



Száma: 8-1/2020.

**Készült:** Újfehértó Város Képviselő-testületének a 2020. január 30-án (csütörtök) a „Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi utca 2. sz.) helyiségében 16 órai kezdettel megtartott **nyilvános üléséről**.

### Tárgysorozat

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról  
 Száma: 3-4/2020.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester
  
- b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
 Száma: 3-3/2020.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
  
- c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
 Száma: 3-13/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
  
- 2./ Előterjesztés a településkép védelméről szóló 2/2018. (I. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
 Száma: 3-21/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
  
- 3./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek megállapításáról  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
 Száma: 3-14/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
  
- 4./ Tájékoztató a beszedett bevételekről és a teljesített kiadásokról  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
 Száma: 3-23/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester



- 5./ Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-30/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 6./ Előterjesztés a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-16/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 7./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-22/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 8./ Előterjesztés a könyvvizsgálói feladatok ellátására vonatkozó megbízásról 2020. február 01. napjától 2021. január 31. napjáig terjedő időtartamra  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-12/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 9./ Előterjesztés az óvodai beiratkozás idejének meghatározásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-7/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 10./ Előterjesztés az önkormányzati intézmények nyitvatartási rendjéről  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-8/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 11./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-15/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 12./ Előterjesztés az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladat ellátásához kapcsolódó döntések meghozataláról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-25/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

- 13./ Előterjesztés az Újfehértó Gyermekeiért Alapítvány névhasználatához való hozzájárulásról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-24/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 14./ Előterjesztés a 2020. évre tervezett kulturális programokról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-17/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
15. / Beszámoló az Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi munkájáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-20/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 16./ Beszámoló Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-9/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 17./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-10/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 18./ Beszámoló az Újfehértói Települési Értéktár 2019. II. félévi munkájáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-11/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 19./ Beszámoló Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-27/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 20./ Beszámoló a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-26/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 21./ Beszámoló az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-29/2020.  
**Előadó:** Dr. Veres Ildikó jegyző
- 22./ Tájékoztató a 2019-ben biztosított pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-28/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester



23./ Előterjesztés a „Ravatalozó felújítása Újfehértón” elnevezésű pályázat benyújtásához kapcsolódó döntések meghozataláról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-31/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

24./ Előterjesztés az Újfehértó Város Önkormányzata által megvásárolni tervezett személygépkocsi finanszírozására vonatkozó ügylet kondícióinak jóváhagyásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-32/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

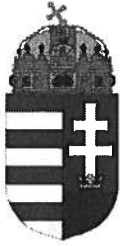
25./ Egyebek

Ú j f e h é r t ó, 2020. január 30.

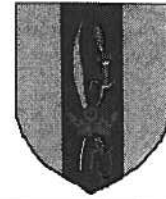


*J. Hosszú*

**Dr. Hosszú József**  
polgármester



**ÚJFEHÉRTÓI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 8-~~7~~7/2020.

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** Újfehértó Város Képviselő-testületének a 2020. január 30-án (csütörtök) a „Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi utca 2. sz.) helyiségében 16 órai kezdettel megtartott nyilvános üléséről.

**Jelen vannak:** Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester, Banka Attila, Fazekas János, Gyermánné Szabó Katalin, Molnárné Mészáros Ágnes, Suhaj István, Szücs Lászlóné, Tóth János, Tóth Jánosné, Varga Anna, Zilainé Molnár Ildikó képviselők.

**Tanácskozási joggal jelen van:** Dr. Veres Ildikó jegyző, Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

**Meghívottként jelen vannak:** Dr. Galambos Ildikó a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Hivatalvezetője, Nagy Csaba könyvvizsgáló, Gyurján László Jánosné a Lengyel Laura Óvoda általános helyettese, Seregi Zoltánné és Kelemenné Orsó Judit a SZOSZOK részéről, Gál Ferencné a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár részéről, Kranyik István az Újfehértói Szabadidőközpont vezetője, Balogh Miklós Ügyrendi Bizottsági tag, Nagy Tibor és Koncsos Tamás újfehértói lakosok.

**A Polgármesteri Hivatal részéről:** Dr. Velkeszi Zsanett, Dr. Németh Antal, Tóth Erika, Dr. Kovács Róbert, Suga Ferenc Krisztián, Pincés Mihályné jegyzőkönyvvezető

**Dr. Hosszú József polgármester**

Nagy Tisztelettel és Szeretettel köszöntöm Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testületi ülésén a megjelenteket!

Köszöntöm az intézmények vezetőit és a meghívott vendégeket!

Megállapítom, hogy a megválasztott 12 fő képviselőből 11 fő jelen van, így a képviselő-testület ***h a t á r o z a t k é p e s.*** Varga Anna képviselő Asszony jelezte, hogy nem tud részt venni a mai ülésen.

A kiküldött írásos meghívó szerinti napirendi javaslaton túl még két napirendi pont felvételét javasolom 23., 24. napirendként, így kettőt csúszik a közérdekű napirend. A plusz előterjesztések címe:

**23./** Előterjesztés a „Ravatalozó felújítása Újfehértón” elnevezésű pályázat benyújtásához kapcsolódó döntések meghozataláról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-31/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

24./ Előterjesztés az Újfehértó Város Önkormányzata által megvásárolni tervezett személygépkocsi finanszírozására vonatkozó ügylet kondícióinak jóváhagyásáról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-32/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Továbbá a meghívó szerinti 7. napirendet (Előterjesztés a településkép védelméről szóló 2/2018. (I. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról) kérem, vegyük előre 2. napirendként, a főépítész asszony kérte, hogy vegyük előre, mert el kell mennie.

A napirendi javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, módosító javaslat? Ha nincs kérdés, módosító javaslat, ki az, aki a plusz napirendekkel, illetve a napirend módosított sorrendjével együtt elfogadja a javasolt napirendet?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi napirendet állapította meg:

### **Napirendi javaslat**

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról

Száma: 3-4/2020.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester

b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Száma: 3-3/2020.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-13/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

2./ Előterjesztés a településkép védelméről szóló 2/2018. (I. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-21/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

3./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek megállapításáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-14/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

4./ Tájékoztató a beszedett bevételekről és a teljesített kiadásokról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-23/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

5./ Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól  
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-30/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

6./ Előterjesztés a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-16/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

7./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-22/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

8./ Előterjesztés a könyvvizsgálói feladatok ellátására vonatkozó megbízásról 2020. február 01. napjától 2021. január 31. napjáig terjedő időtartamra

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-12/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

9./ Előterjesztés az óvodai beiratkozás idejének meghatározásáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-7/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

10./ Előterjesztés az önkormányzati intézmények nyitvatartási rendjéről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-8/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

11./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és módosításáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-15/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

12./ Előterjesztés az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladat ellátásához kapcsolódó döntések meghozataláról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-25/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

- 13./ Előterjesztés az Újfehértó Gyermekeiért Alapítvány névhasználatához való hozzájárulásról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-24/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 14./ Előterjesztés a 2020. évre tervezett kulturális programokról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-17/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 15./ Beszámoló az Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi munkájáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-20/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 16./ Beszámoló Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-9/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 17./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-10/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 18./ Beszámoló az Újfehértói Települési Értéktár 2019. II. félévi munkájáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-11/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 19./ Beszámoló Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-27/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 20./ Beszámoló a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-26/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 21./ Beszámoló az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-29/2020.  
**Előadó:** Dr. Veres Ildikó jegyző
- 22./ Tájékoztató a 2019-ben biztosított pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-28/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

**23./** Előterjesztés a „Ravatalozó felújítása Újfehértón” elnevezésű pályázat benyújtásához kapcsolódó döntések meghozataláról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-31/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

**24./** Előterjesztés az Újfehértó Város Önkormányzata által megvásárolni tervezett személygépkocsi finanszírozására vonatkozó ügylet kondícióinak jóváhagyásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-32/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

**25./** Egyebek

### **1. napirendi pont megtárgyalása**

**1. a)** Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról

Száma: 3-4/2020.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester

**Dr. Hosszú József polgármester**

Szóbeli kiegészítem, hogy részt vettem az Ökumenikus Imahét alkalmából mind a négy történelmi egyháznak a templomában, imaházában az ökumenikus istentiszteleteken. El kell, hogy mondjam, hogy nagyon megható volt látni ezt, hogy milyen sokan voltak. És tényleg az is látszik, hogy az egyházaink milyen összefogásban vannak és együtt közösen vagyunk azért, hogy Újfehértó még jobb legyen, még szebb legyen és a hitéletünk is fejlődjön.

Továbbá a mai napon volt egy egyeztető tárgyalás az E-on képviselőivel, ugyanis a közvilágítás-korszerűsítés elkezdődött a tavalyi évben, és lassan a végéhez ér a projekt. Ma elkezdődött a műszaki átadás-átvétel. Én jeleztem az E-on irányába azt a problémát, amivel kapcsolatban nagyon sokan személyesen, facebookon megtaláltak, hogy nagyon sok áramkimaradás van az utóbbi időben, indokolatlanul sok. Az időjárásra lehet fogni, ugye zúzmarás időszak volt, de azt, hogy egy félóra alatt a mi környékünkön „tizenkétszer ment el az áram” az nem biztos, hogy szerencsés. Úgyhogy kértem ennek a kivizsgálását és várom Tőlük a visszajelzést.

**Papp Gábor László alpolgármester**

Én is több újfehértói rendezvényen részt vettem, amit polgármester úr nem mondott, hogy részt vettünk Érpatakon a „Zsindelyes Cottageban” egy Ifjúsági Kereszténydemokrata Fórumon, ott jelen volt Nagy István Miniszter Úr, és több országgyűlési képviselő és több polgármester is. Ott folytattunk le beszélgetős estéket és napokon egyeztetéseket.

**Dr. Hosszú József polgármester**

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót a kiegészítésekkel együtt tudomásul veszi?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Száma: 3-3/2020.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem nincs. Van-e kérdés? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót a tudomásul veszi?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-13/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem nincs. Van-e kérdés? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót a tudomásul veszi?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

**2. napirendi pont megtárgyalása**

3./ Előterjesztés a településkép védelméről szóló 2/2018. (I. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-21/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére. Volt egy szóbeli kiegészítése a bizottsági ülésen Bodnárné Nyíri Andreának, aki azt kérte, hogy a védett épületeket valamilyen formában tüntessük fel. Ezt megvizsgáljuk és meg fogjuk oldani, hogy minden egyes épületen legyen kinn ez a jelzés, mint korábban is.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2/2020. (I. 31.)**

**ö n k o r m á n y z a t i   r e n d e l e t e**

**A településkép védelméről szóló 2/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében, továbbá az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXIII. törvény 57. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró

- *az állami főépítési hatáskörében eljáró Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal;*
- *Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság;*
- *Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság;*
- *Miniszterelnökség, mint a kulturális örökség védelméért felelős miniszter, valamint*
- *az erről szóló külön önkormányzati rendeletben partnerségi egyeztetésre megjelölt partnerek*

véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

**1. §**

A településkép védelméről szóló 2/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 7. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„7. § (1) Helyi építészeti örökség (a továbbiakban: örökség) egyedi, vagy területi védetté nyilvánítását (a továbbiakban: helyi védelem) bárki kezdeményezheti.

(2) A helyi védelem alá helyezett egyedi örökségi értékeket, elemeket a Tkr. 3. melléklete tartalmazza.

(3) A helyi területi védelemmel érintett területté nyilvánítás esetén azt a Tkr. külön melléklete állapítja meg.

(4) A helyi védelembe vétel a polgármesterhez címzett erre irányuló kérelem benyújtásával, írásban kezdeményezhető. A kérelemnek tartalmaznia kell a védelemre javasolt egyedi örökségi elem, vagy az örökségi terület beazonosítására és értékességére vonatkozó adatokat, így különösen annak:



- a) helyét (*helyrajzi számát, vagy földrajzi koordinátáit, vagy mindkettőt*);
- b) megnevezését;
- c) jellemzőit (*különösen: kora, építmény fajtája, stílusa, anyaga, állapota*);
- d) lényeges jellemzőit bemutató színes fényképét, továbbá
- e) a helyi védelem alá helyezés indokolását, jelentőségét (*különösen: az örökség eredetét, történetét, a hozzá kapcsolható eseményt, történetet*);
- f) javaslatot a megőrzésre, helyreállításra, vagy korábbi állapotába történő visszaalakítására.

(5) A helyi védelembe vételt követően annak megszüntetése, vagy a védelem jellegének megváltoztatása kizárólag a Tkr. módosításával történhet.

(6) A helyi védelem megszüntetése, vagy megváltoztatása a Polgármesterhez címzett kérelem benyújtásával, írásban kezdeményezhető. A védelem megszüntetésére, megváltoztatására irányuló kérelemnek a (4) bekezdés a) – d) pontjaiban meghatározott adatokon túlmenően tartalmaznia kell a megszüntetés vagy módosítás indokolását.

(7) A helyi védelem alá helyezés, vagy a helyi védelem megszüntetése, megváltoztatása iránti eljárás megindításáról az örökség tulajdonosát, vagy annak ismerete hiányában az örökség felett jogszerűen rendelkezőt (a továbbiakban ezek együtt: tulajdonos) minden esetben írásban értesíteni kell. Az értesítésről a kérelem benyújtását követő 5 (öt) munkanapon belül a Jegyző gondoskodik.

(8) A tulajdonos az értesítés kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül írásban véleményt nyilváníthat az eljárással kapcsolatosan.

(9) A kérelmet a Polgármester – a véleményezésre nyitva álló idő leteltét követően, javaslatával és indokolásával együtt – terjeszti elő döntésre a Képviselő-testület legközelebbi rendes ülése elé, mely előterjesztés része a főépítész szakmai véleménye. Az érdemi döntésről a tulajdonost – az eljárás megindítására vonatkozó szabályok szerint – tájékoztatni kell.

(10) A helyi egyedi védelem alá helyezett építmény, közterülettel határos építményrészlet, alkotás, utcabútor csak egységes megjelenésű táblával jelölhető meg, amelynek a védelem tárgyának megnevezése mellett a következő szöveget kell tartalmaznia: „..... (település neve) Önkormányzat helyi védelem alá helyezte/helyi védett értéke .....(évszám)”.

(11) A tábla elkészítéséről, elhelyezéséről a Polgármester gondoskodik. A tábla elhelyezését az érintett ingatlan tulajdonosa tűrni köteles. A tábla elhelyezése, fenntartása és pótlása az önkormányzat feladata.

(12) A helyi védettség tényét közlő táblán kívül az Önkormányzat elhelyezhet egyéb a védettséggel összefüggő tény, adatot is közlő táblát a védett értéken vagy annak környezetében. A tábla elhelyezése, fenntartása és pótlása az Önkormányzat feladata.

(13) A helyi védelem alatt álló értékekről a Jegyző elektronikus nyilvántartást vezet. A nyilvántartás a jogszabályban meghatározottakon túl tartalmazza az örökséget bemutató színes fényképet, illetve az örökséget érintően foganatosított hatósági intézkedéseket és azok ügyiratszámát.”

## 2. §

Az Ör. 14. § (2)-(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Az épület szélességének, hosszanti méretének, arányainak megválasztása során a környezet kialakult állapotától nem lehet eltérni.

(3) Az építési telken tervezett építési tevékenység a településképbbe illesztés biztosítása érdekében nem lehet eltérni a környezetében lévő

- a) tetőidomoktól, azok formáitól, az épület főgerinc irányoktól;
- b) kialakult párkánymagasságoktól;
- c) tetőfelépítmények jellegétől, arányaitól;
- d) homlokzati arányoktól, tömegarányoktól.

(4) A környezethez való illeszkedés érdekében az egyedi homlokzatkialakítás módja nem térhet el a következőktől:

- a) Az illeszkedés érdekében a településrészen jellemző homlokzati nyílások arányrendszerétől, teljes homlokzati felülethez való arányától, a homlokzati díszítő elemek és tagozatok, továbbá a környezet színezésétől nem lehet eltérni.
- b) A tetőszerkezet kialakítása, hajlásszöge, a tetőgerinc magassága, tetőfelépítménye, anyaghasználata, annak színhasználata a környezet adottságaitól nem térhet el, ennek érdekében lépcsőzetes magasságok is alkalmazhatók.
- c) Az épület-ornamentika (díszítőelemek), anyaghasználat, homlokzati felületi megjelenés nem térhet el az épület arányaitól, és nem térhet el a környezet adottságaitól.”

## 3. §

Az Ör. 15. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az építmények elhelyezésénél a lehető legnagyobb összefüggő zöldfelület kialakítása érdekében:

- a) a táj és a termőhelyi adottságoknak megfelelő fás szárú növények telepítésétől nem lehet eltérni,
- b) amennyiben közcélú épület elhelyezés történik, úgy az épület – a helyi építési szabályzat keretein belül - „hátrahúzottan” mélyebb előkerttel is telepíthető, ha az így kialakított megnövekedett előkertet közkertként alakítják ki és azt megnyitják közhasználatra. Ettől eltérően nem lehet mélyebb az előkert.”

## 4. §

Az Ör. 26. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A konzultációról készült emlékeztetőt az Újfehértói Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos iratkezelési szabályzata alapján kell kezelni.”

### 5. §

Az Ör. 28. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló dokumentáció tartalmát a főépítész ellenőrzi, és a főépítész készíti elő a Polgármester településképi bejelentési igazolását.”

### 6. §

Az Ör. 29. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Polgármester a döntését a kérelem benyújtását követő 15 napon belül hatósági határozatban hozza meg, a jogszerű hallgatás esetét kivéve.”

### 7. §

Az Ör. 32. § -a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A településképi követelmények teljesítését a Polgármester ellenőrzi. A mulasztásokat - amennyiben tudomására jut - kivizsgálja, és az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény alapján jár el.

(2) A településképi követelmények be nem tartása esetén a Polgármester figyelmezteti a jogkövetkezményekre a bejelentőt, és határidőt szab a határozatban foglaltak betartására. Amennyiben a felszólítás eredménytelen, a polgármester településképvédelmi bírságot szabhat ki a tulajdonosra, mely többször is kivethető, amennyiben a jogszerűtlen állapot fennmarad.

(3) A településképvédelmi bírság összege:

- a) településképi szempontból meghatározó területeken területi és egyedi építészeti követelmények be nem tartása esetén, amennyiben az egyedi védett építményt érint 250.000 – 500.000 forint közötti,
- b) településképi szempontból meghatározó és egyéb területeken területi és egyedi építészeti követelmények be nem tartása esetén, amennyiben az egyedi védett építményt nem érint 100.000 – 200.000 forint közötti,
- c) egyéb településképi és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó követelmény be nem tartása esetén 50.000 – 100.000 forint közötti.”

### 8. §

Hatályát veszti az Ör.

- a) 3. §-a,
- b) 5. § a), m) és n) pontjai,
- c) 10. § (1) és (4) bekezdése,
- d) 12. § (1) bekezdés f) pontja,
- e) 13. §-a,
- f) 20. §-a,

- g) 23. § (1) bekezdése
- h) 25. §-a,
- i) 26. § (1) bekezdése,
- j) 26. § (3) bekezdés ad) pontja,
- k) 27. § (1), (2), (5), (8), (9) bekezdései,
- l) 29. § (1) - (3) bekezdései,
- m) 31. §-a,
- n) 33. §-a. valamint
- o) 4. melléklete.

## **Záró rendelkezések**

### **9. §**

A rendelet a kihirdetést követő 15. napon lép hatályba, és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

**Újfehértó, 2020. január 30.**

#### **3. napirendi pont megtárgyalása**

**3./** Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek megállapításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-14/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

#### **Dr. Hosszú József polgármester**

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, Ki az, aki határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

### **ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 4/2020. (I. 30.) számú határozata**

**Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek megállapításáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

Újfehértó Város Önkormányzata saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázat szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

Melléklet a 4/2020. (I. 30.) számú határozathoz

**Újfehértó Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek  
forintban**

MEGNEVEZÉS	Sor- szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
		2021	2022	2023	
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	296 000 000	296 000 000	296 000 000	888 000 000
Osztalék, koncessziós díjak	02				-
Díjak, pótlékok, bírságok	03	11 500 000	11 500 000	11 500 000	34 500 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				-
Részvények, részesedések értékesítése	05				-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				-
<b>Saját bevételek (01+...+07)</b>	<b>08</b>	<b>307 500 000</b>	<b>307 500 000</b>	<b>307 500 000</b>	<b>922 500 000</b>
<b>Saját bevételek (08. sor) 50% -a</b>	<b>09</b>	<b>153 750 000</b>	<b>153 750 000</b>	<b>153 750 000</b>	<b>461 250 000</b>
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyevi fizetési kötelezettség (11+...+17)</b>	<b>10</b>	<b>1 333 000</b>	<b>1 333 000</b>	<b>1 333 000</b>	<b>3 999 000</b>
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				-
Adott váltó	14				-
Pénzügyi lízing	15	1 333 000	1 333 000	1 333 000	3 999 000
Halasztott fizetés	16				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				-
<b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyvet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)</b>	<b>18</b>				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				-
Adott váltó	22				-
Pénzügyi lízing	23				-
Halasztott fizetés	24				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				-
<b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>	<b>26</b>	<b>1 333 000</b>	<b>1 333 000</b>	<b>1 333 000</b>	<b>3 999 000</b>
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)</b>	<b>27</b>	<b>152 417 000</b>	<b>152 417 000</b>	<b>152 417 000</b>	<b>457 251 000</b>

#### **4. napirendi pont megtárgyalása**

4./ Tájékoztató a beszedett bevételekről és a teljesített kiadásokról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-23/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

Az Ügyrendi Bizottság a tájékoztatót megtárgyalásra és 4 egyhangú igen szavazattal tudomásul vételre javasolta a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a tájékoztatót megtárgyalásra és 4 egyhangú igen szavazattal tudomásul vételre javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság a tájékoztatót megtárgyalásra és 7 egyhangú igen szavazattal tudomásul vételre javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom? Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

#### **5. napirendi pont megtárgyalása**

5./ Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-30/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló rendeleti javaslatot 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 2 tartózkodással elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság írásos véleményét 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 2 tartózkodással elfogadta. A képviselő-testület tagjai kiosztással megkapták a Pénzügyi Bizottság aláírt, írásos véleményét az ülés előtt.

A Pénzügyi Bizottság a könyvvizsgálói jelentést 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 2 tartózkodással elfogadta.

Köszöntöm körünkben Nagy Csaba könyvvizsgáló Urat!

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem az, amit a bizottsági üléseken is elmondtam, hogy az írásos anyagban látszik az, hogy a sportcsarnokunknak a szabadidő-központi része elég komoly veszteséget termel, ezért arra az elhatározásra jutottunk, hogy azt a

részt megpróbáljuk bérleti konstrukció keretében hasznosítani. Úgyhogy a jövőhónap elején ki fogunk írni egy pályázatot és üzemeltetésre szeretnénk átadni ezt a területet, hogy pozitív mérleggel tudjuk ezt az ingatlanrészét csarnoknak hasznosítani.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodással elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

## ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

### KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

3/2020. (I. 31.)

#### önkormányzati rendelete

#### az önkormányzat 2020 évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. Törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 23.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 120.§ (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

#### 1. §.

##### 1.A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi összes bevételét - az 1. melléklet szerinti részletezéssel –2.483.282.390 Ft főösszegben állapítja meg.

(2) A (1) bekezdésben meghatározott összes bevételéből:

a) Költségvetési működési bevétel:	1.471.561.429 Ft
b) Költségvetési felhalmozási bevétel:	41.500.000 Ft
<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>1.513.061.429 Ft</b>
c) Belső működési célú finanszírozási bevétel	605.633.073 Ft
d) Belső felhalmozási célú finanszírozási bevétel	359.256.888 Ft



**Belső finanszírozási bevételek összesen: 964.889.961 Ft**

- e) Külső működési célú finanszírozási bevétel (hitelfelvétel) 0 Ft  
 f) Külső felhalmozási célú finanszírozási bevétel (hitelfelvétel) 5.331.000 Ft

**Külső finanszírozási bevételek összesen: 5.331.000 Ft**

## 2. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2020 évi költségvetésének összes kiadását: 2.483.282.390 Ft. főösszegben - az 1. melléklet szerinti részletezéssel - állapítja meg, melyből:

- a) Költségvetési működési kiadás: 1.296.457.660 Ft  
 b) Költségvetési felhalmozási kiadás: 485.543.112 Ft

**Költségvetési kiadások összesen: 1.782.000.772 Ft**

- c) Külső működési célú finanszírozási kiadás 0 Ft  
 d) Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás (hiteltörlesztés) 67.333.000 Ft

**Külső finanszírozási kiadások összesen: 67.333.000 Ft**

- e) Belső működési célú finanszírozási kiadás 633.948.618 Ft  
 f) Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás (hiteltörlesztés) 0 Ft

**Belső finanszírozási kiadások összesen: 633.948.618 Ft**

## 3. §

A képviselő testület a 2020. évi költségvetés egyenlegének összegét:

- a) Működési költségvetési egyenlege (többlet): 175.103.769 Ft  
 b) Felhalmozási költségvetési egyenlege (hiány): -444.043.112 Ft  
**Költségvetési egyenleg összesen (hiány): -268.939.343 Ft**  
 c) Működési belső finanszírozási egyenleg (hiány): -28.315.545 Ft  
 d) Felhalmozási belső finanszírozási egyenleg (többlet): 359.256.888 Ft  
**Belső finanszírozási egyenleg összesen (többlet): 330.941.343 Ft**  
 e) Működési külső finanszírozási egyenleg: 0 Ft

f) Felhalmozási külső finanszírozási egyenleg (hiány):	-62.002.000 Ft
<b>Külső finanszírozási egyenleg (hiány):</b>	<b>-62.002.000 Ft</b>
<b>Finanszírozási egyenleg összesen (többlet):</b>	<b>268.939.343 Ft</b>

#### 4. §.

### 2. A költségvetés címrendje

A költségvetési szervek külön - külön alkotnak egy - egy címet, melyeket a rendelet **10. melléklete** tartalmaz.

#### 5. §.

(1) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. és a 3. melléklet részletezi.

(2) A 1.§-2.§-ban megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, feladatonként a 4.-8. melléklet határozza meg.

(3) Az önkormányzat a költségvetésében szereplő felhalmozási kiadásokat, célonként a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### 6.§.

### 3. A 2020 évi költségvetés működési célú pénzeszköz átadás előirányzatai

(1) A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006.(XI.27.) önkormányzati rendelet alapján a támogatásra szolgáló keretösszeg 2.000.000 Ft.

(2) Az önkormányzat a helyi közforgalmú tömegközlekedés működtetéséhez támogatásként 6.000.000 Ft összeget határoz meg.

#### 7.§.

### 4. A 2019. évi társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatásainak előirányzatai

(1) A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 18/2012.(VII.26.) önkormányzati rendelet 7. §-ban meghatározott települési támogatás címen 71.000.000 Ft teljesíthető.

(2) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott köztemetésre felosztható keret 1.000.000 Ft.

(3) A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 18/2012.(VII.26.) önkormányzati rendelet 9. §-ban meghatározott helyi közlekedési támogatás címen felosztható keret: 17.000.0000 Ft.

(4) A lakáscélú támogatások helyi rendszeréről szóló 10/2007.(II.23). önkormányzati rendelet 6 §. (2) bekezdésében foglalt keret nagysága 3.000.000 Ft, mely összeg terhére 2020. évben kötelezettségvállalás csak a korábbi évről áthúzódó kötelezettségek teljesítésének figyelembe vételével történhet.

## 8.§.

### 5. A költségvetés végrehajtásának szabályai

(1) A Magyarország 2020 évi központi költségvetéséről szóló LXXI törvény 58. § (6) bekezdése alapján a 2020. évre a köztisztviselői illetményalap 46.380 Ft-ban kerül megállapításra.

(2) Az önkormányzat elismerve azon személyek munkáját, akik tárgyév január 01. napján az Újfehértó Városban működő állami, önkormányzati, kistérségi többcélú önkormányzati társulás és egyházi fenntartású intézményekben, foglalkoztatási jogviszonyban állnak – és 2019. január 1. - december 31. között töltik be a 10, 20, 30, 40 éves munkaviszonyt részükre – 20-, 40-, 60-, 80.000 Ft – nettó összegű jutalom kifizetését engedélyezi a Képviselő-testület.

(3) Az önkormányzat az irányítása alá tartozó intézmények, és a polgármesteri hivatal nem köztisztviselő főfoglalkozású dolgozói részére 100.000 Ft/Fő/év értékű cafetéria juttatást biztosít szép kártya formájában.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott juttatás azon foglalkoztatottak részére biztosított, akik az intézményekben határozatlan – kivéve a CSED, GYED, GYES-en, 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadságon, és 15 napot meghaladó táppénzen lévők – illetve legalább 6 hónap határozott időre szóló jogviszonnyal rendelkeznek.

(5) A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a költségvetési szervek pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra, és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

a) készlet, kis értékű tárgyi eszköz beszerzése,

b) tartós tárgyi eszközök beszerzése indokolt esetben (a Polgármesteri Hivatalban a jegyző, az egyéb intézményekben az Intézményvezető előzetes engedélye alapján),

c) kiküldetési kiadások,

d) kisösszegű beszerzések, szolgáltatási kiadások,

e) társadalom- és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatásai,

f) közfoglalkoztatottak juttatásai,

g) pályázatok végrehajtása során felmerülő (banki átutalással nem teljesíthető) kiadások,

h) munkavállalók nem rendszeres személyi juttatásai, amennyiben az érintett munkavállaló kérése alapján a költségvetési szerv pénzkezelési szabályzatában erre felhatalmazott személy a kifizetést engedélyezi.

i) üzemanyag vásárlás.

## 9.§

(1) Az intézmények részére engedélyezett létszámot évközben csak a Képviselő testület módosíthat. Az önkormányzat engedélyezett létszámadatait a 13. melléklet tartalmazza.

(2) A személyi juttatások előirányzatát a költség-hatékony feladatellátás-szervezés érdekében az intézmények, a Képviselő-testület jóváhagyásával dologi kiadásokra átcsoportosíthatják.

(3) A költségvetési intézmények vezetői a rendeletben megállapított bevételi és kiadási előirányzataik felett előirányzat felhasználási jogkörrel rendelkeznek azzal, hogy kötelezettséget az elfogadott kiadási előirányzat mértékéig vállalhatnak, valamint későbbi évek előirányzatát terhelő kötelezettséget nem vállalhatnak.

(4) A Képviselő-testület a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a polgármesternek felhatalmazást ad. A polgármester dönthet az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról, amelyről a döntést követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

(5) A polgármester 5 000 000 forint értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, ha a döntés szükségessége a munkatervben meghatározott két ülés között merül fel, és a döntés meghozatala a következő ülés időpontjáig nem halasztható. A polgármester döntéséről a döntést követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

(6) A megállapított kiadások főösszege csak a Képviselő-testület jóváhagyásával módosulhat.

(7) Az intézmények közötti feladatváltozást vagy bármely ok miatti átcsoportosítást csak a Képviselő testület engedélyezhet.

(8) A költségvetési rendelet általános tartalékkal készül az előre nem tervezhető kiadások fedezetére, melynek felhasználását a képviselő testület hagyhatja jóvá. A tartalék mértéke 2020. évben 30.000.000 forint.

(9) Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 11. melléklet tartalmazza.

(10) Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a saját bevételeinek részletezését a 12. melléklet tartalmazza.

(11) Újfehértó Város Önkormányzat 2020.-2023. évi költségvetésének összevont mérlegét a 14. melléklet tartalmazza.

(12) Az adósság keletkeztető ügyletet eredményező fejlesztéseket a 15. melléklet tartalmazza. A gépkocsi vásárlás összege 8.886.000 Ft, amelyhez 5.331.000 Ft lízing hitel szerződés megkötésére kerül sor és 3.555.000 Ft-ot pedig a 2020. évi költségvetésében biztosít az Önkormányzat. A lízing hitel szerződés futamideje 4 év.

**10. §**

**6. Záró rendelkezések**

(1) Ez a rendelet 2020. január 01-től lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a 2020. évi költségvetés végrehajtása során kell alkalmazni.

Újfehértó, 2020. január 30.

1. melléklet a 3/2020.(I. 31.) önkormányzati rendelethez

## Önkormányzat összesen 2020. évi költségvetésének mérlege

Forintban

	A	B	C	D	E	F
	Költségvetési kiadások		Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt	Vállalkozási tev.
01	Rovat megnevezése	R.sz.	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
02	<b>Személyi juttatások</b>	K1	<b>480 770 618</b>	443 059 898	32 456 320	5 254 400
03	Munkaadókat terhelő jár. és szóc. hozzájárulási adó	K2	87 868 254	81 001 639	5 945 365	921 250
04	<b>Dologi kiadások</b>	K3	<b>570 118 788</b>	500 666 363	63 452 425	6 000 000
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	91 000 000	91 000 000		
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	66 700 000	66 700 000		
07	Beruházások	K6	469 877 020	468 027 020	1 850 000	
08	Felújítások	K7	15 666 092	15 666 092		
09	Egyéb felhalmozási célú tám. államháztartáson belülre	K84				
10	Egyéb felhalmozási célú tám. államháztartáson kívülre	K88				
11	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
12	<b>Költségvetési kiadások</b>	K1-K8	<b>1 782 000 772</b>	<b>1 666 121 012</b>	<b>103 704 110</b>	<b>12 175 650</b>
	<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>					
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	67 333 000	67 333 000		
15	Allamháztartáson belülimegelőlegezések visszafizetése	K914	28 315 545	28 315 545		
16	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	605 633 073	605 633 073		
17	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	701 281 618	701 281 618		
18	Finanszírozási kiadások	K9	701 281 618	701 281 618		
19	<b>Kiadások összesen</b>		<b>2 483 282 390</b>	<b>2 367 402 630</b>	<b>103 704 110</b>	<b>12 175 650</b>
20	<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>					
21	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	B11	707 888 621	707 888 621		
22	Egyéb működési célú tám. Bev. államháztartáson belülről	B16	19 000 000	19 000 000		
23	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	726 888 621	726 888 621		
24	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		-		
25	Egyéb felhalmozási célú tám. bev. államháztartáson belülről	B25		-		
26	Felhalmozási célú tám. államháztartáson belülről	B2		-		
27	<b>Közhatalmi bevételek</b>	B3	346 500 000	346 500 000		
28	<b>Működési bevételek</b>	B4	<b>392 672 808</b>	332 672 808	50 000 000	10 000 000
29	<b>Felhalmozási bevételek</b>	B5	41 500 000	41 500 000		
30	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	5 500 000	5 500 000		
31	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	5 500 000	5 500 000		
32	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73		-		
33	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7		-		
34	<b>Költségvetési bevételek</b>	B1-B7	<b>1 513 061 429</b>	<b>1 453 061 429</b>	<b>50 000 000</b>	<b>10 000 000</b>
35	<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>					
36	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	5 331 000	5 331 000		
37	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pu. vállalkozástól	B8112		-		
38	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113		-		
39	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>	B811	<b>5 331 000</b>	<b>5 331 000</b>		
40	<b>Belföldi értékpapírok bevételei</b>	B812		-		
41	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	359 256 888	359 256 888		
42	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132		-		
43	<b>Maradvány igénybevétele</b>	B813	<b>359 256 888</b>	<b>359 256 888</b>		
44	Központi, irányító szervei támogatás	B816	605 633 073	605 633 073		
45	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818		-		
46	<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	B81	<b>605 633 073</b>	<b>605 633 073</b>		
47	<b>Finanszírozási bevételek</b>	B8	<b>970 220 961</b>	<b>970 220 961</b>	-	
48	<b>Bevételek összesen</b>		<b>2 483 282 390</b>	<b>2 423 282 390</b>	<b>50 000 000</b>	<b>10 000 000</b>

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mértéke  
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		forintban
	Megnevezés	2020. évi előirányzat	Megnevezés	2020. évi előirányzat	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson beltről		Beruházások	469 877 020	
2.	Felhalmozási bevételek	41 500 000	Felújítások	15 666 092	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		Egyéb felhalmozási célú kiadás		
4.	Egyéb felhalmozási célú bevételek				
5.					
6.					
7.					
8.					
9.			Tartalékok		
<b>10</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>41 500 000</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>485 543 112</b>	
11.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei</i>	359 256 888	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
12.	Költségvetési maradvány igénybevétele	359 256 888	Hitelek törlesztése		
13.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
14.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	67 333 000	
15.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése		
16.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
17.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei</i>	5 331 000	Betét elhelyezése		
18.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	5 331 000	Pénzügyi lízing kiadásai		
19.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				
20.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
21.	Értékpapírok kibocsátása				
22.	Egyéb külső finanszírozási bevételek				
<b>23</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>364 587 888</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>67 333 000</b>	
<b>24</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>406 087 888</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>552 876 112</b>	
<b>25</b>	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>444 043 112</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>		
<b>26</b>	<b>Tárgyvévi hiány:</b>	<b>146 788 224</b>	<b>Tárgyvévi többlet:</b>		

4. melléklet a 4/ 2020.(I. 31.) önkormányzati rendelethez

## Újfehértó Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének mérlege

forint

	A	B	C	D	E	F
	K1-K8. Költségvetési kiadások		Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt	Vállalkozási tev.
01	Rovat megnevezése	Rovat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
02	Személyi juttatások	K1	141 086 124	103 375 404	32 456 320	5 254 400
03	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó	K2	24 690 072	17 823 457	5 945 365	921 250
04	Dologi kiadások	K3	374 713 831	305 261 406	63 452 425	6 000 000
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	91 000 000	91 000 000		
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	66 700 000	64 850 000	1 850 000	
07	Beruházások	K6	452 685 580	452 685 580		
08	Felújítások	K7	15 666 092	15 666 092		
09	Egyéb felhalmozási célú tám. államháztartáson belülre	K84				
10	Egyéb felhalmozási célú tám. államháztartáson kívülre	K88				
11	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
12	Költségvetési kiadások	K1-K8	1 166 541 699	1 050 661 939	103 704 110	12 175 650
13	<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>					
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	67 333 000	67 333 000		
15	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	K914	28 315 545	28 315 545		
16	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	K915	605 633 073	605 633 073		
17	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	701 281 618	701 281 618		
18	Finanszírozási kiadások	K9	701 281 618	701 281 618		
19	<b>Kiadások összesen</b>		<b>1 867 823 317</b>	<b>1 751 943 557</b>	<b>103 704 110</b>	<b>12 175 650</b>
20	<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>					
21	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	707 888 621	707 888 621		
22	Egyéb működési célú tám. bev. államháztartáson belülről	B16	19 000 000	19 000 000		
23	Működési célú tám. államháztartáson belülről	B1	726 888 621	726 888 621		
24	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
25	Egyéb felh. célú tám. bev. államháztartáson belülről	B25				
26	Felhalmozási célú tám. államháztartáson belülről	B2				
27	Közhatalmi bevételek	B3	346 500 000	346 500 000		
28	Működési bevételek	B4	382 846 808	322 846 808	50 000 000	10 000 000
29	Felhalmozási bevételek	B5	41 500 000	41 500 000		
30	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	5 500 000	5 500 000		
31	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	5 500 000	5 500 000		
32	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73		-		
33	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	-		
34	Költségvetési bevételek	B1-B7	1 503 235 429	1 443 235 429	50 000 000	10 000 000
35	<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>					
36	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	5 331 000	5 331 000		
37	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felv. pü. vállalkozástól	B8112				
38	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113				
39	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	5 331 000	5 331 000		
40	Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
41	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	359 256 888	359 256 888		
42	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
43	<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>B813</b>	<b>359 256 888</b>	<b>359 256 888</b>		
44	Központi, irányító szervek támogatás	B816				
45	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
46	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	364 587 888	364 587 888		
47	Finanszírozási bevételek	B8	364 587 888	364 587 888	-	
48	<b>Bevételek összesen</b>		<b>1 867 823 317</b>	<b>1 807 823 317</b>	<b>50 000 000</b>	<b>10 000 000</b>



5. melléklet a 3/ 2020.(I. 31.) önkormányzati rendelethez

## Polgármesteri Hivatal 2020. évi költségvetésének mérlege

forintban

	A	B	C
<b>K1-K8. Költségvetési kiadások</b>			
<b>01</b>	<b>Rovat megnevezése</b>	<b>Rovat sz.</b>	<b>Előirányzat</b>
02	Személyi juttatások	K1	120 406 124
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	21 060 572
04	Dologi kiadások	K3	26 416 000
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	6 032 500
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	
11	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
12	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>173 915 196</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>			
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
15	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	
16	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
17	Finanszírozási kiadások	K9	
18	<b>Kiadások összesen</b>		<b>173 915 196</b>
<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>			
20	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
21	Egyéb működési célú támogatások bevételci államháztartáson belülről	B16	
22	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
23	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételci államháztartáson belülről	B25	
25	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
26	Közhatalmi bevételek	B3	
27	Működési bevételek	B4	3 500 000
28	Felhalmozási bevételek	B5	
29	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
30	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
31	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
32	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
33	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>3 500 000</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>			
35	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
36	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
37	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
38	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
39	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
40	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
41	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
42	Maradvány igénybevétele	B813	
43	Központi, irányító szervei támogatás	B816	170 415 196
44	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
45	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	170 415 196
46	Finanszírozási bevételek	B8	170 415 196
47	<b>Bevételek összesen</b>		<b>173 915 196</b>

6. melléklet a 3/2020. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

## Lengyel Laura Óvoda 2020. évi költségvetésének mérlege

forintban

	A	B	C
<b>K1-K8. Költségvetési kiadások</b>			
<b>01</b>	<b>Rovat megnevezése</b>	<b>Rovat</b>	<b>Előirányzat</b>
02	Személyi juttatások	K1	160 948 730
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	31 673 498
04	Dologi kiadások	K3	116 920 448
05	Elátottak pénzbeli juttatásai	K4	
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	10 459 940
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	K84	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	
11	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
12	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>320 002 616</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>			
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
15	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	K915	
16	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
17	Finanszírozási kiadások	K9	
18	<b>Kiadások összesen</b>		<b>320 002 616</b>
<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>			
20	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
21	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
22	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
23	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
25	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
26	Közhatalmi bevételek	B3	
27	<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>1 060 000</b>
28	Felhalmozási bevételek	B5	
29	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
30	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
31	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
32	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
33	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>1 060 000</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>			
35	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
36	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
37	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
38	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
39	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
40	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
41	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
42	Maradvány igénybevétele	B813	
43	Központi, irányító szervek támogatás	B816	318 942 616
44	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
45	<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>318 942 616</b>
46	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>318 942 616</b>
47	<b>Bevételek összesen</b>		<b>320 002 616</b>

7. melléklet a 3/ 2020.(I. 31.) önkormányzati rendelethez

## Játékvár Bölcsöde 2020. évi költségvetésének mérlege

forintban

	A	B	C
	<b>K1-K8. Költségvetési kiadások</b>		Összesen
<b>01</b>	<b>Rovat megnevezése</b>	<b>Rovat sz.</b>	<b>Előirányzat</b>
<b>02</b>	Személyi juttatások	K1	41 000 640
<b>03</b>	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 355 112
<b>04</b>	Dologi kiadások	K3	26 980 509
<b>05</b>	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
<b>06</b>	Egyéb működési célú kiadások	K5	
<b>07</b>	Beruházások	K6	254 000
<b>08</b>	Felújítások	K7	
<b>09</b>	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	
<b>10</b>	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	
<b>11</b>	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
<b>12</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>75 590 261</b>
<b>13</b>	<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>		
<b>14</b>	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
<b>15</b>	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	
<b>16</b>	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	-
<b>17</b>	Finanszírozási kiadások	K9	-
<b>18</b>	<b>Kiadások összesen</b>		<b>75 590 261</b>
<b>19</b>	<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>		
<b>20</b>	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
<b>21</b>	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
<b>22</b>	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	0
<b>23</b>	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
<b>24</b>	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
<b>25</b>	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
<b>26</b>	Közhatalmi bevételek	B3	
<b>27</b>	Működési bevételek	B4	2 921 000
<b>28</b>	Felhalmozási bevételek	B5	
<b>29</b>	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
<b>30</b>	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
<b>31</b>	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
<b>32</b>	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
<b>33</b>	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>2 921 000</b>
<b>34</b>	<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>		
<b>35</b>	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
<b>36</b>	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
<b>37</b>	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
<b>38</b>	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
<b>39</b>	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
<b>40</b>	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
<b>41</b>	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
<b>42</b>	Maradvány igénybevétele	B813	-
<b>43</b>	Központi, irányító szervei támogatás	B816	72 669 261
<b>44</b>	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
<b>45</b>	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	72 669 261
<b>46</b>	Finanszírozási bevételek	B8	72 669 261
<b>47</b>	<b>Bevételek összesen</b>		<b>75 590 261</b>

8. melléklet a 3/ 2020.(I. 31.) önkormányzati rendelethez

## Zajti Ferenc Kulturális Központ 2020. évi költségvetésének mérlege

forintban

	A	B	C
<b>K1-K8. Költségvetési kiadások</b>			
<b>01</b>	<b>Rovat megnevezése</b>	<b>Rovat sz.</b>	<b>Előirányzat</b>
02	Személyi juttatások	K1	17 329 000
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 089 000
04	Dologi kiadások	K3	25 088 000
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	445 000
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	K84	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	K88	
11	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
12	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>45 951 000</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>			
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről	K911	
15	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	
16	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
17	Finanszírozási kiadások	K9	
18	<b>Kiadások összesen</b>		<b>45 951 000</b>
<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>			
20	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	
21	Egyéb működési célú támogatások bevételci államháztartáson belülről	B16	
22	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
23	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételci államháztartáson belülről	B25	
25	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
26	Közhatalmi bevételek	B3	
27	Működési bevételek	B4	2 345 000
28	Felhalmozási bevételek	B5	
29	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
30	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
31	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
32	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
33	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>2 345 000</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>			
35	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
36	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
37	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
38	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
39	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
40	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
41	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
42	<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>B813</b>	
43	Központi, irányító szervei támogatás	B816	43 606 000
44	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
45	<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>43 606 000</b>
46	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>43 606 000</b>
47	<b>Bevételek összesen</b>		<b>45 951 000</b>

9. melléklet a 3/2020.(I. 31.) önkormányzati rendelethez

## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásokként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2019. XII.31-ig	2020. évi előirányzat	2020. év utáni szükséglet
I	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Héscs terv, koncepció felülvizsgálata	15 100 000	2018-2020	12 323 000	2 777 000	
Tornacsarnok tárgyle. besz.(kapuháló, riasztó, számítógép, képszárító)	1 850 000	2020		1 850 000	
Polgármesteri Hivatal informatikai eszköz beszerzése (szerver)	2 000 000	2020		2 000 000	
Polgármesteri Hivatal immateriális javak Win 10	1 000 000	2020		1 000 000	
Polgármesteri Hivatal tárgyi eszköz beszerzés (asztal, szék, képszárító)	1 750 000	2020		1 750 000	
NKSZH tárgyeszköz beszerzés (kazán, paraván, szőnyeg)	940 000	2020		940 000	
Vasvári Pál út 55 lakás kazán csere 5 db	6 600 000	2020		6 600 000	
Eb telep	9 456 000	2019-2020	8 456 000	1 000 000	
Zebra Debreceni út	3 700 000	2020		3 700 000	
Ilonvédelmi Sportközpont kömü	5 000 000	2020		5 000 000	
Közvilágítás	292 250 966	2020-2035		19 483 397	272 767 569
Mókus utca járda	15 000 000	2020		15 000 000	
Személygépkocsi vásárlás	8 886 000	2020		8 886 000	
Ultrahangos készülék	6 000 000	2020		6 000 000	
Utak szilárd útburkolattal való ellátása	50 000 000	2020		50 000 000	
Fekvőrendőr (Rákóczi út, Árváska út, Bocskai út)	3 712 210	2020		3 712 210	
Újfehértó Város Önkormányzat informatikai eszköz vásárlás	1 500 000	2020		1 500 000	
Újfehértó Város Önkormányzat tárgyeszköz beszerzés	2 847 027	2020		2 847 027	
Zöldváros pályázat TOP-2.1.3-15-SBI-2016-00035	361 040 471	2019-2020	63 823 646	297 216 825	
Zajti Ferenc Kult. Központ informatikai és tárgyeszköz beszerzés	445 000	2020		445 000	
Központi orvosi ügyelet beruházása	27 455 621	2020		27 455 621	
Játékvár Bölcsőde tárgyeszköz beszerzés	254 000	2020		254 000	
Lengyel Laura Óvoda tárgyeszköz beszerzés	10 459 940	2020		10 459 940	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>827 247 235</b>		<b>84 602 646</b>	<b>469 877 020</b>	<b>272 767 569</b>

**Felújítási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásokként**

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2019. XII.31-ig	2020. évi előirányzat	forintban	
					2020. évi utáni szükséglet	6=(2-4-5)
1	2	3	4	5		
Múzeum Kubinyi pályázat	1 000 000	2020		1 000 000		
Ravatalozó felújítás	14 666 092	2020		14 666 092		
<b>ÖSSZESEN:</b>	15 666 092			15 666 092		

**Európai Uniói forrásból megvalósuló pályázatok**

Beruházás megnevezése	Projekt teljes költsége	Projekt Uniói támogatása	Projekt hazai támogatása	Projekt 2019. évi Önkormányzati támogatása	Projekt 2020. évi Önkormányzati támogatása
Zöldváros pályázat TOP-2.1.3-15-SBI-2016-00035	361 040 471	341 855 385		19 185 086	
<b>Összesen:</b>	361 040 471	341 855 385		19 185 086	

10. melléklet a 3/2020.(I. 31.) rendelethez  
adatok forintban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Cím szá 1 m	Alcím szá 2 m	Előir csop szám	Kiemelt előir nyzat szám	Alcím csop ort	Cím név	Alcím név	Előirány zat csop ort név	Kiemelt előirányz at név	2020. évi előirányzatok	Kiadás	Bevétel	Támogatás
2	1				<b>Játékvár Bölcsőde</b>							72 669 261
3		1			Működési költségvetés						2 921 000	
4		1			Személyi juttatások					41 000 640		
5		2			Munkaadót terhelő járulékok					7 355 112		
6		3			Dologi kiadások					26 980 509		
7		2			Felhalmozási költségvetés							
8		1			Intézményi beruházási kiadások					254 000		
9		2			Intézményi felújítási kiadások							
10					<b>1 cím összesen</b>					<b>75 590 261</b>	<b>2 921 000</b>	<b>72 669 261</b>
11	2				<b>Lengyel Laura Óvoda</b>							318 942 616
12		1			Működési költségvetés						1 060 000	
13		1			Személyi juttatások					160 948 730		
14		2			Munkaadót terhelő járulékok					31 673 498		
15		3			Dologi kiadások					116 920 448		
16		2			Felhalmozási költségvetés							
17		1			Intézményi beruházási kiadások					10 459 940		
18					<b>2 cím összesen</b>					<b>320 002 616</b>	<b>1 060 000</b>	<b>318 942 616</b>
19	3				<b>Zajti Ferenc Művelődési Központ</b>							43 606 000
20		1			Működési költségvetés						2 345 000	
21		1			Személyi juttatások					17 329 000		
22		2			Munkaadót terhelő járulékok					3 089 000		
23		3			Dologi kiadások					25 088 000		
24		2			Felhalmozási költségvetés							
25		1			Intézményi beruházási kiadások					445 000		
26		2			Intézményi felújítások							
27					<b>3 cím összesen</b>					<b>45 951 000</b>	<b>2 345 000</b>	<b>43 606 000</b>
28	4				<b>Polgármesteri Hivatal</b>							170 415 196
29		1			Működési költségvetés						3 500 000	
30		1			Személyi juttatások					120 406 124		
31		2			Munkaadót terhelő járulékok					21 060 572		
32		3			Dologi kiadások					26 416 000		
33		2			Felhalmozási költségvetés							
34					Intézményi beruházási kiadások					6 027 500		

Cím szám	Alcím szám	Kiemelt előirányzat	Alcím csoport	Cím név	Alcím csoport név	Előirányzat csoport név	Kiemelt előirányzat név	2020. évi előirányzatok	Kiadás	Bevétel	Támogatás
35								<b>4 cím összesen</b>	<b>173 915 196</b>	<b>3 500 000</b>	<b>170 415 196</b>
36	5							<b>Ujfehértó Város Önkormányzata</b>			
37		1				Működési költségvetés				1 461 735 429	
38			1			Személyi juttatások		141 086 124			
39			2			Munkaadót terhelő járulékok		24 690 072			
40			3			Dologi kiadások		374 713 831			
41			4			Egyéb működési célú kiadások		36 700 000			
42			5			Ellátottak pénzbeli juttatásai		91 000 000			
43		2				Tartalékok		30 000 000			
44		3				Felhalmozási költségvetés			41 500 000		
45			1			Intézményi beruházási kiadások		452 685 580			
46			2			Intézményi felújítási kiadások		15 666 092			
47			3			Eu-s forrásból finanszírozott projekt ö					
48			4			Egyéb felhalmozási célú kiadások					
49		4				Finanszírozási műveletek		701 281 618		364 587 888	
50							<b>5 cím összesen</b>	<b>1 867 823 317</b>		<b>1 867 823 317</b>	
51	6						<b>Mindösszesen</b>				
52		1				Működési költségvetés				1 471 561 429	
53			1			Személyi juttatások		480 770 618			
54			2			Munkaadót terhelő járulékok		87 868 254			
55			3			Dologi kiadások		570 118 788			
56			4			Egyéb működési célú kiadások		36 700 000			
57			5			Ellátottak pénzbeli juttatásai		91 000 000			
58			6			Tartalék		30 000 000			
59		2				Felhalmozási költségvetés			41 500 000		
60			1			Intézményi beruházási kiadások		469 877 020			
61			2			Intézményi felújítási kiadások		15 666 092			
62			3			Eu-s forrásból finanszírozott projekt ö					
63			4			Egyéb felhalmozási célú kiadások		-			
64		3				Finanszírozási műveletek		701 281 618		970 220 961	
65							<b>Mindösszesen</b>	<b>2 483 282 390</b>		<b>2 483 282 390</b>	



<b>Újfehértó Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei</b>						
<b>Sor- szám</b>	<b>MEGNEVEZÉS</b>	<b>Évek</b>			<b>Összesen (F=C+D+E)</b>	<i>forintban</i>
		<b>2020.</b>	<b>2021.</b>	<b>2022.</b>		
		<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>		
A	B				F	
1.	Tornacsarnok vásárlásához fejlesztés	66 000 000			66 000 000	
2.	Gépkocsi vásárlásához lízing	1 333 000	1 333 000	1 333 000	3 999 000	
3.					-	
4.					-	
5.					-	
<b>6.</b>	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	<b>67 333 000</b>	<b>1 333 000</b>	<b>1 333 000</b>	<b>69 999 000</b>	

**12. melléklet a 3/2020. (I. 31.) önkormányzati rendelethez**

<b>Újfehértó Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyevi fizetési kötelezettség megállapításához</b>		
		<i>forintban</i>
<b>Sor- szám</b>	<b>Bevételi jogcímek</b>	<b>2020. évi előirányzat</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	296 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	40 000 000
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	1 500 000
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	11 500 000
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>349 000 000</b>

*13. melléklet a 3/2020. (I. 31.) önkormányzati rendelethez***KIMUTATÁS**

Az önkormányzat 2020. évi nyitó és engedélyezett létszámáról

	<b>A</b>	<b>B</b>
	<b>Intézmény megnevezése</b>	<b>2020.évi nyitó létszám</b>
1	„Játékvár” Bölcsőde	<b>12 fő</b>
2	Lengyel Laura Óvoda	<b>44 fő</b>
3	Zajti Ferenc Kulturális Központ	<b>6 fő</b>
4	Polgármesteri Hivatal	<b>32 fő</b>
5	Újfehértó Város Önkormányzat	<b>39 fő</b>
	<b>Létszám mindösszesen</b>	<b>133 fő</b>

Újfehértó Önkormányzat 2020-2021-2022-2023. évi költségvetésének összevont mérlege  
14. melléklet a 3/2020. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

K1-K8. Költségvetési kiadások Ft						
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2020. év	2021. év	2022.év	2023. év
01	Személyi juttatások	K1	480 770 618	480 000 000	500 000 000	510 000 000
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	87 868 254	84 000 000	87 500 000	89 250 000
03	Dologi kiadások	K3	570 118 788	709 413 000	834 013 000	1 069 841 000
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	91 000 000	76 354 000	84 354 000	90 355 000
05	Egyéb működési célú kiadások	K5	66 700 000	95 133 000	105 133 000	110 354 000
06	Beruházások	K6	469 877 020			
07	Felújítások	K7	15 666 092			
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
09	Költségvetési kiadások	K1-K8	1 782 000 772	1 444 900 000	1 611 000 000	1 869 800 000
K9. Finanszírozási kiadások Ft						
10	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K911	67 333 000	1 333 000	1 333 000	1 333 000
11	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K912				
12	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K913				
13	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	67 333 000	1 333 000	1 333 000	1 333 000
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	28 315 545			
15	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	K915	605 633 073			
16	Finanszírozási kiadások	K9	701 281 618	1 333 000	1 333 000	1 333 000
Önkormányzati kiadások összesen			2 483 282 390	1 446 233 000	1 612 333 000	1 871 133 000
B1-B7. Költségvetési bevételek Ft						
17	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	726 888 621	820 000 000	930 000 000	1 054 000 000
18	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	-			
19	Közhatalmi bevételek	B3	346 500 000	340 000 000	350 000 000	360 000 000
20	Működési bevételek	B4	392 672 808	286 233 000	332 333 000	457 133 000
21	Felhalmozási bevételek	B5	41 500 000			
22	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	5 500 000			
23	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
24	Költségvetési bevételek	B1-B7	1 513 061 429	1 446 233 000	1 612 333 000	1 871 133 000
B8. Finanszírozási bevételek Ft						
25	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B811	5 331 000			
26	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B812				
27	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B813				
28	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre	B811	5 331 000			
29	Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
30	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	359 256 888			
31	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
32	Maradvány igénybevétele	B813	359 256 888			
33	Központi, irányítószervi támogatások	B816	605 633 073			
34	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	605 633 073			
35	Finanszírozási bevételek	B8	970 220 961	0	0	0
36	Önkormányzati bevételek összesen		2 483 282 390	1 446 233 000	1 612 333 000	1 871 133 000

15. melléklet a 3/2020. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

**Adósságot keletkeztető ügyletet eredményező beruházások**

Forintban

<b>Beruházás megnevezése</b>	<b>Beruházás teljes költsége</b>	<b>Hitel összege</b>	<b>Önkormányzati önerő</b>
Személygépkocsi vásárlás	8 886 000	5 331 000	3 555 000
<b>Összesen:</b>	<b>8 886 000</b>	<b>5 331 000</b>	<b>3 555 000</b>

Dr. Hosszú József polgármester

A napirendhez kapcsolódóan még két döntés szükséges. Ki az, aki a könyvvizsgálói jelentést elfogadja?

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodással elfogadta.

Dr. Hosszú József polgármester

Ki az, aki a Pénzügyi Bizottság írásos véleményét elfogadja?

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodással elfogadta.

**6. napirendi pont megtárgyalása**

6./ Előterjesztés a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-16/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Szóbeli kiegészítem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

## ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

### KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

4/2020. (I. 31.)

#### önkormányzati rendelete

**a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a)

pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

### 1.§

A házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) a rendelet 5. § -a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

*(6) A (2) – (4) bekezdésekben foglalt többlétszolgáltatási díjak megfizetése alól írásbeli külön kérelemre, különös méltánylást érdemlő esetben, a polgármester véleményének kikérése mellett a jegyző részben vagy egészben mentességet adhat.*

### 2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszíti.

Újfehértó, 2020. január 30.

#### **7. napirendi pont megtárgyalása**

7./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-22/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

#### **Dr. Hosszú József polgármester**

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Szóbeli kiegészítem, hogy tegnap volt a bérlakásban két lakásnak a licitárgyalása. A kisebbik alapterületű lakásra kilencen jelentkeztek, a nagyobbikra nyolcan. Soha nem látott érdeklődés van a bérlakások iránt. Ez is erősíti azt, ami feltett szándékom a közeljövőben, hogy Újfehértón újabb bérlakásokat építsünk, illetve a 9 jelentkezőből kvázi 7 fiatal volt és két idős. Tehát mind a két elhatározásom igazolva van és szándékom, és tervem az, hogy idősök otthona terén is előre lépünk. Vagy bővítsük a meglévőt, vagy pedig egy új idősök otthona építésében gondolkodjunk és valósítsuk meg, hiszen a fiatalokat helyben kell tartani, mert aki egyszer elköltözött innen, az nagy valószínűséggel már nem fog visszajönni. Az időseinkről is helyben kell gondoskodnunk, hiszen mindannyian tudjuk azt, hogy nem mindegy, hogy a szülőket, nagyszülőket helyben tudjuk meglátogatni, vagy több száz km-t kell azért utazni, hogy láthassuk Őket a mindennapjaink során. Úgyhogy kiemelt célunk lesz, hogy a bérlakást megoldjuk helyben.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Banka Attila

A bizottsági ülésen is felmerült az, hogy négy havira emeljük az óvadék mértékét, a polgármester Úr ott elmondta, hogy mi az, ami miatt ezt meg kell, hogy emeljük. Viszont a társasháznak ott volt a közös képviselője, és Ő merőben pozitívabban látta ennek a dolognak a kimenetelét. Olyan értelemben, hogy nem tartom indokoltnak ezt a részét, hogy a három hónapot négy hónapra emeljük, annál fogva, amit a közös képviselő mondott. Módosító indítványként azt szeretném kérni, hogy maradjon a három havi, ne emeljük fel négy havira.

Suhaj István

Régebben a tulajdonomban lévő cég látta el a közös képviselét ennek a lakásnak és én nagyon meredek példákat is tudnék mondani arra, hogy szerintem meg szükséges megemelni négy hónapra, mivel abban az időszakban több olyan eset is volt, hogy az önkormányzatnak kellett helytállni és nem volt rá megfelelő költsége attól a lakótól „bevasalni” azt a pénzt, illetve az önkormányzatnak kellett kifizetni a lakást - mert arra sem volt semmi- hogy az új lakó be tudjon költözni.

Banka Attila

Képviselő-társam ott volt ezen a bizottsági ülésen, tehát ezek a problémák perpillanat nem állnak fenn. Ezt a társasház közös képviselője mondta. Ő azt mondta, hogy ilyesmiről semmilyen tudomása nincs, ha egy kisebb csúszás adódik valaki részéről, akkor a következő hónapban azonnal szokták rendezni. Tehát nincsenek elmaradások, ezért nem tartom indokoltnak, hogy a háromhavit felemeljük négy havira, ha nincs olyan probléma. Ha, Ő azt mondta volna felénk, hogy márpedig ez a probléma fennáll és igen, indokolt lenne ezt ezzel küszöbölni, akkor én is azt mondom, hogy „ám legyen”. De nem tartom indokoltnak.

Gyermánné Szabó Katalin

Kérdésem lenne, hogy felvetődött a vita során, hogy licitálás alapján dől el, de aki nagyobb ajánlatot tesz, nyeri el. Innentől kezdve nem is lehet kérdés, mert én úgy tudom a korábbiakból, hogy többszörösét is, valaki egy éves bérletet is felajánl, hogy hozzájusson a lakáshoz, vagy akár még többet. Tehát az, hogy négy havira emeljük fel, ez nem is lehet kérdés.

Dr. Hosszú József polgármester

A tegnapi napra visszatérve, a két – végül nyertes pályázó-, mert volt egy kis fedezetnélküli ígéret - a nagyobb lakásra pályázó két éves, egyösszegű megfizetést vállalt, a kisebb lakásra 10 hónapi egyösszegű befizetést vállalt. A helyi lakásrendeletünket át kell gondolni, mert annak idején 2006-ban „fecskeházként” került be a köztudatba ez a társasház, volt már sok neve – és az volt a cél, hogy a fiatalokat, arra az időre, amíg esetlegesen hitelt vesznek fel, vagy elkezdenek építkezni, itt tartsuk. Elmondtam az előbb is, hogy a fiatalok is célcsoportunk az, hogy itt tartsuk, illetve az idősek is. Egyre több idős költözik a bérlakásba, Ők anyagilag jobban megtehetik azt, hogy nagyobb összegű egyösszegű bérleti díjat vállaljanak be, és ezzel a licitet elnyerik. Ezen is gondolkodjunk, hogy hogyan tudjuk egy picit igazságosabbá tenni a lakáskiadási gyakorlatunkat. Illetve vannak olyan ingatlanok, amelyeket nem tudunk hasznosítani, illetve vannak olyan igények, amelyeknek nem tudunk megfelelni. A múlt héten volt egy sajnálatos tüzeset, és ha olyan családdal történik, akiknek helyben nincsenek családtagjaik, akkor az elhelyezésükről az önkormányzatnak kötelessége gondoskodni. Jelenleg nincs olyan lakásunk, ahová ilyen családot el tudunk helyezni. Úgyhogy megoldottuk helyben, csak egy kicsit sokba került. Tehát ezen is gondolkodni kell – nincs szolgálati lakásunk - bízunk benn, hogy a város fejlődése kapcsán jönnek ide olyan emberek, akiknek szolgálati lakást kell



biztosítanunk és ezzel sem rendelkezünk jelenleg. Illetve most megüresedik a Böszörményi úti régi óvodaépületben egy lakás, amit most meg fogunk hirdetni, hogy hátha oda találunk egy fiatal párt, aki oda beköltözne.

Suhaj István

Elfogadom azt, amit Banka Attila képviselő Úr mond, hogy a közös képviselő mit mondott, viszont én nem a közös képviselő érdekeit képviselem, hanem az önkormányzat érdekeit. És még egyszer mondom, hogy amikor az én tulajdonomban lévő cég látta el a közös képviseletet, akkor viszont volt számos példa arra, hogy nagyobb mértékű elmaradás volt, mint ami kaució be volt fizetve – sőt akkor még nem is volt kaució, utána került bevezetésre, hogy kaucióként van három hónap. Véleményem szerint az önkormányzat érdekeit védjük azzal, hogyha több a kaució, és szerintem ki tudják fizetni. Most nem tudom, hogy hányan voltak olyanok, akik a minimális, havi befizetést vállalták. A piac azt mutatja, hogy elbírja.

Dr. Hosszú József polgármester

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Először a módosító javaslatról döntünk, amit Banka Attila képviselő Úr javasolt, mely szerint, maradjon a rendelet módosítás nélkül, ki az, aki elfogadja?

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, 7 ellenszavazattal, 1 tartózkodással nem fogadta el a módosító javaslatot.

Dr. Hosszú József polgármester

Ki az, aki az előterjesztés melléklete szerinti rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodással elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**5/2020. (I. 31.)**

**önkormányzati rendelete**

**az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló  
11/2005. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő- testületének az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Ör.) 5/A § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bérleti szerződés megkötését megelőzően a sikeres licitáló óvadékot köteles fizetni. Az óvadék mértéke a licit eljárás alapján kialakuló havi lakbér négyszeresének megfelelő összeg.”

## 2.§

Az Ör. 14. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A költségalapú bérlakások esetén kifejezett előzetes írásbeli bérbeadói hozzájárulás szükséges minden olyan jellegű átalakítás(ok)hoz, mely az épület homlokzatának vagy tetőszerkezetének megbontásával járna, továbbá a műhold – vagy televízió vételére alkalmas berendezés, eszköz homlokzatra történő elhelyezéséhez, amennyiben a bérlő a kapcsolódó költségek megfizetését vállalja. Az ilyen igényt lehetőség szerint a tervezett munkálatokat megelőzően 30 nappal kell írásban benyújtani, a polgármesternek címezve. Az átalakítási munkálatok elvégzéséhez, vagy műhold – vagy televízió vételére alkalmas berendezés, eszköz homlokzatra történő elhelyezéséhez kapcsolódóan a bérbeadó és a bérlő külön megállapodást köt.”

## 3. §

Ez a rendelet a kihirdetés napját követő naptól számított 30. napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2020. január 30.

### **8. napirendi pont megtárgyalása**

8./ Előterjesztés a könyvvizsgálói feladatok ellátására vonatkozó megbízásról 2020. február 01. napjától 2021. január 31. napjáig terjedő időtartamra

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-12/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

#### **Dr. Hosszú József polgármester**

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
5/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

a könyvvizsgálói feladatok ellátására vonatkozó megbízásról 2020. február 01. napjától 2021. január 31. napjáig terjedő időtartamra

## A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. megbízza a BIG-AUDIT Könyvvizsgáló, Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Kft-t (4026. Debrecen, Garai u. 4. fsz. 1., Cégjegyzékszám: Cg, 09-09-002613, adószám: 11150776-2-09, képviseli és a könyvvizsgálói feladatok ellátásáért természetes személyként felelős: Nagy Csaba bejegyzett könyvvizsgáló, kamarai tagsági szám: 004862) 2020. február 01. napjától 2021. január 31. napjáig terjedő határozott időtartamra, az Önkormányzat és intézményei számviteli rendjének vizsgálata, az Önkormányzat és intézményei éves költségvetési beszámolójának ellenőrzése, a kapcsolódó szabályzatok véleményezése, a költségvetési gazdálkodás operatív feladatainak vizsgálata, véleményezése, a belső kontrollrendszer véleményezése, 2020. évi költségvetési és zárszámadási rendelet véleményezése, illetve gazdálkodási-pénzügyi szakterületet érintő tanácsadás ellátására.
2. a könyvvizsgálat díját havi 100.000.-Ft + ÁFA összegben állapítja meg, amelynek fedezetét az Önkormányzat 2020. évi költségvetésében betervezi.
3. a mellékletben szereplő megbízási szerződést jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2020. január 31.

Melléklet az 5/2020. (I. 30.) számú határozathoz

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött

**egyrésztől Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141; képviseli: Dr. Hosszú József polgármester) továbbiakban: **Megbízó**

**másrésztől a BIG-AUDIT Könyvvizsgáló, Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 4026 Debrecen Garai u. 4. fsz. 1. Magyar Könyvvizsgálói Kamarai tagsági szám: 004862, adószáma: 11150776-2-09, bankszámla: 60900061-10605462, cégjegyzék száma: 09-09-002613, képviseli: Nagy Csaba ügyvezető), a továbbiakban: **Megbízott,**

(együtt: szerződő felek)

között, a következő feltételekkel:

Újfehértó Város Önkormányzata az Önkormányzat és az intézményei számviteli rendjének vizsgálata, az Önkormányzat és intézményei éves költségvetési beszámolójának ellenőrzése, a

kapcsolódó szabályzatok véleményezése, a költségvetési gazdálkodás operatív feladatainak vizsgálata, véleményezése, a belső kontrollrendszer véleményezése, a 2020. évi költségvetési és zárszámadási rendelet véleményezése, illetve gazdálkodási- pénzügyi szakterületet érintő tanácsadás ellátására könyvvizsgálót szeretne megbízni, ezzel is elősegítve az Önkormányzat és annak intézményei gazdálkodása jogszerűségét.

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete az 5/2020. (I. 30.) számú határozatával járult hozzá a könyvvizsgáló megbízásához.

Újfehértó Város Önkormányzata mint Megbízó és a BIG- AUDIT Kft mint Megbízott a könyvvizsgálói feladatok ellátása tárgyában az alábbi szerződést köti egymással:

### **I. A szerződés tárgya:**

- a) Az Önkormányzat pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás, a beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének biztosítása érdekében a Megbízó e szerződés keretében megbízza a Megbízottat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján, a fenti célokat elősegítő feladatok ellátásával, mely megbízást a Megbízott a jelen szerződésben leírt tartalommal vállalja el.
- b) A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy rendelkezik a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges tapasztalattal, szakértelemmel, képesítéssel, illetve a szükséges engedélyekkel. A tevékenység végzésére jogosító okirat másolata a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.
- c) A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítésének eredményeként a Megbízott által előállított, létrehozott minden szellemi termékre, dokumentációra, írásos anyagra vonatkozó korlátlan és kizárólagos rendelkezési jog (tulajdonjog) a Megbízót illeti.
- d) A Megbízott kijelenti, hogy a szerződés megkötésének nincs akadálya, továbbá azt, hogy az .....-nél az előírásoknak megfelelő, érvényes felelősségbiztosítási szerződéssel rendelkezik.

### **II. A Megbízott feladatai:**

A szerződés időtartama alatt:

- a) Az Önkormányzat és intézményei számviteli rendjének vizsgálata, javaslatok megfogalmazása a számviteli rendszer megfelelő működése érdekében. Az Önkormányzat és intézményei éves költségvetési beszámolójának ellenőrzése.
- b) Az Önkormányzat és intézményei befektetett eszközeinek, készletállományának, pénzeszközeinek, követeléseinek és kötelezettségeinek, pénzmaradványának, eredményének vizsgálata;
- c) A számviteli politika és kapcsolódó pénzügyi szabályzatok véleményezése.

- d) A költségvetési gazdálkodás operatív feladatainak (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás) vizsgálata, véleményezése.
- e) Belső kontrollrendszer véleményezése.
- f) Költségvetési rendelet véleményezése.
- g) Zárszámadási rendelet véleményezése.
- h) Tanácsadás a gazdálkodási pénzügyi szakterületeket érintő kérdésekben.
- i) Az Önkormányzat pénzügyi helyzetének elemzése, különösen az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalások – hitelfelvétel, kezességvállalás – tekintetében.

### **III. A szerződés hatálya:**

A szerződést a Szerződő Felek 2020. február 01-től 2021. január 31. napjáig tartó határozott időre kötik.

### **IV. A szerződés teljesítése, a teljesítés módja:**

1. A Megbízott a jelen szerződésben vállalt kötelezettségét a Megbízó által rendelkezésére bocsátott dokumentumok feldolgozásával, elemzésével, valamint helyszíni tájékozódás alapján teljesíti, az alábbiak szerint:
  - a) az elvégzendő feladat által megkövetelt időtartamra, illetve szükség esetén a helyszínen történő szakmai egyeztetéssel,
  - b) a felmerülő, a Megbízó kompetenciájába tartozó problémák telefonon történő megbeszélése, illetve fax, levél, e-mail útján történő tisztázása.
2. A Megbízott működése, vizsgálatai alapján a következő jelentéseket készíti el:
  - a) Költségvetési rendelet Képviselő-testület részére történő véleményezése.
  - b) Zárszámadási rendelet Képviselő-testület részére történő véleményezése.
  - c) A II. fejezetben felsorolt feladatok érdekében elvégzett vizsgálatokról intézkedést igénylő megállapítások az Önkormányzat vezetése részére.
3. A Megbízott a jelen szerződés IV/2. pontja szerinti könyvvizsgálói jelentéseket a vonatkozó jogszabályi határidőket, illetve a képviselő-testületi és bizottsági ülések időpontjait is figyelembe véve készíti el, és megküldi a Polgármesteri Hivatal részére.

### **V. A szerződő felek jogai és kötelességei:**

### **V./A. A Megbízó kötelességei és felelőssége:**

1. felel számveteli nyilvántartásainak pontosságáért és teljeskörűségéért, belső ellenőrzési rendszerének megbízhatóságáért, valamint a magyar számveteli és egyéb vonatkozó előírások szerinti éves beszámoló elkészítéséért;
2. felel a szabálytalanságok megelőzéséért és feltárásáért;
3. köteles biztosítani a Megbízott feladatai teljesítéséhez szükséges feltételeket, különös tekintettel a helyszíni munkálatokat segítő koordinációra, beleértve a kapcsolódó intézményi munkálatokat is;
4. köteles az Önkormányzat tevékenységével, gazdálkodásával kapcsolatban nála meglévő adatokat és információkat – szükség szerint jegyzék kíséretében - időben a Megbízott rendelkezésére bocsátani;
5. köteles kellő időben informálni a Megbízottat minden, a gazdálkodással kapcsolatos fontosabb döntés előkészítéséről, döntésről;
6. köteles a Megbízott részére a véleményezési kötelezettségi körbe tartozó dokumentumokat olyan időpontban átadni, hogy a Megbízott véleményezését, jelentéstételi kötelezettségét a IV/2 és a IV/3 pontban foglaltaknak megfelelően maradéktalanul elvégezhesse;
7. köteles az e szerződésben vállaltak során a Megbízottat ért kárt, felróhatóság esetén, a vonatkozó szabályoknak megfelelően megtéríteni;
8. köteles a szerződésben foglalt díjazást - a feladat teljesítése esetén - a megállapított összegben kifizetni a Megbízott részére;
9. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény („2017. évi LIII. törvény”) 6. §-a és 7- 11. §-a az ügyfél könyvvizsgáló általi átvilágítását, illetve azonosítását írja elő. A Megbízó előzetesen nyilatkozatot bocsátott a Megbízott Könyvvizsgáló rendelkezésére a 2017. évi LIII. törvény vagy az azt megelőző szabályozás megfelelő rendelkezéseivel összhangban, valamint átadta a Megbízott Könyvvizsgálónak a 2017. évi LIII. törvény megfelelő rendelkezéseiben felsorolt dokumentumokat. A Megbízó felelősséget vállal arra, hogy a fenti információban bekövetkezett bármely változásról a Megbízottat a változást követően haladéktalanul, legkésőbb 5 munkanapon belül tájékoztatja. Köteles a hivatkozott törvény betartásában közreműködni és a szükséges információkat a Megbízott részére megadni.

### **V/B. A Megbízott kötelezettségei:**

1. úgy tervezi meg munkáját, hogy az valószínűsíthetően feltárja a közzétételre kerülő éves beszámolóban az esetleges szabálytalanságokból eredő jelentős hibákat;
2. munkáját a jó szakember gondosságával, hatékonyan elvégezni;
3. a Megbízó által rendelkezésre bocsátott adatok és információk alapján, a hatályos jogszabályok ismeretében, azokat megtartva és alkalmazva végzi munkáját, és határidőre elkészíti írásos véleményezéseit;

4. a Megbízóval a feladatok ellátása során együttműködni, menet közben a szükséges tájékoztatást megadni, különös tekintettel azokra a megállapításokra, amelyek alapján az esetleges hibák a jelentések készítéséig, illetve a beszámoló hitelesítéséig kijavíthatók;
5. a tudomására jutott adatokat és egyéb információkat bizalmasan, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a titokvédelemnek megfelelően kezelni;

#### **V. C./ A Megbízott felelőssége:**

1. A Megbízott felel azért, hogy betartja a jelen szerződés tárgyát képező tevékenység végzésére vonatkozó jogszabályokat, illetve a hatósági és egyéb előírásokat, határidőket, etikai normákat.
2. A Megbízott felel a megbízás során a Megbízónak okozott esetleges kárért, és a Megbízót ért kárt a vonatkozó jogszabályok szerint megtérítéséért;
3. A Megbízott felelőssége kiterjed mindazon tevékenységek szakszerű elvégzésére, melyet jelen megállapodás, illetve a hatályos jogszabályi előírások kifejezetten a feladatkörébe sorolnak.
4. Az esetleges hiányosságok, vagy nem megfelelően elkészített dokumentáció miatt a Megbízónál jelentkező kárért vagy hátrányért a Megbízott teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
5. A Megbízott szavatolja, hogy a jelen szerződés alapján elkészítendő dokumentáció, nyújtandó szolgáltatás felhasználási jogának engedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem áll, illetve a jövőben nem fog fennállni olyan joga, amely a Megbízót akadályozná vagy korlátozná a jogszerű használatban.
6. Amennyiben harmadik személy a Megbízóval szemben a Megbízottnak, valamint a jelen szerződés teljesítésébe bevont személynek felróható tevékenységgel vagy mulasztással összefüggésben igényérvésítéssel lép fel, úgy a Megbízott köteles a Megbízót a kártérítés alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért, illetve a mulasztásáért teljes körű felelősséget vállalni.
7. A Megbízott Könyvvizsgáló részéről a könyvvizsgálatért felelős személy:

Nagy Csaba bejegyzett könyvvizsgáló (cím: 4225 Debrecen Északi sor 63., kamarai nyilvántartási szám: 004862)

#### **VI. Egyéb kérdések:**

1. A Megbízott jogosult a feladatai végrehajtásához a Megbízóval előzetesen egyeztetve - saját költségére és felelősségére – a harmadik személyt igénybe venni, akivel a szerződést a Megbízott köt. A Megbízott a szerződés teljesítése érdekében asszisztenst foglalkoztathat-saját költségére és felelősségére –, akivel megállapodás kötése a Megbízott feladata. Ezen közreműködő személyek által végzett tevékenységért vagy mulasztásért a Megbízó felé a Megbízott felel.

2. A jelen szerződést a Szerződő Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják, ha a szerződés feltételeiben a szerződés megkötésekor nem ismert, új tényezők merülnek fel.

### 3. A szerződés megszűnése:

a) Mindkét szerződő fél jogosult a jelen szerződés felmondására a másik félhez intézett egyoldalú írásbeli felmondás útján a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha az adott Fél szándékosan és rosszhiszeműen nem látja el a jelen szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott bármely feladatát, kötelezettségét. Az azonnali hatályú felmondást indokolással kell ellátni.

b) A jelen szerződést a Szerződő Felek közös megegyezéssel írásban megszüntethetik.

c) A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Szerződő Feleknek egymással el kell számolni, és a Megbízott a Megbízó által átadott, a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles haladéktalanul kiadni a Megbízó részére. Az ennek elmulasztása miatti jogkövetkezményekért a Megbízott felel.

d) A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok (úgy, mint a szerződésszegés miatti kártérítési igény érvényesítése) gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.

e) Ha a jelen szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az ezzel a másik szerződő félnek igazoltan okozott kárát meg kell téríteni.

f) A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó azonnali hatállyal és kártalanítás nélkül jogosult a jelen szerződést felmondani, vagy ha a teljesítés még nem kezdődött meg, a szerződéstől elállni, amennyiben a Megbízott nem minősül átlátható szervezetnek. A megbízott átláthatósági nyilatkozata a jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi.

4. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a teljesített feladatot referenciái között feltüntesse.

### 5. Szerződésszegés:

a) A Megbízott arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, nem vagy nem megfelelően teljesít, kötbér fizetésére köteles.

b) Amennyiben a Megbízott neki felróhatóan a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit részben vagy egészben a Megbízó írásbeli felszólításában megjelölt határidőn belül sem teljesíti, a Megbízó a teljesítés elmaradása esetére megghiúsulási/nem teljesítési kötbérre tarthat igényt, amelynek mértéke 50. 000,- Ft azaz Ötvenezer forint.

c) A Megbízó kötbérigényét írásban, a jogalap és az összeg megjelölése mellett köteles a Megbízottal közölni. A kötbért a Megbízó akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megbízó érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint



akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A nemteljesítés esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A Megbízó kötbérigénye érvényesítése esetén a nem teljesítési kötbér összegének megfelelő számlát bocsát ki a Megbízott felé.

## VII. Díjazás, fizetési feltételek:

1. A jelen szerződésben vállaltak teljesítése esetén a Megbízottat a benyújtott árajánlata alapján, mely a jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi:

havi 100 000.- Ft + ÁFA, azaz havi Egyszázezer forint plusz általános forgalmi adó megbízási díj illeti meg.

2. A díj HUF-ban értendő, az általános forgalmi adó mértéke a hatályos jogszabályok szerint számítandó. Az általános forgalmi adó jelen szerződés megkötésekor mértéke az általános forgalmi adóról szóló *2007. évi CXXVII. törvény* alapján az adó alapjának 27 %-a.
3. A Megbízott számlát szerződésszerű teljesítés esetén jogosult benyújtani. A Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, amennyiben a Megbízott a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokban, illetve a hatósági és egyéb előírások, etikai normák szerint, határidőben teljesíti.
4. A hatályos jogszabályok előírásai szerint a számlát Újfehértó Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni. (cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.). A mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak, továbbá a jelen szerződés előírásainak tartalmi és formai szempontból egyaránt megfelelő számla elkészítéséért a kibocsátó a felelős.
5. Újfehértó Város Önkormányzata a jelen szerződés szerződésszerű teljesítése esetén fizetendő megbízási díjat a számla keltétől számított tíz naptári napon belül közvetlenül a Megbízott 60900061-10605462-00000000 számú bankszámlájára utalja át.
6. A Megbízott által benyújtott jogos számlakövetelésnek a Megbízó általi késedelmes kiegyenlítése esetén a Megbízott jogosult a késedelembeesés napján hatályos jogszabályoknak megfelelő mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni a Megbízóval szemben.

## VIII. Záró rendelkezések

1. A Szerződő Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladataik teljesítése, ellátása során a tudomásukra jutott információt, adatot, dokumentumot - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában- időbeli korlátozás nélkül bizalmasan, üzleti

titokként kezelik, és azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítése körében használhatják fel. A Szerződő Felek ezen kötelezettségének megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak. A Szerződő Felek jelen pont szerinti kötelezettségéről kötelesek alkalmazottaikat, megbízottjaikat is tájékoztatni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

2. A Szerződő Felek adatkezelési nyilatkozata a jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi.
3. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviselőre jogosultak:

**Megbízó részéről:**

Név: Dr. Hosszú József polgármester  
Cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.: 42/290-000  
Fax: 42/290-003  
e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

**Megbízott részéről:**

Név: Nagy Csaba ügyvezető  
Cím: 4026 Debrecen, Garai u. 4. fsz. 1.  
Tel.: .....  
e-mail: .....

**A Megbízó részéről kapcsolattartó: Pénzügyi Osztályvezető**

**Tel.: 42/290-000/117 mellék**

**e-mail: penzugy@ujfeherto.hu**

**A Megbízott részéről kapcsolattartó: Nagy Csaba**

A jelen szerződés teljesítését érintő értesítést, közlést, nyilatkozatot csak a jelen pontban meghatározott azok megtételére jogosult személy tehet, amely értesítés, közlés, nyilatkozat csak írásban érvényes, és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, telefax, vagy e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették, és a Szerződő Felek a jelen szerződésben megegyező címmel látták el.

- 3.A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a nézeteltérés vagy jogvita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, vagy nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére értékhatártól függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a tárgyi tevékenység végzésére vonatkozó egyéb, mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések irányadók.
- 5.A Megbízott és a Megbízó az e szerződés tárgyán kívüli gazdasági kihatású előterjesztések, döntések könyvvizsgálói véleményezésére külön szerződést köthet.

A jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi: a Megbízottat a szerződés szerinti tevékenység folytatására jogosító okirat másolata

A jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi: Megbízott árajánlata

A jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi: Megbízott átláthatósági nyilatkozata

A jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi: a Szerződő Felek adatkezelési nyilatkozata

A Szerződő Felek a jelen három, egymással mindenben megegyező példányban készült szerződést, melyből egy példány a Megbízottat, kettő példány a Megbízót illet meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra, valamint nyilatkozattételre jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

*Jogi ellenőrzés:*

.....  
*Dr. Veres Ildikó jegyző*

.....  
*Dr. Hosszú József polgármester*

*Újfehértó Város Önkormányzata  
mint Megbízó képviselőjében*

*PH*

*Pénzügyi ellenjegyzés:*

.....  
*Tóth Erika*  
*Újfehértó Város Önkormányzata*

.....  
*Nagy Csaba ügyvezető*

*BIG-AUDIT Könyvvizsgáló, Könyvelő és Üzleti  
Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság  
mint Megbízott képviselőjében*

*PH*

### **9. napirendi pont megtárgyalása**

9./ Előterjesztés az óvodai beiratkozás idejének meghatározásáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-7/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

**Dr. Hosszú József polgármester**

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Szóbeli kiegészítésem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
6/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**az óvodai beiratkozás idejének meghatározásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ a fenntartásában működő Lengyel Laura Óvodában a 2020/2021. nevelési évre szóló óvodai beiratkozás idejét

**2020. április 20-tól 2020. április 23-ig határozza meg.**

2./ utasítja az intézményvezetőt, hogy a beiratkozással kapcsolatos előkészítési és végrehajtási feladatokat a – vonatkozó - hatályos jogszabályokban és az intézmény szervezeti és működési szabályzatában foglalt előírások alapján végezze el.

3./ felkéri a polgármestert, hogy az óvodai beiratkozás idejéről és az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról szóló közlemény közzétételéről határidőben gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal, 2020. április 20-23.

**Felelős:** polgármester, intézményvezető

**10. napirendi pont megtárgyalása**

10./ Előterjesztés az önkormányzati intézmények nyitvatartási rendjéről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-8/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

**Dr. Hosszú József polgármester**

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és mind a két határozati javaslatot 4 – 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Szóbeli kiegészítem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Két döntés szükséges. Ki az, aki az előterjesztés melléklete szerinti 1. számú határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
7/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**a Lengyel Laura Óvoda nyitvatartási rendjéről**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§. (2) bekezdés b) pontja alapján a Lengyel Laura óvoda nyitvatartási rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1.1. a heti nyitvatartási idő a 2020/2021. nevelési évben: hétfőtől péntekig 6:00 – 18:00 óra.

1.2. a Lengyel Laura Óvoda tagóvodái a 2020/2021. nevelési év nyári időszakában az alábbiak szerint tartanak zárva:

- a) az Aranykapu Tagóvoda 2020. augusztus 01-től 2020. augusztus 31-ig.
- b) a Lengyel Laura Óvoda 2020. augusztus 01-től 2020. augusztus 31-ig.
- c) a Napsugár Tagóvoda 2020. július 01-től 2020. július 31-ig.

2./ az 1.2/ pontban nem szabályozott időszakban a napi nyitva tartásra az intézmény szervezeti és működési szabályzatában előírt rendelkezéseket, valamint a 2020. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 7/2019. (VI. 25.) PM rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

3./ felkéri az intézményvezetőt, hogy a nyári „nyitvatartási” rendről a szülőket a helyben szokásos módon tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, intézményvezető

Dr. Hosszú József polgármester

Ki az, aki az előterjesztés melléklete szerinti 2. számú határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
8/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**az Újfehértói Játékvár Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. §. (4) bekezdése alapján az Újfehértói Játékvár Bölcsőde (továbbiakban: intézmény) nyári nyitvatartási rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1.1. az intézmény 2020. július 20-tól 2020. augusztus 09-ig zárva tart.

1.2. az 1.1/ pontban nem szabályozott időszakban a nyitva tartásra az intézmény szervezeti és működési szabályzatában előírt rendelkezéseket valamint a 2020. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 7/2019. (VI. 25.) PM rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

2./ felkéri az intézményvezetőt, hogy a nyári „nyitvatartási” rendről a szülőket a helyben szokásos módon tájékoztassa.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester, intézményvezető

### **11. napirendi pont megtárgyalása**

**11./** Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-15/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Szóbeli kiegészítemem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom.

Ki az, aki az előterjesztés melléklete szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
9/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és módosításáról**

### **A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ az Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatát a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdés alapján elvégezte, ennek alapján az új együttműködési megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a határozat melléklete szerinti együttműködési megállapodás aláírására, a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

Melléklet a 9/2020. (I. 30.) számú határozathoz

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Újfehértó Város Önkormányzata** (képviseli: Dr. Hosszú József polgármester, székhely: 4244, Újfehértó Szent István út 10, bankszámlaszám: 68800013-11039141, adószám: 15732475-2-15, KSH statisztikai számjel: 15732475 -8411-321-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473),

másrészről **Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (képviseli: Mocsár Krisztián elnök, székhely: 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2., bankszámlaszám: 68800013-11091051, adószám: 15778446-2-15, KSH statisztikai számjel: 15778446 -8411-371-15, törzskönyvi azonosító szám: 778444)

(együtt: Felek)

között az alábbiak szerint:

### PREAMBULUM:

A Felek rögzítik, hogy közöttük 2019. november ..... napján együttműködési megállapodás jött létre, amely megállapodás részletesen tartalmazza Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata együttműködését meghatározó szabályokat.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) és (2) bekezdése rendelkezik a nemzetiségi és a helyi önkormányzati szervek együttműködésének egyes részletszabályairól. A hivatkozott jogszabályhely előírja, hogy az együttműködési megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

A vonatkozó jogszabályi előírások szerint az együttműködési megállapodás felülvizsgálata megtörtént, ennek alapján az együttműködés részletszabályait -figyelemmel a korábbi együttműködési megállapodás rendelkezéseire- a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

### I. Általános rendelkezések

1. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény értelmében Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Újfehértó Város Önkormányzata a jelen együttműködési megállapodásban kívánja rögzíteni együttműködésük részletszabályait. Ennek megfelelően a Felek a jelen megállapodásban rögzítik:

a) Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan Újfehértó Város Önkormányzatát terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket,

e) az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételei biztosításának módját, a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásának szabályait.

## **2. A jelen megállapodásban szabályozottak jogi háttéranyagát képezik az alábbi jogszabályok:**

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.)
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.)

## **II. Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételei biztosításának módja**

Újfehértó Város Önkormányzata Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére – a 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2. szám alatt lévő telephelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról, az alábbiak szerint:

### **1. Helyiség biztosítása:**

a) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére havonta a működéshez szükséges igény szerint, de legalább harminckét órában előzetes egyeztetés alapján Újfehértó Város Önkormányzata a tulajdonában lévő, Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2. szám (Újfehértó, belterület 3220 helyrajzi szám) alatti Nonprofit Közöségi Szolgáltató Ház „civil szervezetek terme helyiségének ingyenes használatát biztosítja. A helyiség az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt, a Felek az Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata használatába átadott eszközökről, berendezési- és felszerelési tárgyairól leltárt vezetnek.

A helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket Újfehértó Város Önkormányzata viseli.

b) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata erre vonatkozó igénye esetén, a közcélú rendezvények - közmeghallgatás, lakossági fórum - megtartása érdekében Újfehértó Város Önkormányzata Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának rendelkezésére bocsát ingyenesen, erre a célra alkalmas -előzetes egyeztetés útján- meghatározott helyiséget.



c) Amennyiben Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata az egyéb rendezvényei megtartásához Újfehértó Város Önkormányzatának valamely intézményének helyiségeit kívánja igénybe venni, úgy az igényelt helyiségekre vonatkozóan az érintett intézmény vezetőjével kell előzetesen egyeztetni, aminek alapján a helyiséghasználatra vonatkozó megállapodást Újfehértó Város Polgármesterével kell megkötöni.

d) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a használatba vett helyiséget és az ott található eszközöket alapfeladatának ellátásához veheti igénybe, köteles azokat rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával kezelni, de a használat jogát harmadik személynek nem engedheti át. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata köteles megtéríteni a nem rendeltetésszerű használatból eredő károkat.

2. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdés alapján Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása:

a) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata testületi üléseivel kapcsolatban:

aa) a testületi ülések előkészítése, meghívók, tájékoztató anyagok előkészítése, gépelése, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, az elkészült jegyzőkönyvek aláírása, hitelesítése, a Szabolcs- Szatmár- Bereg -Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása.

ab) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek, az előterjesztések és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása, illetve a döntések végrehajtásához szükséges intézkedések előkészítése.

b) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata működésével kapcsolatos iratkezelési feladatok ellátása, továbbá szükség esetén a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használata.

c) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása, a törzskönyvi nyilvántartással, valamint az adószám igénylésével kapcsolatos ügyintézés a vonatkozó jogszabályokban előírt határidők és rendelkezések betartásával.

d) A jelen megállapodás alapján Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére tárgyi, technikai eszközök biztosítása, az alábbiak szerint:

- irodabútor,
- asztali számítógép,
- nyomtató
- az önkormányzati működéssel összefüggő feladatellátáshoz szükséges papír- és íróeszköz.

e) A II. Fejezet 2. a)-d) pontjaiban meghatározott feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket az Újfehértói Polgármesteri Hivatal viseli, Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának tagja és tisztségviselője telefonhasználata költségeinek kivételével.

f) A II. Fejezet 2. a)- e) pontjaiban szabályozott feladatokat az Újfehértói Polgármesteri Hivatal biztosítja. A feladatok ellátásáért a jegyző és a jegyző által kijelölt köztisztviselő felelős. (1.

számú függelék).

g) A jegyző vagy annak- a jegyzővel azonos képesítési előírásainak megfelelő megbízottja-Újfehértó Város Önkormányzata megbízásából és képviselőjében részt vesz Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

### **III. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodásával összefüggő szabályok**

Az Áht 6/C § (2) bekezdés b) pontja alapján Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az Újfehértói Polgármesteri Hivatal gondoskodik. Ezen feladatok ellátásának részletes szabályait a Felek a jelen megállapodásban rendezik.

#### **1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje:**

1.1. A jegyző, vagy az általa megbízott személy a költségvetési határozat-tervezet összeállítását megelőzően áttekinti Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnökével az Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, várható bevételi forrásait.

1.2. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata költségvetési határozatának elkészítése:

1.2.1. A gazdálkodási ügyekre vonatkozóan Újfehértó Város Önkormányzata Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával történő kapcsolattartásra a gazdálkodással, költségvetéssel kapcsolatos ügyek intézésére, előterjesztések Képviselő-testület részére történő előkészítésére a jegyző által kijelölt köztisztviselő köteles (1. számú függelék).

1.2.2. A jegyző készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalja és határozatában fogadja el a feladatainak ellátásához szükséges költségvetési előirányzatait. A Nemzetiségi Önkormányzat határozatát február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig köteles eljuttatni a jegyzőhöz az elemi költségvetés elkészítéséhez.

A költségvetési határozatot az Áht. előírásainak megfelelő tartalommal kell elkészíteni. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elemi költségvetését Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke hagyja jóvá. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata évente egyszer, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

#### **2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

2.1. Ha Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát a hatályos jogszabályok szerint. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő- testülete - az első

negyedév kivételével -negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a jegyző (az általa megbízott pénzügyi ügyintéző útján) készíti elő.

### 3. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje

3.1. A költségvetés végrehajtása: Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az Újfehértói Polgármesteri Hivatal látja el.

3.1.1 A **Kötelezettségvállalás rendje:** Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának kiadási előirányzatai terhére Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának képviselője jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás **200.000,- Ft felett** csak írásban és a kötelezettség pénzügyi ellenjegyzése után történhet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

3.1.2 **Utalványozás:** Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatánál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott RNÖ képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás érvényesítése mellett kerülhet sor. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatánál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke, vagy távollétében, vagy összeférhetetlensége, érintettsége esetén az általa felhatalmazott, Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának képviselője jogosult. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

3.1.3 **Ellenjegyzés:** A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának jegyzője által írásban kijelölt ügyintézője jogosult. Az ellenjegyzés az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem végezheti. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

3.1.4 **Érvényesítés:** Az érvényesítést a helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának jegyzője által írásban felhatalmazott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselő jogosult végezni.

3.1.5 A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés a jelen megállapodás 1. számú függelékét képező aláírási minta szerint történik.

3.1.6. **Teljesítés igazolása:** A teljesítés igazolását Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának képviselője jogosult elvégezni.

3.1.7. A költségvetési év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás esetén Pénzügyi teljesítésnek - a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel - legkésőbb a költségvetési év december 31 -ig meg kell történnie.

3.1.8. A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről, és a kötelezettségvállalás értékéből a költségvetési év és az azt követő évek szabad előirányzatait terhelő rész lekötéséről.

3.1.9. Az önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a szabályszerűségéért az elnök felel.

3.1.10. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata önállóan dönt saját költségvetése felhasználásáról. Pénzügyi gazdálkodása végrehajtása során az Újfehértói Polgármesteri Hivatal kijelölt ügyintézője az esedékes kifizetéseket Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a forrásai terhére készpénz, valamint átutalás formájában teljesíti a költségvetésében meghatározott előirányzatok, illetve a Nemzetiségi Önkormányzati határozatok alapján.

3.1.11. A kötelezettségvállalás nyilvántartásának további szabályait az Ávr. 56. § (1)-(6) bekezdése tartalmazza.

## 3.2. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának számlái

3.2.1. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának fizetési számláját Újfehértó Város Önkormányzata által választott számlavezetőnél vezeti, az ezzel kapcsolatos adminisztratív feladatokat az Újfehértói Polgármesteri Hivatal kijelölt ügyintézője végzi.

3.2.2. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának fizetési számlaszáma: Takarékbank Zrt. 68800013-11091051.

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó pénzforgalom - külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti fizetési számlán bonyolódik. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata működésének Újfehértó Város Önkormányzatától eredő támogatását Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a mindenkor önkormányzati költségvetési rendeletben meghatározottak szerint kapja meg átutalással.

A központi költségvetés támogatását az önkormányzat pénzforgalmi számláján keresztül - az önkormányzat számlájára történő megérkezést követő 3 napon belül utalja át az önkormányzat.

3.2.3. A nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet. A nemzetiségi önkormányzat az önálló fizetési számla nyitása során a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény 18. §-a szerinti feltételeket teljesíti azzal, hogy létrejöttek, illetve a nyilvántartásba vételére vonatkozó okmányoknak az illetékes választási bizottság igazolása, továbbá az alakuló ülés jegyzőkönyve minősül.

3.2.4. A választott számlavezető hely Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete döntése alapján, a hónap első napjával változtatható meg. A döntésről a változás kitűzött időpontja előtt 30 nappal a döntés dokumentumainak csatolásával és a választott számlavezetővel kötött szerződésben megjelölt fizetési számlaszám egyidejű közlésével tájékoztatni kell a törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságát, a határidőre történő elküldéséért a kijelölt ügyintéző a felelős.

### 3.3. Pénzellátás

3.3.1. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a működésének általános támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.

3.3.2. Készpénz Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, utalványozza, és szándékát a pénzfelvétel megelőző munkanapon de. 11.00 óráig az Újfehértói Polgármesteri Hivatal kijelölt ügyintézőjének jelzi.

3.3.3. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata önálló pénzkezelési szabállyal rendelkezik.

## 4. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

### 4.1. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje.

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának helyzetéről a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően írásban tájékoztatja Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testületét. A tájékoztatás tartalmazza Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának költségvetési határozatában megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását. Az elkészített zárszámadási határozattervezetet az elnök úgy terjeszti Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete elé, hogy az a Képviselő-testület elé terjesztést követő 30 napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő 5. hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A Képviselő-testület a zárszámadásról határozatot alkot. A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) Az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat szöveges indokolással, azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

aa) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

ab) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

ac) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és

ad) az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

b) a nemzetiségi önkormányzat adósságának állományát lejárat, a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonskimutatást, és

d) a nemzetiségi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Az Újfehértói Polgármesteri Hivatal közreműködik a végrehajtásban.

### 4.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

4.2.1. Az Újfehértói Polgármesteri Hivatal Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

4.2.2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke - vagy a Képviselő-testület e feladattal megbízott tagja - köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig az Újfehértói Polgármesteri Hivatal Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának gazdasági ügyintézésével megbízott munkatársának leadni.

4.2.3. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének elnöke felelős.

4.2.4. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról az Újfehértói Polgármesteri Hivatal nyilvántartást vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke információt szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatárs számára.

4.2.5. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata az államháztartási információs rendszerhez a Magyar Államkincstáron keresztül az alábbiak szerint kapcsolódik:

a) Információs szolgáltatással az elemi költségvetésről. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának éves költségvetéséről annak elfogadását követően a kijelölt ügyintéző közreműködésével - külön meghatározott határidőre - szolgáltat adatot az államháztartás információs rendszere számára, időközi költségvetési jelentéssel.

b) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának költségvetése végrehajtása során lebonyolított pénzforgalmával összefüggésben a kijelölt ügyintéző közreműködésével - külön meghatározott határidőre - tesz eleget az államháztartási információs rendszere felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének,

c) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a költségvetése végrehajtásával összefüggésben a mérlegjelentéseket a kijelölt ügyintéző közreműködésével - külön meghatározott határidőre - állítja össze, és biztosítja adatait az államháztartási információs rendszer számára, valamint

d) a költségvetési év során a Kormány rendeletében meghatározott gyakorisággal időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést kell készíteni a kincstár számára, a költségvetés végrehajtásával, gazdálkodásával összefüggésben a kijelölt ügyintéző közreműködésével - külön meghatározott határidőre -.

### **4. 3. Egyéb rendelkezések**

4.3.1. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata az eszközök és források értékelési szabályzata, továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A feladatellátás során az Újfehértói Polgármesteri Hivatal ezen tárgyú szabályzatai szerint az ott meghatározott rendben és mértékben kell eljárni.

4.3.2. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának tartozásaiért Újfehértó Város Önkormányzata kizárólag addig a mértékig és abban az esetben felel, ha azt külön megállapodásban vállalta.

### **4.4. Összeférhetlenségi követelmények**

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata vonatkozásában a kötelezettségvállaló és pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

#### **4.5. Ellenőrzés:**

4.5.1. Az Újfehértó Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatali szervezete belső ellenőrzési egységgel nem rendelkezik. A Polgármesteri Hivatal a belső ellenőrzési tevékenységet külső erőforrások bevonásával, polgári jogi szerződés keretében belső ellenőr útján látja el.

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata ellenőrzési feladatait külön megállapodás alapján, független társaság végzi.

A belső ellenőr feladata mindazon feladatok elvégzése, melyeket jogszabályok a belső ellenőr részére meghatároznak. A belső ellenőrzést végző személy munkáját a vonatkozó jogszabályok, a közzétett módszertani útmutatók a nemzetközi belső ellenőrzésre vonatkozó standardok és Belső ellenőrzési kézikönyv alapján, éves munkaterv szerint végzi.

4.5.2. A belső ellenőrzés által Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodásával összefüggésben tett megállapítások végrehajtása érdekében a szükséges intézkedések megtétele Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnökének feladata és egyben kötelessége tájékoztatni Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületét a megállapításokról és a tett intézkedésekről.

4.5.3. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a tárgyra vonatkozó valamennyi hatályos jogszabály előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

4.6. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata törzskönyvi nyilvántartásba vétele megtörtént, továbbá adószámmal rendelkezik.

Bármely, a törzskönyvi nyilvántartást, vagy adószámot érintő változást a változás bekövetkezését követően haladéktalanul be kell jelenteni az illetékes szervek felé. Az eljárásokra a továbbiakban irányadó határidőket a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően be kell tartani.

Az ezzel kapcsolatos feladatokat az Újfehértói Polgármesteri Hivatal látja el, mely feladatok ellátásáért az együttműködési megállapodás 1. számú függelékében meghatározott ügyintéző felel.

Az eljárások lefolytatása érdekében a Felek teljeskörűen együttműködnek egymással

#### **IV. Vegyes rendelkezések**

1. A Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.

2. A Felek a jelen megállapodást Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának működésének idejére kötik, melyet évente január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.
3. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet valamint egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.
4. A jelen együttműködési megállapodás az aláírása napján lép hatályba, a Felek között eredetileg 2019. november ..... napján létrejött együttműködési megállapodást érintő módosítások a jelen dokumentumban kerültek rögzítésre.
5. A Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás hatályba lépésével a 2019. 11. .... napjától hatályos többször módosított együttműködési megállapodás hatályát veszti.
6. A jelen megállapodás 4 -négy- eredeti példányban készült, melynek 2-2 példánya a Feleket illeti.

A Felek a megállapodást elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodást Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2020. (.....) számú határozatával, Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2020. (.....) számú határozatával jóváhagyta.

Újfehértó, 2020. ....

Tóth Erika  
Pénzügyi ellenjegyző

Dr. Hosszú József polgármester  
Újfehértó Város Önkormányzatának  
Képviselő-testülete

Dr. Veres Ildikó jegyző  
Újfehértói Polgármesteri Hivatal

Mocsár Krisztián elnök  
Újfehértó Város Roma Nemzetiségi  
Önkormányzatának Képviselő-testülete



## 1. számú függelék

1./ Utalványozási, pénzügyi ellenjegyzői, érvényesítési és szakmai teljesítés igazolási joggal felruházott személyek:

1. Utalványozás: Mocsár Krisztián elnök, Mocsár Csaba elnökhelyettes összeférhetetlenség esetén a megállapodás 3.1.2. pontja szerint
2. Pénzügyi ellenjegyzés: Pénzügyi Osztályvezető, összeférhetetlenség vagy akadályoztatás esetén helyettes Katona Sándorné ügyintéző
3. Érvényesítés: Katona Sándorné ügyintéző, összeférhetetlenség vagy akadályoztatás esetén helyettes a munkaköri leírásban megjelölt ügyintéző
4. Szakmai teljesítési igazolás: Mocsár Krisztián elnök, Mocsár Csaba elnökhelyettes

Operatív feladatok	Név	Aláírás minta
<b>Utalványozás</b>	Mocsár Krisztián elnök, Mocsár Csaba elnökhelyettes, összeférhetetlenség esetén a megállapodás 3.1.2. pontja szerint	
<b>Pénzügyi ellenjegyzés</b>	Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető, helyettes Katona Sándorné ügyintéző	
<b>Érvényesítés</b>	Katona Sándorné ügyintéző, összeférhetetlenség vagy akadályoztatás esetén helyettes a munkaköri leírásban megjelölt ügyintéző	
<b>Szakmai teljesítési igazolás</b>	Mocsár Krisztián elnök, Mocsár Csaba elnökhelyettes	

2./ Az Újfehértói Polgármesteri Hivatal által ellátott feladatok és a feladatok ellátására kijelölt felelősök

FELADAT	FELELŐS
A Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata helyiséghasználatával összefüggő feladatok	Csegényné Nagy Nikoletta ügyintéző
A meghívók, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, az elkészült jegyzőkönyvek aláírása, hitelesítése, a Szabolcs-Szatmár Bereg -Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása. Szükség szerint jelnyelv és speciális kommunikációs rendszer használata	Pincés Mihályné ügyintéző
A testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, az előterjesztések hivatalos levelezés előkészítése, a döntések végrehajtásához szükséges intézkedések megtétele.	Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető Dr. Veres Ildikó Jegyző, Dr. Pataki Nikoletta aljegyző
A nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos iratkezelési feladatok ellátása.	Szilágyi Erzsébet ügyintéző
A nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási feladatok ellátása. A RNÖ-al történő kapcsolattartás a gazdálkodással, költségvetéssel kapcsolatos ügyek intézése, gazdálkodással kapcsolatos előterjesztések Képviselő-testület részére történő előkészítése. Számlavezetéssel kapcsolatos adminisztratív feladatok. Adószám igénylésével kapcsolatos ügyintézés.	Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető
Törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos ügyintézés.	Szántóné Szabados Ágnes ügyintéző

**12. napirendi pont megtárgyalása**

12./ Előterjesztés az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladat ellátásához kapcsolódó döntések meghozataláról (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-25/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és mind a két határozati javaslatot 4-4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra 4-4 határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendhez szóbeli kiegészítésem annyi, hogy a 2. számú melléklet 1. pontjában kiegészül a dátummal, 2020. február 01. napjától határozatlan időre. A napirenddel kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Két döntés szükséges. Ki az, aki az előterjesztéshez kapcsolódó 1. számú határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
10/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**Egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladat ellátásáról szóló, a STONEVIA-29. Kft-vel kötött szerződés és megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetéséről**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ hozzájárul az Újfehértó Város Önkormányzata és a STONEVIA-29. Kft. (4400 Nyíregyháza, Alma utca 7. szám, szolgáltatást nyújtó orvos: Dr. Takács Enikő) - között 2019. február 28. napján az Újfehértó II. számú iskola orvosi körzetben az iskola-egészségügyi feladatok ellátására létrejött szerződés 2020. január 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez.

2./ hozzájárul az Újfehértó Város Önkormányzata és a STONEVIA-29. Kft. (4400 Nyíregyháza, Alma utca 7. szám, szolgáltatást nyújtó orvos: Dr. Takács Enikő) - között 2019. február 28. napján az Újfehértó II. számú iskola orvosi körzetben az iskola-egészségügyi feladatok ellátására létrejött szerződéshez kapcsolódó, az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseibe tartozó műszerek, eszközök biztosításáról szóló megállapodás 2020. január 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez.

3./ felkéri a polgármestert az iskola-egészségügyi feladatok ellátására létrejött szerződés és az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseibe tartozó műszerek, eszközök biztosításáról szóló megállapodás megszüntetésével kapcsolatos intézkedések megtételére, és felhatalmazza a megszüntetéshez kapcsolódó dokumentumok előkészítésére és aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

Dr. Hosszú József polgármester

Ki az, aki az előterjesztéshez kapcsolódó 2. számú határozati javaslatot elfogadja a határidő kiegészítéssel együtt?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
11/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**Dr. Takács Enikő egyéni vállalkozóval az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladat ellátásra irányuló szerződés megkötéséről**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ az iskola-egészségügyi feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az Újfehértó II. számú iskola orvosi körzetéhez tartozó iskola-egészségügyi feladatok ellátására a melléklet szerint szerződést köt 2020. február 01. napjától határozatlan időre Dr. Takács Enikő egyéni vállalkozó (adószáma: 55779472-1-35, székhely: 4400 Nyíregyháza, Alma utca 7.) gyermekorvossal (a szolgáltatást nyújtó orvos: Dr. Takács Enikő).

2./ a feladatellátásért járó megbízási díj fedezetét az iskola-egészségügyi feladatok ellátására nyújtott NEAK finanszírozásából és az önkormányzat mindenkor költségvetéséből biztosítja.

3./ felhatalmazza a polgármestert a feladat-ellátási szerződés és az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelési körébe tartozó műszerek, eszközök biztosításáról szóló külön megállapodás megkötésével kapcsolatos intézkedések megtételére, a határozat melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés és az annak alapján kötendő külön megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

Melléklet a 11/2020. (I. 30.) számú határozathoz

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS**  
**- egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított**  
**iskola-egészségügyi feladatok ellátására-**

amely egyrészről **Újfehértó Város Önkormányzata** (4244 Újfehértó, Szent István út 10. szám, törzsszám: 732473, adószám: 15732475-2-15, statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, szolgáltató egyedi azonosítója: 013290, képviselőjében eljár: **Dr. Hosszú József polgármester**) (a továbbiakban: Önkormányzat),  
másrészről a ..... egyéni vállalkozó (székhely: .....szám,  
nyilvántartási száma....., adószáma: ....., statisztikai

számjelle: ....., bankszámla száma....., képviseli: .....,  
**orvosi pecsétje: .....**), **mint iskola-egészségügyi feladatot ellátó** (a  
 továbbiakban: **Szolgáltató**),  
 a továbbiakban együttesen Felek között jött létre az alábbi feltételekkel a megjelölt helyen és  
 napon.

### **I. A szerződés tárgya**

1.) Az Önkormányzat az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdés e) pontja alapján az egészségügyi alapellátás keretében köteles gondoskodni az iskola-egészségügyi ellátásról.

2.) A Felek rögzítik, hogy az II. számú házi gyermekorvosi körzetben a házi gyermekorvosi ellátást területi ellátási kötelezettséggel egészségügyi szolgáltató működteti, mely tevékenységekre nézve rendelkezik a szükséges, érvényes és hatályos engedéllyel, valamint a körzethez kapcsolt iskola-egészségügyi feladat-ellátásra az Önkormányzat rendelkezik a szükséges, érvényes és hatályos engedéllyel.

3.) A Felek megállapodnak abban, hogy az I.1. pontban meghatározott önkormányzati feladat ellátásával – az Iskola egészségügyi ellátás tárgyában jelen megállapodással az Önkormányzat a II. számú iskola orvosi körzetben megbízza az Egészségügyi szolgáltatót, aki e megbízást elfogadja.

4.) A Szolgáltató az iskola-egészségügyi feladatokat a II. 1.) pontban megjelölt intézményekben 2020. február 01. napjától kezdődően látja el.

### **II. A Szolgáltató feladatai, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételei**

1.) A Szolgáltató ellátja az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben foglalt vonatkozó előírásoknak megfelelően az iskola-egészségügyi tevékenységet az alábbi intézmények vonatkozásában:

a.) Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Erkel Ferenc Tagintézmény  
 4244 Újfehértó, Kodály Zoltán utca1. és 4244 Újfehértó Debreceni út 10.

b.) Újfehértói Református Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni út 206.

c.) Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2.

2.) A Szolgáltató nyilatkozik, hogy a jogszabályban rögzített szakmai feltételekkel rendelkezik, iskola-egészségügyi tevékenységet végezhet, az ellátást a vonatkozó jogszabályoknak és szakmai szabályoknak megfelelően biztosítja, valamint érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik.

3.) Jelen feladat ellátására kizárólag a Szolgáltató jogosult és köteles, kivéve a betegség és szabadság idejére, amikor erre jogosult személy helyettesítheti. A helyettesítéséről az Egészségügyi szolgáltató képviselője maga gondoskodik.

- 4.) Az ellátás helyszíne: az egyes intézményekben kijelölt rendelő.
- 5.) Az iskola-egészségügyi ellátást a Szolgáltató a védőnői szolgálattal együttműködve látja el.
- 6.) A Szolgáltató köteles az iskola-egészségügyi ellátással kapcsolatos valamennyi jelentési kötelezettségének eleget tenni.
- 7.) Az Önkormányzat nem felelős az iskola-egészségügyi ellátás során bekövetkezett szakmai hibákért.
- 8.) A Szolgáltatónak folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi feltételekkel.
- 9.) Az iskola-egészségügyi ellátást a Szolgáltató heti 3 órában látja el, melyről nyilvántartást vezet.

### **III. Önkormányzat feladatai**

- 1.) Az Önkormányzat az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelése közül a II. pont szerinti bútorzatot biztosítja, valamint a műszaki, technikai felszereltség körébe tartozó – a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú melléklete - I. pont szerinti műszereket, eszközöket külön megállapodás alapján biztosítja a Szolgáltató részére.

### **IV. A feladat-ellátás díjazása**

- 1.) A Szolgáltatót a jelen szerződés szerinti iskola-egészségügyi feladatok ellátásáért havi bruttó 56.200-Ft, azaz bruttó ötvenhatezer-kettőszáz forint díjazás illeti meg, melyet az Önkormányzat havonta a számla keltét követő 15 napon belül utal át a Szolgáltató által leadott és az Önkormányzat által befogadott számla ellenében. A díj HUF-ban értendő. A megbízási díj magában foglalja az iskolaorvos, valamint a gyógyszer és gyógyászati segédeszközökre fordítandó kiadásokat.

A számlát Újfehértó Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni (4244 Újfehértó, Szent István út 10.). A hatályos jogszabályoknak megfelelő számla elkészítéséért a Szolgáltató felelős. Az Önkormányzat a Szolgáltató által a tárgyhót követő hónap 15. napjáig 1 példányban kiállított és az Önkormányzat által befogadásra került számla ellenértékét a kiállítás keltét követő tizenöt napon belül a Szolgáltatónak a befogadott számlán szereplő bankszámlájára átutalással teljesíti.

- 2.) A Szerződő Felek rögzítik, hogy a megbízási díjon felül a Szolgáltató az iskolaorvosi feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra az Önkormányzattól nem tart igényt.
- 3.) Az Önkormányzat az egészségbiztosítási alap kezelőjével finanszírozási szerződéssel rendelkezik. A feladatellátás pénzügyi alapja ezen finanszírozási szerződés szerinti összeg.

### **V. A szerződés módosítása, megszűnése és megszüntetése**

1.) A feladat-ellátási szerződés vagy teljesítésének bármely okból való megszűnése nem eredményezheti az iskola-egészségügyi ellátás veszélyeztetését. A Szolgáltató köteles rendkívüli felmondás esetén is a jelen szerződésben rögzített, ilyen hiányában addig az időpontig nyújtani az iskola-egészségügyi ellátást, ameddig az Önkormányzat az iskola-egészségügyi ellátást más módon nem tudja biztosítani.

2.) A Szolgáltató köteles a szerződés megszűnésekor az általa kezelt és nyilvántartott adatokat hiánytalanul átadni az Önkormányzatnak.

3.) A jelen szerződést a Szerződő Felek jogszabályok keretei között, közös megegyezéssel írásban módosíthatják, felmondhatják, illetve megszüntethetik. Az egyoldalú szerződésmódosítás semmis.

4.)

a) A jelen szerződést a Szerződő Felek bármelyike írásban felmondhatja az okok pontos megjelölésével, a másik fél súlyos jogszabálysértő, vagy szerződésszegő magatartása miatt, illetve, amennyiben bizonyítottan törvénybe ütköző magatartást tanúsít, és ezen szerződésszegő, illetve jogszabályellenes magatartással a hozzá a másik szerződő fél által tértivevényes/ ajánlott levél formájában eljuttatott írásbeli felszólítás kézbesítésétől számított 30 napon belül nem hagy fel, illetve a jogellenes állapotot nem szünteti meg.

b) Amennyiben a jogsértő magatartás további joghátrányt okozhat, illetve jogszabálysértő vagy szerződésszegő magatartás súlyossága esetén, a felmondás azonnali hatályú is lehet. Az Önkormányzat azonnali hatállyal felmondhatja a jelen szerződést a 5.) pontban meghatározott okok esetén.

c) A felmondásra vonatkozóan a jelen szerződésben meghatározott szabályok annyiban alkalmazandók, amennyiben nem állnak ellentétben a tevékenységre vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltakkal.

5.) Az Önkormányzat indokolás nélkül azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha jogerősen

- a szolgáltatóra foglalkozástól való eltiltás büntetést szabnak ki;
- a szolgáltató orvost kizárják a Magyar Orvosi Kamarából;
- visszavonják a szolgáltató működtetési jogára vonatkozó kamarai engedélyét;

6.) A Szerződő Felek a jelen szerződést haladéktalanul, írásban módosíthatják, ha a jelen szerződésben foglaltakra a vonatkozó jogszabályok változása kihat.

7.) Mindkét szerződő fél jogosult a jelen szerződést az okok pontos megjelölésével, 90 napos felmondási idővel a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal felmondani, azzal, hogy a Szerződő Felek a felmondási idő alatt is kötelesek a jelen szerződésben, továbbá a vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelezettségeiket, feladataikat ellátni.

## **VI. Kapcsolattartó személyek, együttműködés**

1.) A Szerződő Felek kötelesek a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.

Jelen szerződés megkötésekor a Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

név: Dr. Hosszú József polgármester  
 levelezési cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10. szám  
 telefon: 42/290-000  
 email: polgarmester@ujfeherto.hu

Szolgáltató részéről:

név: Dr. Takács Enikő  
 levelezési cím: .....  
 telefon: .....

## VII. Adatkezelés

1.) A Szolgáltató a tudomására jutott információkat, adatokat köteles szigorúan bizalmasan kezelni, nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, információt, amely a feladatának ellátásával összefüggésben jutott a tudomására, és amelynek közlése akár az Önkormányzatra, akár más személyre hátrányos következménnyel járhat. A titoktartási kötelezettség különösen vonatkozik az egészségügyi adatokra. A Szolgáltató titoktartási kötelezettségének megsértése, bármely személyes vagy egészségügyi adattal való visszaélése súlyos szerződésszegésnek minősül, mely az Önkormányzat oldalán azonnali szerződés megszüntetési jogot keletkeztet.

2.) A Szerződő Felek a szerződéssel kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján szabályozott a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kivételével - a teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására

3.) Mindkét fél önkéntes és kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelen szerződésben vagy annak mellékleteiben rögzített személyes és más adatokat a Szerződő Felek a jogszabályi előírásoknak megfelelően kezeljék, a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítése céljából. A Szerződő Felek, mint adatkezelők kijelentik, hogy a jelen szerződéses jogviszonnyal összefüggésben tudomásukra jutott személyes- és egyéb adatokat titkosan kezelik, azokat csak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szervek részére adják ki a kapcsolódó jogszabályi előírásoknak megfelelően. Az adatkezelés időtartama: a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítésére nyitva álló határidő letelte (elévülés) vagy az adatkezelésre vonatkozó jogszabályban meghatározott határidő leteltéig. A Szerződő Felek kijelentik és vállalják, hogy tevékenységük gyakorlása során az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR), illetve az adatvédelemre, adatkezelésre vonatkozó egyéb jogszabályok, különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásait teljeskörűen betartják.

4.) A nem a jogszabályoknak, valamint nem a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelő adatkezelésből eredő jogkövetkezményekért, károkért a mulasztó fél teljes körű felelősséggel tartozik.

5.) A Szerződő Felek adatkezelési nyilatkozata a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

## VIII. Vegyes és záró rendelkezések

1.) A feladat-ellátási szerződés tartalma annak hatályba lépésétől az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve az egyéb vonatkozó

jogszabályokban írt korlátozásokkal közérdekű adat.

2.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az ellátásra, annak finanszírozására vonatkozó egészségügyi és egészségbiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadóak.

3.) A jelen szerződés 2020. február 01. napján lép hatályba, és határozatlan időre szól.

4.) A jelen szerződést érintő bármilyen körülményben bekövetkezett változást a Szerződő Felek haladéktalanul kötelesek egymás irányába írásban jelezni. Az ennek elmulasztásából eredő károkért, jogkövetkezményekért a mulasztó fél teljes körű felelősséggel tartozik. Szerződő felek kötelesek a Szerződés időtartama alatt folyamatosan, a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködni.

5.) Felek esetleges vitás kérdéseiket elsősorban békés úton rendezik, ha 30 napon belül nem tudják megoldani a feladat-ellátási szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy a pertárgy értékétől függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetőleg a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

6.) A Szolgáltató kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül. Felek egyezően kijelentik, hogy jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a megbízott átláthatósági nyilatkozata. Önkormányzat jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést, amennyiben a Szolgáltató nem minősül átlátható szervezetnek.

7.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül- a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül.

8.) A Szolgáltató köteles betartani a hatályos jogszabályok által előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, dokumentációs kötelezettséget.

9.) Szolgáltató felel a tevékenysége vagy mulasztása során harmadik személynek okozott kárért.

10.) A jelen szerződést Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a ...../2020. ...(...) számú határozatával elfogadta.

Jelen szerződés négy mindenben egyező példányban készült, melyből kettő példány az Önkormányzatot, kettő példány a Szolgáltatót illet meg.

Jelen megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

A jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi: Adatkezelési nyilatkozat

Kelt.: Újfehértó, 2020. ....

**Jogi ellenőrzés:**

**Pénzügyi ellenjegyzés:**

.....  
**Dr. Veres Ildikó jegyző**

.....  
**Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető**



.....  
**Újfehértó Város Önkormányzata**  
*képviselőtestületében*  
**Dr. Hosszú József polgármester**

**P.H.**

.....  
**Dr. Takács Enikő**  
*egyéni vállalkozó (orvos)*

**P.H.**

### **13. napirendi pont megtárgyalása**

**13./ Előterjesztés az Újfehértó Gyermekeiért Alapítvány névhasználatához való hozzájárulásról**  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
 Száma: 3-24/2020.

**Előadó: Dr. Hosszú József polgármester**

**Dr. Hosszú József polgármester**

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Annyi szóbeli kiegészítem van, hogy az lenne a célja az alapítvány létrehozóinak, hogy a városban működő nagyon sok alapítványt és civil szervezetet, amelyek a gyermekeinkért és a hátrányos helyzetű embertársainkat szeretné úgymond összefogottan, összeszervezetten támogatni és egyfajta katalizátorként lennénk a különböző lehetőségek kihasználása irányában, hiszen a „karácsonyi dobozgyűjtő”, illetve egyéb jótékonyági akciók megmutatták az elmúlt időszakban – mindig elmondom, jó emberek élnek Újfehértón – sajnos van kinek adni, de „Hála Istennek”, van aki adjon, úgyhogy úgy gondolom, hogy Újfehértón ezen a területen is előrelépés tapasztalható és ezt a lépést szeretnénk erősíteni, hogy minél inkább tudjuk a hátrányos helyzetű embertársainkon is, elsősorban a gyerekeken segíteni. Ez lenne az alapítvány célja.

Szeretném bejelenteni érintettségemet az előterjesztéssel kapcsolatban.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját bezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**12/2020. (I. 30.) számú**  
**határozata**

**az Újfehértó Gyermekeiért Alapítvány névhasználatához való hozzájárulásról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ hozzájárul ahhoz, hogy az Újfehértó Gyermekéiért Alapítvány (továbbiakban: alapítvány), mint az Újfehértó településen élő gyermekek támogatásával foglalkozó alapítvány, a fennállásának időtartama alatt a megnevezésében az „Újfehértó” megjelölést használja.

2./ fenntartja a jogot, hogy amennyiben a későbbiekben az alapítvány tevékenysége jogszabályba ütközik, vagy az önkormányzat vagy a település lakosságának jogait, jogos érdekeit sérti vagy veszélyezteti, illetve egyéb ok miatt méltatlanná válik a névviselésre, az Újfehértó Gyermekéiért Alapítvány névhasználatához való hozzájárulását visszavonja.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

#### **14. napirendi pont megtárgyalása**

14./ Előterjesztés a 2020. évre tervezett kulturális programokról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-17/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

**Dr. Hosszú József polgármester**

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Itt tettem egy módosítást a bizottsági üléseken, hogy a Pedagógusnap kapcsán az előterjesztésben még május 29-e szerepel, de június 5-én, pénteken lesz a Városi Pedagógusnap. Május 29. a pünkösd előtti péntek, tehát aki Csíksomlyóra tervez utazni, vagy hosszúhétvégézik, az már délben elutazik és akkor már nem biztos, hogy akkorra érdeklődés övezné a rendezvényt, mint amúgy. Június első vasárnapja a pedagógusnap, és az előtte való pénteken szokott lenni és az június 5-e.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Érkezett még egy jelzés a Hivatalba, hogy a programtervezetben a XII. Országos Gépészkovács Találkozó kapcsán nem volt odaírva a tervezetben, hogy a rendezvény szervezői az Újfehértói Ipartestület és Szilágyi Péter – rendezvénytulajdonos. Ezzel kiegészítjük a tervezetet. Ez is belekerül a programtervbe.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja a kiegészítésekkel együtt?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
13/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**a 2020. évre tervezett kulturális programokról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

az Újfehértón 2020. évre tervezett kulturális programokról szóló 2020. évi eseménynaptárat, illetve az abban megjelölt városi rendezvényeket, a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: polgármester**

## Melléklet a 13/2020. (I. 30.) számú határozathoz

Év	hónap	nap	Kezdeté (óra)	Rendezvény neve	Tervezett helyszín	Program rövid leírása
2020.	01.	10-11.	17	<b>24 órás labdarúgó torna</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	01.	11.	19	<b>Queen Forever Tribute Band koncert</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	01.	12.19.	09	<b>Nyírerdő Kupa</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	01.	17.	16	<b>GIMI-GÁLA</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	01.	24.	17	<b>Magyar Kultúra napja alkalmából Jókai Mór est</b>	Zsindelyes - Ház	Magyar Kultúra napja alkalmából Jókai Mór regényeiből való összeállítás
2020.	01.03.	25.08.	10	<b>Mega Játszóház</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	01.	31.		<b>Mézes fantáziák</b>	Helytörténeti Gyűjtemény	Kiállítás
2020.	02.	05.	14	<b>„Szép magyar beszéd” verseny körzeti forduló</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 12-es terem	Az Kazinczy-verseny körzeti döntője
2020.	02.	14.	20-02	<b>Farsang</b>	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium tornaterme	
2020.	02.	15.	17	<b>Kultúrházak éjjel – nappal</b>	Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház, díszterem	Latin temperamentum – Magyar virtus, táncbemutatók, táncház
2020.	02.	18.	13	<b>Farsangi kupa</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	Városi teremlabdarúgó verseny
2020.	02.	18.	14	<b>Perszeopolisz – az időtlenség oszlopai</b>	Helytörténeti Gyűjtemény	Kiállítás
2020.	02.	21.28.	18	<b>Lengyel Laura: Madeline elnevezésű kamaradarab</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	02.			<b>A kommunizmus áldozatainak emléknapja</b>	Fő tér	Koszorúzás, megemlékezés
2020.	03.	06.	8-12	<b>Szent István Foci Kupa</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	

2020.	03.	06-07.		<b>Nőktől, nőknek, nőkről – Női egészség éve 2020</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Előadás, kiállítás, vásár, börze, beszélgetés
2020.	03.	07.	09	<b>I. Országos Fúvós Zenekari találkozó</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	Az I. alkalommal megszervezett program célja a fúvós zene népszerűsítése. A zenekarok bemutatkozása, akár a közös együtt zenélés által, barátságok kötése.
2020.	03.	07.	11	<b>Mazsorett Fesztivál</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	03.	07.	14	<b>VIII. Újfehértói Országos mazsorett fesztivál</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	A VIII. alkalommal megszervezett mazsorett találkozóon 18-20 mazsorett csoport mutatkozik be a szakmai zsűri előtt. A résztvevők minősítését a zsűri végzi.
2020.	03.	07.	19	<b>Nőnap Bál</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	
2020.	03.	08.		<b>Nőnap</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	03.	11.	14	<b>Városi Német Nyelvi Verseny</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	Német nyelvi csapatverseny
2020.	03.	11.	14	<b>Olvassunk együtt vetélkedő</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	Negyedik évfolyamos tanulók számára meghirdetett magyar nyelvi vetélkedő.
2020.	03.	13.	16	<b>Óvodások tornabemutatója</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	zenés tornabemutató
2020.	03.	13.	17	<b>Pilvax Kávéház</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ Közéleti Kávézó	Történelmi nosztalgiazás a Szabadságharcról kávéházi környezetben
2020.	03.	15.		<b>Városi Március 15-ei Ünnepségek</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	koszorúzás, emlék műsor, élő koncert
2020.	03.	17.		<b>Zajti Szalon</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ Közéleti Kávézó	előadás

2020.	03.	19-26.		<b>Internet Fiesta 2020</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	03.	21.28.	18	<b>Egész estés színházi előadás Móricz és Mikszáth egyfelvonásos darabjai</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	03.10.	14.24.	11	<b>Kenguru Táncfesztivál</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	03.	03.24-04.07.	10	<b>Lengyel Laura Napok</b>	Lengyel Laura Óvoda Árvácska utca 2.	kulturális programok: megemlékezés Lengyel Laura írónőről, vers és mese bemutató, Ovi-galéria
2020.	04.	16.	08	<b>„Kája Mihály” városi kerékpáros ügyességi verseny</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola sportpálya	Kerékpáros felvonulás reggel a város főbb útvonalait érintve, délelőtt az alsós csapatok elméleti, majd kerékpáros ügyességi versenye, délután pedig a felsősöké.
2020.	04.	16.	14	<b>Magyar Költészet Napja</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	04.	17.	17	<b>Tavaszköszöntő Hangverseny és Színjáték Bemutató</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	A rendezvényen fellépnek a Kodály Zoltán Tagintézmény tehetséges hangszeres növendékei és a Gézengúzok színjátszó csoportja
2020.	04.	24.	14 16	<b>Ovi-karnevál</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Zenés kulturális program
2020.	04.	24.	15	<b>Kistérségi Zenei Találkozó</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola aulája	Négyévente Újfehértón rendezzük meg a hagyományos hangversenyünket, melyen a helyi művészeti iskola növendékein kívül részt vesznek Bocskai kert, Hajdúhadház és Téglás művészeti iskoláinak tanulói is
2020.	04.	24-25.	17	<b>Kávéházi est</b>	Nonprofit közösségi Szolgáltató Ház, díszterme	Orfeumi hangulat
2020.	04.	25.	08	<b>Fogathajtó verseny</b>	Kisrétkör	C.D kategóriás kétfordulós fogathajtó

						verseny, és fogathajtó rajtengedélyvizsga
2020.	04.	28.		<b>Városnap</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	04.	30.	13-15	<b>Ballagás</b>	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium udvara	
2020.	04.			<b>Gyermek előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Mandala Dalszínház – Micimackó 2
2020.	04-05.			<b>Tavaszi meseelőadás gyerekeknek</b>	Hancurka Játsház	
2020.	05.	01.		<b>Városi Majális</b>	Fő tér	
2020.	05.	08-09.		<b>Felnőtt színházi előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	05.	13.	10	<b>VIII. Ők is köztünk élnek</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Kulturális kavalkád az ÉFOÉSZ és az SNI fiatalok részvételével
2020.	05.	14.		<b>Nobel díjasok</b>	Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház	Kiállítás
2020.	05.	15.	17	<b>Tavaszi Ének Újfehértói Kórustalálkozó</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Felnőtt újfehértói kórusok találkozója
2020.	05.	16.		<b>Családi Egészségnap</b>	Szervezés alatt	
2020.	05.	23.	17	<b>Májusi hangverseny</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola aulája	Énekkarok és meghívott hangszeres művészek közreműködésével hangverseny
2020.	05.	28.	17	<b>XV. Zene és Tánc Gála</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Hagyományos rendezvényünkön szerepelnek hangszeres szólolisták és együttesek, a tagintézmény néptánc csoportjai
2020.	05.			<b>Kiállítás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	06.	03.	17	<b>Oltalom Gála</b>	Művelődési Ház színházterme	Az iskola osztályainak bemutatkozó kulturális műsora: vers, próza, ének-zene, tánc kategóriában előadott műsorszámok.
2020.	06.	04.		<b>Nemzeti Összetartozás Napja</b>	Fő tér, Zajti Ferenc Kulturális Központ	Koszorúzás

2020.	06.	04.		<b>Viseletek a Kárpát - medencében</b>	Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház, kiállító tér	Kiállítás
2020.	06.	05.		<b>Pedagógus Nap</b>		Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem
2020.	06.	05.	14	<b>Apák napja</b>	Nonprofit Közösségi - Szolgáltató Ház és udvara	családi délután zenés és sport programokkal
2020.	06.	19.	17	<b>Ballagás</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	8. osztályosok ballagása
2020.	06.	20.	09	<b>Ballagás</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8. osztályosok búcsúzása és búcsúztatása
2020.	06.	24.?	16	<b>Tanévzáró</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	műsor, a kitűnő és jeles tanulók jutalmazása, bizonyítványosztás
2020.	06.	24.	17	<b>Tanévzáró Ünnepe</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	Éves munka értékelése, jutalmazása.
2020.	06.	26.		<b>Múzeumok éjszakája</b>	Helytörténeti Gyűjtemény	
2020.	06.	27.	08	<b>XII. Országos Gépészkovács Találkozó</b>	Újfehértó, Fő tér	Veterán mezőgazdasági eszközök és járművek kiállítása. A rendezvény szervezői az Újfehértói Ipartestület és Szilágyi Péter rendezvénytulajdonos
2020.	06.			<b>91. Ünnepi Könyvhét rendezvényei</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	06.			<b>Felnőtt színházi előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	07.			<b>V. Újfehértói Fürtös Fesztivál</b>	Fő tér	



2020.	07.			<b>Szabadtéri koncertek</b>	Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház	
2020.	07.			<b>„Jó játék a....” könyvtári programok a szünidőre</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	07.			<b>„Kisinas Kép - Ző” múzeumi programok a szünidőre</b>	Helytörténeti Gyűjtemény	
2020.	08.	20.		<b>Szent István Napi Sokadalom</b>	Fő tér	
2020.	08.	28 – 09.06.		<b>VIDOR fesztivál</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	08.	31.?	16	<b>Tanévnyitó</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	műsor, tanév megnyitása
2020.	08.			<b>„Jó játék a....” könyvtári programok a szünidőre</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	08.			<b>„Kisinas Kép - Ző” múzeumi programok a szünidőre</b>	Helytörténeti Gyűjtemény	
2020.	08.			<b>Nyári tábor</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	08.			<b>Szabadtéri koncertek</b>	Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház	
2020.	09.	01.	08	<b>Tanévnyitó Ünnepély</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	Iskolai ünnepség a tanulók, szülők, tantestület részvételével.
2020.	09.	18.		<b>Autómentes nap</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	09.	19.		<b>Kulturális Örökség Napjai</b>		
2020.	09.	26.	10	<b>VI. Újfehértói Kempo Kupa</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	Magyar Kempo Bajnokság
2020.	09.	26.	10	<b>Mihály napi vásár</b>	Nonprofit Közösségi - Szolgáltató Ház és udvara	hagyományörző program
2020.	09.	26.		<b>Idősek Napja</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	

2020.	09.	30.		<b>Magyar Népese Napja</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	09-10.	28-02.	13-16	<b>Oltalom Hét</b>	Oltalom Iskola	Megemlékezés az iskola névadójáról. Tanulmányi és sportversenyek. Rendhagyó tanítási órák.
2020.	09.	30.		<b>A Magyar Népese Napja</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	10.	01.	08 9.45 11 1215	<b>Zenei Világnapi Hangversenyek</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Vasvári Pál Tagintézmény, Újfehértói Református Általános Iskola, Oltalom Görögkatolikus Általános Iskola	Négy hangversenyt rendezünk meg az Erkel Ferenc Általános Iskolában, a Vasvári Pál Tagintézményben és a település két egyházi általános iskoláiban, melyeken fellépnek tagintézményünk hangszeres növendékei és kamaragyűjtésesei
2020.	10.	05-12.		<b>Őszi könyvtári Napok</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	10.	06.		<b>Aradi vértanúk napja</b>	48-as emlékmű	
2020.	10.	07.	10	<b>Közlekedésbiztonsági nap</b>	Napsugár Tagóvoda Bocskai utca 2.	Közlekedésbiztonsági vetélkedő óvodások és kisiskolások részvételével
2020.	10.	09.	10-17	<b>Játssz úgy, mint eleink... népi játszótér kicsiknek, nagyoknak</b>	Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház	Hagyományápolás, népi kultúra megismerése játékos formában
2020.	10.	14.		<b>Egyháztörténeti kiállítás</b>	Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház kiállító tér	
2020.	10.	23.		<b>1956-os forradalom és szabadságharc</b>		koszorúzás
2020.	10.	24. 31.	18	<b>Egész estés színházi előadás CICERÓ, avagy botrány a törvényszéken c. előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	10.			<b>Gyermek előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	11.	04.	18	<b>Egész estét színházi előadás CICERÓ, avagy</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	

				<b>botrány a törvénytörvényeseken c. előadás</b>		
2020.	11.	04.	08	<b>Erkel napok megnyitó ünnepsége</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	Névadónk emlékére rendezett Erkel napok megnyitó műsora, koszorúzás
2020.	11.	13.	16	<b>Márton napi lámpás felvonulás</b>	Nonprofit Közösségi - Szolgáltató Ház és udvara	hagyományörző program
2020.	11.	14.	13-19	<b>Szalagavató</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	11.	20.	14 16	<b>Ovi - gála</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Zenés kulturális program
2020.	11.	25.		<b>Őszutó szavalóverseny óvodásoknak</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ Közéleti Kávézó	
2020.	11.	27.		<b>„Ó szép fenyő” kiállítás</b>	Helytörténeti Gyűjtemény	Kiállítás
2020.	11.	28-29.	08	<b>Diego 35+ Öregfiúk Torna</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	11.			<b>Felnőtt színházi előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	11. 29. – 12. 20.			<b>Adventi gyertyagyújtás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ előtti tér	
2020.	12.	02.	17	<b>Télköszöntő Növendékhangverseny</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Kodály Zoltán Tagintézmény aulája	A hagyományos hangversenyen szerepelnek iskolánk hangszeres növendékei, kamara csoportjai, fúvós és vonós zenekarai
2020.	12.	3-4.		<b>Városi Mikulás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	12.	04.	14	<b>Mikulás Kupa</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	Focicsapatok megmérettetése.
2020.	12.	04-05.		<b>Családi Mikulásvárás, Mese előadással</b>	Szervezés alatt	
2020.	12.	05-06.	10	<b>Abigél Országos Minősítő Táncverseny</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	12.	12.	18	<b>Karácsonyi Koncert</b>	Római katolikus templom	Ünnepi kórushangverseny karácsonyi hangulatban

2020.	12.	12-13.	08	<b>PACO Pénzdíjas Labdarúgó Torna</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	12.	14.	17	<b>Karácsonyi koncert</b>	Görögkatolikus templom	Az óvoda és az általános iskola tanulóinak és dolgozóinak kórus fellépése, valamint hangszertanuló gyermekeink szereplése.
2020.	12.	vasárnap	17	<b>Adventi gyertyagyújtás</b>	Város főtere	Az adventi vasárnapok egyikén, amikor a görögkatolikus egyház gyújtja a gyertyát az iskola tanulóinak és dolgozóinak műsort adnak.
2020.	12.	18.	17	<b>Adventi készülék a fűvőszenekekről</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	A koncerttel az ünnepre való ráhangolódás, a közönség lelki feltöltődésének biztosítása az elsődleges célunk. Másodsorban pedig a zenekar munkásságának bemutatása és a fűvőszene népszerűsítése.
2020.	12.	21.?	17	<b>Karácsonyi hangverseny</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	Az Erkel Ferenc Általános Iskola kórusainak, a Kodály Zoltán Tagintézmény diákjainak és a meghívott előadóknak a fellépésével
2020.	12.	21-22.		<b>Karácsonyi papírszínház</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ Közéleti Kávézó	Meseóra
2020.	12.			<b>Karácsonyi forgatag</b>	Városi Piac	
2020.	12.			<b>Előszilveszteri előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	12.	31.	19	<b>Erkel szilveszteri bál</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	Jótekonysági rendezvény az Újfehértói Erkeles Diákokért Alapítvány javára.

**15. napirendi pont megtárgyalása**

15. / Beszámoló az Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi munkájáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-20/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem, hogy a Tűzoltósággal kapcsolatban sokféle hír és mendemonda, mindenféle pletyka „feljött a városban” és ezeket megelőzendő, és reagálásra – kértem egy belső ellenőri vizsgálatot az Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi munkájáról – ezt a mai napon kaptuk meg és ha feldolgoztuk és értékeltük, akkor a következő testületi ülésen tájékoztatom a képviselő-testületet a belső ellenőri vizsgálat eredményéről. Érdekes dolgok vannak benne, így az előzetes információim alapján. Sajnálatos, hogy ebből a tűzoltósági dologból már „nagypolitikát” próbálnak egyesek csinálni, majd a belső ellenőri vizsgálat után meglátjuk, hogy mennyire fog életképes maradni ez a dolog.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
14/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**Az Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

az Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi munkájáról szóló beszámolót a melléklet szerint elfogadja.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**16. napirendi pont megtárgyalása**

16./ Beszámoló Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-9/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot

4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Az előterjesztéssel kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
15/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**az Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól  
szóló beszámoló elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

az Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól szóló beszámolót elfogadja.

**Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal**

**17. napirendi pont megtárgyalása**

17./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-10/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Az előterjesztéssel kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
16/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**A személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról szóló  
beszámoló elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról szóló beszámolót  
elfogadja.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

**18. napirendi pont megtárgyalása**

**18./** Beszámoló az Újfehértói Települési Értéktár 2019. II. félévi munkájáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-11/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot  
4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Az előterjesztéssel kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
17/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**Az Újfehértói Települési Értéktár 2019. II. félévi munkájáról  
szóló beszámoló elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

az Újfehértói Települési Értéktár (4244 Újfehértó, Egészségház u. 2.) 2019. II. félévi  
munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**19. napirendi pont megtárgyalása**

**19./** Beszámoló Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről  
(Írásbeli előterjesztés alapján) **2020. január 27-én (hétfő) kerül kiküldésre!**  
Száma: 3-27/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Az előterjesztéssel kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Banka Attila

Ezt az anyagot én most kaptam meg az ülés előtt, ezt a „szük” 30 lapot. Szívügyem a sport. Ennél fogva én ebben nem tudok döntést hozni, akármennyire is szeretem a sportot. Ez az idő nekem édes-kevés, hogy átnézzem. Biztos szép eredmények vannak benne, nem is vitatom.

Gyermáné Szabó Katalin

Én átnéztem, átolvastam, és nagyon gazdag a sportélet a városban – elmondható. Az iskolákban az egyesületek részéről is. Illetve gyakran találkozunk a facebookon is az eredményekkel. A képviselő-társaimnak a gyerekei is eredményesen szerepelnek. Úgyhogy dicséretes a sportélet a városban.

Szűcs Lászlóné

Banka Attilához szeretnék csatlakozni, én is ma kaptam meg. Azért fogok tartózkodni – nem azért, hogy nem fogadom el, csak nem tudok véleményt nyilvánítani.

Dr. Hosszú József polgármester

Ha nincs egyéb, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 2 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
18/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről szóló beszámoló elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

**20. napirendi pont megtárgyalása**

**20./ Beszámoló a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)**

**Száma: 3-26/2020.**

**Előadó: Dr. Hosszú József polgármester**

Dr. Hosszú József polgármester

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.



Az előterjesztéssel kapcsolatban szóbeli kiegészítem nincs.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
19/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

a Részvét Plusz Kegyelet Temetkezési Szolgáltató Kft., valamint Újfehértó Város Önkormányzata között létrejött kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról, a 2019. évi feladatellátásról szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**21. napirendi pont megtárgyalása**

**21./** Beszámoló az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-29/2020.

**Előadó:** Dr. Veres Ildikó jegyző

Dr. Hosszú József polgármester

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére. Az előadója a Jegyző Asszony. Érdekes helyzet, hogy a 2019. évet értékelje az, aki 2020. január 1-jétől van közöttünk.

Átadom a szót Jegyző Asszonynak.

Dr. Veres Ildikó jegyző

Annyiban szeretnék szóbeli kiegészítést tenni, hogy 2020. január 01. napjától látom el a feladatomat. A beszámolót a képviselő-testület minden tagja időben megkapta és a szükséges bizottság tárgyalta. Ez a szűk egy hónap azonban biztosította számomra, hogy beeláthatok a hivatal, az apparátus működésébe. Úgy gondolom, hogy a képviselő-testület számára a kiváló vezetőmunkatársaim egy olyan beszámolót állítottak össze, ami teljes mélységében, részleteiben enged betekintést az apparátus munkájába, amiért én csak köszönettel tartozom feléjük. Nagyon bízom abba, hogy a képviselő-testületnek is az általuk készített beszámoló elfogadásra alkalmas és elnyeri a tetszésüket.

Dr. Hosszú József polgármester

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Gyermánné Szabó Katalin

Jegyző Asszonnyal értek egyet, tényleg nagyon részletes és tartalmas a beszámoló. Örömmel olvastam, hogy elég sok minden történt az előző időkben. Viszont az a véleményem – ugye nagyon sokat, mint képviselők - küszködünk az utakkal és a csapadékvíz-elvezetéssel. Az a véleményem, hogyha csinálunk valamit, sok pénzt költünk mindig ezekre a dolgokra évek óta, de kívánni valót hagy maga után, pld. a Tokaji úton az árokrendszer nem hozza meg az eredményt, hiába csináljuk meg. Ugyanis melléfolyik a víz, vagy a dudva benövi, vagy a homokot odahordja a szél, akkor egyáltalán nem folyik bele a víz. Ha nagy eső esik, akkor épp a kocsni tengelyéig ér a víz. Én azt fogalmaztam meg és javaslom a továbbiakban, ha érdemlegesnek tartjátok, hogy talán ott nincs probléma ezzel, ahol zárt csapadékrendszer van. Ha még kevesebbet is csinálunk valamiből, csak olyan legyen, amit használhatunk. Ne pedig egy olyat, hogyha egy év eltelik, akkor már karbantartjuk, vagy egyebek. Ez a véleményem, hogyha valamit csinálunk, azt úgy csináljuk meg, hogy jó legyen.

Dr. Hosszú József polgármester

Félig-meddig az „egyebek” napirendhez tartozik a képviselő asszony hozzászólása. A Tokaji út kapcsán pályázat van beadva a csapadékvíz-elvezetéssel kapcsolatosan és bízunk benne, hogy nyerni fog és ez a probléma megoldódik és a Farkasnyári útnál is.

Szücs Lászlóné

Szeretném megköszönni mind jegyzőnőnek, mind azoknak a kollégáknak, akik készítették ezt a beszámolót! Valóban terjedelmes, valóban fedi azt, amit végeztek. Hadd mondjam azt, hogy kollégák, mert én ott voltam szinte egész évben közöttük. Köszönöm szépen a munkátokat!

Dr. Hosszú József polgármester

Én is szeretnék egy mondatot mondani a hivatali munkával kapcsolatban: sok minden hallatszott kora nyáron és ősszel, hogy mi lesz a hivatalban október 13. után, hogyha én nyerek. Senki nem lett kirúgva, jegyzőnő ment el önként, illetve egy kollégának járt le a szerződése, Ő kérte önként, hogy ne hosszabbítsuk meg.

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
20/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló  
elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

**Felelős: jegyző  
Határidő: azonnal**

**22. napirendi pont megtárgyalása**

22./ Tájékoztató a 2019-ben biztosított pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-28/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

**Dr. Hosszú József polgármester**

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottság a tájékoztatót 4 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottsága a tájékoztatót 7 egyhangú igen szavazattal tudomásul vételre javasolta a képviselő-testület részére.

A napirendhez szóbeli kiegészítem nincs. Van-e kérdés a tájékoztatóval kapcsolatban? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület a tájékoztatót 11 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

**23. napirendi pont megtárgyalása**

23./ Előterjesztés a „Ravatalozó felújítása Újfehértón” elnevezésű pályázat benyújtásához kapcsolódó döntések meghozataláról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-31/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

**Dr. Hosszú József polgármester**

Az előterjesztést kiosztással kapták meg képviselő-társaim. Szóbeli kiegészítem annyi, hogy említettem korábbi testületi ülésen, hogy úgy néz ki, hogy picit tudunk ezen a pályázaton korrigálni, hiszen amikor két éve beadásra került, akkor meg lett költségelve egy felújítás, aminek a végleges kivitelezési költsége több mint duplája lett volna. Úgyhogy az első pályázatot visszavonnánk és újra beadnánk. Csökkentett műszaki tartalommal próbáljuk, hogy ez a pénz mégis ne vesszen el. Ha volt ez a forrás, akkor ne vesszen el.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Két döntés szükséges. Ki az, aki az előterjesztéshez kapcsolódó 1. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
21/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**„Az újfehértói ravatalozó épületének felújítása” elnevezésű, 918180916 iratazonosítójú támogatási kérelem visszavonásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

- 1./ a Magyarország Kormánya által meghirdetett VP6-19.2.1.-67-1-17 azonosítószámú „Helyi hagyományápolás, kulturális és közösségi, egyéb szabadidő hasznos eltöltését szolgáló kezdeményezések és fejlesztések támogatása” elnevezésű pályázati felhívásra az Újfehértó Város Önkormányzata által benyújtott, „Az újfehértói ravatalozó épületének felújítása” elnevezésű, 918180916 iratazonosítójú támogatási kérelmet visszavonja.
- 2./ támogatási kérelem visszavonására tekintettel a 48/2018. (II. 28.) számú „Az újfehértói ravatalozó épületének felújítása elnevezésű pályázat benyújtásáról” szóló képviselő-testületi határozatát visszavonja.
- 3./ felhatalmazza a polgármestert a kapcsolódó intézkedések, jognyilatkozatok megtételére.

**Határidő: azonnal**  
**Felelős: polgármester**

Dr. Hosszú József polgármester

Ki az, aki az előterjesztéshez kapcsolódó 2. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**22/2020. (I. 30.) számú**  
**határozata**

**„Ravatalozó felújítása Újfehértón” elnevezésű pályázat benyújtásáról”**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

- 1./ Újfehértó Város Önkormányzata nevében pályázatot nyújt be a Magyarország Kormánya által meghirdetett VP6-19.2.1.-67-1-17 azonosítószámú „Helyi hagyományápolás, kulturális és közösségi, egyéb szabadidő hasznos eltöltését szolgáló kezdeményezések és fejlesztések támogatása” elnevezésű pályázati felhívásra „Ravatalozó felújítása Újfehértón” címmel.  
A projekt teljes költsége: 14.666.670.-Ft, az igényelt támogatás: 11.000.000.-Ft.
- 2./ A VP6-19.2.1.-67-1-17 azonosítószámú „Helyi hagyományápolás, kulturális és közösségi, egyéb szabadidő hasznos eltöltését szolgáló kezdeményezések és fejlesztések támogatása” elnevezésű pályázati felhívásra benyújtott „Ravatalozó felújítása Újfehértón” című projekt megvalósításához szükséges 3.666.370.-Ft saját forrást az önkormányzat 2020. évi költségvetéséből az általános tartalék terhére biztosítja.
- 3./ felkéri a Polgármestert a pályázattal kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére, és felhatalmazza a tárgyban keletkező dokumentumok, szerződések aláírására.

**Határidő: folyamatos**  
**Felelős: polgármester**

**24. napirendi pont megtárgyalása**

24./ Előterjesztés az Újfehértó Város Önkormányzata által megvásárolni tervezett személygépkocsi finanszírozására vonatkozó ügylet kondícióinak jóváhagyásáról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-32/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

Erről már a korábbi testületi ülésen döntöttünk, hogy a banknak van egy ilyen kérése, hogy magát a lízingszerződést is fogadja el a képviselő-testület. Ezért került ez most előterjesztésre. Le van írva minden részlet hozzá, az önerő, a kondíció, a törlesztő részlet. Ebben az évben csak a 40 % önerő, illetve az éves törlesztés terheli a költségvetést, és négyéves hitelre vásárolná az önkormányzat a gépjárművet.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
23/2020. (I. 30.) számú  
határozata**

**Az Újfehértó Város Önkormányzata által megvásárolni tervezett személygépkocsi finanszírozására vonatkozó ügylet kondícióinak jóváhagyásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ jóváhagyja az Újfehértó Város Önkormányzata részére a VALENT AUTÓ KFT (4400 Nyíregyháza, Tiszavasvári utca 54., adószám: 11258283-2-15) által tett 1 db „Skoda SUPERB Style 2.0 TDi DSG SCR 5-ajtós kivitelben” típusú személygépjármű beszerzéséhez kapcsolódó, forint alapú, zárt végű pénzügyi lízing ajánlatát, az alábbi feltételek mellett:

Ügyfél neve:	Újfehértó Város Önkormányzata
Modell kód	3V345D4W
Lízing tárgy típusa	SKODA SUPERB Style 2.0 TDi DSG SCR
Bruttó eszközérték regisztrációs adóval	8 885 000 HUF
Bruttó eszközérték regisztrációs adó nélkül	8 885 000 HUF
Tarifaszám	ZPLHUF/2001_FX_3
Első lízingdíj	3 554 000 HUF (40,00%)
Regisztrációs adó	0 HUF
Pénzügyi lízing keretében finanszírozott összeg	5 331 000 HUF
Szerződéskötési díj	7 000 HUF
Éves nominálási kamatláb	8,76%; THM: 9,19%
Havi induló lízingdíj	132 055 HUF

Havi lízingdíj fizetési határideje	Minden hónap 15. napja
Futamidő hónapban, havi lízingdíjak száma	48
Első forgalomba helyezés dátuma	2019.04.24 (Teszt autó)

- 2./ kijelenti, hogy a jelen adósságot keletkező ügylethez a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében nem szükséges a Kormány engedélye.
- 3./ felhatalmazza a polgármestert a határozat melléklete szerinti forint alapú zárt végű lízingszerződés aláírására, a kapcsolódó intézkedések, jognyilatkozatok megtételére.

**Határidő: azonnal**  
**Felelős: polgármester**





# Gépjárműfinanszírozási zártvégű pénzügyi lízing ajánlat

## 00310109

Az Ön Kereskedője:	VALENT AUTÓ KFT.
Címe:	4400 NYÍREGYHÁZA TISZAVASVÁRI UTCA 54.
Az Ön Értékesítője:	VALENT GÁBOR
Dátum:	2020. 01. 29.
Ügyfél neve:	Újfehértó Város Önkormányzata
Modell kód:	3V345D4W
Lízingtárgy típusa:	SKODA SUPERB Style 2.0 TDi DSG SCR
Első forgalomba helyezés dátuma:	2019.04.24 (Teszt autó)
Bruttó eszközérték regisztrációs adó nélkül (Ft):	8 885 000 HUF
Regisztrációs adó:	0 HUF
Bruttó eszközérték regisztrációs adóval:	8 885 000 HUF
Tarifaszám:	ZPLHUF/2001_FX_3
Első lízingdíj (Ft):	3 554 000 HUF (40,00%)
Finanszírozott összeg (Ft):	5 331 000 HUF
Lízingdíjak száma:	48
Utolsó emeltösszegű lízingdíj (Ft):	0 HUF (0,00%)
Szerződéskötési költség (Ft):	7 000 HUF
Éves nominális kamatláb (%):	8,76%
THM (%):	9,19%
Havi induló lízingdíj (Ft):	132 055 HUF

Az ajánlat tájékoztató jellegű, a Porsche Finance Zrt. részéről semmilyen kötelezettségvállalást nem jelent. Társaságunk a belső szabályzataiban rögzítettek szerinti elvégzett ügylet- és ügyfélminősítés eredményétől függően vállalja a gépjármű finanszírozását, és határozza meg a kockázatvállalás végleges feltételeit, melynek keretében a finanszírozási feltételek módosulhatnak illetve akár egyéb fedezetet írhat elő. A lízingdíjak esedékessége minden hónap 15. napja. A THM meghatározása az aktuális feltételek, illetve a hatályos jogszabályok figyelembevételével történt és a feltételek változása esetén a mértéke módosulhat. A THM értéke nem tükrözi a finanszírozás kamatkockázatát. Az ajánlat FIX kamatozású. A teljeskörű kárbiztosítás (CASCO biztosítás) megkötése és fenntartása a szerződés hatálya alatt kötelező, melynek költsége a Lízingbeevőlt terheli! Tekintettel arra, hogy a biztosítási díj mértéke az ajánlat kiadásakor nem ismert, az ajánlatban szereplő THM számításakor a biztosítási díj nem került figyelembe vételre.

Az ajánlat 10 munkanapig érvényes!

Felhívjuk a figyelmét, hogy a tájékoztatás nem teljes körű, további részleteket a Porsche Finance Zrt. Általános Üzletszabályzata, Pénzügyi Lízingügyletek Üzletszabályzata és Hirdetményei tartalmazzák, melyek letölthetőek a [www.porschefinance.hu](http://www.porschefinance.hu) oldalról, vagy az Ügyfélszolgálatunkon valamint a Közvetítőnél elérhetőek.

Kérjük, hogy az ajánlat értékeléséhez látogasson el az MNB Pénzügyi Fogyasztóvédelmi Központ honlapjára (<http://www.mnb.hu/fogyasztovedelem>), mert az ott szereplő termékleírások, összehasonlítást segítő alkalmazások a megalapozott döntéshez segítséget nyújtanak.

Készítette:



**KAMATOZÁS:**

Kamatozás típusa	A finanszírozott összeg induló kamatlába *	A kamatszámítás kezdete
FIX	8.76 %	az átadás-átvételt követő hónap első napja
Havi lízingdíj kamatperiódusa		
minden hónap első naptári napjától az adott hónap utolsó naptári napjáig terjedő időszak		

\* Amennyiben a kamatozás típusa fix, az induló kamatláb és a havi lízingdíj induló összege a futamidő alatt nem módosulhat.

**LÍZINGDÍJ FIZETÉS ÜTEMEZÉSE:**

Ütemezés típusa	Nem egyenletes törlesztés esetén induló lízingdíjak mértéke	Egyenletes törlesztés esetén havi lízingdíj induló összege
EGYENLETES		132 055 Ft

**KÁRBIZTOSÍTÁS:**

Kárveszélyviselés mértéke	Casco biztosítás kikötött önrésze (max. 20%) *
KÁRBIZTOSÍTÁSSAL (CASCO)	10 %

\* Kárbiztosítás nélküli konstrukció esetén nem kell kitölteni.

**V. Kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetősége (kitöltése nem kötelező)**

A Lízingbevevő és a Kezes nevében a Lízingbeadó felé az alábbiakban megnevezett kapcsolattartók is jogosult eljárni. A Kapcsolattartó eljárása esetén a Lízingbeadónak a Kapcsolattartó alábbi elérhetőségére (E-mail/Fax) továbbított válasza, értesítése, tájékoztatása - ide nem értve a Lízingbeadó azonnali hatályú felmondó levelét - szerződésszerű kézbesítésnek minősül:

**a) Lízingbevevő**

Név	Beosztás	Telefonszám
Dr. Hosszú József		+36
Mobilszám	E-mail	Fax
+36 20 2854676	polgarmester@ujfeherto.hu	

**VI. Nyilatkozatok**

Lízingbevevő és Kezes kijelentik, hogy a fentiekben rögzített adatokat, pénzügyi feltételeket átolvasták, értelmezték és aláírásukkal igazolják, hogy azok a szerződéskötési szándékuknak mindenben megfelelnek. Lízingbevevő és Kezes kijelentik, hogy a jelen okiratba foglalt, szerződéskötésre illetve készfizető kezességvállalásra irányuló szándékuk ajánlatnak minősül.

A Lízingbevevő és a Készfizető kezes kijelentik, hogy a lízingszerződés aláírása időpontjában hatályos Porsche Finance Zrt. Lízingbevevőre vonatkozó Általános Üzletszabályzatát és a Lízingbevevőre vonatkozó Pénzügyi Lízingügyletek Üzletszabályzatát valamint a jelen szerződéshez tartozó, fent megjelölt számú általános szerződési feltételeket, az azokhoz kapcsolódó hirdetményeket - a jelen szerződés aláírása előtt - átolvasták, közösen értelmezték és megtárgyalták.

Az Egyedi lízingszerződés három sorszámozott oldalból áll. A lízingszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi a Lízingbeadó által alkalmazott általános szerződési feltételek. A Lízingbevevő elismeri, hogy a Lízingbeadó lehetővé tette számára, hogy az általános szerződési feltételeket (továbbiakban: ÁSZF) a szerződéskötést megelőzően megismerje és a Lízingbevevő ezeket a feltételeket elfogadja. A Lízingbevevő elismeri, hogy a Lízingbeadó külön tájékoztatta azokról az általános szerződési feltételekről, amelyek lényegesen eltérnek a Polgári Törvénykönyv szabályaitól és ezeket a rendelkezéseket, melyek az általános szerződési feltételekben félkövér betűtípussal kiemelésre kerültek pl., szerződés létrejötte, szerződéskötés helye és ideje, a lízingtárgy vételára megfizetésének a feltételei, a harmadik személy kijelölése, lízingdíj fizetési kötelezettség, a késedelmes teljesítés jogkövetkezményei, a szerződést biztosító mellékkötelezettségek érvényesítésének módja; hitelbiztosítéki nyilvántartásba történő regisztráció és nyilatkozattétel, kezesség szabályai) és magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

Lízingbevevő és Kezes kijelentik, hogy a lízingszerződés aláírását megelőzően a lízingszerződés és az ÁSZF valamint a lízingügyletkezelővel kapcsolódó üzletszabályzatok és hirdetmények egy-egy példányát, annak megismerése érdekében átvették, valamint a Felek által aláírt Lízingszerződés 1-1 eredeti példányát a Lízingszerződés aláírásával egyidejűleg átvették.

Lízingbevevő kijelenti, hogy a KHR-ről szóló tájékoztatás egy példányát a lízingszerződés aláírását megelőzően átvette és elolvasta, az abban foglaltakat tudomásul vette.



## Forint alapú, zárt végű pénzügyi lízingszerződés

a 31 sz. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKKEL (ÁSZF)

Finanszírozási ajánlat száma: 00310109

amely létrejött egyrészről

Lízingbevevő neve
Újfehértó Város Önkormányzata
Cégjegyzék száma/Egyéb nyilvántartási száma
--
Székhely
4244 Újfehértó, Szent István ÚT 10.
továbbiakban Lízingbevevő

Kézfizető kezes neve/cégneve, aki kézfizető kezességet vállal a Lízingbevevőt terhelő fizetési kötelezettségek biztosítékául:
Személyi azonosító okmány száma/Cégjegyzék száma
Cím/Székhely
továbbiakban: Kezes

másrészről Porsche Finance Zrt. (1139 Budapest, Fáy u. 27. Cg.: 01-10-042494, a továbbiakban: Lízingbeadó)  
- továbbiakban együttesen: Felek - között az alábbiak szerint:

### I. Közvetítés

A jelen lízingszerződés  pénzügyi szolgáltatás közvetítésével  pénzügy szolgáltatás közvetítése nélkül jött létre.

Amennyiben pénzügyi szolgáltatás közvetítésével jött létre, az eljáró Közvetítő adatai:

Közvetítő státusza:	Közvetítő neve	Közvetítő székhelye:
<input checked="" type="checkbox"/> függő ügynök <input type="checkbox"/> többes ügynök	VALENT AUTÓ KFT.	4400 NYÍREGYHÁZA, TISZAVASVÁRI UTCA 54.

Lízingbevevő a közvetítő pénzügyi szolgáltatás közvetítését megelőző tájékoztatását a Lízingszerződés aláírása előtt átvette.

### II. Lízing típusa

A Lízingbevevő és a Lízingbeadó a jelen szerződés aláírásával pénzügyi lízing nyújtásáról állapodnak meg, mely pénzügyi lízing keretében

- Kereskedő/Eladó tulajdonában álló jármű vagy  
 Lízingbevevő tulajdonát képező jármű (vissz lízing)  
kerül megvásárlásra és Lízingbevevő részére lízingbe adásra.

### III. Lízingtárgy

A Lízingbevevő és a Lízingbeadó a jelen szerződés aláírásával az alábbiakban meghatározott lízingtárgy pénzügyi lízingbe adásáról állapodnak meg.

Szerződés tárgya	Gyártmány/típus	Modellkód
Személygépjármű	SKODA SUPERB Style 2.0 TDi DSG SCR	3V345D4W
Motorszám	Alvázsorszám	Komm. szám
DFGA18069	TMBAH7NP9K7021306	
Teljesítmény (kW/LE)	Gyártási év	Futott km
110	2018	100
Tarifa tábla száma	Üzemeltetés jellege	Értékesítő neve
ZPLHUF/2001_FX_3	Magán	VALENT GÁBOR
Tervezett átadás dátuma	Kereskedő/Eladó neve, címe, székhelye	
2020. 02. 28.	Porsche Lízing és Szolgáltató Kft, 1139 Budapest, Fáy UTCA 27.	

Új jármű/felépítmény esetében amennyiben a lízingszerződés aláírásakor ezen adatok nem ismertek, a pontos adatokat a jármű átadás-átvételi jegyzőkönyve vagy a hozzátartozó műszaki adatlap tartalmazza.

### IV. Pénzügyi adatok

A lízingügylet keretében a Lízingbeadó a fentiekben meghatározott járművet megvásárolja, és az alábbi pénzügyi adatok szerint zárt végű pénzügyi lízingbe adja Lízingbevevő részére.

A jármű bruttó vételára *	Első lízingdíj összege	Pénzügyi lízing keretében finanszírozott összeg
8 885 000 Ft	3 554 000 Ft	5 331 000 Ft
Fizetési mód	Havi lízingdíj fizetési határideje	Futamidő hónapban, havi lízingdíjak száma
Átutalás	minden hónap 15. napja	48
Szerződés kötési díj	Kezes felelősségének összeghatára	Biztosítékok
7 000 Ft		

\* Felépítmény esetén, a jármű bruttó vételárában a felépítmény bruttó vételára is szerepel.

Amennyiben a Lízingbevevő képviselője vagy a Kezes (képviselője) nem érti a magyar nyelvet, ezúton kijelenti, hogy a lízingszerződést, beleértve a fenti szerződéses feltételeket, a szerződés aláírása előtti tájékoztatókat és dokumentumokat a tanúk egyike részére megmagyarázta.

**Felek megállapodnak abban, hogy a szerződéskötés helyének a Közvetítőszékhelye, visszlízing valamint pénzügyi közvetítés nélkül létrejött szerződés esetén a Lízingbeadó székhelye minősül. A Lízingszerződés a Felek aláírásával - a lízing ügylet elfogadásáról szóló értesítő kiállításának napjára visszamenőlegesen - lép hatályba.**

Melléklet: Általános Szerződési Feltételek, lízingügyletkez kapcsolódó Üzletszabályzatok és hirdetésmények

Nyíregyháza, 2020. 01. 29.

Budapest, \_\_\_\_\_ Helység, dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Újfehértó Város Önkormányzata  
Lízingbevevő

\_\_\_\_\_  
Porsche Finance Zrt.  
Lízingbeadó

\_\_\_\_\_  
Készfizető kezes

Kijelentjük, hogy a Lízingbevevő és a Kezes a jelen okiratot előttünk, mint tanúk előtt írta alá, valamint amennyiben a Lízingbevevő képviselője vagy a Kezes (képviselője) nem érti a magyar nyelvet, a lízingszerződést, beleértve a fenti szerződéses feltételeket, a szerződés aláírása előtti tájékoztatókat és dokumentumokat a Lízingbevevő képviselője vagy a Kezes (képviselője) részére egyikünk megmagyarázta:

Tanú aláírása:

\_\_\_\_\_  
Lakcím:

Név:

Tanú aláírása:

\_\_\_\_\_  
Lakcím:

Név:

**25. napirendi pont megtárgyalása****25./ Egyebek**Dr. Hosszú József polgármester

A napirend keretében van-e valakinek bejelenteni valója?

Banka Attila

Az elején felvetette polgármester úr, hogy az E-onnal egyeztetés volt a mai nap folyamán. A bizottsági ülésen is beszéltük, hogy van 40-50 olyan oszlop, amin az optikai szál nincs kiépítve és mondtad, hogy ezzel kapcsolatban is fogtok egy egyeztetést lefolytatni az E-onnal, hogy azokra is kerüljön fel lámpatest. Kérdésem, hogy ez az egyeztetés megtörtént-e?

Dr. Hosszú József

Az az Üriember, akivel erről tudtam volna egyeztetni az nem jött el a műszaki átadásra, illetve bejárásra, ezért a jövő héten fog megtörténni ez az egyeztetés. Objektív okai voltak - ezért áttettük a jövő hétre, de én úgy gondolom, hogy megoldás fog benne szülni, hogy a szerződés keretében ezek a lámpatestek felkerüljenek. Illetve vannak olyan lakossági igények – most is elmondom, ha van olyan észrevétel, hogy a közvilágítás nincs előtűk kiépítve, és lakott területen van, vagy pedig a minőségével van probléma – nem elég erős a lámpafény – az jelezze nekünk, mert hétfőn ülök le tárgyalni és akkor már nekem egy végleges számot kell közölnöm, mert utána minden költség az önkormányzatot terheli.

Banka Attila

Beszélggettünk már arról, hogy felénk a temető melletti részen a Homok úton nincs közvilágítás kiépítve és rengetegen arra járnak haza, sok kicsi gyerek is óvodából, iskolából. Nincs-e arra lehetőség, hogy azt legalább megnéznénk, hogy nem lehetne oda 4-5 oszlopot levinni és megvilágítani? Ott sem oszlop, semmi nincs.

Dr. Hosszú József polgármester

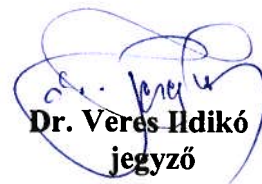
Megnézzük holnap a lehetőséget.

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját bezárom.

Mivel egyéb kérdés, észrevétel, vélemény nem hangzott el Dr. Hosszú József Polgármester Úr a nyilvános ülést 16 óra 54 perckor bezárta.



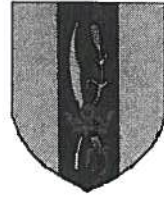
**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző



ÚJFEHÉRTÓI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



## J E L E N L É T I Í V

### Újfehértó Város Önkormányzatának

#### Képviselő-testülete 2020. január 30-ai nyilvános üléséről

NÉV	ALÁÍRÁS
1. Dr. Hosszú József polgármester	
2. Banka Attila	
3. Fazekas János	
4. Gyermánné Szabó Katalin	
5. Molnárné Mészáros Ágnes	
6. Papp Gábor László	
7. Suhaj István	
8. Szűcs Lászlóné	
9. Tóth János	
10. Tóth Jánosné	
11. Varga Anna	
12. Zilainé Molnár Ildikó	

Jelen volt: ..... fő  
Igazoltan távol: ..... fő  
Igazolatlanul távol: ..... fő

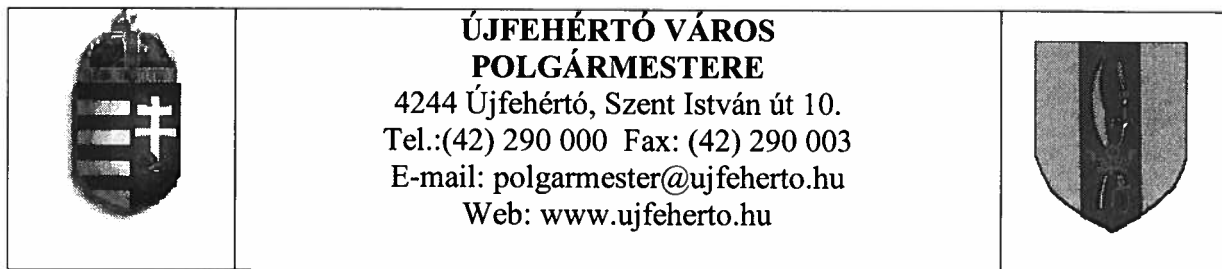
#### Meghívottként jelen volt:

.....  
Dr. Varga Anna  
Dr. Galambos Ildikó  
.....

.....  
  
.....

DR. PATAKI MIKALETTA  
 NAWOSEN ADELBA  
 ANNY LIBAR  
 KONCSOS TAMAS  
 Seregi Zoltan  
 Kelemenke Orso Judit  
 SURA FERENC K. KRISTINA'S  
 MARY ANNA  
 LOTH ERIKA  
 KRAMIK ISTVAN  
 DR. VEKERI ZSOLTA  
 GAL FERENC  
 GYURJAN CSIZI JANDOSI  
 BALOGH MARI  
 DR. VEMETH ANTA  
 DR. Kovacs Rszab

~~DR. PATAKI MIKALETTA~~  
~~NAWOSEN ADELBA~~  
~~ANNY LIBAR~~  
~~KONCSOS TAMAS~~  
~~Seregi Zoltan~~  
~~Kelemenke Orso Judit~~  
~~SURA FERENC K. KRISTINA'S~~  
~~MARY ANNA~~  
~~LOTH ERIKA~~  
~~KRAMIK ISTVAN~~  
~~DR. VEKERI ZSOLTA~~  
~~GAL FERENC~~  
~~GYURJAN CSIZI JANDOSI~~  
~~BALOGH MARI~~  
~~DR. VEMETH ANTA~~  
~~DR. Kovacs Rszab~~



Száma: 2-9/2020.

## M E G H Í V Ó

### Újfehértó Város Képviselő-testületét

**2020. január 30-án (csütörtök) du. 16 órai kezdettel**

*nyilvános ülésre összehívom*

**A testületi ülés helye:** „Nonprofit Közösségi – Szolgáltató Ház” 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2., - (volt kollégiumi épület)

*A testületi ülésre tisztelettel meghívom*

#### Napirendi javaslat

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról  
 Száma: 3-4/2020.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester
- b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
 Száma: 3-3/2020.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
 Száma: 3-13/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 2./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek megállapításáról  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
 Száma: 3-14/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 3./ Tájékoztató a beszedett bevételekről és a teljesített kiadásokról  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
 Száma: 3-23/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

- 4./ Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-30/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 5./ Előterjesztés a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-16/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 6./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-22/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 7./ Előterjesztés a településkép védelméről szóló 2/2018. (I. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-21/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 8./ Előterjesztés a könyvvizsgálói feladatok ellátására vonatkozó megbízásról 2020. február 01. napjától 2021. január 31. napjáig terjedő időtartamra  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-12/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 9./ Előterjesztés az óvodai beiratkozás idejének meghatározásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-7/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 10./ Előterjesztés az önkormányzati intézmények nyitvatartási rendjéről  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-8/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 11./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-15/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester



- 12./ Előterjesztés az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladat ellátásához kapcsolódó döntések meghozataláról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-25/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 13./ Előterjesztés az Újfehértó Gyermekeiért Alapítvány névhasználatához való hozzájárulásról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-24/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 14./ Előterjesztés a 2020. évre tervezett kulturális programokról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-17/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
15. / Beszámoló az Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi munkájáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-20/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 16./ Beszámoló Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-9/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 17./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-10/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 18./ Beszámoló az Újfehértói Települési Értéktár 2019. II. félévi munkájáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-11/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 19./ Beszámoló Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről  
(Írásbeli előterjesztés alapján) **2020. január 27-én (hétfő) kerül kiküldésre!**  
Szám: 3-27/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 20./ Beszámoló a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-26/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 21./ Beszámoló az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-29/2020.  
**Előadó:** Dr. Veres Ildikó jegyző

22./ Tájékoztató a 2019-ben biztosított pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)


Száma: 3-28/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

23./ Egyebek

**Ú j f e h é r t ó, 2020. január 24.**



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester



**ÚJFEHÉRTÓI POLGÁRMESTERI HIVATAL**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
KÉPVISELŐ-TESTÜLET  
ÜGYRENDI BIZOTTSÁGÁNAK  
E L N Ö K E**  
Száma: 2-6/2020.

**MEGHÍVÓ**

**Újfehértó Város Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottságát**

**2020. január 27-én (hétfő) 16 órai kezdettel tartandó**

***nyilvános ülésre összehívom***

**A bizottsági ülés helye:** Újfehértói Polgármesteri Hivatal – a Jegyző hivatali helyisége (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. em.: 13. sz.)

***A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom***

**Napirendi javaslat**

- 1./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek megállapításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-14/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 2./ Tájékoztató a beszedett bevételekről és a teljesített kiadásokról (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-23/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 3./ Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-30/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 4./ Előterjesztés a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-16/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

- 5./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-22/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 6./ Előterjesztés a településkép védelméről szóló 2/2018. (I. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-21/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 7./ Előterjesztés a könyvvizsgálói feladatok ellátására vonatkozó megbízásról 2020. február 01. napjától 2021. január 31. napjáig terjedő időtartamra  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-12/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 8./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-15/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 9./ Előterjesztés az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladat ellátásához kapcsolódó döntések meghozataláról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-25/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 10./ Előterjesztés az Újfehértó Gyermekéiért Alapítvány névhasználatához való hozzájárulásról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-24/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 11./ Előterjesztés a 2020. évre tervezett kulturális programokról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-17/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 12./ Beszámoló a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-26/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 13./ Beszámoló az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-29/2020.  
**Előadó:** Dr. Veres Ildikó jegyző

14./ Egyebek

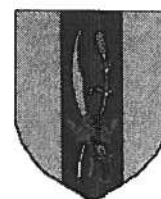
Ú j f e h é r t ó, 2020. január 24.



Varga Anna s. k.  
ÜB Elnök



**ÚJFEHÉRTÓI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



**KÉPVISELŐ-TESTÜLET  
TÁRSADALMI KAPCSOLATOK  
BIZOTTSÁGÁNAK  
E L N Ö K E**  
Száma: 2-7/2020.

### M E G H Í V Ó

**Újfehértó Város Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát**

**2020. január 27-én (hétfő) du. 16,30 órai kezdettel**

**nyilvános üléssre összehívom**

**A bizottsági ülés helye:** Újfehértói Polgármesteri Hivatal – a Jegyző hivatali helyisége (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. em.: 13. sz.)

*A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom*

#### Napirendi javaslat

- 1./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek megállapításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-14/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 2./ Tájékoztató a beszedett bevételekről és a teljesített kiadásokról (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-23/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 3./ Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-30/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 4./ Előterjesztés a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-16/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

- 5./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-22/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 6./ Előterjesztés az óvodai beiratkozás idejének meghatározásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-7/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 7./ Előterjesztés az önkormányzati intézmények nyitvatartási rendjéről  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-8/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 8./ Előterjesztés az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladat ellátásához kapcsolódó döntések meghozataláról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-25/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 9./ Előterjesztés az Újfehértó Gyermekeiért Alapítvány névhasználatához való hozzájárulásról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-24/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 10./ Előterjesztés a 2020. évre tervezett kulturális programokról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-17/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 11./ Beszámoló Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-9/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 12./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-10/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 13./ Beszámoló az Újfehértói Települési Értéktár 2019. II. félévi munkájáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-11/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

14./ Beszámoló Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről  
(Írásbeli előterjesztés alapján) **2020. január 27-én (hétfő) kerül kiküldésre!**  
Száma: 3-27/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

15./ Tájékoztató a 2019-ben biztosított pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-28/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

16./ Egyebek

**Ú j f e h é r t ó, 2020. január 24.**



**Gyermánné Szabó Katalin s.k.**  
**TKB elnöke**





ÚJFEHÉRTÓI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
KÉPVISELŐ-TESTÜLET  
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGÁNAK  
E L N Ö K E  
Szám: 2-8/2020.

### M E G H Í V Ó

Újfehértó Város Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottságát

2020. január 28-án (kedd) 16 órai kezdettel

*nyilvános ü l é s r e ö s s z e h í v o m*

**A bizottsági ülés helye:** Újfehértói Polgármesteri Hivatal – a Jegyző hivatali helyisége (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. em.: 13. sz.)

*A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom*

#### Napirendi javaslat

- 1./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek megállapításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-14/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 2./ Tájékoztató a beszedett bevételekről és a teljesített kiadásokról (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-23/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 3./ Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-30/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 4./ Előterjesztés a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)  
Szám: 3-16/2020.  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

5./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-22/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

6./ Előterjesztés a településkép védelméről szóló 2/2018. (I. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-21/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

7./ Előterjesztés a könyvvizsgálói feladatok ellátására vonatkozó megbízásról 2020. február 01. napjától 2021. január 31. napjáig terjedő időtartamra  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-12/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

8./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és módosításáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-15/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

9./ Előterjesztés a 2020. évre tervezett kulturális programokról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-17/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

10. / Beszámoló az Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi munkájáról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-20/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

11./ Tájékoztató a 2019-ben biztosított pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
Száma: 3-28/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

12./ Egyebek

**Mint Számvizsgáló Bizottság**

1./ Előterjesztés az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti Társasház 2019. december havi pénzügyi egyenlegének véleményezéséről  
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-18/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

2./ Előterjesztés az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti Társasház 2019. évi pénzügyi beszámolójának és a 2020.évi költségvetés tervezetének véleményezéséről  
(Írásbeli előterjesztés alapján)

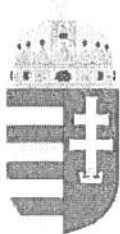
Száma: 3-19/2020.

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

**Ú j f e h é r t ó, 2020. január 24.**



**Suhaj István s.k.  
PB Elnök**



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



**Száma: 3-4/2020.**

**E L Ő T E R J E S Z T É S  
- a Képviselő-testülethez -**

**a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Újfehértó Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 10. §. (5) bekezdés b) pontja alapján a polgármester tájékoztatást ad az előző testületi ülés óta tett fontosabb polgármesteri és alpolgármesteri intézkedésekről, tárgyalásokról és jelentősebb eseményekről.

Ennek alapján az alábbi eseményekről, tárgyalásokról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

2019. december 18-án délután a képviselő-testületi ülést követően nyitottam meg – hagyományteremtő szándékkal – az első Karácsonyi Forgotagot a Városi piactéren, ahol a városlakók nagy érdeklődéssel fogadták a rendezvényt.

2019. december 22-én került sor a negyedik Adventi Gyertya meggyújtására, melyet a Karácsonyi Forgotag helyszínén rendeztünk meg. A Görögkatolikus Egyházközség közreműködésével a rendezvénysorozat záró napján a nagyszámban jelentek meg a helyi lakosok, illetve az idelátogatók, és örömteli pillanatokot élhettünk át ismét.

A városlakók és a résztvevők visszajelzése alapján nagyon sikeres, jó hangulatú és méltó rendezvényt teremtettünk meg „az Adventi várakozás bensőséges időszakának idejére” városunkban.

Az Újfehértói Polgármesteri Hivatalban 2019. december 20-ától 2020. január 2-áig közigazgatási szünet volt. A közigazgatási szünetben rendkívüli esemény nem történt.

2019. december 30-án a Kölcsey Televízióknak adtam interjút a jövő évi terveinkről.

2020. január 9-én Lakossági Fórumon voltam jelen a Nonprofit-Közösségi Szolgáltató Házban. A fórum témája a településképi rendeletmódosításának előzetes tájékoztatása volt. A fórumon az érdeklődő lakosok „szép számban” voltak jelen.

2020. január 10-én rendkívüli képviselő-testületi ülésen voltam jelen, ahol a testület döntött a hulladékkezelési közszolgáltatásról és a köztisztaságról szóló 9/2007. (II. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról, illetve Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ideiglenes ellátására Nevelős János egyéni vállalkozóval közszolgáltatási szerződés megkötéséről.

Szintén ezen a napon este került megrendezésre a hagyományteremtő szándékkal a „24 órás Focitorna Újfehértón” a Szabadidőközpontban, melyet megtisztelték jelenlétükkel, Dr. Simon Miklós Országgyűlési képviselő Úr, Nacsá Lőrinc Országgyűlési Képviselő Úr, Rácz Zsófia az EMMI Fiatalokért Felelős Helyettes Államtitkára és Papp Zsolt György Vidékfejlesztésért Felelős Államtitkár Úr is.

2020. január 13-án Alpolgármester Úrral közösen egyeztetést folytattunk Dr. Adorján Gusztávval a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Főigazgatójával, Újfehértó egészségügyi fejlesztési lehetőségeiről és az ultrahang szakrendeléssel kapcsolatban.

2020. január 15-én a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Területfejlesztési és Környezetgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. keretein belül működő Europe Direct Információs Központ meghívására – az Európai Unió 2021-2027 közötti költségvetésének tervezési/tárgyalási folyamata és Magyarország álláspontja – című konferencián vettem részt. Nyíregyházán, a Megyeháza Bessenyei Nagytermében.

Szintén ezen a napon a BEST FM Rádióhoz kaptam meghívást, ahol a választás óta eltelt időszakról és az előttünk álló feladatokról beszélgettünk.

2020. január 20-án Lakossági Fórumon voltam jelen a Nonprofit-Közösségi Szolgáltató Házban. A fórum témája a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosításának munkaközi tájékoztatása volt.

2020. január 24-én 17 órától a Zsindelyes Ház Dísztermében a Magyar Kultúra Napja alkalmából mondok köszöntőt, a Zajti Ferenc Kulturális Központ szervezésében megrendezésre kerülő Tükörcserepek Színház Színjátszó Egyesület műsorán, ahol Jókai Mór: A nagy mesemondó című darab kerül bemutatásra.

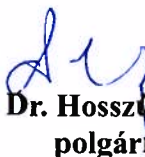
Tájékoztatom továbbá a Képviselő-testületet, hogy a 81/2014. (V. 28.) számú határozatával döntött a Képviselő-testület az Állami Számvevőszéki vizsgálathoz kapcsolódó intézkedési terv elfogadásáról. Ezen határozat mellékletét képezi az Állami Számvevőszék polgármester részére tett, intézkedést igénylő megállapításai és javaslatai, melynek 1. d) pontja az alábbiak szerint rendelkezik: „, a szállítói kitettség és az Adósságrendezési tv. 4. § (2) bekezdés a)-b) pontjaiban megjelölt helyzet kialakulásának elkerülése érdekében, meghatározott gyakorisággal számoljon be a Képviselő-testületnek az Önkormányzat lejárt szállítói állománya alakulásáról. Intézkedjen a szállítói számlák esedékesség szerinti kiegyenlítéséről vagy a lejárt tartozások átütemezéséről.”

Ennek alapján tájékoztatom Önöket, hogy 2020. január 24-ei állapot szerint Újfehértó Város Önkormányzatának lejárt, 30 napon túli szállítói állománya nincs.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjen.

**Ú j f e h é r t ó, 2020. január 24.**



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



**Száma: 3-3/2020.**

**ELŐTERJESZTÉS  
- a Képviselő-testülethez -**

**Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Újfehértó Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 10. § (5) bekezdés a) pontja alapján a polgármester beszámol a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.

Ennek alapján az alábbi lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

A 191/2019. (XII. 18.) számú határozatával döntött a Képviselő-testület az Újfehértó Város települési főépítési feladatok 2020. évi ellátására vonatkozó megbízásról. A határozatot a főépítész részére megküldtük, illetve a megbízási szerződés aláírásra került.

A 192/2019. (XII. 18.) számú határozatával döntött a Képviselő-testület az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges megbízási szerződés megkötésének jóváhagyásáról. A határozatot Dr. Kiss Elek adatvédelmi tisztviselő részére megküldtük. A megbízási szerződés aláírásra került.

A 193/2019. (XII. 18.) számú határozatával döntött a Képviselő-testület az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre biztosított pénzbeli támogatás módosításáról. A határozatot a Tűzoltóság részére megküldtük. A szerződés módosítása aláírásra került.

A 198/2019. (XII. 18.) számú határozatával döntött a Képviselő-testület a Polgármesterek Éghajlat-és Energiapolitikai Szövetsége szervezethez való csatlakozásról. A határozat melléklete szerinti csatlakozási nyilatkozatot aláírásra és megküldésre került. A vállalt kötelezettségek sikeres teljesítése érdekében a szükséges intézkedések kidolgozására a későbbiekben kerül sor.

Az 1/2020. (I. 10.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület az Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ideiglenes ellátására Nevelős János egyéni vállalkozóval közszolgáltatási szerződés

megkötéséről. A határozatot Nevelős János egyéni vállalkozó részére megküldtük. A szerződés aláírása folyamatban van.

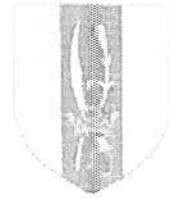
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjen.

**Ú j f e h é r t ó, 2020. január 16.**





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-15...../2020

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a Képviselő-testülethez -**

**Átruházott hatáskörben hozott döntésekről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom Önöket, hogy a 2019. 12. 12. – 2020. 01. 21. közötti időszakban átruházott hatáskörben az alábbi döntések születtek.

**POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖR**

**Rendszeres települési támogatás**

megállapító: **5** db  
döntés módosító:- db  
elutasító: - db  
eljárás megszüntető: - db  
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

**Gyógyszertámogatás**

megállapító: **0** db.  
döntés módosító:- db  
elutasító: - db  
eljárás megszüntető: - db  
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

**Rendkívüli települési támogatás**

megállapító: **18** db  
döntés módosító:- db  
elutasító: -db  
eljárás megszüntető: - db  
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

**Születési támogatás**

megállapító: **6** db  
döntés módosító:- db  
elutasító: -db  
eljárás megszüntető: - db  
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

**Közttemetés**

megállapító: - db  
döntés módosító:- db  
elutasító: -db



eljárás megszüntető: - db  
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

**Házi segítségnyújtás:**

megállapító: 137 db  
döntés módosító: - db  
elutasító: - db  
eljárás megszüntető: - db  
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Újfehértó, 2020. január 22.

  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester

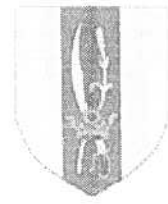


\*



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *3-21*...../2020.

**ELŐTERJESZTÉS  
-A Képviselő-testülethez-**

**A településkép védelméről szóló 2/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület a 2/2018.(I.31.) önkormányzati rendeletével (továbbiakban: Ör.) tett eleget azon jogszabály alkotási kötelezettségének, melyet a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 16. § (2) bekezdése írt elő a helyi önkormányzatok számára. Az Ör. 2018. február 01. napján lépett hatályba.

A települési önkormányzatok az általuk közvetlenül igazgatott területek tekintetében a településkép védelmét önkormányzati rendeletben (településképi rendelet)

- a) településképi követelmények meghatározásával,
  - b) településképi önkormányzati támogatási és ösztönző rendszer alkalmazásával,
  - c) önkormányzati településkép-érvényesítési eszközök szabályozásával,
- jogszabályban meghatározott módon biztosítják.

A hatályba lépés óta eltelt időszak alatt bekövetkezett jogszabályváltozások és a gyakorlati tapasztalatok alapján az Ör. felülvizsgálata indokoltá vált.

A felülvizsgálat során megállapítást nyert, hogy az Ör. kerítés kialakításával kapcsolatos rendelkezéseit hatályon kívül kell helyezni, a 16/2018. (II.13.) Korm. rendelet értelmében.

Az önkormányzati rendeletben módosítani szükséges a 14. § (2)-(4) bekezdéseiben és a 15. § (1) bekezdésében meghatározott kötelező szabályozásokat, mivel a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet szerint az egyedi építészeti követelmény csak megengedő vagy tiltó lehet.

Az Ör. 32. §-nak előírásait pontosítani szükséges, ugyanis településképi bírság helyett településkép védelmi bírság megfizetése írható elő, ha az ingatlan tulajdonosa a településképi rendeletben foglalt településképi követelményeket megsértette. Ennek megfelelően az Ör. 32. § (2) bekezdésében az építető helyett ingatlan tulajdonosát kell szerepeltetni.

Hatályon kívül kell helyezni továbbá azon Ör. rendelkezéseket, amelyek magasabb szintű jogszabályi rendelkezéseket ismételnék.

Az Ör. módosítását a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembe vételével előkészítettük, a tervezet, annak indokolása, illetve a kapcsolódó hatásvizsgálat eredménye az előterjesztés mellékletét képezi.

A rendeletmódosítás tervezete a [www.ujfeherto.hu](http://www.ujfeherto.hu) honlapra közzétételre, illetve a Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára kifüggesztésre került.

Újfehértó Város településfejlesztési koncepciójával, integrált településfejlesztési stratégiájával és a településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésével, módosításával kapcsolatos partnerségi egyeztetési szabályzatról szóló 4/2017. önkormányzati rendelet szerinti lakossági fórumok 2020. január 9-én és 2020. január 20-án megtartásra kerültek. A rendeletmódosítással kapcsolatban észrevétel nem érkezett.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2020. január 23.

  
Dr. Hosszú József  
polgármester



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SZ/4ÁF/00319-2/2019.

Tárgy: Újfehértó város TKR  
módosítás véleményezése

Főépítész: Marosán Andrea

**DR. HOSSZÚ JÓZSEF**  
polgármester úr  
**POLGÁRMESTERI HIVATAL**

**ÚJFEHÉRTÓ**  
Szent I. u. 10.  
4244

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Újfehértó város Településképi Rendelet (továbbiakban: Településképi Rendelet) tervezete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 43/A. § (6) c) pontjában előírt véleményezésre 2019. december 5-én érkezett a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális egyeztető felületre.

A Településképi Rendelet módosításának tervezetéről a Korm. rendelet 43/A. § (7) szerinti véleményemet az alábbiakban adom meg

**A településképi rendelethez vonatkozó általános szabályok**

A település teljes közigazgatási területére készül.

A rendelet állapítja meg a

- helyi építészeti örökség területi és egyedi védelmét és megszüntetését
- a településszerkezet, településkarakter, tájképi elem és egyéb helyi adottság alapján a településképi szempontból meghatározó területeket
- a településképi követelményeket
- a településképi-érvényesítési eszközöket.

**Készítés:**

A településképi rendelet készítése valamint módosítása a települési főépítész közreműködésével készül.

*Hivatkozás: 190/2009. (IX. 15) Korm. rendelet 10. §-a*

**TKR formai, szerkesztési szabályai**

➤ A településképi rendelet készítésénél, a szakmai követelmények mellett a jogalkotásról szóló (továbbiakban: Jat.) 2010. évi CXIII. törvényben foglaltakra is tekintettel kell lenni.

➤ A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM. rendelet előírásait a TKR készítése során alkalmazni kell.

**Egyeztetésbe bevonandó szervezetek**

➤ A teljes körű nyilvánosság biztosításának érdekében az önkormányzatnak partnerségi tervet kell elfogadnia, melyben foglaltakat érvényesíteni kell az eljárás véleményezési szakaszában.

*Hivatkozás: 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28 §*

➤ Tájékoztatom, hogy **előzetes tájékoztatási szakasz** településképi rendelet készítése során szükséges, mely lakossági fórum megtartásával, továbbá az előzetes javaslatoknak az önkormányzat honlapján, a közterületi hirdetőfelületen és - ha van ilyen- a helyi lapban való együttes közzétételével történik. *Hivatkozás: 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29/A. § (3)*

➤ **Munkaközi tájékoztató** településképi rendelet készítése és módosítása során is szükséges.

**A munkaközi tájékoztató** lakossági fórum megtartásával, továbbá az előzetes javaslatoknak az

Állami Főépítész

4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. 4401 Nyíregyháza, Pf.: 199. Telefon: 42/599-300 Fax: 42/599-309  
E-mail: allami.foepitesz@szabolcs.gov.hu Honlap: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/szabolcs-szatmar-bereg>

önkormányzat honlapján, a közterületi hirdetőfelületen és - ha van ilyen- a helyi lapban való együttes közzétételével történik.

Hivatkozás: 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29/A § (5)-(6)

### Egyeztetési eljárás

**Az egyeztetés a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális egyeztetési felületen történik.**

A feltöltésre kerülő szöveges dokumentumokat pdf vagy odt formátumban, a térképi munkarészeket pdf formátumban kell biztosítani.

A polgármester az elkészült településképi rendeletet véleményezésre megküldi:

- az **állami főépítési** hatáskörben eljáró fővárosi és megyek kormányhivatalnak
- a Nemzeti Média-és Hírközlési Hatóságnak
- az illetékes nemzeti park igazgatóságnak
- a világörökségi, műemléki és régészet egyeztetési szakterület tekintetében a fővárosi és megyei kormányhivatal örökségvédelmi hatáskörében eljáró járási hivatalának
- a honvédelemért felelős miniszternek (*honvédelmi és katonai rendeltetésű terület érintettsége esetén*)

A megkeresett szervek a tervezet feltöltését követő naptól számított **21 napon belül** véleményezik

Amennyiben a véleményezésre jogosult szerv véleményét határidőn belül nem tölti fel, úgy véleménye az eljárás során figyelmen kívül hagyható.

Hivatkozás: 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A. § (11)

### Jóváhagyás szabályai

A polgármester a rendelet illetve módosítását **az elfogadást követő 15 napon belül** megküldi

- hitelesített pdf és szerkeszthető digitális formátumban az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt vagy
- a megküldés helyett szerkeszthető digitális formátumban a jegyzőkönyvvel együtt mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot elérhetővé teszi (feltölti az egyeztető felületre)

### A rendelt tervezetben általánosan áttekinthető javaslatom:

- A rendelet mellékletei és szövegezése között az összhangot biztosítani szükséges.
- A rendeletben hivatkozott szakaszokat, kormányrendeleteket fokozottan ellenőrizni szükséges.
- A településképi-érvényesítési eszközök tekintetében a rendelet szövegében a címzettek számára egyértelműen értelmezhető szabályozási tartalommal kell rendelkeznie

A fentiekén túl javaslatom:

- a helyi érték hosszú távú megőrzése érdekében a településképi arculati kézikönyv alapján a település adottságaihoz mérten történő helyi védelem alá helyezést
- a településképi szempontból meghatározó terület áttekintését a Korm. rendelet 2 § 9 c. pontja szerinti fogalom-meghatározás alapján
- a jogszabályszerkesztés formai követelményeinek teljesítése érdekében a Településképi Rendeletet a szükséges javítások, kiegészítések után ismételteltek tekintsék át.
- Javaslatom, hogy a rendelet módosítása során legyen figyelemmel a jogszabályi változások átvezetésére is.

**Véleményem figyelembe vétele mellett Újfehértó város településképi-védelmi rendelet módosításának tervezetét elfogadásra javaslom.**

Nyíregyháza, 2019. december 17.

Tisztelettel:

Román István kormánybiztos  
névében és megbízásából:

Kótai Csaba  
Állami Főépítész



Kapják:  
1. Címzett  
2. Irattár

## ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

### KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../.....(.....)

#### ö n k o r m á n y z a t i   r e n d e l e t e

#### **A településkép védelméről szóló 2/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében, továbbá az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXIII. törvény 57. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró

- az állami főépítési hatáskörében eljáró Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal;
- Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság;
- Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság;
- Miniszterelnökség, mint a kulturális örökség védelméért felelős miniszter, valamint
- az erről szóló külön önkormányzati rendeletben partnerségi egyeztetésre megjelölt partnerek

véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

#### 1. §

A településkép védelméről szóló 2/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 7. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„7. § (1) Helyi építészeti örökség (a továbbiakban: örökség) egyedi, vagy területi védetté nyilvánítását (a továbbiakban: helyi védelem) bárki kezdeményezheti.

(2) A helyi védelem alá helyezett egyedi örökségi értékeket, elemeket a Tkr. 3. melléklete tartalmazza.

(3) A helyi területi védelemmel érintett területté nyilvánítás esetén azt a Tkr. külön melléklete állapítja meg.

(4) A helyi védelembe vétel a polgármesterhez címzett erre irányuló kérelem benyújtásával, írásban kezdeményezhető. A kérelemnek tartalmaznia kell a védelemre javasolt egyedi

örökségi elem, vagy az örökségi terület beazonosítására és értékeségére vonatkozó adatokat, így különösen annak:

- a) helyét (*helyrajzi számát, vagy földrajzi koordinátáit, vagy mindkettőt*);
- b) megnevezését;
- c) jellemzőit (*különösen: kora, építményfajtája, stílusa, anyaga, állapota*);
- d) lényeges jellemzőit bemutató színes fényképét, továbbá
- e) a helyi védelem alá helyezés indokolását, jelentőségét (*különösen: az örökség eredetét, történetét, a hozzá kapcsolható eseményt, történetet*);
- f) javaslatot a megőrzésre, helyreállításra, vagy korábbi állapotába történő visszaalakítására.

(5) A helyi védelembe vételt követően annak megszüntetése, vagy a védelem jellegének megváltoztatása kizárólag a Tkr. módosításával történhet.

(6) A helyi védelem megszüntetése, vagy megváltoztatása a Polgármesterhez címzett kérelem benyújtásával, írásban kezdeményezhető. A védelem megszüntetésére, megváltoztatására irányuló kérelemnek a (4) bekezdés a) – d) pontjaiban meghatározott adatokon túlmenően tartalmaznia kell a megszüntetés vagy módosítás indokolását.

(7) A helyi védelem alá helyezés, vagy a helyi védelem megszüntetése, megváltoztatása iránti eljárás megindításáról az örökség tulajdonosát, vagy annak ismerete hiányában az örökség felett jogszerűen rendelkezőt (a továbbiakban ezek együtt: tulajdonos) minden esetben írásban értesíteni kell. Az értesítésről a kérelem benyújtását követő 5 (öt) munkanapon belül a Jegyző gondoskodik.

(8) A tulajdonos az értesítés kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül írásban véleményt nyilváníthat az eljárással kapcsolatban.

(9) A kérelmet a Polgármester – a véleményezésre nyitva álló idő leteltét követően, javaslatával és indokolásával együtt – terjeszti elő döntésre a Képviselő-testület legközelebbi rendes ülése elé, mely előterjesztés része a főépítész szakmai véleménye. Az érdemi döntésről a tulajdonost – az eljárás megindítására vonatkozó szabályok szerint – tájékoztatni kell.

(10) A helyi egyedi védelem alá helyezett építmény, közterülettel határos építményrészlet, alkotás, utcabútor csak egységes megjelenésű táblával jelölhető meg, amelynek a védelem tárgyának megnevezése mellett a következő szöveget kell tartalmaznia: „..... (település neve) Önkormányzat helyi védelem alá helyezte/helyi védett értéke .....(évszám)”.

(11) A tábla elkészítéséről, elhelyezéséről a Polgármester gondoskodik. A tábla elhelyezését az érintett ingatlan tulajdonosa tűrni köteles. A tábla elhelyezése, fenntartása és pótlása az önkormányzat feladata.

(12) A helyi védettség tényét közlő táblán kívül az Önkormányzat elhelyezhet egyéb a védettséggel összefüggő tény, adatot is közlő táblát a védett értéken vagy annak környezetében. A tábla elhelyezése, fenntartása és pótlása az Önkormányzat feladata.

(13) A helyi védelem alatt álló értékekről a Jegyző elektronikus nyilvántartást vezet. A nyilvántartás a jogszabályban meghatározottakon túl tartalmazza az örökséget bemutató színes fényképet, illetve az örökséget érintően foganatosított hatósági intézkedéseket és azok ügyiratszámát.”

## 2. §

Az Ör. 14. § (2)-(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Az épület szélességének, hosszanti méretének, arányainak megválasztása során a környezet kialakult állapotától nem lehet eltérni.

(3) Az építési telken tervezett építési tevékenység a településképbé illesztés biztosítása érdekében nem lehet eltérni a környezetében lévő

- a) tetőidomoktól, azok formáitól, az épület főgerinc irányoktól;
- b) kialakult párkánymagasságoktól;
- c) tetőfelépítmények jellegétől, arányaitól;
- d) homlokzati arányoktól, tömegarányoktól.

(4) A környezethez való illeszkedés érdekében az egyedi homlokzatkialakítás módja nem térhet el a következőktől:

- a) Az illeszkedés érdekében a településrészen jellemző homlokzati nyílások arányrendszerétől, teljes homlokzati felülethez való arányától, a homlokzati díszítő elemek és tagozatok, továbbá a környezet színezésétől nem lehet eltérni.
- b) A tetőszerkezet kialakítása, hajlásszöge, a tetőgerinc magassága, tetőfelépítménye, anyaghasználata, annak színhasználata a környezet adottságaitól nem térhet el, ennek érdekében lépcsőzetes magasságok is alkalmazhatók.
- c) Az épület-ornamentika (díszítőelemek), anyaghasználat, homlokzati felületi megjelenés nem térhet el az épület arányaitól, és nem térhet el a környezet adottságaitól.”

## 3. §

Az Ör. 15. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az építmények elhelyezésénél a lehető legnagyobb összefüggő zöldfelület kialakítása érdekében:

- a) a táj és a termőhelyi adottságoknak megfelelő fás szárú növények telepítésétől nem lehet eltérni,
- b) amennyiben közcélú épület elhelyezés történik, úgy az épület – a helyi építési szabályzat keretein belül - „hátrahúzottan” mélyebb előkerttel is telepíthető, ha az így kialakított megnövekedett előkertet közkertként alakítják ki és azt megnyitják közhasználatra. Ettől eltérően nem lehet mélyebb az előkert.”



#### 4. §

Az Ör. 26. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A konzultációról készült emlékeztetőt az Újfehértói Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos iratkezelési szabályzata alapján kell kezelni.”

#### 5. §

Az Ör. 28. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló dokumentáció tartalmát a főépítész ellenőrzi, és a főépítész készíti elő a Polgármester településképi bejelentési igazolását.”

#### 6. §

Az Ör. 29. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Polgármester a döntését a kérelem benyújtását követő 15 napon belül hatósági határozatban hozza meg, a jogszerű hallgatás esetét kivéve.”

#### 7. §

Az Ör. 32. § -a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A településképi követelmények teljesítését a Polgármester ellenőrzi. A mulasztásokat - amennyiben tudomására jut - vizsgálja, és az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény alapján jár el.

(2) A településképi követelmények be nem tartása esetén a Polgármester figyelmezteti a jogkövetkezményekre a bejelentőt, és határidőt szab a határozatban foglaltak betartására. Amennyiben a felszólítás eredménytelen, a polgármester településképvédelmi bírságot szabhat ki a tulajdonosra, mely többször is kivethető, amennyiben a jogszerűtlen állapot fennmarad.

(3) A településképvédelmi bírság összege:

a) településképi szempontból meghatározó területeken területi és egyedi építészeti követelmények be nem tartása esetén, amennyiben az egyedi védett építményt érint 250.000 – 500.000 forint közötti,

b) településképi szempontból meghatározó és egyéb területeken területi és egyedi építészeti követelmények be nem tartása esetén, amennyiben az egyedi védett építményt nem érint 100.000 – 200.000 forint közötti,

c) egyéb településképi és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó követelmény be nem tartása esetén 50.000 – 100.000 forint közötti.”

#### 8. §

Hatályát veszti az Ör.

a) 3. §-a,

- b) 5. § a), m) és n) pontjai,
- c) 10. § (1) és (4) bekezdése,
- d) 12. § (1) bekezdés f) pontja,
- e) 13. §-a,
- f) 20. §-a,
- g) 23. § (1) bekezdése
- h) 25. §-a,
- i) 26. § (1) bekezdése,
- j) 26. § (3) bekezdés ad) pontja,
- k) 27. § (1), (2), (5), (8), (9) bekezdései,
- l) 29. § (1) - (4) bekezdései,
- m) 31. §-a,
- n) 33. §-a. valamint
- o) 4. melléklete.

### **Záró rendelkezések**

#### **9. §**

A rendelet a kihirdetést követő 15. napon lép hatályba, és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, .....

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A rendeletet kihirdettem:**

Újfehértón,.....

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről**  
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján

**A településkép védelméről szóló 2/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításának tervezetéhez**

**A tervezett jogszabály**

**a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

nem releváns

A Képviselő-testület településképvédelmi bírságot szabhat ki, a bírság címzettje pedig az ingatlan tulajdonosa lehet. Településképvédelmi bírság nem szabható ki a településképi konzultáció elmulasztása esetén.

**b) környezeti és egészségi következményei**

hatása nincs, nem mérhető

**c) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

hatása nincs, nem mérhető

**d) a jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

a településkép védelméről szóló 2/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet módosítását a magasabb szintű jogszabályoknak való megfelelés indokolja, mely körülményt a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal is jelzett az Önkormányzat felé.

A jogszabálymódosítás elmaradása esetén a Képviselő-testület jogszabálysértést követne el.

**e) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek.**

a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak

## **INDOKOLÁS**

### **A településkép védelméről szóló 2/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

#### **Általános indokolás**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2018. (I.31.) önkormányzati rendelete tartalmazza a településkép védelméről szóló helyi szabályokat.

Az önkormányzati rendelet módosításának szükségességét az alábbi körülmények indokolják:

A rendelet hatálybalépését követően egyes magasabb szintű jogszabályi rendelkezések megváltoztak, másrészt az önkormányzati rendelet indokolatlan párhuzamos szabályozásokat tartalmaz, ezeket hatályon kívül kell helyezni. Kerítés kialakításával kapcsolatos rendelkezések a 16/2018. (II.13.) Korm. rendelet alapján önkormányzati rendeletben nem határozhatók meg.

Az önkormányzati rendeletben településképi bírság megnevezés szerepel a településképi követelmények be nem tartása esetén kiszabható bírságnál. A bírság elnevezése és a bírság címzettje változik. A Képviselő-testület településképvédelmi bírságot szabhat ki, a bírság címzettje pedig az ingatlan tulajdonosa lehet. Településképvédelmi bírság nem szabható ki a településképi konzultáció elmulasztása esetén, így ezt a rendelkezést hatályon kívül kell helyezni.

Az önkormányzati rendeletben továbbá módosítani szükséges a 14. § (2)-(4) bekezdéseiben és a 15. § (1) bekezdésében meghatározott kötelező szabályozásokat, mivel a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet szerint az egyedi építészeti követelmény csak megengedő vagy tiltó lehet.

Pontosításra került továbbá az Ör. 7. §-a, illetve rögzítésre kerül, hogy a települési főépítéssel folytatott konzultációról emlékeztető készül, nem pedig jegyzőkönyv.

#### **Részletes indokolás**

##### **1. – 7. § -hoz**

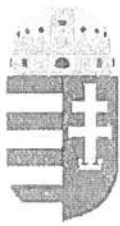
Az önkormányzati rendelet módosuló rendelkezéseit tartalmazza, a figyelemmel a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal jelzésében foglaltakra.

##### **8. §-hoz**

A településkép védelméről szóló 2/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet hatályát vesztő rendelkezéseit tartalmazza.

##### **9. §-hoz**

A rendelet hatályba lépésének időpontját határozza meg.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-14/2020.

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**- a Képviselő-testülethez -**

**Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek megállapításáról**

**Tisztelt Képviselő-Testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29. /A §-a az alábbiakról rendelkezik: a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási törvény) 8. § (2) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:  
adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,

b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,

c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,

d) az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,

e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,

f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,

g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerint az alábbi bevételek minősülnek az önkormányzat saját bevételének:

„Az önkormányzat saját bevételének minősül

1. a helyi adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.”

A Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerint kerültek kimutatásra Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei és saját bevételei.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozati javaslat elfogadására.

**Újfehértó, 2020. január 23.**



Melléklet a 5-14/2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú

**H a t á r o z a t a**

**Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek megállapításáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

Újfehértó Város Önkormányzata saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázat szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A határozatot kapják:**

- 1) Irattár
- 2) Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)

Melléklet a ...../.....(.....)..... Sz. határozathoz

**Újfehértó Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása**  
*forintban*

MEGNEVEZÉS	Sor- szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
		2021	2022	2023	
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	296 000 000	296 000 000	296 000 000	888 000 000
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	11 500 000	11 500 000	11 500 000	34 500 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
<b>Saját bevételek (01+... +07)</b>	<b>08</b>	<b>307 500 000</b>	<b>307 500 000</b>	<b>307 500 000</b>	<b>922 500 000</b>
<b>Saját bevételek (08. sor) 50%-a</b>	<b>09</b>	<b>153 750 000</b>	<b>153 750 000</b>	<b>153 750 000</b>	<b>461 250 000</b>
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)</b>	<b>10</b>	<b>1 333 000</b>	<b>1 333 000</b>	<b>1 333 000</b>	<b>3 999 000</b>
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15	1 333 000	1 333 000	1 333 000	3 999 000
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
<b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)</b>	<b>18</b>				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
<b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>	<b>26</b>	<b>1 333 000</b>	<b>1 333 000</b>	<b>1 333 000</b>	<b>3 999 000</b>
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)</b>	<b>27</b>	<b>152 417 000</b>	<b>152 417 000</b>	<b>152 417 000</b>	<b>457 251 000</b>







**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-23...../2020.

**TÁJÉKOZTATÓ**  
**- A Képviselő-testülethez -**

**A beszedett bevételekről és a teljesített kiadásokról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 25. § (3) bekezdése szerint, ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a költségvetési év kezdetéig vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályvesztéséig nem alkotta meg, és az átmeneti gazdálkodásról rendeletet nem alkotott, vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályát veszítette, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszédésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

Az Áht. 25. § (4) bekezdése alapján, a gazdálkodásról a képviselő-testületnek be kell számolni, a beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat az új költségvetési rendeletbe be kell illeszteni.

Az idézett rendelkezések alapján, a bevételek és a kiadások alakulásáról a melléklet szerint tájékoztatom Önöket.

Kérem a tájékoztató tudomásul vételét!

**Újfehértó, 2020. január 23.**

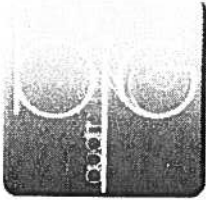
  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester

Melléklet a ...../2020. számú előterjesztéshez

**Újfehértó Önkormányzat 2020. évi költségvetésének január 22-ig történő teljesítése**

forintban

Rovat megnevezése	Rovat sz.	Előirányzat
Személyi juttatások	K1	28 456 325
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	
Dologi kiadások	K3	41 256 329
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	11 204 400
Egyéb működési célú kiadások	K5	
Beruházások	K6	389 462
Felújítások	K7	
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>81 306 516</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>		
Finanszírozási kiadások	K9	18 965 700
<b>Kiadások összesen</b>		<b>100 272 216</b>
<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>		
Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
Közhatalmi bevételek	B3	7 658 956
Működési bevételek	B4	1 456 325
Felhalmozási bevételek	B5	
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>9 115 281</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>		
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	359 256 888
Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>B813</b>	
Központi, irányító szervei támogatás	B816	18 965 700
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>378 222 588</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>378 222 588</b>
<b>Bevételek összesen</b>		<b>387 337 869</b>



Big-Audit Kft.

## KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére  
Újfehértó Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló rendelettervezetéről

### Tisztelt Képviselő-testület!

Elvégeztük Újfehértó Város Önkormányzata, a Képviselő-testület 2020. január 30-i ülésére előterjesztett költségvetési rendelettervezetének ellenőrzését, amelyben a **bevételek és kiadások tervezett összege egyezően 2.483.282.390 Ft, ezen belül a költségvetési bevételi főösszeg 1.513.061.429 Ft, a költségvetési kiadási főösszeg 1.782.000.772 Ft, valamint 970.220.961 Ft finanszírozási jellegű bevétel és 701.281.618 Ft finanszírozási jellegű kiadás mellett, a költségvetés hiánya 0 E Ft.**

A költségvetési rendelettervezetet a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.), Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (Költségvetési tv.) alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. Korm. Rendeletnek (Ávr.), az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. Korm. rendelet (Áhsz.), valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (Gst.), megfelelően állították össze.

A Mötv. 111.§-a szerint helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. A kötelező és önként vállalt feladatok, valamint a vállalkozási tevékenység ellátásának forrásait és kiadásait az előterjesztésre kerülő költségvetési rendelet tervezet elkülönítetten tartalmazza. Az Önkormányzat önként vállalt feladatainak bevételei (50.000.000 Ft) nem fedezik a kiadásait, (103.704.110 Ft), ezért ezek fedezetét 53.704.110 Ft-ot önkormányzati támogatásból, a kötelezően ellátandó feladatok terhére kell finanszírozni.

A költségvetési rendeletben működési hiány a Mötv. előírásainak megfelelően nem került tervezésre. Ez biztosítja, hogy az önként vállalt feladatok nem veszélyeztetik a kötelező feladatok ellátását. ugyanakkor az önként vállalt feladatok forrásai nem elegendők a kiadások fedezetére, ezért a kötelező feladatok bevételeiből, kerülnek finanszírozásra nem kötelező feladatok.

A tervezett vállalkozási tevékenység bevételei (10.000.000 Ft) nem fedezik a kiadásait (12.175.650 Ft), így a vállalkozási tevékenység eredménye veszteséges, ami 2.172.650 Ft-tal önkormányzat költségvetését terheli. Az Ávr. 3. § (3) bekezdésének előírása szerint a költségvetési szerv vállalkozási tevékenységeinek összesített maradványa negatív nem lehet, ezért javaslom átszervezni a vállalkozási tevékenység folytatását olyan formában mely nem eredményez veszteséget, vagy azt más az önkormányzattól független módon megoldani.

A költségvetés tervezése során a tervezett bevételek közgazdasági megalapozottsága biztosított volt. A közfeladatok ellátásához indokoltan szükséges kiadások kerültek megtervezésre. A rendelet tervezetben a bevételi előirányzatokat és a kiadási előirányzatokat azok közgazdasági jellege szerinti közgazdasági és felmerülési helyük szerinti adminisztratív, a bevételeket és kiadásokat közgazdasági, adminisztratív és a kormányzati funkciók szerinti funkcionális osztályozás szerint kerülnek bemutatásra.

A költségvetési bevételek és kiadások az Áht. előírásainak megfelelően, azok közgazdasági jellege szerint működési és felhalmozási bevételekre és kiadásokra kerültek megtervezésre.

A működési bevételek - és azok kiemelt előirányzatai között megtervezésre kerültek:

- a) a működési célú támogatások államháztartáson belülről, amelyek az államháztartáson belülről működési célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak.
- b) a közhatalmi bevételek, amelyek az adókból, illetékekből, járulékokból, hozzájárulásokból, bírságokból,

dijakból és más fizetési kötelezettségekből származnak,

c) a működési bevételek, amelyek a készletek és szolgáltatások értékesítésekor kapott ellenértékből, a tulajdonosi bevételekből, a kapott kamatokból és más hasonló, a működés során keletkező bevételekből származnak.

d) a működési célú átvett pénzeszközök, amelyek az államháztartáson kívülről működési célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak.

A felhalmozási bevételek között megtervezésre került a tárgyévben értékesíteni tervezett ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök bevétele. A beruházások és felújítások minél nagyobb mértékű megvalósítása érdekében szükséges a felhalmozási források növelése, mivel a felhalmozási kiadásokat ezen felül az előző évi maradvánnyal és hitelfelvétellel kívánja az önkormányzat finanszírozni.

A működési kiadások - és azok kiemelt előirányzatai között tervezésre kerültek:

a) a személyi juttatások, amelyek a foglalkoztatottaknak kifizetett illetményből, munkabérből és más juttatásokból, valamint a nem foglalkoztatott természetes személyeknek juttatott más jövedelmek megfizetéséből származnak,

b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, amelyet a kifizetést teljesítő megfizetni köteles.

c) a dologi kiadások, amelyek a készletek és szolgáltatások vásárlása, más befizetési kötelezettségek teljesítése, kamatfizetés és más, a működés során keletkező kiadások teljesítéséből származnak.

d) az ellátottak pénzbeli juttatásai, amelyek a társadalombiztosítási ellátásokból, családi támogatásokból és a természetes személyeknek betegséggel, lakhatással vagy más okból megfizetett ellátási típusú kifizetésekből származnak.

e) az egyéb működési célú kiadások, amelyek a nemzetközi kötelezettségek teljesítéséből, az államháztartáson belülről vagy kívülről működési célból adott támogatásokból és más ellenérték nélküli kifizetésekből, valamint a más kiemelt előirányzaton nem szerepeltethető működési jellegű kiadásokból származnak.

A felhalmozási kiadások - és azok kiemelt előirányzatai között megtervezésre kerültek:

a) a beruházások, amelyek az ingatlanok, tárgyi eszközök és más tartósan használt eszközök megszerzéséből, részesedések megszerzéséhez vagy növeléséhez kapcsolódó kiadások teljesítéséből származnak.

b) a felújítások, amelyek a tartósan használt eszközök felújításának kiadásaiából származnak.

c) az egyéb felhalmozási célú kiadások, amelyek az államháztartáson belülről vagy kívülről felhalmozási célból adott támogatásokból és más ellenérték nélküli kifizetésekből származnak.

A rendelettervezet 9. sz. melléklete az Áht előírásainak megfelelően tartalmazza a beruházási célokat és felújítási feladatokat. A beruházások 8.886.000 Ft összegben tartalmaznak olyan fejlesztési célt, melynek megvalósításához a Gst. Szerinti adósságot keletkeztető ügylet (hitelfelvétel) megkötése válhat szükségessé. A tervezett hitelfelvételhez a Gst. 10. § (3) bekezdésének cc) pontja alapján nincs szükség a Kormány hozzájárulására, mivel az nem haladja meg az adott évi saját bevételeinek 20%-át, de legfeljebb a 10 millió forintot.

A finanszírozási bevételek között azok közgazdasági jellege szerint, finanszírozási bevételként a költségvetési maradvány került megtervezésre. A tervezett maradvány a felhalmozási kiadások finanszírozására került betervezésre. A rendelet tervezet a finanszírozási kiadások között 66.000.000 Ft hitel törlesztéssel, valamint 1.333.000 Ft pénzügyi lízing díjjal számol, a tervezett hiteltörlesztés nagyságrendje megfelel a Gst. előírásainak, mértéke nem lépi túl a kötelezettségvállalási korlátot.

Az önkormányzat költségvetési rendelet tervezete az Áht. 23. §-ának megfelelően tartalmazza

a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és

ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

ba) kiemelt előirányzatok,

bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,

d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételi előirányzatokat,

A rendelet tervezet 3. §-ában megállapított működési költségvetés egyenlege 175.103.769 Ft többlet, a felhalmozási költségvetés egyenlege -444.043.112 Ft hiány. A tárgyévi költségvetés egyenlege összességében -268.939.343 Ft hiány, melyet a finanszírozási költségvetés ugyanilyen összegű többletével tervezik finanszírozni. A finanszírozási költségvetés többlete -62.002.000 Ft külső finanszírozási hiányból és 330.941.343 Ft belső finanszírozási (maradvány) többletből tevődik össze. Mindezekből az következik, hogy az önkormányzat a tárgyévi működési költségvetésből finanszírozza a felhalmozási költségvetés egy részét, illetve a külső finanszírozás hiányát, ami kockázatot jelent az önkormányzat működési feladatainak ellátására vonatkozóan.

A rendelet tervezet az Áht., Ávr. és Möt. Rendelkezéseinek megfelelő tartalmazza a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, megfelelően szabályozza a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a polgármester az Áht 34. § (2) bekezdésének megfelelő felhatalmazást kapott az előirányzat átcsoportosításokra. A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék. A tartalékok feletti rendelkezési jogot az előterjesztés szerint a képviselő-testület saját hatáskörben tartja meg.

Az Ávr. előírása szerint a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek. A költségvetési rendelettervezetet tárgyalására a képviselő-testület a 2020. január 30-i ülésén kerül sor, ezzel az önkormányzat vezetése eleget tesz a jogszabályi betérjesztési kötelezettségének. A költségvetési rendelettervezetnek a költségvetési szervek vezetőivel való egyeztetése megtörtént, annak eredményét írásban rögzítették. A rendelettervezet és az egyeztetés eredményének a képviselő-testület bizottságai elé terjesztésére a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint kerül sor. A polgármester a képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt rendelettervezetet, amelyhez csatolja legalább a pénzügyi bizottság írásos véleményét. A pénzügyi bizottság ülésére a képviselő-testületi ülést megelőzően kerül sor, véleményét ezen alakítja ki.

A költségvetés előterjesztésekor az Áht előírásainak megfelelően a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kerülnek – szöveges indokolással együtt – bemutatásra:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és
- c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást.

Az előterjesztéshez tartozó határozati javaslat, mely külön napirendként kerül előterjesztésre, tartalmazza a költségvetési évet követő három év tervezett, jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek bevételi előirányzatainak és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek kiadási előirányzatainak várható összegét. Az előterjesztés az elkövetkező három évben sem számol hitel felvétellel, ezzel megfelel a Gst előírásainak.

### **Összegzés:**

A költségvetési rendelettervezet felülvizsgálata során megállapítottuk, hogy az megfelel a jogszabályi előírásoknak, a rendelettervezet rendeltetalkotásra alkalmas.

Kelt: Debrecen, 2020. január 26.



**Nagy Csaba**  
ügyvezető

**BIG-AUDIT** Kft.  
Könyvvizsgáló  
4026 Debrecen, Garai u. 4.  
Adószám: 11120776-0-01  
Cégjegyzékszám: 01-09-0401-00000000  
Számvevőszék: 67600001-00000000

**Big-Audit Kft.**

4026 Debrecen Garai u. 4. fsz. 1.



## A Pénzügyi Bizottság véleménye

### az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló rendelet-tervezetről

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. §. (2) – (4) bekezdése alapján:

(2) A jegyző a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

(3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

(4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és

d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

23. §. (2) –(4) bekezdése alapján:

(2) A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza

a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és

ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

ba) kiemelt előirányzatok,

bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,

d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, a 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,

e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,



- f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
- g) a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és
- h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.
- (3) A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.
- (4) A Mötv. 111. § (4) bekezdésének alkalmazásában működési hiányon a (2) bekezdés e) pontja szerinti külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27.§. (1)-(2) bekezdése alapján:

- (1) A jegyző a költségvetési rendelettervezetet a költségvetési szervek vezetőivel egyezteteti, annak eredményét írásban rögzíti, majd a rendelettervezetet és az egyeztetés eredményét a polgármester a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint a képviselő-testület bizottságai elé terjeszti.
- (2) A polgármester a képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt rendelettervezetet, amelyhez csatolja legalább a pénzügyi bizottság írásos véleményét.

A Pénzügyi Bizottság a benyújtott rendeletre vonatkozóan az alábbi véleményt adja:

A 2020. évi költségvetési rendelet –tervezete az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet által meghatározott szerkezetben és tartalommal került összeállításra.

A tervezet fő célkitűzései az önkormányzati feladatok maradéktalan ellátása, a megkezdett, előkészített fejlesztések folytatása, kivitelezése, befejezése

Az Önkormányzat költségvetési bevételi és kiadási főösszeg 2.483.282.390 Ft. A betervezett költségvetés kiadásai és bevételei egyensúlyban vannak.  
Adósság állománya 66.000. 000 Ft, amelyből 66.000.000 Ft a Tornacsarnok megvásárlása miatt került felvételre még 2015-ben

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezik az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteinek részletes szabályairól. Az adósság fedezete kizárólag a törvény által meghatározott saját bevétel lehet. Saját bevételként tervezve lett 40.000.000 Ft ingatlan és 1.500.000 Ft tárgyi eszköz értékesítéssel, 58.000.000 Ft kommunális adó és 238.000.000 Ft iparüzési adó valamint 11.500.000 Ft egyéb közhatalmi bevétellel. A rendelet tervezetben bemutatott melléklet szerint az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének a végéig egyik évben sem haladja meg az adott év saját bevételeinek 50%-át, megfelelve a Stabilitási törvényben foglaltaknak.

Felhívja a hivatalvezetés figyelmét, hogy a költségvetési rendelet elfogadását követően tegyen meg minden lehetséges lépést a működőképesség fenntartására az egész év vonatkozásában. A leírtakra tekintettel, és a könyvvizsgáló véleményével egyetértve a Pénzügyi Bizottság támogatja a beterjesztett rendeleti javaslatot.

Újfehértó, 2020. január 28.



  
Suhaj István  
PB. Elnöke





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3 - 30 /2020.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a Képviselő-testülethez -**

**az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében (a továbbiakban: Áht.) alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg.

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul szöveges indokolással együtt kell bemutatni a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, valamint a közvetett támogatásokat. A bevételeket és a kiadásokat kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok szerinti bontásban és működési és felhalmozási cél szerint is részletezni kell.

A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai között kell megtervezni a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként,- a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultság jellegű ellátásokat, az általános és céltartalékot, és elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait.

A helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni a helyi önkormányzat bevételeit - így különösen a helyi adó bevételeket, a helyi önkormányzatok általános működéséhez kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat -, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

A finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) határozza meg.

A rendelet-tervezetet a fentieknek megfelelően az Áht. 23.§ (2)-(4) bekezdésének figyelembevételével, és a költségvetési törvény alapján állítottuk össze.

Gazdálkodásunk pénzügyi kereteit döntően a feladatfinanszírozási rendszer, és a saját bevételeink meghatározó eleme, a helyi adóbevételek nagysága határozzák meg.

Adóbevételeinket az előző év teljesítési adatai alapján terveztük. Az iparüzési adó és a magánszemélyek kommunális adójából származó bevétel továbbra is teljes egészében az önkormányzatok saját bevétele marad, és helyben járul hozzá a feladatokhoz. A gépjárműadó megosztás szabályaiban sincs változás, továbbra is a befolyt gépjármű adó bevétel 60%-a a központi költségvetést és 40%-a az önkormányzatot illeti meg.

Az önkormányzatokat megillető egyes költségvetési támogatásokat az előző évinél differenciáltabb mértékben csökkenteni az ún. „beszámítás”, a 2019. évi iparüzési adóalap és a település egy lakosra jutó adóerő-képessége alapján. 2020. évben az önkormányzatok finanszírozása alapjaiban nem tér el a 2019-ban alkalmazott feladatalapú finanszírozástól, mely négy fő területre összpontosít: az általános működtetés, óvodához kapcsolódó támogatás, a szociális és gyermekjóléti, valamint a kulturális feladatok támogatása.

Továbbra is önkormányzati feladat a gyermekétkeztetés, amelyhez a feladat ellátáshoz kötött felhasználású támogatás illeti meg a települési önkormányzatokat.

A szociális és gyermekjóléti ellátórendszerben az önkormányzatok szerepe alapvetően továbbra is a pénzbeli ellátások, illetve az alapellátások biztosítása.

Az önkormányzatok kulturális feladatainak - ezen belül a kulturális javak védelme, a muzeális intézmények, a közművelődés és a nyilvános könyvtári ellátás - biztosításához a központi költségvetés 2020. évben is önálló előirányzaton biztosít támogatást.

Az önkormányzatoknál maradó feladatok nagyobb részét továbbra is a klasszikus értelemben vett önkormányzati feladatok (igazgatási feladatok, településüzemeltetés, közvilágítás, helyi adóztatás stb.) teszik ki. E helyi közügyek ellátását a költségvetés 2020. évben is az általános működési támogatások címen támogatja, melynek keretében az önkormányzati hivatal fenntartásához és a településüzemeltetés költségeihez járul hozzá a központi költségvetés.

Az előterjesztést a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv) 10. §. és 13. §-ában foglaltak figyelembe vételével állítottuk össze.

Az Mötv. az alábbiakat tartalmazza:

„10. § (1) A helyi önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.”

Az Mötv.13. §. (1) bekezdése szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
9. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
10. lakás- és helyiséggazdálkodás;
11. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
12. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
13. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
14. helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
15. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétfégi árusítás lehetőségét is;
16. sport, ifjúsági ügyek;
17. nemzetiségi ügyek;
18. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
19. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
20. hulladékgazdálkodás;
21. távhőszolgáltatás;

22. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

Az Mőtv. 111. § (4) bekezdése szerint a költségvetési rendeletben működési hiány továbbra sem tervezhető.

A mérleg főösszeg 2.483.282.390 Ft.

Az Önkormányzat mérlege kötelező, önként vállalt és vállalkozási feladat szerinti bontásban.

Költségvetési kiadások		Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt	Vállalkozási tev.
Rovat megnevezése	R sz.	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>480 770 618</b>	443 059 898	32 456 320	5 254 400
Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó	K2	87 868 254	81 001 639	5 945 365	921 250
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>570 118 788</b>	500 666 363	63 452 425	6 000 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	91 000 000	91 000 000		
Egyéb működési célú kiadások	K5	66 700 000	66 700 000		
Beruházások	K6	469 877 020	468 027 020	1 850 000	
Felújítások	K7	15 666 092	15 666 092		
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>1 782 000 772</b>	<b>1 666 121 012</b>	<b>101 854 110</b>	12 175 650
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>					
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	67 333 000	67 333 000		
Államháztartáson belülimegelőlegezések visszafizetése	K914	28 315 545	28 315 545		
Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	K915	605 633 073	605 633 073		
Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	701 281 618	701 281 618		
Finanszírozási kiadások	K9	701 281 618	701 281 618		
<b>Kiadások összesen</b>		<b>2 483 282 390</b>	<b>2 367 402 630</b>	<b>101 854 110</b>	12 175 650
<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>					
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	707 888 621	707 888 621		
Egyéb működési célú tám. Bev. államháztartáson belülről	B16	19 000 000	19 000 000		
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	726 888 621	726 888 621		
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	346 500 000	346 500 000		
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>392 672 808</b>	332 672 808	50 000 000	10 000 000
<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>	41 500 000	41 500 000		
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	5 500 000	5 500 000		
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	5 500 000	5 500 000		
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73		-		
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>		-		
<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>1 513 061 429</b>	<b>1 453 061 429</b>	<b>50 000 000</b>	10 000 000
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>					
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B811 1	5 331 000	5 331 000		
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	5 331 000	5 331 000		
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B813 1	359 256 888	359 256 888		
<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>B813</b>	359 256 888	359 256 888		
Központi, irányító szervek támogatás	B816	605 633 073	605 633 073		
<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>605 633 073</b>	605 633 073		

Finanszírozási bevételek	B8	970 220 961	970 220 961	-	
Bevételek összesen		2 483 282 390	2 423 282 390	50 000 000	10 000 000

Az önkormányzatnál önként vállalt feladatoként jelentkezik a fizioterápiás szolgáltatás, a labor (vérvételi hely) illetve a szabadidőközpont működtetése, vállalkozási tevékenységként pedig a H2O Bár működtetése.

#### ***Normatív hozzájárulások és a költségvetési kiadások mértékének meghatározása***

A köznevelési ágazatban az önkormányzatok fő feladata továbbra is az óvodai ellátás. A központi költségvetés több elemű támogatással járul hozzá. Jogsabályi előírások alkalmazásával biztosítja az óvodapedagógusok illetve az óvodapedagógusok nevelő munkáját segítők. Emellett 2020. évben is kötött felhasználású támogatás illeti meg az óvodát fenntartó önkormányzatokat az óvodai nevelést biztosító eszközök és felszerelések beszerzéséhez, a feladatellátásra szolgáló épület folyamatos működtetéséhez.

Az Óvodai dolgozók engedélyezett létszáma alapján 158.078.120 Ft bér és járulék támogatást és általános működtetésére 27.301.200 Ft támogatást biztosít a központi költségvetés. Az Óvoda 2020. évi költségvetése 247.072.231 Ft a vásárolt élelmezés nélkül (az étkeztetés elkülönített finanszírozással működik).

A szociális és gyermekjóléti ellátórendszerben (beleértve a bölcsődei ellátást is) az önkormányzatok szerepe alapvetően továbbra is a pénzbeli ellátások, illetve az alapellátások biztosítása. Továbbra is önkormányzati feladat a gyermekétkeztetés, mely szintén a szociális ágazatnál jelenik meg. A bölcsődénél 2018-tól megváltozott a finanszírozás, már nem a gyereklétszám után jár a támogatás, hanem feladatalapú támogatás történik. 32.412.200 bér és járulék támogatást és 18.441.000 Ft üzemeltetési támogatást biztosít a központi költségvetés. A bölcsőde 2020. évi költségvetési kiadása szintén étkeztetés nélkül 67.050.847 Ft.

A gyermekétkeztetés támogatása három részből áll: dolgozók bértámogatása és üzemeltetési támogatás, illetve a szünidei étkeztetés támogatása attól függetlenül, hogy közszolgáltatási szerződés keretében látjuk el az intézményi étkeztetést. Bértámogatásra 39.028.000 Ft-ot, üzemeltetési támogatásra 93.169.356 Ft-ot és a szünidei étkeztetés támogatására 1.234.050 Ft-ot kapunk. Az összes támogatás 133.431.406 Ft. Az étkeztetés 2020. évi tervezett költségei 191.120.936 Ft. Térítési díjakból származó bevételei 26.791.920 Ft. A fent említett



költségek és bevételek a három intézmény (óvoda, iskola, bölcsőde) vonatkozásában értendők.

Települési önkormányzatok szociális feladatainak ellátásához 69.378.000 Ft-ot biztosít a központi költségvetés, amelynek kiadási oldalán 91.000.000 Ft szerepel. Jogcímenként bemutatva a 4. számú tájékoztató táblában.

Önkormányzati hivatal működésére 137.858.000 Ft támogatást nyújt az állami költségvetés, ami az önkormányzati hivatal működéséhez biztosít forrást olyanformán, hogy megállapítja az elismert hivatali létszámot. Az Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímen nem a 2020. évi támogatás, hanem a 2019. évi támogatás éves összege szerepel a költségvetésben. A figyelembe vehető támogatás nem a végleges adat. A költségvetés elfogadásakor ugyanakkor ezekkel az adatokkal kellett számolnia az önkormányzatoknak. A hivatalok törzskönyvezését követően 2020. február hónapban kerül sor a 2020. évi törvény szerinti feltételek és fajlagos összegek mellett az Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcím és így a beszámítás figyelembevételével az önkormányzatokat ténylegesen megillető támogatás megállapítására. Az így megállapított éves támogatásra lesz jogosult az önkormányzat, az időarányos tételek korrekciójára is sor kerül 2020. március havi nettó finanszírozásban.

Az Önkormányzatunk összességében a működés támogatására a beszámítás és kiegészítés után 114.982.150 Ft támogatásban részesül.

Ezen belül:

- a) Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása 27.417.600 Ft,
- b) Közvilágítás fenntartásának támogatására 36.000.000 Ft,
- c) Közutak fenntartásának támogatására 14.632.000 Ft,
- d) Egyéb önkormányzati feladatokra beszámítás után 34.546.500 Ft,
- e) Köztemető fenntartására 100.000 Ft,
- f) Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok ellátására 492.150 Ft támogatásban részesülünk.
- g) Polgármesteri illetmény támogatása 1.793.900 Ft

A fizioterápia éves kiadása 4.456.650.- forint, a labor éves kiadása 4 786.355.- forint.

A szabadidőközpont éves költségvetésében 50 000 000.- forint bevétellel és 94.458.105.- forint kiadással terveztünk. A tornacsarnoknál még ebben az évben terhel bennünket a hitel törlesztés. 2020. évre 66.000.000 Ft tőke és 3.500.000 Ft kamat fizetéssel terveztünk.

A H2O Bár 2020. évi kiadásainál 12.175.650 Ft-tal számoltunk, amellyel szemben 10.000.000 Ft bevételt állítottunk szembe.

A könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatására, a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok ellátására 16.006.545 Ft támogatásban részesülünk. A Zajti Ferenc Kulturális Központ 2020. évi költségvetése 45.951.000 Ft. A működési bevételük 2.345.000 Ft. A városi rendezvényeket részben az önkormányzat költségvetése tartalmazza, részben pedig civilszervezetekkel pályázva közösen szeretnénk megvalósítani.

A támogatások részletes kimutatását a 1. számú melléklet tartalmazza.

<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>					
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	707 888 621	707 888 621		
Egyéb működési célú tám. Bev. államháztartáson belülről	B16	19 000 000	19 000 000		
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	726 888 621	726 888 621		
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		-		
Egyéb felhalmozási célú tám. bev. államháztartáson belülről	B25		-		
<b>Felhalmozási célú tám. államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>		-		
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	346 500 000	346 500 000		
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>392 672 808</b>	332 672 808	50 000 000	10 000 000
<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>	41 500 000	41 500 000		
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	5 500 000	5 500 000		
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	5 500 000	5 500 000		
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73		-		
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>		-		
<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>1 513 061 429</b>	<b>1 453 061 429</b>	<b>50 000 000</b>	<b>10 000 000</b>

### *Átengedett bevételek*

<b>Helyi adó megnevezése</b>	<b>2019. évi várható teljesítés</b>	<b>2020. évre tervezett</b>
Iparüzési adó	236.403.205	238.000.000
Vagyoni típusú adók	57.845.638	58.000.000
Gépjárműadó (40%)	38.945.308	39.000.000
Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek	10.356.248	11.500.000
<b>Összesen:</b>	<b>343.550.399</b>	<b>346.500.000</b>

### ***Felhalmozási bevételek***

A felhalmozási bevételeknél 40.000.000 Ft ingatlan értékesítéssel, és 1.500.00 Ft tárgyi eszköz értékesítéssel számoltunk.

### ***Működési bevételek:***

A működési bevételek 392.672.808 Ft összegben kerültek meghatározásra, mely tartalmazza a gyermekétkeztetésből, illetve a Központi konyha, a Tornacsarnok, és Uszoda bérbeadásából származó bevételi előirányzatot, valamint a közterület foglalási díjakat és a lakbéreket, és az önkormányzat tulajdonában álló egyéb építmények bérbeadásából származó bevételeket is.

Támogatás értékű működési bevételek között mutatjuk ki az egészségügyi feladatok finanszírozására nyújtott (ügyelet, iskola egészségügy, gyermekorvosi ellátás) OEP támogatási bevételt 19.000.000 Ft összegben.

### ***Finanszírozási bevételek***

A finanszírozási bevételeknél 359.256.888 Ft előző évi pénzmaradvánnyal számoltunk, amely tartalmazza a 2019. évben előlegként leutalt pályázati támogatások összegét is.

### ***2020. évi tervezett kiadások***

A	B	C	D	E	F
Költségvetési kiadások		Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt	Vállalkozási tev.
Rovat megnevezése	R sz.	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
Személyi juttatások	K1	480 770 618	443 059 898	32 456 320	5 254 400
Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó	K2	87 868 254	81 001 639	5 945 365	921 250
Dologi kiadások	K3	570 118 788	500 666 363	63 452 425	6 000 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	91 000 000	91 000 000		
Egyéb működési célú kiadások	K5	66 700 000	66 700 000		
Beruházások	K6	469 877 020	468 027 020	1 850 000	
Felújítások	K7	15 666 092	15 666 092		
Költségvetési kiadások	K1-K8	1 782 000 772	1 666 121 012	101 854 110	12 175 650
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>					
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	67 333 000	67 333 000		
Államháztartáson belülimegelőlegezések visszafizetése	K914	28 315 545	28 315 545		
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	605 633 073	605 633 073		
Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	701 281 618	701 281 618		
Finanszírozási kiadások	K9	701 281 618	701 281 618		
<b>Kiadások összesen</b>		<b>2 483 282 390</b>	<b>2 367 402 630</b>	<b>101 854 110</b>	12 175 650

A kiadások összeállítása során olyan tervezés történt, mely továbbra is a reálisnál alacsonyabb költségráfordításokat feltételez az önkormányzati feladatellátás során.

Az államháztartásról szóló törvény szabályozza, hogy a helyi önkormányzat költségvetésében elkülönítetten kell szerepeltetni az általános és céltartalékot. Az általános tartalék összege 30.000.000 forintban került tervezésre az előre nem tervezhető kiadások forrásaként.

A finanszírozási kiadásoknál 66.000.000 Ft hitel, és 1.333.000 Ft lízing törlesztéssel terveztünk. A hitel törlesztésre 2020-ig vállaltunk kötelezettséget a lízing törlesztésünk az idei évben kezdődik 4 éves futam időre. A többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek bemutatását évenkénti bontásban a 2. számú tájékoztató tábla tartalmazza.

Az önkormányzat előirányzat-felhasználási tervét, a 8 számú tájékoztató tábla -, az önkormányzat likviditási tervét a 7 számú tájékoztató tábla mutatja be. A két terv közötti különbség abból adódik, hogy a likviditási terv figyelembe veszi a tárgyév elején kimutatott pénzkészlet nyitó állományát. Az önkormányzat meghatározó bevétele a központi normatíva, kiutalása időarányosan történik, ami meghatározza a hozzá tartozó kiadások teljesítésének idejét is.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezése alapján az éves költségvetés részeként bemutatásra kerülő közvetett támogatásokat (pl. adóelengedéseket, adókedvezményeket) tartalmazó kimutatást az 5. számú tájékoztató tábla mutatja be. A közvetett támogatások, kedvezmények jogcímeit és a kedvezmények összegét adónemenként mutatjuk be a 2019. évi adatok ismeretében.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit - évente - legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Az erre vonatkozó előterjesztést a Képviselő-testület külön napirendként tárgyalja.

2020. évre vonatkozó költségvetési rendelet elfogadásáig átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet nem készült, így az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. (3) bekezdés alapján folytatott gazdálkodásról a képviselő-testület részére a polgármester beszámol. A költségvetési rendelet benyújtásáig teljesített kiadásokról, és beszedett bevételekről készült kimutatást külön előterjesztés tartalmazza. A kimutatásban teljesített kiadások és beszedett bevételek költségvetésben tervezésre kerültek.

Az 1. számú tájékoztató tábla tartalmazza az önkormányzat mérlegének 2020. évi tervadatait 2019. évi várható teljesítési adatait illetve a 2018. év tényleges teljesítési adatait.

A 4. számú tájékoztató tábla 2020. évben céljelleggel juttatott támogatásokról ad tájékoztatást.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2020. évre vonatkozó költségvetési előterjesztést, a rendelet-tervezetet, a Pénzügyi Bizottság írásbeli véleménye, valamint a könyvvizsgálói jelentés figyelembe vételével tárgyalja meg és fogadja el.**

Kérem a mellékletek elfogadását és az 1-8 tájékoztató tudomásul vételét!

Újfehértó, 2020. január 24.



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Újfehértó Város Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről, a végrehajtásával kapcsolatos egyes szabályokról szóló rendelet tervezetében foglaltak várható hatásai - a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében - az alábbiak szerint összegezhetők:

### **a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása**

#### *aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai*

A költségvetési rendelet társadalmi, gazdasági hatása közvetett, a társadalom és a gazdaság egy szűkebb körét, a város és vonzáskörzetéhez tartozó lakosságot érinti a benne foglalt feladatok és célok megvalósítása érdekében. A rendelkezésre álló előirányzatok befolyásolják a kötelezően ellátandó feladatok minőségét, az önként vállalt feladatok mennyiségét és azok színvonalát. A költségvetés az egyes ágazatok szakmai programjai, részkonceptiói alapján készül, mely elsősorban a kötelező feladatellátásból adódó feladatokat tartalmazza.

#### *ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei*

A Tervezetben foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek. Közvetetten természetesen az egyes ellátásokra, a közszolgáltatásokra, beruházásokra betervezett előirányzatok befolyásolják a környezetet, valamint a lakosság egészségi állapotát.

#### *ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai*

2014. évtől új államháztartási számvitel került kialakításra. Sok analitikus nyilvántartás vezetését írja elő a jogszabály, a költségvetések továbbra is elkülönülnek, a pénzüsségeket külön számlákon kell kezelni.

#### *a) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei*

A rendelet megalkotásának szükségességét törvény írja elő. Az Önkormányzat saját önálló gazdálkodásának alapja az Önkormányzat költségvetése, a rendelet megalkotása nélkül az önkormányzati autonómia nem gyakorolható.

A tervezet megalkotásának elmaradása esetén a város gazdálkodása kerülne veszélybe és ezáltal a kötelező feladatok ellátása is. Amennyiben a költségvetési rendeletet a jogszabályban foglalt határidőig nem fogadja el a képviselő testület, úgy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 108. §-a alapján az elemi költségvetésről az államháztartás információs rendszere keretében történő adatszolgáltatást sem tudja teljesíteni. Ha a helyi Önkormányzat ezt az adatszolgáltatási kötelezettségét határidőig nem teljesíti, a helyi Önkormányzatokért felelős miniszter a határidő utolsó napját követő hónaptól az információ szolgáltatásáig a nettó finanszírozás alapján a helyi Önkormányzatot megillető összeg folyósítását felfüggeszti.

#### *b) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek*

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, és tárgyi feltételt nem igényel.

A költségvetés meghatározza a költségvetési szervek létszámkeretét, így a személyi erőforrások tekintetében konkrét rendelkezéseket tartalmaz.

A pénzügyi feltételeket maga a költségvetés határozza meg.

## INDOKOLÁS

### **az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló rendelet-tervezethez**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §. (2)- (3) bekezdése alapján

A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza

- a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
  - b) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és
  - c) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
  - d) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
  - e) kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
  - g) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,
  - h) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, a 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,
  - i) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,
  - j) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
  - k) a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és
  - l) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.
- A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.

#### **Indokolás a rendelet**

##### **1. §- 2.§-ához**

A 1.§-2.§-ban a költségvetés bevételei és kiadásai szerepelnek.

A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi összes bevételét –2.483.282.390 Ft főösszegben állapítja meg.

a) Költségvetési működési bevétel:	1.471.561.429 Ft
b) Költségvetési felhalmozási bevétel:	41.500.000 Ft
Költségvetési bevételek összesen:	1.513.061.429 Ft
c) Belső működési célú finanszírozási bevétel	605.633.073 Ft
d) Belső felhalmozási célú finanszírozási bevétel	359.256.888 Ft
Belső finanszírozási bevételek összesen:	964.889.961 Ft
e) Külső működési célú finanszírozási bevétel (hitelfelvétel)	0 Ft
f) Külső felhalmozási célú finanszírozási bevétel (hitelfelvétel)	5.331.000 Ft
Külső finanszírozási bevételek összesen:	5.331.000 Ft

A Képviselő-testület az önkormányzat 2020 évi költségvetésének összes kiadását: 2.483.282.390 Ft. főösszegben, állapítja meg, melyből:

a) Költségvetési működési kiadás:	1.296.457.660 Ft
b) Költségvetési felhalmozási kiadás:	485.543.112 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	1.782.000.772 Ft
c) Külső működési célú finanszírozási kiadás	0 Ft
d) Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás (hiteltörlesztés)	67.333.000 Ft
Külső finanszírozási kiadások összesen:	67.333.000 Ft
e) Belső működési célú finanszírozási kiadás	633.948.618 Ft
f) Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás (hiteltörlesztés)	0 Ft
Belső finanszírozási kiadások összesen:	633.948.618 Ft

### 3. §-ához

A képviselő testület a 2020. évi költségvetés egyenlegének összegét:

a) Működési költségvetési egyenlege (többlet):	175.103.769 Ft
b) Felhalmozási költségvetési egyenlege (hiány):	-444.043.112 Ft
Költségvetési egyenleg összesen (hiány):	-268.939.343 Ft
c) Működési belső finanszírozási egyenleg (hiány):	-28.315.545 Ft
d) Felhalmozási belső finanszírozási egyenleg (többlet):	359.256.888 Ft
Belső finanszírozási egyenleg összesen (többlet):	330.941.343 Ft
e) Működési külső finanszírozási egyenleg:	0 Ft
f) Felhalmozási külső finanszírozási egyenleg (hiány):	-62.002.000 Ft
Külső finanszírozási egyenleg (hiány):	-62.002.000 Ft
Finanszírozási egyenleg összesen (többlet):	268.939.343 Ft

### 4. §- 5. § -ához

A költségvetési szervek külön - külön alkotnak egy - egy címet, melyeket a rendelet **10. melléklete** tartalmaz.

A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2 és a 3 melléklet részletezi. A bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, feladatonként a 4.-8. melléklet határozza meg.

Az önkormányzat költségvetési kiadásai: 1.666.121.012 forint, amelyből önként vállalt feladatokra (fizioterápia, sportcsarnok, vérvételi hely) 103.704.110 forint illetve vállalkozási tevékenységre (H2O BÁR) 12.175.650 forint.

A Polgármesteri Hivatal éves költségvetési kiadása: 173.915.196 forint.



A Lengyel Laura Óvoda éves költségvetési kiadása: 320.002.616 forint.  
Az Újfehértói Játékvár Bölcsőde éves költségvetési kiadása: 75.590.261 forint.  
A Zajti Ferenc Kulturális Központ éves költségvetési kiadása: 45.951.000 forint.

Az önkormányzat költségvetésében szereplő felhalmozási kiadásokat, célonként a 9. melléklet tartalmazza.

#### **6. §-ához**

A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006.(XI.27.) önkormányzati rendelet alapján a támogatásra szolgáló keretösszeg 2.000.000 Ft. A lakáscélú támogatások helyi rendszeréről szóló 10/2007.(11.23). önkormányzati rendelet 7 §. (2) bekezdésében foglalt keret nagysága 3.000.000 Ft, mely összeg terhére 2019. évben kötelezettségvállalás csak a korábbi évről áthúzódó kötelezettségek teljesítésének figyelembe vételével történhet. A helyi közforgalmú tömegközlekedés működtetéséhez támogatásként 6.000.000 Ft összeget határoztunk meg.

#### **7. §-ához**

*A pénzben és természetben nyújtott* szociális ellátásokról szóló 18/2012.(VII.26.) önkormányzati rendelet 7. §-ban meghatározott települési támogatás címen 70.000.000 Ft.-ot terveztünk. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott köztemetésre felosztható keret 1.000.000 Ft

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 18/2012.(VII.26.) önkormányzati rendelet 9. §-ban meghatározott helyi közlekedési támogatás címen felosztható keret: 17.000.000 Ft.

#### **8. § –ához**

A Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI törvény 58. § (6) bekezdése alapján a 2020. évre a köztisztviselői illetményalap 46.380 Ft-ban kerül megállapításra.

A rendelet elismerve azon személyek munkáját, akik tárgyév január 01. napján az Újfehértó Városban működő állami, önkormányzati, kistérségi többcélú önkormányzati társulás és egyházi fenntartású intézményekben, foglalkoztatási jogviszonyban állnak - és 2019. január 1.- december 31. között töltik be a 10, 20, 30, 40 éves munkaviszonyt - 20-, 40-, 60-, 80.000 Ft - nettó összegű jutalom kifizetésével számol.

Az önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények, valamint a polgármesteri hivatal nem köztisztviselő főfoglalkozású dolgozói részére 100.000 Ft/fő/év értékű szép kártya juttatást terveztünk, amely azon foglalkoztatottak részére biztosított, akik az intézményekben határozatlan - kivéve a CSED, GYED, GYES-en, 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadságon, és 15 napot meghaladó táppénzen lévők - illetve legalább 6 hónap határozott időre szóló jogviszonnyal rendelkeznek.

#### **9. §-ához**

Az önkormányzat engedélyezett létszámadata: 133 fő. Az intézmények részére engedélyezett létszámot évközben csak a Képviselő testület módosíthat.

A §. az előirányzatok közötti átcsoportosításra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza. A személyi juttatások előirányzatát a költség-hatékony feladatellátás-szervezés érdekében az intézmények, a

Képviselő-testület jóváhagyásával dologi kiadásokra átcsoportosíthatják. A költségvetési intézmények vezetői a rendeletben megállapított bevételi és kiadási előirányzataik felett előirányzat felhasználási jogkörrel rendelkeznek azzal, hogy kötelezettséget az elfogadott kiadási előirányzat mértékéig vállalhatnak, valamint későbbi évek előirányzatát terhelő kötelezettséget nem vállalhatnak.

A gördülékenyebb működés érdekében javasoljuk, hogy a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a polgármester kapjon, felhatalmazást valamint legyen jogosultsága dönteni az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról, amelyről természetesen a döntést követő ülésen tájékoztatni köteles a képviselő-testületet.

A tervezet szerint a megállapított kiadások főösszege csak a Képviselő-testület jóváhagyásával módosulhat. Az intézmények közötti feladatváltást vagy bármely ok miatti átcsoportosítást is csak a Képviselő testület engedélyezhet.

A költségvetési rendelet általános tartalékkal készült az előre nem tervezhető kiadások fedezetére, melynek felhasználását a képviselő- testület hagyhatja jóvá. A tartalék mértéke 2020. évben 30.000.000 forint.

Új fehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 12. melléklet tartalmazza, amely helyi adóból származó bevétellel illetve bírság és pótlék és díj bevétellel számol, összesen 346.500.000 forint értékben illetve az ingatlan értékesítésből 40.000.000 Ft valamint az 1.500.000 Ft tárgyi eszköz értékesítésből származó bevétellel.. Az adósságot keletkeztető ügyletből fennálló kötelezettségünk 2020. évre 66.000.000 forint, amely a Tornacsarnok vásárlásához felvett fejlesztési hitel tőketörlesztését illetve 1.333.000 Ft gépkocsi vásárlási lízing törlesztését tartalmazza. Újfehértó Város Önkormányzat 2020.-2023. évi költségvetésének összevont mérlegét a 14. melléklet tartalmazza.

A polgármester 5 000 000 forint értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, ha a döntés szükségessége a munkatervben meghatározott két ülés között merül fel, és a döntés meghozatala a következő ülés időpontjáig nem halasztható. A polgármester döntéséről a döntést követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

## **12. §-ához**

A §. hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

**Tájékoztató kimutatások, mérlegek**  
**Újfehértó Önkormányzat**  
**2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**

*1. számú tájékoztató tábla*

*1. sz. táblázat*

*forintban*

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018.évi tény	2019. évi várható	2020. évi előirányzat
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai</b>	<b>665 581 800</b>	<b>769 374 513</b>	<b>707 888 621</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	270 873 207	259 263 877	252 840 150
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	166 051 567	188 997 146	185 379 320
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	210 798 291	250 347 841	253 662 606
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	15 984 688	18 164 148	16 006 545
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	1 874 047	52 601 501	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>332 784 008</b>	<b>98 456 325</b>	<b>19 000 000</b>
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	332 784 008	98 456 325	19 000 000
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>274 733 813</b>	<b>354 328 206</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		354 328 206	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	274 733 813		
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>317 983 984</b>	<b>343 550 399</b>	<b>346 500 000</b>
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	59 695 226	57 845 638	58 000 000
4.1.2.	Értékesítési és forgalmi adók	208 663 316	236 403 205	238 000 000
4.2.	Gépjárműadó	38 898 064	38 945 308	39 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	10 727 378	10 356 248	11 500 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>502 690 827</b>	<b>298 985 254</b>	<b>392 672 808</b>
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>210 550 700</b>	<b>4 562 000</b>	<b>41 500 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	210 550 700	4 562 000	40 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			1 500 000
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>3 000 000</b>	<b>4 312 506</b>	<b>5 500 000</b>
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	3 000 000	4 312 506	5 500 000
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>		<b>68 158 394</b>	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>2 307 325 132</b>	<b>1 941 727 597</b>	<b>1 513 061 429</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>	<b>42 016 307</b>		<b>5 331 000</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			5 331 000
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	42 016 307		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei</b>			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>239 207 434</b>	<b>55 920 394</b>	<b>359 256 888</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	239 207 434	54 332 925	359 256 888
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		1 587 469	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>695 943 228</b>	<b>753 306 939</b>	<b>605 633 073</b>
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>			
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>16.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>977 166 969</b>	<b>809 227 333</b>	<b>970 220 961</b>
<b>17.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>3 284 492 101</b>	<b>2 750 954 930</b>	<b>2 483 282 390</b>

**Tájékoztató kimutatások, mérlegek**  
**Újfehértó Önkormányzat**  
**2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**  
**KIADÁSOK**

*1. számú tájékoztató tábla*

<i>forint</i>				
Sor-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi tény	2019. évi várható	2020. évi előirányzat
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai</b>	<b>1 586 152 133</b>	<b>1 466 693 119</b>	<b>1 266 457 660</b>
1.1.	Személyi juttatások	623 260 828	616 349 077	480 770 618
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	117 260 372	114 024 939	87 868 254
1.3.	Dologi kiadások	647 344 289	595 234 303	570 118 788
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	103 287 386	93 601 400	91 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	94 999 258	47 483 400	36 700 000
1.14.				
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>	<b>688 430 800</b>	<b>295 947 311</b>	<b>485 543 112</b>
2.1.	Beruházások	341 260 421	295 947 311	469 877 020
2.3.	Felújítások	347 170 379		15 666 092
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
<b>3.</b>	<b>Tartalékok</b>			<b>30 000 000</b>
3.1.	Általános tartalék			30 000 000
3.2.	Céltartalék			
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>2 274 582 933</b>	<b>1 762 640 430</b>	<b>1 782 000 772</b>
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre</b>	<b>133 638 160</b>	<b>91 749 626</b>	<b>95 648 545</b>
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	66 000 000	66 000 000	67 333 000
5.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	25 621 853	25 749 626	28 315 545
5.3.	Likvid hitelek, kölcsönök törlesztése	42 016 307		
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai</b>			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>820 193 612</b>	<b>603 306 939</b>	<b>605 633 073</b>
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>			
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>953 831 772</b>	<b>695 056 565</b>	<b>701 281 618</b>
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>3 228 414 705</b>	<b>2 457 696 995</b>	<b>2 483 282 390</b>



## 2020. évben az Önkormányzatot megillető önkormányzati támogatás jogcímenként

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Forint
I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	137 858 000
I.1.a - V.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - beszámítás után	137 858 000
I.1.b	Támogatás összesen	78 149 600
I.1.ba	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	27 417 600
I.1.bb	Közvilágítás fenntartásának támogatása	36 000 000
I.1.bc	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	100 000
I.1.bd	Közutak fenntartásának támogatása	14 632 000
I.1.b - V.	Támogatás összesen - beszámítás után	78 149 600
I.1.ba - V.	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása - beszámítás után	27 147 600
I.1.bb - V.	Közvilágítás fenntartásának támogatása - beszámítás után	36 000 000
I.1.bc - V.	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	100 000
I.1.bd - V.	Közutak fenntartásának támogatása - beszámítás után	14 632 000
I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	34 546 500
I.1.c - V.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - beszámítás után	34 546 500
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	492 150
I.1.d - V.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	492 150
I.1. - V.	A települési önkormányzatok működésének támogatása beszámítás és kiegészítés után	251 046 250
I.5.	A 2019. évről áthúzódó bértörlesztés támogatása	0
I.6	Polgármesteri illetmény támogatása	1 793 900
I.	<b>A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen</b>	<b>252 840 150</b>
II.1.(1)	Pedag. és a ped. nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása	
II.1.(2)	Pedagógusok elismert létszáma	108 413 200
II.2.(1)	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő sz	43 200 000
II.2.(2)	Óvoda működési támogatása	
II.2.(1)	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	27 301 220
II.4.a(1)	Kieg. támogatás a ped. és a pedag. szakképzettséggel rendelkező pedagógusok részére, akik	
II.4.a(2)	Alapfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása, akik	3 570 300
II.4.a(2)	Alapfokozatú végzettségű mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása,	2 894 600

II.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	185 379 320
III.2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	69 378 000
III.3	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	
III.3.a (1)	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása: felsőfokú végzettségű kisgy	13 257 000
III.3.a (2)	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása: bölcsődei dajkák, középfok	19 155 200
III.3.b	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	18 441 000
III.5.	Gyermekékeztetés támogatása	
III.5.a)	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	39 028 000
III.5.ab)	Gyermekékeztetés üzemeltetési támogatása	93 169 356
III.5.b)	A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	1 234 050
III.	A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	253 662 606
IV.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatására	
IV.1.d	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	16 006 545
IV.1.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása összesen	16 006 545

**KIMUTATÁS**  
**Ellátottak pénzbeli juttatásáról**

Forintban

Sor- szám	Ellátás megnevezése	Önrész mértéke	Támogatás összege
1.	Helyi közlekedési támogatás	0%	17 000 000
2.	Települési támogatás	0%	65 000 000
3.	Köztemetés	0%	1 000 000
4.	BURSA	0%	5 000 000
5.	Első lakáshoz jutók támogatása	0%	3 000 000
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
<b>Összesen:</b>			<b>91 000 000</b>



**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezmények)**

5. számú tájékoztató tábla a ...../2020. ( ) számú rendelethez  
Forintban

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény jogcíme	Kedvezmények összege
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		39 209 722
6.	-cbből:     Építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Vállalkozók kommunális adója		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		4 851 000
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	E-útdíj 7,5%-a adót csökkentő tétel	15 932 922
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	Foglalkoztatás növeléséhez kapcsolódó adóalap csökkentés	18 425 800
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	Gjt. 5 és 8§.	15 070 024
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		3 654 255
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény (talajterhelési díj)		463 500
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	<b>Összesen:</b>		<b>58 388 501</b>

## 6. tájékoztató tábla a ...../2020. (.....) önkormányza ti rendelethez

## KIMUTATÁS

## a 2020. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett Ft-ban
1.	Tűzoltó Egyesület	Fejlesztés, működés	14 000 000
2.	USE	működés	8 000 000
3.	Mályváskerti Polgárőr Egyesület	működés	1 200 000
4.	Újfehértói Rendőrőrs	működés	1 000 000
5.	Újfehértóour Kft	működés	6 000 000
6.	Civilalap	pályázatok saját erő biztosításához	2 000 000
7.	Újfehértói Fűvások Egyesülete	működési	500 000
8.	Újfehértói Kempo Harcművészeti Egyesület	működési-felhalmozási	1 500 000
9.	Újfehértói Sportklub	működési	2 500 000
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
<b>Összesen:</b>			<b>36 700 000</b>

**Újfehértó. Önkormányzat likviditási terve  
2020. évre**

forinban

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
<b>Bevételek</b>														
1.	Nyitó pénzkészlet	359 256 888	318 456 325	306 325 425	301 200 010	257 263 245	205 432 425	171 302 400	147 206 450	100 325 400	68 456 500	52 456 000		-----
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	58 990 718	58 990 718	58 990 718	58 990 718	58 990 718	58 990 718	58 990 718	58 990 718	58 990 718	58 990 718	58 990 718	58 990 723	707 888 621
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	2 000 000	2 000 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	19 000 000
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek	2 500 000	2 500 000	100 000 000	50 500 000	2 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100 000 000	58 000 000	2 500 000	25 500 000	346 500 000
6.	Működési bevételek	33 169 000	33 169 000	27 169 000	22 169 000	22 169 000	18 000 000	16 341 000	22 250 500	17 000 000	29 169 000	31 169 000	120 898 308	392 672 808
7.	Felhalmozási bevételek	1 500 000					22 000 000	18 000 000						41 500 000
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	458 333	458 333	458 333	458 333	458 333	458 333	458 333	458 333	458 333	458 333	458 333	458 337	5 500 000
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	101 003 219	52 444 927	416 666	64 392 695	97 109 163	76 079 730	85 937 163	108 728 529	99 366 666	75 373 466	90 873 466	118 495 271	970 220 961
11.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>558 878 158</b>	<b>468 019 303</b>	<b>494 860 142</b>	<b>499 210 756</b>	<b>439 490 459</b>	<b>383 461 206</b>	<b>353 529 614</b>	<b>340 134 530</b>	<b>377 641 117</b>	<b>291 948 017</b>	<b>237 947 517</b>	<b>325 842 639</b>	<b>2 483 282 390</b>
<b>Kiadások</b>														
12.	Személyi juttatások	39 921 532	40 064 218	43 456 325	40 064 218	40 064 218	40 064 218	40 064 218	39 064 218	39 064 218	39 064 218	39 921 531	39 957 486	480 770 618
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 191 683	7 011 238	7 604 858	7 011 238	7 011 238	7 011 238	7 011 238	6 836 238	6 836 238	6 836 238	8 191 684	8 315 125	87 868 254
14.	Dologi kiadások	57 901 505	50 482 325	47 526 325	42 545 632	37 901 505	37 901 505	37 901 505	37 901 505	37 901 506	37 901 506	37 901 506	106 352 463	570 118 788
15.	Ellátottak pénzbeli juttatása	300 000	9 700 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	26 288 500	21 288 500	16 288 500	15 934 500	91 000 000
16.	Egyéb működési célú kiadások	8 447 333	4 447 333	7 447 333	6 647 333	6 447 333	6 447 333	6 447 333	6 647 333	3 430 334	3 430 334	3 430 334	3 430 334	66 700 000
17.	Beruházások	8 884 000	8 180 642	7 150 915	24 824 200	40 585 662	40 585 662	40 585 662	48 560 662	109 214 170	31 953 462	29 740 703	79 611 280	469 877 020
18.	Feljuttatások				3 700 867		3 700 867		3 700 866	4 563 492				15 666 092
19.	Egyéb felhalmozási kiadások													
20.	Finanszírozási kiadások	75 975 217	29 677 222	75 148 961	73 017 258	50 017 258	42 117 958	50 017 258	50 017 258	50 017 259	83 017 259	50 017 259	72 241 451	701 281 618
21.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>199 621 270</b>	<b>149 562 978</b>	<b>188 534 717</b>	<b>198 010 746</b>	<b>182 227 214</b>	<b>178 028 781</b>	<b>182 227 214</b>	<b>192 928 080</b>	<b>277 315 717</b>	<b>223 491 517</b>	<b>185 491 517</b>	<b>325 842 639</b>	<b>2 483 282 390</b>
22.	<b>Egyenleg (11-21)</b>	<b>359 256 888</b>	<b>318 456 325</b>	<b>306 325 425</b>	<b>301 200 010</b>	<b>257 263 245</b>	<b>205 432 425</b>	<b>171 302 400</b>	<b>147 206 450</b>	<b>100 325 400</b>	<b>68 456 500</b>	<b>52 456 000</b>		-----



## ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

### KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) önkormányzati rendelete

#### az önkormányzat 2020 évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. Törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 23.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 120.§ (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

#### 1. §.

##### 1.A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi összes bevételét - az 1. melléklet szerinti részletezéssel -2.483.282.390 Ft főösszegben állapítja meg.

(2) A (1) bekezdésben meghatározott összes bevételéből:

a) Költségvetési működési bevétel: 1.471.561.429 Ft

b) Költségvetési felhalmozási bevétel: 41.500.000 Ft

**Költségvetési bevételek összesen: 1.513.061.429 Ft**

c) Belső működési célú finanszírozási bevétel 605.633.073 Ft

d) Belső felhalmozási célú finanszírozási bevétel 359.256.888 Ft

**Belső finanszírozási bevételek összesen: 964.889.961 Ft**

e) Külső működési célú finanszírozási bevétel (hitelfelvétel) 0 Ft

f) Külső felhalmozási célú finanszírozási bevétel (hitelfelvétel) 5.331.000 Ft

**Külső finanszírozási bevételek összesen: 5.331.000 Ft**

## 2. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2020 évi költségvetésének összes kiadását: 2.483.282.390 Ft. főösszegben - az 1. melléklet szerinti részletezéssel - állapítja meg, melyből:

a) Költségvetési működési kiadás:	1.296.457.660 Ft
b) Költségvetési felhalmozási kiadás:	485.543.112 Ft
<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>1.782.000.772 Ft</b>
c) Külső működési célú finanszírozási kiadás	0 Ft
d) Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás (hiteltörlesztés)	67.333.000 Ft
<b>Külső finanszírozási kiadások összesen:</b>	<b>67.333.000 Ft</b>
e) Belső működési célú finanszírozási kiadás	633.948.618 Ft
f) Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás (hiteltörlesztés)	0 Ft
<b>Belső finanszírozási kiadások összesen:</b>	<b>633.948.618 Ft</b>

## 3. §

A képviselő testület a 2020. évi költségvetés egyenlegének összegét:

a) Működési költségvetési egyenlege (többit):	175.103.769 Ft
b) Felhalmozási költségvetési egyenlege (hiány):	-444.043.112 Ft
<b>Költségvetési egyenleg összesen (hiány):</b>	<b>-268.939.343 Ft</b>
c) Működési belső finanszírozási egyenleg (hiány):	-28.315.545 Ft
d) Felhalmozási belső finanszírozási egyenleg (többit):	359.256.888 Ft
<b>Belső finanszírozási egyenleg összesen (többit):</b>	<b>330.941.343 Ft</b>
e) Működési külső finanszírozási egyenleg:	0 Ft
f) Felhalmozási külső finanszírozási egyenleg (hiány):	-62.002.000 Ft
<b>Külső finanszírozási egyenleg (hiány):</b>	<b>-62.002.000 Ft</b>
<b>Finanszírozási egyenleg összesen (többit):</b>	<b>268.939.343 Ft</b>

#### 4. §.

### 2. A költségvetés címrendje

A költségvetési szervek külön - külön alkotnak egy - egy címet, melyeket a rendelet **10. melléklete** tartalmaz.

#### 5. §.

(1) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. és a 3. melléklet részletezi.

(2) A 1.§-2.§-ban megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, feladatonként a 4.-8. melléklet határozza meg.

(3) Az önkormányzat a költségvetésében szereplő felhalmozási kiadásokat, célonként a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### 6.§.

### 3. A 2020 évi költségvetés működési célú pénzeszköz átadás előirányzatai

(1) A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006.(XI.27.) önkormányzati rendelet alapján a támogatásra szolgáló keretösszeg 2.000.000 Ft.

(2) Az önkormányzat a helyi közforgalmú tömegközlekedés működtetéséhez támogatásként 6.000.000 Ft összeget határoz meg.

#### 7.§.

### 4. A 2019. évi társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatásainak előirányzatai

(1) A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 18/2012.(VII.26.) önkormányzati rendelet 7. §-ban meghatározott települési támogatás címen 71.000.000 Ft teljesíthető.

(2) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott köztemetésre felosztható keret 1.000.000 Ft.

(3) A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 18/2012.(VII.26.) önkormányzati rendelet 9. §-ban meghatározott helyi közlekedési támogatás címen felosztható keret: 17.000.0000 Ft.

(4) A lakáscélú támogatások helyi rendszeréről szóló 10/2007.(II.23). önkormányzati rendelet 6 §. (2) bekezdésében foglalt keret nagysága 3.000.000 Ft, mely összeg terhére 2020. évben kötelezettségvállalás csak a korábbi évről áthúzódó kötelezettségek teljesítésének figyelembe vételével történhet.

## 8.§.

### 5. A költségvetés végrehajtásának szabályai

(1) A Magyarország 2020 évi központi költségvetéséről szóló LXXI törvény 58. § (6) bekezdése alapján a 2020. évre a köztisztviselői illetményalap 46.380 Ft-ban kerül megállapításra.

(2) Az önkormányzat elismerve azon személyek munkáját, akik tárgyév január 01. napján az Újfehértó Városban működő állami, önkormányzati, kistérségi többcélú önkormányzati társulás és egyházi fenntartású intézményekben, foglalkoztatási jogviszonyban állnak – és 2019. január 1. - december 31. között töltik be a 10, 20, 30, 40 éves munkaviszonyt részükre – 20-, 40-, 60-, 80.000 Ft – nettó összegű jutalom kifizetését engedélyezi a Képviselő-testület.

(3) Az önkormányzat az irányítása alá tartozó intézmények, és a polgármesteri hivatal nem köztisztviselő főfoglalkozású dolgozói részére 100.000 Ft/Fő/év értékű cafetéria juttatást biztosít szép kártya formájában.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott juttatás azon foglalkoztatottak részére biztosított, akik az intézményekben határozatlan – kivéve a CSED, GYED, GYES-en, 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadságon, és 15 napot meghaladó táppénzen lévők – illetve legalább 6 hónap határozott időre szóló jogviszonnyal rendelkeznek.

(5) A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a költségvetési szervek pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra, és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

a) készlet, kis értékű tárgyi eszköz beszerzése,

b) tartós tárgyi eszközök beszerzése indokolt esetben (a Polgármesteri Hivatalban a jegyző, az egyéb intézményekben az Intézményvezető előzetes engedélye alapján),

c) kiküldetési kiadások,

d) kisösszegű beszerzések, szolgáltatási kiadások,

e) társadalom- és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatásai,

f) közfoglalkoztatottak juttatásai,

g) pályázatok végrehajtása során felmerülő (banki átutalással nem teljesíthető) kiadások,

h) munkavállalók nem rendszeres személyi juttatásai, amennyiben az érintett munkavállaló kérése alapján a költségvetési szerv pénzkezelési szabályzatában erre felhatalmazott személy a kifizetést engedélyezi.

i) üzemanyag vásárlás.



## 9.§

- (1) Az intézmények részére engedélyezett létszámot évközben csak a Képviselő testület módosíthat. Az önkormányzat engedélyezett létszámadatait a 13. melléklet tartalmazza.
- (2) A személyi juttatások előirányzatát a költség-hatékony feladatellátás-szervezés érdekében az intézmények, a Képviselő-testület jóváhagyásával dologi kiadásokra átcsoportosíthatják.
- (3) A költségvetési intézmények vezetői a rendeletben megállapított bevételi és kiadási előirányzataik felett előirányzat felhasználási jogkörrel rendelkeznek azzal, hogy kötelezettséget az elfogadott kiadási előirányzat mértékéig vállalhatnak, valamint későbbi évek előirányzatát terhelő kötelezettséget nem vállalhatnak.
- (4) A Képviselő-testület a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a polgármesternek felhatalmazást ad. A polgármester dönthet az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról, amelyről a döntést követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (5) A polgármester 5 000 000 forint értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, ha a döntés szükségessége a munkatervben meghatározott két ülés között merül fel, és a döntés meghozatala a következő ülés időpontjáig nem halasztható. A polgármester döntéséről a döntést követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (6) A megállapított kiadások főösszege csak a Képviselő-testület jóváhagyásával módosulhat.
- (7) Az intézmények közötti feladatváltást vagy bármely ok miatti átcsoportosítást csak a Képviselő testület engedélyezhet.
- (8) A költségvetési rendelet általános tartalékkal készül az előre nem tervezhető kiadások fedezetére, melynek felhasználását a képviselő testület hagyhatja jóvá. A tartalék mértéke 2020. évben 30.000.000 forint.
- (9) Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 11. melléklet tartalmazza.
- (10) Újfehértó Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a saját bevételeinek részletezését a 12. melléklet tartalmazza.
- (11) Újfehértó Város Önkormányzat 2020.-2023. évi költségvetésének összevont mérlegét a 14. melléklet tartalmazza.
- (12) Az adósság keletkeztető ügyletet eredményező fejlesztéseket a 15. melléklet tartalmazza. A gépkocsi vásárlás összege 8.886.000 Ft, amelyhez 5.331.000 Ft lízing hitel szerződés megkötésére kerül sor és 3.555.000 Ft-ot pedig a 2020. évi költségvetésében biztosít az Önkormányzat. A lízing hitel szerződés futamideje 4 év.

**10. §**

**6. Záró rendelkezések**

(1) Ez a rendelet 2020. január 01-től lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a 2020. évi költségvetés végrehajtása során kell alkalmazni.

Újfehértó, 2020.....

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző



## Önkormányzat összesen 2020. évi költségvetésének mérlege

Forintban

	A	B	C	D	E	F
	Költségvetési kiadások		Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt	Vállalkozási tev.
01	Rovat megnevezése	R sz.	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
02	<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>480 770 618</b>	443 059 898	32 456 320	5 254 400
03	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó	K2	87 868 254	81 001 639	5 945 365	921 250
04	<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>570 118 788</b>	500 666 363	63 452 425	6 000 000
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	91 000 000	91 000 000		
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	66 700 000	66 700 000		
07	<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>469 877 020</b>	468 027 020	1 850 000	
08	<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	<b>15 666 092</b>	15 666 092		
09	Egyéb felhalmozási célú tám. államháztartáson belülré	K84				
10	Egyéb felhalmozási célú tám. államháztartáson kívülré	K88				
11	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>				
12	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>1 782 000 772</b>	<b>1 666 121 012</b>	<b>103 704 110</b>	<b>12 175 650</b>
	<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>					
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré	K911	67 333 000	67 333 000		
15	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	28 315 545	28 315 545		
16	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	605 633 073	605 633 073		
17	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K91</b>	<b>701 281 618</b>	701 281 618		
18	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>K9</b>	<b>701 281 618</b>	701 281 618		
19	<b>Kiadások összesen</b>		<b>2 483 282 390</b>	<b>2 367 402 630</b>	<b>103 704 110</b>	<b>12 175 650</b>
20	<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>					
21	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	707 888 621	707 888 621		
22	Egyéb működési célú tám. Bev. államháztartáson belülről	B16	19 000 000	19 000 000		
23	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	726 888 621	726 888 621		
24	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		-		
25	Egyéb felhalmozási célú tám. bev. államháztartáson belülről	B25		-		
26	<b>Felhalmozási célú tám. államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>		-		
27	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	346 500 000	346 500 000		
28	<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>392 672 808</b>	332 672 808	50 000 000	10 000 000
29	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>	41 500 000	41 500 000		
30	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	5 500 000	5 500 000		
31	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	5 500 000	5 500 000		
32	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73		-		
33	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>		-		
34	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>1 513 061 429</b>	<b>1 453 061 429</b>	<b>50 000 000</b>	<b>10 000 000</b>
35	<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>					
36	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	5 331 000	5 331 000		
37	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pu. vállalkozástól	B8112		-		
38	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113		-		
39	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>	<b>B811</b>	5 331 000	5 331 000		
40	<b>Belföldi értékpapírok bevételei</b>	<b>B812</b>		-		
41	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	359 256 888	359 256 888		
42	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132		-		
43	<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>B813</b>	359 256 888	359 256 888		
44	Központi, irányító szervei támogatás	B816	605 633 073	605 633 073		
45	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818		-		
46	<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>605 633 073</b>	605 633 073		
47	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>970 220 961</b>	970 220 961	-	
48	<b>Bevételek összesen</b>		<b>2 483 282 390</b>	<b>2 423 282 390</b>	<b>50 000 000</b>	<b>10 000 000</b>

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		2020. évi előirányzat
	Megnevezés	2020. évi előirányzat	Megnevezés	2020. évi előirányzat	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	707 888 621	Személyi juttatások	480 770 618	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	19 000 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	87 868 254	
3.	Ebből TB alaptól átvett	19 000 000	Dologi kiadások	570 118 788	
4.	Közhatalmi bevételek	346 500 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	91 000 000	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	5 500 000	Egyéb működési célú kiadások	36 700 000	
6.	Egyéb működési bevételek	392 672 808			
7.					
8.					
9.					
10.					
11.			Tartalékok	30 000 000	
<b>12</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>1 471 561 429</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>1 296 457 660</b>	
13.	Hiány belső finanszírozásának bevételei		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	605 633 073	Likviditási célú hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	605 633 073	Kölsönön törlesztése		
18.	Hiány külső finanszírozásának bevételei		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Egyéb belső finanszírozási kiadások	605 633 073	
20.	Értékpapírok bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	28 315 545	
<b>21</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>605 633 073</b>		<b>633 948 618</b>	
<b>22</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>2 077 194 502</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 930 406 278</b>	
<b>23</b>	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>175 103 769</b>	
<b>24</b>	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>146 788 224</b>	

forintban

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

*forintban*

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2020. évi előirányzat	Megnevezés	2020. évi előirányzat
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	469 877 020
2.	Felhalmozási bevételek	41 500 000	Felújítások	15 666 092
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		Egyéb felhalmozási célú kiadás	
4.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
5.				
6.				
7.				
8.				
9.			Tartalékok	
<b>10</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>41 500 000</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>485 543 112</b>
11	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei</i>	<i>359 256 888</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
12	Költségvetési maradvány igénybevétele	359 256 888	Hitelek törlesztése	
13	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
14	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	67 333 000
15	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
16	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
17	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei</i>	<i>5 331 000</i>	Betét elhelyezése	
18	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	5 331 000	Pénzügyi lízing kiadásai	
19	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
20	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
21	Értékpapírok kibocsátása			
22	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
<b>23</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>364 587 888</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>67 333 000</b>
<b>24</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>406 087 888</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>552 876 112</b>
<b>25</b>	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>444 043 112</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	
<b>26</b>	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>146 788 224</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	



## Újfehértó Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének mérlege

forint

	A	B	C	D	E	F
<b>K1-K8. Költségvetési kiadások</b>			<b>Összesen</b>	<b>Kötelező feladat</b>	<b>Önként vállalt</b>	<b>Vállalkozási tev.</b>
<b>01</b>	<b>Rovat megnevezése</b>	<b>Rovat</b>	<b>Előirányzat</b>	<b>Előirányzat</b>	<b>Előirányzat</b>	<b>Előirányzat</b>
<b>02</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>141 086 124</b>	<b>103 375 404</b>	<b>32 456 320</b>	<b>5 254 400</b>
<b>03</b>	<b>Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	<b>24 690 072</b>	<b>17 823 457</b>	<b>5 945 365</b>	<b>921 250</b>
<b>04</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>374 713 831</b>	<b>305 261 406</b>	<b>63 452 425</b>	<b>6 000 000</b>
<b>05</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>	<b>91 000 000</b>	<b>91 000 000</b>		
<b>06</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>	<b>66 700 000</b>	<b>64 850 000</b>	<b>1 850 000</b>	
<b>07</b>	<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>452 685 580</b>	<b>452 685 580</b>		
<b>08</b>	<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	<b>15 666 092</b>	<b>15 666 092</b>		
09	Egyéb felhalmozási célú tám. államháztartáson belülre	K84				
10	Egyéb felhalmozási célú tám. államháztartáson kívülre	K88				
<b>11</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>				
<b>12</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>1 166 541 699</b>	<b>1 050 661 939</b>	<b>103 704 110</b>	<b>12 175 650</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>						
<b>14</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre</b>	<b>K911</b>	<b>67 333 000</b>	<b>67 333 000</b>		
<b>15</b>	<b>Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése</b>	<b>K914</b>	<b>28 315 545</b>	<b>28 315 545</b>		
16	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	605 633 073	605 633 073		
<b>17</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K91</b>	<b>701 281 618</b>	<b>701 281 618</b>		
<b>18</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>K9</b>	<b>701 281 618</b>	<b>701 281 618</b>		
<b>19</b>	<b>Kiadások összesen</b>		<b>1 867 823 317</b>	<b>1 751 943 557</b>	<b>103 704 110</b>	<b>12 175 650</b>
<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>						
<b>21</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	<b>707 888 621</b>	<b>707 888 621</b>		
22	Egyéb működési célú tám. bev. államháztartáson belülről	B16	19 000 000	19 000 000		
<b>23</b>	<b>Működési célú tám. államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	<b>726 888 621</b>	<b>726 888 621</b>		
24	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
25	Egyéb felh. célú tám. bev. államháztartáson belülről	B25				
<b>26</b>	<b>Felhalmozási célú tám. államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>				
<b>27</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	<b>346 500 000</b>	<b>346 500 000</b>		
<b>28</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>382 846 808</b>	<b>322 846 808</b>	<b>50 000 000</b>	<b>10 000 000</b>
<b>29</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>	<b>41 500 000</b>	<b>41 500 000</b>		
30	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	5 500 000	5 500 000		
31	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	5 500 000	5 500 000		
32	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73		-		
<b>33</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>	<b>0</b>	<b>-</b>		
<b>34</b>	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>1 503 235 429</b>	<b>1 443 235 429</b>	<b>50 000 000</b>	<b>10 000 000</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>						
36	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	5 331 000	5 331 000		
37	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felv. pü. vállalkozástól	B8112				
38	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113				
<b>39</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>	<b>B811</b>	<b>5 331 000</b>	<b>5 331 000</b>		
<b>40</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei</b>	<b>B812</b>				
41	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	359 256 888	359 256 888		
42	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
<b>43</b>	<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>B813</b>	<b>359 256 888</b>	<b>359 256 888</b>		
44	Központi, irányító szervei támogatás	B816				
<b>45</b>	<b>Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei</b>	<b>B818</b>				
<b>46</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>364 587 888</b>	<b>364 587 888</b>		
<b>47</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>364 587 888</b>	<b>364 587 888</b>	<b>-</b>	
<b>48</b>	<b>Bevételek összesen</b>		<b>1 867 823 317</b>	<b>1 807 823 317</b>	<b>50 000 000</b>	<b>10 000 000</b>





## Polgármesteri Hivatal 2020. évi költségvetésének mérlege

forintban

	A	B	C
<b>K1-K8. Költségvetési kiadások</b>			
<b>01</b>	<b>Rovat megnevezése</b>	<b>Rovat sz.</b>	<b>Előirányzat</b>
<b>02</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>120 406 124</b>
<b>03</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	<b>21 060 572</b>
<b>04</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>26 416 000</b>
<b>05</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>	
<b>06</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>	
<b>07</b>	<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>6 032 500</b>
<b>08</b>	<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	
09	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	
<b>11</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>	
<b>12</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>173 915 196</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>			
<b>14</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre</b>	<b>K911</b>	
15	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	
<b>16</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K91</b>	
<b>17</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>K9</b>	
<b>18</b>	<b>Kiadások összesen</b>		<b>173 915 196</b>
<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>			
<b>20</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	
21	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
<b>22</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	
23	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
<b>25</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>	
<b>26</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	
<b>27</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>3 500 000</b>
<b>28</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>	
29	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
<b>30</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	
31	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
<b>32</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>	
<b>33</b>	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>3 500 000</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>			
35	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
36	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
37	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
<b>38</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>	<b>B811</b>	
<b>39</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei</b>	<b>B812</b>	
40	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
41	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
<b>42</b>	<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>B813</b>	
43	Központi, irányító szervei támogatás	B816	<b>170 415 196</b>
<b>44</b>	<b>Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei</b>	<b>B818</b>	
<b>45</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>170 415 196</b>
<b>46</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>170 415 196</b>
<b>47</b>	<b>Bevételek összesen</b>		<b>173 915 196</b>



## Lengyel Laura Óvoda 2020. évi költségvetésének mérlege

forintban

	A	B	C
<b>K1-K8. Költségvetési kiadások</b>			
<b>01</b>	<b>Rovat megnevezése</b>	<b>Rovat</b>	<b>Előirányzat</b>
02	Személyi juttatások	K1	160 948 730
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	31 673 498
04	Dologi kiadások	K3	116 920 448
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	10 459 940
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	K84	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	K88	
11	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
12	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>320 002 616</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>			
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről	K911	
15	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	
16	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
17	Finanszírozási kiadások	K9	
18	<b>Kiadások összesen</b>		<b>320 002 616</b>
<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>			
20	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
21	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
22	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	
23	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
25	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>	
26	Közhatalmi bevételek	B3	
27	<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>1 060 000</b>
28	Felhalmozási bevételek	B5	
29	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
30	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	
31	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
32	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>	
33	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>1 060 000</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>			
35	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
36	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
37	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
38	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>	<b>B811</b>	
39	<b>Belföldi értékpapírok bevételei</b>	<b>B812</b>	
40	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
41	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
42	<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>B813</b>	
43	Központi, irányító szervei támogatás	B816	318 942 616
44	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
45	<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>318 942 616</b>
46	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>318 942 616</b>
47	<b>Bevételek összesen</b>		<b>320 002 616</b>



## Játékvár Bölcsöde 2020. évi költségvetésének mérlege

forintban

	A	B	C
<b>K1-K8. Költségvetési kiadások</b>			Összesen
<b>01</b>	<b>Rovat megnevezése</b>	<b>Rovat sz.</b>	<b>Előirányzat</b>
02	Személyi juttatások	K1	41 000 640
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 355 112
04	Dologi kiadások	K3	26 980 509
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	254 000
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	K84	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	
11	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
12	Költségvetési kiadások	K1-K8	75 590 261
<b>13 K9. Finanszírozási kiadások</b>			
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
15	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	
16	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	-
17	Finanszírozási kiadások	K9	-
<b>18 Kiadások összesen</b>			<b>75 590 261</b>
<b>19 B1-B7. Költségvetési bevételek</b>			
20	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
21	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
22	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	0
23	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
25	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
26	Közhatalmi bevételek	B3	
27	Működési bevételek	B4	2 921 000
28	Felhalmozási bevételek	B5	
29	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
30	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
31	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
32	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
33	Költségvetési bevételek	B1-B7	2 921 000
<b>34 B8. Finanszírozási bevételek</b>			
35	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
36	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
37	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
38	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
39	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
40	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
41	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
42	Maradvány igénybevétele	B813	-
43	Központi, irányító szervei támogatás	B816	72 669 261
44	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
45	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	72 669 261
46	Finanszírozási bevételek	B8	72 669 261
47	<b>Bevételek összesen</b>		<b>75 590 261</b>



## Zajti Ferenc Kulturális Központ 2020. évi költségvetésének mérlege

forintban

	A	B	C
<b>K1-K8. Költségvetési kiadások</b>			
<b>01</b>	<b>Rovat megnevezése</b>	<b>Rovat sz.</b>	<b>Előirányzat</b>
02	Személyi juttatások	K1	17 329 000
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 089 000
04	Dologi kiadások	K3	25 088 000
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	445 000
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	K84	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	K88	
11	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
12	Költségvetési kiadások	K1-K8	45 951 000
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>			
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről	K911	
15	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	K915	
16	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
17	Finanszírozási kiadások	K9	
18	<b>Kiadások összesen</b>		<b>45 951 000</b>
<b>B1-B7. Költségvetési bevételek</b>			
20	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
21	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
22	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
23	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
25	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
26	Közhatalmi bevételek	B3	
27	Működési bevételek	B4	2 345 000
28	Felhalmozási bevételek	B5	
29	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
30	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
31	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
32	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
33	Költségvetési bevételek	B1-B7	2 345 000
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>			
35	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
36	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
37	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
38	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
39	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
40	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
41	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
42	Maradvány igénybevétele	B813	
43	Központi, irányító szervek támogatás	B816	43 606 000
44	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
45	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	43 606 000
46	Finanszírozási bevételek	B8	43 606 000
47	<b>Bevételek összesen</b>		<b>45 951 000</b>





**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként***Jorintban*

Beruházás megnevezése	1	2	3	4	5	2020. év utáni szükséglet
		Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2019. XII.31-ig	2020. évi előirányzat	
						6=(2-4-5)
Hész terv, koncepció felülvizsgálata		15 100 000	2018-2020	12 323 000	2 777 000	
Tomacsarnok tárgyle. besz.(kapuháló, riasztó, számítógép, kézzárító)		1 850 000	2020		1 850 000	
Polgármesteri Hivatal informatikai eszköz beszerzése (szerver)		2 000 000	2020		2 000 000	
Polgármesteri Hivatal immateriális javak Win 10		1 000 000	2020		1 000 000	
Polgármesteri Hivatal tárgyi eszköz beszerzés (asztal, szék, kézzárító)		1 750 000	2020		1 750 000	
NKSZH tárgyle. besz.(kazán, paraván, szőnyeg)		940 000	2020		940 000	
Vasvári Pál út 55 lakás kazán cseréje 5 db		6 600 000	2020		6 600 000	
Eb telep		9 456 000	2019-2020	8 456 000	1 000 000	
Zebra Debreceeni út		3 700 000	2020		3 700 000	
Honvédtemi Sportközpont kömü		5 000 000	2020		5 000 000	
Közvilágítás		292 250 966	2020-2035		19 483 397	272 767 569
Mókus utca járda		15 000 000	2020		15 000 000	
Személygépkocsi vásárlás		8 886 000	2020		8 886 000	
Ultrahangos készülék		6 000 000	2020		6 000 000	
Utak szilárd útburkolattal való ellátása		50 000 000	2020		50 000 000	
Fekvörcsödör (Rákóczi út, Árvácska út, Bocskai út)		3 712 210	2020		3 712 210	
Újfehértó Város Önkormányzat informatikai eszköz vásárlás		1 500 000	2020		1 500 000	
Újfehértó Város Önkormányzat tárgyle. besz. (szerver)		2 847 027	2020		2 847 027	
Zöldváros pályázat TOP-2.1.3-15-SBI-2016-00035		361 040 471	2019-2020	63 823 646	297 216 825	
Zajti Ferenc Kult. Központ informatikai és tárgyle. besz. (szerver)		445 000	2020		445 000	
Központi orvosi ügyelet beruházása		27 455 621	2020		27 455 621	
Játékvár Bölcsődék tárgyle. besz. (szerver)		254 000	2020		254 000	
Lengyel Laura Óvoda tárgyle. besz. (szerver)		10 459 940	2020		10 459 940	
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>827 247 235</b>		<b>84 602 646</b>	<b>469 877 020</b>	<b>272 767 569</b>

## Felújítási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

*forintban*

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2019. XII.31-ig	2020. évi előirányzat	2020. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Múzeum Kubinyi pályázat	1 000 000	2020		1 000 000	
Ravatalozó felújítás	14 666 092	2020		14 666 092	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>15 666 092</b>			<b>15 666 092</b>	

## Európai Unió forrásból megvalósuló pályázatok

Beruházás megnevezése	Projekt teljes költsége	Projekt Unió támogatása	Projekt hazai támogatása	Projekt 2019. évi Önkormányzati támogatása	Projekt 2020. évi Önkormányzati támogatása
Zöldváros pályázat TOP-2.1.3-15-SBI-2016-00035	361 040 471	341 855 385		19 185 086	
<b>Összesen:</b>	<b>361 040 471</b>	<b>341 855 385</b>		<b>19 185 086</b>	

10. melléklet a ...../2020.(.....) rendelethez  
adatok forintban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Cím szám	Alcím szám	Előirányzat szám	Kiemelt előirányzat szám	Alcím csoport	Cím név	Alcím név	Előirányzat csoport név	Kiemelt előirányzat név	2020. évi előirányzatok	Kiadás	Bevétel	Támogatás
1												
2	1											72 669 261
3		1					Működési költségvetés				2 921 000	
4			1				Személyi juttatások			41 000 640		
5			2				Munkaadót terhelő járulékok			7 355 112		
6			3				Dologi kiadások			26 980 509		
7		2					Felhalmozási költségvetés					
8			1				Intézményi beruházási kiadások			254 000		
9			2				Intézményi felújítási kiadások					
10							<b>1 cím összesen</b>			<b>75 590 261</b>	<b>2 921 000</b>	<b>72 669 261</b>
11	2						<b>Lengyel Laura Ovoda</b>					<b>318 942 616</b>
12		1					Működési költségvetés				1 060 000	
13			1				Személyi juttatások			160 948 730		
14			2				Munkaadót terhelő járulékok			31 673 498		
15			3				Dologi kiadások			116 920 448		
16		2					Felhalmozási költségvetés					
17			1				Intézményi beruházási kiadások			10 459 940		
18							<b>2 cím összesen</b>			<b>320 002 616</b>	<b>1 060 000</b>	<b>318 942 616</b>
19	3						<b>Zajti Ferenc Művelődési Központ</b>					<b>43 606 000</b>
20		1					Működési költségvetés				2 345 000	
21			1				Személyi juttatások			17 329 000		
22			2				Munkaadót terhelő járulékok			3 089 000		
23			3				Dologi kiadások			25 088 000		
24		2					Felhalmozási költségvetés					
25			1				Intézményi beruházási kiadások			445 000		
26			2				Intézményi felújítások			-		
27							<b>3 cím összesen</b>			<b>45 951 000</b>	<b>2 345 000</b>	<b>43 606 000</b>
28	4						<b>Polgármesteri Hivatal</b>					<b>170 415 196</b>
29		1					Működési költségvetés				3 500 000	
30			1				Személyi juttatások			120 406 124		
31			2				Munkaadót terhelő járulékok			21 060 572		
32			3				Dologi kiadások			26 416 000		
33		2					Felhalmozási költségvetés					
34			1				Intézményi beruházási kiadások			6 032 500		



35					<b>4 cím összesen</b>				<b>173 915 196</b>	<b>3 500 000</b>	<b>170 415 196</b>	
Cím szám	Alcím szám	Előirányzat szám	Kiemelt előirányzat szám	Alcím csoport	Cím név	Alcím név	Előirányzat csoport név	Kiemelt előirányzat név	2020. évi előirányzatok	Kiadás	Bevétel	Támogatás
36	5				<b>Újfehértó Város Önkormányzata</b>							
37		1					Működési költségvetés				1 461 735 429	
38			1				Személyi juttatások			141 086 124		
39			2				Munkaadót terhelő járulékok			24 690 072		
40			3				Dologi kiadások			374 713 831		
41			4				Egyéb működési célú kiadások			36 700 000		
42			5				Ellátottak pénzbeli juttatásai			91 000 000		
43				2			Tartalékok			30 000 000		
44				3			Felhalmozási költségvetés				41 500 000	
45			1				Intézményi beruházási kiadások			452 685 580		
46			2				Intézményi felújítási kiadások			15 666 092		
47			3				Eu-s forrásból finanszírozott projekt ö					
48			4				Egyéb felhalmozási célú kiadások					
49				4			Finanszírozási műveletek			701 281 618	364 587 888	
50							<b>5 cím összesen</b>			<b>1 867 823 317</b>	<b>1 867 823 317</b>	-
51	6				<b>Mindösszesen</b>							
52		1					Működési költségvetés				1 471 561 429	
53			1				Személyi juttatások			480 770 618		
54			2				Munkaadót terhelő járulékok			87 868 254		
55			3				Dologi kiadások			570 118 788		
56			4				Egyéb működési célú kiadások			36 700 000		
57			5				Ellátottak pénzbeli juttatásai			91 000 000		
58				6			Tartalék			30 000 000		
59				2			Felhalmozási költségvetés				41 500 000	
60			1				Intézményi beruházási kiadások			469 877 020		
61			2				Intézményi felújítási kiadások			15 666 092		
62			3				Eu-s forrásból finanszírozott projekt ö					
63			4				Egyéb felhalmozási célú kiadások			-		
64				3			Finanszírozási műveletek			701 281 618	970 220 961	
65							<b>Mindösszesen</b>			<b>2 483 282 390</b>	<b>2 483 282 390</b>	



11. melléklet a ...../2020. (...) önkormányzati rendelethez

Újfehértó Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

*forintban*

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2020.	2021.	2022.	
		C	D	E	
A	B				F
1.	Tomacsamok vásárlásához fejlesztési hit	66 000 000			66 000 000
2.	Gépkocsi vásárlásához lízing	1 333 000	1 333 000	1 333 000	3 999 000
3.					-
4.					-
5.					-
<b>6.</b>	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	<b>67 333 000</b>	<b>1 333 000</b>	<b>1 333 000</b>	<b>69 999 000</b>





12. melléklet a ...../2020. (...) önkormányzati rendelethez

Újfehértó Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2020. évi előirányzat
A	B	C
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	296 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	40 000 000
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	1 500 000
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	11 500 000
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>349 000 000</b>



13. melléklet a ...../2020(.....önkormányzati rendelethez

### KIMUTATÁS

Az önkormányzat 2020. évi nyitó és engedélyezett létszámáról

	<b>A</b>	<b>B</b>
	<b>Intézmény megnevezése</b>	<b>2020.évi nyitó létszám</b>
1	„Játékvár” Bölcsőde	<b>12 fő</b>
2	Lengyel Laura Óvoda	<b>44 fő</b>
3	Zajti Ferenc Kulturális Központ	<b>6 fő</b>
4	Polgármesteri Hivatal	<b>32 fő</b>
5	Újfehértó Város Önkormányzat	<b>39 fő</b>
	<b>Létszám mindösszesen</b>	<b>133 fő</b>



Újrenergető Önkormányzat 2020-2021-2022-2023 évi költségvetésének összevont mérlege

14. melléklet a ..... 2020(.....) önkormányzati rendelethez

K1-K8. Költségvetési kiadások Ft						
Sor-	Rovat megnevezése	Rovat	2020. év	2021. év	2022.év	2023. év
01	Személyi juttatások	K1	480 770 618	480 000 000	500 000 000	510 000 000
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	87 868 254	84 000 000	87 500 000	89 250 000
03	Dologi kiadások	K3	570 118 788	709 413 000	834 013 000	1 069 841 000
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	91 000 000	76 354 000	84 354 000	90 355 000
05	Egyéb működési célú kiadások	K5	66 700 000	95 133 000	105 133 000	110 354 000
06	Beruházások	K6	469 877 020			
07	Felújítások	K7	15 666 092			
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
09	Költségvetési kiadások	K1-K8	1 782 000 772	1 444 900 000	1 611 000 000	1 869 800 000
<b>K9. Finanszírozási kiadások Ft</b>						
10	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111	67 333 000	1 333 000	1 333 000	1 333 000
11	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
12	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
13	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	67 333 000	1 333 000	1 333 000	1 333 000
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	28 315 545			
15	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	K915	605 633 073			
16	Finanszírozási kiadások	K9	701 281 618	1 333 000	1 333 000	1 333 000
	Önkormányzati kiadások összesen		2 483 282 390	1 446 233 000	1 612 333 000	1 871 133 000
<b>B1-B7. Költségvetési bevételek Ft</b>						
17	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	726 888 621	820 000 000	930 000 000	1 054 000 000
18	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	-			
19	Közhatalmi bevételek	B3	346 500 000	340 000 000	350 000 000	360 000 000
20	Működési bevételek	B4	392 672 808	286 233 000	332 333 000	457 133 000
21	Felhalmozási bevételek	B5	41 500 000			
22	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	5 500 000			
23	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
24	Költségvetési bevételek	B1-B7	1 513 061 429	1 446 233 000	1 612 333 000	1 871 133 000
<b>B8. Finanszírozási bevételek Ft</b>						
25	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	5 331 000			
26	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				
27	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113				
28	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	5 331 000			
29	Belföldi értékpapírok bevételei	B812				
30	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	359 256 888			
31	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
32	Maradvány igénybevétele	B813	359 256 888			
33	Központi, irányítószervi támogatások	B816	605 633 073			
34	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	605 633 073			
35	Finanszírozási bevételek	B8	970 220 961	0	0	0
36	Önkormányzati bevételek összesen		2 483 282 390	1 446 233 000	1 612 333 000	1 871 133 000

15. melléklet a ...../2020(.....) önkormányzati rendelethez

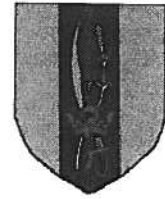
**Adósságot keletkeztető ügyletet eredményező beruházások**

Forintban

Beruházás megnevezése	Beruházás teljes költsége	Hitel összege	Önkormányzati önerő
Szenélygépkocsi vásárlás	8 886 000	5 331 000	3 555 000
<b>Összesen:</b>	<b>8 886 000</b>	<b>5 331 000</b>	<b>3 555 000</b>



**ÚJFEHÉRTÓI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 8-4/2020

## **J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Készült:** 2020. év január hó 17. napján 11.<sup>30</sup>-tól kezdődően Újfehértó Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalában (4244 Újfehértó, Szent István út 10.) a helyi reprezentatív szakszervezet tisztségviselőjével.

**Tárgy:** Egyeztetés az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló rendelet tervezetről.

**Jelen vannak jelenléti ív szerint:**

Újfehértó Város Önkormányzata részéről: Dr. Hosszú József Polgármester

Újfehértói Polgármesteri Hivatal részéről: Dr. Veres Ildikó Jegyző  
Dr. Pataki Nikoletta Aljegyző  
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető  
Szántóné Szabados Ágnes Jegyzőkönyvvezető

Újfehértói Óvodapedagógusok Szakszervezete részéről Sztányi Antalné  
Szakszervezeti titkár

Lengyel Laura Óvoda részéről Gyurján László Jánosné Intézményvezető

Zajti Ferenc Kulturális Központ részéről Gál Ferencné Igazgató

Dr. Hosszú József polgármester a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. év XXXIII. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontja és a (3) bekezdése alapján a helyi reprezentatív szakszervezet tisztségviselőjét érdekegyeztető megbeszélésre hívta Újfehértó Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásainak szabályairól szóló rendelet tervezet témában.

Dr. Hosszú József polgármester, az egyeztetés vezetője a jegyzőkönyv vezetésével Szántóné Szabados Ágnest bízta meg.

Polgármester Úr tájékoztatta a szakszervezet képviselőjében megjelent Sztányi Antalnét az Újfehértói Játékvár Bölcsőde és a Lengyel Laura Óvoda költségvetéséről.



Sztányi Antalné 2020. évre vonatkozóan kéri a törzsgárda jutalom összegének emelését, a dolgozók béren kívüli juttatásainak figyelembe vételét, valamint a 8 hónap felmentési idő biztosítását a szakszervezet nevében leírt kérelmében.

Polgármester Úr tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a törvény által előírt besorolás szerinti bér és járuléka, a cafetéria juttatás, valamint a törzsgárda jutalom a költségvetésbe beépítésre került. A törzsgárda jutalom összegének emelését – az éves költségvetés figyelembevétele miatt - ebben az évben nem javasolja. Polgármester Úr bizik abban, hogy a következő években a szakszervezet kérésével kapcsolatosan kedvezőbb döntést tud majd hozni a dolgozók érdekében.

A szakszervezet részéről olyan hozzászólás nem hangzott el, ami az előkészített költségvetést módosítaná. A jelen lévők Polgármester Úr tájékoztatását tudomásul vették.

Az egyeztetésen egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el, így Dr. Hosszú József Polgármester Úr 12.<sup>00</sup>-kor a megbeszélést bezárta.

K.m.f.



Szántóné Szabados Ágnes  
Szántóné Szabados Ágnes  
jegyzőkönyvvezető



Száma: 2-4 / 2020 .

## MEGHÍVÓ

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 6 § (1) b) és (3) bekezdései alapján

**Újfehértó Város Önkormányzata helyi reprezentatív szakszervezet  
tisztviselőjét**

**2020. január 17-én (péntek) de. 11<sup>30</sup> órára**

**Érdekegyeztető Fórumra összehívom**

**Az Érdekegyeztető Fórum helye:** Polgármesteri Hivatal Tárgyaló helyisége (4244 Újfehértó, Szent István út 10. fsz.: 14. sz.)

*Az egyeztetésre Tisztelettel meghívom*

### Napirendi javaslat

- 1.) Egyeztetés az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló rendelet tervezetről.

Újfehértó, 2020. január 16.



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERI HIVATALA**  
 4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
 Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
 Web: www.ujfeherto.hu



**J E L E N L É T I Í V**

**A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 6 § (1) b) és (3) bekezdései alapján**

**Újfehértó Város Önkormányzata helyi reprezentatív szakszervezet tisztségviselőivel**

**2020. január 17-én (péntek) de. 11<sup>30</sup> órai kezdettel megtartott**

**2020. évi költségvetéssel kapcsolatos egyeztetésről**

**NÉV**

**1. Dr. Hosszú József**

**2. Sztányi Antalné**

**3 .....**

**4.....**

**5.....**

**ALÁÍRÁS**

*[Handwritten signature]*  
 .....  
*[Handwritten signature]*  
 .....

**Jelen volt:.....fő**  
**Igazoltan távol.....fő**  
**Igazolatlanul távol.....fő**

**Meghívottként jelen volt:**

*GÁL TERENCZÓ*  
 .....

*GERÉNY LÁSZLÓ FOLKÓ*  
 .....

*DR. VERES ILDIKÓ*  
 .....

*TÓTH ERIKA*  
 .....

*DR. PATÁKI MIKOLETTA*  
 .....

.....

.....

*Gál Terenczó*  
 .....

*Mészáros Ágnes*  
 .....

*[Handwritten signature]*  
 .....

*Tóth Erika*  
 .....

*[Handwritten signature]*  
 .....

.....

.....

Pedagógusok Szakszervezete  
Sz-Sz-B Megyei Szervezete  
Óvodapedagógusok Újfehértói  
Alapszervezete

**Újfehértó Város Önkormányzata**  
4244 Újfehértó,  
Szent István út 10.

**Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő- Testület!**

Azzal a kéréssel fordulok Polgármester Úrhoz, és a Képviselő- Testülethez, az Újfehértói Óvodapedagógusok Szakszervezete nevében, melynek tagjai a Lengyel Laura Óvoda, Aranykapu Tagóvoda, a Napsugár Tagóvoda valamint a Játékvár Bölcsőde dolgozói, hogy a 2020 évi költségvetés tervezéskor vegyék figyelembe, és biztosítsanak költségvetési keretet az alábbi juttatások finanszírozására.

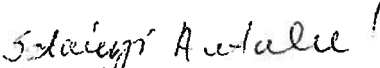
1. Béren kívüli juttatásként a közsférában adható 200.000 – Ft értékű Szép Kártyát ( 2018 évi XLI. tv. , Szja tv.71.§)

2. A nyugdíjba vonuló közalkalmazottak részére a maximálisan adható felmentési időt szíveskedjenek biztosítani.  
(1992.évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásról 33.§ (1). )

3. A törzsgárda jutalom összegének emelését javasoljuk

Kérésünket támogatni szíveskedjenek.

Újfehértó, 2020.január 15.

  
Sztányi Antalné  
alapszervezeti titkár



**ÚJFEHÉRTÓI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 8-5/2020

## *J E G Y Z Ő K Ö N Y V*

**Készült:** 2020. év január hó 17. napján 11.00 órától kezdődően Újfehértó Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalában (4244 Újfehértó, Szent István út 10.)

**Tárgy:** Egyeztetés az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló rendelet tervezetről.

**Jelen vannak jelenléti ív szerint:**

Újfehértó Város Önkormányzata részéről: Dr. Hosszú József Polgármester

Újfehértói Polgármesteri Hivatal részéről: Dr. Veres Ildikó Jegyző  
Dr. Pataki Nikoletta Aljegyző  
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető  
Szántóné Szabados Ágnes Jegyzőkönyvvezető

Újfehértói Óvodapedagógusok Szakszervezete részéről: Sztányi Antalné  
Szakszervezeti titkár

Lengyel Laura Óvoda részéről Gyurján László Jánosné Intézményvezető

Zajti Ferenc Kulturális Központ részéről Gál Ferencné Igazgató

Dr. Veres Ildikó Újfehértó Város Jegyzője az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) számú Korm. rendelet 27. §. (1) bekezdése alapján az önkormányzati intézmények vezetőit érdekegyeztető megbeszélésre hívta Újfehértó Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló rendelet tervezet témában.

Dr. Hosszú József Polgármester Úr, az egyeztetés vezetője a jegyzőkönyv vezetésével Szántóné Szabados Ágnest bízta meg.

Az egyeztetésen Dr. Hosszú József Polgármester Úr részletesen ismertette az önkormányzat

és az intézmények költségvetésének tervezetét. Minden intézmény esetében elmondható, hogy csak a szükséges költségek kerültek betervezésre. Megállapítható, hogy a dologi kiadások talán alul is lettek tervezve a várhatóakhoz képest.

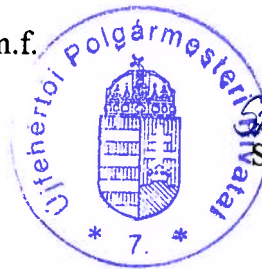
Az önkormányzat és az intézmények esetében is csak azok a beruházások kerültek beépítésre a költségvetésbe, amelyek halaszthatatlanok, vagy amelyek pályázati forrásból finanszírozottak és támogatási szerződés alapján már megkaptuk a támogatás összegét.

Polgármester Úr elmondta, hogy a városi rendezvényeket pályázati forrásból és a civil szervezetek bevonásával, együttműködésével tervezi megvalósítani. Civil szervezeteknek pályázat terén talán jobb lehetőségei vannak, így színvonalasabb rendezvényeket tudunk velük közösen megvalósítani. Személy jellegű dolgok esetében nagy mozgástere nincs az önkormányzatnak, új kollégák belépésénél egyéb munkabéres pályázatok által nyújtott lehetőségeket kell kihasználni.

Az intézményvezetők részéről olyan hozzászólás nem hangzott el, ami az előkészített költségvetést módosítaná. A jelenlévők Polgármester Úr tájékoztatását tudomásul vették.

Az egyeztetésen egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el, így Dr. Hosszú József Polgármester Úr 11.30-kor a megbeszélést bezárta.

K.m.f.



*Szántóné Szabados Ágnes*  
Szántóné Szabados Ágnes  
jegyzőkönyvvezető



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**JEGYZŐJE**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: jegyzo@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 2- 3 / 2020

## MEGHÍVÓ

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. ( XII. 31.) számú  
Kormányrendelet 27. § (1) bekezdése alapján

**Újfehértó Város Önkormányzata fenntartásában lévő  
Intézmények Vezetőit**

**2020. január 17.-én (péntek) de. 11<sup>00</sup> órára**

**a 2020. évi költségvetéssel kapcsolatos egyeztetésre összehívom**

**Az Egyeztetés helye:** Polgármesteri Hivatal - a Polgármester hivatali helyisége -  
(4244 Újfehértó, Szent István út 10. em.: 13. sz.)

*Az egyeztetésre Tisztelettel meghívom*

### Napirendi javaslat

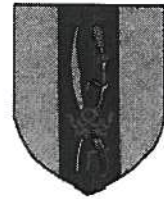
- 1.) Egyeztetés az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló rendelet tervezetről

**Újfehértó, 2020. január 16.**

 *Dr. Veres Ildikó*  
\*Dr. Veres Ildikó  
jegyző



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERI HIVATALA**  
 4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
 Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
 Web: www.ujfeherto.hu



**J E L E N L É T I Í V**

**Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. ( XII. 31.) számú  
 Kormányrendelet 27. § (1) bekezdése alapján**

**Újfehértó Város Önkormányzata fenntartásában és működtetésében lévő  
 Intézmények Vezetőivel**

**2020. január 17-én (péntek) de. 11<sup>00</sup> órai kezdettel megtartott  
 2020. évi költségvetéssel kapcsolatos egyeztetésről**

**NÉV**

**ALÁÍRÁS**

**1. Dr. Veres Ildikó**

*Dr. Veres Ildikó*

**2. Gál Ferencné**

*Gál Ferencné*

**3. Gyurján László Jánosné**

*Gyurján László Jánosné*

**4. Janikné Békési Szilvia**

.....

**5.....**

.....

**6.....**

.....

**Jelen volt:.....fő**

**Igazoltan távol.....fő**

**Igazolatlanul távol.....fő**

**Meghívottként jelen volt:**

**SZTAJNYI ANTALINA**

*Sztajnyi Antalina*

**TÓTH ERIKA**

*Tóth Erika*

**DR. PATÁKI NIKOLETTA**

*Dr. Patáki Nikolett*

**N. Horváth József**

*N. Horváth József*

.....

.....

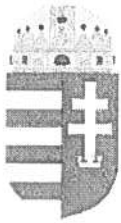
.....

.....

.....

.....





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-16...../2020.

## **ELŐTERJESZTÉS**

- a Képviselő-testülethez -

**a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló**

### **2/2011. (I.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§-a felhatalmazza az önkormányzatot arra, hogy rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének szabályait, valamint a fentiekben felsorolt anyakönyvi eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díj mértéket.

A jelenleg hatályos rendeletünk, a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I.28.) önkormányzati rendelet rendelkezik többek között az anyakönyvi eseményekről, azok megtartásának idejéről, valamint a többlétszolgáltatási díj mértékéről.

A rendelet 5.§-a rendelkezik többek között a munkaidőn túli, valamint külső helyszínen megtartandó anyakönyvi események lebonyolításának költségeiről, illetve a többlétszolgáltatási díjról.

Ugyanakkor a napi ügyintézés, anyakönyvi eseményre történő bejelentkezés alkalmával felmerülhet olyan különös méltánylást érdemlő körülmény, vagy élethelyzet, mely miatt az anyakönyvi esemény lebonyolításának többlétszolgáltatási díjának részben vagy teljes mértékben történő elengedése indokoltá válhat.

Erre vonatkozóan jelenleg nincs külön szabályozás a rendeletben, így javasolom, mindez úgy kerüljön szabályozásra, hogy a jegyző a polgármester véleményének kikérését követően az anyakönyvi esemény lebonyolítására fizetendő többlétszolgáltatási díjak megfizetése alól erre irányuló külön kérelem esetén, különös méltánylást érdemlő indokolt esetben részben, vagy egészben mentességet adhat.

A jogalkotásról szóló 2010.évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§ (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

A Jat. 17.§ (2) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítőjének feladata, hogy az előzetes hatásvizsgálat eredményét mérlegelje, és – a jogalkotás alapvető követelményei figyelembevételével – akkor tegyen javaslatot a jogszabály megalkotására, ha az a szabályozási cél eléréséhez feltétlenül szükséges.

A Jat. 18.§ (1) bekezdése értelmében a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolást közzétételéről.

Az indokolás kötelező erővel nem rendelkezik.

Az előzetes hatásvizsgálat és a rendelet indokolása az előterjesztés mellékletét képezi.

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékletként csatolt rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

**Újfehértó, 2020. január 23.**



## Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

### **I. A jogszabályok megalkotásának szükségessége**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§-a felhatalmazza az önkormányzatot arra, hogy rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének szabályait, valamint a fentiekben felsorolt anyakönyvi eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díj mértékét.

A házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I.28.) önkormányzati rendelet rendelkezik többek között az anyakönyvi eseményekről, azok megtartásának idejéről, valamint az igazgatási szolgáltatási díj mértékéről.

A napi munkavégzés során felmerült, illetve a jövőben esetlegesen felmerülő, különös méltánylást érdemlő esetben a többlétszolgáltatási díj megfizetése alóli részleges vagy teljes mentesség biztosításának szabályozása célszerűségi szempontból indokolttá vált.

A rendelet módosításának elmaradása nem eredményez jogszabálysértést.

### **II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai**

Az esetlegesen előfordulható méltányossági kérelmek, illetve annak helyt adó döntések száma előre nem meghatározható, hatása nem mérhető.

### **III. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nem mérhetőek.

### **IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A személyi és tárgyi feltételek biztosítottak.

### **V. Környezeti és egészségügyi követelményei**

Hatásai nem mérhetőek.

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK****...../2020. (.....) számú önkormányzati rendelete****a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

**1.§**

A házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) a rendelet 5. § -a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

*(6) A (2) – (4) bekezdésekben foglalt többlétszolgáltatási díjak megfizetése alól írásbeli külön kérelemre, különös méltánylást érdemlő esetben, a polgármester véleményének kikérése mellett a jegyző részben vagy egészben mentességet adhat.*

**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszíti.

Újfehértó, 2020. ....

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A rendeletet kihirdettem:**

**Dr. Veres Ildikó jegyző**

## INDOKOLÁS

**a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I.28.) önkormányzati rendelethez**

### I. Általános indokolás

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§-a felhatalmazza az önkormányzatot arra, hogy rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének szabályait, valamint az ezekhez kapcsolódó többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díj mértéket.

A napi munkavégzés során felmerült, illetve a jövőben esetlegesen felmerülő, különös méltánylást érdemlő esetben a többlétszolgáltatási díj megfizetése alóli részleges vagy teljes mentesség biztosításának szabályozása célszerűségi szempontból indokoltá vált.

### II. Részletes indokolás

#### 1.§-ához

A többlétszolgáltatási díj megfizetése alóli részben vagy egészben történő mentesség biztosításának szabályozása

#### 2.§ - ához

A rendelet hatályba lépéséhez szükséges rendelkezést rögzít.

\*\*\*

Az indokolás közzététele megtörténik az előterjesztés közzétételével.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20.§ szerinti egyeztetési kötelezettség jelen szabályozásnál nem releváns.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *3-22*...../2020.

**ELŐTERJESZTÉS**

- A Képviselő-testülethez -

**az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló  
11/2005. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő- testületének az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) rendeletének (továbbiakban: Ör.) jelenleg hatályos előírásai szerint a költségalapon meghatározott lakbérű lakásokat licitálás alapján lehet bérbe venni. Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V.25.) önkormányzati rendelet alapján költségalapon bérbe adott bérlakás jelenleg kizárólag a 4244 Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti 55 lakásos Társasház.

A licit során a gazdaságilag legkedvezőbb ajánlatot - előzetesen vállalt leghosszabb időtartamra vonatkozó egyösszegű befizetést, legmagasabb bérleti díjat- kell elfogadni, és ennek alapján kerül sor a bérleti szerződés megkötésére.

Az Ör. 5/A §-a értelmében a bérleti szerződés megkötését megelőzően a sikeres licitáló óvadékot köteles fizetni. Az óvadék mértéke a licit eljárás alapján kialakuló havi lakbér háromszorosának megfelelő összeg. Amennyiben a pályázat nyertese felhívás ellenére a bérleti szerződést 15 napon belül nem köti meg, úgy az óvadék összegét elveszíti, visszafizetésre nem tarthat igényt, az óvadék összege fedezetül szolgál a pályázati eljárás során felmerült költségekre és az elmaradt bérleti díjra.

Sajnos az elmúlt időszakban volt arra példa, hogy a bérlő adott esetben több havi lakbér és / vagy közös költség tartozást halmozott fel, mindezek mellett a közüzemi szolgáltatóknál is keletkezett tartozása.

Az óvadék a bérleti szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésének biztosítója. Ha az óvadékot adó fél, azaz jelen esetben a bérlő nem teljesíti a bérleti szerződésben vállalt kötelezettségét, akkor az Önkormányzat az óvadékból kielégítheti a szerződés alapján fennálló követeléseit, így például a bérleti díj tartozást, a közös költség tartozást, a közüzemi szolgáltatóknál keletkezett tartozást, vagy a lakás rendeltetésszerű használatra való állapotának fenntartásához kapcsolódó költségek megtérítését, úgy mint a lakás falfelületeinek és nyílászáró szerkezeteinek festési, mázolási munkáinak ellenértéke.

Annak elkerülése érdekében, hogy az Önkormányzat saját pénzeszközeiből legyen kénytelen például a közüzemi szolgáltatóknál fennálló tartozásokat megfizetni, javaslom, hogy az

óvadék mértékét emelje meg a Képviselő-testület. A rendelet módosításban arra teszek javaslatot, hogy a licit eljárás alapján kialakuló havi lakbér háromszorosának megfelelő összegű óvadék helyett a licit eljárás alapján kialakuló havi lakbér négyszeresének megfelelő összegű óvadékot fizessen meg a bérlő.

Az Ör. 2015. március 27. napjától hatályos 14. § (5) bekezdésének rendelkezése értelmében a költség alapú bérlakások esetén nem adható bérbeadói hozzájárulás olyan jellegű átalakítás(ok)hoz, mely az épület homlokzatának vagy tetőszerkezetének megbontásával járna, továbbá a műhold- vagy televízió vételére alkalmas berendezés, eszköz homlokzatra történő elhelyezéshez.

Ez a rendelkezés úgy gondolom, nagy mértékben korlátozza a Társasház lakóinak lehetőségeit, ezért javaslatot teszek arra, hogy előzetes, kifejezett bérbeadói hozzájárulás és a kapcsolódó költségek megtérítése ellenében a bérlőknek legyen lehetőségük ilyen berendezéseket, eszközöket elhelyezni az általuk bérelt lakás használatával összefüggésben, vagy az épület homlokzatának vagy tetőszerkezetének megbontásával járó munkálatok elvégzésére.

Ha ilyen kérelem érkezne be, a Polgármesteri Hivatal munkatársaival egyeztetve születne döntés a hozzájárulásról vagy a kérelem elutasításáról, mérlegelve az Önkormányzat és adott esetben a többi bérlő érdekeit is.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (1) bekezdése alapján:

*„Az önkormányzatnak rendelete megalkotása előtt a bérlők és a bérbeadók településen működő érdekképviselői szervezetének véleményét ki kell kérnie. A rendelet-tervezetről a helyben szokásos módon hirdetményt kell közzétenni, amelyben határidő kitűzésével fel kell hívni az érdekképviselőket véleményük közlésére.”*

A fenti rendelkezések alapján a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján a rendelet-tervezet kifüggesztésre került. A vélemény-nyilvánításra meghatározott 5 napos határidő alatt az előterjesztés elkészültének időpontjáig a rendelet-tervezettel kapcsolatban észrevétel nem érkezett.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a értelmében fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

A rendelettervezet a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészült.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

A Jat. 17. § (2) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítőjének feladata, hogy az előzetes hatásvizsgálat eredményét mérlegelje, és – a jogalkotás alapvető követelményei

figyelembevételével – akkor tegyen javaslatot a jogszabály megalkotására, ha az a szabályozási cél eléréséhez feltétlenül szükséges.

A Jat. 18.§ (1) bekezdése értelmében a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolást közzétételéről.

Az indokolás kötelező erővel nem rendelkezik.

Az előzetes hatásvizsgálat és a rendelet indokolása az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

**Újfehértó, 2020. január 24.**

  
**Dr. Hosszú József**  
**polgármester**



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../.....(.....)

**ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e**

**az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló  
11/2005. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő- testületének az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Ör.) 5/A § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(1) A bérleti szerződés megkötését megelőzően a sikeres licitáló óvadékot köteles fizetni. Az óvadék mértéke a licit eljárás alapján kialakuló havi lakbér négyszeresének megfelelő összeg.”*

**2.§**

Az Ör. 14. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) A költségalapú bérlakások esetén kifejezett előzetes írásbeli bérbeadói hozzájárulás szükséges minden olyan jellegű átalakítás(ok)hoz, mely az épület homlokzatának vagy tetőszerkezetének megbontásával járna, továbbá a műhold – vagy televízió vételére alkalmas berendezés, eszköz homlokzatra történő elhelyezéséhez, amennyiben a bérlő a kapcsolódó költségek megfizetését vállalja. Az ilyen igényt lehetőség szerint a tervezett munkálatokat megelőzően 30 nappal kell írásban benyújtani, a polgármesternek címezve. Az átalakítási munkálatok elvégzéséhez, vagy műhold – vagy televízió vételére alkalmas berendezés, eszköz homlokzatra történő elhelyezéséhez kapcsolódóan a bérbeadó és a bérlő külön megállapodást köt.”*

**3. §**

Ez a rendelet a kihirdetés napját követő naptól számított 30. napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2020.....

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

## **Indokolás**

### **Általános indokolás**

Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításának célja kétirányú: egyrészt az Önkormányzat érdekeit védendő az óvadék mértéke emelkedne a licit eljárás alapján kialakuló havi lakbér négyszeresének megfelelő összegre, ami a bérlő szerződésszegésének esetére nagyobb biztosítékot jelentene,

másrészt a bérlők érdekeit is szem előtt tartva, kifejezett előzetes írásbeli bérbeadói hozzájárulás esetén lehetőség lenne olyan jellegű átalakítás(ok)ra a Társasházban, mely az épület homlokzatának vagy tetőszerkezetének megbontásával járna, továbbá a műhold – vagy televízió vételére alkalmas berendezés, eszköz homlokzatra történő elhelyezésére, amennyiben a bérlő a kapcsolódó költségek megfizetését vállalja.

### **Részletes indokolás**

#### **1.§-hoz**

A rendelet 1. §-a az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet 5/A. §-t (1) bekezdése helyébe lépő rendelkezést tartalmazza, az óvadék mértékének megemeléséhez kapcsolódóan.

#### **2.§-hoz**

A rendelet 2. §-a az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet 14. § (5) bekezdése helyébe lépő rendelkezést tartalmazza.

#### **3.§-hoz**

A 3. § hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

\*\*\*

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20.§ szerinti egyeztetési kötelezettség jelen szabályozásnál nem releváns.

## **Tájékoztató előzetes hatásvizsgálat eredményéről**

**az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításához**

### **I. Várható társadalmi hatások**

A társadalmi hatás nem releváns.

### **II. Várható gazdasági, költségvetési hatások**

Az óvadék mértékének emelése az Önkormányzat gazdasági érdekét szolgálja, arra az esetre jelent biztosítékot az Önkormányzatnak mint bérbeadónak, ha egy szerződésszegő bérlő miatt az Önkormányzatot többletkötelezettség terhelné.

Az olyan jellegű átalakítás(ok) lehetővé tétele a Társasházban, mely az épület homlokzatának vagy tetőszerkezetének megbontásával jár, továbbá a műhold – vagy televízió vételére alkalmas berendezés, eszköz homlokzatra történő elhelyezésére irányulnak, hosszú távon a Társasház jobb kihasználtságát eredményezi.

### **III. Várható környezeti hatások és egészségi következmények**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségi hatása, következménye nincs.

### **IV. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtása nem okoz adminisztratív többletterhet.

### **V. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A rendelet módosítása a Képviselő-testület mérlegelése alapján történik.

A módosítás elmaradása esetén az Önkormányzat mulasztásos törvénysértést nem valósít meg.

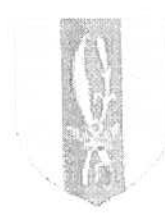
### **VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A feltételek rendelkezésre állnak, ezekre a rendelet nincs hatással.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *S-12*...../2020.

**ELŐTERJESZTÉS  
-a Képviselő-testülethez –**

**a könyvvizsgálói feladatok ellátására vonatkozó megbízásról 2020. február 01. napjától  
2021. január 31. napjáig terjedő időtartamra**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A helyi önkormányzatok számára adott a lehetőség, hogy az éves beszámolók könyvvizsgálatát, a költségvetési rendelettervezetek véleményezését, egyéb könyvvizsgálói szolgáltatásokat független könyvvizsgáló lássa el, az önkormányzattal kötött szerződés, valamint a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően.

Megállapítható, hogy független könyvvizsgáló közreműködésével hozzájárulhatunk az Önkormányzat működése és gazdálkodása szabályszerűségéhez, illetve a számviteli rendszer rendjének erősítéséhez, az önkormányzati vagyon védelméhez, a belső kontrollok megfelelő működtetéséhez, ezáltal a beszámolók, pénzügyi kimutatások, előterjesztések megalapozottságához.

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a 169/2017. (XI. 29.) számú határozatával döntött arról, hogy megbízza a BIG- AUDIT Könyvvizsgáló, Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaságot (székhely: 4026. Debrecen, Garai u. 4., adószám: 11150776-2-09) az Önkormányzat és intézményei vonatkozásában a könyvvizsgálói feladatok ellátásával, 2018. február 01. napjától 2020. január 31. napjáig terjedő határozott időtartamra. A határozott időtartam lejártának idejére tekintettel egyeztettem a Könyvvizsgáló Úrral egy esetleges további megbízás lehetőségéről.

Az Önkormányzat és intézményei számviteli rendjének vizsgálata, az Önkormányzat és intézményei éves költségvetési beszámolójának ellenőrzése, a kapcsolódó szabályzatok véleményezése, a költségvetési gazdálkodás operatív feladatainak vizsgálata, véleményezése, a belső kontrollrendszer véleményezése, a költségvetési és zárszámadási rendelet véleményezése, illetve gazdálkodási- pénzügyi szakterületet érintő tanácsadás ellátására továbbra is javaslom könyvvizsgáló megbízását, ezzel is elősegítve az Önkormányzat és annak intézményei gazdálkodása jogszerűségét.

Azokat a könyvvizsgálói tevékenység során alkalmazandó követelményeket, amelyek biztosítják a könyvvizsgálói tevékenység megfelelő ellátását, a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvény határozza meg. Mindemellett a könyvvizsgálói tevékenység

során a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályi előírásokat is be kell tartani.

A könyvvizsgálói feladatot ilyen tevékenység folytatására jogosult könyvvizsgáló cég is elláthatja. A könyvvizsgáló cég megbízásakor a könyvvizsgálatot elvégző természetes személyt (kamarai tag könyvvizsgálót) is meg kell nevezni.

A könyvvizsgáló tevékenysége során betekinthez a helyi önkormányzat könyveibe, a polgármestertől és az önkormányzat költségvetési szerveinek dolgozóitól felvilágosítást kérhet. Feladata különösen a helyi önkormányzat befektetett eszközeinek, készletállományának, pénzeszközeinek, követeléseinek és kötelezettségeinek, pénzmaradványának és eredményének vizsgálata. A könyvvizsgáló tanácskozási joggal vehet részt a képviselő-testület nyilvános és zárt ülésén.

A könyvvizsgálói véleményezés körébe tartozó előterjesztésről a könyvvizsgáló írásos véleménye nélkül érvényes döntés nem hozható.

A könyvvizsgálói feladatok ellátása tárgyú megbízási szerződést ismételten a BIG-AUDIT Könyvvizsgáló, Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társasággal (4026. Debrecen, Garai u. 4.) javaslom megkötni, mivel a Kft. tevékenységével kapcsolatban kifogás nem merült fel, évekre visszamenően működik együtt Önkormányzatunkkal, illetve a tevékenységet változatlan díjazásért, havi nettó 100. 000,- Ft + ÁFA összegért vállalná. A megbízás időtartama 2020. február 01. napjától 2021. január 31. napjáig terjedne. A könyvvizsgáló árajánlata az előterjesztés mellékletét képezi. A kötendő megbízási szerződés tervezete az előterjesztés mellékletét képező határozat-tervezet mellékletét képezi.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a mellékelt határozat-tervezet elfogadását!

Újfehértó, 2020. január 22.

  
Dr. Hosszú József  
polgármester



\*  
Újfehértó Város Polgármestere

1. m. melléklet a 3-12./ndum előterjesztéshez

Dr. Pataki N.

2020-01-21



Big-Audit Kft

Ü.	31
É.	2020 JAN 22.
Üg.	999-1
M.	Dr. P. N.

## AJÁNLAT

### Újfehértó Város Önkormányzata könyvvizsgálói feladatainak ellátására

#### Újfehértó Város Önkormányzata

#### Dr. Hosszú József polgármester részére

4244 Újfehértó  
Szent István út 10.

#### Tisztelt Polgármester Úr!

Társaságunk nevében az alábbi ajánlatot teszem:

Megbízással, megbízási szerződés keretében ellátjuk a következő feladatokat:

- Az Önkormányzat és intézményei számviteli rendjének vizsgálata, javaslatok megfogalmazása a számviteli rendszer megfelelő működése érdekében. Az Önkormányzat és intézményei éves költségvetési beszámolójának ellenőrzése.
- A számviteli politika és kapcsolódó pénzügyi szabályzatok véleményezése.
- A költségvetési gazdálkodás operatív feladatainak (Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás) vizsgálata, véleményezése.
- Belső kontrollrendszer véleményezése.
- A költségvetési rendelet véleményezése.
- A zárszámadási rendelet véleményezése.
- Tanácsadás a gazdálkodási pénzügyi szakterületeket érintő kérdésekben.

A megbízás teljesítése során az alábbi jelentéseket készítjük el:

- Költségvetési rendelet Képviselő-testület részére történő véleményezése.
- Zárszámadási rendelet Képviselő-testület részére történő véleményezése.
- A fent felsorolt feladatok érdekében elvégzett vizsgálatokról intézkedést igénylő megállapítások az Önkormányzat vezetése részére.

**Megbízási díj összege havi:**

Nettó:	100 000 Ft
27% ÁFA:	27 000 Ft
<b>Bruttó:</b>	<b>127.000 Ft</b>

**A megbízási díj megfizetése**

A díj fizetése a tárgyhónapot követően kiállított számla ellenében, átutalással 10 napos fizetési határidővel a számlában megjelölt bankszámlára történik.

Kérem ajánlatunk elfogadását.

Debrecen, 2020. január 17.

Tisztelettel:



**Nagy Csaba**

igazgató

regisztrált könyvvizsgáló

Kamatari tagsági szám: 004862

612-20014  
612-20014  
612-20014  
612-20014  
612-20014  
612-20014

2. számú melléklet a 5-12/2020. számú előterjesztéshez

## ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

### KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020. (.....) számú

#### határozata

**a könyvvizsgálói feladatok ellátására vonatkozó megbízásról 2020. február 01. napjától 2021. január 31. napjáig terjedő időtartamra**

#### A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. megbízza a BIG-AUDIT Könyvvizsgáló, Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Kft-t (4026. Debrecen, Garai u. 4. fsz. 1., Cégjegyzékszám: Cg, 09-09-002613, adószám: 11150776-2-09, képviseli és a könyvvizsgálói feladatok ellátásáért természetes személyként felelős: Nagy Csaba bejegyzett könyvvizsgáló, kamarai tagsági szám: 004862) 2020. február 01. napjától 2021. január 31. napjáig terjedő határozott időtartamra, az Önkormányzat és intézményei számviteli rendjének vizsgálata, az Önkormányzat és intézményei éves költségvetési beszámolójának ellenőrzése, a kapcsolódó szabályzatok véleményezése, a költségvetési gazdálkodás operatív feladatainak vizsgálata, véleményezése, a belső kontrollrendszer véleményezése, 2020. évi költségvetési és zárszámadási rendelet véleményezése, illetve gazdálkodási-pénzügyi szakterületet érintő tanácsadás ellátására.
2. a könyvvizsgálat díját havi 100.000.-Ft + ÁFA összegben állapítja meg, amelynek fedezetét az Önkormányzat 2020. évi költségvetésében betervezi.
3. a mellékletben szereplő megbízási szerződést jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2020. január 31.

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

#### **A határozatról értesül:**

- 1./ BIG-AUDIT Könyvvizsgáló, Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Kft-t.
- 2./ Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály
- 3./ Irattár



Melléklet a ...../..... (.....) . számú határozathoz

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött

**egyrésztől Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141; képviseli: Dr. Hosszú József polgármester) továbbiakban: **Megbízó**

**másrészről a BIG-AUDIT Könyvvizsgáló, Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 4026 Debrecen Garai u. 4. fsz. 1. Magyar Könyvvizsgálói Kamarai tagsági szám: 004862, adószáma: 11150776-2-09, bankszámla: 60900061-10605462, cégjegyzék száma: 09-09-002613, képviseli: Nagy Csaba ügyvezető), a továbbiakban: **Megbízott**,

(együtt: szerződő felek)

között, a következő feltételekkel:

Újfehértó Város Önkormányzata az Önkormányzat és az intézményei számviteli rendjének vizsgálata, az Önkormányzat és intézményei éves költségvetési beszámolójának ellenőrzése, a kapcsolódó szabályzatok véleményezése, a költségvetési gazdálkodás operatív feladatainak vizsgálata, véleményezése, a belső kontrollrendszer véleményezése, a 2020. évi költségvetési és zárszámadási rendelet véleményezése, illetve gazdálkodási- pénzügyi szakterületet érintő tanácsadás ellátására könyvvizsgálót szeretne megbízni, ezzel is elősegítve az Önkormányzat és annak intézményei gazdálkodása jogszerűségét.

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a ..../..... (.....) számú határozatával járult hozzá a könyvvizsgáló megbízásához.

Újfehértó Város Önkormányzata mint Megbízó és a BIG- AUDIT Kft mint Megbízott a könyvvizsgálói feladatok ellátása tárgyában az alábbi szerződést köti egymással:

### I. A szerződés tárgya:

- a) Az Önkormányzat pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás, a beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének biztosítása érdekében a Megbízó e szerződés keretében megbízza a Megbízottat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján, a fenti célokat elősegítő feladatok ellátásával, mely megbízást a Megbízott a jelen szerződésben leírt tartalommal vállalja el.
- b) A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy rendelkezik a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges tapasztalattal, szakértelemmel, képesítéssel, illetve a szükséges engedélyekkel. A tevékenység végzésére jogosító okirat másolata a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.
- c) A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítésének eredményeként a Megbízott által előállított, létrehozott minden szellemi termékre, dokumentációra, írásos anyagra vonatkozó korlátlan és kizárólagos rendelkezési jog (tulajdonjog) a Megbízót illeti.

- d) A Megbízott kijelenti, hogy a szerződés megkötésének nincs akadálya, továbbá azt, hogy az .....-nél az előírásoknak megfelelő, érvényes felelősségbiztosítási szerződéssel rendelkezik.

## **II. A Megbízott feladatai:**

A szerződés időtartama alatt:

- a) Az Önkormányzat és intézményei számviteli rendjének vizsgálata, javaslatok megfogalmazása a számviteli rendszer megfelelő működése érdekében. Az Önkormányzat és intézményei éves költségvetési beszámolójának ellenőrzése.
- b) Az Önkormányzat és intézményei befektetett eszközeinek, készletállományának, pénzeszközeinek, követeléseinek és kötelezettségeinek, pénzmaradványának, eredményének vizsgálata;
- c) A számviteli politika és kapcsolódó pénzügyi szabályzatok véleményezése.
- d) A költségvetési gazdálkodás operatív feladatainak (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás) vizsgálata, véleményezése.
- e) Belső kontrollrendszer véleményezése.
- f) Költségvetési rendelet véleményezése.
- g) Zárszámadási rendelet véleményezése.
- h) Tanácsadás a gazdálkodási pénzügyi szakterületeket érintő kérdésekben.
- i) Az Önkormányzat pénzügyi helyzetének elemzése, különösen az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalások – hitelfelvétel, kezességvállalás – tekintetében.

## **III. A szerződés hatálya:**

A szerződést a Szerződő Felek 2020. február 01-től 2021. január 31. napjáig tartó határozott időre kötik.

## **IV. A szerződés teljesítése, a teljesítés módja:**

1. A Megbízott a jelen szerződésben vállalt kötelezettségét a Megbízó által rendelkezésére bocsátott dokumentumok feldolgozásával, elemzésével, valamint helyszíni tájékozódás alapján teljesíti, az alábbiak szerint:
  - a) az elvégzendő feladat által megkövetelt időtartamra, illetve szükség esetén a helyszínen történő szakmai egyeztetéssel,
  - b) a felmerülő, a Megbízó kompetenciájába tartozó problémák telefonon történő megbeszélése, illetve fax, levél, e-mail útján történő tisztázása.
2. A Megbízott működése, vizsgálatai alapján a következő jelentéseket készíti el:
  - a) Költségvetési rendelet Képviselő-testület részére történő véleményezése.
  - b) Zárszámadási rendelet Képviselő-testület részére történő véleményezése.
  - c) A II. fejezetben felsorolt feladatok érdekében elvégzett vizsgálatokról intézkedést igénylő megállapítások az Önkormányzat vezetése részére.
3. A Megbízott a jelen szerződés IV/2. pontja szerinti könyvvizsgálói jelentéseket a vonatkozó jogszabályi határidőket, illetve a képviselő-testületi és bizottsági ülések időpontjait is figyelembe véve készíti el, és megküldi a Polgármesteri Hivatal részére.

**V. A szerződő felek jogai és kötelességei:**  
**V./A. A Megbízó kötelességei és felelőssége:**

1. felel számviteli nyilvántartásainak pontosságáért és teljeskörűségéért, belső ellenőrzési rendszerének megbízhatóságáért, valamint a magyar számviteli és egyéb vonatkozó előírások szerinti éves beszámoló elkészítéséért;
2. felel a szabálytalanságok megelőzéséért és feltárásáért;
3. köteles biztosítani a Megbízott feladatai teljesítéséhez szükséges feltételeket, különös tekintettel a helyszíni munkálatokat segítő koordinációra, beleértve a kapcsolódó intézményi munkálatokat is;
4. köteles az Önkormányzat tevékenységével, gazdálkodásával kapcsolatban nála meglévő adatokat és információkat – szükség szerint jegyzék kíséretében - időben a Megbízott rendelkezésére bocsátani;
5. köteles kellő időben informálni a Megbízottat minden, a gazdálkodással kapcsolatos fontosabb döntés előkészítéséről, döntésről;
6. köteles a Megbízott részére a véleményezési kötelezettségi körbe tartozó dokumentumokat olyan időpontban átadni, hogy a Megbízott véleményezését, jelentéstételi kötelezettségét a IV/2 és a IV/3 pontban foglaltaknak megfelelően maradéktalanul elvégezhesse;
7. köteles az e szerződésben vállaltak során a Megbízottat ért kárt, felróhatóság esetén, a vonatkozó szabályoknak megfelelően megtéríteni;
8. köteles a szerződésben foglalt díjazást - a feladat teljesítése esetén - a megállapított összegben kifizetni a Megbízott részére;
9. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény („2017. évi LIII. törvény”) 6. §-a és 7- 11. §-a az ügyfél könyvvizsgáló általi átvilágítását, illetve azonosítását írja elő. A Megbízó előzetesen nyilatkozatot bocsátott a Megbízott Könyvvizsgáló rendelkezésére a 2017. évi LIII. törvény vagy az azt megelőző szabályozás megfelelő rendelkezéseivel összhangban, valamint átadta a Megbízott Könyvvizsgálónak a 2017. évi LIII. törvény megfelelő rendelkezéseiben felsorolt dokumentumokat. A Megbízó felelősséget vállal arra, hogy a fenti információban bekövetkezett bármely változásról a Megbízottat a változást követően haladéktalanul, legkésőbb 5 munkanapon belül tájékoztatja. Köteles a hivatkozott törvény betartásában közreműködni és a szükséges információkat a Megbízott részére megadni.

**V/B. A Megbízott kötelezettségei:**

1. úgy tervezi meg munkáját, hogy az valószínűsíthetően feltárja a közzétételre kerülő éves beszámolóban az esetleges szabálytalanságokból eredő jelentős hibákat;
2. munkáját a jó szakember gondosságával, hatékonyan elvégezni;
3. a Megbízó által rendelkezésre bocsátott adatok és információk alapján, a hatályos jogszabályok ismeretében, azokat megtartva és alkalmazva végzi munkáját, és határidőre elkészíti írásos véleményezéseit;
4. a Megbízóval a feladatok ellátása során együttműködni, menet közben a szükséges tájékoztatást megadni, különös tekintettel azokra a megállapításokra, amelyek alapján az esetleges hibák a jelentések készítéséig, illetve a beszámoló hitelesítéséig kijavíthatók;
5. a tudomására jutott adatokat és egyéb információkat bizalmasan, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a titokvédelemnek megfelelően kezelni;

## V. C./ A Megbízott felelőssége:

1. A Megbízott felel azért, hogy betartja a jelen szerződés tárgyát képező tevékenység végzésére vonatkozó jogszabályokat, illetve a hatósági és egyéb előírásokat, határidőket, etikai normákat.
2. A Megbízott felel a megbízás során a Megbízónak okozott esetleges kárért, és a Megbízót ért kárt a vonatkozó jogszabályok szerint megtérítéséért;
3. A Megbízott felelőssége kiterjed mindazon tevékenységek szakszerű elvégzésére, melyet jelen megállapodás, illetve a hatályos jogszabályi előírások kifejezetten a feladatkörébe sorolnak.
4. Az esetleges hiányosságok, vagy nem megfelelően elkészített dokumentáció miatt a Megbízónál jelentkező kárért vagy hátrányért a Megbízott teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
5. A Megbízott szavatolja, hogy a jelen szerződés alapján elkészítendő dokumentáció, nyújtandó szolgáltatás felhasználási jogának engedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem áll, illetve a jövőben nem fog fennállni olyan joga, amely a Megbízót akadályozná vagy korlátozná a jogszerű használatban.
6. Amennyiben harmadik személy a Megbízóval szemben a Megbízottnak, valamint a jelen szerződés teljesítésébe bevont személynek felróható tevékenységgel vagy mulasztással összefüggésben igényérvésítéssel lép fel, úgy a Megbízott köteles a Megbízót a kártérítés alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért, illetve a mulasztásáért teljes körű felelősséget vállalni.
7. A Megbízott Könyvvizsgáló részéről a könyvvizsgálatért felelős személy:  
Nagy Csaba bejegyzett könyvvizsgáló (cím: 4225 Debrecen Északi sor 63., kamarai nyilvántartási szám: 004862)

## VI. Egyéb kérdések:

1. A Megbízott jogosult a feladatai végrehajtásához a Megbízóval előzetesen egyeztetve - saját költségére és felelősségére – a harmadik személyt igénybe venni, akivel a szerződést a Megbízott köt. A Megbízott a szerződés teljesítése érdekében asszisztentst foglalkoztathat-saját költségére és felelősségére –, akivel megállapodás kötése a Megbízott feladata. Ezen közreműködő személyek által végzett tevékenységért vagy mulasztásért a Megbízó felé a Megbízott felel.
2. A jelen szerződést a Szerződő Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják, ha a szerződés feltételeiben a szerződés megkötésekor nem ismert, új tényezők merülnek fel.
3. **A szerződés megszűnése:**
  - a) Mindkét szerződő fél jogosult a jelen szerződés felmondására a másik félhez intézett egyoldalú írásbeli felmondás útján a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha az adott Fél szándékosan és rosszhiszeműen nem látja el a jelen szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott bármely feladatát, kötelezettségét. Az azonnali hatályú felmondást indokolással kell ellátni.
  - b) A jelen szerződést a Szerződő Felek közös megegyezéssel írásban megszüntethetik.
  - c) A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Szerződő Feleknek egymással el kell számolni, és a Megbízott a Megbízó által átadott, a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles haladéktalanul kiadni a Megbízó részére. Az ennek elmulasztása miatti jogkövetkezményekért a Megbízott felel.

- d) A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok (úgy, mint a szerződésszegés miatti kártérítési igény érvényesítése) gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
  - e) Ha a jelen szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az ezzel a másik szerződő félnek igazoltan okozott kárát meg kell téríteni.
  - f) A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó azonnali hatállyal és kártalanítás nélkül jogosult a jelen szerződést felmondani, vagy ha a teljesítés még nem kezdődött meg, a szerződéstől elállni, amennyiben a Megbízott nem minősül átlátható szervezetnek. A megbízott átláthatósági nyilatkozata a jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi.
4. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a teljesített feladatot referenciái között feltüntesse.

#### **5. Szerződésszegés:**

- a) A Megbízott arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, nem vagy nem megfelelően teljesít, kötbér fizetésére köteles.
- b) Amennyiben a Megbízott neki felróhatóan a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit részben vagy egészben a Megbízó írásbeli felszólításában megjelölt határidőn belül sem teljesíti, a Megbízó a teljesítés elmaradása esetére megghiúsulási/nem teljesítési kötbérre tarthat igényt, amelynek mértéke 50. 000,- Ft azaz Ötvenezer forint.
- c) A Megbízó kötbérigényét írásban, a jogalap és az összeg megjelölése mellett köteles a Megbízottal közölni. A kötbért a Megbízó akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megbízó érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A nemteljesítés esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A Megbízó kötbérigénye érvényesítése esetén a nem teljesítési kötbér összegének megfelelő számlát bocsát ki a Megbízott felé.

#### **VII. Díjazás, fizetési feltételek:**

1. A jelen szerződésben vállaltak teljesítése esetén a Megbízottat a benyújtott árajánlata alapján, mely a jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi:
- havi 100 000.- Ft + ÁFA, azaz havi Egyszázezer forint plusz általános forgalmi adó megbízási díj illeti meg.
2. A díj HUF-ban értendő, az általános forgalmi adó mértéke a hatályos jogszabályok szerint számítandó. Az általános forgalmi adó jelen szerződés megkötésekor mértéke az általános forgalmi adóról szóló *2007. évi CXXVII. törvény* alapján az adó alapjának 27 %-a.
3. A Megbízott számlát szerződésszerű teljesítés esetén jogosult benyújtani. A Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, amennyiben a Megbízott a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokban, illetve a hatósági és egyéb előírások, etikai normák szerint, határidőben teljesíti.
4. A hatályos jogszabályok előírásai szerint a számlát Újfehértó Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni. (cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.). A mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak, továbbá a jelen szerződés előírásainak tartalmi és formai szempontból egyaránt megfelelő számla elkészítéséért a kibocsátó a felelős.

5. Újfehértó Város Önkormányzata a jelen szerződés szerződésszerű teljesítése esetén fizetendő megbízási díjat a számla keltétől számított tíz naptári napon belül közvetlenül a Megbízott 60900061-10605462-00000000 számú bankszámlájára utalja át.
6. A Megbízott által benyújtott jogos számlakövetelésnek a Megbízó általi késedelmes kiegyenlítése esetén a Megbízott jogosult a késedelembeesés napján hatályos jogszabályoknak megfelelő mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni a Megbízóval szemben.

### **VIII. Záró rendelkezések**

1. A Szerződő Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladataik teljesítése, ellátása során a tudomásukra jutott információt, adatot, dokumentumot - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában- időbeli korlátozás nélkül bizalmasan, üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítése körében használhatják fel. A Szerződő Felek ezen kötelezettségének megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak. A Szerződő Felek jelen pont szerinti kötelezettségéről kötelesek alkalmazottaikat, megbízottjaikat is tájékoztatni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.
2. A Szerződő Felek adatkezelési nyilatkozata a jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi.
3. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviselőre jogosultak:

**Megbízó részéről:**

Név: Dr. Hosszú József polgármester  
Cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.: 42/290-000  
Fax: 42/290-003  
e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

**Megbízott részéről:**

Név: Nagy Csaba ügyvezető  
Cím: 4026 Debrecen, Garai u. 4. fsz. 1.  
Tel.: .....  
e-mail: .....

**A Megbízó részéről kapcsolattartó: Pénzügyi Osztályvezető**

**Tel.: 42/290-000/117 mellék**  
**e-mail: penzugy@ujfeherto.hu**

**A Megbízott részéről kapcsolattartó: Nagy Csaba**

A jelen szerződés teljesítését érintő értesítést, közlést, nyilatkozatot csak a jelen pontban meghatározott azok megtételére jogosult személy tehet, amely értesítés, közlés, nyilatkozat csak írásban érvényes, és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, telefax, vagy e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették, és a Szerződő Felek a jelen szerződésben megegyező címmel látták el.

3. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a nézeteltérés vagy jogvita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, vagy nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére értékhatártól függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a tárgyi tevékenység végzésére vonatkozó egyéb, mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések irányadók.
5. A Megbízott és a Megbízó az e szerződés tárgyán kívüli gazdasági kihatású előterjesztések, döntések könyvvizsgálói véleményezésére külön szerződést köthet.

A jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi: a Megbízottat a szerződés szerinti tevékenység folytatására jogosító okirat másolata

A jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi: Megbízott árajánlata

A jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi: Megbízott átláthatósági nyilatkozata

A jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi: a Szerződő Felek adatkezelési nyilatkozata

A Szerződő Felek a jelen három, egymással mindenben megegyező példányban készült szerződést, melyből egy példány a Megbízottat, kettő példány a Megbízót illet meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra, valamint nyilatkozattételre jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

*Jogi ellenőrzés:*

.....  
*Dr. Veres Ildikó jegyző*

.....  
***Dr. Hosszú József polgármester***

*Újfehértó Város Önkormányzata  
mint Megbízó képviselőjében*

*PH*

*Pénzügyi ellenjegyzés:*

.....  
*Tóth Erika*  
*Újfehértó Város Önkormányzata*

.....  
***Nagy Csaba ügyvezető***

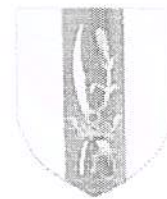
*BIG-AUDIT Könyvvizsgáló, Könyvelő és Üzleti  
Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság  
mint Megbízott képviselőjében*

*PH*



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-4 /2020.

**ELŐTERJESZTÉS  
- a Képviselő-testülethez -**

**az óvodai beiratkozás idejének meghatározásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek -Nkt.-ben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő a gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek a körzetében lakik, vagy ahol a gyermek szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (kötelező felvételt biztosító óvoda).

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján: az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

A beiratkozás javasolt időpontja egyeztetésre került az érintett intézmény vezetőjével. A jogszabályi rendelkezéseket is figyelembe véve javaslom, hogy az óvodába a beíratás **2020. április 20-án (hétfő), 21-én (kedd), 22-én (szerda) és 23-án (csütörtök)** történjen meg.

Mivel az óvodások felvétele, átvétele egész évben folyamatos, a fenntartó által meghatározott óvodai felvétel időpontja a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli felvételének időpontjára vonatkozik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2020. január 22.

  
Dr. Hosszú Zoltán  
polgármester



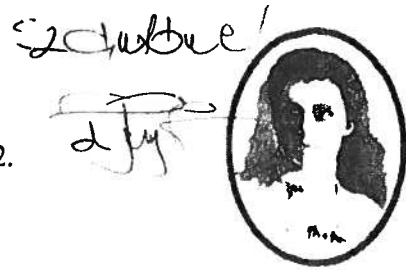
Újfehértó Város Polgármestere

\*





Lengyel Laura Óvoda  
4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.  
Tel.: 42/290-080  
E-mail: lelov@ujfeherto.hu



Ü.i.sz.: 56/2020.  
Ügyintéző: Sztányi Antalné

2020 JAN 14.

Tárgy: Javaslát 2020 évben óvodai  
előjegyzés időpontjára

Újfehértó Város Önkormányzata  
4244 Újfehértó  
Szent I. út 10.

Újfehértó	2020 JAN 14.
	528-1
	Gzru!

Tisztelt Önkormányzat!

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet IV. fejezet (Az Óvodai Felvétel, a Tanulói Jogviszony és A Kollégiumi, Externátusi Tagsági Viszony Keletkezése és Megszűnése) 9.pont (Az óvodai felvétel, óvodai jogviszony létesítése) 20. § (1) bekezdés értelmében, a 2020-2021. nevelési évre vonatkozó óvodai előjegyzés időpontjára a Lengyel Laura Óvodában a 2020. április 20-21-22-23. időpontokat javaslom.

Újfehértó, 2020. január 10.



Gyurján László Jánosné  
Gyurján László Jánosné  
óvodavezető

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

**H a t á r o z a t a**

**az óvodai beiratkozás idejének meghatározásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ a fenntartásában működő Lengyel Laura Óvodában a 2020/2021. nevelési évre szóló óvodai beiratkozás idejét

**2020. április 20-tól 2020. április 23-ig határozza meg.**

2./ utasítja az intézményvezetőt, hogy a beiratkozással kapcsolatos előkészítési és végrehajtási feladatokat a – vonatkozó - hatályos jogszabályokban és az intézmény szervezeti és működési szabályzatában foglalt előírások alapján végezze el.

3./ felkéri a polgármestert, hogy az óvodai beiratkozás idejéről és az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról szóló közlemény közzétételéről határidőben gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal, 2020. április 20-23.

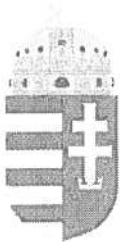
**Felelős:** polgármester, intézményvezető

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A határozatról értesül:**

- 1./ Lengyel Laura Óvoda
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
- 3./ Irattár



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3.8.2020.

**ELŐTERJESZTÉS  
- a Képviselő-testülethez -**

**Az önkormányzati intézmények nyitvatartási rendjéről**

**Tisztelt Képviselő- testület!**

I. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. §. (2) bekezdés b) alapján, a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §. (7) bekezdése alapján az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők - a házirendben meghatározottak szerint - gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

A Lengyel Laura Óvoda intézményvezetője 2020. január 14-én érkezett levelében az intézmény nyitva tartását az alábbiak szerint javasolja megállapítani:

- A heti nyitvatartási idő a 2020/2021. nevelési évben: hétfőtől péntekig 6:<sup>00</sup> - 18:<sup>00</sup> óra.
- A 2020/2021. nevelési évben a Lengyel Laura Óvoda tagóvodáinak nyári zárva tartási rendje:
  - a) Aranykapu Tagóvoda 2020. augusztus 01-től 2020. augusztus 31-ig.
  - b) Lengyel Laura Óvoda 2020. augusztus 01-től 2020. augusztus 31-ig.
  - c) Napsugár Tagóvoda 2020. július 01-től 2020. július 31-ig.

Az intézmény szervezeti és működési szabályzata alapján, az óvoda a nevelési évben (szeptember 01.-augusztus 31.) reggel 6:<sup>00</sup> órától délután 18:<sup>00</sup> óráig tart nyitva. Rendezvények esetén a nyitva tartási időtől való eltérést az óvoda vezetője engedélyezi.

A nyári időszakban, amikor a karbantartási munkálatokat végzik, és az intézményvezető kiadja a szabadságokat, az intézményegységek felváltva zárnak be. A nyitva tartó tagóvodák igény szerint fogadják a bezáró tagintézmények gyermekeit.

II. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (4) bekezdése értelmében a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. Az Újfehértói Játékvár Bölcsőde intézményvezetője a 2020. január 16-án érkezett levelében az alábbiak szerint javasolja a nyári nyitva tartást megállapítani:

Az intézmény 2020. július 20-tól 2020. augusztus 09-ig zárva tart. Egyéb időszakokban a nyári nyitva tartás az intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott rend szerint történik.

Az intézmény szervezeti és működési szabályzata az alábbiak szerint szabályozza az intézmény nyitvatartási rendjét:

A napi nyitvatartási idő napi 11 óra: reggel 6:<sup>30</sup> - tól délután 17:<sup>30</sup> -ig.

Egy gyermek napi gondozása az alapellátás idejében a 12 órát nem haladhatja meg.

Az intézmény üzemeltetése a fenntartó által jóváhagyott nyári zárva tartás alatt szünetel, ilyenkor történik az intézmény szükség szerinti felújítása, karbantartása, valamint a nagytakarítás.

A szervezeti és működési szabályzat szerint az intézmény a nyári zárva tartásáról március 01-ig tájékoztatja a szülőket.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a mellékelt határozat-tervezetek elfogadását!

**Újfehértó, 2020. január 22.**

  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester



1. számú melléklet a ...<sup>3-8</sup>...../2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

**H a t á r o z a t a**

**a Lengyel Laura Óvoda nyitvatartási rendjéről**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§. (2) bekezdés b) pontja alapján a Lengyel Laura óvoda nyitvatartási rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1.1. a heti nyitvatartási idő a 2020/2021. nevelési évben: hétfőtől péntekig 6:<sup>00</sup> – 18:<sup>00</sup> óra.

1.2. a Lengyel Laura Óvoda tagóvodái a 2020/2021. nevelési év nyári időszakában az alábbiak szerint tartanak zárva:

- a) az Aranykapu Tagóvoda 2020. augusztus 01-től 2020. augusztus 31-ig.
- b) a Lengyel Laura Óvoda 2020. augusztus 01-től 2020. augusztus 31-ig.
- c) a Napsugár Tagóvoda 2020. július 01-től 2020. július 31-ig.

2./ az 1.2/ pontban nem szabályozott időszakban a napi nyitva tartásra az intézmény szervezeti és működési szabályzatában előírt rendelkezéseket, valamint a 2020. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 7/2019. (VI. 25.) PM rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

3./ felkéri az intézményvezetőt, hogy a nyári „nyitvatartási” rendről a szülőket a helyben szokásos módon tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, intézményvezető

**Dr Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
- 2./ intézményvezető
- 3./ Irattár

2. számú melléklet a .....<sup>5-8</sup>...../2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

**H a t á r o z a t a**

**az Újfehértói Játékvár Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. §. (4) bekezdése alapján az Újfehértói Játékvár Bölcsőde (továbbiakban: intézmény) nyári nyitvatartási rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1.1. az intézmény 2020. július 20-tól 2020. augusztus 09-ig zárva tart.

1.2. az 1.1/ pontban nem szabályozott időszakban a nyitva tartásra az intézmény szervezeti és működési szabályzatában előírt rendelkezéseket valamint a 2020. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 7/2019. (VI. 25.) PM rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

2./ felkéri az intézményvezetőt, hogy a nyári „nyitvatartási” rendről a szülőket a helyben szokásos módon tájékoztassa.

Határidő: azonnal

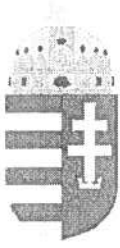
Felelős: polgármester, intézményvezető

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
- 2./ Intézményvezető
- 3./ Irattár



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...<sup>3-15</sup>...../2020.

**ELŐTERJESZTÉS  
-a Képviselő-testülethez –**

**Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata  
között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és módosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nektv.) 80. § (1) és (2) bekezdése rendelkezik a nemzetiségi és a helyi önkormányzati szervek együttműködésének egyes részletszabályairól.

A Nektv. 80. § (1) bekezdése szerint:

„80. § (1) A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.”

Az előbbieken hivatkozott kötelezettségeinek teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

A Nektv. 80. (3) bekezdése rögzíti az együttműködési megállapodás minimum tartalmi követelményeit. A hivatkozott jogszabályhely értelmében az együttműködési megállapodásban rögzíteni kell

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásban rögzíteni kell továbbá, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytétést észlel.

A jelenleg hatályban lévő együttműködési megállapodás felülvizsgálatát az időközben bekövetkezett jogszabályi és személyi változásokra tekintettel - a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően - elvégeztük, a felülvizsgálat alapján az alábbi módosítások indokoltak:

- a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének elfogadásával kapcsolatos rendelkezések pontosítása,
- a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény módosítása miatt az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény egyes rendelkezései is módosultak,
- kötelezettségvállalás 200.000,- Ft felett (a korábbi 100.000,- Ft helyett) csak írásban és a kötelezettség pénzügyi ellenjegyzése után történhet,
- 2020. január 01-től kinevezésre került Újfehértó Város új jegyzője, Dr. Veres Ildikó, a személyi változás a megállapodás 1. számú függelékében feltüntetésre került.



Az Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata és az Újfehértó Város Önkormányzata között kötendő, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt új együttműködési megállapodás az előterjesztés mellékletét képező határozattervezet mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására, és az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslat elfogadására!

Újfehértó, 2020. január 23.



Dr. Hosszú József  
polgármester

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.... ..) számú  
határozata

**Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata  
között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és módosításáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ az Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatát a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdés alapján elvégezte, ennek alapján az új együttműködési megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a határozat melléklete szerinti együttműködési megállapodás aláírására, a kapcsolódó intézkedések megtételére.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A határozatról értesül:**

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Jegyzői Titkárság, Gazdasági Osztály)
- 2./ Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
- 3./ Irattár

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Újfehértó Város Önkormányzata** (képviseli: Dr. Hosszú József polgármester, székhely: 4244, Újfehértó Szent István út 10, bankszámlaszám: 68800013-11039141, adószám: 15732475-2-15, KSH statisztikai számjel: 15732475 -8411-321-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473),

másrészről **Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (képviseli: Mocsár Krisztián elnök, székhely: 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2., bankszámlaszám: 68800013-11091051, adószám: 15778446-2-15, KSH statisztikai számjel: 15778446 -8411-371-15, törzskönyvi azonosító szám: 778444)

(együtt: Felek)

között az alábbiak szerint:

### PREAMBULUM:

A Felek rögzítik, hogy közöttük 2019. november ..... napján együttműködési megállapodás jött létre, amely megállapodás részletesen tartalmazza Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata együttműködését meghatározó szabályokat.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) és (2) bekezdése rendelkezik a nemzetiségi és a helyi önkormányzati szervek együttműködésének egyes részletszabályairól. A hivatkozott jogszabályhely előírja, hogy az együttműködési megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

A vonatkozó jogszabályi előírások szerint az együttműködési megállapodás felülvizsgálata megtörtént, ennek alapján az együttműködés részletszabályait -figyelemmel a korábbi együttműködési megállapodás rendelkezéseire- a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

### I. Általános rendelkezések

1. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény értelmében Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Újfehértó Város Önkormányzata a jelen együttműködési megállapodásban kívánja rögzíteni együttműködésük részletszabályait. Ennek megfelelően a Felek a jelen megállapodásban rögzítik:

a) Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan Újfehértó Város Önkormányzatát terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésgazdálkodási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket,

e) az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételei biztosításának módját, a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásának szabályait.

## **2. A jelen megállapodásban szabályozottak jogi háttéranyagát képezik az alábbi jogszabályok:**

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.)
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.)

## **II. Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételei biztosításának módja**

Újfehértó Város Önkormányzata Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére – a 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2. szám alatt lévő telephelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról, az alábbiak szerint:

### **1. Helyiség biztosítása:**

a) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére havonta a működéshez szükséges igény szerint, de legalább harminckét órában előzetes egyeztetés alapján Újfehértó Város Önkormányzata a tulajdonában lévő, Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2. szám (Újfehértó, belterület 3220 helyrajzi szám) alatti Nonprofit Községi Szolgáltató Ház „civil szervezetek terme helyiségének ingyenes használatát biztosítja. A helyiség az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt, a Felek az Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata használatába átadott eszközökről, berendezési- és felszerelési tárgyokról leltárt vezetnek.

A helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket Újfehértó Város Önkormányzata viseli.

b) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata erre vonatkozó igénye esetén, a közcélú rendezvények - közmeghallgatás, lakossági fórum - megtartása érdekében Újfehértó Város Önkormányzata Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának rendelkezésére bocsát ingyenesen, erre a célra alkalmas -előzetes egyeztetés útján- meghatározott helyiséget.

c) Amennyiben Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata az egyéb rendezvényei megtartásához Újfehértó Város Önkormányzatának valamely intézményének helyiségeit kívánja igénybe venni, úgy az igényelt helyiségekre vonatkozóan az érintett intézmény vezetőjével kell előzetesen egyeztetni, aminek alapján a helyiséghasználatra vonatkozó megállapodást Újfehértó Város Polgármesterével kell megkötöni.

d) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a használatba vett helyiséget és az ott található eszközöket alapfeladatának ellátásához veheti igénybe, köteles azokat rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával kezelni, de a használat jogát harmadik személynek nem engedheti át.

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata köteles megtéríteni a nem rendeltetésszerű használatból eredő károkat.

2. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdés alapján Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása:

a) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata testületi üléseivel kapcsolatban:

aa) a testületi ülések előkészítése, meghívók, tájékoztató anyagok előkészítése, gépelése, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, az elkészült jegyzőkönyvek aláíratása, hitelesítése, a Szabolcs- Szatmár- Bereg -Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása.

ab) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek, az előterjesztések és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása, illetve a döntések végrehajtásához szükséges intézkedések előkészítése.

b) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata működésével kapcsolatos iratkezelési feladatok ellátása, továbbá szükség esetén a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használata.

c) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása, a törzskönyvi nyilvántartással, valamint az adószám igénylésével kapcsolatos ügyintézés a vonatkozó jogszabályokban előírt határidők és rendelkezések betartásával.

d) A jelen megállapodás alapján Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére tárgyi, technikai eszközök biztosítása, az alábbiak szerint:

- irodabútor,
- asztali számítógép,
- nyomtató
- az önkormányzati működéssel összefüggő feladatellátáshoz szükséges papír- és íróeszköz.

e) A II. Fejezet 2. a)-d) pontjaiban meghatározott feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket az Újfehértói Polgármesteri Hivatal viseli, Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.

f) A II. Fejezet 2. a)- e) pontjaiban szabályozott feladatokat az Újfehértói Polgármesteri Hivatal biztosítja. A feladatok ellátásáért a jegyző és a jegyző által kijelölt köztisztviselő felelős. (1. számú függelék).

g) A jegyző vagy annak- a jegyzővel azonos képesítési előírásainak megfelelő megbízottja- Újfehértó Város Önkormányzata megbízásából és képviselőként részt vesz Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

### **III. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodásával összefüggő szabályok**

Az Áht 6/C § (2) bekezdés b) pontja alapján Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az Újfehértói Polgármesteri Hivatal

gondoskodik. Ezen feladatok ellátásának részletes szabályait a Felek a jelen megállapodásban rendezik.

## **1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje:**

1.1. A jegyző, vagy az általa megbízott személy a költségvetési határozat-tervezet összeállítását megelőzően áttekinti Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnökével az Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, várható bevételi forrásait.

1.2. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata költségvetési határozatának elkészítése:

1.2.1. A gazdálkodási ügyekre vonatkozóan Újfehértó Város Önkormányzata Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával történő kapcsolattartásra a gazdálkodással, költségvetéssel kapcsolatos ügyek intézésére, előterjesztések Képviselő-testület részére történő előkészítésére a jegyző által kijelölt köztisztviselő köteles (1. számú függelék).

1.2.2. A jegyző készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalja és határozatában fogadja el a feladatainak ellátásához szükséges költségvetési előirányzatait. A Nemzetiségi Önkormányzat határozatát február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig köteles eljuttatni a jegyzőhöz az elemi költségvetés elkészítéséhez.

A költségvetési határozatot az Áht. előírásainak megfelelő tartalommal kell elkészíteni. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elemi költségvetését Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke hagyja jóvá. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata évente egyszer, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

## **2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

2.1. Ha Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát a hatályos jogszabályok szerint. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete - az első negyedév kivételével -negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a jegyző (az általa megbízott pénzügyi ügyintéző útján) készíti elő.

## **3. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje**

3.1. A költségvetés végrehajtása: Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az Újfehértói Polgármesteri Hivatal látja el.

3.1.1 **A Kötelezettségvállalás rendje:** Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának kiadási előirányzatai terhére Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának képviselője jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell

győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

Kötelezettségvállalás **200.000,- Ft felett** csak írásban és a kötelezettség pénzügyi ellenjegyzése után történhet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

**3.1.2 Utalványozás:** Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatánál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott RNÖ képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás érvényesítése mellett kerülhet sor. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatánál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke, vagy távollétében, vagy összeférhetetlensége, érintettsége esetén az általa felhatalmazott, Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának képviselője jogosult. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

**3.1.3 Ellenjegyzés:** A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának jegyzője által írásban kijelölt ügyintézője jogosult. Az ellenjegyzés az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem végezheti. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

**3.1.4 Érvényesítés:** Az érvényesítést a helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának jegyzője által írásban felhatalmazott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselő jogosult végezni.

**3.1.5** A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés a jelen megállapodás 1. számú függelékét képező aláírási minta szerint történik.

**3.1.6. Teljesítés igazolása:** A teljesítés igazolását Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának képviselője jogosult elvégezni.

**3.1.7.** A költségvetési év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás esetén Pénzügyi teljesítésnek - a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel - legkésőbb a költségvetési év december 31 -ig meg kell történnie.

**3.1.8.** A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről, és a kötelezettségvállalás értékéből a költségvetési év és az azt követő évek szabad előirányzatait terhelő rész lekötéséről.

**3.1.9.** Az önkormányzati gazdálkodás biztonágáért a képviselő-testület, a szabályszerűségéért az elnök felel.

**3.1.10.** Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata önállóan dönt saját költségvetése felhasználásáról. Pénzügyi gazdálkodása végrehajtása során az Újfehértói Polgármesteri Hivatal kijelölt ügyintézője az esedékes kifizetéseket Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a forrásai terhére készpénz, valamint átutalás formájában teljesíti a költségvetésében meghatározott előirányzatok, illetve a Nemzetiségi Önkormányzati határozatok alapján.

**3.1.11.** A kötelezettségvállalás nyilvántartásának további szabályait az Ávr. 56. § (1)-(6) bekezdése tartalmazza.

## **3.2. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának számlái**

3.2.1. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának fizetési számláját Újfehértó Város Önkormányzata által választott számlavezetőnél vezeti, az ezzel kapcsolatos adminisztratív feladatokat az Újfehértói Polgármesteri Hivatal kijelölt ügyintézője végzi.

3.2.2. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának fizetési számlaszáma: Takarékbank Zrt. 68800013-11091051.

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó pénzforgalom - külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti fizetési számlán bonyolódik. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata működésének Újfehértó Város Önkormányzatától eredő támogatását Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a mindenkori önkormányzati költségvetési rendeletben meghatározottak szerint kapja meg átutalással.

A központi költségvetés támogatását az önkormányzat pénzforgalmi számláján keresztül - az önkormányzat számlájára történő megérkezést követő 3 napon belül utalja át az önkormányzat.

3.2.3. A nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet. A nemzetiségi önkormányzat az önálló fizetési számla nyitása során a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény 18. §-a szerinti feltételeket teljesíti azzal, hogy létrejöttek, illetve a nyilvántartásba vételére vonatkozó okmányok az illetékes választási bizottság igazolása, továbbá az alakuló ülés jegyzőkönyve minősül.

3.2.4. A választott számlavezető hely Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete döntése alapján, a hónap első napjával változtatható meg. A döntésről a változás kitűzött időpontja előtt 30 nappal a döntés dokumentumainak csatolásával és a választott számlavezetővel kötött szerződésben megjelölt fizetési számlaszám egyidejű közlésével tájékoztatni kell a törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságát, a határidőre történő elküldéséért a kijelölt ügyintéző a felelős.

## **3.3. Pénzellátás**

3.3.1. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a működésének általános támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.

3.3.2. Készpénz Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, utalványozza, és szándékát a pénzfelvételt megelőző munkanapon de. 11.00 óráig az Újfehértói Polgármesteri Hivatal kijelölt ügyintézőjének jelzi.

3.3.3. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata önálló pénzkezelési szabályzattal rendelkezik.

## **4. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

### **4.1. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje.**

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának helyzetéről a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően írásban tájékoztatja Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testületét. A tájékoztatás tartalmazza Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának költségvetési határozatában megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását. Az elkészített zárszámadási határozattervezetet az elnök úgy terjeszti Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete elé, hogy az a Képviselő-testület elé terjesztést követő 30 napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő 5. hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A Képviselő-testület a zárszámadásról határozatot alkot. A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor Újfehértó



Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a) Az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat szöveges indokolással, azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
  - aa) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
  - ab) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
  - ac) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és
  - ad) az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.
- b) a nemzetiségi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- c) a vagyonkimutatást, és
- d) a nemzetiségi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Az Újfehértói Polgármesteri Hivatal közreműködik a végrehajtásban.

## **4.2. Vagyon- és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

4.2.1. Az Újfehértói Polgármesteri Hivatal Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

4.2.2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke - vagy a Képviselő-testület e feladattal megbízott tagja - köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig az Újfehértói Polgármesteri Hivatal Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának gazdasági ügyintézésével megbízott munkatársának leadni.

4.2.3. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének elnöke felelős.

4.2.4. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról az Újfehértói Polgármesteri Hivatal nyilvántartást vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke információt szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatárs számára.

4.2.5. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata az államháztartási információs rendszerhez a Magyar Államkincstáron keresztül az alábbiak szerint kapcsolódik:

- a) Információs szolgáltatással az elemi költségvetésről. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának éves költségvetéséről annak elfogadását követően a kijelölt ügyintéző közreműködésével - külön meghatározott határidőre - szolgáltat adatot az államháztartási információs rendszere számára, időközi költségvetési jelentéssel.
- b) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának költségvetése végrehajtása során lebonyolított pénzforgalmával összefüggésben a kijelölt ügyintéző közreműködésével - külön meghatározott határidőre - tesz eleget az államháztartási információs rendszere felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének,
- c) Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a költségvetése végrehajtásával összefüggésben a mérlegjelentéseket a kijelölt ügyintéző közreműködésével - külön meghatározott

határidőre - állítja össze, és biztosítja adatait az államháztartási információs rendszer számára, valamint

d) a költségvetési év során a Kormány rendeletében meghatározott gyakorisággal időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést kell készíteni a kincstár számára, a költségvetés végrehajtásával, gazdálkodásával összefüggésben a kijelölt ügyintéző közreműködésével - külön meghatározott határidőre -.

### **4.3. Egyéb rendelkezések**

4.3.1. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata az eszközök és források értékelési szabályzata, továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A feladatellátás során az Újfehértói Polgármesteri Hivatal ezen tárgyú szabályzatai szerint az ott meghatározott rendben és mértékben kell eljárni.

4.3.2. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának tartozásaiért Újfehértó Város Önkormányzata kizárólag addig a mértékig és abban az esetben felel, ha azt külön megállapodásban vállalta.

### **4.4. Összeférhetlenségi követelmények**

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata vonatkozásában a kötelezettségvállaló és pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

### **4.5. Ellenőrzés:**

4.5.1. Az Újfehértó Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatali szervezete belső ellenőrzési egységgel nem rendelkezik. A Polgármesteri Hivatal a belső ellenőrzési tevékenységet külső erőforrások bevonásával, polgári jogi szerződés keretében belső ellenőr útján látja el.

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata ellenőrzési feladatait külön megállapodás alapján, független társaság végzi.

A belső ellenőr feladata mindazon feladatok elvégzése, melyeket jogszabályok a belső ellenőr részére meghatároznak. A belső ellenőrzést végző személy munkáját a vonatkozó jogszabályok, a közzétett módszertani útmutatók a nemzetközi belső ellenőrzésre vonatkozó standardok és Belső ellenőrzési kézikönyv alapján, éves munkaterv szerint végzi.

4.5.2. A belső ellenőrzés által Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodásával összefüggésben tett megállapítások végrehajtása érdekében a szükséges intézkedések megtétele Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnökének feladata és egyben kötelessége tájékoztatni Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületét a megállapításokról és a tett intézkedésekről.

4.5.3. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a tárgyra vonatkozó valamennyi hatályos jogszabály előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter

által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

4.6. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata törzskönyvi nyilvántartásba vétele megtörtént, továbbá adószámmal rendelkezik.

Bármely, a törzskönyvi nyilvántartást, vagy adószámot érintő változást a változás bekövetkezését követően haladéktalanul be kell jelenteni az illetékes szervek felé. Az eljárásokra a továbbiakban irányadó határidőket a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően be kell tartani.

Az ezzel kapcsolatos feladatokat az Újfehértói Polgármesteri Hivatal látja el, mely feladatok ellátásáért az együttműködési megállapodás 1. számú függelékében meghatározott ügyintéző felel.

Az eljárások lefolytatása érdekében a Felek teljeskörűen együttműködnek egymással

#### **IV. Vegyes rendelkezések**

1. A Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.

2. A Felek a jelen megállapodást Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának működésének idejére kötik, melyet évente január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

3. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet valamint egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

4. A jelen együttműködési megállapodás az aláírása napján lép hatályba, a Felek között eredetileg 2019. november ..... napján létrejött együttműködési megállapodást érintő módosítások a jelen dokumentumban kerültek rögzítésre.

5. A Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás hatályba lépésével a 2019. 11. .... napjától hatályos többször módosított együttműködési megállapodás hatályát veszti.

6. A jelen megállapodás 4 -négy- eredeti példányban készült, melynek 2-2 példánya a Feleket illeti.

A Felek a megállapodást elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodást Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2020. (.....) számú határozatával, Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2020. (.....) számú határozatával jóváhagyta.

Újfehértó, 2020. ....

Tóth Erika  
Pénzügyi ellenjegyző

Dr. Hosszú József polgármester  
Újfehértó Város Önkormányzatának  
Képviselő-testülete

Dr. Veres Ildikó jegyző  
Újfehértói Polgármesteri Hivatal

Mocsár Krisztián elnök  
Újfehértó Város Roma Nemzetiségi  
Önkormányzatának Képviselő-testülete

## 1. számú függelék

1./ Utalványozási, pénzügyi ellenjegyzői, érvényesítési és szakmai teljesítés igazolási joggal felruházott személyek:

1. Utalványozás: Mocsár Krisztián elnök, Mocsár Csaba elnökhelyettes összeférhetetlenség esetén a megállapodás 3.1.2. pontja szerint
2. Pénzügyi ellenjegyzés: Pénzügyi Osztályvezető, összeférhetetlenség vagy akadályoztatás esetén helyettes Katona Sándorné ügyintéző
3. Érvényesítés: Katona Sándorné ügyintéző, összeférhetetlenség vagy akadályoztatás esetén helyettes a munkaköri leírásban megjelölt ügyintéző
4. Szakmai teljesítési igazolás: Mocsár Krisztián elnök, Mocsár Csaba elnökhelyettes

Operatív feladatok	Név	Aláírás minta
<b>Utalványozás</b>	Mocsár Krisztián elnök, Mocsár Csaba elnökhelyettes, összeférhetetlenség esetén a megállapodás 3.1.2. pontja szerint	
<b>Pénzügyi ellenjegyzés</b>	Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető, helyettes Katona Sándorné ügyintéző	
<b>Érvényesítés</b>	Katona Sándorné ügyintéző, összeférhetetlenség vagy akadályoztatás esetén helyettes a munkaköri leírásban megjelölt ügyintéző	
<b>Szakmai teljesítési igazolás</b>	Mocsár Krisztián elnök, Mocsár Csaba elnökhelyettes	

2./ Az Újfehértói Polgármesteri Hivatal által ellátott feladatok és a feladatok ellátására kijelölt felelősök

FELADAT	FELELŐS
A Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata helyiséghasználatával összefüggő feladatok	Csegényné Nagy Nikoletta ügyintéző
A meghívók, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, az elkészült jegyzőkönyvek aláíratása, hitelesítése, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása. Szükség szerint jelyelv és speciális kommunikációs rendszer használata	Pincés Mihályné ügyintéző
A testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, az előterjesztések hivatalos levelezés előkészítése, a döntések végrehajtásához szükséges intézkedések megtétele.	Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető Dr. Veres Ildikó Jegyző, Dr. Pataki Nikoletta aljegyző
A nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos iratkezelési feladatok ellátása.	Szilágyi Erzsébet ügyintéző
A nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási feladatok ellátása. A RNÖ-al történő kapcsolattartás a gazdálkodással, költségvetéssel kapcsolatos ügyek intézése, gazdálkodással kapcsolatos előterjesztések Képviselő-testület részére történő előkészítése. Számlavezetéssel kapcsolatos adminisztratív feladatok. Adószám igénylésével kapcsolatos ügyintézés.	Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető
Törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos ügyintézés.	Szántóné Szabados Ágnes ügyintéző



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-25...../2020.

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**- a Képviselő - testülethez -**

**Az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított  
iskola-egészségügyi feladat ellátásához kapcsolódó döntések meghozataláról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat az egészségügyi alapellátás biztosítása.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (Eatv.) 5.§ -a az alábbi kötelező feladatokat írja elő az önkormányzatok részére:

„5. § (1) A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- b) a fogorvosi alapellátásról,
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról,
- d) a védőnői ellátásról, és
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.

Továbbá az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) számú önkormányzati rendelet rendelkezik Újfehértó Városában az egészségügyi alapellátási körzetekről.

Újfehértón a gyermekorvosi praxisoktól függetlenül az iskola-egészségügyi feladatok ellátása a fenti önkormányzati rendelet 5. számú melléklete alapján külön I., II., és III. számú iskola-egészségügyi körzetekre került felosztásra.

Újfehértó város nevelési és oktatási intézményei vonatkozásában az iskola-egészségügyi feladatot a területi ellátási kötelezettséggel működő három házi gyermekorvosi szolgálat gyermekorvosai látják el egymás között megosztva.

Jelenleg Dr. Both Attila gyermekorvos a I. számú iskola orvosi körzetben, Dr. Mándi Zsuzsa gyermekorvos a III. számú iskola orvosi körzetben, és Dr. Takács Enikő gyermekorvos a II. számú iskola orvosi körzetben lát el feladatot.

A háziorvosi szakmán belül végzett iskola – és ifjúságorvoslás végzésére Újfehértó Város Önkormányzata a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatala Hatósági Főosztály Népegészségügyi Osztály által kiadott, SZ-10/NEO/02036-4/2019. számú módosított működési engedéllyel rendelkezik.

Dr. Takács Enikő a STONEVIA-29. Kft. vezető tisztségviselője, gyermekorvos az Önkormányzathoz 2020. január 22. napján érkezett beadványában kezdeményezte, hogy az iskola-egészségügyi feladat-ellátást 2020. február 01. napjától egyéni vállalkozás formájában láthassa el. A szolgáltatást továbbra is személyesen Dr. Takács Enikő gyermekorvos nyújtaná.

Újfehértó Város Önkormányzata és a STONEVIA -29. Kft. társas vállalkozó (képviselő: Dr. Takács Enikő, székhelye: 4400 Nyíregyháza, Alma utca 7. szám, szolgáltatást nyújtó orvos: Dr. Takács Enikő) - között, a 2019. február 28. napján kelt, egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladatok ellátása tárgyában 2019. március 01. napjától kezdődően határozatlan időre létrejött feladat-ellátási szerződés, valamint a szerződésben hivatkozott, a feladatellátáshoz az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseibe tartozó műszerek, eszközök biztosításáról szóló külön megállapodás van hatályban.

A szerződést és annak részeként az eszközökre vonatkozó megállapodást a Képviselő-testület a 12/2019. (I.30.) számú, valamint a 34/2019. (II.27.) számú határozataival fogadta el.

Az iskola-egészségügyi feladatot ellátó orvosnak tevékenységét, illetve annak módosítását a területileg illetékes Kormányhivatal népegészségügyi hatóságánál be kell jelentenie.

Továbbá valamennyi adatváltozást az Önkormányzatnak, mint engedéllyel rendelkező egészségügyi szolgáltatónak szintén be kell jelentenie a népegészségügyi hatóság felé.

Mindkettőnek előfeltétele az, hogy az önkormányzat és az iskola-egészségügyi feladatot ellátó vállalkozó orvos között aláírásra kerüljön a határozat-tervezet mellékleteként csatolt, az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladatok ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés.

Figyelemmel a doktornő kérelmére, a Dr. Takács Enikő egyéni vállalkozóval (szolgáltatást nyújtó orvos: Dr. Takács Enikő) az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladatok ellátása tárgyában határozatlan időre létrejövő feladat-ellátási szerződés hatálybalépésére 2020. február 01. napi hatállyal teszek javaslatot.

A szerződésben hivatkozott, a feladatellátáshoz az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseibe tartozó műszerek, eszközök biztosításáról szóló külön megállapodás szintén 2020. február 01. napi hatállyal kerülne megkötésre.

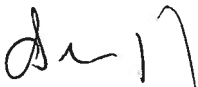
Egyidejűleg a fentebb hivatkozott, jelenleg hatályban lévő, az Önkormányzat és a STONEVIA-29. Kft. között az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladatok ellátása tárgyában határozatlan időre létrejött feladat-ellátási szerződést, valamint a feladatellátáshoz az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseibe tartozó műszerek, eszközök biztosításáról szóló külön megállapodást is közös megegyezéssel 2020. január 31. napjával javaslom megszüntetni.

Az előterjesztés mellékletét képezi a Dr. Takács Enikő gyermekorvos kérelme.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembe vételével, a folyamatos iskola-egészségügyi feladatellátás biztosítása érdekében az előterjesztést tárgyalja meg, és a mellékelten csatolt határozat-tervezeteket a melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

**Újfehértó, 2020. január 23.**



  
**Dr. Hosszú József**  
**polgármester**

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú  
határozata

**Egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladat ellátásáról szóló, a STONEVIA-29. Kft-vel kötött szerződés és megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetéséről**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ hozzájárul az Újfehértó Város Önkormányzata és a STONEVIA-29. Kft. (4400 Nyíregyháza, Alma utca 7. szám, szolgáltatást nyújtó orvos: Dr. Takács Enikő) - között 2019. február 28. napján az Újfehértó II. számú iskola orvosi körzetben az iskola-egészségügyi feladatok ellátására létrejött szerződés 2020. január 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez.

2./ hozzájárul az Újfehértó Város Önkormányzata és a STONEVIA-29. Kft. (4400 Nyíregyháza, Alma utca 7. szám, szolgáltatást nyújtó orvos: Dr. Takács Enikő) - között 2019. február 28. napján az Újfehértó II. számú iskola orvosi körzetben az iskola-egészségügyi feladatok ellátására létrejött szerződéshez kapcsolódó, az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseibe tartozó műszerek, eszközök biztosításáról szóló megállapodás 2020. január 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez.

3./ felkéri a polgármestert az iskola-egészségügyi feladatok ellátására létrejött szerződés és az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseibe tartozó műszerek, eszközök biztosításáról szóló megállapodás megszüntetésével kapcsolatos intézkedések megtételére, és felhatalmazza a megszüntetéshez kapcsolódó dokumentumok előkészítésére és aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

A határozatról értesül:

1. Dr. Takács Enikő
2. Polgármesteri Hivatal (Igazgatási osztály, Pénzügyi Osztály)
3. Irattár



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú  
határozata

**Dr. Takács Enikő egyéni vállalkozóval az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladat ellátásra irányuló szerződés megkötéséről**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ az iskola-egészségügyi feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az Újfehértó II. számú iskola orvosi körzetéhez tartozó iskola-egészségügyi feladatok ellátására a melléklet szerint szerződést köt 2020. február 01. napjától határozatlan időre Dr. Takács Enikő egyéni vállalkozó (adószáma: 55779472-1-35, székhely: 4400 Nyíregyháza, Alma utca 7.) gyermekorvossal (a szolgáltatást nyújtó orvos: Dr. Takács Enikő).

2./ a feladatellátásért járó megbízási díj fedezetét az iskola-egészségügyi feladatok ellátására nyújtott NEAK finanszírozásából és az önkormányzat mindenkorai költségvetéséből biztosítja.

3./ felhatalmazza a polgármestert a feladat-ellátási szerződés és az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseibe tartozó műszerek, eszközök biztosításáról szóló külön megállapodás megkötésével kapcsolatos intézkedések megtételére, a határozat melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés és az annak alapján kötendő külön megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

A határozatról értesül:

1. Dr. Takács Enikő
2. Polgármesteri Hivatal (Igazgatási osztály, Pénzügyi Osztály)
3. Irattár

2. számú melléklet a <sup>3-25</sup>...../2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú  
határozata

**Dr. Takács Enikő egyéni vállalkozóval az egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított iskola-egészségügyi feladat ellátásra irányuló szerződés megkötéséről**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ az iskola-egészségügyi feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az Újfehértó II. számú iskola orvosi körzethez tartozó iskola-egészségügyi feladatok ellátására a melléklet szerint szerződést köt Dr. Takács Enikő egyéni vállalkozó (adószáma: 55779472-1-35, székhely: 4400 Nyíregyháza, Alma utca 7.) gyermekorvossal (a szolgáltatást nyújtó orvos: Dr. Takács Enikő).

2./ a feladatellátásért járó megbízási díj fedezetét az iskola-egészségügyi feladatok ellátására nyújtott NEAK finanszírozásából és az önkormányzat mindenkori költségvetéséből biztosítja.

3./ felhatalmazza a polgármestert a feladat-ellátási szerződés és az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelési körébe tartozó műszerek, eszközök biztosításáról szóló külön megállapodás megkötésével kapcsolatos intézkedések megtételére, a határozat melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés és az annak alapján kötendő külön megállapodás aláírására.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

A határozatról értesül:

1. Dr. Takács Enikő
2. Polgármesteri Hivatal (Igazgatási osztály, Pénzügyi Osztály)
3. Irattár

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS**  
**- egészségügyi alapellátás keretén belül biztosított**  
**iskola-egészségügyi feladatok ellátására-**

amely egyrészről **Újfehértó Város Önkormányzata** (4244 Újfehértó, Szent István út 10. szám, törzsszám: 732473, adószám: 15732475-2-15, statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, szolgáltató egyedi azonosítója: 013290, képviselője: **Dr. Hosszú József polgármester**) (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a ..... egyéni vállalkozó (székhely: .....szám, nyilvántartási száma....., adószáma: ....., statisztikai számjele: ....., bankszámla száma....., képviseli: ....., **orvosi pecsétje: .....**), **mint iskola-egészségügyi feladatot ellátó** (a továbbiakban: **Szolgáltató**),

a továbbiakban együttesen Felek között jött létre az alábbi feltételekkel a megjelölt helyen és napon.

**I. A szerződés tárgya**

- 1.) Az Önkormányzat az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdés e) pontja alapján az egészségügyi alapellátás keretében köteles gondoskodni az iskola-egészségügyi ellátásról.
- 2.) A Felek rögzítik, hogy az II. számú házi gyermekorvosi körzetben a házi gyermekorvosi ellátást területi ellátási kötelezettséggel egészségügyi szolgáltató működteti, mely tevékenységekre nézve rendelkezik a szükséges, érvényes és hatályos engedéllyel, valamint a körzethez kapcsolt iskola-egészségügyi feladat-ellátásra az Önkormányzat rendelkezik a szükséges, érvényes és hatályos engedéllyel.
- 3.) A Felek megállapodnak abban, hogy az I.1. pontban meghatározott önkormányzati feladat ellátásával – az Iskola egészségügyi ellátás tárgyában jelen megállapodással az Önkormányzat a II. számú iskola orvosi körzetben megbízza az Egészségügyi szolgáltatót, aki e megbízást elfogadja.
- 4.) A Szolgáltató az iskola-egészségügyi feladatokat a II. 1.) pontban megjelölt intézményekben 2020. február 01. napjától kezdődően látja el.

**II. A Szolgáltató feladatai, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételei**

1.) A Szolgáltató ellátja az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben foglalt vonatkozó előírásoknak megfelelően az iskola-egészségügyi tevékenységet az alábbi intézmények vonatkozásában:

- a.) Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Erkel Ferenc Tagintézmény  
4244 Újfehértó, Kodály Zoltán utca1. és 4244 Újfehértó Debreceni út 10.

b.) Újfehértói Református Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni út 206.

c.) Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2.

2.) A Szolgáltató nyilatkozik, hogy a jogszabályban rögzített szakmai feltételekkel rendelkezik, iskola-egészségügyi tevékenységet végezhet, az ellátást a vonatkozó jogszabályoknak és szakmai szabályoknak megfelelően biztosítja, valamint érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik.

3.) Jelen feladat ellátására kizárólag a Szolgáltató jogosult és köteles, kivéve a betegség és szabadság idejére, amikor erre jogosult személy helyettesítheti. A helyettesítéséről az Egészségügyi szolgáltató képviselője maga gondoskodik.

4.) Az ellátás helyszíne: az egyes intézményekben kijelölt rendelő.

5.) Az iskola-egészségügyi ellátást a Szolgáltató a védőnői szolgálattal együttműködve látja el.

6.) A Szolgáltató köteles az iskola-egészségügyi ellátással kapcsolatos valamennyi jelentési kötelezettségének eleget tenni.

7.) Az Önkormányzat nem felelős az iskola-egészségügyi ellátás során bekövetkezett szakmai hibákért.

8.) A Szolgáltatónak folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi feltételekkel.

9.) Az iskola-egészségügyi ellátást a Szolgáltató heti 3 órában látja el, melyről nyilvántartást vezet.

### **III. Önkormányzat feladatai**

1.) Az Önkormányzat az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelése közül a II. pont szerinti bútorzatot biztosítja, valamint a műszaki, technikai felszereltség körébe tartozó – a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú melléklete - I. pont szerinti műszereket, eszközöket külön megállapodás alapján biztosítja a Szolgáltató részére.

### **IV. A feladat-ellátás díjazása**

1.) A Szolgáltatót a jelen szerződés szerinti iskola-egészségügyi feladatok ellátásáért havi bruttó 56.200-Ft, azaz bruttó ötvenhatezer-kettőszáz forint díjazás illeti meg, melyet az Önkormányzat havonta a számla keltét követő 15 napon belül utal át a Szolgáltató által leadott és az Önkormányzat által befogadott számla ellenében. A díj HUF-ban értendő. A megbízási díj magában foglalja az iskolaorvos, valamint a gyógyszer és gyógyászati segédeszközökre fordítandó kiadásokat.

A számlát Újfehértó Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni (4244 Újfehértó, Szent István út 10.). A hatályos jogszabályoknak megfelelő számla elkészítéséért a Szolgáltató felelős. Az Önkormányzat a Szolgáltató által a tárgyhót követő hónap 15. napjáig 1 példányban kiállított és az Önkormányzat által befogadásra került számla ellenértékét a kiállítás keltét követő tizenöt napon belül a Szolgáltatónak a befogadott számlán szereplő bankszámlájára átutalással teljesíti.

2.) A Szerződő Felek rögzítik, hogy a megbízási díjon felül a Szolgáltató az iskolaorvosi feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra az Önkormányzattól nem tart igényt.

3.) Az Önkormányzat az egészségbiztosítási alap kezelőjével finanszírozási szerződéssel rendelkezik. A feladatellátás pénzügyi alapja ezen finanszírozási szerződés szerinti összeg.

#### **V. A szerződés módosítása, megszűnése és megszüntetése**

1.) A feladat-ellátási szerződés vagy teljesítésének bármely okból való megszűnése nem eredményezheti az iskola-egészségügyi ellátás veszélyeztetését. A Szolgáltató köteles rendkívüli felmondás esetén is a jelen szerződésben rögzített, ilyen hiányában addig az időpontig nyújtani az iskola-egészségügyi ellátást, ameddig az Önkormányzat az iskola-egészségügyi ellátást más módon nem tudja biztosítani.

2.) A Szolgáltató köteles a szerződés megszűnésekor az általa kezelt és nyilvántartott adatokat hiánytalanul átadni az Önkormányzatnak.

3.) A jelen szerződést a Szerződő Felek jogszabályok keretei között, közös megegyezéssel írásban módosíthatják, felmondhatják, illetve megszüntethetik. Az egyoldalú szerződésmódosítás semmis.

4.)

a) A jelen szerződést a Szerződő Felek bármelyike írásban felmondhatja az okok pontos megjelölésével, a másik fél súlyos jogszabálysértő, vagy szerződésszegő magatartása miatt, illetve, amennyiben bizonyítottan törvénybe ütköző magatartást tanúsít, és ezen szerződésszegő, illetve jogszabályellenes magatartással a hozzá a másik szerződő fél által tértivevényes/ ajánlott levél formájában eljuttatott írásbeli felszólítás kézbesítésétől számított 30 napon belül nem hagy fel, illetve a jogellenes állapotot nem szünteti meg.

b) Amennyiben a jogsértő magatartás további joghátrányt okozhat, illetve jogszabálysértő vagy szerződésszegő magatartás súlyossága esetén, a felmondás azonnali hatályú is lehet. Az Önkormányzat azonnali hatállyal felmondhatja a jelen szerződést a 5.) pontban meghatározott okok esetén.

c) A felmondásra vonatkozóan a jelen szerződésben meghatározott szabályok annyiban alkalmazandók, amennyiben nem állnak ellentétben a tevékenységre vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltakkal.

5.) Az Önkormányzat indokolás nélkül azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha jogerősen

- a szolgáltatóra foglalkozástól való eltiltás büntetést szabnak ki;
- a szolgáltató orvost kizárják a Magyar Orvosi Kamarából;
- visszavonják a szolgáltató működtetési jogára vonatkozó kamarai engedélyét;

6.) A Szerződő Felek a jelen szerződést haladéktalanul, írásban módosíthatják, ha a jelen szerződésben foglaltakra a vonatkozó jogszabályok változása kihat.

7.) Mindkét szerződő fél jogosult a jelen szerződést az okok pontos megjelölésével, 90 napos felmondási idővel a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal felmondani, azzal, hogy a Szerződő Felek a felmondási idő alatt is kötelesek a jelen szerződésben, továbbá a vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelezettségeiket, feladataikat ellátni.

## **VI. Kapcsolattartó személyek, együttműködés**

1.) A Szerződő Felek kötelesek a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.

Jelen szerződés megkötésekor a Felek kapcsolattartói:

### Megrendelő részéről:

név: Dr. Hosszú József polgármester  
levelezési cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10. szám  
telefon: 42/290-000  
email: polgarmester@ujfeherto.hu

### Szolgáltató részéről:

név: Dr. Takács Enikő  
levelezési cím: .....  
telefon: .....

## **VII. Adatkezelés**

1.) A Szolgáltató a tudomására jutott információkat, adatokat köteles szigorúan bizalmasan kezelni, nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, információt, amely a feladatának ellátásával összefüggésben jutott a tudomására, és amelynek közlése akár az Önkormányzatra, akár más személyre hátrányos következménnyel járhat. A titoktartási kötelezettség különösen vonatkozik az egészségügyi adatokra. A Szolgáltató titoktartási kötelezettségének megsértése, bármely személyes vagy egészségügyi adattal való visszaélése súlyos szerződésszegésnek minősül, mely az Önkormányzat oldalán azonnali szerződés megszüntetési jogot keletkeztet.

2.) A Szerződő Felek a szerződéssel kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján szabályozott a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kivételével - a teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására

3.) Mindkét fél önkéntes és kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelen szerződésben vagy annak mellékleteiben rögzített személyes és más adatokat a Szerződő Felek a jogszabályi előírásoknak megfelelően kezeljék, a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítése céljából. A Szerződő Felek, mint adatkezelők kijelentik, hogy a jelen szerződéses jogviszonnyal összefüggésben tudomásukra jutott személyes- és egyéb adatokat titkosan kezelik, azokat csak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szervek

részére adják ki a kapcsolódó jogszabályi előírásoknak megfelelően. Az adatkezelés időtartama: a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítésére nyitva álló határidő letelte (elévülés) vagy az adatkezelésre vonatkozó jogszabályban meghatározott határidő leteltéig. A Szerződő Felek kijelentik és vállalják, hogy tevékenységük gyakorlása során az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR), illetve az adatvédelemre, adatkezelésre vonatkozó egyéb jogszabályok, különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásait teljeskörűen betartják.

4.) A nem a jogszabályoknak, valamint nem a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelő adatkezelésből eredő jogkövetkezményekért, károkért a mulasztó fél teljes körű felelősséggel tartozik.

5.) A Szerződő Felek adatkezelési nyilatkozata a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

### **VIII. Vegyes és záró rendelkezések**

1.) A feladat-ellátási szerződés tartalma annak hatályba lépésétől az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályokban írt korlátozásokkal közérdekű adat.

2.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az ellátásra, annak finanszírozására vonatkozó egészségügyi és egészségbiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadóak.

3.) A jelen szerződés 2020. február 01. napján lép hatályba, és határozatlan időre szól.

4.) A jelen szerződést érintő bármilyen körülményben bekövetkezett változást a Szerződő Felek haladéktalanul kötelesek egymás irányába írásban jelezni. Az ennek elmulasztásából eredő károkért, jogkövetkezményekért a mulasztó fél teljes körű felelősséggel tartozik. Szerződő felek kötelesek a Szerződés időtartama alatt folyamatosan, a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködni.

5.) Felek esetleges vitás kérdéseiket elsősorban békés úton rendezik, ha 30 napon belül nem tudják megoldani a feladat-ellátási szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy a pertárgy értékétől függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetőleg a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

6.) A Szolgáltató kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül. Felek egyezően kijelentik, hogy jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a megbízott átláthatósági nyilatkozata. Önkormányzat jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést, amennyiben a Szolgáltató nem minősül átlátható szervezetnek.

7.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül- a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül.

8.) A Szolgáltató köteles betartani a hatályos jogszabályok által előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, dokumentációs kötelezettséget.

9.) Szolgáltató felel a tevékenysége vagy mulasztása során harmadik személynek okozott kárért.

10.) A jelen szerződést Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a ...../2020. ...(...) számú határozatával elfogadta.

Jelen szerződés négy mindenben egyező példányban készült, melyből kettő példány az Önkormányzatot, kettő példány a Szolgáltatót illet meg.

Jelen megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

A jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi: Adatkezelési nyilatkozat

Kelt.: Újfehértó, 2020. ....

***Jogi ellenőrzés:***

.....  
***Dr. Veres Ildikó jegyző***

.....  
***Újfehértó Város Önkormányzata  
képviselésében  
Dr. Hosszú József polgármester***

***P.H.***

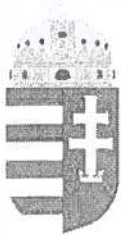
***Pénzügyi ellenjegyzés:***

.....  
***Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető***

.....  
***Dr. Takács Enikő  
egyéni vállalkozó (orvos)***

***P.H.***





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-24/2020.

**ELŐTERJESZTÉS  
-a Képviselő testülethez-**

**az Újfehértó Gyermekeiért Alapítvány névhasználatához való hozzájárulásról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Újfehértó Gyermekeiért Alapítvány képviselőjében Dr. Hosszúné Dr. Vass Angelika a 2019. december 23. napján kelt, 2020. január 9. napján érkezett beadványában névhasználati kérelemmel fordult Újfehértó Város Önkormányzatához.

Kérelmében előadta, hogy az alapítvány tevékenysége a tehetséges, valamint a támogatásra szoruló újfehértói gyermekek patronálására, segítésére irányul. Célok között szerepel egyrészt a kiemelkedő tanulmányok és a sport/művészeti teljesítmények elismerése, előtérbe helyezve a hátrányosabb helyzetben lévő családok gyermekeit, másrészt a mindennapi megélhetési gondokkal, súlyos betegséggel küzdő családok gyermekeinek figyelemmel kísérése, támogatása.

Tekintettel arra, hogy a kérelmet benyújtó civil szervezet az Újfehértón élő gyermekek támogatásával kíván foglalkozni, és tevékenységével a településhez kötődik, javaslom a kért hozzájárulás megadását.

Az előterjesztéshez mellékelem a kérelmet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a mellékelt határozati javaslat elfogadására.

Újfehértó, 2020. január 23.



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester

Melléklet a 3-24/2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK**

...../.....(...) számú

**határozata**

**az Újfehértó Gyermekéiért Alapítvány névhasználatához való hozzájárulásról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ hozzájárul ahhoz, hogy az Újfehértó Gyermekéiért Alapítvány (továbbiakban: alapítvány), mint az Újfehértó településen élő gyermekek támogatásával foglalkozó alapítvány, a fennállásának időtartama alatt a megnevezésében az „Újfehértó” megjelölést használja.

2./ fenntartja a jogot, hogy amennyiben a későbbiekben az alapítvány tevékenysége jogszabályba ütközik, vagy az önkormányzat vagy a település lakosságának jogait, jogos érdekeit sérti vagy veszélyezteti, illetve egyéb ok miatt méltatlanná válik a névviselésre, az Újfehértó Gyermekéiért Alapítvány névhasználatához való hozzájárulását visszavonja.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

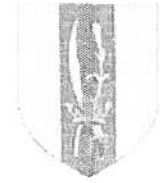
**A határozatról értesül:**

- 1./ Dr. Hosszúné Dr. Vass Angelika
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
- 2./ Irattár



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: 3-17/2020.

**ELŐTERJESZTÉS**

**- a Képviselő-testülethez -**

**a 2020. évre tervezett kulturális programokról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület 2020. évi munkatervében a januári ülés napirendjei között szerepel az Újfehértó Város 2020. évi programtervéről szóló előterjesztés.

Az eseménynaptárban az Önkormányzat hagyományos rendezvényei, a nemzeti ünnepeinkről való megemlékezések, az Önkormányzat szervezésében megrendezésre kerülő egyéb kulturális programok, valamint a Zajti Ferenc Kulturális Központ, az oktatási/ nevelési/ szociális intézmények, civil szervezetek, egyéb közösségek által szervezett, hagyományos, vagy hagyományteremtő szándékkal, első alkalommal megrendezésre kerülő, nagy érdeklődésre számot tartó rendezvények szerepelnek.

Örömmel tapasztaljuk, hogy a rendezvények száma évről- évre gyarapszik. Az Újfehértón már hagyománnyal rendelkező, több éve megrendezésre kerülő programok értéket képviselnek és értéket közvetítenek, melyek közösségteremtő- és összetartó erővel bírnak.

A rendezvények szakmai előkészítésében és a lebonyolításában nagy segítséget jelent az intézmények munkatársaiból, a civil szervezetek, művészeti csoportok vezetőiből, tagjaiból, a lelkes városlakókból álló munkaközösség, akiknek a közreműködésére a jövőben is számítunk.

Az eseménynaptár a határozat-tervezet mellékletét képezi. Az előterjesztés készítésekor még több rendezvény szervezés alatt van, ezért ezeknél a rendezvényeknél nincs valamennyi adat feltüntetve az eseménynaptárban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

**Újfehértó, 2020. január 17.**



Melléklet a 3-17/2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... ( ) számú

**h a t á r o z a t a**

**a 2020. évre tervezett kulturális programokról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

az Újfehértón 2020. évre tervezett kulturális programokról szóló 2020. évi eseménynaptárat, illetve az abban megjelölt városi rendezvényeket, a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos  
Felelős: polgármester

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
- 2./Intézmények, Újfehértói Rendőrőrs
- 3./Írattár

Év	hónap	nap	Kezdetek (óra)	Rendezvény neve	Tervezett helyszín	Program rövid leírása
2020.	01.	10-11.	17	<b>24 órás labdarúgó torna</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	01.	11.	19	<b>Queen Forever Tribute Band koncert</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	01.	12.19.	09	<b>Nyírerdő Kupa</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	01.	17.	16	<b>GIMI-GÁLA</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	01.	24.	17	<b>Magyar Kultúra napja alkalmából Jókai Mór est</b>	Zsindelyes - Ház	Magyar Kultúra napja alkalmából Jókai Mór regényeiből való összeállítás
2020.	01.03.	25.08.	10	<b>Mega Játsszóház</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	01.	31.		<b>Mézes fantáziák</b>	Helytörténeti Gyűjtemény	Kiállítás
2020.	02.	05.	14	<b>„Szép magyar beszéd” verseny körzeti forduló</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 12-es terem	Az Kazinczy-verseny körzeti döntője
2020.	02.	14.	20-02	<b>Farsang</b>	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium tornaterme	
2020.	02.	15.	17	<b>Kultúrházak éjjel – nappal</b>	Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház, díszterem	Latin temperamentum – Magyar virtus, táncbemutatók, táncház
2020.	02.	18.	13	<b>Farsangi kupa</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	Városi teremlabdarúgó verseny
2020.	02.	18.	14	<b>Perszeopolisz – az időtlenség oszlopai</b>	Helytörténeti Gyűjtemény	Kiállítás
2020.	02.	21.28.	18	<b>Lengyel Laura: Madeline elnevezésű kamaradarab</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	02.			<b>A kommunizmus áldozatainak emléknapja</b>	Fő tér	Koszorúzás, megemlékezés
2020.	03.	06.	8-12	<b>Szent István Foci Kupa</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	03.	06-07.		<b>Nőktől, nőknek, nőkről – Női egészség éve 2020</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Előadás, kiállítás, vásár, börze, beszélgetés

2020.	03.	07.	09	<b>I. Országos Fúvós Zenekari találkozó</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	Az I. alkalommal megszervezett program célja a fúvós zene népszerűsítése. A zenekarok bemutatkozása, akár a közös együtt zenélés által, barátságok kötése.
2020.	03.	07.	11	<b>Mazsorett Fesztivál</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	03.	07.	14	<b>VIII. Újfehértói Országos mazsorett fesztivál</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	A VIII. alkalommal megszervezett mazsorett találkozón 18-20 mazsorett csoport mutatkozik be a szakmai zsűri előtt. A résztvevők minősítését a zsűri végzi.
2020.	03.	07.	19	<b>Nőnap Bál</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	
2020.	03.	08.		<b>Nőnap</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	03.	11.	14	<b>Városi Német Nyelvi Verseny</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	Német nyelvi csapatverseny
2020.	03.	11.	14	<b>Olvassunk együtt vetélkedő</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	Negyedik évfolyamos tanulók számára meghirdetett magyar nyelvi vetélkedő.
2020.	03.	13.	16	<b>Óvodások tornabemutatója</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	zenés tornabemutató
2020.	03.	13.	17	<b>Pilvax Kávéház</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ Közéleti Kávézó	Történelmi nosztalgiazás a Szabadságharcról kávéházi környezetben
2020.	03.	15.		<b>Városi Március 15-ei Ünnepség</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	koszorúzás, emlék műsor, élő koncert
2020.	03.	17.		<b>Zajti Szalon</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ Közéleti Kávézó	előadás
2020.	03.	19-26.		<b>Internet Fiesta 2020</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	

2020.	03.	21. 28.	18	<b>Egész estés színházi előadás Móricz és Mikszáth egyfelvonásos darabjai</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	03. 10.	14 24.	11	<b>Kenguru Táncfesztivál</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	03.	03. 24- 04.07.	10	<b>Lengyel Laura Napok</b>	Lengyel Laura Óvoda Árvácska utca 2.	kulturális programok: megemlékezés Lengyel Laura ironőről, vers és mese bemutató, Ovi- galéria
2020.	04.	16.	08	<b>„Kája Mihály” városi kerékpáros ügyességi verseny</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola sportpálya	Kerékpáros felvonulás reggel a város főbb útvonalait érintve, délelőtt az alsós csapatok elméleti, majd kerékpáros ügyességi versenye, délután pedig a felsősöké.
2020.	04.	16.	14	<b>Magyar Költészet Napja</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	04.	17.	17	<b>Tavaszköszöntő Hangverseny és Színjáték Bemutató</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	A rendezvényen fellépnek a Kodály Zoltán Tagintézmény tehetséges hangszeres növéndékei és a Gézengúzok színjátszó csoportja
2020.	04.	24.	14 16	<b>Ovi-karnevál</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Zenés kulturális program
2020.	04.	24.	15	<b>Kistérségi Zenei Találkozó</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola aulája	Négyévente Újfehértón rendezzük meg a hagyományos hangversenyünket, melyen a helyi művészeti iskola növéndékein kívül részt vesznek Bocskai kert, Hajdúhadház és Téglás művészeti iskoláinak tanulói is
2020.	04.	24- 25.	17	<b>Kávéházi est</b>	Nonprofit közösségi Szolgáltató Ház, díszterme	Orfeumi hangulat
2020.	04.	25.	08	<b>Fogathajtó verseny</b>	Kisrétkör	C.D kategóriás kétfordulós fogathajtó verseny, és fogathajtó rajtengedélyvizsga

2020.	04.	28.		<b>Városnap</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	04.	30.	13-15	<b>Ballagás</b>	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium udvara	
2020.	04.			<b>Gyermek előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Mandala Dalszínház – Micimackó 2
2020.	04-05.			<b>Tavaszi meseelőadás gyerekeknek</b>	Hancurka Játszóház	
2020.	05.	01.		<b>Városi Majális</b>	Fő tér	
2020.	05.	08- 09.		<b>Felnőtt színházi előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	05.	13.	10	<b>VIII. Ők is köztünk élnek</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Kulturális kavalkád az ÉFOÉSZ és az SNI fiatalok részvételével
2020.	05.	14.		<b>Nobel díjasok</b>	Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház	Kiállítás
2020.	05.	15.	17	<b>Tavaszi Ének Újfehértói Kórustalálkozó</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Felnőtt újfehértói kórusok találkozója
2020.	05.	16.		<b>Családi Egészségnap</b>	Szervezés alatt	
2020.	05.	23.	17	<b>Májusi hangverseny</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola aulája	Énekkarok és meghívott hangszeres művészek közreműködésével hangverseny
2020.	05.	28.	17	<b>XV. Zene és Tánc Gála</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Hagyományos rendezvényünkön szerepelnek hangszeres szólisták és együttesek, a tagintézmény néptáncsoportjai
2020.	05.			<b>Kiállítás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	06.	03.	17	<b>Oltalom Gála</b>	Művelődési Ház színházterme	Az iskola osztályainak bemutató kulturális műsora: vers, próza, ének-zene, tánc kategóriában előadott műsorszámok.
2020.	06.	04.		<b>Nemzeti Összetartozás Napja</b>	Fő tér, Zajti Ferenc Kulturális Központ	Koszorúzás
2020.	06.	04.		<b>Viseletek a Kárpát - medencében</b>	Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház, kiállító tér	Kiállítás



2020.	06.	05.		<b>Pedagógus Nap</b>		Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem
2020.	06.	05.	14	<b>Apák napja</b>	Nonprofit Közösségi - Szolgáltató Ház és udvara	családi délután zenés és sport programokkal
2020.	06.	19.	17	<b>Ballagás</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	8. osztályosok ballagása
2020.	06.	20.	09	<b>Ballagás</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8. osztályosok búcsúzása és búcsúztatása
2020.	06.	24.?	16	<b>Tanévzáró</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	műsor, a kitűnő és jeles tanulók jutalmazása, bizonyítványosztás
2020.	06.	24.	17	<b>Tanévzáró Ünnepe</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	Éves munka értékelése, jutalmazása.
2020.	06.	26.		<b>Múzeumok éjszakája</b>	Helytörténeti Gyűjtemény	
2020.	06.	27.	08	<b>XII. Országos Gépészkovács Találkozó ®</b>	Újfehértó, Fő tér	Veterán mezőgazdasági eszközök és járművek kiállítása. A rendezvény szervezői az Újfehértói Ipartestület és Szilágyi Péter rendezvénytulajdonos
2020.	06.			<b>91. Ünnepi Könyvhét rendezvényei</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	06.			<b>Felnőtt színházi előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	07.			<b>V. Újfehértói Fürtös Fesztivál</b>	Fő tér	
2020.	07.			<b>Szabadtéri koncertek</b>	Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház	
2020.	07.			<b>„Jó játék a....” könyvtári programok a</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	

				<b>szünidőre</b>		
2020.	07.			<b>„Kisinas Kép - Zó” múzeumi programok a szünidőre</b>	Helytörténeti Gyűjtemény	
2020.	08.	20.		<b>Szent István Napi Sokadalom</b>	Fő tér	
2020.	08.	28 – 09.06.		<b>VIDOR fesztivál</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	08.	31.?	16	<b>Tanévnyitó</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	műsor, tanév megnyitása
2020.	08.			<b>„Jó játék a....” könyvtári programok a szünidőre</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	08.			<b>„Kisinas Kép - Zó” múzeumi programok a szünidőre</b>	Helytörténeti Gyűjtemény	
2020.	08.			<b>Nyári tábor</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	08.			<b>Szabadtéri koncertek</b>	Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház	
2020.	09.	01.	08	<b>Tanévnyitó Ünnepe</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	Iskolai ünnepség a tanulók, szülők, tantestület részvételével.
2020.	09.	18.		<b>Autómentes nap</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	09.	19.		<b>Kulturális Örökség Napjai</b>		
2020.	09.	26.	10	<b>VI. Újfehértói Kempo Kupa</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	Magyar Kempo Bajnokság
2020.	09.	26.	10	<b>Mihály napi vásár</b>	Nonprofit Közösségi - Szolgáltató Ház és udvara	hagyományörző program
2020.	09.	26.		<b>Idősek Napja</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	09.	30.		<b>Magyar Népmese Napja</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	09-10.	28-02.	13-16	<b>Oltalom Hét</b>	Oltalom Iskola	Megemlékezés az iskola névadójáról. Tanulmányi és sportversenyek.

						Rendhagyó tanítási órák.
2020.	09.	30.		<b>A Magyar Népmese Napja</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	10.	01.	08 9.45 11 1215	<b>Zenei Világnapi Hangversenyek</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Vasvári Pál Tagintézmény, Újfehértói Református Általános Iskola, Oltalom Görögkatolikus Általános Iskola	Négy hangversenyt rendezünk meg az Erkel Ferenc Általános Iskolában, a Vasvári Pál Tagintézményben és a település két egyházi általános iskoláiban, melyeken fellépnek tagintézményünk hangszeres növendékei és kamaraegyüttese
2020.	10.	05-12.		<b>Őszi könyvtári Napok</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	10.	06.		<b>Aradi vértanúk napja</b>	48-as emlékmű	
2020.	10.	07.	10	<b>Közlekedésbiztonsági nap</b>	Napsugár Tagóvoda Bocskai utca 2.	Közlekedésbiztonsági vetélkedő óvodások és kisiskolások részvételével
2020.	10.	09.	10-17	<b>Játssz úgy, mint eleink... népi játszótér kicsiknek, nagyoknak</b>	Nonprofit Községi Szolgáltató Ház	Hagyományápolás, népi kultúra megismerése játékos formában
2020.	10.	14.		<b>Egyháztörténeti kiállítás</b>	Nonprofit Községi Szolgáltató Ház kiállító tér	
2020.	10.	23.		<b>1956-os forradalom és szabadságharc</b>		koszorúzás
2020.	10.	24. 31.	18	<b>Egész estés színházi előadás CICERÓ, avagy botrány a törvényszéken c. előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	10.			<b>Gyermek előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	11.	04.	18	<b>Egész estét színházi előadás CICERÓ, avagy botrány a törvényszéken c. előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	11.	04.	08	<b>Erkel napok megnyitó</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános	Névadónk emlékére rendezett Erkel napok megnyitó műsora,

				ünnepe	Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	koszorúzás
2020.	11.	13.	16	<b>Márton napi lámpás felvonulás</b>	Nonprofit Közösségi - Szolgáltató Ház és udvara	hagyományörző program
2020.	11.	14.	13-19	<b>Szalagavató</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	11.	20.	14 16	<b>Ovi - gála</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Zenés kulturális program
2020.	11.	25.		<b>Őszutó szavalóverseny óvodásoknak</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ Közéleti Kávézó	
2020.	11.	27.		<b>„Ó szép fenyő” kiállítás</b>	Helytörténeti Gyűjtemény	Kiállítás
2020.	11.	28-29.	08	<b>Diego 35+ Öregfiúk Torna</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	11.			<b>Felnőtt színházi előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	11. 29. – 12. 20.			<b>Adventi gyertyagyújtás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ előtti tér	
2020.	12.	02.	17	<b>Télköszöntő Növendékhangverseny</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Kodály Zoltán Tagintézmény aulája	A hagyományos hangversenyen szerepelnek iskolánk hangszeres növendékei, kamara csoportjai, fűvós és vonós zenekarai
2020.	12.	3-4.		<b>Városi Mikulás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ	
2020.	12.	04.	14	<b>Mikulás Kupa</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	Focicsapatok megmérettetése.
2020.	12.	04-05.		<b>Családi Mikulásvárás, Mese előadással</b>	Szervezés alatt	
2020.	12.	05-06.	10	<b>Abigél Országos Minősítő Táncverseny</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	12.	12.	18	<b>Karácsonyi Koncert</b>	Római katolikus templom	Ünnepi kórushangverseny karácsonyi hangulatban
2020.	12.	12-13.	08	<b>PACO Pénzdíjas Labdarúgó Torna</b>	Újfehértói Szabadidőközpont	
2020.	12.	14.	17	<b>Karácsonyi koncert</b>	Görögkatolikus templom	Az óvoda és az általános iskola

						tanulóinak és dolgozóinak kórus fellépése, valamint hangszert tanuló gyermekeink szereplése.
2020.	12.	vasárnap	17	<b>Adventi gyertyagyújtás</b>	Város főtere	Az adventi vasárnapok egyikén, amikor a görögkatolikus egyház gyűjtja a gyertyát az iskola tanulói és dolgozói műsort adnak.
2020.	12.	18.	17	<b>Adventi készület a fűvőszenekarral</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézménye	A koncerttel az ünnepre való ráhangolódás, a közönség lelki feltöltődésének biztosítása az elsődleges célunk. Másodsorban pedig a zenekar munkásságának bemutatása és a fűvőszene népszerűsítése.
2020.	12.	21.?	17	<b>Karácsonyi hangverseny</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	Az Erkel Ferenc Általános Iskola kórusainak, a Kodály Zoltán Tagintézmény diákjainak és a meghívott előadóknak a fellépésével
2020.	12.	21-22.		<b>Karácsonyi papírszínház</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ Közéleti Kávézó	Meseóra
2020.	12.			<b>Karácsonyi forgatag</b>	Városi Piac	
2020.	12.			<b>Előszilveszteri előadás</b>	Zajti Ferenc Kulturális Központ színházterem	
2020.	12.	31.	19	<b>Erkel szilveszteri bál</b>	Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	Jótekonysági rendezvény az Újfehértói Erkeles Diákokért Alapítvány javára.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-20...../2020.

**B E S Z Á M O L Ó**  
**- A Képviseelő-testülethez -**

**Az Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi munkájáról**

**Tisztelt Képviseelő-testület!**

Újfehértó Város Képviseelő-testületének 2020. évi Munkatervében a januári képviselő-testületi ülés napirendjei között szerepel az Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi munkájáról szóló beszámoló.

Az előterjesztéshez az anyagot Ricska János, az Önkormányzati Tűzoltóság Elnöke készítette, amelyet teljes terjedelemben mellékelek az előterjesztéshez.

Kérem a beszámoló elfogadását!

**Újfehértó, 2020. január 23.**

  
**Dr. Hosszú József**  
polgarmester

Melléklet a .....<sup>3-10</sup>...../2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

**H a t á r o z a t a**

**Az Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

az Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi munkájáról szóló beszámolót a melléklet szerint elfogadja.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A határozatról értesül:**

- 1./ Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
- 3./ Irattár



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG  
ÚJFEHÉRTÓ**

4244 Újfehértó, Béke tér 14  
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



**2019. ÉVI BESZÁMOLÓ**

**Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó**

**TEVÉKENYSÉGÉRŐL, MŰKÖDÉSÉRŐL  
KIMUTATÁS**

Melléklet:	Előirat:	Ugyintéző:
Ugyiratszám:	1077 - 1	
Erkezett:	2020. JAN 22.	
Újfehértói Polgármesteri Hivatal		

Dr. P. N.  
01 22.  
mm  
N.

**KIVONATOS VONULÁSI STATISZTIKAI ADATOK**  
**2019. JANUÁR 01 00.00 ÓRÁTÓL – 2019 DECEMBER 31 24.00 ÓRÁIG**

**I. KÁRESETEK FAJTÁI**

**1. Műszaki mentések**

<i>Ajtónyitás</i>	<i>3 esetben</i>
<i>CO szivárgás</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Gépkocsi baleset</i>	<i>18 esetben</i>
<i>Villanyvezeték gépkocsi szakadt</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Gázpalack szivárgás</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Veszélyes fa eltávolítása</i>	<i>17 esetben</i>
<i>Viharkár, elemi csapás</i>	<i>6 esetben</i>
<i>Leszakadt villanyvezeték</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Vízeltávolítás</i>	<i>12 esetben</i>
<i>Öngyilkos jelölt mentése</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Templom tetőt megbontotta a szél</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Vízeltávolítás kiérk. előttfelsz.</i>	<i>3 esetben</i>
<i>Telefonoszlop gépkocsira dőlt</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Gázpalack szivárgás</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Állatmentés</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Halott személy kiemelése kútból</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Bojler meghibásodás</i>	<i>1 esetben</i>

**Összesen:** **70 esetben**

**2. Tűzesetek**

<i>Melléképület tűz</i>	<i>2 esetben</i>
<i>Gépkocsi tűz</i>	<i>2 esetben</i>
<i>Nádas tűz</i>	<i>2 esetben</i>
<i>Konnektor kigyulladt</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Gaz, avar</i>	<i>16 esetben</i>
<i>Lakóháztűz</i>	<i>3 esetben</i>
<i>Garázstűz</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Elektromos tűz, uszoda</i>	<i>1 esetben</i>
<i>Gépkocsi tűz, kiérk előtt felsz.</i>	<i>2 esetben</i>





**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG  
ÚJFEHÉRTÓ**

4244 Újfehértó, Béke tér 14.  
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



Szeméttűz	1 esetben
Traktor szalmabála tűz	1 esetben
Elektromos óra tűz kiérk előtt felsz.	1 esetben
Kéménytűz	1 esetben
Gáztűzhely kigyulladt	1 esetben
Pincetűz	1 esetben
Elektromos óra tűz	1 esetben

---

**Összesen: 39 esetben**

**3. Téves jelzés/ Vaklárma**

Tűzjelző bejelzett	4 esetben
Téves szemét égetés	3 esetben
Gaz, avar	3 esetben
Gépkocsi tűz	1 esetben

---

**Összesen: 11 esetben**

**4. Segítségnyújtás**

**Mentőszolgálat munkatársainak 4 esetben**

**Együttműködés Nyíregyházával összesen 27 esetben,  
Újfehértó Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel 6 esetben**

**II. VONULÁSOK SORÁN BEVETETT ESZKÖZÖK**

**1.Újfehértó Önkéntes Tűzoltóság által bevetett eszközök**

- Kéziszerszámok:	52 esetben	- Puttonyfecskenő	5 esetben
- Világító eszköz:	36 esetben	- Porral oltó	2 esetben
- Drótkötél :	6 esetben	- „D” sugár :	8 esetben
- Motoros fűrész :	15 esetben	- Légzőkészülék :	2 esetben
- Áramforrás	9 esetben	- Dugólétra	5 esetben
- „C” sugár	7 esetben	- Átemelő szivattyú	11 esetben
- Mentőkötél:	3 esetben	- Hidraulikus mentőkészlet	1 esetben
- Kihúzó létra :	1 esetben	- Egyéb	2 esetben

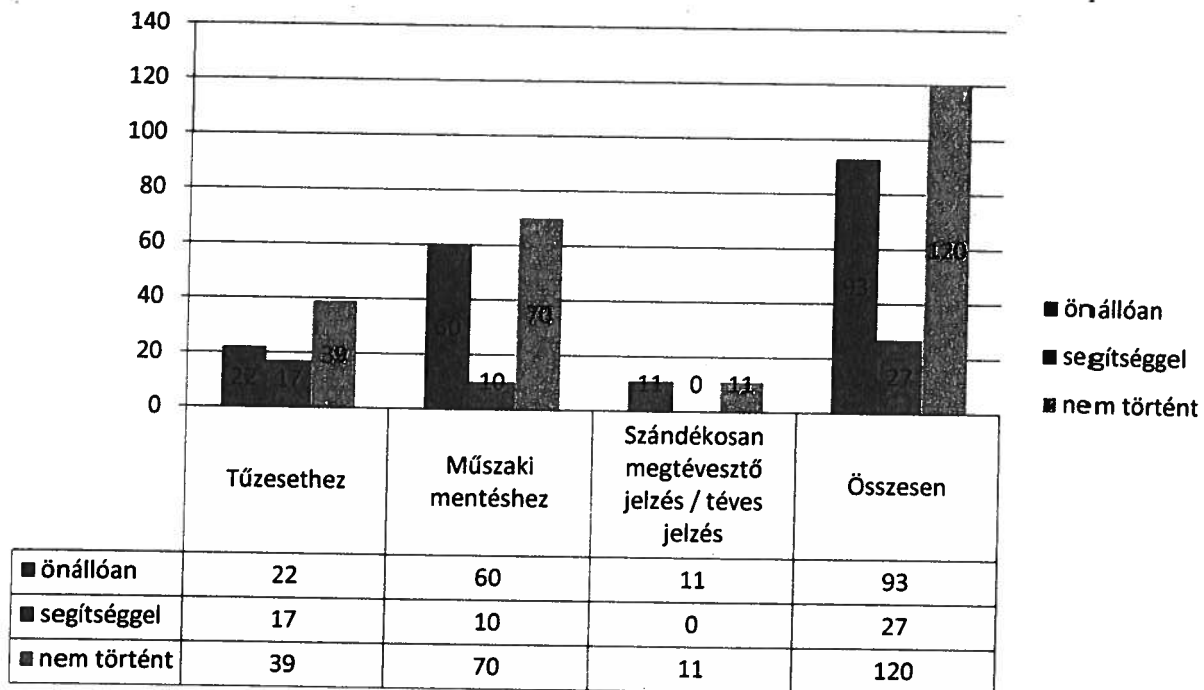


# ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG ÚJFEHÉRTÓ

4244 Újfehértó, Béke tér 14.  
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



## Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó



### III. VONULÁSOK ÖSSZEZÉSE

#### Összegzés:

- **Műszaki mentésre összesen 70 esetben került sor, ebből 60 esetben önállóan, 10 esetben segítséggel az ÖTP részéről,**
- **Tűzeset 39 esetben történt, ebből 22 esetben önállóan, 17 esetben segítséggel történt a beavatkozás.**
- **Téves jelzés/ Vaklárma 11 esetben történt**

#### Az összvonulások száma: 120

Az együttműködés minden esetben hatékony volt, összesen 27 esetben, Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltósággal, Hajdúböszörmény Hivatásos Tűzoltósággal, Újfehértó Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel karöltve.

Az irányítás módja minden esetben alapirányítás, az irányító személye pedig az adott szolgálatban lévő rajparancsnok a HTP kiérkezéséig.

A tűzoltáshoz, illetve műszaki mentéshez használt eszközök az adott eset megoldására alkalmazhatók és hatékonyak voltak.



## ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG ÚJFEHÉRTÓ

4244 Újfehértó, Béke tér 14.  
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



Minden beavatkozás az előírt létszámmal történt.

Minden esetben a vonulás a normaidőn belül megkezdve. Amely norma idő 8 perc, sokszor a káreseti lapok szerint már 8 perc elteltével egységünk a beavatkozást meg is kezdte.

A fenti munkákat nem tudtuk volna elvégezni, ha nem kapunk segítséget az Önkormányzattól a közmunkásoktól, és az egyesület tagjaitól, ezúton is köszönjük önzetlen munkájukat.

### **Az Önkéntes Tűzoltóság Újfehértó 2019-ben elvégzett munkájának összefoglalása:**

2019 évben az Önkormányzat kérésére elvégeztük a városban a veszélyes fák ágainak ritkítását melyek villamos vezetékhez értek illetve közel voltak a vezetékekhez közel 14 fán kellett elvégezni a ritkítást. Ez nincs a statisztikában.

2019-es évben meghibásodott a gépjármű fecskendőnk szivattyúja, mely nagy összegű és hosszú idejű javítási munkálatnak bizonyult. Előzetes árajánlat alapján 12.500.000,- Ft összegű javítási összeget állapítottak meg. De sikerült egy szivattyúk javítására szakosodott úriembernek elvégeznie a javítási munkálatokat mely 2.7000.000,- Ft összegbe került. Az új rendszer miatt a laktanya elhagyása, kivonulás csak a Megyei Katasztrófavédelem engedélyével történik.

Az OKF forró drótos telefon hálózatot telepített a Laktanyánkba, továbbá a gépjárművek, is Mobil PAJZS rendszerrel lettek ellátva. Mindegyik használata a civil hálózattól függetlenül üzemel.

A riasztás a PAJZS rendszeren keresztül történik riasztási lapon hangjelzés következtében.

Minden esetben a riasztási időt 2 perc alatt sikerült teljesíteni, ami a hivatásos szintnek felel meg. Kiemelt esetekben a tartalék szer is fél rajjal teljesítette az előírt 8 perces riasztási időt.

**Létszám alakulása:** Köztestület: 11 fő állású, Közmunkás 2 fő, 7 alkalmi munkavállaló, az Egyesület létszáma: 25 fő.

Sikeres műszaki vizsgán van túl mindkét szerünk. Megtörténtek az IVECO éves felülvizsgálata valamint az egyéni védőeszközök bevizsgálata is, ezen bevizsgálások megközelítőleg 1.000.000,- között mozognak. Következő évben a védőruházat cseréjét kell elvégezni, továbbá szénmonoxid érzékelő beszerzése lenne a fő projekt.



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG  
ÚJFEHÉRTÓ**

4244 Újfehértó, Béke tér 14.  
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



A 2020 évi kötelező béremelés kb. 3.000.000. Ft többlet költséget okoz a jövő évi költségvetésünkben, amelynek a megoldása folyamatban van, továbbá az állomány bővítése is folyamatos.

2019-ben pályázati összeg keretében gyakorló öltözetet továbbá szivattyú javításának finanszírozását sikerült nyernünk, melyek összege megközelíti a 4.000.000,- Ft.

Részt veszünk Lengyelországban ez évben harmadik alkalommal nemzetközi tűzoltó versenyen, ahol szép eredményeket értünk el.

Parancsnok illetve elnökválasztásra is sor került, mivel lemondtak a tisztségükről. Az elnökünk Ricska János lett, parancsnokunk pedig Bacskai Imre Szabolcs.



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG  
ÚJFEHÉRTÓ**

4244 Újfehértó, Béke tér 14.  
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



**Önkormányzati Tűzoltóság  
2019 JANUÁR 1-TŐL - 2019December 31-IG.  
Pénzügyi Helyzet**

I. Állami támogatás Összege:	26.941.574,-
II. Önkormányzati támogatás összege:	7.200.000,-
III. Egyéb bevétel összege	
Kamat	502,-
2018 évi maradvány	370.181,-
Szabolcs-Szatmár Bereg Megyeik KormHiv	1.967.532,-
Egyéb bevétel	315.663,-
Rendkívüli Önkormányzati Támogatás	13.940.230,-
BM rendkívüli bértámogatás	2.417.808,-
ÖTP 2019 évi pályázat eszközbeszerzésre, fejlesztésre	4.000.000,-
<b>Összesen:</b>	<b>57.153.490,-</b>

**A. Személyi Juttatások:**

Béreköltség és személyi jellegű kiadások	31.142.653,-
Alkalmi munkavállalói bér	2.796.270,-

**Személyi juttatások összesen:** **33.938.923,-**

**C. Dologi kiadások :**

Alkatrész, egyéb anyag	799.325,-
Biztosítások	564.910,-
Egyéb költség	5.616.831,-
Felülvizsgálati költség	919.637,-
Gumiabroncs szerekre	1.1292.00,-
Javítási fenntartási költség	4.031.770,-
Védőfelszerelés, munkaruha	2.093.575 -
Könyvelési díj	460.000,-
Közüzemi számlák	1.518.134,-
Oktatási költség	195.000,-
Orvosi költség	195.000,-
Üzemanyagköltség	436.151,-
Telefonszámla	394.180,-

**Dologi kiadások összesen:** **18.353.713,-**

**Működési kiadások összesen:** **52.292.636,-**



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG  
ÚJFEHÉRTÓ**

4244 Újfehértó, Béke tér 14.  
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



**Önkormányzati Tűzoltóság  
Költségterv  
2020 évre**

<b>I. Állami támogatás Összege:</b>	<b>26.941.574,-</b>
<b>II. Önkormányzati támogatás összege:</b>	<b>14.000.000,-</b>
<b>III. Egyéb bevétel összege</b>	
<b>Kamat</b>	<b>502,-</b>
<b>2019 évi maradvány</b>	<b>4.860.854,-</b>
<b>Szabolcs-Szatmár Bereg Megyeiek KormHiv</b>	<b>1.967.532,-</b>
<b>Egyéb bevétel</b>	<b>315.663,-</b>
<b>Rendkívüli Önkormányzati Támogatás</b>	
<b>BM rendkívüli bértámogatás</b>	
<b>ÖTP 2019 évi pályázat eszközbeszerzésre, fejlesztésre</b>	

**Összesen:** **48.086.125,-**

**A. Személyi Juttatások:**

Béreköltség és személyi jellegű kiadások	34.256.918,-
Alkalmi munkavállalói bér	2.796.270,-

**Személyi juttatások összesen:** **33.938.923,-**

**C. Dologi kiadások :**

Alkatrész, egyéb anyag	799.325,-
Biztosítások	564.910,-
Egyéb költség	2.566.831,-
Felülvizsgálati költség	919.637,-
Gumiabroncs szerekre	1.129.200,-
Javítási fenntartási költség	1.181.890,-
Védőfelszerelés, munkaruha	2.093.575 -
Könyvelési díj	460.000,-
Közüzemi számlák	1.518.134,-
Oktatási költség	500.000,-
Orvosi költség	195.000,-
Üzemanyagköltség	436.151,-
Telefonszámla	394.180,-

**Dologi kiadások összesen:** **11.629.633,-**

**Működési kiadások összesen:** **48.682.821,-**



## ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG ÚJFEHÉRTÓ

4244 Újfehértó, Béke tér 14.  
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



Havi lebontásban kapjuk a támogatást Rendszeresen megjelennek a helyi újságban amiben beszámolunk életünkről az aktuális tűzvédelmi teendőkről, a területünkön végzett tűz és műszaki beavatkozásokról.

-Ezen kívül életünkről, a Megyei lap a Kelet Magyarország is közölt cikket, valamint a területünkön történt tüzesetekről, műszaki mentésekről is folyamatosan beszámolnak.

Ebben az évben is folytattuk az iskolák és óvodák tűzvédelmi ellenőrzését / készülékek, iratok/ Valamint közösen gyakoroltuk a kiürítési terv szerinti kiürítési gyakorlatot, amit összekötöttünk minden esetben a parancsnoki ellenőrző gyakorlattal.

Rendszeresen megjelenünk az óvodai nyílt napokon, ahol bemutatjuk eszközeinket felszerelésünket, és játékos sugárszerelést gyakoroltatunk a gyerekekkel. Ha az idő engedi habpartit tartunk a gyerekeknek, amit már várnak tőlünk.

Ezen kívül szerelési gyakorlatokat kellett végre hajtani. Nézték a védőeszközök állapotát, a felszerelés állapotát, a felülvizsgálatok meglétét, a laktanya rendjét, a karbantartást, a szakmai végzettségek meglétét. PÁV vizsgálatok meglétét. Az előírt okmányok meglétét vezetését. Minden alkalommal alkoholszondás ellenőrzést végeznek ami eredménye negatív. Összesen 93 mérést végeztek.

Ellenőrizték a házipénztár működésének rendjét, a védőeszközök nyilvántartási rendjét.

Nagy súlyt fektettek a jogszabály ismeretre.

Minden hónap végén pénzügyi beszámolót kell készíteni a Katasztrófavédelmi Igazgatóság felé, valamint negyed éves, fél éves, és évest is. Minden negyed év előtt pénzügyi tervet kell készíteni. Prognózist a lehetséges esetekről, amit vissza ellenőriznek.

A Katasztrófavédelmi Kirendeltség az éves gyakorlat és kiképzési terv szerint ellenőrizték azok végrehajtását. Parancsnoki ellenőrzési, a szituációs gyakorlatok végrehajtását amiről jegyzőkönyveket készítettek.

Kérem az Önkormányzati Tűzoltóság beszámolójának elfogadását.

Újfehértó, 2020. január 05.



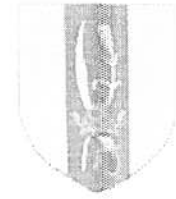
Ricska János

elnök



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: 5-9...../2020.

**BESZÁMOLÓ  
- A Képviselő-testülethez -**

**Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület 2020. évi munkatervében a januári ülés napirendjén szerepel az Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól szóló előterjesztés. Az alábbiakban az egészségügyi alapellátás szervezeti részéről tájékoztatom Önöket. A napirendhez a szakmai anyagot dr. Szilassy István készítette, amely teljes terjedelemben az előterjesztés mellékletét képezi.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Möt.) foglaltak szerint az egészségügyi alapellátás megszervezéséért a települési önkormányzat felel.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) és 6.§ (1) bekezdései értelmében:

„A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- b) a fogorvosi alapellátásról,
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról,
- d) a védőnői ellátásról,
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.”

A települési önkormányzat képviselő-testülete – a kormányrendelet szerinti praxiskezelő által megadott szempontokat figyelembe véve – rendeletben megállapítja és kialakítja az egészségügyi alapellátások körzeteit. Több településre is kiterjedő ellátás esetén a körzet székhelyét az érintett települési önkormányzatok erre irányuló megállapodásban határozzák meg.

A hivatkozott jogszabályhelyek alapján 2016. évben lépett hatályba Újfehértó Város vonatkozásában az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (IV.29.) számú önkormányzati rendelet.

Újfehértó Város Önkormányzata közigazgatási területén az egészségügyi alapellátás keretében háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, védőnői és iskola-egészségügyi



körzetek kerültek kialakításra, továbbá az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó központi háziorvosi ügyelet működik.

### **Az egészségügyi alapellátás körzetei és az egészségügyi szolgáltatók:**

#### **Háziorvosi körzetek:**

- 1. számú háziorvosi körzet:** Pethomed Bt, orvos: Dr. Pethő Andrea
- 2. számú háziorvosi körzet:** Szilassy és Társa Bt., orvos: Dr. Szilassy István
- 3. számú háziorvosi körzet:** Konczmed Kft., orvos: Dr. Koncz Tamás László
- 4. számú háziorvosi körzet:** Bélteki és Kati Kft., orvos: Dr. Bélteki Béla
- 5. számú háziorvosi körzet:** Siket Nándor egyéni vállalkozó, orvos: Dr. Siket Nándor
- 6. számú háziorvosi körzet:** Dr. Raáp és Társa Bt., orvos: Dr. Raáp Mária Magdolna

#### **Házi gyermekorvosi körzetek:**

- 1. számú házi gyermekorvosi körzet:** Lurkó Medicina Bt. , orvos: Dr. Both Attila
- 2. számú házi gyermekorvosi körzet:** STONEVIA-29. Kft. orvos: Dr. Takács Enikő  
2019. március 01. napjától

2018. december 01. napjától Újfehértó Város Önkormányzata rendelkezett működési engedéllyel a II. számú házi gyermekorvosi praxis működtetésére.

Az Önkormányzat a PALOTÁS MED Kft.-vel (képviselő: Dr. Palotásné Dr. Jóna Gizella Angelika, székhely: 4029 Debrecen, Csillag utca 110. 2.em/7. szám, szolgáltatást nyújtó háziorvos: Dr. Palotásné Dr. Jóna Gizella Angelika) a 2018. december 01. napjától kezdődően betöltetlen Újfehértó város II. számú házi gyermekorvosi körzet feladatellátására határozatlan időre tartós helyettesítésre szerződést kötött.

Gyermekorvosi körzethez tartozó praxis működtetése területi ellátással 2018. december 01. napjától meghirdetésre került, 2018. december 19. napján Újfehértó Város Önkormányzata és a STONEVIA-29. Kft. (szolgáltatást nyújtó gyermekorvos: Dr. Takács Enikő) között területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi szolgálat tárgyában feladat-ellátási szerződés jött létre, 2019. március 01. napjával történő hatálybalépéssel.

Egyidejűleg a Központi Ügyelet működtetésében történő részvételre személyes közreműködői szerződés jött létre, szintén 2019. március 01. napi hatálybalépéssel.

A szerződést Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a 270/2018. (XII.18.) számú határozatával fogadta el.

Újfehértó II. számú házi gyermekorvosi körzethez tartozó 150095071 ágazati azonosító számú területi ellátási kötelezettséggel bíró praxisra dr. Takács Enikő gyermekorvos a 2019. március 01. napjától praxisengedélyt kapott a Népegészségügyi hatóság SZ-10/NEO/00097-2/2019. számú határozata alapján.

Továbbá a STONEVIA-29. Kft. (képviselő: Dr. Takács Enikő, székhely: 4400 Nyíregyháza, Alma utca 7. szám, szolgáltatást nyújtó házi orvos: Dr. Takács Enikő, orvosi pecsét száma: 77312) a Népegészségügyi hatóságtól SZ-10/NEO/00703-2/2019. számon 2019. március 01. napjától működési engedélyt kapott az Újfehértó II. számú házi gyermekorvosi körzetre házi orvosi ellátás szakmán belül házi gyermekorvosi ellátás tevékenység végzésére.

Újfehértó Város Önkormányzata II. sz. gyermekorvosi körzetre kiadott működési engedélyt a területileg illetékes népegészségügyi hatóság 2019. február 28. napjával visszavonta, és egyidejűleg a PALOTÁS MED Kft. és Újfehértó Város Önkormányzata között tartós helyettesítésre létrejött szerződés megszűnt.

- 3. számú házi gyermekorvosi körzet:** MÁNDI MEDIC Kft., orvos: Dr. Mándi Zsuzsa  
2019. január 01. napjától

2018. október 01. napjától Újfehértó Város Önkormányzata rendelkezett működési engedéllyel a III. számú házi gyermekorvosi praxis működtetésére.

Az Önkormányzat a Lurkó Medicina Bt.-vel (képviselő: Dr. Both Attila, székhely: 4244 Újfehértó, Jókai út 45. szám, szolgáltatást nyújtó házi orvos: Dr. Both Attila) a 2018. október 01. napjától kezdődően betöltetlen Újfehértó város III. számú házi gyermekorvosi körzet feladatellátására határozatlan időre tartós helyettesítésre szerződést kötött.

A gyermekorvosi körzethez tartozó praxis működtetése területi ellátással 2018. október 01. napjától meghirdetésre került, 2018. október 15. napján Újfehértó Város Önkormányzata és a MÁNDI MEDIC Kft. (szolgáltatást nyújtó gyermekorvos: Dr. Mándi Zsuzsa) között területi ellátási kötelezettséggel működő házi orvosi szolgálat tárgyában feladat-ellátási szerződés jött létre, 2019. január 01. napjával történő hatálybalépéssel.

Egyidejűleg a Központi Ügyelet működtetésében történő részvételre személyes közreműködői szerződés jött létre, szintén 2019. január 01. napi hatálybalépéssel.

A szerződést Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 224/2018. (X.11.) számú határozatával fogadta el.

Újfehértó III. számú házi gyermekorvosi körzethez tartozó 150095072 ágazati azonosító számú területi ellátási kötelezettséggel bíró praxisra dr. Mándi Zsuzsa gyermekorvos a 2019. január 01. napjától praxisengedélyt kapott a Népegészségügyi hatóság SZ-10/NEO/06751-2/2018. számú határozata alapján.

Továbbá a MÁNDI MEDIC Egészségügyi és Szolgáltató Kft. (képviselő: Dr. Mándi Zsuzsa, székhely: 4031 Debrecen, Dorottya utca 27. fsz. 5. szám, szolgáltatást nyújtó házi orvos: Dr. Mándi Zsuzsa, orvosi pecsét száma: 68779) a Népegészségügyi hatóságtól SZ-10/NEO/07041-2/2018. számon 2019. január 01. napjától működési engedélyt kapott az Újfehértó III. számú házi gyermekorvosi körzetre házi orvosi ellátás szakmán belül házi gyermekorvosi ellátás tevékenység végzésére.

Újfehértó Város Önkormányzata III. sz. gyermekorvosi körzetre kiadott működési engedélyt a területileg illetékes népegészségügyi hatóság 2018. december 31.

napjával visszavonta, és egyidejűleg a LURKO MEDICINA Bt. és Újfehértó Város Önkormányzata között tartós helyettesítésre létrejött szerződés megszűnt.

### **Fogorvosi körzetek:**

- 1. számú fogorvosi körzet:** El-Ali- Frank Bt., orvos: Dr. Frank Andrea
- 2. számú fogorvosi körzet:** Face Dent Kft., orvos: Dr. Horváth Ágnes
- 3. számú fogorvosi körzet:** Dentist-97 Bt., orvos: Dr. Szabó Zoltán

### **Iskola egészségügyi körzetek:**

#### **Iskola orvosi körzetek:**

- 1. számú iskola orvosi körzet:** Dr. Both Attila
- 2. számú iskola orvosi körzet:** Dr. Takács Enikő
- 3. számú iskola orvosi körzet:** Dr. Mándi Zsuzsa

2019. évben gyermekorvosi javaslatra a korábban megállapított iskola-egészségügyi körzetek módosításra kerültek, az intézményi gyermek és tanulólétszámokat figyelembe véve került sor egy egységesebb, tanulólétszámban egymáshoz közeli nagyságú iskola-egészségügyi körzetesítés létrehozására.

#### **Iskolai fogászati körzetek:**

- 1. számú iskolai fogászati körzet:** Dr. Frank Andrea
- 2. számú iskolai fogászati körzet:** Dr. Horváth Ágnes
- 3. számú iskolai fogászati körzet:** Dr. Szabó Zoltán

### **Védőnői körzetek:**

- 1. számú vegyes védőnői körzet:** Balogh Elvira ev.
- 2. számú vegyes védőnői körzet:** Kód-Olt Bt., védőnő: Szöllősiné Falcsik Anikó
- 3. számú vegyes védőnői körzet:** Hartmanné Kovács Krisztina ev.  
- Hartmanné Kovács Krisztina védőnő gyermekvállalást követően 2019. nyarán kezdte meg újra védőnői munkáját, tartós távolléte idején a szerződésben foglaltak szerint Balogh Elvira látta el a körzethez tartozó védőnői feladatokat.
- 4. számú vegyes védőnői körzet:** Dudás-Járó Anita ev.
- 5. számú vegyes védőnői körzet:** Fejér Tibor Istvánné ev.
- 6. számú vegyes védőnői körzet:** Megléc Józsefné ev.

2017. január 01. napjától 6 vegyes védőnői körzetben látják el a területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti és iskola védőnői feladatokat a védőnők, ezáltal 6 egyformán működő vegyes védőnői körzet jött létre.

### **Központi Orvosi Ügyelet:**

illetékesség: Újfehértó város közigazgatási területére, valamint szerződés alapján Érpatak község területére terjed ki

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mötv.) foglaltak szerint az egészségügyi alapellátás megszervezésének felelőse a települési önkormányzat.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) és 6.§ (1) bekezdései értelmében:

„A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- b) a fogorvosi alapellátásról,
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról,
- d) a védőnői ellátásról,
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.”

Az egészségügyi alapellátás ügyeleti ellátása, fő szabály szerint a napi munkarenden kívül bekövetkező, sürgősségi esetekben, az egészségügyi ellátás folyamatos igénybevétele lehetőségének biztosítását jelenti a lakosság részére, a területi ellátási kötelezettséggel bíró háziorvosok bevonásával. A háziorvosok közreműködési kötelezettségét a 43/1999.(III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdés d) pontja írja elő. E kötelezettséget megerősíti az Önkormányzat és a területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziorvosok között létrejött megállapodás is.

A Központi ügyelet közös működtetése vonatkozásában Újfehértó Város és Érpatak Község között megállapodás jött létre, ezzel Újfehértó Város és Érpatak Község lett az ügyelet működtetési (ellátási) területe. A megállapodást Újfehértó Város Képviselő-testülete a 142/2018. (VI.22.) számú határozatával hagyta jóvá.

A megállapodások alapján Érpatak Község lakosságszám alapján viseli a Központi Ügyelet működtetésével kapcsolatos költségeket.

Az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet értelmében személyes közreműködő igénybevitelére az adott szervezeti egység működéséhez kapcsolódóan személyes közreműködői szerződés alapján kerülhet sor. Közreműködői szerződést csak olyan szakmára lehet kötni, amelyre a közreműködést igénybe vevő szolgáltató működési engedéllyel rendelkezik. A felek között létrejött személyes közreműködői szerződés alapján a feladat ellátásához szükséges tárgyi feltételeket kizárólag a közreműködőt igénybe vevő szolgáltató biztosítja, a személyes közreműködő pedig kizárólag személyi feltételeket biztosít.

### **Központi Ügyelet működtetése 2019. évben**

A Központi Ügyelet hatékony működtetése, és a zavartalan, folyamatos betegellátás biztosítása érdekében 2018. november 01. napjától határozatlan időre a központi ügyelet szervezési és koordinálási feladatainak ellátására a Papp és Társa Fuvarozó és Szolgáltató Bt.-vel (4535 Nyíribrony, Fő út 24. szám) megbízási szerződést kötött. A megbízási szerződést Újfehértó Város Képviselő-testülete a 193/2018. (IX.07.) számú határozatával hagyta jóvá.

A megbízott részletes feladatai a Képviselő-testület előtt ismertek, 2018. november 01. napjától az ügyelet koordinálása, a gyógyszerek, irodaszerek beszerzése, nyilvántartások vezetése, ...stb. a feladata. 2019. évben a Papp és Társa Bt. közreműködésével kialakított ügyeleti struktúra és rendszer megmaradt, kisebb személyi változásra - egy új közreműködő orvos bevonására, és egy orvos szerződésének megszüntetésére került sor.

A Központi Ügyeletben történő részvételre az Önkormányzat minden esetben külön köt/kötött szerződést az ügyeletben közreműködő orvosokkal vállalkozási formájuknak megfelelően közreműködői vagy szabadfoglalkozású megbízási jogviszony keretében (a területi ellátási kötelezettséggel működő házi orvosok/gyermekorvosok esetében kötelező részvétel legalább havonta, 48 órában), valamint az ügyeletben résztvevő szakdolgozókkal.

2019. évben az orvosok ügyeleti óradíja bruttó 3.500-Ft, az asszisztencia ügyeleti óradíja 1.100-Ft, a gépjárművezetők ügyeleti óradíja bruttó 900-Ft összegű volt.

2019. évben mindösszesen 18 orvos (ebből 9 területi ellátási kötelezettséggel működő házi orvos) és 9 „külsős” orvos látja el a központi ügyelet működtetésében az orvosi feladatokat személyes közreműködői, - illetve szabadfoglalkozású jogviszonyra irányuló megbízási szerződés keretén belül.

Továbbá a beszámolóval érintett időszakban 9 egészségügyi szakdolgozó látja el a központi ügyelet működtetésében asszisztensi feladatokat szabadfoglalkozású jogviszonyra irányuló megbízási szerződés keretén belül.

Újfehértó Város Képviselő-testületének 202/2018. (IX.26.) számú határozata alapján **2018. november 01. napjától az alábbi egészségügyi szolgáltatók vesznek részt a Központi Ügyelet működtetésében.**

- **Dr. Both Attila egyéni vállalkozó** 4244 Újfehértó, Jókai Mór u. 45.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Both Attila**),
- **Dr. Szilassy és Társa Bt.** 4244 Újfehértó, Bartók Béla u. 20.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Szilassy István**),
- **Dr. Bélteki Béla egyéni vállalkozó** 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 34.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Bélteki Béla**),
- **Dr. Raáp és Társa Bt.** 4244 Újfehértó, Petőfi u. 36.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Raáp Mária Magdolna**)
- **Dr. Koncz Tamás László egyéni vállalkozó** 4225 Debrecen, Vashámor utca 1. C. épület (szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Koncz Tamás László**)
- **PethoMed Bt.** 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 20.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Pethő Andrea**)
- **Dr. Siket Nándor egyéni vállalkozó** 4030 Debrecen, Budai Ézsaiás u. 24. FE em.2. ajtó (szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Siket Nándor**)
- **LÁTOS-MED Bt.** 4461 Nyírtelek, Széchenyi utca 26.

(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Látos Zoltán**)

- **Dr. Meggyesi Veronika egyéni vállalkozó** 4400 Nyíregyháza, Család utca 27.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Meggyesi Veronika**)
- **Dr. Metzinger Bt.** 4517 Gégény, Ady Endre utca 4.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Sebestyén Dr. Metzinger Mária**)
- **Dr. Rozinka Antal egyéni vállalkozó** 4029 Debrecen, Csapó utca 77. 4.em.13.ajtó  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Rozinka Antal**)
- **Dr. Balogh Róbert egyéni vállalkozó** 4130 Derecske, Zrínyi utca 1.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Balogh Róbert**)

Újfehértó Város Képviselő-testületének 235/2018. (X.31.) számú határozata alapján **2018. november 01.** napjától:

- **Dr. Földvári Ádám Miklós egyéni vállalkozó** 4545 Gyulaháza, Táncsics út 23.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Földvári Ádám Miklós**)

Újfehértó Város Képviselő-testületének 236/2018. (X.31.) számú határozata alapján **2018. november 01.** napjától:

- **Dr. Vén Péter László egyéni vállalkozó** 4400 Nyíregyháza, Tükör utca 6.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Vén Péter László**)

Újfehértó Város Képviselő-testületének 253/2018. (XI.28.) számú határozata alapján **2018. december 01.** napjától:

- **Dr. Hódi Gábor egyéni vállalkozó** 4027 Debrecen, Böszörményi út 33. 8.em/26. ajtó  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Hódi Gábor**)

Újfehértó Város Képviselő-testületének 224/2018. (X.11.) számú határozata alapján **2019. január 01.** napjától:

- **MÁNDI MEDIC Egészségügyi és Szolgáltató Kft.** 4031 Debrecen, Dorottya utca 27. fsz.5.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Mándi Zsuzsa**)

Újfehértó Város Képviselő-testületének 270/2018. (XII.18.) számú határozata alapján **2019. március 01.** napjától:

- **STONEVIA-29. Kft.** 4400 Nyíregyháza, Alma utca 7.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Takács Enikő**)

Újfehértó Város Képviselő-testületének 84/2019. (V.29.) számú határozata alapján **2019. június 01.** napjától:

- **Dr. Pohorilják Leonetta egyéni vállalkozó** 4700 Mátészalka, Puskin utca 18/5.  
(szolgáltatást nyújtó orvos: **Dr. Pohorilják Leonetta**)

Újfehértó Város Képviselő-testületének 202/2018. (IX.26.) számú határozata alapján **2018. november 01.** napjától jelenleg is az alábbi egészségügyi szakdolgozó szolgáltatók vesznek részt a működtetésben:

- **Fehér András József egyéni vállalkozó** 4501 Kemece, Ságvári út 4/D.  
egészségügyi szakdolgozó: Fehér András József
- **Boda Annamária egyéni vállalkozó** 4400 Nyíregyháza, Jég utca 6. H. ép. TT.em 6.ajtó, egészségügyi szakdolgozó: Boda Annamária
- **Kozsla Katalin egyéni vállalkozó** 4400 Nyíregyháza, Északi körút 50. 3.em. 13. ajtó  
egészségügyi szakdolgozó: Kozsla Katalin
- **Bencsik József egyéni vállalkozó** 4320 Nagykálló, Tácsics Mihály út 33.  
egészségügyi szakdolgozó: Bencsik József
- **Jakab Tibor egyéni vállalkozó** 4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 18. 9.em.73.  
ajtó, egészségügyi szakdolgozó: Jakab Tibor
- **Kovácsné Besenyei Ildikó egyéni vállalkozó** 4030 Debrecen, Áchim András utca 5.  
egészségügyi szakdolgozó: Kovácsné Besenyei Ildikó
- **Éliás Erika Ilona egyéni vállalkozó** 4244 Újfehértó, Szent István út 98.  
egészségügyi szakdolgozó: Éliás Erika Ilona
- **PAPP ÉS TÁRSA BT.** 4535 Nyíribrony, Fő u. 24.  
egészségügyi szakdolgozó: Pappné Szikszay Valéria

Újfehértó Város Képviselő-testületének 254/2018. (XI.28.) számú határozata alapján **2018. december 01.** napjától:

- **Vatai Pál egyéni vállalkozó** 4485 Nagyhalász, Bocskai út 24.  
egészségügyi szakdolgozó: Vatai Pál

Újfehértó Város Képviselő-testülete Dr. Vén Péter László orvos kérelmére a 162/2019. (XI.06.) számú határozatával döntött Újfehértó Város Önkormányzata és **Dr. Vén Péter László** egyéni vállalkozó között **a központi orvosi ügyeleti feladat ellátására szabadfoglalkozású jogviszonyra irányuló megbízási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről.**

2019. évben mindösszesen 18 fő orvos, és 9 fő egészségügyi szakdolgozó vett részt az Ügyelet működtetésében.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a mellékelt határozat-tervezet elfogadását!

Újfehértó, 2020. január 22.

  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester



\*  
Újfehértó Város Polgármestere

Melléklet a 3-9/2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../2020. (.....) számú

**Határozata**

**az Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól  
szóló beszámoló elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

az Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól szóló beszámolót elfogadja.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A határozatról értesül:**

- 1./ Újfehértói Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
- 2./ Dr. Szilassy István
- 3./ Irattár



# **TÁJÉKOZTATÓ**

## **Újfehértó egészségügyi ellátása 2019-ben**

## Háziorvosi ellátás

2008-ban alapított Újfehértói Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. helyett Újfehértó Város Önkormányzata üzemelteti a háziorvosi rendelőket. A háziorvosi ellátás az eddigiekhez hasonlóan folyamatos 07<sup>00</sup>-tól 19<sup>00</sup>-ig egymást váltva látják el a betegeket a háziorvosok.

A 6 háziorvos területi ellátási kötelezettséggel rendelkezik és vállalkozási formában működnek a város területén.

### Betegfogalmi adatok a 2019. január 01. – 2019. december 31. közötti időszakban

Betegforgalom	rendelésen megjelentek	lakáson történt látogatás
	83369	1003

Ápolónő	összes látogatás
	1195

A Jósa András Kórház keretei között működik a Nőgyógyászati és Diabetológiai szakrendelés.

Nőgyógyászati szakrendelés heti 3 alkalommal

Diabetológiai szakrendelés havi 2 alkalommal

## Házi gyermekorvosi ellátás

A gyermekorvosi ellátásban nagy változás történt, a hosszú ideje településünkön dolgozó két gyermekorvos nő megszüntette munkaviszonyát. Rövid időn belül sikerült a két hiányzó körzetben gyermekorvost biztosítani. A tanácsadások a felújított épületrészben történnek. A gyermekorvosi rendelők vegyes tulajdonban vannak, fenntartásukról és felújításukról közösen gondoskodnak.

### Betegfoglalmi adatok a 2019. január 01. – 2019. december 31. közötti időszakban

Összes ellátás	Rendelőben történő ellátás	Lakáson történő ellátás
24014	23431	583

Az iskolák orvosi ellátását a házi gyermekorvosok végzik az önkormányzattal megkötött szerződés szerint.

# Fogorvosi szolgálat

A fogorvosi szolgálatot 3 körzeti fogorvos látja el vállalkozási formában. A városban 2 fogorvosi magánrendelő is működik, amelyek szélesebb körű ellátást biztosítanak a lakosság számára.

A fogorvosok köszönik az iskola vezetőinek, hogy az iskolafogászati szűréshez segítséget adva az idén is gördülékenyen történnek meg a vizsgálatok. Kérésük a fogorvosoknak, hogy a gyerekek adatait pontos TAJ számmal, lakcímmel, születési idővel szíveskedjenek rendelkezésükre bocsátani, mivel pontatlan adatbevitel esetén az OEP nem finanszírozza az elvégzett munkát.

Egyre kevesebb gyermek jön vissza szisztémás kezelés céljából. Sajnos a felnőtt lakosság sem veszi igénybe a TB által finanszírozott kezeléseket úgy, mint a korábbi években.

## Betegfoglalmi adatok a 2019. január 01. – 2019. december 31. közötti időszakban

Megjelent felnőttek	Megjelent gyermekek	Összforgalom
4637	4206	8843

## Védőnői szolgálat

Újfehértó városában 2018. január 01-től nincs főállású iskola védőnői munkakör. Hat vegyes körzet működik a településen. A felújított épületben jelenleg osztozniuk kell a nőgyógyászati ellátással. Védőnők vállalkozási formában működnek a város területén.

### **A körzeti védőnői szolgálat számszerű adatai a 2019-es évre vonatkozóan**

0-7 éves gyermekek száma :	762fő
Várandós ellátottak száma :	73 fő
Oktatási intézménybe járók száma:	1198fő

## Fizioterápia

A fizioterápia térítési díj nélkül vehető igénybe az év végétől. Fizioterápiás szakasszisztensi képzettséggel dolgozik Tódor Irén.

**A 2019-es évben az elvégzett kezelések száma 4494 db. volt.**

Galván kezelés : 2017db.

Ultrahang kezelés : 1945db.

Lézer kezelés : 120 db.

Mágnes kezelés : 140 db.

Selectív kezelés : 254 db.

Tens kezelés : 18 db.

Egy betegen többféle kezelést is végeznek. A berendezések és készülékek cseréje illetve vásárlása befejeződött, így alkalmasokká váltak az alapvető kezelések elvégzéséhez.

ÁNTSZ által elfogadott engedéllyel rendelkezik új helyén a fizioterápia.

Remélhetően az önkormányzat továbbra is tudja működtetni a fizioterápiát, mely sok fáradtságtól és kiadástól kíméli meg Újfehértó lakosságát.

## Kislabor

2019-ben az elmúlt évekhez hasonlóan nagy forgalmat bonyolít le a laboratórium. Jelenleg az ügyelet épületében működik, térítési díj mentesen.

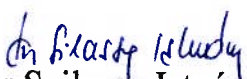
**Betegforgalmi adatok a 2019. január 01. – 2019.december 31. közötti időszakban**

Megjelent betegek száma	Átlagos havi betegforgalom
9625	802

A laboratóriumi vizsgálatok kérésére és az eredmények letöltésére internetes hozzáférés lehetséges minden háziorvos és gyermekorvos számára.

A helyben végezhető laboratóriumi vizsgálatok nagyon sok fáradtságtól és kiadásoktól kímélik meg a betegeket.

Reméljük ennek fenntartását az önkormányzat továbbra is vállalja.

  
Dr. Szilassy István

Újfehértó, 2020. január 11.

## Ügyeleti ellátás Újfehértón

Alkotmányunk kimondja, hogy „A Magyar Köztársaság területén élőknek joguk van a lehető legmagasabb szintű testi és lelki egészséghez.” és „Ezt a jogot a Magyar Köztársaság a munkavédelemmel, az egészségügyi intézmények és az orvosi ellátás megszervezésével valósítja meg.”

A 47/2004.(V.11) ESzCsM rendelet értelmében az életet, az egészséget hevenyen veszélyeztető megbetegedés, továbbá a beteg állapotromlásának időben történő megelőzésére, illetve ellátására a beteg számára folyamatosan hozzáférhető egészségügyi ellátást kell biztosítani. Az ügyeleti szolgálat a háziorvosoknak a sürgős a következő rendelési időig nem halasztható- orvosi tevékenységek elvégzése céljából szervezett szolgálata.

A folyamatos ellátás érdekében az Újfehértói Központi Orvosi Ügyelet hétköznapokon 19 órától reggel 7 óráig, hétvégén pedig 24 órában veheti igénybe az Újfehértó, Bartók Béla út 20 sz. alatti ügyeleti épületben.

Újfehértó Város Önkormányzata a „sürgősségi betegellátás” elnevezésű szervezeti egységében valósítja meg az orvosi ügyeleti ellátást, és ezt személyes közreműködői jogviszonyban látják el a résztvevő orvosok.

Az Újfehértói Központi Orvosi Ügyelet látja el Érpatak község lakosságának ügyeleti ellátását is. Az ügyeleti gépkocsit az önkormányzat vállalkozás keretében működteti. Az ügyelet sofőrjeinek egészségügyi végzettsége nincs.

Az újfehértói központi ügyelet által ellátott lakosság száma a következő

**Újfehértó: 13611 fő**

**Érpatak : 1855fő**



**2019.01.01-2019.12.31. között ellátott betegek havi bontásában:**

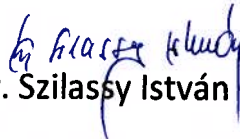
<b>hónap</b>	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.
<b>rendelő</b>	397	447	498	420	387	545	421	424	339	340	379	499
<b>lakás</b>	15	11	22	19	22	13	17	23	12	19	22	7
<b>összesen</b>	<b>412</b>	<b>458</b>	<b>520</b>	<b>439</b>	<b>409</b>	<b>558</b>	<b>438</b>	<b>447</b>	<b>351</b>	<b>359</b>	<b>401</b>	<b>506</b>

Éves összesítésben rendelőben: 5096 fő

lakáson: 202 fő

**Összesen: 5298 fő**

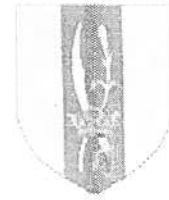
Újfehértó, 2020.01.11.

  
Dr. Szilassy István



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *S-10*...../2020.

**B E S Z Á M O L Ó**  
**- A Képviselő-testülethez -**

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Újfehértó Város Képviselő-testületének 2020. évi Munkatervében a januári képviselő-testületi ülésen napirendjei között szerepel a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról szóló beszámoló.

Újfehértó Város Önkormányzata az étkeztetést, házi segítségnyújtást, tanyagondnoki szolgáltatást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, nappali ellátást, valamint az idősek átmeneti elhelyezését a fenntartásában működő Szociális Szolgáltató Központ 2007. június 30. napjával történő megszüntetését követően, 2007. július 01-től feladat-ellátási szerződés útján a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás által alapított Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ Útján biztosította.

A családsegítést 2007. március 31-ig a Képviselő-testület saját költségvetési szerve, Újfehértó Város Képviselő-testületének Családsegítő Szolgálatát útján biztosította. 2007. március 31. napjával a Képviselő-testület az intézményt jogutód nélkül megszüntette, amellyel egyidejűleg úgy döntött, hogy a családsegítést 2007. április 01-től az Újfehértó Családjaiért Alapítvány útján szociális ellátási szerződéssel biztosítja. Az Alapítvány és az önkormányzat között létrejött szerződés 2009. március 14. napjával megszüntetésre került.

A feladatot 2009. március 15-től határozatlan időre – a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás által fenntartott, Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Központ újfehértói feladat-ellátási helye látta el.

2012-ben kezdeményeztük a Társulásnál, hogy a Gyermekjóléti Központ által ellátott feladatokat 2013. évtől az Újfehértó SZOSZOK biztosítsa településünkön. A döntést a Társulás meghozta, az intézmény a szakfeladatokra a működési engedélyt megkapta.

Az intézmény alapító okirata szerint az alábbi feladatokat látja el: házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, tanyagondnoki szolgáltatás, család és gyermekjóléti szolgáltatás, idősek nappali ellátása, szenvedélybetegek nappali ellátása, pszichiátriai betegek nappali ellátása, étkeztetés, időskorúak tartós bentlakásos ellátása (átlagos ápolást, gondozást nyújtó idősek otthona), közösségi alapellátás pszichiátriai betegek részére.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról a beszámolót az Újfehértói SZOSZOK vezetője elkészítette, amelyet teljes terjedelemben mellékelek az előterjesztéshez.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a beszámoló elfogadását!

Újfehértó, 2020. január 22.

  
Dr. Hosszú József  
polgármester



The seal is circular with the text "Újfehértó Város Polgármestere" around the perimeter. In the center is the coat of arms of Újfehértó, which depicts a castle tower. Below the coat of arms is a small asterisk.

Melléklet a 3-10/2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú

**H a t á r o z a t a**

**A személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról szóló  
beszámoló elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról szóló beszámolót  
elfogadja.

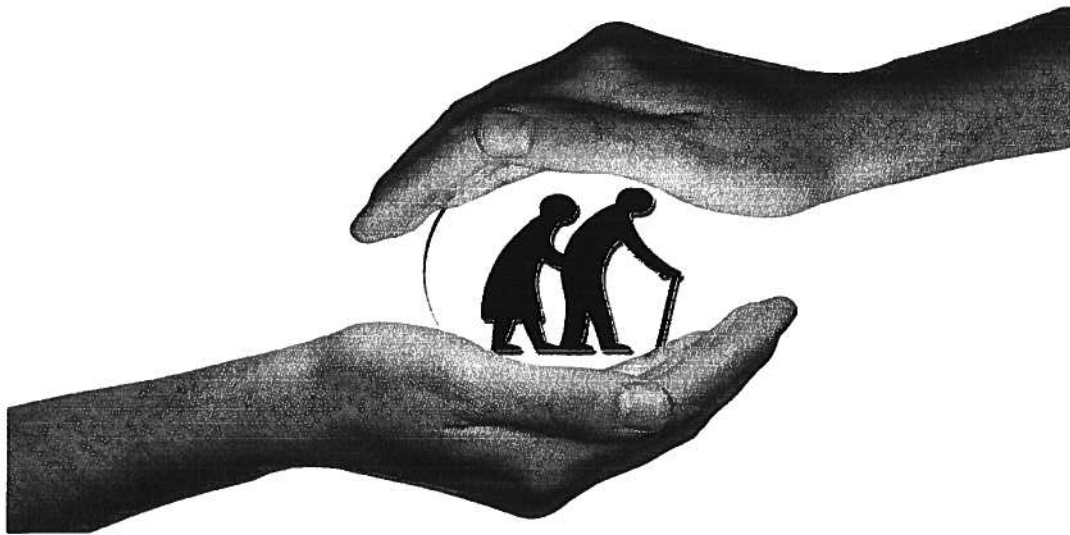
Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A határozatról értesül:**  
1./ Újfehértó SZOSZOK  
2./ Polgármesteri Hivatal  
3./ Irattár

Dél- Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás  
Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ  
4244 Újfehértó, Kodály Zoltán út 39. szám  
Tel: 42/290-076



**„ EMLÉKEZZ ARRÁ, HOGY SEGÍTENI KELL AZOKON, AKIK  
RÁSZORULNAK. EMLÉKEZZ ARRÁ, HOGY ÖNZETLEN LÉGY,  
FÁRADHATATLAN, BECSÜLETES, IGAZMONDÓ ÉS ÖNFELÁLDÓZÓ.  
FELEJTSD EL, HA FÉLSZ. FELEJTSD EL, HA GONOSZ INDULATAID  
VANNAK! EMLKÉKEZZ ARRÁ, HOGY MI A JÓ, ÉS SOSE FELEJTSD EL,  
HOGY CSAK JÓT SZABAD TENNED, ÁRTANOD SOHA”  
( SZABÓ MAGDA)**

## **Beszámoló az Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ 2019. éves munkájáról**

**Az intézmény célja, feladata:** a többször módosított 1993.évi III. törvényben foglaltak szerint a szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó ellátás biztosítása, a társadalmilag tipikus, de egyénileg jelentkező élethelyzetek feltárása, s azokra a jog által biztosított keretek közti reagálás.

A szociális munkás feladata az egyének, családok, csoportok, közösségek életében fellépő szociális problémák megelőzése, kezelése.

A szociális szolgáltatók és ellátások középpontjában az ember, az egyén és a család szociális egyensúlyának helyreállítása áll. Minden segítséget meg kell adni annak érdekében, hogy a rászoruló minél tovább saját környezetében, otthonában élhessen. A legfontosabb célunk, hogy az ellátást igénylőknek a személyre szabott szolgáltatások széles köre álljon rendelkezésre, azok igazodjanak az ellátottak szükségleteihez. A személyes gondoskodást nyújtó intézmény, különböző szakmai egységeinek a kihasználtsága 2019. évben is maximális volt. A szolgáltatások egymásra épülnek és átjárhatók. Az intézmény szolgáltatásai nyújtásával hozzájárult Újfehértó város illetve a nagykállói kistérség szociálpolitikai céljai megvalósításához, a magas fokú szociális biztonságot és minőséget biztosító, fenntartható, esélyteremtő jóléti rendszer létrehozásához, fejlesztéséhez. Az intézmény szolgáltatásaival részt vállal a társadalmi kohézió erősítésében.

Az intézmény székhelye, telephelyei, ellátott szakfeladatok:

Az intézmény székhelye:

- I. 4244. Újfehértó, Kodály Zoltán u. 39. (ellátott szociális feladat: étkeztetés, idősök otthona- férőhely száma: 27 fő, tanyagondnoki szolgáltatás)

Az intézmény telephelyei:

- II. 4244. Újfehértó, Mártírok u. 6. (ellátott szociális feladat: szenvedélybetegek nappali ellátása-férőhely száma: 50 fő, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: kihelyezhető készülékek száma: 47, házi segítségnyújtás: ellátható személyek száma: 171 fő)
- III. 4244 Újfehértó, Eötvös József u. 26. (ellátott szociális feladat: idősök nappali ellátása- férőhely száma: 60 fő, pszichiátriai betegek nappali ellátása: férőhely száma 50 fő. pszichiátriai betegek közösségi ellátása: ellátható személyek száma: 40 fő)
- IV. 4244 Újfehértó Petőfi u. 14.  
(ellátott szociális feladat: család és gyermek jóléti szolgálat)

A tizenegy szakfeladat ellátásához a személyi-, tárgyi feltétel biztosított a négy telephelyen. A telephelyek (székhely) a város központjában vannak, zöldövezetben, tömegközlekedési járművel könnyen megközelíthetőek.

Személyi feltétel biztosított, a dolgozók képzettsége megfelel az 1/2000. (I.7) SzCsM rendeletnek. A dolgozók 100 %-a szakképzett. A 9/200.(VIII.4.) SzCsM r. és a 9/2001. (XII. 20.) SzCsM rendeletben foglaltak szerint, a személyes gondoskodást végző személyek, így az intézmény dolgozói továbbképzésen kötelesek részt venni. A továbbképzési ütemterv alapján ez évben a dolgozók teljesítették a továbbképzési pontértéket.

### **I/1. Idősek Otthona**

Városunkban 27 férőhellyel rendelkező Idősek Otthona működik, mely a kor elvárásainak megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik. Köszönhető ez az intézmény vezetőinek és hatékony vezetési koncepciójuknak.

Idősotthoni ellátásra az a személy jogosult, akinek gondozási szükséglete meghaladja a napi 4 órát, vagy a jogszabály által előírt egyéb szükséglettel rendelkezik. Ezek a következők: középsúlyos, vagy súlyos demens; egyedül él és elmúlt 80 éves; elmúlt 70 éves és otthonában nincsen közmű; egyedül él, hallás fogyatékos vagy vakok személyi járadékába részesül; egyéb okból fogyatékosági támogatásban részesül; munkaképességét 100%-ban elvesztette, illetve legalább 80%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett stb).

Intézményünkben 4, illetve 3 ágyas lakószobák funkcionálnak lakóink élettereként, melyek alapterülete megfelel a vonatkozó jogszabályban előírt egy ellátottra jutó 6 m<sup>2</sup> mértéknek. A szobák igényesen berendezettek, bútorzatuk és minden berendezési tárgyuk az itt élők kényelmét, biztonságát, az „igazi otthon” érzetét segítenek megteremteni. Ezt a célt szolgálta ebben az évben több beruházás is. Korszerű, minden igényt kielégítő magas fekhelyes, ortopéd rugós heverők, fotelek, betegágy és szárító gépek beszerzése, ezzel is növelve lakóink komfortérzetét. A berendezettségéből adódóan saját bútorzat elhelyezésére nincs lehetőség. A lakószobák felszereltségéhez tartozik a füstjelző- illetve, nővérhívó berendezés.

Az intézményben külön női és férfi, valamint egy közösen használható mozgáskorlátozott fürdőszoba, WC növeli lakóink kényelmét, komfortérzetét. Az új épületrészben három szobához külön- külön vizesblokkok kerültek kiépítésre, melyek akadálymentesek, korszerűek. A betegszobához is tartozik egy különálló, akadálymentesített fürdőszoba, melyben a zuhanyzón kívül egy kádat is beépítettek (az esetleges lázcsillapításhoz).

Az intézmény egész területe, minden helyisége mozgáskorlátozottak számára jól megközelíthető, használható, ezzel megteremtve számukra az esélyegyenlőséget. Kényelmüket rámpákkal, a küszöbök akadálymentesítésével, megfelelő vizesblokkok kialakításával, a szobák berendezési tárgyaival, az egész épületben megtalálható kapaszkodókkal biztosítjuk.

Intézményünk szolgáltatásait lakóink igényeihez, életkori sajátosságaihoz, állapotukhoz igazítjuk, így megőrizhetik magánéletük intimitását, ugyanakkor igény szerint bekapcsolódhatnak a közösségi életbe.

Az épület kialakítása, a tágas belső terek, a széles ajtók, a felszerelt kapaszkodók, az igényesen kialakított, zárt belső udvar az ellátottak biztonságát, ugyanakkor szabad mozgási lehetőségét kívánják szolgálni.

A közösségi együttlétre, a szabadidő hasznos eltöltésére több helyiségben is lehetőség van, melyek elősegítik, növelik a lakóközösség összetartó erejét. Ilyen az étkező, társalgó, mentálhigiénés szoba, imaterem. A szabadidő eltöltéséhez társasjátékokat, kártyát, sakkot tudnak igénybe venni lakóink, a könyvtár szobában napi és hetilapokat, könyveket olvashatnak. Minden szobában, illetve a társalgóban televízió van felszerelve, ezzel is szolgálva a lakók kényelmét, szórakozási lehetőségét.

A teljes udvar parkosított, az évszaknak megfelelő virággal gazdagított látvány segíti lakóink pihenését, levegőzését. Kialakítása révén sétára alkalmas, így az ellátottak kielégíthetik mozgásigényüket, de a mozgásukban korlátozott gondozottak is könnyen megközelíthetik az akadálymentesítésnek köszönhetően. Célunk, hogy megszépítsük lakóink mindennapjait, szebbé, élhetőbbé téve az időskorukat.

Otthonunkban biztosított az ellátottak részére a napi huszonnégy órás szolgálat, a folyamatos működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek. A gondozási tevékenység keretén belül fizikai, mentális, életvezetési segítséget nyújtunk. Ennek során az igénybe vevő szociális, testi és szellemi állapotának megfelelő, egyéni bánásmódban a hiányzó, vagy csak korlátozottan meglévő testi-szellemi funkció helyreállítására, javítására törekszünk.

Az intézmény teljes körű ellátást biztosít az ellátottak részére, mely tartalmazza:

- az egészségügyi ellátást (rendszeres orvosi felügyelet, szükség szerinti szakorvosi ellátás, ápolás, gondozás),



- **mentálhigiénés ellátást** (személyre szabott bánásmód, konfliktuskezelés, családi és társadalmi, társas kapcsolatok ápolása, hitélet gyakorlása),
- **foglalkoztatást** (egyéni állapotnak megfelelő szellemi és fizikai aktivitás fenntartása, megőrzése, kultúra, szórakozás),
- **ruházattal és textíliával való ellátást** (azok az ellátottak, akik nem rendelkeznek megfelelő ruházattal, az intézmény ellátja őket, biztosítja a szükséges textíliákat),
- **étkezést** (napi ötszöri étkezés, az ellátott egészségi állapotának megfelelően, szükség esetén diétás étkezés biztosításával, rendszeres kalória- és tápanyagszámítással).

**Egészségügyi ellátás** keretében napi 24 órás felügyeletet, gondozást, szükség esetén ápolást biztosítunk. Az orvosi feladatokat **dr. Szilassy István** háziorvos látja el, aki heti négy órában rendel az otthonban.

**Az egészségügyi ellátást** keretében biztosítjuk:

- egészségügyi alapellátást,
- gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ellátást,
- szakorvos által előírt kezelést, gyógyszereléseket, rutin vizsgálatok folyamatos kontrollálását,
- szűrővizsgálatok és védőoltások szervezését,
- szakorvosi ellátáshoz való hozzájutást,
- kórházba történő szállítást,
- egészségügyi dokumentációk naprakész vezetését.

Az ápolás-gondozás során az ellátottak egészségének, képességeinek karbantartására és fejlesztésére is törekszünk. Egészségügyi ellátás keretében biztosítjuk a személyre szabott ápolást és gondozást, háziorvosi-szakorvosi ellátást, gyógyszerellátást.

A szakrendelésre való bejutás a betegszállítókkal történő szoros együttműködés eredménye.

A háziorvos szűrővizsgálatokra folyamatosan küldi lakóinkat, illetve minden lakó influenza, tüdőgyulladás elleni védőoltásban részesült.

A nyomási fekélyek ellátása is nagy kihívás a tartósan ágyban fekvő lakóink esetében. Igyekszünk nagyobb hangsúlyt helyezni a megelőzésre, a kényelmi eszközök használatával.

Az egészségügyi ellátás a gyógyító-megelőző ellátás alapelvéből indul ki, mely szerint a megelőzés és a gyógyítás fogalma egymástól nem választható el. Az intézményben az egészségügyi ellátás célja, az egészségmegőrzés, az egészség védelme, a megbetegedés

megelőzése, a már kialakult betegségek korai felismerése és gyógyítása, az állapotromlás megakadályozása, a gyógyíthatatlan beteg panaszainak enyhítése.

### **Mentálhigiénés ellátás és foglalkoztatás**

Intézményünkben nagy hangsúlyt fordítunk a mentálhigiénés ellátásra. Ennek keretében biztosítjuk:

- a személyre szabott bánásmódot,
- a konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében az egyéni, csoportos megbeszélést,
- a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit,
- az ellátottak családi és társadalmi kapcsolatainak fenntartásának feltételeit,
- a gondozási tervek megvalósítását,
- a hitélet gyakorlásának feltételeit, és
- segítjük, támogatjuk az intézményen belüli kis közösségek, társas kapcsolatok kialakulását és működését.

A mentálhigiénés gondozásban az intézmény minden dolgozójának részt kell vennie valamilyen formában. A munkatársak őszinte, személyes odafordulása, a nyitottságuk, toleranciájuk és az elhivatottságuk az, amely az otthonosságérzés kialakulását elősegíti és megteremti a bizalom alapját. Közös feladat, hogy az idős emberek lelki egészségét megőrizzük.

Az idős ember hajlamos felhagyni korábbi szokásaival, visszahúzódná válik, esetleg a környezetében élőket elveszíti, ezért az idős kort sokan a veszteségek koraként tartják számon. Az intézménybe való beköltözés, az „intézményi lét” tovább növelheti az izolációt.

Célunk: az Otthonban élők személyiség-szerkezetének fenntartása, belső harmóniájának megőrzése, ezáltal segítve elő a környezetébe való beilleszkedést, békés, szeretetteljes, konfliktusmentes lét megélését. Kötelességünk segíteni az egyént az életkorral járó lehetőségek megtalálásában, kihasználásában és a bizonyos életterületek beszűkülésének elfogadásában, miközben megtartjuk, fenntartjuk érdeklődésüket. Olyan személyre szabott bánásmódot biztosítunk mindenki számára, amely elősegíti az élet utolsó szakaszának méltó befejezését. Szeretnénk, ha a korábbi életeseményeikre való visszatekintés, nem csupán nosztalgia lenne, emlékezés a „rég, szép időkre”, hanem az erőgyűjtés forrása a lakóink számára.

A lelki gondozás a napi tevékenységek szerves része. Az egyéni mentálhigiénés munka keretein belül nyílik lehetőség a segítő beszélgetésekre, segítő kapcsolat kiépítésére.

Feladatköre:

- Az előgondozásban való részvétel
- Az új életmódba való beilleszkedés és a szociális beilleszkedés elősegítése
- A családdal, a hozzátartozókkal való érzelmi kapcsolat fenntartásának elősegítése
- A veszteségélmények feldolgozásának, a gyászmunka elősegítése
- A haldokló kísérése, a hozzátartozó segítése, érzelmi támogatása
- Pszichés támogatás, önbizalom erősítése
- Aktivitásra ösztönzés

Figyelmet fordítunk lakóink közösségi mentálhigiénéjére is. Az új környezetben, az új közösségben való élet alkalmazkodást és toleranciát kíván meg a lakók egymás közti kapcsolatában.

Hangsúlyt fektetünk a közösségen belüli kapcsolatok kialakítására, fenntartására. A kialakult feszültségek, konfliktus- és krízishelyzetek megelőzésére. A közösség kiépítését kis és nagycsoportos foglalkozások körében valósítjuk meg.

Mindent meg kell tennie az ellátottak testi-lelki aktivitása fenntartásának, megőrzésének érdekében. Ezért koruknak, egészségi állapotuknak, képességeiknek és egyéni adottságaiknak figyelembevételével szervezzük a foglalkozásokat. Ezek a következők:

- az aktivitást segítő fizikai tevékenységeket (séta, sporttevékenység, fekvőbetegek levegőztetése, ágytorna stb.),
- a szellemi és szórakoztató tevékenységeket (pl. előadások, olvasás, felolvasás, rádióhallgatás, tévézés, kártya-és társasjátékok, vetélkedők, zenehallgatás stb.),
- a kulturális tevékenységeket (pl. rendezvények, ünnepségek, névnapok, stb.).

Az aktivitást segítő tevékenységeket - lakóink közreműködésével - előre tervezzük és a megvalósítás folyamatosságát, rendszerességét biztosítjuk.

Foglalkoztatások:

A mentálhigiénés munkatárs különböző típusú – egyéni készségeknek megfelelő – programmal készül heti rendszerességgel, és tart foglalkozást napi szinten. Ezek a következők:

- imaóra,
- kézműves foglalkozás,
- fizikai foglalkozás - torna

- játékos, szellemi csoportfoglalkozás,
- orientációs gyakorlat,
- felolvasás,
- a fekvő betegeknek egyéni, szobában történő foglalkozás.

Nagyon sokszor halljuk a tevékenykedő időseket hogy: "addig élek, amíg dolgozni tudok", s ebben nagyon sok igazság van. Éppen ezért fontos az idősek aktivitásának fenntartása. A foglalkoztatásnak azonban vannak kötelezően betartandó szabályai. Az első ilyen szabály az önkéntesség. A részvétel soha nem lehet kötelező az idősek számára. Meggyőzéssel, apró praktikákkal szinte minden időseMBER bevonható a tevékenységekbe. Hivatkozhatunk az orvosra, aki azt mondja, hogy mozogjon minél többet friss levegőn, sétáljon, vegyen részt az aktív tornában. De tudásukra is rámutathatunk, ha egy-egy kézimunka fonalainak kiválasztásához kérünk segítséget, vagy virágültetéshez kérjük a véleményét, figyelembe vesszük javaslatait, ötleteit, jól ismert praktikáit. Nagyon fontos szabály a célszerűség. Ha nincs "kézzelfogható" értelme a tevékenységnek, akkor az akár még káros hatással is lehet az ellátottra. Beszéljük meg velük közösen, hogy miért is szükséges az aktív torna, a közös séta, vagy miért készítjük a hímzett terítőket, kispárnákat, miért kell a szép festmény. Ha közösen megbeszéljük, hogy mi a célja tevékenységünknek, akkor sokkal szívesebben vesznek részt a kreatív tevékenységekben. Ezekkel a feladatokkal nem csak azt a célt érjük el, hogy közösen és jókedvűen tevékenykednek, hanem szellemi frissességüket, meglévő képességeiket, készségeiket fenntartjuk, netán még fejlesztjük is. Ezt bizonyítja, a többször elhangzott „én még ilyet nem csináltam” mondat, amikor számukra új dolgokkal találkoznak.

A következő nagyon fontos szabály, a folyamatosság. Nem tévesztendő össze a folyamatosság az egyhangúsággal az aktivitás szervezésekor. A folyamatosság azt jelenti, hogy meghatározott napokon, meghatározott időben legyen az aktív program. Ha megszakítjuk ezt a folyamatosságot, akkor elveszíti célját, az ellátottak is érezni fogják, hogy ez a program "nem olyan fontos". Az elmaradt foglalkoztatások miéértjét el kell mondani, meg kell találni a módját akadályoztatás esetén, hogy valamilyen aktív tevékenységet mégis végezzenek az idős ellátottak. Ha ez elmarad, jön a tétlenség érzése, mely nyugtalanná, türelmetlenné teheti őket, s ez a kedélyükre, közérzetükre és egészségükre is károsan hat.

Körültekintően kell a foglalkoztatás helyét és idejét megválasztani. A helyszín kellemes, figyelmet felkeltő, vidám kisugárzású, biztonságos legyen. Olyan légkört kell teremteni, hogy minden lakó érezze, várjuk, és számítunk rá, fontos az ő részvétele is.

### Programjaink, foglalkozásaink az idei évben:

- Minden hónapban megünnepeljük az aktuális hónapban születettek születésnapját, névnapját. Ez nagyon kedvelt a lakók körében, megható az, ahogyan köszöntik egymást, mint egy nagycsalád.
- Rendszeresen mindennap van foglalkozás, kis csoportos, nagy csoportos, és egyéni beszélgetés formájában.
  - Formái:
- az aktivitást segítő fizikai tevékenységek (séta, sporttevékenység, fekvőbetegek levegőztetése, ágytorna stb.),
- a szellemi és szórakoztató tevékenységek (pl. puzzle, memóriajáték, előadások, olvasás, felolvasás, rádióhallgatás, tévénézés, kártya-és társasjátékok, vetélkedők, zenehallgatás stb.),
- a kulturális tevékenységek (pl. rendezvények, ünnepek, név és születésnapok, stb.).
- A mozgásában korlátozott lakók számára a mentálhigiénés munkatárs délután igényeik szerint bevásárol.
- Naponta visszük ki időseinket a friss levegőre, városi rövid sétákra, hogy minél több inger érje őket.
- A lehetőségekhez mérten részt veszünk lakóinkkal a városi rendezvényeken
- Farsangi multság, melyet hagyományteremtő szándékkal vettünk be programjaink közé. Nagy sikere volt az intézmény lakói és dolgozói körében egyaránt.
- Férfilakóink szeretettel és apró meglepetéssel köszöntik az intézmény hölgy tagjait.
- Anyák napján rendszeresen meglátogatnak bennünket a város óvodás csoportjai, köszöntik időseinket és közösen eltöltöttek velünk egy délelőttöt.
- Az idei évben is megrendezésre került a Családi nap. Vendégeink még nagyobb számban tisztelték meg rendezvényünket, megtapasztalva a szeretetet, a közös együttlét örömét. Nagy örömeinkre több pozitív visszajelzést kaptunk.
- A szépen kialakított imateremben rendszeresen tartanak az egyházak képviselői vasárnaponként istentiszteletet. De napi szinten is biztosított a hitélet gyakorlása.
- Jeles egyházi és állami ünnepek megünneplése a lakók aktív részvételével.
- Az idén is részt vettünk az Idősek Napja városi rendezvényen. Ezzel is segítve a kapcsolatok fenntartását lakóink és a külvilág között.
- Advent első vasárnapján ünnepi díszbe öltöztetjük az idősek otthonát és közösen meggyújtjuk az első adventi gyertyát. Az intézmény karácsonyfájára már hetekkel előtte készítik az idősek a díszeket, kézműves foglalkozás keretében.

- A szeretet ünnepének közeledtével meglátogattak minket: a Napsugár Tagóvoda Méhecske csoportja, a nagykállói Nefelejcs Idősek klubjának tagjai és a Római katolikus egyház kis csoportja. Meghitt hangulatot teremtettek a várakozás időszakában. Vendégeinkkel együtt énekeltek ellátottjaink, és szeretettel fordultak egymás felé a kialakult beszélgetés során.

A foglalkozások színterül az imaterem, - ahol egyénileg és csoportosan is lehetőség nyílik a hitélet gyakorlására -; a mentálhigiénés szoba –egyéni, vagy csoportos beszélgetésekre alkalmas-; illetve a társalgó – itt zajlanak a csoportfoglalkozások, torna, és látogatók fogadása-szolgái.

#### **- ruházattal és textíliával való ellátást**

Azok az ellátottak, akik nem rendelkeznek megfelelő ruházattal, az intézmény ellátja őket, biztosítja a szükséges textíliákat.

#### **- étkezést**

Az ellátottak napi ötszöri étkezésben részesülnek. Biztosított a napi legalább egyszeri meleg étkezés. Az ételt a P. Dussmann Kft. főzi, az intézmény autója szállítja a központi főzőkonyháról. Az idősek naponta kapnak gyümölcsöt, zöldséget, tejterméket, hiszen ebben a korban nagyon fontos a rendszeres tápanyagbevitel. Nyáron különösen odafigyelünk a megfelelő mennyiségű folyadékbevitelre, hiszen ellátottaink a koruk miatt a veszélyeztetett csoportba tartoznak a kiszáradást illetően.

#### **Gondozási, ápolási tevékenységek:**

A gondozás, ápolás mértékét mindenkor a lakó egészségi állapota, egyéni szükséglete határozza meg. Az ápolónők munkája több az egyszerű ellátásnál, törődést és együttérzést is jelent. A hivatás végzéséhez olyan speciális ismeretek és készségek szükségesek, amelyek elősegítik a lakók lelki, testi és szociális fejlődését.

- Havonta vérnyomás, testsúly ellenőrzés.
- Cukorbetegeknek hetente, ill. szükség szerint vércukormérés.
- Vérvételek helyben történnek.
- Segítség, étkezésben, folyadékpótlásban, hely-és helyzetváltoztatásban.
- Inkontinenciában szenvedő lakóknak segítségnyújtás.

- Az egészség gondozásához, illetve helyreállításához az ápolási eszközök, segédeszközök biztosítottak.
- Lakók testi - lelki állapotának folyamatos figyelemmel kísérése.
- Segítségnyújtás a napi élet menetében (mosdatás, öltözködés).
- Segítségnyújtás a lakók mobilizálásában (hely- és helyzetváltoztatásban).
- A személyi higiéné biztosítása (fürdetés).
- Életveszélyes állapotok felismerése, megelőzése.
- Kenőcsök felvitele, bedörzsölések alkalmazása, kötések felhelyezése.

### **Fizikai ellátás:**

- Az intézmény lakói részére napi ötszöri étkezést biztosítunk.
- Ruházatot szükség esetén pótolunk, tisztításukról az intézmény gondoskodik, javítása a gondozónők feladata.
- A lakók személyi higiénéjének biztosítása.
- Hajvágást, borotválást, körömvágást az ápoló személyzet végzi, igény szerint térítés ellenében igénybe vehető fodrász, manikűr- pedikűr.
- Takarítást naponta, hetente, illetve szükség szerint végzi a dolgozó.
- Ellátottaink magas életkorúak. Legnagyobb számban a 80-90 éves kor közötti lakók élnek intézményünkben, köszönhetően a szakdolgozók áldozatos feladatellátásának, valamint az intézményi orvos tevékenységének, és a biztosított optimális körülményeknek (felügyelet, ételmezés, fűtés, rendszeresség stb.). Az ellátottak átlagéletkora 2019. december 31-én 80 év volt.

A szociális ellátások igénybevétele önkéntes, kérelem alapján történik. Ha az ellátást igénylő cselekvőképtelen, a kérelmét a törvényes képviselője terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselőjének beleegyezésével, vagy – ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta - önállóan terjesztheti elő.

Azokat a személyeket vehetjük gondozásba, akiknek a napi négy órát meghaladja az ápolási szükséglete, vagy a jogszabály által előírt egyéb szükséglettel rendelkeznek. Az érkezett új ellátottak többsége ettől sokkal több ápolási, gondozási órát igényel. Fizikálisan, mentálisan, erősen megromlott állapotban kerülnek ellátásba. Már az is sikerélményt ad, ha a beilleszkedés időszakán át tudjuk segíteni, és gondos ápolással javul az ellátottak életminősége.

Az idősök otthonában egyre többen élnek demencia kórkép valamely fokozatával. A demens betegek ápolása-gondozása komoly kihívást jelent az ápoló és a mentálhigiénés szakember számára egyaránt.

Az intézményvezető az igények beérkezésének sorrendjében gondoskodik az ellátást igénylők elhelyezéséről. Intézményi elhelyezésre jelenleg 61 fő várakozik.

Az év során 1 lakó elhunyt, és 1 személy került pszichiátriai intézménybe, a felszabadult férőhelyet azonnal feltöltöttük.

**Intézményünkben működő team összetétele:** orvos, intézményvezető, szociális és mentálhigiénés munkatárs, gondozónők. Az intézményvezető a team munkáját koordinálja, és a feladatok teljesítéséről gondoskodik. A szociális team megbeszéléseket tart, felvetik a problémákat, közösen kidolgozzák a megoldási módokat, és értékelik az eredményeket.

Személyre szabott gondozási tervet készítünk, mely szintén team munkában történik az ápoló és a mentálhigiénés munkatárs együttműködésével.

A gondozónők több éves szakmai tapasztalattal rendelkeznek, munkájukat az elhivatottság jellemzi. Gondozott, hozzátartozó részéről ez évben panasz nem érkezett.

Intézményünkben a jogszabályi előírásoknak megfelelően Érdekképviseleti Fórum működik.

E szerv hivatott az intézményünkben élők jogainak, érdekeinek érvényesülését elősegíteni.

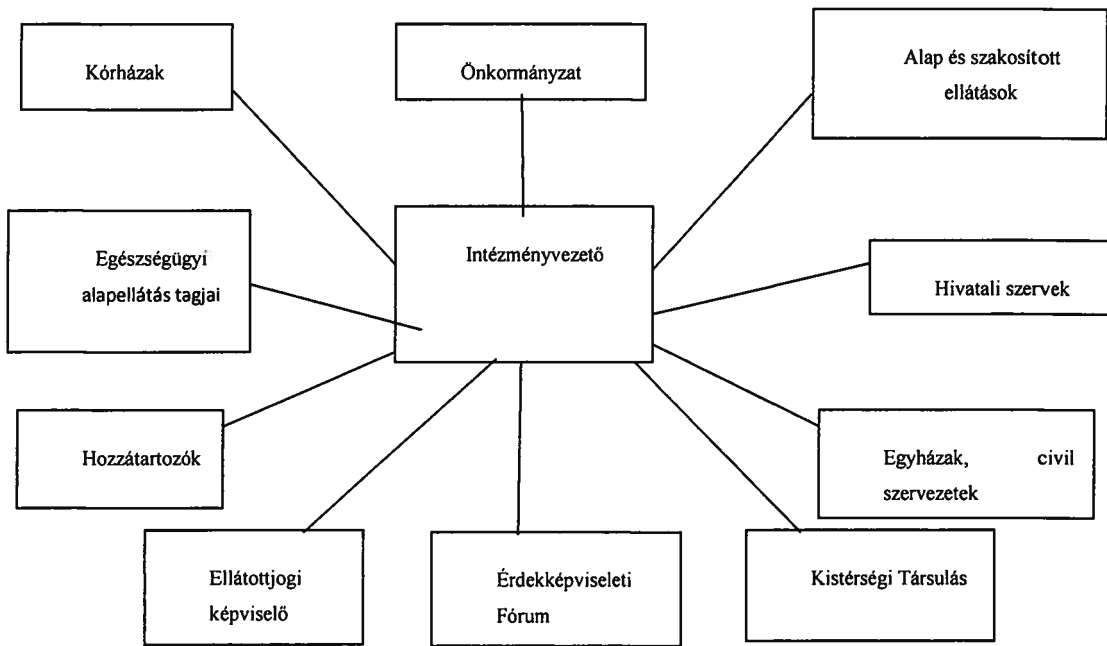
Az érdek-képviseleti fórum tagjai:

- a) választás alapján, az intézményi ellátást igénybe vevők közül két fő (az Érdekképviseleti Fórum elnöke Maximovics Mihály és Csonka Ferencné tag,
- b) választás alapján, az ellátottak hozzátartozói közül egy fő (Petrus István Jánosné)
- c) választás alapján, az intézmény dolgozóinak képviseletében egy fő (Molnár Árpádné)
- d) az intézményt fenntartó szervezet képviseletében egy fő (dr. Dalanics Beáta)

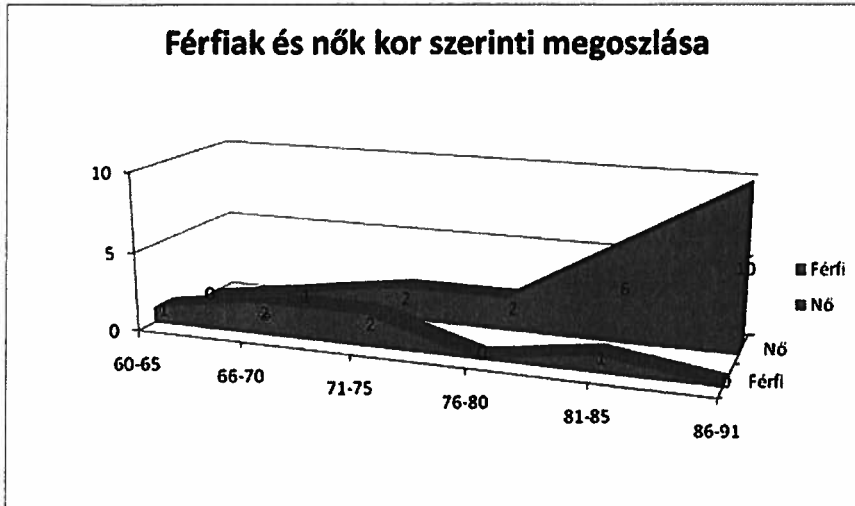
Ahhoz, hogy intézményünk jól és az ellátottak minden igényét kielégítve működhessen, elengedhetetlen a jó kapcsolatrendszer kiépítése más intézményekkel, szervezetekkel.



Az alábbi ábra bemutatja, milyen szervezetekkel állunk kapcsolatban.

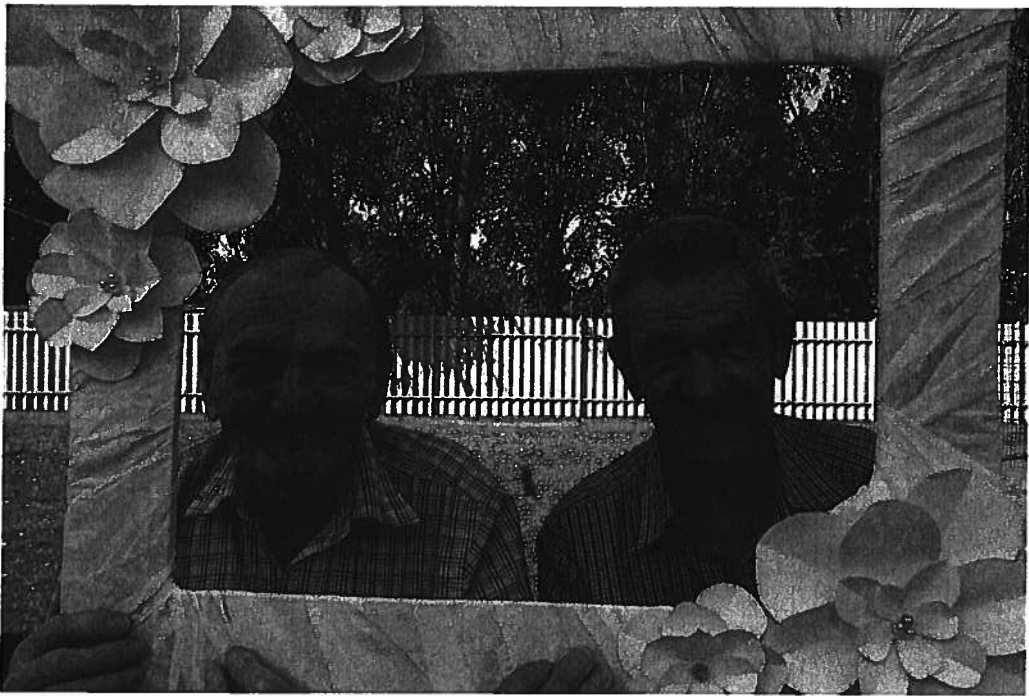


**Ellátottak korcsoport illetve nem szerinti megoszlása 2019. évben**



Végezetül néhány pillanatkép mindennapjainkból:











## **I/2. Étkeztetés**

Az Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ által a legrégebben működtetett ellátási forma az étkeztetés.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- a) koruk (60. életévét betöltötte),
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékságuk, pszichiátriai betegségeik,
- d) szennvedélybetegségeik, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

A központi konyha, melyet a P. DussmannKft. üzemeltet, Újfehértó, Eötvös út 25. szám alatt található, itt kerül kiosztásra naponta az étel. Kétféle menüből választhatnak az ellátottak. Minden héten megkapják az étkezők a következő heti étrendet, melyből kiválasztják azt, amit szeretnének. A menüt a konyha vezetője állítja össze, szem előtt tartva a főként időskorú lakosok igényeit és a helyi sajátosságokat. Szívesen fogadják az esetleges észrevételeket, igényeket, javaslatokat az ebédet illetően. A felmerülő panaszokat és kifogásokat továbbítjuk az élelmezésvezető felé, aki kivizsgálja azokat, indokolt esetben pedig orvosolják a problémát. Az ebéd igénybevételének módja történhet elvitellel vagy kiszállítással.

Elvitel esetén az ellátást igénybe vevő személy a központi konyhán veheti át a napi egyszeri meleg ételt. A kiszállítást igénylők főleg azok a személyek, akiknek egészségi állapota vagy idős kora ezt indokolja. Részükre pedig az intézmény saját gépkocsija hordja ki az ebédet, szigorúan betartva az ide vonatkozó egészségügyi előírásokat.

A tanyákon élő emberek számára a tanyagondnok szállítja ki az ebédet.

A munka szervezettségének és a korszerű szállításnak köszönhetően két órán belül mindenki megkapja a meleg ételt.

Az étkeztetés szakfeladaton egy fő dolgozik. Munkája sokrétű, összetett. Feladatkörébe tartozik az ebéd házhoz történő kiszállítása, az új kérelmezőkkel kapcsolatos ügyintézés, kapcsolattartás az ellátottakkal, egyszerűsített készpénzfizetési számlák kitöltése, a befolyt pénz befizetése, napi analitika vezetése, a hónap végi zárás, napi jelentés az NRSZH KENYSZI rendszerében, valamint a kiszállítással történő étkezést igénybe vevők ételhordóinak heti egyszeri fertőtlenítése.



Az ellátást igénybe vevőknek kell biztosítaniuk az ételhordókat, illetve azok tisztántartásáról maguknak kell gondoskodniuk.

2019-ben a térítési díjak a következők szerint változtak:

Az étkeztetés intézményi térítési díja a fenntartó által kijelölt Nagykálló Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2017.(III.14.) sz. önkormányzati rendelete alapján:

Ha az igénybe vevő rendszeres havi jövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegének:

- a 200%-a alatt van: - ebéd elvitele esetén 430.-ft/adag
  - lakáson történő étkeztetés esetén 630.-ft/adag.
- a 200%-a fölött van: - ebéd elvitele esetén 485.-ft/adag
  - lakáson történő étkeztetés esetén 685.-ft/adag
- diétás étkezés esetén: 645.-ft/adag

Továbbá az 1993. évi III. törvény 116.§.(3) alapján az étkeztetés esetén a személyi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmének 30%-át. Ha az ellátott az étkeztetést, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást vagy a nappali ellátást a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a napi személyi térítési díj-az Szt. 116 § (2) bekezdésében és 117/B §-ában foglaltak kivételével – nem haladhatja meg az Szt. 116. § (3) bekezdése, illetve 117. § (1) bekezdése szerinti jövedelemhatár harmincad részét.

Fizetés módja, ideje: a térítési díjat egyszerűsített készpénzfizetési számlán kell befizetni az Újfehértói SZOSZOK számlájára tárgyhónap 31. napjáig.

A beszedett térítési díjakat napi rendszerességgel befizetjük a Takarékbank Zrt.-ben az Újfehértói SZOSZOK számlájára.

Az étkeztetést igénybe vevők korát tekintve vegyes megoszlásról beszélhetünk, köztük sok az idős, egyedül élő ember, akiknek csak így biztosított a napi egyszeri meleg étel.

Az év során az igénybe vevők száma a következőképpen alakult az elmúlt évhez képest, amikor az ellátottak száma 143 fő volt:

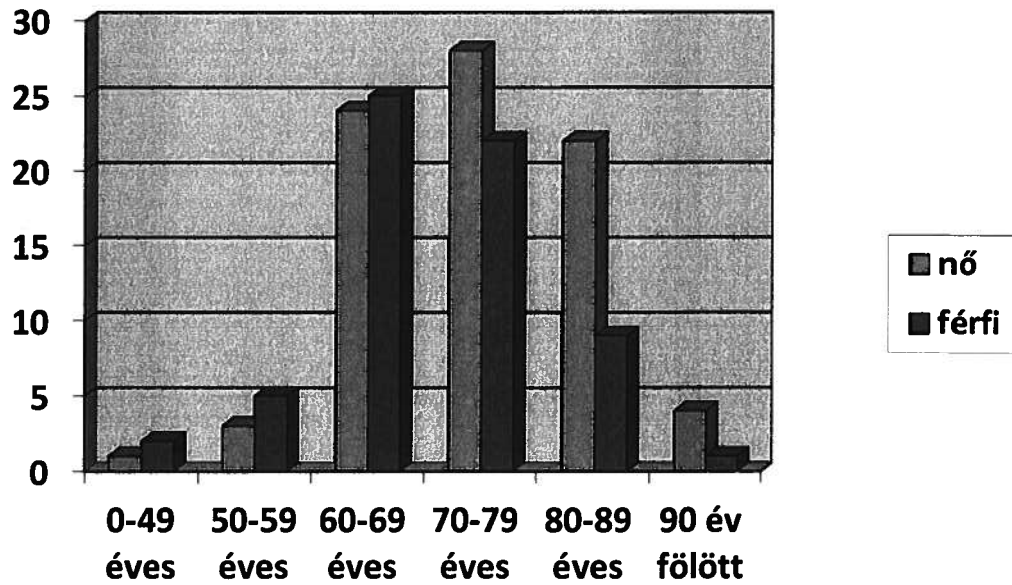
Új kérelmezők száma: 40 fő

Megszűnt kérelmek száma: 37 fő

A szolgáltatást igénybe vevők száma jelenleg 146 fő, melynek kb. 85 %-a nyugdíjas, a fennmaradó százalékot a szenvedély, - és pszichiátriai betegek teszik ki. Néhányan ezek közül kórházban vannak, vagy egyéb okból szüneteltetik az ellátást. A tavalyi évhez képest stagnál az ellátottak létszáma, köszönhető ez annak, hogy kétféle menüből lehet választani, és az ételek minősége, valamint mennyisége is megfelel az elvárásoknak, ezen kívül az igénybe vevők esetleges panaszai is meghallgatásra talál.



Az igénylők kor szerinti megoszlása a következőképpen alakult:



Minden évben az étkeztetésben részesülők esetében jövedelem felülvizsgálatot tartunk, melyről igazolást állítunk ki a következő évre vonatkozóan. Az igénybe vevőket erről a helyi újságban tájékoztatjuk, illetve a kiosztó helyen kifüggesztésre került az erről szóló felhívás.

Ügyfélfogadás helye, időpontja:

4244 Újfehértó, Eötvös u. 26. szám

Hétfőtől- Péntekig: 7:30– 15 óráig.

### I/3. Tanyagondnoki szolgálat

A szolgáltatás célja a külterületek, valamint a tanyasi lakott helyek infrastruktúra hiányából eredő hátrányok enyhítése, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása. Előtérbe kerül még a szociális szükségletek kielégítésének segítése.

Újfehértó nagy területen fekszik. Több mint 140-en élnek külterületen, vagy tanyán. Többségük halmozottan hátrányos helyzetű. Van olyan tanya, ahol a mai napig nincs áramszolgáltatás. Sok közöttük a kisnyugdijas, fogyatékkal élő, kisgyermekes munkanélküli család. Kispénzű emberekről van szó, akik saját maguk nem tudnak gépkocsit fenntartani, így élni sem tudtak eddig a város adta lehetőségekkel.

Ők eddig hátrányban voltak a városban élőkkel szemben, mivel korlátozottak voltak a lehetőségeik. Ezen hiányosságokat igyekeznek pótolni a tanyagondnoki szolgálat.

A tanyagondnok a meglévő szociális szolgáltató rendszerrel együttműködve, azokat a halmozottan hátrányos helyzetű egyéneket célozza meg, akik segítséget kaphatnak az alapellátás területén. Ez, és az egyéb szolgáltatási feladatok ellátása emeli életszínvonalukat, növeli életésélyeiket, közelebb kerülnek belterületen élő társaikhoz.

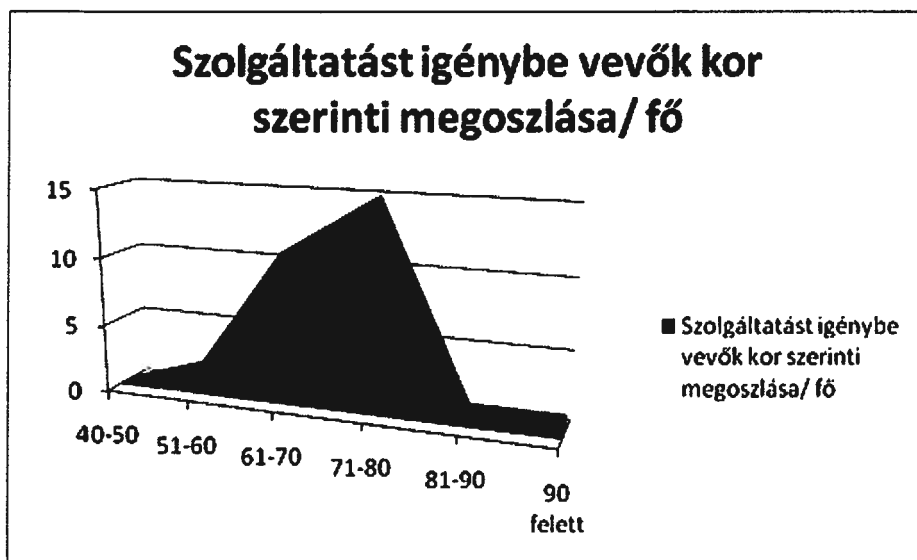
Városunkban 2008-óta működik a tanyagondnoki szolgálat. Ezt a feladatot településünkön Járó Miklós tanyagondnok látja el, aki a munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzéssel rendelkezik.

A szolgálat egy Ford Tranzit személyszállító kisbusszal rendelkezik, mely alapvető eszköze a feladatok ellátásának. Egyre többen és egyre gyakrabban veszik igénybe a felkínált lehetőséget. Nagy könnyebbséget jelent az időseknek az autóval történő szállítás.

Javítja életminőségüket a szolgálat által elérhető háziorvosi és szakorvosi ellátás, segítve ezzel a rendszeres gyógyszerzedésüket, amely hozzájárul egészségi állapotuk szinten tartásához, javításához. Nyomtatványok beszerzésében, kitöltésében, hivatalos ügyek intézésében is segítséget nyújt a tanyagondnok, ezzel hozzásegítve őket a számukra járó szociális ellátásokhoz.

Mindennapi tevékenységek közé tartozik a közreműködés az étkeztetésben és a házi segítségnyújtásban. Ezzel is javítva életfeltételeiket a várostól elzártan élőknek.

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak a település külterületén életvitel szerűen tartózkodó lakosok, rászorultság, kor, egészségi állapot, szociális vagy egyéb tényezőkre tekintet nélkül. Jelenleg 20 fő veszi rendszeresen igénybe a szolgáltatást, valamint 5 fő alkalmanként. Ebédet napi rendszerességgel 4 főnek szállít tanyagondnokunk. Az ellátottak életkora széles skálán mozog, mint azt alábbi diagram is mutatja.



A tanyagondnoki szolgáltatás azon tevékenységek egyike, amely mások jobblétét szolgálja. Ennek feltétele a sikeres együttműködés. Az első és a legfontosabb az információ szolgáltatás és annak áramoltatása, újságok eljuttatása a tanyán élő személyeknek.

A tanyagondnoki szolgáltatás alapfeladata:

- közreműködés az étkeztetésben,

Az étkeztetésben való közreműködés során a tanyagondnok segíti a szociális étkeztetés biztosítását az étel házhoz szállításával.

- a házi segítségnyújtásban,

A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a tanyagondnok segíti házi segítségnyújtás biztosítását:

- a házi gondozó ellátotthoz való szállításával, és/vagy
- a házi gondozó munkájába tartozó – nem szakmai jellegű – feladatok ellátásával, pl.: favágás, fa behordás, takarítás, bevásárlás, gyógyszer kiváltás

➤ a közösségi szolgáltatásban,

A közösségi és szociális információk szolgáltatásában való közreműködés során a tanyagondnok az ellátott kérésére tájékoztatást nyújt:

- a szociális és gyermekvédelmi törvényben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal és szolgáltatásokkal, valamint az egészségügyi ellátással kapcsolatban,
- a helyben igénybe vehető pénzbeli és természetbeni ellátások, illetve a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakellátások köréről, feltételeiről és az igénybe vétellel kapcsolatos eljárási kérdésekről.

➤ az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosításában,

Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása során a tanyagondnok ellátja

- a háziorvosi rendelésre szállítást,
- az egyéb egészségügyi intézménybe való szállítást,
- a gyógyszerkiváltást és a gyógyászati segédeszközök beszerzését

A tanyagondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez, tájékozódik, és tájékoztatja őket a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

➤ az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállításában

- az óvodába, iskolába szállítást,
- az egyéb gyermekszállítást.

A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai:

- a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- az egyéb lakossági szolgáltatások, egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

Továbbá közreműködik az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott önkormányzati feladatok végrehajtásában.

- az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

A tanyagondnoki gépkocsi használatával és üzemeltetésével összefüggő feladatai:

- A gépkocsi vezetése, illetve tankolása.
- A gépkocsi külső, belső tisztán tartása, az ehhez szükséges anyagok, eszközök beszerzése.
- A gépkocsi üzemképes állapotának ellenőrzése, a téli illetve nyári átállással kapcsolatos aktuális feladatok megfelelő időben történő ellátása.
- A biztonságos üzemeltetés érdekében a műszaki állapotuk állandó ellenőrzése.
- A felmerülő kisebb, szakszerviz beavatkozását nem igénylő hibák kijavítása.
- A gépkocsi műszaki szemlére (vizsgára) vitele.
- A gépkocsi időszakos vagy eseti szervizeltetésével kapcsolatos feladatok.
- A gépkocsi menetokmányának megfelelő időn belüli kiállítása, illetve azok pontos vezetése.
- A gépjárművezetéssel kapcsolatos okiratok (pl. üzemanyag kártya, zöldkártya, stb.) érvényességi idejének figyelemmel kísérése, a szükséges intézkedések megtétele az intézményvezetővel történt egyeztetés után.
- A hivatal gondnoksági és beszerzési feladataiban való közreműködés.
- A gépkocsi kezelésével kapcsolatos belső szabályzat megismerése, az abban foglaltak betartása.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja:

- Személyesen, gépjárművel: a gépjármű a közlekedés, a szállítás eszköze. Ez a funkció továbbra is hangsúlyos marad, és meghatározza a tanyagondnoki rendszer jellegét.
- Telefonon: a kapcsolatteremtés és –tartás, más szervezetekkel való együttműködés, az információcsere igénye, szükségessé teszi, hogy a tanyagondnok telefonnal rendelkezzen. E két dolog nagyban szélesíti a szolgáltatások körét, fokozza a rugalmasságot és a megbízhatóságot.
- Irodában: a tanyagondnoki szolgáltatnak az intézmény minden segítséget megad, hogy a tanyasi emberek részére másológépet, faxot, számítógépet használhasson. A tanyagondnok szolgáltatás alapja, hogy a segítő kapcsolat jól működjön.
- Üzenő füzetben: amely az intézmény telephelyein van elhelyezve, bárki (akár névtelenül is) üzenetet hagyhat, jelzéssel élhet, ha olyan információhoz jut, hogy valaki, valakik segítségre szorulnak, ellátatlanok, veszélyben vannak.

Az évek során kiderült, hogy nagy szükség van erre az ellátási formára, annak érdekében, hogy élhetőbbé, könnyebbé tegyük a külterületeken, tanyákon élő emberek mindennapjait.

**„Úgy vélem, csakis egyszer élhetjük meg az életet.  
Ha tehát akad bennem jóság, amit kimutathatok, vagy akad olyan jó cselekedet, amivel  
megkönnyíthetem bármely embertársam életét, most kell megtennem, nem  
késlekedhetem vagy feledkezhetem meg erről, hiszen soha többé nem fogok erre járni.”  
(William Penn)**

## **II/1. Házi segítségnyújtás**

Az idősök száma helyi társadalmunkban is egyre növekszik, egészségi állapotuk, fizikai erőnlétük a kor előre haladtával egyre gyengébb. Az egészségügyi ellátásban történt átalakítások miatt gyakorlati tapasztalat, hogy a beavatkozásokat, esetleg roboráló kezeléseket követően rövid időn belül otthonukba bocsátják az időseket.

A házi segítségnyújtás szolgáltatás összetett, szerteágazó tevékenységével – amely az életvitel minden területére kiterjed-, teljes körű, kiszámítható, szükséglet szerinti gondozást biztosít a rászorulóknak. A házi segítségnyújtást a megfelelő gondozási szükséglettel rendelkező – elsősorban idős - személyeknek kell biztosítani saját lakókörnyezetükben, akiknek az önálló életvitelük fenntartása érdekében szükséges az ellátás, és akik ezt írásban kérelmezik. Alapvető gondozási-, ápolási feladatokat, higiénés körülmények megtartását, veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzését is magába foglalja ez a szolgáltatási forma.

Az idősök életvitelének fenntartásában, a mindennapok nehézségeiben a gondozónő nagy segítséget nyújt, és idővel nélkülözhetetlen „családtaggá” is válik. A szolgáltatást igénybe vevők naponta azonos időben várják a gondozónőjüket, mert a rendszeresség növeli a biztonságérzetüket.

A szolgáltatásba bevontak kb. 80%-a 75 év feletti, mely önmagában is rendkívül jól mutatja, hogy a főként egyedül élő, vagy szintén hasonló korú házastársukkal élő idősök veszik igénybe szolgáltatásunkat. A szolgáltatás tartalma nem változott a korábbi évekhez viszonyítva. Az ellátott otthonában történő gondozásra és ápolásra az igény folyamatosan növekszik. Sajnos egyre gyakrabban szembesülünk azzal is, hogy az ellátást már évek óta igénybe vevők közül sokaknak nagymértékben rosszabbodik a mentális és/vagy fizikai állapota, amely miatt napi több órában válik szükségessé a gondozásuk.

2016. január 1-jei hatálybalépéssel a házi segítségnyújtás szolgáltatáson belül két tevékenységi kör került kialakításra:

- a szociális segítség, amelyhez az alacsony szükséglet kielégítését szolgáló, szakképzettség nélkül is ellátható tevékenységek tartoznak, és
- a személyi gondozás, amelynek keretében „intenzív” szükségletet kielégítő gondozási tevékenységek és az ápolói kompetenciának megfelelő ápolási feladatok végezhetőek a megfelelő szociális vagy egészségügyi szakképzés birtokában.

A szolgáltatás igénybe vétele önkéntes, az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselője által kérelmezhető. Ennek részeként el kell végezni a szükségletfelmérést, melynek keretében az intézményvezető, a vezető gondozó és a házi orvos közösen állapítja meg, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt.

### **A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztvékenységei**

#### **Szociális segítség keretében:**

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában.

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

### **Személyi gondozás keretében:**

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztomazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)”

A házi segítségnyújtás a szakorvosi és háziorvosi ellátás előírásait figyelembe véve, az ellátott gondozási szükségleteit előtérben tartva látja el feladatát. A feladat ellátás az ellátottak gondozási szükségletei szerint differenciált szolgáltatást biztosít. A szolgáltatás



igénybe vevői általában igen elesett, fokozott gondozási szükségletű emberek, mely feltételezi és szükségessé teszi a napi több órányi gondozást is ugyanazon ellátott otthonában.

#### A napi gondozási tevékenység megszervezése:

A biztonságos és minél hatékonyabb munkavégzés érdekében a város területét körzetekre osztva látjuk el a feladatot.

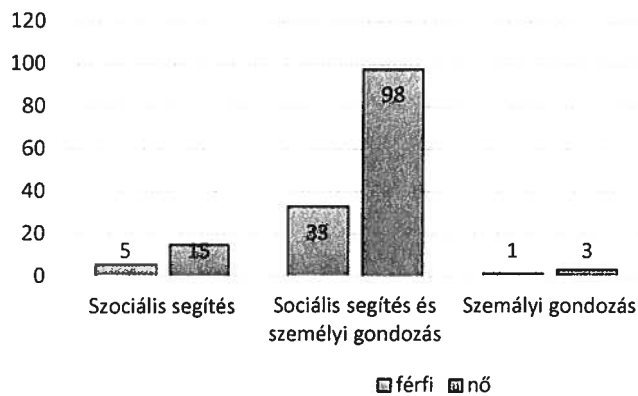
Naponta, munkakezdés előtt megbeszélést tartunk, majd ki-ki a saját körzetében kezdi a munkát. A vezető gondozóval telefonos kapcsolatban vannak a munkatársak, segítségkérés, egyeztetés, tanácsadás a nap folyamán bármikor lehetséges.

Munka végeztével a gondozónők a telephelyen újra megbeszélést tartanak a nap folyamán történekről. Ebből következően megállapíthatjuk, hogy a gondozás folyamata, működése rendszeresen ellenőrzött és szigorúan koordinált, ám így is napi szinten fordulnak elő azonnali beavatkozást igénylő megoldandó feladatok. A kommunikáció folyamatossága miatt azonban gördülékenyen és kellő színvonalon kerülnek megoldásra még a krízishelyzetbe került személyek problémái is.

Összességében elmondható, hogy a jogszabályi változásokhoz rugalmasan alkalmazkodva, magas színvonalon nyújtjuk ezt a szolgáltatást az adminisztrációs elvárásoknak való maximális megfeleléssel.

A szakfeladaton foglalkoztatott gondozónők száma: 19, akik 1 fő vezető gondozó irányításával végzik munkájukat. Valamennyi dolgozóról elmondható, hogy képzettsége a törvényi előírásoknak megfelel, mindannyian rendelkeznek szociális ápoló-gondozó végzettséggel, illetve 3 fő januárban fogja megszerezni a képesítését.

Jelenleg 155 fő veszi igénybe az intézmény által biztosított házi segítségnyújtás szolgáltatásait. Az ellátottak közül 4 fő személyi gondozásban, 20 fő szociális segítségben részesül, 131 főnek szociális segítségre és személyi gondozásra is van megállapodása. A tavalyi évhez képest - amikor csak 2 fő részesült egészségi állapota miatt személyi gondozásban – megállapítható, hogy az idősek mentális és fizikai állapota egyre nagyobb ütemben romlik.



2019-ben 31 új igénylő került ellátásba, melyből 29 fő személyi gondozásra és 2 fő szociális segítségre volt jogosult az elvégzett gondozási szükséglet alapján. Szolgáltatást megszüntetők száma 32 fő, melyből 13 fő elhunyt, 11 fő bentlakásos intézménybe költözött, 8 fő saját kérése miatt került megszüntetésre.

Folytatódott a tavaly elkezdődött tendencia, mely szerint a már korábban ellátásban lévők egészségi állapotuk romlása miatt több óra gondozást kérnek, így most már 16 fő részesül napi kettő vagy annál több órát igénylő ellátásban.

Heti óraszám	Szociális segítség	Szociális segítség és személyi gondozás	Személyi gondozás	Összesen
2 óra	9	7	0	16
3 óra	8	38	1	47
5 óra	3	70	1	74
több	0	16	2	18
	20 fő	131 fő	4 fő	155 fő

A házi segítségnyújtás alapvető célja, hogy a településen élő rászorulóknak önálló életvitelének fenntartását lakóhelyükön, saját lakásukban segítse és szükségleteiknek megfelelően, egyenlő eséllyel hozzáférhető szolgáltatást nyújtson a legszükségesebb elemi életfeltételek biztosítása érdekében. A családok életvitelük megváltozott a korábbi évtizedekhez képest, a többgenerációs családok szinte már nem is léteznek, az egyedülálló idősök száma is növekvő tendenciát mutat. Az egyedüllét miatt több gondoskodást és figyelmet igényelnek. Sokan nehezen élik meg, hogy

egyedül maradnak, elszigetelődnek, befelé fordulnak és elkeseredetté válnak. Az időskorúak gyakran mentálisan is sérülnek, nehezen tudják feldolgozni, hogy idős korukra támasz nélkül maradnak. Intézményünk próbálja a támasz szerepét betölteni. Az idősek életvitelének fenntartásában, a mindennapok nehézségeiben a gondozók nagy segítséget nyújtanak, és idő után nélkülözhetetlenné válnak.

## **II/2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás**

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtással lehetővé válik, hogy az idős ember mindaddig lakókörnyezetében maradjon, amíg egészségügyi állapota állandó felügyeletet, orvosi ellátást nem igényel. A nap 24 órájában az év minden napján működő szolgáltatás nagy biztonságot jelent az ellátásban részesülők számára.

A szolgáltatás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú, vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek számára kíván segítséget nyújtani az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából, amelyek a későbbiekben bentlakásos intézményi elhelyezést indukálhatnak. A szolgáltatás összefügg, és ráépül a házi segítségnyújtásra. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás folyamatos készenléti rendszerben működik.

Az alapszolgáltatás igénybevételének feltétele az igénylő megfelelő mentális és fizikai állapota, amely képessé teszi a rendszer adekvát használatára.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás az ellátott részére biztonságot nyújt, oldja a magánytól és a tehetetlenségtől való szorongás és félelem érzését az önállósága megtartása mellett.

### **A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladata:**

- gyors, szakszerű segítségnyújtás krízishelyzetben a gondozott jelzése alapján a nap 24 órájában,
- az ügyeletes gondozónak az ellátott lakásán történő haladéktalan (30 percen belül) megjelenése,
- segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtétele,
- szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezése,
- együttműködés a házi segítségnyújtással.

**Célja:** a szolgáltatást igénybe vevő biztonságos életvitelének fenntartása saját otthonában.

Az ellátott lakásán telepített jelzőrendszeres készülék (egy asztali adó-vevőből és a hozzá tartozó, csuklóra vagy nyakba akasztható pánikgombból áll) – vezetékes, illetve mobil telefonra kötve - egy csuklón viselt segélyhívó karkötő gombjának megnyomásával azonnal jelez a diszpécser központba, ahol 24 órás szolgálat működik.

**A segítségnyújtás folyamatának leírása:**

- A vészjelző gomb megnyomása után a kihelyezett készülék automatikusan kapcsolatba lép a központtal. A diszpécserközpont munkatársa az eset súlyosságára való tekintettel intézkedik. Felhívja az ügyeletes gondozónőt, és tájékoztatást nyújt a segélykérő nevről, lakcíméről, életkoráról, állapotáról. A Body Guard Hungary Szolgáltató és Kereskedelmi Kft látja el a diszpécser központ feladatát. Az ügyfelekkel a telefonvonalra csatlakoztatott készülékkel tartják a kapcsolatot, és ennek segítségével nyújtanak egész napos biztonságot.
- A gondozónő elsődleges célja, hogy mielőbb a helyszínre érjen, hogy a segítségnyújtás a lehető leghamarabb megkezdődhessen
- A gondozónő tájékozik a problémáról, és a sürgősség fokára való tekintettel megteszi a további intézkedéseket, valamint szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátást kezdeményez. Más esetekben a megfelelő szerveket irányítják a helyszínre.

Ehhez mindenképpen biztosítani kell azokat az eszközöket, amellyel munkájuk megkönnyíthető (megfelelő közlekedési eszköz, telefon).

Újfehértón sok az egyedül élő, idős, beteg ember. Sokuknak nincs a közelben élő családtagja, akikre probléma esetén számíthatnak. Ezért szolgáltatásunk életmentő lehet számukra.

A krónikus és esetenként tehetetlenséggel is járó betegségekben szenvedőknél egy hirtelen rosszullet, elesés súlyos következményekkel járhat. Ezért fontos számukra az azonnali segítségnyújtás az adott problémára.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás hatékonyabbá tételéhez fontosnak tartjuk a településen működő Egészségügyi Központtal (házi orvosok, mentőszolgálat) való megfelelő együttműködést, mely jelenleg kiválóan működik. Kölcsönösen segítjük egymás munkáját, megkönnyítve, meggyorsítva ezzel a segítségnyújtás folyamatát.

Az Újfehértói SZOSZOK 2019. évben átlagosan 43 készüléket működtet és 51 fő vette igénybe a szolgáltatást.

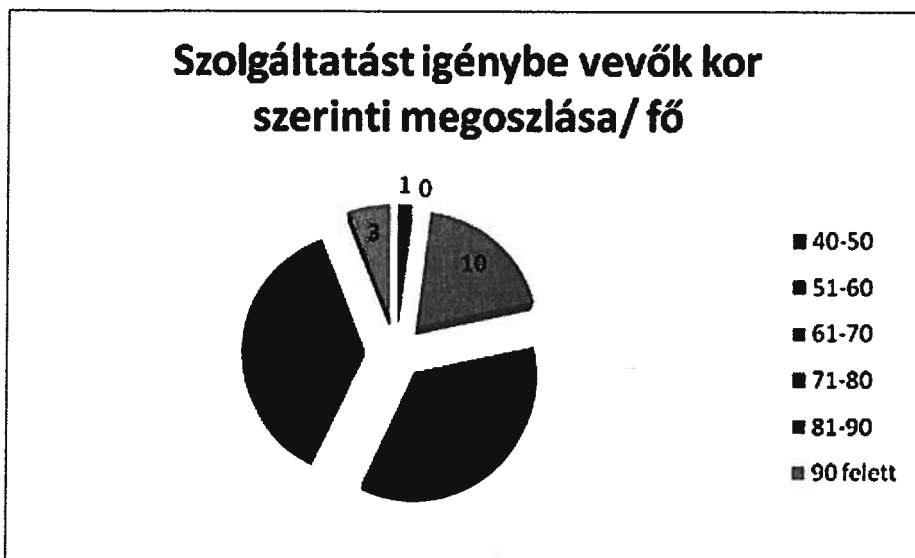
**Az ellátásra való jogosultság feltételei:**

- egyedül élő 65 év feletti személy
- egyedül élő súlyosan fogyatékos, vagy pszichiátriai beteg személy
- kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, ill. súlyosan fogyatékos v. pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

**Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénylő ellátottak összetétele:**

Diagram segítségével mutatjuk be az Újfehértó város területén élő, a szolgáltatást igénybevevők kor szerinti megoszlását, ezek alapján az összetételét.

Jól látható, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás lehetőségét legnagyobb százalékban idős emberek veszik igénybe. Számukra ez az egyedüli lehetőség, hogy biztonságérzetüket növeljük, hisz probléma esetén, percekben belül érkezik a segítség.



2019. évben 24 alkalommal volt riasztás: 13 esetben elesés, 11 alkalommal rosszullét miatt.

A segélykérés főbb okai diagram segítségével bemutatva:



2019. évben a rendszerből kikerültek száma 8 fő.

A kikerülés főbb okai:

- az ellátott halála
- az ellátott már nem képes az önálló életvitel fenntartására, intézménybe vagy családtaghoz költözött

2019. évben a rendszerbe bekerültek száma 8 fő. Mindannyian 65. év feletti személyek, 7-1 az egyedül élő, illetve a kétszemélyes háztartásokban élők aránya.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja a fenntartó 10/2012. (II.21.) sz. határozata alapján: 20.- Ft/nap (készülékenként).

### **II/3. Szenvedélybetegek nappali ellátása**

A szociális ellátórendszer alapjait az 1993. évi szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló tv-ben rögzítették hazánkban, melyben először a szenvedélybetegek nappali ellátása szakellátásként került meghatározásra. A szenvedélybetegségekkel érintettek számának emelkedése egyre nagyobb társadalmi gondot jelent.

A nappali megnevezés arra utal, hogy adott helységben, meghatározott napközbeni nyitva tartás mellett különféle szolgáltatásokat nyújt szenvedélybetegek és hozzátartozóik részére.

A szenvedélybetegek részére biztosított nappali ellátás a saját otthonukban élő, tizenhatodik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő szenvedélybetegek számára nyújt önkéntes alapon igénybe vehető szociális, egészségügyi és mentális állapotuknak

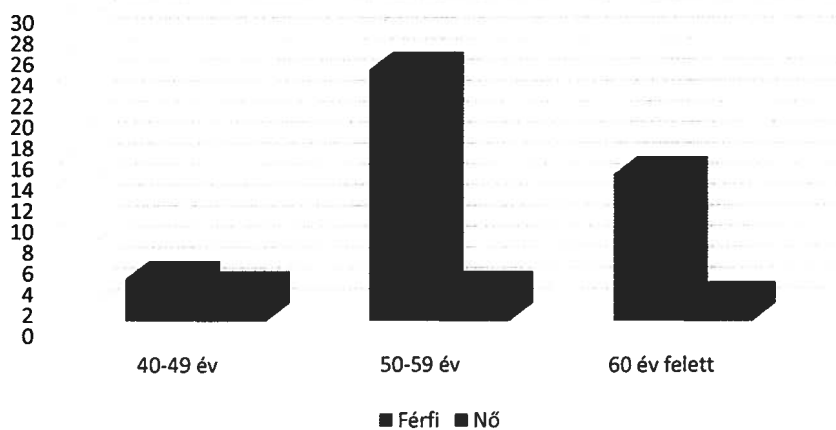
megfelelő alapszolgáltatásokat, valamint nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető lehetőségeket.

A nappali ellátási forma fontos eleme a szolgáltatás preventív hatása, hiszen az egyéni szükségletekre alapozott hosszabb távú szociális és mentális gondozással, az életvitel, életvezetés segítésével, a személyiség fejlesztésével, a közösség erejével megelőzhető, hogy a problémával küzdő egyre inkább izolálódjon, állapota rosszabbodjon. A gondozás hatékonyságát növelni lehet komplex, integrált módon, az ellátott családjával, a környezetében élőkkal, hiszen a szenvedélybetegség esetében a család betegségéről is beszélünk, ahol minden családtag érintett valamilyen mértékben.

Településünkön a szenvedélybetegek nappali ellátása szakfeladat 2009. óta működik. Ezen ellátási forma kapcsán hangsúlyoznunk kell azt a tényt, hogy az ellátás célja nem pusztán az absztinencia elérése, hanem az optimális életminőség biztosítása. Legalapvetőbb célunk az emberi élet és az emberi méltóság védelme. Ennek érdekében tevékenységeinket a szociális szféra azon területén végezzük, ahol embertársaink a legelesettebbek és a leginkább segítségre szorulnak. Az intézmény szolgáltatásai ingyenesek, programjaink nyitottak és az ellátást igénybe nem vevő személyek számára is hozzáférhetőek.

Az ellátást jelentősen több férfi veszi igénybe, mint nő, ami az alkoholfüggőség természetéből fakad. Korosztály szerint a 40-60 évesek vannak többségben.

### Kor és nem szerinti megoszlás



Az igénybe vevők számára nyújtott szolgáltatások:

- 1) tanácsadás,
- 2) készségfejlesztés,
- 3) háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- 4) idősek nappali ellátása kivételével étkeztetés,
- 5) esetkezelés,
- 6) felügyelet,
- 7) gondozás és
- 8) közösségi fejlesztés szolgáltatási elemeket szükség szerint biztosít.

Az ellátáshoz a személyi és a tárgyi feltételek biztosítottak.(1 fő intézményvezető és 2 fő terápiás munkatárs végzi a segítő tevékenységet). Intézményünk tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető helyen van. Az épület akadálymentesített, rendelkezik a közösségi együttlétre alkalmas hellyel, amely lehetőséget ad a foglalkoztatásra, szabadidős tevékenységek lebonyolítására, valamint személyi tisztálkodásra, személyes ruházat tisztítására szolgáló hellyel is ellátott. A dolgozók számára kialakított iroda az adminisztrációs munkára ad lehetőséget, de kiválóan alkalmas egyéni konzultációkra is.

A nappali ellátáshoz szükséges tárgyi eszközök (sportszerek, társasjátékok, audio-video, számítógép, könyv, újság, telefon és internet használat) is a kliensek rendelkezésére állnak.

Ellátottaink nagy része egyedül él. Jellemzően elváltak, illetve élettársi kapcsolatuk is megszakad idővel, nagy részük a család támogatására sem számíthat. A magányosság érzése pedig nagy kockázati tényezőt jelent a visszaesésben. A nappali ellátás segítségével megtanulhatják azokat az emberi interakciókat, amelyek révén új kapcsolatokat alakíthatnak ki, illetve a közösségi együttlét és a szervezett programok hozzásegítik az ellátottakat a közösséghez tartozás élményéhez.

Az ellátás keretein belül az egyik fő feladat a kliensek hivatalos ügyeinek intézése. Szociális, társadalombiztosítási, nyugellátási, lakhatási, foglalkoztatáshoz kapcsolódó, oktatási ügyekben, valamint az alapvető személyazonosításhoz, munkavállaláshoz szükséges okmányok megszerzésének, igénylésének a kliens állapotához igazodó mértékű segítése. Az ellátottak ügyintézésének nagyobb részét a büntetések ledolgozása érdekében szükséges lebonyolítani. Ittas állapotban sok szabálysértést követnek el, de ez többnyire kimerül az ittas állapotban való kerékpározás és közterkölcs megsértésének vétségével.



Az ellátottak részére napi programokat biztosítunk, a foglalkozások rendszerességgel, havi tervbe foglalva valósulnak meg. Az ütemterv elkészítésénél figyelembe vesszük a hagyományos keresztény és állami ünnepek megtartását. Az ellátottak bekapcsolódnak az évszakoknak, ünnepeknek megfelelő dekorációk készítésébe, melyekkel a csoportszobát tesszük otthonosabbá.

Hetente főzéssel egybekötött csoportfoglalkozást tartunk. A nyári időszakban az intézményi udvaron kialakított bográcsozó a főzések területe.

Havi rendszerességgel addiktológus szakember tart részükre foglalkozást. Kéthavonta Dr. Szilassy István háziorvos is eljön hozzánk, segítve ezzel munkánkat. Gyakori téma az egészséges életmód, egészségmegőrzés, szezonális betegségek valamint ezek megelőzésének módjai. Heti rendszerességgel a Fehér-folt Alkohol Ellenes Klub foglalkozásán vesznek részt az ellátás tagjai. Ebben az évben a helyi Művelődési házban tartott előadást Dr. Zacher Gábor toxikológus főorvos: Mindennapi függőségeink címmel. Az ellátás tagjaival részt vettünk az előadáson.

Az ellátottakat igyekszünk bevonni az intézmény körüli munkálatokba. Szeretnénk elérni, hogy éppen aktuális életterüket magukénak érezzék. Ennek érdekében gondozottjainkkal virágokat, növényeket ültetünk, melyeket később gondozunk. Az intézményi udvar tisztántartása is közös feladattá vált.

**Ez évtől térítésmentesen kaptunk egy kertet, mely az intézménnyel határos. Terápiás jelleggel gondoltuk a művelését. A kertünk a Reménység nevet kapta. Beneveztünk a Magyarország legszebb konyhakertje versenyre, ahol országos díjat nyertünk.**



Közös programokat szervezünk a pszichiátriai betegek nappali ellátásának tagjaival. Az év folyamán a helyi Szabadidő Központban bowlingozni voltunk, közös főzésen vettünk részt. A hagyományos ünnepi rendezvények megtartásra kerültek: a Húsvéti, Karácsonyi ebéddel egybekötött ünnepség, állami ünnepek. Ellátottjaink minden évben izgatottan várják a Mikulásnapi és a Farsangi álarcos rendezvényünket.

Idén ősszel ellátogattunk a Nyíregyházi Vadasparkba, ahonnan feltöltődve, élményekben gazdagon tértünk haza.



Ebben az évben először busszal Szentkúton voltunk. Emlékezetes kirándulás volt az ellátás tagjainak, mivel még senki nem volt közülük ezen a zarándokhelyen.

A szenvedélybetegek gondozása, krónikus betegségük egyensúlyban tartása és megfelelő kezelése népegészségügyi érdek. Nem lehet tehát megelégedni azzal, hogy az ellátás és az ellátott találkozását csupán a gondozott panaszai és tünetei szabályozzák, hanem az igénybe vevők motiválásával, - szükségük és igényük szerint- fel kell kínálni számukra a felépülés felé vezető utat.

### III/1. Idősek nappali ellátása

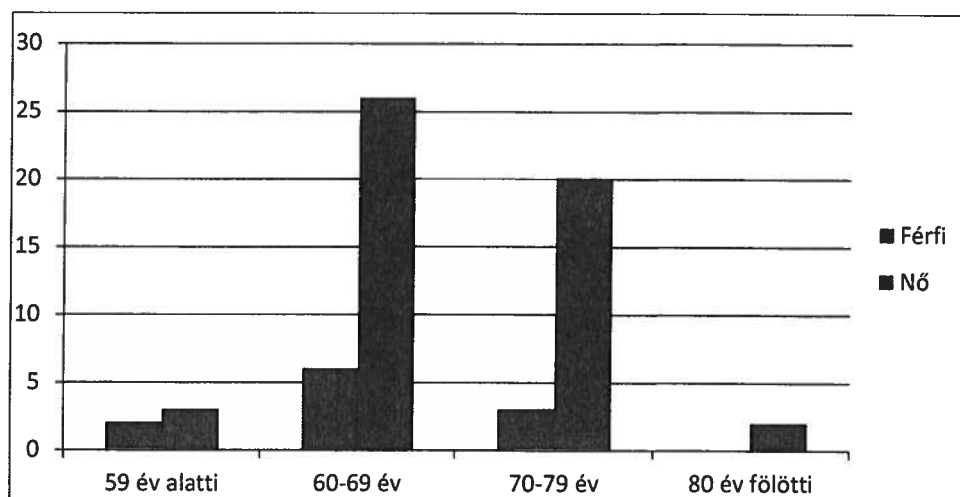
Az időskorúak nappali ellátását helyi időskorúak vehetik igénybe. Ez az ellátási forma napközbeni tartózkodásra nyújt lehetőséget, akik koruk, illetve egészségi állapotuk miatt szociális és mentális támogatásra szorulnak.

A jelenlegi tagjaink nagyon szívesen látogatják intézményünket szinte napi rendszerességgel, keresik egymás és a dolgozók társaságát, várják a rendszeresen megrendezésre kerülő programokat, de nyitottak az új dolgok iránt is. Előfordul, hogy ismerőseiket, szomszédjaikat is elhozzák magukkal, akik később tagokká válnak. Szívesen fogadunk minden időst, aki szeretne kis közösségünkhöz tartozni.

Ez a szakfeladat 2008 júliusában kezdte meg működését, jelenleg az Eötvös úton, a település központjában található. Az épület könnyen megközelíthető, kialakítása az idősek kényelmét szolgálja. Igyekszünk a környezetet szebbé, barátságosabbá varázsolni az itt tartózkodók számára. Megfelelően felszerelt csoportszobákban, virágokkal díszített udvaron tölthetik el szabadidejüket.

A szolgáltatást igénybe vevők száma az elmúlt év végén 62 fő volt, jelenleg is 62 fő. Az év folyamán az ellátásból kikerült 8 fő – akik betegségükre és idős korukra való tekintettel, valamint elköltözés miatt kérték megállapodásuk megszüntetését. Két esetben elhalálozás miatt szűnt meg ellátás. Az új igénylők száma 8 fő. Az ellátottak között a nemek eloszlása tekintetében megállapítható, hogy jóval magasabb a nők aránya, az életkori sajátosságot tekintve pedig az idős egyedül élők vannak túlsúlyban.

**A kor és nem szerinti megoszlást a következő táblázat mutatja:**



A szakfeladaton egy szociális munkatárs és két gondozónő dolgozik, valamennyien szakképzettek. Munkájuk sokrétű, összetett, hiszen a kötelező dokumentációk naprakész vezetésén kívül, az idősekkel való foglalkozás a legfontosabb. Ezek az emberek nagy türelmet, odafigyelést, törődést igényelnek. A napi programokat is úgy állítjuk össze, hogy színesek, érdekesek, vonzóak legyenek számukra, hogy minden nap legyen kedvük eljönni.

Havi ütemtervet készítünk, melyet kifüggesztünk a fali újságra, így mindenki időben értesül a tervezett programokról. A foglalkozások összeállítása során egyrészt a rendszerességre törekszünk, másrészt pedig igyekszünk változatos elfoglaltságot biztosítani ellátottjaink számára.

Ennek megfelelően hétfői napokon csigatészta-készítéssel töltjük a délutánt, ami nem is tűnik munkának, mivel vidám hangulatban telik az idő, beszélgetünk, viccelődünk. A keddi nap a mozgás jegyében telik. Ebéd után karbantartó tornát tart egy szakember, a korosztálynak megfelelő gyakorlatokkal. Szerdán egy öngyógyító csoportnak biztosítunk helyet, csütörtökön pedig a kézimunka klub tagjai veszik birtokukba a csoportszobát. Ők az évszaknak, illetve a jeles ünnepeknek megfelelő díszeket készítenek – húsvét előtt tojásokat és csibéket, karácsony előtt pedig angyalkákat és csillagokat horgolnak. Gyakran készítenek terítőket és van, aki gobelinezni szokott. Péntekenként a sütés-főzés a főszerep – a dolgozók irányításával és az idősek közreműködésével hagyományos ételeket készítünk, de új recepteket is ki szoktunk próbálni.

Nyáron szabadtéri főzéseket rendezünk, bográcsban készült ételeket főzünk, szalonnát sütünk, vagy a kemencét fűtjük fel egy-egy finomság elkészítéséhez, rossz idő esetén az intézmény konyhájában készítjük közösen az ételeket, amiket aztán szintén közösen fogyasztunk el.

Az idősek nagyon várják a névnapok közös megünneplését is, amire félévenként kerül sor. Ilyenkor felköszöntjük az ünnepeket, majd közösen éneklünk, és közben elfogyasztjuk a névnaposokkal közösen készített ételt, házas süteményeket.

A kialakított tornaszoba is igen népszerű, amelyben szobakerékpárok, elliptikus tréner, fekvő nyomó pad, súlyzók, gimnasztikai labda, tornaszőnyeg és ugráló kötél áll az idősek rendelkezésére, ezeken kívül egy darts táblán is kipróbálhatják ügyességüket.

A szórakozás mellett a hivatalos dolgokra és az ügyintézésre is sok időt fordítunk, mégpedig különböző témákban szervezünk felvilágosító és tájékoztató előadásokat - gyakran vendégelőadókkal, valamint ingyenes szűrővizsgálatokat is a helyi védőnői szolgálattal együttműködve. Rendszeresen tartjuk a kapcsolatot a házi orvosokkal is, gyakran íratjuk fel az ellátottak számára szükséges havi gyógyszereket.

Emellett segítünk az ellátottaknak a hivatalos ügyeik intézésében (pl.: hivatalos levelek, formanyomtatványok és kérelmek megfogalmazásában, ügyintézésben, a helyi önkormányzat által folyósított támogatásokhoz való hozzájutásban, egyszeri és méltányossági nyugdíjmelés iránti kérelem kitöltésében, közgyógyellátási igazolvánnyal kapcsolatos ügyintézésben stb.). Az idei évben is sokan veszik igénybe az Erzsébet Programban nyert üdülési pályázatot, reméljük a jövőben még kedvezőbb feltételekkel lehet majd kedvezményes üdüléshez jutni.

Ezen kívül sok érdekes programmal kedveskedtünk a klubtagoknak. Jó kapcsolatot építettünk ki a helyi oktatási intézményekkel, óvodákkal, civil szervezetekkel, egyházakkal. Több alkalommal kérték közreműködésünket, segítségünket különböző rendezvények alkalmából, valamint mi is vendégül láttunk óvodás és iskolás csoportokat az év folyamán intézményünkben.

Januárban, a kedvezőtlen időjárási feltételek miatt a hagyományos, nehezen elkészíthető ételek készítésére került sor, mint például káposztás rétes, derelye, nudli.

Februárban volt a télbúcsúztató farsang. A jelmezesek felvonulása és a dolgozók meglepetés műsora után jóízűen fogyasztottuk el a farsangi fánkot, majd pedig kezdetét vette a táncmulatság. Mindenki nagyon jól érezte magát.



A márciusi hónap is mozgalmas volt, ellátogattunk a Debreceni Gyógyfürdőbe, amit az idősek nagyon vártak. Megtapasztalhattuk a gyógyvíz kedvező hatását, kellemesen töltöttünk el egy napot, ami felejthetetlen élményt okozott mindnyájunknak.



Hamarosan eljött a húsvéti díszek készítésének ideje. Az idén is nagyon szívesen készítették a horgolt és festett tojásokat klubtagjaink.

Ezt követte a húsvéti pászkasütés, ami a dolgozók és néhány aktív klubtag segítségével zajlott, valamint, újítként kaszinótojást kínáltunk zöldségágyon. Dél körül vettük ki a kemencéből a sok finomságot, amit a házilag készített szilvalekvárral fogyasztottunk el.





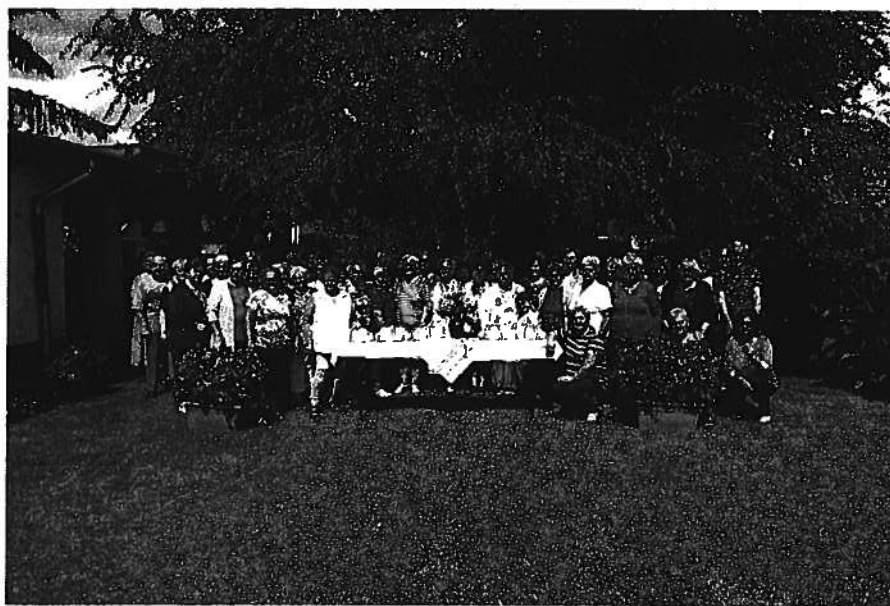
A május az édesanyák és nagymamák köszöntésével kezdődött, ahol az óvodások szereztek örömteli pillanatokot.

Júniusban került sor az első félévben a névnaposok köszöntésére, amikor közösen főztünk ebédet bográcsban. Ezen a napon is felhőtlen kikapcsolódást sikerült szerezni ellátottjainknak. A meleg napokon pedig játékos vetélkedőket szerveztünk, ami nagy sikert aratott.

Júliusban adtunk igazán teret a közös sütés-főzéseknek, így sor került slambucfőzésre, szalonnasütésre, kenyérlángos készítésre, melyeken szép számmal vettek részt az idősek.

Szintén ebben a hónapban került sor a Berekfürdői kirándulásra, ahol szép környezetben töltöttünk közösen néhány napot mindenki meglégedésére.

Augusztusban egész napos rendezvény keretében emlékeztünk meg Szent István királyról. Ebben segítségünkre volt Papp Erzsébet tanárnő, aki ünnepi gondolataival tette szebbé e jeles napot. Kenyeret sütöttünk kemencében, a gulyáslevest üstben készítettük el, amit aztán közösen fogyasztottunk el. A délután további részét vidáman, jó hangulatban töltöttük.



A szeptember hónap is igen mozgalmas volt. Sor került a már hagyománnyá vált szilvalekvár főzésére, amiben az idősek segítségére is nagy szükség volt. Szívesen vettek részt az egész napos programon. A közösen főzött lekvárt a téli időszakban használjuk fel a pénteki napokon, amikor a klubtagok olcsó, hagyományos ételeket, süteményeket készítenek, de szívesen kipróbálnak új recepteket is.





Szintén szeptemberben vettünk részt a szentkúti zarándoklaton, ahol egy felejthetetlen ünnepi mise és körmenet részesei lehettünk. A hegyekkel, fákkal körbezárt helyen úgy éreztük magunkat, mintha megállt volna az idő, csend és nyugalom vett bennünket körül. Itt igazán feltöltődhetnek a zarándokok, hiszen a természet olyan közel van az emberhez és vele együtt a teremtő is.



Ezt követően megünnepeltük azokat, akik a második félévben tartják névnapjukat. Az asszonyok finom káposztát töltöttek, és túrós béles is sült a kemencében. Ezek a rendezvények mindig jókedvűen, közös énekléssel, nótázással telnek.

Az október is eseményekben bővelkedett, a jó időt kihasználva folytattuk a hagyományos ételek készítését, több szabadtéri programot szerveztünk. Részt vettünk a városi Idősek napján, a dolgozók ilyenkor segítséget nyújtanak az ebéd tálalásában, valamint részt vesznek az azt követő ünnepségen is, hiszen ilyenkor kerül átadásra az intézményben dolgozók törzsgárda jutalma is.

Novemberben is több hagyományos ételt készítettünk: krumpli-lángost, nudlit, krumpolis pogácsát. Kezdetét vette a már szintén hagyománnyá váló adventi készülődés. Szakképzett virágkötő segítségével adventi koszorúkat és karácsonyi díszeket készítettünk, és ünnepi díszbe öltöztettük az intézményt is.

Az év zárásaként nagy örömmel fogadjuk a hozzánk ellátogató óvodás csoportokat és iskolai osztályokat, akik minden évben apró ajándékokkal és műsorral lepnek meg bennünket. Ez főként az egyedül élők számára jelent nagy boldogságot. A karácsonyi ünnepségünkre az idén a római katolikus egyház képviselőjében, Juhász Imre Plébános Urat hívtuk meg, aki ünnepi beszédével és imádságaival még meggyőzőbbé tette a rendezvényt. A dolgozók műsora után közös éneklésre is sor került. Közel hetvenen ültük körbe a szépen megterített asztalt. A dolgozók töltött káposztával és zserbóval kínálták a vendégeket. Zárásként jókívánságainkat tolmácsoltuk és egy csomag szaloncukrot nyújtottunk át a megjelenteknek.

### III/2. Pszichiátriai betegek nappali ellátása

A pszichiátriai betegek nappali ellátása 2010. november 01-től vehető igénybe intézményünkben. Az Eötvös úti telephelyen 50 fő pszichiátriai beteg nappali ellátására van lehetőségünk. Az ellátás az Újfehértón, továbbá a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás településeinek lakosságára kiterjedő személyes gondoskodást nyújtó alapellátást biztosít azon pszichiátriai beteg személyek részére, akik 18. életévüket betöltötték, fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igényelnek.

A programjaink elsődleges célja a kliensek számára az ún. „üres idő”-ként megélt időtartam strukturálása, az izoláció megelőzése, közösség építése a hasonló betegséggel, problémákkal küzdő emberek részére.

A nappali ellátás az igénybe vevők öntevékenységre, önsegítésére épülve biztosítja a szociális, egészségi és mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust, közösségi együttlétet, igényeik és szükségleteik alapján a kulturális, szabadidős, tevékenységek szervezését, lebonyolítását. Lehetőséget biztosít továbbá a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, igény szerint megszervezi az ellátottak étkeztetését. A nappali ellátás a szociális háló eleme, amelyet a pszichiátriai betegek, mentális problémákkal küzdők részére hoznak létre, hogy mindennapi életvitelükben komplex, szakszerű segítséget kapjanak, és ez által személyes céljaikat megvalósíthassák. Végső soron a legfontosabb cél az egyén életminőségének javítása, amely magába foglalja a fizikai egészségét, pszichés állapotát, függetlenségének fokát, társadalmi kapcsolatait, személyes hitét, valamint a környezet lényeges jelenségeihez fűződő szubjektív viszonyát. Ennek érdekében a szolgáltatások szervezése az alábbi alapelvek figyelembevételével kell, hogy megvalósuljon.

Az ellátás további célja az ellátottak kommunikációjának, kapcsolatteremtő és konfliktus kezelő képességeinek javítása, az önellátásra való felkészítés, a stresszes helyzetek megfelelő kezelésének elsajátítása egyéni képességfejlesztéssel, gyakorlatokkal, különös figyelmet fordítva a problémamegoldásra.

Napi feladatunk a pszichés gondozás, a társadalomba való beilleszkedés elősegítése mellett a hivatalos ügyek intézésének segítése, a szabadidős programok szervezése, a szakellátásokhoz való hozzájutás segítése, a stressz kezelése segítő kapcsolat keretében. Napi tevékenységünk része a feleslegesség, az üresség, a büntudat-érzés, a környezet elvárásainak való meg nem felelés érzések feloldása, a belső hasznosságnak a környezet felé történő kifejezése.

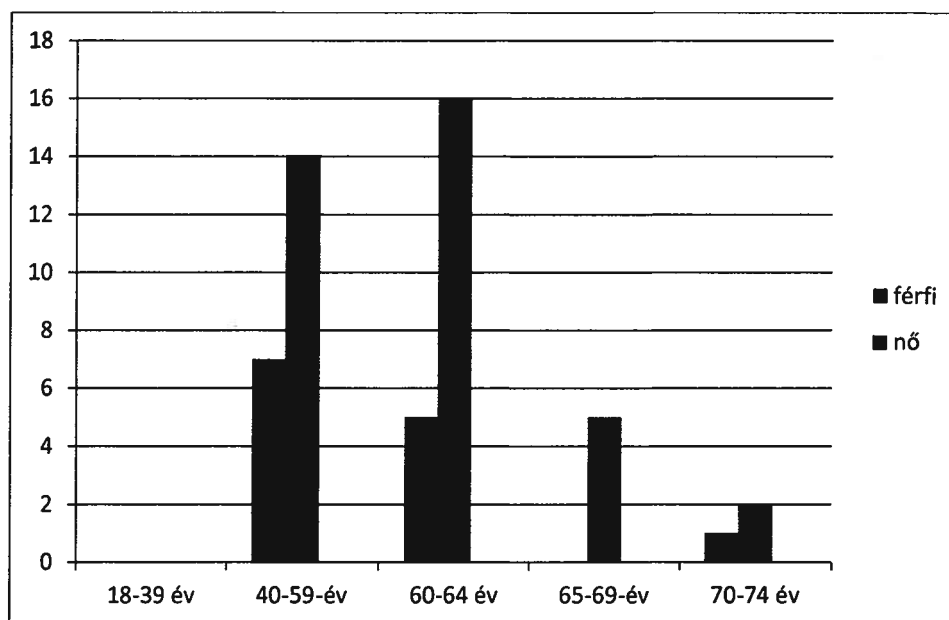
Mindennapi tevékenységünk során segítséget nyújtunk a pszichiátriai beteg számára az egészségi és pszichés állapot javításában, a meglévő képességek és készségek megtartásában, fejlesztésében, a mindennapi életben adódó konfliktusok feloldásában, problémák megoldásában, egyéb szociális ellátáshoz való hozzájutásban.

Munkatársaink kapcsolatot tartanak a háziorvosokkal, szakorvosokkal, polgármesteri hivattal és gyámhivatallal, a kliensek szükségleteinek kielégítése érdekében. Probléma esetén jelzéssel is élünk a szakember felé. A pszichiátriai betegség hatásaiban nem csak az azzal élő egyén érintett, hanem családtagjai, szűkebb, illetve tágabb környezete is, ezért a nappali ellátás a kliens környezete számára is igyekszik megfelelő segítséget nyújtani.

A pszichiátriai betegek nappali ellátása jelenleg 50 fő pszichiátriai beteg számára nyújt lehetőséget napközbeni tartózkodásra. Az ellátás igénybevétele önkéntes. Az intézmény szolgáltatásai ingyenesek, programjai nyitottak, és az ellátást igénybe nem vevő személyek számára is hozzáférhetőek. A szolgáltatás pszichiáter szakorvos által kiállított szakorvosi véleménnyel vehető igénybe.

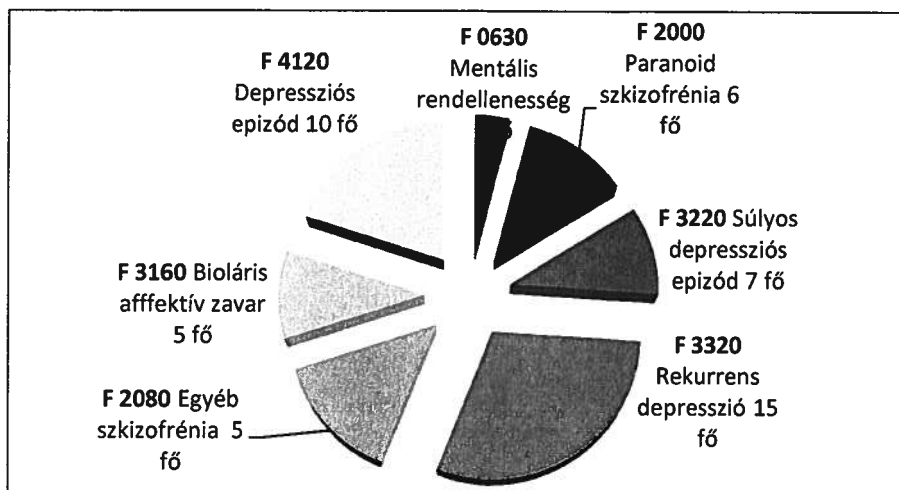
Jelenleg 13 férfi és 37 nő veszi igénybe az ellátást.

Nők – férfiak aránya életkor szerinti csoportosításban a következő szerint alakult:



Ezen a szakfeladaton 1 fő szociális munkatárs és 2 fő terápiás munkatárs dolgozik. Jelenleg 50 fővel van érvényes megállapodásunk. Az év folyamán 1 főnek szűnt meg a jogviszonya.

A BNO kód szerinti megoszlás a következő:



Igyekszünk olyan programokat szervezni, melyek lehetővé teszik az ellátást igénybe vevőnek a társadalomba, a korábbi közösségébe történő visszailleszkedését. Ennek elérésére többek között életvezetési tanácsadást, a természetes támogatórendszer megismerését, a biztonságérzet és felelősségvállalás erősítését, valamint hasznos elfoglaltságot biztosít az intézmény. A programokat a korábbi évekhez hasonlóan, ebben az évben is a klubtagok igényeit figyelembe véve állítottuk össze.

A 2019-es évet is mondókákkal, versekkel, jókívánságokkal együtt köszöntöttük. A hideg időjárás ebben az időszakban nem kedvez a kültéri programok szervezésének. Éppen ezért a foglalkozásaink, programjaink széles körével igyekeztünk kielégíteni klienseink igényeit.

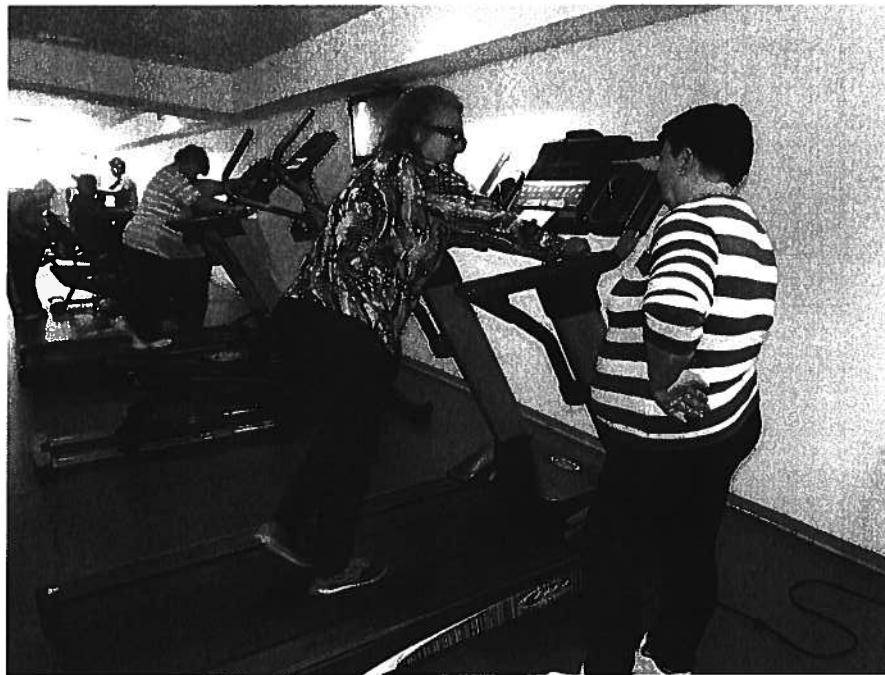
Februárban megnéztük a „Hyppolit a lakáj” című zenés vígjátékot a Mandala dalszínház előadásában. Nagyon sokat nevtünk a színészek játékán. A főszerepben Mikó Istvánt láthattuk, aki bámulatosan alakította Schneider Mátyást.

Ebben az évben is megszervezésre került a téli időszakot lezáró farsangi multság. A multság előtti hetek már a készülődés jegyében teltek. Elkészítettük a farsangi álarcokat illetve feldíszítettük a közösségi teret. Klubtagjaink a saját maguk által készített ötletesebbnél ötletesebb jelmezbe bújva, vicces alakításukkal nevtettek meg minket, valamint néhány klubtagunk részvételével egy rövid vidám kabaréjelenet előadására is sor került.

A jelenlévőket frissen, helyben sült csörögefánkkal kínáltuk. Nagyon vidám hangulatban, énekléssel és táncolással telt a délután. A farsangról fényképeket készítettünk, melyeket közösen néztünk meg egy kellemes délutáni program keretében.



Az idei évben is biztosította Nőnap alkalmából a Polgármester Úr a H2O Szabadidőközpont által nyújtott szolgáltatások ingyenes használatát a város hölgylakosai számára. A nappali ellátás nőtagjai közül többen is éltek ezzel a kedvező lehetőséggel. A megjelentek minden szolgáltatást kipróbáltak a szabadidőközpontban.



Március végén a tavalyi évhez hasonlóan a debreceni egészségcentrumban töltöttünk el egy napot, ahonnan mindenki kellemesen elfáradva, élményekben gazdagon indult haza.



A húsvéti dekorációk készítésével és pászkasütéssel igyekeztünk ráhangolódni az ünnepre. Immár második alkalommal próbáltuk ki a tojásírást. A tavalyi év tapasztalatainak köszönhetően már mindenkinek nagyon szép motívumok kerültek ki a kezei közül. A tojás megfestése és a viasz eltávolítása után gyönyörködhettünk igazán az igazi hímes tojás szépségében. Ezúttal is nagy kedvvel készítettük el a quilling csíkokkal díszített tojásokat, ahol gyönyörű alkotások születtek. A kemencében sült kalácsot közösen fogyasztottuk el, és alkalomhoz illő egyházi énekekkel igazi ünnepi hangulatot sikerült varázsolni a szépen megterített asztal köré.



Április már a szabadban történő foglalkozásokkal telt, amikor az időjárás kedvezett a kültéri programoknak. Többször főztünk bográcsban különböző ételeket, sütöttünk szalonnát a

szalonnasütőnél, illetve a telephely udvarán álló kemence is több alkalommal került befűtésre, melyben kelt tésztákból készítettünk különféle ízletes ételeket, mint például húsvéti kalács, kenyérlángos, új kenyér, túrós béles, lekváros bukta stb.

A hűvös filagória alatt kártyázással és társasjátékokkal, beszélgetéssel töltöttük el az időt. Vannak, akik csak a beszélgetések és a jó hangulat miatt járnak be, de már a kreatív tevékenységek nem teljesen kötik le a figyelmüket. Ők is megtalálják a számukra érdekes foglalatosságokat. Még ebben a hónapban ellátogattunk a könyvtárba a „Költészet napja” alkalmából. Egy-két ellátott úgy döntött, látva az értékes könyveket, hogy be is iratkoznak és könyveket kölcsönöznek majd.

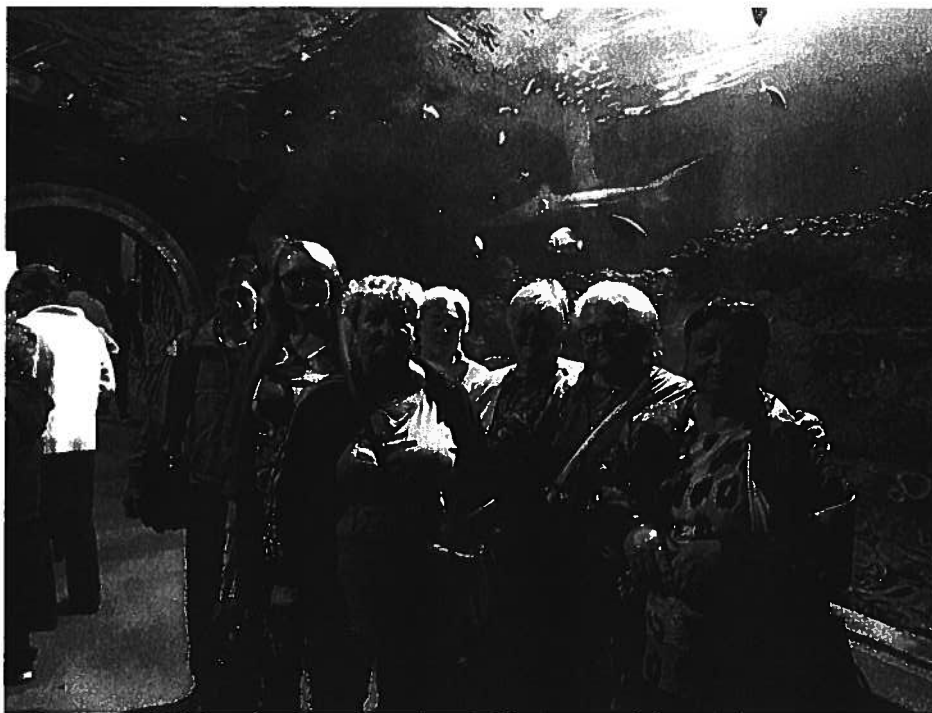
Az év során több alkalommal szerveztünk közös programot a szenvedélybetegek nappali ellátásának tagjaival. A résztvevők bowlingozásban, sor és váltó versenyben mérhették össze ügyességüket. Igazi verseny hangulat alakult ki a csapatok között és szoros versenyben vereséget szenvedtünk. Emellett a közös bgrácsozások során töltöttek el az ellátottjaink egy-egy vidám délutánt.

Az idén augusztusban megemlékeztünk egy egész napos program keretében az államalapításról, illetve Szent István király munkásságáról. A kenyér dagasztása már korán reggel kezdődött. A klubtagok és a dolgozók közösen sütötték meg az új kenyeret a kemencében, és gulyáslevest főztek az üstben. Munka mindenkinek jutott, volt, aki kemencét fűtött, vagy a gulyást felügyelte, ízesítette, vagy a sátrak felállításában segédkezett. Közben beszélgettek, viccelődtek egymás közt, mindig nagyon jó hangulatú összejövetelek ezek. Ebben az évben Papp Erzsébet történelem-magyar szakos tanárnő osztotta meg velünk ünnepi gondolatait, majd együtt elfogyasztottuk a finom levest és a kemencében sült kenyeret.





Szeptemberben ellátogattunk a Fogyatékkal élők világnapján a nyíregyházi Vadasparkba. Sajnos a főkaetetésről lemaradtunk, de megcsodálhattuk a többi egzotikus állatot, az ócenárium mindannyiunknak nagy élményt jelentett. Az állatkertben nagy sétát tettünk a gyönyörű környezetben, a vendéglátók zsíros kenyérral, szörppel kínáltak bennünket.



A hűvösebb idő beköszöntével beszorultunk az épületbe, így inkább kézműves tevékenységekkel, kézimunkával, horgolással töltöttük az időt, a férfiak pedig sakkoztak, kártyáztak és újságot olvastak. A rendelkezésre álló konyhában, a téli időszakban palacsintát, lángost sütöttünk, amit aztán közösen elfogyasztottunk.

Október elején nappali ellátásunk tagjai részt vettek egy bűnmegelőzési előadáson, melyet Gurbán Csaba rendőr százados tartott. A jelenlévők hasznos ismeretekhez juthattak a családok praktikáit illetően. A hónap közepén pedig a Zajti Ferenc művelődési központban, Zacher Gábor neves toxikológus előadását hallgathattuk meg. A szakember beszélt a drog-, és alkoholfogyasztás ártalmairól, valamint korunk meghatározó jelenségéről, a telefon-, és internet függőségről is.

November vége az adventi készülődés jegyében telt. Szakképzett virágkötő segítségével klienseink maguk készíthették el a saját elképzelésüknek megfelelő asztali- és ajtódíszeket az alapanyagok széles kínálatából válogatva. Az elkészített kompozíciókat a lelkes alkotók természetesen hazavihették saját otthonuk díszítésére.

Idén is sor került a karácsonyi ünnepség megrendezésére, melyre Juhász Imre római katolikus plébános urat hívtuk meg, hogy mondjon egy pár gondolatot a szeretet ünneperől, a család és a közösség összetartó erejéről. Ilyenkor a hagyományos diós, mákos bejglit szoktuk megsütni, melyet felszolgálunk az ünnepségen részt vevő klubtagoknak, viszont most szakítottunk a hagyományokkal, töltött káposztával és zserbóval kínáltuk a vendégeket.

A foglalkozások széles spektrumát mutatja, hogy a rendszeres karbantartó torna, számítógépes tanfolyamok és csigatészta készítő klub mellett, a kézműves, kreatív foglalkozások, az egészséges életmódot segítő foglalkozások egyaránt megtalálhatók. Kedvelt foglalkozások a szellemi frissességet fenntartó vetélkedők, ismeretterjesztő előadások, torna. További lehetőségek a szabadidő hasznos eltöltésére az olvasás (könyv, újság, napi-, heti lapok, folyóiratok), rejtvényfejtés, rádiózás, zenehallgatás, tévénézés. A társasjátékok és a kézműves tevékenységek során a szociális készségek is fejlődnek. A kártyázás csak akkor megengedhető, ha nem kötődik hozzá „hazardjáték-szellem”, fogadás. Az uszodai foglalkozások szintén szerves részei voltak szabadidős programjainknak, ahol az úszni nem tudó ellátottak is találták számukra érdekes időtöltést.

### III/3. Pszichiátriai betegek közösségi ellátása

Ezen ellátási forma 2017 januárja óta áll rendelkezésre a nagykállói kistérség közigazgatási területén élők számára, akik 18 év felettek, és pszichiátriai betegségük okán ellátást, segítséget igényelnek. A célcsoport heterogén, mivel a kliensek eltérő egészségi állapottal, más-más családi háttérrel, kapcsolatrendszerrel, anyagi háttérrel rendelkeznek, ebből fakadóan mások a személyes céljaik, amelyekhez a közösségi munka komplex eszközrendszerével nyújthat és adhat támogatást.

A közösségi ellátás szolgáltatásai révén az abba bekapcsolódó kliensek és hozzátartozóik mindennapi életvitele könnyebbé válik, felmerülő konfliktusaikra hamarabb találnak hatékony megoldást. A szolgáltatások komplexitása révén rövidülhet a fekvőbeteg intézeti elhelyezés, kitolódhat a tartós elhelyezést nyújtó ápolást-gondozást biztosító otthonba történő elhelyezés, hiszen egyes feladatok átvállalásra kerülnek, mind az egyén, mind a hozzátartozó megtanul együtt élni az irreverzibilis tünetekkel, folyamatokkal.

Olyan otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú betegekről van szó, akik pszichiátriai ellátásban részesülnek, betegségük ambuláns szakorvosi ellátás mellett egyensúlyban tartható, de a szükségleteiknek megfelelő életvitelük, rehabilitációjuk és szociális biztonságuk csak intenzív közösségi ellátással segíthető optimálisan. A pszichiátriai betegek közösségi ellátása hosszú távú segítséget nyújt a pszichiátriai betegek szociális kompetenciájának javításában, a stigmatizáció csökkentésében, az egészségügyi ellátás igénybevételében, foglalkoztatási rehabilitációban, a társadalmi szerepvállalásban, melyek által az ellátásban résztvevők képesek lesznek a személyes céljaik elérésére.

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, és térítésmentes. Az ellátottak és érdeklődők számára biztosított az Eötvös út 26. szám alatt egy fogadó helyiség, mely munkanapokon 8-16 óra között áll rendelkezésre a kliensek számára. Ezen kívül állandó telefonos ügyelet biztosítva van, a krízishelyzetekben történő azonnali segítségnyújtáshoz, hiszen a pszichiátriai betegek bármikor kerülhetnek ilyen helyzetbe.

A szolgáltatás a beteg lakókörnyezetében történik, ott, ahol a probléma keletkezik, javítva a segítséghez jutás esélyét és az igénybevételi hajlandóságot.

A pszichiátriai betegek közösségi ellátás keretében nyújtott szolgáltatások a következők:

1. Pszichés problémák megelőzése mentálhigiénés módszerekkel.
2. Életvezetési tanácsadás.
3. Pszichológiai, pszichiáteri konzultáció.
4. Szükség esetén lelkésszel, pappal kapcsolatfelvétel.
5. Állapotrosszabbodás esetén megfelelő kezelőhelyre juttatás.

6. Segítségnyújtás a szociális ügyekben való ügyintézéshez.

7. Szabadidős programok szervezése.

Együttműködési megállapodásunk továbbra is életben van a területileg illetékes Nagykállói Megyei Pszichiátriai Szakkórház főorvosnőjével, aki biztosítja a rendszeres kapcsolattartást az intézmények között. A működési területen élő pszichiátriai betegeknek a kórházból való távozásukkor javasolja a közösségi ellátás igénybevételének lehetőségét, segítve ezzel az utógondozást. A járó-beteg ellátást végző pszichiátriai szakambulanciával is rendszeres a kapcsolattartás. Az itt működő szociális munkacsoporttal már hosszú évek óta segítjük egymás munkáját, hatékony munkakapcsolatban vagyunk.

Jó az együttműködés az egészségügyi ellátórendszerrel, és az ellátásban résztvevő más szolgáltatókkal, hivatalokkal.

A szakfeladaton 1 fő koordináló terápiás munkatárs és 2 fő gondozó dolgozik. A szolgáltatást jelenleg 41 fő veszi igénybe.

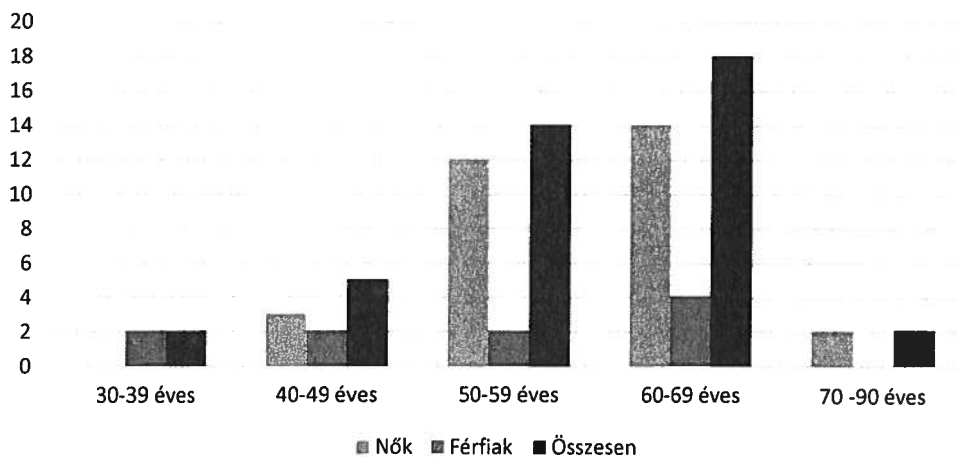
A férfiak és nők arányát tekintve a nők nagyobb arányban veszik igénybe ezt az ellátási formát.

Az összes ellátást igénybe vevők 76%-a nő (31 fő), és 24%-uk férfi (10 fő).

Az életkort tekintve a kliensek életkora igen változatos képet mutat, a legfiatalabb 31 éves, a legidősebb 86 éves, ami megmutatja, hogy a pszichiátriai betegségek minden korosztályt érintenek.

Az alábbi táblázat a nők-férfiak életkor szerinti megoszlását prezentálja.

Nők-férfiak életkor szerinti megoszlása



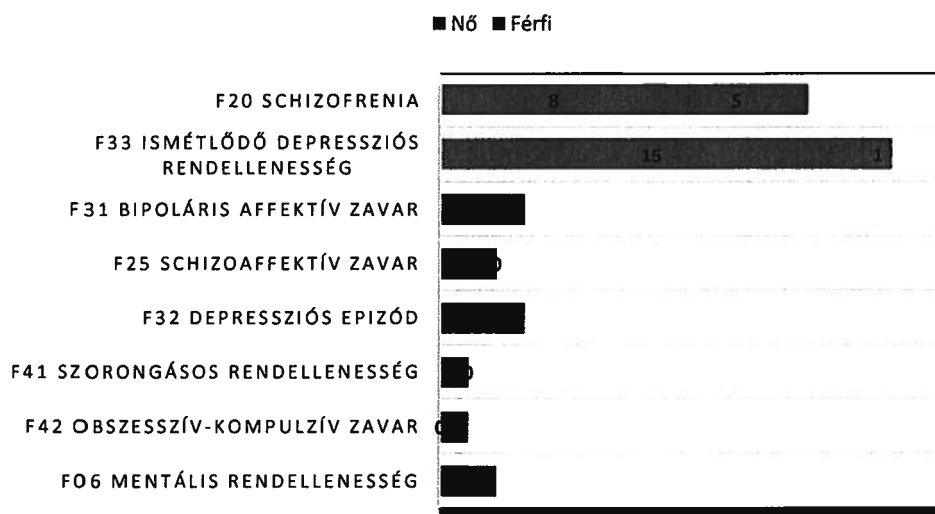
A pszichiátriai közösségi ellátás során az úgynevezett pszichiátriai kórképpel rendelkező betegek kerülnek a kliensek közé, akiknek lakókörnyezetükben nyújtanak segítséget a gondozók az alább felsorolt szolgáltatások biztosításával:

- Problémaelemzés, probléma megoldás tanulása.
- A kliens személyes céljainak meghatározása.
- Problémamegoldó beszélgetés levezetése.
- Készségfejlesztés, önellátásra való képesség javítása, fenntartása.
- Az életvitellel kapcsolatos tréning szervezése, közvetítése.
- Tájékoztatás a betegségről, az ahhoz való alkalmazkodásról és a kezelés teendőiről.
- Pszicho-szociális rehabilitáció, támogató csoportok szerveződésének segítése.
- A szabadidő szervezett eltöltésének segítése.
- Tanácsadás, információnyújtás az egészségügyi, szociális ellátások és szolgáltatások igénybevételéről.
- A foglalkoztatási, oktatási, lakhatási lehetőségek igénybevételének lehetőségéről.

A szolgáltatást igénybe vevő kliensek pszichiátriai kórképei igen változatosak, megtalálható közöttük a schizofréniában, rekurrens depresszióban, illetve a bipoláris zavarban szenvedő beteg is.

Az ellátásunkat igénybe vevő kliensek betegségük BNO kód szerinti és nemek szerinti megoszlását az alábbi diagramm mutatja be.

## BNO KÓD SZERINTI MEGOSZLÁS NEMEK SZERINT



### **Programjainkról:**

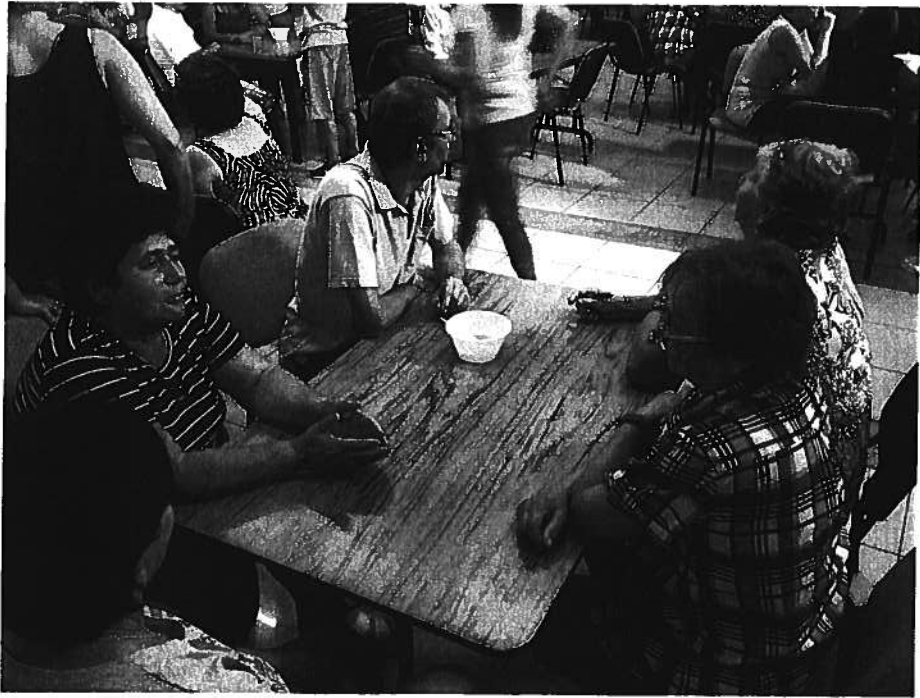
A pszichiátriai közösségi ellátást igénybe vevő klienseinket az év folyamán több közösségi eseményre invitáltuk, a szabadidő hasznos eltöltésére, melyeken, az év folyamán többen is részt vettek.

A február 22-én tartott farsangi mulatságra is eljöttek néhányan, megnézték a fellépőket, jóízűen elfogyasztották a farsangi szalagos fánkot, és jó hangulatban telt a délután.

A húsvétot, a már hagyománnyá vált kemencében sütött pászkával vártuk április 18.-án, melyet az idős nappali klubtagokkal közösen fogyasztottak el azon klienseink, akik részt vettek az eseményen.



Augusztus elsején az ellátás résztvevői Nyírtelekre voltak hivatalosak egészség és sport napra, melyen szép számmal vettek részt, és jól érezték magukat.





Augusztusban az államalapítás ünnepére készülve, a hagyománnyá vált kemencés kenyérsütésre, gulyásleves főzésre invitáltuk ellátottjainkat, melyen néhányan részt vettek, és jó hangulatban telt el a nap.



Szeptember 8.-án az idősekkel együtt a szentkúti zarándoklaton vettünk részt, melyről élményekkel gazdagon tértünk haza.

Az év során több alkalommal szerveztünk a közösségi ellátottak számára közös főzéseket a nappali ellátás tagjaival közösen, melyekre néhányan el is jöttek. Beszélgetéssel teltek ezek az alkalmak, megszakítva a hétköznapiok egyhangúságát.





Az év zárásaként többen részt vettek a karácsonyi ünnepségen az ellátottak közül, s jóízűen fogyasztották el a töltött káposztát és zserbót. Élményekkel gazdagon és lelkileg feltöltődve tértek haza az otthonaikba. Karácsonyt megelőzően felkerestünk minden ellátottat, segítettünk a bevásárlásban, az ünnepi készülődésben.

A pszichiátriai betegek nehezen integrálhatók vissza a társadalomba, nagy a veszélye az izolálódásnak, mivel a megszokott környezetüket nehezen hagyják el, a természetes erőforrásaik újra aktivizálásával lehetőség van a már kialakult krónikus zavar negatív hatásainak csökkentésére, és a lehetőség szerinti rehabilitációra. Ez a szolgáltatási forma segíti hosszútávon életvitelüket, nyitottabbá válnak, nem maradnak magukra problémáikkal.

#### **IV. Család-és Gyermekjóléti Szolgálat**

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai szakmai feladataikat a Szociális törvény alapján, a családsegítést, a gyermekjóléti szolgáltatást a gyermekvédelmi törvény alapján látják el. A Szolgálat 2019 évben is három fővel végezte munkáját, ellátási területe Újfehértó város.

A családsegítők kiemelt feladata, a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének segítése, a kiskorú családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzése, illetve a kiemelést követően a gyermek családjába történő hazagondozásának elősegítése.

Feladataink közé tartoznak szolgáltatási feladatok - kliensek felé ellátások közvetítése, szervezési feladatok - gyermekvédelmi feladatokat ellátó személyek és intézmények együttműködésének megszervezése, jelzőrendszer megszervezése, működtetése.

- Tájékoztatás és információnyújtás – Szociális ellátásokról és igénybevetelük feltételeiről (segélyekről, támogatásokról, adományokról)
- Segítségnyújtás ügyintézésben – Ellátások igénylése, kérelmek megírása stb.
- Nyomtatványok biztosítása – Segélyek, nyugdíjak, társadalombiztosítási ellátások igényléséhez
- Családsegítés – Életvezetési tanácsadás, egészségügyi, családi-kapcsolati problémák kezelése, konfliktus kezelés stb.
- Adományok közvetítése – Ruhanemű, cipő, könyv, játék, háztartási gép, bútor, élelmiszer, stb.

A családgondozók személyes segítő kapcsolat keretében, a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával valósítják meg mindezek érvényesülését.

Alapellátás keretein belüli gondozásra azok a gyerekek, családok kerülnek, ahol nincs szükség hatósági (gyámhivatal) beavatkozásra, azonban a gyermek/ek veszélyeztetettsége fennáll.

Hatósági intézkedés alkalmával a Család és Gyermekjóléti Központ munkatársa jár el, a családsegítő bevonásával.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében kiemelt feladatunk egy jól működő jelző rendszer kiépítése, ami lehetővé teszi a veszélyeztető okok feltárását, időben történő felismerését.

A jelzőrendszer tagjaival rendszeres kapcsolatot tartunk, esetmegbeszélések keretén belül igyekszünk megoldani a családban felmerülő problémákat, segítséget nyújtunk a szülők számára gyermekeik gondozásában, és a családban történő működési zavarok megszüntetésében, a gyermek érdekeit szem előtt tartva.

Szolgálatunk 2019. évben 71 családdal állt napi kapcsolatban, amely 187 főt érintett, közülük 98 kiskorú.

A gondozásban lévő családokon kívül 94 esetben került sor egyszeri segítségnyújtásra, amely tanácsadást, időpontkérés egészségügyi szolgáltatásra, formanyomtatványok kitöltését jelentette.

52 esetben készítettünk környezettanulmányt gyámhivatali felkérésnek eleget téve, amely gondnokoltokat érintett leginkább.

A gyermekek jólétének biztosítása, a segítségre szoruló családok támogatása, a hatósági intézkedésekkel történő gyermekvédelmi gondoskodás kizárólag az észlelő- és jelzőrendszer, a család-és gyermekjóléti szolgálatok, a család- és gyermekjóléti központok szoros együttműködésével valósítható meg. A hatékony együttműködés egymás szakmai tudásának, kompetenciájának a tiszteletben tartásával, egymás munkájának segítségével, kölcsönös kommunikációval érhető el.

A jelzőrendszer tagjaival (iskolák, bölcsődék, rendőrség, óvodák, orvosok, védőnők képviselőivel) évente hat alkalommal előre meghatározott témában tartunk megbeszélést, ill. ezen kívül egy alkalommal értékeljük az előző évet a jelzőrendszer tagjai által javasoltak, észrevételek alapján.

A jelzőrendszer tagjaival napi kapcsolatban állunk, tájékoztatjuk, informáljuk egymást gondozott családjainkkal kapcsolatban, a hatékony munka érdekében.

#### **A Család és Gyermekjóléti Szolgálat felé érkezett jelzések az alábbiak szerint alakultak:**

A 2019-es évben is az iskoláktól érkezett a legtöbb jelzés, összesen 12 esetben.

A jelzések nagy része igazolatlan hiányzásról értesítette szolgálatunkat, illetve magatartási problémák miatt is kerestek meg bennünket. Az elmúlt évekhez képest az iskoláktól érkezett jelzések száma csökkent, amely azt igazolja, hogy az iskolai szociális segítők bevonásával

a problémákat a szakemberek hatékonyan tudják megoldani az intézményeiken belül, nincs szükség a gyermekjóléti szolgálat bevonására.

Három esetben történt jelzés más Gyermekjóléti Szolgálat felől, amelynek oka, problémás családok városunkba történő költözése volt. A családokkal felvettük a kapcsolatot, és alapellátás keretein belül nyújtunk számukra segítséget beilleszkedésükhöz.

Védőnőktől 3 esetben érkezett jelzés szolgálatunkhoz, amely 3 kiskorút és egy várandós édesanyját érintett, itt a problémák a szülők által történő elhanyagolásból, helytelen életvezetésükből, magatartásukból adódott. A jelzést követően napokon belül látogatást tettünk a család otthonában, és a védőnővel együttműködve, rendszeres családlátogatásokkal végezzük a családgondozást.

A kórházból két alkalommal érkezett jelzés, amely során kiskorú bántalmazása merült fel, a családokat felkerestük otthonukban, a beszélgetésekből kiderült, baleset történt.

A Gyermekjóléti Központtól 3 esetben történt megkeresés, amely alapján fiatakorúak helytelen magatartása okozott problémát, agresszív magatartást tanúsítottak társaikkal szemben, amelynek következménye a megelőző pártfogás lett.

Szolgálatunkat 6 esetben kereste meg önként a szülő, gyermekei magatartásával kapcsolatban felmerülő problémák kezelésében, nevelési tanácsadást kért, illetve egyéb szakemberekhez történő közvetítésben kérte a családsegítő segítség nyújtását.

A Nemzeti Eszközkezelő Zrt. Program tájékoztatása alapján 2019. szeptember 30-ig Újfehértó városában 109 db lakóingatlant vásárolt meg a magyar állam, amelyből 67 ingatlant vissza vásároltak a családok.

Jelenleg a magyar állam tulajdonában és a NET Zrt. vagyonkezelő tulajdonában álló ingatlanokban 65 bérlő él, akik vállalták a lakás további bérlését, amely évekkal később ismét a család tulajdonát fogja képezni.

#### A szolgálat által kezelt problémák típusai:

Anyagi probléma: 1030 eset

Gyermeknevelési probléma: 868 eset

Életviteli nehézség: 1214 eset

Beilleszkedési nehézség gyermek intézményben: 98 eset

Magatartás zavar, teljesítmény zavar: 125 eset

### A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységi adatai:

Családlátogatás: 1888 eset

Intézményen belüli találkozás: 1812 eset

Hivatalos ügyekbe való közreműködés: 540 eset

Információ nyújtása: 1516 eset

Az év folyamán hat alkalommal tartottunk szakmaközi megbeszélést az alábbi témaköröket illetően:

- Látássérült gyermekek integrált oktatása
- Családszerepe a gyermeknevelésben
- Mozgásfejlődés gyermekkorban
- Magántanulói státusz megállapításában bekövetkezett változások
- A Játékvár Bölcsőde új szolgáltatásai
- Az iskolai szociális munkások tapasztalatai

Ebben az évben új probléma került látókörünkbe, a családok lakcím fiktíválása, / lakcím érvénytelenítése/ miatt. A lakóhely "fiktív" nyilvánítás során a néesség-nyilvántartásban átvezetésre kerül az érintett személy lakcímének érvénytelenítése. Ha a lakóhely "fiktív" nyilvánítás után az érintett polgárnak a nyilvántartásban sem lakó-, sem tartózkodási helye nincs, és nem külföldön élő magyar állampolgár, úgy adatait a nyilvántartásban "lakcím nélküli"-ként kezelik.

A lakóhely fiktíválása során a családok hátrányos helyzetbe kerülnek, hiszen számos szociális ellátást, kizárólag újfelhértői lakcímmel rendelkező személyek igényelhetnek.

Ez az ügyintézés számos problémát von maga után, helyi szociális támogatások megszüntetése, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények megszüntetése, intézményekbe történő beiratkozás sikertelensége, és az egészségügyi szolgáltatás térítésmentes igénybe vétele sem lehetséges.

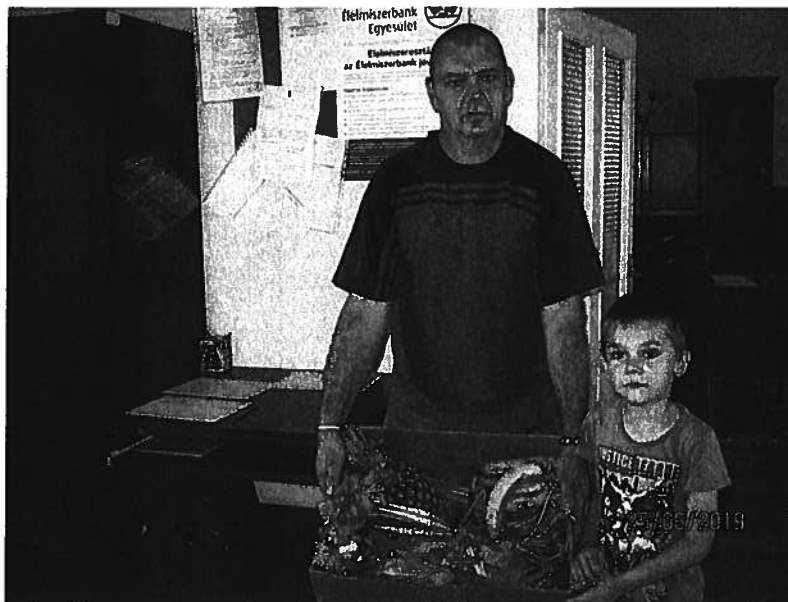
Városunkban leginkább az albérletben élő családokat érintik ezek a problémák, mert a tulajdonosok egy része nem hajlandó bejelenteni őket, attól félve, hogy később nem tudja majd kitenni a lakókat.

2019. évben a jelzőrendszer tagjai, vagy maguk a nagyszülők keresték meg szolgálatunkat, fiatalon történő gyermekvállalás problémáival kapcsolatban.

A tizenéves várandósok és fiatal anyák fokozottan veszélyeztetettek az iskolából való végleges kimaradással, illetve a fiatalkori élmények elmaradásával. Továbbá növeli az esélyét annak, hogy a fiatal anya gyermeke szegénységben éljen, egyszülős háztartásban nőjön fel, szocializációs minták ismétlődésének következményeként nagyobb a valószínűsége, hogy önmaga is fiatalon vállal gyermeket, amellyel a kör előlről kezdődik. Szinte minden esetben párkapcsolati problémák jelentkeztek a fiatalok között, tapasztalataink alapján, a fiatalokból még hiányzik az érzelmi stabilitás, így az anyasághoz sem elég érettek. Ezekben az esetekben beszélgetésekkel, tanácsadással igyekeztünk segítséget nyújtani természetesen a nagyszülők és a védőnő, gyermekorvos bevonásával, egy –egy esetben szükség volt egyéb szakember /pszichológus/ bevonására is.

Az idei évben is több alkalommal szerveztük meg a Család- és Gyermejjóléti Központ jogásza és ügyfeleink közötti találkozót, jogi segítségnyújtás céljából, ill. kértük pszichológus segítségét szülő, gyermek részére.

A 2019-es évben tovább folytattuk a Magyar Élelmiszerbank Egyesület és az Aldi élelmiszer üzletlánc által felajánlott élelmiszerek kiosztását, amely során 14 tonna zöldség, gyümölcs és pékárut osztottuk szét kb.110 család között.



Ebben az évben is pályáztunk és nyertünk az **Erzsébet programban meghirdetett táborozásra**. A tábor egy hétig tartott, amely alkalmával változatos és színes programokat szerveztünk a gyermekek számára. A programok között szerepelt, az Újfehértói Lovarda meglátogatása, amely alkalmával a gyerekek kipróbálhatták a lovaglást. Felkerestük a Hajdúdorogi Strandfürdőt, amely mint minden évben a legkedveltebb időtöltésnek bizonyult. A Városi Szabadidő Központban a helyes testtartás céljából jóga gyakorlatok kerültek bemutatásra, illetve Meglécz Józsefné védőnő beszélt a nap káros hatásairól, veszélyeiről. Városunk Work Street Out pályáján tehették próbára erőnlétüket a gyerekek, valamint sorverseny megrendezésére is sor került.

A tábor utolsó napján buszos kirándulást szerveztünk, helyszínként Lillafüredet, Miskolcot, Miskolctapolcát választottuk.

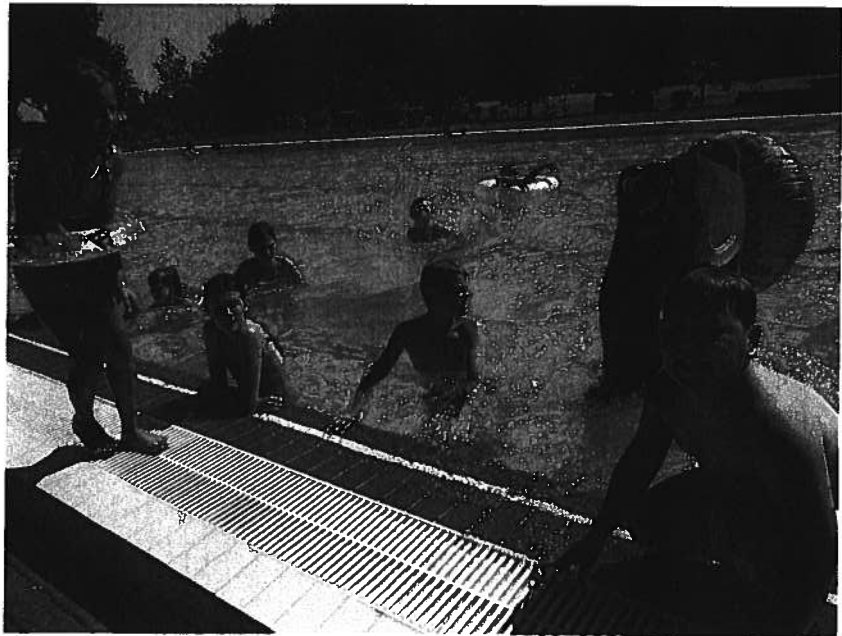
A lillafüredi kisvasúttal egészen a Garadna patak völgyéig utaztunk, majd a Hámori tó körül tettünk egy sétát a gyerekekkel, megcsodálva a Lillafüredi Palotaszálló Függőkertjét és a csodás vízesést. A közös ebédet követően a Diósgyőri vár került megtekintésre.

A programban 27 gyermek vett részt, akik minden évben nagyon várják ezt a néhány napot, és mindig nagyon jól érzik magukat egymás társaságában.

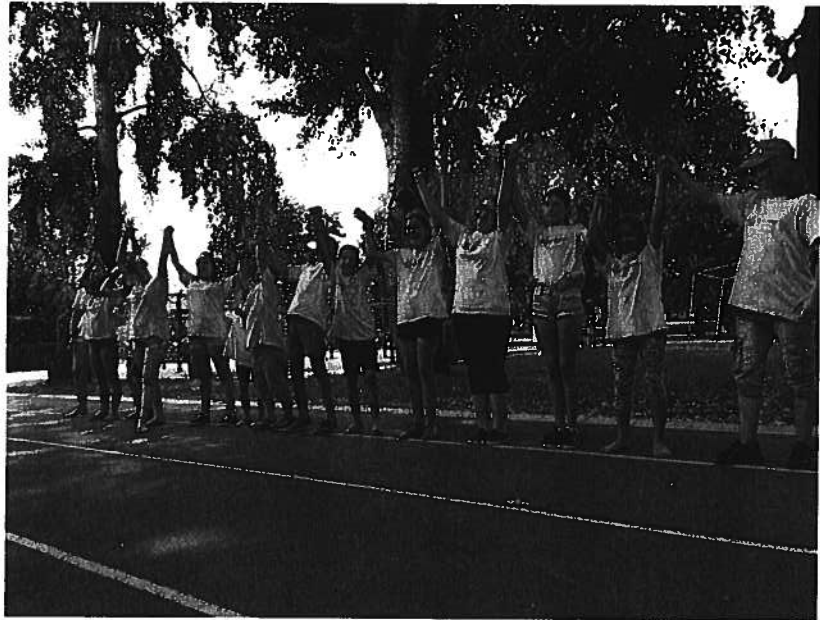


















A fotók tanúsága szerint a gyerekek örömmel vettek részt ezeken a színes programokon, igazán sok élményben volt részük, reméljük, hogy jövőre is lesz lehetőség a pályázatra.

Az év folyamán több alkalommal szerveztünk kézműves foglalkozást a gondozott gyermekeink számára, amelyeket mindig egy – egy ünnephez, alkalomhoz kötöttünk – Húsvét, anyák napja, gyermeknap, Karácsony.

Az idén Karácsonykor első alkalommal a Lego Manufakturing Kft. felajánlásának köszönhetően a gyerekek új lego játékokat kaptak, a lakosság által felajánlott játékadományok mellett. Az ajándékokat egy kézműves foglalkozás keretében adtuk át, melyet az ünnepet megelőzően szerveztünk, és vendégül láttuk a családokat a délelőtti folyamán. Összejövetelünket megtisztelte jelenlétével Dr. Hosszú József Polgármester Úr is.









A törvény szerint a gyermekjóléti szolgálatnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családba történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettségének megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítői azon dolgozunk, hogy minél több gyereken, családon segíteni tudjunk, mutassunk példát, hogyan lehet másként élni, hogyan válhat napi rutinná a tisztálkodás, a tiszta ruha, a rendezett otthon igénye, környezet rendezettségének fontossága, odafigyelés másokra, legfőképpen a gyermekekre.

Ebben az évben a mi intézményünk is felújításra került. Megtörtént az egyik irodában az elhasználódott padlószőnyeg cseréje új laminált padlóra, a falak, ajtók festése is időszerű volt. A melegítőkonyhába új konyhaszekrényt, asztalt kaptunk, valamint az irodában is kicserélődött a bútort. Az ablakokra világos függöny készült, új szőnyegek, lábtörlők is beszerzésre kerültek. Új hűtőszekrény, mikrohullámú sütő szolgálja a dolgozók napközbeni étkezését. Az egyik helyiséget irattárnak alakítottuk át, polcrendszer beállításával átláthatóvá vált a nagy mennyiségű iratanyag. Összességében elmondhatjuk, hogy a munkahelyünk, ahol életünk nagy részét töltjük nagy örömünkre megszépült. Tiszta, korszerű, barátságos környezetben végezhetjük munkánkat.

## Összegző gondolatok

Az összehangolt munka teremti meg a lehetőségét, hogy megvalósíthassuk intézményi filozófiánkat, amely az emberi méltóság megőrzését, az emberhez méltó élet biztosítását az életkor legvégső határáig, a személyre szóló gondozás-ápolás megvalósítását tűzte ki célul.

Megállapítható, hogy az ellátási formák egymásra épülése révén az elhelyezésre szorulóknak a legoptimálisabb, személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátási, szolgáltatási formát, típust választják, igényeikhez és szükségleteikhez mérten. Intézményünk biztosítja azt a humánus, és ideális elhelyezési feltételt, amely garancia az egyénre szabott, minőségi szociális ellátás megvalósítására. Kirándulásainkat, programjainkat intézményi szinten szerveztük, részt vettek rajta a különböző szakfeladat ellátottjai, az ellátások átjárhatók, az ellátottak ismerik, egymást szeretnek eltölteni együtt egy-egy közös délutánt illetve részt venni közösen az Újfehértói SZOSZOK által szervezett kirándulásokon.

Intézményünk működésének lényeges eleme, hogy a szakma követelményrendszereinek megfelelő, szerzett, tanult ismereteken nyugvó, tudatos tevékenység legyen. Hisszük, hogy csak magas fokú hozzáértéssel nyújthatunk színvonalas, minőségi szolgáltatást intézményünkben. Szakmai - erkölcsi - etikai követelmény, hogy az intézményben lakók a szolgáltatás igénybevétele során ne kerüljenek kiszolgáltatott helyzetbe, hogy a munka alapja empátiás támogató magatartás legyen, és az otthon lakói számára tényleges otthon biztosítsunk.

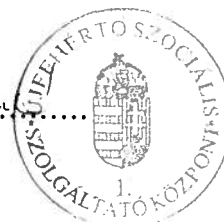
Alapvető célunk a tevékenységi körünkbe tartozó feladatok teljes körű ellátása, melyet hatékony módszerek alkalmazásával a szolgáltatást igénybe vevők igényeit messzemenően szem előtt tartva biztosítunk. Működésünk során arra törekszünk, hogy az általunk nyújtott szolgáltatások minden munkamozzanatát megfelelően összhangba hozzuk a szolgáltatásainkat igénybe vevők emberileg természetes, szakmailag indokolt elvárásaival; a hazai alkalmazott módszerekkel, eljárásokkal, törvényekkel, rendeletekkel, hatósági elvárásokkal, a szociális munka etikai kódexével.

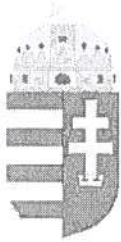
Az intézmény gazdálkodása kiegyensúlyozott volt, a jelen beszámolási évet is a fokozott takarékoság és fegyelmezett gazdálkodás jellemezte. Az intézmény a működése során a hatékony gazdálkodásra, a szolgáltatások minőségének javítására, szinten tartására törekszik.

Kelt: Újfehértó, 2020.01.09.

.....Puhola Józsefné.....

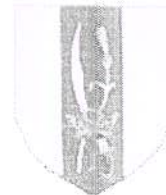
Puhola Józsefné  
Intézményvezető





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-11...../2020.

**B E S Z Á M O L Ó**  
**- a Képviselő-testülethez -**

**az Újfehértói Települési Értéktár 2019. II. félévi munkájáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Újfehértói Települési Értéktár (4244 Újfehértó, Egészség ház u. 2.) működésével és adminisztrációs feladatainak ellátásával, az értéktár feldolgozásával és nyilvántartásával a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár (továbbiakban intézmény) bízta meg.

Az Újfehértói Települési Értéktár Szervezeti és Működési szabályzata szerint az intézmény feladata, hogy félévente – legkésőbb a félévet követő hónap utolsó napjáig – beszámol a Települési Értéktár működésével kapcsolatos tevékenységéről a Képviselő-testületnek.

Az intézmény vezetője elkészítette a beszámolót az Újfehértói Települési Értéktár 2019. II félévi munkájáról, amely teljes terjedelemben olvasható az előterjesztéshez csatolt határozat tervezet mellékletében.

Kérem a beszámoló megtárgyalását és elfogadását!

**Újfehértó, 2020. január 22.**

  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester



\*  
Újfehértó Város Polgármestere

Melléklet a ...../2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../.....( ) számú

**határozata**

**Az Újfehértói Települési Értéktár 2019. II. félévi munkájáról  
szóló beszámoló elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

az Újfehértói Települési Értéktár (4244 Újfehértó, Egészség ház u. 2.) 2019. II. félévi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

A határozatról értesül:

1. Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár
2. Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
3. Irattár



## *Az Újfehértói Települési Értéktár*

### *2019. II. félévi beszámolója*

Elfeledett értékeink feltárása, megőrzése az utókornak mindannyiunk számára fontos, közös cél. Az értéktár létrehozásával vállalt célunk volt feltárni és bemutatni Újfehértó tárgyi, szellemi, gazdasági, turisztikai, kulturális örökségének értékeit. Mindezt bekapcsolni a település, a megye tudatába, értékke tenni magunk és mások számára, gazdagabbá tenni a helyi létet.

2019. évben az Értéktárnak lehetősége nyílt pályázati forrásból (*Hungarikum 2018 pályázat*) létrehozni a város értékeit bemutató állandó kiállítást. A pályázatban elnyert összeg segítségével sikerült létrehozni egy olyan állandó kiállítást, mely interaktív módon mutatja be a Települési Értéktárba felvett kincseket. A kiállításban a tablók és molinók mellett az egyes témakörökhöz kapcsolódóan különböző tárgyi anyagok, illetve a város híres szülöttjeinek személyes tárgyai, relikviái is helyet kaptak. Így például Zajti Ferenc fennmaradt kézíratai, fotói, festményei, Koncz Zoltán festményei és festőeszközei, valamint Békési Gyula teljes hagyatéka, mely tartalmazza az író különböző kiténtetéseit (többek között a József Attila-díját) valamint kézíratait, könyveit és legszemélyesebb tárgyait.

Az így létrehozott kiállítás lehetőséget ad az itt élők identitástudatának megerősítésére azzal, hogy szembesülhetnek a település olyan különböző kincseivel, melyekről néha nem is vettek tudomást. A kiállításához elkészült egy több száz diából álló vezető, melyet a kiállítást látogató tableten nézhet, és így nem csak azokat az információkat kaphatja meg, melyek a kiállításban szerepelnek, hanem az egyes, őt jobban érdeklő témaköröket részletesebben is megismerheti. (A kulturális örökségekhez részletfotók, hosszabb leírások, érdekes információk kapcsolódnak).

Nem titkolt cél volt, hogy ezzel a kiállítással az egyik legfontosabb célközönségünket az általános iskolás gyermekeket célozzuk meg.

A történelem, valamint a Hon-és népműismeret órák keretében mindig nehézséget jelentett a tanárok számára, hogy a szűkös időkeret alatt sok információt kellett bemutatni, illetve azokat egy helyen nem tudták megtalálni. Ezért a kiállításához speciális múzeumpedagógiai foglalkozásokat hirdettünk, melynek keretében a diákok részletesen megismerkedhettek városunk értékeivel, örökségeivel. Sokszor ezeket a foglalkozásokat városi rövid sétával is egybekötöttük, hogy a tanulók számára még kézzel foghatóbbá és érdekesebbé váljon a „tananyag”. A tanárok visszajelzése szerint az elgondolásunk jó volt, mert a beépülési folyamat, azaz az információk ezáltal sokkal jobban megmaradtak.

A kiállítást több iskolai, felnőtt csoport is meglátogatta, többek között Nyíregyházáról, Érpatakról és Debrecenből is.

A kiállítás látogatóinak létszáma 2019. 04. 28-tól **összesen 1116 fő**.

A Bizottság továbbra is elkötelezett a város értékeinek felkutatásában a lakosság közreműködésével. Folytatva az értékmegőrző szemléletmód kialakítását egyre több

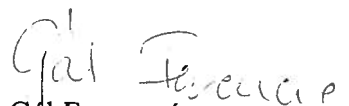


magánszeméllyel vesszük fel a kapcsolatot, akik a helytörténeti vonatkozású információk és dokumentumok felkutatását is segítik. Terveink között szerepel egy interaktív játék készítése is a kiállításhoz, ahol a Z generáció virtualitását figyelembe véve lehet bemutatni a kiállítást, illetve a megismert anyag beépülését nyomon követni.

További terveink között szerepel, hogy anyagi források megléte esetén egy helyi értékekről szóló kiadvány megjelentetése, hogy a lakosságnak átfogó képet adjon azon értékekről, amelyek Újfehértón találhatóak. Egyrészt összefoglalva ezeket, másrészt színes formában, könnyed olvasmányként tegye lehetővé, hogy az emberek megismerkedjenek ezekkel az értékekkel.

Bizottságunk munkáját a [www.ujfeherto.hu](http://www.ujfeherto.hu) internetes oldal erre a célra létrehozott aloldalán nyomon lehet követni. E menüpont folyamatosan frissülő tartalommal ad információt az Újfehértói Települési Értéktárba bekerült települési értékekről.

Újfehértó, 2020. január 21.

  
Gál Ferencné  
elnök



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-27/2020.

**Beszámoló  
-a Képviselő-testülethez-**

**Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület 2020. évi munkatervében a januári ülés napirendjén szerepel az Újfehértó város verseny-és tömegsportjának helyzetéről szóló beszámoló.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése értelmében a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartoznak a sport és ifjúsági ügyek.

Az előterjesztéshez az alábbi, Újfehértón működő intézmények és civil szervezetek készítették el beszámolóikat:

Béres Józsefné, az Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményvezetője,

Pallai Ágnes, az Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola intézményvezetője,

Váradai Sándorné, az Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda intézményvezetője,

Mező-Halász Krisztina intézményvezető, továbbá Bányász György és Leveleki Szilvia testnevelő tanárok a KOSZISZ Szent István Gimnázium részéről,

Gyurján László Jánosné, a Lengyel Laura Óvoda vezetője,

Szabó Tibor, az Újfehértói Kempo Harcművészeti Sportegyesület elnöke,

Matévi Csaba, az Újfehértói Sportegyesület elnöke,

Gulyásné Tamás Edit edző, a Fehértói Békák Sportegyesület részéről, valamint

Tamás László, az Újfehértói Sportklub elnöke.

A beszámolókat teljes terjedelmükben csatoltuk az előterjesztéshez.

Ezúton is köszönjük az intézményvezetők és a civil szervezetek közreműködését a beszámoló elkészítéséhez és gratulálunk az elért sportsikerekhez! Újfehértó Város Önkormányzata rendkívül büszke valamennyi fiataljára.

Újfehértó Város Önkormányzata a lehetőségeihez mérten továbbra is együttműködik a városi nevelési-oktatási intézményekkel és a civil szervezetekkel, annak érdekében, hogy közösen népszerűsítsük a testmozgást, és előmozdítsuk a társadalmi befogadást a sport segítségével.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2020. január 27.



*[Handwritten signature]*  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú

**H a t á r o z a t a**

**Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről szóló beszámoló elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** folyamatos

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

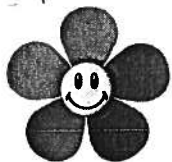
**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

Értesültek:

1./Polgármesteri Hivatal

2./ Irattár





Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola  
4244 Újfehértó, Debreceni út 10.sz.  
Tel./Fax: 06/42/590-112  
E-mail: [ujfeherto.amipsz@gmail.com](mailto:ujfeherto.amipsz@gmail.com)

---

# B E S Z Á M O L Ó

az

Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola

és

Alapfokú Művészeti Iskola

2019. évi

verseny- és tömegsport tevékenységéről,  
eredményeiről

Újfehértó, 2020. január 21.



  
Béres Józsefné  
intézményvezető

# **Újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**

## **2019. tanév**

### **testnevelés és sport munkája**

A 2019-es év iskolánkban újra sporteseményekben és eredményekben gazdag év volt. Büszkén elmondhatjuk, hogy az intézményünkben évek óta fontos területnek számít a sporttevékenység, a gyerekek mozgásigényének kielégítése. Igyekszünk minden lehetőséget biztosítani ehhez iskolai sportversenyek szervezésével, az iskolák közötti városi rendezvényeken való részvétellel, a Magyar Diáksport Szövetség Diákolimpia versenyrendszerén való részvétellel.

A következő sportágakban rendeztünk versenyeket illetve vettünk részt versenyeken: atlétika, futsal, kosárlabda, labdarúgás, röplabda, úszás.

Szerepeltünk a IV. korcsoportos városi Farsangi Kupán, a Városi Autómentes Nap sportversenyein, II. kcs. városi Labdarúgó Őszi Kupán, III. kcs városi Labdarúgó Mikulás Kupán, III.- IV. kcs. városi Labdarúgó Oltalom Kupán, KOSZISZ sorversenyén és labdarúgó bajnokságán.

A tavasz folyamán kiemelkedően szerepeltünk az atlétika mezei futó és többpróba, a röplabda Diákolimpia körzeti, megyei, országos versenyein, a "Dobd a kosárba!" megyei döntőn.

Tagintézményeinkben házi futóversenyeket, úszóversenyt, labdarúgó bajnokságokat, sorversenyeket rendeztünk.

Nagy sikere volt az elsősök és ovisok vegyes csapatai számára szervezett sorversenynek.

A felkészítő pedagógusok lelkiismeretes munkájának köszönhetően decemberben az elmúlt tanév kiemelkedő sportmunkájáért iskolánk a Megyei Diáksport Szövetség elismerését vehette át.

A 3-6. évfolyamokon félévenként 9 osztályunk, körülbelül 200 gyerek részesül úszásoktatásban a tanórai testnevelés órák keretében.

Az eseményekről és az eredményekről a beszámolókat az iskola illetve a tagintézmények honlapján, közösségi oldalain tesszük rendszeresen közzé.

A részletes és pontos eredmények az alábbi oldalakon található tagintézményenként bontva.

# Verseny- és tömegsport események az Erkel Ferenc Általános Iskolában 2019.

február	Farsangi- Kupa	<b>IV.krcs:fiú</b> 8.a Szilágyi Zoltán Antal Zoltán Hunyadi Szabolcs Nagy Rajmund Bodnár Zoltán Tábori Ádám	I.h	Tamás László
március	"Dobd a kosárba!" megyei döntő	Kiss Enikő 1. 2.a Filep Kristóf Enyedi Ágnes Tamási Áron Bencze Janka Nagy Noémi Seres Enikő 2.z Váradi Dániel Kertész Hanna Balázs Patrik 3.z Seres Noémi Bucsku Dóra	I.h	Mócsán Andrásné
március	Röplabda megyei döntő	<b>III.krcs</b> 4.a Tóth Dániel Nemes Tamás Papp Imre 5.a Mile Renátó Rákos János Nagy Kristóf Németh Rajmund	II.h	Fáth Balázs
március	Röplabda megyei döntő	7.z Sztányi Zalán Bodnár István Molnár János Szabó Zsolt 7.a Seres László <b>IV.krcs.</b> <b>8.z</b> Bodnár Zoltán	I.h	

		Gagna Patrik Kardos Noel Kolló Martin Nagy Tamás Simoncsik András Spisák Máté Istenes Márk 7.z		
április	Labdarúgás Diákolimpia nagykörzeti döntő	<b>IVkrcs:fiú</b> 8.a Szilágyi Zoltán Antal Zoltán Hunyadi Szabolcs Nagy Rajmund Bodnár Zoltán Tábori Ádám	II.h	Tamás László
április	Labdarúgás Diákolimpia nagykörzeti döntő	<b>IIIkrcs:fiú</b> Szilágyi Roland7.a Bodnár Balázs6.z Aranyos Sebetjén5.z Tóth Nándor 6.z Makács Bálint 5.a	II.h	Tamás László
május	Atlétika Diákolimpia nagykörzeti Napkor	<b>II.Krcs fiú</b> <b>4.z</b> Zilah Zétény Varga István <b>II.krcs.leány</b> Kolozsi Kira 5.z Balogh Bianka 4.z <b>III.krcs fiú</b> Daróczi Dávid 6.a Kádas Máté 6.,a Bodnár Balázs 6.z Szénás Levente 6.b Suga Gergő 6.b Karikó Tünde  <b>IV.krcs fiú</b> Bodnár Zoltán8.z Nagy Rajmund 8.a Antal Zoltán 8.a <b>II.Krcs fiú</b> <b>4.z</b> Zilahi Zétény Varga István	I.h  I.h  I.h  IV.h  VII.h  I.h	Dénesné Cserbán Katalin Mócsán Andrásné

május	<p>Atlétika Diákolimpia megyei döntő Nyíregyháza</p>	<p><b>III.kres fiú</b> Daróczi Dávid 6.a Kádas Máté 6.,a Bodnár Balázs 6.z</p> <p><b>IV.kres fiú</b> Bodnár Zoltán8.z Nagy Rajmund 8.a Antal Zoltán 8.a</p>	<p>III.h</p> <p>II.h</p> <p>II.h</p>	<p>Mócsán Andrásné</p>
május	<p>Területi döntő röplabda</p>	<p><b>IV.kres.</b> <b>8.z</b> Bodnár Zoltán Gagna Patrik Kardos Noel Kolló Martin Nagy Tamás Simoncsik András Spisák Máté Istenes Márk 7.z</p>	<p>IV.h</p>	<p>Fáth Balázs</p>
Június	<p>Gyermeknap versenyek</p>	<p><b>Labdarúgás házi bajnokság döntő 7.-8. évf.</b> 8.z <b>5.-6. évf.</b> 6.z <b>Sor-váltóverseny 5.-6. évf.</b> 6.b 6.a,- 6.z 5.z</p> <p><b>7.-8. évf.</b> 8.z 8.a 7.z</p>	<p>I.h.</p> <p>I.h</p> <p>II.h III.h</p> <p>I.h II.h III.h</p>	<p>Dénesné Deme Anna</p> <p>File Lajos</p>

<b>Időpont</b>	<b>Esemény</b>	<b>Résztevő tanulók</b>	<b>Helyezés</b>	<b>Felkészítő</b>
október	Futóverseny	alsós és felsős tanulóink versenyzése		Mócsán Andrásné Dénesné Cserbán Katalin
október	Oltalom Kupa	<b>IVkrcs:fiú</b> Kukucska Konrád Prekopcsák Dávid Csegény Benjamin Szilágyi Zoltán	IV.h	Tamás László
november	Futsal Diákolimpia Nagykörzeti döntő	<b>IVkrcs:fiú</b> Kukucska Konrád Kádas Máté Pogácsás Márkó Makács Máté Bodnár Balázs	III.h	Tamás László
november	Kosárlabda diákplimpia	<b>III.-IV kores:</b> Kiss László Váradi Péter Kévés Zoltán		Mócsán Andrásné
november	Erkel-Hét	Sorváltóverseny alsós- felsős tanulók 1-6.oszt. Felső akadálypálya 7.-8. oszt.		Mócsán Andrásné Dénesné Cserbán Katalin Tamás László Fáth Balázs
december	Mikulás Kupa	<b>IIIkrcs:fiú</b> Bodnár Balázs Mile Renátó Bihari Bence Zilahi István	III.h	Tamás László

**Vasvári Pál Tagintézmény sporteredményei  
2019.**

<b>Időpont</b>	<b>Verseny megnevezése</b>	<b>Tanuló neve</b>	<b>Eredmény</b>	<b>Felkészítő tanár</b>
2019.02.20	Farsangi Kupa Labdarúgó Kupa	<b>IV. korcsoport</b> Farkas Róbert, Kemecsei Márk, Brek Zoltán, Nyilas Máté, Horváth Gábor, Bakó Martin, Gilányi Attila, Takács Zoltán, Murzsa Gergő, Kiss Zalán  Legjobb kapus: Brek Zoltán	3.hely	Meglécz József
2019. 02. 25.	Iskolai úszóverseny	<b>5-6.évfolyam</b> 6.a Mikle Boglárka, Kinyik Panna, Óhegyi Dávid, Veleczki János 5.b Kovács Dávid Kiss Zalán Kolozsi Korina Támcsu Dóra 5.a Szabó Réka Vass Martin Németh Milán Nagy Dániel <b>7-8.évfolyam</b> 8.b Kolozsi Lizett Horváth Virág Brek Zoltán Áncsán Tamás  7.b Póka Viktória Bodnár Boglárka Gilányi Attila 7.a Nagy Barbara Hajdu Márk, Balogh Márkó Kranjic Vince	1.hely    2.hely    3.hely    1.hely    2.hely   3.hely	Kató Gáborné Meglécz József

2019. 03. 12.	Iskolai futóverseny	<p><b><u>1-2. évfolyam</u></b>  Lányok  Buczko Vivien 2.a 1.hely  Veres Kira 2.a 2.hely  Békési Boglárka 2.a 3.hely</p> <p>Fiúk:  Hegedüs André 2.a 1.hely  Varga Zsombor 1.a 2.hely  Szabolcsi Máté 2.a 3.hely</p> <p><b><u>3-4. évfolyam</u></b>  Lányok  Urr Lili 4.a 1.hely  Bige Lili 4.a 2.hely  Makhándi Jázmin 3.a 3.hely</p> <p>Fiúk:  Kiss Márkó 4.b 1.hely  Kiss Kristóf 4.a 2.hely  Varga Levente 4.a 3.hely</p> <p><b><u>5-6. évfolyam</u></b>  Lányok  Mikle Boglárka 6.a 1.hely  Szabó Réka 5.a 2.hely  Halász Viktória 6.a 3.hely</p> <p>Fiúk:  Murzsa Gergő 5.b 1.hely  Árvai Dániel 5.a 2.hely  Murzsa Ádám 5.a 3.hely</p> <p><b><u>7-8. évfolyam</u></b>  Lányok  Mizsei Kitti 7.a 1.hely  Tószegi Eszter 7.b 2.hely  Bálint Regina 8.b 3.hely  Fiúk:  Mester Tibor 7.b 1.hely  Nyilas Máté 8.b 2.hely  Gilányi Attila 7.b 3.hely</p>		Tanítók, testnevelők
2019. 03. 19.	Körzet Mezei Diákolimpia Döntő Baktalórántháza	<p><b><u>II. korcsoport</u></b>  Fiú:  Varga Levente,  Konyhás Zsolt,  Verdes Ferenc,  Forgó Balázs</p> <p>Varga Levente  Lány:  Urr Lili  Bige Lili  Horváth Bianka  Farkas Lili  Makhándi Jázmin</p>	<p>Csapat: 2.hely</p> <p>Egyéni: 2.hely</p> <p>Csapat: 2.hely</p>	Kató Gáborné Meglécz József



		<u><b>III. korcsoport</b></u> Fiú: Murzsa Gergő Kiss Kristóf Kiss Márkó Árvai Dániel Murai Milán  Murzsa Gergő	Csapat: 1.hely  Egyéni:2.hely	
		<u><b>IV. korcsoport</b></u> Fiú: Mester Tibor Gilányi Attila Horváth Gábor Nyilas Máté Brek Zoltán	Csapat: 3.hely	
2019. 03. 25.	Megyei Mezei Diákolimpia Döntő Nyíregyháza	<u><b>III. korcsoport</b></u> Fiú: Murzsa Gergő Kiss Kristóf Kiss Márkó Árvai Dániel Murzsa Ádám  Murzsa Gergő	Csapat: 1.hely  Egyéni:3.hely	Kató Gáborné
2019. 04. 10.	Országos Mezei Diákolimpia Döntő Gödöllő	<u><b>III. korcsoport</b></u> Fiú: Murzsa Gergő Kiss Kristóf Kiss Márkó Árvai Dániel Murzsa Ádám	Csapat: 24.hely	Kató Gáborné
2019. 04. 30.	Megyei Atlétika Diákolimpia Egyéni Döntő	<u><b>IV. korcsoport</b></u> Fiú: Kislabdahajítás: Brek Zoltán  Súlylökés: Farkas Róbert  Távolugrás: Mester Tibor	9.hely  2.hely  6.hely	Kató Gáborné Meglécz József
2019. 05. 02.	Körzeti Többpróba Diákolimpia Napkor	<u><b>II. korcsoport</b></u> Fiú: Forgó Balázs Varga Levente Konyhás Zsolt Verdes Ferenc  Lány: Farkas Lili Urr Lili Kálmánchey Zorka	Csapat: 1.hely  Csapat: 1.hely	Kató Gáborné Meglécz József

		<p>Horváth Bianka</p> <p>Urr Lili</p> <p><b>III. korcsoport</b>  Fiú:  Murzsa Gergő,  Kiss Kristóf  Ferkó György  Murai Milán</p> <p><b>IV. korcsoport</b>  Fiú:  Farkas Róbert  Brek Zoltán  Suhajda György  Mester Tibor</p> <p>Mester Tibor</p>	<p>Egyéni  összetett:3.hely</p> <p>Csapat: 1.hely</p> <p>Csapat: 1.hely</p> <p>Egyéni  összetett:3.hely</p>	
	<p>Megyei  Többpróba  Diákolimpia  Nyíregyháza</p>	<p><b>II. korcsoport</b>  Fiú:  Forgó Balázs,  Konyhás Zsolt  Varga Levente  Verdes Ferenc</p> <p><b>III. korcsoport</b>  Fiú:  Kiss Kristóf  Murai Milán,  Murzsa Ádám</p> <p>Lány:  Urr Lili  Kálmánczhey  Zorka  Horváth Bianka  Farkas Lili</p> <p><b>IV. korcsoport</b>  Fiú:  Brek Zoltán  Farkas Róbert  Mester Tibor  Ménfői Levente</p>	<p>Csapat:3.hely</p> <p>Csapat:2.hely</p> <p>Csapat:5.hely</p> <p>Csapat:2.hely.</p>	<p>Kató Gáborné  Meglécz József</p>
2019.10.03.	<p>Oltalom Kupa  II. kcs fiú  labdarúgó  bajnokság</p>	<p>Nagy Iván,  Verdes Ferenc,  Varga Levente,  Kamecz László,  Nagy István,  Vizi Sándor,  Szilágyi Bence,  Szupkai Mihály,  Puskás Bence,  Árvai Bence,  Órendi Göncöl,</p>	<p>1.hely</p> <p>Legjobb  góllövő: Verdes  Ferenc</p>	<p>Kató Gáborné  Morvainé Szabó  Edit  Meglécz József</p>

		Gombos Levente		
2019.10.03.	Oltalom Kupa IV. kcs fiú labdarúgó bajnokság	Ferkó György, Murzsa Gergő, Balogh Márkó, Kiss Zalán, Forgó Balázs, Murzsa Ádám Gilányi Attila, Ménfői Levente, Takács Zoltán, Mester Tibor, Szabó Máté	3.hely  Legjobb kapus Ménfői Levente	Kató Gáborné Morvainé Szabó Edit Meglécz József
2019.10.03.	Oltalom Kupa III-IV. kcs Lány labdarúgó bajnokság	Tószegi Eszter, Szupkai Hajnalka, Halász Viktória, Kiss Rebeka, Mikle Edina, Kozma Vivien, Sárosi Réka, Mikle Boglárka, Kovács Mária, Szabó Réka, Dalanics Dorka, Rostas Nicolett,	2.hely  Legjobb játékos: Dalanics Dorka	Kató Gáborné Morvainé Szabó Edit
2019.10. 18.	KOSZISZ IV. kcs. Fiú labdarúgó kupa	Csapattagok: Ferkó György, Murzsa Gergő, Botos István, Kiss Zalán, Murzsa Ádám Gilányi Attila, Ménfői Levente, Mester Tibor, Veleczki János	2.hely	Kató Gáborné Morvainé Szabó Edit
2019.10. 18.	KOSZISZ IV. kcs. Lány sorverseny	Csapattagok: Tószegi Eszter Szupkai Hajnalka Rostas Nicolett Sárosi Réka Szabó Jázmin	1.hely	Kató Gáborné
2019. 11.18.	II. kcs Őszi Kupa Református Általános Iskola	Csapattagok: Varga Levente, Verdes Ferenc, Nagy Iván, Szilágyi Bence, Árvai Bence, Puskás Bence, Vizi Sándor, Nagy István, Kamecz László, Paja István	2.hely  Legtechnikásabb játékos: Varga Levente	Morvainé Szabó Edit Meglécz József
2019. 12. 09.	III. kcs. Mikulás Kupa	III.kcs fiú: Veleczki János, Murzsa Ádám,	2.hely	Kató Gáborné Morvainé Szabó Edit

		Kiss Zalán, Murza Gergő, Forgó Balázs, Konyhás Zsolt, Verdes Ferenc, Varga Levente, Kiss Kristóf, Kiss Márkó	Legtechnikásabb játékos: Kiss Zalán	Meglécz József
--	--	---	---	----------------

Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola

## BESZÁMOLÓ

a 2019-es évben végzett sporttevékenységről

A 2019-es évben végzett sporttevékenység két tanévnek a munkáját öleli fel: a 2018/19-es tanév második félévét, illetve a 2019/20-as tanév első félévét. Intézményünkben minden évfolyam minden osztályában heti 5 órában folyik a mindennapos testnevelés oktatása. E mellett biztosítjuk a napközi otthonban való mozgás lehetőségét is, továbbá a sportedzéseket évfolyamszinten az alábbi sportágakban: atlétika, futball, kosárlabda. A foglalkozásokat szakképzett testnevelő kollégák oktatják. Mivel iskolánk már tornateremmel rendelkezik, így napi rendszerességgel nem béreljük a Városi Sportcsarnokot a délelőtti testnevelés órák megtartására, csak néhány alkalommal hetente a délutáni edzés megtartására (főleg a téli időszakban). Heti egy alkalommal pedig az uszodát béreljük, ahol az úszásktatást tanítják testnevelőink. Ezért a lehetőségért köszönettel tartozunk városunk vezetőinek, hogy ezt biztosítják számunkra.

Egész évben jártunk a Bozsik tornákra, ahol közel 90 gyermek vett részt különböző korosztályokban. 6 csapattal nevezünk, 1- 2-3-4. korcsoportos fiúk és 3-4. korcsoportos lányok.

2019. 03. 20-án került megrendezésre Baktalórántházán a diákolimpiai kiskörzeti mezei futás, ahol tanulóink nagyon szép eredményeket értek el. Az egyéni versenyeken a II. korcsoportos fiúk között Szemán Dániel a 4. helyen, Szolnoki Kornélia a 2. helyen, míg a IV. korcsoportos Korpai János a 3. helyen ért célba.

A csapatversenyen a II. korcsoportos lányok (Szolnoki Kornélia, Sztányi Zita, Gulyás Petra, Magdus Jázmin, Czira Noémi), és a III. korcsoportos lányok (Gyulai Lilla, Takács Viktória, Szabó Tifani, Szabó Luca, Szántó Emese) is a 3. helyezést érték el. A III. korcsoportos fiúk (Ráczkövi László, Lippai Milán, Nagy József, Lelesz Roland, Szegedi Kristóf), a IV. korcsoportos lányok (Porcellán Petra, Nagy Panna, Kozma Zsófia, Porcellán Barbara), és a IV. korcsoportos fiúk (Barabás Patrik, Szemán György, Zámbó János, Korpai János) pedig a 2. helyet szerezték meg. Felkészítőik: Karnainé Suga Viktória és Kosztyu Gábor

A IV. korcsoportos fiúknál a diákolimpiai kiskörzeti döntőt Újfehértón rendezték meg 04. 11-én, ahol a 2. helyen jutottak tovább a nagykörzeti döntőre. A fiúk csapata: Pál Csaba, Barabás Patrik, Zámbó János, Lippai Milán, Ráczkövi László, Szemán György, Korpai János, Kriston Csaba, Székely Ágoston. Felkészítő: Karnainé Suga Viktória.

A lányoknál 04. 11-én, Leveleken tartották meg a diákolimpiai kiskörzeti döntőt, amit nagy fölényel meg is nyertek, és továbbjutottak a nagykörzeti döntőre, amit Újfehértón szerveztek meg. Szoros küzdelemben, de bejutottak a megyei döntőbe is. A lányok csapata: Porcellán Petra, Porcellán Barbara, Dalanics Korinna, Dankó Márta, Bodnár Cecília, Tóth Angelika, Takács Viktória, Sárosi Emília, Sárosi Janka. Felkészítő: Karnainé Suga Viktória

Április 27-én rendezték meg a már hagyománnyá vált Szent György kupát Hajdúdorogon, ahol a III. korcsoportos fiúk 1. helyen, a lányok pedig a 2. helyen zártak. A legjobb játékos a fiúknál Lippai Milán, míg a lányoknál a legjobb kapus Porcellán Petra volt. A III. korcsoportos fiúk csapata: Áncsán Gergő, Lippai Milán, Ráczkövi László, Leveleki Máté, Molnár Ádám, Nagy József, Pál Gergő, Szegedi Kristóf, Anducska Nimród. Felkészítők: Karnainé Suga Viktória és Kosztyu Gábor.

A nagykörzeti atlétika több próba versenyt idén is, mint mindig Napkoron szervezték meg

május 2-án. A II. korcsoportos lányok csapata 3. helyen végzett: Gulyás Petra, Czira Noémi, Barna Elizabet, Magdus Jázmin, Szolnoki Kornélia. A II. korcsoportos fiúk csapata II. helyen zárt: Szemán Dániel, Csohai Patrik, Korpai Csaba, Pál Gergő, Szabados Mátyás. Szemán Dániel ebben a korcsoportban egyéni összetett I. helyezést ért el. A IV. korcsoportos fiúk (Pál Csaba, Szemán György, Barabás Patrik, Kriston Csaba, Zámbó János, Korpai János) és a III. korcsoportos lányok is a 3. helyen végeztek. (Takács Viktória, Dankó Márta, Szántó Emese, Szabó Luca, Gyulai Lilla, Koltai Zorka. Felkészítő tanárok: Oláhné Nagy Szabina, Karnainé Suga Viktória, Kosztyu Gábor.

Az új tanév őszén 2019. szeptemberében tömegsport rendezvényen vettünk részt, az autómentes napon.

Újfehértó városa idén is csatlakozott az Európai Mobilitási Héthez, melynek keretén belül 2019. szeptember 20-án Autómentes napot szervezett a Zajti Ferenc Kulturális Központ. Felhívásukra intézményünk több kategóriában is nevezett.

A programok reggel kezdődtek a H2O Bár- és Szabadidőközpont parkolójában egy biciklis akadályversennyel, ahol a 7. a osztályos tanulóink izgatottan várták a versenyfeladatokat. Az épített pályán leggyorsabban teljesítő 5 versenyzőt, melyek közül 4-en iskolánk diákjai (Tóth János, Áncsán Adina, Szemán Gergő, Bálint Regina) értékes díjakkal jutalmazta a zsűri.

A programsorozat zárásaként örömfutást hirdettek a verseny lebonyolítói a Kisrétkör Szabadidőparkban, melyen felső tagozatunk minden osztálya képviselte intézményünket.

Köszönjük a tartalmas délelőttöt és a minőségi ajándékokat - minden résztvevő számára – a szervezőknek, valamint tanítványaink odaadó felkészülését és lelkes részvételét!

Az Oltalom-hét 4. napján, október 3-án foci-kupát rendezett intézményünk, ahol a saját csapataink mellett a város többi iskoláinak csapatai is részt vettek. 3 korcsoportban hirdettünk eredményt:

II. korcsoportos fiúk: 1. hely: Vasvári Pál Tagintézmény  
2. hely: Oltalom Iskola  
3. hely: Református Iskola  
4. hely: Erkel Ferenc Tagintézmény

Gólkirály: Verdes Ferenc  
Legjobb mezőnyjátékos: Szemán Dániel  
Legjobb kapus: Varga Erik

5-8. osztályos lányok: 1. hely: Oltalom Iskola  
2. hely: Vasvári Pál Tagintézmény  
3. hely: Református Iskola

Gólkirály: Dalanics Korinna  
Legjobb mezőnyjátékos: Dalanics Dorka  
Legjobb kapus: Kanalas Barbara

IV. korcsoportos fiúk: 1. hely: Oltalom Iskola  
2. hely: Erkel Ferenc Tagintézmény  
3. hely: Vasvári Pál Tagintézmény  
4. hely: Református Iskola

Gólkirály: Lippai Milán

Legjobb mezőnyjátékos: Karikó Lajos

Legjobb kapus: Ménfői Levente

- A napkori DSB őszi egyéni atlétikai bajnokságot 2019. október 8-án rendezték meg, ahol 6 diákunk képviselte iskolánkat az alábbi eredményeket elérve:

Zámbó János (8. b): - Súlylökés 1. hely; - Kislabda hajítás 2. hely

Korpai János (8. b): - Távolugrás 1. hely; - Súlylökés 3. hely

Ráczkövi László (8. a): -800 m futás 2. hely; - Távolugrás 3. hely

Szegedi Kristóf (7. a): -100 m futás; -800 m futás 3. hely

Lelesz Roland (6. a): -600 m futás 1. hely

Koltai Zorka (6. a): -60 m futás 2. hely; - Távolugrás 3. hely

Felkészítő tanárai: Karnainé Suga Viktória és Kosztyu Gábor

- A Szent István Gimnázium és Szakgimnázium (KOSZISZ) sportrendezvényén vettünk részt 2019. okt. 18-án a H2O szabadidőközpontban, ahol a lányok sorversenyen, a fiúk pedig focitornán mutathatták meg tudásukat.

A lányok a 2. helyen végeztek: Gyulai Lilla, Kozma Zsanett, Gábor Eugénia, Takács Viktória, Dankó Márta, Dalanics Korinna.

A fiúk pedig az 1. helyezéssel tértek haza: Lippai Gedeon Milán, Ráczkövi László, Korpai János, Zámbó János, Tószegi Sándor, Áncsán Gergő, Leveleki Máté.

- 2019.11.22.-én került megrendezésre Hajdúdorogon a Szent Bazil Görögkatolikus Gimnáziumban az általános iskolák közötti sportverseny, ahol az alábbi eredményt értük el:

*5 próba csapatverseny*

2. helyezés: Zámbó János, Korpai János (8. b), Ráczkövi László (8. a)

*Egyéni verseny:*

2. helyezés: Korpai János (8. b)

Felkészítő tanár: Kosztyu Gábor

- Iskolánk II. korcsoportos fiú tanulói november 19-én az Újfehértói Református Általános Iskola focitornáján vettek részt, ahol az 1. helyen végeztek.

A csapat tagjai: Szabó László, Ráczkövi Zsolt, Boros Csaba, Szabados Mátyás, Szemán Dániel, Szántó Levente, Petrus László, Kriston Bálint.

A torna gólkirálya: Szemán Dániel.

Felkészítő tanár: Kosztyu Gábor

- Iskolánk IV. korcsoportos fiú tanulói 2019.12.02-án a Szent Miklós Labdarúgó- kupán vettek részt Nyíregyházán, ahol a 2. helyen végeztek. A csapat tagjai: Ráczkövi László, Korpai János, Zámbó János, Tószegi Sándor, Urr Dániel, Lippai Milán, Áncsán Gergő.

Felkészítő pedagógusok: Karnainé Suga Viktória és Kosztyu Gábor.

Újfehértó, 2020. január 20.

Pallai Ágnes  
intézményvezető



2020 JAN 16.		
593-2		
Korlat:	Ögymintéző:	
	Dr. P.M.	

"Neveld a gyermeket a neki megfelelő módon,  
még ha megöregszik, akkor sem tér el attól."

Péld. 22:6

## ÚJFEHÉRTŐI REFORMÁTUS ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ÓVODA



**Verseny és tömegsport beszámoló  
a 2019. évi munkáról**

Újfehértó, 2020. január 16.



Váradiné Sándorné  
Váradiné Sándorné  
intézményvezető

Az Újfehértói Református Általános Iskola és Óvodával a 2019/2020-as tanévben 185 tanuló és 61 óvodás gyermek áll jogviszonyban.

A 22 pedagógusból 1 testnevelő szakos pedagógus van, aki a felső tagozatos testnevelés órákat látja el. Az alsó tagozaton a tanítók végzik a testnevelés oktatását.

Testnevelés óra keretében az 5-6. évfolyamon heti két-két órában úszásoktatás van, a 7-8. évfolyamon heti egy-egy órában vívásoktatás.

Minden évfolyamon korcsoportnak megfelelően futball-edzést tart a testnevelő heti egy-egy órában, összesen heti 4 órában. Már negyedik éve ovi-foci edzésre járhatnak a református óvodás gyermekek heti egy órában, amit szintén a testnevelő szakos kolléga vezet.

Az intézmény rendszeresen részt vesz sportversenyeken, valamint már ötödik éve bekapcsolódik a Bozsik intézményi futball-tornába.

Intézményünk a következő sportversenyeken és tömegsport rendezvényeken vett részt 2019-ben.

### **2019. január 19. – megyei úszóverseny**

Kerékgyártó Panna 2.a osztályos tanuló részt vett a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei úszóversenyen Nyíregyházán. Gyorsúszásban II. helyezett lett, hátúszásban pedig I. helyezett. Így ezzel az úszásnimmel bejutott az országos döntőbe, amit Győrben szerveztek.

### **2019. január 22-29-30. – Bozsik intézményi futball torna téli forduló– Újfehértó**

Januárban megkezdődött a Bozsik Intézményi Program téli fordulója. Iskolánk négy csapata is részt vett ezen a tornán 2019. január 22-30. között.

Az I. II. III. és IV. korcsoportos lányok és fiúk körmérkőzéseken vettek részt.

Résztevők:

I. korcsoport: Balla Benedek, Barabás László Zoltán, Brutóczki Bence, Kanalas József Roland, Váradai János, Incze Sándor, Kerékgyártó Panna, Csonka Béla Noel

II. korcsoport fiú: Bakró Kálmán, Korsoveczki Sándor, Szitás Mihály, Szőke Gábor, Petrus Máté, Kukucska Levente, Vékony Zsolt, Petrus János

III. korcsoport: Bakró Arnold, Balog Mihály, Brutóczki István, Emődi Dávid, Király Sándor, Patai Ádám István, Sajti Imre, Taskó Roland

IV. korcsoport lány: Horváth Nikolett, Papp Bianka, Kanalas Dzsenifer, Barabás Vivien, Bulátkó Cintia, Horváth Beáta, Taskó Noémi.

Felkészítő nevelő: Tóth Attila

### **2019. február 04-05. - Farsangi váltóverseny az alsó és a felső tagozaton**

A versenyen különböző feladatokban mérhették össze erejüket az osztályok képviselői.

A felső tagozat eredménye:

I. helyezett: 5. osztály

II. helyezett: 6. osztály

III. helyezett: 7. osztály

IV. helyezett: 8. osztály

Szervezők: Kukucskané Polgári Anita, Takács Valéria és Tóth Attila

**2019. február 18. – Bozsik intézményi futball torna téli forduló**

I. korcsoport fiú: Barabás László Zoltán, Váradi János, Káté Adrián, Hevesi Alex, Dupai Ákos, Derzsi Richárd, Gulyás Nándor István

III. korcsoport fiú: Emödi Dávid, Lovácsi Miklós, Patai Ádám, Sajti Imre, Szemán Balázs, Király Sándor

Felkészítő nevelő: Tóth Attila testnevelő

**2019. február 20. – Városi farsangi futball-kupa a Vasvári Pál Tagintézmény szervezésében**

Részvevők: IV. korcsoportos fiú csapat

Helyezés: IV. hely

Csapattagok: Emödi Dávid, Fehértói Ádám, Kerékgyártó Tamás, Kiss Márk, Király Sándor, Mocsár Achilles, Rácz István.

Felkészítő nevelő: Tóth Attila testnevelő

**2019. február 27. - Bozsik intézményi futball torna téli forduló**

II. korcsoport fiú, lány: Bakró Kálmán, Szitás Mihály, Korsoveczki Sándor, Vékony Zsolt, Varga Erik, Kiss József, Barna Vanda, Simon Adrienn, Petrus János

Felkészítő nevelő: Tóth Attila testnevelő

**2019. március 09. – MDSZ országos úszóverseny Győr**

Kerékgyártó Panna 2. osztályos tanuló a Győrben megrendezett úszóversenyen I. korcsoportban, hátúszásban (50 m) a 10. helyet szerezte meg.

**2019. március 19. – Körzeti mezei futóverseny – Baktalórántháza**

**Részvevők, eredmények:**

II. korcsoport, fiú: I. hely csapat: Bakró Kálmán, Kukucska Levente, Mocsár Lóránt, Petrus Máté

II. korcsoport, leány: Györki Vivien, Sebők Viktória, Simon Adrienn, Szabó Vivien

III. korcsoport, fiú: Bakró Arnold, Kerékgyártó Tamás, Kovács Tamás

III. korcsoport, leány: Horváth Natália, Király Fruzsina, Kanalas Barbara, Nagy Dóra

IV. korcsoport, fiú: II. hely Kanalas Csaba

IV. korcsoport, leány: II. hely Barabás Vivien

Az I. és II. helyezettek továbbjutottak a megyei versenyre, amit 2019. március 25-én szerveztek.

**2019. március 25. – megyei mezei futóverseny Nyíregyháza**

II. korcsoport

Részvevők: Bakró Kálmán (40.), Kukucska Levente (38), Mocsár Lóránt (41), Petrus Máté (80), Szőke Gábor (81.)

IV. korcsoport, leány: Barabás Vivien VII. hely

IV. korcsoport, fiú: Kanalas Csaba XI. hely

**2019. március 27. – MDSZ labdarúgás, kiskörzeti döntő Újfehértó**

II. korcsoport I. hely

Részvevők: Bakró Kálmán, Korsoveczki Sándor, Kukucska Levente, Petrus János, Petrus Máté, Szitás Mihály, Szőke Gábor, Vékony Zsolt

**2019. április 09. – MDSZ labdarúgás, nagykörzeti döntő Újfehértó**

II. korcsoport I. hely

Résztevők: Bakró Kálmán, Korsoveczki Sándor, Kukucska Levente, Petrus János, Petrus Máté, Szitás Mihály, Vékony Zsolt

**2019. május 03. – MDSZ labdarúgás, megyei döntő Kisvárda**

II. korcsoport VIII. hely

Résztevők: Bakró Kálmán, Korsoveczki Sándor, Kukucska Levente, Petrus János, Petrus Máté, Szőke Gábor, Vékony Zsolt

**2019. május 14. – Bózsik Intézményi futball torna, tavaszi forduló Nagykálló**

Az I. II. III. és IV. korcsoportos lányok és fiúk körmérkőzéseken vettek részt.

Minden diák érmet kapott az egész éves munkájáért.

II. korcsoport:

Albert Zsombor, Barna Vanda, Kukucska Levente, Korsoveczki Sándor, Petrus Máté, Petrus János, Simon Adrienn, Szitás Mihály, Szőke Gábor, Tóth Attila, Varga Erik, Vékony Zsolt

**2019. május 15. – Bózsik Intézményi futball torna, tavaszi forduló Újfehértó**

I. korcsoport:

Barabás László Zoltán, Brutóczki Bence, Csobán János, Hevesi Alex, Hevesi Bence, Gulyás Nándor István, Incze Sándor, Káté Adrián, Váradi János

**2019. május 16. – Bózsik Intézményi futball torna, tavaszi forduló Nagykálló**

III. korcsoport:

Bakró Arnold, Balog Mihály, Brutóczki István, Király Sándor, Taskó Roland, Lovácsi Miklós, Sajti Imre, Mocsár Lóránt, Simon Szabolcs

IV. korcsoport, leány:

Horváth Nikolett, Nagy Dóra, Szilágyi Amanda Mária, Csonka Hanna Abigél, Erdei Bianka, Szilágyi Henrietta, Papp Bianka, Barabás Vivien, Taskó Noémi, Kanalas Dzszenifer, Maros Adél

**2019. október 03. - Oltalom-kupa**

Intézményünk három futball csapata is részt vett 2019. október 03-án, az Istenszülő Oltalmáról elnevezett Görög Katolikus Általános Iskola által szervezett Oltalom-kupán, ahol mindent beleadva küzdöttek sportolóink.

**II. korcsoport fiú csapata:** Barabás László Zoltán, Gulyás Nándor István, Hevesi Bence, Incze Sándor, Kanalas József Roland, Káté Adrián, Petrus János, Váradi János, Varga Erik,

**IV. korcsoport fiúcsapata:** Emődi Balázs, Emődi Dávid, Györki Attila, Haga Róbert, Kerékgyártó Tamás, Király Sándor, Lovácsi Miklós, Molnár Gergő, Molnár Lajos József, Rácz István,

**Az intézmény leány futball csapata:** Barabás Vivien, Barna Vanda, Horváth Nikolett Adrienn, Kanalas Barbara, Kanalas Dzszenifer, Maros Adél Anita, Nagy Dóra, Simon Adrienn, Szilágyi Henrietta, Tóth Noémi

A tanulók futball edzője Tóth Attila testnevelő.

### **2019. október 18. - KOSZISZ futball – kupa**

Október 18-án a IV. korcsoportos fiúkkal a KOSZISZ Szent István Gimnázium rendezésében vettünk részt, a helyi általános iskoláknak megrendezett labdarúgó KOSZISZ futball kupán.

Bár a vándorkupát tovább kellett adnunk, de a focistáink nagyon sportszerűen és rendkívül nagy odaadással küzdöttek.

Csapat tagok: Rác István, Emődi Balázs, Györki Attila, Haga Róbert, Király Sándor, Molnár Lajos József.

Felkészítő nevelő: Tóth Attila testnevelő

### **2019. november 18. - Őszi teremlabdarúgó torna**

Intézményünk már 8. alkalommal szervezi meg az őszi teremlabdarúgó tornát. Az idén 2019. november 18-án került sor a rendezvényre, ahol négy iskola diákjai mutathatták meg ügyességüket.

I. helyezett - Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög katolikus Óvoda és Általános Iskola

II. helyezett - Vasvári Pál Általános Iskola Tagintézmény

III. helyezett - Erkel Ferenc Általános Iskola Tagintézmény

IV. helyezett – Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda

Gólkirály: Szemán Dávid (Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög katolikus Óvoda és Általános Iskola)

Legjobb mezőnyjátékos: Petrus János (Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda)

Legjobb kapus: Váradi Péter (Erkel Ferenc Általános Iskola Tagintézmény)

Legtechnikásabb játékos: Varga Levente (Vasvári Pál Általános Iskola Tagintézmény)

Az Újfehértói Református Általános Iskolából a résztvevő gyerekek névsora:

Brutóczki Bence, Hevesi Bence, Incze Sándor, Kanalas József Roland, Káté Adrián, Korsoveczki Sándor, Petrus János, Tóth Attila, Varga Erik, Váradi János.

Felkészítő pedagógus: Tóth Attila

### **2019. november 20. - Szülő-gyermek angol nyelvű sportverseny**

November 20-án iskolánk felső tagozatos tanulói és szülei közös angol nyelvű sportversenyen vehettek részt az iskola tornatermében, melyet első alkalommal rendeztünk meg.

A versenyre jelentkező gyerekek szüleikkel együtt hajtották végre a sport feladatokat, melyek angol nyelven hangzottak el. A jutalmakat Papp Lászlóné, a Melinda Gyermek és Felnőtt Divatáru Üzlet tulajdonosa ajánlotta fel. A 16 résztvevő tanuló egy-egy angol-magyar, magyar-angol szótárt, valamint 2.000 Ft értékű vásárlási utalványt kapott ajándékba.

Résztvevő gyerekek:

5. osztály: Dupai Balázs, Györki Vivien, Simon Adrienn,

6. osztály: Mocsár Lóránt, Mocsár Terézia, Petrus Máté, Taskó Roland,

7. osztály: Erdei Bianka, Mocsár Olivér, Németh Dávid, Simon Szabolcs, Szilágyi Amanda, Vezendi Kitti,

8. osztály: Györki Attila, Haga Róbert, Váradi József

### **2019. december 03. - Mikulás váltóverseny**

Mint minden évben, idén is nagy odafigyeléssel szerveztük kollégáimmal a Mikulás váltóversenyt alsó és felső tagozaton egyaránt. Olyan versenyt szerettünk volna megvalósítani, amelyben a gyerekek kikapcsolódhatnak, jól érezhetik magukat, mindazonáltal fejleszthetjük együttműködési képességeiket, erősíthetjük csapat szellemüket.

Alsó tagozaton vegyes csapatokat alkottunk, hogy mindenki sikerélményhez jusson, s a nagyobbak segíteni tudjanak kisebb társaiknak. Felső tagozaton osztályonként 10 főt kértünk meg, hogy vegyen részt a váltóversenyen.

Felső tagozat eredményei:

I. helyezett: 6. osztály

II. helyezett: 8. osztály

III. helyezett: 7. osztály

IV. helyezett: 5. osztály

Szervezők: Gulyás Istvánné, Kukucskáné Polgári Anita, Tóth Attila

**2019. december 09. – Mikulás teremlabdarúgó-torna**

A Vasvári Pál Tagintézmény meghívására intézményünk III. korcsoportos fiú futball csapata vett részt a Mikulás teremlabdarúgó-tornán. Ezen a tornán iskolánk futball csapata az I. helyezést szerezte meg.

Csapattagok: Kovács Tamás, Kukucska Levente, Petrus Máté, Rácz István, Szőke Gábor, Tilk Dávid

Felkészítő pedagógus: Tóth Attila

Újfehértó, 2020. január 16.



Váradi Sándorné

Váradi Sándorné  
intézményvezető

## Sportélet a KOSZISZ Szent István Gimnáziumban 2019-ben

2019. januárban: a gimnázium udvarán sieltek, szánkóztak a diákok



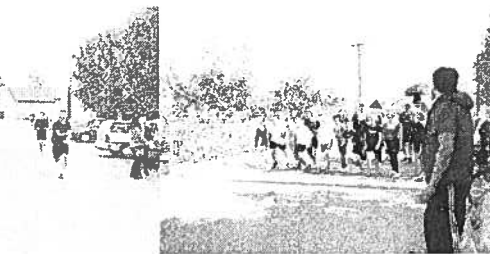
2019. februárban: a Nyíregyházi Városi Jégpályán próbálták ki a korcsolyázási tehetségüket.

2019. márciusban: A Fair-play kupa torna tavaszi fordulóján a lány és fiú futball csapatunk tisztes helytált.

2019. májusban: a gimnázium 9. b osztály tanulói részt vettek az MDSZ által meghirdetett pályázaton NETFIT® Class Challenge, ezáltal 100.000 Ft sportutalványt nyertünk.



2019. szeptember: Európai Autómentes Nap alkalmából rendezett Kistrét futó bajnokságon vettünk részt. Ahol Nyikita Ferenc 12.a osztályos tanuló nyerte el az első díjat.



2019. szeptember: A KOSZISZ Szent István Gimnázium már második alkalommal csatlakozott az Európai Diák Sportnap programhoz.

A sportnapot megelőző időben, **egész héten**- gyűjtöttük a feleslegessé vált sporteszközöket, sport felszereléseket – csere-bere keretében választottak a diákok az eszközök között. Plakátot készítettek az osztályok - „Csak lányoknak!” „Csak fiúknak”- sportolási lehetőségek a környéken, „Egészséges táplálkozás” úgy szintén. A tanórákon is feldolgozták # BeActive témát (pl. biológiaórán pl.: test felépítése, táplálkozási piramis; kémia óra – pl.: élelmiszerek lebomlási ideje) A sporttevékenységek már az iskolába érkezéskor jelen volt(gyalogosan, futva, kerékpárral, rollerrel, görkorcsolyával) Gyümölcssalátákat, zöldségsalátákat készítettek az osztályok.

A bemelegítő torna után, 2019 métert - futottak le a diákok az intézményünk mellett lévő sportpályán. Közben a tanárok zsűrizték a salátákat, plakátok.



Rövid szünet után következett 2019 méter megtétele kerékpárral, majd visszaérkezve a TRIATLON verseny – akik részt vettek az előző- futás, kerékpározás kihívásoknál – azoknak a harmadik erőnléti próbát kellett végrehajtani:100 hasizom (50 lábemelés, 50 felülés), 50 fekvőtámasz (lányoknál könnyített)

OKLEVELET kapott 7 tanuló: KOSZISZ, Szent István Gimnázium és Szakgimnázium

legerősebb, legkitartóbb diákja

Összetett osztály versenyben: Oklevelet kapott - a 9. B osztály.

Rövid szünet után elkezdődtek a labdarúgó mérkőzések.

Eredmények – a 9.-10. évfolyamban a 9. B győzött; a 11.-12. évfolyamban a 11. B nyerte el az első helyet.



És végül, de nem utolsó sorban a Röplabda – Tanár – Diák mérkőzés következett. 25-23 pontot elérve a Diákok csapata örülhetett a győzelemnek.



2019. október: Az amatőr kispályás labdarúgó tornára ismét beneveztünk. A Fair Play kupa keretein belül a megye középiskoláinak lány és fiú csapataival versenyeztünk. Folytatás tavasszal.

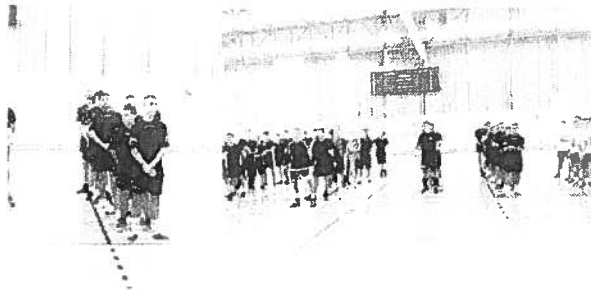
2019. október: Megrendezésre került a H2O Sportcsarnokban a Toborzó KOSZISZ kupa.

A helyi általános iskolák fiú és lány csapatait hívtuk meg. Az iskolák csapatai labdarúgásban és sor és váltóversenyben mérhették össze tudásukat.

A verseny megszervezésének célja volt, az intézmények közötti kapcsolatok bővítése. Az intézményünk sportéletébe való betekintés biztosítása. A labdarúgás sportág népszerűsítése, versenyzési lehetőség biztosítása a 8. évfolyamos tanulóknak.

Győztes csapat a fiú labdarúgó tornán az Istenszülő Oltalmáról elnevezett Görög Katolikus Általános Iskola és Óvoda lett. A Vasvári Pál Tagintézmény lány csapata ismét elnyerte az első helyet a sor- és váltó versenyben.

2019. november: A gimnázium fiú röplabda és labdarúgó csapata részt vett Nyíregyházán a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Diáksportnapon. A megye középiskoláinak versenyében iskolánk csapatai előkelő helyezést értek el.



2019. december: első hetében Mikulás Röplabda Házi Bajnokságot tartottunk a gimnázium diákjai részére. Első helyezést a 12.a fiú csapata szerezte meg, de előkelő helyen végzett a 9.b

osztály is. Az év utolsó tanítási napjaiban Labdarúgó Házi Bajnokságot is tartottunk, ahol a 11.b osztály nyerte el az első díjat. Mind a két rendezvény barátságos légkörben. sport szel

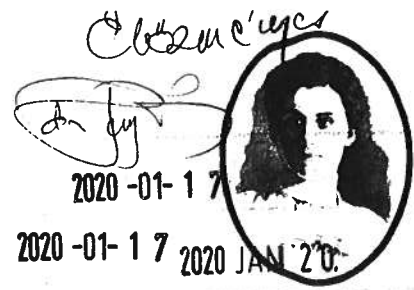


Újfehértó, 2019. január 21.

Testnevelő tanárok – Bányász György, Leveleki Szilvia



**Lengyel Laura Óvoda**  
4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.  
Tel.: 42/290-080  
E-mail: lelov@enternet.hu



Ü.i.sz.: 62/2020.  
ügyintéző: Sztányi Antalné

**Tárgy: 2019. évi tömegsport  
beszámoló megküldése**

**Újfehértó Város Önkormányzata**

**4244 Újfehértó  
Szent István út 10.**

**Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő –testület!**

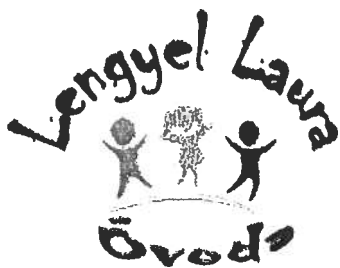
Mellékelten megküldöm a Lengyel Laura Óvoda 2019. évi tömegsport beszámolóját.

**Melléklet: 1 db beszámoló**

**Újfehértó, 2020. január 17.**

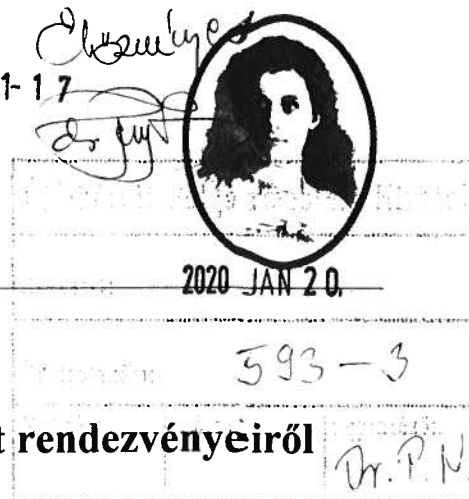


**Gyurján László Jánosné  
Óvodavezető**



Lengyel Laura Óvoda  
4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.  
Tel.: 42/290-080  
E-mail: lelov@ujfeherto.hu

2020-01-17



## Beszámoló

### a Lengyel Laura Óvoda 2019. évi tömegsport rendezvényeiről

Pedagógiai programunk cél- és feladatrendszerében a fő feladatok között szerepel az egészséges életmódra nevelés, az egészség védelme, a betegségek megelőzése, az egészséges életmódhoz vezető szokásrendszer kialakulásának megalapozása.

A Lengyel Laura Óvodában az óvodai nevelés napi gyakorlata során, a szabadidőben, valamint hétvégeken rendezett tömegsport programok keretében valósítjuk meg.

Mind ezekkel eleget teszünk a Helyi pedagógiai programban megfogalmazott célok eléréséhez vezető feladatoknak is, melyek a gyermekek természetes, harmonikus mozgásának, testi képességeinek, a társra figyelés képességének játékos formában történő fejlesztését szolgálják.

Cél továbbá a gyermekek alkalmazkodóképességének, valamint a személyiség akarati tényezőinek fejlesztése úgy, hogy megmaradjon a gyermekek szabad mozgáskedve.

A cél – és feladatkör szerves részét képezték 2019. évben is azok a sport és szabadidős programok – melyek intézményi szintű, vagy tagóvodai szintű szervezésűek voltak - melyek között szerepeltek az óvodások korosztályát célzó rendezvények és napi tevékenységek, de voltak olyan programjaink is, melyek során az óvodáinkba járó gyermekek családjait, partnerintézmények óvodásait, tanulóit is bevontuk.

2019. évben az alábbi intézményi, vagy tagóvodai szinten szervezett sportesemények valósultak meg óvodáinkban:

#### Versenysport programok:

- Micimackó váltóverseny
- Kerékpáros ügyességi versenyek a Napsugár és a központi óvoda KRESZ-pályáján



**Lengyel Laura Óvoda**  
4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.  
Tel.: 42/290-080  
E-mail: lelov@ujfeherto.hu



- Kisiskolások kerékpáros ügyességi versenye a Napsugár Óvodában
- Mihály napi Váltóverseny- Aranykapu Tagóvoda
- Őszi Családi ügyességi Váltóverseny- Lengyel Laura Óvoda
- Családi váltóverseny a Napsugár Tagóvoda „Őszi forgatagában”

#### **Tömegsport rendezvények:**

- A kihívás napján szülőkkel együtt szervezett gimnasztika, futás, kötélhúzás, sportjátékok, sorverseny
- Gyermeknap ügességi sportjátékok, tréfás vetélkedők minden óvodában
- Nyuszi-futás
- Családi délután keretében családi váltóverseny, ovi futóbajnokság a Lengyel Laura Óvodában
- Az autómentes világnapon közös séta az egészségért a szülők bevonásával minden óvodában.
- Apa-Fiú Focitorna- Alapítványi foci-meccs Apák Napján
- Egészség-nap keretében szervezett - „Mozogj az egészségedért”- gimnasztika a programon résztvevők bevonásával

*2019. évben is a Városi Sportcsarnok adott otthont a hagyományos Micimackó Ovi Váltó versenynek, melyen a Lengyel Laura Óvoda és tagóvodái 5 gyermek-csapatral neveztek be a gyermekek váltóversenyére.*

*Szintén 5 csapat kelt versenyre a családi váltóversenyen legeredményesebben szereplő csapatnak járó vándorkupa megszerzéséért is*

2019. évben is részt vettünk más intézmények által szervezett sport-programokon:

- Óvodások váltóversenye az Erkel-Ferenc Tagiskolában az Erkel- Napok keretében



**Lengyel Laura Óvoda**  
4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.  
Tel.: 42/290-080  
E-mail: lelov@ujfeherto.hu



- Vasvári-váltóverseny – kisiskolások és óvodások váltóversenye a Vasvári — Napok keretében
- A „Körkép” Kulturális Egyesület szervezésében megvalósuló „Játssz úgy, mint eleink” program keretében mozgásos tevékenységeken való aktív részvétel.

A rendezvények népszerűek voltak, az azokon résztvevők száma magas volt.

**Újfehértó, 2020. január 17.**



**Gyurján László Jánosné**  
óvodavezető

Dr. P. N.

Kempō	
2020 JAN 16.	
593-1	
Dr. P. N.	

**Az Újfehértói Kempō Harcművészeti Sportegyesület 2019. évi beszámolója**

A 2019-es évben 7 versenyen vettünk részt. Az Országos bajnokságokon kívül két nemzetközi versenyen is részt vettünk.

Az edzéseket az Erkel Ferenc Tagintézmény tornatermében tartjuk, hétfő, szerda, péntek 17 órától-19 óráig. Ezúttal is köszönjük a lehetőséget. Az Újfehértói Kempō HSE edzéseit 25-30 fő látogatja a 6 éves korosztálytól az 50 éves korosztályig. A versenyeken 15-20 fővel képviseljük egyesületünket.

.....

Az első nemzetközi megmérettetés a **XVI. IKF KEMPO Világbajnokság Spanyolország, Guadalajara** április 25-27. A hétszáz fős mezőnyben negyven ország legjobb harcosai léptek tatamira három napon keresztül. Egyesületünk harcosai 4 arany-, 11 ezüst- és 7 bronzéremmel járultak hozzá a 31 fős Magyar Kempō válogatott sikeréhez.

Egyéni eredmények:

**Kriston Csaba** /15 év/ -45 kg: önvédelem 1 hely, semi kempo 3. hely, submission 2. hely

**Kriston Ádám** /13 év/ -45kg : önvédelem 1. hely, semi kempo 3.hely, submission 2.- hely, full kempo 2. hely.

**Fazekas Marcell** / 17 év/ -55 kg: semi kempo 1. hely, submission 2. hely, full kempo 2. hely

**Kiss Krisztián** / 15év/ : -60 kg: semi kempo 1. hely, submission 2. hely, full kempo 2. hely

**Szabó Tibor Benedek** / 18év/ -85 kg: semi kempo 2. hely, subbmission 2. hely, knock down 2. hely.

**Pásztor Ádám** /22év/ -75kg: önvédelem 3. hely, semi kempo 3. hely., submission 3. hely.

**Zilai Zétény** /15év/-75kg: semi kempo 3. hely, full kempo 2. hely.

**Zilai Sándor** / 38év+/-95 kg: full kempo 2. hely.

.....

**KEMPO Európa- Bajnokság Portugália Lisszabon** október 24-26 . A hét fős Magyar válogatottban egy Újfehértói harcos.

**Szabó Tibor Benedek** /18év/ 85kg : semi kempo 2. hely, knock down 2. hely, submission 2. hely

.....

**Magyar versenyek:**

**2019. 03.10. XIII. Esztergom-kertváros kupa / 5 versenyző/**

3 aranyérem, 5 ezüstérem, 2 bronzérem

**2019. 03. 23. XV. Felcsút Kupa, Országos Kempo Bajnokság: / 18 versenyző/**

18 aranyérem, 15 ezüstérem, 11 bronzérem

**Csapat I. hely**

**2019. 05. 25. IV. Budakeszi Kempo kupa Országos Bajnokság: / 12 fő/**

16 aranyérem, 9 ezüstérem, 9 bronzérem

**Csapat II. hely**

**2019. 10. 05. V. Izsó Mihály Emlékverseny Újfehértói Kempo Kupa Országos Kempo Magyar Bajnokság / 20 versenyző/**

24 aranyérem, 20 ezüstérem, 10 bronzérem

**Csapat I. hely**

A hazai Újfehértói versenyünket megtisztelte jelenlétével Dr Szabó Tünde sportért felelős Államtitkár asszony.

**2019. 11. 09. V. Herceghalmi Utánpótlás Kempo Kupa / 6 versenyző/**

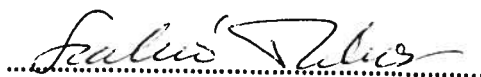
12 aranyérem, 8 ezüstérem, 2 bronzérem

.....  
A 2019-es évben nemzetközi és magyar versenyeken az Újfehértói Kempo HSE versenyzői **77 db aranyérmet, 71 db ezüstérmet és 41 db bronzérmet szereztek.**

2019-es évben kempo bemutatókat tartottunk többek között az Erkel tagintézményben, a Vasvári tagintézményben, a KOSZISZ Gimnáziumban, a Fürtös Fesztiválon és az első Kert mozi előadáson.

**Szeretném megköszönni Újfehértó Város Önkormányzatának Támogatását!**

Újfehértó. 2020. január 15.



Szabó Tibor



**Újfehértói Kempo  
Harcművészeti  
Sportegyesület**



4244 Újfehértó, Széchenyi u. 53.  
Nyilvántartási szám: 15-02-0003624  
Adószám: 18733743-1-15



Dr. Németh A.

11. 18.

Újfehértói Sportklub  
4244 Újfehértó Síp utca 10.  
telf.: 06-20-332-8750

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testülete  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Ügyintéző	
Érkező	2019 NOV 18.
Ügyintézés	18262-1
Melléklet	
Előadó	
Előzetes	
	Dr. N. A.

Egyesületünk tíz éve alakult és ez idő alatt Újfehértó város legnagyobb utánpótlás korú sportolói létszámmal rendelkező klubja lett. Jelenleg több, mint 200 igazolt utánpótlás korú igazolt játékosunk van és ebből több, mint 80 lány. A városban egyedül mi adunk lehetőséget a sportolni vágyó lányoknak, hogy labdás csapatsportágban szerepeljenek. **Három szakosztályunk van: kosárlabda, röplabda, labdarúgás.** Az egyesület és szakosztály vezetőink mindegyike sport végzettségű diplomás tanár, akik megfelelő edzői végzettséggel is rendelkeznek. Megjelenésükben, viselkedésükben példát mutatnak a sportolóinknak és járhol, bármikor megfelelően képviselik városunk nevét viselő csapatainkat.

A **röplabda szakosztály** 70 igazolt játékosal büszkélkedhet, négy fiú és egy lány csapatunk van. A gyerekekkel, edzési rendszerességgel foglalkozó szakemberek: Leveleki Szilvia (a helyi gimnázium testnevelő tanára), Imre Győző a nyíregyházi Széchenyi István Szakgimnázium testnevelője, elmúlt évben csapatával az országos fiúak olimpián az előkelő 4. helyen végzett. Fáth Balázs (általános iskolai testnevelő tanár, aki nemrégiben a Magyar 19 éves női utánpótlás válogatott másodedzője volt és jelenleg az NB1-es Fatum-Nyíregyháza 19 és 21 éves női utánpótlás csapatának másodedzője. Nem melleleg 2018-ban mindkét nyíregyházi korosztályos csapatával Magyar Bajnokok lettek. Nálunk végzett munkájának is meglett a gyümölcse! **Három játékosunkat meghívtak a Korosztályos Magyar Röplabda Válogatott edzőtáborába.)**

A lányok vonalát nagy lelkesedéssel Leveleki Szilvia, a helyi gimnázium testnevelő tanára indítottam be és jelenleg az országos U17-es bajnokságban játszanak.



**U17 röplabda lány csapat**

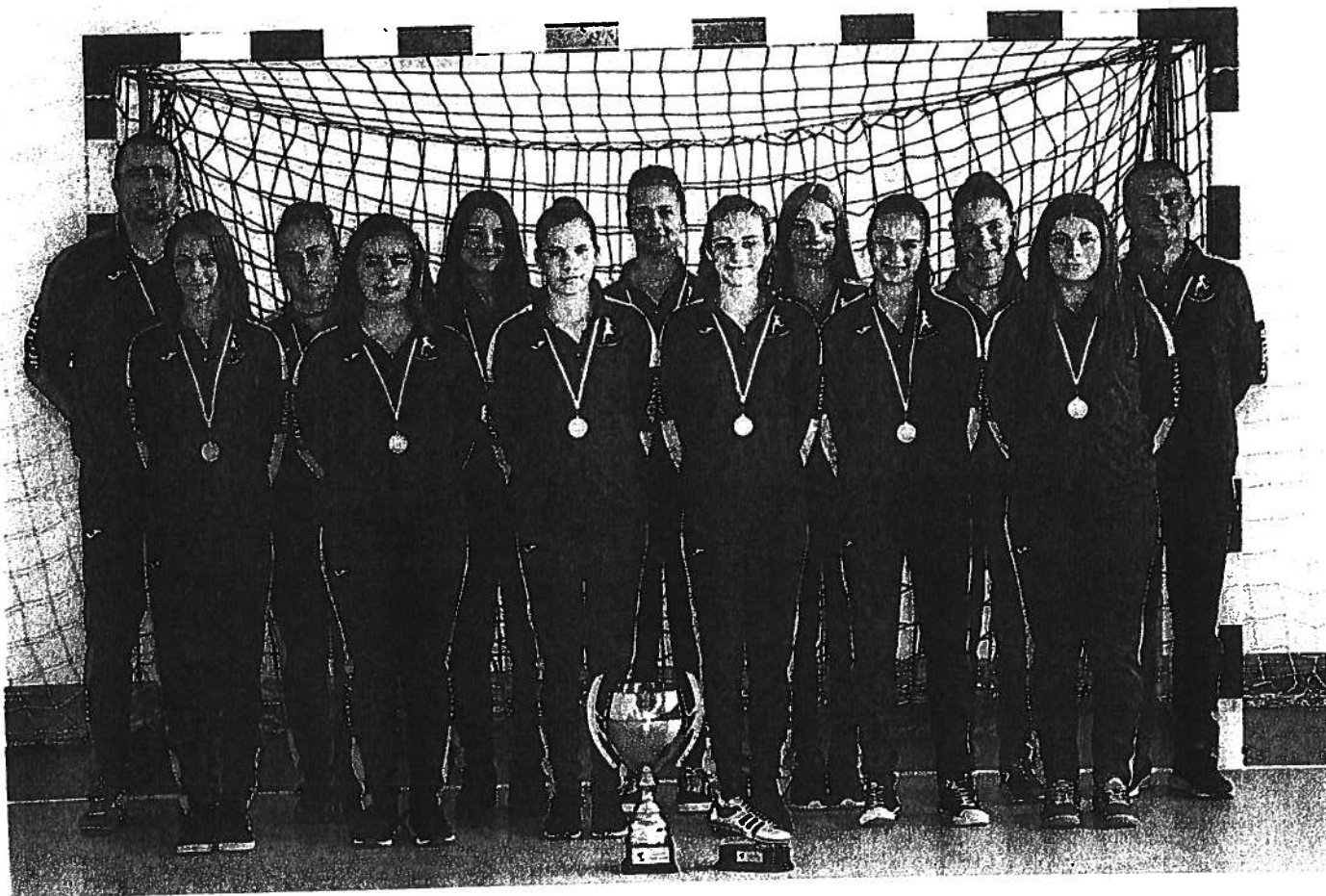
**U15 röplabda fiú csapat**



**U21 röplabda fiú csapat**

**U13 fiú röplabda csapat**

A szakosztályok közül a labdarúgás is nagy népszerűségnek örvend. Jelenleg kilenc utánpótlás labdarúgó csapatunk van (hat fiú és három lány), akikkel rendszeresen járunk bajnokságokra, tornákra. A 2018-as évben a Sz. Sz. B. Megyei Futsal bajnokságban is részt vettünk három csapattal. Több mint hetven igazolt utánpótlás korú játékosunk van. A játékosok legtöbbször újfehértói lakos, de sok érpataki is van közöttük. A lány focistáinkkal igen sok mérkőzést játszottunk már megyén kívüli ellenfelekkel is, mint pl: Hajdúnánás, Hajdúböszörmény, A Debreceni Labdarúgó Akadémia, Cigánd, Eger és a Budapest Csepel, Balatonfüred, Veszprém. Két UEFA B licens-es : Kranyik István (a H2O szabadidő központ és sportcentrum vezetője ) és Tamás László ( általános iskolai testnevelő tanár) és egy UEFA C licenses: Tóth Attila ( általános iskolai testnevelő tanár) edző foglalkozik a fiatal sportolókkal heti rendszerességgel. Öröm és bánat is egyben, hogy a továbbtanuló lányainkat a nagyobb egyesületek, mint a Nyíregyházi Spartacus, DEAC Egyetemi Sportcentrum rögtön átigazolja.



**Szabolcs –Szatmár-Bereg Megye U15-ös Leány Labdarúgó Bajnokság bajnok csapata az Újfehértói Sportklub**

**Kosárlabda szakosztályunk** nagy feladatnak látott neki. Megpróbáljuk újra beindítani városunkban a régen nagy népszerűségnek örvendő kosárlabdát. Ezt az építkezést hosszútávra tervezve a 9-10-11-12 éves gyerekeknél kezdtük el. Jelenleg 60 igazolt játékosal, négy csapattal nevezünk az országos korosztályos bajnokságban, de a foglalkozásokon közel 70 sportoló vesz részt. Az edzőnk Mócsán András (aki B licens-es kosárlabda edzői végzettséggel rendelkezik és ő volt az első edzője Papp Klaudia 3x3-as Magyar Válogatott oszlopos tagjának.)



**U11 kosarasaink**

Röviden összegezve 200 gyereknek biztosítunk rendszeres edzési és versenyzési lehetőséget teljes mértékben ingyenesen, ezzel tartalmasabbá és egészségesebbé téve gyermekkorukat. Minden rendszeresen edzésre járó sportolónknak egyen melegítőt és sportcipőt pályáztunk és osztottunk ki. Egyesületünk célja, hogy minél nagyobb létszámú mozogni vágyó gyereket tudjunk bevonni. A célunk a mozgás öröme és pozitív hatásai, az eredményesség másodlagos.

Ijfehértó, 2019.11.14.

Tamás László  
egyesület elnöke



## Fehértói Békák Sportegyesület 2019 éves beszámolója

Újfehértó	01.22.
Érkezett: 2020 JAN 22.	01.22.
Ügyrend: 593-7 m	
Melléklet: azoknak a lelkes tagoknak és anyagi áldozat vállalásukkal	Ügyintéző: Dr. F. N.

Sportegyesületünk folyamatos működését elsősorban köszönhetjük, akik kitartó munkájukkal, szorgalmukkal segítik a munkánkat. Újfehértón kevés olyan egyesület van, ahol 4 éves kortól felnőtt korig bárki részt vehet rendszeresen sport tevékenységeken.

Az év minden hónapjában heti 2 alkalommal vesznek részt a gyerekek az úszó edzéseken, oktatáson ahol nemcsak testileg fejlődnek, de nő a kitartásuk, tűrőképességük, alkalmazkodó képességük, toleranciájuk és erősödik az immunrendszerük.

- A helyi motiváló versenyeken kívül ebben az évben is csatlakoztunk a Szabolcs -Tour versenysorozathoz. Az újfehértói fordulót március 30-án sikerült megszervezni az Újfehértó Város Önkormányzata támogatásával. A versenyre 210 fő érkezett, melyek között ott voltak a versenyzők, kísérők, edzők. A szülők segítségével tudunk eljutni a megyében rendezett versenyekre (Ibrány, Mátészalka, Nagykálló, Kisvárd, Záhony, Nyíregyháza)

- Nyári 5 napos táborunkat a Tisza partján szerveztük meg, ahol a gyerekek kipróbálhatták a kajak, kenu sport szépségeit is

- Nyáron részt vett az egyesületünk a Mátészalkán megrendezésre kerülő 24 órás úszáson, ahol ötleteket merítettünk és tervezünk egy hasonló rendezvény megszervezését.

- Az idei évben a befolyt 1%-os támogatásokból a gyerekekkel moziba mentünk egy kis csapatépítés céljából.

Az edzéseket az egyesületben két testnevelő pedagógus, edző végzi, így csoportbontásban az egyéneknek megfelelő tempóban tudják oktatni az úszást.

Úgy gondolom, az elért eredmények azt bizonyítják, hogy van jövője az úszásnak itt Újfehértón is és érdemes áldozatokat hozni annak érdekében hogy a gyerekeink egészségesebbek, sikeresebbek, magabiztosabbak legyenek.

A legnagyobb elismerés és köszönet azoknak a szülőknek, akik időt és energiát nem kímélve járatták a gyerekeket edzésekre és támogatás hiányában saját költségen eljárnak versenyekre és úszó rendezvényekre. Valamint köszönjük az H2O uszoda dolgozóinak együttműködését, kedves kiszolgálásukat és segítőkészségüket.

Újfehértó, 2020 január 14.


Gulyásné Tamás Edit  
Edző

# Újfehértó SE (2019/2020)

Újfehértói Polgármesteri Hivatal 01.22.		
Érkezett:	2020 JAN 22. AW	
Ügyiratszám:	1078-1	
Melléklet:	Előirat:	Ügyintéző: Dr. P. N.

## Beszámoló az Újfehértói Sportegyesület 2019. éves szakmai munkájáról

### Egyesület neve, székhelye, adatai:

Egyesület neve:	ÚJFEHÉRTÓ SPORTEGYESÜLET
Székhelye:	4244 Újfehértó, Debreceni út 38.
Egyesület logója:	
Adószám:	19857484-1-15
Alapítás:	1983

### Az egyesület működési területe:

Elsősorban Újfehértó Város, továbbá Szabolcs-Szatmár-Bereg és az Észak-Alföldi Régió területe, de az egyesület céljainak elérése érdekében Magyarország teljes területén is végezhet a működéséhez kapcsolódó tevékenységet.

### Az egyesület Célja:

- Tagjai részére rendszeres testedzés és sportolás lehetőségének biztosítása, a minőségi sporteredmények elérése, feltételeinek megteremtése és fejlesztése
- társadalmi öntevékenység és a közösségi élet kibontakoztatása;
- az állampolgárok részére sportolási és testedzési lehetőségek biztosítása;
- az egyesület működési területén található nevelési intézmények tanulóinak részére a sportolási és testedzési lehetőségek megteremtése, a lakosság szabadidős sportjának segítése;

- az egyesület működési területén található nevelési, oktatási intézmények tanulóinak, megismertetése és bevonása a sportba, ennek során tehetségkutató, tehetséggondozás.
- a sportolás elősegítésével az egészségmegőrzés a képességfejlesztés és a nevelés terén is hasznos tevékenységet fejt ki, mellyel hozzájárul az egészségügyi és szociális célok, továbbá a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásához,
- a sportolási lehetőségek biztosításán keresztül részt vesz a gyermek és az ifjúság egészséges életmódra nevelésében, a sportkultúra kialakításában és ezzel együtt a kulturális, művelődési és oktatási célok megvalósításában.
- sport kapcsolatok létesítése és fenntartása
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése

### **Az egyesület tevékenysége:**

- Az egyesület céljának megvalósítása érdekében szoros kapcsolatot tart mindazokkal az állami, önkormányzati, társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, amelyek elősegítik támogatásaikkal a célok megvalósulását, részt vállalnak az egyesület működési feltételeinek biztosításában és fejlesztésében.
- Az egyesület lehetőség szerint biztosítja a helyi lakosság részére a változatos tömegsportolási feltételeket. Elősegíti az oktatási intézmények tanulóinak testnevelési és sporttevékenységét. Sportlétesítményeket működtet, fejleszt, és gondoskodik az üzemeltetésükről.
- az egyesület tevékenység fejlesztései, célkitűzések meghatározása és gondoskodás a megvalósításukról,
- hazai sportesemények, mérkőzések (versenyek) megrendezése, a szövetség, valamint más sportegyesületek által megrendezett sporteseményeken, bajnokságokon való részvétel,
- a működtetett sportágak utánpótlásának nevelése,
- a sportegyesületben folyó testnevelési és sporttevékenység eredmények megvalósítása és fejlesztése érdekében társadalmi aktívhálózat kialakítása és szervezése,
- az egyesületi élet alapjait képező öntevékeny közösségi élet kibontakozásának elősegítése, a tagok nevelése, a sportegyesület hagyományainak ápolása,
- a tervszerű működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése és biztosítása.

## Felnőtt csapatunk eredményei:

Felnőtt csapatunk a 2018/2019 -es szezonban egy végig kiélezett bajnokságban, Kemecset két ponttal megelőzve végzett a megyei II. osztályú bajnokság Pannónia Zrt. csoportjának élén. Bajnoki címüknek köszönhetően jogot szereztünk a megyei elitben való indulásra. Büszkeséggel tölt el minket, hogy ezt az eredményt, többségében helyi fiatalokkal sikerült elérnünk.

A Magyar kupában, egészen a fő tábláig jutottunk, mely legutóbb 10 éve sikerült csapatunknak. Menetelésünket az NB II. -es Ajka FC szakította meg. A szezon legjobb meccsén, rendes játékidőben döntetlenre végeztünk, csak a hosszabbításban sikerült kiharcolniuk a továbbjutást.

A megyei I. osztályban, az újoncok közül a legjobb teljesítményt nyújtva a 10. helyről, viszonylag nyugodt pozícióból várhatjuk a tavaszi folytatást.



## Utánpótlás csapataink eredményei 2018/2019-es szezonban:

- AZ U19-es csapatunk is szép eredménnyel fejezte be a szezont, 2. helyen zártak.
- Az U16-os csapatunk az megnyerte saját bajnokságát
- Az U14-eseknek sem volt okuk a szégyenkezésre, 4. helyen végeztek egy igen erős csoportban
- Az U-7, U-9, U-11-es korosztály Bozsik Programban versenyeztek, ahol szép sikereket értek el-



## Futsal:

Felnőtt Futsal csapatot nem indítottuk a részére kiírt bajnokságban.

Az utánpótlás csapataink ( U-17, U-20) viszont megmérettette magát és igen előkelő helyen végeztek saját korosztályaikban.

## TAO:

A 2018-19-es évadra is pályáztunk a Magyar Labdarúgó Szövetség által kiírt TAO-s pályázataira. A pályázat a következő tételeket foglalta magába:

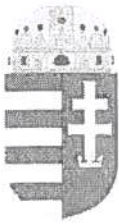
- tárgyi eszközöket
- pályatakarító gépet és munkagépeit,
- beruházást és felújítást
- utánpótlás nevelési feladatok ellátását
- személyi jellegű ráfordításokat
- 9 személyes kisbuszt



A pályázat minden pontja pozitív elbírálásban részesült és meg is valósult.

Újfehértó, 2019. december 21.





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-26 /2020.

**BESZÁMOLÓ**

- a Képviselő-testülethez -

**kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Újfehértó Város Önkormányzata (fenntartó) és a Részvét Plusz Kegyelet Temetkezési Szolgáltató Kft. között 2005-ben 15 évre az újfehértói köztemető fenntartása, üzemeltetése és a temetkezési szolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában kegyeleti közszolgáltatási szerződés jött létre 2020. január 17-ig tartó időtartamra. 2018-ban a szerződést a Képviselő-testület felülvizsgálta és bővített tartalommal jóváhagyta, ezzel egyidejűleg új szerződés aláírására is sor került, amelynek hatálya 2030. január 17-ig tart.


A köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendelet 2.§ (2) bekezdése alapján, az önkormányzat a szolgáltatóval kötött szerződés végrehajtásának tapasztalatait évente értékeli az üzemeltető beszámolója alapján.

A Kft. képviselője, Orosz Erzsébet elkészítette a beszámolót, amely teljes terjedelemben az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a melléklet határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2020. január 23.



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester

Melléklet a .....<sup>3-26</sup> /2020. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú

**h a t á r o z a t a**

**a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

a Részvét Plusz Kegyelet Temetkezési Szolgáltató Kft., valamint Újfehértó Város Önkormányzata között létrejött kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról, a 2019. évi feladatellátásról szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

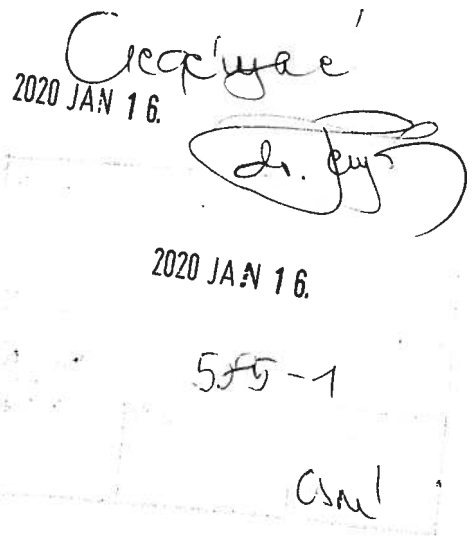
**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A határozatról értesül :**

- 1./ Részvét Plusz Kegyelet Kft.
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
- 3./ Irattár

**Újfehértó Város Polgármesteri Hivatal  
Jegyzője és Képviselő-testülete részére**

**Újfehértó  
Szent István út 10.  
4244**



**Tárgy:** Tájékoztatás a temetésszolgáltatási és temető üzemeltetési tevékenység 2019. évi feladatainak ellátásáról.

**Tisztelt Képviselő testület!**

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően eleget téve a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben foglalt kötelezettségeinknek, adunk tájékoztatást a társaságunk által 2019. évben elvégzett temetésszolgáltatási és temetőüzemeltetési tevékenységről. Természetesen beszámolónk kiterjed a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben meghatározott köztemetőket illető bevételek és költségek alakulásának áttekintésére is.

Ismeretes, hogy az Újfehértó város önkormányzata és a Részvét Plusz Kegyelet Kft. között 2005. január 18. napján megkötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés jött létre, 15 éves határozott időtartamra. A szerződés létrejötte óta bekövetkezett jogszabályváltozásokra tekintettel a szerződés felülvizsgálata időszerűvé vált.

A szerződő felek a kegyeleti közszolgáltatási szerződés felülvizsgálatát a hatályos jogszabályi előírások tükrében, illetve a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999.évi XLIII törvény 39. §-ban meghatározott követelményekre figyelemmel elvégezték. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szerződést az ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐTESTÜLETE a 149/2018.(VI.29.) számú határozatával hagyta jóvá.

A szerződő felek rögzítik, hogy a jelenleg is hatályban lévő kegyeleti közszolgáltatási jogviszony a közöttünk 2005. január 18. napján kelt szerződés alapján 15 éves határozott időtartamra, azaz 2020. január 17. napjáig szól.

A 15 éves határozott időtartam leteltét követően a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 39. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározottakra figyelemmel – 2020. január 18. napjától 2030. január 17. napjáig terjedő időtartamra Újfehértó Város Önkormányzata a Képviselőtestület 149/2018.(VI.27.) számú határozata alapján a kegyeleti közszolgáltatási feladatok ellátásával a RÉSZVÉT PLUSZ KEGYELET Kft-t bízta meg.

Az érvényes szerződés tartalmazza a temetésszolgáltatás, temetőüzemeltetés területén folyamatosan elvégzendő feladatokat. A bevételek a képviselőtestület által elfogadott és megállapított temetőüzemeltetési díjszabás és az ehhez kapcsolódó szolgáltatás eset, illetve darabszámának figyelembevételével tételesen került begyűjtésre a kiállított számlák alapján. Tájékoztatásunkat e felépítésnek megfelelően készítettük el. A társaság számlarendje a számviteli politika 1. számú mellékletét képezi.

A számlarend a számviteli politikában meghatározott célok feladatok megvalósításának eszköze számviteli rendszerek kialakítása. A számlarend 1. számú mellékletét képezi a társaság teljes körű számlatükre, mely tételesen tartalmazza a gazdasági események rögzítésére kijelölt számlák alábontását. A vállalkozás számlarendjével szemben támasztott követelmény feleljen meg a számviteli törvényben rögzített alapelveknek, biztosítsa a különböző szintű vezetés, információs, valamint a külső adatszolgáltatások elszámolási igényeit. Jelen számviteli szabályzat a számviteli politika a számlarend alapján készült.

A Részvét Plusz Kegyelet Kft. az új szerződésében vállalja, hogy az elhunyt hűtőket saját költségén az önkormányzattal egyeztetve és az önkormányzat által jóváhagyottaknak megfelelően kicseréli az alábbi ütemezés szerint.

- 2018. július 31. napjáig az egyik halott hűtőt (kétszemélyes)
- 2020. január 17. napjáig a másik halott hűtőt (kétszemélyes)

Az új hűtők határidő előtt a (két darab két személyes) 2018. július 31. napján beépítésre kerültek. Az új hűtők a beépítéssel az önkormányzat tulajdonába kerültek.

A közszolgáltató az új hűtők ellenértékére megtérítésére tulajdoni, vagy egyéb igényt nem támaszt.

A szerződés 9. pontjában a közszolgáltató vállalja az önkormányzattal előzetesen egyeztetve, hogy a saját költségén 2019. évben évente 15 db fát vagy cserjét ültetett a temető területére.

A társaság december hónapban 15 db cserjét ültetett ki. A cserjék a telepítéssel az önkormányzat tulajdonába kerültek.

A szerződés 10. pontjában a közszolgáltató vállalja az önkormányzattal előzetesen egyeztetve és az önkormányzat jóváhagyásával a saját költségén 2019. évben kettő darab pihenő padot helyezett ki a ravatalozó épülete mellé, illetve két darab hulladékgyűjtő edényt helyezett ki a temető területén. Ezek kihelyezése az októberi hónapban megtörténtek. A padok és a hulladékgyűjtő edények az önkormányzat tulajdonába kerültek.

A szerződés 11. pontjában a közszolgáltató köteles a szennyvízhálózatra történő rácsatlakozásához szükséges munkálatokat saját költségén 2019. június 30. napjáig elvégeztetni. Ezen munkálatokat a közszolgáltató saját költségén 2018. év novemberében elvégezte.

A szerződés 12. pontjában a közszolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy áramszünet esetén a berendezések megfelelő működéséhez (különös tekintettel a halott hűtőkre) szükséges áramforrás rendelkezésre álljon. A közszolgáltató 2018. július 31. napján beszerezte az aggregátort saját költségén. Annak folyamatos rendelkezésre állását és használatát, alkalmasságát biztosítja

### **Temetésszolgáltatási tevékenység:**

A szerződés meghatározza társaságunknak azokat a szolgáltatási kötelezettségeket, amelyeket a szerződés érvényességének időtartalma alatt folyamatosan el kell végeznünk. A tevékenységi kör tekintetében társaságunk teljes körű temetkezési szolgáltatással áll a lakosságuk rendelkezésére, amely természetesen magába foglalja a temetések ügyintézésétől a temetés, halott szállítás befejezéséig terjedő szolgáltatási fázisokat. E feladatok között kiemelten kap helyet az újfahértói köztemető és azok létesítményeinek üzemeltetése az itt végezendő szolgáltatások végrehajtása, koordinálása az éjjel-nappali halott szállítási szolgálat biztosítása, a helyközi és távolsági halott szállítási igények kielégítése. A feladatok ellátására az üzemeltető KÖZSZOLGÁLTATÓ szakszemélyzetének és berendezésének igénybe vétele kötelező, a Temetőtörvény 40.§ (1) bekezdése, illetve az Ör. 2. § (3) bekezdése alapján.

**2019-es évben Újfahértó város köztemetőben 151 temetés volt, ebből 94 db hagyományos koporsós temetés. 51 db urnás temetés: 10 db urnafalba 30 db urna földbetemetés, 11 db urna kriptába, valamint 6 db exhumálás volt.**

## **Köztemető üzemeltetése:**

Az újfehértói köztemető feladatainak körébe tartozik egyrészt a temetői létesítmények állapotának állagmegóvását biztosító tárgyi eszköz fenntartási tevékenység, melyet társaságunk a szerződésben foglaltaknak megfelelően végzett el az elmúlt gazdálkodási év folyamán. A köztemető állapotát és összképét közép és hosszú távra is meghatározó tevékenységünk keretén belül természetesen ez évben is folyamatosan végeztük a temető teljes területének kézi illetve gépi kaszálását. Ugyancsak folyamatosan végeztük a sövények nyírását, karbantartását, felújító metszését. A temető fenntartás feladatai minden évben nehezedő kötelezettségeket rónak társaságunkra. A lakosság a köztemetővel kapcsolatban fokozottan jelentkező egyre magasabb elvárásai a temető fenntartási tevékenység folyamatos végzését teszik szükségessé. **Ez a növekvő igényesség természetesen kihat a temető fenntartás költségeinek alakulására is.** A temető területeinek folyamatos kaszálása, a temetői hulladékok, sírhely parcellák területeiről való kiszállítása, gyűjtése és elszállítása a temető területeiről napi rendszerességgel kell, hogy történjen. De igény van az utak melletti területek folyamatos gondozására, a temető átláthatóságát biztosító aljnövényzet folyamatos irtására, a temetői növényállomány (fák, cserjék, örökzöldek stb.) rendszeres karbantartására is.

## **A köztemető bevételek és azok felhasználásának alakulása:**

Az újfehértói köztemetőben végzett közszolgáltatói tevékenységekből származó díjak 1. számú mellékletében meghatározott díjak beszedéséből származó köztemetőt illető bevételeket, a beszámoló 1. számú melléklete tartalmazza. Tekintettel arra, hogy társaságunk a köztemetők létesítményeinek használatával végez temetésszolgáltatói tevékenységeket is, így ezen árbevételeket természetesen a 145/1999. Korm. számú rendelet 55 §-ában foglaltaknak megfelelően számoltuk el.

**Az 1. számú mellékletből kitűnik, hogy a 2019-es évben az újfehértói köztemetőt illető árbevétel: 4.254.724 - Ft volt.**

Természetesen a köztemetőt illető árbevételt az érvényes szabályozás szerint a köztemetőben végzett üzemeltetési munkák finanszírozására fordítottuk. A 2. számú melléklet tartalmazza az újfehértói köztemetőben 2019 évben elvégzett temetőüzemeltetési és kegyeleti közszolgáltatói feladatok ellátása során felmerült költségeket.


**Az 2. számú mellékletből kitűnik, hogy a 2019-es évben az újfehértói köztemető temetőüzemeltetési és kegyeleti közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos költségek: 7.522.410 –Ft volt.**

Kérjük a beszámolónkban foglaltak elfogadását és az illetékes bizottság elé terjesztését.

ÉRSZÉBET PLUSZ KÖZVELEM  
Demecseri Szolgáltató Kft  
418 Demecser, Szent István u. 24  
Adószám: 13342301-2-15  
Fogl.Tel.Sz.: 06/30/10000000  
www.erszebet.hu

Demecser, 2020.01.14.

Tisztelettel:

  
Orosz Erzsébet  
ügyvezető



**Újfehértó Köztemető-fenntartási és kegyeleti  
közszolgáltatási bevétele  
2019. év  
2019.01.01. - 2019.12.31.**

Sírnyitás:	1 349 213 Ft
Hantolás:	830 354 Ft
Ravatalozó használati díj:	609 350 Ft
Hűtési díj:	543 543 Ft
Elhunyt és a koszorúk sírhoz szállítása gyászgépjárművel / gépjármű:	626 346 Ft
Temetőfenntartási hozzájárulási díj	114 382 Ft
Közköltséges temetés:	181 536 Ft
Összesen:	4 254 724 Ft

**Újfehértó köztemető temetőüzemeltetési és kegyeleti közszolgáltatásaival  
kapcsolatos költségek  
2019. év  
2019.01.01. - 2019.12.31.**

## Bérek és járulékok:

Alkalmazottak és ügyvezető bére:	4 104 641 Ft
Egyszerűsített foglalkoztatottak bére:	0 Ft
Szociális hozzájárulási adó:	748 051 Ft
Szakképzési hozzájárulás:	60 108 Ft
Egyszerűsített foglalkoztatás járuléka:	0 Ft

Telefonköltség:	121 487 Ft
Könyvelési díj:	340 152 Ft
Vizdíj:	124 850 Ft
Áramdíj:	189 112 Ft
Üzemanyagköltség:	1 605 887 Ft
Egyéb anyagköltség:	193 328 Ft
A köztemető parkgondozási munkáinak / a temető területének kaszálása, cserje- és növényápolási munkák, úttisztítás, gallyazás, sírhelytáblák takarítási és hulladék szállítási munkái, télen hótolás, síkosság mentesítés /, temető üzemeltetésével összefüggő szállítási és rakodási költségei:	0 Ft
Egyéb szolgáltatás:	34 794 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>7 522 410 Ft</b>



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
JEGYZŐJE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: jegyzo@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-29...../2020.

**BESZÁMOLÓ  
- A Képviselő-testülethez -**

**az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

I. A Képviselő-testület 2020. évi munkatervében a januári ülés napirendjén szerepel a Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről szóló előterjesztés, amelyről az alábbiak szerint tájékoztatom Önöket.

A Polgármesteri Hivatal hatályos szervezeti és működési szabályzata szerint a Hivatalban öt osztály működik:

1. Gazdasági Osztály
2. Igazgatási Osztály
3. Jegyzői Titkárság
4. Pénzügyi Osztály
5. Városüzemeltetési Osztály

A Jegyzői Titkárság és a Városüzemeltetési Osztály a jegyző, a Gazdasági Osztály az aljegyző közvetlen irányítása, vezetése alá tartozik. A Pénzügyi és az Igazgatási Osztály élén osztályvezetők állnak.

**II. Gazdasági Osztály**

**Osztályvezető:** dr. Pataki Nikoletta

**Osztályvezető-helyettes:** Pazonyi Józsefné (Adócsoport tekintetében)

**Adóügyi ügyintézők:** Kiss-Batta Annabella

Liptákné Bereczki Mária

Nagy Antalné

Verdesné Petrus Katalin

Ágoston István adóügyi asszisztens

**Pályázati ügyintézők:** Boda Péter 2019. április 1. napjától 2019. október 31. napjáig  
Suga Ferenc Krisztián

## **Az önkormányzati adóhatóság 2019. évben végzett munkája**

### **Az adott szervezeti egység tárgy évben végzett jelentősebb feladatainak általános meghatározása, ismertetése, az elvégzett feladatok részletes ismertetése**

A települési önkormányzat jegyzője (a továbbiakban: adóhatóság) látja el a helyi önkormányzat hatáskörébe tartozó adók és adók módjára behajtandó köztartozásokkal kapcsolatos feladatokat.

Ezek a feladatok az alábbiakra terjednek ki:

- a helyi adókra, városunk esetében a helyi iparüzési adóra, magánszemélyek kommunális adójára,
- belföldi rendszámú gépjárművek gépjárműadójára,
- a magánszemély termőföld-bérbeadásából származó jövedelmének adójára,
- a talajterhelési díjra,
- azokra az adók módjára behajtandó köztartozásokra, amelyeknek a végrehajtását (beszedését) vagy nyilvántartását jogszabály az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalja,
- az önkormányzati adóhatóságnál fizetendő államigazgatási eljárási illetékre, amelyet nem illetékbélyegben kell leróni.

Az önkormányzati adóhatóság adóigazgatási feladatait 6 fő látja el, 1 fő csak végrehajtási feladatot, 5 fő valamennyi önkormányzati adóigazgatáshoz tartozó feladatot végzi – az adózók nevének abc szerinti bontásában – .

A 2019. év első fontos feladata az évrzárasi és évrnyitási feladatok elvégzése volt. Az újrfehértói önkormányzat 2018. március 6. napján csatlakozott az ASP Adó szakrendszerhez, így ezeket a zárasi és nyitási feladatokat első alkalommal kellett megvalósítani ebben a rendszerben, ami más feladatokat, sorrendiséget jelentett egy teljesen más struktúrában. Ezek a feladatok sikeresen megvalósításra kerültek.

A nyitási feladatok elvégzését követően az adóhatóság 5801 db gépjármű adóztatását vizsgálta felül a 2019. évi nyitóállomány alapján. A felülvizsgálatot követően a 2019. január 01. napjától gépjárműadó fizetési kötelezettséget megállapító határozatok elkészítése következett. Azon adóalanyok, akiknél előző évben nem szerepelt az adott gépjármű, illetve azon személygépjárműveknél, amelyeknek adómértéke változott, új határozat kiadására került sor. A kiadott – adókötelezettséget megállapító – határozatok száma 1413 db.

Gépjárműadó esetében az év közben bekövetkezett adókötelezettség változásról (adókötelezettség keletkezése, megszűnése, módosulása) az adóhatóság az adózókat határozatban értesíti. A 2019. január 01. és november 30. napja között 1544 db gépjármű adókötelezettségét vizsgálta meg az adóhatóság.

2019. év elején további feladatként az adóhatóság elkészítette, illetve postázta valamennyi adónemben: gépjárműadó, helyi iparüzési adó, magánszemélyek kommunális adója adóalanyok részére – az I. félévi fizetési határidő előtt – fizetési értesítőjüket. A fizetési értesítő tartalmazta az adóalanyok valamennyi adónemben fennálló 2019. I. félévi fizetési kötelezettségeit és fennálló tartozásait, illetve az értesítéshez mellékelve lett a befizetéshez szükséges készpénzátutalási megbízás (csekk) is. A korábbi évek gyakorlatától eltérően 2019. év elején gépjárműadó és magánszemélyek kommunális adója vonatkozásában már év elején postázásra került az adózók részére az I. és II. félévi adó befizetéséhez szükséges átutalási postautalvány. A magánszemélyek részére 6402 db értesítés került postázásra és az adóhatóság 15108 db csekket állított és küldött ki.

2019. március 08. napjától - a Magyar Posta Zrt-vel kötött szerződés alapján - új típusú átutalási postautalvány bevezetésére került sor az „adós” számlák vonatkozásában, amely megköveteli az adóhatóságtól, hogy befizetőazonosítóval ellátott csekkeket bocsásson ki. Ez az új típusú átutalási postautalvány más pénzforgalmi feldolgozást követel meg az adóhatóságtól, és nem utolsósorban költségkímélőbb megoldás is.

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (továbbiakban: Eüsztv.) alapján elektronikus kapcsolattartásra kötelezett adózók részére 815 db értesítést küldött ki az adóhatóság az ügyfélkapukra, illetve a cégkapukra.

A Nyírségvíz Nyíregyháza és Térsége Vízügy- és Csatornamű Zrt.-től kapott adatszolgáltatás alapján 2018. évről 2019. március 31. napjáig benyújtandó talajterhelési díjról szóló bevallási csomag postázásra került azon fogyasztók részére, akik a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem kötöttek rá. 2019. évben 74 db talajterhelési díj bevallás került feldolgozásra.

Az Eüsztv. 1. § 23 pontja szerinti gazdálkodó szervezetnek (ide tartozik az egyéni vállalkozó is) minősülő adózó az Eüsztv-ben meghatározott módon, azaz elektronikus úton köteles kapcsolatot tartani az önkormányzati adóhatósággal. Az Eüsztv. alkalmazásában kizárólag az a magánszemély minősül egyéni vállalkozónak, aki az Egyéni Vállalkozók Nyilvántartásában is ekként szerepel.

Az adózó az állandó jellegű helyi iparüzési adóról szóló adóbevallási kötelezettségét – ideértve az adóbevallás kijavítását és az önellenőrzéssel való helyesbítést is – és az adóelőlegkiegészítés összegéről szóló bevallási kötelezettségét az állami adóhatósághoz (Nemzeti Adó- és Vámhivatal, NAV) elektronikus úton is teljesítheti, valamint az E-ÖNKORMÁNYZAT <https://ohp.asp.lgov.hu> felületen is eleget tehet bevallási kötelezettsége teljesítésének. Az állami adóhatóság a hozzá beérkezett adóbevallást az adóalany által megjelölt székhely, telephely szerinti önkormányzati adóhatóság részére haladéktalanul, elektronikus úton megküldi. Az E-ÖNKORMÁNYZAT felületről beküldött bevallások közvetlenül az önkormányzat Hivatali Kapujára érkeznek.

Fenti jogszabályi rendelkezések alapján a 2018. évről 2019. évben benyújtott helyi iparüzési adóbevallások nagy része a NAV-hoz benyújtva, elektronikus úton érkezett. A gyakorlati tapasztalat az, hogy a vállalkozók, illetve társas vállalkozások az E-ÖNKORMÁNYZAT felületen történő ügyintézését nem szívesen használják, annak ellenére, hogy ugyanúgy, mint a NAV felé benyújtott bevallások esetében is, a nap 24 órájában bármikor otthonról kényelmesen, számszakilag helyesen benyújtható a bevallás.

Sajnos a NAV-on keresztül nagyon sok hibás bevallás került beküldésre, mert a nyomtatványkitöltő program nem tartalmazott számszaki és logikai összefüggéseket tartalmazó ellenőrzést, ezért ezek a bevallások hibásan kerültek benyújtásra, és az adóhatóságnak egyeztetni, javítani kellett, ami jelentős többletmunkát jelentett.

A helyi iparüzési adóról az adóévet követő év május 31-éig kell bevallást tenni. 2019. évben 1043 db helyi iparüzési adóbevallás került feldolgozásra, valamint 464 fő kisadózók tételes adója alá tartozó vállalkozó adóztatását is ellátja az önkormányzati adóhatóság.

Az új ASP-Adó szakrendszer az iparüzési adóban is jelentős többletfeladatot ró az adóhatóság munkatársaira. Az adókötelezettség keletkezését, megszűnését és az adókötelezettségben bekövetkezett egyéb változást nemcsak bevalláson kell bejelenteni, hanem a bevallások mellé bejelentés/változásbejelentést is kell benyújtani az E-ÖNKORMÁNYZAT felületen. Az adóhatósághoz 786 db bejelentés/változásbejelentést nyújtottak be a vállalkozók.

2019. július 01. napjától a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 42/E. § (1) bekezdése szerint az állami adó- és vámhatóság minden hónap 15. és utolsó napján elektronikus úton megküldi az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklet 1. pontja szerinti (ide nem értve az adózó képviselőjére vonatkozó adatokat), az Art. 1. melléklete 17. pontja, 18. pontja, 20-21. pontjai alapján az állami adó- és vámhatósághoz - az önkormányzati adóhatósághoz teljesített korábbi adatszolgáltatást követően - érkezett adatokat az Art. 1. melléklet 17. pontja szerinti adózó székhelye szerinti önkormányzati adóhatóság részére. Ezeknek az adatszolgáltatásoknak a feldolgozása jelentős időt vesz el a többi adóhatósági munkától. Más nyilvántartásokat is át kell tekinteni ahhoz, hogy az adatszolgáltatás tartalmából egyértelműen megállapítható legyen, hogy milyen adat változott egy-egy adózónál. Sok esetben olyan adatot is megküld a NAV adatként, ami a helyi adóztatást nem érinti, illetve sok esetben feldolgozhatatlan az adatszolgáltatás. Az önkormányzati adóhatóság 2019. július 01. napjától 2019. december 31. napjáig 1014 db adatszolgáltatást kapott a NAV-tól.

2019. augusztus hónapban a gépjárműadó fizetési kötelezettséget megszüntető határozatokat készítette el az adóhatóság azon adóalanyoknak, akik a 2019. január 01-jei nyitó állapot kialakítását követően nem szerepelnek az adott gépjármű adóalanyoként, de előző évben (2018) az önkormányzati adóhatóság nyilvántartásában szerepeltek. Ezen határozatok száma: 789 db.

A III. negyedév nagy feladatát az adózók adónemenkénti számla egyenlegének elkészítése jelentette. Az egyenlegértékesítőt korábban augusztus 31. napjáig küldte meg az adóhatóság az adózók részére, de ebben változás következett be. A 465/2017. (XII.28.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése szerint, ha az adószámla ötezer forintot meghaladó összegű tartozást vagy túlfizetést mutat, az adóhatóság az adózó adószámlájának adónemenkénti egyenlegéről, valamint annak részletezéséről és a tartozásai után felszámított késedelmi pótlékról az adózó részére október 31-ig értesítést ad ki. A hivatkozott jogszabályhely (2) bekezdés értelmében az adóhatóság az adózó adószámlájának egyenlegéről, a tartozásai után felszámított késedelmi pótlékról, valamint a közösségi vámjog szerinti késedelmi kamatról nem értesíti azt az adózót, aki (amely) bevallás benyújtására, illetve adatszolgáltatás teljesítésére elektronikus úton kötelezett, vagy választása szerint elektronikusan nyújtotta be a bevallását. Ezen adózóknak az adóhatóság az értesítési feltételek fennállása esetén elektronikus tájékoztatást küld az adószámla és a felszámított késedelmi pótlék elektronikus elérhetőségéről.

Az önkormányzati adóhatóság e jogszabályban meghatározott feladatát úgy végezte el, hogy év elején valamennyi adóalany értesítést kapott 2019. évi fizetési kötelezettségéről, és az adóhatóság az értesítés mellékleteként a 2019. I. és II. félévre vonatkozó csekkeket is postázta, az év közben keletkezett adófizetési kötelezettségek esetében pedig a határozat megküldésekor ugyanúgy megküldésre kerültek mindkét félévre vonatkozóan a befizetéshez szükséges csekkek. Az adóhatóság 2234 adóalany részére küldött adószámlakivonatot, és összesen 3493 db csekket állított és küldött ki azon adóalanyok részére, akik a fizetési kötelezettségüknek nem tettek eleget.

Az elektronikus kapcsolattartásra kötelezettek esetében további módosítás az volt, hogy részükre csak elektronikus tájékoztatást kellett küldeni az adószámla elektronikus elérhetőségéről részletes adókivonatot nem. Elektronikus formában 1270 db adózó részére küldtünk tájékoztatást október 31. napjáig. Az elektronikus kapcsolattartásra kötelezettek sok esetben nem tudták az adószámlájukat lekérdezni annak ellenére, hogy év elején már tájékoztatást kaptak ezzel kapcsolatosan, illetve az adóhatóság év közben több csatornán is

(honlap, helyi újság) tájékoztatta az adózókat arról, hogy hogyan tudják lekérdezni az adószámlájukat, illetve társas vállalkozások esetében mi a teendőjük.

### **Automatikus részletfizetési kedvezmény, adómérséklés**

Az adóhatóság kérelemre az általa nyilvántartott, legfeljebb ötszázezer forint összegű adótartozásra évente egy alkalommal legfeljebb 12 havi pótlékmentes részletfizetést engedélyez. A kérelmet kizárólag magánszemély – ideértve a vállalkozási tevékenységet folytató, illetve az általános forgalmi adó fizetésére kötelezett magánszemélyt is – terjesztheti elő. Ezen részletfizetést az adóhatóság automatikusan biztosítja és kizárólag a kérelem benyújtására való jogosultságot vizsgálja. Az automatikus részletfizetési kedvezmény lehetőségével 2019. évben 14 fő adóalany élt. Magánszemélyek kommunális adójában 361.544.-Ft, gépjárműadóban 53.053.-Ft, bírságban 46.453.-Ft, talajterhelési díjban 152.862.-Ft, késedelmi pótlékban 161.646.-Ft tartozásra lett engedélyezve automatikus részletfizetés.

Az adóhatóság a természetes személy kérelme alapján az őt terhelő adótartozást, valamint a bírság- vagy pótlék tartozást mérsékelheti vagy elengedheti, ha azok megfizetése az adózó és a vele együtt élő közeli hozzátartozók megélhetését súlyosan veszélyezteti. Az adóhatóság a mérséklést az adó tartozás egy részének megfizetéséhez kötheti. Fizetési halasztás és részletfizetés az adózó és az adó megfizetésére kötelezett személy kérelmére az adóhatóságnál nyilvántartott adóra engedélyezhető.

Az adóhatósághoz 2019. évben 1 magánszemély nyújtott be adó tartozás mérséklésére irányuló kérelmet. Az adóhatóság a kérelemnek helyt adott.

Az önkormányzati adóhatóság döntései ellen 2019. évben magánszemélyek kommunális adójában 1 db, gépjárműadóban 3 db fellebbezés érkezett. A másodfokú hatóság az önkormányzati adóhatóság döntését mind a 4 esetben helybenhagyta.

### **Adók módjára behajtandó köztartozásokkal kapcsolatos változások:**

2018. január 01-től a NAV jár el minden adók módjára behajtandó köztartozás, általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény (Ákr.) szerinti végrehajtás esetében, kivéve, ha azt törvény, kormányrendelet nem utalja más hatósághoz. Ez például azt is jelenti, hogy a rendőrség által kimutatott közigazgatási bírságot is a NAV hajtja be. Ezen törvényt a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell, így ezért 2018. január 1. napjától már ezekben az ügyekben az önkormányzati adóhatóságnak akkor sincs jogköre eljárni, ha azt korábban mutatták ki végrehajtásra. Ezen ügyeket az adóhatóság 2018. január 8. napjáig átadta az állami adóhatóságnak.

A fenti hatáskör megszűnése miatt 2018. évtől jelentősen lecsökkent azon adók módjára behajtandó köztartozások - ami jellemzően elővezetési költség- száma, amelyekben az önkormányzati adóhatóságnak van hatásköre.

2019. évben 99 fő esetében összesen 1.564.200.-Ft adók módjára behajtandó köztartozás behajtását kérték (jellemzően elővezetési költség, gondozási díj) a tartozást kimutató szervek az önkormányzati adóhatóságtól.

### **Adó- és értékbizonyítvány**

A 1991. évi XX. törvény 140. §. (2) bekezdés d./ pontja szerint a jegyző adóügyi feladata és hatáskörébe tartozik az adó- és értékbizonyítvány kiállítása. **Az önkormányzati adóhatóság 2019 évben 328 db adó- és értékbizonyítványt állított ki a megjelölt ingatlanokról.**

### **Adóvégrehajtás**

Amennyiben az adózó a megállapított adót esedékességig nem fizeti meg, az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény (továbbiakban: Avt.)

30. § (1) bekezdése alapján az adótartozás behajtása érdekében a végrehajtás iránt az adóhatóság intézkedik.

Újfehértó Város Önkormányzati Adóhatósága adótartozással rendelkező magánszemély esetében elsődlegesen letiltás végrehajtási cselekményt fogantatosítja, így 2019. január 1. napjától 2019. december 19. napjáig mindösszesen 1.019 darab megkeresést küldött – aktuális munkáltatóról való adatkerés céljából – a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé.

Amennyiben a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő adatszolgáltatása alapján az adós munkahellyel nem rendelkezik, vagy nem magánszemély adózóról van szó, úgy a hátralékos adózó tulajdonában lévő, pénzforgalmi szolgáltatónál kezelt számla kerül végrehajtás alá. Amennyiben a hatósági átutalási megbízás (inkasszó) nem teljesül, úgy az adóhatóság gépjárműfoglalás, gépjármű forgalomból való kivonásának eszközével él, végső esetben pedig kezdeményezi az adós tulajdonában lévő ingatlanra jelzálogjog bejegyzését.

2019. január 1. napjától 2019. december 19. napjáig Újfehértó Város Önkormányzata (a folyamatban lévő tételeket nem számolva) **36.922.367 forint adóbevételhez jutott végrehajtás útján**, az alábbiak szerint:

<i>Végrehajtási cselekmény</i>	<i>Végrehajtásból befolyt összeg</i>	<i>2019. évben kezdeményezett végrehajtási cselekmény száma</i>
Letiltás:	15.456.857.-Ft	541 db
Hatósági átutalási megbízás (inkasszó)	12.243.788.-Ft	436 db
Gépjárműfoglalás:	1.775.553,- Ft	85 db
Jelzálogjog bejegyzés	906.597.-Ft	13 db
Adóvisszatartási jog gyakorlása (NAV visszatartás)	3.147.853.-Ft	156 db
Túlfizetés átvezetés:	3.391.719.- Ft	101 db
<b>Összesen:</b>	<b>36.922.367.-Ft</b>	<b>1.332db</b>

A beszámoló a **ténylegesen** befolyt összegeket tartalmazza, azonban nem tér ki a – leginkább munkáltatói visszajelzések alapján – folyamatban lévő, de még nem realizálódott jövőbeni bevételekre, valamint a függőben lévő inkasszókra, foglalásokra.

#### **Adóbevételek alakulása**

<b>Adónem</b>	<b>2019 évi költségvetésben tervezett adóbevétel EFt</b>	<b>2019. évben a költségvetési számlára befolyt adóbevétel EFt</b>
<b>Helyi iparüzési adó</b>	<b>230.000.</b>	<b>236.907</b>
<b>Magánszemélyek kommunális adója</b>	<b>60.000</b>	<b>55.223</b>
<b>Gépjárműadó (önkormányzatot megillető rész )</b>	<b>37.000</b>	<b>39.719</b>
<b>Összesen:</b>	<b>327.000</b>	<b>331.849</b>

Újfehértó Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének bevételi oldalán összesen 327000 EFt adóbevételt tervezett, 2019 évben 331.849 EFt került átutalásra a költségvetési elszámolási számlára. A költségvetésben az önkormányzat saját bevételeként 631.433 EFt került tervezésre, a befolyt adóbevétel összege 331.849 EFt, amiből megállapítható, hogy a



2019. évben az önkormányzati költségvetés saját bevétele 52,5%-ban a három adónemből realizálódott.

Az önkormányzati adóhatóság a 2019. évi munkájának ellátása során iktatott iratok száma összesen 27.741 db, amiből 9049 db főszám, 18692 db alszám.

## GAZDASÁGI OSZTÁLY- PÁLYÁZATOK:

### I. A 2019. évben benyújtott és a folyamatban lévő pályázatok:

1. Újfehértó Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program „TOP-1.1.3-15 kódszámú” pályázati felhívására. Magyarország Kormányának felhívása a helyi önkormányzatok, önkormányzati tulajdonú vállalkozások, illetve önkormányzati tulajdonú non-profit gazdasági társaságok számára a térségi gazdasági környezet fejlesztésére, a foglalkoztatás elősegítésére irányul. Kiemelt célja továbbá az önkormányzatok és az önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozások kisléptékű termék-előállításához, rövid ellátási láncokhoz kötődő logisztikai fejlesztései, melyek eredményeként a helyi mezőgazdasági termékek helyi piacokra való hatékony eljuttatását, a helyi termékek értékesítési csatornáinak infrastrukturális támogatását szolgáló agrárlogisztikai beruházások valósulhatnak meg. A fejlesztések a termelést követő műveletekhez kapcsolódnak (ún. „post harvest manipuláció” jellegű tevékenységek, pl.: tárolás, hűtés, válogatás, osztályozás, mosás, csomagolás, mérés).

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Termelői és feldolgozó igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	TOP-1.1.3-15-SB1-2019-00048
<b>Tervezett összköltség:</b>	644.784.448.-Ft
<b>Igényelt támogatás:</b>	510.845.750.-Ft
<b>Tervezett saját forrás:</b>	133.938.698.-Ft

#### **Projekt bemutatása, rövid leírása:**

A felhívás célja az önkormányzatok kis léptékű termék előállításához, rövid ellátási láncokhoz kötődő logisztikai fejlesztései, melyek eredményeként a helyi mezőgazdasági termékek helyi piacokra való hatékony eljuttatását, a helyi termékek értékesítési csatornáinak infrastrukturális támogatását szolgáló agrárlogisztikai beruházások valósulnak meg. A fejlesztés a termelést követő műveletekhez, kezeléshez kapcsolódnak (ún. "post harvest manipuláció" jellegű tevékenységek, például: tárolás, hűtés, válogatás, osztályozás, mosás, csomagolás, mérés). A fejlesztés által javul a helyi vállalkozások működési környezete, amely rövid és középtávon munkahelymegőrzést, illetve- teremtést eredményezhet, és hozzájárul a város-vidék együttműködés erősítéséhez.

A 08/4 helyrajzi számú ingatlanon 2016-ban megtervezésre került hűtőház terveinek átdolgozása megtörtént, a műszaki tervekhez kapcsolódó tanulmányterv és a tervezői költségbeclés elkészült. Az aktualizálásra azért volt szükség, mert az érintett ingatlan helyrajzi száma az ingatlan megosztásának köszönhetően megváltozott 08/55 helyrajzi számra, és az ingatlan területe is lecsökkent, így az övezeti besorolásnak megfelelően a hűtőház terveit is módosítani kellett, valamint az építőiparban folyamatos drágulásoknak köszönhetően a kivitelezési munkálatok költségeit is felül kellett vizsgálni.

A pályázat határidőben benyújtásra került, a jogosultsági szempontoknak megfelelt, jelenleg a támogatási kérelem tartalmi értékelése folyamatban van.

2. Magyarország Kormányának a Terület- és Települési Operatív Program keretében meghirdetett „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése” elnevezésű TOP-1.4.1-19 kódszámú pályázati felhívására benyújtott pályázat.

A felhívás célja továbbfejleszteni a 3 éven aluli kisgyermek számára a napközbeni elhelyezést biztosító bölcsődei ellátási formák kapacitásait és az általuk nyújtott szolgáltatások minőségét, a fenntartható és minőségi foglalkoztatás, valamint a munkavállalói mobilitás támogatását, többek között a kisgyermekes szülők munkaerőpiacra történő visszatérésének elősegítését a gyermekellátási szolgáltatások fejlesztése által.

A felhívás keretében kizárólag bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások kialakítása, illetve férőhelybővítése támogatott.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Az Újfehértói Játékvár Bölcsőde bővítése</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	TOP-1.4.1-19-SB1-2019-00008
<b>Tervezett összköltség:</b>	500.000.000.-Ft.
<b>Igényelt támogatás:</b>	500.000.000.-Ft.
<b>Tervezett saját forrás:</b>	0.-Ft

A projekt során az Újfehértói Játékvár Bölcsőde felújítása, átalakítása és bővítése valósulna meg. A fejlesztés során az intézménybe járó gyermekek bölcsődei nevelésének ellátását biztosító infrastrukturális beruházás történik, mely során a jelen kor követelményeinek meg nem felelő csoportszobák helyett, szabvány szerinti csoportszobák kerülnek kialakításra. Az intézmény egy csoportszobával és a hozzá kapcsolódó kiszolgáló-helyiségekkel kerülne bővítésre, valamint sor kerülne eszközbeszerzésre, megújuló energiaforrások kialakítására, bölcsődei szolgáltatások (csoportszoba és időszakos gyermekfelügyelet) kialakítására, játszóudvar felújítására, kialakítására, babakocsi tároló kialakítására, 1db akadálymentes parkolóférőhely átalakítására is.

A fejlesztés során az intézménybe járó gyermekek bölcsődei nevelésének ellátását biztosító infrastrukturális beruházás történne. A fejlesztés kapacitásbővítéssel érhető el. A jelenlegi 44m<sup>2</sup> - es csoportszobák helyett 56m<sup>2</sup> - es szobák építésére lesz szükség. Az intézményben így biztosítottá válna a gyermekek színvonalasabb bölcsődei nevelése, valamint a zsúfoltság megszüntetése. A projekt a gyermekjóléti alapellátások közül a bölcsődei ellátási formákhoz (bölcsőde) való hozzáférés javítását és a bölcsődei ellátási formák által nyújtott szolgáltatások minőségi fejlesztését segíti elő, ezáltal hozzájárulva a kisgyermek nevelők munkavállalásának támogatásához, a családok segítéséhez, különösen a leghátrányosabb helyzetű térségekben lévő gyermekek minél korábbi életkorban történő megsegítéséhez. A fejlesztés a meglévő bölcsődei férőhelyek bővítésére irányul, mely hozzájárul a kisgyermekes családok munkavállalásához, a bölcsődei szolgáltatások és férőhely növelésével minél több és mielőbbi igénybevételével elérhető a szülők mihamarabbi munkába állása.

Az építési engedélyes tervdokumentáció és a megalapozó dokumentum elkészült, az épületbővítés miatti telekalakítás lefolytatásra került.

A pályázat határidőben benyújtásra került, a jogosultsági szempontoknak megfelelt, a tartalmi értékelés folyamatban van.

3. Magyarország Kormányának a Terület- és Települési Operatív Program keretében meghirdetett „Zöld város kialakítása” elnevezésű felhívásra benyújtott pályázat.

Az intézkedés elsősorban olyan infrastruktúra-fejlesztéseket támogat, amelyek javítják a települések általános környezeti állapotát, segítik a település fenntartható fejlődési pályára állítását, a beruházások során olyan technológiák, módszerek kerülnek alkalmazásra, amelyek környezet- és természetvédő módon biztosítják a megépített infrastruktúra és a település működését, elősegítik a fenntartható fejlődést, a település 314/2012. (IX. 8.) Korm. rendelet szerint kidolgozott Településfejlesztési Konceptiójának és Integrált Településfejlesztési Stratégiájának megfelelően, továbbá hozzájárulnak a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) gazdaságfejlesztési céljaihoz, ezzel pedig a települések lakosságának megtartásához.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00035
<b>Projekt teljes költsége:</b>	367.535.385.-Ft.
<b>Elnyert támogatás:</b>	300.000.000.-Ft
<b>Saját forrás:</b>	67.535.385.-Ft
<b>Konzorciumvezető:</b>	Újfehértó Város Önkormányzata
<b>Konzorciumvezetőre jutó támogatás:</b>	298.730.000.-Ft
<b>Konzorciumi partner:</b>	Mályvaskert Polgárőr Egyesület
<b>Konzorciumi partnerre jutó támogatás:</b>	1.270.000.-Ft

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás, a támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

**Projekt bemutatása, rövid leírása:**

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnának meg: a helyi termékek számára piaci terület kialakítása és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés során a 4244 Újfehértó, Béke tér, hrsz: 15. alatti területen az Újfehértói Városi Piacsarnok és kiszolgáló épületei kialakítása. A zöldfelület növényállományának rekonstrukciója és városi aktív rekreációs zöldterület kialakítása során: a 4244 Újfehértó, Vasvári Pál u. 13. sz. (hrsz: 1883) alatti területen az Újfehértói Városi Játsszótér kialakítása.

A pályázat határidőben ismételten benyújtásra került a korábbi pályázathoz képest csökkentett műszaki tartalommal és költségvetéssel.

A projekt a jogosultsági szempontoknak megfelelt, a támogatási kérelem pozitív döntésben részesült, a támogatási szerződés aláírásra került.

A projekt konzorciumban valósul meg, konzorciumi partner az Újfehértó Malývaskert Polgárőr Egyesület, konzorciumvezető Újfehértó Város Önkormányzata.

A projekt keretében a Játsszótér kialakítás és a Zöldfelület fejlesztés projektelemek tekintetében a 2. körös közbeszerzési eljárás sikeresen lezárult, a kivitelezésre irányuló szerződés aláírásra került 2019.09.19-én, a kivitelezési munkálatok 2019.12.10-én befejeződtek, jelenleg a használatba vételi eljárás és a működéshez szükséges engedélyek beszerzése folyik.

A Piaccsarnok építése kapcsán az engedélyes tervdokumentáció, valamint a végleges építési engedély rendelkezésre áll. A kivitelezési munkálatokra irányuló közbeszerzési eljárás 2019.10.11-én megindult, majd visszavonásra került a műszaki tartalomváltozás és a kiviteli tervdokumentáció átdolgozása érdekében.

4. Magyarország Kormányának a Terület- és Települési Operatív Program keretében meghirdetett „Települési környezetvédelmi infrastruktúra- fejlesztések” elnevezésű felhívásra benyújtott pályázat.

A felhívás célja a települések belterületi csapadékvíz elvezetési, - gazdálkodási rendszerének kialakítása, fejlesztése, környezetbiztonságának növelése, környezeti állapotának javítása, az ár-, belvív- és helyi vízkár veszélyeztetettségének csökkentése, a felszíni vizeink minőségének javítása, a további környezeti káresemények megelőzése.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Újfehértó- belvív előntési gócpontok csapadékvíz elvezetése</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	TOP-2.1.3-15-SB1-2016-00020
<b>Projekt teljes költsége:</b>	158.592.649,-Ft.
<b>Elnyert támogatás:</b>	139.878.990,-Ft.
<b>Saját forrás:</b>	18.713.659,-Ft

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás, a támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

**Projekt bemutatása, rövid leírása:**

A projekt célja: - az újfehértói belvízelvezető rendszer fejlesztése; - a meglévő belvízelvezetési rendszer bővítése a veszélyeztetett területek belvízelvezető rendszerének kiépítésével a jelenlegi, hatályos jogszabályoknak megfelelően; - a település belvív elleni biztonságának megteremtése; - a belvív kockázatok csökkentése; - a védekezési feladatok optimális, költséghatékony elláthatósága, valamint hosszú távú fenntarthatóságuk alapfeltételeinek megteremtése; - Újfehértó lakosságának és az ott található javaik védelme. Újfehértó területén sok ponton nagyon magasban van a talajvíz, ezek a területek belvízveszélyesek. Ez a helyzet hosszú távon nehezíti az ott lakók életét, a lakások állaga a belvív miatt romlik. A csapadékvíz elvezetés hiánya miatt nagyobb ütemben rongálódnak, használódnak el a belterületi utak is. A város elsődleges célja, az egyes magas veszélyeztetettségű területein a belterületi csapadékvíz elvezetése.

A megvalósítási helyszínek: Görgey Artúr utca, Böszörményi út, Bajcsy-Zsilinszky Endre utca, Levente utca, Szegfű utca, Őz utca, Tokaji utca, Deák Ferenc utca, Egészségház utca, Kossuth Lajos utca.

A pályázat határidőben benyújtásra került, a jogosultsági szempontoknak megfelelt, a támogatási kérelem döntésre felterjesztése után támogatásra érdemesnek ítélték. Támogatási szerződés aláírásra került, a projekt kivitelezése befejeződött, a műszaki átadás-átvétel megtörtént. A projekthez saját forrásként a Képviselő-testület által megszavazott 18.713.659 Ft-ot forrás-ráemeléssel megkérte az Önkormányzat a Támogató Szervezettől, melyet meg is kapott. Ennek az összegnek az elszámolása jelenleg is zajlik. A projekt fizikai befejezése 2019. október 31., a projekt zárása, a záró beszámoló benyújtásának határideje 2020.01.29.

5. Magyarország Kormányának TOP-2.1.3-16 kódszámú, Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések című pályázati felhívásra pályázatot nyújtott be Újfehértó Város Önkormányzata a 149/2019 (X.09.) számú képviselő-testületi határozat alapján. A pályázati konstrukció - a belterület védelmét szolgáló vízvezető-hálózat fejlesztése, rekonstrukciója a csapadékvíz-gazdálkodás céljainak figyelembevételével történő módon-lehetőséget biztosít egyfelől a település jelenlegi vízkormányzási eszközeinek fejlesztésére, a település természeti és épített értékeinek védelmére, valamint a település gazdasági szerkezetének további javítására.

A tervezett projekt Újfehértó bel- és csapadékvíz problémával különösen érintett területére, név szerint a Tokaji és a Farkasnyári utcák területére kínál megoldást.

A keletkező csapadékvizeket a befogadóba, illetve a meglévő utcákon kialakított, az Önkormányzat kezelésében lévő csapadécsatornába gyűjtjük.

A pályázat keretében várhatóan több, mint 1700 méter bel- és csapadékvíz-védelmi létesítmény kerülne kialakításra.

A Farkasnyári utca vízjogi engedélyének beszerzése megtörtént, a Tokjai utca vízjogi engedély iránti kérelem elbírálása folyamatban van. A benyújtott pályázattal kapcsolatban hiánypótlás még nem érkezett.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Újfehértó Város Farkasnyári és Tokaji utcáinak csapadékvíz elvezetése</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	TOP-2.1.3-16-SB2-2019-00004
<b>Tervezett összköltség:</b>	162.052.000.-Ft
<b>Igényelt támogatás:</b>	162.052.000.-Ft
<b>Saját forrás:</b>	0.-Ft

A pályázat befogadásra került, jogosultsági szempontoknak megfelelt, tartalmi értékelése folyamatban van.

6. Magyarország Kormányának a Terület- és Települési Operatív Program keretében meghirdetett „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” elnevezésű felhívásra benyújtott pályázat.

A támogatás célja, hogy olyan, a fenntartható közlekedés feltételeit megteremtő és erősítő közlekedésfejlesztési intézkedések valósuljanak meg településeken és a települések között, melyek hozzájárulnak az éghajlatváltozás mérsékléséhez, a szén-dioxid kibocsátás csökkentéséhez, az élhető városi és települési környezet kialakulásához, valamint az EU2020 és a Nemzeti Közlekedési Infrastruktúra-fejlesztési Stratégia fenntartható fejlődésre és közlekedésre vonatkozó céljainak a teljesüléséhez

<b>A projekt elnevezése:</b>	<b>Újfehértó kerékpárhálózatának továbbfejlesztése</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	TOP-3.1.1-15-SB1-2016-00032
<b>Tervezett összköltség:</b>	407.168.595.-Ft.
<b>Igényelt támogatás:</b>	407.168.595.-Ft.
<b>Tervezett saját forrás:</b>	0.-Ft

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás, a támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

**Projekt bemutatása, rövid leírása:**

- Szent István út: 2010-ben a gyalog-és kerékpárút II/A ütemében megépült egyesített rendszerű kerékpárutas létesítmény került kialakításra, és a tárgyi projekt keretében szeretnénk folytatni. A tervezett kerékpárutat az úttal párhuzamosan, két oldalon, irányhelyes kialakítási móddal alakítjuk ki, elválasztás nélküli gyalog-kerékpár útként, a közúttól 75 cm biztonsági távolságra, 1,87 m szélességben
- Kodály Zoltán utca: Az út Újfehértó Város Önkormányzata tulajdonában és kezelésében van, egyirányú forgalmi út. A tervezett kerékpáros forgalom kialakítása során az út forgalmi iránya a Szent István út felől halad a Bartók Béla utca felé, így az út jobb oldalán irányhelyes kerékpáros nyom alakítható ki. Az ellentétes irányban pedig a járdán kialakított, elválasztás nélküli gyalog-kerékpár út kerül kialakításra 1,72 és 2,5 m szélesség között.
- Bartók Béla utca: Újfehértó Város Önkormányzata tulajdonában és kezelésében lévő, aszfalt burkolatú út, amely gépjármű forgalom szempontjából forgalmas utcának számít, hiszen ebben az utcában található a posta, a rendőrség, egy étterem és több üzlet is. A tervezett önálló vonalvezetésű kerékpárutat a posta és a rendőrség parkolója melletti járda nyomvonalában terveztük elhelyezni, a gyalogosok pedig az utca másik oldalában kialakított járdán tudnak tovább közlekedni.
- Fő tér és Kossuth Lajos utca: A Fő tér önkormányzati kezelésben van, de a Kossuth Lajos utca, és a folytatásában a Debreceni út - Szent István út csatlakozásáig továbbhaladó aszfalt burkolatú út a Magyar Állam tulajdonában és kezelésében van. A Kossuth Lajos utca É-i oldalán már van meglévő egyesített gyalog- és kerékpárút, amit összekötünk a Fő tér észak oldali járdáján kialakítani tervezett, elválasztás nélküli, kétirányú gyalog-kerékpárúttal 98 m hosszan, 3,2 m szélességben, és végül csatlakozik a Debreceni úton és a Bartók Béla utcán tervezett kerékpársávhoz és kerékpárúthoz.
- Debreceni út: a Debreceni út Újfehértó belterületén halad végig, a 4912. számú, Újfehértó-Nagykálló összekötő út részét képezi, ezért a gépjármű forgalom szempontjából igen forgalmas útnak számít. A belvárosban a Bartók Béla utcára tervezett kerékpárút a Debreceni út kereszteződésénél délre fordulva, a Debreceni út nyomvonalán, mind a két oldalon, forgalom irányhelyesen, az úttól sárga elválasztó vonallal, kerékpár sáv formájában, a gyalogos forgalom pedig a már meglévő, térkő burkolatú járdán kerül kialakításra. A Hadházi csatornán való átvezetéshez a dél felé haladó kerékpársáv megszűnik, és a keleti oldalon tervezett új csatorna feletti kerékpáros átvezetésen kell áthaladni, majd a csatorna után gyalogos és kerékpáros átvezetéssel vezetjük át az irányhelyes kerékpársávra a kerékpárral közlekedőket, valamint járda készül a gyalogosok számára a 3832 helyrajzi számú ingatlan előtt kialakítandó buszmegállóig. Innentől a gyalogosok az út keleti oldalán kialakított, 75 cm széles járdán tudnak tovább közlekedni. A kerékpársáv a 4912. sz közút 2+135 km szelvényéig halad, majd egy 34 m hosszú, kétirányú, elválasztás nélküli gyalog-kerékpárúttal becsatlakozunk a már meglévő kerékpárútba.

A megvalósítás alapvetően 5 utcát érint. Az új kerékpárút építése északról dél felé haladva érinti a Szent István utat a Vasvári Pál utcától, a Kodály Zoltán utcát (ez az utcaszakasz nem a projekt finanszírozásából valósulna meg, az Önkormányzat vállalta, hogy a belváros teljes hálózatosodása érdekében ezt a szakaszt a projekttel párhuzamosan, azzal egyidőben saját költségvetése terhére megvalósítja), a Bartók Béla utcát, a Kossuth Lajos utcát, valamint a Debreceni utat a Százados utca csatlakozásáig. Így a Debreceni úton a már meglévő kerékpárúttal össze lesz kötve a belváros.

A teljes új kerékpárút hossza 2910 m lesz. A Kodály Zoltán utcai szakasz további 178 m.

A pályázat határidőben benyújtásra került, a jogosultsági szempontoknak megfelelt, a támogatási kérelem 2018.06.20.-án elutasító döntésben részesült. A döntés ellen kifogást nyújtottunk be a Magyar Államkincstár területi igazgatóságához, melyet az Innovációs és Technológiai Minisztérium elutasított.

A pályázat elbírálásának felülvizsgálatát követően 2018.12.18-án támogatói döntést kaptunk, melyben 407.168.595.- Ft összegű vissza nem térítendő támogatást ítélték meg.

A kerékpárút megvalósítása a Magyar Közút Nonprofit Zrt-vel konzorciumban valósul meg, mivel a nyomvonal nagy részt a Magyar Közút Nzrt. kezelésében lévő területeket érint. A támogatási szerződés 2019. június 03-án lépett hatályba.

Az engedélyes tervek elkészítése jelenleg is zajlik. mivel szabvány alól felmentést nem kapta meg a tervdokumentáció, ezért annak újbóli átdolgozása szükséges.

Egy kötelezően előírt Kerékpárforgalmi Hálózati Terv (KHT) elkészítése is megtörtént, mely az Innovációs és Technológiai Minisztérium Kerékpárkoordinációs Főosztálya tervszűri eljárás keretében elbírált, az eszközölt észrevételeknek megfelelő átdolgozása zajlik.

7. Magyarország Kormányának a Terület- és Települési Operatív Program keretében meghirdetett „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” elnevezésű felhívásra benyújtott pályázat.

Az intézkedés átfogó célja a felhívásban meghatározott önkormányzati intézmények hatékonyabb energiahasználatának, racionálisabb energiagazdálkodásának elősegítése, amelyen belül alcélként jelenik meg:

- a megyei-, települési- illetve nemzetiségi önkormányzatok tulajdonában lévő intézmények, épületek, illetve infrastrukturális létesítmények energiahatékonyságot célzó felújítása és fejlesztése, amennyiben az egyes beruházások a fosszilis energiahordozókból származó üvegházhatású gázok (ÜHG) kibocsátásának csökkentését szolgálják;
- a hazai megújuló energiaforrások fokozottabb használata, mivel az elmarad az EU átlagtól, ugyanakkor Magyarország ilyen jellegű potenciálja több területen is kimagasló. Ezért további cél a projektek keretein belül a megújuló energiaforrások elérhetőbbé tétele, használatának ösztönzése, népszerűsítése.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Újfehértói Iskola épület energia megtakarítást eredményező felújítása</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	TOP-3.2.1-15-SB1-2016-00027
<b>Projekt teljes költsége:</b>	305.251.913.-Ft.
<b>Elnyert támogatás:</b>	305.251.913.-Ft
<b>Saját forrás:</b>	0.-Ft

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás, a támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

**Projekt bemutatása, rövid leírása:**

A projekt keretében a 4244 Újfehértó, Kodály Zoltán utca 1. szám alatt lévő Erkel Ferenc Általános Iskola Tagintézmény épülete újult meg a következők szerint:

Az épület teljes homlokzat-és lábazat szigetelésére, külső nyílászáró cseréjére került sor, valamint a lapos tető is hőszigeteléssel lett ellátva. A fentiekén kívül az épület fűtési

rendszere (kazán, fűtési vezeték, radiátorok, valamint új kémények), elektromos hálózata (világító testek, elektromos vezetékek, kapcsolók) is felújításra került az energetikai korszerűsítés keretében. Az energetikai felújítás részét képezte a napelemek és napkollektorok beépítése.

A projekt megvalósítása során időközi helyszíni ellenőrzésre került sor 2018. november 30-án, az eljárás során vizsgált dokumentumokat rendben találták, azonban a számviteli nyilvántartás technikai okok miatt nem állt rendelkezésre, ez a későbbiekben hiánypótlás keretében benyújtásra került.

A projekt a tervek szerint megvalósult, a műszaki átadás-átvétel 2018.12.14-én került sor. A projekt fizikai befejezése 2019.12.18-a volt, a projekt zárása megtörtént, a záró kifizetési kérelem és beszámoló benyújtásra került, ennek jóváhagyása folyamatban van.

8. Magyarország Kormányának a Terület- és Települési Operatív Program keretében meghirdetett „A helyi identitás és kohézió erősítése” elnevezésű felhívására konzorciumi formában benyújtott pályázat.

A projekt kapcsán közösségi térségi, települési, illetve településrészi helyi identitást erősítő közösségfejlesztési folyamatok, továbbá – a TOP ERFA beruházásaihoz, illetve egyéb infrastrukturális beavatkozások előkészítéséhez kapcsolódóan – közösségi részvételre épülő tervezési gyakorlatok alkalmazása, szabadidős, bűnmegelőzési, közbiztonsági és közlekedésbiztonsági programok valósulhatnak meg.

A projekt konzorciumban valósul meg, konzorcium vezető a Fialatok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010
<b>Projekt teljes költsége:</b>	54.924.988.-Ft.
<b>Elnyert támogatás:</b>	54.924.988.-Ft
<b>Saját forrás:</b>	0.-Ft
<b>Konzorciumvezető:</b>	Fialatok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
<b>Konzorciumvezetőre jutó támogatás:</b>	44.414.138.-Ft
<b>Konzorciumi partner:</b>	Újfehértó Város Önkormányzata
<b>Konzorciumi partnerre jutó támogatás:</b>	10.510.850.-Ft

A projekt határidőben benyújtásra került, a projekt a jogosultsági szempontoknak megfelelt, a támogatási kérelem pozitív döntésben részesült, a támogatási szerződés aláírásra került. A projekt jelenleg megvalósítási szakaszban tart.

A projekt kertében közösségi interjúk és beszélgetések lefolytatásra kerültek, melynek alapján a Helyi Cselekvési Terv kidolgozásra került, ennek mentén fognak a tervezett programok, rendezvények megvalósulni. A projekt az ütemtervek szerint kerül megvalósításra, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja 2022.11.30.

9. Magyarország Kormányának a Terület- és Települési Operatív Program keretében meghirdetett „Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése és helyi



közösségszervezés a városi helyi közösségi fejlesztési stratégiához kapcsolódva” elnevezésű felhívásra benyújtott pályázat.

Átfogó célja kísérleti jelleggel, integrált és programalapú fejlesztések megvalósítása városi szinten a helyi közösségek részvételének és tudatosságának fokozása, a helyi társadalmak megújítása, valamint a helyi és közösségi alapú gazdaság fejlesztése érdekében.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Helyi Közösségfejlesztési Stratégia megvalósítása Újfehértón</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	TOP-7.1.1-16-2017-00096
<b>Projekt teljes költsége:</b>	500.000.000.-Ft.
<b>Elnyert támogatás:</b>	500.000.000.-Ft.
<b>Saját forrás:</b>	0.-Ft

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás, a támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

#### **Projekt bemutatása, rövid leírása:**

Újfehértó Városfejlesztési Helyi Közössége (HACS) 2016.05.17-én jött létre - melynek tagja Újfehértó Város Önkormányzata is -, abból a célból, hogy helyi szintű összefogás keretében átfogó városfejlesztést valósítson meg. A HKFS készítése során széles körű partnerségi tervezést hajtott végre, a helyi szükségletek minél hatékonyabb megismerése érdekében. Tevékenysége nyomán a városi közösségi és kulturális élet felélénkül, az akcióterületen megújulnak a közösségi terek, ezáltal az itt élők komfortérzete fokozódik, a település szerethetőbbé, élhetőbbé válik, ami hozzájárul a szelektív elvándorlás csökkenéséhez.

Meghatároztunk továbbá két átfogó és négy specifikus célt.

Az Á1 átfogó cél: A kulturális és közösségi élet infrastrukturális hiányosságainak feloldása.

Az Á2 átfogó cél: A városi közösségi élet javítása.

A specifikus célok a következők:

S1: A közterek megújulása, újak létrehozása és közösségi funkciókkal való megtöltése,

S2: A kulturális és sportlétesítmények infrastrukturális hiányosságainak feloldása,

S3: A hátrányos helyzetben lévők társadalmi integrációja,

S4: Az akcióterület programkínálatának kibővítése.

A célok elérése érdekében két műveletet és egy kulcsprojektet hoztunk létre, melyek a következők:

I. Művelet: Városi kulturális és közösségi terek infrastrukturális hiányosságainak pótlása, újak létrehozása,

II. Művelet: Helyi közösségek erősítését szolgáló kulturális, sport, szabadidős és egyéb programok szervezése, a lakosság szemléletformálása, tudatosítás, a kulcsprojekt pedig a kulturális intézmények, létesítmények hiányzó infrastrukturális elemeinek pótlása.

A felhívásokra kizárólag helyi civil szervezetek/intézmények/vállalkozások pályázhatnak majd.

A HACS szervezet tíz tagból tevődik össze, egyaránt megtalálhatóak köztük a köz-, a civil-, és a gazdasági szféra képviselői is.

1. Újfehértó Város Önkormányzata – Dr. Hosszú József (alelnök)
2. Újfehértour Közlekedési Kft. - Pásztor Ferencné
3. Váradai László egyéni vállalkozó
4. Puskásné Kálmánchey Erika egyéni vállalkozó

5. Pa-Comp Kft. - Papp Levente Dezső (alelnök)
6. Papp Company Kft. - Papp Krisztián Sándor
7. Hosszú Team Sportegyesület - Hosszú Ferenc
8. Együtt Egymásért Újfehértón Egyesület - Szűcs Lászlóné
9. Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület - Papp Gábor László (elnök)
10. Újfehértói Kézilabda Egyesület - Puskás László

A HACS felelős a HKFS kidolgozásáért, a projekt-kiválasztási folyamat kialakításáért és működtetéséért, valamint a munkaszervezet kijelöléséért. A HACS alapvető szervezete a közgyűlés, tagjai a HACS tagok. A HACS tagjai közül választotta ki az elnökséget, amely a HKFS megvalósítását nyomon követő háromtagú szervezet, melyben egyforma arányban képviselteti mindhárom szektor magát, közülük Papp Gábor László az elnöki, Dr. Hosszú József és Papp Levente Dezső az alelnöki pozíciót tölti be. A tagok kötelesek a közgyűlésen részt venni és a HACS többi tagja számára beszámolni a felmerülő kérdésekről. A HACS Közgyűléséből kerülnek ki a Helyi Bíráló Bizottság (HBB) tagjai, akik a helyi szinten meghirdetett felhívásokra beérkező pályázatok között állítanak fel sorrendet. A HBB tagok szintén a három szféra képviselőiből egyenlő arányban kerülnek ki, a projektek kiválasztási kritériumai nyilvánosak, bárki számára elérhetőek lesznek. A HBB ügyrendjét az Irányító Hatóság fogja elfogadni. A HACS adminisztratív tevékenységéért a Munkaszervezet felel. A Munkaszervezet feladatát a HACS egyik tagja, a Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület látja el. Fő feladata a helyi szintű fejlesztési elképzelések segítése, animációs tevékenység folytatása, információnyújtás, valamint szakmai adminisztratív elvárásoknak való megfelelés.

A korábban TOP-7.1.1-16-2016-00026 azonosítószámon benyújtott pályázatot a konzorcium visszavonta, majd átdolgozott, csökkentett szakmai tartalommal újból benyújtotta, immár TOP-7.1.1-16-2017-00096 azonosítószámmal.

A pályázat pozitív döntésben részesült, az 50%-os csökkentett szakmai tartalomnak megfelelően.

A HACS és annak Munkaszervezete megalakult, megkezdte az operatív munkát. Ennek eredményeként megjelent az első - a kulcsprojektre vonatkozó TOP-7.1.1-16-H-096-2 kódszámú Zajti Ferenc Kulturális Központ fejlesztése című - helyi felhívás, amely jelenleg megvalósítási szakaszban tart.

Megjelent és jelenleg bírálati szakaszban tart a TOP-7.1.1-16-H-096-3 kódszámú „Helyi közösségek erősítését szolgáló kulturális, sport, szabadidős és egyéb programok szervezése, a lakosság szemléletformálása, tudatosítás” elnevezésű helyi felhívás, mely helyi rendezvények megvalósítását szolgálja.

A későbbiekben megjelenő „Városi kulturális és közösségi terek infrastrukturális hiányosságainak pótlása, újak létrehozása” elnevezésű helyi felhívás kidolgozása folyamatban van.

10. A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretén belül a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága, mint Támogató által 2016. május 9-én kiadott TOP-7.1.1-16 Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése és helyi közösségszervezés a városi helyi fejlesztési stratégiához kapcsolódva címen pályázati felhívást tett közzé. Az Újfehértói Városfejlesztési Helyi Közösség Helyi Akciócsoport által kiadott Támogatói nyilatkozat birtokában Újfehértó Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtott be 2019. 03.06-án.

A Támogató az Újfehértó, Zajti Ferenc Kulturális Központ színháztermének és kapcsolódó helyiségeinek felújítása című TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00105

azonosítószámú támogatási kérelmet elbírálta és 49.970.511.- Ft támogatásra alkalmasnak ítélte.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Zajti Ferenc Kulturális Központ színháztermének és kapcsolódó helyiségeinek felújítása</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00105
<b>Projekt teljes költsége:</b>	56.047.793.- Ft
<b>Elnyert támogatás:</b>	49.970.511.- Ft
<b>Saját forrás:</b>	6.077.282.-Ft

A pályázat keretén belül megújult a színházterem, az öltözők, a kazánház. A kivitelezési munkálatok befejeződtek, 2019. október 09-én sikeres műszaki átadás történt. A Magyar Államkincstár felé a beszámolók elküldése megtörtént, az elszámolás jelenleg is folyamatban van.

11. Újfehértó Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtott be „Helyi közösségek erősítését szolgáló kulturális, sport, szabadidős és egyéb programok szervezése, a lakosság szemléletformálása, tudatosítás” című, TOP-7.1.1-16-H-096-3 számú helyi felhívásra.

A projekt célja, hogy a városi közösségi életet javító projekttevékenység jöjjön létre a városban.

Olyan programsorozatot kívánunk létrehozni a helyi kulturális egyesületek, civil szervezetek, magánszemélyek segítségével, mely minden korosztály számára kedvező kikapcsolódási lehetőséget biztosít.

Szeretnénk újból biztosítani a mozizás élményét a lakosaink – illetve a környező településekről érkezők- számára egy új, innovatív közösségi rendezvény, az ún. PikNik Mozi szolgáltatás segítségével.

A PikNik Mozi által olyan programkínálat alakul ki, mely a Kisrétkör Szabadidőpark étellel való megtöltésére alkalmas. Újfehértó lakosai között erősödik az összetartozás érzése, a különbözőségeket elfogadó, összetartó, minden generáció és társadalmi réteg számára befogadó közösség alakul ki.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>PikNik Mozi</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-0026
<b>Tervezett összköltség:</b>	2.883.027.-Ft
<b>Igényelt támogatás:</b>	2.883.027.-Ft
<b>Saját forrás:</b>	0.-Ft

A támogatási kérelem a Helyi Akciócsoport részére benyújtásra került, jelenleg bírálati szakaszban tart.

12. Újfehértó Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás” elnevezésű KEHOP-1.2.1 azonosítószámú pályázati felhívásra.

A felhívás célja a klímaalkalmazkodást és klímaváltozás megelőzését szolgáló tevékenységek kereteinek, peremfeltételeinek biztosítása, helyi szintű klímastratégiai

dokumentumok kidolgozásával. A klímastratégiák végrehajtása, illetve a klímaváltozást okozó társadalmi tevékenységek megváltoztatása elengedhetetlen a helyi közösségek bevonása nélkül. Ennek megfelelően a felhívás alapvető célja a klímaváltozáshoz történő alkalmazkodással kapcsolatos tudásmegosztás, valamint széleskörű szemléletformálási programok megvalósítása.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Klímatudatos Újfehértóért</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	KEHOP-1.2.1-182018-00208
<b>Projekt teljes költsége:</b>	14.991.997.-Ft.
<b>Elnyert támogatás:</b>	14.991.997.-Ft.
<b>Saját forrás:</b>	0.-Ft

A támogatási kérelem benyújtásra került, 2019. július 16-án az ITM Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság támogatásra érdemesnek ítélte. A támogatói okirat kibocsátása megtörtént, a projekt egyes tevékenységeinek beszerzése lefolytatásra került, a projekt megvalósulása a tervezett ütemek szerint halad.

13. Magyarország Kormányának a „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” elnevezésű felhívására benyújtott pályázat, önkormányzatok részére a közigazgatási eljárásokban hivatal-ügyfél, hivatal-hivatal közötti relációban felmerülő adminisztratív terhek csökkentésének megvalósítása érdekében.

A felhívás célja az egységesített önkormányzati elektronikus ügyviteli megoldások bevezetése országos szinten, az egyes települési önkormányzatok az önkormányzati ASP központhoz történő csatlakozásának megvalósításával.

A projekt keretében, az ASP Korm. rendelet alapján, az önkormányzati ASP központhoz történő csatlakozás során a települési önkormányzatoknál felmerülő egyes feladatok költségeinek támogatására van lehetőség a felhívásban foglalt feltételek szerint.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Újfehértó Város Önkormányzata ASP Központhoz való csatlakozása</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-00911
<b>Projekt teljes költsége:</b>	9.000.000.-Ft.
<b>Elnyert támogatás:</b>	9.000.000.-Ft.
<b>Saját forrás:</b>	0.-Ft

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás, a támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

A projekt megvalósítása a terveknek megfelelően megvalósult, az eszközök beszerzésre kerültek, a szabályzatok kidolgozásra kerültek, az elektronikus ügyintézés -az Önkormányzat honlapján keresztül- biztosított. Jelenleg a projekt zárása megtörtént, a záró kifizetési kérelem és beszámoló benyújtásra került, ennek jóváhagyása folyamatban van.

14. Újfehértó Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be az Innovációs és Technológiai Minisztérium által közzé tett, a Zöldgazdaság Finanszírozási Rendszer fejezeti kezelésű előirányzat terhére nyújtható egyedi támogatásra.

A támogatás célja a víziközmű rendszereket működtető infrastruktúra tekintetében energiatakarékos eszközök, berendezések beszerzése, technológiák alkalmazása, továbbá megújuló energetikai beruházások megvalósítása, melyek az energiatakarékosság fokozását és az üvegházhatású gáz kibocsátás csökkentését eredményezik. A rendelkezésre álló keretösszeg: 5.000.000.000 Ft.

A kiírás alapján pályázni - Konzorciumi együttműködés keretében - az ellátásért felelős önkormányzatok és a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. tud.

A támogatással érintett, eszközbeszerzésre irányuló fejlesztés teljes költsége 50 % önrészből, (saját forrás) és 50 %, de legfeljebb 250 millió Ft vissza nem térítendő támogatásból áll.

A támogatással érintett, megújuló energetikai korszerűsítés megvalósulását célzó beruházás a teljes támogatási igény 20 %-a, legfeljebb 50 millió Ft összeg mértékben támogatható.

Az önrész (saját forrás) a szennyvízelvezetés-tisztítás területén a közmű-bérleti díjból rendelkezésre áll.

#### 1. projekt

Cím: **Újfehértó szennyvíz hálózaton önkormányzati tulajdonú búvárszivattyúk cseréje**

Műszaki tartalom: Újfehértó hálózaton 3 db búvárszivattyú cseréje

Költség előirányzat: 4.357 eFt

#### 2. projekt

Cím: **Újfehértó szennyvíztisztító telep napelemek alkalmazása villamos energiatermelés céljából**

Műszaki tartalom: 20 kWp teljesítményű napelem park telepítése

Teljes költség-előirányzat: 10.320 eFt

Támogatott költség-előirányzat: 9.200 eFt

Nyertes pályázat esetén a kivitelezést a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. fogja lebonyolítani, az önkormányzat részére teljesítésigazolást követően az ellenértéket számlázza.

Ezt követően a pályázati cél teljesülése után a Támogató részére elkészíti a szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást, valamint biztosítja a támogatásból létrejött vagyon fenntartását a meghatározott (3 év) időszakban.

A projekt jelenleg bírálati szakaszban tart.

15. Újfehértó Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a pénzügyminiszterrel egyetértésben – meghirdetett, Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet II. 4. a) pontjában meghatározott, Közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra, melynek keretében a Zajti Ferenc Kulturális Központ helyiségeinek felújítása valósulna meg.

A pályázat célja az önkormányzati fenntartású vagy a települési önkormányzattal kötött közművelődési megállapodás alapján működő közművelődési intézmény vagy közösségi szintér műszaki technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítása, épületének karbantartása, felújítása.

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

A támogatás minimális mértéke 100.000.-Ft, a támogatás maximális mértéke nem haladhatja meg a vállalt önrész kilencszeresét.

A támogatásból a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár (4244 Újfehértó, Fő tér 3., hrsz: 3.) épületében található könyvtár klímaberendezésekkel történő ellátása, a ruhatár helyiség átalakítása és felújítása, valamint a színházteremben 12db DTS színházi lámpák beszerelését kívánjuk megvalósítani.

**Projekt teljes költsége:** 5.549.502.-Ft  
**Igényelt támogatás összege:** 5.549.502.-Ft  
**Tervezett saját forrás összege:** 616.615.-Ft.

A pályázat elektronikus rögzítésének határideje: 2019. szeptember 9. volt, a pályázat határidőben benyújtásra került.

A pályázat elbírálása megtörtént, a projektet az Emberi Erőforrások Minisztériuma 343.000.-Ft támogatási összeggel támogatásra alkalmasnak ítélte, azonban a projekt volumenére figyelemmel a támogatásról lemondunk és a projekt nem valósult meg.

16. Újfehértó Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 4. c) pontjában meghatározott, a muzeális intézmények szakmai támogatására (Kubinyi Ágoston Program). A projekt keretében az **Újfehértói Helytörténeti Gyűjtemény állományvédelmi fejlesztése** (nyílászáróinak cseréje) valósult meg.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Újfehértói Helytörténeti Gyűjtemény állományvédelmi fejlesztése</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	34075-2/2018/MUZEUM
<b>Projekt teljes költsége:</b>	1.500.000.-Ft.
<b>Elnyert támogatás:</b>	1.500.000.-Ft.
<b>Tervezett saját forrás:</b>	0.-Ft

A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2018. szeptember 1., véghatárideje (pénzügyi teljesítés időpontja): 2019. december 31.

A projekt a tervek szerint megvalósult, az épületen 3db nyílászáró (ablak) kicserélésre és párkányok javítása megtörtént.

Az elszámolás 2019.12.31. fordulónappal az éves költségvetési beszámoló keretében és annak rendje szerint fog megtörténni.

17. Újfehértó Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet II. 4. c) pontjában meghatározott, a muzeális intézmények szakmai támogatására (Kubinyi Ágoston Program). A projekt keretében az **Újfehértói Helytörténeti Gyűjtemény belső tereinek megújítása** (kiállítási helyiségek felületképzési, festési munkálatok) valósulna meg.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Újfehértói Helytörténeti Gyűjtemény belső tereinek megújítása</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	
<b>Projekt teljes költsége:</b>	1.000.000.-Ft.

**Elnyert támogatás:** 1.000.000.-Ft.  
**Tervezett saját forrás:** 0.-Ft

A projekt támogatási szerződése előkészítés alatt áll, a tervezett kivitelezés megvalósítás határideje 2020.07.31.

18. Az Európai Bizottság arra törekszik, hogy a közösségi élet legfőbb színterein, így például a parkokban, a köztereken, a középületekben, a könyvtárakban, az egészségügyi központokban és a múzeumokban Európa-szerte ingyenes, nagy sebességű vezeték nélküli internetkapcsolat álljon a lakosok és az Európába látogatók rendelkezésére. Ezt hivatott előmozdítani a **WiFi4EU** kezdeményezés.

A WiFi4EU forrásaira közigazgatási szervek és közintézmények – jellemzően helyi önkormányzatok, könyvtárak, egészségügyi központok stb. – pályázhattak. A pénzből a berendezések (nyilvános internet-hozzáférési pontok) beszerzését és üzembe állítását finanszírozhatják, de nekik kell majd állniuk legalább 3 évig az internet-hozzáférés (internet-előfizetés), valamint a berendezések rendeltetésszerű üzemét biztosító karbantartás költségeit.

**Projekt elnevezése:** WiFi4EU  
**Azonosítószáma:** 2-2019/015699-019863  
**Projekt teljes költsége:** 15.000.-EUR  
**Az elnyert támogatás:** 15.000.-EUR  
**Saját forrás:** 0.-Ft

A projekt keretében Újfehértó Város Önkormányzata 9 kültéri és 2 beltéri közösségi Wifi-pontokat kíván létesíteni az alábbi megvalósítási helyszíneken:

- Temető (kültéri)
- Fő tér (kültéri)
- Zajti Ferenc Kulturális Központ (Fő tér 3.) (kültéri)
- Újfehértói Szabadidőközpont (Vasvári Pál utca 15.) (kültéri)
- Kisréti Szabadidőpark (Kisrét kör - Dózsa György utca) (kültéri)
- Nonprofit Közösségi-Szolgáltató Ház (Rákóczi Ferenc utca 2.) (kültéri)
- Honvédelmi Sportközpont (külterület 0174/174 hrsz) (kültéri)
- Városi Sportpálya (Debreceni út 38.) (kültéri)
- Újfehértói Városi Piaccsarnok (Béke tér) (kültéri)
- Központi Orvosi Rendelő (Bartók Béla utca 20.) (beltéri)
- Újfehértói Polgármesteri Hivatal (Szent István út 10.) (beltéri)

Az Innovációs és Hálózati Projektek Végrehajtó Ügynökség (INEA) és az önkormányzat között a támogatási megállapodás megkötésére került, a kivitelezésre irányuló beszerzés lefolytatására került, a nyertes a Giganet Internetszolgáltató Kft., akivel a vállalkozási szerződés 2019.09.11-én aláírásra került, a teljesítési határidő 2020.12.10.

19. Újfehértó Város Önkormányzata a meglévő ebrendészeti telep hiányosságainak megszüntetésére és új ebtelep kialakítására pályázatot nyújtott be a Földművelésügyi Minisztérium „Ebrendészeti telepet működtető civil szervezetek és települési önkormányzatok számára” elnevezésű 2018. évi pályázati kiírására.

A működési engedély kiadására jogosult hatóság ellenőrzése során megállapította, hogy a jelenlegi ebtelep nem rendelkezik többek között olyan alapvető infrastrukturális és

higiéniai elemekkel, mint a mosdó és tisztálkodó helyiség, zárható gyógyszeres szekrény, hűtési/melegítési lehetőség, tápanyagraktár, állategészségügyi vizsgálatok végzésére alkalmas helyiség.

A projekt során a fent felsorolt hiányok orvoslására, a kialakítandó ebrendészeti telepen 1 db irodakonténer beszerzése, takarmány/szárazáru raktár felépítése, közművek (víz, áram) csatlakozása és szennyvíz-tároló kiépítése, valamint a telep biztonságát szolgáló kerítés kialakítása valósult volna meg.

Az irodakonténer biztosítana helyet az adminisztrációs feladatok és az eseti állategészségügyi vizsgálatoknak, rendelkezne zuhany, kézmosdó és wc helyiséggel, valamint teakonyha biztosítaná a melegítési/hűtési lehetőséget. A raktár pedig a takarmány-és szárazáru tárolására szolgálna. Mindezek működéséhez a közművek (víz, áram) csatlakozásának és a keletkező szennyvíz helyben történő ideiglenes tárolásának kiépítésére kerülné sor. A telep elszeparáltságát és biztonságát a telekhatáron kiépítendő kerítés biztosítaná.

A fejlesztés eredményeképp a telep megfelelné a hatóság által támasztott követelményeknek, ezáltal az ebrendészeti szolgáltatás színvonalának növekedése és az ebek tartási körülményeinek javulása valósul meg.

A benyújtott pályázat forráshiány miatt nem nyert támogatást.

Azért, hogy az ebtelep és az általa ellátott feladat/szolgáltatás folytonossága biztosított legyen, valamint a hatóság által támasztott feltételeknek eleget téve a további jogszerű működés fennállhasson, az Önkormányzat saját költségén kívánja megvalósítani a beruházást.

Ennek alapján az ebtelep kialakítása elkezdődött, a műszaki ellenőri megbízási szerződés Varga József egyéni vállalkozóval 2019.09.20-án aláírásra került.

A kivitelezési munkálatokra (alapozás, útkialakítás, tereprendezés) irányuló vállalkozási szerződés Petrus Mihály egyéni vállalkozóval megkötésre került 2019.09.20-án, a kivitelezés munkálatok 2019.12.02-én befejeződtek, a műszaki átadás-átvétel megtörtént. A konténer beszerzésére irányuló szerződés a GHI-Csendes Kft.-vel 2019.10.09-én aláírásra került, a konténerek leszállítása 2019.12.20-án megtörtént.

A telep működéséhez szükséges 1db 2,5m<sup>3</sup>-es és 1db 5m<sup>3</sup>-es szennyvízgyűjtő tartályok beszerzése és a tartályok telepítése megtörtént, a kivitelező Szabó András egyéni vállalkozó volt.

Az Agrárminisztérium „Ebrendészeti telepet működtető civil szervezetek és települési önkormányzatok számára” 2019. évi pályázati kiírására újból benyújtásra került a projekt, a támogató a projektet támogatásra érdemesnek ítélte.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Az újfahértói ebrendészeti telep infrastrukturális felújítása</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	ÉlfF/330-2/2019
<b>Tervezett összköltség:</b>	5.000.000.-Ft.
<b>Elnyert támogatás:</b>	5.000.000.-Ft.
<b>Saját forrás:</b>	0.-Ft

A támogatói okirat 2019 novemberében hatályba lépett. A támogatás elszámolását 2020.01.30-ig be kell nyújtani, ez jelenleg folyamatban van.



A telep működéséhez szükséges használatba vételi eljárás folyamatban van. Ezt követően kerülhet sor a telep működéséhez és a tevékenység végzéséhez szükséges engedélyek beszerzésére

20. Újfehértó Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a „Helyi hagyományápolás, kulturális és közösségi, egyéb szabadidő hasznos eltöltését szolgáló kezdeményezések és fejlesztések támogatása” elnevezésű VP6-19.2.1.-67-1-17 azonosítószámú pályázati felhívásra.

A tervezett projekt célja a helyi jelentőségű közösségi célú épületek felújítása, esetünkben az Újfehértó, külterület 0760. hrsz-ú ingatlanon található ravatalozó épületének felújítása. A cél a közösségi célú fejlesztés tevékenységének végzését közvetlenül szolgáló, helyi értéket megőrző épület kisléptékű felújítása.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Az újfehértói ravatalozó épületének felújítása</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	1918180916
<b>Projekt teljes költsége:</b>	14.666.092.-Ft.
<b>Elnyert támogatás:</b>	10.917.440.-Ft.
<b>Saját forrás:</b>	3.748.652.-Ft

Az Újfehértó Város Önkormányzatának tulajdonában álló Újfehértó, külterület - 0760. hrsz. alatt található, a városi köztemető területén elhelyezkedő földszintes, hagyományos szerkezetű, 1691 m<sup>2</sup> nagyságú ravatalozó épületének felújítása a fejlesztés célja.

A felújítás során a főbejárat elé egy antracit színű, acél vázszerkezetű, öntisztító, edzett üvegezésű üvegtető kerülne, a homlokzati nyílászárók helyére antracit színű, hőszigetelő üvegezésű, műanyag- míg a ravatalozó helyiség északi és déli oldalán antracit színű, hőszigetelő üvegezésű alumínium tokszerkezetű nyílászárók kerülnének beépítésre. A homlokzatok előtt található fa díszburkolat, és a lamellás fa szerkezetű árnyékoló bontását követően, a homlokzati falak alapozás után új fehér színű nemesvakolat-, a lábazon antracit színű gyöngykavics lábazoni vakolat felületképzést-, míg a belső falak új diszperziós festést kapnának fehér színben. Homlokzati fa szerkezetek (ereszdeszkázat, tetőablakok) csiszolás és alapozás után antracit színű festést kapnának. Az urnafal melletti beton pengefalak helyreállítása gazdaságtalan, így annak bontása után új falazat épül urnafallal és a szükséges alapozással. Mindegyik urna hely különálló mécses és virágtartó helyel rendelkezne.

A támogatási kérelem benyújtásra került, a pozitív támogatói döntés megszületett, a támogatói okirat kibocsátásra került.

A projekt kivitelezésére irányuló mindhárom beszerzési eljárás eredménytelenül zárult. Jelenleg a kivitelezésre irányuló újabb beszerzési eljárás előkészítése van folyamatban.

21. A Pénzügyminisztérium által kiírásra került „Bölcsődei fejlesztési program” keretében, a pályázat benyújtásához szükséges előkészítési munkálatokhoz kapcsolódva a 4244 Újfehértó Bartók Béla u. 5. szám alatt lévő „Játékvár” Bölcsőde bővítéséhez szükséges engedélyes tervdokumentáció elkészítésére irányuló beszerzési eljárás lefolytatására és annak elkészíttetésére, valamint a szükséges telekalakítási eljárások lefolytatására került sor. A tervek szerint az intézmény egy 12 fős csoportszobával bővülne a hozzá kapcsolódó kiszolgáló helyiségekkel együtt.

A pályázaton igényelhető támogatás 95%-os támogatási intenzitás mellett maximum 96.000.000.-Ft, a szükséges saját forrás mértéke 5%, azaz 5.052.632.-Ft, a beruházás tervezett összköltsége 101.052.632.-Ft.

A pályázat beadási határideje 2019. március 18.-a volt, a pályázat jelenleg bírálati szakaszban tart.

22. A Honvédelmi Sportközpontok fejlesztéséhez szükséges feltételek biztosításáról szóló 1611/2017. (IX. 5.) Korm. határozat (a továbbiakban: Kormányhatározat) rögzíti, miszerint Magyarország Kormánya egyetért a Honvédelmi Sportközpontok kialakításával és fejlesztésével összefüggő Program (a továbbiakban: Program) megvalósításával, továbbá egyetért azzal, hogy a Program megvalósítása során kialakításra tervezett, lőtérrel is rendelkező multifunkciós sportközpontok fejlesztésére állami tulajdonú ingatlanokon kerüljön sor.

Újfehértó Város Önkormányzata hozzájárult ahhoz, hogy a Honvédelmi Sportközpontok kialakításával és fejlesztésével összefüggő Program megvalósítása során lőtérrel is rendelkező multifunkciós sportközpontok fejlesztésére irányuló megállapodásban rögzített Újfehértó, külterület 0174/24 hrsz-ú ingatlanból felajánlott 11 758 m<sup>2</sup> nagyságú területen valósuljon meg.

A Program célja, hogy a Honvédelmi Sportközpontok megvalósítása során, annak keretében az egyes önkormányzatok területén lőtérrel is rendelkező multifunkciós sportlétesítmények kerüljenek kialakításra (a továbbiakban: Beruházás).

A Beruházás jelenleg a területnek a kivitelezés megvalósítására való alkalmassá tételénél tart (közművek biztosítása, területrendezés, bekötő út kialakítása).

A Kormány 1778/2019. (XII. 23.) Korm. határozata az Újfehértón megvalósuló Honvédelmi Sportközpont építéséről döntött a Beruházás előkészítéséről és megvalósításáról, a kötelezettség összegét 883.429.751.-Ft-ban határozta meg.

A Beruházás fizikai megvalósítása a 2020-as évben várható.

23. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium Európa legnagyobb közlekedéssel összefüggő környezetvédelmi kampányához csatlakozva szemléletformáláshoz kapcsolódó egyedi támogatási lehetőséget biztosított. Újfehértó Város Önkormányzata a 2019.09.20-án megtartott Autómentes Nap programhoz nyert támogatást és vett részt immáron 9. alkalommal.

<b>Elnyert támogatás:</b>	831.300.-Ft.
<b>Tervezett saját forrás:</b>	0.-Ft
<b>Felhasznált támogatás:</b>	778.748.-Ft

A program megvalósult, elszámolása benyújtásra került, melyet a támogató elfogadott, a projekt lezárásra került.

24. A Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség által kiírt Digitális Jólét Program Hálózati Pont kialakítása című felhívásra Újfehértó Város Önkormányzata sikeresen pályázott, melynek keretében a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár intézmény (Fő tér 3.) épületében a megfelelő sávszélesség elérésének biztosítása mellett az alábbi informatikai eszközöket biztosították:

- 3 db notebook,
- 2 db mobiltelefon,
- 1 db projektor,

- 1 db nyomtató,
- 2 db tablet,
- 1 db kültéri wifi Access Point,
- 1 db beltéri wifi Access Point,
- 1 db router,
- 1 db rack szekrény

A településen élők ingyenesen megtanulhatják használni a helyi Digitális Jólét Program Mentor (DJP Mentor) segítségével ezeket az eszközöket, hogy minél egyszerűbben, és minél gyorsabban ismerjék fel a digitális világhoz való csatlakozás előnyeit (munkaerőpiaci versenyképesség erősítése, esélyegyenlőség növelése, életminőségük javítása stb.)

25. Újfehértó Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőhöz, a Nemzeti Kulturális Alap pályázati felhívására, Varróműhely berendezési tárgyainak és a kor ruháinak bemutatása az 1900-1950-es évekig-kapcsolódó pedagógiai programra, mely pozitív elbírálásban részesült.

A megvalósítás teljes időtartama: 2018.10.15-2019.01.30.

Kiállítása helyszíne: Nonprofit Közösségi-Szolgáltató Ház (Újfehértó, Rákóczi u. 2.).

Elnyert támogatási összeg: 800.000.-Ft

A kiállítás témája: „Hogyan készült Pomádé király ruhája...” a vásári szabóságtól az úri szabóságig (korok, képek, öltözetek).

Az elszámolás megtörtént, a jóváhagyására várunk.

26. Újfehértó Város Önkormányzata 2019-ben is részt vett „A legszebb konyhakertek” - Magyarország legszebb konyhakertjei programon.

Idén 17 jelentkező indult 5 kategóriában a helyi megmérettetésen, melyből a helyi zsűri az országos versenyre 6 tovább jutót javasolt összesen 4 kategóriában. Külön öröm, hogy az idei évben 4 közösségi kert is nevezett. A legfiatalabb versenyzők a bölcsődében tevékenykedtek (1 éves kortól), míg a legidősebb versenyző 84 éves volt. Ezekből a számokból is látszik, hogy ehhez a programhoz évről-évre egyre többen csatlakoznak töretlen lelkesedéssel nemtől, illetve kortól függetlenül. Az országos díjak odaítélése megtörtént, az Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ országos díjat nyert.

27. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdetett meg az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására. Újfehértó Város Önkormányzata ezen pályázati kiírásra 2019. május 31-én pályázatot nyújtott be.

<b>Projekt elnevezése:</b>	<b>Újfehértó, Bartók Béla utca 16. (274/2 hrsz.) alatti Központi Orvosi Ügyelet épület rekonstrukciója</b>
<b>Azonosítószáma:</b>	<b>BMÖFT/5-20/2019</b>
<b>Projekt teljes költsége:</b>	<b>27.455.621.-Ft</b>
<b>Elnyert támogatás:</b>	<b>26.082.840.-Ft</b>
<b>Saját forrás:</b>	<b>1.372.781-Ft.-Ft</b>

A miniszteri döntés a benyújtott pályázatokkal kapcsolatban megtörtént, önkormányzatunk az első miniszteri döntésben nem részesült támogatásban. Az első körös miniszteri döntést követően a pályázati keret nem került kimerítésre, így egy második körös miniszteri döntés értelmében 2019. október 03-án a megigényelt 26.082.840 Ft-ot elnyerte Újfehértó Város Önkormányzata. A Támogatói okirat a Támogató részéről elektronikusan megküldésre került. Jelenleg a projekt megvalósításához szükséges tervdokumentáció kidolgozása és felülvizsgálata zajlik, a kivitelezői tevékenységre irányuló beszerzési eljárás előkészítése folyamatban van.

## **II. Beszerzések, közbeszerzések:**

1. Újfehértó Város Önkormányzata az **Újfehértó, Vasvári Pál u. 1. sz alatti 55 lakásos társasház tetőtér beépítésének céljából 300 000 000 Ft összegű forint alapú, fejlesztési hitel felvétele céljából** 2019. május 2-án feltételes beszerzési eljárást indított, ajánlattételi felhívást küldve négy hitelintézetnek.

A hitel célja: Újfehértó, Vasvári Pál út 1. szám alatt lévő 55 lakásos társasházban tetőtér beépítése.

A beépítésre vonatkozó tervdokumentáció elkészült, mely a kalkulált költségvetés alapját képezte.

A képviselő-testület 93/2019. (VI. 26.) sz. határozatával a feltételes eljárást eredményessé nyilvánította, azzal, hogy a szerződéskötésre a testületi döntéshozatalt követően sor kerülhet, de a szerződés csak később az alábbi feltételek esetében lép hatályba:

- a) a hitelfelvételhez szükséges Kormányengedély,
- b) a 2019. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követően megalakuló Képviselő-testület támogató döntése.

Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 158/2019. (X. 30.) számú döntése értelmében az „Újfehértó Város Önkormányzata részére fejlesztési hitel biztosítása” tárgyú beszerzési eljáráshoz kapcsolódó, az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti 55 lakásos társasház tetőtér beépítéséhez a 300 000 000 Ft összegű forint alapú, fejlesztési hitel felvétele céljából a Tiszántúli Takarékszövetkezettel kötendő kölcsön-és jelzálogszerződést nem támogatta.

2. Újfehértó Város Önkormányzata **Újfehértó város közvilágításának korszerűsítése** tárgyában a Kbt. 115.§ (1) bek. szerinti nyílt eljárást indított az alábbiak szerint:

A korszerűsítés magában foglalja a meglévő hálózat előregedett közvilágítási aktív elemeinek lecserélését korszerű, LED fényforrással üzemelő világítótestekre és tartozékaira, valamint magában foglalja a korszerűsítéshez szükséges összes tervezési és engedélyeztetési feladatot. A fentiek értelmében Újfehértó város közvilágításának korszerűsítésénél le kell cserélni a jelenleg üzemelő aktív elemeket energiahatékony világítást biztosító, LED fényforrással üzemelő világítótestekre, valamint üzembiztos működésüket biztosító tartozékokra.

A korszerűsítés részeként bontandó a jelenleg üzemelő 1222 db világítótest és minden tartozéka (légvezetéki csatlakozók, bekötő vezeték, korrodált lámpakar, nullázó vezeték). A tartozékok tekintetében kivételt képezhetnek ez alól azon esetek, ahol a meglévő lámpakar, illetve az elektromos csatlakozóelemek korróziómentesek és mechanikai szempontból megfelelőek a tervezett új világítótest fogadására. A korszerűsítés keretében leszállítandó és építendő összesen 1989 db, LED fényforrással üzemelő

világítótest és tartozékai. A feladat részét képezi a műszaki tartalom megvalósításához szükséges világítástechnikai és egyéb tervezés, valamint a tervek engedélyeztetése a kivitelezési munkák megkezdése előtt.

Az ajánlattételi határidő 2019. július 15. 12 óra 00 perc volt, mely határidőig kettő db ajánlat érkezett az alábbiak szerint:

- Ajánlattevő neve: E.ON Energiakereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság  
Székhelye: 1134 Budapest Váci Út 17.  
1.Összesített bruttó ajánlati ár: 346 434 310 Ft  
Lámpaház megbontása nélküli felszerelhetőség - (Igen/Nem): igen  
Lámpaház anyaga (alumínium vagy alumínium és műanyag vagy műanyag): alumínium  
Lámpa búra rögzítésének módja (csavarkötés vagy kézzel oldható zár vagy egyéb megoldás -pl. bepattanó kötés): csavarkötés  
Autonom dimming – a műszaki leírásban 7.1. pont szerinti világító testek esetén (Vezérlő modullal távirányítással, vagy több program előre beprogramozható, vagy előre programozható): Vezérlő modullal
- Ajánlattevő neve: Best-Vill. 2000 Villanyszerelési, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.  
Székhelye: 1222 Budapest Fonó Utca 2-6.  
1.Összesített bruttó ajánlati ár: 352 933 532 Ft  
Lámpaház megbontása nélküli felszerelhetőség - (Igen/Nem): Igen  
Lámpaház anyaga (alumínium vagy alumínium és műanyag vagy műanyag): alumínium  
Lámpa búra rögzítésének módja (csavarkötés vagy kézzel oldható zár vagy egyéb megoldás -pl. bepattanó kötés): csavarkötés  
Autonom dimming – a műszaki leírásban 7.1. pont szerinti világító testek esetén (Vezérlő modullal távirányítással, vagy több program előre beprogramozható, vagy előre programozható): előre programozható

Az ajánlatok megvizsgálásra kerültek, majd hiánypótlási felhívás kiküldése volt indokolt, mivel a Best-Vill 2000 Kft. ajánlata vonatkozásában hiányosság merült fel. Az ajánlattevő a hiánypótlási határidő lejártáig benyújtotta a hiánypótlást.

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséggel terhelt ajánlatokat a Kbt. 69.§ (1) bek. alapján megvizsgálta abból a szempontból, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. A Kbt. 69.§ (2) bek. alapján az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni.

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 110/2019. (VII. 25.) sz. határozatával megállapította, hogy az E.ON Energiakereskedelmi Kft. és a Best-Vill 2000 Kft. ajánlattevők ajánlata esetében a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel, az ajánlatuk az értékelési szempont szerint értékelhető, az ajánlatukat érvényessé nyilvánította, megállapította, hogy az E.ON Energiakereskedelmi Kft. ajánlattevő az értékelési szempontra figyelemmel a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette, az ajánlattevő a kizáró okok fenn nem állását megfelelően igazolta, ezért az eljárás nyerteseként az E.ON Energiakereskedelmi Kft. ajánlattevőt hirdette ki bruttó 346 434 310 Ft ajánlati áron és a szerződés vele megkötésre került 2019.08.07-én.

A munkaterület átadás-átvételére 2019.09.20-án került sor, a projekt fizikai befejezése a szerződés aláírásától számított 180 naptári nap, azaz 2020.03.18-a.

3. Újfehértó Város Önkormányzata „**Villamos energia beszerzése Újfehértó Város Önkormányzata és intézményei részére 2020.01.01. 00:00 CET - 2021. 12.31. 24:00 CET időszakra vonatkozóan**” tárgyban közbeszerzési eljárást indított, tekintettel arra, hogy a korábbi szolgáltatóval fennálló szerződés 2020. január 1. napján 00:00 órakor lejárt.

Az Önkormányzat köteles volt közbeszerzési eljárást lefolytatni, mivel a beszerzés tárgyát képező szolgáltatás értéke a hatályos jogszabályi előírások szerint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) hatálya alá tartozott, elérte a közbeszerzési értékhatárt. Az eljárást a Kbt. 113.§ szerint kellett lefolytatni (uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárás).

A Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti eljárások esetében az ajánlatkérő az eljárás megindításának napját legalább öt munkanappal megelőzően, de legfeljebb tizenkét hónapon belül köteles a Közbeszerzési Hatóság által elérhetővé tett elektronikus úton és módon a megindítandó eljárásról szóló összefoglaló tájékoztatást küldeni a Közbeszerzési Hatóságnak, amelyet a Közbeszerzési Hatóság a megküldést követően egy munkanapon belül a honlapján közzétesz. Az érdekelt gazdasági szereplőknek tájékoztatniuk kell az ajánlatkérőt arról, hogy érdeklődnek az eljárás iránt.

A tájékoztatót közzétettük, a határidő 2019. szeptember 6. 10:00 órakor járt le, melyre vonatkozóan a szereplők jelezték érdeklődésüket.

Ajánlattételre az alábbi szereplők kerültek felhívásra:

- NKM Energia Zrt. (1081 Budapest II. János Pál pápa Tér 20.)
- MVM Partner Energiakereskedelmi Zrt. (1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.)
- E2 Hungary Energiakereskedelmi és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1117 Budapest Infopark Sétány 1.)
- ELMŰ-ÉMÁSZ Energiakereskedő Korlátolt Felelősségű Társaság (1132 Budapest Váci út 72-74.)
- E.ON Energiakereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (1134 Budapest Váci Út 17.)
- JAS Budapest Kereskedelmi és Szolgáltató Zrt. (Magyarország, 1141 Budapest Mogyoródi Út 168.)
- CYEB Energiakereskedő Kft. (2000 Szentendre, Szmolnyica sétány 6/5.)

Az ajánlattételi határidő 2019.09.24-e volt, az ELMŰ-ÉMÁSZ Energiakereskedő Korlátolt Felelősségű Társaság, az E.ON Energiakereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság, a JAS Budapest Kereskedelmi és Szolgáltató Zrt., valamint az MVM Partner Energiakereskedelmi Zrt. nyújtott be ajánlatot, az alábbiak szerint:

1.)

**Ajánlattevő neve: ELMŰ-ÉMÁSZ Energiakereskedő Kft.**

**Székhelye: 1132 Budapest Váci út 72-74.**

Rész neve: Általános felhasználású (intézményi) (1)

Nettó ajánlati ár (Feltétel nélküli nettó energia fix díj az összes telephelyre) HUF/kWh: 24,83

Rész neve: Közvilágítási célú (2)

Nettó ajánlati ár (Feltétel nélküli nettó energia fix díj az összes telephelyre) HUF/kWh: 20,28

2.)

**Ajánlattevő neve: E.ON Energiakereskedelmi Kft.**  
**Székhelye: 1134 Budapest Váci Út 17.**

Rész neve: Általános felhasználású (intézményi) (1)

Nettó ajánlati ár (Feltétel nélküli nettó energia fix díj az összes telephelyre) HUF/kWh: 23,57

Rész neve: Közvilágítási célú (2)

Nettó ajánlati ár (Feltétel nélküli nettó energia fix díj az összes telephelyre) HUF/kWh: 22,83

3.)

**Ajánlattevő neve: JAS Budapest Kereskedelmi és Szolgáltató Zrt.**  
**Székhelye: 1141 Budapest Mogyoródi Út 168**

Rész neve: Közvilágítási célú (2)

Nettó ajánlati ár (Feltétel nélküli nettó energia fix díj az összes telephelyre) HUF/kWh: 21,05

4.)

**Ajánlattevő neve: MVM Partner Energiakereskedelmi Zrt.**  
**Székhelye: 1031 Budapest Szentendrei Út 207-209.**

Rész neve: Általános felhasználású (intézményi) (1)

Nettó ajánlati ár (Feltétel nélküli nettó energia fix díj az összes telephelyre) HUF/kWh: 22,04

Rész neve: Közvilágítási célú (2)

Nettó ajánlati ár (Feltétel nélküli nettó energia fix díj az összes telephelyre) HUF/kWh: 19,06

A Bírálóbizottság az értékelési szempontokra figyelemmel megállapította, hogy az MVM Partner Energiakereskedelmi Zrt. ajánlata volt a legkedvezőbb mindkét rész (az intézményi felhasználású villamos energia és a közvilágítási célú villamos energia) tekintetében.

A Képviselő-testület a 147/2019. (X.09) számú határozata alapján az MVM Partner Energiakereskedelmi Zrt.-t hirdette ki nyertes ajánlattevőnek, vele a szerződés a szerződéskötési moratórium lejártát követően megkötésre került.

4. Újfehértó Város Önkormányzata 2019. július 30-án a Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti eljárást indított „**Földgáz energia szállítása Újfehértó Város Önkormányzata és intézményei részére 2019.10.01. 06:00 CET - 2021.10.01. 06:00 CET időszakra vonatkozóan, teljes ellátás alapú földgáz energia kereskedelmi szerződés keretében**” tárgyában és hat gazdasági szereplőnek került megküldésre az ajánlattételi felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok. Az ajánlattételi határidő 2019. augusztus 9. 10 óra 00 perc volt. Az ajánlattételi határidő lejártáig öt ajánlat érkezett be az alábbiak szerint:

- ALTEO Energiakereskedő Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Székhelye: 1131 Budapest Babér Utca 1-5.  
Nettó ajánlati ár (Ft/m<sup>3</sup>) (molekuladíj + RHD): 123,81
- E2 Hungary Energiakereskedelmi és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Székhelye: 1117 Budapest Infopark Sétány 1.  
Nettó ajánlati ár (Ft/m<sup>3</sup>) (molekuladíj + RHD): 98,915
- ELMŰ-ÉMÁSZ Energiakereskedő Korlátolt Felelősségű Társaság  
Székhelye: 1132 Budapest Váci út 72-74.

- Nettó ajánlati ár (Ft/m<sup>3</sup>) (molekuladíj + RHD): 103,797
- E.ON Energiakereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság  
Székhelye: 1134 Budapest Váci Út 17.  
Nettó ajánlati ár (Ft/m<sup>3</sup>) (molekuladíj + RHD): 105,520
- NKM Energia Zrt.  
Székhelye: 1081 Budapest II. János Pál pápa Tér 20  
Nettó ajánlati ár (Ft/m<sup>3</sup>) (molekuladíj + RHD): 105,27

A Kbt. 69.§ (1) bekezdése alapján az ajánlatok elbírálásra kerültek, melynek során az ajánlatkérő megvizsgálta, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

A Kbt. 71.§ alapján az E2 Hungary Zrt. és az ALTEO Energiakereskedő Kft. részére hiánypótlási felhívás megküldésére került. A hiánypótlási felhívásban foglaltaknak az E2 Hungary Zrt. ajánlattevő határidőben eleget tett, az ALTEO Energiakereskedő Zrt. azonban nem tett eleget a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak.

Fentiek alapján ajánlatkérő megállapította, hogy az E2 Hungary Zrt., az E.ON Energiakereskedelmi Kft., az ELMŰ-ÉMÁSZ Energiakereskedő Korlátolt Felelősségű Társaság és az NKM Energia Zrt. ajánlattevők ajánlata a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelnek, az ajánlatuk az értékelési szempont szerint értékelhető. Az ALTEO Energiakereskedő Zrt. ajánlata a Kbt. 73.§ (1) bek. e) pontja alapján érvénytelen, hiszen egyéb módon nem felelt meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Tekintettel arra, hogy az E2 Hungary Zrt. ajánlattevő az értékelési szempontra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevő; a Kbt. 69.§ (4) bekezdésben foglaltak alapján ajánlatkérőnek, megfelelő határidő tűzésével, fel kellett hívnia az ajánlattevőt a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására.  
Ezen igazolások benyújtási határideje 2019. augusztus 26. 16 óra 00 perc volt.

A Képviselő-testület a 123/2019. (VIII. 28) számú határozata alapján az E2 Hungary Energiakereskedelmi és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaságot hirdette ki nyertes ajánlattevőnek, vele a szerződés a szerződéskötési moratórium lejártát követően megkötésre került.

5. Újfehértó Város Önkormányzata tulajdonát képezi a 4244 Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatt lévő 55 lakásos Társasház. A meglévő társasházi kazánok többsége elavult, a funkcióját nem kellő hatékonysággal látja el, ezért az Önkormányzat a Társasház gázkazánjainak a szabványoknak, előírásoknak megfelelő rendszerekre szükséges cseréjéről döntött.  
A 2018-as évben 20 db gázkazán (F, G és H lépcsőházak) cseréje valósult meg, a 2019-es évben pedig további **19 db gázkazán (C, D és E lépcsőházak) cseréje** kapcsán a munkálatok elvégzésével kapcsolatban közbeszerzési eljárást folytatott le, melynek eredményeképpen a TERMOSZOL PLUSZ Kft került kihirdetésre nyertes ajánlattevőként.



A munkálatok a benyújtott árajánlat szerint nettó 16.824.350.- Ft + Áfa, azaz bruttó 21.366.925.- Ft értékben valósultak meg, az átadás-átvételi eljárás 2019.10.11-én lefolytatásra került.

A 4244 Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti 55 lakásos Társasházban megvalósult munkálatok:

19 db meglévő, üzemelő kazán 24 kW-os teljesítményű kombi kondenzációs gázkazánra történő cseréje a szükséges beépítési, átalakítási és helyreállítási munkálatok elvégzése, illetve azokhoz kapcsolódóan

- az új kazánok bekötése a meglévő füstelvezető kéményekbe, meglévő kémények átalakítása, szükség szerint új kémények építése;
- a keletkező kondenzvíznek a meglévő szennyvízelvezetőbe történő bekötése;
- a szükséges tervezési, egyeztetési eljárások lefolytatása, a releváns szakhatósági engedélyek, hozzájárulások beszerzése, az engedélyeztetési eljárások és a kapcsolódó egyeztetések lefolytatása.

6. A településen bejelentett lakóhellyel, vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező személyek részére - a 1364/2018. (VII.27.) Korm. határozat alapján - téli rezsicsökkentés keretében egyszeri természetbeni támogatást nyújtott a Kormány mindazon igénylők részére, akik a korábbi rezsicsökkentés keretében biztosított távhő - vagy földgáz-ártámogatásban nem részesültek.

A Belügyminisztériumhoz benyújtott támogatási igény alapján az önkormányzat 8.244.000.-Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.

Újfehértó város esetében 687 háztartás jelezte igényét a háztartásonkénti 12.000.-Ft összegű támogatás igénybevételére.

Ennek biztosítására a **tüzelőanyag típusok (szén, tűzifa, propán-bután palackos gáz, brikett/pellet) beszerzésére** irányuló beszerzési eljárás került lefolytatásra. Ezeket a tüzelőanyagokat a nyertes gazdálkodó szervezeteknek 2019. december 15-ig kellett biztosítani az igénylők számára, akik meghatározott ütemezés alapján számoltak el az önkormányzat felé az átadásra került tüzelőanyagokkal.

A támogatás felhasználását 2020. február 14-ig kell benyújtani a Magyar Államkincstár részére.

7. Az Újfehértó Város Önkormányzata a 60 év feletti újfehértói lakosok számára élelmiszer-csomag osztást szervezett.

A csomagok beszerzésére és összeállítására Újfehértó Város Önkormányzata beszerzési eljárást folytatott le, a beszerzési eljárás tárgya 2.600 db tartós élelmiszert tartalmazó **élelmiszer-csomagok beszerzése**, bruttó 5.000.-Ft/csomag egységáron, a vonatkozó ajánlattételi felhívásban a beszerzendő tartós élelmiszerek köre is meg lett határozva.

Az egyes csomagoknak az alábbi élelmiszereket kellett minimálisan tartalmaznia:

Megnevezés	Mennyiségi egység/kiszérelés	Mennyiség (db)
Rizs	1kg	1
Liszt	1kg	1
Rétesliszt	1kg	1
Étolaj	1L	2
Kristálycukor	1kg	2
Kávé (őrölt, pörkölt)	min. 250g	1

Szaloncukor	min. 300g	2
Leves tészta (tojásos)	200g	2
Köret tészta (tojásos)	500g	2
Filteres gyümölcstea (20 filteres)	doboz	1
Citromlé (min. 40%-os)	1L	1
Delikát ételízesítő	min. 75g	1
Őrölt fekete bors	min. 20g	1
Őrölt pirospaprika	min. 100g	1
Májkrém (konzerv)	min. 60g	2
Vagdalthús (konzerv)	min. 130g	1

A beszerzési eljárásban alkalmazott bírálati szempont (a kiválasztás kritériuma): a minimális tartalom felett biztosított tartós élelmiszer értéke (a minimális tartalom felett biztosított legmagasabb értékű tartós élelmiszer, a nettó árat figyelembe véve).

A nyertes ajánlattevő a Főtér-Kilenc Kft lett.

A beszerzési eljárás lefolytatás eredményesen lefolytatásra került, a csomagok szállítása és kiosztása 2019 decemberében megvalósult.

8. Az Újfehértó, Mókus utcát és Gyár utcát érintően járda építése vált indokolttá, a biztonságosabb gyalogos közlekedés érdekében.  
A beruházás megvalósítása jelenleg a szakemberekkel való előzetes egyeztetés szakaszában tart. A beruházás megvalósítása közlekedési hatósági engedélyhez kötött.  
A tervek elkészítésére vonatkozó szerződés a KE Projekt Kft.-vel megkötésre került, jelenleg a tervekészítés tart.  
A tervezéssel érintett terület: Újfehértó Város Önkormányzata tulajdonában lévő Újfehértó Mókus utca teljes szakasza, a Széchenyi utcától a Gyár utcáig, továbbá Újfehértó Gyár utcának a Mókus utcától Kökény utcáig terjedő része.
9. Újfehértó Város Önkormányzata **nyári karbantartási munkálatainak** keretében a Lengyel Laura Óvoda Tagóvodáinak, azaz az Aranykapu Tagóvoda (Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2); a Napsugár Tagóvoda (Újfehértó, Bocskai utca 2.) és a Lengyel Laura Óvoda (Újfehértó, Árvácska utca 2.) épületének, illetve az Újfehértói Játékvár Bölcsőde 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 5. szám alatti bölcsődei épületének festési munkálatai elvégzésére, valamint a Nonprofit Közösségi – Szolgáltató Ház festési- javítási munkálatainak elvégzésére beszerzési eljárást folytatott le.  
A nyertes ajánlattevő Patai Zoltánné e.v., a kivitelezési munkálatra ütemezetten, az intézmények nyári zárva tartását figyelembe véve 2019. július 01-től 2019. augusztus 31-ig. került sor.
10. Újfehértó Város Önkormányzata tulajdonát képező városi temető vonatkozásában elkészíteni tervezett **digitális temető kataszter felállítása** tárgyában beszerzési eljárás lefolytatására került sor. A digitális kataszter az önkormányzati temetőben található elhunytakról és a temető kialakításáról ad tájékoztatást. A kataszter felállítása az önkormányzat jogszabály által előírt nyilvántartási kötelezettségének részét képezi.  
A nyertes ajánlattevő a Geodézia Kelet Zrt. lett, vele bruttó 4.953.000.-Ft ajánlati áron a vállalkozási szerződés megkötésre került, a kataszter elkészítése határidőben megtörtént.

11. Az Újfehértó város belterületén található önkormányzati földutak karbantartási munkálatainak elvégzéséről Újfehértó Város Önkormányzata, mint tulajdonos gondoskodik.

Újfehértó Város Önkormányzata **Újfehértó város belterületén található Bajcsy Zsilinszky Endre utca mart aszfaltozási és meghatározott földutak zúzottkő útalapot is érintő karbantartási illetve útpadka rendezési munkálatainak elvégzése** tárgyú Kbt. 115.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról döntött.

1. rész: Bajcsy Zsilinszky Endre utca mart aszfaltozási munkálatainak (635 fm hosszúsági útszakasz) elvégzése az alábbiak szerint: 635 fm hosszan, 4m szélességben, 6 db 10 méteres csatlakozás, 2 db R3, 3 db R4, 4 db R5, 2 db R6, 1 db R8 ív, mart aszfalt terítése 6-8 cm vastagságban, tömörítéssel

2. rész: meghatározott önkormányzati földutak szilárd burkolattal nem rendelkező szakaszának útalapot is érintő karbantartási (és ennek keretében javítási) illetve útpadka rendezési munkálatok elvégzése (megközelítőleg összesen 1737 m hosszúságú útszakasz) az alábbiak szerint:

- Damjanich utca 1. ütem- 138 fm hosszan, 4,3 m szélességben, 1 db 10 m ív, 1 db 4 m ív Damjanich utca-Bocskai utca csomópont, 20 cm vtg. törtbeton útalap, 5 cm vtg zúzottköves kiékeléssel
- Damjanich utca 2. ütem- 314 fm hosszan, 4,3 m szélességben, Damjanich utca-Gábor Áron utca csomópont, 20 cm vtg. törtbeton útalap, 5 cm vtg zúzottköves kiékeléssel
- Lehel utca – 556 fm hosszan, 3,3 m szélességben, 2db R2 ív, 20 cm vtg. törtbeton útalap, 5 cm vtg zúzottköves kiékeléssel
- Széchenyi köz-129 fm hosszan, 2,7 m szélességben, 1db R4 ív, 1 db R3 ív, 20 cm vtg. törtbeton útalap, 5 cm vtg zúzottköves kiékeléssel
- Kereszt utca-279 fm hosszan, 3,3 m szélességben, 1 db R6 ív, 20 cm vtg. törtbeton útalap, 5 cm vtg zúzottköves kiékeléssel
- Farkasnyári utca-250 fm hosszan, 4,3, m szélességben, 2 db R6 ív, 25 cm vtg. törtbeton útalap, 8 cm vtg zúzottköves kiékeléssel
- Kossuth köz- 71 fm hosszan, 2,7, m szélességben, 20 cm vtg. törtbeton útalap, 5 cm vtg zúzottköves kiékeléssel

Ajánlattételi felhívás az alábbi ajánlattevőknek került megküldésre:

- HAJDUT ÉPÍTŐ Kft.  
4034 Debrecen, Sólyom utca 18.,  
e-mail: hajdutep@gmail.com képviselő neve: Csehely Norbert Zsolt
- ZEMPLÉNKŐ Kelet-magyarországi Építőipari Fővállalkozó és Bányászati Kft.  
4921 Tivadar Petőfi u. 24. A. épület,  
e-mail cím: info@zemplenko.hu, Képviselő neve: Toldi Miklós
- Petrus Mihály egyéni vállalkozó,  
4244 Újfehértó, Németh László u. 26.,  
e-mail cím: petrusep@freemail.hu, Képviselő neve: Petrus Mihály
- Kelet-Épszer Kft.,  
4032 Debrecen, Bencsik S. u. 5.,  
e-mail cím: keletepszerkft@gmail.com, Képviselő neve: Kovács Árpád
- Köles és Fia Kft.,  
4262 Nyíracsad, Kolozsvári u. 10.,  
e-mail cím: koles.zoltan@kolesparkepites.hu, Képviselő neve: Köles Zoltán

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 72/2019. (V. 15.) számú határozatával döntött az eljárás eredményéről, és mindkét rész tekintetében Petrus Mihály egyéni vállalkozót hirdette ki nyertesként az 1. rész tekintetében nettó 9.901.825.-Ft, a 2. rész tekintetében 44.340.990.-Ft ajánlati áron, és vele a szerződések megkötésre kerültek.

A munkálatok elvégzésének határideje 2019.09.30-a volt, a kivitelező a munkálatokat a tervezetteknek megfelelően elvégezte.

12. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgt.) 44/B. §-a értelmében az ingatlan tulajdonosa, vagyongekezelője vagy egyéb jogcímen használója (ingatlantulajdonos) köteles az ingatlanán keletkező, közüzemi csatornahálózatba vagy a helyben való, engedélyezett módon történő tisztítás után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvizet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló kormányrendeletben meghatározott módon gyűjteni, továbbá az annak begyűjtésére feljogosított közszolgáltatóknak átadni.

A Vgt. 44/C. §-a értelmében a települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez és tart fenn.

A Vgt. 44/G. § (1) bekezdése előírja, hogy a települési önkormányzat képviselő-testülete a közszolgáltatás ellátására írásban szerződést köt.

Újfehértó Város Önkormányzata 2014. december 15. napján közszolgáltatási szerződést kötött Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában, 2015. január 01. napjától 2019. december 31. napjáig terjedő időtartamra Nevelős János egyéni vállalkozóval (székhely: 4400 Nyíregyháza, Hajlás út 31.). A közszolgáltatási szerződés 2019. december 31. napján lejárt, ezért az ezt követő időszakra vonatkozóan a közszolgáltatás ellátásáról az Önkormányzatnak gondoskodnia kell.

A Képviselő-testület a 157/2019. (X. 30.) számú határozatával döntött a közszolgáltatás ellátása tárgyában a beszerzési eljárás megindításáról, melyet azonban a 187/2019 (XII. 09.) számú határozatával eredménytelenné nyilvánított és döntött az újabb beszerzési eljárás megindításáról.

Ezt követően tájékoztatással éltünk a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság felé, melyben jeleztük a beszerzési eljárás eredménytelenségét és kezdeményeztük, hogy a közszolgáltatás ellátása tárgyában indítani tervezett új beszerzési eljárás eredményes befejezése esetén az új közszolgáltatási szerződés megkötéséig terjedő időszakra a közszolgáltatás ellátására közérdekű szolgáltató kijelölését.

Ez a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság részéről megtörtént, és 36500/7638-11/2019.ált. iksz. határozatában Újfehértó város közigazgatási területére 2020.01.01. napjától az új közszolgáltatási szerződés megkötéséig, de legfeljebb 2021.01.01. napjáig Nevelős János e.v.-t jelölte ki, mint közérdekű szolgáltatót.

Az ismételt beszerzési eljárás ajánlattételi felhívása a Képviselő-testület 194/2019. (XII. 18.) számú „Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás ismételt megindításáról” szóló határozatának megfelelően kiküldésre került az alábbi ajánlattevők részére:

- NEVELŐS JÁNOS egyéni vállalkozó (székhely: 4400 Nyíregyháza, Hajlás út 31.)
- HAJDÚKERÜLETI ÉS BIHARI VÍZIKÖZMŰ SZOLGÁLTATÓ ZRT. (székhely: 4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós utca 1.)
- BÖKÖNY TELEPÜLÉSGAZDÁLKODÁSI, GAZDASÁGI, SZOLGÁLTATÓ ÉS KERESKEDELMI NONPROFIT KFT. (székhely: 4231 Bököny, Kossuth u. 3.)

Az ajánlatok beérkezésének határideje 2020. január 7-e volt, a beérkezett ajánlatok tartalmi vizsgálata jelenleg folyamatban van.

#### **A Gazdasági Osztály egyéb feladatai:**

- a. szerződések el-és előkészítése, megszüntetése, módosítása, illetve a végrehajtás ellenőrzése:

Újfehértó Város Önkormányzata, valamint az önállóan működő költségvetési szervek feladatellátásához kapcsolódóan folyamatos az igény meghatározott tárgyú szerződések, megállapodások létrehozásához, a megkötött szerződések, megállapodások feltételrendszere teljesülésének folyamatos nyomon követéséhez, a megkötött szerződések, megállapodások szükség szerinti módosításához kapcsolódó feladatok ellátására, illetve a szerződésekben, megállapodásokban vállaltak nem teljesülése esetén a szükséges intézkedések megtételére.

Az ügyintézői feladatokat az Osztály a teljesség igénye nélkül az alábbi szerződések esetében látta el:

- Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete határozata alapján, egyes civil szervezetek támogatási szerződésai,
- Újfehértói Szabadidőközpont Uszoda- és Tornacsarnok részlegének, valamint az egyéb önkormányzati tulajdonú helyiségek használata tárgyú bérleti szerződések, piaci árusítóhelyek bérleti szerződésai,
- Újfehértó Város Önkormányzata tulajdonában lévő intézmények nyári karbantartási munkáinak elvégzése tárgyú vállalkozási szerződés,
- Lengyel Laura Óvoda Tagóvodái, Újfehértói Játékvár Bölcsőde meghatározott helyiségei festési- javítási munkálatainak elvégzése tárgyú vállalkozási szerződés,
- Újfehértói Játékvár Bölcsőde bölcsődei orvosi ellátás biztosítása tárgyú megbízási szerződése,
- Újfehértó Város településrendezési eszközeinek módosításához kapcsolódó tervezési és településrendezési szerződések,
- pályázatokhoz, projektek előkészítéséhez, végrehajtásához kapcsolódó szerződések, megállapodások készítése, a Városüzemeltetési Osztály feladatellátásához kapcsolódó szerződések elkészítése
- közbeszerzésekhez kapcsolódó szerződések
- a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-vel a Nyíregyháza, Dália utca 8. szám alatti állami tulajdonú ingatlan meghatározott részének önkormányzat általi ingyenes használata tárgyú megállapodás tervezet,
- a városi rendezvényeken fellépő művészekkel kötött megbízási szerződések,
- az Újfehértói Kézilabda Egyesület részére biztosított kölcsönszerződés,

- Újfehértour Kft részére felhalmozási célú pénzeszköz átadásáról szóló megállapodás.
- b. **Újfehértó Vasvári Pál utca 1. szám alatti Társasház működésével kapcsolatos feladatok** ellátásában, bérleti szerződések elkészítésében közreműködés, a Társasház működéséhez kapcsolódó közös képviselő által elkészített pénzügyi elszámolásának, beszámolójának folyamatos nyomon követése, közreműködés a beszámoló Számvizsgáló Bizottság elé terjesztésében.
- c. az Újfehértói Polgármesteri Hivatal feladatellátásához kapcsolódó **belső szabályzatok elkészítése, felülvizsgálata, módosítása:**
  - az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkatervéről szóló 3/2019. (I. 09.) Jegyzői utasítás alapján a Gazdasági Osztály 2019. évi ügyrendjének elkészítése,
  - Az Újfehértói Szabadidőközpont igénybevételeinek díjairól és az igénybevételek szabályairól szóló 2/2018. (I. 09.) számú Polgármesteri Intézkedés felülvizsgálata,
  - az Újfehértói Polgármesteri Hivatal Gazdasági Osztálya Ellenőrzési Nyomvonalának jogszabályváltozások miatti aktualizálása,
  - Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának felülvizsgálata. A módosított Szabályzatot Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a 9/2019. (I.30.) számú határozatával fogadta el,
  - a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről szóló jegyzői utasítás felülvizsgálata,
  - a Szerződéskötési Szabályzat felülvizsgálata,
  - az Újfehértói Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása,
  - az Újfehértói Polgármesteri Hivatal vonatkozásában adatvédelmi tárgyú szabályzatok, adatkezelési tájékoztatók készítése.

### **III. Igazgatási Osztály**

Osztályvezető: Dr. Velkeszi Zsanett

Ügyintézők: Istenes-Kalocsai Zsuzsanna

Nagy Zoltán Józsefné

Pellesné Kolló Edit Mária

Az Igazgatási Osztály elsődlegesen a jegyzői hatáskörbe utalt közigazgatási hatósági (igazgatási) feladatokat látja el. Ezeken kívül intézi a birtokvitás, panaszos ügyeket, az ipari – és kereskedelmi igazgatás körébe tartozó ügyeket, az anyakönyvi és hagyatéki ügyeket, valamint a szociális, jegyzői gyámhatósági és egészségügyi igazgatás feladatait. Előkészíti a feladatkörébe tartozó önkormányzati hatósági ügyeket, valamint az Osztály feladatkörét érintő képviselő-testületi előterjesztéseket.

Az Osztály szerteágazó feladatokat lát el. Munkáját kettősség jellemzi: a tömegesen előforduló ügyek, mint pl.: az anyakönyvi kivonatok kiállítása, illetve az átfogó szakmai tudást igénylő ügyek, mint pl.: az üzletek nyitvatartási idejének korlátozása, a vendéglátó üzletekkel kapcsolatos panasz ügyek, az állatvédelmi ügyek vagy a birtokvitás eljárások intézése.

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (E-ügyintézési törvény) 9. § (1) bekezdés ac), ad) és af) pontjai alapján a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv és a

jegyző 2018. január 1-jétől elektronikus ügyintézésre köteles, így a feladat- és hatáskörébe tartozó ügy, valamint a jogszabály alapján biztosítandó szolgáltatás igénybevételéhez, lemondásához vagy módosításához szükséges ügyek elektronikus intézését a jogszabályban meghatározottak szerint köteles biztosítani.

Az E-ügyintézési törvény 8. § (1) bekezdése értelmében az ügyfél – törvény, eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotott kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában – jogosult az elektronikus ügyintézés biztosító szerv előtt az ügyei intézése során ügyintézési cselekményeit elektronikus úton végezni, nyilatkozatait elektronikus úton megtenni. Kivételt képeznek azon eljárás cselekmények, melyek mindenképpen az ügyfél személyes megjelenését követelik meg, illetve meghatározott okiratok másként nem pótolható benyújtását teszik kötelezővé. Míg természetes személy ügyfélnek a jogszabály lehetőséget biztosít az elektronikus ügyintézésre, addig a gazdálkodó szervezetek az E-ügyintézési törvény 2. § (1) bekezdése szerinti ügyek tekintetében elektronikus ügyintézésre kötelesek.

A fenti jogszabály alapján, az Osztályon intézhető ügyek közül az ipari és kereskedelmi igazgatás körébe tartozó ügyekben, valamint a jogi képviselővel eljáró ügyfelek számára az elektronikus ügyintézés kötelező, egyéb ügytípusokban az elektronikus ügyintézés lehetőség az ügyfelek számára.

Általánosságban elmondható, hogy szociális igazgatási és gyámhatósági ügyekben az ügyfelek a személyes, papír alapon történő ügyintézés részesítik előnyben.

A hatáskörökhöz tartozó feladatok elvégzése során az ASP keretrendszer és az Osztályt érintő szakrendszerek (Hagyaték, Ipar-kereskedelem, Iratkezelő) kötelező használata megvalósult.

Az Iratkezelő Szakrendszert az Osztály valamennyi munkatársa napi munkavégzése során alkalmazza, az elektronikus ügyintézésre kötelezett munkatársak ezen keresztül intézik a beérkező ügyeket, továbbá kiadmányozzák, expedíálják és küldik elektronikus döntéseiket.

A hagyatéki ügyek külön szakrendszeren keresztül kerülnek rögzítésre, feldolgozásra és továbbításra a haláleset ideje szerint illetékes közjegyzők felé.

Az Ipar-kereskedelmi igazgatás körébe tartozó feladatok ellátása szintén külön szakrendszeren belül történik, az Újfehértó Város közigazgatási területén nyilvántartásba vett valamennyi telepet, kereskedelmi bejelentéssel és működési engedéllyel rendelkező üzletet, a kereskedőket, a rendezvénytartási engedély köteles rendezvényeket, piacot, valamint a szálláshelyeket tartalmazza.

Ezen szakrendszeren belül történik valamennyi, a fentiekben megjelölt tárgykör szerinti ügyet érintő kérelem feldolgozása, rögzítése, engedély, igazolás kiadása, feltöltése és elektronikus továbbítása a társhatóságok és az ügyfelek felé.

### **Igazgatási hatáskörben ellátott feladatok:**

#### **1. Újfehértó Város Jegyzői Kereskedelmi Hatósága hatáskörébe tartozó ügyek:**

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet rendelkezik a bejelentési kötelezettség alapján folytatható kereskedelmi

tevékenységekről, és az ehhez kapcsoló bejelentési kötelezettség alá tartozó termékek köréről, valamint a vonatkozó jogszabály meghatározza az üzletköteles termékek körét.

Az eljárásért az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. § (1) bekezdése alapján 3.000 forint illetéket kell fizetni (általános tételű eljárási illeték), melyet 2018. január 01. napjától kezdődően az elektronikus ügyintézés kötelező biztosításnak hatálybalépésével egyidejűleg elektronikusan (átutalással) kell megfizetni.

Az előírt csatolandó okiratok, hatósági, szakhatósági hozzájárulások megléte, beszerzése esetén kiadásra kerül az üzletköteles termékek körére a működési engedélyről szóló határozat, illetve bejelentési kötelezettség alá tartozó termékek esetén megtörténik a nyilvántartásba vétel, valamint az igazolás kiadása a kereskedelmi tevékenység megkezdésének bejelentéséről.

Üzletköteles termékkört érintő üzlet működési engedélyezési eljárásának lefolytatása a hatályos jogszabályok értelmében illetékmentesen történik.

A kereskedő a kereskedelemről szóló törvény szerinti bejelentésének a jogszabályban előírt, ott meghatározott adatokat kell tartalmaznia, kereskedelmi igazgatási ügyekben ASP Űrlappal támogatott formában (formanyomtatványon), ipari igazgatási - telepeket érintő - ügyekben E-papíron keresztül kell benyújtani az erre irányuló kérelmeket. A bejelentésről (a nyilvántartásba vett üzletekről, illetve ipari tevékenységekről) a jegyző meghatározott adattartalommal nyilvántartást vezet.

A nyilvántartás a jogszabályban meghatározott adatok tekintetében - a természetes személyazonosító, valamint a lakcím-azonosító adatok kivételével - közhiteles hatósági nyilvántartásnak minősül. A jegyző által vezetett nyilvántartás nyilvános, a jegyző a nyilvántartást az önkormányzat honlapján – [www.ujfeherto.hu](http://www.ujfeherto.hu) oldalon közzéteszi.

A működési engedély, illetve igazolás adataiban bekövetkezett változást kötelező bejelenteni a kereskedőnek az adatváltozásnak megfelelő eljárás lefolytatása érdekében. Ha ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy az üzlet, vagy az üzletben kereskedelmi tevékenységet folytatók a jogszabályokban foglalt előírásoknak nem felelnek meg, azokat nem tartják be, az észlelt hiányosság megszüntetéséig, de legfeljebb 90 napra ideiglenes bezárását elrendelő határozattal bezárásra kerül az üzlet.

Határozattal kerül visszavonásra az üzletköteles termékek körére kiadott engedély, pl: ha a működési engedély kiadásának feltételei már nem állnak fenn. Határozattal azonnali bezárásra kerül az üzlet, ha az üzletre a kereskedő működési engedéllyel, igazolással nem rendelkezik. A működést kezdő, megszűnt és üzletkört módosított üzletekről nyilvántartást kell vezetni és félévente statisztikai jelentést kell készíteni a Központi Statisztikai Hivatal felé.

Üzlet engedélyezéssel – bejelentéssel kapcsolatban:	
- kiadás / adatváltozás / módosítás:	44 db
- működési engedély leadása – üzletbezárások:	21 db
- nyilvántartási idő változása:	31 db



- helyi termelői piac bejelentése:	0 db
- szálláshely engedélyezése:	0 db
- szálláshely bejelentése:	1 db
- Fogyasztóvédelmi ellenőrzés:	14 db

A beszámolóval érintett időszakban üzlet ideiglenes bezárására, a nyitvatartási idő korlátozására, kötelező zárva tartási időszak elrendelésére, valamint zeneszolgáltatás megtiltására nem került sor.

A vizsgált időszakban 6 esetben került sor belföldi jogsegély teljesítésére, illetve 58 esetben került sor egyéb hatósági intézkedésre, nyilvántartásba vételre, vagy hatósági irat küldésre.

2019. évben a kereskedelmi hatóság által meghozott döntésekkel, intézkedésekkel szemben nem került sor jogorvoslati eljárás lefolytatására, fellebbezés benyújtására.

Jegyzői hatóságunk részéről kizárási ok bejelentésére, eljáró hatóság kijelölésének kérésére szintén nem került sor.

Vizsgált időszakban szálláshely üzemeltetési engedély, valamint rendezvénytartási engedély iránti kérelem nem érkezett.

Céllenőrzésre nem került sor.

## **2. Újfehértó Város Jegyzői Ipari Hatósága hatáskörébe tartozó ügyek:**

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II.27.) Korm. rendelet értelmében a jogszabály mellékleteiben meghatározott ipari tevékenység - a határon átnyúló szolgáltató tevékenység kivételével - csak a külön jogszabály szerinti telken, építményben vagy építményen belül önálló rendeltetési egységben (a továbbiakban együtt: telep), a Korm. rendeletben meghatározottak szerinti bejelentés alapján, vagy telepengedély alapján folytatható.

Telep engedélyezéssel – bejelentéssel kapcsolatban:	
- kiadás / adatváltozás / módosítás:	7 db
- telep engedély leadása – telepbezárások:	2 db
- nyitvatartási idő változása:	0 db

A beszámolóval érintett időszakban telep hivatalból történő azonnali bezárására nem került sor.

2018. évben történt azonnali bezárással kapcsolatos végrehajtási eljárás során kötelezett fél részéről fellebbezés benyújtására került sor, melyet a területileg illetékes Kormányhivatal elbírált, mely következtében új eljárás lefolytatása keretében az eljárás megszüntetésére került.

### **3. Birtokvédelem és panasz, valamint vadkár bejelentés körébe tartozó ügyek:**

Birtokvédelem azt a birtokost illeti meg, akit a birtokától jogalap nélkül megfosztanak, vagy a birtoklásában zavarnak (tilos önhatalom).

Újfehértó Város Jegyzője részére a birtokvédelmi hatáskört

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint

- a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II.16.) Korm. rendelet állapítja meg.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) 5:5. § (1) bekezdése alapján, a birtokost birtokvédelem illeti meg, ha birtokától jogalap nélkül megfosztják, vagy birtoklásában jogalap nélkül háborítják (tilos önhatalom).

A Ptk. 5:7. § (1)-(2) bekezdései szerint tilos önhatalom esetén a birtokos az eredeti birtokállapot helyreállítását vagy a zavarás megszüntetését kérheti a bíróságtól. A bíróság a birtokláshoz való jogosultság alapján dönt.

A Ptk. 5:8.§ (1)-(2) bekezdései alapján a birtokos egy éven belül a jegyzőtől is kérheti az eredeti birtokállapot helyreállítását vagy a zavarás megszüntetését. A jegyző elrendeli az eredeti birtokállapot helyreállítását és a birtoksértőt a birtoksértő magatartástól eltiltja; kivéve, ha nyilvánvaló, hogy az, aki birtokvédelmet kért, nem jogosult a birtoklásra vagy birtoklásának megzavarását tűrni volt köteles. A jegyző- kérelemre - jogosult a hasznok, a károk és a költségek kérdésében is határozni.

Az eljárás kizárólag kérelemre indul a jogszabályban meghatározott tartalmi elemekkel ellátott kérelem benyújtásával. Az eljárásért az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. § (1) bekezdése alapján 3.000 forint illetéket kell fizetni (általános tételű eljárási illeték).

A jegyzői hatóság előtt 2019. évben 5 darab birtokvédelmi eljárást kezdeményeztek.

Egy esetben eljáró hatóság kijelölését kérte a jegyzői hatóság az önkormányzat érintettsége miatt, 4 esetben érdemi döntés meghozatalára - egy esetben az eljárás megszüntetésre, három esetben a birtokvédelmi kérelem elutasítására - került sor. A birtokvédelmi eljárás során meghozott érdemi döntések ellen kizárólag bírósági úton van jogorvoslatnak helye. Az eljárások során meghozott döntésekkel szemben jogorvoslattal nem éltek, a jegyzői hatóság határozatai jogerőre emelkedtek.

A jegyzői birtokvédelmi hatóság által meghozott érdemi (kötelező) döntés nem teljesítése miatt végrehajtás foganatosítására nem került sor.

Panasz, közérdekű bejelentés alapján 8 esetben indult eljárás, melyek valamennyi esetben kivizsgálásra kerültek, több esetben került sor társhatóság megkeresésére, valamint a panasz jellegétől függően annak más eljáró szervhez történő továbbításra.

Állatvédelmi, állattartással kapcsolatosan 4 bejelentés érkezett.  
A beszámolóval érintett időszakban nem került sor vadkár bejelentésére.

#### **4. Közösségi együttélés szabályait sértő magatartásokkal kapcsolatos ügyintézés**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásokról szóló 20/2017. (XI.16.) önkormányzati rendelete tételesen rögzíti a szankcionálandó közösségi együttélést sértő magatartást megvalósító cselekményeket, mely eljárások lefolytatására felhatalmazás alapján a jegyző jogosult. Ezen szabályellenes magatartások elleni -főként a közterület-felügyelő által tett feljelentésekkel kapcsolatos- ügyintézés, az eljárás lefolytatása, a meghallgatások foganatosítása, a tényállások tisztázása, a közigazgatási szankciók, mind a figyelmeztetés, mind a bírság kiszabása az Igazgatási Osztály feladatkörébe került.

2019. évben gyomos, gázos, elhanyagolt ingatlanok, engedély nélküli közterület használat, valamint szabálytalan csapadékvíz elvezetés miatt tett feljelentést a közterület-felügyelő a jegyzői hatóság előtt.

A beszámolóval érintett időszakban 28 feljelentés érkezett, minden ügy véglegesen lezárásra került. A lezárt ügyekből 6 esetben az elkövetett cselekmény tekintetében az elkövető utólagos jogkövető magatartása miatt figyelmeztetés alkalmazására, 1 esetben az eljárás megszüntetésére, míg 21 esetben bírság kiszabására került sor.

Előző években közösségi együttélést sértő magatartások elkövetése miatt kiszabott közigazgatási bírságok tekintetében 28 ügyben jelenleg az állami adóhatóság (Nemzeti Adó- és Vámhivatal) előtt a bírságok meg nem fizetése miatt végrehajtási eljárás / behajtás van folyamatban.

2019. évben a meghozott közigazgatási döntésekkel, intézkedésekkel szemben fellebbezést nem nyújtottak be.

#### **5. Hatósági bizonyítványok, talált tárgyak, méhészet, valamint a kifüggesztés körébe tartozó ügyek:**

2019. évben igazgatási jogkörben 37 darab hatósági bizonyítvány került kiadásra, ilyen hatósági bizonyítvány keretein belül kerül sor a 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó jármű tárolására való alkalmasság igazolására.

A Polgármesteri Hivatalhoz 3 esetben került sor talált tárgy leadására, melyek közül a beszámoló készítésének időpontjáig 2 esetben került sor a talált tárgy tulajdonosnak történő visszaszolgáltatására.

A méhészkedést, méhtartást a hatályos jogszabályok értelmében minden év február végéig, az újonnan kezdett méhészkedést pedig a tevékenység megkezdésétől számított nyolc napon belül kell bejelenteni, ezen megjelölt időszakban 59 esetben indult eljárás nyilvántartásba vétel tárgyában, mely magába foglalja a vándorméhészettel kapcsolatos bejelentéseket és a kijelentkezést is.

2019. évben is a bíróságok, hatóságok részéről érkezett megkeresések alapján, a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerinti esetekben, illetve a mező-és erdőgazdasági földekkel kapcsolatos hirdetmények kifüggesztésére került sor összesen 358 esetben.

A mező-és erdőgazdasági földekre vonatkozó adás-vételi és haszonbérleti szerződésnek az elővásárlásra, illetve elő-haszonbérletre jogosultakkal történő közlésével (kifüggesztés) kapcsolatos eljárás az előző években lényeges változáson ment keresztül.

A mező-és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, illetve az elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlása érdekében az adás-vételi és a haszonbérleti szerződések hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó eljárási szabályokról szóló 474/2013. (XII. 12.) Korm. rendelet rendelkezései teljesen új alapokra helyezték az adás-vételi, és a haszonbérleti szerződések kifüggesztésére irányuló eljárásokat.

## **6. Egészségügyi igazgatással kapcsolatos feladatok:**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (Mötv.) foglaltak szerint az egészségügyi alapellátás megszervezésének felelőse a települési önkormányzat.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) és 6.§ (1) bekezdései értelmében:

„A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- b) a fogorvosi alapellátásról,
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról,
- d) a védőnői ellátásról,
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.”

A központi ügyeleti ellátás jelentős változáson ment keresztül, a korábbi közreműködői szerződéseket és megbízási szerződéseket, személyes közreműködői szerződések és szabadfoglalkozású jogviszonyra vonatkozó megbízási szerződések váltották fel, illetve módosult az ügyeleti feladatellátásáért járó díjazás. Az ügyeleti feladatok koordinálására külön szerződés került megkötésre a Papp és Társa Bt.-vel.

2019. évben a Papp és Társa Bt. közreműködésével kialakított ügyeleti struktúra és rendszer megmaradt, kisebb személyi változásra - egy új közreműködő orvos bevonására, és egy orvos szerződésének megszüntetésére került sor.

A központi ügyelet ellátási területe Újfehértó és szerződés alapján Érpatak közigazgatási területe.

2019. évben mindösszesen 18 orvos (ebből 9 területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvos) és 9 külsős orvos látta el a központi ügyelet működtetésében orvosi feladatokat személyes közreműködői, illetve szabadfoglalkozású jogviszonyra irányuló megbízási szerződés keretén belül.

Továbbá a beszámolóval érintett időszakban 9 egészségügyi szakdolgozó látott el a központi ügyelet működtetésében asszisztensi feladatokat szabadfoglalkozású jogviszonyra irányuló megbízási szerződés keretén belül.

Újfehértó Város közigazgatási területén a védőnők 2017. január 01. napjától 6 vegyes védőnői körzetben folytatják a védőnői munkát, mely rendszer a 2019. évben is megfelelően működött.

Az Osztály feladata az egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó előterjesztések elkészítése, az egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó feladat-ellátási szerződések előkészítése, ügyeleti ellátáshoz kapcsolódó közreműködői megállapodások, védőnői szerződések előkészítése, a Népegészségügyi Hatóság felé folyamatos jelentés, adatközlés, változás bejelentés, valamint NEAK (Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő, finanszírozó) felé jelentések, adatváltozások, létszám adatok közlése.

dr. Mándi Zsuzsa gyermekorvos - a III. számú gyermekorvosi körzetet gyermekorvosi pályázat alapján - a körzethez tartozó praxisjogot betöltés útján még 2018 decemberében megszerezte, és 2019. január 01. napjától működteti a III. számú gyermekorvosi körzetet.

A II. számú házi gyermekorvosi körzetet az Önkormányzat 2018. december 01. napjától helyettesítés útján működtette 2019. február 28. napjáig, a helyettesítő orvos Dr. Palotásné Dr. Jóna Gizella Angelika volt.

A II. számú körzet működtetésére az Önkormányzat dr. Takács Enikő gyermekorvossal 2018. december 19. napján sikeres pályázat alapján feladat-ellátási szerződést kötött, dr. Takács Enikő gyermekorvos az illetékes hatóság előtt a praxisjogot megszerezte, és 2019. március 01. napjától működteti a II. számú gyermekorvosi körzetet.

## **7. Szociális igazgatást érintő megkeresések, környeztanulmányok, adatszolgáltatások:**

A beszámolóval érintett időszakban a szociális igazgatást, illetve a jegyzői gyámhatóság feladatkörét érintő ügyek:

Adatszolgáltatások	42 db
Környeztanulmány megkeresés készítés	13 db
Tájékoztató	18 db
Hatósági bizonyítvány	8 db

## **8. Anyakönyvvezetéssel, hagyatékkal, házszám megállapítással és a Központi Címregiszter létrehozásával összefüggő feladatok:**

Házasságkötések száma	99 db
Házasságkötés munkaidőn kívül	88 db
Haláleset	82 db
Születés	0 db
Válási lapok	38 db
Születés rögzítés	260 db
Haláleset rögzítés	8 db
Házasság rögzítés	33 db
Születési anyakönyvi kivonat kiadása	260 db

Házassági anyakönyvi kivonat kiadása	207 db
Halotti anyakönyvi kivonat	67 db
Házassági névmódosítás	46 db
Névváltoztatás	11 db
Jegyzőkönyv házassági szándék bejelentésről	187 db
Allampolgársági ügyek	3 db
Egyéb anyakönyvi ügyek	138 db
Hagyatéki és vagyonleltár ügyek	153 db 9 db
Családi állapot igazolása	31 db
Apai elismerő nyilatkozat	16 db
Adatszolgáltatás	111 db
Anyakönyvi adattartalom (másolat) ügyek	24 db
Szépkorúak köszöntése	6 db
Közterület és házszám megállapítás rögzítése	13 db
Személyazonosító+ LIG megküldése	33 db
Hatósági bizonyítvány ügyek	22 db
KCR feladattal kapcsolatosan folyamatos ellenőrzés, javítás, térkép	34

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény alapján bevezetésre került az elektronikus anyakönyv (EAK), és a papír alapú anyakönyvi bejegyzés megszüntetésre került.

Az EAK nyilvántartás bevezetésével az eseményközpontú, könyvalapú anyakönyvezést felváltotta a személyközpontú nyilvántartás. Az anyakönyvi bejegyzést igénylő esemény megtörténtekor a bejegyzés nem az esemény fajtájához (születés, házasság, halálozás) kötődik, hanem az adott személyhez.

Új elem, hogy az EAK tartalmazza az apai elismerő nyilatkozatok nyilvántartását, amely azt jelenti, hogy az összes társszerv (gyámhatóságok, bíróságok, közjegyzők stb.) által felvett nyilatkozatokat is rögzíteni kell.

A létrehozott új elektronikus anyakönyvi rendszer (EAK) célja egy egységes, valamennyi anyakönyvvezető által hozzáférhető, kezelhető rendszer, mely a kezdeti nehézségeket követően elmondható, hogy a 2019. évben már jól működött, az anyakönyvi cselekmények, adatok rögzítése folyamatos volt.

Az EAK egy zárt rendszer, saját munkakosárral, amely automatikusan feladatot generál az anyakönyvvezető részére, határidő megjelöléssel. A munkakosárban lévő feladatok elvégzése után az ügy lezártnak tekinthető. Ezek a feladatok a Hivatal iktatórendszerébe nem kerülhetnek. Elmondható, hogy az anyakönyvi igazgatás területén igen nagy mennyiségű adat rögzítésére kerül sor.

A címadatot tartalmazó állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködési képességének elősegítésére és az egységes címkezelés biztosítására létesítették a Központi Címregisztert (KCR), a kapcsolódó feladatokat az Igazgatási Osztály munkatársai látják el.

A központi címregiszter kialakításához szükséges adatellenőrzési feladatokról szóló 216/2014. (VIII.28.) Korm. rendelet rendelkezései szerint a jegyzőknek ellenőrizniük és

javítaniuk kellett az illetékességi területükön lévő települési címek nyilvántartását és az így előállított adatállományokat a Belügyminisztérium rendelkezésére bocsátaniuk.

A KCR létrehozásával egy egységes, országos, közhiteles, adatbázis geokódok (GPS koordináták) kezelésére is alkalmas központi nyilvántartás jön létre.

E feladat keretében, az Igazgatási Osztály munkatársai által a közterületnév, a házzszám és a cím/albetét szintű (házzszámokon belüli adat) címellenörzés történt, a javítandó adatok a felülvizsgálandó állományba kerültek, valamennyi címadatot felül kellett, illetve kell vizsgálni, a munkavégzés folyamatos.

2019. évben a KCR-rel való munkavégzés folytatódott, a rendelkezésre bocsátott címkoordináták rögzítése, az adatok ellenörzése, illetve a javítás folyamatos.

### **9. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre azon gyermekek jogosultak, akiknek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 135 %-át (38.475 Ft/fő), feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a jogszabályban meghatározott értéket.

Amennyiben a gyermeket egyedülálló szülő illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, úgy az egy főre jutó jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 145%-a (41.325 Ft/fő).

A fiatal felnőtt, amennyiben a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat a 23. életévének betöltéséig, ha felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul a 25. életévének betöltéséig részesülhet kedvezményben. Az egy főre jutó jövedelemhatár ezekben az esetekben is az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 145%-a.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság az egyéb kedvezmények igénybevételére való szociális rászorultságot igazolja és - az évi kétszeri támogatás kivételével – pénzösszeg folyósításával nem jár.

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül az 1997. évi XXXI. törvény 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek az 1997. évi XXXI. törvény 67/A. §-a szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít.

A fenti támogatás esetenkénti összegéről az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.

2019-ben 6.000 - Ft, illetve 6.500 - Ft volt, amelyet a fenti jogszabályi rendelkezések alapján pénzbeli támogatás formájában biztosítottunk.

2019-ben ezen a jogcímen mindösszesen 3.864.000-Ft került kiosztásra.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családbafogadó gyámjával kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásra jogosult, ha

- a) a gyermek tartására köteles, és
- b) nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.

A pénzbeli ellátás havi összege- gyermekekenként -az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 22 százaléka (2019-ben 6.270.-Ft).

2019. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránt 170 db kérelem érkezett, ebből 66 db hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelem is egyben. Jelenleg 297 kiskorú, valamint 13 nagykorú jogosult rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénybevételére.

#### **10. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet szabályozásáról**

2013. szeptember 1-jei hatállyal a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (fiatal felnőtt) fogalma és e tény fennállásának megállapítása, mint a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedések egyike, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (Gyvt.) került szabályozásra. A szabályozás célja a gyermek hátrányainak kompenzálása, esélyeinek növelése kora gyerekkortól fiatal koráig, minél sikeresebb társadalmi integrációjának elősegítése érdekében.

A Gyvt. 67/A. §-a értelmében a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet szempontjából meghatározó tényezők a következők:

- a szülő, a családbafogadó gyám (a továbbiakban: gyám) iskolai végzettsége alacsony; legfeljebb alacsony fokú végzettség;
- a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága;
- az elégtelen lakáskörülmények;
- a nevelésbe vétel, valamint a tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt számára nyújtott utógondozói ellátás.

**Hátrányos helyzetű gyermek:** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családba fogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alacsony - *(az alacsony iskolai végzettség igazolása a kérelemben megtett önkéntes nyilatkozattal történik)*
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a családba fogadó gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ - *(az alacsony foglalkoztatottság fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi)*



- a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek - *(elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény)*

**Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek:** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében fenti három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség; alacsony foglalkoztatottság; elégtelen lakókörnyezet, lakókörülmény) legalább kettő fennáll. **Halmozottan hátrányos helyzetű továbbá** a nevelésbe vett gyermek és az utógondozói ellátásban részesülő, tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A jegyzői gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására irányuló eljárás során - **az ügyfél erre irányuló kérelme esetén** - megvizsgálja a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállását is. Amennyiben a feltételek fennállnak, a jegyző a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosító határozat meghozatalával egyidejűleg, azzal azonos időtartamra, de külön döntéssel megállapítja, hogy a gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű.

A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet meghatározása nem érinti a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kötődő kedvezményeket, így a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek - függetlenül attól, hogy hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű - továbbra is jogosult az ingyenes tankönyvre, a bölcsődében, az óvodában és az iskola 1-8. évfolyamán az ingyenes gyermekétkeztetésre, a szociális nyári gyermekétkeztetésben való részvételre és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó minden egyéb juttatás, kedvezmény igénybevételére.

#### **IV. JEGYZŐI TITKÁRSÁG**

Jogi referens: Dr. Németh Antal

Jegyzőkönyvvezető: Pincés Mihályné

Közművelődési ügyintéző: Szántóné Szabados Ágnes

Iktatási, ügyiratkezelési ügyintéző: Szilágyi Erzsébet

Moravszki-Petrus Brigitta

Informatikus:

Váradi Szabolcs

Városmarketing ügyintéző:

Szűcs Réka

Közterület-felügyelő:

Tóth Zsolt

Ügyfélszolgálati és portai feladatok: Sipos Sándor

Az osztály munkáját segítette: Vajdáné Török Beáta, Tábori Róbertné, Király Mariann,

#### **Iktatás, ügyiratkezelés:**

Hivatalunk 2018. január 1-től áttért az ASP Iratkezelő Szakrendszer használatára, amelynek az önkormányzati iratkezelési és általános ügyintézési tevékenységek támogatása a feladata.

A korábban használt iktatóprogramhoz képest az új rendszerben sokszorosára nőttek az adminisztrációs feladatok, ami jelentősen megnövelte elsősorban az iktatással és ügyiratkezeléssel megbízott munkatársak munkaterheit. Az új rendszerben az irat helye és állapota részletesen követhető, hiszen az iratkezelő szakrendszer részletesen dokumentálja az irat átadás-átvételeket, az érkeztetést, a bontást, az iratszignálást, az iktatást, a kiadmányozást,

az expedíálást, a kézbesítést, a vevénykezelést, az ügyiratok felfüggesztését, a határidőbe helyezését, elintéztétté tételét, lezárását, irattárazását, a határidő nyilvántartást, az ügyiratok kikérését, a selejteztést, a levéltári átadást és még számos más funkciót.

A papíralapú hivatali postai küldeményeket bontás, szignálás, érkeztetés és iktatást követően ügyintéztés céljából az iktatással és ügyiratkezeléssel megbízott munkatársak eljuttatják az illetékes ügyintéztőkhez. Az elektronikusan beérkeztő ügyiratokat az erre kijelölt munkatárs tölti le az ASP iratkezelő rendszer és az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, az Újfehértó-Bököny Viziköztmű Beruháztási Társulás, valamint az Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata tárhelyéről, amelyet a fenti eljárást követően az ügyintéztők megkapnak intéztkezés céljából.

2019. december 31-ig iktatott ügyiratok száma: **főszám:** 19650 db  
**alszám:** 41786 db

<b>Beérkeztő dokumentumok száma:</b>	17689 db, ebből
külső rendszerből érkeztő:	4801 db
postai küldemény:	5944 db
személyesen:	6153 db
e-mail:	786 db
fax:	5 db.

<b>Kimenő küldemények száma:</b>	18333 db, ebből
postai kézbesítés:	3247 db
külön kézbesítés (helyi):	10409 db
elektronikusan kézbesített:	4533 db.

Az ügyiratforgalomról félévénként statisztikát készítünk és továbbítunk a kezelésre jogosult hatóság részére.

Az új rendszer bevezetése már nem teszi lehetővé, hogy az intéztmények a más településre címzett küldeményeiket a hivatalon keresztül továbbítsák, az Újfehértóra címzett leveleket azonban ugyanúgy fogadjuk az Önkormányzat intéztményeitől és gondoskodunk a kimenő küldemények belső nyilvántartásáról és annak kézbesítéséről a címzettek részére.

Az Újfehértóra címzett küldemények kézbesítési feladatait 3 közfoglalkoztatásban résztvevő munkatárs végzi.

A más településre címzett küldeményekről elektronikus postakönyvet készítünk, amelyet a posta által megjelölt elérhetőségen továbbítunk a szolgáltató részére.

A kézbesített küldemények törtivevényeit az iktatással megbízott munkatársak az iratkezelő rendszerben ügyiratonként dolgozzák fel. Ezzel dátum és átvevő szerint dokumentálják a küldemény átvételét, amelyhez az eljárások során további joghatások fűződnek.

2019. július hónapban elvégeztük a Hivatal ügyiratainak selejteztését a 2000 – 2017. évi selejteztendő iratok tekintetében.

A Magyar Nemzeti Levéltár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Levéltára jelezte, hogy az iratselejtezést és az irattárat a helyszínen ellenőrzi. A későbbiekben a helyszíni ellenőrzést átmenetileg elhalasztotta. A részükre megküldött selejtezési jegyzőkönyvet jóváhagyólag visszaigazolta és a megsemmisítést engedélyezte, ami 2019. szeptember 19-én égetéssel megtörtént.

A kiselejtezett és megsemmisített iratok száma: hozzávetőlegesen 23000 db ügyirat, továbbá az ügyiratszámokkal nem rendelkező alábbi iratok:

- 2006 – 2008 ebnyilvántartás, ebbejelentő lapok, veszettség ellen oltott ebek listája;
- 2004 – 2008 pénzügyi iratok (bankszámlakivonatok, bizonylatok, számlák, pénzügyi utalások, étkezők nyilvántartása);
- 2005– 2013 belső ügyviteli segédkönyvek (postai küldemények jegyzéke, anyagiégyenlések, postakönyvek)
- 2008 egyenlegértesítők,
- 2008 – 2013 az óvodai és iskolai étkeztetés iratai.

A központi és a helyi kézi irattár helyiségeinek rendezése, rendszerezése, bővítése folyamatosan történik. Az irattárban elhelyezett ügyiratok ügyintézők általi kölcsönzését valamint más hatóságok, ügyfelek megkeresésére a saját ügyiratok irattárból történő kiadását az ügyiratkezeléssel megbízott munkatárs végzi, valamint meghatározott ügykörökben az ügyiratok megküldését, és arról másolat készítését is intézi.

Iratanyag kereséssel kapcsolatos ügyek száma:	89 db, ebből
építési ügy.:	50 db
ápolási díj.:	6 db
hadi gondozás.:	11 db
hagyatéki ügy.:	12 db
gépjármű:	7 db
vezetői engedély:	1 db.
gyámügyi irat:	1 db.
birtokvédelem:	1 db.

Más hatóságnak átadott iratok száma: 8 db.

**Az Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének és bizottságainak, az Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete, valamint az Újfehértó-Bököny Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Tanácsa üléseivel kapcsolatos ügyintézés:**

Az Osztály koordinálja a képviselő-testületi és bizottsági ülések, és a közmeghallgatások előkészítését.

Újfehértó Város Képviselő-testülete 2019. januártól – december 18-ig 32 alkalommal ülésezett, egy alkalommal közmeghallgatást tartott, és 5 alkalommal lakossági fórumra került sor.

A Képviselő-testület 271 előterjesztést tárgyalt, 23 rendeletet alkotott és 198 határozatot hozott.

Az Ügyrendi Bizottság 14 alkalommal ülésezett, 59 db határozatot hozott.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 12 alkalommal ülésezett, 65 db határozatot hozott.

A Pénzügyi Bizottság (zárt ülésekkel és Számvizsgáló Bizottsági ülésekkel együtt) összesen 23 alkalommal ülésezett, és 113 db határozatot hozott.

Az Osztály látja el a Képviselő-testület, illetve bizottságai üléseivel, képviselőkkel, bizottsági tagokkal kapcsolatos szervezési, ügyintézési feladatokat (meghívók elkészítése, postázás, elkészült előterjesztések anyagátvételre történő összeállítása, telefonos egyeztetés stb.) és tervezi a Képviselő-testület éves munkatervét.

Előkészíti a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót, valamint az ülésekről készült jegyzőkönyveket. A jegyzőkönyveket a hatályos rendelkezések alapján, feltöltjük a Nemzeti Jogszabálytár (NJT) portálra, amely portálon keresztül kapcsolatot tartunk a Törvényességi Felügyeletet ellátó hatósággal.

A határozatokat és a rendeleteket az ülést követő napon elkészítjük és aláírást követően kihirdetjük a jogszabályban meghatározott és a helyben szokásos módon. A döntésekről készült kivonatokat továbbítjuk az érintettek részére, amelyről írásbeli kimutatás készül.

Az önkormányzati rendeleteket a hatályos rendelkezéseknek megfelelően, elfogadásukat követően egységes szerkezetben feltöltjük a Nemzeti Jogszabálytárba. Az itt közzétett tartalom a [www.ujfeherto.hu](http://www.ujfeherto.hu) honlapról is elérhető.

A képviselő-testületi, roma nemzetiségi önkormányzati és az Újfehértó-Bököny Víziközmű Beruházási Társulás határozatairól és a Képviselő-testület rendeleteiről nyilvántartást vezetünk, és figyelemmel kísérjük a határidők betartását és a határozatok végrehajtását is.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete működésével kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el az Osztály:

- A meghívók, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, az elkészült jegyzőkönyvek hitelesítése, feltöltése az NJT portálra a Szabolcs-Szatmár Bereg - Megyei Kormányhivatal részére, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása.
- A testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, az előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, a döntések végrehajtásához szükséges intézkedések megtétele.
- A nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos iratkezelési feladatok ellátása.
- A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásával kapcsolatos ügyek intézése.

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. januártól – november 29-ig 7 nyilvános ülése és egy közmeghallgatása volt, amelyről jegyzőkönyvet készítettünk. Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évben 15 db határozatot hozott.

Az Osztály koordinálja az Újfehértó-Bököny Víziközmű Beruházási Társulás üléseinek az előkészítését is, ennek keretében a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó előterjesztéseket készít, gondoskodik az ülések összehívásáról, jegyzőkönyvek készítéséről, a jegyzőkönyvek és kapcsolódó anyagok feltöltéséről az NJT portálra, kapcsolatot tart a tagönkormányzattal,

elkészíti a határozat-kivonatokat és azokat megküldi az érdekeltek részére. Ellátja továbbá a Társulás iratkezeléssel és a törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladatait is.

A Társulási Tanács 2019. januártól 2019. december 17-ig hat alkalommal ülésezett, 11 db határozatot hozott.

Az Osztály szervezi a szakmai és lakossági fórumokat is, a helyi településrendezési eszközök módosítása, illetve a helyi építési szabályzat felülvizsgálata tárgyában.

Az Osztály biztosítja az informatikus és a jegyzőkönyvvezető közreműködésével a képviselő-testületi, bizottsági, nemzetiségi önkormányzati, társulási tanácsi ülések, lakossági fórumok, és a közmeghallgatás hangosítását és a hangfelvétel készítését is.

A Képviselő-testület, a Nemzetiségi Önkormányzat és a Víziközmű Beruházási Társulás üléseire az előterjesztések jelentős részét az Osztály munkatársai készítik elsősorban városüzemeltetéssel, belső ellenőrzéssel, vagyonnal, kisajátítással, védjegyhasználat, civil szervezetekkel, közneveléssel, törzskönyvi nyilvántartással, helyi esélyegyenlőséggel, rendezvényekkel, közszolgáltatási díjakkal, földekkal, két testületi ülés közötti eseményekkel, névhasználat engedélyezésével, önkormányzati gazdasági társaságokkal, lejárt határidejű határozatok végrehajtásával kapcsolatos témákban.

Az elmúlt évben az osztály munkatársai szabályzatokat, jegyzői utasításokat készítettek elő illetve felülvizsgálták a meglévő hatályos dokumentumokat. Készült új Iratkezelési Szabályzat, Információ Átadási Szabályzat, 2019. évre Cafetéria Szabályzat, Közszolgálati Szabályzat, és Informatika Biztonsági Szabályzat. Szabályzat készült az Újfehértói Polgármesteri Hivatal Informatikai Fizikai védelmi eljárásrendjéről, az Újfehértói Polgármesteri Hivatal elektronikus információs rendszereinek nyilvántartására vonatkozó szabályokról, az Újfehértói Polgármesteri Hivatal Adathordozók védelmére vonatkozó eljárásrendjéről valamint módosult a Védjegyszabályzat is. A munkatársak közreműködtek a Pénzügyi Osztály által előkészített Gazdálkodási Szabályzat, és a Számlarend készítésében is.

Az Osztály vezeti a jegyzői és polgármesteri intézkedések és a szabályzatok nyilvántartását. 2019-ben 12 db jegyzői utasítás és 3 db polgármesteri intézkedés született.

Jegyzői intézkedések száma összesen: 46 db

Polgármesteri intézkedések száma összesen: 21 db

Jegyzői-Polgármesteri intézkedések száma összesen 4 db

Önálló szabályzatok: összesen 14 db

Az Osztály munkatársai az Önkormányzat, illetve intézményei által kötött szerződések véleményezését, előkészítését, az Önkormányzat, illetve intézményei érdekeinek megfelelő módosítását is végzik.

A teljesség igénye nélkül 2019. évben az Osztály által készített/véleményezett szerződések az alábbiak voltak:

- A Fürtös Fesztivál rendezvényre 30 db árus kitelepülésére vonatkozó szerződést, továbbá egy vidámparkos szerződést kötöttünk.

- A Szent István Napi Sokadalom rendezvényre 8 db árus kitelepülésére vonatkozó és egy vidámparkos szerződést kötöttünk.
- Együttműködési megállapodások kötése a Magyar Ergométer Szövetséggel, a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal.
- Növényvédelmi szolgáltatási szerződés módosítása
- Megbízási szerződés kötése költségvetési feladatokkal kapcsolatos tanácsadás tárgyában.
- Megállapodás uszoda vízminőség vizsgálatára.
- Műszaki ellenőrzésre vonatkozó szerződések megkötése a Zajti Ferenc Művelődési Központ és az ebrendészeti telep vonatkozásában.
- Szerződés kötése közhasználat céljából történő területátadásra Dankó Istvánnal
- Szerződés a Nemzeti Vágtán történő részvétel támogatására
- Megbízási szerződések kötése perek vitelére. (Perekről lejjebb részletesebb tájékoztatást adok)
- Szerződés kötése állati hulladék beszállítására.
- Vállalkozási szerződés kötése egészségügyi eszközök sterilizálására
- Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat részére közfoglalkoztatáshoz nyújtott támogatási szerződések megkötése
- A civil szervezetek támogatásával kapcsolatos szerződések.

Egyéb feladatok:

Az Osztály közreműködik a peres ügyek vitelében, kapcsolatot tart az érintett ügyvédekkel.

Közreműködik a hátralékkal rendelkező önkormányzati bérlők végrehajtási eljárásaiban.

Havi rendszerességgel a piac működtetésével kapcsolatos nyilvántartási nyomtatványokat készít, és felügyeli a nyilvántartás vezetését.

Az Osztály látja el a belső kontrollal kapcsolatos feladatok koordinálását, és előkészíti az ezzel kapcsolatos előterjesztéseket, belső szabályzatokat, valamint vezeti a belső kontrollal kapcsolatos nyilvántartásokat.

Az Osztály készíti elő a város címerének, zászlajának, a városnév használatának engedélyezésére vonatkozó önkormányzati hatósági döntéseket, és gondoskodik a döntések végrehajtásáról.

2019. évben került sor a bírósági ülnökök választására. Ehhez a szükséges hirdetményt a Jegyzői Titkárság megszerkesztette, fogadtuk a jelölteket és a jelöléseket, beszereztük az elfogadó nyilatkozatokat. A választáshoz szükséges dokumentációt a bíróság székhelye szerinti önkormányzatokhoz továbbítottuk.

### **Informatikai feladatok:**

A Polgármesteri Hivatal, az Újfehértói Szabadidőközpont és a közterület-felügyelő informatikai infrastruktúrájának üzemeltetése az informatikus feladata, aki az Osztály szervezeti egységéhez tartozik.

Az informatikus a tevékenységével egész évben támogatta a felhasználók munkáját, üzemeltette a szakrendszereket, elhárította az esetlegesen felmerülő hardver,- illetve szoftverproblémákat.

Az Osztály hardver-eszközökkel kapcsolatos további informatikai feladatai:

- közreműködik a beszerzett eszközök installálásában, kezelő személyzete betanításában,
- megszervezi és koordinálja a számítástechnikai eszközök időszakos karbantartását,
- gondoskodik a karbantartás okozta fennakadások kiküszöböléséről a tartalék eszközök kihelyezése, vagy a berendezések alkalmi átcsoportosítása útján,
- meghibásodások esetén gondoskodik a berendezések gyors, szakszerű javításáról, javíttatásáról,
- gondoskodik a számítástechnikai eszközök segédanyag ellátásáról, folyamatosan figyelemmel kíséri a felhasználást,
- gondoskodik a hálózatba kapcsolt számítógépek szak-, és rendeltetésszerű működését biztosító rendszer létrehozásáról,
- végzi a hálózat időszakos karbantartását,
- kidolgozza az egyes rendszerek adatállományainak mentési rendszerét, folyamatosan ellenőrzi annak betartását.

A szoftver-eszközök működtetése, fejlesztése, alkalmazása keretében az informatikus az alábbi feladatokat látja el:

- gondoskodik a működő rendszerekkel való kapcsolódási felületek kialakításáról, a rendszerkapcsolatok és azok továbbfejlesztési lehetőségeinek biztosításáról, installálja a beszerzett vagy fejlesztett szoftver eszközöket,
  - gondoskodik a rendszeres vírusmentesítésről, a vírusok terjedésének megelőzéséről.
- 2019-ben vírus nem okozott semmilyen kárt a hivatal egyik számítógépén sem, a víruskereső szoftverünk vírustámadások mindegyikét elhárította.

Az Osztály látja el továbbá a Polgármesteri Hivatal feladatellátásához szükséges fénymásoló-nyomtató berendezések kezelésével kapcsolatos feladatokat is.

### **Újfehértói Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek teljesítményértékelésével, továbbképzésével, személyi anyagával kapcsolatos feladatok:**

A közzolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I.21.) Korm. rendelet 12. §. (1) bekezdése alapján, a közzolgálati tisztviselők teljesítményét az értékelő vezetőnek évente kétszer értékelni kell. A tárgyév első félévére vonatkozó teljesítményértékelési elemeket június 15-e és július 15-e között, a tárgyév második félévére, valamint egész tárgyévre vonatkozó teljesítményértékelési elemeket tárgyévet követő év január 1-je és január 31-e között kell mérni, illetve értékelni.

2019. január hónapban a közzolgálati egyéni teljesítményértékelési rendszeren (TÉR) keresztül megtörtént az Újfehértói Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2018. II. félévre vonatkozó teljesítményének értékelése, a 2018. évi minősítése, és a 2019. I. félévi követelmények meghatározása az egyéni teljesítményértékeléshez. Az értékelés és a követelmények előírása 2019. júliusában a jogszabályi előírásoknak megfelelően szintén megtörtént.

A Közzolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet alapján, a közzolgálati tisztviselők 4 éves képzési programban kötelesek részt venni. A négy év alatt a felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőknek legalább 128 tanulmányi

pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőknek legalább 64 pontot kell teljesíteni.

2019. március 15. napjáig a Nemzeti Községi Szolgálati Egyetem által biztosított Probono informatikai alkalmazás használatával elkészült a köztisztviselők éves egyéni továbbképzési terve, az egyéni tervek összesítésével, pedig a hivatal éves továbbképzési terve, amelynek megvalósítását az osztály folyamatosan nyomon követi. A köztisztviselők többsége E-learninges (tananyag elektronikus úton történő elsajátítása és elektronikus úton történő vizsgáztatás) képzésen keresztül szerezte meg az előírt tanulmányi pontszámot. 2019. évben 1 fő eredményes közigazgatási alapvizsgát tett.

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezései alapján, munkakörétől függően a köztisztviselők és munkavállalók évente, kétevente vagy öt évente vagyonnyilatkozatot kötelesek tenni saját magukra és az egy háztartásban élő jogszabályban meghatározott közeli hozzátartozójukra vonatkozóan. A vagyonnyilatkozat tétel határideje az esedékesség évében június 30. 2019. május 31. napjáig megtörtént az érintett köztisztviselők és egyéb munkavállalók tájékoztatása vagyonnyilatkozattal-tételi kötelezettségükről, akik 2019. június 30. napjáig megtették vagyonnyilatkozatukat.

A polgármester, alpolgármester valamint az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tétele a jogszabályban előírtak szerint szintén megtörtént.

Az Osztály készíti a megüresedett álláshelyekre a pályázati felhívásokat, a jogszabályban meghatározott esetekben azokat közzéteszi a Községi Szolgálati személyügyi portálon. Előkészíti az esküokmányokat, összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatokat, valamennyi köztisztviselőről vezeti a községi Szolgálati nyilvántartást és összeállítja, kezeli a köztisztviselők, a munkatörvénykönyv hatálya alá tartozó munkavállalók, a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati tulajdonban lévő társaságok vezetője, a magasabb vezetői beosztásban lévő közalkalmazottak személyi anyagát.

A Lengyel Laura Óvoda intézményvezetői álláshelyének betöltésére valamint az Újfehértói Játékvár Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezető) álláshelyének betöltésére pályázat kiírására került sor. A beérkezett pályázatok szakértői bizottság (egyeztetés, meghívó, jegyzőkönyv) majd képviselő-testületi ülésre történő előkészítésében való részvétel.

A Központosított Illetményszámfejtő Rendszer (KIRA) adatkommunikációs felületén a köztisztviselők kinevezésével, kinevezésnek módosításával, átsorolással, valamint a munkatörvénykönyves dolgozók munkaszerződésének, szerződés módosításának rögzítése. Valamennyi dolgozó juttatásainak, szabadság nyilvántartásának, keresőképtelenség bejelentésének, jogviszonyuk megszűnésének ügyintézése. Dolgozók személyi anyagának papír alapon történő kezelése.

Az Osztály látja el a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, illetve munkavállalói cafetéria juttatásaival kapcsolatos feladatokat is, nyilvántartja a jogosultságokat, gondoskodik a jogosultságok összesítéséről, a juttatások megrendeléséről, valamint a tárgyban adatot szolgáltat.

### **Köznevelési feladatok:**



Az Osztály közreműködik az óvodai felvételek előkészítésében és előkészíti az óvodai fellebbezések elbírálását.

2019. március 01. napjáig megtörtént az óvodakötelesekről vezetett nyilvántartás megküldése a kötelező felvételt biztosító óvodavezető részére.

A jegyző - az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó - a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012 (VIII.28.) Korm. rendelet 19.§. (1) bekezdésnek megfelelően a KIR honlapján keresztül köznevelési intézményenként és feladatonként az adatszolgáltatás évét megelőző naptári évről statisztikai célra közérdekű pénzügyi és gazdálkodási adatokat közöltünk.

Az Osztály feladata a közneveléssel kapcsolatos előterjesztések előkészítése (Pl. iskolai körzethatárokról, köznevelési intézményvezetők, tagintézmény-vezetők kinevezésének véleményezéséről, beszámoló a nevelési év zárásáról, köznevelési intézmények nyitva tartásáról, óvodai felvételi időpontokról, óvodai csoportok számáról stb.)

Az esélyegyenlőségi feladatok ellátása, az esélyegyenlőségi terv teljesülésének vizsgálata, felülvizsgálata szintén az Osztály feladata.

Az önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a víziközmű beruházási társulás és az önkormányzat intézményei törzskönyvi nyilvántartásával kapcsolatos feladatok.

A 2019. évi európai parlamenti választáson és a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásán résztvevők tisztelet díjának számfejtése megtörtént a KIRA rendszerben.

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választását követően a polgármester, az alpolgármester, a helyi önkormányzati képviselők és a nem képviselő bizottsági tagok illetményének/tiszteletdíjának számfejtéséhez szükséges adatok rögzítése a KIRA rendszerbe megtörtént. A Jegyzői Titkárság munkatársa végzi a vonatkozó jogszabályi előírások szerinti dokumentációk elkészítését (összeférhetlenségi nyilatkozatok, méltatlansági eljárással kapcsolatos tájékoztatók előkészítése és átadása). Az önkormányzati képviselők és nem képviselő bizottsági tagokkal való kapcsolattartás folyamatos az előírt továbbképzés, a vagyonyilatkozat-tételi eljárás, a köztartozásmentes adatbázisban szereplés ellenőrzése érdekében.

#### **Az Osztály városi rendezvényekhez kötődő feladatai:**

- Városi rendezvényekkel kapcsolatos promóciós munka (pl: protokoll csomagok előállítása)
- programok népszerűsítése helyben és településen kívül a szervező intézménnyel együttműködve (pl: Fürtös Fesztivál, Szent István Napi Sokadalom)

- Városi rendezvényeken való fotózás (Szent István Napi Sokadalom, Emlékjel avató ünnepség, Megemlékezés a trianoni békeszerződés aláírásának 98. évfordulóján, stb.)
- Újfehértó Város Önkormányzata által megrendezésre került átadók/ünnepségek szervezése, lebonyolítása és konferálása.

Az Osztály tölti fel a friss híreket a város honlapjára, valamint ellátja a Polgármesteri Hivatal, az Újfehértói Termék, illetve a Nonprofit Közösségi- Szolgáltató Ház Facebook oldalával kapcsolatos feladatokat.

Az Osztály gondoskodik a Képviselő-testület és bizottsági ülések meghívóinak és előterjesztéseinek határidőben történő megjelenítéséről, biztosítja továbbá a képviselő-testületi és bizottsági jegyzőkönyvek, valamint a képviselő-testületi döntések megjelenítését a város honlapján.

Az Osztály közreműködik továbbá az Önkormányzat - különös tekintettel a testvér- és partnervárosi - nemzetközi kapcsolatainak szervezésében és elősegíti a külföldi delegációk fogadásának tervezését és lebonyolítását. Közreműködik továbbá a városi delegációk külföldi kiutazásának szervezésében, együttműködik és kapcsolatot tart a nemzetközi kapcsolatokat ápoló civil szervezetekkel.

Újfehértó város Képviselő-testülete létrehozta az „Újfehértói Termék védjegyet, melynek célja az újfehértói termékek ismertségének növelése, városunkban működő helyi termelők, vállalkozások, gazdálkodók, gazdálkodó szervezetek támogatása ezen keresztül az újfehértói gazdaság fellendítése a helyi termelők ösztönzéséhez és új munkahelyek teremtéséhez.

Az Újfehértói Termék Bírálóbizottság üléseit az Osztály készíti elő, meghívókat, előterjesztéseket, határozat-tervezeteket készítünk. Az üléseket követően gondoskodunk a jegyzőkönyvek elkészítéséről, a határozat kivonatok érintettek részére történő megküldéséről, a védjegyhasználati szerződések elkészítéséről, a védjegyhasználat nyilvántartásba vételéről és a nyilvántartásba vett termékek népszerűsítéséről.

Jelenleg 9 védjegyhasználatra jogosultat tartunk nyilván, az alábbiak szerint:

<b>NÉV</b>	<b>TERMÉK</b>	<b>NYILVÁNTARTÁSBA VÉTEL IDEJE</b>
Nagy Zoltán	Füstölt húsok, kolbász és szalonnák	2016. december 14.
Zsindelyes Kereskedőház Kft.	Újfehértói Fürtös Ágyas Meggypálinka	2017. március 10.
Molnárné Mészáros Ágnes	Őrölt paprika	2017. június 7.
Pálffy Viktor	Meggyzörp és meggydzsem	2017. június 7.
Puskásné Kálmánchey Erika	Fehértói Darált Lecsó	2017. június 7.
Szimita-Trade Kft.	White Snack Snacky Kukoricapelyhek, gluténmentes kukoricapelyhek, kölesgolyók	2017. június 7.
Toast-Sole Kft.	Pírított napraforgómag	2018. augusztus 14.
Gazo-Fitness Kft.	Kézi súlyzók, súlyzókészletek	2018. szeptember 10.
Takács Károly	Kályhacsempék	2018. szeptember 10.

Az Osztály készíti az Önkormányzat által alapított kitüntetésekkel kapcsolatos előterjesztéseket, valamint ellátja a kitüntetések átadásával kapcsolatos hivatali feladatokat is.

Kitüntetettek száma nyilvántartásunk alapján:

Díszpolgári Cím: 13 kitüntetett

Újfehértó Városért Díj: 12 kitüntetett

Porzolt István Pedagógiai Díj: 27 kitüntetett

Zajti Ferenc Közművelődési Díj: 16 kitüntetett

László Imre Közszolgálati Díj: 20 kitüntetett

Hermann Gusztáv Közegészségügyi Díj: 11 kitüntetett

Szegedi Károly Testnevelési és Sport Díj: 13 kitüntetett

Mezőssy Béla Ipari, Mezőgazdasági és Kereskedelmi Díj: 6 kitüntetett

Az Újfehértói Polgármesteri Hivatalban a bélyegzők nyilvántartásával, új bélyegzők igénylésével kapcsolatos feladatokat is az Osztály látja el.

Az Osztály biztosítja továbbá a polgármester és a jegyző titkársági feladatait, az ügyfélfogadási időpontok egyeztetését, a vezetői elfoglaltságok, feladatok nyilvántartását, adminisztrációs és leíró feladatokat, valamint a központi telefax-, és telefon kezelését, továbbá a portai feladatokat.

### **Közterület-felügyelő:**

A Képviselő-testület a 2017. június 28-án megtartott ülésén a 110/2017.(VI.28.) számú határozatában döntött a közterület-felügyelet felállításáról. Az előkészítő munkálatokat követően a közterület-felügyelő a szükséges engedélyek birtokában, 2018. január 1-jétől kezdte meg a munkáját.

A közterület-felügyelő feladatkörében ellenőrzi az önkormányzati rendeletek előírásainak betartását, megelőzi, felderíti, jogszabályban szabályozottak szerint szankcionálja a jogsértéseket és lefolytatja a szükséges eljárásokat. 2019. évben is a közterület-felügyelő kiemelt feladata volt a Képviselő-testület által megalkotott, közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendeletben foglaltak ellenőrzése.

A közösségi együttélés szabályairól szóló 20/2017. (XI. 16.) önkormányzati rendelet 7.§ b) pontja szerint a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a közterülettel határos ingatlan tulajdonosa, használója, ha Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének hulladékkezelési közszolgáltatásról és köztisztaságról szóló 9/2007. (II. 23.) önkormányzati rendelete 12. §-ában szabályozott csapadékvíz elvezetés biztosításával kapcsolatos rendelkezéseket megszegi.

Településünkön számos problémát okoz az ingatlanokról szabálytalanul, és engedély nélkül közterületre kivezetett csapadékvíz, ezért a közterület-felügyelő az elmúlt év elején a csapadékvíz kivezetésekre vonatkozó rendelkezések betartását kiemelten ellenőrizte.

Ennek során a közterület-felügyelő 9 ingatlan 16 fő tulajdonosát szólította fel írásban a jogszabályokban foglalt rendelkezések betartására.

A közösségi együttélés szabályairól szóló 20/2017. (XI. 16.) önkormányzati rendelet 8.§ a) pontja szerint a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, az ingatlan tulajdonosa, használója, ha az ingatlan rendszeres tisztán tartását, gyomtól, gáztól, hulladéktól, kártevőktől történő tisztítását elmulasztja, vagy a közterületek tisztántartására a közterülettel határos ingatlan tulajdonosa, használója részére jogszabályban meghatározott kötelezettségeket elmulasztja. A közösségi együttélés szabályait a közterület-felügyelő összesen 182 ingatlan esetében ellenőrizte.

2019-ben az ingatlanok gáztól, gyomtól való ellenőrzését a közterület-felügyelő 173 ingatlanon végezte el.

A közterület-felügyelő feladata továbbá a közterületek jogszerű használatának ellenőrzése valamint a közterületen folytatott engedélyhez kötött tevékenység, illetve az útkezelői hozzájárulás meglétének valamint az engedélyben, hozzájárulásban foglaltak betartásának ellenőrzése. 2019-ben 12 ellenőrzésre került sor közterület-használati engedéllyel kapcsolatban.

A közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megszüntetése szintén feladata a közterület-felügyelőnek, amelyet elsősorban fokozott jelenléttel, szóbeli figyelmeztetéssel igyekszik elérni. 2019-ben köztisztasággal kapcsolatos intézkedés 15 db volt.

A közterület-felügyelő közreműködik a közterület és a természeti környezet védelmében. Fokozott ellenőrzéssel igyekszik megakadályozni a közterületi parkokban ültetett virágok és az önkormányzat által ültetett fák megrongálását és eltulajdonítását. Közterületi rongálás és eltulajdonítás miatt 5 intézkedésre került sor az elmúlt évben.

A közbiztonság és a közrend védelme érdekében a közterület-felügyelő fokozottan figyeli a nagy forgalmú gyalogos átkelőhelyeket.

A közlekedés biztonsága érdekében 7 esetben történt intézkedés kidőlt, benőtt, forgalmat irányító táblák, kátyúk helyreállítása érdekében.

A közösségi együttélés szabályairól szóló 20/2017. (XI. 16.) önkormányzati rendelet 8.§ d) pontja szerint, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, az ingatlan tulajdonosa, használója, ha közterületen a hó és síkosság mentesítésről nem gondoskodik. E rendelkezés megsértése miatt 2019-ben 30 ingatlan 59 fő tulajdonosa lett felszólítva.

A közösségi együttélés szabályairól szóló 20/2017. (XI. 16.) önkormányzati rendelet 5.§ b) pontja szerint, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el az, aki a közterületek, közút területének nem önkormányzat általi felbontására, helyreállítására vagy burkolására vonatkozó rendelkezéseket megszegi, közterületet engedély nélkül vagy az engedélytől eltérő időtartamra és módon használ. 2019-ben 65 ingatlan ellenőrzésére került sor a nem megfelelő burkolás és a közútkezelői hozzájárulás hiánya miatt.

2019-ben a közterület-felügyelő baleset miatt 1 esetben intézkedett. A közlekedési baleset észlelésekor értesítette a mentőket és a rendőri szerveket, és a mentők kikerkezéséig a diszpécserrel együttműködve ellátta a sérültet.

Állat-egészségügyi és eb-rendészeti feladatok ellátásában való közreműködés körében 2019-ben 2 esetben történt intézkedés ebtartással kapcsolatban.

A mozgásában korlátozott személyek parkolási igazolványa jogszerű használatának és birtoklásának ellenőrzése szintén a közterület-felügyelő feladata. Ennek során szabálytalanság megállapítására nem került sor.

A nem dohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló törvényben szabályozott közterület-felügyelők hatáskörébe tartozó dohányzási tilalom rendelkezéseinek ellenőrzése és szankcionálása feladatkörében a közterület-felügyelő fokozott figyelemmel ellenőrizte a buszmegállókra, és intézményekre vonatkozó, nem dohányzók védelméről szóló törvényben foglaltak betartását, aki e rendeletet megszegte, szóban figyelmeztette.

A közterületi vagyon megőrzése és a közbiztonság elősegítése érdekében, a közterület-felügyelő üzemelteti és folyamatosan figyeli a közterületi térfigyelő rendszert az irodájában kialakított kamerateremben. A kamerák segítségével figyeli továbbá az önkormányzat tulajdonában álló épületeket, területeket az önkormányzati vagyon megóvása érdekében.

A közterület-felügyelő munkafolyamatához kapcsolódó ügyfélszolgálati feladatokat is ellát, heti 3\*2 órás munkaidőben, amikor az ügyfelek bejelentéseket tesznek, az ügyükkel kapcsolatban felvilágosítást kérnek, vagy ügyeiket rendezik (kérelmek beadása, hiánypótlás). 2019-ben a telefonon, szóban és írásban érkező bejelentések, panaszok száma 21 volt.

A közterület-felügyelő együttműködik és napi szintű kapcsolatot tart a rendőrséggel, a katasztrófavédelemmel, a tűzoltósággal, az önkormányzati szervekkel, társadalmi szervezetekkel, így különösen a polgárőrség helyi szerveivel. Ennek keretében az elmúlt évben pl. segítséget nyújtott a rendőrség és a tűzoltóság részére helyszín biztosításában, és a forgalomirányításban.

#### **V. Pénzügyi Osztály:**

Osztályvezető: Tóth Erika

Munkatársak: Dankóné Váradi Mónika

Katona Sándorné

Milóné Tatai Edina

Varga Mihályné

Az Osztály feladatai közé tartozott az elmúlt évi költségvetési beszámoló és a tárgyévi költségvetés előkészítése, a Magyar Államkincstár, KSH, NAV felé történő havi, negyedéves, illetve éves beszámolók elkészítése, továbbítása, beszámoló keretében az Önkormányzat központi költségvetésből származó bevételeinek elszámolása, a Képviselő-testület által elfogadott 2019. évi költségvetés operatív gazdálkodásának végrehajtása.

Az Osztály látja el az Önkormányzat valamennyi költségvetési szervének, illetve a törzskönyvi jogalanyoknak a gazdálkodási, könyvelési feladatait:

A gazdálkodással érintett Költségvetési szervek:

- Polgármesteri Hivatal,
- Újfehértói Játékvár Bölcsőde
- Zajti Ferenc Kulturális Központ,

- Lengyel Laura Óvoda.

A gazdálkodással érintett Törzskönyvi jogalanyok:

- Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata,
- Újfehértó-Bököny Víziközmű Beruházási Társulás.

Külön kerül könyvelésre az 55 lakásos társasház és a beruházások (TOP-os pályázatok).

Az Osztály a költségvetési szervek, törzskönyvi jogalanyok gazdálkodási feladataival kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:

- főkönyvi könyvelés, kötelezettségvállalások nyilvántartásának vezetése,
- ÁFA nyilvántartás vezetése, ÁFA bevallás elkészítése, beérkező számlák analitikájának vezetése, számlázás,
- tárgyi és kisértékű tárgyi eszközök nyilvántartásának vezetése, vagyontárgyak leltározása,
- az önállóan működő intézmények eredeti költségvetésének részletes kidolgozása az intézményvezetőkkel történő egyeztetés alapján,
- információszolgáltatás az intézményvezetők részére intézményük előirányzatainak felhasználásáról.
- a költségvetési éves beszámoló, valamint a költségvetés-módosítás előkészítése.
- a MÁK, KSH felé történő havi, negyedéves, féléves és éves beszámolók készítése.

Nagymértékben megnövekedtek a banki forgalommal kapcsolatos feladatok. A banki átutalások száma eléri a 29.789 tételt. Átutalásokat teljesíteni csak szabályszerűen kiállított, érvényesített és ellenjegyzett bizonylat alapján lehet. A számlaforgalom lebonyolítása a határidők pontos betartása mellett a pénzügyintézet által biztosított és kihelyezett ügyfélterminálon keresztül elektronikus úton történik. Átutalással történik többek között a Hivatal és az intézményekben dolgozók munkabére, a segélyek, támogatások folyósítása, a szállítói követelések kiegyenlítése.

Az Önkormányzatnál 5.879 db szállítói számla feldolgozására és 7.941 db vevői számla kiállítására és feldolgozására került sor 2019-ben. Az egyéb nem számlás tételek száma 18.004 db.

Újfehértói Játékvár Bölcsődénél 251 db szállítói számla feldolgozására és 432 db vevői számla kiállítására és feldolgozására került sor. Az egyéb nem számlás tételek száma 111 db.

A Lengyel Laura Óvodánál 403 db szállítói számla feldolgozására és 156 db vevői számla kiállítására és feldolgozására került sor. Az egyéb nem számlás tételek száma 591 db.

Az Újfehértói Polgármesteri Hivatalnál 338 db szállítói számla feldolgozására és 119 db vevői számla kiállítására és feldolgozására került sor. Az egyéb nem számlás tételek száma 254 db.

A Zajti Ferenc Kulturális Központnál 387 db szállítói számla feldolgozására került sor. Az egyéb nem számlás tételek száma 58 db.

Az Újfehértó- Bököny Víziközmű Beruházási Társulásnál 4 db szállítói számla feldolgozására és 1 db vevői számla kiállítására és feldolgozására került sor. Az egyéb nem számlás tételek száma 2 db.

Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatánál 14 db szállítói számla feldolgozására került sor. Az egyéb nem számlás tételek száma 28 db.

2018. évben bevezetésre került az ASP szakrendszer, ami jelentősen leterhelte a napi munkafolyamatokat. A szakrendszerben történik a kötelezettségvállalások nyilvántartása, melynek száma 1564 db. Szintén a szakrendszerben történik az utalványrendeletek kiállítása, ami 34973 db volt. A kötelezettségvállalások és az utalványrendeletek összekapcsolása a számlákkal, bizonylatokkal szintén a rendszerben történik. Minden számlát, bizonylatot, kötelezettségvállalást, utalványrendeletet külön kell kontírozni, ami jelentős többletmunkával jár az előző évekhez viszonyítva.

Az Osztály feladata a Képviselő-testület döntése alapján a helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása iránti kérelem elkészítése, és továbbítása a Kincstár felé. Továbbá az előző évi kiegészítő támogatás elszámolásának elkészítése és továbbítása.

Naprakészen vezetjük az élelmezést igénybevevőkről szóló nyilvántartást. Ez alapján igényeljük a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos támogatást, és ez alapján történik az étkezést igénybevevők felé a térítési díj számlázása is.

A 2019. évi összesített adatok alapján az intézményi gyermekétkeztetésben résztvevő gyermekek összetétele az alábbiak szerint alakult:

Intézményi étkeztetésben részesülők összetétele 2019	Összes átlagos gyermek létszám	Tejes térítési díjas átlagos gyermek létszám	Normatív támogatott Ingyenes átlagos gyermek létszám	Normatív támogatott 50%-os átlagos gyermek létszám	Normatív támogatott átlagos gyermek létszám Összesen
<b>Bölcsőde</b>	<b>39</b>	<b>5</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>39</b>
<b>Óvoda</b>	<b>261</b>	<b>9</b>	<b>252</b>	<b>0</b>	<b>252</b>
<b>Általános iskola napközi</b>	<b>364</b>	<b>113</b>	<b>174</b>	<b>77</b>	<b>191</b>
<b>Általános iskola menza</b>	<b>175</b>	<b>122</b>	<b>5</b>	<b>48</b>	<b>53</b>
<b>Összes</b>	<b>839</b>	<b>249</b>	<b>465</b>	<b>125</b>	<b>535</b>

A Polgármesteri Hivatal és hozzá tartozó intézmények szolgáltatás nyújtásával kapcsolatban felmerült számlakiadási kötelezettségnek eleget tettünk, a kapcsolódó nyilvántartásokat vezetjük.

A 2019. évi feladatok közé tartozott az elmúlt évi költségvetési beszámoló és a tárgyévi költségvetés létszám és bérkimutatásainak elkészítése, a hivatal dolgozóinak a 2019. évi - munkáltató által elvégzendő - adóbevallással kapcsolatos feladatok végrehajtása.

Az Osztály végzi a MÁK, illetve a KSH felé történő havi, negyedéves, féléves és éves beszámolók elkészítését, köztisztviselők, közalkalmazottak és az Mt. hatálya alá tartozó munkavállalók, törvényben meghatározott kötelező illetményemelésének, fizetési fokozatok váltásának elkészítését és továbbítását az illetményszámfejtő hely felé. A távolléti adatok és a nem rendszeres juttatások havonkénti jelentését szintén az Osztály készíti a MÁK részére.

A költségvetési rendelet személyi juttatásai előirányzatai terhére kifizetésre került a köztisztviselői törvényben kötelezően meghatározott cafeteria juttatás, mely a KIRA rendszerben továbbításra került, illetve a Széchenyi kártyák feltöltése megtörtént.

Az év folyamán valamennyi beruházással, felújítással kapcsolatos jelentés határidőn belül megtörtént.

Az Újfehértói Szabadidőközpont által használt bérletek előállítási, nyilvántartási feladatait is az Osztály látja el.

A H2O Bár árukészletének megrendelése és beszerzése, a Bár leltározása és ellenőrzése szintén az Osztály feladata.

Az Osztály a 2019. évi szerződésekről folyamatos és naprakész nyilvántartást vezetett, elektronikusan és papír alapon egyaránt. Szintén az Osztály feladata a nettó 5 millió forint értékhatárt meghaladó szerződésekre vonatkozó közzétételi kötelezettség teljesítése, melyet az elmúlt évekre visszamenőleg is teljesítettünk.

Az Osztály munkatársai végzik a hátralékosok listázását, értesítését a hátralék összegéről, akik intézkednek a követelések behajtása érdekében. Havi kimutatások alapján folyamatosan áttekintjük a kintlévőségeinket. Az év folyamán rendszeresen fizetési felszólításokat küldünk a hátralékosoknak.

A mindennapi feladatok közé tartoznak a szigorú számadású nyomtatványok érkeztetése/kiadása, beérkezett számlák, szerződések tárgyi eszköz nyilvántartásba történő rögzítése.

Az Osztály végzi a civil szervezeteknek nyújtott támogatások elszámolásának ellenőrzését. A 2016. évben beszerzésre kerülő leltárnyilvántartó program által a leltározás lényegesen egyszerűbb és gyorsabb folyamat. Az eszközök, gépek, berendezések leltár szerinti átvezetése/bevételezése/leselejtezése naprakészen történik az Osztály leltárfelelőse által.

2019. évben intézményenként az alábbi darabszámon és értékben kerültek felvezetésre (számla és szerződés alapján) tárgyi eszközök és ingatlanok.

<b>Költségviselő hely</b>	<b>darab szám</b>	<b>Értéke Ft-ban</b>
Önkormányzat	22	59.772.475
Polgármesteri Hivatal	15	927.776
Lengyel Laura Óvoda	10	397.604
Újfehértói Játékvár Bölcsőde	22	224.613
Zajti Ferenc Kulturális Központ	6	47.764

Az Újfehértó-Bököny Vízközmű Beruházási Társulás, valamint az Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata költségvetésének, beszámolójának elkészítése, a 2019. évi költségvetés operatív gazdálkodásának végrehajtása is az Osztály feladata volt.



## VI. VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

Szakmai tanácsadó: Nagyné Marján Erika 2019. július 14. napjáig

Megbízott Osztályvezető-helyettes: Dr. Kovács Róbert (2019. július 15. napjától 2020. február 29. napjáig)

Ügyintézők: Görögh László

Jenei Andrea

Boda Péter 2019 márciusáig

Győri Elisabeth Kinga 2019. szeptember 01. napjától

Az Osztály munkáját a nyilvántartásokban segítette: Török Márta közfoglalkoztatott munkatárs.

### I. Intézmények, épületek karbantartása, takarítása

1./ Az intézményeink épületeiben elvégzett karbantartási munkálatok 2019 évben

#### Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.

Elvégzett munkálatok: 4 mosdó, vezetői iroda, 4 öltöző festése, 16 db ajtó mázolása

Sz	<u>Tétel szövege</u>	<u>Menny.</u>	<u>Egységár nettó(Ft/m<sup>2</sup>)</u>	<u>Összesen Ft (bruttó)</u>
1.	Mosdók festése (4db)	70 m <sup>2</sup>	850	75565
2.	Iroda festése	45 m <sup>2</sup>	2600	148590
3.	Iroda PVC burkolás	12 m <sup>2</sup>	6500	99060

Bruttó anyag és munkadíj: 323 215 –Ft.

#### Lengyel Laura Óvoda, Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai u. 2.

Elvégzett munkálatok: Mosdók, öltözők és a felnőtt öltöző festése.

Sz	<u>Tétel szövege</u>	<u>Menny.</u>	<u>Egységár nettó(Ft/m<sup>2</sup>)</u>	<u>Összesen Ft (bruttó)</u>
1.	Mosdók festése (5db)	153 m <sup>2</sup>	850	165163
2.	Csoportszobák festése (5db)	810 m <sup>2</sup>	900	925830

Bruttó anyag és munkadíj: 1 090 993 - Ft.

#### Lengyel Laura Óvoda, Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc u. 2.

Elvégzett munkálatok: Öltöző, mosdók és folyosó lábazat festése.

Sz	<u>Tétel szövege</u>	<u>Menny.</u>	<u>Egységár nettó(Ft/m<sup>2</sup>)</u>	<u>Összesen Ft (bruttó)</u>
1.	Gyermek öltöző	318 m <sup>2</sup>	850	343281
2.	Gyermek mosdó (2db)			
3.	Olajlábazat	77 m <sup>2</sup>	3500	342265
4.	PVC bukolás	40 m <sup>2</sup>	6500	330200
5.	Ajtók mázolósa	64 m <sup>2</sup>	3500	284480

Bruttó anyag és munkadíj: 1 300 226 –Ft. vállalozási szerződés szerint.

### NKSZH, 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2.

Sz	<u>Tétel szövege</u>	<u>Menny.</u>	<u>Egységár nettó(Ft/m<sup>2</sup>)</u>	<u>Összesen Ft (bruttó)</u>
1.	Konyha, tanoda, előtér II. és mosdók+előtere festése	280m <sup>2</sup>	850	302.260

Díszterem felújítása összesen 451.780,- Ft-ba került.

### Újfehértói Szabadidőközpont, Uzsoda és Sportcsarnok Vasvári Pál utca 15.:

2019. évben az alábbi karbantartási munkálatok végeztük el: modern photométer beszerzése a vízminőség ellenőrzésére, a kazán szivattyújának cseréje, elvégeztük a tűzjelző rendszer féléves karbantartását, megkezdődött a járólappal burkolt felületek felújítása, érintésvédelmi ellenőrzés során feltárt hibák javítása, úszómedence klóradagoló szelepének javítása, szauna fűtőbetéteinek cseréje, tüzesettel érintett öltözőben tisztítófestés. Új sport padlóvédő elhelyezése.

### Polgármesteri Hivatal (Szent István út 10. )

Az épület ereszpárkányának állag romlása miatt szükségessé vált annak javítása. A munkálatokat a Nyírségi Magasépítő Kft. végezte el. A munkálatok ellenértéke összesen bruttó 3 201 055 - Ft. volt.

Egyéb munkálatok: Klíma telepítés 5 db új, 3 db csere 2.357.719.-Ft összegben.

## **Orvosi ügyeletet ellátó épület (Bartók Béla utca 20.)**

Légkondicionáló berendezés beszerelése, 220.613.-Ft összegben.

## **55 lakásos társasház (Vasvári Pál utca 1)**

A „C”, „D” és az „E” lépcsőházak 19 lakásában 19 darab kondenzációs gázkazán cseréje történt meg, 21.366.925.- Ft összegben.

## **2. Az Önkormányzat épületeit érintő egyéb karbantartási munkálatok**

Az Önkormányzat tulajdonában álló és működtetett épületek erősáramú hálózatának rendszeres karbantartása folyamatos, így valamennyi épületünk villamos berendezéseit rendszeres átvizsgálással és folyamatos javítással védjük. 2019. évben az erősáramú berendezések, valamint az épületek érintésvédelmi és villámvédelmi felülvizsgálata megtörtént, így valamennyi önkormányzati épület rendelkezik a működéséhez szükséges felülvizsgálati jegyzőkönyvekkel. A felülvizsgálati jegyzőkönyvek elkészítése alatt feltárt hibák, hiányosságok javítása ütemezetten történik.

### **A felülvizsgálattal érintett épületek:**

Házasságkötő Kodály Zoltán utca 33.: érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat, erősáramú villamos berendezések felülvizsgálata és villámvédelmi felülvizsgálata; 135.890.- Ft

Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház: érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat, kisfeszültségű elektromos berendezéseinek tűzvédelmi felülvizsgálata; 180.340.-Ft  
Kisfeszültségű elektromos berendezéseinek tűzvédelmi felülvizsgálata és az érintésvédelmi felülvizsgálata során feltárt hibák, hiányosságok javítási munkálatainak elvégzése: 279.400.- Ft

Béke tér- Piac: érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat, az erősáramú villamos berendezések felülvizsgálata és villámvédelmi felülvizsgálata; 54.610.-Ft

Kerékpáros és Ökoturisztikai Turistaház: érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat, az erősáramú villamos berendezések felülvizsgálata és villámvédelmi felülvizsgálata; 217.170.- Ft

Újfehértói Szabadidőközpont: az érintésvédelmi felülvizsgálat és tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálat során feltárt hibák javítása; 48.260.-Ft

volt „KHT” udvar: érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat, az erősáramú villamos berendezések felülvizsgálata és villámvédelmi felülvizsgálata; 317.500.-Ft

Az Önkormányzat intézményeinek épületeihez tartozó gázvezetékek, gázkészülékek és égéstermék elvezető rendszerek gázipari műszaki biztonsági felülvizsgálatát ebben az évben is elvégeztük.

A fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendeletben kötelezően előírt évi minimum kétszeri rágcsáló és rovarirtást elvégeztettük. Érintett épületek: Lengyel Laura Óvoda és tagintézményei, Újfehértói Játékvár Bölcsöde, Polgármesteri Hivatal, Újfehértói

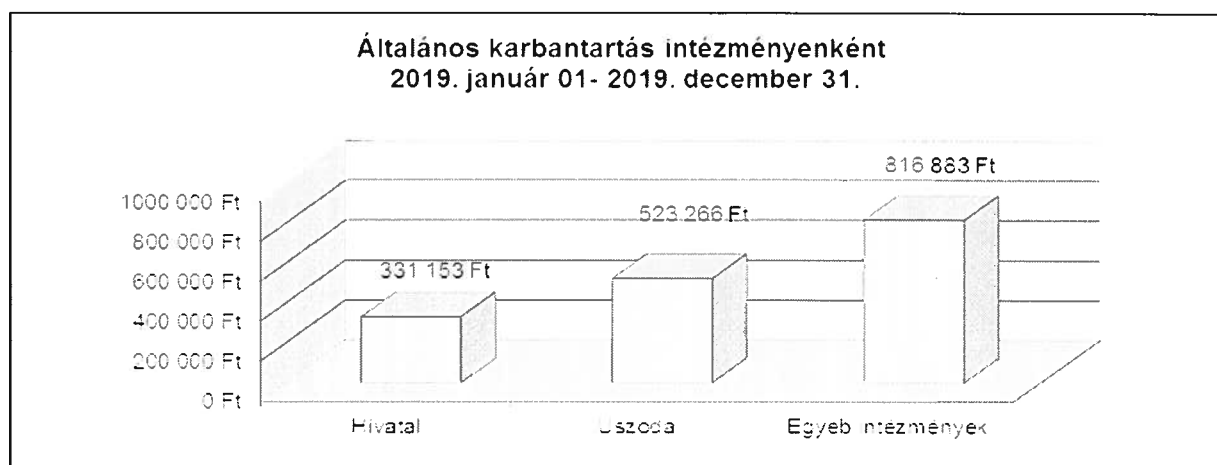
Szabadidőközpont, Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház, Kerékpáros és Ökoturisztikai Turistaház, Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény és Művelődési ház, Civilház. A rágcslóirtást az ÁNTSZ OTH által engedélyezett irtószerekkel, kiemelt figyelemmel a környezetvédelmi, munkavédelmi és a HACCP előírásainak betartására végeztettük el.

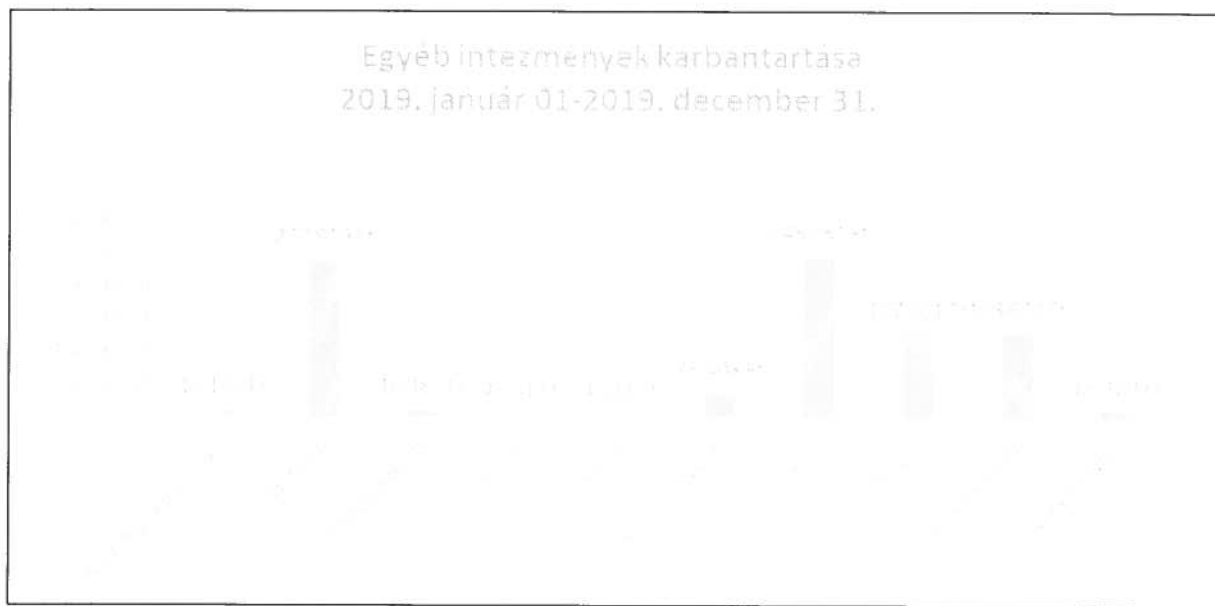
2019-es évben a Szabolcs – Szatmár - Bereg – Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltsége által tartott átfogó tűzvédelmi hatósági ellenőrzéseken sikeresen megfeleltünk.

Az alábbi épületek hiányzó energetikai tanúsítványait is elkészítettük Demeter György egyéni vállalkozóval:

- Házasságkötő 30.000.-Ft
- Lengyel Laura Óvoda 60.000.-Ft
- Helytörténeti Gyűjtemény (Múzeum): 30.000.-Ft
- Turisztikai Ház: 25.000.-Ft
- Civilház: 20.000.-Ft
- Orvosi főépület 100.000.-Ft

### 3. A karbantartási munkálatok költségei intézményenként:

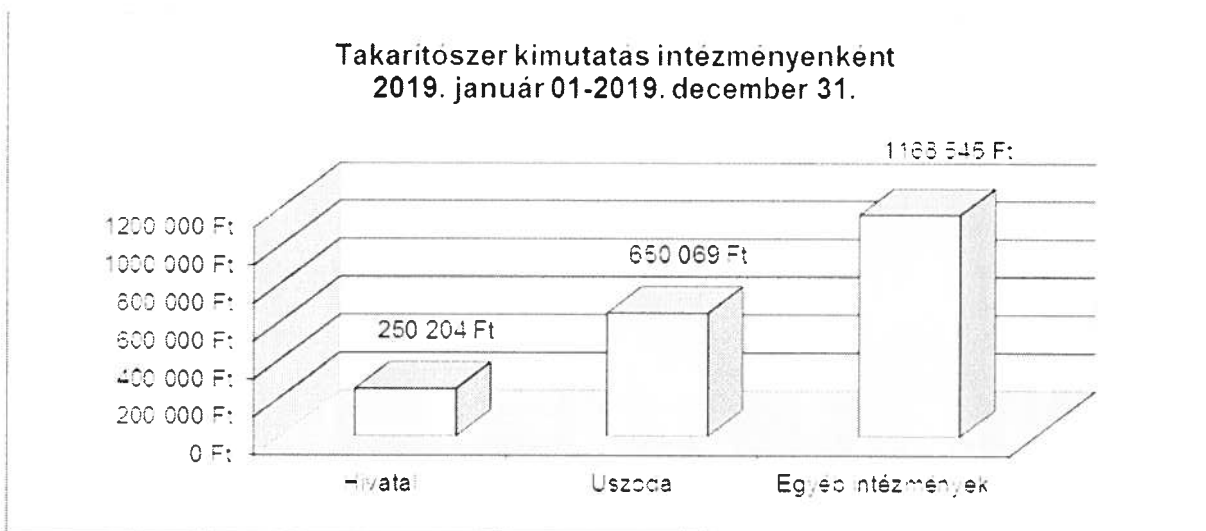


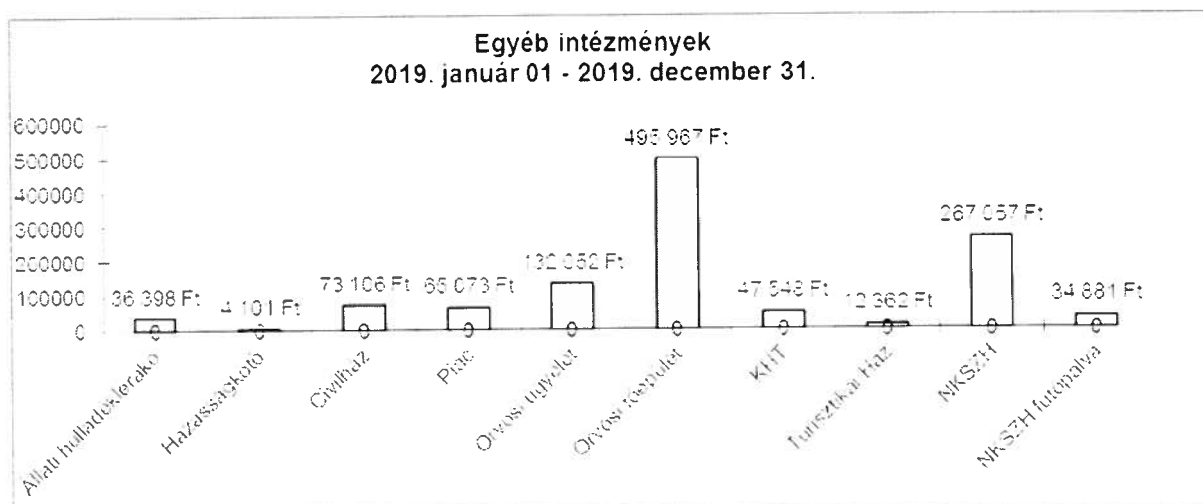


#### 4. Az intézmények takarítószer költségeinek alakulása

A 2019-es évben a tisztítószeret és eszközöket az előző évhez hasonlóan többnyire a Hungaro Chemicals Kft., a Hyginvest Kft., valamint Ballainé Puhl Mária egyéni vállalkozótól („Marcsi-ker”) szereztük be az intézményekbe.

A takarítószer felhasználásra rendelkezésre álló éves összeget havi bontásban meghatároztuk a szervezeti egységekre részére. A dolgozók havi jelenléti íven vezetik a munkaidőt, elvégzett munkát és takarítószer felhasználásukat.





## II. KÖZTERÜLETEK KARBANTARTÁSA, TAKARÍTÁSA

### 1./ Közterületi tevékenységek 2019-es évben

#### Zöldfelület fenntartási tevékenység:

- parkfenntartási tevékenység, zöldfelületek karbantartása, füvesítés, fák és cserjék ültetése,
- közterületi fasorok fenntartása keretében a balesetveszélyes fák gallyazása, kivágása, pótlása, tuskóinak kifúrása, kiszedése,
- növényvédelem: köztéri fák, cserjék károsítók elleni védekezés, parlagnfü mentesítés: évente legalább három alkalommal kaszáljuk a parlagnfüvel, és más gyomnövényekkel fertőzött közterületeket,
- városszépítő tevékenység: A város szépítése, egy- és kétnyári virágok termelése és ültetése, virágosítás és fásítási program folytatása.

#### Köztisztasági feladatok:

- közterületek takarítása: utak, járdák, terek tisztántartása kézi erővel, közterületen tartandó ünnepi rendezvények előtti és utáni takarítás,
- köztéri szemetesek ürítése, buszmegálló takarítása és téli síkosság mentesítése,
- Illegális szemétkerakatok felszámolása.

#### Üzemeltetési feladatok:

- utak víztelenítése, padkázása,
- útarok karbantartása, burkolása,
- téli üzemeltetési feladatok ellátása, síktalanítás/járdák, terek.

#### Útkarbantartási munkák:

- föld és zúzottkőves utak karbantartása (gréderezése),
- szilárdburkolatú utak kátyúzása.

#### Forgalombiztonsági feladatok:

- utak, járdák, kerékpárutak hibaelhárítása,
- közúti jelzőtáblák kihelyezése,
- útfelügyelői feladatok ellátása.

### Belvíz- és csapadékvíz elvezetéssel kapcsolatos feladatok:

- nyílt árkok, szivárgók, belvíz elvezetők tisztítása, kaszálása (közhasznú foglalkoztatással),
- zárt csapadékcsonnak tisztítása/víznyelők,
- burkolt árkok, szikkasztó kutak, karbantartása,
- hibaelhárítás, szivattyúzás.

### 2. Önkormányzati utak karbantartása

A szilárdburkolatú utakon a Újfehértó Város Önkormányzata egész évben végzett kátyúzási munkálatokat.

A város területén február – október hónapokban a makadám/zúzottköves utak karbantartása, gréderezése folyamatos volt.

### Kiemelt útkarbantartási munkálatok és az arra fordított pénzösszeg:

- Újfehértó, Váci M-Éva utca kereszteződés aszfaltburkolat javítása 157.632.-Ft
- Újfehértó, Damjanich-Bocskai utca kereszteződés burkolat javítás 750.443.-Ft
- Újfehértó, Szövő utca 6. sz. előtti csapadékvíz elvezetés 166.687.-Ft
- Újfehértó, Bocskai-Bercsényi utca kereszteződés burkolat javítás 1.259.205.-Ft
- Újfehértó, Damjanich utca burkolt szikkasztó árok készítése 1.718.564.-Ft
- Újfehértó, Attila utca-Nyíregyházi utca kereszteződés aszfaltburkolat javítás 262.052.-Ft
- Újfehértó, Szent I. u. 22. sz. előtti aszfaltburkolat javítása 1.687.035.-Ft
- Újfehértó, Kökény utcán menetdinamikai küszöbök kialakítása aszfaltból 1.704.124.-Ft
- Bajcsy- Zsilinszky Endre utca mart aszfaltozási munkálatainak elvégzése 12.573.318.-Ft
- Újfehértó város belterületén található meghatározott földutak zúzottkő útalapot is érintő karbantartási munkálatainak, illetve útpadka rendezési munkálatainak elvégzése (Damjanich, Lehel, Széchenyi köz, Kereszt, Farkasnyári utca és Kossuth köz) 56.313.057.-Ft
- Bajcsy-Zsilinszky Endre utcában mart aszfaltozási munkálatok elvégzése, a Damjanich utca, Lehel utca, Széchenyi köz, Kereszt utca, Farkasnyári utca, illetve a Kossuth köz szilárd burkolattal nem rendelkező részeinek karbantartási munkálatai 738.988.-Ft.

### Csapadékvíz elvezető útárkok karbantartása

Március – november hónapokban folyamatosan végeztük földmedrű csapadékvíz elvezető útárkok karbantartását. Az árkok karbantartásánál figyelembe kellett venni a meglévő víz, gáz és szennyvízbekötések, valamint a kapu és garázsbejáratok helyét és a közművezetékek feletti biztonsági földtakarást is.

Érintett utak: Honvéd, Munkás, Görgy Artúr, Bercsényi Miklós, Böszörményi, Radnóti Miklós, Kölcsey Ferenc, Zrínyi Ilona, Damjanich, Gyár, Vasút, Nyírfá, József Attila, Galamb, Árpád, Határ, Kisrét, Hársfa, Nyíl, Ifjúság, Gábor Áron, Kürt, Kereszt, Váci Mihály, Alma, Farkasnyári, Bem apó. Újfehértó külterület 0357 és 0348 hrsz.-ú út melletti kétoldali útárkok (összesen közel 6 km hosszban) rézsúkaszálása 254.000.-Ft

A zárt csapadékvíz rendszerrel rendelkező utakon az évi kétszeri víznyelő akna és felszíni folyóka takarítását végeztük el. Érintett utak: Bartók Béla, Főtér, Eötvös József, Debreceni, Szent István, Széchenyi István, Vasvári Pál, Kodály Zoltán, Százados, Böszörményi, Rigó, Csillag.

A város intézményi és közterületein közel 661.320 m<sup>2</sup> területen történt fűnyírás áprilistól október végéig.

Az önkormányzat kezelésében lévő Kistó, Tüzér és Attila utcánál található csatorna kitakarítása, nád kaszálása történt meg a június – augusztusi hónapokban.

#### Favágási, gallyazási munkák

Az előző évekhez hasonlóan a balesetveszélyes és a látást zavaró helyeken, valamint a lakossági bejelentések alapján jelzett helyeken történt a fák – elsősorban azok koronáinak alakítása, gallyazása kivágása.

A város tulajdonában lévő közterületek, közutak, járdák, parkolók téli karbantartása keretében a síkosság – mentesítési, hó eltakarítási munkálatokra 23.114.000 -Ft fizettünk a feladatot szerződés alapján ellátó vállalkozónak. A síkosság mentesítésre 3.738.746 -Ft összegben vásároltunk környezetkímélő útszóró sót.

#### Jelzőtáblák

A 2019-es évben is folytattuk a közúti jelzőtáblák meglétének és állapotának felülvizsgálatát. A forgalomtechnikai eszközök, tervekre és útburkolati jelek festésére 1.227.455,- Ft-ot költöttünk.

Érintett útszakaszok:

- Újfehértó Eötvös utca – Böszörményi utca csomópont (önkormányzati kezelés) forgalomtechnikai terve 127.000,-Ft
- Újfehértó 4.sz. út Széchenyi utca csomópont átépítésének tanulmányterve 368.300,-Ft
- Újfehértó belterületén található burkolatjel festési munkák 599.440,-Ft
- Újfehértó Böszörményi-Eötvös u. csomópont forgalomtechnikai terv alapján festés, táblázás, parkolás gátló pollerek kihelyezése 132.715,-Ft

#### 3./ Kóbor ebekkel és az elhullott állatokkal kapcsolatos feladatok ellátása:

A feladat elvégzését kettő fő végzi. 2019. évben 31 kutya került be a telepre-kizárólag kóbor ebekről van szó (Újfehértó Város Közigazgatási területéről). A befogott ebeket egyrészt állatvédő egyesületnek adtuk át, valamint azonosítás és állatorvosi engedély kitöltését követően 2 ebet a tulajdonosok szállítottak el.

Ebben a feladatkörben átadásig 68 db elűtött állatot (kutya, macska, madár, süldő) szedtünk össze és szállítottunk ki a települési állati melléktermék gyűjtőhelyre.

Az Újfehértó, külterület 0551/137 hrsz ingatlanon folyamatban van az ebrendészeti telep kialakítása.

#### 4./ Külterületi irányított égetés engedélyezésének kérelmezése:

A közfoglalkoztatás keretén belül a mezőgazdasági utak karbantartása során a fa kivágásokból vissza maradt gallyak elégetéséhez engedély szükséges, az engedélyezéshez a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltséghez kellett kérelmet benyújtani, mely az Újfehértó külterület



0551/85 és a 0174/174 hrsz.-ú ingatlanokat érintette. A Kirendeltség az általa leírt feltételekkel engedélyezte az általunk megjelölt ingatlanokon az irányított égetéseket. A 2019-es évben összesen 35 alkalommal végeztünk irányított égetést.

#### 5./ Növényvédelem, parlagfű irtás

Városi szinten ütemterv, illetve bejelentések alapján végeztük 2019. évben is a növények védelmét. A 2019-es évben 119 133,-Ft -ot költöttünk gyomirtásra, fák védelmére, talajlakók irtására stb.

Újfehértó Város Önkormányzata a település gyom és parlagfűvel fertőzött területeinek feltérképezésére, ellenőrzésére, mentesítésére 4 fő közfoglalkoztatott személyt foglalkoztatott. Az ellenőrzési munkákat áprilistól októberig folyamatosan végeztük. A felszólító levelek hatósági intézkedéseket a közterület felügyelő intézte.

#### 6./ Közterület és zöldfelület fejlesztése:

Újfehértó Város közterületein 99 db facsemetét ültettünk, 9 fajtájú fából (Köris, Nyírfa, Kocsányos tölgy, Fekete dió, Hársfa, Díszmeggy, Díszcserezsnye, Tatárjuhar, Vöröstölgy). A lakosság is egyre befogadóbbá vált a fák ültetésével kapcsolatban, alig pár negatív észrevétel fut be az osztályunkra az új ültetésű fák ügyében. Az elültetett fák nyilvántartásba vétele megtörtént. A Százados utcán található faiskolában jelenleg is több mint 2400 facsemete nevelkedik melyeket, ha elérik a kiültethető méretet, ütemezetten, az időjárás függvényében fogjuk a közterületekre, illetve közintézmények területeire kiültetni.

A fásításon túl egynyári, illetve kétnyári növényeket is szép számban tudtunk ültetni, az alábbiak szerint: kannavirág 400 db, lóhere virág 220 bokor, évelős Jutka virág 100 tő, sásliliom 520 tő, rézvirág 200 tő, бүдöske 190 tő, szőlővirág 3400 tő, 500 darab árvácska, 400 db. vinka. A Polgármesteri Hivatal virágosítására 65.794 Ft-ot költöttünk, míg a közterületek virágosítására 996.734 Ft-ot.

#### 7./ Közvilágítás, karácsonyi díszvilágítás:

A közvilágítás hibabejelentéseket egész évben folyamatosan fogadtuk.

2019. évi karácsonyi díszítés költsége 531.817 Ft volt, mely tartalmazza az emelőkosaras jármű díját, a fenyőfákra és a Mikulásházra a díszeket és a fényeket, valamint Kovalcsik Gábor egyéni vállalkozó által kialakított ideiglenes áramellátást a Piac területére. A város Karácsonyfáját Sónyák László, az adventi koszorút Kukucska János ajánlotta fel az Önkormányzat számára. A díszvilágítás kiépítésében, illetve a fenyőfa díszítésében Kristóf József újfehértói vállalkozó és munkatársai segítettek.

#### 8./ Újfehértó, Vasvári Pál utca 28. szám alatti ingatlan

Az Újfehértó, Vasvári Pál utca 28. szám alatti ingatlanon lévő 131,6 m<sup>2</sup>-es lakóház, és melléképületek, gazdasági épület (góré), valamint utcafronti kerítés bontási munkálatainak elvégzése megtörtént 2019. évben. A munkálatok összköltsége 1.079.500.-Ft volt.

### **III. VAGYONGAZDÁLKODÁS**

#### 1./ Városi köztemető:

A városi köztemető sírhelyek eladásából származó éves bevétele 2019-ben 3.123.336 Ft volt, míg kiadásaira 6.426.200 Ft-ot fordítottunk.

Újfehértó Város Önkormányzata és a Részvét Plusz Kegyelet Kft. között 2030. január 17-ig van szerződéses jogviszony. A Részvét Plusz Kegyelet Kft. szerződés szerint előírt évi 15 cserjét és 2 pihenőpadot, illetve 2 szemetest beszerezte, melyek az Önkormányzat tulajdonába kerültek.

Az idei évben kialakítottunk 2 x 10 db urnasírhelyet is, amelyek szegélykövel és térburkoló kövel vannak ellátva, illetve a kavicsos sétány is készült hozzá. A kialakítás ellenértéke 1.219.200,-Ft volt.

Újfehértó Város Önkormányzata 2019. évben szerződést kötött a Geodézia Kelet Zrt.-vel azzal a kezdeményezéssel, hogy az Újfehértó Városi Temető vonatkozásában egy olyan digitális temető katasztert kerüljön kialakításra, ami bárki számára elérhető nyilvános és ingyenes internetes felület. A kataszter a Temetőben található elhunytakról és a temető kialakításáról ad tájékoztatást. A webes felület személyes adatok (elhunyt neve, születési ideje, elhalálozás ideje) alapján a sírhelyek térképi azonosítását, keresését teszi lehetővé. A rendszer kialakításának díja 4.953.000,- Ft volt.

A 2019-es évben is törekedtünk arra, hogy Mindenszentekre az ünnephez méltó képet öltösson a köztemető. Éppen ezért 140 darab elhanyagolt sírhelyet sikerült megtisztítani. A munkálatokat az Önkormányzat saját költségén vállalta, ezeket a tevékenységeket közfoglalkoztatottak végezték el.

#### 2./ Városi Piac:

A 2019-es naptári évben 36 db piac bérleti szerződés lett kötve legalább 3 hónapos időtartamra.

A bérleti szerződésekből, illetve a napijegyekből befolyt bevétel összesen 5.185.905,- Ft volt, míg a kiadásokra 2.976.425,- Ft-ot fordítottunk, mely tartalmazza a piacfelügyelő bérét is. A piacfelügyelői feladatokat Lipták Pál látja el.

#### 3./ Nonprofit Közösségi - Szolgáltató Ház

Az épület üzemeltetése 2015. januártól kezdődött meg. Az épület kihasználtsága évről évre növekszik. Egyre több az itt megtartott rendezvények száma, egyre népszerűbb a futópálya és kondi park is a sportolási lehetőséget kereső városlakók körében.

Az eseti jelleggel bérelt napok száma 77 volt, míg bérleti szerződést 10 alkalommal kötöttünk. A nyáron és kora ősszel 13 külső házasságkötésnek adott helyszínt a Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház udvara.

A Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház 2019-es bevétele 3.082.525,- Ft volt.

#### 4./ Egyéb terembérleti díjból származó bevétel:

Egyéb terembérleti díjból származó bevétel: Zajti Ferenc Kulturális Központ, és a volt „KHT” területén található helyiségek.

Ebből származó bevétel: 700.000,- Ft

#### 5./ Újfehértó Város Önkormányzatának ingatlanjai

A 2019-es évben több önkormányzati ingatlan értékelési szakvéleményére került sor. Ezeknek az oka többek között az volt, hogy megkereséssel éltek az Önkormányzat felé különböző ingatlanok (pl.: zártkertek) megvásárlása iránt. Az értékbecslésekre fordított összeg a 2019-es évben 221.900 Ft volt. Az Önkormányzat által eladott ingatlanok (4 db) összértéke

2.344.600,- Ft volt, míg ingatlan vásárlásra 13.605.000,- Ft-ot költöttünk, mely 3 ingatlant érintett.

Az értékbecsléseken túl több ingatlannak megtörtént a geodéziai kitűzése (földkimérése). Ennek oka az önkormányzati tulajdonú ingatlanok határvonalainak pontos kitűzése az esetleges birtokviták elkerülése végett, illetve fontos előzménye például az útkarbantartási munkálatok elvégzésének. A földkimérések egyaránt történtek kül- és belterületen, főként önkormányzati tulajdonú és kezelésű utakon. A földkimérésre fordított összeg a 2019-es évben 213.000 –Ft volt.

A 2019-es évben 5 önkormányzati földterület került haszonbérbeadásra a 2020-as gazdasági évre. A haszonbérleti szerződésekből befolyt összeg 551.940,- Ft volt.

#### 6./ Bérlakások:

Önkormányzatunk lakásállománya összesen 62 db.

- A 4244 Újfehértó, Szent István út 56. száma alatt 3 db bérlakás,
- A 4244 Újfehértó, Szent István út 56. szám alatt 1 db szükséglakás,
- A 4244 Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatt található 55 db költségalapú bérlakás,
- A 4244 Újfehértó, Böszörményi út 13. szám alatt 2 db szolgálati lakás,
- A 4244 Újfehértó, Böszörményi út 24. szám alatt 1 db szociális bérlakás.

A 2019-es évben a befizetett bérleti díjak összege: 26.384.750,-Ft.

A 11/2005.(V. 25.) VKT helyi rendelet 19.§-a alapján végeztük el a lakások évi ellenőrzését, melyről jegyzőkönyv készült az előírásoknak megfelelően.. A 2019-es évben 8 darab társasházi lakásra vonatkozóan volt licitálás, 1 darab lakáscsere volt és 2 darab lakás bérlete lett további 5 évre meghosszabbítva.

#### 7./ Kerékpáros és Ökoturisztikai Turista Ház:

A Turista Ház 2014-ben kezdte el a működését. 2019. évben összesen 20 főnek biztosított szállás lehetőséget.

Költségként merült fel az ágynemű tisztítás, tisztítószer és pellet a fűtéshez, valamint egyéb eseti karbantartás.

A Turista Ház kiadása: 667.326 Ft

A Turista ház bevétele a szállás biztosításból: 50.893 Ft

A büfé helyiség bérbeadásából származó bevétel: 648.504 Ft

A Turistaház bevétele összesen: 699.397 Ft

#### 8./ Tűzifa értékesítés:

A tűzifa elhelyezése, készletezése a Mentőállomás melletti területen történik, nyilvántartás szerinti tömege: 12080.-kg 2018. 12. 31-én.

2019 évben 9340,-kg került értékesítésre 2200Ft/q bruttó áron.

Összesen: 205480,-Ft

Záró készlet: 9780,-kg

#### 9./ Települési állati melléktermék gyűjtőhely

Az Újfehértói települési állati melléktermék gyűjtőhely működési szabályzatának melléklete tartalmazza a begyűjtés és átvétel díjait.

11 fő újfahértói vállalkozóval van állati eredetű hulladék átvételéről szóló szerződés. Újfahértó közigazgatási területéről összegyűjtött állati melléktermékeket szerződés alapján az ATEV Debreceni gyára veszi át előzetes telefonos egyeztetés alapján) illetve semmisíti meg. ATEV részére kifizetett szállítási, megsemmisítési költség: 813.724,- Ft.

A lakosság által mérlegén keresztül leadott állati melléktermék után befizetett összeg: 346 080 – Ft. Az Önkormányzat által begyűjtött állati melléktermék mennyisége: 6819 kg.

#### **IV. Közreműködés az önkormányzati foglalkoztatásban**

##### **1./ A közfoglalkoztatás**

**2018. július 01. napjától 2019. február 28. napjáig** 136 fő hosszabb időtartamú közfoglalkoztatására került sor ütemezetten. Ezen felül közvetlen- és anyagköltségekhez a bértámogatás 10 %-át, 9.747.424.-Ft támogatást nyújtott a program.

**2019. március 01. napjától 2020. február 29. napjáig** 113 fő hosszabb időtartamú közfoglalkoztatására kerül sor. Ezen felül közvetlen- és anyagköltségekhez 10.609.590.-Ft támogatást nyújt a program.

##### **A közfoglalkoztatás keretén belül a főbb tevékenységek:**

- önkormányzati intézmény-felújítási munkálatok,
- intézményi, piac, temető területén a karbantartási munkáknál végzett segédmunkák,
- épület karbantartás, önkormányzati intézmények és létesítmények belső-külső állagmegóvási, karbantartási munkái,
- település üzemeltetési és tisztasági feladatok ellátása,
- köztisztasági feladatok, közterületi takarítás, buszmegállók, utak, járdák, parkok, terek, gépkocsi parkolók takarítása,
- önkormányzati intézményekben takarítási feladatok végzése,
- a település útjainak fenntartása, építése, az utak környezetének karbantartása,
- útkarbantartás, helyi közutak, járdák, javítási-karbantartási munkáinak szükség szerinti elvégzése,
- külterületi utakon fakitermelés, tereprendezés,
- zöldfelületek fenntartása (parlagfűmentesítés, parkgondozás közterületen – fűkaszálás, növényvédelmi munkák, játszótéren, sportpálya, temető),
- szociális alapszolgáltatási feladatok ellátása, segítése,
- adminisztrációs munkák, önkormányzati fenntartású intézményekben adminisztratív feladatkör ellátása,
- óvodai, bölcsődei kiegészítő munkák, oktatást, nevelést segítő munkák,
- illegális hulladéklerakók felszámolásában való közreműködés, önkormányzati közterületekről összegyűjtött zöld hulladék összeszedése, elhordása,
- kül- és belterületi, önkormányzati tulajdonú utakon csapadékvíz elvezetési munkák, (csatornatisztítás, árokásás - mélyítése, átereszek karbantartása, árkok burkolása),
- járdák felújítása, új térburkolások, útszegélyezések,
- hó eltakarítás, síktalanítás (közintézmények, közterületek, buszmegállók),
- városi rendezvények és beruházások feladatai: berendezés, őrzés, takarítás, visszarendezés, rendezvényeinek technikai elősegítése,
- állati hulladék gyűjtésével, kóbor ebekkel kapcsolatos feladatok ellátása,
- egyéb intézményi működési kiegészítő tevékenységek,
- küldemények, levelek kézbesítése a településen.

A közfoglalkoztatás hatékonyságának javítása érdekében heti munkatervet, valamint a valamennyi közfoglalkoztatottra kiterjedő napi tervet készítünk. Szükség szerint közfoglalkoztatási értekezletet tartunk az információ áramlás elősegítése érdekében. Szigorítottuk a szonda ellenőrzéseket, melyet a volt „KHT” udvaron a munkakezdés előtt naponta, illetve a munkavégzés alatt is alkalmazunk.

#### 2./ Diákmunka:

2019. év július – augusztus hónapban lehetőségünk volt a „Nyári diákmunka” program indítására. Július hónapban összesen 20 fő, augusztus hónapban további 30 fő nyári diákmunkást tudtunk foglalkoztatni, amely a Szabolcs- Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltsége által 100%-ban támogatott volt.

A foglalkoztatás támogatására kapott összeg júliusra: 2.626.120,- Ft

A foglalkoztatás támogatására kapott összeg augusztusra: 3.939.180,- Ft

Összesen: 6.565.300 Ft

A diákok az Önkormányzat Intézményeiben és a Polgármesteri Hivatalban dolgoztak.

#### 3./ GINOP Ifjúsággarancia program:

2019. május 29. napjától **2 fő** 25 év alatti munkanélküli valamint **1 fő** 25 év feletti munkanélküli személy foglalkoztatására nyílt lehetőség 90 napos illetve 6 hónapos időtartamra, 100% bérköltség támogatással.

#### 4./ Kulturális Közfoglalkoztatás:

2019. április 01. és 2019. december 31. közötti időszakra a Magyar Nemzeti Múzeummal kötött megállapodás alapján, a programba 1 fő kulturális közfoglalkoztatott lett bevonva adatrögzítő munkakörben.

A Nyírségi Fejlesztési Társaság által elindított kulturális közfoglalkoztatási programban jelenleg 1 fő vesz részt. A program 2020. február 29-ig tart. A programokban résztvevők a Zajti Ferenc Kulturális Központban voltak foglalkoztatva.

#### 5/ Közérdekű önkéntes munkavégzés

Újfehértó Város Önkormányzata lehetőséget biztosít azok számára, akik aktív korúak ellátására jogosultak és nem tudtak eleget tenni a jogszabályban előírt kötelezettségüknek, de vállalják az önkéntes munkavégzést, annak érdekében, hogy ne kerüljön megszüntetésre az ellátásuk. A közérdekű önkéntes munkavégzés időtartama 30 nap.

2019. január 01. – 2019. december 31. közötti időszakban 8 fő önkéntes munkavállaló volt. Közterületen takarítási feladatokat láttak el.

#### 6./ Közérdekű munka

A közérdekű munka egyik fajtája valamilyen szabálysértés, helyszíni pénzbírság átváltoztatása közmunkára, amennyiben az elkövető/kötelezett a rá kiszabott pénzbírságot megfizetni nem tudja. Ez esetben a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztályán keresztül jelölik ki a személyeket az Önkormányzathoz. A Kormányhivataltól kapott kijelölő

lap tartalmazza a ledolgozandó órák számát, a munkakör megnevezését. Hetente legalább egy napon köteles dolgozni legalább 4 órát, de havonta 24 ledolgozott órának meg kell lennie. A munkát díjazás nélkül, személyesen, szabadidejükben végzik.

A közérdekű munka másik típusa a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Igazságügyi Osztálya által kerül kijelölésre. A Kormányhivatal az adott ügyben illetékes Járásbíróság által hozott jogerős ítéletének megfelelően küldi meg a pártfogó felügyelőkön keresztül az elítéltek Nyilatkozat formanyomtatványát. Ebben rögzítve van a ledolgozandó órák száma, a munkakör megnevezése. Ebben az esetben is a lakóhely szerinti illetékes Önkormányzathoz jelölik ki az elítélteket. A munkát szabadidejükben, díjazás nélkül, személyesen végzik.

A közérdekű munkával kapcsolatban 3 ügy van folyamatban, ezeken kívül 1 fő teljesítette, 1 fő pedig nem teljesítette a közérdekű munkavégzési kötelezettségét.

## **V. KÖTELEZŐ ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK**

### 1./ Katasztrófavédelmi feladatok:

A jogszabályi előírásoknak megfelelően 2019. évben is elvégeztük a beosztó határozatok felülvizsgálatát. A Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékesei ellenőrizték, illetve felülvizsgálták a belvízvédelmi műveket, vízkár elhárítási tervet, befogadó helyeket, a belterületen található szirénákat. A közbiztonsági referensek részére szervezett értekezleten 1 fővel vettünk részt (Görögh László)

A Katasztrófavédelmi Központ által elrendelt Országos Tűzgyújtási tilalommal kapcsolatban a helyben szokásos módon tájékoztattuk a lakosságot. Megszerveztük az alábbiakat:

- Önkéntesek részére a KATVED által szervezett mobilgátas védekezési technika elsajátítását
- Újfehértó település befogadó helyeinek felülvizsgálatát

### 2./ Belvízvédelemi feladatok:

2019 évben nem kellett belvízvédelmi készültséget elrendelni.

### 3./ Igazgatási és útkezelői hatáskör

#### Építésügyi Szolgáltatási Pont működtetése, ennek keretében a következő feladatok ellátása:

Az építésügyi feladatok intézéséhez az állampolgári kérelmek átvétele és továbbítása, hiánypótlás befogadása, nyilatkozatok felvétele és továbbítása, digitalizálása és feltöltésének biztosítása az építésügyi hatósági engedélyezési eljárást támogató elektronikus dokumentációs rendszerbe (a továbbiakban ÉTDR).

A kérelmet papír alapon, valamint adathordozón fogadtuk, szükség szerint szkenneltünk és feltöltésüket az ÉTDR rendszerbe biztosítottuk. 2019. év folyamán 48 db építésügyi hatósági eljárásban vettünk részt. Az alábbi eljárásokban történt az ÉTDR rendszerbe feltöltés 2019 januárjától:

- 31 db hatósági bizonyítvány kiállításában,
- 3 db építési engedélyezési eljárásban,
- 2 db jó karbantartási kötelezési eljárásban,
- 12 db tájékoztatás a Helyi Építési Szabályzattal kapcsolatban.

A hatáskörileg illetékes építésügyi és építés-felügyeleti hatóságok felől 2019. évben az alábbi megjelölt eljárások során - beleértve az általunk ÉTDR-en megindított eljárásokat - összesen 56 db Újfehértót érintő ügyben kaptunk értesítést, illetve határozatot vagy végzést. Ebből:

- 7 db építési engedélyezési eljárásban,
- 18 db használatbavételi engedélyezési eljárás,
- 1 db fennmaradási engedély,
- 25 db lakóépület egyszerű bejelentése,
- 5 db egyéb értesítés.

### Közterület-használati engedéllyel kapcsolatos hatósági ügyintézés

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterület használatáról szóló 10/2016. (IX.01.) rendeletében meghatározott közterület használati díjtételek 2018. évhez viszonyítva 2019. évben nem változtak. 2019-ban összesen 59 db közterület-használati engedélyt adtunk ki, melyből 59 db díjköteles volt. Az összes kirótt közterület-használati díjtétel 335.878,-Ft volt.

A közterületi-használati engedélyek díj darabszám és használati cél szerinti kimutatása:

- Közterület bontás összesen 41 db kérelem, megfizetett díj összesen 83.278,- Ft.
- Reklámtáblák, plakátok, cégfeliratok, információs táblák elhelyezése 6 db kérelem, megfizetett díj 60.354,- Ft.
- Idényjellegű árusítás 3 db kérelem, megfizetett díj 34.290,- Ft.
- Autóbusz tárolása 5 db kérelem, megfizetett díj összesen 150.876,- Ft.
- Építőanyag közterületen történő tárolása iránti kérelem 2 db, megfizetett díj összesen 7080,- Ft.

A 2019-es évben 2 db közterület-használati engedéllyel kapcsolatos kérelem elutasítására volt szükség.

Az e-közrend programon keresztül (a program élesített helyzetbe helyezését követően 2017. november 08.) a közterület- felügyelő számára feltöltésre kerültek az addig összes érvényben lévő az Újfehértói Polgármesteri Hivatalban kiadmányozott közterület-használati engedély, valamint közútkezelői hozzájárulás. Az adatok felvitele és a kapcsolattartás a közterület – felügyelővel napi szintű.

### Egyéb Igazgatás feladatok

Eljárások ügyirataiból való tájékoztatások, adatszolgáltatások, iratmásolatok, iratmegküldésekben 2019-ban összesen 35 alkalommal jártunk el:

- 3 alkalommal belföldi jogsegély címén adtunk ügyiratokat, iratmásolatokat, tájékoztatásokat hatóságok részére,
- 4 alkalommal ügyiratok másolatának kiadása lakossági ügyfeleknek,
- 13 alkalommal adatszolgáltatást nyújtottunk a NAV megkeresése alapján illetékügyben,
- 15 esetben adott hivatalunk tájékoztatást egyéb ügykörben.

A 2019-es évben a negyedéves adatszolgáltatási kötelezettségünknek keretében adatszolgáltatást nyújtottunk a TS-online-nal, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatosan.

### Szakhatósági eljárások

Szakhatósági eljárásokban – telekalakítási eljárásokban, vezetékjogi engedélyezési eljárásokban, vízjogi engedélyeztetési eljárásokban, környezetvédelmi eljárásokban 63 alkalommal biztosítottunk előzetes szakhatósági állásfoglalást és végleges szakhatósági állásfoglalást:

- 30 db előzetes szakhatósági engedélyezési eljáráshoz,
- 23 db végleges szakhatósági engedélyezési eljáráshoz,
- 6 db végzést adtunk optikai hálózat, villamos hálózat, vezetékjogi hálózat kiépítésével kapcsolatos építési engedélyezési eljáráshoz.
- 4 db egyéb használatbavételi eljárásához.

A szakhatósági hozzájárulások közül 2 esetben nem járultunk hozzá a telekalakításhoz.

### Vízügyi igazgatás- vízgazdálkodás önkormányzati hatósági feladatok

Vízügyi igazgatás- vízgazdálkodás önkormányzati hatósági feladatok ellátása, kutak fennmaradási engedélyezése 1db, vízi közmű szolgáltatással kapcsolatos hatósági feladatok tekintetében 2019-ban 3 esetben indult eljárás. A meglévő kutak fennmaradási engedélyezésének határideje 2020. december 31-re változott.

### Közútkezelői hozzájárulások

Közútkezelői hozzájárulást 2019-ban összesen 175 alkalommal adtunk ki, ezekből:

- 60 db-ot közműlétesítéshez, közművek üzemeltetéséhez, közművek felújításához (villamos energia ellátás, gázvezeték létesítés, szennyvízközmű rekonstrukció, távközlési, optikai hálózat kiépítése), közművekre kötésekhez (ivóvíz, szennyvíz),
- 1 db-ot csapadékvíz elvezetésekhez (árokburkolás, árok kialakítás, árok lefedés csapadékvíz kivezetés),
- 89 db-ot útsatlakozások, kapubejárók kialakításához, járdafelújításokhoz, hibaelhárítást követő út helyreállításokhoz,
- 5 db-ot építésügyi engedélyezési eljárásokhoz (építés, bővítés, használatbavétel, fennmaradás),
- 5 db-ot rendezvényekhez,
- 1 db-ot ideiglenes forgalomkorlátozási engedélyezési eljárásokhoz,
- 14 db-ot útkarbantartással kapcsolatos tájékoztatásokhoz.

### Zaj és rezgésvédelmi, levegőtisztasági, környezetvédelmi hatósági ügyek

Zaj-és rezgésvédelmi hatósági ügyekben 2019-ben 1 esetben érkezett kérelem.

Levegőtisztaság védelmi hatósági ügy 2019-ben nem volt.

A Szabolcs - Szatmár - Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya nagykállói ingatlanra jogellenesen elhelyezett építési-bontási hulladék elszállításának és kezelésének elrendelése ügyében Újfehértó Város Jegyzőjét jelölte ki egy esetben környezetvédelmi eljárás lefolytatása céljából.

### Fakivágási, gallyazási hozzájárulások

Újfehértó Város közigazgatási területére vonatkozóan 2019. évben összesen 16 db fakivágási és gallyazási engedélyt adtunk ki. Az Újfehértón külterületi utak karbantartása céljából fakivágáshoz 8 db, belterületi fakivágáshoz és gallyazáshoz 8 db tulajdonosi hozzájárulást adtunk ki.



### Panaszeljárások

A panaszokról és közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény alapján 6 esetben folytattunk le bejelentés alapján panasz eljárást.

### Településkép bejelentési és véleményezési eljárás:

2018. évben hatályba lépett Újfehértó város Önkormányzat Képviselő - Testületének 2/2018 (I.31.) Önkormányzati rendelete a településkép védelméről (továbbiakban Tkr.). A Tkr. célja a településképi védelemről szóló 2016. évi LXXIV. törvényben meghatározottak szerint Újfehértó település teljes közigazgatási területén, a településkép minden elemére kiterjedő védelem biztosítása.

A Tkr. alapján két új eljárás, a településkép véleményezési, valamint a település bejelentési eljárás szabályi is meghatározásra kerültek. Mindkét eljárást Újfehértó város polgármestere folytatja le.

A Tkr. 27.§ (1) bekezdése alapján a Tkr. 1. számú mellékletben meghatározó településrészként megnevezett területekre vonatkozóan, továbbá a település kiemelt bevezető és átvezető útjainak közterületről látható épületei, építményei vonatkozásában településképi véleményezési eljárást kell lefolytatni új építmény építésére, meglévő építmény bővítésére, településképet érintő átalakítására irányuló építési, összevont vagy fennmaradási engedélyezési eljárások hatálya alá tartozó azon építési tevékenységekkel összefüggésben, melyekre jogszabály tervtanácsi vélemény beszerzését nem írja elő. A polgármester településképi véleményét minden esetben a települési főépítési állásfoglalás alapozza meg.

A településkép véleményezési eljárás ügyintézése díjtalan. A településkép bejelentési eljárás ügyintézési díja: 3000 Ft (általános tételű eljárási illeték).

A településkép érvényesítési eszközökkel kapcsolatos döntéseinek betartását a polgármester ellenőrzi. A mulasztásokat - amennyiben tudomására jut - kivizsgálja, és az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény alapján jár el, erre 2019. évben nem volt szükség.

2019. évben 9 db településkép bejelentési eljárást és 24 db településkép véleményezési eljárást folytattunk le. A településkép bejelentési eljárásért összesen 24. 000,- Ft eljárási díjat fizettek meg az ügyfelek.

### Közmű hozzájárulások:

Az Egységes Elektronikus Közmű nyilvántartási Rendszert a 324/2013. (VIII. 29.) Korm. rendelet alapozta meg. A rendszer két főbb elemből áll: a tájékoztató rendszerből és a közműegyeztető rendszerből, ez utóbbinak része a tervezés támogató modul és a közműnyilatkozat modul. A rendszer szereplői a közművezeték-üzemeltetők, állampolgárok, szakági tervezők, felügyeleti hatóságok és a Lechner Tudásközpont, mint üzemeltető. A felügyeleti hatóságoknak szankcionálási jogkörük van, amit a kötelezettségeiket elmulasztó közművezeték-üzemeltetőkkel szemben gyakorolnak.

A közművezeték-üzemeltetőknek regisztrációs, térképi adatszolgáltatási és közműegyeztetésben részvételi kötelezettségük van, a jogszabályban lefektetett határidőknek megfelelően. Újfehértó Város Önkormányzat a csapadékvíz elvezetésének közmű tulajdonosa. A hivatalos regisztrációnk és adatállomány feltöltésünk 2018. május 4.-én történt meg. 2019. évben 40 db közmű egyeztetési kérelemben egyeztettünk és adtunk ki nyilatkozatot.

Ügyiratszám: az Osztály ügyiratforgalma a 2019-ben 3324 db volt.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet alapján, önkormányzatunk 2018. január 1-jétől csatlakozott az önkormányzati ASP rendszerhez, amely az elmúlt év egyik legnagyobb kihívása volt az apparátus számára.

Az ASP modell lényege, hogy a felhasználók egy böngészőprogram segítségével az interneten keresztül vehetik igénybe a távoli szolgáltató központtól a tevékenységük támogatásához szükséges szoftvereket, alkalmazásokat.

Az ASP rendszer keretrendszerből és szakrendszerekből áll. A keretrendszer biztosítja az ASP rendszer felhasználóinak azonosítását, a szakrendszerek integrációját, a rendszer használata kapcsán a vezetők részére igény szerinti kimutatások készítését, és szakrendszerek elérhetőségét.

Az adó szakrendszer biztosítja a települési önkormányzatok hatáskörébe tartozó központi és helyi adók, az adók módjára behajtandó köztartozások, díjak, valamint pótlékok, bírságok, továbbá az államigazgatási eljárási illeték nyilvántartását, elszámolását, kezelését. Lehetővé teszi az adókötelezettségek teljesítésével kapcsolatos ügyek elektronikus úton történő intézését.

A gazdálkodási szakrendszer a települési önkormányzatok és az irányításuk alá tartozó azon költségvetési szervek gazdálkodási tevékenységét támogatja, melyeket önálló gazdasági szervezet hiányában az önkormányzati hivatalban könyvelünk. A gazdálkodási szakrendszerben történik az analitikai számviteli és pénzügyi feladatok ellátása, tárgyi eszköz és készletnyilvántartás, tervezés és beszámoló készítés.

Az ingatlanvagyon-kataszter szakrendszerben végezhető az önkormányzat tulajdonában vagy vagyonkezelésében lévő ingatlanok nyilvántartása, funkciói a kataszter-kezelés, bruttó érték és becsült érték nyilvántartás, táblázatos és fix riportok, statisztikák készítése, egyeztetés az eszköznyilvántartással.

Az ipar-, és kereskedelmi szakrendszer biztosítja az önkormányzati hatáskörbe utalt ipari-, és kereskedelmi igazgatási ügyek ügyintézésének teljes körű elektronikus támogatását, és az adatok nyilvántartását.

Az iratkezelő szakrendszer feladata az önkormányzati iratkezelési és általános ügyintézési tevékenységek támogatása.

A hagyatéki leltárrendszer az önkormányzatok hagyatéki ügyekkel kapcsolatos nyilvántartási és ügyintézési feladatait támogatja. A rögzített adatok alapján elkészíti a szükséges ügyiratokat, létrehozza a hagyatéki leltárt.

Az ELÜGY portál az önkormányzati ASP rendszert igénybe vevő önkormányzatok, a lakosság és a vállalkozások számára lehetőséget biztosít az önkormányzat által választott szakrendszeri alkalmazásokhoz kialakított, elektronikusan elérhető szolgáltatások igénybevételére, tekintettel arra, hogy az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdés ac), ad) és af) pontjai alapján, a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv és a jegyző 2018. január 1-jétől elektronikus ügyintézésre köteles.

Az E-ügyintézési törvény 8.§ (1) bekezdésének értelmében az ügyfél – törvény, eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotott kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában – jogosult az elektronikus ügyintézésért biztosító szerv előtt az ügyei intézése során ügyintézési cselekményeit elektronikus úton végezni, nyilatkozatait elektronikus úton megtenni. Kivételt képeznek azon eljárási cselekmények, melyek mindenképpen az ügyfél személyes megjelenését követelik meg, illetve meghatározott okiratok másként nem pótolható benyújtását teszik kötelezővé. Míg természetes személy ügyfélnek a jogszabály lehetőséget biztosít az elektronikus ügyintézésre, addig a gazdálkodó szervezetek az E-ügyintézési tv. 2.§ (1) bekezdése szerinti ügyek tekintetében – a költségvetési szervekhez hasonlóan - elektronikus ügyintézésre kötelesek.

A fenti rendelkezések alapján, a város honlapjáról (elektronikus ügyintézés menüpont) elérhető az elügy portál, amely útján biztosítjuk az elektronikus ügyintézés az ügyfeleink részére.

Az ASP keretrendszert és feladatkörtől függően a szakrendszereket valamennyi munkatársam alkalmazza.

2019. év legfontosabb feladatai közé tartozott az európai parlamenti képviselők és a helyi önkormányzati képviselők és a polgármester választásának településünkön történő lebonyolítása.

A választásokon településünkön minden szavazókörben Szavazatszámoló Bizottság működött. Az Újfehértón működő szavazatszámoló bizottságok tagjait Újfehértó Város Képviselő-testülete az 50/2018. (III. 05.) számú határozatával választotta meg.

A választások részletes eredményei a [www.valasztas.hu](http://www.valasztas.hu) oldalon olvasható, illetve a [www.ujfeherto.hu](http://www.ujfeherto.hu) internetes oldalon folyamatosan tájékoztattuk a lkaosságot a legfontosabb tudnivalókról..

A választás lebonyolításában a Polgármesteri Hivatal munkatársai helyi választási iroda tagként és jegyzőkönyvvezetőként működtek közre, amelynek keretében biztosítottuk a választás teljes lebonyolítását, a technikai feltételektől a személyi feltételekig egyaránt. A választások lebonyolításával kapcsolatban Újfehértón semmilyen probléma nem merült fel.

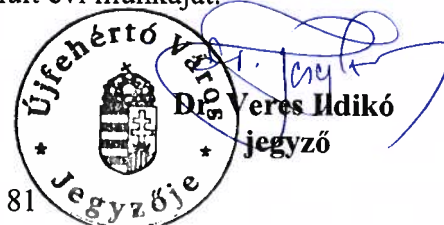
A 2019. évben megtartott európai parlamenti képviselők választásával, és az októberi önkormányzati választásokkal kapcsolatos regisztrációs, átjelentkezési, és egyéb kérelmek befogadása, rögzítése, feldolgozása az Igazgatási Osztály munkatársai közreműködésével történt. A választásokkal kapcsolatban mindösszesen 198 db kérelem érkezett.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Összességében elmondható, hogy 2019-ben is igyekezett a Polgármesteri Hivatal a hatályos rendelkezéseknek és a fenntartói döntéseknek megfelelően, a jogszabályok valamint költségvetési lehetőségeink keretei között a település és a lakosság érdekei szerint végezni a munkáját.

Ezúton is köszönöm munkatársaimnak az elmúlt évi munkáját.

Újfehértó, 2020. január 24.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú

**H a t á r o z a t a**

**az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló  
elfogadásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

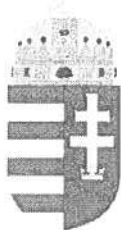
az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

**Felelős:** jegyző  
**Határidő:** azonnal

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A határozatról értesül:**  
1./ Polgármesteri Hivatal  
2./ Irattár



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-28.../2020.

**TÁJÉKOZTATÓ**  
**-A Képviselő-testülethez -**

**a 2019. évben biztosított pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A tájékoztató az alábbi önkormányzati rendeletek és magasabb szintű jogszabályok alapján készült:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény;
- a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet;
- a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló módosított 18/2012. (VII.26.) számú önkormányzati rendelet;
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény;
- a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2007. (I.26.) VKT. számú önkormányzati rendelet;
- a lakáscélú támogatások helyi rendszeréről szóló 10/2007. (II. 23.) VKT. számú rendelet.

**A tájékoztató a 2019. január 01. - 2019. december 31. közötti adatokat tartalmazza.**

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2015. január 01. napján hatályba lépett módosításával megkezdődött a szociális ellátások rendszerének átalakítása, mely következtében az Szt. újabb módosítását követően 2015. március 01. napjával teljes mértékben átalakult a szociális támogatási rendszer.*

Az Szt. módosítása következtében a szociális támogatásoknak két formája lett, egyrészt a járási hivataloknál az úgynevezett jövedelemkompenzáló támogatások, míg az önkormányzatoknál kiadáskompenzáló támogatások igényelhetők.

Az önkormányzatoktól kérhető kiadáskompenzáló támogatások elnevezése 2015. márciustól egységesen települési támogatás lett, ebbe a támogatási formába tartoznak bele a korábbi különböző átmeneti-, családi krízis-, lakásfenntartási- vagy más címen kifizetett segélyek, támogatások.

A települési támogatás nyújtható egyrészt rendszeres jelleggel, rendszeres ellátásként, másrészt rendkívüli formában, egyszeri ellátásként.

A lakosság szociális helyzete komoly felelősséget ró az ügyintézésre, hiszen igen magas a város szociális hálójába kapaszkodó családok száma.

A szociális ellátások helyi rendszerét a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló módosított 18/2012. (VII.26.) számú önkormányzati rendelet szabályozza,

melyben a települési támogatás rendszeres jelleggel, havonta nyújtott ellátási formája, és a rendkívüli települési támogatás is megtalálható.

A helyi önkormányzati rendeletben nem szabályozott kérdésekben az ágazatra irányadó jogszabályban előírt fogalmi meghatározások az irányadóak.

### **1. Települési támogatás,**

**Kizárólag az önkormányzatoktól igényelhető szociális ellátási forma.**

Az Szt. 2015. március 01. napján hatályba lépő 7. § (1) bekezdése értelmében: A települési önkormányzat, tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak rendkívüli települési támogatást, étkeztést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti.

Az Szt. 45. § rendelkezik a települési támogatásról, a rendkívüli települési támogatásról, az ezen a jogcímen nyújtható támogatásról az alábbiak szerint:

45.§ (1) A képviselő-testület az e törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján települési támogatást nyújt. Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- c) a gyógyszerkiadások viseléséhez,
- d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

(2) Más jogszabály alkalmazásában az (1) bekezdés a) pontja szerinti célra nyújtott települési támogatást lakásfenntartási támogatásnak kell tekinteni.

(3) A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani.

Az Szt. felhatalmazza, illetve felhatalmazta az önkormányzatokat arra, hogy a hatáskörükbe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait, a helyi sajátosságokat figyelembe véve rendeletben határozzák meg.

Az Szt.-ben foglaltak alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete a törvényben és az önkormányzat rendeletében meghatározottak szerint a támogatásokat kiegészítheti és a szociálisan rászorultak részére – a rendeletben meghatározott módon és feltételek szerint – más pénzbeli ellátásokat is megállapíthat.

A Szt. rendelkezik továbbá arról is, hogy a havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás havi összegét úgy kell szabályozni, hogy az nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, mely 2019. évben 28.500 Ft. volt.

### **1/A. Rendszeres települési támogatás:**

2019. évben a rendszeres települési támogatásnak három formáját nyújtotta az önkormányzat. Egyrészt a lakhatási kiadásokhoz, azok csökkentéséhez kapcsolódó rendszeres települési támogatás formájában, a gyógyszerkiadások csökkentéséhez nyújtott – gyógyszer-támogatás, rendszeres települési támogatás formájában, valamint a házi segítségnyújtás igénybevételéhez kapcsolt házi segítségnyújtást kiegészítő települési támogatást.

#### **a) lakhatási kiadások csökkentéséhez nyújtott rendszeres települési támogatás:**

Az önkormányzat települési támogatást nyújt a rendeletben meghatározott feltételek szerinti szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásai viseléséhez, feltéve, hogy a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160 %-át (2019-ben 45.600-Ft) nem haladja meg és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

A rendszeres települési támogatás havi rendszerességgel nyújtott támogatás, mely 2019. március hónaptól havonta 3.000.- (háromezer) forint összegben, egy év időtartamra került megállapításra. Előtte havonta 4.000-Ft (négyezer) volt a támogatási összeg, melynek mértéke szociális éves költségvetési keretösszeg csökkentés miatt került helyi szinten a rendeletben szintén csökkentésre.

A támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit. A települési támogatás megállapítása iránt azon személyek nyújthatnak be kérelmet, akik a kérelem benyújtása idején nem részesülnek a lakhatási kiadások csökkentését szolgáló egyéb szociális ellátásban.

2019. évben ezen a jogcímen mindösszesen 65 db új kérelem érkezett. A kérelem befogadása folyamatos, benyújtást követő egy évre kerül megállapításra.

A 2019. évre erre a támogatási formára 3.000.000.- Ft lett előirányozva, melyből 2.620.000-Ft összegű rendszeres települési támogatás került kifizetésre. (2020. január hónapban 180.000-Ft került ezen a jogcímen a jogosultaknak kifizetésre, mely a tárgyévi költségvetést terheli.)

#### **b) gyógyszer-támogatás, mint rendszeres települési támogatás:**

Az önkormányzat gyógyszer-támogatást mint települési támogatást nyújt a rendeletben meghatározott feltételek szerinti szociálisan rászoruló Újfehértón bejelentett lakóhellyel és a bejelentett lakóhelyen életvitelszerűen tartózkodó személy részére, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 % - át (2019-ben 85.500-Ft), egyedül élő esetén a 450 %-át (2019-ben 128.250-Ft) nem haladja meg.

A gyógyszer-támogatás abban az esetben állapítható meg, amennyiben a házi orvos vagy szakorvos által rendelhető, a gondozásban lévő betegségre állandóan szedett, rendszeresen felírt vényköteles gyógyszerek költsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át (8.550-Ft-ot). A gyógyszer-támogatás ugyanazon háztartáson belül több jogosultnak is megállapítható, amennyiben kérelmező a rendelet szerint meghatározott jogosultsági feltételeknek megfelel.

A gyógyszer-támogatás havi rendszerességgel nyújtott támogatás, mely havonta 3.000- (háromezer) forint összegben, a kérelem benyújtásának napjától tárgyév december 31. napjáig kerül megállapításra. A támogatás a kérelmező által megadott folyószámlára utalással kerül kifizetésre.

Nem jogosult gyógyszer-támogatásra az a személy, aki az Szt. alapján közgyógyellátásban részesül.

A jogosult a döntés kézhezvételét követő 15 napon belül köteles bejelenteni, ha közgyógyellátásra való jogosultságát megállapították.

A megállapított támogatást a változás bekövetkezése hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni, ha a jogosult:

- a) más településre költözött,
- b) a rendeletben előírt feltételek valamelyikének nem felel meg,
- c) alanyi vagy normatív közgyógyellátásra jogosult,
- d) elhunyt.

2019. évben ezen a jogcímen mindösszesen 301 db kérelem érkezett.

A 2019. évre erre a támogatási formára 7.000.000.- Ft lett előirányozva, beszámolóval érintett időszakban 6.336.000-Ft (2020. januárban 745.000-Ft került ezen a jogcímen kifizetésre, mely már a tárgyévi költségvetést terheli) összegű rendszeres települési támogatás került kifizetésre.

### **c) házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó települési támogatás:**

Az önkormányzat a házi segítségnyújtás szociális alapellátás intézményi térítési díjához térítési díj kiegészítést biztosít - a kiegészítés jogerős megállapítása esetén a kérelem benyújtásának napjától a házi segítségnyújtás szolgáltatás igénybevételének idejére, de legfeljebb tárgyév végéig - azon személy részére, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

- a) Újfehértón bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen a bejelentett lakóhelyen él, és
- b) házi segítségnyújtás szociális alapellátásban részesül, továbbá
- c) a háztartásban – egyedül élő esetén is - az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át (2019. évben: 142.500-Ft) nem haladja meg.

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy - a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló - személyi gondozást kell nyújtani.

Szociális segítség keretében biztosítani kell

- a) a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- b) a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- d) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

Személyi gondozás keretében biztosítani kell

- a) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- b) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,
- c) a szociális segítség szerinti feladatokat.

A házi segítségnyújtást kiegészítő támogatás havi rendszerességgel nyújtott támogatás, mely mértéke hetente ötször - az intézményi térítési óra díj 300-Ft összeget meghaladó része, de legfeljebb 200-Ft/ellátási óra/fő. A kiegészítő támogatást a jogosult hetente legfeljebb öt ellátási órára veheti igénybe.

A támogatás a jogosult részére természetbeni ellátásként kerül megállapításra, melyet az önkormányzat a szolgáltatóval kötött megállapodás alapján biztosít.

A szolgáltató a tárgyhót követő napon a térítési díj és az ellátási napok számáról adatot szolgáltat az önkormányzat részére.

A kedvezmény megállapítása esetén a jogosult köteles 15 napon belül bejelenteni, ha

- a) a háztartás jövedelmi, vagyoni viszonyaiban változás következett be,
- b) házi segítségnyújtás alapszolgáltatás igénybevétele megszűnik,
- c) bejelentett lakóhelye megváltozik.

A megállapított támogatást a változás bekövetkezése hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni,



ha a jogosult:

- a) más településre költözött,
- b) a rendeletben előírt feltételek valamelyikének nem felel meg,
- c) elhunyt.

2019. évben ezen a jogcímen mindösszesen 175 db kérelem érkezett.

A 2019. évre erre a támogatási formára 6.000.000.- Ft lett előirányozva, a beszámoló elkészültéig 5.270.000-Ft összegű rendszeres települési támogatás került megállapításra.

### **1/B. Rendkívüli települési támogatás:**

A korábbi évben ismert önkormányzati segélyt váltotta fel a „szociális törvény” 2015. évi módosítását követően.

Az önkormányzat eseti jelleggel rendkívüli települési támogatásban részesíti azokat:

- a) **akik létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő** – különösen az Szt. 45.§ (4) bekezdésében meghatározott – személyeket, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át (42.750-Ft-) egyedül élő esetén 200 %-át (57.000-Ft-) nem haladja meg.
- b) **akik meghalt személy eltemettetéséről gondoskodtak**, annak ellenére, hogy arra nem voltak kötelesek, vagy tartására köteles hozzátartozók voltak ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve a családjuk létfenntartását veszélyezteti, feltéve, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át (57.000-Ft-).
- c) **akik elemi kár, bűncselekmény okozta megélhetést veszélyeztető vagy kivételes méltánylást érdemlő rendkívüli élethelyzetbe kerültek** és a családjukban az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 300%-át (85.500-Ft-) nem haladja meg.
- d) **akik rendszeres vagy alkalmi jelleggel felmerült gyógyszerkiadásukhoz, mint többletkiadáshoz kapcsolódóan megélhetést, létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe kerültek** és a családjukban az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 200 %-át (57.000-Ft-) nem haladja meg, kivéve, ha a gyógyszer közgyógyellátás keretében beszerezhető.

Rendkívüli települési támogatás iránti kérelem különböző jogcímenek a beszámolóval érintett időszakban 135 db érkezett, ebből valamennyi esetben kérelemnek helyt adó határozat született.

Az önkormányzat tárgyévi költségvetésében rendkívüli települési támogatás jogcímen mindösszesen 3.000.000.-Ft lett előirányozva, amelyből a beszámolási időszakban valamennyi jogcímen együttesen: 1.715.300-Ft került felhasználásra.

### **e) lakásfenntartási költségeket csökkentő rendkívüli települési támogatás:**

2016. évben először döntött a képviselő – testület a lakásfenntartási támogatás rendkívüli formában történő nyújtásáról, mely ellátási forma azóta is megmaradt.

Az önkormányzat lakásfenntartási költségek csökkentése érdekében, egyszeri lakásfenntartási támogatás jogcímen rendkívüli települési támogatást nyújt a rendeletben meghatározott feltételek szerint 18. életévtől – 64. életévet tárgyévben betöltött személyek részére az általuk lakott háztartásra, a háztartás tagjai által lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség lakhatáshoz kapcsolódó kiadásai viseléséhez, feltéve, hogy a kérelmező a kérelemmel érintett ingatlanba

legalább 3 hónapja bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen a bejelentett lakóhelyen él, valamint a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át (2019. évben: 142.500-Ft) nem haladja meg.

Ezen támogatás megállapítása iránti kérelem tárgyév április 01. napjától április 20. napjáig nyújtható be. A határidő elmulasztása jogvesztő.

Ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek, jogosultak és háztartások számától. Valamint a települési támogatás iránti kérelmet az előírt jogosultsági feltételeknek megfelelő személy kizárólag egy ingatlanra veheti igénybe.

Ezen a jogcímen biztosított települési támogatás megállapítása iránt azon személyek nyújthatnak be kérelmet, akik a kérelem benyújtásának idején nem részesülnek a lakhatási kiadások csökkentését szolgáló egyéb szociális ellátásban.

Évente egy alkalommal állapítható meg, amelynek mértéke 5.000- (ötezer) forint/fő.

2019. évben ezen a jogcímen mindösszesen 202 db kérelem érkezett.

A 2019. évre erre a támogatási formára – a 2019. évi költségvetésben 2.500.000.- Ft lett előirányozva, melyből ezen a jogcímen 1.010.000-Ft összegű települési támogatás került kifizetésre

#### **f) nevelési és iskola kezdési támogatás jogcímen adott rendkívüli települési támogatás:**

A nevelési év és tanévkezdés megkönnyítése érdekében évi egy alkalommal rendkívüli települési támogatásra jogosult az Újfehértón bejelentett lakóhellyel rendelkező, és életvitelszerűen itt tartózkodó

a) bölcsődei vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek, vagy

b) az általános iskolai vagy középfokú oktatási intézményben nappali tagozaton 18. életév betöltéséig tanulmányokat folytató tanuló jogán, a szülő vagy más törvényes képviselő.

A támogatásra jogosult évi egy alkalommal az Újfehértón bejelentett lakóhellyel rendelkező, és életvitelszerűen itt tartózkodó, középfokú oktatási intézményben nappali tagozaton tanulmányokat folytató tanuló saját jogán, aki 18. életévét tárgyévben töltötte be.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek jogán 9.000-Ft, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő gyermek jogán 13.500-Ft összegű ellátás jár gyermekenként.

Az ellátás iránti kérelem 2019. szeptember 01-20. között volt benyújtható, mindösszesen 1104 db kérelem érkezett összesen 23.638.500- Ft támogatás került ezen a jogcímen kifizetésre.

#### **g) születési támogatás:**

Az önkormányzat születési támogatást állapít meg a megszületett gyermek jogán a szülő/törvényes képviselő részére, aki a gyermeke megszületését megelőzően legalább 6 hónapig megszakítás nélkül Újfehértón bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen a bejelentett lakóhelyén tartózkodik, az újszülött gyermekét saját háztartásában neveli, valamint a gyermek is újfehértói bejelentett lakóhellyel rendelkezik, s életvitelszerűen a bejelentett lakóhelyen él.

A támogatás megállapításának feltétele a támogatott kiskorú gyermek részére névre szólóan fenntartással megnyitott számlabetét. A kérelemhez csatolni kell a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát, a támogatott kiskorú gyermek részére névre szólóan fenntartással megnyitott számlabetét megnyitásáról szóló okirat másolatát, valamint a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy a gyermeket saját háztartásában neveli.

A születési támogatás mértéke gyermekenként egységesen egyszeri 50.000- forint, amelyet az Önkormányzat a gyermek részére megnyitott a számlára utal át. A támogatás igénybevételére - több jogosult esetén - egy gyermekre tekintettel csak egy személy jogosult.

Az ellátás iránti kérelem iránt 24 db kérelem érkezett, így összesen 1.200.000-Ft támogatás került ezen a jogcímen kifizetésre.

#### **h) fűtési támogatás jogcímen – lakásfenntartási költségek csökkentését célzó rendkívüli települési támogatás:**

A lakásfenntartási költségek csökkentése érdekében fűtési támogatás jogcímen rendkívüli települési támogatásra jogosult az általa lakott háztartásra azon személy, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

- a) Újfehértón a kérelemmel érintett ingatlanra – tárgyév október 20. napján és a kérelem benyújtásának napján is - bejelentett lakóhellyel rendelkezik, és életvitelszerűen itt tartózkodik,
- b) a 65. életévét a tárgyévben betölti.

A támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek, egyéb jogosultak és háztartások számától, s a támogatás iránti kérelmet az előírt jogosultsági feltételeknek megfelelő személy kizárólag egy ingatlanra veheti igénybe. 10.000-Ft /fő az ellátás összege.

Az ellátás iránti kérelem 2019. november 01-15. között volt benyújtható, mindösszesen 1195 db kérelem érkezett, és összesen 11.950.000-Ft támogatás került ezen a jogcímen kifizetésre. A támogatás teljes kifizetése a költségvetést érintő átcsoportosítással volt biztosítható.

#### **i) bárányhimlő elleni védőoltás támogatása:**

Az önkormányzat az egészségügyi prevenciót szolgáló bárányhimlő elleni álló védőoltás – 2 vakcina - költségének átvállalásában, oltási támogatást állapít meg gyermeke jogán a szülő/törvényes képviselő részére,

- a) aki Újfehértón bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen a bejelentett lakóhelyén tartózkodik,
- b) gyermeket a saját háztartásában neveli, és a gyermek a kérelem benyújtásának időpontjában a 12 hónapot betöltötte, de a 2. életévét még nem töltötte be,
- c) valamint a gyermek Újfehértón bejelentett lakóhellyel rendelkezik, s életvitelszerűen a bejelentett lakóhelyén él.

Az oltási támogatás megállapítása iránti kérelem tárgyév december 31. napjáig nyújtható be.

Az oltási támogatás a jogosult részére természetbeni ellátásként kerül megállapításra, melyet az önkormányzat a patikával kötött megállapodás alapján biztosít.

A támogatás mértéke a patika által biztosított legalacsonyabb ár, de legfeljebb 9.000-Ft/fő/vakcina.

2019. évben ezen a jogcímen mindösszesen 64 db kérelem érkezett.

A 2019. évre erre a támogatási formára - a tárgyévi költségvetésben 1.000.000.- Ft lett előirányozva, melyből ezen a jogcímen 1.332.000-Ft összegű települési támogatás került kifizetésre.

A bárányhimlő elleni védőoltás támogatása, az oltóanyag beadatásának prevenciós védekezés fontossága tárgyévben országos szinten került leszabályozásra.

Módosításra került a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges

járványügyi intézkedésekről szóló 18/1988. (VI.3.) NM rendelet, melyben a bárányhimlő elleni védőoltás beadását kötelezően rendeli el a 2019. július 31-e után született gyermekekre nézve. Azaz a 2019. augusztus 01. napjától kezdődően született gyermekek a megfelelő életkor elérését követően immunizálásban részesülnek a bárányhimlő elleni védőoltás kötelező beadásával. A módosítás 2019. augusztus 03. napján lépett hatályba, így ezen települési támogatási formát a képviselő-testület 2019. augusztus 01. napjával hatályon kívül helyezte.

### **j) „Karácsonyi Csomag” támogatás**

A „Karácsonyi csomagként” 2019. évben a 60. év feletti helyi lakosoknak természetbeni ellátásként biztosított rendkívüli települési támogatást önkormányzatunk a szociális ellátásra biztosított költségvetési keretösszeg év végi maradványa terhére, mely ellátást még 2014. év végén vezetett be az önkormányzat.

Erre az ellátásra a költségvetés tervezésekor 5.100.000- Ft-ot terveztünk, ezzel a 60. évet betöltött és annál idősebb újfahértói személyek részére egy 5.000-Ft értékű tartós élelmiszerekből álló csomagot juttatott az önkormányzat az ünnepek előtt.

2019. évben ezen a jogcímen mindösszesen 2670 db csomag (mindösszesen 2700 csomag került beszerzésre 13.500.000-Ft értékben) került kiosztásra. A támogatás biztosításához költségvetést érintő döntés meghozatalára volt szükség előző évben.

### **2. Köztemetés:**

Köztemetésre abban az esetben kerülhet sor, ha az elhalálozott személynek nincs, vagy nem lelhető fel eltemettetésre köteles és képes hozzátartozója, vagy az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

A haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat polgármestere önkormányzati hatáskörben- a halálesetről való tudomásszerzést követő 21 napon belül – gondoskodik az elhunyt személy közkielégésen történő eltemettetéséről.

A beszámolóval érintett időszakban 2 db köztemetésre irányuló kérelem érkezett, a benyújtott számlák alapján ennek összköltsége 153.700-Ft, mely tárgyévi - 2019. évben a pénzügyi előirányzat erre a célra: 1.000.000-Ft - költségvetésből kerül kifizetésre.

### **3. Lakáscélú támogatások:**

A támogatás iránti kérelmeket a Pénzügyi Bizottság javaslata alapján a Képviselő – testület bírálja el. A lakáscélú támogatások helyi rendszeréről szóló 10/2007. (II. 23.) VKT. számú rendelet a 23/2009. számú rendelettel módosításra került.

E rendelet alapján nyújtható lakáscélú támogatások:

- a.) első lakáshoz jutók támogatása,
- b.) **lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatás.**

Első lakáshoz jutók támogatásában részesülhetnek azok az életvitelszerűen helyben lakó fiatal házastársak, közös kiskorú gyermeket nevelő élettársak, kiskorú gyermeküket egyedül nevelő szülők, 18. életévüket betöltött korábban tartós vagy átmeneti nevelésben lévő személyek, akik

- a.) Újfahértó Város közigazgatási területén található lakás vásárlásával vagy építésével a méltányolható lakásigényük kielégítése céljából kívánnak első lakáshoz jutni,
- b.) lakásvásárlás esetén legalább 5 éves – a kérelem benyújtásának napjától visszamenőlegesen folyamatos – bejelentett újfahértói lakóhellyel rendelkeznek (házastársak, élettársak esetén legalább az egyikük),

c.) vállalják, hogy a támogatással érintett ingatlant lakásvásárlás esetén a támogatási szerződés aláírását, építkezés esetén a használatba vételi engedély jogerőre emelkedését követő 5 évig nem idegenítik el,

d.) lakásvásárlás esetén a vételár legalább 20%-ával, építés esetén az építési költség legalább 10%-nak megfelelő önerővel rendelkeznek,

e.) írásban nyilatkoznak arról és arra alkalmas közokirattal, irattal hitelt érdemlően igazolják, hogy a lakáshoz jutáshoz igénybe vehető állami lakáscélú támogatás, pénzügyi hitel, munkáltatói kölcsön mellett az önkormányzati támogatással együtt a lakásvásárláshoz/építéshez szükséges forrással rendelkeznek,

f.) háztartásában az egy főre eső havi nettó jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át (57 000.-Ft-ot).

Házastársak (élettársak) kizárólag együtt részesíthetők támogatásban, és csak akkor, ha a támogatással érintett ingatlanon egymás között egyenlő arányú tulajdoni illetőséget szereznek. Építés esetén a támogatás akkor is megállapítható, ha az építési telek az egyik házastárs (élettárs) tulajdonát képezi, feltéve, hogy az ingatlan a házassági életközösséget megelőzően került a házastárs (élettárs) tulajdonába.

**Lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatás:**

Vissza nem térítendő lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatásban azok a személyek részesíthetők, akik az első lakáshoz jutók támogatására előírt jogosultsági feltételeknek megfelelnek és lakásvásárlás vagy építés céljára pénzügyi intézettől felvett hitelt törlesztnek.

A vissza nem térítendő lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatás összege:

a.) új vagy használt lakás/lakóház vásárlásához felvett hitel esetén legfeljebb havi 6.000.- forint,

b.) lakás/lakóház építéséhez felvett hitel esetén legfeljebb havi 10.000.- forint.

A támogatás havi összege nem haladhatja meg a kérelmező által ténylegesen fizetett havi kölcsöntörlesztő összeget.

A lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatást legfeljebb 60 hónapra lehet megállapítani. A támogatási időt meghosszabbítani, a támogatást ismételt megállapítani nem lehet.

A lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatást a támogatott folyószámlájára kell utalni minden hónap 5. napjáig.

A támogatott a támogatás folyósításának időtartama alatt havonta köteles a Polgármesteri Hivatal felé hitelt érdemlő módon igazolni (számlakivonat, banki igazolás) a havi támogatás felhasználását. Lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatás: a beszámolási időszakban erre a támogatási formára kérelem nem érkezett.

Előző években megállapított jogosultsághoz kapcsolódó kifizetések vannak.

2019. január 01- 2019. december 31-ig terjedő időszakban összesen 144.000.-Ft került kifizetésre.

#### **4. Bursa Hungarica:**

Az ösztöndíj elbírálására kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül kerülhet sor.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet szolgál.

A Képviselő-testület a 139/2019. (IX. 25.) számú határozatában döntött arról, hogy csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához és

biztosítja a lebonyolításhoz szükséges 5.000.000.-Ft keretösszeget, melyet a 2020. évi költségvetésben betervez.

A 2020. évi pályázati kiírásra összesen 101 pályázó regisztrált, azonban 3 fő pályázó a kérelmét az önkormányzathoz nem nyújtotta be, így pályázatuk érvénytelen. Az érvényes, azaz papír alapon is benyújtott 98 fő „A” típusú pályázó, 3 fő „B” típusú pályázó.

A pályázat elbírálásáról döntött a képviselő-testület:

A megítélt összeg „A” típusú pályázó esetében: 4.200.-Ft

„B” típusú pályázó esetében: 3.500.-Ft.

A 2019. évben két alkalommal került sor az előző évi Bursa ösztöndíjak Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére folyósításra: 2019. január hónapban 2.311.000.-Ft, valamint 2019. augusztus hónapban 2.280.000.-Ft.

### **5. Helyi közlekedési támogatás:**

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló módosított 18/2012. (VII.26.) VKT. számú rendelet 9. §-a értelmében a helyi közlekedési támogatásra jogosult az a helyi autóbuszjáratra érvényes bérlettel rendelkező személy, aki a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV.25) számú Kormány rendeltben meghatározott tanulóbérlet, illetve nyugdíjas bérlet igénybevételére jogosult, feltéve, hogy a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének az 500%-át (2019-ben: 142.500.- Ft).


Jövedelemvizsgálat nélkül jogosult helyi közlekedési támogatásra az a helyi autóbuszjáratra érvényes tanuló bérlettel rendelkező személy, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

2019-ben 1013 db kérelem érkezett ezen a jogcímen, mindösszesen 15.318.450-Ft került felhasználásra. A támogatás mértéke a bérletek árával azonos. 2019-ban erre a típusú szociális ellátásra 17.000.000.- Ft lett előirányozva.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2019. évben az önkormányzat által biztosított pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló tájékoztatót tudomásul venni szíveskedjen!

Újfehértó, 2020. január 23.

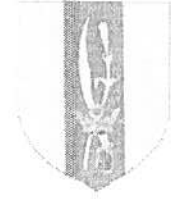


  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Szám: 3-31/2020.

**ELŐTERJESZTÉS  
- a Képviselő-testülethez -**

**A „Ravatalozó felújítása Újfehértón” elnevezésű pályázat benyújtásához kapcsolódó döntések meghozataláról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 32/2018. (II. 19.) számú határozatával döntött arról, hogy pályázatot nyújt be Magyarország Kormánya által meghirdetett VP6-19.2.1.-67-1-17 azonosítószámú „Helyi hagyományápolás, kulturális és közösségi, egyéb szabadidő hasznos eltöltését szolgáló kezdeményezések és fejlesztések támogatása” elnevezésű pályázati felhívásra „Az újfehértói ravatalozó épületének felújítása” címmel. A projekt teljes költsége: 14.666.093.-Ft, az igényelt támogatás: 11.000.000.-Ft. A tervezett projekt megvalósításához szükséges 3.666.093.-Ft saját forrást az Önkormányzat a saját költségvetése terhére biztosította.

Az elnyert támogatás a tervezett beruházás megvalósításához nem elegendő, Újfehértó Város Önkormányzata többször indított beszerzési eljárást a projekt megvalósítására, azonban azok eredménytelennek minősültek, mivel a beérkezett árajánlatok jelentős mértékben meghaladták a rendelkezésre álló pénzügyi fedezetet.

A Tervezővel egyeztetve módosított műszaki tartalommal ismételten benyújtánánk a pályázatunkat a Ravatalozó épületének felújítása tárgyában, ezzel egyidejűleg a korábbi döntésünket és a pályázati kérelmünket is vissza kell vonnunk.

A „Helyi hagyományápolás, kulturális és közösségi, egyéb szabadidő hasznos eltöltését szolgáló kezdeményezések és fejlesztések támogatása” elnevezésű VP6-19.2.1.-67-1-17 azonosítószámú pályázati felhívásra benyújtani tervezett új projekt célja a helyi jelentőségű közösségi célú épületek felújítása, esetünkben az Újfehértó, külterület 0760. hrsz-ú ingatlanon található ravatalozó épületének felújítása. A cél a közösségi célú fejlesztés tevékenységének végzését közvetlenül szolgáló, helyi értéket megőrző földszintes, hagyományos szerkezetű ravatalozó épületének kisléptékű felújítása.

Az épület szabadon álló beépítésű, hagyományos szerkezetű, „L” alakú alaprajzi kialakítás jellemzi, kontyolt nyeregtetővel, kiemelt középrésszel való kialakítása bazilikális formára hajaz. A megmaradó tetőfedése hódfarkú bitumenes zsindely, zöld színben.  
Az épület főbejárata déli tájolású.

A főbejárat elé, a déli oldalra egy antracit színű, acél vázszerkezetű, öntisztító, edzett üvegezésű üvegtető kerülne a statikai terv szerint. Antracit színű, hőszigetelő üvegezésű, műanyag tokszerkezetű homlokzati nyílászárók kerülnének beépítésre. Homlokzatok előtt található fa díszburkolat, és a lamellás fa szerkezetű árnyékoló bontását követően, a

homlokzati falak alapozás után új fehér színű nemesvakolat-, a lábazaton antracit színű gyöngykvacs lábazati vakolat felületképzést-, míg a belső falak új diszperziós festést kapnának, fehér színben. A homlokzati fa szerkezetek (nyílászárók, ereszeszkázat, tetőablakok) csiszolás és alapozás után antracit színű festést kapnának.

Az új akadálymentes WC kialakítása során az északi homlokzaton külön bejáráttal rendelkezik majd a férfi WC és az akadálymentes- és női WC.

A pályázaton vissza nem térítendő támogatás igényelhető, a maximális támogatási intenzitás 75%.

A projekt teljes költsége: 14.666.670.-Ft.

Az igényelt támogatás mértéke 11.000.000.-Ft.

A projekt megvalósításához szükséges saját forrás mértéke: 3.666.670,-Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat- tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Újfehértó, 2020. január 30.



**Dr. Hosszú József**  
polgármester





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... ( ..... ) számú

**határozata**

**„Az újfehértói ravatalozó épületének felújítása” elnevezésű, 918180916 iratazonosítójú támogatási kérelem visszavonásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

- 1./ a Magyarország Kormánya által meghirdetett VP6-19.2.1.-67-1-17 azonosítószámú „Helyi hagyományápolás, kulturális és közösségi, egyéb szabadidő hasznos eltöltését szolgáló kezdeményezések és fejlesztések támogatása” elnevezésű pályázati felhívásra az Újfehértó Város Önkormányzata által benyújtott, „Az újfehértói ravatalozó épületének felújítása” elnevezésű, 918180916 iratazonosítójú támogatási kérelmet visszavonja.
- 2./ támogatási kérelem visszavonására tekintettel a 48/2018. (II. 28.) számú „Az újfehértói ravatalozó épületének felújítása elnevezésű pályázat benyújtásáról” szóló képviselő-testületi határozatát visszavonja.
- 3./ felhatalmazza a polgármestert a kapcsolódó intézkedések, jognyilatkozatok megtételére.

***Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester***

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A határozatról értesül:**

- 1./ Irattár
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály, Pénzügyi Osztály)

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... ( ..... ) számú

**határozata**

**„Ravatalozó felújítása Újfehértón” elnevezésű pályázat benyújtásáról”**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

- 1./ Újfehértó Város Önkormányzata nevében pályázatot nyújt be a Magyarország Kormánya által meghirdetett VP6-19.2.1.-67-1-17 azonosítószámú „Helyi hagyományápolás, kulturális és közösségi, egyéb szabadidő hasznos eltöltését szolgáló kezdeményezések és fejlesztések támogatása” elnevezésű pályázati felhívásra „Ravatalozó felújítása Újfehértón” címmel.  
A projekt teljes költsége: 14.666.670.-Ft, az igényelt támogatás: 11.000.000.-Ft.
- 2./ A VP6-19.2.1.-67-1-17 azonosítószámú „Helyi hagyományápolás, kulturális és közösségi, egyéb szabadidő hasznos eltöltését szolgáló kezdeményezések és fejlesztések támogatása” elnevezésű pályázati felhívásra benyújtott „Ravatalozó felújítása Újfehértón” című projekt megvalósításához szükséges 3.666.370.-Ft saját forrást az önkormányzat 2020. évi költségvetéséből az általános tartalék terhére biztosítja.
- 3./ felkéri a Polgármestert a pályázattal kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére, és felhatalmazza a tárgyban keletkező dokumentumok, szerződések aláírására.

***Határidő: folyamatos  
Felelős: polgármester***

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A határozatról értesül:**

- 1./ Irattár
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály, Pénzügyi Osztály)



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Szám: 3-32/2020.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a Képviselő-testülethez -**

**Az Újfehértó Város Önkormányzata által megvásárolni tervezett személygépkocsi finanszírozására vonatkozó ügylet kondícióinak jóváhagyásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 3/2020. (I.23.) számú határozatával döntött arról, hogy a 2020. évi költségvetés terhére személygépkocsi vásárláshoz forrást biztosít. A gépkocsi vásárlása autóvásárlási lízing szerződéssel legfeljebb 40% önerő befizetése mellett 4 éves futamidőre történne.

A beszerezni tervezett gépkocsi típusa: Skoda SUPERB Style 2.0 TDi DSG SCR 5-ajtós kivitelben.

A gépkocsi beszerzéséhez kapcsolódó lízingszerződést a beszerzési eljárásban nyertes VALENT AUTÓ KFT. megküldte az Önkormányzat részére, mely az előterjesztés mellékletét képező határozat tervezet mellékletét képezi.

A jelen előterjesztés alapján arra teszek javaslatot, hogy a Képviselő-testület a megküldött lízingszerződésben foglaltak szerint járuljon hozzá a gépkocsi beszerzéséhez.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

**Újfehértó, 2020. január 30.**



**Hosszú József**  
polgármester

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... ( ..... ) számú

**határozata**

**Az Újfehértó Város Önkormányzata által megvásárolni tervezett személygépkocsi finanszírozására vonatkozó ügylet kondícióinak jóváhagyásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ jóváhagyja az Újfehértó Város Önkormányzata részére a VALENT AUTÓ KFT (4400 Nyíregyháza, Tiszavasvári utca 54., adószám: 11258283-2-15) által tett 1 db „Skoda SUPERB Style 2.0 TDi DSG SCR 5-ajtós kivitelben” típusú személygépjármű beszerzéséhez kapcsolódó, forint alapú, zárt végű pénzügyi lízing ajánlatát, az alábbi feltételek mellett:

Ügyfél neve:	Újfehértó Város Önkormányzata
Modell kód	3V345D4W
Lízing tárgy típusa	SKODA SUPERB Style 2.0 TDi DSG SCR
Bruttó eszközérték regisztrációs adóval	8 885 000 HUF
Bruttó eszközérték regisztrációs adó nélkül	8 885 000 HUF
Tarifaszám	ZPLHUF/2001 FX 3
Első lízingdíj	3 554 000 HUF (40,00%)
Regisztrációs adó	0 HUF
Pénzügyi lízing keretében finanszírozott összeg	5 331 000 HUF
Szerződéskötési díj	7 000 HUF
Éves nominálási kamatláb	8,76%; THM: 9,19%
Havi induló lízingdíj	132 055 HUF
Havi lízingdíj fizetési határideje	Minden hónap 15. napja
Futamidő hónapban, havi lízingdíjak száma	48
Első forgalomba helyezés dátuma	2019.04.24 (Teszt autó)

2./ kijelenti, hogy a jelen adósságot keletkező ügyletkez a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében nem szükséges a Kormány engedélye.

3./ felhatalmazza a polgármestert a határozat melléklete szerinti forint alapú zárt végű lízingszerződés aláírására, a kapcsolódó intézkedések, jognyilatkozatok megtételére.

**Határidő: azonnal**  
**Felelős: polgármester**

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Veres Ildikó**  
jegyző

**A határozatról értesül:**

- 1./ Irattár
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály, Pénzügyi Osztály)



## Forint alapú, zárt végű pénzügyi lízingszerződés

a 31 sz. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKKEL (ÁSZF)  
Finanszírozási ajánlat száma: 00310109

amely létrejött egyrészről

Lizingbevevő neve
Újfehértó Város Önkormányzata
Cégjegyzék száma/Egyéb nyilvántartási száma
--
Székhely
4244 Újfehértó, Szent István ÚT 10.
továbbiakban Lizingbevevő

Készízető kezes neve/cégneve, aki készízető kezességet vállal a Lizingbevevőt terhelő fizetési kötelezettségek biztosítékául:
Személyi azonosító okmány száma/Cégjegyzék száma
Cím/Székhely
továbbiakban: Kezes

másrészről Porsche Finance Zrt. (1139 Budapest, Fáy u. 27. Cg.: 01-10-042494, a továbbiakban: Lizingbeadó)  
- továbbiakban együttesen: Felek - között az alábbiak szerint:

### I. Közvetítés

A jelen lízingszerződés  pénzügyi szolgáltatás közvetítésével  pénzügy szolgáltatás közvetítése nélkül jött létre.

Amennyiben pénzügyi szolgáltatás közvetítésével jött létre, az eljáró Közvetítő adatai:

Közvetítő státusza:	Közvetítő neve	Közvetítő székhelye:
<input checked="" type="checkbox"/> függő ügynök <input type="checkbox"/> többes ügynök	VALENT AUTÓ KFT.	4400 NYÍREGYHÁZA, TISZAVASVÁRI UTCA 54.

Lizingbevevő a közvetítő pénzügyi szolgáltatás közvetítését megelőző tájékoztatását a Lizingszerződés aláírása előtt átvette.

### II. Lizing típusa

A Lizingbevevő és a Lizingbeadó a jelen szerződés aláírásával pénzügyi lízing nyújtásáról állapodnak meg, mely pénzügyi lízing keretében

- Kereskedő/Eladó tulajdonában álló jármű vagy  
 Lizingbevevő tulajdonát képező jármű (vissz lízing)  
kerül megvásárlásra és Lizingbevevő részére lízingbe adásra.

### III. Lizingtárgy

A Lizingbevevő és a Lizingbeadó a jelen szerződés aláírásával az alábbiakban meghatározott lízingtárgy pénzügyi lízingbe adásáról állapodnak meg.

Szerződés tárgya	Gyártmány/típus	Modellkód
Személygépjármű	SKODA SUPERB Style 2.0 TDi DSG SCR	3V345D4W
Motorszám	Alvázsám	Komm. szám
DFGA18069	TMBAH7NP9K7021306	
Teljesítmény (kW/LE)	Gyártási év	Futott km
110	2018	100
Tarifa tábla száma	Üzemeltetés jellege	Értékesítő neve
ZPLHUF/2001_FX_3	Magán	VALENT GÁBOR
Tervezett átadás dátuma	Kereskedő/Eladó neve, címe, székhelye	
2020. 02. 28.	Porsche Lízing és Szolgáltató Kft, 1139 Budapest, Fáy UTCA 27.	

Új jármű/felépítmény esetében amennyiben a lízingszerződés aláírásakor ezen adatok nem ismertek, a pontos adatokat a jármű átadás-átvételi jegyzőkönyve vagy a hozzátartozó műszaki adattal tartalmazza.

### IV. Pénzügyi adatok

A lízingügylet keretében a Lizingbeadó a fentiekben meghatározott járművet megvásárolja, és az alábbi pénzügyi adatok szerint zárt végű pénzügyi lízingbe adja Lizingbevevő részére.

A jármű bruttó vételára *	Első lízingdíj összege	Pénzügyi lízing keretében finanszírozott összeg
8 885 000 Ft	3 554 000 Ft	5 331 000 Ft
Fizetési mód	Havi lízingdíj fizetési határideje	Futamidő hónapban, havi lízingdíjak száma
Átutalás	minden hónap 15. napja	48
Szerződés kötési díj	Kezes felelősségének összeghatára	Biztosítékok
7 000 Ft		

\* Felépítmény esetén, a jármű bruttó vételárában a felépítmény bruttó vételára is szerepel.

**KAMATOZÁS:**

Kamatozás típusa	A finanszírozott összeg induló kamatlába *	A kamatszámítás kezdete
<b>FIX</b>	8.76 %	az átadás-átvételt követő hónap első napja
Havi lízingdíj kamatperiódusa		
minden hónap első naptári napjától az adott hónap utolsó naptári napjáig terjedő időszak		

\* Amennyiben a kamatozás típusa fix, az induló kamatláb és a havi lízingdíj induló összege a futamidő alatt nem módosulhat.

**LÍZINGDÍJ FIZETÉS ÜTEMEZÉSE:**

Ütemezés típusa	Nem egyenletes törlesztés esetén induló lízingdíjak mértéke	Egyenletes törlesztés esetén havi lízingdíj induló összege
<b>EGYENLETES</b>		132 055 Ft

**KÁRBIZTOSÍTÁS:**

Kárvésélyviselés mértéke	Casco biztosítás kikötött önrésze (max. 20%) *
<b>KÁRBIZTOSÍTÁSSAL (CASCO)</b>	10 %

\* Kárbiztosítás nélküli konstrukció esetén nem kell kitölteni.

**V. Kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetősége (kikötése nem kötelező)**

A Lízingbevevő és a Kezes nevében a Lízingbeadó felé az alábbiakban megnevezett kapcsolattartók is jogosult eljárni. A Kapcsolattartó eljárása esetén a Lízingbeadónak a Kapcsolattartó alábbi elérhetőségére (E-mail/Fax) továbbított válasza, értesítése, tájékoztatása - ide nem értve a Lízingbeadó azonnali hatályú felmondó levelét - szerződésszerű kézbesítésnek minősül:

**a) Lízingbevevő**

Név	Beosztás	Telefonszám
		+36
Mobilszám	E-mail	Fax

**VI. Nyilatkozatok**

Lízingbevevő és Kezes kijelentik, hogy a fentiekben rögzített adatokat, pénzügyi feltételeket átolvasták, értelmezték és aláírásukkal igazolják, hogy azok a szerződéskötési szándékuknak mindenben megfelelnek. Lízingbevevő és Kezes kijelentik, hogy a jelen okiratba foglalt, szerződéskötésre illetve készfizető kezességvállalásra irányuló szándékuk ajánlatnak minősül.

A Lízingbevevő és a Készfizető kezes kijelentik, hogy a lízingszerződés aláírása időpontjában hatályos Porsche Finance Zrt. Lízingbevevőre vonatkozó Általános Üzletszabályzatát és a Lízingbevevőre vonatkozó Pénzügyi Lízingügyletek Üzletszabályzatát valamint a jelen szerződéshez tartozó, fent megjelölt számú általános szerződési feltételeket, az azokhoz kapcsolódó hirdetményeket - a jelen szerződés aláírása előtt - átolvasták, közösen értelmezték és megtárgyalták.

Az Egyedi lízingszerződés három sorszámozott oldalból áll. A lízingszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi a Lízingbeadó által alkalmazott általános szerződési feltételek. A Lízingbevevő elismeri, hogy a Lízingbeadó lehetővé tette számára, hogy az **általános szerződési feltételeket** (továbbiakban: ÁSZF) a szerződéskötést megelőzően megismerje és a Lízingbevevő ezeket a feltételeket elfogadja. A Lízingbevevő elismeri, hogy a Lízingbeadó külön tájékoztatta azokról az általános szerződési feltételekről, amelyek **lényegesen eltérnek a Polgári Törvénykönyv szabályaitól és ezeket a rendelkezéseket, melyek az általános szerződési feltételekben félkövér betűtípussal kiemelésre kerültek pl, szerződés létrejötte, szerződéskötés helye és ideje, a lízingtárgy vételára megfizetésének a feltételei, a harmadik személy kijelölése, lízingdíj fizetési kötelezettség, a késedelmes teljesítés jogkövetkezményei, a szerződést biztosító mellékkötelezettségek érvényesítésének módja; hitelbiztosítéki nyilvántartásba történő regisztráció és nyilatkozattétel, kezesség szabályai)** és magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

Lízingbevevő és Kezes kijelentik, hogy a lízingszerződés aláírását megelőzően a lízingszerződés és az ÁSZF valamint a lízingügyletkezelővel kapcsolódó üzletszabályzatok és hirdetmények egy-egy példányát, annak megismerése érdekében átvették, valamint a Felek által aláírt Lízingszerződés 1-1 eredeti példányát a Lízingszerződés aláírásával egyidejűleg átvették.

Lízingbevevő kijelenti, hogy a KHR-ről szóló tájékoztatás egy példányát a lízingszerződés aláírását megelőzően átvette és elolvasta, az abban foglaltakat tudomásul vette.

Amennyiben a Lízingbevevő képviselője vagy a Kezes (képviselője) nem érti a magyar nyelvet, ezúton kijelenti, hogy a lízingszerződést, beleértve a fenti szerződéses feltételeket, a szerződés aláírása előtti tájékoztatókat és dokumentumokat a tanúk egyike részére megmagyarázta.  
**Felek megállapodnak abban, hogy a szerződéskötés helyének a Közvetítőszékhelye, visszlízing valamint pénzügyi közvetítés nélkül létrejött szerződés esetén a Lízingbeadó székhelye minősül. A Lízingszerződés a Felek aláírásával - a lízing ügylet elfogadásáról szóló értesítő kiállításának napjára visszamenőlegesen - lép hatályba.**

Melléklet: Általános Szerződési Feltételek, lízingügyletkez kapcsolódó Üzletszabályzatok és hirdetemények

Nyíregyháza, 2020. 01. 29.

Budapest, .....

Helység, dátum: .....

\_\_\_\_\_  
Újfehértó Város Önkormányzata  
Lízingbevevő

\_\_\_\_\_  
Porsche Finance Zrt.  
Lízingbeadó

\_\_\_\_\_  
Készfizető kezes

Kijelentjük, hogy a Lízingbevevő és a Kezes a jelen okiratot előttünk, mint tanúk előtt írta alá, valamint amennyiben a Lízingbevevő képviselője vagy a Kezes (képviselője) nem érti a magyar nyelvet, a lízingszerződést, beleértve a fenti szerződéses feltételeket, a szerződés aláírása előtti tájékoztatókat és dokumentumokat a Lízingbevevő képviselője vagy a Kezes (képviselője) részére egyikünk megmagyarázta:

Tanú aláírása: \_\_\_\_\_

Lakcím: \_\_\_\_\_

Név: \_\_\_\_\_

Tanú aláírása: \_\_\_\_\_

Lakcím: \_\_\_\_\_

Név: \_\_\_\_\_



# Gépjárműfinanszírozási zártvégű pénzügyi lízing ajánlat

## 00310109

Az Ön Kereskedője:	VALENT AUTÓ KFT.
Címe:	4400 NYÍREGYHÁZA TISZAVASVÁRI UTCA 54.
Az Ön Értékesítője:	VALENT GÁBOR
Dátum:	2020. 01. 29.
Ügyfél neve:	Újfehértó Város Önkormányzata
Modell kód:	3V345D4W
Lízingtárgy típusa:	SKODA SUPERB Style 2.0 TDi DSG SCR
Első forgalomba helyezés dátuma:	2019.04.24 (Teszt autó)
Bruttó eszközérték regisztrációs adó nélkül (Ft):	8 885 000 HUF
Regisztrációs adó:	0 HUF
Bruttó eszközérték regisztrációs adóval:	8 885 000 HUF
Tarifaszám:	ZPLHUF/2001_FX_3
Első lízingdíj (Ft):	3 554 000 HUF (40,00%)
Finanszírozott összeg (Ft):	5 331 000 HUF
Lízingdíjak száma:	48
Utolsó emeltösszegű lízingdíj (Ft):	0 HUF (0,00%)
Szerződéskötési költség (Ft):	7 000 HUF
Éves nominális kamatláb (%):	8,76%
THM (%):	9,19%
Havi induló lízingdíj (Ft):	132 055 HUF

*Az ajánlat tájékoztató jellegű, a Porsche Finance Zrt. részéről semmilyen kötelezettségvállalást nem jelent. Társaságunk a belső szabályzataiban rögzítettek szerinti elvégzett ügylet- és ügyfélminősítés eredményétől függően vállalja a gépjármű finanszírozását, és határozza meg a kockázatvállalás végleges feltételeit, melynek keretében a finanszírozási feltételek módosulhatnak illetve akár egyéb fedezetet írhat elő. A lízingdíjak esedékessége minden hónap 15. napja. A THM meghatározása az aktuális feltételek, illetve a hatályos jogszabályok figyelembevételével történt és a feltételek változása esetén a mértéke módosulhat. A THM értéke nem tükrözi a finanszírozás kamatkockázatát. Az ajánlat FIX kamatozású. A teljeskörű kárbiztosítás (CASCO biztosítás) megkötése és fenntartása a szerződés hatálya alatt kötelező, melynek költsége a Lízingbevevőt terheli! Tekintettel arra, hogy a biztosítási díj mértéke az ajánlat kiadásakor nem ismert, az ajánlatban szereplő THM számításakor a biztosítási díj nem került figyelembe vételre.*

*Az ajánlat 10 munkanapig érvényes!*

*Felhívjuk a figyelmét, hogy a tájékoztatás nem teljes körű, további részleteket a Porsche Finance Zrt. Általános Üzletszabályzata, Pénzügyi Lízingügyletek Üzletszabályzata és Hirdetményei tartalmazzák, melyek letölthetőek a [www.porschefinance.hu](http://www.porschefinance.hu) oldalról, vagy az Ügyfélszolgálatunkon valamint a Közvetítőnél elérhetőek.*

*Kérjük, hogy az ajánlat értékeléséhez látogasson el az MNB Pénzügyi Fogyasztóvédelmi Központ honlapjára (<http://www.mnb.hu/fogyasztovedelem>), mert az ott szereplő termékleírások, összehasonlítást segítő alkalmazások a megalapozott döntéshez segítséget nyújtanak.*

Készítette: