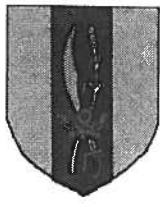
	<p>ÚJFEHÉRTÓ VÁROS POLGÁRMESTERE 4244 Újfehértó, Szent István út 10. Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Web: www.ujfeherto.hu</p>	
---	---	---

Száma: 8-9/2019.

Készült: Újfehértó Város Képviselő-testületének a 2019. december 18-án, szerdán a „Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi utca 2. sz.) helyiségében 16 órai kezdettel megtartott zárt ülést követő nyilvános üléséről.

Tárgysorozat

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról
Szám: 3-263/2019.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester

- b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Szám: 3-265/2019.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-260/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- 2./ Előterjesztés Újfehértó Város települési főépítési feladatok 2020. évi ellátására vonatkozó megbízásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-267/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester


- 3./ Előterjesztés az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges megbízási szerződés megkötésének jóváhagyásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-266/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- 4./ Előterjesztés az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre biztosított pénzbeli támogatás módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-270/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- 5./ Előterjesztés Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás ismételt megindításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-269/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 6./ Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetését érintő döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-268/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 7./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2020. évi Munkatervéről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-262/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 8./ Előterjesztés a Polgármesterek Éghajlat-és Energiapolitikai Szövetsége szervezethez való csatlakozásról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-271/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 9./ Egyebek

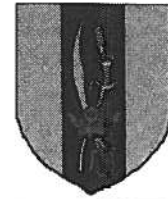
Ú j f e h é r t ó, 2019. december 18.




Dr. Hosszú József
polgármester



**ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL**
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 8-90/2019.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Újfehértó Város Képviselő-testületének a 2019. december 18-án, szerdán a „Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi utca 2. sz.) helyiségében 16 órai kezdettel megtartott **zárt ülést követő nyilvános üléséről.**

Jelen vannak: Dr. Hosszú József polgármester, Banka Attila, Fazekas János, Gyermánné Szabó Katalin, Molnárné Mészáros Ágnes, Papp Gábor László, Suhaj István, Szűcs Lászlóné, Tóth János, Tóth Jánosné, Varga Anna, Zilainé Molnár Ildikó képviselők.

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Meghívottként jelen vannak: Dr. Veres Ildikó (2020. január 1-jétől Újfehértó Város Jegyzője), Dr. Kiss Elek adatvédelmi tisztviselő

A Polgármesteri Hivatal részéről: Dr. Velkeszi Zsanett, Tóth Erika, Suga Ferenc Krisztián, Pincés Mihályné jegyzőkönyvvezető

Dr. Hosszú József polgármester

Nagy Tisztelettel és Szeretettel köszöntöm Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testületi ülésén a megjelenteket!

Köszöntöm az intézmények vezetőit és a meghívott vendégeket!

Megállapítom, hogy a megválasztott 12 fő képviselőből 12 fő jelen van, így a képviselő-testület **h a t á r o z a t k é p e s.**

A kiküldött írásos meghívó szerinti napirendi javaslaton túl még egy napirendi pont felvételét javasolom 8. napirendként, így egyet csúszik az egyebek napirend. A plusz előterjesztés címe:

8./ Előterjesztés a Polgármesterek Éghajlat-és Energiapolitikai Szövetsége szervezethez való csatlakozásról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-271/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

A napirendi javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, módosító javaslat? Ha nincs kérdés, módosító javaslat, ki az, aki a plusz napirenddel együtt elfogadja a javasolt napirendet?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi napirendet állapította meg:

Napirendi javaslat

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról
Szám: 3-263/2019.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester
- b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Szám: 3-265/2019.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-260/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 2./ Előterjesztés Újfehértó Város települési főépítési feladatok 2020. évi ellátására vonatkozó megbízásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-267/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 3./ Előterjesztés az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges megbízási szerződés megkötésének jóváhagyásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-266/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 4./ Előterjesztés az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre biztosított pénzbeli támogatás módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-270/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 5./ Előterjesztés Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás ismételt megindításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-269/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 6./ Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetését érintő döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-268/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

7./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2020. évi Munkatervéről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-262/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

8./ Előterjesztés a Polgármesterek Éghajlat-és Energiapolitikai Szövetsége szervezethez való csatlakozásról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-271/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

9./ Egyebek

1. napirendi pont megtárgyalása

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról
Száma: 3-263/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester

Dr. Hosszú József polgármester

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs.

Papp Gábor László alpolgármester

Szeretném kiegészíteni azzal, hogy nemrég voltunk egy útátadón Érpatakon Polgármester Úrral, és ott találkoztunk Dr. Mosóczi László Közlekedéspolitikáért Felelős Államtitkár Úrral. Ezt követően egy rövid látogatást tettünk Újfehértón, megvizsgáltuk a Dorogi utat, amely nem önkormányzati tulajdonban van – látta, hogy milyen állapotok vannak – és kaptunk ígéretet arra, hogy valószínűleg sikerül ezt felújítani. A későbbiek során mint államtitkár, illetve Dr. Simon Miklós Országgyűlési Képviselő Úr közbenjárásával reméljük, hogy sikerül a többi utat is egyre jobb állapotba hozni.

A másik dolog, amit szerettem volna említeni az az ultrahangkészülék. Ezzel kapcsolatosan a kérést megkaptam, hogy járjak utána. Ennek a beszerzése folyamatban van, hogy a legjobb árérték arányban és a legmegfelelőbb gépet itt az orvosi rendelőnek meg tudjuk venni. Ebben valószínűleg most az évvége miatt nem lesz előrelépés, de jövőre elsők között lesz teendőim között, hogy utánajárok, hogy minél hamarabb megvalósuljon ez a beruházás.

Az ügyeleti idővel kapcsolatban, ami a múltkor szóba került, annyit tudok mondani, hogy ezzel kapcsolatosan még én is próbálok – mint egészségügyi területen dolgozó ember - körbejárni, hogy hogyan tudnánk erre a legjobb megoldást találni. Ez is folyamatban van. Ez a három dolog, amivel szerettem volna kiegészíteni a tájékoztatót.

Dr. Hosszú József polgármester

Van-e a napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki az írásos tájékoztatót, illetve az Alpolgármester Úr által szóban kiegészített tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette a tájékoztatót.

b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Száma: 3-265/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette a tájékoztatót.

c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-260/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette a tájékoztatót.

2. napirendi pont megtárgyalása

2./ Előterjesztés Újfehértó Város települési főépítési feladatok 2020. évi ellátására vonatkozó megbízásáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-267/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 5 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Főépítész Asszony előzetes egyeztetésre úgy volt, hogy eljön a testületi ülésre, de családi okok miatt nem tud ma részt venni a mai képviselő-testületi ülésen. 2020. évre december 31-éig lenne a szerződése meghosszabbítva a korábbi feltételek mellett. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
191/2019. (XII. 18.) számú
h a t á r o z a t a

Újfehértó Város települési főépítési feladatok 2020. évi ellátására vonatkozó
megbízásról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1.) megbízza Marosán Andrea (székhely: 4400 Nyíregyháza, Lengyel utca 60.) okleveles településmérnököt 2020. január 01. napjától 2020. december 31. napjáig terjedő határozott időtartamra a települési főépítési feladatok ellátásával.
- 2.) Marosán Andrea megbízási díját havi bruttó 190.500.- forint összegben állapítja meg, amelynek fedezetét az Önkormányzat 2020. évi költségvetésében biztosítja.
- 3.) felhatalmazza a polgármestert a melléklet szerinti megbízási szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos
 Felelős: polgármester

Melléklet a 191/2019. (XII. 18.) számú határozathoz

Megbízási szerződés

Újfehértó város települési főépítési feladatainak ellátása tárgyában

amely létrejött **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141; képviseli: Dr. Hosszú József polgármester) mint **Megbízó** (továbbiakban **Megbízó**),

másrészről:

Marosán Andrea okleveles településmérnök (székhely: 4400 Nyíregyháza, Lengyel utca 60., adószám: 64542836-3-35; egyéni vállalkozói nyilvántartási szám: 10302884, KSH statisztikai számjel: 64542836-7112-231-15; a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Építészkamara tagja: TT/1 15-0387 Bankszámla szám:), mint **Megbízott** (továbbiakban: **Megbízott**)

(együtt: Szerződő Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

Preambulum:

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) alapján a helyi önkormányzatnak számos, jogszabályban meghatározott feladata van, amelynek ellátásához, döntései előkészítéséhez megfelelő végzettséggel és szakértelemmel rendelkező szakember igénybevétele szükséges.

Újfehértó Város Önkormányzata a vonatkozó jogszabályokban meghatározott, a területfejlesztéssel és -rendezéssel, a településfejlesztéssel és -rendezéssel, a településkép-

védelemmel, az épített környezet alakításával és védelmével, továbbá az építésüggyel összefüggő, települési főépítész közreműködésével kapcsolatos települési önkormányzati feladatok 2020. január 01. napjától 2020. december 31. napjáig terjedő időszakra történő ellátásával Marosán Andrea egyéni vállalkozót bizza meg a Képviselő-testület/..... (.....) számú határozata alapján a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 3. § (2) bekezdésére figyelemmel, az alábbi szerződéses feltételek szerint:

1. A megbízás alapján elvégzendő feladatok, a megbízás tárgya:

1.1. A Megbízó a jelen szerződés alapján megbízza, a Megbízott pedig elvállalja Újfehértó Város települési főépítési feladatainak ellátását a Megbízó érdekeinek megfelelően, a vonatkozó jogszabályi előírások, továbbá a jelen szerződésben meghatározottak szerint.

1.2. Újfehértó Város Önkormányzata az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) és végrehajtási rendeleteinek értelmében és azok keretei között az épített környezet, a település tervszerű alakítása és védelme érdekében, a településfejlesztési és településrendezési feladatait a Megbízott közreműködésével látja el. A Megbízott e kérdésekben képviseli Újfehértó Város Önkormányzatát.

1.3. A Megbízott általános feladatait a Korm. rendelet 8. §-a szabályozza, különösen az alábbiakat érintve:

a) az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatallal és az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az illetékességi területét érintő területrendezési és településszerkezeti tervek összhangjának kialakítását,

b) folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési eszközök hatályosulását, tapasztalatairól évente tájékoztatást ad a képviselő-testület részére,

c) közreműködik a kulturális örökség védelméről szóló törvényben foglaltakkal, valamint a kulturális örökség védetté nyilvánításának részletes szabályairól szóló miniszteri rendeletben foglaltakkal kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában,

d) szakmai véleményével, állásfoglalásaival segíti a térség, illetve a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását,

e) közreműködik a területrendezési tervek és a településrendezési eszközök nyilvántartására, a szabályozásokon alapuló adatszolgáltatásra és az ezzel kapcsolatosan felmerülő költség megállapítására vonatkozó helyi szabályok előkészítésében,

f) részt vesz - szükség szerint adatok szolgáltatásával - az illetékességi területére vonatkozó területi és települési információs rendszerek kialakításában és működtetésében,

g) közreműködik a települési önkormányzat Étv.-ben meghatározott építésügyi feladatainak az ellátásában.

1.4. A Megbízott mint települési főépítész a Korm. rendelet 10. §-a alapján ellátja a Megbízó településszerkezeti tervének, helyi építési szabályzatának, települési arculati

kézikönyvének és településképi rendeletének elkészítésével, felülvizsgálatával összefüggő következő feladatokat:

a) döntésre előkészíti a rendezés alá vonandó területre vonatkozó javaslatot, a tervezési megbízás feltételeit és követelményeit,

b) elkészíti az előzetes tájékoztatást az érdekelt államigazgatási szervek, az érintett állampolgárok, szervezetek, érdek-képviselői szervek, valamint a szomszédos és az érintett egyéb települések önkormányzati szervei részére a rendezés, a településképi-védelem helyéről, céljáról, várható eredményéről,

c) a településrendezési eszközök készítése során folyamatosan együttműködik a tervezőkkel és képviseli az önkormányzat érdekeit,

d) szervezi és irányítja a településrendezési eszközök véleményezési eljárásait, ezek során biztosítja a településrendezési eszközök készítésének nyilvánosságát,

e) a véleményezési eljárás befejezését követően a beérkezett észrevételek figyelembevételével döntésre előkészíti a településrendezési eszközöket,

f) gondoskodik a megállapítás során hozott változtatások átvezetéséről, illetőleg szükség szerint az újbóli véleményeztetés lefolytatásáról,

g) nyilvántartást vezet a település, illetve a térség területére készült településrendezési eszközökről, valamint - amennyiben az információtechnológiai feltételei biztosítottak - gondoskodik a hatályos településrendezési eszközöknek az önkormányzat honlapján történő közzétételéről,

h) szakmai konzultáción vesz részt és tájékoztatást ad a hatályos településképi rendeletben foglaltakról,

i) előkészíti az önkormányzat településképi-védelemmel kapcsolatos szabályozását, figyelemmel kíséri annak érvényesülését és gondoskodik az azzal összefüggő nyilvántartás vezetéséről,

j) részt vesz a településpolitikai, településfejlesztési, településüzemeltetési és az Önkormányzat ingatlanvagyon-gazdálkodási programjának elkészítésében és egyeztetésében, továbbá az ágazati koncepciók települést érintő részeinek összehangolásában és véleményezésében. Szakmai véleményével segíti az Önkormányzatnak az előzőekkel kapcsolatos döntéseinek előkészítését, állásfoglalásainak kialakítását.

1.5. A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/B § (3) és (4) bekezdései értelmében a települési önkormányzat polgármestere gondoskodik a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet monitorozása érdekében az önkormányzat honlapján nyilvános értékelő felületet működtetéséről. Az önkormányzati főépítész évente egy alkalommal a területre beérkezett véleményeket a Megbízóval egyeztetett határidőre kiértékeli és ismerteti a képviselő-testülettel.

- 1.6. A Megbízott köteles továbbá a jogszabályi előírásoknak és a jelen szerződésnek megfelelően ellátni mindazon, az előző pontokban fel nem sorolt feladatokat is, amelyet jogszabály a települési főépítész feladatkörébe, hatáskörébe utal, különös tekintettel a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény, illetve annak végrehajtási rendeletei, valamint Újfehértó Város Önkormányzata településképi rendeletének előírásaira.
- 1.7. A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy a települési főépítészként való foglalkoztatásának jogszabályi feltételei biztosítottak, és végzettsége tekintetében rendelkezik a Korm. rendelet 3. § (3)- (4) bekezdésében foglalt szakképzettséggel, illetve szakmai gyakorlattal. A szakképzettséget, végzettséget igazoló okirat másolata a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

2. Megbízási díj, számlázás, fizetési feltételek:

- 2.1. A Megbízott a jelen szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatai szerződés-és jogszabályszerű ellátásának ellenértékéeként a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező benyújtott árajánlat alapján

bruttó 190.500/hó

(bruttó Egyszázkilencvenezer-ötszáz forint havonta)

összegű megbízási díjra jogosult.

A hónap naptári hónapot jelent. A díj HUF-ban értendő, az általános forgalmi adó mértéke a mindenkor hatályos jogszabályok szerint számítandó, különös tekintettel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényre.

- 2.2. A Megbízott a megbízási díj összegéről a tárgyhót követő hónap 15. napjáig számlát állít ki, melyhez csatolja a szerződés szerint végzett tevékenységéről készített írásos beszámolót (teljesítésigazolás).
- 2.3. A hatályos jogszabályok előírásai alapján kiállított számlát Újfehértó Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni (4244 Újfehértó, Szent István út 10.). A jogszabályoknak megfelelő számla elkészítéséért a Megbízott felelős. A nem megfelelően kiállított számla alapján kifizetés nem teljesíthető.
- 2.4. A megbízási díjat a Megbízó a befogadásra került számla kézhezvételétől számított nyolc napon belül vállalja átutalni a Megbízott számú vállalkozói számlájára.
- 2.5. A Megbízó fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén fizetendő késedelmi kamatra a hatályos Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.
- 2.6. A megbízási díj magában foglalja a Megbízottnak a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült minden költségét, ezen túlmenően díjazásra, költségtérítésre a Megbízott semmilyen jogcímen nem jogosult.

3. Együttműködés:

- 3.1. A megbízási szerződés tartama alatt a Megbízott köteles a Megbízóval folyamatosan kapcsolatot tartani, együttműködni és meghatározott időpontokban a Megbízó rendelkezésére állni. A Szerződő Felek a folyamatos kapcsolattartást akképp határozzák meg, hogy a Megbízott szükség esetén elektronikus, illetve távközlési eszközökkel

elérhető, illetve Újfehértó város Polgármesteri Hivatalában minden hónap első és harmadik hetének csütörtök napján -a hivatali munkarend szerinti időtartamban- személyesen is a Megbízó rendelkezésére áll, hogy megbízásának ellátásához szükséges feladatait a helyszínen is teljesíteni tudja.

- 3.2. A Megbízott előzetes egyeztetés alapján köteles részt venni a képviselő-testületnek és a bizottságoknak a főépítési feladatkörbe is tartozó napirendjei tárgyalásán, illetve köteles részükre megadni a döntéshez szükséges tájékoztatást.
- 3.3. A Megbízott a jelen szerződés teljesítése során a Megbízó rendelkezései és a vonatkozó jogszabályok szerint köteles eljárni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításokat ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni.
- 3.4. A Megbízott együttműködik az illetékes földhivatallal, az építésügyi nyilvántartást vezető hatóságokkal és alkalmazó intézményekkel, az építésügyi és más hatóságokkal, a települési főmérnökkel, valamint a véleménynyilvánításra jogosult államigazgatási szervekkel.
- 3.5. A terület- és településfejlesztési, valamint a terület- és településrendezési feladatok ellátása során a Megbízott - igény szerint az állami főépítész bevonásával - részt vesz az érintett

4. A Szerződő Felek felelőssége:

- 4.1. A Megbízott feladatai ellátása során köteles a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit betartani, köteles továbbá a megbízás teljesítése során alkalmazandó jogszabályok változását folyamatosan figyelemmel kísérni, a Megbízót érintő változásokra annak figyelmét felhívni.
- 4.2. A Megbízott teljes felelősséggel tartozik a nem megfelelő eljárásával, mulasztásával, illetőleg késedelmével a Megbízónak okozott kárért. Nem kifogástalan teljesítés esetén a Megbízott köteles a Megbízó által jelzett hibát, hiányosságot kijavítani, a feladatot ismételtelen elvégezni. Az emiatt bekövetkező esetleges határidő túllépés a Megbízott kárfelelőssége.
- 4.3. A Megbízó köteles a Megbízott rendelkezésére bocsátani a megbízás teljesítéséhez szükséges információkat, dokumentumokat olyan időben, hogy a Megbízott a jogszabályban előírt határidőket teljesíteni tudja.

5. Titoktartási kötelezettség:

- 5.1. A Megbízott köteles titokban tartani és a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően kezelni a tevékenység ellátása során tudomására jutott tényeket, hivatali és önkormányzati minősített adatokat, szolgálati titkokat, egyéb adatokat, melyekre vonatkozó előírásokat e szerződés megszűnését követően is, időbeli korlát nélkül be kell tartania.
- 5.2. A Szerződő Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladataik teljesítése, ellátása során a tudomásukra jutott információt, adatot, dokumentumot -jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - időbeli korlátozás nélkül

bizalmasan, a vonatkozó adatvédelmi előírásoknak megfelelően és üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítése körében használhatják fel. A Szerződő Felek ezen kötelezettségének megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak. A Szerződő Felek jelen pont szerinti kötelezettségéről kötelesek alkalmazottaikat, megbízottjaikat is tájékoztatni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

6. Összeférhetetlenség:

- 6.1. A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy vele szemben nem állnak fenn a jogszabályokban meghatározott összeférhetlenségi okok.
- 6.2. Összeférhetetlenség elkerülése érdekében a Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Újfehértó város közigazgatási területére hatósági engedélyhez kötött tervezői tevékenységet a MÉK Etikai szabályzat idevonatkozó előírásai szerint végez, továbbá feladatai ellátása során pártatlanul, befolyástól mentesen és mindig a Megbízó érdekeit képviselve jár el.
- 6.3. A Megbízott Újfehértó Város illetékességi területén településrendezési tevékenységet csak az Önkormányzat saját tervező részlegében, jelen szerződés alapján teljesítendő feladatként végezhet.
- 6.4. A Megbízott főépítész nem láthat el építésügyi és építésfelügyeleti hatósági feladatot.
- 6.5. Összeférhetlenségi vagy kizáró ok fennállása esetén a jelen megbízási szerződés - amennyiben az összeférhetlenségi vagy kizáró ok megszüntetése nem történik meg- megszűnik.

7. A szerződés megszűnése, biztosíték:

- 7.1. A Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződést 2020. január 01. napjától 2020. december 31. napjáig terjedő határozott időre kötik. A jelen szerződés szerződésszerű teljesítéssel külön jogcselekmény nélkül megszűnik. Ezen túlmenően a jelen szerződés a Szerződő Felek közös megegyezésével, illetve rendkívüli felmondással szűnik meg.
- 7.2. A Szerződő Felek a jelen szerződést indokolt esetben közös megegyezéssel, írásban megszüntethetik.
- 7.3. A jelen szerződés azonnali hatályú felmondására mindkét szerződő fél jogosult a másik fél kötelezettségeinek felróható, nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén a másik félhez intézett egyoldalú, indokolással ellátott írásbeli felmondás útján. Ha a szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az okozott kárt meg kell téríteni.
- 7.4. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal, kártalanítás nélkül felmondani, illetve, amennyiben a teljesítés még nem kezdődött meg, a szerződéstől elállni, amennyiben a Megbízott nem minősül átlátható szervezetnek. A Megbízott átláthatósági nyilatkozata a jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi.

- 7.5. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő azonnali hatályú felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
- 7.6. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Szerződő Feleknek egymással el kell számolni, és a Megbízott a Megbízó által átadott a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles haladéktalanul kiadni a Megbízó részére.
- 7.7. **Biztosíték:** A Megbízott arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, nem vagy nem megfelelően teljesít, kötbér fizetésére kötelezi magát. Amennyiben a Megbízott neki felróhatóan a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit részben vagy egészben nem teljesíti, a Megbízó megghiúsulási/*nem teljesítési* kötbérre tarthat igényt, amelynek alapja a nettó megbízási díj, mértéke a kötbéralap 25 %-a.
- a) A Megbízó kötbérigényét írásban, a jogalap és az összeg megjelölése mellett köteles a Megbízottal közölni. A kötbért a Megbízó akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megbízó érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A nemteljesítés esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A Megbízó kötbérigényének érvényesítése esetén a kötbér mértékének megfelelő számlát bocsát ki a Megbízott felé.
- b) A Megbízott nem teljesítése esetére a jelen szerződés Megbízó általi azonnali hatályú felmondásának van helye.
- c) A kötbér érvényesítésére vonatkozóan egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadóak.
- 8. Záró rendelkezések:**
- 8.1. Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan befolyásoló körülményről a Szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni. Az ennek elmulasztásából eredő károkért, jogkövetkezményekért a mulasztó fél teljeskörű felelősséggel tartozik.
- 8.2. A Szerződő Felek a jelen szerződést csak indokolt esetben módosíthatják közös megegyezéssel. A jelen szerződés semmilyen módosítása vagy változtatása nem érvényes mindaddig, míg az írásban nincs lefektetve, kifejezett utalással a szerződésre, és nincs a Szerződő Felek részéről a nyilatkozattételére jogosultak aláírásával és keltezéssel ellátva.

- 8.3. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviselőre jogosultak:

Megbízó részéről:

Név: Dr. Hosszú József polgármester
 Cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.
 Tel.: 42/290-000
 Fax: 42/290-003
 e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

Megbízott részéről:

Név: Marosán Andrea
 Cím: 4400 Nyíregyháza, Lengyel u. 60.
 Tel.:
 e-mail:

A jelen szerződés teljesítését érintő értesítést, közlést, nyilatkozatot csak a jelen pontban meghatározott azok megtételére jogosult személy tehet, amely értesítés, közlés, nyilatkozat csak írásban érvényes, és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, telefax, vagy e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették, és a Szerződő Felek a jelen szerződésben megegyező címmel látták el.

- 8.4. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a nézeteltérés vagy jogvita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, vagy nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére értékhatártól függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 8.5. A jelen szerződésben nem vagy eltérően nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény, a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet, településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet, Újfehértó Város Önkormányzata településképi rendeletének, valamint az egyéb vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

8.6. Adatkezelés:

- a) A Megbízó önkéntes hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Megbízott a díjak számlázása céljából kezelhesse a díj meghatározásához és a számlázáshoz szükséges és elégséges, az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott adatait (különösen: név, székhely, adószám, telefonszám, e-mail cím, stb.).
- b) A Megbízott a jelen szerződésben rögzített személyes és más adatok Önkormányzat általi, jogszabályi előírásoknak megfelelő kezeléséhez a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítése céljából önként hozzájárul.
- c) A Szerződő Felek mint adatkezelők kijelentik, hogy a jelen jogviszonnyal összefüggésben tudomásukra jutott személyes- és egyéb adatokat titkosan kezelik, azokat csak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szervek részére adják ki, a kapcsolódó jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- d) A Szerződő Feleknek a jelen dokumentumban adott adatkezelési felhatalmazása kizárólag a jelen szerződésben meghatározott személyes és egyéb adatok körére terjed ki.
- e) A nem a jogszabályoknak, valamint nem a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelő adatkezelésből eredő jogkövetkezményekért, károkért a mulasztó fél teljeskörű felelősséggel tartozik.
- f) Az adatkezelés időtartama: a jelen szerződés alapján fennálló jogok, kötelezettségek érvényesítésére jogszabályban meghatározott határidő leteltéig (elévülésig), illetve az adatkezelésre vonatkozó jogszabályban meghatározott határidő letelte.
- g) A Szerződő Felek kijelentik és vállalják, hogy tevékenységük gyakorlása során az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR), illetve az adatvédelemre, adatkezelésre vonatkozó egyéb jogszabályok előírásait teljeskörűen betartják.

A jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi: a Megbízott szakképzettségét igazoló okirat másolata
 A jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi: a Megbízott árajánlata
 A jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi: a Megbízott átláthatósági nyilatkozata

A Szerződő Felek a jelen három, egymással mindenben megegyező példányban készült szerződést, melyből egy példány a Megbízottat, kettő példány a Megbízót illet meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Újfehértó, 2019. december

Jogi ellenőrzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

.....
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

.....
Dr. Hosszú József polgármester

.....
Marosán Andrea egyéni vállalkozó

Újfehértó Város Önkormányzata
mint Megbízó képviseletében

mint Megbízott

P.H.

P.H.

3. napirendi pont megtárgyalása

3./ Előterjesztés az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglalt végrehajtásához szükséges megbízási szerződés megkötésének jóváhagyásáról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-266/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 5 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

Nagy Tisztelettel köszöntöm körünkben Dr. Kiss Elek Urat, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Kisvárdai Járási Hivatal Osztályvezetőjét, aki egyben GDPR-ral kapcsolatos feladatokat is ellát! Vele is nagyon régóta ismerjük egymást, és Újfehértón korábban az Aljegyzőnőre volt ez a feladat testálva, de ez a jogszabályokkal nem teljesen egyezik, ezért egy külső szakértőt kell ezzel a feladattal megbízni. Én Dr. Kiss Elekben egy olyan embert ismertem meg, aki ezt a feladatot maximálisan el tudná látni, egyébként több önkormányzatnál is dolgozik adatvédelmi biztosként.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
192/2019. (XII. 18.) számú
h a t á r o z a t a

az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges megbízási szerződés megkötésének jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ 2020. január 01. napjától határozatlan időtartamra megbízza Dr. Kiss Elek egyéni vállalkozót (4900 Fehérgyarmat, Borsodi u. 6., 1/3) Újfehértó Város Önkormányzata és intézményei, továbbá az Újfehértour Kft. adatvédelmi tisztviselői feladatainak ellátásával, a határozat mellékletét képező megbízási szerződés alapján, havi bruttó 83.000,- Ft megbízási díj ellenében.

2./ felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező megbízási szerződés aláírására, a kapcsolódó intézkedések, jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Melléklet a 192/2019. (XII. 18.) számú határozathoz

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátására

amely egyrészről Újfehértó Város Önkormányzata (adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141; képviseli: Dr. Hosszú József polgármester) mint megbízó,

másrészről dr. Kiss Elek e.v. (székhely: 4900 Fehérgyarmat, Borsodi u. 6. I/3., nyilvántartási szám: 53259655, adószám: 69490105-1-35, statisztikai számjel: 69490105-7490-231-15, bankszámla szám:) mint megbízott között a mai napon, a következő feltételekkel jött létre:

Az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. rendelete (továbbiakban: GDPR) 2018. május 25. napján lépett hatályba, ettől az időponttól kezdődően kötelezően alkalmazandó valamennyi uniós tagállamban. A GDPR rendelet, illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásaira figyelemmel Újfehértó Város Önkormányzata és intézményei adatvédelmi tisztviselő kijelölésére köteles szervezetek. Az adatvédelmi tisztviselői feladatokat az Önkormányzat nem tudja a saját alkalmazottaival ellátatni, külső szolgáltató bevonása szükséges.

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és intézményei, valamint a kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő Újfehértour Kft. vonatkozásában a

192/2019. (XII. 18.) számú határozatával megbízta Dr. Kiss Elek egyéni vállalkozót az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátásával, a szerződő felek a tárgyban kötendő szerződést az alábbiak szerint hagyták jóvá.

I.) A jelen szerződés alapján a megbízó az alábbi intézmények és gazdasági társaság vonatkozásában megbízza a megbízottat az adatvédelmi tisztviselői feladatok teljes körű ellátásával:

1. Újfehértó Város Önkormányzata (cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.)
2. Újfehértói Polgármesteri Hivatal (cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.)
3. Lengyel Laura Óvoda (cím: 4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.)
4. Újfehértói Játékvár Bölcsőde (cím: 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 5.)
5. Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár (cím: 4244 Újfehértó, Egészségház utca 2.)
6. Újfehértour Kft. (cím: 4244 Újfehértó, Debreceni út 8.)

II./A) A megbízó az adatvédelmi tisztviselői feladatok keretében az alábbi feladatok elvégzésével bízza meg a megbízottat (valamennyi intézmény és szerv vonatkozásában):

1. Az adatvédelemmel kapcsolatos tevékenység szakmai támogatása. Az adatvédelmi tisztviselő
 - a. aktívan részt vesz az adatvédelemmel kapcsolatos szervezeti kultúra kialakításában,
 - b. együttműködik a megbízó képviselőjével és illetékes szervezeteivel a felmerülő adatvédelmi tárgyú kérdések megoldásában,
 - c. közreműködik, illetve segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában valamint az érintettek jogainak biztosításában (konzultációs jogkör)
 - d. véleményezi az adatvédelemmel kapcsolatos előterjesztéseket valamint döntéseket,
 - e. kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére felhívja a megbízó illetékes szervét vagy az adatfeldolgozót,
 - f. információt gyűjt az adatkezelési tevékenységek meghatározása érdekében.
2. Szabályozási, felügyeleti és ellenőrzési feladatok. Az adatvédelmi tisztviselő
 - a. elkészíti a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot,
 - b. figyelemmel kíséri az adatvédelmi jogszabályok illetve a szervezet változását és szükség esetén javaslatot tesz az adatvédelmi szabályzat módosítására,
 - c. elemzi és ellenőrzi az adatkezelési tevékenységek megfelelőségét és részt vesz az adatvédelmi ellenőrzésekben és vizsgálatokban,
 - d. vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást illetve az adatvédelmi incidens nyilvántartást,
 - e. figyelemmel kíséri az adatvédelmi alapelvek betartását,
 - f. figyelemmel kíséri az érintetteknek nyújtott tájékoztatások gyakorlatát,

- g. jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén felhívja annak megszüntetésére az adatgazdát vagy az adatfeldolgozót,
- h. ellenőrzi az Adatvédelmi Szabályzatban foglaltak betartását.

3. Szakmai segítségnyújtás. Az adatvédelmi tisztviselő
 - a. tájékoztatást, szakmai tanácsadást nyújt és ajánlásokat bocsát ki az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó részére,
 - b. a megbízó szervezeti egységének megkeresésére vagy saját hatáskörben adatvédelmi tárgyú állásfoglalásokat bocsát ki,
 - c. tájékoztatja a megbízó szervezeti egységeit az adatvédelmi szabályzat és a kapcsolódó külön szabályzatok gyakorlati alkalmazásáról, segítséget nyújt a gyakorlati tapasztalatok összegzésében,
 - d. az adatvédelmi jogszabályi változások és a gyakorlati tapasztalatok alapján javaslatokat készít a megbízó szabályzatainak módosítására és szükség esetén kezdeményezi új szabályzatok kibocsátását.
4. Az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi szabályzatban foglaltaknak megfelelően vezeti az adatvédelmi nyilvántartásokat.
5. Elkészíti, illetve karbantartja a megbízó adatvagyonleltárát.
6. Az adatvédelmi tisztviselő együttműködik és – szükség esetén – konzultál a felügyeleti hatósággal.
7. Ellenőrzi és intézi a felügyeleti hatóság, illetve az adatvédelmi nyilvántartás felé szükséges bejelentések adminisztrációját.
8. Megválaszolja a NAIH, a bíróságok és hatóságok megkereséseit valamint az érintettek kéréseit és beadványait a jogszabályban, illetve a határozatokban meghatározott időn belül, illetve azok alapján intézkedéseket fogantatosít.
9. Kivizsgálja a személyes adatok kezelésével (feldolgozásával, továbbításával) kapcsolatban hozzá érkezett bejelentéseket és panaszokat.
10. Értesíti a Hatóságot azokról az elutasított kérelmekről, amelyekben az érintettek saját személyes adataik kezeléséről érdeklődtek.
11. Az adatkezelés jogalapjának és/vagy céljának megszűnése esetén ellenőrzi az adatok törlésének végrehajtását.
12. Az adatvédelmi szabályzatnak megfelelően közreműködik az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásában (kivizsgálás, NAIH felé jelentés, kárelhárítás, új intézkedések bevezetése, stb.).
13. Közreműködik az esetlegesen szükséges adatvédelmi hatásvizsgálatok és érdekmérlegelési tesztek megtervezésében és végrehajtásában.
14. Ellátja a jelen szerződésben nem részletezett, de a vonatkozó jogszabályokban az adatvédelmi tisztviselő feladataként meghatározottakat.

II./B) A megbízott a megbízást elfogadja, a fent részletezett munka elvégzését, feladatok elvégzését a jelen szerződés ellenjegyzésével vállalja. A megbízott kijelenti és szavatolja, hogy a jelen szerződés szerinti feladatok ellátására megfelelő jogosultsággal, szakmai tapasztalattal és szakképzettséggel rendelkezik.

A megbízott a jelen szerződés teljesítése során a vonatkozó európai uniós és magyar jogszabályok szerint köteles eljárni, különös tekintettel az alábbiakra:

- az Európai Parlament és Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. rendelet (GDPR),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.),
- az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény.

II./C) Az adatvédelmi tisztviselő jogállására, felelősségére, a feladatai ellátásának részletszabályaira a GDPR, az Infotv, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések az irányadók. A megbízott személyes teljesítésre köteles.

III.) A jelen szerződés szerződésszerű teljesítésének igazolására Újfehértó város polgármestere jogosult.

IV.) **A szerződés időbeli hatálya:** A megbízási jogviszony 2020. év január hó 1. napjától, határozatlan időre jön létre.

V.) **Díjazás, számlázás:** A szerződő felek a megbízás díját 83.000.-Ft/hó összegben, azaz nyolcvanháromezer Forint/hó összegben határozzák meg. Az összeg kifizetésére számla alapján, 8 napon belül a szerződésben foglalt feladat teljesítésének igazolása után kerül sor, átutalással, a megbízott,, számú bankszámlájára. A megbízott alanyi adómentes, így a kiállított számla ÁFA-t nem tartalmaz. A megbízott minden tárgyhót követő hónap 15. napjáig állítja ki és küldi meg a számláját a megbízó felé.

VI.) A szerződő felek rögzítik, hogy a megbízott a megbízónál nem áll közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban.

VII.) A szerződő felek rögzítik továbbá, hogy azért kerül megkötésre jelen szerződés, mert megbízó az adott feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel, szakképzettséggel és gyakorlattal vagy egyéb megfelelő, sajátos szakmai adottsággal, képességgel rendelkező személyt nem foglalkoztat.

VIII.) A megbízottat feladatai teljesítésével kapcsolatban titoktartási kötelezettség, illetve az adatok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség köti. A megbízott számára a megbízó a II.) pontban meghatározott feladatai ellátásához szükséges személyzeti, jogi, informatikai, biztonsági információkhoz, szolgáltatásokhoz hozzáférést biztosít.

IX.) **A szerződés megszűnése:**

1. A szerződő felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződést 2020. január 01. napjától határozatlan időtartamra kötik. A jelen szerződés a szerződő felek közös megegyezésével, rendes, illetve rendkívüli felmondással szűnik meg.

2. A szerződő felek a jelen szerződést indokolt esetben közös megegyezéssel, írásban megszüntethetik.
3. A jelen szerződés azonnali hatályú felmondására mindkét szerződő fél jogosult a másik fél kötelezettségeinek felróható, nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén a másik félhez intézett egyoldalú, indokolással ellátott írásbeli felmondás útján. Ha a szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az okozott kárt meg kell téríteni.
4. A megbízott tudomásul veszi, hogy a megbízó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal, kártalanítás nélkül felmondani, illetve, amennyiben a teljesítés még nem kezdődött meg, a szerződéstől elállni, amennyiben a megbízott nem minősül átlátható szervezetnek. A megbízott átláthatósági nyilatkozata a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.
5. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő azonnali hatályú felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
6. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a szerződő feleknek egymással el kell számolni, és a megbízott a megbízó által átadott a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles haladéktalanul kiadni a megbízó részére.
7. A jelen szerződést mindkét fél jogosult indokolás nélkül 60 napos felmondási idővel felmondani (rendes felmondás), a másik szerződő fél részére írásban tett jognyilatkozat alapján.

X. Együttműködés, kapcsolattartás:

A megbízási szerződés tartama alatt a megbízott köteles a megbízóval folyamatosan kapcsolatot tartani, együttműködni és meghatározott időpontokban a megbízó rendelkezésére állni. A szerződő felek a folyamatos kapcsolattartást akképp határozzák meg, hogy a megbízott szükség esetén elektronikus, illetve távközlési eszközökkel elérhető, illetve az Újfehértói Polgármesteri Hivatalban havonta legalább egy alkalommal -a hivatali munkarend szerinti időtartamban- személyesen is a megbízó rendelkezésére áll, hogy megbízásának ellátásához szükséges feladatait a helyszínen is teljesíteni tudja, illetve a szükséges helyszíni ellenőrzéseket elvégezhesse.

Kapcsolattartók megbízó részéről:.....

megbízott részéről:.....

A jelen szerződés teljesítését érintő értesítést, közlést, nyilatkozatot csak a jelen pontban meghatározott azok megtételére jogosult személy tehet, amely értesítés, közlés, nyilatkozat csak írásban érvényes, és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, vagy e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették, és a szerződő felek a jelen szerződésben megegyező címezéssel látták el.

XI.) A szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés által nem érintett egyéb kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásai az irányadóak.

XII.) E szerződés 2 eredeti példányban készült, amelyből 1 példány a megbízottat, 1 példány a megbízót illeti.

XIII.) A felek jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsősorban békés úton kívánják megoldani. Ennek sikertelensége esetén kikötik hatáskörtől függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

A jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi: megbízott átláthatósági nyilatkozata.

Alulírott szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Újfehértó, 2019. december

Jogi ellenőrzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

.....
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

.....
Dr. Hosszú József polgármester

.....
Dr. Kiss Elek egyéni vállalkozó

*Újfehértó Város Önkormányzata
mint Megbízó képviselőjében*

mint Megbízott

P.H.

P.H.

4. napirendi pont megtárgyalása

4./ Előterjesztés az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre biztosított pénzbeli támogatás módosításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-270/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottsági ülésen még úgy volt, hogy az az összeg, amit a határozati javaslatban írtunk változni fog, viszont időközben egyeztettünk a Tűzoltósággal – és nem változik, tehát ugyanezzel az összeggel marad, mint a határozati javaslatban. A bizottsági ülésen is elmondtam és itt is elmondom, hogy ezt a pénzt a jövő évre félretesszük a Tűzoltóságnak a Tűzoltóságot a régi fényében szeretnénk, hogy tündököljön. Ehhez az szükséges, hogy a személyi állomány megerősödjön, ehhez viszont pénz kell. És, ha olyan embereket találunk a Tűzoltósághoz, akik szakmailag és emberileg is megfelelnek, akkor Őket fogjuk alkalmazni, ehhez viszont az kell, hogy ennek a fedezetét ennek a tartalékösszegeből fogjuk tudni biztosítani.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom.

Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
193/2019. (XII. 18.) számú
h a t á r o z a t a**

Az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre biztosított pénzbeli támogatás módosításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó (székhely: 4244 Újfehértó, Béke tér 14., adószáma: 18810938-1-15) részére a 230/2019. (X.31.) számú határozat alapján a 2019. évi fejlesztési, fenntartási és működési kiadásokra biztosított 14.000.000,- Ft pénzbeli támogatás összegét módosítja aképpen, hogy az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre 7.237.658,- Ft támogatást biztosít fejlesztési, fenntartási és működési kiadásokra.

2./felhatalmazza a polgármestert, hogy az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértóval kötött támogatási szerződés módosításához szükséges jognyilatkozatot és intézkedéseket tegye.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

5. napirendi pont megtárgyalása

5./ Előterjesztés Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás ismételt megindításáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-269/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére. Annyi módosítás történt a kiküldés óta, hogy tegnap volt az Újfehértó-Bököny Víziközmű Társulási ülésünk, ahol beszélgettem Polgármester Úrral, és Ő elmondta, hogy Bökönyben az Önkormányzatnak van egy 8 m³-es szippantós kocsija és Ők ott helyben 2.000.-Ft/m³-es áron szivattyúznak a lakosság részére. Megkérdeztem, hogy nem tudnának-e nekünk itt ebben segíteni? Abban az előzetesben maradtunk, hogy kb. 3.500.-Ft-os áron a 8 m³-es kocsival – ha elfogadja az ottani képviselő-testület, mert őket is behívtuk az ajánlattevők közé – hiszen ez egy olyan ár, ami a korábbiakhoz képest egy jelentős javulás. Bízunk benne, hogy az ottani testület is úgy dönt, hogy „beszáll” ebbe a dologba.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
194/2019. (XII. 18.) számú
h a t á r o z a t a

Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás ismételt megindításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ beszerzési eljárást indít Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyában, 2020. február 01. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időszakra.

2./ a beszerzési eljárás ajánlattételi felhívását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

3./ az alábbi gazdálkodó szervezeteket kéri fel ajánlattételre:

NEVELŐS JÁNOS egyéni vállalkozó (székhely: 4400 Nyíregyháza, Hajlás út 31.)
HAJDÚKERÜLETI ÉS BIHARI VÍZIKÖZMŰ SZOLGÁLTATÓ ZRT. (székhely:
4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós utca 1.)
BÖKÖNY TELEPÜLÉSGAZDÁLKODÁSI, GAZDASÁGI, SZOLGÁLTATÓ ÉS
KERESKEDELMI NONPROFIT KFT. (székhely: 4231 Bököny, Kossuth u. 3.)

4./ felhatalmazza a polgármestert a beszerzési eljárás lefolytatására azzal, hogy a beszerzési eljárás eredményéről a Képviselő-testület dönt.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Melléklet a 194/2019. (XII. 18.) számú határozathoz

Ügyiratszám: /2019.
Ügyintéző:
Tel: 42/290-000/115. mellék

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

XXXX

Tárgy: Ajánlattételi felhívás
Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában

Tisztelt Címzett!

Újfehértó Város Önkormányzata ezúton kér árajánlatot Öntől - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) hatálya alá nem tartozó, tárgyalás nélküli beszerzési eljárás keretében, Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában.

1.) Ajánlatkérő megnevezése, székhelye:

Ajánlatkérő neve: Újfehértó Város Önkormányzata
Székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Képviseli: Dr. Hosszú József polgármester
Telefon: 06-42-290-000
Telefax: 06-42-290-003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

2.) A beszerzési eljárás tárgya, mennyisége, műszaki leírás:

Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása a vonatkozó jogszabályi előírások és közszolgáltatási szerződés alapján, 2020. február 01. napjától 2022. december 31. napjáig.

A teljesítés helye: Újfehértó város közigazgatási területe

A közszolgáltatás ellátása során kötelezően és kizárólagosan igénybe vehető szennyvíztisztító telep megnevezése és – a beszerzési eljárás megkezdése időpontjának megfelelő – állapota:

A szennyvíztisztító telep helye: Újfehértó 0174/173 hrsz.

A terület tulajdonosa: Újfehértó Város Önkormányzata (4244 Újfehértó, Szent István út 10.)

Szennyvízmennyiség:

A várható szennyvízterhelés a ráköthető ingatlanokat, illetve az ipari park várható szennyvízmennyiségét figyelembe véve 1500 m³/nap. A szennyvíztisztító telep 1.500 m³/nap szennyvíz, ebből 60 m³/nap nem közművel összegyűjtött szennyvíz fogadására épült ki.

Lakos egyenértékben kifejezett tisztító kapacitás: 14.000 LEE

Műszaki leírás: a közszolgáltatás szempontjából jellemző adatok:

a) a közszolgáltatásba bevont terület települési, földrajzi és közlekedési jellemzői:
Újfehértó a magyarországi városhálózat egyik rurális jellegű, tanyás térségek közé sorolandó, hiányos értékű városi funkciókkal rendelkező, alapvetően mikrotérségi és részben kistérségi-megyei funkciókkal rendelkező kisvárosa. Újfehértó az ország keleti részén, az Észak-alföldi régióban, Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében fekszik. A település a Nyírség Hajdúság felé tekintő peremén, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye délnyugati részén fekszik.

A település a 2-3 jelű Lónyay-főcsatorna Tervezési Alegységhez tartozik, a Nyírség-Lónyay-főcsatorna vízgyűjtő sekélyporózus és porózus felszín alatti víztestek területén található. A település DNY-i része érinti a Nemzeti Környezetügyi Intézet Tiszántúli Kirendeltségéhez tartozó 2-14 Hortobágy-Berettyó Tervezési Alegységet, valamint a Nyírség Déli rész, Hajdúság sekélyporózus és porózus felszín alatti víztesteket, azonban a tervezés során a 2-3 jelű Lónyay-főcsatorna Tervezési Alegységhez lett rendelve.

A futóhomok a város határában a felszínen vagy a löszös köpeny alatt szinte mindenütt előforduló képződmény.

A felszín-közeli talajok legnagyobb része nagy víznyelő képességű, gyengén víztartó. A talajok abszorpciós kapacitása a homokos fizikai talajféleség következtében alacsony. A talajok kémhatása lúgos, gyengén lúgos.

A 4. sz. főúton a megyeszékhelytől, Nyíregyházától mindössze 17 km-re, a régió központtól, Debrecentől 34 km-re fekszik. Újfehértó több mint 7 kilométer hosszan elnyúló észak-déli irányú város szerkezetét (belterületét) alapvetően morfológiai, vízföldrajzi adottságok határozták meg. A 4. főút fokozatosan kétfelé osztja a belterületet. Az út keleti oldalán egyre több és nagyobb terület-igényű vállalkozások telepednek meg, az úttól nyugatra lévő területek nagyrészt a város belső működését meghatározó, döntően lakóterületek, melyek távol esnek a városközponttól.

A várost számos nagy forgalmú közlekedési út keresztezi, amelyek a településszerkezet szempontjából is meghatározóak:

- 4. sz. Budapest – Záhony főközlekedési út
- 4912 sz. Nagykálló – Újfehértó összekötő út
- 3504 sz. Hajdúdorog – Újfehértó összekötő út
- 3509 sz. Hajdúböszörmény – Újfehértó összekötő út
- 35124 sz. Kálmánháza – Újfehértó összekötő út

b) az érintett terület lakosságának száma:

Újfehértón a jelenleg nyilvántartott 4814 db ingatlanból 4252 db esetében valósult meg a csatorna hálózatra rákötés. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítása így a fennmaradó 562 ingatlant érinti.

c) a közszolgáltatást igénybe vevő gazdálkodó szervezetek száma: a jelenleg rendelkezésre álló adatok alapján 15 db alatti.

d) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz várható éves mennyisége: hozzávetőlegesen 1800- 2000 m³

e) a kijelölt szennyvíztisztító telepre, szennyvíz-bebocsátási pontra vonatkozó hatósági engedély főbb előírásai, ezek kapacitása, üzemeltetője, a vízjogi üzemeltetési engedély hatálya, a műszaki előírások:

Szennyvízmennyiség:

A várható szennyvízterhelés a ráköthető ingatlanokat, illetve az ipari park várható szennyvízmennyiségét figyelembe véve 1500 m³/nap. A szennyvíztisztító telep 1.500 m³/nap szennyvíz, ebből 60 m³/nap nem közművel összegyűjtött szennyvíz fogadására épült ki.

Lakos egyenértékben kifejezett tisztító kapacitás: 14.000 LEÉ

Nem közművel összegyűjtött szennyvizek kezelése:

A szippantó kocsival behordott nem közművel összegyűjtött szennyvíz fogadására egy átemelővel egybeépített fogadóakna szolgál. A beszállított szippantott szennyvíz minőségét a kezelő a leeresztés során szemrevételezéssel, szükség esetén egyszerű, helyszínen végezhető tesztvizsgálattal ellenőrzi. Amennyiben a szennyvíz kommunális jellegű, átemelésre kerül a tisztítósorra, ahol keveredik a befolyó szennyvízzel, és további kezelésük együtt történik.

A beszállított szippantott szennyvíz ipari eredete, szemmel látható olaj, vagy hígrágya tartalma esetén azt a fogadóaknából vissza kell szippantani, vita esetén a laboratóriumi vizsgálat elvégzéséig vissza kell tartani.

Az engedély hatálya: 2020. augusztus 31.

f) a közszolgáltatás megkezdésének tervezett időpontja és a közszolgáltatás ellátásának tervezett időtartama: 2020. február 01-től 2022. december 31. napjáig.

A közszolgáltatással kapcsolatos korábban szerzett tapasztalatok általános ismertetése és a közszolgáltatás fejlesztésére vonatkozó elképzelések bemutatása: a közszolgáltatás ellátása vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történt, a szennyvíz-hálózat lehetséges további bővítéséről, fejlesztéséről nincsenek konkrét elképzelések.

3.) A közszolgáltató feladata:

- Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység teljesítése során begyűjtött települési háztartási szennyvíznek a begyűjtése, és az Újfehértó Város Önkormányzata tulajdonában lévő, Újfehértó külterület 0174/173 helyrajzi számú ingatlanon kijelölt ártalmatlanító helyre történő elszállítása és elhelyezése.
- a szennyvíztisztító telep üzemeltetésére vonatkozó előírások betartása, különösen annak üzemelési idejére, illetve egészségügyi és biztonsági előírásokra vonatkozóan.
- a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére irányuló közszolgáltatás zavartalan teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, eszköz, gép, berendezés, felszerelés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember, munkaerő alkalmazása.
- a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátásának biztosítása.
- a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése.
- a közszolgáltatással kapcsolatos ügyek intézése, a reklamációk, észrevételek kezelésére, tájékoztatások adására, az ügyfelek tájékoztatására alkalmas, jól megközelíthető, telefonos kapcsolattal rendelkező ügyfélszolgálat fenntartása.
- a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő nyilvántartási rendszer működtetése.
- a közszolgáltatás ellátásával összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítése.
- az önkormányzat tájékoztatása az alkalmazott közszolgáltatási díjat megalapozó költségek, ráfordítások és tervezett nyereség mértékéről, a díjkalkuláció módszeréről és

a közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól, a szolgáltatási díjra vonatkozó javaslattal egy időben.

- a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes tárolására szolgáló gyűjtőhelyről történő begyűjtése, továbbá az ártalmatlanítás céljából történő elszállítása (a háztartási szennyvíz elszállítása az ideiglenes tárolásra szolgáló gyűjtőhelyről az ingatlantulajdonos bejelentésétől számított 2 munkanapon belül történik.).
- az előre nem tervezhető, vis maior miatt bekövetkező megrendelések legfeljebb 36 órán belüli teljesítése.
- a tevékenység végzését szabályozó jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos legfontosabb jogszabályok a vízgazdálkodásról szóló 1995. LVII. törvény, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény, illetve Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékkezelési közszolgáltatásról és a köztisztaságról szóló 9/2007 (II.23.) önkormányzati rendelete. Az önkormányzati rendelet felülvizsgálat alatt van, módosítása várható.

4.) Alkalmassági feltételek:

A közszolgáltatási feladatok ellátására ajánlatot tevőnek legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell

- a) a közszolgáltatás ellátásához szükséges, hatósági engedéllyel rendelkező járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel;
- b) olyan, a tulajdonában, kezelésében vagy hatályos szerződéssel a bérleményében lévő, hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, valamint azok tisztítására, fertőtlenítésére engedéllyel rendelkező vállalkozással kötött szerződéssel;
- c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás ellátása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;
- d) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - köztisztasági munkagép- és járműkezelő településtisztasági szippantógép-kezelő szakképesítéssel rendelkező - szakemberrel; továbbá
- e) a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel.

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell az alkalmassági feltételek biztosításáról. Amennyiben az Ajánlattevő az előirt feltételekkel nem rendelkezik a közszolgáltatás megkezdésekor, a szerződést az Ajánlatkérő azonnali hatállyal megszünteti.

Több ajánlattevő közös ajánlattétele esetén a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek szerződésben kell rögzíteniük

- a) az együttműködésük részletes szabályait, feltételeit és biztosítékait,
- b) a képviseletükben eljáró vállalkozás megnevezését és képviseleti meghatalmazását, valamint
- c) az ajánlat tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységek egymás közötti megosztását.

A közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek a szerződést az ajánlathoz csatolniuk kell.

5.) Az ajánlat tartalmi elemei:

A jelen felhívásban meghatározottak szerint az ajánlattevő ajánlatának - adatokkal és leírásokkal alátámasztott módon - tartalmaznia kell

- a) a közszolgáltatás ellátásának módjára és szervezésére,
- b) a közszolgáltatás teljesítése során alkalmazni tervezett járművekre, gépekre, felszerelésekre, eszközökre, berendezésekre,
- c) a közszolgáltatás teljesítéséhez alkalmazni tervezett módszerekre, technológiákra és eljárásokra,
- d) a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzésére,
- e) a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendjére,
- f) a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékaira és módszereire,
- g) a közszolgáltatás finanszírozásának feltételeire, módjára és a közszolgáltatás díjának meghatározására, valamint beszedésének módjára,
- h) az ügyfélszolgálati és tájékoztatási, valamint a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetésére, valamint
- i) a közszolgáltatás végzéséhez rendelkezésre álló szakemberek létszámára vonatkozó javaslatot.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellenszolgáltatására vonatkozó maximális díjat az önkormányzat külön rendeletben állapítja meg. A lakosság számára nyújtott szolgáltatás ellenértékét a szolgáltatást igénybe vevő az őt terhelő ellenérték erejéig a teljesítést követően, számla ellenében készpénzfizetéssel teljesíti.

A közületi intézmények és vállalkozások esetében a fizetés feltételeit külön szerződés szabályozza.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít. A kiírásban meg nem határozott pénzügyi ellenszolgáltatás feltételeire az önkormányzat rendeletében meghatározottak az irányadók.

Az ajánlat készítésekor figyelembe kell venni a 2013. július 1. napján hatályba lépett, a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény rendelkezéseit.

Újfehértó Városban kéttényezős díjmegállapítás alkalmazandó.

6.) A közszolgáltatás végzése:

A közszolgáltatás keretében a közszolgáltatónak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet az ingatlanulajdonostól, a begyűjtés helyéről, az ingatlanulajdonos előzetes bejelentése alapján, az ideiglenes tárolásra szolgáló létesítmény kapacitásától függően kell elszállítania. A közszolgáltatást a hatályos jogszabályoknak és a közszolgáltatási szerződés előírásainak megfelelően kell végezni.

Az Ajánlattevővel szembeni elvárása Ajánlatkérőnek, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartása során Ajánlattevő előnyben részesítse az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, továbbá vegye figyelembe az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőle telhetőt tegyen meg.

7.) A kötetendő szerződés típusa: közszolgáltatási szerződés

A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

kezdés 2020/02/01 (év/hó/nap)

befejezés 2022/12/31 (év/hó/nap).

Az Ajánlatkérő előírja, hogy a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők jelöljék meg maguk közül azt a vállalkozást, amelyet - nyertességük esetén - a települési önkormányzat közszolgáltatónak minősít.

8.) Árajánlatában kérjük, tüntesse fel a nettó összeget, az ÁFA tartalmat, a bruttó összeget, az árajánlat érvényességének (ajánlati kötöttség) idejét, az árajánlat keltét. Az árajánlatot cégszerű aláírással és pecséttel ellátva egy eredeti példányban kell benyújtani. Az árajánlatot a felhívás 1. számú mellékletét képező sablon (felolvasólap) kitöltésével kell megadni.

A szolgáltatási díjtétel: az ingatlanokon keletkező 1 m³ nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének, elszállításának és ártalommentes elhelyezésének forintban meghatározott nettó összege.

A közszolgáltató az öt megillető közszolgáltatási díjakon túlmenően az Önkormányzattól kompenzációra nem tarthat igényt.

Ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatához az ajánlattételi felhívás 4.) és 5.) pontjában foglaltakon túl az alábbi dokumentumokat:

Alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges további adatok és a megkövetelt igazolási mód:

- egyszerű, cégszerűen ellenjegyzett nyilatkozat az alábbiakról:
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy nem áll fenn vele szemben a beszerzési eljárásban való részvételt kizáró ok.
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy nem áll végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt, illetve nem áll fenn vele szemben olyan körülmény, amely alapján végelszámolás, csőd, illetve felszámolási eljárás indulhatna ellene,
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a vállalt feladat elvégzéséhez szükséges jogosítványokkal és gyakorlattal rendelkezik, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, illetve rendelkezik a jogszabályi követelményeknek megfelelő végzettséggel, szakemberrel, illetve megfelelő eszközháttérrel,
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy hozzájárul nevének, székhelyének, az általa kért ellenszolgáltatás mértékének nyilvánosságra hozatalához, az ajánlatban szereplő személyes adatok beszerzési eljárásban történő nyilvános kezeléséhez,
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátralékkal nem rendelkezik, köztartozásmentes,
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy az Ajánlatkérőt semmilyen tekintetben nem tévesztette meg, hamis, valótlan adatot nem szolgáltatott,
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy átlátható szervezetnek minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény vonatkozó rendelkezése alapján,

- Amennyiben alvállalkozó kerül bevonásra, az alvállalkozó neve, illetve a tevékenység végzésére jogosító okiratának egy másolati példányát az árajánlat mellékleteként be kell nyújtani.
- Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a beszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő – testületének 93/2018. (IV. 25.) számú határozatával elfogadott, majd a 9/2019. (I. 30.) számú határozatával módosított, Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának rendelkezései az irányadók.

A nyilatkozat mintáját az ajánlattételi felhívás mellékleteként (2. számú melléklet) az Ajánlatkérő megküldi az Ajánlattevők részére.

Kizáró okok:

- Ajánlattevőnek adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátraléka, köztartozása van,
- Ajánlattevő végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt áll,
- Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.

9.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 naptári nap.

10.) Az ajánlat benyújtásának helye:

Postai úton vagy személyesen egy eredeti példányban papír alapon, zárt borítékban az Újfehértó Város Önkormányzata, 4244 Újfehértó, Szent István út 10. címre küldve;

A borítékon kérjük, tüntesse fel a beszerzés tárgyát: „**Árajánlat Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában**”.

11.) Az ajánlat benyújtásának (beérkezésének) határideje: 2020. január 07. 11 óra 00 perc.

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja, amelynek tényéről az Ajánlatkérő haladéktalanul tájékoztatást küld.

Az ajánlatok benyújtási határidejét követően beérkezett árajánlatokat nem áll módunkban figyelembe venni és automatikusan elutasításra kerülnek.

Az Ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig – a cégjegyzésre jogosult személy által (cégszerűen) aláírt írásos nyilatkozattal – vonhatja vissza, vagy módosíthatja.

Az Ajánlattevő nem igényelhet térítést ajánlata kidolgozásáért, és ajánlattételével kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

12.) Az ajánlatok bontását követően az Ajánlatkérő ugyanazon tárgykör vonatkozásában egy alkalommal hiánypótlási lehetőséget biztosít az Ajánlattevők számára, és amennyiben releváns, erről hiánypótlási felhívás keretében értesíti az Ajánlattevőket. A hiánypótlás nem eredményezheti az ajánlat elbírálható tartalmi elemének módosítását.

13.) Az Ajánlatkérő az ajánlatok benyújtására nyitva álló ideje alatt biztosítja az ajánlatok módosításának, hiánypótlásának, visszavonásának, illetőleg az ajánlattételhez kapcsolódó kérdés felvetésének lehetőségét.

A megfelelő ajánlattétel érdekében bármely Ajánlattevő az Ajánlatkérőtől az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációkban foglaltakkal kapcsolatban írásban **kiegészítő (értelmező) tájékoztatást** kérhet:

Cím: Újfehértó Város Önkormányzata, Újfehértó, Szent István út 10. 4244,
 elérhetőség: +36 42290000/115; palyazatok@ujfeherto.hu

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben köteles az Ajánlatkérő megadni. Az Ajánlatkérő – amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, ilyenkor is élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

14.) A beérkezett ajánlatok felbontására az ajánlatok benyújtási határidejét követően kerül sor 2020. január 07., 11 óra 00 perckor. Az ajánlatok bontásán az Ajánlattevő vagy képviselője részt vehet, mely eljárásról jegyzőkönyv készül, melyet a jelenlévők aláírásukkal hitelesítenek.

15.) Az ajánlatok elbírálásánál a kiválasztás kritériuma: a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján, a nettó ajánlati árat figyelembe véve.

16.) Az Ajánlatkérő kizárja a többváltozatú ajánlattétel, illetve a részajánlattétel lehetőségét.

17.) Ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el.

18.) Az Ajánlatkérő a beszerzési eljárás megindításakor fenntartja magának a jogot, hogy egyik Ajánlattevővel se kössön szerződést, és ilyen módon minősítse a beszerzési eljárást eredménytelennek.

19.) A résztvevők elfogadják, hogy a beszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő – testületének 93/2018. (IV. 25.) számú határozatával elfogadott, majd a 9/2019. (I. 30.) számú határozatával módosított, Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának rendelkezései az irányadóak.

20.) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2019. december 19.

21.) Az ajánlatokat a bontástól számított 30 napon belül bírálja el az Ajánlatkérő, mely időtartamba nem számít bele az esetleges hiánypótlásra kiírt időtartam.

22.) Az árajánlatok elbírálásáról szóló döntés (összegezés) megküldésének várható ideje: az Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok elbírálásáról a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőket.

23.) A szerződéskötés tervezett dátuma: az érvényes és eredményes beszerzési eljárást lezáró döntéstől számított 15 napon belül.

Újfehértó, 2019. december

Üdvözlettel:
Dr. Hosszú József polgármester
Újfehértó Város Önkormányzata

1. számú melléklet

FELOLVASÓLAP

Tárgy:	Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása.
---------------	--

Ajánlattevő megnevezése:	
Ajánlattevő címe/székhelye:	
Adószáma:	
Cg./Váll.ig.sz.:	
Képviselő neve:	
beosztása:	
telefonszáma:	
telefax száma:	
e-mail címe:	

Ajánlati ár nettó:	..... Ft/m ³
Ajánlati ár bruttó:	..... Ft/m ³
/nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz egységnyi térfogatának szolgáltatási (szippantási) díja azon településrészek esetén, ahol az ingatlanok előtt a vezetékes szennyvízhálózat nincs kiépítve/	
Ajánlati ár nettó:	..... Ft/m ³
Ajánlati ár bruttó:	..... Ft/m ³
/nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz egységnyi térfogatának szolgáltatási (szippantási) díja azon településrészek esetén, ahol az ingatlanok előtt a vezetékes szennyvízhálózat kiépített/	

(a megajánlott szolgáltatási díjak összege) VÉLELMEZETT SZOLGÁLTATÁSI DÍJ NETTÓ:	..... Ft/m ³
VÉLELMEZETT SZOLGÁLTATÁSI DÍJ BRUTTÓ:	..... Ft/m ³

A szolgáltatási díjtétel: az ingatlanokon keletkező 1 m³ nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének, elszállításának és ártalommentes elhelyezésének forintban meghatározott nettó összege.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

P.H.

2. számú melléklet

NYILATKOZAT

Újfehértó Város Önkormányzata „Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása a vonatkozó jogszabályi előírások és közszolgáltatási szerződés alapján” tárgyú ajánlattételi felhívására hivatkozva, alulírott

..... (Ajánlattevő képviselőjének neve)

..... (Ajánlattevő neve/megnevezése)

..... (Ajánlattevő címe/székhelye)

..... (Ajánlattevő adószáma) (Ajánlattevő cégjegyzékszám/egyéni vállalkozói nyilvántartási szám), mint Ajánlattevő **nyilatkozom**, hogy:

- az Ajánlattevővel szemben nem áll fenn a beszerzési eljárásban való részvételt kizáró ok.
- a vállalt feladat elvégzéséhez szükséges jogosítványokkal és gyakorlattal rendelkezem, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, Ajánlattevő rendelkezik a jogszabályi követelményeknek megfelelő végzettséggel, szakemberrel, illetve megfelelő eszközháttérrel;
- ajánlatomban hamis, valótlan adatot nem szolgáltatottam, az Ajánlatkérőt semmilyen tekintetben nem tévesztettem meg;
- szervezetem a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;
- alvállalkozót kíván / nem kíván *(a megfelelő aláhúzendó)* bevonni a teljesítésbe;
- Amennyiben alvállalkozó kerül bevonásra, úgy az árajánlatban a teljesítésbe bevonni tervezett alvállalkozó bemutatásra került, a tevékenység végzésére jogosító okiratának egy másolati példánya az árajánlat mellékleteként benyújtásra került;
- elfogadom, hogy a beszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő – testületének 93/2018. (IV. 25.) számú határozatával elfogadott, majd a 9/2019. (I. 30.) számú

határozatával módosított, Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának rendelkezései az irányadók;

- hozzájárulok az ajánlatban szereplő személyes adatok beszerzési eljárásban történő nyilvános kezeléséhez;
- Ajánlattevő nem áll végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt, illetve nem áll fenn vele szemben olyan körülmény, amely alapján végelszámolás, csőd, illetve felszámolási eljárás indulhatna ellene;
- Ajánlattevő adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátralékkal nem rendelkezik, köztartozásmentes.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

P.H.

6. napirendi pont megtárgyalása

6./ Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetését érintő döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-268/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és mind a két határozati javaslatot 5-5 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és mind a két határozati javaslatot 5-5 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és mind a két határozati javaslatot 7-7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére. (Banka Attila képviselő Úrnak volt módosító javaslata, de a bizottság a módosító javaslatot 1 igen szavazattal, 2 tartózkodással, 4 ellenszavazattal nem támogatta).

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítésem nincs. Van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom.

Két döntés szükséges. Ki az, aki az 1. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
195/2019. (XII. 18.) számú
h a t á r o z a t a

az Önkormányzat 2020. évi költségvetését érintő döntésekről (helyi közlekedési támogatás)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) számú önkormányzati rendeletben szabályozott, helyi közlekedési támogatásra, 2020. évre 17.000 e Ft-ot biztosít.

2. felkéri a jegyzőt, hogy a 2020. évi költségvetés összeállítása során a forrás biztosításáról gondoskodjon.

Határidő: folyamatos
 Felelős: polgármester, jegyző

Dr. Hosszú József polgármester

Ki az, aki a 2. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
196/2019. (XII. 18.) számú
h a t á r o z a t a

az Önkormányzat 2020. évi költségvetését érintő döntésekről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére, a 2020. évi fejlesztési, fenntartási és működési kiadásokra 14. 000 e Ft hozzájárulást biztosít, amelyet havi egyenlő részletekben rendel megfizetni.
2. 2020. évben, a városban betöltött társadalmi jelentőségű tevékenységére tekintettel,
 - a. az Újfehértó Sportklub részére működési kiadásaihoz 2.500 e Ft
 - b. az Újfehértó Mályváskert Polgárőr Egyesület részére működési kiadásaihoz 1.200 e Ft
 - c. az Újfehértói Fúvósok Egyesület részére működési kiadáshoz 500 e Ft
 - d. az Újfehértói Kempo Harcművészeti Egyesület részére működési kiadásaihoz 1.500 e Ft

támogatást biztosít, amelyet a szervezetek részére havi egyenlő részletekben, az Újfehértói Kempo Harcművészeti Egyesület részére két egyenlő részletben rendel megfizetni.

3. 2020. évben, a tulajdonában lévő Újfehértour KFT részére, a helyi közforgalmú tömegközlekedés működtetéséhez támogatásként 6.000 e Ft összeget biztosít.
4. a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006. (XI.27.) önkormányzati rendelet alapján a civil szervezetek támogatására szolgáló keretösszeget 2020. évben 2.000 e Ft-ban állapítja meg.
5. az Újfehértói Rendőrőrs részére 1.000 e Ft támogatást biztosít klímaberendezés vásárlása és az Újfehértó, Debreceni út 2. szám alatti rendőrőrs épületében való beépíttetés formájában.
6. az 1-5 pontban megjelölt támogatások, hozzájárulás, pótbefizetés kifizetéséhez szükséges forrást a 2020. évi költségvetési rendeletében biztosítja.
7. felhatalmazza a polgármestert az 1-5. pontban megjelölt szervezetekkel kötendő szerződések előkészítésére és aláírására. A civil szervezetekkel a támogatási szerződés a civil szervezetek támogatásáról szóló vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek teljesülése esetén, az ott meghatározott eljárási rend szerint írható alá.

Határidő: folyamatos
 Felelős: polgármester

7. napirendi pont megtárgyalása

7./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2020. évi Munkatervéről
 (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-262/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 5 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolta a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem nincs. Van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom.

Ki az, aki a melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
197/2019. (XII. 18.) számú
h a t á r o z a t a**

Újfehértó Város Képviselő-testületének 2020. évi Munkatervéről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

a 2020. évi Munkatervét a határozat melléklete szerint elfogadja.

**Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester**

Melléklet a 197/2019. (XII. 18.) számú határozathoz

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2020. ÉVI MUNKATERVE

I.

Általános Szabályok:

1. **Testületi ülés helye:** Meghívó szerint
2. **Testületi ülés kezdési időpontja:** 16.00 óra
3. A testületi anyag átadása: a mellékletben megjelölt napon a Polgármesteri Hivatal küldi meg elektronikus úton (CD vagy e-mail), ennek eredménytelensége, vagy az internet szolgáltatás szünetelése esetén papír alapon.
4. A testületi ülésre meghívandók: SZMSZ szerint
5. Az előterjesztések törvényességi ellenőrzése: a jegyző feladata

II.

Az ülés időpontja: 2020. január 30.

1./ Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 1/2019. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: polgármester

Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)

Véleményező: Minden Bizottság

2./ Előterjesztés a közterületi térfigyelő rendszerről szóló 21/2017. (XI.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: polgármester

Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)

Véleményező: Ügyrendi Bizottság

Pénzügyi Bizottság

3./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2019. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: polgármester

Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)

Véleményező: Ügyrendi Bizottság

Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
Pénzügyi Bizottság

4./ Előterjesztés a 2020. évi költségvetés, valamint a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet megalkotására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügy)
Véleményező: Minden Bizottság

5./ Előterjesztés az Újfehértó SZOSZOK 2020. évi költségvetésének jóváhagyására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügy)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

6./ Előterjesztés az Újfehértour Kft. 2020. évi költségvetésének jóváhagyására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügy)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

7./ Előterjesztés az óvodai előjegyzés időpontjának meghatározására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

8./ Előterjesztés a 2020/2021. nevelési évben induló óvodai csoportok számának meghatározására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

9./ Előterjesztés Önkormányzati intézmények nyitva tartási rendjéről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

10./ Előterjesztés a 2020. évre tervezett kulturális programokról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

11./ Előterjesztés a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Ügyrendi Bizottság

12./ Előterjesztés a Zajti Ferenc Kulturális Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)

Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

13./ Beszámoló az önkormányzat 2019. évi közművelődési tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

14./ Előterjesztés Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

15./ Előterjesztés Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

16./ Beszámoló a Köztisztviselői Tisztviselői Társaság 2019. évi munkájáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

17./ Beszámoló a Részvét Plusz Kegyelet Kft.-vel kötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásának tapasztalatairól

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Ügyrendi Bizottság

18./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2019. évi ellátásáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

19./ Tájékoztató a 2019-ban biztosított pénzügyi szociális ellátásokról

Előterjesztő: jegyző
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

20./ Tájékoztató a Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkájáról

Előterjesztő: jegyző
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Ügyrendi Bizottság

Az ülés időpontja: 2020. február 27.

1./ Beszámoló a 2019-ban az önkormányzat által nyújtott pénzügyi támogatások felhasználásáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2020. március 27.**1./ Előterjesztés a helyi közbiztonság érdekében végzett tevékenységről, valamint a további feladatokról a közbiztonsági koncepció alapján**

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Ügyrendi Bizottság

2./ Beszámoló a Polgárórség 2019. évi tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Ügyrendi Bizottság

3./ Tájékoztató az éves összesített közbeszerzési tervről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

4./ Beszámoló az Újfehértó Vasvári Pál u. 1. szám alatti társasház működéséről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2020. április 29.**1./ Beszámoló a 2019. évi költségvetésről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet végrehajtásáról**

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: minden bizottság

2./ Előterjesztés az ÚJFEHÉRTOUR Kft. 2019. évi beszámolójának elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

3./ Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról

Előterjesztő: jegyző
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

4./ Előterjesztés a helyi adók beszedésének időarányos teljesítéséről

Előterjesztő: jegyző
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

5./ Újfehértó Város Önkormányzata és költségvetési szerveire vonatkozó 2019. évi ellenőrzési és belső ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

6./ Beszámoló a Környezetvédelmi Alap 2019. évi felhasználásáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2020. május 28.

1./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2019. évi pénzügyi támogatásra benyújtott pályázatok elbírálására

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: minden bizottság

Az ülés időpontja: 2020. június 25.

1./ Beszámoló a város gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

2./ Tájékoztató az önkormányzat foglalkoztatást elősegítő, munkahelyteremtő intézkedéseiről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

3./ Beszámoló a 2019/2020. nevelési év szakmai munkájának értékeléséről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

2020. július: nincs rendes ülés tervezve.

Az ülés időpontja: 2020. augusztus 27.

1./ Tájékoztató az Újfehértón működő (bejegyzett) civil szervezetek és a helyi önkormányzat viszonyáról

Előterjesztő: alpolgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

2./ Beszámoló a 2020/2021. évi nevelési év feltételeiről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

3./ Előterjesztés önkormányzati tulajdonban lévő mezőgazdasági földingatlanok bérleti díjáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2020. szeptember 24.

Nincs előre tervezett napirend.

KÖZMEGHALLGATÁS: 2020. október 29.

1./ Tájékoztató a város vagyonáról és annak működtetéséről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)

2./ Tájékoztató Újfehértó Város önkormányzati társulásokban való részvételéről és az ott képviselt álláspontról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)

3./ Lakossági közérdekű bejelentések, javaslatok, kérdések

Az ülés időpontja: 2020. október 29.

1./ Tájékoztató a benyújtott pályázatokról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2020. november 26.

1./ Előterjesztés az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló helyi rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

2./ Előterjesztés a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII. 10.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

3./ Előterjesztés önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

4./ Előterjesztés a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata tára

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

5./ Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2020. december 16.

1./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2021. évi Munkatervének jóváhagyására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Minden Bizottság

Melléklet a munkatervhez
Újfehértó Város képviselőtestület és bizottságai 2020. évi ülésrendje

	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.
Képviselő- testület	30	27	27	29	28	25	-	27	24	29	26	16
16:00 óra												
Ügyrendi Bizottság	27	24	24	26	25	22	-	24	21	26	23	18
16:00 óra												
Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága	27	24	24	26	25	22	-	24	21	26	23	18
16:30 óra												
Pénzügyi Bizottság	28	25	25	27	26	23	-	25	22	27	24	19
16:00 óra												

**Bizottsági és testületi
anyagok átadásának 2020. évi időpontjai**

	Jan	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
(Péntek) A dokumentációt elektronikus úton (CD vagy e-mail) küldi meg a Polgármesteri Hivatal, ennek eredménytelen sége, vagy az internet szolgáltatás szünetelése esetén papír alapon	24	21	20	24	22	19	-	19	18	22	20	11

8. napirendi pont megtárgyalása

8./ Előterjesztés a Polgármesterek Éghajlat-és Energiapolitikai Szövetsége szervezethez való csatlakozásról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-271/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot 7 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Ez az előterjesztés tegnap előtt érkezett hozzánk a Kisvárosok Szövetségétől, és én úgy gondolom, hogy érdemes vele foglalkozni, hiszen a klímaváltozás egy nagyon érzékeny terület.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom.

Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
198/2019. (XII. 18.) számú
h a t á r o z a t a**

A Polgármesterek Éghajlat-és Energiapolitikai Szövetsége szervezethez való csatlakozásról

A Képviselő-testület

1./ jóváhagyja Újfehértó Város Önkormányzatának a „Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetsége” szervezethez aláíróként való csatlakozását a Nyírség Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület tagönkormányzataival közösen, település csoportként.

2./ felhatalmazza a Polgármestert, hogy a határozat melléklete szerinti csatlakozási nyilatkozatot aláírja és a vállalt kötelezettségek sikeres teljesítése érdekében a szükséges intézkedéseket megtegye.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester



Alulírott, Dr. Hosszú József, Újfehértó Város Polgármestere Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületétől 2019. december 18. napján megbízást kaptam arra, hogy az alábbiakban összefoglalt hivatalos kötelezettségvállalási dokumentumban rögzített kötelezettségvállalások teljes körű ismeretében a képviselőtestületben csatlakozzak a **Polgármesterek Éghajlat- és Energiapolitikai Szövetségéhez**.

A fentiek alapján az általam képviselt helyi önkormányzat elsődlegesen az alábbi kötelezettségvállalásokat teszi:

- A CO₂ (és lehetőség szerint más üvegházhatású gázok) kibocsátását a területén 2030-ig legalább 40%-kal csökkenti az energiahatékonyság növelése és a megújuló energiaforrások használatának fokozása révén;
- Növeli az ellenálló képességét az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás révén.

E kötelezettségvállalások konkrét intézkedés formájában történő érvényesítése érdekében az általam képviselt helyi önkormányzat vállalja, hogy követi az alábbi lépéseket:

- Az **alapkibocsátásokra vonatkozó jegyzék** készítése és az **éghajlatváltozással kapcsolatos kockázat- és sebezhetőségi elemzés** elvégzése;
- **Fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési terv** benyújtása az önkormányzati képviselő-testület fent megjelölt napon meghozott határozatától számított két éven belül;
- **Jelentés az eredményekről a fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési terv benyújtását követően legalább két évente, értékelés, nyomon követés és ellenőrzés végzése céljából.**

Elfogadom, hogy az általam képviselt helyi önkormányzat részvételét a kezdeményezésben felfüggesztik – a Polgármesterek Szövetségének Irodája által megküldött előzetes írásbeli értesítést követően –, amennyiben a fent említett dokumentumokat (azaz a fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési tervet és az eredményekről szóló jelentéseket) az előírt határidőkön belül nem nyújtja be.

Újfehértó Város Önkormányzata, 4244 Újfehértó, Szent István út 10.

[A kapcsolattartó személy neve, e-mail címe és telefonszáma]

Görög László ügyintéző, katved@ujfeherto.hu, 0642/290-000/108 mellék

ALÁÍRÁS

9. napirendi pont megtárgyalása

9./ Egyebek

Dr. Hosszú József polgármester

Én egy pár gondolatot szeretnék mondani az elmúlt időszakról, illetve az előttünk álló feladatokról. Továbbra is nagy lendülettel dolgozunk, én úgy gondolom, hogy a városban jó lett a közhangulat, a kezdeményezéseink mind nyitott fülekre találnak, lásd – a „Doboznyi szeretet” akciónak az átadó ünnepe a gyerekeknek. Nagyon élvezték a gyerekek, mindenki csillogó szemmel távozott, mindenki ajándékkal a kezében. Ezúton is szeretném megköszönni Újfehértó lakosságának azt a jóságát, hogy minden ilyen dologra nyitott füllel és szívvel reagálnak, és így rengeteg ajándékot kaptak a gyerekek.

Adventi forgatag vette kezdetét, elvileg 4 órakor, de gyakorlatilag én 3 óra 50 perckor jöttem el a piac mellett és már rengetegen voltak. Szeretném megkérni a jelenlévőket, hogyha vége a képviselő-testületi ülésnek, akkor közösen menjünk át a forgatagba, ünnepélyesen hogy megnyissuk az Adventi forgatagot. Illetve a hétvégén, pénteken megvalósult az egyik ígélet, hogy a Kökény utcán „fekvőrendőrt” teszünk le. A kivitelezésbe csúszott egy kis hiba, most – testületi ülés előtt elmentem és megnéztem, és mostmár orvosolták, tökéletes. Ígéretet kaptam a kivitelezőtől, hogy holnap, vagy legkésőbb pénteken lefestik. Úgyhogy a hétvégére olyan lesz, mintha a Széchenyi-Vasvári út kereszteződésében lennénk.

Mindenkitől az a visszajelzés érkezett, hogy kellett. A kivitelezésbe csúszott egy kis „bibi”, egy kicsit magasabbra sikeredett, de mindenki a szándékot jónak látta. Én úgy gondolom, hogy ez is egy jó dolog, ami a városban történt és év elején, ha a fagyok engedik, folytatjuk a „fekvőrendőr” kiépítését a Bocskai, Árvácska, Négykereszt, Rákóczi utcákon.

A bizottsági ülésen még felmerült a Puskin úti kátyú - ezt ma „majdnem megcsináltuk”, csak az aszfalt, amit felszedtek a Kökény utcáról, azt már nem lehetett bedolgozni. De az első adandó alkalommal a Puskin utcán és egyéb helyeken a kátyúkat megnézzük, illetve, ha szikkad még egy kicsit a talaj, és visszajönnek a fiúk a „téli pihenőről”, akkor elkezdjük majd január elején az utak gréderezését, mert a zúzottköves útjaink is rosszak, illetve megkezdjük az aszfaltozott utak kátyúzását. Berendeltük az anyagot, tehát minden anyag rendelkezésre fog állni. Január első hetében a gépek beindulnak és javítjuk az utakat.

Suhaj István

Én ezúton, itt az év utolsó testületi ülésen szeretném megragadni az alkalmat arra, hogy a Polgármesteri Hivatal munkatársainak – megköszönjem az egész éves munkájukat. Én újra lettem választva, tehát egész évben, amikor kellett segítettek a munkámat – és itt kívánjak Áldott Karácsonyt! Boldog, sikerekben gazdag Új Évet! Ezt kívánom minden kedves Képviselő-társamnak, Polgármester Úrnak, Alpolgármester Úrnak! És a Jelenlévőknek!

Dr. Hosszú József polgármester

Én is minden kedves újfehértói lakosnak kívánok!

Gyermánné Szabó Katalin

A jelenlévőket szeretettel hívom a Keresztény Értelmiségiek Szövetsége és az Új Harmónia Egyesület nevében, Szent este, az éjféltől 22 órára a „Város Karácsonyfájához”, betlehemes játékot adunk elő, illetve kántálunk közösen. Erre a közös „szeretet-együttlétre” hívok mindenkit.

Dr. Hosszú József polgármester

Mindenkit várunk az Adventi forgatagba, illetve vasárnap az utolsó gyertyagyújtásra. Az elmúlt három hét azt mutatta, hogy ebben is megmozdult a város, hiszen soha nem látott tömegek voltak a gyertyagyújtásokon. Az utolsó, ha az időjárás engedi, akkor kinn leszünk az Adventi forgatagban, ha esetleg az időjárás nem engedi, akkor a művelődési ház színháztermében leszünk, mert csak a fellépők 50-en lesznek. A Görög Katolikus Egyház lesz most a lebonyolító.


Áldott Karácsonyt! Békés, boldog, sikerekben, egészségben gazdag Új Évet kívánok Mindenkinek!

Ha egyéb nincs, az ülést bezárom.

Mivel egyéb kérdés, észrevétel, vélemény nem hangzott el, Dr. Hosszú József Polgármester Úr a nyilvános ülést 16 óra 31 perckor bezárta.

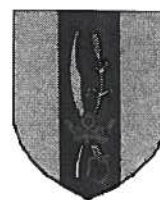

Dr. Hosszú József
polgármester




dr. Pataki Nikoletta
aljegyző



**ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL**
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



J E L E N L É T I Í V

Újfehértó Város Önkormányzatának

Képviselő-testülete 2019. december 18-ai nyilvános üléséről

NÉV	ALÁÍRÁS
1. Dr. Hosszú József polgármester	<i>[Signature]</i>
2. Banka Attila	<i>[Signature]</i>
3. Fazekas János	<i>[Signature]</i>
4. Gyermánné Szabó Katalin	<i>[Signature]</i>
5. Molnárné Mészáros Ágnes	<i>[Signature]</i>
6. Papp Gábor László	<i>[Signature]</i>
7. Suhaj István	<i>[Signature]</i>
8. Szűcs Lászlóné	<i>[Signature]</i>
9. Tóth János	<i>[Signature]</i>
10. Tóth Jánosné	<i>[Signature]</i>
11. Varga Anna	<i>[Signature]</i>
12. Zilainé Molnár Ildikó	<i>[Signature]</i>

Jelen volt: ¹²..... fő
Igazoltan távol: fő
Igazolatlanul távol: fő

Meghívottként jelen volt:

..... DR. PATÁKI NIKOLETTA
..... DR. VERES ILDIKÓ
..... Dr. Kiss Péter

[Signature]
[Signature]
[Signature]



Száma: 2-73/2019.

M E G H Í V Ó

Újfehértó Város Képviselő-testületét

2019. december 18-án (szerda) du. 16 órai kezdettel

zárt - azt követően - nyilvános ülésre összehívom

A testületi ülés helye: „Nonprofit Közösségi – Szolgáltató Ház” 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2., - (volt kollégiumi épület)

A testületi ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

(zárt ülés)

- 1./ Beszámoló az ÚJFEHÉRTOUR Kft. költséghatékony működését célzó, a 2019. június 01. és a 2019. december 31. közötti időszakban megvalósított intézkedésekről
 Száma: 3-264/2019.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Napirendi javaslat

(nyilvános ülés)

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról
 Száma: 3-263/2019.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester, Papp Gábor László alpolgármester
- b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
 Száma: 3-265/2019.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
 Száma: 3-260/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- 2./ Előterjesztés Újfehértó Város települési főépítési feladatok 2020. évi ellátására vonatkozó megbízásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-267/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 3./ Előterjesztés az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges megbízási szerződés megkötésének jóváhagyásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-266/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 4./ Előterjesztés az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre biztosított pénzbeli támogatás módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-270/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 5./ Előterjesztés Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás ismételt megindításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-269/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 6./ Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetését érintő döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-268/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 7./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2020. évi Munkatervéről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-262/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 8./ Egyebek

Ú j f e h é r t ó, 2019. december 13.

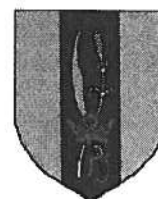



Dr. Hosszú József
polgármester



ÚJFEHÉRTÓI POLGÁRMESTERI HIVATAL

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
ÜGYRENDI BIZOTTSÁGÁNAK
E L N Ö K E**
Szám: 2-70/2019.

MEGHÍVÓ

Újfehértó Város Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottságát

2019. december 16-án (hétfő) 16 órai kezdettel tartandó

nyilvános ülésre összehívom

A bizottsági ülés helye: Újfehértói Polgármesteri Hivatal – a Jegyző hivatali helyisége (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. em.: 13. sz.)

A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

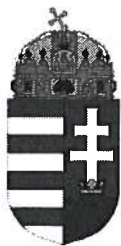
- 1./ Előterjesztés Újfehértó Város települési főépítési feladatok 2020. évi ellátására vonatkozó megbízásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-267/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 2./ Előterjesztés az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges megbízási szerződés megkötésének jóváhagyásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-266/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 3./ Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetését érintő döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-268/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 4./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2020. évi Munkatervéről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-262/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

5./ Egyebek

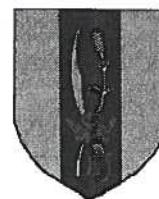
Ú j f e h é r t ó, 2019. december 13.



Varga Anna s. k.
ÜB Elnök



**ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL**
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



**KÉPVISELŐ-TESTÜLET
TÁRSADALMI KAPCSOLATOK
BIZOTTSÁGÁNAK
E L N Ö K E**
Száma: 2-71/2019.

M E G H Í V Ó

Újfehértó Város Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát

2019. december 16-án (hétfő) du. 16,30 órai kezdettel

nyilvános ülésre összehívom

A bizottsági ülés helye: Újfehértói Polgármesteri Hivatal – a Jegyző hivatali helyisége (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. em.: 13. sz.)

A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom

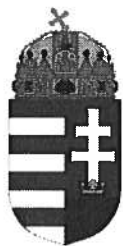
Napirendi javaslat

- 1./ Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetését érintő döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-268/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 2./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2020. évi Munkatervéről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-262/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 3./ Egyebek

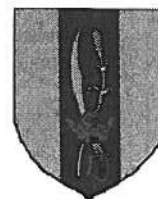
Ú j f e h é r t ó, 2019. december 13.



**Gyermánné Szabó Katalin s.k.
TKB elnöke**



ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGÁNAK
E L N Ö K E
Szám 2-72/2019.

MEGHÍVÓ

Újfehértó Város Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottságát

2019. december 17-én (kedd) 16 órai kezdettel

zárt - azt követően - nyilvános ü l é s r e ö s s z e h í v o m

A bizottsági ülés helye: Újfehértói Polgármesteri Hivatal – a Jegyző hivatali helyisége (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. em.: 13. sz.)

A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

(zárt ülés)

1./ Beszámoló az ÚJFEHÉRTOUR Kft. költséghatékony működését célzó, a 2019. június 01. és a 2019. december 31. közötti időszakban megvalósított intézkedésekről

Száma: 3-264/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

Napirendi javaslat

(nyilvános ülés)

1./ Előterjesztés Újfehértó Város települési főépítész feladatok 2020. évi ellátására vonatkozó megbízásáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-267/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

2./ Előterjesztés az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges megbízási szerződés megkötésének jóváhagyásáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-266/2019.

Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

- 3./ Előterjesztés Az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre biztosított pénzbeli támogatás módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-270/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 4./ Előterjesztés Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás ismételt megindításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-269/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 5./ Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetését érintő döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-268/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 6./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2020. évi Munkatervéről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-262/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 7./ Egyebek



Mint Számvizsgáló Bizottság

- 1./ Előterjesztés az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti Társasház 2019. november havi pénzügyi egyenlegének és az 1 darab 100 000,-Ft végösszeget meghaladó bemutatott számlája véleményezéséről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-261/2019.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester



Ú j f e h é r t ó, 2019. december 13.

**Suhaj István s.k.
PB Elnök**

	<p>ÚJFEHÉRTÓ VÁROS POLGÁRMESTERE 4244 Újfehértó, Szent István út 10. Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Web: www.ujfeherto.hu</p>	
---	---	---

Száma: 3-~~163~~.../2019.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 10. §. (5) bekezdés b) pontja alapján a polgármester tájékoztatást ad az előző testületi ülés óta tett fontosabb polgármesteri és alpolgármesteri intézkedésekről, tárgyalásokról és jelentősebb eseményekről.

Ennek alapján az alábbi eseményekről, tárgyalásokról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

2019. december 1-jén került sor városunkban az első Adventi Koszorún lévő gyertyagyújtásra, ahol ünnepi köszöntőt mondtam, illetve az Áldás Baptista Gyülekezet közreműködésében gyűlhatott fel az első - „a szívet melengető szeretet lángja, karácsonyra várva!”.

2019. december 3-án a Nyírségvíz Zrt. 2019. évi III. rendes Közgyűlésén vettem részt Nyíregyházán, ahol a napirenden szerepelt:

- a víziközmű ágazat helyzet- helyünk az ágazatban (prezentáció)
- tájékoztatás a 2019. évi üzleti terv I-III. negyedéves teljesítéséről
- a 2020. évi üzleti és fejlesztési koncepció
- a Nyírségvíz Zrt. stratégiai céljainak áttekintése változatlan működési feltétel mellett 2020-2023 években (prezentáció)
- a szennyvíziszap kezelés –elhelyezés lehetőségei
- javaslat az önkormányzati tulajdonban lévő víziközművek egységes nyilvántartására
- egyebek

Szintén ezen a napon Nyíregyházán részt vettem a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Védelmi Bizottság Elnökének meghívására a polgármesterek védelmi felkészítésén. A felkészítést a HM Védelmi Igazgatási Főosztály, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnoksága, az Országos Rendőr-főkapitányság, valamint a BM Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság részéről kijelölt előadók tartották.

A felkészítésen az alábbi témákban hallhattunk előadásokat:

- A védelmi igazgatás általános rendszere
- A katonai igazgatás rendszere és feladatai
- A befogadó Nemzeti Támogatás
- A katasztrófavédelmi igazgatás rendszere és feladatai
- Közbiztonság, tömegkezelés
- A migráció okozta biztonsági kihívások és kezelésük

2019. december 4-én a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulása Tanácsa ülésén vettem részt, ahol elfogadásra került a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása.

2019. december 5-én Budapesten a Belügyminisztériumban jártam, ahol a jövő évi közfoglalkoztatási programok lehetőségeiről egyeztettem – az értékteremtő közfoglalkoztatás megvalósulása érdekében (mezőgazdasági termelés, kerítésoszlopok gyártása, köztéri padok gyártása stb.) lehetőségeiről.

Ugyanezen a napon a Kisvárosok Szövetségének közgyűlésén vettem részt Visegrádon, ahol az önkormányzatok jövőjéről hallhattunk hasznos előadásokat.

2019. december 8-án az Újfehértói Római Katolikus Egyház közreműködésében került sor a II. Adventi Gyertyagyújtásra.

2019. december 09-én rendkívüli képviselő-testületi ülésen voltam jelen, ahol a képviselő-testület döntött:

- a gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 35/2011. (XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
- a 2020. január 01-től hatályos szolgáltatási díj jóváhagyásáról
- az Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás eredményéről
- a „Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón” elnevezésű TOP-2.1.2.-15-SB1-2017-00035 azonosítószámú projekt keretében megvalósuló Játsszótér és Zöldfelület kivitelezése során felmerült pótmunkák elvégzéséhez szükséges saját forrás biztosításáról
- a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

2019. december 10-én a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlés kihelyezett ülésén vettem részt Újfehértón, a „Nonprofit Közösségi – Szolgáltató Házban”, ahol a közgyűlés keretében közmeghallgatásra is sor került.

2019. december 13-án Nyíradonyban az Európa – kapu Korlátolt Felelősségű Európai területi Együttműködési Csoportosulás – közgyűlésén veszek részt, ahol a napirenden szerepel az Európa-kapu ETT igazgatójának megválasztása.

Tájékoztatom továbbá a Képviselő-testületet, hogy a 81/2014. (V. 28.) számú határozatával döntött a Képviselő-testület az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó intézkedési terv elfogadásáról. Ezen határozat mellékletét képezi az Állami Számvevőszék polgármester részére tett, intézkedést igénylő megállapításai és javaslatai, melynek 1. d) pontja az alábbiak

szerint rendelkezik: „, a szállítói kitettség és az Adósságrendezési tv. 4. § (2) bekezdés a)-b) pontjaiban megjelölt helyzet kialakulásának elkerülése érdekében, meghatározott gyakorisággal számoljon be a Képviselő-testületnek az Önkormányzat lejárt szállítói állománya alakulásáról. Intézkedjen a szállítói számlák esedékesség szerinti kiegyenlítéséről vagy a lejárt tartozások átütemezéséről.”


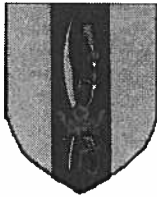
Ennek alapján tájékoztatom Önöket, hogy 2019. december 11-ei állapot szerint Újfehértó Város Önkormányzatának lejárt, 30 napon túli szállítói állománya nincs.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjen.

Ú j f e h é r t ó, 2019. december 11.




Dr. Hosszú József
polgármester

	<p>ÚJFEHÉRTÓ VÁROS POLGÁRMESTERE 4244 Újfehértó, Szent István út 10. Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Web: www.ujfeherto.hu</p>	
---	---	---

Száma: 3-~~455~~72019.

E L Ő T E R J E S Z T É S
- a Képvisező-testülethez -

Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képvisező-testület!

Újfehértó Város Képvisező-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 10. §. (5) bekezdés a) pontja alapján a polgármester beszámol a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.

Ennek alapján az alábbi lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról tájékoztatom a Tisztelt Képvisező-testületet:

A 171/2019. (XI. 28.) számú határozatával döntött a képviselő-testület a 2020. január 01-től hatályos szolgáltatási díj jóváhagyásáról. A határozatot a szolgáltató részére megküldtük. Időközben kiderült, hogy adminisztrációs hiba miatt vissza kellett hozni az ezzel kapcsolatos döntést, mert egy helyen elírásra került egy összeg, ezért a 2019. december 9-ei rendkívüli képviselő-testületi ülésen újra tárgyalásra került az előterjesztés, így a pontosított 186/2019. (XII. 09.) számú képviselő-testületi határozattal fogadta el a testület a szolgáltatási díj jóváhagyását, melyet szintén megküldtünk a P.Dussmann Kft. részére.

A 173/2019. (XI. 28.) számú képviselő-testületi döntéssel fogadta el a testület a 2019- 2033. időszakra elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosítását. A határozatot a Nyírségvíz Zrt. részére megküldtük.

A 175/2019. (XI. 28.) számú határozattal döntött a Képvisező-testület a 2020. évi belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződés jóváhagyásáról. A határozatot a megbízási szerződéssel együtt a Gyarmat – Tax részére megküldtük. A belső ellenőr által is aláírt szerződés még nem érkezett vissza Önkormányzatunkhoz.

A 177/2019. (XI. 28.) számú határozattal döntött a Képvisező-testület az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre biztosított pénzügyi támogatás természetbeni támogatásként történő biztosításáról. A határozatot a Tűzoltóság részére megküldtük.

A 178/2019. (XI. 28.) számú határozattal az Újfehértó Málvaskert Polgárőr Egyesület részére támogatás biztosításáról döntött a képviselő-testület. A határozatot az Egyesület Elnöke részére megküldtük. A támogatási összeg az Egyesület részére átutalásra került.

A 179/2019. (XI. 28.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület az Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és módosításáról. Az Együttműködési megállapodás mindkét fél részéről aláírásra került.

A 180/2019. (XI. 28.) számú határozatával döntött a Képviselő-testület az általános iskolai felvételi körzethatár véleményezéséről. A körzethatárról rendelkező határozatot a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal részére megküldtük.

A 181/2019. (XI. 28.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület a Nyírség Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesületben való képviselőtről. A határozatot a Nyírség Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület részére megküldtük.

A 182/2019. (XI. 28.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület a Nyírség Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulásban való képviselőtről. A határozatot a Nyírség Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás gesztor önkormányzata részére továbbítottuk.

A 183/2019. (XI. 28.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület a Nyírségi Vízgazdálkodási Társulatban való képviselőtről. A határozatot a Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat részére megküldtük.

A 187/2019. (XII. 09.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület - Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás eredményéről. Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú újabb beszerzési eljárás megindítása folyamatban van.

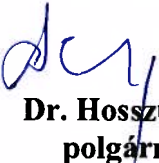
A 188/2019. (XII. 09.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület a „Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón” elnevezésű TOP-2.1.2.-15-SB1-2017-00035 azonosítószámú projekt keretében megvalósuló Játsszóter és Zöldfelület kivitelezése során felmerült pótmunkák elvégzéséhez szükséges saját forrás biztosításáról. A határozatot a közbeszerzési eljárás lebonyolításáért felelős részére megküldtük, a további intézkedések megtétele érdekében.

A 189/2019. (XII. 09.) számú határozattal döntött a Képviselő-testület a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról. A határozatot a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás (Nagykálló) részére megküldtük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjen.

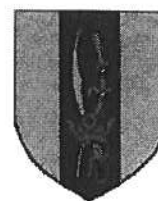
Ú j f e h é r t ó, 2019. december 11.




Dr. Hosszú József
polgármester



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *3-260*...../2019

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Önöket, hogy a 2019. 11. 21. – 2019. 12. 11. közötti időszakban átruházott hatáskörben az alábbi döntések születtek.

POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖR

Rendszeres települési támogatás

megállapító: **9** db
döntés módosító:- db
elutasító: - db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Gyógyszertámogatás

megállapító: **2** db.
döntés módosító:- db
elutasító: - db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Rendkívüli települési támogatás

megállapító: **13** db
döntés módosító:- db
elutasító:-db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Születési támogatás

megállapító: **4** db
döntés módosító:- db
elutasító:-db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Köztemetés

megállapító: - db
döntés módosító:- db
elutasító:-db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Házi segítségnyújtás:

megállapító: **0** db
döntés módosító:- db
elutasító: - db
eljárás megszüntető: **7** db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Fűtési támogatás:

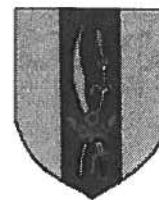
megállapító: **495** db
döntés módosító:- db
elutasító: - db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Újfehértó, 2019. december 11.





ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3.../2019.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

**Újfehértó Város települési főépítési feladatok 2020. évi ellátására vonatkozó
megbízásról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) alapján a helyi önkormányzatnak számos, jogszabályban meghatározott feladata van, amelynek ellátásához, döntései előkészítéséhez megfelelő végzettséggel és szakértelemmel rendelkező szakember szükséges.

A települési főépítész általános feladatait a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 8. §-a szabályozza, az alábbiak szerint:

- a) az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatallal és az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az illetékességi területét érintő területrendezési és településszerkezeti tervek összhangjának kialakítását,
- b) folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési eszközök hatályosulását, tapasztalatairól évente tájékoztatást ad a képviselő-testület részére,
- c) közreműködik a kulturális örökség védelméről szóló törvényben foglaltakkal, valamint a kulturális örökség védetté nyilvánításának részletes szabályairól szóló miniszteri rendeletben foglaltakkal kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában,
- d) szakmai véleményével, állásfoglalásaival segíti a térség, illetve a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását,
- e) közreműködik a területrendezési tervek és a településrendezési eszközök nyilvántartására, a szabályozásokon alapuló adatszolgáltatásra és az ezzel kapcsolatosan felmerülő költség megállapítására vonatkozó helyi szabályok előkészítésében,
- f) részt vesz - szükség szerint adatok szolgáltatásával - az illetékességi területére vonatkozó területi és települési információs rendszerek kialakításában és működtetésében,
- g) közreműködik a települési önkormányzat Étv.-ben meghatározott építésügyi feladatainak az ellátásában.

A települési főépítész látja el az Önkormányzat településszerkezeti tervének, helyi építési szabályzatának, települési arculati kézikönyvének és településképi rendeletének elkészítésével, felülvizsgálatával összefüggő, a Korm. rendelet 10. § szerinti feladatokat:

- a) döntésre előkészíti a rendezés alá vonandó területre vonatkozó javaslatot, a tervezési megbízás feltételeit és követelményeit,
- b) elkészíti az előzetes tájékoztatást az érdekelt államigazgatási szervek, az érintett állampolgárok, szervezetek, érdek-képviselői szervek, valamint a szomszédos és az

- érintett egyéb települések önkormányzati szervei részére a rendezés helyéről, céljáról, várható eredményéről,
- c) a településrendezési eszközök készítése során folyamatosan együttműködik a tervezőkkel és képviseli az Önkormányzat érdekeit,
 - d) szervezi és irányítja a településrendezési eszközök véleményezési eljárásait, ezek során biztosítja a településrendezési eszközök készítésének nyilvánosságát,
 - e) a véleményezési eljárás befejezését követően a beérkezett észrevételek figyelembevételével döntésre előkészíti a településrendezési eszközöket,
 - f) gondoskodik a megállapítás során hozott változtatások átvezetéséről, illetőleg szükség szerint az újbóli véleményeztetés lefolytatásáról,
 - g) nyilvántartást vezet a település, illetve a térség területére készült településrendezési eszközökről, valamint - amennyiben az információtechnológiai feltételei biztosítottak - gondoskodik a hatályos településrendezési eszközöknek az Önkormányzat honlapján történő közzétételéről,
 - h) kérésre tájékoztatást ad a hatályos településképi rendeletben foglaltakról,
 - i) előkészíti az Önkormányzat helyi építészeti értékek védelmével kapcsolatos szabályozását, figyelemmel kíséri annak érvényesülését és gondoskodik az azokkal összefüggő nyilvántartás vezetéséről,
 - j) részt vesz a településpolitikai, településfejlesztési, településüzemeltetési és az Önkormányzat ingatlanvagyon-gazdálkodási programjának elkészítésében és egyeztetésében, továbbá az ágazati koncepciók települést érintő részeinek összehangolásában és véleményezésében. Szakmai segítségével segíti az Önkormányzatnak az előzőekkel kapcsolatos döntéseinek előkészítését, állásfoglalásainak kialakítását.

Újfehértó Város Önkormányzata főépítési feladatait jelenleg Marosán Andrea okleveles településmérnök látja el. A megbízása 2019. december 31. napján lejár, ezért a főépítési feladatok 2020. január 1-jétől történő ellátásáról ismételten dönteni szükséges.

Marosán Andrea 2013 óta ellátja Újfehértó településen a főépítési feladatokat, ez alatt az idő alatt a helyi sajátosságokról kellő ismeretet szerzett. A főépítési feladatok ellátására ő lenne a legalkalmasabb.

A fentiek alapján javaslom, hogy ismételten Marosán Andrea okleveles településmérnökkel, kössünk szerződést a települési főépítési feladatok ellátására, bruttó 190.500.- Ft/hó megbízási díj ellenében. A megbízás határozott időtartamra, 2020. január 01. napjától 2020. december 31. napjáig terjedő időszakra történne.

A megbízás részletes feltételeit az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezet mellékletét képező szerződés tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Újfehértó, 2019. december 11.




Dr. Hosszú József
polgármester

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (....) számú

határozata

Újfehértó Város települési főépítési feladatok 2020. évi ellátására vonatkozó megbízásról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1.) megbízza Marosán Andrea (székhely: 4400 Nyíregyháza, Lengyel utca 60.) okleveles településmérnököt 2020. január 01. napjától 2020. december 31. napjáig terjedő határozott időtartamra a települési főépítési feladatok ellátásával.
- 2.) Marosán Andrea megbízási díját havi bruttó 190.500.- forint összegben állapítja meg, amelynek fedezetét az Önkormányzat 2020. évi költségvetésében biztosítja.
- 3.) felhatalmazza a polgármestert a melléklet szerinti megbízási szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

dr. Pataki Nikoletta
aljegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Irattár
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
- 3./ Marosán Andrea főépítész

Megbízási szerződés
Újfehértó város települési főépítési feladatainak ellátása tárgyában

amely létrejött **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141; képviseli: Dr. Hosszú József polgármester) mint **Megbízó** (továbbiakban **Megbízó**),

másrészről:

Marosán Andrea okleveles településmérnök (székhely: 4400 Nyíregyháza, Lengyel utca 60., adószám: 64542836-3-35; egyéni vállalkozói nyilvántartási szám: 10302884, KSH statisztikai számjel: 64542836-7112-231-15; a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Építéskamara tagja: TT/1 15-0387 Bankszámla szám:), mint **Megbízott** (továbbiakban: **Megbízott**)

(együtt: Szerződő Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

Preambulum:

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) alapján a helyi önkormányzatnak számos, jogszabályban meghatározott feladata van, amelynek ellátásához, döntései előkészítéséhez megfelelő végzettséggel és szakértelemmel rendelkező szakember igénybevétele szükséges.

Újfehértó Város Önkormányzata a vonatkozó jogszabályokban meghatározott, a területfejlesztéssel és -rendezéssel, a településfejlesztéssel és -rendezéssel, a településkép-védelemmel, az épített környezet alakításával és védelmével, továbbá az építésüggyel összefüggő, települési főépítész közreműködésével kapcsolatos települési önkormányzati feladatok 2020. január 01. napjától 2020. december 31. napjáig terjedő időszakra történő ellátásával Marosán Andrea egyéni vállalkozót bízta meg a Képviselő-testület/..... (.....) számú határozata alapján a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 3. § (2) bekezdésére figyelemmel, az alábbi szerződéses feltételek szerint:

1. A megbízás alapján elvégzendő feladatok, a megbízás tárgya:

- 1.1. A Megbízó a jelen szerződés alapján megbízza, a Megbízott pedig elvállalja Újfehértó Város települési főépítési feladatainak ellátását a Megbízó érdekeinek megfelelően, a vonatkozó jogszabályi előírások, továbbá a jelen szerződésben meghatározottak szerint.
- 1.2. Újfehértó Város Önkormányzata az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) és végrehajtási rendeleteinek értelmében és azok keretei között az épített környezet, a település tervszerű alakítása és védelme érdekében, a településfejlesztési és településrendezési feladatait a Megbízott közreműködésével látja el. A Megbízott e kérdésekben képviseli Újfehértó Város Önkormányzatát.
- 1.3. A Megbízott általános feladatait a Korm. rendelet 8. §-a szabályozza, különösen az alábbiakat érintve:
 - a) az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatallal és az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az illetékességi területét érintő területrendezési és településszerkezeti tervek összhangjának kialakítását,
 - b) folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési eszközök hatályosulását, tapasztalatairól évente tájékoztatást ad a képviselő-testület részére,
 - c) közreműködik a kulturális örökség védelméről szóló törvényben foglaltakkal, valamint a kulturális örökség védetté nyilvánításának részletes szabályairól szóló miniszteri rendeletben foglaltakkal kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában,
 - d) szakmai véleményével, állásfoglalásaival segíti a térség, illetve a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását,

e) közreműködik a területrendezési tervek és a településrendezési eszközök nyilvántartására, a szabályozásokon alapuló adatszolgáltatásra és az ezzel kapcsolatosan felmerülő költség megállapítására vonatkozó helyi szabályok előkészítésében,

f) részt vesz - szükség szerint adatok szolgáltatásával - az illetékességi területére vonatkozó területi és települési információs rendszerek kialakításában és működtetésében,

g) közreműködik a települési önkormányzat Étv.-ben meghatározott építésügyi feladatainak az ellátásában.

1.4. A Megbízott mint települési főépítész a Korm. rendelet 10. §-a alapján ellátja a Megbízó településszerkezeti tervének, helyi építési szabályzatának, települési arculati kézikönyvének és településképi rendeletének elkészítésével, felülvizsgálatával összefüggő következő feladatokat:

a) döntésre előkészíti a rendezés alá vonandó területre vonatkozó javaslatot, a tervezési megbízás feltételeit és követelményeit,

b) elkészíti az előzetes tájékoztatást az érdekelt államigazgatási szervek, az érintett állampolgárok, szervezetek, érdek-képviselői szervek, valamint a szomszédos és az érintett egyéb települések önkormányzati szervei részére a rendezés, a településképvédelem helyéről, céljáról, várható eredményéről,

c) a településrendezési eszközök készítése során folyamatosan együttműködik a tervezőkkel és képviseli az önkormányzat érdekeit,

d) szervezi és irányítja a településrendezési eszközök véleményezési eljárásait, ezek során biztosítja a településrendezési eszközök készítésének nyilvánosságát,

e) a véleményezési eljárás befejezését követően a beérkezett észrevételek figyelembevételével döntésre előkészíti a településrendezési eszközöket,

f) gondoskodik a megállapítás során hozott változtatások átvezetéséről, illetőleg szükség szerint az újbóli véleményeztetés lefolytatásáról,

g) nyilvántartást vezet a település, illetve a térség területére készült településrendezési eszközökről, valamint - amennyiben az információtechnológiai feltételei biztosítottak - gondoskodik a hatályos településrendezési eszközöknek az önkormányzat honlapján történő közzétételéről,

h) szakmai konzultáción vesz részt és tájékoztatást ad a hatályos településképi rendeletben foglaltakról,

i) előkészíti az önkormányzat településképvédelemmel kapcsolatos szabályozását, figyelemmel kíséri annak érvényesülését és gondoskodik az azzal összefüggő nyilvántartás vezetéséről,

j) részt vesz a településpolitikai, településfejlesztési, településüzemeltetési és az Önkormányzat ingatlanvagyon-gazdálkodási programjának elkészítésében és egyeztetésében, továbbá az ágazati koncepciók települést érintő részeinek összehangolásában és véleményezésében. Szakmai véleményével segíti az Önkormányzatnak az előzőekkel kapcsolatos döntéseinek előkészítését, állásfoglalásainak kialakítását.

1.5. A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/B § (3) és (4) bekezdései értelmében a települési önkormányzat polgármestere gondoskodik a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet monitorozása érdekében az önkormányzat honlapján nyilvános értékelő felületet működtetéséről. Az önkormányzati főépítész évente egy alkalommal a felületre beérkezett véleményeket a Megbízóval egyeztetett határidőre kiértékeli és ismerteti a képviselő-testülettel.

1.6. A Megbízott köteles továbbá a jogszabályi előírásoknak és a jelen szerződésnek megfelelően ellátni mindazon, az előző pontokban fel nem sorolt feladatokat is, amelyet jogszabály a települési főépítész feladatkörébe, hatáskörébe utal, különös tekintettel a településképvédelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény, illetve annak végrehajtási rendeletei, valamint Újfehértó Város Önkormányzata településképi rendeletének előírásaira.

- 1.7. A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy a települési főépítésként való foglalkoztatásának jogszabályi feltételei biztosítottak, és végzettsége tekintetében rendelkezik a Korm. rendelet 3. § (3)- (4) bekezdésében foglalt szakképzettséggel, illetve szakmai gyakorlattal. A szakképzettséget, végzettséget igazoló okirat másolata a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

2. Megbízási díj, számlázás, fizetési feltételek:

- 2.1. A Megbízott a jelen szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatai szerződés-és jogszabályszerű ellátásának ellenértékeként a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező benyújtott árajánlat alapján

**bruttó 190.500/hó
(bruttó Egyszázkilencvenezer forint havonta)**

összegű megbízási díjra jogosult.

A hónap naptári hónapot jelent. A díj HUF-ban értendő, az általános forgalmi adó mértéke a mindenkor hatályos jogszabályok szerint számítandó, különös tekintettel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényre.

- 2.2. A Megbízott a megbízási díj összegéről a tárgyhót követő hónap 15. napjáig számlát állít ki, melyhez csatolja a szerződés szerint végzett tevékenységéről készített írásos beszámolót (teljesítésigazolás).
- 2.3. A hatályos jogszabályok előírásai alapján kiállított számlát Újfehértó Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni (4244 Újfehértó, Szent István út 10.). A jogszabályoknak megfelelő számla elkészítéséért a Megbízott felelős. A nem megfelelően kiállított számla alapján kifizetés nem teljesíthető.
- 2.4. A megbízási díjat a Megbízó a befogadásra került számla kézhezvételétől számított nyolc napon belül vállalja átutalni a Megbízott számú vállalkozói számlájára.
- 2.5. A Megbízó fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén fizetendő késedelmi kamatra a hatályos Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.
- 2.6. A megbízási díj magában foglalja a Megbízottnak a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült minden költségét, ezen túlmenően díjazásra, költségtérítésre a Megbízott semmilyen jogcímen nem jogosult.

3. Együttműködés:

- 3.1. A megbízási szerződés tartama alatt a Megbízott köteles a Megbízóval folyamatosan kapcsolatot tartani, együttműködni és meghatározott időpontokban a Megbízó rendelkezésére állni. A Szerződő Felek a folyamatos kapcsolattartást akképp határozzák meg, hogy a Megbízott szükség esetén elektronikus, illetve távközlési eszközökkel elérhető, illetve Újfehértó város Polgármesteri Hivatalában minden hónap első és harmadik hetének csütörtök napján -a hivatali munkarend szerinti időtartamban- személyesen is a Megbízó rendelkezésére áll, hogy megbízásának ellátásához szükséges feladatait a helyszínen is teljesíteni tudja.
- 3.2. A Megbízott előzetes egyeztetés alapján köteles részt venni a képviselő-testületnek és a bizottságoknak a főépítési feladatkörbe is tartozó napirendjei tárgyalásán, illetve köteles részükre megadni a döntéshez szükséges tájékoztatást.
- 3.3. A Megbízott a jelen szerződés teljesítése során a Megbízó rendelkezései és a vonatkozó jogszabályok szerint köteles eljárni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításokat ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni.
- 3.4. A Megbízott együttműködik az illetékes földhivatallal, az építésügyi nyilvántartást vezető hatóságokkal és alkalmazó intézményekkel, az építésügyi és más hatóságokkal, a települési főmérnökkel, valamint a véleménynyilvánításra jogosult államigazgatási szervekkel.
- 3.5. A terület- és településfejlesztési, valamint a terület- és településrendezési feladatok ellátása során a Megbízott - igény szerint az állami főépítész bevonásával - részt vesz az érintett önkormányzatok közös, összehangolt döntéseinek előkészítésében.

4. A Szerződő Felek felelőssége:

- 4.1. A Megbízott feladatai ellátása során köteles a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit betartani, köteles továbbá a megbízás teljesítése során alkalmazandó jogszabályok változását folyamatosan figyelemmel kísérni, a Megbízót érintő változásokra annak figyelmét felhívni.
- 4.2. A Megbízott teljes felelősséggel tartozik a nem megfelelő eljárásával, mulasztásával, illetőleg késedelmével a Megbízónak okozott kárért. Nem kifogástalan teljesítés esetén a Megbízott köteles a Megbízó által jelzett hibát, hiányosságot kijavítani, a feladatot ismételt elvégezni. Az emiatt bekövetkező esetleges határidő túllépés a Megbízott kárfelelőssége.
- 4.3. A Megbízó köteles a Megbízott rendelkezésére bocsátani a megbízás teljesítéséhez szükséges információkat, dokumentumokat olyan időben, hogy a Megbízott a jogszabályban előírt határidőket teljesíteni tudja.

5. Titoktartási kötelezettség:

- 5.1. A Megbízott köteles titokban tartani és a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően kezelni a tevékenység ellátása során tudomására jutott tényeket, hivatali és önkormányzati minősített adatokat, szolgálati titkokat, egyéb adatokat, melyekre vonatkozó előírásokat e szerződés megszűnését követően is, időbeli korlát nélkül be kell tartania.
- 5.2. A Szerződő Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladataik teljesítése, ellátása során a tudomásukra jutott információt, adatot, dokumentumot -jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - időbeli korlátozás nélkül bizalmasan, a vonatkozó adatvédelmi előírásoknak megfelelően és üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítése körében használhatják fel. A Szerződő Felek ezen kötelezettségének megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak. A Szerződő Felek jelen pont szerinti kötelezettségéről kötelesek alkalmazottaikat, megbízottjaikat is tájékoztatni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

6. Összeférhetlenség:

- 6.1. A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy vele szemben nem állnak fenn a jogszabályokban meghatározott összeférhetlenségi okok.
- 6.2. Összeférhetlenség elkerülése érdekében a Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Újfehértó város közigazgatási területére hatósági engedélyhez kötött tervezői tevékenységet a MÉK Etikai szabályzat idevonatkozó előírásai szerint végez, továbbá feladatai ellátása során pártatlanul, befolyástól mentesen és mindig a Megbízó érdekeit képviselve jár el.
- 6.3. A Megbízott Újfehértó Város illetékességi területén településrendezési tevékenységet csak az Önkormányzat saját tervező részlegében, jelen szerződés alapján teljesítendő feladatként végezhet.
- 6.4. A Megbízott főépítész nem láthat el építésügyi és építésfelügyeleti hatósági feladatot.
- 6.5. Összeférhetlenségi vagy kizáró ok fennállása esetén a jelen megbízási szerződés -amennyiben az összeférhetlenségi vagy kizáró ok megszüntetése nem történik meg- megszűnik.

7. A szerződés megszűnése, biztosíték:

- 7.1. A Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződést 2020. január 01. napjától 2020. december 31. napjáig terjedő határozott időre kötik. A jelen szerződés szerződésszerű teljesítéssel külön jogcselekmény nélkül megszűnik. Ezen túlmenően a jelen szerződés a Szerződő Felek közös megegyezésével, illetve rendkívüli felmondással szűnik meg.
- 7.2. A Szerződő Felek a jelen szerződést indokolt esetben közös megegyezéssel, írásban megszüntethetik.
- 7.3. A jelen szerződés azonnali hatályú felmondására mindkét szerződő fél jogosult a másik fél kötelezettségeinek felróható, nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén a másik félhez intézett egyoldalú, indokolással ellátott írásbeli felmondás útján.
Ha a szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az okozott kárt meg kell téríteni.

- 7.4. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal, kártalanítás nélkül felmondani, illetve, amennyiben a teljesítés még nem kezdődött meg, a szerződéstől elállni, amennyiben a Megbízott nem minősül átlátható szervezetnek. A Megbízott átláthatósági nyilatkozata a jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi.
- 7.5. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő azonnali hatályú felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
- 7.6. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Szerződő Feleknek egymással el kell számolni, és a Megbízott a Megbízó által átadott a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles haladéktalanul kiadni a Megbízó részére.
- 7.7. **Biztosíték:** A Megbízott arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, nem vagy nem megfelelően teljesít, kötbér fizetésére kötelezi magát. Amennyiben a Megbízott neki felróhatóan a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit részben vagy egészben nem teljesíti, a Megbízó megghiúsulási/nem teljesítési kötbérré tarthat igényt, amelynek alapja a nettó megbízási díj, mértéke a kötbéralap 25 %-a.
- a) A Megbízó kötbérigényét írásban, a jogalap és az összeg megjelölése mellett köteles a Megbízottal közölni. A kötbért a Megbízó akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megbízó érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A nemteljesítés esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A Megbízó kötbérigényének érvényesítése esetén a kötbér mértékének megfelelő számlát bocsát ki a Megbízott felé.
- b) A Megbízott nem teljesítése esetére a jelen szerződés Megbízó általi azonnali hatályú felmondásának van helye.
- c) A kötbér érvényesítésére vonatkozóan egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadóak.

8. Záró rendelkezések:

- 8.1. Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan befolyásoló körülményről a Szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni. Az ennek elmulasztásából eredő károkért, jogkövetkezményekért a mulasztó fél teljeskörű felelősséggel tartozik.
- 8.2. A Szerződő Felek a jelen szerződést csak indokolt esetben módosíthatják közös megegyezéssel. A jelen szerződés semmilyen módosítása vagy változtatása nem érvényes mindaddig, míg az írásban nincs lefektetve, kifejezett utalással a szerződésre, és nincs a Szerződő Felek részéről a nyilatkozattételére jogosultak aláírásával és keltezéssel ellátva.
- 8.3. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviselőre jogosultak:
- | | |
|--|---------------------------------------|
| Megbízó részéről: | Megbízott részéről: |
| Név: Dr. Hosszú József polgármester | Név: Marosán Andrea |
| Cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10. | Cím: 4400 Nyíregyháza, Lengyel u. 60. |
| Tel.: 42/290-000 | Tel.: |
| Fax: 42/290-003 | |
| e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu | e-mail: |

A jelen szerződés teljesítését érintő értesítést, közlést, nyilatkozatot csak a jelen pontban meghatározott azok megtételére jogosult személy tehet, amely értesítés, közlés, nyilatkozat csak írásban érvényes, és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, telefax, vagy e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették, és a Szerződő Felek a jelen szerződésben megegyező címmel látták el.

- 8.4. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a nézeteltérés vagy jogvita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, vagy nem

lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére értékhartól függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

8.5. A jelen szerződésben nem vagy eltérően nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény, a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet, településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet, Újfehértó Város Önkormányzata településképi rendeletének, valamint az egyéb vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

8.6. Adatkezelés:

- a) A Megbízó önkéntes hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Megbízott a díjak számlázása céljából kezelhesse a díj meghatározásához és a számlázáshoz szükséges és elégséges, az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott adatait (különösen: név, székhely, adószám, telefonszám, e-mail cím, stb.).
- b) A Megbízott a jelen szerződésben rögzített személyes és más adatok Önkormányzat általi, jogszabályi előírásoknak megfelelő kezeléséhez a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítése céljából önként hozzájárul.
- c) A Szerződő Felek mint adatkezelők kijelentik, hogy a jelen jogviszonnyal összefüggésben tudomásukra jutott személyes- és egyéb adatokat titkosan kezelik, azokat csak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szervek részére adják ki, a kapcsolódó jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- d) A Szerződő Feleknek a jelen dokumentumban adott adatkezelési felhatalmazása kizárólag a jelen szerződésben meghatározott személyes és egyéb adatok körére terjed ki.
- e) A nem a jogszabályoknak, valamint nem a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelő adatkezelésből eredő jogkövetkezményekért, károkért a mulasztó fél teljeskörű felelősséggel tartozik.
- f) Az adatkezelés időtartama: a jelen szerződés alapján fennálló jogok, kötelezettségek érvényesítésére jogszabályban meghatározott határidő leteltéig (elévülésig), illetve az adatkezelésre vonatkozó jogszabályban meghatározott határidő letelte.
- g) A Szerződő Felek kijelentik és vállalják, hogy tevékenységük gyakorlása során az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR), illetve az adatvédelemre, adatkezelésre vonatkozó egyéb jogszabályok előírásait teljeskörűen betartják.

A jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi: a Megbízott szakképzettségét igazoló okirat másolata

A jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi: a Megbízott árajánlata

A jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi: a Megbízott átláthatósági nyilatkozata

A Szerződő Felek a jelen három, egymással mindenben megegyező példányban készült szerződést, melyből egy példány a Megbízottat, kettő példány a Megbízót illet meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Újfehértó, 2019. december

Jogi ellenőrzés:

.....
Dr. Pataki Nikolettá aljegyző

.....
Dr. Hosszú József polgármester

*Újfehértó Város Önkormányzata
mint Megbízó képviselőtében*

P.H.

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

.....
Marosán Andrea egyéni vállalkozó

mint Megbízott

P.H.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Szám: 3-266...../2019.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges megbízási szerződés megkötésének jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

2018. május 25. napján lépett hatályba és ettől az időponttól kezdve kötelezően alkalmazandó az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet- General Data Protect Regulation, GDPR). A GDPR 37. cikk (1) bekezdésének a) pontja szerint: *Az adatkezelő és az adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki minden olyan esetben, amikor az adatkezelést közhatalmi szervek vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek végzik, kivéve az igazságszolgáltatási feladatkörükben eljáró bíróságokat.*

Ezen jogszabályhely alapján a helyi önkormányzatok – ideértve azok jelenlegi és jövőbeni intézményeit és gazdasági társaságait is – adatvédelmi tisztviselőt (DPO) kell, hogy alkalmazzanak. A GDPR 38. cikk (6) bekezdése alapján: *Az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó biztosítja, hogy e feladatokból ne fakadjon összeférhetetlenség.*

Ezen túlmenően az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 2018. július. 26. napjától hatályos módosítása - a GDPR irányelveinek a magyar jogba történő átültetésével - több új, az alábbiakban részletezett feladat ellátását követeli meg az önkormányzatoktól és azok intézményeitől:

- a GDPR megfelelést szolgáló belső folyamatok, adatvédelmi rendszer kialakítása, adatbiztonsági intézkedések bevezetése,
- adatvédelmi szabályzatok felülvizsgálata, illetve a jogszabályoknak megfelelő módosítása,
- adatvédelmi tájékoztatók elkészítése a GDPR-nek megfelelően,
- GDPR szerinti adatkezelői nyilvántartás és elektronikus napló elkészítése,
- kötelező adatvédelmi hatásvizsgálatok elvégzése,
- adatvédelmi és adatbiztonsági képzések tartása,
- információ gyűjtése az adatkezelési tevékenységek meghatározása érdekében,
- elemzése és ellenőrzése az adatkezelési tevékenység megfelelőségének,
- a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújtása az adatkezelők és az adatkezelési műveleteket végzők részére,

- együttműködés és kapcsolattartás a felügyeleti hatósággal,
- közreműködés az ügyfélpanaszok kivizsgálásában,
- kivizsgálása az érintettek panaszainak és kezdeményezése a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételére,
- közreműködés az adatvédelmi incidensek kezelésében és elhárításában,
- közreműködés a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat megalkotásában és aktualizálásában.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a releváns jogszabályi előírásoknak való megfelelés érdekében javaslom, hogy a feladatellátás biztosítása érdekében kössünk megbízási szerződést. Az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátásával Dr. Kiss Eleket javaslom megbízni. Dr. Kiss Elek árajánlata az előterjesztés mellékletét képezi.

A szerződést indokolt valamennyi önkormányzati fenntartású intézményre és az Újfehértour Kft-re vonatkozóan megkötni, a feladatok átláthatósága és az előírásoknak való egységes megfelelés érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2019. december 11.



Dr. Hosszú József
polgármester

1.sz. melléklet a 3-266/2019. számú
Előterjesztéshez

Dr. Kiss Elek e.v.
adatvédelmi tisztviselő (DPO)

Fehérgyarmat
Borsodi u. 6. I/3.
4900

Dr. Hosszú József
polgármester úr részére

Tárgy: árajánlat

Újfehértó Város Önkormányzata

Újfehértó
Szent István út 10.
4244

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (GDPR) előírásai alapján a helyi önkormányzatok és intézményeik adatvédelmi tisztviselőt (DPO) kell, hogy alkalmazzanak.

Az adatvédelmi tisztviselő feladatai:

1. Az adatvédelemmel kapcsolatos tevékenység szakmai támogatása. Az adatvédelmi tisztviselő
 - aktívan részt vesz az adatvédelemmel kapcsolatos szervezeti kultúra kialakításában,
 - együttműködik a megbízó képviselőjével és illetékes szervezeteivel a felmerülő adatvédelmi tárgyú kérdések megoldásában,
 - közreműködik, illetve segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában (konzultációs jogkör),
 - véleményezi az adatvédelemmel kapcsolatos előterjesztéseket, valamint döntéseket,
 - kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére felhívja a megbízó illetékes szervét vagy az adatfeldolgozót,
 - információt gyűjt az adatkezelési tevékenységek meghatározása érdekében.
2. Szabályozási, felügyeleti és ellenőrzési feladatok. Az adatvédelmi tisztviselő
 - elkészíti a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot,
 - figyelemmel kíséri az adatvédelmi jogszabályok, illetve a szervezet változását és szükség esetén javaslatot tesz az adatvédelmi szabályzat módosítására,
 - elemzi és ellenőrzi az adatkezelési tevékenységek megfelelőségét és részt vesz az adatvédelmi ellenőrzésekben és vizsgálatokban,
 - vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást, illetve az adatvédelmi incidens nyilvántartást,
 - figyelemmel kíséri az adatvédelmi alapelvek betartását,
 - figyelemmel kíséri az érintetteknek nyújtott tájékoztatások gyakorlatát,
 - jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén felhívja annak megszüntetésére az adatgazdát vagy az adatfeldolgozót,
 - ellenőrzi az Adatvédelmi Szabályzatban foglaltak betartását.

3. Szakmai segítségnyújtás. Az adatvédelmi tisztviselő
 - tájékoztatást, szakmai tanácsadást nyújt és ajánlásokat bocsát ki az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó részére,
 - a megbízó szervezeti egységének megkeresésére vagy saját hatáskörben adatvédelmi tárgyú állásfoglalásokat bocsát ki,
 - tájékoztatja a megbízó szervezeti egységeit az adatvédelmi szabályzat és a kapcsolódó külön szabályzatok gyakorlati alkalmazásáról, segítséget nyújt a gyakorlati tapasztalatok összegzésében,
 - az adatvédelmi jogszabályi változások és a gyakorlati tapasztalatok alapján javaslatokat készít a megbízó szabályzatainak módosítására és szükség esetén kezdeményezi új szabályzatok kibocsátását.
4. Az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi szabályzatban foglaltaknak megfelelően vezeti az adatvédelmi nyilvántartásokat.
5. Elkészíti, illetve karbantartja a megbízó adatvagyonleltárát.
6. Az adatvédelmi tisztviselő együttműködik és – szükség esetén – konzultál a felügyeleti hatósággal
7. Ellenőrzi és intézi a felügyeleti hatóság, illetve az adatvédelmi nyilvántartás felé szükséges bejelentések adminisztrációját.
8. Megválaszolja a NAIH, a bíróságok és hatóságok megkereséseit valamint az érintettek kéréseit és beadványait a jogszabályban, illetve a határozatokban meghatározott időn belül, illetve azok alapján intézkedéseket fogantat.
9. Kivizsgálja a személyes adatok kezelésével (feldolgozásával, továbbításával) kapcsolatban hozzá érkezett bejelentéseket és panaszokat.
10. Értesíti a Hatóságot azokról az elutasított kérelmekről, amelyekben az érintettek saját személyes adataik kezeléséről érdeklődtek.
11. Az adatkezelés jogalapjának és/vagy céljának megszűnése esetén ellenőrzi az adatok törlésének végrehajtását.
12. Az adatvédelmi szabályzatnak megfelelően közreműködik az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásában (kivizsgálás, NAIH felé jelentés, kárelhárítás, új intézkedések bevezetése, stb.).
13. Közreműködik az esetlegesen szükséges adatvédelmi hatásvizsgálatok és érdekmérlegelési tesztek megtervezésében és végrehajtásában.

Tájékoztatom, hogy Újfehértó Város Önkormányzata és intézményei vonatkozásában, a fentiekben felsorolt feladatokat – az önkormányzat szervezetének bővülése esetében is - 83.000.-Ft/hó összegért tudom teljesíteni.

Fehérgyarmat, 2019. november 29.


dr. Kiss Elek e.v.
adatvédelmi tisztviselő
4900 Fehérgyarmat, Bócsai u. 6. 1/3.
Adószám: 69-490105-1-35
Nyilvántartási szám: 53259655
KISADÓZO

2. számú melléklet a ³⁻²⁶⁶...../2019. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....)

h a t á r o z a t a

az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges megbízási szerződés megkötésének jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ 2020. január 01. napjától határozatlan időtartamra megbízza Dr. Kiss Elek egyéni vállalkozót (4900 Fehérgyarmat, Borsodi u. 6., 1/3) Újfehértó Város Önkormányzata és intézményei, továbbá az Újfehértour Kft. adatvédelmi tisztviselői feladatainak ellátásával, a határozat mellékletét képező megbízási szerződés alapján, havi bruttó 83.000,- Ft megbízási díj ellenében.

2./ felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező megbízási szerződés aláírására, a kapcsolódó intézkedések, jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

dr. Pataki Nikoletta
aljegyző

A határozatról értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
2. Dr. Kiss Elek adatvédelmi tisztviselő 4900 Fehérgyarmat, Borsodi u. 6., 1/3
3. Irattár

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátására

amely egyrészről Újfehértó Város Önkormányzata (adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141; képviseli: Dr. Hosszú József polgármester) mint megbízó,

másrészről dr. Kiss Elek e.v. (székhely: 4900 Fehérgyarmat, Borsodi u. 6. I/3., nyilvántartási szám: 53259655, adószám: 69490105-1-35, statisztikai számjel: 69490105-7490-231-15, bankszámla szám:) mint megbízott között a mai napon, a következő feltételekkel jött létre:

Az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. rendelete (továbbiakban: GDPR) 2018. május 25. napján lépett hatályba, ettől az időponttól kezdődően kötelezően alkalmazandó valamennyi uniós tagállamban. A GDPR rendelet, illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásaira figyelemmel Újfehértó Város Önkormányzata és intézményei adatvédelmi tisztviselő kijelölésére köteles szervezetek. Az adatvédelmi tisztviselői feladatokat az Önkormányzat nem tudja a saját alkalmazottaival ellátatni, külső szolgáltató bevonása szükséges.

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és intézményei, valamint a kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő Újfehértour Kft. vonatkozásában a/..... (.....) számú határozatával megbízta Dr. Kiss Elek egyéni vállalkozót az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátásával, a szerződő felek a tárgyban kötendő szerződést az alábbiak szerint hagyták jóvá.

I.) A jelen szerződés alapján a megbízó az alábbi intézmények és gazdasági társaság vonatkozásában megbízza a megbízottat az adatvédelmi tisztviselői feladatok teljes körű ellátásával:

1. Újfehértó Város Önkormányzata (cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.)
2. Újfehértói Polgármesteri Hivatal (cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.)
3. Lengyel Laura Óvoda (cím: 4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.)
4. Újfehértói Játékvár Bölcsőde (cím: 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 5.)
5. Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár (cím: 4244 Újfehértó, Egészség ház utca 2.)
6. Újfehértour Kft. (cím: 4244 Újfehértó, Debreceni út 8.)

II./A) A megbízó az adatvédelmi tisztviselői feladatok keretében az alábbi feladatok elvégzésével bízza meg a megbízottat (valamennyi intézmény és szerv vonatkozásában):

1. Az adatvédelemmel kapcsolatos tevékenység szakmai támogatása. Az adatvédelmi tisztviselő
 - a. aktívan részt vesz az adatvédelemmel kapcsolatos szervezeti kultúra kialakításában,

- b. együttműködik a megbízó képviselőjével és illetékes szervezeteivel a felmerülő adatvédelmi tárgyú kérdések megoldásában,
 - c. közreműködik, illetve segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában valamint az érintettek jogainak biztosításában (konzultációs jogkör)
 - d. véleményezi az adatvédelemmel kapcsolatos előterjesztéseket valamint döntéseket,
 - e. vizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére felhívja a megbízó illetékes szervét vagy az adatfeldolgozót,
 - f. információt gyűjt az adatkezelési tevékenységek meghatározása érdekében.
2. Szabályozási, felügyeleti és ellenőrzési feladatok. Az adatvédelmi tisztviselő
- a. elkészíti a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot,
 - b. figyelemmel kíséri az adatvédelmi jogszabályok illetve a szervezet változását és szükség esetén javaslatot tesz az adatvédelmi szabályzat módosítására,
 - c. elemzi és ellenőrzi az adatkezelési tevékenységek megfelelőségét és részt vesz az adatvédelmi ellenőrzésekben és vizsgálatokban,
 - d. vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást illetve az adatvédelmi incidens nyilvántartást,
 - e. figyelemmel kíséri az adatvédelmi alapelvek betartását,
 - f. figyelemmel kíséri az érintetteknek nyújtott tájékoztatások gyakorlatát,
 - g. jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén felhívja annak megszüntetésére az adatgazdát vagy az adatfeldolgozót,
 - h. ellenőrzi az Adatvédelmi Szabályzatban foglaltak betartását.
3. Szakmai segítségnyújtás. Az adatvédelmi tisztviselő
- a. tájékoztatást, szakmai tanácsadást nyújt és ajánlásokat bocsát ki az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó részére,
 - b. a megbízó szervezeti egységének megkeresésére vagy saját hatáskörben adatvédelmi tárgyú állásfoglalásokat bocsát ki,
 - c. tájékoztatja a megbízó szervezeti egységeit az adatvédelmi szabályzat és a kapcsolódó külön szabályzatok gyakorlati alkalmazásáról, segítséget nyújt a gyakorlati tapasztalatok összegzésében,
 - d. az adatvédelmi jogszabályi változások és a gyakorlati tapasztalatok alapján javaslatokat készít a megbízó szabályzatainak módosítására és szükség esetén kezdeményezi új szabályzatok kibocsátását.
4. Az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi szabályzatban foglaltaknak megfelelően vezeti az adatvédelmi nyilvántartásokat.
5. Elkészíti, illetve karbantartja a megbízó adatvagyonleltárát.
6. Az adatvédelmi tisztviselő együttműködik és – szükség esetén – konzultál a felügyeleti hatósággal.
7. Ellenőrzi és intézi a felügyeleti hatóság, illetve az adatvédelmi nyilvántartás felé szükséges bejelentések adminisztrációját.

8. Megválaszolja a NAIH, a bíróságok és hatóságok megkereséseit valamint az érintettek kéréseit és beadványait a jogszabályban, illetve a határozatokban meghatározott időn belül, illetve azok alapján intézkedéseket fogatosít.
9. Kivizsgálja a személyes adatok kezelésével (feldolgozásával, továbbításával) kapcsolatban hozzá érkezett bejelentéseket és panaszokat.
10. Értesíti a Hatóságot azokról az elutasított kérelmekről, amelyekben az érintettek saját személyes adataik kezeléséről érdeklődtek.
11. Az adatkezelés jogalapjának és/vagy céljának megszűnése esetén ellenőrzi az adatok törlésének végrehajtását.
12. Az adatvédelmi szabályzatnak megfelelően közreműködik az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásában (kivizsgálás, NAIH felé jelentés, kárelhárítás, új intézkedések bevezetése, stb.).
13. Közreműködik az esetlegesen szükséges adatvédelmi hatásvizsgálatok és érdekmérlegelési tesztek megtervezésében és végrehajtásában.
14. Ellátja a jelen szerződésben nem részletezett, de a vonatkozó jogszabályokban az adatvédelmi tisztviselő feladataként meghatározottakat.

II./B) A megbízott a megbízást elfogadja, a fent részletezett munka elvégzését, feladatok elvégzését a jelen szerződés ellenjegyzésével vállalja. A megbízott kijelenti és szavatolja, hogy a jelen szerződés szerinti feladatok ellátására megfelelő jogosultsággal, szakmai tapasztalattal és szakképzettséggel rendelkezik.

A megbízott a jelen szerződés teljesítése során a vonatkozó európai uniós és magyar jogszabályok szerint köteles eljárni, különös tekintettel az alábbiakra:

- az Európai Parlament és Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. rendelet (GDPR),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.),
- az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény.

II./C) Az adatvédelmi tisztviselő jogállására, felelősségére, a feladatai ellátásának részletszabályaira a GDPR, az Infotv, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések az irányadók. A megbízott személyes teljesítésre köteles.

III.) A jelen szerződés szerződésszerű teljesítésének igazolására Újfehértó város polgármestere jogosult.

IV.) **A szerződés időbeli hatálya:** A megbízási jogviszony 2020. év január hó 1. napjától, határozatlan időre jön létre.

V.) **Díjazás, számlázás:** A szerződő felek a megbízás díját 83.000.-Ft/hó összegben, azaz nyolcvanháromezer Forint/hó összegben határozzák meg. Az összeg kifizetésére számla alapján, 8 napon belül a szerződésben foglalt feladat teljesítésének igazolása után kerül sor, átutalással, a megbízott,, számú bankszámlájára. A megbízott

alanyi adómentes, így a kiállított számla ÁFA-t nem tartalmaz. A megbízott minden tárgyhót követő hónap 15. napjáig állítja ki és küldi meg a számláját a megbízó felé.

VI.) A szerződő felek rögzítik, hogy a megbízott a megbízónál nem áll közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban.

VII.) A szerződő felek rögzítik továbbá, hogy azért kerül megkötésre jelen szerződés, mert megbízó az adott feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel, szakképzettséggel és gyakorlattal vagy egyéb megfelelő, sajátos szakmai adottsággal, képességgel rendelkező személyt nem foglalkoztat.

VIII.) A megbízottat feladatai teljesítésével kapcsolatban titoktartási kötelezettség, illetve az adatok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség köti. A megbízott számára a megbízó a II.) pontban meghatározott feladatai ellátásához szükséges személyzeti, jogi, informatikai, biztonsági információkhoz, szolgáltatásokhoz hozzáférést biztosít.

IX.) A szerződés megszűnése:

1. A szerződő felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződést 2020. január 01. napjától határozatlan időtartamra kötik. A jelen szerződés a szerződő felek közös megegyezésével, rendes, illetve rendkívüli felmondással szűnik meg.
2. A szerződő felek a jelen szerződést indokolt esetben közös megegyezéssel, írásban megszüntethetik.
3. A jelen szerződés azonnali hatályú felmondására mindkét szerződő fél jogosult a másik fél kötelezettségeinek felróható, nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén a másik félhez intézett egyoldalú, indokolással ellátott írásbeli felmondás útján. Ha a szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az okozott kárt meg kell téríteni.
4. A megbízott tudomásul veszi, hogy a megbízó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal, kártalanítás nélkül felmondani, illetve, amennyiben a teljesítés még nem kezdődött meg, a szerződéstől elállni, amennyiben a megbízott nem minősül átlátható szervezetnek. A megbízott átláthatósági nyilatkozata a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.
5. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő azonnali hatályú felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
6. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a szerződő feleknek egymással el kell számolni, és a megbízott a megbízó által átadott a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles haladéktalanul kiadni a megbízó részére.
7. A jelen szerződést mindkét fél jogosult indokolás nélkül 60 napos felmondási idővel felmondani (rendes felmondás), a másik szerződő fél részére írásban tett jognyilatkozat alapján.

X. Együttműködés, kapcsolattartás:

A megbízási szerződés tartama alatt a megbízott köteles a megbízóval folyamatosan kapcsolatot tartani, együttműködni és meghatározott időpontokban a megbízó rendelkezésére állni. A szerződő felek a folyamatos kapcsolattartást akképp határozzák meg, hogy a megbízott szükség esetén elektronikus, illetve távközlési eszközökkel elérhető, illetve az

Újfehértói Polgármesteri Hivatalban havonta legalább egy alkalommal -a hivatali munkarend szerinti időtartamban- személyesen is a megbízó rendelkezésére áll, hogy megbízásának ellátásához szükséges feladatait a helyszínen is teljesíteni tudja, illetve a szükséges helyszíni ellenőrzéseket elvégezhesse.

Kapcsolattartók megbízó részéről:.....

megbízott részéről:.....

A jelen szerződés teljesítését érintő értesítést, közlést, nyilatkozatot csak a jelen pontban meghatározott azok megtételére jogosult személy tehet, amely értesítés, közlés, nyilatkozat csak írásban érvényes, és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, vagy e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették, és a szerződő felek a jelen szerződésben megegyező címmel látták el.

XI.) A szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés által nem érintett egyéb kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásai az irányadóak.

XII.) E szerződés 2 eredeti példányban készült, amelyből 1 példány a megbízottat, 1 példány a megbízót illeti.

XIII.) A felek jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsősorban békés úton kívánják megoldani. Ennek sikertelensége esetén kikötik hatáskörtől függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

A jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi: megbízott átláthatósági nyilatkozata.

Alulírott szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Újfehértó, 2019. december

Jogi ellenőrzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

.....
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

.....
Dr. Hosszú József polgármester

.....
Dr. Kiss Elek egyéni vállalkozó

*Újfehértó Város Önkormányzata
mint Megbízó képviselőjében*

mint Megbízott

P.H.

P.H.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Szám: *3-270* /2019.

E L Ő T E R J E S Z T É S
- A Képvisező-testülethez -

Az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre biztosított pénzbeli támogatás módosításáról

Tisztelt Képvisező-testület!

Az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére a Képvisező-testület a 230/2019. (X.31.) számú határozata alapján a 2019. évi fejlesztési, fenntartási és működési kiadásokra 14.000.000,- Ft hozzájárulást biztosított pénzbeli támogatásként. Ebből a támogatásból 6.800.000,- Ft-ot nem utaltunk át a szervezet részére, illetve döntött a Képvisező-testület arról, hogy a 2019. évi fejlesztési, fenntartási és működési kiadásokra biztosított 14.000.000,- Ft pénzbeli támogatásból az Egyesület részére még át nem utalt 6.800.000,- Ft összegű pénzbeli támogatást természetbeni támogatásként biztosítja arra az átmeneti időszakra, ameddig a szervezet a törvényes képviseletéről nem gondoskodik, a szervezet által jelzett fenntartási és működési kiadások teljesítése érdekében.

Az Egyesület vezető tisztségviselői megválasztásra kerültek. A törvényes képviselők megválasztásáig eltelt átmeneti időszakban összesen 37.658,- Ft összegben vásárolt üzemanyagot az Önkormányzat.

A 6.800.000,- Ft összegből levonva a 37.658,- Ft-ot, az Önkormányzatnak még 6.762.342,- Ft-ot kellene átutálnia a Tűzoltóság részére a támogatási szerződés alapján. 2019. december hónapban ezt az összeget a Tűzoltóság már nem tudná felhasználni, a 2019. december 31-ig fel nem használt támogatási összeget pedig vissza kellene fizetnie az Önkormányzat részére. Erre tekintettel javaslom, hogy módosítsuk a támogatási összeget aképpen, hogy Újfehértó Város Önkormányzata az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre 7.237.658,- Ft támogatást biztosít.

Kérem a Tisztelt Képvisező-testületet, hogy az Egyesület kiemelten közérdekű tevékenységére tekintettel az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet támogassák.

Újfehértó, 2019. december 13.




Dr. Hosszú József
polgármester

Melléklet a 3-2.fo/2019. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....)

h a t á r o z a t a

Az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre biztosított pénzbeli támogatás módosításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó (székhely: 4244 Újfehértó, Béke tér 14., adószáma: 18810938-1-15) részére a 230/2019. (X.31.) számú határozat alapján a 2019. évi fejlesztési, fenntartási és működési kiadásokra biztosított 14.000.000,- Ft pénzbeli támogatás összegét módosítja aképpen, hogy az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére 2019. évre 7.237.658,- Ft támogatást biztosít fejlesztési, fenntartási és működési kiadásokra.

2./felhatalmazza a polgármestert, hogy az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértóval kötött támogatási szerződés módosításához szükséges jognyilatkozatot és intézkedéseket megtegye.

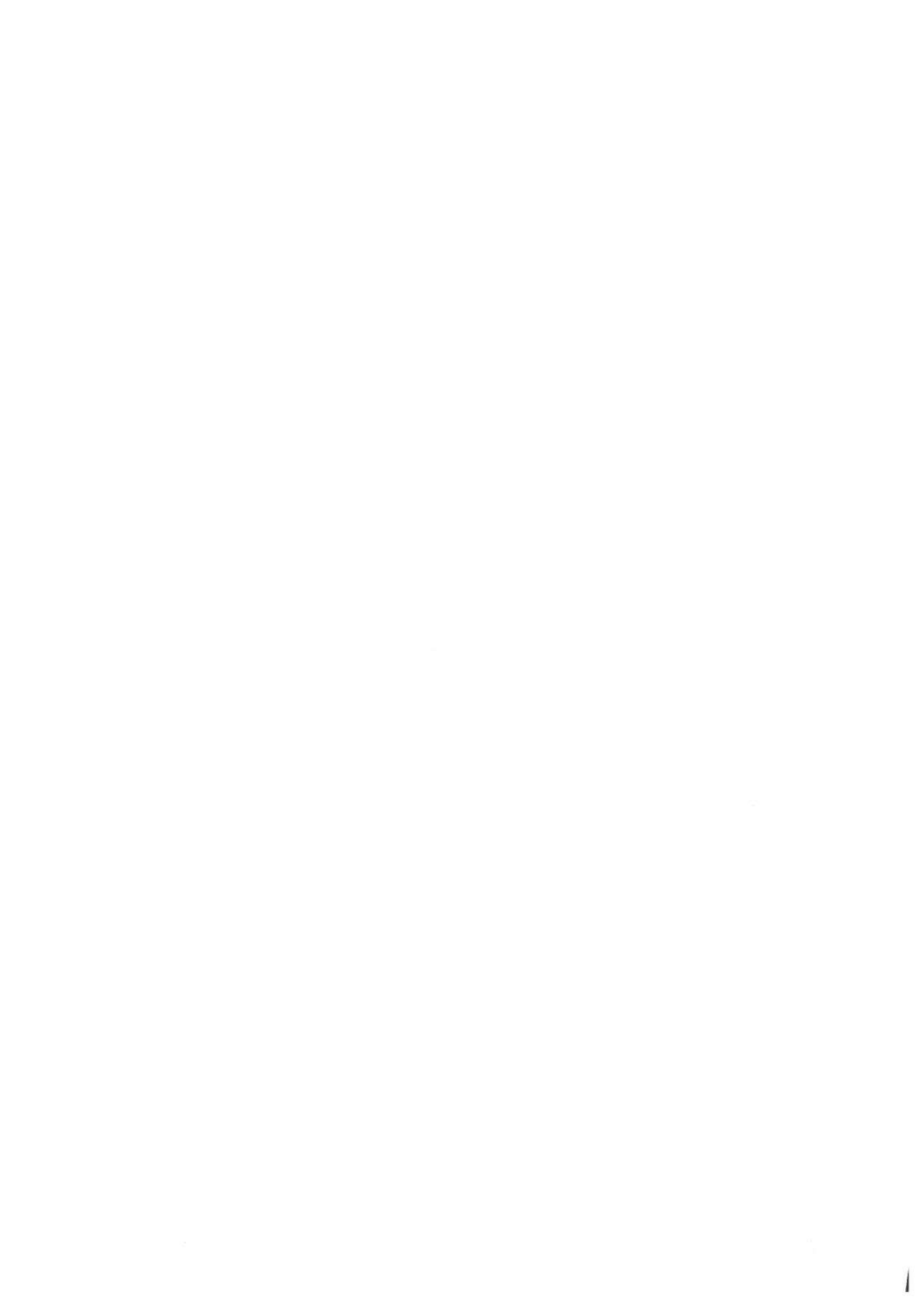
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

dr. Pataki Nikoletta
aljegyző

A határozatról értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
2. Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó
3. Irattár





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-263/2019.

**ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -**

Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás ismételt megindításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgt.) 44/B. §-a értelmében az ingatlan tulajdonosa, vagyonkezelője vagy egyéb jogcímen használója (ingatlantulajdonos) köteles az ingatlanán keletkező, közüzemi csatornahálózatba vagy a helyben való, engedélyezett módon történő tisztítás után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvizet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló kormányrendeletben meghatározott módon gyűjteni, továbbá az annak begyűjtésére feljogosított közszolgáltatónak átadni.

A Vgt. 44/C. §-a értelmében a települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez és tart fenn.

A Vgt. 44/G. § (1) bekezdése előírja, hogy a települési önkormányzat képviselő-testülete a közszolgáltatás ellátására írásban szerződést köt.

A Vgt. 44/F.§ (3) bekezdés c) pontja alapján közszolgáltatást - többek között - az végezhet, aki a települési önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötött.

Újfehértó Város Önkormányzata 2014. december 15. napján közszolgáltatási szerződést kötött Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában, 2015. január 01. napjától 2019. december 31. napjáig terjedő időtartamra Nevelős János egyéni vállalkozóval (székhely: 4400 Nyíregyháza, Hajlás út 31.). A közszolgáltatási szerződés 2019. december 31. napján lejár, ezért az ezt követő időszakra vonatkozóan a közszolgáltatás ellátásáról az Önkormányzatnak gondoskodnia kell.

A közszolgáltatás ellátására legfeljebb 10 éves időtartamra köthető szerződés.

A Képviselő-testület 157/2019. (X. 30.) számú határozatával döntött a közszolgáltatás ellátása tárgyában a beszerzési eljárás megindításáról, melyet azonban a 187/2019 (XII. 09.) számú határozatával eredménytelené nyilvánított és döntött az újabb beszerzési eljárás megindításáról.

Ezt követően tájékoztatással éltünk a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság felé, melyben jeleztük a beszerzési eljárás eredménytelenségét és kezdeményeztük, hogy a közszolgáltatás ellátása tárgyában indítani tervezett új beszerzési eljárás eredményes

befejezése esetén az új közszolgáltatási szerződés megkötéséig terjedő időszakra a közszolgáltatás ellátására közérdekű szolgáltató kijelölését.

Az ismételt beszerzési eljárás ajánlattételi felhívása a határozat tervezet mellékletét képezi. Az ajánlattételi felhívást a Vgt., illetve a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet előírásai alapján készítettük el.

A közszolgáltatás ellátásának időtartama: 2020. február 01. napjától 2022. december 31. napjáig.

Az ajánlattételre nyitva álló határidő: 2020. január 07. 11:00 óra.

Az ajánlattételre az alábbi gazdálkodó szervezeteket javaslom felkérni:

NEVELŐS JÁNOS egyéni vállalkozó (székhely: 4400 Nyíregyháza, Hajlás út 31.)
HAJDÚKERÜLETI ÉS BIHARI VÍZIKÖZMŰ SZOLGÁLTATÓ ZRT. (székhely: 4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós utca 1.)
BÖKÖNY TELEPÜLÉSGAZDÁLKODÁSI, GAZDASÁGI, SZOLGÁLTATÓ ÉS KERESKEDELMI NONPROFIT KFT. (székhely: 4231 Bököny, Kossuth u. 3.)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Újfehértó, 2019. december 13.




Dr. Hosszú József
polgármester

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../.....() számú

határozata

Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás ismételt megindításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ beszerzési eljárást indít Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyában, 2020. február 01. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időszakra.

2./ a beszerzési eljárás ajánlattételi felhívását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

3./ az alábbi gazdálkodó szervezeteket kéri fel ajánlattételre:

NEVELŐS JÁNOS egyéni vállalkozó (székhely: 4400 Nyíregyháza, Hajlás út 31.)
HAJDÚKERÜLETI ÉS BIHARI VÍZIKÖZMŰ SZOLGÁLTATÓ ZRT. (székhely:
4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós utca 1.)
BÖKÖNY TELEPÜLÉSGAZDÁLKODÁSI, GAZDASÁGI, SZOLGÁLTATÓ ÉS
KERESKEDELMI NONPROFIT KFT. (székhely: 4231 Bököny, Kossuth u. 3.)

4./ felhatalmazza a polgármestert a beszerzési eljárás lefolytatására azzal, hogy a beszerzési eljárás eredményéről a Képviselő-testület dönt.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Pataki Nikoletta
aljegyző

A határozatról értesülnek:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Gazdasági Osztály)
- 2./ Irattár

Ügyiratszám: /2019.
Ügyintéző:
Tel: 42/290-000/115. mellék

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

XXXX

Tárgy: Ajánlattételi felhívás
Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában

Tisztelt Címzett!

Újfehértó Város Önkormányzata ezúton kér árajánlatot Öntől - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) hatálya alá nem tartozó, tárgyalás nélküli beszerzési eljárás keretében, Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában.

1.) Ajánlatkérő megnevezése, székhelye:

Ajánlatkérő neve: Újfehértó Város Önkormányzata
Székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Képviseli: Dr. Hosszú József polgármester
Telefon: 06-42-290-000
Telefax: 06-42-290-003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

2.) A beszerzési eljárás tárgya, mennyisége, műszaki leírás:

Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása a vonatkozó jogszabályi előírások és közszolgáltatási szerződés alapján, 2020. február 01. napjától 2022. december 31. napjáig.

A teljesítés helye: Újfehértó város közigazgatási területe

A közszolgáltatás ellátása során kötelezően és kizárólagosan igénybe vehető szennyvíztisztító telep megnevezése és – a beszerzési eljárás megkezdése időpontjának megfelelő – állapota:

A szennyvíztisztító telep helye: Újfehértó 0174/173 hrsz.

A terület tulajdonosa: Újfehértó Város Önkormányzata (4244 Újfehértó, Szent István út 10.)

Szennyvízmennyiség:

A várható szennyvízterhelés a ráköthető ingatlanokat, illetve az ipari park várható szennyvízmennyiségét figyelembe véve 1500 m³/nap. A szennyvíztisztító telep 1.500 m³/nap szennyvíz, ebből 60 m³/nap nem közművel összegyűjtött szennyvíz fogadására épült ki.

Lakos egyenértékben kifejezett tisztító kapacitás: 14.000 LEÉ

Műszaki leírás: a közszolgáltatás szempontjából jellemző adatok:

a) a közszolgáltatásba bevont terület települési, földrajzi és közlekedési jellemzői:

Újfehértó a magyarországi városhálózat egyik rurális jellegű, tanyás térségek közé sorolandó, hiányos értékű városi funkciókkal rendelkező, alapvetően mikrotérségi és részben kistérségi-megyei funkciókkal rendelkező kisvárosa. Újfehértó az ország keleti részén, az Észak-alföldi régióban, Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében fekszik. A település a Nyírség Hajdúság felé tekintő peremén, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye délnyugati részén fekszik.

A település a 2-3 jelű Lónyay-főcsatorna Tervezési Alegységhez tartozik, a Nyírség-Lónyay-főcsatorna vízgyűjtő sekélyporózus és porózus felszín alatti víztestek területén található. A település DNY-i része érinti a Nemzeti Környezetügyi Intézet Tiszántúli Kirendeltségéhez tartozó 2-14 Hortobágy-Berettyó Tervezési Alegységet, valamint a Nyírség Déli rész, Hajdúság sekélyporózus és porózus felszín alatti víztesteket, azonban a tervezés során a 2-3 jelű Lónyay-főcsatorna Tervezési Alegységhez lett rendelve.

A futóhomok a város határában a felszínen vagy a löszös köpeny alatt szinte mindenütt előforduló képződmény.

A felszín-közeli talajok legnagyobb része nagy víznyelő képességű, gyengén víztartó. A talajok abszorpciós kapacitása a homokos fizikai talajféleség következtében alacsony. A talajok kémhatása lúgos, gyengén lúgos.

A 4. sz. főúton a megyeszékhelytől, Nyíregyházától mindössze 17 km-re, a régió központtól, Debrecentől 34 km-re fekszik. Újfehértó több mint 7 kilométer hosszan elnyúló észak-déli irányú város szerkezetét (belterületét) alapvetően morfológiai, vízföldrajzi adottságok határozták meg. A 4. főút fokozatosan kétfelé osztja a belterületet. Az út keleti oldalán egyre több és nagyobb terület-igényű vállalkozások telepednek meg, az úttól nyugatra lévő területek nagyrészt a város belső működését meghatározó, döntően lakóterületek, melyek távol esnek a városközponttól.

A várost számos nagy forgalmú közlekedési út keresztezi, amelyek a településszerkezet szempontjából is meghatározóak:

- 4. sz. Budapest – Záhony főközlekedési út
- 4912 sz. Nagykálló – Újfehértó összekötő út
- 3504 sz. Hajdúdorog – Újfehértó összekötő út
- 3509 sz. Hajdúböszörmény – Újfehértó összekötő út
- 35124 sz. Kálmánháza – Újfehértó összekötő út

b) az érintett terület lakosságának száma:

Újfehértón a jelenleg nyilvántartott 4814 db ingatlanból 4252 db esetében valósult meg a csatorna hálózatra rákötés. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítása így a fennmaradó 562 ingatlant érinti.

c) a közszolgáltatást igénybe vevő gazdálkodó szervezetek száma: a jelenleg rendelkezésre álló adatok alapján 15 db alatti.

d) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz várható éves mennyisége: hozzávetőlegesen 1800- 2000 m³

e) a kijelölt szennyvíztisztító telepre, szennyvíz-bebocsátási pontra vonatkozó hatósági engedély főbb előírásai, ezek kapacitása, üzemeltetője, a vízjogi üzemeltetési engedély hatálya, a műszaki előírások:

Szennyvízmennyiség:

A várható szennyvízterhelés a ráköthető ingatlanokat, illetve az ipari park várható szennyvízmennyiségét figyelembe véve 1500 m³/nap. A szennyvíztisztító telep 1.500 m³/nap szennyvíz, ebből 60 m³/nap nem közművel összegyűjtött szennyvíz fogadására épült ki.

Lakos egyenértékben kifejezett tisztító kapacitás: 14.000 LEÉ

Nem közművel összegyűjtött szennyvizek kezelése:

A szippantó kocsival behordott nem közművel összegyűjtött szennyvíz fogadására egy átemelővel egybeépített fogadóakna szolgál. A beszállított szippantott szennyvíz minőségét a kezelő a leeresztés során szemrevételezéssel, szükség esetén egyszerű, helyszínen végezhető tesztvizsgálattal ellenőrzi. Amennyiben a szennyvíz kommunális jellegű, átemelésre kerül a tisztítósorra, ahol keveredik a befolyó szennyvízzel, és további kezelésük együtt történik.

A beszállított szippantott szennyvíz ipari eredete, szemmel látható olaj, vagy hígtrágya tartalma esetén azt a fogadóaknából vissza kell szippantani, vita esetén a laboratóriumi vizsgálat elvégzéséig vissza kell tartani.

Az engedély hatálya: 2020. augusztus 31.

f) a közszolgáltatás megkezdésének tervezett időpontja és a közszolgáltatás ellátásának tervezett időtartama: 2020. február 01-től 2022. december 31. napjáig.

A közszolgáltatással kapcsolatos korábban szerzett tapasztalatok általános ismertetése és a közszolgáltatás fejlesztésére vonatkozó elképzelések bemutatása: a közszolgáltatás ellátása vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történt, a szennyvíz-hálózat lehetséges további bővítéséről, fejlesztéséről nincsenek konkrét elképzelések.

3.) A közszolgáltató feladata:

- Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység teljesítése során begyűjtött települési háztartási szennyvíznek a begyűjtése, és az Újfehértó Város Önkormányzata tulajdonában lévő, Újfehértó külterület 0174/173 helyrajzi számú ingatlanon kijelölt ártalmatlanító helyre történő elszállítása és elhelyezése.
- a szennyvíztisztító telep üzemeltetésére vonatkozó előírások betartása, különösen annak üzemelési idejére, illetve egészségügyi és biztonsági előírásokra vonatkozóan.
- a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére irányuló közszolgáltatás zavartalan teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, eszköz, gép, berendezés, felszerelés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember, munkaerő alkalmazása.
- a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátásának biztosítása.
- a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése.
- a közszolgáltatással kapcsolatos ügyek intézése, a reklamációk, észrevételek kezelésére, tájékoztatások adására, az ügyfelek tájékoztatására alkalmas, jól megközelíthető, telefonos kapcsolattal rendelkező ügyfélszolgálat fenntartása.
- a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő nyilvántartási rendszer működtetése.
- a közszolgáltatás ellátásával összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítése.
- az önkormányzat tájékoztatása az alkalmazott közszolgáltatási díjat megalapozó költségek, ráfordítások és tervezett nyereség mértékéről, a díjkalkuláció módszeréről és a közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól, a szolgáltatási díjra vonatkozó javaslattal egy időben.
- a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes tárolására szolgáló gyűjtőhelyről történő begyűjtése, továbbá az ártalmatlanítás céljából történő elszállítása (a háztartási szennyvíz elszállítása az ideiglenes tárolásra szolgáló gyűjtőhelyről az ingatlantulajdonos bejelentésétől számított 2 munkanapon belül történik.).
- az előre nem tervezhető, vis maior miatt bekövetkező megrendelések legfeljebb 36 órán belüli teljesítése.
- a tevékenység végzését szabályozó jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos legfontosabb jogszabályok a vízgazdálkodásról szóló 1995. LVII. törvény, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének

és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény, illetve Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékkezelési közszolgáltatásról és a köztisztaságról szóló 9/2007 (II.23.) önkormányzati rendelete. Az önkormányzati rendelet felülvizsgálat alatt van, módosítása várható.

4.) Alkalmassági feltételek:

A közszolgáltatási feladatok ellátására ajánlatot tevőnek legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell

a) a közszolgáltatás ellátásához szükséges, hatósági engedéllyel rendelkező járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel;

b) olyan, a tulajdonában, kezelésében vagy hatályos szerződéssel a bérleményében lévő, hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, valamint azok tisztítására, fertőtlenítésére engedéllyel rendelkező vállalkozással kötött szerződéssel;

c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás ellátása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;

d) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - köztisztasági munkagép- és járműkezelő településköztisztasági szippantógép-kezelő szakképesítéssel rendelkező - szakemberrel; továbbá

e) a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel.

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell az alkalmassági feltételek biztosításáról. Amennyiben az Ajánlattevő az előirt feltételekkel nem rendelkezik a közszolgáltatás megkezdésekor, a szerződést az Ajánlatkérő azonnali hatállyal megszünteti.

Több ajánlattevő közös ajánlattétele esetén a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek szerződésben kell rögzíteniük

a) az együttműködésük részletes szabályait, feltételeit és biztosítékait,

b) a képviseletükben eljáró vállalkozás megnevezését és képviseleti meghatalmazását, valamint

c) az ajánlat tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységek egymás közötti megosztását.

A közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek a szerződést az ajánlathoz csatolniuk kell.

5.) Az ajánlat tartalmi elemei:

A jelen felhívásban meghatározottak szerint az ajánlattevő ajánlatának - adatokkal és leírásokkal alátámasztott módon - tartalmaznia kell

a) a közszolgáltatás ellátásának módjára és szervezésére,

b) a közszolgáltatás teljesítése során alkalmazni tervezett járművekre, gépekre, felszerelésekre, eszközökre, berendezésekre,

c) a közszolgáltatás teljesítéséhez alkalmazni tervezett módszerekre, technológiákra és eljárásokra,

d) a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzésére,

e) a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendjére,

f) a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékaira és módszereire,

g) a közszolgáltatás finanszírozásának feltételeire, módjára és a közszolgáltatás díjának meghatározására, valamint beszédésének módjára,

h) az ügyfélszolgálati és tájékoztatási, valamint a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetésére, valamint

i) a közszolgáltatás végzéséhez rendelkezésre álló szakemberek létszámára vonatkozó javaslatot.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellenszolgáltatására vonatkozó maximális díjat az önkormányzat külön rendeletben állapítja meg. A lakosság számára nyújtott szolgáltatás ellenértékét a szolgáltatást igénybe vevő az őt terhelő ellenérték erejéig a teljesítést követően, számla ellenében készpénzfizetéssel teljesíti.

A közületi intézmények és vállalkozások esetében a fizetés feltételeit külön szerződés szabályozza.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít. A kiírásban meg nem határozott pénzügyi ellenszolgáltatás feltételeire az önkormányzat rendeletében meghatározottak az irányadók.

Az ajánlat készítésekor figyelembe kell venni a 2013. július 1. napján hatályba lépett, a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény rendelkezéseit.

Újfehértó Városban kéttényezős díjmegállapítás alkalmazandó.

6.) A közszolgáltatás végzése:

A közszolgáltatás keretében a közszolgáltatónak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet az ingatlantulajdonostól, a begyűjtés helyéről, az ingatlantulajdonos előzetes bejelentése alapján, az ideiglenes tárolásra szolgáló létesítmény kapacitásától függően kell elszállítania. A közszolgáltatást a hatályos jogszabályoknak és a közszolgáltatási szerződés előírásainak megfelelően kell végezni.

Az Ajánlattevővel szembeni elvárása Ajánlatkérőnek, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartása során Ajánlattevő előnyben részesítse az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, továbbá vegye figyelembe az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőle telhetőt tegyen meg.

7.) A kötendő szerződés típusa: közszolgáltatási szerződés

A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

kezdés 2020/02/01 (év/hó/nap)

befejezés 2022/12/31 (év/hó/nap).

Az Ajánlatkérő előírja, hogy a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők jelöljék meg maguk közül azt a vállalkozást, amelyet - nyertességük esetén - a települési önkormányzat közszolgáltatónak minősít.

8.) Árajánlatában kérjük, tüntesse fel a nettó összeget, az ÁFA tartalmat, a bruttó összeget, az árajánlat érvényességének (ajánlati kötöttség) idejét, az árajánlat keltét. Az árajánlatot cégszerű aláírással és pecséttel ellátva egy eredeti példányban kell benyújtani. Az árajánlatot a felhívás 1. számú mellékletét képező sablon (felolvasólap) kitöltésével kell megadni.

A szolgáltatási díjtétel: az ingatlanokon keletkező 1 m³ nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének, elszállításának és ártalommentes elhelyezésének forintban meghatározott nettó összege.

A közszolgáltató az őt megillető közszolgáltatási díjakon túlmenően az Önkormányzattól kompenzációra nem tarthat igényt.

Ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatához az ajánlattételi felhívás 4.) és 5.) pontjában foglaltakon túl az alábbi dokumentumokat:

Alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges további adatok és a megkövetelt igazolási mód:

- egyszerű, cégszerűen ellenjegyzett nyilatkozat az alábbiakról:
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy nem áll fenn vele szemben a beszerzési eljárásban való részvételt kizáró ok.
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy nem áll végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt, illetve nem áll fenn vele szemben olyan körülmény, amely alapján végelszámolás, csőd, illetve felszámolási eljárás indulhatna ellene,
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a vállalt feladat elvégzéséhez szükséges jogosítványokkal és gyakorlattal rendelkezik, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, illetve rendelkezik a jogszabályi követelményeknek megfelelő végzettséggel, szakemberrel, illetve megfelelő eszközháttérrel,
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy hozzájárul nevének, székhelyének, az általa kért ellenszolgáltatás mértékének nyilvánosságra hozatalához, az ajánlatban szereplő személyes adatok beszerzési eljárásban történő nyilvános kezeléséhez,
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátralékkal nem rendelkezik, köztartozásmentes,
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy az Ajánlatkérőt semmilyen tekintetben nem tévesztette meg, hamis, valótlan adatot nem szolgáltatott,
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy átlátható szervezetnek minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény vonatkozó rendelkezése alapján,
 - Amennyiben alvállalkozó kerül bevonásra, az alvállalkozó neve, illetve a tevékenység végzésére jogosító okiratának egy másolati példányát az árajánlat mellékleteként be kell nyújtani.
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a beszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő – testületének 93/2018. (IV. 25.) számú határozatával elfogadott, majd a 9/2019. (I. 30.) számú határozatával módosított, Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának rendelkezései az irányadók.

A nyilatkozat mintáját az ajánlattételi felhívás mellékleteként (2. számú melléklet) az Ajánlatkérő megküldi az Ajánlattevők részére.

Kizáró okok:

- Ajánlattevőnek adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátraléka, köztartozása van,
- Ajánlattevő végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt áll,
- Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.

9.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 naptári nap.

10.) Az ajánlat benyújtásának helye:

Postai úton vagy személyesen egy eredeti példányban papír alapon, zárt borítékban az Újfehértó Város Önkormányzata, 4244 Újfehértó, Szent István út 10. címre küldve;

A borítékon kérjük, tüntesse fel a beszerzés tárgyát: „**Árajánlat Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában**”.

11.) Az ajánlat benyújtásának (beérkezésének) határideje: 2020 január 07. 11 óra 00 perc.

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja, amelynek tényéről az Ajánlatkérő haladéktalanul tájékoztatást küld.

Az ajánlatok benyújtási határidejét követően beérkezett árajánlatokat nem áll módunkban figyelembe venni és automatikusan elutasításra kerülnek.

Az Ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig – a cégjegyzésre jogosult személy által (cégszerűen) aláírt írásos nyilatkozattal – vonhatja vissza, vagy módosíthatja.

Az Ajánlattevő nem igényelhet térítést ajánlata kidolgozásáért, és ajánlattételével kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

12.) Az ajánlatok bontását követően az Ajánlatkérő ugyanazon tárgykör vonatkozásában egy alkalommal hiánypótlási lehetőséget biztosít az Ajánlattevők számára, és amennyiben releváns, erről hiánypótlási felhívás keretében értesíti az Ajánlattevőket. A hiánypótlás nem eredményezheti az ajánlat elbírálható tartalmi elemének módosítását.

13.) Az Ajánlatkérő az ajánlatok benyújtására nyitva álló ideje alatt biztosítja az ajánlatok módosításának, hiánypótlásának, visszavonásának, illetőleg az ajánlattételhez kapcsolódó kérdés felvetésének lehetőségét.

A megfelelő ajánlattétel érdekében bármely Ajánlattevő az Ajánlatkérőtől az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációkban foglaltakkal kapcsolatban írásban **kiegészítő (értelmező) tájékoztatást** kérhet:

Cím: Újfehértó Város Önkormányzata, Újfehértó, Szent István út 10. 4244,
elérhetőség: +36 42290000/115; palyazatok@ujfeherto.hu

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben köteles az Ajánlatkérő megadni. Az Ajánlatkérő – amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, ilyenkor is élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

14.) A beérkezett ajánlatok felbontására az ajánlatok benyújtási határidejét követően kerül sor 2020. január 07., 11 óra 00 perckor. Az ajánlatok bontásán az Ajánlattevő vagy képviselője részt vehet, mely eljárásról jegyzőkönyv készül, melyet a jelenlévők aláírásukkal hitelesítenek.

15.) Az ajánlatok elbírálásánál a kiválasztás kritériuma: a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján, a nettó ajánlati árat figyelembe véve.

16.) Az Ajánlatkérő kizárja a többváltozatú ajánlattétel, illetve a részajánlattétel lehetőségét.

17.) Ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el.

18.) Az Ajánlatkérő a beszerzési eljárás megindításakor fenntartja magának a jogot, hogy egyik Ajánlattevővel se kössön szerződést, és ilyen módon minősítse a beszerzési eljárást eredménytelennek.

19.) A résztvevők elfogadják, hogy a beszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő – testületének 93/2018. (IV. 25.) számú határozatával elfogadott, majd a 9/2019. (I. 30.) számú határozatával módosított, Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának rendelkezései az irányadóak.

20.) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2019. december 19.

21.) Az ajánlatokat a bontástól számított 30 napon belül bírálja el az Ajánlatkérő, mely időtartamba nem számít bele az esetleges hiánypótlásra kiírt időtartam.

22.) Az árajánlatok elbírálásáról szóló döntés (összegezés) megküldésének várható ideje: az Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok elbírálásáról a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőket.

23.) A szerződéskötés tervezett dátuma: az érvényes és eredményes beszerzési eljárást lezáró döntéstől számított 15 napon belül.

Újfehértó, 2019. december

Üdvözlettel:

Dr. Hosszú József polgármester
Újfehértó Város Önkormányzata

FELOLVASÓLAP

Tárgy:	Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása.
---------------	---

Ajánlattevő megnevezése:	
Ajánlattevő címe/székhelye:	
Adószáma:	
Cg./Váll.ig.sz.:	
Képviselő neve:	
beosztása:	
telefonszáma:	
telefax száma:	
e-mail címe:	

Ajánlati ár nettó:	..... Ft/m ³
Ajánlati ár bruttó:	..... Ft/m ³
/nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz egységnyi térfogatának szolgáltatási (szippantási) díja azon településrészek esetén, ahol az ingatlanok előtt a vezetékes szennyvízhálózat nincs kiépítve/	
Ajánlati ár nettó:	..... Ft/m ³
Ajánlati ár bruttó:	..... Ft/m ³
/nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz egységnyi térfogatának szolgáltatási (szippantási) díja azon településrészek esetén, ahol az ingatlanok előtt a vezetékes szennyvízhálózat kiépített/	

(a megajánlott szolgáltatási díjak összege)	..... Ft/m ³
VÉLELMEZETT SZOLGÁLTATÁSI DÍJ NETTÓ:	..... Ft/m ³
VÉLELMEZETT SZOLGÁLTATÁSI DÍJ BRUTTÓ:	..... Ft/m ³

A szolgáltatási díjtétel: az ingatlanokon keletkező 1 m³ nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének, elszállításának és ártalommentes elhelyezésének forintban meghatározott nettó összege.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

P.H.

NYILATKOZAT

Újfehértó Város Önkormányzata „Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása a vonatkozó jogszabályi előírások és közszolgáltatási szerződés alapján” tárgyú ajánlattételi felhívására hivatkozva, alulírott

..... (Ajánlattevő képviselőjének neve)

..... (Ajánlattevő neve/megnevezése)

..... (Ajánlattevő címe/székhelye)

..... (Ajánlattevő adószáma) (Ajánlattevő

cégjegyzékszám/egyéni vállalkozói nyilvántartási szám), mint Ajánlattevő **nyilatkozom**, hogy:

- az Ajánlattevővel szemben nem áll fenn a beszerzési eljárásban való részvételt kizáró ok.
- a vállalt feladat elvégzéséhez szükséges jogosítványokkal és gyakorlattal rendelkezem, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, Ajánlattevő rendelkezik a jogszabályi követelményeknek megfelelő végzettséggel, szakemberrel, illetve megfelelő eszközháttérrel;
- ajánlatomban hamis, valótlan adatot nem szolgáltatottam, az Ajánlatkérőt semmilyen tekintetben nem tévesztettem meg;
- szervezetem a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;
- alvállalkozót kíván / nem kíván (a megfelelő aláhúzendó) bevonni a teljesítésbe;
- Amennyiben alvállalkozó kerül bevonásra, úgy az árajánlatban a teljesítésbe bevonni tervezett alvállalkozó bemutatásra került, a tevékenység végzésére jogosító okiratának egy másolati példányát az árajánlat mellékleteként benyújtásra került;
- elfogadom, hogy a beszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő – testületének 93/2018. (IV. 25.) számú határozatával elfogadott, majd a 9/2019. (I. 30.) számú határozatával módosított, Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának rendelkezései az irányadók;
- hozzájárulok az ajánlatban szereplő személyes adatok beszerzési eljárásban történő nyilvános kezeléséhez;

- Ajánlattevő nem áll végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt, illetve nem áll fenn vele szemben olyan körülmény, amely alapján végelszámolás, csőd, illetve felszámolási eljárás indulhatna ellene;
- Ajánlattevő adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátralékkal nem rendelkezik, köztartozásmentes.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

P.H.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-268 /2019.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

az Önkormányzat 2020. évi költségvetését érintő döntésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület az elmúlt években, így a tavalyi költségvetésében is támogatást (hozzájárulást) biztosított a településen kiemelkedő társadalmi jelentőségű civil szervezetek, a Rendőrség, az önkormányzati tűzoltóság és az Újfehértour KFT részére a fejlesztési, fenntartási és működési kiadásaihoz.

2019. évben a támogatás az alábbiak szerint alakult:

1. az Újfehértó Sportegyesület részére működési kiadásaihoz 2.910 e Ft
2. az Újfehértó Mályváskerti Polgárőr Egyesület részére működési kiadásaihoz 1.000 e Ft
3. az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére, a 2019. évi fejlesztési, fenntartási és működési kiadásaira 14.000 e Ft
4. az Újfehértour KFT részére a helyi közforgalmú tömegközlekedés működtetéséhez 6000 e Ft.
5. az Újfehértói Sportklub részére működési támogatás 1.000 e Ft
6. az Újfehértói Fúvósok Egyesülete részére 250.000 Ft támogatást biztosítottunk hangszer vásárlására
7. az Újfehértói Rendőrőrs részére üzemanyag kiadásaihoz 1.000 e Ft

A 2020. évi költségvetés előkészítéséhez döntenünk kell arról, hogy támogatjuk-e és milyen mértékben a határozat-tervezetben megjelölt szervezeteket. Valamint döntést kell hoznunk a civil szervezetek részére biztosított támogatás (civil alap) mértékéről, illetve a buszbérletek vásárlásához nyújtott helyi közlekedési támogatásra biztosított keretösszeg mértékéről is.

Az Újfehértói Mályvaskerti Polgárőr Egyesület 200 e Ft-tal több támogatást kért az előző évi támogatáshoz képest, a biztonságosabb szolgálat ellátás érdekében.

Az Újfehértói Sportklub 3.000 e Ft-tal kér több támogatást a 2019. évi támogatáshoz képest.

Az Újfehértói Fúvós Egyesület 2020. évre 500.000 Ft működési támogatást kér.

Az Újfehértói Kempo Harcművészeti Egyesület 2.000.000 Ft támogatást kért 2020. évre.

Az Újfehértói Rendőrőrs 2020. évre kérte, hogy ne üzemanyag támogatás formájában biztosítsuk nekik az 1.000 e Ft-os támogatást, hanem 3 darab klímaberendezést szeretnének az újfehértói rendőrőrs épületébe beszereltetni.

Az általam javasolt támogatási összegeket az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezetek tartalmazzák.

Az Újfehértó Sportegyesület még nem nyújtotta be a támogatás iránti kérelmét, velük még egyeztetünk.

A határozatban megjelölt támogatási összegek a 2020. évi költségvetési rendelet készítése során beépítésre kerülnének a Képviselő-testület hozzájárulása esetén.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezeteket elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2019. december 13.




Dr. Hosszú József
polgármester

1. Melléklet a 3-268/2019. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../.....(.....) számú
h a t á r o z a t a**

az Önkormányzat 2020. évi költségvetését érintő döntésekről (helyi közlekedési támogatás)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) számú önkormányzati rendeletben szabályozott, helyi közlekedési támogatásra, 2020. évre 17.000 e Ft-ot biztosít.
2. felkéri a jegyzőt, hogy a 2020. évi költségvetés összeállítása során a forrás biztosításáról gondoskodjon.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester, jegyző

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Pataki Nikoletta
aljegyző

A határozatról értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)
2. Irattár

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../.....(.....) számú
h a t á r o z a t a

az Önkormányzat 2020. évi költségvetését érintő döntésekről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére, a 2020. évi fejlesztési, fenntartási és működési kiadásokra 14. 000 e Ft hozzájárulást biztosít, amelyet havi egyenlő részletekben rendel megfizetni.
2. 2020. évben, a városban betöltött társadalmi jelentőségű tevékenységére tekintettel,
 - a. az Újfehértó Sportklub részére működési kiadásaihoz 2.500 e Ft
 - b. az Újfehértó Mályvaskert Polgárőr Egyesület részére működési kiadásaihoz 1.200 e Ft
 - c. az Újfehértói Fúvósok Egyesület részére működési kiadáshoz 500 e Ft
 - d. az Újfehértói Kempo Harcművészeti Egyesület részére működési kiadásaihoz 1.500 e Fttámogatást biztosít, amelyet a szervezetek részére havi egyenlő részletekben, az Újfehértói Kempo Harcművészeti Egyesület részére két egyenlő részletben rendel megfizetni.
3. 2020. évben, a tulajdonában lévő Újfehértour KFT részére, a helyi közforgalmú tömegközlekedés működtetéséhez támogatásként 6.000 e Ft összeget biztosít.
4. a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006. (XI.27.) önkormányzati rendelet alapján a civil szervezetek támogatására szolgáló keretösszeget 2020. évben 2.000 e Ft-ban állapítja meg.
5. az Újfehértói Rendőrőrs részére 1.000 e Ft támogatást biztosít klímaberendezés vásárlása és az Újfehértó, Debreceni út 2. szám alatti rendőrőrs épületében való beépíttetés formájában.
6. az 1-5 pontban megjelölt támogatások, hozzájárulás, pótbefizetés kifizetéséhez szükséges forrást a 2020. évi költségvetési rendeletében biztosítja.
7. felhatalmazza a polgármestert az 1-5. pontban megjelölt szervezetekkel kötendő szerződések előkészítésére és aláírására. A civil szervezetekkel a támogatási szerződés a civil szervezetek támogatásáról szóló vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek teljesülése esetén, az ott meghatározott eljárási rend szerint írható alá.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

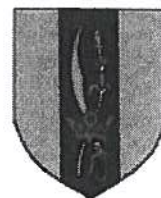
Dr. Pataki Nikoletta
aljegyző

A határozatról értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)
2. Támogatott szervezetek
3. Irattár



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: *3.2.02*...../2019.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

Újfehértó Város Képviselő-testületének 2020. évi Munkatervéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Önkormányzatának korábbi Képviselő-testülete 2018 decemberében tárgyalta és a 276/2018. (XII.18.) számú határozatával fogadta el a Képviselő-testület 2019. évi Munkatervét. A Munkaterv az októberi választásokra tekintettel 2019. szeptember hónapig tartalmazta a Képviselő-testület rendes üléseinek időpontjait és napirendjeit.

2019. hátralévő 2 hónapjára tervezett képviselő-testületi rendes ülések napirendjét és időpontjait a Képviselő-testület a 2019. novemberi ülésén fogadta el.

A Képviselő-testület 2020. évi Munkatervét a decemberi rendes ülésén tárgyalja a Képviselő-testület. A Munkaterv az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezet mellékletét képezi.

Újfehértó Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 7. §. (2) bekezdése alapján a Munkatervre a települési képviselők, bizottságok, jegyző, (aljegyző), nemzetiségi önkormányzat képviselői tehetnek javaslatot.

Az SZMSZ 7. §. (4) bekezdése alapján a Munkaterv főbb tartalmi elemei:

- a) A képviselő-testületi ülések tervezett időpontjai, napirendjei.
- b) Azoknak a napirendeknek a megjelölése, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani.
- c) Az előkészítésben résztvevők felsorolása.
- d) A napirend előterjesztőjének megjelölése.
- e) Azoknak a témaköröknek a megjelölése, amelyekhez bizottsági állásfoglalást kell betervezni.

A Munkaterv a jelenleg ismert tervezett napirendeket tartalmazza. Ezeken a napirendeken kívül más előterjesztéseket is tárgyalhat a Képviselő-testület, illetve szükség szerint rendkívüli testületi ülések megtartására is sor kerülhet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat- tervezet elfogadni szíveskedjen

Újfehértó, 2019. december 12.



[Handwritten signature]
Dr. Hosszú József
polgármester

Melléklet a 3-262/2019. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... () számú

határozata

Újfehértó Város Képviselő-testületének 2020. évi Munkatervéről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

a 2020. évi Munkatervét a határozat melléklete szerint elfogadja.

**Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester**

Dr. Hosszú József
polgármester

dr. Pataki Nikoletta
aljegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei (Gazdasági Osztály, Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály, Jegyzői Titkárság- elektronikus úton)
- 2./Iráttár

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2020. ÉVI MUNKATERVE

I.

Általános Szabályok:

1. **Testületi ülés helye:** Meghívó szerint
2. **Testületi ülés kezdési időpontja:** 16.00 óra
3. A testületi anyag átadása: a mellékletben megjelölt napon a Polgármesteri Hivatal küldi meg elektronikus úton (CD vagy e-mail), ennek eredménytelensége, vagy az internet szolgáltatás szünetelése esetén papír alapon.
4. A testületi ülésre meghívandók: SZMSZ szerint
5. Az előterjesztések törvényességi ellenőrzése: a jegyző feladata

II.

Az ülés időpontja: 2020. január 30.

1./ Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 1/2019. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: polgármester

Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)

Véleményező: Minden Bizottság

2./ Előterjesztés a közterületi térfigyelő rendszerről szóló 21/2017. (XI.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: polgármester

Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)

Véleményező: Ügyrendi Bizottság

Pénzügyi Bizottság

3./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2019. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: polgármester

Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)

Véleményező: Ügyrendi Bizottság

Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

Pénzügyi Bizottság

4./ Előterjesztés a 2020. évi költségvetés, valamint a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet megalkotására

Előterjesztő: polgármester

Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügy)

Véleményező: Minden Bizottság

5./ Előterjesztés az Újfehértó SZOSZOK 2020. évi költségvetésének jóváhagyására

Előterjesztő: polgármester

Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügy)

Véleményező: Pénzügyi Bizottság

6./ Előterjesztés az Újfehértó Kft. 2020. évi költségvetésének jóváhagyására

Előterjesztő: polgármester

Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügy)

Véleményező: Pénzügyi Bizottság

7./ Előterjesztés az óvodai előjegyzés időpontjának meghatározására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

8./ Előterjesztés a 2020/2021. nevelési évben induló óvodai csoportok számának meghatározására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

9./ Előterjesztés Önkormányzati intézmények nyitva tartási rendjéről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

10./ Előterjesztés a 2020. évre tervezett kulturális programokról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

11./ Előterjesztés a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Ügyrendi Bizottság

12./ Előterjesztés a Zajti Ferenc Kulturális Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

13./ Beszámoló az önkormányzat 2019. évi közművelődési tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

14./ Előterjesztés Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

15./ Előterjesztés Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

16./ Beszámoló a Köztestületi Tűzoltóság 2019. évi munkájáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

17./ Beszámoló a Részvét Plusz Kegyelet Kft.-vel kötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásának tapasztalatairól

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)

2./ Előterjesztés az ÚJFEHÉRTOUR Kft. 2019. évi beszámolójának elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

3./ Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról

Előterjesztő: jegyző
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

4./ Előterjesztés a helyi adók beszedésének időarányos teljesítéséről

Előterjesztő: jegyző
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

5./ Újfehértó Város Önkormányzata és költségvetési szerveire vonatkozó 2019. évi ellenőrzési és belső ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

6./ Beszámoló a Környezetvédelmi Alap 2019. évi felhasználásáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2020. május 28.

1./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2019. évi pénzügyi támogatásra benyújtott pályázatok elbírálására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: minden bizottság

Az ülés időpontja: 2020. június 25.

1./ Beszámoló a város gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

2./ Tájékoztató az önkormányzat foglalkoztatást elősegítő, munkahelyteremtő intézkedéseiről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

3./ Beszámoló a 2019/2020. nevelési év szakmai munkájának értékeléséről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

2020. július: nincs rendes ülés tervezve.

Az ülés időpontja: 2020. augusztus 27.

1./ Tájékoztató az Újfehértón működő (bejegyzett) civil szervezetek és a helyi önkormányzat viszonyáról

Előterjesztő: alpolgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

2./ Beszámoló a 2020/2021. évi nevelési év feltételeiről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

3./ Előterjesztés önkormányzati tulajdonban lévő mezőgazdasági földingatlanok bérleti díjáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2020. szeptember 24.

Nincs előre tervezett napirend.

KÖZMEGHALLGATÁS: 2020. október 29.

1./ Tájékoztató a város vagyonáról és annak működtetéséről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)

2./ Tájékoztató Újfehértó Város önkormányzati társulásokban való részvételéről és az ott képviselt álláspontról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)

3./ Lakossági közérdekű bejelentések, javaslatok, kérdések

Az ülés időpontja: 2020. október 29.

1./ Tájékoztató a benyújtott pályázatokról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2020. november 26.

1./ Előterjesztés az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló helyi rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

2./ Előterjesztés a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII. 10.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

3./ Előterjesztés önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

4./ Előterjesztés a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

5./ Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2020. december 16.

1./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2021. évi Munkatervének jóváhagyására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Minden Bizottság

Újfehértó Város képviselőtestület és bizottságai 2020. évi ülésrendje

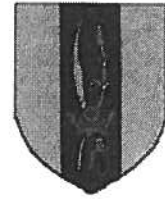
	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.
Képviselő- testület	30	27	27	29	28	25	-	27	24	29	26	16
16:00 óra												
Ügyrendi Bizottság	27	24	24	26	25	22	-	24	21	26	23	18
16:00 óra												
Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága	27	24	24	26	25	22	-	24	21	26	23	18
16:30 óra												
Pénzügyi Bizottság	28	25	25	27	26	23	-	25	22	27	24	19
16:00 óra												

Bizottsági és testületi
anyagok átadásának 2020. évi időpontjai

	Jan	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
(Péntek) A dokumentációt elektronikus úton (CD vagy e-mail) küldi meg a Polgármesteri Hivatal, ennek eredménytelen sége, vagy az internet szolgáltatás szünetelése esetén papír alapon	24	21	20	24	22	19	-	19	18	22	20	11



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *3-271*...../2019.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

A Polgármesterek Éghajlat-és Energiapolitikai Szövetsége szervezethez való csatlakozásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az éghajlatváltozás napjaink egyik legnagyobb globális kihívása, amely azonnali fellépést és együttműködést igényel a helyi, a regionális és az országos hatóságok között.

A helyi és regionális önkormányzatok a társadalmi és gazdasági helyzetüktől és földrajzi elhelyezkedésüktől függetlenül elsődleges szerepet töltenek be területük éghajlatváltozás hatásaival szembeni sebezhetőségük csökkentésében. A kibocsátáscsökkentési törekvések már folyamatban vannak, az éghajlatváltozás mérséklését szükségszerűen kísérniük kell az alkalmazkodást célzó intézkedéseknek is.

Az éghajlatváltozás mérséklése és az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás többszörös előnyökkel járhatnak a környezet, a társadalom és a gazdaság számára. Ezek együttes kezelés esetén új lehetőségeket kínálnak a fenntartható helyi fejlődés elősegítésére.

A Szövetség tagjai 2050-re az alábbi elképzelést kívánják közösen megvalósítani:

- a területek dekarbonizációja, következésképpen hozzájárulás a globális felmelegedés átlagos mértékének jóval az iparosodás előtti szintet meghaladó 2°C alatt tartásához, a párizsi COP 21 által 2015 decemberében megkötött nemzetközi éghajlat-változási megállapodással összhangban;
- a területek ellenálló képességének növelése és ily módon felkészülés az éghajlatváltozás elkerülhetetlen és hátrányos hatásaira;
- általános hozzáférés a biztonságos, fenntartható és megfizethető energiaszolgáltatásokhoz mindenki számára, következésképpen az életminőség növelése és az energiabiztonság javítása.

Ezen elképzelések megvalósítása érdekében a polgármesterek vállalják az alábbiakat:

- a CO₂ (és lehetőség szerint más üvegházhatású gázok) kibocsátását a településeik területén 2030-ig legalább 40%-kal csökkentik, mégpedig az energiahatékonyság növelése és a megújuló energiaforrások használatának fokozása révén;
- növelik az ellenálló képességüket az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás révén;
- megosztják az elképzeléseiket, eredményeiket, tapasztalataikat és az általuk megszerzett know-how-t a helyi és regionális társönkormányzatokkal az EU-n belül és kívül egyaránt, közvetlen együttműködés és egyenrangú tapasztalatcsere útján, nevezetesen a Polgármesterek Globális Szövetségének keretében.

2019. december 16-án érkezett a megkeresés Újfehértó Város Önkormányzatához, hogy mi is csatlakozzunk a Szövetséghez.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat mint Konzorciumvezető TOP-3.2.1-15-SB1-2016-00062 azonosító számú, "Fenntartható energetikai - és klíma cselekvési programok kidolgozása Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében" c. projektjének megvalósítása folyamatban van.

A vonatkozó pályázati felhívás szerint követelmény a megye területén működő településközösségek csatlakozása a Polgármesterek Szövetsége szervezethez.

A csatlakozási folyamat elindításához szükséges, hogy a Képviselő-testület határozatot hozzon a szervezethez való csatlakozásról, majd ezt követően a polgármester által aláírt csatlakozási nyilatkozatot meg kell küldeni a Szövetség részére.

A Polgármesterek Éghajlat-és Energiapolitikai Szövetsége célkitűzéseiről szóló tájékoztató az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Az Európai Bizottság 2008-ban fogadta el az Európai Unió 2020-as éghajlat-változási és energiaügyi csomagját. Ennek eredményeként jött létre a Polgármesterek Éghajlat- és Energiapolitikai Szövetsége. A 2015-ben létrehozott klímaszövetség három alappillére:

- csökkentés,
- alkalmazkodás, illetve
- a biztonságos, fenntartható és elérhető energia.

A kezdeményezés helyi és regionális önkormányzatokat fog össze, melyek vállalják, hogy teljesítik saját területeiken az Európai Unió klímával és energiával kapcsolatosan céljait, így például a CO₂-kibocsátás és az egyéb üvegházhatást okozó gázok minimum 40%-kal való csökkentése, illetve egy egységes szemléletmód alkalmazása annak érdekében, hogy a klímaváltozáshoz való alkalmazkodásukat és a kitűzött csökkentést megvalósítsák.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a mellékelt határozattervezetet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2019. december 17.



[Handwritten signature]
Dr. Hosszú József
polgármester



A POLGÁRMESTEREK ÉGHAJLAT- ÉS ENERGIAPOLITIKAI SZÖVETSÉGE

Mi, az e Szövetséget aláíró polgármesterek – az általunk képviselt település méretétől és a világtérképen való elhelyezkedésétől függetlenül – osztjuk a fenntartható jövőre vonatkozó elképzelést. Ez a közös elképzelés vezérli az egymással összekapcsolódó kihívások – az éghajlatváltozás mérséklésének, az alkalmazkodás és a fenntartható energia – kezelésére irányuló fellépésünket. Együtt készen állunk arra, hogy olyan konkrét és hosszú távú intézkedéseket tegyünk, amelyek környezeti, társadalmi és gazdasági szempontból stabil feltételeket biztosítanak a mai és a jövőbeli generációk számára. Kollektív felelősséggel tartozunk a fenntarthatóbb, vonzóbb, élhetőbb, ellenállóbb és energiahatékony területek kialakításáért.

MI, A POLGÁRMESTEREK TUDOMÁSUL VESSZÜK AZ ALÁBBIKAT:

Az éghajlatváltozás már folyamatban van és napjaink egyik legnagyobb globális kihívása, amely azonnali fellépést és együttműködést igényel a helyi, regionális és országos hatóságok között a világ minden részén;

A helyi önkormányzatok az energiatikai átállásnak és az éghajlatváltozás elleni küzdelemnek a polgárokhoz legközelebb eső kormányzati szinten elhelyezkedő, kulcsfontosságú mozgatórugói. A helyi önkormányzatok az éghajlat-politikai fellépésért való felelősségükben osztoznak a regionális és országos kormányzati szintekkel és más felek kötelezettségvállalásaitól függetlenül fel kívánnak lépni. A helyi és regionális önkormányzatok társadalmi és gazdasági helyzetüktől és földrajzi elhelyezkedésüktől függetlenül elsőrendű szerepet töltenek be területük éghajlatváltozás hatásaival szembeni sebezhetőségének csökkentésében. Habár a kibocsátáscsökkentési törekvések már folyamatban vannak, az éghajlatváltozás mérséklését szükségszerűen és elengedhetetlenül kísérniük kell az alkalmazkodást célzó intézkedéseknek;

Az éghajlatváltozás mérséklése és az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás többszörös előnyökkel járhatnak a környezet, a társadalom és a gazdaság számára. Ezek együttes kezelés esetén új lehetőségeket kínálnak a fenntartható helyi fejlődés elősegítésére. Ez magában foglalja a befogadó, az éghajlatváltozás hatásaival szemben ellenálló és energiahatékony közösségek kiépítését; az életminőség javítását; a beruházás és innováció ösztönzését; a helyi gazdaság fellendítését és a munkahelyteremtést; az érdekelt felek részvételének és együttműködésének megerősítését;

Az energiával és az éghajlattal kapcsolatos kihívások helyi megoldása elősegíti azon törekvésünket, hogy a polgárok számára biztonságos, fenntartható, versenyképes és megfizethető energiát biztosítsunk, következésképpen hozzájárul az energiafüggőség csökkentéséhez és a kiszolgáltatott fogyasztók védelméhez.



MI, A POLGÁRMESTEREK 2050-RE AZ ALÁBBI ELKÉPZELÉST KÍVÁNJUK KÖZÖSEN MEGVALÓSÍTANI:

- A területek dekarbonizációja, következésképpen hozzájárulás a globális felmelegedés átlagos mértékének jóval az iparosodás előtti szintet meghaladó 2°C alatt tartásához, a párizsi COP 21 által 2015 decemberében megkötött nemzetközi éghajlat-változási megállapodással összhangban;
- A területek ellenálló képességének növelése és ily módon felkészülés az éghajlatváltozás elkerülhetetlen és hátrányos hatásaira;
- Általános hozzáférés a biztonságos, fenntartható és megfizethető energiaszolgáltatásokhoz mindenki számára, következésképpen az életminőség növelése és az energiabiztonság javítása.

A FENTI ELKÉPZELÉS MEGVALÓSÍTÁSA ÉRDEKÉBEN MI, A POLGÁRMESTEREK VÁLLALJUK AZ ALÁBBIKAT:

- A CO₂ (és lehetőség szerint más üvegházhatású gázok) kibocsátását a településeink területén **2030-ig legalább 40%-kal** csökkentjük, mégpedig az energiahatékonyság növelése és a megújuló energiaforrások használatának fokozása révén;
- Növeljük az ellenálló képességünket az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás révén;
- Megosztjuk az elképzelésünket, eredményeinket, tapasztalatunkat és az általunk megszerzett know-how-t a helyi és regionális társönkormányzatokkal az EU-n belül és kívül egyaránt, közvetlen együttműködés és egyenrangú tapasztalatcsere útján, nevezetesen a Polgármesterek Globális Szövetségének keretében.

Az általunk képviselt helyi önkormányzatok kötelezettségvállalásainak konkrét intézkedés formájában történő megvalósítása érdekében vállaljuk, hogy követjük az I. mellékletben szereplő lépésenkénti ütemtervet, amely magában foglalja a fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési terv kialakítását, valamint az elért eredmények rendszeres nyomon követését.

MI, A POLGÁRMESTEREK, ÚGY VÉLJÜK, HOGY AZ ALKALMAZKODÁS AZ ALÁBBIKAT IGÉNYLI:

- Határozott politikai irányítás;
- A politikai megbízatáson túlmutató, ambiciózus hosszú távú célkitűzések meghatározása;



- ☛ Koordinált (kölsön)hatás kialakítása az éghajlatváltozás mérséklése és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás között az összes érintett önkormányzati részleg mobilizációja révén;
- ☛ Ágazatközi és holisztikus területi megközelítés;
- ☛ A megfelelő emberi, műszaki és pénzügyi erőforrások biztosítása;
- ☛ Az összes releváns érdekelt fél bevonása az általunk képviselt önkormányzatok területein belül;
- ☛ A polgárok – mint legfőbb energiafogyasztók, „termelő-fogyasztók” és egy keresletalapú energiarendszer résztvevői – szerepvállalásának fokozása;
- ☛ Azonnali fellépés, nevezetesen mindenképpen kifizetődő rugalmas intézkedések végrehajtása;
- ☛ Intelligens megoldások megvalósítása az energetikai átállással járó műszaki és társadalmi kihívások kezelése érdekében;
- ☛ Az általunk képviselt helyi önkormányzatok intézkedéseinek rendszeres kiigazítása a nyomon követési és értékelési eljárásban tett megállapításoknak megfelelően;
- ☛ Kombinált horizontális és vertikális együttműködés folytatása a helyi önkormányzatok között és az összes többi kormányzati szinttel.

MI, A POLGÁRMESTEREK ÜDVÖZÖLJÜK:

- ☛ Az Európai Bizottság azon kezdeményezését, amely az éghajlatváltozás mérséklésének és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodásnak – mint az éghajlatváltozás elleni küzdelem pilléreinek – egyetlen átfogó kezdeményezés keretében történő megvalósítását és az egyéb releváns uniós politikákkal és kezdeményezésekkel meglévő szinergiák további erősítését célozza;
- ☛ Azt, hogy az Európai Bizottság támogatja a Polgármesterek Szövetsége modelljének a világ többi részére történő kiterjesztését a Polgármesterek Globális Szövetsége révén;
- ☛ Azt, hogy a Régiók Bizottsága az EU helyi és regionális önkormányzatainak intézményesített szócsöveként támogatja a Polgármesterek Szövetségét és annak célkitűzéseit;
- ☛ Azt, hogy a tagállamok, a régiók, a tartományok, a mentorvárosok és más intézményes struktúrák segítséget nyújtanak a helyi önkormányzatoknak a Polgármesterek Szövetsége keretében vállalt, az éghajlatváltozás mérséklését és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodást illetően tett kötelezettségvállalásainak teljesítéséhez.



MI, A POLGÁRMESTEREK FELKÉRJÜK AZ ALÁBBIAKRA:

- A TÖBBI HELYI ÖNKORMÁNYZATOT:

- Csatlakozzanak hozzánk a Polgármesterek Szövetségének közösségében;
- Osszák meg ismereteiket és végezzenek kapacitásépítő tevékenységeket a Polgármesterek Szövetségének keretei között.

- A REGIONÁLIS / ORSZÁGOSNÁL ALACSONYABB SZINTŰ ÖNKORMÁNYZATOKAT:

- Nyújtsanak stratégiai iránymutatást, politikát, műszaki és pénzügyi támogatást cselekvési tervünk (terveink) és a kapcsolódó intézkedések kialakítása, megvalósítása és nyomon követése során;
- Segítsenek a hatékonyabb és integrált fellépésre irányuló együttműködésünk és közös megközelítésünk megvalósításában.

- A NEMZETI KORMÁNYZATOKAT:

- Vállaljanak részt az éghajlatváltozás kezelésében és gondoskodjanak megfelelő politikáról, műszaki és pénzügyi támogatásról az éghajlatváltozás mérséklésére és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodásra vonatkozó helyi stratégiáink kialakításához és végrehajtásához;
- Vonják be a helyi önkormányzatokat az éghajlatváltozás mérséklésére és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodásra irányuló nemzeti stratégiák kialakításába és végrehajtásába;
- Gondoskodjanak a finanszírozási mechanizmusokhoz való megfelelő hozzáférésről a klímával és energiával kapcsolatos helyi fellépések támogatása érdekében;
- Ismerjék el helyi törekvéseink hatását, vegyék figyelembe szükségleteinket és képviseljék véleményünket az európai és nemzetközi klímaügyi eljárásokban.



– **AZ EURÓPAI INTÉZMÉNYEKET:**

- Szilárdítsák meg azokat a politikai kereteket, amelyek az éghajlattal és energiával kapcsolatos helyi stratégiák és városok közötti együttműködés végrehajtásának támogatására irányulnak;
- Nyújtsanak részünkre megfelelő működési, műszaki és promóciós támogatást;
- Továbbra is érvényesítsék a Polgármesterek Szövetségét a releváns politikai területeken, támogassák az Európai Unió programjait és tevékenységeit és eközben vonjanak be bennünket az előkészítés és végrehajtás szakaszaiba;
- Továbbra is kínáljanak finanszírozási lehetőséget kötelezettségvállalásaink teljesítéséhez, valamint olyan, a projektfejlesztéshez kapcsolódó, célzott segítségnyújtási eszközöket, amelyek segítenek a beruházási programok fejlesztésében, pályáztatásában és elindításában;
- Ismerjék el az éghajlatváltozás mérséklése és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás terén betöltött szerepünket és az e területen tett erőfeszítéseinket, valamint osszák meg a nemzetközi közösséggel az elért eredményeinket.

– **EGYÉB ÉRINTETTEKET¹:**

- Hasznosítsák és osszák meg az olyan szakismereteiket, megszerzett know-how-jukat, műszaki és anyagi forrásaikat, amelyek kiegészítik és erősítik helyi törekvéseinket, fokozzák a kapacitásépítést, elősegítik az innovációt és ösztönzik a beruházást;
- Vállaljanak aktív szerepet az energiarendszer átalakításában, és a közösségi fellépésben való részvétellel támogassanak bennünket.

¹

PI. magánszektor, pénzügyi intézmények, civil társadalom, tudományos közösség és akadémia.



I. MELLÉKLET

POLGÁRMESTEREK SZÖVETSÉGE : LÉPÉSEK ÉS IRÁNYELVEK

KÖZÖS ÜTEMTERV EGY KÖZÖS ELKÉPZELÉSHEZ:

Az éghajlatváltozás mérséklésére és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodásra irányuló célkitűzéseik elérése érdekében a Polgármesterek Szövetségének aláírói több konkrét lépés megtételére vállalnak kötelezettséget:

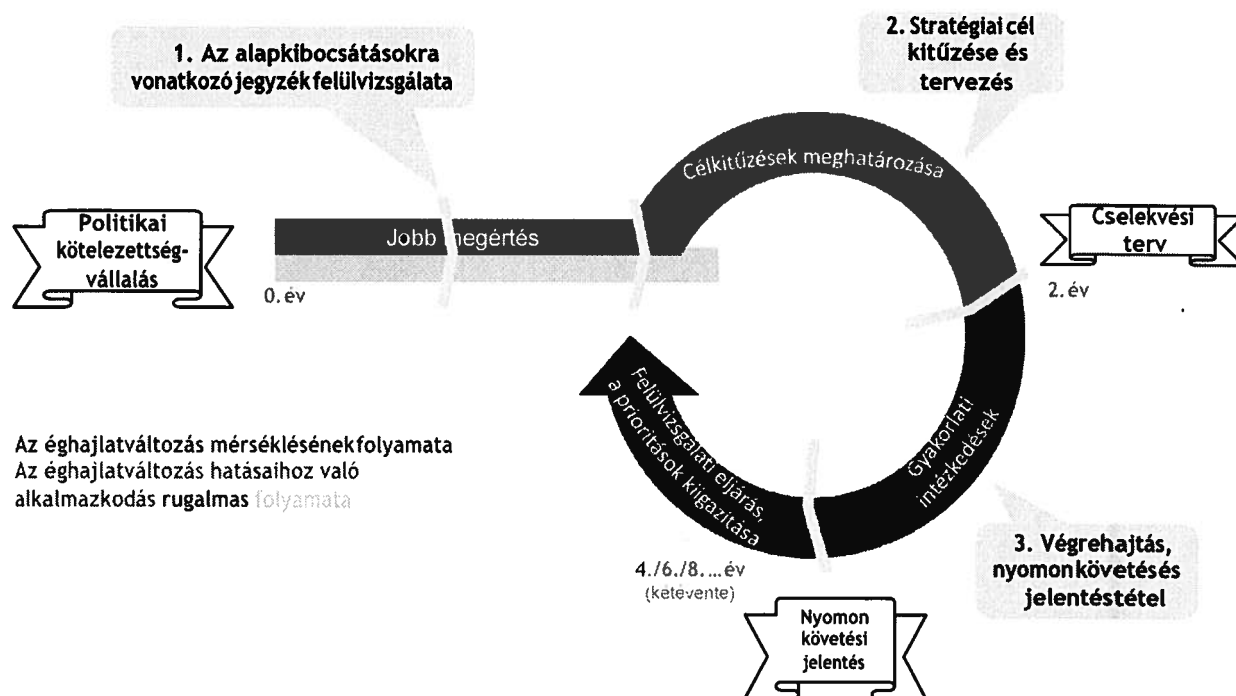
LÉPÉSEK PILLÉREK	AZ MÉRSÉKLÉSÉ	ÉGHAJLATVÁLTOZÁS ALKALMAZKODÁS
1. Bevezetés és az alapkibocsátásokra vonatkozó jegyzék felülvizsgálata	Az alapkibocsátásokra vonatkozó jegyzék elkészítése	Az éghajlatváltozással kapcsolatos kockázat- és sebezhetőségi elemzés elkészítése
2. Stratégiai cél kitűzése és tervezés	Fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési terv (SECAP) benyújtása és az éghajlatváltozás mérséklésével és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodással kapcsolatos elképzelések érvényesítése a releváns szakpolitikákban, stratégiákban és tervekben <u>a képviselő-testület határozatának meghozatalától számított két éven belül</u>	
3. Végrehajtás, nyomon követés és jelentéstétel	Jelentés az elért eredményekről <u>kétévente a SECAP benyújtását követően,</u> a kezdeményezés platformján	

** Az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodással kapcsolatos stratégiának a SECAP részét kell képeznie és/vagy azt külön dokumentum(ok)ban kell kidolgozni és érvényesíteni. Az aláírók szabadon választhatnak formát – lásd az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodási folyamatra vonatkozó alábbi pontot.*

Az első két év a terv megalapozására szolgál és a szükséges intézkedések megtétele érdekében a hangsúly a helyzet felmérésére (fő kibocsátási források és azok csökkentési potenciáljai, fő éghajlatváltozási kockázatok és sebezhetőségek, valamint az ezekkel kapcsolatos jelenlegi/jövőbeni kihívások), az éghajlatváltozás mérséklésével és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodással kapcsolatos prioritások és korai hasznok meghatározására, a társadalmi (közösségi) részvétel erősítésére és a kellő erőforrások és kapacitások mozgósítására helyeződik. A rákövetkező évek a változás felgyorsítása érdekében kezdeményezett fellépések és projektek megerősítésére és fokozására összpontosítanak.



A HELYI ADOTTSÁGOKHOZ HOZZÁIGAZÍTHATÓ RUGALMAS FOLYAMATOK:



A Polgármesterek Szövetsége cselekvési keretet hoz létre, amely segíti a helyi önkormányzatokat abban, hogy az éghajlatváltozás mérséklésével és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodással kapcsolatos célkitűzéseket megvalósítsák, és eközben figyelembe vegyék a helyi sokszínűséget. Az aláíró települések rugalmasan választhatják meg helyi intézkedéseik végrehajtásának legjobb módját. Bár a prioritások különböznek, a helyi önkormányzatoknak arra kell törekedniük, hogy integrált és holisztikus módon lépjenek fel.

- Az éghajlatváltozás mérséklésének folyamata

Az éghajlatváltozás mérséklésének folyamata bizonyos mértékű mozgásteret biztosít az aláírók számára – főleg a kibocsátási jegyzékeket illetően (pl. referenciaév, legfontosabb kezelendő területek, a számítható használt kibocsátási tényezők, a jelentéshez használt kibocsátási egységek² stb.).

- Az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás folyamata

Az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás folyamata megfelelően rugalmas maradt ahhoz, hogy integrálja az új ismereteket és megállapításokat, és tükrözze az aláírók változó körülményeit és kapacitásait. Éghajlatváltozással kapcsolatos kockázat- és sebezhetőségi elemzést kell elvégezni a megállapodás szerinti kétéves időkereten belül. Az eredmények megalapozzák annak meghatározását, hogyan tehető a terület ellenállóbbá. Az éghajlatváltozás

² Az aláírók választhatnak, hogy kibocsátásaikat CO₂-ben (szén-dioxidban) vagy CO₂-vel egyenértékű egységben jelentik-e. Az utóbbi módszer alkalmazása lehetővé teszi más üvegházhatású gázok, nevezetesen a CH₄ (metán) és az N₂O (dinitrogén-oxid) kibocsátásának figyelembevételét is.



hatásaihoz való alkalmazkodással kapcsolatos stratégia, amelyet be kell építeni a fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési tervbe és/vagy érvényesíteni kell az egyéb releváns tervezési dokumentumokban, idővel megerősíthető és kiigazítható. Először mindenképpen kifizetődő intézkedéseket ajánlatos mérlegelni és az évek során azokat más intézkedésekkel kiegészíteni (pl. a helyzet kétévenkénti újraértékelésekor, a cselekvési terv felülvizsgálatai során) – ez kellő időben és alacsonyabb költség mellett teszi lehetővé az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodást.

HITELT ÉRDEMLŐ, ÁTLÁTHATÓ MOZGALOM:

- **Politikai jóváhagyás:** A kötelezettségvállalást, a fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési tervet és más releváns tervezési dokumentumokat a képviselő-testület határozatával/döntésével kell megerősíteni. Ez lehetővé teszi a hosszú távú politikai támogatás biztosítását.
- **Megalapozott, következetes, átlátható és harmonizált adat-összeállítási és jelentési keret:** A Polgármesterek Szövetségének módszertana a települések, régiók és városhálózatok tapasztalatain alapuló, az Európai Bizottsággal együtt kialakított szilárd műszaki és tudományos alapokon nyugszik. Közös módszertani elvek és jelentéstételi sablonok kialakítására került sor, amelyek lehetővé teszik az aláírók számára, hogy strukturált és szisztematikus módon kövessék nyomon, jelentsék és hozzák nyilvánosságra az általuk elért eredményeket. A benyújtott fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési tervet a Polgármesterek Szövetségének weboldalán található, online aláírói profilban teszik közzé. Ezáltal biztosítható az éghajlatváltozással kapcsolatos helyi intézkedések átláthatósága, számonkérhetősége és összehasonlíthatósága.
- **A megtett erőfeszítések elismerése és nagyfokú láthatósága:** A jelentéstételi sablonok használatával összegyűjtött egyéni és kollektív eredményeket azért teszik közzé – a Polgármesterek Szövetségének weboldalán –, hogy ösztönözzék és elősegítsék az adatcserét és az önértékelést. A Polgármesterek Szövetségének keretében végzett jelentéstétel lehetővé teszi az aláírók számára, hogy bizonyítsák helyi intézkedéseik széles körű gyakorlati hatásait. A Polgármesterek Szövetségének jelentéstételi keretében összeállított adatok továbbá a helyi intézkedésekről alapvető visszajelzést adnak a nemzeti, európai és nemzetközi döntéshozóknak.
- **Az aláírók által jelentett adatok értékelése:** Ez a minőségellenőrzés hozzájárul a Polgármesterek Szövetsége teljes kezdeményezése hitelességének és megbízhatóságának biztosításához.
- **Felfüggesztés meg nem felelés esetén:** Az aláírók elfogadják, hogy a kezdeményezésben való részvételüket felfüggesztik – a Polgármesterek Szövetségének Irodája által



megküldött előzetes írásbeli értesítést követően –, amennyiben a fent említett dokumentumokat (azaz a fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési tervet és a nyomon követési jelentéseket) az előírt határidőkön belül nem nyújtják be. Ez az eljárás biztosítja a kötelezettségvállalásaikat teljesítő, más aláírókkal szembeni átláthatóságot, stabilitást és méltányosságot.



II. MELLÉKLET HÁTTÉR ÉS KONTEXTUS

A Polgármesterek Szövetségének aláírói a következő megfontolások teljes körű ismeretében csatlakoznak a mozgalomhoz:

- Az Éghajlat-változási Kormányközi Testület (IPCC) az ötödik értékelő jelentésében újból megerősítette, hogy az éghajlatváltozás valós jelenség, és az emberi tevékenység továbbra is kihat a Föld éghajlatára;
- Az IPCC megállapításai szerint az éghajlatváltozás mérséklése és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás egymást kiegészítő megközelítések, amelyek – különböző időtávokon belül – az éghajlatváltozás hatásaiban rejlő veszélyek csökkentésére irányulnak;
- A nemzeti kormányok az ENSZ Éghajlat-változási Keretegyezményének (UNFCCC) keretében azt a kollektív célt tűzték ki, hogy a globális felmelegedés átlagos mértékét az iparosodás előtti szinthez képest jóval 2°C fok alatt tartják;
- A nemzeti kormányok a Rio+20 ENSZ-konferencia keretében megállapodtak több fenntartható fejlődési célkitűzésben (SDG-k); ezeken belül az SDG7 értelmében a nemzetközi közösségnek *megfizethető, megbízható, fenntartható és korszerű energiához való hozzáférést kell biztosítania mindenki számára, az SDG11 értelmében befogadóvá, biztonságossá, ellenállóvá és fenntarthatóvá kell tenni a városokat és településeket, az SDG13 értelmében pedig sürgősen fel kell lépni az éghajlatváltozás és annak hatásai elleni küzdelem érdekében*;
- Az ENSZ Főtitkára által 2011-ben indított, a Fenntartható energiát mindenkinek címet viselő kezdeményezés az alábbi három, egymással összefüggő célkitűzés 2030-ra történő megvalósítására összpontosít: *„hozzáférés biztosítása mindenki számára a modern energiaszolgáltatásokhoz”, „az energiahatékonyság javítása globális mértékének megduplázása” és „a megújuló energiák arányának duplájára növelése a globális energiaszerkezetben”*;
- Az Európai Bizottság (EB) a Polgármesterek Szövetségét 2008-ban, az Alkalmazkodó polgármesterek kezdeményezést pedig – az Éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodásról szóló uniós stratégia (EB, 2013) kulcsfontosságú intézkedéseként – 2014-ben indította útjára annak érdekében, hogy a helyi önkormányzatokat bevonja és támogassa az éghajlatváltozás mérséklésére és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodásra irányuló intézkedések megtételében;
- Bevezetése óta a Polgármesterek Szövetsége alapvető uniós eszköznek számít az energiarendszer átalakításának meggyorsítása és az energiaellátás biztonságának



javítása vonatkozásában, amelyet a Bizottság az energiaunió stratégiájában (EB, 2015) és az európai energiabiztonsági stratégiában (EB, 2014) is megerősített;

- 2014 októberében az EU elfogadta a 2030-ig tartó időszakra vonatkozó éghajlat- és energiapolitikai keretet, amely új éghajlat- és energiapolitikai célokat tűz ki: az üvegházhatásúgáz-kibocsátást legalább 40%-kal kell csökkenteni az Unióban, az EU-ban felhasznált energia legalább 27%-át megújuló energiaforrásokból kell fedezni, valamint legalább 27%-os energiamegtakarítást kell elérni;
- 2011-ben az Európai Bizottság elfogadta „Az alacsony szén-dioxid-kibocsátású, versenyképes gazdaság 2050-ig történő megvalósításának ütemtervét”, amelynek célja, hogy 2050-re az üvegházhatású gázok EU-n belüli kibocsátása az 1990-es szinthez képest 80-95%-kal csökkenjen – ezt a kezdeményezést az Európai Parlament és az Európai Unió Tanácsa is üdvözölte.
- A Régiók Bizottsága (RB) hangsúlyozza a Polgármesterek Szövetségének további támogatására irányuló megerősített kötelezettségvállalását; e támogatás pl. az RB keretében létrehozott, célzott platform révén és más eszközökkel valósul meg a Szövetség jövőjéről kiadott véleményben (ENVE-VI-006) felvázolt módon.



III. MELLÉKLET SZÓSZEDET

- **Az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás:** az éghajlatváltozás hátrányos hatásainak előrejelzésére, az általuk potenciálisan előidézhető károk megelőzésére és mérséklésére, illetve az adódó lehetőségekből származó előnyök kiaknázására irányuló intézkedések.
- **Éghajlatváltozás:** az idők során az éghajlatban bekövetkezett bármely változás, függetlenül attól, hogy az természetes változékonyság következménye vagy emberi tevékenység eredménye-e.
- **Kibocsátási jegyzék:** egy adott évben a Polgármesterek Szövetsége valamely aláírója energiafogyasztásának eredményeként kibocsátott üvegházhatású gázok (CO₂ vagy CO₂-val egyenértékű gázok) mennyiségének meghatározása – lehetővé teszi az elsődleges kibocsátási források és azok csökkentési potenciáljának meghatározását.
- **Mérséklés:** a légkörbe kibocsátott üvegházhatású gázok koncentrációjának csökkentésére irányuló intézkedések.
- **Nyomon követési jelentés:** olyan dokumentum, amelynek a rájuk vonatkozó SECAP benyújtásától számított két év elteltével történő benyújtására a Polgármesterek Szövetségének aláírói kötelezettséget vállalnak, és amely felvázolja a SECAP végrehajtásának időközi eredményeit – e jelentés célja, hogy nyomon kövesse az előirányzott célkitűzések elérését.
- **Mindenképpen kifizetődő (az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodással kapcsolatos) opciók:** olyan tevékenységek, amelyek azonnali gazdasági és környezeti előnyöket nyújtanak. Ezek minden valószínű éghajlat-változási forgatókönyv esetén érdemlegesek.
- **Termelő-fogyasztók:** Proaktív fogyasztók, olyan fogyasztók, akik az energia fogyasztása mellett annak termeléséért is felelősséget vállalnak.
- **Ellenálló képesség:** a társadalmi vagy ökológiai rendszer azon képessége, hogy elnyelje a zavarokat és eközben fenntartsa a működés változatlan alapvető módjait, és hogy képes alkalmazkodni a stresszhez és a(z éghajlat)változáshoz.
- **Kockázat- és sebezhetőségi elemzés:** olyan elemzés, amely meghatározza a kockázat jellegét és mértékét azon potenciális veszélyek elemzése és a sebezhetőség felmérése révén, amelyek az emberek személyét, vagyonát, megélhetését és a számukra szükséges környezetet veszélyeztethetik vagy sérthetik – lehetővé teszi a kritikus területek meghatározását és ezáltal információt nyújt a döntéshozatalhoz. Az értékelés vonatkozhat az árvizekkel, a szélsőséges hőmérsékleti értékekkel és a hóhullámokkal, a szárazsággal és a vízhiánnyal, a viharokkal és más szélsőséges időjárási eseménnyel,



a fokozott erdőtüzekkel, a tengerszint emelkedésével és a parti erózióval (ha van ilyen) kapcsolatos kockázatokra.

- **Kockázat:** Azon társadalmi, gazdasági vagy környezetvédelmi értelemben vett (pl. életet, egészségi állapotot, megélhetést, eszközöket és szolgáltatásokat érintő) káros következmények, illetve veszteségek valószínűsége, amelyek egy adott közösséget vagy egy meghatározott jövőbeli időszak során érzékeny körülmények közt lévő társadalmat érintenek.
- **A fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési terv (SECAP):** Kulcsfontosságú dokumentum, amelyben a Polgármesterek Szövetségének egyik aláírója felvázolja, hogy hogyan kívánja teljesíteni kötelezettségvállalásait. Az éghajlatváltozás mérséklésére és az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodásra irányuló intézkedéseket, valamint időkereteket és kijelölt feladatokat határoz meg a célkitűzések elérése érdekében.
- **Sebezhetőség:** annak mértéke, hogy a rendszer mennyire érzékeny az éghajlatváltozás hátrányos hatásaira – ideértve az éghajlat változékonyságát és a szélsőséges időjárási viszonyokat – és mennyire nem képes azokat kezelni (az ellenálló képesség ellentéte).

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... () számú

határozata

A Polgármesterek Éghajlat-és Energiapolitikai Szövetsége szervezethez való csatlakozásról

A Képviselő-testület

1./ jóváhagyja Újfehértó Város Önkormányzatának a „Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetsége” szervezethez aláíróként való csatlakozását a Nyírség Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület tagönkormányzataival közösen, településcsoportként.

2./ felhatalmazza a Polgármestert, hogy a határozat melléklete szerinti csatlakozási nyilatkozatot aláírja és a vállalt kötelezettségek sikeres teljesítése érdekében a szükséges intézkedéseket megtegye.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

dr. Pataki Nikoletta
aljegyző

A határozatról értesülnek:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Gazdasági Osztály)
- 2./ Nyírség Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület
- 3./ Irattár



Polgármesterek
Klíma- és Energiaügyi
Szövetsége
EURÓPA

Alulírott, Dr. Hosszú József, Újfehértó Város Polgármestere Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületétől 2019. december 18. napján megbízást kaptam arra, hogy az alábbiakban összefoglalt hivatalos kötelezettségvállalási dokumentumban rögzített kötelezettségvállalások teljes körű ismeretében a képviseletében csatlakozzak a **Polgármesterek Éghajlat- és Energiapolitikai Szövetségéhez**.

A fentiek alapján az általam képviselt helyi önkormányzat elsődlegesen az alábbi kötelezettségvállalásokat teszi:

- ☛ A CO₂ (és lehetőség szerint más üvegházhatású gázok) kibocsátását a területén 2030-ig legalább 40%-kal csökkenti az energiahatékonyság növelése és a megújuló energiaforrások használatának fokozása révén;
- ☛ Növeli az ellenálló képességét az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás révén.

E kötelezettségvállalások konkrét intézkedés formájában történő érvényesítése érdekében az általam képviselt helyi önkormányzat vállalja, hogy követi az alábbi lépéseket:

- ☛ Az **alapkibocsátásokra vonatkozó jegyzék** készítése és az **éghajlatváltozással kapcsolatos kockázat- és sebezhetőségi elemzés** elvégzése;
- ☛ **Fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési terv** benyújtása az önkormányzati képviselő-testület fent megjelölt napon meghozott határozatától számított két éven belül;
- ☛ **Jelentés az eredményekről** a fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési terv benyújtását követően legalább két évente, értékelés, nyomon követés és ellenőrzés végzése céljából.

Elfogadom, hogy az általam képviselt helyi önkormányzat részvételét a kezdeményezésben felfüggesztik – a Polgármesterek Szövetségének Irodája által megküldött előzetes írásbeli értesítést követően –, amennyiben a fent említett dokumentumokat (azaz a fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési tervet és az eredményekről szóló jelentéseket) az előírt határidőkön belül nem nyújtja be.

Újfehértó Város Önkormányzata, 4244 Újfehértó, Szent István út 10.

[A kapcsolattartó személy neve, e-mail címe és telefonszáma]

Görögh László ügyintéző, katved@ujfeherto.hu, 0642/290-000/108 mellék

ALÁÍRÁS