

	ÚJFEHÉRTÓ VÁROS POLGÁRMESTERE 4244 Újfehértó, Szent István út 10. Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Web: www.ujfeherto.hu	
---	--	---

Száma: 8-~~33~~³³/2020.

Készült: Újfehértó Város Képviselő-testületének a 2020. július 23-án (csütörtök) a „Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2. sz.) helyiségében 16 órai kezdettel megtartott **zárt ülést követő nyilvános ülésről**

Tárgysorozat

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról
 Száma: 3- 137/2020.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester

- b) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
 Száma: 3-128/2020.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
 Száma: 3-124/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- 2./ Előterjesztés az Önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
 Száma: 3- 136/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- 3./ Előterjesztés a 2020-2034. időszakra elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
 Száma: 3-134/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- 4./ Előterjesztés az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan közterületté nyilvánításáról és elnevezéséről, valamint a kapcsolódó döntések meghozataláról
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
 Száma: 3-129/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- 5./ Előterjesztés az Újfehértói Kézilabda Egyesület részére nyújtott rövidlejáratú, kamatmentes kölcsön lejáratának módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-132/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 6./ Előterjesztés az Önkormányzat által biztosított támogatási összegek módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-131/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 7./ Előterjesztés "Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása" című pályázat felhívására benyújtandó pályázatról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-130/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 8./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei, valamint a Polgármesteri Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-125/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 9./ Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-122/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 10./ Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-123/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 11./ Előterjesztés a helyi közbiztonság érdekében 2019. évben végzett tevékenységéről Újfehértó Város Bűnmegelőzési koncepciója alapján
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-126/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 12./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzatának Gazdasági Programjának elfogadásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-141/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

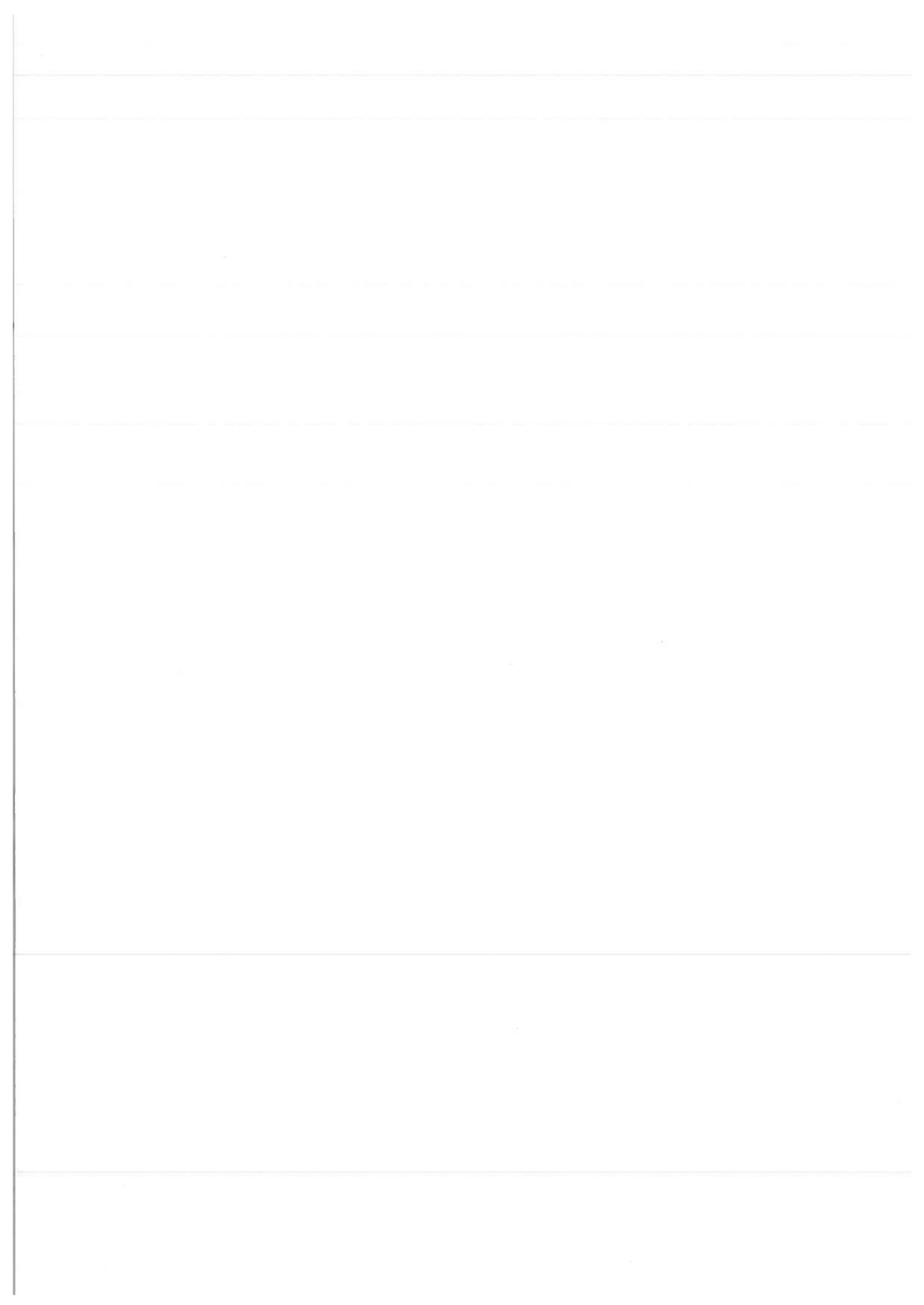
- 13./ Beszámoló Újfehértó Város Önkormányzata gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről, az önkormányzati társulásokban való részvételről és az ott képviselt álláspontokról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-135/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 14./ Beszámoló a 2019/2020-as nevelési év szakmai munkájának értékeléséről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-140/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 15./ Tájékoztató az Önkormányzat foglalkoztatást elősegítő intézkedéseiről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-121/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 16./ Tájékoztató a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt Újfehértó Város Önkormányzatánál a veszélyhelyzettel összefüggésben keletkezett kiadásokról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-139/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 17./ Előterjesztés az Újfehértó Sportegyesület támogatási kérelméről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-143/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 18./ Előterjesztés Papp Klaudia támogatási kérelméről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-144/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

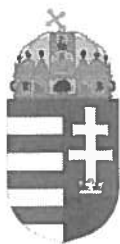
19./ Egyebek

Ú j f e h é r t ó, 2020. július 23.

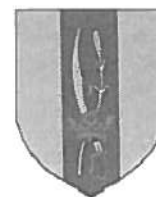



Dr. Hosszú József
polgármester





**ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL**
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 8-~~33~~⁵⁵/2020.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Újfehértó Város Képviselő-testületének a 2020. július 23-án (csütörtök) a „Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2. sz.) helyiségében 16 órai kezdettel megtartott **zárt ülést követő nyilvános ülésről**

Jelen vannak: Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester, Banka Attila, Fazekas János, Gyermánné Szabó Katalin, Molnárné Mészáros Ágnes, Suhaj István, Szűcs Lászlóné, Tóth János, Varga Anna képviselők.

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Veres Ildikó jegyző, Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Meghívottként jelen vannak: Dr. Simon Miklós országgyűlési képviselő, Dr. Galambos Ildikó a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Hivatalvezetője, Dr. Raáp Mária, Dr. Pethő Andrea, Dr. Siket Nándor, Dr. Koncz Tamás László, Dr. Béltéki Béla háziorvosok, Pappné Szikszay Valéria az ügyeletet ellátó - PAPP ÉS TÁRSA Fuvarozó és Szolgáltató Betéti Társaság részéről, Gál Ferencné a Zajti Ferenc Művelődési Központ vezetője, Gyurján László Jánosné a Lengyel Laura Óvoda vezetője, Urr László az USE képviselőjében

A Polgármesteri Hivatal részéről: Dr. Velkeszi Zsanett Igazgatási Osztályvezető, Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető, Dr. Németh Antal jogi referens, Pazonyi Józsefné Adóügyi Osztályvezető, Szántóné Szabados Ágnes ügyintéző, Könnyű Éva ügyintéző, Suga Ferenc Krisztián pályázati referens, Pincés Mihályné jegyzőkönyvvezető

Dr. Hosszú József polgármester

Nagy Tisztelettel és Szeretettel köszöntöm Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testületi ülésén a megjelenteket!

Külön Tisztelettel köszöntöm körünkben Dr. Simon Miklós Országgyűlési Képviselő Urat körünkben, aki megtisztelte jelenlétével az ülésünket. Illetve nagy Tisztelettel köszöntöm Dr. Galambos Ildikó Asszonyt a Nyíregyházi Járási Hivatal Hivatalvezetőjét!

Köszöntöm az egészségügyben dolgozó háziorvosokat, az ügyelet szervezőket, és minden kedves Vendéget! Az Újfehértói Sportegyesület képviselőjét! Hivatali kollégákat!

Megállapítom, hogy a megválasztott 12 fő képviselőből 10 fő jelen van, így a képviselő-testület **h a t á r o z a t k é p e s**. Tóth Jánosné és Zilainé Molnár Ildikó képviselők jelezték, hogy nem tudnak részt venni a mai ülésen.

A napirendi pontokkal kapcsolatban három kiegészítést javaslok, egy napirend levételre kerül, az Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló, hiszen a

könyvvizsgálók még a héten is erősen dolgoztak és valószínűleg a jövő héten kell tartanunk egy rendkívüli ülést, mert a zárszámadást el kell fogadni a testületnek, de a könyvvizsgálók kicsit lassan haladtak és az anyag még nem áll rendelkezésre. Ezért levételre kerül. Illetve két új napirendet javasolok felvételre, melyek az alábbiak:

17./ Előterjesztés az Újfehértó Sportegyesület támogatási kérelméről
(Írásbeli előterjesztés alapján) **E-mailben került megküldésre**
Száma: 3-143/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

18./ Előterjesztés Papp Klaudia támogatási kérelméről
(Írásbeli előterjesztés alapján) **E-mailben került megküldésre**
Száma: 3-144/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Van-e valakinek a napirendi ponttal kapcsolatban kérdése, észrevétele, más javaslata?

Ha nincs, ki az, aki módosításokkal együtt a napirendi javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi napirendet állapította meg:

Napirendi javaslat

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról
Száma: 3- 137/2020.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester
 - b) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Száma: 3-128/2020.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
 - c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-124/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
-
- 2./ Előterjesztés az Önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3- 136/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
 - 3./ Előterjesztés a 2020-2034. időszakra elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-134/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- 4./ Előterjesztés az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan közterületté nyilvánításáról és elnevezéséről, valamint a kapcsolódó döntések meghozataláról (Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-129/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 5./ Előterjesztés az Újfehértói Kézilabda Egyesület részére nyújtott rövidlejáratú, kamatmentes kölcsön lejáratának módosításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-132/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 6./ Előterjesztés az Önkormányzat által biztosított támogatási összegek módosításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-131/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 7./ Előterjesztés "Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása" című pályázat felhívására benyújtandó pályázatról (Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-130/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 8./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei, valamint a Polgármesteri Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról (Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-125/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 9./ Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról (Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-122/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 10./ Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-123/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 11./ Előterjesztés a helyi közbiztonság érdekében 2019. évben végzett tevékenységéről Újfehértó Város Bűnmegelőzési koncepciója alapján (Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-126/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- 12./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzatának Gazdasági Programjának elfogadásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-141/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 13./ Beszámoló Újfehértó Város Önkormányzata gazdasági társaságokban lévő
érdekeltségeiről, az önkormányzati társulásokban való részvételről és az ott képviselt
álláspontokról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-135/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 14./ Beszámoló a 2019/2020-as nevelési év szakmai munkájának értékeléséről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-140/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 15./ Tájékoztató az Önkormányzat foglalkoztatást elősegítő intézkedéseiről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-121/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 16./ Tájékoztató a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt
Újfehértó Város Önkormányzatánál a veszélyhelyzettel összefüggésben keletkezett
kiadásokról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-139/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 17./ Előterjesztés az Újfehértó Sportegyesület támogatási kérelméről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-143/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 18./ Előterjesztés Papp Klaudia támogatási kérelméről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-144/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

19./ Egyebek

Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Simon Miklós képviselő úr jelezte, hogy napirend előtt kér szót.

Dr. Simon Miklós Országgyűlési Képviselő

Köszönöm.

Tisztelettel köszöntöm Önöket, Kedves újfehértói képviselő-testület, Kedves Vendégeink!

Én azért kértem szót, hogy üdvözljem Önöket és megköszönjem azt a munkát, amit az orvosaink, a rendőreink, a katonáink, a köztisztviselőink, az önkormányzati képviselőink a

vírus helyzet kezelésében tettek. Tetszenek látni azt, hogy összefogott akkor az ország és Európában, illetve Közép-Európában is minta értékűen sikerült kezelni ezt a súlyos problémát, aminek sajnos még mindig nincs vége. Tetszenek látni a világban, hogy milyen módon terjed a vírus. És az a helyzet, hogy nekünk is fel kell készülni a következőkben, esetlegesen egy második hullámnak a kibírására. A Kormány is jól kezelte ezt a helyzetet, sőt mi több, véleményem szerint kiválóan. És ilyen formán, hogy az ország összefogott az a megfelelő – az Operatív Törzs utasításainak megfelelően szinte mindenki betartotta a szabályokat. Ezért sikerült elérni az alacsony arányú fertőzöttséget, amit a statisztikákban láthattunk. Köszönet ezért a munkáért mindannyiknak.

A második dolog, ami miatt szót kértem, hogy felhívjam nagy Tisztelettel a Képviselő-testületnek a figyelmét arra, hogy rengeteg lehetőséget kapott a város és – sorolhatnám a nyertes pályázatokat- ezek már megtörténtek tudomásom szerint. A bölcsődére nyert az önkormányzat 500 millió forintot, hűtőházprogramban ugyanennyit, belvíz programra 160 millió forintot és még sok kis pályázatra. Ezt, ha össze tetszenek adni 1,2 milliárd forintnál járunk. Ez egy szép összeg. És még szebb lesz az, amikor ezek az intézmények elkezdnek működni.

Én arra kérem a képviselő-testületet, hogy gyorsan és hatékonyan szíveskedjen ezen pályázati programokat végrehajtani, mert az az üdvös szerintem, hogy ezek a pénzek az emberek szolgálatában állnak. Nemcsak az önkormányzat számláján vannak, hanem hasznosulnak és minél hamarabb, az a legjobb.

Ezen kívül folyik a kerékpárút tervezése tudomásom szerint, több mint 400 millió forintot nyertek. Ez is egy nagyszerű lehetőség, amit ki kell használni, merthogy irtózatos forgalomnak lehetünk tanúi, főleg így délutáni órákban a településen.

Erre kérem Önöket, hogy „álljanak bele” ezekbe a problémákba, és a Zöldváros Programnak a folytatása következik tudomásom szerint, a közbeszerzési eljárás előtt vagytok. A Zöldváros Programban megvalósult a játszótérnek az építése, és hiányzik a piaccsarnok elkezdése. Ilyen formán a településen az alapvető szolgáltatások fognak megújulni ezen programokkal.

Én ehhez kívánok jó, és kitartó munkát, és minden újfahértói polgárnak erőt, és egészséget kívánok és jó nyarat, szép nyarat, vírusmentes nyarat kívánok!

Azt kérem, hogy az önkormányzat ne vigye túlzásba a rendezvények szervezését, mert azért még a vírus itt van jelen. Mint ugye a téglási példa is mutatja, csak csínján bánjunk a nagy rendezvényekkel, mert adott esetben az visszaüthet.

Köszönöm szépen a szót.

Dr. Hosszú József

Köszönjük szépen Képviselő Úr szavait! Köszönöm szépen azt a segítséget, amit eddig is és bízom benne, hogy ezután is élvezhet Újfahértó városa – Képviselő Úrnak! Mi azon leszünk, hogy Újfahértót, azon a pályán elindítsunk, amiről kb. egy éve beszélünk, hogy Újfahértó egy igazán „dübörgő” város lehessen. Ehhez minden feltétel adott, minden csillagállás úgy tűnik, hogy jó. Én bízom benne, hogy olyan pályázatokat fogunk tudni benyújtani az új uniós ciklusban, ami Újfahértót egy gyönyörű és élhető, mindenki számára élhető kis várossá teheti. Ezen fogunk dolgozni. Ebben kérem a képviselő-testület segítségét is majd. A folyamatban lévő, illetve a nyertes pályázatainkat pedig minél hamarabb, minél gyorsabb, minél jobb minőségben fogjuk majd megvalósítani. Erre ígéretet teszek.

Dr. Simon Miklós

Szerintem a legfontosabb dolog - az almafeldolgozó üzemnek a dolgáról, nem is ejtettem szót, pedig ez milliárdos program. Annak a szervezése is folyik. Ilyen formában Újfehértó rengeteg lehetőséget kapott.

Dr. Hosszú József

Arról szerettem volna még beszámolni, ha már a nyertes pályázatokról beszélünk, hogy megtörtént az első olyan pozitív hír, amit már az új képviselő-testület adott be. Mert hallgatom már eleget, hogy ezt még az előző képviselő-testület adta be. Van egy olyan nyertes pályázat, amit már az új testülettel adtunk be. A sportcsarnok mellett épül majd egy kézilabda pálya, amely az egész évben az év minden napján lehetőséget biztosít arra, hogy aki focizni szeretne a szabadég alatt, azt tudja gyakorolni. Jelenleg nincs arra lehetőség, hogyha valaki szombaton délután el akar menni focizni, azt megtehesse. Ezt a problémát is még a nyár végén, ősz elején orvosolni fogjuk. Ezt mindenképpen szerettem volna elmondani.

Köszönöm szépen a Képviselő Úr szavait, még egyszer!

Elkezdjük a napirendi pontok tárgyalását.

1. napirendi pont megtárgyalása

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról

Száma: 3- 137/2020.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester

Dr. Hosszú József

A kiküldött tájékoztató – az én életem nyitott könyv – a facebookon, ami publikus tárgyalás azt kirakom, ami nem publikus arról nem számolok be azon a helyen.

Tegnap és tegnap előtt Budapesten jártam és olyan ügyekben folytatattunk előrehozott tárgyalásokat, ami már a jövőt jelentik. Amikről nem szeretnék teljes konkrétumokról beszélni. Ezekben a témakörökben bizakodom. Azokban a témákban, amikről ott szó volt, pld. strandfejlesztés, idősotthon, kerékpárút – ezekben úgy néz ki, hogyha „Isten is megsegít”, akkor ezekben a területekben Újfehértó előrelépést tud mutatni.

Alpolgármester Úrnak szóbeli kiegészítése van-e?

Papp Gábor László alpolgármester

Volt egy kezdeményezésünk a jótékonysági bállal – az ultrahangos készülék vásárlásával kapcsolatban. Annak elindult a beszerzése, csak a pandémiás helyzet miatt egy kicsit ez megakadt és szüneteltette lett. Most újra be lettek kérve az árajánlatok. Ma csütörtökön lettek bekérve 11 óráig. Eddig két ajánlat érkezett be. Ott is voltak személyi cserék és az új személyekkel még nem tudtam leegyeztetni azt, hogy mi lenne az elképzelés. Ebben még egy-két hét lesz, amire újra három árajánlat lesz és a képviselő-testület elé be tudjuk vinni.

Dr. Hosszú József

A tájékoztatóval kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Ki az, aki a tájékoztatót a kiegészítésekkel együtt elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta.

Dr. Hosszú József

E napirendi pont kertében lenne az a tájékoztató, amelyik nyílt ülésre kerül, ez a Tájékoztató az egészségügyi alapellátás helyzetéről.

Már a választási kampányban is téma volt az újfehértói egészségügy, ami azóta is folyamatosan napirenden van. Sajnos ebben elég jelentős szerepet játszott a pandémia helyzet, ami komoly tehet rótt az újfehértói egészségügyi ellátórendszerre és az önkormányzatra is. De én úgy gondolom, hogy az újfehértói egészségügyi ellátórendszer a pandémia helyzetben jelesre vizsgázott. Hiszen „Hála Istennek”, nem történt jelentősszámú megbetegedés. A gyanús esetek Hála Istennek – egy kivételével negatívak lettek. Az orvosi rendelőben március 16-ától egy olyan rendszert alakítottunk ki, amit országosan is csak egy hónappal később vezettek be. És lehet, hogy ezzel is megfogtuk a vírus terjedését, hogy egy szűrőn kellett átesnie a rendelőkbe érkezőknek, és csak egy lázmérés és személyes beszélgetés után tudtak nagyobb közösségbe kerülni. Én úgy gondolom, hogy ezzel mindent megtettünk, hogy az egészségügyi helyzet ne romoljon a városban. Nekem feltett szándékom, hogy az újfehértói egészségügyet ne leépítsük, hanem fejlesszünk. Ehhez szükség van mindenképpen majd támogatásokra, hiszen Újfehértó 10 km-re van Nyíregyházától, kevésnek tűnik – de sokszor sok ez a 10 km. Én azt szeretném, hogyha olyan egészségügyi rendszer alakulna ki, ebben az előttünk álló pár évben, amely párját ritkítja. Épp ma volt egy – elég hosszas egyeztetésem a házi orvosokkal, aminek része volt az is, hogy milyen fejlesztéseket szeretnénk a városban. Amiket ott beszéltünk, arról most még nem beszélnék, mert ez egy következő lépcső. Egy olyan egészségügyi központot fogunk kialakítani, ami terveink szerint párját ritkítja. Ugye itt voltak az elmúlt időszakban hangok, jelentek meg bejegyzések itt-ott. Én azt szeretném, ha az egészségügyünk fejlődjön és ne visszalépünk. A mai egyeztetésünk végén arra jutottunk, hogy picit igazodunk az országos trendhez és megpróbáljuk úgy megoldani 2021. január 1-jétől a rendelési időt - mert az volt a legnagyobb problémájuk a házi orvosoknak, hogy reggel héttől este hétig vagyunk – ez eléggé kifeszíti a napot. Ezen mindenképpen szerettek volna változtatni, valamint az orvosi alapellátásról szóló jogszabály előírja azt, hogy a feladat-ellátási szerződésben fel kell sorolni azt, hogy az önkormányzat mivel támogatja a házi orvosi praxisokat. Ez eddig a jelenleg hatályos feladat-ellátási szerződésben senkinek nincs benne. Erről is egyeztetünk – az a javaslat, az a közös javaslat jött elő, hogy 2021. január 1-jétől Újfehértón a házi orvosi ellátás, az ügyfélfogadási – rendelési idő, reggel 8 és délután 18 óra között lesz felosztva. A jelenlegi 12 óra helyett 10 óra időtartamban, a maradék 14 órában – tehát Újfehértón a Bartók Béla utca 20. szám alatt – nem lehet olyan perce a napnak, az évnek, amikor nincs orvos. Ezért ezt a fennmaradt két órát úgy kell megoldanunk, hogy az ügyeleti ellátást fogjuk egy-egy órával meghosszabbítani. Újfehértón nem lehet olyan időszak, hogy a Bartók Béla út 20. szám alatt – ahol nagyon előnyös helyzet az, hogy minden orvos, gyermekorvos, fogorvosok – egy helyen van, és nincs orvos. Úgyhogy az ügyeleti ellátáson fogunk majd egy picit bővíteni. A feladat-ellátási szerződésben pedig bekerül majd az, hogy a jelenlegi rezsiköltségből az önkormányzat átvállalja majd a házi orvostól a víz-gáz- villanyszámlák költségét. Más településeken vannak olyan jogszabály-adta lehetőséget, hogy pld. iparüzési adót elengedtek a házi orvosoknak. Újfehértón ezt nem lehet, mert nem mindenki felel meg annak a jogszabályi feltételeknek, hogy ezt a kedvezményt tudjuk biztosítani. Úgy szól az adójogszabály, hogy csak akkor lehet, ha minden házi orvos megfelel ennek. Nálunk nem felel meg mindenki ennek a jogszabályi feltételnek, tehát ezt a feltételt nem tudjuk nyújtani. Én úgy gondolom, hogy ezt az orvosi rendszert, ami most Újfehértón működik, akkor együttműködésre van szükség az egészségügyben dolgozókkal. Úgyhogy ez az egyeztetés, a megállapodás született, hogy 2021. január 1-jétől lesznek ezek, amiről beszéltem. Kérdés, észrevétel, hozzászólás van-e ebben a

témakörben?

Az orvosok részéről is kérem, hogy erősítsék meg, vagy cáfolják amit mondtam.

Dr. Siket Nándor

Egyetértünk és el vagyunk kötelezve a város lakosságának jóléte, egészségének megőrzése és javítására.

Dr. Bélteki Béla

Talán annyit szeretnék még hozzátenni, hogy külön megköszöném Dr. Simon Miklós képviselő Úrnak egyrészt, hogy részvételével megtisztelte az ülést. Biztos, hogy az Ő közbenjárása is kellett ahhoz, hogy – ha esetlen úgy tűnhetett, hogy polgármester úr és az orvostársadalom között feszült, bármilyen ellentétes volt, az most teljesen egyértelművé vált köztünk.

Dr. Hosszú József

Egy része.

Dr. Bélteki Béla

Polgármester Úrnak is köszönjük, hogy ezt így terjesztette elő és bízunk benne, hogy a képviselő-testületi tagok pedig jóvá fogják hagyni.

Dr. Hosszú József

A közeljövőben lesz egy ilyen napirendi pont a testületi ülésen, minden feladat-ellátási szerződést az önkormányzatnak kell módosítani. Tehát ez lesz majd a tartalma, ebben maradtunk. Ebben most nem kérek szavazást, ez most egy tájékoztató volt csak.

b) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Száma: 3-128/2020.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A napirendi ponthoz szóbeli kiegészítem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-124/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A napirendi ponthoz szóbeli kiegészítem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

2. napirendi pont megtárgyalása

2./ Előterjesztés az Önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3- 136/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot 5 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítemem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

21/2020. (VII. 24.)

ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában, a muzeális intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (1) bekezdésében és a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 111. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva, Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával lefolytatott egyeztetést követően a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja

1.§ (1) A rendelet célja, hogy Újfehértó város polgárainak művelődési érdekeit és kulturális szükségleteit figyelembe véve, a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján meghatározza

Újfehértó Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, a feladatellátás formáját, módját és mértékét.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési intézmények szakmai önállóságának tiszteletben tartásával elfogadja és támogatja mindazokat a civil, egyéni és közösségi kezdeményezéseket, amelyek Újfehértó város kulturális életét segítik és gazdagítják.

(3) Az Önkormányzat közművelődési feladatellátással kapcsolatos célja

- a) a jogszabályi keret megteremtése a közösségi művelődéshez méltó környezet és infrastruktúra biztosításához,
- b) Újfehértó város kulturális életének fejlesztése,
- c) a helyi kulturális hagyományok, szokások ápolása, megőrzése, átörökítése,
- d) hozzájárulás a helyi közösségek, az újfehértói származású kiemelkedő kulturális személyiségek szerepének növeléséhez,
- e) a helyi értékek védelmének erősítése,
- f) Újfehértó város turisztikai vonzerejét növelő kulturális programok szervezése, azok támogatása,
- g) a lakosság művelődési igényeinek kielégítése, gazdagítása,
- h) az ifjúság kulturális életének fejlesztése, érdekérvényesítési, művelődési kezdeményezéseinek segítése,
- i) az időskorú népesség közművelődési lehetőségeinek, közösségi életének támogatása, kulturális kapcsolatainak gazdagítása, valamint
- j) az Újfehértón működő nemzetiségi önkormányzattal történő együttműködés, ennek keretében közreműködés a nemzetiségi és etnikai kultúra értékeinek megismertetésében, gazdagításában, a nemzetiségi hagyományok gondozásában, fejlesztésében.

2. A rendelet hatálya

2. § A rendelet hatálya kiterjed

- a) az Önkormányzat fenntartásában működő közművelődési intézményre, valamint közművelődési célú tevékenységet is folytató intézményre, annak alkalmazottaira, a helyi közművelődési tevékenység megvalósításában résztvevő valamennyi polgárra,
- b) az Önkormányzattal közművelődési megállapodást kötő jogi vagy természetes személyre, azok fenntartóira és működtetőire,
- c) az Önkormányzat által támogatásban részesített közművelődési tevékenységet folytatókra,
- d) az a)-c) pontokban meghatározottak által nyújtott szolgáltatások igénybevevőire.

3. Az Önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások

3. § (1) Az Önkormányzat a helyi közművelődés támogatása, a közművelődési alapszolgáltatások ellátása során az alábbi célokat tartja szem előtt:

- a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, a gazdag kulturális hagyományok, szokások ápolása, megőrzése, átörökítése, helyi értékek védelmének erősítése,
- b) új kulturális értékek támogatása,
- c) a lakosság művelődési-kulturális igényeinek kielégítése, gazdagítása,
- d) Újfehértó város kulturális kapcsolatrendszerének szélesítése,
- e) a város idegenforgalmi vonzerejét növelő kulturális rendezvények szervezése és azok támogatása,

- f) a közművelődési és kulturális szolgáltatások színvonalának emelése,
- g) az ifjúság kulturális életének fejlesztése, érdekérvényesítési, művelődési kezdeményezéseik segítése,
- h) a helyi kulturális és közművelődési kiemelkedő tevékenységek elismerése elsősorban az Önkormányzat által alapított kitüntetésekkel, díjakkal,
- i) a civil közösségek közművelődési célú együttműködésének ösztönzése, munkájuk segítése,
- j) a közművelődési lehetőségek széles körben való megismertetése.

(2) Az Önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásként biztosítja a következőket:

- a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése keretében hagyományörző és értékteremtő kulturális tevékenységek szervezése, támogatása, alkotóművészek kiállításainak szervezése, előadó estek, koncertek, hangversenyek, kiállítások, színházi előadások szervezése, közreműködés a nemzetiségi és etnikai kulturális rendezvények szervezésében.
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása keretében vetélkedők, alkotó táborok szervezése és lebonyolítása, az iskolarendszeren kívüli tanulás támogatása érdekében nyilvános könyvtári ellátás lehetővé tétele.

4. Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátási formája, módja, mértéke

4. § (1) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások és feladatok folyamatos ellátása érdekében a saját fenntartásában, önálló költségvetési szervként működő közművelődési intézményt működtet.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési feladatait a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4244 Újfehértó, Egészségház utca 2., telephelye: 4244 Újfehértó, Fő tér 3.) (továbbiakban: Közművelődési Intézmény) útján biztosítja.

- (3) A Közművelődési Intézmény az alapító okiratában meghatározott feladatok teljesítésével járul hozzá a kulturális és közművelődési célkitűzések megvalósításához.
- (4) A Közművelődési Intézmény kulturális programja, munkaterve, továbbá éves szakmai beszámolója minden évben a Képviselő-testület jóváhagyásával válik érvényessé.
- (5) A Közművelődési Intézménynek gazdasági szervezete nincs, ezért a gazdasági szervezeti feladatokat az Újfehértói Polgármesteri Hivatal látja el.
- (6) A Közművelődési Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát, illetve Házi rendjét Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hagyja jóvá, illetve véleményezi.

5. A közművelődési alapszolgáltatások ellátásában együttműködő partnerek

5. § (1) Az Önkormányzat a közművelődési feladatainak ellátása során együttműködik:

- a) Újfehértó közigazgatási területén működő, közművelődési feladatokat is ellátó, valamint művészeti, hagyományörző, hagyományápoló, szervezetekkel, személyekkel, egyéb civil szervezetekkel, alapítványokkal,
- b) az Újfehértón működő Egyházakkal,
- c) az oktatási, nevelési intézményekkel,
- d) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával,
- e) a Helyi Értéktár Bizottsággal,
- f) Újfehértó testvérvárosaiival,

- g) a környező települések kulturális intézményeivel,
- h) a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzattal,
- i) a Nemzeti Művelődési Intézet Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóságával.
- j) a Közművelődési Kerekasztallal, ha ez a településen megalakul.

6. A közművelődési tevékenység finanszírozása

6. § (1) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások és feladatok ellátását a mindenkori saját, és a Közművelődési Intézmény a mindenkori saját éves költségvetése terhére finanszírozza.

(2) Az Önkormányzat évente a közművelődési feladatainak finanszírozására az állami támogatás összegénél kevesebbet nem fordíthat.

(3) A feladatellátáshoz szükséges pénzügyi források szerkezete a következő:

- a) központi költségvetési (normatív) támogatás,
- b) helyi költségvetési forrás (önkormányzati saját költségvetési bevétel),
- c) intézményi saját bevétel (lakossági, szervezeti befizetések),
- d) pályázati úton elnyerhető támogatás, ideértve az érdekeltségnövelő pályázatot is, pályázati önrész biztosítása.

(4) A közművelődési alapszolgáltatások közül a lakosság és az önszervező közösségek által térítés (részvételi díj vagy belépődíj) ellenében igénybe vehető szolgáltatások körét a közművelődési intézmény önálló szabályzata tartalmazza. A szabályzatban a térítéskötelesként (részvételi díjasként vagy belépődíjasként) nem nevesített egyéb szolgáltatás ingyenes.

(5) Az Önkormányzat a közművelődési tevékenységet végző, vagy abban közreműködő nem önkormányzati fenntartású szervezetek vagy magánszemélyek írásban előterjesztett kérelmére nyújthat vissza nem térítendő támogatást, melyről a Képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján határoz.

(6) A Közművelődési Intézmény a saját bevételeit csak közművelődési feladatok ellátására használhatja fel.

7. Záró rendelkezések

7. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Újfehértó Város Képviselő-testületének az Önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról szóló 26/2000. (VIII. 25.) VKT számú rendelete.

Újfehértó, 2020. július 23.

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló önkormányzati rendelethez

1. Általános indokolás

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult.tv.) 83/A. §-a szerint a települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján - a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően - rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét. A települési önkormányzat a közművelődési rendeletét a - Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetés keretében - legalább ötévente felülvizsgálja.

A 26/2000. (VIII. 25.) VKT számú rendelet felülvizsgálata eredményeképpen egy teljesen új, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő közművelődési rendelet készült.

A rendelet célja, hogy Újfehértó város polgárainak művelődési érdekeit és kulturális szükségleteit figyelembe véve, a helyi hagyományok, lehetőségek, sajátosságok alapján egységes alapelvek szerint határozza meg Újfehértó Város Önkormányzata közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, a szakmai és finanszírozási alapelveket, a feladatellátás formáját, módját és mértékét.

2. Részletes indokolás

1. §-hoz

A rendelet általános célját és az Önkormányzat közművelődési feladatellátással kapcsolatos céljait határozza meg.

2. §-hoz

A rendelet hatályát határozza meg.

3. §-hoz

Az Újfehértó Város Önkormányzata által biztosított közművelődési alapszolgáltatásokat tartalmazza.

4. §-hoz

Az Önkormányzat közművelődési feladatai ellátási formájáról, módjáról és mértékéről rendelkezik. Az Önkormányzat a közművelődési feladatainak, alapszolgáltatásainak ellátását a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár mint önálló költségvetési szerv útján biztosítja.

5. §-hoz

A közművelődési alapszolgáltatások ellátásában együttműködő partnereket rögzíti.

6. §-hoz

A közművelődési alapszolgáltatások és feladatok ellátásának finanszírozásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

7. §-hoz

A rendelet hatályba lépésével kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

* * *

A javasolt szabályozás az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban van.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. § szerinti egyeztetési kötelezettség jelen szabályozásnál nem releváns.

3. napirendi pont megtárgyalása

3./ Előterjesztés a 2020-2034. időszakra elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-134/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
98/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

A 2020- 2034. időszakra elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a 125/2019. (VIII.28.) számú határozattal jóváhagyott, a 2020- 2034. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv módosítását a határozat mellékletében meghatározottak szerint jóváhagyja.

2./ megbízza a Nyírségvíz Nyíregyháza és Térsége Vízesés- és Csatornamű Zrt-t, hogy a Gördülő Fejlesztési terv módosításának bejelentésével kapcsolatos, a víziközműszolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint az egyéb ágazati jogszabályok által előírt kötelezettségeket a jogszabályi előírások szerint teljesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

4. napirendi pont megtárgyalása

4./ Előterjesztés az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan közterületté nyilvánításáról és elnevezéséről, valamint a kapcsolódó döntések meghozataláról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-129/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot, illetve mind a három határozati javaslatot 5 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot, illetve mind a három határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot, illetve mind a három határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Régi adósságát törlesztjük a városnak, amikor Mezőssy Béláról egy hozzá méltó közterületet nevezünk el Újfehértó Város központjában. Jelenleg egy kis dűlőutca van róla elnevezve a város külső részén. Úgy gondolom, hogy ezt mindenképpen felül kellett vizsgálnunk. Ezt a közterületet elneveznénk másképp. A történelmi hagyományoknak megfelelően Hadházi kertnek neveznénk el ezt a területet. Mindenki így ismeri, így a legkönnyebb megtalálni. Az ingatlant forgalomképtelenné kell tenni. Az új területet, ez a Múzeum előtti rész, a Múzeum és a Művelődési Ház közötti rész, a Kossuth út és „Csegény Misi” háza közötti területről beszélünk. Ez lesz a Mezőssy Béla tér, ha a testület úgy dönt.

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Három határozat és egy rendeleti javaslatról kell döntenünk. Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a 4. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
99/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

Közterületek átnevezésről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az Újfehértó Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő Újfehértó belterület 3367 hrsz-ú és Újfehértó belterület 3368 hrsz-ú közterületeket Mezőssy Béla utca elnevezésről

Hadházi kert névre nevezi át.

2./ felkéri a jegyzőt, hogy a közterület nevek megállapításáról, valamint azok jelöléséről szóló 29/2000. (VIII.25.) VKT. rendelet 11. § (4) bekezdésében előírtak, valamint a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásai szerinti eljárást folytassa le.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

Dr. Hosszú József

Ki az, aki az 5. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
100/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan forgalomképtelen törzsvagyon vagyoni elemmé és közterületté nyilvánításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az Újfehértó Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú, kivett beépítetlen terület művelési ágú, 993 m² nagyságú ingatlant az Önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyon vagyoni elemévé nyilvánítja.

2./ az Újfehértó Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlant közterületté nyilvánítja.

3./ felhatalmazza a polgármestert, hogy kezdeményezze az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan kivett beépítetlen területről kivett közterületre történő rendeltetésmód változásának ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez szükséges eljárások lefolytatását, illetve, hogy a kapcsolódó jognyilatkozatokat, intézkedéseket megtegye.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Dr. Hosszú József

Ki az, aki a 6. számú melléklet szerinti rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK****22/2020. (VII. 24.)****ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e****Az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 6. pontjában, 18. § (1) bekezdésében, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelete 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2020. július 23.

1. melléklet 22/2020.(VII. 24.) önkormányzati rendelethez

1.1 Forgalomképes önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok (üzleti vagyon)			
	A	B	C
Sorszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Név
1.	5106/ 3	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
2.	5106/ 1	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
3.	5102	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
4.	5100	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
5.	5095	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
6.	5089	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
7.	5087	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
8.	5086	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
9.	5271	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
10.	5265	FKS földterületek állománya	SZÁNTÓ, ÉPÜLET NINCS
11.	5263	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
12.	5262	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
13.	5259	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
14.	5233	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
15.	5232	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
16.	5231	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
17.	5224	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
18.	5170	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
19.	5166	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
20.	5158	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
21.	5286	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
22.	5285	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZŐLŐ
23.	0424/10	FKS földterületek állománya	SZÁNTÓ
24.	5284	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
25.	0424/23	FKS földterületek állománya	SZÁNTÓ
26.	5278	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
27.	5277	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
28.	5275	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
29.	5462	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
30.	5294	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
31.	5291	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
32.	5287	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
33.	0446/83	FKS földterületek állománya	SZÁNTÓ
34.	5307	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
35.	5308	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
36.	5364	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
37.	5369	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - GYÜMÖLCSŐS
38.	5372	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
39.	5375	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
40.	5376	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
41.	5377	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
42.	5381	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
43.	054/1	FKS földterületek állománya	Termőföld- szántó
44.	5386	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
45.	5392	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ

46.	5410	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - GYÜMÖLCSÖS
47.	5411	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
48.	5415	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - GYÜMÖLCSÖS
49.	5417	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
50.	5425/ 2	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
51.	5426	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
52.	5427	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
53.	3163	FKS Ingatlanok	Lakóház, udvar
54.	5439	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
55.	5451	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
56.	5454	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
57.	5458	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
58.	5459	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
59.	5460	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
60.	5398	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
61.	5399	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
62.	5402/ 3	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
63.	5408	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
64.	5364/9	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT GYÜMÖLCSÖS
65.	5464	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
66.	5025	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT SZÁNTÓ
67.	5467	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
68.	5468/ 1	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
69.	5472	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
70.	0308/2	FKS földterületek állománya	Szántó (Vásárosnamény)
71.	5477	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
72.	5478	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
73.	5479	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
74.	5481	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
75.	5484	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
76.	5486	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
77.	5489	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
78.	5496	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
79.	5502	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
80.	5503	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
81.	08/34	FKS földterületek állománya	Külterület- Szántó
82.	5513	FKS földterületek állománya	CSAK TERÜLET, TANYA NINCS
83.	5514	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
84.	5524	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
85.	5525	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
86.	5526/ 2	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
87.	5533	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
88.	5536	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
89.	5546	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
90.	5557	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - Gyümölcsös
91.	5556	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ, SZÁNTÓ
92.	5241/2	FKS földterületek állománya	Szántó
93.	08/3	FKS földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
94.	065/ 57	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZŐLŐ, SZÁNTÓ, LEGELŐ
95.	065/ 51	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZŐLŐ
96.	065/ 39	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZŐLŐ
97.	0191/ 14	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZÁNTÓ
98.	0174/ 174	FKS földterületek állománya	Kivett sporttelep

99.	0125/13	FKS földterületek állománya	TERMÓFÖLD - GYÜMÖLCSÖS
100.	024	FKS földterületek állománya	TERMÓFÖLD - RÉT
101.	065/17	FKS földterületek állománya	TERMÓFÖLD - SZŐLŐ
102.	065/16	FKS földterületek állománya	TERMÓFÖLD - SZŐLŐ
103.	060/1	FKS földterületek állománya	TERMÓFÖLD - SZÁNTÓ, SZŐLŐ
104.	058/9	FKS földterületek állománya	TERMÓFÖLD - SZŐLŐ
105.	0706/2	FKS földterületek állománya	CSAK TERÜLET, TANYA NINCS
106.	5155	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
107.	5153	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - Fásított terület
108.	5143	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
109.	0446/2	FKS földterületek állománya	TERMÓFÖLD - SZÁNTÓ
110.	5076	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
111.	5075	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
112.	0576/5	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET, IPARTELEP
113.	5072	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
114.	5068	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
115.	5067	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
116.	5063	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
117.	0252/7	FKS földterületek állománya	TERMÓFÖLD - GYÜMÖLCSÖS
118.	4424/9	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
119.	3641	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET - MOCSÁR
120.	3533/3	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
121.	3533/2	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
122.	4026/3	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
123.	4648/1	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
124.	4583/1	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
125.	5052	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
126.	5045/2	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
127.	5039	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
128.	5035	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
129.	1816/9	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
130.	1882/1	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
131.	2656/3	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET LILIAM UTCA
132.	5033	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
133.	128/9	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
134.	1486/2	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
135.	1524/9	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET, GARIBALDI UTCA
136.	5031	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
137.	1520	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
138.	807/2	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
139.	523/3	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
140.	737/2	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
141.	5027	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
142.	5023	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT SZÁNTÓ
143.	5022	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
144.	5013	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
145.	5012	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
146.	5005	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
147.	014/70	FKS földterületek állománya	Erdő és szántó
148.	5134	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
149.	07/71	FKS földterületek állománya	SZÁNTÓ
150.	5129	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
151.	5126	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ

152.	5122	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
153.	5120	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
154.	5119	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
155.	94/2	FKS földterületek állománya	Kivett közterület Szent I. uti kerékpárút
156.	065/ 35	FKS földterületek állománya	Gyümölcsös csere sipos Istvánnal a 058/11 hrsz-al
157.	5117	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
158.	2857/ 1	FKS földterületek állománya	Kossuth Lajos utca
159.	5112	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
160.	4144	FKS földterületek állománya	Termőföld-szántó
161.	5110	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
162.	5108	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
163.	157	FKS telkek állománya	LAKÓHÁZ - UDVAR
164.	3816	FKS telkek állománya	Lakóház udvar
165.	218/ 2	FKS telkek állománya	Kivett , volt kht iroda
166.	1894	FKS telkek állománya	Kivett lakóház udvar Vasvári Pál út Fülöp M.-al cs
167.	3890/ 3	FKS telkek állománya	Beépítetlen terület Százados út
168.	3890/ 4	FKS telkek állománya	Közterület Százados úti mentőállomás mellett
169.	3890/ 5	FKS telkek állománya	Beépítetlen terület a százados úton
170.	0438/8	FKS Ingatlanok	MAJOR
171.	2704	FKS Ingatlanok	LAKÓHÁZ, UDVAR LILIAM ÚT
172.	1879/2/C	FKS Ingatlanok	Tanuszoda
173.	1879/2/A	FKS Ingatlanok	Szabadidő Központ (Wellness Blokk)
174.	1879/2/B	FKS Ingatlanok	Tornacsarnok
175.	5424	FKS erdők állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
176.	0140/5	FKS földterületek állománya	Tanya (Nagycserkesz)
177.	231	FKS Ingatlanok	Bartók Béla utca 18. Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület
178.	1880	FKS földterületek állománya	Uszoda mögötti terület
179.	1486/4	FKS földterületek állománya	Beépítetlen terület
180.	1883	FKS telkek állománya	Vasvári P. u. 13. ingatlan
181.	2887/7	FKS földterületek állománya	Vásárosnamény- kivett beépítetlen terület
182.	0239/1	FKS Ingatlanok	Nyírbátor- kivett telephely
183.	905	FKS Ingatlanok	Fehérgyarmat- kivett irodaház
184.	0191/16	FKS földterületek állománya	Külterület- szántó
185.	065/37	FKS földterületek állománya	Termőföld- szőlő
186.	08/55	FKS földterületek állománya	Külterület- rét
187.	1882/2	FKS földterületek állománya	Beépítetlen terület
188.	1885	FKS Ingatlanok	Kivett lakóház, udvar (Vasvári Pál utca 9.)
189.	065/57	FKS földterületek állománya	Külterületi szántó,szőlő, legelő
190.	965/2	FKS Ingatlanok	Kivett telephely- Kisvárdá

1.2. Forgalmképtelen önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok

	A	B	C
<u>Sorszám</u>	<u>Helyrajzi szám</u>	<u>Megnevezés</u>	<u>Név</u>
1.	94/4	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET SZENT ISTVÁN ÚT
2.	94/ 1	FKT földterületek állománya	SZENT ISTVÁN UTCA, ÚTPADKA ÉS JÁRDA
3.	551	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET GÁRDONYI ÚT
4.	0100/46	FKT földterületek állománya	ÚT
5.	0102/130	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
6.	0105/18	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
7.	0156	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
8.	0157	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
9.	0161	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
10.	0163	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
11.	0167	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
12.	0169	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
13.	0174/26	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
14.	574/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍREGYHÁZI ÚT
15.	1435	FKT földterületek állománya	MÓKUS UTCA
16.	0201	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
17.	0202/3	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
18.	5084	FKT földterületek állománya	BELTERÜLETI KÖZÚT

19.	0202/4	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
20.	0205/1	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
21.	0205/2	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
22.	0210/2	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
23.	0213	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
24.	0216	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
25.	0220	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
26.	5264	FKT földterületek állománya	BELTERÜLETI KÖZÚT
27.	0226	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
28.	574/4	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍREGYHÁZI ÚT
29.	1377/ 2	FKT földterületek állománya	IFJÚSÁG UTCA
30.	0229	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
31.	0231	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
32.	0233	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
33.	0234/5	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
34.	0236/34	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
35.	0236/46	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
36.	0236/63	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
37.	0237	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
38.	574/5	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍREGYHÁZI ÚT
39.	1322	FKT földterületek állománya	NYÍL UTCA
40.	0349	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT

41.	0351/3	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
42.	0351/6	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
43.	0362/5	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
44.	0362/7	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
45.	841/7	FKT földterületek állománya	Kivett magánút- 30 lakásnál
46.	0365	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
47.	0366/8	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
48.	841/15	FKT földterületek állománya	Kivett magánút- 30 lakásnál
49.	0378/4	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
50.	591/2	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍRFA ÚT
51.	1194	FKT földterületek állománya	ÉVA UTCA
52.	0378/22	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
53.	0378/39	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
54.	0406/9	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT40
55.	0428/26	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
56.	0428/29	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
57.	0428/42	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
58.	0428/48	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
59.	0432/3	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
60.	591/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍRFA ÚT
61.	1065/ 2	FKT földterületek állománya	VÁCI UTCA
62.	0434/17	FKT földterületek állománya	KÖZÚT

63.	0439	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
64.	0440	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
65.	0441/9	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
66.	0442/1	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
67.	0442/2	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
68.	0443/3	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
69.	0444/38	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
70.	612	FKT földterületek állománya	KÖZETERÜLET ARANY JÁNOS ÚT
71.	947	FKT földterületek állománya	KERESZT UTCA
72.	0453	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
73.	0455	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
74.	5312	FKT földterületek állománya	BELTERÜLETI KÖZÚT
75.	0457	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
76.	0458	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
77.	0462/59	FKT földterületek állománya	ÁROK
78.	0463	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
79.	0545/15	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
80.	0545/40	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
81.	0547	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
82.	0548/15	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
83.	629	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET GÁRDONYI GÉZA ÚT
84.	902	FKT földterületek állománya	BERCSÉNYI UTCA

85.	0551/12	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
86.	0551/46	FKT földterületek állománya	ÁROK
87.	0552	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
88.	0553	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
89.	0577/3	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
90.	0582	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
91.	0584	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
92.	0588	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
93.	0595	FKT földterületek állománya	ÁROK
94.	0613	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
95.	638/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET VASÚT ÚT
96.	701	FKT földterületek állománya	ATTILA UTCA
97.	0614/2	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
98.	0631/62	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
99.	0631/64	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
100.	0659/4	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
101.	0670	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
102.	0672	FKT földterületek állománya	ÁROK
103.	0674	FKT földterületek állománya	ÁROK
104.	0680/65	FKT földterületek állománya	ÁROK
105.	2858/1	FKT földterületek állománya	Kivett út
106.	0696	FKT földterületek állománya	ÁROK

107.	0700	FKT földterületek állománya	ÁROK
108.	710	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET ATTILA ÚT
109.	591/ 1	FKT földterületek állománya	NYÍRFA UTCA
110.	0702	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
111.	0706/4	FKT földterületek állománya	ÚT
112.	0708	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
113.	0714/4	FKT földterületek állománya	ÁROK
114.	0715/27	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
115.	0718	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
116.	0722	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
117.	0725	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
118.	0733	FKT földterületek állománya	ÁROK
119.	112	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BARTÓK BÉLA ÚT
120.	1891/ 2	FKT földterületek állománya	TOKAJI UTCA
121.	966	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KERESZT ÚT
122.	543	FKT földterületek állománya	GÁRDONYI UTCA
123.	0735	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
124.	0742/2	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
125.	0746	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
126.	0749	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
127.	0753/18	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
128.	0753/40	FKT földterületek állománya	KÖZÚT

129.	5393	FKT földterületek állománya	ZÁRTKERT KÖZÚT
130.	995	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BERCSÉNYI ÚT
131.	491	FKT földterületek állománya	ARANY JÁNOS UTCA
132.	0206/15	FKT földterületek állománya	Külterületi közút (Érpatak)
133.	0206/37	FKT földterületek állománya	Külterületi közút (Érpatak)
134.	5473	FKT földterületek állománya	BELTERÜLETI KÖZÚT
135.	1065/14	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
136.	124/ 1	FKT földterületek állománya	DEBRECENI ÚT JÁRDA ÉS ÁROK
137.	5487	FKT földterületek állománya	ZÁRTKERTI KISZOLGÁLÓÚT
138.	1195	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET ÉVA ÚT
139.	123	FKT földterületek állománya	KODÁLY UTCA
140.	5512	FKT földterületek állománya	ZÁRTKERTI KISZOLGÁLÓÚT
141.	1196	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET VÁCI MIHÁLY
142.	111	FKT földterületek állománya	BARTÓK BÉLA UTCA
143.	1268	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET VÁCI MIHÁLY ÚT
144.	4664	FKT földterületek állománya	ÁRPÁD UTCA
145.	5554	FKT földterületek állománya	ZÁRTKERTI KISZOLGÁLÓÚT
146.	1325/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍL ÚT
147.	4610	FKT földterületek állománya	PACSIRTA köz
148.	08/ 1	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
149.	012/ 10	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
150.	013	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT, NYÍREGYHÁZI ÚT

151.	1410	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍL UTCA
152.	4546/ 2	FKT földterületek állománya	RÓZSA UTCA
153.	090	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
154.	086	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
155.	085	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
156.	083	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
157.	082/ 14	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
158.	082/ 12	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
159.	082/ 10	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
160.	081	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
161.	079	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
162.	077	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
163.	1434	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET VÁCI MIHÁLY ÚT
164.	4474	FKT földterületek állománya	JÓZSEF ATTILA UTCA
165.	075	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
166.	073	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
167.	072	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
168.	070	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
169.	068	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
170.	066	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
171.	841/8	FKT földterületek állománya	Kivett magánút- 30 lakásnál
172.	1440/23	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET

173.	4269	FKT földterületek állománya	HONVÉD UTCA
174.	0238	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
175.	124/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET DEBRECENI ÚT
176.	1951	FKT földterületek állománya	PUSKIN UTCA
177.	1440/24	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET
178.	4115/ 2	FKT földterületek állománya	RIGÓ UTCA
179.	0197	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
180.	0174/120	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
181.	0174/176	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
182.	0190	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
183.	0175	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
184.	0165	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
185.	1477	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET
186.	4035	FKT földterületek állománya	TROMBITÁS UTCA
187.	0154	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
188.	0152	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
189.	0123	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLEWTI KÖZÚT
190.	0121	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
191.	0119	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
192.	0250	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
193.	0247	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
194.	1478/8	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET SZÉCHENYI ÚT

195.	1497	FKT földterületek állománya	GARIBALDI UTCA
196.	0245	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
197.	0243	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
198.	0241	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
199.	0240	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
200.	055	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
201.	054/ 4	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
202.	1523/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET GARIBALDI ÚT
203.	3969	FKT földterületek állománya	TÓ UTCA
204.	051	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
205.	047	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
206.	043	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
207.	042/ 29	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
208.	1524/7	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT GARIBALDI ÚT
209.	3621	FKT földterületek állománya	KISRÉTKÖZ UTCA
210.	042/ 5	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
211.	041	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
212.	040/ 8	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
213.	026	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
214.	1524/10	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET GARIBALDI ÚT
215.	3211	FKT földterületek állománya	RÁKÓCZI UTCA
216.	022	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT

217.	020	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
218.	1524/11	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET GARIBALDI ÚT
219.	3096	FKT földterületek állománya	DÓZSA UTCA
220.	1542/3	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
221.	1817	FKT földterületek állománya	MADÁCH IMRE
222.	5409	FKT földterületek állománya	BELTERÜLETI KÖZÚT
223.	5371	FKT földterületek állománya	BELTERÜLETI KÖZÚT
224.	1559/4	FKT földterületek állománya	ÚT
225.	1734	FKT földterületek állománya	FARKASNYÁRI UTCA
226.	064	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
227.	063	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
228.	1576	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET GARIBALDI ÚT
229.	1539/ 45	FKT földterületek állománya	MÁRVÁNY UTCA
230.	061	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
231.	059	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
232.	217	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KODÁLY KÖZ
233.	2007	FKT földterületek állománya	EGÉSZSÉGHÁZ UTCA
234.	1739/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KISTÓ ÚT
235.	1439/ 1	FKT földterületek állománya	SZÉCHENYI UTCA
236.	056	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
237.	0731	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
238.	0726	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT

239.	1759	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KISTÓ
240.	0705	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
241.	0688/ 2	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
242.	0688/ 1	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
243.	0680/ 55	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
244.	0664	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
245.	0658	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
246.	0632	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
247.	0631/ 2	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
248.	1928	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET MADÁCH ÚT
249.	0628	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
250.	0621	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
251.	0619	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
252.	0617	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
253.	0611	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
254.	0609	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
255.	0607	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
256.	0603	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
257.	0602	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
258.	2001/2	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET EGÉSZSÉGHÁZ ÚT
259.	0601	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
260.	0591	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT

261.	0570	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
262.	0568	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
263.	0566	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
264.	0564	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
265.	0562	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
266.	0560	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
267.	2045	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET EGÉSZSÉGHÁZ ÚT
268.	0551/ 38	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
269.	0551/ 13	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
270.	2050	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET PUSKIN ÚT
271.	0551/ 11	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
272.	0551/ 8	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
273.	0544	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
274.	0542	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
275.	0539	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
276.	0537	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
277.	0535	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
278.	2327	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET FARKASNYÁRI ÚT
279.	0478	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
280.	0477/ 36	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
281.	0477/ 13	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
282.	2363	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET ROZMARING ÚT

283.	0476	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
284.	0475	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
285.	0474	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
286.	0471	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
287.	0467	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
288.	0451	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
289.	0450/ 7	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
290.	2393/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BEM ÚT
291.	0449	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
292.	0446/ 36	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
293.	0446/ 33	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
294.	0446/ 29	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
295.	0446/ 27	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
296.	0446/ 23	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
297.	2394	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KACC DÜLŐ
298.	0445	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
299.	0433/ 3	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
300.	0428/ 17	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
301.	0427	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
302.	0423/ 2	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
303.	0418/ 2	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
304.	225/2	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KODÁLY ZOLTÁN ÚT

305.	2328	FKT földterületek állománya	BEM UTCA
306.	2402	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET
307.	0418/ 1	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
308.	0416	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
309.	0414	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
310.	0411	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
311.	0407	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
312.	0405	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
313.	0403	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
314.	0402	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
315.	0400/ 9	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
316.	0399	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
317.	2450	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET TOKAJI ÚT
318.	0397/2	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
319.	0397/1	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
320.	0395	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
321.	0393	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
322.	0389	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
323.	0387	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
324.	0385	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
325.	0384	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT3
326.	0383	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT

327.	0377	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
328.	2487	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET TOKAJI ÚT
329.	0108	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
330.	0106	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLEI KÖZÚT
331.	0104	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
332.	0102/199	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
333.	0102/163	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLET KÖZÚT
334.	00102/130	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
335.	0101	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
336.	099	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
337.	098	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
338.	095	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
339.	0533	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
340.	0531	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
341.	0527	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
342.	0526	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
343.	0520	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
344.	0519	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
345.	0513	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
346.	2776	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BEM ÚT
347.	0511	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
348.	0507	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT

349.	0376	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
350.	0375	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
351.	0371	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
352.	0369	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
353.	0367	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
354.	2787/4	FKT földterületek állománya	KÖZÚT HUNYADI ÚT
355.	0363	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELI KÖZÚT
356.	0362/100	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
357.	0361	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
358.	0359	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
359.	0357	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
360.	0355	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
361.	0353	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
362.	0348	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
363.	0346	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
364.	0343	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
365.	2799	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET ESZE TAMÁS ÚT
366.	0337	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
367.	0336	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
368.	0335	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
369.	0331	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
370.	0328	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT

371.	0327	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
372.	0325	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
373.	0322	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
374.	0320	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
375.	2807	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET HOMOKNYÍL ÚT
376.	0319	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
377.	0316	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
378.	0314	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
379.	0312	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
380.	0309	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
381.	0307	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
382.	0305	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
383.	0303	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
384.	0300	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
385.	2810	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET HOMOK ÚT
386.	0298	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
387.	0297	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
388.	0295	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
389.	0293	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜETLI KÖZÚT
390.	0291	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
391.	0290	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
392.	0289/ 20	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT

393.	0289/ 12	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
394.	2904/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KOSSUTH LAJOS ÚT
395.	0285	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
396.	0283	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
397.	0281	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
398.	0280	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
399.	0278	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
400.	0276	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
401.	0275	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
402.	0274	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
403.	246	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET SZENT ISTVÁN ÚT
404.	2781	FKT földterületek állománya	HOMOK UTCA
405.	2904/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KOSSUTH LAJOS ÚT
406.	0269	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
407.	0267	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
408.	0265	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
409.	0262	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
410.	0261	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
411.	0259	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
412.	0255	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
413.	0253	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
414.	2970	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BAJCSY-ZSILINSZKY ÚT

415.	0506	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
416.	0505	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
417.	0504	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
418.	0493	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
419.	2992	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET DEÁK FERENC ÚT
420.	0447	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
421.	1539/ 32	FKT földterületek állománya	GYÖNGYVIRÁG UTCA
422.	1539/ 9	FKT földterületek állománya	HÓVIRÁG UTCA
423.	3020	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KOSSUTH LAJOS ÚT
424.	4617	FKT földterületek állománya	VÍZ UTCA
425.	4776	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
426.	4738	FKT földterületek állománya	TÜZÉR UTCA
427.	4706	FKT földterületek állománya	GALAMB UTCA
428.	3083	FKT földterületek állománya	KOSSUTH LAJOS ÚT
429.	4556/ 2	FKT földterületek állománya	ZRINYI MIKLÓS UTCA
430.	4473	FKT földterületek állománya	BALKÁNYI UTCA
431.	4430	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
432.	4412	FKT földterületek állománya	RADNÓTI UTCA
433.	3575	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
434.	3571	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
435.	4347	FKT földterületek állománya	GÖRGEI UTCA
436.	4217	FKT földterületek állománya	MUNKÁS UTCA

437.	4194	FKT földterületek állománya	HATÁR UTCA
438.	4086	FKT földterületek állománya	REZEDA UTCA
439.	3121	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KOSSUTH LAJOS ÚT
440.	4196	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
441.	3542	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
442.	4135	FKT földterületek állománya	CSILLAG UTCA
443.	3940	FKT földterületek állománya	ALKOTMÁNY UTCA
444.	3869	FKT földterületek állománya	SZÁZADOS UTCA
445.	3805	FKT földterületek állománya	ÓVODA UTCA
446.	3738	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
447.	3600/ 4	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
448.	3600/ 1	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
449.	3591/ 6	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
450.	3201	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET RÁKÓCZI FERENC ÚT
451.	3585	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
452.	3527	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
453.	3524	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
454.	3521	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
455.	3499	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
456.	3472	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
457.	3470	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
458.	3469	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA

459.	3639	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KISRÉTKÖR
460.	3440	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
461.	3427	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
462.	3392	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
463.	3381	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
464.	3368	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
465.	3367	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
466.	3336	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
467.	3320	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
468.	3307	FKT földterületek állománya	TÁNCICS MIHÁLY UTCA
469.	1891/ 1	FKT földterületek állománya	VASVÁRI PÁL UTCA
470.	3653	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET DÓZSA GYÖRGY ÚT
471.	1971/ 1	FKT földterületek állománya	BAJCSI ZSILINSZKY UTCA
472.	2044	FKT földterületek állománya	DEÁK FERENC UTCA
473.	2119	FKT földterületek állománya	SZEGFŰ UTCA
474.	2159	FKT földterületek állománya	HÁRSFA UTCA
475.	2251	FKT földterületek állománya	DOHÁNY UTCA
476.	2252	FKT földterületek állománya	ADY ENDRE UTCA
477.	2502	FKT földterületek állománya	TOLSZTOJ UTCA
478.	2544	FKT földterületek állománya	ESZE TAMÁS UTCA
479.	2637	FKT földterületek állománya	ÁRVÁCSKA UTCA
480.	2680	FKT földterületek állománya	LILIAM UTCA

481.	3690	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET RÁKÓCZI FERENC ÚT
482.	2713	FKT földterületek állománya	SÓLYOM UTCA
483.	2734/ 3	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
484.	2747/ 1	FKT földterületek állománya	FECSCKE UTCA
485.	2800	FKT földterületek állománya	SZARVAS UTCA
486.	2836	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
487.	2881	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
488.	2885	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
489.	2940	FKT földterületek állománya	ŐZ UTCA
490.	2921	FKT földterületek állománya	OBSITOS UTCA
491.	2886	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
492.	347/2	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET MARGARÉTA ÚT
493.	2578	FKT földterületek állománya	HUNYADI JÁNOS UTCA
494.	3739/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BÖSZÖRMÉNYI ÚT
495.	3212	FKT földterületek állománya	EÖTVÖS UTCA
496.	3184	FKT földterületek állománya	BUDAI NAGY ANTAL UTCA
497.	3739/4	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BÖSZÖRMÉNYI ÚT
498.	16/ 1	FKT földterületek állománya	BÉKE TÉR
499.	3739/6	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BÖSZÖRMÉNYI ÚT
500.	1539/ 47	FKT földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
501.	3739/7	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BÖSZÖRMÉNYI ÚT
502.	69	FKT földterületek állománya	MÁRTÍROK UTCA

503.	82	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
504.	107	FKT földterületek állománya	SZABADSÁG KÖZ
505.	324/ 1	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
506.	181	FKT földterületek állománya	KATONA JÓZSEF UTCA
507.	383	FKT földterületek állománya	NÉMETH LAJOS UTCA
508.	348	FKT földterületek állománya	SZENT ISTVÁN KÖZ
509.	323	FKT földterületek állománya	SZIKES UTCA
510.	275	FKT földterületek állománya	PETŐFI UTCA
511.	3746	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET RÁKÓCZI FERENC ÚT
512.	384	FKT földterületek állománya	TÍMÁR UTCA
513.	405	FKT földterületek állománya	AKÁCFA UTCA
514.	508	FKT földterületek állománya	VÖRÖSMARTY M UTCA
515.	524/ 4	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
516.	588	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
517.	1170	FKT földterületek állománya	KÜRT UTCA
518.	691	FKT földterületek állománya	SZÖVŐ UTCA
519.	611	FKT földterületek állománya	MÓRICZ ZSIGMOND UTCA
520.	732	FKT földterületek állománya	LEHEL UTCA
521.	804	FKT földterületek állománya	GYÁR UTCA
522.	3987	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET TOLDI ÚT
523.	806	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
524.	807/ 14	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA

525.	810	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
526.	840	FKT földterületek állománya	KÖKÉNY UTCA
527.	885	FKT földterületek állománya	LUJZA UTCA
528.	912	FKT földterületek állománya	BOCSKAI UTCA
529.	948	FKT földterületek állománya	GÁBOR ÁRON UTCA
530.	986	FKT földterületek állománya	BOCSKAI UTCA
531.	1020	FKT földterületek állománya	MÁRIA UTCA
532.	1043	FKT földterületek állománya	DAMJANICH UTCA
533.	4036	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET TROMBITÁS ÚT
534.	1080	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
535.	472	FKT földterületek állománya	JÓKAI UTCA
536.	1108	FKT földterületek állománya	SZŐLŐ UTCA
537.	1215	FKT földterületek állománya	NYÁRFA UTCA
538.	1144	FKT földterületek állománya	PIPACS UTCA
539.	1485	FKT földterületek állománya	ALMA UTCA
540.	1539/ 59	FKT földterületek állománya	IBOLYA UTCA
541.	4084	FKT földterületek állománya	közterület
542.	4156	FKT földterületek állománya	közterület böszörményi út
543.	4308	FKT földterületek állománya	közterület Honvéd út
544.	2856	FKT földterületek állománya	KOSSUTH UTCA, ÚTPADKA ÉS KERÉKPÁRÚT
545.	4429/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET DEBRECENI ÚT
546.	1	FKT földterületek állománya	FÖTÉR, KÖZPARK

547.	0716	FKT földterületek állománya	Sóstói Mg. út
548.	4489	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET JÓZSEF ATTILA ÚT
549.	517/ 1	FKT földterületek állománya	Belterületi úthoz földterület
550.	4524/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET JÓZSEF ATTILA ÚT
551.	0551/ 87	FKT földterületek állománya	Földterület
552.	1530/ 1	FKT földterületek állománya	GARIBALDI UT
553.	1530/ 3	FKT földterületek állománya	GARIBALDI UT BELTERÜLETI UT
554.	4549/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET RÓZSA ÚT
555.	3640	FKT földterületek állománya	Kisrétköri út
556.	1448/ 3	FKT földterületek állománya	Név nélküli utca (Kola)
557.	2310	FKT földterületek állománya	Rozmaring út
558.	4552/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET RÓZSA ÚT
559.	574/ 2	FKT földterületek állománya	Nyíregyházi ut gyalogút és járda
560.	0760	FKT földterületek állománya	Temető csere földterület
561.	2839/ 2	FKT földterületek állománya	Temető
562.	0551/ 95/A	FKT földterületek állománya	Külterületi földút 0551/95-hez tartozik
563.	4557	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET RÓZSA ÚT
564.	0551/ 99	FKT földterületek állománya	Külterületi közút
565.	4583/4	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET FEJEDELEM ÚT
566.	0551/106	FKT földterületek állománya	Külterületi közút
567.	4648/14	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET DEBRECENI ÚT
568.	4705	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET

569.	516	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET ARANY JÁNOS ÚT
570.	2959	FKT földterületek állománya	BAJCSY ZS UTCA
571.	08/5	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
572.	012/13	FKT földterületek állománya	ÚT
573.	012/14	FKT földterületek állománya	LEGELŐ
574.	031	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
575.	3655/ 3	FKT földterületek állománya	Kivett út Dózsa György úton
576.	0430	FKT földterületek állománya	Rezeda út külterületi folytatása
577.	033	FKT földterületek állománya	ÁROK
578.	638/ 3	FKT földterületek állománya	Szent I. út 4től a Vasútig volt Vörös hadsereg utca
579.	3260	FKT földterületek állománya	Part utca
580.	1474	FKT földterületek állománya	Széchenyi utca
581.	1857	FKT földterületek állománya	Széchenyi utca
582.	1952	FKT földterületek állománya	Széchenyi utca
583.	3638	FKT földterületek állománya	Kivett közterület
584.	3262	FKT földterületek állománya	Dózsa György utca
585.	035	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
586.	4117	FKT földterületek állománya	Rigó utca
587.	4532/ 3	FKT földterületek állománya	Debreceni út
588.	4532/ 1	FKT földterületek állománya	Debreceni út
589.	4661/ 1	FKT földterületek állománya	Pacsirta utca
590.	4104	FKT földterületek állománya	Rigó köz

591.	4125	FKT földterületek állománya	Rigó köz
592.	4085/3	FKT földterületek állománya	Böszörményi út
593.	4085/1	FKT földterületek állománya	Böszörmény út
594.	038	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
595.	4429/3	FKT földterületek állománya	Debreceni út
596.	048/23	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
597.	078/10	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
598.	088/7	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
599.	194	FKT telkek állománya	Közterület (beépítetlen területből)
600.	1539/46	FKT telkek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
601.	2990/3	FKT földterületek állománya	SÍP UTCA
602.	014/75	FKT földterületek állománya	Kivett magánút
603.	014/78	FKT földterületek állománya	Kivett magánút
604.	4062/3	FKT földterületek állománya	Átemelő (Trombitás utca)
605.	0209	FKT földterületek állománya	Kivett közút
606.	0429	FKT földterületek állománya	Kivett közút
607.	0227	FKT földterületek állománya	Kivett saját használatú út
608.	0191/17	FKT földterületek állománya	Kivett temető
609.	0191/18	FKT földterületek állománya	Kivett magánút
610.	0191/19	FKT földterületek állománya	Kivett magánút
611.	0706/6	FKT földterületek állománya	Kivett magánút
612.	08/54	FKT földterületek állománya	Kivett közút

613.	08/58	FKT földterületek állománya	Kivett közút
614.	4695	FKT földterületek állománya	Árpád utca
615.	4826	FKT földterületek állománya	Széchenyi utca
616.	841/11	FKT földterületek állománya	Kivett magánút- 30 lakásnál
617.	2644/2	FKT földterületek állománya	Kivett beépítetlen terület- Liliom utca
618.	0577/15	FKT földterületek állománya	Külterületi kivett út
619.	0522	FKT földterületek állománya	Kivett út
620.	0756	FKT földterületek állománya	Kivett közút
621.	0691/23	FKT földterületek állománya	Kivett út
622.	0631/63	FKT földterületek állománya	Kivett közút
623.	0572	FKT földterületek állománya	Kivett közút
624.	0551/120	FKT földterületek állománya	Kivett út
625.	0548/16	FKT földterületek állománya	Kivett út
626.	0524	FKT földterületek állománya	Kivett út
627.	0435	FKT földterületek állománya	Kivett közút
628.	0433/10	FKT földterületek állománya	Kivett út
629.	0426/33	FKT földterületek állománya	Kivett út
630.	0555/10	FKT földterületek állománya	Kivett út
631.	0691/29	FKT földterületek állománya	Kivett magánút
632.	1999	FKT földterületek állománya	Mezőssy Béla tér, kivett közterület

1.3. Korlátozottan forgalomképes önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok

	A	B	C

Sorszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Név
1.	5414	KFK földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
2.	05	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
3.	093	KFK földterületek állománya	ÁROK
4.	0239	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
5.	0751	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
6.	0747	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
7.	0745	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
8.	0634	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
9.	0630/ 2	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
10.	0630/ 1	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
11.	0461	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
12.	0551/ 85	KFK földterületek állománya	REGIONÁLIS ÁLLATI HULLADÉK GYÚJTÓHELY
13.	0341	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
14.	0310	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
15.	0288	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
16.	0271	KFK földterületek állománya	ÁROK
17.	4577	KFK földterületek állománya	BELTERÜLETI ÁROK
18.	3510	KFK földterületek állománya	BELTERÜLETI ÁROK
19.	3473	KFK földterületek állománya	BELTERÜLETI ÁROK
20.	1701	KFK földterületek állománya	BELTERÜLETI ÁROK
21.	1683	KFK földterületek állománya	BELTERÜLETI ÁROK
22.	1664	KFK földterületek állománya	BELTERÜLETI ÁROK
23.	831/ 3	KFK földterületek állománya	Futópálya
24.	831/ 2	KFK földterületek állománya	Futópálya
25.	831/ 4	KFK földterületek állománya	Futópálya
26.	4771/ 1	KFK földterületek állománya	Kivett út sportpálya mellett
27.	4771/ 2	KFK földterületek állománya	Kivett út sportpálya mellett
28.	4772/ 1	KFK földterületek állománya	Kivett út a sporttelep mellett

29.	1116/ 1	KFK telkek állománya	TÖBB LAKÁST TARTALMAZÓ LAKÓÉPÜLET
30.	87/ 1	KFK telkek állománya	POLGÁRMESTERI HIVATAL
31.	3220	KFK telkek állománya	KOLLÉGIUM
32.	823	KFK telkek állománya	ÁLTALÁNOS ISKOLA Vasvári tagint.
33.	233	KFK telkek állománya	IDŐSEK OTTHONA
34.	225/1	KFK telkek állománya	Játékvár Bölcsőde
35.	193	KFK telkek állománya	ÁLTALÁNOS ISKOLA Erkel F. tagint.
36.	218/ 1	KFK telkek állománya	OKMÁNYIRODA
37.	3	KFK telkek állománya	Zajty Ferenc kulturális központ
38.	113/ 2	KFK telkek állománya	ÁLTALÁNOS ISKOLA Erkel tagint.
39.	3890/ 1	KFK telkek állománya	Mentőállomás
40.	3881	KFK telkek állománya	KISEGÍTŐ ÁLTALÁNOS ISKOLA
41.	15	KFK telkek állománya	VÁSÁRTÉR ÉS VÍZMŰ
42.	75	KFK telkek állománya	IRODAHÁZ GAMESZ
43.	2638	KFK telkek állománya	Lengyel L. óvoda (6-os)
44.	1889	KFK telkek állománya	55 lakásos társasház Vasvári Pál utca
45.	2001/ 1	KFK telkek állománya	MÚZEUM
46.	1007	KFK telkek állománya	Napsugár tagóvoda (4-es)
47.	3232	KFK telkek állománya	Önkormányzati szolgálati lakás
48.	493/ 3	KFK telkek állománya	Gyermektábor Szurdokpüspöki
49.	138	KFK telkek állománya	Családsegítő szolgálat épülete
50.	274/ 2	KFK telkek állománya	Ügyeleti orvosi rendelő
51.	274/ 3	KFK telkek állománya	Szakosított orvosi rendelőhöz tartozó út
52.	269	KFK telkek állománya	Civilház
53.	3219/ 1	KFK telkek állománya	Középiskola mellett út
54.	4772/ 2	KFK telkek állománya	Sporttelep
55.	4840	KFK telkek állománya	Kivett sporttelep
56.	3219/ 2/A	KFK telkek állománya	Bjcsy Zs. E. Gimnázium
57.	274/4	KFK Ingatlanok	Fizioterápiás kezelő
58.	11	KFK Ingatlanok	TÚZOLTÓSÁG
59.	0174/173	KFK Ingatlanok	Kivett szennyvíztelep
60.	0174/175	KFK Ingatlanok	Kivett szennyvíztelep

Indokolás

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet

Általános indokolás

Újfehértó Város Önkormányzata az 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet 2. melléklete tartalmazza az önkormányzati tulajdonú ingatlanok felsorolását, forgalomképes önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok (üzleti vagyon), forgalomképtelen önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok, illetve korlátozottan forgalomképes önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok megkülönböztetés szerint.

A rendeletmódosítás célja az Újfehértó, 1999 helyrajzi számú ingatlan forgalomképes üzleti vagyonelemről forgalomképtelen önkormányzati vagyonná minősítése.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe lépő mellékletet jelöli meg.

2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Újfehértó, 2020. július 24.

Dr. Hosszú József

Ki az, aki a 9. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
101/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú közterület elnevezéséről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ az Újfehértó Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú közterületet Mezőssy Béla tér néven nevezi el.
- 2./ az 1./ pontban megjelölt közterületen a volt földművelésügyi miniszternek méltó emléket állítva Mezőssy Béla mellszobrát tervezi elhelyezni, a mellszobor készítésével és elhelyezésével kapcsolatban felmerülő nettó 1.793.300,- Ft vállalkozói díj pénzügyi fedezete az Önkormányzat 2020. évi költségvetése terhére biztosított.
- 3./ felkéri a jegyzőt, hogy az 1./ ponthoz kapcsolódóan a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásai szerinti eljárást folytassa le, a változás ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetéséről gondoskodjon.
- 4./ felhatalmazza a polgármestert a Mezőssy Bélát ábrázoló műalkotás közterületi elhelyezéséhez szükséges képviselő-testületi döntést megelőző előkészítő eljárás lefolytatására, a kapcsolódó jognyilatkozatok megtételére, megállapodás aláírására.

Felelős: jegyző, polgármester

Határidő: folyamatos

Dr. Hosszú József

Ezen döntések után már merem azt mondani, és ha Isten is megsegít és a pandémia nem súlyt le Újfehértóra, akkor november 13-án Mezőssy Béla 150. születésnapján fogjuk majd a tér elnevezéséről a szobrot elhelyezni, az Ő emlékére, illetve lesz egy kis ünnepség, ahol megemlékezünk róla, ahol minden érdeklődőt szeretettel fogunk várni, ha a pandémia lehetővé teszi.

5. napirendi pont megtárgyalása

5./ Előterjesztés az Újfehértói Kézilabda Egyesület részére nyújtott rövidlejáratú, kamatmentes kölcsön lejáratának módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-132/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem nincs. Van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
102/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

**Az Újfehértói Kézilabda Egyesület részére nyújtott
rövidlejáratú, kamatmentes kölcsön lejáratának módosításáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ hozzájárul ahhoz, hogy az Újfehértói Kézilabda Egyesület (cím: 4244 Újfehértó, Deák Ferenc utca 22., adószám: 18629712-1-15) részére a 161/2019. (XI.6.) számú képviselő-testületi határozat alapján biztosított 3.000.000,-Ft összegű rövidlejáratú, kamatmentes kölcsön lejáratá -azaz a visszafizetés határideje- 2020. május 01. napjáról 2021. március 31. napjára módosuljon, a kölcsönszerződés egyéb rendelkezéseinek változatlan tartalommal történő hatályban tartása mellett.
- 2./ kijelenti, hogy a veszélyhelyzetre tekintettel a 2020. május 01. napjától a határozathozatal napjáig eltelt időszakra vonatkozóan késedelmi kötbért nem érvényesít az Újfehértói Kézilabda Egyesülettel szemben.
- 3./ felhatalmazza a polgármestert, hogy a kölcsönszerződés módosításáról szóló okiratot elkészítse és aláírja, valamint a kapcsolódó intézkedéseket, jognyilatkozatokat megtegye.

*Határidő: azonnal
Felelős: polgármester*

6. napirendi pont megtárgyalása

6./ Előterjesztés az Önkormányzat által biztosított támogatási összegek módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-131/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs. Van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
103/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

az Önkormányzat által biztosított támogatási összegek módosításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ az Újfehértó Sportklub részére a 2020. évi önkormányzati költségvetés terhére a működési kiadásokhoz biztosított 2.500.000,- Ft támogatás összegét 2.000.000,- Ft-ra módosítja.

2./ az Újfehértói Sportegyesület részére a 2020. évi önkormányzati költségvetés terhére a működési kiadásokhoz biztosított 8.000.000,- Ft támogatás összegét 6.000.000,- Ft-ra módosítja.

3./ felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződések módosításának előkészítésére és aláírására, valamint a kapcsolódó jognyilatkozatok megtételére.

4./ felkéri a jegyzőt, hogy a támogatási összegek módosításával összefüggésben az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének módosításáról szóló előterjesztés elkészítéséről és Képviselő-testület elé terjesztéséről gondoskodjon.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester, jegyző

7. napirendi pont megtárgyalása

7./ Előterjesztés”Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása” című pályázat felhívására benyújtandó pályázatról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-130/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére. Én úgy gondolom, hogyha bármilyen pályázat megjelenik bárhol, amire az önkormányzat, vagy az önkormányzat területén működő civilszervezetek pályázhatnak, azt maximálisan támogatni kell és minden lehetőséget meg kell ragadni, hogy a központi, vagy uniós forrásokat minél nagyobb mértékben hozzuk a városunkba.

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs. Van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Szücs Lászlóné

Az a kérdésem, hogy csak önkormányzat pályázhat rá, vagy vállalkozók is?

Dr. Hosszú József

Vállalkozások is.

Szücs Lászlóné

Nem lenne-e jó, hogyha ezt hirdetnénk a helyi vállalkozók között, hiszen sok anyuka el tudna helyezkedni ilyen csúsztatott munkarenddel.

Dr. Hosszú József

Holnap csinálunk egy hirdetményt, és kirakjuk a facebookra.

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
104/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

**„Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása”
című pályázati felhívásra benyújtandó pályázatról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ A „Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása” című pályázati felhívásra pályázatot nyújt be egy olyan családbarát munkahely kialakítása érdekében, mely elősegíti a munka és magánélet összeegyeztetését, a családi, magánéleti és munkahelyi kötelezettségek összehangolását.
- 2./ felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírására és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

**Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester**

8. napirendi pont megtárgyalása

- 8./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei, valamint a Polgármesteri Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-125/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 5 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
105/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

**Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei, valamint a Polgármesteri Hivatal 2019.
évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

az Újfehértó Város Önkormányzata, a fenntartásában működő intézmények, azaz a Lengyel Laura Óvoda, az Újfehértói Játékvár Bölcsőde és a Zajti Ferenc Kulturális Központ, valamint az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi ellenőrzési és belső ellenőrzési jelentését a melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Melléklet a 105/2020. (VII. 23.) számú határozathoz

Éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés 2019.

Újfehértó Város Önkormányzata,
Intézményei és Polgármesteri Hivatala
2019. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről

2020. január 31.

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés 2019. évi ellenőrzési tevékenysége kiterjedt:

- Újfehértó Város Önkormányzatára, Intézményrendszerére
- Újfehértó Város Polgármesteri Hivatalára

Az ellenőrzés típusát tekintve szabályszerűségi, pénzügyi és rendszerellenőrzések kerültek végrehajtásra.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát. A jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva a belső ellenőrzés megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz jelentésében az Önkormányzat Jegyzője részére, melyet az Önkormányzat Jegyzője indokolt esetben a T. Képviselő Testület soron következő ülésére terjeszt elő.

Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei és Polgármesteri Hivatala a rá vonatkozó jogszabályok betartása mellett, a belső ellenőrzési feladatokat külső szolgáltatóval kötött szerződés keretében valósította meg 2019. évben. A 2019. évre elfogadott Belső ellenőrzési terv nyomvonalán megvalósított ellenőrzések megállapításait, következtetéseit és javaslatait az éves ellenőrzési és összefoglaló jelentés részletesen tartalmazza.

Tartalomjegyzék

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

- 1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága. (Bkr. 48. § aa) pont)**
 - 1.1 A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése
 - 1.2 A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.
 - 1.2.1 Elmaradt ellenőrzések
 - 1.2.2 Soron kívüli ellenőrzések
 - 1.2.3 Terven felüli ellenőrzések
- 2. Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételeit elősegítő és akadályozó tényezők (Bkr. 48. § ab) pont)**
 - 2.1 A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete
 - 2.2 A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata
 - 2.3 A belső ellenőrök képzései
 - 2.4 A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége
 - 2.5 Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzöthöz való hozzáférés akadályai
 - 2.6 Összeférhetlenségi esetek
 - 2.7 Az ellenőrzési jelentések általános minősége
 - 2.8 A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők
 - 2.9 Az ellenőrzések nyilvántartása
- 3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)**
- 4. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslata**
- 5. Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.**

- 6. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.**

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA

- 1.a. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás**
- 1.b. Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatok**
- 2.a. A kontrollkörnyezet értékelése**
- 2.b. A kockázatkezelés értékelése**
- 2.c. A kontrolltevékenységek értékelése**
- 2.d. Az információ és kommunikáció értékelése**
- 2.e. A nyomon követési rendszer (monitoring) értékelése**

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

A 2019. évben a belső ellenőrzés az éves ellenőrzési feladatokat az elfogadott Belső Ellenőrzési tervnek megfelelően teljesítette.

Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzést végző belső ellenőr.

A belső ellenőrzés a működési folyamatokat elemzi abból a szempontból, hogy a vezetők által létrehozott, a kockázatok kezelésére szolgáló kontrollok megfelelőségét értékeli. Ilyen kontrollok például: a szabályzatok, a hatás-, és felelősségi körök, a szervezeti tagolódás, a végrehajtási, ellenőrzési és jóváhagyási funkciók különválasztása, a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés, az információszolgáltatás, a monitoring, az informatikai kontrollok, stb. A belső ellenőrzés a működési, tevékenységi folyamatokból indul ki, miközben önmaga is egy kontroll folyamatot képez a költségvetési szerv belső kontroll rendszerében.

A belső ellenőrzési folyamat legfőbb elemei, lépései a következők:

1. Tervezés (előkészítés, kockázatelemzés, felkészülés)
2. Végrehajtás (ellenőrzésre való felkészülés, ellenőrzés lebonyolítása)
3. Nyomon követés (intézkedési tervek véleményezése, intézkedések végrehajtásának nyomon követése, utóellenőrzés).

1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága.

A tervezés magában foglalta a kockázatelemzést megelőző előkészítő lépéseket, valamint magát a kockázatelemzést.

A kockázatelemzést megelőző előkészítés során a belső ellenőrzés:

- elemezte a külső és belső kontroll környezetet annak érdekében, hogy azonosítsa az ellenőrzési tervezés során figyelembe veendő változásokat;

- azonosította a folyamatokat és a folyamatgazdákat (az adott folyamat irányításáért, működtetéséért felelős személy), és a vezetőkkel egyeztetett az egyes folyamatok – a szervezet célkitűzéseivel viszonyított – fontosságáról;
- értelmezte a szervezet célkitűzéseit;
- a vezetőkkel közösen meghatározta a belső ellenőrzési fókuszot;
- elkészítette a kockázatelemzési kritérium mátrixot, amely a kockázatok felmérésének elsődleges eszköze.

A kockázatelemzés kiterjedt a munkaszervezet folyamataira, valamennyi intézményre.

A 2019. évi ellenőrzési terv 5 vizsgálatot irányzott elő, amelyből a tárgyévben 5 ellenőrzés végrehajtásra került, amely alapján a tervtől való eltérés 2019. évben nem történt. Az eredeti terv végrehajtása teljes mértékben megtörtént.

1.1. A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

A 2019. évi belső ellenőrzések vizsgálatai a T. Képviselő Testület által elfogadott belső ellenőrzési tervnek megfelelően történtek. A tervben szereplő ellenőrzési célok lehetőséget nyújtottak átfogóan vizsgálni Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei és Polgármesteri Hivatala szabályozottságát, a vizsgált területek hatályos jogszabályoknak való megfelelést, a pénzügyi terület működését.

Az ellenőrzési terv összeállítása előtt a Nemzetgazdasági Minisztérium módszertanát alkalmazva kockázatelemzést végeztünk a vezetőkkel együttműködve. A kockázatelemzés során az egyes szervezetek tevékenységeit, folyamatait beazonosítva, az előforduló kockázatokat felmérve, súlyozva választottuk ki az ellenőrzendő területeket.

1.2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.

A Újfehértó Város Önkormányzat T. Képviselő Testülete által jóváhagyott 2019. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervben az alábbi célterületek kerültek meghatározásra

- *Utóellenőrzés*, amelynek célja a 2018. évi jegyzőkönyvi megállapítások számbavétele, realizációjának vizsgálata, a végrehajtott, illetve a végre nem hajtott intézkedések elemzése.
- *Szabályozottság ellenőrzése*, amelynek célja, annak megállapítása, hogy a kötelező szabályzatok kialakításra kerültek-e, illetve azok aktualizáltsága megfelelő-e.
- *Előirányzatfelhasználás*, amelynek célja az előirányzat-felhasználás jogszabályoknak és belső szabályoknak megfelelő irányítása, ellenőrzése.
- *Kézpénzkezelés vizsgálata* keretében a házipénztár kezelésének, működésének és szabályozottságának vizsgálata valósult meg.
- *Bankszámlák kezelésének vizsgálata* során, a számlapénzforgalom szabályozottságának és a bankszámlakezelés, hatályos jogszabályoknak való megfelelésének vizsgálata történt meg.

A 2019. évben az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri Hivatala működésének vizsgálatára 5 ellenőrzési területen, összesen 30 revizori nap keretében került sor.

1.2.1 Elmaradt ellenőrzések

Az elfogadott belső ellenőrzési tervtől eltérés 2019. évben nem történt.

1.2.2 Soron kívüli ellenőrzések

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor 2019. évben.

1.2.3 Terven felüli ellenőrzések

Terven felüli ellenőrzésre nem került sor a 2019. évben.

2. Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételeit elősegítő és akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei és Polgármesteri Hivatala tekintetében, külső erőforrás bevonásával (Gyarmat-tax Kft. 4400 Nyíregyháza, Írisz utca 67.) valósult meg.

2.1 A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete

A belső ellenőrzést ellátó külső szolgáltató tevékenységében 1 fő belső ellenőr folyamatos munkavégzése mellett történik a tevékenység ellátása. A szolgáltatásban személyi fluktuáció nem történt.

2.2 A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata

A belső ellenőrök a jogszabályokban előírt képesítési, képzettségi követelményeknek megfelelnek, az előírt szakmai gyakorlattal rendelkeznek. E szakmaiság további erősítését – a belső ellenőrök 2009. év végétől induló kötelező regisztrációját és vizsgáztatását – szolgálják az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, illetve a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásai is.

Varga Péter belső ellenőr regisztrációs száma: 5113491.

2.3 A belső ellenőrök képzései

A minőségi és magas színvonalú szolgáltatás ellátásához nélkülözhetetlen a folyamatos képzések, előadások látogatása, illetve a belső ellenőrök kötelező folyamatos továbbképzése, mely elvárásoknak a belső ellenőr eleget tett.

2.4 A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége.

A belső ellenőrök helye a szervezeti hierarchiában megfelelő volt, funkcionális függetlenségük biztosított. A belső ellenőrök tekintetében – a Ber. 15. §-ában meghatározottak szerint – összeférhetetlenség nem állt fenn.

2.5 Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzötthöz való hozzáférés akadályai

Az ellenőrzések lefolytatása során a belső ellenőröket a dokumentációkhoz és az ellenőrzöttekhez való hozzáférési jogosultságaiban nem akadályozták. Tevékenységük folytatásához a tárgyi feltételeket biztosították.

2.6 Összeférhetlenségi esetek

Nem alakult ki összeférhetlenség a tárgyévben.

2.7 Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az ellenőrzési jelentések megállapításait az intézményvezetők elfogadták. A jelentések megfeleltek az előírásoknak, megvalósítható, érdemi ajánlásokat és javaslatokat tartalmaztak.

2.8 A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzések vizsgálatainak végrehajtását akadályozó tényezők nem befolyásolták.

2.9 Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőr az elvégzett ellenőrzésekről nyilvántartást vezet és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, melynek szabályozását a belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása:

2019. évben szóbeli tanácsadói tevékenység történt a Polgármesteri Hivatal pénzügyi területén dolgozó munkatársai számára.

A tanácsadó tevékenység tárgyköre a következőkre terjedt ki, szóbeli tájékoztatás formájában:

- 2019. évet érintő új számviteli változások
/4/2013.(XII.3 Korm. rendelet/ hatása, a szabályzatok aktualizálása terén (számviteli politika, kapcsolódó szabályzatok, főkönyvi könyvelés, stb...)
- 2019. évet érintő adójogi változások: számlázás, térítési díjak, ÁFA levonás különös szabályai, cafeteria, stb...)

4. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

4.1. Utólagos ellenőrzés.

Az alábbi területeken történtek megállapítások a 2018. évi belső ellenőri vizsgálatok során:

Utólagos ellenőrzés:

A feltárt hiányosságok pótlása megtörtént 2017. évben történt belső ellenőrzési jelentések vonatkozásában.

Humánerőforrás-gazdálkodás:

A hiányosság pótlása megtörtént.

Adatszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámolóképzítés ellenőrzése:

A hiányosság pótlása megtörtént.

Kézpénzkezelés ellenőrzése.

A hiányosság pótlása megtörtént.

Bankszámlakezelés vizsgálata.

A hiányosság pótlása megtörtént.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

A feltárt hiányosságok pótlása megtörtént 2018. év kapcsán.

4.2. Szabályozottság

Az Önkormányzat, Intézményei és Polgármesteri Hivatala az ellenőrzés időszakában rendelkezett az alábbi szabályzatokkal, amelyek aktualitása megfelelő:

- Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ): Az Önkormányzat hatályos SZMSZ-szel rendelkezik.

Az SZMSZ áttekintése során megállapítható, hogy annak adattartalma megfelel a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésben részletezett követelményeknek.

- Számviteli Politikát az Önkormányzat a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet alapján elkészítette. A jogszabályban foglaltaknak megfelelően a Számviteli Politikához kapcsolódóan az alábbi szabályzatokkal rendelkezik az Önkormányzat:
 - Az eszközök és a források leltározási és leltárkészítési szabályzata,
 - Az eszközök és források értékelésének szabályzata,
 - A termékértékesítés és szolgáltatásnyújtás tekintetében az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzata,
 - Számlarend
 - Bizonylati rend
 - Pénzkezelési szabályzat.
- Számlarend és Számlakeret-tükör a 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően, az abban foglalt adattartalommal került kialakításra.
- A 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően az Önkormányzat rendelkezik az alábbi szabályzatokkal:
- Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás rendjére vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat: a szabályzat aktualizáltsága megfelelő, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései átvezetésre kerültek a szabályzaton.
- Beszerezési szabályzat: Az Önkormányzat és Intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala beszerzési szabályzattal rendelkezik, amelyben rögzítésre kerültek a beszerzési értékhatárokhoz rendelt beszerzési eljárások, azok kötelező lépései, az ajánlatok értékelési módjai, illetve a szerződéskötés lehetőségei.
- Belföldi és külföldi kiküldetések lebonyolításának, elszámolásának szabályzata: A szabályzat részletes meghatározza a belföldi és külföldi kiküldetés rendjét, az esetleges előlegeket, az elszámolható költségterítési tételek körét, illetve a használatban lévő nyomtatványok egy-egy másolati példányát.
- Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat: A szabályzat tartalmazza az anyagbeszerzés tervezésétől, a megrendelésen, átvételen keresztül a raktározás, felhasználás alapvető szabályait, amely rendelkezések vonatkoznak az Önkormányzat és intézményeire., valamint Polgármesteri Hivatalára.
- Reprezentációs kiadások szabályzata: A szabályzat egységes szerkezetben foglalja össze az Önkormányzat és intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala tevékenységével összefüggő hivatali, szakmai, diplomáciai rendezvény, üzleti ajándék, továbbá az állami (városi, községi) ünnepek alkalmával ellenérték nélkül nyújtott vendéglátás és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatás (utazás, szállás, szabadidőprogram) megrendelésének, elszámolásának, nyilvántartásának rendjét.
- Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata: Az eltérő üzemeltetési, szervezési feladatok mellett minden esetben biztosítani kell a vonatkozó jogszabályok betartását, azok alkalmazását, valamint a korrekt üzemanyag felhasználás és az annak

alapjául szolgáló teljesítmények dokumentálását, bizonylatolását, amelynek megvalósításához nyújt támpontot az elkészített szabályzat.

- Telefonok használatának szabályzata: A telefonok használatának szabályzata rendelkezik a hivatali és magáncélú telefonhasználat megkülönböztetéséről, a használat módjáról, illetve a magáncélú telefonhasználat díjának megtérítéséről.
- Közérdekű adatok megismerésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata: A szabályzat célja, hogy az Önkormányzat és Intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala meghatározza és elősegítse a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó jog érvényesülését, a kérelem esetén követendő eljárás menetét, az ügyintézésben résztvevő személyeket, rögzítse az adatokat megismerni kívánó személy jogait és kötelezettségeit, valamint meghatározza az adatszolgáltatónak a jogait és kötelezettségeit.
- Ügyrend: Az Önkormányzat a vizsgálat időszakában rendelkezett a hatályos törvényi előírásoknak megfelelő Ügyrenddel.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

Nemleges

4.3. Előirányzat-felhasználás ellenőrzése

Főbb megállapításaink a következők:

- Az előirányzatokkal kapcsolatos szabályozást a **Gazdasági szervezet ügyrendje**, illetve a **Számviteli Politika** tartalmazza.
- A rendelkezésre álló **előirányzatokról vezetett nyilvántartás** a főkönyvvel és a MÁK adataival egyezően tartalmazza az **eredeti előirányzatokat**, valamint az **év közbeni előirányzat módosításokat**. A rendelkezésre álló előirányzatok belső szervezetekre le vannak bontva.
- Az előirányzat-felhasználási terv megfelel a 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 128-131 §.-ai által előírtaknak
- A **MÁK által nyilvántartott előirányzat teljesítési adatok és a főkönyvi könyvelése tény adatai** eltérést nem mutatnak
- A kötelezettségvállalás gyakorlata megfelel a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet és a helyi szabályzatok előírásainak
- A kiadások teljesítése minden esetben érvényesített okmányok alapján történt, a kiadások teljesítése szakmai igazolás mellett történik, a számlák utalványozása, illetve pénzügyi ellenjegyzése hiánytalan.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

Nemleges.

4.4. Készpénzkezelés ellenőrzése.

Főbb megállapításaink a következők:

Az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri Hivatala hatályos Pénzkezelési szabályzattal rendelkezik, a szabályzat aktualizáltsága *megfelelő*.

- A végrehajtott rovarcsok során előtalált készpénzek összege megegyezett az időszaki pénztárjelentések záró pénzkészleteivel.
- Az előlegek, utólagos elszámolásra átadott összegek nyilvántartása *megfelelő*.
- A páncélszekrény, pénzkazetta kulcskezelése megfelelő. A szigorú számadás alá vont nyomtatványok nyilvántartása, kezelése teljes körű.
- A pénztárellenőri feladatokat a szabályzat nevesíti, a pénztár ellenőr munkaköri leírása tartalmazza részletesen az ellenőri feladatokat.
- A pénztárellenőrzések gyakorisága rögzítésre került.
- Az időszaki pénztárjelentés vezetése folyamatos, a pénztárzárlat készítésének idejét a szabályzat tartalmazza.
- A szigorú számadású nyomtatványok kezelése a pénztárban történik, ennek szabályozása a Pénzkezelési szabályzatban rögzítésre került.
- A bizonylatokat aláíró személyek, név szerint rögzítésre kerültek a szabályzatban, az ellenjegyzés, az utalványozás során betartják a szabályzat vonatkozó előírásait.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

Nemleges.

4.5. Bankszámlakezelés vizsgálata.

Főbb megállapításaink a következők:

- Az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri Hivatal a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 145.§-ban foglaltaknak megfelelően megnyitott számlákkal rendelkezik.
- Az elszámolási számlák bizonylatainak rendezettsége, tárolása megfelelő.
- A megnyitott számlákon bonyolított bevételek beszedésének elrendelését, utalványozás, érvényesítés alátámasztja.
- A bankszámla kezelés rendjét, pénzeszközök feletti rendelkezési jog gyakorlását, a bankszámlaforgalom lebonyolítását, a számlakivonatok kezelését az Önkormányzat és Pénzkezelési szabályzata bankszámla kezelés rendjére vonatkozó része tartalmazza.
- Az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri Hivatal a kötelezettségvállalás rendszerét kialakította, azt a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően végzi, a kötelezettségvállalásokról nyilvántartást vezetnek.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

Nemleges.

5. Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

Az ellenőrzés büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt nem tárt fel.

6. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.

A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használattól.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő kontrollkörnyezetet, kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységeket, információs és kommunikációs rendszert, monitoring rendszert kialakítani és működtetni.

A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, „kontrollpontok” alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel.

A belső ellenőrzés a kontrollok működésére az ellenőrzési jelentésekben a vizsgált folyamatokkal kapcsolatos megállapításokat, javaslatokat tesz. A jelentésekben szerepeltek az ellenőrzött szervezet folyamataira vonatkozóan az eljárások módosítási lehetőségei, kötelezettségei, a szabályos működtetés érdekében végrehajtandó feladatok.

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA

1. a. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás

A Bkr. 48.§ c) pontja szerint az ellenőrzések hasznosítása mindenekelőtt abban jut kifejezésre, hogy a jelentésekben foglalt megállapítások, következtetések és javaslatok – a velük kapcsolatban kidolgozott intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtása révén – elősegítik a szervezet jobb működését, céljainak elérését.

A belső ellenőrzések közvetlenül vagy közvetve a vizsgált szervezetek tevékenységét is befolyásolják: hozzájárulnak a hibák, hiányosságok megelőzéséhez, illetve megszüntetéséhez, a tevékenységek jobbításához, hatásfokuk növeléséhez, a feladatok megvalósításához

A 2019. évi ellenőrzési jelentések a feltárt hiányosságok/ észrevételek mellett tartalmaznak javaslatokat is azok megszüntetésére, illetve korrigálására. A belső ellenőr által tett javaslatokat a szervezet vezetője, illetve a szervezeti egységek vezetői elfogadták. Az ellenőrzési jelentésekben megfogalmazott javaslatokra a szükséges esetekben az intézmények vezetői intézkedési tervet készítettek a felelős személyek megnevezésével és határidő kitűzésével.

A szükséges kontrollok alapján a belső ellenőr nyomon követi ezek hasznosítását és alkalmazását.

1.b. Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Alapvető cél, hogy az Önkormányzatnál, Intézményeinél és a Polgármesteri Hivatalnál folyamatosan és zökkenőmentesen elvégzésre kerüljön a belső ellenőrzési tevékenység.

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy megállapításaival segítse a vezetőket a döntéshozatalban, tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, nyújtson segítséget az önkormányzati intézmények jogszerű működéséhez.

A belső ellenőrzési- és belső kontroll standardok ajánlásai alapján fejleszteni indokolt a belső ellenőrzés szakmai tanácsadó tevékenységét.

Az éves ellenőrzési tervek kidolgozása során törekedni kell

- a stratégiához kapcsolódó, dokumentált kockázatelemzések készítésére,
- erősíteni kell az ellenőrzések tudatos egymásra épülését, az ellenőrzési célok és irányok összehangolását annak érdekében, hogy a költségvetési szerv felső vezetése munkájában felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalatain alapuló elemző összegzéseket, átfogó helyzetértékeléseket,
- ellenőrzési egységei együttműködésének fokozásával meg kell teremteni az ellenőrzettek lehető legkisebb ellenőrzésből adódó leterheltségét,
- az ellenőrzés hozzáadott-értékének növelésére a rendszer- és teljesítmény-ellenőrzések arányának növelésével.

2.a. A kontrollkörnyezet értékelése:

Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei és Polgármesteri Hivatala belső kontrollkörnyezetének működéséhez a feltételek alapvetően biztosítottak. Az ellenőrzési célok minden gazdasági évre megfogalmazásra kerülnek, amelyet az Önkormányzat T. Képviselő testülete éves belső ellenőrzési terv formájában dokumentál.

A pénzügyi folyamatok működtetéséhez a vonatkozó jogszabályok alapján a kötelező szabályzatok kialakításra kerültek.

A pénzügyi folyamatokban résztvevő dolgozók feladat és felelősségi körei írásban meghatározásra kerültek.

A humán erőforrás terén a szűkös anyagi források korlátot jelentenek.

Az etikai értékek kialakításra kerültek, amelyek a napi munkafolyamatokba beintegrálása megtörtént.

2.b. A kockázatkezelés értékelése:

Az Önkormányzat T. Képviselő Testülete az éves belső ellenőrzési terv elfogadásához alapként megkapta 2019. évre vonatkozóan is a belső ellenőrzési vezető által összeállított kockázatelemzést, mellyel egyetértve került elfogadásra a 2019. évi belső ellenőrzési terv.

A munkafolyamatokba épített vezetői ellenőrzés megtörténik az egyes szinteken, amelynek eredményeiről év közben szóbeli konzultációt folytattak a pénzügyi területek vezetői a Jegyzővel, illetve a belső ellenőrrel.

2.c. A kontrolltevékenységek értékelése:

A pénzügyi területen összeférhetlenségi tényezők nem álltak fenn 2019. évben. Az egyes munkakörök funkcionális szétválasztása megtörtént.

2.d. Az információ és kommunikáció értékelése:

A pénzügyi terület dolgozói folyamatos, napi kapcsolatban állnak közvetlen vezetőikkel, így az információ áramlás biztosított az egyes munkafolyamatokban jelentkező problémák, hiányosságok kezelésére.

Az iktatási rendszer megfelelően működik.

2.e. A nyomon követési rendszer (monitoring) értékelése:

A szervezeti célok megvalósulásának monitoringja és a belső kontrollok értékelése folyamatos témája a vezetői megbeszéléseknek értekezleteknek. A belső ellenőrzési jelentéseket folyamatosan értékelik.

Az éves ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetjük.

Újfehértó, 2020. január 31.

Varga Péter
belső ellenőrzési vezető

Éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés 2019.

Z á r a d é k

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm a belső ellenőrzési vezetőnek (az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének);
- észrevételt nem kívánok tenni*.

Újfehértó, 2020. január 31.

.....
aláírás**

*a megfelelő szöveget alá kell húzni

** nyilatkoznia kell az ellenőrzött terület, illetve szervezeti egység vezetőjének, illetve annak, akire vonatkozóan a jelentés megállapítást vagy javaslatot tartalmaz, a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 42§ (5) értelmében a fent megjelölt határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül. Amennyiben észrevételi szándékával élni kíván, úgy azzal egyidejűleg lehetősége van a 370/2011 (XII:31.) Korm. rendelet 43. § (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.

9. napirendi pont megtárgyalása

9./ Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-122/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
106/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

**a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
2019. évi költségvetésének végrehajtásáról**

A Képviselő-testület

a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi költségvetésének végrehajtását a határozat mellékletei szerint jóváhagyja, az alábbi összegek szerint:

2019. évi összes bevétel	1.347.340.675.- Ft
2019 évi összes kiadás	1.250.127.569.-Ft

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Melléklet (ADÉL HATÁROZAT 44 OLDAL)



**Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati
Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa
4244 Újfehértó, Szent István út 10.**

A Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának 2020. július 07-ei rendkívüli nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**A Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
Társulási Tanácsának**

17/2020. (VII. 07.) számú

H a t á r o z a t a

**a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
2019. évi költségvetésének végrehajtásáról**

A Társulási Tanács

1.) a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi költségvetés pénzügyi teljesítését 1. számú melléklet alapján az alábbi főösszegek szerint hagyja jóvá:

2019. évi összes bevétel	1.347.340.675.- Ft
2019 évi összes kiadás	1.250.127.569.-Ft

2.) a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi költségvetési bevételeinek részletezését kiemelt előirányzatonként és intézményi bontásban az 2. számú melléklet szerint fogadja el.

3.) Társulás 2019. évi költségvetési kiadásainak részletezését kiemelt előirányzatonként és intézményi bontásban az 2. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

4.) a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás működési, fenntartási kiadási előirányzatainak teljesítését a 4. és 5. számú mellékletek alapján a következők szerint fogadja el.

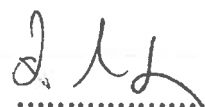
Működési kiadások összesen :	1.238.534.720.- Ft
Ebből :- személyi jellegű kiadások :	385.358.268.-Ft
- munkaadókat terhelő járulékok :	76.654.973.-Ft
- dologi jellegű kiadások :	262.653.328.-Ft
A Társulás felújítási-felhalmozási kiadásai összesen:	11.592.849.- Ft
Átfutó,függő,kiegyenlítő kiadások:	0 e Ft
Intézményfinanszírozás:	509.705.275.- Ft

5.) a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás vagyonmérlegét a 15. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

Felelős: Társulás Tanács elnöke

Határidő: 2020. azonnal



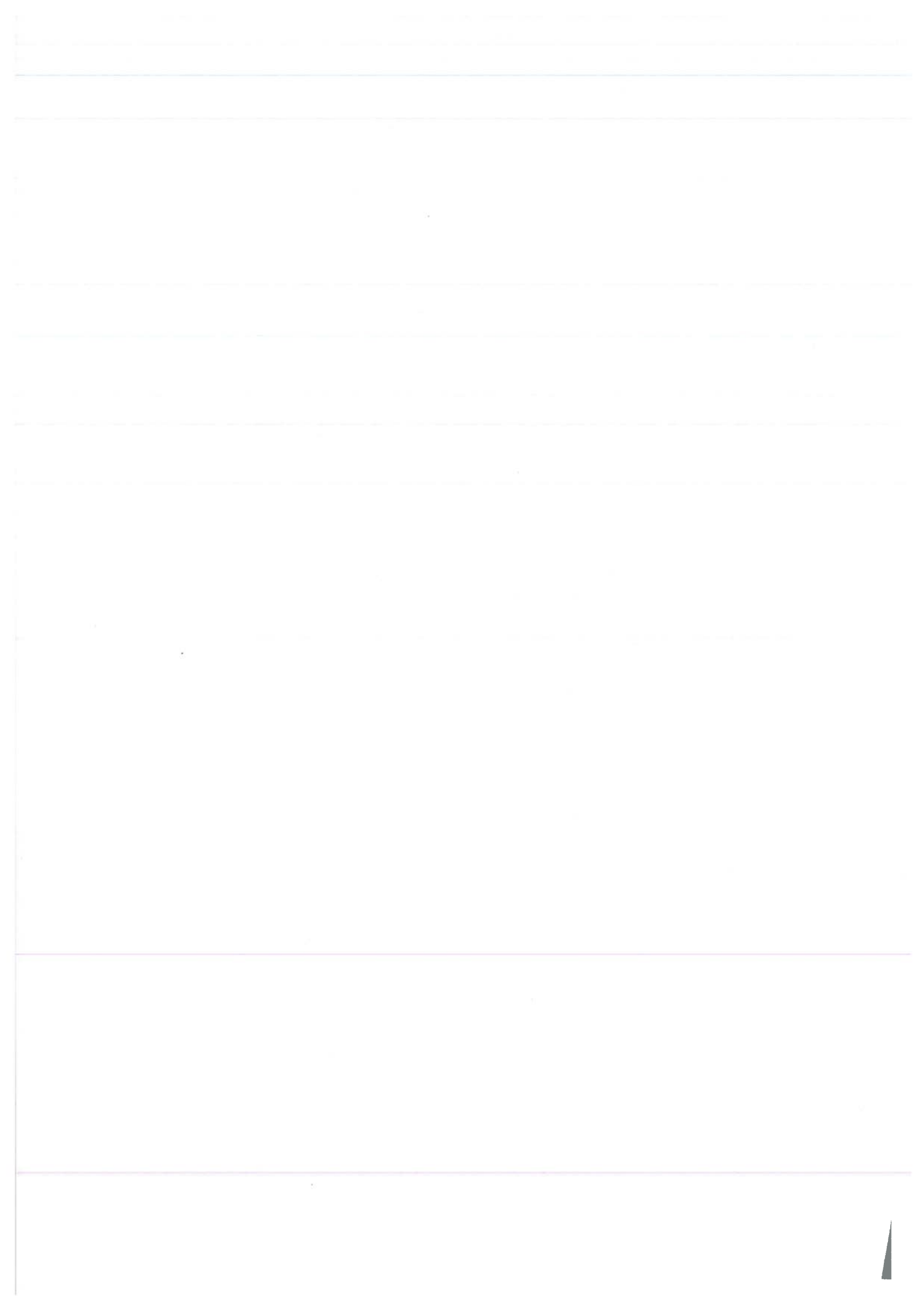

.....
Dr. Hosszú József
TT. Elnök

Értesülnek:

- 1./ Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagönkormányzatai
- 2./ Újfehértói Polgármesteri Hivatal
- 3./ Irattár

Mellékletek jegyzéke:

1. sz. melléklet a Társulás pénzügyi mérlege.
2. sz. melléklet a Társulás, a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ, Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ, Pindur Palota Bölcsőde bevételeit és kiadásait tartalmazza.
3. sz. melléklet a Társulás szakfeladatra nem tervezhető bevételei.
4. sz. melléklet a Társulás működési célú bevételeit és működési célú kiadásait tartalmazza mérlegszerűen.
5. sz. melléklet a tökejellegű bevételek és kiadások mérlege
6. sz. melléklet a beruházási kiadások előirányzata címenként.
7. sz. melléklet Európai Unió forrásból finanszírozott támogatásokkal megvalósuló fejlesztési programok, projekteket tartalmazza
8. sz. melléklet a felújítási kiadások előirányzata címenként.
9. sz. melléklet a többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint.
10. sz. melléklet a Társulás által felvett hitelállomány alakulása lejárat és eszközök szerint.
11. sz. melléklet a Társulás hároméves gördülő terv
12. sz. melléklet a Társulás előirányzat felhasználási ütemterve
13. sz. melléklet a Társulás által adott közvetett támogatások
14. sz. melléklet a Társulás Címrendje
15. sz. melléklet a Társulás vagyonmérlege
16. sz. melléklet a Társulás maradványkimutatása
17. sz. melléklet a Társulás eredménykimutatása
18. sz. melléklet a Társulás gazdálkodási maradvány kimutatása



BEVÉTELEK

Sor-szám	Bevételi jogcím	forinban !			Teljesítés % a	Sor-szám	Kiadási jogcímek	forinban !			Teljesítés %-a
		2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés				2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	I. Önkormányzati működési bevételek (2+3)	163 590 188	203 658 468	197 667 961	97,06%	1.	I. Felső (többségi) kiadások (1.1+...+1.12)	1 083 011 737	1 372 827 087	1 238 534 720	90,22%
2.	II. Államháztartás működési bevételek	18 390 188	20 638 468	197 667 961	97,06%	1.1.	Személyi juttatások	346 438 972	432 207 181	385 158 268	88,55%
3.	III. Önkormányzati tulajdoni működési bevételek (3.1+...+3.4)					1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok	67 595 830	81 576 007	76 654 973	91,72%
3.1.	Ellátottak					1.3.	Dologi kiadások	241 466 364	292 336 727	262 651 328	90,55%
3.2.	Helyi adók					1.4.	Egyéb folyó kiadások				
3.3.	Államháztartás központi adók					1.5.	Penzumutató kiadások				
3.4.	Biztosítási bevételek					1.6.	Intézményfinanszírozás	421 546 917	555 600 847	509 705 275	91,74%
4.	IV. Felhalmozási és felújítási bevételek (4.1+...+4.3)			1 421 449		1.7.	Működési célú pénzeszköz átadás	1 943 449	1 943 449	-	0,00%
4.1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			1 421 449		1.8.	Egyéb előirányzatok beírásai	0	4 162 876	4 162 876	100,00%
4.2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és működési célú bevételei					1.9.	Garancia és kezességvállalásból származó kifiz.				
4.3.	Lakásbörzési juttatás visszatérítendő költségek bevételei					1.10.	Társadalmi- és szociálpolitikai juttatások				
5.	III. Támogatások, kölcsönfelvételek (5.1+...+5.7)	423 546 917	555 600 847	509 705 275	91,74%	1.11.	Ellátottak pénzbeli juttatása				
5.1.	Intézményfinanszírozás	423 546 917	555 600 847	509 705 275	91,74%	1.12.	Penzumutató nélküli kiadások				
5.2.	Környezetvédelmi támogatások					1.13.	Kamatkiadások				
5.3.	Szállás támogatás					2.	II. Felhalmozási és felújítási kiadások (2.1+...+2.6)	4 250 000	12 360 731	11 592 849	93,79%
5.4.	Normatív központi felhalmozási támogatás					2.1.	Felújítás				
5.5.	Egyéb működési célú központi támogatás					2.2.	Intézményi beruházási kiadások				
5.6.	Működésfenntartó önkormányzati támogatás					2.3.	Támogatásérték felhalmozási kiadás	4 250 000	12 360 731	11 592 849	91,79%
5.7.	Felhalmozási célú támogatások (5.7.1+...+5.7.4)					2.4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás				
5.7.1.	Célt. elmozdított támogatás					2.5.	Államháztartás kívülről				
5.7.2.	Tervezett költségvetés szög. fej. célú támogatás					2.6.	Penzumutató nélküli kiadások				
5.7.3.	Célt. elmozdított támogatás					3.	III. Törvényes kiadások (3.1+3.2+3.3)				
5.7.4.	Egyéb központi támogatás					3.1.	Államháztartás kiadások				
6.	IV. Végrehajtási célú pénzeszközök (6.1+6.2+6.3+6.4)	482 472 999	608 520 846	590 271 198	98,97%	3.1.	Államháztartás kiadások	1 080 000	22 866 875	-	
6.1.	Támogatásérték működési bevételek (6.1.1+...+6.1.4)	482 472 999	608 520 846	590 271 198	98,97%	3.2.	Céltartók	1 080 000	22 866 875	-	
6.1.1.	OLP-on átvett pénzeszköz					3.3.	Államháztartás kiadások				
6.1.2.	Ellátottak általi pénzalapoktól átvett pénzeszköz	12 640 711	12 640 711	10 166 331	80,21%	4.	IV. Hitelek kiadásai				
6.1.3.	Közp. önkormányzattól és azok képvis. szerveitől	469 842 266	587 880 871	571 503 276	97,07%	5.	V. Egyéb kiadások				
6.1.4.	Egyéb képvis. szerveitől átvett támogatás			4 369 089		6.	VI. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2)				
6.2.	Támogatásérték felhalmozási bevételek (6.2.1+...+6.2.4)					6.1.	Hitelek kiadásai				
6.2.1.	OLP-on átvett pénzeszköz					6.2.	Értékpapírok kiadásai				
6.2.2.	EU támogatás						Államháztartás kívülről				
6.2.3.	Ellátottak általi pénzalapoktól átvett pénzeszköz										
6.2.4.	Egyéb képvis. szerveitől átvett támogatás										
6.3.	Államháztartás pénzeszközök átvételéből származó kiadások										
6.4.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvételéből származó kiadások										
7.	V. Társ. költségvetés, költségvet. értékpap. bev. (7.1+7.2)										
7.1.	Működési célú költségek visszatér. értékpap. bev. (7.1.1+7.2)										
7.2.	Felhalmozási célú költségek visszatér. értékpap. bev.										
B.	VI. Finanszírozási bevételek (B.1+B.2)										
B.1.	Hitelek kiadásai										
B.2.	Értékpapírok bevételei										
9.	FOKOT BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+4+5+6+7+8)	1 069 610 104	1 359 779 901	1 299 065 883	95,54%						
10.	Egyéb célú pénzeszközök átvételéből származó bevételek (10.1+10.2)	18 631 633	48 274 792	48 274 792	100,00%						
10.1.	Működési célú pénzeszközök átvételéből származó bevételek	18 631 633	48 274 792	48 274 792	100,00%						
10.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvételéből származó bevételek										
11.	Államháztartás kívülről										
12.	Forrásként										
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10+11+12)	1 088 241 737	1 408 054 693	1 347 340 675	95,69%	7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6)	1 088 241 737	1 408 054 693	1 250 127 549	88,78%

2. számú melléklet

Cím neve, száma	2/1. sz. melléklet							2/2. sz. melléklet				2/3. sz. melléklet		
	Önállóan gazdálkodó intézmény részben							Pindor Falva Bácskőde				Újtelekértő SZOSZOK		
Önkormányzati csoport eljárási száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	2019. évi teljesítés %-a	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	2019. évi teljesítés %-a	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	2019. évi teljesítés %-a		
1	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Bevételek														
Intézményi működési bevételek														
1	163 590 188	203 658 468	197 667 972	97%	660 000	860 000	905 018	105,23%	57 553 000	58 170 220	62 196 463	106,92%		
2	147 588 066	164 000 849	158 016 561	96,35%	660 000	860 000	905 018	105,23%	54 043 000	54 534 740	52 753 423	96,77%		
3	16 002 122	39 657 619	39 651 411	99,86%					3 510 000	3 635 480	9 443 040	259,75%		
4			47 748											
5			1 421 449								1 421 449			
Támogatásértékelés bevételek														
1	480 892 389	600 520 586	590 271 198	98,29%	8 405 391	2 425 635	2 425 635				1 655 610	141 352		
2	480 892 389	600 520 586	590 271 198	98,29%	8 405 391	2 425 635	2 425 635				1 655 610	141 352		
Felhalmozási célú támogatásértékelés bevételek														
1	18 651 633	48 274 792	48 274 792	100,00%			40 165	40 165	40 165		64 881	64 881		
2	18 651 633	48 274 792	48 274 792	100,00%			40 165	40 165	40 165		64 881	64 881		
Állami normatívák														
Intézményfinanszírozás														
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:														
Kiadások														
1	1 064 011 737	1 359 296 678	1 238 534 720	91,12%	26 367 810	26 820 893	24 371 175	90,87%	214 343 530	249 761 902	221 821 488	88,81%		
2	348 438 977	435 287 181	385 358 268	88,55%	17 070 008	17 618 708	17 528 611	99,49%	115 753 475	143 514 357	124 693 116	86,87%		
3	67 595 830	83 576 007	76 654 973	91,72%	4 608 902	4 723 310	3 273 927	69,31%	22 492 316	25 456 438	24 442 655	96,02%		
4	241 486 564	292 336 727	282 653 328	89,85%	4 688 900	4 478 875	3 568 635	79,68%	75 392 420	80 067 788	72 685 717	90,78%		
5														
6	423 546 917	555 600 847	509 705 275	91,74%										
7	1 943 449	1 943 449		0,00%					703 319	703 319				
8	1 000 000	22 866 875		0,00%										
9														
10			4 162 876	100,00%										
11														
12														
Felhalmozási célú kiadások														
1	4 250 000	12 360 731	11 592 849	93,79%		250 190	232 690	93,01%	2 720 000	5 300 305	4 745 876	89,54%		
2														
3	4 250 000	12 360 731	11 592 849	93,79%		250 190	232 690	93,01%	2 720 000	5 300 305	4 745 876	89,54%		

2. számú melléklet

Cím neve, száma	D4-Nyírségi Többségi Önkormányzati Kistérségi Társulás Önkéntes Vezetők Egyesületének működés és gazdálkodás Intézmény												
4	Céltartalékok												
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 088 261 737	1 408 654 693	1 250 127 569	88,78%	26 367 810	27 071 083	24 603 865	90,89%	217 063 530	255 062 207	236 567 364	88,83%
	Létszámkeret/átlagos állomány/létszám/ (fő)	142,8	142,8	141,0	98,77%	0	0	6	100,00%	48	48	44	91,67%

2. számú melléklet

Cím neve, száma	24. sz. melléklet			25. sz. melléklet			25/1.sz.melléklet				
	Déi-Nyírségi Többségi Önkormányzati Kistérségi Társulás Önállóan működő valamint másokkal működő és gazdálkodó Intézmény	Déi-Nyírségi Többségi Önkormányzati Kistérségi Társulás	Déi-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ	Nagykádai Intézménység							
Alkalmi neve, száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés % ^a	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés % ^a	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés % ^a		
1	16	17	18	19	24	25	26	27	28	29	30
2	3										
Bevételek											
1	600 000	600 000	486 818	81,14%	104 777 188	144 028 248	134 079 673	93,09%	39 279 399	50 100 479	50 928 292
<i>Intézményi működési bevételek</i>											
1											
2	600 000	600 000	486 818	81,14%	92 285 066	108 006 109	103 871 302	96,17%	35 344 330	39 448 330	40 828 811
3					12 492 122	36 022 139	30 160 623	83,73%	3 935 069	10 652 149	10 092 337
4							47 748				7 244
5											
<i>Felhalmozási és költségvetési bevételek</i>											
1	433 299 422	569 081 279	579 046 313	101,75%	39 187 576	27 358 062	11 083 533	40,51%	13 017 706	3 041 106	
2	433 299 422	569 081 279	579 046 313	101,75%	39 187 576	27 358 062	11 083 533	40,51%	13 017 706	3 041 106	
3											
4	18 651 633	41 388 072	41 388 072	100,00%							
5	18 651 633	41 388 072	41 388 072	100,00%							
6											
7											
8											
<i>Állami normatívák</i>											
<i>Intézményfinanszírozás</i>											
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:											
1	452 551 055	611 069 351	620 921 203	101,61%	392 279 342	514 852 053	474 490 070	92,16%	166 382 807	214 720 210	210 672 384
2											
Kiadások											
<i>Működési kiadások</i>											
1	16 232 500	16 844 772	11 881 003	70,53%	390 749 342	471 644 532	458 134 433	97,14%	165 432 807	208 866 635	195 174 240
2	2 142 281	1 964 624	1 814 508	92,36%	199 383 994	237 209 344	231 255 514	89,91%	84 762 379	109 374 721	98 384 338
3	9 629 357	9 629 357	6 643 960	69,00%	38 349 331	51 431 635	47 123 883	91,62%	16 257 665	21 799 391	20 578 993
4					151 775 887	198 160 707	179 755 016	90,71%	64 063 139	77 342 899	76 210 909
5											
6	423 546 917	555 600 847	509 705 275	91,74%							
7					1 240 130	1 240 130	0	0,00%	349 624	349 624	
8	1 000 000	22 866 875									
9											
10											
11											
12											
<i>Felhalmozási célú kiadások</i>											
1					1 530 000	6 810 236	6 614 283	97,12%	950 000	5 853 575	5 756 775
2											
3					1 530 000	6 810 236	6 614 283	97,12%	950 000	5 853 575	5 756 775

2. számú melléklet

Cím neve, szám		Dél-Nyírségi Többetűs Önkormányzati Kistérségi Társulás Önközlően Működő valamint önközlően működő és gazdálkodó intézmény												
4	Céltartalékok	452 551 055	611 069 351	534 207 624	87,42%	392 279 342	0	0	514 852 052	464 748 716	90,27%	166 342 807	214 720 210	200 931 015
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		452 551 055	611 069 351	534 207 624	87,42%	392 279 342	0	0	514 852 052	464 748 716	90,27%	166 342 807	214 720 210	200 931 015
Létszámkeret/átlagos állományi létszám/ (fő)		12,5	12,5	9	72,00%	76	76	76	82	107,54%*	32	32	35	

2. számú melléklet

Cím neve, száma		2019. sz. melléklet										2018. sz.	
D44-Nyírségi Többségi Önkormányzati Kistérségi Társulás Önkéntes Működés valamint önállóan működő és gazdálkodó intézmény		Békányi Intézményegység					Érpataki Intézményegység					Gesztetői Int.	
Alkalmi neve, száma		2019. évi teljesítés %-a	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés %-a	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés %-a	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés %-a	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat
1	2	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	
Bevételek													
1	Intézményi működési bevételek												
1	1	101,65%				#ZERŐSZTŐ!	4 973 667	9 459 667	7 775 935	82,20%		9 074 200	11 369 200
2	2	103,50%				#ZERŐSZTŐ!	4 325 667	7 081 667	5 553 369	78,42%		7 521 700	7 521 700
3	3	94,74%				#ZERŐSZTŐ!	648 000	2 378 000	2 222 566	93,46%		1 552 500	3 847 500
4	4												
5	5												
3	Felhalmozási és időfeljelölt bevételek												
3	3	0,00%	2 444 745	2 479 313	2 479 313	0,00%	1 917 825		210 722		1 528 305		50 000
3	3	0,00%	2 444 745	2 479 313	2 479 313	0,00%	1 917 825		210 722	#ZERŐSZTŐ!	1 528 305		50 000
3	3												
7	Pénzforgalomból származó bevételek												
7	7	100,00%											
7	7												
7	7												
7	7												
7	7												
7	7												
8	Állami normatívák												
8	8	98,81%	3 400 000	6 453 864	7 510 045	116,37%	14 325 300	20 323 716	18 911 265	93,05%	19 593 640	25 275 599	
8	8	98,11%	5 844 745	8 933 117	7 510 045	84,07%	21 216 792	29 783 383	26 897 922	90,31%	30 196 145	36 894 799	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:													
Kiadások													
9	Működési kiadások												
9	9	93,44%	5 844 745	8 933 117	7 510 045	84,07%	20 976 792	29 474 309	26 637 924	279,57%	30 196 145	36 676 299	
9	9	89,95%	4 891 000	7 630 532	6 232 024	81,67%	12 185 845	13 510 377	13 246 332	98,05%	13 113 356	16 840 449	
9	9	94,40%	953 745	1 286 837	1 268 021	98,54%	2 450 578	2 616 187	2 609 974	99,76%	2 807 123	3 203 044	
9	9	98,54%		15 748	10 000	63,50%	6 179 764	13 187 140	10 781 618	81,76%	14 112 010	16 470 244	
9	9												
9	9	0,00%					160 605	160 605		0,00%	163 562	163 562	
9	9												
9	9												
9	9												
9	9												
9	9												
9	9												
10	Felhalmozási célú kiadások												
10	10	98,35%					240 000	309 074	259 998	84,17%		18 500	18 500
10	10												
10	10	98,35%					240 000	309 074	259 998	84,17%		18 500	18 500

2. számú melléklet

Cím neve, székhelye
 DE-Nyírségi Többévtűs Önkormányzati Kistérségi Társulás
 Önkéntes Működéséért Alapítvány
 Intézmény

4	Céltartalékok	99 173 037	82 996 408	83,69%	4 420 000	6 922 976	5 343 449	77,18%	32 235 533	38 767 773	35 991 634	92,84%
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		13	13	100,00%	1	1	1	100,00%	6	6	6	100,00%

Létszámkeret/átlagos állományi létszám/ (fő)

Cím neve, száma	Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Önállóan Gazdálkodó Intézmény	
Alcím neve, száma	Önkormányzatok szakfeladatra nem tervezhető bevételei	01/2

forintban !

Előirányzat- csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi tényadat
1	2	3	7
Bevételek			
4		Támogatások, kiegészítések	494 496 795
	1	Család- és gyermekjóléti feladatok	56 780 000
	2	Szociális étkeztetés	45 428 416
	3	Házi segítségnyújtás	130 937 000
	4	Falugondnoki, vagy tanyagondnoki szolgáltatás	17 000 000
	5	Időskoriúak nappali intézményi ellátása	30 247 500
	6	Fogyatékos és demens szem. Nappali int. Ell.	4 950 000
	7	Pszichiátriai és szenvedélybetegek n. int.- ell.	37 200 000
	8	Szoc. Ágazaton bértámogatás összege	120 534 178
	9	közösségi alapellátások	16 250 000
	10	Bölcsődei ellátás	16 333 800
	11	Gyermekétkeztetés támogatás	1 866 519
	12	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	16 969 382
	13	időskoriúak bentlakása	66 944 000
	14	bérkompenzáció	1 833 857
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	563 274 652

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(Társulási szinten)**

Megnevezés	Bevételek				Kiadások				Teljesítés % a
	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	Teljesítés % a	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	
Int. működési bevételek	163 590 188	203 638 468	197 667 961	97,06%	Személyi juttatások	348 438 977	435 207 181	385 358 268	88,55%
Önkormányzatok sajátos működési bevételei					Munkaadókat terhelő járulékok	67 595 830	83 576 007	76 654 973	91,72%
Támogatások, kiegészítések					Dologi kiadások	241 486 564	292 336 727	262 653 328	89,85%
Támogatásértékű bev.	482 472 099	600 530 586	590 271 198	98,29%	Egyéb folyó kiadások				
Veglegesen átvett pénzeszközök					Pénzmaradvány átadás				
EU támogatás					Támogatásértékű mők. kiadás				
Finanszírozási bevételek					Működési célú átadott pénzeszközök	1 943 449	1 943 449		0,00%
Felvonó évi pénzmaradvány	18 651 633	48 274 792	48 274 792	100,00%	Egyéb elvonások, befizetések		4 162 876	4 162 876	100,00%
Állítótulajdonosi bevételek					Ellátottak pénzbeli juttatása				
					Pénzforgalom nélküli kiadások				
					Kamatkiadások				
					Tartalékok	1 000 000	22 866 875		
Intézmény finanszírozás	419 296 917	543 240 116	499 533 875	91,69%	Intézményfinanszírozás	433 546 917	555 600 847	509 705 275	91,74%
					Egyéb kiadások				
					Állítótulajdonosi kiadások				
					ÖSSZESEN:	1 084 011 737	1 395 693 962	1 238 534 720	93,69%
Hiány:					Többlet:				

II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Megnevezés	Bevételek				Teljesítés %-a	Kiadások				Teljesítés %-a
	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	2019. évi módosított előirányzat		Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			1 421 449		Felújítás					
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és többletbevételei					Intézményi beruházás	4 250 000	12 360 731	11 592 849		93,79%
Kommunális adó					Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
Társadalmi-gazdasági kiegy. normatíva					Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
Lakáshozjutás normatíva					Pénzügyi befektetések kiadásai					
Pénzügyi befektetések bevételei					Felhal. célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre					
Cél-, címzett támogatás					Tartalékok					
Egyéb központi támogatás					EU támogatásból megvalósuló projekt					
Céljellegű dec. támogatás					Finanszírozási kiadások					
Területi kiigénylő szolg. Fejl. Célú támogatás					Egyéb kiadások					
Támogatásértékű bevételek					stb.					
Átvetett pénzeszközök államháztartáson kívülről										
EU támogatás										
Finanszírozási bevételek	4 250 000	12 360 731	10 171 400	82,29%						
Előző évi pénzeszközmaradvány										
Egyéb bevételek										
ÖSSZESEN:	4 250 000	12 360 731	11 592 849	93,79%	ÖSSZESEN:	4 250 000	12 360 731	11 592 849	93,79%	
Hilány:					Többlet:					

A Társulás beruházásai feladatonként

6. számú melléklet

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2019. XII. 31-ig	2019. évi felhasználás saját erő	2019. évi felhasználás támogatás	2019. évi teljesítés FT	2019. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6	7	8
Gyermekjóléti Szolgáltató Központ beruházási kiadásai	6 614 283					6 614 283	
SZOSZOK Újfehértó	4 745 876					4 745 876	
Pindur Palota Bölcsőde	232 690					232 690	
ÖSSZESEN:	11 592 849					11 592 849	

7. melléklet

Európai uniós forrásból finanszírozott támogatásokkal megvalósuló fejlesztési programok, projektek

Projekt megnevezése	Teljes költség	Költség 2019. évben	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	saját erő 2019. évben	támogatás 2019. évben	2019. év utáni szükséglet
I	2	3	4	5	6	8
ÖSSZESEN:						

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célonként

9. számú melléklet

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	Kötelezettség előtti leírás	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2 019	2 020	2 021	2 022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
2.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
3.							
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
5.	fejlesztési hitel							
6.	Gépjármű lízingdíj							
7.	Beruházás célonként							
8.								
9.	Felújítás feladatonként							
10.							
11.	Összesen (1+4+7+9)							

forintban !

Hitelek állománya

10. számú melléklet

Sor- szám	Hitel jellege	felvétel éve	lejárat éve	Hitel állomány január 1-jén				Összesen
				2 019	2 020	2 021	2 022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú hitelförlesztés (tőke+kamat)							
2.	Működési célú hitelförlesztés (tőke+kamat)							
3.							
4.	Felhalmozási célú hitelförlesztés (tőke+kamat)							
5.								
6.								
11.	Összesen (1+4+7+9)							

forintban !

Hároméves gördülő tervezés 2019-2020-2021

11. melléklet

Ezer forintban!				
Megnevezés	Sor-szám	2019	2020	2021
1	2	3	4	5
I. Működési bevételek és kiadások				
értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja, működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről)	01	163 589	165 225	166 877
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	02		0	0
Társulások költségvetési támogatása és átengedett személyi jövedelemadó bevétele	03		0	0
Működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről	04		0	0
Támogatásértékű működési bevétel	05	482 473	487 298	492 171
Intézményfinanszírozás	06	419 297	423 490	427 725
Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	07		0	0
Rövid lejáratú hitel	08		0	0
Rövid lejáratú értékpapírok értékesítése, kibocsátása	09		0	0
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	10	18 652	18 839	19 027
Működési célú bevételek összesen (01+...+10)	11	1084011	1 094 851	1 105 800
Személyi juttatások	12	348439	351 923	355 443
Munkaadókat terhelő járulékok	13	67596	68 272	68 955
Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások (levonva az értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni ÁFA befizetés és kamatkifizetés)	14	241486	243 901	246 340
Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre, egyéb támogatás	15		0	0
Támogatásértékű működési kiadás	16	1943	1 425	1 439
Továbbadási célú működési kiadás	17		0	0
Ellátottak pénzbeli juttatása	18		0	0
Működési célú kölcsönök nyújtása és törlesztése	19		0	0
Rövid lejáratú hitel visszafizetése	20		0	0
Rövid lejáratú hitel kamata	21		0	0
Rövid lejáratú értékpapírok beváltása, vásárlása	22		0	0
Intézményfinanszírozás	23	423547	427 782	432 060
Működési célú kiadások összesen (12+...+23)	24	1083011	1 093 304	1 104 237
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei (levonva a felhalmozási célú pénzeszközátvételi államháztartáson kívülről)	25	4250		
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	26			
Fejlesztési célú támogatások	27			
Felhalmozási célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről	28			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	29			
Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel	30			
Felhalmozási ÁFA visszatérülése	31			
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja	32			
Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	33			
Hosszú lejáratú hitel	34			
Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása	35			
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	36			
Felhalmozási célú bevételek összesen (25+...+36)	37	4250	0	0
Felhalmozási kiadások (ÁFA-val együtt)	38	4250		
Felújítási kiadások (ÁFA-val együtt)	39			
Értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni ÁFA befizetés	40			
Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	41			
Támogatásértékű felhalmozási kiadás	42			
Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási kiadás	43			
Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és törlesztése	44			
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése	45			
Hosszú lejáratú hitel kamata	46			
Hosszú lejáratú értékpapírok beváltása	47			
Tartalékok	48	1000	1370	1383
Felhalmozási célú kiadások összesen (38+...+48)	49	5250	1370	1383
Társulás bevételei ÖSSZESEN (11+37)	50	1088261	1 094 851	1 105 800
Társulás kiadásai ÖSSZESEN (24+49)	51	1088261	1 094 674	1 105 620

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	nincs		
2.			
3.			
4.			
5.			
7.			
8.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.	Összesen:		

A Társulás által adott közvetett támogatások

13.számú melléklet

A Társulás által adott közvetett támogatások

13.számú melléklet

14. melléklet

Létszám előirányzat

fő

1	562 917	Munkahelyi vendéglátás	0
2	562 919	Egyéb étkezés	0
3	841 126	Többcélú társulások igazgatási tevékenysége	0
4	841 401	Közbeszerzési eljárások lebonyolításával összefüggő szolgáltatások	0
5	841 403	Város és községgazdálkodás	1,5
6	841 901	Többcélú társulások elszámolásai	0
7	841 902	Központi költségvetési befizetések	0
8	873 011	Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása	26,5
9	873 013	Demens betegek bentlakásos ellátása	0
10	881 011	Idősek nappali ellátása	12
11	881 013	Fogyatékosokkal élők nappali ellátása	2
12	889 201	Gyermekjóléti szolgáltatás	10
13	889 912	Szenvedélybetegek nappali ellátása	3
14	889 921	Szociális étkeztetés	7
15	889 922	Házi segítségnyújtás	45
16	889 923	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	
17	889 924	Családsegítés	
18	889 928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	4
19	890 443	Közmunka	
20	931 301	Szabadidőspot tevékenység	
21	889 911	Pszichiátria betegek nappali ellátása	3
22	889 201	Család- és Gyermekjóléti Központ	6
23	889 101	Bölcsődei ellátás	6

14/1.melléklet

**Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói
Szociális Szolgáltató Központ létszámelőirányzata**

1	889 928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	1
2	889 912	Szenvedélybetegek nappali ellátása	3
3	881 011	Idősek nappali ellátása	3
4	889 923	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	0
5	873 011	Idősek átmeneti ellátása	10
6	889 921	Szociális étkeztetés	1
7	889 911	Pszichiátria betegek nappali ellátása	3
8	889 922	Házi segítségnyújtás	22
9	889 924	Közösségi ell.	2
10	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	3

Pindur Palota Bölcsőde létszámelőirányzata

14/2 melléklet

1	889 101	Bölcsődei Ellátás	6
2			
3			

14/3. melléklet

**Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ
létszámelőirányzata**

1	Nagykálló intézményegység		
1/1	873 011	Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása	8
1/2	889 922	Házi segítségnyújtás	9
1/3	889 923	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	0
1/4	889 926	Közösségi alapellátás	2
1/5	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	1
1/6	889 928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	1
1/7	889 921	Szociális étkezés	2
1/8	881 011	Idősek Nappali ellátása	1
1/9	881 013	Fogyatékossgal élők nappali ellátása	2
1/10		Család- és Gyermekjóléti Központ	9
2	Bököny intézményegység		
2/1	873 011	Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása	0
2/2	889 924	Családsegítés	0
2/3	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	2
2/4	889 921	Szociális étkezés	0
2/5	889 922	Házi segítségnyújtás	0
2/6	562 917	Munkahelyi vendéglátás	0
2/7	881 011	Idősek Nappali ellátása	0
3	Érpaták intézményegység		
3/1	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	0
3/2	889 924	Családsegítés	0
3/3	889 921	Szociális étkezés	0
3/4	889 922	Házi segítségnyújtás	3
3/5	881 011	Idősek Nappali ellátása	1
3/6		Közfoglalkoztatás	5
4	Geszteréd intézményegység		
4/1	889 924	Családsegítés	0
4/2	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	1,5
4/3	889 921	Szociális étkezés	0
4/4	889 922	Házi segítségnyújtás	4
4/5	881 011	Idősek Nappali ellátása	1
5	Kállósemjén intézményegység		
5/1	889 922	Házi segítségnyújtás	6
5/2	889 924	Családsegítés	0
5/3	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	1
5/4	889 928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	1
5/5	889 921	Szociális étkezés	1
5/6	881 011	Idősek Nappali ellátása	1
6	Biri feladatellátási hely		
6/1	889 201	Gyermekjóléti szolgáltatás	0
6/2	889 928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	1
7	Napkor intézményegység		
7/1	873 011	Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása	9
7/2	889 922	Házi segítségnyújtás	2
7/3	889 924	Családsegítés	0
7/4	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	1
7/5	889 921	Szociális étkezés	1
7/6	889 923	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	0

8	Balkány feladatellátási hely		
8/1	889 924	Családsegítés	0
8/2	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	1
9	Szakoly Intézményegység		
9/1	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	1
9/2	881 011	Idősek Nappali ellátása	1
9/3	889 922	Házi segítségnyújtás	4

14/4 melléklet

**Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
létszámelőirányzata**

1	841 403	Város és községgazdálkodás	2
2		Közfoglalkoztatás	7

Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
Vagyonomérleg 2019. december 31.

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
	ESZKÖZÖK		
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	0
02	A/I/2 Szellemi termékek	7 136	0
03	A/I/3 Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3) (04=01+02+03)	7 136	0
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	573 918 036	561 145 043
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	31 358 923	22 851 690
07	A/II/3 Tenyészállatok	0	0
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	0	41 886
09	A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5) (10=05+...+09)	605 276 959	584 038 619
11	A/III/1 Tartós részesedések (11>=12+13)	800 000	800 000
12	A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban	0	0
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések társulásban	0	0
14	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (14>=15+16)	0	0
15	A/III/2a - ebből: államkötvények	0	0
16	A/III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
17	A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
18	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3) (18=11+14+17)	800 000	800 000
19	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
20	A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0
21	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2) (21=19+20)	0	0
22	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV) (22=04+10+18+21)	606 084 095	584 838 619
23	B/I/1 Vásárolt készletek	0	0
24	B/I/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0

25	B/II/3	Egyéb készletek	0	0
26	B/II/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0
27	B/II/5	Növendék-, hizó és egyéb állatok	0	0
28	B/I	Készletek (=B/II/1+...+B/II/5) (28=23+...+27)	0	0
29	B/II/1	Nem tartós részesedések	0	0
30	B/II/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (30>=31+...+35)	0	0
31	B/II/2a	- ebből: kárpótlási jegyek	0	0
32	B/II/2b	- ebből: kincstárjegyek	0	0
33	B/II/2c	- ebből: államkötvények	0	0
34	B/II/2d	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
35	B/II/2e	- ebből: befektetési jegyek	0	0
36	B/II	Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2) (36=29+30)	0	0
37	B)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II) (37=28+36)	0	0
38	C/I	Hosszú lejáratú betétek	0	0
39	C/II	Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	0	0
40	C/III	Forintszámlák	48 334 236	97 287 550
41	C/IV	Devizaszámlák	0	0
42	C/V	Idegen pénzeszközök	0	0
43	C)	PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/V) (43=38+...+42)	48 334 236	97 287 550
44	D/II/1	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (44>=45)	0	0
45	D/II/1a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
46	D/II/2	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (46>=47)	0	0
47	D/II/2a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
48	D/II/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	0
49	D/II/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	1 857 709	6 569 180
50	D/II/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0
51	D/II/6	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (51>=52)	0	0

52	D/II/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
53	D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (53>=54)	0	0
54	D/II/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
55	D/II/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (55>=56)	0	0
56	D/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
57	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8) (57=44+46+48+...+51+53+55)	1 857 709	6 569 180
58	D/III/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (58>=59)	0	0
59	D/III/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
60	D/III/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (60>=61)	0	0
61	D/III/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
62	D/III/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	0
63	D/III/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	0	0
64	D/III/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0
65	D/III/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (65>=66)	0	0
66	D/III/6a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
67	D/III/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (67>=68)	0	0

68	D/II/7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
69	D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (69>=70)	0	0
70	D/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
71	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8) (71=58+60+62+...+65+67+69)	0	0
72	D/III/1 Adott előlegek (72>=73+...+77)	15 000	0
73	D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0
74	D/III/1b - ebből: beruházásokra adott előlegek	0	0
75	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	0	0
76	D/III/1d - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0
77	D/III/1e - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	15 000	0
78	D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
79	D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása	0	0
80	D/III/4 Forgótőke elszámolása	0	0
81	D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	0	0
82	D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
83	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0
84	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7) (84=72+78+...+83)	15 000	0
85	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III) (85=57+71+84)	1 872 709	6 569 180
86	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	28 881 459	26 646 695
87	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
88	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0
89	F/3 Halasztott ráfordítások	0	0
90	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3) (90=87+...+89)	0	0

91	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F) (91=22+37+43+85+86+90)	685 172 499	715 342 044
	FORRÁSOK		
92	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	483 437 951	483 437 951
93	G/II Nemzeti vagyon változásai	0	0
94	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	6 680 537	4 543 819
95	G/IV Felhalmozott eredmény	70 769 543	56 011 429
96	G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0
97	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-17 637 969	39 468 165
98	G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI) (98=92+...+97)	543 250 062	583 461 364
99	H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
100	H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
101	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	8 095 607	0
102	H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzübeli juttatásaira	0	0
103	H/II/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (103>=104)	0	0
104	H/II/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
105	H/II/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
106	H/II/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
107	H/II/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (107>=108)	0	0
108	H/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
109	H/II/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (109>=110+...+117)	0	0
110	H/II/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
111	H/II/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0

112	H//9c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak	0	0
113	H//9d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
114	H//9e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
115	H//9f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
116	H//9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
117	H//9h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
118	H// Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H//1+...H//9) (118=99+...+103+105+...+107+109)	8 095 607	0
119	H//1 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
120	H//2 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
121	H//3 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
122	H//4 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
123	H//5 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (123>=124)	0	0
124	H//5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
125	H//6 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
126	H//7 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
127	H//8 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (127>=128)	0	0
128	H//8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0

129	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (129>=130+...+137)	0	0
130	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
131	H/II/9b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
132	H/II/9c - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak	0	0
133	H/II/9d - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
134	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
135	H/II/9f - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
136	H/II/9g - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
137	H/II/9h - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
138	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9) (138=119+...+123+125+...+127+129)	0	0
139	H/III/1 Kapott előlegek	130 927	73 976
140	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
141	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	0	0
142	H/III/4 Forgótőke elszámolása (Kincstár)	0	0
143	H/III/5 Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása	0	0
144	H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
145	H/III/7 Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	0	0
146	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/7) (146=139+...+145)	130 927	73 976

147	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III) (=118+138+146)	8 226 534	73 976
148	I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
149	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	27 704 755	26 150 373
150	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	37 884 760	35 961 746
151	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	68 106 388	69 694 585
152	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3) (153=150+...+152)	133 695 903	131 806 704
153	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J) (=98+147+148+152)	685 172 499	715 342 044

**Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
2019. ÉVI MARADVÁNYKIMUTATÁSA**

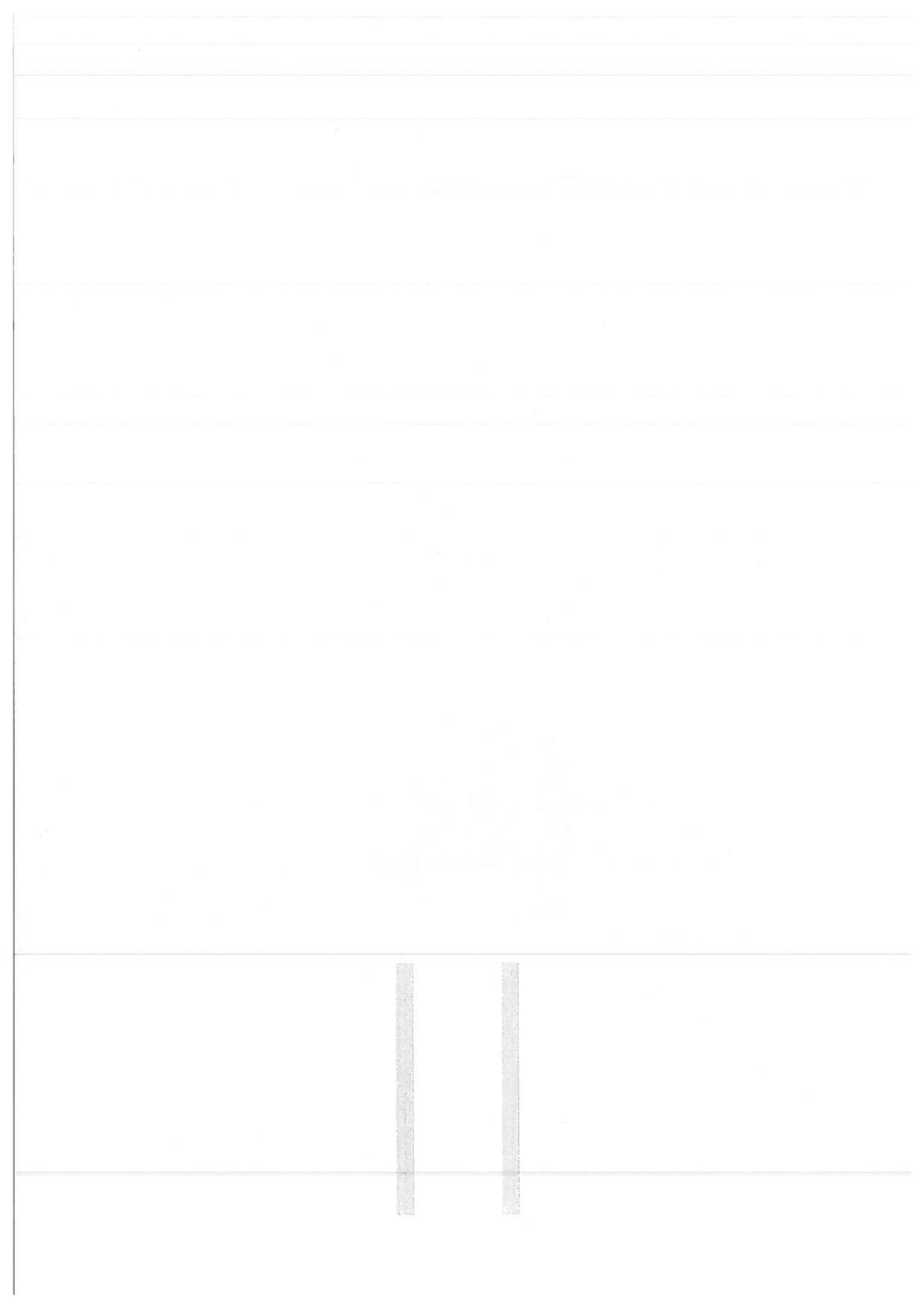
Ft-ban!

	A	B	C	D	E	F
#	Megnevezés	Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás	Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ	Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ	Pindur Palota Bölcsőde	ÖSSZESEN
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	579 533 131	145 163 195	63 759 264	905 018	789 360 608
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	24 502 349	464 748 716	226 567 364	24 603 865	740 422 294
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	555 030 782	-319 585 521	-162 808 100	-23 698 847	48 938 314
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	41 388 072	329 326 875	163 509 165	23 755 955	557 980 067
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	509 705 275	0	0	0	509 705 275
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-468 317 203	329 326 875	163 509 165	23 755 955	48 274 792
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	86 713 579	9 741 354	701 065	57 108	97 213 106
08	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	0	0	0	0
09	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	0	0	0	0
10	III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0	0	0	0	0
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	0	0	0	0
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	0	0	0	0
13	IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	0	0	0	0
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0	0	0	0	0
15	C) Összes maradvány (=A+B)	86 713 579	9 741 354	701 065	57 108	97 213 106
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0	0	0	0	0
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	86 713 579	9 741 354	701 065	57 108	97 213 106
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,09)	0	0	0	0	0
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0	0	0	0	0

16	13	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	339 176	0	0	339 176
17	IV	Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13) (17=13+...+16)	5 057 484	128 780 198	55 687 575	2 865 844	192 391 101
18	14	Bérlőtségek	9 455 277	224 737 522	122 904 649	17 153 930	374 251 378
19	15	Személyi jellegű egyéb kifizetések	268 982	7 284 771	2 306 527	201 600	10 061 880
20	16	Bérlőlesek	1 595 590	46 965 080	24 000 488	3 215 811	75 776 969
21	V	Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16) (21=18+...+20)	11 319 849	278 987 373	149 211 664	20 571 341	460 090 227
22	VI	Értécsökkenési leírás	20 878 024	1 555 056	6 668 396	2 978 631	32 080 107
23	VII	Egyéb ráfordítások	515 454 627	12 935 647	10 029 201	745 642	539 165 117
24	A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII) (24=04±07+12-(17+22+22+23))	26 872 472	18 955 563	-3 836 328	-2 523 470	39 468 237
25	17	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0	0	0
26	18	Részesedésekből származó eredményzmléltű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0	0	0
27	19	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményzmléltű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0	0	0
28	20	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményzmléltű bevételek	0	0	0	0	0
29	21	Pénzügyi műveletek eredményzmléltű bevételei	0	0	0	0	0
30	VIII	Pénzügyi műveletek eredményzmléltű bevételei (=17+18+19+20+21) (30=25+...+29)	0	0	0	0	0
31	22	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	0	0	0	0	0
32	23	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményzmléltű ráfordítások, árfolyamvesztések	0	0	0	0	0
33	24	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	72	0	0	72
34	25	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékesítése	0	0	0	0	0
35	26	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	0	0	0	0
36	IX	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26) (36=31+...+35)	0	72	0	0	72
37	B)	PENZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX) (37=30-36)	0	-72	0	0	-72
38	C)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A±B) (38=±24±37)	26 872 472	18 955 491	-3 836 328	-2 523 470	39 468 165

Gazdálkodási maradvány kimutatás intézményenként 2019. év

sorszám	Intézmény	Bevétel	Támogatás összesen:	2018. évi pénzmaradvány	Kieg. norm. Társulásoknak h.jár.	Tásulási h.jár.	Bevétel összesen	Kiadás	bev.-kiad.kül.	év végi elsz.korr.	vissza fiz.köt.	2019. évben fiz. Önkh.jár	végleges maradvány
1	Nagykálló	50 928 292	149 853 578	6 781 674	-415 978	-415 978	207 147 566	200 931 030	6 216 536	2 814 020			9 030 556
2	Érpatlak	7 986 657	21 318 405		-214 040		29 091 022	26 897 922	2 193 100	96 792			2 289 892
3	Bököny	0	6 810 340			-214 040	6 810 340	7 510 045	-699 705				-699 705
4	Geszteréd	11 860 094	23 968 309		-154 216	-154 216	35 674 187	32 541 089	3 133 098	-711 208			2 421 890
5	Kállósején	22 232 724	40 205 264		-292 932	-292 932	62 145 056	68 503 421	-6 358 365	694 500			-5 663 865
6	Biri	0	4 908 452				4 908 452	4 033 718	874 734				874 734
7	Napkor	35 190 498	56 087 181		-101 409	-101 409	91 176 270	82 996 408	8 179 862	35 896			8 215 758
8	Balkány	0	6 193 853				6 193 853	5 343 449	850 404				850 404
9	Szakoly	14 464 930	25 671 913		-180 911	-180 911	39 955 932	35 991 634	3 964 298	-592 500			3 371 798
	Szoc.Gyj.Kp.	142 663 195	335 017 295	6 781 674	-1 359 486	-1 359 486	483 102 678	464 748 716	18 353 962	2 337 500	0	0	20 691 462
sorszám	Intézmény	Bevétel	Támogatás összesen:	2018. évi pénzmaradvány	Kieg. norm. Társulásoknak h.jár.	Tásulási h.jár.	Bevétel összesen	Kiadás	bev.-kiad.kül.	év végi elsz.korr.	vissza fiz.köt.	2019. évben fiz. Önkh.jár	végleges maradvány
10	Ujföhértó	63 759 264	194 317 914	64 881	-1 183 482	-1 183 482	256 958 577	226 567 364	30 391 213	1 162 480			31 553 693
11	Pindur Palota Bö	905 018	17 666 775	40 165			18 611 958	24 603 865	-5 991 907	897 900			-5 094 007
	Intézmények össz	64 664 282	211 984 689	105 046	-1 183 482	-1 183 482	275 570 535	251 171 229	24 399 306	2 060 380	0	0	26 459 686
	Intézmények össz.:	207 327 477	547 001 984	6 886 720	-2 542 968	-2 542 968	758 673 213	715 919 945	42 753 268	4 397 880	0	0	47 151 148
	Társulás	579 533 131		41 388 072	0		620 921 203	534 207 624	86 713 579				86 713 579



10. napirendi pont megtárgyalása

10./ Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-123/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 5 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs. Van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
107/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

**A Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási
Megállapodásának módosításáról**

A Képviselő-testület

a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását a melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Melléklet a 107/2020. (VII. 23.) számú határozathoz

A DÉL-NYÍRSÉGI TÖBBCÉLÚ ÖNKORMÁNYZATI
KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS LÉTREHOZÁSA CÉLJÁBÓL
(MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN)

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. 87. §-ában foglalt felhatalmazás alapján – figyelembe véve a 146 § (1) bekezdésében foglalt rendelkezést- a Társulást alkotó települések önkormányzatai – abból a célból, hogy a társulás lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben juthassanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködésénél minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, az előzőek szerinti önkormányzatok képviselő-testületeinek döntései alapján a korábban e célból megkötött társulási megállapodást az alábbiak szerint módosítják és hozzák létre a **Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulást**.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1./ Jelen módosító megállapodással települési önkormányzatok megalakítják, illetve a *2003. február 22-én Szakolyban és az azt kiegészítő és módosító, szintén Szakolyban 2004. július 26-án kelt Társulási Megállapodás alapján létrejött Dél-Nyírségi Önkormányzati Társulás jogutódjának tekintik* az átalakulással létrejövő Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulást (továbbiakban: Társulás). A Társulás határozatlan időre, de legalább 3 (három) évre jön létre.

2./ A Társulás tagjai: a Megállapodás 1. számú függelékben meghatározott települési önkormányzatok képviselő-testületei.

3./ A Társulás lakosság száma: a Megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott települési önkormányzatok közigazgatási területén 2019. január 1-én állandó lakcímmel bejelentett lakosainak összessége; **43.271 fő**.

4./ A Társulás neve: **Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás.**

A Társulás rövidített neve: **ADÉL**

5./ A Társulás székhelye: 4244 Újfehértó Szent István út 10. szám

A társulás társszékhelyei: 4233 Balkány, Rákóczi út 8. szám
4233 Szakoly, Rákóczi utca 10 szám

6./ A Társulás jogállása: jogi személyiséggel rendelkezik, gazdálkodására a költségvetési szervekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

7./ A Társulás működési területe: a Megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott települési önkormányzatok közigazgatási területe.

8./ A Társulás körbélyegzője: - **Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás** - felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.

9./ A Társulás képvisellete: a Társulás képviselét a Társulás Tanács Elnöke (továbbiakban: Elnök) önállóan látja el. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselét meghatalmazás alapján a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában (továbbiakban: SZMSZ) meghatározott személy látja el.

10./ A Társulás vagyona: a Társulás működése során keletkező vagyon (illetőleg az a vagyon, melynek tulajdonjogát a jogutódlás folytán szerzi meg a Társulás). A Társulás megszűnése esetén a Társulás vagyonát a tagok vagyonfelosztási szerződés alapján, egymás között osztják fel jelen Megállapodásban meghatározottak szerint.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI, ALAPTEVÉKENYSÉGE

1./ A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális ellátási, gyermekjóléti ellátási, egészségügyi ellátási és területfejlesztési feladatok végrehajtására, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre

a) Társulás céljai:

- aa) szociális ellátás,
- ab) egészségügyi ellátás,
- ac) család-, gyermek- és ifjúságvédelem,
- ad) közművelődési, közgyűjteményi tevékenység,
- ae) helyi közlekedés, helyi közútfenntartás,
- af) ingatlan- és vagyongazdálkodás,
- ag) ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, valamint bel-és csapadékvíz elvezetés,
- ah) kommunális szolgáltatások és energiaellátás,
- ai) környezet- és természetvédelem, valamint hulladékkezelés,
- aj) szennyvíztisztítás és elvezetés,
- ak) területrendezés,
- al) esélyegyenlőségi program megvalósítása,
- am) foglalkoztatás,
- an) gazdaság-és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom,
- ao) állat- és növényegészségügy,
- ap) belső ellenőrzés,
- ar) területfejlesztés, annak összehangolása, közös intézményrendszerek, szakszolgálatok létrehozása közszolgáltatási feladatok ellátására.
- as) sportszervezési feladatok összehangolása

at) személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátás.

b) Társulás közszolgáltatási feladatellátása, hatáskörei:

- valamennyi az a) pont szerinti célt segítő tevékenység.

ba) területfejlesztés területén

- vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét,
- kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ellenőrzi azok megvalósítását
- pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítására,
- együttműködik a területfejlesztésben érdekelt szervezetekkel, állami és civil szervezetekkel,
- a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal kapcsolatos elképzeléseit,
- folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárásában.
- véleményt nyilvánít a megyei illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a társulás területét érintő intézkedéseit illetően.
- forrásokat gyűjthet a fejlesztési programok megvalósításához, e célból pályázatot nyújthat be

bb) Közszolgáltatási feladatellátás területén:

bba)

Szociális feladatok:

- A kistérség területén a Társulás összehangolja, ellátja a szociális alapellátást végző intézmények tevékenységét, fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését.
- a Társulás végzi a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Sztv.) alapján a személyes gondoskodás keretébe tartozó, az Sztv. 57. §. (1) bekezdésének a)-h, j) pontjai szerinti szociális alapellátási formák közül a 60 § (1) bekezdése szerinti **falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás**, a 62 § (1) bekezdése szerinti **étkeztetés**, a 63 § (1) bekezdése szerinti **házi segítségnyújtás**, a 65. §-ának (1) bekezdése szerinti **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás**, a 65/A §-a szerinti **közösségi ellátások** (pszichiátriai és szenvedélybeteg), 65/F §-a szerinti **nappali ellátást** társulás által fenntartott intézményben.
- a Társulás végzi az Sztv. a 65/F alapján és külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően az időskorúak nappali ellátását biztosító intézmény fenntartását, a pszichiátriai és szenvedélybetegek, fogyatékos és autista személyek nappali ellátást biztosító intézmény fenntartását, a Sztv. 67 §-a alapján ápolást gondozást nyújtó intézmény fenntartását társulás által fenntartott intézményben
- bbb)** - a Társulás végzi a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (2) bekezdésében meghatározott személyes gondoskodás körébe tartozó egyes gyermekjóléti alapellátások közül a **gyermekjóléti szolgáltatást** – mely család és gyermekjóléti szolgálat keretében működik) és a gyermekek napközbeni ellátásaként a bölcsődei ellátást társulás által fenntartott intézményben.
- bbc)** - a Társulás végezheti az egészségügyi alapellátás együttes szervezését, ezen belül a **központi ügyelet közös szervezését és fenntartását**. Ennek keretében a többcélú kistérségi társuláson belül több egészségügyi alapellátó intézményfenntartó társulás működik,

bbd) Belső ellenőrzés:

- a társulás végzi felkérésre a hatályos jogszabályok szerinti belső ellenőrzési feladatok ellátását.

- a társult önkormányzatok intézményeinél a társulás végzi felkérésre a pénzügyi-gazdasági ellenőrzést a cél- téma- és utóvizsgálatot valamint a Polgármesteri Hivataloknál a függetlenített belső ellenőrzési feladatokat,

- az ellenőrzés megállapításait írásba foglalja, azt az érintett tagönkormányzat képviselő-testülete elé tárja, indokolt esetben felveti a felelősség megállapítását

c) Többcélú Társulás egyéb tevékenysége:

ca) A Többcélú Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenysége érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a b) pontban meghatározott közszolgáltatási feladataikat.

cb) a Többcélú Társulás egyéb tevékenységet az alaptevékenysége elősegítése céljából végezhet.

cc) a hatályos jogszabályok alapján a Társulás részt vesz a közcélú munka megszervezésében a tagönkormányzatok közigazgatási területén

2./ A Megállapodás II. 1a./ pontjában meghatározott közszolgáltatások, illetve feladat és hatáskörök tekintetében a Társulásban részt vevő önkormányzatok közös fenntartású intézmények létrehozását tervezik – azok megvalósíthatóságától függően – fokozatos bevezetés mellett.

A Társulás által fenntartott intézmények megnevezése:

a. Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ,

b. Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ,

c. Pindur Palota Bölcsőde

Az intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

Az 2 a-c) pontban meghatározott intézmények, költségvetési szervek alapító szerve:
Társulási Tanács

Az 2 a-c) pontban meghatározott intézmények, költségvetési szervek irányító szerve:
A Társulási Tanács

Az 2) pontban meghatározott intézmény, költségvetési szerv felügyeleti szerve:
A Társulási Tanács

Az 2) pontban meghatározott intézmény, költségvetési szerv fenntartója:
A Társulási Tanács

3./ A Megállapodás II.1b/-1c./ pontjában meghatározott közszolgáltatások, illetve feladat és hatáskörök tekintetében a Társulás:

- a) szakmai programkészítő,
- b) javaslattevő,
- c) programmenedzselő,
- d) koordináló,
- e) szervező és a
- f) döntések végrehajtását figyelemmel kísérő tevékenységet folytat.

4./ A Társulás az előbbieken meghatározott feladatok ellátása során az SZMSZ-ben meghatározott módon jár el.

5./ Az fentebb írt egyes önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulási Tanáccsal külön kötött megállapodások keretében kíván gondoskodni.

6./ A Társulás alaptevékenységének államháztartási szakágazata:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

III.

A TAGSÁGI JOGVISZONY

A tagsági jogviszony keletkezése

1./ A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei kizárólagos jogkörükben, minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat.

2./ A települési önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásán túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

3./ A Többcélú Társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást minősített többséggel jóváhagyják.

4./ A **Többcélú** Társulási Tanács elnöke a megalakulását követő 15 napon belül megküldi a Társulási Megállapodást, a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős szervnek.

5./ a Társulási Megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 (hat) hónapon belül felülvizsgálják.

A tagsági jogviszony megszűnése

1./ A Társulásból bármelyik résztvevő a kilépésre vonatkozó képviselő-testületi határozatnak a **Társulás Tanácsának** megküldésével a naptári év utolsó napjával kiválhat.

A kiválásra vonatkozó határozatot legalább 6 (hat) hónappal a kiválást megelőzően kell a Társulás képviselőtestületének ellátó személynek írásban bejelenteni.

2./ A Társulási tagság megszűnik:

- a) ha társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, és azt a települési önkormányzatok képviselő-testületei megerősítik határozatukkal,
- b) ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül **más településsel**,
- c) ha a Társulás tagja a társulás pénzügyi alapját képező kötelező befizetési kötelezettségét **hat hónapon túl sem rendezi, illetve projektmegvalósítás során fizetési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget, e jogcímen a tagsági jogviszony megszüntetéséhez a Társulás tagjainak minősített többségű szavazata szükséges. A tagsági jogviszony megszüntetése az írásbeli döntés kézbesítésével válik jogerőssé.**

3./ Nem szüntethető meg a tagsági jogviszony mindaddig, amíg a tag valamely visszatérítendő támogatásban részesült és a visszafizetési kötelezettségét nem teljesítette, illetve elszámolási kötelezettségét a megvalósítás alatt lévő projekttel kapcsolatban nem teljesítette.

IV.

A TÁRSULÁS SZERVEZETÉRE ÉS MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

1./ A Társulás szervei, illetve tisztségviselői: a **Társulási Tanács**, a Pénzügyi Bizottság, elnök, alelnök. A Társulás szerveinek tagjait, a tisztségviselők nevét a Megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.

2./ A Társulás Közös döntéshozó szerve a **Társulási Tanács**.

3./ A Társulás tagjait a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.

4./ a Társulás Tanácsának kizárólagos feladata:

- a) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása, **módosítása**,
- b) a kistérségi koncepció és program elfogadása, **módosítása**,
- c) a tisztségviselők, bizottságok megválasztása,
- d) költségvetési határozat elfogadása.

A Társulás működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ) állapítja meg.

5./ A Társulási Tanács megalakul, ha az alakuló ülése kimondta annak megalakulását.

6./ A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt és 1 (egy) alelnököt választ.

7./ A Társulás tagjai az alábbiak szerint rendelkeznek szavazati joggal:

- minden tag 1 szavazattal rendelkezik

8./ a Társulást az elnök, akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az SZMSZ-ben meghatározott módon az alelnök képviseli és látja el az ülés összehívásával, vezetésével és a jegyzőkönyv készítésével kapcsolatos teendőket. Együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti a Társulási Tanács ülését.

9./ A Társulási Tanács szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat alkalommal ülésezik

10./ A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

11./ Egyszerű többséget igénylő javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak a felét.

12./ Minősített szavazati többség szükséges:

a) a 4./ pont a)-d) alpontjaiban megfogalmazottak elfogadásához,

b) a társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – társulási pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési **önkormányzati** hozzájárulás meghatározásához, továbbá a társulás költségvetésének és módosításának elfogadásához, a zárszámadás elfogadásához.

c) zárt ülés elrendeléséhez,

d) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adásához illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához, kizárásról való döntéshez

A minősített többséget az eredeti összes szavazati arányhoz kell viszonyítani. Legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

13./ A Társulási Tanács az alakuló ülésén minősített többséggel történő **titkos** szavazással tagjai sorából elnököt és alelnököt választ. Az elnök személyére a Társulás bármely tagja tehet javaslatot. A jelöltté váláshoz a jelenlévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

14./ A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök és a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal jegyzője írja alá. A jegyzőkönyv elkészítéséről és helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős szerv vezetőjéhez történő megküldéséről az Újfehértói Polgármesteri Hivatal vezetője gondoskodik.

15./ A Társulási Tanács működéséhez szükséges teendőket az Újfehértói Polgármesteri Hivatal látja el.

16./ A Társulási Tanács tagjai évente két alkalommal beszámolnak a képviselő-testületeiknek a Társulásban végzett munkájukról.

17./ A Társulási Tanács 3 (három) tagú Pénzügyi Bizottságának elnökét és tagjait a saját tagjai sorából választja meg, melynek feladata különösen:

- a) a Társulási Tanács határozatai végrehajtásának az ellenőrzése,
- b) a Társulás pénzügyi és gazdálkodási tevékenységének figyelemmel kísérése, vizsgálata,
- c) a tagsági díj befizetésének, az egyéb anyagi hozzájárulások és támogatások időarányos befizetésének az ellenőrzése,
- d) a társulás gazdálkodásának **törvényes működésének** ellenőrzéséről a Társulási Tanácsnak beszámolás.

18./ A Bizottságnak nem lehet tagja:

- a) aki a Társulásnál alkalmazásban áll,
- b) a Társulás elnöke, alelnöke,
- c) aki a Társulásnál gazdasági feladatokat lát el.

19./ A Társulási Tanács a kistérség sajátos feladatainak szervezésére egyéb **ideiglenes bizottságokat, munkacsoportokat hozhat** létre.

20./ A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

21./ A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92§ (1) b) pontja valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29§ (3) bekezdése alapján Újfehértó Város Önkormányzat rendelete tartalmazza a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló szabályokat a Társulás fenntartásában működő intézmények tekintetében.

22./ A Társulás szolgáltatásainak igénybe vételéről előzetes igénybejelentés alapján a mindenkori kapacitás függvényében a Társulás elnöke dönt.

A Társulási munkaszervezeti feladatainak ellátása

1./ A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait az Újfehértói Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) látja el.

2./ A Hivatal ellátja a Társulás működésével, valamint az elnök, alelnök, és bizottság(ok) feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, valamint közreműködik az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában, így különösen végzi:

- a Társulás költségvetési, gazdálkodási, könyvvezetési feladatait,
- gondoskodik a költségvetés végrehajtásáról,
- kezeli a Társulás pénzforgalmi számláját,
- megszervezi a társulás üléseit, gondoskodik a jegyzőkönyvvezetéséről,
- ellátja a Társulás intézményei, költségvetési szervei vonatkozásában az alapítói, irányítói feladatok és döntések előkészítését és végrehajtását,
- feltárja a pályázati lehetőségeket és a Társulás döntése alapján gondoskodik azok benyújtásáról,
- végrehajtja a Társulás nyertes pályázatait,
- ellátja az egyéb adminisztrációs feladatokat,

- részt vesz a térségi programok megvalósítási folyamataiban, kapcsolatot tart a közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

3./ A feladatok ellátását a Társulási Tanács felügyeli, a feladatok ellátásáról éves beszámolót kell készíteni.

V.

A Társulás pénzügyi forrásai, gazdálkodása, ellenőrzésének rendje, a Társulás vagyona

1./ A Társulás pénzügyi forrásai elsődlegesen:

- a) a tagok által fizetett társulási hozzájárulás,
- b) a Társulást megillető állami hozzájárulás,
- c) egyéb pályázati pénzeszközök,
- d) átvett pénzeszközök.

2./ A társulási hozzájárulás mértékét és annak arányát a Társulási Tanács minden évben a központi költségvetésről szóló törvény elfogadását követően állapítja meg. A társulási hozzájárulás mértékét a Társulási Megállapodás 4. számú melléklete tartalmazza. A tagok általi befizetések, az éves kötelező egyéb befizetések, átvett pénzeszközök, pályázati források, ingó, ingatlan vagyontárgyak, immateriális javak a Társulás vagyonát képezik.

3./ A Társulás működési költségeihez a megállapodás 4. számú mellékletében meghatározottak szerint járulnak hozzá.

4./ A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illetik meg. A Társulás megszűnése esetén a vagyonát – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás tagjai között vagyonfelosztási megállapodás (szerződés) alapján kell felosztani.

5./ A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését.

Ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött külön megállapodás alapján használati díj illeti meg.

6./ A megállapított társulási hozzájárulást (**átadott működési célú pénzeszközökként**) átutalással kell **minden negyedév utolsó munkanapjáig átutalni, kivéve a negyedik negyedévet, amelynek megfizetését – a feladatok folyamatos finanszírozása miatt – november 30-ig kell teljesíteni** a Társulásnak a OTP Bank pénzügyintézetnél vezetett számlájára.

A megállapított társulási hozzájárulást nem teljesítő tag a Társulás Tanácsban annak teljesítéséig nem szavazhat, a Társulás a nem fizető tag részére – **a kötelezően ellátandó feladat kivételével** – szolgáltatást nem teljesíthet.

Késedelmes teljesítés esetén a jegybanki alapkamat kétszeresével növelt kamatteherrel kell a hozzájárulást teljesíteni.

Amennyiben a tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulás-fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően, az inkasszó lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem tesz eleget, úgy bankszámlájára azonnali beszedési megbízás (inkasszó) nyújtható be.

7./ A **Társulási Tanács** költségvetési határozatának előkészítéséről és végrehajtásáról az elnök **közreműködésével** a Hivatal útján gondoskodik az államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtására kiadott jogszabályok alkalmazásával.

8./ A Társulási Tanács a feladata- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, gyakorolja a fenntartói jogokat.

9./ A hatályos jogszabályok alapján megszervezett közcélú munka keretében Társulás külön megállapodásban rendelkezik a közfoglalkoztatási program keretében elszámolható eszközökről.

VI.

A kiadmányozás és kötelezettségvállalás rendje

1./ A Társulási Tanács feladatainak végrehajtása során készítendő iratokat a Társulási Tanács elnöke, vagy az általa külön utasításban kiadmányozási joggal felruházott személy írja alá.

2./ A Társulási Tanács nevében, a Társulás költségvetésében meghatározott feladatokra a Társulási Tanács elnöke az államháztartásról szóló törvény rendelkezései alapján jár el.

VII.

A Társuláshoz történő csatlakozás, a Társulási Megállapodás módosítása, kilépés, kiválás és a Társulás megszüntetésének szabályai

1./ A Társulási Megállapodást a polgármester írja alá.

2./ A Társulási megállapodás módosítását, a Társulás megszüntetését bármely tag kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Megállapodás módosításáról, a Társulás megszüntetéséről a kezdeményezés megküldését követő 60 (hatvan) napon belül döntenek.

3./ A **Társulásban** részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához,
- b) a Társulás megszüntetéséhez.

4./ Kiválás esetén a Társulásból kiváló tagnak az általa a Társulás részére szolgáltatott, a kilépésig fel nem használt, **tagsági hozzájáruláson** felüli egyéb vagyoni hozzájárulása visszafizetendő.

5./ A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással úgy elszámolni, hogy a Társulás vagyonából a követelések és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó vagyon a költségvetési hozzájárulások arányában kerüljön felosztásra a tagok között. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy a közfeladatok és közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

A létrejött vagyon célvagyon. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmazhatnak, amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosíthassa. A közös tulajdon elszámolásáig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és **átvállaló tagnak a** használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlásának **átengedése feltételeiben a tagok külön megállapodnak.**

6./ Társuláshoz csatlakozni naptári év első, kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról hozott döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás Tanácsával közölni.

7./ A kiválás esetén a kiváló tag jogosult a saját erőként befizetett, beruházáshoz nyújtott vagyoni hozzájárulás kamatokkal nem növelt szolgáltatáskori értéken való visszafizetésére. A visszafizetés ideje a felmondás elfogadásától számított 3 (három) év, havi egyenlő részletben.

8./ Kizárás esetén a kizárt tag az általa saját erőként befizetett vagyoni hozzájárulás kamatokkal nem növelt szolgáltatáskori értéken való visszafizetésre tarthat igényt, mely megfizetésének határideje a kizárástól számított 5 (öt) év, havi egyenlő részletekben.

9./ Amennyiben valamely tag kiválása, vagy kizárása miatt a Társulásnak a támogatást nyújtóval szemben visszafizetési kötelezettsége keletkezik, azt a kivált, illetve kizárt tag köteles teljesíteni.

Több ilyen tag esetén – függetlenül attól, hogy kiválással vagy kizárással szűnt meg a tagsága – a visszafizetést a lakosságátszámában kell teljesítenie.

VIII.

Záró rendelkezések

1./ A Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában leegyeztetni. Eredménytelen egyeztetést követően a tagok bírósághoz fordulhatnak.

2./ A tagok e Társulási Megállapodásban eredő vitáik esetén az illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.

3./ A Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos és vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

4./ A Társulási Megállapodás mellékletei:

1. a Társulás településeinek lakosságátszáma,
2. a Társulás képviselőinek neve, székhelye
3. a Társulás szerveinek neve és tisztségviselőjének neve,
4. a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagsági hozzájárulás mértéke

5./ Jelen -módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt- megállapodás a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel elfogadott határozatával 2020. augusztus 1. napján lép hatályba.

Újfehértó, 2020.hó nap.

Aláírások:

<u>Önkormányzat neve, határozat száma</u>	<u>Polgármester neve, aláírása</u>
1./ Balkány Város Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(.....) számú határozat	Pálosi László polgármester
2./ Nagykálló Város Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(.....) számú határozat	Horváth Tibor polgármester
3./ Újfehértó Város Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(.....) számú határozat	Dr. Hosszú József polgármester
4./ Kállósemjén Nagyközség Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(.....) számú határozat	Belicza László polgármester
5./ Bököny Község Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(.....) számú határozat	Piskolczi Géza polgármester
6./ Szakoly Község Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(.....) számú határozat	Bacsikai Erzsébet polgármester
7./ Biri Község Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(.....) számú határozat	Almási Katalin polgármester
8./ Érpatak Község Önkormányzata képviselőtestületében .../2019.(.....) számú határozat	Nagy Imre Attiláné polgármester
9./ Geszteréd Község Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(.....) számú határozat	Szabó József polgármester

1. számú melléklet***a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás településeinek lakosság száma 2019. január 1-én***

Település megnevezése	lakosság száma fő.
1./ Balkány Város Önkormányzat	6 238 fő
2./ Nagykálló Város Önkormányzat	9 730 fő
3./ Újfehértó Város Önkormányzat	12 692 fő
4./ Kállósemjén Nagyközség Önkormányzat	3 720 fő
5./ Bököny Község Önkormányzat	3 151 fő
6./ Szakoly Község Önkormányzat	2 797 fő
7./ Biri Község Önkormányzat	1 365 fő
8./ Érpatak Község Önkormányzat	1 789 fő
9./ Geszteréd Község Önkormányzat	1 789 fő

Lakosság szám mindösszesen: 43 271 fő

2. számú melléklet***a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagjainak neve, képviselője, székhelye***

Település megnevezése, székhelye	képviselője
1./ Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4233 Balkány, Rákóczi utca 8. szám	Pálosi László polgármester
2./ Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4320 Nagykálló, Somogyi Béla út 5-7. szám	Horváth Tibor polgármester
3./ Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4244 Újfehértó Szent István út 10. szám	Dr. Hosszú József polgármester

- | | |
|--|---|
| 4./ Kállósemjén Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
4324 Kállósemjén, Kossuth út 112. szám | Belicza László
polgármester |
| 5./ Bököny Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4231 Bököny, Kossuth utca 3. szám | Piskolczi Géza
polgármester |
| 6./ Szakoly Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4234 Szakoly, Rákóczi utca 10. szám | Bacskai Erzsébet
polgármester |
| 7./ Biri Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4235 Biri, Kossuth út 4. szám | Almási Katalin
polgármester |
| 8./ Érpatak Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4245 Érpatak, Béke utca 28. szám | Nagy Imre Attiláné
polgármester |
| 9./ Geszteréd Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4232 Geszteréd, Petőfi utca 7. szám | Szabó József
polgármester |

3. számú melléklet

A Dél – Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás szerveinek tagjai, illetve tisztségviselői:

1. Dél – Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Elnöke:
Dr. Hosszú József Újfehértó Város Önkormányzat polgármestere
2. Dél – Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás alelnöke:
Piskolczi Géza Bököny Község Önkormányzat polgármestere,
3. Dél – Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Pénzügyi Bizottságának tagjai:
 - 3.1. Elnöke:** Belicza László Kállósemjén Nagyközség Önkormányzat polgármestere
 - 3.2 Tagjai:** Bacskai Erzsébet Szakoly Község Önkormányzat polgármestere,
Nagy Imre Attiláné Érpatak Község Önkormányzat polgármestere.

4. számú melléklet**a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagsági hozzájárulás mértéke
2019. évre****- településenként egyenlő mértékben****0- Ft/év/település.****1. számú függelék****a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagjainak neve, képviselője,
székhelye**

Település megnevezése, székhelye	képviselője
1./ Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4233 Balkány, Rákóczi utca 8. szám	Pálosi László polgármester
2./ Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4320 Nagykálló, Somogyi Béla út 5-7. szám	Horváth Tibor polgármester
3./ Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4244 Újfehértó Szent István út 10. szám	Dr. Hosszú József polgármester
4./ Kállósemjén Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 4324 Kállósemjén, Kossuth út 112. szám	Belicza László polgármester
5./ Bököny Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4231 Bököny, Kossuth utca 3. szám	Piskolczi Géza polgármester
6./ Szakoly Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4234 Szakoly, Rákóczi utca 10. szám	Bacsikai Erzsébet polgármester
7./ Biri Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4235 Biri, Kossuth út 4. szám	Almási Katalin polgármester
8./ Érpatak Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4245 Érpatak, Béke utca 28. szám	Nagy Imre Attiláné polgármester
9./ Geszteréd Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4232 Geszteréd, Petőfi utca 7. szám	Szabó József polgármester

11. napirendi pont megtárgyalása

11./ Előterjesztés a helyi közbiztonság érdekében 2019. évben végzett tevékenységről Újfehértó Város Bünt megelőzési koncepciója alapján (Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-126/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs. Van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
108/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

**a helyi közbiztonság érdekében 2019. évben végzett tevékenységről szóló beszámoló
elfogadásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

a helyi közbiztonság érdekében 2019. évben végzett tevékenységről szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

**Felelős: polgármester
Határidő: folyamatos**

12. napirendi pont megtárgyalása

12./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzatának Gazdasági Programjának elfogadásáról (Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-141/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A napirendet az indokolja, hogy a választás után el kell fogadni az önkormányzatnak egy gazdasági programot. A pandémia miatt nem nagyon ülésezett a képviselő-testület és azt nem nagyon szerettem volna, hogy ne a képviselő-testület döntsön róla, hanem én. A gazdasági program alapja az én választási programom volt. Egy-két dologgal kiegészítve. Azt a választási programot pozitívan értékelte a város, hiszen ez a testület állt fel, aki most itt ül. Úgyhogy ezt

szeretném a képviselő-testülettel is elfogadtatni.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
109/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

**Újfehértó Város Önkormányzatának 2019 – 2024. évi Gazdasági programja
és fejlesztési tervéről**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az Újfehértó Város Önkormányzatának 2019 – 2024. évi Gazdasági programja és fejlesztési tervét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

**Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos**

Melléklet a 109/2020. (VII. 23.) számú határozathoz

Újfehértó Város Önkormányzatának

Gazdasági programja és fejlesztési terve



2019-2024.

I. BEVEZETŐ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. évi törvény 116. § (5) bekezdése alapján a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős. A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.

A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten meghatározza mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével – a megyei területfejlesztési koncepcióhoz illeszkedve – az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

Újfehértó Város Önkormányzata gazdasági programja a 2019-2024. közötti időszakot öleli fel, a benne foglaltak olyan irányelv-gyűjteménynek tekinthetők, melynek megvalósítási szándékát Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kinyilatkoztatta. A program végrehajtásának ütemezését az éves költségvetések tartalmazzák.

Újfehértó Város Önkormányzatának elsődleges célja, hogy a változó gazdasági környezetben is megőrizze működőképességét, megerősítse és növelje gazdálkodásának stabilitását. Mindezt annak érdekében, hogy a település lakosságának a lehető legmagasabb szintű szolgáltatásokat tudja nyújtani. Legfontosabb megoldandó feladatok és kiemelt célok az elkövetkezendő években: a munkahelyteremtés, az utak, járdák rendbetétele, ahol szükséges kiépítése és a fiatalok helyben tartása.

A program célja, hogy az Önkormányzat annak végrehajtásával a helyi lakosság és vállalkozások igényeinek megfelelő, magas színvonalú szolgáltatások rendszerét alakítsa ki, célja, hogy a lakosság kényelmét, életminőségét erősítse és Újfehértó Város iránti elkötelezettségüket megszilárdítsa.

II. HELYZETELEMZÉS

1. A település földrajzi elhelyezkedése, adottsága, rövid történeti áttekintés

Újfehértó városa Szabolcs-Szatmár-Bereg megye déli területén, a Nyírség szélén helyezkedik el. A Nyíregyházi járás második, a megye negyedik legnagyobb lélekszámmal rendelkező városa. A településen viszonylag korlátozottak a funkciók a megyeszékhely és egyben járásszékhely dominanciája miatt, azonban oktatási, egyházi, egészségügyi, szociális és kereskedelmi jelentőségei a település határain kívül is fontos szerepet játszanak a környező települések életében.

A város területe 140,88 km², uralkodó talajtípusai a:

- folyóvízi üledék,
- futóhomok,
- löszös homok, és
- szikes löszös homok.

A város címere:



A két ezüst sáv jelképezi, hogy a várost egykor vizek vették körül, a kék sáv a hajdú vonatkozást tükrözi. A korona jelképezi azt, hogy a település 1836-1886-ig mezőváros volt, a búzakarász a mezőgazdasági termelésre utal, a szablya pedig a hajdúk jellegzetes fegyvere volt.

Újfehértó rövid történetét tekintve, a település határában talált leletek közel ötezer éves múlttól tanúskodnak. A városról nyugatra halad el a szarmaták által 324 és 337 között épített, az Alföldet körbekerülő Csörsz-árok, vagy más néven Ördögárok nyomvonala. *Uj*

Fejertó néven írásos forrás 1608-ban említi először a települést. A korábbi oklevelekben a falu még Fejértó, Rácz-Fejértó neveken szerepelt. A Báthori család – *mint a falu földesurai* –1349-ben hetivásárjogot nyertek a község számára. A 19. század elején több mint hétezer éltek a településen, a legnépesebb felekezet (4 ezer fő) a református volt. 1836. április 26-án mezővárosi rangot kapott, 1839-ben a lakosság több, mint 7000 fő volt. A mezővárosi ranggal járó évi négy vásártartási jog még inkább fellendítette a nagy átmenő forgalom miatt egyébként is élénk gazdasági életet. Gazdasági fellendülés vette kezdetét. Megépült a „sorbót” nevű városias épület és üzletsor, ekkor épültek a helyi nemesek kúriái, kastélyai is. A település 1886-ban a többi mezővároshoz hasonlóan elveszítette mezővárosi rangját, de a városiasodás, és a kulturális fejlődés folytatódott. A XX. század elején megépült a községháza, megnyílt az első közkönyvtár, kávézó. 1941-ben majd 15 ezer fő volt Újfehértó népessége. A II. világháborúban 750 újfehértói halt meg, és közel ugyanennyien hadifogságba estek. A város demográfiai tetőpontját 1960-ban érte el, ekkor a népesség több, mint 15 500 fő volt. Ez azóta folyamatosan csökken, ma már a 14 ezret sem éri el. 1992-ben a település ismét városi rangot kapott.

Újfehértó város lakosságára jelenleg a lassú, de folyamatos csökkenés jellemző. Az ezredfordulón a város lakónépessége 13 644 fő volt, 2013-ban 12 846 főre csökkent, 2019-ben pedig számuk 12 744 főben számlált. A lakosság szám csökkenésének intenzitása mára lassulni látszik, fejlesztéseinkkel, elképzeléseink megvalósításával pedig reményeink szerint ez a tendencia növekedési fázisra fordítható. A negatív elmozdulást nagymértékben befolyásolja a szelektív migráció folyamata, a fiatal, képzettebb munkakorú népesség elvándorlása, valamint a szülőképes korban lévők elköltözése, melynek hatására csökkent a városban a természetes reprodukció lehetősége is. Ezen megállapítások alapján a városban az országos trendekhez hasonlóan a népesség elöregedésére utaló folyamatok alakultak ki. Igaz, a város öregedési indexe alacsonyabb az országoshoz mérten, hiszen jobb a mutató. A településen élők iskolai képzettsége a két népszámlálás között időszakban pozitív képet mutat, azonban magas azon aktív lakosság aránya, akik legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkeznek. Emellett a 15-59 évesek jelentős része rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezik, e tényezők nagymértékben megterhelik a város szociális eltartó rendszerét.

A települési kohézió megteremtésében jelentős szerepe van a városban megtartott rendezvényeknek. Az események jelentős része a helyi, illetve a környéken lakó népességet tudja megmozgatni, de a város olyan rendezvényeket is magáénak tudhat, amely az ország

minden részéről vonzza a látogatókat. Kiemelkedő közösségformáló ereje van az Újfehértói Szegedi Károly Sport-és Szabadidőközpontnak, melyben a sportok iránt érdeklődők aktívan eltölthetik szabad idejüket. A városban jelenleg 43 bejegyzett civil szervezet működik, amelyek szerteágazó tevékenységeket végeznek és intenzíven bekapcsolódnak a város közéletébe, rendezvények szervezésébe. A helyi értékek megőrzésében jelentős szerepe van a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtárnak. A human közfeladatok és közszolgáltatások ellátását az önkormányzat tudatos és átgondolt módon tervezi meg, így a város minden lakosa számára biztosított a magas minőségű szolgáltatások elérése – az egyenlő bánásmód elvének érvényesítésével.

A településen jelenlévő intézményrendszer a helyiek igényeit kielégíti, egyes feladatok esetében a környező települések hiányosságait is képes pótolni. Újfehértón az óvodai ellátás 3 intézményben, 5 feladat ellátási helyen történik, ezek közül három önkormányzati, egy az Újfehértói Református Egyházközség, egy pedig a Nyíregyházi Egyházmegye fenntartásába tartozik. Az óvodák elhelyezkedésének köszönhetően a várost teljesen lefedik, kihasználtságuk közel 100%-os, így az elkövetkezendő években terveznünk kell az óvodák bővítésével vagy új óvoda építésével. Az önkormányzat az utóbbi években jelentős infrastrukturális fejlesztéseket hajtott végre, azonban további fejlesztések megvalósítása szükséges.

A köznevelési intézményrendszerek átalakítása során egyes intézményi egységek a Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásába kerültek, míg mások egyházi fenntartásúak. A város középfokú oktatási intézménnyel is rendelkezik, melyben gimnáziumi, szakközépiskolai és szakképzési rendszer működik. A képzések struktúrája illeszkedik a helyi gazdaság igényeihez. Jelentős problémát jelent azonban, hogy az iskola nem rendelkezik kollégiummal.

A város egészségügyi alapellátása szervezet, minden orvosi praxis betöltött, a szakellátást nyújtó intézmények és kórházak a kedvező közlekedési adottságok miatt könnyen elérhetőek. Az egészségügyi ellátás köre azonban –figyelemmel a helyi igényekre és is- különböző járóbeteg ellátás típusal bővítésért kiált, s ennek megvalósítása az elkövetkezendő időszak feladata.

Szociális ellátás területén a városban biztosított a bölcsőde, a jóléti szolgáltatás, az idősgondozás és nagy figyelmet fordítunk a csökkent munkaképességűekre, a mozgáskorlátozottakra és a különös nevelést igénylő gyermekekre is. Az intézmények

infrastruktúrája fejlesztésre szorul, a helyi idők otthonában a kapacitásbővítés szükségessé vált.

A város gazdasági súlyát nagymértékben befolyásolja elhelyezkedése és természeti adottságai. Újfehértó jelentőségét meghatározza, hogy két megyeszékhely: Debrecen és Nyíregyháza között helyezkedik el, közúton a 4-es számú főközlekedési útvonalon, vasúti pályán, a 100-as vasútvonalon közelíthető meg. Gazdasági aktivitása a népességárányhoz mérten arányos, a megyei átlagnak megfelelő. A város kedvező adottságai miatt jelentős a mezőgazdasági szektorban dolgozók száma és aránya, illetve a bejegyzett vállalkozások jelentős része is ezen a területen tevékenykedik. A várost erős kereskedelmi és szolgáltató szektor jellemzi, amelyek a megfelelően képzett helyi lakosság jelentős részét foglalkoztatják. Újfehértón a működő vállalkozások legáltalánosabb jellemzője a kis méret, nagyrészüik egyszemélyes vagy mikro-vállalkozás. A magasabb hozzáadott értéket előállító vállalkozások megtelepülését első sorban az üzleti infrastruktúra hiánya, a lakosság képzettsége akadályozza. A város életében a turizmus látszólag nem játszik meghatározó szerepet, azonban számos helyi jelentőségű turisztikai vonzerővel rendelkezik, valamint a szabadidős és kulturális lehetőségek a településben jelennek.

Az önkormányzati költségvetés tervezése és végrehajtása során fő alapelvek a pénzügyi stabilitás és fenntarthatóság, a feladatok magas színvonalú ellátása, valamint a fejlesztési elképzelések megvalósíthatósága és fenntarthatósága. Újfehértó Város Önkormányzatának költségvetését azonban negatív egyenleg jellemzi, ennek hatása azonban nem érezhető a mindennapi operatív működésben. A 2011-2012-es években az állami adósságátvállalással a település jelentős, hosszú lejáratú hiteltartozástól mentesült, amely jelentősen megkönnyítette a város működését, rövid és hosszú távú stabilitását. A település legjelentősebb bevételei a helyi szinten kivetett adók, éppen ezért, ezek ellenőrzésére nagy hangsúlyt kell fektetni, s ezzel megfelelő alapot teremtenek a közszolgáltatások magas szintű biztosítására, az intézményi infrastruktúra fejlesztésére.

Újfehértó közüzemi infrastruktúrával és szolgáltatásokkal való ellátottsága kedvező, mely alapvető fontosságú a megfelelő életminőség biztosításához. A villamos- és gázellátás teljesen lefedett a településen, azonban az elmúlt években jelentősen csökkent a vezetékes gázfogyasztók száma, mely adódhat az alternatív energiahordozókra való áttérésre, valamint az

energetikai korszerűsítésekre. A város ivóvízzel való ellátása felszín alatti vízbázisból történik. Az ivóvízvezeték-hálózatba bekapcsolt lakások aránya közel 99%-os. A szennyvízgyűjtő hálózathoz csatlakozó lakások száma évről évre emelkedik, az elmúlt néhány évben közel kétszeresére emelkedett a gyűjtő hálózatba bekapcsolt ingatlanok aránya. A városban keletkezett hulladék elszállítása hetente egyszer történik, a lakosság által összegyűjtött szelektív hulladékot havi rendszerességgel szállítják el, emellett minden évben egyszer, az új eljárásoknak megfelelően, lakossági igénybejelentés szerint, lomtalanítást végez a megbízott szolgáltató. Hiányosságok a csapadék-víz elvezető rendszerben mutatkoznak meg, több utca esetében az elvezetés sem megoldott. Emellett jelentős a belterületi utak nem megfelelő állapota, azok tovább romlása. A város fejlett kerékpárút-hálózattal rendelkezik, viszont a forgalmas csomópontoknál a biztonságos gyalogos és kerékpáros átkelés több helyen sem biztosított. A rendelkezésre álló parkolók állaga megfelelő, azonban szükséges a további parkolóhelyek kialakítása, amelyre vonatkozóan egy újabb parkoló kiépítése ebben a ciklusban már meg is valósult. A városban a Tokaji, Bem apó és Kökény utcai kereszteződéseknél kiépített a sebességlassító un. „fekvőrendőr” elhelyezése, ezeknek a közúti- és gyalogosforgalom biztonsága érdekében meghatározó szerepe van, így továbbiak kiépítését tervezzük, mint ahogyan az „okos zebra” kialakítása is folyamatban van.

A település környezetére a táj mezőgazdasági hasznosítása jellemző a lösz talajon. A termőföld minősége országos átlag alatti, bár az elmúlt évek klimatikus viszonyainak következtében egyre fokozódik az aszályos - apály időszak. E ciklikus váltakozás már-már jellemző, ennek ellenére aszály idején is a város és a termőföldek területe belvízzel veszélyeztetett, a nagyobb esőzések időszakában pedig komoly problémaforrást jelent a csapadékvíz elvezetés nem megfelelő kiépítettsége. A város területét jelentős erdősültség nem borítja, melyek hiányát fokozza a közút és a vasút közlekedésből eredő jelentős lég- és porszennyezés, valamint zaj- és rengésterhelés. Az ezekből eredő problémák kezelése egyelőre nem teljes körű. A városon keresztül haladó forgalom a környezeti problémák miatt is terheli a városlakókat, azonban jelentős károkat tesz az épített környezetben is. Az épített környezetben több védett műemlék is található, amely közül a református templom élvez országos védelmet. A helyi védelem alatt álló római katolikus és görög katolikus templomoknak is országos védelmet szerez az önkormányzat. Helyenként azonosíthatók kisebb vizuális, területhasználati vagy szerkezeti konfliktusok, problémák az épített környezet szempontjából. A lakásállomány döntő többsége az ezredforduló előtt épült annak ellenére, hogy Újfehértón 2000 után főként a központi

lakástámogatási rendszernek köszönhetően nőtt az épített lakások száma, mely 2006-ban érte el csúcspontját. Majd a pénzügyi-gazdasági válság miatt újra csökkenő tendencia érvényesült a lakásépítések terén, 2017-től pedig ugrásszerűen nőtt meg számuk. Az új építéssel szemben a megszűnő lakások száma jellemzően kisebb volt.

A város zöldfelületi adottságait vizsgálva az kedvező képet mutat. Több helyen is létesültek és létesülhetnek közparkok és zöldfelületek. A zöldfelületek aránya és minősége azonban városrészenként eltérő, több helyen is szükség van mennyiségi és minőségi fejlesztésekre. A szabadtéri rekreációs létesítmények létesítésével növelhető lenne a helyi lakosság elégedettsége és komfortfokozata.

A város rövid bemutatását, történetét követően az idei évben bekövetkezett vészhelyezettel járó hátráltató tényezők bemutatásáról is szükséges szólni.

2. A humán koronavírus járvánnyal kapcsolatos társadalmi - gazdasági hatások

Jelen fejezetben röviden foglalkozni kívánunk a COVID-19 felső légúti humán pandémia által okozott országos és helyi helyzettel, ezért ebben a fejezetben áttekintjük az eddig meghozott intézkedéseket, amelyek hatását később lehet majd értékelni.

Az Egészségügyi Világszervezet (WHO) napi jelentésekben követi humán pandémia terjedését. A WHO a stratégiai döntésekhez ad javaslatokat és a védekezéshez technikai iránymutatásokat is megfogalmaz. Ezekből többek között az is kiderül, hogy a világiárvány leginkább az időskorú, vagy krónikus megbetegedésben szenvedőkre nézve kiemelten kockázatos, a halálesetek 50%-a 80 év feletti időskorúakat érintett és az elhunytak 95%-a 60 feletti személy volt.

Magyarországon is beazonosították a vírus szervezetben való jelenlétét. Újfehértó városban a humánjárvány időszaka alatt mindösszesen egy lakos esetében mutatták ki a fertőzést, de komoly egészségi problémák nélkül folyt le szervezetében a betegség és rövid idő múltán visszanyerte egészségét. Házi, illetve hatósági karanténban többen is voltak, amelyek oka külföldről való hazatérésük, fertőzésben azonban egyikük se szenvedett. A lakosság

szabálykövető magatartásának, a szükséges országos és helyi intézkedéseknek köszönhetően e nehéz időszakot sikeresnek mondhatjuk. Sikerült megóvni a lakosság életét és egészségét. Természetesen az intézkedések mellett kiemelt feladatunk volt az anyagi és egyéb típusú segítségnyújtás, a szükséges eszközök biztosítása az intézményekben, a város veszélyeztetett korú lakosságának ingyenesen C-vitaminnal való ellátása a kritikus 3 hónapon keresztül, intézmények, utak fertőtlenítése, a fertőtlenítéshez szükséges berendezések, továbbá ózongenerátor beszerzése iránti elkötelezettségünk határozta meg az időszakot.

Az állami és helyi települési szintű feladatok is első sorban a közvetlen védekezési problémákra fókuszáltak. Az erőforrások felhasználásában mindenképpen elsőbbséget kell kapjon az időskorúak és egyedülálló idős személyek védelme és támogatása, ami természetesen önkormányzati feladat is egyben.

Magyarország Kormánya a világjárvány hazai megjelenésére reagálva meghozta a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Kormányrendeletet. Majd március 27-én az új típusú koronavírus sajnálatos terjedése miatt a Kormány a 71/2020 (III.26) Kormányrendelete alapján 2020. március 28. és 2020. április 11. napja között kijárási korlátozást vezet be a járvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása érdekében, amit a lejárat előtt a 95/2020 (IV.9.) Korm. rendelettel meghosszabbított határozatlan időre. A kijárási korlátozás elhalasztásával együtt a Kormányrendelet 6 § (2) alapján a polgármesterek is jogosítványokat kaptak, hogy a településeken speciális, szigorító - a korlátozásokat helyi szinten fokozó - szabályozásokat hozzanak és vezessenek be a munkaszüneti napokra.

A Kormány által felállított Operatív Törzs ajánlásának megfelelően egy önkormányzati operatív munkacsoport megalakítására került sor Újfehértó városban is. Az operatív munkacsoport feladata volt, hogy

- kapcsolatot tartson az önkormányzati intézményekkel, gazdálkodó szervezetekkel;
- intézkedéseket dolgozzon ki a megelőzés, a felkészülés és a végrehajtás koordinálására.

A polgármester és a helyi operatív munkacsoport a vészhelyzet ideje alatt mindvégig ajánlásokat fogalmazott meg és tájékoztatókat, felhívásokat, közleményeket adott ki a lakosság felé és élt a szigorítás lehetőségeivel, valamint koordinálta a védekezési eszközök és védőszerek beszerzését és szétosztását, valamint az önkéntes munka végrehajtását.

A világválság által okozott gazdasági válságnak elhúzódó hatásaira kell számítani, amely tekintetben az elemzések még nagyon bizonytalan alapokon állnak. Vannak olyan ágazatok, amelyekre romboló hatásúak a védekezéssel kapcsolatos intézkedések, ilyen a turizmus, a vendéglátás, és a közlekedés is. A válságjelenségek megelőzésére a Kormányzat eddig két gazdasági mentőcsomaggal reagált, amelyek szociális, adójogi és munkahelyvédelmi intézkedéseket tartalmaznak.

Természetesen, a leírtakon, valamint a korlátozások helyi fokozásán túl a védekezési feladatoknak más aspektusai is voltak, amelyeket Újfehértó városban fel kívántunk vállalni. Ennek megfelelően az önkormányzatnak szerepet kellett játszania a helyi lakosság egészségügyi védelmében, a gazdasági hatások enyhítésében, valamint az egészségügyi feladatot ellátó intézmények dolgozóinak és az ellátást igénybe vevők kiemelt védelmében.

A helyi védekezési feladatok érdekében az idei évi költségvetési rendelet teljes körű felülvizsgálata folyamatban van annak érdekében, hogy a közvetlenül a vészhelyzeti feladatokkal összefüggő kiadásoknak jelenlegi és esetlegesen jövőbeni fedezetét a költségvetésben biztosítsuk. A mostani feladatokat a közvetlen kiadáscsökkentés és a megtakarítási lehetőségek teljes önkormányzati rendszeren belüli feltárása jelenti.

A koronavírus humán pandémiás vészhelyzettel járó hátráltató tényezők az élet minden területére kényszerhelyzeteket generáltak és a gazdaság, a társadalom minden szintjére jelentős alkalmazkodási nyomást helyezt és jelenleg is helyez.

3. Főbb demográfiai jellemzők

a) Születések, halálozások számának alakulása

Év	Születések száma (fő)	Halálozások száma (fő)
2016	148	155
2017	143	151
2018	123	163
2019	119	156

b) Néesség kor szerinti megoszlása 2019. január 1-jén, az állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező lakosság vonatkozásában:

Kor szerinti csoportosítás	Fő
0-2	402
3-5	394
6-13	1073
14-17	585
18-59	7419
60-	2621
Összesen:	12494

Korcsoport	Fő
Gyermek és fiatalkorú (0-18 év)	2611
Aktív korú (19-65 év)	8258
Időskorú (65-)	1625
Összesen:	12494

c) Néesség, népsűrűség

Néesség (állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező lakosság szám)	12 494 fő
Néesség (tartózkodási hellyel rendelkező lakosság számmal kiegészítetten)	12 744 fő
Népsűrűség	89,49 fő/km ²

4. A település infrastruktúrájának helyzete

Újfehértó városban az elkövetkezendő gazdasági ciklusban első a munkahelyteremtés. Ez a városunkban a legfontosabb kérdés, hiszen az újfehértói ember az egyik legdolgosabb az egész

megyében. A rendszerváltás után rengeteg lehetőséget kiaknázatlanul hagytak, ennek köszönhető, hogy így leépült az iparunk, amely magával rántotta a szolgáltatói szektort is. Jelenleg több befektetővel a tárgyalás ígéretes, több száz munkahelyet teremtő beruházásokról zajlik. Ezek a beruházások a helyben megtermelt mezőgazdasági termékek (zöldség, gyümölcs, tej) értékesítéséhez, feldolgozásához nyújtanának segítséget, illetve munkahelyeket teremtenének. Célként megfogalmazott annak megteremtése, hogy ne kelljen napi több órát munkába járással töltenie az itt élő embereknek, melyet a családjuktól vesznek el. A befektetők is hatalmas lehetőségeket látnak a városban. A város igen fontos adottságait az elmúlt években sem sikerült kihasználni (pl. autópálya 6 km, két megyeszékhely: Nyíregyháza és Debrecen közelsége). A városnak ipari területei is vannak, de jelenleg sajnálatos módon még nem töltik be funkciójukat. Az ipari park létesítése minden fejlesztés alapja. Hatalmas a verseny az önkormányzatok részéről a megtelepülő vállalkozásokért. Éppen ezért, törekedni kell a Debrecen Fejlesztési Régióval is a szorosabb kapcsolat kialakítására, hiszen ezzel Debrecen közelségét tudjuk a város előnyére fordítani.

a) Utak, járdák rendbetétele

A beruházásoknak köszönhetően nőhetnek a város adóbevételei, melyből a pályázati forrásokat kiegészítve új aszfaltozott utak, járdák, kerékpárutak épülhetnek szeretett városunkban. Az elmúlt 10 évben sajnos ezen a területen sem történt sok előrelépés.

A környékbeli települések közül Újfehértón a legkisebb az aszfaltozott utak aránya, ezen mindenképpen javítani kell. Járdák csak a városközpontban épültek, pedig a város egyéb részein is nagy szükség lenne rá a munkába-, iskolába járóknak. Az oktatási intézmények környékének biztonságosabbá tétele fekvőrendőr vagy zebra alkalmazásával nagyon fontos és szükséges a gyermekek és szülők biztonsága érdekében.

Két állami fenntartású út (Kossuth út, Böszörményi út) felújítását mielőbb meg kell valósítani. Terveim között szerepel a Szent István – Kossuth - Bartók Béla - Debreceni utak kereszteződésében lámpás forgalomirányítás kialakítása. A Tokaji - Bem apó utak kereszteződésében - ahol rendszeresen történnek balesetek - fekvőrendőr elhelyezése szükséges.

Az utóbbi időben megtapasztaltuk, hogy egy nagyobb esőzésnél az összegyűlt csapadék komoly károkat okozott, ezért a csapadékvíz-elvezető rendszer fejlesztése is szükséges a város több pontján (pl.: Váci M., Kossuth, Ifjúság, Garibaldi, Szőlő, Radnóti, Honvéd, Gárdonyi utak

stb.). Ezeket a fejlesztéseket a rendelkezésre álló pályázati forrásokból szeretnénk kivitelezni, melyekről egyeztetések zajlanak a Magyar Közút és a megyei önkormányzat vezetőivel.

A jelenleg minden újfehértói polgárt terhelő kommunális adót a lakosság terheinek mérséklése érdekében csökkenteni kell! A kommunális adót 2011-ben azért vezették be, hogy az önkormányzat ne kerüljön csódba. Ígéretet kaptunk arra, hogy ha az önkormányzat pénzügyi helyzete stabilizálódik, akkor felülvizsgálják. A FIDESZ-KDNP kormány 2013-ban átvállalta a település adósságát közel egymilliárd forint értékben. Az adónem ennek ellenére azóta is létezik, jogos elvárás tehát az adófizető polgárok részéről, hogy legalább az útjaink, járdáink legyenek rendezettek, ne kelljen sárban járniuk, ha dolgozni mennek vagy gyerekeiknek az iskolába eljutásnál.

b) Újfehértón megvalósult fejlesztések:

- Városközpont rehabilitáció (Újfehértó Önkormányzata)
- Időskorúak gondozóháza
- Újfehértó főutcája (4912 út belterület)
- Erkel Ferenc Általános és Művészeti Iskola energetikai felújítása
- Csapadékvíz csatorna építése (Újfehértó Önkormányzata)
- Adósságrendezés (Újfehértó Önkormányzata)
- Református Iskola megváltása
- Zöld Város Program (Újfehértó Önkormányzata)
- 22 vállalkozás fejlesztése

c) Benyújtott és megvalósult pályázatok, projektek elnevezései:

- Termelői és feldolgozó igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón,
- Az Újfehértói Játékvár Bölcsőde bővítése,
- Piaccsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón,

- Újfehértó- belvív elöntési gócpontok csapadékvíz elvezetése,
- Újfehértó Város Farkasnyári és Tokaji utcáinak csapadékvíz elvezetése,
- Újfehértói Iskola épület energia megtakarítást eredményező felújítása,
- Újfehértó kerékpárhálózatának továbbfejlesztése,
- Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón,
- Helyi Közösségfejlesztési Stratégia megvalósítása Újfehértón,
- Zajti Ferenc Kulturális Központ színháztermének és kapcsolódó helyiségeinek felújítása,
- PikNik Mozi,
- Újfehértó Város Önkormányzata ASP Központozóhoz való csatlakozása,
- Klímatudatos Újfehértóért,
- Újfehértó szennyvíz hálózaton önkormányzati tulajdonú búvárszivattyúk cseréje,
- Újfehértó szennyvíztisztító telep napelemek alkalmazása villamos energiatermelés céljából,
- Újfehértói Helytörténeti Gyűjtemény állományvédelmi fejlesztése,
- Újfehértói Helytörténeti Gyűjtemény belső tereinek megújítása,
- WiFi4EU,
- Az újfehértói ebrendészeti telep infrastrukturális felújítása,
- Az újfehértói ravatalozó épületének felújítása,
- Újfehértó, Bartók Béla utca 16. (274/2 hrsz.) alatti Központi Orvosi Ügyelet épület rekonstrukciója,
- Okos - Zebra- gyalogosvédelmi rendszer kialakítása,
- Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása

5. Középtávú célok és azok összefüggései

Az Integrált Településfejlesztési Stratégia elérendő *–középtávú–* céljait erőteljesen befolyásolják az Európa 2020 stratégiából levezethető fejlesztési irányok: a kohéziós politika 11 tematikus célja és az egyes támogatási alapok (ERFA, ESZA, Kohéziós Alap) ezen célokhoz illeszkedő ún. beruházási prioritásai, másrészt a megyei területfejlesztési tervdokumentumok, elsősorban a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Területfejlesztési Koncepció és Program célrendszere. Mivel várhatóan az EU-s támogatások továbbra is fontos szerepet játszanak majd a város fejlődésében az elkövetkező években, e beruházási prioritások és a városi célok egymáshoz illesztése fontos eleme a stratégiai tervezési folyamatnak.

Az Integrált Településfejlesztési Stratégia célhierarchiája maximálisan épít a város meglévő fejlesztési koncepcióira, ágazati programjaira és egyéb stratégiai dokumentumaira.

A város kiforrott, szakmailag megalapozott és társadalmilag elfogadott célrendszerrel rendelkezik, ezért olyan stratégia kidolgozása szükséges, amely a jelenlegi állapotokat, az eddig elért eredményeket és a jövőben megvalósítandó feladatokat és célkitűzéseket, lehetőségeket veszi figyelembe. Ezen szempontok mentén történik a célok megfogalmazása, valamint a célok elérését szolgáló intézkedések meghatározása.

Újfehértó a külső környezethez és a városlakók által megfogalmazott igényekhez igazodva újraértelmezi saját belső erőforrásait és ezekre alapozza stratégiáját.

6. Jövőkép

A jövőkép kialakítására Újfehértó város társadalmi, gazdasági, táji, természeti- és épített környezeti sajátosságai, adottságai, valamint a külső tényezők együttes figyelembevételével került sor. A stratégia megvalósítása az alábbi adottságokra építkezik:

- egyedülálló természeti adottságok,
- kedvező közlekedés-földrajzi elhelyezkedése,
- meglévő hagyományok és kultúra,

- a gazdasági élet sajátosságai (újfehértói fűrtös meggy, amelyet Kiemelkedő Nemzeti Értékké nyilvánítottak, a Zsindelyes pálinka, kerámiaüzem),
- művészeti, kulturális és szociális intézmények, rendezvények,
- „kooperációkész” közép- és kisvállalkozások,
- civil szervezetek erős jelenléte.

Újfehértó olyan „élhető várossá” válik, amelyet lakói szeretnek, ragaszkodnak hozzá, hiszen infrastruktúrájával, lakókörnyezetével, sokszínű kulturális kínálatával biztosítja a harmonikus egyéni, családi élet feltételeit, megszűnik a város relatív elmaradottsága, a gazdasága kiegyensúlyozott struktúrában fejlődik, vállalkozásai integráltan együttműködnek és környezettudatos, fenntartható fejlődési elvnek megfelelő növekedést mutatnak fel. A gazdasági, a kereskedelmi, a pénzügyi, a közlekedési, a logisztikai és a humán szolgáltatások fejlettek. Az erős civil-szervezeti aktivitás eredményeként létrejövő helyi közösségek önszervező kezdeményezései a város működésének, az együttműködéseknek, irányításának meghatározó mechanizmusát képezik. Újfehértó szorosan együtt él a kistérséghez/járáshoz tartozó településekkel. A jövőkép egy egységesen megjelenő, de sokoldalú és erős Újfehértó-arculat, egy vonzó kisváros kialakítását tűzi ki célul.

7. A közfoglalkoztatási, oktatási, családjogi és egészségügyi elképzelések

a) Közfoglalkoztatás

A városüzemeltetési feladatok végrehajtását a közfoglalkoztatottak hatékonyabb munkavégzésével kell megszervezni. Más településeken az önkormányzat megvásárolja a régóta üresen, romosan álló ingatlanokat, majd azok kertjében közmunkaprogram keretében zöldség-gyümölcs termesztést folytatnak, amit a közétkeztetésben használnak fel, illetve értékesítik a lakosság részére. Újfehértó városban a közmunkaprogram keretében uborkatermesztésbe fogtunk. Megtettük tehát az első lépést ezen a területen és célunk az, hogy minél szélesebb körben fejlesszük tovább.

b) Oktatás

Az oktatás-nevelés terén is változtatásokat szükséges alkalmazni. Gyermekeink tehetségesek; megyei, országos, sőt nemzetközi hírnevet szereznek városunknak. Nagyon fontos a tanulás, mert ez minden alapja! A tanulásba vetett hitem/hitünk töretlen! Ennek okán nem engedhető, hogy ezen a területen ne legyen fejlesztő, előremutató javaslat, úgy, mint:

- bölcsődei férőhelyek számának emelése,
- óvoda-felújítás,
- iskola-felújítás,
- kéttannyelvű általános iskolai képzés indítása városunkban,
- szakképzés kialakítása ösztöndíjas rendszerrel, hiányszakmák magas színvonalú oktatásával,
- ösztönző tanulmányi alap létrehozása, mely megállapított tanulmányi eredmény alapján általános, -közép és felsőoktatásban tanuló fiataljainknak egyszeri pénzjutalmat biztosít. Ebben alapozunk az Önkormányzat mellett a törekvéssel azonosulni tudó lakosságra és a civil szervezetekre is,
- a tehetséges gyermekek kiemelt anyagi támogatása.

c) *Egészségügy*

Az egészségügy területén az egyik legfontosabb, hogy Újfehértón a lakosság egyre inkább elégedett legyen a járóbeteg szakellátással! Az egészségüggyel mindenki kapcsolatba kerül: idős, fiatal, egyszóval fontos a méltó, városi rangunknak megfelelő ellátás! Ezért nem kérdés, hogy komoly változtatásokra van szükség ezen a téren is városunkban! Ennek érdekében a következő lépéseket kell megtennünk:

- több (mindennapi életünkben gyakran előforduló) területen hiányzik a járóbeteg szakellátás városunkban (pl.: szemészet, belgyógyászat, fül-orr-gégészet, röntgen diagnosztika stb.), ezért a meglévők mellett új járóbeteg szakellátásokat kell indítanunk,
- egy egyszerűbb infúziós kezelés miatt ne kelljen a megyeszékhelyre utazni,
- az eszköz- és műszerellátást fejlesztenünk, javítanunk kell, a betegek komplexebb és hatékonyabb ellátása érdekében a meglévő eszközök is fejlesztésre szorulnak,
- újra ingyenessé kell tenni a laboratóriumi vizsgálatokat,
- a nőgyógyászati rendelőt el kell választani a védőnői szolgálattól, átalakításra szorul a sürgősségi ellátás is,
- fizioterápia bővítése, gyógytorna indítása igényeknek megfelelően,
- idősek otthonának építése (egyház, magánbefektető bevonásával),
- Egy Egészségügyi Központ kialakítása szükségszerű.

d) *Családügy*

A dolgozó családok adják Újfehértó jövőjét. Hosszú távon gondolkozva semmi nem lehet fontosabb számunkra gyermekeinknél. Ez a terület is kiemelt figyelmet kell, hogy kapjon.

A fiatalok helyben maradása érdekében: a meglévők mellett további bérlakásépítés szükséges külön területen, új lakóövezetek kialakítása önkormányzati tulajdonú telkeken. Az idősebb korosztálynak is fontos, hogy a fiatalok Újfehértón maradjanak, hiszen nem mindegy, hogy gyermekeiket, unokáikat milyen gyakran látják, milyen gyakran tudnak velük találkozni.

Szükség van egy Ifjúsági Ház létrehozására, amely felkarolja a fiatalokat. Uniós források segítségével lehetőség van az ifjúsági ház felépítése után programokra pályázni, komoly szakembereket bevonni.

A város különböző területein közösségi tér és közösségi ház létrehozása szükséges. Szorgalmazni kell, hogy a fiatal korosztály szabadidejét értelmesen töltsse. Lehetővé kell tenni, hogy helyben szórakozzanak, helyben tudjanak kikapcsolódni. Célul tűzzük ki a helyi szórakozási lehetőség biztosítását minden korosztály számára, ennek biztonsága, rendfenntartási feladataiba a polgárőrség, a helyi rendőrség bevonása is szükséges, akikkel mindezek mellett szorosabb együttműködésre kell törekedni.

Fontos biztosítani a fiatalok számára minél több kulturális, illetve sport programot. Fontos a hagyományok őrzése, a kultúra elmélyítése, a nemzeti öntudat megerősítése. Kevés az évente két-három alkalommal biztosított szabadtéri program, ami nem is biztos, hogy az igényeikhez igazodik.

Szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzése érdekében prevenciós programok beiktatására van szükség, együttműködve az ifjúságvédőkkel, városi intézményekkel.

e) További tervek

- „Hancurka Játzóház” bővített programokkal indítása (délutáni, hétfégi működés kiterjesztése)
- az Újfehértói Nagycsaládosok Egyesülete által megvalósult játszótéren kívül további játszótérek létrehozása a város különböző részein,
- szükséges további térfigyelő kamerák létesítése, melyeket a játszótéreknél, valamint a város több pontján kell elhelyezni,
- szélessávú internet biztosítása a város teljes területén, mivel jelenleg ez nem mindenütt elérhető.
- A célok sarkalatos részét képezi egy Városi Strandfürdő megvalósítása.

A környező városokban mindenütt található. Városunk is megérdemli. A nyári szabadidő hasznosabb, élvezetesebb eltöltése sokat segítene a családoknak, nem beszélve az ebből

származó bevételekről (idegenforgalom, helyi vállalkozók bevételei), amely fejlesztési lehetőségeinket bővíteni, amellet munkahelyteremtő. Gyógyászati részleg kialakítása a fürdő területén, mely egész évben működhethetne. A megépítendő városi strandfürdő szomszédságában Városliget kialakításával az újfehértói lakosság számára kikapcsolódásra kiváló lehetőséget is biztosíthatunk, ahol csónakázótó, futópálya, játszótér, kondi park létesülhetne pályázati forrásból.

Leginkább akkor lehetünk képesek a hatékony működésre, ha a képviselő-testület bizottságaiban külső szakértő tagok is részt vehetnek. Szükség van a lakosság bevonására a döntéshozatalba, lakossági fórumok szervezésére a város több pontján.

Mindenki egyetért abban, hogy Újfehértó többre képes, rengeteg fejlesztési lehetőség van, melyek eddig kihasználatlanul maradtak. Újfehértó a térség meghatározó települése lehet adottságainak köszönhetően. Több olyan pályázati lehetőség is van, melyeket eddig nem vett igénybe a város. A kormány családtámogatási és gazdaságélénkítő programjainak köszönhetően hisszük, hogy minél több fiatal képzeli el majd Újfehértón a jövőjét.

8. Vállalkozások

<i>Megnevezés</i>	<i>Vállalkozások száma</i>
Kiskereskedelmi üzlet	429
Vendéglátóhely	48

Újfehértó városban nyilvántartásba vett aktív kereskedelmi egység összesen 429, ebből 48 egység vendéglátási tevékenységet is folytat, így a táblázatban feltüntetett számadatok pontosak, azonban nem összeadandóak. Mint azt a számok is mutatják, a kereskedelmi tevékenységet folytató lakosság száma meghatározó, így a kis- és középvállalkozások megtartása és segítése nemcsak állami, de helyi cél is. Ezek a vállalkozások egyrészt a családjuk fenntartásáról gondoskodnak, másrészt pedig munkahelyet biztosítanak a helyben lakók számára. Figyelemmel arra, hogy a település demográfiai mutatója jelenleg még negatív képet mutat, nagymértékben járul hozzá az a tény, hogy munkahely szűkében, lakosságunk egy része, más városban keres lehetőséget, hiszen képzettségének, szaktudásának megfelelően „szűkében” van Újfehértó a munkahelykínálatban. Éppen ezért, minden erőfeszítést megteszünk azért, hogy egyre több munkahelyet teremtsünk helyben, s erre az elképzelések már körvonalazódtak.

9. Újfehértó városban működő civil szervezetek

sorszám	Civil szervezet megnevezése	címe
1	<u>A Művészetoktatásért Újfehértón Alapítvány</u>	4244 Újfehértó, Bem apó utca 143.
2	<u>AZ ÚJFEHÉRTÓI KÖZÉPISKOLA TANULÓIÉRT ALAPÍTVÁNY "megszűnt"</u>	4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.
3	<u>Családjaink Jövőjéért Újfehértón Egyesület "megszűnt"</u>	4244 Újfehértó, Budai Nagy Antal utca 21.
4	<u>Együtt Egymásért Újfehértón Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Budai Nagy Antal utca 50
5	<u>Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza út 5
6	<u>FITNESZ 2000 Testépítő és Erőemelő SE.Újfehértó</u>	4244 Újfehértó, Dózsa Gy. utca 53.
7	<u>Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Tó utca 2.
8	<u>Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó</u>	4244 Újfehértó, Béke tér 14.

9	<u>"Összefogás Újfehértóért" Kulturális Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Lehel út 2.
10	<u>Szemünk Fénye 2008 Újfehértó Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Damjanich út 7.
11	<u>Újfehértó Családjaiért Alapítvány "törlés alatt"</u>	4244 Újfehértó, Petőfi út 37.
12	<u>Újfehértó és Térsége Innovációjáért Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Váci Mihály utca 86.
13	<u>ÚJFEHÉRTÓ GYERMEKEIÉRT ALAPÍTVÁNY</u>	4244 Újfehértó, Obsitos utca 2.
14	<u>Újfehértó Ifjúságáért Alapítvány</u>	4244 Újfehértó, Eötvös út 2.
15	<u>Újfehértó Kollégiumáért Alapítvány</u>	4244 Újfehértó, Rákóczi utca 2.
16	<u>Újfehértó Málvaskert Polgárőr Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Debreceni utca 204 .
17	<u>Újfehértó Óvodásaiért Alapítvány</u>	4244 43Újfehértó, Árvácska út 2
18	<u>Újfehértó Sportegyesület</u>	4244 Újfehértó, Debreceni út 38.
19	<u>Újfehértó Város Polgárőr Egyesülete</u>	4244 Újfehértó, Szent István utca 10.
20	<u>Újfehértó Zsidó Múltjáért Kulturális Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Váci Mihály utca 86.
21	<u>Újfehértói Aranykalászos Gazdakör</u>	4244 Újfehértó, Kossuth utca 48.
22	<u>ÚJFEHÉRTÓI "ARANYÓSZ" NYUGDÍJAS EGYESÜLET</u>	4244 Újfehértó, Eötvös József út 26.
23	<u>Újfehértói Erkeles Diákokért Alapítvány</u>	4244 Újfehértó, Kodály Zoltán utca 1.
24	<u>Újfehértói Földtulajdonosok Vadásztársasága</u>	4244 Újfehértó, Farkasnyári utca 2.
25	<u>Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Mókus utca 3.
26	<u>Újfehértói Idősekért Alapítvány</u>	4244 Újfehértó, Kodály Z. utca 39.
27	<u>Újfehértói Ipartestület</u>	4244 Újfehértó, Kossuth utca 12.
28	<u>Újfehértói "Istenszülő Oltalma" Gyermekéért Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Széchenyi út 3.
29	<u>Újfehértói Kempo Harcművészeti Sportegyesület</u>	4244 Újfehértó, Széchenyi utca 53.
30	<u>Újfehértói Kézilabda Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Deák Ferenc utca 22.
31	<u>Újfehértói Körkép Kulturális Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Eötvös József út 9.
32	<u>Újfehértói Lovasbarátok Egyesülete</u>	4244 Újfehértó, Kossuth utca 121.
33	<u>Újfehértói Lovassport Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Széchenyi utca 236.
34	<u>Újfehértói Lövész Sport Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Kodály Zoltán út 3.
35	<u>Újfehértói Nagycsaládosok Egyesülete</u>	4244 Újfehértó, Obsitos utca 2
36	<u>Újfehértói Nyugdíjasok Egyesülete</u>	4244 Újfehértó, Szent István utca 147.
37	<u>Újfehértói Önkéntes Tűzoltó Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Béke tér 14.
38	<u>Újfehértói Sportklub</u>	4244 Újfehértó, Síp utca 10.
39	<u>Újfehértói Turisztikai Barátok Egyesület</u>	4244 Újfehértó, Rákóczi út 127.
40	<u>Újfehértói Vadásztársaság</u>	4244 Újfehértó, Vadastag 23.

41	<u>Újfehértói Városi Sport és Szabadidő Egyesület "felszámolás alatt"</u>	4244 Újfehértó, Szent I. utca 10.
42	<u>Újfehértói Vasvári Pál Általános Iskola Tanulóiért Alapítvány</u>	4244 Újfehértó, Kökény utca 6.
43	<u>Városszépítő Újfehértóiak Egyesülete</u>	4244 Újfehértó, Böszörményi út 5.

A civil szervezetek, mint az állampolgárok önkéntes szerveződései, egyebek mellett a társadalmi – kulturális- és sportélet kiemelten fontos alkotó elemei. Tevékenységük, szerepvállalásuk révén nagymértékben járulnak hozzá a társadalmi problémák hatékony kezeléséhez, a közösségi szükségletek kialakításához. Újfehértó városban jelenleg széles körben működnek civil szervezetek, akik a kultúra, a hagyományok átörökítését, a sportélet „felvirágoztatását”, az idősek, rászorulókat vagy a gyermekek érdekeit, annak képviselését, megsegítését tűzték ki célul. Újfehértó Város Önkormányzata érdekelt abban, hogy e szervezetek működhessenek, céljaikat megvalósíthassák és ehhez minden szükséges segítséget igyekszik biztosítani számukra.

Az elmúlt időszakban súlyosan meghatározó veszélyhelyzet során a lakosság érdekében jelentős segítséget nyújtottak a civil szervezetek, így különösen a polgárőr egyesületek, akiknek a munkájához Újfehértó Város Polgármestere eszköz és anyagi segítséggel is hozzájárult.

10. Az önkormányzat által ellátott feladatok

a) Önkormányzati feladatok kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	Önkormányzati feladat Kormányzati funkció száma	Önkormányzati feladat Kormányzati funkció szerinti megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
3	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
5	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
6	064010	Közvilágítás
7	066010	Zöldterület-kezelés
8	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
9	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás

10	1072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
11	01172450	Fizioterápiás szolgáltatás
12	08612020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
13	10601130	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
14	04123114	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
15	04123215	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
16	04123316	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
17	04712017	Piac üzemeltetése
18	10901018	Szociális szolgáltatások igazgatása
19	09601519	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
20	09122020	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
21	09212021	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
22	08107122	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
23	08103023	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
24	04218024	Állat-egészségügy
25	05104025	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
26	05105026	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása. átrakása
27	04516127	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
28	10403728	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
29	03103029	Közterület rendjének fenntartása
30	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)

b) Önkormányzati feladatok TEÁOR szerint:

5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

9311 Sportlétesítmény működtetése

47.24 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem

47.25 Ital-kiskereskedelem

56.30 Italszolgáltatás

- 56.10 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 47.29 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
- 7311 Reklámügynöki tevékenység
- 7500 Állat-egészségügyi ellátás (Gyepmesteri tevékenység)
- 3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
- 3812 Veszélyes hulladék gyűjtése
(Állati hulladéklerakó működtetése)
- 9329 Mns egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 4765 Játék kiskereskedelem
- 477813 Ajándéktárgy-kiskereskedelem
- 477801 Egyéb mns. iparcikk kiskereskedelem
- 8551 Sport, szabadidős képzés
- 8690 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
- 9604 Fizikai közérzet javító szolgáltatás

11. A feladatok ellátását szolgáló intézményhálózat

sorszám	Intézmény típusa	Intézmény neve
1	Hivatal	Újfehértói Polgármesteri Hivatal
2	Bölcsőde	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Bölcsőde
		Játékvár Bölcsőde és Játszóház
3	Óvoda	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Óvoda és Általános Iskola
		Lengyel Laura Óvoda és tagintézményei:
		Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda
		Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda
		Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda
4	Általános iskola	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és tagintézményei:
		Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál tagintézménye
		Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Kodály Zoltán tagintézménye

		Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Iskola és Óvoda
		Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda
5	Középiskola	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium
6	Szociális segítségnyújtás	Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ
		ÉFOÉSZ Gyógypedagógiai és Szociális Szolgáltató Központ Újfehértó
7	Kultúra, művelődés	Zajti Ferenc Kulturális Központ
		Helytörténeti Gyűjteménye
		Művelődési Központ
		Könyvtár
8	Állatvédelem, elhullott állati tetem kezelése	Ebrendészeti telep
		Újfehértó Települési Állati Hulla- és melléktermék Gyűjtőhely
9	Alapellátás, egészségügy	ügyelet biztosítása
		felnőtt háziorvosok
		gyermekorvosok
		fogorvosok
		szakrendelések
		védőnői hálózat
		vérvételek helyben

12. A település hazai és nemzetközi kapcsolatrendszere

sorszám	Intézmény elnevezése
1	Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
2	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás
3	Nyírségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
4	Újfehértó-Bököny Víziközmű Beruházási Társulás
5	Első-Nyírségi Fejlesztési Társaság
6	Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat
7	Kisvárosi Önkormányzatok Országos Érdekszövetsége

13. A település vagyoni, gazdasági helyzete

a) Vagyonkimutatás 2019.12.31-ei állapot szerint

Megnevezés	Bruttó	ÉCS	Nettó
------------	--------	-----	-------

Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott ingatlanok, vagyon értékű jogok és tárgyi eszközök (Tankerület részére átadott iskola)	1 145 589 698 Ft	368 979 129 Ft	776 610 569 Ft
Szellemi termékek	84 637 016 Ft	74 081 563 Ft	10 555 453 Ft
Ingatlanok, vagyon értékű jogok	9 785 934 552 Ft	1 655 121 307 Ft	8 130 813 245 Ft
Gépek, berendezések, felszerelések	581 556 140 Ft	428 736 250 Ft	152 819 890 Ft
Államháztartáson kívülre vagyonkezelésbe adott építmények (ivóvízhálózat)	136 749 873 Ft	27 733 312 Ft	109 016 561 Ft
Összesen:	11 734 467 279 Ft	2 554 651 561 Ft	9 179 815 718 Ft

b) Az értékek [tárgyi eszköz nyilvántartásából nyert adatok, 2019.12.31-ei állapotnak megfelelően]:

- Újfehértó Város Önkormányzata
- Újfehértói Polgármesteri Hivatal
- Zajti Ferenc Kulturális Központ
- Lengyel Laura Óvoda
- Újfehértói Játékvár Bölcsőde

c) Adóbevételek alakulása:

Adónem	2019. évi költségvetésben tervezett adóbevétel e Ft	2019. évben a költségvetési számlára befolyt adóbevétel e Ft
Helyi iparüzési adó	230.000.	236.907.
Magánszemélyek kommunális adója	60.000.	55.223.
Gépjárműadó (önkormányzatot megillető része)	37.000.	39.719.
ÖSSZESEN:	327.000.	331.849.

14. SWOT analízis (erősségek – gyengeségek – lehetőségek - veszélyek)

Erősségek	Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> • Mezőgazdasági hagyományok (Újfehértói Gyümölcstermesztési Kutató és Szaktanácsadó Nonprofit Közhasznú Kft.) • Gazdasági életben meglévő egyediségek (pirított napraforgó, újfehértói fűrtös meggy, Zsindelyes pálinka, szivargyár, kerámiaüzem) • Mezőgazdasági termények helyben feldolgozása és értékesítése • A városban a lakossági alapszolgáltatások; valamennyi válfaja biztosított • A városban önkormányzati köztestületi tűzoltóság, önkéntes tűzoltó egyesület, rendőrőrs, illetve két polgárőr egyesület is lát el közbiztonsági, biztonsági, védelmi feladatokat • Biztosított a 3 éves kor alatti gyermekek napközbeni ellátása • A város mentőállomással rendelkezik • Magas színvonalú szociális szolgáltatások jelenléte • Biztosított a helyi közösségi közlekedés • A parkolóhelyek díjmentesen igénybe vehetők • Számos természeti és épített érték • A város levegőminősége megfelelő • Országos, illetve helyi védelem alatt álló természeti és épített értékek • A természeti és épített környezet turisztikai attrakcióként történő kihasználása • A város megjelenését, arculatát erősítő beépítések • Országos, illetve helyi védelem alatt álló természeti és épített értékek 	<ul style="list-style-type: none"> • Az iparszerkezetből hiányoznak a magasabb technológiai színvonalat képviselő ágazatok • A kiskereskedelemnek és őstermelőknek helyet biztosító piac az időjárási körülményekhez igazítva bővítésre szorul • Csökken a befektetői érdeklődés • A közszolgáltatást nyújtó intézmények egyes épületei felújításra szorulnak, teljes mértékben nem akadálymentesítettek • A belterületi utak egy része burkolatlan • Járdák kiépítése hiányos • Kerékpárút-hálózat kiépítettsége hiányos • Átmenő forgalomból adódó közlekedési problémák • Egyes helyeken és időszakokban parkolási gondok jelentkeznek • A zöldfelületek nagysága, száma nem kielégítő • A turisztika megerősítéséhez szolgáló alpinfrastruktúra hiányzik • A lakosság szabadidő eltöltési lehetőségeinek köre bővítésre, a meglévő szolgáltatások fejlesztésre szorulnak

<ul style="list-style-type: none"> • A kulturális célú létesítmények jelenléte • A sportolási lehetőségek adottak: <ul style="list-style-type: none"> - tanuszoda, tornacsarnok, - szabadidőcsarnok (squash, bowling, fitness és edzőterem) - Lovarda, • A város megjelenését, arculatát erősítő beépítések • A várost erős lokálpatriotizmus jellemzi 	
<p style="text-align: center;">Lehetőségek</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kedvező közlekedés földrajzi fekvés mind a közút, mind a vasút tekintetében • Gazdasági életben meglévő egyediségek (pirított napraforgó, újfahértói fűrtös meggy, Zsindelyes pálinka, szivargyár, kerámiaüzem) • Ipari terület került kijelölésre, a területen üzleti infrastruktúra kiépítése • Fejlődő nyíregyházi agglomeráció közelsége felértékelődő logisztikai, kereskedelmi és ipari pozíció • Biztosított a 3 éves kor alatti gyermekek napközbeni ellátása • Kedvező közlekedés földrajzi fekvés mind a közút, mind a vasút - A természeti és épített környezet turisztikai attrakcióként történő kihasználása • A város megjelenését, arculatát erősítő beépítések • Országos, illetve helyi védelem alatt álló természeti és épített értékek • A kulturális célú létesítmények jelenléte 	<p style="text-align: center;">Veszélyek</p> <ul style="list-style-type: none"> • A vállalkozási kedv mérsékelte • A vállalkozási szerkezet elaprózódott: az egyszemélyes és a mikro vállalkozások dominanciája jellemző • Érvényesül a nagyvárosok munkaerő-elszívó hatása → népességvándorlás • Kiskereskedelmi tevékenység hanyatlása a multinacionális kereskedelmi láncok megjelenése miatt • Csökken a befektetői érdeklődés • A lakosságra előregedő struktúrát mutat • A város egészségügyi ellátottsága a hasonló méretű városok szintjéhez képest lényegesen alacsonyabb • Érvényesül a nagyvárosok munkaerő-elszívó hatása → népességvándorlás • Munkanélküliség emelkedése

<ul style="list-style-type: none"> • A természeti és épített környezet turisztikai attrakcióként történő kihasználása • Civil szervezetek megerősödése • Az önkormányzati és a civil szféra erősödő együttműködése • Aktív együttműködések az intézmények között 	<ul style="list-style-type: none"> • Energiafüggőség növekedése • Közúti forgalom növekedéséből adódó környezetszennyezés • A természeti-környezeti értékek károsodnak az ökológiai szemlélet hiányában
--	--

III. FEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ

A helyzetelemzés során feltárásra került a település jelenlegi helyzete, ezen túl a helyzetelemzés eredményeként felszínre kerültek a gyengeségek és az erősségek, valamint a lehetőségek és a veszélyek, amelyek alapvetően meghatározzák a jövő fejlesztési elképzeléseit.

Újfehértó Város Önkormányzatának gazdasági programja olyan stratégiai jellegű célokat tűz ki, melyek megszabják az önkormányzati döntések irányát, megfogalmazzák azokat az elképzeléseket, amelyek szervesen illeszkednek céljaihoz, és amely célok eléréséhez, megvalósításához a képviselő-testület meg kívánja teremteni a szükséges anyagi forrásokat.

Fejlesztési alapelvek

Újfehértó Város Önkormányzata a stratégiai célok megvalósításához a következőkben rögzíti az általánosan érvényesítendő fejlesztési alapelveket:

- bevételek és kiadások hosszú távú egyensúlyának megteremtése, az önkormányzati kötelező feladatok ellátásának emelése, de legalább annak szinten tartása,
- fizetőképesség megtartása, pénzügyi helyzet stabilitásának megőrzése,
- bevételek lehetséges maximalizálása, többletbevételi források feltárása,
- ésszerű, takarékos gazdálkodás,
- az önkormányzati ingatlanvagyon megóvása, kihasználatlan ingatlanok hasznosítása,
- a szociális ellátások rászorultságtól függő biztosítása,
- az önkormányzati intézmények működésének költséghatékony működtetése,
- a helyi kis- és középvállalkozások erősítése,
- civil szervezetek támogatása, közéleti szerepének erősítése

IV. AZ EGYES KÖZSZOLGÁLTATÁSOK BIZTOSÍTÁSÁVAL, SZÍNVONALÁNAK FEJLESZTÉSÉVEL KAPCSOLATOS CÉLOK

- rendezési tervben szereplő fejlesztések megvalósítása,
- bérlakások kialakítása, újak építése,
- szennyvízcsatorna hálózat továbbfejlesztése,
- helyi energiaszolgáltatás terén megújuló energiák használata, arra való törekvés és annak népszerűsítése,
- közvilágítás további szükség szerinti korszerűsítése,
- köztemető és ravatalozó üzemeltetése, fejlesztése, régi temetők rendben tartása,
- helyi közutak fenntartása, fejlesztése, felújítása, járdák,
- mezőgazdasági utak karbantartása, téli síkosság mentesítése,
- közterületek fenntartása, gondozása, tisztán tartása,
- virágosítás, fásítás, veszélyes fák kivágása, pótlása,
- utcabútorok, műemlékek, emlékművek állagának megőrzése, bővítése,
- játszóterek karbantartása, fejlesztése, új játszóterek építése,
- egészségügyi alapellátás biztosítása, háziorvosi, gyermekorvosi, fogorvosi védőnői ellátás fejlesztése, eszközök beszerzése, épületek szükség szerinti felújítása,
- étkeztetés infrastruktúrájának fejlesztése,
- helyi sporttevékenység feltételeinek további biztosítása,
- hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása, fejlesztése,
- szelektív hulladékgyűjtés kiterjesztése, lomtalanítás, az illegális hulladéklerakó helyek feltárása és felszámolása,
- óvodai, bölcsődei ellátás biztosítása, színvonalának megtartása vagy annak további javítása,
- ingatlanok fejlesztése, energiatakarékossági szempontok érvényesítése, megújuló energiaforrások alkalmazása,
- közművelődési és kulturális-szintér működtetése, épületek, eszközök fejlesztése,
- szociális alapellátásokkal kapcsolatos fejlesztések épületek, eszközök fejlesztése,
- csapadékvíz-elvezető rendszer kiépítése, karbantartása, meglévő rendszer felújítása, karbantartása,
- idegenforgalmi lehetőségek kihasználása, turisztikai attrakciók fejlesztése, rendezvények szervezése,
- sportolási lehetőségek biztosítása, infrastruktúra fejlesztése, új lehetőségek kihasználása,

- munkahelyteremtés, foglalkoztatás elősegítése, közfoglalkoztatási, közmunka program szervezése, átképzések, továbbképzések, szolgáltatások fejlesztése, helyi vállalkozók segítése
- helyi közbiztonsági fejlesztések, polgárőr egyesületek támogatása, térfigyelő kamerarendszer továbbfejlesztése, karbantartása, a lakosság biztonságérzetének javítása,
- a polgármesteri hivatal, az intézmények színvonalas működésének biztosítása
- informatikai fejlesztések, elektronikus közigazgatási szolgáltatások elérésének biztosítása,
- honlap, helyi sajtó fejlesztése,
- ügyintézés fejlesztési lehetőségeinek feltárására.

Záradék:

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019-2024. évekre vonatkozó gazdasági programját és fejlesztési tervét a 109/2020. (VII. 23.) számú határozatával fogadta el.

Újfehértó, 2020. július 23.

Dr. Hosszú József
polgármester

13. napirendi pont megtárgyalása

13./ Beszámoló Újfehértó Város Önkormányzata gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről, az önkormányzati társulásokban való részvételről és az ott képviselt álláspontokról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-135/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
110/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

Újfehértó Város Önkormányzata gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről, az önkormányzati társulásokban való részvételéről és az ott képviselt álláspontokról szóló beszámoló elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

az Újfehértó Város Önkormányzata gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről, az önkormányzati társulásokban való részvételéről és az ott képviselt álláspontokról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző, polgármester

14. napirendi pont megtárgyalása

14./ Beszámoló a 2019/2020-as nevelési év szakmai munkájának értékeléséről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-140/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
111/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

**a 2019/2020-as nevelési év szakmai munkájának értékeléséről szóló beszámoló
elfogadásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés h) pontja alapján a fenntartásában működő Lengyel Laura Óvoda 2019/2020. nevelési évről szóló beszámolóját megtárgyalta és a melléklet szerint elfogadja.

2./ a köznevelési intézmény a 2019/2020. nevelési évben folyt pedagógiai-szakmai munkát, és a pedagógiai programban foglaltak végrehajtását eredményesnek ítéli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

15. napirendi pont megtárgyalása

15./ Tájékoztató az Önkormányzat foglalkoztatást elősegítő intézkedéseiről
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-121/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Pénzügyi Bizottság 4 egyhangú igen szavazattal tudomásul vételre javasolta a képviselő-testület részére. A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem, hogy nagyon fontosnak tartom az, hogy az újfehértói munkaerő Újfehértón maradjon, Újfehértón dolgozzon. A közmunkában értékteremtő közmunkát végezzünk. Csodájára járnak az uborka-ültetvényünknek. Igaz, csak 700 m, de messziről is jönnek már megnézni, hogy milyen szép. Pénteken „Szlovákiából hívtak, hogy van-e eladó uborkánk”. Én úgy gondolom, hogy jó úton indultunk el ebben a dologban, és jövő évben mindenképpen ezt a dolgot is szeretnénk bővíteni, hogy a közmunka értékteremtő része nem csak az, hogy 10-15 családnak munkát biztosítunk, hanem értéket is teremtünk a városnak. Amelyik mondjuk a közmunka esetében – az uborka esetében, vagy bármelyik más mezőgazdasági munka esetében a helyi közétkeztetésben tudunk majd felhasználni. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

16. napirendi pont megtárgyalása

16./ Tájékoztató a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt Újfehértó Város Önkormányzatánál a veszélyhelyzettel összefüggésben keletkezett kiadásokról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-139/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Pénzügyi Bizottság 4 egyhangú igen szavazattal tudomásul vételre javasolta a képviselő-

testület részére. A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítésem, hogy ez is megfogalmazódott a közösségi médiában, hogy mire költi Újfehértó az adófizetők pénzét a vírus kapcsán. Én úgy gondolom, hogy leírtuk, hogy mi-mindent vásároltunk, rengeteg adományt kaptunk – ez nincs benne, csak a „pénzköltés” van benne. De nagyon sok önkéntesnek is ezúton is köszönöm, akik mondjuk maszkot varrtak nekünk, vagy felajánlottak hypót, permetezőgépet, vitamint – tehát olyan dolgokat kaptunk, amit így nem kellett nekünk megvásárolnunk. A védekezés hatékonyságát is erősítettük. Még egyszer mondom, hogy „Újfehértó 13 ezres város, egy beteggel megúsza” a pandémia helyzetet eddig. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés?

Tóth János

Csak egy mondat hadd hangozzon el; a Polgárórség, hála és köszönet érte, hogy mindenhol ott voltak és mindenféle ellenszolgáltatás nélkül ellátták azokat a feladatokat.

Dr. Hosszú József

Minden szavaddal egyetértek, csak az ellenszolgáltatás nélkülivel nem. „Krisztus koporsóját sem őrizték ingyen”. A munkát meg kell fizetni, én úgy gondolom, hogy a Polgárórséggel is sikerült olyan munkakapcsolatot kialakítani, hogy az hatékonyan működött, mind a rendelőnél, mind a piacnál. Azért én úgy gondolom, hogy Ők oszlopai voltak ennek a vírus elleni védekezésnek, amit nem győzők hangsúlyozni.

Szücs Lászlóné

Én is szeretnék köszönetet mondani a SZOSZOK dolgozóinak, hiszen ha Ők nem lettek volna, akkor igencsak bajban lettünk volna, ugyanúgy, mint a Polgárórségnél. Úgyhogy köszönet – Polgármester Urat kérem, hogy tolmácsolja, hogy a dolgozóknak köszönje meg az áldozatos munkájukat.

Dr. Hosszú József

Tolmácsoltam nekik már előszóban is nekik, a múlt héten elvittem Őket kirándulni, és bízom benne, hogy jól érezték magukat, hiszen ebben a monoton mókuserékben, amiben Ők vannak március eleje óta, kellett egy kis kikapcsolódás. Úgy gondolom, hogy az a nap ezt sikeresen szolgálta. Hála és köszönet nekik, hiszen a csomaghordásban, a maszk osztásban, vitaminhordásban maximálisan számíthatunk rájuk. Az önkéntesekkel kapcsolatban – több mint 20 önkéntes dolgozott a vírus elleni védekezésben. Én úgy gondolom, hogy Újfehértó megmutatta, hogy ha kell, akkor összefog. A város egyként dolgozott az ellen, hogy a vírus megvesse itt a lábát. És még egyszer, mindenkinek köszönöm, hála és köszönet. Nem volt senkinek tapasztalata arról, hogy mit kell ilyenkor csinálni, mert nem volt még ilyen jellegű megpróbáltatásnak kitéve senki. De úgy gondolom, hogy kellően tudtuk kezelni ezt a problémát.

Tóth János

Egyetértek a SZOSZOK-kal kapcsolatban – neveket hadd ne mondjak. Egy olyan mentális beteg, akinek a gyerekei nem Újfehértón élnek, Ő egy beköltöző és a lakosok jelentették, hogy mentősök letették a kapuba és a szomszédok vitték be ezt a hölgyet, ugye a pandémia idején egyszer csak elindult – zavart állapotban – a SZOSZOK-ot értesítettem és azonnal jöttek, megtalálták, mentek utána és értesítették a családot. El is helyezték egy megfelelő otthonba. Úgyhogy köszönet a munkájukért. Ez is hadd hangozzon már el.

Dr. Hosszú József

Az önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak is meg kell, hogy köszönjem,

maximálisan segítettek a maszkot hordani, szabadidejüket feláldozva, illetve az önkormányzat működött folyamatosan, nem volt semmiben fennakadás. Én úgy gondolom, hogy sikeresen teljesítettük ezt a megpróbáltatást.

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

17. napirendi pont megtárgyalása

17./ Előterjesztés az Újfehértó Sportegyesület támogatási kérelméről
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-143/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére. Ez megint egy olyan témakör, amikor a TAO pályázatot nyújtott be az egyesület.

Itt köszöntöm Urr Lászlót az Egyesület képviselőjében!

Az önerőhöz az önkormányzat támogatását kéri. Ez egy régi gyakorlat volt. Én most majd azt szeretném kérni, hogy a jövőben, ha a TAO-ra pályázik az Egyesület, akkor előtte hozzuk be a testületnek, hogy mit szeretnétek és akkor már előre a testület, ha hozzájárul az önerőhöz, akkor nem kell majd utólag beszélni, hanem közösen tudunk gondolkodni, hogy milyen sportfejlesztésre van szüksége az egyesületnek. Ez mind a két Egyesület vonatkozásában igaz.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
112/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

az Újfehértó Sportegyesület támogatási kérelméről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az Újfehértó Sportegyesület (székhelye: 4244 Újfehértó Debreceni u. 38. elnöke: Matévi Csaba) kérelmére összesen 569.335,- Ft önerőrész támogatást biztosít a 4244 Újfehértó, Vasvári Pál utca 15. szám alatti Szegedi Károly Sport-és Szabadidőközpontba labdafogó háló felszereléséhez és 1 db fűkasza (pályakarbantartó gép) beszerzésére, azzal a feltétellel, hogy az Egyesület köteles az Önkormányzat számára is lehetővé tenni a fűkasza térítésmentes használatát, illetve az esetleges fenntartási időszak lejártát követően a fűkaszát és a labdafogó hálót is térítésmentesen az Önkormányzat tulajdonába adja.

2./ a határozat 1. pontja szerinti támogatás összegét az önkormányzat 2020. évi költségvetésének általános tartalék terhére biztosítja.

3./ felhatalmazza a polgármestert, hogy a civil szervezetek támogatásáról szóló vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek teljesülése esetén a támogatási szerződést aláírja, a kapcsolódó nyilatkozatokat megtegye.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

18. napirendi pont megtárgyalása

18./ Előterjesztés Papp Klaudia támogatási kérelméről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-144/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Eddig Újfehértó egy olimpikonnal büszkélkedhetett ; Szegedi Károllyal, akiről a közelmúltban elneveztünk a városi sportszarnokot és uszodát. Bízunk benne, hogy Klaudia lesz a következő, aki Újfehértót a következő nyári olimpiai játékokon képviseli. Róla annyit kell tudni, hogy a 3 x 3-mas kosárlabda válogatottnak az egyik pillére és felköltözött Budapestre és budapesti csapathoz igazolt és én az önkormányzat részéről mindenképpen javasolnám azt, hogy támogassuk az Ő felkészülését. Hiszen, ha minden összejön, akkor jövőre olimpikonná válhat és Újfehértó jó hírére viszi, bárhol megjelenik a médiában - erről beszéltünk is vele, hogy Újfehértó neve hangozzon el – ezzel is a város jó hírére tudja vinni, hogy egy ilyen sportágban, ami most került olimpiára – magyar csapat kijut és ráadásul ebben a négy-öt fős csapatban egy újfehértói lány is lesz. Bízunk benne, hogy sikerrel veszik a megpróbáltatásokat. Elvileg már most tudnánk azt, hogy olimpián van-e, mert a selejtezők már lezajlottak volna, de sajnos egy évet úgy néz ki, hogy egyelőre csúszik. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény van-e?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
113/2020. (VII. 23.) számú
határozata**

Papp Klaudia támogatási kérelméről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ Papp Klaudia (elérhetőség: 4244 Újfehértó, Kossuth Lajos utca 160.) részére a benyújtott kérelme alapján a 3 x 3-as kosárlabda szakágban 2021. május 26-30. között Grazban megtartani

tervezett olimpiai selejtező tornára való felkészülés érdekében 500.000,-Ft támogatást biztosít, szerződés- és jogszabályszerű felhasználás esetén vissza nem térítendő támogatás formájában.

2./ a határozat 1. pontja szerinti támogatás összegének az önkormányzat 2020. évi költségvetésének általános tartalék terhére biztosítja.

3./ felhatalmazza a polgármestert, hogy a vonatkozó jogszabályokban előírt feltétek teljesülése esetén a támogatási szerződést a kedvezményezettel aláírja, a kapcsolódó nyilatkozatokat megtegye.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

19. napirendi pont megtárgyalása

19./ Egyebek

Dr. Hosszú József

A napirendi pont keretében van-e valakinek bejelenteni valója?

Dr. Galambos Ildikó

Arról szeretném tájékoztatni a Tisztelt Képviselő-testületet és a megjelenteket, hogy a Nyíregyházi Járási Hivatal Újfehértói Kirendeltségében a Kormányablak nyitvatartási ideje változott, mint ahogy a megyében és az országban is. Egy hosszú nyitvatartási napunk lesz, ez a szerdai – amikor reggel 8 órától este 18 óráig lesz nyitva, egyébként hétfőn, kedden, csütörtökön 8-tól 16 óráig, illetve pénteken 8 órától 14 óráig fogadjuk az ügyfeleket.

A Szociális és Gyámügyi Osztályokhoz tartozó ittlévő kollégáknak természetesen a munkaideje és az ügyfélfogadási ideje nem változik ezzel, csak a Kormányablak Osztályé.


Dr. Hosszú József

Köszönjük szépen Hivatalvezető Asszony!

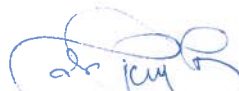
Bízom benne, hogy a „Jó Isten” már holnap végre kegyeibe fogadja a Pik-nik Mozi rendezvényünket és már a harmadik nekifutásra sikerült megrendezni. Minden érdeklődőt szeretettel várunk. Lesz még a közeljövőben rendkívüli képviselő-testületi ülésünk. Egyrészt a zárszámadás miatt, illetve a piacnak a közbeszerzését el kellene indítanunk végre.

Ha egyéb nincs, a napirendi pontot lezárom.

Mivel egyéb kérdés, észrevétel, vélemény nem hangzott el, Dr. Hosszú József Polgármester Úr a nyilvános ülést 17 óra 05 perckor bezárta.


Dr. Hosszú József
polgármester




Dr. Veres Ildikó
jegyző





Száma: 2- 27/2020.

M E G H Í V Ó

Újfehértó Város Képviselő-testületét

2020. július 23-án (csütörtök) du. 16 órai kezdettel

zárt - azt követően - nyilvános ülésre összehívom

A testületi ülés helye: „Nonprofit Közösségi – Szolgáltató Ház” 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2., - (volt kollégiumi épület)

A testületi ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

(zárt)

1. a) Tájékoztató az egészségügyi alapellátás helyzetéről

Száma: 3- 142/2020.

(Írásbeli előterjesztés alapján) **Az előterjesztés 2020. július 21-én kerül megküldésre**

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Napirendi javaslat

(nyilvános ülés)

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról

Száma: 3- 137/2020.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester

Döntés: Tudomásul vétel

Témafelelős: Dr. Hosszú József polgármester

Szavazati arány: Egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több, mint fele)

- b) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Száma: 3-128/2020.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: Tudomásul vétel

Témafelelős: Pincés Mihályné ügyintéző

Szavazati arány: Egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több, mint fele)

- c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-124/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: Tudomásul vétel

Témafelelős: Istenes-Kalocsai Zsuzsanna ügyintéző

Szavazati arány: Egyszerű többséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata)

- 2./ Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-138//2020. **Az előterjesztés 2020. július 21-én kerül megküldésre**

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 rendelet + könyvvizsgálói jelentés, vezetői nyilatkozat

Témafelelős: Tóth Erika pénzügyi osztályvezető

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

- 3./ Előterjesztés az Önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3- 136/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 rendelet

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

- 4./ Előterjesztés a 2020-2034. időszakra elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-134/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Kovács Róbert ügyintéző

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

- 5./ Előterjesztés az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan közterületté nyilvánításáról és elnevezéséről, valamint a kapcsolódó döntések meghozataláról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

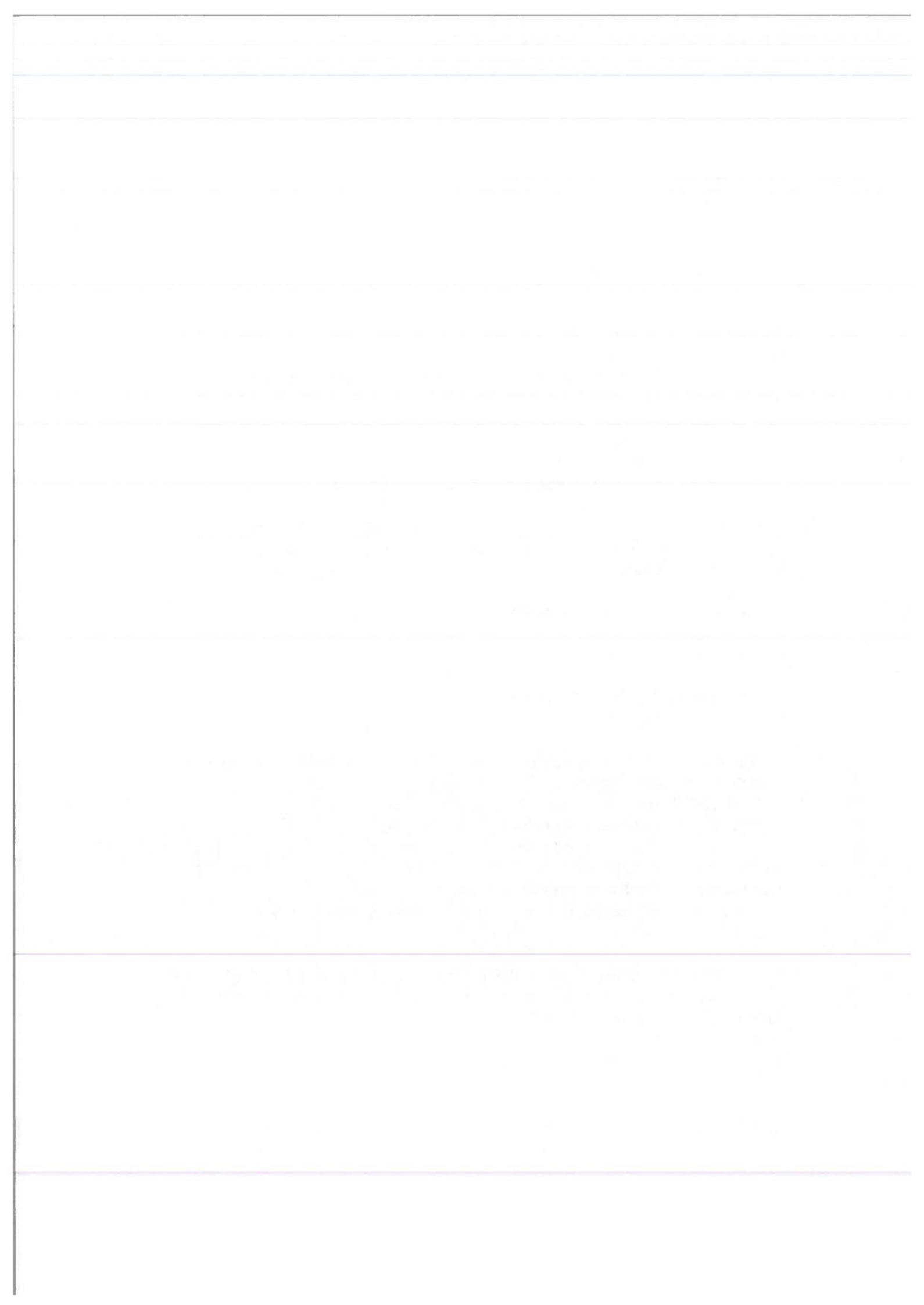
Száma: 3-129/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 2 határozat, 1 rendelet

Témafelelős: Dr. Velkeszi Zsanett Igazgatási Osztályvezető

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)



- 6./ Előterjesztés az Újfehértói Kézilabda Egyesület részére nyújtott rövidlejáratú, kamatmentes kölcsön lejáratának módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-132/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

- 7./ Előterjesztés az Önkormányzat által biztosított támogatási összegek módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-131/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

- 8./ Előterjesztés "Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása" című pályázat felhívására benyújtandó pályázatról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-130/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Könnyű Éva pályázati író

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

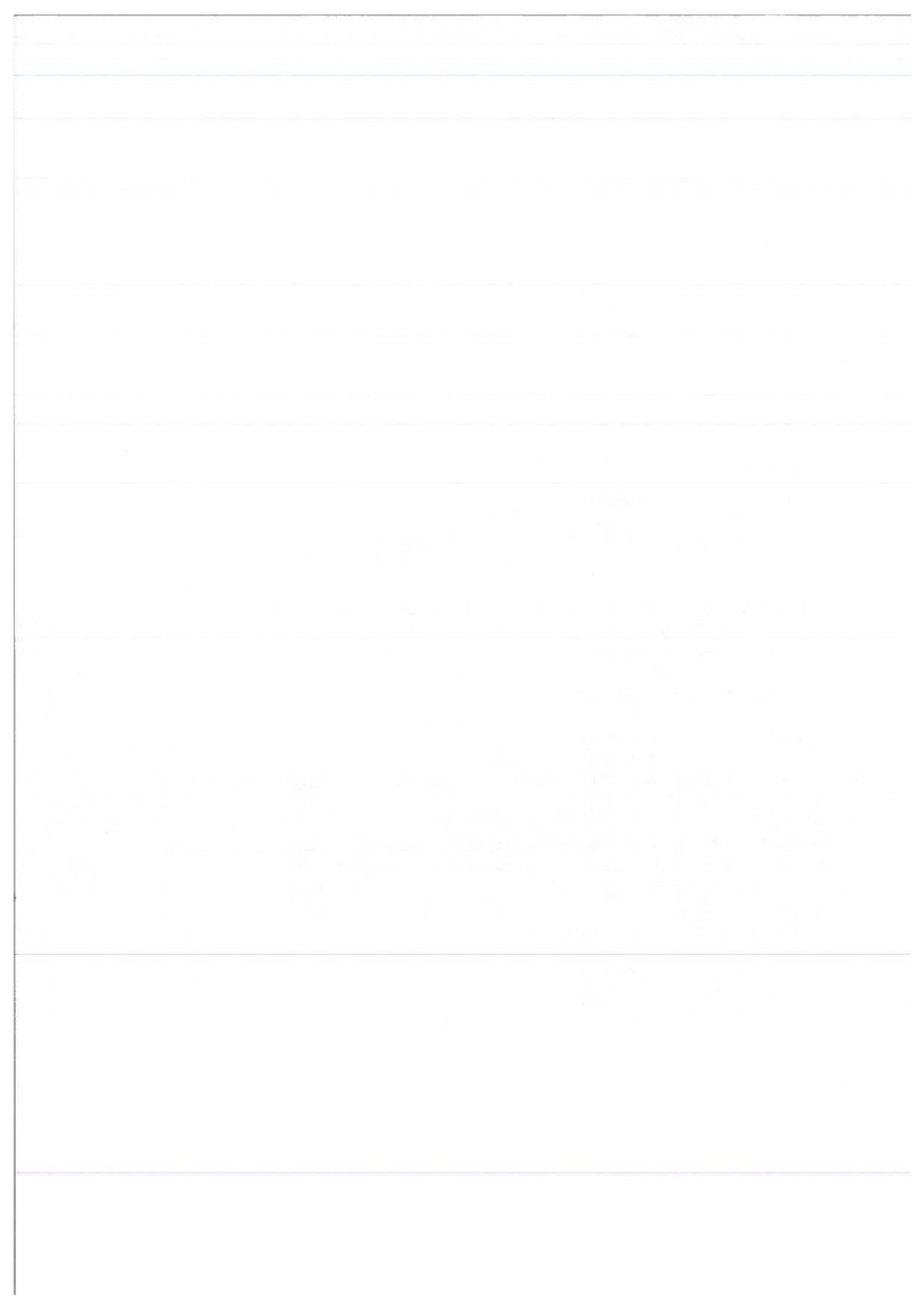
- 9./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei, valamint a Polgármesteri Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-125/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Németh Antal jogi referens

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)



- 10./ Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-122/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

- 11./ Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-123/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

- 12./ Előterjesztés a helyi közbiztonság érdekében 2019. évben végzett tevékenységéről Újfehértó Város Bűnmegelőzési koncepciója alapján
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-126/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Csegényné Nagy Nikoletta Városüzemeltetési Osztályvezető

Szavazati arány: Egyszerű többséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata)

- 13./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzatának Gazdasági Programjának elfogadásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-141/2020. **Az előterjesztés 2020. július 21-én kerül megküldésre**

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Hosszú József polgármester

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

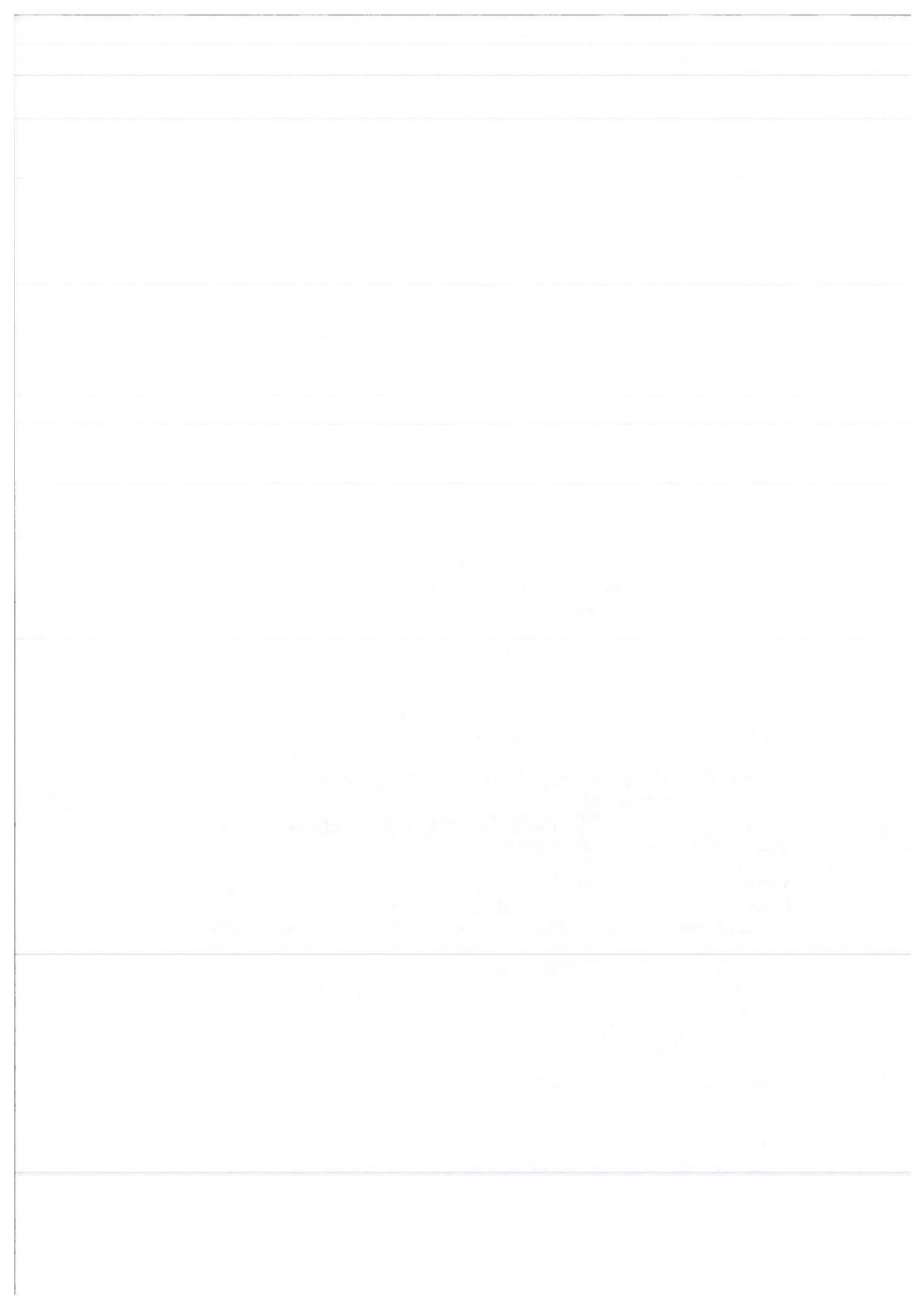
- 14./ Beszámoló Újfehértó Város Önkormányzata gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről, az önkormányzati társulásokban való részvételről és az ott képviselt álláspontokról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-135/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Szavazati arány: Egyszerű többséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata)



15./ Beszámoló a 2019/2020-as nevelési év szakmai munkájának értékeléséről
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-140/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Szántóné Szabados Ágnes

Szavazati arány: Egyszerű többséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata)

16./ Tájékoztató az Önkormányzat foglalkoztatást elősegítő intézkedéseiről
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-121/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: Tudomásul vétel

Témafelelős: Csegényné Nagy Nikoletta Városüzemeltetési Osztályvezető

Szavazati arány: Egyszerű többséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata)

17./ Tájékoztató a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt Újfehértó Város Önkormányzatánál a veszélyhelyzettel összefüggésben keletkezett kiadásokról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-139/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: Tudomásul vétel

Témafelelős: Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

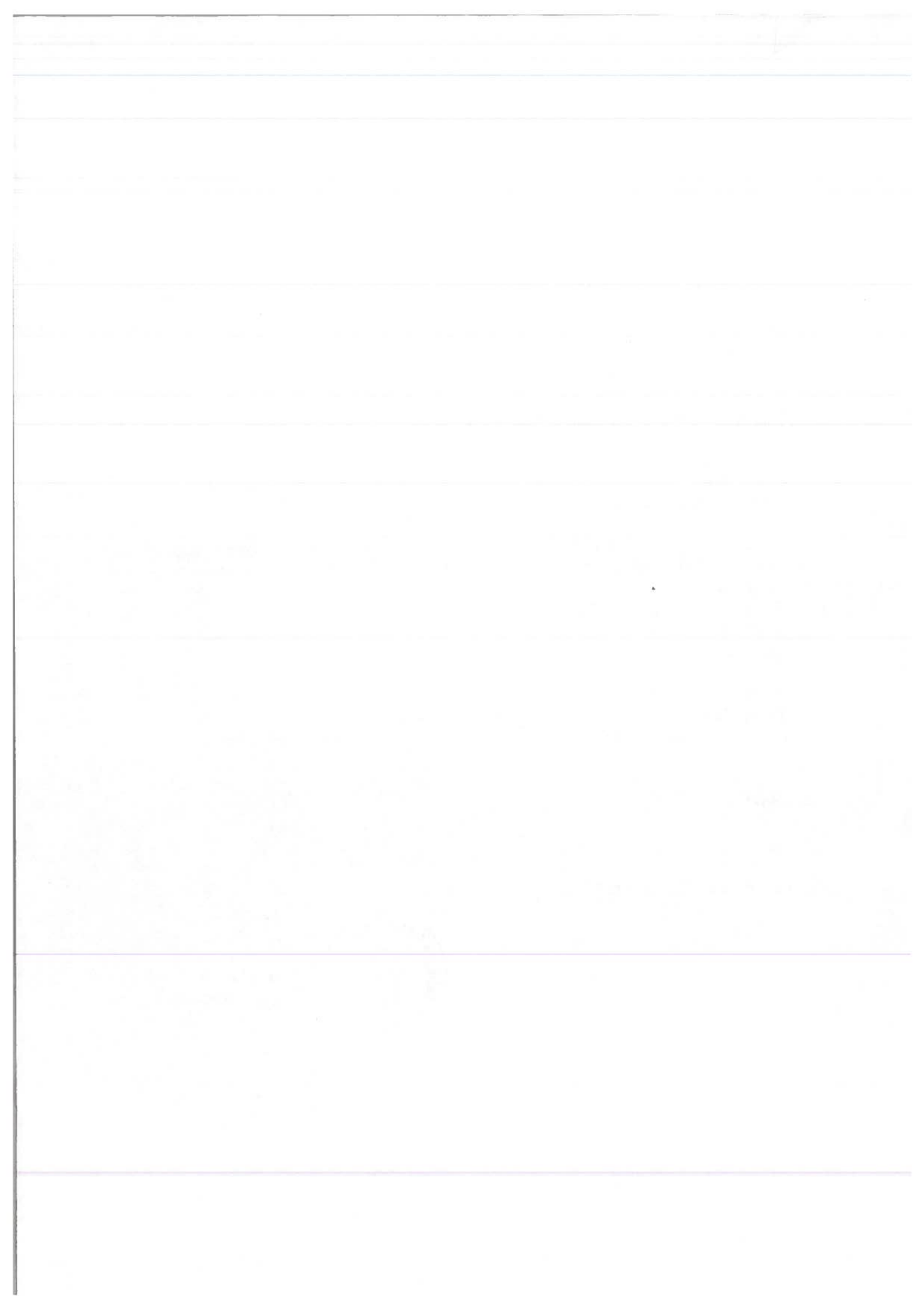
Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

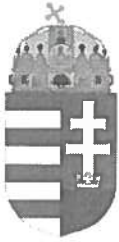
18./ Egyebek

Ú j f e h é r t ó, 2020. július 17.



Dr. Hosszú József
polgármester





ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



J E L E N L É T I Í V

Újfehértó Város Önkormányzatának

Képviselő-testülete 2020. július 23-ai nyilvános üléséről

NÉV	ALÁÍRÁS
1. Dr. Hosszú József polgármester	<i>[Handwritten signature]</i>
2. Banka Attila	<i>[Handwritten signature]</i>
3. Fazekas János	<i>[Handwritten signature]</i>
4. Gyermánné Szabó Katalin	<i>[Handwritten signature]</i>
5. Molnárné Mészáros Ágnes	<i>[Handwritten signature]</i>
6. Papp Gábor László	<i>[Handwritten signature]</i>
7. Suhaj István	<i>[Handwritten signature]</i>
8. Szűcs Lászlóné	<i>[Handwritten signature]</i>
9. Tóth János	<i>[Handwritten signature]</i>
10. Tóth Jánosné	<i>[Blank]</i>
11. Varga Anna	<i>[Handwritten signature]</i>
12. Zilainé Molnár Ildikó	<i>[Blank]</i>

Jelen volt:¹⁰..... fő
Igazoltan távol: ...²..... fő
Igazolatlanul távol: fő

Meghívottként jelen volt:

[Handwritten signatures]
.....
.....
.....

Dr. Rado Mihály
 Dr. Petrus Mihály
 Pappné Szinnyay Valéria
 Dr. Siket András
 Dr. Vancs Lajos László
 H. Sallai Mihály
 Miklósi Erika
 Sallai Mihály
 Mészáros Beáta
 Sura Ferenc Krisztián
 Szantoni Szabados Agnes
 Dr. Vencs Szantoni
 Lóth Erika
 Pázmány Józsefné
 Kovács Éva
 Gal Józsefné
 Gótszán László Jánosné
 Dr. Németh Annyai
 Simon Miklós

Dr. Rado Mihály
 Dr. Petrus Mihály
 Pappné Szinnyay Valéria
 Dr. Siket András
 Dr. Vancs Lajos László
 H. Sallai Mihály
 Miklósi Erika
 Sallai Mihály
 Mészáros Beáta
 Sura Ferenc Krisztián
 Szantoni Szabados Agnes
 Dr. Vencs Szantoni
 Lóth Erika
 Pázmány Józsefné
 Kovács Éva
 Gal Józsefné
 Gótszán László Jánosné
 Dr. Németh Annyai
 Simon Miklós



ÚJFEHÉRTÓI POLGÁRMESTERI HIVATAL

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
ÜGYRENDI BIZOTTSÁGÁNAK
E L N Ö K E
Szám: 2-24/2020.

MEGHÍVÓ

Újfehértó Város Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottságát

2020. július 20-án (hétfő) 16 órai kezdettel tartandó

nyilvános ülésre összehívom

A bizottsági ülés helye: Újfehértói Polgármesteri Hivatal – a Jegyző hivatali helyisége (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. em.: 13. sz.)

A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

- 1./ Előterjesztés az Önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3- 136/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 rendelet

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

- 2./ Előterjesztés az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan közterületté nyilvánításáról és elnevezéséről, valamint a kapcsolódó döntések meghozataláról (Írásbeli előterjesztés alapján)

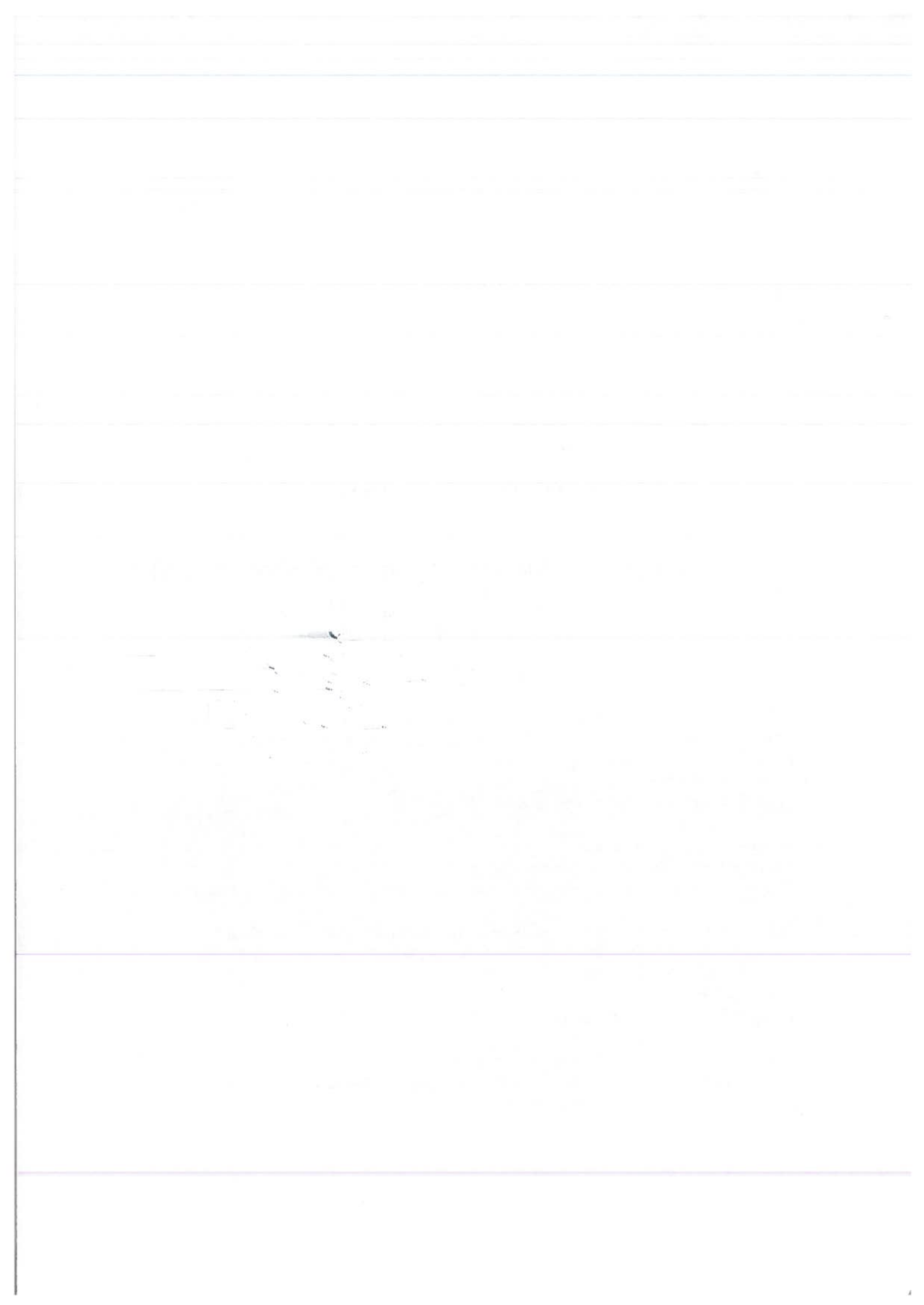
Száma: 3-129/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 2 határozat, 1 rendelet

Témafelelős: Dr. Velkeszi Zsanett Igazgatási Osztályvezető

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)



- 3./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei, valamint a Polgármesteri Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-125/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Németh Antal jogi referens

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

- 4./ Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-123/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

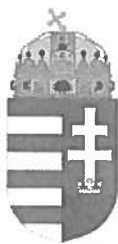
Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

- 5./ Egyebek

Ú j f e h é r t ó, 2020. július 17.



Varga Anna s. k.
ÜB Elnök



**ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL**
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



**KÉPVISELŐ-TESTÜLET
TÁRSADALMI KAPCSOLATOK
BIZOTTSÁGÁNAK
E L N Ö K E**
Száma: 2-25/2020.

M E G H Í V Ó

Újfehértó Város Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát

2020. július 20-án (hétfő) du. 16,30 órai kezdettel

nyilvános ülésre összehívom

A bizottsági ülés helye: Újfehértói Polgármesteri Hivatal – a Jegyző hivatali helyisége (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. em.: 13. sz.)

A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

1./ Előterjesztés az Önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3- 136/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 rendelet

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

2./ Előterjesztés az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan közterületté nyilvánításáról és elnevezéséről, valamint a kapcsolódó döntések meghozataláról (Írásbeli előterjesztés alapján)

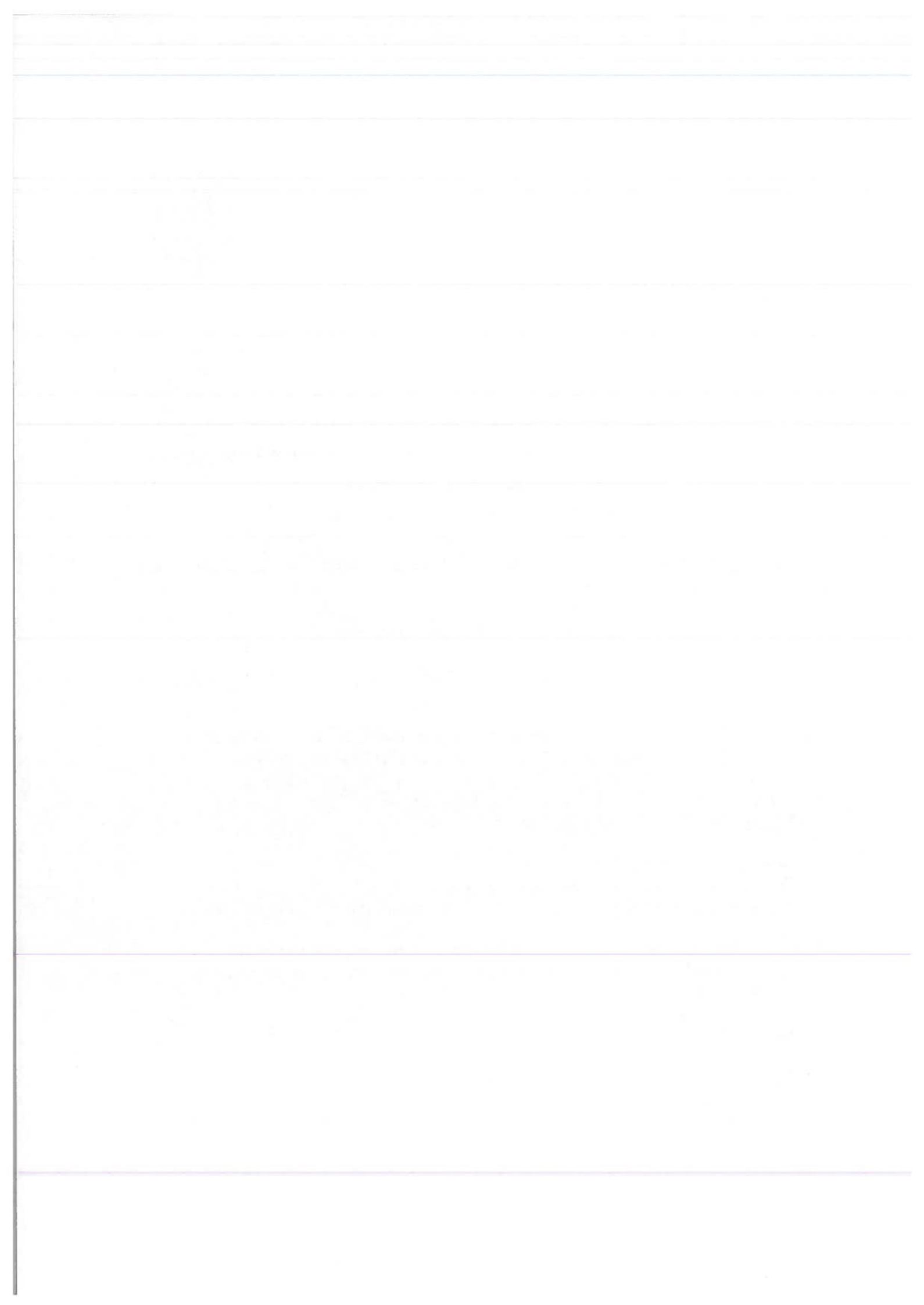
Száma: 3-3-129/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 2 határozat, 1 rendelet

Témafelelős: Dr. Velkeszi Zsanett Igazgatási Osztályvezető

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)



- 3./ Előterjesztés a helyi közbiztonság érdekében 2019. évben végzett tevékenységéről
Újfehértó Város Bűnmegelőzési koncepciója alapján
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-126/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Csegényné Nagy Nikoletta Városüzemeltetési Osztályvezető

Szavazati arány: Egyszerű többséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata)

- 4./ Beszámoló a 2019/2020-as nevelési év szakmai munkájának értékeléséről
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-140/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Szántóné Szabados Ágnes

Szavazati arány: Egyszerű többséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata)

- 5./ Egyebek

Ú j f e h é r t ó, 2020. július 17.



Gyermánné Szabó Katalin s.k.
TKB elnöke





ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGÁNAK
E L N Ö K E
Száma 2-26/2020.

MEGHÍVÓ

Újfehértó Város Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottságát

2020. július 21-én (kedd) 16 órai kezdettel

nyilvános ü l é s r e ö s s z e h í v o m

A bizottsági ülés helye: Újfehértói Polgármesteri Hivatal – a Jegyző hivatali helyisége (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. em.: 13. sz.)

A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom

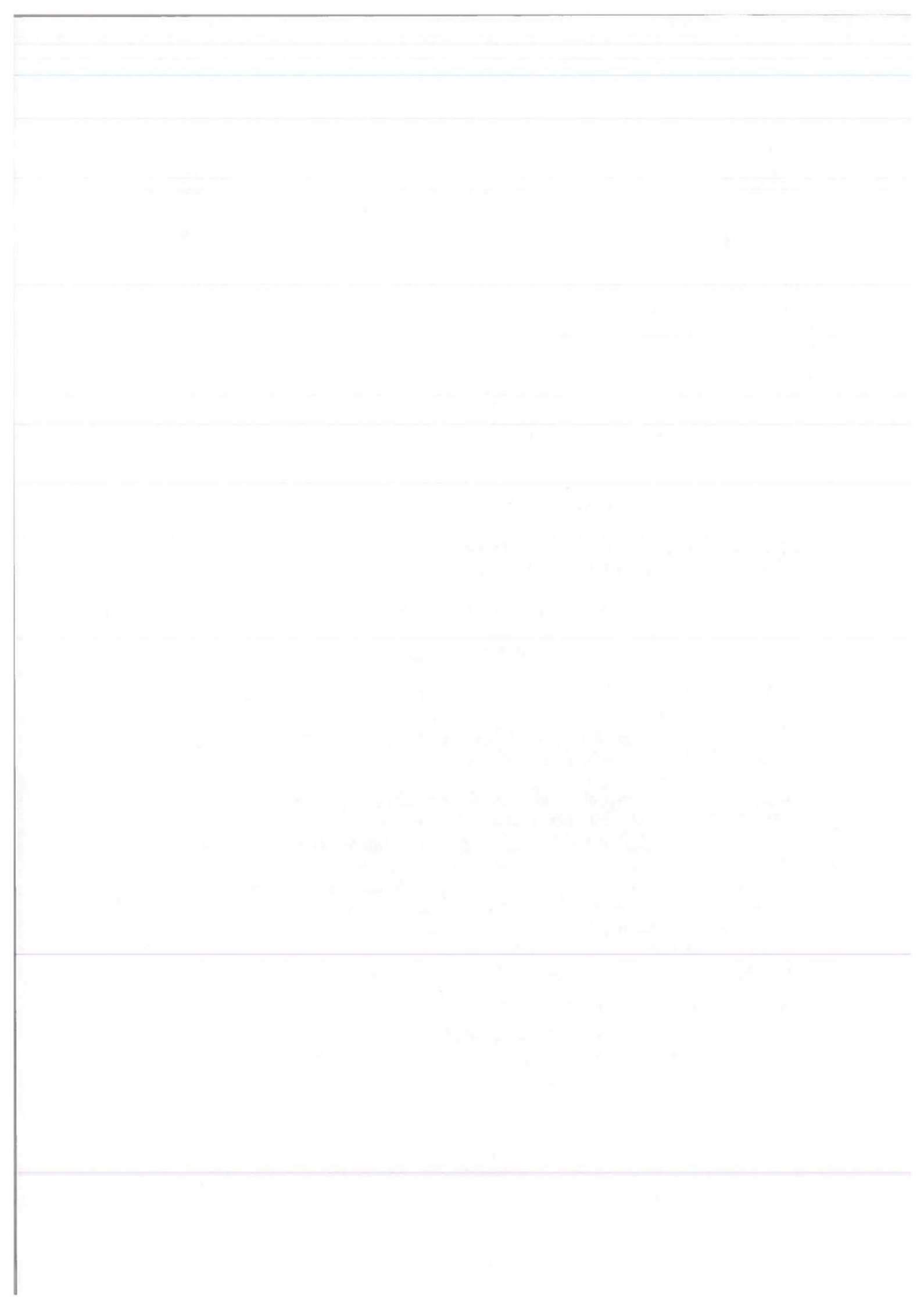
Napirendi javaslat

- 1./ Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-138//2020. Az előterjesztés 2020. július 21-én kerül megküldésre
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 rendelet + könyvvizsgálói jelentés, vezetői nyilatkozat
Témafelelős: Tóth Erika pénzügyi osztályvezető
Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

- 2./ Előterjesztés az Önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3- 136/2020.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 rendelet
Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző
Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)



3./ Előterjesztés a 2020-2034. időszakra elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-134/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Kovács Róbert ügyintéző

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

4./ Előterjesztés az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan közterülette nyilvánításáról és elnevezéséről, valamint a kapcsolódó döntések meghozataláról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-129/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 2 határozat, 1 rendelet

Témafelelős: Dr. Velkeszi Zsanett Igazgatási Osztályvezető

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

5./ Előterjesztés az Újfehértói Kézilabda Egyesület részére nyújtott rövidlejáratú, kamatmentes kölcsön lejáratának módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-132/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

6./ Előterjesztés az Önkormányzat által biztosított támogatási összegek módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-131/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

7./ Előterjesztés "Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása" című pályázat felhívására benyújtandó pályázatról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

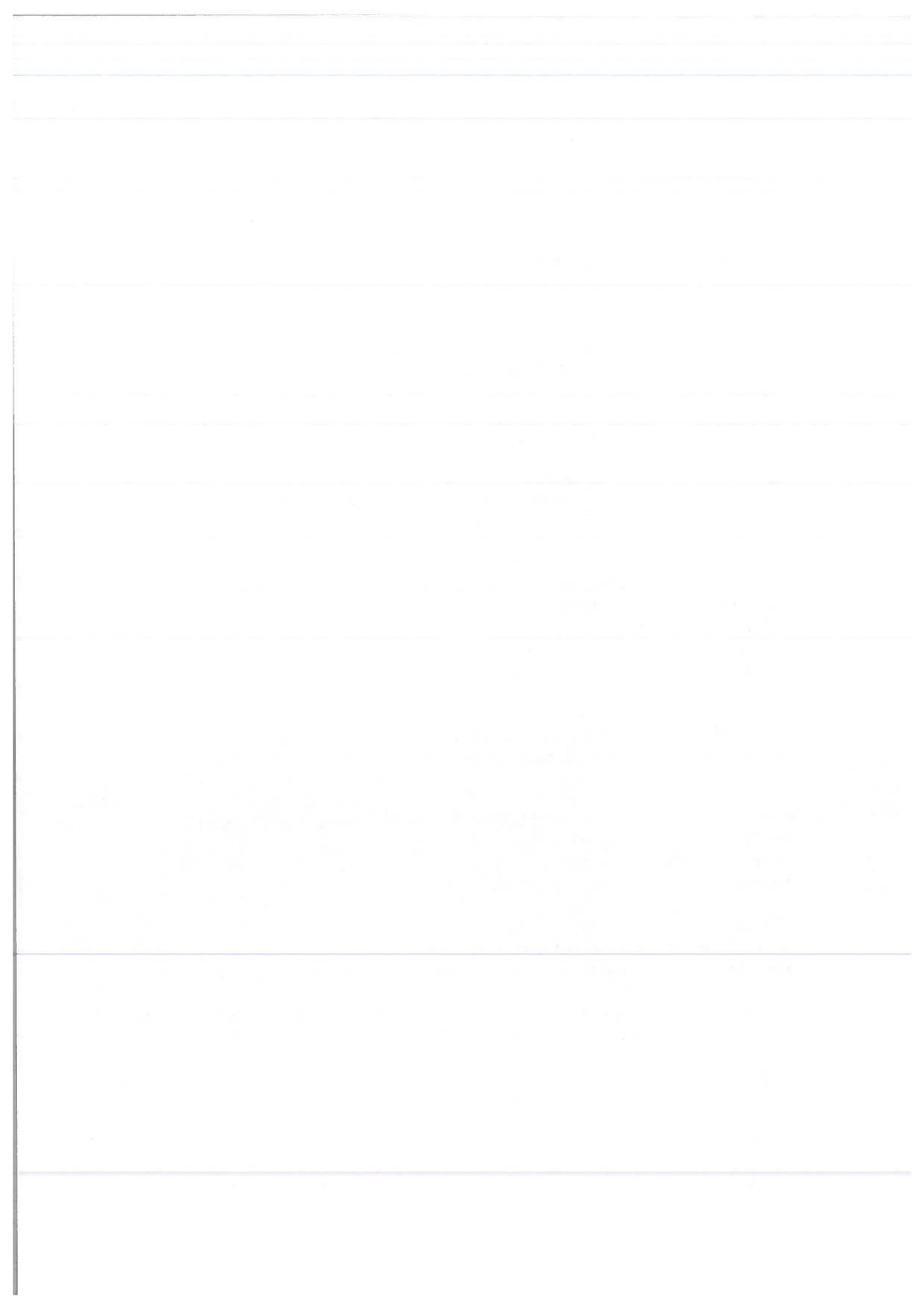
Száma: 3-130/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Könnöy Éva pályázati író

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)



8./ Előterjesztés a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-122/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

9./ Előterjesztés a helyi közbiztonság érdekében 2019. évben végzett tevékenységéről Újfehértó Város Bűnmegelőzési koncepciója alapján
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-126/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Csegényné Nagy Nikoletta Városüzemeltetési Osztályvezető

Szavazati arány: Egyszerű többséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata)

10./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzatának Gazdasági Programjának elfogadásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-141/2020. **Az előterjesztés 2020. július 21-én kerül megküldésre**

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Hosszú József polgármester

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

11./ Beszámoló Újfehértó Város Önkormányzata gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről, az önkormányzati társulásokban való részvételről és az ott képviselt álláspontokról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-135/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: 1 határozat

Témafelelős: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Szavazati arány: Egyszerű

12./ Tájékoztató az Önkormányzat foglalkoztatást elősegítő intézkedéseiről
(Írásbeli előterjesztés alapján)

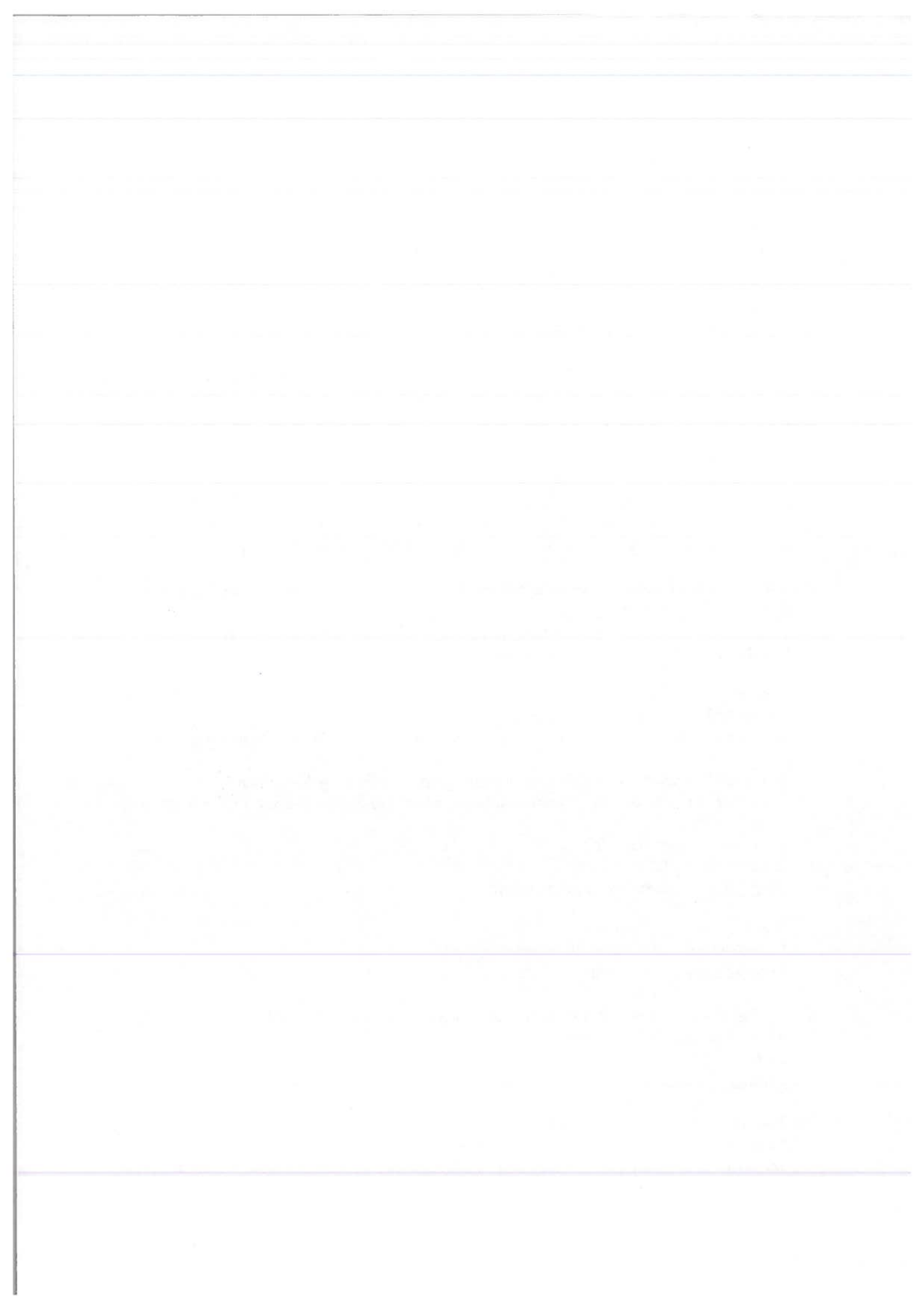
Száma: 3-121/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: Tudomásul vétel

Témafelelős: Csegényné Nagy Nikoletta Városüzemeltetési Osztályvezető

Szavazati arány: Egyszerű többséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata)



13./ Tájékoztató a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt Újfehértó Város Önkormányzatánál a veszélyhelyzettel összefüggésben keletkezett kiadásokról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-139/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Döntés: Tudomásul vétel

Témafelelős: Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

Szavazati arány: Minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)

14. Egyebek

Mint Számvizsgáló Bizottság

1./ Előterjesztés az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti Társasház 2020. június havi pénzügyi egyenlegének és a kettő darab 100 000,-Ft végösszeget meghaladó bemutatott számlája véleményezéséről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-127/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

2./ Előterjesztés az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti Társasház 2019. évi naplófőkönyvének véleményezéséről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

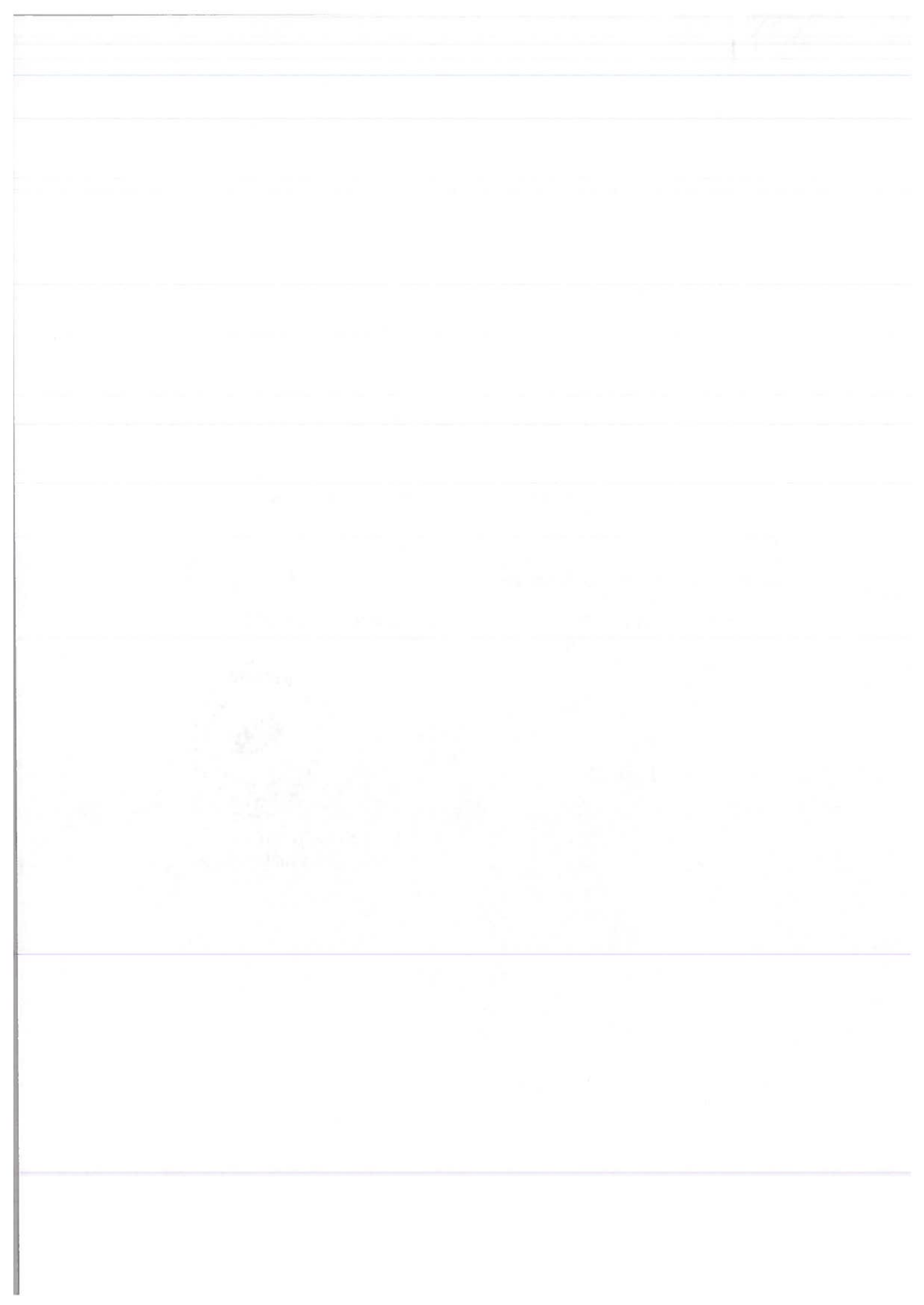
Száma: 3-127/2020.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Ú j f e h é r t ó, 2020. július 17.



**Suhaj István s.k.
PB Elnök**





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.: (42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-137/2020.

E L Ő T E R J E S Z T É S
- a Képvisező-testülethez -

Tájékoztatás a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról

Tisztelt Képvisező-testület!

Újfehértó Város Képvisező-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 10. § (5) bekezdés b) pontja alapján a polgármester tájékoztatást ad az előző testületi ülés óta tett fontosabb polgármesteri és alpolgármesteri intézkedésekről, tárgyalásokról és jelentősebb eseményekről.

Ennek alapján az alábbi eseményekről, tárgyalásokról tájékoztatom a Tisztelt Képvisező-testületet:

2020. június 26-án a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár által rendezett „Múzeumok éjszakája” rendezvényen vettem részt és nyitottam meg a Múzeum udvarán.

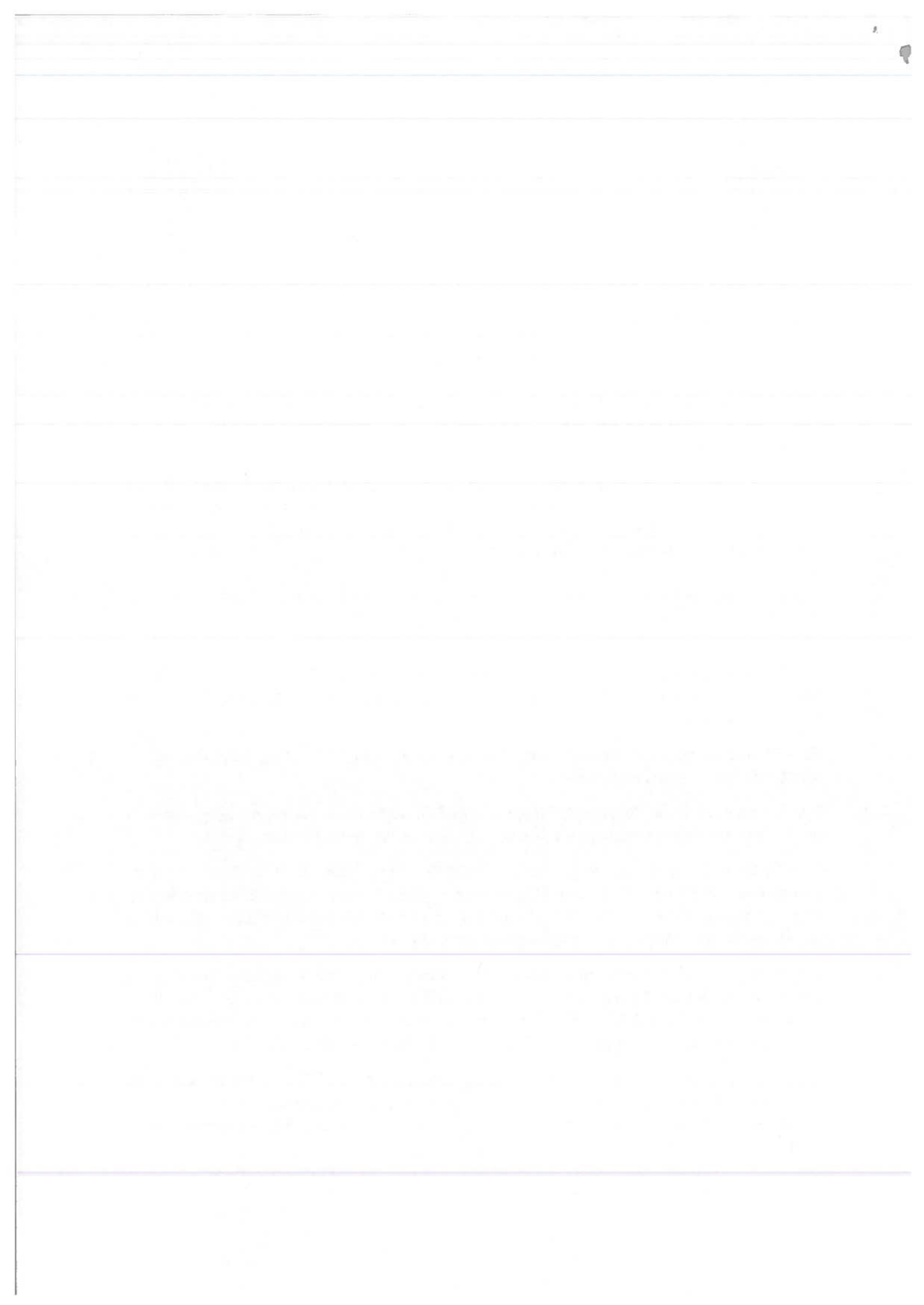
Ezt követően szintén ezen a napon, a nagymennyiségű, hirtelen lezúdult eső utáni állapotokat tekintettem meg a város területén.

2020. június 27-én a Polgárörök Napja alkalmából felkerestem városunk polgároereit és megköszöntem alázatos munkájukat, illetve a járvány idején nyújtott segítségüket.

Szintén ezen a napon Dr. Nagy István Miniszter Úrral, Papp Zsolt György Helyettes Államtitkár Úrral, illetve Dr. Simon Miklós Országgyűlési Képvisező Úrral közösen nyitottuk meg és köszöntöttük az Országos Gépészakadémia Találkozón részt vevőket. Ezúton is gratulálok Szilágyi Péter Úrnak, a rendezvény szervezőnek!

Ugyanezen a napon került megrendezésre a remek hangulatú Fogathajtó Verseny az Újfehértói Lovassport Egyesület szervezésében, amit Dr. Nagy István Miniszter Úrral, Papp Zsolt György Helyettes Államtitkár Úrral, illetve Dr. Simon Miklós Országgyűlési Képvisező Úrral közösen látogattunk meg. Gratulálunk ezúton is a kiváló eredményekhez.

2020. június 27-én Papp Zsolt György Vidékfejlesztésért Felelős Helyettes Államtitkár Úrral közösen tekintettük meg az Önkormányzat uborka ültetvényét, és közösen leszedtük az első, Újfehértó Város Önkormányzata által termelt uborkáit. Itt is megköszönöm a természetben részt vevők munkáját.



2020. július 1-jén Papp Gábor László Alpolgármester Úrral, az Újfehértói Polgármesteri Hivatal dolgozóival, illetve Újfehértón egészségügyi feladatokat ellátó dolgozókkal közösen ünnepeltük meg a Köztisztviselők Napját, illetve a Semmelweis Napot a Zsindelyes Cottage-ban. Az ünnepi ebéd után közösen megtekinthettük – Papp József ügyvezető úr kalauzolásával – a létesítményt, illetve a pálinkafőző üzemet.

2020. július 07-én részt vettem a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Tanácsi ülésén.

Szintén ezen a napon Alpolgármester Úrral közösen rendkívüli képviselő-testületi ülésen voltunk jelen.

2020. július 13-án a Kölcsey Televízióban a „Kölcsey TV 35 percben” című műsorban beszélgetést folytattam Újfehértóról.

2020. július 16-án a Dél- Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ dolgozóival kiránduláson vettünk részt Tiszavasváriban – ezzel is elismerve a veszélyhelyzet idején nyújtott áldozatos munkájukat.

2020. július 17-én részt vettem az Újfehértó-Bököny Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Tanácsának ülésén.

Tájékoztatom továbbá a Képviselő-testületet, hogy a 81/2014. (V. 28.) számú határozatával döntött a Képviselő-testület az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó intézkedési terv elfogadásáról. Ezen határozat mellékletét képezi az Állami Számvevőszék polgármester részére tett, intézkedést igénylő megállapításai és javaslatai, melynek 1. d) pontja az alábbiak szerint rendelkezik: „ a szállítói kitettség és az Adósságrendezési tv. 4. § (2) bekezdés a)-b) pontjaiban megjelölt helyzet kialakulásának elkerülése érdekében, meghatározott gyakorisággal számoljon be a Képviselő-testületnek az Önkormányzat lejárt szállítói állománya alakulásáról. Intézkedjen a szállítói számlák esedékesség szerinti kiegyenlítéséről vagy a lejárt tartozások átütetkezéséről.”

Ennek alapján tájékoztatom Önöket, hogy 2020. július 16-ei állapot szerint Újfehértó Város Önkormányzatának lejárt, 30 napon túli szállítói állománya nincs.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjen.

Ú j f e h é r t ó, 2020. július 17.



Dr. Hosszú József
polgármester



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-./2020.

**TÁJÉKOZTATÓ
- a Képviselő-testülethez –**

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 10. § (5) bekezdés a) pontja alapján a polgármester beszámol a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.

Ennek alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

A 74/2020. (VI. 25.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület az Újfehértó Sportegyesület kérelméről. A határozatot az Újfehértó Sportegyesület részére megküldtük. A szerződés aláírásra került, a támogatási összeg átutalása folyamatban van.

A 75/2020. (VI. 25.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület az ÚJFEHÉRTOUR Kft. kiegészítő működési támogatás iránti kérelméről. A határozatot az ÚJFEHÉRTOUR Kft. részére megküldtük. A támogatás nyújtására irányuló megállapodás aláírása folyamatba.

A 77/2020. (VI. 25.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület a Lengyel Laura Óvoda nyitvatartási rendjének módosításáról. A határozatot a Lengyel Laura Óvoda részére megküldtük.

A 78/2020. (VI. 25.) számú határozattal az Újfehértói Játékvár Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének módosításáról döntött a Képviselő-testület. A határozatot a Játékvár Bölcsőde részére megküldtük.

A 79/2020. (VI. 25.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület a maximális csoportlétszám túllépésének engedélyezéséről a Lengyel Laura Óvoda csoportjaiban. A határozatot a Lengyel Laura Óvoda részére megküldtük.

A 81/2020. (VI. 25.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület az ÚJFEHÉRTOUR Kft. részére autóbusz vásárláshoz biztosított 6.000.000,- Ft felhasználásáról. A határozatot az ÚJFEHÉRTOUR Kft. részére megküldtük.

A 82/2020. (VI. 25.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület az Önkormányzat által az Újfehértói Rendőrőrs részére nyújtott 2019. évi támogatás felhasználásáról. A határozatot az Újfehértói Rendőrőrs részére megküldtük.

A 85/2020. (VI. 25.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló beszámoló elfogadásáról. A határozatot a Nyíregyháza Rendőrkapitányság Újfehértó Rendőrőrs, az Újfehértói Játékvár Bölcsőde, illetve az Újfehértó SZOSZOK részére megküldtük.

A 87/2020. (VI. 25.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület a Debreceni Zsidó Hitközség kérelméről. A határozatot a Hitközség részére megküldtük.

A 88/2020. (VI. 25.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület az Újfehértói Lovassport Egyesület támogatási kérelméről. A határozatot az Egyesület részére megküldtük, a támogatási szerződés aláírásra került, a támogatási összeg átutalása az Egyesület részére megtörtént. A támogatási összeg felhasználásának elszámolása szintén megtörtént az Egyesület részéről.


A 89/2020. (VI. 25.) számú határozatával az Újfehértói Fűvészbolt névhasználatához való hozzájárulásról döntött a Képviselő-testület. A határozatot a kérelmező részére megküldtük.

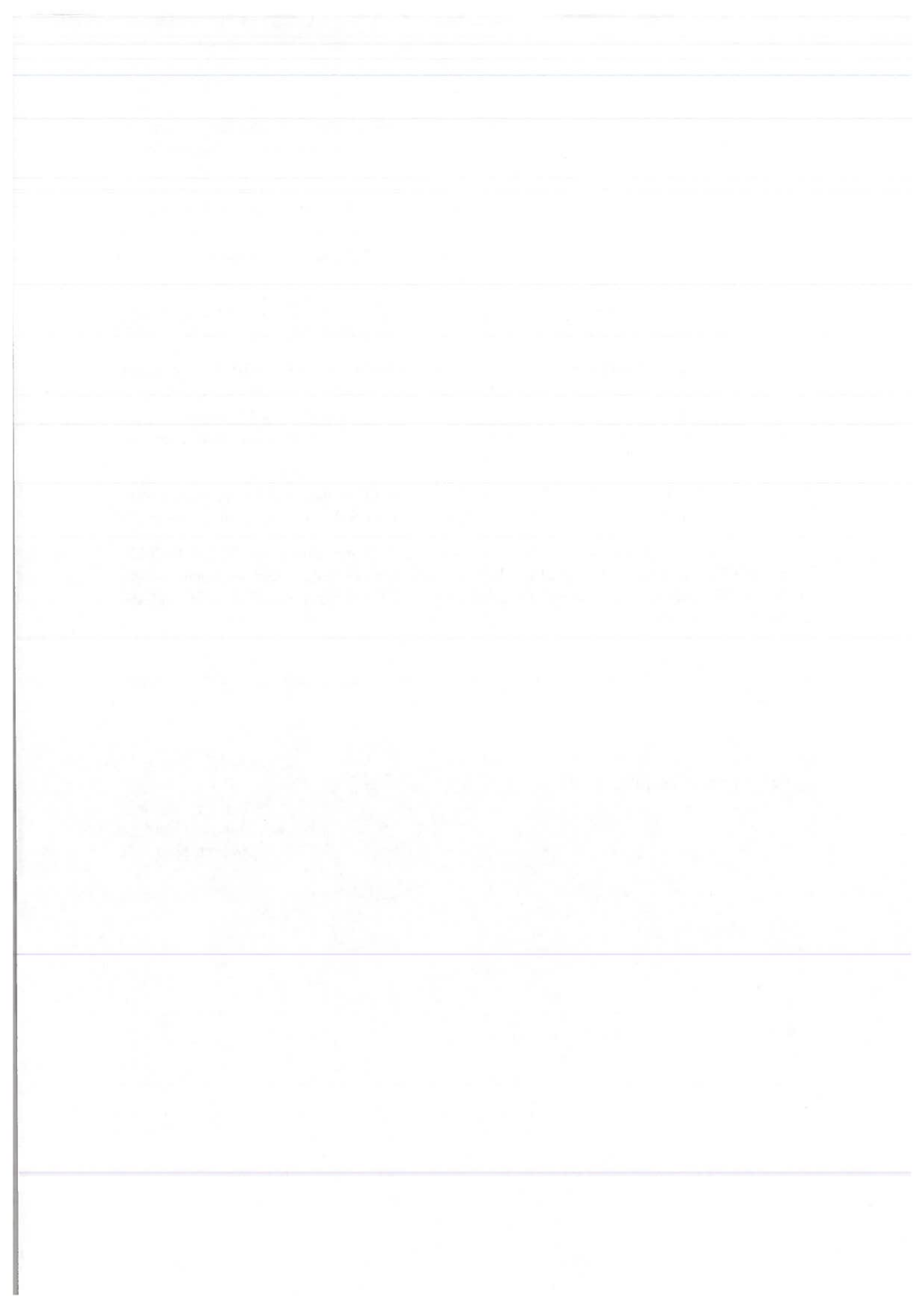
A 90/2020. (VI. 25.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület a „TOP-2.1.3-16-SB2-2019-00004” azonosítószámú, Újfehértó Város Farkasnyári és Tokaji utcáinak csapadékvíz elvezetése című projekt Konzorciumi Tagjának felvételéről. A konzorciumi szerződés aláírása folyamatban van.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjen.

Ú j f e h é r t ó, 2020. július 16.




Dr. Hosszú József
polgármester





ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...3-124...../2020

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

Átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Önöket, hogy a 2020.06.19. – 2020.07.15. közötti időszakban átruházott hatáskörben az alábbi döntések születtek.

POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖR

Rendszeres települési támogatás

megállapító: 3 db
döntés módosító: - db
elutasító: - db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Gyógyszertámogatás

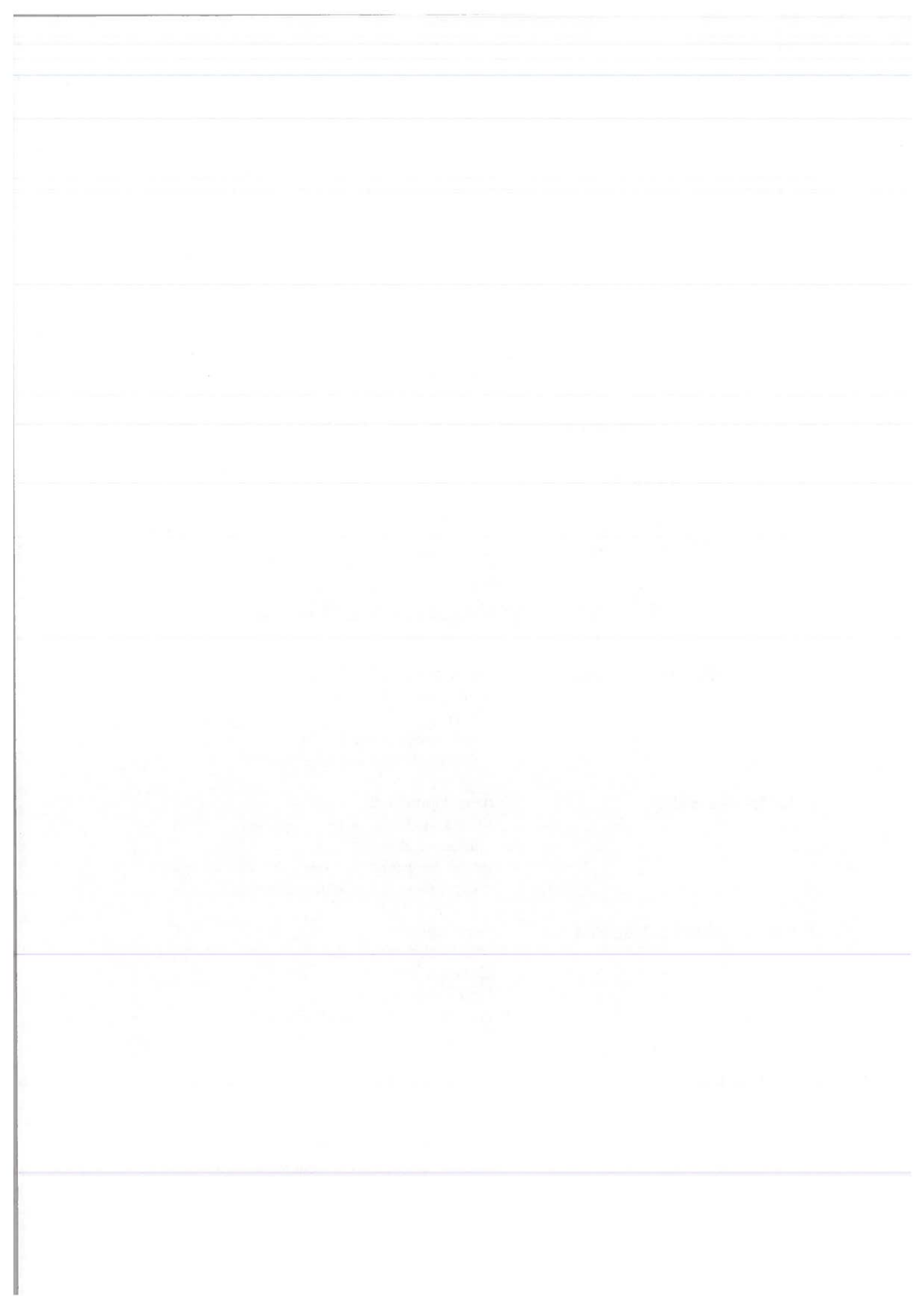
megállapító: 4 db.
döntés módosító: - db
elutasító: - db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Rendkívüli települési támogatás

megállapító: 13 db
döntés módosító: - db
elutasító: -db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Születési támogatás

megállapító: 4 db
döntés módosító: - db
elutasító: -db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db



Köztemetés

megállapító: - db
döntés módosító: - db
elutasító: - db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

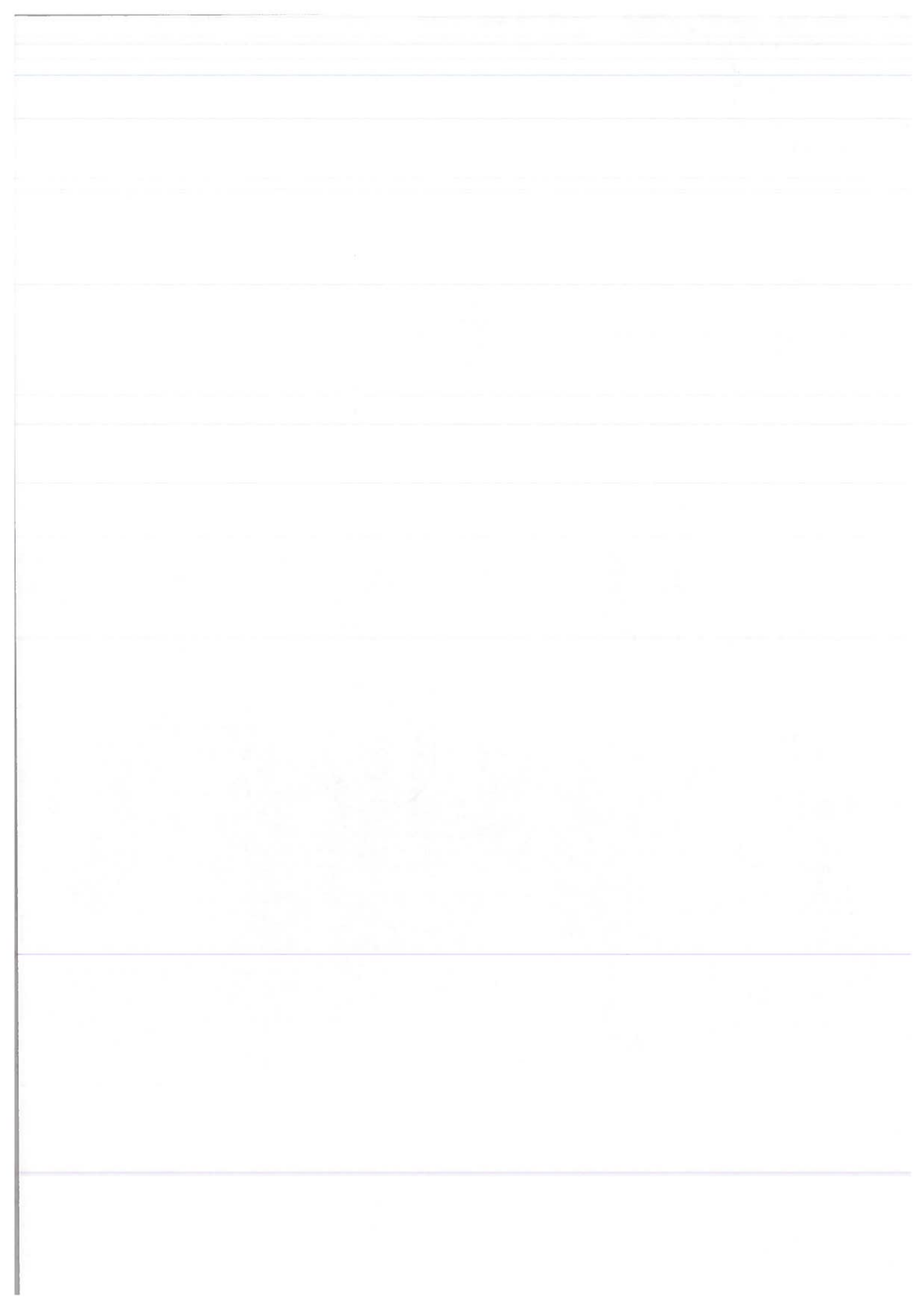
Házi segítségnyújtás:

megállapító: **2** db
döntés módosító: - db
elutasító: - db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Újfehértó, 2020. július 16.



Dr. Hosszú József
polgármester





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-136/2020.

**ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -**

az Önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Önkormányzata közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról a 26/2000. (VIII. 25.) VKT számú rendelet rendelkezik. A rendelet felülvizsgálata és aktualizálása időszerűvé vált, a rendelet öt évente történő rendszeres felülvizsgálatát a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény is előírja.

A települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, az 1997. évi CXL. törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján - a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően - rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét.

A települési önkormányzat a közművelődési rendeletét a - Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetés keretében - legalább öt évente felülvizsgálja.

A közművelődési rendeletet az önkormányzat a közösségi szintérben vagy a közművelődési intézményben közzéteszi.

A 26/2000. (VIII. 25.) VKT számú rendelet felülvizsgálata eredményeképpen egy teljesen új, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő közművelődési rendeletet készítettünk elő.

A rendelet célja, hogy Újfehértó város polgárainak művelődési érdekeit és kulturális szükségleteit figyelembe véve, a helyi hagyományok, lehetőségek, sajátosságok alapján egységes alapelvek szerint meghatározza Újfehértó Város Önkormányzata közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, a szakmai és finanszírozási alapelveket, a feladatellátás formáját, módját és mértékét.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

Az 1997. évi CXL. törvény alapján a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

Az Önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásként jelenleg az alábbiakat biztosítja

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása.

A közművelődési alapszolgáltatások és feladatok ellátását a Zajti Ferenc Kulturális Központ útján biztosítjuk.

Az elkészített új közművelődési rendelet tervezetéhez a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény alapján elkészített indoklás és előzetes hatásvizsgálat az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelettervezetet fogadja el. A rendelettervezet elfogadása minősített többséget igényel.

Újfehértó, 2020. július 15.



Dr. Hosszú József
polgármester

1. számú melléklet a 3-156/2020. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020. (.....)

ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában, a muzeális intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (1) bekezdésében és a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 111. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva, Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával lefolytatott egyeztetést követően a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja

1.§ (1) A rendelet célja, hogy Újfehértó város polgárainak művelődési érdekeit és kulturális szükségleteit figyelembe véve, a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján meghatározza Újfehértó Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, a feladatellátás formáját, módját és mértékét.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési intézmények szakmai önállóságának tiszteletben tartásával elfogadja és támogatja mindazokat a civil, egyéni és közösségi kezdeményezéseket, amelyek Újfehértó város kulturális életét segítik és gazdagítják.

(3) Az Önkormányzat közművelődési feladatellátással kapcsolatos célja

a) a jogszabályi keret megteremtése a közösségi művelődéshez méltó környezet és infrastruktúra biztosításához,

b) Újfehértó város kulturális életének fejlesztése,

c) a helyi kulturális hagyományok, szokások ápolása, megőrzése, átörökítése,

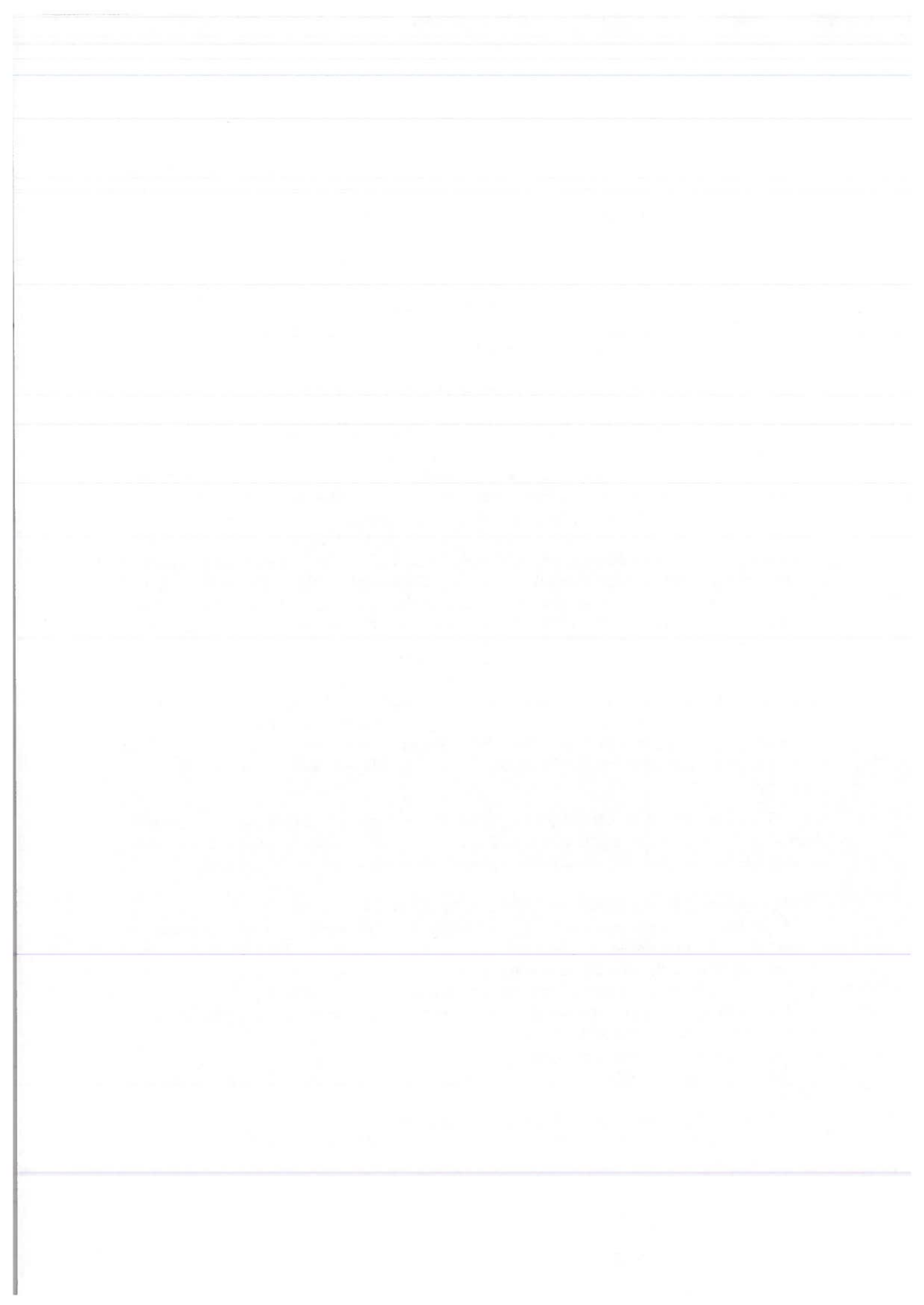
d) hozzájárulás a helyi közösségek, az újfehértói származású kiemelkedő kulturális személyiségek szerepének növeléséhez,

e) a helyi értékek védelmének erősítése,

f) Újfehértó város turisztikai vonzerejét növelő kulturális programok szervezése, azok támogatása,

g) a lakosság művelődési igényeinek kielégítése, gazdagítása,

h) az ifjúság kulturális életének fejlesztése, érdekérvényesítési, művelődési kezdeményezéseinek segítése,



- i) az időskorú népesség közművelődési lehetőségeinek, közösségi életének támogatása, kulturális kapcsolatainak gazdagítása, valamint
- j) az Újfehértón működő nemzetiségi önkormányzattal történő együttműködés, ennek keretében közreműködés a nemzetiségi és etnikai kultúra értékeinek megismertetésében, gazdagításában, a nemzetiségi hagyományok gondozásában, fejlesztésében.

2. A rendelet hatálya

2. § A rendelet hatálya kiterjed

- a) az Önkormányzat fenntartásában működő közművelődési intézményre, valamint közművelődési célú tevékenységet is folytató intézményre, annak alkalmazottaira, a helyi közművelődési tevékenység megvalósításában résztvevő valamennyi polgárra,
- b) az Önkormányzattal közművelődési megállapodást kötő jogi vagy természetes személyre, azok fenntartóira és működtetőire,
- c) az Önkormányzat által támogatásban részesített közművelődési tevékenységet folytatókra,
- d) az a)-c) pontokban meghatározottak által nyújtott szolgáltatások igénybevevőire.

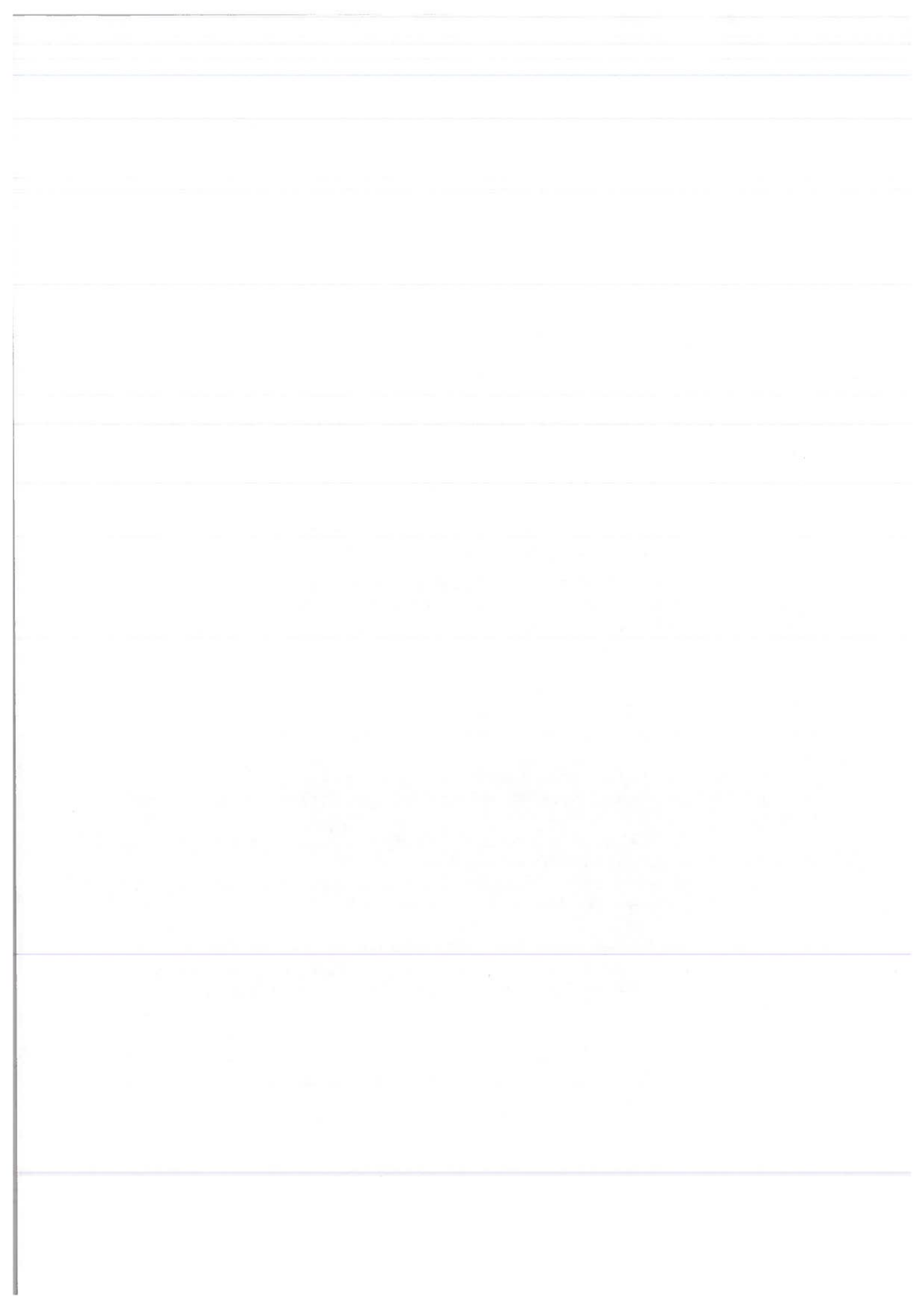
3. Az Önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások

3. § (1) Az Önkormányzat a helyi közművelődés támogatása, a közművelődési alapszolgáltatások ellátása során az alábbi célokat tartja szem előtt:

- a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, a gazdag kulturális hagyományok, szokások ápolása, megőrzése, átörökítése, helyi értékek védelmének erősítése,
- b) új kulturális értékek támogatása,
- c) a lakosság művelődési-kulturális igényeinek kielégítése, gazdagítása,
- d) Újfehértó város kulturális kapcsolatrendszerének szélesítése,
- e) a város idegenforgalmi vonzerejét növelő kulturális rendezvények szervezése és azok támogatása,
- f) a közművelődési és kulturális szolgáltatások színvonalának emelése,
- g) az ifjúság kulturális életének fejlesztése, érdekérvényesítési, művelődési kezdeményezéseik segítése,
- h) a helyi kulturális és közművelődési kiemelkedő tevékenységek elismerése elsősorban az Önkormányzat által alapított kitüntetésekkel, díjakkal,
- i) a civil közösségek közművelődési célú együttműködésének ösztönzése, munkájuk segítése,
- j) a közművelődési lehetőségek széles körben való megismertetése.

(2) Az Önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásként biztosítja a következőket:

- a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése keretében hagyományörző és értékteremtő kulturális tevékenységek szervezése, támogatása, alkotóművészek kiállításainak szervezése, előadó estek, koncertek, hangversenyek, kiállítások, színházi előadások szervezése, közreműködés a nemzetiségi és etnikai kulturális rendezvények szervezésében.



c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása keretében vetélkedők, alkotó táborok szervezése és lebonyolítása, az iskolarendszeren kívüli tanulás támogatása érdekében nyilvános könyvtári ellátás lehetővé tétele.

4. Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátási formája, módja, mértéke

4. § (1) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások és feladatok folyamatos ellátása érdekében a saját fenntartásában, önálló költségvetési szervként működő közművelődési intézményt működtet.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési feladatait a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4244 Újfehértó, Egészségház utca 2., telephelye: 4244 Újfehértó, Fő tér 3.) (továbbiakban: Közművelődési Intézmény) útján biztosítja.

(3) A Közművelődési Intézmény az alapító okiratában meghatározott feladatok teljesítésével járul hozzá a kulturális és közművelődési célkitűzések megvalósításához.

(4) A Közművelődési Intézmény kulturális programja, munkaterve, továbbá éves szakmai beszámolója minden évben a Képviselő-testület jóváhagyásával válik érvényessé.

(5) A Közművelődési Intézménynek gazdasági szervezete nincs, ezért a gazdasági szervezeti feladatokat az Újfehértói Polgármesteri Hivatal látja el.

(6) A Közművelődési Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát, illetve Házirendjét Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hagyja jóvá, illetve véleményezi.

5. A közművelődési alapszolgáltatások ellátásában együttműködő partnerek

5. § (1) Az Önkormányzat a közművelődési feladatainak ellátása során együttműködik:

a) Újfehértó közigazgatási területén működő, közművelődési feladatokat is ellátó, valamint művészeti, hagyományörző, hagyományápoló, szervezetekkel, személyekkel, egyéb civil szervezetekkel, alapítványokkal,

b) az Újfehértón működő Egyházakkal,

c) az oktatási, nevelési intézményekkel,

d) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával,

e) a Helyi Értéktár Bizottsággal,

f) Újfehértó testvérvárosaival,

g) a környező települések kulturális intézményeivel,

h) a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzattal,

i) a Nemzeti Művelődési Intézet Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóságával.

j) a Közművelődési Kerekasztallal, ha ez a településen megalakul.

6. A közművelődési tevékenység finanszírozása

6. § (1) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások és feladatok ellátását a mindenkori saját, és a Közművelődési Intézmény a mindenkori saját éves költségvetése terhére finanszírozza.

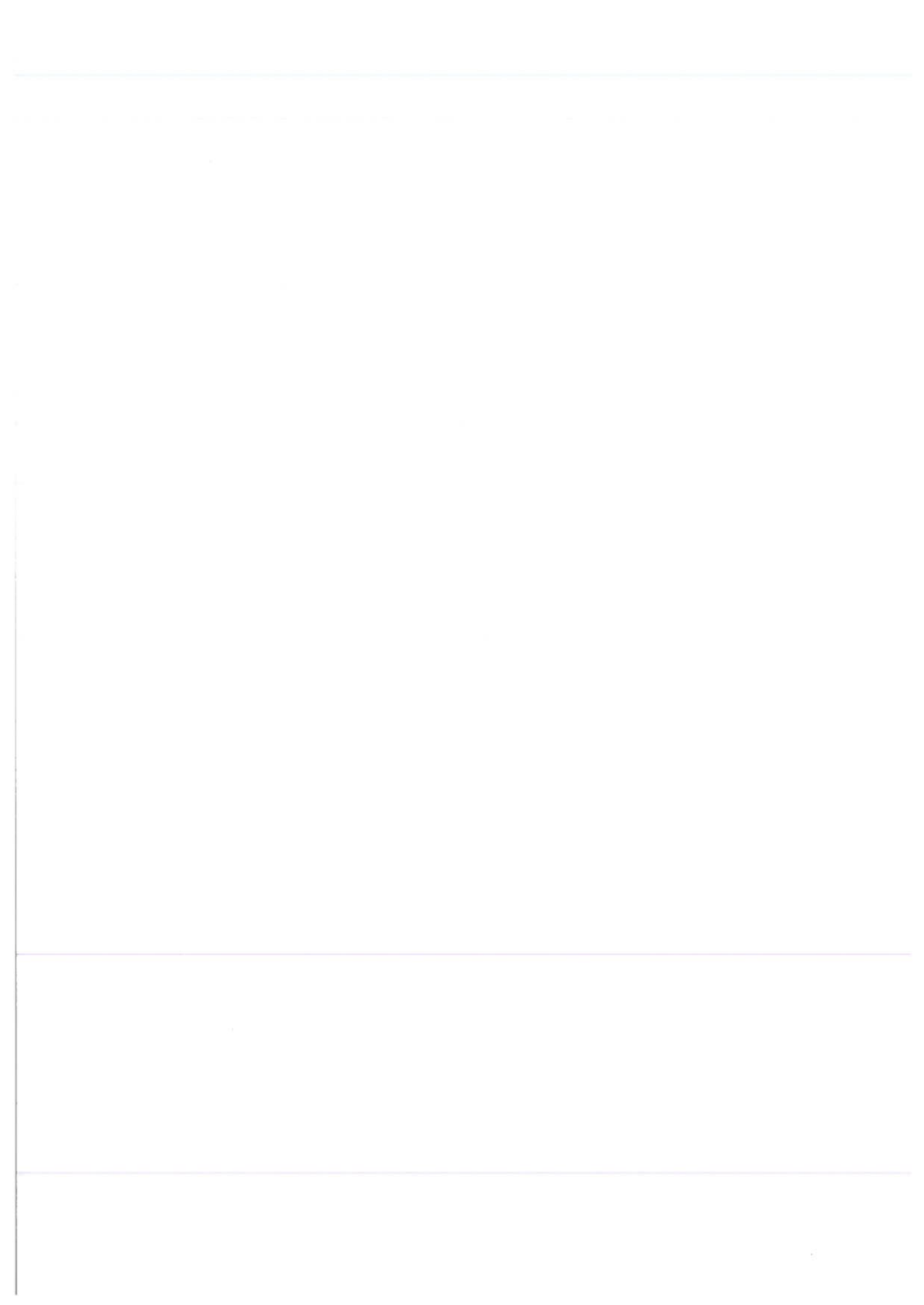
(2) Az Önkormányzat évente a közművelődési feladatainak finanszírozására az állami támogatás összegénél kevesebbet nem fordíthat.

(3) A feladatellátáshoz szükséges pénzügyi források szerkezete a következő:

a) központi költségvetési (normatív) támogatás,

b) helyi költségvetési forrás (önkormányzati saját költségvetési bevétel),

c) intézményi saját bevétel (lakossági, szervezeti befizetések),



d) pályázati úton elnyerhető támogatás, ideértve az érdekeltségnövelő pályázatot is, pályázati önrész biztosítása.

(4) A közművelődési alapszolgáltatások közül a lakosság és az önszervező közösségek által térítés (részvételi díj vagy belépődíj) ellenében igénybe vehető szolgáltatások körét a közművelődési intézmény önálló szabályzata tartalmazza. A szabályzatban a térítésköteleesként (részvételi díjasként vagy belépődíjasként) nem nevesített egyéb szolgáltatás ingyenes.

(5) Az Önkormányzat a közművelődési tevékenységet végző, vagy abban közreműködő nem önkormányzati fenntartású szervezetek vagy magánszemélyek írásban előterjesztett kérelmére nyújthat vissza nem térítendő támogatást, melyről a Képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján határoz.

(6) A Közművelődési Intézmény a saját bevételeit csak közművelődési feladatok ellátására használhatja fel.

7. Záró rendelkezések

7. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Újfehértó Város Képviselő-testületének az Önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról szóló 26/2000. (VIII. 25.) VKT számú rendelete.

Újfehértó, 2020.

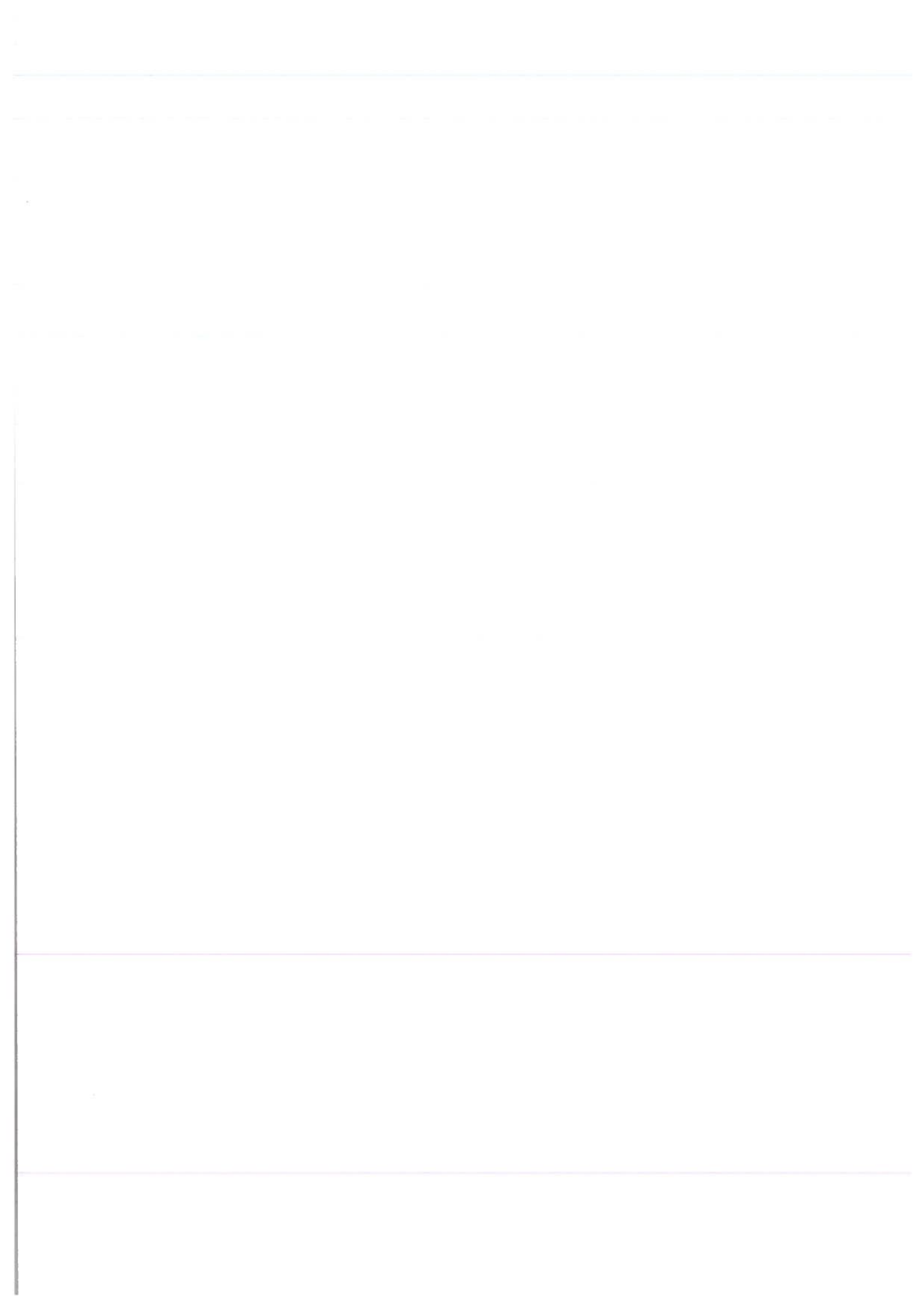
Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A rendeletet kihirdettem:

Ú j f e h é r t ó n, 2020.

Dr. Veres Ildikó
jegyző



2. számú melléklet a 3-136.../2020. számú előterjesztéshez

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló önkormányzati rendelethez

1. Általános indokolás

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult.tv.) 83/A. §-a szerint a települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján - a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően - rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét. A települési önkormányzat a közművelődési rendeletét a - Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetés keretében - legalább ötévente felülvizsgálja.

A 26/2000. (VIII. 25.) VKT számú rendelet felülvizsgálata eredményeképpen egy teljesen új, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő közművelődési rendelet készült.

A rendelet célja, hogy Újfehértó város polgárainak művelődési érdekeit és kulturális szükségleteit figyelembe véve, a helyi hagyományok, lehetőségek, sajátosságok alapján egységes alapelvek szerint határozza meg Újfehértó Város Önkormányzata közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, a szakmai és finanszírozási alapelveket, a feladatellátás formáját, módját és mértékét.

2. Részletes indokolás

1. §-hoz

A rendelet általános célját és az Önkormányzat közművelődési feladatellátással kapcsolatos céljait határozza meg.

2. §-hoz

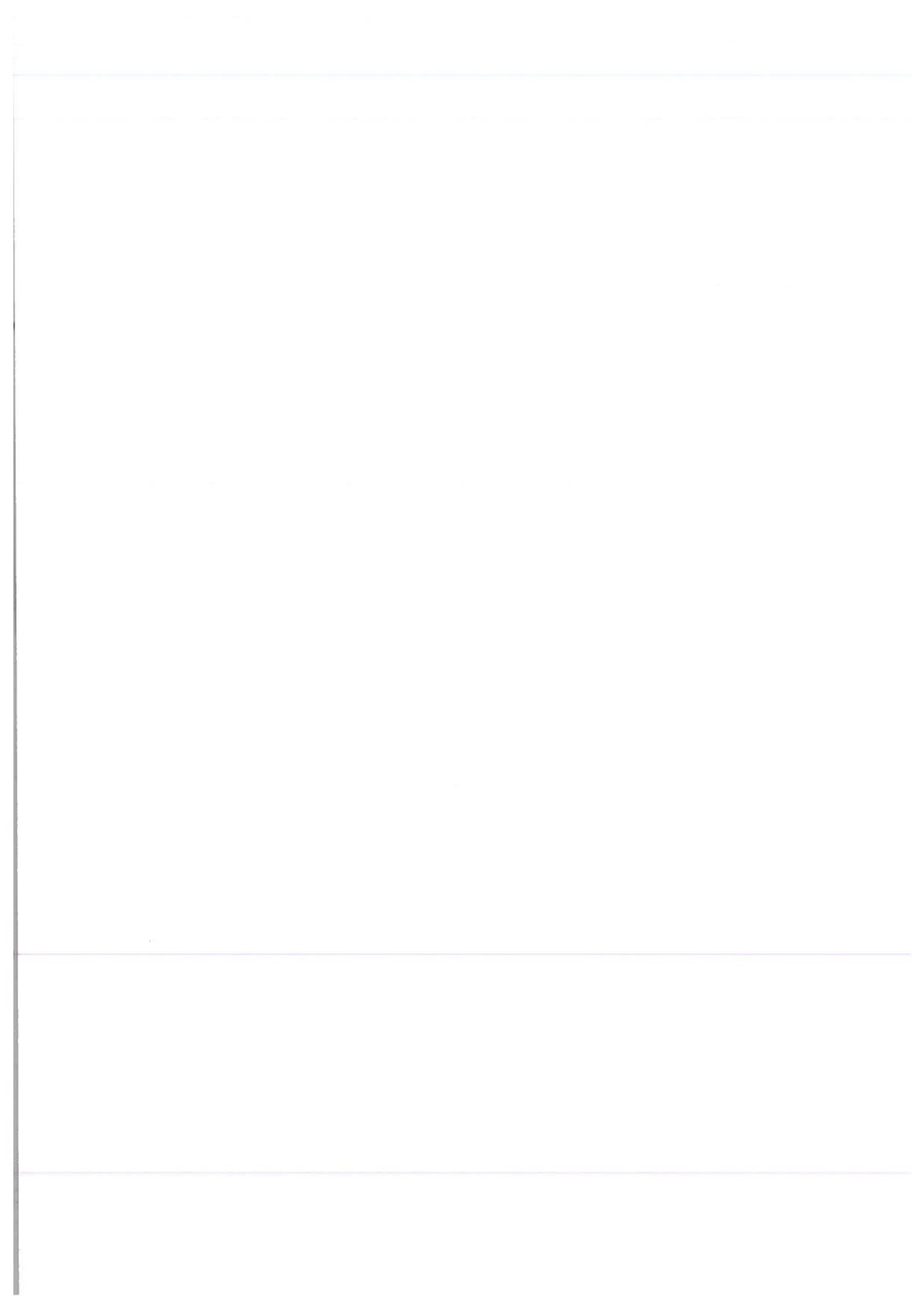
A rendelet hatályát határozza meg.

3. §-hoz

Az Újfehértó Város Önkormányzata által biztosított közművelődési alapszolgáltatásokat tartalmazza.

4. §-hoz

Az Önkormányzat közművelődési feladatai ellátási formájáról, módjáról és mértékéről rendelkezik. Az Önkormányzat a közművelődési feladatainak, alapszolgáltatásainak ellátását a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár mint önálló költségvetési szerv útján biztosítja.



5. §-hoz

A közművelődési alapszolgáltatások ellátásában együttműködő partnereket rögzíti.

6. §-hoz

A közművelődési alapszolgáltatások és feladatok ellátásának finanszírozásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

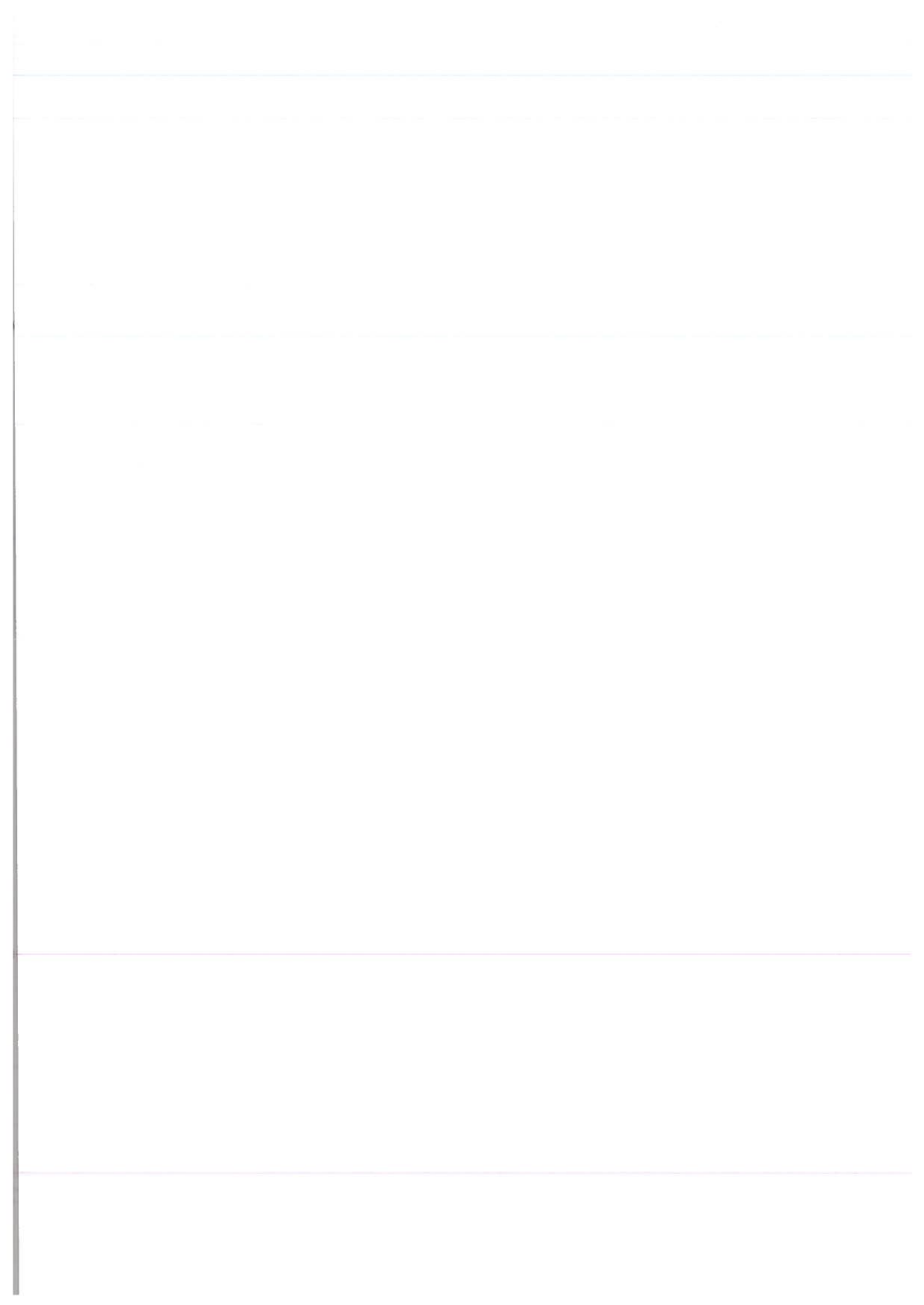
7. §-hoz

A rendelet hatályba lépésével kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

* * *

A javasolt szabályozás az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban van.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. § szerinti egyeztetési kötelezettség jelen szabályozásnál nem releváns.



3. számú melléklet a .../2020. számú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló önkormányzati rendelethez

A tervezett jogszabály hatásai:

- a)
társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás: a rendelet célja a helyi lakosság kulturális életének fejlesztése, az új kulturális értékek támogatása, a lakosság művelődési-kulturális igényeinek kielégítése, gazdagítása.
Az Önkormányzat költségvetési lehetőségeihez mérten, a közművelődési intézmények szakmai önállóságának tiszteletben tartásával elfogadja és támogatja mindazokat a civil, egyéni és közösségi kezdeményezéseket, amelyek Újfehértó város kulturális életét segítik és gazdagítják.
- b) környezeti és egészségi következmények: nem releváns.
- c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: többlet terhet nem jelent.

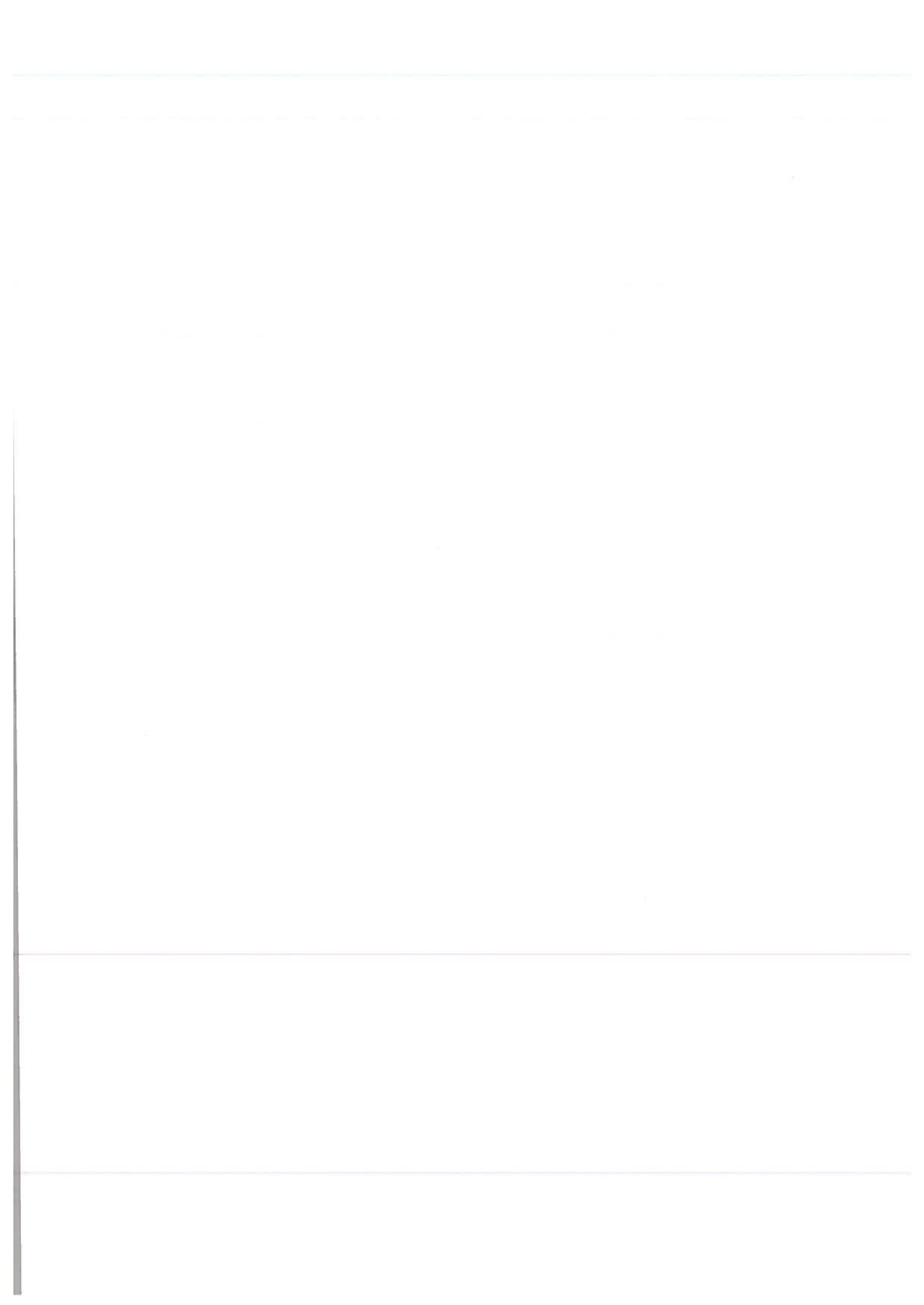
A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A települési önkormányzat a közművelődési rendeletét a - Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetés keretében - legalább ötévente felülvizsgálja.

A jogalkotás elmaradása esetén a Képviselő-testület a jogszabályi kötelezettsége teljesítését elmulasztja.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll, a feladatokat az Újfehértói Polgármesteri Hivatal és a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár munkatársai látják el.
- a szervezeti feltétel: rendelkezésre áll, a közművelődési feladatokat a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár látja el.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.



Újfehértó Város Önkormányzata közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról szóló 26/2000. (VIII. 25.) VKT számú rendelet felülvizsgálata és aktualizálása időszerűvé vált, a rendelet öt évente történő rendszeres felülvizsgálatát a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény is előírja.

A települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, az 1997. évi CXL. törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján - a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően - rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét.

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata megkapta az új közművelődési rendelet tervezetét. A rendeletet megismertük.

A rendelet célja, hogy Újfehértó város polgárainak művelődési érdekeit és kulturális szükségleteit figyelembe véve, a helyi hagyományok, lehetőségek, sajátosságok alapján egységes alapelvek szerint határozza meg Újfehértó Város Önkormányzata közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, a szakmai és finanszírozási alapelveket, a feladatellátás formáját, módját és mértékét.

Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a kulturális feladatok ellátása során együttműködik egymással a nemzetiségi és etnikai kultúra értékeinek megismertetése, gazdagítása, a nemzetiségi hagyományok gondozása, fejlesztése érdekében.

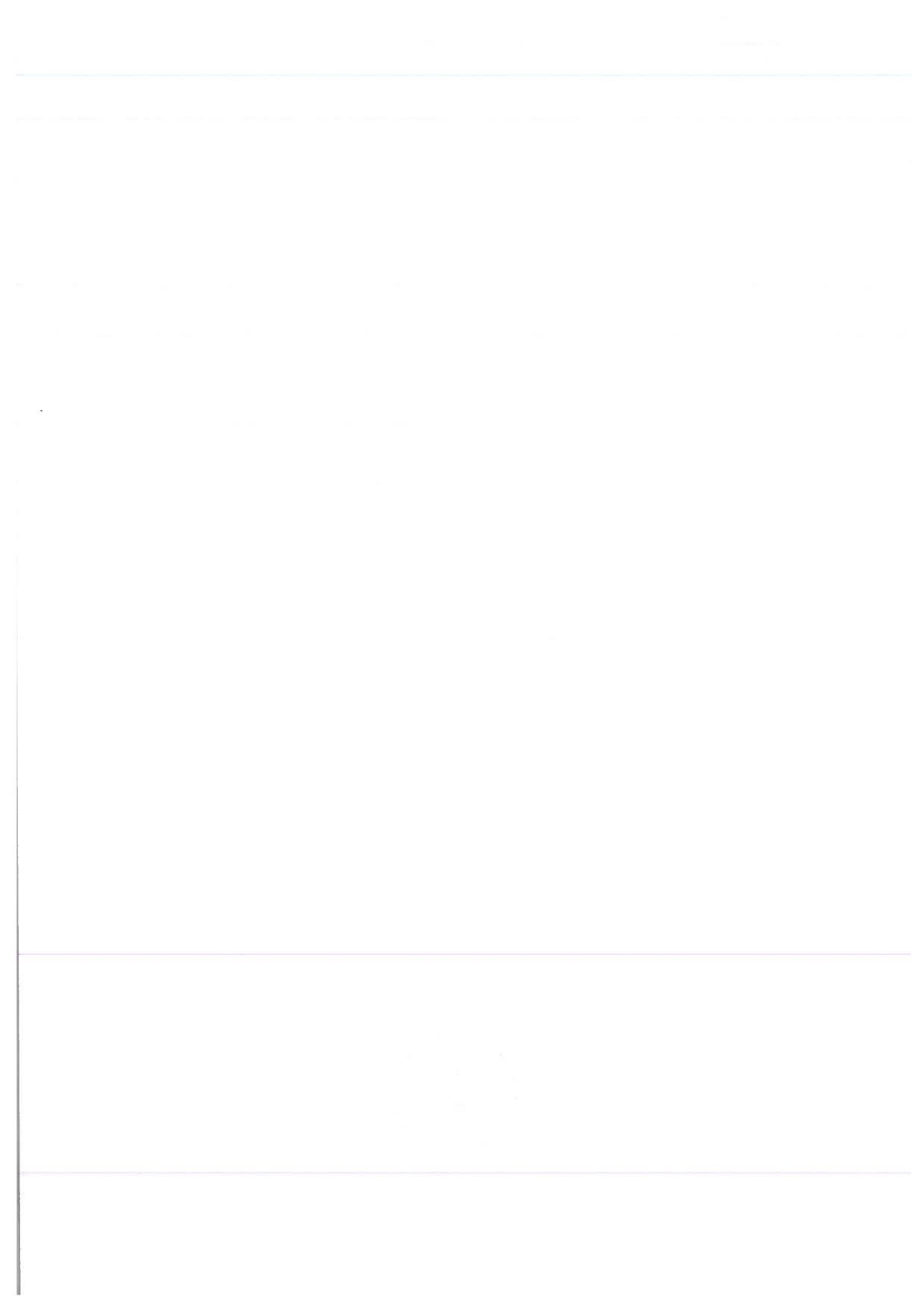
Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata -figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § rendelkezéseire- kijelenti, hogy Újfehértó Város Önkormányzata új, a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló önkormányzati rendelettervezetének tartalmával egyetért.

Újfehértó, 2020. július 17.


Mocsár Krisztián

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke







**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-134/2020.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A 2020- 2034. időszakra elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról

Tisztelt Képviselő- testület!

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a 125/2019. (VIII.28.) számú határozatával jóváhagyta a 2020- 2034. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervet.

Mint ismeretes a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11. § (1) bekezdésének értelmében a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszerként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet (továbbiakban: GFT) kell készíteni. A GFT a víziközmű-rendszerre vonatkozó hosszú távú, felújítási és pótlási, valamint beruházási tervrészből álló terv.

A Nyírségvíz Nyíregyháza és Térsége Víz és Csatornamű Zrt. (4401 Nyíregyháza, Tó u. 5.) az Önkormányzatnak címzett levelében az alábbiakról adott tájékoztatást:

A 2020- 2034. évekre elfogadott GFT módosítása vált szükségessé az újfehértói szennyvízelvezető hálózatot (SZ8) érintően, ugyanis az Újfehértó Kereszt u. gravitációs DN 200 KG PVC szennyvízcsatorna 2,5 méter mélységben 2 fm hosszan betonbefolyás miatt csak fél szelvényen üzemel. Ez visszaduzzadást, dugulást okoz. Az üzembiztonság miatt szükséges a csőszakasz cseréje. Az elvégzett munkálatok a közmű bérleti díj terhére kerülnek elszámolásra.

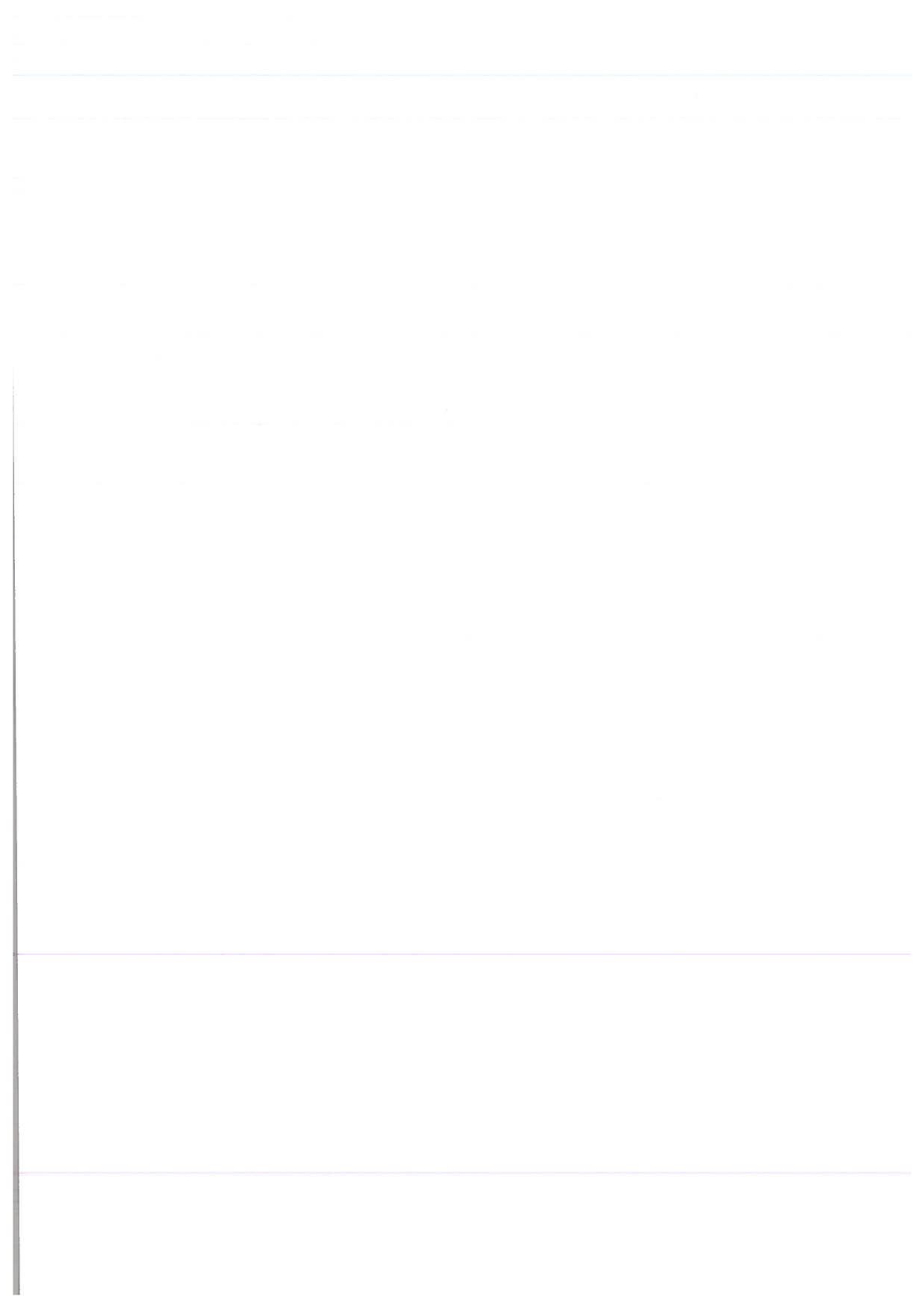
A jelzett körülményekre tekintettel a korábban benyújtott GFT módosítása szükséges. A Nyírségvíz Nyíregyháza és Térsége Víz és Csatornamű Zrt. tárgyban küldött tájékoztató levele a jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat- tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2020. július 15.



Dr. Hosszú József
polgármester



2. számú melléklet a 8-134/2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú

határozata

A 2020- 2034. időszakra elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a 125/2019. (VIII.28.) számú határozattal jóváhagyott, a 2020- 2034. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv módosítását a határozat mellékletében meghatározottak szerint jóváhagyja.

2./ megbízza a Nyírségvíz Nyíregyháza és Térsége Vízes és Csatornamű Zrt-t, hogy a Gördülő Fejlesztési terv módosításának bejelentésével kapcsolatos, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint az egyéb ágazati jogszabályok által előírt kötelezettségeket a jogszabályi előírások szerint teljesítse.

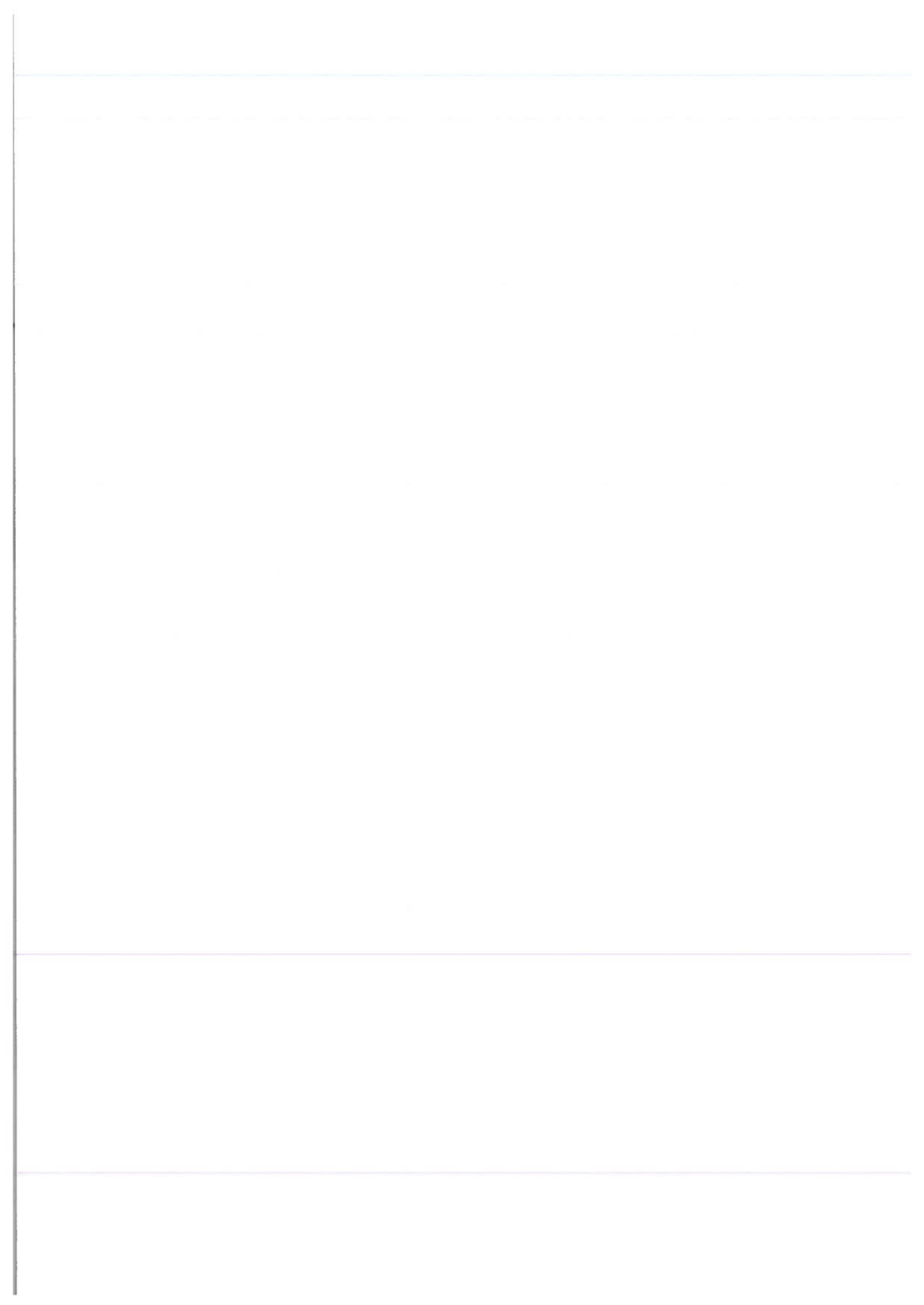
**Határidő: azonnal
Felelős: polgármester**

**Dr. Hosszú József
polgármester**

**Dr. Veres Ildikó
jegyző**

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Városüzemeltetési Osztály)
- 2./ Nyírségvíz Nyíregyháza és Térsége Vízes és Csatornamű Zrt. (4401 Nyíregyháza, Tó utca 5.)
- 3./ Irattár



1. számú melléklet a 5-134/2020. előjegyzéshez



NYÍRSÉGVÍZ
Nyiregyháza és Térsége
Víz- és Csatornamű Zrt.

2020-07-06

NYÍRSÉGVÍZ NYÍREGYHÁZA ÉS TÉRSÉGE VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ ZÁRTKÖRŰEN-MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
4401 Nyiregyháza, Tó u. 5. ■ Pf.: 290. ■ Tel.: (42) 523-600, Fax: (42) 523-610 ■ www.nyirsegviz.hu ■ nyirsegviz@mail.nyirsegviz.hu

Újfehértó Város Önkormányzata

Dr. Hosszú József
Polgármester

Dátum: 2020.06.30.

Ikt.sz.: 19107-2020

Tárgy: Víziközmű-fejlesztéssel kapcsolatos
tervezési kötelezettségek

Melléklet: Gördülő Fejlesztési Terv (GFT)
módosítás 2020-2034. (SZ8) 2 pld

Ügyintéző: Fodor Szilvia

Újfehértó

Szent István út 10.

4244

Tisztelt Polgármester Úr!


A 2020-2034. évekre elfogadott Gördülő Fejlesztési Tervben (GFT) az Újfehértói szennyvízelvezető hálózaton (SZ8), 2020. évben a mellékletben megküldött, indoklással kiegészített pótlási-felújítási feladat végrehajtása szükséges.

A fentiek figyelembevételével a korábban benyújtott GFT módosítása vált szükségessé.

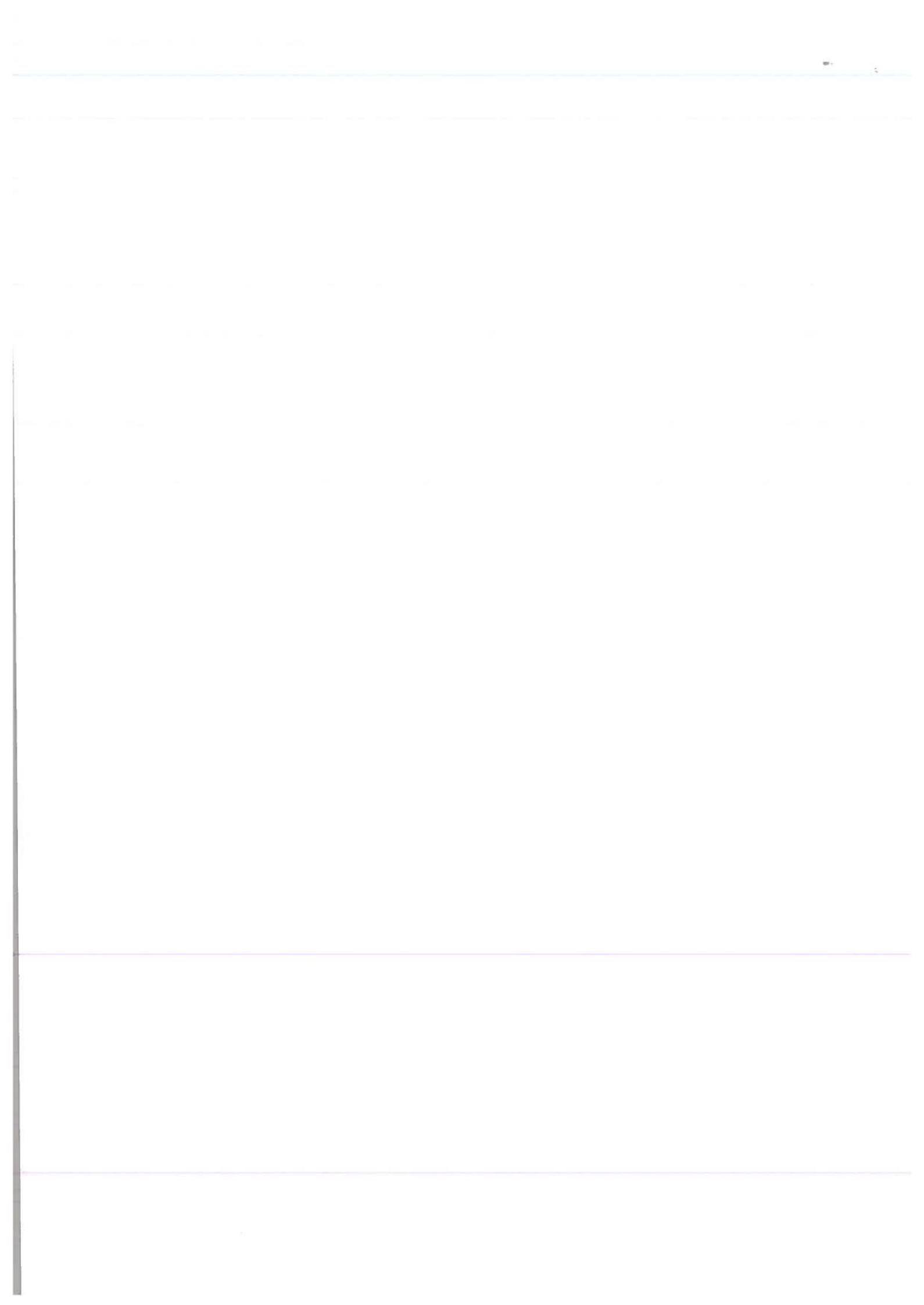
Kérjük a módosítás szíves tudomásul vételét és a **csatolt dokumentum aláírás utáni egy példányban történő visszaküldését.**

Az elvégzett munkálatok a közmű bérleti díj terhére kerül elszámolásra.

Tisztelettel:


Galambos Sándor
Műszaki vezérigazgató-helyettes


Könyv Zsolt
Gazdasági vezérigazgató-helyettes



Gördülő Fejlesztési terv 2020-2034. módosítása

TERV fajta: Felújítás pótlás

MEKH_azonosító: 21-26611-1-001-00-11

Üzemeltetés módja: Bérüzemeltetett

Közmű vagyon

Víziközműrendszer_azonosító: SZ8

1.sz melléklet

Dátum: 2020.06.23

Ütem

Település

Beruházás megnevezése

Beruházás műszaki tartalma

Beruházás szűkegessége

Beruházás költsége (eFt)

2020 módosított

Szennyvízelvezetés /
Szennyvízcsatorna-
Gravitációs

Újfehértó

Újfehértó
csatornarekonstrukció
Kereszt u.

Újfehértó csatornarekonstrukció
Kereszt u.

Újfehértó Kereszt u. gravitációs
DN 200 KG PVC
szennyvízcsatorna 2,5 méter
mélységben 2 fm hosszán
betonbefolyás miatt csak fél
szelvényen üzemel. Ez
visszaduzzadást, dugulást okoz.
Az üzembiztonság miatt
szükséges a csőszakasz cseréje.

360

360

Eszközcsoportra tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

360

Ütemre tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

Kelt.:

Ellátásért felelős:

Gördülő Fejlesztési terv 2020-2034. módosítása

TERV fajta: Felújítás pótlás

MEKH_azonosító: 21-26611-1-001-00-11

Üzemeltetés módja: Bérüzemeltetett

Közmű vagyon

Víziközműrendszer_azonosító: SZ8

Dátum:

2020.06.23

1.sz melléklet

Utóm

Település

Beruházás megnevezése

Beruházás műszaki tartalma

Beruházás szükségessége

Beruházás
költsége (eFt)

2020 módosított

Szennyvízelvezetés /
Szennyvízcsatorna-
Gravitációs

Újfehértó	Újfehértó	Újfehértó	Újfehértó	360
	csatornarekonstrukció Kereszt u.	Újfehértó	Újfehértó csatornarekonstrukció Kereszt u.	
		csatornarekonstrukció Kereszt u.	Újfehértó Kereszt u. gravitációs DN 200 KG PVC szennyvízcsatorna 2,5 méter mélységben 2 fm hosszan betonbefolyás miatt csak fél szelvényen üzemel. Ez visszaduzzadást, dugulást okoz. Az üzembiztonság miatt szükséges a csőszakasz cseréje.	360
				360

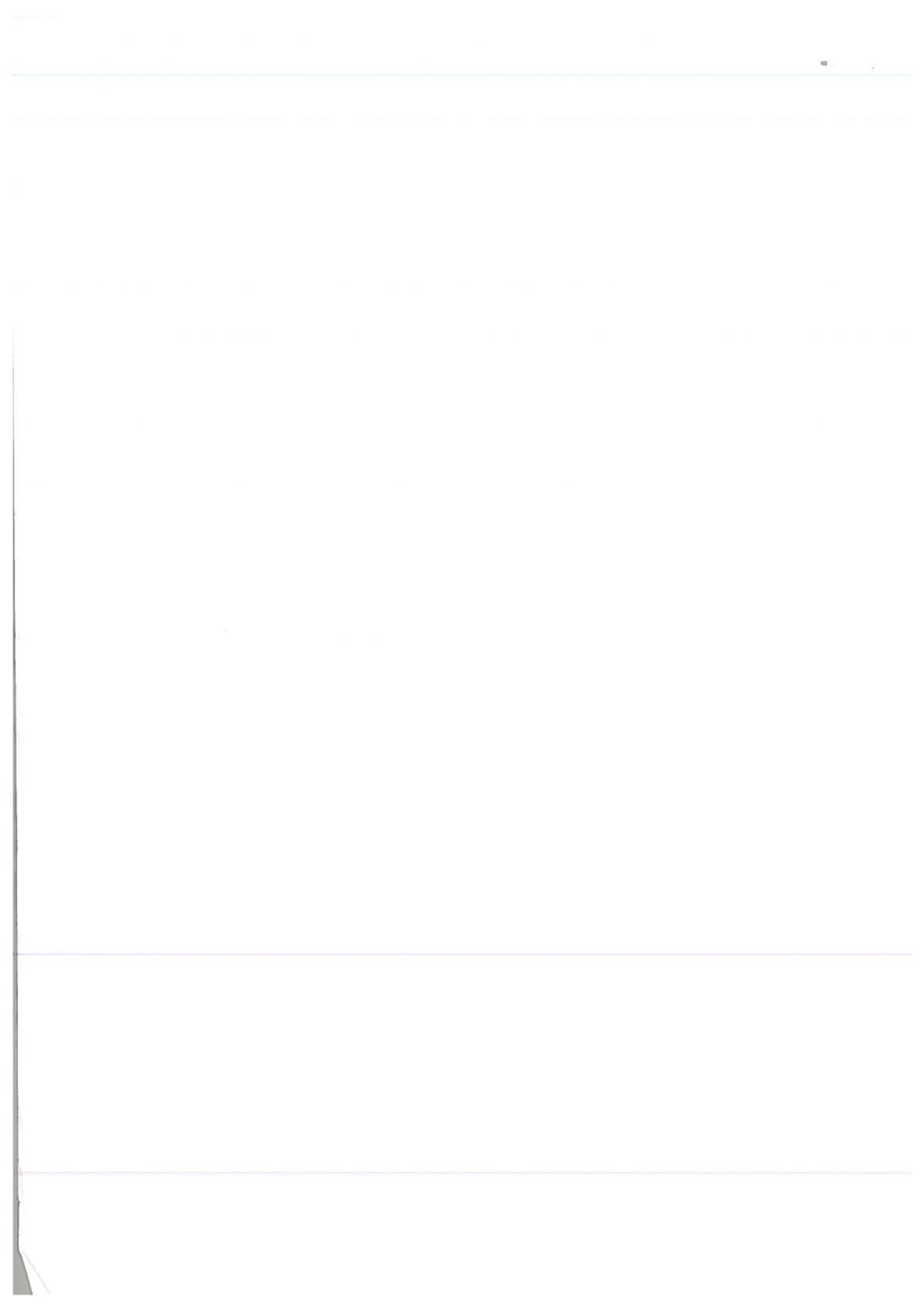
Eszközcsoportra tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

Ütemre tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

Kelt:

Ellátásért felelős:

Melléklet a 58 /2020. (VI.23.)
ndeni Utószárhoz





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-129 /2020.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan közterületté nyilvánításáról és elnevezéséről, valamint a kapcsolódó döntések meghozataláról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A törzsvagyon körében megkülönböztetünk forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyoni elemeket. A helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon része a törzsvagyon, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását szolgálja, a melyeket a törvény kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyonnak minősít. Ebben a nemzeti vagyoni körben határozza meg a törvény a helyi közutak és műtárgyaik, a helyi önkormányzat tulajdonban álló terek, parkok, azaz a közterületnek minősülő vagyonelemeket, amelyek a forgalomképtelen törzsvagyon részei.

Az önkormányzati vagyon alapvető rendeltetése a közfeladatok ellátásának biztosítása, amelyekhez szorosan kapcsolódik a település ezt meghaladó lakossági igényeinek minél sokrétűbb kiszolgálását lehetővé tevő vagyongazdálkodás. Ezt megkívánja, hogy a különböző vagyonelemek a legcélszerűbb besorolásba kerüljenek.

I.

Újfehértó Város Önkormányzata kizárólagos, 1/1-ed arányú tulajdonát képezi az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú, természetben a 4244 Újfehértó, Egészség ház utca 1- -1. szám alatt található, kivett beépítetlen terület művelési ágú, 993 m² nagyságú, helyi jelentőségű védett területként nyilvántartott ingatlan. Az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi a nem hiteles tulajdoni lap-szemle másolat.

Az ingatlan jelenlegi funkcióját tekintve közforgalom elől el nem zárt területként, ún. parkként funkcionál, két oldalról a Kossuth Lajos utca, és a Béke tér határolja, az Egészség ház utca pedig kettészeli, a Zajti Ferenc Kulturális Központ Helytörténeti Gyűjteményének (Múzeum) szomszédságában található. Az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi az E-közmű térképszelvény.

A fenti ingatlan jelenleg az Önkormányzat forgalomképes üzleti vagyona körébe tartozik,



ugyanakkor tekintettel az évek óta fennálló közterületként, térként használt funkciójára, és jelenlegi rendeltetésére, szükségtelen, hogy ennek a vagyonnak a része legyen.

A fentiek miatt célszerű az ingatlan forgalomképtelen törzsvagyon vagyoni elemmé nyilvánítani, valamint ezzel egyidejűleg a valós rendeltetéséhez, funkciójához igazodóan művelési ágát „kivett közterület” rendeltetésre módosítani.

Az üzleti vagyonná történő átminősítéshez az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet módosítása szükséges. A rendelet módosításához kapcsolódó, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján készített előzetes hatásvizsgálat és indokolás az előterjesztés mellékletét képezi.

Ezzel az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan mint földrészlet az önkormányzati forgalomképtelen törzsvagyonként, közterület művelési ággal a valós rendeltetését éri el.

A fentiek alapján az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlant az önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyon vagyoni elemmé nyilvánítását, illetve a teljes ingatlan „kivett közterület” művelési ágra történő rendeltetés mód változását kezdeményezem.

II.

A hatályos *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* (továbbiakban: Möt.v.) **13.§ (1) bekezdés 3. pontja** alapján a helyi önkormányzatok kötelező – a 42.§ 8. pontja szerint át nem ruházható képviselő-testületi feladata különösen a közterületek elnevezése.

A közterület elnevezés alapvető szabályait az *Möt.v. 14. § -a és 14/A. §-a* tartalmazza, részletszabályokat a Kormány és az Önkormányzat rendelete is megállapíthat.

Az Möt.v. 14. § (1) – (2) bekezdései szerint:

A 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok ellátásának részletes szabályait, ha e törvény másként nem rendelkezik, jogszabályok tartalmazzák.

A 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott közterület, illetve közintézmény nem viselheti

a) olyan személy nevét, aki a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerek megalapozásában, kiépítésében vagy fenntartásában részt vett, vagy

b) olyan kifejezést vagy olyan szervezet nevét, amely a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utal.

Az Möt.v. 14/A. § (2) bekezdése szerint:

Közterület elnevezéseként nem alkalmazható

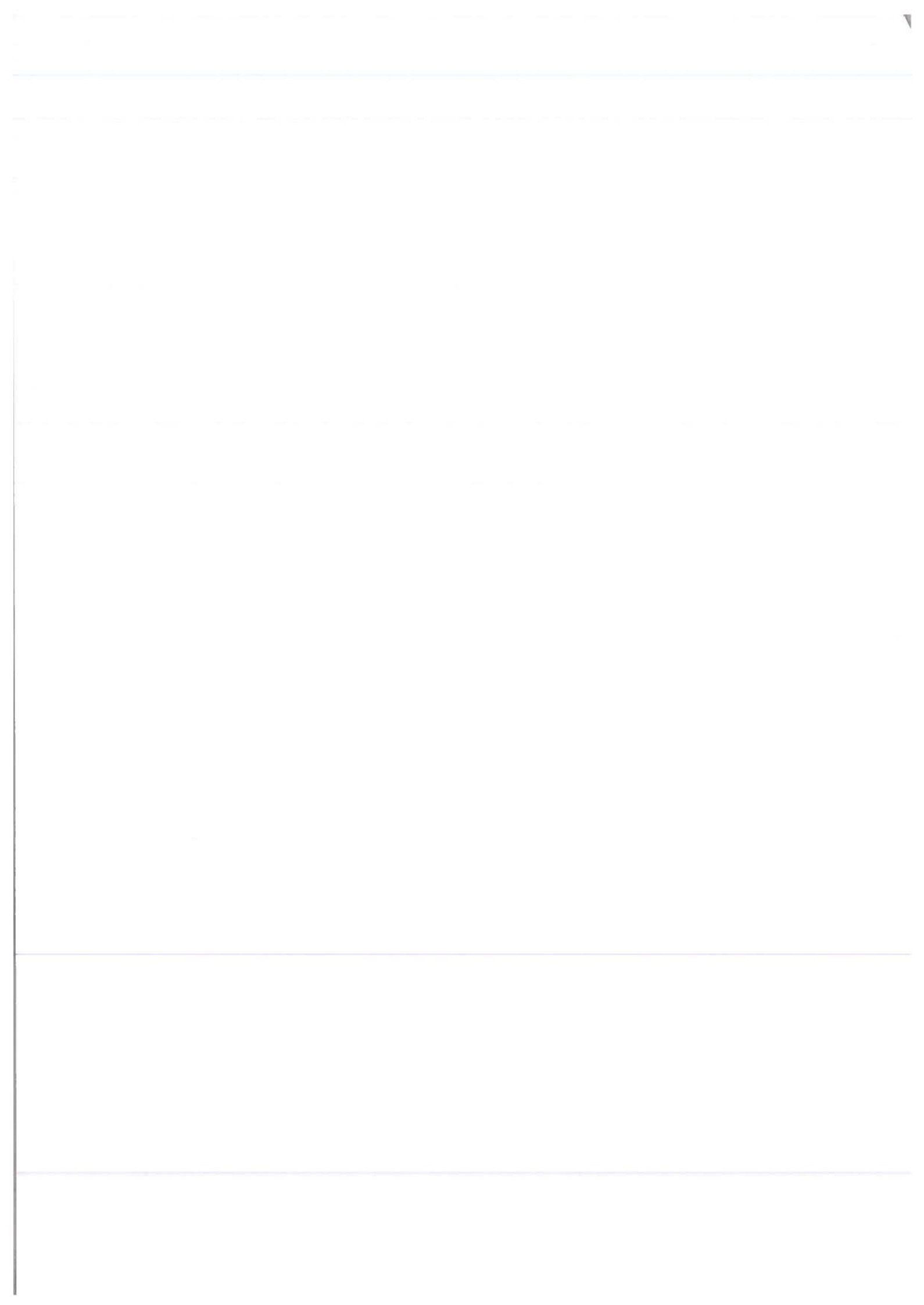
a) ugyanazon településen vagy a fővárosban ugyanazon a kerületen belül azonos jellegű közterületre alkalmazandó azonos,

b) kormányrendeletben meghatározottak szerint a közterületek megkülönböztetését lehetővé tevő szabályokkal való ellentét miatt összetéveszthető, vagy

c) kormányrendeletben meghatározottak szerint a közterületek elnevezésére vonatkozó technikai feltételekkel ellentétes elnevezés.

A fenti jogszabályi rendelkezések értelmében minden közterületet el kell nevezni.

A közterületi nevek és a házszámok megállapítására és jelölésére Újfehértón jelenleg a közterület nevek megállapításáról, valamint azok jelöléséről szóló 29/2000. (VIII.25.) VKT.



(a továbbiakban: R.) számú rendelet van hatályban, mely a magasabb szintű jogszabályok mellett részletszabályokat tartalmaz.

A hatályos szabályok szerint közterület élő személyről nem nevezhető el, a R. 6.§ (1)-(5) bekezdései pedig a személyről való utca elnevezésről rendelkeznek az alábbiak szerint:

„(1) Személyről utcát elnevezni halála után, legalább 10 év elmúltával lehet.

(2) Az utcanév előtagjának meg kell egyeznie a személy által használt családi és utónévvel.

(3) Kizárólag a családi nevet alkalmazni csak akkor szabad, ha a névadó személyiség így is, vagy így ismert, illetőleg, ha az elnevezés egy családról történik.

(4) A (2) és (3) bekezdésben foglaltakról eltérni akkor lehet, ha a személy nem eredeti nevén vált ismertté.

(5) Ha a névadó személy foglalkozása, hivatása, vagy egyéb ismertető jegye szorosan kapcsolódik a személynévhez, akkor ez az utcanévben is feltüntethető.

A R. 7. § (1) bekezdése szerint:

„Utca elnevezéssel emléket állítani olyan magyar személynek lehet

a) akinek közismert tevékenysége a nemzet történelmében kiemelkedő jelentőségű volt és személye közmegbecsülésnek örvend,

b) aki a tudomány, művelődés, sport, vagy a társadalmi élet egyéb területén kimagaslóan jelentőset tett, vagy alkotott, és ezáltal személyének emléke megőrzésre méltó,

c) akinek a város életében, történetében kiemelkedő szerepe volt, tevékenységével hozzájárult Újfehértó város egészségének, vagy egy részének fejlődéséhez.”

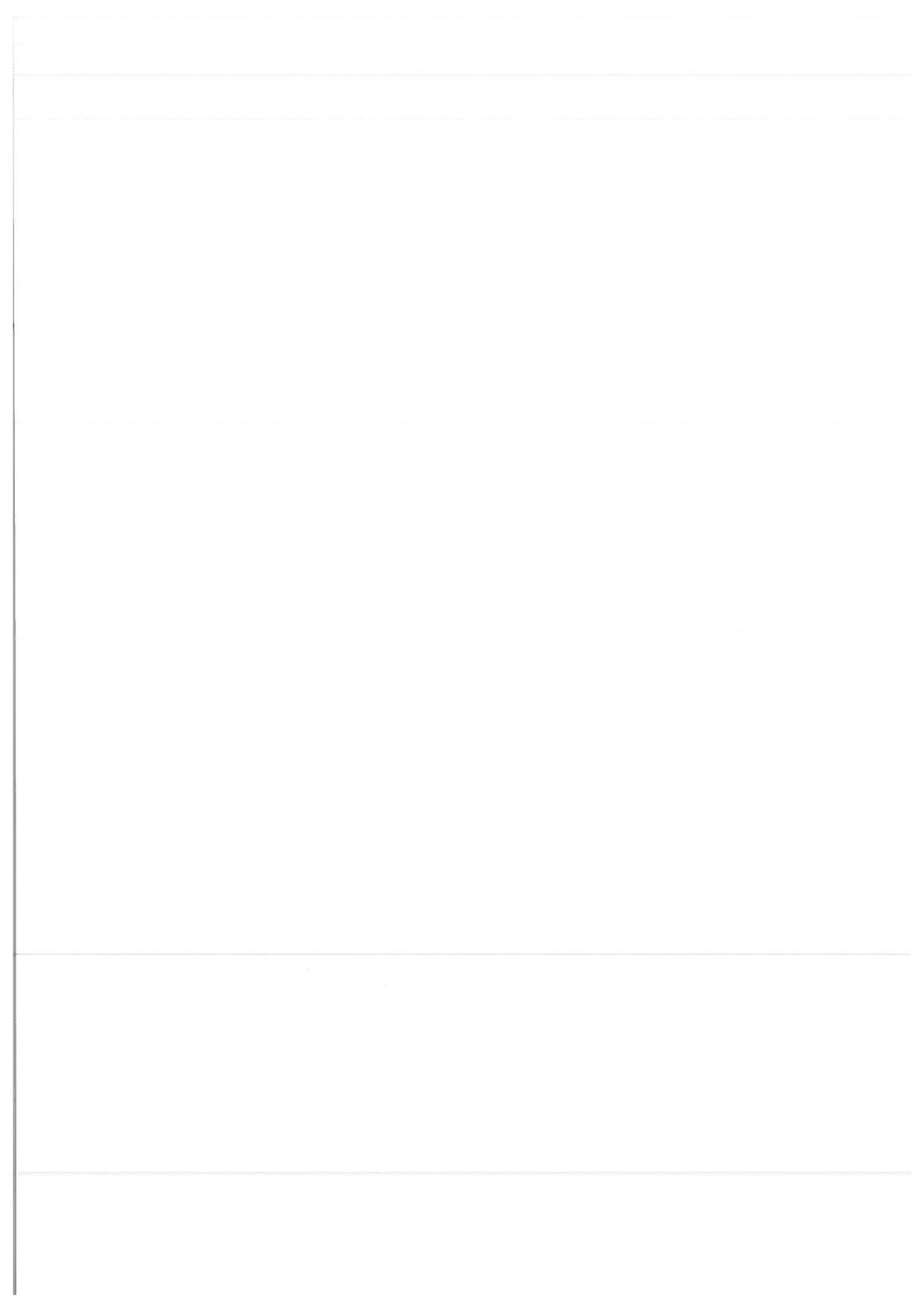
Mezőssy Béla (Tolcsva, 1870. nov. 13. – Újfehértó, 1939. jan. 19.) politikus, földművelésügyi miniszter. Jogi tanulmányainak elvégzése után Szabolcs vármegye tiszteletbeli aljegyzője. 1896-ban a nagykállói kerület függetlenségi programmal képviselővé választotta. Az 1905-ös kormányzati válság idején a szövetkezett ellenzék országos vezérlő bizottságának tagja, Szabolcs vármegyében az ún. nemzeti ellenállás vezetője. 1906-tól 1910-ig földművelésügyi államtitkár. 1910-ben Kossuth- párti programmal újból képviselő. 1917. június 15-től 1918. január 25-ig földművelésügyi miniszter Wekerle kormányában. 1918 után visszavonult a politikai élettől. Mezőssy Béla életútjáról egy bővebb összefoglalót tartalmaz az előterjesztés 3. számú melléklete.

Elmondható, hogy Mezőssy Béla, aki Újfehértón élt, és hunyt el, mint földművelésügyi miniszter, politikus, tevékenységével olyat alkotott, mely által személyének emléke megőrzésre méltó.

A fentiek alapján, az Újfehértó 1999 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanból rendeltetésmód változást követően létrejött „kivett közterület” művelési ágú ingatlant javaslom Mezőssy Béla tér néven elnevezni, ezzel méltó emléket állítanánk Mezőssy Béla személyének. A javasolt elnevezés a hatályos jogszabályi előírásokba nem ütközik.

III.

A hatályos Mötv. 13. § (1) bekezdés 3. pontja alapján a helyi önkormányzatok kötelező – a 42. § 8. pontja szerint át nem ruházható képviselő-testületi feladata különösen a köztéri szobor, műalkotás állítása.



A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 109. §-a értelmében művészeti alkotás közterületen, valamint önkormányzati tulajdonú épületen való elhelyezéséről, áthelyezéséről, lebontásáról a település önkormányzatának képviselőtestülete, Budapesten fővárosi tulajdonú közterület vagy épület esetében a fővárosi önkormányzat közgyűlése, a kerületi önkormányzat tulajdonában álló közterület vagy épület esetében a kerületi önkormányzat képviselőtestülete dönt, és gondoskodik fenntartásáról és felújításáról. A döntéshez a műalkotás művészi értékére vonatkozóan szakvéleményt kell beszerezni. Nem önkormányzati tulajdonú épületen lévő művészeti alkotásokat az illetékes önkormányzat képviselőtestülete - szakvélemény kikérésével - védeni köteles, új elhelyezés esetén véleményezési joga van.

Véleményem szerint a város központjában lévő Újfehértó 1999 helyrajzi számú ingatlan alkalmas helyszín lehet egy köztéri szobor elhelyezésére, így oda a volt földművelésügyi miniszter bronzba öntött mellszobrát javaslom elhelyezni. A Képviselő-testület az előzőekben említett szakvélemény birtokában dönthet a közterületi műalkotás elhelyezéséről. A szakvélemény birtokában fogom majd a Képviselő-testület elé terjeszteni a műalkotás elhelyezése tárgyú határozati javaslatot.

A mellszobor elkészítése az előzetes egyeztetések alapján bruttó 1.793.300,- Ft-ba kerül.

IV.

Az Újfehértó, Kossuth Lajos utcából nyíló, az Újfehértó belterület 3367 hrsz-ú és annak folytatása az Újfehértó belterület 3368 hrsz-ú önkormányzati utak (az út kettő hrsz-ból tevődik össze) Mezőssy Béla utca elnevezéséről döntött a korábbi Képviselő – testület a 6/2019. (I.30.) számú határozatában.

Az elnevezett belterületi út természetben a Kossuth Lajos utca 134. szám és 136. szám közötti ingatlanok között húzódik, szőlőskertekhez, gyümölcsösökhöz vezet, a környéken egy lakóház található.

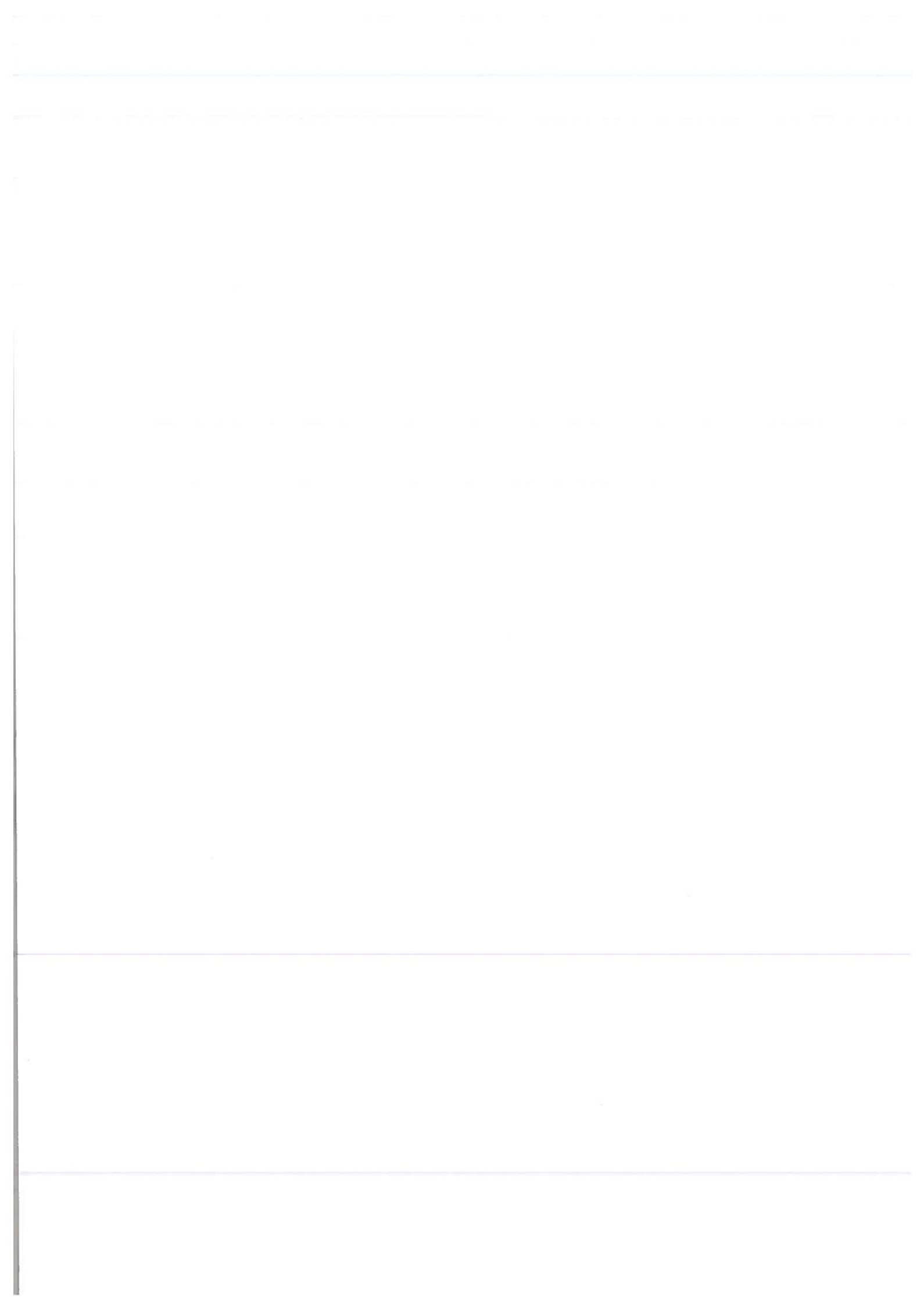
A beszerzett tulajdoni lap – szemle másolatok szerint mindkettő út művelési ága „kivett közterület”, névtelen utca 3367 hrsz és névtelen utca 3368 hrsz megjelöléssel szerepel jelenleg is az ingatlan – nyilvántartásban, kizárólagos tulajdonos Újfehértó Város Önkormányzata.

A közterület elnevezés alapvető szabályait -ahogy azt fentebb említettem- az *Mötv. 14. § -a és 14/A. §-a* tartalmazza, részletszabályokat a Kormány és az Önkormányzat rendelete is megállapíthat.

Fontos kiemelni, hogy az *Mötv. 14/A. § (2) bekezdése szerint közterület elnevezéseként nem alkalmazható ugyanazon településen vagy a fővárosban ugyanazon a kerületen belül azonos jellegű közterületre alkalmazandó azonos elnevezés.*

Mezőssy Béla volt földművelésügyi miniszter emlékét méltóbb módon őriznénk meg az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan Mezőssy Béla térként történt elnevezésével, így a Mezőssy Béla utca elnevezést módosítani szükséges.

Figyelemmel az *Mötv.* vonatkozó előírásaira az Újfehértó belterület 3367 hrsz-ú és Újfehértó belterület 3368 hrsz-ú, jelenleg Mezőssy Béla utca néven elnevezett önkormányzati utat javaslom Hadházi kert elnevezésre módosítani. A terület a köztudatban is ezen a néven ismert.



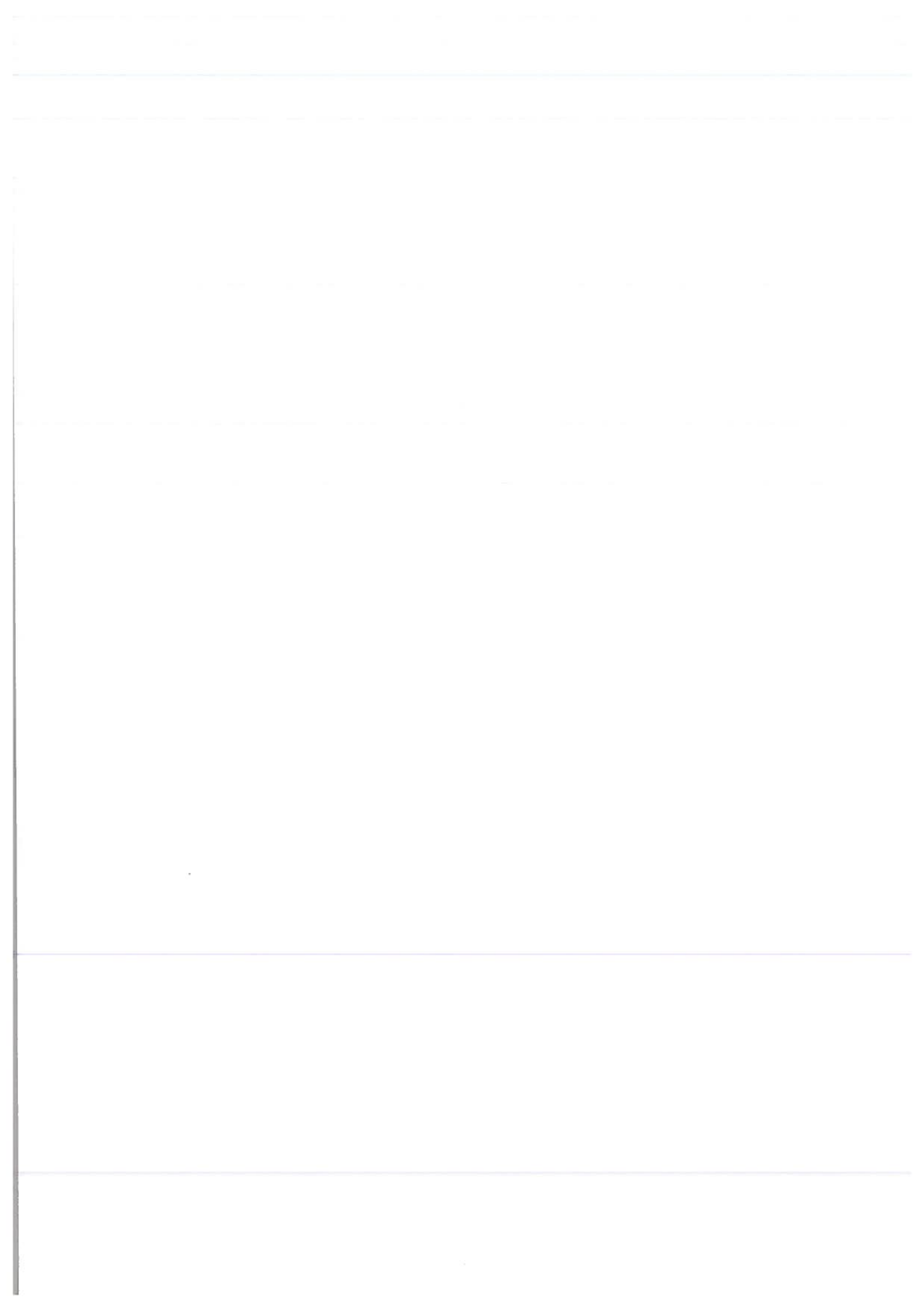
Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékletként csatolt rendelet módosítást és a határozat tervezeteket elfogadni szíveskedjenek. A rendelet-és határozat tervezetek elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges.

Újfehértó, 2020. július 14.




Dr. Hosszú József
polgármester



*1. számú melléklet
a 5-100/2020. évi költségvetéshez*

TAKARNET v.5.2	Felhasználó	Földhivatal (költség)
----------------	-------------	-----------------------

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

SZ-SZ-B Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály
4401 Nyáregyháza Báthory u. 13

Nem hiteles tulajdoni lap - Szerint március
Megrendelés szám: 30005/82277/2020
2020.06.29

Szektor : 53

ÚJFEHÉRTŐ

Beltérület 1999 helyrajzi szám

4244 ÚJFEHÉRTŐ Egeszvágház utca 1--1. "felülvizsgálat alatt"

I RÉSZ

1. Az ingatlan adatai, alreszlet adatak művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat. t. jöv. k. fill.	alreszlet adatak ha m2 k. fill.
Kivett beépítetlen terület	0	993	0,00	

2. bejegyző határozat 41676/3/2018.03.08
Helyi jelentőségű védett terület
A védettség védelmi fokozata: egyéb okból történő védelem

II RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 51360/2000.06.06
jogcím: adásvétel
jogállás: tulajdonos
név: ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
cím: 4244 ÚJFEHÉRTŐ Szent István ut 10.
törzsszám: 15732475

III RÉSZ

- bejegyző határozat, érkezési idő: 169/1989.11.30
Önálló szöveges bejegyzés a 1999 hrsz terület 302m²-re változtatva
- bejegyző határozat, érkezési idő: 43/1990.02.20
Önálló szöveges bejegyzés az 1999 hrsz terület 933m²-re változtatva
- bejegyző határozat, érkezési idő: 217/2010.10.29
Vezetékjog
vezetékjog bejegyzés 22 kv-os közeli légvezetekre: 170 m² területnagyságra vonatkozik
határozat LE-4040(5970)/10 határozat LE-4040(5970)/10
jogbirtok:
név: E.ON TISZANTULI ÁRAMTÁRSULATI ZRT. törzsszám: 10750036
cím : 4024 DEBRECEN Komlós utca 41

Ez a tulajdoni lap Kormányhivatali hatóság eljárási céljából került kiadásra. Másra nem használható

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Új keresés
Vissza a főmenübe

A megrendetés
eddig díja:
0 Ft

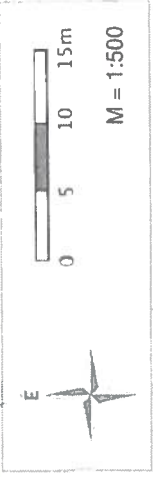
Súgó

[Faint handwritten text, possibly a signature or date]

2. sz. melléklet a /2020 sz. számú előterjesztéshez

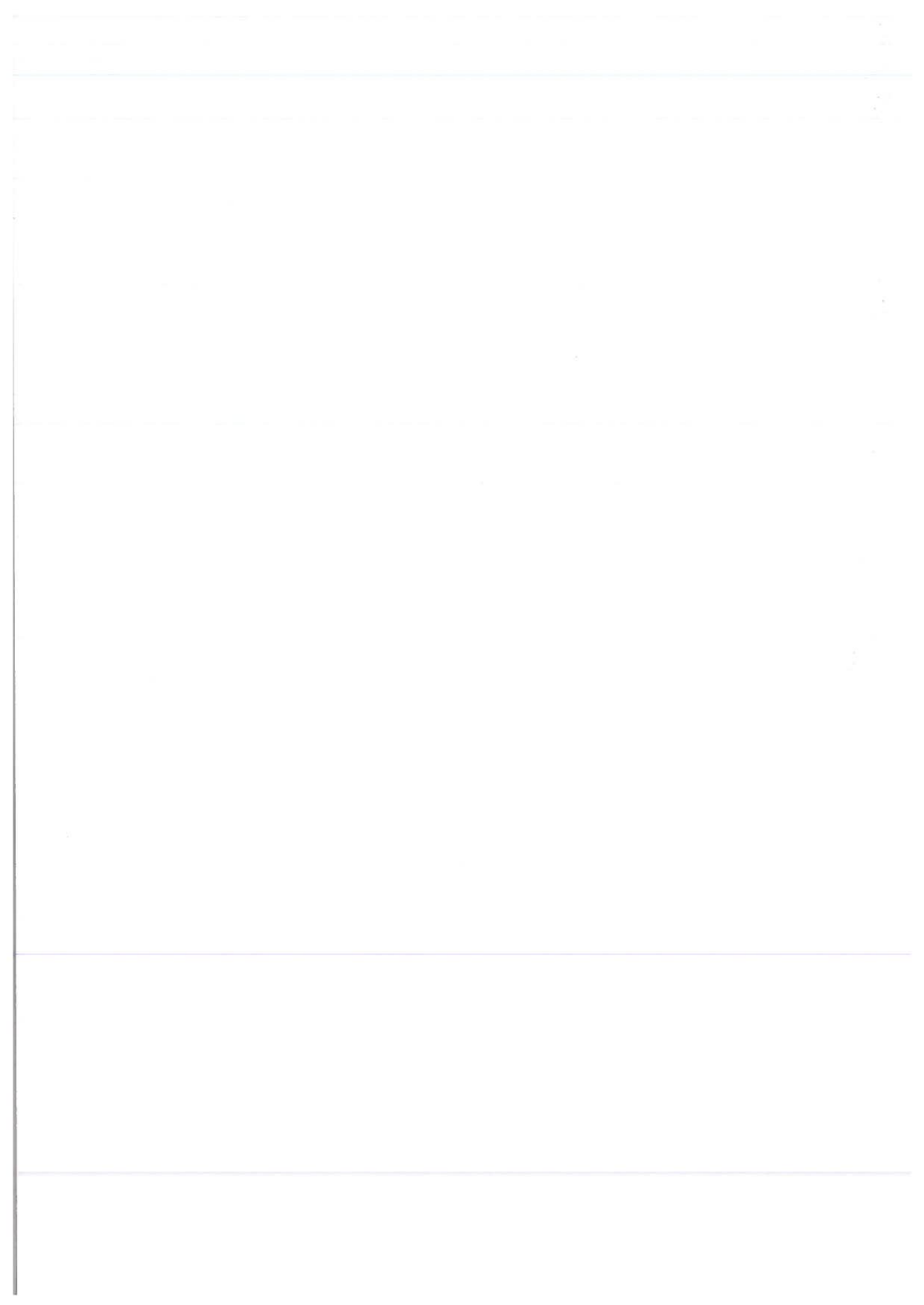


1999 hrsz
Megjegyzés: Térkép nyomtatás



Lechner Tudásközpont Nonprofit Kft.
 1111 Budapest, Budafoki út 59.
 (1) 279 2640 | www.lechnerkozpont.hu
 Nyomtatás dátuma: 2020.06.29.

—	HÍRKÖZLÉS	—	VILLAMOS ENERGIA
—	SZÉNHIDRÓGEN	—	VÍZELÁTÁS
—	TÁVHŐ	—	VÍZELVEZETÉS



Dr. Mezőssy Béla

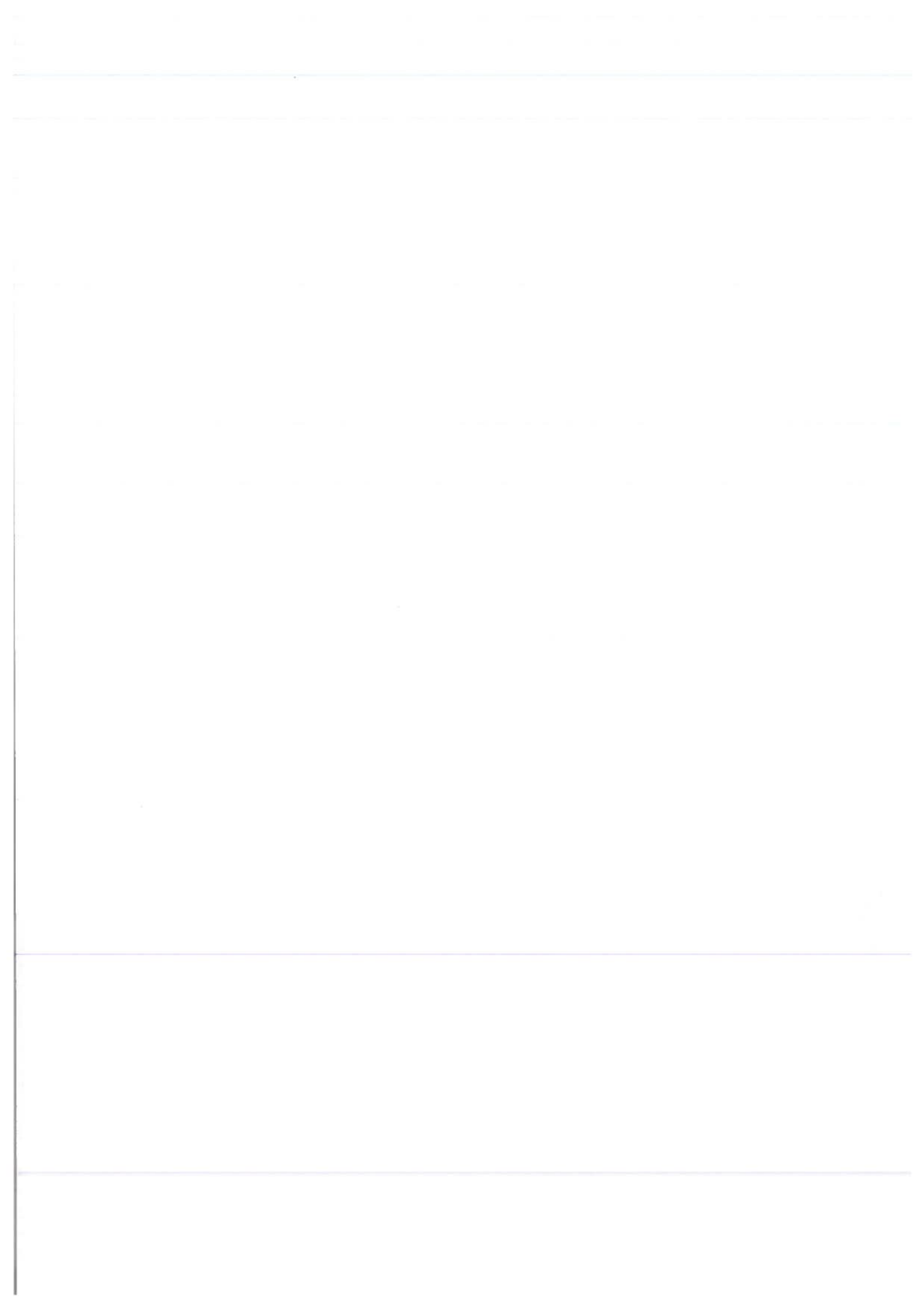
földművelésügyi miniszter

Irodalom: Mikszáth Kálmán összes művei 1897. 86. kötet. Cikkek és
karcolatok XXXVI.

1897. január-1987. december. Szerk. Rejtő István. Akadémiai Kiadó
Bp.1992.

Szilágyi László: Szabolcs vármegye parlamenti képviselőinek politikai
tevékenysége a dualizmusban. In.: Ny JAMÉ.
XLI. k. Nyháza 1999. p. 353-365

Nekrológ Mezőssy Béláról, Budapesti Hírlap 1939.17.sz.



Református vallású családban, a Zemplén megyei Tolcsván látta meg a napvilágot.

Elemi iskoláit Tolcsván, illetve Tokajban végezte. Jogi tanulmányait Pécsen, Sárospatakon és Budapesten végezte.

A családnak többek között Újfehértó határában is voltak birtokai. A pályakezdő Mezőssy Béla gyakran megfordult itt, s ide is házasodott Szunyoghy Gabriellát vette feleségül. A Mezőssy birtokon aztán önálló gazdálkodásba kezdett, újfehértói lakos lett, miközben Szabolcs vármegye tiszteletbeli aljegyzőjévé választották.

Mindössze 25 évesen a nagykállói kerület országgyűlési képviselőjévé választották. Győzelmét a Függetlenségi Párt színeiben aratta. A következő választáson, 1901. október 2-án a szintén Kossuth-párti Szunyoghy Bertalannal szemben erősítette meg mandátumát, elsőprő főlénnel. Az 1905-ös választáskor már ellenjelöltje sem volt, s egyhangúlag választották meg a nagykállói kerület országgyűlési képviselőjévé. Nem csupán tehetsége, de kiváló szónoki képessége miatt is tisztelték. Mikszáth Kálmán, aki képviselőtársa volt, többször is elismerését fejezte ki felszólalásaiért. Hosszabb ideig a közigazgatási bizottság tagja volt, majd a pártja pénzügyi bizottságba delegálta. Az 1906-tól 1910-ig terjedő ciklusban, a földművelésügyi minisztérium államtitkára lett. Közreműködésével felépülhetett az országban 3200 cselédlakás.

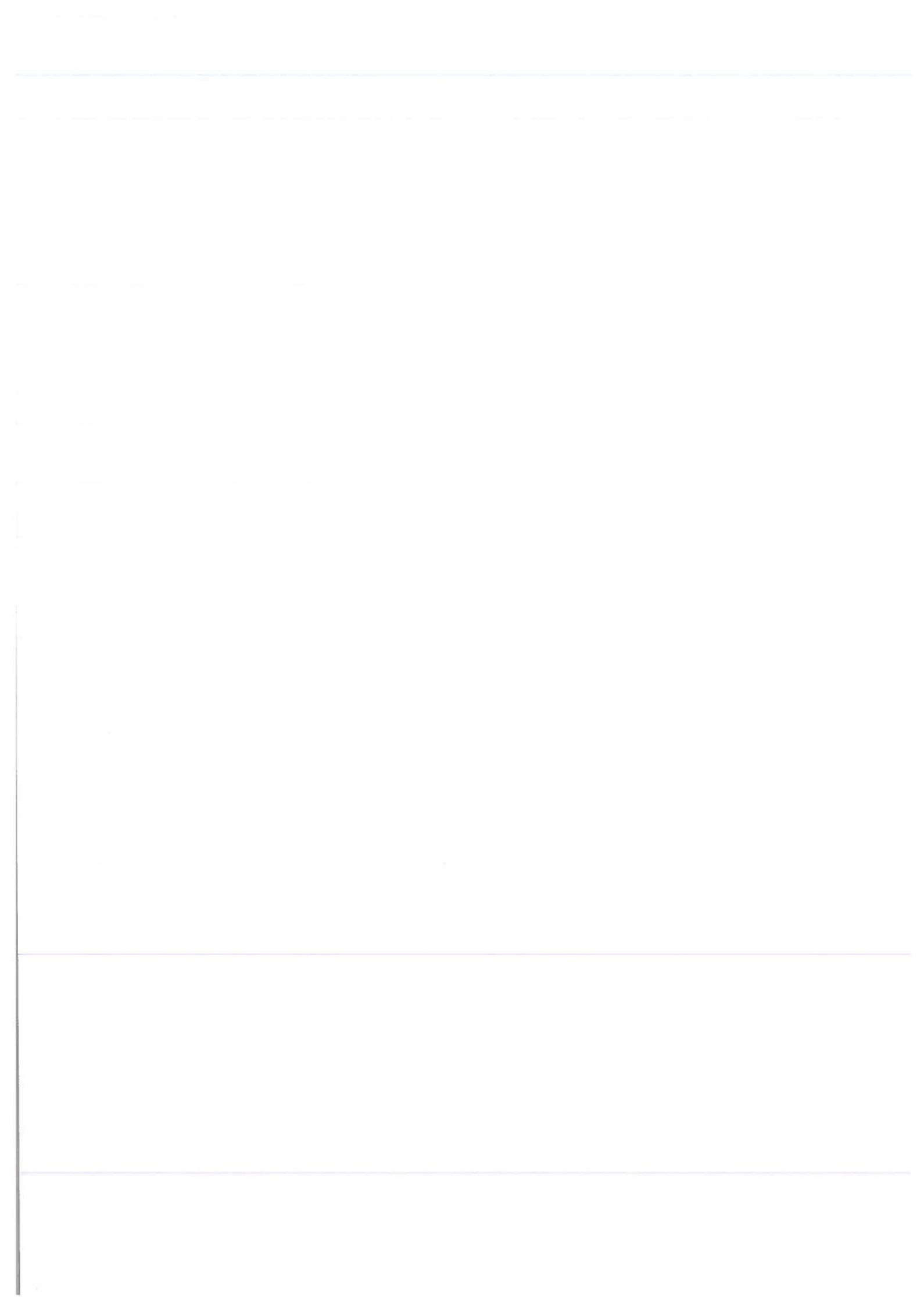
Mezőssy Béla közbenjárásának és persze László Imre főbíró áldásos tevékenységének köszönhető, hogy megépülhetett Újfehértón 1912-ben a 100 db szociális lakóház az úgynevezett földmunkások (cselédek) lakótelepe, a „Százház”.

Mezőssy Béla ezekben az években Újfehértó képviselő-testületének munkájában is részt vett. Az egész városrész megépítésének terhe mellett hozzáláttak az úgynevezett kultúrpalota, a Kaszinó-Vendéglő felépítéséhez is, melyhez a kedvezményes kölcsönöket ugyancsak Mezőssy Béla szerezte meg.

Mindemellett aktív szerepet vállalt a Nyírvíz Szabályozó Társulat munkájában is. Személyét nem csupán helyben, de megyeszerte is nagy elismerés övezte.

Az I. világháború utolsó időszakában földművelésügyi miniszter lett. A világháborút követően felhagyott a politizálással, újfehértói birtokára vonult vissza, s ettől kezdve ismét a gazdálkodásnak élt. 69 éves korában hunyt el. A Sóstóoldalon (a mai Petőfi utca 42/a alatt) egykori kastélyának parkjában miniszternek kijáró pompával temették el felesége mellé. Sírján ma egy újonnan épült lakóház melléképülete áll.

Emlékét Újfehértón alapított helyi kitüntetés a Mezőssy Béla Ipari, Mezőgazdasági és Kereskedelmi díj, valamint két nagyméretű olajfestmény is őrzi. Az egyik a földművelésügyi minisztériumban, a másik a Felső-Tisza-Vidéki Vízügyi Történeti Gyűjtemény kiállítótermében Nyíregyházán.



4. számú melléklet a 8-129/2020. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú
határozata

Közterületek átnevezésről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az Újfehértó Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő Újfehértó belterület 3367 hrsz-ú és Újfehértó belterület 3368 hrsz-ú közterületeket Mezőssy Béla utca elnevezésről Hadházi kert névre nevezi át.

2./ felkéri a jegyzőt, hogy a közterület nevek megállapításáról, valamint azok jelöléséről szóló 29/2000. (VIII.25.) VKT. rendelet 11. § (4) bekezdésében előírtak, valamint a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásai szerinti eljárást folytassa le.

Felelős: jegyző

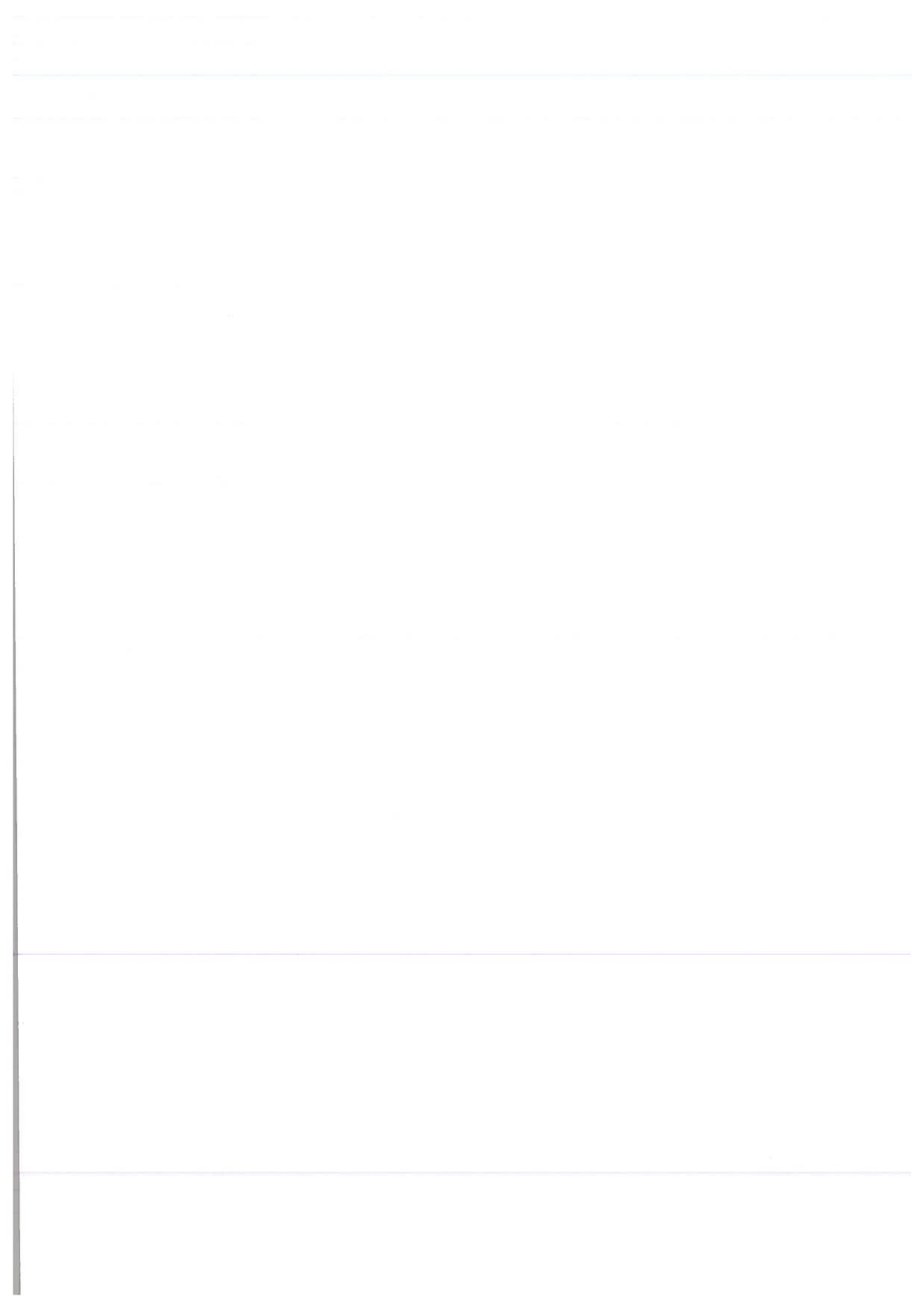
Határidő: folyamatos

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály, Igazgatási Osztály)
- 2./ Irattár



5. számú melléklet a 5-129/2020. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú
határozata

**az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan forgalomképtelen törzsvagyon
vagyonni elemmé és közterületté nyilvánításáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az Újfehértó Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú, kivett beépítetlen terület művelési ágú, 993 m² nagyságú ingatlant az Önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyon vagyonni elemmé nyilvánítja.

2./ az Újfehértó Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlant közterületté nyilvánítja.

3./ felhatalmazza a polgármestert, hogy kezdeményezze az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan kivett beépítetlen területről kivett közterületre történő rendeltetésmód változásának ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez szükséges eljárások lefolytatását, illetve, hogy a kapcsolódó jognyilatkozatokat, intézkedéseket megtegye.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

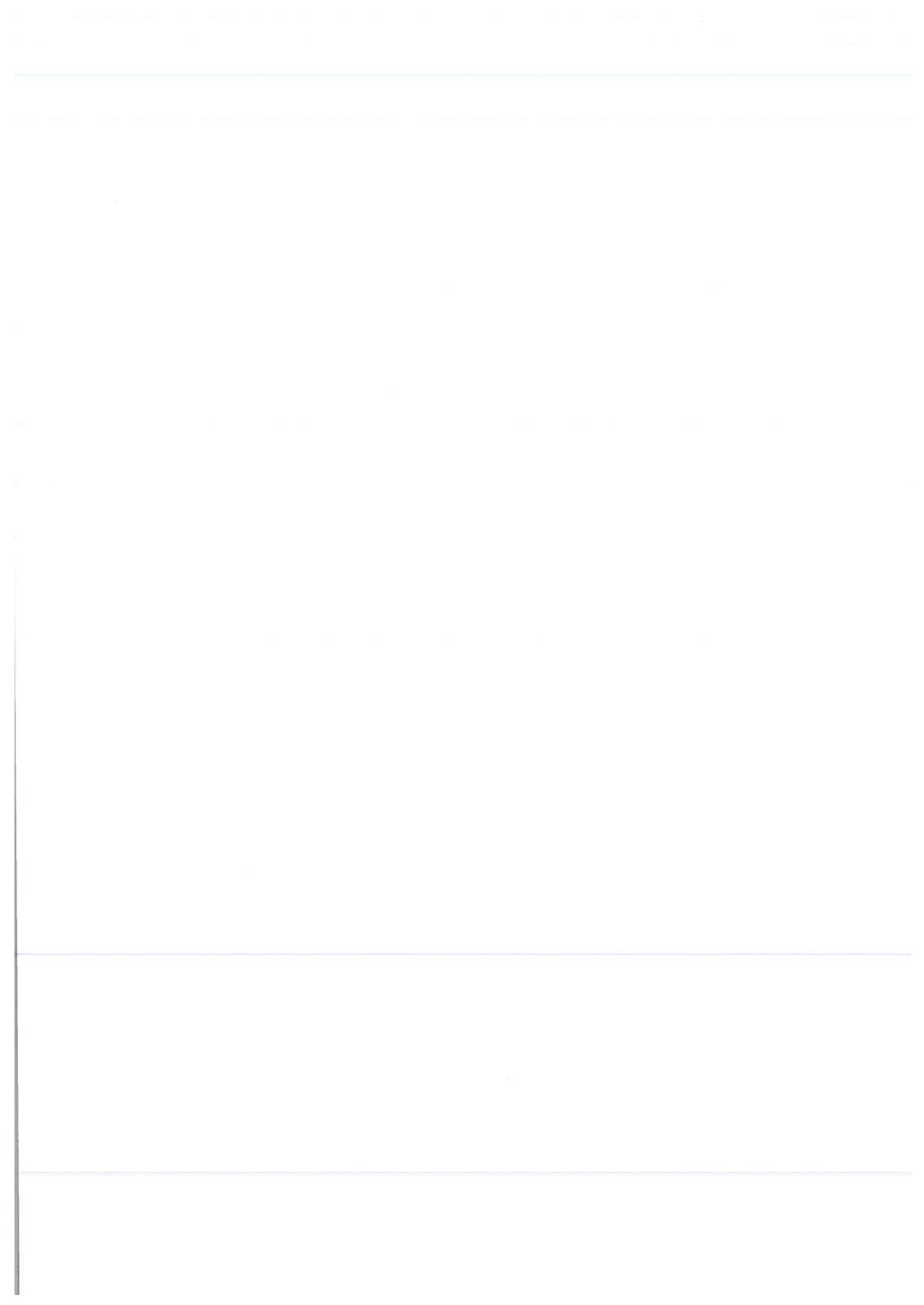
Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

1./ Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály, Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)

2./ Irattár



6. számú melléklet a ~~...../2020.~~ ³⁻¹²⁹/2020. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../.....(.....)

ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 6. pontjában, 18. § (1) bekezdésében, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelete 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

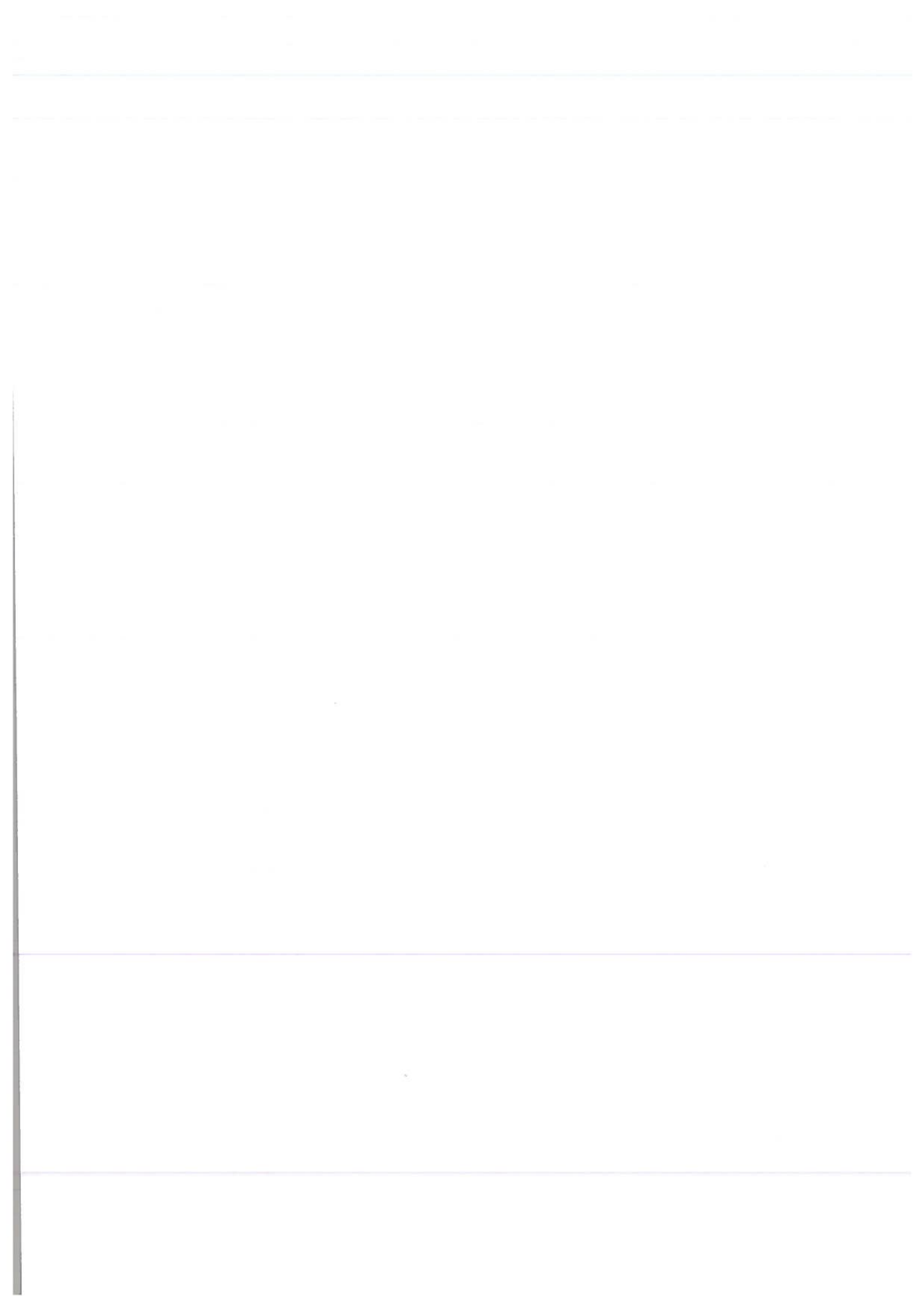
2. §

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2020.

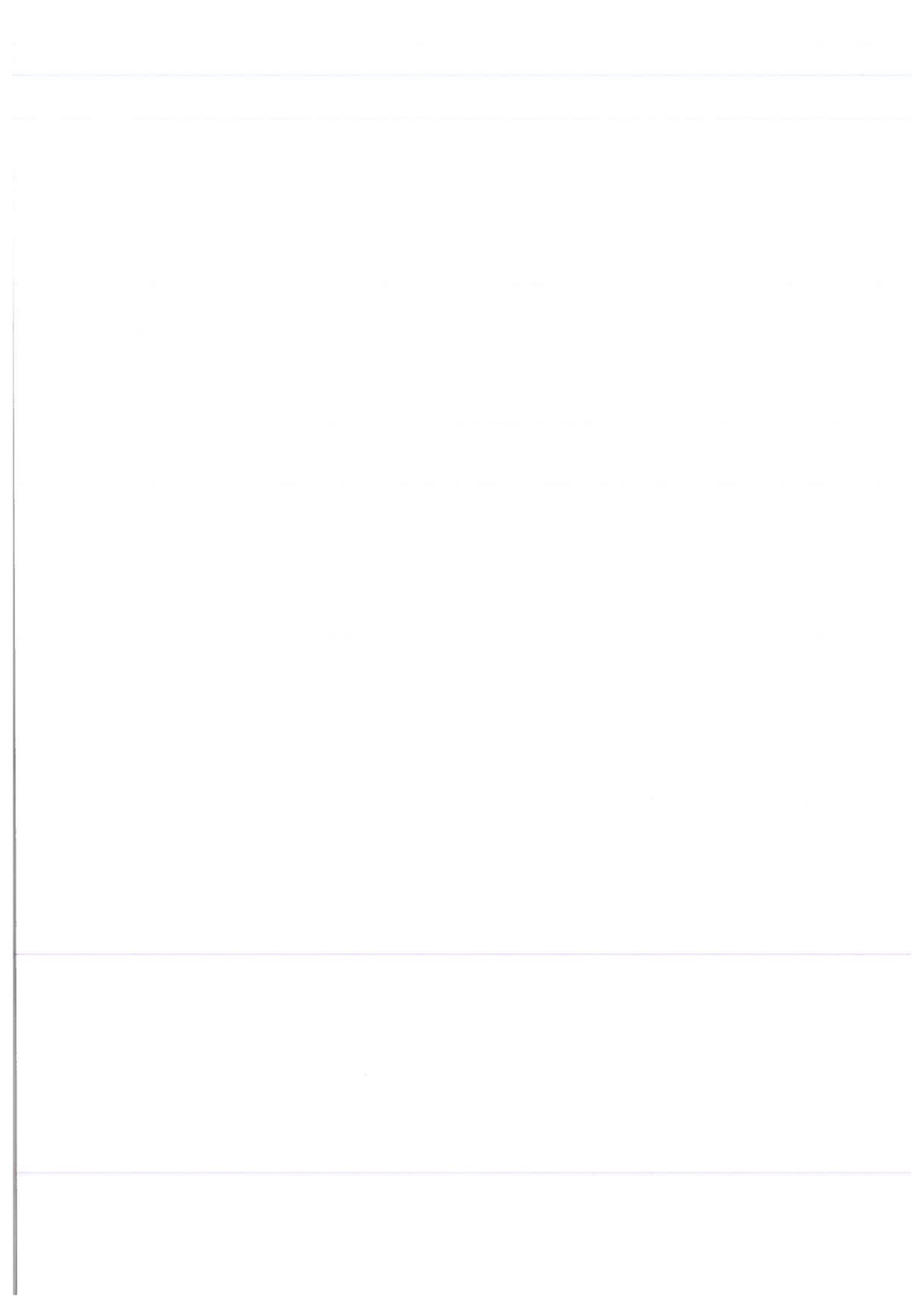
Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

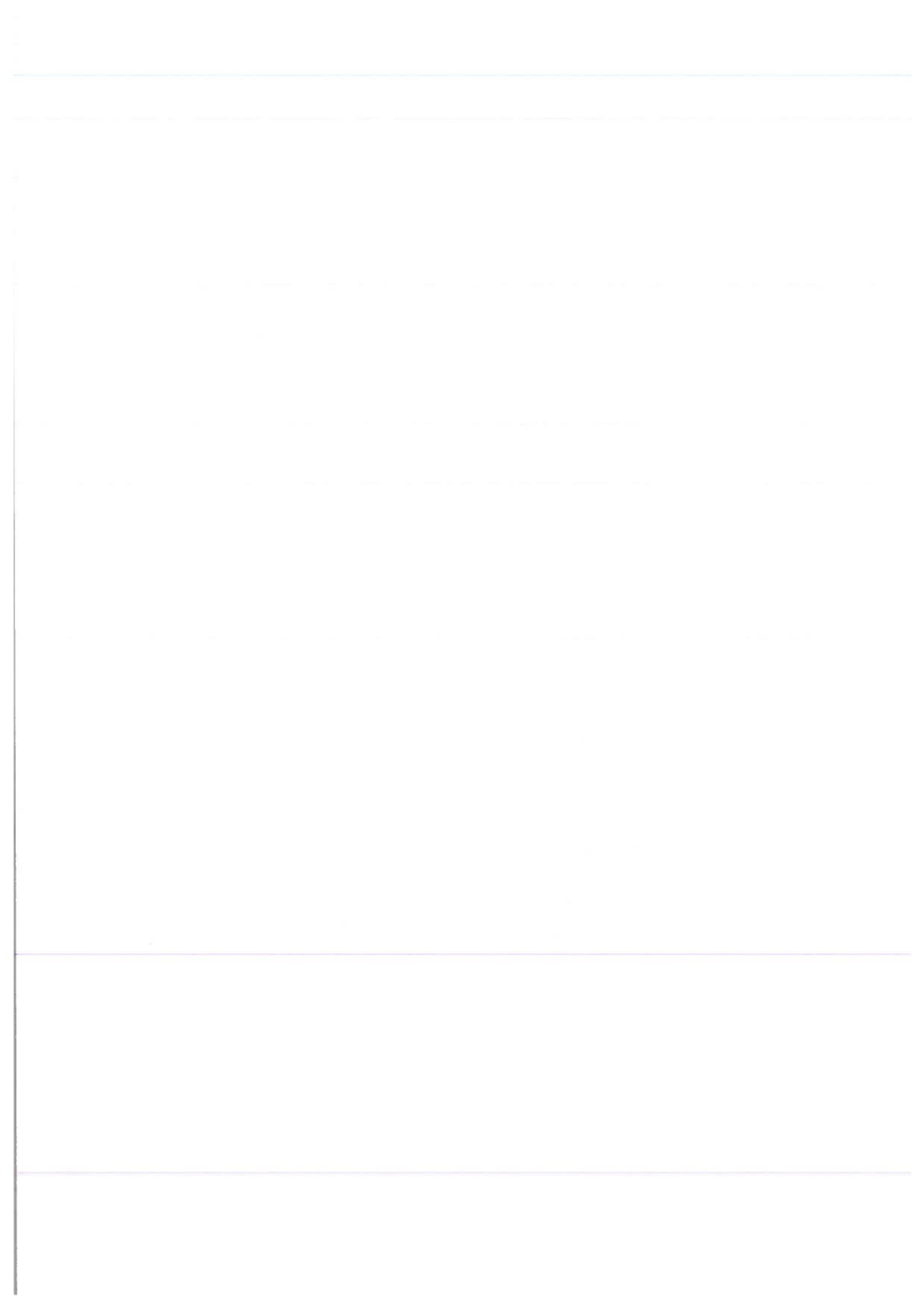


1. melléklet/.....(.....) önkormányzati rendelethez

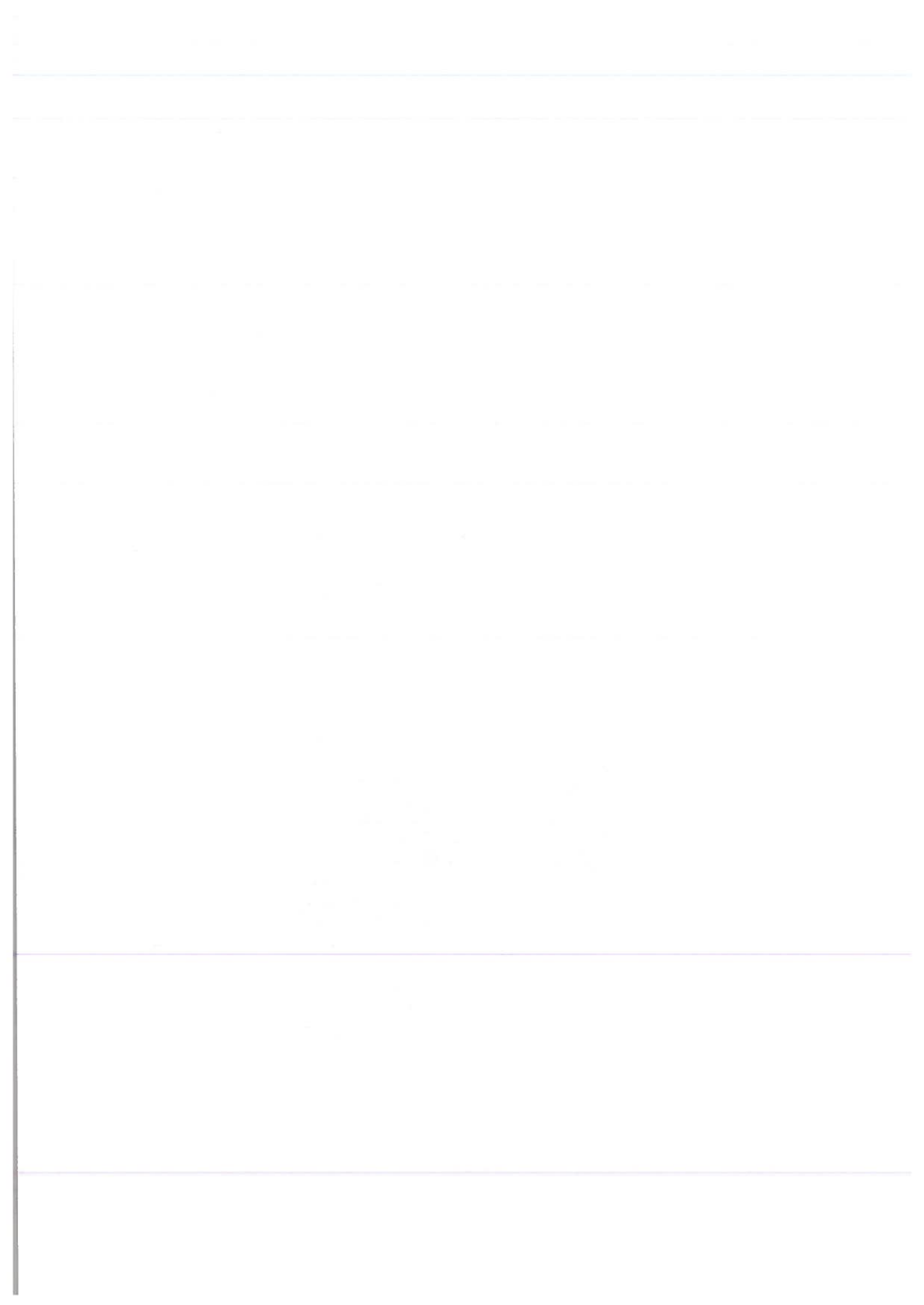
I.1 Forgalomképes önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok (üzleti vagyon)			
	A	B	C
Sorszám	Helvraizi szám	Megnevezés	Név
1.	5106/ 3	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
2.	5106/ 1	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
3.	5102	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
4.	5100	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
5.	5095	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
6.	5089	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
7.	5087	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
8.	5086	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
9.	5271	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
10.	5265	FKS földterületek állománya	SZÁNTÓ, ÉPÜLET NINCS
11.	5263	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
12.	5262	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
13.	5259	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
14.	5233	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
15.	5232	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
16.	5231	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
17.	5224	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
18.	5170	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
19.	5166	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
20.	5158	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
21.	5286	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
22.	5285	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZŐLŐ
23.	0424/10	FKS földterületek állománya	SZÁNTÓ
24.	5284	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
25.	0424/23	FKS földterületek állománya	SZÁNTÓ
26.	5278	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
27.	5277	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
28.	5275	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
29.	5462	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
30.	5294	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
31.	5291	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
32.	5287	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
33.	0446/83	FKS földterületek állománya	SZÁNTÓ
34.	5307	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
35.	5308	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
36.	5364	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
37.	5369	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - GYÜMÖLCSÖS
38.	5372	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
39.	5375	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
40.	5376	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
41.	5377	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
42.	5381	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
43.	054/1	FKS földterületek állománya	Ternőföld- szántó
44.	5386	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
45.	5392	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ



46.	5410	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - GYÜMÖLCSÖS
47.	5411	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
48.	5415	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - GYÜMÖLCSÖS
49.	5417	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
50.	5425/ 2	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
51.	5426	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
52.	5427	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
53.	3163	FKS Ingatlanok	Lakóház, udvar
54.	5439	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
55.	5451	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
56.	5454	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
57.	5458	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
58.	5459	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
59.	5460	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
60.	5398	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
61.	5399	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
62.	5402/ 3	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
63.	5408	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
64.	5364/9	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT GYÜMÖLCSÖS
65.	5464	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
66.	5025	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT SZÁNTÓ
67.	5467	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
68.	5468/ 1	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
69.	5472	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
70.	0308/2	FKS földterületek állománya	Szántó (Vásárosnamény)
71.	5477	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
72.	5478	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
73.	5479	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
74.	5481	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
75.	5484	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
76.	5486	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
77.	5489	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
78.	5496	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
79.	5502	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
80.	5503	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
81.	08/34	FKS földterületek állománya	Külterület- Szántó
82.	5513	FKS földterületek állománya	CSAK TERÜLET, TANYA NINCS
83.	5514	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
84.	5524	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
85.	5525	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
86.	5526/ 2	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
87.	5533	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
88.	5536	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
89.	5546	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
90.	5557	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - Gyümölcsös
91.	5556	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ, SZÁNTÓ
92.	5241/2	FKS földterületek állománya	Szántó
93.	08/3	FKS földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
94.	065/ 57	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZŐLŐ, SZÁNTÓ, LEGELŐ
95.	065/ 51	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZŐLŐ
96.	065/ 39	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZŐLŐ
97.	0191/ 14	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZÁNTÓ
98.	0174/ 174	FKS földterületek állománya	Kivett sporttelep



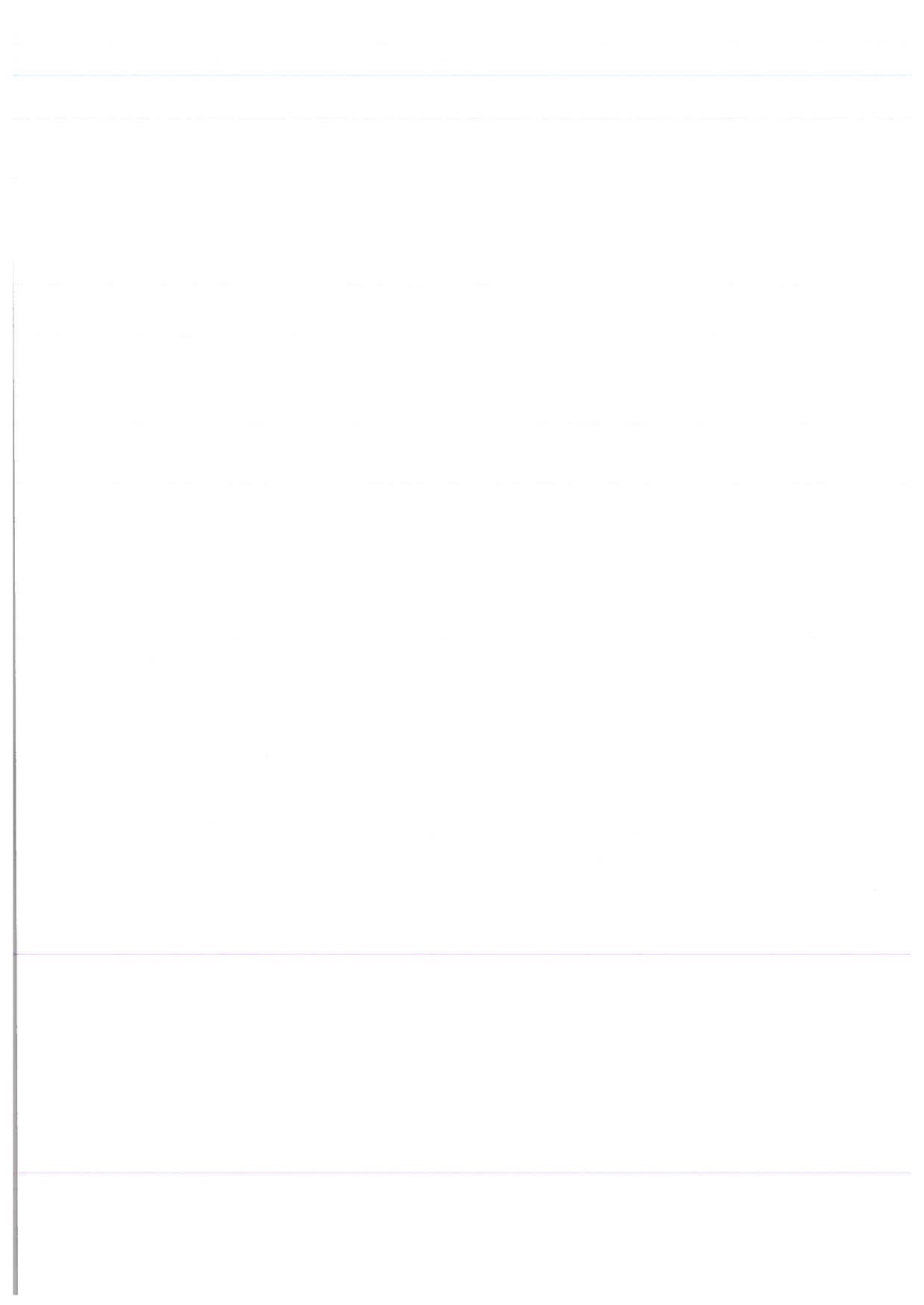
99.	0125/ 13	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - GYÜMÖLCSÖS
100.	024	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - RÉT
101.	065/ 17	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZŐLŐ
102.	065/ 16	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZŐLŐ
103.	060/ 1	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZÁNTÓ, SZŐLŐ
104.	058/ 9	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZŐLŐ
105.	0706/ 2	FKS földterületek állománya	CSAK TERÜLET, TANYA NINCS
106.	5155	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
107.	5153	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - Fásított terület
108.	5143	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
109.	0446/ 2	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - SZÁNTÓ
110.	5076	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
111.	5075	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
112.	0576/ 5	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET. IPARTELEP
113.	5072	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
114.	5068	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
115.	5067	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
116.	5063	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
117.	0252/ 7	FKS földterületek állománya	TERMŐFÖLD - GYÜMÖLCSÖS
118.	4424/ 9	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
119.	3641	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET - MOCSÁR
120.	3533/ 3	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
121.	3533/ 2	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
122.	4026/ 3	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
123.	4648/ 1	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
124.	4583/ 1	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
125.	5052	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
126.	5045/ 2	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
127.	5039	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
128.	5035	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
129.	1816/ 9	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
130.	1882/ 1	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
131.	2656/ 3	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET LILIOM UTCA
132.	5033	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
133.	128/ 9	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
134.	1486/ 2	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
135.	1524/ 9	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET, GARIBALDI UTCA
136.	5031	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
137.	1520	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
138.	807/ 2	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
139.	523/ 3	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
140.	737/ 2	FKS földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
141.	5027	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
142.	5023	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT SZÁNTÓ
143.	5022	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
144.	5013	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
145.	5012	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
146.	5005	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
147.	014/ 70	FKS földterületek állománya	Erdő és szántó
148.	5134	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
149.	07/ 71	FKS földterületek állománya	SZÁNTÓ
150.	5129	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
151.	5126	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ



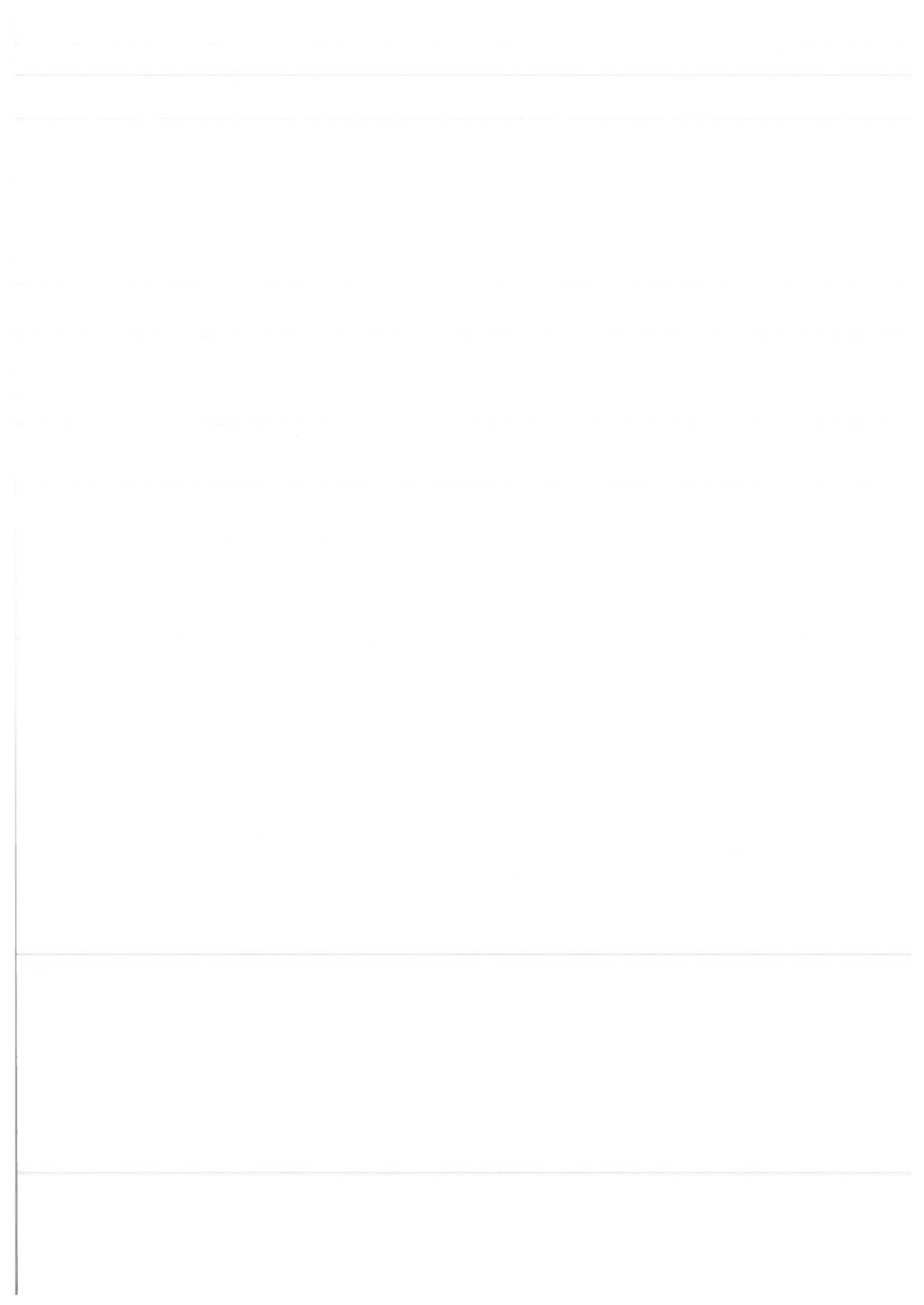
152.	5122	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
153.	5120	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
154.	5119	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
155.	94/2	FKS földterületek állománya	Kivett közterület Szent I. uti kerékpárút
156.	065/35	FKS földterületek állománya	Gyümölcsös csere sipos Istvánnal a 058/11 hrsz-al
157.	5117	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
158.	2857/1	FKS földterületek állománya	Kossuth Lajos utca
159.	5112	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZÁNTÓ
160.	4144	FKS földterületek állománya	Termőföld-szántó
161.	5110	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
162.	5108	FKS földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
163.	157	FKS telkek állománya	LAKÓHÁZ - UDVAR
164.	3816	FKS telkek állománya	Lakóház udvar
165.	218/2	FKS telkek állománya	Kivett , volt kht iroda
166.	1894	FKS telkek állománya	Kivett lakóház udvar Vasvári Pál út Fülöp M.-al cs
167.	3890/3	FKS telkek állománya	Beépítetlen terület Százados út
168.	3890/4	FKS telkek állománya	Közterület Százados úti mentőállomás mellett
169.	3890/5	FKS telkek állománya	Beépítetlen terület a százados úton
170.	0438/8	FKS Ingatlanok	MAJOR
171.	2704	FKS Ingatlanok	LAKÓHÁZ, UDVAR LILIAM ÚT
172.	1879/2/C	FKS Ingatlanok	Tanuszoda
173.	1879/2/A	FKS Ingatlanok	Szabadidő Központ (Wellness Blokk)
174.	1879/2/B	FKS Ingatlanok	Tornacsarnok
175.	5424	FKS erdők állománya	ZÁRTKERT - SZŐLŐ
176.	0140/5	FKS földterületek állománya	Tanya (Nagycserves)
177.	231	FKS Ingatlanok	Bartók Béla utca 18. Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület
178.	1880	FKS földterületek állománya	Uzoda mögötti terület
179.	1486/4	FKS földterületek állománya	Beépítetlen terület
180.	1883	FKS telkek állománya	Vasvári P. u. 13. ingatlan
181.	2887/7	FKS földterületek állománya	Vásárosnamény- kivett beépítetlen terület
182.	0239/1	FKS Ingatlanok	Nyírbátor- kivett telephely
183.	905	FKS Ingatlanok	Fehérgyarmat- kivett irodaház
184.	0191/16	FKS földterületek állománya	Külterület- szántó
185.	065/37	FKS földterületek állománya	Termőföld- szőlő
186.	08/55	FKS földterületek állománya	Külterület- rét
187.	1882/2	FKS földterületek állománya	Beépítetlen terület
188.	1885	FKS Ingatlanok	Kivett lakóház, udvar (Vasvári Pál utca 9.)
189.	065/57	FKS földterületek állománya	Külterületi szántó, szőlő, legelő
190.	965/2	FKS Ingatlanok	Kivett telephely- Kisvárda

1.2. Forgalomképtelen önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok

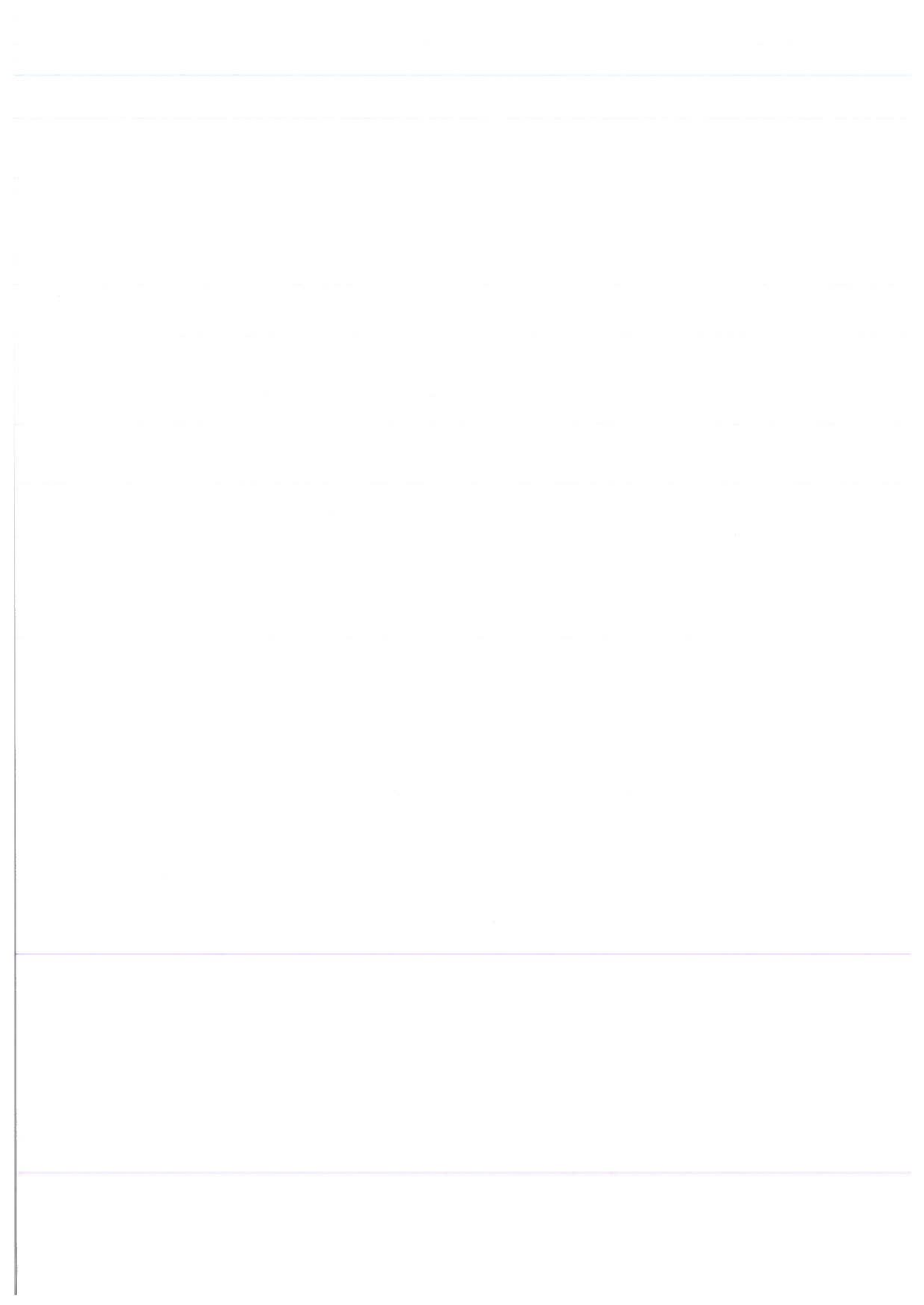
	A	B	C
Sorszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Név
1.	94/4	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET SZENT ISTVÁN ÚT



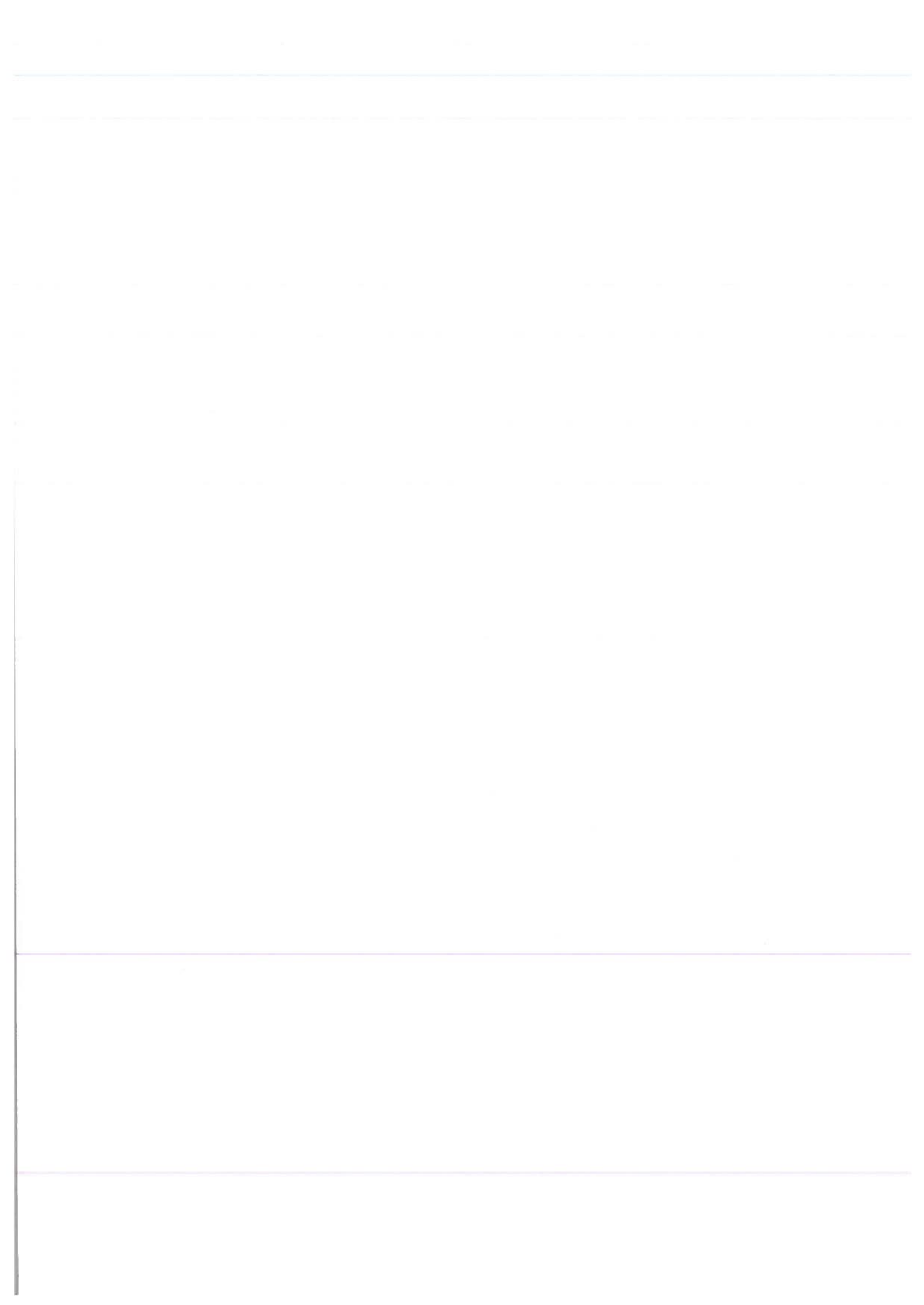
2.	94/1	FKT földterületek állománya	SZENT ISTVÁN UTCA, ÚTPADKA ÉS JÁRDA
3.	551	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET GÁRDONYI ÚT
4.	0100/46	FKT földterületek állománya	ÚT
5.	0102/130	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
6.	0105/18	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
7.	0156	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
8.	0157	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
9.	0161	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
10.	0163	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
11.	0167	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
12.	0169	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
13.	0174/26	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
14.	574/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍREGYHÁZI ÚT
15.	1435	FKT földterületek állománya	MÓKUS UTCA
16.	0201	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
17.	0202/3	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
18.	5084	FKT földterületek állománya	BELTERÜLETI KÖZÚT
19.	0202/4	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
20.	0205/1	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
21.	0205/2	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
22.	0210/2	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
23.	0213	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT



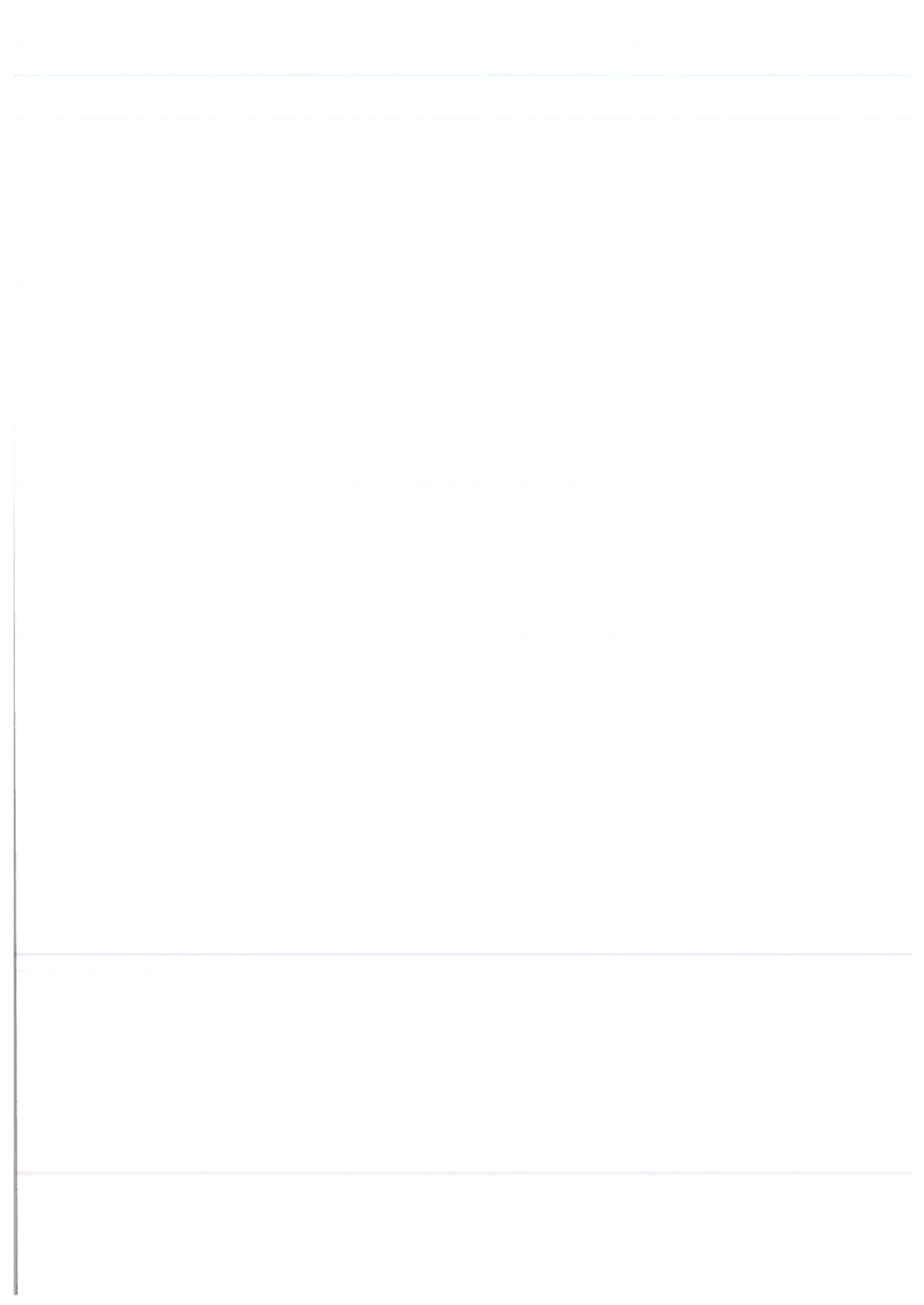
24.	0216	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
25.	0220	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
26.	5264	FKT földterületek állománya	BELTERÜLETI KÖZÚT
27.	0226	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
28.	574/4	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍREGYHÁZI ÚT
29.	1377/2	FKT földterületek állománya	IFJÚSÁG UTCA
30.	0229	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
31.	0231	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
32.	0233	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
33.	0234/5	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
34.	0236/34	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
35.	0236/46	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
36.	0236/63	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
37.	0237	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
38.	574/5	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍREGYHÁZI ÚT
39.	1322	FKT földterületek állománya	NYÍL UTCA
40.	0349	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
41.	0351/3	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
42.	0351/6	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
43.	0362/5	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
44.	0362/7	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
45.	841/7	FKT földterületek állománya	Kivett magánút- 30 lakásnál



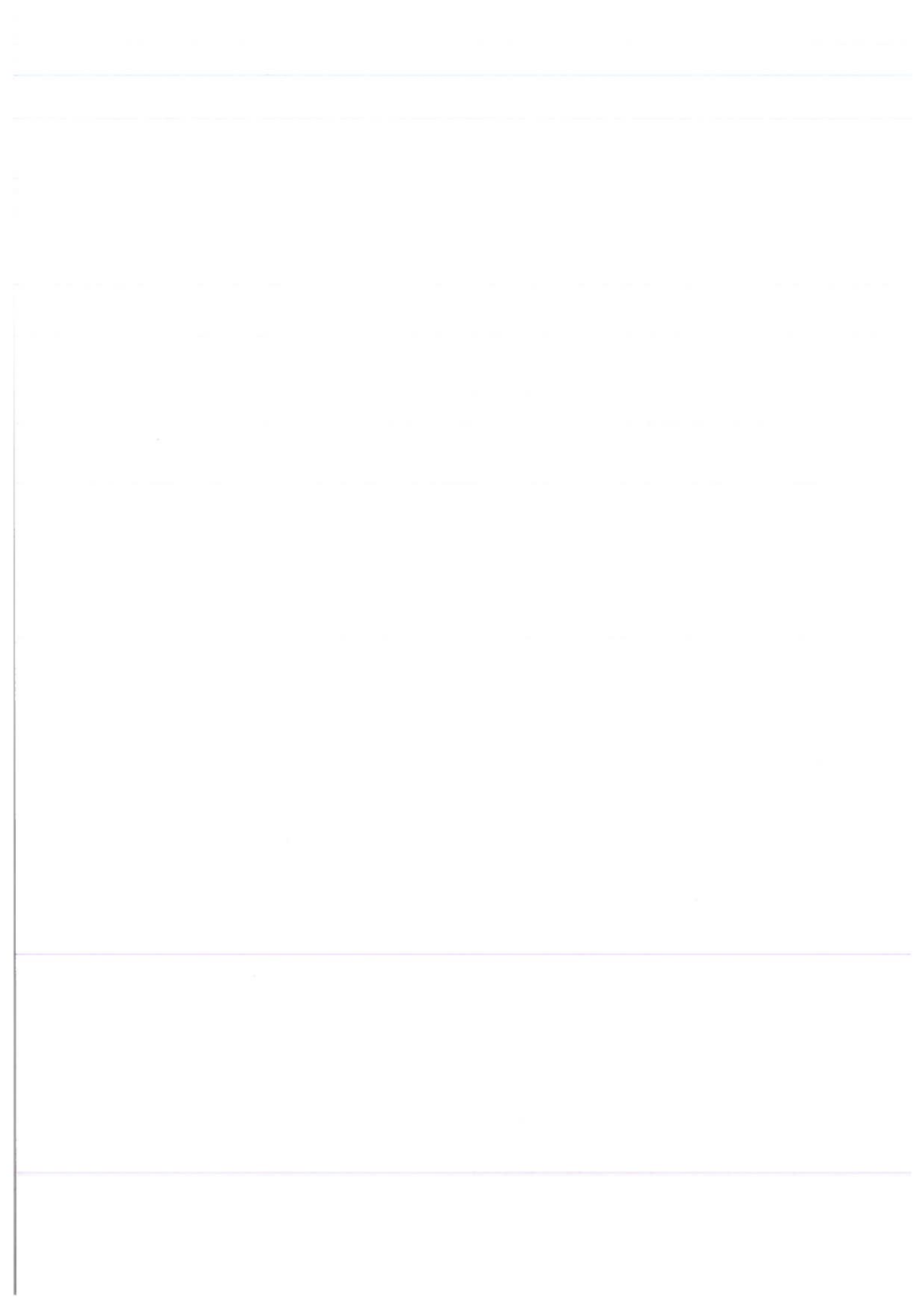
46.	0365	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
47.	0366/8	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
48.	841/15	FKT földterületek állománya	Kivett magánút- 30 lakásnál
49.	0378/4	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
50.	591/2	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍRFA ÚT
51.	1194	FKT földterületek állománya	ÉVA UTCA
52.	0378/22	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
53.	0378/39	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
54.	0406/9	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT40
55.	0428/26	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
56.	0428/29	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
57.	0428/42	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
58.	0428/48	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
59.	0432/3	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
60.	591/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍRFA ÚT
61.	1065/ 2	FKT földterületek állománya	VÁCI UTCA
62.	0434/17	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
63.	0439	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
64.	0440	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
65.	0441/9	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
66.	0442/1	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
67.	0442/2	FKT földterületek állománya	KÖZÚT



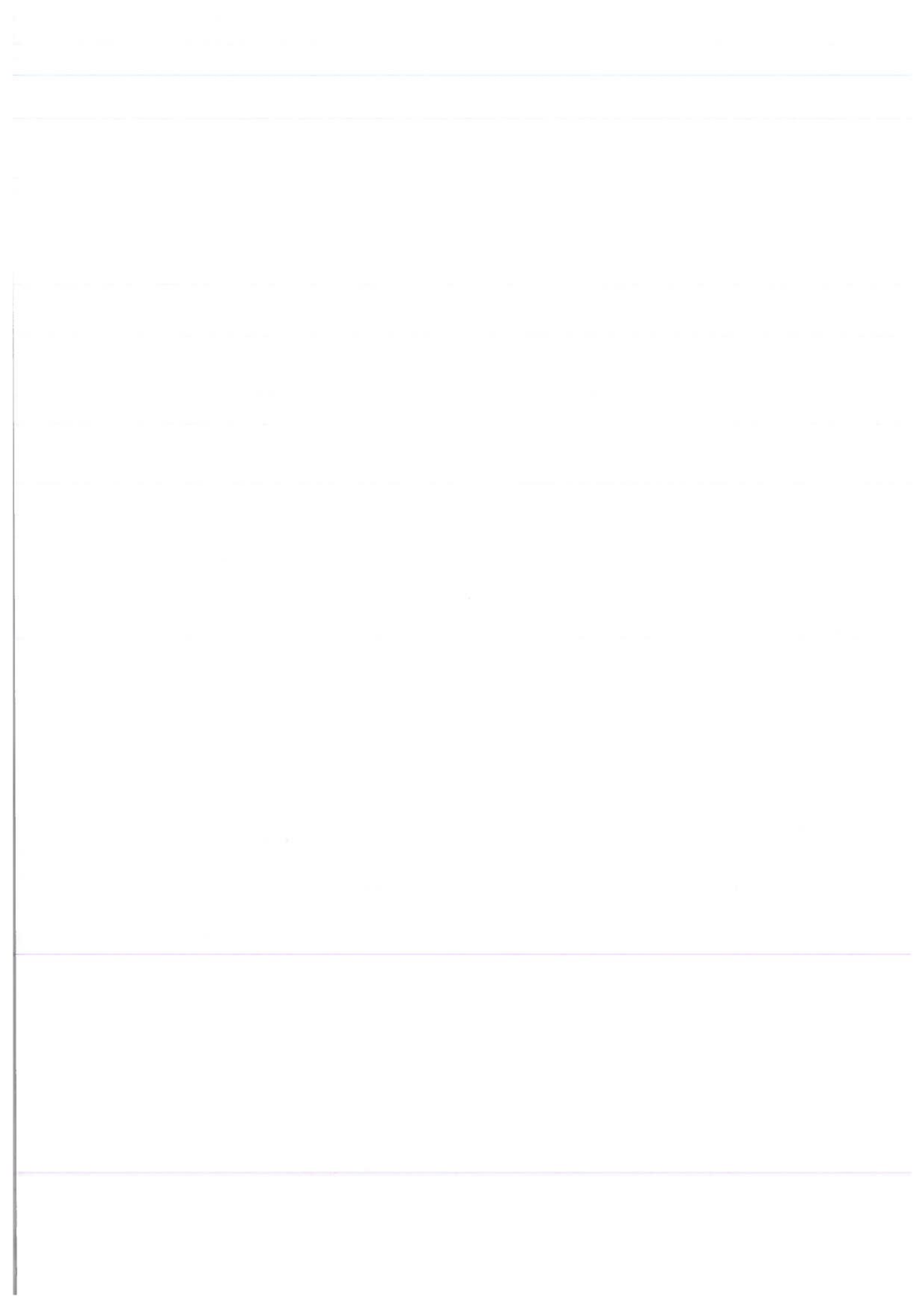
68.	0443/3	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
69.	0444/38	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
70.	612	FKT földterületek állománya	KÖZETERÜLET ARANY JÁNOS ÚT
71.	947	FKT földterületek állománya	KERESZT UTCA
72.	0453	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
73.	0455	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
74.	5312	FKT földterületek állománya	BELTERÜLETI KÖZÚT
75.	0457	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
76.	0458	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
77.	0462/59	FKT földterületek állománya	ÁROK
78.	0463	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
79.	0545/15	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
80.	0545/40	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
81.	0547	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
82.	0548/15	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
83.	629	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET GÁRDONYI GÉZA ÚT
84.	902	FKT földterületek állománya	BERCSÉNYI UTCA
85.	0551/12	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
86.	0551/46	FKT földterületek állománya	ÁROK
87.	0552	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
88.	0553	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
89.	0577/3	FKT földterületek állománya	KÖZÚT



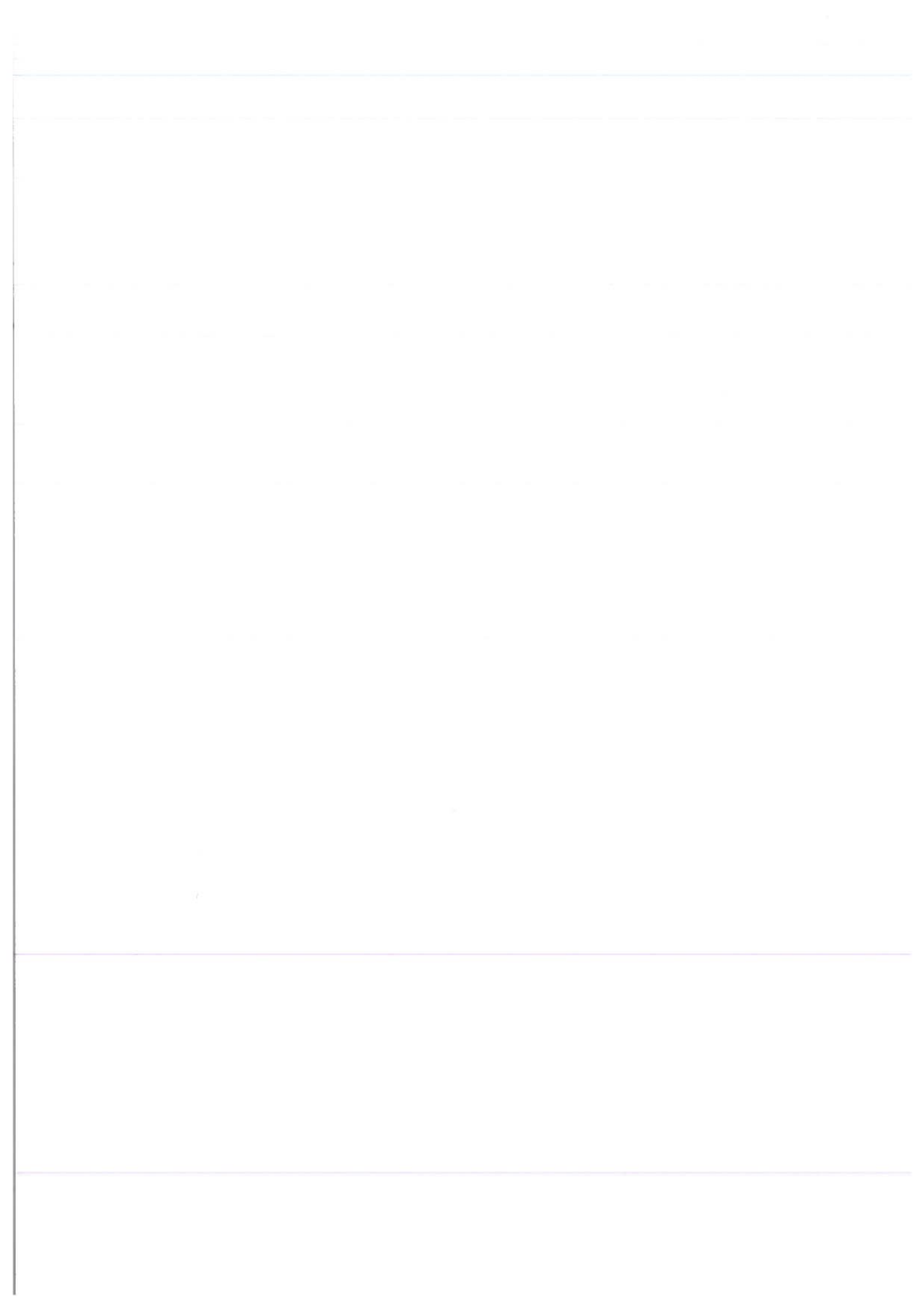
90.	0582	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
91.	0584	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
92.	0588	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
93.	0595	FKT földterületek állománya	ÁROK
94.	0613	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
95.	638/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET VASÚT ÚT
96.	701	FKT földterületek állománya	ATTILA UTCA
97.	0614/2	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
98.	0631/62	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
99.	0631/64	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
100.	0659/4	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
101.	0670	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
102.	0672	FKT földterületek állománya	ÁROK
103.	0674	FKT földterületek állománya	ÁROK
104.	0680/65	FKT földterületek állománya	ÁROK
105.	2858/1	FKT földterületek állománya	Kivett út
106.	0696	FKT földterületek állománya	ÁROK
107.	0700	FKT földterületek állománya	ÁROK
108.	710	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET ATTILA ÚT
109.	591/ 1	FKT földterületek állománya	NYÍRFA UTCA
110.	0702	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
111.	0706/4	FKT földterületek állománya	ÚT



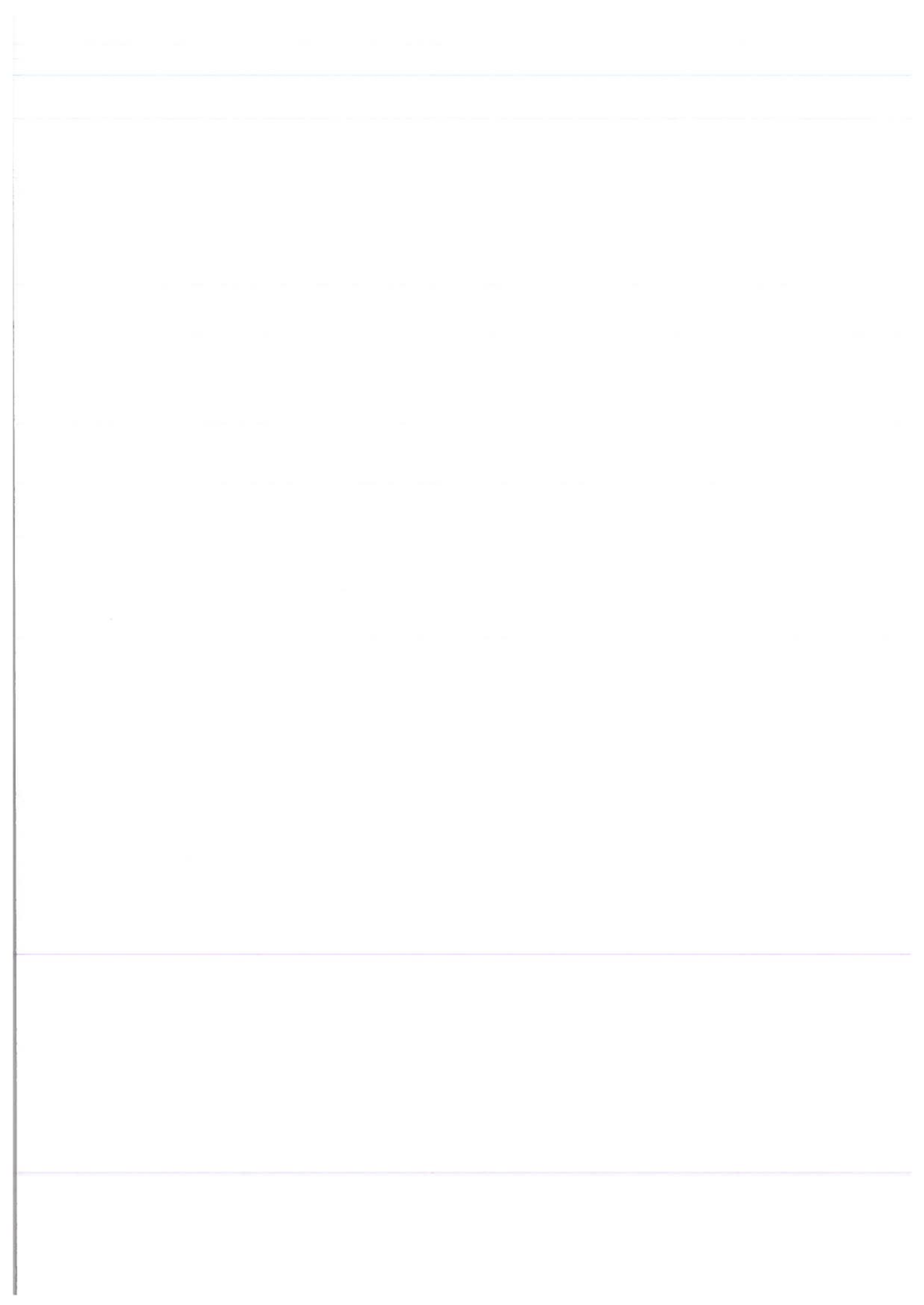
112.	0708	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
113.	0714/4	FKT földterületek állománya	ÁROK
114.	0715/27	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
115.	0718	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
116.	0722	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
117.	0725	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
118.	0733	FKT földterületek állománya	ÁROK
119.	112	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BARTÓK BÉLA ÚT
120.	1891/2	FKT földterületek állománya	TOKAJI UTCA
121.	966	FKT földterületek állománya	KÖZERÜLET KERESZT ÚT
122.	543	FKT földterületek állománya	GÁRDONYI UTCA
123.	0735	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
124.	0742/2	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
125.	0746	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
126.	0749	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
127.	0753/18	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
128.	0753/40	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
129.	5393	FKT földterületek állománya	ZÁRTKERT KÖZÚT
130.	995	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BERCSÉNYI ÚT
131.	491	FKT földterületek állománya	ARANY JÁNOS UTCA
132.	0206/15	FKT földterületek állománya	Külterületi közút (Érpatak)
133.	0206/37	FKT földterületek állománya	Külterületi közút (Érpatak)



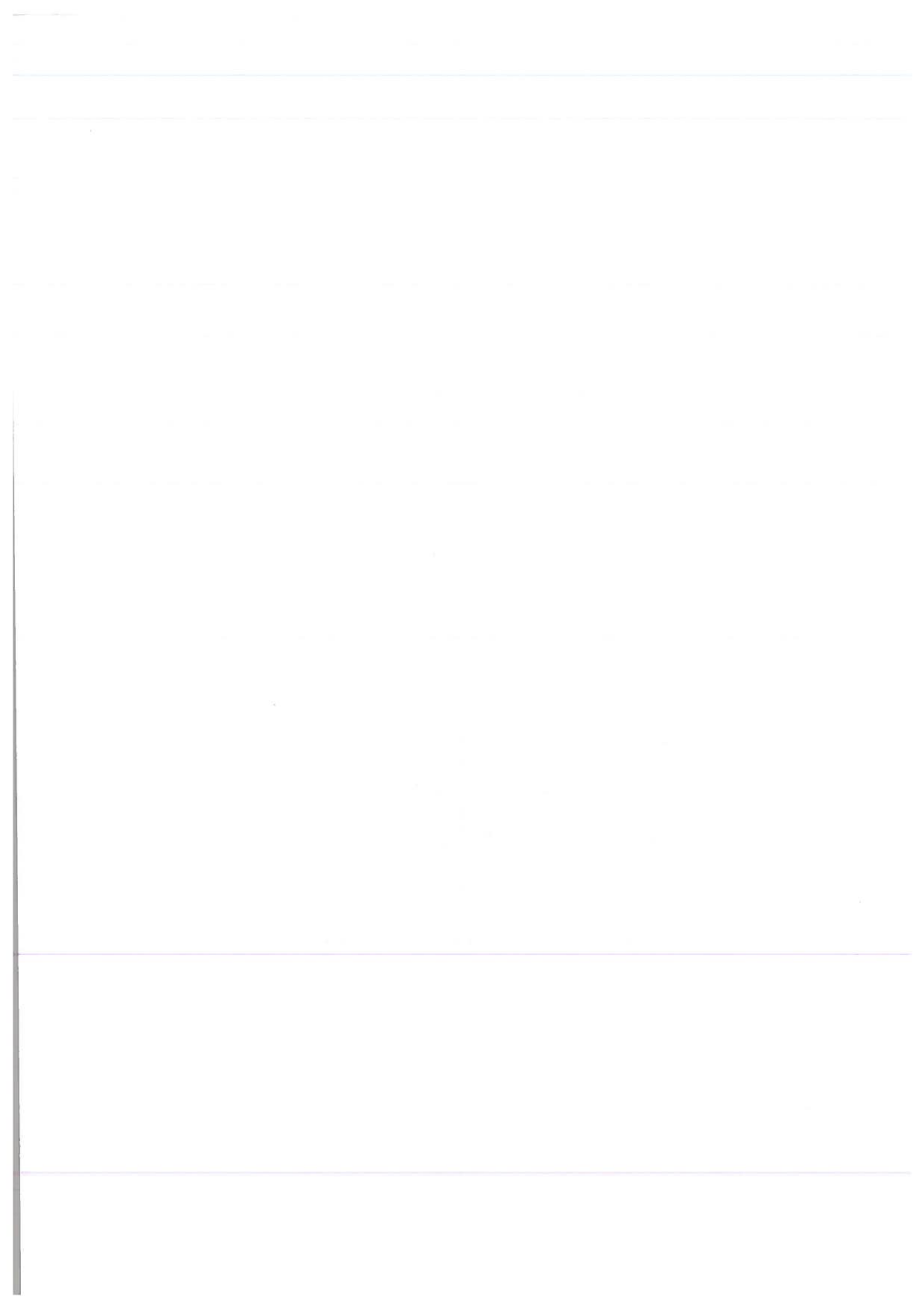
134.	5473	FKT földterületek állománya	BELTERÜLETI KÖZÚT
135.	1065/14	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
136.	124/ 1	FKT földterületek állománya	DEBRECENI ÚT JÁRDA ÉS ÁROK
137.	5487	FKT földterületek állománya	ZÁRTKERTI KISZOLGÁLÓÚT
138.	1195	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET ÉVA ÚT
139.	123	FKT földterületek állománya	KODÁLY UTCA
140.	5512	FKT földterületek állománya	ZÁRTKERTI KISZOLGÁLÓÚT
141.	1196	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET VÁCI MIHÁLY
142.	111	FKT földterületek állománya	BARTÓK BÉLA UTCA
143.	1268	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET VÁCI MIHÁLY ÚT
144.	4664	FKT földterületek állománya	ÁRPÁD UTCA
145.	5554	FKT földterületek állománya	ZÁRTKERTI KISZOLGÁLÓÚT
146.	1325/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍL ÚT
147.	4610	FKT földterületek állománya	PACSIRTA köz
148.	08/ 1	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
149.	012/ 10	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
150.	013	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT, NYÍREGYHÁZI ÚT
151.	1410	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET NYÍL UTCA
152.	4546/2	FKT földterületek állománya	RÓZSA UTCA
153.	090	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
154.	086	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
155.	085	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT



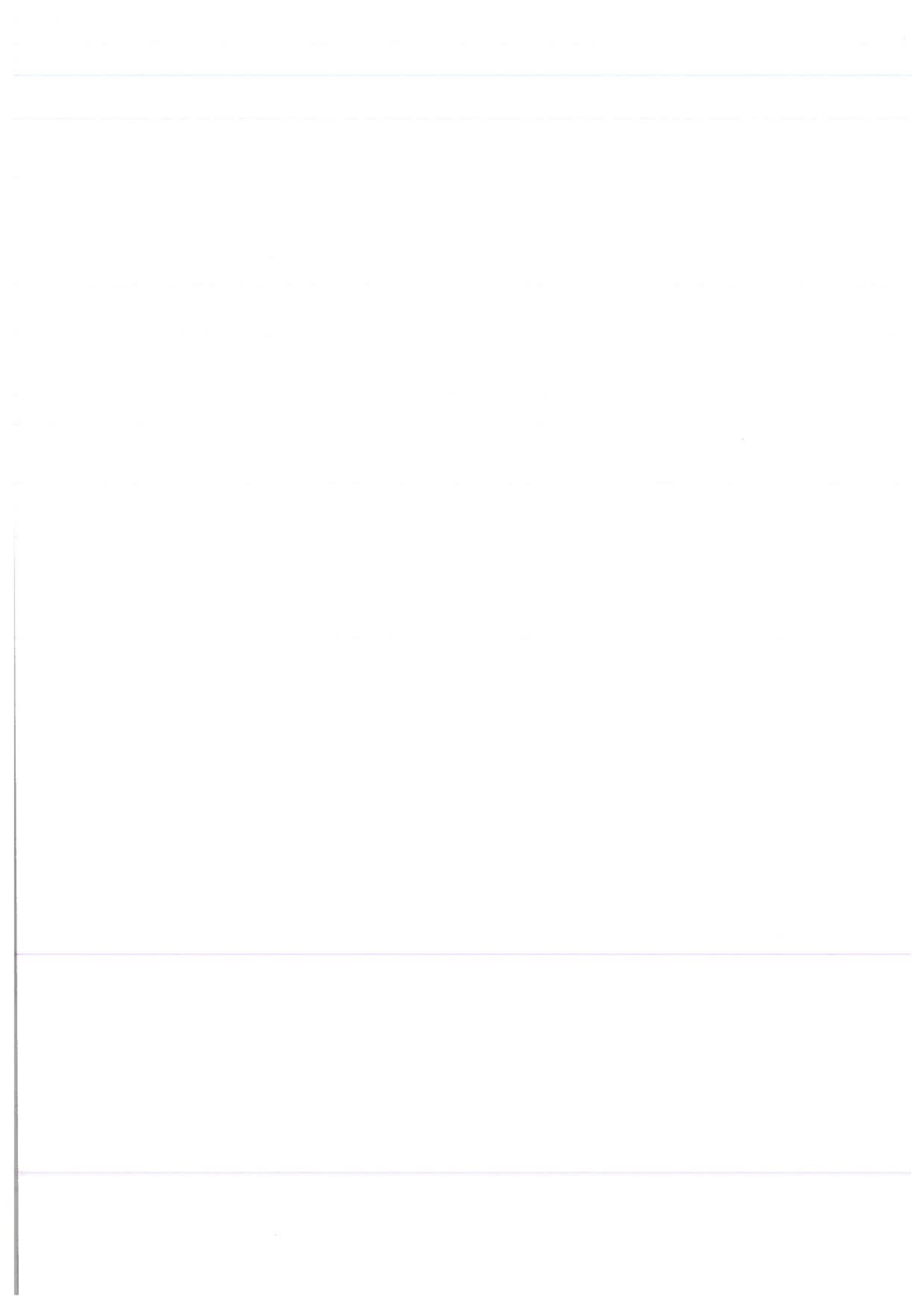
156.	083	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
157.	082/ 14	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
158.	082/ 12	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
159.	082/ 10	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
160.	081	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
161.	079	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
162.	077	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
163.	1434	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET VÁCI MIHÁLY ÚT
164.	4474	FKT földterületek állománya	JÓZSEF ATTILA UTCA
165.	075	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
166.	073	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
167.	072	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
168.	070	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
169.	068	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
170.	066	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
171.	841/8	FKT földterületek állománya	Kivett magánút- 30 lakásnál
172.	1440/23	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET
173.	4269	FKT földterületek állománya	HONVÉD UTCA
174.	0238	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
175.	124/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET DEBRECENI ÚT
176.	1951	FKT földterületek állománya	PUSKIN UTCA
177.	1440/24	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET



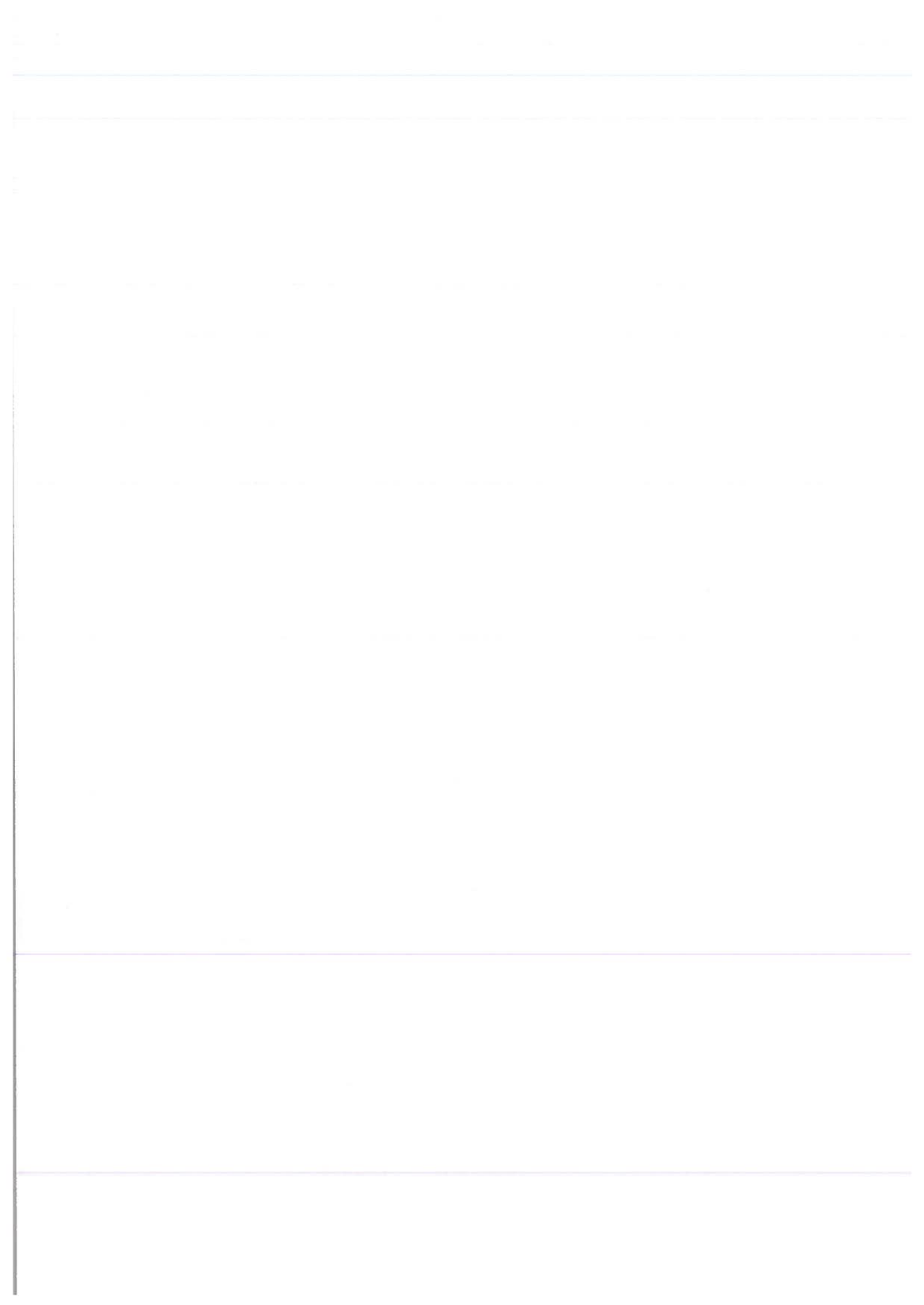
178.	4115/ 2	FKT földterületek állománya	RIGÓ UTCA
179.	0197	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
180.	0174/120	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
181.	0174/176	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
182.	0190	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
183.	0175	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
184.	0165	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
185.	1477	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET
186.	4035	FKT földterületek állománya	TROMBITÁS UTCA
187.	0154	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
188.	0152	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
189.	0123	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLEWTI KÖZÚT
190.	0121	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
191.	0119	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
192.	0250	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
193.	0247	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
194.	1478/8	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET SZÉCHENYI ÚT
195.	1497	FKT földterületek állománya	GARIBALDI UTCA
196.	0245	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
197.	0243	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
198.	0241	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
199.	0240	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT



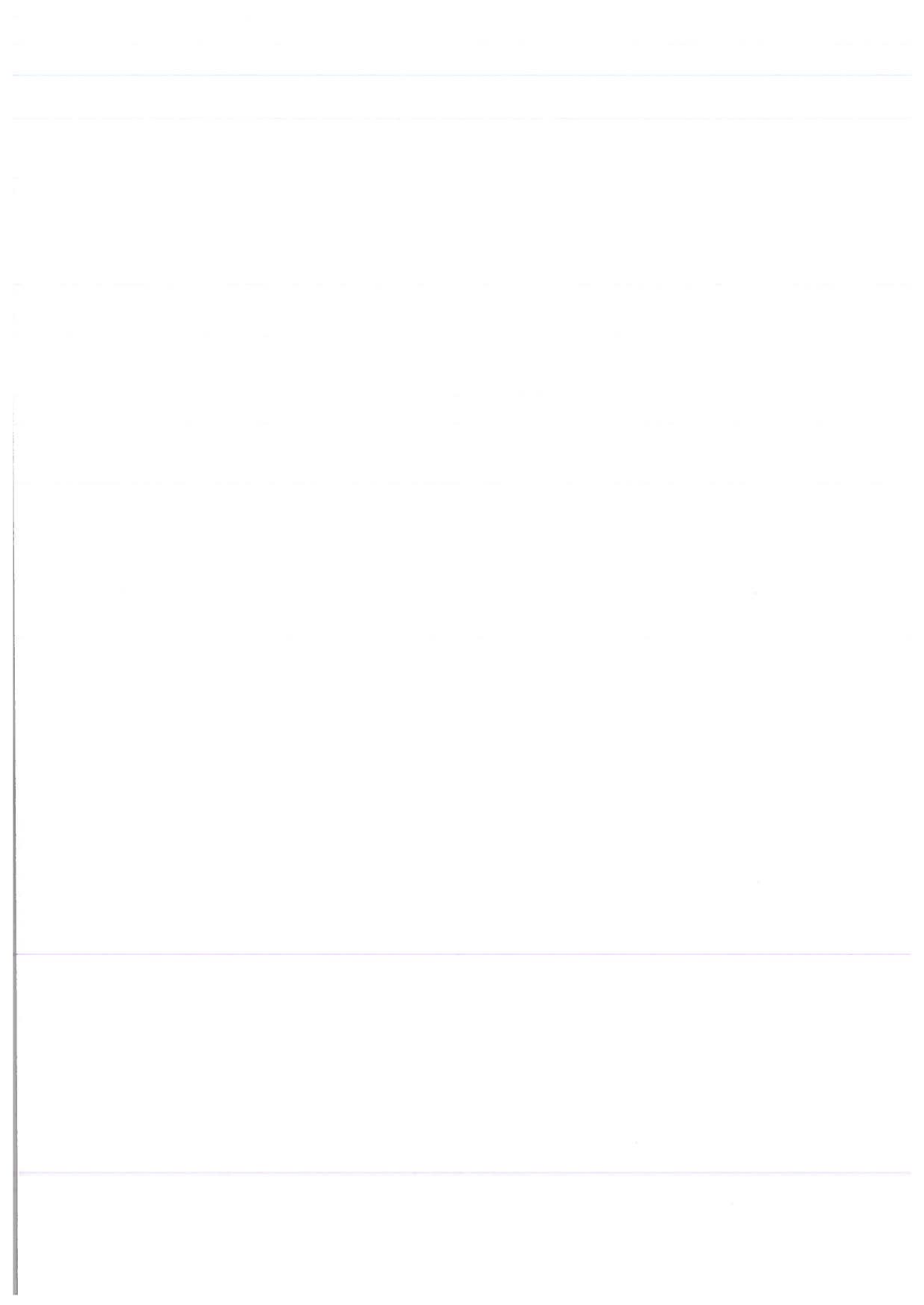
200.	055	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
201.	054/4	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
202.	1523/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET GARIBALDI ÚT
203.	3969	FKT földterületek állománya	TÓ UTCA
204.	051	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
205.	047	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
206.	043	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
207.	042/29	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
208.	1524/7	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT GARIBALDI ÚT
209.	3621	FKT földterületek állománya	KISRÉTKÖZ UTCA
210.	042/5	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
211.	041	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
212.	040/8	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
213.	026	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
214.	1524/10	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET GARIBALDI ÚT
215.	3211	FKT földterületek állománya	RÁKÓCZI UTCA
216.	022	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
217.	020	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
218.	1524/11	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET GARIBALDI ÚT
219.	3096	FKT földterületek állománya	DÓZSA UTCA
220.	1542/3	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
221.	1817	FKT földterületek állománya	MADÁCH IMRE



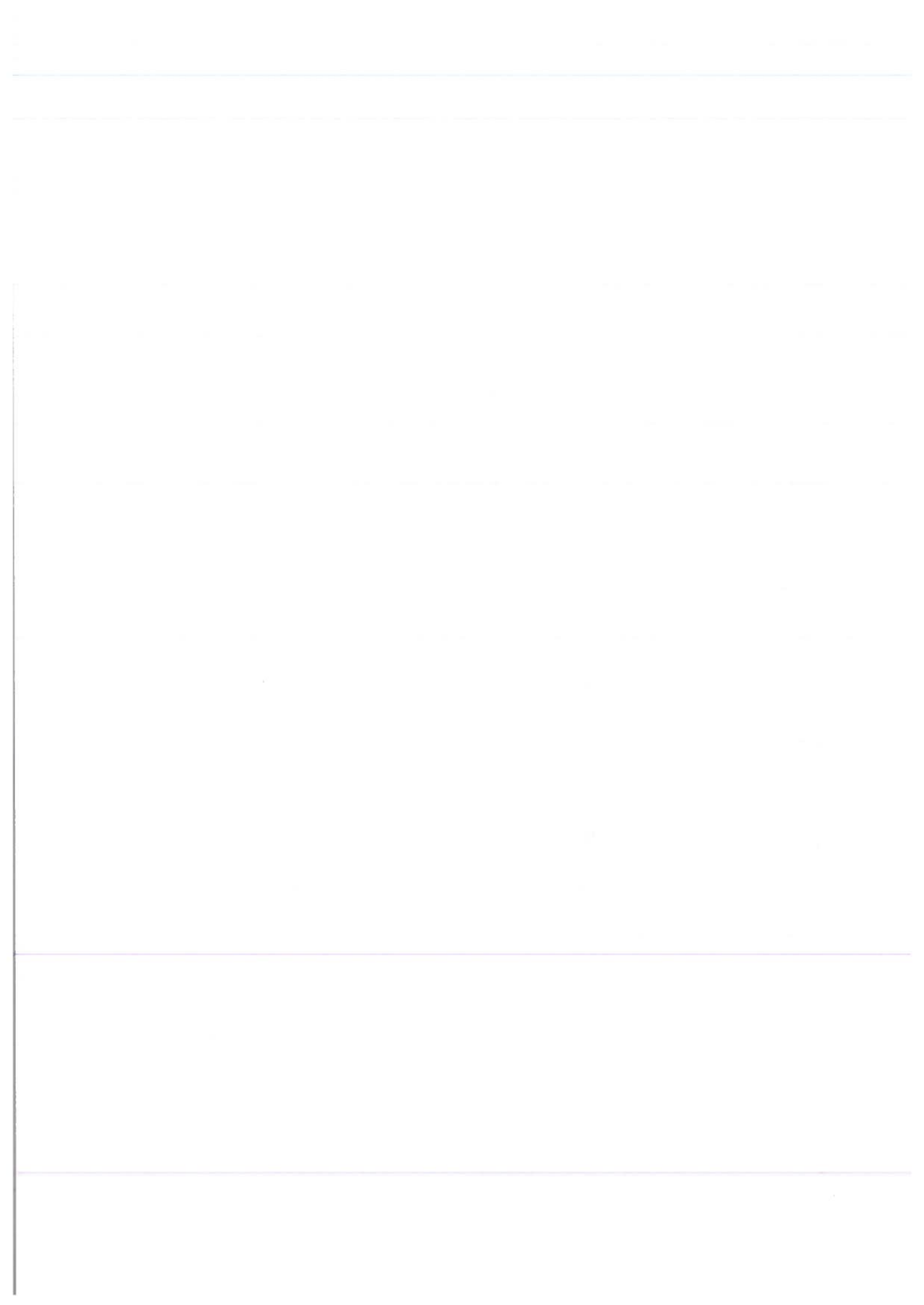
222.	5409	FKT földterületek állománya	BELTERÜLETI KÖZÚT
223.	5371	FKT földterületek állománya	BELTERÜLETI KÖZÚT
224.	1559/4	FKT földterületek állománya	ÚT
225.	1734	FKT földterületek állománya	FARKASNYÁRI UTCA
226.	064	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
227.	063	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
228.	1576	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET GARIBALDI ÚT
229.	1539/ 45	FKT földterületek állománya	MÁRVÁNY UTCA
230.	061	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
231.	059	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
232.	217	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KODÁLY KÖZ
233.	2007	FKT földterületek állománya	EGÉSZSÉGHÁZ UTCA
234.	1739/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KISTÓ ÚT
235.	1439/ 1	FKT földterületek állománya	SZÉCHENYI UTCA
236.	056	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
237.	0731	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
238.	0726	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
239.	1759	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KISTÓ
240.	0705	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
241.	0688/ 2	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
242.	0688/ 1	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
243.	0680/ 55	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT



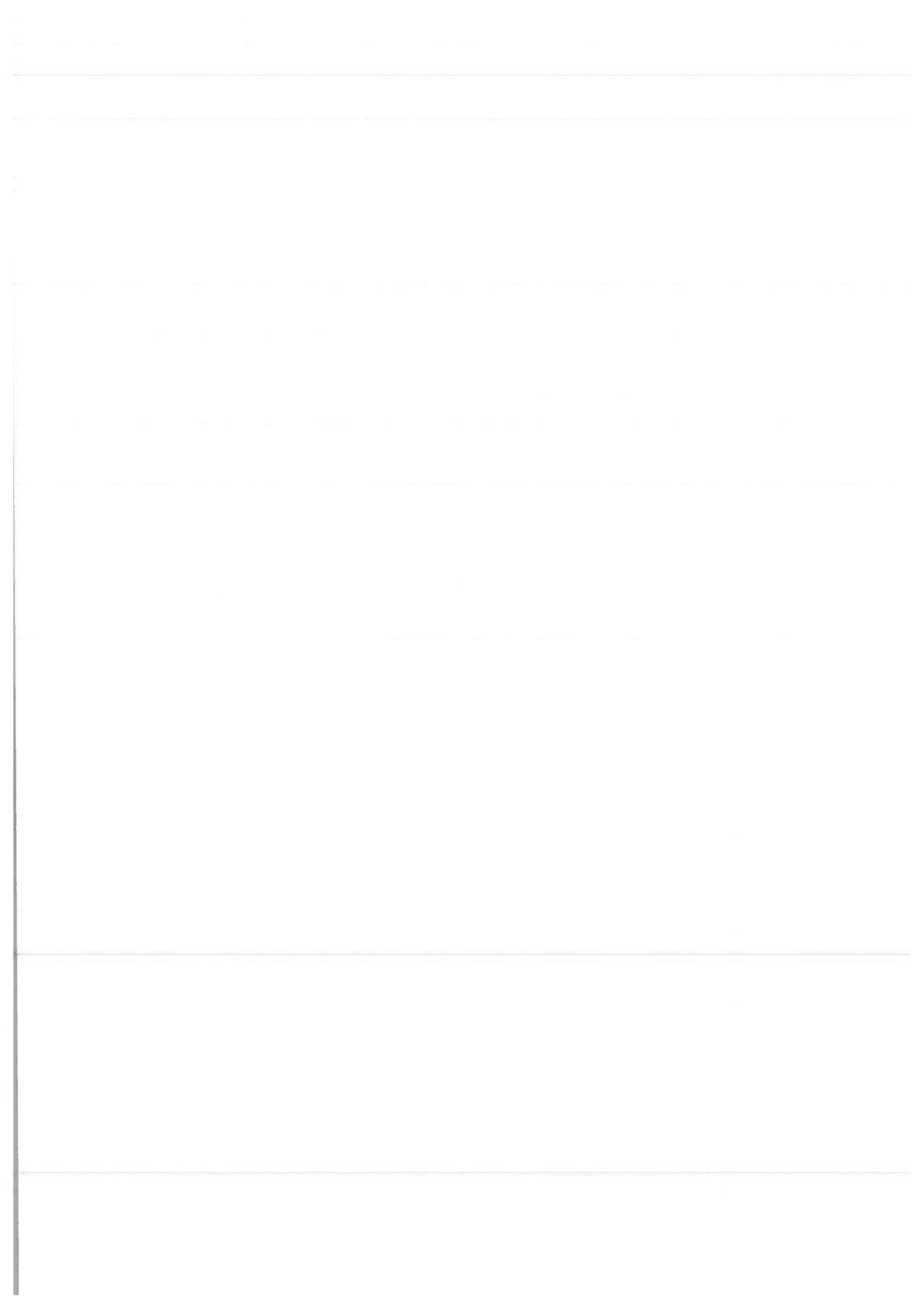
244.	0664	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
245.	0658	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
246.	0632	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
247.	0631/2	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
248.	1928	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET MADÁCH ÚT
249.	0628	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
250.	0621	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
251.	0619	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
252.	0617	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
253.	0611	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
254.	0609	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
255.	0607	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
256.	0603	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
257.	0602	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
258.	2001/2	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET EGÉSZSÉGHÁZ ÚT
259.	0601	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
260.	0591	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
261.	0570	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
262.	0568	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
263.	0566	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
264.	0564	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
265.	0562	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT



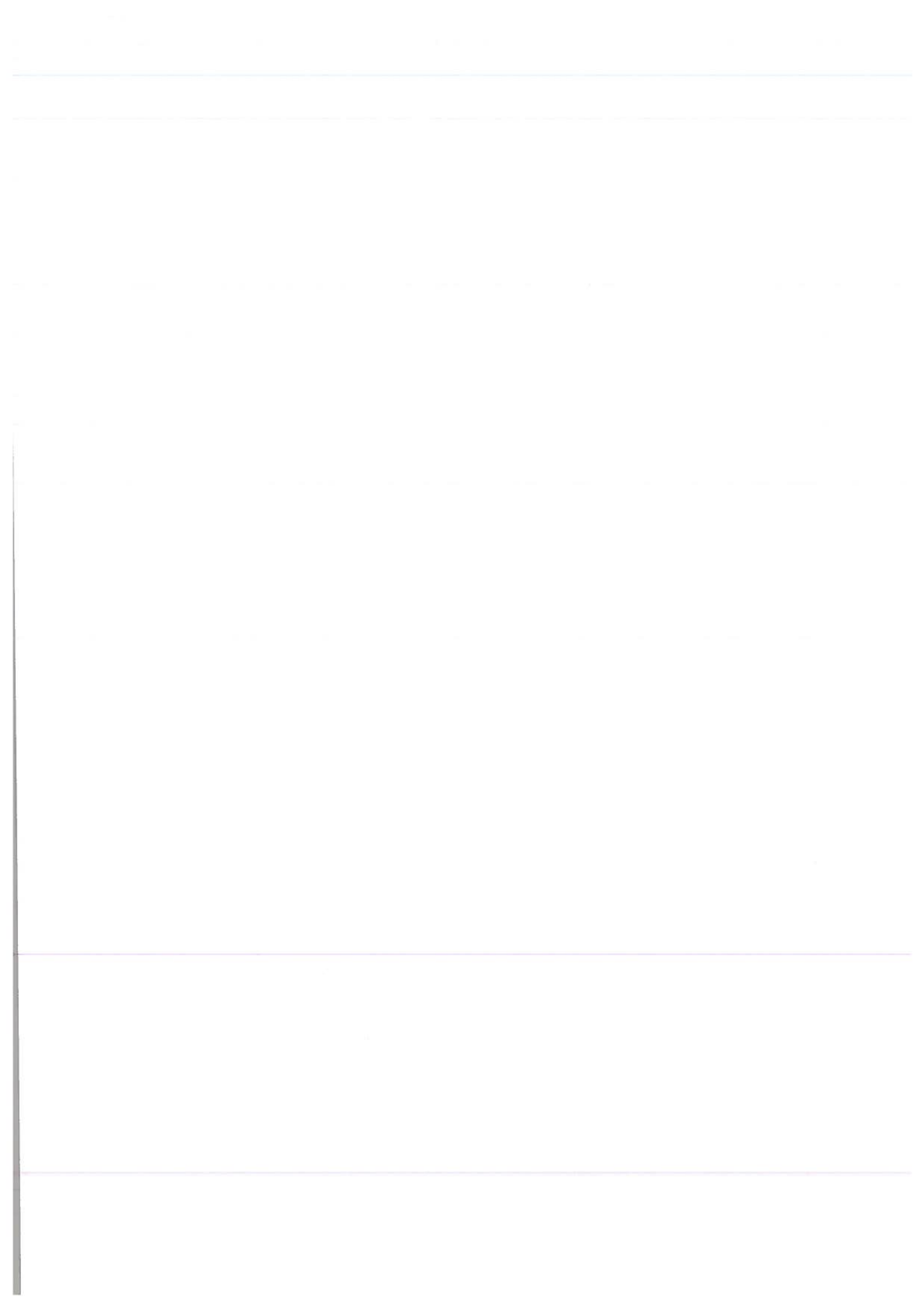
266.	0560	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
267.	2045	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET EGÉSZSÉGHÁZ ÚT
268.	0551/ 38	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
269.	0551/ 13	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
270.	2050	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET PUSKIN ÚT
271.	0551/ 11	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
272.	0551/ 8	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
273.	0544	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
274.	0542	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
275.	0539	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
276.	0537	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
277.	0535	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
278.	2327	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET FARKASNYÁRI ÚT
279.	0478	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
280.	0477/ 36	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
281.	0477/ 13	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
282.	2363	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET ROZMARING ÚT
283.	0476	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
284.	0475	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
285.	0474	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
286.	0471	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
287.	0467	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT



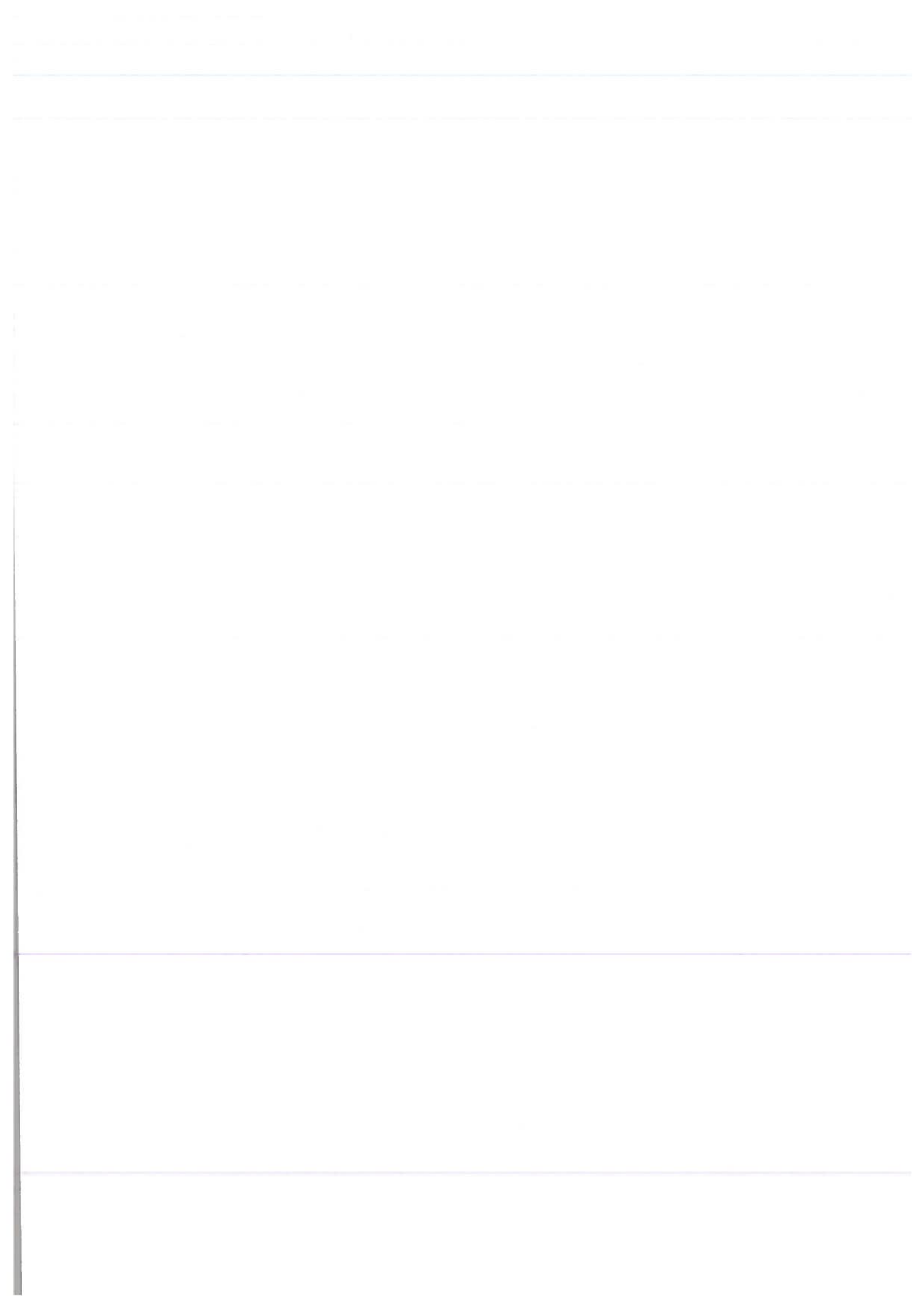
288.	0451	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
289.	0450/ 7	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
290.	2393/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BEM ÚT
291.	0449	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
292.	0446/ 36	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
293.	0446/ 33	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
294.	0446/ 29	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
295.	0446/ 27	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
296.	0446/ 23	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
297.	2394	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KACC DÜLŐ
298.	0445	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
299.	0433/ 3	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
300.	0428/ 17	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
301.	0427	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
302.	0423/ 2	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
303.	0418/ 2	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
304.	225/2	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KODÁLY ZOLTÁN ÚT
305.	2328	FKT földterületek állománya	BEM UTCA
306.	2402	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET
307.	0418/ 1	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
308.	0416	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
309.	0414	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT



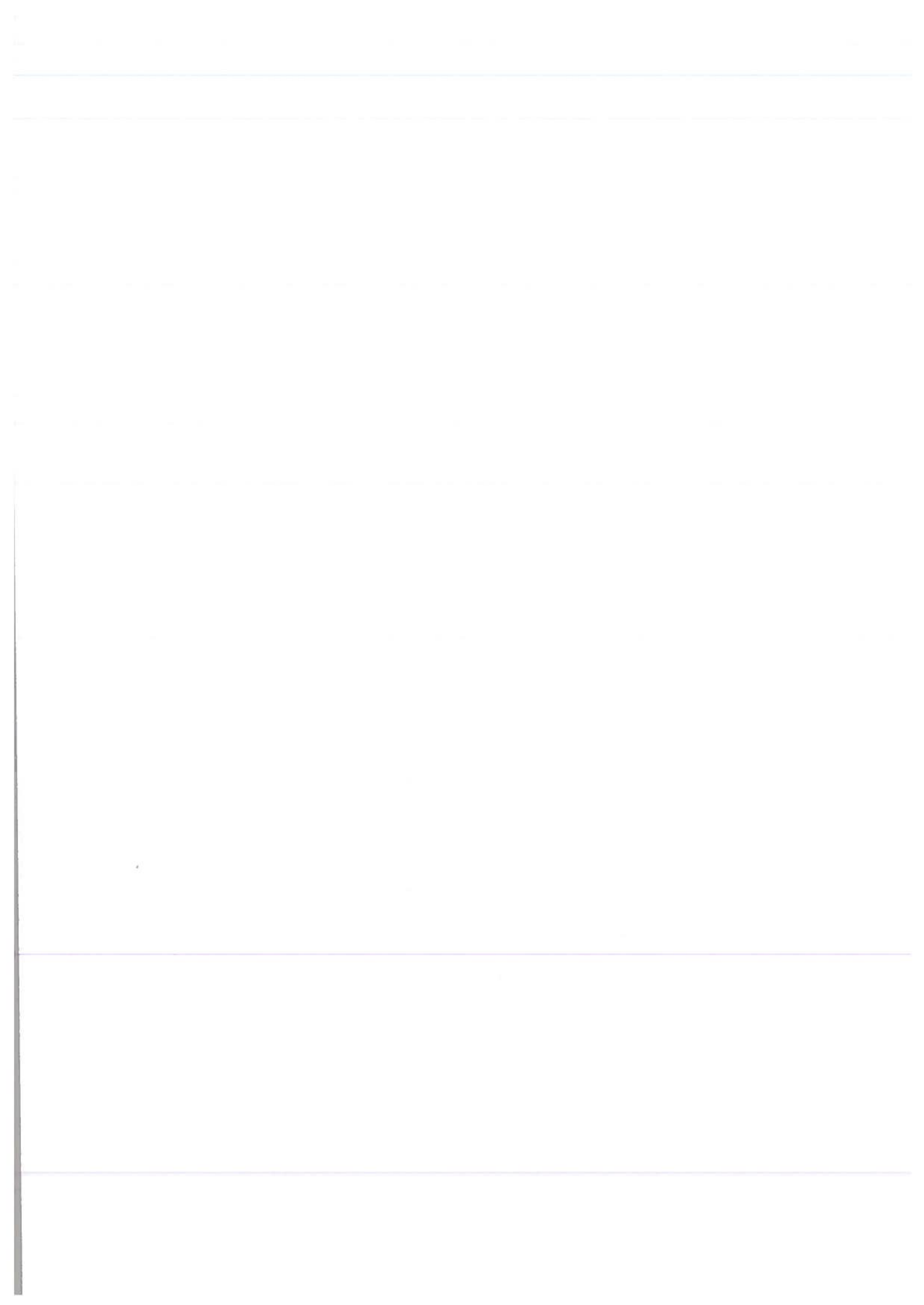
310.	0411	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
311.	0407	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
312.	0405	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
313.	0403	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
314.	0402	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
315.	0400/9	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
316.	0399	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
317.	2450	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET TOKAJI ÚT
318.	0397/2	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
319.	0397/1	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
320.	0395	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
321.	0393	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
322.	0389	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
323.	0387	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
324.	0385	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
325.	0384	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT3
326.	0383	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
327.	0377	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
328.	2487	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET TOKAJI ÚT
329.	0108	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
330.	0106	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLEI KÖZÚT
331.	0104	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT



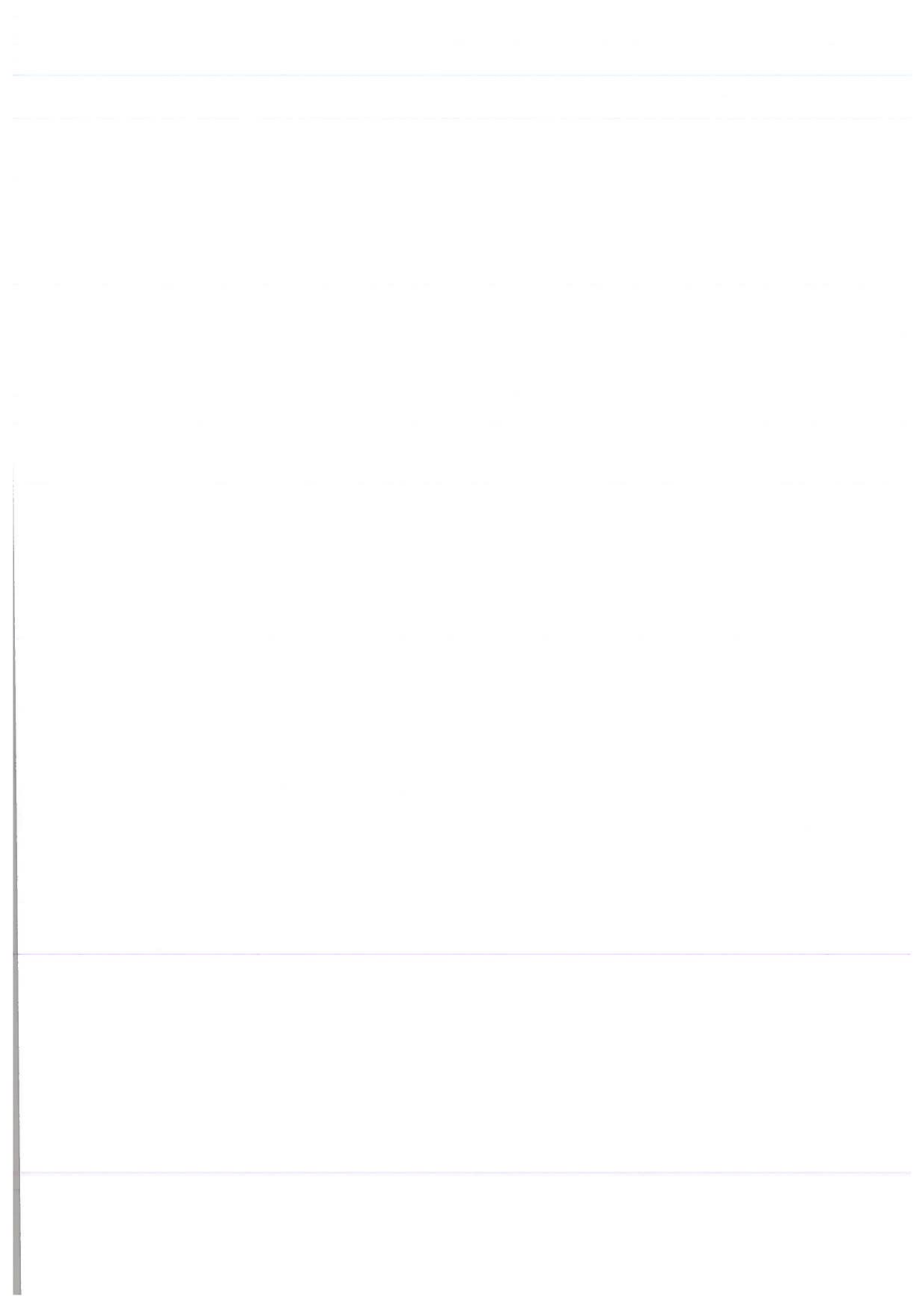
332.	0102/199	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
333.	0102/163	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLET KÖZÚT
334.	00102/130	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
335.	0101	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
336.	099	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
337.	098	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
338.	095	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
339.	0533	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
340.	0531	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
341.	0527	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
342.	0526	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
343.	0520	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
344.	0519	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
345.	0513	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
346.	2776	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BEM ÚT
347.	0511	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
348.	0507	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
349.	0376	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
350.	0375	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
351.	0371	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
352.	0369	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
353.	0367	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT



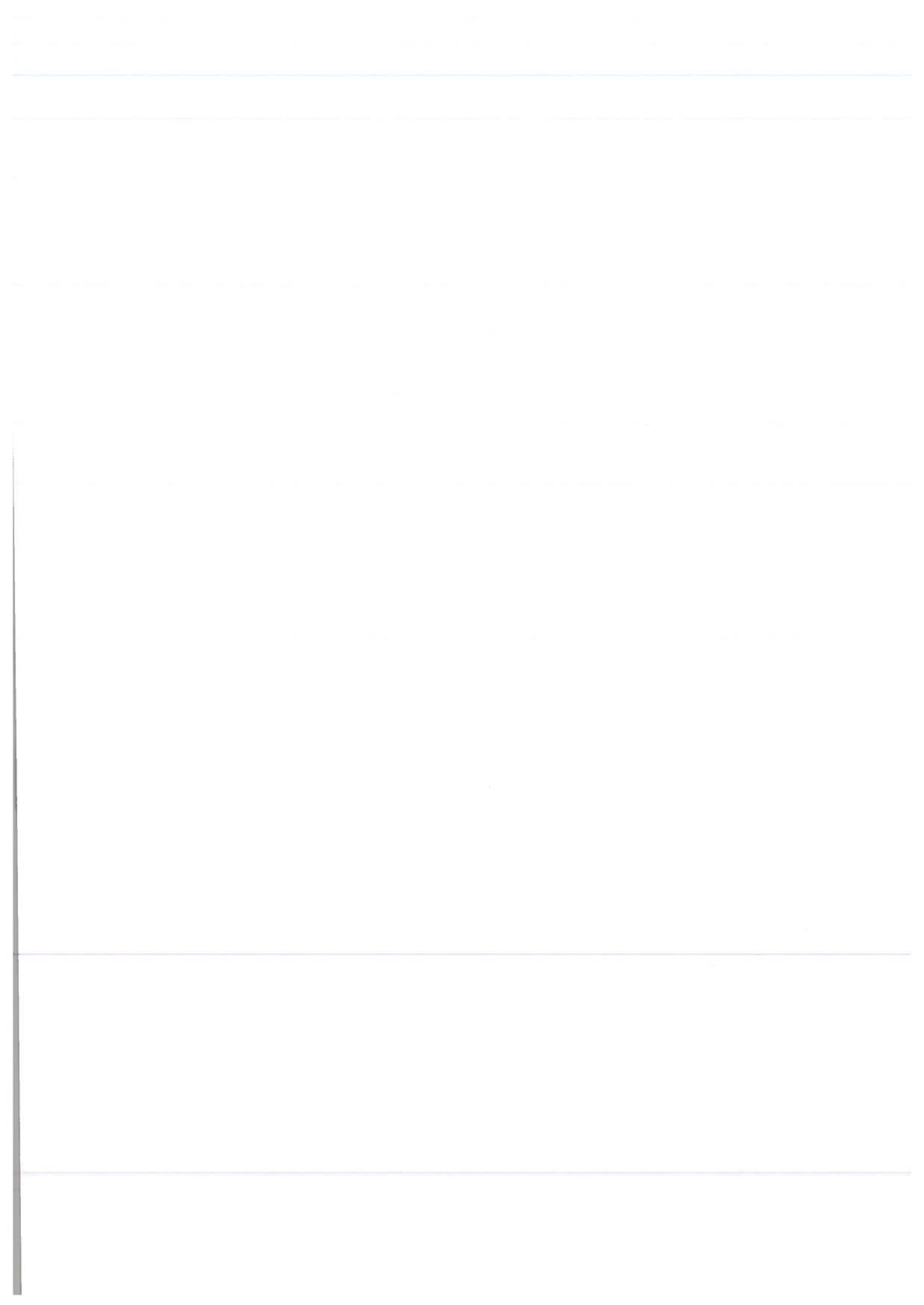
354.	2787/4	FKT földterületek állománya	KÖZÚT HUNYADI ÚT
355.	0363	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELI KÖZÚT
356.	0362/100	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
357.	0361	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
358.	0359	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
359.	0357	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
360.	0355	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
361.	0353	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
362.	0348	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
363.	0346	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
364.	0343	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
365.	2799	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET ESZE TAMÁS ÚT
366.	0337	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
367.	0336	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
368.	0335	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
369.	0331	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
370.	0328	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
371.	0327	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
372.	0325	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
373.	0322	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
374.	0320	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
375.	2807	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET HOMOKNYÍL ÚT



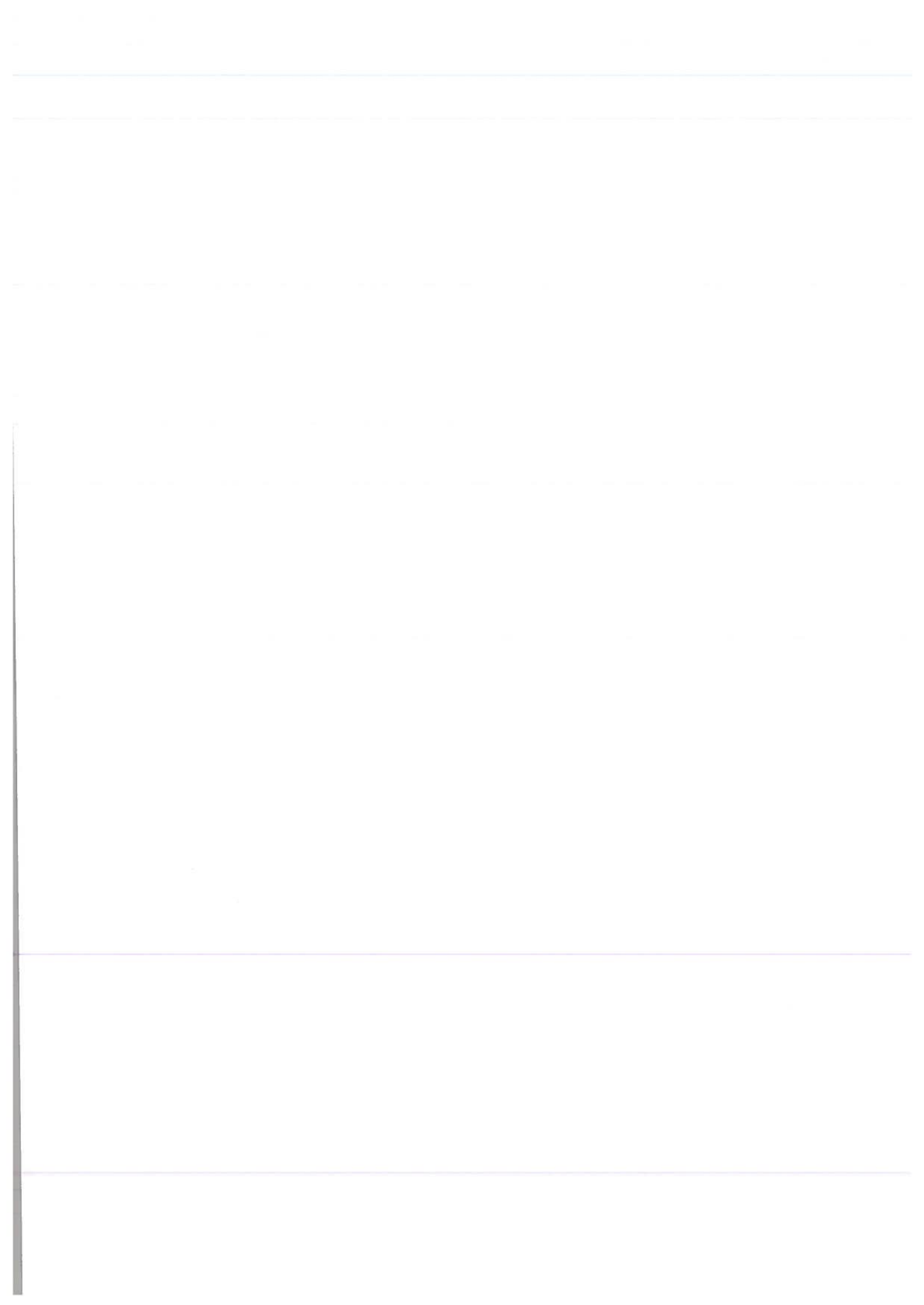
376.	0319	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
377.	0316	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
378.	0314	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
379.	0312	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
380.	0309	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
381.	0307	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
382.	0305	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
383.	0303	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
384.	0300	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
385.	2810	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET HOMOK ÚT
386.	0298	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
387.	0297	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
388.	0295	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
389.	0293	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
390.	0291	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
391.	0290	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
392.	0289/ 20	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
393.	0289/ 12	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
394.	2904/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KOSSUTH LAJOS ÚT
395.	0285	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
396.	0283	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
397.	0281	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT



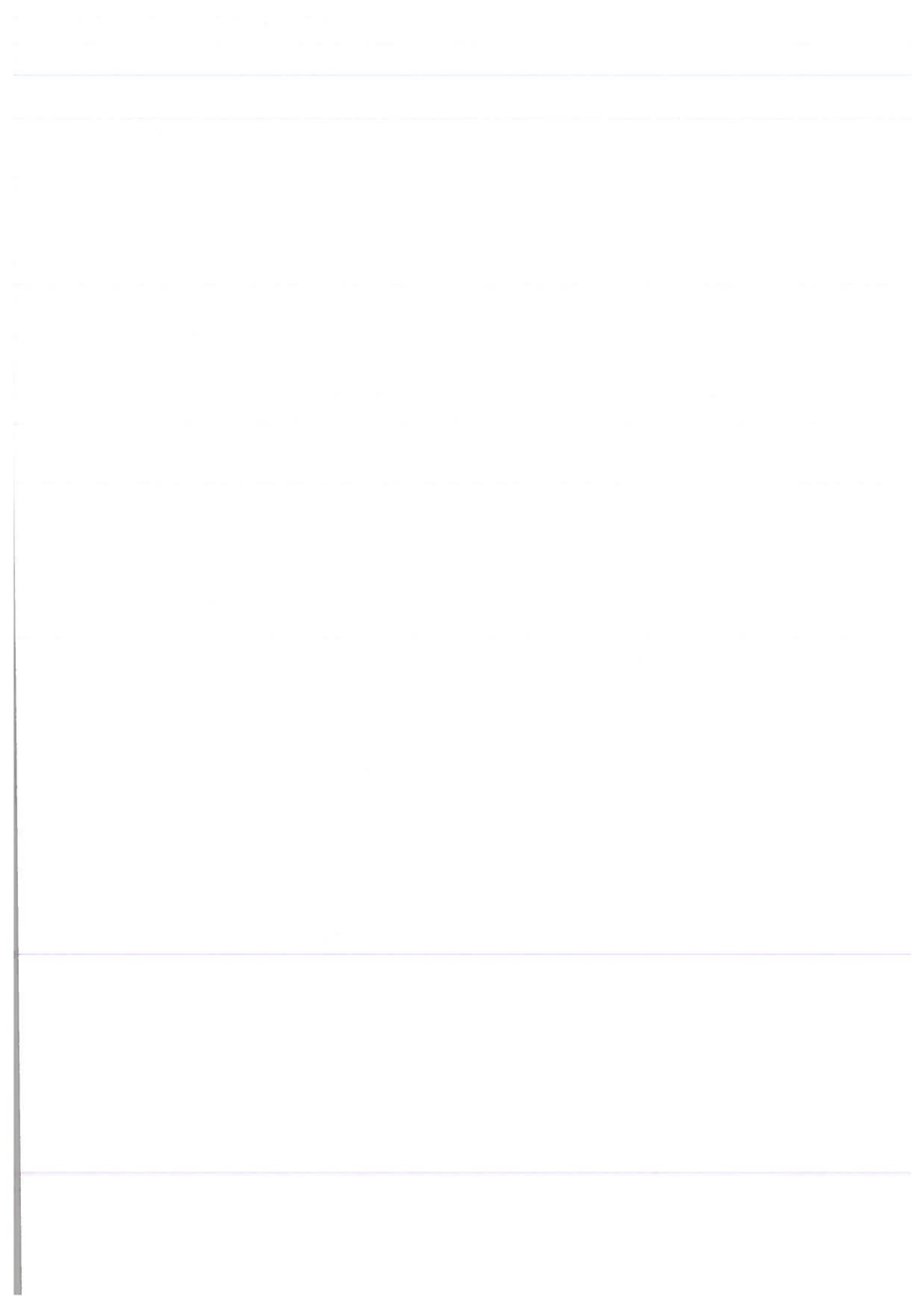
398.	0280	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
399.	0278	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
400.	0276	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜELTI KÖZÚT
401.	0275	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
402.	0274	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
403.	246	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET SZENT ISTVÁN ÚT
404.	2781	FKT földterületek állománya	HOMOK UTCA
405.	2904/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KOSSUTH LAJOS ÚT
406.	0269	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
407.	0267	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
408.	0265	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
409.	0262	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
410.	0261	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
411.	0259	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
412.	0255	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
413.	0253	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
414.	2970	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BAJCSY-ZSILINSZKY ÚT
415.	0506	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
416.	0505	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
417.	0504	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
418.	0493	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
419.	2992	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET DEÁK FERENC ÚT



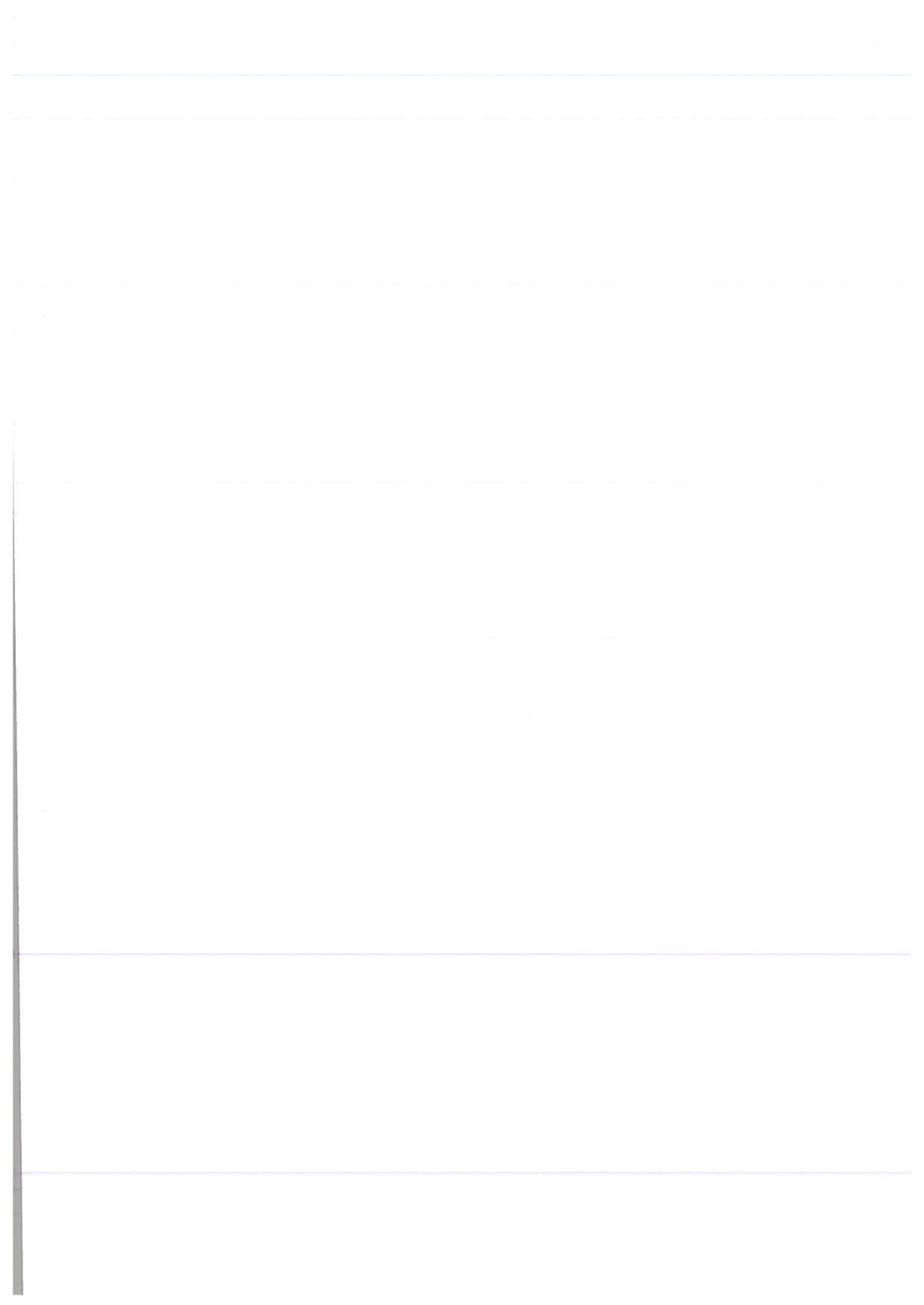
420.	0447	FKT földterületek állománya	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
421.	1539/ 32	FKT földterületek állománya	GYÖNGYVIRÁG UTCA
422.	1539/ 9	FKT földterületek állománya	HÓVIRÁG UTCA
423.	3020	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KOSSUTH LAJOS ÚT
424.	4617	FKT földterületek állománya	VÍZ UTCA
425.	4776	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
426.	4738	FKT földterületek állománya	TÜZÉR UTCA
427.	4706	FKT földterületek állománya	GALAMB UTCA
428.	3083	FKT földterületek állománya	KOSSUTH LAJOS ÚT
429.	4556/ 2	FKT földterületek állománya	ZRINYI MIKLÓS UTCA
430.	4473	FKT földterületek állománya	BALKÁNYI UTCA
431.	4430	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
432.	4412	FKT földterületek állománya	RADNÓTI UTCA
433.	3575	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
434.	3571	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
435.	4347	FKT földterületek állománya	GÖRGEI UTCA
436.	4217	FKT földterületek állománya	MUNKÁS UTCA
437.	4194	FKT földterületek állománya	HATÁR UTCA
438.	4086	FKT földterületek állománya	REZEDA UTCA
439.	3121	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KOSSUTH LAJOS ÚT
440.	4196	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
441.	3542	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA



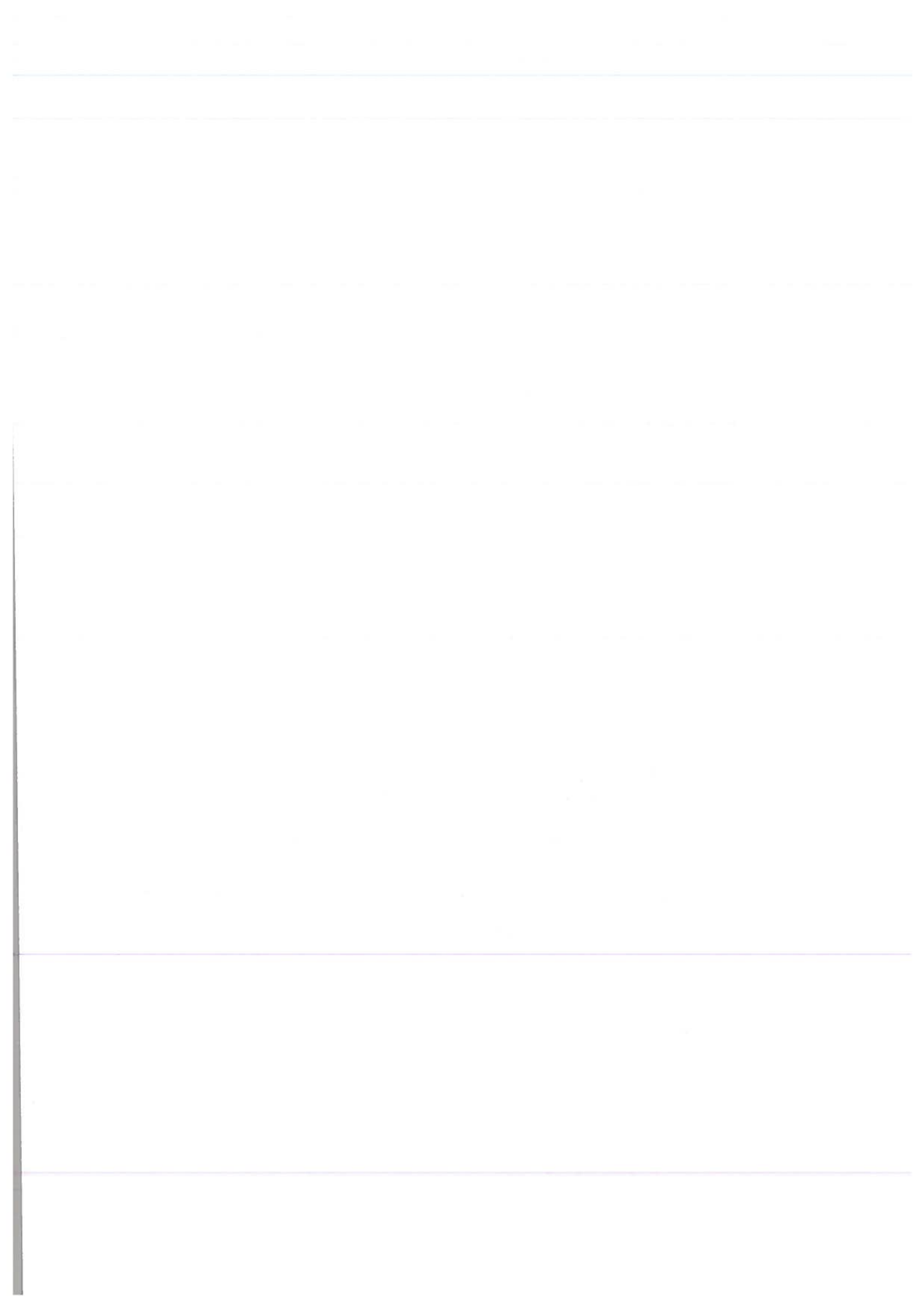
442.	4135	FKT földterületek állománya	CSILLAG UTCA
443.	3940	FKT földterületek állománya	ALKOTMÁNY UTCA
444.	3869	FKT földterületek állománya	SZÁZADOS UTCA
445.	3805	FKT földterületek állománya	ÓVODA UTCA
446.	3738	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
447.	3600/ 4	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
448.	3600/ 1	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
449.	3591/ 6	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
450.	3201	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET RÁKÓCZI FERENC ÚT
451.	3585	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
452.	3527	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
453.	3524	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
454.	3521	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
455.	3499	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
456.	3472	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
457.	3470	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
458.	3469	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
459.	3639	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET KISRÉTKÖR
460.	3440	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
461.	3427	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
462.	3392	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
463.	3381	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA



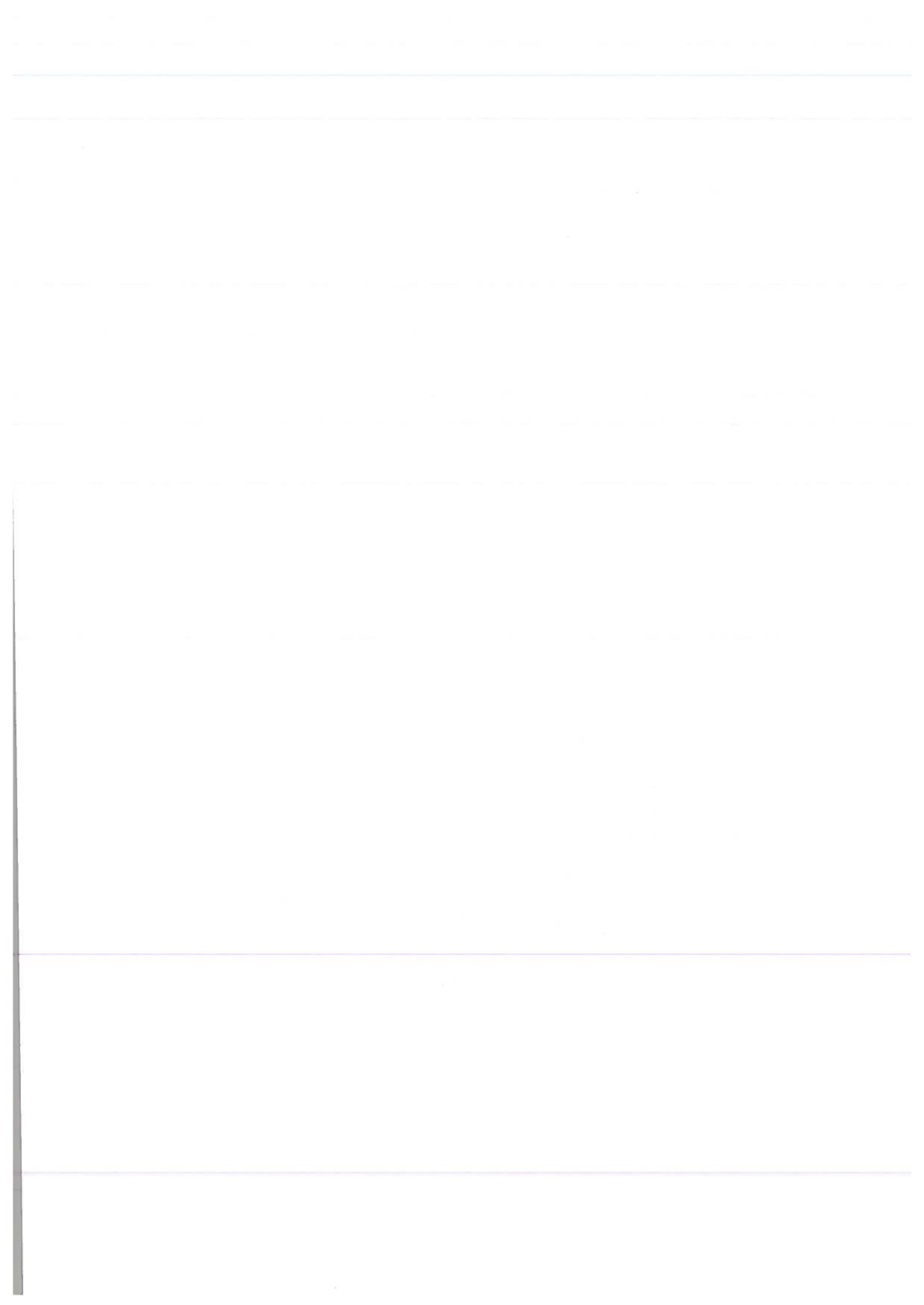
464.	3368	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
465.	3367	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
466.	3336	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
467.	3320	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
468.	3307	FKT földterületek állománya	TÁNCICS MIHÁLY UTCA
469.	1891/ 1	FKT földterületek állománya	VASVÁRI PÁL UTCA
470.	3653	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET DÓZSA GYÖRGY ÚT
471.	1971/ 1	FKT földterületek állománya	BAJCSI ZSILINSZKY UTCA
472.	2044	FKT földterületek állománya	DEÁK FERENC UTCA
473.	2119	FKT földterületek állománya	SZEGFŰ UTCA
474.	2159	FKT földterületek állománya	HÁRSFA UTCA
475.	2251	FKT földterületek állománya	DOHÁNY UTCA
476.	2252	FKT földterületek állománya	ADY ENDRE UTCA
477.	2502	FKT földterületek állománya	TOLSZTOJ UTCA
478.	2544	FKT földterületek állománya	ESZE TAMÁS UTCA
479.	2637	FKT földterületek állománya	ÁRVÁCSKA UTCA
480.	2680	FKT földterületek állománya	LILIAM UTCA
481.	3690	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET RÁKÓCZI FERENC ÚT
482.	2713	FKT földterületek állománya	SÓLYOM UTCA
483.	2734/ 3	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
484.	2747/ 1	FKT földterületek állománya	FECSCKE UTCA
485.	2800	FKT földterületek állománya	SZARVAS UTCA



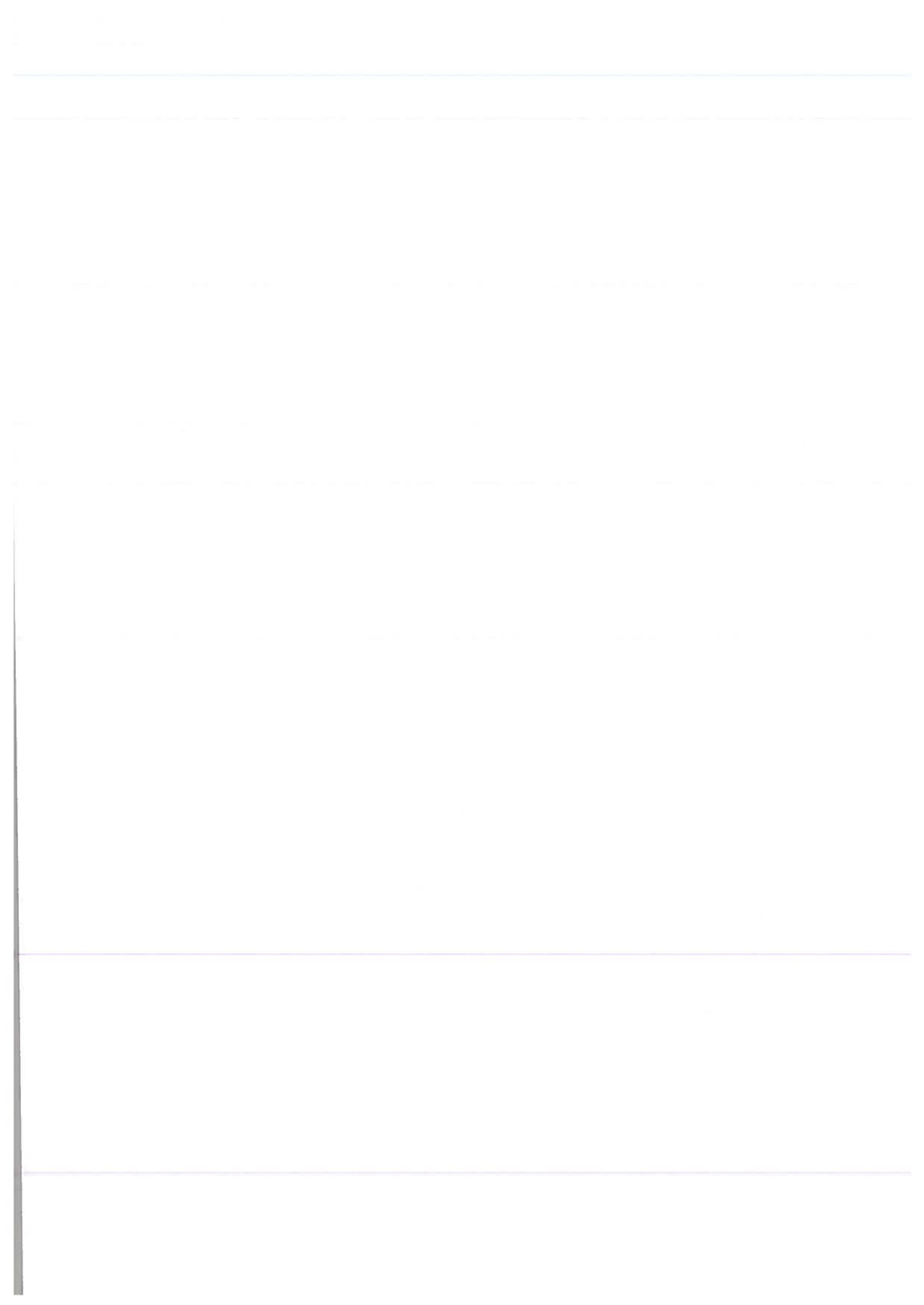
486.	2836	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
487.	2881	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
488.	2885	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
489.	2940	FKT földterületek állománya	ŐZ UTCA
490.	2921	FKT földterületek állománya	OBSITOS UTCA
491.	2886	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
492.	347/2	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET MARGARÉTA ÚT
493.	2578	FKT földterületek állománya	HUNYADI JÁNOS UTCA
494.	3739/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BÖSZÖRMÉNYI ÚT
495.	3212	FKT földterületek állománya	EÖTVÖS UTCA
496.	3184	FKT földterületek állománya	BUDAI NAGY ANTAL UTCA
497.	3739/4	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BÖSZÖRMÉNYI ÚT
498.	16/1	FKT földterületek állománya	BÉKE TÉR
499.	3739/6	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BÖSZÖRMÉNYI ÚT
500.	1539/47	FKT földterületek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
501.	3739/7	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET BÖSZÖRMÉNYI ÚT
502.	69	FKT földterületek állománya	MÁRTÍROK UTCA
503.	82	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
504.	107	FKT földterületek állománya	SZABADSÁG KÖZ
505.	324/1	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
506.	181	FKT földterületek állománya	KATONA JÓZSEF UTCA
507.	383	FKT földterületek állománya	NÉMETH LAJOS UTCA



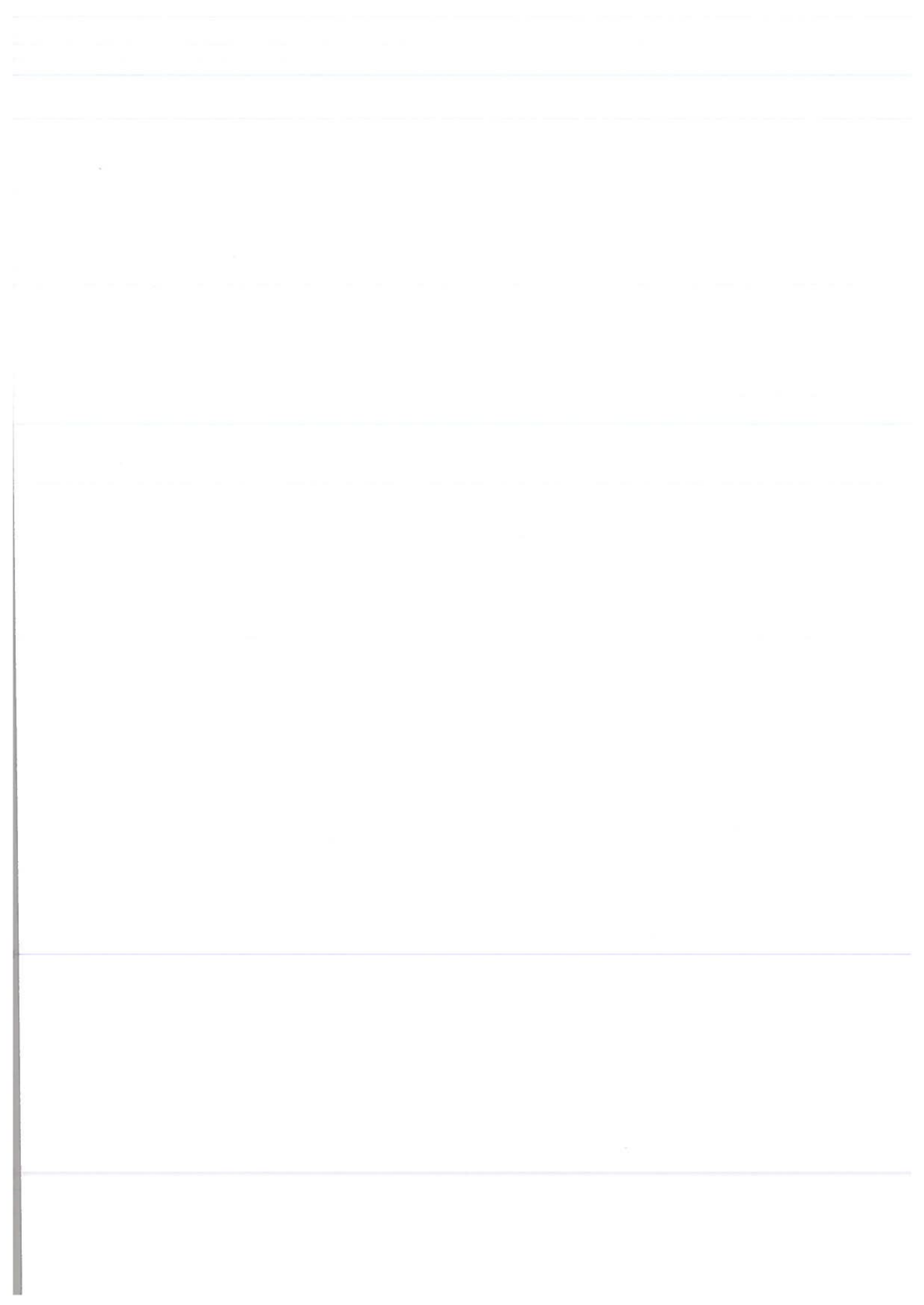
508.	348	FKT földterületek állománya	SZENT ISTVÁN KÖZ
509.	323	FKT földterületek állománya	SZIKES UTCA
510.	275	FKT földterületek állománya	PETŐFI UTCA
511.	3746	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET RÁKÓCZI FERENC ÚT
512.	384	FKT földterületek állománya	TÍMÁR UTCA
513.	405	FKT földterületek állománya	AKÁCFA UTCA
514.	508	FKT földterületek állománya	VÖRÖSMARTY M UTCA
515.	524/ 4	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
516.	588	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
517.	1170	FKT földterületek állománya	KÜRT UTCA
518.	691	FKT földterületek állománya	SZÖVŐ UTCA
519.	611	FKT földterületek állománya	MÓRICZ ZSIGMOND UTCA
520.	732	FKT földterületek állománya	LEHEL UTCA
521.	804	FKT földterületek állománya	GYÁR UTCA
522.	3987	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET TOLDI ÚT
523.	806	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
524.	807/ 14	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
525.	810	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
526.	840	FKT földterületek állománya	KÖKÉNY UTCA
527.	885	FKT földterületek állománya	LUJZA UTCA
528.	912	FKT földterületek állománya	BOCSKAI UTCA
529.	948	FKT földterületek állománya	GÁBOR ÁRON UTCA



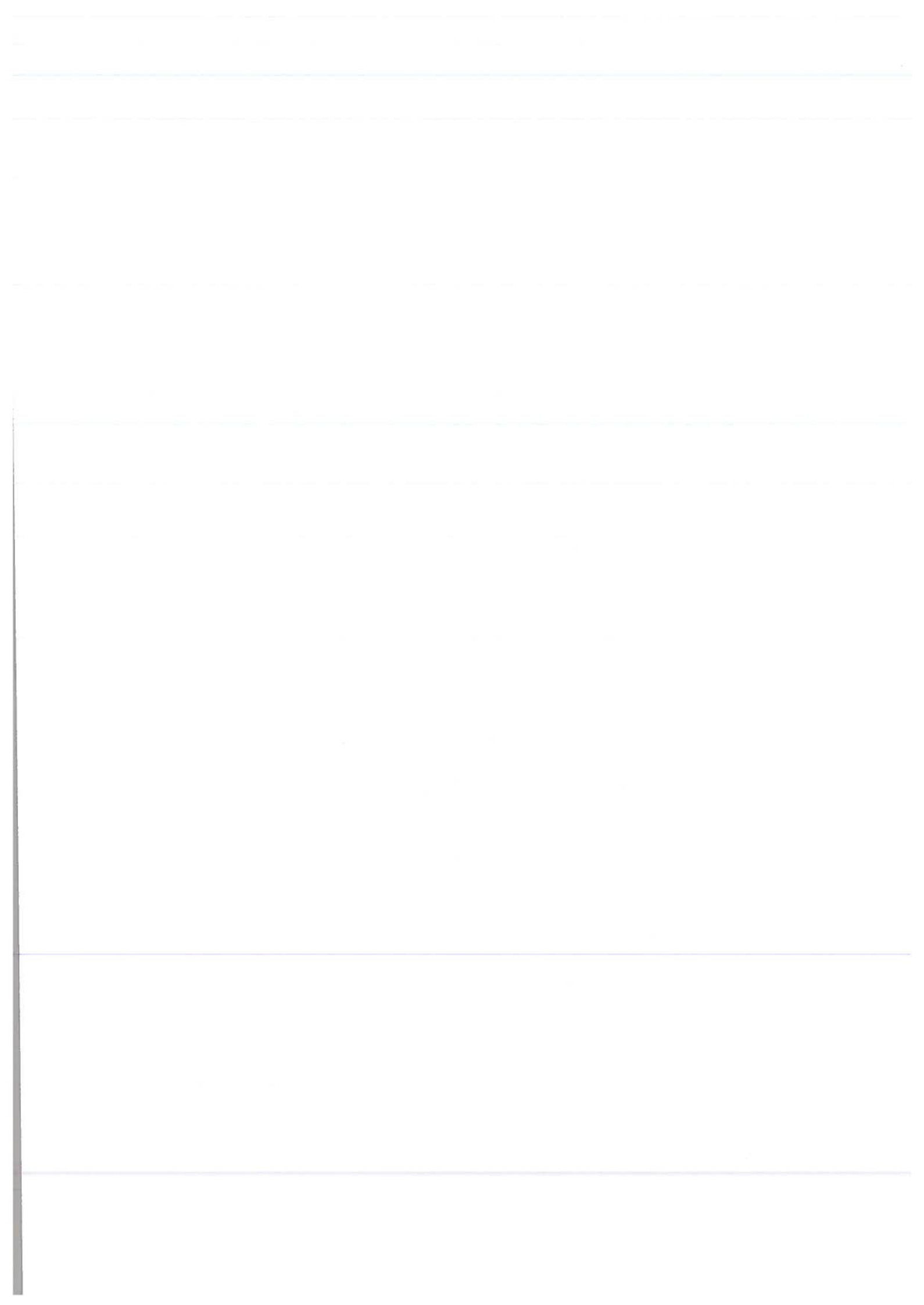
530.	986	FKT földterületek állománya	BOCSKAI UTCA
531.	1020	FKT földterületek állománya	MÁRIA UTCA
532.	1043	FKT földterületek állománya	DAMJANICH UTCA
533.	4036	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET TROMBITÁS ÚT
534.	1080	FKT földterületek állománya	NÉVTELEN UTCA
535.	472	FKT földterületek állománya	JÓKAI UTCA
536.	1108	FKT földterületek állománya	SZŐLŐ UTCA
537.	1215	FKT földterületek állománya	NYÁRFA UTCA
538.	1144	FKT földterületek állománya	PIPACS UTCA
539.	1485	FKT földterületek állománya	ALMA UTCA
540.	1539/ 59	FKT földterületek állománya	IBOLYA UTCA
541.	4084	FKT földterületek állománya	közterület
542.	4156	FKT földterületek állománya	közterület böszörményi út
543.	4308	FKT földterületek állománya	közterület Honvéd út
544.	2856	FKT földterületek állománya	KOSSUTH UTCA, ÚTPADKA ÉS KERÉKPÁRÚT
545.	4429/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET DEBRECENI ÚT
546.	1	FKT földterületek állománya	FŐTÉR, KÖZPARK
547.	0716	FKT földterületek állománya	Sóstói Mg. út
548.	4489	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET JÓZSEF ATTILA ÚT
549.	517/ 1	FKT földterületek állománya	Belterületi úthoz földterület
550.	4524/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET JÓZSEF ATTILA ÚT
551.	0551/ 87	FKT földterületek állománya	Földterület



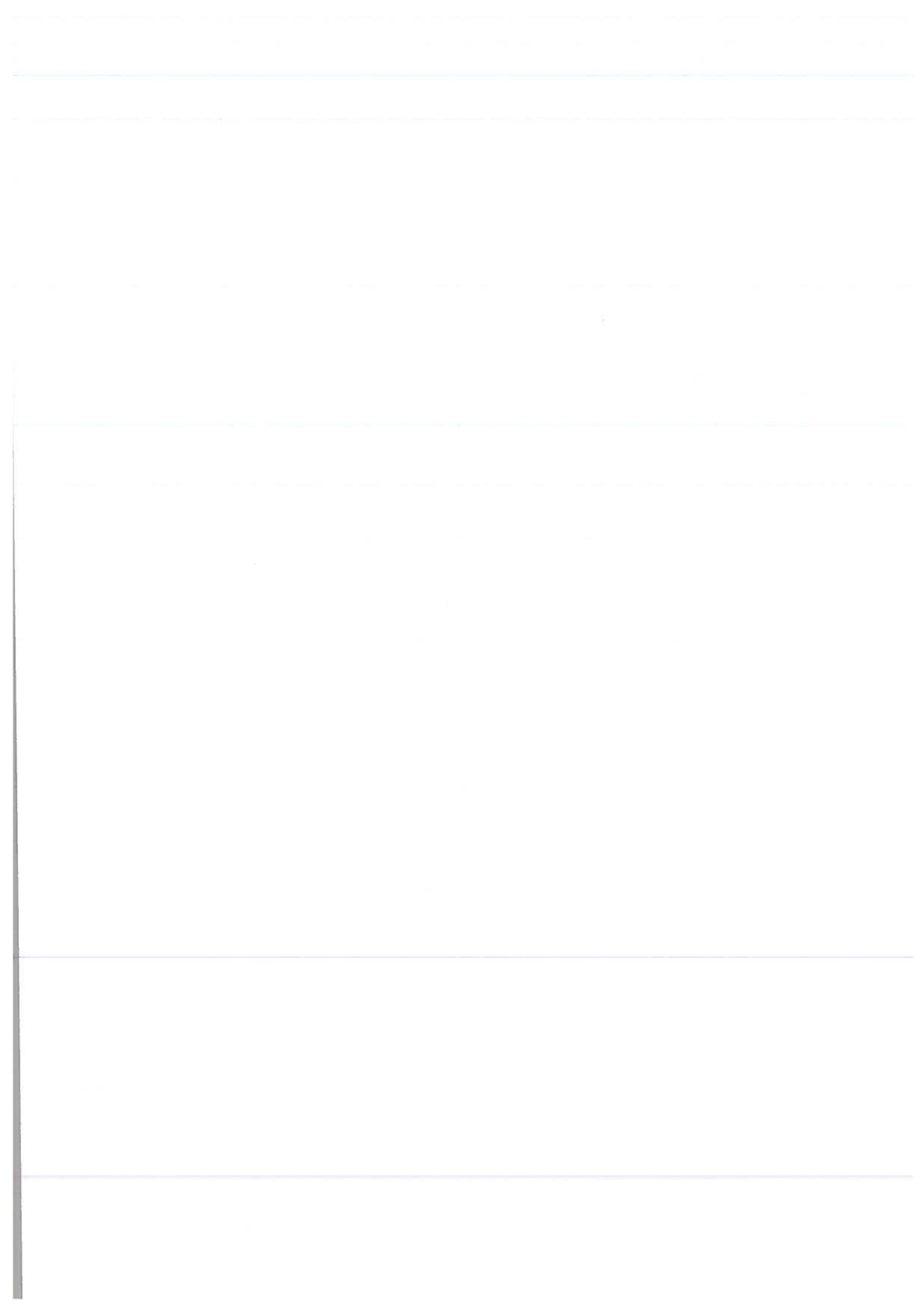
552.	1530/ 1	FKT földterületek állománya	GARIBALDI UT
553.	1530/ 3	FKT földterületek állománya	GARIBALDI UT BELTERÜLETI UT
554.	4549/1	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET RÓZSA ÚT
555.	3640	FKT földterületek állománya	Kisrétköri út
556.	1448/ 3	FKT földterületek állománya	Név nélküli utca (Kola)
557.	2310	FKT földterületek állománya	Rozmaring út
558.	4552/3	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET RÓZSA ÚT
559.	574/ 2	FKT földterületek állománya	Nyíregyházi ut gyalogút és járda
560.	0760	FKT földterületek állománya	Temető csere földterület
561.	2839/ 2	FKT földterületek állománya	Temető
562.	0551/ 95/A	FKT földterületek állománya	Külterületi földút 0551/95-hez tartozik
563.	4557	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET RÓZSA ÚT
564.	0551/ 99	FKT földterületek állománya	Külterületi közút
565.	4583/4	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET FEJEDELEM ÚT
566.	0551/106	FKT földterületek állománya	Külterületi közút
567.	4648/14	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET DEBRECENI ÚT
568.	4705	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET
569.	516	FKT földterületek állománya	KÖZTERÜLET ARANY JÁNOS ÚT
570.	2959	FKT földterületek állománya	BAJCSY ZS UTCA
571.	08/5	FKT földterületek állománya	SAJÁT HASZNÁLATÚ ÚT
572.	012/13	FKT földterületek állománya	ÚT
573.	012/14	FKT földterületek állománya	LEGELO



574.	031	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
575.	3655/ 3	FKT földterületek állománya	Kivett út Dózsa György úton
576.	0430	FKT földterületek állománya	Rezeda út külterületi folytatása
577.	033	FKT földterületek állománya	ÁROK
578.	638/ 3	FKT földterületek állománya	Szent I. út 4től a Vasútig volt Vörös hadsereg utca
579.	3260	FKT földterületek állománya	Part utca
580.	1474	FKT földterületek állománya	Széchenyi utca
581.	1857	FKT földterületek állománya	Széchenyi utca
582.	1952	FKT földterületek állománya	Széchenyi utca
583.	3638	FKT földterületek állománya	Kivett közterület
584.	3262	FKT földterületek állománya	Dózsa György utca
585.	035	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
586.	4117	FKT földterületek állománya	Rigó utca
587.	4532/ 3	FKT földterületek állománya	Debreceni út
588.	4532/ 1	FKT földterületek állománya	Debreceni út
589.	4661/ 1	FKT földterületek állománya	Pacsirta utca
590.	4104	FKT földterületek állománya	Rigó köz
591.	4125	FKT földterületek állománya	Rigó köz
592.	4085/ 3	FKT földterületek állománya	Böszörményi út
593.	4085/ 1	FKT földterületek állománya	Böszörmény út
594.	038	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
595.	4429/ 3	FKT földterületek állománya	Debreceni út

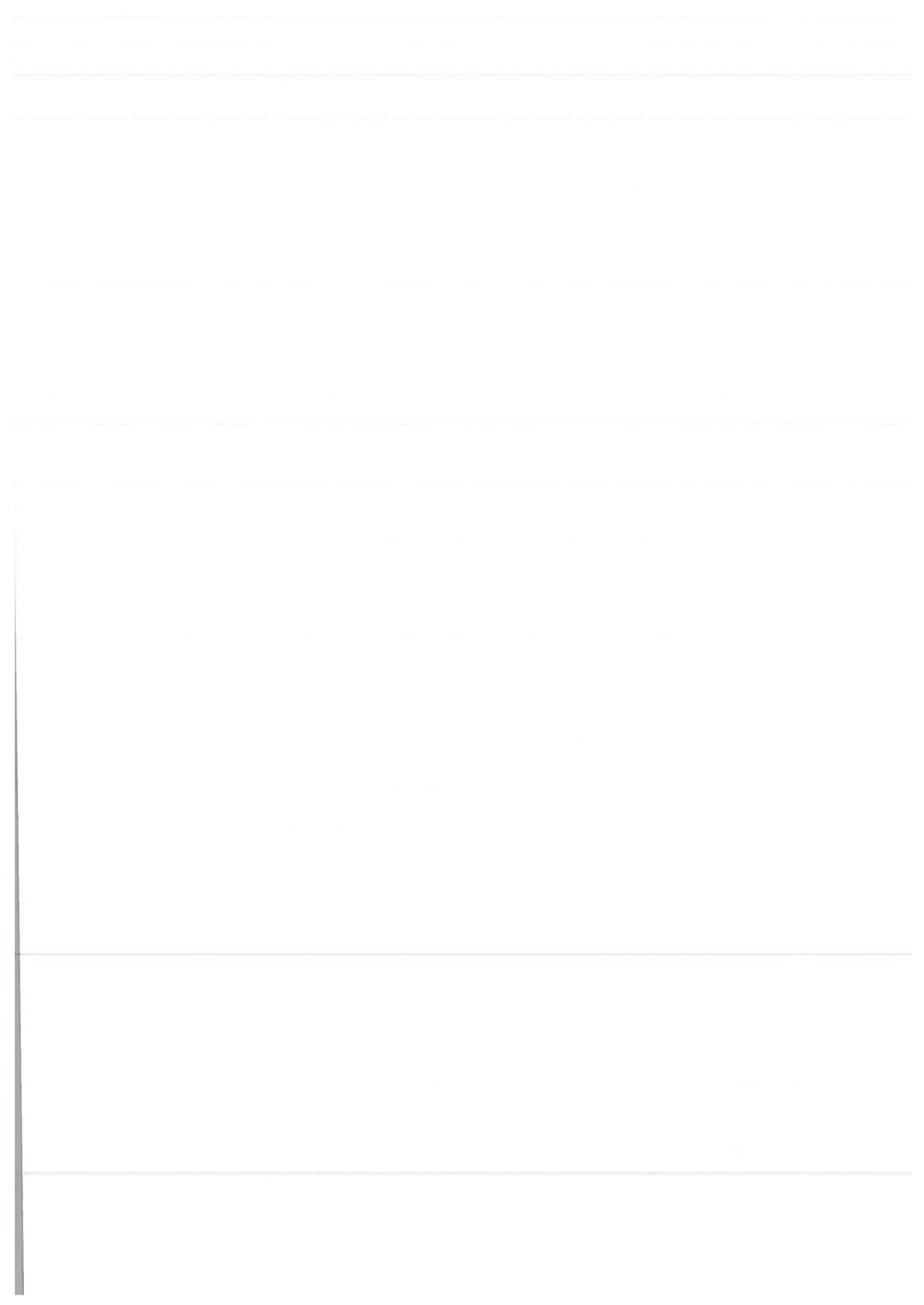


596.	048/23	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
597.	078/10	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
598.	088/7	FKT földterületek állománya	KÖZÚT
599.	194	FKT telkek állománya	Közterület (beépítetlen területből)
600.	1539/46	FKT telkek állománya	BEÉPÍTETLEN TERÜLET
601.	2990/3	FKT földterületek állománya	SÍP UTCA
602.	014/75	FKT földterületek állománya	Kivett magánút
603.	014/78	FKT földterületek állománya	Kivett magánút
604.	4062/3	FKT földterületek állománya	Átemelő (Trombitás utca)
605.	0209	FKT földterületek állománya	Kivett közút
606.	0429	FKT földterületek állománya	Kivett közút
607.	0227	FKT földterületek állománya	Kivett saját használatú út
608.	0191/17	FKT földterületek állománya	Kivett temető
609.	0191/18	FKT földterületek állománya	Kivett magánút
610.	0191/19	FKT földterületek állománya	Kivett magánút
611.	0706/6	FKT földterületek állománya	Kivett magánút
612.	08/54	FKT földterületek állománya	Kivett közút
613.	08/58	FKT földterületek állománya	Kivett közút
614.	4695	FKT földterületek állománya	Árpád utca
615.	4826	FKT földterületek állománya	Széchenyi utca
616.	841/11	FKT földterületek állománya	Kivett magánút- 30 lakásnál
617.	2644/2	FKT földterületek állománya	Kivett beépítetlen terület- Liliom utca

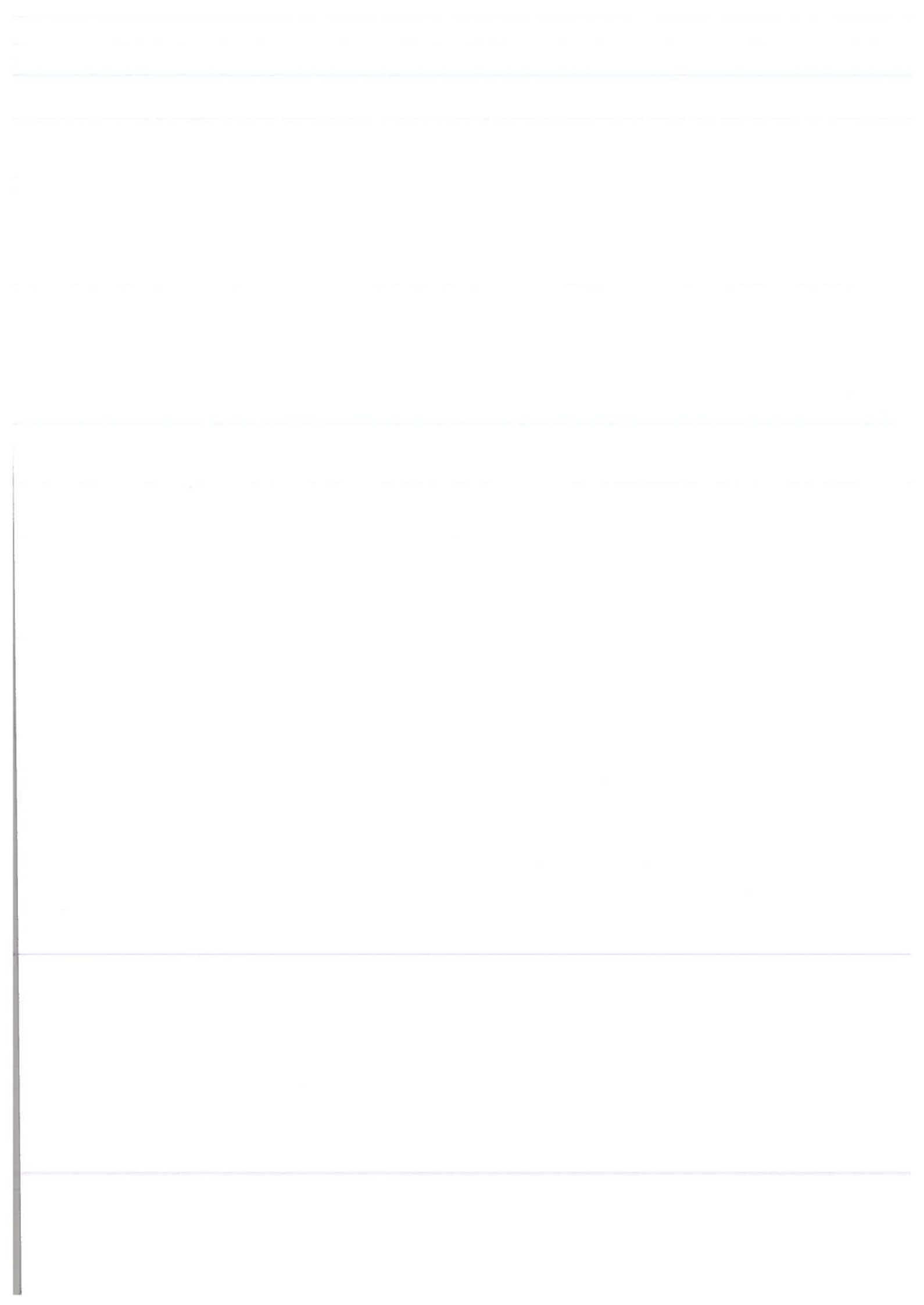


618.	0577/15	FKT földterületek állománya	Külterületi kivett út
619.	0522	FKT földterületek állománya	Kivett út
620.	0756	FKT földterületek állománya	Kivett közút
621.	0691/23	FKT földterületek állománya	Kivett út
622.	0631/63	FKT földterületek állománya	Kivett közút
623.	0572	FKT földterületek állománya	Kivett közút
624.	0551/120	FKT földterületek állománya	Kivett út
625.	0548/16	FKT földterületek állománya	Kivett út
626.	0524	FKT földterületek állománya	Kivett út
627.	0435	FKT földterületek állománya	Kivett közút
628.	0433/10	FKT földterületek állománya	Kivett út
629.	0426/33	FKT földterületek állománya	Kivett út
630.	0555/10	FKT földterületek állománya	Kivett út
631.	0691/29	FKT földterületek állománya	Kivett magánút
632.	1999	FKT földterületek állománya	Mezőssy Béla tér, kivett közterület

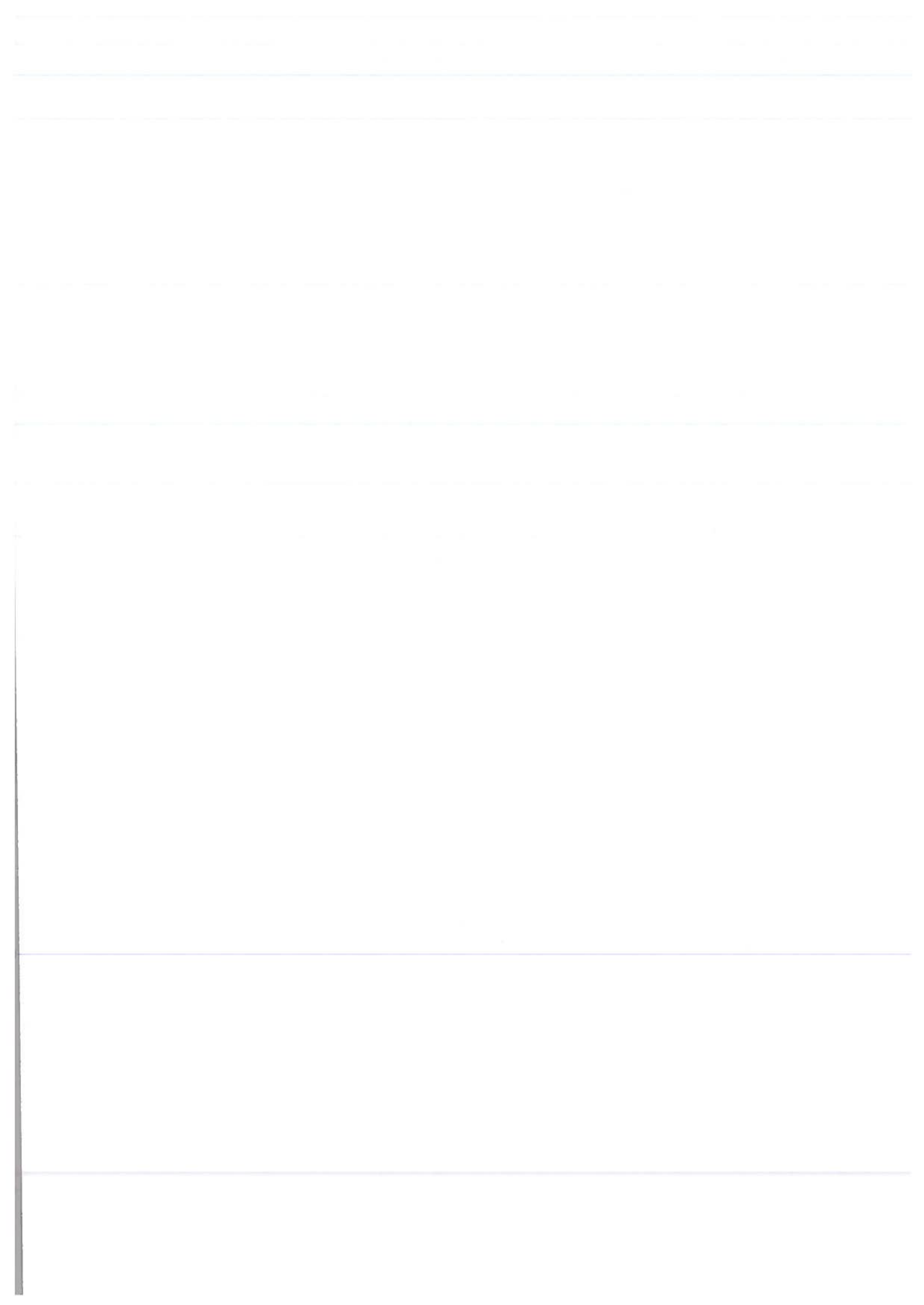
1.3. Korlátozottan forgalomképes önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok			
	A	B	C
Sorszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Név
1.	5414	KFK földterületek állománya	ZÁRTKERT - KERT
2.	05	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK
3.	093	KFK földterületek állománya	ÁROK
4.	0239	KFK földterületek állománya	KÜLTERÜLETI ÁROK



5.	0751	KFK állománya	földterületek	KÜLTERÜLEI ÁROK
6.	0747	KFK állománya	földterületek	KÜLTERÜLETI ÁROK
7.	0745	KFK állománya	földterületek	KÜLTERÜLETI ÁROK
8.	0634	KFK állománya	földterületek	KÜLTERÜLETI ÁROK
9.	0630/ 2	KFK állománya	földterületek	KÜLTERÜLETI ÁROK
10.	0630/ 1	KFK állománya	földterületek	KÜLTERÜLETI KÖZÚT
11.	0461	KFK állománya	földterületek	KÜLTERÜLETI ÁROK
12.	0551/ 85	KFK állománya	földterületek	REGIONÁLIS ÁLLATI GYŰJTŐHELY HULLADÉK
13.	0341	KFK állománya	földterületek	KÜLTERÜLETI ÁROK
14.	0310	KFK állománya	földterületek	KÜLTERÜLETI ÁROK
15.	0288	KFK állománya	földterületek	KÜLTERÜELTI ÁROK
16.	0271	KFK állománya	földterületek	ÁROK
17.	4577	KFK állománya	földterületek	BELTERÜLETI ÁROK
18.	3510	KFK állománya	földterületek	BELTERÜELTI ÁROK
19.	3473	KFK állománya	földterületek	BELTERÜLETI ÁROK
20.	1701	KFK állománya	földterületek	BELTERÜLETI ÁROK
21.	1683	KFK állománya	földterületek	BELTERÜLETI ÁROK
22.	1664	KFK állománya	földterületek	BELTERÜLETI ÁROK
23.	831/ 3	KFK állománya	földterületek	Futópálya
24.	831/ 2	KFK állománya	földterületek	Futópálya
25.	831/ 4	KFK állománya	földterületek	Futópálya
26.	4771/ 1	KFK állománya	földterületek	Kivett út sportpálya mellett
27.	4771/ 2	KFK állománya	földterületek	Kivett út sportpálya mellett
28.	4772/ 1	KFK állománya	földterületek	Kivett út a sporttelep mellett
29.	1116/ 1	KFK telkek állománya		TÖBB LAKÁST TARTALMAZÓ LAKÓÉPÜLET
30.	87/ 1	KFK telkek állománya		POLGÁRMESTERI HIVATAL
31.	3220	KFK telkek állománya		KOLLÉGIUM
32.	823	KFK telkek állománya		ÁLTALÁNOS ISKOLA Vasvári tagint.
33.	233	KFK telkek állománya		IDŐSEK OTTHONA



34.	225/1	KFK telkek állománya	Játékvár Bölcsöde
35.	193	KFK telkek állománya	ÁLTALÁNOS ISKOLA Erkel F. tagint.
36.	218/1	KFK telkek állománya	OKMÁNYIRODA
37.	3	KFK telkek állománya	Zajty Ferenc kulturális központ
38.	113/2	KFK telkek állománya	ÁLTALÁNOS ISKOLA Erkel tagint.
39.	3890/1	KFK telkek állománya	Mentőállomás
40.	3881	KFK telkek állománya	KISEGÍTŐ ÁLTALÁNOS ISKOLA
41.	15	KFK telkek állománya	VÁSÁRTÉR ÉS VÍZMŰ
42.	75	KFK telkek állománya	IRODAHÁZ GAMESZ
43.	2638	KFK telkek állománya	Lengyel L. óvoda (6-os)
44.	1889	KFK telkek állománya	55 lakásos társasház Vasvári Pál utca
45.	2001/1	KFK telkek állománya	MÚZEUM
46.	1007	KFK telkek állománya	Napsugár tagóvoda (4-es)
47.	3232	KFK telkek állománya	Önkormányzati szolgálati lakás
48.	493/3	KFK telkek állománya	Gyermektábor Szurdokpüspöki
49.	138	KFK telkek állománya	Családsegítő szolgálat épülete
50.	274/2	KFK telkek állománya	Ügyeleti orvosi rendelő
51.	274/3	KFK telkek állománya	Szakosított orvosi rendelőhöz tartozó út
52.	269	KFK telkek állománya	Civilház
53.	3219/1	KFK telkek állománya	Középiskola mellett út
54.	4772/2	KFK telkek állománya	Sporttelep
55.	4840	KFK telkek állománya	Kivett sporttelep
56.	3219/2/A	KFK telkek állománya	Bjcsy Zs. E. Gimnázium
57.	274/4	KFK Ingatlanok	Fizioterápiás kezelő
58.	11	KFK Ingatlanok	TŰZOLTÓSÁG
59.	0174/173	KFK Ingatlanok	Kivett szennyvíztelep
60.	0174/175	KFK Ingatlanok	Kivett szennyvíztelep



7. számú melléklet a/2020. számú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezethez

A tervezett jogszabály hatásai:

I. Várható társadalmi hatások

Társadalmi hatása nincs.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

Az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú ingatlan vagyonelem önkormányzati törzsvagyonná nyilvánítása esetén az ingatlan forgalomképtelenné válik. Egyéb gazdasági, költségvetési hatása nincs

III. Várható környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen környezeti hatása nincs.

IV. Várható egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következménye nincs.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

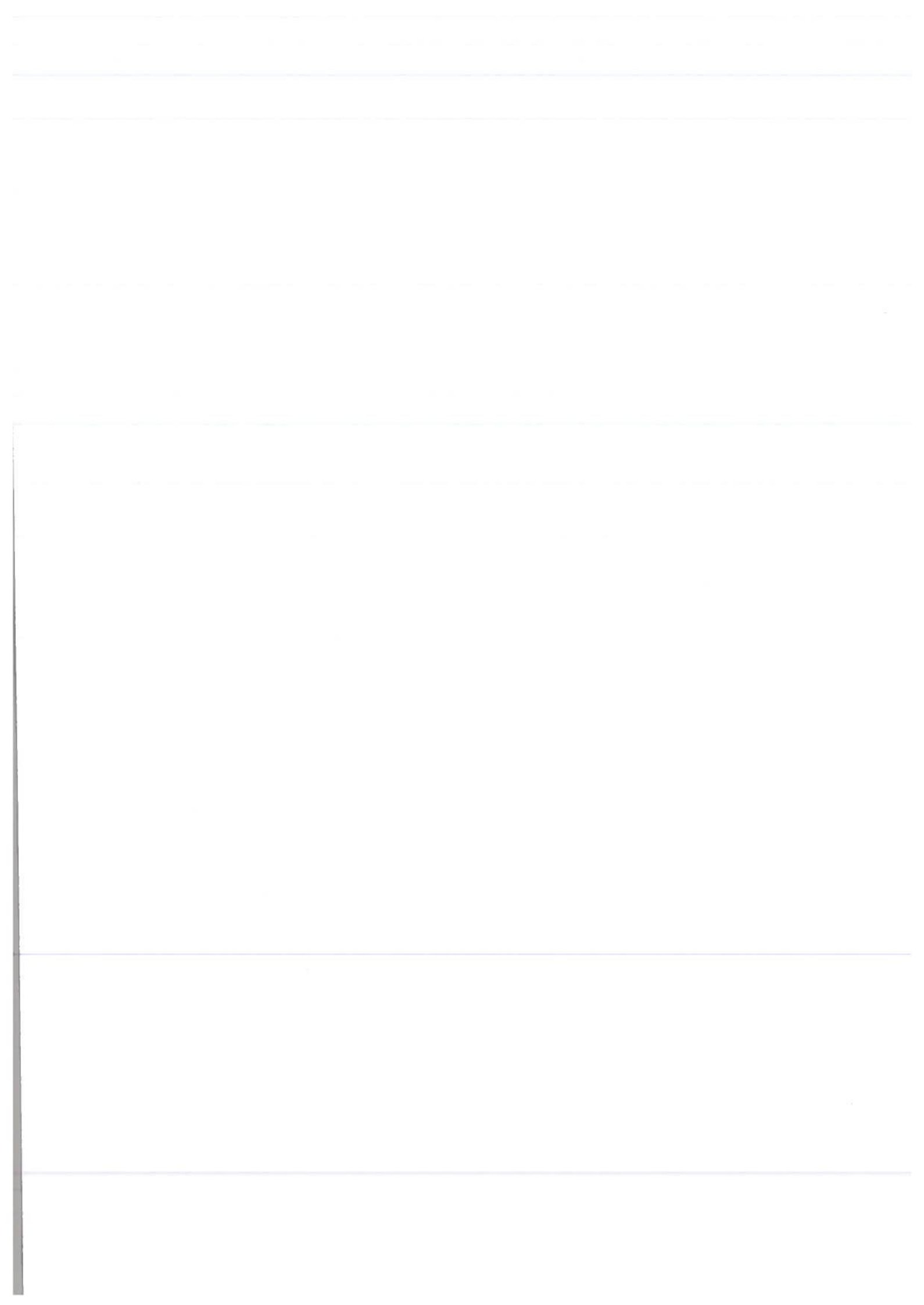
A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló következménye nincs.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet módosítására a Képviselő-testület mérlegelése alapján kerül sor, a jogalkotás elmaradása nem eredményez jogszabályban meghatározott kötelezettség megsértését.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A feltételek rendelkezésre állnak, ezekre a rendelet nincs hatással.



8. számú melléklet a 3-129/2020. számú előterjesztéshez**Indokolás**

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezethez

Általános indokolás

Újfehértó Város Önkormányzata az 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet 2. melléklete tartalmazza az önkormányzati tulajdonú ingatlanok felsorolását, forgalomképes önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok (üzleti vagyon), forgalomképtelen önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok, illetve korlátozottan forgalomképes önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok megkülönböztetés szerint.

A rendeletmódosítás célja az Újfehértó, 1999 helyrajzi számú ingatlan forgalomképes üzleti vagyonelemről forgalomképtelen önkormányzati vagyonná minősítése.

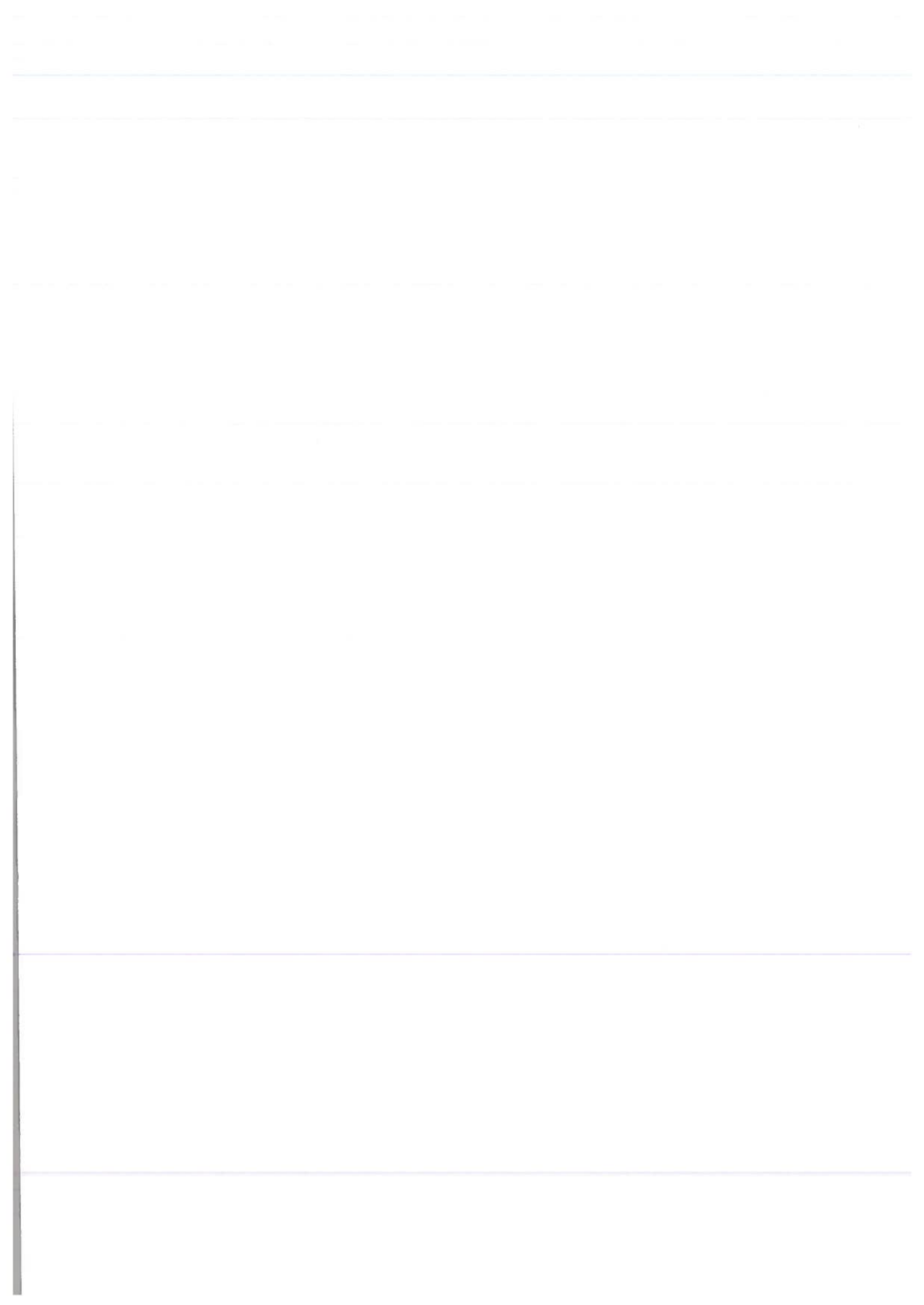
Részletes indokolás**1. §-hoz**

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe lépő mellékletet jelöli meg.

2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Újfehértó, 2020. július 14.



9. számú melléklet a/2020. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú
határozata

az Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú közterület elnevezéséről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az Újfehértó Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Újfehértó belterület 1999 helyrajzi számú közterületet Mezőssy Béla tér néven nevezi el.

2./ az 1./ pontban megjelölt közterületen a volt földművelésügyi miniszternek méltó emléket állítva Mezőssy Béla mellszobrát tervezi elhelyezni, a mellszobor készítésével és elhelyezésével kapcsolatban felmerülő bruttó 1.793.300,- Ft vállalkozói díj pénzügyi fedezete az Önkormányzat 2020. évi költségvetése terhére biztosított.

3./ felkéri a jegyzőt, hogy az 1./ ponthoz kapcsolódóan a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásai szerinti eljárást folytassa le, a változás ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetéséről gondoskodjon.

4./ felhatalmazza a polgármestert a Mezőssy Bélát ábrázoló műalkotás közterületi elhelyezéséhez szükséges képviselő-testületi döntést megelőző előkészítő eljárás lefolytatására, a kapcsolódó jognyilatkozatok megtételére, megállapodás aláírására..

Felelős: jegyző, polgármester

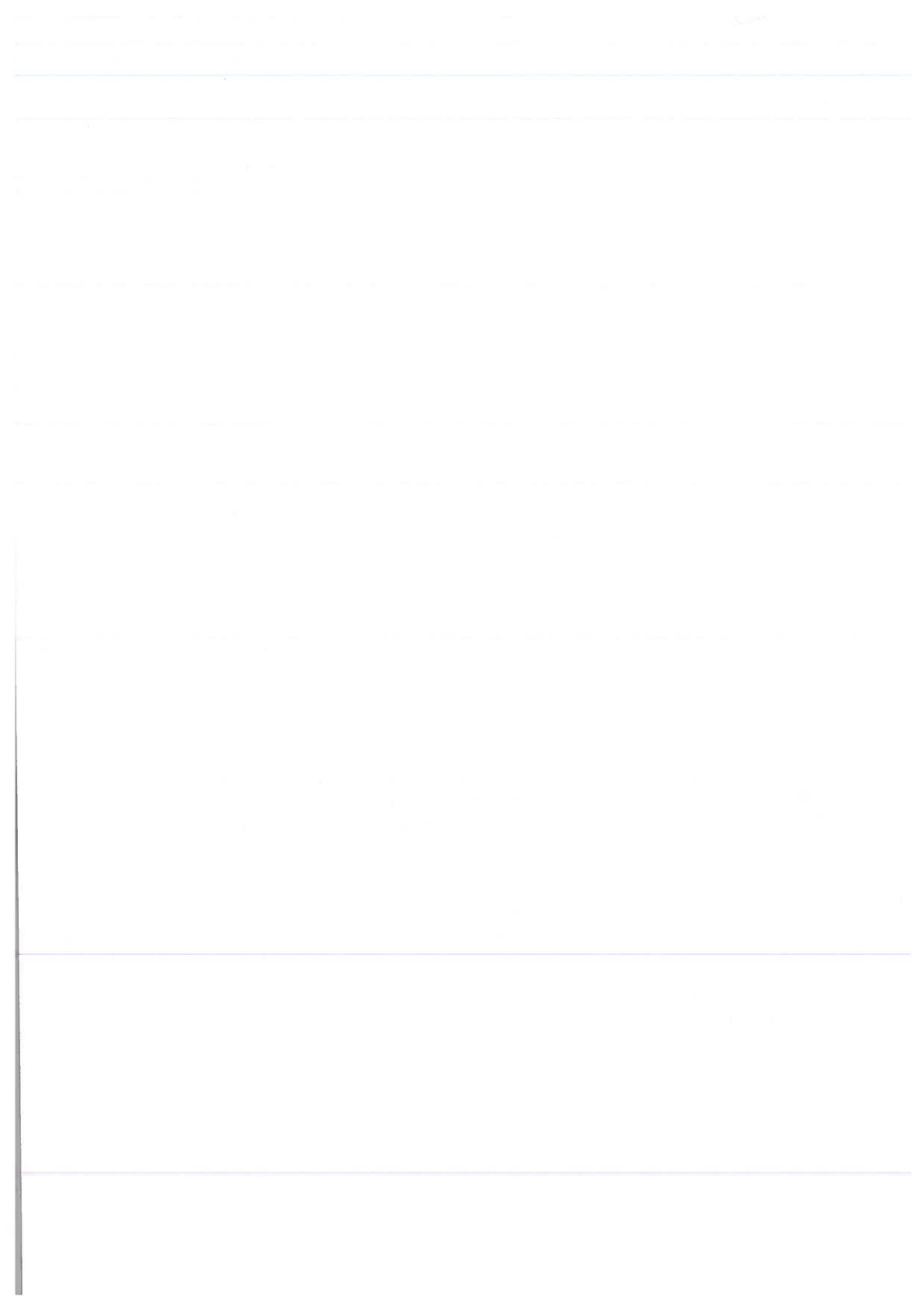
Határidő: folyamatos

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály, Igazgatási Osztály)
2. Irattár





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: ...3-132/2020.

**ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -**

**Az Újfehértói Kézilabda Egyesület részére nyújtott
rövidlejáratú, kamatmentes kölcsön lejáratának módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 161/2019. (XI.6.) számú határozatával döntött arról, hogy az Újfehértói Kézilabda Egyesület részére 3.000.000,- Ft rövidlejáratú, kamatmentes kölcsönt nyújt az Egyesület alapcélja szerinti közösségteremtő, a hatókörébe tartozó közösség érdekében végzett tevékenységéhez kapcsolódó költségek fedezésére, valamint szakmai programjának és a működési költségeinek támogatására. A kölcsön lejáratá 2020. május 01. napja volt.

Az Újfehértói Kézilabda Egyesület elnöke levélben kérelemmel fordult Újfehértó Város Önkormányzatához, hogy az Egyesület részére biztosított visszatérítendő működési célú kölcsön lejáratát 2021. március 31. napjáig hosszabbítsuk meg, mivel az Egyesület az Újfehértó Városfejlesztési Helyi Közösség mint helyi akciócsoport (HACS) pályázati kiírására benyújtott támogatási kérelme a döntési fázisban tart, a veszélyhelyzet miatt az előkészítési fázis elhúzódott. A kölcsön visszafizetése az Egyesületnél likviditási problémákat eredményezne.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testület felé, hogy a módosítási kérelmet fogadja el, mivel a kölcsön határidőben történő visszafizetését akadályozó helyzet kialakulását az Egyesület ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látott körülmény okozta, emiatt az Egyesülettel szemben a késedelmi kötbér érvényesítése sem lenne etikus.

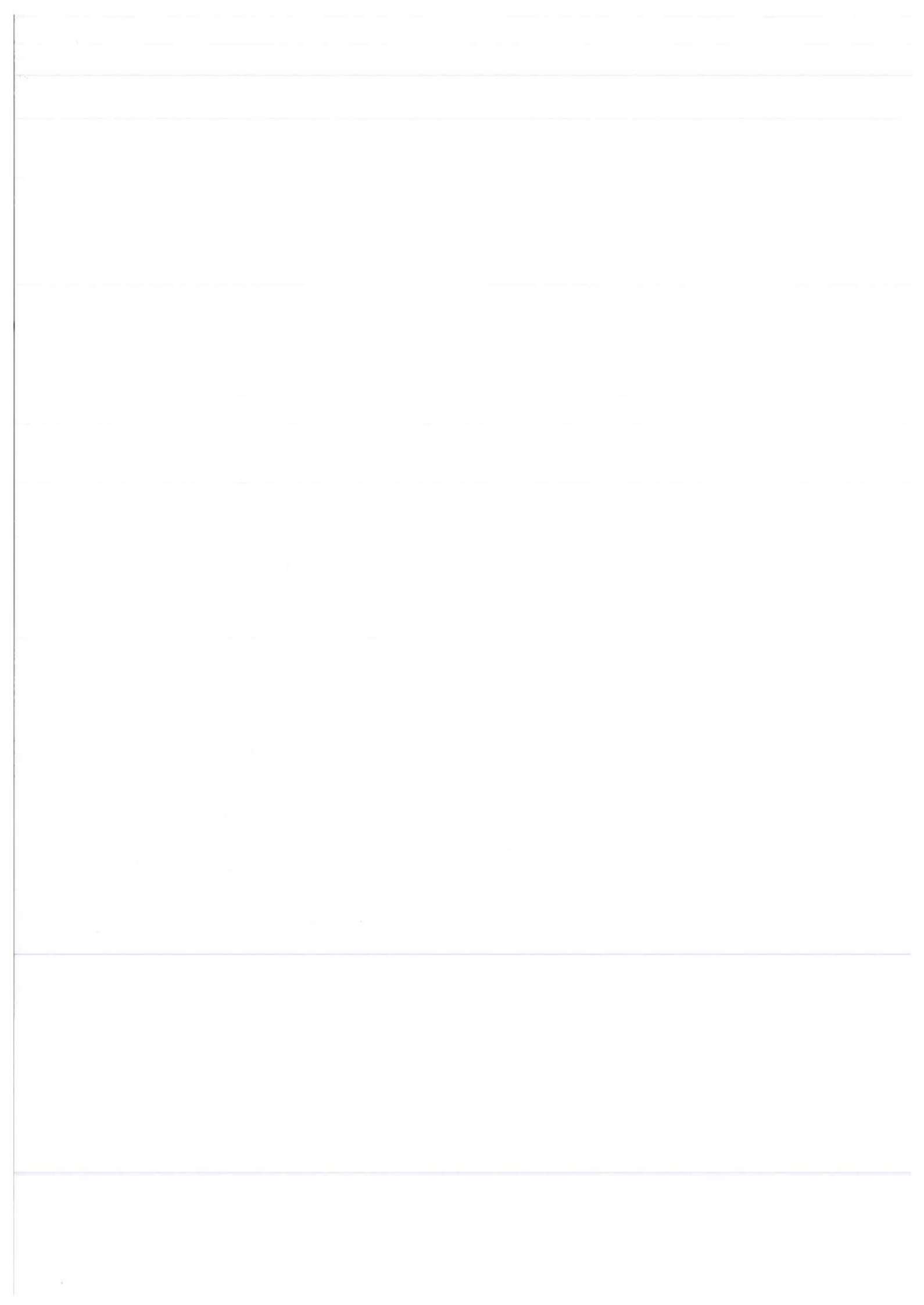
Az Egyesület kérelme az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Újfehértó, 2020. július 14.



Dr. Hosszú József
polgármester



A. számú melléklet a 3-132 /2020.
számú előterjesztéshez

Újfehértó Város Képviselő-testülete

Dr. Hosszú József Polgármester részére

Újfehértó Város Önkormányzata

4244 Újfehértó, Szent István út 10.

Újfehértó Polgármester	
2020-07-13	
Eri-ozeti	
Üg. iratszám: 10363-1	
Mellekiet:	Előirat:
	Dr. P. A.

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Puskás László, mint az Újfehértói Kézilabda Egyesület elnöke, azzal a kéréssel fordultam Önhöz 2019.októberében, hogy Újfehértó Város Önkormányzata az Egyesület részére biztosított visszatérítendő működési célú támogatást/kölcsönt, az Egyesület alapcélja szerinti közösségteremtő, a hatókörébe tartozó közösség érdekében végzett tevékenységéhez kapcsolódó költségek fedezésére, valamint szakmai programjának és működési költségeik támogatására.

Ezt a támogatást/kölcsönt Egyesületünk a képviselő-testület döntése alapján megkapta, melyért köszönetemet fejezem ki.

Az Egyesület az Újfehértó Városfejlesztési Helyi Közösség, mint helyi akciócsoport (HACS) tervezett pályázati kiírására támogatási kérelmet nyújtott be, amely jelenleg a döntési fázisában tart, az előkészítés költségei és a várható további előkészületek likviditási problémákat eredményeznek az Egyesület számára.

A kialakult járványügyi helyzet miatt az előkészítési fázis sajnos elhúzódott, ezért Egyesületünk a folyósított 3.000.000 Ft összeget határidőre nem tudja visszafizetni.

Kérem a fentebb leírtak figyelembevételével a fenti támogatás/kölcsön visszafizetésének határidejét meghosszabbítani legkésőbb 2021.03.31.-ig.

Újfehértó, 2020.07.07.

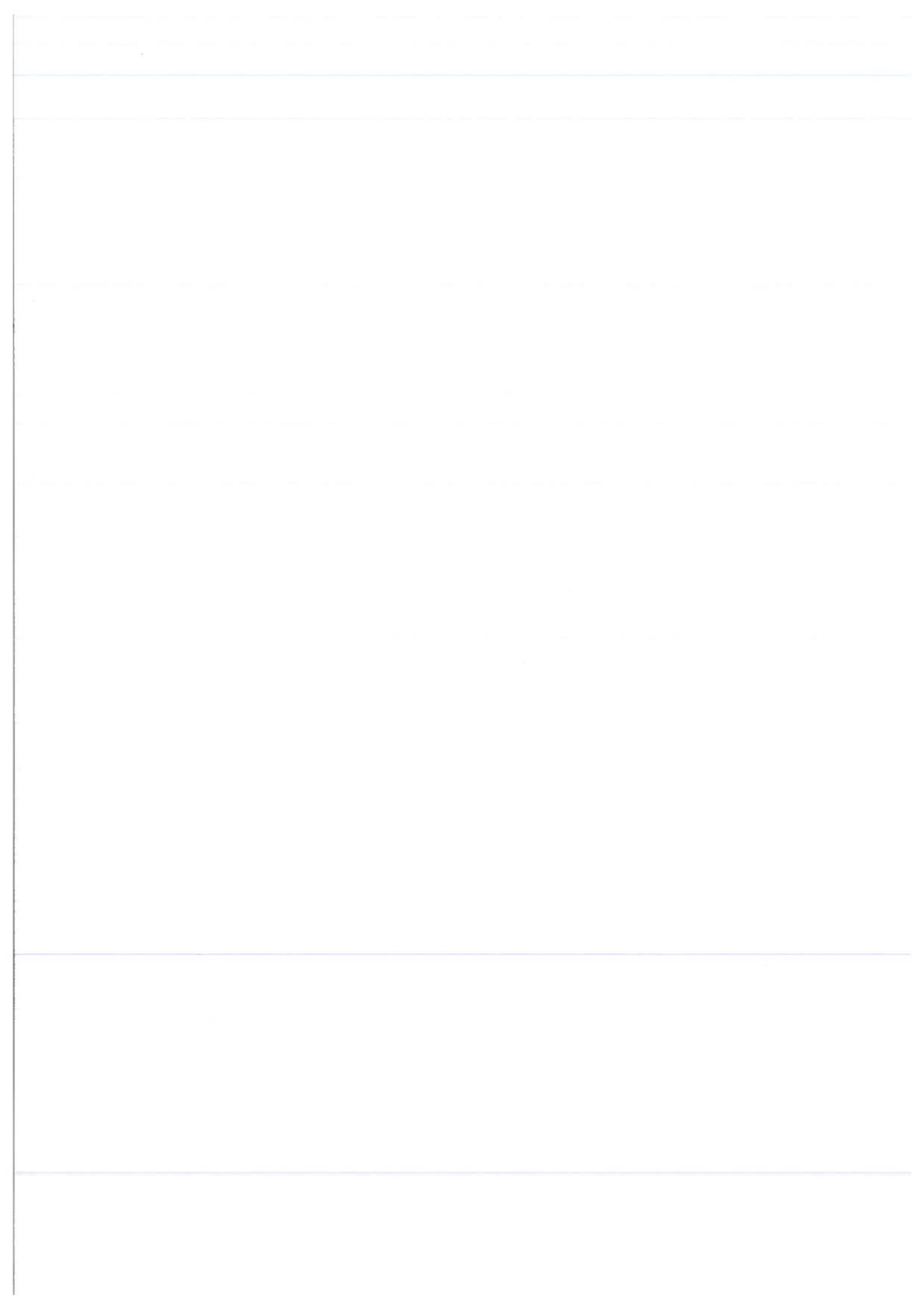
Tisztelettel:


UJFEHÉRTÓI KEZILABDA EGYESÜLET
4244 Újfehértó, Deák F. u. 22.
Adószám: 18629712-1-15
Bankszám: 68800013-11130936

Puskás László

elnök

Újfehértói Kézilabda Egyesület



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

**Az Újfehértói Kézilabda Egyesület részére nyújtott
rövidlejáratú, kamatmentes kölcsön lejáratának módosításáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ hozzájárul ahhoz, hogy az Újfehértói Kézilabda Egyesület (cím: 4244 Újfehértó, Deák Ferenc utca 22., adószám: 18629712-1-15) részére a 161/2019. (XI.6.) számú képviselő-testületi határozat alapján biztosított 3.000.000,-Ft összegű rövidlejáratú, kamatmentes kölcsön lejáratát -azaz a visszafizetés határideje- 2020. május 01. napjáról 2021. március 31. napjára módosuljon, a kölcsönszerződés egyéb rendelkezéseinek változatlan tartalommal történő hatályban tartása mellett.
- 2./ kijelenti, hogy a veszélyhelyzetre tekintettel a 2020. május 01. napjától a határozathozatal napjáig eltelt időszakra vonatkozóan késedelmi kötbért nem érvényesít az Újfehértói Kézilabda Egyesülettel szemben.
- 3./ felhatalmazza a polgármestert, hogy a kölcsönszerződés módosításáról szóló okiratot elkészítse és aláírja, valamint a kapcsolódó intézkedéseket, jognyilatkozatokat megtegye.

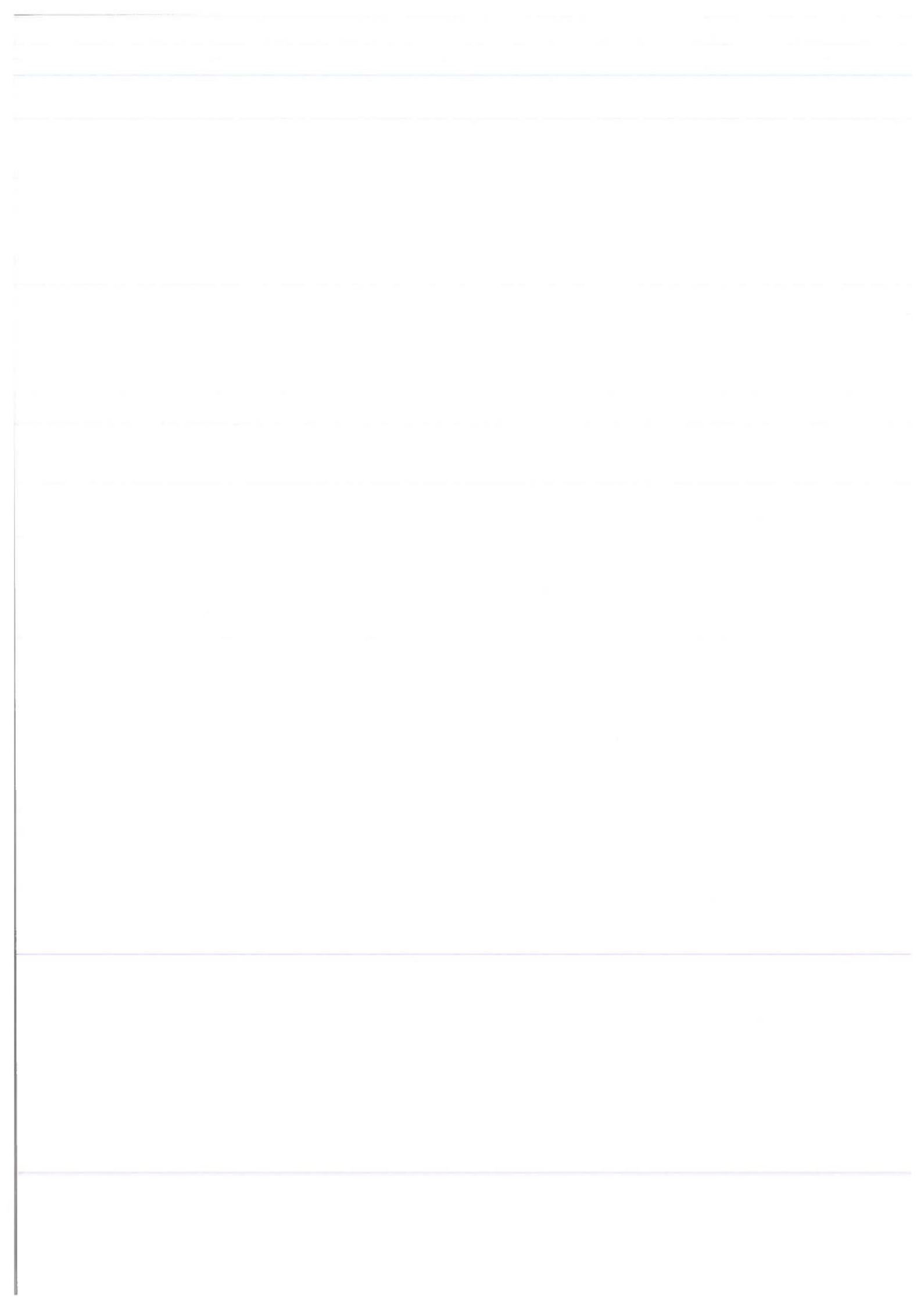
*Határidő: azonnal
Felelős: polgármester*

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Újfehértói Kézilabda Egyesület (4244 Újfehértó, Deák Ferenc utca 22.)
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
- 3./Irattár





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3.131/2020.

**ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -**

az Önkormányzat által biztosított támogatási összegek módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 196/2019. (XII. 18.) számú döntése alapján meghatározott összegű támogatást (hozzájárulást) biztosított a településen kiemelkedő társadalmi jelentőségű civil szervezetek, a Rendőrség, az önkormányzati tűzoltóság és az Újfehértour KFT részére a fejlesztési, fenntartási és működési kiadásaihoz, az alábbiak szerint:

- az Újfehértó Sportklub részére működési kiadásaihoz 2.500.000,-Ft-ot,
- az Újfehértó Mályvaskert Polgárőr Egyesület részére működési kiadásaihoz 1.200.000,- Ft-ot,
- az Újfehértói Fúvosok Egyesület részére működési kiadáshoz 500.000,- Ft-ot,
- az Újfehértói Kempo Harcművészeti Egyesület részére működési kiadásaihoz 1.500.000,- Ft-ot,
- az Újfehértour KFT részére, a helyi közforgalmú tömegközlekedés működtetéséhez 6.000.000,-Ft-ot.

A Képviselő-testület az Újfehértói Rendőrőrs részére 1.000.000,-Ft támogatást biztosított klímaberendezés vásárlása és az Újfehértó, Debreceni út 2. szám alatti rendőrőrs épületében való beépíttetés formájában.

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi költségvetésében továbbá 8.000.000,- Ft-ot különített el -szerződés- és jogszabályszerű felhasználás esetén- vissza nem térítendő támogatás formájában az Újfehértó Sportegyesület részére a 2020-as évre (2020. február 01. napjától 2020. december 31. napjáig terjedő időszakra), működési kiadásai finanszírozására.

A veszélyhelyzet és a koronavírus járvány miatti többletkötelezettségek kedvezőtlenül hatottak az Önkormányzat költségvetésére, a bevételeink csökkentek, illetve olyan kiadásaink keletkeztek, amelyekkel a 2020. évi költségvetés tervezésekor nem számolhattunk. Emiatt az Önkormányzat által nyújtott támogatások összegét felül kellett vizsgálnunk.

Az Újfehértó Sportklub részére biztosított 2.500.000,- Ft-os támogatást 500.000,- Ft-tal, az Újfehértó Sportegyesület részére biztosított 8.000.000,- Ft-os támogatást 2.000.000,- Ft-tal javaslom csökkenteni.

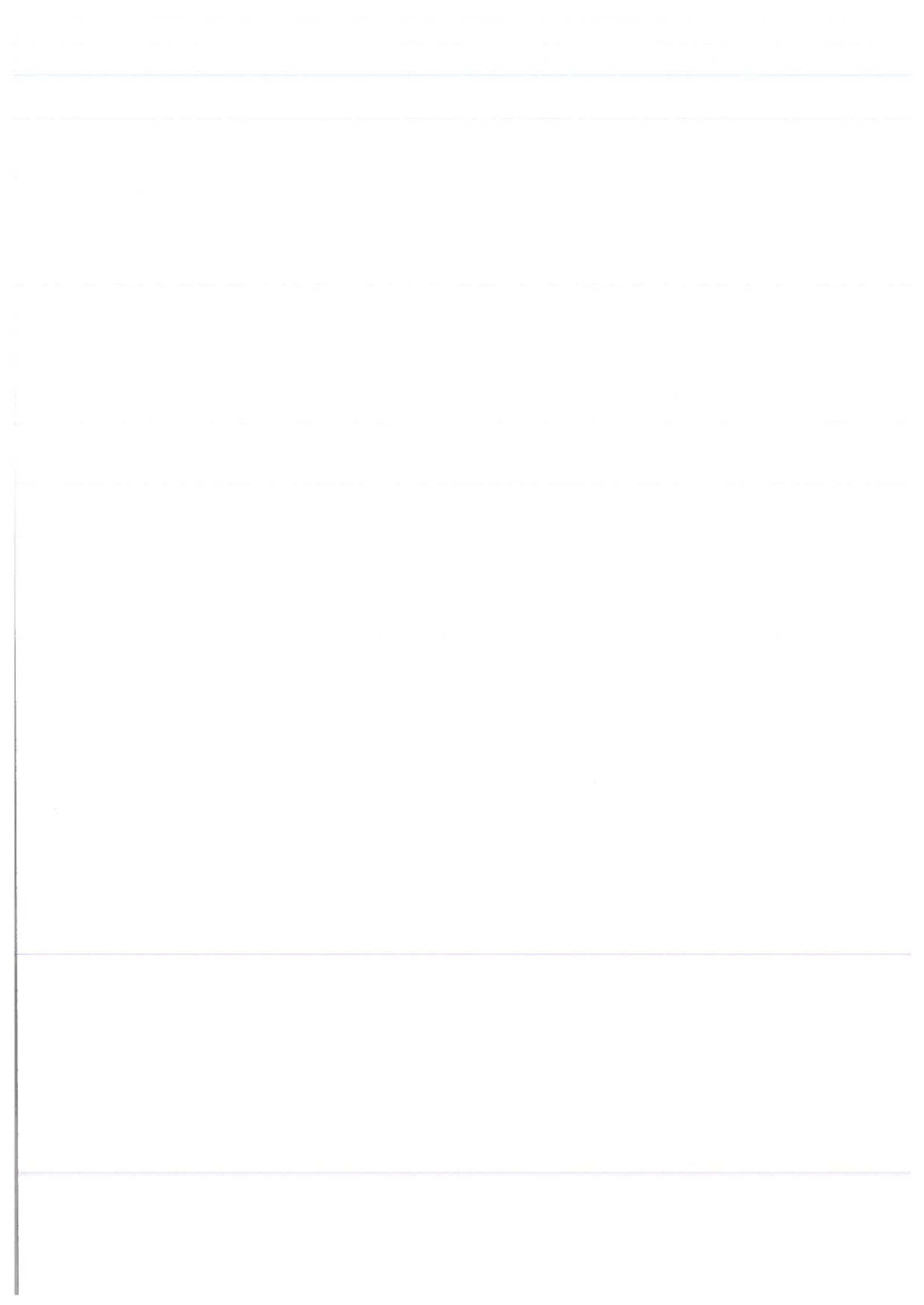
Az érintett civil szervezetek vezetőivel a támogatási összegek csökkentését előzetesen egyeztetettük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezeteket elfogadni szíveskedjen! A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges.

Újfehértó, 2020. július 14.




Dr. Hosszú József
polgármester



Melléklet a^{5-13/}.../2020. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../.....(.....) számú

h a t á r o z a t a

az Önkormányzat által biztosított támogatási összegek módosításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ az Újfehértó Sportklub részére a 2020. évi önkormányzati költségvetés terhére a működési kiadásokhoz biztosított 2.500.000,- Ft támogatás összegét 2.000.000,- Ft-ra módosítja.
- 2./ az Újfehértói Sportegyesület részére a 2020. évi önkormányzati költségvetés terhére a működési kiadásokhoz biztosított 8.000.000,- Ft támogatás összegét 6.000.000,- Ft-ra módosítja.
- 3./ felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződések módosításának előkészítésére és aláírására, valamint a kapcsolódó jognyilatkozatok megtételére.
- 4./ felkéri a jegyzőt, hogy a támogatási összegek módosításával összefüggésben az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének módosításáról szóló előterjesztés elkészítéséről és Képviselő-testület elé terjesztéséről gondoskodjon.

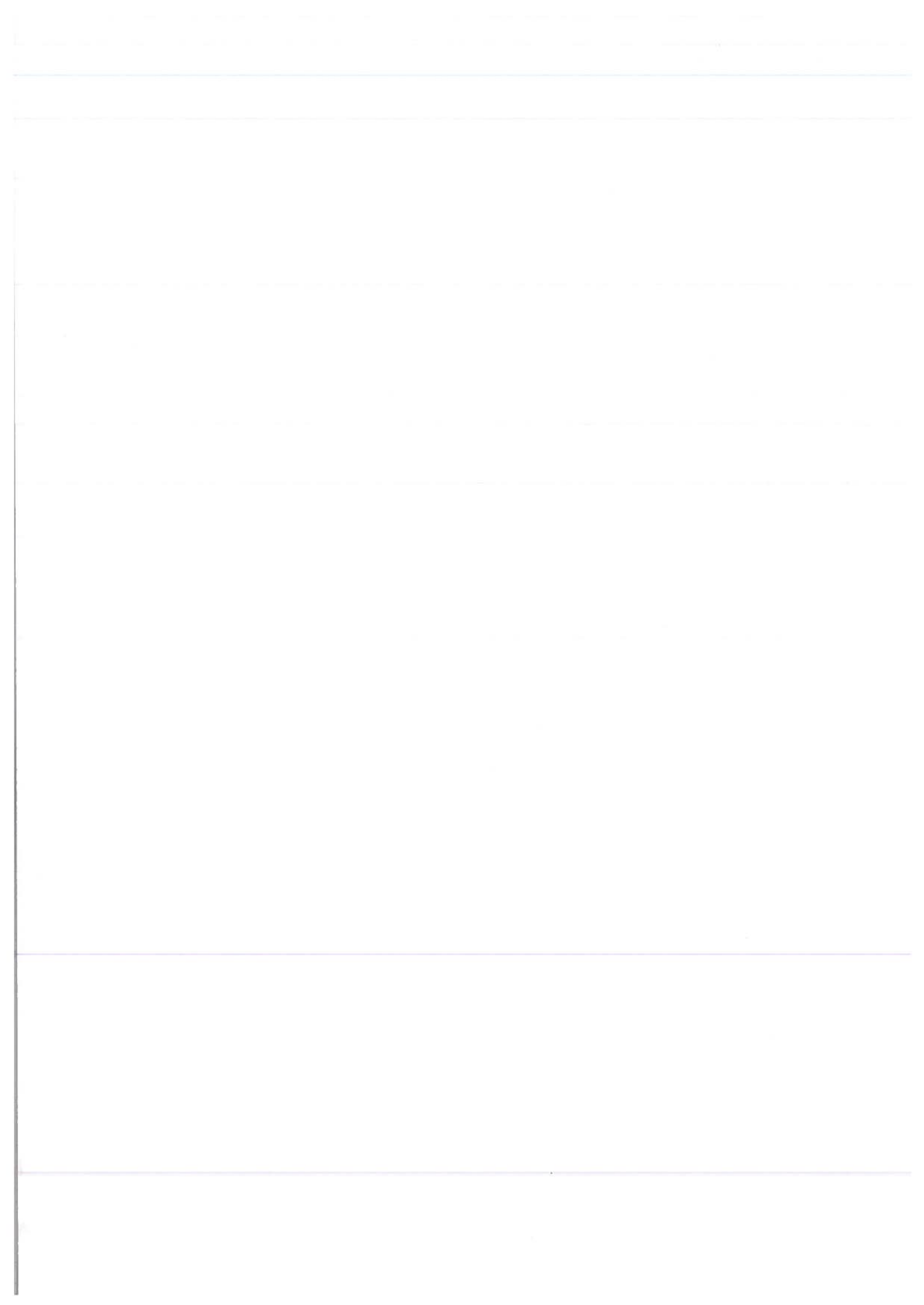
Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester, jegyző

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
2. Újfehértó Sportklub, Újfehértói Sportegyesület
3. Irattár





ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: 3-130/2020.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

**„Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása”
című pályázati felhívásra benyújtandó pályázatról**

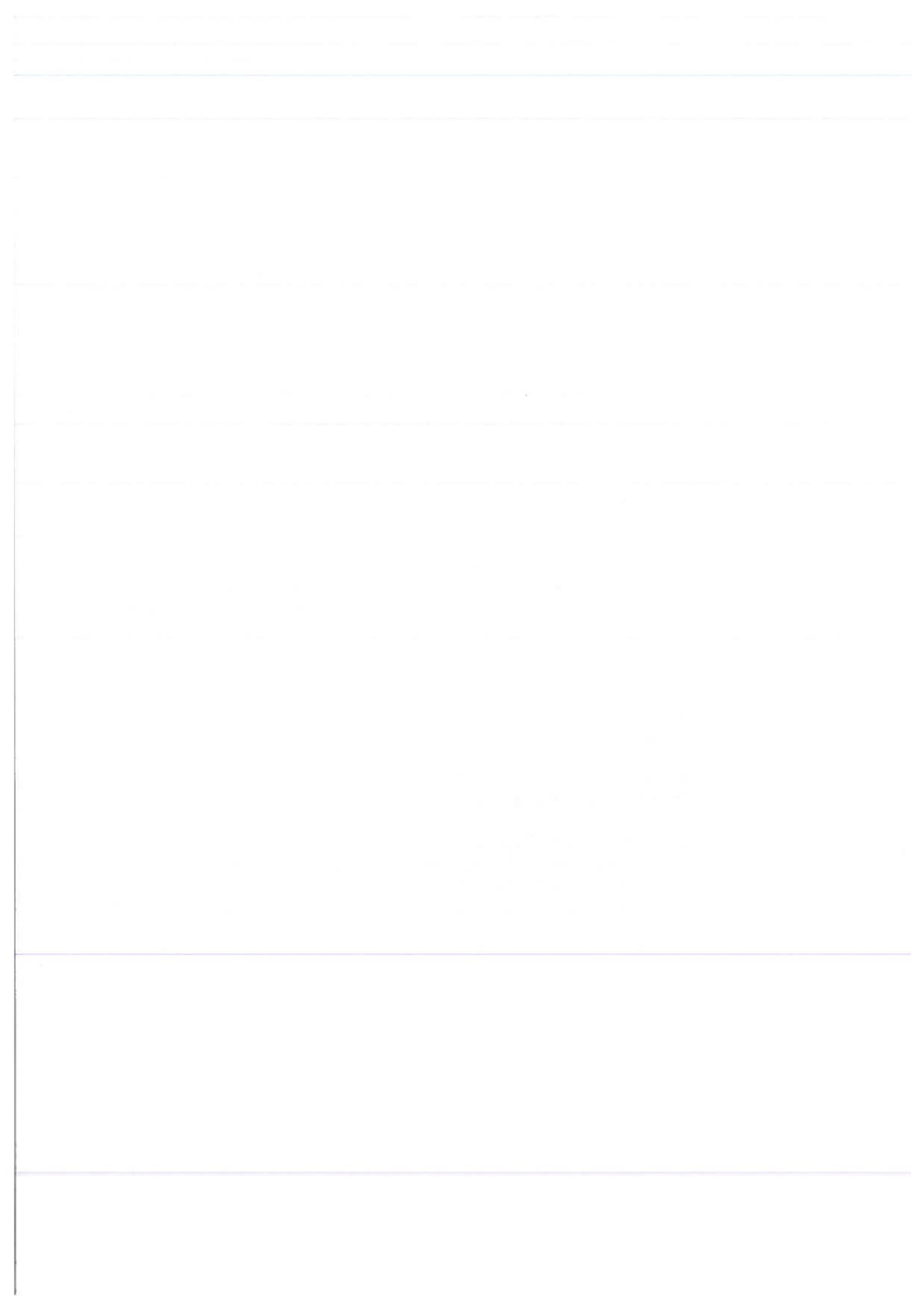
Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani a „Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása” című pályázati felhívásra, ugyanis célul tűzte ki egy olyan családbarát munkahely kialakítását, mely elősegíti a munka és magánélet összeegyeztetését, a családi, magánéleti és munkahelyi kötelezettségek összehangolását. A családi élet és a munkahelyi feladatok összeegyeztetése alapvető érdeke az Önkormányzatnak, hiszen kiegyensúlyozott munkaerővel jóval hatékonyabban lehet dolgozni. Emellett a munkavállalók családi élete és munkájuk harmonikusabbá, életük kiegyensúlyozottabbá válik. Mindezek szellemében jelen pályázatban megfogalmazott programokkal és intézkedésekkel életre szeretnénk kelteni azokat a munkahelyi gyakorlatokat és politikákat, melyek hozzájárulnak ezen célok hatékony megvalósulásához. A pályázat nyertesei jogosulttá válnak a „Családbarát Munkahely” cím használatára is.

A családbarát program, valamint a családbarát munkahely kialakítása az alábbi tevékenységek által valósulna meg, szervezeti szinten megbontva:

I. Újfehértói Polgármesteri Hivatal

- a rugalmas munkaszervezés: az Önkormányzat biztosítja a szervezeten belül a rugalmas munkaidő (rugalmas kezdés és befejezés) bevezetését 7 női és 3 férfi dolgozónál. Emellett egyes feladatok ellátására egyedi megoldásokat (megbízási szerződés) is bevezetnénk.
- a szabadságolási eljárások: a szabadságok tekintetében a gyermekek után járó pótszabadság, valamint a szülés után apasági szabadság kiadása és az erre való ösztönzés is megvalósul a program keretében.
- a bérezés: jutalom a szervezet dolgozóinak
- a képzések: a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységein belül a megvalósítási időszakban 4 képzési lehetőséget biztosítunk az általuk választott, vagy meghatározott témákban. Elsősorban a gyermekes munkavállalók szakmai előrelépését elősegítő képzéseket helyezük előtérbe, de helyet kapnak a munkavállalók által kezdeményezett képzések, a csapatépítő tréningek és a munka és családi élet összeegyeztetése érdekében megvalósított tréningek is.
- a férfi munkavállalók szülői szerepeinek megerősítése: ezen az intézkedésen belül a férfi munkavállalók számára is biztosítjuk a rugalmas munkaidő lehetőségét, valamint a gyermekek után járó pótszabadságot.



- a szervezeti dokumentumok, kultúra, stratégia: az Önkormányzat rendelkezik Esélyegyenlőségi Programmal, mellyel érvényesíteni kívánja:
 - az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
 - a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
 - a diszkriminációmentességet,
 - a szegregációmentességet,
 - a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és lakhatás területén jelentkező problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket.

II. Újfehértó Város Önkormányzata

- a kisgyerekes szülők támogatása: A gyermekgondozáson lévő munkatársak számára biztosítjuk az e-mail-es kapcsolattartás lehetőségét, valamint az önkormányzati rendezvényeken való részvételt.
- a gyermekek napközbeni felügyelete: Iskolai szünetek ideje alatt tervezünk az Önkormányzatnál dolgozó munkavállalók gyermekei számára (75 fő) egy hetes táborozási lehetőséget az alábbi programtervvel:
 1. nap: LEGO túra
 2. nap: Zajti Ferenc Kulturális Központ Helytörténeti Gyűjtemény bemutatása és foglalkozások megtartása
 3. nap: Nyíregyházi Állatpark
 4. nap: Sóstói Múzeumfalv
 5. nap: Szegedi Károly Sport- és Szabadidőközpont – sportnap
 Rossz idő esetén a Nonprofit Közösségi Szolgáltató Házban tartunk foglalkozásokat (pl. bábjáték, kézműves foglalkozások, táncórák, stb.)
- a marketing és a kommunikáció: a családbarát munkahely intézkedéseinek folyamatos kommunikálása
- az egyéb szolgáltatások, juttatások:
 - Fizetés nélküli szabadság igénybevételének lehetősége (pl. magánéleti probléma esetén)
 - Magánügyek intézésében való segítségnyújtás (pl. jogsegélynyújtás)
 - Iskoláztatási/nevelési támogatás
 - Nyári diákmunka/gyakorlat a dolgozók gyermekeinek
 - Vállalati ünnepek
 - Jeles napok alkalmából ajándék a dolgozóknak

A pályázati felhívás meghatározza a programok megvalósításának intervallumát, mely alapján Újfehértón 2020. augusztus 15-től 2021. június 30-ig zajlanának a programok és kerülnének bevezetésre a családbarát munkahelyhez szükséges intézkedések.

A pályázott támogatás mértéke a projekt elszámolható összes költségének 100%-a, saját forrás biztosítása nem szükséges.

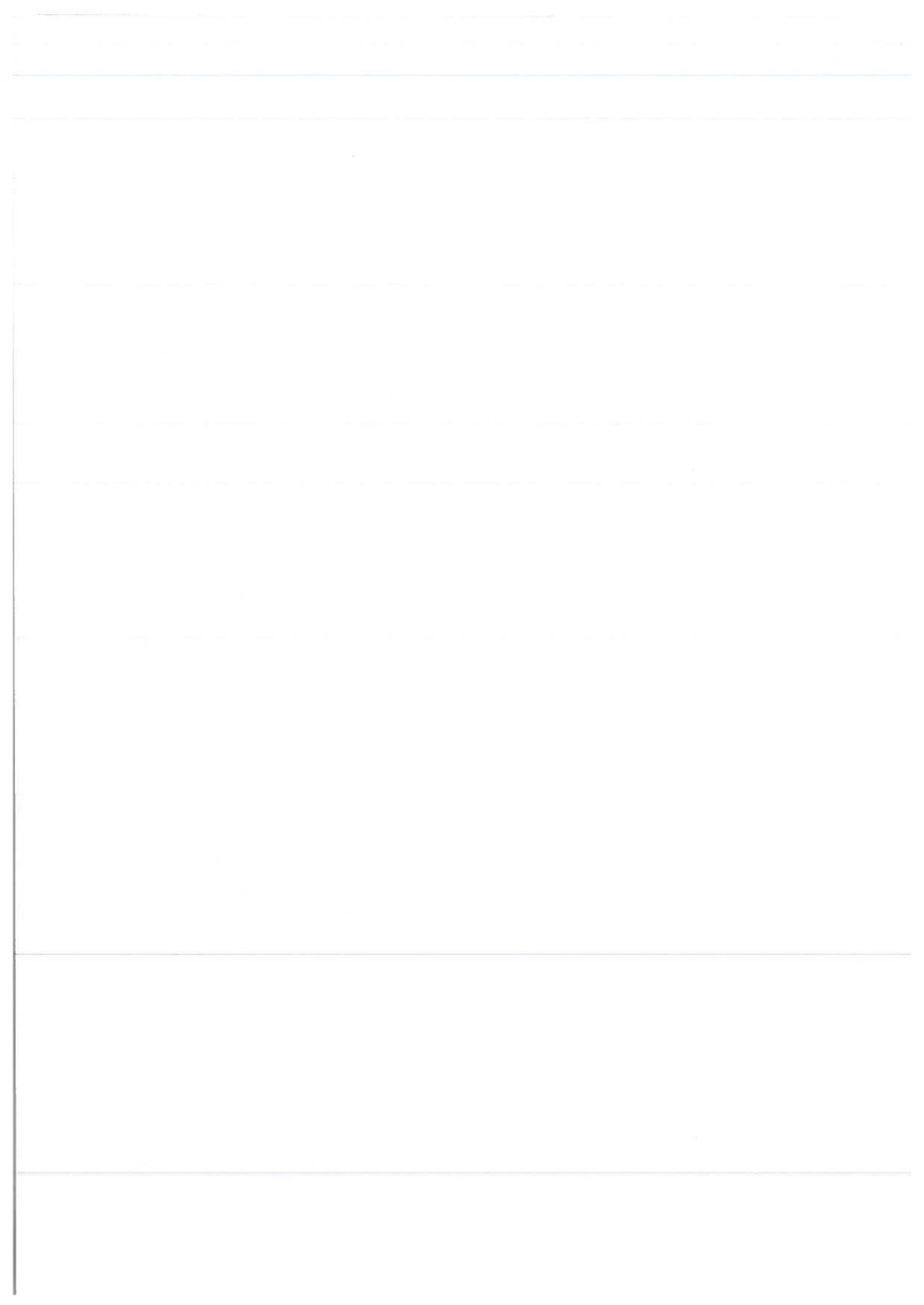
Az igényelt támogatás 5.000.000,- Ft, a támogatás folyósítása egy összegben, támogatási előleg formájában történik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el. A határozati javaslat elfogadása minősített többséget igényel.

Újfehértó, 2020. július 15.



[Handwritten signature]
Dr. Hosszú József
 polgármester



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

**„Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása”
című pályázati felhívásra benyújtandó pályázatról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ A „Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása” című pályázati felhívásra pályázatot nyújt be egy olyan családbarát munkahely kialakítása érdekében, mely elősegíti a munka és magánélet összeegyeztetését, a családi, magánéleti és munkahelyi kötelezettségek összehangolását.
- 2./ felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírására és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

**Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester**

**Dr. Hosszú József
polgármester**

**Dr. Veres Ildikó
jegyző**

A határozatról értesül:

- 1./ Irattár
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Polgármesteri Kabinet)



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...3-125/2020 .

ELŐTERJESZTÉS

- A Képviselő-testülethez -

Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei, valamint a Polgármesteri Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzat belső ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseket a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(6) bekezdései, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) tartalmazza.

A helyi önkormányzat a hatályos rendelkezések szerint, a belső pénzügyi ellenőrzését a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (pénzügyi irányítás és ellenőrzés) és belső ellenőrzés útján biztosítja. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

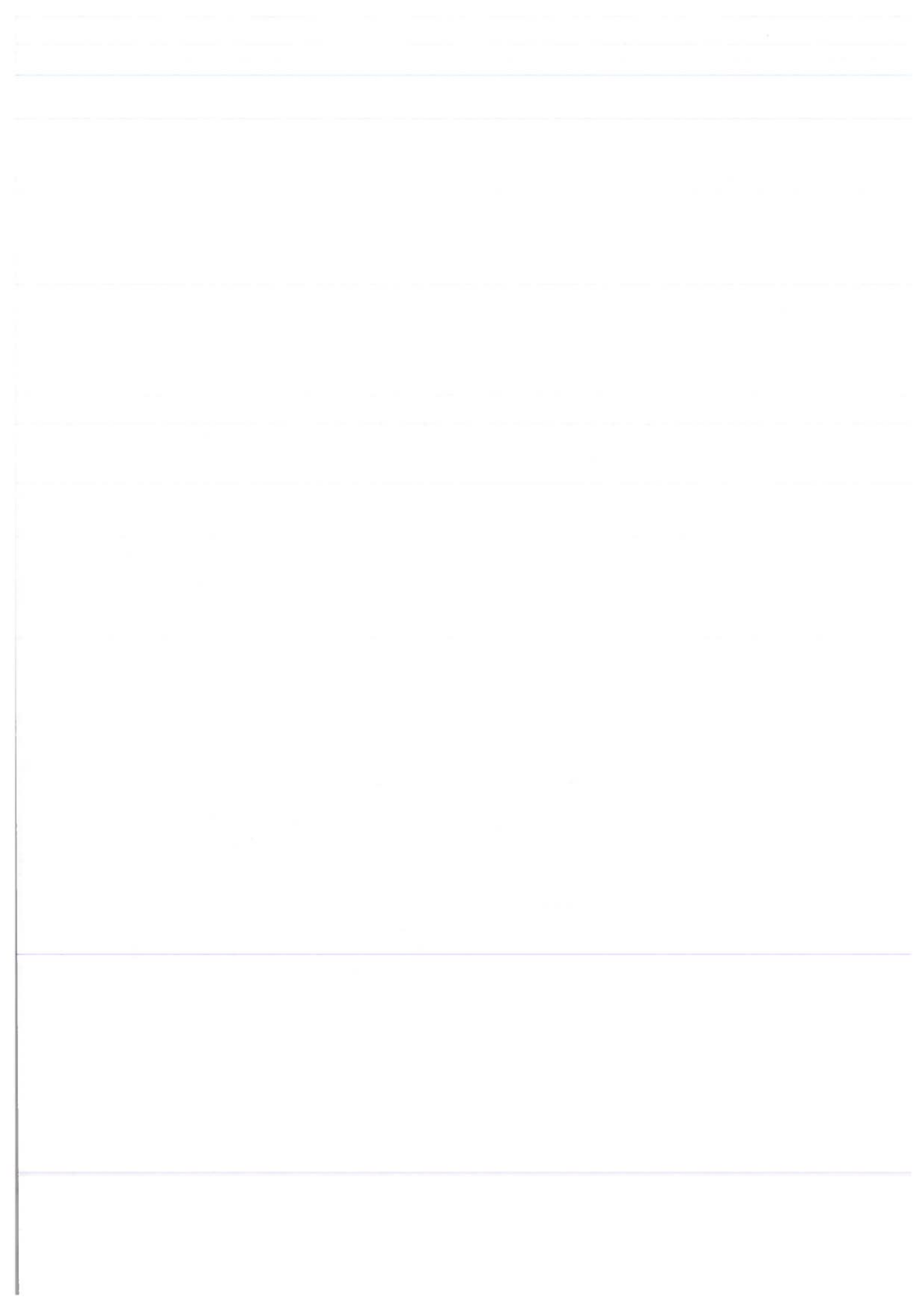
A Képviselő-testület a helyi önkormányzat és költségvetési szervei 2019. évi belső ellenőrzési tervét a 256/2018. (XI. 28.) számú határozatával hagyta jóvá.

Az Önkormányzat belső ellenőrzési feladatok ellátására a GYARMAT-TAX Kft-vel (4400 Nyíregyháza, Írisz u. 67. képviseli: Varga Péter, belső ellenőri regisztrációs száma: 5113491) kötött szerződést.

A tárgyévre vonatkozó – jogszabályban meghatározott – éves ellenőrzési jelentést, valamint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg – kell a képviselő-testület elé terjeszteni.

Az éves ellenőrzési jelentést – a fenti rendelkezéseknek megfelelően - Varga Péter belső ellenőr elkészítette, melyet teljes terjedelemben mellékelek az előterjesztéshez.

A belső ellenőrzés 2019. évi ellenőrzési tevékenysége kiterjedt: Újfehértó Város Önkormányzatára, intézményrendszerére és az Újfehértói Polgármesteri Hivatalra. Az ellenőrzés típusát tekintve szabályszerűségi, pénzügyi és rendszerellenőrzés került végrehajtásra.



A belső ellenőrzés megállapításai:

I. A korábbi ellenőrzés által feltárt hiányosságok kezelése

A belső ellenőr megállapította, hogy az általa 2018. évben feltárt hiányosságok (a humánerőforrás-gazdálkodás, az adatszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, készpénz -kezelés, bankszámlakezelés terén) pótlása megtörtént.

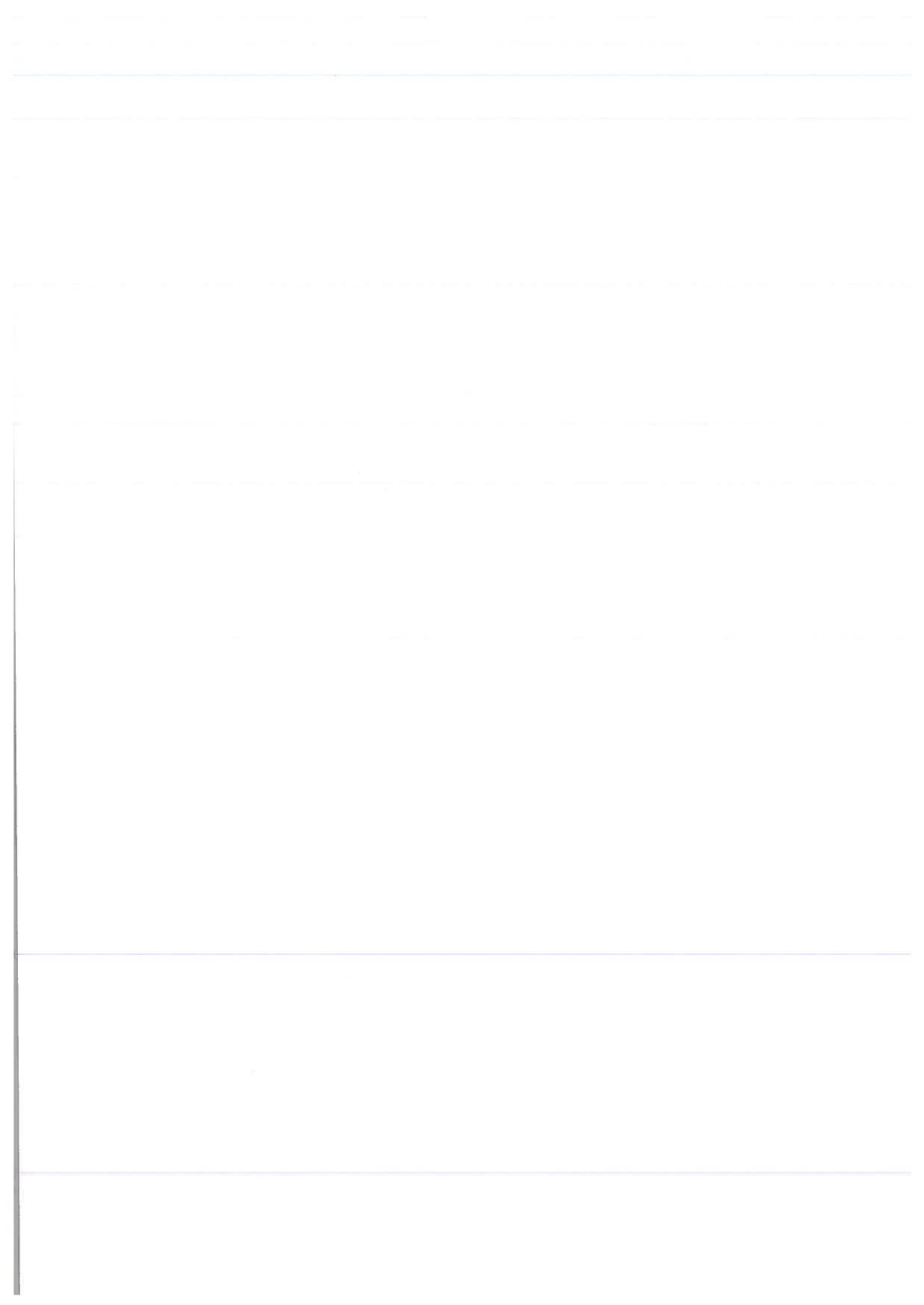
II. Szabályozottság

Az Önkormányzat, Intézményei és Polgármesteri Hivatala az ellenőrzés időszakában rendelkezett az alábbi szabályzatokkal, amelyek aktualizáltsága megfelelő:

- Az Önkormányzat hatályos Szervezeti és Működési Szabályzattal (továbbiakban SZMSZ) rendelkezik.

Az SZMSZ áttekintése során megállapítható, hogy annak adattartalma megfelel a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésben részletezett követelményeknek.

- A Számviteli Politikát az Önkormányzat a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet alapján elkészítette. A jogszabályban foglaltaknak megfelelően a Számviteli Politikához kapcsolódóan az alábbi szabályzatokkal rendelkezik az Önkormányzat:
 - o Az eszközök és a források leltározási és leltárkészítési szabályzata,
 - o Az eszközök és források értékelésének szabályzata,
 - o A termékértékesítés és szolgáltatásnyújtás tekintetében az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzata,
 - o Számlarend
 - o Bizonylati rend
 - o Pénzkezelési szabályzat.
- Számlarend és Számlakeret-tükör a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően, az abban foglalt adattartalommal került kialakításra.
- A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően az Önkormányzat rendelkezik az alábbi szabályzatokkal:
 - Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás rendjére vonatkozó szabályokat a Gazdálkodási szabályzat tartalmazza: aktualizáltsága megfelelő, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései átvezetésre kerültek a szabályzaton.
 - Beszerezési szabályzat: Az Önkormányzat és Intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala beszerzési szabályzattal rendelkezik, amelyben rögzítésre kerültek a beszerzési értékhatárokhoz rendelt beszerzési eljárások, azok kötelező lépései, az ajánlatok értékelési módjai, illetve a szerződéskötés lehetőségei.
 - Belföldi és külföldi kiküldetések lebonyolításának, elszámolásának szabályzata: A szabályzat részletes meghatározza a belföldi és külföldi kiküldetés rendjét, az esetleges



előlegeket, az elszámolható költségtérítési tételek körét, illetve a használatban lévő nyomtatványok egy-egy másolati példányát.

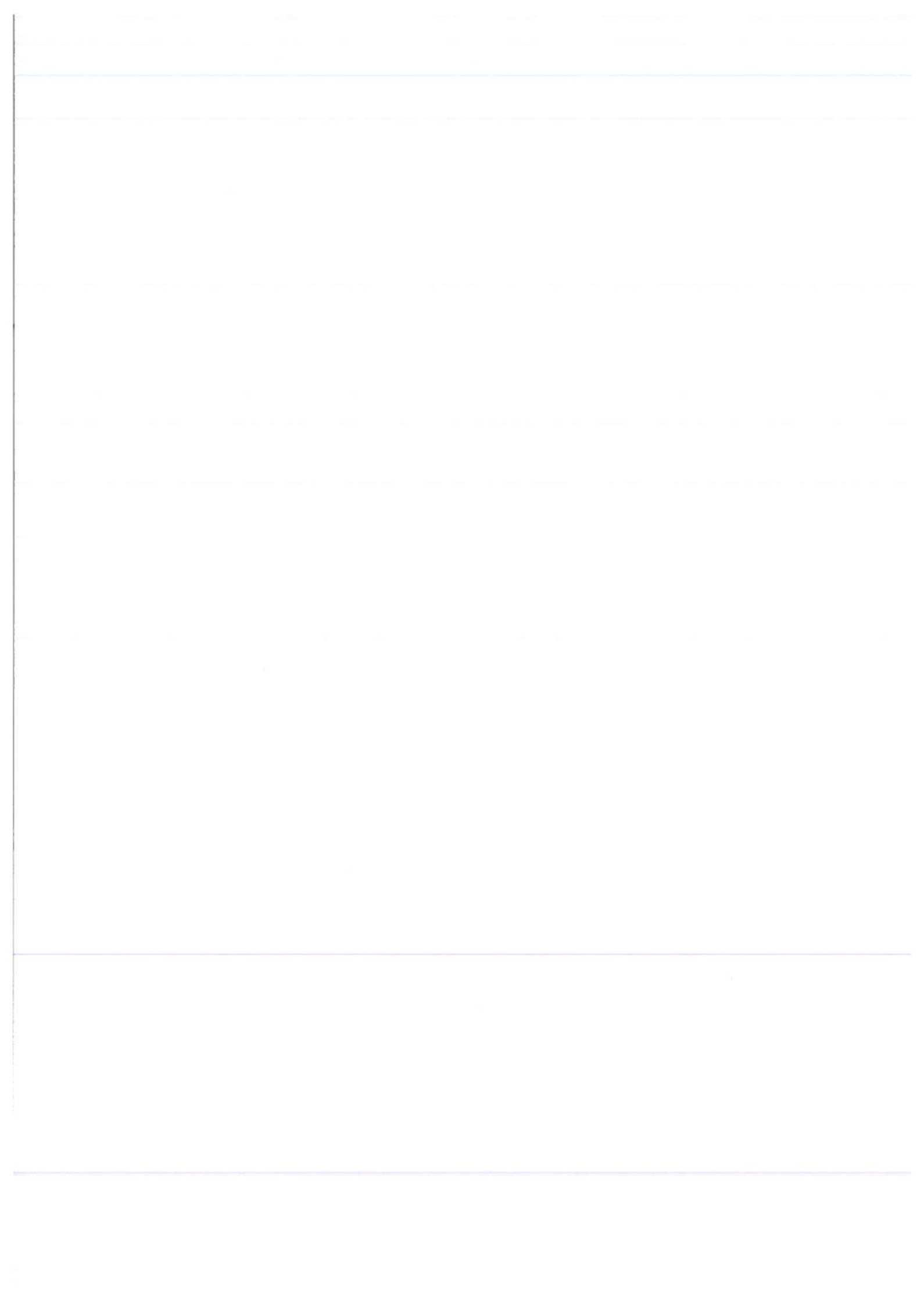
- Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat: A szabályzat tartalmazza az anyagbeszerzés tervezésétől, a megrendelésen, átvételen keresztül a raktározás, felhasználás alapvető szabályait, amely rendelkezések vonatkoznak az Önkormányzatra és intézményeire valamint Polgármesteri Hivatalára.
- Reprezentációs kiadások szabályzata: A szabályzat egységes szerkezetben foglalja össze az Önkormányzat és intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala tevékenységével összefüggő hivatali, szakmai, diplomáciai rendezvény, üzleti ajándék, továbbá az állami (városi, községi) ünnepek alkalmával ellenérték nélkül nyújtott vendéglátás és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatás (utazás, szállás, szabadidőprogram) megrendelésének, elszámolásának, nyilvántartásának rendjét.
- Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata: Az eltérő üzemeltetési, szervezési feladatok mellett minden esetben biztosítani kell a vonatkozó jogszabályok betartását, azok alkalmazását, valamint a korrekt üzemanyag felhasználás és az annak alapjául szolgáló teljesítmények dokumentálását, bizonylatolását, amelyek megvalósításához nyújt támpontot az elkészített szabályzat.
- Telefonok használatának szabályzata: A telefonok használatának szabályzata rendelkezik a hivatali és magáncélú telefonhasználat megkülönböztetéséről, a használat módjáról, illetve a magáncélú telefonhasználat díjának megtérítéséről.
- Közérdekű adatok megismerésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata: A szabályzat célja, hogy az Önkormányzat és Intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala meghatározza és elősegítse a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó jog érvényesülését, a kérelem esetén követendő eljárás menetét, az ügyintézésben résztvevő személyeket, rögzítse az adatokat megismerni kívánó személy jogait és kötelezettségeit, valamint meghatározza az adatszolgáltatónak a jogait és kötelezettségeit.
- Ügyrend: Az Önkormányzat a vizsgálat időszakában rendelkezett a hatályos törvényi előírásoknak megfelelő Ügyrenddel.

A belső ellenőrnek e megállapításokhoz kapcsolódó javaslata nem volt.

II. Előirányzat-felhasználás ellenőrzése

Főbb ellenőri megállapítások a következők:

- Az előirányzatokkal kapcsolatos szabályozást a **Gazdasági szervezet ügyrendje**, illetve a **Számviteli Politika** tartalmazza.
A rendelkezésre álló **előirányzatokról vezetett nyilvántartás** a főkönyvvel és a Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) adataival egyezően tartalmazza az **eredeti előirányzatokat**, valamint az év **közbeni előirányzat módosításokat**. A rendelkezésre álló előirányzatok belső szervezetekre le vannak bontva.
- Az előirányzat-felhasználási terv megfelel a 368/2011 (XII. 31.) Korm. rendelet 128-131. §-ai által előírtaknak



- A MÁK által nyilvántartott előirányzat teljesítési adatok és a főkönyvi könyvelése tény adatai eltérést nem mutatnak
- A kötelezettségvállalás gyakorlata megfelel a 368/2011 (XII. 31.) Korm. rendelet és a helyi szabályzatok előírásainak
- A kiadások teljesítése minden esetben érvényesített okmányok alapján történt, a kiadások teljesítése szakmai igazolás mellett történik, a számlák utalványozása, illetve pénzügyi ellenjegyzése hiánytalan.

A belső ellenőrnek e megállapításokhoz kapcsolódó javaslata nem volt.

III. Készpénzkezelés ellenőrzése

Főbb ellenőri megállapítások:

Az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri Hivatala hatályos Pénzkezelési Szabályzattal rendelkezik, a Szabályzat aktualizáltsága *megfelelő*.

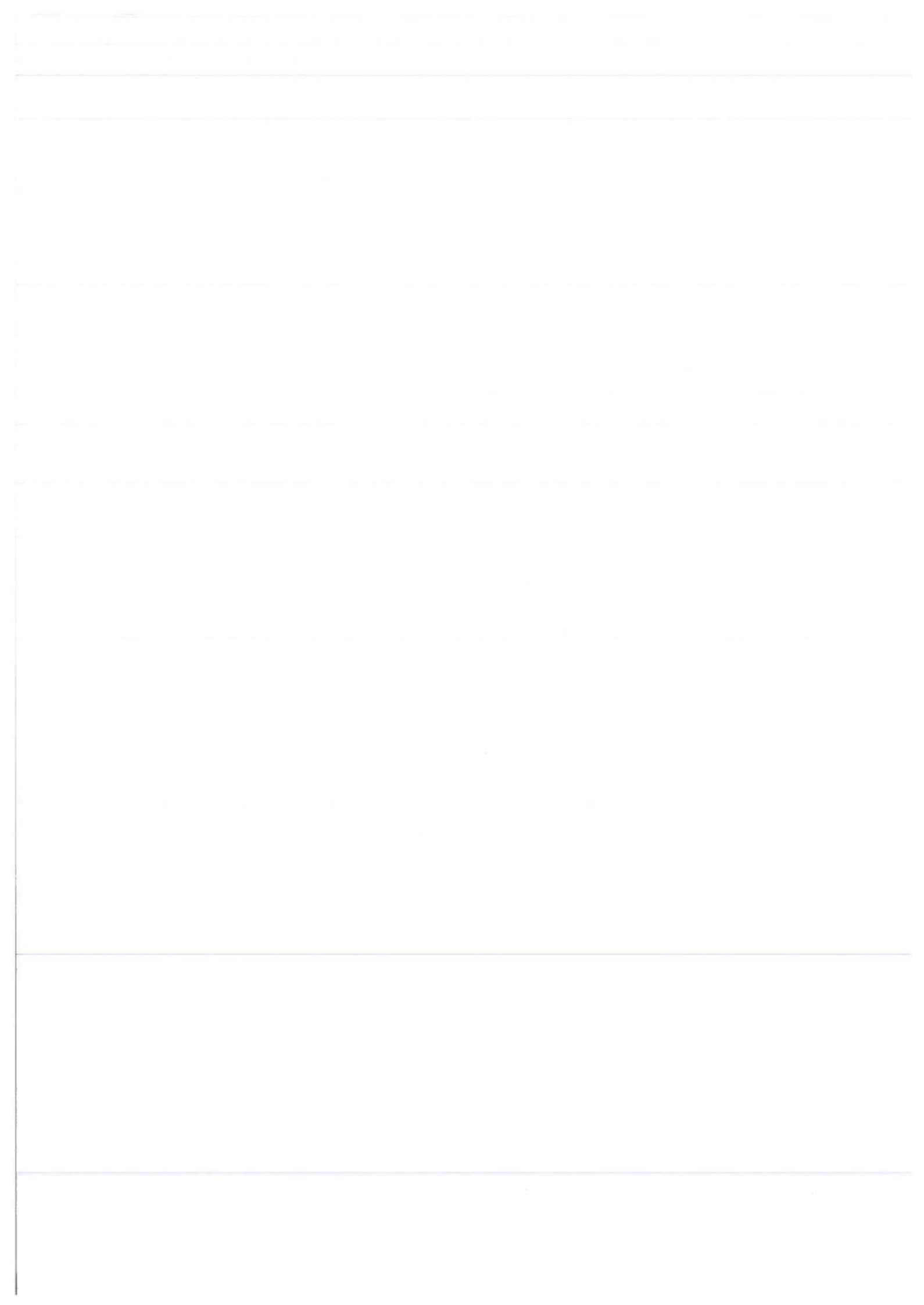
- A végrehajtott rovacscok során előtalált készpénzek összege megegyezett az időszaki pénztárjelentések záró pénzkészleteivel.
- Az előlegek, utólagos elszámolásra átadott összegek nyilvántartása *megfelelő*.
- A páncélszekrény, pénzkazetta kulcskezelése megfelelő. A szigorú számadás alá vont nyomtatványok nyilvántartása, kezelése teljes körű.
- A pénztárellenőri feladatokat a szabályzat nevesíti, a pénztár ellenőr munkaköri leírása tartalmazza részletesen az ellenőri feladatokat.
- A pénztárellenőrzések gyakorisága rögzítésre került.
- Az időszaki pénztárjelentés vezetése folyamatos, a pénztárzárlat készítésének idejét a szabályzat tartalmazza.
- A szigorú számadású nyomtatványok kezelése a pénztárban történik, ennek szabályozása a Pénzkezelési szabályzatban rögzítésre került.
- A bizonylatokat aláíró személyek, név szerint rögzítésre kerültek a szabályzatban, az ellenjegyzés, az utalványozás során betartják a szabályzat vonatkozó előírásait.

A belső ellenőrnek e megállapításokhoz kapcsolódó javaslata nem volt.

IV. Bankszámlakezelés vizsgálata

Főbb megállapítások a következők:

- Az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri Hivatal a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 145. §-ban foglaltaknak megfelelően megnyitott számlákkal rendelkezik.
- Az elszámolási számlák bizonylatainak rendezettsége, tárolása megfelelő.



- A megnyitott számlákon bonyolított bevételek beszedésének elrendelését, utalványozás, érvényesítés alátámasztja.
- A bankszámla kezelés rendjét, a pénzeszközök feletti rendelkezési jog gyakorlását, a bankszámlaforgalom lebonyolítását, a számlakivonatok kezelését az Önkormányzat és Pénzkezelési szabályzata bankszámla kezelés rendjére vonatkozó része tartalmazza.
- Az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri Hivatal a kötelezettségvállalás rendszerét kialakította, azt a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően végzi, a kötelezettségvállalásokról nyilvántartást vezetnek.

A belső ellenőrnek e megállapításokhoz kapcsolódó javaslata nem volt.

V. Büntető vagy egyéb eljárások indításának vizsgálata

Az ellenőrzés büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény nem tárt fel.

VI. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságá, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

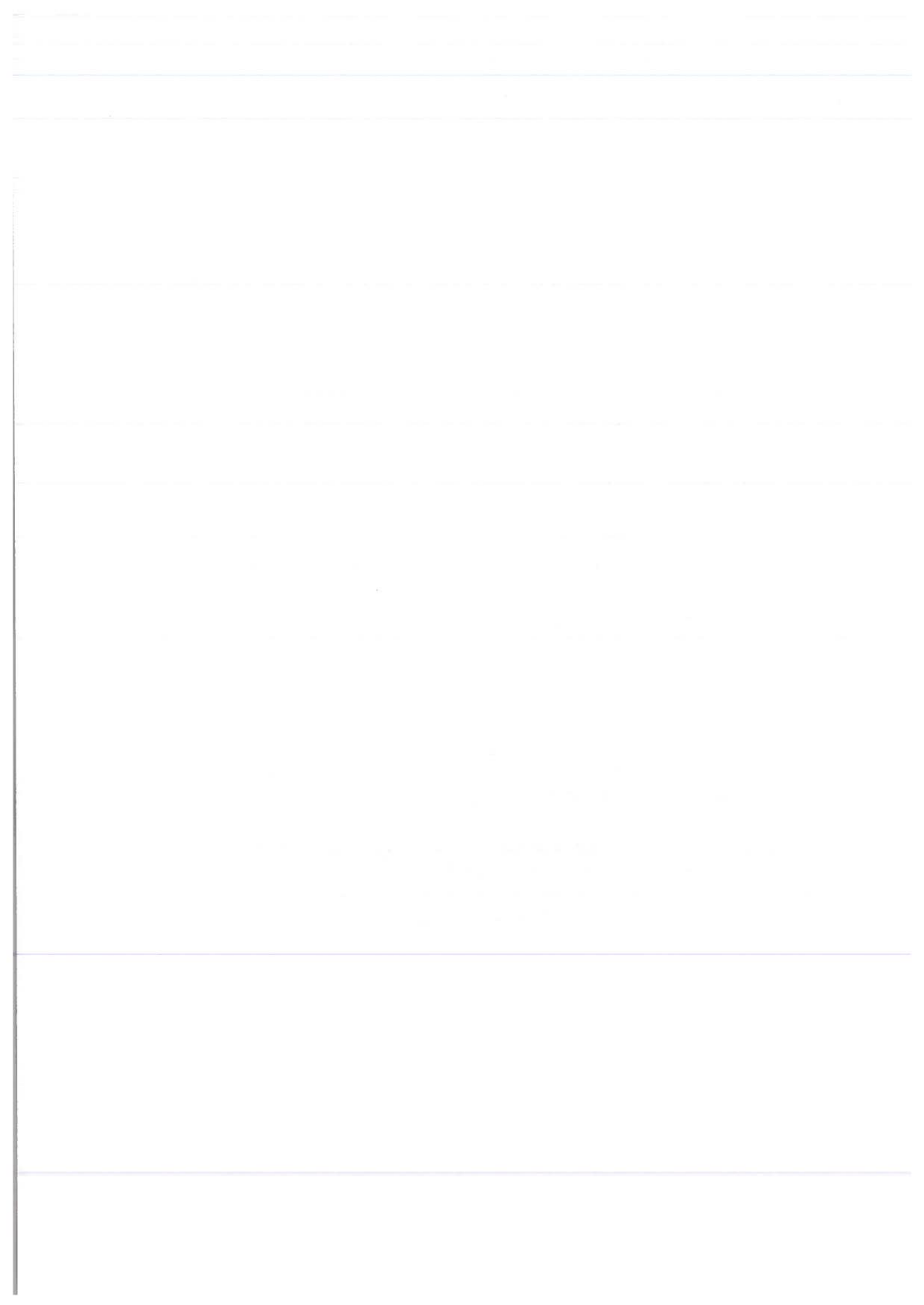
A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket.
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles - a szervezet minden szintjén érvényesülő - megfelelő kontrollkörnyezetet, kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységeket, információs és kommunikációs rendszert, monitoring rendszert kialakítani és működtetni.

A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, „kontrollpontok” alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel.

A belső ellenőrzés a kontrollok működésére az ellenőrzési jelentésekben a vizsgált folyamatokkal kapcsolatos megállapításokat, javaslatokat tesz. A jelentésekben szerepeltek az ellenőrzött szervezet folyamataira vonatkozóan az eljárások módosítási lehetőségei, kötelezettségei, a szabályos működtetés érdekében végrehajtandó feladatok.



VII. A belső ellenőrzés által tett megállapítások és javaslatok hasznosítása

a) Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás

A Bkr. 48. § c) pontja szerint az ellenőrzések hasznosítása mindenekelőtt abban jut kifejezésre, hogy a jelentésekben foglalt megállapítások, következtetések és javaslatok - a velük kapcsolatban kidolgozott intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtása révén - elősegítik a szervezet jobb működését, céljainak elérését.

A belső ellenőrzések közvetlenül vagy közvetve a vizsgált szervezetek tevékenységét is befolyásolják: hozzájárulnak a hibák, hiányosságok megelőzéséhez, illetve megszüntetéséhez, a tevékenységek jobbításához, hatásfokuk növeléséhez, a feladatok megvalósításához.

A 2019. évi ellenőrzési jelentések a feltárt hiányosságok/ észrevételek mellett tartalmazznak javaslatokat is azok megszüntetésére, illetve korrigálására. A belső ellenőr által tett javaslatokat a szervezet vezetője, illetve a szervezeti egységek vezetői elfogadták. Az ellenőrzési jelentésekben megfogalmazott javaslatokra a szükséges esetekben az intézmények vezetői intézkedési tervet készítettek a felelős személyek megnevezésével és határidő kitűzésével.

A szükséges kontrollok alapján a belső ellenőr nyomon követi ezek hasznosítását és alkalmazását.

b) Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatok

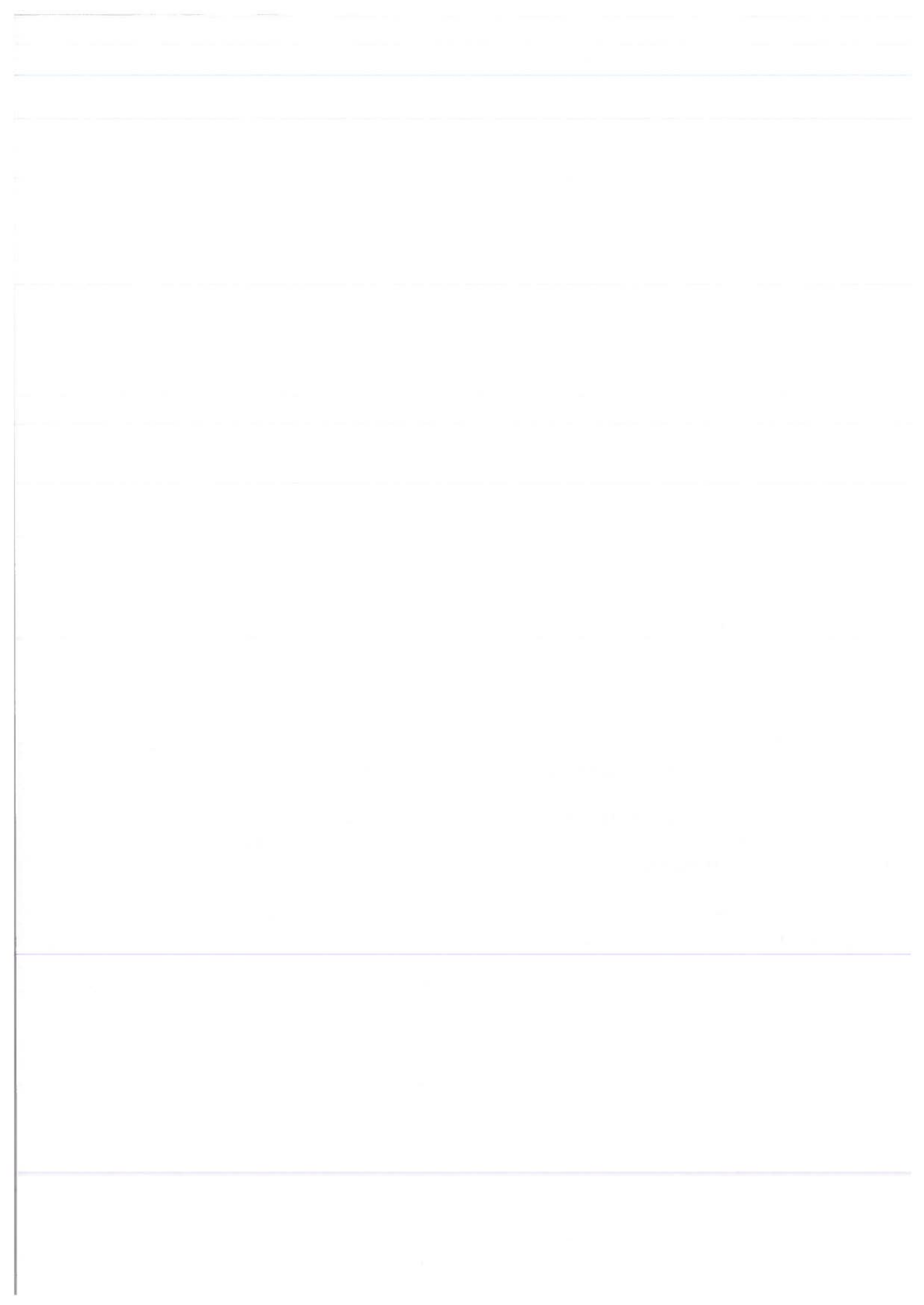
Alapvető cél, hogy az Önkormányzatnál, Intézményeinél és a Polgármesteri Hivatalnál folyamatosan és zökkenőmentesen elvégzésre kerüljön a belső ellenőrzési tevékenység.

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy megállapításaival segítse a vezetőket a döntéshozatalban, tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, nyújtson segítséget az önkormányzati intézmények jogszerű működéséhez.

A belső ellenőrzési- és belső kontroll standardok ajánlásai alapján fejleszteni indokolt a belső ellenőrzés szakmai tanácsadó tevékenységét.

Az éves ellenőrzési tervek kidolgozása során törekedni kell

- a stratégiához kapcsolódó, dokumentált kockázatelemzések készítésére,
- erősíteni kell az ellenőrzések tudatos egymásra épülését, az ellenőrzési célok és irányok összehangolását annak érdekében, hogy a költségvetési szerv felső vezetése munkájában felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalatain alapuló elemző összefoglalásokat, átfogó helyzetértékeléseket,
- ellenőrzési egységei együttműködésének fokozásával meg kell teremteni az ellenőrzötték lehető legkisebb ellenőrzésből adódó leterheltségét,



- az ellenőrzés hozzáadott-értékének növelésére a rendszer- és teljesítmény-ellenőrzések arányának növelésével.

c) A kontrollkörnyezet értékelése:

Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei és Polgármesteri Hivatala belső kontrollkörnyezetének működéséhez a feltételek alapvetően biztosítottak. Az ellenőrzési célok minden gazdasági évre megfogalmazásra kerülnek, amelyet az Önkormányzat Képviselő-testülete éves belső ellenőrzési terv formájában dokumentál.

A pénzügyi folyamatok működtetéséhez a vonatkozó jogszabályok alapján a kötelező szabályzatok kialakításra kerültek.

A pénzügyi folyamatokban résztvevő dolgozók feladat és felelősségi körei írásban meghatározásra kerültek.

A humánerőforrás terén a szűkös anyagi források korlátot jelentenek. Az etikai értékek kialakításra kerültek, amelyek a napi munkafolyamatokba beintegrálása megtörtént.

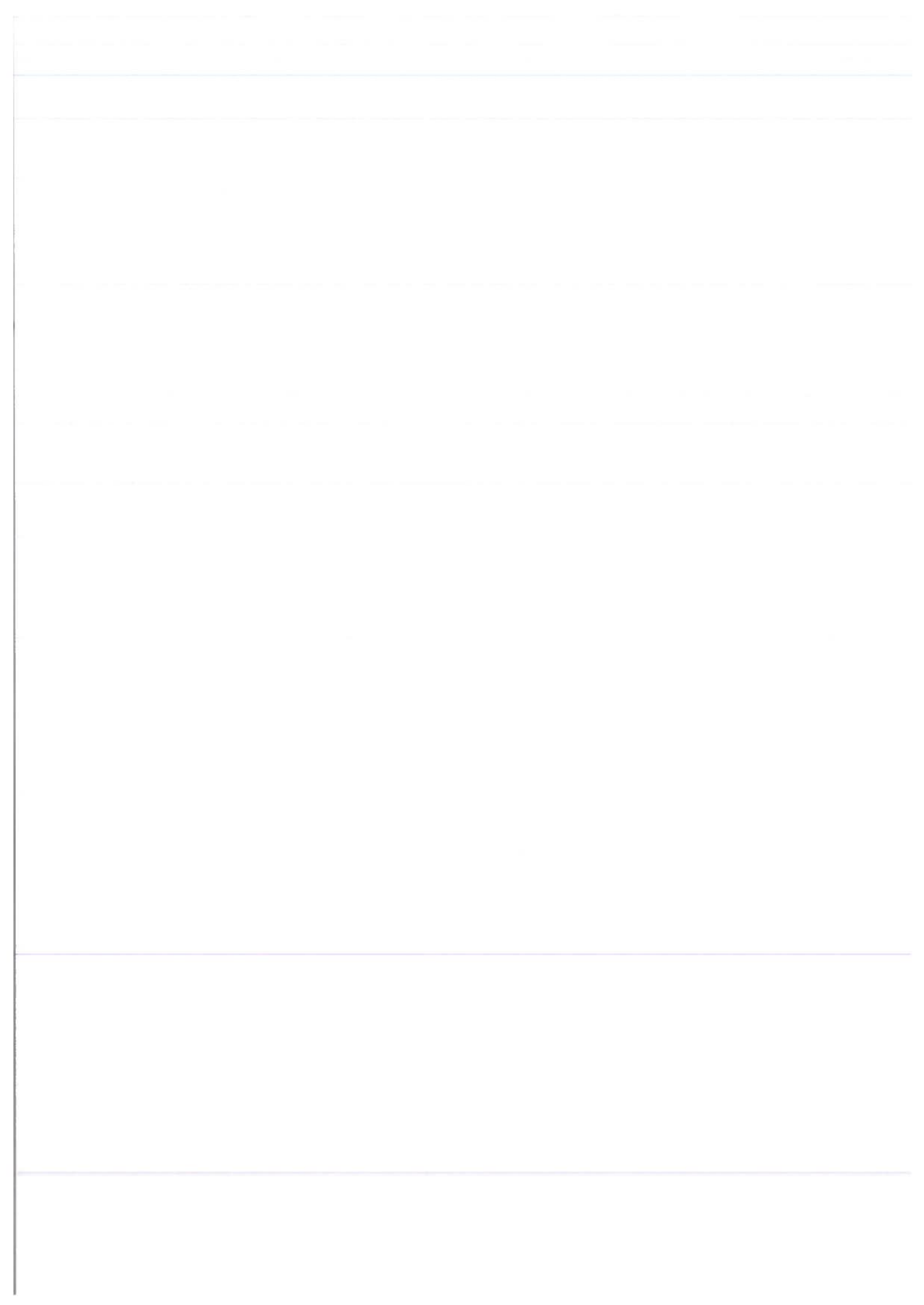
d) A kockázatkezelés értékelése:

Az Önkormányzat Képviselő Testülete az éves belső ellenőrzési terv elfogadásához alapidokumentációként megkapta 2019. évre vonatkozóan is a belső ellenőrzési vezető által összeállított kockázatelemzést, mellyel egyetértve került elfogadásra a 2019. évi belső ellenőrzési terv.

A munkafolyamatokba épített vezetői ellenőrzés megtörténik az egyes szinteken, amelynek eredményeiről év közben szóbeli konzultációt folytattak a pénzügyi területek vezetői a Jegyzővel, illetve a belső ellenőrrel.

e) A kontrolltevékenységek értékelése:

A pénzügyi területen összeférhetetlenségi tényezők nem álltak fenn 2019. évben. Az egyes munkakörök funkcionális szétválasztása megtörtént.



f) Az információ és kommunikáció értékelése:

A pénzügyi terület dolgozói folyamatos, napi kapcsolatban állnak közvetlen vezetőikkel, így az információ áramlás biztosított az egyes munkafolyamatokban jelentkező problémák, hiányosságok kezelésére. Az iktatási rendszer megfelelően működik.

g) A nyomon követési rendszer (monitoring) értékelése:

A szervezeti célok megvalósulásának monitoringja és a belső kontrollok értékelése folyamatos témája a vezetői megbeszéléseknek, értekezleteknek. A belső ellenőrzési jelentéseket folyamatosan értéklik.

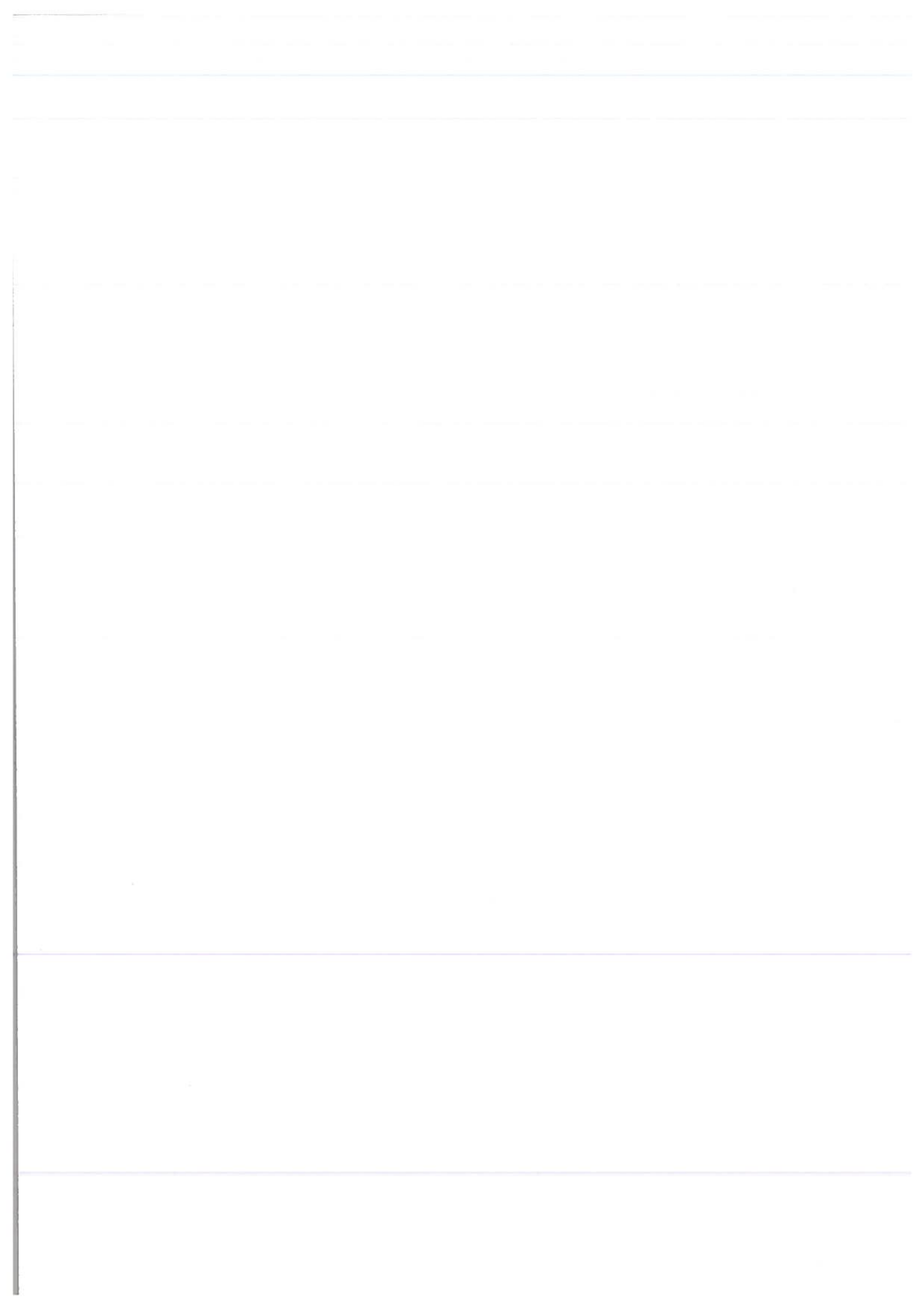
Az éves ellenőrzési jelentés az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetésre került.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön a határozati javaslatról.

Újfehértó, 2020. július 15.



J. Hosszú
Dr. Hosszú József
polgármester



Melléklet a 3-125/2020. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

H a t á r o z a t a

Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei, valamint a Polgármesteri Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

az Újfehértó Város Önkormányzata, a fenntartásában működő intézmények, azaz a Lengyel Laura Óvoda, az Újfehértói Játékvár Bölcsőde és a Zajti Ferenc Kulturális Központ, valamint az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi ellenőrzési és belső ellenőrzési jelentését a melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester

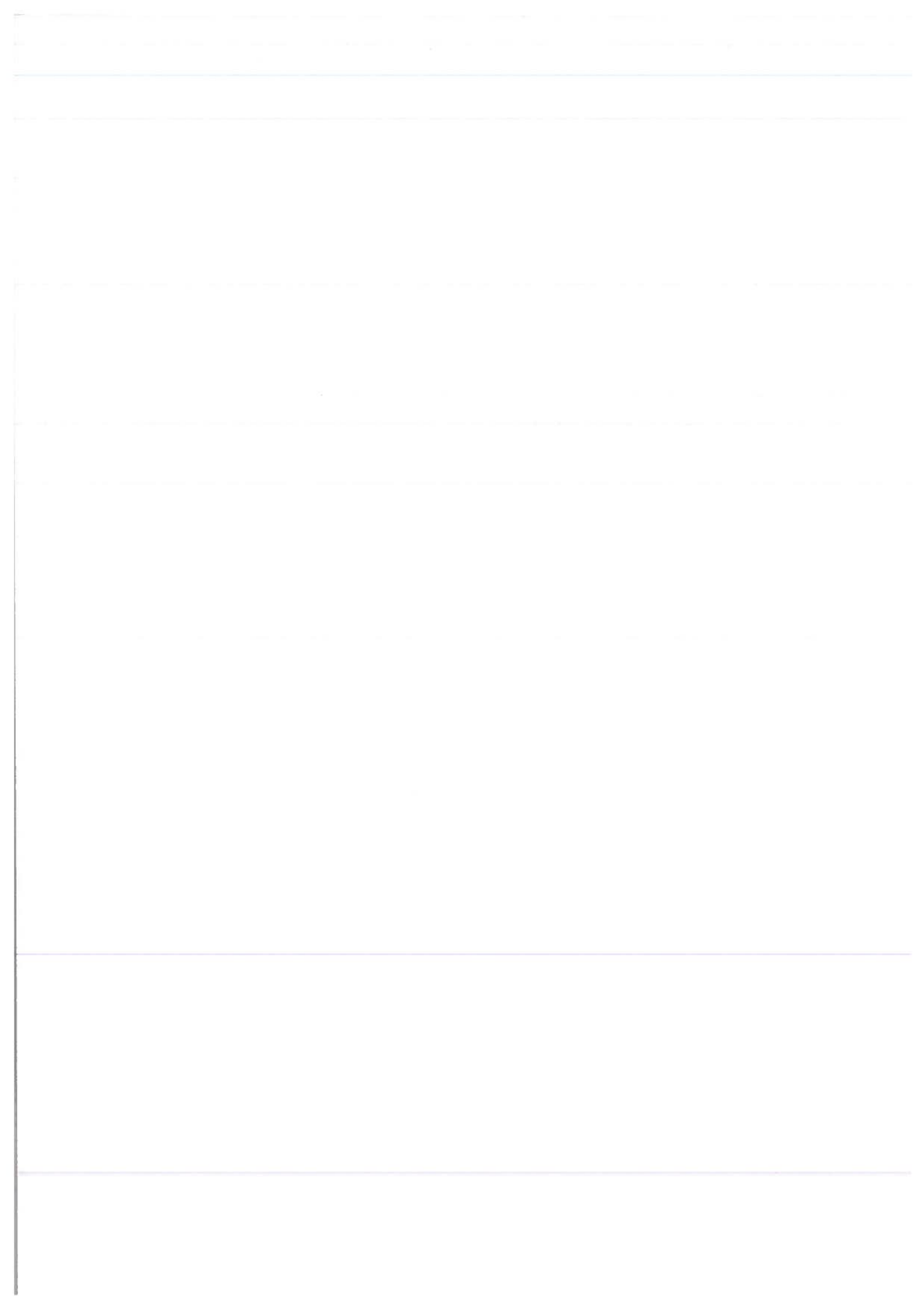
Határidő: azonnal

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

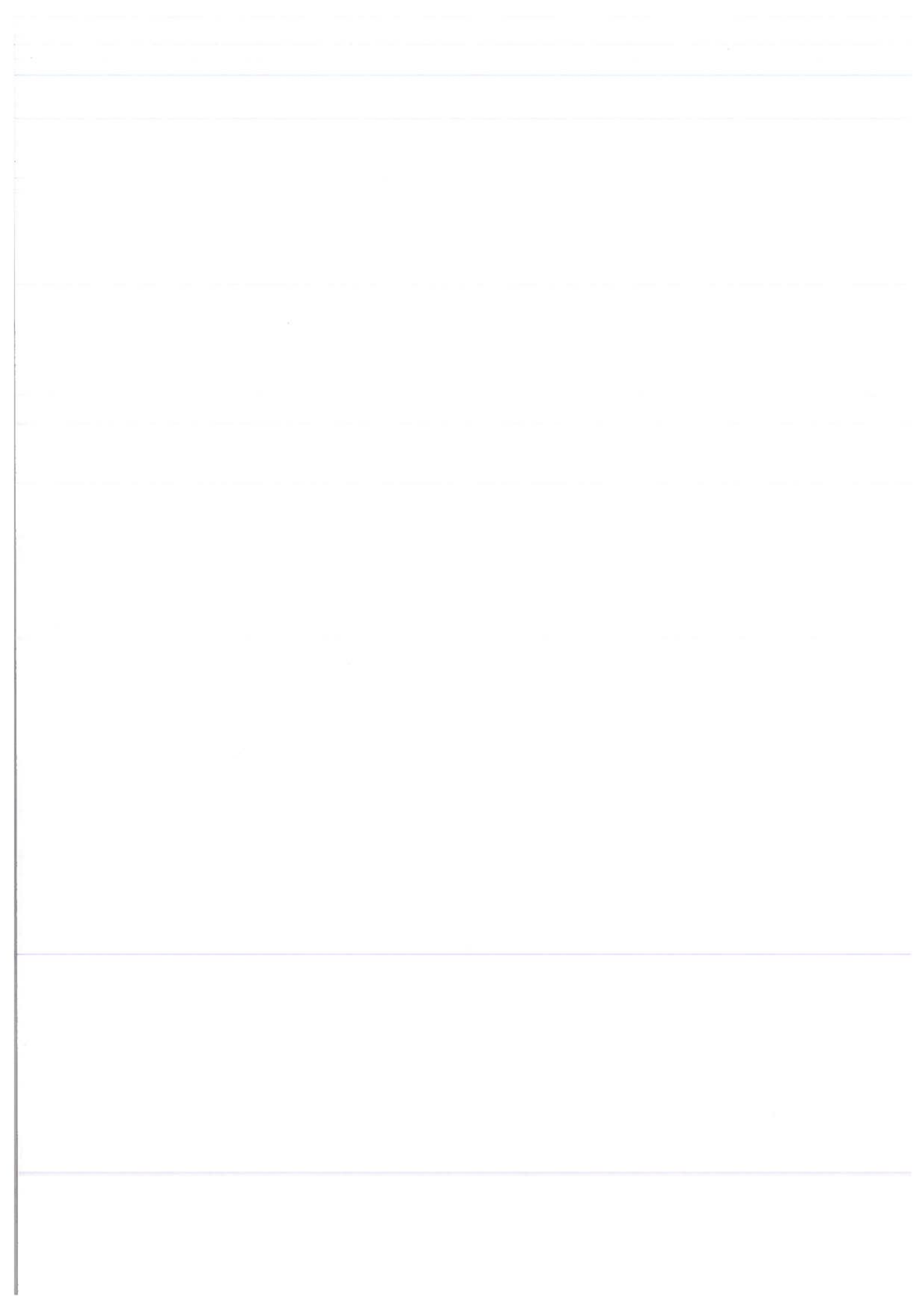
- 1./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság, Pénzügyi Osztály)
- 2./ Gyarmat-Tax Kft. 4400 Nyíregyháza, Írisz u.67.
- 3./ Irattár



Éves ellenőrzési jelentés és
éves összefoglaló ellenőrzési jelentés
2019.

Újfehértó Város Önkormányzata,
Intézményei és Polgármesteri Hivatala
2019. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről

2020. január 31.



Vezetői összefoglaló

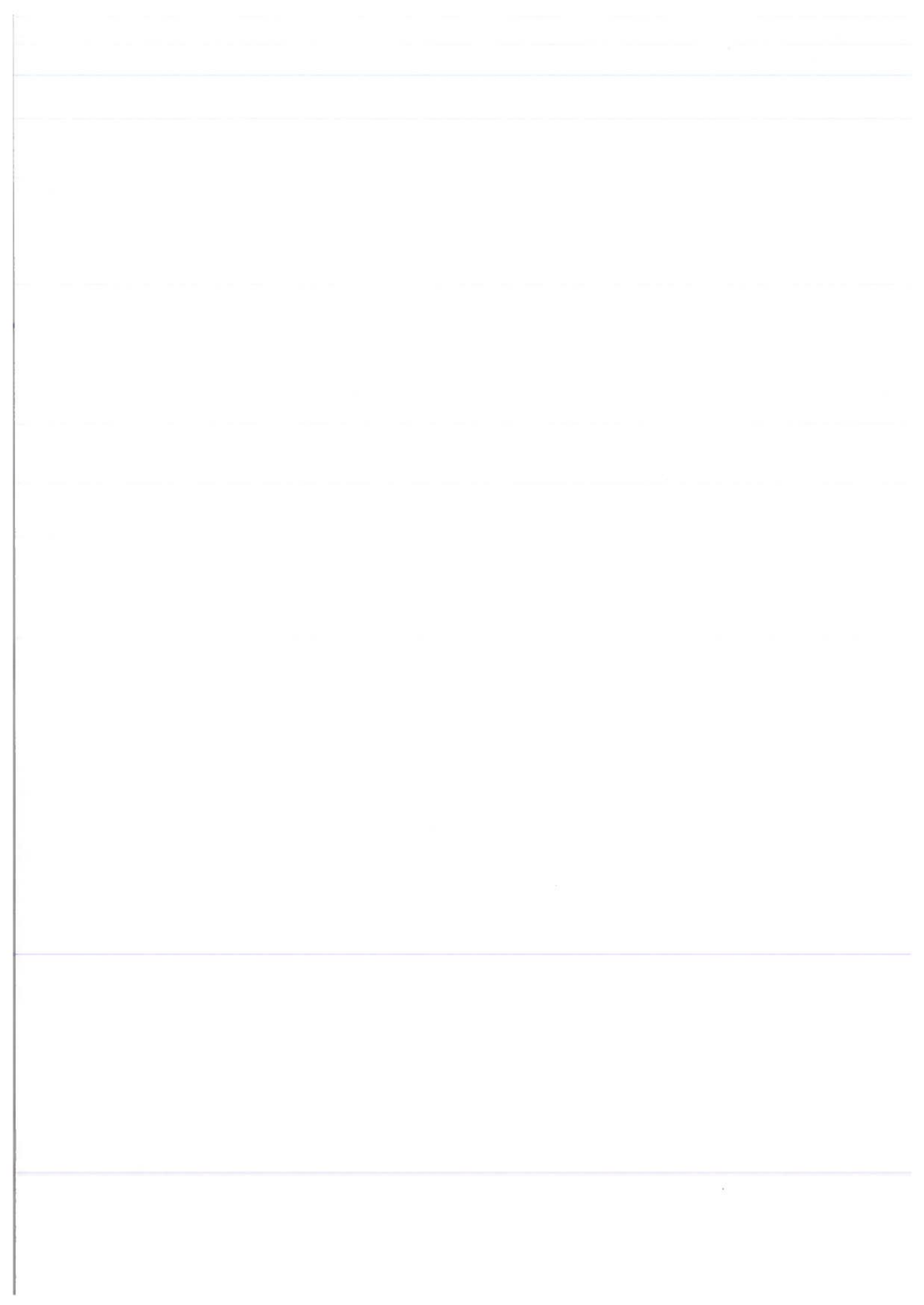
A belső ellenőrzés 2019. évi ellenőrzési tevékenysége kiterjedt:

- Újfehértó Város Önkormányzatára, Intézményrendszerére
- Újfehértó Város Polgármesteri Hivatalára

Az ellenőrzés típusát tekintve szabályszerűségi, pénzügyi és rendszerellenőrzések kerültek végrehajtásra.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát. A jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva a belső ellenőrzés megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz jelentésében az Önkormányzat Jegyzője részére, melyet az Önkormányzat Jegyzője indokolt esetben a T. Képviselő Testület soron következő ülésére terjeszt elő.

Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei és Polgármesteri Hivatala a rá vonatkozó jogszabályok betartása mellett, a belső ellenőrzési feladatokat külső szolgáltatóval kötött szerződés keretében valósította meg 2019. évben. A 2019. évre elfogadott Belső ellenőrzési terv nyomvonalán megvalósított ellenőrzések megállapításait, következtetéseit és javaslatait az éves ellenőrzési és összefoglaló jelentés részletesen tartalmazza.



Tartalomjegyzék

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága. (Bkr. 48. § aa) pont)

- 1.1 A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése
- 1.2 A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.

- 1.2.1 Elmaradt ellenőrzések
- 1.2.2 Soron kívüli ellenőrzések
- 1.2.3 Terven felüli ellenőrzések

2. Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételeit elősegítő és akadályozó tényezők (Bkr. 48. § ab) pont)

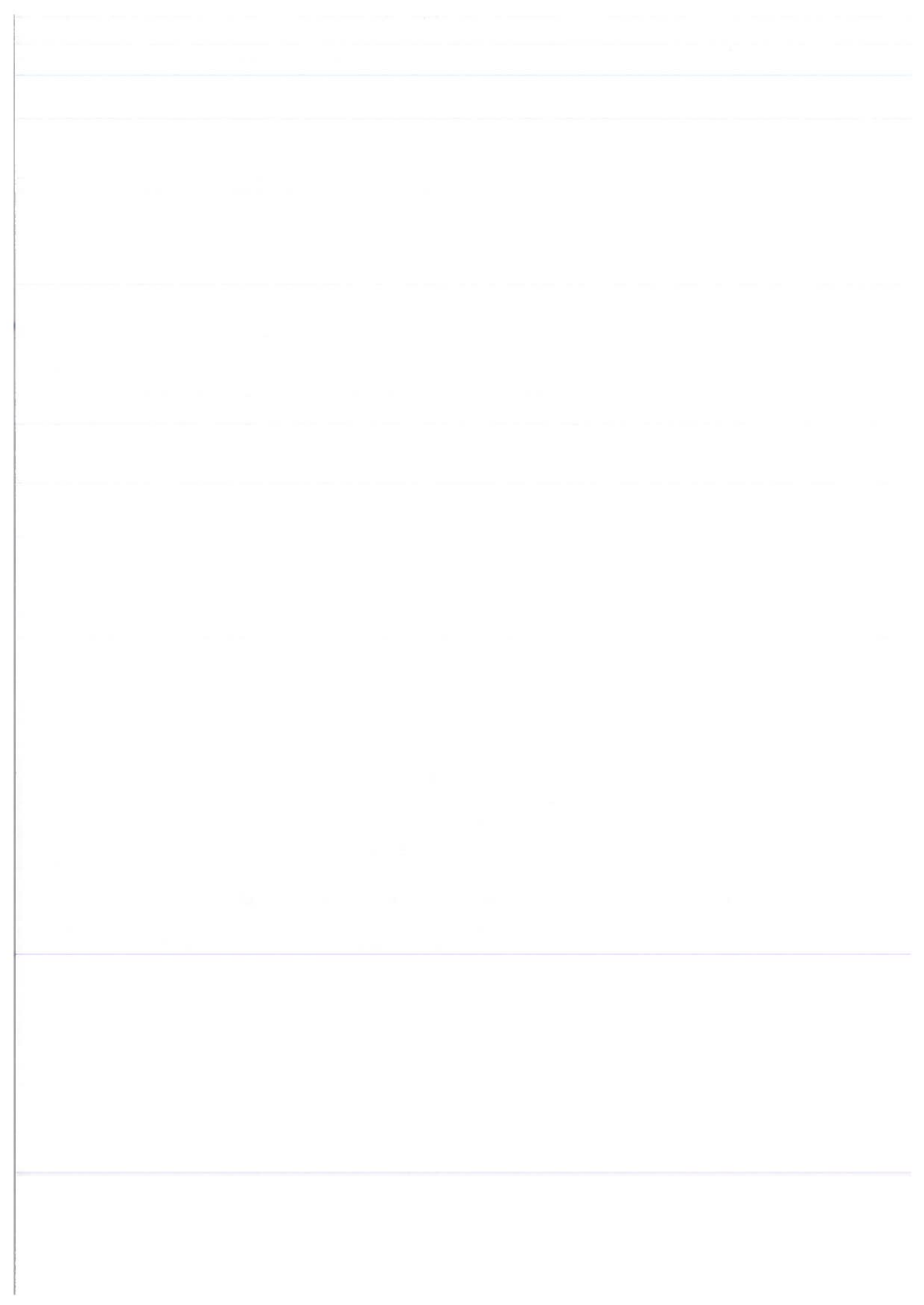
- 2.1 A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete
- 2.2 A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata
- 2.3 A belső ellenőrök képzései
- 2.4 A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége
- 2.5 Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzöthöz való hozzáférés akadályai
- 2.6 Összeférhetetlenségi esetek
- 2.7 Az ellenőrzési jelentések általános minősége
- 2.8 A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők
- 2.9 Az ellenőrzések nyilvántartása

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

4. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslata

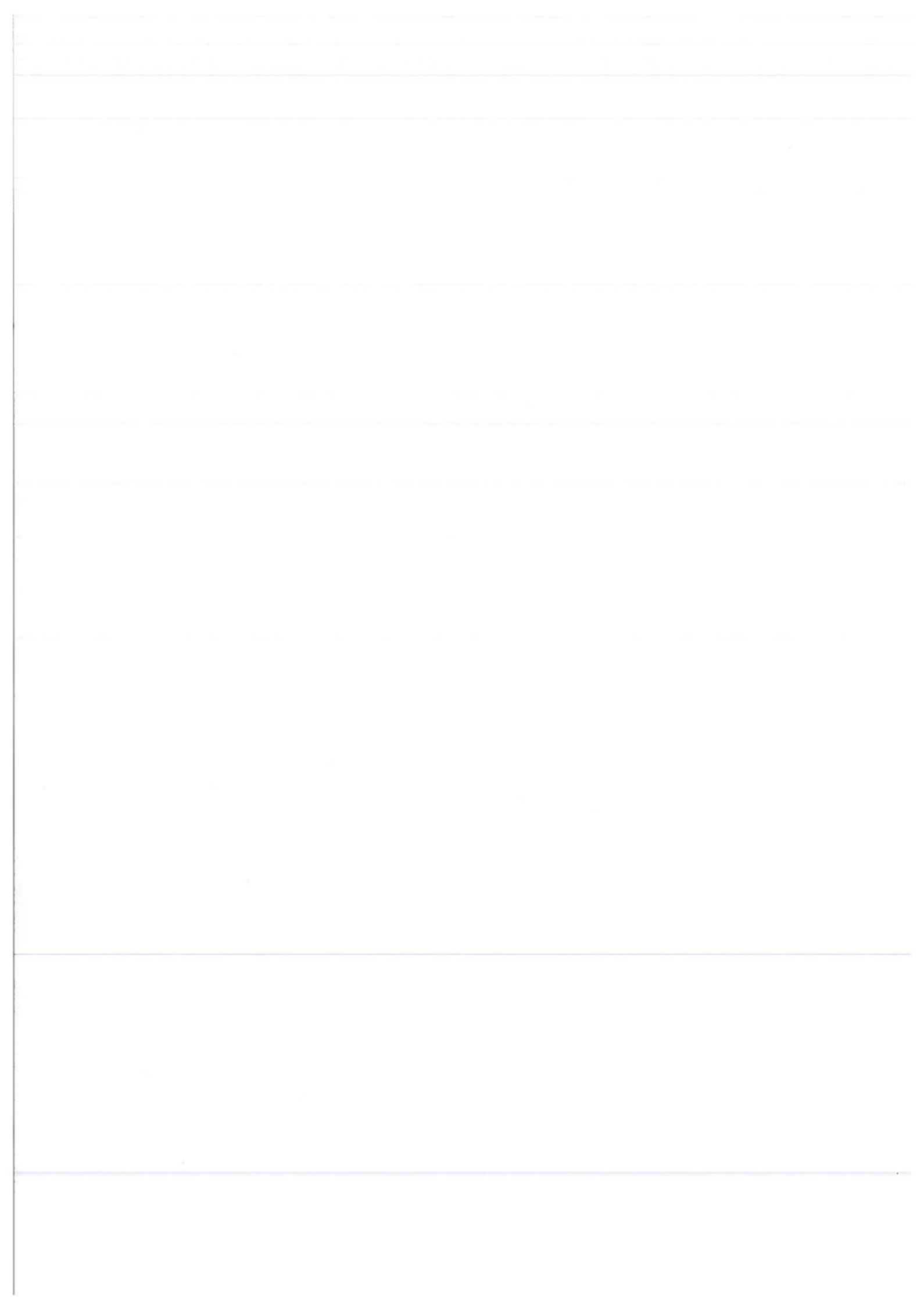
5. Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

6. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.



II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA

- 1.a. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás**
- 1.b. Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatok**
- 2.a. A kontrollkörnyezet értékelése**
- 2.b. A kockázatkezelés értékelése**
- 2.c. A kontrolltevékenységek értékelése**
- 2.d. Az információ és kommunikáció értékelése**
- 2.e. A nyomon követési rendszer (monitoring) értékelése**



I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

A 2019. évben a belső ellenőrzés az éves ellenőrzési feladatokat az elfogadott Belső Ellenőrzési tervnek megfelelően teljesítette.

Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzést végző belső ellenőr.

A belső ellenőrzés a működési folyamatokat elemzi abból a szempontból, hogy a vezetők által létrehozott, a kockázatok kezelésére szolgáló kontrollok megfelelőségét értékelje. Ilyen kontrollok például: a szabályzatok, a hatás-, és felelősségi körök, a szervezeti tagolódás, a végrehajtási, ellenőrzési és jóváhagyási funkciók különválasztása, a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés, az információszolgáltatás, a monitoring, az informatikai kontrollok, stb. A belső ellenőrzés a működési, tevékenységi folyamatokból indul ki, miközben önmaga is egy kontroll folyamatot képez a költségvetési szerv belső kontroll rendszerében.

A belső ellenőrzési folyamat legfőbb elemei, lépései a következők:

1. Tervezés (előkészítés, kockázatelemzés, felkészülés)
2. Végrehajtás (ellenőrzésre való felkészülés, ellenőrzés lebonyolítása)
3. Nyomon követés (intézkedési tervek véleményezése, intézkedések végrehajtásának nyomon követése, utóellenőrzés).

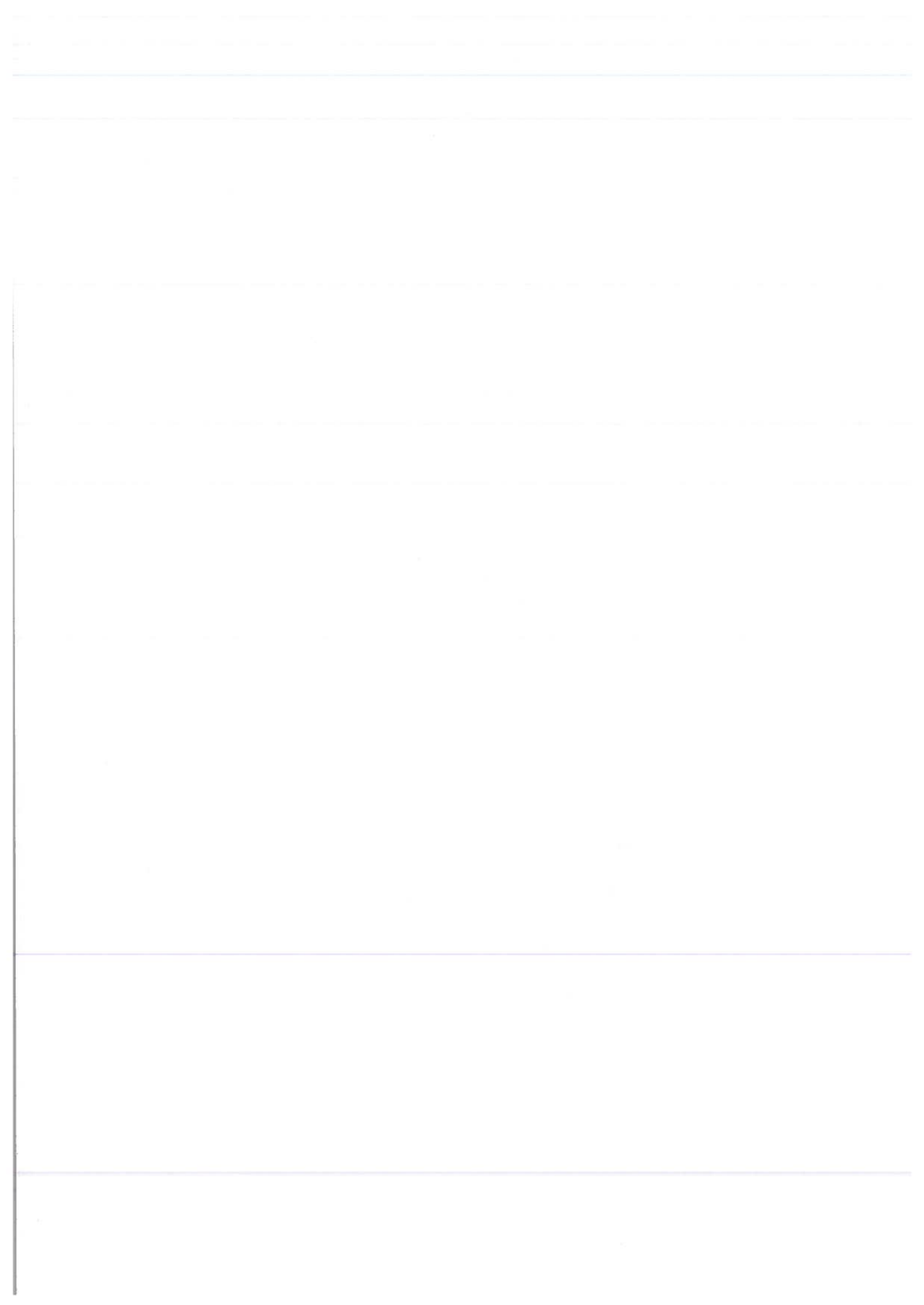
1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága.

A tervezés magában foglalta a kockázatelemzést megelőző előkészítő lépéseket, valamint magát a kockázatelemzést.

A kockázatelemzést megelőző előkészítés során a belső ellenőrzés:

- elemezte a külső és belső kontroll környezetet annak érdekében, hogy azonosítsa az ellenőrzési tervezés során figyelembe veendő változásokat;
- azonosította a folyamatokat és a folyamatgazdákat (az adott folyamat irányításáért, működtetéséért felelős személy), és a vezetőkkel egyeztetett az egyes folyamatok – a szervezet célkitűzéseivel viszonyított – fontosságáról;
- értelmezte a szervezet célkitűzéseit;
- a vezetőkkel közösen meghatározta a belső ellenőrzési fókuszot;
- elkészítette a kockázatelemzési kritérium mátrixot, amely a kockázatok felmérésének elsődleges eszköze.

A kockázatelemzés kiterjedt a munkaszervezet folyamataira, valamennyi intézményre.



A 2019. évi ellenőrzési terv 5 vizsgálatot irányzott elő, amelyből a tárgyévben 5 ellenőrzés végrehajtásra került, amely alapján a tervtől való eltérés 2019. évben nem történt. Az eredeti terv végrehajtása teljes mértékben megtörtént.

1.1. A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

A 2019. évi belső ellenőrzések vizsgálatai a T. Képviselő Testület által elfogadott belső ellenőrzési tervnek megfelelően történtek. A tervben szereplő ellenőrzési célok lehetőséget nyújtottak átfogóan vizsgálni Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei és Polgármesteri Hivatala szabályozottságát, a vizsgált területek hatályos jogszabályoknak való megfelelését, a pénzügyi terület működését.

Az ellenőrzési terv összeállítása előtt a Nemzetgazdasági Minisztérium módszertanát alkalmazva kockázatelemzést végeztünk a vezetőkkel együttműködve. A kockázatelemzés során az egyes szervezetek tevékenységeit, folyamatait beazonosítva, az előforduló kockázatokat felmérve, súlyozva választottuk ki az ellenőrzendő területeket.

1.2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.

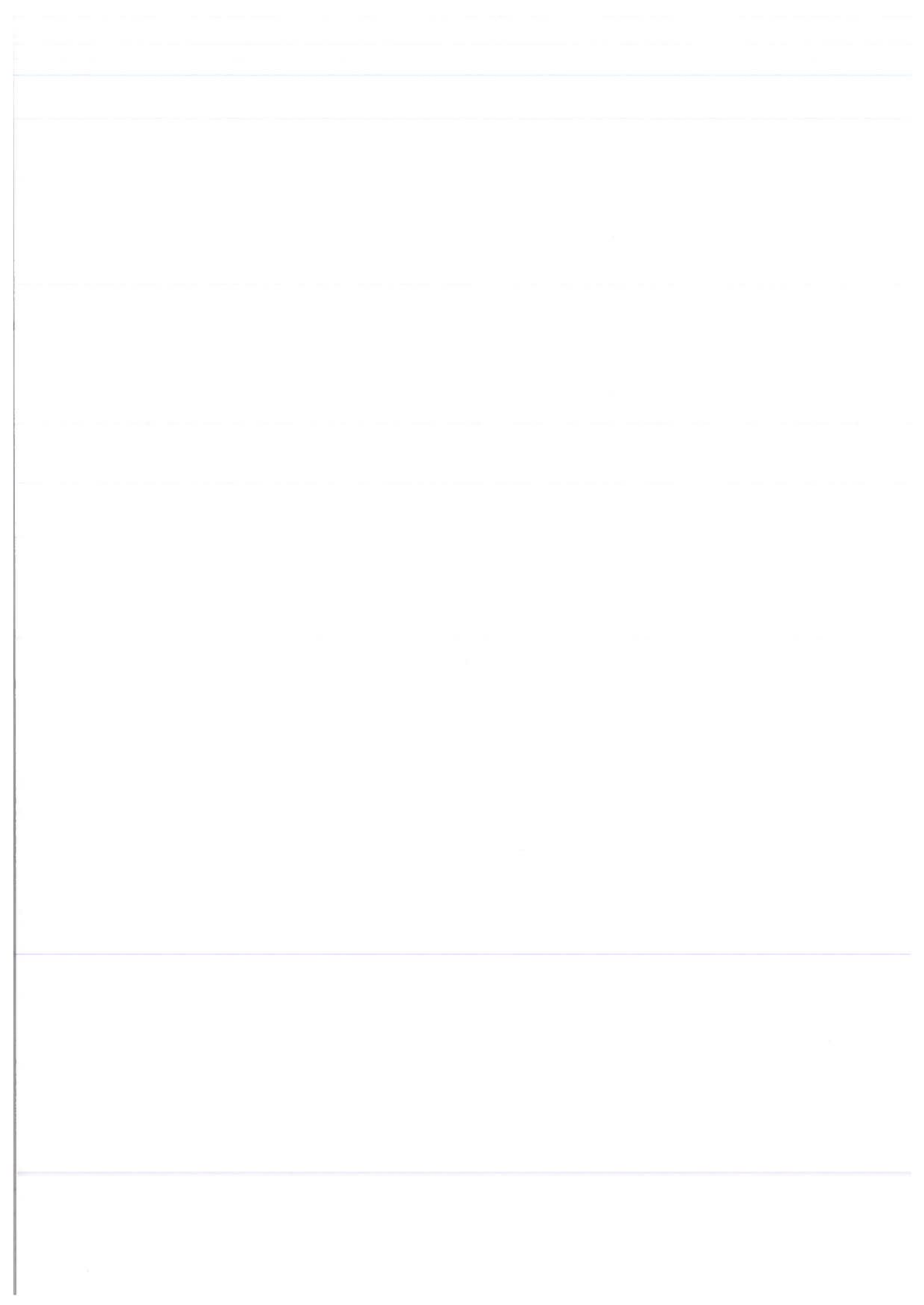
A Újfehértó Város Önkormányzat T. Képviselő Testülete által jóváhagyott 2019. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervben az alábbi célterületek kerültek meghatározásra

- *Utóellenőrzés*, amelynek célja a 2018. évi jegyzőkönyvi megállapítások számbavétele, realizációjának vizsgálata, a végrehajtott, illetve a végre nem hajtott intézkedések elemzése.
- *Szabályozottság ellenőrzése*, amelynek célja, annak megállapítása, hogy a kötelező szabályzatok kialakításra kerültek-e, illetve azok aktualizáltsága megfelelő-e.
- *Előirányzatfelhasználás*, amelynek célja az előirányzat-felhasználás jogszabályoknak és belső szabályoknak megfelelő irányítása, ellenőrzése.
- *Készpénzkezelés vizsgálata* keretében a házipénztár kezelésének, működésének és szabályozottságának vizsgálata valósult meg.
- *Bankszámlák kezelésének vizsgálata* során, a számlapénzforgalom szabályozottságának és a bankszámlakezelés, hatályos jogszabályoknak való megfelelésének vizsgálata történt meg.

A 2019. évben az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri Hivatala működésének vizsgálatára 5 ellenőrzési területen, összesen 30 revizori nap keretében került sor.

1.2.1 Elmaradt ellenőrzések

Az elfogadott belső ellenőrzési tervtől eltérés 2019. évben nem történt.



1.2.2 Soron kívüli ellenőrzések

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor 2019. évben.

1.2.3 Terven felüli ellenőrzések

Terven felüli ellenőrzésre nem került sor a 2019. évben.

2. Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételeit elősegítő és akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei és Polgármesteri Hivatala tekintetében, külső erőforrás bevonásával (Gyarmat-tax Kft. 4400 Nyíregyháza, Írisz utca 67.) valósult meg.

2.1 A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete

A belső ellenőrzést ellátó külső szolgáltató tevékenységében 1 fő belső ellenőr folyamatos munkavégzése mellett történik a tevékenység ellátása. A szolgáltatásban személyi fluktuáció nem történt.

2.2 A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata

A belső ellenőrök a jogszabályokban előírt képesítési, képzettségi követelményeknek megfelelnek, az előírt szakmai gyakorlattal rendelkeznek. E szakmaiság további erősítését – a belső ellenőrök 2009. év végétől induló kötelező regisztrációját és vizsgáztatását – szolgálják az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, illetve a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásai is.

Varga Péter belső ellenőr regisztrációs száma: 5113491.

2.3 A belső ellenőrök képzései

A minőségi és magas színvonalú szolgáltatás ellátásához nélkülözhetetlen a folyamatos képzések, előadások látogatása, illetve a belső ellenőrök kötelező folyamatos továbbképzése, mely elvárásoknak a belső ellenőr eleget tett.

2.4 A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége.

A belső ellenőrök helye a szervezeti hierarchiában megfelelő volt, funkcionális függetlenségük biztosított. A belső ellenőrök tekintetében – a Ber. 15. §-ában meghatározottak szerint – összeférhetetlenség nem állt fenn.

2.5 Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzöthöz való hozzáférés akadályai

Az ellenőrzések lefolytatása során a belső ellenőröket a dokumentációkhoz és az ellenőrzöttekhez való hozzáférési jogosultságaiban nem akadályozták. Tevékenységük folytatásához a tárgyi feltételeket biztosították.

2.6 Összeférhetetlenségi esetek

Nem alakult ki összeférhetetlenség a tárgyévben.

2.7 Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az ellenőrzési jelentések megállapításait az intézményvezetők elfogadták. A jelentések megfeleltek az előírásoknak, megvalósítható, érdemi ajánlásokat és javaslatokat tartalmaztak.

2.8 A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

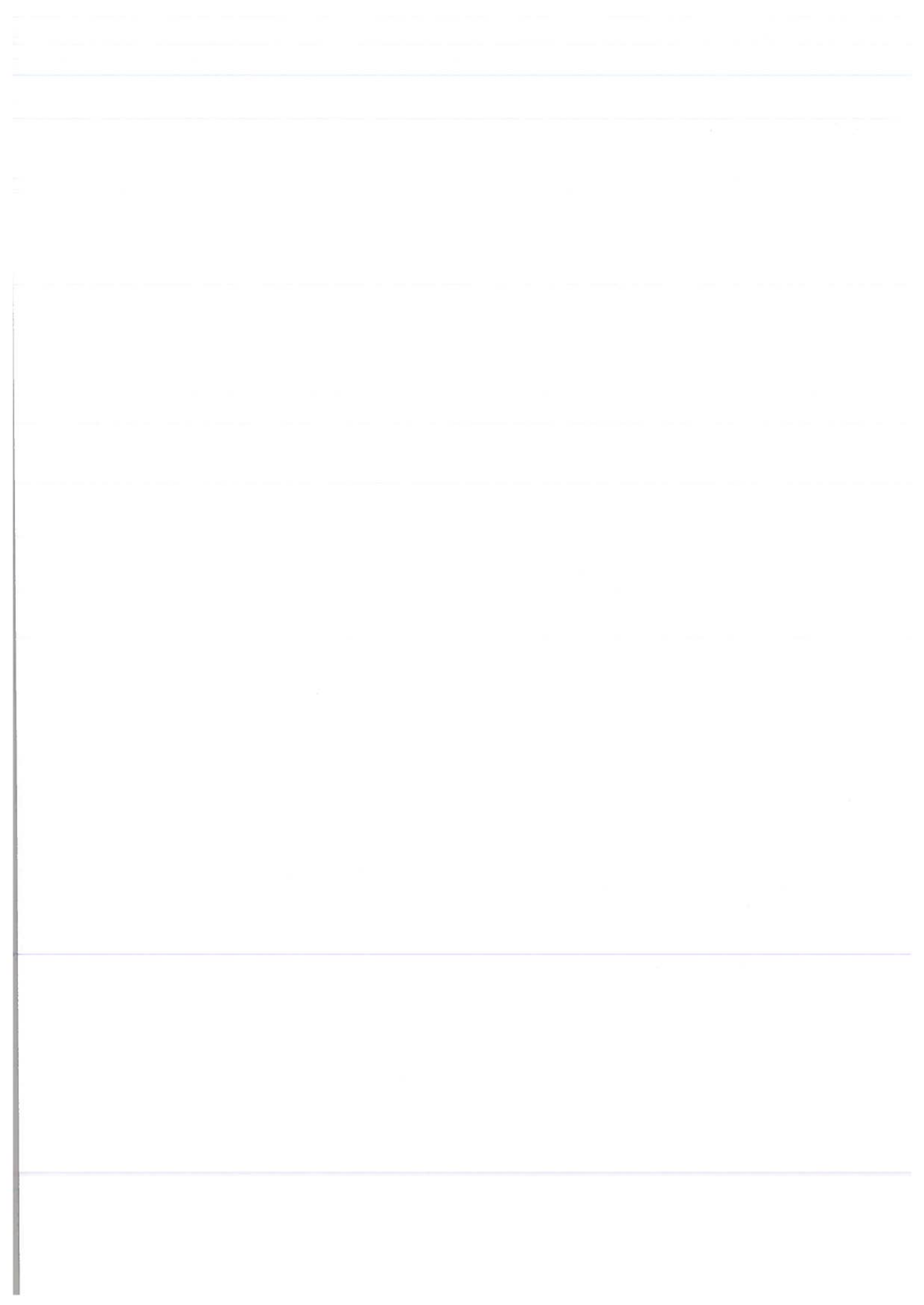
A belső ellenőrzések vizsgálatainak végrehajtását akadályozó tényezők nem befolyásolták.

2.9 Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőr az elvégzett ellenőrzésekről nyilvántartást vezet és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, melynek szabályozását a belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása:

2019. évben szóbeli tanácsadói tevékenység történt a Polgármesteri Hivatal pénzügyi területén dolgozó munkatársai számára.



A tanácsadó tevékenység tárgyköre a következőkre terjedt ki, szóbeli tájékoztatás formájában:

- 2019. évet érintő új számviteli változások /4/2013.(XII.3 Korm. rendelet/ hatása, a szabályzatok aktualizálása terén (számviteli politika, kapcsolódó szabályzatok, főkönyvi könyvelés, stb...)
- 2019. évet érintő adójogi változások: számlázás, térítési díjak, ÁFA levonás különös szabályai, cafeteria, stb...)

4. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

4.1. Utólagos ellenőrzés.

Az alábbi területeken történtek megállapítások a 2018. évi belső ellenőri vizsgálatok során:

Utólagos ellenőrzés:

A feltárt hiányosságok pótlása megtörtént 2017. évben történt belső ellenőrzési jelentések vonatkozásában.

Humán erőforrás-gazdálkodás:

A hiányosság pótlása megtörtént.

Adatszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámoló készítés ellenőrzése:

A hiányosság pótlása megtörtént.

Készpénzkezelés ellenőrzése.

A hiányosság pótlása megtörtént.

Bankszámlakezelés vizsgálata.

A hiányosság pótlása megtörtént.

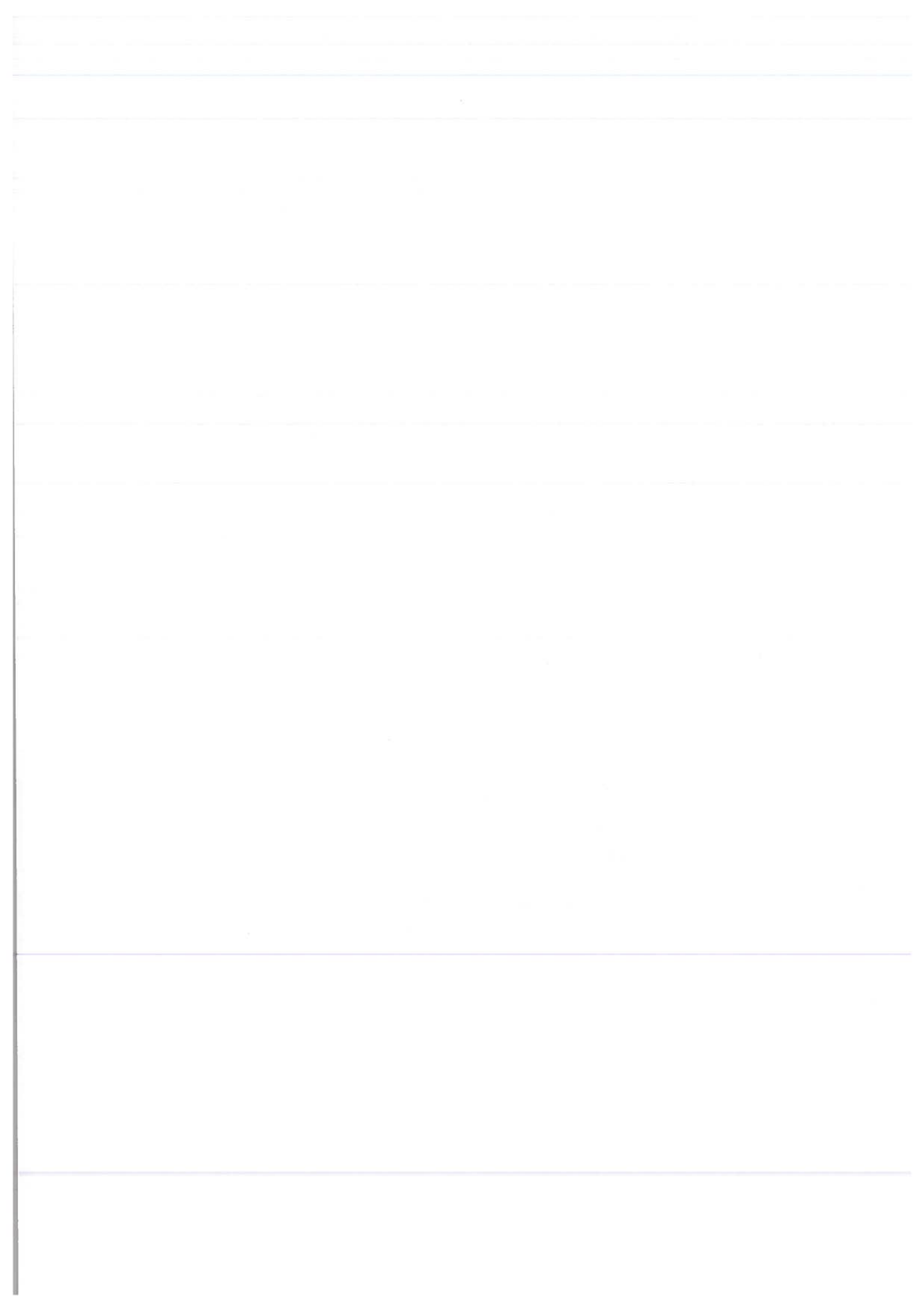
Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

A feltárt hiányosságok pótlása megtörtént 2018. év kapcsán.

4.2. Szabályozottság

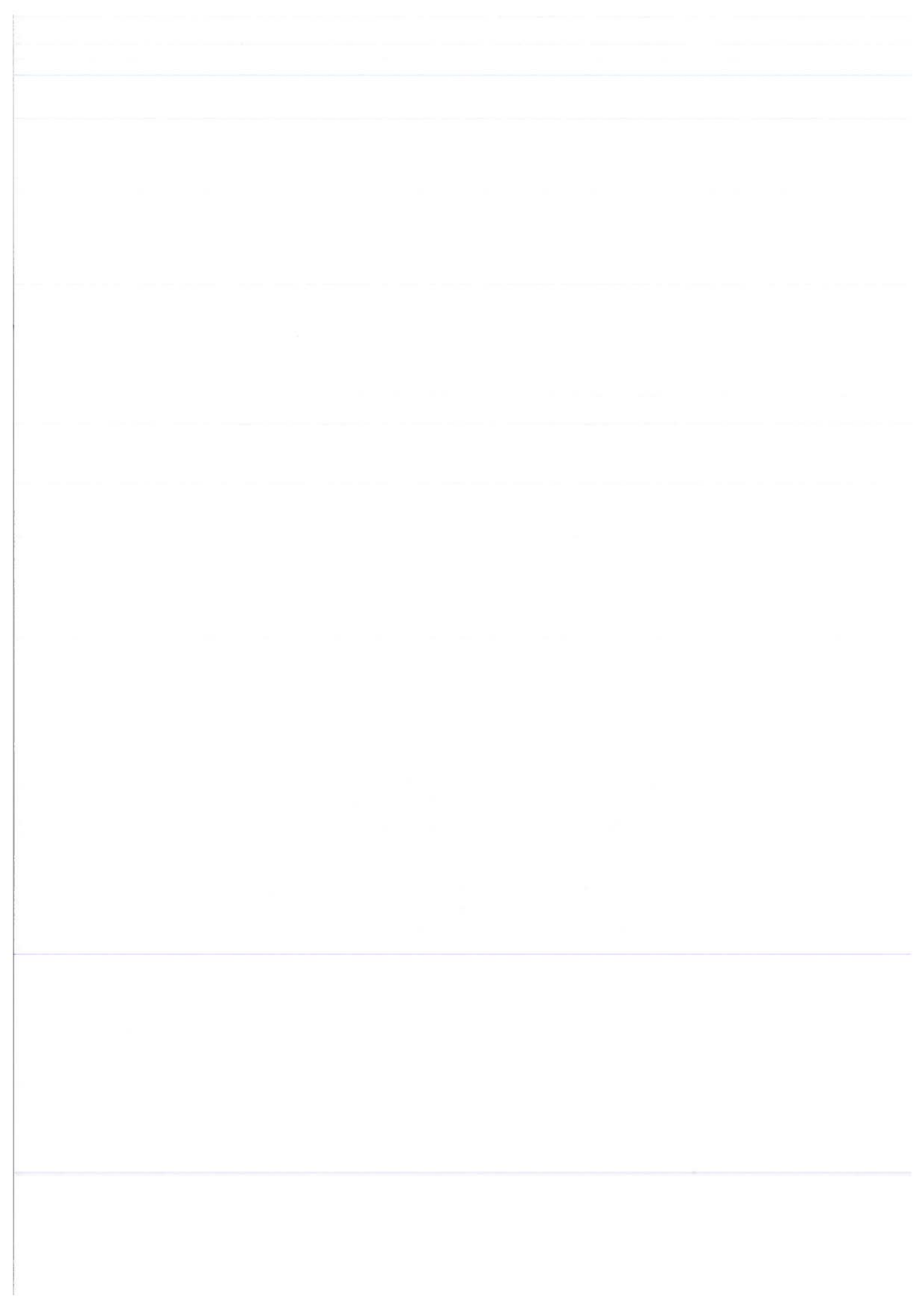
Az Önkormányzat, Intézményei és Polgármesteri Hivatala az ellenőrzés időszakában rendelkezett az alábbi szabályzatokkal, amelyek aktualizáltsága megfelelő:

- Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ): Az Önkormányzat hatályos SZMSZ-szel rendelkezik.



Az SZMSZ áttekintése során megállapítható, hogy annak adattartalma megfelel a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésben részletezett követelményeknek.

- Számviteli Politikát az Önkormányzat a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet alapján elkészítette. A jogszabályban foglaltaknak megfelelően a Számviteli Politikához kapcsolódóan az alábbi szabályzatokkal rendelkezik az Önkormányzat:
 - Az eszközök és a források leltározási és leltárkészítési szabályzata,
 - Az eszközök és források értékelésének szabályzata,
 - A termékértékesítés és szolgáltatásnyújtás tekintetében az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzata,
 - Számlarend
 - Bizonylati rend
 - Pénzkezelési szabályzat.
- Számlarend és Számlakeret-tükör a 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően, az abban foglalt adattartalommal került kialakításra.
- A 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően az Önkormányzat rendelkezik az alábbi szabályzatokkal:
- Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás rendjére vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat: a szabályzat aktualizáltsága megfelelő, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései átvezetésre kerültek a szabályzatban.
- Beszerezési szabályzat: Az Önkormányzat és Intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala beszerzési szabályzattal rendelkezik, amelyben rögzítésre kerültek a beszerzési értékhatárokhoz rendelt beszerzési eljárások, azok kötelező lépései, az ajánlatok értékelési módjai, illetve a szerződéskötés lehetőségei.
- Belföldi és külföldi kiküldetések lebonyolításának, elszámolásának szabályzata: A szabályzat részletes meghatározza a belföldi és külföldi kiküldetés rendjét, az esetleges előlegeket, az elszámolható költségtérítési tételek körét, illetve a használatban lévő nyomtatványok egy-egy másolati példányát.
- Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat: A szabályzat tartalmazza az anyagbeszerzés tervezésétől, a megrendelésen, átvételen keresztül a raktározás, felhasználás alapvető szabályait, amely rendelkezések vonatkoznak az Önkormányzat és intézményeire., valamint Polgármesteri Hivatalára.
- Reprezentációs kiadások szabályzata: A szabályzat egységes szerkezetben foglalja össze az Önkormányzat és intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala tevékenységével összefüggő hivatali, szakmai, diplomáciai rendezvény, üzleti ajándék, továbbá az állami (városi, községi) ünnepek alkalmával ellenérték nélkül nyújtott vendéglátás és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatás (utazás, szállás, szabadidőprogram) megrendelésének, elszámolásának, nyilvántartásának rendjét.
- Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata: Az eltérő üzemeltetési, szervezési feladatok mellett minden esetben biztosítani kell a vonatkozó jogszabályok



betartását, azok alkalmazását, valamint a korrekt üzemanyag felhasználás és az annak alapjául szolgáló teljesítmények dokumentálását, bizonylatolását, amelynek megvalósításához nyújt támpontot az elkészített szabályzat.

- Telefonok használatának szabályzata: A telefonok használatának szabályzata rendelkezik a hivatali és magáncélú telefonhasználat megkülönböztetéséről, a használat módjáról, illetve a magáncélú telefonhasználat díjának megtérítéséről.
- Közérdekű adatok megismerésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata: A szabályzat célja, hogy az Önkormányzat és Intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala meghatározza és elősegítse a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó jog érvényesülését, a kérelem esetén követendő eljárás menetét, az ügyintézésben résztvevő személyeket, rögzítse az adatokat megismerni kívánó személy jogait és kötelezettségeit, valamint meghatározza az adatszolgáltatónak a jogait és kötelezettségeit.
- Ügyrend: Az Önkormányzat a vizsgálat időszakában rendelkezett a hatályos törvényi előírásoknak megfelelő Ügyrenddel.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

Nemleges

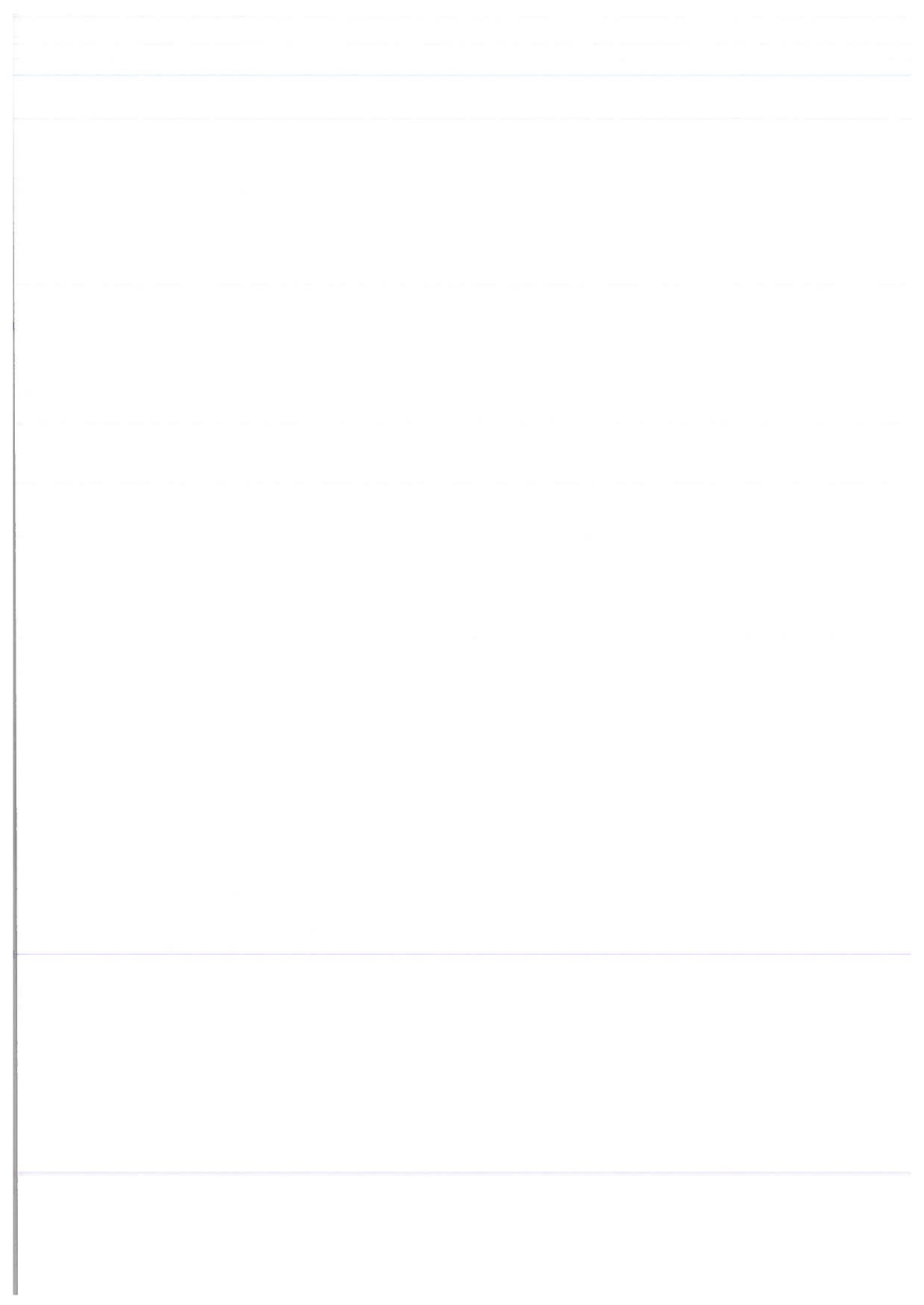
4.3. Előirányzat-felhasználás ellenőrzése

Főbb megállapításaink a következők:

- Az előirányzatokkal kapcsolatos szabályozást a **Gazdasági szervezet ügyrendje**, illetve a **Számveteli Politika** tartalmazza.
- A rendelkezésre álló **előirányzatokról vezetett nyilvántartás** a főkönyvvel és a MÁK adataival egyezően tartalmazza az **eredeti előirányzatokat**, valamint az **év közbeni előirányzat módosításokat**. A rendelkezésre álló előirányzatok belső szervezetekre le vannak bontva.
- Az előirányzat-felhasználási terv megfelel a 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 128-131 §.-ai által előírtaknak
- A **MÁK által nyilvántartott előirányzat teljesítési adatok és a főkönyvi könyvelése tény adatai** eltérést nem mutatnak
- A kötelezettségvállalás gyakorlata megfelel a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet és a helyi szabályzatok előírásainak
- A kiadások teljesítése minden esetben érvényesített okmányok alapján történt, a kiadások teljesítése szakmai igazolás mellett történik, a számlák utalványozása, illetve pénzügyi ellenjegyzése hiánytalan.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

Nemleges.



4.4. Készpénzkezelés ellenőrzése.

Főbb megállapításaink a következők:

Az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri Hivatala hatályos Pénzkezelési szabályzattal rendelkezik, a szabályzat aktualizáltsága *megfelelő*.

- A végrehajtott rovarcsok során előtalált készpénzek összege megegyezett az időszaki pénztárjelentések záró pénzkészleteivel.
- Az előlegek, utólagos elszámolásra átadott összegek nyilvántartása *megfelelő*.
- A páncélszekrény, pénzkazetta kulcskezelése megfelelő. A szigorú számadás alá vont nyomtatványok nyilvántartása, kezelése teljes körű.
- A pénztárellenőri feladatokat a szabályzat nevesíti, a pénztár ellenőr munkaköri leírása tartalmazza részletesen az ellenőri feladatokat.
- A pénztárellenőrzések gyakorisága rögzítésre került.
- Az időszaki pénztárjelentés vezetése folyamatos, a pénztárzárlat készítésének idejét a szabályzat tartalmazza.
- A szigorú számadású nyomtatványok kezelése a pénztárban történik, ennek szabályozása a Pénzkezelési szabályzatban rögzítésre került.
- A bizonylatokat aláíró személyek, név szerint rögzítésre kerültek a szabályzatban, az ellenjegyzés, az utalványozás során betartják a szabályzat vonatkozó előírásait.

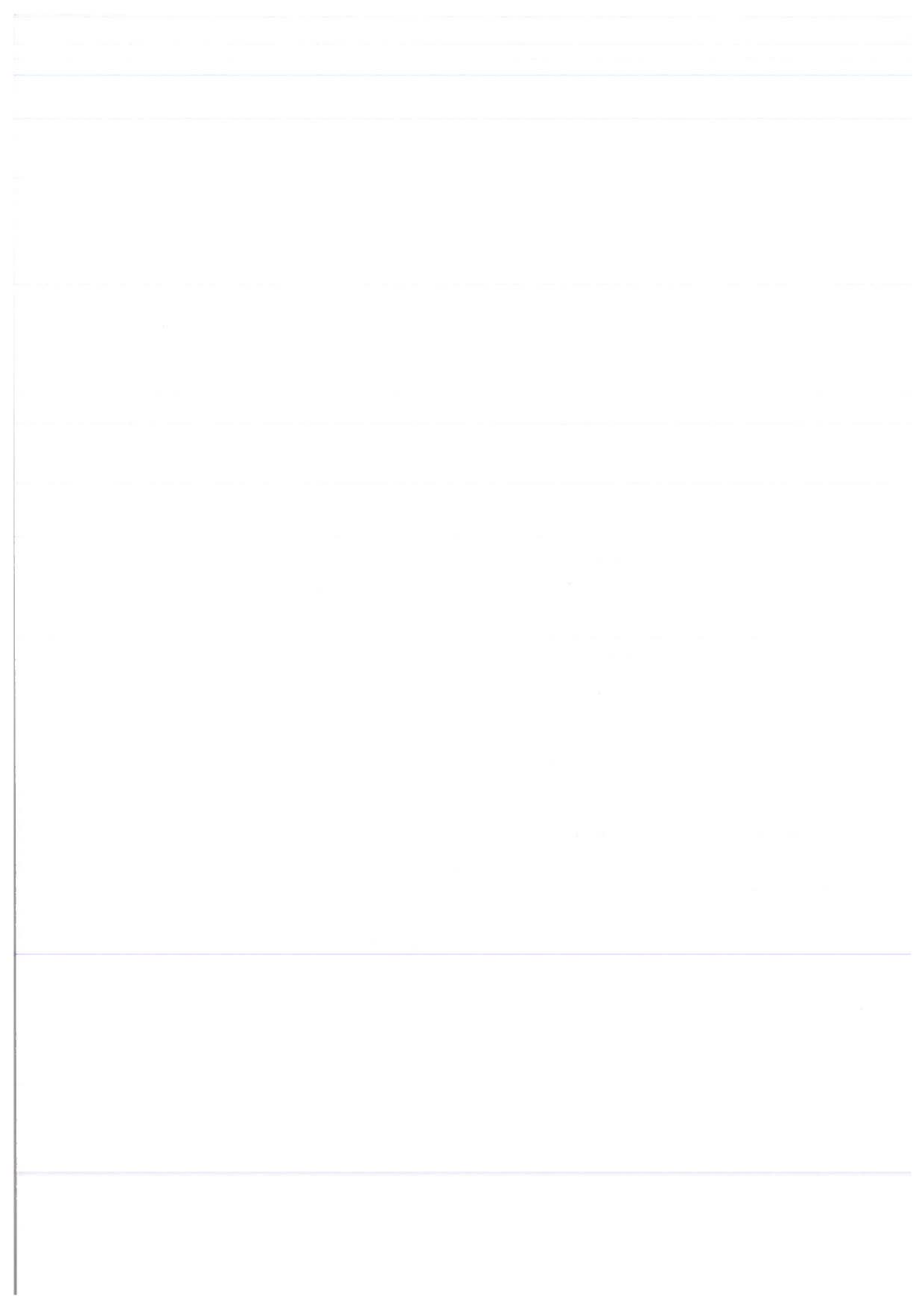
Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

Nemleges.

4.5. Bankszámlakezelés vizsgálata.

Főbb megállapításaink a következők:

- Az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri Hivatal a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 145.§-ban foglaltaknak megfelelően megnyitott számlákkal rendelkezik.
- Az elszámolási számlák bizonylatainak rendezettsége, tárolása megfelelő.
- A megnyitott számlákon bonyolított bevételek beszedésének elrendelését, utalványozás, érvényesítés alátámasztja.
- A bankszámla kezelés rendjét, pénzeszközök feletti rendelkezési jog gyakorlását, a bankszámlaforgalom lebonyolítását, a számlakivonatok kezelését az Önkormányzat és Pénzkezelési szabályzata bankszámla kezelés rendjére vonatkozó része tartalmazza.
- Az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri Hivatal a kötelezettségvállalás rendszerét kialakította, azt a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően végzi, a kötelezettségvállalásokról nyilvántartást vezetnek.



Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

Nemleges.

5. Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

Az ellenőrzés büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt nem tárt fel.

6. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.

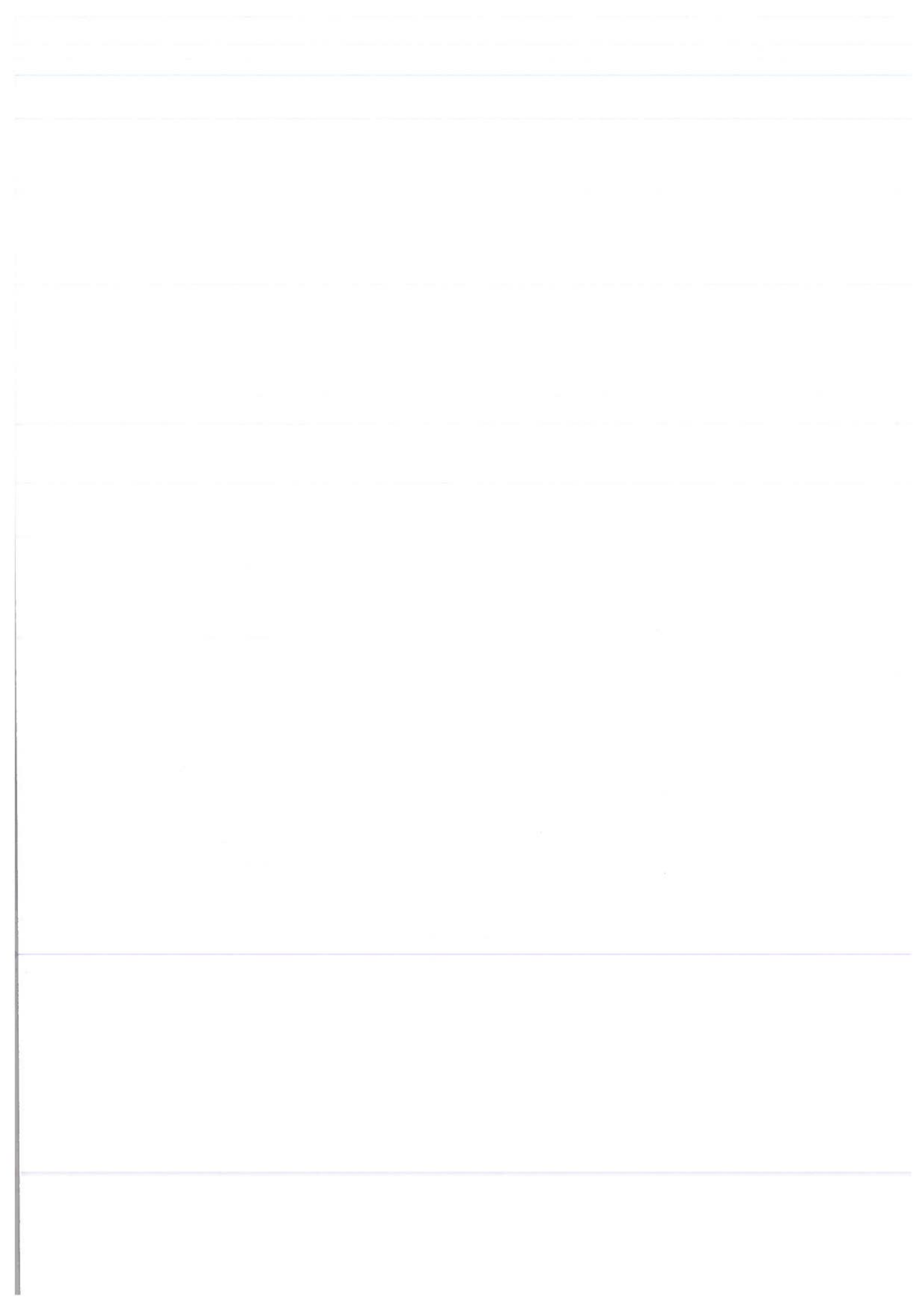
A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használattól.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő kontrollkörnyezetet, kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységeket, információs és kommunikációs rendszert, monitoring rendszert kialakítani és működtetni.

A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, „kontrollpontok” alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel.

A belső ellenőrzés a kontrollok működésére az ellenőrzési jelentésekben a vizsgált folyamatokkal kapcsolatos megállapításokat, javaslatokat tesz. A jelentésekben szerepeltek az ellenőrzött szervezet folyamataira vonatkozóan az eljárások módosítási lehetőségei, kötelezettségei, a szabályos működtetés érdekében végrehajtandó feladatok.



II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA

1. a. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás

A Bkr. 48.§ c) pontja szerint az ellenőrzések hasznosítása mindenképp abban jut kifejezésre, hogy a jelentésekben foglalt megállapítások, következtetések és javaslatok – a velük kapcsolatban kidolgozott intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtása révén – elősegítik a szervezet jobb működését, céljainak elérését.

A belső ellenőrzések közvetlenül vagy közvetve a vizsgált szervezetek tevékenységét is befolyásolják: hozzájárulnak a hibák, hiányosságok megelőzéséhez, illetve megszüntetéséhez, a tevékenységek jobbításához, hatásfokuk növeléséhez, a feladatok megvalósításához

A 2019. évi ellenőrzési jelentések a feltárt hiányosságok/ észrevételek mellett tartalmaznak javaslatokat is azok megszüntetésére, illetve korrigálására. A belső ellenőr által tett javaslatokat a szervezet vezetője, illetve a szervezeti egységek vezetői elfogadták. Az ellenőrzési jelentésekben megfogalmazott javaslatokra a szükséges esetekben az intézmények vezetői intézkedési tervet készítettek a felelős személyek megnevezésével és határidő kitűzésével.

A szükséges kontrollok alapján a belső ellenőr nyomon követi ezek hasznosítását és alkalmazását.

1.b. Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatok

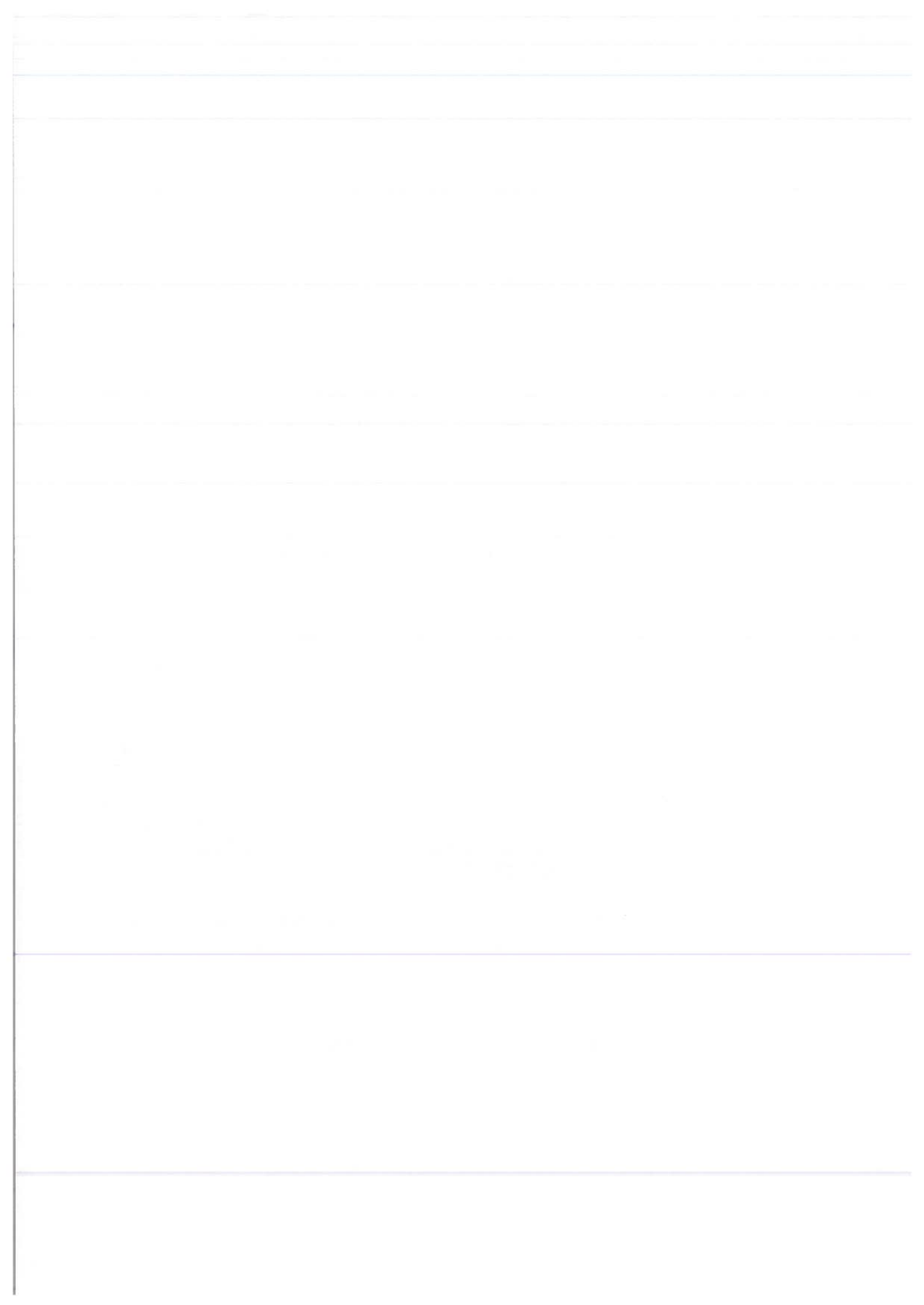
Alapvető cél, hogy az Önkormányzatnál, Intézményeinél és a Polgármesteri Hivatalnál folyamatosan és zökkenőmentesen elvégzésre kerüljön a belső ellenőrzési tevékenység.

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy megállapításaival segítse a vezetőket a döntéshozatalban, tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, nyújtson segítséget az önkormányzati intézmények jogszerű működéséhez.

A belső ellenőrzési- és belső kontroll standardok ajánlásai alapján fejleszteni indokolt a belső ellenőrzés szakmai tanácsadó tevékenységét.

Az éves ellenőrzési tervek kidolgozása során törekedni kell

- a stratégiához kapcsolódó, dokumentált kockázatelemzések készítésére,
- erősíteni kell az ellenőrzések tudatos egymásra épülését, az ellenőrzési célok és irányok összehangolását annak érdekében, hogy a költségvetési szerv felső vezetése munkájában felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalatain alapuló elemző összegzéseket, átfogó helyzetértékeléseket,



- ellenőrzési egységei együttműködésének fokozásával meg kell teremteni az ellenőrzöttek lehető legkisebb ellenőrzésből adódó leterheltségét,
- az ellenőrzés hozzáadott-értékének növelésére a rendszer- és teljesítmény-ellenőrzések arányának növelésével.

2.a. A kontrollkörnyezet értékelése:

Újfehértó Város Önkormányzata, Intézményei és Polgármesteri Hivatala belső kontrollkörnyezetének működéséhez a feltételek alapvetően biztosítottak. Az ellenőrzési célok minden gazdasági évre megfogalmazásra kerülnek, amelyet az Önkormányzat T. Képviselő testülete éves belső ellenőrzési terv formájában dokumentál.

A pénzügyi folyamatok működtetéséhez a vonatkozó jogszabályok alapján a kötelező szabályzatok kialakításra kerültek.

A pénzügyi folyamatokban résztvevő dolgozók feladat és felelősségi körei írásban meghatározásra kerültek.

A humán erőforrás terén a szűkös anyagi források korlátot jelentenek.

Az etikai értékek kialakításra kerültek, amelyek a napi munkafolyamatokba beintegrálása megtörtént.

2.b. A kockázatkezelés értékelése:

Az Önkormányzat T. Képviselő Testülete az éves belső ellenőrzési terv elfogadásához alapidokumentációként megkapta 2019. évre vonatkozóan is a belső ellenőrzési vezető által összeállított kockázatelemzést, mellyel egyetértve került elfogadásra a 2019. évi belső ellenőrzési terv.

A munkafolyamatokba épített vezetői ellenőrzés megtörténik az egyes szinteken, amelynek eredményeiről év közben szóbeli konzultációt folytattak a pénzügyi területek vezetői a Jegyzővel, illetve a belső ellenőrrel.

2.c. A kontrolltevékenységek értékelése:

A pénzügyi területen összeférhetlenségi tényezők nem álltak fenn 2019. évben. Az egyes munkakörök funkcionális szétválasztása megtörtént.

2.d. Az információ és kommunikáció értékelése:

A pénzügyi terület dolgozói folyamatos, napi kapcsolatban állnak közvetlen vezetőikkel, így az információ áramlás biztosított az egyes munkafolyamatokban jelentkező problémák, hiányosságok kezelésére.

Az iktatási rendszer megfelelően működik.

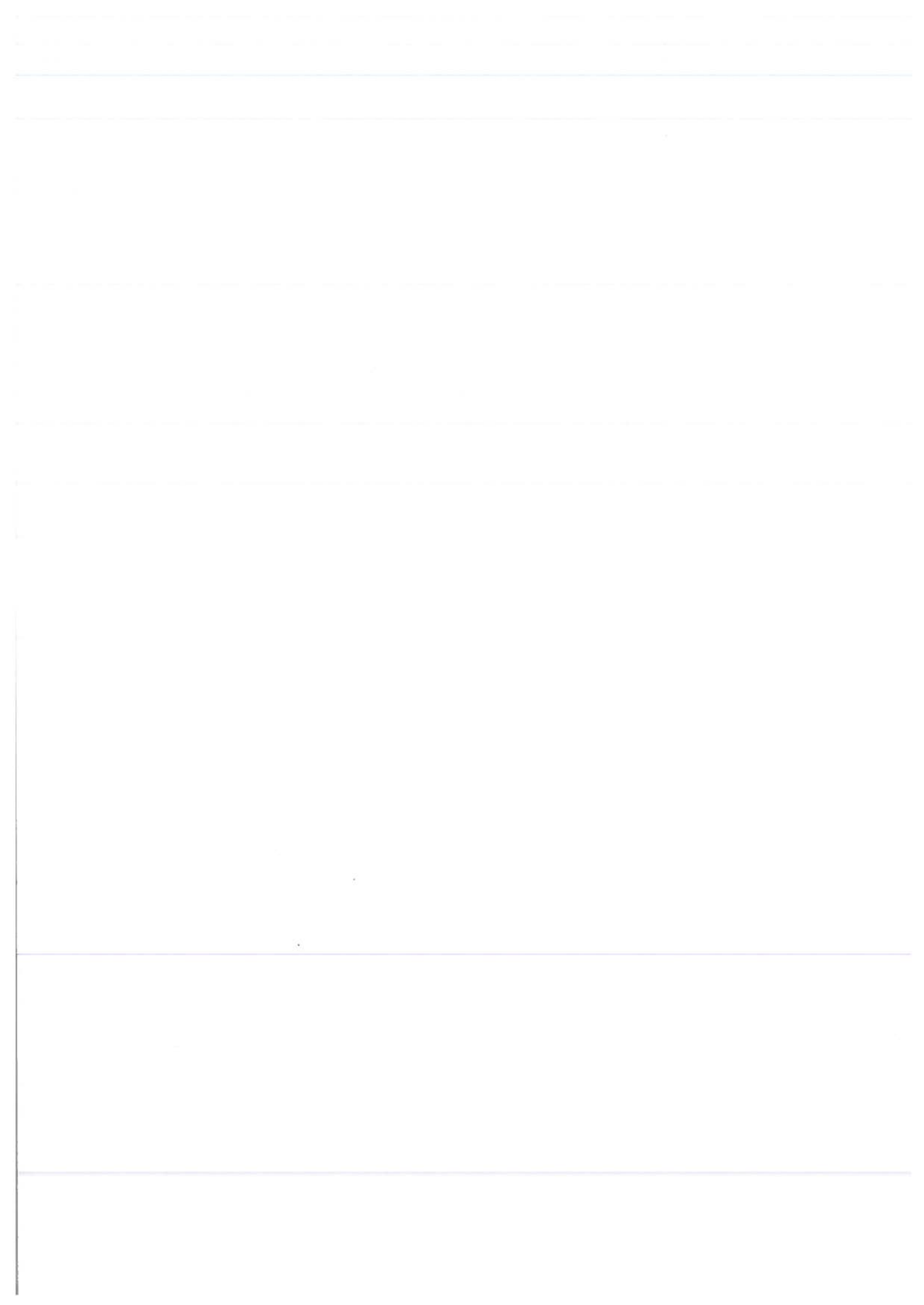
2.e. A nyomon követési rendszer (monitoring) értékelése:

A szervezeti célok megvalósulásának monitoringja és a belső kontrollok értékelése folyamatos témája a vezetői megbeszéléseknek értekezleteknek. A belső ellenőrzési jelentéseket folyamatosan értékelik.

Az éves ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetjük.

Újfehértó, 2020. január 31.

Varga Péter
belső ellenőrzési vezető



Éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés 2019.

Z á r a d é k

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

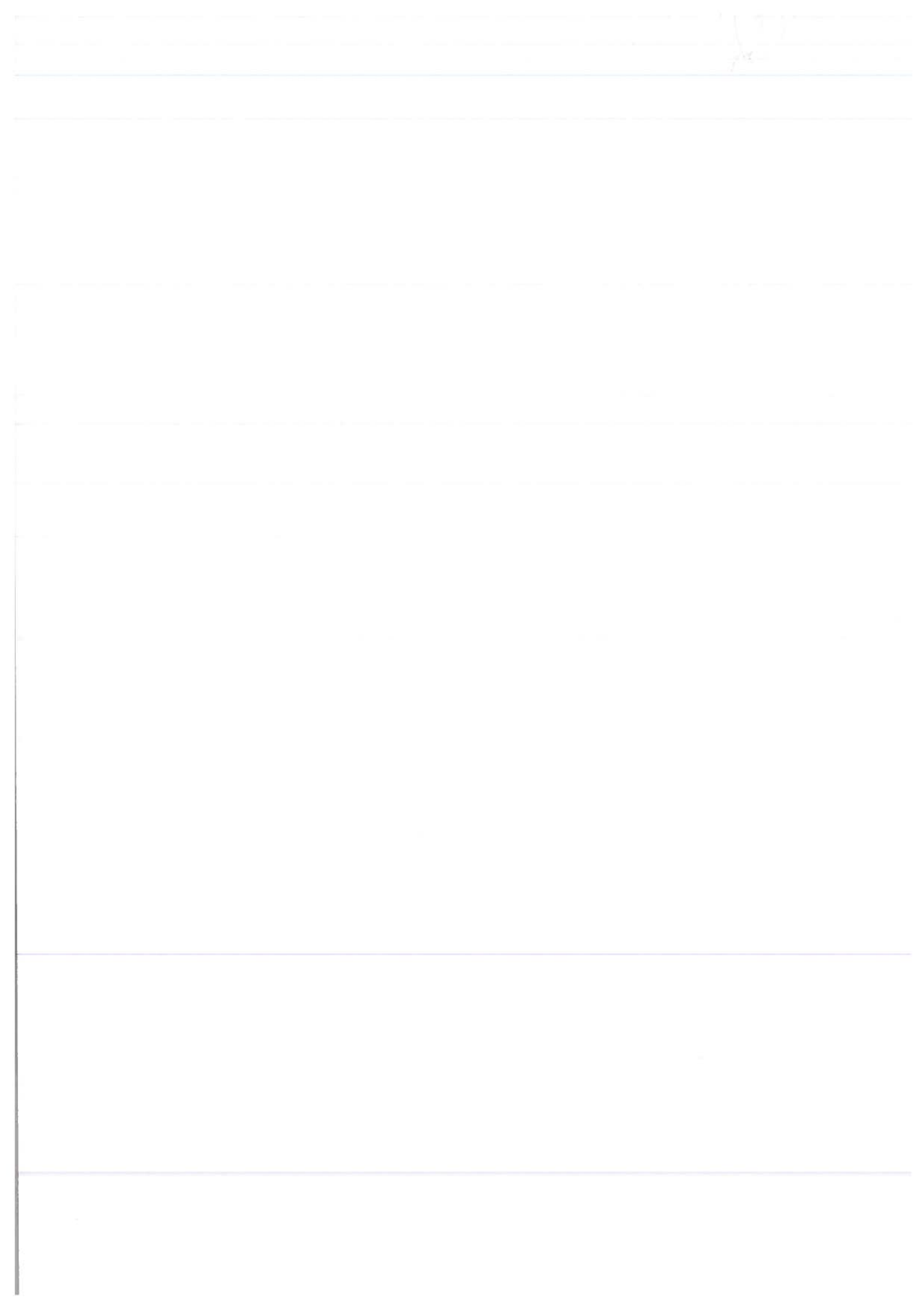
- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm a belső ellenőrzési vezetőnek (az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének);
- észrevételt nem kívánok tenni*.

Újfehértó, 2020. január 31.

.....
aláírás**

*a megfelelő szöveget alá kell húzni

** nyilatkoznia kell az ellenőrzött terület, illetve szervezeti egység vezetőjének, illetve annak, akire vonatkozóan a jelentés megállapítást vagy javaslatot tartalmaz, a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 42§ (5) értelmében a fent megjelölt határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül. Amennyiben észrevételi szándékával élni kíván, úgy azzal egyidejűleg lehetősége van a 370/2011 (XII:31.) Korm. rendelet 43. § (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...*3-122*...../2020.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

***a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
2019. évi költségvetésének végrehajtásáról***

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint az Önök előtt is ismeretes, Újfehértó Város Önkormányzata tagja a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulásnak.

A Társulás a veszélyhelyzet megszűnését követően a 2020. július 7-ei ülésén fogadta el a Társulás 2019. évi költségvetésének végrehajtását.

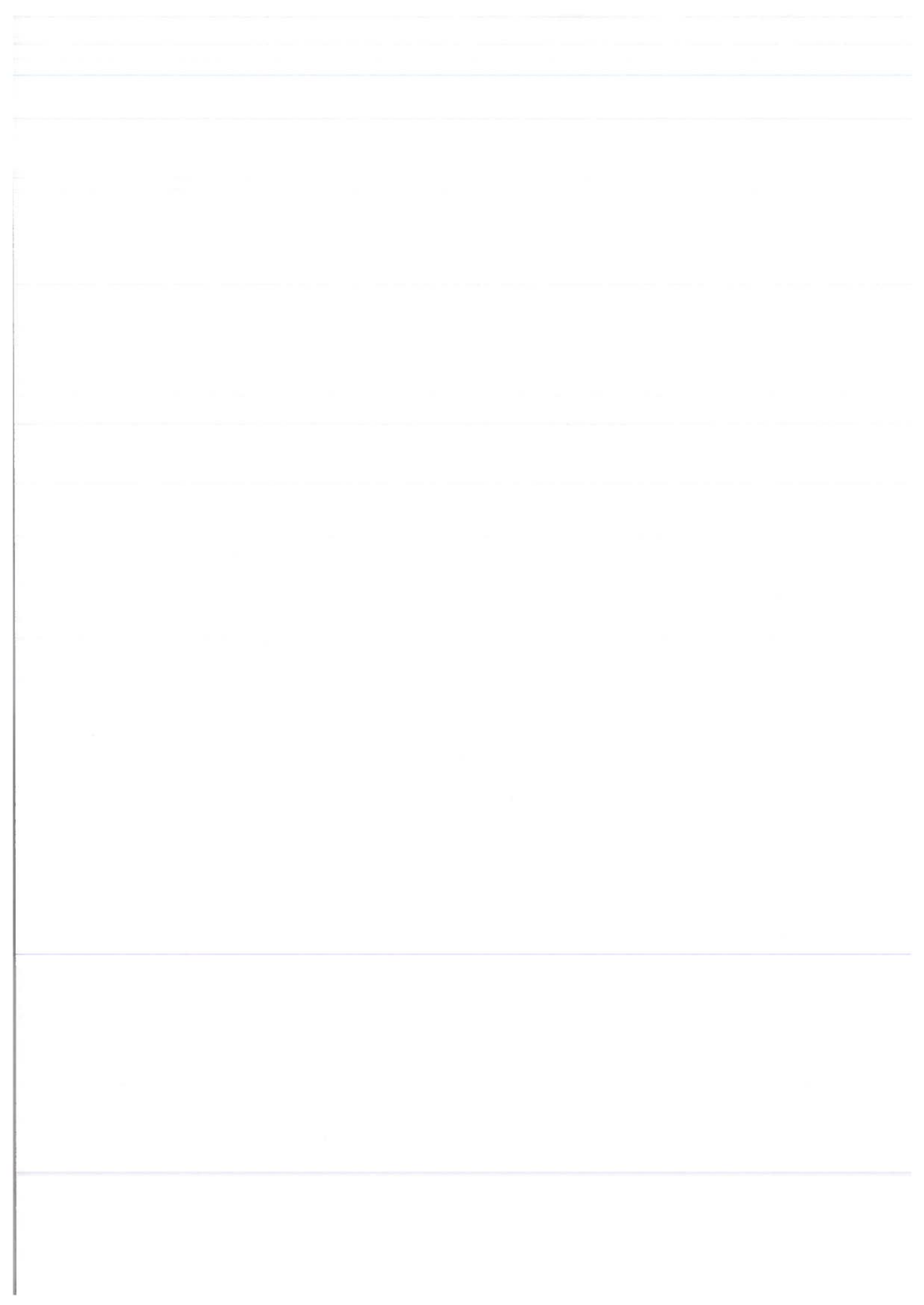
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. (továbbiakban: Áht.), illetve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áht. vhr.) rendelkeznek a zárszámadás elkészítésének részleteiről. Az előkészített zárszámadási határozattervezetet, valamint az éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget a Társulási Tanács elnöke a költségvetési évet követően terjeszti a Társulási Tanács elé úgy, hogy az a költségvetési évet követő 5. hónap utolsó napjáig hatályban legyen. A veszélyhelyzet során alkalmazandó egyes belügyi és közigazgatási tárgyú szabályokról szóló 85/2020. (IV. 5.) Korm. rendelet alapján az Áht. 63. alcímétől eltérően a 2019. költségvetési évre vonatkozó zárszámadási rendeletet úgy kell a képviselő-testület elé terjeszteni, hogy az legkésőbb a veszélyhelyzet megszűnését követő 30. napon hatályba lépjen. A hivatkozott jogszabály megfelelően alkalmazandó a Társulások esetén is.

A Társulási Tanács a zárszámadásról határozatot hoz.

Az Áht. előírja azt is, hogy zárszámadáskor a Társulási Tanács részére tájékoztatásul be kell mutatni az államháztartás alrendszerének vagyongkimutatását, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését, valamint a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást.

A költségvetési határozat többszöri módosítását követően a 2019. évi pénzügyi teljesítését 1.347.340.675.- Ft bevételi főösszeggel, 1.250.127.569.- Ft kiadási főösszeggel állapítja meg.

A bevételek teljesítése 95,69 %, a kiadások teljesítése 88,78 % lett.



A normatív állami hozzájárulás, központosított támogatások 423.546.917.- Ft-tal került tervezésre, mely 563.274.652.- Ft-ban realizálódott.

Az intézményi működési bevételek esetén a tervezett 163.590.188.- Ft-hoz képest 197.667.972.- Ft került befizetésre.

A megszerzett bevételekből az állami feladatellátások biztosítottak voltak, feladatmaradás nem történt.

A Társulás gazdálkodását meghatározó 95,69 %-os bevételek teljesítését a folyamatos állami támogatások, valamint az intézmények által tervezett bevételek teljesülése biztosította.

A működési kiadásokon belül a személyi juttatások módosított előirányzata 435.207.181.- Ft, teljesítése 385.358.268.- Ft. A munkaadókat terhelő járulékok módosított előirányzata 83.576.007.- Ft, teljesítése 76.654.973.- Ft.

A dologi kiadások előirányzata 292.336.727.- Ft, a teljesítés 262.653.328.- Ft.

A 88,78 %-os kiadások teljesülése a takarékos, átgondolt gazdálkodás eredménye.

Az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezet 2. számú melléklete a Társulás, a Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ, a Dél-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ és a Pindur Palota Bölcsőde részletező adatait tartalmazza.

A beruházási kiadásokat az Intézményegységek egyéb gép, berendezés, felszerelés beszerzései adják, melynek kiadása összesen 11.592.849,- Ft volt.

Az intézményi működtetést szolgáló egyéb beruházási kiadások részletezését a 6. számú melléklet tartalmazza.

2019. évben felújítási kiadás nem realizálódott.

A többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célonkénti megbontását a határozat-tervezet 9. számú melléklete tartalmazza.

A Társulás által adott közvetett támogatások 2019. évben nem voltak. A Társulás tárgyévben hitelállománnyal nem rendelkezett.

A beszámoló részét képezi a vagyonmérleg (határozat-tervezet 15. számú melléklete) a Társulás vagyoni helyzetéről és annak változásáról. Az Intézmények 2019. évi költségvetési maradványát a határozat-tervezet 16. számú melléklete tartalmazza.

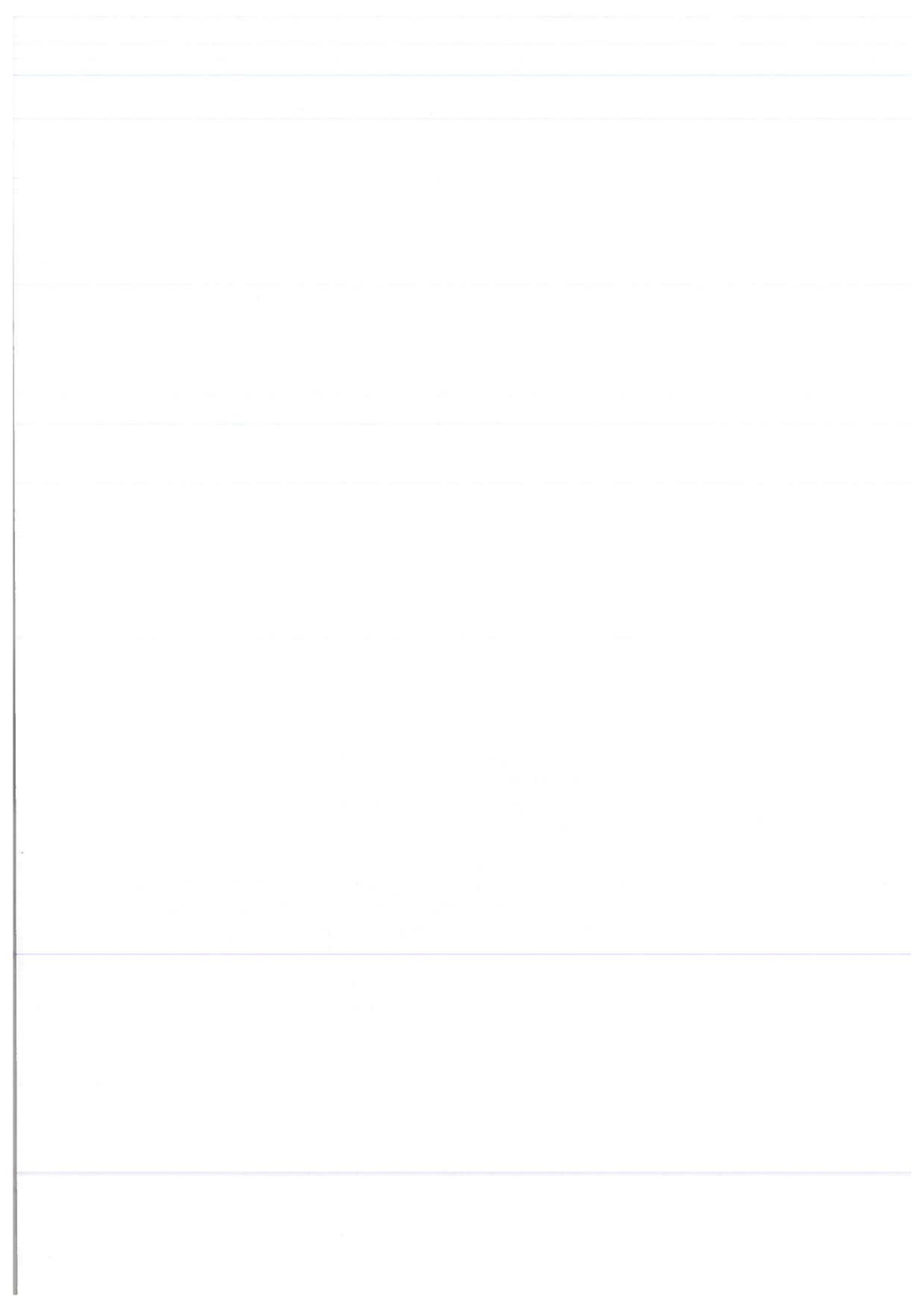
A Társulási Tanács a 17/2020. (VII.07.) számú határozatával hagyta jóvá a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi költségvetésének végrehajtását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen. A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Újfehértó, 2020. július 14.



Dr. Hosszú József
polgármester



Melléklet a ...5-122.../2020. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../.....(.....)

számú határozata

**a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
2019. évi költségvetésének végrehajtásáról**

A Képviselő-testület

a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi költségvetésének végrehajtását a határozat mellékletei szerint jóváhagyja, az alábbi főösszegek szerint:

2019. évi összes bevétel	1.347.340.675.- Ft
2019 évi összes kiadás	1.250.127.569.-Ft

Felelős: polgármester

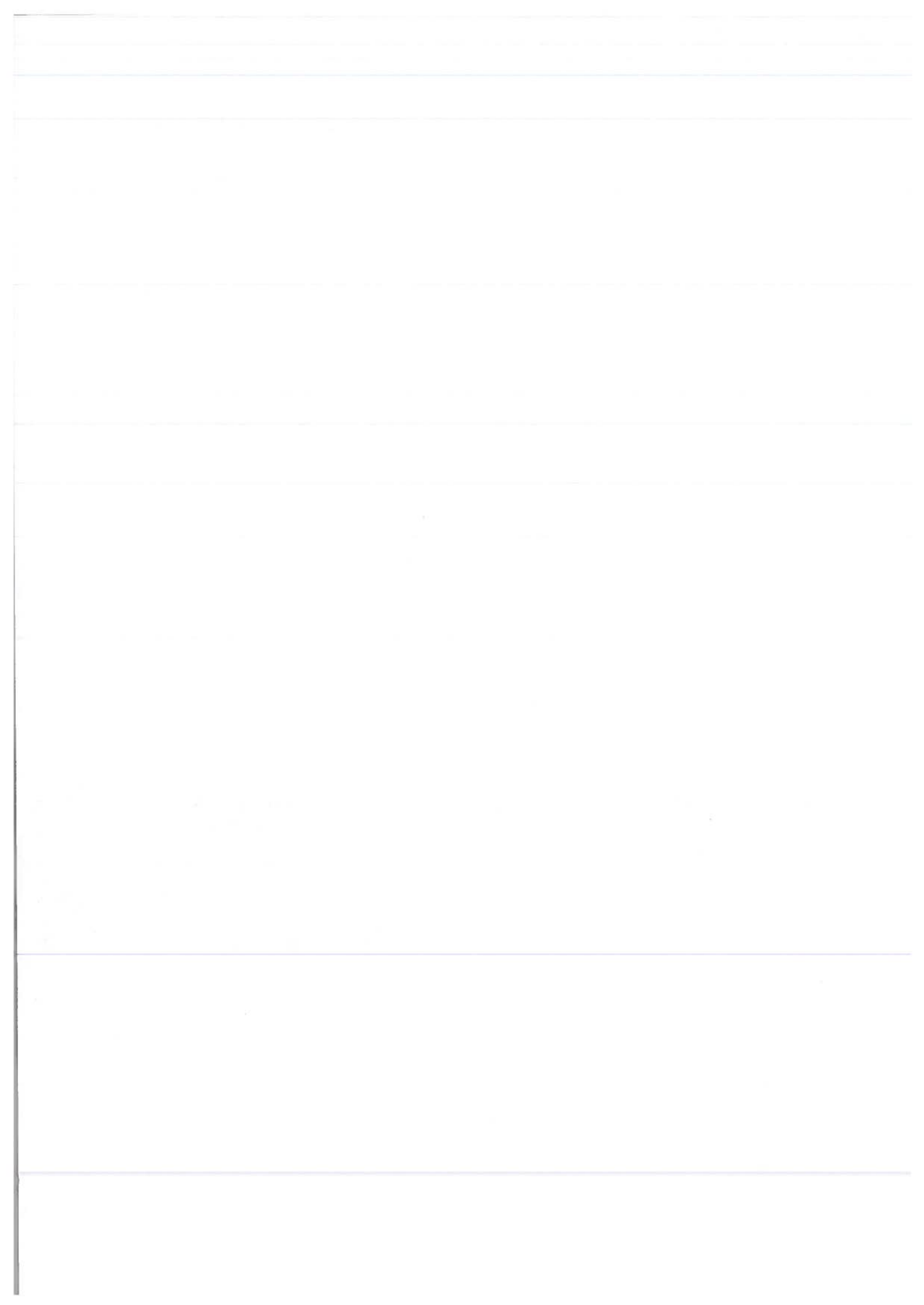
Határidő: azonnal

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

Értesültek:

- 1/ Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
- 2/ Újfehértói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály
- 3./ Irattár





**Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati
Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa
4244 Újfehértó, Szent István út 10.**

A Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának 2020.
július 07-ei rendkívüli nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**A Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
Társulási Tanácsának**

17/2020. (VII. 07.) számú

H a t á r o z a t a

**a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
2019. évi költségvetésének végrehajtásáról**

A Társulási Tanács

1.) a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi költségvetés pénzügyi teljesítését 1. számú melléklet alapján az alábbi főösszegek szerint hagyja jóvá:

2019. évi összes bevétel	1.347.340.675.- Ft
2019 évi összes kiadás	1.250.127.569.-Ft

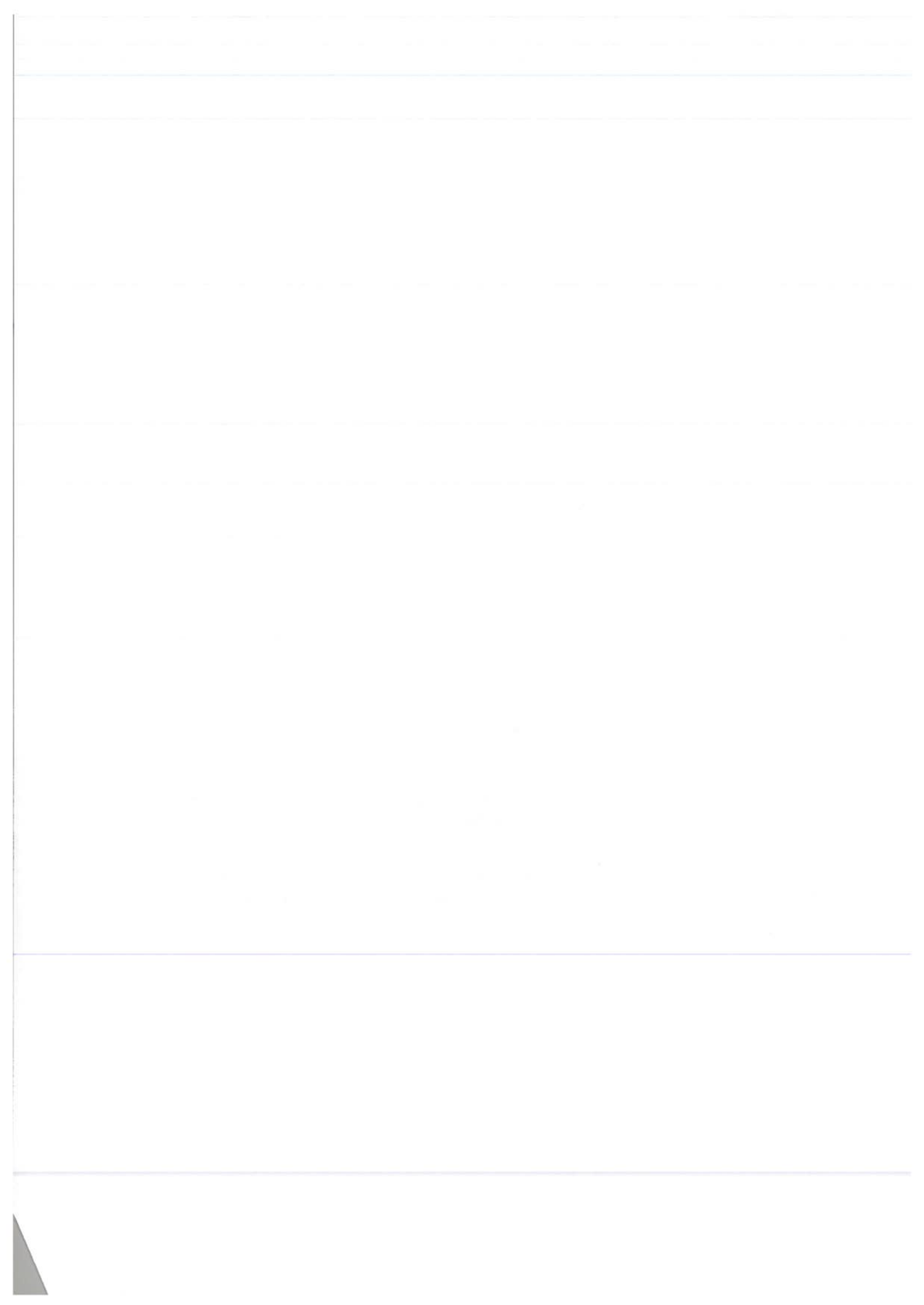
2.) a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi költségvetési bevételeinek részletezését kiemelt előirányzatontként és intézményi bontásban az 2. számú melléklet szerint fogadja el.

3.) Társulás 2019. évi költségvetési kiadásainak részletezését kiemelt előirányzatontként és intézményi bontásban az 2. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

4.) a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás működési, fenntartási kiadási előirányzatainak teljesítését a 4. és 5. számú mellékletek alapján a következők szerint fogadja el.

Működési kiadások összesen :	1.238.534.720.- Ft
Ebből :- személyi jellegű kiadások :	385.358.268.-Ft
- munkaadókat terhelő járulékok :	76.654.973.-Ft
- dologi jellegű kiadások :	262.653.328.-Ft

A Társulás felújítási-felhalmozási kiadásai összesen:	11.592.849.- Ft
Átfutó, függő, kiegyenlítő kiadások:	0 e Ft
Intézményfinanszírozás:	509.705.275.- Ft

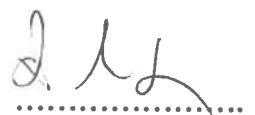


5.) a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás vagyonmérlegét a 15. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

Felelős: Társulás Tanács elnöke

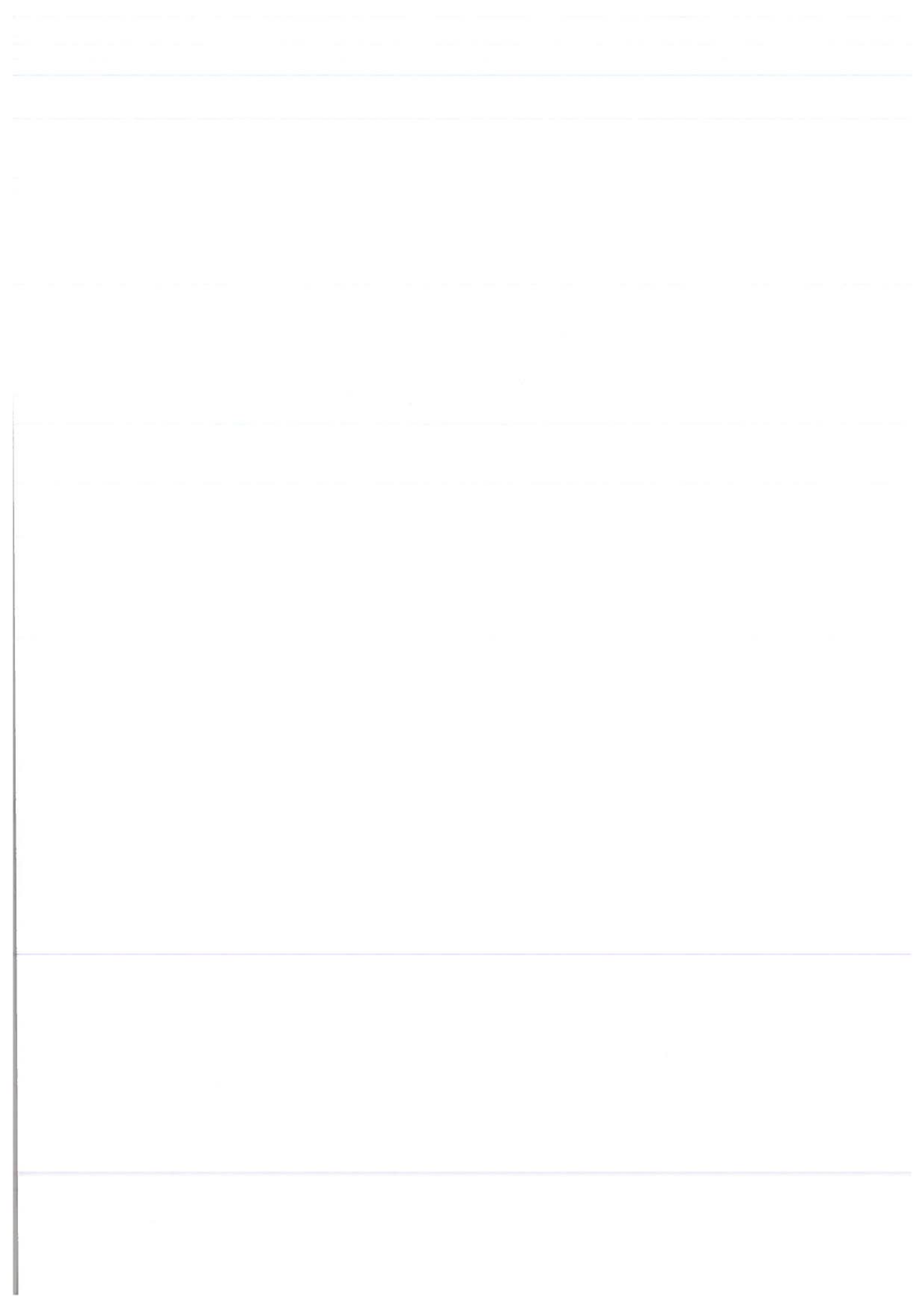
Határidő: 2020. azonnal




.....
Dr. Hosszú József
TT. Elnök

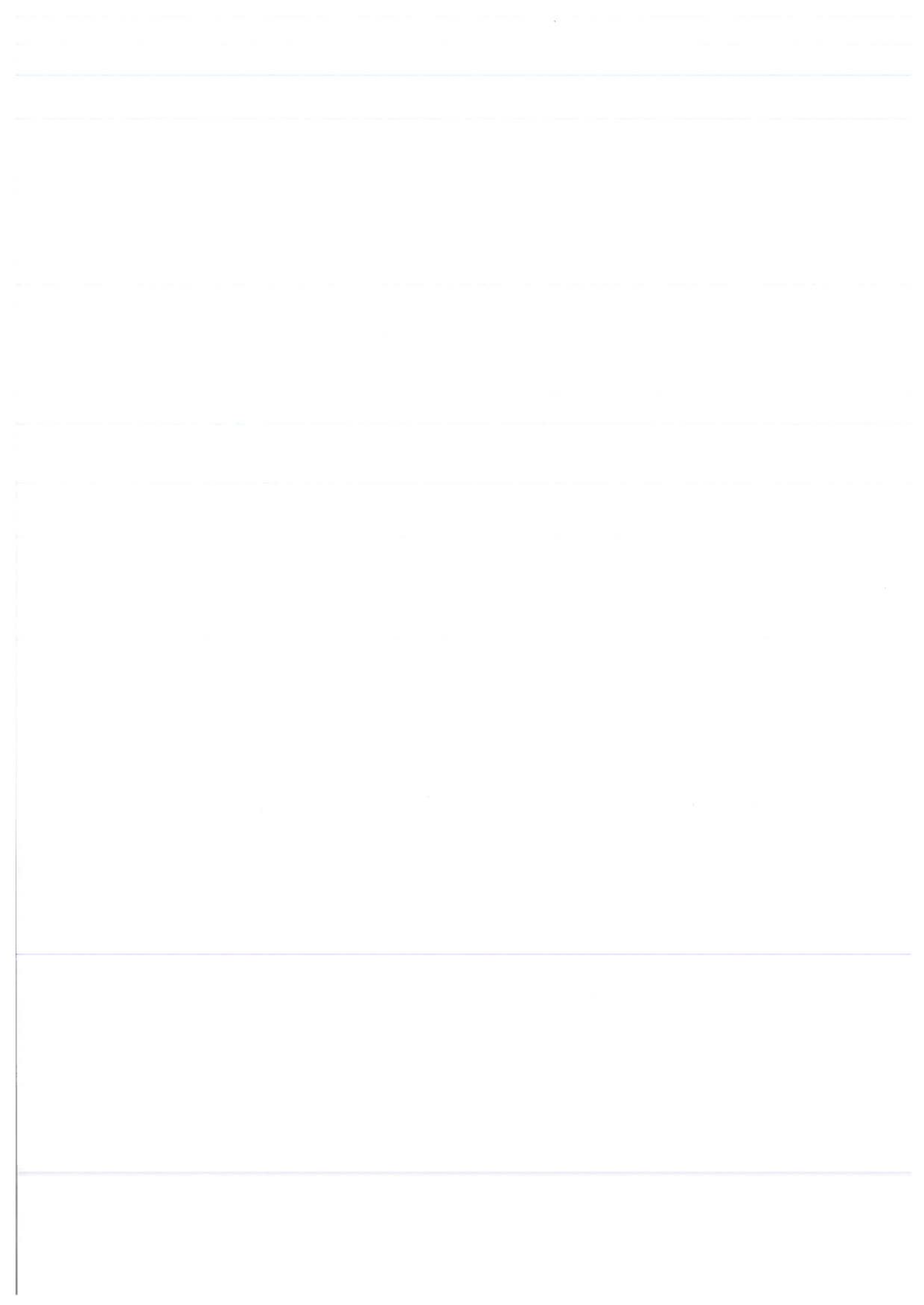
Értesülnek:

- 1./ Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagönkormányzatai
- 2./ Újfehértói Polgármesteri Hivatal
- 3./ Irattár



Mellékletek jegyzéke:

1. sz. melléklet a Társulás pénzügyi mérlege.
2. sz. melléklet a Társulás, a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ, Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ, Pindur Palota Bölcsőde bevételeit és kiadásait tartalmazza.
3. sz. melléklet a Társulás szakfeladatra nem tervezhető bevételei.
4. sz. melléklet a Társulás működési célú bevételeit és működési célú kiadásait tartalmazza mérlegszerűen.
5. sz. melléklet a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege
6. sz. melléklet a beruházási kiadások előirányzata címenként.
7. sz. melléklet Európai Unió forrásból finanszírozott támogatásokkal megvalósuló fejlesztési programok, projekteket tartalmazza
8. sz. melléklet a felújítási kiadások előirányzata címenként.
9. sz. melléklet a többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint.
10. sz. melléklet a Társulás által felvett hitelállomány alakulása lejárat és eszközök szerint.
11. sz. melléklet a Társulás hároméves gördülő terv
12. sz. melléklet a Társulás előirányzat felhasználási ütemterve
13. sz. melléklet a Társulás által adott közvetett támogatások
14. sz. melléklet a Társulás Címrendje
15. sz. melléklet a Társulás vagyonmérlege
16. sz. melléklet a Társulás maradványkimutatása
17. sz. melléklet a Társulás eredménykimutatása
18. sz. melléklet a Társulás gazdálkodási maradvány kimutatása



BEVÉTELEK

KIADÁSOK

BEVÉTELEK		KIADÁSOK								
Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	Teljesítés % ^a	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2-3)	163 590 188	203 658 468	197 667 961	97,06%	1.	I. Folyó (munkaadókat) kiadások (1.1+...+1.12)	1 083 011 737	1 238 534 720	90,22%
2.	I/1. Intézményi működési bevételek	163 590 188	203 658 468	197 667 961	97,06%	1.1.	Személyi juttatások	348 438 972	415 207 181	85,55%
3.	I/2. Önkormányzat sajátos működési bevételei (3.1+...+3.4)					1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok	67 595 830	83 576 007	91,22%
3.1.	Helyi adók					1.3.	Dologi kiadások	241 486 564	292 336 727	89,85%
3.2.	Helyi adók					1.4.	Egyéb folyó kiadások			
3.3.	Általános központi adók					1.5.	Pénzmaradvány feladás			
3.4.	Bírságok, egyéb bevételek					1.6.	Intézményfinanszírozás	423 546 917	555 600 847	91,74%
4.	II. Felhalmozási és költségvetési bevételek (4.1+...+4.3)			1 421 449		1.7.	Külsőségi célú pénzeszköz átadás	1 943 449	1 943 449	100,00%
4.1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			1 421 449		1.8.	Egyéb elvonások, befizetések	0	0	
4.2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és többletbevételei					1.9.	Garancia és kezességvállalásból származó kiáf.			
4.3.	Lakóhivatalok visszatérítendő költségei					1.10.	Társadalmi- és szociálpolitikai juttatások			
5.	III. Türelmi bevételek, költségek (5.1+...+5.7)	423 546 917	555 600 847	509 705 275	91,74%	1.11.	Ellátottak pénzbeli juttatása			
5.1.	Intézményfinanszírozás	423 546 917	555 600 847	509 705 275	91,74%	1.12.	Pénzforgalom nélküli kiadások			
5.2.	Központosított előirányzatok					1.13.	Kamatkiadások			
5.3.	Színházi támogatás					2.	II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások (2.1+...+2.6)	4 250 000	12 360 731	93,79%
5.4.	Normatív költség felhasználási támogatás					2.1.	Felújítás			
5.5.	Egyéb működési célú központi támogatás					2.2.	Intézményi beruházási kiadások	4 250 000	12 360 731	93,79%
5.6.	Működésükre nem önkormányzatok támogatása					2.3.	Támogatásérték felhalmozási kiadás			
5.7.	Felújítási célú támogatások (5.7.1+...+5.7.4)					2.4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülré			
5.7.1.	Cél-címzett támogatás					2.5.	Pénzügyi befizetések kiadásai			
5.7.2.	Területi költségvetési szolg. célú támogatás					2.6.	EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai			
5.7.3.	Céljellegű decentralizált támogatás					3.	III. Tartalékok (3.1+3.2+3.3)	1 000 000	22 866 875	
5.7.4.	Egyéb központi támogatás					3.1.	Általános tartalék	1 000 000	22 866 875	
6.	IV. Véglegesen átvett pénzeszközök (6.1+6.2+6.3+6.4)	482 472 999	600 570 586	590 271 198	98,29%	3.2.	Céltartalék			
6.1.	Támogatásérték működési bevételek (6.1.1+...+6.1.4)	482 472 999	600 570 586	590 271 198	98,29%	3.3.	2005. évi CXLIII. tv. 52. § (1) bek.			
6.1.1.	ÖEP-től átvett pénzeszköz					4.	IV. Hiteltek kamatai			
6.1.2.	Elkölönített állami pénzalapokból átvett pénzeszköz	12 630 713	12 630 713	10 196 533	80,74%	5.	V. Egyéb kiadások			
6.1.3.	helyi önkormányzatoktól és szolg. biz. sz. szervezettől	469 842 286	587 899 873	575 505 276	97,89%	6.	VI. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2)			
6.1.4.	Egyéb központi támogatás			4 569 389		6.1.	Hiteltek, költségek kiadásai			
6.2.	Támogatásérték felhalmozási bevételek (6.2.1+...+6.2.4)					6.2.	Értékpapírok kiadásai			
6.2.1.	ÖEP-től átvett pénzeszköz						Általános, függő, kiegyenlítő kiadások			
6.2.2.	EU támogatás									
6.2.3.	Elkölönített állami pénzalapokból átvett pénzeszköz									
6.2.4.	Egyéb központi támogatás									
6.3.	Működési célú pénzeszköz-átvétel államháztartáson kívülről									
6.4.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel államháztartáson kívülről									
7.	V. Tőke, kölcsön, visszatér. igénybev., értékp. bev. (7.1+7.2)									
7.1.	Működési célú kölcsön visszatér., értékpap. bev.									
7.2.	Felhalmozási célú kölcsön visszatér., értékpap. bev.									
8.	VI. Finanszírozási bevételek (8.1+8.2)									
8.1.	Hiteltek, költségek bevételei									
8.2.	Értékpapírok bevételei									
9.	Intézményfinanszírozás									
9.	FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6+7+8)	1 069 610 104	1 359 779 901	1 399 065 883	95,34%					
10.	Első évi várható pénzmaradvány igénybevétele (10.1+10.2)	18 651 633	48 274 792	48 274 792	100,00%					
10.1.	Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	18 651 633	48 274 792	48 274 792	100,00%					
10.2.	Első évi pénzmaradvány átvétele									
11.	Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele									
11.	Általános, függő, kiegyenlítő bevételek									
12.	Forráshány									
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10+11+12)	1 088 261 737	1 408 054 693	1 347 340 675	95,69%	7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6)	1 088 261 737	1 250 127 569	88,78%

2. számú melléklet

Cím neve, száma
 Dél-Nyírségi Tübbécéü Önkormányzati Kistérségi Társulás
 Önállóan Működő valamint önállóan működő és gazdálkodo
 Intézmény

4	Céltartalékok	452 551 055	611 069 351	534 207 624	87,42%	392 279 342	514 852 052	0	0	-464 748 716	90,27%	166 382 807	214 720 210	200 931 015
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:							0	0					
	Létszámkeret (átlagos állományi létszám) (fő)	12,5	12,5	9	72,007%	76	76			82	107,54 ⁰	32	32	35

2. számú melléklet

Cím neve, szám	Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Önállóan Működő valamint Önszervező és gazdálkodó Intézmény											
4	Céltartalékok	93,58%	5 844 745	8 933 117	7 510 045	84,07%	21 216 792	29 783 383	26 897 922	90,31%	30 196 145	36 694 799
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	109,38%	2	2	2	98,54%	5,75	5,75	9	156,52%	5,5	5,5

Létszámkeret/átlagos állománylétszám/ (fő)

2. számú melléklet

Cím neve, szám
 Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
 Önállóan Működő valamint önállóan működő és gazdalkodo
 Intézmény

4	Céltartalékok	32 541 089	188,67%	51 035 010	74 513 116	68 503 421	91,93%	3 491 406	5 343 641	4 033 718	75,49%	77 456 904
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		5	90,91%	10	10	10	100,00%	1	1	1	100,00%	13

Létszámkeret /átlagos állományi létszám/ (fő)

2. számú melléklet

Cím neve, szám	2/5/7. sz. melléklet										2/5/8. sz. melléklet									
	Naphorti Intézményegység					Balkányi Feladatlátási hely					Szakolvi Intézményegység									
Előirányzat- csoport- száma	Kiemelt előirányzat- száma	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés % ^a	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi teljesítés % ^{a-a}	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés % ^a	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés % ^{a-b}	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés % ^a	2019. évi teljesítés % ^{a-b}						
															53	54	55	56	57	58
A cím neve, száma																				
Dél-Nyírségi Többszintű Önkormányzati Kistérségi Társulás Önállóan Működő valamint önállóan működő és gazdálkodó Intézmény																				
Naphorti Intézményegység																				
Balkányi Feladatlátási hely																				
Szakolvi Intézményegység																				
Dél-Nyírségi Többszintű Önkormányzati Kistérségi Társulás Önállóan Működő valamint önállóan működő és gazdálkodó Intézmény																				
Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése																				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15						
Bevételek																				
Intézményi működési bevételek																				
1		37 184 110	35 190 498	94,64%				5 206 731	6 212 731	6 092 119			6 092 119	98,00%						
2																				
3		28 719 000	29 379 123	102,30%				4 099 788	4 099 788	4 071 650			4 071 650	99,31%						
4		8 465 110	5 791 891	68,42%				1 106 943	2 112 943	1 999 460			1 999 460	94,63%						
5			19 484										21 009	#ZÉROOSZTÓ!						
Felhalmozási és költségvetési bevételek																				
Támogatásértéki bevételek																				
1		7 907 969		0,00%				8 288 606	8 739 897	8 372 811			8 372 811	95,80%						
2		7 907 969		0,00%				8 288 606	8 739 897	8 372 811			8 372 811	95,80%						
Pénzforgalom nélküli bevételek																				
1																				
2																				
Állami normatívák																				
Intézményfinanszírozás																				
		54 080 938	47 805 910	88,40%				18 740 196	23 815 143	21 526 701			21 526 701	90,39%						
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:																				
		99 173 037	82 996 408	83,69%				32 235 533	38 767 773	35 991 634			35 991 634	92,84%						
Kindisok																				
Működési kiadások																				
1		98 985 464	82 812 138	83,66%				6 922 976	31 995 533	35 791 644			35 791 644	92,91%						
2		49 817 245	42 910 135	86,14%				4 858 239	20 663 160	23 701 320			23 701 320	95,90%						
3		9 931 696	8 791 515	88,52%				823 951	3 469 579	4 097 036			4 097 036	82,38%						
4		39 134 007	31 110 488	79,50%				1 238 786	7 685 942	7 993 288			7 993 288	92,03%						
5																				
6																				
7		102 516		0,00%																
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
Felhalmozási célú kiadások																				
1		187 573	184 270	98,24%				240 000	246 764	199 990			199 990	81,05%						
2																				
3		187 573	184 270	98,24%				240 000	246 764	199 990			199 990	81,05%						
Figyél fel a kiadások																				

2. számú melléklet

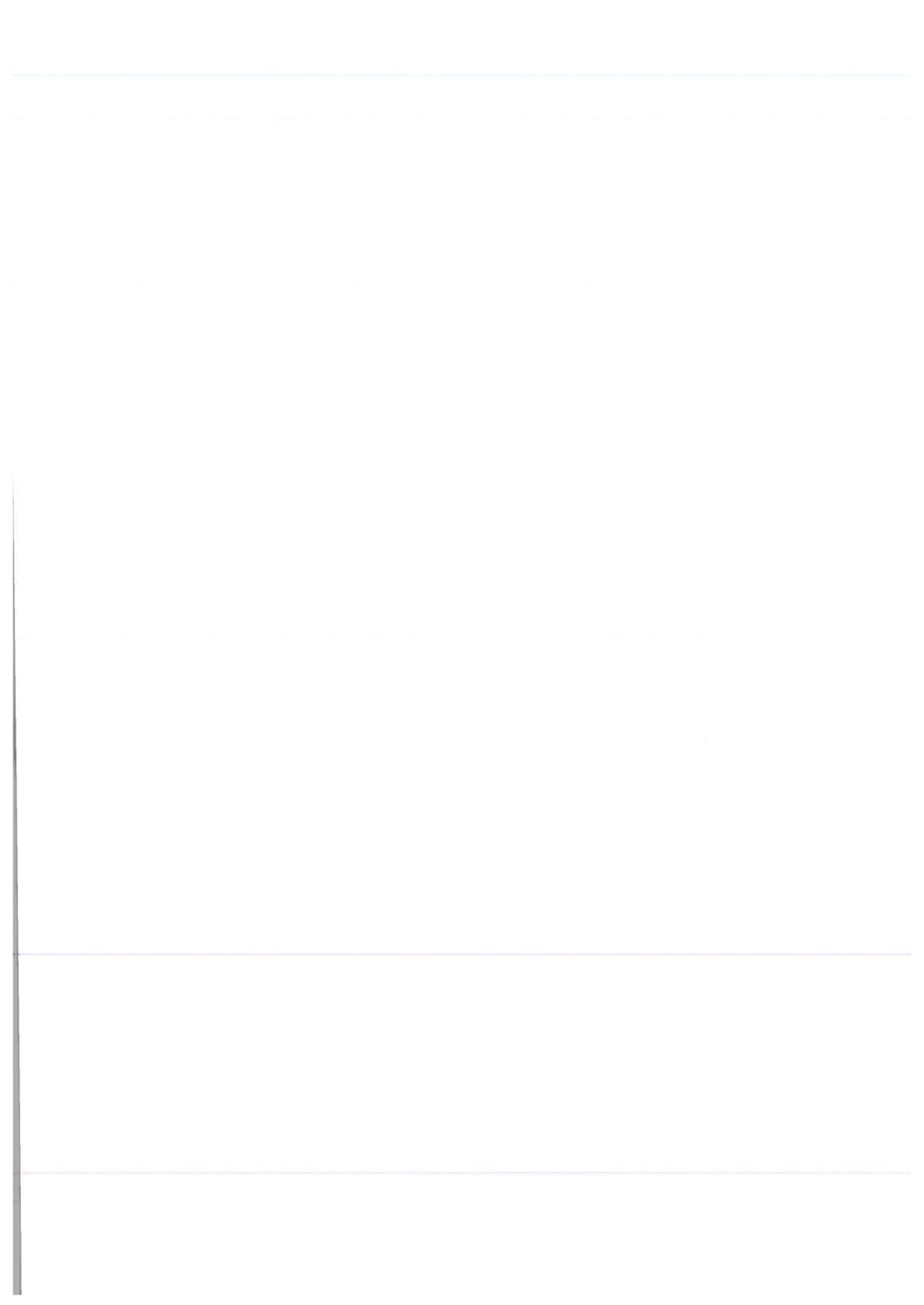
Cím neve, szám
 Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
 Önállóan Működő valamint önállóan működő és gazdálkodó
 Intézmény

4	Céltartalékok	99 173 037	82 996 408	83,69%	4 420 000	6 922 976	5 343 449	77,18%	32 235 533	38 767 773	35 991 634	92,84%
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:											
	Létszámkeret /átlagos állományi létszám/ (fő)	13	13	100,00%	1	1	1	100,00%	6	6	6	100,00%

Cím neve, száma	Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Önállóan Gazdákodó Intézmény
Alcím neve, száma	Önkormányzatok szakfeladatra nem tervezhető bevételei 01/2

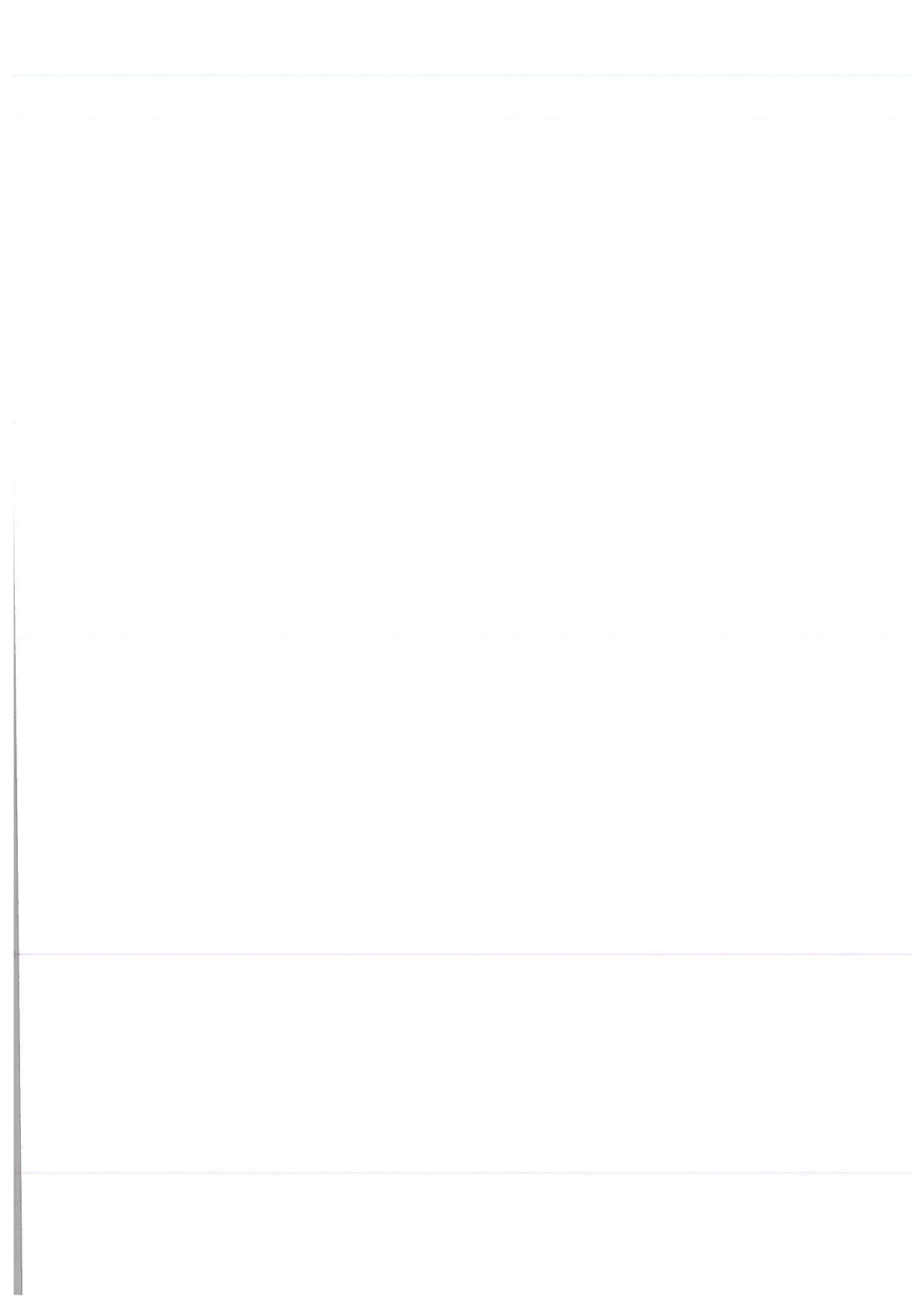
forintban !

Előirányzat- csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi tényadat
1	2	3	7
Bevételek			
<i>4</i>		<i>Támogatások, kiegészítések</i>	494 496 795
	1	Család- és gyermekjóléti feladatok	56 780 000
	2	Szociális étkeztetés	45 428 416
	3	Házi segítségnyújtás	130 937 000
	4	Falugondnoki, vagy tanyagondnoki szolgáltatás	17 000 000
	5	Időskorúak nappali intézményi ellátása	30 247 500
	6	Fogyatékos és demens szem. Nappali int. Ell.	4 950 000
	7	Pszichiátriai és szenvedélybetegek n. int.- ell.	37 200 000
	8	Szoc. Ágazaton bértámogatás összege	120 534 178
	9	közösségi alapellátások	16 250 000
	10	Bölcseői ellátás	16 333 800
	11	Gyermekétkeztetés támogatás	1 866 519
	12	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	16 969 382
	13	időskorúak bentlakása	66 944 000
	14	bérmegbízási	1 833 857
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	563 274 652



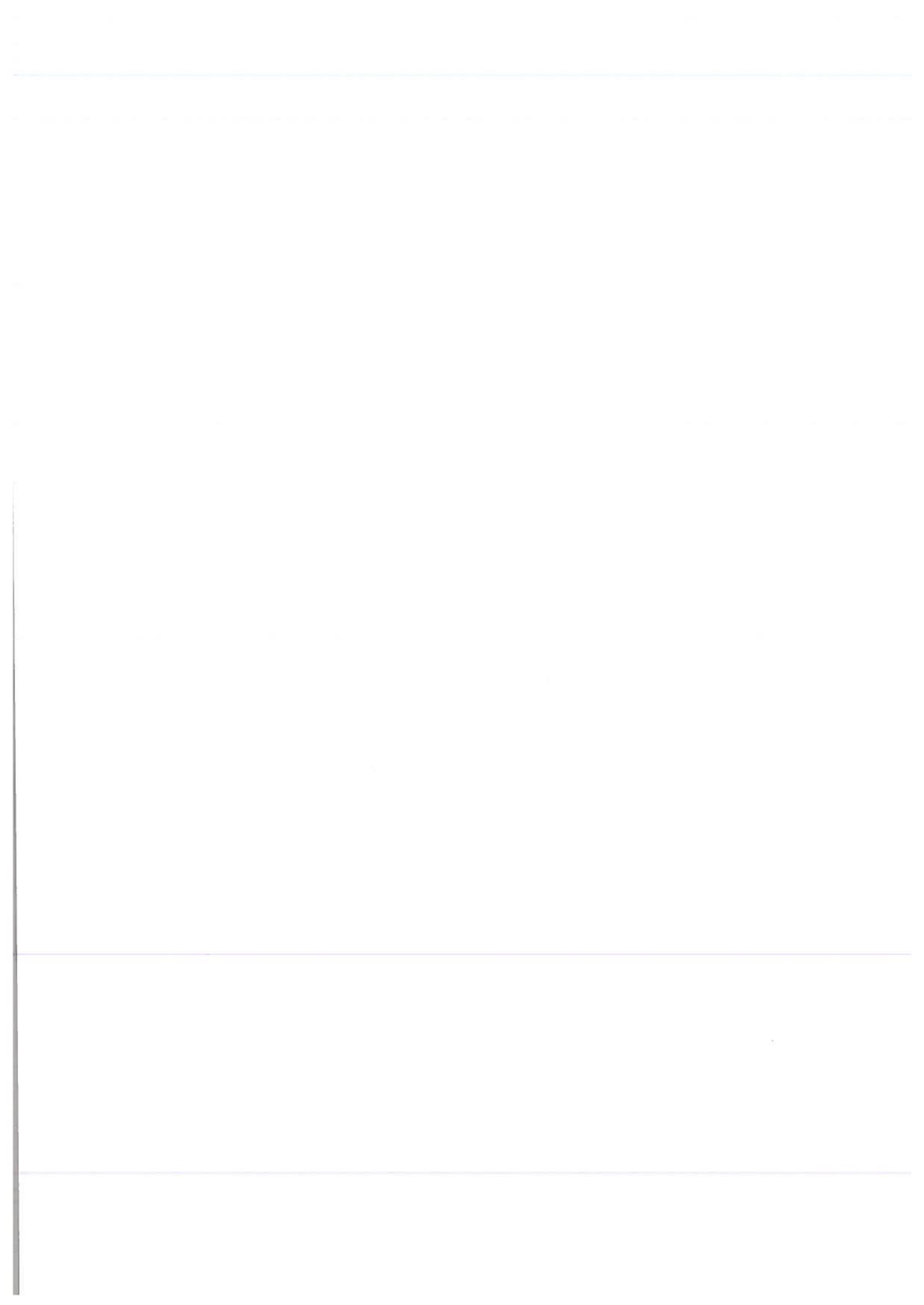
I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Megnevezés	Bevételek				Kiadások				Teljesítés % a
	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	Teljesítés % a	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	
Int. működési bevételek	163 590 188	203 658 468	197 667 961	97,06%	Személy juttatások	348 438 977	435 207 181	385 358 268	88,53% ^a
Onkormányzatok sajátos működési bevételei					Munkaadókat terhelő járulékok	67 595 830	83 576 007	76 654 973	91,72%
Támogatások, kiegészítések					Dologi kiadások	241 486 564	292 336 727	262 653 328	89,85%
Támogatásértékű bev.	482 472 999	600 520 586	590 271 198	98,29%	Egyéb folyó kiadások				
Véglegesen átvett pénzeszk.					Penzaradvány átadás				
EU támogatás					Támogatásértékű műk.kiadás				
Finanszírozási bevételek					Működési célra átadott pénzeszközök	1 943 449	1 943 449		0,00%
Előző évi penzaradvány	18 651 633	48 274 792	48 274 792	100,00%	Egyéb elvonások, befizetések		4 162 876	4 162 876	100,00%
Átutó					Ellátottak pénzbeli juttatása				
Függő.kiegyenlítő bevételek					Pénzforgalom nélküli kiadások				
					Kamatkiadások				
					Tartalékok	1 000 000	22 866 875		
Intézmény finanszírozás	419 296 917	543 240 116	499 533 875	91,69%	Intézményfinanszírozás	423 546 917	555 600 847	509 705 275	91,74%
					Egyéb kiadások				
					Átutó				
					Függő.kiegyenlítő kiadások				
ÖSSZESEN:	1 084 011 737	1 395 693 962	1 335 747 826	97,45%	ÖSSZESEN:	1 084 011 737	1 395 693 962	1 238 534 720	93,69%
Hány:					Többlet:				



II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Megnevezés	Bevételek				Teljesítés %-a	Kiadások				Teljesítés %-a
	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	2019. évi módosított előirányzat		Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			1 421 449		Felújítás					
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tökebbevételei					Intézményi beruházás	4 250 000	12 360 731	11 592 849	93,79%	
Kommunális adó					Támogatásértéki felhalmozási kiadás					
Társadalmi-gazdasági kiegyenlítő normatíva					Támogatásértéki felhalmozási kiadás					
Lakáshozjutás normatíva					Pénzügyi befektetések kiadásai					
Pénzügyi befektetések bevételei					Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre					
Cél-, címzett támogatás					Tartalékok					
Egyéb központi támogatás					EU támogatásból megvalósuló projekt					
Céljellegű dec. támogatás					Finanszírozási kiadások					
Területi kiegyenlítést szolg. Fejl. Célú támogatás					Egyéb kiadások					
Támogatásértéki bevételek					stb.					
Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről										
EU támogatás										
Finanszírozási bevételek	4 250 000	12 360 731	10 171 400	82,29%						
Előző évi pénzeszközmaradvány										
Egyéb bevételek										
ÖSSZESEN:	4 250 000	12 360 731	11 592 849	93,79%	ÖSSZESEN:	4 250 000	12 360 731	11 592 849	93,79%	
Hiany:					Többlet:					

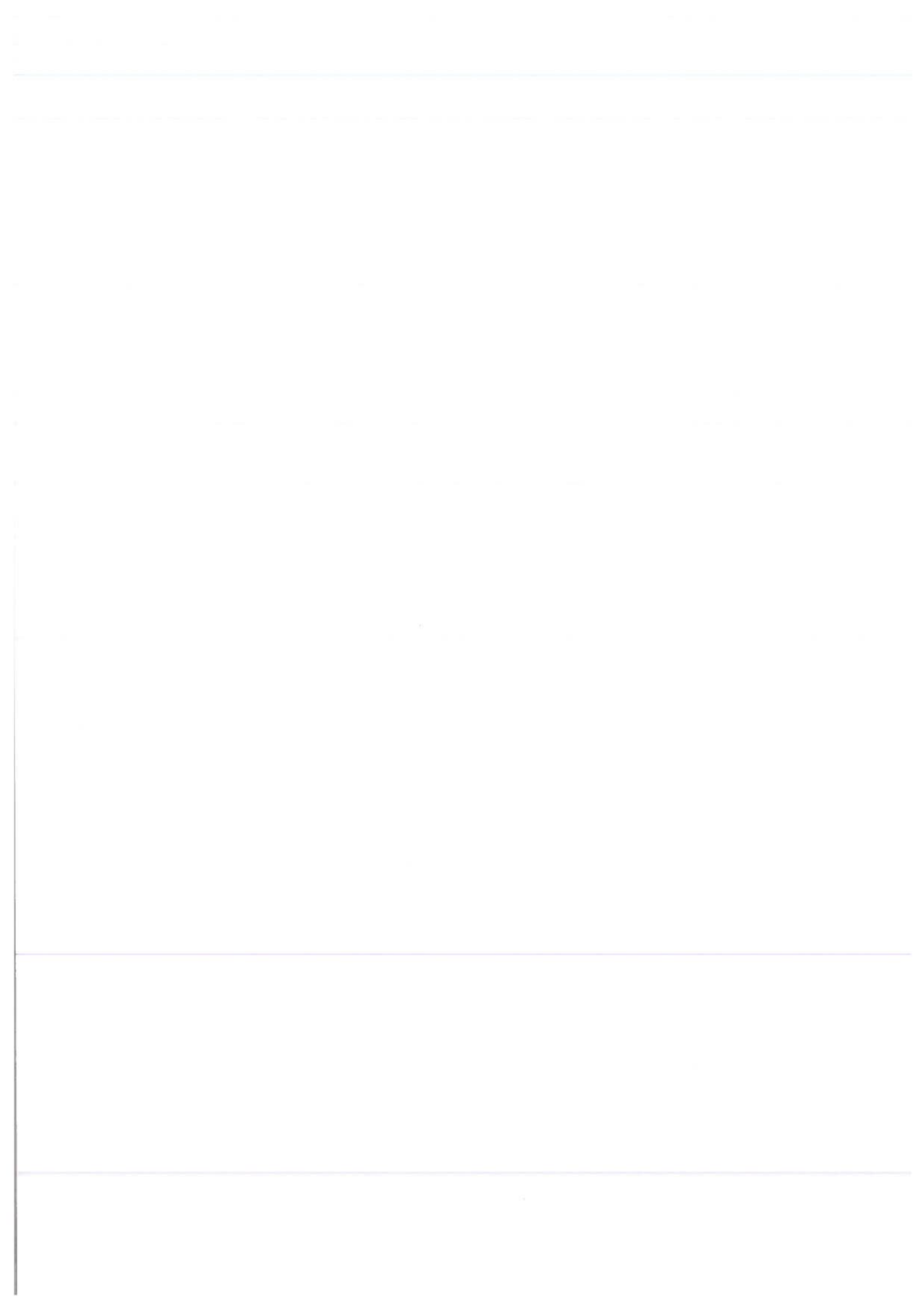


A Társulás beruházásai feladatonként

6. számú melléklet

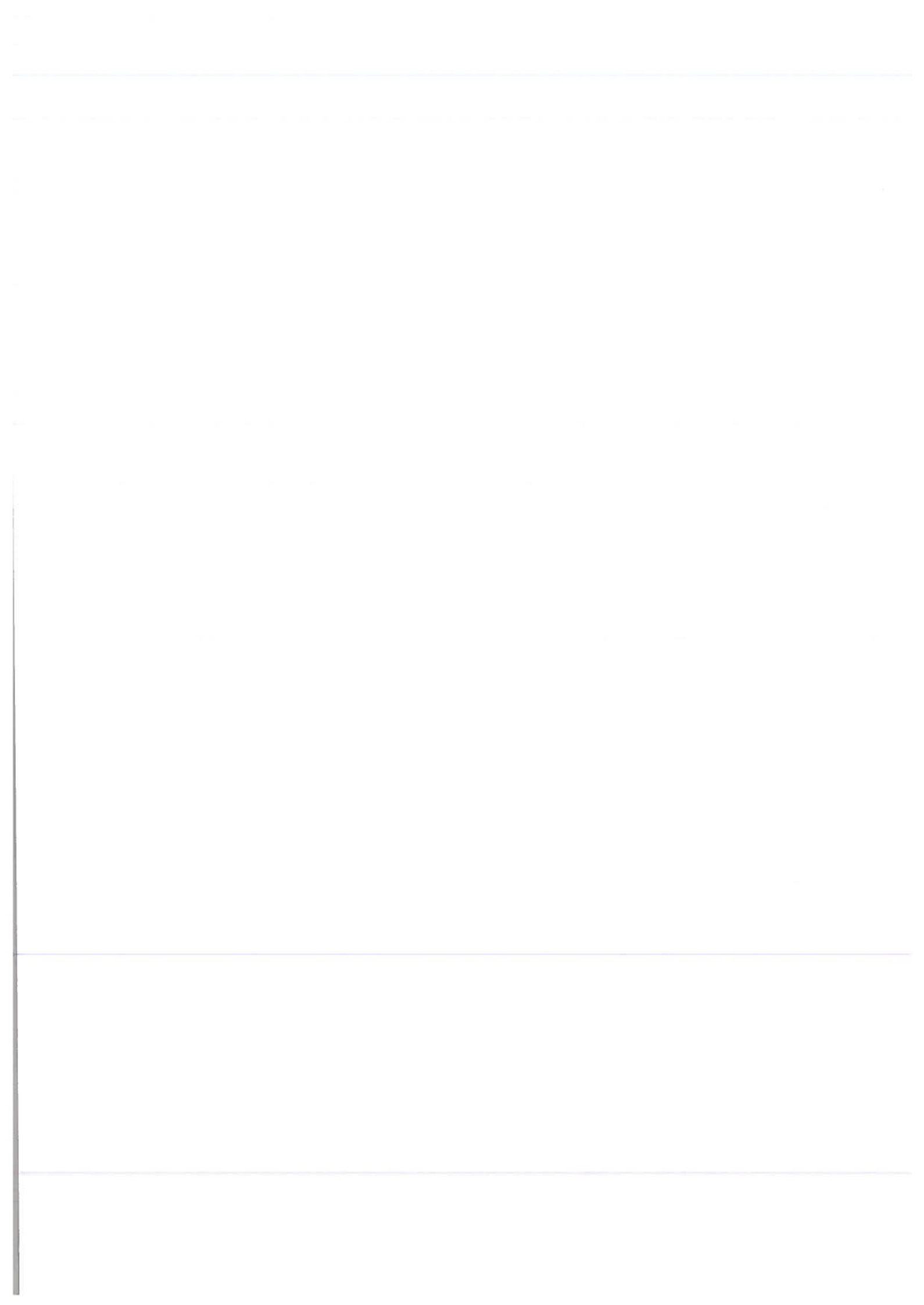
forintban !

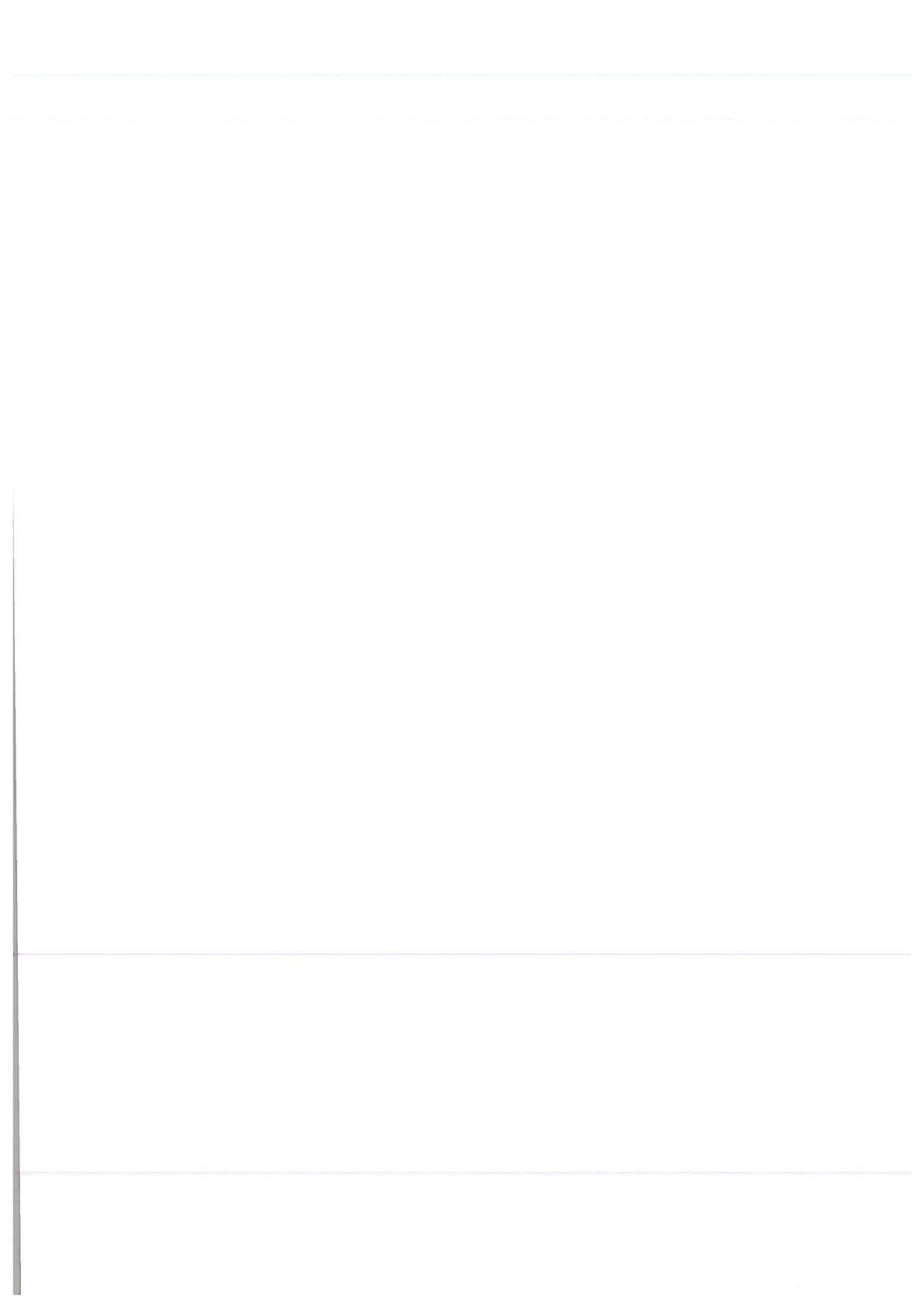
Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2019. XII. 31-ig	2019. évi felhasználás saját erő	2019. évi felhasználás támogatás	2019. évi teljesítés FT	2019. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6	7	8
Gyermekjóléti Szolgáltató Központ beruházási kiadásai	6 614 283					6 614 283	
SZOSZOK Újínhétó	4 745 876					4 745 876	
Pindur Palota Bölcsőde	232 690					232 690	
ÖSSZESEN:	11 592 849					11 592 849	



Európai uniós forrásból finanszírozott támogatásokkal megvalósuló fejlesztési programok, projektek

Projekt megnevezése	Teljes költség	Költség 2019. évben	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	saját erő 2019. évben	támogatás 2019. évben	2019. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6	8
ÖSSZESEN:						



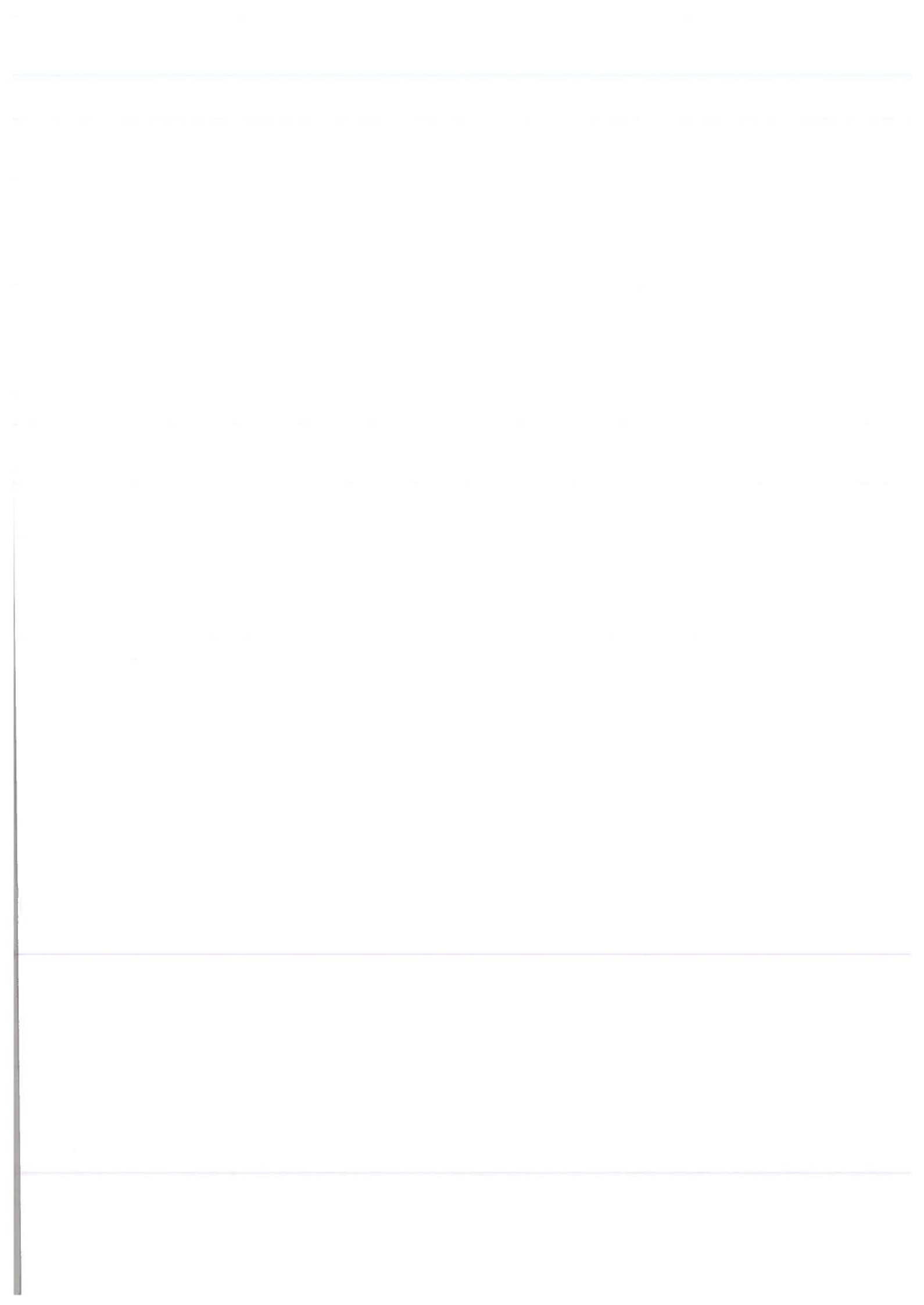


Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célonként

9. számú melléklet

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	Tervezett éves fizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2 019	2 020	2 021	2 022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
2.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
3.							
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
5.	fejlesztési hitel							
6.	Gépjármű lizingdíj							
7.	Beruházás célonként							
8.								
9.	Felújítás feladatonként							
10.							
11.	Összesen (1+4+7+9)							

forintban !

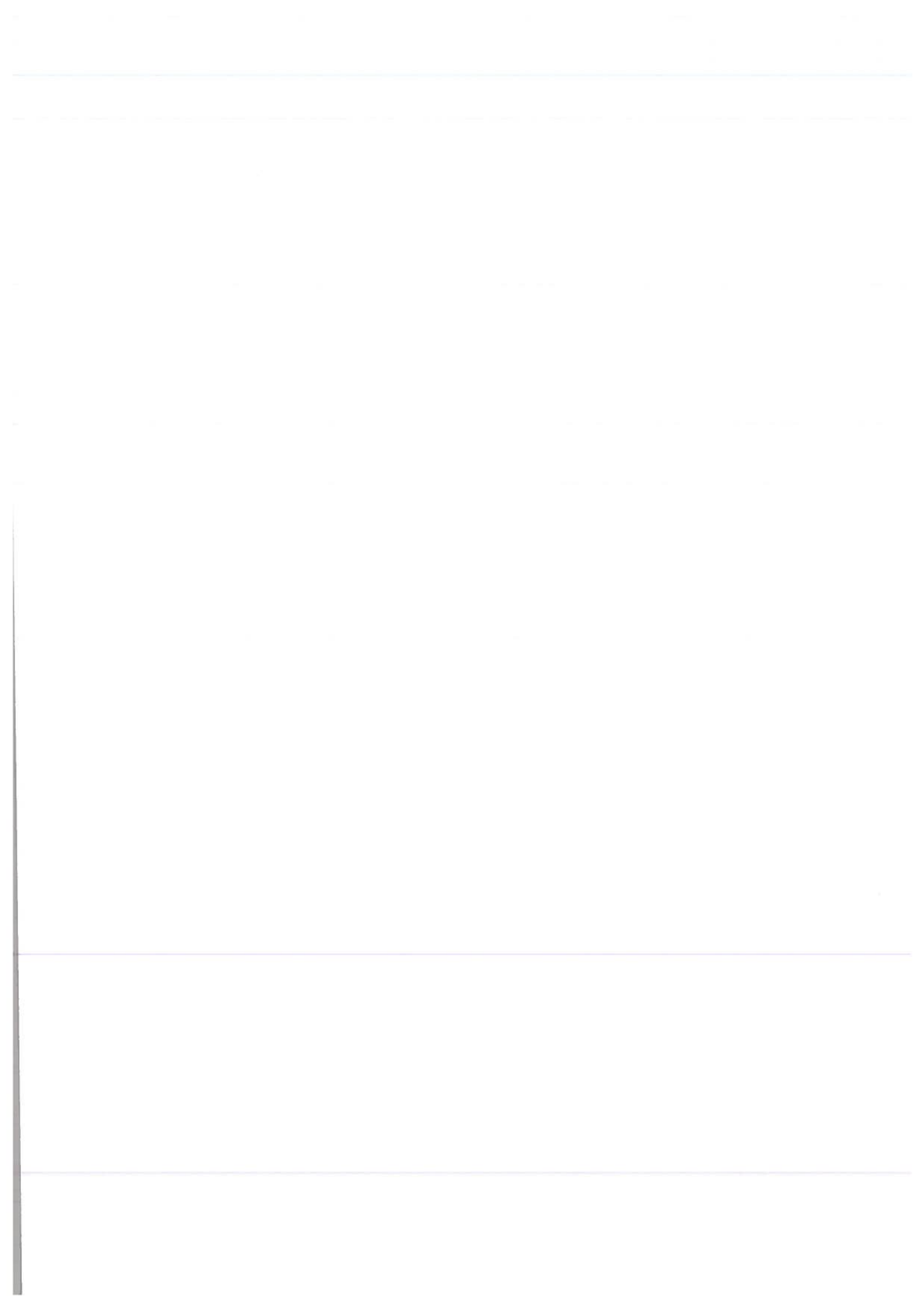


Hitelek állománya

10. számú melléklet

Sor- szám	Hitel jellege	felvétel éve	lejárat éve	Hitel állomány január 1-jén				Összesen
				2 019	2 020	2 021	2 022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
2.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
3.							
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
5.								
6.								
11.	Összesen (1+4+7+9)							

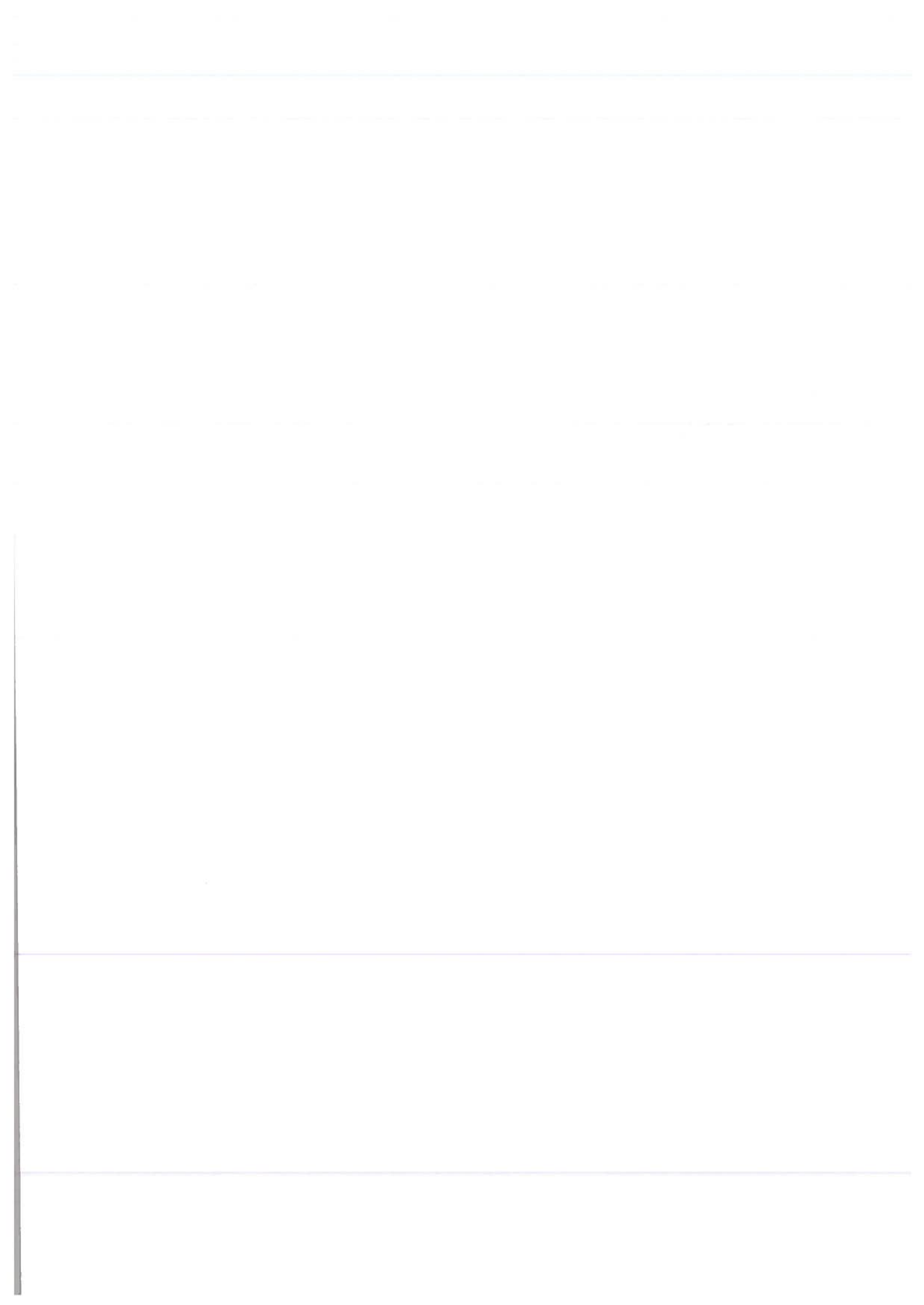
forintban !



Hároméves gördülő tervezés 2019-2020-2021

Ezer forintban!

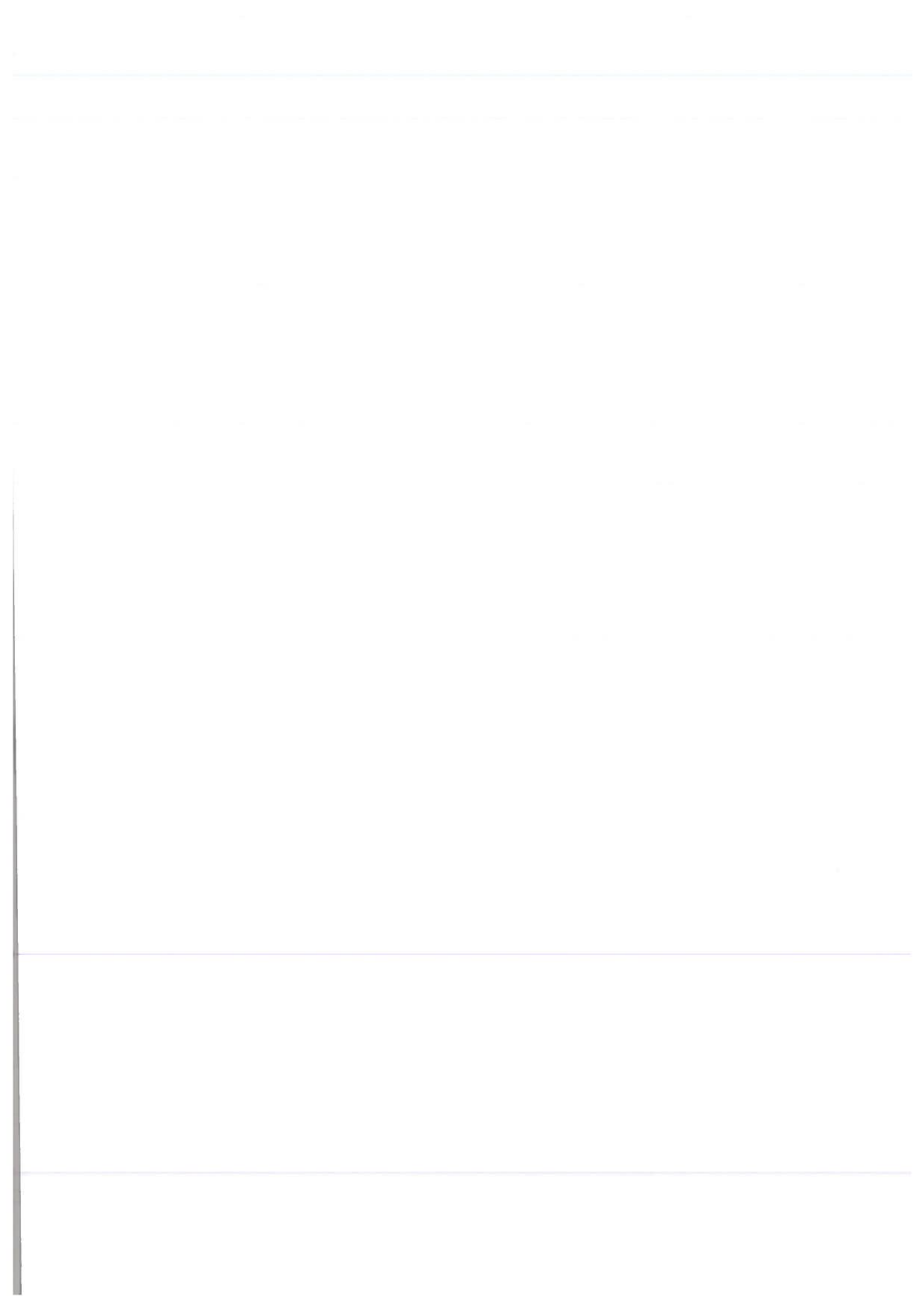
Megnevezés	Sor-szám	2019	2020	2021
1	2	3	4	5
I. Működési bevételek és kiadások				
értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja, működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről)	01	163 589	165 225	166 877
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	02		0	0
Társulások költségvetési támogatása és átengedett személyi jövedelemadó bevétele	03		0	0
Működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről	04		0	0
Támogatásértékű működési bevétel	05	482 473	487 298	492 171
Intézményfinanszírozás	06	419 297	423 490	427 725
Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	07		0	0
Rövid lejáratú hitel	08		0	0
Rövid lejáratú értékpapírok értékesítése, kibocsátása	09		0	0
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	10	18 652	18 839	19 027
Működési célú bevételek összesen (01+...+10)	11	1084011	1 094 851	1 105 800
Személyi juttatások	12	348439	351 923	355 443
Munkaadókat terhelő járulékok	13	67596	68 272	68 955
Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások (levonva az értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni ÁFA befizetés és kamatkifizetés)	14	241486	243 901	246 340
Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívültre, egyéb támogatás	15		0	0
Támogatásértékű működési kiadás	16	1943	1 425	1 439
Továbbadási célú működési kiadás	17		0	0
Ellátottak pénzbeli juttatása	18		0	0
Működési célú kölcsönök nyújtása és törlesztése	19		0	0
Rövid lejáratú hitel visszafizetése	20		0	0
Rövid lejáratú hitel kamata	21		0	0
Rövid lejáratú értékpapírok beváltása, vásárlása	22		0	0
Intézményfinanszírozás	23	423547	427 782	432 060
Működési célú kiadások összesen (12+...+23)	24	1083011	1 093 304	1 104 237
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei (levonva a felhalmozási célú pénzeszközátvételi államháztartáson kívülről)	25	4250		
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	26			
Fejlesztési célú támogatások	27			
Felhalmozási célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről	28			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	29			
Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel	30			
Felhalmozási ÁFA visszatérülése	31			
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja	32			
Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	33			
Hosszú lejáratú hitel	34			
Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása	35			
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	36			
Felhalmozási célú bevételek összesen (25+...+36)	37	4250	0	0
Felhalmozási kiadások (ÁFA-val együtt)	38	4250		
Felújítási kiadások (ÁFA-val együtt)	39			
Értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni ÁFA befizetés	40			
Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívültre	41			
Támogatásértékű felhalmozási kiadás	42			
Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási kiadás	43			
Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és törlesztése	44			
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése	45			
Hosszú lejáratú hitel kamata	46			
Hosszú lejáratú értékpapírok beváltása	47			
Tartalékok	48	1000	1370	1383
Felhalmozási célú kiadások összesen (38+...+48)	49	5250	1370	1383
Társulás bevételei ÖSSZESEN (11+37)	50	1088261	1 094 851	1 105 800
Társulás kiadásai ÖSSZESEN (24+49)	51	1088261	1 094 674	1 105 620





Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	nincs		
2.			
3.			
4.			
5.			
7.			
8.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.	Összesen:		



14. melléklet

Létszám előirányzat

fő

1	562 917	Munkahelyi vendéglátás	0
2	562 919	Egyéb étkezés	0
3	841 126	Többcélú társulások igazgatási tevékenysége	0
4	841 401	Közbeszerzési eljárások lebonyolításával összefüggő szolgáltatások	0
5	841 403	Város és községgazdálkodás	1,5
6	841 901	Többcélú társulások elszámolásai	0
7	841 902	Központi költségvetési befizetések	0
8	873 011	Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása	26,5
9	873 013	Demens betegek bentlakásos ellátása	0
10	881 011	Idősek nappali ellátása	12
11	881 013	Fogyatékossággal élők nappali ellátása	2
12	889 201	Gyermekjóléti szolgáltatás	10
13	889 912	Szenvedélybetegek nappali ellátása	3
14	889 921	Szociális étkeztetés	7
15	889 922	Házi segítségnyújtás	45
16	889 923	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	
17	889 924	Családsegítés	
18	889 928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	4
19	890 443	Közmunka	
20	931 301	Szabadidőspot tevékenység	
21	889 911	Pszichiátria betegek nappali ellátása	3
22	889 201	Család- és Gyermekjóléti Központ	6
23	889 101	Bölcsődei ellátás	6

14/1.melléklet

**Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói
Szociális Szolgáltató Központ létszámelőirányzata**

1	889 928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	1
2	889 912	Szenvedélybetegek nappali ellátása	3
3	881 011	Idősek nappali ellátása	3
4	889 923	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	0
5	873 011	Idősek átmeneti ellátása	10
6	889 921	Szociális étkeztetés	1
7	889 911	Pszichiátria betegek nappali ellátása	3
8	889 922	Házi segítségnyújtás	22
9	889 924	Közösségi ell.	2
10	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	3

Pindur Palota Bölcsőde létszámelőirányzata

14/2 melléklet

1	889 101	Bölcsődei Ellátás	6
2			
3			

14/3. melléklet

**Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ
létszámelőirányzata**

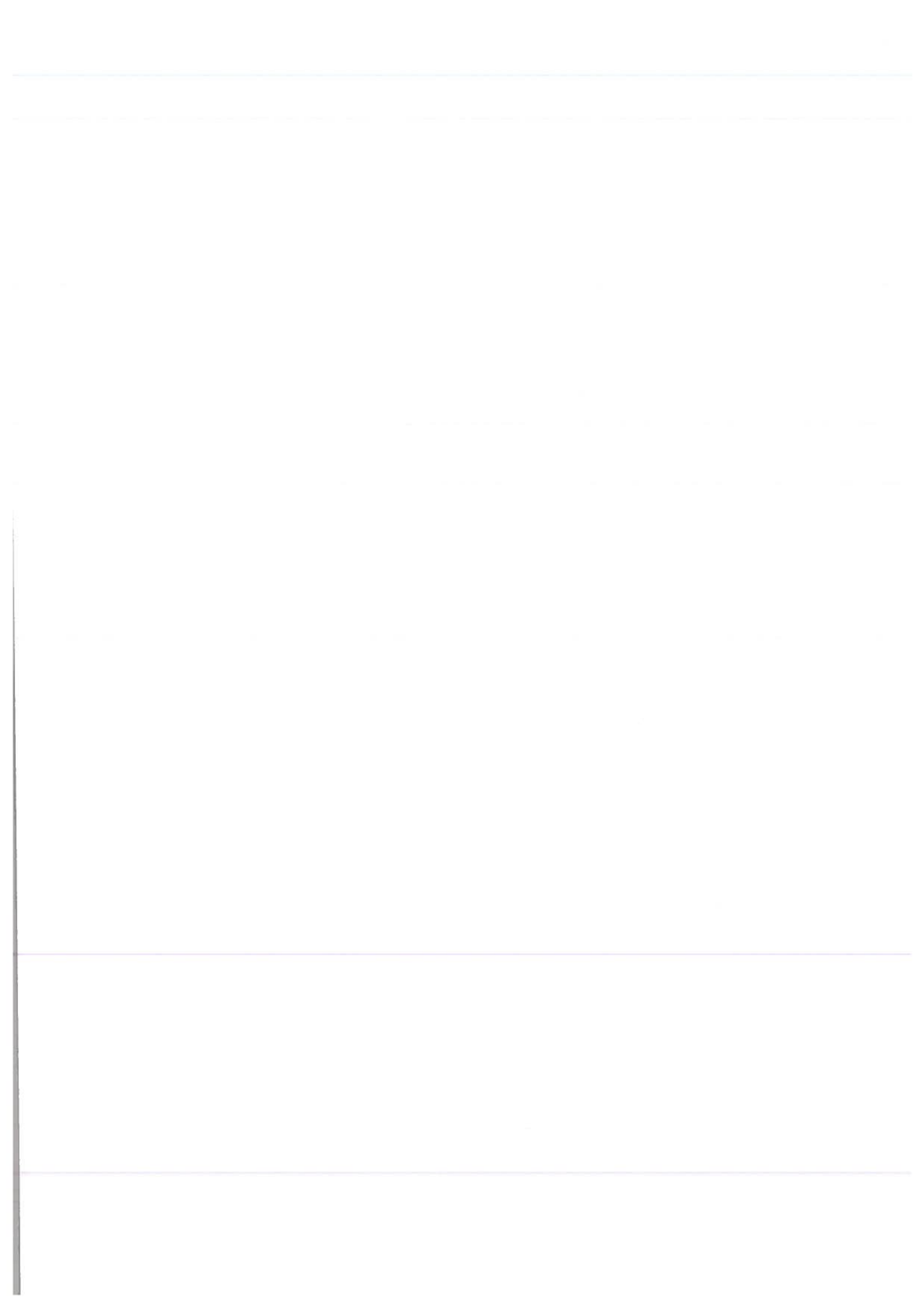
1	Nagykálló intézményegység		
1/1	873 011	Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása	8
1/2	889 922	Házi segítségnyújtás	9
1/3	889 923	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	0
1/4	889 926	Közösségi alapellátás	2
1/5	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	1
1/6	889 928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	1
1/7	889 921	Szociális étkezés	2
1/8	881 011	Idősek Nappali ellátása	1
1/9	881 013	Fogyatékossgal élők nappali ellátása	2
1/10		Család- és Gyermekjóléti Központ	9
2	Bököny intézményegység		
2/1	873 011	Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása	0
2/2	889 924	Családsegítés	0
2/3	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	2
2/4	889 921	Szociális étkezés	0
2/5	889 922	Házi segítségnyújtás	0
2/6	562 917	Munkahelyi vendéglátás	0
2/7	881 011	Idősek Nappali ellátása	0
3	Érpatak intézményegység		
3/1	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	0
3/2	889 924	Családsegítés	0
3/3	889 921	Szociális étkezés	0
3/4	889 922	Házi segítségnyújtás	3
3/5	881 011	Idősek Nappali ellátása	1
3/6		Közfoglalkoztatás	5
4	Geszteréd intézményegység		
4/1	889 924	Családsegítés	0
4/2	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	1,5
4/3	889 921	Szociális étkezés	0
4/4	889 922	Házi segítségnyújtás	4
4/5	881 011	Idősek Nappali ellátása	1
5	Kállósemlén intézményegység		
5/1	889 922	Házi segítségnyújtás	6
5/2	889 924	Családsegítés	0
5/3	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	1
5/4	889 928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	1
5/5	889 921	Szociális étkezés	1
5/6	881 011	Idősek Nappali ellátása	1
6	Biri feladatellátási hely		
6/1	889 201	Gyermekjóléti szolgáltatás	0
6/2	889 928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	1
7	Napkor intézményegység		
7/1	873 011	Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása	9
7/2	889 922	Házi segítségnyújtás	2
7/3	889 924	Családsegítés	0
7/4	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	1
7/5	889 921	Szociális étkezés	1
7/6	889 923	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	0

8	Balkány feladatellátási hely		
8/1	889 924	Családsegítés	0
8/2	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	1
9	Szakoly Intézményegység		
9/1	889 201	Család- és Gyermekjóléti szolgálat	1
9/2	881 011	Idősek Nappali ellátása	1
9/3	889 922	Házi segítségnyújtás	4

14/4 melléklet

**Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
létszámelőirányzata**

1	841 403	Város és községgazdálkodás	2
2		Közfoglalkoztatás	7



Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás

Vagyonomérleg 2019. december 31.

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
	ESZKÖZÖK		
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	0
02	A/I/2 Szellemi termékek	7 136	0
03	A/I/3 Immateriális javak érték helyesbítése	0	0
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3) (04=01+02+03)	7 136	0
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	573 918 036	561 145 043
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	31 358 923	22 851 690
07	A/II/3 Tenyészállatok	0	0
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	0	41 886
09	A/II/5 Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	0
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5) (10=05+...+09)	605 276 959	584 038 619
11	A/III/1 Tartós részesedések (11>=12+13)	800 000	800 000
12	A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban	0	0
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések társulásban	0	0
14	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (14>=15+16)	0	0
15	A/III/2a - ebből: államkötvények	0	0
16	A/III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
17	A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0	0
18	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3) (18=11+14+17)	800 000	800 000
19	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonezelésbe adott eszközök	0	0
20	A/IV/2 Koncesszióba, vagyonezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	0	0
21	A/IV Koncesszióba, vagyonezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2) (21=19+20)	0	0
22	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV) (22=04+10+18+21)	606 084 095	584 838 619
23	B/I/1 Vásárolt készletek	0	0
24	B/I/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0

25	B/I/3	Egyéb készletek	0	0
26	B/I/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0
27	B/I/5	Növendék-, hízó és egyéb állatok	0	0
28	B/I	Készletek (=B/I/1+...+B/I/5) (28=23+...+27)	0	0
29	B/II/1	Nem tartós részesedések	0	0
30	B/II/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (30>=31+...+35)	0	0
31	B/II/2a	- ebből: kárpótlási jegyek	0	0
32	B/II/2b	- ebből: kincstárjegyek	0	0
33	B/II/2c	- ebből: államkötvények	0	0
34	B/II/2d	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
35	B/II/2e	- ebből: befektetési jegyek	0	0
36	B/II	Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2) (36=29+30)	0	0
37	B)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II) (37=28+36)	0	0
38	C/I	Hosszú lejáratú betétek	0	0
39	C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	0	0
40	C/III	Forintszámlák	48 334 236	97 287 550
41	C/IV	Devizaszámlák	0	0
42	C/V	Idegen pénzeszközök	0	0
43	C)	PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V) (43=38+...+42)	48 334 236	97 287 550
44	D/I/1	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (44>=45)	0	0
45	D/I/1a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
46	D/I/2	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (46>=47)	0	0
47	D/I/2a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
48	D/I/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	0
49	D/I/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	1 857 709	6 569 180
50	D/I/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0
51	D/I/6	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (51>=52)	0	0

52	D/II/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
53	D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (53>=54)	0	0
54	D/II/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
55	D/II/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (55>=56)	0	0
56	D/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
57	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8) (57=44+46+48+...+51+53+55)	1 857 709	6 569 180
58	D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (58>=59)	0	0
59	D/II/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
60	D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (60>=61)	0	0
61	D/II/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
62	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	0
63	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	0	0
64	D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0
65	D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (65>=66)	0	0
66	D/II/6a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
67	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (67>=68)	0	0

68	D/II/7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
69	D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (69>=70)	0	0
70	D/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
71	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8) (71=58+60+62+...+65+67+69)	0	0
72	D/III/1 Adott előlegek (72>=73+...+77)	15 000	0
73	D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0
74	D/III/1b - ebből: beruházásokra adott előlegek	0	0
75	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	0	0
76	D/III/1d - ebből: foglalkoztatottnak adott előlegek	0	0
77	D/III/1e - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	15 000	0
78	D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
79	D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása	0	0
80	D/III/4 Forgótőke elszámolása	0	0
81	D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	0	0
82	D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
83	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0
84	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7) (84=72+78+...+83)	15 000	0
85	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III) (85=57+71+84)	1 872 709	6 569 180
86	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	28 881 459	26 646 695
87	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
88	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0
89	F/3 Halasztott ráfordítások	0	0
90	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3) (90=87+...+89)	0	0

91	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F) (91=22+37+43+85+86+90)	685 172 499	715 342 044
	FORRÁSOK		
92	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	483 437 951	483 437 951
93	G/II Nemzeti vagyon változásai	0	0
94	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	6 680 537	4 543 819
95	G/IV Felhalmozott eredmény	70 769 543	56 011 429
96	G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0
97	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-17 637 969	39 468 165
98	G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI) (98=92+...+97)	543 250 062	583 461 364
99	H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
100	H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
101	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	8 095 607	0
102	H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
103	H/II/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (103>=104)	0	0
104	H/II/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülrre	0	0
105	H/II/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
106	H/II/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
107	H/II/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (107>=108)	0	0
108	H/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülrre	0	0
109	H/II/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (109>=110+...+117)	0	0
110	H/II/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
111	H/II/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0

112	H//9c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak	0	0
113	H//9d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
114	H//9e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
115	H//9f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
116	H//9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
117	H//9h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
118	H// Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H//1+...H//9) (118=99+...+103+105+...+107+109)	8 095 607	0
119	H//1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
120	H//2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
121	H//3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
122	H//4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
123	H//5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (123>=124)	0	0
124	H//5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
125	H//6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
126	H//7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
127	H//8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (127>=128)	0	0
128	H//8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0

129	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (129>=130+...+137)	0	0
130	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
131	H/II/9b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
132	H/II/9c - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak	0	0
133	H/II/9d - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
134	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
135	H/II/9f - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
136	H/II/9g - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
137	H/II/9h - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
138	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9) (138=119+...+123+125+...+127+129)	0	0
139	H/III/1 Kapott előlegek	130 927	73 976
140	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
141	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	0	0
142	H/III/4 Forgótőke elszámolása (Kincstár)	0	0
143	H/III/5 Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása	0	0
144	H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
145	H/III/7 Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	0	0
146	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/7) (146=139+...+145)	130 927	73 976

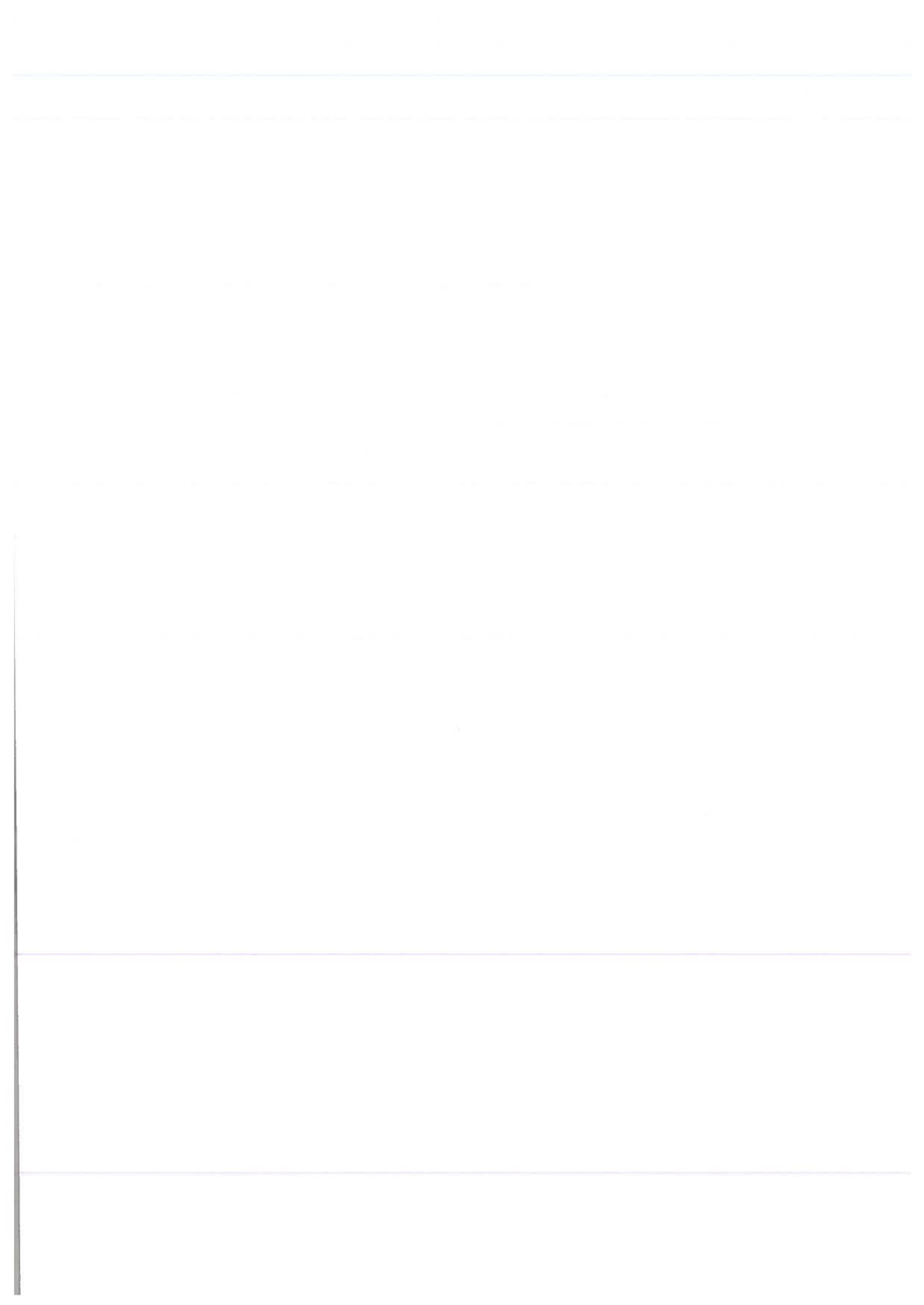
147	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III) (=118+138+146)	8 226 534	73 976
148	I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
149	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	27 704 755	26 150 373
150	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	37 884 760	35 961 746
151	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	68 106 388	69 694 585
152	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3) (153=150+...+152)	133 695 903	131 806 704
153	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J) (=98+147+148+152)	685 172 499	715 342 044

Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
2019. ÉVI MARADVÁNYKIMUTATÁSA

16.sz. melléklet

Ft-ban!

	A	B	C	D	E	F
#	Megnevezés	Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás	Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekejélési Szolgáltató Központ	Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ	Pindur Palota Bölcsőde	ÖSSZESEN
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	579 533 131	145 163 195	63 759 264	905 018	789 360 608
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	24 502 349	464 748 716	226 567 364	24 603 865	740 422 294
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	555 030 782	-319 585 521	-162 808 100	-23 698 847	48 938 314
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	41 388 072	329 326 875	163 509 165	23 755 955	557 980 067
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	509 705 275	0	0	0	509 705 275
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-468 317 203	329 326 875	163 509 165	23 755 955	48 274 792
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	86 713 579	9 741 354	701 065	57 108	97 213 106
08	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	0	0	0	0
09	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	0	0	0	0
10	III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0	0	0	0	0
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	0	0	0	0
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	0	0	0	0
13	IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	0	0	0	0
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0	0	0	0	0
15	C) Összes maradvány (=A+B)	86 713 579	9 741 354	701 065	57 108	97 213 106
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0	0	0	0	0
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	86 713 579	9 741 354	701 065	57 108	97 213 106
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,09)	0	0	0	0	0
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0	0	0	0	0



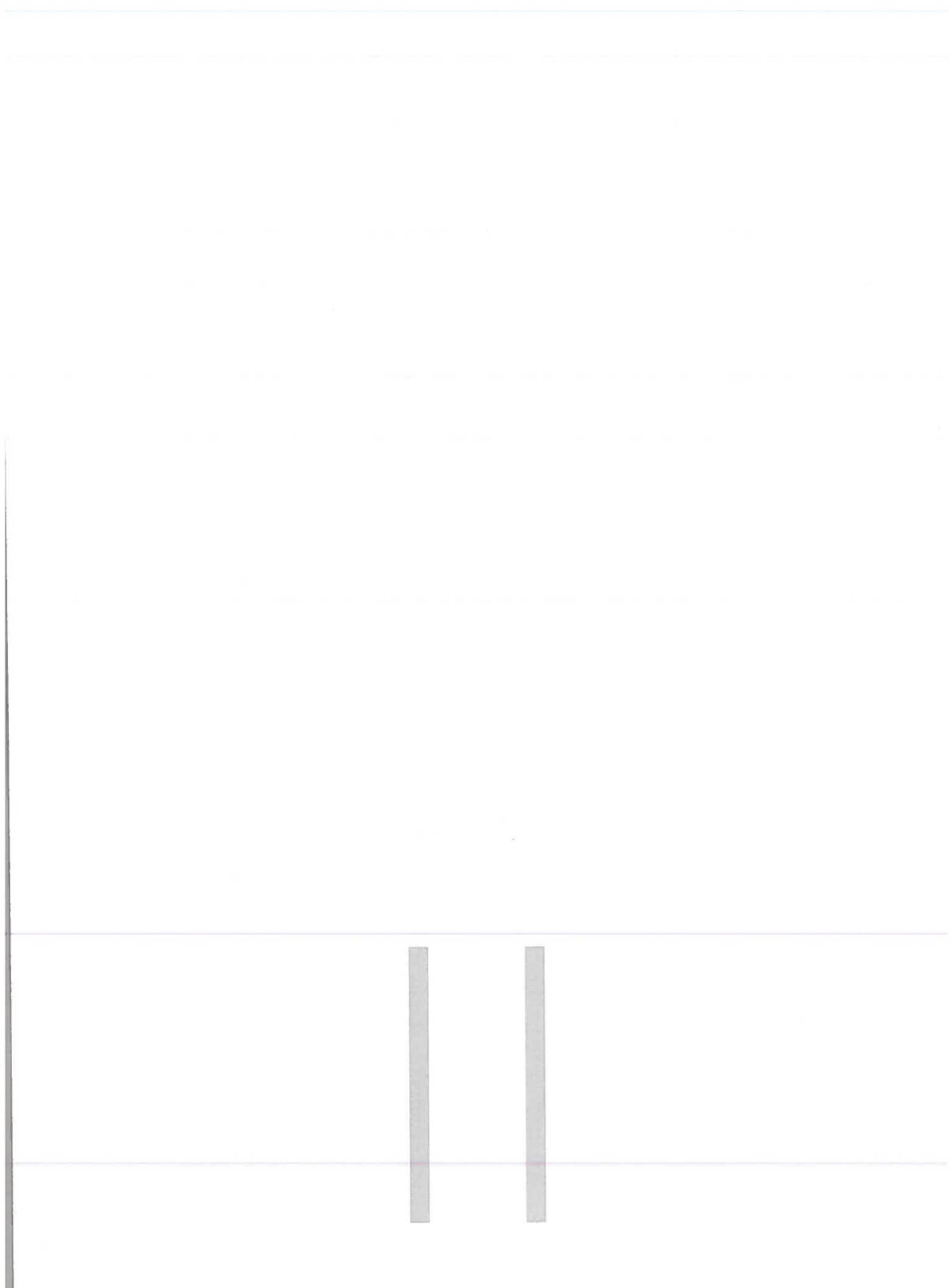
Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
2019. évi eredménykimutatása

					Ft-ban	
	A	B	C	D	E	F
				Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ	Pindur Palota Bölcsőde	ÖSSZESEN
	Megnevezés	Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás	Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ	Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ	Pindur Palota Bölcsőde	ÖSSZESEN
01	Közhatalmi eredményzempléltű bevételek	0	0	0	0	0
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményzempléltű bevételei	503 760	107 537 366	52 689 250	917 300	161 647 676
03	Tevékenység egyéb nettó eredményzempléltű bevételei	0	0	0	0	0
04	I Tevékenység nettó eredményzempléltű bevétele (=01+02+03) (04=01+02+03)	503 760	107 537 366	52 689 250	917 300	161 647 676
05	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0	0	0
06	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0	0	0
07	II Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05) (07=±05+06)	0	0	0	0	0
08	Központi működési célú támogatások eredményzempléltű bevételei	0	322 545 201	163 444 284	23 715 790	509 705 275
09	Egyéb működési célú támogatások eredményzempléltű bevételei	579 046 313	11 083 533	141 352	0	590 271 198
10	Felhalmozási célú támogatások eredményzempléltű bev.	0	0	0	0	0
11	Különféle egyéb eredményzempléltű bevételek	32 383	47 737	1 485 622	4 898	1 570 640
12	III Egyéb eredményzempléltű bevételek (=06+07+08+09) (12=08+09+10+11+12)	579 078 696	333 676 471	165 071 258	23 720 688	1 101 547 113
13	Anyagköltség	172 724	13 440 495	9 198 417	408 026	23 219 662
14	Igénybe vett szolgáltatások értéke	4 884 760	115 000 527	46 489 158	2 457 818	168 832 263
15	Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0	0	0

16	13	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	339 176	0	0	0	339 176
17	IV	Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13) (17=13+...+16)	5 057 484	128 780 198	55 687 575	2 865 844	192 391 101	
18	14	Béreköltség	9 455 277	224 737 522	122 904 649	17 153 930	374 251 378	
19	15	Személyi jellegű egyéb kifizetések	268 982	7 284 771	2 306 527	201 600	10 061 880	
20	16	Bérbírlások	1 595 590	46 965 080	24 000 488	3 215 811	75 776 969	
21	V	Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16) (21=18+...+20)	11 319 849	278 987 373	149 211 664	20 571 341	460 090 227	
22	VI	Értékcsokkenési leírás	20 878 024	1 555 056	6 668 396	2 978 631	32 080 107	
23	VII	Egyéb ráfordítások	515 454 627	12 935 647	10 029 201	745 642	539 165 117	
24	A)	TEVEKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII) (24=04±07+12-(17+22+22+23))	26 872 472	18 955 563	-3 836 328	-2 523 470	39 468 237	
25	17	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0	0	0	
26	18	Részesedésekből származó eredményzemiéletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0	0	0	
27	19	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményzemiéletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0	0	0	
28	20	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményzemiéletű bevételek	0	0	0	0	0	
29	21	Pénzügyi műveletek eredményzemiéletű bevételei	0	0	0	0	0	
30	VIII	Pénzügyi műveletek eredményzemiéletű bevételei (=17+18+19+20+21) (30=25+...+29)	0	0	0	0	0	
31	22	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	0	0	0	0	0	
32	23	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményzemiéletű ráfordítások, árfolyamvesztések	0	0	0	0	0	
33	24	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	72	0	0	72	
34	25	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékesítése	0	0	0	0	0	
35	26	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	0	0	0	0	
36	IX	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26) (36=31+...+35)	0	72	0	0	72	
37	B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX) (37=30-36)	0	-72	0	0	-72	
38	C)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B) (38=±24±37)	26 872 472	18 955 491	-3 836 328	-2 523 470	39 468 165	

Gazdálkodási maradvány kimutatás intézményenként 2019. év

sorszám	Intézmény	Bevétel	Támogatás összesen:	2018. évi pénzmaradvány	Kieg.norm. Társuláshoz	Táslási h.jár.	Bevétel összesen	Kiadás	bev.-kiad.kül.	év végi elsz.korr.	visszafiz.köt.	2019.évben fiz. Önkh.jár	végleges maradvány
1	Nagykálló	50 928 292	149 853 578	6 781 674	-415 978	-415 978	207 147 566	200 931 030	6 216 536	2 814 020			9 030 556
2	Érpaták	7 986 657	21 318 405		-214 040	-214 040	29 091 022	26 897 922	2 193 100	96 792			2 289 892
3	Bökény	0	6 810 340				6 810 340	7 510 045	-699 705				-699 705
4	Geszteréd	11 860 094	23 968 309		-154 216	-154 216	35 674 187	32 541 089	3 133 098	-711 208			2 421 890
5	Kállósején	22 232 724	40 205 264		-292 932	-292 932	62 145 056	68 503 421	-6 358 365	694 500			-5 663 865
6	Biri	0	4 908 452				4 908 452	4 033 718	874 734				874 734
7	Napkor	35 190 498	56 087 181		-101 409	-101 409	91 176 270	82 996 408	8 179 862	35 896			8 215 758
8	Balkány	0	6 193 853				6 193 853	5 343 449	850 404				850 404
9	Szakoly	14 464 930	25 671 913		-180 911	-180 911	39 955 932	35 991 634	3 964 298	-592 500			3 371 798
	Szoc.Gyj.Kp.	142 663 195	335 017 295	6 781 674	-1 359 486	-1 359 486	483 102 678	464 748 716	18 353 962	2 337 500	0	0	20 691 462
sorszám	Intézmény	Bevétel	Támogatás összesen:	2018. évi pénzmaradvány	Kieg.norm. Társuláshoz	Táslási h.jár.	Bevétel összesen	Kiadás	bev.-kiad.kül.	év végi elsz.korr.	visszafiz.köt.	2019.évben fiz. Önkh.jár	végleges maradvány
10	Ujfehértó	63 759 264	194 317 914	64 881	-1 183 482	-1 183 482	256 958 577	226 567 364	30 391 213	1 162 480			31 553 693
11	Pindur Palota Bő	905 018	17 666 775	40 165			18 611 958	24 603 865	-5 991 907	897 900			-5 094 007
	Intézmények össz	64 664 282	211 984 689	105 046	-1 183 482	-1 183 482	275 570 535	251 171 229	24 399 306	2 060 380	0	0	26 459 686
	intézmények össz.:	207 327 477	547 001 984	6 886 720	-2 542 968	-2 542 968	758 673 213	715 919 945	42 753 268	4 397 880	0	0	47 151 148
	Társulás	579 533 131		41 388 072	0		620 921 203	534 207 624	86 713 579				86 713 579





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 8-123/2020.

**ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -**

**A Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának
módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 40/A § (1) bekezdése alapján 2016. január 1. napjától megszervezte, és működteti a rendelkezésnek megfelelően a család- és gyermekjóléti központot a Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ intézményegységeként a járásszékhely településen, Nagykálló városában. A Gyvt. 40/A § (3) bekezdése nem zárta/zárja ki, hogy a család-és gyermekjóléti központ a Társulás fenntartásában működjön.

A 2019. évi önkormányzati választásokat követően a Társulási Tanács 2019. november 7. napi alakuló ülésén Újfehértó Város Önkormányzat polgármesterét választotta meg a Társulási Tanács elnökének. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 95. § (4) bekezdése alapján a társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el. A Társulási Tanács elnökének és a munkaszervezeti feladatainak ellátása egymástól elválaszthatatlan. A Társulási Tanács ezért a Társulási megállapodását módosította akként, hogy a munkaszervezeti feladatait a jövőben az Újfehértói Polgármesteri Hivatal lássa el, így a Társulás székhelye 4244 Újfehértó, Szent István út 10. számra módosult 2020. január 1. napjával.

A Magyar Államkincstár 2020. január 1. napjától a család- és gyermekjóléti központ, valamint a hozzá kapcsolódó Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység normatív támogatását a Társulás részére nem tudja biztosítani, a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (továbbiakban: Költségvetési törvény) 2. melléklet III. 2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása b) pontjának alábbi szövegrésze alapján: *Társult feladatellátás csak abban az esetben támogatható, ha annak székhelye, így a támogatás igénylője a feladat ellátására kötelezett önkormányzat.*

A hivatkozott jogszabályhelyre tekintettel a Társulási Megállapodás módosítása vált szükségessé, aképpen, hogy a család-és gyermekjóléti központ kikerül a Társulás hatálya alól, a feladatellátásról Nagykálló Város Önkormányzatának kell gondoskodnia.

A Társulás Társulási Megállapodása az alábbiak szerint módosul a Társulási Tanács 18/2020. (VII.07.) számú határozata értelmében:

A Társulási Megállapodás II. fejezet bba) alpontjából kikerül a család-és gyermekjóléti központ.

A Társulás Társulási Megállapodásának VII. fejezet 3. pontja értelmében „A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához.

Ennek értelmében a Társulási Tanács által elfogadott módosított Társulási Megállapodást a társulási tanács elnöke megküldi valamennyi tagönkormányzatnak. A tagönkormányzat képviselője mihelyst lehetséges a módosítás tervezetét a döntés meghozatala érdekében a képviselő-testület elé terjeszti és az erről hozott határozatot megküldi a Társulási Tanács elnökének.

A tagönkormányzatok képviselői olyan időpontban terjesztik a képviselő-testület elé a módosítás tervezetét, hogy a testület döntésének meghozatalára mihamarabb sor kerülhessen.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezet mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2020. július 14.



Dr. Hosszú József
polgármester

Melléklet a 2-123/2020. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../.....(.....)

számú határozata

A Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

A Képviselő-testület

a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását a melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester

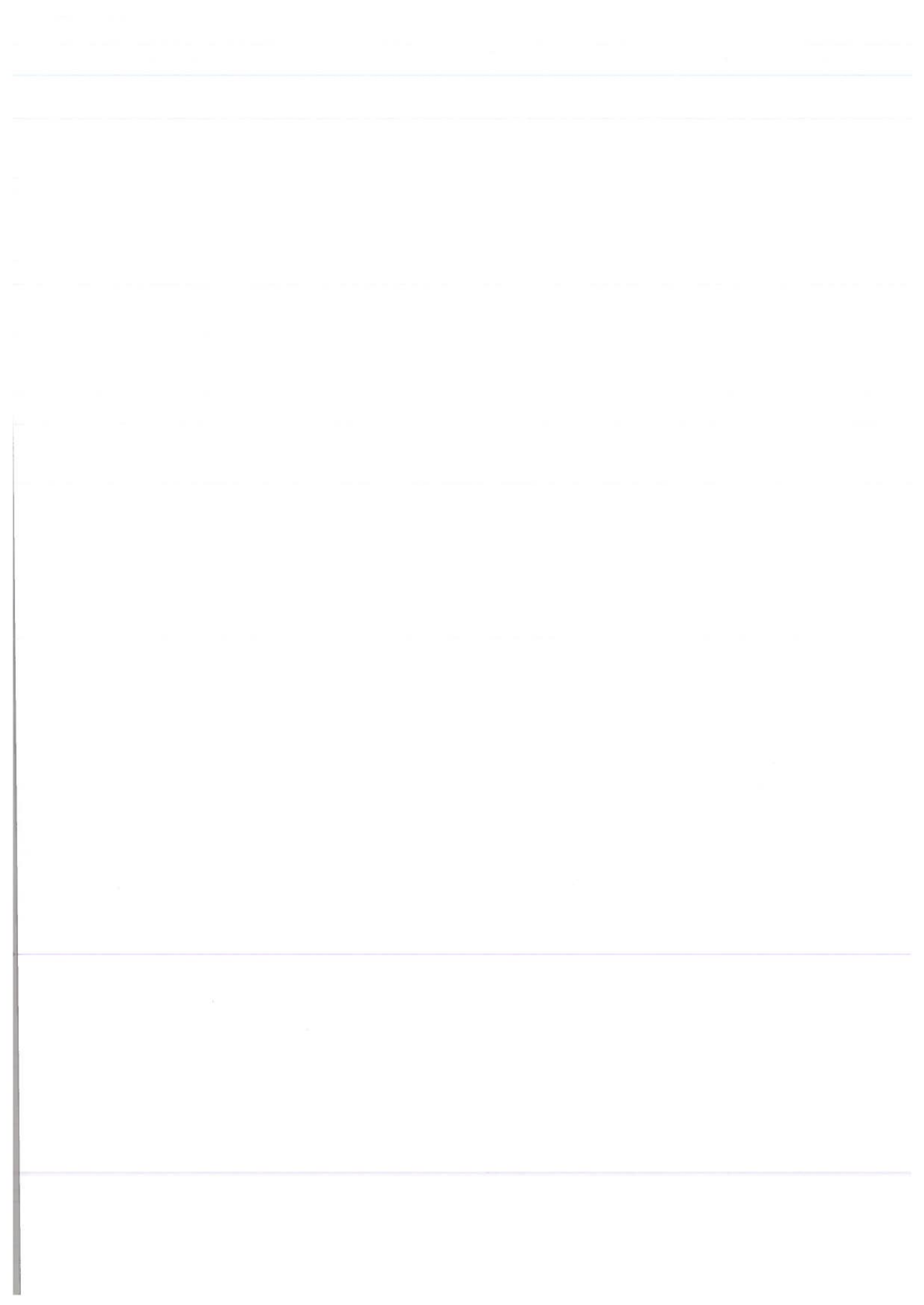
Határidő: azonnal


Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesülnek:

- 1./ Pénzügyi Osztály
- 2./ Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
- 3./ Irattár



A DÉL-NYÍRSÉGI TÖBBCÉLÚ ÖNKORMÁNYZATI
KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS LÉTREHOZÁSA CÉLJÁBÓL
(MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN)

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. 87. §-ában foglalt felhatalmazás alapján – figyelembe véve a 146 § (1) bekezdésében foglalt rendelkezést- a Társulást alkotó települések önkormányzatai – abból a célból, hogy a társulás lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben juthassanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködésénél minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, az előzőek szerinti önkormányzatok képviselő-testületeinek döntései alapján a korábban e célból megkötött társulási megállapodást az alábbiak szerint módosítják és hozzák létre a **Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulást**.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1./ Jelen módosító megállapodással települési önkormányzatok megalakítják, illetve a *2003. február 22-én Szakolyban és az azt kiegészítő és módosító, szintén Szakolyban 2004. július 26-án kelt Társulási Megállapodás alapján létrejött Dél-Nyírségi Önkormányzati Társulás jogutódjának tekintik az átalakulással létrejövő Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulást (továbbiakban: Társulás). A Társulás határozatlan időre, de legalább 3 (három) évre jön létre.*

2./ A Társulás tagjai: a Megállapodás 1. számú függelékben meghatározott települési önkormányzatok képviselő-testületei.

3./ A Társulás lakosság száma: a Megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott települési önkormányzatok közigazgatási területén 2019. január 1-én állandó lakcímmel bejelentett lakosainak összessége; **43.271** fő.

4./ A Társulás neve: **Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás.**

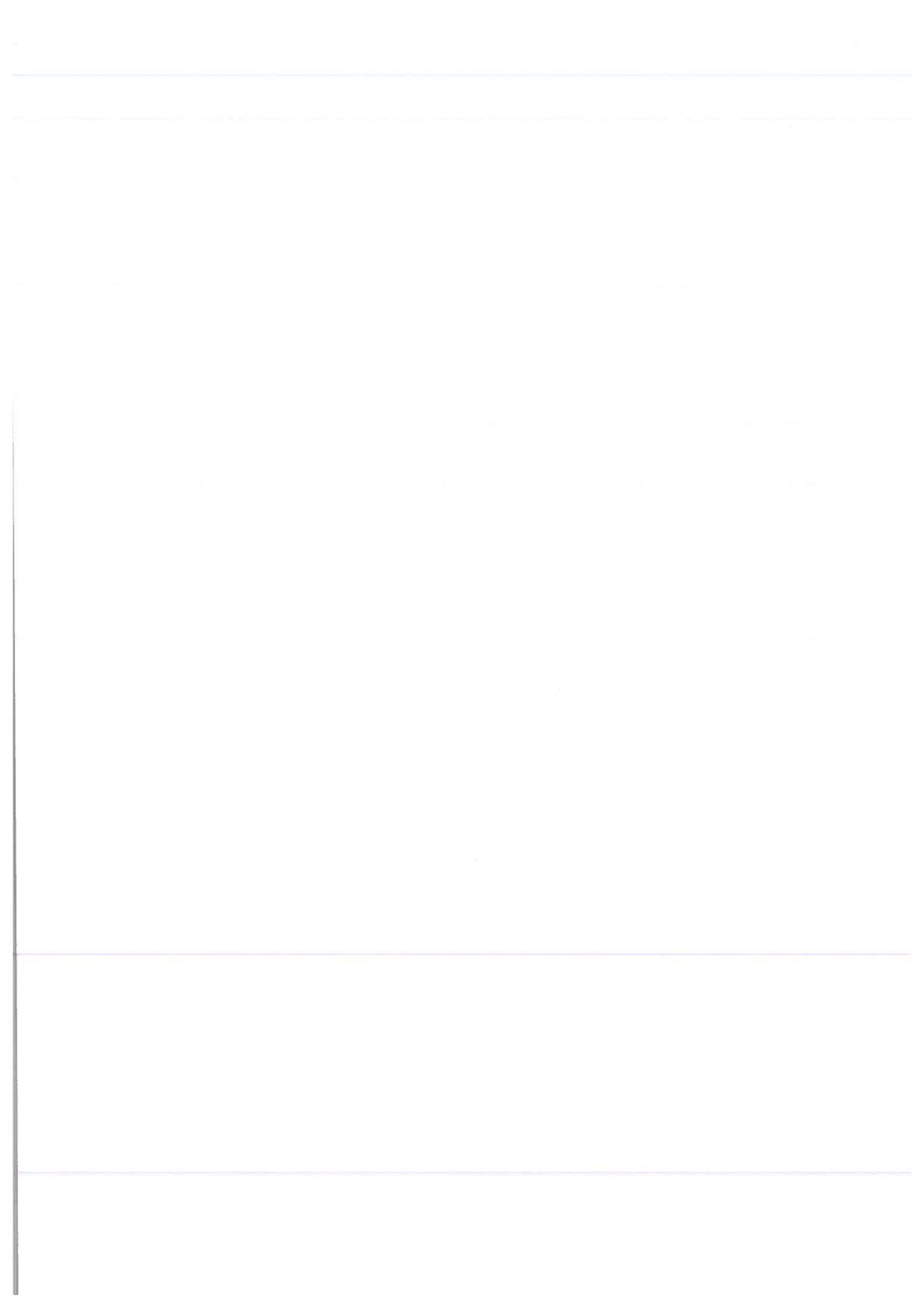
A Társulás rövidített neve: **ADÉL**

5./ A Társulás székhelye: 4244 Újfehértó Szent István út 10. szám

A társulás társszékhelyei: 4233 Balkány, Rákóczi út 8. szám
4233 Szakoly, Rákóczi utca 10 szám

6./ A Társulás jogállása: jogi személyiséggel rendelkezik, gazdálkodására a költségvetési szervekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

7./ A Társulás működési területe: a Megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott települési önkormányzatok közigazgatási területe.



8./ A Társulás körbélyegzője: - Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás - felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.

9./ A Társulás képviselete: a Társulás képviselőtét a Társulás Tanács Elnöke (továbbiakban: Elnök) önállóan látja el. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselőtét meghatalmazás alapján a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában (továbbiakban: SZMSZ) meghatározott személy látja el.

10./ A Társulás vagyona: a Társulás működése során keletkező vagyon (illetőleg az a vagyon, melynek tulajdonjogát a jogutódlás folytán szerzi meg a Társulás). A Társulás megszűnése esetén a Társulás vagyonát a tagok vagyonfelosztási szerződés alapján, egymás között osztják fel jelen Megállapodásban meghatározottak szerint.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI, ALAPTEVÉKENYSÉGE

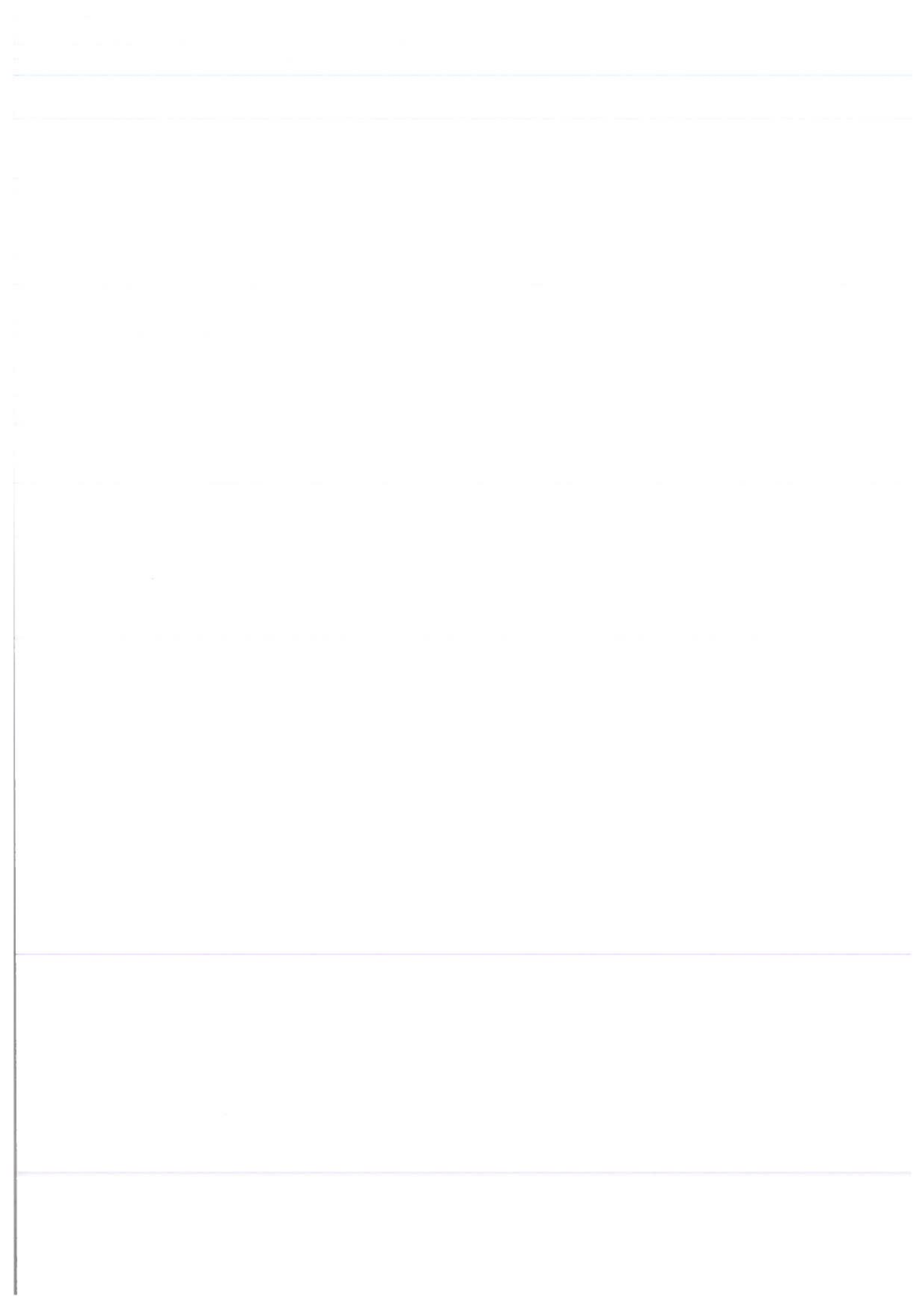
1./ A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális ellátási, gyermekjóléti ellátási, egészségügyi ellátási és területfejlesztési feladatok végrehajtására, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre

a) Társulás céljai:

- aa) szociális ellátás,
- ab) egészségügyi ellátás,
- ac) család-, gyermek- és ifjúságvédelem,
- ad) közművelődési, közgyűjteményi tevékenység,
- ae) helyi közlekedés, helyi közútfenntartás,
- af) ingatlan- és vagyongazdálkodás,
- ag) ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, valamint bel-és csapadékvíz elvezetés,
- ah) kommunális szolgáltatások és energiaellátás,
- ai) környezet- és természetvédelem, valamint hulladékkezelés,
- aj) szennyvíztisztítás és elvezetés,
- ak) területrendezés,
- al) esélyegyenlőségi program megvalósítása,
- am) foglalkoztatás,
- an) gazdaság-és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom,
- ao) állat- és növényegészségügy,
- ap) belső ellenőrzés,
- ar) területfejlesztés, annak összehangolása, közös intézményrendszerek, szakszolgálatok létrehozása közszolgáltatási feladatok ellátására.
- as) sportszervezési feladatok összehangolása
- at) személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátás.

b) Társulás közszolgáltatási feladatellátása, hatáskörei:

- valamennyi az a) pont szerinti célt segítő tevékenység.



ba) területfejlesztés területén

- vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét,
- kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ellenőrzi azok megvalósítását
- pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítására,
- együttműködik a területfejlesztésben érdekelt szervezetekkel, állami és civil szervekkel,
- a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal kapcsolatos elképzeléseit,
- folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárásában.
- véleményt nyilvánít a megyei illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a társulás területét érintő intézkedéseit illetően.
- forrásokat gyűjthet a fejlesztési programok megvalósításához, e célból pályázatot nyújthat be

bb) Köszolgáltatási feladatellátás területén:

bba)

Szociális feladatok:

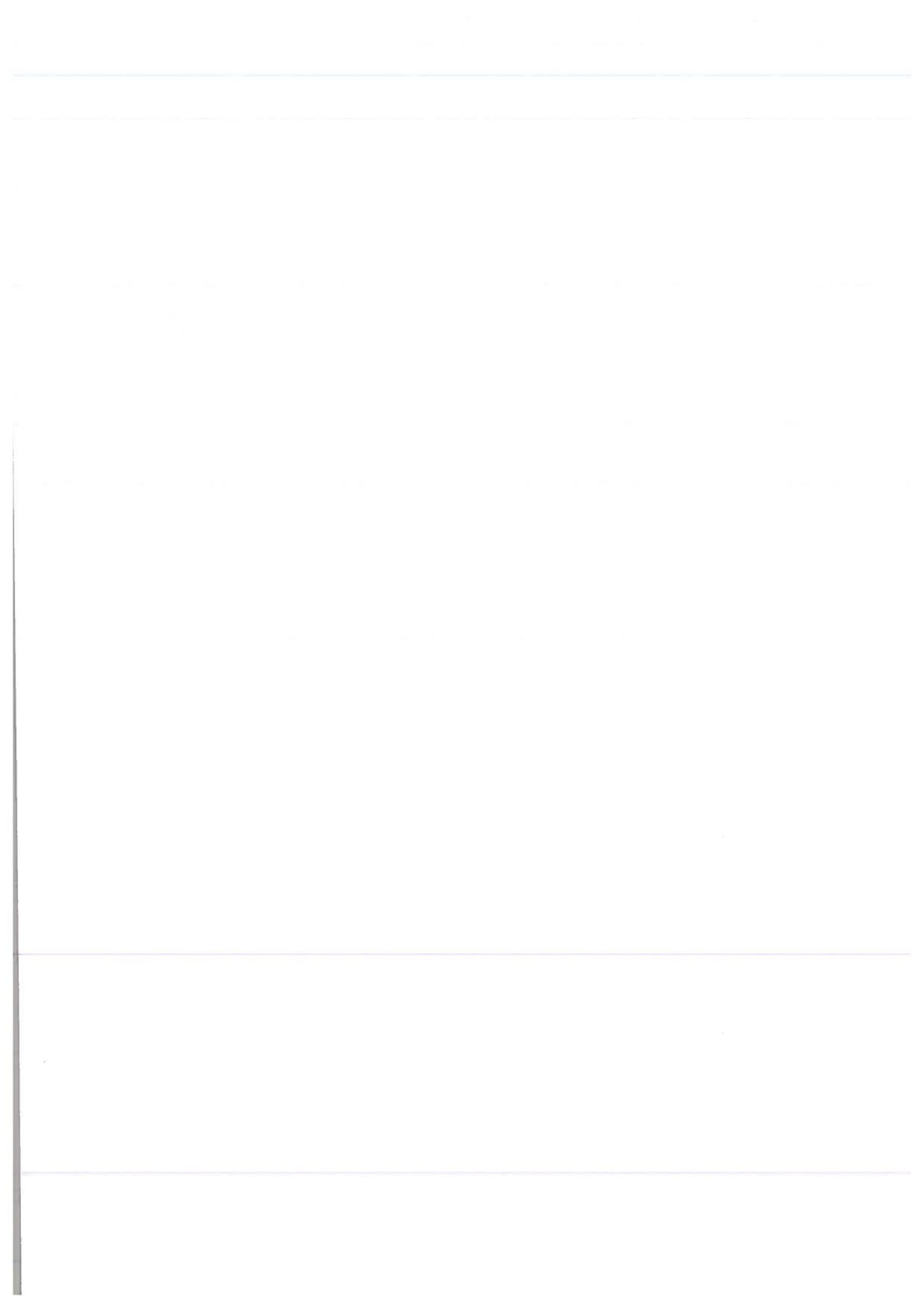
- A kistérség területén a Társulás összehangolja, ellátja a szociális alapellátást végző intézmények tevékenységét, fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését.
- a Társulás végzi a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Sztv.) alapján a személyes gondoskodás keretébe tartozó, az Sztv. 57. §. (1) bekezdésének a)-h, j) pontjai szerinti szociális alapellátási formák közül a 60 § (1) bekezdése szerinti **falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás**, a 62 § (1) bekezdése szerinti **étkeztetés**, a 63 § (1) bekezdése szerinti **házi segítségnyújtás**, a 65. §-ának (1) bekezdése szerinti **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás**, a 65/A §-a szerinti **közösségi ellátások** (pszichiátriai és szenvedélybeteg), 65/F §-a szerinti **nappali ellátást** társulás által fenntartott intézményben.
- a Társulás végzi az Sztv. a 65/F alapján és külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően az időskorúak nappali ellátását biztosító intézmény fenntartását, a pszichiátriai és szenvedélybetegek, fogyatékos és autista személyek nappali ellátást biztosító intézmény fenntartását, a Sztv. 67 §-a alapján ápolást gondozást nyújtó intézmény fenntartását társulás által fenntartott intézményben

bbb) - a Társulás végzi a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (2) bekezdésében meghatározott személyes gondoskodás körébe tartozó egyes gyermekjóléti alapellátások közül a **gyermekjóléti szolgáltatást** – mely család és gyermekjóléti szolgálat keretében működik) és a gyermekek napközbeni ellátásaként a bölcsődei ellátást társulás által fenntartott intézményben.

bbc) - a Társulás végezheti az egészségügyi alapellátás együttes szervezését, ezen belül a **központi ügyelet közös szervezését és fenntartását**. Ennek keretében a többcélú kistérségi társuláson belül több egészségügyi alapellátó intézményfenntartó társulás működik.

bbd) Belső ellenőrzés:

- a társulás végzi felkérésre a hatályos jogszabályok szerinti belső ellenőrzési feladatok ellátását.
- a társult önkormányzatok intézményeinél a társulás végzi felkérésre a pénzügyi- gazdasági ellenőrzést a cél- téma- és utóvizsgálatot valamint a Polgármesteri Hivataloknál a függetlenített belső ellenőrzési feladatokat.



- az ellenőrzés megállapításait írásba foglalja, azt az érintett tagönkormányzat képviselő-testülete elé tárja, indokolt esetben felveti a felelősség megállapítását

c) Többcélú Társulás egyéb tevékenysége:

ca) A Többcélú Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenysége érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a b) pontban meghatározott közszolgáltatási feladataikat.

cb) a Többcélú Társulás egyéb tevékenységet az alaptevékenysége elősegítése céljából végezhet.

cc) a hatályos jogszabályok alapján a Társulás részt vesz a közcélú munka megszervezésében a tagönkormányzatok közigazgatási területén

2./ A Megállapodás II. 1a./ pontjában meghatározott közszolgáltatások, illetve feladat és hatáskörök tekintetében a Társulásban részt vevő önkormányzatok közös fenntartású intézmények létrehozását tervezik – azok megvalósíthatóságától függően – fokozatos bevezetés mellett.

A Társulás által fenntartott intézmények megnevezése:

- a. Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ,
- b. Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ,
- c. Pindur Palota Bölcsőde

Az intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

Az 2 a-c) pontban meghatározott intézmények, költségvetési szervek alapító szerve:
Társulási Tanács

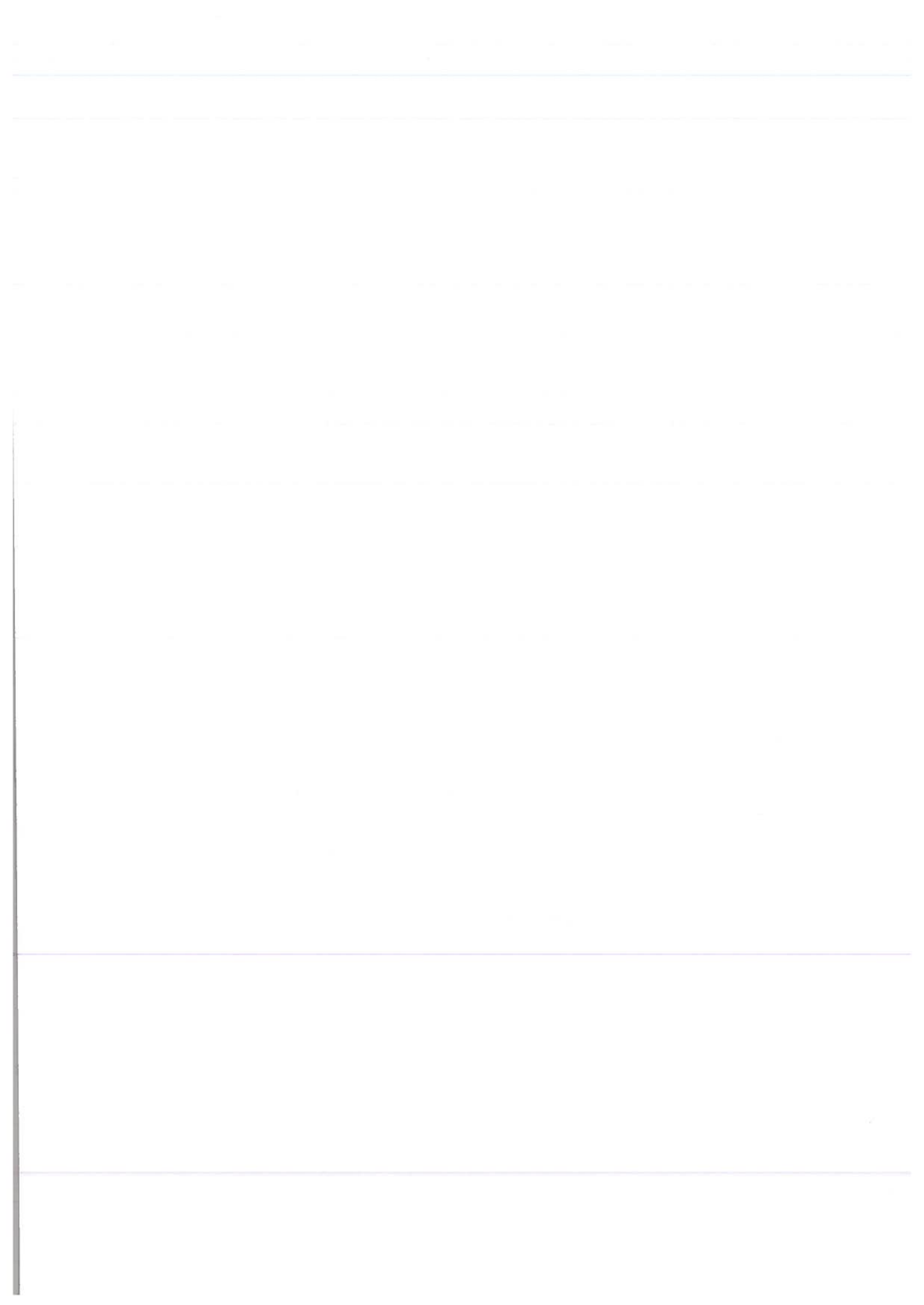
Az 2 a-c) pontban meghatározott intézmények, költségvetési szervek irányító szerve:
A Társulási Tanács

Az 2) pontban meghatározott intézmény, költségvetési szerv felügyeleti szerve:
A Társulási Tanács

Az 2) pontban meghatározott intézmény, költségvetési szerv fenntartója:
A Társulási Tanács

3./ A Megállapodás II.1b/-1c./ pontjában meghatározott közszolgáltatások, illetve feladat és hatáskörök tekintetében a Társulás:

- a) szakmai programkészítő,
- b) javaslattevő,
- c) programmenedzselő,
- d) koordináló,
- e) szervező és a
- f) döntések végrehajtását figyelemmel kíséző tevékenységet folytat.



4./ A Társulás az előbbieken meghatározott feladatok ellátása során az SZMSZ-ben meghatározott módon jár el.

5./ Az fentebb írt egyes önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulási Tanáccsal külön kötött megállapodások keretében kíván gondoskodni.

6./ A Társulás alaptevékenységének államháztartási szakágazata:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

III.

A TAGSÁGI JOGVISZONY

A tagsági jogviszony keletkezése

1./ A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei kizárólagos jogkörükben, minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat.

2./ A települési önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásán túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

3./ A Többcélú Társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást minősített többséggel jóváhagyják.

4./ A **Többcélú** Társulási Tanács elnöke a megalakulását követő 15 napon belül megküldi a Társulási Megállapodást, a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős szervnek.

5./ a Társulási Megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 (hat) hónapon belül felülvizsgálják.

A tagsági jogviszony megszűnése

1./ A Társulásból bármelyik résztvevő a kilépésre vonatkozó képviselő-testületi határozatnak a **Társulás Tanácsának** megküldésével a naptári év utolsó napjával kiválhat.

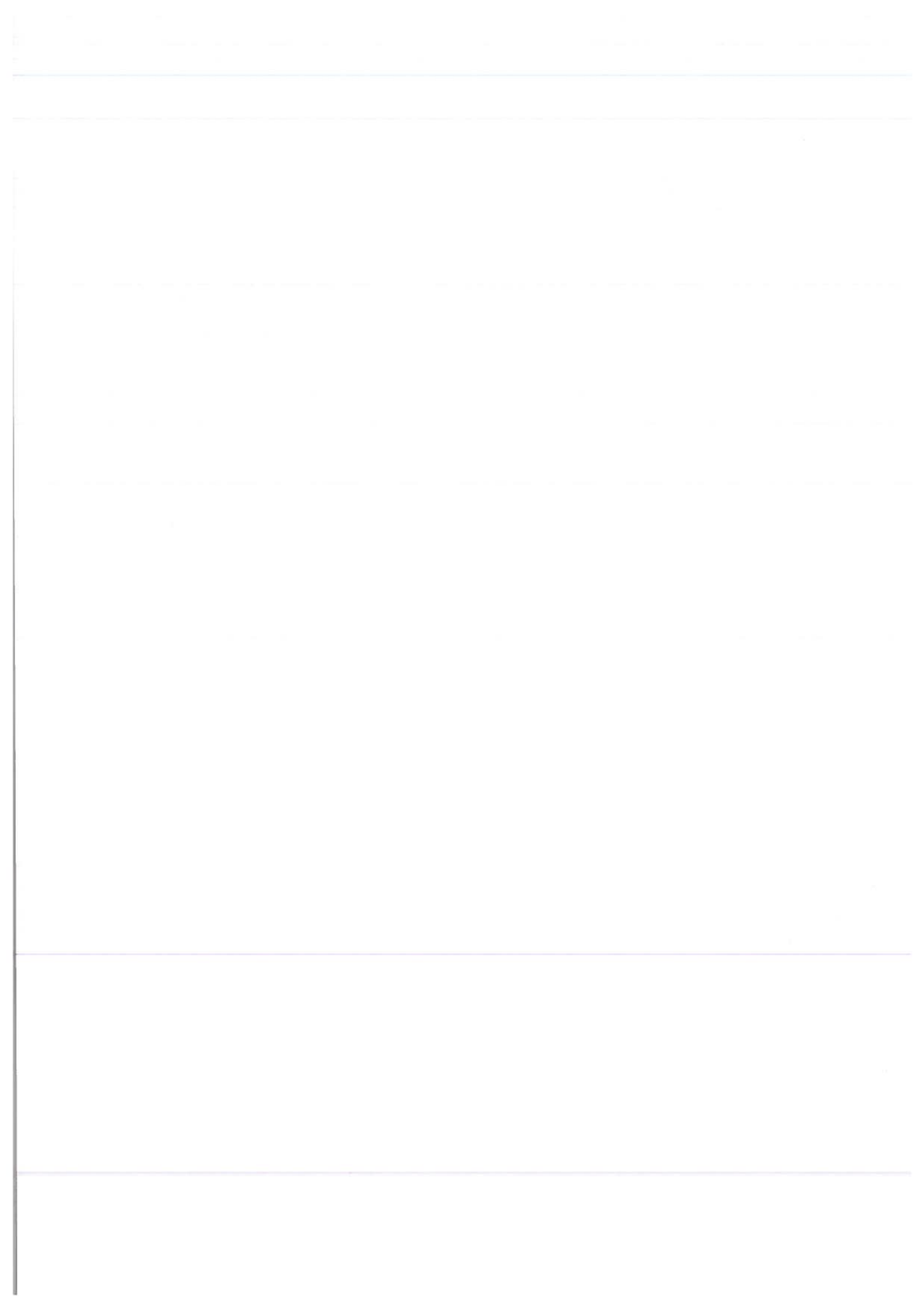
A kiválásra vonatkozó határozatot legalább 6 (hat) hónappal a kiválást megelőzően kell a Társulás képviselőtestületét ellátó személynek írásban bejelenteni.

2./ A Társulási tagság megszűnik:

a) ha társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, és azt a települési önkormányzatok képviselő-testületei megerősítik határozatukkal,

b) ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül **más településsel**,

c) ha a Társulás tagja a társulás pénzügyi alapját képező kötelező befizetési kötelezettségét **hat hónapon túl sem rendezi, illetve projektmegvalósítás során fizetési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget, e jogcímen a tagsági jogviszony megszüntetéséhez a**



Társulás tagjainak minősített többségű szavazata szükséges. A tagsági jogviszony megszüntetése az írásbeli döntés kézbesítésével válik jogerőssé.

3./ Nem szüntethető meg a tagsági jogviszony mindaddig, amíg a tag valamely visszatérítendő támogatásban részesült és a visszafizetési kötelezettségét nem teljesítette, illetve elszámolási kötelezettségét a megvalósítás alatt lévő projekttel kapcsolatban nem teljesítette.

IV.

A TÁRSULÁS SZERVEZETÉRE ÉS MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

1./ A Társulás szervei, illetve tisztségviselői: a **Társulási Tanács**, a Pénzügyi Bizottság, elnök, alelnök. A Társulás szerveinek tagjait, a tisztségviselők nevét a Megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.

2./ A Társulás Közös döntéshozó szerve a **Társulási Tanács**.

3./ A Társulás tagjait a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.

4./ a Társulás Tanácsának kizárólagos feladata:

a) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása, **módosítása**,

b) a kistérségi koncepció és program elfogadása, **módosítása**,

c) a tisztségviselők, bizottságok megválasztása,

d) költségvetési határozat elfogadása.

A Társulás működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ) állapítja meg.

5./ A Társulási Tanács megalakul, ha az alakuló ülése kimondta annak megalakulását.

6./ A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt és 1 (egy) alelnököt választ.

7./ A Társulás tagjai az alábbiak szerint rendelkeznek szavazati joggal:

- minden tag 1 szavazattal rendelkezik

8./ a Társulást az elnök, akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az SZMSZ-ben meghatározott módon az alelnök képviseli és látja el az ülés összehívásával, vezetésével és a jegyzőkönyv készítésével kapcsolatos teendőket. Együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti a Társulási Tanács ülését.

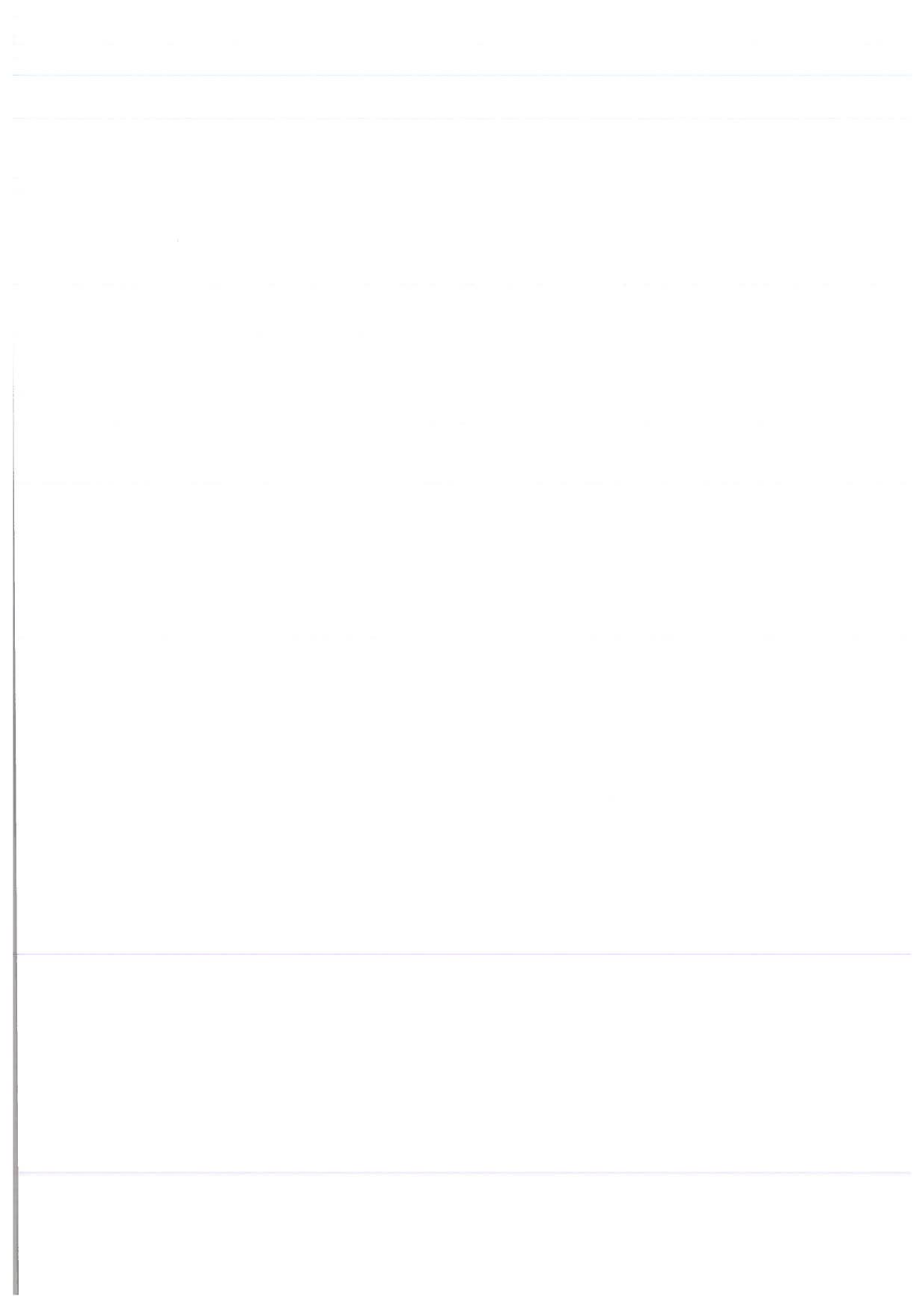
9./ A Társulási Tanács szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat alkalommal ülésezik

10./ A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

11./ Egyszerű többséget igénylő javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak a felét.

12./ Minősített szavazati többség szükséges:

a) a 4./ pont a)-d) alpontjaiban megfogalmazottak elfogadásához,



- b) a társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – társulási pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési **önkormányzati** hozzájárulás meghatározásához, továbbá a társulás költségvetésének és módosításának elfogadásához, a zárszámadás elfogadásához.
- c) zárt ülés elrendeléséhez,
- d) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adásához illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához, kizárásról való döntéshez

A minősített többséget az eredeti összes szavazati arányhoz kell viszonyítani. Legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

13./ A Társulási Tanács az alakuló ülésén minősített többséggel történő **titkos** szavazással tagjai sorából elnököt és alelnököt választ. Az elnök személyére a Társulás bármely tagja tehet javaslatot. A jelöltté váláshoz a jelenlévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

14./ A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök és a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal jegyzője írja alá. A jegyzőkönyv elkészítéséről és helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős szerv vezetőjéhez történő megküldéséről az Újfehértói Polgármesteri Hivatal vezetője gondoskodik.

15./ A Társulási Tanács működéséhez szükséges teendőket az Újfehértói Polgármesteri Hivatal látja el.

16./ A Társulási Tanács tagjai évente két alkalommal beszámolnak a képviselő-testületeiknek a Társulásban végzett munkájukról.

17./ A Társulási Tanács 3 (három) tagú Pénzügyi Bizottságának elnökét és tagjait a saját tagjai sorából választja meg, melynek feladata különösen:

- a) a Társulási Tanács határozatai végrehajtásának az ellenőrzése,
- b) a Társulás pénzügyi és gazdálkodási tevékenységének figyelemmel kísérése, vizsgálata,
- c) a tagsági díj befizetésének, az egyéb anyagi hozzájárulások és támogatások időarányos befizetésének az ellenőrzése,
- d) a társulás gazdálkodásának **törvényes működésének** ellenőrzéséről a Társulási Tanácsnak beszámolás.

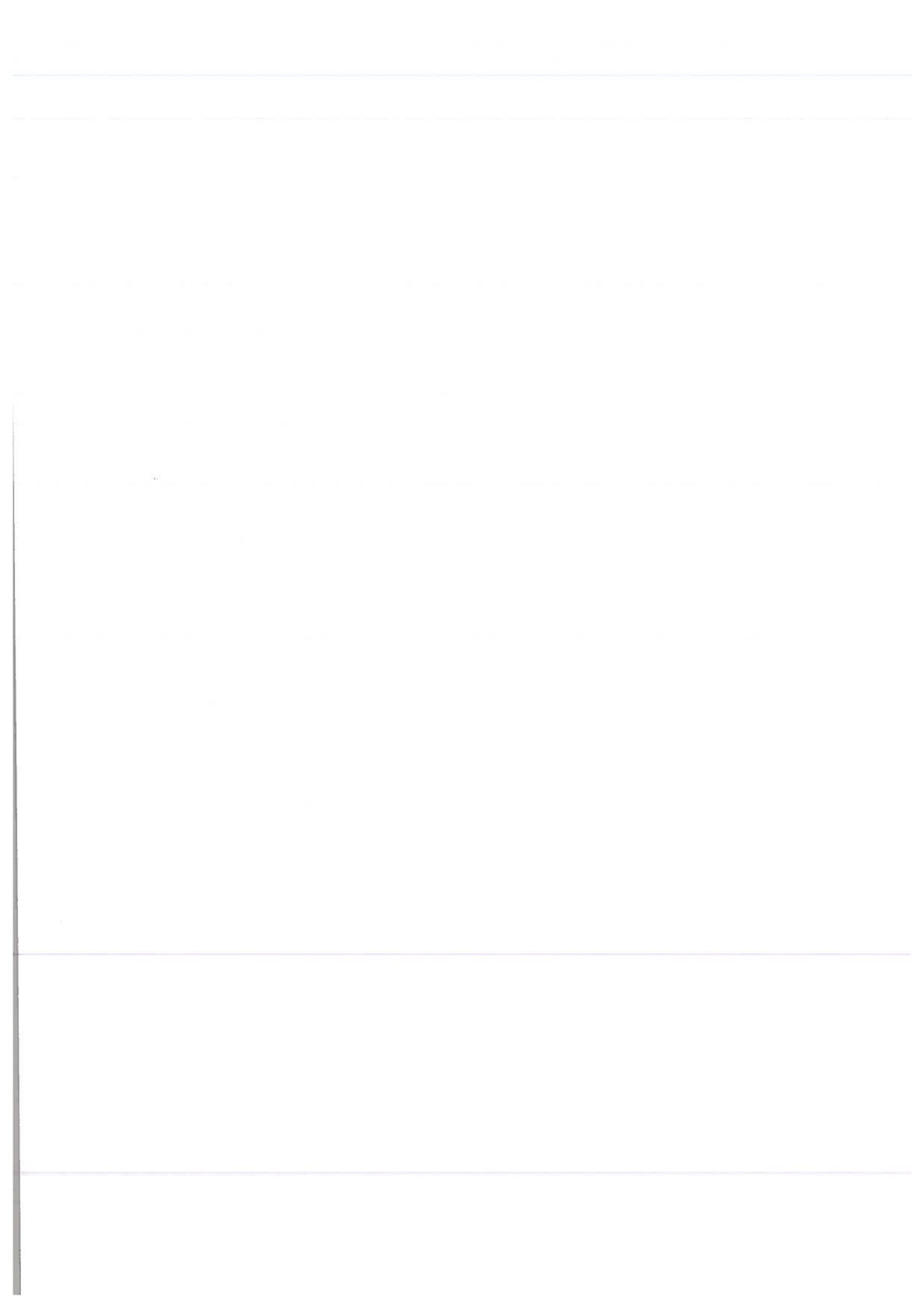
18./ A Bizottságnak nem lehet tagja:

- a) aki a Társulásnál alkalmazásban áll,
- b) a Társulás elnöke, alelnöke,
- c) aki a Társulásnál gazdasági feladatokat lát el.

19./ A Társulási Tanács a kistérség sajátos feladatainak szervezésére egyéb **ideiglenes bizottságokat, munkacsoportokat hozhat** létre.

20./ A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

21./ A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92§ (1) b) pontja valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29§ (3) bekezdése alapján Újfehértó Város Önkormányzat rendelete tartalmazza a személyes



gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, azok igénybevételeiről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló szabályokat a Társulás fenntartásában működő intézmények tekintetében.

22./ A Társulás szolgáltatásainak igénybe vételéről előzetes igénybejelentés alapján a mindenkori kapacitás függvényében a Társulás elnöke dönt.

A Társulási munkaszervezeti feladatainak ellátása

1./ A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait az Újfehértói Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) látja el.

2./ A Hivatal ellátja a Társulás működésével, valamint az elnök, alelnök, és bizottság(ok) feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, valamint közreműködik az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában, így különösen végzi:

- a Társulás költségvetési, gazdálkodási, könyvvezetési feladatait,
- gondoskodik a költségvetés végrehajtásáról,
- kezeli a Társulás pénzforgalmi számláját,
- megszervezi a társulás üléseit, gondoskodik a jegyzőkönyvvezetésről,
- ellátja a Társulás intézményei, költségvetési szervei vonatkozásában az alapítói, irányítói feladatok és döntések előkészítését és végrehajtását,
- feltárja a pályázati lehetőségeket és a Társulás döntése alapján gondoskodik azok benyújtásáról,
- végrehajtja a Társulás nyertes pályázatait,
- ellátja az egyéb adminisztrációs feladatokat,
- részt vesz a térségi programok megvalósítási folyamataiban, kapcsolatot tart a közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

3./ A feladatok ellátását a Társulási Tanács felügyeli, a feladatok ellátásáról éves beszámolót kell készíteni.

V.

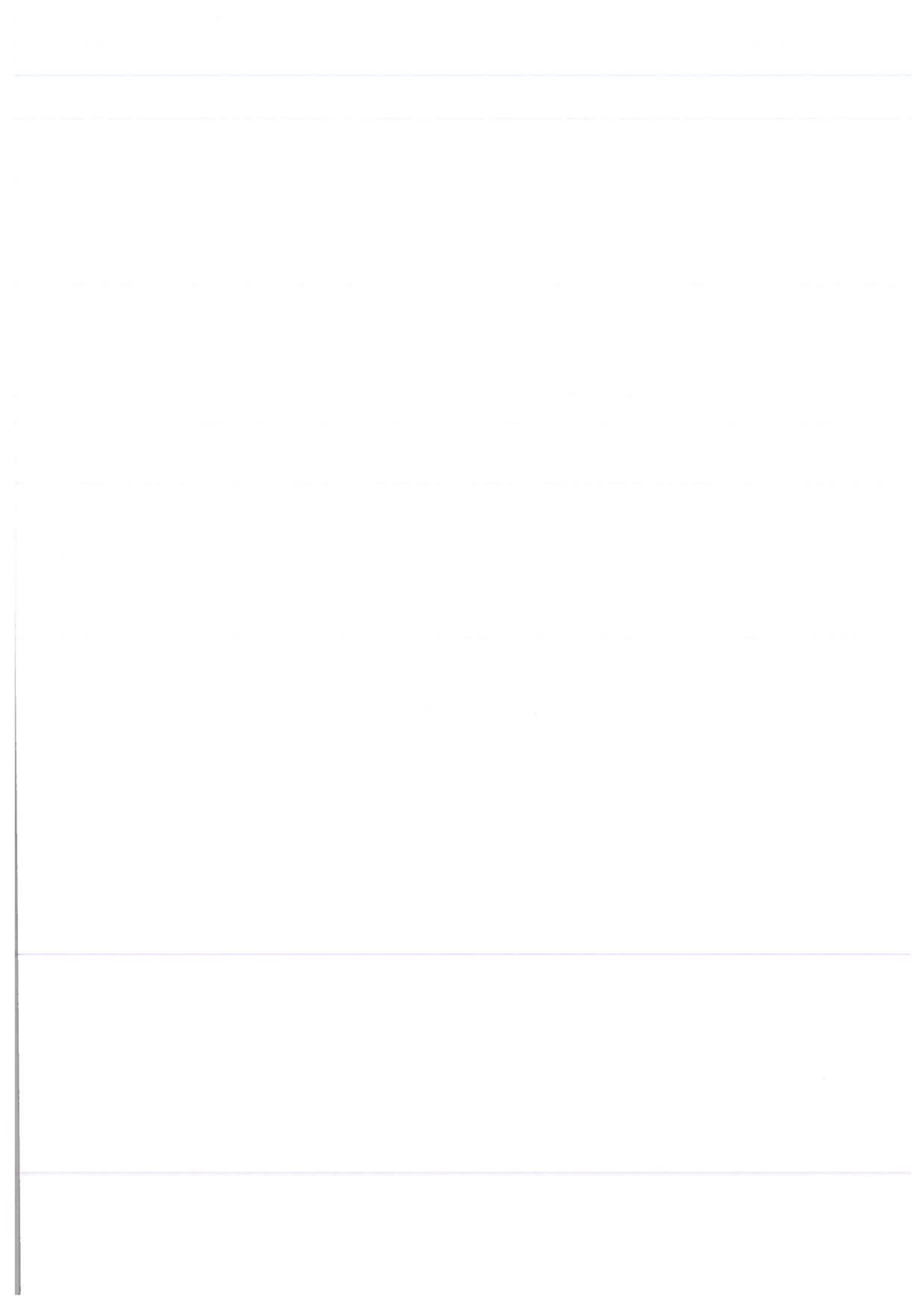
A Társulás pénzügyi forrásai, gazdálkodása, ellenőrzésének rendje, a Társulás vagyona

1./ **A Társulás pénzügyi forrásai elsődlegesen:**

- a) a tagok által fizetett társulási hozzájárulás,**
- b) a Társulást megillető állami hozzájárulás,**
- c) egyéb pályázati pénzeszközök,**
- d) átvett pénzeszközök.**

2./ A társulási hozzájárulás mértékét és annak arányát a Társulási Tanács minden évben a központi költségvetésről szóló törvény elfogadását követően állapítja meg. A társulási hozzájárulás mértékét a Társulási Megállapodás 4. számú melléklete tartalmazza. A tagok általi befizetések, az éves kötelező egyéb befizetések, átvett pénzeszközök, pályázati források, ingó, ingatlan vagyontárgyak, immateriális javak a Társulás vagyontárgyát képezik.

3./ A Társulás működési költségeihez a megállapodás 4. számú mellékletében meghatározottak szerint járulnak hozzá.



4./ A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illetik meg. A Társulás megszűnése esetén a vagyont – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás tagjai között vagyonfelosztási megállapodás (szerződés) alapján kell felosztani.

5./ A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését.

Ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött külön megállapodás alapján használati díj illeti meg.

6./ A megállapított társulási hozzájárulást (**átadott működési célú pénzeszközöként**) átutalással kell **minden negyedév utolsó munkanapjáig átutalni, kivéve a negyedik negyedévet, amelynek megfizetését – a feladatok folyamatos finanszírozása miatt – november 30-ig kell teljesíteni** a Társulásnak a OTP Bank pénzügyintézetnél vezetett számlájára.

A megállapított társulási hozzájárulást nem teljesítő tag a Társulás Tanácsban annak teljesítéséig nem szavazhat, a Társulás a nem fizető tag részére – **a kötelezően ellátandó feladat kivételével** – szolgáltatást nem teljesíthet.

Késedelmes teljesítés esetén a jegybanki alapkamat kétszeresével növelt kamatteherrel kell a hozzájárulást teljesíteni.

Amennyiben a tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulás-fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően, az inkasszó lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem tesz eleget, úgy bankszámlájára azonnali beszedési megbízás (inkasszó) nyújtható be.

7./ A **Társulási Tanács** költségvetési határozatának előkészítéséről és végrehajtásáról az elnök **közreműködésével** a Hivatal útján gondoskodik az államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtására kiadott jogszabályok alkalmazásával.

8./ A Társulási Tanács a feladata- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, gyakorolja a fenntartói jogokat.

9./ A hatályos jogszabályok alapján megszervezett közcélú munka keretében Társulás külön megállapodásban rendelkezik a közfoglalkoztatási program keretében elszámolható eszközökről.

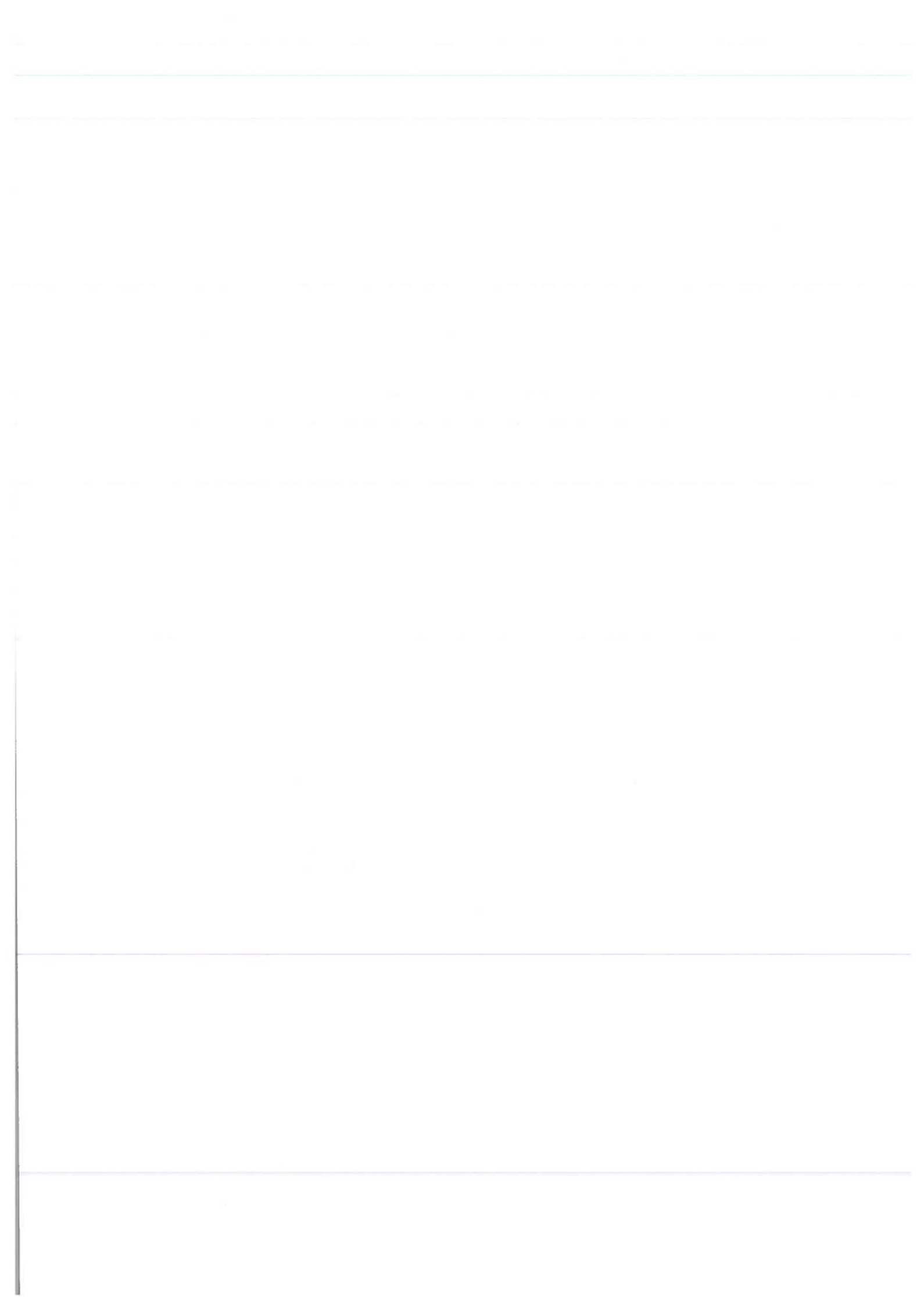
VI.

A kiadmányozás és kötelezettségvállalás rendje

1./ A Társulási Tanács feladatainak végrehajtása során készítendő iratokat a Társulási Tanács elnöke, vagy az általa külön utasításban kiadmányozási joggal felruházott személy írja alá.

2./ A Társulási Tanács nevében, a Társulás költségvetésében meghatározott feladatokra a Társulási Tanács elnöke az államháztartásról szóló törvény rendelkezései alapján jár el.

VII.



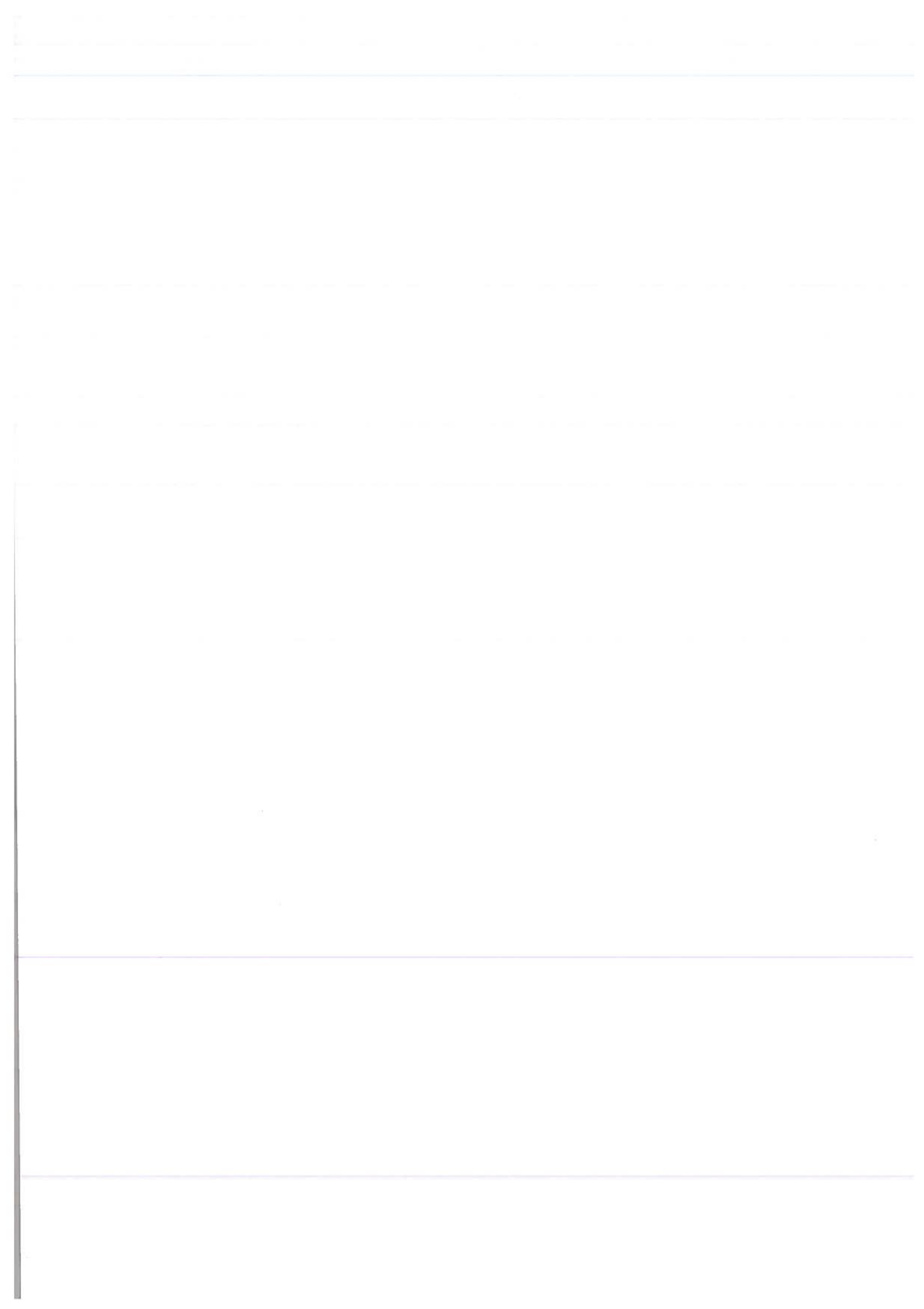
A Társuláshoz történő csatlakozás, a Társulási Megállapodás módosítása, kilépés, kiválás és a Társulás megszüntetésének szabályai

- 1./ A Társulási Megállapodást a polgármester írja alá.
- 2./ A Társulási megállapodás módosítását, a Társulás megszüntetését bármely tag kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Megállapodás módosításáról, a Társulás megszüntetéséről a kezdeményezés megküldését követő 60 (hatvan) napon belül döntenek.
- 3./ A **Társulásban** részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
 - a) a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához,
 - b) a Társulás megszüntetéséhez.
- 4./ Kiválás esetén a Társulásból kiváló tagnak az általa a Társulás részére szolgáltatott, a kilépésig fel nem használt, **tagsági hozzájáruláson** felüli egyéb vagyoni hozzájárulása visszafizetendő.
- 5./ A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással úgy elszámolni, hogy a Társulás vagyonából a követelések és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó vagyon a költségvetési hozzájárulások arányában kerüljön felosztásra a tagok között. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy a közfeladatok és közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

A létrejött vagyon célvagyon. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmazhatnak, amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosíthassa. A közös tulajdon elszámolásáig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és **átvállaló tagnak a** használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlásának **átengedése feltételeiben a tagok külön megállapodnak.**
- 6./ Társuláshoz csatlakozni naptári év első, kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról hozott döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás Tanácsával közölni.
- 7./ A kiválás esetén a kiváló tag jogosult a saját erőként befizetett, beruházáshoz nyújtott vagyoni hozzájárulás kamatokkal nem növelt szolgáltatáskori értéken való visszafizetésére. A visszafizetés ideje a felmondás elfogadásától számított 3 (három) év, havi egyenlő részletben.
- 8./ Kizárás esetén a kizárt tag az általa saját erőként befizetett vagyoni hozzájárulás kamatokkal nem növelt szolgáltatáskori értéken való visszafizetésre tarthat igényt, mely megfizetésének határideje a kizárástól számított 5 (öt) év, havi egyenlő részletekben.
- 9./ Amennyiben valamely tag kiválása, vagy kizárása miatt a Társulásnak a támogatást nyújtóval szemben visszafizetési kötelezettsége keletkezik, azt a kivált, illetve kizárt tag köteles teljesíteni. Több ilyen tag esetén – függetlenül attól, hogy kiválással vagy kizárással szűnt meg a tagsága – a visszafizetést a lakosságszámarányában kell teljesítenie.

VIII.

Záró rendelkezések



1./ A Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában leegyeztetni. Eredménytelen egyeztetést követően a tagok bírósághoz fordulhatnak.

2./ A tagok e Társulási Megállapodásban eredő vitáik esetén az illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.

3./ A Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos és vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

4./ A Társulási Megállapodás mellékletei:

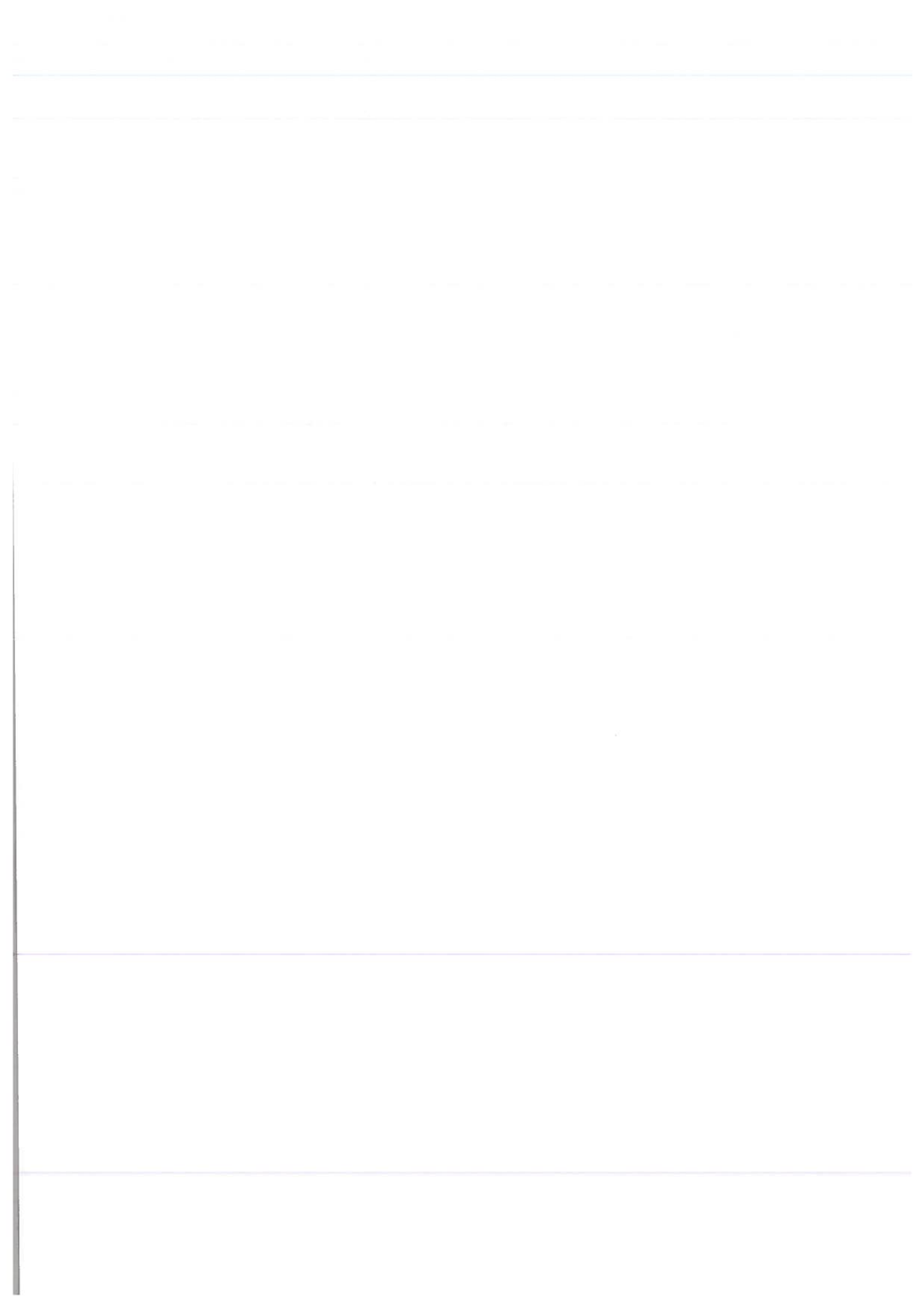
1. a Társulás településeinek lakosság száma,
2. a Társulás képviselőinek neve, székhelye
3. a Társulás szerveinek neve és tisztségviselőjének neve,
4. a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagsági hozzájárulás mértéke

5./ Jelen -módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt- megállapodás a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel elfogadott határozatával 2020. augusztus 1. napján lép hatályba.

Újfehértó, 2020.hó nap.

Aláírások:

<u>Önkormányzat neve, határozat száma</u>	<u>Polgármester neve, aláírása</u>
1./ Balkány Város Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(....) számú határozat	Pálosi László polgármester
2./ Nagykálló Város Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(....) számú határozat	Horváth Tibor polgármester
3./ Újfehértó Város Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(....) számú határozat	Dr. Hosszú József polgármester
4./ Kállósemjén Nagyközség Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(....) számú határozat	Belicza László polgármester
5./ Bököny Község Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(....) számú határozat	Piskolczi Géza polgármester
6./ Szakoly Község Önkormányzata képviselőtestületében .../2020.(....) számú határozat	Bacskai Erzsébet polgármester



- | | |
|---|---------------------------------|
| 7./ Biri Község Önkormányzata képviselőjében
.../2020.(.....) számú határozat | Almási Katalin polgármester |
| 8./ Érpatak Község Önkormányzata képviselőjében
.../2019.(.....) számú határozat | Nagy Imre Attiláné polgármester |
| 9./ Geszteréd Község Önkormányzata képviselőjében
.../2020.(.....) számú határozat | Szabó József polgármester |

1. számú melléklet

a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás településeinek lakosság száma 2019. január 1-én

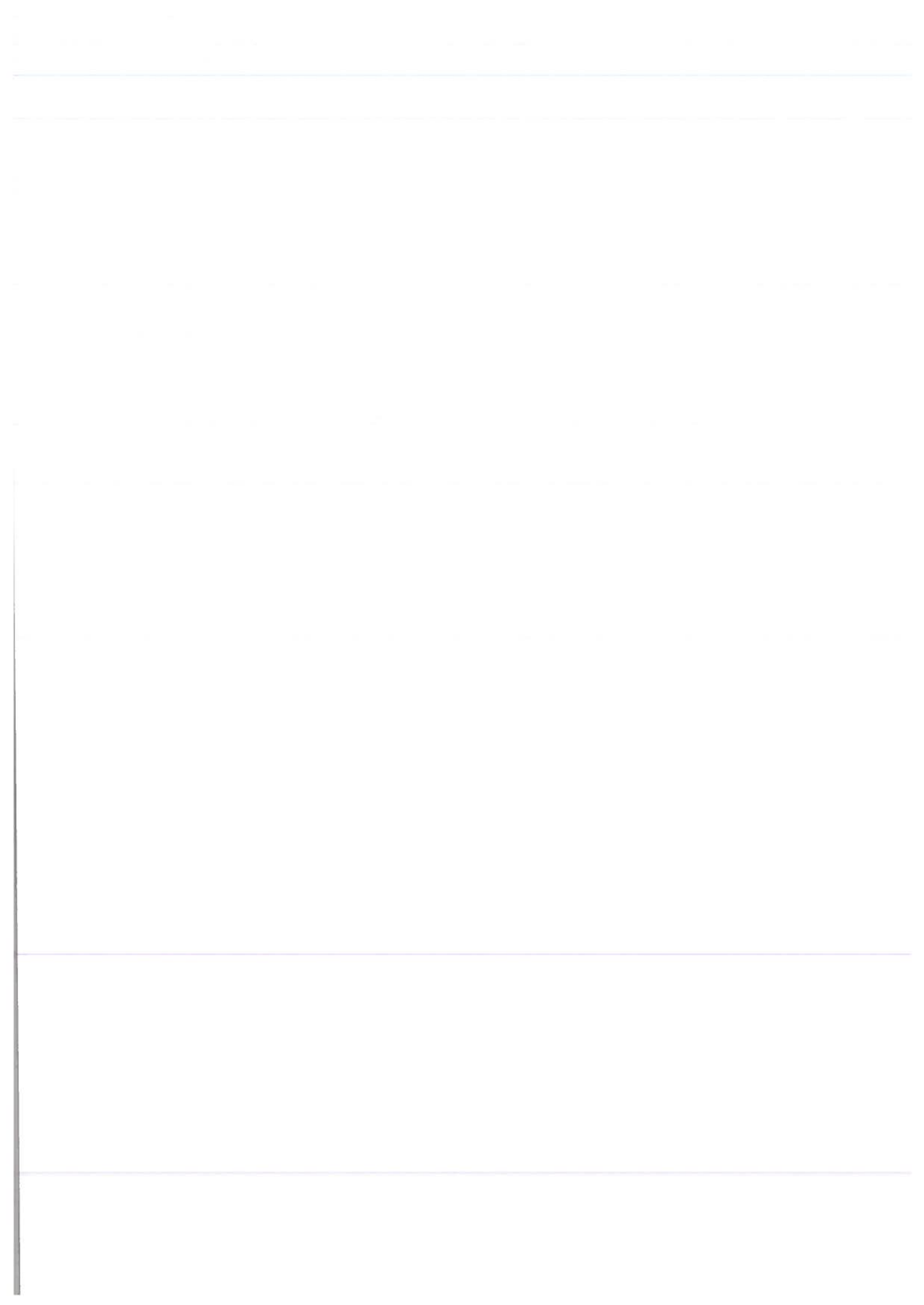
Település megnevezése	lakosság száma fő.
1./ Balkány Város Önkormányzat	6 238 fő
2./ Nagykálló Város Önkormányzat	9 730 fő
3./ Újfehértó Város Önkormányzat	12 692 fő
4./ Kállósemjén Nagyközség Önkormányzat	3 720 fő
5./ Bököny Község Önkormányzat	3 151 fő
6./ Szakoly Község Önkormányzat	2 797 fő
7./ Biri Község Önkormányzat	1 365 fő
8./ Érpatak Község Önkormányzat	1 789 fő
9./ Geszteréd Község Önkormányzat	1 789 fő

Lakosság szám mindösszesen: 43 271 fő

2. számú melléklet

a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagjainak neve, képviselője, székhelye

Település megnevezése, székhelye	képviselője
---	--------------------

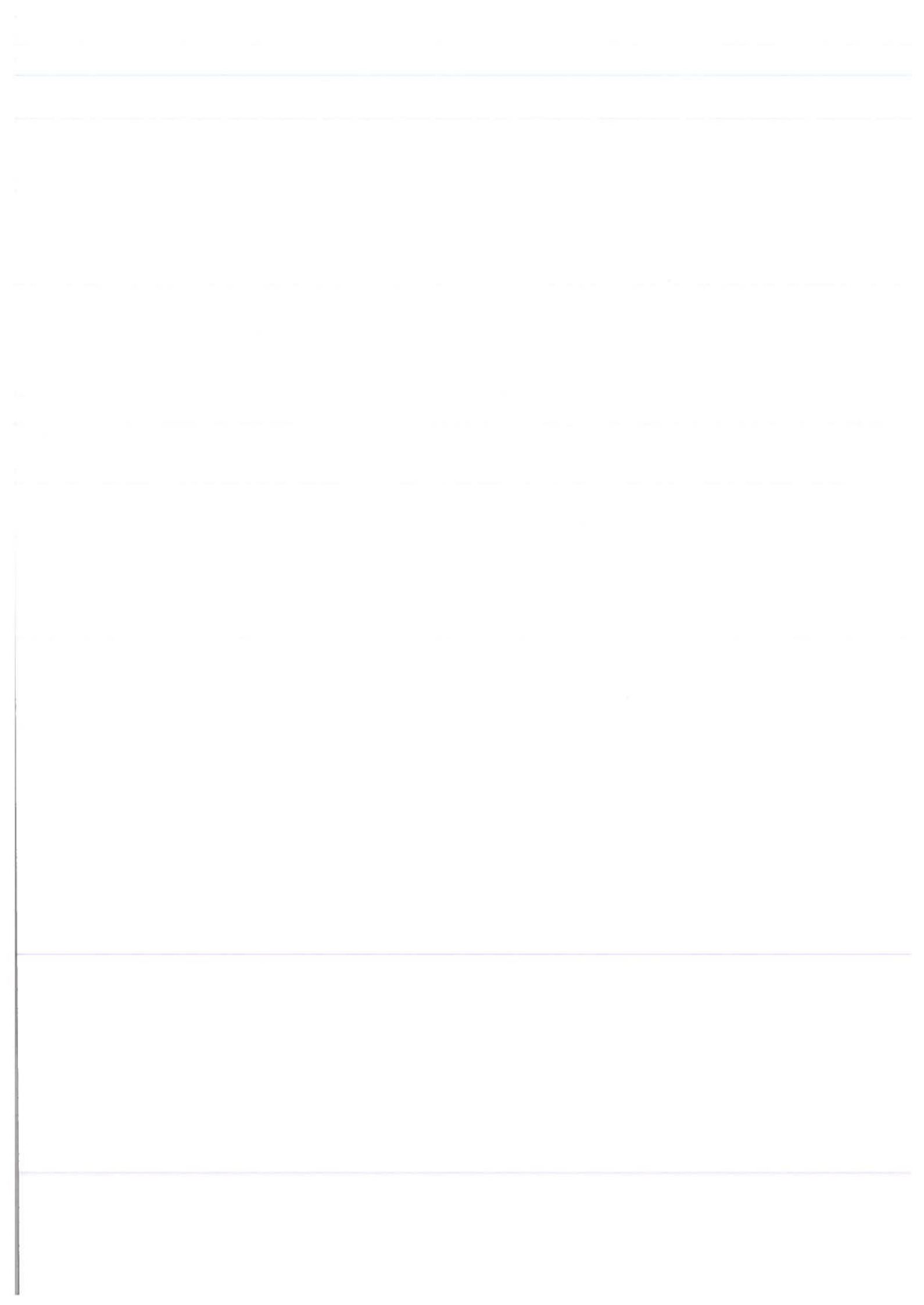


- | | |
|--|---|
| 1./ Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testülete
4233 Balkány, Rákóczi utca 8. szám | Pálosi László
polgármester |
| 2./ Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Nagykálló, Somogyi Béla út 5-7. szám | Horváth Tibor 4320
polgármester |
| 3./ Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete
4244 Újfehértó Szent István út 10. szám | Dr. Hosszú József
polgármester |
| 4./ Kállósemjén Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
4324 Kállósemjén, Kossuth út 112. szám | Belicza László
polgármester |
| 5./ Bököny Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4231 Bököny, Kossuth utca 3. szám | Piskolczi Géza
polgármester |
| 6./ Szakoly Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4234 Szakoly, Rákóczi utca 10. szám | Bacsikai Erzsébet
polgármester |
| 7./ Biri Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4235 Biri, Kossuth út 4. szám | Almási Katalin
polgármester |
| 8./ Érpatak Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4245 Érpatak, Béke utca 28. szám | Nagy Imre Attiláné
polgármester |
| 9./ Geszteréd Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4232 Geszteréd, Petőfi utca 7. szám | Szabó József
polgármester |

3. számú melléklet

A Dél – Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás szerveinek tagjai, illetve tisztségviselői:

- Dél – Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Elnöke:
Dr. Hosszú József Újfehértó Város Önkormányzat polgármestere
- Dél – Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás alelnöke:
Piskolczi Géza Bököny Község Önkormányzat polgármestere,
- Dél – Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Pénzügyi Bizottságának tagjai:
 - 3.1. Elnöke:** Belicza László Kállósemjén Nagyközség Önkormányzat polgármestere
 - 3.2 Tagjai:** Bacsikai Erzsébet Szakoly Község Önkormányzat polgármestere,
Nagy Imre Attiláné Érpatak Község Önkormányzat polgármestere.



4. számú melléklet

a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagsági hozzájárulás mértéke 2019. évre

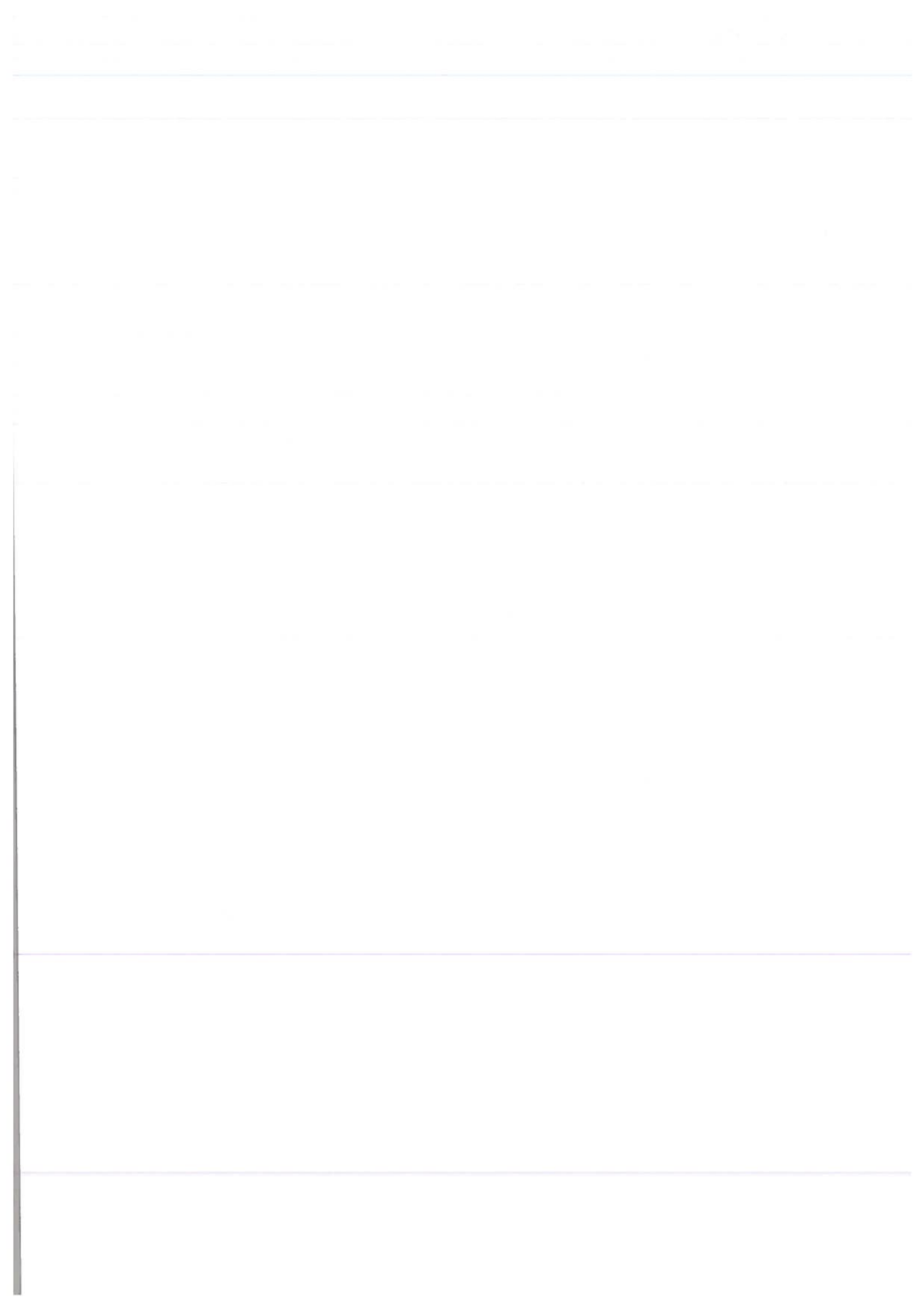
- településenként egyenlő mértékben

0- Ft/év/település.

1. számú függelék

a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagjainak neve, képviselője, székhelye

Település megnevezése, székhelye	képviselője
1./ Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4233 Balkány, Rákóczi utca 8. szám	Pálosi László polgármester
2./ Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testülete Nagykálló, Somogyi Béla út 5-7. szám	Horváth Tibor 4320 polgármester
3./ Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4244 Újfehértó Szent István út 10. szám	Dr. Hosszú József polgármester
4./ Kállósemjén Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 4324 Kállósemjén, Kossuth út 112. szám	Belicza László polgármester
5./ Bököny Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4231 Bököny, Kossuth utca 3. szám	Piskolczi Géza polgármester
6./ Szakoly Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4234 Szakoly, Rákóczi utca 10. szám	Bacskai Erzsébet polgármester
7./ Biri Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4235 Biri, Kossuth út 4. szám	Almási Katalin polgármester
8./ Érpatak Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4245 Érpatak, Béke utca 28. szám	Nagy Imre Attiláné polgármester
9./ Geszteréd Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4232 Geszteréd, Petőfi utca 7. szám	Szabó József polgármester





ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: 3-126.../2020.

BESZÁMOLÓ
- A Képviselő-testülethez -

**A helyi közbiztonság érdekében 2019. évben végzett tevékenységről Újfehértó Város
Bűnmegelőzési Koncepciója alapján**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület Újfehértó város közbiztonságának javítása, a bűnmegelőzési feladatok hatékony ellátása érdekében 2003. szeptember 30-án, a 152/2003. (IX. 30.) számú határozatával elfogadta Újfehértó Város Bűnmegelőzési Koncepcióját.

A Koncepcióban megfogalmazott feladatok végrehajtására, folyamatos felülvizsgálatára a 152/2003. (IX. 30.) számú határozat cselekvési tervet határoz meg. Jelen beszámoló a cselekvési tervben meghatározott feladatokat követi azzal, hogy kizárólag azoknak a feladatoknak a végrehajtását tartalmazza, amelyeket egyéb napirend keretében a Képviselő-testület nem tárgyal(t), illetve amely feladatok továbbra is önkormányzati, illetve a jegyzői hatáskörbe tartoznak. Az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi a Lengyel Laura Óvoda beszámolója. Az Újfehértó Mályváskerti Polgárőr Egyesület és a Rendőrőrs 2019. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolót már tárgyalta a Képviselő-testület, amelyek szintén tartalmazzák Újfehértó Város közbiztonsági helyzetére vonatkozóan adatokat.

Közutakkal kapcsolatos intézkedések:

A közutak biztonságos közlekedésre alkalmas állapotban tartása érdekében az önkormányzati kezelésben lévő utakat folyamatosan ellenőrizzük, és a szükséges javításokat (gréderezés, kátyúzás, közúti jelzőtáblák pótlása, stb.) elvégezzük.

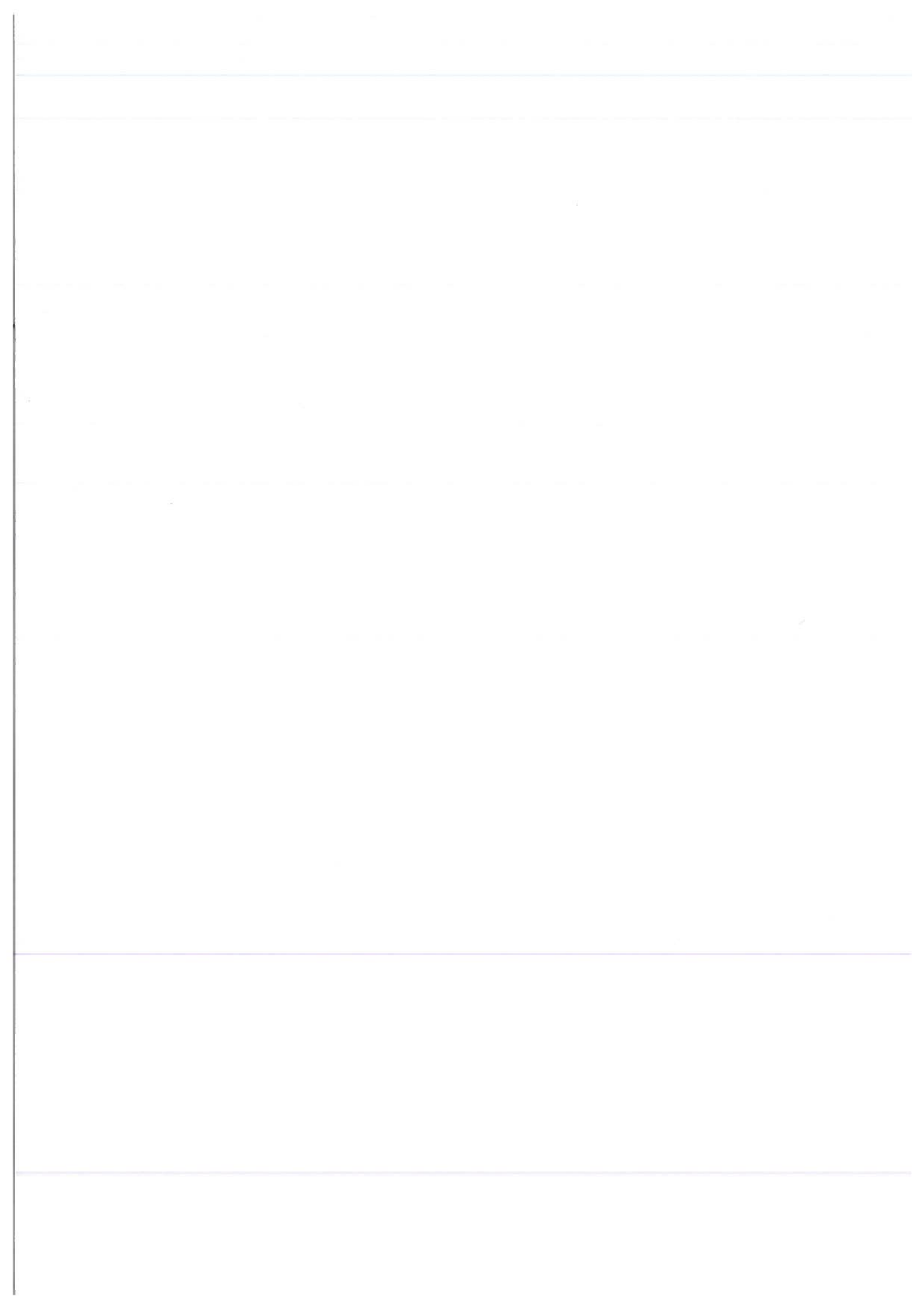
Az állami utak tekintetében a közútkezelő felé folyamatosan jelzi az Önkormányzat az észrevételeket, a szükséges beavatkozásoknál együttműködünk.

A 2019-es évben több út esetében útbeszakadási és egyéb aszfalt problémák jelentkeztek, melyek helyreállítását külső vállalkozó végzett el összesen 4.116.370,- Ft értékben.

A Kőkény utcán menetdinamikai küszöbök kialakítására került sor aszfaltból 1.704.124,-Ft értékben és a Bajcsy- Zsilinszky Endre utca mart aszfalttal való ellátására is sor került, melynek költsége 12.573.318,-Ft volt.

Újfehértó város belterületén található meghatározott földutak zúzottkő útalapot is érintő karbantartási munkálatainak, illetve útpadka rendezési munkálatainak elvégzése (Damjanich, Lehel, Széchenyi köz, Kereszt és Farkasnyári utcák és a Kossuth köz) került sor, összesen 56.313.057,-Ft értékben.

2019. évben a kátyúzási feladatok ellátására 1.551.656,- Ft-ot költöttünk.



Rendszeres a föld és makadám/zúzottköves utak karbantartása, gréderezése: ehhez 3.538.208,- Ft összegben vásároltunk zúzottkövet és 3.223.260,-Ft értékben béreltünk úthengert.

Érintett utak/közterületek: Radnóti Miklós, Honvéd, Határ, József Attila, Rózsa, Tolsztoj, Esze Tamás, Táncsics Mihály, Farkasnyári, Sólyom, Szőlő, Ifjúság, Nyíl, Márvány, Széchenyi „köz” és ugyanezen utca vége, Hóvirág, Gyöngyvirág, Rákóczi Ferenc, Alma, Damjanich, Bercsényi Miklós, Ady Endre, Madách Imre, Homok, Bajcsy-Zsilinszky Endre, Gárdonyi Géza, Jókai Mór, Dalanics köz, Arany János, Kereszt, Gábor Áron, Kürt, Móricz Zsigmond, Alkotmány, Zrínyi Ilona, Galamb, Csillag, Árpád, Debreceni utca park rész mögött, Pacsirta, Kistrét „közök”, Kodály Zoltán, Pipacs, Böszörményi „köz”, Szabó dűlő, volt Lenin TSZ útja, Oláh dűlő, Sztálin dűlő, Kereszt dűlő, Komoróczy dűlő, Rác dűlő, Béla kert, Nagy Micskei dűlő, Kis Micskei dűlő, Szilashát, Mikle dűlő.

2019. évben útpadkázási feladatokat végeztünk a Tokaji, Széchenyi, Garibaldi utcákon.

A város területén, mint minden évben a földmedrű csapadékvíz elvezető útvonalok karbantartása történt meg. Érintett utak: Honvéd, Munkás, Görgey Artúr, Bercsényi Miklós, Böszörményi, Radnóti Miklós, Kölcsey Ferenc, Zrínyi Ilona, Damjanich, Gyár, Vasút, Nyírfa, József Attila, Galamb, Árpád, Határ, Kistrét, Hársfa, Nyíl, Ifjúság, Gábor Áron, Kürt, Kereszt, Váci Mihály, Alma, Farkasnyári, Bem apó.

A karbantartási munkálatokhoz használt kistraktor, szárazúzó, JCB munkagép karbantartására, gréder javítására 1.741.684,- forintot költöttünk, a munkagépek gázolaj költsége az elmúlt évben 1.142.697,- forint volt.

A zárt csapadékvíz elvezető rendszerrel rendelkező utakon az évi kétszeri víznyelő akna és felszíni folyóka takarítás történt meg. Érintett utak: Bartók Béla, Fő tér, Eötvös József, Debreceni, Szent István, Széchenyi István, Vasvári Pál, Kodály Zoltán, Százados, Böszörményi.

A fenti munkákat a közfoglalkoztatás keretén belül a 2019.03.01-2020.02.29. programban kapott támogatásból vásárolt anyagok felhasználásával valósítottunk meg.

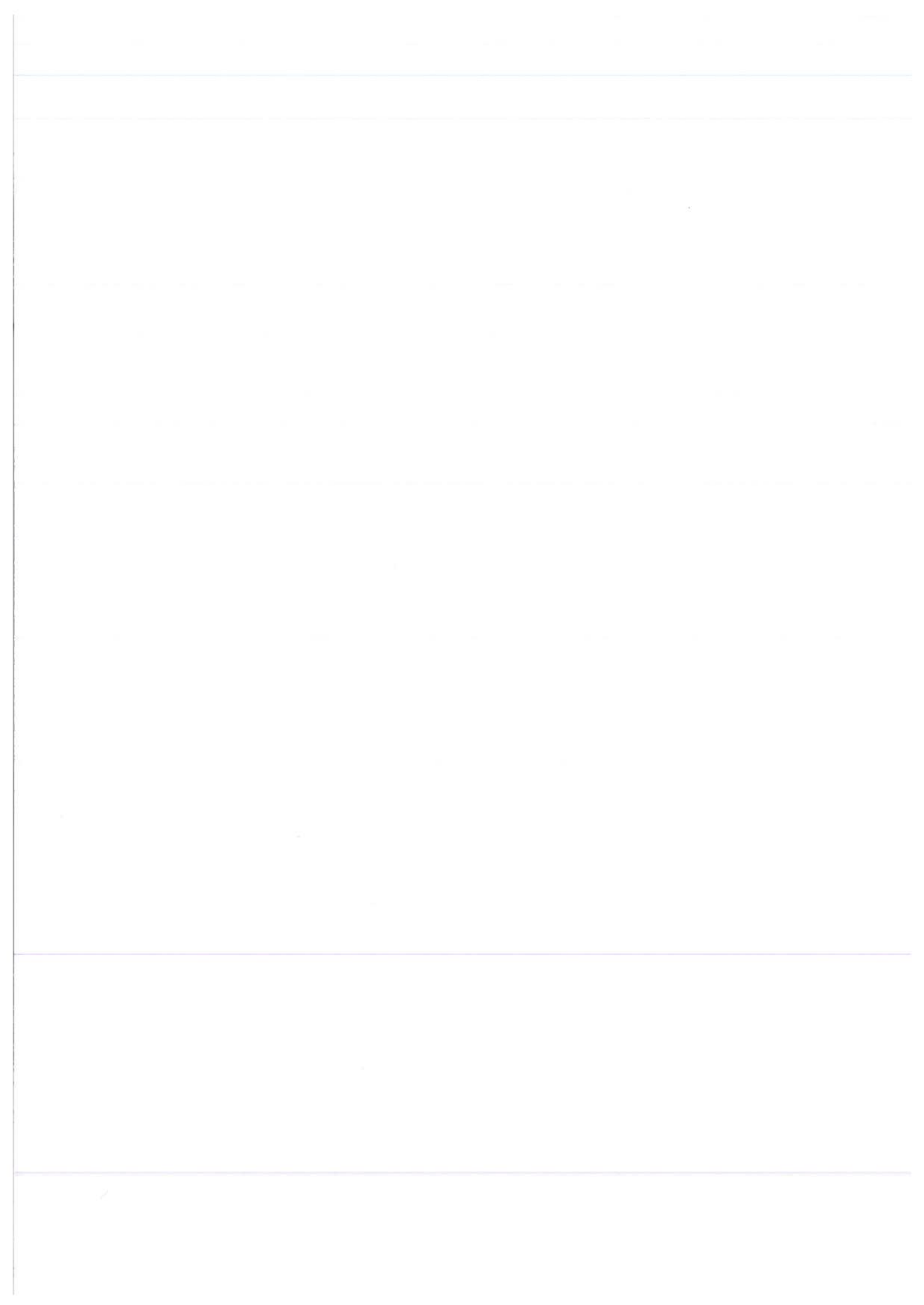
A város intézményi- és közterületein közel 674.320 m² területen történt fűnyírás áprilistól október végéig.

Az elmúlt évben a fűnyíráshoz és favágáshoz felhasznált benzin költsége összesen: 470.193,- Ft volt. A fűnyírók, fűrészek karbantartására pedig összesen 475.758,- Ft-ot költöttünk.

Az Önkormányzat kezelésében lévő Kistó, Tüzér és Attila utcánál található csatorna kitakarítása, nád kaszálása történt meg a június – augusztusi hónapokban.

Az előző évekhez hasonlóan a balesetveszélyes és a látást zavaró helyeken, valamint a lakossági bejelentések alapján jelzett helyeken történt a fák – elsősorban azok koronáinak alakítása, gallyazása. Az év folyamán, közterületeinken összesen 2 helyen történt sövényvágás, 5 helyen fakivágás, 20 helyen gallyazás. A fakivágást 3 helyen külső vállalkozó végezte el 158.750 Ft értékben.

Az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületek, közutak, járdák, parkolók téli karbantartása keretében a síkosság – mentesítési, hó eltakarítási munkálatok 2019. évben



23.114.000,-Ft értékben történtek, külső vállalkozó bevonásával. A síkosság mentesítésre 3.738.746,- Ft összegben vásároltunk környezetkímélő útszóró sót.

A helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet 3.5. § alapján, a közút forgalmi rendjének kialakítását a forgalmi körülmények vagy a baleseti helyzet jelentősebb változása esetén, de legalább 5 évenként a vonatkozó jogszabály szerint felül kell vizsgálni, a közúti jelzéseket (jelzőtáblák, útburkolati jeleket, stb.), tisztán, jó és üzemképes, jól látható állapotban kell tartani.

A forgalomtechnikai eszközök és útburkolati jelek festésére 1.227.455,- Ft-ot költöttünk. Festéssel érintett utak: Széchenyi út, Vasvári Pál utca menetdinamikai küszöb jelzés festése, Böszörményi-Eötvös József utcai csomópont festése.

Belvízelvezetéssel kapcsolatos feladatok:

2019. évben nem kellett belvízvédelmi készütséget elrendelni.

Katasztrófavédelem:

A jogszabályi előírásoknak megfelelően ez évben is elvégeztük a beosztó határozatok felülvizsgálatát. A Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékesei ellenőrizték, illetve felülvizsgálták a belvízvédelmi műveket, vízkár elhárítási tervet, befogadó helyeket. A hagyományoknak megfelelően a Járási Mentőcsoportok éves frissítő gyakorlata 2019. szeptember 7-én került megtartásra Nyíregyházán, a Bujtosi tónál.

A gyakorlat verseny formájában lett megtartva, a mentőcsoportból 5 fő vett részt.

Kóbor ebekkel, elhullott állatokkal kapcsolatos feladatok ellátása:

2019. évben 36 eb befogás történt. A befogott ebekből 38 db-ot elszállított a PCAS Állatmentő és Környezetvédő Egyesület, valamint 2 db-ot azonosítás és állatorvosi engedély kitöltését követően az ebek gazdái elszállítottak.

Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről 2008. évi XLVI. törvény (Éltv.) 19.§ (1) bekezdése szerint az állati eredetű melléktermék – így különösen az elhullott állat tetemének – tulajdonosa saját költségén köteles annak elszállításáról, ártalmatlanná tételéről az e törvény végrehajtására kiadott jogszabályban, valamint az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusaiban előírt módon gondoskodni. Ez a kötelezettség az önkormányzatokat terheli, ha az állati eredetű melléktermék tulajdonosa ismeretlen vagy ismeretlen helyen tartózkodik, illetve a közterületek vonatkozásában és az általuk kezelt közutak tekintetében.

Ez utóbbi feladatkörben 2019. évben 89 db elütött állatot (kutya, macska, madár), valamint illegálisan lerakott 1 db szarvasmarha tetemet (627,- kg) és mintegy 127,- kg baromfi tetemet gyűjtöttünk össze és szállítottunk ki a települési állati melléktermék gyűjtőhelyre.

Közvilágítással kapcsolatos feladatok:

2016. január 01. napjától 2019. december 31. napjáig a Sistrade Kft. alvállalkozó bevonásával látta el a közvilágítási hálózat üzemeltetését-karbantartását. A 2019-es évben összesen 90 db lámpatest meghibásodását jelentették a lakosok, amit az előírt határidőn belül a vállalkozó munkatársai ki is javítottak.

Belterületi vagyonvédelem:

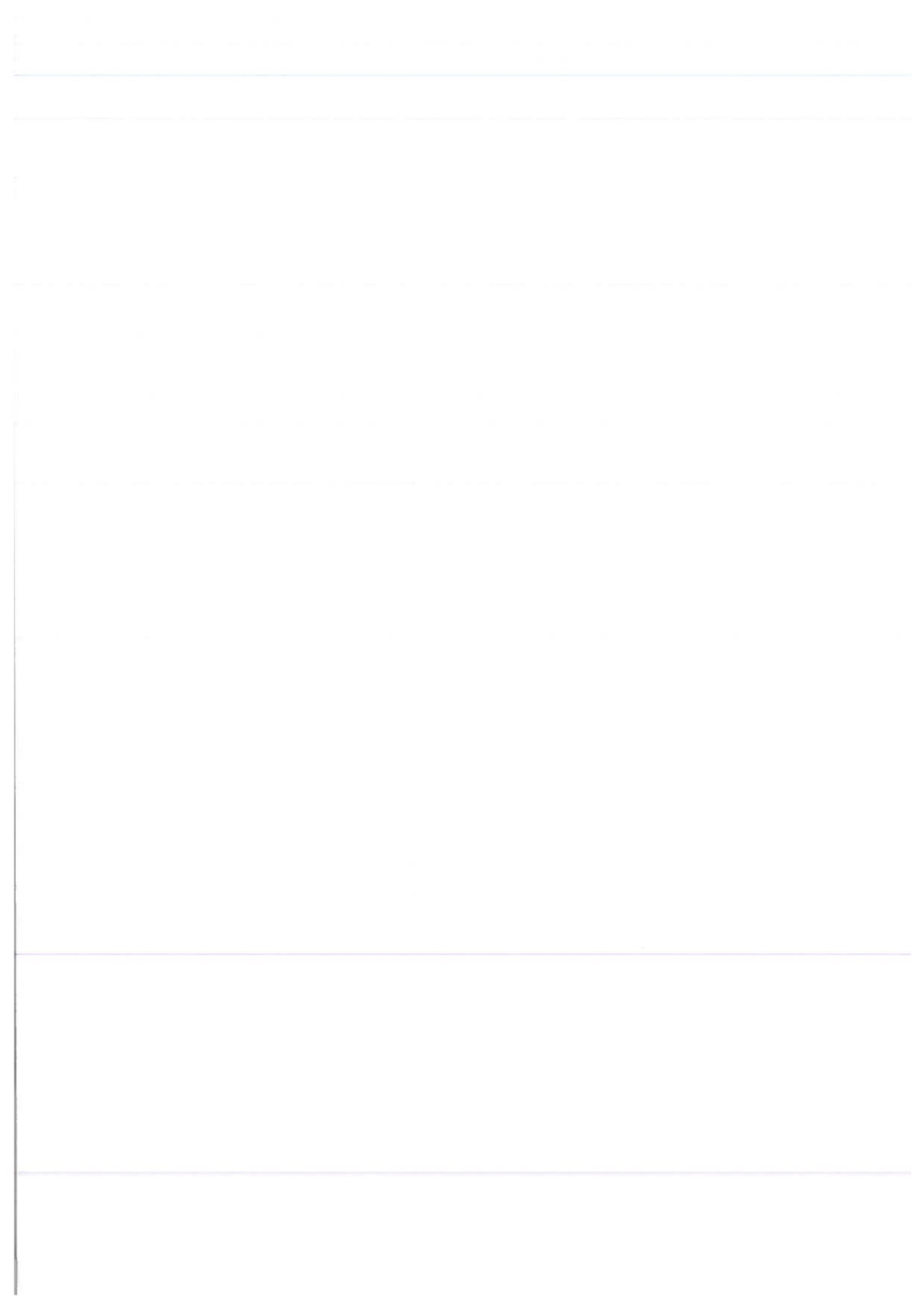
Visszatérő problémát okoz, hogy a közlekedési táblákat a kihelyezés után kihúzzák, felborítják, eldobják, megrongálják, a közterületre kiültetett növényeket ellopják, gondatlan vezetők behajtanak az ágyásokba, a fiatal fákat eltörik, kárt okozva ezzel az Önkormányzatnak. A feljelentéseket ezekben az esetben megtesszük, azonban az elkövető személyére nagyon kevés esetben derül fény.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a beszámolót elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2020. július 17.




Dr. Hosszú József
polgármester



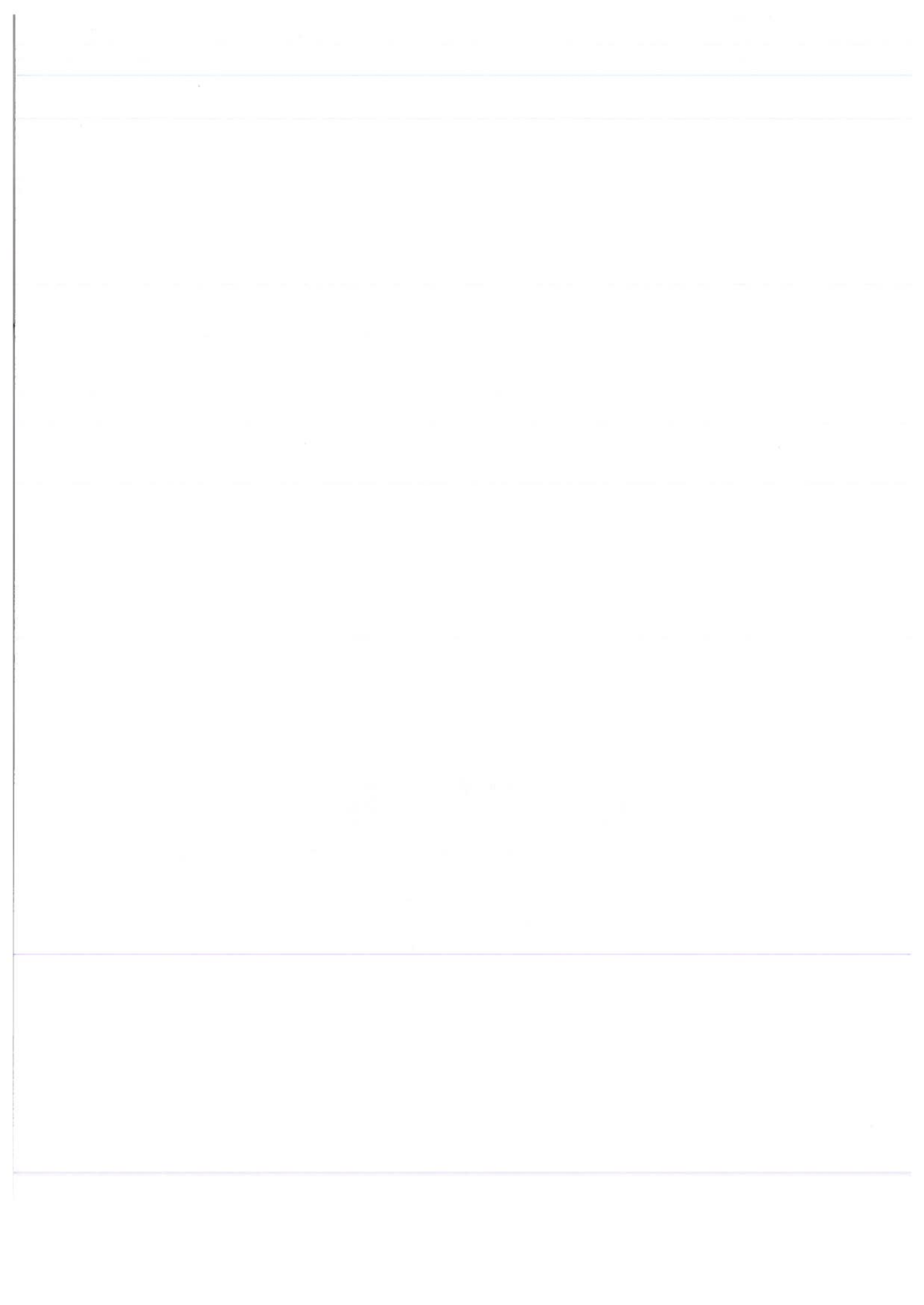
Beszámoló

a Lengyel Laura Óvoda

2019 évi közbiztonságot támogató

nevelési gyakorlatáról





Óvodánk Helyi Pedagógiai Programjában hangsúlyos szerepet kap a gyermekek egészséges életmódra nevelése, valamint a külső világ tevékeny megismerése. Mindkét terület stratégiai fontossággal bír a felnövekvő nemzedék helyes szokásrendszerének kialakításában, erkölcsi normáinak megalapozásában, formálásában.

A „2011. évi CXCV. Tv. A nemzeti köznevelésről” értelmében kidolgozott egészségnevelési programban megfogalmazott célok és feladatok teljesítésével – melyben központi helyet foglal el a drog- prevenció, valamint a közlekedésbiztonság – tesz eleget intézményünk a gyermekek óvodai nevelése során elvárható közbiztonságot támogató bűnmegelőzési feladatának.

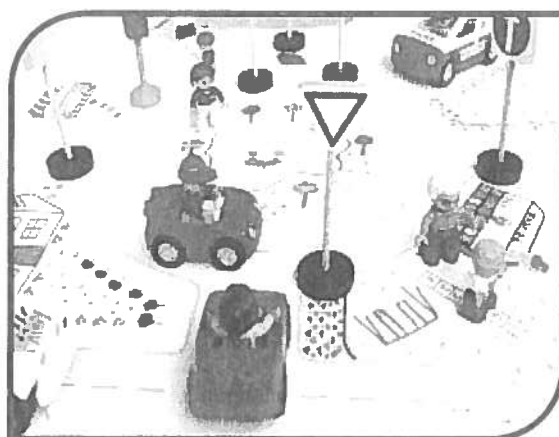
Az óvodai nevelés közbiztonságot támogató területei:

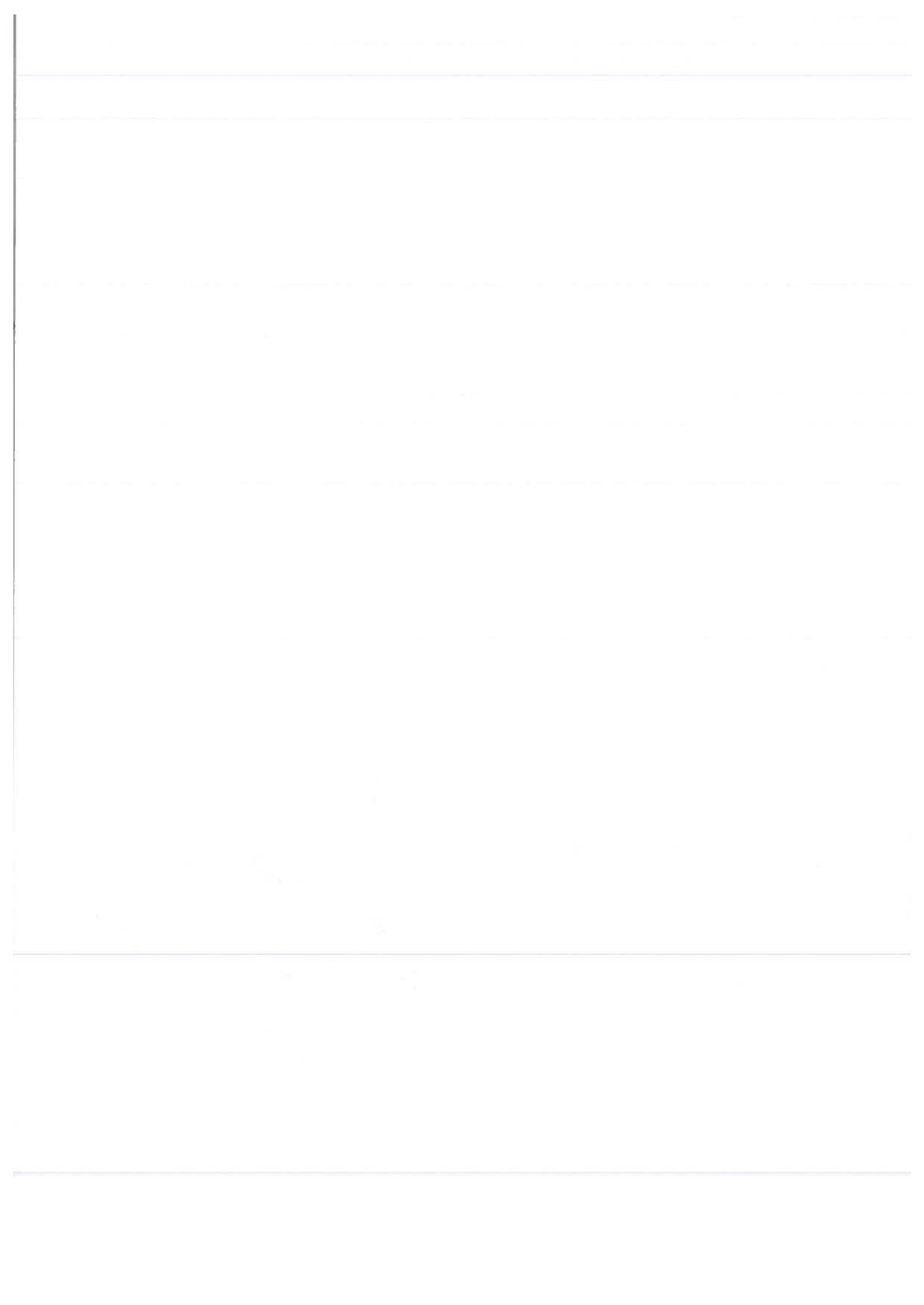
1. Közbiztonságot és közlekedésbiztonságot támogató tevékenységek
2. Drog-prevenciót támogató tevékenységek

1. Közbiztonságot és közlekedésbiztonságot támogató tevékenységek a Lengyel Laura Óvodában

A gyermekek anyanyelvi és értelmi nevelésének minden területét átható külső világ tevékeny megismerésén, környezet megismerésén belül hangsúlyos szerepet kap a biztonságos közlekedésre nevelés. A nevelési év során többször visszatérő téma volt a biztonságos közlekedéssel kapcsolatos ismeretek elsajátítása, ismétlése, mélyítése, az alapvető szabályok megismerése.

Nevelési filozófiánk, hogy a gyermek számára azok az ismeretek hordoznak igazi tudást, megismerést, amelyeket cselekedve, cselekedtetve szerez, a gyakorlatban alkalmazva mélyít.





Ez érvényes a közlekedés alapvető szabályainak, normáinak megismerésére, elsajátítására is.

Intézményünk szerencsésnek mondhatja magát, hiszen két tagóvodánk rendelkezik KRESZ pályával, ahol a gyerekek a valóságnak megfelelő körülmények között gyakorolhatják a helyes közlekedést. A pályán megtalálhatók azok a – gyermekek napi közlekedése során is előforduló – közlekedési táblák, amelyek ismerete kiemelkedő



jelentőséggel bír már az óvodások számára

is. Ilyenek pl.: STOP tábla, Gyalogos átkelőhely tábla, Kötelező haladási irány tábla, Elsőbbségadás tábla, Figyelem felhívó tábla stb. Ezeknek a jelentését a gyerekek játékos formában sajátítják el, egyrészt a rendelkezésre álló közlekedési pályán, másrészt a szervezett tevékenységek során, ahol az óvodapedagógusok által készített fejlesztő játékok és feladatlapok, munkalapok segítségével szereznek új információkat, rendszerezik meglévő

ismereteiket.

A Lengyel Laura óvoda és a Napsugár Tagóvoda – korábbi sikeres pályázatoknak köszönhetően – gazdag járműparkkal rendelkezik, így azoknak a gyerekeknek is módjában áll gyakorolni a kerékpározás során alkalmazandó közlekedési szabályokat, akik otthon nem rendelkeznek kerékpárral, futóbiciklivel.

Nemcsak a kerékpározás során szükséges normák megismertetését tartottuk fontosnak, a gyalogos közlekedés alapszabályaival is megismerkedtünk. Ezeket először az óvodán belül a KRESZ pályán, a csoportszobákban kialakított közlekedési pályán, majd séták, kirándulások alkalmával a valóságban is alkalmaztuk.

A szabályok folyamatos ismétlése, ismételtetése mellett megköveteltük azok szigorú betartását, melyhez személyes példát mutattunk.

A Lengyel Laura Óvoda is csatlakozott az Európai Mobilitási hét felhívásához, s a program keretében 2019. szeptember 20-án óvodánk kicsinyei és dolgozói kiadós sétával demonstrálták az élhető jövőért való tenni akarás jelentőségét. A séta kiváló alkalom volt arra is, hogy valós körülmények között, valós helyzetben gyakorolják a gyerekek a közlekedést, a helyes szabályok betartásával.



A séta zavartalanságáról, a gyermekek biztonságáról Újfehértó város rendőrei és polgárőrei gondoskodtak.

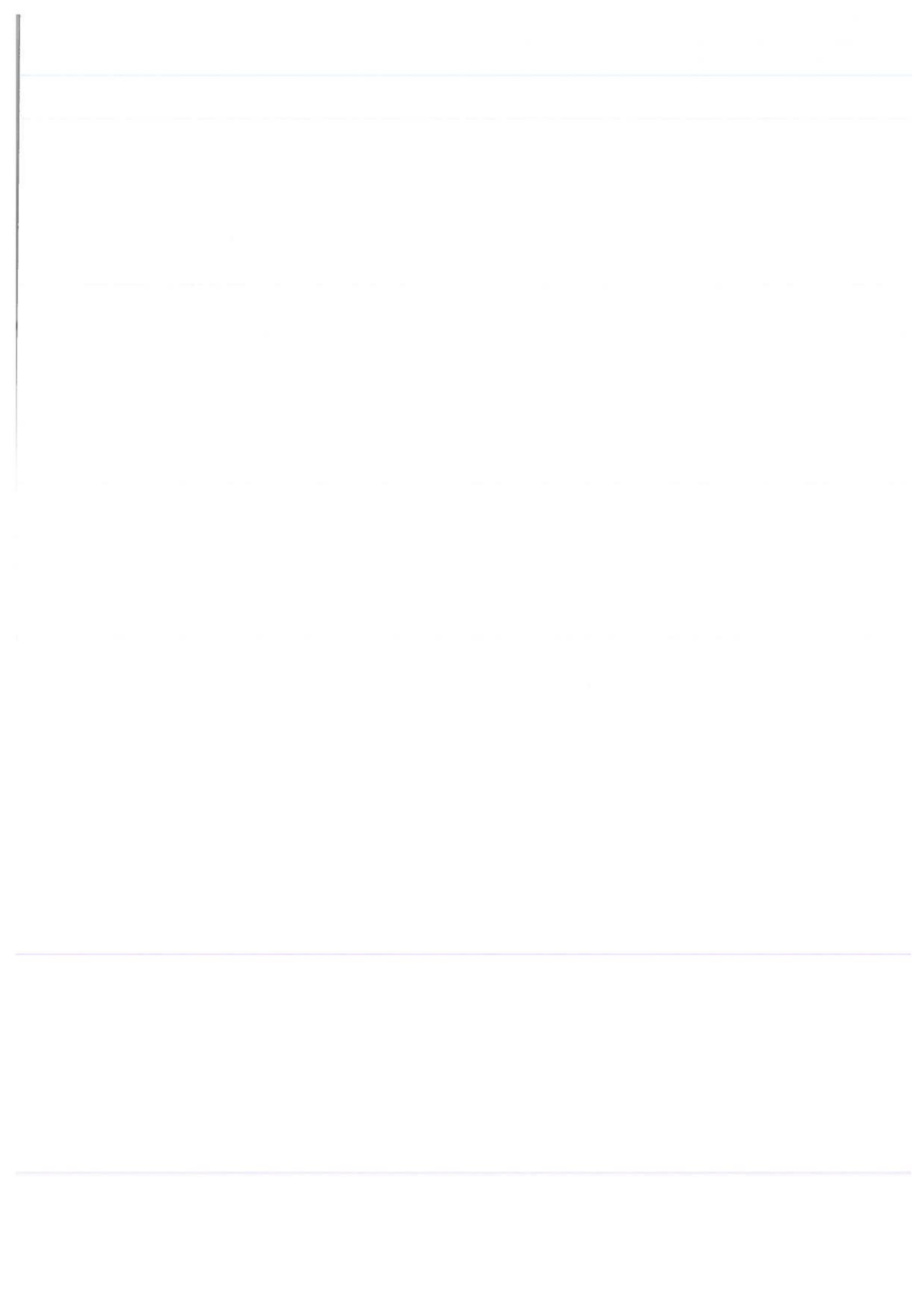
1.1. Közlekedésbiztonsági nap

2019. október 9-én rendeztük meg hagyományos közlekedésbiztonsági programunkat, melyen Újfehértó összes óvodájának kicsinyei és általános iskolájának alsó tagozatos gyerekei vettek részt.

A rendezvény lebonyolításában segítették munkánkat a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőrkapitányság Rendészeti főkapitány-helyettese, Dr. Hudák Zsolt rendőr ezredes-főtanácsos engedélyével és támogatásával Rikk Rita és munkatársai. Hagyományosan jelen voltak Csegény Szilvia Mónika rendőr alezredes-őrparancsnok vezetésével az Újfehértói Rendőrőrsön szolgálatot teljesítő rendőrök. A gyerekek közelről is szemügyre vehették a rendőrautót, beszélgethettek a rendőrökkel, ügyességi feladatot teljesítettek a közlekedési pályán, közlekedési táblákat azonosítottak.

Ez segít kialakítani azt a képet a gyerekekben, hogy a rendőrökhöz bátran fordulhatnak segítségért, tanácsért.

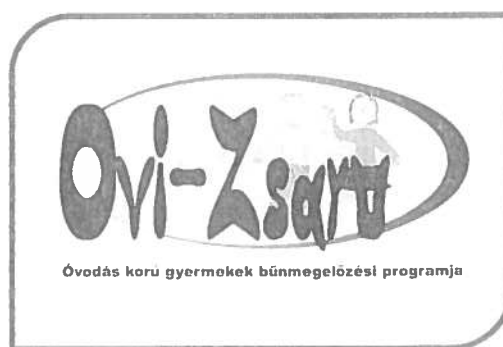
A programot gazdagította az Újfehértó Önkormányzati Tűzoltóság dolgozóinak jelenléte a tűzoltó gépkocsival, melyet közvetlenül vehettek szemügyre a gyerekek, kezükbe vehették a katasztrófa-helyzetekben használt eszközöket. A kérdéseikre szakmailag kompetens személyektől – tűzoltóktól – kaptak választ, valamint magukra ölthették a legtöbb kisgyermek számára kedves tűzoltósíkat.



A Lengyel Laura Óvoda mindhárom tagóvodájából, valamint a meghívott óvodák – Hajlika Néphagyományörző Óvoda, Református Óvoda -, és általános iskolák – Erkel Ferenc Ált. Isk., Református Iskola – alsósok által készített közlekedési témájú gyermekmunkáiból készült kiállítás pályamunkái jól szemléltetik a gyermekek közlekedéshez, közbiztonsághoz való viszonyát. A munkákról jól tükröződik, hogy ebben a korai életszakaszban még szabálykövető, és szabályokhoz alkalmazkodók a gyerekek, következetesek az előírások betartásában.

1.2. Ovi- zsarú program

Több éve már, hogy elindult intézményünkben az Ovi-zsarú program, melynek a 3-6 éves gyerekek helyes viselkedésformálásának, helyes döntőképességének alakítása érdekében az óvodások korosztálya számára kidolgozott elemeit az aktuális, közlekedéshez kapcsolódó projektek feldolgozása során alkalmazták az óvodapedagógusok.



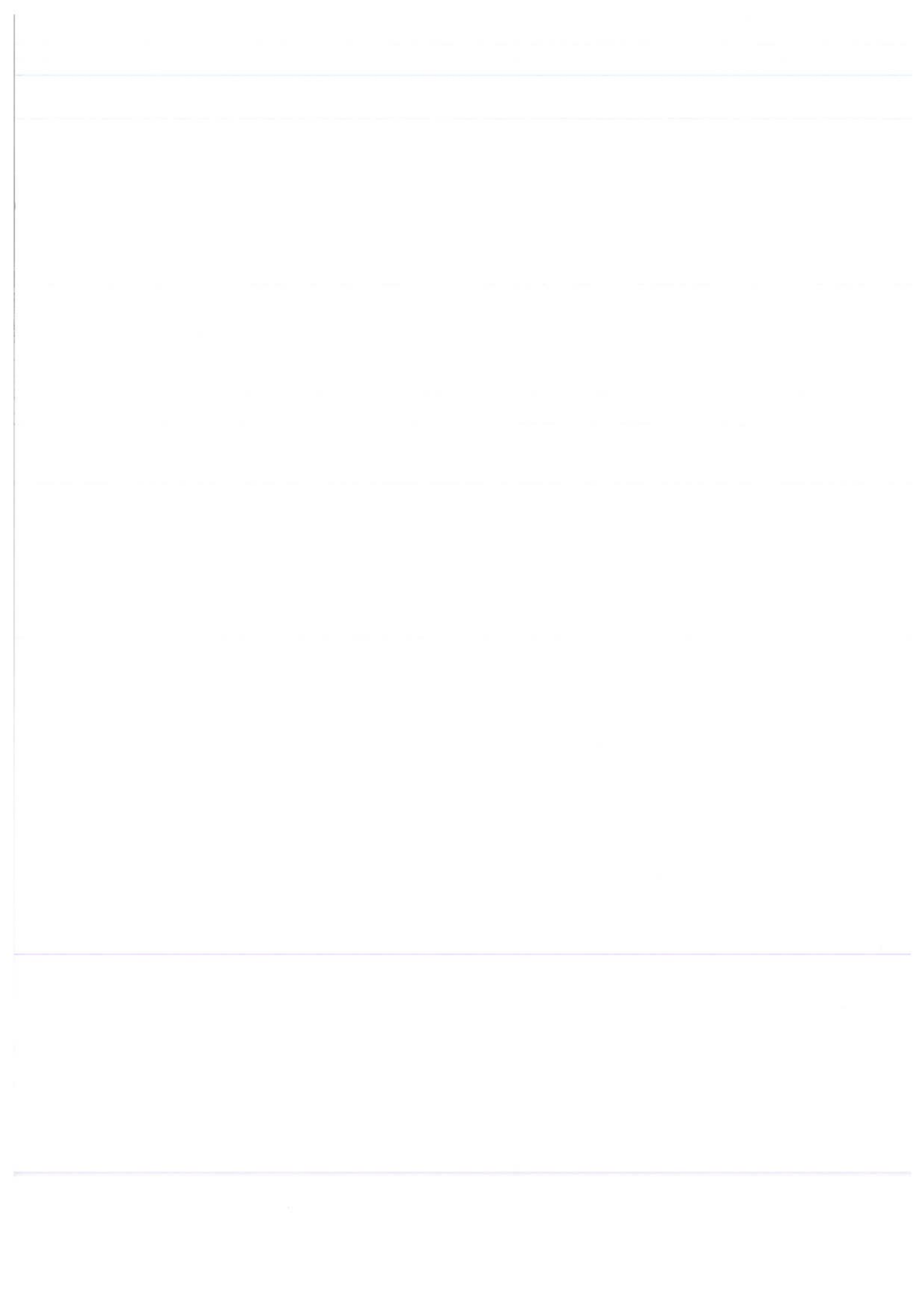
A program célja:

Az óvodás korú gyermekek biztonságérzetének segítése, erősítése, és annak elősegítése, hogy szükség esetén tudjanak és merjenek segítséget kérni a rendőrtől.

Nem véletlen a korosztály kiválasztása, hiszen a most nagycsoportos korú gyerekek többsége a következő év szeptemberétől már iskolás lesz, s az eddigi életszakaszuktól eltérően, már gyakran elő fog fordulni, hogy egyedül maradnak, nem lesz mellettük felnőtt, aki felügyeljen rájuk, aki megmondja, mit kell tenni, mi a helyes. Saját érdekükben életkori sajátosságaiknak megfelelő módon kell őket felkészíteni, tájékoztatni a biztonságos és helyes viselkedésformákat illetően.

A program fő moduljai:

- az ismerkedés szabályai,
- idegen személlyel történő találkozás, kapcsolat,



- egyedül otthon,
- veszélyes eszközök,
- a közlekedés szabályai.

Már második éve a kapcsolattartó rendőr jelenléte nélkül szervezték az óvónők a foglalkozásokat, de a jól bevált módszereket, a bábok használatát –Rendőrké Róbi, Rosszcsont Rozi, Rosszcsont Ricsi -, az ajánlott meséket, interaktív feladatokat a tanult módon alkalmazták.

Örömmel tapasztaltuk, hogy a gyerekek ismereteiben tartósan megmaradnak a foglalkozásokon hallott, tevékenyen megtapasztalt információk, és a későbbi hasonló szituációkban, vagy utalásos helyzetekben képesek ezek felidézésére, alkalmazására.

A foglalkozások arra is alkalmasak voltak, hogy segítsenek a gyerekeknek a negatív élmények feldolgozásában azok eljátszásával, „kibeszélésével”.

Az Ovi-zsaru program elemeit mindhárom tagóvodában beépítették az óvodapedagógusok a napi tevékenységek tervezésébe, szervezésébe, megvalósításába.

1.3. Biztonságos óvoda program

Az Élet Úton Program stratégiájába illeszkedve a Biztonságos Óvoda Program 2016-ban indult a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (NFM) kezdeményezésére, melyhez 2018-ban a Lengyel Laura Óvoda is csatlakozott.

A program célja:

A program azon távlati cél elérésének egyik megalapozó tevékenysége, hogy a hazai közúti közlekedési kultúra, a közlekedők biztonságorientált felkészültsége a legfejlettebb országok szintjére emelkedjen.

Az óvodákban ösztönözze és segítse a közlekedésre nevelés megvalósítását, és ehhez támogatást adjon az óvodapedagógusoknak a munkához.



Feladatok:

- a megfelelő felkészítés már a legkisebb korcsoporttól kezdve tudatosan történjen,
- az elméleti ismeretek közvetítése mellett kapjon hangsúlyos szerepet a gyakorlati alkalmazás,
- a gyermek előtt követendő minta legyen (mely nem csak az intézményben tartózkodás idejére vonatkozik)
- a családi nevelés és az óvodai nevelés összhangjának megteremtése,
- következetes nevelési attitűd alkalmazása.

A program során felkészített tréner kereste fel óvodáinkat, és konzultációt tartott az óvodapedagógusoknak a témakörrel, továbbá megvalósítottak egy mintafoglalkozást, bemutattva, hogy a közlekedés a gyermekek számára érdekes és motiváló témakör lehet, játékos feladatot is az óvodák rendelkezésére bocsátottak az ismeretek átadásának elősegítéséhez.

A program egy monitoringgal zárult, ahol mintavételes módszerrel mérték a gyermekek közlekedésbiztonsággal kapcsolatos ismereteit. Ezek az adatok részét képezték az országos szintű felmérés eredményének, az összegzést követő értékelésnek.

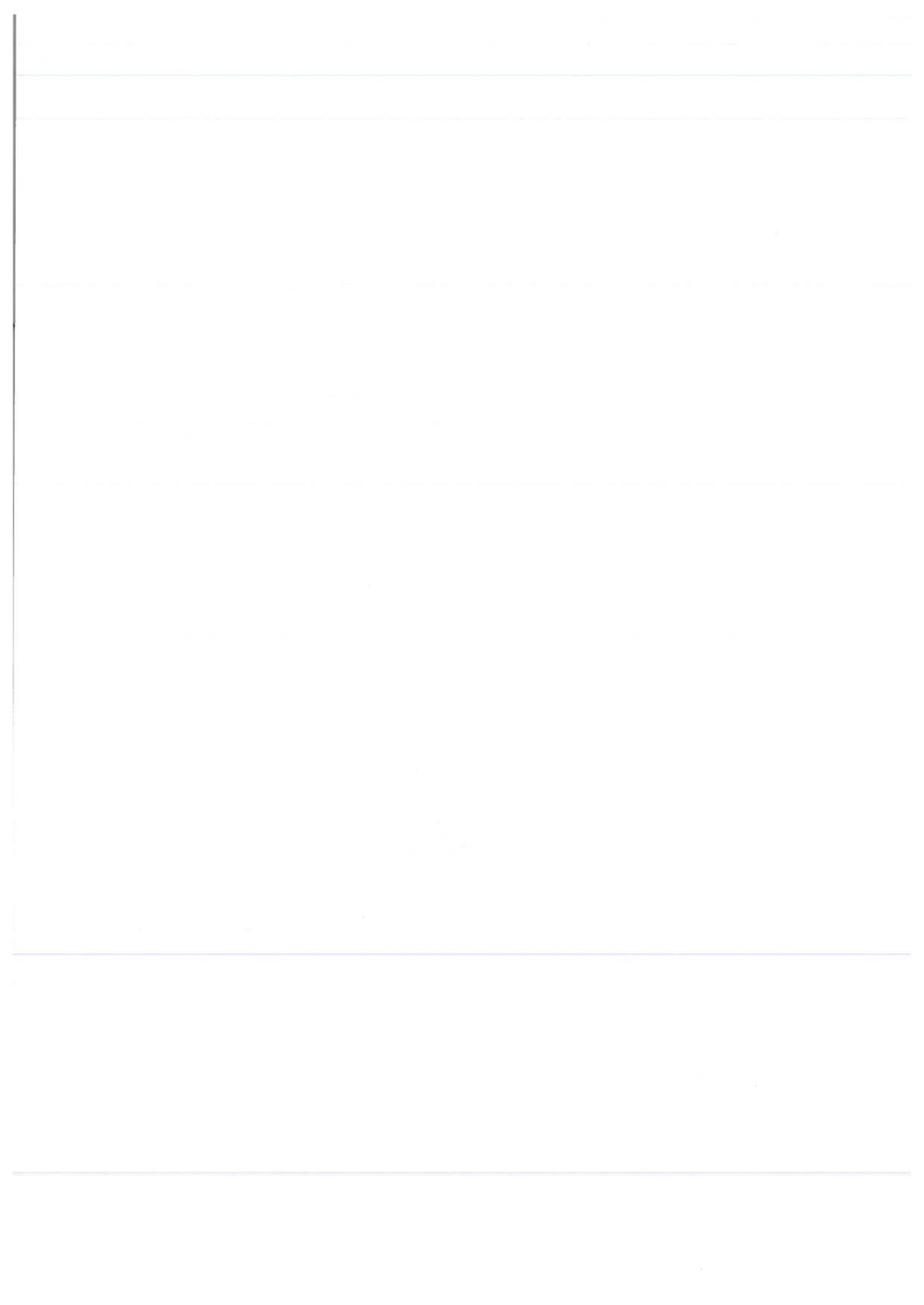
2. Drog-prevenциót támogató tevékenységek

Sokunk számára ijesztően hangzik a kisgyermekkel kapcsolatban a drogok említése. Azonban nem hagyhatjuk figyelmen kívül azt a tényt, hogy a gyermekek akár már születésük előtt is ki vannak téve a különböző egészségkárosító és tudatmódosító szerek hatásának.

Ezek lehetnek a szó klasszikus értelmében vett drogok, de ide sorolhatjuk azokat az egészségkárosító ételeket és italokat, valamint a dohányzást is, amelyek rendszeres fogyasztása az egészségre gyakorolt kedvezőtlen hatásuk mellett függőséghez is vezethetnek.

Az intézményünkben alkalmazott prevenciót támogató tevékenységek 2019 évben:

- 1. Egészségnapok szervezése,*
- 2. Boldog Óvoda Program,*
- 3. Ciki a cigi program*
- 4. Egyéb drog-prevenциós tevékenységek*



2.1. Egészségnapok szervezése

Mindhárom tagóvodában szerveztünk „Egészségnapot”, melyen mind a gyerekek, mind a szülők számára kínáltunk érdeklődésre számot tartó programot.



A program az Egészségfejlesztési iroda (EFI) Nyíregyházi Járás munkatársainak konstruktív közreműködésével valósult meg, akik rendelkeztek azokkal a szakmai kompetenciákkal, ismeretekkel, szakmai segédanyagokkal, amelyek mind a gyermekek, mind az érdeklődő szülők számára hiteles információkat közvetítettek.

Az egészséges életmód, a testi – lelki egyensúly megteremtése érdekében az alábbi feladatokat valósítottuk meg:

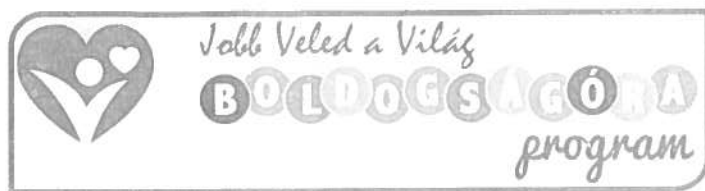
- Az egészség megvédésére, a betegség megelőzésére vonatkozó ismeretek közérthető módon megfogalmazott átadása szakavatott, hiteles előadók tolmácsolásában.
- Egészségtudatos magatartásra nevelés az egyéni igények figyelembe vételével gyakorlással, személyes példaadással.
- Tematikus szülői értekezleteken a szülők bevonása a preventív tevékenységbe, szemléletformálás, szemléletváltás segítése az egészségtudatos gondolkodás alakításában.

2.2. Boldog Óvoda Program – Boldogságóra program

A program kiemelt küldetése, hogy a pozitív pszichológia eredményeire építve adjon ötleteket és módszertani segítséget a boldogságra való képesség fejlesztéséhez a kisgyermek számára.

A Lengyel Laura Óvodában harmadik éve alkalmazzuk a program egyes elemeit. Mint a korábbi években, így 2019-ben is lehetőségként kínáltuk óvodapedagógusaink számára a nevelés eszköztárának palettáján a pszicho - higiénés és szociálhigiénés nevelés területén.





A Boldogságórák lehetőséget adnak a gyermekek számára, hogy megtanulják, hogyan fejezzék ki érzelmeiket, hogyan tudnák

boldogabbá tenni magukat, ezáltal játékosan fejlődjön az érzelmi képességük. Ezek az órák nagyon nyitottak, vidámak, hiszen úgy érzik a gyerekek, hogy mindent meg lehet osztani egymással és az óvónőivel. Tanulnak az empátiáról, elfogadásról, kapcsolataik ápolásáról, barátságról, és ÖNMAGUKRÓL.

A Boldogságóra nagyban hozzájárul ahhoz, hogy a gyerekek magatartása, kifejezőkészsége, társas kapcsolataik a megfelelő irányban haladjon.

A nyitottabb kollégák beépítették napi gyakorlatukba, azonosulva a program elkötelezett hazai képviselőjének gondolataival:

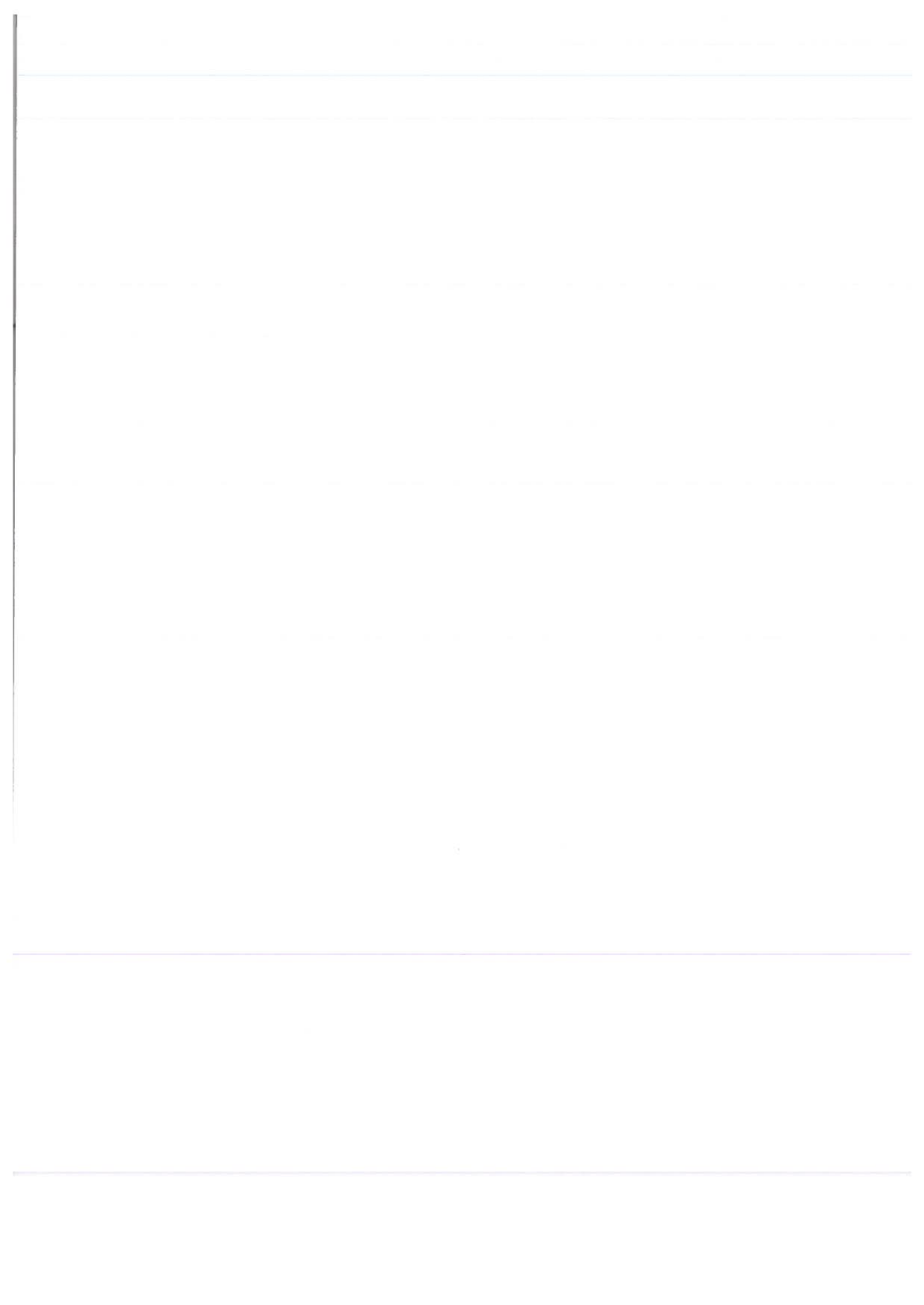
„Arra törekszünk, hogy a Boldogságórák derűs és élménygazdag feladatai, játécai, valamint gyakorlatai fokról fokra kibontakoztassák a derűt és életszeretetet. Gyermekeink így a jövőbe vetett hittel, bátran járják végig a felnőttiséghez vezető utat, majd boldogságra képes emberré válhatnak.”

Prof. Dr. Bagdy Emőke, a Boldogságóra program fővédnöke

2.2.1. Megvalósított pszicho - higiénés feladatok:

- Önismeretre, önfejlesztésre nevelés drámajátékkal,
- egészséges életvezetés megalapozása a helyesnapirend, a helyes szokásrendszer kialakításával,
- családi életre nevelés a szerepjátékok során együtt játszással, személyes példamutatással,
- a munkához való pozitív viszony alakítása önkiszolgáló munkával, a naposi feladatok végzésével, megbízatások teljesítésével,
- környezeti hatások feldolgozása szerep – és drámajátékok alkalmazásával.

2.2.2. Megvalósított szociálhigiénés feladatok:



- Szerepfeszültségek feloldása életkoruknak megfelelő drámajátékkal, szituációs játékkal, bábok alkalmazásával,
- az óvodapedagógusok saját nevelési tervükbe és tevékenységi tervükbe illesztették az egészségnevelési programot,
- az óvónők által észlelt problémák kezelése a kompetencia határok betartásával, megfelelő szakmai segítség, illetékes szakember, illetékes szerv bevonásával.

Mivel az óvodai nevelés csak a családi nevelést kiegészítve lehet igazán hatékony, a megelőzést is a családban kell kezdeni. A szülők értékrendje, életvitele nem minden esetben nyújt követendő mintát, ennek hiánya alapvető hatással van a problémák kialakulására, vagy azok prevenciójára.

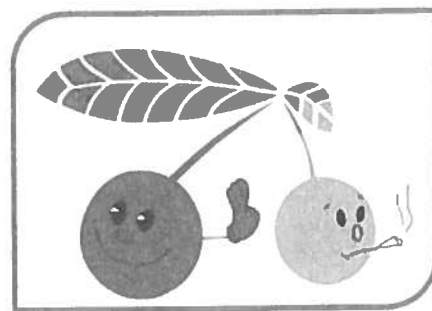
2.2.2.1. Elvégzett feladatok a prevenció érdekében:

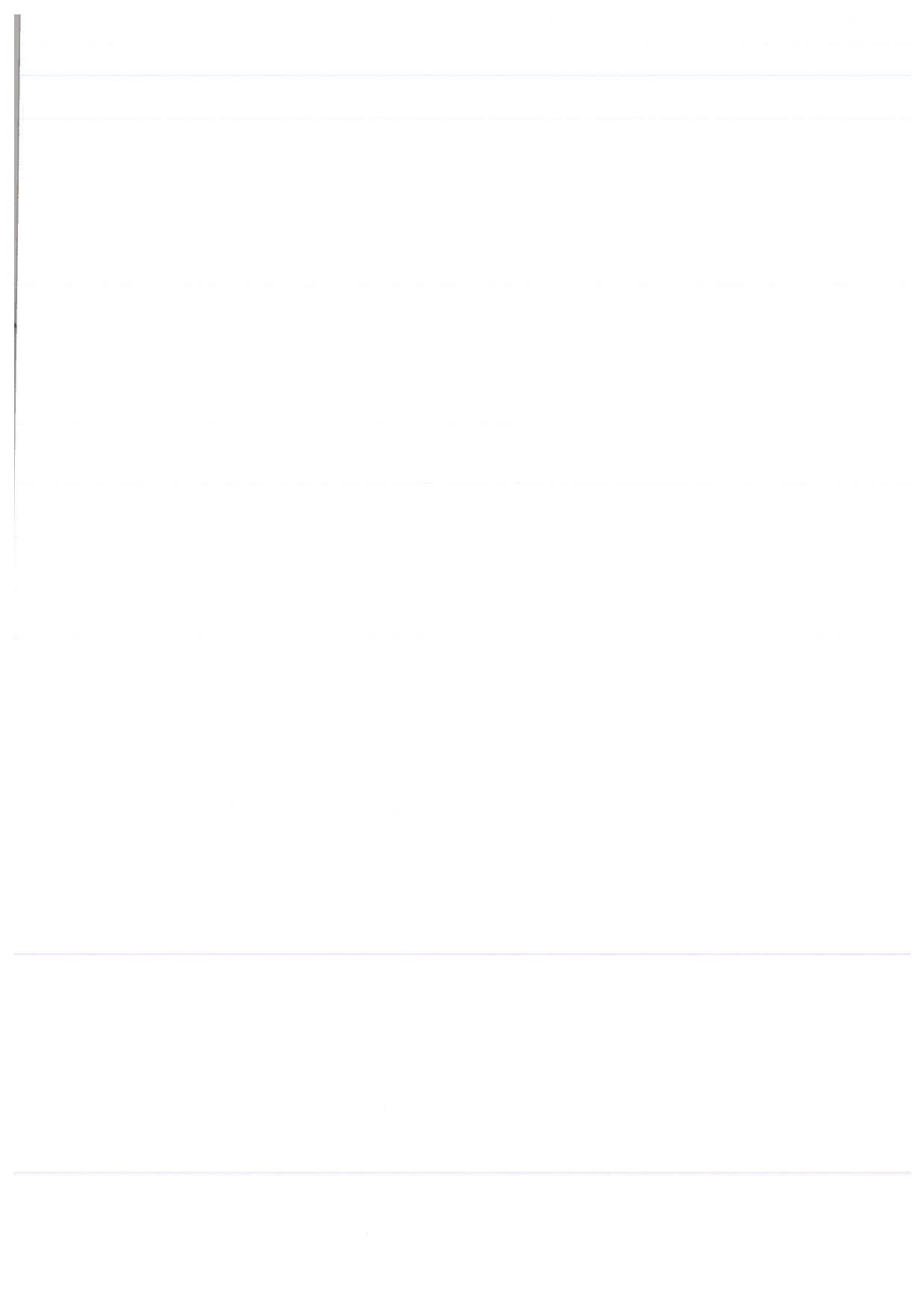
- Családgondozás a családok szociális helyzetének megismerésére.
- Szolgáltatások felé irányítás, azok igénybevételének segítése (családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, adósságkezelési tanácsadás, munkavállalás segítése, pszichológiai segítségnyújtás).
- Észlelő és jelzőrendszer működtetése a fenti célok megvalósítása érdekében.
- Gyors és hatékony beavatkozás a bántalmazó, elhanyagoló, veszélyeztető családi háttér észlelése esetén a Gyermekjóléti Szolgálatnak.
- Hatósági beavatkozás kezdeményezése indokolt esetben.
- A szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek és családjuk bevonása az óvoda által szervezett családi és szabadidős programokba.
- Gyermekvédelmi felelősök összehangolt munkája a Gyermekjóléti Szolgálattal, esetmegbeszélő tanácskozások.

2.3. „Ciki a cigi program”

Intézményünk 2018-ban eredményesen pályázott a Dohányzás Fókuszpont Óvodai Dohányzás Megelőzési Programra.

Ez az egyedülálló program speciális prevenciósz nevelési feladatot vállal fel a korai életszakaszban. Fő





célkitűzése az óvodáskorú gyermekek egészségének védelme. Elemei illetve módszerei a dohányzás és passzív dohányzás megelőzésére, a káros szenvedély kialakulása ellen irányulnak

"Nem lehet elég korán elkezdni"

A szakemberek véleménye szerint attól az életkortől lehet és kell szervezett és hatásos dohányzás prevenciók tevékenységet végezni, amikor a dohányzásra ösztönző, negatív hatások már érik a gyermeket, befolyásolják akkori és későbbi egészségmagatartását.

A program számos érdekes, korszpecifikus és játékos eszközének és módszerének segítségével - melyet minden sikeresen pályázó óvoda számára biztosítottak - , kialakul a gyermekekben:

- A dohányzás elutasításáért felelős attitűdváltozás.
- A dohányzás káros hatásaival kapcsolatos tudásbővülés.
- A passzív dohányzás elleni aktív fellépés képessége.



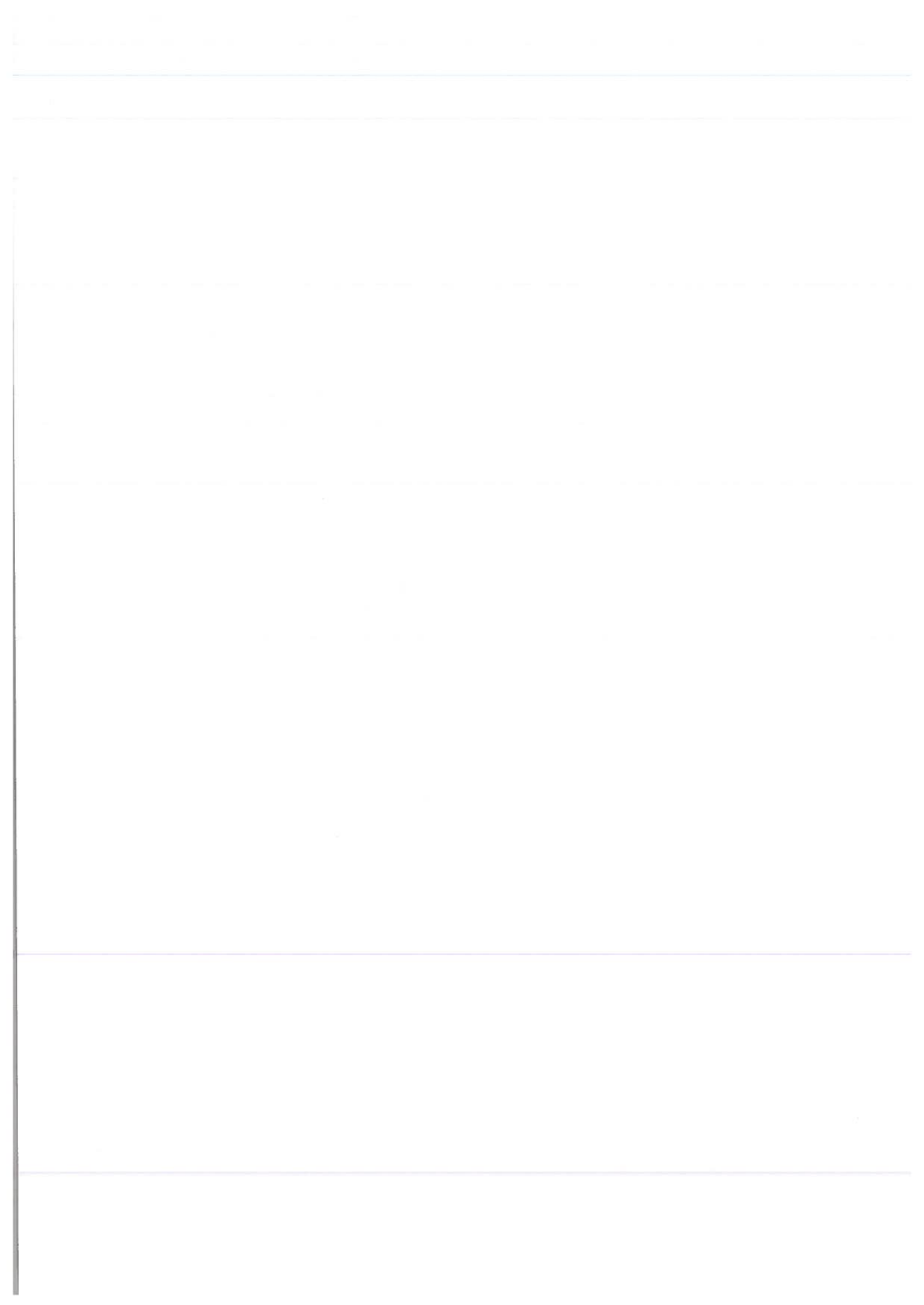
2.4. Egyéb drog-prevenációs tevékenységek

Minden óvónőnek munkaköri kötelessége a gyermekvédelmi feladatok ellátása, de kiemelten a gyermekvédelmi felelősök koordinálják az e tárgykörbe tartozó tevékenységeket.

- Együttműködnek a csoportokban dolgozó kollégákkal,
- a felmerülő problémákról tájékoztatják a Gyermekjóléti Szolgálat szakembereit, eseti segítséget kérnek,
- Szórólapokkal, személyes beszélgetéssel, tájékoztatással felhívják a szülők figyelmét a helytelen szokások, a helytelen életmód káros hatásaira, következményeire.
- Szülői értekezletek alkalmával vitaindítót követően beszélgetés kezdeményezése a káros szokásokról, a káros szenvedélyek kialakulásához vezető folyamatokról.

Káros szenvedélyek:

Alkoholfogyasztás, cukrozott üdítők fogyasztása – Az óvodáskorú gyermekek zöme már valamilyen módon kapcsolatba került az alkohollal. Vagy úgy, hogy megkóstoltatták vele – hiszen egy kicsi ne árt meg címen- vagy úgy, hogy a felnőtteket utánozva ő maga nyúl érte, hiszen a mintakövetés itt is óriási jelentőséggel bír.



Ismerve az alkohol személyiségfejlődésre, személyiségtorzulásra gyakorolt hatását, az óvodapedagógusok minden eszközzel harcolnak a kisgyermekkorú szeszesital fogyasztása ellen.

Ehhez igénybe veszik szakemberek – védőnő, gyermekorvos, családsegítő, pszichológus-segítségét.

2019. január 1-től szociális segítők is bekapcsolódtak az intézmények prevenciós tevékenységébe, akikhez mind a szülők, mind az óvoda dolgozói fordulhatnak a problémák megoldásához igényelt segítségért.

Dohányzás – Az óvodai pszicho higiénés nevelés során nem arra gondolunk, hogy a gyermekek cigarettázni kezdenek, hanem arra, hogy számos motívum arra inspirálja őket, hogy a dohányzás természetes, a felnőtté válással együtt járó cselekvés, szokás.

A dohányzás elleni küzdelem jelentősége a nevelés szempontjából:

- Jelentős a szülői negatív példamutatás szempontjából,
- jelentős a gyermeknek otthon elszenvedett passzív dohányzás miatti egészségkárosodásból.

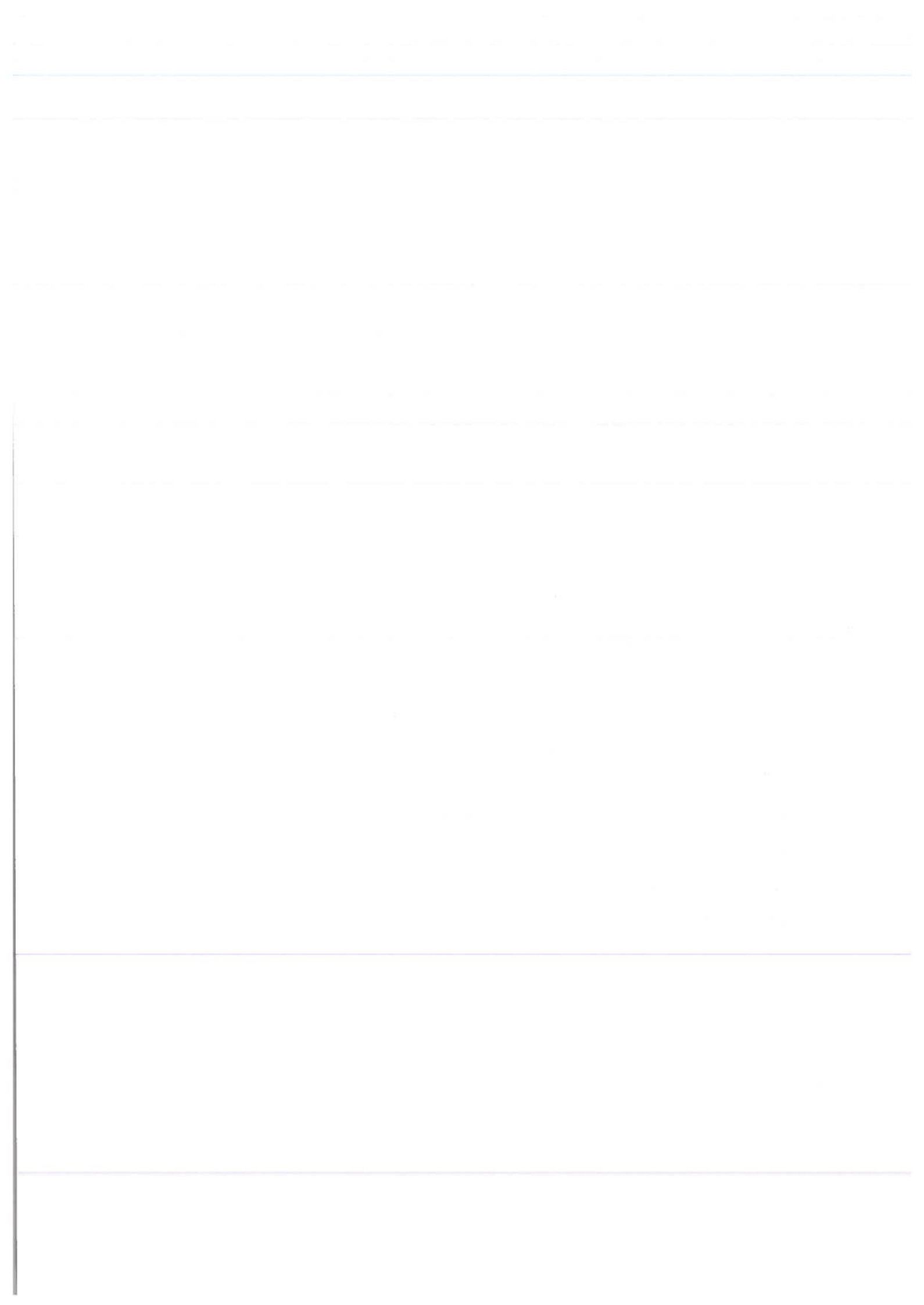
A gyerekek játékukban a megélt élményeiket dolgozzák fel, újra játsszák, utánozzák a szülőktől, esetleg nagyobb testvérektől látott cselekvéseket. A cigarettát helyettesítő játékeszközt, sósropit a legnagyobb természetességgel emelik a szájukhoz, utánozva a dohányosok mozdulatait. Ezzel kezdetét veszi a dohányzásra való motiválás hosszú éveken át tartó időszakosa.

Gyógyszerfogyasztás – Már óvodás korban foglalkoznunk kell az indokolatlan gyógyszerfogyasztással.

Nem győzzük hangsúlyozni, hogy az orvos által rendelt gyógyszert csak az előírt ideig, és előírt mennyiségben szabad fogyasztani. Az ettől való eltérés nem gyógyítóan hat, hanem mérgezi a szervezetet. Különösen veszélyes ez a kisgyermekkor esetében.

A fejlődő szervezetre ható kémiai mérgező hatás mellett szokássá válhat a gyógyszereszedés.

Naponta tapasztaljuk, hogy a gyerekek a legkisebb fájdalomérzés esetén is gyógyszert kérve fordulnak az óvónőkhöz, hiszen anyukájuk is azt ad, ha valahol fáj.



Ezekben az esetekben már-már megkockáztatható, hogy a függőség korai szakasza alakult ki.

Intézményünk közbiztonságot támogató tevékenységeinek bármelyikét vizsgálva megállapítható, hogy csak a szülőkkel, a családokkal együttműködve, a társ- és partnerintézmények bevonásával lehet igazán eredményes.

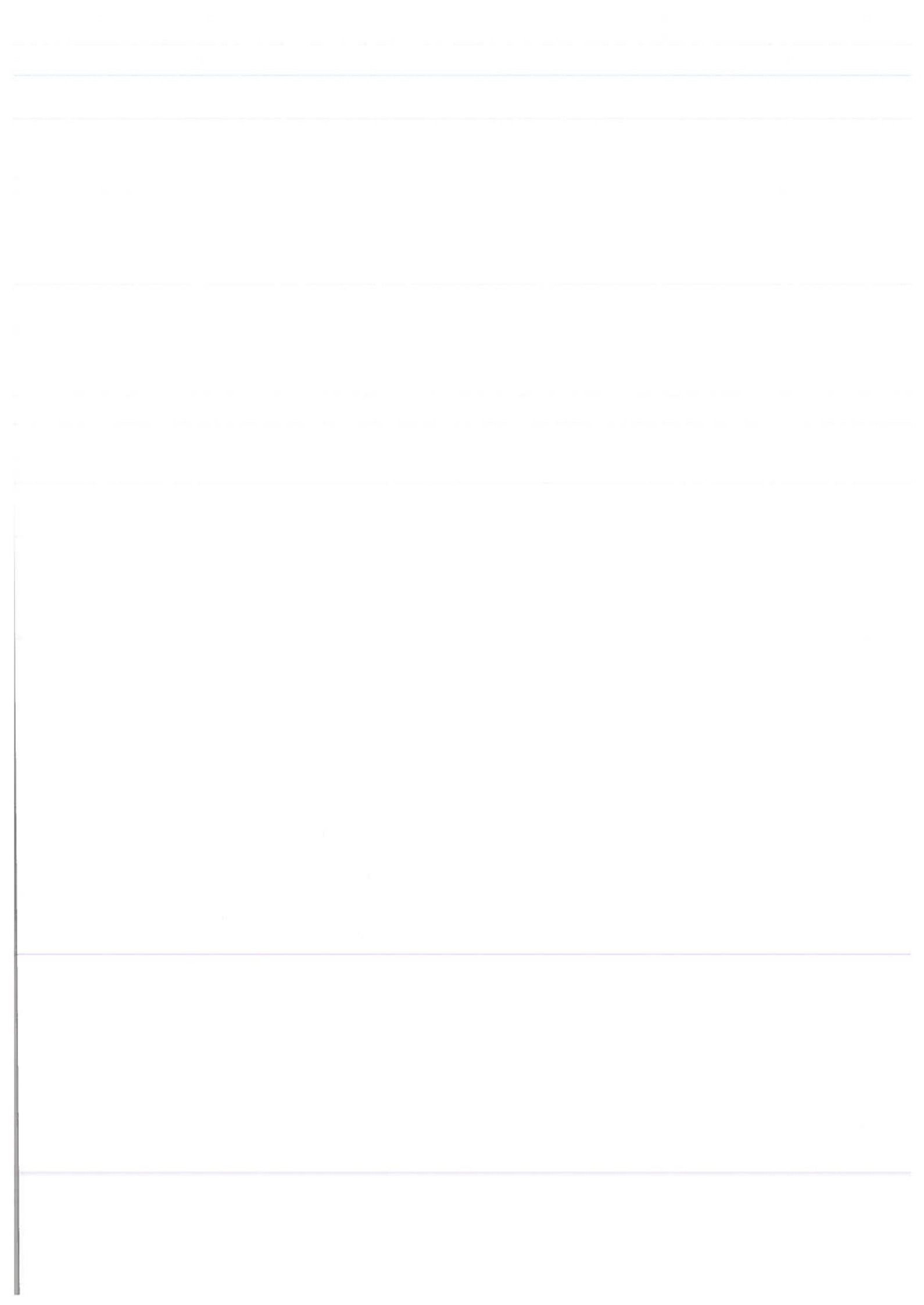
Ennek érdekében elsődleges feladatunk a szülők tájékoztatása, bevonása a nevelés folyamatába, hangsúlyozva a felelősségteljes, következetes nevelési attitűd jelentőségét. Ezt a célkitűzést a jövőben is prioritásként kívánjuk kezelni.

Újfehértó, 2020. július 16.



Gyürján László Jánosné
Gyürján László Jánosné

óvodavezető



2. számú melléklet a 3-126...../2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú

H a t á r o z a t a

**a helyi közbiztonság érdekében 2019. évben végzett tevékenységről szóló beszámoló
elfogadásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

a helyi közbiztonság érdekében 2019. évben végzett tevékenységről szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

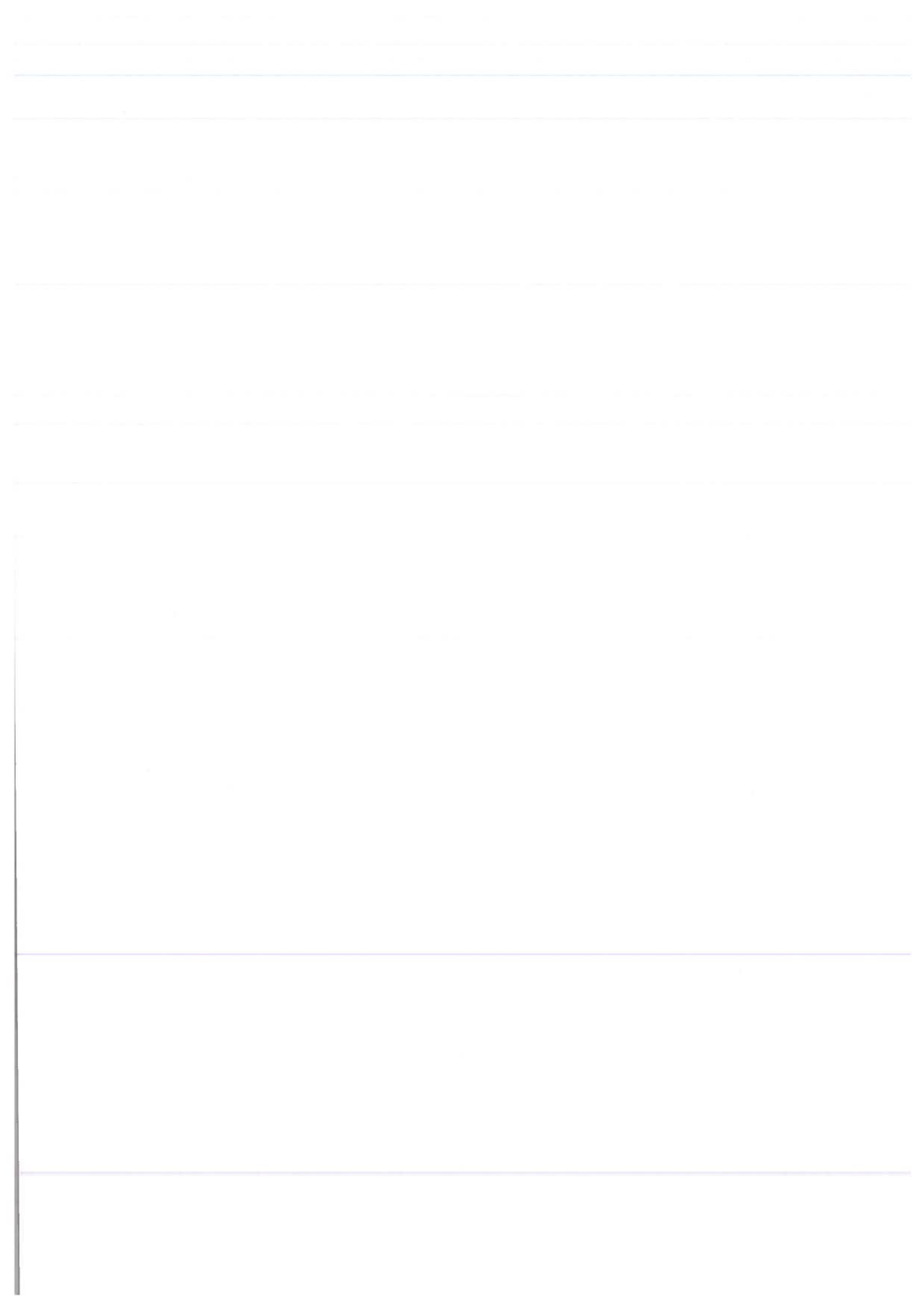
Határidő: folyamatos

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Intézmény-Lengyel Laura Óvoda
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
- 3./ Irattár





ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-141/2020.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

az Újfehértó Város Önkormányzatának 2019 – 2024. évi Gazdasági programja és fejlesztési tervéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a szerint a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős. A gazdasági program, és a fejlesztési terv a képviselő-testület megbízásának időtartamára vagy azt átívelő időszakra szól.

A gazdasági program és fejlesztési terv meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek az önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok, szolgáltatások, közszolgáltatások biztosítását, a településen élők életszínvonalának javítását szolgálják. A célkitűzések, amelyek a település fejlődését, fejlesztését határozzák meg, a Tisztelt Képviselő-testület számára, megbízásának idejére vezérfonalként szolgálnak.

A képviselő-testület gazdasági programját és, fejlesztési tervét, az önkormányzati törvény szabályai szerint az alakuló ülést követő hat hónapon belül fogadja el. Az elmúlt időszakban meghatározó veszélyhelyzet a figyelem, az intézkedés középpontjába a lakosság életének és egészségének megóvását helyezte, így a gazdasági program és fejlesztési terv előterjesztésére kizárólag a pandémiás időszak elmúltát követően kerülhetett sor.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékletként csatolt, Újfehértó Város Önkormányzatának Gazdasági programját és fejlesztési tervét elfogadni szíveskedjenek.

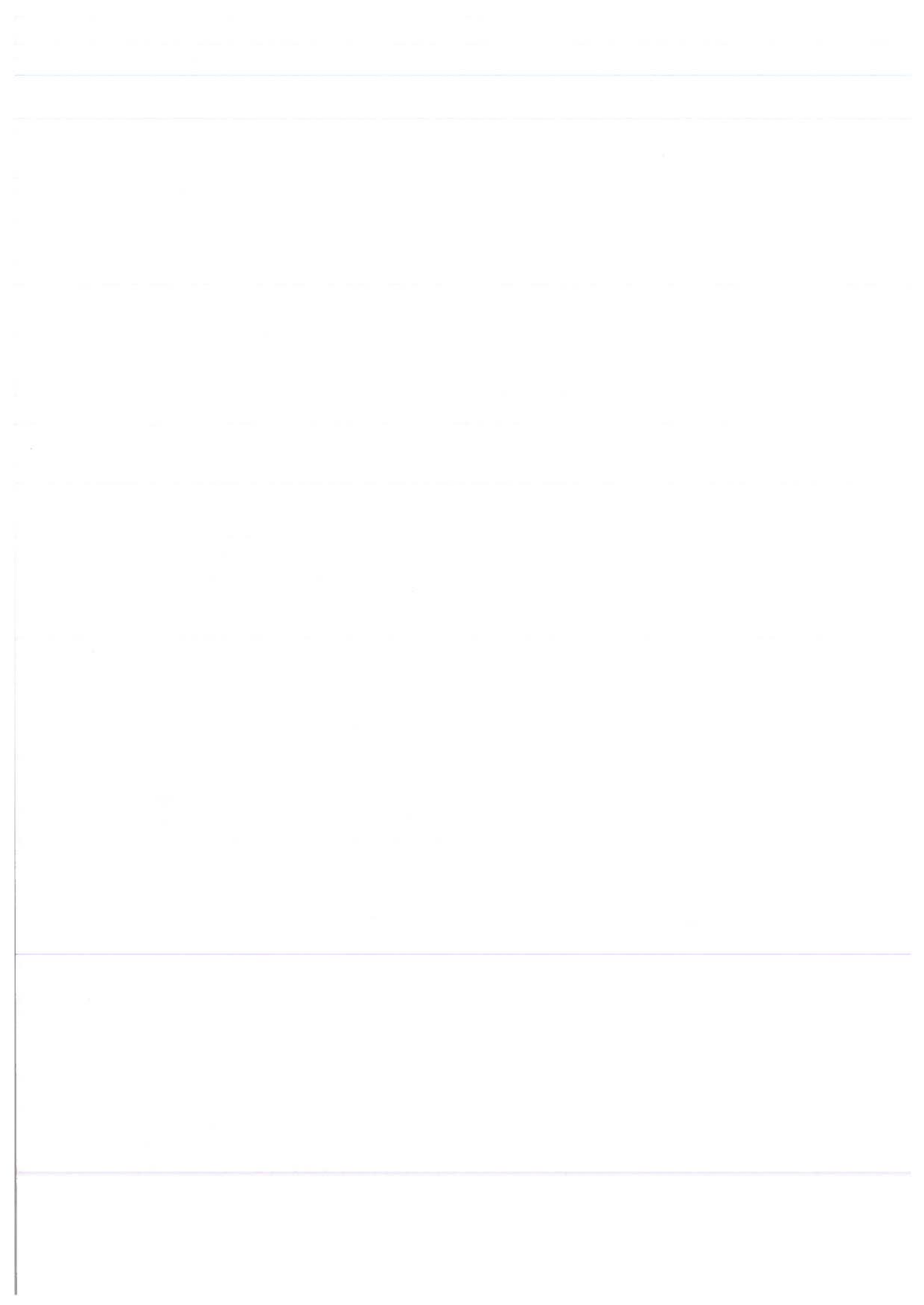
A tervezetek elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges.

Újfehértó, 2020. július 23.




Dr. Hosszú József
polgármester





1. számú melléklet a 3-141/2020. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú
határozata

**Újfehértó Város Önkormányzatának 2019 – 2024. évi Gazdasági programja
és fejlesztési tervéről**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az Újfehértó Város Önkormányzatának 2019 – 2024. évi Gazdasági programja és fejlesztési tervét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Polgármester

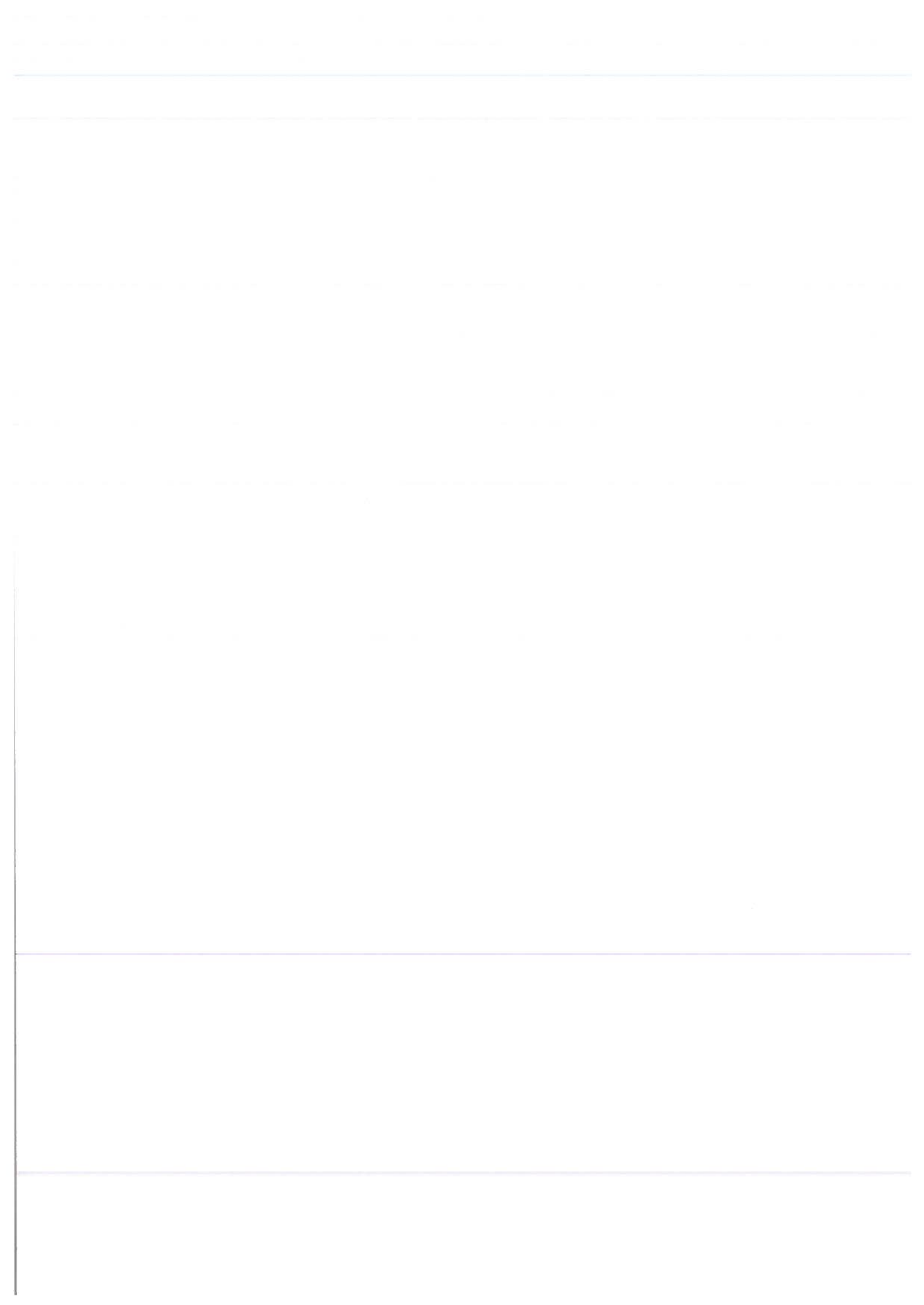
Határidő: folyamatos

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

1. Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei
2. Irattár



Melléklet a /2020.számú határozathoz

Újfehértó Város Önkormányzatának

Gazdasági programja és fejlesztési terve



2019-2024.

I. BEVEZETŐ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. évi törvény 116. § (5) bekezdése alapján a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős. A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.

A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten meghatározza mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével – a megyei területfejlesztési koncepcióhoz illeszkedve – az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

Újfehértó Város Önkormányzata gazdasági programja a 2019-2024. közötti időszakot öleli fel, a benne foglaltak olyan irányelv-gyűjteménynek tekinthetők, melynek megvalósítási szándékát Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kinyilatkoztatta. A program végrehajtásának ütemezését az éves költségvetések tartalmazzák.

Újfehértó Város Önkormányzatának elsődleges célja, hogy a változó gazdasági környezetben is megőrizze működőképességét, megerősítse és növelje gazdálkodásának stabilitását. Mindezt annak érdekében, hogy a település lakosságának a lehető legmagasabb szintű szolgáltatásokat tudja nyújtani. Legfontosabb megoldandó feladatok és kiemelt célok az elkövetkezendő években: a munkahelyteremtés, az utak, járdák rendbetétele, ahol szükséges kiépítése és a fiatalok helyben tartása.

A program célja, hogy az Önkormányzat annak végrehajtásával a helyi lakosság és vállalkozások igényeinek megfelelő, magas színvonalú szolgáltatások rendszerét alakítsa ki, célja, hogy a lakosság kényelmét, életminőségét erősítse és Újfehértó Város iránti elkötelezettségüket megszilárdítsa.

II. HELYZETELEMZÉS

1. A település földrajzi elhelyezkedése, adottsága, rövid történeti áttekintés

Újfehértó városa Szabolcs-Szatmár-Bereg megye déli területén, a Nyírség szélén helyezkedik el. A Nyíregyházi járás második, a megye negyedik legnagyobb lélekszámmal rendelkező városa. A településen viszonylag korlátozottak a funkciók a megyeszékhely és egyben járásszékhely dominanciája miatt, azonban oktatási, egyházi, egészségügyi, szociális és kereskedelmi jelentőségei a település határain kívül is fontos szerepet játszanak a környező települések életében.

A város területe 140,88 km², uralkodó talajtípusai a:

- folyóvízi üledék,
- futóhomok,
- löszös homok, és
- szikes löszös homok.

A város címere:



A két ezüst sáv jelképezi, hogy a várost egykor vizek vették körül, a kék sáv a hajdú vonatkozást tükrözi. A korona jelképezi azt, hogy a település 1836-1886-ig mezőváros volt, a búzakaralász a mezőgazdasági termelésre utal, a szablya pedig a hajdúk jellegzetes fegyvere volt.

Újfehértó rövid történetét tekintve, a település határában talált leletek közel ötezer éves múltrol tanúskodnak. A városról nyugatra halad el a szarmaták által 324 és 337 között épített,

az Alföldet körbekerülő Csörsz-árok, vagy más néven Ördögárok nyomvonala. *Uj Fejertho* néven írásos forrás 1608-ban említi először a települést. A korábbi oklevelekben a falu még Fejértó, Rác-Fejértó neveken szerepelt. A Báthori család – *mint a falu földesurai* – 1349-ben hetivásárjogot nyertek a község számára. A 19. század elején több mint hétezeren éltek a településen, a legnépesebb felekezet (4 ezer fő) a református volt. 1836. április 26-án mezővárosi rangot kapott, 1839-ben a lakosság több, mint 7000 fő volt. A mezővárosi ranggal járó évi négy vásártartási jog még inkább fellendítette a nagy átmenő forgalom miatt egyébként is élénk gazdasági életet. Gazdasági fellendülés vette kezdetét. Megépült a „sorbót” nevű városias épület és üzletsor, ekkor épültek a helyi nemesek kúriái, kastélyai is. A település 1886-ban a többi mezővároshoz hasonlóan elveszítette mezővárosi rangját, de a városiasodás, és a kulturális fejlődés folytatódott. A XX. század elején megépült a községháza, megnyílt az első közkönyvtár, kávézó. 1941-ben majd 15 ezer fő volt Újfehértó népessége. A II. világháborúban 750 újfehértói halt meg, és közel ugyanennyien hadifogságba estek. A város demográfiai tetőpontját 1960-ban érte el, ekkor a népesség több, mint 15 500 fő volt. Ez azóta folyamatosan csökken, ma már a 14 ezret sem éri el. 1992-ben a település ismét városi rangot kapott.

Újfehértó város lakosságára jelenleg a lassú, de folyamatos csökkenés jellemző. Az ezredfordulón a város lakónépessége 13 644 fő volt, 2013-ban 12 846 főre csökkent, 2019-ben pedig számuk 12 744 főben számlált. A lakosságszám csökkenésének intenzitása mára lassulni látszik, fejlesztéseinkkel, elképzeléseink megvalósításával pedig reményeink szerint ez a tendencia növekedési fázisra fordítható. A negatív elmozdulást nagymértékben befolyásolja a szelektív migráció folyamata, a fiatal, képzetesebb munkakorú népesség elvándorlása, valamint a szülőképes korban lévők elköltözése, melynek hatására csökkent a városban a természetes reprodukció lehetősége is. Ezen megállapítások alapján a városban az országos trendekhez hasonlóan a népesség előregedésére utaló folyamatok alakultak ki. Igaz, a város öregedési indexe alacsonyabb az országoshoz mérten, hiszen jobb a mutató. A településen élők iskolai képzettsége a két népszámlálás között időszakban pozitív képet mutat, azonban magas azon aktív lakosság aránya, akik legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkeznek. Emellett a 15-59 évesek jelentős része rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezik, e tényezők nagymértékben megterhelik a város szociális eltartó rendszerét.

A települési kohézió megteremtésében jelentős szerepe van a városban megtartott rendezvényeknek. Az események jelentős része a helyi, illetve a környéken lakó népességet tudja megmozgatni, de a város olyan rendezvényeket is magáénak tudhat, amely az ország minden részéről vonzza a látogatókat. Kiemelkedő közösségformáló ereje van az Újfehértói Szegedi Károly Sport-és Szabadidőközpontnak, melyben a sportok iránt érdeklődők aktívan eltölthetik szabad idejüket. A városban jelenleg 43 bejegyzett civil szervezet működik, amelyek szerteágazó tevékenységeket végeznek és intenzíven bekapcsolódnak a város közéletébe, rendezvények szervezésébe. A helyi érték megőrzésében jelentős szerepe van a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtárnak. A human közfeladatok és közszolgáltatások ellátását az önkormányzat tudatos és átgondolt módon tervezi meg, így a város minden lakosa számára biztosított a magas minőségű szolgáltatások elérése – az egyenlő bánásmód elvének érvényesítésével.

A településen jelenlévő intézményrendszer a helyiek igényeit kielégíti, egyes feladatok esetében a környező települések hiányosságait is képes pótolni. Újfehértón az óvodai ellátás 3 intézményben, 5 feladat ellátási helyen történik, ezek közül három önkormányzati, egy az Újfehértói Református Egyházközség, egy pedig a Nyíregyházi Egyházmegye fenntartásába tartozik. Az óvodák elhelyezkedésének köszönhetően a várost teljesen lefedik, kihasználtságuk közel 100%-os, így az elkövetkezendő években terveznünk kell az óvodák bővítésével vagy új óvoda építésével. Az önkormányzat az utóbbi években jelentős infrastrukturális fejlesztéseket hajtott végre, azonban további fejlesztések megvalósítása szükséges.

A köznevelési intézményrendszerek átalakítása során egyes intézményi egységek a Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásába kerültek, míg mások egyházi fenntartásúak. A város középfokú oktatási intézménnyel is rendelkezik, melyben gimnáziumi, szakközépiskolai és szakképzési rendszer működik. A képzések struktúrája illeszkedik a helyi gazdaság igényeihez. Jelentős problémát jelent azonban, hogy az iskola nem rendelkezik kollégiummal.

A város egészségügyi alapellátása szervezet, minden orvosi praxis betöltött, a szakellátást nyújtó intézmények és kórházak a kedvező közlekedési adottságok miatt könnyen elérhetőek. Az egészségügyi ellátás köre azonban –figyelemmel a helyi igényekre és is- különböző járóbeteg ellátás típussal bővítésért kiált, s ennek megvalósítása az elkövetkezendő időszak feladata.

Szociális ellátás területén a városban biztosított a bölcsőde, a jóléti szolgáltatás, az idősgondozás és nagy figyelmet fordítunk a csökkent munkaképességűekre, a mozgáskorlátozottakra és a különös nevelést igénylő gyermekekre is. Az intézmények infrastruktúrája fejlesztésre szorul, a helyi idősök otthonában a kapacitásbővítés szükségessé vált.

A város gazdasági súlyát nagymértékben befolyásolja elhelyezkedése és természeti adottságai. Újfehértó jelentőségét meghatározza, hogy két megyeszékhely: Debrecen és Nyíregyháza között helyezkedik el, közúton a 4-es számú főközlekedési útvonalon, vasúti pályán, a 100-as vasútvonalon közelíthető meg. Gazdasági aktivitása a népességarányhoz mérten arányos, a megyei átlagnak megfelelő. A város kedvező adottságai miatt jelentős a mezőgazdasági szektorban dolgozók száma és aránya, illetve a bejegyzett vállalkozások jelentős része is ezen a területen tevékenykedik. A várost erős kereskedelmi és szolgáltató szektor jellemzi, amelyek a megfelelően képzett helyi lakosság jelentős részét foglalkoztatják. Újfehértón a működő vállalkozások legáltalánosabb jellemzője a kis méret, nagyrésztük egyszemélyes vagy mikrovállalkozás. A magasabb hozzáadott értéket előállító vállalkozások megtelepülését első sorban az üzleti infrastruktúra hiánya, a lakosság képzettsége akadályozza. A város életében a turizmus látszólag nem játszik meghatározó szerepet, azonban számos helyi jelentőségű turisztikai vonzerővel rendelkezik, valamint a szabadidős és kulturális lehetőségek a településben rejlenek.

Az önkormányzati költségvetés tervezése és végrehajtása során fő alapelvek a pénzügyi stabilitás és fenntarthatóság, a feladatok magas színvonalú ellátása, valamint a fejlesztési elképzelések megvalósíthatósága és fenntarthatósága. Újfehértó Város Önkormányzatának költségvetését azonban negatív egyenleg jellemzi, ennek hatása azonban nem érezhető a mindennapi operatív működésben. A 2011-2012-es években az állami adósságátvállalással a település jelentős, hosszú lejáratú hiteltartozástól mentesült, amely jelentősen megkönnyítette a város működését, rövid és hosszú távú stabilitását. A település legjelentősebb bevételei a helyi szinten kivetett adók, éppen ezért, ezek ellenőrzésére nagy hangsúlyt kell fektetni, s ezzel megfelelő alapot teremtenek a közszolgáltatások magas szintű biztosítására, az intézményi infrastruktúra fejlesztésére.

Újfehértó közüzemi infrastruktúrával és szolgáltatásokkal való ellátottsága kedvező, mely alapvető fontosságú a megfelelő életminőség biztosításához. A villamos- és gázellátás teljesen lefedett a településen, azonban az elmúlt években jelentősen csökkent a vezetékes gázfogyasztók száma, mely adódhat az alternatív energiahordozókra való áttérésre, valamint az energetikai korszerűsítésekre. A város ivóvízzel való ellátása felszín alatti vízbázisból történik. Az ivóvízvezeték-hálózatba bekapcsolt lakások aránya közel 99%-os. A szennyvízgyűjtő hálózathoz csatlakozó lakások száma évről évre emelkedik, az elmúlt néhány évben közel kétszeresére emelkedett a gyűjtő hálózatba bekapcsolt ingatlanok aránya. A városban keletkezett hulladék elszállítása hetente egyszer történik, a lakosság által összegyűjtött szelektív hulladékot havi rendszerességgel szállítják el, emellett minden évben egyszer, az új eljárásoknak megfelelően, lakossági igénybejelentés szerint, lomtalanítást végez a megbízott szolgáltató. Hiányosságok a csapadék-víz elvezető rendszerben mutatkoznak meg, több utca esetében az elvezetés sem megoldott. Emellett jelentős a belterületi utak nem megfelelő állapota, azok tovább romlása. A város fejlett kerékpárút-hálózattal rendelkezik, viszont a forgalmas csomópontoknál a biztonságos gyalogos és kerékpáros átkelés több helyen sem biztosított. A rendelkezésre álló parkolók állaga megfelelő, azonban szükséges a további parkolóhelyek kialakítása, amelyre vonatkozóan egy újabb parkoló kiépítése ebben a ciklusban már meg is valósult. A városban a Tokaji, Bem apó és Kökény utcai kereszteződéseknel kiépített a sebességlassító ún. „fekvőrendőr” elhelyezése, ezeknek a közúti- és gyalogosforgalom biztonsága érdekében meghatározó szerepe van, így továbbiak kiépítését tervezzük, mint ahogyan az „okos zebra” kialakítása is folyamatban van.

A település környezetére a táj mezőgazdasági hasznosítása jellemző a lösz talajon. A termőföld minősége országos átlag alatti, bár az elmúlt évek klimatikus viszonyainak következtében egyre fokozódik az aszályos - apály időszak. E ciklikus váltakozás már-már jellemző, ennek ellenére aszály idején is a város és a termőföldek területe belvízzel veszélyeztetett, a nagyobb esőzések időszakában pedig komoly problémaforrást jelent a csapadékvíz elvezetés nem megfelelő kiépítettsége. A város területét jelentős erdőszűltség nem borítja, melyek hiányát fokozza a közút és a vasút közlekedésből eredő jelentős lég- és porszennyezés, valamint zaj- és rengésterhelés. Az ezekből eredő problémák kezelése egyelőre nem teljes körű. A városon keresztül haladó forgalom a környezeti problémák miatt is terheli a városlakókat, azonban jelentős károkat tesz az épített környezetben is. Az épített környezetben több védett műemlék is található, amely közül a református templom élvez

országos védettséget. A helyi védelem alatt álló római katolikus és görög katolikus templomoknak is országos védettséget szerez az önkormányzat. Helyenként azonosíthatók kisebb vizuális, területhasználati vagy szerkezeti konfliktusok, problémák az épített környezet szempontjából. A lakásállomány döntő többsége az ezredforduló előtt épült annak ellenére, hogy Újfehértón 2000 után főként a központi lakástámogatási rendszernek köszönhetően nőtt az épített lakások száma, mely 2006-ban érte el csúcspontját. Majd a pénzügyi-gazdasági válság miatt újra csökkenő tendencia érvényesült a lakásépítések terén, 2017-től pedig ugrásszerűen nőtt meg számuk. Az új építéssel szemben a megszűnő lakások száma jellemzően kisebb volt.

A város zöldfelületi adottságait vizsgálva az kedvező képet mutat. Több helyen is létesültek és létesülhetnek közparkok és zöldfelületek. A zöldfelületek aránya és minősége azonban városrészenként eltérő, több helyen is szükség van mennyiségi és minőségi fejlesztésekre. A szabadtéri rekreációs létesítmények létesítésével növelhető lenne a helyi lakosság elégedettsége és komfortfokozata.

A város rövid bemutatását, történetét követően az idei évben bekövetkezett vészhelyezettel járó hátráltató tényezők bemutatásáról is szükséges szólni.

2. A humán koronavírus járvánnyal kapcsolatos társadalmi - gazdasági hatások

Jelen fejezetben röviden foglalkozni kívánunk a COVID-19 felső légúti humán pandémia által okozott országos és helyi helyzettel, ezért ebben a fejezetben áttekintjük az eddig meghozott intézkedéseket, amelyek hatását később lehet majd értékelni.

Az Egészségügyi Világszervezet (WHO) napi jelentésekben követi humán pandémia terjedését. A WHO a stratégiai döntésekhez ad javaslatokat és a védekezéshez technikai iránymutatásokat is megfogalmaz. Ezekből többek között az is kiderül, hogy a világjárvány leginkább az időskorú, vagy krónikus megbetegedésben szenvedőkre nézve kiemelten kockázatos, a halálesetek 50%-a 80 év feletti idős korúakat érintett és az elhunytak 95%-a 60 feletti személy volt.

Magyarországon is beazonosították a vírus szervezetben való jelenlétét. Újfehértó városban a humánjárvány időszaka alatt mindösszesen egy lakos esetében mutatták ki a fertőzést, de komoly egészségi problémák nélkül folyt le szervezetében a betegség és rövid idő múltán visszanyerte egészségét. Házi, illetve hatósági karanténban többen is voltak, amelynek oka külföldről való hazatérésük, fertőzésben azonban egyikük se szenvedett. A lakosság szabálykövető magatartásának, a szükséges országos és helyi intézkedéseknek köszönhetően e nehéz időszakot sikeresnek mondhatjuk. Sikerült megóvni a lakosság életét és egészségét. Természetesen az intézkedések mellett kiemelt feladatunk volt az anyagi és egyéb típusú segítségnyújtás, a szükséges eszközök biztosítása az intézményekben, a város veszélyeztetett korú lakosságának ingyenesen C-vitaminnal való ellátása a kritikus 3 hónapon keresztül, intézmények, utak fertőtlenítése, a fertőtlenítéshez szükséges berendezések, továbbá ózongenerátor beszerzése iránti elkötelezettségünk határozta meg az időszakot.

Az állami és helyi települési szintű feladatok is első sorban a közvetlen védekezési problémákra fókuszáltak. Az erőforrások felhasználásában mindenképpen elsőbbséget kell kapjon az időskorúak és egyedülálló idős személyek védelme és támogatása, ami természetesen önkormányzati feladat is egyben.

Magyarország Kormánya a világjárvány hazai megjelenésére reagálva meghozta a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Kormányrendeletet. Majd március 27-én az új típusú koronavírus sajnálatos terjedése miatt a Kormány a 71/2020 (III.26) Kormányrendelete alapján 2020. március 28. és 2020. április 11. napja között kijárási korlátozást vezet be a járvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása érdekében, amit a lejárat előtt a 95/2020 (IV.9.) Korm. rendelettel meghosszabbított határozatlan időre. A kijárási korlátozás elhalasztásával együtt a Kormányrendelet 6 § (2) alapján a polgármesterek is jogosítványokat kaptak, hogy a településeken speciális, szigorító - a korlátozásokat helyi szinten fokozó - szabályozásokat hozzanak és vezessenek be a munkaszüneti napokra.

A Kormány által felállított Operatív Törzs ajánlásának megfelelően egy önkormányzati operatív munkacsoport megalakítására került sor Újfehértó városban is. Az operatív munkacsoport feladata volt, hogy

- kapcsolatot tartson az önkormányzati intézményekkel, gazdálkodó szervezetekkel;
- intézkedéseket dolgozzon ki a megelőzés, a felkészülés és a végrehajtás koordinálására.

A polgármester és a helyi operatív munkacsoport a vészhelyzet ideje alatt mindvégig ajánlásokat fogalmazott meg és tájékoztatókat, felhívásokat, közleményeket adott ki a lakosság felé és élt a szigorítás lehetőségeivel, valamint koordinálta a védekezési eszközök és védőszerkesz beszerzését és szétosztását, valamint az önkéntes munka végrehajtását.

A vilájárvány által okozott gazdasági válságnak elhúzódó hatásaira kell számítani, amely tekintetben az elemzések még nagyon bizonytalan alapokon állnak. Vannak olyan ágazatok, amelyekre romboló hatásúak a védekezéssel kapcsolatos intézkedések, ilyen a turizmus, a vendéglátás, és a közlekedés is. A válságjelenségek megelőzésére a Kormányzat eddig két gazdasági mentőcsomaggal reagált, amelyek szociális, adójogi és munkahelyvédelmi intézkedéseket tartalmaznak.

Természetesen, a leírtakon, valamint a korlátozások helyi fokozásán túl a védekezési feladatoknak más aspektusai is voltak, amelyeket Újfehértó városban fel kívántunk vállalni. Ennek megfelelően az önkormányzatnak szerepet kellett játszania a helyi lakosság egészségügyi védelmében, a gazdasági hatások enyhítésében, valamint az egészségügyi feladatot ellátó intézmények dolgozóinak és az ellátást igénybe vevők kiemelt védelmében.

A helyi védekezési feladatok érdekében az idei évi költségvetési rendelet teljes körű felülvizsgálata folyamatban van annak érdekében, hogy a közvetlenül a vészhelyzeti feladatokkal összefüggő kiadásoknak jelenlegi és esetlegesen jövőbeni fedezetét a költségvetésben biztosítsuk. A mostani feladatokat a közvetlen kiadáscsökkentés és a megtakarítási lehetőségek teljes önkormányzati rendszeren belüli feltárása jelenti.

A koronavírus humán pandémiás vészhelyzettel járó hátráltató tényezők az élet minden területére kényszerhelyzeteket generáltak és a gazdaság, a társadalom minden szintjére jelentős alkalmazkodási nyomást helyeztek és jelenleg is helyez.

3. Főbb demográfiai jellemzők

a) Születések, halálozások számának alakulása

Év	Születések száma	Halálozások
-----------	-------------------------	--------------------

	(fő)	száma (fő)
2016	148	155
2017	143	151
2018	123	163
2019	119	156

b) Néesség kor szerinti megoszlása 2019. január 1-jén, az állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező lakosság vonatkozásában:

Kor szerinti csoportosítás	Fő
0-2	402
3-5	394
6-13	1073
14-17	585
18-59	7419
60-	2621
Összesen:	12494

Korcsoport	Fő
Gyermek és fiatalkorú (0-18 év)	2611
Aktív korú (19-65 év)	8258
Időskorú (65-)	1625
Összesen:	12494

c) Néesség, népsűrűség

Néesség (állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező lakosság szám)	12 494 fő
Néesség (tartózkodási hellyel rendelkező lakosság számmal)	12 744 fő

kiegészítetten)	
Népsűrűség	89,49 fő/km ²

4. A település infrastruktúrájának helyzete

Újfehértó városban az elkövetkezendő gazdasági ciklusban első a munkahelyteremtés. Ez a városunkban a legfontosabb kérdés, hiszen az újfehértói ember az egyik legdolgosabb az egész megyében. A rendszerváltás után rengeteg lehetőséget kiaknázatlanul hagytak, ennek köszönhető, hogy így leépült az iparunk, amely magával rántotta a szolgáltatói szektort is. Jelenleg több befektetővel a tárgyalás ígéretes, több száz munkahelyet teremtő beruházásokról zajlik. Ezek a beruházások a helyben megtermelt mezőgazdasági termékek (zöldség, gyümölcs, tej) értékesítéséhez, feldolgozásához nyújtanának segítséget, illetve munkahelyeket teremtenének. Célként megfogalmazott annak megteremtése, hogy ne kelljen napi több órát munkába járással töltenie az itt élő embereknek, melyet a családjuktól vesznek el. A befektetők is hatalmas lehetőségeket látnak a városban. A város igen fontos adottságait az elmúlt években sem sikerült kihasználni (pl. autópálya 6 km, két megyeszékhely: Nyíregyháza és Debrecen közelsége). A városnak ipari területei is vannak, de jelenleg sajnálatos módon még nem töltik be funkciójukat. Az ipari park létesítése minden fejlesztés alapja. Hatalmas a verseny az önkormányzatok részéről a megtelepülő vállalkozásokért. Éppen ezért, törekedni kell a Debrecen Fejlesztési Régióval is a szorosabb kapcsolat kialakítására, hiszen ezzel Debrecen közelségét tudjuk a város előnyére fordítani.

a) Utak, járdák rendbetétele

A beruházásoknak köszönhetően nőhetnek a város adóbevételei, melyből a pályázati forrásokat kiegészítve új aszfaltozott utak, járdák, kerékpárutak épülhetnek szeretett városunkban. Az elmúlt 10 évben sajnos ezen a területen sem történt sok előrelépés.

A környékbeli települések közül Újfehértón a legkisebb az aszfaltozott utak aránya, ezen mindenképpen javítani kell. Járdák csak a városközpontban épültek, pedig a város egyéb részein is nagy szükség lenne rá a munkába-, iskolába járóknak. Az oktatási intézmények környékének biztonságosabbá tétele fekvőrendőr vagy zebra alkalmazásával nagyon fontos és szükséges a gyermekek és szülők biztonsága érdekében.

Két állami fenntartású út (Kossuth út, Böszörményi út) felújítását mielőbb meg kell valósítani. Terveim között szerepel a Szent István – Kossuth - Bartók Béla - Debreceni utak

kereszteződésében lámpás forgalomirányítás kialakítása. A Tokaji - Bem apó utak kereszteződésében - ahol rendszeresen történnek balesetek - fekvőrendőr elhelyezése szükséges.

Az utóbbi időben megtapasztaltuk, hogy egy nagyobb esőzésnél az összegyűlt csapadék komoly károkat okozott, ezért a csapadékvíz-elvezető rendszer fejlesztése is szükséges a város több pontján (pl.: Váci M., Kossuth, Ifjúság, Garibaldi, Szőlő, Radnóti, Honvéd, Gárdonyi utak stb.). Ezeket a fejlesztéseket a rendelkezésre álló pályázati forrásokból szeretnénk kivitelezni, melyekről egyeztetések zajlanak a Magyar Közút és a megyei önkormányzat vezetőivel.

A jelenleg minden újfahértói polgárt terhelő kommunális adót a lakosság terheinek mérséklése érdekében csökkenteni kell! A kommunális adót 2011-ben azért vezették be, hogy az önkormányzat ne kerüljön csődbe. Ígéretet kaptunk arra, hogy ha az önkormányzat pénzügyi helyzete stabilizálódik, akkor felülvizsgálják. A FIDESZ-KDNP kormány 2013-ban átvállalta a település adósságát közel egymilliárd forint értékben. Az adónem ennek ellenére azóta is létezik, jogos elvárás tehát az adófizető polgárok részéről, hogy legalább az útjaink, járdáink legyenek rendezettek, ne kelljen sárban járniuk, ha dolgozni mennek vagy gyerekeiknek az iskolába eljutásnál.

b) Újfahértón megvalósult fejlesztések:

- Városközpont rehabilitáció (Újfahértó Önkormányzata)
- Időskorúak gondozóháza
- Újfahértó főutcája (4912 út belterület)
- Erkel Ferenc Általános és Művészeti Iskola energetikai felújítása
- Csapadékvíz csatorna építése (Újfahértó Önkormányzata)
- Adósságrendezés (Újfahértó Önkormányzata)
- Református Iskola megváltása
- Zöld Város Program (Újfahértó Önkormányzata)
- 22 vállalkozás fejlesztése

c) *Benyújtott és megvalósult pályázatok, projektek elnevezései:*

- Termelői és feldolgozó igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón,
- Az Újfehértói Játékvár Bölcsőde bővítése,
- Piaccsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón,
- Újfehértó- belvíz elöntési gócpontok csapadékvíz elvezetése,
- Újfehértó Város Farkasnyári és Tokaji utcáinak csapadékvíz elvezetése,
- Újfehértói Iskola épület energia megtakarítást eredményező felújítása,
- Újfehértó kerékpárhálózatának továbbfejlesztése,
- Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón,
- Helyi Közösségfejlesztési Stratégia megvalósítása Újfehértón,
- Zajti Ferenc Kulturális Központ színháztermének és kapcsolódó helyiségeinek felújítása,
- PikNik Mozi,
- Újfehértó Város Önkormányzata ASP Központozó központhoz való csatlakozása,
- Klímatudatos Újfehértóért,
- Újfehértó szennyvíz hálózaton önkormányzati tulajdonú búvárszivattyúk cseréje,
- Újfehértó szennyvíztisztító telep napelemek alkalmazása villamos energiatermelés céljából,
- Újfehértói Helytörténeti Gyűjtemény állományvédelmi fejlesztése,
- Újfehértói Helytörténeti Gyűjtemény belső tereinek megújítása,
- WiFi4EU,
- Az újfehértói ebrendészeti telep infrastrukturális felújítása,
- Az újfehértói ravatalozó épületének felújítása,

- Újfehértó, Bartók Béla utca 16. (274/2 hrsz.) alatti Központi Orvosi Ügyelet épület rekonstrukciója,
- Okos - Zebra- gyalogosvédelmi rendszer kialakítása,
- Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása

5. Középtávú célok és azok összefüggései

Az Integrált Településfejlesztési Stratégia elérendő –középtávú- céljait erőteljesen befolyásolják az Európa 2020 stratégiából levezethető fejlesztési irányok: a kohéziós politika 11 tematikus célja és az egyes támogatási alapok (ERFA, ESZA, Kohéziós Alap) ezen célokhoz illeszkedő ún. beruházási prioritásai, másrészt a megyei területfejlesztési tervdokumentumok, elsősorban a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Területfejlesztési Koncepció és Program célrendszere. Mivel várhatóan az EU-s támogatások továbbra is fontos szerepet játszanak majd a város fejlődésében az elkövetkező években, e beruházási prioritások és a városi célok egymáshoz illesztése fontos eleme a stratégiai tervezési folyamatnak.

Az Integrált Településfejlesztési Stratégia célhierarchiája maximálisan épít a város meglévő fejlesztési koncepcióira, ágazati programjaira és egyéb stratégiai dokumentumaira.

A város kiforrott, szakmailag megalapozott és társadalmilag elfogadott célrendszerrel rendelkezik, ezért olyan stratégia kidolgozása szükséges, amely a jelenlegi állapotokat, az eddig elért eredményeket és a jövőben megvalósítandó feladatokat és célkitűzéseket, lehetőségeket veszi figyelembe. Ezen szempontok mentén történik a célok megfogalmazása, valamint a célok elérését szolgáló intézkedések meghatározása.

Újfehértó a külső környezethez és a városlakók által megfogalmazott igényekhez igazodva újraértelmezi saját belső erőforrásait és ezekre alapozza stratégiáját.

6. Jövőkép

A jövőkép kialakítására Újfehértó város társadalmi, gazdasági, táji, természeti- és épített környezeti sajátosságai, adottságai, valamint a külső tényezők együttes figyelembevételével került sor. A stratégia megvalósítása az alábbi adottságokra építkezik:

- egyedülálló természeti adottságok,
- kedvező közlekedés-földrajzi elhelyezkedése,
- meglévő hagyományok és kultúra,
- a gazdasági élet sajátosságai (újfahértói fürtös meggy, amelyet Kiemelkedő Nemzeti Értékké nyilvánítottak, a Zsindelyes pálinka, kerámiaüzem),
- művészeti, kulturális és szociális intézmények, rendezvények,
- „kooperációkés” közép- és kisvállalkozások,
- civil szervezetek erős jelenléte.

Újfahértó olyan „élhető várossá” válik, amelyet lakói szeretnek, ragaszkodnak hozzá, hiszen infrastruktúrájával, lakókörnyezetével, sokszínű kulturális kínálatával biztosítja a harmonikus egyéni, családi élet feltételeit, megszűnik a város relatív elmaradottsága, a gazdasága kiegyensúlyozott struktúrában fejlődik, vállalkozásai integráltan együttműködnek és környezettudatos, fenntartható fejlődési elvnek megfelelő növekedést mutatnak fel. A gazdasági, a kereskedelmi, a pénzügyi, a közlekedési, a logisztikai és a humán szolgáltatások fejlettek. Az erős civil-szervezeti aktivitás eredményeként létrejövő helyi közösségek önszervező kezdeményezései a város működésének, az együttműködéseknek, irányításának meghatározó mechanizmusát képezik. Újfahértó szorosan együtt él a kistérséghez/járáshoz tartozó településekkel. A jövőkép egy egységesen megjelenő, de sokoldalú és erős Újfahértó-arculat, egy vonzó kisváros kialakítását tűzi ki célul.

7. A közfoglalkoztatási, oktatási, családjogi és egészségügyi elképzelések

a) Közfoglalkoztatás

A városüzemeltetési feladatok végrehajtását a közfoglalkoztatottak hatékonyabb munkavégzésével kell megszervezni. Más településeken az önkormányzat megvásárolja a régóta üresen, romosan álló ingatlanokat, majd azok kertjében közmunkaprogram keretében zöldség-gyümölcs termesztést folytatnak, amit a közétkeztetésben használnak fel, illetve értékesítik a lakosság részére. Újfahértó városban a közmunkaprogram keretében uborkatermesztésbe fogtunk. Megtettük tehát az első lépést ezen a területen és célunk az, hogy minél szélesebb körben fejlesszük tovább.

b) *Oktatás*

Az oktatás-nevelés terén is változtatásokat szükséges alkalmazni. Gyermekünk tehetségesek; megyei, országos, sőt nemzetközi hírnevet szereznek városunknak. Nagyon fontos a tanulás, mert ez minden alapja! A tanulásba vetett hitem/hitünk töretlen! Ennek okán nem engedhető, hogy ezen a területen ne legyen fejlesztő, előremutató javaslat, úgy, mint:

- bölcsődei férőhelyek számának emelése,
- óvoda-felújítás,
- iskola-felújítás,
- kéttannyelvű általános iskolai képzés indítása városunkban,
- szakképzés kialakítása ösztöndíjas rendszerrel, hiányszakmák magas színvonalú oktatásával,
- ösztönző tanulmányi alap létrehozása, mely megállapított tanulmányi eredmény alapján általános, -közép és felsőoktatásban tanuló fiataljainknak egyszeri pénzjutalmat biztosít. Ebben alapozunk az Önkormányzat mellett a törekvéssel azonosulni tudó lakosságra és a civil szervezetekre is,
- a tehetséges gyermekek kiemelt anyagi támogatása.

c) *Egészségügy*

Az egészségügy területén az egyik legfontosabb, hogy Újfehértón a lakosság egyre inkább elégedett legyen a járóbeteg szakellátással! Az egészségüggyel mindenki kapcsolatba kerül: idős, fiatal, egyszóval fontos a méltó, városi rangunknak megfelelő ellátás! Ezért nem kérdés, hogy komoly változtatásokra van szükség ezen a téren is városunkban! Ennek érdekében a következő lépéseket kell megtennünk:

- több (mindennapi életünkben gyakran előforduló) területen hiányzik a járóbeteg szakellátás városunkban (pl.: szemészet, belgyógyászat, fül-orr-gégészet, röntgen diagnosztika stb.), ezért a meglévők mellett új járóbeteg szakellátásokat kell indítanunk,
- egy egyszerűbb infúziós kezelés miatt ne kelljen a megyeszékhelyre utazni,
- az eszköz- és műszerellátást fejlesztenünk, javítanunk kell, a betegek komplexebb és hatékonyabb ellátása érdekében a meglévő eszközök is fejlesztésre szorulnak,

- újra ingyenessé kell tenni a laboratóriumi vizsgálatokat,
- a nőgyógyászati rendelőt el kell választani a védőnői szolgálattól, átalakításra szorul a sürgősségi ellátás is,
- fizioterápia bővítése, gyógytorna indítása igényeknek megfelelően,
- idősek otthonának építése (egyház, magánbefektető bevonásával),
- Egy Egészségügyi Központ kialakítása szükségszerű.

d) *Családügy*

A dolgozó családok adják Újfehértó jövőjét. Hosszú távon gondolkozva semmi nem lehet fontosabb számunkra gyermekeinknél. Ez a terület is kiemelt figyelmet kell, hogy kapjon.

A fiatalok helyben maradása érdekében: a meglévők mellett további bérlakásépítés szükséges külön területen, új lakóövezetek kialakítása önkormányzati tulajdonú telkeken. Az idősebb korosztálynak is fontos, hogy a fiatalok Újfehértón maradjanak, hiszen nem mindegy, hogy gyermekeiket, unokáikat milyen gyakran látják, milyen gyakran tudnak velük találkozni.

Szükség van egy Ifjúsági Ház létrehozására, amely felkarolja a fiatalokat. Uniós források segítségével lehetőség van az ifjúsági ház felépítése után programokra pályázni, komoly szakembereket bevonni.

A város különböző területein közösségi tér és közösségi ház létrehozása szükséges. Szorgalmazni kell, hogy a fiatal korosztály szabadidejét értelmesen töltsse. Lehetővé kell tenni, hogy helyben szórakozzanak, helyben tudjanak kapcsolódni. Célul tűzzük ki a helyi szórakozási lehetőség biztosítását minden korosztály számára, ennek biztonsága, rendfenntartási feladataiba a polgárőrség, a helyi rendőrség bevonása is szükséges, akikkel mindezek mellett szorosabb együttműködésre kell törekedni.

Fontos biztosítani a fiatalok számára minél több kulturális, illetve sport programot. Fontos a hagyományok őrzése, a kultúra elmélyítése, a nemzeti öntudat megerősítése. Kevés az évente két-három alkalommal biztosított szabadtéri program, ami nem is biztos, hogy az igényekhez igazodik.

Szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzése érdekében prevenció programok beiktatására van szükség, együttműködve az ifjúságvédőkkel, városi intézményekkel.

e) *További tervek*

- „Hancurka Játzóház” bővített programokkal indítása (délutáni, hétvégi működés kiterjesztése)
- az Újfehértói Nagycsaládosok Egyesülete által megvalósult játszótéren kívül további játszóterek létrehozása a város különböző részein,
- szükséges további térfigyelő kamerák létesítése, melyeket a játszótereknél, valamint a város több pontján kell elhelyezni,
- szélessávú internet biztosítása a város teljes területén, mivel jelenleg ez nem mindenütt elérhető.
- A célok sarkalatos részét képezi egy Városi Strandfürdő megvalósítása.

A környező városokban mindenütt található. Városunk is megérdemli. A nyári szabadidő hasznosabb, élvezetesebb eltöltése sokat segítene a családoknak, nem beszélve az ebből származó bevételekről (idegenforgalom, helyi vállalkozók bevételei), amely fejlesztési lehetőségeinket bővíteni, amellet munkahelyteremtő. Gyógyászati részleg kialakítása a fürdő területén, mely egész évben működhethet. A megépítendő városi strandfürdő szomszédságában Városliget kialakításával az újfehértói lakosság számára kapcsolódásra kiváló lehetőséget is biztosíthatunk, ahol csónakázótó, futópálya, játszótér, kondi park létesülhetne pályázati forrásból.

Leginkább akkor lehetünk képesek a hatékony működésre, ha a képviselő-testület bizottságaiban külső szakértő tagok is részt vehetnek. Szükség van a lakosság bevonására a döntéshozatalba, lakossági fórumok szervezésére a város több pontján.

Mindenki egyetért abban, hogy Újfehértó többre képes, rengeteg fejlesztési lehetőség van, melyek eddig kihasználatlanul maradtak. Újfehértó a térség meghatározó települése lehet adottságainak köszönhetően. Több olyan pályázati lehetőség is van, melyeket eddig nem vett igénybe a város. A kormány családtámogatási és gazdaságélénkítő programjainak köszönhetően hisszük, hogy minél több fiatal képzelet el majd Újfehértón a jövőjét.

8. Vállalkozások

<i>Megnevezés</i>	<i>Vállalkozások száma</i>
Kiskereskedelmi üzlet	429
Vendéglátóhely	48

Újfehértó városban nyilvántartásba vett aktív kereskedelmi egység összesen 429, ebből 48 egység vendéglátási tevékenységet is folytat, így a táblázatban feltüntetett számadatok pontosak, azonban nem összeadandóak. Mint azt a számok is mutatják, a kereskedelmi tevékenységet folytató lakosság száma meghatározó, így a kis- és középvállalkozások megtartása és segítése nemcsak állami, de helyi cél is. Ezek a vállalkozások egyrészt a családjuk fenntartásáról gondoskodnak, másrészt pedig munkahelyet biztosítanak a helyben lakók számára. Figyelemmel arra, hogy a település demográfiai mutatója jelenleg még negatív képet mutat, nagymértékben járul hozzá az a tény, hogy munkahely szűkében, lakosságunk egy része, más városban keres lehetőséget, hiszen képzettségének, szaktudásának megfelelően „szűkében” van Újfehértó a munkahelykínálatban. Éppen ezért, minden erőfeszítést megteszünk azért, hogy egyre több munkahelyet teremtsünk helyben, s erre az elképzelések már körvonalazódtak.

9. Újfehértó városban működő civil szervezetek

sorszám	Civil szervezet megnevezése	címe
1	A Művészetoktatásért Újfehértón Alapítvány	4244 Újfehértó, Bem apó utca 143.
2	AZ ÚJFEHÉRTÓI KÖZÉPISKOLA TANULÓIÉRT ALAPÍTVÁNY "megszűnt"	4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.
3	Családjaink Jövőjéért Újfehértón Egyesület "megszűnt"	4244 Újfehértó, Budai Nagy Antal utca 21.
4	Együtt Egymásért Újfehértón Egyesület	4244 Újfehértó, Budai Nagy Antal utca 50
5	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza út 5
6	FITNESZ 2000 Testépítő és Erőemelő SE.Újfehértó	4244 Újfehértó, Dózsa Gy. utca 53.
7	Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület	4244 Újfehértó, Tó utca 2.

8	Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó	4244 Újfehértó, Béke tér 14.
9	"Összefogás Újfehértóért" Kulturális Egyesület	4244 Újfehértó, Lehel út 2.
10	Szemünk Fénye 2008 Újfehértó Egyesület	4244 Újfehértó, Damjanich út 7.
11	Újfehértó Családjaiért Alapítvány "törlés alatt"	4244 Újfehértó, Petőfi út 37.
12	Újfehértó és Térsége Innovációjáért Egyesület	4244 Újfehértó, Váci Mihály utca 86.
13	ÚJFEHÉRTÓ GYERMEKEIÉRT ALAPÍTVÁNY	4244 Újfehértó, Obsitos utca 2.
14	Újfehértó Ifjúságáért Alapítvány	4244 Újfehértó, Eötvös út 2.
15	Újfehértó Kollégiumáért Alapítvány	4244 Újfehértó, Rákóczi utca 2.
16	Újfehértó Mályváskert Polgárőr Egyesület	4244 Újfehértó, Debreceni utca 204 .
17	Újfehértó Óvodásaiért Alapítvány	4244 43Újfehértó, Árvácska út 2
18	Újfehértó Sportegyesület	4244 Újfehértó, Debreceni út 38.
19	Újfehértó Város Polgárőr Egyesülete	4244 Újfehértó, Szent István utca 10.
20	Újfehértó Zsidó Múltjáért Kulturális Egyesület	4244 Újfehértó, Váci Mihály utca 86.
21	Újfehértói Aranykalászos Gazdakör	4244 Újfehértó, Kossuth utca 48.
22	ÚJFEHÉRTÓI "ARANYÓSZ" NYUGDÍJAS EGYESÜLET	4244 Újfehértó, Eötvös József út 26.
23	Újfehértói Erkeles Diákokért Alapítvány	4244 Újfehértó, Kodály Zoltán utca 1.
24	Újfehértói Földtulajdonosok Vadásztársasága	4244 Újfehértó, Farkasnyári utca 2.
25	Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesület	4244 Újfehértó, Mókus utca 3.
26	Újfehértói Idősekért Alapítvány	4244 Újfehértó, Kodály Z. utca 39.
27	Újfehértói Ipartestület	4244 Újfehértó, Kossuth utca 12.
28	Újfehértói "Istenszülő Oltalma" Gyermekéért Egyesület	4244 Újfehértó, Széchenyi út 3.
29	Újfehértói Kempo Harcművészeti Sportegyesület	4244 Újfehértó, Széchenyi utca 53.
30	Újfehértói Kézilabda Egyesület	4244 Újfehértó, Deák Ferenc utca 22.
31	Újfehértói Körkép Kulturális Egyesület	4244 Újfehértó, Eötvös József út 9.
32	Újfehértói Lovasbarátok Egyesülete	4244 Újfehértó, Kossuth utca 121.
33	Újfehértói Lovassport Egyesület	4244 Újfehértó, Széchenyi utca 236.
34	Újfehértói Lövész Sport Egyesület	4244 Újfehértó, Kodály Zoltán út 3.
35	Újfehértói Nagycsaládosok Egyesülete	4244 Újfehértó, Obsitos utca 2
36	Újfehértói Nyugdíjasok Egyesülete	4244 Újfehértó, Szent István utca 147.
37	Újfehértói Önkéntes Tűzoltó Egyesület	4244 Újfehértó, Béke tér 14.

38	Újfehértói Sportklub	4244 Újfehértó, Síp utca 10.
39	Újfehértói Turisztikai Barátok Egyesület	4244 Újfehértó, Rákóczi út 127.
40	Újfehértói Vadásztársaság	4244 Újfehértó, Vadastag 23.
41	Újfehértói Városi Sport és Szabadidő Egyesület "felszámolás alatt"	4244 Újfehértó, Szent I. utca 10.
42	Újfehértói Vasvári Pál Általános Iskola Tanulóiért Alapítvány	4244 Újfehértó, Kökény utca 6.
43	Városszépítő Újfehértóiak Egyesülete	4244 Újfehértó, Böszörményi út 5.

A civil szervezetek, mint az állampolgárok önkéntes szerveződésai, egyebek mellett a társadalmi – kulturális- és sportélet kiemelten fontos alkotó elemei. Tevékenységük, szerepvállalásuk révén nagymértékben járulnak hozzá a társadalmi problémák hatékony kezeléséhez, a közösségi szükségletek kialakításához. Újfehértó városban jelenleg széles körben működnek civil szervezetek, akik a kultúra, a hagyományok átörökítését, a sportélet „felvirágoztatását”, az idősek, rászorulóknak vagy a gyermekek érdekeit, annak képviselőit, megsegítését tűzték ki célul. Újfehértó Város Önkormányzata érdekelt abban, hogy e szervezetek működhessenek, céljaikat megvalósíthassák és ehhez minden szükséges segítséget igyekszik biztosítani számukra.

Az elmúlt időszakban súlyosan meghatározó veszélyhelyzet során a lakosság érdekében jelentős segítséget nyújtottak a civil szervezetek, így különösen a polgárőr egyesületek, akiknek a munkájához Újfehértó Város Polgármestere eszköz és anyagi segítséggel is hozzájárult.

10. Az önkormányzat által ellátott feladatok

a) Önkormányzati feladatok kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	Önkormányzati feladat Kormányzati funkció száma	Önkormányzati feladat Kormányzati funkció szerinti megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
3	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
5	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
6	064010	Közvilágítás
7	066010	Zöldterület-kezelés

8	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
9	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
10	1072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
11	01172450	Fizioterápiás szolgáltatás
12	08612020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
13	10601130	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
14	04123114	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
15	04123215	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
16	04123316	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
17	04712017	Piac üzemeltetése
18	10901018	Szociális szolgáltatások igazgatása
19	09601519	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
20	09122020	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
21	09212021	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
22	08107122	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
23	08103023	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
24	04218024	Állat-egészségügy
25	05104025	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
26	05105026	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása. átrakása
27	04516127	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
28	10403728	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
29	03103029	Közterület rendjének fenntartása
30	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)

b) Önkormányzati feladatok TEÁOR szerint:

5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

9311 Sportlétesítmény működtetése

47.24 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem

47.25 Ital-kiskereskedelem
 56.30 Italszolgáltatás
 56.10 Éttermi, mozgó vendéglátás
 47.29 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
 7311 Reklámügynöki tevékenység
 7500 Állat-egészségügyi ellátás (Gyepmesteri tevékenység)
 3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
 3812 Veszélyes hulladék gyűjtése
 (Állati hulladéklerakó működtetése)
 9329 Mns egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
 4765 Játék kiskereskedelem
 477813 Ajándéktárgy-kiskereskedelem
 477801 Egyéb mns. iparcikk kiskereskedelem
 8551 Sport, szabadidős képzés
 8690 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
 9604 Fizikai közérzet javító szolgáltatás

11. A feladatok ellátását szolgáló intézményhálózat

sorszám	Intézmény típusa	Intézmény neve
1	Hivatal	Újfehértói Polgármesteri Hivatal
2	Bölcsőde	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Bölcsőde
		Játékvár Bölcsőde és Játsszóház
3	Óvoda	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Óvoda és Általános Iskola
		Lengyel Laura Óvoda és tagintézményei:
		Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda
		Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda
		Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda
		Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és tagintézményei:
		Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál tagintézménye

4	Általános iskola	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Kodály Zoltán tagintézménye
		Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Iskola és Óvoda
		Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda
5	Középiskola	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium
6	Szociális segítségnyújtás	Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ
		ÉFOÉSZ Gyógypedagógiai és Szociális Szolgáltató Központ Újfehértó
7	Kultúra, művelődés	Zajti Ferenc Kulturális Központ
		Helytörténeti Gyűjteménye
		Művelődési Központ
8	Állatvédelem, elhullott állati tetem kezelése	Könyvtár
		Ebrendészeti telep
		Újfehértó Települési Állati Hulla- és melléktermék Gyűjtőhely
9	Alapellátás, egészségügy	ügyelet biztosítása
		felnőtt háziorvosok
		gyermekorvosok
		fogorvosok
		szakrendelések
		védőnői hálózat
		vérvétel helyben

12. A település hazai és nemzetközi kapcsolatrendszere

sorszám	Intézmény elnevezése
1	Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
2	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás
3	Nyírségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
4	Újfehértó-Bököny Víziközmű Beruházási Társulás
5	Első-Nyírségi Fejlesztési Társaság
6	Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat
7	Kisvárosi Önkormányzatok Országos Érdekszövetsége

13. A település vagyoni, gazdasági helyzete

a) Vagyonkimutatás 2019.12.31-ei állapot szerint

Megnevezés	Bruttó	ÉCS	Nettó
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott ingatlanok, vagyon értékű jogok és tárgyi eszközök (Tankerület részére átadott iskola)	1 145 589 698 Ft	368 979 129 Ft	776 610 569 Ft
Szellemi termékek	84 637 016 Ft	74 081 563 Ft	10 555 453 Ft
Ingatlanok, vagyoni értékű jogok	9 785 934 552 Ft	1 655 121 307 Ft	8 130 813 245 Ft
Gépek, berendezések, felszerelések	581 556 140 Ft	428 736 250 Ft	152 819 890 Ft
Államháztartáson kívülre vagyonkezelésbe adott építmények (ivóvízhálózat)	136 749 873 Ft	27 733 312 Ft	109 016 561 Ft
Összesen:	11 734 467 279 Ft	2 554 651 561 Ft	9 179 815 718 Ft

b) Az értékek [tárgyi eszköz nyilvántartásából nyert adatok, 2019.12.31-ei állapotnak megfelelően]:

- Újfehértó Város Önkormányzata
- Újfehértói Polgármesteri Hivatal
- Zajti Ferenc Kulturális Központ
- Lengyel Laura Óvoda
- Újfehértói Játékvár Bölcsőde

c) Adóbevételek alakulása:

Adónem	2019. évi költségvetésben tervezett adóbevétel e Ft	2019. évben a költségvetési számlára befolyt adóbevétel e Ft
Helyi iparüzési adó	230.000.	236.907.
Magánszemélyek kommunális adója	60.000.	55.223.
Gépjárműadó (önkormányzatot megillető része)	37.000.	39.719.
ÖSSZESEN:	327.000.	331.849.

14. SWOT analízis
(erősségek – gyengeségek – lehetőségek - veszélyek)

Erősségek	Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> • Mezőgazdasági hagyományok (Újfehértói Gyümölcsstermesztési Kutató és Szaktanácsadó Nonprofit Közhasznú Kft.) • Gazdasági életben meglévő egyediségek (pirított napraforgó, újfehértói fűrtös meggy, Zsindelyes pálinka, szivargyár, kerámiaüzem) • Mezőgazdasági termények helyben feldolgozása és értékesítése • A városban a lakossági alapszolgáltatások; valamennyi válfaja biztosított • A városban önkormányzati köztestületi tűzoltóság, önkéntes tűzoltó egyesület, rendőrőrs, illetve két polgárőr egyesület is lát el közbiztonsági, biztonsági, védelmi feladatokat • Biztosított a 3 éves kor alatti gyermekek napközbeni ellátása • A város mentőállomással rendelkezik • Magas színvonalú szociális szolgáltatások jelenléte • Biztosított a helyi közösségi közlekedés • A parkolóhelyek díjmentesen igénybe vehetők • Számos természeti és épített érték • A város levegőminősége megfelelő • Országos, illetve helyi védelem alatt álló természeti és épített értékek • A természeti és épített környezet turisztikai attrakcióként történő kihasználása • A város megjelenését, arculatát 	<ul style="list-style-type: none"> • Az iparszerkezetből hiányoznak a magasabb technológiai színvonalat képviselő ágazatok • A kiskereskedelemnek és östermelőknek helyet biztosító piac az időjárási körülményekhez igazítva bővítésre szorul • Csökken a befektetői érdeklődés • A közszolgáltatást nyújtó intézmények egyes épületei felújításra szorulnak, teljes mértékben nem akadálymentesítettek • A belterületi utak egy része burkolatlan • Járdák kiépítése hiányos • Kerékpárút-hálózat kiépítettsége hiányos • Átmenő forgalomból adódó közlekedési problémák • Egyes helyeken és időszakokban parkolási gondok jelentkeznek • A zöldfelületek nagysága, száma nem kielégítő • A turisztika megerősítéséhez szolgáló alpinfrastruktúra hiányzik • A lakosság szabadidő eltöltési lehetőségeinek köre bővítésre, a meglévő szolgáltatások fejlesztésre szorulnak

<p>erősítő beépítések</p> <ul style="list-style-type: none"> • Országos, illetve helyi védelem alatt álló természeti és épített értékek • A kulturális célú létesítmények jelenléte • A sportolási lehetőségek adottak: <ul style="list-style-type: none"> - tanuszoda, tornacsarnok, - szabadidőcsarnok (squash, bowling, fitnesz és edzőterem) - Lovarda, • A város megjelenését, arculatát erősítő beépítések • A várost erős lokálpatriotizmus jellemzi 	
<p style="text-align: center;">Lehetőségek</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kedvező közlekedés földrajzi fekvés mind a közút, mind a vasút tekintetében • Gazdasági életben meglevő egyediségek (piritott napraforgó, újfehértói fűrtös meggy, Zsindelyes pálinka, szivargyár, kerámiaüzem) • Ipari terület került kijelölésre, a területen üzleti infrastruktúra kiépítése • Fejlődő nyíregyházi agglomeráció közelsége felértékelődő logisztikai, kereskedelmi és ipari pozíció • Biztosított a 3 éves kor alatti gyermekek napközbeni ellátása • Kedvező közlekedés földrajzi fekvés mind a közút, mind a vasút - A természeti és épített környezet turisztikai attrakcióként történő kihasználása • A város megjelenését, arculatát erősítő beépítések • Országos, illetve helyi védelem alatt álló természeti és épített értékek • A kulturális célú létesítmények jelenléte 	<p style="text-align: center;">Veszélyek</p> <ul style="list-style-type: none"> • A vállalkozási kedv mérsékelt • A vállalkozási szerkezet elaprózódott: az egyszemélyes és a mikro vállalkozások dominanciája jellemző • Érvényesül a nagyvárosok munkaerő-elszívó hatása → népességvándorlás • Kiskereskedelmi tevékenység hanyatlása a multinacionális kereskedelmi láncok megjelenése miatt • Csökken a befektetői érdeklődés • A lakosságra előregedő struktúrát mutat • A város egészségügyi ellátottsága a hasonló méretű városok szintjéhez képest lényegesen alacsonyabb • Érvényesül a nagyvárosok munkaerő-elszívó hatása → népességvándorlás • Munkanélküliség emelkedése

<ul style="list-style-type: none"> • A természeti és épített környezet turisztikai attrakcióként történő kihasználása • Civil szervezetek megerősödése • Az önkormányzati és a civil szféra erősödő együttműködése • Aktív együttműködések az intézmények között 	<ul style="list-style-type: none"> • Energiafüggőség növekedése • Közúti forgalom növekedéséből adódó környezetszennyezés • A természeti-környezeti értékek károsodnak az ökológiai szemlélet hiányában
--	--

III. FEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ

A helyzetelemzés során feltárássra került a település jelenlegi helyzete, ezen túl a helyzetelemzés eredményeként felszínre kerültek a gyengeségek és az erősségek, valamint a lehetőségek és a veszélyek, amelyek alapvetően meghatározzák a jövő fejlesztési elképzeléseit.

Újfehértó Város Önkormányzatának gazdasági programja olyan stratégiai jellegű célokat tűz ki, melyek megszabják az önkormányzati döntések irányát, megfogalmazzák azokat az elképzeléseket, amelyek szervesen illeszkednek céljaihoz, és amely célok eléréséhez, megvalósításához a képviselő-testület meg kívánja teremteni a szükséges anyagi forrásokat.

Fejlesztési alapelvek

Újfehértó Város Önkormányzata a stratégiai célok megvalósításához a következőkben rögzíti az általánosan érvényesítendő fejlesztési alapelveket:

- bevételek és kiadások hosszú távú egyensúlyának megteremtése, az önkormányzati kötelező feladatok ellátásának emelése, de legalább annak szinten tartása,
- fizetőképesség megtartása, pénzügyi helyzet stabilitásának megőrzése,
- bevételek lehetséges maximalizálása, többletbevételi források feltárása,
- ésszerű, takarékos gazdálkodás,
- az önkormányzati ingatlanvagyon megóvása, kihasználatlan ingatlanok hasznosítása,
- a szociális ellátások rászorultságtól függő biztosítása,
- az önkormányzati intézmények működésének költséghatékony működtetése,
- a helyi kis- és középvállalkozások erősítése,
- civil szervezetek támogatása, közéleti szerepének erősítése

IV. AZ EGYES KÖZSZOLGÁLTATÁSOK BIZTOSÍTÁSÁVAL, SZÍNVONALÁNAK FEJLESZTÉSÉVEL KAPCSOLATOS CÉLOK

- rendezési tervben szereplő fejlesztések megvalósítása,
- bérlakások kialakítása, újak építése,
- szennyvízcsatorna hálózat továbbfejlesztése,
- helyi energiaszolgáltatás terén megújuló energiák használata, arra való törekvés és annak népszerűsítése,
- közvilágítás további szükség szerinti korszerűsítése,
- köztemető és ravatalozó üzemeltetése, fejlesztése, régi temetők rendben tartása,
- helyi közutak fenntartása, fejlesztése, felújítása, járdák,
- mezőgazdasági utak karbantartása, téli síkosság mentesítése,
- közterületek fenntartása, gondozása, tisztán tartása,
- virágosítás, fásítás, veszélyes fák kivágása, pótlása,
- utcabútorok, műemlékek, emlékművek állagának megőrzése, bővítése,
- játszóterek karbantartása, fejlesztése, új játszóterek építése,
- egészségügyi alapellátás biztosítása, háziorvosi, gyermekorvosi, fogorvosi védőnői ellátás fejlesztése, eszközök beszerzése, épületek szükség szerinti felújítása,
- étkeztetés infrastruktúrájának fejlesztése,
- helyi sporttevékenység feltételeinek további biztosítása,
- hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása, fejlesztése,
- szelektív hulladékgyűjtés kiterjesztése, lomtalanítás, az illegális hulladéklerakó helyek feltárása és felszámolása,
- óvodai, bölcsődei ellátás biztosítása, színvonalának megtartása vagy annak további javítása,
- ingatlanok fejlesztése, energiatakarékosági szempontok érvényesítése, megújuló energiaforrások alkalmazása,
- közművelődési és kulturális színtér működtetése, épületek, eszközök fejlesztése,
- szociális alapellátásokkal kapcsolatos fejlesztések épületek, eszközök fejlesztése,
- csapadékvíz-elvezető rendszer kiépítése, karbantartása, meglévő rendszer felújítása, karbantartása,
- idegenforgalmi lehetőségek kihasználása, turisztikai attrakciók fejlesztése, rendezvények szervezése,
- sportolási lehetőségek biztosítása, infrastruktúra fejlesztése, új lehetőségek kihasználása,

- munkahelyteremtés, foglalkoztatás elősegítése, közfoglalkoztatási, közmunka program szervezése, átképzések, továbbképzések, szolgáltatások fejlesztése, helyi vállalkozók segítése
- helyi közbiztonsági fejlesztések, polgárőr egyesületek támogatása, térfigyelő kamerarendszer továbbfejlesztése, karbantartása, a lakosság biztonságérzetének javítása,
- a polgármesteri hivatal, az intézmények színvonalas működésének biztosítása
- informatikai fejlesztések, elektronikus közigazgatási szolgáltatások elérésének biztosítása,
- honlap, helyi sajtó fejlesztése,
- ügyintézés fejlesztési lehetőségeinek feltárására.

Záradék:

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019-2024. évekre vonatkozó gazdasági programját és fejlesztési tervét/2020. (.....) számú határozatával fogadta el.

Újfehértó, 2020. július 23.

Dr. Hosszú József
polgármester



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-135/2020.

**Beszámoló
-a Képviselő-testülethez –**

Újfehértó Város Önkormányzata gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről, az önkormányzati társulásokban való részvételéről és az ott képviselt álláspontokról

Tisztelt Képviselő- testület!

A Képviselő- testület a 2020. júliusi rendes testületi ülésén tárgyalja a 2020. évi Munkaterve alapján a gazdasági társaságokban lévő érdekeltségekről szóló beszámolót.

Újfehértó Város Önkormányzata önkormányzati társulásokban, egyéb szervezetekben, gazdasági társaságokban való részvételéről, érdekeltségeiről és a képviselt álláspontról az alábbiak szerint tájékoztatom Önöket:

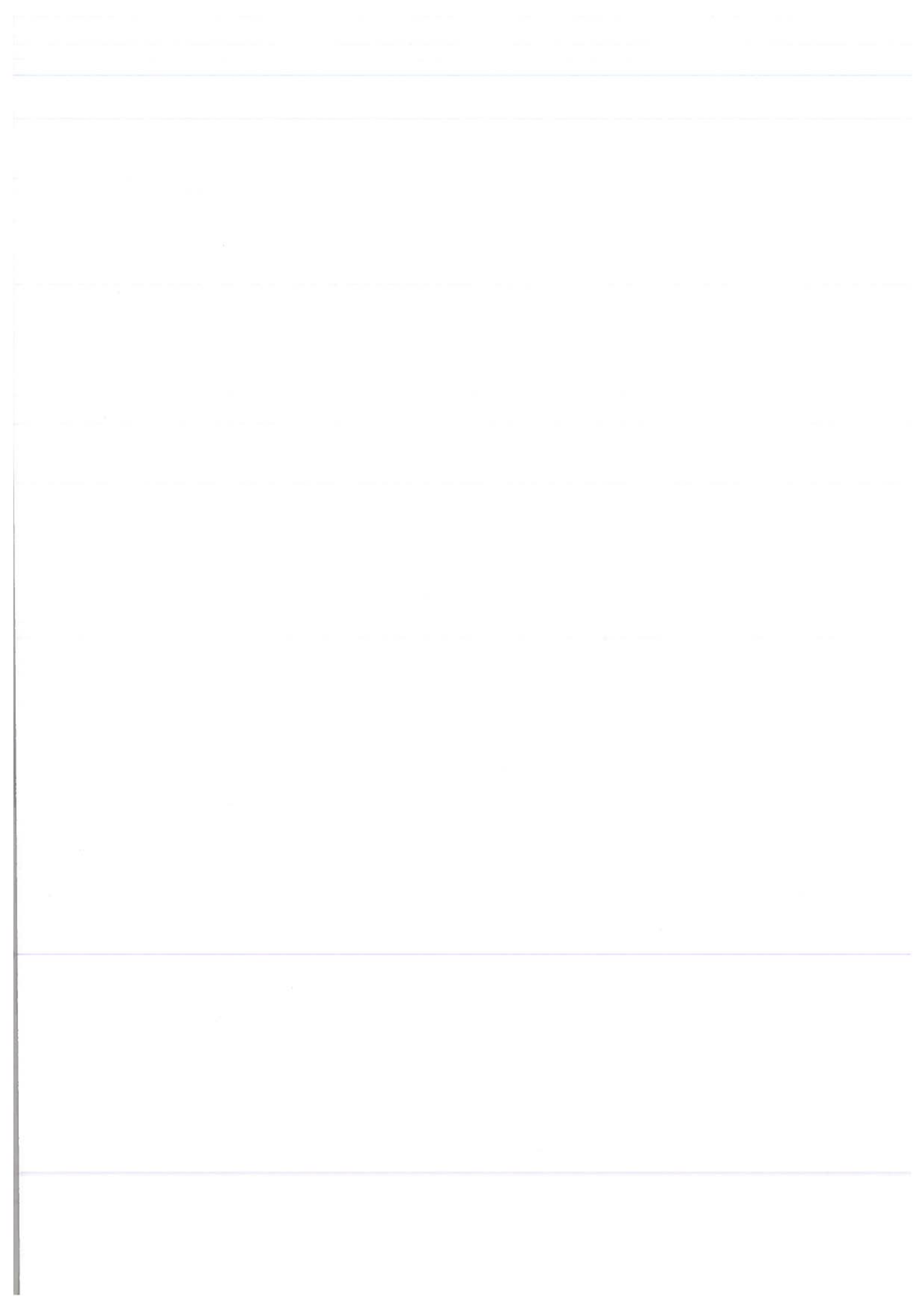
Társulások:

Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás

Abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben juthassanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködésénél minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, az önkormányzatok képviselő-testületeinek döntései alapján 2005. február 25.-én létrejött a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás. a Dél-Nyírségi Önkormányzati társulás jogutódjaként.

Az alapító önkormányzatok: Balkány Város Önkormányzata, Biri Község Önkormányzata, Bököny Község Önkormányzata, Érpatak Község Önkormányzata, Geszteréd Község Önkormányzata, Kállósemjén Nagyközség Önkormányzata, Nagykálló Város Önkormányzata, Újfehértó Város Önkormányzata, Szakoly Község Önkormányzata.

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális, gyermekjóléti, egészségügyi, és területfejlesztési feladatok végrehajtására, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozták létre.



A kedvezőbb finanszírozási szabályok miatt 2007-től a szociális feladatok jelentős részét a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa fenntartásában működő Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központja (SZOSZOK) látja el a városban. A Szociális Szolgáltató Központ telephelyei: 4244 Újfehértó, Mártírok utca 6, Kodály Zoltán utca 39., Eötvös József utca 26. és Petőfi Sándor utca 34.

Az intézmény ellátási területe:

- Újfehértó Közigazgatási területe: étkeztetés, házi segítségnyújtás, tanyagondnoki szolgáltatás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat, idősök nappali ellátása vonatkozásában.

- A Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás településeinek közigazgatási területe: pszichiátriai betegek nappali ellátása, szenvedélybetegek nappali ellátása, idősorúak gondozóháza vonatkozásában

A biztosított szakfeladatok, ellátások: Étkeztetés, Házi segítségnyújtás, Tanyagondnoki szolgáltatás, Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, Közösségi ellátások (pszichiátriai betegek közösségi alapellátása), Nappali ellátás (Idősök Klubja, Szendélybetegek nappali ellátása, pszichiátriai betegek nappali ellátása), Idősök átmeneti elhelyezése (Idősorúak Gondozóháza) Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat.

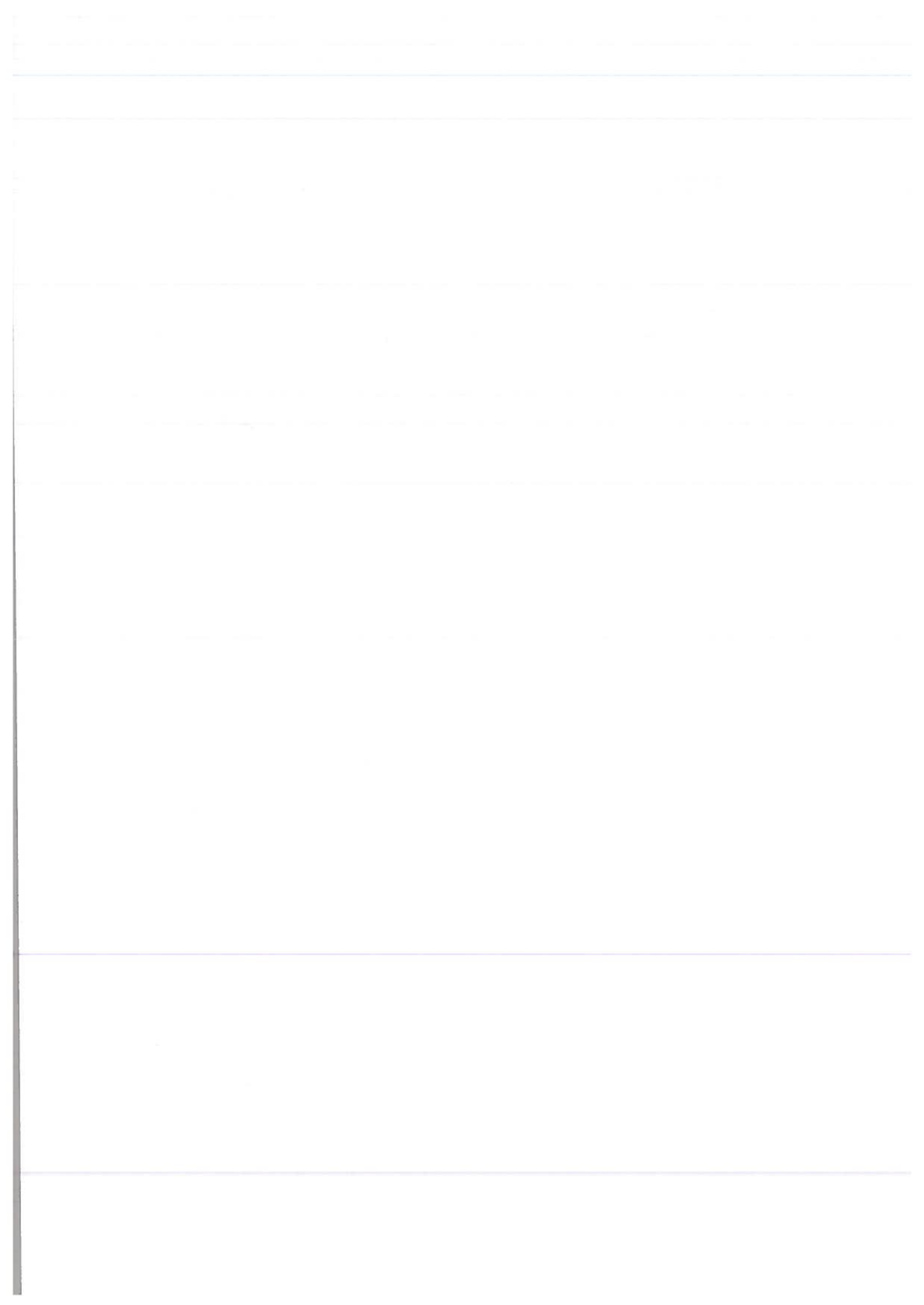
A Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program keretén belül „Újfehértó, Kodály Zoltán út 39. sz. alatti idősorúak gondozóházának bővítése és felújítása” című TIOP-3.4.2-11/1-2012-0180 jelű Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás keretében benyújtott pályázat nyertes elbírálásban részesült, amely projekt keretében 2015. évben befejeződtek az Idősorúak Gondozóháza épületének felújítási, illetve 10 férőhellyel történő bővítési munkálatai, valamint a projekt keretében az Intézmény működéséhez kapcsolódó eszközbeszerzés is megvalósult. A projekthez kapcsolódóan Újfehértó Város Önkormányzata 10. 130. 400,- Ft saját forrást biztosított.

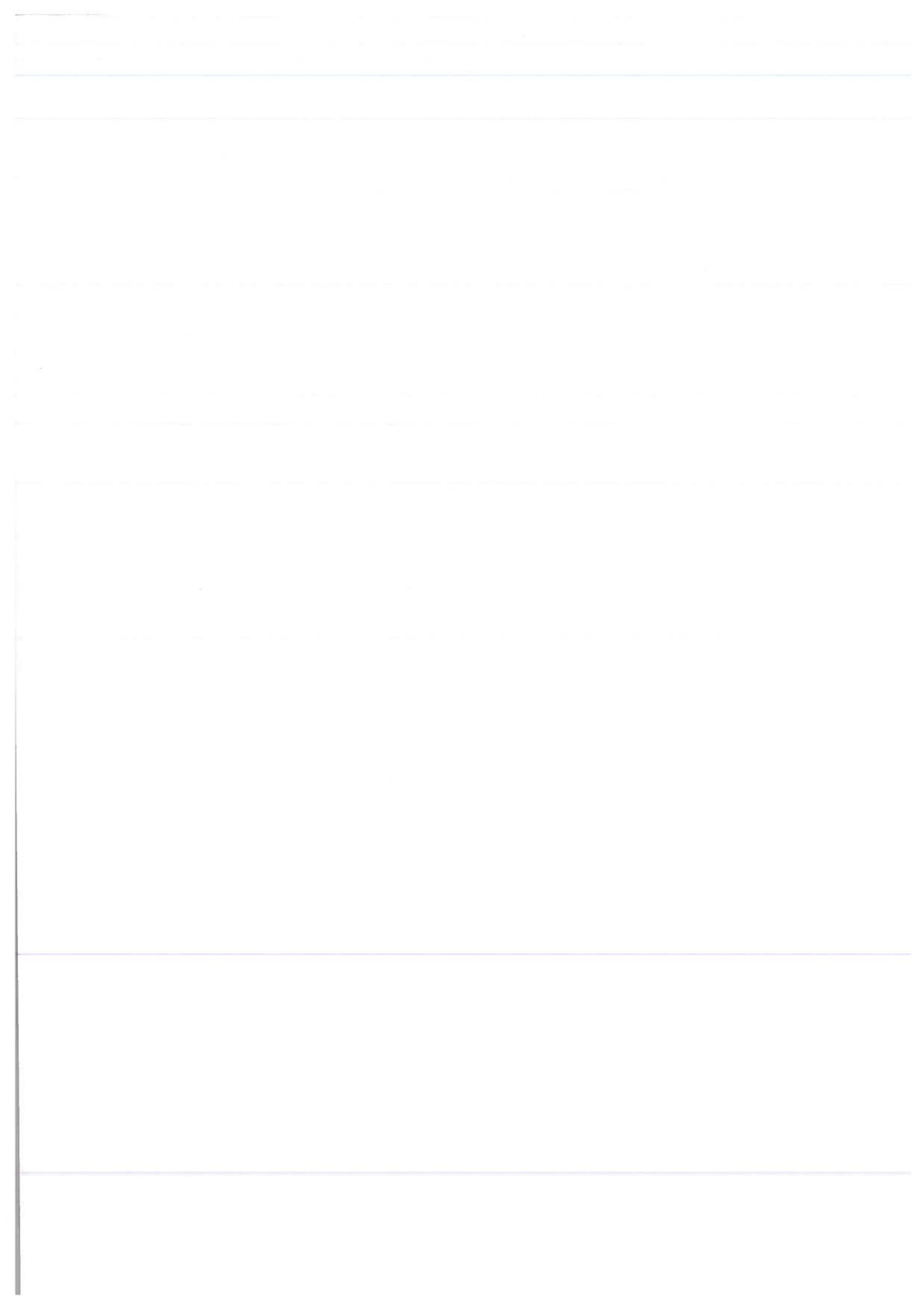
A családsegítést, valamint a gyermekjóléti szolgáltatást a városban ugyancsak a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központja (SZOSZOK) látja el az Újfehértó, Petőfi Sándor utca 37. szám alatti telephelyen.

A 2019. évi önkormányzati választásokat követően a Társulási Tanács 2019. november 7. napi alakuló ülésén dr. Hosszú Józsefet, Újfehértó Város Önkormányzat polgármesterét választotta meg a Társulási Tanács elnökének. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 95. § (4) bekezdése alapján a társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el. A Társulási Tanács elnökének és a munkaszervezeti feladatainak ellátása egymástól elválaszthatatlan. A Társulási Tanács ezért a Társulási megállapodását módosította akként, hogy a munkaszervezeti feladatait a jövőben az Újfehértói Polgármesteri Hivatal lássa el, így a Társulás székhelye 4244 Újfehértó, Szent István út 10. számra módosult 2020. január 1. napjával.

A Társulással kötött feladat ellátási és finanszírozási megállapodás finanszírozásra vonatkozó rendelkezései rögzítik, hogy Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete minden költségvetési év vonatkozásában, határozattal hagyja jóvá a SZOSZOK költségvetését.

A SZOSZOK 2020. évi költségvetését a Képviselő-testület a 35/2020. (II. 27.) számú határozattal 242.747.666 Ft bevételi és kiadási főösszeggel hagyta jóvá.





vonatkozó előírásoknak megfelelő ivóvízellátás megvalósítására irányuló Észak-alföldi régió, Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei, nyírségi térséget érintő ivóvízminőség-javító program részesei.

A Társulás a települések lakott területén az ivóvíz-minőségű vízre vonatkozó előírásoknak megfelelő ivóvíz ellátási feladatokhoz szükséges pénzeszközök megszerzését és felhasználását a társulási megállapodásban meghatározott működési területen alaptevékenységként, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

Újfehértó-Bököny Víziközmű Beruházási Társulás

2008-ban létrejött társulás, a helyi víziközüemi tevékenység fejlesztésére, a szennyvízelvezetés közszolgáltatásra irányuló önkormányzati közfeladatok megvalósítására. A Társulás célja, hogy az alapító önkormányzatok tervezett szennyvíz közműfejlesztéseit egy beruházási ütemben, közös beruházásként társulás útján valósítsák meg.

Az Újfehértó-Bököny víziközmű fejlesztési projekt (azonosító szám: KEOP-1.2.0/09-11-2011-0044) Újfehértót érintő projektrésze tekintetében 2014. december hónapban került a sor a műszaki átadásra, a hiányosságok pótlása 2015. április 30. napjáig megtörtént. A megépített gerincvezeték hossza 29 257 fm. A gerincvezeték kiépítésével a házi bekötések is épültek, megépült 14 db közterületi átemelő, a mérnök általi elismert teljesítés 100%. A projektben a tervezett 1966 helyett 2178 darab bekötés valósult meg, 14 108 helyett 15 960 fm bekötő, 28 983 helyett 29 447 fm gerinc, és 6 457 helyett 5 973 fm nyomóvezeték épült meg.

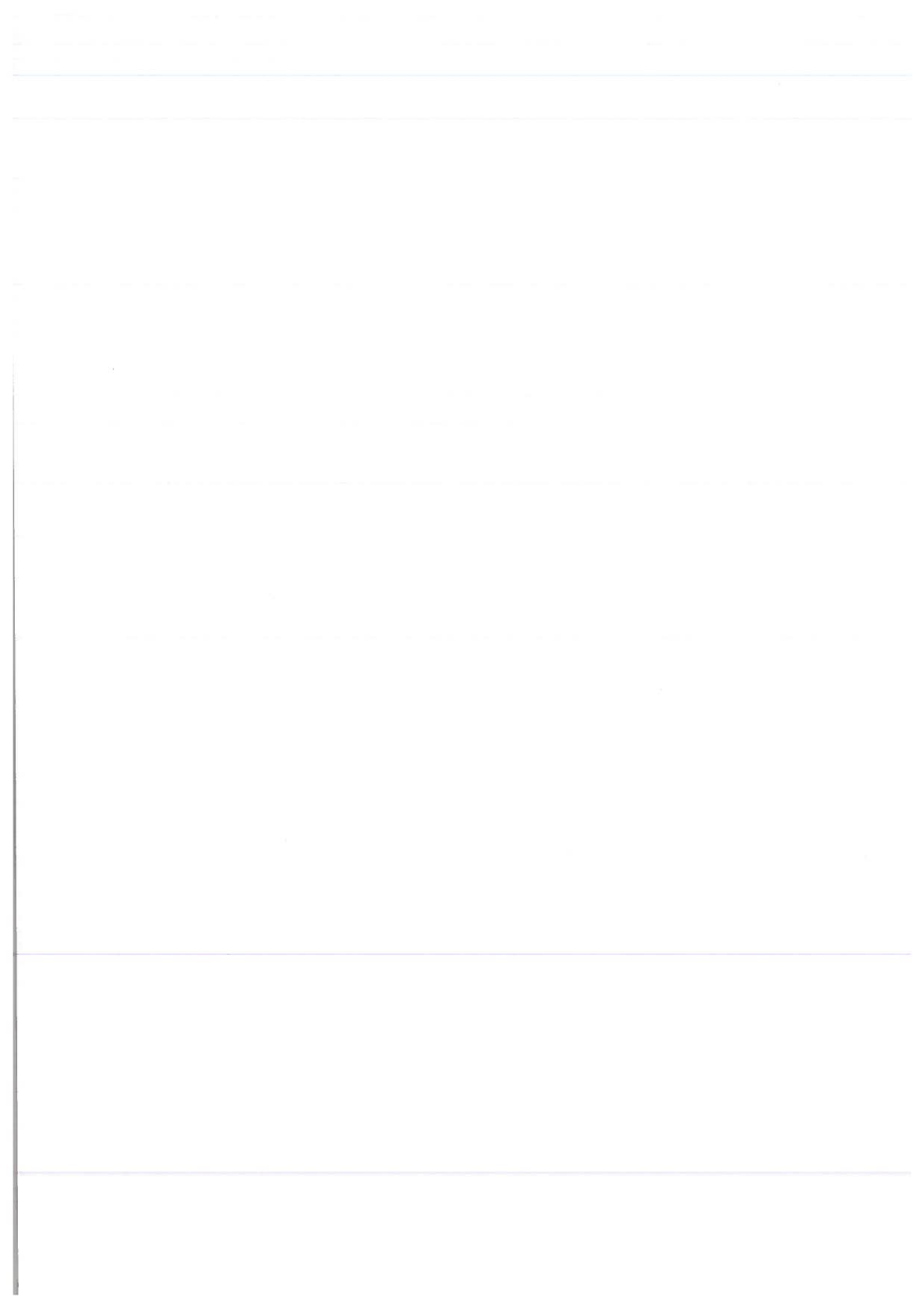
Bököny esetében az új szennyvíztisztító telep megépítését és próbaüzemének megkezdését az áramellátás megoldatlansága hátráltatta. Ebből adódóan a projektrész esetében a műszaki átadás- átvételi eljárásra a tervezettnél később kerülhetett sor. A szennyvízelvezető hálózat, a közterületi átemelők és a szennyvíztisztító telepre vezető út megépült. A szennyvíztisztító telep terheléses próbaüzeme rendben lezajlott.

Újfehértó- Bököny Víziközmű Beruházási Társulás kezdeményezte az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program támogatási rendszeréhez nyújtott KEOP-1.2.0/09-11-2011-0044 azonosítószámú pályázathoz kapcsolódó 2011- március 8-án hatályba lépett támogatási szerződés módosítását.

A módosítási kérelem indoklása az volt, hogy Újfehértó esetében a megvalósult szennyvízprojekt nem terjedt ki a teljes településre, egyes a gazdaságos csatornázhatóság feltételeinek megfelelő ingatlanok kimaradtak a fejlesztésből.

Újfehértó Város Önkormányzata a Képviselő- testület 84/2016. (IV. 26.) számú határozata alapján az „Újfehértó- Bököny szennyvízelvezetés és tisztítási projekt” című, KEOP-1.2.0/09-11-2011-0044 azonosítószámú projekt keretében a 2014. december 29. napján és a 2015. december 10. napján Újfehértó településen üzembe helyezett víziközműveket az Újfehértó-Bököny Víziközmű Beruházási Társulástól térítésmentesen tulajdonba átvette.

A projekt kötelező fenntartása miatt a Társulásnak a fenntartási időszak végéig működni kell. A Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács az éves munkaterv szerinti üléseit 2018. évben megtartotta, a következő tanácsi ülésre 2018. november 7. napján kerül sor.



A Társulási Tanács a 3/2018. (II. 16.) számú határozatával fogadta el a Társulás 2018. évi költségvetését, a költségvetés 2018. I. félévi végrehajtásának eredményeit pedig a 2018. október 10-i ülésen tárgyalta.

2018. június 13. napján került sor az Újfehértó-Bököny víziközmű fejlesztési projekt fenntartási helyszíni ellenőrzésére, az Innovációs és Technológiai Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programok Irányító Hatósága munkatársai által. Az ellenőrzés keretében az előző évek során benyújtott 1. és 2. számú Projekt Fenntartási Jelentésekben szereplő adatok alátámasztását, illetve a projekt során beszerzett eszközök meglétét és rendeltetését vizsgálták. Az ellenőrzésen hiányosságok nem kerültek feltárára.

A KEOP-1.2.0/09-11-2011-0044 azonosítószámú „Újfehértó-Bököny Víziközmű fejlesztési projekt” elnevezésű projekt fenntartásával kapcsolatosan 2020. április 6-án az előző évekhez hasonlóan kötelező esélyegyenlőségi előadáson vettek részt a tagönkormányzatok képviselői és munkavállalói az újfehértói Nonprofit Közösségi – Szolgáltató Ház helyiségében, ahol esélyegyenlőségi képzés keretében kaptak átfogó elméleti útmutatást.

A projekt fenntartása kapcsán a 2019.04.08. - 2020.04.07. fenntartási időszakról projektfenntartási jelentés benyújtása 2020.04.22-ig volt esedékes, a jelentés benyújtásra került.

A Társulás effektíve a munkálatokat befejezte, a projekt kötelező fenntartása és a finanszírozási kérdések miatt a Társulásnak még további egy évig működnie kell. A projekt fenntartási kötelezettségének záró időpontja: 2021.04.07.

Egyéb szervezetek (egyesületek, társulatok)

Nyírség Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület

2008. február 07-én alakult, azzal a céllal, hogy a Nyírség Helyi közösség által lefedett térség vidékfejlesztési feladatait ellássa, az „Új Magyarország” Vidékfejlesztési Program céljait megvalósítsa és népszerűsítse.

Elősegíti a térség gazdasági, infrastrukturális, idegenforgalmi és kulturális fejlődését. Segíti, hogy Nagykovácsos és Nyíregyháza kistérségi területei - az Európai Unió alapjainak támogatásaira, regionális és nemzeti szintű támogatási források elnyerésére támaszkodva – a vidéki területeken összehangolt fejlesztéseket valósítson meg.

Az Egyesület főbb feladatai:

- a LEADER közösségi fejlesztések program-előkészítése, azok térségi koordinálása, lebonyolításának és elkészítésének segítése.
- az egyesület működési területére vonatkozó fejlesztési stratégiákkal kapcsolatos fejlesztések vonatkozásában tanulmányok készítése, beruházások előkészítése és ösztönzése.
- a mikro vállalkozások létrehozásának fejlesztése és támogatása.
- a térségi települések falumegújítási törekvéseinek segítése, közösségi terek kialakításának támogatása
- a vidéki örökség megőrzése és korszerűsítése érdekében végzett tevékenység elősegítése.
- a vidéki turizmussal kapcsolatos turisztikai szolgáltatások fejlesztése és marketingje vonatkozásában végzett tevékenységek támogatása, e tevékenységek ösztönzése.
- a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia elkészítése, megvalósulásának nyomon követése és aktualizálása

- a helyi köz-, magán-, és civilszférabeli partnerségek - helyi akciócsoportok – kialakulásában és működésében való közreműködés.
- kapcsolattartás és együttműködés nemzetközi szervezetekkel, hazai és külföldi egyesületekkel, LEADER közösségekkel az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében.
- tájékoztató anyagok kidolgozása, bemutatók, kiállítások, konferenciák, tanácskozások szervezése, illetve ezek szervezésében való közreműködés, a pályázati rendszerek szerinti lehetőségek ismertetése és az ezek alapján kialakuló pályázati anyagok elkészítésében történő közreműködés.

A 2019. évben befizetett tagdíj összege 18.000,- Ft volt.

Első Nyírségi Fejlesztési Társaság

Nyíregyháza és térsége önkormányzatai által alapított térségfejlesztési társaság, a térség önkormányzatai és civil szervezetei segítségével, együttműködésének támogatására. A szervezet egyesület formájában működik.

A Társaság fő célja a települések összefogásával, koordinálásával azon feladatok ellátása, melyeket önállóan, szűkös anyagi helyzetükből kifolyólag nem képesek megvalósítani. Cél továbbá a tagtelepülések és a régióban működő civil szervezetek esélyegyenlőségének, közös érdekképviseletének megteremtése, a partnerség kialakulásának elősegítése a három szektor (állam, civil, piac) között, a közösségi célokat szolgáló szervezetek sikeres működéséhez való hozzájárulás.

A 2019. évre vonatkozó tagdíj összege: 250.000,- Ft.

A Társaság Közgyűlésein elhangzottokról rendszeresen tájékoztatjuk a Képviselő-testületet.

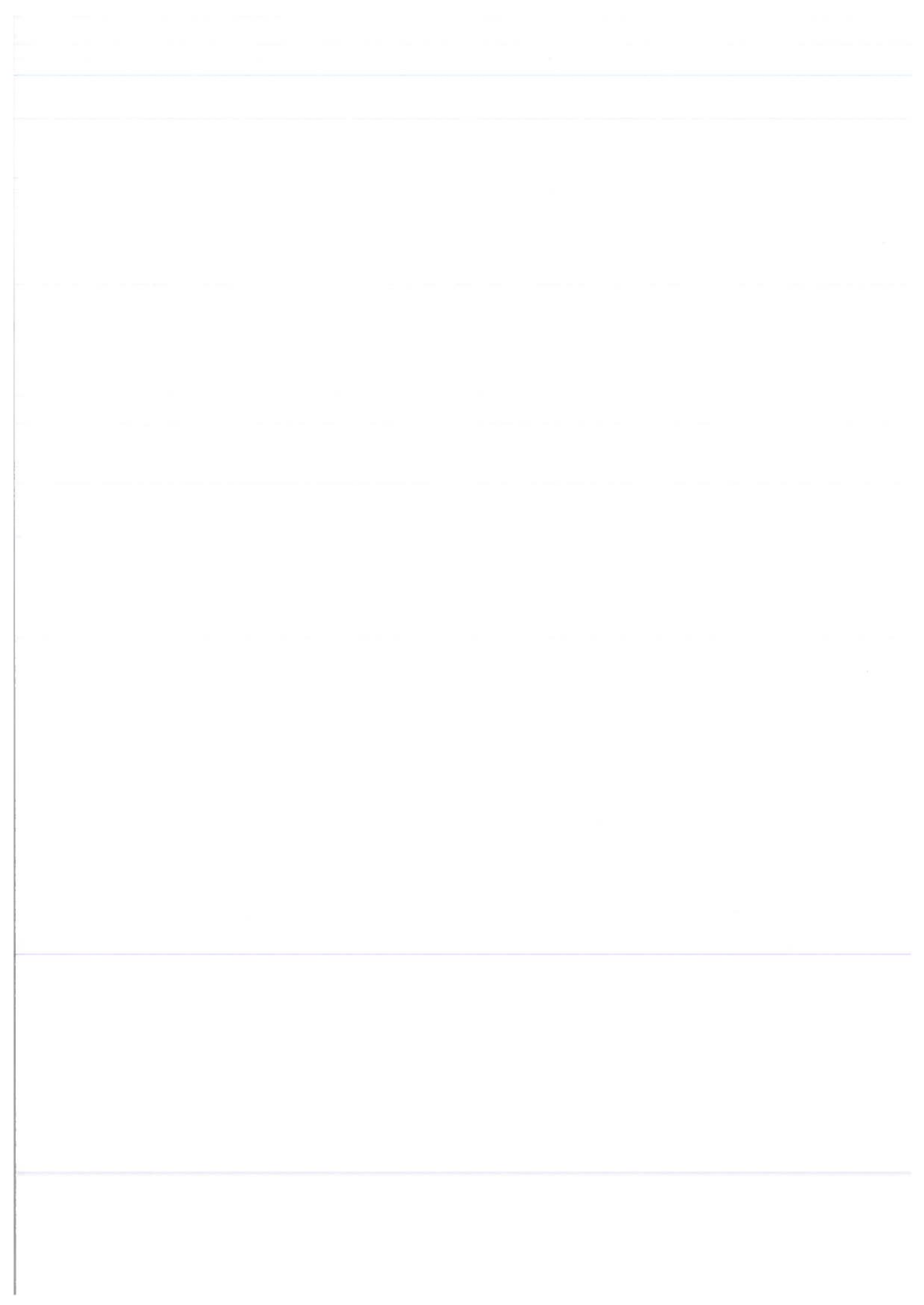
Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat

A Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat 1977-ben a jogelőd Tisza-Rétközi Vízgazdálkodási Társulat és a Kelet-Nyírségi Vízrendező és Vízhasznosító Társulat egyesítésével jött létre.

A Társulat a 46-os számú Nyíri belvízrendszer területén működik, a Déli részen Nyíradony és Téglás, Nyugati részen a Nyírtelek és Nagycserkesz, Északon a Lónyay főcsatorna zárja le, Keleten pedig Nyírmada, Nyírbátor. Az érdekeltségi terület nagysága 190 000 hektár, közel 870 km belvízelvezető csatornával és 7 db belvízátemelő szivattyútelep működésével.

A Társulat az állam és az érintett települési önkormányzat költségvetési hozzájárulásából, egyéb támogatásokból, továbbá a vállalkozásból származó eredményéből végzi közcélú tevékenységét.

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete rendszeresen támogatja a Társulat közfoglalkoztatási programjának megvalósítását, a foglalkoztatási program Kormányhivatal által nem finanszírozott költségei fedezetének biztosíthatósága érdekében. Legutóbb a 2019 áprilisi képviselő-testületi ülésen döntött arról a Testület a 61/2019. (IV.24.) számú határozatával, hogy a Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat részére az Újfehértó Város Önkormányzat területén 2019. március 1. – 2020. február 29. közötti időszakban foglalkoztatott 8 fő közfoglalkoztatása járulékos költségeinek részleges fedezetére 4.000-Ft/fő/hó összeget biztosít az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében, egyéb támogatás jogcímen.



A Társulat Közgyűlésein elhangzottakról rendszeresen tájékoztatjuk a Képviselő-testületet.

Kisvárosi Önkormányzatok Országos Érdekszövetsége

Az önkormányzati választások után, 1990. november 22-én alakult meg Jászberényben a Kisvárosi Önkormányzatok Országos Érdekszövetsége.

Legfontosabb tevékenysége a kisvárosok helyzetének folyamatos figyelemmel kísérése, a településfejlesztés, a támogatási lehetőségek feltárása, az együttes segítségnyújtás és részvétel a jogalkotási munkában.

Az Érdekszövetség többek között állásfoglalást nyújt a kisvárosi önkormányzatokat érintő ügyekben, különösen feladat- és hatáskör megállapításánál, részt vesz jogalkotási, jogszabály előkészítési munkákban, kapcsolatot tart fenn a különböző típusú és szintű állami, társadalmi érdekképviselői szervekkel, ezen belül kiemelten más települési önkormányzati érdekképviselői szervekkel, érdekközvetítő, érdekvédő tevékenységet folytat, illetve segíti a kisvárosok önkormányzatait szakmai szolgáltatások nyújtásával, szakértők közvetítésével.

Újfehértó Város Önkormányzatát érintő kiadásként jelentkezett 2019. évben 99.776,- Ft.

Nyírség Turizmusáért Egyesület

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a 222/2015. (XII. 16.) számú határozatával nyilvánította ki azt a szándékát, hogy csatlakozik a Nyírség Turizmusáért Egyesülethez (székhely: 4400. Nyíregyháza, Rákóczi út 1. 2/12.) és vállalta továbbá, hogy az egyesületi tagságért fizetendő 100 000,- forint egyszeri belépési díjat, valamint az éves tagdíj összegét az önkormányzat mindenkorai költségvetésében betervezi.

A tagdíj mértéke 2019. évben 60.000,- Ft volt.

Az Egyesület célja: a magán- és közszféra partnerségén, közös érdekeltiségén alapuló turizmusfejlesztés, szervezés és működtetés, annak érdekében, hogy a Nyírség gazdasági kulturális és regionális szerepköre, pozíciója a turizmus generálta bevételek, valamint programok révén erősödjön. Cél továbbá a turisztikában érdekelt vállalkozások, szolgáltatók, civil szervezetek és magánszemélyek tevékenységének összehangolása, támogatása, érdekképviselése.

Az Egyesület közhasznú jogállású.

Újfehértó Városfejlesztési Helyi Közösség

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a 73/2016. (III. 30.) számú határozatával döntött az Újfehértói Helyi Közösség megalapításáról és az ahhoz történő csatlakozásról.

A Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Programok Irányító Hatósága regisztrációt hirdetett a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) 7. prioritási tengelye keretében elérhető Közösségi szinten irányított városi helyi fejlesztések (CLLD)

megvalósítása érdekében létrejövő helyi akciócsoporthoz (HACS) megalakítására. A HACS alakításának feltételeit a 1303/2013/EU Rendelet 34. cikke szabályozza.

A regisztráció célja olyan, partnerségen alapuló helyi akciócsoporthoz megalakítása, amelyek a helyi szükségleteket és lehetőségeket feltárva, ösztönzik a helyi szereplők együttműködését és tudatosságát, mellyel hozzájárulnak a helyi társadalom megújításához. Az így megalakult helyi közösségek elsősorban a kultúra és a közösségépítés terén tervezhetnek fejlesztéseket, amely fejlesztések közvetetten közösségi alapú gazdaságfejlesztési módszertanok kialakítását és elterjesztését szolgálják.

A CLLD keretében a helyi közösségeknek lehetőségük nyílik az EU Rendelet és a TOP 7. prioritása feltételeinek megfelelő helyi fejlesztési stratégia kialakítására, amely teret biztosít a helyi társadalom megújítására, a helyi közösségek szervezésére, tudatosságának fokozására.

A prioritástengely azt célozza, hogy kísérleti jelleggel, a jogosult városokban a helyi lakosság, a civil szervezetek, a vállalkozások és az önkormányzatok együttműködésével, illetve kezdeményezésére integrált, közösségfejlesztést és helyi identitástudatot elősegítő, elsődlegesen kulturális és közösségi tartalmú, a helyi gazdaságfejlesztést támogató stratégiák készüljenek, amelyek alapján olyan helyi fejlesztési programok valósulnak meg, amelyek egyszerre és összehangoltan képesek a TOP ERFA és ESZA forrásait használni.

A prioritási tengely ERFA intézkedése a kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztésére irányul. Az intézkedés célja, hogy a városi helyi akciócsoporthoz (HACS) a közösségi bevonással készülő helyi fejlesztési stratégiák alapján, az akcióterületek kijelölt közösségi és kulturális tereinek fizikai rehabilitációját, ill. fejlesztését hajtsák végre a társadalom összetartozásának erősítése és helyi gazdaság fellendülése érdekében. Az intézkedés keretében a kulturális és közösségi terek, szolgáltatások fejlesztése, kínálatuk bővítése kap támogatást, lehetőség szerint hozzájárulva a helyi gazdaság fejlesztéséhez is (indikatív célok: városi kulturális intézmények felújítása, illetve eszközfejlesztése; városrészi közösségi terek infrastrukturális felújítása, bővítése, eszközfejlesztése, kreatív, új szolgáltatások befogadására alkalmas téré alakítása; közterek „közösségi tér funkcióinak” bővítése).

A prioritási tengely ESZA intézkedése a helyi közösségszervezésre irányul a városi helyi fejlesztési stratégiához kapcsolódva. Az intézkedés a közösségi és kulturális infrastruktúra fejlesztésekhez kapcsolódó, azokat kiegészítő közösségszervezési-, és fejlesztési, identitást erősítő, az összetartozást elősegítő tevékenységeket valósít meg.

A Helyi Közösség 2016. május 17. napján tartotta alakuló ülését, a regisztráció megtörtént. A helyi fejlesztési stratégia elkészült, annak megvalósítására a Közösség által TOP-7.1.1-16-2016-00026 azonosítószámra benyújtott pályázatát visszavonta, majd átdolgozva TOP-7.1.1-16-2017-00096 azonosítószámra nyújtotta be ismét 2017. február 28-án. 2017. december 22. napján értesítés érkezett arról, hogy a Közösség 37 500 000,- Ft összegű támogatást nyert, amely a Közösség működésének fedezetéül szolgál.

A Közösség a 2018. március 23-i ülésén a helyi közösségi fejlesztési stratégia megvalósításához kapcsolódó felhívástervezetekkel összefüggő kérdésköröket tárgyalta. Idén megalakult továbbá a Munkaszervezet.

A HACS adminisztratív tevékenységéért a Munkaszervezet felel. A Munkaszervezet feladatát a HACS egyik tagja, a Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület látja el. Fő feladata a helyi

szintű fejlesztési elképzelések segítése, animációs tevékenység folytatása, információnyújtás, valamint szakmai adminisztratív elvárásoknak való megfelelés.

A Felhívás Előkészítő Munkacsoport (FEMCS) összeült. és kidolgozásra került a kulcsprojekt felhívástervezete, amely az Irányító Hatóság általi jóváhagyást követően megjelent, a benyújtási határidő 2018. november 6. (Zajti Ferenc Kulturális Központ fejlesztése c. helyi felhívás, kódszáma: TOP-7.1.1-16-H-096-2).

Újfehértó Városfejlesztési Helyi Közösség honlapja: <http://clldujfeherto.hu/>

Kidolgozásra került továbbá a „Helyi közösségek erősítését szolgáló kulturális, sport, szabadidős és egyéb programok szervezése, a lakosság szemléletformálása, tudatosítása” című, TOP-7.1.1-16-H-096-3. kódszámú helyi felhívás. A beadási határidő 2019. június 06-tól 2019. december 06.

Újfehértó Város Önkormányzata Újfehértó, Zajti Ferenc Kulturális Központ színháztermének és kapcsolódó helyiségeinek felújítása tárgyban a Kbt. 115.§ (1) bek. szerinti feltételes nyílt közbeszerzési eljárást indított, melynek keretében öt gazdasági szereplőnek került megküldésre az ajánlattételi felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok. A Képviselő-testület a 69/2019. (IV.30.) számú döntésével az *Újfehértó, Zajti Ferenc Kulturális Központ színháztermének és kapcsolódó helyiségeinek felújítása* tárgyában indított, a Kbt. 115 § (1) bek. szerinti nyílt közbeszerzési eljárást a Kbt. 75.§ (2) bek. b) és e) pontja alapján eredménytelenné nyilvánította, illetve a 70/2019. (IV.30.) számú döntése alapján új közbeszerzési eljárást indított. A kivitelezési munkálatok befejeződtek, a műszaki átadás-átvételi eljárás 2019.10.29-én sikeresen megtörtént. A projekt záró szakmai beszámolója és záró kifizetési igénye 2020.01.29-én benyújtásra került, jelenleg elfogadásra vár.

Kidolgozásra került továbbá a „Helyi közösségek erősítését szolgáló kulturális, sport, szabadidős és egyéb programok szervezése, a lakosság szemléletformálása, tudatosítása” című, TOP-7.1.1-16-H-096-3. kódszámú helyi felhívás. A beadási határidő 2019. június 06-tól 2019. december 06. A helyi felhívásra 28db támogatási kérelem érkezett, ezek megvalósítás alatt állnak, illetve támogatói döntésre várnak.

A HKFS megvalósításának elemeként kidolgozásra került a harmadik felhívás is, a „Városi kulturális és közösségi terek infrastrukturális hiányosságainak pótlása, újak létrehozása” című, TOP-7.1.1-16-H-0096-1 kódszámú helyi felhívás. A beadási határidő 2020.05.15.-2020.06.15. volt, a helyi felhívásra egy darab támogatási kérelem érkezett, ennek kiértékelése és a Munkaszervezet általi vizsgálata még folyamatban van.

Gazdasági társaságok:

ÚJFEHÉRTOUR Kft.

A helyi tömegközlekedés szervezésére Újfehértó Város Önkormányzata és a Szabolcs-Volán Zrt által 1992. évben létrehozott cég, törzstőkéje 8 440 eft. A Kft 100%-os önkormányzati tulajdonban van.

Az egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságnál taggyűlés nem működik, a gazdasági társaság legfőbb szervének a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben, illetve a társasági

szerződésben meghatározott hatáskörében az egyedüli tag Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete határoz.

A Képviselő-testület a 2020. június 25. napján tartott ülésen az ÚJFEHÉRTOUR Kft. 2019. évi egyszerűsített éves beszámolóját 26.111 ezer forint mérlegfőösszeggel, mérleg szerinti eredményét -3.021 ezer forinttal jóváhagyta.

Az Önkormányzat az Újfehértour Kft. részére 6.000.000,- Ft összegű támogatást biztosított 2020. évre vonatkozóan, illetve az ÚJFEHÉRTOUR Kft. részére működésének biztosításához mindösszesen 3.000.000,-Ft/hó összeget biztosított vissza nem térítendő kiegészítő támogatás jogcímen a 2020. július 1-től 2020. december 31-ig terjedő időszakra.

A Képviselő-testület a 41/2019. (III.27.) számú határozatával a jelenlegi ügyvezetőt, Pásztor Ferencnét bízta meg 2019. július 01-től 2024. június 30-ig terjedő határozott időtartamra a Társaság ügyvezetői feladatainak ellátásával. A Képviselő-testület a Társaság Javadalmazási Szabályzatát a 42/2019. (III.27.) számú döntésével módosította.

A Társaság jegyzett tőkéje: 8 440 000,- Ft

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Újfehértour Közlekedési Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsága tagjainak 2020. január 01. napjától 2024. december 31. napjáig

Dr. Bélteki Bélát (4400 Nyíregyháza, Sóstói utca 34.),
Puskás Lászlót (4244 Újfehértó, Deák Ferenc utca 22.) és
Suhaj Istvánt (4244 Újfehértó, Váci Mihály utca 86.)

választotta meg.

Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. "V. A."

A Társaság a helyi egészségügyi feladatok összehangolása, az egészségügyi alapellátást szolgáló épület rehabilitációja, üzemeltetése, fejlesztési irányok meghatározása, prevenciók szűrések szervezése, diagnosztikai eszközök beszerzése, pályázatok előkészítése, befektetői háttér szervezése, érdekképviselet céljából alakult meg.

Az alakuláskor a társaság törzstőkéje 18.400 e Ft volt, melyből az önkormányzat apportként 9.400 e Ft értékű ingatlant bocsátott rendelkezésre.

A 65/2015. (IV. 15.), valamint a 67/2015. (IV. 15.) képviselő-testületi határozatok értelmében 2015. április 27-én Gazdagné Dr. Plánk Mária és Dr. Steli Tamás üzletrészét az önkormányzat megvásárolta 1 127 656 Ft, valamint 679 988 Ft értékben. Az önkormányzat az üzletrészek 72,8 %-át birtokolta ekkor.

Dr. Bélteki Béla és Dr. Raáp Mária Magdolna az önkormányzat vételi ajánlatát nem fogadta el, így a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései alapján az üzletrészüket nyilvános árverés keretében volt köteles értékesíteni a társaság. Az árverés megtartására 2015. június 1-jén került sor, az üzletrészeket az önkormányzat elővásárlási

jogával élve 1 608 000 Ft/üzletrész vételáron vásárolta meg, így az önkormányzat 85,32 %-os tulajdonosa lett a Kft.-nek.

Dr. Fekete Borbála, Dr. Fekete András és Dr. Dankó Margit tagsági jogviszonya még 2013. december 21-én megszűnt pótbefizetések nem teljesítése miatt (a többi tulajdonos tagsági jogviszonya is emiatt szűnt meg 2015. március hónapban). Az üzletrész értékesítésére a tagok és a társaság között megállapodás nem jött létre. Az önkormányzat vételi ajánlatot tett az üzletrészre. A volt tagok az ajánlatot nem fogadták el, kérték, hogy a 2013. évi eredmény beszámolóban megfelelően a társaság számoljon el velük.

A jogszabályi rendelkezések értelmében az üzletrész jogi sorsa csak - taggyűlési döntést követően – bevonással volt rendezhető. A társaság taggyűlése 2015. június 22-i ülésén a 9/2015. számú határozatával döntött Dr. Feketék közös üzletrészének bevonásáról. A bevont üzletrész mértékével (6.030.000,- Ft) csökkent a társaság törzstőkéje. A Kft. törzstőkéje 35.042.444,- Ft-ra csökkent, az önkormányzat 100 %-ban a Kft. tulajdonosa lett. Ezt a tényt a Cégbíróság a Cgt.15-09-072772/76. számú végzésével 2015. december 15- én bejegyezte.

Tekintettel arra, hogy a Társaság korábbi ügyvezetőjének, Hegyi Henriknek a megbízatása 2016. április 15. napján lejárt, és az ügyvezetői tisztséget, tevékenység ellátását a jövőben nem vállalta el, 2016. április 16. napjától 2021. április 15. napjáig Pásztor Ferencné bízta meg az ügyvezetői feladatok ellátásával, a Képviselő- testület 54/2016. (III. 30.) számú határozata alapján. Az ügyvezető személyében bekövetkezett változásra tekintettel a Társaság alapító okiratát a Képviselő- testület az 55/2016. (III. 30.) számú határozatával módosította.

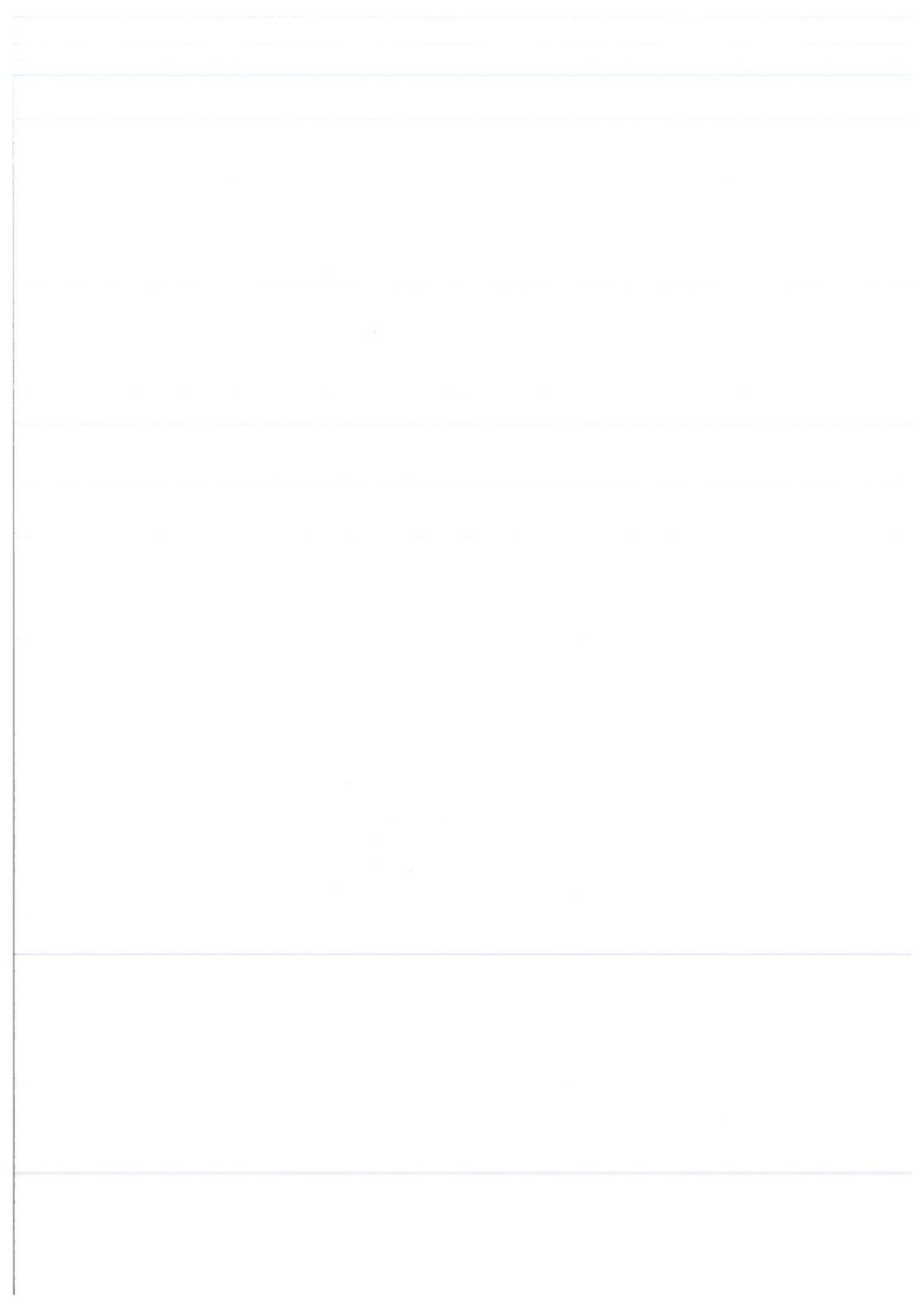
A Társaság jegyzett tőkéje: 35.042.444,- Ft

Célszerűségi, gazdaságossági szempontokra figyelemmel a Társaság megszüntetésével kapcsolatos intézkedések előkészítését kezdeményeztük az Ügyvezető Asszony bevonásával.

A Képviselő-testület a 226/2018. (X. 31.) számú határozatával döntött a Társaság végelszámolással történő jogutód nélküli megszüntetéséről. A végelszámolás kezdő napja 2019. január 01.

A Képviselő-testület a 227/2018. (X. 31.) számú határozatával döntött arról, hogy az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. részére az SB013011510 iktatószámú szabócs beruházási hitel kiváltásához 8.083.222 Ft és a végelszámoláshoz kapcsolódó egyéb költségekre 416.778 Ft pótbefizetést biztosít az önkormányzat 2018. évi dologi kiadásai terhére.

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 34/2020. (II.27.) számú határozata alapján összesen 15.343.000,- Ft, azaz Tizenötmillió-háromszáznegyvenháromezer forint összegű működési célú támogatást biztosított az Újfehértói Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság "Végelszámolás alatt" részére, - cél szerinti és jogszabályszerű felhasználás esetén- vissza nem térítendő formában, a Nemzeti Adó-és Vámhivatal felé fizetendő 15.333.000,- Ft általános forgalmi adó és 10.000,- Ft eljárási illeték teljesítése céljából. A támogatás fedezetét egyrészt az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének általános tartalék előirányzata képezi, másrészt a 2021. évi önkormányzati költségvetésbe betervezésre kerül.



NYÍRSÉGVÍZ Nyíregyháza és Térsége Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság:

A 90-es évek elején a nyíregyházi agglomeráció közműtulajdonossá vált önkormányzatai a térség ivóvízellátását, valamint szennyvízelvezetését-tisztítását saját tulajdonú szervezetben akarták megvalósítani. E célból alapították meg 1992-ben a Nyíregyháza és Térsége Víz- és Csatornamű Vállalatot.

1996. november 1-jei hatállyal a vállalat részvénytársasággá alakult – NYÍRSÉGVÍZ ZRT. néven – és tulajdonosai sorába a Magyar Állam is belépett.

A társaság központja Nyíregyházán van. Működési területe Szabolcs-Szatmár-Bereg megye. Az ellátott népességszám közel 260 000 fő. A Társaság alaptevékenysége: vízszolgáltatás, szennyvízelvezetés- és tisztítás.

A részvénytársaságot - az alapító önkormányzatok azzal a céllal hozzák létre, hogy a jogszabályok által kötelezettségként előírt közszolgáltatási feladatokat az önkormányzatok helyett végezze el és a rábízott önkormányzati vagyont üzemeltesse, szinten tartsa, a működő rendszerek megfelelő műszaki állapotáról gondoskodjon, a fejlesztésekben nyújtson szakmai segítséget a tulajdonos önkormányzatoknak.

A szennyvíz- elvezetés és tisztítás vonatkozásában közmű bérleti -üzemeltetési szerződés, illetve az ivóvízellátás vonatkozásában vagyonekezelési szerződés alapján a Nyírségvíz Nyíregyháza és Térsége Csatornamű Zrt. üzemelteti, illetve működteti Újfehértó Város víziközmű rendszerét.

Újfehértó Város Önkormányzata törzsrészvényeinek értéke 81. 100. 000,- Ft.

2019. január 17-i rendkívüli közgyűlésen áttekintésre került a Társaság bérgazdálkodása és a 2019. évi bérfejlesztési lehetőségek, tájékoztatták továbbá a tagokat a Kárpátvíz Kft. helyzetéről, továbbá döntött a Közgyűlés gazdálkodó szervezet (korlátolt felelősségű társaság) alapításáról.

2019. március 07. napján -az első rendes közgyűlésen- a Társaság tárgyalta többek között a 2019. évre vonatkozó üzleti tervét, a vezérigazgató 2019. évi prémiumfeladatait, a vezérigazgató alapbérét, az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság tagjainak, valamint a könyvvizsgálónak járó díjat.

OTP Bank Nyrt

1949. március 1-jén jött létre az Országos Takarékpénztár Nemzeti Vállalat, a mai OTP Bank jogelődje. Jelenleg Magyarország legnagyobb pénzüintézete, melyben Újfehértó Önkormányzata 56 000,- Ft névértékű részvénnyel bír.

Európa Kapu Korlátolt Felelősségű Európai Területi Együttműködési Csoportosulás:

A Területi társulás egy több hónapon át tartó jóváhagyási folyamat eredményeképpen jött létre 2012 májusában. Az Európa-kapu EGTC egy önálló jogi személyiséggel rendelkező, nemzetközi társulás, székhely tagállama Magyarország, székhely települése Nyíradony, címe: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.

Alapító Önkormányzatok: Derecske Város Önkormányzata, Hajdúhadház Város Önkormányzata, Nyíradony Város Önkormányzata, Újfehértó Város Önkormányzata, Érmihályfalva Város, Kiskereki Község, Nagykároly Megyei Jogú Város, Székelyhid Város.

Az Európa-kapu EGTC megalakulás után tagbővítést kezdeményezett és ezzel az EGTC partnerönkormányzatainak száma 36-ra növekedett.

A Csoportosulás általános célja, hogy határ menti együttműködés keretében a gazdasági és társadalmi kohéziót megerősítse tagjai között. Elsődleges feladata, hogy az Európai Unió által nyújtott társfinanszírozás mellett területi együttműködésben létrejövő programokat, projekteket megvalósítson.

A Csoportosulás Újfehértó Város Önkormányzatát érintő tagdíja 2019. évben 263.520,- Ft volt.

A projekt fenntartási jelentése (follow-up report) 2019. április 24. napján került benyújtásra. 2019. május 30-án Közgyűlés került megtartásra, ahol a napirendek között szerepelt a 2018-as év értékelése és szakmai, valamint a pénzügyi beszámolójának bemutatása, elfogadása; a 2019. évre vonatkozó szakmai tervek bemutatása és elfogadása; a 2019. évi költségvetés elfogadása.

2019. december 13-án Közgyűlés került megtartásra, ahol az Európa-kapu ETT igazgatójának megválasztására került sor, a szavazás eredményeképp dr. Kres Tünde Tímea maradt az igazgató.

Újfehértó Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit KFT (megszűnt)

Az Önkormányzat által alapított egyszemélyes gazdasági társaság felszámolás alatt van. A felszámolás kezdetének időpontja 2009. november 24.

A közbenső mérleget és vagyonfelosztási javaslatot jóváhagyó bírósági végzés 2017. január 03. napján lett jogerős.

A bíróság a 2017. június 29-én jogerőre emelkedett 72. sorszámú végzésével a CCA Adó és Pénzügyi Tanácsadó, Menedzser Zártkörűen Működő Részvénytársaság felszámoló szervezetet felmentette, új felszámolóként a GAUDIUM CAPITAL Korlátolt Felelősségű Társaságot (1146 Budapest, Ajtósi Dürer sor 8-10., Cg. 01-09-171607, adószáma: 24150075-2-43) rendelte ki. A felszámolóbiztos: Vályi Attila. A Társaság 2018. október 12-i hatállyal a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága Cg.15-09-073777/34. számú jogerős határozata alapján megszűnt.

Kérem a beszámoló megtárgyalását és elfogadását!

Újfehértó, 2020. július 14.



Dr. Hosszú József
polgármester

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

Újfehértó Város Önkormányzata gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről, az önkormányzati társulásokban való részvételéről és az ott képviselt álláspontokról szóló beszámoló elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

az Újfehértó Város Önkormányzata gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről, az önkormányzati társulásokban való részvételéről és az ott képviselt álláspontokról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző, polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
- 2./ Irattár

Handwritten text at the top right of the page.

Handwritten text below the first line.



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 8-140 /2020.

B E S Z Á M O L Ó
- a Képviselő-testülethez -

a 2019/2020-as nevelési év szakmai munkájának értékeléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés h) pontja, a fenntartó feladatai között határozza meg a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtásának, és a pedagógiai-szakmai munka eredményességének értékelését.

A Képviselő-testület 2020. évi munkatevében szerepel a 2019/2020 nevelési év szakmai munkájának értékeléséről szóló beszámoló, amelyet a Lengyel Laura Óvoda vezetője elkészített és megtárgyalásra benyújtott a fenntartó felé.

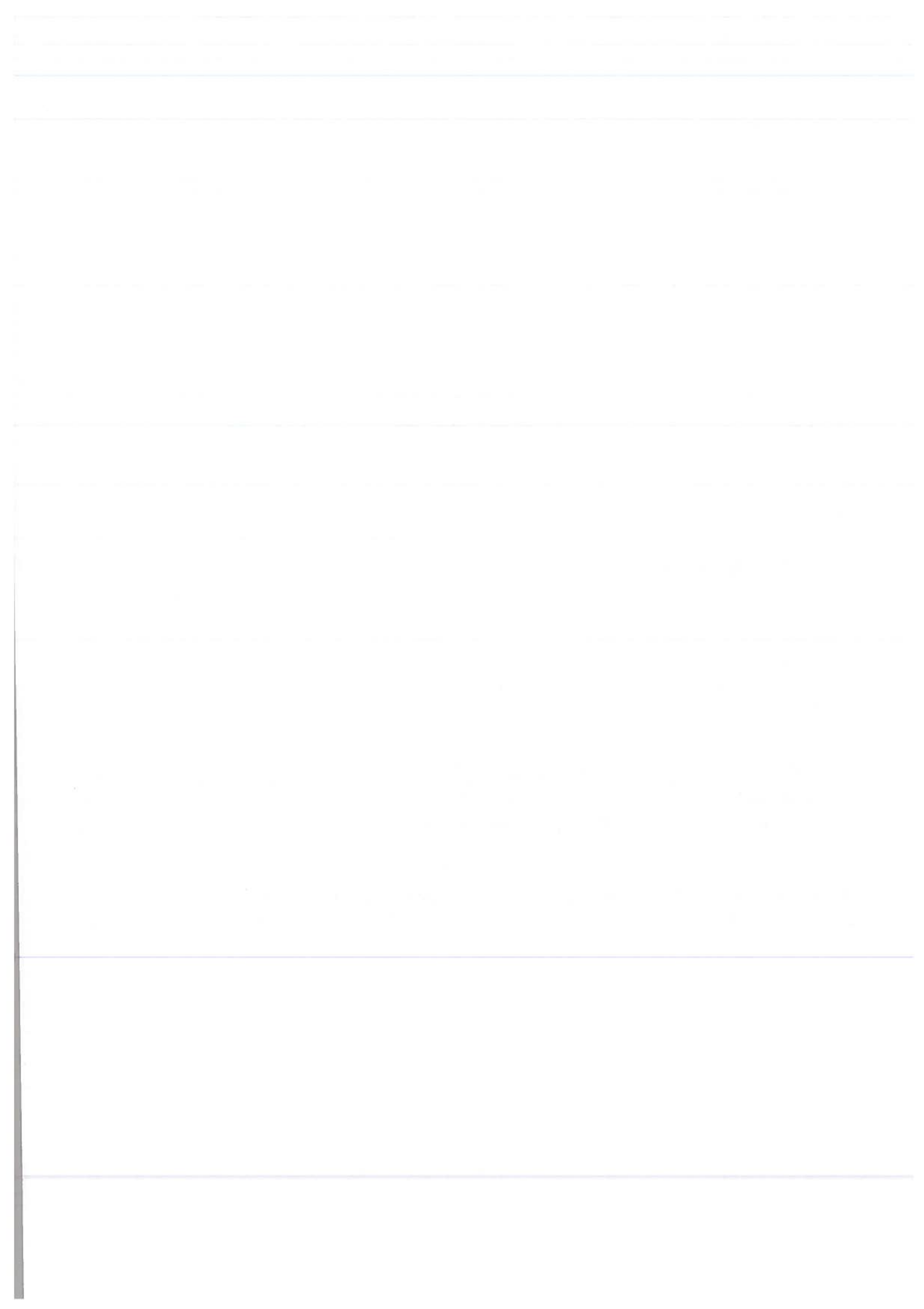
A beszámoló teljes terjedelemben olvasható az előterjesztéshez csatolt határozattervezet mellékleteként.

Kérem a köznevelési intézmény elmúlt évi munkájának értékelését!

Újfehértó, 2020. július 15.




Dr. Hosszú József
polgármester



Melléklet a 3-140/2020. számú előterjesztés

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

**a 2019/2020-as nevelési év szakmai munkájának értékeléséről szóló beszámoló
elfogadásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés h) pontja alapján a fenntartásában működő Lengyel Laura Óvoda 2019/2020. nevelési évről szóló beszámolóját megtárgyalta és a melléklet szerint elfogadja.

2./ a köznevelési intézmény a 2019/2020. nevelési évben folyt pedagógiai-szakmai munkát, és a pedagógiai programban foglaltak végrehajtását eredményesnek ítéli.

Határidő: azonnal

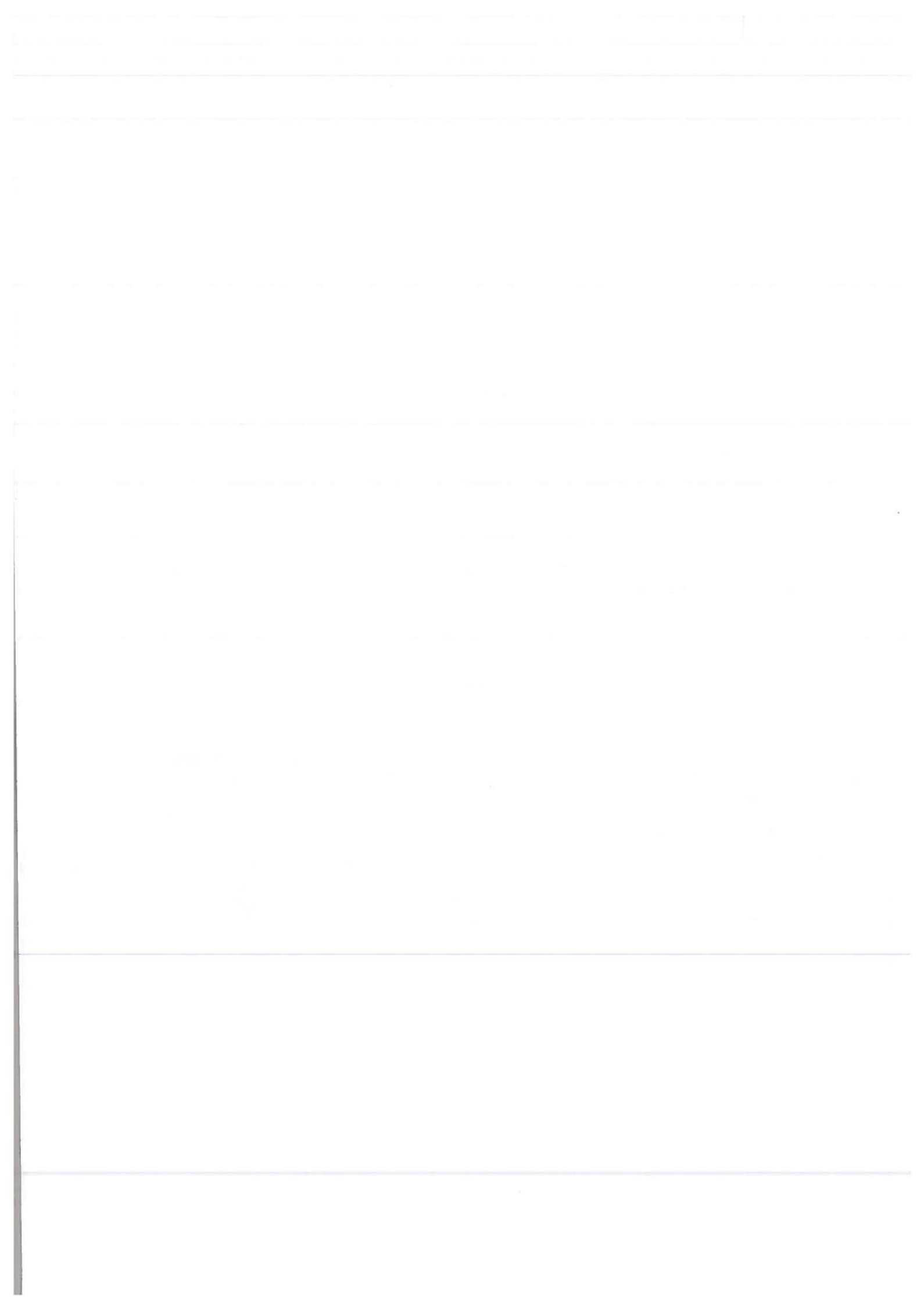
Felelős: polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

1. Lengyel Laura Óvoda Intézményvezető
2. Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
3. Irattár



Irattári szám: 283/2020.

OM: 033331

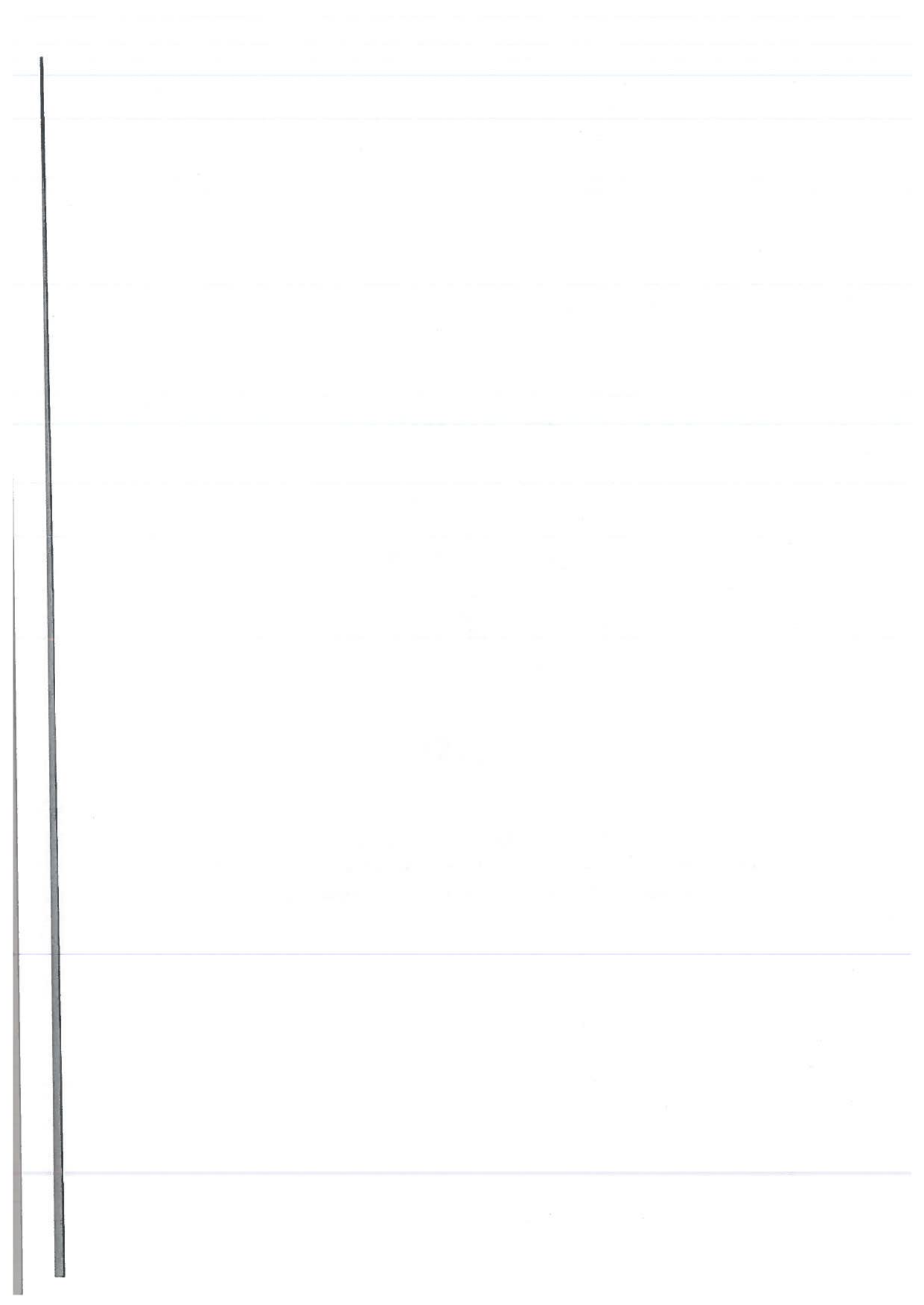
ÉVES BESZÁMOLÓ

2019-2020



Székhely: 4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.
Aranykapu Tagóvoda: 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2.
Napsugár Tagóvoda: 4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.

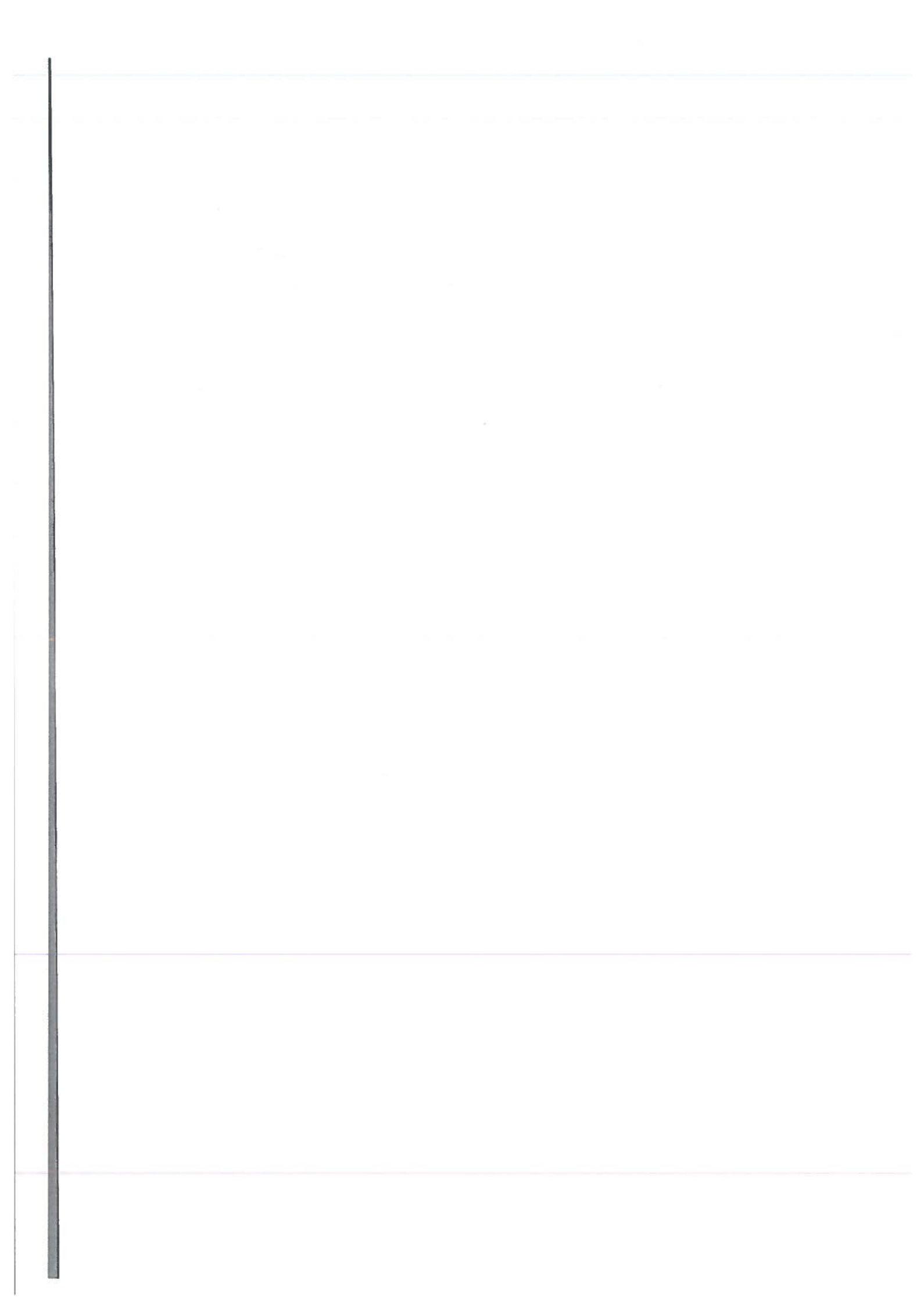




Intézmény OM – azonosítója: 033331	Intézményvezető: Gyurján László Jánosné
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében Révész Róbertné	Alkalmazotti közösség nevében Hrubiné Dupai Ildikó
Szülői Szervezet nevében Szilágyiné Molnár Ilona	Közalkalmazotti Tanács nevében Boda Sándorné
Fenntartó nevében Dr Hosszú József – polgármester	Iktatószám: 283/2020.
A dokumentum jellege: Nyilvános	Megtalálható: - az óvoda honlapján, - a központi óvoda és tagóvodák irodájában
	

Az értékelés törvényességi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára



Tartalom

1. Bevezetés	5
1. Pedagógiai folyamatok	6
2.1. Pedagógiai folyamatok - Tervezés	7
2.1.1. Az intézmény stratégiai dokumentumai, és az éves munkaterv tartalmának összhangja	8
2.1.1.1. <i>Pedagógiai program</i>	8
2.1.1.2. <i>Továbbképzési program</i>	10
2.1.1.3. <i>Önértékelési program</i>	10
2.1.1.4. <i>Gyakornoki szabályzat</i>	11
2.1.1.5. <i>SZMSZ</i>	11
2.1.1.6. <i>Házirend</i>	11
2.1.1.7. <i>Vezetői pályázat/Vezetői program</i>	11
2.1.1.8. <i>Pedagógusok önértékelésére/ tanfelügyeletére alapozott önfejlesztési tervek</i>	12
2.1.1.9. <i>Vezetői önértékelésre/ vezetői tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek</i>	12
2.1.1.10. <i>Intézményi önértékelésre/ tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési terve</i>	12
2.1.2. Tanügyi munka	13
2.1.2.1. <i>Oktatási szám igénylése</i>	13
2.1.2.2. <i>Egyedi közzétételi lista elkészítése, nyilvánossá tétele</i>	13
2.1.2.3. <i>Az óvoda tanügyigazgatási tevékenységét érintő feladatok</i>	13
a) <i>A gyermekek beiskolázásával kapcsolatos feladatok megvalósulása</i>	13
b) <i>Új gyermekek felvétele</i>	15
2.2. Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás	17
2.2.1. <i>A 2018-2019 nevelési év beszámolójára épülő munkatervi tartalmak megvalósítása a 2019-2020 nevelési évben</i>	18
2.2.2. <i>A Pedagógiai program beválás vizsgálat eredményeire alapozott kiemelt fejlesztési irányok és javaslatok megvalósulása:</i>	22
2.2.3. <i>A munkaközösségek által adott fejlesztési javaslatok megvalósulása a beszámolók alapján</i>	23
2.3. Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés	25
2.3.1. <i>Külső ellenőrzés:</i>	25
2.3.2. <i>Az ellenőrzési feladatok megvalósulása</i>	26
2.3.2.1. <i>A pedagógiai munka ellenőrzésének tapasztalatai:</i>	26
a) <i>Nevelési tervek, anyanyelvi és értelmi nevelés tervezése:</i>	26
b) <i>A beszoktatás folyamata:</i>	26

c)	<i>Iskolába lépéshez szükséges fejlettség ellenőrzése:</i>	26
d)	<i>Tehetséges gyermekek nevelése a csoportban, műhelyfoglalkozás keretében:</i>	27
e)	<i>Egyéni fejlődés nyomon követése:</i>	27
f)	<i>Az óvodai gyermekvédelmi feladatok ellátása:</i>	28
g)	<i>A nevelési év értékelése:</i>	28
2.3.2.2.	Belső gazdasági, ügyviteli feladatok megvalósulása:	29
a)	<i>A HH és HHH gyermekek nyilvántartása:</i>	29
b)	<i>Iratkezelés, iktatás:</i>	29
2.4.	Pedagógiai folyamatok - Értékelés	30
2.4.1.	Tanfelügyeleti látogatások:	30
2.4.2.	Pedagógusok minősítése:	31
2.4.3.	Pedagógiai szakmai szolgáltatás	32
2.4.4.	Tervezett mérések – Mérés – Értékelés	32
2.4.4.1.	<i>A gyermekek egyéni fejlettségének mérése:</i>	32
2.4.4.2.	<i>Tanköteles korú gyermekek fejlettségi szintje</i>	32
2.4.4.3.	<i>Partneri elégedettség mérése:</i>	34
2.5.	Pedagógiai folyamatok - Korrekció	36
2.5.1.	Intézményi dokumentumok korrekciója:	36
2.5.2.	A 2018-2019 nevelési év mérési eredményei alapján meghatározott célok és feladatok megvalósulás:	36
2.5.3.	<i>Az intézményi önértékelés eredményeiből adódó feladatok megvalósulása:</i>	37
2.5.4.	<i>Belső mérések eredményei:</i>	38
3.	Személyiségfejlesztés	40
3.1.	Adatbázis	40
3.1.1.	Ellátott gyermekek:	40
3.1.2.	Gyermekétkeztetés:	42
3.1.4.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:	45
3.1.5.	Alapszolgáltatások:	46
3.1.6.	Egészséges életmódra nevelés	48
Boldog óvoda program:	48	
3.1.7.	Óvoda-egészségügyi ellátás feladatainak megvalósulása:	49
3.1.8.	Környezettudatos életmódra nevelés megvalósulása	50
3.1.8.1.	<i>Zöld óvoda program</i>	50
3.1.8.2.	<i>Madárbarát óvoda program</i>	51
3.1.8.3.	<i>Élményszerző alkalmak</i>	51

3.1.9.	Gyermekvédelmi feladatok megvalósulása.....	52
4.	Közösségfejlesztés.....	54
5.	Eredmények.....	55
6.	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció.....	60
6.1.	A nevelési év rendje.....	60
6.1.1.	Szünetek időtartama, munkaszüneti napok, munkanap áthelyezések.....	60
6.2.	Intézményi feladatmegosztás.....	61
6.2.1.	Szakmai munkaközösségek.....	61
6.2.2.	Az óvoda működését és eredményességét támogató szakmai fórumok működésének tapasztalatai.....	62
6.2.3.	Belső tudásmegosztás.....	65
7.	Az intézmény külső kapcsolatai.....	66
7.1.	Az óvoda - család kapcsolata.....	66
7.2.	Az óvoda – iskola kapcsolata.....	67
7.3.	Az óvoda – önkormányzat kapcsolata.....	68
7.4.	Az óvoda – Oktatási Hivatal kapcsolata.....	69
7.5.	Az óvoda és az Oktatási Hivatal, Nyíregyházi POK kapcsolata.....	70
7.6.	Zajti Ferenc Kulturális Központ.....	70
7.7.	Játékvár Bölcsőde.....	70
7.8.	Egyházak.....	71
7.9.	Területi Gyermek és Ifjúságvédő Intézet (TEGYEK).....	71
7.10.	ÉFOÉSZ.....	72
7.11.	Gyermekorvos, védőnő.....	72
7.12.	Rendőrség – Újfehértó, Nyíregyházi Rendőrkapitányság.....	72
7.13.	Debreceni Egyetem H P F.....	72
7.14.	Főzőkonyha.....	72
8.	A pedagógiai munka feltételei.....	73
8.1.	Tárgyi, infrastrukturális feltételek.....	74
8.1.1.	Tárgyi feltételek.....	74
Épületfenntartás, fejlesztés, karbantartás.....	74	
Szakmai eszközök, beszerzések.....	76	
8.1.2.	Gazdálkodással kapcsolatos feladatok.....	77
8.2.	Személyi feltételek.....	78
8.2.1.	Az intézmény dolgozói.....	78
8.2.1.1.	Gyermekkel foglalkozó pedagógusok.....	78

8.2.1.2.	Pedagógiai munkát segítők.....	80
8.2.1.4.	Közalkalmazotti jogviszony	81
8.2.1.5.	Feladat ellátási terv és személyre szóló feladatmegosztás, a havi időkeret.....	82
8.2.2.	Továbbképzések.....	82
8.2.2.1.	Pedagógus továbbképzések, konferenciák.....	82
8.2.2.2.	Pedagógiai munkát segítők továbbképzése.....	85
8.3.	Szervezeti feltételek	86
8.3.1.	Mentor tevékenység	86
8.1.1.	Intézményi hagyományok	87
8.1.2.	Intézményi feladatmegosztás	88
8.1.3.	Intézményi döntés előkészítés	88
9.	<i>A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés</i>	89
10.	Összegzés	90
11.	Legitimációs záradék:	93
12.	Mellékletek	94
12.1.	Legitimációs dokumentumok.....	94
-	Tanévzáró értekezlet jegyzőkönyve	94
-	Jelenléti ív -- Alkalmazotti közösség	94
-	Jelenléti ív – Nevelőtestület	94
-	Szülői megismerési nyilatkozat.....	94
12.2.	Önkormányzati határozat másolata.....	94

„Az a feladatunk, hogy a gyermek környezetében olyan hatást fejtsünk ki, hogy egészen a gondolatokba és érzületekbe menően a jót, az igazat, a szépet és a bölcsét utánozó lénygé lehessen.”

Rudolf Steiner

1. Bevezetés

Az év végi beszámoló a 2019-2020 nevelési évre vonatkozó munkaterv teljesüléséről készül.

A nevelési év végi beszámoló igazodik:

- az éves munkatervben megfogalmazott célokhoz, feladatokhoz,
- az önértékelési tervben meghatározottakhoz.

A nevelési év végi beszámoló a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 149. § (1) bekezdés c) pontja szerint az önértékelési rendszert támogató informatikai rendszerbe feltöltendő dokumentum.

A beszámolót meghatározó intézményi dokumentumok:

- a) az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások, így különösen:
 - az intézmény pedagógiai programja,
 - az intézmény minőségirányítási programja,
 - az intézményi önértékelés rendjére vonatkozó szabályozás,
- b) az intézményben folyó pedagógiai szakmai munka milyenségét jelző értékelések, eredmények.

A 2019/2020-as nevelési év nevelő-oktató munkájának értékelése során nem tekinthetünk el a koronavírus járvány miatt kialakult veszélyhelyzet során elrendelt rendkívüli zárva tartástól, mely nagymértékben befolyásolta a tervezett célok elérését, a feladatok megvalósítását.

A tavaszi időszakra tervezett feladatok, az óvodai rendezvények, programok, amelyek az óvodavezetői programban is szerepelnek mind elmaradtak, így az értékelés során a terv és a megvalósítás összevetése jelentős eltérést eredményezett.

I. Pedagógiai folyamatok

Forrás: ONAP, Pedagógiai Program, Szervezeti és Működési Szabályzat, Továbbképzési terv, Vezetői munkaterv

A Lengyel Laura Óvodában a 2019/2020-as nevelési évben az Óvodai nevelés országos alapprogramja, a Lengyel Laura Óvoda Helyi pedagógiai programja, valamint az intézmény működését szabályozó szakmai dokumentumok alapján folyt az egységes szerkezeti és szakmai munka.

Az óvoda alapdokumentumainak felülvizsgálata, valamint a szükséges módosítások az előző nevelési évben megtörténtek.

Az óvoda házirendjét a nevelési év kezdetén felülvizsgáltuk, ahol kisebb módosításokra volt szükség.

- helyi szabályozásoknak megfelelő pontosítások (pl. étkezési térítési díj befizetése stb.)
- személyi változások (gyermekorvosok, tagóvoda-vezetők személye)

Elsődleges célunk volt, hogy a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek szem előtt tartásával, a Lengyel Laura Óvoda Pedagógiai Programjában megfogalmazott nevelési céljainkat és feladatainkat magas szinten valósítsuk meg.

Biztosítsuk a nyugodt, együttműködésen alapuló, kiegyensúlyozott légkört, a törvényeknek megfelelő, színvonalas, minőségelvű nevelő-oktató munkát, intézményi működést.

Általános elvárás volt az intézmény minden pedagógusával szemben, hogy a nevelési év kiemelt céljai követhető módon jelenjenek meg a nevelési-tanulási folyamat tervezésében, megvalósításában, valamint az értékelésekben.

2.1. Pedagógiai folyamatok - Tervezés**Szempon:** *Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?***Eltváras:** *Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.*

Az éves munkaterv a nevelőtestület bevonásával és támogatásával készült el, hiszen a tanév feladatainak meghatározása, a megvalósítás ütemének tervezése, csak közös munka eredményeként valósulhat meg.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. Megvalósul a (az)

- család óvoda jó kapcsolata,
- a Pedagógiai Program cél és feladatrendszerére épülnek a munkaközösségi tervek,
- az integráló, inkluzív nevelés,
- a gyermekek fejlődésének nyomon követése,
- tehetséggondozás, tehetségfejlesztés,
- tehetségfejlesztő munkaközösség munkaterv szerinti tevékenysége,
- Konstruktív együttműködés a pedagógiai szakszolgálat szakembereivel,
- esetmegbeszélések, tájékoztató jellegű előadások,
- komplex, reflektív gondolkodásmód,
- a környezetvédelem és környezettudatos magatartás beépítése a gyermekek napi tevékenységeibe, szokásrendszerébe,
- egészséges életmód, egészséges táplálkozás kialakításának segítése (egészségnapok – egészség hét szervezése, szakemberek bevonása)
- a dolgozók és szülők környezettudatos gondolkodásának fejlődése, mely összhangban van a gyermekek ez irányú magatartásának formálásával,
- belső tudásátadás, a pedagógusok minősítő eljárásában résztvevő kollégák segítése, jó gyakorlatok megismerése, hospitálási lehetőségek biztosítása,
- szaktanácsadói támogatás a minősítő vizsgára, minősítő eljárásra készülő óvodapedagógusoknak,
- az önértékelés gyakorlati megvalósításában a pedagógusok támogatása,
- a gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve, a tevékenykedésbe ágyazott, tapasztaláson alapuló megismeréssel történt a képességfejlesztés.

Az óvoda Pedagógiai programjában meghatározott célokkal, a közoktatással szembeni elvárásokkal, valamint a Vezetői munkatervben megfogalmazott célokkal és feladatokkal megegyező irányvonalat határoztak meg a tagóvodai és óvoda-közi szinten működő munkaközösségek, melyek segítették a gyermekek készségeinek, képességeinek fejlődését, kibontakozását.

Erősségek:

- A közoktatási törvényben meghatározott elvárásoknak való megfelelés volt a kiinduló pont az intézmény alapdokumentumainak elkészítésekor.
- A munkaközösségi tervek összhangban vannak a Pedagógiai Program cél és feladatrendszerével.

Fejleszthető területek, fejlesztési feladatok:

- A munkaközösségek által elfogadott tervek teljesítése során a rendszeresség, a szakmai igényesség, az aktív, tudatos részvétel a tagok részéről.
- A jogszabályi változásoknak, az intézményi szabályzatoknak, szabályozóknak való folyamatos megfelelés.

2.1.1. Az intézmény stratégiai dokumentumai, és az éves munkaterv tartalmának összhangja

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok	A megvalósítás rövid értékelése
2.1.1.1. Pedagógiai program	
Legfontosabb feladat a gyermek szükségleteinek kielégítése . A testi, lelki szükségletek harmonikus összehangolása. A heti és napi életritmus kialakítása.	A gyermekek napi tevékenységének tervezése, szervezése a csoport, valamint az egyének sajátosságának, az aktualitásoknak a figyelembe vételével történt. A rugalmas napirend által biztosított volt a változásokhoz, váratlan eseményekhez való igazodás.
Célunk a mindennapi mozgás biztosítása	A mindennapi mozgásra a napirendbe építve biztosított az időkeret, de az óvodapedagógusok saját belátásuk szerint valósították meg. – Továbbra is kiemelt célként kell meghatározni, melynek megvalósulására fokozott figyelmet kell fordítani az ellenőrzések alkalmával.
Célunk a komplex és reflektív szemléletmód megvalósítása a gyermek tevékenységének szervezésében (követlenség, iskolázási tilalom). KIEMELT CÉL	A változásokra, újszerű eljárásokra fogékonyan, érzékenyen reagáló kollégák igyekeznek ezt a szemléletet a gyakorlatba ültetni, de még nem jellemző teljes körűen a nevelőtestületre – A következő nevelési évben továbbra is kiemelt célként kell megjelölnünk.
Célunk a gyermek életkorának megfelelő, tevékenységeihez igazodó időkeret betartása (napirend, szervezés, követlenség).	Az óvodapedagógusok tudatosan figyelnek a csoportnaplóban és a házirendben egyaránt megjelenő napirend és hetirend betartására, csak indokolt esetekben tértek el a tervezett időkeretektől, tevékenységektől – Továbbiakban is kitűzött célként határozzuk meg.
Célunk az IKT eszközök sokoldalú használata a napi nevelő-fejlesztő munkában.	A nevelőtestületben bekövetkező személycserék, a kollektiva fiatalodása pozitív irányú elmozdulást mutat az infokommunikációs kompetencia gyakorlati megjelenésében, azonban a technikai eszközök

	használatától idegenkedő munkatársak tekintetében még indokolt a terület fejlesztése.
Célunk a családokkal való jó együttműködés erősítése.	Intézményünk egyik kiemelkedő értéke a családokkal való együttműködés minősége. A megvalósult, hagyományos programjaink iránt nagy volt az érdeklődés, a szülők aktívan bekapcsolódtak a szervezésbe, részt vállaltak a megvalósítás feladataiból, jó volt az együttműködés mindhárom tagóvodában. – Ezt az értéket a jövőben is meg kell őriznünk, kiemelt célként kell megfogalmaznunk.
Célunk, hogy az intézményünkkel jogviszonyban állók elégedettségére, velük együttműködve végezzük munkánkat.	Az elégedettségmérési mutatók tükrében megállapíthatjuk, hogy, az intézmény partnerei pozitívan ítélik meg az intézmény működését, a nevelő-oktató munka minőségét. Az elégedettségi mutatók tekintetében nem teljesült minden kitűzött feladatot megvalósítani a járványhelyzet miatt elrendelt rendkívüli zárva tartás miatt. Célunk, a következő nevelési évben az elmaradt mérések pótlása, a fejlesztés irányának, a fejlesztés feladatainak meghatározása.
Célunk a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhoz való kötődés erősítése.	A csoportok tervező munkájában, a munkatervi feladatok programjainak a rendelkezésre álló lehetőségek szerint megvalósult – Továbbra is célként jelöljük meg.
Célunk a környezeti szépségek felfedezése, a fenntarthatóságra való nevelés.	A csoportok tervezőmunkájában, a gyakorlatban megvalósított feladatok segítették a gyermekek természetes környezethez való pozitív viszonyulásának fejlődését, a környezettudatos magatartás megalapozását. – A következő nevelési évben továbbra is célként fogalmazzuk meg.
Célunk a Zöld Óvoda program támogatása, a kapcsolódó Mesterprogram megvalósítása.	A nevelési év során benyújtott eredményes pályázatnak köszönhetően, az idei nevelési évtől mindhárom tagóvoda birtokolja a címet. A tervezett feladatok a rendkívüli zárva tartás elrendeléséig időarányosan megvalósultak. A „Zöld Óvoda” munkaközösség és a „Környezettudatos nevelés” Mesterprogram munkatervi feladatai csak részben valósultak meg – A következő nevelési évben az elmaradt feladatokkal kiegészítve kell meghatározni a munkaterv céljait, feladatait.
Célunk a Madárbarát Óvoda program célkitűzéseinek támogatása.	A munkaközösségek, valamint a csoportok terveiben egyaránt helyet kaptak a program céljait szolgáló feladatok, melyek terv szerint megvalósultak. – Továbbra is célként jelöljük meg.
Célunk a Boldog óvoda program célkitűzéseinek támogatása.	Mindhárom tagóvodában beépült a nevelés-oktatás gyakorlatába, de a megvalósítás mértékét döntően meghatározta az egyes óvodapedagógusok program iránti elhivatottsága, a program elemeivel való azonosulás

	mértéke. – Innovációként a jövőben is célként határozzuk meg.
Célunk a tehetséggondozás segítése, a kapcsolódó Mesterprogram megvalósítása.	Mindhárom tagóvodában működtek tehetségműhelyek, de rendszeresség tekintetében nem lehet egyenlőséget vonni a vonatkozásukban. A munkatervi feladatok megvalósulását befolyásolta a műhelyt vezető kollégák feladat iránti elkötelezettsége, az év közbeni váratlan események előfordulása. – Továbbra is kitűzött célként határozzuk meg.

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok	A megvalósítás rövid értékelése
2.1.1.2. Továbbképzési program	
Óvodánk nevelői közössége a gyermekek ellátásához, nevelő-oktató munkájához szükséges szakmai ismereteit bővítse, fejlessze.	A beiskolázási terv megvalósulásához, a felkínált lehetőségek teljesítéséhez az anyagi fedezetet és az időt biztosította az intézmény. Munkatársaink több továbbképzésen, konferencián vettek részt. – A továbbiakban is célként határozzuk meg.

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok	A megvalósítás rövid értékelése
2.1.1.3. Önértékelési program	
<p>Minőségi célok - Az intézmény saját minőségcéljai: A pedagógiai munka hatékonyságának növelése. Iránymutatás az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztéséhez. Az intézmény / vezető / pedagógus felkészülésének támogatása a tanfelügyeleti ellenőrzésre, értékelésre. A pedagógusok felkészülésének támogatása a minősítésre. A fejlődés, az előrehaladás mérése a saját intézményi célokhoz, elvárásokhoz mérten. A pedagógiai munkát közvetlenül segítők és támogatók fejlődésének elősegítése A partnerekkel, különösen a szülőkkel és a fenntartóval történő hatékony együttműködés kialakítása és fenntartása. A szakmatanuló szervezeti kultúra kiépítése, megerősítése</p>	<p>Az Önértékelési program működését a BECS koordinálta. A kitűzött feladatok a rendkívüli zárva tartás miatt részben valósultak meg. – A pedagógiai, szakmai ellenőrzés ütemezésének megfelelően pótoljuk a következő nevelési évben az elmaradt feladatokat.</p>

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok	A megvalósítás rövid értékelése
2.1.1.4. Gyakornoki szabályzat	
Célunk az érintett pedagógusokkal a mentorációban foglaltak megismeretése és megvalósítása	A gyakornokokat segítő mentorok számára hozzáférhető a dokumentum, melyhez az Oktatási Hivatal 2016-ban kiadott „Mentorok tevékenységének támogatása” című segédanyag is iránymutatást ad.

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok	A megvalósítás rövid értékelése
2.1.1.5. SZMSZ	
Célunk, hogy az óvodahasználók mindegyike ismerje és alkalmazza a működésünket szabályozó dokumentumainkban foglaltakat	A hatályos jogszabályoknak megfelelően korábban módosításra került. Amennyiben indokolt, - az esetleges jogszabályi változások értelmében – felülvizsgálata az előírásoknak megfelelően megvalósul.

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok	A megvalósítás rövid értékelése
2.1.1.6. Házi rend	
Célunk, hogy az óvodahasználók mindegyike ismerje és alkalmazza a működésünket szabályozó dokumentumainkban foglaltakat. A megvalósításához az óvoda és a család sokoldalú, bizalomra épülő együttműködése szükséges. A gyermekek jogai és kötelességei, a gyermekekre vonatkozó védő - óvó intézkedések. Az óvodában alkalmazott jutalmazási és fegyelmezési intézkedések formái.	Intézményünk házi rendjét a nevelési év kezdetén a változásoknak megfelelően módosítottuk, melyet megismertek az alkalmazottak, a szülők, megküldtük a fenntartónak. Az érintettek számára hozzáférhető nyomtatott formában a tagóvodákban, elektronikus formában az intézmény web oldalán (www.lelovoda.hu)

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok	A megvalósítás rövid értékelése
2.1.1.7. Vezetői pályázat/Vezetői program	
Cél: a PDCA ciklus alkalmazása a vezetői funkcióban Törvényesség Gazdálkodás, működési feltételek biztosítása Humán erőforrás Pedagógiai célkitűzések	A vezetői program megvalósulásának időarányos teljesítését a beszámoló tartalmazza.

Cél: a pedagógiai munka területén a PP és a vezetői program elvárásai valósuljanak meg.

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok	A megvalósítás rövid értékelése
2.1.1.8. Pedagógusok önértékelésére/ tanfelügyeletére alapozott önfejlesztési tervek	
Gyermek megismerési technikák. Konfliktuskezelési technikák bővítése, Fegyelmezési technikák tanulása. Értékelési eszköztár fejlesztése. Digitális kompetencia fejlesztése (IKT). Vizuális technikák bővítése. Tehetségfejlesztés lehetőségei. Gyermek megismerési, értékelési technikák tanulása.	A pedagógusok az önfejlesztési programjaikban betervezett feladatokat az időkeret figyelembe vétele mellett, az általuk meghatározott ütemezés szerint teljesítik.

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok	A megvalósítás rövid értékelése
2.1.1.9. Vezetői önértékelésre/ vezetői tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek	
Önfejlesztési tervek teljesítése az aktív munkaviszonnyal rendelkező vezetők esetében. A pedagógiai és vezetői kommunikáció és konfliktuskezelés folyamatos fejlesztése. Önbizalom, magabiztosság, önismeret növelése, erősítése. Tájékozódás online felületen a korszerű pedagógiai módszerekről.	Az önfejlesztési tervekben megfogalmazott feladatok időarányosan teljesültek.

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok	A megvalósítás rövid értékelése
2.1.1.10. Intézményi önértékelésre/ tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési terve	
Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció: - Az IKT eszközök használatának ösztönzése. - A dokumentumok elkészítése, a tevékenységek szervezéséhez szükséges írásbeli és szerkesztést igénylő feladatok minden óvodapedagógus számára készség szintjén valósul meg.	A célok eléréséhez vezető feladatok az ütemezésnek megfelelően teljesülnek. A költségvetési vonzattal járó feladatok átütemezést igényelnek.

Személyiség és közösségfejlesztés:

- Hatékony hátránykompenzáló módszerek, eljárások megismerése, alkalmazása.

A pedagógiai munka feltételei:

- Saját eszközzel rendelkezzenek a pedagógusok.
- A feladatok és megbízások leosztása az óvodapedagógusok kompetenciájának figyelembevételével.

2.1.2. Tanügyi munka**2.1.2.1. Oktatási szám igénylése**

- Az óvodai jogviszony megkezdését követő – legkésőbb – 5 napon belül megtörtént az új gyermekek, valamint a nevelési év során áthelyezett gyermekek esetében.
- A KIR felületén az adatok karbantartása, naprakész frissítése folyamatos volt a nevelési év során.

2.1.2.2. Egyedi közzétételi lista elkészítése, nyilvánossá tétele

- Az október 1-i határidőre elkészült, az adatok nyilvánosak, melyek elérhetők a KIR felületen, valamint Újfehértó Város honlapján.

2.1.2.3. Az óvoda tanügyigazgatási tevékenységét érintő feladatok**a) A gyermekek beiskolázásával kapcsolatos feladatok megvalósulása**

A feladatok teljesítése az alábbi jogszabályok rendelkezéseit vettük figyelembe:

- a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az Általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény
- az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013. (IV.26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- a nevelési-oktatási intézmények név használatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet
- Ped. rendelet – a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet

A 275/2019. (XI.21.) Kormány rendelet módosította az óvodába járással és tankötelezettséggel kapcsolatos egyes köznevelési tárgyú kormányrendeleteket.

Ezekre való tekintettel a 2019/2020. nevelési évre elfogadott Vezetői munkatervben rögzített beiskolázással kapcsolatos feladatok megvalósítása jelentősen módosult a tervezettétől.

A korábbi gyakorlattól eltérően, a gyermek további óvodai nevelésben való részvételét kizárólag a szülő kezdeményezheti az aktuális év január 1-15. között, az Oktatási Hivatal felé benyújtott kérelmével. Ez a határidőt 2020-ban január 31-ig tolta ki az Oktatási Hivatal, de a jövőben már csak az eredeti törvényszövegben meghatározottak szerint lehet eljárni.

A Lengyel Laura Óvodában 23 gyermek esetében kezdeményezték a szülők gyermekük további óvodai nevelésének kérését.

A kérések minden esetben megalapozottak voltak, melyek indokoltságát a szakértői vizsgálat eredménye alátámasztotta.

Szintén ebben a nevelési évben volt utoljára lehetőség arra is, hogy a Pedagógiai Szakszolgálathoz 2019. november 15-ig beérkezett vizsgálatkérő igényeket befogadják, s a 2019. december 31. napig lefolytatott vizsgálatok alapján kiállított szakvéleményeket elfogadják. Az ezen szakvélemények alapján javasolt további óvodai nevelés a KIR felületen rögzítésre került.

Kimutatás további egy év óvodai nevelés miatt kezdeményezett vizsgálatokról:

Vizsgálatot végző intézmény	Vizsgálatban részesülő gyermekek száma (fő)				Vizsgálat eredménye		
	Lengyel Laura Óv.	Napsugár Tagóvoda	Aranykapu Tagóvoda	Összesen	További óvodai nevelés	Kezdje meg az iskolát	További szakértői vizsgálat
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyíregyházi tagintézménye	4	7	10	21	21	0	2
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szakértői Bizottság	0	1	1	2	2	0	0
Összesen	4	8	11	23	23	0	2

Szintén módosult az óvoda – iskola átmenetet, az iskolaválasztást segítő együttműködés területén tervezett feladatok munkaterv szerinti teljesítése. Ennek indoka az, hogy a beiskolázáshoz kapcsolódó feladatokat - aktualitásuk által - a tavaszi időszakra ütemeztük, azonban a rendkívüli zárva tartás elrendelése következtében a 2020. március 13. utáni programok, és közvetlen kontakttal megvalósítható feladatok elmaradtak.

Ilyen tervezett feladatok voltak:

- réteg-szülői értekezletek a tanköteles gyermekek szülei részére (részben valósult meg)
- nyílt nap a nagycsoportos gyermekek szülei részére
- iskolalátogatás a tanköteles korú gyerekekkel

Ezek a feladatok az érintettek köre miatt már nem pótolhatók a következő nevelési évben.

A jogszabályi változások következtében a tanköteles gyermekek iskolakészültségét igazoló „Óvodai szakvélemény” kiadása is kikerült a tervezett feladatok köréből, mivel törvény írja elő az adott év augusztus 31-ig hatodik életévüket betöltő gyermekek kötelező iskolakezdését (kivével az OH által engedélyezett esetek).

b) Új gyermekek felvétele

A 2020/2021. nevelési évre óvodai felvételi eljárás több szempontból is eltért a korábban szokásos, és a munkatervben tervezett formától.

Az óvodaköteles gyermekek nyilvántartását 2020. január 1-től a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45.§ (8) bekezdés, valamint az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013. (IV.26.) Korm. rendelet 15/F.§ értelmében az Oktatási Hivatal vezeti, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1b) pontja alapján figyelemmel kíséri az Nkt. 72.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettség teljesítését.

A törvény, valamint a kialakult járványhelyzetre tekintettel, az óvodai beiratkozás nem tette lehetővé a személyes találkozást a szülőkkel és a leendő óvodásokkal, így ez a folyamat elvesztette a közvetlenségét, személyes jellegét.

A korábban már meghirdetett Óvodába hívogató és a beiratkozás is visszavonásra került.

A szülők többsége elektronikusan, vagy telefonos úton egyeztetette a gyermeke adatait.

Az Oktatási Hivatal által megküldött lista, a beiratkozási szándék jelzése, valamint a településen működő egyházi óvodákhoz beíratott gyermekek listája alapján, a gyermekek adatai rögzítésre kerültek a Központi Informatikai Rendszer intézményi felületén.

Május végére véglegessé váltak a beiratkozás adatai. Öröm számunkra, hogy a jogos igények kielégítése érdekében túl kell lépniük a maximálisan engedélyezhető csoportlétszámokat. Az ehhez szükséges kérelmet Újfehértó Város Képviselő-testülete bírálja el, mely folyamatban van.

Összesen 111 óvodai felvétel iránti kérelem érkezett, melyből 109 gyermek nyert felvételt. A gyerekek többsége óvodaköteles korú, valamint 2020. december 31. napig betöltik a harmadik életévét.

Két esetben kellett elutasító határozatot hozni:

- egy gyermek sajátos nevelési igényű, a szakértői vélemény alapján nem nevelhető integráltan,
- egy gyermek 2021. júliusban tölti be a 3. életévét.

Kimutatás 2020/21. nevelési évre óvodai felvétel iránti kérelmet benyújtó gyermekek létszámáról:

Óvoda neve	Felvételi kérelmet benyújtók száma	Ebből SNI	Elutasítottak száma	Elutasítás oka	Összes felvett gyermeklétszám
Lengyel Laura óvoda	33	1	1	A gyermek sajátos nevelési igényű, integrált nevelés nem javasolt.	32
Aranykapu Tagóvoda	29	0	0	—————	29
Napsugár Tagóvoda	49	1	1	A gyermek életkora nem teszi lehetővé az óvodai felvételt	48
Összesen	111	2	2	—————	109

Az óvodai felvétellel kapcsolatos munkatervi feladat az új gyermekek szülei számára szervezett szülői értekezlet, melyet a veszélyhelyzet miatt a terv szerinti ütemezés szerint – június 10. – nem tudunk megszervezni. Ezt terveink szerint augusztus 20-ig pótoljuk, hogy minden óvodai nevelésbe bekapcsolódó gyermekeknek és családjuknak legyen ideje felkészülni az óvodakezdésre.

Feladat a 2020-2021-es nevelési évben:

- az új gyermekek óvodába érkezésének első napján a személyes adatok egyeztetése,
- a személyes adatok kezelésére vonatkozó hozzájáruló nyilatkozat kitölttetése a szülőkkel,
- a KIR intézményi felületén a be nem érkezett gyermekek kivezetése,
- új gyermekek részére Oktatási szám igénylése,
- KIR intézményi felületén adatok pontosítása, javítása.

2.2. Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás

Szempon: Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya? Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulásának a viszonya?

Elvárás: A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése

A Lengyel Laura Óvoda 2019-2020-as nevelési évében végzett nevelő-oktató munkát összegezve megállapíthatjuk, hogy az előző években elkezdett folyamatokat folytatni tudtuk a nevelés-oktatás minden területén.

A nevelési év értékelése során megfogalmazott fejlesztési feladatok, valamint a Pedagógiai Programunk célkitűzései kiemelt feladatként jelennek meg a következő nevelési év Vezetői munkatervében, ez által biztosított a beszámolók és az éves tervek egymásra épülése.

Az óvodai csoportokban az anyanyelvi és értelmi nevelés tervezéséhez készített éves terv-éves anyag kigyűjtése készítésénél kiemelt hangsúlyt helyeztünk a gyermekek aktuális fejlettségére, az eddig elért eredményekre, és hiányosságokra, valamint a szülői igények kielégítésére.

A munkaközösségi tervek teljesítése több ponton elmaradt a tervezettől, mert a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet kihirdetése következtében elrendelt rendkívüli zárva tartás a nevelési év feladatmegvalósítás szempontjából legintenzívebb időszakára esett. Ezek a tervezett feladatok, programok későbbi időpontra nem ütemezhetők át, illetve megvalósulásuk alapvető feltétele a gyermekek személyes óvodai jelenléte.

Szintén negatívan befolyásolta a tervek megvalósulását a humán erőforrás terén fellépő változás, a feladatok delegálása során kijelölt dolgozók tartós távolléte.

Szabályzóink a hatályos jogszabályok és a helyi Önkormányzat Köznevelési Konceptiója alapján készültek.

Az intézményi célok meghatározásakor az Óvodai nevelés országos alprogramjában megfogalmazott elvárások voltak az irányadók.

3. Eredmények	2017. szeptemberétől a nevelőtestület által kimunkált mérőeszközt - Gyermeki fejlődés nyomon követése (Fejlődési napló)- alkalmazzuk, mely tartalmazza a nevelői kollektíva hozzáadott értékeit.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	A látogatásokat megbeszélés követi, melyen az érintett azonnali visszajelzést kap a teljesítményéről, a nevelő-oktató munka minőségéről.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	Az intézmény honlapja megújult, melyen az információk mindenki számára hozzáférhetők, aktualizálásuk naprakész.
6. A pedagógiai munka feltételei	A jogszabályi lehetőségeknek megfelelő feltételekkel, és a rendelkezésre álló szakemberekkel a körülményekhez képest biztosított volt.
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.	A törvényesség további megtartása – éves munkatervben.

2.5.4. Belső mérések eredményei:

Mérés területe	Célok/Feladatok
Gyermeki elégedettség mérés	A gyermeki jogok tiszteletben tartása mellett valósítottuk meg a Pedagógiai Programunk cél- és feladatrendszerével koherens munkatervi feladatokat. Építettünk az előző nevelési év partneri elégedettség eredményére.
Szülői elégedettség mérés	A kevésbé elismert területekkel kapcsolatosan a szülők tájékoztatása érdekében bővült a szülőkkel való kapcsolattartás formája a csoportonként létrehozott zárt Facebook-csoportokkal. Ezeken a felületeken – a szülői visszajelzések alapján – a leggyorsabb, és a legbiztosabb a fontos információk cseréje. Azonban meg kell jegyezni, hogy ez nem válthatja ki a személyes megbeszélés, beszélgetés.
Iskolai bemeneti mérés eredményei	A mérés második fázisa objektív okok miatt nem valósult meg. A részeredmények alapján a tanköteles korú gyermekek iskolakészültsége megfelelő.
Dolgozói klíma	Az intézményegységnyi és intézményi nevelői kollektíva erősítése érdekében szervezett értekezletek, csapatépítők lehetőséget

	<p>kínáltak a nevelői közösség erősítésére, a kollegiális viszony kovácsolására.</p> <p>A nevelési év során adódó feladatok, váratlan események, helyzetek megoldásában, az intézményi célok elérése érdekében képes a nevelőtestület egyesíteni az erejét, mint ahogyan azt többször bizonyította.</p> <p>A hiányzó munkatársakat helyettesítő dolgozókkal, vagy átgondolt munkaszervezéssel valósítottuk meg, amihez szintén elengedhetetlen volt a nevelői közösség egysége.</p> <p>A nevelői közösség egységes pedagógiai szemléletének erősítését célzó óvodaközi munkaközösségek működése nem minden esetben volt zökkenőmentes. Ez indokolható a tartós hiányzásokkal, magánéleti gondokkal, de esetenként a feledékenységgel is.</p>
--	--

Erősségek:

- Az intézményünk által feladatok pozitívan befolyásolják szakmai munkánkat.
- A feladatok megvalósulását a minőségelvűség jellemezte.
- Erős a hivatástudat és a közösségformálás igénye a nevelőtestületben.
- Magas színvonalú a nevelés-oktatás folyamata.

Fejleszthető területek:

- *Tehetséggondozás eredményesebb legyen, ennek tervezésére helyezzenek nagyobb hangsúlyt az óvodapedagógusok.*
- *A belső szakmai ellenőrzés dokumentálása legyen részletesebb.*
- *A szakmai tervezésben mindenkinél konkrét feladatokban jelenjen meg a differenciálás.*

3. Személyiségfejlesztés

Szempont: *Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?*

Hogyan fejlesztik az egyes gyermekek személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre)?

Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?

Elvárás: *Az intézmény vezetése és az érintett óvodapedagógus információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.*

Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

Hogyan történik a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

3.1. Adatbázis

3.1.1. Ellátott gyermekek

Intézményünk alapító okirata értelmében 13 óvodai csoportban 305 a férőhelyek száma. A nevelési év kezdetén (október 1-i statisztika szerint) 284 gyermek járt óvodánkba.

Az idei nevelési évben a demográfiai mélypontot követően növekedett a gyermeklétszám. Mindhárom tagóvodában volt maximális csoportlétszám túllépés, melyet a fenntartó a 86/2019.(V.29.) számú határozatában engedélyezett.

Az év közbeni mozgás következtében a 2020. május 31-i adatok szerint a gyermeklétszám 294 főre növekedett. A csoportlétszámnál figyelembe vehető, SNI normatívával növelt gyermeklétszám 300 fő lett.

Óvoda neve	Létszám		Létszámból SNI	Mind összesen	Év közben	
	október 1-én	május 31-én			érkezett	távozott
Lengyel Laura Óvoda	90	94	0	94	5	1
Napsugár Tagóvoda	121	127	1	127+1	7	1
Aranykapu Tagóvoda	73	73	4	73+5	2	2
Összesen	284	294	5	294+6	14	4

A csoportok szervezésénél elsősorban a gyermekek érdekét tartottuk szem előtt, de fontosnak tartottuk az óvodapedagógusok egyenlő leterheltségét, valamint a szülői igények, kérések figyelembe vételét is.

Az életkor szerinti összetételt tekintve minden csoportunk heterogén volt, melyből 5 csoportban integrált nevelés folyt.

A nevelési év során a korábbi években tapasztaltaktól eltérően, nem volt jellemző az év közbeni óvodaváltás. Mindössze 4 gyermek távozott az intézményből, az alábbi okok miatt:

- a Lengyel Laura Óvodából 1 gyermek távozott költözés miatt,

- a Napsugár Tagóvodából szintén költözés miatt távozott 1 gyermek,
- az Aranykapu Tagóvodából 2 gyermek távozott örökbefogadás és kijelölt intézményváltás miatt.

Megnyugtató volt mindannyiunk számára, hogy az előző nevelési évben tapasztalt magas számú távozás után, az idei évben szülői panasz miatt egyetlen gyermek esetében sem került sor a szülő által kezdeményezett áthelyezésre intézményünkben.

Nevelési év közben 14 gyermeket vettünk fel, akik 3. életévüket betöltött gyermekek voltak; valamint nevelésbe vett gyermekek, akiknek megváltozott a nevelési helye; családból kiemelt gyermekek; és áthelyezéssel hozzánk érkező gyermekek.

Sajátos nevelési igényű gyermek integrált nevelése két tagóvoda öt csoportjában folyt. Közülük 4 gyermek enyhe mentálisan retardált, 2 gyermek középsúlyosan mentálisan retardált (1 gyermek február 1-től az ÉFOÉSZ Újfehértói Tagintézményébe jár), 2 gyermeknek áprilistól folyamatos figyelemmel kísérését javasolta a megyei Szakértői Bizottság.

Az óvodai mulasztások figyelemmel kísérése

A kötelező óvodába járási kötelezettség fokozott odafigyelést kíván meg az óvodapedagógusok részéről a gyermekek távolmaradása tekintetében. Folyamatosan figyelemmel kísértük a gyermekek óvodai foglalkozásról való távolmaradását és annak igazolását.

A rendkívüli szünet, valamint az azt követő időszak hiányzásai a Kormány rendelet értelmében más elbírálás alá esnek, mint az egyébként megszokott protokoll.

Az óvodás gyermekek mulasztásai:

A gyermekek óvodába járása rendszeres volt a 2018/2019-es nevelési év során. A hiányzásokat a betegségek indokolták, illetve családi okok miatt maradtak távol a gyerekek az óvodavezető vagy a tagóvoda-vezetők engedélyével.

Tájékoztatási, értesítési kötelezettségünknek az alábbiak szerint tettünk eleget:

- a) 5-nél több igazolatlanul mulasztott nap esetén az óvodavezető 0 esetben értesítette a gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot,
- b) 10 igazolatlanul mulasztott nap esetén az óvoda 0 esetben tájékoztatta a mulasztásról az általános szabálysértési hatóságot.

Elmondhatjuk, hogy az óvodában a 2018/2019 - es nevelési évhez képest:

- nem változott az óvodai mulasztások száma, a járványos, hurutos időszakokban magas volt az igazoltan távollévők száma, mint a korábbi években, nem változott az 1 gyermekre jutó mulasztások száma,
- nem változott az igazolatlan mulasztások száma, és nem változott az 1 gyermekre jutó igazolatlan mulasztások száma.

Feladatunk a 2020/2021-es nevelési évben az egészségmegőrzés – betegség megelőzés terén:

- *egészség megőrzési, egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos tájékoztatással, egészségnapok szervezésével csökkentjük a betegségből eredő hiányzásokat.*

3.1.2. Gyermekétkeztetés:

A Lengyel Laura Óvodával óvodai jogviszonyban álló 294 gyermek mindegyike igénybe vette az óvodai étkeztést.

Intézményünk mindhárom tagóvodájában - a korábbi évek gyakorlata szerint – biztosított volt a speciális étkeztést igénylő gyermekek számára is az ellátás.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekétkeztetési normatív kedvezmény igénybevételét az alábbi jogcímen kérték a szülők:

Jogcímek		Lengyel Laura óvoda	Napsugár Tagóvoda	Aranykapu Tagóvoda	Összesen
Térítési díj mentesek	Gyermekvédelmi támogatásban részesül	11	11	11	33
	Nevelésbe vett	1	9	7	17
	Családjában három vagy több gyermeket nevelnek	21	25	12	58
	Tartósan beteg vagy fogyatékos	2	1	2	5
	A családban tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	—	—	—	—
	Egy főre eső jövedelem alapján	56	74	42	166
Térítési díj kötelezett		3	7	—	10
Összes étkező száma		94	127	73	294
Összesből speciális étkeztést igénylők		3	2	3	8

3.1.3. Tehetség gondozás - tehetségfejlesztés

A nevelési év kiemelt feladatai közül a tehetségfejlesztés, tehetség gondozás gyakorlati megvalósítása területén jelentős előrelépés történt.

A Tehetségfejlesztő óvoda-közi munkaközösség kidolgozta a hatásvizsgálat szempontsorát a gyermekekre, óvodapedagógusokra vonatkoztatva, melynek beválása, kipróbálása a 2019/2020 megtörtént.

Előkészítettük a csoport-haladási naplót, melynek kipróbálása a következő nevelési év feladata lesz.

A gyermekek beválogatása a tehetségműhelyekbe a tehetségfejlesztő óvoda-közi munkacsoport által kidolgozott szempontsor szerint történik, de még mindig vannak kollégák, akik a beszámolójukban a Dávid Mária-Tehetségazonosítás szempontjait jelölik, annak ellenére, hogy alkalmazni nem azt alkalmazzák. Számomra ez felületességre, a feladat jelentőségének alul értékelésére utal.

Az idei évben is igazolódott, hogy a műhelyfoglalkozások helye a napirendben az ebédet követő időszakban a legoptimálisabb mind a gyermekek, mind az óvodapedagógusok számára. A gyerekek ebben az időszakban még motiválhatók, s a csendespihenő sem sérül. Az óvodapedagógusok a munkarendjük szerinti délelőtti napokon szervezik a műhelyfoglalkozásokat, így a gyermekcsoport nevelésével lekötött idő sem sérül.

A műhelyfoglalkozások rendszeressége terén még mindig vannak hiányosságok, mert nem mondhatjuk el mindhárom tagóvodáról, hogy az óvodapedagógusok heti rendszerességgel szerveztek foglalkozásokat. Ennek több oka is volt:

- a koronavírus járvány miatt kialakult krízis helyzet,
- az óvodapedagógusok igen magas számú hiányzása,
- a gyermekek hiányzása,
- más óvodai programmal való időbeni ütközés.

A szülők számára szervezett nyílt foglalkozásokon lehetőség van a műhelyek munkájába való betekintésre. A tapasztalatok alapján elmondhatjuk, hogy a szülők élnek a felkínált lehetőséggel, ellátogatnak a tehetségműhelyek meghirdetett nyílt napjaira.

A munkatervben a nyílt napokat a tavaszi időszakra terveztük, amelyek a kialakult helyzet miatt szintén nem valósulhattak meg.

Az óvodapedagógusok a tehetségműhelyekben végzett munkájukról készült szakmai beszámolójukban, a legtöbb esetben törekedtek az elemző, feltáró, önmagukkal szemben kritikus vélemény megfogalmazására, melyben megemlítették a sikereket, eredményeket, de legalább ilyen őszinteséggel mutattak rá a hiányosságokra is.

A legértékesebbek azok a beszámolók voltak, amelyekben a jövőre vonatkozóan is megfogalmaztak célokat, terveket.

A következő nevelési évben a tehetségműhelyek munkatervének készítésekor a beszámolóikban megfogalmazottokból kiindulva érdemes felépíteni az éves tervet.

A tehetségfejlesztés-tehetséggondozásba a 2019/2020-as nevelési évben is bekapcsolódott a Pedagógiai Szakszolgálat tehetségfejlesztő szakembere. A Lengyel Laura Óvodában és a Napsugár Tagóvodában mozgásfejlesztő és anyanyelvi fejlesztő műhelyek működtek. Mindkét területen a körülményekhez képest rendszeresek voltak a foglalkozások, melyeken a gyerekek

szívesen vettek részt. A rendkívüli zárva tartás idején ezen a területen is online formában történt az egyéni fejlesztés támogatása.

A gyermekek haladásáról, fejlődéséről, a tapasztalatokat összegezve írásos beszámolóval zárta a nevelési évet.

Bízunk benne, hogy a Pedagógiai Szakszolgálat a következő nevelési évben is biztosítja számunkra az általuk foglalkoztatott szakember irányításával szervezett tehetségi műhelyek működését.

Kimutatás a Lengyel Laura Óvodában 2019/2020-as nevelési évben működő tehetségi műhelyekről, a résztvevők létszámáról:

Óvoda neve	Tehetségi műhely megnevezése	Tehetségterület	Műhelyvezetők	Résztvevők száma (fő)
Lengyel Laura Óvoda	Csip-csup csodák	térbeli-vizuális	Hegedűsné Ferenczi M Korpai Jánosné	7
	Varázstükör	interperszonális	Boda Sándorné Majorné Vakler Ildikó	5
	Játékos angol	nyelvi	Dr Polgári-Szilágyi Edit	22
	Okoskodó	logikai	Révész Róbertné Gyurján Viktória	4
	Dalos pacsirták	zenei	Bojté Mihály Tiborné Vatga-Tóth Eszter	9
				47
Napsugár Tagóvoda	Aranyecset	térbeli-vizuális	Fehértói Szabolcsné Szűcs Tünde	11
	Sünikék	anyanyelvi	Kabai Tiborné Mosolygóné Kósza Zs.	11
	Levelibékák	természeti-környezeti	Tóth Jánosné Pappné Tóth Edit	10
	Varázskuckó	interperszonális	Hajnal Lajosné Molnár Krisztina	10
	Játékos angol	nyelvi	Dr Polgári-Szilágyi Edit	53
				95
Aranykapu Tagóvoda	Színvarázs	térbeli- vizuális	Béresné tóth Ágnes Sztányi Zsanett	14
	Alkot-lak	térbeli- vizuális	Bábiné Baraksó Katalin Dobrosi Enikő	11
	Libbentő – Zene ovi	zenei-mozgásos	Fejérvári Antalné Suták Anita	6
			Összesen	30

A játékos angol nyelvi foglalkozások megtartása a foglalkozást vezető munkahelyi elfoglaltsága miatt nem volt rendszeres.

Az elmúlt év tapasztalatai arra ösztönöztek bennünket, hogy a műhelyfoglalkozásokat két óvodapedagógus vezesse, hogy az esetleges hiányzások miatt ne szakadjon meg a fejlesztés folyamata. Ez a kezdeményezés eredményesnek bizonyult, mert a két pedagógus

együttműködése hatékony volt, kiegészítették egymás munkáját, jutott idő a dokumentálás alapját képező megfigyelésre is.

Feladat:

- A jövőben a műhelyfoglalkozásokat vezető óvodapedagógusok nagyobb következetességgel és elkötelezettséggel szervezzék és vezessék a műhelyfoglalkozásokat, mert csak akkor várhatunk látványos eredményeket és fejlődést, ha a foglalkozások rendszeresek, ha minden betervezett munkatervi feladat teljesül.
- A tehetségfejlesztés-tehességgondozás gyakorlatának dokumentálása a tehetségfejlesztő óvoda-közi munkaközösség által kidolgozott dokumentumok használatával valósuljon meg.

3.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:

A tanulásban akadályozott, valamint a SNI gyermekek egyéni fejlesztését ebben az évben is a pedagógiai szakszolgálat szakemberei, valamint Karsai Andrásné - gyógypedagógus végzettségű kolléganőnk - látta el.

A fejlesztések zavartalanul folytak. Az óvónők folyamatosan konzultáltak a logopédussal és a fejlesztőpedagógussal a gyerekek által elért eredményekről, megbeszélték az előforduló problémákat.

A gyógypedagógus 2020. március 13-ig 6 SNI gyermek egyéni fejlesztését látta el, szintén az óvodában. Azoknak a gyerekeknek, akik pszichológus segítségére szorultak, sajnos továbbra is az Erkel iskolába kellett menni.

Az elmúlt évhez képest javultak a pszichológiai ellátásra szoruló gyermekek gondozási körülményei. A vizsgálatokra nem kellett hónapokat várni, a pszichológus napokon belül reagált az írásos megkeresésekre, helyszíni megfigyelést, konzultációt kezdeményezett.

A Lengyel Laura Óvoda 3 tagintézményében 6 sajátos nevelési igényű gyermek részesült integrált óvodai nevelésben. A 6 gyermekből 4 esetben enyhe, 2 esetben közepes mentális retardációról, beszélünk.

Az elmúlt évvel szemben a pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottságának tagjainak figyelemmel kísérést 2020. április 1. naptól 2 gyermek esetében javasolt a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottsága.

A fejlesztés megkezdése előtt:

- Szeptemberben valamennyi gyermek képességeinek fejlettségi szintjét felmértük
- Tanulmányoztuk a meglévő vagy már új szakértői véleményeket
- Természetes környezetben megfigyelte a gyógypedagógus az óvónőkkel közösen a gyerekeket

- A szülőkkel történt megbeszélések során tájékozódott a gyerekek otthoni viselkedéséről, családban betöltött szerepéről
- Számos képességfejlesztésre vonatkozó játékot, tevékenységet, feladatot gyűjtött össze a személyiségfejlesztés érdekében

A meglévő és új tapasztalatok birtokában valamennyi sajátos nevelési igényű gyermek részére, egyénre szabott fejlesztési programot készített. A megfelelő szakképesítéssel rendelkező kollégák a program alapján folyamatosan végezték munkájukat, a gyerekek egyéni fejlesztését.

A fejlesztés sorszámát, időpontját, anyagát, valamint a fejlesztésre vonatkozó bármilyen szakmai jellegű megjegyzést a kifejezetten erre a célra rendszeresített „Egyéni nyilvántartási lap és foglalkozási napló” oldalain rögzítették. Valamennyi sajátos nevelési igényű gyermek, heti két alkalommal gyógypedagógus által biztosított külön egyéni foglalkozásban részesült. A többi fejlesztő foglalkozás integráció keretében valósult meg mikro csoportos és egyéni fejlesztés keretében a csoportot vezető óvónőkkel.

A folyamatos fejlesztés eredményeként több képességre, készségre vonatkozóan figyelhettünk meg hol kisebb, hol nagyobb mértékű fejlődést az érintett gyermekek esetében.

Kimutatás SNI gyermekekről:

Óvoda neve	Lengyel Laura Óvoda	Napsugár Tagóvoda	Aranykapu Tagóvoda
Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	0	1	7

A sajátos nevelési igényű gyermekek szakértői felülvizsgálat, valamint iskola kezdés miatti vizsgálat kezdeményezése június 30. napig megtörtént.

3.1.5. Alapszolgáltatások:

A beilleszkedési, tanulási, magatartási problémákkal küzdő gyermekek fejlesztéséhez kapcsolódó feladatokat a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyíregyházi Tagintézménye szakemberei látták el.

A fejlesztő foglalkozások rendszeresek voltak, melyek a koronavírus járvány miatt elrendelt rendkívüli zárva tartás idején is folytatódtak. A szakemberek online tartották a kapcsolatot a fejlesztésre szoruló gyermekekkel és szüleikkel. Heti rendszerességgel küldtek a fejlesztésre szoruló terület erősítését célzó feladatokat szülői útmutatóval ellátva.

A fejlesztés eredményéről beszámoltak az óvodavezetőnek és a tagóvoda-vezetőknek.

Kimutatás 2019-2020 nevelési évben a Pedagógiai Szakszolgálat szolgáltatásainak igénybevételéről:

Fejlesztés típusa Óvoda neve	Logopédia		Fejlesztő pedagógia			Pszichológiai terápia/családterápia		Iskolaérettségi vizsgálat
	szűrés	foglalkozás	szűrés	foglalkozás		szűrés	foglalkozás	
				felz.	tehetség fejl.			
Aranykapu Tagóvoda	28	16	28	28	0	11	11	10
Napsugár Tagóvoda	42	15	42	21	12	2	2	7
Lengyel L. Óvoda	28	12	28	17	8	3	3	4
Összesen	98	43	98	66	20	16	16	21

A 2019/2020-as nevelési évben is megszerveztük a gyógytestnevelést azoknak a gyerekeknek, akiknek orvos által igazolt mozgásszervi problémája van. A fejlesztő foglalkozásokat Leveleki Szilvia gyógy-testnevelő vezette. Sajnos objektív okok miatt alkalmanként elmaradtak, majd 2020. januárjától már nem tudta vállalni a feladat ellátását Leveleki Szilvia.

Feladat: A 2020/2021. nevelési évben megfelelő szakemberrel a gyógytestnevelés biztosítása. A rendszeres fejlesztő foglalkozások által a rászoruló gyermekek mozgás- és tartás problémájának fejlesztése.

Kimutatás gyógytestnevelésben résztvevő gyermekekről

Óvoda neve	Résztevők száma (fő)	
	szűrésben	fejlesztésben
Lengyel Laura Óvoda	28	15
Napsugár Tagóvoda	42	28
Aranykapu Tagóvoda	28	13
Összesen	98	56

3.1.6. Egészséges életmódra nevelés

Mind az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, mind a Lengyel Laura Óvoda Pedagógiai Programja kiemelt feladatai között szerepel az egészséges életmódra nevelés.

A nevelési év során a munkatervi ütemezés szerint valósultak meg azok a feladatok, amelyek hozzájárulnak a gyermekek, a családjaik, az intézmény nevelői közösségének egészségfejlesztéséhez, egészséges életmódra neveléséhez, egészségtudatos szemléletének alakításához.

A programokban, tevékenységekben résztvevő gyermekeknek az egészséges életmódra nevelés mellett fejlődtek készségeik, képességeik, valamint sok-sok élménnyel gazdagodtak.

Megvalósult munkatervi feladatok:

- látogatás az almáskertben,
- bekapcsolódás az autómentes nap programjaiba,
- az évszakok kínálta lehetőségek kihasználásával szabadban végzett mozgásos élmények,
- jeles napok: Mihály nap, Márton nap,
- védőnői szűrések, ellenőrzések,
- adventi készülődés,
- óvodai ünnepek,
- szülői értekezleteken egészséges életmóddal kapcsolatos témák feldolgozása.

A 2020. március 16. naptól elrendelt rendkívüli zárva tartás elrendeléséig minden munkatervi feladat megvalósult. Az ezt követő időszakban az óvodapedagógusok online módon támogatták a szülők otthoni, egészségfejlesztést támogatására irányuló tevékenységét.

Feladat: A következő nevelési évben a nevelési cél szempontjából hasznos és eredményes programok, tevékenységek megtartása, beépítése a pedagógiai munkába.

Boldog óvoda program:

A Lengyel Laura Óvoda mindhárom tagintézményében a 2019/2020-as nevelési évben is folytatódott a „Boldogság program”. Örömmel tapasztaltuk, hogy nőtt a programba bekapcsolódó csoportok száma, akik rendszeresen, vagy egy-egy témakör erejéig vettek részt az egészséges életmód, a lelki egészség fejlesztését támogató foglalkozások szervezésében.

A foglalkozások gyakorlati megvalósításához a „Jobb veled a világ alapítvány” küld szakmai ajánlást, melynek olyan neves szakemberek a készítői (a teljesség igénye nélkül), mint Prof. Dr. Bagdy Emőke – a pszichológiai tudományok kandidátusa - , Bagdi Bella – az alapítvány elnöke -, Dr. Oláh Attila – egyetemi tanár -, Prof. DR. Vargha András – MTA doktora, egyetemi tanár -, valamint pedagógusok, pszichológusok, pszicho terapeuták, mentálhigiénés szakemberek.

Feladat:

- *A Boldogság program gyakorlati megvalósulásának kiterjesztése az összes óvodai csoportra.*
- *Pályázati regisztráció, pályázati anyag elkészítése a 2020/2021 nevelési évre meghirdetett „Boldog óvoda” cím elnyerésére, melynek határideje 2020. június 30. (Kérem a tagóvodákban a program felelőseit, amennyiben még nem tették meg, nyújtsák be a pályázatukat!)*

3.1.7. Óvoda-egészségügyi ellátás feladatainak megvalósulása

A *gyermekorvosok* feladata alapján a hangsúlyt a kapcsolattartásra helyeztük. Több alkalommal került sor konzultációra a betegségekből fakadó hiányzások igazolásával, az ehhez kapcsolódó előírások tisztázásával.

Dr Mándi Zsuzsa gyermekorvos nevelési értekezlet keretében gazdagította a nevelőtestület ismereteit a leggyakoribb gyermekbetegségekkel, fertőzésekkel, az elsősegélynyújtás óvodában előfordulható módjainak alkalmazásával kapcsolatban.

A 275/2019. (XI.21.) Kormányrendelet módosítása értelmében a gyermekorvosok szerepe is megváltozott a gyermekek iskolakészültségével kapcsolatos feladatok terén. A korábbiaktól eltérően a tanköteles korú gyerekeknek nem kellett részt venni kötelező orvosi vizsgálaton az iskolai beiratkozás előtt, mert a további óvodai nevelésben való részvétel engedélyezéséhez szülő által benyújtható kérelemhez – ha indokolt volt – kizárólag szakorvosi igazolást, javaslatot lehetett csatolni alátámasztó dokumentumként.

A gyermekeknek kötelező *fogászati* szűrésen évente két alkalommal kell részt venni. A tagóvodák időpont egyeztetést követően keresték fel a fogorvosi rendelőket. A szűrés során tapasztalt további fogászati beavatkozás szükségességéről a fogorvosok a szűrőlapok megküldésével tájékoztatták a szülőket.

A *védőnők* rendszeresen látogatták az óvodákat, ellenőrizték a gyermekek személyi higiéniáját, szűréseket végeztek. Ha indokolt volt, a rendszeres alkalmakon kívül is segítették az óvodapedagógusok munkáját egy-egy fertőzés megelőzése érdekében (fejtetvesség) a szülők tájékoztatásával, családlátogatással.

Mindhárom tagóvodában aktív résztvevői voltak az egészség-napoknak, egészségvédő programoknak, óvodai rendezvényeken biztosították az egészségügyi szolgálatot.

3.1.8. Környezettudatos életmódra nevelés megvalósulása

3.1.8.1. Zöld óvoda program

A Napsugár Tagóvoda a „Zöld Óvoda” cím további birtoklására, a Lengyel Laura Óvoda a cím elnyerésére nyújtott be pályázatot a 2019/2020-as nevelési évben. Mindkét pályázat pozitív elbírálást kapott. Az Aranykapu Tagóvoda ebben a nevelési évben pályázat benyújtása nélkül birtokolhatta a „Zöld Óvoda” címet.

Büszkék vagyunk az elért eredményekre. Az elismerő oklevelek ünnepélyes átadására januárban került sor.

A „Zöld- Ovi” program keretében a csoportszobákban egész évben jól működött az élőszarkok növényeinek, az akváriumok, terráriumok állatainak gondozása.

Gyakran fogyasztottunk gyermekeinkkel friss zöldségeket, gyümölcsöket, tartottunk vitaminnapot, gyümölcssalátát készítettünk az egészséges, vitamindús táplálkozás, egészséges életmódra nevelés érdekében.

Az óvodák udvarán arra törekedtek az óvodapedagógusok, hogy minél több zöld terület alakítsanak ki, minél több fajta növényt telepítsenek a gyermekeket körül vevő környezetbe.

A Lengyel Laura Óvodában a magaságások a rendkívüli zárva tartás ellenére sem maradtak üresek. A dajka nénik elveteményezték a magvakat, elültették a palántákat, s az óvoda újra nyitását követően a gyerekekkel közösen folytatják a növények gondozását, majd a beérett epret, zöldségfélét elfogyasztják.

A Napsugár Tagóvodában a szakmai munkaközösség éves tevékenysége is a „Zöld Óvoda” programra épül, mely meghatározza a tagóvoda egyéni arculatát. A programhoz kapcsolódó tevékenységeket a gyermekeket bevonva valósította meg a nevelői közösség. A levendula ágyások folyamatos gondozása, a virágok leszedése szintén közös tevékenység formájában történik. Az illatszákókat ízléses formában készítik el, apró figyelmességként ajándékozzák az óvodába érkező vendégeknek.

A nevelési év egészen nagy hangsúlyt fektettünk a „Zöld Óvoda” programhoz kapcsolódó jeles napokra. Az éves terv készítésekor, a vers, a dal anyag kiválasztásakor, a tevékenység anyagának megtervezésekor figyelembe vettük ezek aktualitását. (Föld-, állatok-, víz-, madarak-, fák világnapja stb.) Sajnos a kialakult krízishelyzet miatt a tavaszi időszak jeles napjaihoz kapcsolódó nevelési tartalmakat csak online módon közvetíthettünk a gyermekek számára.

Intézményünk minden évben csatlakozik a „Szemét szüret” akcióhoz, mely az idei évben szintén nem realizálódhatott.

Az *„Agrárminisztérium támogatásával megvalósuló Országos Iskolakert-fejlesztési Program, Iskolakert Alapozó Alprogram III. üteme Óvodák számára”* elnevezésű pályázat szorosan kapcsolódik a „Zöld Óvoda” programhoz. Mindhárom tagintézmény benyújtotta pályázati anyagát, melyek közül a Lengyel Laura Óvoda programja kapott kedvező elbírálást, a másik kettő tagóvoda pályázata elutasításra került.

A pályázat megvalósításához már a 2019/2020-as nevelési évben hozzá kellett volna kezdeni, de a kialakult járvány helyzet miatt csak 2020 szeptemberében indulhat meg a munka. Ennek megfelelően megtörtént a szerződésmódosítás is.

Megvalósult munkatervi feladatok, programok:

- levendulás kert gondozása,
- magaságysok beültetése, gondozása,
- lépegető használata,
- sziklakertek, virágágyások gondozása,
- akváriumok megfigyelése, karbantartása, haletetés,
- szelektív hulladékgyűjtés.

Ami törekedtünk hogy minden szépséget, természeti értéket, természeti jelenséget a természetben mutassunk meg a gyermekeknek, hogy közvetlen tapasztalatok útján épüljön be a tudatukba a természetet szeretete, óvása megbecsülése.

Feladat:

A szelektív hulladékgyűjtés és a komposztálás kissé ellaposodott ebben a nevelési évben azokban a tagóvodákban is, ahol már rendszeresítették, ezt a jövőben javítani kell.

A Lengyel Laura Óvodában és az Aranykapu Tagóvodában is célszerű lenne állandósítani a szelektív hulladékgyűjtéshez szükséges tárolókat, valamint a komposztálót, hiszen a „Zöld Óvoda” program megvalósításának komolysága megköveteli ezen eszközök használatát.

3.1.8.2. Madárbarát óvoda program

Mindhárom óvodánk már hat éve birtokolja a „Madárbarát óvoda” címet, amely kötelezettségeket is von maga után. Ezek a kötelezettségek nem terhesek számunkra, hiszen a madarak téli gondoskodása, etetése kedvelt tevékenység a gyerekek számára.

Feladat:

A projekt feladatainak, tevékenységeinek kiterjesztése mind a négy évszakra. A madarak „fogadására” változatos növényzet telepítése, a fák mellett bokrok, cserjék ültetése.

3.1.8.3. Élményszerző alkalmak

A közvetlen tapasztaláson alapuló tanulás, tanítás az idén is jellemző volt tagóvodáinkra.

Igaz, elmaradtak a tavaszi élményszerző séták, kirándulások, amelyek során a gyermekek a környező természettel, a növényekkel, állatokkal, az emberek munkájával kapcsolatban bővíthetik ismereteiket, de részt vettünk almaszüreten, ellátogattunk gazdaságokba, baromfiudvarba. A farsangi hagyományokat tovább örökítve készítettünk kiszebábot, és annak etetésével jelképesen megszabadultunk a bajoktól. Kísérleteztünk, megfigyeltünk, nyomába

eredtünk egy-egy eseménynek – nyomon követtük a magból kiinduló életet, hogyan készül a lisztből kalács, változtattuk a víz halmazállapotát stb.

Sok programba vontuk be a szülőket. A csoportokban nyílt ünnepekre és nyílt nevelési napokra került sor, amelyek még jobban szolgálták az együttnevelést. A tájékoztatás, a szülők bevonása azonban nem csak ezekre a nagyobb eseményekre korlátozódott, hanem egész évben folyamatos volt, amelyet jól tudunk kamatoztatni szervezési és feladat megoldási lehetőségek keresésénél is.

3.1.9. Gyermekvédelmi feladatok megvalósulása

A gyermekvédelmi feladatok ellátása minden óvodapedagógusnak munkaköri kötelessége. Mindig, minden körülmények között elsődleges feladatunk a gyermekek érdekének maximális támogatása.

A gyermekvédelmi felelősök ebben az évben is több alkalommal vettek részt esetmegbeszélésen a helyi és a megyei Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat meghívására.

A Gyermekjóléti Szolgálat felé az esedékes beszámolókat, az alapellátásban lévő gyermekekről a kért pedagógiai jellemzéseket a megadott határidőn belül megküldtük.

Az étkezéssel és a gyermekek nyilvántartásával kapcsolatos kimutatásokat és dokumentumokat naprakészen vezették, minden esetben aktualizálták a változásokat.

A csoportban dolgozó óvónőknek is akadt gyermekvédelmi feladatuk. Több esetben kellett egy-egy szülővel elbeszélgetni a nem megfelelő hangnem, magatartás, vagy személyi higiéné hiánya miatt, amely esetenként a szülőktársak felháborodását is kiváltotta.

Már ősztől visszatérő problémát okozott a fejtetű jelenléte, mely hol az egyik, hol a másik csoportban ütötte fel a fejét. Ennek kezelésében minden esetben az elvárható maximális diszkrécióval jártak el az óvodapedagógusok, dajkák.

Több alkalommal fordult elő, hogy a szülők a gyermeküket nevelő óvónőktől, vagy óvodavezetőtől, tagóvoda-vezetőktől kértek segítséget a gyermekükkel kapcsolatban felmerülő nevelési probléma kezelésére, annak megoldására. Ez pozitív visszajelzés számunkra, hiszen arra enged következtetni, hogy a szülők megbíznak az óvodapedagógusokban, tisztelik szakmaiságukat, hozzáértésüket.

Ezekben az esetekben nem csak a gyerek, hanem a szülő terápiája is megtörténik, amely bizonyítja, hogy csak a szülővel, a családokkal együttműködve lehet eredményes a nevelő- oktató munkánk. Az ilyen esetekben már talán nem kizárólag gyermekvédelemről, hanem családvédelemről is beszélhetünk.

Kimutatás hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekről

Óvoda neve	HH gyermekek	HHH gyermekek
Aranykapu Tagóvoda	6	8
Napsugár Tagóvoda	4	9
Lengyel Laura Óvoda	4	2
Összesen	14	19

Folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a fenntartóval. Több esetben szolgáltatunk adatot a szociális rászorultság alapján történő ajándékok, élelmiszercsomagok odaítéléséhez.

Erősségek:

- *A gyermekvédelmi felelősök és az óvodapedagógusok elkötelezettsége.*
- *A beiratkozás során a vezető és a tagóvoda-vezetők a személyes beszélgetések, valamint a leadott dokumentumok alapján tájékozódnak a családok helyzetéről.*
- *Az óvodába érkező gyermekekről a csoportban dolgozó óvónők igyekeznek minél több információt beszerezni a szülőktől a nevelés, az együttnevelés hatékonysága érdekében.*

Fejleszhető területek, fejlesztési javaslatok:

- *A gyermekek ellátása és hátrányaik kompenzálása érdekében szoros, konstruktív együttműködésen alapuló kapcsolat fenntartása a családsegítő munkatársakkal, szociális segítővel, a pedagógiai szakszolgálat szakembereivel, a védőnőkkel.*

4. Közösségfejlesztés

Szempont: *Hogyan segíti az intézmény a gyermekek együttműködését?
Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?*

Elvárás: *A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.*

A Lengyel Laura Óvoda pedagógiai gyakorlatában kiemelt figyelmet fordítunk a nevelési év során szervezett programok, rendezvények közösségépítő, közösségfejlesztő szerepére.

A 2019/2020-as nevelési év kezdetén mindhárom tagóvodában szerveztünk családi délutánt, amelyen a régebben óvodába járó és az újonnan érkezett gyermekek és szüleik ismerkedhettek a szülői közösséggel, a gyermekeik csoporttársainak családjával, a gyermeküket nevelő óvodapedagógusokkal. A kötetlen beszélgetések, a közös játékok, versenyek remek alkalmak voltak a közösségépítésre, az együtt gondolkodásra.

A szülői értekezleteken magas volt a részvételi arány. A szülők érdeklődők voltak, szívesen hallgattak egy-egy nevelési témában előadásokat, vagy vettek részt egy-egy nevelési kérdés megvitatásában.

Szintén magas volt a nyíltnapok látogatottsága, amelyeken a szülők betekintést nyerhettek a csoportokban folyó nevelő-oktató munkába. A gyakorlati bemutatókat minden esetben megbeszélés követte, ahol a szülők kérdezhettek a látottakkal, vagy a gyermekükkel kapcsolatban.

A koronavírus járvány következtében elrendelt rendkívüli zárva tartás miatt a nyílt rendezvényeknek sajnos csak a töredékét volt lehetőségünk megvalósítani. A következő nevelési évben azonban ismét be fogjuk tervezni a korábbiakban is nagy érdeklődéssel és látogatottsággal kísért programokat, amelyek már hagyománnyá váltak intézményünk életében.

Alkalmanként kisebb munkák elvégzéséhez fordultunk kéréssel a szülők felé, melyet általában teljesítettek.

Erősségek:

- *Az óvodáinkba járó gyermekek szülei aktívak, figyelemmel kísérik az óvodában zajló eseményeket.*
- *Színes, változatos programokat szervezünk, amelyek sok élményt nyújtanak a résztvevőknek.*
- *A rendezvényeken a szülők aktívak, részt vesznek mind a szervezésben, mind a lebonyolításban.*

Fejleszthető területek, fejlesztési feladatok:

- *Az intézményt érintő általános fórumokra, rendezvényekre több érdeklődő bevonása mind a szülők, mind a dolgozók köréből.*
- *Család-óvoda kapcsolattartási formájában a fogadóórák igénybevételének szorgalmazása.*

5. Eredmények

<p>Szempont: Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?</p> <p>Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?</p> <p>Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?</p> <p>Hogyan kísérik figyelemmel a gyermekek iskolába lépését, tanulási útját?</p>	<p>Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:</p> <p>helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei</p> <p>esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések</p> <p>6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő) o neveltségi mutatók</p>
---	--

A sikerkritériumok az intézményben meghatározottak, melyeket az adott szabályozó dokumentumok tartalmaznak.

A partneri elégedettségmérésre a munkatervi ütemezés szerint a rendkívüli zárva tartás idején került volna sor. Ezen okból nem valósult meg, így eredményességi mutatókkal nem rendelkezünk.

A beiskolázással, az iskolakezdés előtti bemeneti mérési adatokkal kapcsolatosan szintén a fent említett ok miatt részadatokkal rendelkezünk.

A rendkívüli helyzettel tarkított nevelési év ellenére rendelkezik az óvoda eredményesen záruló pályázatokkal.

Az intézmény által elért eredmények a 2019-200 nevelési évben

S.sz.	Eredmények	Adatok		Szöveges magyarázat
1.	Beiskolázási adatok: Tanköteles korú gyermekek száma	99fő	33,6%	Arányaiban magas a további egy évig óvodai nevelésben részesülő gyermekek száma. Fejlesztési feladat: a tankötelezettségüket 6 évesen teljesítők számának növelése.
	-2020/21 tanévben megkezdzi az általános iskola 1. osztályát	79	79,7%	
	-2020/21 nevelési évben óvodában marad	21	21,2%	
2.	Verseny eredmények: „Ősz-utó” szavaló verseny (Zajti Ferenc Kulturális Központ)	26fő	26,2%	Nem voltak helyezések
	-Rajzkiállítás – Közlekedési nap	54fő	18%	
	-Sportverseny	48fő	16%	
3.	Rajzpályázat	39fő	13%	A római egyház által meghirdetett rajzversenyen első helyezést ért el: Ferenczi Fruzsina –Napsugár Tagóvoda, Nyuszi csoport
4.	Tehetséggondozó foglalkozáson résztvevő gyermekek száma			
	Nyelvi	86	-	A gyermekek fejlesztése saját csoportban, és tehetségműhelyekben történik.
	Zenei	14	-	

	Matematikai-logikai	4	-	A Lengyel Laura Óvodában és a Napsugár Tagóvodában a pedagógiai szakszolgálat tehetségfejlesztő szakembere két-két tehetséggondozó csoportot fejleszt (anyanyelvi, testi)
	Vizuális-téri	43	-	
	Testi-mozgásos	8	-	
	Természeti-környezeti	10	-	
	Interperszonális	15	-	
5.	Felzárkóztató (alapellátás) foglalkozáson résztvevő gyermekek száma			
	Logopédiai fejlesztés	43	14%	A gyermekek ellátása külső szakemberekkel történik
	Gyógytestnevelés	56	19%	
	Fejlesztő pedagógia	66	22%	
	Pszichológiai fejlesztés	16	5,4%	
	Gyógypedagógia	7	2,3%	
6.	Speciális fejlesztésben, innovációban résztvevők száma			
	„Zöld óvoda” program	201	68%	Az „Erdei óvod” program a Napsugár Tagóvodában, a többi program mindhárom tagóvodában megvalósul.
	„Madárbarát óvoda” program	294	100%	
	„Erdei óvoda” program	127	43%	
	„Boldog óvoda” program	294	100%	
	„Biztonságos óvoda” program	294	100%	
	„Ciki a cigi” program	294	100%	
	Ovi-zsaru” program	294	100%	
7.	Fluktuáció - Gyermek			
	Más csoportba átvitt	0	0	Az előző évhez képest jelentősen csökkent a gyermek fluktuáció száma. Cél, a jövőben a tendencia megtartása.
	Más tagóvodába átvitt	0	0	
	Más óvodába átvitt	4	1,3%	
	Hozzánk érkezett	14	4,7%	
8.	Panaszkezelés			
	Panasz esetek száma	0	0	Vezetői szinthez nem érkezett panasz.
	Eredményesen kezelt panaszok	0	0	
9.	Elismerések, kitüntetések			Törzsgárda elismerés – 10 éves (várható)
10.	Külső szakmai ellenőrzések			
	Tanfolyam-ellenőrzés	2	7,6%	99% és 98% eredménnyel zárultak
	Minősítő vizsgák száma	0	-	
	Minősítő eljárások száma	1	3,8%	99% eredménnyel zárult
11.	Pedagógiai szakmai szolgáltatás száma	4	15%	

Kiemelkedő terület:

A 2019-2020 nevelési évben a koronavírus okozta járvány következtében elrendelt rendkívüli zárva tartás idején intézményünk óvodapedagógusai is a digitalizáció segítségével végezték a munkájukat. Egyik napról a másikra, minden előkészítés, vagy átmenet nélkül kellett megbirkózni az új helyzet teremtette kihívással.

A nevelés-oktatás online támogatása többekben okozott rémületet, hiszen az óvodai nevelés terén – az iskolai oktatással ellentétben - nincsenek meg azok a kidolgozott programcsomagok, nincsen egységes online rendszer, amelyek az egyébként is személyes kontaktot igénylő életrészekben hatékonyan segítenék az óvodás gyermekek nevelését, fejlesztését.

Az óvodapedagógusok a legkönnyebben, bárki által hozzáférhető felületet, a Facebook kínálta lehetőséget választották, ahol zárt csoportokat létrehozva tartották a kapcsolatot a gyerekekkel, a családokkal.

Az óvodai csoportok részére létrehozott 13 zárt csoport mindegyikének tagja voltam, így nyomon követtem az ott folyó munkát, de tevélegesen nem kapcsolódtam be a csoport kommunikációjába.

Örömmel tapasztaltam, hogy még azok az óvodapedagógusok is, akik vállaltan fejlesztendő területüknek tartják az infokommunikációs kompetencia fejlesztését, megbirkóztak a feladattal. Sok kutató munkát kívánt meg az aktuális témához kapcsolódó online tartalmak gyűjtése, rendezése, s a megfelelő módon történő továbbítása a gyerekekhez.

Büszke vagyok a nevelőtestületünkre, mert a közel két és fél hónapig tartó online nevelés-oktatás támogatás során, napról-napra lelkiismeretes, felelősségteljes, folyamatos fejlődést mutató munkát végeztek.

Voltak, akik többnyire a megfelelő tartalmú online anyagok linkjét küldték el a szülők segítségével a gyerekeknek, de voltak, akik a megismerésre ajánlott verset - mesét, mondókát, zenehallgatási anyagot, dalokat, hangfájlt, vagy videó üzenet formájában juttatták el az óvodásaikhoz; a rajzolást, festést, mintázást, vagy az érdekes kísérletek szemléltetését az önmaguk által végzett tevékenységet rögzítve motiválták a gyerekeket.

Az óvónéni hangját, vagy élő képét tartalmazó anyagok különleges értéket képeztek a gyerekek számára, mert hallhatták, láthatták a számukra kedves óvónőket, valamint a szülő közvetlen jelenléte, segítsége nélkül is gyakorolhatták a verseket, dalokat, meghallgathatták a meséket.

A hetek során ebben jeleskedtek:

- *Varga-Tóth Eszter, Hegedűsné Ferenczi Mária,*
- *Boda Sándorné, Gyurján Viktória,*
- *Révész Róbertné, Korpai Jánosné*
- *Majorné Vakler Ildikó, Bojté Mihály Tiborné,*
- *Suták Anita, Bábiné Baraksó Katalin.*

Egy-egy téma feldolgozását PPT, vagy videó készítésével motiválták a gyerekeket:

- *Hajnal Lajosné,*
- *Tóth Jánosné, Pappné Tóth Edit*
- *Béresné Tóth Ágnes.*

Az anyák napja minden csoport életében kiemelt jelentőséggel bírt. Erre az alkalomra mindenhol megható összeállítással köszöntötték az anyukákat.

Az online nevelés-oktatás során - nekem, mint vezetőnek – az óvodapedagógusok munkájának ellenőrzése könnyebb volt, hiszen a számítógép mellett ülve, egy délután alatt beletekinthettem az összes csoport tevékenységébe.

Az online nevelés-oktatás idején végzett munka összegzése végén szeretném kiemelni Hajnal Lajosnét, aki példa értékűen támogatta a gyermekek képességfejlesztését az infokommunikációs technika segítségével az átlagos tartalmakon túlmenően:

- minden héten összefoglalót készített PPT formájában,
- már hetekkel korábban, személyes videóban búcsúztatta el az iskolába készülő gyerekeket,
- a YOUTUBE és WORDWALL.NET videói mellett maga is készített ez utóbbi mintájára személyenként fejlesztő játékokat.

Dicséret illeti a szülőket is, mert hatalmas aktivitás és érdeklődés volt tapasztalható a részükről. Megszámlálhatatlan mennyiségű – bár nincs róla mért adatunk -, képet és videó üzenetet töltöttek fel a zárt csoportokba a gyermekek által végzett tevékenységekről.

Összegezve: az óvodai nevelés-oktatás terén végzett online munka eredményes volt.

A 2019-2020 nevelési év pályázatait, pályázati eredményeink:

Pályázat megnevezése/témája	Eredménye	Megvalósító intézmény neve
EFOP-3.1.3.-16-2016-00001 Társadalmi felzárkóztatási és Integrációs köznevelési intézkedések támogatása	„Esélyteremtő Óvoda „ nevelési rendszerének intézményi szintű megvalósításának támogatása. Eszközfejlesztés.	Aranykapu Tagóvoda
Boldog Óvoda	Cím megtartása, Boldogságra program működtetése	Napsugár Tagóvoda Aranykapu Tagóvoda Lengyel Laura Óvoda
Madárbarát óvoda pályázat	Cím megtartása, program működtetése	Napsugár Tagóvoda Aranykapu Tagóvoda Lengyel Laura Óvoda
Gyermekrajz pályázatok: <ul style="list-style-type: none"> • Közlekedés • természetvédelem • víz világnapja • Római egyház 	<ul style="list-style-type: none"> • 1. helyezés • oklevelek, kiállítások 	Aranykapu Tagóvoda / Napsugár Tagóvoda (Ferenczi Fruzsina) Lengyel Laura Óvoda
A nap gyermekei- DM pályázat	<ul style="list-style-type: none"> • folyamatban van 	Mind három tagintézmény
„Zöld Óvoda” program -Magyar Mezőgazdasági Múzeum és Könyvtár	<ul style="list-style-type: none"> • Cím birtoklása • Cím megtartása • Cím elnyerése 	Aranykapu Tagóvoda Napsugár Tagóvoda Lengyel Laura Óvoda
„Tehetségek Magyarországa” című EFOP-3.2.1-15-2016-00001 sz. kiemelt projekt	<ul style="list-style-type: none"> • OVPED rendszer használatának kipróbálása 	Lengyel Laura Óvoda
„Sakk palota” -Polgár Judit Sakk Alapítvány	<ul style="list-style-type: none"> • fejlesztő csomag és program használata (98.939-Ft érték) 	Lengyel Laura Óvoda
„Ovis-labdaprogram” -BMSK Sport Közhasznú Nonprofit Kft.	<ul style="list-style-type: none"> • mozgásfejlesztő eszközök (434.431 Ft értékben) 	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda Napsugár tagóvoda
„Óvodakert program”	<ul style="list-style-type: none"> • óvodakertek létrehozása és óvodakerti mentor 	Lengyel Laura Óvoda

-Iskolakertekért Alapítvány, Agrárminisztérium, Kék Bolygó Alapítvány, Biokultúra, Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat	intézmények kialakítása, felkészítése	
„Fogadj örökbe egy óvodát” program -Civil felajánlások	<ul style="list-style-type: none"> tisztítószer, testápoló csomag 	Aranykapu Tagóvoda
„Ciki a cigi”	<ul style="list-style-type: none"> oktatási csomag prevenció 	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda Aranykapu tagóvoda

A programgazdák meghívására részfeladatokat láttunk el:

Projekt neve	Projektgazda	Pályázati szerepvállalás/részvétel	Résztevő pedagógusok/ gyermekek száma
TÁMOP 3.2.13-12/1-2012-0264 Színházi neveléssel a mentális egészségért – Jelmezes játékok a gyermkekkel	Móricz Zsigmond Színház	<ul style="list-style-type: none"> jelmezes foglalkozások fogadása 	5x25 fő gyermek

6. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Szempon: *Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?
Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?
Hogyan történik az információátadás az intézményben?*

Elvárás: *Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.*

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

6.1. A nevelési év rendje

A 2019/2020 nevelési év rendjét a 11/2019. (VII.3.) EMMI rendelet a 2016/2020. tanév rendjéről megfelelően határoztuk meg.

Ennek értelmében a nevelési év 2019. szeptember 1. naptól – első nevelési nap szeptember 2. – 2020. augusztus 31. napjáig tart.

A nevelési év során az intézmény által meghatározott pedagógiai célra öt nevelés nélküli munkanapot határoztunk meg. Ebből csupán két napot használtunk fel a munkatervben meghatározott módon és időben, mert a további három napra ütemezett program a rendkívüli zárva tartás miatt elmaradt.

Ezek nem veszítették el aktualitásukat, így át kell gondolni, hogy a következő nevelési évre ismét feladatként jelöljük meg a munkatervben.

6.1.1. Szünetek időtartama, munkaszüneti napok, munkanap áthelyezések

A köznevelési törvény értelmében az óvodákban nincsen lehetőség az iskolaihoz hasonló módon őszi-téli-nyári szünetre. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján azonban az iskolai téli szünet idején (karácsonytól újévig terjedő időszak) az óvodai ellátást igénylő gyermekek száma drasztikusan lecsökken. Így volt ez a 20119/2020-as nevelési évben is. Így ezeken a napokon előzetes szülői igényfelmérés, valamint fenntartói jóváhagyást követően, az intézmény vagy zárva tartott. A dolgozók az érintett időszakban éves szabadságukat vették igénybe.

A nevelés nélküli munkanapokon az ellátásra vonatkozó igényeket felmértük, szükség esetén az ügyeletet biztosítottuk

Az óvoda nyitvatartási rendjét a fenntartó 7/2020. (I.30.) számú határozatának jóváhagyásával határoztuk meg. Ennek értelmében a 2019/2020 nevelési évben mindhárom tagóvoda munkanapokon 6⁰⁰-tól 18⁰⁰ óráig tartott nyitva.

A nyári zárás idejéről 2020. február 15. napig értesítettük a szülőket. A nyári zárva tartás időszakát a koronavírus járvány következtében elrendelt rendkívüli zárva tartás miatt – tekintettel a szülők szabadságfelhasználását – módosítani kellett.

A 215/2020. (V. 20.) Korm. rendelet az óvodák és bölcsődék újra nyitásáról, valamint a nyári táborok megszervezéséről 1.§ (3) bekezdése értelmében az óvodák és a bölcsődék 2020. augusztus 31-éig legfeljebb két hétre zárhatnak be.

Ennek megfelelően az alábbiak szerint módosult a Lengyel Laura Óvoda nyári zárva tartási rendje 2020 évben:

S.sz.	Óvoda/tagóvoda neve	Zárva tartás ideje
1.	Lengyel Laura Óvoda	2020. augusztus 01- augusztus 16.
2.	Aranykapu Tagóvoda	2020. augusztus 01- augusztus 16.
3.	Napsugár Tagóvoda	2020. július 20 – július 31.

A módosításról Újfehértó Város Önkormányzata a soron következő Testületi gyűlésen dönt.

A munkaszüneti napok, és elrendelt munkanap-áthelyezéseket a Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében alkalmaztuk.

6.2. Intézményi feladatmegosztás

6.2.1. Szakmai munkaközösségek

Az intézményben tagintézményi és óvoda-közi munkaközösségek működnek. A szakmai munkaközösségek éves munkaterv alapján működnek, és szakmai koncentrációt igénylő kérdésekben értekezletet tartanak, javaslatokat tesznek a pedagógiai munka fejlesztése érdekében.

A szakmai munkaközösségek vezetőit az óvodavezető bízza meg.

Éves munkatervvel rendelkeznek, és a nevelési év végén beszámolót készítenek.

Kimutatás az intézményben működő szakmai munkaközösségekről, munkacsoportokról

S.sz.	Szakmai munkaközösségek / szakmai munkacsoportok	Jellege		Tagok száma			Összesen
		Helyi	Óvoda-közi	Lengyel L. óvoda	Napsugár Tagóvoda	Aranykapu tagóvoda	
1.	Tehetségfejlesztő óvoda-közi munkaközösség		X	5	3	3	11
2.	Szaktárszertani óvoda-közi munkaközösség		X	4	7	6	17
3.	Teleszkópos életmódra nevelés munkaközösség	X		-	-	9	9
4.	Zöld óvoda munkaközösség	X		-	11	-	11
5.	Szaktárszertani munkaközösség	X		9	-	-	9

6.	Gyermekvédelmi munkaközösség		X	1	1	1	3
7.	Belső ellenőrzési csoport		X	1	1	1	3
8.	Minőségirányítási csoport		X	1	1	1	3

A munkaközösségek azokat a témákat dolgozták fel, amelyek az intézményi fő feladatok megvalósítását támogatták az adott munkaközösség profiljának szemszögéből, illetve hiánypótló feladatot láttak el.

Segítették a pedagógiai munkát, az intézmény működését szabályozó dokumentumok naprakész állapotának biztosítását, támogatták a tagintézményekben az innovatív törekvések megvalósulását.

A munkaközösségi foglalkozások havi rendszerességgel kerültek összehívásra. A helyéről és idejéről a munkaközösség vezetők tájékoztatták a tagokat.

Erősségek:

- *A helyi munkaközösségek által szervezett gyakorlati, szakmai bemutatók.*
- *Aktív részvétel a programok szervezésében, lebonyolításában.*
- *Szakmai előadás munkaközösségi tervben szereplő szakmai témában.*
- *Főiskolai hallgatók szakmai támogatása, mentorálása.*
- *Gyakornokok szakmai támogatása, mentorálása.*
- *Az intézmény által megszerzett címek megújításához pályázatok írása.*
- *A munkaközösségi foglalkozások és munkacsoportok tapasztalatait be tudjuk építeni a nevelő-fejlesztő tevékenységbe.*
- *Az egészséges életmódra nevelés területére irányuló „Egészség nap projekt”-ek kidolgozásával ötletbörze jelleggel adtunk javaslatot a program tartalommal való megtöltésére.*

Feladat: *A jövőben nagyobb fegyelmezettséget várunk el a munkaközösségek tagjaitól a foglalkozásokon való pontos megjelenés, valamint a munkatervben meghatározott téma szerinti felkészülés területén.*

6.2.2. Az óvoda működését és eredményességét támogató szakmai fórumok működésének tapasztalatai

A Lengyel Laura Óvodában értekezleteken, megbeszéléseken szóban, havi rendszerességgel, vagy rendkívüli esemény során, rövid időn belül megvalósult a kommunikáció. Törekedtünk a lehető leggyorsabb információ áramlásra, azonban még vannak hiányosságok, amelyeken javítani kell.

Informatikai úton levelezés formájában és az óvoda honlapján osztottunk meg információkat.

A szülőket a szülői értekezleteken, szülői fórumokon, fogadó órán, esetleg családlátogatáson, nyíltnapon tájékoztattuk az intézmény, a tagóvoda, a csoport, vagy a saját gyermekükkel kapcsolatos ügyekről.

Honlapunkon megtalálhatók az intézmény működését szabályozó dokumentumok, a fontosabb események, de ezen a területen még vannak hiányosságok, melyet a jövőben pótolni kell.

Minden tagóvodában központi és csoport faliújságon, naprakészen tájékoztattuk a szülőket az aktuális és rövid határidőn belül megvalósuló eseményekről, feladatokról.

A nevelési értekezletet nevelés nélküli munkanap keretében valósítottuk meg, amely belső továbbképzésként is funkcionált.

A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei, azok működése

S.sz.	Az információ átadás szinterei	Tapasztalatok – Szöveges értékelés
1.	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelési értekezlet, nevelés nélküli munkanap)	<p>A nevelés nélküli munkanapok a krízis helyzet miatt részben valósultak meg a munkaterv szerint.</p> <p>Az intézményi szintű tanácskozás megfelelő számú résztvevővel, konkrét feladatra épülve valósult meg.</p> <p>Fejlesztendő terület:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A munkaterv és a megvalósulás közötti koherencia megtartása. • A gyakorlat során a szakszerűség és az időkorlátok betartása. • Tanácskozási kultúra, viselkedési morál fejlesztése, aktivitás növelése.
2.	Vezetőségi értekezletek	<p>Az értekezletek heti rendszerességgel valósultak meg. Hatékonyak, megteremtik a szakmai összhangot és a párbeszédet a vezetők között.</p> <p>Biztosította az együtt gondolkodást, az egységes cél, feladat és követelményrendszert intézményi szinten.</p> <p>Fejlesztendő terület:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A munkaterv és a megvalósítás között legyen koherencia. • Az információáramlást jellemezze az intézmény iránti lojalitás. • Az információkat időben és pontosan adják át a tagóvoda vezetők a munkatársaknak.
3.	Nevelői közösségek értekezlete (tagóvoda szintű)	<p>A vezetői értekezletet követően, vagy szükség szerint valósultak meg.</p> <p>A nevelő-oktató munka minden résztvevőjét érintette.</p> <p>Az információk egyszerre, időben jutottak el mindenkéhez.</p> <p>Fejlesztendő terület:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A megbeszéléseken az érintettek jelenlétével kerüljenek megbeszélésre a nevelést-oktatást, valamint a szervezet működését meghatározó kérdések. • A résztvevők kommunikációja legyen nyílt, őszinte, egyértelmű. • A szakmai együtt gondolkodást, szakmai együttműködést támogassa.

4.	Szakmai munkacsoportok	<p>Szakmai elhivatottság jellemezte. Jelentősen hozzájárult a munkatervi feladatok megvalósításához.</p> <p>Fejlesztendő terület:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>A tagok egyforma aktivitással vegyenek részt a szakmai munkában.</i> • <i>Határidők pontos betartása.</i> • <i>Az egyéni intézkedések legyenek körültekintők, átgondoltak.</i>
5.	Alkalmoszerű munkaértekezletek	<p>Minden esetben adott témához kötött volt: iskolakészültség; dokumentum véleményezése)</p> <p>Fejlesztendő terület:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Előzze meg tudatos, alapos felkészülés.</i> • <i>Legyen konkrét, hatékony, célratörő.</i>
6.	Munkatársi, alkalmazotti értekeztet	<p>Ebben a nevelési évben két alkalommal szerveztünk. Biztosított volt az alkalmazottak számára a szabad véleménynyilvánítás, a szabad kérdésselvetés. A megbeszélések megfelelő számban és konkrét feladatra épülve valósultak meg.</p> <p>Fejlesztendő terület:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>A munkaterv és a megvalósulás között legyen koherencia.</i> • <i>Tanácskozási kultúra betartása, a viselkedési morál fejlesztése.</i>
7.	Érdekképviselői értekeztet	<p>A 2019/2020-as nevelési évben nem került sor az összehívására. A vezetőségi értekezleteken az érdekképviselő által fontosnak ítélt információk is elhangzanak.</p> <p>Fejlesztendő terület:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Az éves munkatervben legyen tervezett időpontja.</i> • <i>Tanácskozási kultúra betartása, a viselkedési morál fejlesztése.</i>
8.	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	<p>Megtartása a munkatervekben meghatározottak szerint valósult meg a krízishelyzet bevezetéséig. A tanácskozások szakmai jellegűek, elemzők, fejlesztők voltak.</p> <p>Fejlesztendő terület:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Aktivitás növelése.</i> • <i>Szakmai kommunikáció kultúrájának fejlesztése.</i>
9.	Elektronikus kapcsolattartás	<p>Az információáramlásban, az információk kompetensektől való, egyidejű eljuttatásában hatékonyan alkalmaztuk a krízishelyzet idején. Mindenki rendelkezett saját eszközzel, mely feltétele az információáramlás ezen formájának.</p> <p>Fejlesztendő terület:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Tudatosodjék mindenkiben, hogy ezeket a fórumokat rendszeresen olvassa.</i> • <i>Az alkalmazások, elérhetőségek rendszeres frissítése.</i>
10.	Faliújság	Minden tagóvodában jól működnek.

		Elkülönülnek az intézményi szintű, és adott csoportnak szóló információk. Fejlesztendő terület: <ul style="list-style-type: none"> • Fontos hogy naprakész legyen, rendszeresen aktualizáljuk. • Meg kell szűrni, milyen tájékoztatókat, reklám anyagokat helyezünk ki.
11.	Flottás telefon használata	Segíti a napi kapcsolattartást az intézmény vezetősége, a társintézmények, a fenntartó között. Fejlesztendő terület: <ul style="list-style-type: none"> • Előnyös lenne, ha az óvodatitkár is rendelkezne flottás telefontal a vezetővel, a tagóvodákkal, a tagóvoda –vezetőkkel való kapcsolattartás, a munkaszervezés, a feladatok végrehajtásának segítése érdekében.

A koronavírus járvány következtében elrendelt rendkívüli zárva tartás idején az információk gyors, és személyes kontaktust elkerülő módjának céljából hoztuk létre a zárt Facebook csoportot, melyben az adminisztrátor szerepe az óvodavezetőé.

Az információátadásnak ez a módja hatékonynak bizonyult, beváltotta a hozzá fűzött reményeket., ezért a – eddig kialakult kapcsolattartási módok megtartása mellett – jövőben is használni fogjuk a kapcsolattartás ezen formáját.

Fejlesztési javaslat:

- Az információátadás néha gyors, néha átsiklunk fontos dolgokon, néha torzul az információ. Ennek elkerülésére részletekbe menő egyeztetés szükséges az óvoda vezetőségével.
- A vezetői, vezetőségi döntések végrehajtása mindenki számára kötelező érvényű.
- Az alkalmazotti közösség tagjai csak a hiteles forrásból származó információkat fogadják el.
- Az információ átadás érdekében létrehozott Facebook csoport további működtetése.

6.2.3. Belső tudásmegosztás

A szakmai munkaközösségekben a munkatervi feladatoknak megfelelő szakmai tartalmakból referátumokkal, korreferátumokkal készültek az óvodapedagógusok.

A továbbképzéseken résztvevő kollégák a tanult ismereteket, a konferencián elhangzott információkat megosztották a nevelői közösséggel.

Vezetői szinten a tanévnyitó és egyéb vezetői konferenciákon szerzett ismereteket, információkat osztották meg egymással a vezetőtársak, melyet tovább adtak a tagóvodák nevelőtestületének.

7. Az intézmény külső kapcsolatai

<p>Szempont: <i>Melyek az intézmény legfontosabb partnerei? Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma? Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről? Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?</i></p>	<p>Elvárás: <i>Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</i></p>
---	--

Intézményünk szabályozó dokumentumaiban konkrétan meghatároztuk a közvetlen és közvetett kapcsolatokat.

Fontos vezetői feladatommak tekintetem a jó és tartalmas munkakapcsolatok ápolását és annak további fejlesztését az óvoda fenntartójával, társadalmi szervekkel, és mindazon társintézményekkel, amelyek a szakmai munkánkat segítik, akikkel szükséges az együttműködés a gyermekek nevelése, fejlesztése érdekében.

7.1. Az óvoda - család kapcsolata

Az óvoda-család kapcsolatának pozitív alakításában jelentős a nevelőtestület szerepe abban, hogy intézményünk „nyitott óvodaként” működjön.

Óvodáink már a beíratást megelőzően fogadják a családokat ismerkedésre, betekintésre az óvoda szakmai munkájába, a nevelő-oktató munka feltételeinek megismerésére az „Óvodába hívogató” nyílt napjainkon. Ez a rendezvényünk közvetlenül a rendkívüli zárva tartás elrendelését követő napokra volt meghirdetve, amit a szigorú intézkedések miatt nem állt módunkban megvalósítani.

Igyekeztünk vonzóvá tenni a gyermekek számára az óvodai életet már óvodába lépés előtt: kedves személyes levelet küldtünk minden felvételt nyert kisgyermeknek jelképes ajándék kíséretében.

A gyermekek feszültségének oldására, az elválás megkönnyítése érdekében biztosítottuk a „szülőszobák” lehetőségét.

Közös programokat ajánlottunk a szülőknek (sportprogramok, szabadidős programok, nyílt ünneplések, kirándulások, kézműves foglalkozások), melyeken együtt lehettek gyermekeikkel és a velük foglalkozó pedagógusokkal. Sajnos, a nevelési évre tervezett hagyományos, népszerű programok és nyitott rendezvények zöme nem valósulhatott meg a rendkívüli helyzet miatt. A jövőben azonban továbbra is életben kívánjuk tartani, hiszen pótolhatatlan erővel bírnak a közösségépítés terén.

Az intézmény mind a tizenhárom csoportjában elmondhatjuk, hogy nagyon jó a szülői munkaközösség vezetőinek és a csoportban dolgozó nevelői közösségnek a kapcsolata. Konstruktív együttműködés jellemzi, mely megvalósul a programokhoz kapcsolódó szervezési feladatokban, valamint a megvalósításban való részvételben, a nevelés-oktatás gyakorlati megvalósításának támogatásában (gyűjtőmunka, kellékek-eszközök beszerzése stb.).

Az előző nevelési évhez képest hatalmas előrelépés, hogy mindössze négy gyermek esetében kérték a szülők az óvodaváltoztatást. Egyiküknél sem a nevelés-oktatás színvonalának a kifogásolása volt az indok, hanem más településre költözés, nevelési hely megváltozása, szakértői bizottság javaslata.

Kapcsolattartás, tájékoztatás:

- napi kapcsolat, személyes beszélgetés,
- szülői értekezletek,
- faliújság,
- zárt Facebook csoport, az intézmény közösségi oldala,
- az óvoda honlapja,
- indokolt esetben írásos megkeresés.

Közös programjaink a családokkal:

A felsorolás a kialakult krízishelyzet miatt a 2019/2020-as nevelési évben kissé rövidebb, mint ahogyan terveztük.

- Mihálynap Vásár
- Almaszüret
- Adventi készülődés
- Őszköszöntő Családi Nap
- Őszi Forgatag
- Ovi Gála

Feladat:

- *Az intézményről kialakult pozitív megítélés erősítése.*
- *Az intézményt elhagyó gyermekek számának minimalizálása.*
- *Az intézményi, valamint a tagóvodai szintű nevelői közösségekben a jó munkakapcsolat kialakítása, erősítése.*
- *A kompetencia határok tiszteletben tartása és betartása, a munkaköri leírásban foglaltak maradéktalan teljesítése.*

7.2. Az óvoda – iskola kapcsolata

Az óvoda szerepe a 2019/2020 nevelési évben a jogszabályi változások következtében jelentősen csökkent a gyermekek iskolakészültségének megítélésében, mivel az elsődleges kritérium a gyermek életkora lett. Ettől függetlenül továbbra is kiemelt feladatunk a zökkenőmentes óvoda-iskola átmenet támogatása.

A kapcsolattartás formái az előző évekhez viszonyítva, nem változtak. Célul tűztük ki az új együttműködési formák keresését, pl. az alsós tanítók munkaközösségével szakmai műhelyfoglalkozások szervezését, de ehhez egyik fél sem nyitott.

Úgy gondolom, a kezdeményezés nem volt teljesen átgondolt, mert nem kell minden áron erőltetni a két intézménytípus mélyebb szakmai kapcsolatát, hiszen annak ellenére, hogy az iskolai életmódhoz való alkalmazkodást, az iskolai életmódhoz szükséges készség, képességek alapozását és fejlesztését az óvoda végzi, nem ugyan az a feladatunk. A szakmai fórumokon a köznevelési szakemberek, a szakterület irányítói egyaránt hangsúlyozzák az óvodai nevelésben az „iskolásítási” tilalmat. A feladatunk az, hogy vonzóvá tegyük a gyerekek számára az iskolát, érdeklődjük iránta, de nem szabad átvenni a szerepét, előre hozni a feladatait.

Közös (megvalósult) programjaink Általános és Alapfokú Művészeti Iskolával

- közös rendezvények –sorversenyek, közlekedésbiztonsági vetélkedő, növendék hangverseny
- nyíltnapok, rétegszülői értekezletek, bemutató tanítás
- váltóverseny- Erkel Ferenc tagintézményben, Vasvári Pál tagintézményben.

Feladat:

- *A meglévő kapcsolatpolási formák megtartás.*
- *A Művészeti és zeneiskolával való kapcsolat mélyítése.*

7.3. Az óvoda – önkormányzat kapcsolata

Az új városvezetéssel a kapcsolatunk jó, hiszen ugyan az a cél vezérel bennünket: a városunkban élő óvodás gyermekek számára a lehető legszínvonalasabb, minőségi óvodai nevelés biztosítása.

Ehhez a fenntartó – a lehetőségekhez mérten – biztosítja a működési feltételeket, intézményünk kollektívája a szakszerű ellátást, a szakmai tudást.

A törvényes és költséghatékony működtetésen túl szeretnénk elérni, hogy a város vezetése, az önkormányzati testület és szakbizottságai jobban megismerjék értékeinket, helyzetünket, nehézségeinket és az óvodában folyó szakmai-pedagógiai munkát, valamint annak hatását a jövő nemzedékének formálásában.

Kapcsolódási pontok:

- költségvetés készítése
- beszámoló készítése
- pályázatok,
- városi rendezvények,

- karitatív tevékenységekben való közreműködés,
- adatszolgáltatás,
- közösségi terek, sportlétesítmények ingyenes használata.

7.4. Az óvoda – Oktatási Hivatal kapcsolata

Az Oktatási Hivatal szakemberei az irányításon túl, segítő jelleggel támogatják a köznevelési törvényben foglaltak megvalósítását.

A nevelési év során folyamatosan tájékoztattak az aktuális feladatokról, felhívták a figyelmet a lejáró határidőkre, válaszaikkal segítettek a kétséges esetekben.

Kapcsolódási pontok:

- szakmai szolgáltatás,
- szakmai ellenőrzés,
- adatszolgáltatás,
- jelentési kötelezettségek teljesítése.

7.5. Az óvoda – Gyermekjóléti Szolgálat kapcsolat

A gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása minden óvodapedagógusnak munkaköri kötelessége. Azonban azokban az esetekben, amikor már túlhaladja a szükséges intézkedés a pedagógus kompetenciáját, szükség van a gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolatfelvételre, együttműködésre.

A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, valamint védelembe vett gyermekek esetében több esetben került sor esetmegbeszélésre, vagy pedagógiai jellemzés megküldésére a gyermekek szempontjából legoptimálisabb döntéshozatalhoz.

A gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolatunk a 2019/2020 nevelési évben a korábbi évekhez hasonlóan, a konstruktív együttműködésen alapult. A közös tanácskozásokon a gyermekvédelmi felelősök, a konkrét esetek megbeszélésén a gyermeket nevelő óvodapedagógusok vettek részt. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a szociális hátránnyal küzdő gyermekek magas aránya miatt igen fontosnak tartjuk az együttműködés megőrzését és fejlesztését, a **szociális jelzőrendszer** gyermeki érdekeket előtérbe helyező működtetését.

A nevelési év során egy alkalommal került sor vezetői szintű egyeztetésre, mely mindkét fél részéről felmerülő igényt elégtett ki:

- Az óvodapedagógusok több esetben negatív tapasztalatokról tettek jelzést, melyekből az óvodavezető általuk adott információkat nem kezelték kellően bizalmasan.
- A gyermekjóléti szolgálat munkatársa részéről az általa szükségesnek ítélt együttműködés hiányára volt panasza.
- A gyermekjóléti szolgálat munkatársa egyes esetekben a szülőtől kapott információkra hagyatkozva, elhamarkodott következtetést vont le.

Ezeket a jelzéseket vezetői szinten megbeszéltük. Úgy gondolom, az ügyeket kellően kivizsgálva sikerült a félreértéseket tisztázni. Mindkét esetben meggyőződtem róla, hogy nem voltak pontosak az információk, amelyek alapján a gyermekjóléti szolgálat munkatársa a következtetéseit levonta.

Fontosnak tartom, hogy a felmerülő problémát körültekintően eljárva, azonnal kell kezelni, nem szabad halogatni.

Fejlesztési javaslat:

- *A vezetői szintű egyeztetéseket célszerű rendszeresíteni, javasolt havonta, kéthavonta megbeszélést tartani.*
- *Az esetleges panaszok azonnali jelzése és kezelése.*

7.5. Az óvoda és az Oktatási Hivatal, Nyíregyházi POK kapcsolata

A kapcsolattartás folyamatos volt a nevelési év során. Azokban az esetekben, amikor az Oktatási Hivatal által előírt feladatok végrehajtásához pontosításra, megerősítésre volt szükség, bizalommal fordulhattunk a Hivatal munkatársaihoz.

Ezen túlmenően a kapcsolattartás további formái a minősítési eljárás, szaktanácsadás, tanfelügyeleti ellenőrzések és különböző támogatott képzések igénybevétele, óvodapedagógusok, vezetők szakmai segítése, felkészítése a minősítési eljárásokra.

7.6. Zajti Ferenc Kulturális Központ

A korábbi évekhez hasonlóan jó munkakapcsolatot ápoltunk a 2019/2020 nevelési évben is. A krízishelyzet miatt sajnos a tavaszi időszak óvodások számára tervezett programjai elmaradtak, de bízunk abban, hogy a jövőben újra részesei lehetünk a színvonalas programoknak.

Megvalósult együttműködések:

- kiállítások, tárlatok megtekintése (felnőtt és gyermek)
- könyvtárlátogatás
- gyermekműsor rendezése
- városi Mikulás és vonatozás

7.7. Játékvár Bölcsőde

- kiscsoportosok átvétele, beszoktatás
- vezetői szintű egyeztetések, megbeszélések

7.8. Pedagógiai Szakszolgálat

Intézményünkben a pedagógiai szakmai szolgáltatást a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyíregyházi Tagintézménye látta el.

Az óvodapedagógusok beszámolója alapján elmondhatom, hogy jónak ítélték meg a szakemberekkel a kapcsolatot. A fejlesztések rendszeresek voltak, a gyermekek haladásáról folyamatosan konzultáltak az érintett óvodapedagógusokkal, a szülőkkel.

Több esetben nyújtottak szakmai segítséget a gyermekeknél jelentkező beilleszkedési, magatartási, tanulási zavarok kezeléséhez.

A rendkívüli zárva tartás idején online formában folytatták a fejlesztést.

A kapcsolattartás formái:

- szakvizsgálat kérése
- kontroll vizsgálatok
- folyamatos figyelemmel kísérés
- szakmai napok látogatása
- fejlesztőpedagógiai, logopédiai, pszichológiai terápia alkalmak,
- tehetségfejlesztő foglalkozások.

7.8. Egyházak

A hitre nevelés a 2019/2020 nevelési évben is a három történelmi egyház számára volt biztosított. A hitoktatók rendszeresen látogatták a hittanos csoportokat. Az óvodai rendezvények szervezésekor tiszteletben tartottuk a kiemelkedő **egyházi ünnepeket, a hozzájuk kapcsolódó szokásokat.** A krízishelyzet idején az óvodapedagógusok közvetítésével juttatták el a gyerekekhez a fejlesztési tartalmakat, ezzel támogatva a gyermekek lelki egészségének fejlődését.

A római egyház által meghirdetett rajzpályázaton intézményünk kicsinyei is beneveztek pályamunkáikkal.

A kapcsolattartás formái:

- egyházi ünnepeken való részvétel – karácsonyi szereplések,
- Balázsolás
- rajzpályázat
- karitás

7.9. Területi Gyermek és Ifjúságvédő Intézet (TEGYEK)

A városban működő különböző fenntartású óvodák közül intézményünkben a legmagasabb a nevelésbe vett gyermekek aránya. A gyermekvédő intézettel jó a munkakapcsolatunk, többnyire a gyámokon, a tanácsadókon keresztül tartjuk a kapcsolatot, akik a nevelési év során legalább egy alkalommal személyesen tájékoznak a felügyeletük alá tartozó gyerekek fejlődése, a nevelőszülővel kapcsolatos tapasztalatok iránt.

Közös célunk, hogy a lehető legnagyobb mértékben kompenzáljuk a nevelésbe vétel által elszenvedett traumákat.

Kapcsolattartás módjai:

- nevelésbe vett gyermekek óvodai elhelyezése,
- szakmai konzultációk,
- szakvélemények kihelyezett gyermekekről,
- örökbeadáskor hospitálási lehetőségek megszervezése.

7.10. ÉFOÉSZ

- szakmai konzultációk,
- hagyományos ünnepek,
- sajátos nevelési igényű óvodáskorú gyermekek óvodai felvétele.

7.11. Gyermekorvos, védőnő

- orvosi vizsgálatok, fogászati szűrések
- tisztasági vizsgálatok
- szűrések
- előadások
- rendezvényeink egészségügyi biztosítása.

7.12. Rendőrőrs – Újfehértó, Nyíregyházi Rendőrkapitányság

- közlekedés biztonsági nap szakmai segítése
- Programjaink biztosítása – autómentes nap
- Ovi-zsaru Program
- Biztonságos óvoda – program (kapcsolattartás)

7.13. Debreceni Egyetem H P F

- előadások
- konzultációk
- szakmai továbbképzések
- konferenciák
- mentori feladatok, gyakorlati képzés.

7.14. Főzőkonyha

A gyermekétkeztetés mindig érzékeny pontja az intézménynek. Az élelmezés vezetővel jó a munkakapcsolatunk, készséges a feléje intézett kérések teljesítésében.

Több alkalommal éltünk jelzéssel az étel minőségi, vagy mennyiségi kifogásolását illetően. Többnyire megtörtént a kért változtatás, de sajnos ezek a problémák ismétlődnek.

Huri Béla élelmezésvezető irányításával a konyha dolgozói aktív részesei voltak a családi rendezvényeinknek, egészségnapoknak, az óvodai játékonysági báloknak.

8. A pedagógiai munka feltételei

Forrás: *Pedagógiai Program, Minőségirányítási program, Szervezeti és működési szabályzat, Vezetői program, Továbbképzési program, Munkaterv*

Az intézmény pedagógiai munkáját szabályozó dokumentumaiban fontos, hogy tervezzük azokat a célokat és feladatokat, amelyeket Újfehértó Város köznevelési koncepciója az óvodára vonatkozóan tartalmaz:

- esélyegyenlőség,
- egészséges életmódra nevelés,
- környezeti nevelés, környezettudatos szemlélet formálása,
- anyanyelvi nevelés,
- SNI gyermekek integrált nevelése,
- kötelező óvodáztatás biztosítása.

Az éves munkatervben, nevelési tervekben az ünnepekhez, hagyományokhoz kapcsolódó programokat megtervezik az óvodapedagógusok. A nevelési év során ezeknek a rendezvényeknek a köre bővíülhet, vagy csökkenhet, annak függvényében, hogy milyen váratlan események adódnak, vagy újabb igények merülnek fel. A programok megvalósulását közvetlenül, majd nevelési év végén értékelés követi. Összegezzük a tapasztalatokat, értékelünk, levonjuk a következtetéseket, melyeket visszacsatolunk a következő nevelési évben.

Az intézményegységek elhelyezkedéséből adódóan célunk, hogy megteremtjük a pedagógiai munka egységét. Ezt igyekszünk elősegíteni az értekezletek, óvoda-közi szakmai munkaközösségek, műhelyfoglalkozások, szakmai bemutatók, előadások szervezésével.

8.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Szempont: *Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézménynevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?
Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának?
Milyen az IKT- eszközök kihasználtsága?*

Elvárás: *Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.*

Az intézményben rendszeresen felmérjük a Pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét. A szükséges beszerzéseket az intézményi költségvetés elkészítésekor tervezzük, indoklással alátámasztva jelezzük a fenntartónak.

8.1.1. Tárgyi feltételek

Intézményünkben a nevelési feladatokat a következő intézményi helyiség háttérrel láttuk el:

- óvodai csoportszobák,
- öltözők,
- mellékhelyiségek,
- tornaszoba,
- tálaló konyha,
- fejlesztő szoba
- szertárak
- szülői fogadó
- teakonyha,
- dolgozói öltözők

Intézményünk a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú mellékleteként meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal részben rendelkezik. A meglévő eszközök, felszerelések egy része cserére szorul.

A 2020 évben betervezett eszközbeszerzéseket, fejlesztéseket, beruházásokat a fenntartóval való folyamatos egyeztetéssel valósítjuk meg.

Jelentősen módosul a kialakult krízishelyzet miatt átdolgozásra szoruló városi, és intézményi költségvetés.

Szintén a beszerzések eredeti tervtől való eltérését indokolja a 2020/2021 nevelési évre beiratkozott magas gyermeklétszám, amely indokoltá teszi a megfelelő ellátáshoz a gyermekek által közvetlenül használt eszközök beszerzését.

Épületfenntartás, fejlesztés, karbantartás

A nagyobb horderejű munkákra a tervek szerint, az idén is a nyári zárva tartás idején kerül sor.

A nyári zárva tartás a járványhelyzet miatti rendkívüli zárást követően, a szokásos négy hét helyett, két hetesre rövidült. A tervek szerint ebben a két hétben kerül sor a tagóvodákban a

legszükségesebb munkálatokra, amelyek az állagmegóvás, a fertőtlenítés miatt nem halaszthatók el.

Az előzetes egyeztetések szerint a mosdók tisztasági festésére mindhárom tagóvodában, a gyermeköltözők festésére a Napsugár Tagóvodában, valamint két csoportszoba festésére az Aranykapu Tagóvodában szintén a kéthetes zárás alatt kerül sor.

Az Aranykapu Tagóvodában elhasználódott a felnőtt öltöző padlózata. Ennek cseréjére a nyári hónapokban kerül sor.

A fenntartó alkalmanként rendelkezésünkre bocsátotta a takarítógépet, mellyel elsősorban a szőnyegek tisztítását végezték. A gép kezelője rugalmas volt, minden esetben egyeztetett időpontot, és alkalmazkodott az óvodai napirendhez.

A Lengyel Laura Óvodában folyamatban van a főbejárati kapu, valamint a gazdasági udvar kapujának a költségtervezése, melyeknek cseréje már nagyon időszerű. A munkát Tóth József (GINOP keretében foglalkoztatott) végzi el.

Mindhárom tagóvodában aktuálissá vált a kerítések festése, melyről szintén folyik az egyeztetés a fenntartóval. Varhatóan a kivitelezésre a nyári hónapokban kerül sor, csak úgy, mint a Napsugár Óvoda udvarának füvesítésére, öntöző rendszer kiépítésére.

A Napsugár Tagóvodában folyamatban van az ún. „Pillangó kert” kialakítása, mely a Tóth Jánosné mesterprogramjában vállalt feladatok része. A kertbe különböző növényeket telepítenek, melyek kiválasztásánál arra törekednek, hogy folyamatosan legyenek nyíló virágok, melyek odavonzzák a pillangókat, bogarakat. A gyerekek közvetlenül figyelhetik meg ezeket az élőlényeket, mely által bővülnek ismereteik, megtanulják gondozni, tisztelni az élő környezetet.

A karbantartásokhoz, felújításokhoz az anyagszükségletet Újfehértó Város Polgármestere segítségével, szponzori támogatással igyekszünk biztosítani.

Feladatok a 2020/2021 nevelési évben:

- *a likviditási okok miatt elmaradt beszerzések pótlása,*
- *gyermektörölközők beszerzése a Napsugár Tagóvodában,*
- *hiányzó szakmai eszközök pótlása – a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet figyelembevételével,*
- *egy csoport öltözőbútorának cseréje az Aranykapu Tagóvodában,*
- *szakmai könyvtár bővítése,*
- *könyvtudió berendezése- Napsugár Óvoda,*
- *személyi számítógépek beszerzése.*
- *Tudatosítani kell a nevelői közösségben, hogy minden – bármely - munkatervi feladathoz, amelynek költségvonzata van, részletes költségtervet kell benyújtani, hogy a költségvetés tervezésekor a lehetőségekhez mérten tervezzük a kiadások fedezetét. Ellenkező esetben az intézményi költségvetésből nem áll módunkban a kiadásokat finanszírozni.*

Szakmai eszközök, beszerzések

A 2019-2020 nevelési évben is minimális összeg állt rendelkezésre a szakmai eszközkészlet bővítésére. Viszont azokban az esetekben, ahol a balesetveszély megszüntetése, és a működés zavartalanságának biztosítása indokolta, a fenntartó engedélyezte a beszerzéseket.

Mindhárom tagóvodában csoportonként 60.000 Ft összeget adományozott az Újfehértó óvodásaiért Alapítvány fejlesztő játékok beszerzésére a karácsonyi időszakban.

A szakmai eszközökre tervezett költségvetési keretet még nem használtuk fel. Ennek ütemezésére a költségvetés módosítását követően kerülhet sor.

A Lengyel Laura Óvodában folyamatban van az udvarrendezéssel kapcsolatos beszerzések lebonyolítása. A Szülői Szervezet által megrendezett jótékonysági bál adományából 1 db fészekhintával, és 3 db mérleghintával bővült a játszóudvar eszközkészlete. A mérleghintákkal az elhasználódott, balesetveszélyes játékokat váltjuk ki. Az eszközök beszerzése folyamatban van.

A Napsugár Tagóvodában szintén a szülők által szervezett jótékonysági bál adományából bővült az infokommunikációs eszközkészlet.

Az Aranykapu Tagóvoda jótékonysági báli adományát szintén IKT eszközök beszerzésére fordította a szülői szervezet jóváhagyásával a nevelői közösség.

A nevelési év kezdetére az óvónők napi munkájához költségvetési keretből biztosítottuk a kreatív eszközök egy részét. A tagóvoda-vezetők előzetesen tájékoztak a szükséges eszközigényekről, s ennek megfelelően bonyolították a beszerzést.

Az udvari játékok karbantartása mindhárom tagóvodában folyamatosan történik, a tagóvoda-vezetők jelzése alapján. A fából készült udvari mozgásfejlesztő eszközök élettartama sajnos elég rövid, az elemek, tartószerkezetek cseréje folyamatos, hiszen a gyermekek biztonsága érdekében elengedhetetlen a javítási munkák elvégzése.

Augusztusban kerül sor az udvari játékok felülvizsgálatára mindhárom tagóvodában.

Kimutatás a Lengyel Laura Óvoda 2018-2019 nevelési év beszerzéseiről:

ssz.	Óvoda neve	Bútorzat, berendezés, textília	Szakmai eszközök
1.	Aranykapu Tagóvoda	<ul style="list-style-type: none"> ❖ ruhaszárító ❖ vasalódeszka ❖ 200 db gyermektörölköző ❖ 8 db törölköző ❖ 9 db térelválasztó függöny 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 4 db Mini-hifi ❖ 4 db digitális fényképezőgép ❖ 1 csomag labdakészlet ❖ fejlesztő eszközök
2.	Napsugár Tagóvoda	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 10 db törölköző ❖ 50 db asztalterítő 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 5 db televízió ❖ fejlesztő eszközök
3.	Lengyel Laura Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 8 db törölköző ❖ 40 db asztalterítő 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 1 db fészekhinta ❖ 3 db mérleghinta ❖ fejlesztő eszközök

Erősségek:

- *Az intézmény költségvetési lehetőségei*
- *Alapítványi támogatás*
- *Pályázatok által nyújtott támogatás*

Fejleszhető területek, fejlesztési javaslatok:

- *Fejlesztő játékeszközök bővítése*
- *Játsszóudvar mozgásfejlesztő eszközeinek bővítése, állagmegóvása*
- *Műszaki eszközök beszerzése, cseréje*
- *Bútorzat cseréje (ahol indokolt)*

8.1.2. Gazdálkodással kapcsolatos feladatok

A feladatok a jogszabályi előírások figyelembe vételével, a munkatervben meghatározott ütemezés szerint valósultak meg:

- A gyermekek és a dolgozók feltöltött adatait a KIR intézményi felületén folyamatosan ellenőriztük, a szükséges módosításokat végrehajtottuk, az új gyermekek és dolgozók adatait a hiteles dokumentumok bemutatását követően feltöltöttük.
- A gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat – étkezés megrendelés, lemondás, térítési díj befizetés – a Házirendben, valamint az óvodapedagógusok munkaköri leírásában szabályoztuk. A kimutatásokat, az étkezők lapját az adott hónap utolsó napjáig megküldték a tagintézmény-vezetők a Polgármesteri hivatal Pénzügyi osztályának. A kapcsolattartás folyamatos volt az intézmény és a hivatal között.
- Az intézmény házipénztárának vezetését az óvodaitkár kezelte. A pénzügyi elszámolást a belső pénzügyi szabály értelmében, minden hónap ötödik napjáig elkészítette, és átadta a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi osztály vezetőjének. Az elszámolások pontosak voltak, megfelelték a szabályozó dokumentum előírásainak.
- Az intézmény költségvetésének terve a 2019. évi LXXI. törvény vonatkozó paragrafusában meghatározottak szerint készült, melyet Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyott.
- A költségvetés felhasználása folyamatos egyeztetéssel történik, mely a járvány következtében kialakult veszélyhelyzet miatt indokolt.
- A 229/201. (VIII. 28.) Korm. rendelet, és a Nkt. értelmében az októberi statisztika az október 1. napi állapot szerinti mutatószámokkal határidőre elkészült, melynek egy példányát az intézmény megküldött a fenntartónak.
- A leltározást mindhárom tagóvodában a készletkezelésért felelős tagóvoda vezetők irányításával lebonyolítottuk.
- Az intézmény dolgozóinak személyi anyagát a Nkt. 44.§ szerint ellenőriztük, a szükséges pótlásokat, módosításokat végrehajtottuk.
- Az intézmény törvényes működtetése érdekében folyamatosan nyomon követtük a jogszabályi változásokat, a szükséges intézkedéseket megtettük.

8.2. Személyi feltételek

Szempont: *Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?*

Elvárás: *Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humánerőforrás-szükségletéről. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.*

Az intézményünk rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő- oktató munka humánerőforrás szükségletéről.

Felhasználjuk meglévő erősségeinket, valamint a költségvetés és egyéb lehetőségek felhasználásával törekszünk a gyengeségek/fejleszthetőségek javítására, a veszélyek/korlátok fegyelembé vételével.

Az óvodapedagógusok végzettsége megfelel a nevelő-oktató munka feltételeinek, az intézmény céljainak, több pedagógusunk rendelkezik pedagógus szakvizsgával.

8.2.1. Az intézmény dolgozói

8.2.1.1. Gyermekkel foglalkozó pedagógusok

Engedélyezett óvodapedagógusi álláshelyünk 26, ebből betöltött 26, mindannyian főiskolai végzettségűek.

Az előző nevelési év során 3, szeptembertől 1 óvodapedagógus szülési szabadságot, majd GYED-et vett igénybe. Tartós távollétük idején részben óvodapedagógus végzettségű, részben pedagógiai asszisztens munkakörben alkalmazott csecsemő és kisgyermekápoló, valamint óvodapedagógus főiskolai hallgatók látták el a feladatot.

A dajkai hiányzásokat közmunka program keretében jelen lévő kisegítőkkal kompenzáltuk, így a feladatellátás zökkenőmentes volt. Az óvodatitkári feladatok ellátása érdekében nem volt szükség helyettesítésre, vagy a feladatok átcsoportosítására.

Óvodapedagógusaink 54 %-a szakvizsgázott pedagógus, 98%-a már teljesítette a 7 évenkénti 120 órás továbbképzési kreditet.

Kimutatás az óvodapedagógusok iskolai végzettségéről és besorolásáról

Óvoda	Vezetői szakvizsgával rendelkezők	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Fokozat szerinti besorolások száma			
			Gyakornok	PED I	PED II	Mesterpedagógus
Lengyel Laura Óvoda	1	2	1	4	3	1
Aranykapu Tagóvoda,	3	2	2	3	3	0
Napsugár Tagóvoda	3	3	1	1	5	2
Összesen	7	7	4	8	11	3

A Napsugár Tagóvodában egy fő Pedagógus I. fokozat besorolású óvodapedagógus sikeres minősítési eljárásban vett részt, 2020. január 1. naptól kerül a Pedagógus II. fokozatba.

A pedagógusok munkafeltételei, pedagógus fluktuáció

A pedagógusok munkafeltételei megfelelőek.

A munkafeltételek javítása érdekében a nevelési évben az alábbi intézkedéseket tettük:

- munkaruha-védőruha beszerzése,
- munkarend alakítása a dolgozók bevonásával,
- csapatépítő tréninget szerveztünk 1 alkalommal az alkalmazotti közösségnek.

Következő nevelési évben e területen további feladatunk, hogy:

- A 2019-2020 nevelési évben nem valósult meg az óvodapedagógusok az adminisztrációs munka végzéséhez, valamint a nevelő-oktató munkára történő felkészüléshez a hordozható számítógépek beszerzése, mely a következő nevelési évben ismét tervezésre kerül a költségvetésben.
- pedagógiai könyvtár további gyarapodása,
- a teljes alkalmazotti közösség, valamint a tagóvoda szintű nevelői közösségek erősítésére közösségfejlesztő programok szervezése, melyet a beszámolójukban többen igényként fogalmaztak meg.

Az év közbeni pedagóguslétszám változások:

Megnevezés	2018/2019. nevelési év		2019/2020. nevelési év	
	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés
Nyugdíjazás miatt	5		1	
Gyermekvállalás miatti ideiglenes kiesés	3		1	
Gyermekgondozás utáni munkába állás miatt		1		0
Pályakezdés, más munkahely	1	1	1	2
Munkáltatói részéről történő felmondás, szerződés meg nem hosszabbítás miatt	0		0	
Egyéb (pl.: költözés)	0	0	0	0
Összesen	9	2	3	2

Intézményünkben az alábbi okok miatt volt létszámváltozás:

- Gyermekgondozás miatt tartós távollét
- Nyugdíjba vonulás
- Más munkahelyre távozás

A pedagógus fluktuációval kapcsolatos jövőbeni feladatunk:

- pedagógus utánpótlás kiválasztása.

8.2.1.2. Pedagógiai munkát segítők

A pedagógiai munkát 13 szakképzett dajka segítette, részt vettek a mindennapi pedagógiai feladatok megvalósításában, a gyermekek gondozásában, ellátták az óvoda helyiségeinek takarítási teendőit, szükség esetén az udvarok takarítását, kertek gondozását is.

Pedagógiai asszisztens státuszunk összesen 4 fő.

Az óvoda személyi ügyeinek adminisztrációját, a nem rendszeres kifizetések számfejtését egy fő óvodatitkár látja el, valamint a részben önálló gazdálkodással járó pénzkezelési és házi pénztárosi teendőket is ő végzi, segíti az időszakos beszerzéseket (papíráru, szakmai anyagok beszerzése, tisztítószerek beszerzése).

Kimutatás pedagógiai munkát segítők létszámáról

Óvoda neve	Dajka (fő)	Pedagógiai asszisztens (fő)	Óvodatitkár (fő)	Összesen
Lengyel Laura Óvoda	5	1	1	7
Aranykapu Tagóvoda	4	1	—	5
Napsugár Tagóvoda	4	2	—	6
Összesen	13	4	1	18

A térítési díjak beszedését közhasznú munkavállalókkal láttatja el a fenntartó.

Szintén közfoglalkoztatott, valamint GINOP keretében alkalmazott dolgozók segítették a karbantartási, udvarrendezési, takarítási feladatok ellátását is.

Kimutatás közfoglalkoztatott dolgozókról, GINOP keretében alkalmazottakról

Óvoda neve	Dajka kisegítő (fő)	Segédmunkás (fő)	Karbantartó (fő)	Összesen (fő)
Lengyel Laura Óvoda	1	1	1	3
Aranykapu Tagóvoda	1	1	0	2
Napsugár Tagóvoda	1	4	0	5
Összesen	3	6	1	10

Az intézmény gazdasági ügyeinek könyvelését megállapodás alapján a polgármesteri hivatal szakemberei végezték.

A sajátos nevelési igényű gyermekek szakszerű ellátását megbízási szerződés alapján gyógypedagógus és a nevelési év első felében gyógy - testnevelő látta el, valamint integráció keretében az adott csoportban dolgozó óvodapedagógusok.

8.2.1.3. Hiányzások miatti munkaszervezési feladatok

Pedagógusok hiányzása

2019-2020 nevelési évben kismértékben csökkent a pedagógusok hiányzásának száma. Ez még mindig jelentős többletfeladatot okozott a munkaszervezés terén év közben.

- Egy óvodapedagógus 2019. októbere óta folyamatosan hiányzik – betegség miatt,
- az óvodapedagógusok közül többen voltak betegszabadságon,
- a kisgyermekes óvodapedagógusok többször gondozták otthon a beteg gyerekeiket.

A hiányzások idején a feladatot a kötelezően elrendelhető időkeret igénybevételével, és átgondolt munkaszervezéssel láttuk el.

Pedagógiai munkát segítők hiányzása

A 2019-2020 nevelési évben a pedagógiai munkát segítők hiányzásának száma szintén csökkent az előző évihez képest- egy nappal kevesebb hiányzás esett egy főre.

Nevelési év	Hiányzási napok				Egy pedagógusra jutó hiányzási nap	Egy pedagógiai munkát segítőre jutó hiányzási nap	Helyettesítést igénylő napok száma
	Betegség miatt	Gyermek betegsége miatt	Egyéb okból	Összesen			
2016/17. nevelési év	192	49	0	241	9.2	6.6	241
2017/18. nevelési év	251	0	0	251	9.6	7.1	251
2018/2019 nevelési év	369	41	0	410	16,8	6,7	410
2019/2020 nevelési év	372	5	0	377	14,18	5,7	377

Üzemi balesetek száma: nem történt üzemi baleset a 2019-2020 nevelési évben.

8.2.1.4. Közalkalmazotti jogviszony

A közalkalmazotti jogviszonyhoz kapcsolódva a nevelési évben megtörtént:

- a munkaköri leírások felülvizsgálata,
- felkészülés a minősítési eljárásra, a pedagógus portfólió elkészítésére,
- felkészülés a pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzésre.

8.2.1.5. Feladat ellátási terv és személyre szóló feladatmegosztás, a havi időkeret

A feladatokat a munkatervben meghatározottak figyelembevételével – a szervezési feladatok megkönnyítése érdekében – nevelési év elején rögzítettük és a tagóvoda-vezetők a saját tagintézményükben biztosították az esetenkénti helyettesítéseket, a szakszerű ellátást.

A munkatervben személyekre lebontva készítettük el a személyre szóló feladatmegosztást.

Állandó feladatot jelentett a pedagógusok munkájának folyamatos szervezése, az eseti feladatok és helyettesítések megoldása.

8.2.2. Továbbképzések

Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével alakítottuk ki, melyet évente felülvizsgálunk.

A továbbképzési program 2020. augusztus 31. napig érvényes, azt követően újabb hét évre meg kell határoznunk az intézményi pedagógus-továbbképzési irányokat.

8.2.2.1. Pedagógus továbbképzések, konferenciák

ssz.	Megnevezés/téma Helyszín	Aranykapu tagóvoda	Napsugár Tagóvoda	Lengyel Laura Óvoda
1.	Tanévindító Konferencia –Budapest - 5 órás Nyíregyháza-5 órás	Tóth Andrásné Kardos Katalin	Karsai Andrásné	Gyurján László Jánosné Varga-Tóth Eszter Gyurján László Jánosné Varga-Tóth Eszter
2.	Mentor konferencia – Hajdúböszörmény- 5 órás	Tóth Andrásné Kardos Katalin		Boda Sándorné Gyurján László Jánosné
3.	Jogszabályváltozások a beiskolázással kapcsolatban Nyíregyháza			Gyurján László Jánosné Varga-Tóth Eszter
4.	BME – Nyíregyháza: Közoktatás vezető és pedagógus szakvizsga			Varga-Tóth Eszter

5.	EFOP-3.1.3-16-2016-00001 Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása Fórum téma: Tanulási zavarok korai felismerése, prevenciós lehetőségei: Három és öt éves kori logopédiai szűrésre alapozott fejlesztési lehetőségek – Nagykálló, 2020.02.03.	Tóth Andrásné Kardos Katalin Béresné Tóth Ágnes		
6.	EFOP-3.1.3-16-2016-00001 Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása Téma: Mentálhigiéné lehetőségei az óvodában, a prevenció útjai Nagykálló, 2019.11.11	Tóth Andrásné Kardos Katalin Béresné Tóth Ágnes		
7.	EFOP-3.1.3-16-2016-00001 Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása Egészségfejlesztés - A Mozgáskotta alkalmazása az egészségfejlesztésben 2019.11. 26	Tóth Andrásné Kardos Katalin Béresné Tóth Ágnes		
8.	EFOP-3.1.3-16-2016-00001 Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása Az óvoda esélynövelő szerepe a kiemelt figyelmet igénylő gyerekek óvodai nevelésben Nagykálló, 2019. VI. 18	Tóth Andrásné Kardos Katalin Béresné Tóth Ágnes		
9.	EFOP-3.1.3-16-2016-00001 Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása Szocializációs zavarok komplex rendszerben kezelése, családokkal együttműködési lehetőségek. A gyermek és környezet egyensúlyának megtartása a hátránykompenzáció érdekében Nagykálló, 2020. II.18	Tóth Andrásné Kardos Katalin Béresné Tóth Ágnes		
10.	EFOP-3.1.3-16-2016-00001 Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása „Tanulási zavarok korai felismerése, prevenciós lehetőségei” Későbbi életkorban jelentkező tanulási problémák hátterében álló mozgáskoordinációs elmaradások felismerése, fejlesztési lehetőségei Nagykálló, 2020.I. 16	Tóth Andrásné Kardos Katalin Béresné Tóth Ágnes		

11.	EFOP-3.1.3-16-2016-00001 Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása Tanulási zavarok korai felismerése, prevenációs lehetőségei” Fórum témája: Érzelmi, értelmi, szociális képessegek fejlesztésének lehetőségei Nagykálló, 2019 XI. 26	Tóth Andrásné Kardos Katalin Béresné Tóth Ágnes		
12.	Csapatépítő tréning	teljes nevelőtestület	teljes nevelőtestület	teljes nevelőtestület
13.	REP-TER-ROMA esélyegyenlőségi programok Nevelés és Oktatás szociológiai kerekasztal keretén belül Roma Iskola és Kultúra (Roma tanulók motivációjának fejlesztése) Újfehértó	Sztányi Zsanett Suták Anita	Fehértói Szabolcsné Szűcs Tünde	Korpai Jánosné Hegedűsné Ferenczi Mária Révész Róbertné
14.	Színháziskola Lázár Ervin Program Nyíregyháza – Lakitelek - Budapest	Karsai Andrásné	Fejérvári Antalné	Gyurján László Jánosné Boda Sándorné Révész Róbertné Bojté Mihály Tiborné Majorné Vakler Ildikó
15.	Pedagógiai SzakszolgálatTóthné Gacsály Viktória: Hiperaktív gyermekek sajátosságai és integrált nevelésük óvodai közösségben. Újfehértó	Suták Anita	Kabai Tiborné Pappné Tóth Edit Szűcs Tünde	Hegedűsné Ferenczi Mária, Korpai Jánosné Majorné Vakler Ildikó
16.	Így tedd rá! Nyíregyháza	Suták Anita		
17.	„Boldogság program” – konferencia Budapest	Fejérvári Antalné	Kabai Tiborné	Boda Sándorné Majorné Vakler Ildikó
18.	Zöld Óvodák Konferencia - Budapest		Karsai Andrásné,	Varga-Tóth Eszter
19.	Külső világ tevékeny megismerése, matematikai tapasztalatszerzés az óvodában Neteducatio -Online képzés			Korpai Jánosné Majorné Vakler Ildikó
20.	Játékra fel! A játék alkalmazása az oktatásban nevelésben Neteducatio – Online képzés			Majorné Vakler Ildikó

A továbbképzések egy része a következő hetekben, hónapokban zárul, mert a krízishelyzet miatt a kontaktórák nem valósulhattak meg.

8.2.2.2. Pedagógiai munkát segítők továbbképzése

Fontosnak tartottuk a pedagógiai asszisztensek, és a dajkák továbbképzési lehetőségének biztosítását is, mert meggyőződésünk, hogy a nevelőmunka támogatásának hatékonysága érdekében számukra is szükség van a köznevelésben történő, őket érintő változások, új módszertani ajánlások megismerésére.

Kimutatás pedagógiai munkát segítők továbbképzéséről

S.sz.	Megnevezés/Téma Helyszín	Aranykapu Tagóvoda	Napsugár Tagóvoda	Lengyel Laura Óvoda
I.	„Az óvónő jobbkeze a dajka” Dajkák és pedagógiai asszisztensek konferenciája Nyíregyháza	Kristóf Ágnes Dobrosi Enikő	Áncsán Ildikó Csobán Jánosné	Mohácsi Edina

Erősségek:

- Szakmai bemutatók, jó gyakorlatok.
- Önképzési igény, innovatív gondolkodás.
- A vállalt továbbképzések óvodánk Pedagógiai programjához igazodnak.
- Az óvoda vezetősége erkölcsileg támogatja a nevelői közösség tagjainak továbbképzését.

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:

- Az intézmény Pedagógiai Programjában megfogalmazott célokhoz igazodjon a támogatott képzések köre.
- A képzések közül az intézmény a SNI gyermekek fejlesztésére irányuló képzések támogatását preferálja.

8.3. Szervezeti feltételek

<p>Szempon: Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz? Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája? Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás? Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe? Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?</p>	<p>Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.</p>
--	---

A vezető és a pedagógusok tervezésében meghatározó a Pedagógiai Programunkban megjelenő stratégiai célkitűzéseket támogató feladatmeghatározás, a koherencia. A rendszer működését, a jelen helyzet megítélését, a fejlesztést igénylő területek meghatározását segíti a PDCA ciklusok alkalmazása.

Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen megfogalmazott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Közösen, team munkában készítettük el a szabályozó dokumentumokat.

8.3.1. Mentor tevékenység

A pedagógus pályán tapasztalható szakember hiány, a pályaelhagyók magas száma arra ösztönöz bennünket, hogy időben, hatékonyan gondoskodjunk az utánpótlásról, aktívan vegyünk részt az utánpótlásnevelésben.

Évtizedek óta jó a kapcsolatunk a pedagógusképző intézményekkel, biztosítjuk a hallgatók számára a szakmai gyakorlati és vizsga helyet, segítjük felkészülésüket a pedagóguspályára.

A 2019-2020 nevelési évben nyolc mentorált gyarapította az elméleti és gyakorlati ismereteit intézményünkben.

Az óvodapedagógusok mellett dajkaképzésben résztvevők is teljesítették szakmai gyakorlatukat a Lengyel Laura Óvodában.

Kimutatás mentori feladatok ellátásáról – gyakornokok, főiskolai hallgatók

Óvoda	Főiskolai hallgató mentor	Gyakornok mentor	Összes mentor (fő)
Lengyel Laura Óvoda	Boda Sándorné	Révész Róbertné	2
Napsugár Tagóvoda	Hajnal Lajosné Tóth Jánosné	Karsai Andrásné	3
Aranykapu Tagóvoda	Tóth Andrásné Kardos Katalin (2 hallgató)	Fejérvári Antalné Bábiné Baraksó Katalin	3
		Összesen	8

Kimutatás pedagógiai munkát segítők mentor feladatairól

Óvoda	Dajka képzésben résztvevő mentor	Összes mentor (fő)
Lengyel Laura Óvoda	Tószegi Istvánné Puhl Gellért Csabáné Hrubiné Dupai Ildikó	3
Napsugár Tagóvoda		0
Aranykapu Tagóvoda	Nyikita Sándorné (2 fő esetében)	1
	Összesen	4

A mentorok felelősséggel végezték a feladatokat, ami a végzős hallgatók esetében jelentős többletmunkával járt. Következettek voltak a hallgatók felkészülésének ellenőrzése és értékelése területén, segítették őket az elméleti ismeretek gyakorlatban való alkalmazásában, a dokumentumok elkészítésében. Köszönet illeti meg őket a feladat vállalásáért és teljesítéséért.

A következő nevelési évben sem fog csökkenni a mentori feladatokkal érintettek száma, mert esedékes lesz a jelenleg nappali rendszerű képzésben résztvevő végzős hallgatóknak a külső szakmai gyakorlat teljesítése.

8.1.1. Intézményi hagyományok

Az intézmény életében fontos szerepet töltenek be a hagyományok, a rendszeresen ismétlődő szülők, gyerekek

A 2019-2020 nevelési évben sajnos csak a töredéke valósulhatott meg a munkatervben szereplő hagyományos programoknak, mert ezek többsége a nevelési év tavaszi időszakában volt esedékes. Pótolni azért nem tudjuk ezeket a programokat, mert már elvesztették aktualitásukat.

Megvalósult hagyományos intézményi, tagóvodai programok

S.sz.	Megvalósításért felelős óvoda	Hagyomány, program	Érintettek köre
1.	Lengyel Laura Óvoda	Ovi-gála	szülők, gyerekek
2.		Őszi zsongás	szülők, gyerekek
3.		Egészségnap	szülők, gyerekek
4.		Jóteknysági bál	szülők, dolgozók
5.	Napsugár Tagóvoda	Őszi forgatag	szülők, gyerekek
6.		Közlekedési nap	szülők, gyerekek
7.		Egészség hét	szülők, gyerekek
8.		Jóteknysági bál	szülők, dolgozók
9.	Aranykapu Tagóvoda	Mihály napi vásár	szülők, gyerekek
10.		Márton nap	szülők, gyerekek
11.		Jóteknysági bál	szülők, dolgozók
12.		Egészségnap	szülők, dolgozók

A hagyományos programok iránt igen nagy volt az érdeklődés, magas volt a résztvevők száma. A szülők tevékenyen vettek részt a szervezéssel és lebonyolítással járó feladatokban.

Fejleszthető terület, fejlesztési javaslat:

- *A hagyományos rendezvényeken a meglévő betétprogramok újítása.*
- *A szervezéssel kapcsolatos feladatok delegálása az egyenletes terhelés szem előtt tartásával.*

8.1.2. Intézményi feladatmegosztás

Az intézményben jól körül írtak a kompetencia határok, melyek az intézményi dokumentumokban, valamint a személyre szóló munkaköri leírásokban kerültek rögzítésre.

A munkatervben meghatározott feladatok delegálása a humán erőforrás feltérképezését követően történik, a felelősökkel való egyeztetéssel.

A nevelési év során a vállalt, munkatervekben rögzített feladatok - a tavaszi időszaktól eltekintve – megvalósultak

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:

- *Fejlődjön a pedagógusok reális önértékelése, képességeik megítélése.*
- *A nevelőtestület vállaljon nagyobb felelősséget az intézményi célok elérése érdekében tervezett feladatok megvalósításában.*

8.1.3. Intézményi döntés előkészítés

Az intézmény működését szabályozó dokumentumokban meghatározottak a felelősségi, és döntési jogkörök.

Az intézmény egészére vonatkozó döntések előkészítésébe - dokumentumok felülvizsgálata, módosítása; a nevelési év pedagógiai feladatainak meghatározása – a teljes nevelőtestület bekapcsolódik. Munkacsoportok alakulnak a szakmai anyagok előkészítésére, a dokumentumok megszövegezésére

A 2019-2020 nevelési évben az intézményi dokumentumok közül a Házi rend egyes pontjainak módosítása volt indokolt. Ebben a teljes nevelőtestület részt vett.

Fejleszthető terület, fejlesztési javaslat:

- *A nevelőtestület aktívan vegyen részt a döntéselőkészítésben, szívesen vállaljon feladatot a munkacsoportokban, a célfeladatra létrehozott fejlesztő teamek-ben.*

9. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Szempon: *Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban?*

Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

Elvárás: *Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását*

A tervek nyilvánossága biztosított.

- Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal.
- Mindhárom tagintézményre egységes és azonos a dokumentáció.
- Az intézmény folyamatosan nyomon követi a helyi pedagógiai programjában meghatározott cél és feladatrendszer megvalósulását.
- A tervekben nyomon követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredmények.
- A csoportok éves tervei óvodánk Pedagógiai Programja alapján készültek, igazodva az intézmény éves munkatervében meghatározott célokhoz, feladatokhoz, programokhoz.
- Az intézmény Pedagógiai programjában megfogalmazott célok és feladatok magas színvonalú megvalósítása a lehetőségekhez mért maximális fenntartói támogatással.
- A nevelőtestület elkötelezett az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai program célkitűzéseinek való megfelelés iránt.

Fejleszthető területek:

- *A gyengébb szakmai teljesítményt nyújtó és pályakezdő munkatársak támogatása hospitálási, továbbképzési lehetőségek biztosításával. A látottak beépítése a gyakorlati munkába.*
- *A szakmai munka értékelése legyen igényes, legyen összhangban a munkatervvel, a jelenkor szakmai elvárásait megfogalmazó szabályozókkal, a vezetői értékelés szerkezeti felépítésével.*

10. Összegzés

*„Abban hiszek, hogy legalább olyan hatékony,
ha nem hatékonyabb, ha az ember tisztelettel bánik a munkatársaival, és figyel
rájuk, mint ha parancsokat osztogat nekik.
Az emberek eredendően szeretnek valami jót létrehozni, arra büszkének lenni, az
örömét átélni.*

*Nincs rá szükség, hogy én még erre kényszerítsem is őket - ha valaki nem így
dolgozik magától is, akkor rosszul választottam.”*

Enyedi Ildikó

A Lengyel Laura Óvoda életében a 2019/2020 nevelési év egy változásokkal tarkított évet követve, sok szempontból rendkívülinek nevezhető:

- rendkívül sok személyi cserét követően, a körülményekhez és lehetőségekhez képest pótoltuk az igen magas számban kieső pedagóguslétszámot,
- sok váratlan esemény történt,
- egy alapjaiban megváltozott nevelői közösség újjá kovácsolásába kellett kezdeni, amely mindhárom tagóvodában kihívások elé állította mind a vezetőséget, mind az alkalmazotti közösséget.

2019. december végéig a kollektíva egy harmadának személyében történt változás, amely úgy gondolom, még a legfejlettebb szervezeti kultúrával rendelkező közösség életét is megviselné.

A távozó vezetők, a közösséget döntően meghatározó személyiségű kollégák szerepét fokozatosan átvették a kollektíva itt maradt tagjai, akik úgy gondolom, átérték, milyen súlyú terhet vett vállára a közösségünk.

Az intézményi hierarchia tisztázását, valamint az álláshelyek betöltését követően, ismét a rendes mederben haladt a munka, a szűkebb és a teljes nevelői közösségek egymást segítve, támogatva, a pedagógusoktól elvárható empátiával és tolerancia gyakorlásával éltek választott hivatásuknak.

A nevelői közösség igazolta fejlettségét, a kollektívához újonnan csatlakozó munkatársaknak segítettek a beilleszkedésben, az általunk képviselt értékek megismerésében, a pedagógiai programunkban megfogalmazott feladatok megvalósításában, a célok elérésében. Abban, hogy teljes értékű tagjai legyenek a Lengyel Laura Óvoda nevelői közösségének. Köszönöm mindenkinek az erre irányuló pozitív hozzáállását.

Köszönöm **munkatársaimnak**, hogy közös munkánk eredményeként a Lengyel Laura Óvoda ismét vonzó alternatíva a szülők számára, amikor óvodát választanak gyermekeiknek.

Köszönöm, hogy a Lengyel Laura Óvodába járó gyermekek mindennap élményekkel gazdagodtak, tapasztalatokat szereztek, melyek elősegítették személyiségük kibontakozását!

Az elmúlt közel két és fél hónap igazi kihívás, igazi erőpróba volt számunkra. Az intézmény életét is jelentősen megváltoztatta a koronavírus járvány következtében elrendelt rendkívüli zárva tartás. A megváltozott munkakörülmények, a napjainkban közismertté vált, úgynevezett „Home Office”, számunkra is valósággá vált. A dajka nénikkel heti rendszerességgel találkoztunk, de az óvodapedagógusok és pedagógiai asszisztensek nélkülözték egymás társaságát.

Jó érzés volt a megszokott munkarendbe visszatérve azt hallani a kollégáktól, hogy hiányoztak a munkatársak, hiányzott a nevelői közösség, a gyerekek, az emberi kapcsolatok, a megszokott életünk.

Talán valóban szükség van alkalmanként rendkívüli történésekre ahhoz – természetesen nem ilyen hord erőjűre -, hogy észre vegyük, mennyire sérülékeny az életünk, mennyire szükségszerű, hogy felkészültek legyünk a változásra, lépést tartsunk a fejlődéssel, képesek legyünk az új befogadására, és természetesen rendelkezünk hatalmas empátiával.

Nem szabad arról sem megfeledkeznünk, hogy amint a státuszunkban is szerepel, a „Köz” alkalmazottai vagyunk. Ahogyan dolgozunk, ahogyan beszélünk, viselkedünk, élünk, az minta a velünk kapcsolatban állók számára. Nem mondhatjuk azt, „most nem az óvodában vagyok”, mert elegendő, ha csak egyszer teszünk olyan dolgot, amely nem egyeztetethető össze egy mintaként követett személytől elvárható magatartással, azonnal kialakul a negatív megítélés, melyből a teljes nevelői közösséget általánosítják.

Kérem, hogy erről soha, semmilyen körülmény között ne feledkezzen meg senki.

Úgy érzem, a nevelési év során nem voltak megoldatlan, és megoldhatatlan feladatok. Vezetőtársaimhoz mindig bizalommal fordulhattam, kialakított értékrendünk képviselőjében mindig számíthattam rájuk.

Igyekeztem az óvodát a korábban megszokott magas szinten működtetni, szakmailag, gazdaságilag jól menedzselni, megfelelni a fenntartó által támasztott elvárásoknak.

Köszönöm az óvodahasználó szülőknek, hogy bizalmukkal kitüntettek, hogy minket választottak, ránk bízta gyermekük nevelését. Köszönöm, hogy együttműködtek a szakmai programok megszervezésében, lebonyolításában.

Köszönöm a Lengyel Laura Óvoda minden dolgozójának az áldozatos munkáját, hogy egyéni érdekeiket háttérbe szorítva vállalták a többletfeladatokat az óvoda zavartalan működése érdekében.

Köszönöm a rugalmasságot, mert csak így tudtuk megvalósítani azokat a projekteket, amelyek a mindennapi pedagógiai munkán felül színesítették, nehezítették az óvodai életet, de ugyanakkor, sikert, örömet, fejlődést hoztak a gyermeknek és az óvodapedagógusnak egyaránt.

Nevelőtestületünk ebben az évben is igyekezett a kitűzött pedagógiai feladatait a kialakult körülményekhez mértén megvalósítani, véghezvinni.

Alkalmanként voltak nehézségeink, súrlódások, amelyeket megoldottunk a nevelőtestülettel, szülői szervezettel, olykor a fenntartóval, más partnerekkel karöltve.

Kívánom, hogy a nyáron feltöltődjünk lélekben, kipihenjük a dolgozós hónapok fáradságát és szeptemberben újult erővel, a hátrahagyott évertékelés tapasztalataival, az elmúlt év botlásaiból tanulva kezdjük az új nevelési évet.

A 2019/2020-es nevelési évvel kapcsolatos beszámolómat Pearl Sydenstricker Buck gondolataival zárom, mely egyben a következő nevelési évre is irányt mutathat mindannyiunknak:

A titok, hogyan leljünk örömet munkánkban, egyetlen szóban rejlik: kiválóság.

Ha az ember tudja, hogyan csináljon valamit igazán jól, máris örömet leli benne.

Pearl Sydenstricker Buck

Újfehértó, 2020. június 15.

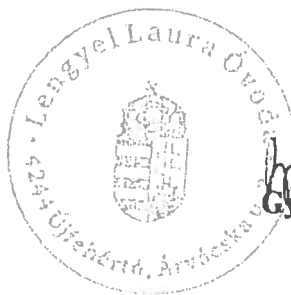


Gyurján László Jánosné
Gyurján László Jánosné
óvodavezető

11. Legitimációs záradék:

A Lengyel Laura Óvoda nevelőtestülete a 2020. június 15. napján megtartott értekezletén a 2019/2020-as nevelési év értékelését megtárgyalta, és a 283-1/2020. ügyirat számú jegyzőkönyv alapján, a 38 jelenlévő egyhangúlag elfogadta.

Újfehértó, 2020. június 16.



Gyurján László Jánosné
Gyurján László Jánosné
óvodavezető

A Lengyel Laura Óvoda irattárában iktatási számú határozat található, mely igazolja, hogy a fenntartó számú határozatával megismerte és elfogadta a Lengyel Laura Óvoda 2019/2020 nevelési év beszámolóját.

12. Mellékletek

12.1. Legitimációs dokumentumok

- Tanévzáró értekezlet jegyzőkönyve
- Jelenléti ív -- Alkalmazotti közösség
- Jelenléti ív – Nevelőtestület
- Szülői megismerési nyilatkozat

12.2. Önkormányzati határozat másolata





Lengyel Laura Óvoda
4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.
Tel.: 42/290-080
E-mail: lelov@ujfeherto.hu
OM: 033331



Ü.i.sz.: 283-1/2020.

Jegyzőkönyv

Készült: 2020. június 15., a Lengyel Laura Óvoda hivatalos helyiségében a Lengyel Laura Óvoda tanévzáró értekezletén (4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.)

Jelen Vannak: Lengyel Laura Óvoda alkalmazotti közössége és nevelőtestülete-jelenléti ív szerint.

Napirendi pontok:

1. A Lengyel Laura Óvoda 2019/2020 nevelési év munkájáról szóló vezetői beszámoló ismertetése.
 2. Az elhangzott beszámolóval kapcsolatos kérdések, vélemények, kiegészítések.
 3. Szavazás a Lengyel Laura Óvoda 2019/2020 évi nevelőmunkájáról készült vezetői beszámoló elfogadásáról.
 4. Egyebek.
- Gyurján László Jánosné köszönti a nevelőtestület megjelent tagjait a 2019/2020 nevelési év tanévzáró értekezletén.
 - Ismerteti a 2019/2020 nevelési év munkájáról szóló vezetői beszámolót, mely dokumentáció a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva van.
- A nevelési év végi beszámolója igazodik az éves munkatervben, valamint az önértékelési tervben meghatározottakhoz.

A nevelési év végi beszámoló a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 149. § (1) bekezdés c) pontja szerint az önértékelési rendszert támogató informatikai rendszerbe feltöltendő dokumentum.

Meghatározza:

- az intézmény Pedagógiai Programja,
- Minőségirányítási program,

- az intézmény önértékelési rendjére vonatkozó szabályozás,
- az intézményben folyó pedagógiai szakmai munka milyenségét jelző értékelések és eredmények,
- feltételrendszer leírása.

A 2019/2020-as nevelési év nevelő-oktató munkájának értékelése során nem tekinthetünk el a koronavírus járvány miatt kialakult veszélyhelyzet során elrendelt rendkívüli zárva tartástól, mely nagymértékben befolyásolta a tervezett célok elérését, a feladatok megvalósítását.

A Lengyel Laura Óvodában a 2019/2020-as nevelési évben az Óvodai nevelés országos alapprogramja, a Lengyel Laura Óvoda Helyi pedagógiai programja, valamint az intézmény működését szabályozó szakmai dokumentumok alapján folyt az egységes szerkezeti és szakmai munka.

Az óvoda házirendjét a nevelési év kezdetén felülvizsgáltuk, ahol kisebb módosításokra volt szükség.

Pedagógiai folyamatok- tervezés: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. Az éves munkaterv a nevelőtestület bevonásával és támogatásával készült el:

Megvalósul a (az)

- család óvoda jó kapcsolata,
- a Pedagógiai Program cél és feladatrendszerére épülnek a munkaközösségi tervek,
- az integráló, inkluzív nevelés,
- a gyermekek fejlődésének nyomon követése,
- tehetséggondozás, tehetségfejlesztés,
- tehetségfejlesztő munkaközösség munkaterv szerinti tevékenysége,
- Konstruktív együttműködés a pedagógiai szakszolgálat szakembereivel,
- esetmegbeszélések, tájékoztató jellegű előadások, stb.

Fejleszthető területek, fejlesztési feladatok:

- A munkaközösségek által elfogadott tervek teljesítése során a rendszeresség, a szakmai igényesség, az aktív, tudatos részvétel a tagok részéről.
- A jogszabályi változásoknak, az intézményi szabályzatoknak, szabályozóknak való folyamatos megfelelés.

Az intézmény stratégiai dokumentumai, és az éves munkaterv tartalmának összhangja:

- Pedagógiai program
- Továbbképzési program
- Önértékelési program
- Gyakornoki szabályzat
- SZMSZ
- Házi rend
- Vezetői pályázat/Vezetői program
- Pedagógusok önértékelésére/ tanfelügyeletére alapozott önfelkészítési tervek
- Vezetői önértékelésre/ vezetői tanfelügyeletre alapozott önfelkészítési tervek
- Intézményi önértékelésre/ tanfelügyeletre alapozott önfelkészítési terve

Tanügyi munka:

- Oktatási szám igénylése
- Az óvoda tanügyigazgatási tevékenységét érintő feladatok
- Egyedi közzétételi lista elkészítése, nyilvánossá tétele

A gyermekek beiskolázásával kapcsolatos feladatok megvalósulása:

A 275/2019. (XI.21.) Kormányrendelet módosította az óvodába járással és tankötelezettséggel kapcsolatos egyes köznevelési tárgyú kormányrendeleteket.

Ezekre való tekintettel a 2019/2020. nevelési évre elfogadott Vezetői munkatervben rögzített beiskolázással kapcsolatos feladatok megvalósítása jelentősen módosult a tervezettétől.

Új gyermekek felvétele

- A 2020/2021. nevelési évre óvodai felvételi eljárás több szempontból is eltért a korábban szokásos, és a munkatervben tervezett formától.
- A törvény, valamint a kialakult járványhelyzetre tekintettel, az óvodai beiratkozás nem tette lehetővé a személyes találkozást a szülőkkel és a leendő óvodásokkal.
- A korábban már meghirdetett Óvodába hívogató és a beiratkozás is visszavonásra került.
- A szülők többsége elektronikusan, vagy telefonos úton egyeztetette a gyermeke adatait.
- Összesen 111 óvodai felvétel iránti kérelem érkezett, melyből 109 gyermek nyert felvételt.

Két esetben kellett elutasító határozatot hozni:

- egy gyermek sajátos nevelési igényű, a szakértői vélemény alapján nem nevelhető integráltan,

- egy gyermek 2021. júliusban tölti be a 3. életévét.

Feladat a 2020-2021-es nevelési évben:

- az új gyermekek óvodába érkezésének első napján a személyes adatok egyeztetése,
- a személyes adatok kezelésére vonatkozó hozzájáruló nyilatkozat kitölttetése a szülővel,
- a KIR intézményi felületén a be nem érkezett gyermekek kivezetése,
- új gyermekek részére Oktatási szám igénylése,
- KIR intézményi felületén adatok pontosítása, javítása.

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás

- A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése,
- az előző években elkezdett folyamatokat folytatni tudtuk a nevelés-oktatás minden területén,
- biztosított a beszámolók és az éves tervek egymásra épülése,
- éves anyag kigyűjtése készítésénél kiemelt hangsúlyt helyeztünk a gyermekek aktuális fejlettségére, az eddig elért eredményekre, és hiányosságokra, valamint a szülői igények kielégítésére,
- a munkaközösségi tervek teljesítése több ponton elmaradta tervezettől, mert a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet kihirdetése következtében elrendelt rendkívüli zárva tartás a nevelési év feladatmegvalósítás szempontjából legintenzívebb időszakára esett,
- az intézményi célok meghatározásakor az Óvodai nevelés országos alprogramjában megfogalmazott elvárások voltak az irányadók.

A 2018-2019 nevelési év beszámolójára épülő munkatervi tartalmak megvalósítása a 2019-2020 nevelési évben: részletes leírás a 2019/2020-as vezetői beszámolóban olvasható.

A munkaközösségek által adott fejlesztési javaslatok megvalósulása a beszámolók alapján:

Erősségek:

- A munkaközösségek által megfogalmazott célok és feladatok a szakmai elhivatottságot, szakmai megújulás igényét támasztják alá.
- A tervező munka szempontjai egységesek (csoportnapló, fejlődési napló, SNI gyermekek egyéni fejlesztésének dokumentációja, vezetői munkaterv).
- A tervekben megjelentek a gyermekek fejlesztését szolgáló célok és feladatok.
- Intézményünk működését szabályozó dokumentumok összhangban vannak az óvodai nevelés országos alprogramjával és a Pedagógiai Programmal.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:

- A munkaközösségekben és munkacsoportokban a belső igény, a motiváltság erősítése.
- A nevelőtestületben a határidők betartására, a delegált feladatok elvégzésére vonatkozó felelősség erősítése.

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

Az intézményi stratégiai dokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végzünk.

Az ellenőrzési feladatok megvalósulása:

- Nevelési tervek, anyanyelvi és értelmi nevelés tervezése
- A beszoktatás folyamata
- Iskolába lépéshez szükséges fejlettség ellenőrzése
- Tehetséges gyermekek nevelése a csoportban, műhelyfoglalkozás keretében
- Egyéni fejlődés nyomon követése
- Az óvodai gyermekvédelmi feladatok ellátása
- A nevelési év értékelése

Belső gazdasági, ügyviteli feladatok megvalósulása:

- A HH és HHH gyermekek nyilvántartása
- Iratkezelés, iktatás

Erősségek:

- A tagóvoda vezetők folyamatosan részt vesznek az ellenőrzés folyamatában.
- Az ellenőrzési feladatok – a rendkívüli zárva tartás idejétől eltekintve – a munkatervben rögzített ütemezés szerint valósulnak meg.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:

- A belső ellenőrzési rendszer működtetésébe a pedagógusok aktívabb bekapcsolódása, a feladatok leosztása során az egyenlő leterhelés érvényesítése.
- A partneri elégedettség mérésének kiterjesztése a család-óvoda együttműködését erősítő rendezvényekre, programokra, a kapott eredmények elemzése, értékelése, visszacsatolása.

Pedagógiai folyamatok – Értékelés

Az intézményben az értékelés a nevelési év első felében a munkatervben meghatározott ütemezés szerint történt.

- Tanfelügyeleti látogatások
- Pedagógusok minősítése
- Pedagógiai szakmai szolgáltatás

Tervezett mérések – Mérés – Értékelés:

- A gyermekek egyéni fejlettségének mérése
- Tanköteles korú gyermekek fejlettségi szintje
- Partneri elégedettség mérése

Feladat: A 2020/2021. nevelési évben – bár a kérdezettek személye némileg módosul – két alkalommal végezzük el a mérést – 2020. november, 2021. március - , melynek eredményei alapján, az intézkedési tervben meghatározott célok és feladatok megvalósulását 2021. március hónapban visszamérjük.

Pedagógiai folyamatok – Korrekció

Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési- értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.

Fejleszthető területek:

- Tehetséggondozás eredményesebb legyen, ennek tervezésére helyezzenek nagyobb hangsúlyt az óvodapedagógusok.
- A belső szakmai ellenőrzés dokumentálása legyen részletesebb.
- A szakmai tervezésben mindenkinél konkrét feladatokban jelenjen meg a differenciálás.

Személyiségfejlesztés

Az intézmény vezetése és az érintett óvodapedagógus információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

Az év közbeni mozgás következtében a 2020. május 31-i adatok szerint a gyermeklétszám 294 főre növekedett. A csoportlétszámnál figyelembe vehető, SNI normatívával növelt gyermeklétszám 300 fő lett.

A nevelési év során a korábbi években tapasztaltaktól eltérően, nem volt jellemző az év közbeni óvodaváltás. Mindössze 4 gyermek távozott az intézményből, az alábbi okok miatt:

- a Lengyel Laura Óvodából 1 gyermek távozott költözés miatt,
- a Napsugár Tagóvodából szintén költözés miatt távozott 1 gyermek,
- az Aranykapu Tagóvodából 2 nevelésbe vett gyermek (testvérpár) távozott nevelési hely megváltoztatása miatt.

Az óvodás gyermekek mulasztásai:

A gyermekek óvodába járása rendszeres volt a 2018/2019-es nevelési év során. A hiányzásokat a betegségek indokolták, illetve családi okok miatt maradtak távol a gyerekek az óvodavezető vagy a tagóvoda-vezetők engedélyével.

Gyermekétkeztetés:

- 294 gyermek mindegyike igénybe vette az óvodai étkezést.
- biztosított volt a speciális étkezést igénylő gyermekek számára is az ellátás.

Tehetséggondozás – tehetségfejlesztés:

- jelentős előrelépés történt,
- a Tehetségfejlesztő óvoda-közi munkaközösség kidolgozta a hatásvizsgálat szempontsorát a gyermekekre,
- csoport-haladási naplót, melynek kipróbálása a következő nevelési év feladata lesz.
- a műhelyfoglalkozások helye a napirendben az ebédet követő időszakban a legoptimálisabb,
- a műhelyfoglalkozások rendszeressége terén még mindig vannak hiányosságok,
- a következő nevelési évben a tehetségműhelyek munkatervének készítésekor beszámolóikban megfogalmazottakból kiindulva érdemes felépíteni az éves tervet.

Feladat:

- A jövőben a műhelyfoglalkozásokat vezető óvodapedagógusok nagyobb következetességgel és elkötelezettséggel szervezzék és vezessék a műhelyfoglalkozásokat.
- A tehetségfejlesztés-tehetséggondozás gyakorlatának dokumentálása a tehetségfejlesztő óvoda-közi munkaközösség által kidolgozott dokumentumok használatával valósuljon meg.

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:

- a pedagógiai szakszolgálat szakemberei valamint,
- Karsai Andrásné - gyógypedagógus végzettségű kolléganőnk - látta el fejlesztésüket.
- fejlesztések zavartalanul folytak
- a gyógypedagógus 6 SNI gyermek egyéni fejlesztését látta el
- 6 sajátos nevelési igényű gyermek részesült integrált óvodai nevelésben

Feladat: A 2020/2021. nevelési évben megfelelő szakemberrel a gyógytestnevelés biztosítása. A rendszeres fejlesztő foglalkozások által a rászoruló gyermekek mozgás- és tartás problémájának fejlesztése.

Egészséges életmódra nevelés

Mind az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, mind a Lengyel Laura Óvoda Pedagógiai Programja kiemelt feladatai között szerepel az egészséges életmódra nevelés.

Megvalósult munkatervi feladatok:

- látogatás az almáskertben,
- bekapcsolódás az autómentes nap programjaiba,
- az évszakok kínálta lehetőségek kihasználásával szabadban végzett mozgásos élmények,
- jeles napok: Mihály nap, Márton nap,
- védőnői szűrések, ellenőrzések,
- adventi készülődés,
- óvodai ünnepek,
- szülői értekezleteken egészséges életmóddal kapcsolatos témák feldolgozása.

Feladat: A következő nevelési évben a nevelési cél szempontjából hasznos és eredményes programok, tevékenységek megtartása, beépítése a pedagógiai munkába.

Óvoda-egészségügyi ellátás feladatainak megvalósulása

- A hangsúlyt a kapcsolattartásra helyeztük.
- Dr Mándi Zsuzsa gyermekorvos nevelési értekezlet keretében gazdagította a nevelőtestület ismereteit a leggyakoribb gyermekbetegségekkel.
- A védőnők rendszeresen látogatták az óvodákat.
- Mindhárom tagóvodában aktív résztvevői voltak az egészség-napoknak.

Környezettudatos életmódra nevelés megvalósulása

- **Zöld óvoda program- Megvalósult munkatervi feladatok, programok:**
- levendulás kert gondozása,
- magaságysok beültetése, gondozása,
- lépegető használata,
- sziklakertek, virágágyások gondozása,
- akváriumok megfigyelése, karbantartása, haletetés,
- szelektív hulladékgyűjtés.

- **Madárbarát óvoda program**

Feladat:

A projekt feladatainak, tevékenységeinek kiterjesztése mind a négy évszakra. A madarak „fogadására” változatos növényzet telepítése, a fák mellett bokrok, cserjék ültetése.

- **Élményszerző alkalmak**

- **Gyermekvédelmi feladatok megvalósulása**

Erősségek:

- A gyermekvédelmi felelősök és az óvodapedagógusok elkötelezettsége.
- A beiratkozás során a vezető és a tagóvoda-vezetők a személyes beszélgetések, valamint a leadott dokumentumok alapján tájékozódnak a családok helyzetéről.
- Az óvodába érkező gyermekekről a csoportban dolgozó óvónők igyekeznek minél több információt beszerezni a szülőktől a nevelés, az együttnevelés hatékonysága érdekében.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:

- A gyermekek ellátása és hátrányaik kompenzálása érdekében szoros, konstruktív együttműködésen alapuló kapcsolat fenntartása a családsegítő munkatársakkal, szociális segítővel, a pedagógiai szakszolgálat szakembereivel, a védőnőkkel.

Közösségfejlesztés

A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. A Lengyel Laura Óvoda pedagógiai gyakorlatában kiemelt figyelmet fordítunk a nevelési év során szervezett programok, rendezvények közösségépítő, közösségfejlesztő szerepére.

Programok:

- családi délutánok,
- szülői értekezletek
- nyíltnapok

Erősségek:

- Az óvodáinkba járó gyermekek szülei aktívak, figyelemmel kísérik az óvodában zajló eseményeket.
- Színes, változatos programokat szervezünk, amelyek sok élményt nyújtanak a résztvevőknek.
- A rendezvényeken a szülők aktívak, részt vesznek mind a szervezésben, mind a lebonyolításban.

Fejleszthető területek, fejlesztési feladatok:

- Az intézményt érintő általános fórumokra, rendezvényekre több érdeklődő bevonása mind a szülők, mind a dolgozók köréből.
- Család-óvoda kapcsolattartási formájában a fogadóórák igénybevételének szorgalmazása.

Eredmények

A 2019-2020 nevelési év pályázatait, pályázati eredményeink részletes leírása a vezetői beszámolóban olvasható.

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció:

- Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak.
- A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.
- Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Intézményi feladatmegosztás:

Szakmai munkaközösségek

Erősségek:

- A helyi munkaközösségek által szervezett gyakorlati, szakmai bemutatók.
- Aktív részvétel a programok szervezésében, lebonyolításában.
- Szakmai előadás munkaközösségi tervben szereplő szakmai témában.
- Főiskolai hallgatók szakmai támogatása, mentorálása.
- Gyakornokok szakmai támogatása, mentorálása.
- Az intézmény által megszerzett címek megújításához pályázatok írása.
- A munkaközösségi foglalkozások és munkacsoportok tapasztalatait be tudjuk építeni a nevelő-fejlesztő tevékenységbe.
- Az egészséges életmódra nevelés területére irányuló „Egészség nap projekt”-ek kidolgozásával ötletbörze jelleggel adtunk javaslatot a program tartalommal való megtöltésére.

Feladat: A jövőben nagyobb fegyelmezettséget várunk el a munkaközösségek tagjaitól a foglalkozásokon való pontos megjelenés, valamint a munkatervben meghatározott téma szerinti felkészülés területén.

Az óvoda működését és eredményességét támogató szakmai fórumok működésének tapasztalatai:

- Nevelőtestületi tanácskozások
- Vezetőségi értekezletek
- Nevelői közösségek értekezlete
- Szakmai munkacsoportok

- Alkalomszerű munkaértekezletek
- Munkatársi, alkalmazotti értekezlet
- Érdekképviselési értekezlet
- Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere
- Elektronikus kapcsolattartás
- Faliújság
- Flottás telefon használata

Fejlesztési javaslat:

- Az információátadás néha gyors, néha átsiklunk fontos dolgokon, néha torzul az információ. Ennek elkerülésére részletekbe menő egyeztetés szükséges az óvoda vezetésével.
- A vezetői, vezetőségi döntések végrehajtása mindenki számára kötelező érvényű.
- Az alkalmazotti közösség tagjai csak a hiteles forrásból származó információkat fogadják el.
- Az információ átadás érdekében létrehozott Facebook csoport további működtetése.

Az intézmény külső kapcsolatai

- Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).
- A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

Az óvoda - család kapcsolata:

- napi kapcsolat, személyes beszélgetés,
- szülői értekezletek,
- faliújság,
- zárt Facebook csoport, az intézmény közösségi oldala,
- az óvoda honlapja,
- indokolt esetben írásos megkeresés.

Feladat:

- Az intézményről kialakult pozitív megítélés erősítése.
- Az intézményt elhagyó gyermekek számának minimalizálása.
- Az intézményi, valamint a tagóvodai szintű nevelői közösségekben a jó munkakapcsolat kialakítása, erősítése.
- A kompetencia határok tiszteletben tartása és betartása, a munkaköri leírásban foglaltak maradéktalan teljesítése.

Az óvoda – iskola kapcsolata

- közös rendezvények –sorversenyek, közlekedésbiztonsági vetélkedő, növendék hangverseny
- nyíltnapok, rétegszülői értekezletek, bemutató tanítás
- váltóverseny- Erkel Ferenc tagintézményben, Vasvári Pál tagintézményben.

Feladat:

- A meglévő kapcsolatápolási formák megtartás.
- A Művészeti és zeneiskolával való kapcsolat mélyítése.

Az óvoda – önkormányzat kapcsolata

- költségvetés készítése
- beszámolók készítése
- pályázatok,
- városi rendezvények,
- karitatív tevékenységekben való közreműködés,
- adatszolgáltatás,
- közösségi terek, sportlétesítmények ingyenes használata.

Az óvoda – Oktatási Hivatal kapcsolata

- szakmai szolgáltatás,
- szakmai ellenőrzés,
- adatszolgáltatás,
- jelentési kötelezettségek teljesítése

Az óvoda – Gyermekjóléti Szolgálat kapcsolat

Fejlesztési javaslat:

- A vezetői szintű egyeztetéseket célszerű rendszeresíteni, javasolt havonta, kéthavonta megbeszélést tartani.
- Az esetleges panaszok azonnali jelzése és kezelése.

Az óvoda és az Oktatási Hivatal, Nyíregyházi POK kapcsolata: A kapcsolattartás folyamatos volt a nevelési év során

Zajti Ferenc Kulturális Központ

- kiállítások, tárlatok megtekintése (felnőtt és gyermek)
- könyvtárlátogatás
- gyermekműsor rendezése

- városi Mikulás és vonatozás

Játékvár Bölcsőde

- kiscsoportosok átvétele, beszoktatás
- vezetői szintű egyeztetések, megbeszélések

Pedagógiai Szakszolgálat

- szakvizsgálat kérése
- kontroll vizsgálatok
- folyamatos figyelemmel kísérés
- szakmai napok látogatása
- fejlesztőpedagógiai, logopédiai, pszichológiai terápiás alkalmak,
- tehetségfejlesztő foglalkozások.

Egyházak

- egyházi ünnepeken való részvétel – karácsonyi szereplések,
- Balázsolás
- rajzpályázat
- karitás

Területi Gyermek és Ifjúságvédő Intézet (TEGYEK)

- nevelésbe vett gyermekek óvodai elhelyezése,
- szakmai konzultációk,
- szakvélemények kihelyezett gyermekekről,
- örökbeadásakor hospitálási lehetőségek megszervezése

ÉFOÉSZ

- szakmai konzultációk,
- hagyományos ünnepek,
- sajátos nevelési igényű óvodáskorú gyermekek óvodai felvétele.

Gyermekorvos, védőnő

- orvosi vizsgálatok, fogászati szűrések

- tisztasági vizsgálatok
- szűrések
- előadások
- rendezvényeink egészségügyi biztosítása.

Rendőrórs – Újfehértó, Nyíregyházi Rendőrkapitányság

- közlekedés biztonsági nap szakmai segítése
- Programjaink biztosítása – autómentes nap
- Ovi-zsaru Program
- Biztonságos óvoda – program (kapcsolattartás)

Debreceni Egyetem H P F

- előadások
- konzultációk
- szakmai továbbképzések
- konferenciák
- mentori feladatok, gyakorlati képzés.

Főzőkonyha

A pedagógiai munka feltételei

Forrás:

- Pedagógiai Program,
- Minőségirányítási program,
- Szervezeti és működési szabályzat,
- Vezetői program,
- Továbbképzési program,
- Munkaterv

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

- Tárgyi feltételek
- Épületfenntartás, fejlesztés, karbantartás
- Szakmai eszközök, beszerzések

Erősségek:

- Az intézmény költségvetési lehetőségei
- Alapítványi támogatás
- Pályázatok által nyújtott támogatás

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:

- Fejlesztő játékeszközök bővítése
- Játszóudvar mozgásfejlesztő eszközeinek bővítése, állagmegóvása
- Műszaki eszközök beszerzése, cseréje
- Bútorzat cseréje (ahol indokolt)

Személyi feltételek

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/tanító munka humán erőforrás-szükségletéről.

A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

- Az intézmény dolgozói
- Gyermekkel foglalkozó pedagógusok
- Pedagógiai munkát segítők
- közfoglalkoztatott dolgozók, GINOP keretében alkalmazottak

Továbbképzések:

Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével alakítottuk ki, melyet évente felülvizsgálunk. Fontosnak tartottuk a pedagógiai asszisztensek, és a dajkák továbbképzési lehetőségének biztosítását is.

Erősségek:

- Szakmai bemutatók, jó gyakorlatok.
- Önképzési igény, innovatív gondolkodás.
- A vállalt továbbképzések óvodánk Pedagógiai programjához igazodnak.
- Az óvoda vezetősége erkölcsileg támogatja a nevelői közösség tagjainak továbbképzését.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:

- Az intézmény Pedagógiai Programjában megfogalmazott célokhoz igazodjon a támogatott képzések köre.
- A képzések közül az intézmény a SNI gyermekek fejlesztésére irányuló képzések támogatását preferálja.

Szervezeti feltételek:

- **Mentor tevékenység**

- Intézményi hagyományok
- Intézményi feladatmegosztás
- Intézményi döntés előkészítés

A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés:

- Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását
- A tervek nyilvánossága biztosított.

Fejleszthető területek:

- A gyengébb szakmai teljesítményt nyújtó és pályakezdő munkatársak támogatása hospitálási, továbbképzési lehetőségek biztosításával. A látottak beépítése a gyakorlati munkába.
- A szakmai munka értékelése legyen igényes, legyen összhangban a munkatervekkel, a jelenkor szakmai elvárásait megfogalmazó szabályozókkal, a vezetői értékelés szerkezeti felépítésével.

Összegzés

- Rendkívül sok személyi csere,
- sok váratlan esemény,
- egy alapjaiban megváltozott nevelői közösség újjá kovácsolásába kellett kezdeni, amely mindhárom tagóvodában kihívások elé állította mind a vezetőséget, mind az alkalmazotti közösséget,
- távozó vezetők,
- intézményi hierarchia tisztázása,
- a Lengyel Laura Óvoda ismét vonzó alternatíva a szülők számára,
- a nevelési év során nem voltak megoldatlan, és megoldhatatlan feladatok,
- Nevelőtestület ebben az évben is igyekezett a kitűzött pedagógiai feladatait a kialakult körülményekhez mértén megvalósítani, véghezvinni.

Gyurján László Jánosné köszöni a figyelmet.

Vélemények, hozzászólások:

Varga-Tóth Eszter: A beszámoló nagyon jól felépített, minden területre kiterjedő, igényes munka. A rengeteg személyi változás és hiány ellenére elmondható, hogy egy nagyon tartalmas és több szempontból tanulságos nevelési évet tudhatunk magunk mögött, mely úgy gondolom megerősítette nevelőközösségünket. A programjaink színvonalasak, nagy számban látogatottak voltak. A vezetőség mindent megtett óvodainkért, az óvodákban dolgozó alkalmazotti közösségért.

Hegedűsné Ferenczi Mária: Egy nagyon tartalmas beszámolót hallhattunk. Minden nehézség ellenére, úgy érzem nagyon jó évet zártunk. Örülök, hogy a nevelőközösség tagja lehetek.

Karsai Andrásné: Tartalmas, igényes beszámoló, mely mindenre kiterjed. Nagyon sok munka van e mögött, mely úgy gondolom a óvodáink színvonalát nagymértékben emelik. Ez úton szeretném megköszönni a kollektíva munkáját.

Révész Róbertné: Nagyon tartalmas és egyben nagyon nehéz volt ez az év. Szeretném megköszönni, hogy ilyen módon helyt álltál. A szakmai munka a mi tagóvodánkban nagyon jó volt, mely a stabil közösségnek köszönhető. A kitűzött feladatokat közösen megoldottuk.

Tóth Andrásné Kardos Katalin: Az év során az Aranykapu Tagóvodát mindig szem előtt tartottad, amiért nagyon hálásak vagyunk. A kollektíva helyt állt, igyekeztünk minden feladatot megoldani. Úgy gondolom nagyon nehéz, de tartalmas évet tudhatunk magunk mögött.

Hajnal Lajosné: Köszönöm szépen a dicséretet, mely nagyon jól esett. Ez mindig motiváló erőként hat az emberre. A jövőben az értékelő lap felülvizsgálatát javasolnám, mely úgy gondolom, időszerű lenne.

Gyurján László Jánosné: Köszönöm szépen a hozzászólásokat, észrevételeket. Úgy gondolom mindenki munkájának reális értékelése után jár a dicséret. A jogszabályi előírásoknak megfelelően, abban az esetben, ha az szükségesség teszi, a dokumentumok felülvizsgálata megtörténik.

Amennyiben nincs több vélemény, kérem, kézfeltartással jelezze, aki elfogadja a 2019/2020 nevelési év beszámolóját a kiegészítésekkel.

Gyurján László Jánosné megállapítja, hogy a nevelőtestület 38 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta az éves beszámolót.

Egyebek:

- beszerzések,
- gyermeklétszám alakulása a 2020/2021 nevelési évben,
- magas induló csoportlétszámok,
- nyári zárva tartás,
- ellátás biztosítása,
- Információáramlás fontossága,
- kompetencia határok betartása,
- munkaruha beszerzés,
- Szép kártyával kapcsolatos fontosabb tudnivalók ismertetése,
- igazolatlan hiányzások pontosítása,
- csoportnaplók lezárása,
- nyári étkeztetés.
-

Alakuló értekezlet időpontja: 2020. 08.28. 8⁰⁰

Gyurján László Jánosné:

- Megköszöni a figyelmet, mindenkinek jó egészséget és szép nyarat kíván.

Kmf.

Varga-Tóth Eszter

Varga-Tóth Eszter
Jegyzőkönyvvezető

A jegyzőkönyv hitelétül:

1. Bojté Mihály Tiborné
Bojté Mihály Tiborné

2. Boda Sándorné
Boda Sándorné



Ü.sz.: 283-2/2020.

Jelenléti ív
Alkalmazotti közösség

Készült: 2020. június 15., a Lengyel Laura Óvoda hivatalos helyiségében a Lengyel Laura Óvoda alkalmazotti tanévzáró értekezletén (4244 Újfehértó, Boeskaai utca 2.)

Tárgy: A Lengyel Laura Óvoda 2019/2020 évi nevelő munkájáról szóló vezetői beszámoló megismerése, elfogadása

Jelen vannak:

S.sz.	Név	Óvoda	Beosztás	Aláírás
1.	Anesán Ildikó	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Anesán Ildikó
2.	Bábiné Baraksó Katalin	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Bábiné Baraksó Katalin
3.	Béresné Tóth Agnes	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Béresné Tóth Agnes
4.	Boda Sándorné	Lengyel Laura Óvoda	Óvónaplós	Boda Sándorné
5.	Bojtó Mihály Tiborné	Lengyel Laura Óvoda	Óvónaplós	Bojtó Mihály Tiborné
6.	Csobán Jánosné	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Csobán Jánosné
7.	Dobrosi Enikő	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Dobrosi Enikő
8.	Doktor Máténé	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Doktor Máténé
9.	Fehértői Szabolesné	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Fehértői Szabolesné
10.	Fejérvári Antalné	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Fejérvári Antalné
11.	Filep Szilvia Zsuzsanna	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Filep Szilvia Zsuzsanna
12.	Gyurján László Jánosné	Lengyel Laura Óvoda	Óvónaplós	Gyurján László Jánosné
13.	Gyurján Viktória	Lengyel Laura Óvoda	Óvónaplós	Gyurján Viktória
14.	Hajnal Lajosné	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Hajnal Lajosné
15.	Hegedűsné Ferenczi Mária	Lengyel Laura Óvoda	Óvónaplós	Hegedűsné Ferenczi Mária
16.	Horváth Imréné	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Horváth Imréné
17.	Hrubiné Dupai Ildikó	Lengyel Laura Óvoda	Óvónaplós	Hrubiné Dupai Ildikó
18.	Járó Miklósné	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Járó Miklósné
19.	Kabai Tiborné	Lengyel Laura Óvoda	Óvónaplós	Kabai Tiborné
20.	Karsai Andrásné	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Karsai Andrásné
21.	Korpai Jánosné	Lengyel Laura Óvoda	Óvónaplós	Korpai Jánosné
22.	Kristóf Ágnes	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Kristóf Ágnes
23.	Lénárt Anita	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Lénárt Anita
24.	Majorné Vakler Ildikó	Lengyel Laura Óvoda	Óvónaplós	Majorné Vakler Ildikó
25.	Mohácsi Edina	Lengyel Laura Óvoda	Óvónaplós	Mohácsi Edina
26.	Molnár Krisztina	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Molnár Krisztina
27.	Mosolygóné Kósza Zsuzsanna	Nyergesi Tanya Óvoda	Óvónaplós	Mosolygóné Kósza Zsuzsanna







Ü.sz.: 283-3/2020.

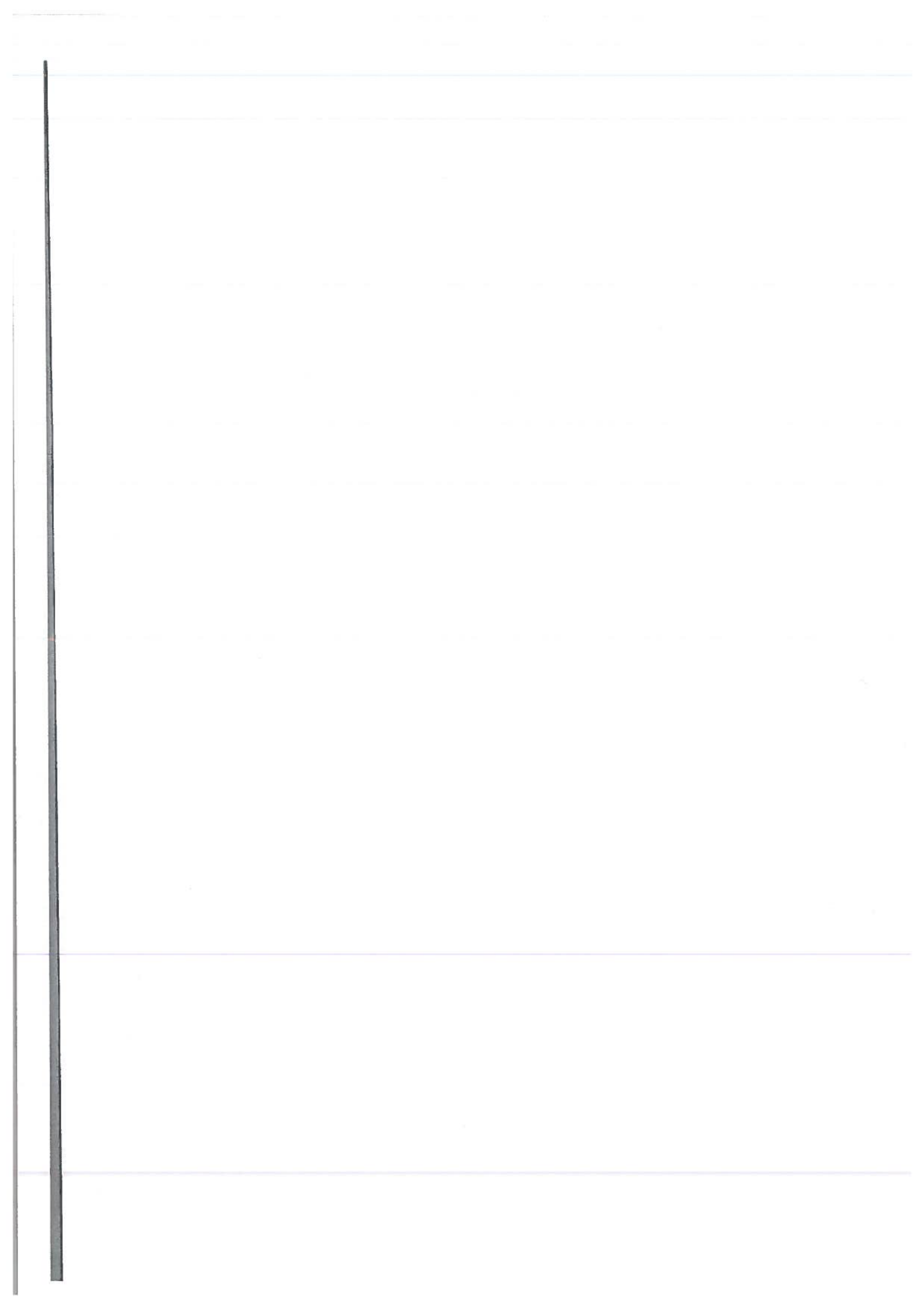
Jelenléti ív
Nevelőtestület

Készült: 2020. június 15., a Lengyel Laura Óvoda hivatalos helyiségében a Lengyel Laura Óvoda tanévzáró nevelőtestületi értekezletén (4244 Újfehértó, Boeskaai utca 2.)

Tárgy: A Lengyel Laura Óvoda 2019/2020 évi nevelő munkájáról szóló vezetői beszámoló megismerése, elfogadása

Jelen vannak:

S.sz.	Név	Óvoda	Beosztás	Aláírás
1.	Áncsán Ildikó	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Áncsán Ildikó
2.	Bábiné Baraksó Katalin	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Bábiné Baraksó Katalin
3.	Béresné Tóth Ágnes	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Béresné Tóth Ágnes
4.	Boda Sándorné	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Boda Sándorné
5.	Bojté Mihály Tiborné	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Bojté Mihály Tiborné
6.	Dobrosi Enikő	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Dobrosi Enikő
7.	Fehértői Szabolcsné	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Fehértői Szabolcsné
8.	Fejérvári Antalné	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Fejérvári Antalné
9.	Gyurján László Jánosné	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Gyurján László Jánosné
10.	Gyurján Viktória	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Gyurján Viktória
11.	Hajnal Lajosné	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Hajnal Lajosné
12.	Hegedűsné Ferenczi Mária	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Hegedűsné Ferenczi Mária
13.	Kabai Tiborné	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Kabai Tiborné
14.	Karsai Andrásné	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Karsai Andrásné
15.	Korpai Jánosné	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Korpai Jánosné
16.	Lénárt Anita	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Lénárt Anita
17.	Majorné Vakler Ildikó	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Majorné Vakler Ildikó
18.	Molnár Krisztina	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Molnár Krisztina
19.	Mosolygóné Kósza Zsuzsanna	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Mosolygóné Kósza Zsuzsanna
20.	Némethné Károlyi Erzsébet	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Némethné Károlyi Erzsébet
21.	Pappné Tóth Edit	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Pappné Tóth Edit
22.	Révész Róbertné	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Révész Róbertné
23.	Suták Anita	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Suták Anita
24.	Sztányi Zsanett	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Sztányi Zsanett
25.	Szűcs Tünde	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Szűcs Tünde
26.	Tóth Jánosné	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Tóth Jánosné
27.	Tóth Mária	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Tóth Mária
28.	Tóth Andrásné Kardos Katalin	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Tóth Andrásné Kardos Katalin
29.	Varga Tóth Eszter	Lengyel Laura Óvoda	Óvodavezető	Varga Tóth Eszter



Szülői megismerési nyilatkozat

A Lengyel Laura Óvoda Szülői Szervezetének képviselőjében kijelentem, hogy a Lengyel Laura Óvoda 2019/2020 nevelési évben végzett nevelő-oktató munkájáról készült, a Lengyel Laura Óvoda irattárában **283/2020. iktatószámon nyilvántartott** vezetői beszámoló tartalmát a Szülői Szervezet megismerte.

Újfehértó, 2020. június 16.

.....
Gálcsigány Meli Péter

a Szülői Szervezet képviselője





ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-121/2020.

TÁJÉKOZTATÓ

- A Képviselő-testülethez -

Az Önkormányzat foglalkoztatást elősegítő intézkedéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2020. évi munkatervünk alapján a júliusi Képviselő-testületi ülés napirendje között szerepel az Önkormányzat foglalkoztatást elősegítő munkahelyteremtő intézkedéseiről tett tájékoztató. Az elmúlt időszakban az e tárgyban tett intézkedésekről az alábbiakban tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

I. Pályakezdekők foglalkoztatása

2020. évben a beszámoló időpontjáig nem került meghirdetésre pályakezdekők foglalkoztatására kiírt pályázat.

II. Bértámogatással történő foglalkoztatás

2020. március 20. naptól **16 fő** 25 év feletti munkanélküli foglalkoztatására nyílt lehetőség, 8 + 4 havi 100% bérköltség támogatással GINOP – 5.1.1-15-2015-00001 számú programban. A 16 főből 8 fő a Szegedi Károly Sport- és Szabadidőközpontban, 2 fő a Nonprofit Közösségi Szolgáltató Házban, 3 fő az Önkormányzat telephelyén („volt KHT” épületében), 1 fő a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Osztályán, 1 fő a Lengyel Laura Óvodánál, valamint 1 fő a Zajti Ferenc Kulturális Központban kerültek elhelyezésre.

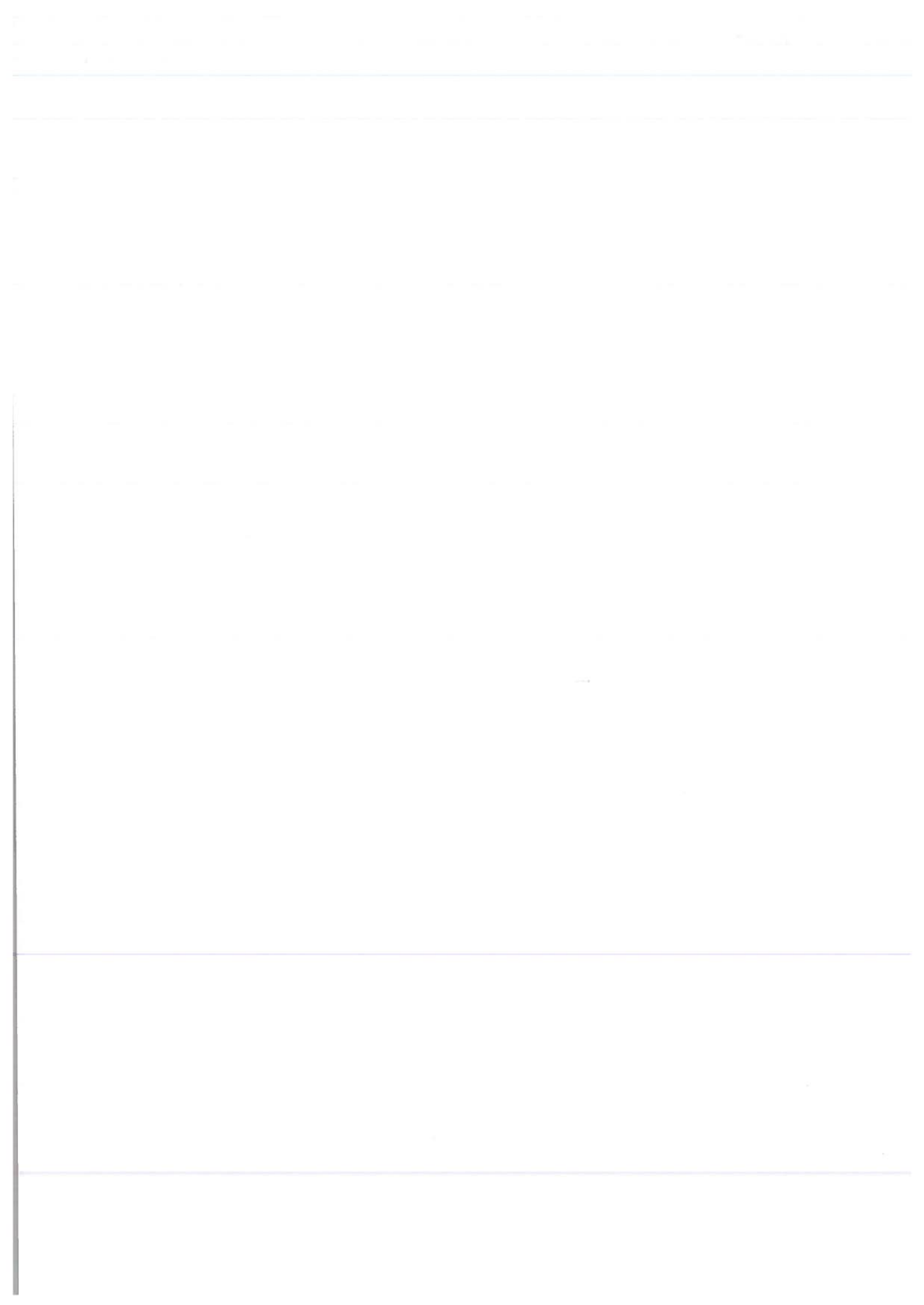
III. Közfoglalkoztatás

2019. március 01. napjától 2020. február 29. napjáig áthúzódó 113 fős hosszabb időtartamú közfoglalkoztatására került sor bér plusz járulék támogatással. Ezen felül közvetlen- és anyagköltségekhez 10.609.590.-Ft támogatást nyújt a program.

2020. március 01. napjától 2021. február 28. napjáig 89 fő hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra kerül sor bér plusz járulék támogatással. Ezen felül közvetlen- és anyagköltségekhez 8.199.254.-Ft támogatást nyújt a program.

A vírushelyzet miatt további 10 fő közfoglalkoztatását engedélyezték **2020. május 01. napjától 2020. október 31. napjáig** bér plusz járulék támogatással. Ezen felül közvetlen- és anyagköltségekhez 643.636.-Ft támogatást nyújt a program.

2020. május 01. napjától 2020. augusztus 31. napjáig start egyéb mintaprogram keretén belül kordonos uborka termesztésre pályáztunk sikeresen 10 fő bér plusz járulék



támogatásával. Ezen felül közvetlen- és anyagköltséghez 2.312.657.-Ft támogatást nyújt a program.

Jelenleg 110 fő közfoglalkoztatottat foglalkoztat az Önkormányzat, munkakörönkénti, intézményenkénti megbontásban az alábbiak szerint:

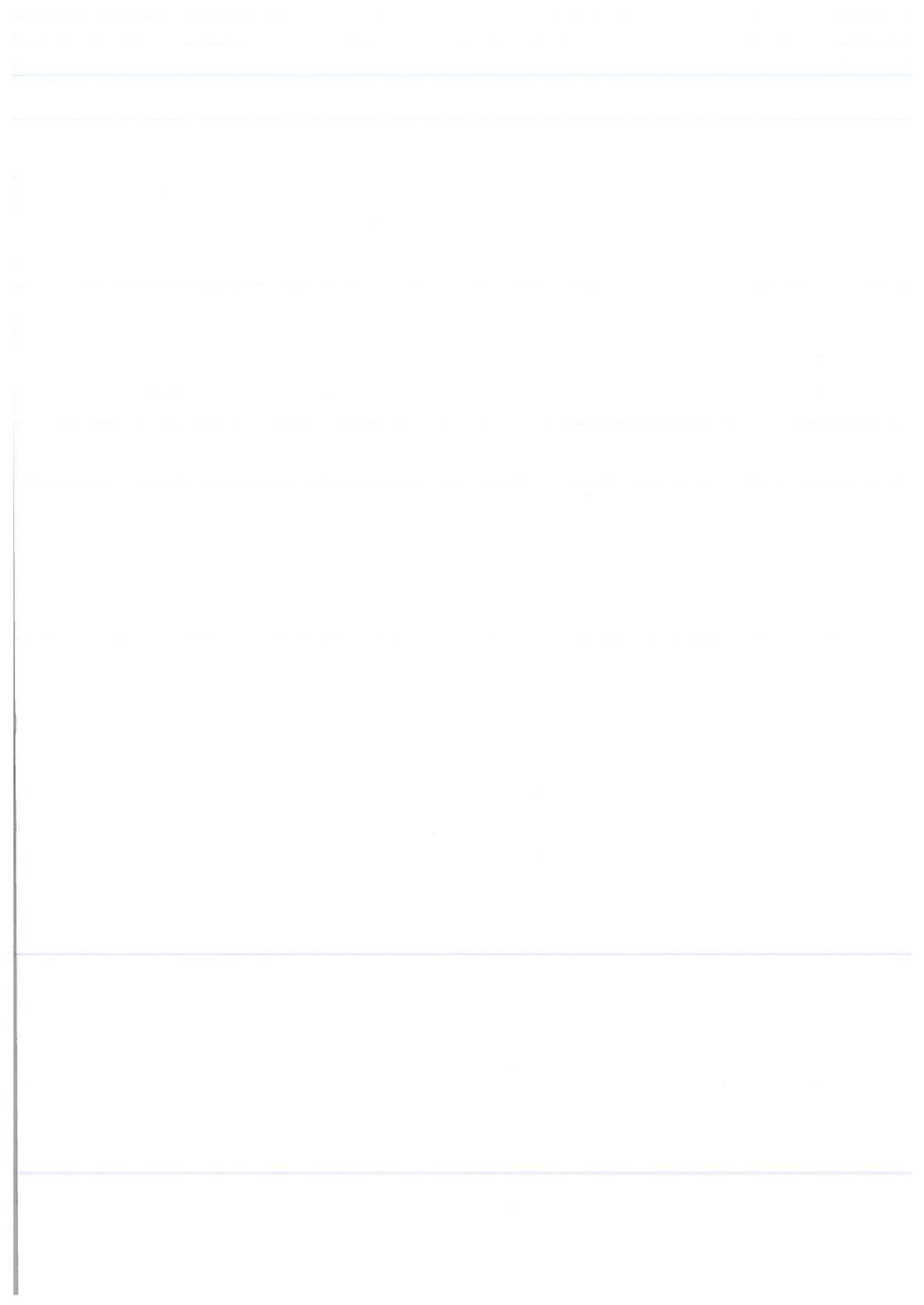
Létszám (fő)	Munkavégzés helye	Munkakör
2	Polgármesteri Hivatal	segédmunkás
3	Polgármesteri Hivatal kézbesítő	hivatalsegéd
2	Polgármesteri Hivatal díjbeszedő	adminisztrátor, segédmunkás
4	„volt KHT” iroda	adminisztrátor, segédmunkás
4	„volt KHT” udvar, műhely	segédmunkás, karbantartó
2	Lengyel Laura Óvoda	segédmunkás
1	Aranykapu Tagóvoda	segédmunkás
4	Napsugár Tagóvoda külső, belső	segédmunkás, adminisztrátor
3	Bölcsőde külső, belső	segédmunkás
5	NKSZH udvar (külső)	segédmunkás
2	Piac	segédmunkás
3	Orvosi ügyelet külső, belső	segédmunkás
2	Állati melléktermék gyűjtőhely	segédmunkás
2	Ebrendészeti telep	segédmunkás
5	SZOSZOK telephelye	segédmunkás
3	„Civilház”	segédmunkás
1	Kerékpáros Turistaház	segédmunkás
1	Szegedi Károly Sport- és Szabadidőközpont	segédmunkás
5	Zajti Ferenc Kulturális Központ	segédmunkás
27	Közterületek	karbantartó, segédmunkás

Létszám (fő)	Munkavégzés helye	Munkakör
10	Vasvári Pál utca (önkormányzati terület) –kordonos uborka termesztés	segédmunkás

Létszám (fő)	Munkavégzés helye	Munkakör
1	Orvosi rendelő	segédmunkás
1	Napsugár Tagóvoda külső	segédmunkás
8	Közterületek	segédmunkás

IV. Közérdekű; közérdekű önkéntes munkavégzés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 36. §-a alapján meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult személynek



„e) aki a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra való jogosultságának az 1993. évi III. törvény 25. § (4) bekezdés b) pontja szerinti éves felülvizsgálata során, a felülvizsgálat időpontját megelőző egy évben a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra való jogosultságának fennállása alatt legalább 30 nap időtartamban

ea) közfoglalkoztatásban nem vett részt, vagy

eb) kereső tevékenységet - ideértve az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény szerint létesített munkaviszony keretében végzett, valamint a háztartási munkát is- nem folytatott, vagy

ec) munkaerőpiaci programban nem vett részt, vagy

ed) az Flt. szerinti és legalább hat hónap időtartamra meghirdetett képzésben nem vett részt vagy ilyen képzésben való részvétele nincs folyamatban.”

Abban az esetben, ha valaki nem tudja a fenti 4 feltétel valamelyikét teljesíteni, **közérdekű önkéntes munkával is teljesíthető a 30 nap munkavégzés.** Újfehértó Város Önkormányzata lehetőséget biztosít azok számára, akik nem tudtak eleget tenni a jogszabályban előírt kötelezettségüknek, de vállalják az önkéntes munkavégzést annak érdekében, hogy ne kerüljön megszüntetésre az ellátás.

2020. január 01. – 2020. június 30. közötti időszakban 4 fő önkéntes munkavállaló volt, akik közterületen takarítási feladatokat végeztek.

Közérdekű munka:

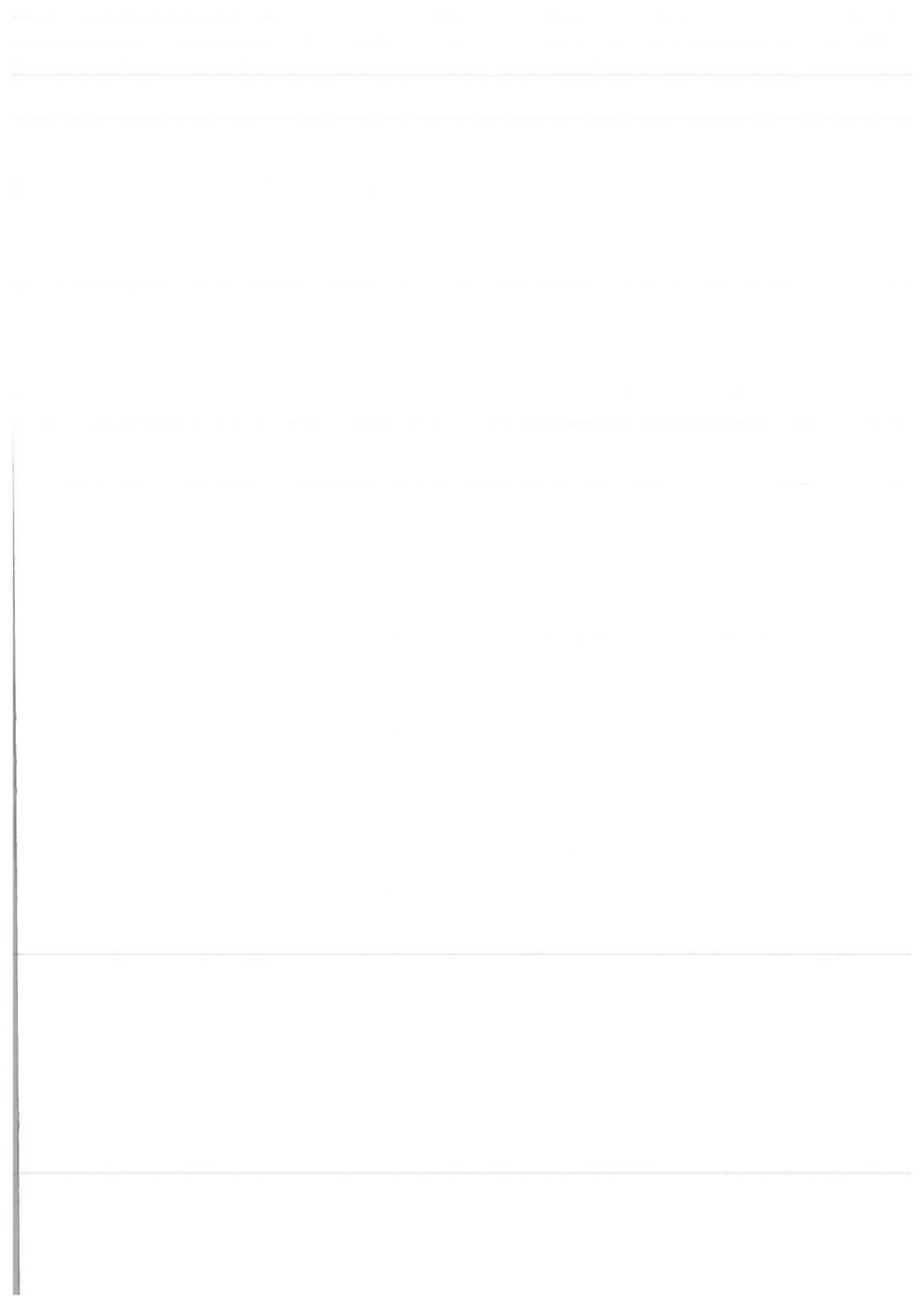
- ha az elkövető/kötelezett a rá kiszabott pénzbírságot (szabálysértés, helyszíni pénzbírság) megfizetni nem tudja, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztályán keresztül kijelölik az Önkormányzathoz (minden esetben az állandó lakcímehez tartozó település Önkormányzatát jelölik ki, feltéve, hogy nem kéri másik település kijelölését) közérdekű munkavégzésre. A Kormányhivaltól kapott kijelölő lap tartalmazza a ledolgozandó órák számát, a munkakör megnevezését. A kötelezett hetente legalább egy napon köteles dolgozni legalább 4 órát, de havonta 24 ledolgozott órának is meg kell lennie. A munkát díjazás nélkül, személyesen, szabadidejükben végzik.

- a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Igazságügyi Osztálya az általa lefolytatott eljárásban az adott ügyben illetékes Járásbíróság által hozott jogerős ítéletének megfelelően küldi meg a pártfogó felügyelőknél keresztül a foglalkoztatáshoz kapcsolódó dokumentációt (nyilatkozatot) az Önkormányzat felé, amelyben rögzítve van a ledolgozandó órák száma, illetve a munkakör megnevezése. Ebben az esetben is a lakóhely szerinti illetékes Önkormányzathoz jelölik ki az elítélteket. A munkát szabadidejükben, díjazás nélkül, személyesen végzik.

A közérdekű munkával kapcsolatban 5 ügy van folyamatban, 1 fő teljesítette a közérdekű munkát.

V. 2020. évi diákmunka

A 2020. július – augusztus hónapban lehetőségünk van a „Nyári diákmunka” program indítására. A programban előre meghatározott létszámkeretet kaptunk a július-augusztus hónapokra, mely 85 főben lett meghatározva. A program a Szabolcs- Szatmár-Bereg Megyei



Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltsége által 100%-ban támogatott foglalkoztatást biztosít. Július hónapban 43 fő nyári diákmunkást tudunk várhatóan foglalkoztatni.

A foglalkoztatás támogatásának várható összege júliusra: 2.866.936 Ft

A foglalkoztatás támogatásának várható összege augusztusra: 2.800.264 Ft

Összesen: 5.667.200 Ft

A diákok az Önkormányzat Intézményeiben (Szegedi Károly Sport-és Szabadidőközpont, Zajti Ferenc Kulturális Központ, Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház) és a Polgármesteri Hivatalban dolgoznak.

VI. 2020. évi kulturális közfoglalkoztatás:

2020. április 01. napjától a Magyar Nemzeti Múzeummal kötött megállapodás alapján 1 fő kulturális közfoglalkoztatott lett bevonva a programba, aki dokumentációs előadó munkakört tölt be. A Nyíregyházi Járáshoz tartozó Partnerintézmények kulturális közfoglalkoztatottait az Első Nyírségi Fejlesztési Társaság az felkarolta és elindított egy új kulturális közfoglalkoztatási programot. Ebben az új programban 1 fő vesz részt.

A Magyar Nemzeti Múzeummal jelenleg folyamatban van 3 fő foglalkoztatására vonatkozó megállapodás, mely 2020. július 01. napjától 2021. február 28. napjáig tartó időszakra.

A programokban résztvevők a Zajti Ferenc Kulturális Központban és a Városi Múzeumban vannak foglalkoztatva.

VII. Egyszerűsített foglalkoztatás:

Újfehértó Város Önkormányzatánál egyszerűsített foglalkoztatásra 2020. január 01. napjától 2020. június 30. napjáig 77 alkalommal került sor, az összes bruttó költség közterhekkel együtt: 569.620,- Ft.

A foglalkoztatottak a Szegedi Károly Sport-és Szabadidőközpontban láttak el kiegészítő feladatokat, illetve 1 fő laboráns kiegészítő feladatokat látott el.

VIII.

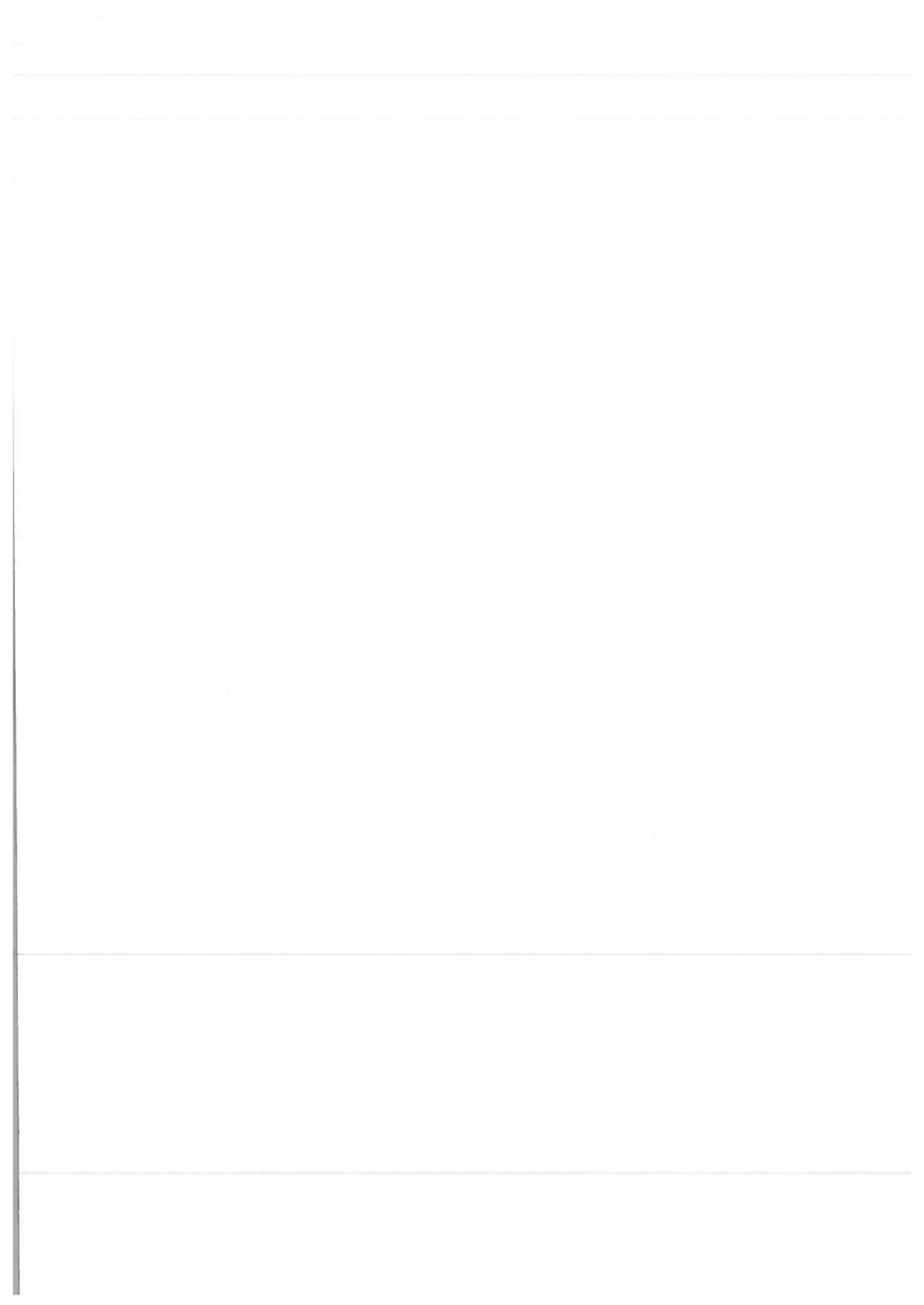
A Képviselő-testület a Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat részére az Újfehértó Város Önkormányzat területén 2018. november 01. – 2019. február 28., illetve 2019. március 01-2020. február 29. közötti időszakban foglalkoztatott 8 fő közfoglalkoztatása járulékos költségeinek részleges fedezetére 4.000-Ft/fő/hó összeget biztosított a 273/2018. (XII. 18.) számú és a 61/2019. (IV. 24.) számú határozatok alapján.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjen!

Újfehértó, 2020. július 10.



Dr. Hoşszú József
polgármester





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-139/2020

**Tájékoztató
-a Képviselő-testületnek-**

a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt Újfehértó Város Önkormányzatánál a veszélyhelyzettel összefüggésben keletkezett kiadásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

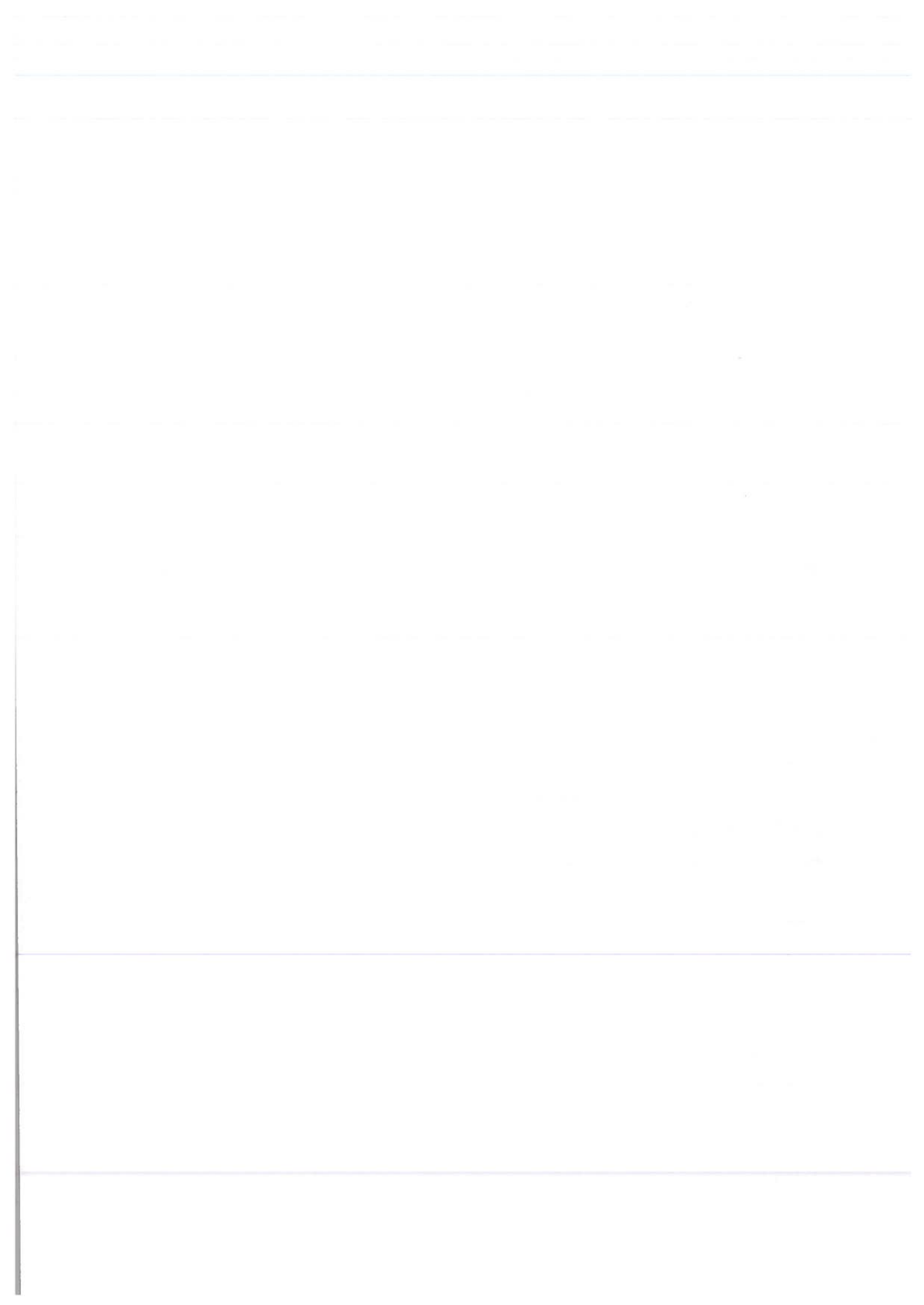
Mint ismeretes, az élet és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítására, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében a Kormány a 40/2020. (III.11.) Korm. rendelettel veszélyhelyzetet hirdetett Magyarországon, a rendkívüli jogrend 2020. június 18. napjáig tartott.

A veszélyhelyzet, illetve a járványügyi megelőző intézkedések jelentős többletkötelezettséget róttak a települési önkormányzatokra, így Újfehértó Város Önkormányzatára is. A 2020. június 25-én megtartott rendes képviselő- testületi ülésre készített polgármesteri tájékoztató részletesen tartalmazta a veszélyhelyzet ideje alatt ellátott feladatokat.

A jelen tájékoztató a veszélyhelyzettel, illetve a járványügyi megelőző intézkedésekkel összefüggésben Újfehértó Város Önkormányzatánál felmerült többletköltségek ismertetése érdekében készült.

Újfehértó településen a koronavírus járvány terjedésének megakadályozása érdekében a tájékoztató mellékletét képező kimutatásban meghatározott eszközök és higiéniai termékek beszerzésére, illetve szolgáltatások igénybevételére került sor.

A legnagyobb költségvetési tételt a szájmaszkok, kesztyűk és fertőtlenítőszeres teszik ki.



Mind a lakosság, mind pedig a munkatársaink számára igyekeztük a megfelelő védőfelszerelést biztosítani. Az Önkormányzat által vásárolt védőfelszerelésen kívül volt amelyet anyaggal, varrással együtt ingyenesen ajánlottak fel, volt, amelyhez megvettük az anyagot és díjazás nélkül varrták meg.

Ózongenerátort vásároltunk a közintézmények fertőtlenítésére.

Egyszer használatos ételszállító dobozokat biztosítottunk az étkeztetést igénybe vevő nevelési- oktatási intézményben tanulók részére.

Az Újfehértó Mályvaskert Polgárőr Egyesület polgárőreinek közreműködésével biztosítottuk az orvosi rendelőnél, a postánál, a nagyobb üzleteknél, illetve a városi piacnál a veszélyhelyzet idejére meghatározott előírások betartatását.

A veszélyhelyzet ideje alatt a járványügyi megelőző intézkedések eredményes végrehajtása érdekében végzett tevékenységet, a kapott felajánlásokat Újfehértó Város Önkormányzata ezúton is szeretné mindenkinek megköszönni.

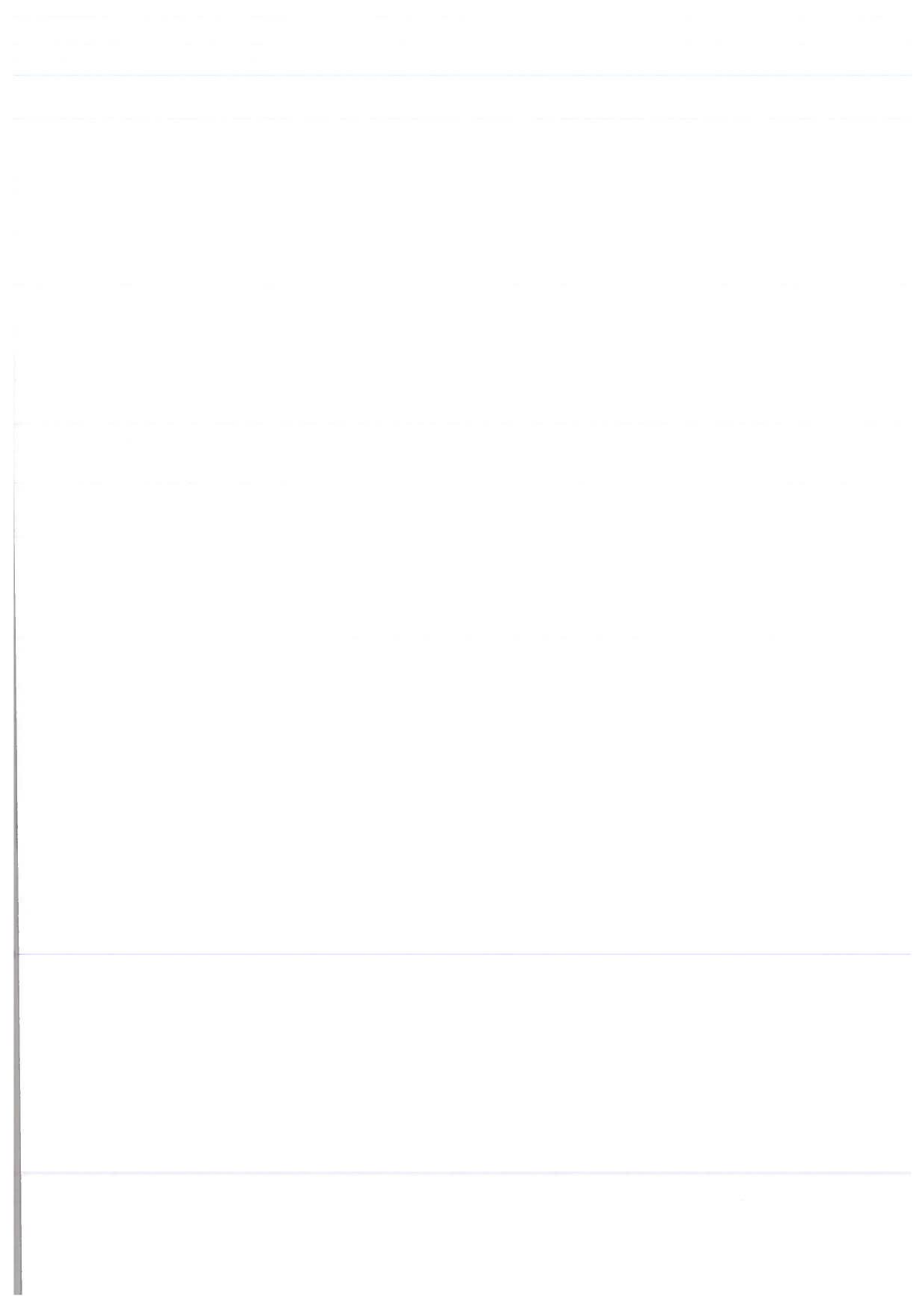
A részletes költségkimutatást a tájékoztató melléklete tartalmazza.

Kérem a tájékoztató tudomásul vételét!

Újfehértó, 2020. július 17.



J. Hosszú
Dr. Hosszú József
polgármester



Melléklet a/2020. számú tájékoztatóhoz

Kímutatás a veszélyhelyzet megakadályozása érdekében vásárolt szolgáltatásokról, eszközökről, higiénés anyagokról -Újfehértó Város Önkormányzata							
Sorszám	Felmerült kiadás pontos megnevezése	Felmerült kiadás kifizetésének dátuma (ha ismert)	Tétel db száma	Egységár (nettó Ft)	Nettó ár összesen (Ft)[a tétel és az egységár szorzata]	Áfa összege (Ft)	Bruttó ár összesen (Ft) [Nettó ár + Áfa]
1.	megafonok beszerzése	2020.04.17	2	54 024,00	108 048,00	29 172,00	137 220,00
2.	gumikesztyű	2020.03.30	220	55,00	12 100,00	0,00	12 100,00
3.	orvosi maszk	2020.04.29	3 300	199,00	656 700,00	0,00	656 700,00
4.	lepedővászson maszk varráshoz	2020.03.19	40	591,00	23 622,00	6 378,00	30 000,00
5.	ózongenerátor	2020.04.03	2	104 646,00	209 292,00	56 509,00	265 801,00
6.	lepedővászson maszk varráshoz	2020.04.07	7	1 490,00	10 430,00	0,00	10 430,00
7.	gumi maszk varráshoz	2020.04.10	75	120,00	9 000,00	0,00	9 000,00
8.	szájmaszk	2020.04.26	500	500,00	250 000,00	67 500,00	317 500,00
9.	nitril kesztyű	2020.04.06	250	55,00	13 750,00	0,00	13 750,00
10.	alkoholos fertőtlenítő	2020.03.24	22	808,00	17 780,00	4 801,00	22 581,00
11.	FFP1 Száj-Maszk	2020.03.16	4	4 000,00	16 000,00	0,00	16 000,00
12.	Fertőtlenítőszer	2020.03.24	1	75 000,00	75 000,00	20 250,00	95 250,00
13.	FFP1 Száj-Maszk	2020.03.13	2	1 250,00	2 500,00	0,00	2 500,00
14.	automata fertőtlenítő adagoló állvánnyal	2020.04.15	3	51 960,00	155 880,00	42 087,00	197 967,00
15.	kézfertőtlenítő gél	2020.04.15	3	5 680,00	17 040,00	4 601,00	21 641,00
16.	kéztörölő	2020.04.08	100	372,00	37 168,00	10 035,00	47 203,00
17.	felület fertőtlenítő	2020.04.08	3	10 967,00	32 902,00	8 883,00	41 785,00
18.	veszélyhelyzettel kapcsolatos polgári feladatok	2020.04.29	4,5	450 000,00	2 025 000,00	0,00	2 025 000,00
19.	gumikesztyű	2020.04.29	100	7 000,00	700 000,00	189 000,00	889 000,00
20.	szájmaszk	2020.04.29	12 000	200,00	2 400 000,00	648 000,00	3 048 000,00
21.	automata fertőtlenítő adagoló állvánnyal	2020.04.29	3	44 964,00	134 892,00	36 421,00	171 313,00
22.	kézfertőtlenítő gél	2020.04.29	3	170 400,00	511 200,00	4 601,00	515 801,00
23.	szájmaszk	2020.04.29	1 000	500,00	500 000,00	135 000,00	635 000,00
24.	orvosi épület biztonságóri szolgálat	2020.06.30	41	15 000,00	615 000,00	0,00	615 000,00
25.	orvosi maszk	2020.04.22	1700	199,00	338 300,00	0,00	338 000,00
26.	orvosi maszk	2020.04.22	300	199,00	59 700,00	0,00	59 700,00
27.	ételszállító doboz, táska	2020.04.17	9600	53,00	406 840,00	109 847,00	516 687,00
28.	ételszállító doboz, táska	2020.05.13	3600	60,00	170 480,00	48 030,00	216 510,00
29.	ételszállító doboz	2020.06.10	3600	37,00	133 200,00	35 964,00	169 164,00
30.	táska	2020.05.07	1500	7,00	7 870,00	2 125,00	9 995,00
31.	ételszállító doboz, táska	2020.04.01	2586	97,00	199 122,00	53 763,00	252 885,00
32.	Vászson	2020.05.12	27m	371,00	262 559,00	70 891,00	333 450,00
33.	vászson, fonal, cérna	2020.05.11			264 377,00	71 382,00	335 759,00
	Összesen:				10 375 752,00	1 652 940,00	12 028 699,00



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-143...../2020.

**ELŐTERJESZTÉS
-a Képviselő- testülethez-**

az Újfehértó Sportegyesület támogatási kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Újfehértó Sportegyesület (székhelye: 4244 Újfehértó Debreceni u. 38.) elnöke Matévi Csaba az alábbi kérelemmel fordult Újfehértó Város Önkormányzata felé:

Az Újfehértó Sportegyesület a Magyar Labdarúgó Szövetség ki/JH01-31040/2019/MLSZ iktatószámú határozata alapján támogatást nyert többek között fűkasza (pályakarbantartó gép) beszerzésére, illetve labdafogó háló felszerelésére. A döntés az előterjesztés mellékletét képezi.

Az Egyesület a pályázathoz szükséges önerőt nem tudja biztosítani, így kéri a Képviselő-testületet, hogy a szükséges önerőt, azaz összesen bruttó 569.335,- Ft-ot támogatásként biztosítsa az Egyesület részére.

A labdafogó hálót a Szegedi Károly Sport-és Szabadidőközpont Tornacsarnok részébe tervezik felszerelni, illetve az Egyesület vállalja, hogy a fűkaszát az Önkormányzat térítésmentesen használhatja, illetve a pályázathoz kapcsolódó esetleges fenntartási kötelezettség lejártát követően mind a fűkaszát, mind pedig a labdafogó hálót az Önkormányzat részére térítésmentesen tulajdonba adja.

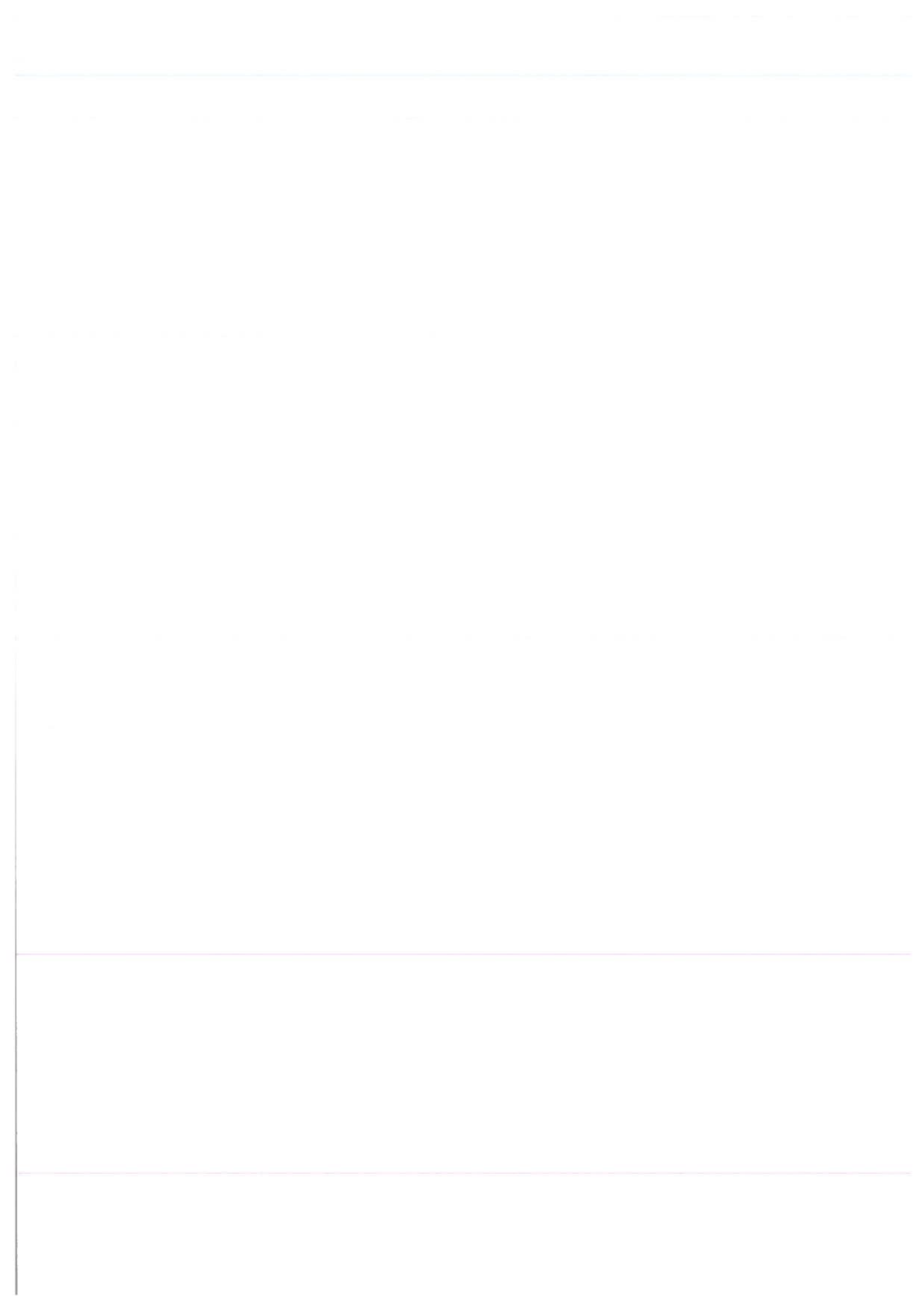
Újfehértó Város 2015-2020 évre szóló Sportkonceptiója szerint az Önkormányzat kiemelkedő feladata a sportegyesületek működési feltételeinek javítása, utánpótlás nevelés segítése, ösztönzése.

Kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és döntsön a határozati javaslatról. A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges.

Újfehértó, 2020. július 20.


Dr. Hosszú József
polgármester





1. rendű melléklet a 5-143 /2020. előterjesztéshez



ÚJFEHÉRTŐ
SPORTEGYESÜLET
4244

Iktatószám: ki/JH01-31040/2019/MLSZ
Ügyiratszám: be/SFP-31040/2019/MLSZ
Ügyintéző: Frida Tamás
E-mail: frida.tamas@mlsz.hu

ÚJFEHÉRTŐ SPORTEGYESÜLET
Újfehértó
Debreceni út 38
4244

Tárgy: sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelem jóváhagyása

A Magyar Labdarúgó Szövetség (a továbbiakban: MLSZ) az általános közgazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 80. §-ának (1) bekezdése, a sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Stv.) 22. § (2) bekezdésének fa) pontja, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) 22/C. §-a, valamint a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011 (VI.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 4. §-ának (5) bekezdése alapján meghozta a következő

HATÁROZATOT

A támogatási igazolás kiállításának feltételét képező sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló eljárással kapcsolatban az Stv. 22. §-ának (3) bekezdésében kapott jogkörömben eljárva, a(z) ÚJFEHÉRTŐ SPORTEGYESÜLET kérelmező (székhelye: 4244 Újfehértó Debreceni út 38. , adószáma: 19857484-1-15, képviselője: Matévi Csaba) (a továbbiakban: Kérelmező) sportfejlesztési programjának szakmai tartalmát, illetve annak költségvetését a Stv. 51. § (2) bekezdésének m) pontja, valamint a Kormányrendelet 4. §-ának (5) bekezdése, illetve a sportfejlesztési programban rendelkezésre álló információk alapján jogcímenként az alábbi összegekben

jóváhagyom:

Támogatás jogcíme	Közvetlen támogatás összege	Közreműködői díj összege	Ellenőrző szervnek fizetendő hatósági díj	Támogatás összesen	A program megvalósításához szükséges önrész	Elszámolandó összeg
Tárgyi eszköz beruházás, felújítás (előfinanszírozott nem ingatlan)	2 504 497 Ft	51 639 Ft	25 820 Ft	2 581 956 Ft	1 106 553 Ft	3 662 689 Ft
Tárgyi eszköz beruházás, felújítás (előfinanszírozott ingatlan)	5 813 460 Ft	119 865 Ft	59 933 Ft	5 993 258 Ft	2 568 539 Ft	8 501 864 Ft
Utánpótlás-nevelés feladatainak ellátása	13 468 076 Ft	277 692 Ft	138 846 Ft	13 884 614 Ft	1 542 735 Ft	15 288 503 Ft
Összesen:	21 786 033 Ft	449 196 Ft	224 599 Ft	22 459 828 Ft	5 217 827 Ft	27 453 056 Ft

A tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcímehez kapcsolódó jóváhagyott tételek:



Megnevezés	Kategória	Jóváhagyott támogatási összeg	Megvalósítás módja
gyepszellőztető gép	Pályakarbantartó gép	885 368 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
fűkasza	Pályakarbantartó gép	1 089 683 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
locsolótömlő	Pályakarbantartó gép	53 626 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
eredményjelző (nem beépített)	Pályatartozék	286 006 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
labdafogóháló (tartóoszlopok nélkül)	Pályatartozék	267 273 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
Füves edzőpálya felújítása	Pályafelújítás	5 993 258 Ft	Előfinanszírozott (ingatlan)
Összesen:		8 575 214 Ft	

Tájékoztatom, hogy a Kormányrendelet 4. §-ának (11) bekezdése alapján a jelen határozatommal jóváhagyott sportfejlesztési programját, annak költségtervét és a jóváhagyott támogatás összegét a honlapján köteles közzétenni.

Határozatom ellen önálló fellebbezésnek az Stv. 22. §-ának (4) bekezdése, valamint az Ákr. 116. §-ának (1) bekezdése alapján nincs helye. A Kérelmező a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 39. §-ának (1) bekezdése alapján kérheti határozatom bírósági felülvizsgálatát annak közlésétől számított harminc napon belül a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól a fenti ügyiratszámra való hivatkozással, a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságnak címzett, de az MLSZ-hez benyújtott keresetlevélben. Kérelmező a keresetlevélben a Kp. 77. § (2) bekezdése alapján tárgyalás tartását kérheti, ellenkező esetben amennyiben a tárgyalás tartását a bíróság nem tartja szükségesnek az ügy érdemében tárgyaláson kívül határoz. Az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 45/A. § (1) bekezdése alapján az elsőfokú közigazgatási bírósági eljárás illetéke 30.000,- Ft, ugyanezen törvény 62. § (1) bekezdésének h) pontja alapján a Kérelmezőt illetékfeljegyzési jog illeti meg.

A Kérelmező 25 000 Ft igazgatási szolgáltatási díjat fizetett meg az MLSZ 10300002-10473718-49020341 számú fizetési számlájára. Az MLSZ-nek egyéb eljárási költség megtérítéséről nem kellett döntenie, mert az eljárás során ilyen költség nem merült fel.

INDOKOLÁS

A Kormányrendelet 4. §-ának (1) bekezdése értelmében a támogatási igazolás kiállításának előzetes feltétele, hogy a támogatás igénybevételére jogosult szervezet a tervezett támogatással érintett sportfejlesztési programját – több évre szóló sportfejlesztési program esetén évekre lebontva –, annak tervezett megvalósítását megelőzően a jóváhagyást végző szervezet részére jóváhagyás céljából benyújtja.

A Kérelmező a programját a Kormányrendelet 4. §-ának (1) bekezdésében meghatározott határidőig - 2019.04.30. napján - benyújtotta. A közigazgatási hatósági eljárás 2019.05.01. napján indult meg. Mivel eljárásom során megállapítottam, hogy a benyújtott sportfejlesztési program megfelel a Kormányrendelet 4. §-ának (3) bekezdésben meghatározott vizsgálati szempontoknak, ezért a Kérelmező sportfejlesztési programjának szakmai tartalmát – a 2019/2020-as támogatási időszak tekintetében – az MLSZ Elnöksége által elfogadott értékelési elvekben foglaltak figyelembevételével, a rendelkező részben foglaltak szerint hagyom jóvá.

A benyújtott sportfejlesztési program költségtervének tárgyi eszköz jogcímen jóváhagyott projektelemek támogatási összege a megyei igényeknek megfelelő és az MLSZ stratégiai célkitűzéseinek megvalósítását ténylegesen elősegítő fejlesztések figyelembe vételével egyedi elbírálás alapján, szakmai véleményezés után került a rendelkező részben feltüntetett összegben elfogadásra.

Tájékoztatom, hogy a produktivitási bónusz összege a Magyar Labdarúgó Szövetség Elnökségének ELN-196/2017 (12.05.) és ELN-197/2017 (12.05.) számú szabályzatai alapján került megállapításra, amelynek a TAO keretében megítélt összege: 0 Ft.

Tájékoztatom, hogy a Kormányrendelet 10. §-ának (2) bekezdése alapján - vagy amennyiben a jóváhagyott támogatás költségelemek közötti arányos felhasználására vonatkozó fenti előírás az eredetileg megvalósítani kívánt utánpótlás-nevelési feladatok megvalósítását veszélyeztetné vagy megghiúsítaná, akkor a Kormányrendelet 10. §-ának (4) bekezdése alapján - a Kérelmező kérelmezheti a jóváhagyott sportfejlesztési programjának módosítását

Az eljárás során megállapítottam, hogy a Kérelmező által benyújtott sportfejlesztési program szakmai tartalma összhangban van az MLSZ labdarúgás stratégiai fejlesztési koncepciójával és értékelési elveivel.

A sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelme elbírálásához kapcsolódóan a látvány-csapatsportok támogatásával összefüggő sportfejlesztési program jóváhagyására és a támogatási igazolás kiadására irányuló hatósági eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 39/2011. (VI. 30.) NEFMI rendelet 1. § a) pontja és a 2. § alapján a Kérelmezőnek 25 000 Ft igazgatási szolgáltatási díj fizetési kötelezettsége keletkezett, amelyet a rendelkező részben foglaltakkal összhangban teljesített. Az MLSZ-nek egyéb eljárási költség megtérítéséről nem kellett döntenie, mert az eljárás során ilyen költség nem merült fel.

A fentiekben túl felhívom a Kérelmező figyelmét arra, hogy a jelen határozatban jóváhagyott támogatási összeg felhasználásának a Kormányrendeletben foglaltak, az MLSZ honlapján megtalálható, az MLSZ Elnöksége által elfogadott értékelési elveivel, valamint Elszámolási Szabályzatban foglaltakkal összhangban kell történnie.

Hatáskörömet és illetékességemet az Stv. 22. §-ának (2) bekezdés f) pontja, valamint a Kormányrendelet 2. §-ának (1) bekezdés 2. pontja határozza meg.

Döntésemet a hivatkozott jogszabályhelyek alapján hoztam meg.

Budapest, 2019.09.11.

dr. Vági Márton
Főtitkár

A határozatot kapják:

1. ÚJFEHÉRTŐ SPORTEGYESÜLET
2. Irattár

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

H a t á r o z a t a

az Újfehértó Sportegyesület támogatási kérelméről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az Újfehértó Sportegyesület (székhelye: 4244 Újfehértó Debreceni u. 38. elnöke: Matévi Csaba) kérelmére összesen 569.335,- Ft önerő rész támogatást biztosít a 4244 Újfehértó, Vasvári Pál utca 15. szám alatti Szegedi Károly Sport-és Szabadidőközpontba labdafogó háló felszereléséhez és 1 db fűkasza (pályakarbantartó gép) beszerzésére, azzal a feltétellel, hogy az Egyesület köteles az Önkormányzat számára is lehetővé tenni a fűkasza térítésmentes használatát, illetve az esetleges fenntartási időszak lejártát követően a fűkaszát és a labdafogó hálót is térítésmentesen az Önkormányzat tulajdonába adja.

2./ a határozat 1. pontja szerinti támogatás összegét az önkormányzat 2020. évi költségvetésének általános tartalék terhére biztosítja.

3./ felhatalmazza a polgármestert, hogy a civil szervezetek támogatásáról szóló vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek teljesülése esetén a támogatási szerződést aláírja, a kapcsolódó nyilatkozatokat megtegye.

Felelős: polgármester

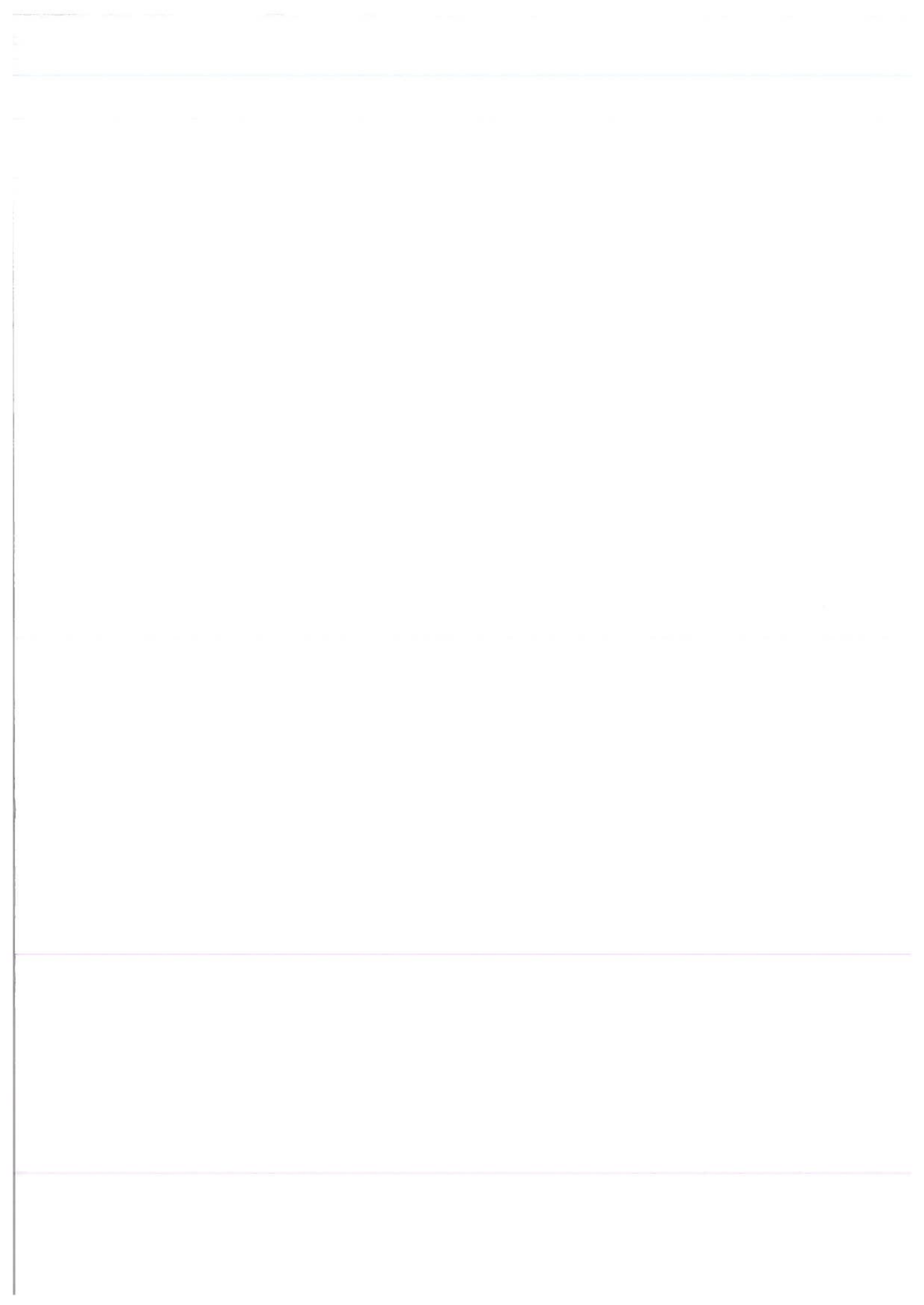
Határidő: azonnal

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Jegyzői Titkárság)
- 2./ Újfehértó Sportegyesület (4244 Újfehértó Debreceni út 38.)
- 3./ Irattár



**Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
Részére**

**4244 Újfehértó
Szent István út 10.**

Matévi Csaba
2020-07-20
Matévi Csaba

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Matévi Csaba elnök, az Újfehértó Sportegyesület (székhely: 4244 Újfehértó, Debreceni út 38., adószám: 19857484-1-15) az alábbi támogatási kérelemmel fordulok Önökhöz:

Az Újfehértó Sportegyesület a Magyar Labdarúgó Szövetség ki/JH01-31040/2019/MLSZ iktatószámú határozata alapján támogatást nyert többek között fűkasza (pályakarbantartó gép) beszerzésére, illetve labdafogó háló felszerelésére. A döntést a kérelemhez mellékeltem.

Az Egyesület a pályázathoz szükséges önerőt nem tudja biztosítani, így kérjük a Képviselő-testületet, hogy a szükséges önerőt, azaz összesen bruttó 569.335,- Ft-ot támogatásként biztosítsa az Egyesület részére.

A labdafogó hálót a Szegedi Károly Sport-és Szabadidőközpont Tornacsarnok részébe tervezzük felszerelni, illetve az Egyesület vállalja, hogy a fűkaszát az Önkormányzat térítésmentesen használhatja, illetve a pályázathoz kapcsolódó fenntartási kötelezettség lejártát követően mind a fűkaszát, mind pedig a labdafogó hálót az Önkormányzat részére térítésmentesen tulajdonba adjuk.

Az Önkormányzat és az Újfehértó Sportegyesület évek óta jó kapcsolatot tart fenn, az Önkormányzat kiemelt céljai között is szerepel a sport népszerűsítése.

Kérem Önöket, hogy támogassák az említett eszközök beszerzését, hiszen azok a helyi sportolási lehetőségek jobb színvonalának elérését segítik.

Újfehértó, 2020. július 14.





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...3-144.../2020.

**ELŐTERJESZTÉS
-a Képviselő- testülethez-**

Papp Klaudia támogatási kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

Papp Klaudia (elérhetőség: 4244 Újfehértó, Kossuth Lajos utca 160.) támogatási kérelemmel fordult Újfehértó Város Önkormányzata felé:

Papp Klaudia újfehértói származású sportoló. Az általános iskola első osztályától kosárlabdázik, Nyíregyházán, a Nyíregyházi Kosársuliban lett igazolt játékos. Számos utánpótlás országos versenyen szerepelt a csapatával, és kétszer lettek Országos Diákolimpiai bajnokok, ezt követően a felnőtt amatőr Női NB1-ben ezüst –és bronzérmeket szereztek. Tizenkilenc évesen bekerült az U20-as magyar válogatottba és az Európa Bajnokságon ezüst érmet szereztek. 2017-től a kosárlabda utcai formájával, a 3x3-as kosárlabdával is foglalkozik. A szakág egyre népszerűbb, idén az olimpiai sportágak közé is bekerült.

A Nemzetközi Kosárlabda Szövetség (FIBA) a 3x3-as szakágban az olimpiai selejtező tornát a tervek szerint 2021. május 26-30. között tartja Ausztriában, Grazban.

Az idén nyárról a koronavírus-járvány miatt egy évvel elhalasztott tokiói játékokra eredetileg márciusban, Indiában rendezték volna meg a selejtezőt, majd áprilisban Budapesten a póts selejtezőt. A magyar 3x3-as férfi és a női kosárlabda-válogatottnak is van még esélye arra, hogy kijusson az ötkarikás játékokra. A grazi selejtezőben – amelyen három-három kvóta talál gazdára – magyar részről csak a nők lesznek érdekeltek.

Mivel a válogatott bázisa Budapest, Papp Klaudiának mint a válogatott tagjának is Budapesten kell élnie. A minél eredményesebb felkészülés érdekében a sportolónak speciális vitaminokat kell szednie, illetve az előírt étrendet is tartania kell, ami rendkívül nagy anyagi megterhelést jelent számára, emiatt bármekkora mértékű anyagi támogatásnak örülne. Papp Klaudia kérelme az előterjesztés mellékletét képezi.

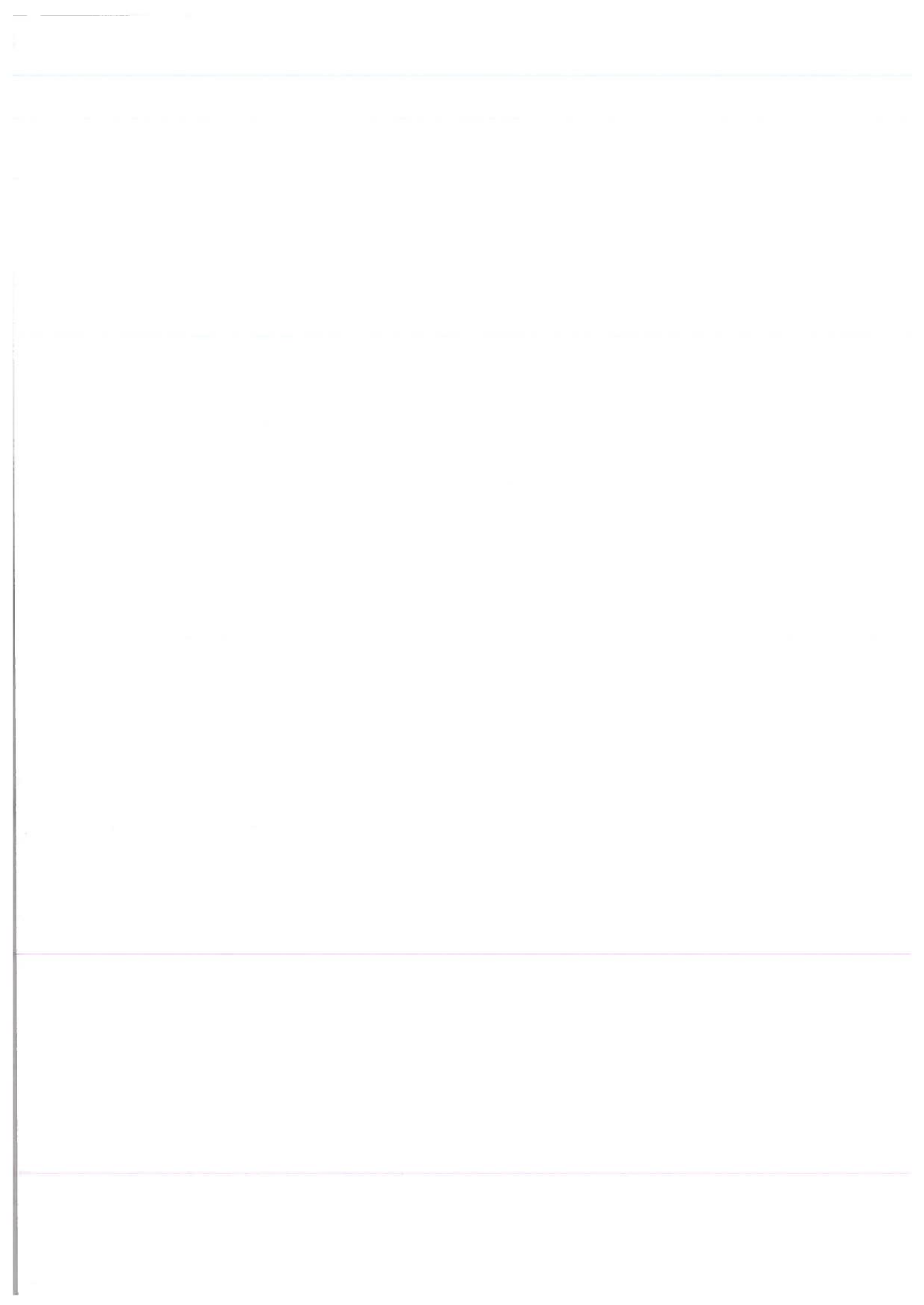
Javaslom a Tisztelt Képviselő-testület felé, hogy Papp Klaudia részére 500.000,- Ft támogatást biztosítson a Képviselő-testület az olimpiai selejtező tornára való felkészülés érdekében.

Kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és döntsön a határozati javaslatról. A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges.

Újfehértó, 2020. július 20.


Dr. Hosszú József
polgármester





1. számú melléklet 3-144 / 2020. évi

előterjesztéshez

Újfehértó Város Polgármestere, Képviselő Testülete
4244 Újfehértó Szent I út 10

KÉRELEM

Tisztelt Cím!

L	Dr. Patali	31
É:	2020-07-	2
Üg:		
Mel:	9939-1	

Alulírott Papp Klaudia, sportoló, azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Képviselő Testülethez, hogy részemre támogatást biztosítani szíveskedjenek az olimpiai selejtező tornára való felkészülésemhez

Szeretnék egy kicsit bemutatkozni, és ismertetni az eddigi pályafutásomat, és az előttem álló feladatokat:

1995.10.04.-én születtem Debrecenben, de itthon Újfehértón életem egészen az egyetem befejezéséig. Az általános iskola első osztályában kezdtem kosárlabdázni, majd Nyíregyházán a Nyíregyházi Kosársuliban lettem igazolt játékos. Ezekben az években számos utánpótlás országos versenyeken szerepeltünk. Kétszer lettünk Országos Diákolimpiai bajnokok, majd a felnőtt amatőr Női NB -ben ezüst és bronzérmeket szerezünk. Tizenkilenc évesen bekerültem az U20-as magyar válogatottba és az Európa Bajnokságon ezüstérmeket szerezünk.

Az érettségi után a Debreceni Egyetem gyógytornászhallgatója lettem.

2017-ben kerültem közelebbi kapcsolatba a kosárlabda utcai formájával a 3x3-as kosárlabdával.

Ez a szakág manapság egyre népszerűbb. Hatalmas rajongó tábora van világszerte. Ebben az évben a NOB felvette az olimpiai sportágak közé. Nagy örömmel bekerültem a világbajnokságra utazó négy felnőtt játékos közé, mindösszesen 22 évesen. Franciaországban végül ezüstérmeket szerezünk, ami addig a legjobb magyar eredmény volt ebben a sportágban. 2019-ben az amsterdami világbajnokságon sikerült ezt az eredményt megismételni, amivel kivívtuk az olimpiai selejtezőn való részvétel jogát. Sajnos a pandémiai helyzet miatt ezt a tornát a FIBA törölte idén, de a tervek szerint 2021.05.26-30 között megrendezésre kerül Grázban.

Ebben az előttünk álló időszakban a legfontosabb célom, célunk, a csapattal, hogy egy sikeres felkészülés után úgy zárjuk a selejtezőt, hogy ott lehessünk 2021-ben Tokióban.

Mivel a válogatott bázisa Budapest, ott kell élnem, és külön háztartást, albérlést kell fenn tartani. E mellett nagyon fontos a megfelelő étrend, és vitaminok biztosítása, ami sajnos nagyon költséges, amit saját erőmből nem, vagy csak hiányosan tudnám fedezni. Ezért bármekkora anyagi támogatás nagy segítség lenne számomra.

Ezeknek a terveimnek a sikeres eléréséhez kérném a Tisztelt Képviselő Testület anyagi támogatását!

Kelt : Újfehértó, 2020.06.30.

Papp Klaudia
Papp Klaudia

