

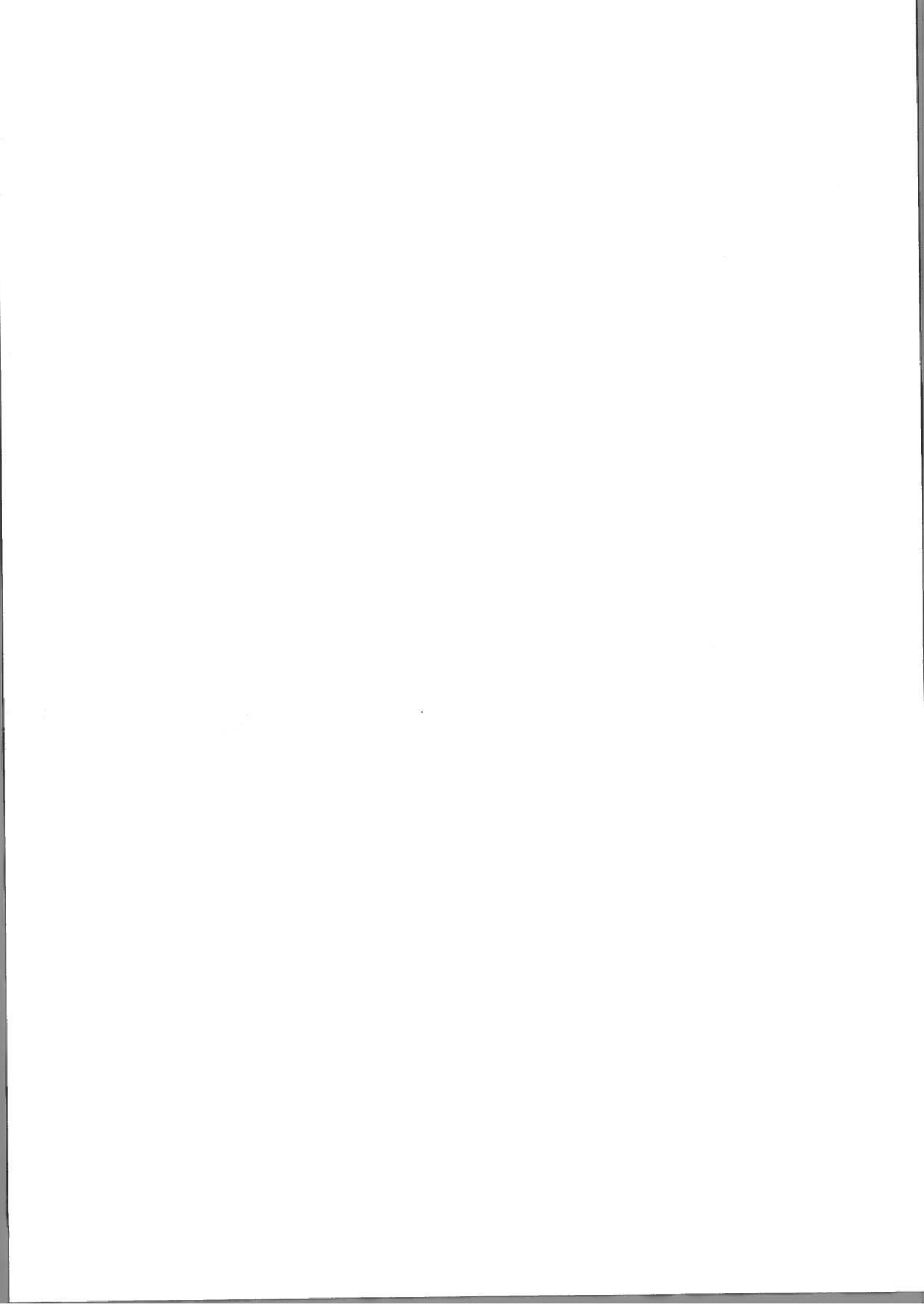
	<p><b>ÚJFEHÉRTÓ VÁROS</b>  <b>POLGÁRMESTERE</b>          4244 Újfehértó, Szent István út 10.          Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003          E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu          Web: www.ujfeherto.hu</p>	
---	---	---

Száma: 8-3/1/2019.

**Készült:** Újfehértó Város Képviselő-testületének a 2019. október 30-án, szerdán a „Nonprofit Községi Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi utca 2. sz.) helyiségében 15 órai kezdettel megtartott **rendkívüli nyilvános üléséről.**

### T á r g y s o r o z a t

- 1./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
 Száma:3-212/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 2./ Előterjesztés a képviselő-testület bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztásáról  
 Száma:3-210/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 3./ A nem önkormányzati képviselő bizottsági tagok eskütétele  
**Az esküt veszi:** Dr. Hosszú József polgármester
- 4./ Előterjesztés a társadalmi megbízatású alpolgármester megválasztásáról  
 Száma:3-211/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 5./ Az alpolgármester eskütétele  
**Az esküt veszi:** Dr. Hosszú József polgármester
- 6./ Előterjesztés a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 14/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról  
 Száma:3-213/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 7./ Előterjesztés a polgármester illetményének és költségterítésének megállapításáról  
 Száma: 3-214/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

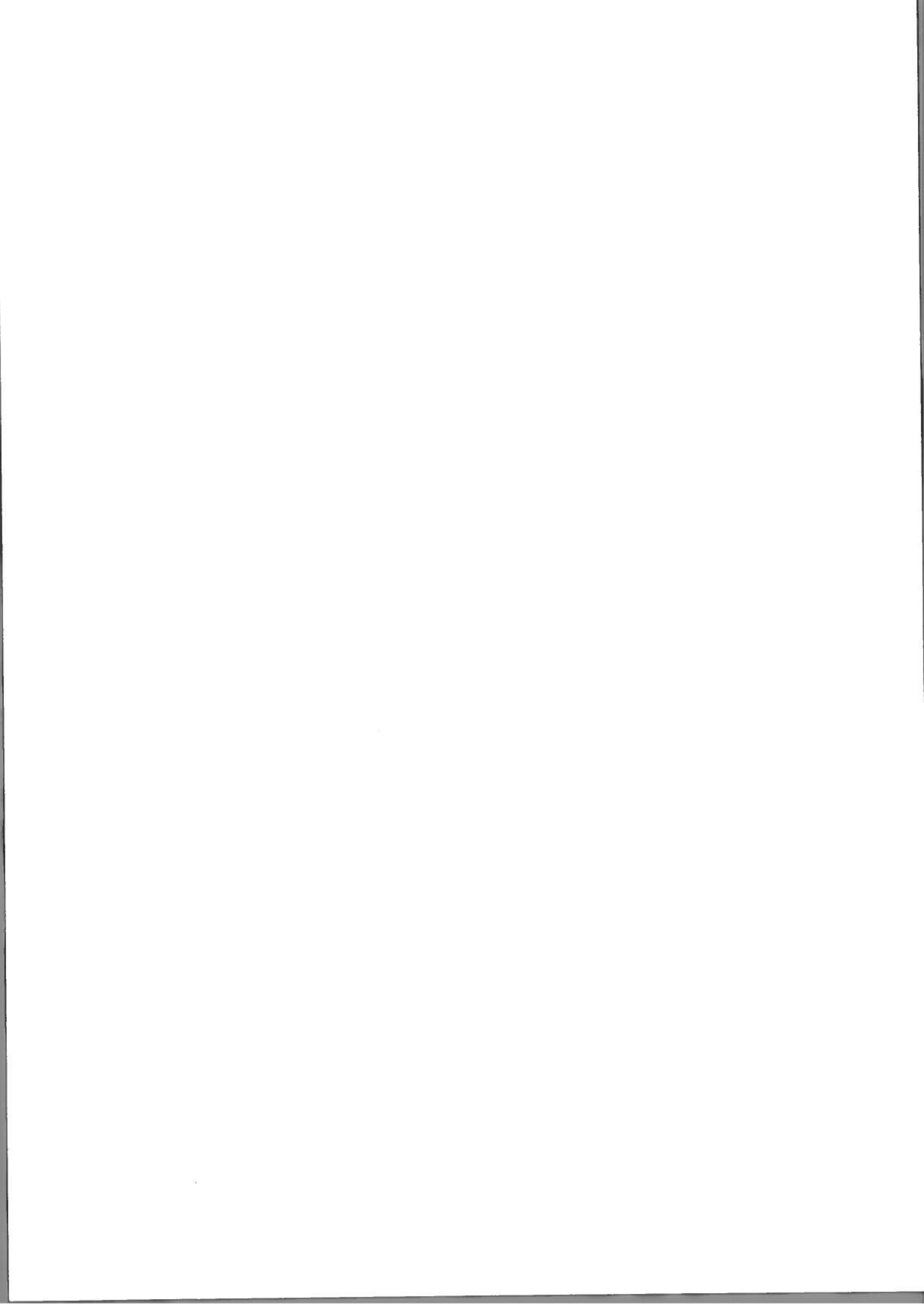


- 8./ Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról  
Szám: 3-215/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Ügyrendi Bizottság elnöke
- 9./ Előterjesztés a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Szám: 3-216/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 10./ Előterjesztés egyes pénzbeni és természetbeni szociális ellátások többletköltségeinek biztosításáról  
Szám: 3-217/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 11./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Szám: 3-218/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 12./ Előterjesztés Nagy Sándor volt polgármester szabadságmegváltásáról  
Szám: 3-219/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 13./ Előterjesztés Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás megindításáról  
Szám: 3-220/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 14./ Előterjesztés a Tiszántúli Takarékszövetkezettel kötött kölcsönszerződés és jelzálogszerződés hatályban tartásáról  
Szám: 3-221/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 15./ Tájékoztató képviselői felvilágosítás kérés teljesítéséről  
Szám: 3-222/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Ú j f e h é r t ó , 2019. október 30.



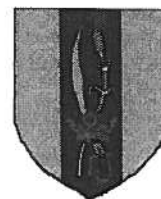
  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester







**ÚJFEHÉRTÓI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 8-0.../2019.

## **J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Készült:** Újfehértó Város Képviselő-testületének a 2019. október 30-án, szerdán a „Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi utca 2. sz.) helyiségében 15 órai kezdettel megtartott **rendkívüli nyilvános üléséről.**

**Jelen vannak:** Dr. Hosszú József polgármester, Banka Attila, Fazekas János, Gyermánné Szabó Katalin, Molnárné Mészáros Ágnes, Papp Gábor László, Suhaj István, Szűcs Lászlóné, Tóth János, Tóth Jánosné, Varga Anna, Zilainé Molnár Ildikó képviselők.

**Tanácskozási joggal jelen van:** Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

**Meghívottként jelen vannak:** Nagy Sándor, Gyermán János, Papp János, Bodnárné Nyíri Andrea, Pappné Jancsik Katalin, ifj. Ballai Attila, Fehértói Mihály, Gál Ferencné intézményvezető

**A Polgármesteri Hivatal részéről:** Dr. Velkeszi Zsanett, Dr. Németh Antal, Tóth Erika, Szántóné Szabados Ágnes, Szűcs Réka, Suga Ferenc Krisztián, Boda Péter, Pincés Mihályné jegyzőkönyvvezető

**Dr. Hosszú József polgármester**

Nagy Tisztelettel és Szeretettel köszöntöm Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testületi ülésén a megjelenteket!

Nagy Tisztelettel köszöntöm Nagy Sándor Urat, városunk korábbi polgármesterét!  
Köszöntöm az intézmények vezetőit és a meghívott vendégeket!

Megállapítom, hogy a megválasztott 12 fő képviselőből 12 fő jelen van, így a képviselő-testület **h a t á r o z a t k é p e s.**

A meghívóban 15 napirendi pont megtárgyalására tettem javaslatot. Ki az, aki a meghívó szerinti napirendet elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi napirendet állapította meg:

### **N a p i r e n d**

1./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Száma:3-212/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

- 2./ Előterjesztés a képviselő-testület bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztásáról  
Szám:3-210/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 3./ A nem önkormányzati képviselő bizottsági tagok eskütétele  
**Az esküt veszi:** Dr. Hosszú József polgármester
- 4./ Előterjesztés a társadalmi megbízatású alpolgármester megválasztásáról  
Szám:3-211/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 5./ Az alpolgármester eskütétele  
**Az esküt veszi:** Dr. Hosszú József polgármester
- 6./ Előterjesztés a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló  
14/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Szám:3-213/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 7./ Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról  
Szám: 3-214/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 8./ Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról  
Szám: 3-215/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Ügyrendi Bizottság elnöke
- 9./ Előterjesztés a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló  
18/2012. (VII. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Szám: 3-216/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 10./ Előterjesztés egyes pénzbeni és természetbeni szociális ellátások többletköltségeinek  
biztosításáról  
Szám: 3-217/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

- 11./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról  
 Száma: 3-218/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 12./ Előterjesztés Nagy Sándor volt polgármester szabadságmegváltásáról  
 Száma: 3-219/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 13./ Előterjesztés Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás megindításáról  
 Száma: 3-220/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 14./ Előterjesztés a Tiszántúli Takarékszövetkezettel kötött kölcsönszerződés és jelzálogszerződés hatályban tartásáról  
 Száma: 3-221/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 15./ Tájékoztató képviselői felvilágosítás kérés teljesítéséről  
 Száma: 3-222/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

### **1. napirendi pont megtárgyalása**

- 1./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
 Száma: 3-212/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

#### **Dr. Hosszú József polgármester**

Az előterjesztéshez szóbeli kiegészítemsem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele, véleménye?

Ha nincs, a napirendet lezárom. Ki az, aki a rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
17/2019. (X. 30.)  
önkormányzati rendelete**

**Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdése alapján a következőket rendeli el:

**I. Fejezet  
Általános rendelkezések**

**1.§.**

A Képviselő-testület és szervei számára az Mötv-ben és más jogszabályokban meghatározott feladat, hatásköri, szervezeti, és működési előírásokat az e rendeletben foglaltak figyelembe vételével kell alkalmazni.

**2. §.**

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Újfehértó Város Önkormányzata  
(továbbiakban: Önkormányzat)

(2) Az Önkormányzat székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.

Címe: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.

Működési területe: Újfehértó Város Közigazgatási területe

(3) Az önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szervezet:

Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Székhelye: 4244. Újfehértó, Szent István út 10.

(4) A Képviselő-testület hivatalának megnevezése: Újfehértói Polgármesteri Hivatal.

Székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.

(5)A Képviselő-testület szervei:

a) Újfehértó Város Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester);

b) Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága (a továbbiakban: Ügyrendi Bizottság);

c) Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság),

d) Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága (a továbbiakban: Társadalmi Kapcsolatok Bizottság),

e) Újfehértói Polgármesteri Hivatal,

f) Újfehértói Polgármesteri Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző)

g) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás

h) Újfehértó – Bököny Víziközmű Beruházási Társulás

i) Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás

j) Nyírségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

(6) Az önkormányzati feladatok kormányzati funkció szerinti megjelölését a 2. melléklet tartalmazza.

### 3. §.

Az Önkormányzat jelképei: címer, zászló, díszpecsét, amelyek leírását és használatát külön önkormányzati rendelet szabályozza.

### 4. §.

(1) Az Önkormányzat a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására önkormányzati rendeletet alkot.

(2) A kitüntetések a „Városonapon”, minden év április 28. napján kerülnek átadásra.

### 5. §.

Az Önkormányzat hivatalos internetes honlapja: [www.ujfeherto.hu](http://www.ujfeherto.hu). Az Önkormányzat a honlapon a képviselő- testületi döntéseket folyamatosan közzéteszi, illetve a lakosságot érintő ügyekről tájékoztatást ad.

## II. Fejezet

### Az önkormányzat működésére vonatkozó szabályok

#### 1. A Képviselő-testület összehívása

### 6. §.

(1) A Képviselő-testület a munkatervében meghatározott ütemezés szerint évente legalább 11 ülést tart.

(2) A Képviselő-testület üléseit a Munkatervben meghatározott naptári napokon, a munkatervben meghatározott helyszínrre kell összehívni (a továbbiakban: rendes testületi ülés).

(3) A Képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettejük tartós akadályoztatása, vagy a tisztség egyidejű betöltetlensége esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(4) A (3) bekezdés alkalmazásában tartós akadályoztatásnak minősül a szabadság kivételével a 15 napot meghaladó távollét.

(5) A rendes ülésre szóló meghívót és az írásos, vagy adathordozón rögzített előterjesztést úgy kell kézbesítésre előkészíteni, hogy azt a testület tagjai a Képviselő-testület ülését megelőzően legalább 3 nappal – az adott évi költségvetésről szóló előterjesztés esetén 5 nappal - korábban átvehessék és a meghívottak kézhez kaphassák. A meghívót és az előterjesztéseket elsősorban elektronikus úton (e-mail vagy adathordozó) kell a Képviselő-testület tagjai részére megküldeni, amennyiben az elektronikus megküldés sikertelen vagy el nem hárítható technikai ok miatt nem lehetséges, abban az esetben papír alapon.

(6) A meghívó tartalmazza az ülés tervezett időpontját, helyét, megkezdésének idejét, a javasolt napirendi pontokat és azok előadóit.

(7) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben, a (2) bekezdésben megjelölt időponttól eltérő időpontra is összehívható a testületi ülés (a továbbiakban: rendkívüli ülés). Azonnali sürgősség esetén az ülés napján, ha a sürgősség indoka nem azonnali, úgy legkésőbb az ülést megelőző napon a képviselőt értesíteni kell (SMS, telefon, telefax, e-mail). A sürgősség okát közölni kell. Rendkívüli testületi ülésen csak az ülést összehívó által előterjesztett napirendi pontok tárgyalhatók.

(8) A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

(9) A Képviselő-testület üléseinek időpontjáról, helyéről és főbb napirendjéről – rendes ülés esetén lehetőség szerint az ülést megelőző hétfőig - a település lakosságát, a város hivatalos honlapján tájékoztatni kell.

(10) A rendes testületi ülésre - a meghívó elektronikus úton történő megküldésével - tanácskozási joggal meg kell hívni:

1. a térség mindenkori országgyűlési képviselőjét
2. a Járási Hivatal hivatalvezetőjét
3. a jegyzőt,
4. a nemzetiségi önkormányzat elnökét,
5. azokat a személyeket, akiknek a jelenléte az előterjesztés tárgyalásánál az előterjesztő és a polgármester megítélése szerint szükséges.

## **2. A munkaterv**

### 7. §.

(1) A Képviselő-testület működésének alapja a Munkaterv.

(2) A Munkatervre javaslatot tehetnek:

- a) települési képviselők,
- b) bizottságok,
- c) jegyző, (aljegyző),
- d) nemzetiségi önkormányzat képviselői.

(3) A Munkaterv-javaslat előterjesztésekor a polgármester tájékoztatást ad a tervezet összeállításánál a figyelmen kívül hagyott javaslatokról, azok indokairól.

(4) A Munkaterv főbb tartalmi elemei:

- a) a képviselő-testületi ülések tervezett időpontjai, napirendjei,
- b) azoknak a napirendeknek a megjelölése, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani.
- c) az előkészítésben résztvevők felsorolása.
- d) a napirend előterjesztőjének megjelölése.
- e) azoknak a témaköröknek a megjelölése, amelyekhez bizottsági állásfoglalást kell betervezni.

## **3. A Képviselő-testület ülése**

### 8. §.

(1) A Képviselő-testület üléseit - a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) 6.§ (3) bekezdésében meghatározott kivétellel- a polgármester vezeti.

(2) A Képviselő-testület ülésének kezdetén az ülésvezető közli a jelenlévő képviselők létszámát, és megállapítja a határozatképességet.

(3) A határozatképesség biztosítása érdekében az ülésvezető az ülés megkezdésére 30 percet meg nem haladó várakozási időt rendelhet el.

(4) Az ülésvezető a határozatképességet az ülés alatt folyamatosan figyelemmel kíséri és a határozatképtelenség bekövetkeztekor az ülést félbeszakítja. Amennyiben a határozatképesség rövid idő alatt ismét biztosítható, úgy az ülésvezető tárgyalási szünetet rendelhet el, maximum 15 perc időtartamra. A tárgyalási szünet után az ülés folytatható. Amennyiben a határozatképesség a szünet után sem állítható helyre, a Képviselő-testület ülését, az ülést követő

3 napon belül, az ülést követő 10 napon belüli időpontra újra össze kell hívni. A határozatképtelenség miatt megismételt testületi-ülésen csak az elmaradt napirendek tárgyalhatóak. A napirendi javaslatához készült előterjesztéseket nem kell ismételtlen megküldeni a képviselők számára.

(5) Az ülésvezető

- a) az ülést megnyitja,
- b) megállapítja az ülés határozatképességét, a határozatképesség biztosítása érdekében az ülést félbeszakítja,
- c) várakozási időt, tárgyalási szünetet rendelhet el,
- d) javaslatot tesz az ülés napirendjére, utalva a benyújtott sürgősségi indítványokra és szóbeli előterjesztésekre, valamint a bejelentett képviselői kérdésekre, interpellációkra,
- e) a Munkatervben tervezett testületi ülésen beszámol, illetve tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről,
- f) ismertetést ad az átruházott hatáskörben hozott döntésekről,
- g) napirendi pontonként ismerteti a bizottsági szavazati arányokat, valamint megnyitja és lezárja a vitát,
- h) szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat,
- i) kihirdeti a rendeletek, határozatok elfogadásának tényét,
- j) biztosítja a képviselők interpellációs és kérdezési jogának gyakorlását,
- k) biztosítja az ülés zavartalan rendjét,
- l) bezárja az ülést.

#### **4. Az ülés rendjének biztosítása**

##### **9. §**

(1) Az ülés rendjének fenntartásáról az ülésvezető gondoskodik, melynek érdekében:

- a) figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalási témától vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
- b) rendre utasíthatja azt, aki a Képviselő-testülethez méltatlan, az ülést zavaró magatartást tanúsít,
- c) ismétlődő rendzavarás esetén a rendbontót - kivéve a Képviselő-testület tagját - az üléssterem elhagyására kötelezheti.
- d) tárgyalási szünetet rendelhet el, mely időtartama 15 percnél hosszabb nem lehet.

(2) Az ülésvezetőnek a rend fenntartása érdekében tett intézkedésével kapcsolatban vitát nyitni nem lehet.

(3) Az ülésvezető az (1) bekezdés a)-c) pontban foglalt tevékenysége gyakorlása során nem korlátozhatja a felszólaló szabad véleménynyilvánításhoz való jogát.

#### **5. A napirend**

##### **10. §**

- (1) A polgármester az ülés megnyitása után előterjeszti a tárgyalási sorrendet is tartalmazó napirendi javaslatokat, melynek elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.
- (2) A meghívóban nem szereplő javaslatok napirendre vételéről, illetve levételéről, a napirendi pont tárgyalásának elhalasztásáról a Képviselő-testület ügyrendi javaslatként határoz.
- (3) A napirendi pontok tárgyalási sorrendje:
- a) sürgősségi indítványok
  - b) polgármesteri- és alpolgármesteri beszámoló és tájékoztató
  - c) rendelet-tervezetek
  - d) határozati javaslatok
  - e) beszámolók
  - f) tájékoztatók
  - g) közérdekű bejelentések, valamint - e rendelet szerint meghatározott - kérdések és interpellációk.
- (4) A napirendi pontok (3) bekezdés szerinti tárgyalási sorrendjétől - ügyrendi javaslatra - el lehet térni.
- (5) A (3) bekezdés b) pontja keretében a polgármester írásban és szóban:
- a) beszámol a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről,
  - b) tájékoztatást ad az előző testületi ülés óta tett fontosabb polgármesteri és alpolgármesteri intézkedésekről, tárgyalásokról és jelentősebb eseményekről.

## 6. Az előterjesztés

### 11. §.

- (1) Előterjesztésnek minősül a javasolt rendelet és határozat-tervezet, a beszámoló és a tájékoztató.
- (2) Az önkormányzati képviselő a Képviselő-testület ülésén írásban kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.
- (3) Előterjesztés benyújtására a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a bizottságok, valamint a képviselők jogosultak.
- (4) A beszámoló
- a) önkormányzati hatáskör gyakorlásáról,
  - b) a Képviselő-testület valamely határozatának végrehajtásáról,
  - c) a kérdések kivizsgálásáról,
  - d) a Képviselő-testület és szervei működéséről,
  - e) az önkormányzati feladatot ellátó szervezet tevékenységéről készíthető.
- (5) A beszámoló elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű többséggel határozatot hoz.
- (6) A tájékoztató olyan írásos információ, amely az önkormányzati döntések meghozatalát általános jelleggel támasztja alá, illetve amely a várossal kapcsolatos információkat nyújt vagy nem önkormányzati szerv tevékenységének megismerését segíti elő.
- (7) A testületi ülésre az előterjesztés kizárólag írásban kerülhet benyújtásra. Indokolt vagy halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és/vagy a határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását, illetve a szóbeli előterjesztést.



- (8) Az előterjesztések döntési javaslatainak törvényességét a jegyző előzetesen véleményezi, az előterjesztés jogszabályba ütközésének tényét a Képviselő-testület felé előzetesen jelzi.
- (9) Az előterjesztő a napirendi pont vitájának lezárásáig az előterjesztését – az erre irányuló külön szavazás nélkül – visszavonhatja.
- (10) Az illetékes bizottságok által benyújtandó előterjesztéseket, illetve az illetékes bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztéseket az 1. melléklet tartalmazza.

## **7. A sürgősségi indítvány**

### 12. §.

- (1) Halaszthatatlan döntést igénylő ügyben a sürgősségi indítványt írásban, a sürgősség tényét megindokolva, legkésőbb a testületi ülést megelőző munkanapon 14 óráig a polgármesterhez kell írásban benyújtani.
- (2) Sürgősségi indítványt tehetnek a testület tagjai és a jegyző.
- (3) A sürgősségi indítvány elfogadásáról vagy elutasításáról a Képviselő-testület minősített többséggel határoz.
- (4) A sürgősségi indítványt - amennyiben napirendre kerül - a Képviselő-testület a meghívóban közölt napirend előtt tárgyalja.
- (5) Két vagy több elfogadott sürgősségi indítvány esetén tárgyalásuk sorrendjét a benyújtásuk időrendi sorrendje határozza meg.
- (6) Ha a Képviselő-testület nem állapít meg sürgősséget, az ügyet egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni.

## **8. Interpelláció**

### 13. §.

- (1) A települési képviselő a polgármester vagy a jegyző felé interpellációt vethet fel. Az interpelláció olyan felszólalás, amelynek tárgya szoros kapcsolatban áll a Képviselő-testület hatáskörének ellátásával és működésével, illetőleg az valamely szervezetének, intézményének hatáskörébe tartozik.
- (2) Az interpellációt legkésőbb a képviselő-testületi ülést megelőzően 2 nappal írásban kell benyújtani a Polgármesteri Hivatal iktatójába.
- (3) Az interpellációnak tartalmaznia kell a képviselő nevét, az interpelláció tárgyát, és címetjét.
- (4) Az interpelláció előadásának időtartama legfeljebb 3 perc, az arra adott válasz legfeljebb 3 perc lehet. A viszontválasz időtartama legfeljebb 2 perc.
- (5) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról az interpelláló nyilatkozik. El nem fogadása esetén arról a Képviselő-testület vita nélkül - egyszerű többséggel - határoz.
- (6) Ha az interpellációra adott választ a Képviselő-testület sem fogadja el, további vizsgálat és javaslatétel céljából a kérdést az általa kijelölt bizottság elé utalja. A bizottság javaslatát a következő rendes ülésen terjeszti elő.
- (7) Ismételt el nem fogadás esetében a polgármester javaslatára a Képviselő-testület dönt az interpelláló által felvetett kérdés lezárásának módjáról.
- (8) Az interpelláló részére az előkészítést igénylő esetekben a választ írásban kell megadni az ülést követő 15 napon belül.
- (9) Az interpellációra adott választ írásban akkor is meg kell küldeni a képviselőknek, ha a válasza az ülésen sor kerül.
- (10) Az interpellációkról a jegyző –a Polgármesteri Hivatal útján - nyilvántartást vezet.

## **9. Kérdések**

### 14. §.

- (1) A kérdés önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítő jellegű felvetés vagy tudakozódás.

(2) A kérdésekre legfeljebb 2 percet, a válaszra legfeljebb 3 percet kell biztosítani.

## 10. Napirend előtti felszólalás

### 15. §.

(1) A képviselő-testületi ülésen rendkívüli ügyben a tárgyalás megkezdése előtt bármely képviselő 4 perc időtartamban felszólalhat. A napirend előtti felszólalási igényt a tárgy megjelölésével az ülés megkezdése előtt legalább 10 perccel korábban kell közölni az ülés vezetőjével.

(2) Amennyiben az ülésvezető szerint a megjelölt tárgy nem minősül rendkívüli ügynek, és ezért a napirend előtti felszólalás lehetőségét megtagadja, a képviselő igényéről a testület (vita nélkül) egyszerű szótöbbséggel dönt.

(3) Észrevétel céljából az, aki személyében érintett, továbbá az ülés vezetője kétperces hozzászólásra kérhet szót.

(4) A felszólalás felett vitának és határozathozatalnak nincs helye.

## 11. A vita

### 16. §.

(1) Az ülésvezető a napirendi pontok sorrendjében – a napirendhez tartozó bizottsági szavazati arány ismertetését követően - minden előterjesztés felett külön - külön nyit vitát, melynek során:

a) az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet.

b) az előadóhoz a Képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.

c) a vélemények ismertetését megelőzően, - amennyiben a napirendi ponthoz van – a bizottsági elnökök jogosultak véleményüket elsőként ismertetni.

(2) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama témánként és napirendenként legfeljebb 5 perc. Ugyanazon napirend keretében az egyszeri ismételt felszólalás időtartama a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt az ülésvezető megvonhatja a szót a felszólalótól.

(3) Ügyrendi kérdésekben, azaz az ülés vezetésével, rendjével összefüggő, valamint az éppen tárgyalt ügy tárgyalási módjára, vagy a vita egészére vonatkozóan bármely képviselő, polgármester, illetve a jegyző soron kívül szót kap - legfeljebb 2 percre - és javaslatot tehet. Az ügyrendi javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(4) Az önkormányzati bizottság bármely előterjesztéshez - az ezekhez benyújtott módosító javaslatokat is értékelő - ajánlást nyújthat be a Képviselő-testülethez.

(5) A rendelet-tervezetek tárgyalása során az ülésen tett nagyobb (kettőnél több) módosító javaslatokat - az ülés megkezdéséig - írásban kell benyújtani az előterjesztő személyéhez.

(6) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.

(7) Az ülésvezető hozzászólást engedélyezhet az ülésen megjelent hallgatók részére két perc időtartamra.

(8) Tájékoztató jellegű napirendek esetén vitát akkor kell nyitni, ha azt a polgármester vagy a jelenlévő képviselők egyharmada kezdeményezi.

(9) A döntés meghozatala előtt az ülésvezető a jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.

## 12. A szavazás

### 17. §

(1) A napirend előterjesztője a szavazás megkezdése előtt nyilatkozhat arra vonatkozóan, hogy az elhangzott javaslatokkal, módosításokkal egyetért-e. Amennyiben egyetért valamely javaslattal, módosítással, amellyel szemben nincs más ellentétes javaslat vagy módosítás, arról nem kell a Képviselő-testületnek külön szavaznia.

(2) Az ülésvezető az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott döntési javaslatokat – kivéve az (1) bekezdésben foglaltakat - egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt az elhangzás sorrendjében a testület. A módosító indítványok elfogadásához az eredeti javaslat elfogadásához szükséges szavazati arány szükséges.

(3) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott döntési javaslatokat, úgy bocsátja szavazásra, hogy az, az előterjesztés vagy a módosító javaslatok elfogadására irányuljon. Amennyiben a javaslat megkapja a megválasztott, illetve a jelenlévő képviselők elfogadásához szükséges megfelelő számú igen szavazatot, a testület elfogadja a javaslatot és a javaslatból döntés lesz. Ha a javaslat nem kapja meg a megválasztott, illetve a jelenlévő képviselők elfogadásához szükséges igen szavazatot, a testület nem fogadja el a javaslatot, és az nem emelkedhet döntéssé.

(4) Az alternatívákat tartalmazó döntési javaslatok esetében, ha bármelyik javaslat a szavazás során megkapta az elfogadáshoz szükséges megfelelő számú igen szavazatot, úgy a többi javaslatot nem kell szavazásra bocsátani.

(5) A Képviselő- Testület döntéseit - ha jogszabály vagy az SZMSZ másként nem rendelkezik - nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata) hozza.

(6) A szavazás szavazatszámoló gép alkalmazásával vagy kézfelemeléssel történik. A képviselők „igen” vagy „nem”, illetve „tartózkodás” szavazattal vesznek részt a szavazásban.

(7) Az Mötv-ben foglaltakon túl név szerinti szavazást kell tartani -az ügyrendi kérdések kivételével -:

a) a közbeszerzési eljárások eredményéről

b) bármelyik képviselő indítványára, amelyről a Képviselő-testület - vita nélkül - egyszerű szótöbbséggel dönt.

(8) A (7) bekezdésben meghatározott szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a polgármester és a képviselők neveit. A név elhangzása után a képviselő „igen”-nel, „nem”-mel szavaz, vagy tartózkodik. A szavazás eredményét az ülésvezető hirdeti ki. A névsort, mely a leadott szavazatokat tartalmazza, a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(9) Minősített többség - a megválasztott képviselők több mint felének - szavazata szükséges az Mötv. 50.§-ban meghatározottakon túl az alábbi ügyekben:

1. Képviselő-testület programjának elfogadásához,
2. Képviselő-testület hatáskörének átruházásához, az átruházott hatáskörben hozott döntés megváltoztatásához,
3. díszpolgári cím, kitüntetés adományozásához,
4. hitelfelvételhez,
5. forgalomképes, forgalomképtelen, korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyronról való rendelkezéshez,
6. településszerkezeti terv jóváhagyásához,
7. állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásához,
8. az önkormányzat tulajdonosi érdekeltségébe tartozó gazdasági társasága vagy egyéb gazdálkodó szervezetének ügyeiben való határozat meghozatalához
9. önkormányzat önként vállalt feladataival kapcsolatos döntésekhez
10. közbeszerzéssel összefüggő döntésekhez.
11. költségvetést érintő döntésekhez.

(10) A Képviselő-testület - a szavazati arányok rögzítésével - alakszerű határozat nélkül dönt:

1. a meghívóban nem szereplő napirend(ek) tárgyalásáról vagy napirendnek az ülés napirendjéről való levételéről,
2. nyilvános képviselő-testületi ülésre jelölt napirend(ek)nek zárt ülésen való tárgyalásáról,
3. napirend tárgyalása lezárásának kezdeményezéséről,
4. határozat- (rendelet-) tervezet módosítására, kiegészítésére irányuló javaslatról,
5. titkos szavazás elrendeléséről,
6. felvilágosítás kérés írásbeli megtételéről,
7. tájékoztató tudomásul vételéről,
8. ügyrendi kérdésekről,
9. feladat-meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról.

(11) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt ügyrendi javaslatra, akkor a képviselő-testület elutasító döntés hoz, szünet elrendelése után az ülésvezető újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.

(12) Ha a Képviselő-testület a (11) bekezdésben szabályozott eljárásában újból elutasító döntést hoz, az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésére ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség.

### **13. A titkos szavazás**

#### 18. §.

(1) A titkos szavazást a Képviselő-testület az Möt. 46.§ (2) bekezdésben és más jogszabályban meghatározott ügyekben tarthat.

(2) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon és urna igénybevételével történik. Titkos szavazáskor minden szavazásra jogosult képviselő-testületi tag borítékot és olyan szavazócédulát kap, amelyen az eldöntendő kérdés olvasható, alatta pedig egy sorban a következő három válaszlehetőség van feltüntetve: "igen", "nem", "tartózkodom". Mindhárom válaszlehetőség alatt található egy-egy szavazásra szolgáló kör. A szavazásra jogosult képviselő-testületi tagnak a döntését félreérthetetlenül kell jelölnie a válaszához tartozó körbe rajzolt egymást metsző két vonallal (X vagy + jellel). Ezt követően a szavazócédulát borítékba kell helyezni. A szavazócédulát tartalmazó borítékot a szavazóurnába kell helyezni, melyet előzetesen a szavazatszámoló bizottság tagjai ellenőriztek és lezártak.

(3) A titkos szavazást az Ügyrendi Bizottság bonyolítja le.

E feladat ellátása során az Ügyrendi Bizottság

- a) ismerteti a szavazás módját, és elkészíti a szavazólapokat
- b) összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát
- c) a szavazásról jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:

1. a szavazás helyét, napját
  2. a bizottság jelenlévő tagjainak nevét és tisztségét
  3. a szavazás során felvetődött körülményeket
  4. a szavazás során a bizottság megállapításait és a hozott határozatait
  5. a szavazás eredményét
- d) a szavazásról készített jegyzőkönyvet a bizottság tagjai aláírják
- e) a szavazás eredményéről a bizottság elnöke jelentést tesz a Képviselő-testületnek.

#### 14. A Képviselő-testület alakszerű döntései

##### 19. §.

(1) Képviselő-testület határozatainak számozását évente újakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

(2) A határozat megjelölése tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület megnevezését,
- b) a „határozata” kifejezést
- c) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- d) a határozat címét.

(3) A határozat megjelölése:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
...../..... (.....) számú  
határozata

(4) A határozat az (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület döntését
  - b) a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásáért felelős megnevezését.
- (5) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.
- (6) A rendeletekről és határozatokról a jegyző nyilvántartást vezet.
- (7) A rendeleteket és határozatokat a kivonatok elkészítését követő 3 napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.
- (8) A rendeleteket elektronikus úton haladéktalanul hozzáférhetővé kell tenni.
- (9) A rendeleteket és határozatokat Újfehértó Város Önkormányzatának honlapján és lehetőség szerint helyi újságban is közzé kell tenni.
- (10) Az önkormányzati rendeleteket és határozatokat a jegyző - a helyben szokásos módon - a Polgármesteri Hivatal épületében található hirdetőablakra történő kifüggesztésével hirdeti ki.

#### 15. A rendeletalkotás szabályai

##### 20. §

(1) A rendelet-tervezetet a polgármester irányításával a jegyző, valamint a Polgármesteri Hivatal tárgy szerint érintett belső szervezeti egységei (vezetői) készítik el. Megbízható az

előkészítéssel a tárgy szerint illetékes bizottság, ideiglenes bizottság, továbbá külső szakértő is. Szakértő bevonására a polgármester, kivételes esetekben a jegyző tesz javaslatot.

(2) A rendelet-tervezetet - a jegyző véleményével együtt - megvitatás céljából az Ügyrendi Bizottság elé, illetve a tárgykörében illetékes bizottság(ok) elé kell terjeszteni. A polgármester - a jegyző véleményének meghallgatása után - egyes rendelet tervezeteket - az érdemi vita előtt - közmeghallgatásra bocsáthat.

(3) A polgármester, a jegyző, az alpolgármester, a bizottságok elnökei az előkészítést és véleményezést követően a rendelet-tervezeteket indoklással és az előzetes hatásvizsgálattal együtt a Képviselő-testület elé terjesztik.

(4) A Képviselő-testület által elfogadott rendelet hiteles, végleges szövegét a jegyző szerkeszti meg.

(5) A jegyző évenként - illetve jogszabályváltozás esetén soron kívül - gondoskodik a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról, azok Képviselő-testület elé terjesztéséről.

## **16. Jegyzőkönyv**

### **21. §**

(1) A Képviselő-testület üléséről 2 példányos jegyzőkönyvet kell készíteni, az Möt. 52. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

(2) A jegyzőkönyvbe való betekintést, valamint egyes napirendi pont tárgyalásáról szószserinti kivonat készítését írásban a jegyzőnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv a polgármesteri hivatalban munkaidőben - előre egyeztetett időpontban - tekinthető meg. A jegyzőkönyvről készült másolat, valamint szószserinti kivonat kiadásának rendjét és díját a polgármesteri hivatal belső szabályzata határozza meg.

### **22. §**

(1) A Képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül.

(2) A hangfelvételek megismerésére a jegyzőkönyv megismerésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

## **III. Fejezet**

### **A Képviselő és a Képviselő-testület szervei**

#### **17. A képviselő**

##### **23. §.**

(1) A képviselő távollmaradásának okát legkésőbb a bizottsági ülés napján 12 óráig a bizottság elnökének, a testületi ülés napján 12 óráig a polgármesternek szóban vagy írásban köteles jelezni. A távollétról szóló írásbeli igazolást - a tiszteletdíj számfejtését megelőző napig - a jegyzőnek be kell nyújtani. A hiányzásokat a jegyző tartja nyilván.

(2) A képviselő köteles az adott ügyben az érintettségét a napirendi pont vitájának megkezdéséig az ülés vezetője részére bejelenteni, amennyiben személyes érintettségét nem jelenti úgy az ülést követő hónapban a tiszteletdíjak számfejtésekor az érintett képviselőre az igazolatlan távollévókra vonatkozó - önkormányzati rendeletben szabályozott - jogkövetkezményeket kell alkalmazni.

(3) A helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a Képviselő-testület az Ügyrendi Bizottság javaslata alapján az eskü letételének hiánya miatt, a mulasztás megszüntetéséig, de legfeljebb 12 havi időtartamra 50 %-ban csökkenti.

#### **18. A Képviselő-testület bizottságai**

##### **24. §.**

(1) A Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése érdekében, meghatározott önkormányzati feladatok ellátására a (2) bekezdésben meghatározott állandó bizottságokat hoz létre.

(2) A Képviselő-testület bizottságai és azok tagjainak összlétszáma:

- |                                      |      |
|--------------------------------------|------|
| a) Pénzügyi Bizottság                | 7 fő |
| b) Ügyrendi Bizottság                | 5 fő |
| c) Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága | 5 fő |

(3) A bizottságok tagjai önkormányzati képviselők és a Pénzügyi Bizottság esetén 3 fő, az Ügyrendi és a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága esetén két-két fő nem önkormányzati képviselő.

(4) A Képviselő-testület egy-egy meghatározott feladat ellátására ideiglenes (eseti) bizottságot hozhat létre egyszerű szótöbbséggel elfogadott határozatával. Létszámát és működésének időtartamát a létrehozáskor állapítja meg. Működésére az állandó bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(5) A bizottság ülését az elnök hívja össze. Az ülést az elnök, vagy az általa megbízott személy vezeti.

(6) A bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a bizottsági ügyrendben kijelölt tag írja alá. A jegyzőkönyvvezetésre és az ülésre a Képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(7) A bizottság a belső működési szabályait az Möt. és az SZMSZ keretei között maga állapítja meg.

## 25. §.

(1) A bizottság átruházott hatáskörben hozott döntését alakszerű határozatba foglalja, melyet a bizottság elnöke ír alá.

(2) A bizottságok a részükre átruházott hatáskörben megállapított feladat ellátásához rendelt pénzügyi keret felhasználásáról önállóan döntenek. A Képviselő-testület részére utólag beszámolási kötelezettséggel tartoznak.

(3) A bizottságok általános és különös feladatait, valamint az átruházott hatáskörök jegyzékét az 1. melléklet határozza meg.

## 19. A polgármester

### 26. §.

(1) A város polgármestere megbízatását főállásban tölti be. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabályok és a Képviselő-testület részére meghatároz.

(2) A polgármester illetményére és bérfejlesztésére a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

(3) A polgármester és az alpolgármester kötetlen munkaidőben látják el feladataikat.

(4) A polgármester minden héten, a hétfői munkanapokon 9 órától 12 óráig lakossági fogadóórát tart a Polgármesteri Hivatalban.

(5) Amennyiben a Képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester testületi hatáskörbe tartozó kötelezettségvállalással járó és az Möt. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével - döntést hozhat. A polgármester a döntésről a Képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

(6) A polgármester a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, testületi hatáskörbe tartozó kötelezettségvállalással járó és az Möt. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan Képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(7) Az (5)-(6) bekezdésben meghatározott feltételek fennállása esetén a polgármester dönthet az alábbi halaszthatatlan ügyekben:

a) önkormányzati saját forrást nem igénylő pályázatok benyújtása esetén, legfeljebb 1 millió forint értékhatárig, ha a pályázati határidő a következő ülésig lejár,

b) az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges élet, és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetében, ha az elhárítása miatti intézkedést kell hozni.

## **20. Az alpolgármester**

### **27. §.**

- (1) A város alpolgármestere megbízatását társadalmi megbízatásban látja el.
- (2) Az alpolgármester feladatait a polgármester határozza meg.

## **21. A jegyző, aljegyző**

### **28. §.**

- (1) A jegyző ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabályok és a Képviselő-testület részére meghatároz.
- (2) A jegyző vagy az aljegyző, minden héten, hétfői napon 15 órától 16 óráig lakossági fogadóórát tart.
- (3) A jegyző és az aljegyző kötetlen munkaidőben látják el feladataikat.
- (4) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra – az Újfehértói Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály vezetője látja el a jegyzői feladatokat.

## **IV. Fejezet**

### **A Polgármesteri Hivatal**

#### **29 §.**

- (1) A Polgármesteri Hivatal jogállását, részletes feladatait, működési rendjét - az e rendeletben szabályozott eljárási rend szerint jóváhagyott - saját SZMSZ-e tartalmazza.
- (2) A hivatal általános munkarendje:
  - a) Hétfő, Kedd, Csütörtök: 7.30 – 16.00 óra
  - b) Szerda: 7.30 – 17.00 óra
  - c) Péntek: 7.30 – 12.30 óra
- (3) A Polgármesteri Hivatal általános ügyfélfogadási rendje:
 

Hétfő	8.00-13.00 óra
Kedd, Csütörtök, Péntek:	8.00-12.00 óra
Szerda:	8.00-17.00 óra
- (3) A Képviselő-testület az Újfehértói Polgármesteri Hivatal köztisztviselői számára a Közszolgálati Tisztviselők napját, július 1-ét munkaszüneti nappá nyilvánítja.
- (4) A Képviselő-testület az Újfehértói Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők és munkavállalók számára évente két alkalommal igazgatási szünetet rendel el augusztus hónap



első teljes hetének és az azt megelőző hétnek a munkanapjain, valamint december hónap utolsó 4 munkanapján, és január hónap első munkanapján.

### 30 §.

#### 22. Társulás jogállása, feladatai

- (1) Újfehértó Város Önkormányzat részvételével működő Társulások:
  - a) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás
  - b) Újfehértó – Bököny Víziközmű Beruházási Társulás
  - c) Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
  - d) Nyírségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
- (2) A Társulások feladatait, a társulásra átruházott hatásköröket a 3. melléklet tartalmazza.

### IV. Fejezet

#### Közmeghallgatás

##### 31 §.

- (1) A Képviselő-testület évente egyszer, a munkatervében meghatározottak szerint, előre meghirdetett közmeghallgatást tart.
- (2) Közmeghallgatást kell tartani akkor is, ha a Képviselő-testület tagjainak legalább a fele azt indítványozza.
- (3) A közmeghallgatás idejéről és helyéről, a polgármester 30 nappal korábban - hirdetményként kihirdetve, a polgármesteri hivatal székhelyén lévő hirdetőtáblára való kifüggesztéssel - köteles a lakosságot tájékoztatni.
- (4) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések képviselői közérdekű ügyben a Képviselő-testülethez, az egyes települési képviselőkhez és a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetve közérdekű javaslatot tehetnek.
- (5) A felszólalás időtartama legfeljebb 5 perc. Ugyanazon személy egyszeri ismételt felszólalásának időtartama a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.
- (6) A közmeghallgatáson megválaszolatlanul maradt kérdést, kezdeményezést, javaslatot a tárgy szerint illetékes bizottság, a polgármester vagy a jegyző soron kívül megvizsgálja, annak eredményéről legfeljebb 15 napon belül az érintettet írásban, a Képviselő-testületet pedig a következő rendes ülésén tájékoztatja.
- (7) A közmeghallgatáson elhangzott, nem a Képviselő-testület és szerveit érintő feladat - és hatáskörbe tartozó kérdéseket, észrevételeket a jegyző 3 napon belül továbbítja a hatáskörrel rendelkező illetékes szervhez.
- (8) A közmeghallgatásról külön jegyzőkönyv készül.

### V. Fejezet

#### Együttműködés a nemzetiségi önkormányzattal

##### 32. §

- (1) Az Önkormányzat a településen, a megyében működő roma települési, területi és országos nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket a tárgy szerint illetékes Bizottságnak adja át véleményezésre. A Bizottság a kezdeményezéssel

kapcsolatban 20 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti azt a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.

(2) Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat működéséhez ingyenesen helyiséghasználatot biztosít, a tulajdonában lévő 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2. szám (Újfehértó belterület 3220 helyrajzi szám) alatti Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház „civil szervezetek terme” helyiségének ideiglenes használatba adásával.

(3) A nemzetiségi önkormányzat részére a működéshez szükséges ingyenesen használatba adott ingó vagyontárgyakat az Önkormányzatok között létrejött megállapodás tartalmazza. A használatba adott vagyontárgyakról a Polgármesteri Hivatal leltárt vezet.

(4) A helyiség és ingó vagyontárgyak használatára vonatkozó rendelkezéseket valamint a működési feltételeket az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között létrejött megállapodás tartalmazza.

**VI. Fejezet**  
**Záró rendelkezések**  
33. §.

(1) E rendelet 2019. október 30. napján 15 óra 05 perckor lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Újfehértó Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 13/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelete.

**Újfehértó, 2019. október 30.**

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Szűcs Andrea**  
jegyző helyett

**dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző

**A rendeletet kihirdettem: Újfehértón, 2019. október 30. napján 15 óra 05. perckor.**

**Dr. Szűcs Andrea**  
jegyző helyett

**dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző

## **I. melléklet a 17/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelethez**

### **A bizottságok általános és különös feladatai, valamint az átruházott hatáskörök jegyzéke**

#### **I.**

#### **A bizottságok általános feladatai**

##### **1.**

- 1) Javaslattétel az Önkormányzat Képviselő-testülete éves munkatervének napirendjeire. Az összeállított munkatervi javaslat előzetes véleményezése.
- 2) Közreműködés a feladatkörükbe tartozó önkormányzati rendelet-tervezetek kidolgozásában, az elkészült rendeletervezetek véleményezésében.
- 3) Állásfoglalás kialakítása az önkormányzat ciklus-, és egyéb szakirányú programjainak összeállításához. A programokban foglaltak végrehajtásának időszakos értékelése.
- 4) Javaslattétel díszpolgári cím, helyi kitüntetések adományozására.
- 5) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlása.

#### **II.**

#### **A bizottságok különös feladatai**

#### **Pénzügyi Bizottság feladatai**

##### **2.**

- 1) Vizsgálja az önkormányzati gazdálkodás hatékonyságát. Ezen belül figyelemmel kíséri az önkormányzat vagyoni helyzetét. Javaslattétel tesz az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodásra (vagyonszerzésre, - értékesítésre). Állást foglal hitelfelvételi ügyekben.
- 2) Ellenőrzi és elemzi a helyi adó- és egyéb költségvetési bevételek alakulását.
- 3) Dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.
- 4) Javaslattétel tesz a város vagyonának hasznosítására.
- 5) A bizottság javaslattétel tesz:
  - a) a költségvetés fejlesztési célú előirányzataira
  - b) a rendezési terv tervezetéhez, módosításához
  - c) Újfehértó város fejlesztésével, a városkép kialakításával, környezetvédelmével kapcsolatos helyi rendeletalkotásra
  - d) a közterületeken elhelyezkedő fák gallyazására, csonkítására, kivágására
  - e) közutak, közvilágítás, korszerűsítési és fejlesztési lehetőségeire
  - f) a városfejlesztéssel kapcsolatos lakossági együttműködés lehetőségeinek feltárására, kereteire, formáira
  - g) a védett és védeni kívánt épületekre
  - h) mezőgazdasággal, iparral és kereskedelemmel kapcsolatos helyi viszonyok szabályozására, helyi rendelet alkotásra
  - i) önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal, földingatlanokkal kapcsolatos elidegenítésre, bérletbe adásra és árkialakításra

- 6) A bizottság véleményezi:

- a) az Önkormányzat éves költségvetésének (módosításának), zárszámadásának tervezetét.
- b) ellenőrzi az önkormányzat pénzügyi gazdálkodását, illetve az ezzel kapcsolatos előterjesztéseket.
- c) feladat- és hatáskörébe utalt rendelet-tervezetet
- d) vállalkozói vagyon hasznosítását
- e) önkormányzati feladat vállalkozás útján történő ellátására kiírt pályázati eljárás esetén a beérkezett pályázatokat
- f) a közművek vonatkozásában a fejlesztési és felújítási feladatokat
- g) az önkormányzati költségvetésből a bizottságok részére biztosított pénzügyi alap felhasználását
- h) egyéb önkormányzati rendeletben meghatározott témaköröket.

7) A Pénzügyi Bizottság mint Számvizsgáló Bizottság az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti 55 lakásos Társasház szervezeti és működési szabályzata szerint ellátja az alábbi feladatokat:

- bármikor ellenőrizheti a közös képviselő ügyintézését, havonta ellenőrzi a Társasház közösség pénzforgalmát,
- véleményezi a közgyűlés elé terjesztett javaslatot, így különösen a számviteli szabályok szerinti könyvvezetés és beszámoló alapján elkészített éves elszámolást és a következő évi költségvetést, valamint a 100. 000,- Ft végösszeget meghaladó bemutatott számlákat,
- javaslatot tesz a közös képviselő díjazására,
- összehívja a közgyűlést, ha a közös képviselő az erre vonatkozó kötelességének nem tesz eleget.

### **Ügyrendi Bizottság feladatai**

#### **3.**

- 1) Véleményezi az önkormányzati rendelet-tervezeteket.
- 2) Folyamatosan figyelemmel kíséri az önkormányzati rendeletekben foglaltak hatályosulását. Szükség esetén kezdeményezi egyes rendeletek módosítását, új rendelet alkotását.
- 3) Jogi szempontból vizsgálja az önkormányzat működésével kapcsolatban jelentkező észrevételeket, kifogásokat, illetve az ezzel összefüggő véleményéről tájékoztatja a Képviselő-testületet.
- 4) Előzetesen véleményezi mindazokat az előterjesztéseket, amelyek az önkormányzat szerveinek jogi természetű ügyeivel kapcsolatosak.
- 5) Javaslatot terjeszt a Képviselő-testület elé a polgármester és az alpolgármester jutalmazására. Gyakorolja a polgármesterrel szemben az egyéb munkáltatói jogokat.
- 6) Figyelemmel kíséri és véleményezi az önkormányzat működésével kapcsolatos hatósági tevékenységet. Javaslatot tesz egyes hatósági feladatok hatékonyabb végzésére.
- 7) Lebonyolítja a Képviselő-testület működésével, feladatai ellátásával összefüggő titkos szavazást.
- 8) Javaslatot tesz a László Imre Közszolgálati Díj odaítélésére,
- 9) Nyilván tartja és ellenőrzi a polgármester és hozzátartozója, az önkormányzati képviselő és hozzátartozója vagyonynyilatkozatát.

E feladatkörében különösen:

- a) felhívja a kötelezettet vagyonynyilatkozat tételre,

- b) igazolást ad ki a kitöltött vagyonyilatkozat átvételéről,
  - c) nyilvántartást vezet az átvett vagyonyilatkozatokról, továbbá az azokhoz kapcsolódó iratokról
  - d) ellátja a vagyonyilatkozatok ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.
- 10.) Ellátja az összeférhetetlenséggel és a méltatlansággal összefüggő a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott bizottsági feladatokat.

### **Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága feladatai**

#### **4.**

- 1) Segíti a sportintézmények és a diáksport tevékenységét.
- 2) Javaslatot terjeszt a Képviselő-testület elé
  - a) a költségvetés közoktatási, művelődési, kulturális és sportot érintő felosztására
  - b) közoktatási, művelődési és sportintézmény létesítésére
  - c) szakmai pályázatok meghirdetésére
  - d) közoktatási, művelődési intézményvezetők kitüntetésére
  - e) díszpolgári cím adományozására
  - f) oktatási intézmények nyitvatartási idejére
  - g) ünnepi rendezvények megtervezésére, lebonyolítására az előirányzaton belül átcsoportosításra
  - h) javaslatot tesz egészségügyi- és szociális intézmény létesítésére
- 3) A bizottság véleményezi:
  - a) a feladat- és hatáskörébe utalt közösségi, kulturális, szociális-és egészségügyi tárgyú rendelet-tervezeteket
  - b) közoktatással, művelődéssel, sporttal összefüggésben készült előterjesztéseket, beszámolókat, tájékoztatókat
  - c) az oktatási művelődési intézményvezetők kinevezéséhez, megbízásához benyújtott pályázatokat
  - d) az intézmények szervezeti és működési szabályzatait, illetve szakmai programjait, valamint az azokat érintő módosításokat
  - e) a város egészségügyi ellátottságát, közegészségügyi helyzetét érintő előterjesztéseket, beszámolókat
  - f) az egészségügyi és szociális intézmények fejlesztésére vonatkozó előterjesztéseket
  - g) az egészségügyi és szociális intézmények vezetőinek kinevezéséhez, megbízásához benyújtott pályázatokat
  - h) javaslatot tesz, a Porzsolt István Pedagógiai Díj, Zajti Ferenc Közművelődési Díj, Szegedi Károly Testnevelési és Sport Díj, valamint a Hermann Gusztáv Közegészségügyi Díj odaítélésére.
- 4) Dönt a saját ügyrendjéről és munkatervéről,
- 5) Ellenőrizheti: a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a saját és a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtását, megvalósítását, ellenőrzéséről a döntéshozót és a végrehajtót köteles tájékoztatni.

### **III.**

#### **A bizottságokra átruházott hatáskörök** **Pénzügyi Bizottság**

## 5.

- 1) Rendelkezik - meghatározva az igénylés és juttatás feltételeit - az önkormányzati költségvetésből a szakterület részére biztosított pénzügyi alappal.
- 2) Hozzájárul a közterület tartós, -1 éven túli - állandó jellegű használatához vagy a közterületen felállítandó műtárgy létesítéséhez

**Ügyrendi Bizottság**

## 6.

1. A polgármester vonatkozásában gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.
2. Rendelkezik - meghatározva az igénylés és juttatás feltételeit - az önkormányzati költségvetésből a szakterület részére biztosított pénzügyi alappal

**Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága**

## 7.

- 1)-Rendelkezik - meghatározva az igénylés és juttatás feltételeit - az önkormányzati költségvetésből a szakterület részére biztosított pénzügyi alappal.
- 2) Dönt:
  - a) térítési díj mérséklése
  - b) intézményi elhelyezés tárgyában.

**IV.****A polgármesterre átruházott hatáskörök**

## 8.

- 1) A Polgármester dönt:
  - a) települési támogatás, rendkívüli települési támogatás,
  - b) helyi közlekedési támogatás
  - c) köztemetés

megállapítása tárgyában.

- 2) Jóváhagyja az illetékes szakbizottságok véleményének kikérése után az intézmények szervezeti és működési szabályzatait, illetve szakmai programjait, valamint az azokat érintő módosításokat.
- 3) Dönt az önkormányzati tulajdonban lévő bérlakások, helyiségek bérbeadásáról.
- 4) Gyakorolja az alapítói jogokat az önkormányzati illetve, egyes tulajdonú társasházakban melyről szükség szerint, de évente egyszer beszámol a képviselő-testületnek.
- 5) Engedélyezi a város címerének felhasználását, illetve forgalomba hozatalát, valamint forgalomba hozatal céljából való előállítását.

**V.****Újfehértó Város Jegyzőjére átruházott hatáskörök**

## 9.

- a) közútkezelői hatáskör ellátása során felmerülő kérdések

b) a közterület-használat engedélyezése

2. melléklet a 17/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

1. Önkormányzati feladatok kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	A	B
1.	Önkormányzati feladat Kormányzati funkció száma	Önkormányzati feladat Kormányzati funkció szerinti megnevezése
2.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
3.	013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
4.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
6.	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
7.	064010	Közvilágítás
8.	066010	Zöldterület-kezelés
9.	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
10.	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
11.	072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
12.	072450	Fizioterápiás szolgáltatás
13.	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
14.	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
15.	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
16.	041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
17.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
18.	047120	Piac üzemeltetése
19.	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása
20.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
21.	091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
22.	092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
23.	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
24.	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
25.	042180	Állat-egészségügy
26.	051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

27.	051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása. átrakása
28.	045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
29.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
30.	031030	Közterület rendjének fenntartása
31.	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)

2./ Önkormányzati feladatok TEÁOR szerint:

5520 - Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

9311 - Sportlétesítmény működtetése

47.24 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem

47.25 Ital-kiskereskedelem

56.30 Italszolgáltatás

56.10 Éttermi, mozgó vendéglátás

47.29 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem

7311 Reklámügynöki tevékenység

7500 Állat-egészségügyi ellátás (Gyepmesteri tevékenység)

3811 - Nem veszélyes hulladék gyűjtése

3812 - Veszélyes hulladék gyűjtése

(Állati hulladéklerakó működtetése)

9329 – Mns egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

4765 –Játék kiskereskedelem

477813 –Ajándéktárgy-kiskereskedelem

477801 Egyéb m.n.s. iparcikk kiskereskedelem

8551 –Sport, szabadidős képzés

8690 Egyéb humán-egészségügyi ellátás

9604 Fizikai közérzet javító szolgáltatás



## 3. melléklet a 17/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

## Újfehértó Város Önkormányzat részvételével működő Társulások

**1. / Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás**

**A Társulás neve:** Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás.

**Székhelye:** 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.

**Működési területe:** A társult önkormányzatok közigazgatási területe.

**Alapítás ideje:** 2006. március 6.

**Alapítói:** 241 megyei önkormányzat.

**A Társulás időtartama:** A Társulás határozatlan időre, de legalább az üzemeltetési,- közszolgáltatási szerződés lejártáig, azaz 2034. december 31. napjáig jött létre.

**A Társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörök:**

- közös hulladékkezelési regionális program kidolgozása és megvalósítása,
- a hulladékgazdálkodási regionális programhoz kapcsolódó pályázatban való részvétel,
- az adott projektekhez kapcsolódó beruházás előkészítés és megvalósítása, ennek során a szolgáltatások, kiviteli munkák és eszközbeszerzések közbeszerzési eljárásának lefolytatása és szerződések megkötése,
- hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása és üzemeltetése,
- hulladékgazdálkodási létesítmények, regionális hulladéklerakó létrehozása, közös működtetése, amely magában foglalja a társulás tagjainak közigazgatási területén a települési hulladék szelektív gyűjtésének megszervezését is,
- a Ht.-ben rögzített feladatok- a rendeletalkotás kivételével- teljes körű ellátása, ideértve a Társulási Megállapodásban meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatban a közszolgáltató kiválasztását és a közszolgáltatói szerződés megkötését is; ennek megfelelően a Társulás tagjai, mindaddig, amíg a társulási tagsága fennáll, nem köthet a Társulás által kijelölt közszolgáltatótól eltérő személlyel közszolgáltatói szerződést. Ezen rendelkezés nem vonatkozik a megállapodás aláírásának napján még hatályban lévő, a Társulás által kijelölt közszolgáltatótól eltérő személlyel kötött közszolgáltatói szerződésekre, azok hatálya változatlan marad, de hatályuknak megszűnése után a tag – a megállapodásban vállalt kötelezettségekre tekintettel – kizárólag a Társulás által kijelölt közszolgáltatóval köthet szolgáltatási szerződést, ezen kötelezettség megszegése esetén a tag a Társulásból kizárható,
- az előző pontokban nevesített feladatokkal összefüggő, illetve a preambulumban említett projekt megvalósítása során a projektgazdai feladatok ellátása,
- az átruházott önkormányzati feladatkörön belül ellátandó települési szilárdhulladék kezelési közszolgáltatások ellátása céljából – költségvetési szerv, gazdálkodó szerv, nonprofit szervezet, illetve egyéb szervezet alapítása és vezetőjének kinevezése.

## **2. Újfehértó – Bököny Viziközmű Beruházási Társulás**

**A Társulás neve:** Újfehértó - Bököny Viziközmű Beruházási Társulás

**Társulás székhelye:** 4244 Újfehértó, Szent István u. 10.

**Társulás tagjai:**

Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő Testülete (4244 Újfehértó, Szent István út 10.)

Bököny Község Önkormányzat Képviselő Testülete (4231 Bököny, Kossuth u. 3.)

**Alapítás ideje:** 2008. augusztus hó 05.

**A Társulás működési területe:** a társult települések (Újfehértó, Bököny) közigazgatási területe

### **A Társulás időtartama, feladat és hatásköre**

A Társulás határozott időre, „**Újfehértó-Bököny szennyvízelvezetési és tisztítási projekt**” beruházási szakaszának teljes befejezéséig, azaz a projektek megvalósításához folyósított támogatásnak, az Európai Bizottság által jóváhagyott, teljeskörű elszámolásáig tartó időszakra jött létre, melybe beletartozik a közművagyon tulajdonosi jogainak rendezése, a létesítmény üzembe helyezése.

#### **A társulás feladatai:**

- Az „**Újfehértó-Bököny szennyvízelvezetési és tisztítási projekt**” beruházás megvalósítása.

## **3./ Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás**

**A Társulás neve:** Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás

**A Társulás rövidített neve:** ADÉL

**Alapítás ideje:** 2003. február 22.

**A Társulás székhelye:** 4320. Nagykálló, Kállai Kettős tér 1. szám

**A társulás társszékhelyei:** 4233 Balkány, Rákóczi út 8. szám

4244 Újfehértó, Szent István út 10. szám

4233 Szakoly, Rákóczi utca 10. szám

**A Társulás működési területe:** a Megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott települési önkormányzatok közigazgatási területe.

**A Társulás időtartama:** A Társulás határozatlan időre, de legalább 3 (három) évre jött létre.

### **A Társulás időtartama, feladat és hatásköre:**

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális ellátási, gyermekjóléti ellátási, egészségügyi ellátási és területfejlesztési feladatok végrehajtására, a

kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozták létre

#### **4. Nyírségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás**

**A Társulás neve: Nyírségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás**

**Alapítás ideje:** 2011. január 1.

**A Társulás székhelye:** 4543 Laskod, Kossuth u. 59.

**A társulás irányító szervének neve és székhelye:** Nyírségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa

4543 Laskod, Kossuth u. 59.

**A Társulás időtartama:** A Társulás határozatlan időtartamra jött létre.

#### **A Társulás feladat és hatásköre:**

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában szabályozott, a helyi víziközüemi tevékenység fejlesztésére vonatkozó - a vízgazdálkodás országos koncepciójával és a jóváhagyott nemzeti programokkal összehangolt - tervek kialakítása és végrehajtása, továbbá a 4.§ (2) bekezdés a) pontjában szabályozott ivóvíz-minőségű vízre vonatkozó előírásoknak megfelelő ivóvízellátás.

A Társulás célja a KEOP 1.3.0. kódszámú ivóvízminőség-javítás kétfordulós pályázati konstrukcióból igényelhető támogatással a településeken a lakosság egészséges ivóvízzel való ellátása a 98/83/EK irányelv és a hatályos 201/2001. (X.25.) Kormány rendeletben rögzített határértékek, illetve az OKI (Országos Környezet egészségügyi Intézet) Víz-higiénés osztályának szakvéleménye alapján térségi ivóvízminőség-javító projektek keretében, a kormányrendelet szerinti ivóvízminőség-javító program megvalósítása, a projekt gazdjaként annak menedzselése, a KEOP Irányító Hatóságával, valamint a pályázati dokumentáció kidolgozását végző szakértő szervezetekkel való együttműködés, a projektben érintett résztvevők munkájának koordinálása a teljes megvalósítás befejezéséig.

A megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállaltak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, a megállapodás keretei között az alábbi feladatokat valósítják meg:

Önálló projekt közös kidolgozása az ivóvízminőség javítás megoldására.

A rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen a KEOP 1.3.0 programjában való részvétel. Tagok kötelezettséget vállaltak az előkészítés és a költség-haszon elemzésben meghatározott településre eső önrész biztosítására.

**INDOKOLÁS**  
**Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet-tervezethez**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testülete törvényi kötelezettségének tesz eleget a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatával. Ennek során szükségessé vált Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelete hatályon kívül helyezése és új szervezeti és működési szabályzat megalkotása.

Tekintettel a rendelet jelentőségére a rendelet indokolását közzé kell tenni.

**Részletes indokolás**

Az 1.§-2.§-hoz

A Mötv. 53. § (1) bekezdése alapján: A képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik:

a) az önkormányzat hivatalos megnevezéséről, székhelyéről;

.....

j) az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól;

Az 1.§-2.§ általános rendelkezéseket tartalmaz. Szabályozza az önkormányzat hivatalos megnevezését, székhelyét, az önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szerv megnevezését.

Tartalmazza a Képviselő-testület szerveinek felsorolása, amely az SZMSZ kötelező eleme az Mötv. 53.§. (1) bekezdés j) pontja alapján.

Az önkormányzati feladatok funkció szerinti besorolását a 2.§. (2) bekezdése a 2. mellékletre utalással rögzíti.

A 3.§-4.§-hoz

Az Önkormányzat jelképeit rögzíti, amelyekre vonatkozó részletszabályokat, azok leírását és használatát önkormányzati rendelet szabályozza. Az Önkormányzat a helyi kitüntetések és elismerő címek alapításáról és adományozásáról szintén önálló önkormányzati rendeletben rendelkezett.

5. §-hoz

Az Önkormányzat hivatalos internetes honlapját jelöli, amelyen keresztül az önkormányzat a képviselő- testületi döntéseket folyamatosan közzéteszi, illetve a lakosságot érintő ügyekről tájékoztatást ad.

## 6.§.-hoz

Az Mötv. 53. § (1) A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik:

...

- c) a képviselő-testület üléseinek összehívásáról, vezetéséről, tanácskozási rendjéről;
- d) az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról, az ülés rendjének fenntartásáról és az annak érdekében hozható intézkedésekről;
- e) a nyilvánosság biztosításáról;
- f) a döntéshozatali eljárásról, a szavazás módjáról;
- g) a rendeletalkotásról és határozathozatalról;
- h) a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvéről;
- i) a közmeghallgatásról;

....

- k) a jegyzőnek a jogszabálysértő döntések, működés jelzésére irányuló kötelezettségéről;

A Szervezeti és Működési Szabályzat II. fejezete az önkormányzat működésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

A rendelet-tervezet szerint a Képviselő-testület a munkatervében meghatározott ütemezés szerint évente legalább 11 ülést tart a munkatervben meghatározottak szerint.

A Képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettejük tartós akadályoztatása, vagy a tisztség egyidejű betöltetlensége esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

A §. szabályozza továbbá a meghívóra vonatkozó szabályokat.

## 7. §.-hoz

A Képviselő-testület működésének alapja a Munkaterv. A §. a munkaterv tartalmi elemeit és a javaslattevők felsorolását tartalmazza.

## 8. §.-hoz

A képviselő-testületi ülés vezetésére, a határozatképességre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

## 9.§-hoz

Az ülés rendjének fenntartásáról az ülésvezető gondoskodik A §. az ülésvezető rend fenntartása érdekében tehető intézkedéseit tartalmazza.

## 10. §.-hoz

Az ülésvezető az ülés megnyitása után előterjeszti a tárgyalási sorrendet is tartalmazó napirendi javaslatokat, melynek elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

A meghívóban nem szereplő javaslatok napirendre vételéről illetve levételéről, a napirendi pont tárgyalásának elhalasztásáról a Képviselő-testület ügyrendi javaslatként határoz.

A §. rögzíti a napirendi pontok tárgyalási sorrendjét, amelytől ügyrendi javaslatra el lehet térni.

#### 11. §.-hoz

Előterjesztésnek minősül a javasolt rendelet és határozat-tervezet, a beszámoló és a tájékoztató. Előterjesztés benyújtására a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a bizottságok, valamint a képviselők jogosultak.

Önkormányzati képviselő a Képviselő-testület ülésén írásban kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.

A §. rögzíti továbbá az előterjesztés benyújtásának módjára vonatkozó rendelkezéseket.

#### 12. §.-hoz

Halaszthatatlan döntést igénylő ügyben a sürgősségi indítványt írásban, a sürgősség tényét megindokolva, legkésőbb a testületi ülést megelőző munkanapon 14 óráig a polgármesterhez kell írásban benyújtani. A sürgősségi indítvány elfogadásáról vagy elutasításáról a testület minősített többséggel határoz. A sürgősségi indítványt - amennyiben napirendre kerül - a Képviselő-testület a meghívóban közölt napirend előtt tárgyalja.

#### 13. §.-hoz

Az interpelláció olyan felszólalás, amelynek tárgya szoros kapcsolatban áll a Képviselő-testület hatáskörének ellátásával és működésével, illetőleg az valamely szervezetének, intézményének hatáskörébe tartozik. Az interpellációt legkésőbb a képviselő-testületi ülést megelőzően 2 nappal írásban kell benyújtani. A §. az interpellációra vonatkozó további rendelkezéseket tartalmazza.

#### 14. §.-hoz

A §. a kérdésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza, amely az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítő jellegű felvetés vagy tudakozódás. A kérdésekre legfeljebb 2 percet, a válaszra legfeljebb 3 percet kell biztosítani.

#### 15. §.-hoz

A §. a napirend előtti felszólalás szabályait tartalmazza. A képviselő-testületi ülésen rendkívüli ügyben a tárgyalás megkezdése előtt bármely képviselő 4 perc időtartamban felszólalhat. A napirend előtti felszólalási igényt a tárgy megjelölésével az ülés megkezdése előtt legalább 10 perccel korábban kell közölni az ülés vezetőjével.

#### 16. §.-hoz

Az ülésvezető a napirendi pontok sorrendjében – a napirendhez tartozó bizottsági szavazati arány ismertetését követően - minden előterjesztés felett külön - külön nyit vitát.

A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama témánként és napirendenként legfeljebb 5 perc.

A §. a vitára vonatkozó további rendelkezéseket tartalmazza.

## 17.§-hoz

A §. a szavazásra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

Az ülésvezető az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott döntési javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt az elhangzás sorrendjében a testület. A módosító indítványok elfogadásához az eredeti javaslat elfogadásához szükséges szavazati arány szükséges.

A Képviselő- Testület döntéseit - ha jogszabály vagy az SZMSZ másként nem rendelkezik - nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata) hozza. A szavazás szavazatszámoló gép alkalmazásával vagy kézfelemeléssel történik. A képviselők „igen” vagy „nem”, illetve „tartózkodás” szavazattal vesznek részt a szavazásban.

A §. rögzíti továbbá a név szerinti szavazás szabályait, a minősített többséghez szükséges ügyeket valamint az alakszerű határozat nélküli döntéseket.

Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt ügyrendi javaslatra, szünet elrendelése után az ülésvezető újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot. Ha a Képviselő-testület újból elutasító döntést hoz, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésére ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség.

## 18. §.-hoz

A §. a titkos szavazásra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza. A titkos szavazást a Képviselő-testület a Mötv. 46.§ (2) bekezdésben és jogszabályban meghatározott ügyekben tarthat. A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon és urna igénybevételével történik. A titkos szavazást az Ügyrendi Bizottság bonyolítja le.

## 19. §.-20.§. hoz

A 19. §. a határozat megjelölését, és tartalmi elemeit rögzíti valamint a határozat és a rendelet kifüggesztésére vonatkozó rendelkezéseket szabályozza.

A 20. § a rendeletalkotást szabályozza.

## 21. §-hoz

A Képviselő-testület üléséről 2 példányos jegyzőkönyvet kell készíteni, a Mötv. 52. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

## 22. §-hoz

A Képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül. A hangfelvételek megismerésére a jegyzőkönyv megismerésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni

## 23. §.-hoz

A települési képviselőre vonatkozó szabályokat rögzíti a §.

A helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a Képviselő-testület az Ügyrendi Bizottság javaslata alapján az eskü letételének hiánya miatt, a mulasztás megszűntetéséig, de legfeljebb 12 havi időtartamra 50 %-ban csökkenti.

#### 24. §.-25.§.-hoz

A §. A bizottságokra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

Képviselő-testület állandó bizottságai tagjainak összlétszáma:

- |                                      |      |
|--------------------------------------|------|
| a) Pénzügyi Bizottság                | 7 fő |
| b) Ügyrendi Bizottság                | 5 fő |
| c) Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága | 5 fő |

A bizottságok tagjai önkormányzati képviselők és a Pénzügyi Bizottság esetében 3 fő, a Társadalmi Kapcsolatok és az Ügyrendi Bizottság esetében bizottságonként 2-2 fő nem önkormányzati képviselő tag.

A Képviselő-testület egy-egy meghatározott feladat ellátására ideiglenes (eseti) bizottságot hozhat létre.

A §. továbbá az ülés összehívására, a határozathozatalra vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

#### 26. §.-30.§.-hoz

A Képviselő-testület szerveire vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

#### 31 §.-hoz

A Képviselő-testület által tartott közmeghallgatás részletszabályait rögzíti a §.

#### 32. §-hoz

Az Önkormányzat a településen, a megyében működő roma települési, területi és országos nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket a tárgy szerint illetékes Bizottságnak adja át véleményezésre. A Bizottság a kezdeményezéssel kapcsolatban 20 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti azt a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat működéséhez továbbra is ingyenesen helyiséghasználatot biztosít a 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2. szám alatti Nonprofit Községi Szolgáltató Ház „civil szervezetek terme” helyiségének ideiglenes használatba adásával. A Polgármesteri Hivatal biztosítja továbbá a működéshez szükséges jogi, előkészítési, szervezési feladatokat.

#### 33. §.-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.



Dr. Hosszú József polgármester

5 perc technikai szünetet rendelék el, hiszen az előbb elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatot hatályba kell léptetnünk.

Dr. Hosszú József Polgármester Úr a képviselő-testületi ülést 15 óra 4 perckor felfüggeszti.

Dr. Hosszú József Polgármester Úr

Az ülést 15 óra 09 perckor újra megnyitom. Megállapítom, hogy a megválasztott 12 fő képviselőből 12 fő jelen van, így a képviselő-testület határozatképes.

## **2. napirendi pont megtárgyalása**

2./ Előterjesztés a képviselő-testület bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztásáról

Száma:3-210/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester

A határozati javaslatot kiosztással kapták kézhez a Tisztelt Képviselő-tagok. A határozati javaslat az alábbiak szerint szól, mely az én javaslatom:

### **A Képviselő-testület bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztásáról**

#### **A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének bizottságai elnökeinek és tagjainak az alábbi személyeket választja meg:

#### **1./ Pénzügyi Bizottság (7 fő):**

**Elnöknek:** Suhaj István  
**Tagok:** Banka Attila  
 Molnárné Mészáros Ágnes  
 Tóth János

**Nem képviselő bizottsági tagok:** Ifj. Ballai Attila  
 Gyermán János  
 Papp János

#### **2./ Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága ( 5 fő):**

**Elnöknek:** Gyermánné Szabó Katalin  
**Tagok:** Szücs Lászlóné  
 Tóth Jánosné

**Nem képviselő bizottsági tagok:** Fehértói Mihály  
 Pappné Jancsik Katalin

**3./ Ügyrendi Bizottság (5 fő):**

**Elnök:** Varga Anna  
**Tagok:** Fazekas János  
 Zilainé Molnár Ildikó

Nem képviselő bizottsági tagok: Balogh Miklós  
 Bodnárné Nyíri Andrea

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
 KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
 151/2019. (X. 30.) számú**

**határozata**

**A Képviselő-testület bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének bizottságai elnökeinek és tagjainak az alábbi személyeket választja meg:

**1./ Pénzügyi Bizottság (7 fő):**

	Név	Lakcím:
<b><u>Elnök:</u></b>	Suhaj István	4244. Újfehértó, Váci Mihály u. 86.
<b><u>Tagok:</u></b>	Banka Attila	4244. Újfehértó, Bem apó út 29.
	Molnárné Mészáros Ágnes	4244. Újfehértó, Petőfi Sándor u. 70.
	Tóth János	4244. Újfehértó, Radnóti M. u.14.
<b><u>Nem képviselő bizottsági tagok:</u></b>	Ifj. Ballai Attila	4244. Újfehértó, Petőfi Sándor u. 40.
	Gyermán János	4244. Újfehértó, Rozmaring u. 6.
	Papp János	4244. Újfehértó, Rozmaring u. 4.

**2./ Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága ( 5 fő):**

	Név	Lakcím:
<b><u>Elnök:</u></b>	Gyermánné Szabó Katalin	4244. Újfehértó, Rozmaring u. 6.
<b><u>Tagok:</u></b>	Szűcs Lászlóné	4244. Újfehértó, Budai Nagy Antal u. 50.
	Tóth Jánosné	4244. Újfehértó, Debreceni u. 88.

Nem képviselő bizottsági tagok: Fehértói Mihály 4244. Újfehértó, Görgey u. 69.  
Pappné Jancsik Katalin 4244. Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5.

### 3./ **Ügyrendi Bizottság (5 fő):**

	Név	Lakcím:
<b><u>Elnök:</u></b>	Varga Anna	4244 Újfehértó, Nyíregyházi u. 36. III. em. 10.
<b><u>Tagok:</u></b>	Fazekas János	4244. Újfehértó, Bem apó u. 113.
	Zilainé Molnár Ildikó	4244. Újfehértó, Kodály Zoltán u. 3.
<b><u>Nem képviselő bizottsági tagok:</u></b>	Balogh Miklós	4244. Újfehértó, Lehel u. 2.
	Bodnárné Nyíri Andrea	4244. Újfehértó, Liliom u. 27.

Határidő: folyamatos  
Felelős: jegyző

### **3. napirendi pont**

3./ A nem önkormányzati képviselő bizottsági tagok eskütétele  
**Az esküt veszi:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József polgármester: eskütételre kerül sor, kérem a képviselő-testület tagjait, a jelenlévőket, hogy az eskütétel alatt legyenek szívesek fölállni.

Dr. Hosszú József polgármester elolvassa az eskü szövegét – a nem önkormányzati képviselő bizottsági tagok az esküt utánamondják.

A nem önkormányzati képviselő bizottsági tagok az esküokmányt aláírják.

### **4. napirendi pont megtárgyalása**

4./ Előterjesztés a társadalmi megbízatású alpolgármester megválasztásáról  
Szám:3-211/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

A napirendi ponttal kapcsolatban egy pár gondolatot engedjenek meg: mindenképpen azt szerettem volna, hogy az új testületnek egy fő társadalmi megbízatású alpolgármestere legyen. Voltak különböző hangok különböző irányokból, de én emellett tettem javaslatot és ezt szeretném, hogy a képviselő-testülettel elfogadja, hogy egy fő társadalmi megbízatású alpolgármester legyen. A személyében: Papp Gábor László képviselő Urat szeretném javasolni. Az alpolgármester személyéről titkos szavazással kell dönteni, melyet az Ügyrendi Bizottság bonyolít le a kollégáim segítségével.

A titkos szavazás idejére Dr. Hosszú József polgármester Úr szünetet rendelt el, egyben felkérte az Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy a titkos szavazást bonyolítsák le.

A nyilvános ülés 15 óra 15 perckor felfüggesztésre került a szünet elrendelése miatt.

A titkos szavazás rendben lezajlott.

A nyilvános ülés 15 óra 20 perckor továbbfolytatódik.

Dr. Hosszú József Polgármester Úr

Az ülést 15 óra 20 perckor újra megnyitom. Megállapítom, hogy a megválasztott 12 fő képviselőből 12 fő jelen van, így a képviselő-testület határozatképes.

Folytatjuk a munkánkat. Felkérem Varga Anna képviselő-asszonyt, az Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy a szavazás eredményét ismertesse.

Varga Anna az Ügyrendi Bizottság elnöke

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a 12 leadott szavazatból mind a 12 szavazat érvényes volt. Képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Papp Gábor Lászlót Újfehértó Város alpolgármesterévé megválasztotta.

Dr. Hosszú József Polgármester Úr

Köszönöm szépen.

Kihirdetem, hogy a képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
152/2019. (X. 30.) számú**

**határozata**

**A társadalmi megbízatású alpolgármester megválasztásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 74.§. (1) bekezdése alapján, 2019. október 30. napjától Papp Gábor Lászlót 4244. Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5. szám alatti lakost, - a Képviselő-testület tagját - Újfehértó Város Önkormányzata társadalmi megbízatású alpolgármesterének választja.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

**5. napirendi pont**

**5./ Az alpolgármester eskütele**

**Az esküt veszi: Dr. Hosszú József polgármester**

Dr. Hosszú József polgármester; mivel eskütételre kerül sor, kérem a képviselő-testület tagjait, a jelenlévőket, hogy az eskütétel alatt legyenek szívesek fölállni.

Dr. Hosszú József polgármester előolvassa az eskü szövegét – Papp Gábor László alpolgármester az esküt utánamondja.

Az alpolgármester az esküokmányt aláírja.

Dr. Hosszú József

Alpolgármester Úrnak gratulálok! Munkájához erőt, kitartást kívánok!

A Képviselő-testületnek köszönöm az egyhangú döntést.

### **6. napirendi pont megtárgyalása**

6./ Előterjesztés a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 14/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Száma:3-213/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

Szóbeli kiegészitésem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény van-e? Ha nincs, a napirendi pontot lezárom. Ki az, aki a rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
18/2019. (X. 31.)  
önkormányzati rendelete**

**a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló  
14/2014 (X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1.§

A helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 14/2014 (X.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1.§-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

*„(6) A bizottságok nem képviselő tagjai bizottsági munkájáért járó tiszteletdíja – több bizottsági tagság esetén is – havi 32. 790.- Ft.”*

#### 2.§

Az Ör. 2. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*„(1) Ha a képviselő vagy a nem képviselő bizottsági tag igazolatlanul nem vesz részt a képviselő- testületi vagy bizottsági ülése(ke)n, a havi tiszteletdíját csökkenteni kell az alábbiak szerint:*

*a) képviselő-testületi ülésről való igazolatlan távollét esetén a képviselő következő havi tiszteletdíját 20%-al kell csökkenteni.*

*b) bizottsági ülésről való igazolatlan távollét esetén a képviselő vagy a nem képviselő bizottsági tag következő havi tiszteletdíját 10%-al kell csökkenteni.”*

### 3.§

Az Ör. 2. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*„(2) A képviselő vagy a nem képviselő bizottsági tag távolmaradásának okát legkésőbb a bizottsági ülés kezdetét megelőző 2 óráig a bizottság elnökének, a testületi ülés esetén pedig annak kezdetét megelőző 2 óráig a képviselő a távolmaradásának okát a polgármesternek szóban vagy írásban köteles jelezni.”*

### 4.§

(1) Ez a rendelet 2019. november 01. napján lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszíti.

**Újfehértó, 2019. október**

## INDOKOLÁS

a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló  
14/2014 (X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló  
önkormányzati rendelethez

### I. Általános indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. §-a alapján a képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg. Ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja, számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását. Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviselőjében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége megtéríthető. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi. Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekből nyilvános adat.

A helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 14/2014 (X.31.) önkormányzati rendelet tartalmazza a havi tiszteletdíjak mértékét, és az igazolatlan távollét szankcionálásának módját.

A rendelet módosításának célja, hogy a Képviselő-testület bizottságaiban a képviselőkön kívül

feladatot ellátó nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíját és a bizottsági ülésekről való igazolatlan távollét szankcióját meghatározza. Továbbá célszerűségi okok miatt a bizottsági és képviselő-testületi ülésekről való távollét jelzésének határideje is módosul.

## II. Részletes indokolás

### 1.§-hoz

Az Ör. 1. §-a kiegészül a (6) bekezdéssel, mely rögzíti, hogy a nem képviselő bizottsági tag a képviselő bizottsági tagságával egyező mértékű havi tiszteletdíjra jogosult.

### 2.§-hoz

Az Ör. 2. § (1) bekezdésének módosuló rendelkezéseit tartalmazza, a nem képviselő bizottsági tag igazolatlan távollétének szankcionálása kerül rögzítésre.

### 3.§-hoz

Az Ör. 2. § (2) bekezdésének módosuló rendelkezéseit tartalmazza: módosul a bizottsági és képviselő-testületi ülésekről való távollét jelzésének határideje.

### 4.§-hoz

A rendelet hatályba lépéséhez szükséges rendelkezést rögzít.

\* \* \*

Az indokolás közzététele megtörténik az előterjesztés közzétételével.

A javasolt szabályozás az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban van.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. § szerinti egyeztetési kötelezettség jelen szabályozásnál nem releváns.

### **7. napirendi pont megtárgyalása**

7./ Előterjesztés a polgármester illetményének és költségterítésének megállapításáról

Száma: 3-214/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

### Dr. Hosszú József

Szóbeli kiegészítésem nincs. A jogszabály nem tesz lehetőséget a polgármester illetményével kapcsolatban „től-ig” határra, a jogszabály rögzíti, hogy egy ekkora nagyságú település polgármesterének mennyi az illetménye, ebben nincs mozgástere a képviselő-testületnek. A napirendi ponttal kapcsolatban bejelentem érintettségemet. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény van-e? Ha nincs, a napirendi pontot lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHERTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**153/2019. (X. 30.) számú**

**határozata**

**a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§. (2) bekezdésében és (4) bekezdés d) pontjában, valamint a 71.§. (6) bekezdésében szabályozott rendelkezések alapján, 2019. október 13. napjától Dr. Hosszú József polgármester illetményét bruttó 698.000.-Ft/hó összegben, idegennyelv- tudási pótlékát bruttó 23.190,-Ft/hó, költségtérítését 104.700.-Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

**8. napirendi pont megtárgyalása**

**8./ Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról**

Száma: 3-215/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Ügyrendi Bizottság elnöke

Dr. Hosszú József

Itt szeretném elmondani, hogy az alpolgármester tiszteletdíjánál már van mozgásteret a képviselő-testületnek. Itt mi, a törvény által adott legmagasabb mértéket javasoltuk megállapítani. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Papp Gábor László

Szeretném megköszönni mindenkinek a bizalmat. Bejelentem érintettségemet. Továbbá bejelentem, hogy a határozati javaslatban szereplő bruttó: 314.100.-Ft/hó alpolgármesteri illetményemből 166.155-Ft-ról lemondok.

Dr. Hosszú József

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ennek figyelembevételével teszem fel szavazásra a módosított határozati javaslatot.

Ki az, aki ezzel a módosítással együtt elfogadja a határozati javaslatot:

**ÚJFEHERTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**154/2019. (X. 30.) számú**

**határozata**

**az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**



Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) és (3) bekezdésében szabályozott rendelkezések alapján, 2019. október 30. napjától Papp Gábor László társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját bruttó 147.945,-Ft/hó összegben, költségtérítését 22.192,-Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: folyamatos  
Felelős: jegyző

### **9. napirendi pont megtárgyalása**

9./ Előterjesztés a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Száma: 3-216/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

#### **Dr. Hosszú József**

Elérkeztünk annak a szakaszához a testületi ülésnek, ahol már a város lakosságát is már pozitívan érintő dolgokról kell, hogy beszéljünk. Az előző képviselő-testület a nyújtható szociális támogatások közül csökkentette a fűtési támogatás összegét 2019. évben 5 ezer forintra, illetve a karácsonyi csomag adható összegét 5 ezer forintról 3 ezer forintra. Viszont a korábbi képviselő-testület feszes költségvetési munkájának köszönhetően, amit ezúton is köszönök és már megköszöntem a sajtóban is és mindenféle nyilvánosság előtt – „Hála Istennek!” lehetőségünk van arra, hogy ezt a rendeletet felülvizsgáljuk és rendelkezésre áll az a forrás, hogy felemeljük egyrészt a karácsonyi csomag adható összegét és a fűtési támogatás adható összegét is a korábbi mértékre. Tehát a fűtési támogatás visszamegy 10 ezer forint összegre és a karácsonyi csomagot is 3 ezer forint helyett 5 ezer forint összegben kaphatják meg az újfahértói lakosok. Ezt szerettem volna elmondani kiegészítésként. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

## **ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**19/2019. (X. 31.)**

### **önkormányzati rendelete**

#### **a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfahértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1.§ (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45.§ (1) bekezdésében, 132.§. (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdés 8a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1.§**

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012.

(VII.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 7/G.§ (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*„(5) A támogatás évente egy alkalommal állapítható meg, amelynek mértéke 10.000- (tízezer) forint/fő. A támogatás a kérelmező által megadott folyószámlára utalással kerül kifizetésre. Külön kérelem esetén a támogatás az Önkormányzat házipénztárából is kifizethető.”*

## 2.§

Az Ör. 7/I. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*„(2) Az (1) bekezdésben szabályozott rendkívüli települési támogatás évente egy alkalommal, 5.000-Ft (ötezer) forint összegben természetbeni ellátásként nyújtható.”*

## 3.§

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszíti.

Újfehértó, 2019. október .

## INDOKOLÁS

**a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló  
18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló  
önkormányzati rendelethez**

### I. Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) a szociális ellátás feltételeinek biztosítását az állam központi szervein kívül a helyi önkormányzatok feladataként állapítja meg, lehetővé téve, hogy az önkormányzat saját költségvetése terhére egyéb ellátásokat megállapíthasson.

A lakásfenntartási költségekhez kapcsolódó fűtési támogatási forma célja, hogy Újfehértó idős lakossága, a tárgyévben 65. életévüket betöltött saját jogon vagy hozzátartozói jogon öregségi nyugellátásban részesülő személyek évente egy alkalommal, az általuk lakott lakás/háztartás fenntartási költségeinek csökkentését célzó fűtési támogatásban részesüljenek.

A rendkívüli települési támogatás keretein belül karácsonyi támogatás célja, hogy Újfehértó idős lakossága évente egy alkalommal a rendelkezésre álló költségvetési keretösszeg év végi maradványa terhére támogatásban részesüljön.

A támogatások emelt összegben történő biztosítása hozzájárul a háztartások kiadásainak csökkentéséhez.

### II. Részletes indokolás

#### 1.§-ához

A települési támogatás keretében megállapítható fűtési támogatás összegének módosítása kerül meghatározásra, 5.000,- Ft-ról 10.000,- Ft-ra.

### **2.§-ához**

A települési támogatás keretében megállapítható „Karácsonyi csomagként” ismert természetbeni ellátás összegének módosítása kerül meghatározásra, 3.000,-Ft-ról 5.000,-Ft-ra.

### **3.§-ához**

A rendelet hatályba lépéséhez szükséges rendelkezést rögzít.

\* \* \*

Az indokolás közzététele megtörténik az előterjesztés közzétételével.

A javasolt szabályozás az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban van.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. § szerinti egyeztetési kötelezettség jelen szabályozásnál nem releváns.

### **10. napirendi pont megtárgyalása**

10./ Előterjesztés egyes pénzbeni és természetbeni szociális ellátások többletköltségeinek biztosításáról

Száma: 3-217/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

Az előbbi napirendnél döntöttünk arról, hogy megemeljük a szociális ellátások összegét, viszont erre forrást kell biztosítani. Ahogyan említettem a képviselő-testületnek van annyi mozgásteret a költségvetésben, hogy az ehhez szükséges forrást átcsoportosítással meg tudja oldani, tehát nem kell a tartalékhoz nyúlnunk, erről szól az előterjesztés. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHERTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
155/2019. (X. 30.) számú**

**határozata**

**Egyes pénzbeni és természetbeni szociális ellátások többletköltségeinek biztosításáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ Újfehértó Város Önkormányzatának ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatását megemeli, egyúttal a dologi kiadások összegét csökkenti 28.335.500,- Ft-tal.

2./ felkéri a jegyzőt, hogy a 2019. évi költségvetési rendelet módosítása során az 1. pont szerinti változásokat vezesse át.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

### **11. napirendi pont megtárgyalása**

11./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Száma: 3-218/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

Az elmúlt időszakban több jelzés érkezett, illetve én is elmondtam, hogy szeretném azt, hogyha az újfehértói lakosok az egészségügyi ellátásokhoz, jelentős részéhez térítésmentesen juthassanak hozzá. Az előterjesztés erről szól, hogy a vér- és vizeletvizsgálat, illetve a fizioterápiás kezelésnek a díját az újfehértói lakosok esetében elengedjük, ennek költségvetési vonzata ebben az évben megoldható, az így kiesett bevétellel a következő évi költségvetés megalkotásánál majd figyelemmel leszünk, hogy az ebből kieső bevételt valahonnan tudjuk majd pótolni. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
20/2019. (X. 31.)  
önkormányzati rendelete**

**Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012 (III. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. §

Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012 (III.1.) önkormányzati rendelete 1. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

**„1. §**

Az Újfehértó Város Önkormányzata által az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti telephelyen biztosított fizioterápia és az általános laboratóriumi diagnosztika szakmán belül biztosított vérvétel, valamint a vizelet vizsgálatra történő átvétele az újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek számára térítésmentesen, az újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek számára a 2. §-ban rögzített térítési díj ellenében biztosított”

**2. §**

A rendelet 2019. november 1-jén lép hatályba és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

**Újfehértó, 2019. október**

**INDOKOLÁS**

**Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012 (III.1.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló önkormányzati rendelethez**

**I. Általános indokolás**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2012. (III.1.) önkormányzati rendelete alapján az Újfehértó Város Önkormányzata által az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti telephelyen biztosított fizioterápia és az általános laboratóriumi diagnosztika szakmán belül biztosított vérvétel, valamint a vizelet vizsgálatra történő átvétele a helyi lakosság kiadásainak csökkentése érdekében 2019. november 01. napjától a bejelentett újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személyek számára ismételten ingyenessé válna. Az újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek a jelenleg hatályos díjtételek megfizetése ellenében vehetik igénybe továbbra is az egészségügyi szolgáltatást.

**II. Részletes indokolás****1.§-hoz**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2012. (III.1.) önkormányzati rendelete 1. §-nak módosuló rendelkezéseit tartalmazza. A módosítás értelmében az újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek számára térítésmentesen biztosított a fizioterápia és az általános laboratóriumi diagnosztika szakmán belül biztosított vérvétel, valamint a vizelet vizsgálatra történő átvétele. Az újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek a 2. §-ban rögzített térítési díj ellenében vehetik igénybe az önkormányzati rendelet szerinti egészségügyi szolgáltatásokat.

**2.§-hoz**

A rendelet hatályba lépéséhez szükséges rendelkezést rögzít.

\* \* \*

Az indokolás közzététele megtörténik az előterjesztés közzétételeivel.

A javasolt szabályozás az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban van.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. § szerinti egyeztetési kötelezettség jelen szabályozásnál nem releváns.

**12. napirendi pont megtárgyalása**

**12./** Előterjesztés Nagy Sándor volt polgármester szabadságmegváltásáról

Száma: 3-219/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

Szöbéli kiegészítemsem nincs az előterjesztéshez. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHERTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
156/2019. (X. 30.) számú**

**határozata**

**Nagy Sándor volt Polgármester szabadságmegváltásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ Nagy Sándor (lakcím: 4244 Újfehértó, Eötvös József utca 8.) volt polgármester választott tisztségviselői jogviszonya (polgármester) 2019. október 13. napjával történt megszűnésére tekintettel a jogviszonya megszűnésekor ki nem adott fennálló 57 szabadság nap megváltásának kifizetését a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 107. §-ban foglaltak alapján az alábbiak szerint engedélyezi:

a szabadság megváltás összege bruttó 1.829.242.-Ft azaz bruttó egymilliónyolcszázhuszonkilencezer-kettőszáznegyvenkettő forint.

a szociális hozzájárulási adó összege: 320.117,- Ft., azaz háromszázhuszezer-egyszáztizzenhét forint.

2./ felkéri a jegyzőt, hogy a szabadság-megváltás összegének számfejtéséről, és a polgármester lakossági folyószámlájára történő folyósításáról gondoskodjon.

Felelős: jegyző

Határidő: 2019. november 22.

**13. napirendi pont megtárgyalása**

13./ Előterjesztés Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás megindításáról  
Szám: 3-220/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

Dr. Hosszú József

Szóbeli kiegészítésem nincs az előterjesztéshez. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
157/2019. (X. 30.) számú**

**határozata**

**Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére  
vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás megindításáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ beszerzési eljárást indít Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyában, 2020. január 01. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időszakra.

2./ a beszerzési eljárás ajánlattételi felhívását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

3./ az alábbi gazdálkodó szervezeteket kéri fel ajánlattételre:

NEVELŐS JÁNOS egyéni vállalkozó (székhely: 4400 Nyíregyháza, Hajlás út 31.)

NYÍRSZENNYVÍZ Kft (székhely: 4432 Nyíregyháza-Nyírsztőlős, Izabella 38.)

NYÍR-TEL-SZOL Nonprofit Kft. (székhely: 4461 Nyíretelek, Iskola út 2.)

KÖZMŰ-GENERÁL Kft. (4400 Nyíregyháza, Nádor u 64.)

SZALKA-VÍZ Kft. (székhely: 4700 Mátészalka, Kisfaludy utca 8.)

4./ felhatalmazza a polgármestert a beszerzési eljárás lefolytatására azzal, hogy a beszerzési eljárás eredményéről a Képviselő-testület dönt.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző

Melléklet a 157/2019. (X. 30.) számú határozathoz

Ügyiratszám: /2019.  
 Ügyintéző: .....  
 Tel: 42/290-000/115. mellék

### **AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS**

**Tárgy:** Ajánlattételi felhívás  
 Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött  
 háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó  
 közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában

#### **Tisztelt Címzett!**

Újfehértó Város Önkormányzata ezúton kér árajánlatot Öntől - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) hatálya alá nem tartozó, tárgyalás nélküli beszerzési eljárás keretében, Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában.

#### **1.) Ajánlatkérő megnevezése, székhelye:**

Ajánlatkérő neve: Újfehértó Város Önkormányzata  
 Székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
 Képviseli: Dr. Hosszú József polgármester  
 Telefon: 06-42-290-000  
 Telefax: 06-42-290-003  
 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

#### **2.) A beszerzési eljárás tárgya, mennyisége, műszaki leírás:**

Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása a vonatkozó jogszabályi előírások és közszolgáltatási szerződés alapján, 2020. január 01. napjától 2022. december 31. napjáig.

A teljesítés helye: Újfehértó város közigazgatási területe

**A közszolgáltatás ellátása során kötelezően és kizárólagosan igénybe vehető szennyvíztisztító telep megnevezése és – a beszerzési eljárás megkezdése időpontjának megfelelő – állapota:**

**A szennyvíztisztító telep helye:** Újfehértó 0174/173 hrsz.

**A terület tulajdonosa:** Újfehértó Város Önkormányzata (4244 Újfehértó, Szent István út 10.)

#### **Szennyvízmennyiség:**

A várható szennyvízterhelés a ráköthető ingatlanokat, illetve az ipari park várható szennyvízmennyiségét figyelembe véve 1500 m<sup>3</sup>/nap. A szennyvíztisztító telep 1.500 m<sup>3</sup>/nap szennyvíz, ebből 60 m<sup>3</sup>/nap nem közművel összegyűjtött szennyvíz fogadására épült ki.

**Lakos egyenértékben kifejezett tisztító kapacitás: 14.000 LEÉ**

#### **Műszaki leírás: a közszolgáltatás szempontjából jellemző adatok:**

a) a közszolgáltatásba bevont terület települési, földrajzi és közlekedési jellemzői:



Újfehértó a magyarországi városhálózat egyik rurális jellegű, tanyás térségek közé sorolandó, hiányos értékű városi funkciókkal rendelkező, alapvetően mikrotérségi és részben kistérségi-megyei funkciókkal rendelkező kisvárosa. Újfehértó az ország keleti részén, az Észak-alföldi régióban, Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében fekszik. A település a Nyírség Hajdúság felé tekintő peremén, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye délnyugati részén fekszik.

A település a 2-3 jelű Lónyay-főcsatorna Tervezési Alegységhez tartozik, a Nyírség-Lónyay-főcsatorna vízgyűjtő sekélyporózus és porózus felszín alatti víztestek területén található. A település DNY-i része érinti a Nemzeti Környezetügyi Intézet Tiszántúli Kirendeltségéhez tartozó 2-14 Hortobágy-Berettyó Tervezési Alegységet, valamint a Nyírség Déli rész, Hajdúság sekélyporózus és porózus felszín alatti víztesteket, azonban a tervezés során a 2-3 jelű Lónyay-főcsatorna Tervezési Alegységhez lett rendelve.

A futóhomok a város határában a felszínen vagy a löszös köpeny alatt szinte mindenütt előforduló képződmény.

A felszín-közeli talajok legnagyobb része nagy víznyelő képességű, gyengén víztartó. A talajok abszorpciós kapacitása a homokos fizikai talajféleség következtében alacsony. A talajok kémhatása lúgos, gyengén lúgos.

A 4. sz. főúton a megyeszékhelytől, Nyíregyházától mindössze 17 km-re, a régió központtól, Debrecentől 34 km-re fekszik. Újfehértó több mint 7 kilométer hosszan elnyúló észak-déli irányú város szerkezetét (belterületét) alapvetően morfológiai, vízföldrajzi adottságok határozták meg. A 4. főút fokozatosan kétfelé osztja a belterületet. Az út keleti oldalán egyre több és nagyobb terület-igényű vállalkozások telepednek meg, az úttól nyugatra lévő területek nagyrészt a város belső működését meghatározó, döntően lakóterületek, melyek távol esnek a városközponttól.

A várost számos nagy forgalmú közlekedési út keresztezi, amelyek a településszerkezet szempontjából is meghatározóak:

- 4. sz. Budapest – Záhony főközlekedési út
- 4912 sz. Nagykálló – Újfehértó összekötő út
- 3504 sz. Hajdúdorog – Újfehértó összekötő út
- 3509 sz. Hajdúböszörmény – Újfehértó összekötő út
- 35124 sz. Kálmánháza – Újfehértó összekötő út

b) az érintett terület lakosságának száma:

Újfehértón a jelenleg nyilvántartott 4814 db ingatlanból 4252 db esetében valósult meg a csatorna hálózatra rákötés. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítása így a fennmaradó 562 ingatlant érinti.

c) a közszolgáltatást igénybe vevő gazdálkodó szervezetek száma: a jelenleg rendelkezésre álló adatok alapján 15 db alatti

d) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz várható éves mennyisége: hozzávetőlegesen 1800- 2000 m<sup>3</sup>

e) a kijelölt szennyvíztisztító telepre, szennyvíz-bebocsátási pontra vonatkozó hatósági engedély főbb előírásai, ezek kapacitása, üzemeltetője, a vízjogi üzemeltetési engedély hatálya, a műszaki előírások:

**Szennyvízmenyiség:**

A várható szennyvízterhelés a ráköthető ingatlanokat, illetve az ipari park várható szennyvízmenyiségét figyelembe véve 1500 m<sup>3</sup>/nap. A szennyvíztisztító telep 1.500 m<sup>3</sup>/nap szennyvíz, ebből 60 m<sup>3</sup>/nap nem közművel összegyűjtött szennyvíz fogadására épült ki.

**Lakos egyenértékben kifejezett tisztító kapacitás: 14.000 LEÉ**

**Nem közművel összegyűjtött szennyvizek kezelése:**

A szippantó kocsival behordott nem közművel összegyűjtött szennyvíz fogadására egy átemelővel egybeépített fogadóakna szolgál. A beszállított szippantott szennyvíz minőségét a kezelő a leeresztés során szemrevételezéssel, szükség esetén egyszerű, helyszínen végezhető tesztvizsgálattal ellenőrzi. Amennyiben a szennyvíz kommunális jellegű, átemelésre kerül a tisztítósorra, ahol keveredik a befolyó szennyvízzel, és további kezelésük együtt történik.

A beszállított szippantott szennyvíz ipari eredete, szemmel látható olaj, vagy hígtrágya tartalma esetén azt a fogadóaknából vissza kell szippantani, vita esetén a laboratóriumi vizsgálat elvégzéséig vissza kell tartani.

Az engedély hatálya: 2020. augusztus 31.

f) a közszolgáltatás megkezdésének tervezett időpontja és a közszolgáltatás ellátásának tervezett időtartama: 2020. január 01-től 2022. december 31. napjáig.

A közszolgáltatással kapcsolatos korábban szerzett tapasztalatok általános ismertetése és a közszolgáltatás fejlesztésére vonatkozó elképzelések bemutatása: a közszolgáltatás ellátása vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történt, a szennyvíz-hálózat lehetséges további bővítéséről, fejlesztéséről nincsenek konkrét elképzelések.

**3.) A közszolgáltató feladata:**

- Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység teljesítése során begyűjtött települési háztartási szennyvíznek a begyűjtése, és az Újfehértó Város Önkormányzata tulajdonában lévő, Újfehértó külterület 0174/173 helyrajzi számú ingatlanon kijelölt ártalmatlanító helyre történő elszállítása és elhelyezése.
- a szennyvíztisztító telep üzemeltetésére vonatkozó előírások betartása, különösen annak üzemelési idejére, illetve egészségügyi és biztonsági előírásokra vonatkozóan.
- a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére irányuló közszolgáltatás zavartalan teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, eszköz, gép, berendezés, felszerelés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember, munkaerő alkalmazása.
- a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátásának biztosítása.
- a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése.
- a közszolgáltatással kapcsolatos ügyek intézése, a reklamációk, észrevételek kezelésére, tájékoztatások adására, az ügyfelek tájékoztatására alkalmas, jól megközelíthető, telefonos kapcsolattal rendelkező ügyfélszolgálat fenntartása.

- a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő nyilvántartási rendszer működtetése.
- a közszolgáltatás ellátásával összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítése.
- az önkormányzat tájékoztatása az alkalmazott közszolgáltatási díjat megalapozó költségek, ráfordítások és tervezett nyereség mértékéről, a díjkalkuláció módszeréről és a közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól, a szolgáltatási díjra vonatkozó javaslattal egy időben.
- a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes tárolására szolgáló gyűjtőhelyről történő begyűjtése, továbbá az ártalmatlanítás céljából történő elszállítása (a háztartási szennyvíz elszállítása az ideiglenes tárolásra szolgáló gyűjtőhelyről az ingatlantulajdonos bejelentésétől számított 2 munkanapon belül történik.).
- az előre nem tervezhető, vis maior miatt bekövetkező megrendelések legfeljebb 36 órán belüli teljesítése.
- a tevékenység végzését szabályozó jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos legfontosabb jogszabályok a vízgazdálkodásról szóló 1995. LVII. törvény, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény, illetve Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékkezelési közszolgáltatásról és a köztisztaságról szóló 9/2007 (II.23.) önkormányzati rendelete. Az önkormányzati rendelet felülvizsgálat alatt van, módosítása várható.

#### **4.) Alkalmassági feltételek:**

A közszolgáltatási feladatok ellátására ajánlatot tevőnek legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell

a) a közszolgáltatás ellátásához szükséges, hatósági engedéllyel rendelkező járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel;

b) olyan, a tulajdonában, kezelésében vagy hatályos szerződéssel a bérleményében lévő, hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, valamint azok tisztítására, fertőtlenítésére engedéllyel rendelkező vállalkozással kötött szerződéssel;

c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás ellátása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;

d) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - köztisztasági munkagép- és járműkezelő településtisztasági szippantógép-kezelő szakképesítéssel rendelkező - szakemberrel; továbbá

e) a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel.

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell az alkalmassági feltételek biztosításáról. Amennyiben az Ajánlattevő az előírt feltételekkel nem rendelkezik a közszolgáltatás megkezdésekor, a szerződést az Ajánlatkérő azonnali hatállyal megszünteti.

**Több ajánlattevő közös ajánlattétele esetén** a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek szerződésben kell rögzíteniük

- a) az együttműködésük részletes szabályait, feltételeit és biztosítékait,
- b) a képviseletükben eljáró vállalkozás megnevezését és képviseleti meghatalmazását, valamint
- c) az ajánlat tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységek egymás közötti megosztását.

A közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek a szerződést az ajánlathoz csatolniuk kell.

### **5.) Az ajánlat tartalmi elemei:**

A jelen felhívásban meghatározottak szerint az ajánlattevő ajánlatának - adatokkal és leírásokkal alátámasztott módon - tartalmaznia kell

- a) a közszolgáltatás ellátásának módjára és szervezésére,
- b) a közszolgáltatás teljesítése során alkalmazni tervezett járművekre, gépekre, felszerelésekre, eszközökre, berendezésekre,
- c) a közszolgáltatás teljesítéséhez alkalmazni tervezett módszerekre, technológiákra és eljárásokra,
- d) a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzésére,
- e) a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendjére,
- f) a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékaira és módszereire,
- g) a közszolgáltatás finanszírozásának feltételeire, módjára és a közszolgáltatás díjának meghatározására, valamint beszedésének módjára,
- h) az ügyfélszolgálati és tájékoztatási, valamint a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetésére, valamint
- i) a közszolgáltatás végzéséhez rendelkezésre álló szakemberek létszámára vonatkozó javaslatot.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellenszolgáltatására vonatkozó maximális díjat az önkormányzat külön rendeletben állapítja meg. A lakosság számára nyújtott szolgáltatás ellenértékét a szolgáltatást igénybe vevő az őt terhelő ellenérték erejéig a teljesítést követően, számla ellenében készpénzfizetéssel teljesíti.

A közületi intézmények és vállalkozások esetében a fizetés feltételeit külön szerződés szabályozza.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít, . A kiírásban meg nem határozott pénzügyi ellenszolgáltatás feltételeire az önkormányzat rendeletében meghatározottak az irányadók.

Az ajánlat készítésekor figyelembe kell venni a 2013. július 1. napján hatályba lépett, a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény rendelkezéseit.

Újfehértó Városban kéttényezős díjmegállapítás alkalmazandó.

#### **6.) A közszolgáltatás végzése:**

A közszolgáltatás keretében a közszolgáltatónak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet az ingatlantulajdonostól, a begyűjtés helyéről, az ingatlantulajdonos előzetes bejelentése alapján, az ideiglenes tárolásra szolgáló létesítmény kapacitásától függően kell elszállítania. A közszolgáltatást a hatályos jogszabályoknak és a közszolgáltatási szerződés előírásainak megfelelően kell végezni.

Az Ajánlattevővel szembeni elvárása Ajánlatkérőnek, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartása során Ajánlattevő előnyben részesítse az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, továbbá vegye figyelembe az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőle telhetőt tegyen meg.

#### **7.) A kötetendő szerződés típusa: közszolgáltatási szerződés**

A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

kezdés 2020/01/01 (év/hó/nap)

befejezés 2022/12/31 (év/hó/nap).

**Az Ajánlatkérő előírja, hogy a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők jelöljék meg maguk közül azt a vállalkozást, amelyet - nyertességük esetén - a települési önkormányzat közszolgáltatónak minősít.**

**8.) Árajánlatában kérjük, tüntesse fel a nettó összeget, az ÁFA tartalmat, a bruttó összeget, az árajánlat érvényességének (ajánlati kötöttség) idejét, az árajánlat keltét. Az árajánlatot cégszerű aláírással és pecséttel ellátva egy eredeti példányban kell benyújtani. Az árajánlatot a felhívás 1. számú mellékletét képező sablon (felolvasólap) kitöltésével kell megadni.**

**A szolgáltatási díjtétel: az ingatlanokon keletkező 1 m<sup>3</sup> nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének, elszállításának és ártalommentes elhelyezésének forintban meghatározott nettó összege.**

A közszolgáltató az öt megillető közszolgáltatási díjakon túlmenően az Önkormányzattól kompenzációra nem tarthat igényt.

**Ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatához az ajánlattételi felhívás 4.) és 5.) pontjában foglaltakon túl az alábbi dokumentumokat:**

Alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges további adatok és a megkövetelt igazolási mód:

- egyszerű, cégszerűen ellenjegyzett nyilatkozat az alábbiakról:
  - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy nem áll fenn vele szemben a beszerzési eljárásban való részvételt kizáró ok.
  - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy nem áll végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt, illetve nem áll fenn vele szemben olyan körülmény, amely alapján végelszámolás, csőd, illetve felszámolási eljárás indulhatna ellene,
  - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a vállalt feladat elvégzéséhez szükséges jogosítványokkal és gyakorlattal rendelkezik, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, illetve rendelkezik a jogszabályi követelményeknek megfelelő végzettséggel, szakemberrel, illetve megfelelő eszközháttérrel,
  - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy hozzájárul nevének, székhelyének, az általa kért ellenszolgáltatás mértékének nyilvánosságra hozatalához, az ajánlatban szereplő személyes adatok beszerzési eljárásban történő nyilvános kezeléséhez,
  - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátralékkal nem rendelkezik, köztartozásmentes,
  - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy az Ajánlatkérőt semmilyen tekintetben nem tévesztette meg, hamis, valótlan adatot nem szolgáltatott,
  - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy átlátható szervezetnek minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény vonatkozó rendelkezése alapján,
  - Amennyiben alvállalkozó kerül bevonásra, az alvállalkozó neve, illetve a tevékenység végzésére jogosító okiratának egy másolati példányát az árajánlat mellékleteként be kell nyújtani.
  - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a beszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő – testületének 93/2018. (IV. 25.) számú határozatával elfogadott, majd a 9/2019. (I. 30.) számú határozatával módosított, Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának rendelkezései az irányadók.

A nyilatkozat mintáját az ajánlattételi felhívás mellékleteként (2. számú melléklet) az Ajánlatkérő megküldi az Ajánlattevők részére.

**Kizáró okok:**

- Ajánlattevőnek adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátraléka, köztartozása van,
- Ajánlattevő végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt áll,
- Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.

**9.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:** az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 naptári nap.

**10.) Az ajánlat benyújtásának helye:**

- postai úton vagy személyesen egy eredeti példányban papír alapon, zárt borítékban az Újfehértó Város Önkormányzata, 4244 Újfehértó, Szent István út 10. címre küldve;

A borítékon kérjük, tüntesse fel a beszerzés tárgyát: „**Árajánlat Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában**”.

**11.) Az ajánlat benyújtásának (beérkezésének) határideje: 2019. november 14. 11 óra 00 perc.**

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja, amelynek tényéről az Ajánlatkérő haladéktalanul tájékoztatást küld.

Az ajánlatok benyújtási határidejét követően beérkezett árajánlatokat nem áll módunkban figyelembe venni és automatikusan elutasításra kerülnek.

Az Ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig – a cégjegyzésre jogosult személy által (cégszerűen) aláírt írásos nyilatkozattal – vonhatja vissza, vagy módosíthatja.

Az Ajánlattevő nem igényelhet térítést ajánlata kidolgozásáért, és ajánlattételével kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

**12.)** Az ajánlatok bontását követően az Ajánlatkérő ugyanazon tárgykör vonatkozásában egy alkalommal hiánypótlási lehetőséget biztosít az Ajánlattevők számára, és amennyiben releváns, erről hiánypótlási felhívás keretében értesíti az Ajánlattevőket. A hiánypótlás nem eredményezheti az ajánlat elbírálendő tartalmi elemének módosítását.

**13.)** Az Ajánlatkérő az ajánlatok benyújtására nyitva álló ideje alatt biztosítja az ajánlatok módosításának, hiánypótlásának, visszavonásának, illetőleg az ajánlattételhez kapcsolódó kérdés felvetésének lehetőségét.

A megfelelő ajánlattétel érdekében bármely Ajánlattevő az Ajánlatkérőtől az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációkban foglaltakkal kapcsolatban írásban **kiegészítő (értelmező) tájékoztatást** kérhet:

Cím: Újfehértó Város Önkormányzata, Újfehértó, Szent István út 10. 4244,  
 elérhetőség: +36 42290000/115; palyazatok@ujfeherto.hu

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben köteles az Ajánlatkérő megadni. Az Ajánlatkérő – amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, ilyenkor is élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

**14.) A beérkezett ajánlatok felbontására az ajánlatok benyújtási határidejét követően kerül sor 2019. november 14., 11 óra 00 perckor. Az ajánlatok bontásán az Ajánlattevő vagy képviselője részt vehet, mely eljárásról jegyzőkönyv készül, melyet a jelenlévők aláírásukkal hitelesítenek.**

**15.) Az ajánlatok elbírálásánál a kiválasztás kritériuma:** a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján, a nettó ajánlati árat figyelembe véve.

16.) Az Ajánlatkérő kizárja a többváltozatú ajánlattétel, illetve a részajánlattétel lehetőségét.

**17.) Ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el.**

18.) Az Ajánlatkérő a beszerzési eljárás megindításakor fenntartja magának a jogot, hogy egyik Ajánlattevővel se kössön szerződést, és ilyen módon minősítse a beszerzési eljárást eredménytelennek.

19.) A résztvevők elfogadják, hogy a beszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő – testületének 93/2018. (IV. 25.) számú határozatával elfogadott, majd a 9/2019. (I. 30.) számú határozatával módosított, Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának rendelkezései az irányadóak.

**20.) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2019. november 04.**

21.) Az ajánlatokat a bontástól számított 30 napon belül bírálja el az Ajánlatkérő, mely időtartamba nem számít bele az esetleges hiánypótlásra kiírt időtartam.

22.) Az árajánlatok elbírálásáról szóló döntés (összegezés) megküldésének várható ideje: az Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok elbírálásáról a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőket.

23.) A szerződéskötés tervezett dátuma: az érvényes és eredményes beszerzési eljárást lezáró döntéstől számított 15 napon belül.

**Újfehértó, 2019. november 04.**

Üdvözlettel: .....

**Dr. Hosszú József polgármester**  
**Újfehértó Város Önkormányzata**



## 1. számú melléklet

## FELOLVASÓLAP

<b>Tárgy:</b>	Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása.
---------------	--

<b>Ajánlattevő megnevezése:</b>	
<b>Ajánlattevő címe/székhelye:</b>	
<b>Adószáma:</b>	
<b>Cg./Váll.ig.sz.:</b>	
<b>Képviselő neve:</b>	
<b>beosztása:</b>	
<b>telefonszáma:</b>	
<b>telefax száma:</b>	
<b>e-mail címe:</b>	

<b>Ajánlati ár nettó:</b>	..... Ft/m <sup>3</sup>
<b>Ajánlati ár bruttó:</b>	..... Ft/m <sup>3</sup>
/nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz egységnyi térfogatának szolgáltatási (szippantási) díja azon településrészek esetén, ahol az ingatlanok előtt a vezetékes szennyvízhálózat nincs kiépítve/	
<b>Ajánlati ár nettó:</b>	..... Ft/m <sup>3</sup>
<b>Ajánlati ár bruttó:</b>	..... Ft/m <sup>3</sup>
/nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz egységnyi térfogatának szolgáltatási (szippantási) díja azon településrészek esetén, ahol az ingatlanok előtt a vezetékes szennyvízhálózat kiépített/	

<b>(a megajánlott szolgáltatási díjak összege)</b>	
<b>VÉLELMEZETT SZOLGÁLTATÁSI DÍJ NETTÓ:</b>	..... Ft/m <sup>3</sup>
<b>VÉLELMEZETT SZOLGÁLTATÁSI DÍJ BRUTTÓ:</b>	..... Ft/m <sup>3</sup>

**A szolgáltatási díjtétel: az ingatlanokon keletkező 1 m<sup>3</sup> nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének, elszállításának és ártalommentes elhelyezésének forintban meghatározott nettó összege.**

Kelt: .....

.....

cégszerű aláírás

P.H.

## 2. számú melléklet

## NYILATKOZAT

Újfehértó Város Önkormányzata „Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása a vonatkozó jogszabályi előírások és közszolgáltatási szerződés alapján” tárgyú ajánlattételi felhívására hivatkozva, alulírott

..... (Ajánlattevő képviselőjének neve)

..... (Ajánlattevő neve/megnevezése)

..... (Ajánlattevő címe/székhelye)

..... (Ajánlattevő adószáma) ..... (Ajánlattevő cégjegyzékszám/egyéni vállalkozói nyilvántartási szám), mint Ajánlattevő **nyilatkozom**, hogy:

- az Ajánlattevővel szemben nem áll fenn a beszerzési eljárásban való részvételt kizáró ok.
- a vállalt feladat elvégzéséhez szükséges jogosítványokkal és gyakorlattal rendelkezem, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, Ajánlattevő rendelkezik a jogszabályi követelményeknek megfelelő végzettséggel, szakemberrel, illetve megfelelő eszközháttérrel;
- ajánlatomban hamis, valótlan adatot nem szolgáltatottam, az Ajánlatkérőt semmilyen tekintetben nem tévesztettem meg;
- szervezetem a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés ..... pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;
- alvállalkozót kíván / nem kíván *(a megfelelő aláhúzendó)* bevonni a teljesítésbe;
- Amennyiben alvállalkozó kerül bevonásra, úgy az árajánlatban a teljesítésbe bevonni tervezett alvállalkozó bemutatásra került, a tevékenység végzésére jogosító okiratának egy másolati példánya az árajánlat mellékleteként benyújtásra került;
- elfogadom, hogy a beszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő – testületének 93/2018. (IV. 25.) számú határozatával elfogadott, majd a 9/2019. (I. 30.) számú határozatával módosított, Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának rendelkezései az irányadók;

- hozzájárulok az ajánlatban szereplő személyes adatok beszerzési eljárásban történő nyilvános kezeléséhez;
- Ajánlattevő nem áll végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt, illetve nem áll fenn vele szemben olyan körülmény, amely alapján végelszámolás, csőd, illetve felszámolási eljárás indulhatna ellene;
- Ajánlattevő adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátralékkal nem rendelkezik, köztartozásmentes.

Kelt: .....

.....  
cégszerű aláírás

P.H.

#### **14. napirendi pont megtárgyalása**

**14./** Előterjesztés a Tiszántúli Takarékszövetkezettel kötött kölcsönszerződés és jelzálogszerződés hatályban tartásáról

Száma: 3-221/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

#### **Dr. Hosszú József**

Ennek az előzményéről annyit szeretnék elmondani, hogy az előző képviselő-testület hozott egy döntést, hogy 300 millió forint értékben hitelt szeretne felvenni az 55 lakásos társasház tetőtér-beépítése céljából. Két alternatívát terjesztettek a testület elé, és ezek közül kellene választani. Az „A” alternatíva szerint az „*Újfehértó Város Önkormányzata részére fejlesztési hitel biztosítása*” tárgyú beszerzési eljáráshoz kapcsolódó, az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti 55 lakásos társasház tetőtér beépítéséhez a 300 000 000 Ft összegű forint alapú, fejlesztési hitel felvétele céljából a Tiszántúli Takarékszövetkezettel kötendő kölcsön- és jelzálogszerződést nem támogatja.

Én a magam részéről azt szeretném mondani, hogy én az „A” alternatívát javaslom elfogadásra. A társasház, illetve bérlakás építést más helyszínen, más formában szeretném megvalósítani. Erről majd a következő képviselő-testületi ülésen fogunk beszélni. Én azt kérem Önöktől, hogy az „A” alternatívát támogassák. A „B” alternatíva az pedig az, hogy a jelzálogszerződést az eredeti feltételek szerint támogatja a képviselő-testület. Még egyszer mondom, hogy én az „A” alternatívát javaslom.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki az „A” alternatíva szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**158/2019. (X. 30.) számú**  
**határozata**

**a TISZÁNTÚLI TAKARÉK TAKARÉKSZÖVETKEZETTEL kötendő  
 kölcsönszerződés és jelzálogszerződés hatályban tartásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ az „Újfehértó Város Önkormányzata részére fejlesztési hitel biztosítása” tárgyú beszerzési eljáráshoz kapcsolódó, az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti 55 lakásos társasház tetőtér beépítéséhez a 300 000 000 Ft összegű forint alapú, fejlesztési hitel felvétele céljából a Tiszántúli Takarékszövetkezettel kötendő kölcsön-és jelzálogszerződést nem támogatja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a kapcsolódó jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: folyamatos  
 Felelős: polgármester

**15. napirendi pont megtárgyalása**

**15./ Tájékoztató képviselői felvilágosítás kérés teljesítéséről**

Száma: 3-222/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

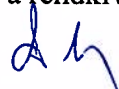
Dr. Hosszú József

Még az előző ciklusban Szilágyi Péter akkori Képviselő Úr tett kérdést fel Nagy Sándor Polgármester Úrnak, ezzel kapcsolatosan a tájékoztató levelet Polgármester Úr még elküldte Képviselő Úrnak és az akkori képviselő-testület tagjainak. A mostani képviselő-testület tagjai pedig az előterjesztés mellékleteként megkapták ezt a tájékoztató levelet.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal a tájékoztatót tudomásul vette.


Mivel egyéb kérdés, észrevétel, vélemény nem hangzott el, Dr. Hosszú József polgármester Úr a rendkívüli nyilvános ülést 15 óra 34 perckor bezárta.

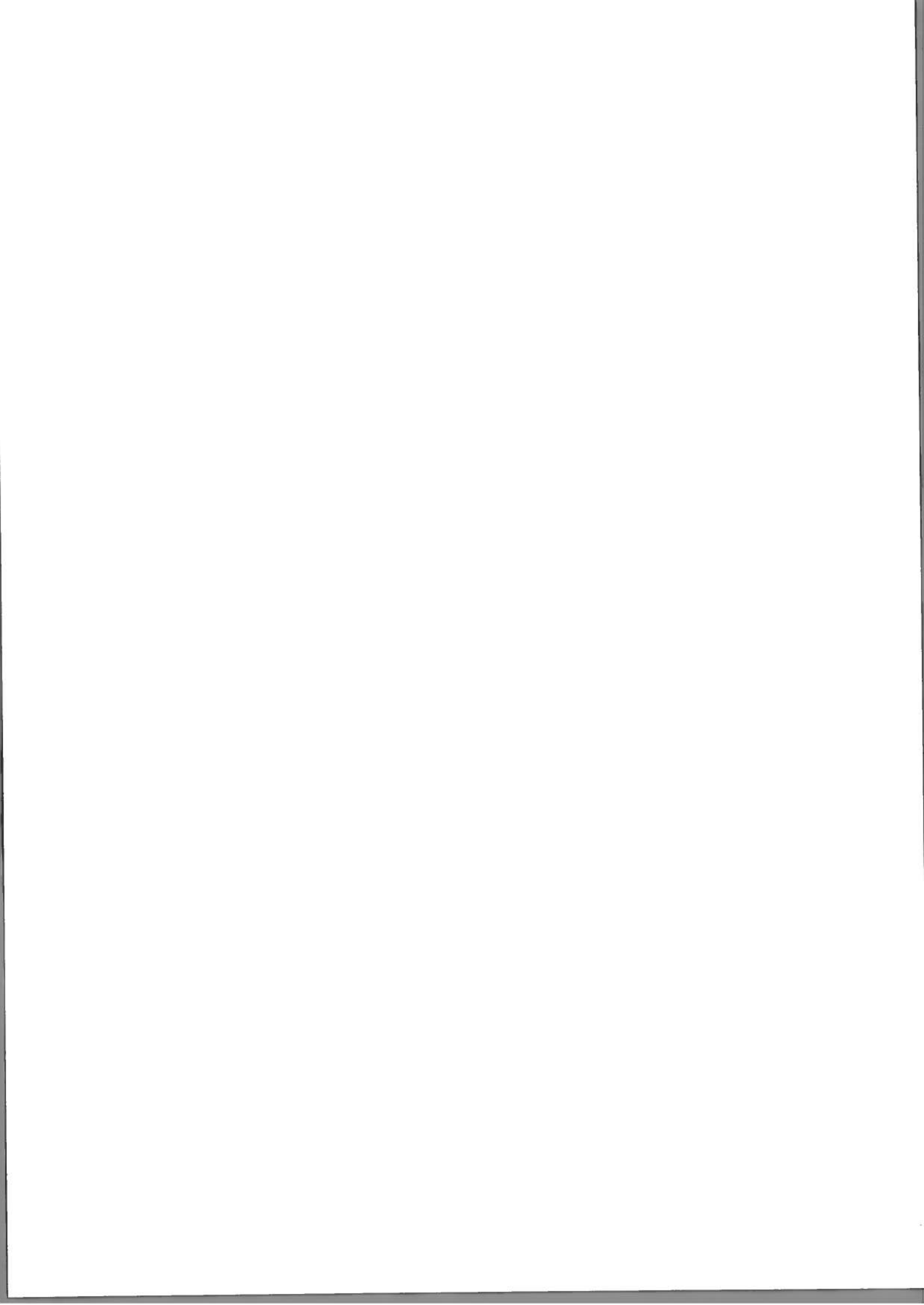


**Dr. Hosszú József**  
 polgármester



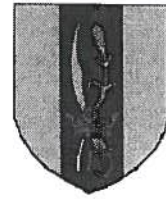
**dr. Szűcs Andrea**  
 jegyző helyett

  
**dr. Pataki Nikoletta**  
 aljegyző





**ÚJFEHÉRTÓI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



**J E L E N L É T I Í V**

**Újfehértó Város Önkormányzatának**

**Képviselő-testülete 2019. október 30-ai rendkívüli nyilvános üléséről**

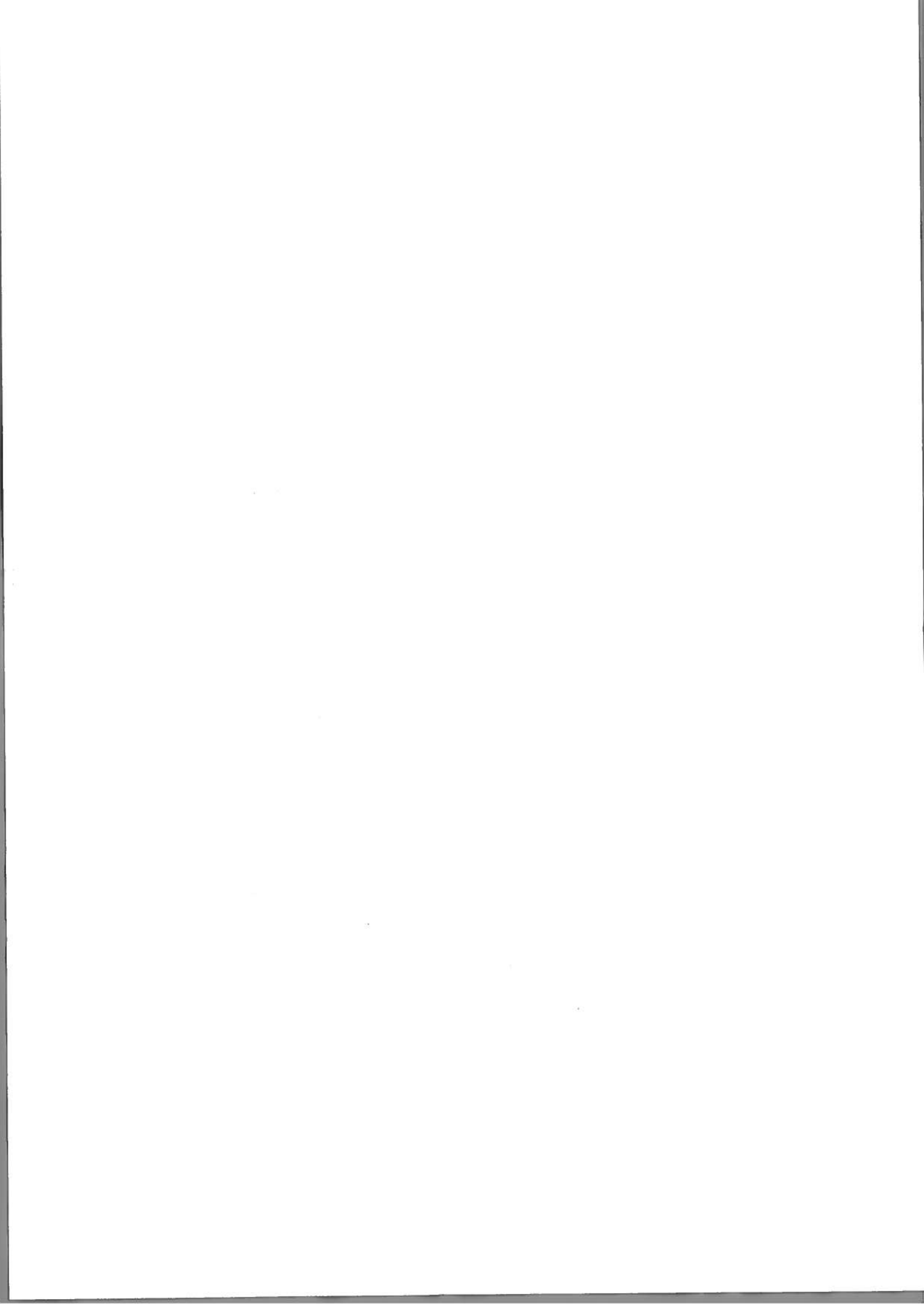
NÉV	ALÁÍRÁS
1. Dr. Hosszú József polgármester	
2. Banka Attila	
3. Fazekas János	
4. Gyermánné Szabó Katalin	
5. Molnárné Mészáros Ágnes	
6. Papp Gábor László	
7. Suhaj István	
8. Szűcs Lászlóné	
9. Tóth János	
10. Tóth Jánosné	
11. Varga Anna	
12. Zilainé Molnár Ildikó	

Jelen volt: .....<sup>12</sup>..... fő  
Igazoltan távol: ..... fő  
Igazolatlanul távol: ..... fő

**Meghívottként jelen volt:**

GYERMÁN JÁNOS  
  
PAPP JÁNOS  
  
MOLNÁRNÉ NYÍRI ANDREA

MOLNÁRNÉ NYÍRI ANDREA

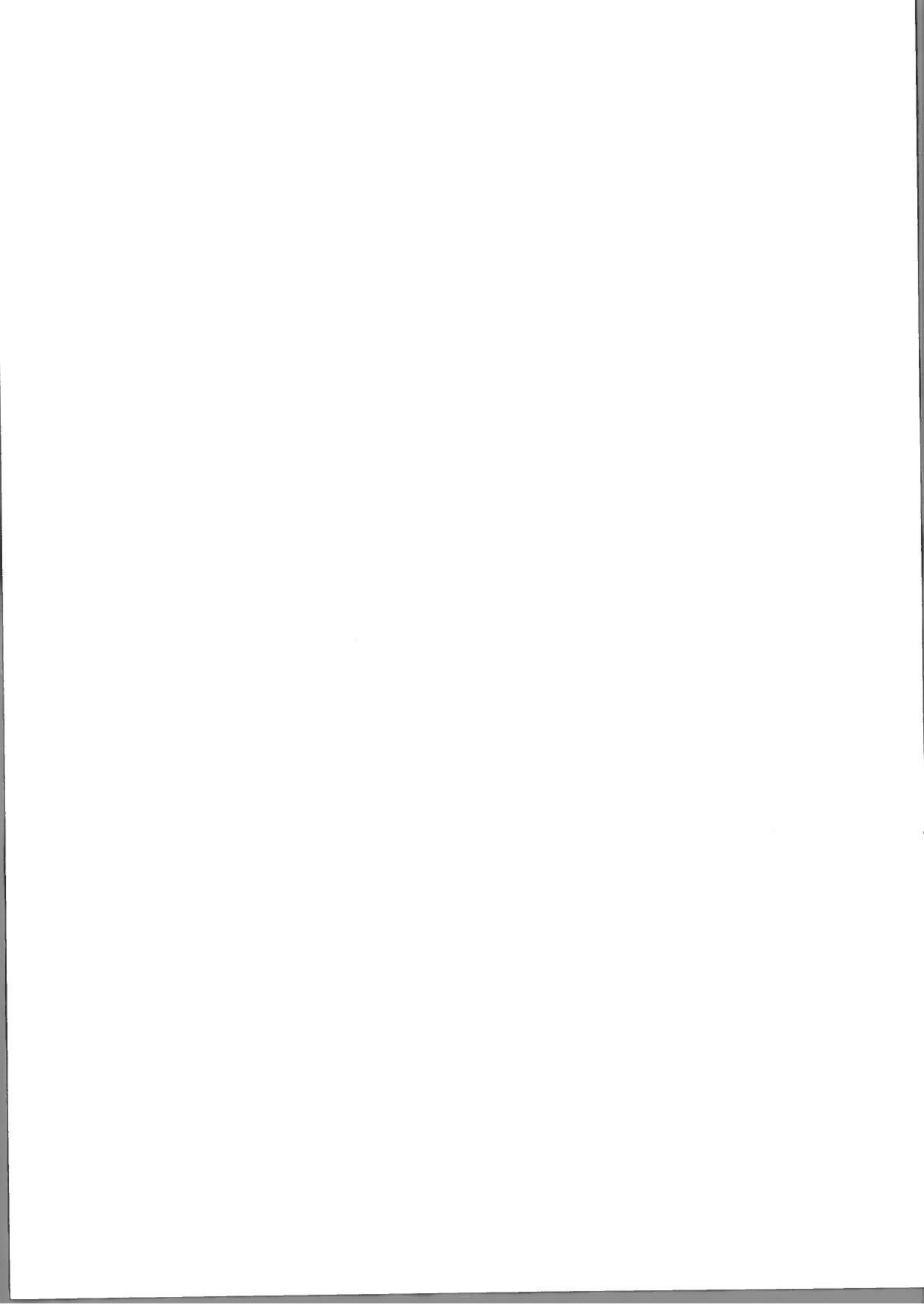



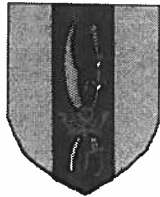


Poppu-Jamil Katalin  
 Szantone Szaboo Agnes  
 Betti Anita  
 Gal. Ferdinand  
 Dr. Veres Zsolt  
 Ioth Erika  
 Suga Ferenc Kriszta  
 Bodai Peter  
 Dr. Nemethi Andras  
 Nagy Csabok  
 FERRETO, MIHALY  
 DR. PATAKI, NIKOLETTA

PAPPNE JANCsik KATALIN

Szabo Erika  
 Szantoni SA  
~~Gal. Ferdinand~~  
 Gal. Ferdinand  
 Ioth Erika  
~~Suga Ferenc~~  
~~Bodai Peter~~  
~~Dr. Nemethi Andras~~  
~~Nagy Csabok~~  
~~FERRETO, MIHALY~~  
~~DR. PATAKI, NIKOLETTA~~



	<p><b>ÚJFEHÉRTÓ VÁROS</b>  <b>POLGÁRMESTERE</b>          4244 Újfehértó, Szent István út 10.          Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003          E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu          Web: www.ujfeherto.hu</p>	
---	---	---

Száma: 2-63/2019.

**M E G H Í V Ó**  
**Magyarország helyi önkormányzatairól szóló**  
**2011. évi CLXXXIX. törvény 46. §. (2) bekezdése alapján**  
**Újfehértó Város Képviselő-testületét**

**2019. október 30-án (szerda) 15 órai kezdettel**

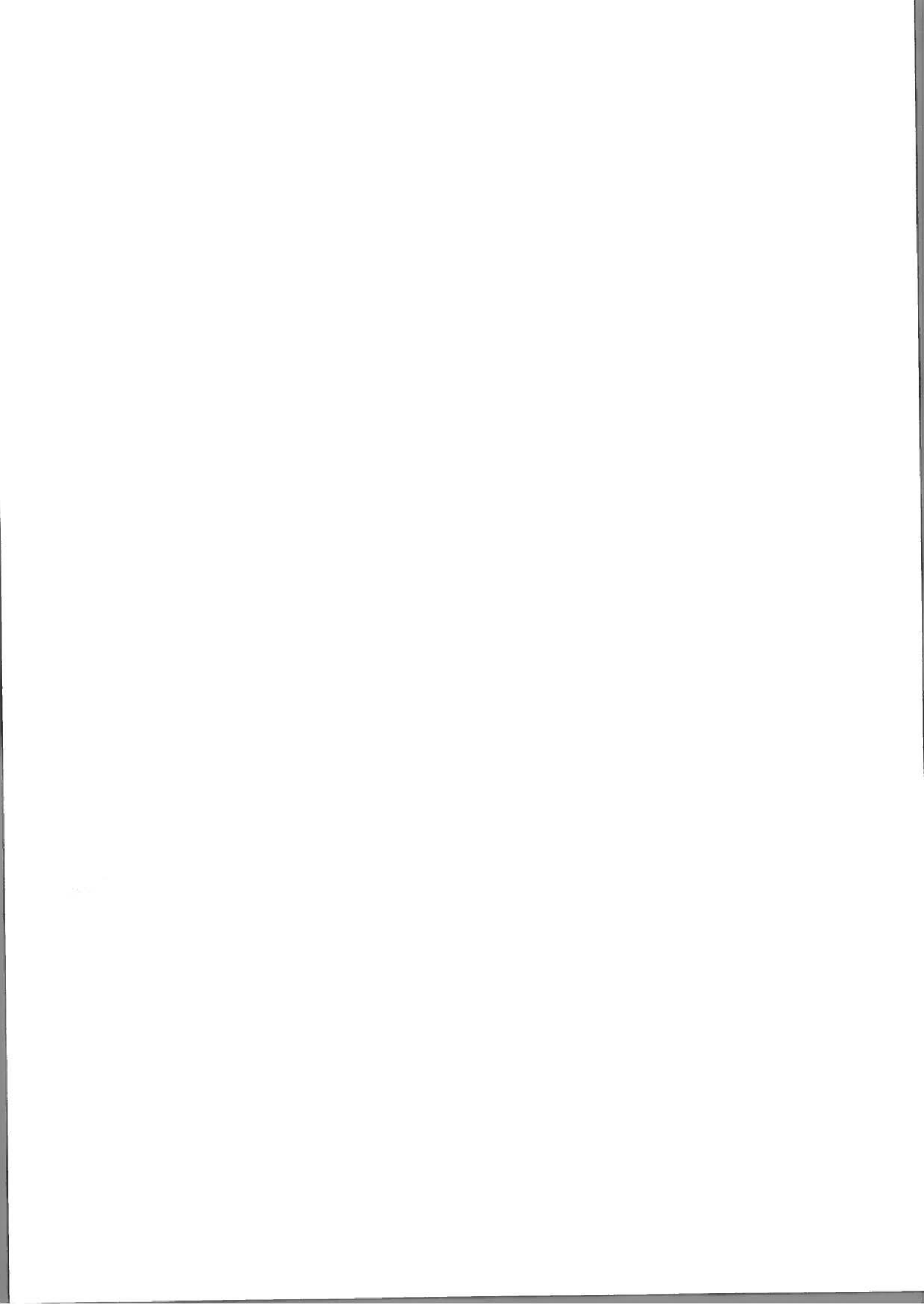
*rendkívüli nyilvános ülésre összehívom*

**A rendkívüli képviselő-testületi ülés helye:** „Nonprofit Közösségi – Szolgáltató Ház” 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2., - (volt kollégiumi épület)

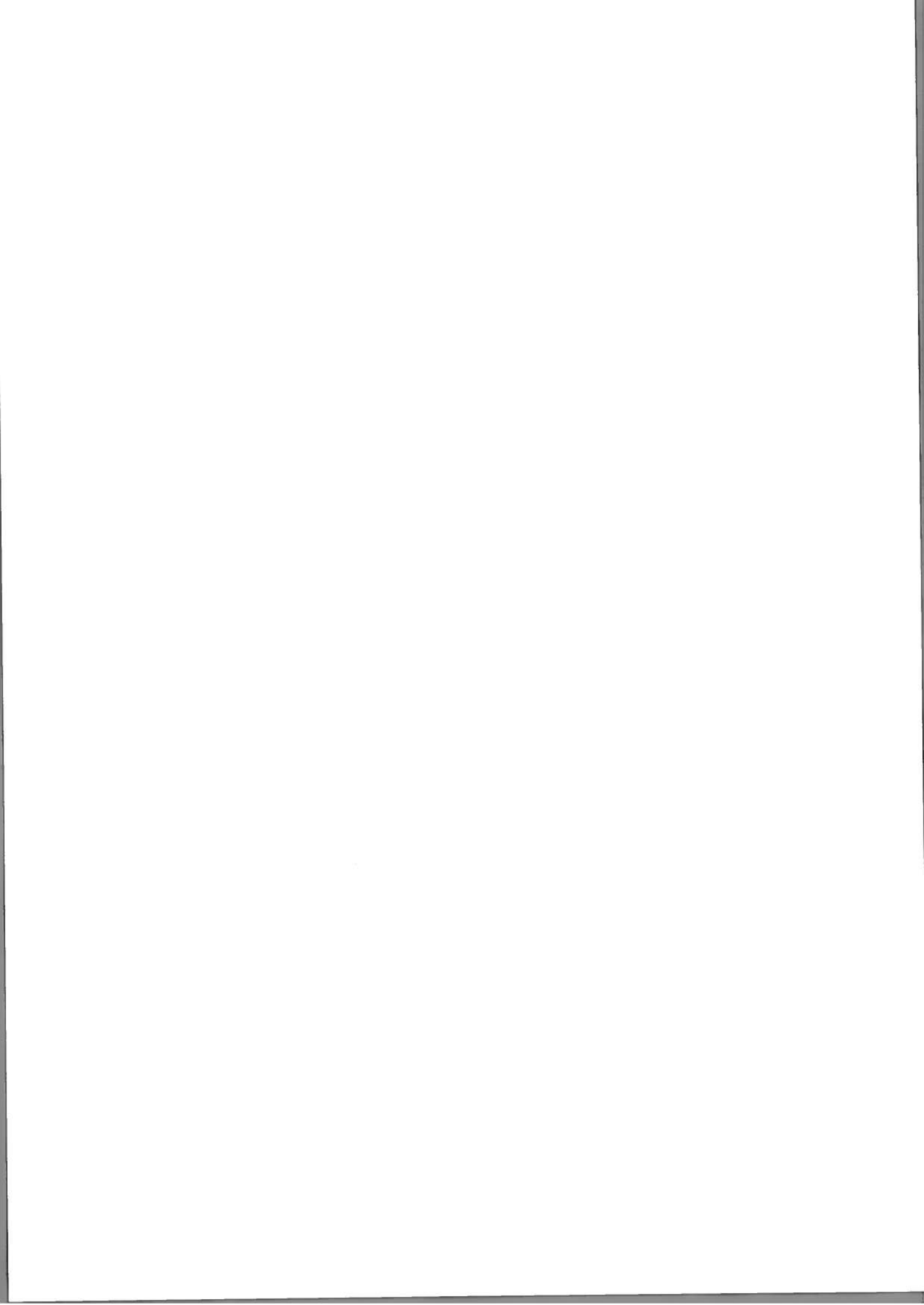
*A rendkívüli képviselő-testületi ülésre Tisztelettel meghívom*

**Napirendi javaslat**

- 1./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
 Száma:3-212/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 2./ Előterjesztés a képviselő-testület bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztásáról  
 Száma:3-210/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 3./ A nem önkormányzati képviselő bizottsági tagok eskütétele  
**Az esküt veszi:** Dr. Hosszú József polgármester
- 4./ Előterjesztés a társadalmi megbízatású alpolgármester megválasztásáról  
 Száma:3-211/2019.  
 (Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 5./ Az alpolgármester eskütétele  
**Az esküt veszi:** Dr. Hosszú József polgármester



- 6./ Előterjesztés a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 14/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Szám:3-213/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 7./ Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról  
Szám: 3-214/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 8./ Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról  
Szám: 3-215/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Ügyrendi Bizottság elnöke
- 9./ Előterjesztés a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Szám: 3-216/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 10./ Előterjesztés egyes pénzbeni és természetbeni szociális ellátások többletköltségeinek biztosításáról  
Szám: 3-217/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 11./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Szám: 3-218/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 12./ Előterjesztés Nagy Sándor volt polgármester szabadságmegváltásáról  
Szám: 3-219/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester
- 13./ Előterjesztés Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás megindításáról  
Szám: 3-220/2019.  
(Írásbeli előterjesztés alapján)  
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester



14./ Előterjesztés a Tiszántúli Takarékszövetkezettel kötött kölcsönszerződés és jelzálogszerződés hatályban tartásáról

Száma: 3-221/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

15./ Tájékoztató képviselői felvilágosítás kérés teljesítéséről

Száma: 3-222/2019.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

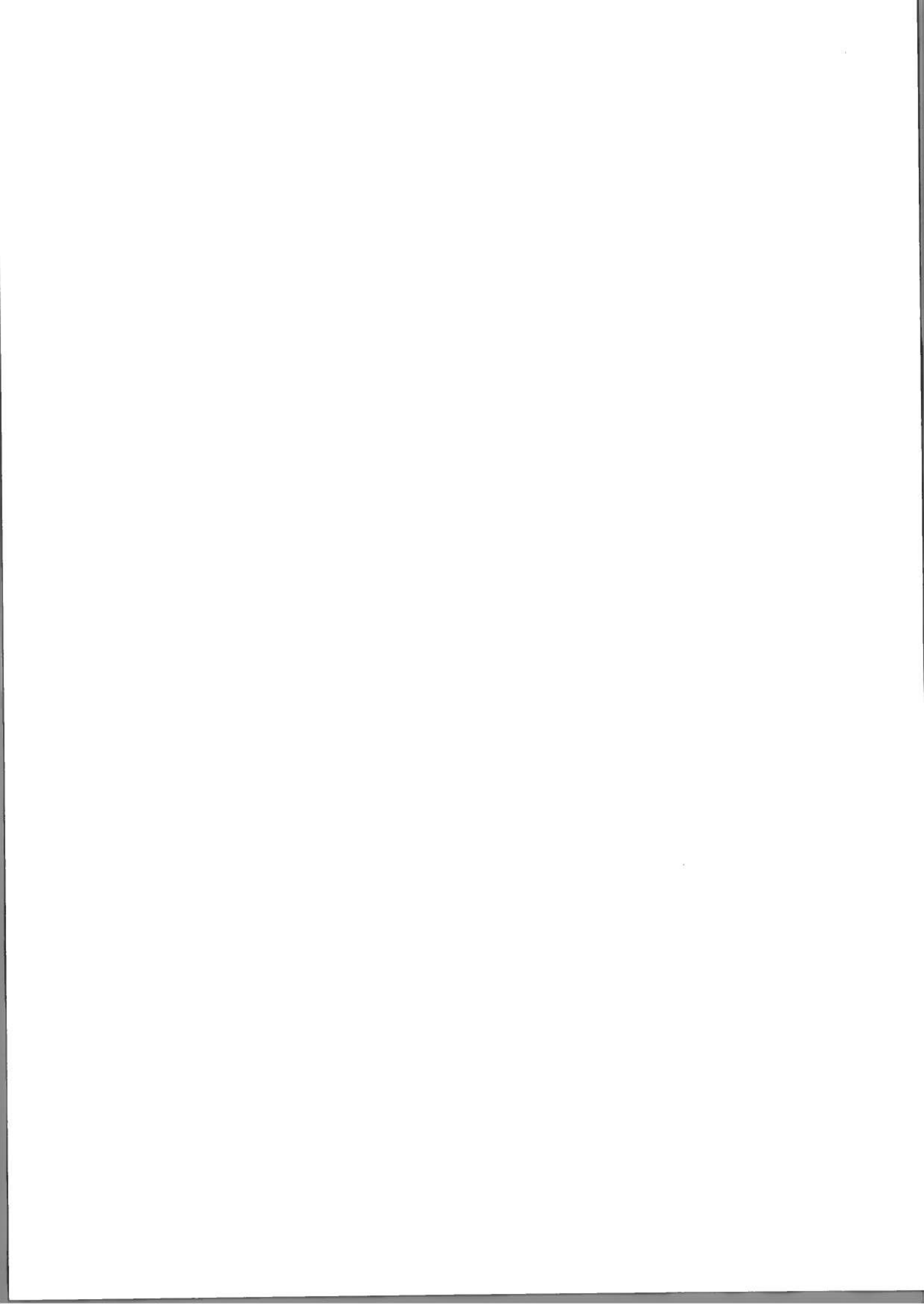
**Előadó:** Dr. Hosszú József polgármester

A rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívását többek között a Képviselő-testület és bizottságai jogszabályszerű működésének biztosításáról szóló döntések fontossága indokolja.

Ú j f e h é r t ó, 2019. október 29.



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester







**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: .....*3-212*...../2019

## **E L Ő T E R J E S Z T É S**

**- a Képviselő-testülethez-**

### **Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdése első mondata szerint a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. A Mötv. 43. §. (3) bekezdése alapján a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen többek között megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályait jelenleg Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelet szabályozza.

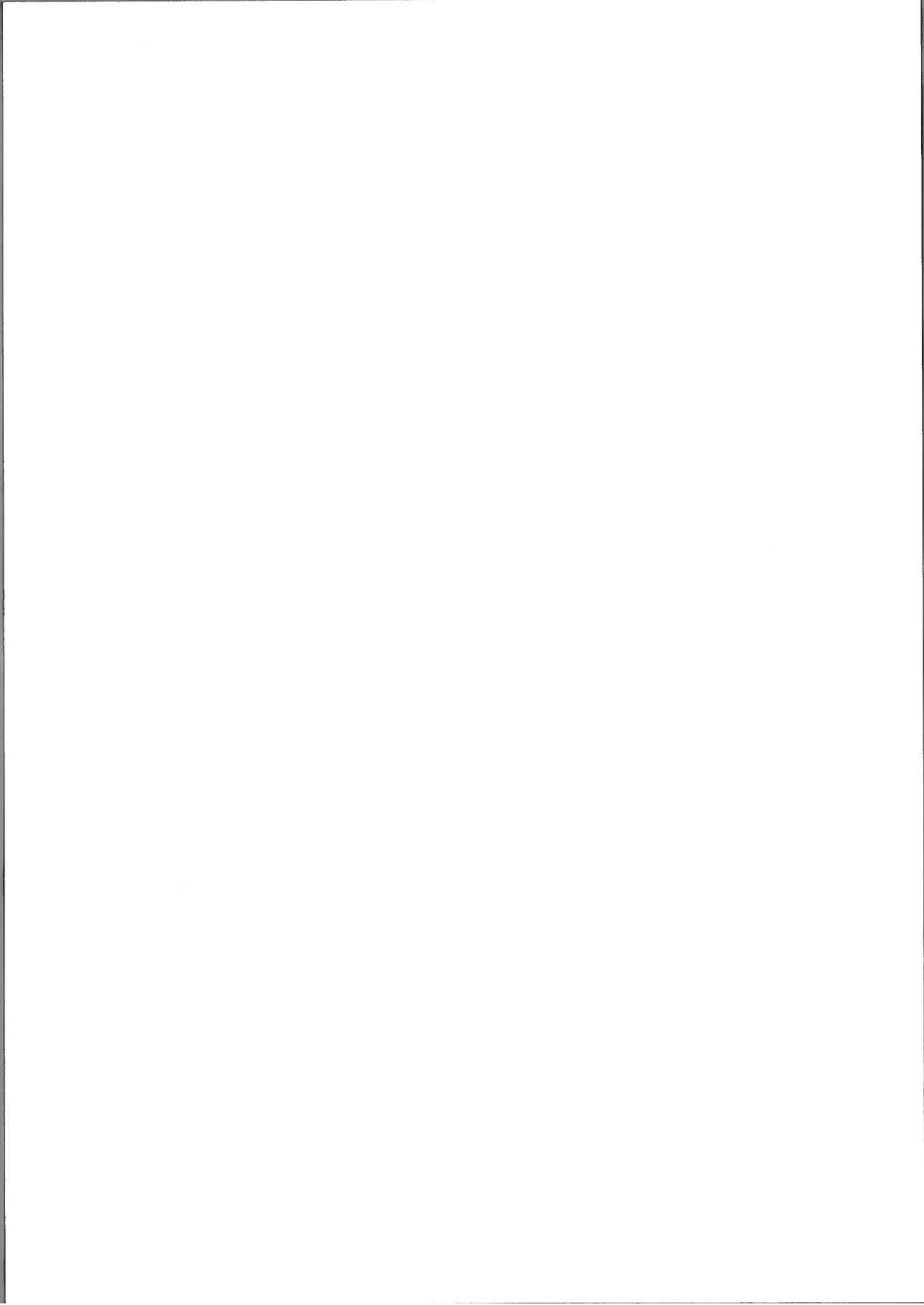
A fentiek alapján, a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálata megtörtént. A mellékelt rendelet-tervezet alapját a jelenleg hatályos szervezeti és működési szabályzat képezi.

A felülvizsgálat során a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya 2019. augusztus 28. napján érkezett szakmai segítségnyújtó észrevételei is figyelembevételre kerültek.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület bizottsági tagjainak létszámát a korábbi létszámhoz képest nem önkormányzati képviselő bizottsági tagokkal növelje meg a Képviselő-testület, a nem önkormányzati képviselő tagok szakmai segítséget nyújtanának a Bizottságok részére a döntéshozatalok során.

Az ügyfélbarát közigazgatás megteremtése érdekében a Polgármesteri Hivatal általános ügyfélfogadási rendje a csütörtöki nap vonatkozásában módosulna, az ügyfélfogadás csütörtök délelőtt ismét bevezetésre kerülne 8:00 órától 12:00 óráig. A polgármester módosított ügyfélfogadási ideje: hétfői napokon 09: 00 órától 12:00 óráig.

Ezen kívül kisebb, sorszámozásból, elírásból eredő hibák is javításra kerültek.




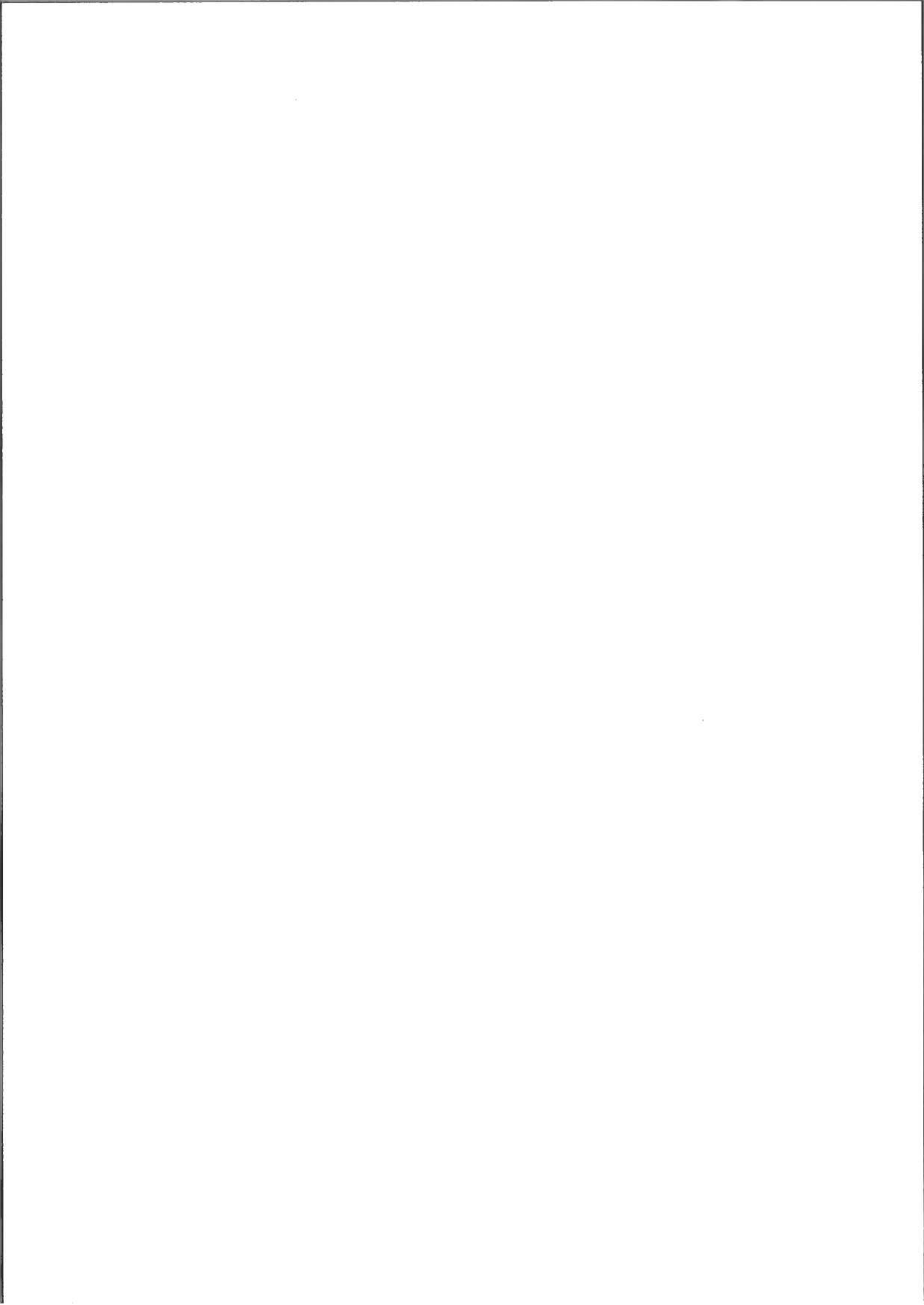
A korábbi rendelkezésektől eltérő vagy pontosított szabályozásokat aláhúzással jeleztük a szövegben. Az előzetes hatásvizsgálat és a rendelet indokolása az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a rendelet-tervezet elfogadását!

Újfehértó, 2019. október 28.



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester



**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT**  
**Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet-tervezethez**

**A tervezett jogszabály hatásai:**

- a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás: bővül a társadalmi részvétel, a szakszerűség az önkormányzat bizottságainak munkájában a bizottságok nem önkormányzati képviselő tagokkal történő kiegészítése révén. A rendelet-tervezet elfogadásának nincs jelentős gazdasági, költségvetési hatása.
- b) környezeti és egészségi következmények: a rendelet módosításnak közvetlen környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.
- c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: nem számottevőek.

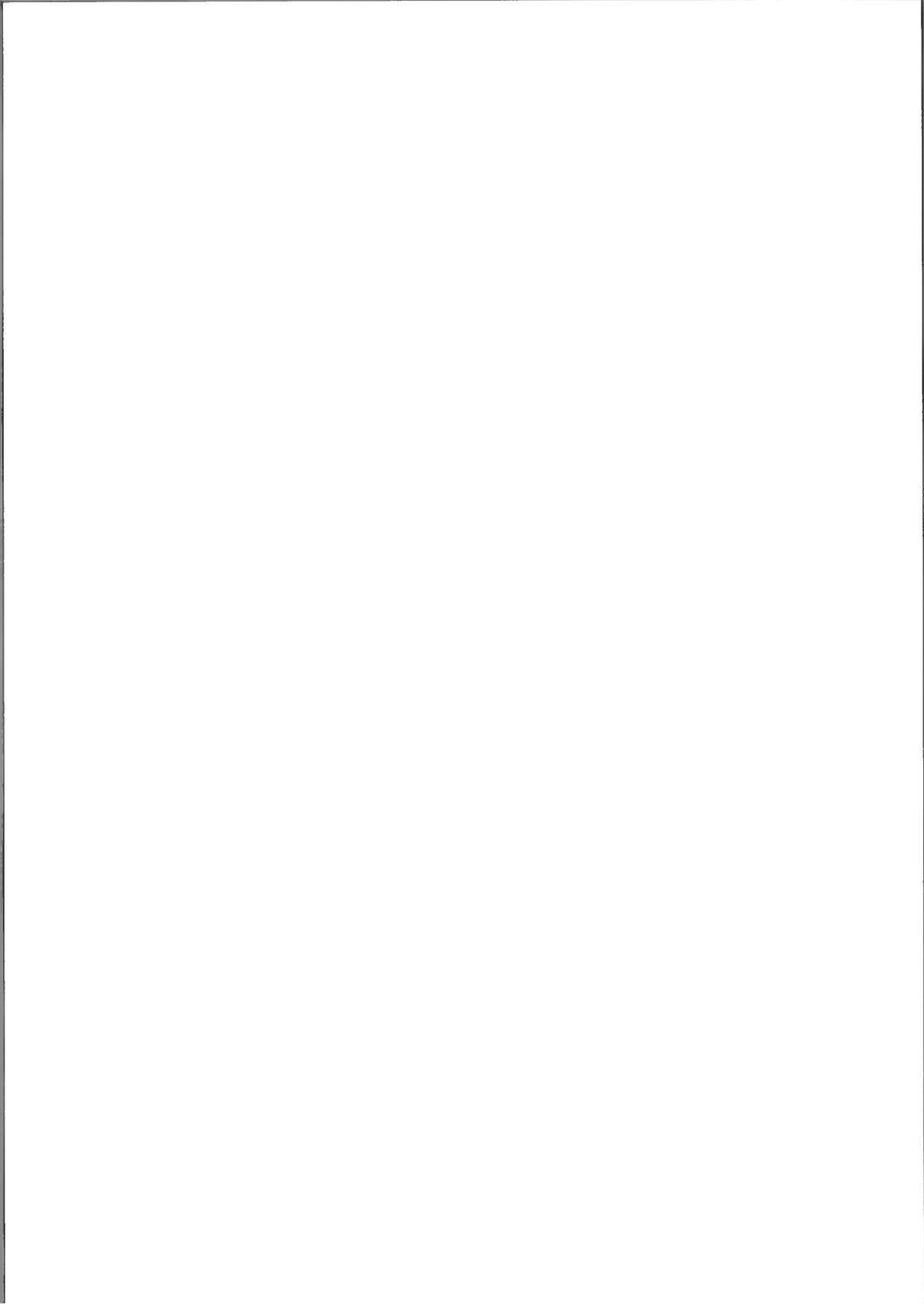
**A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 53. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. Az Möt.v. 43. §. (3) bekezdése alapján a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

A jogalkotás elmaradása törvénytörtő működést eredményezne, mely törvényességi felügyeleti intézkedést vonna maga után.

**A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:**

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../..... ( ....)

**önkormányzati rendelete**

**Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdése alapján a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1.§.**

A Képviselő-testület és szervei számára az Mötv-ben és más jogszabályokban meghatározott feladat, hatásköri, szervezeti, és működési előírásokat az e rendeletben foglaltak figyelembe vételével kell alkalmazni.

**2. §.**

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Újfehértó Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

(2) Az Önkormányzat székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Címe: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.

Működési területe: Újfehértó Város Közigazgatási területe

(3) Az önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szervezet:  
Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Székhelye: 4244. Újfehértó, Szent István út 10.

(4) A Képviselő-testület hivatalának megnevezése: Újfehértói Polgármesteri Hivatal.  
Székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.

(5)A Képviselő-testület szervei:

a) Újfehértó Város Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester);

b) Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága (a továbbiakban: Ügyrendi Bizottság);

c) Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság),

d) Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága (a továbbiakban: Társadalmi Kapcsolatok Bizottság),

e) Újfehértói Polgármesteri Hivatal,

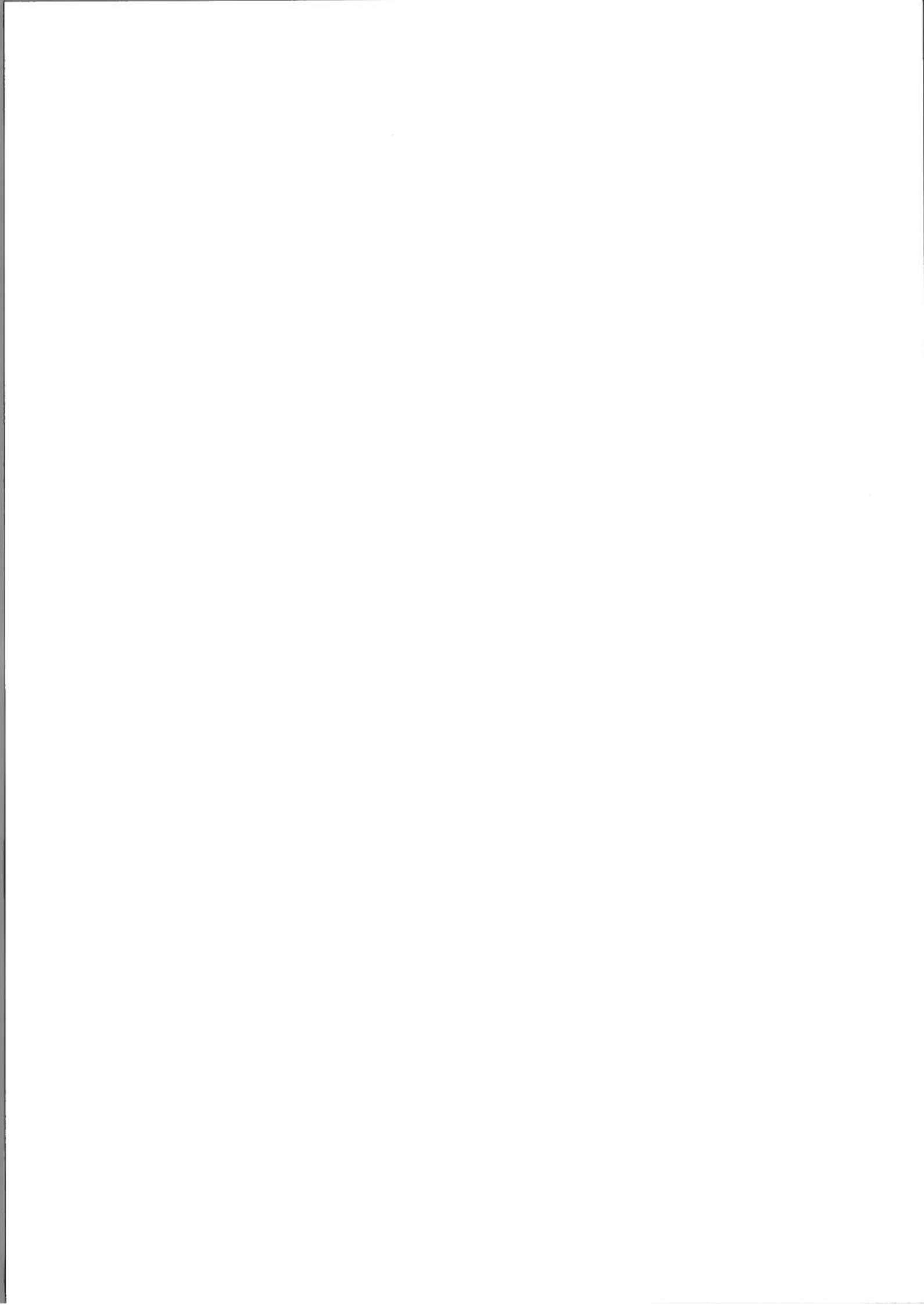
f) Újfehértói Polgármesteri Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző)

g) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás

h) Újfehértó – Bököny Viziközmű Beruházási Társulás

i) Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás

j) Nyírségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás





(6) Az önkormányzati feladatok kormányzati funkció szerinti megjelölését a 2. melléklet tartalmazza.

### 3. §.

Az Önkormányzat jelképei: címer, zászló, díszpecsét, amelyek leírását és használatát külön önkormányzati rendelet szabályozza.

### 4. §.

(1) Az Önkormányzat a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására önkormányzati rendeletet alkot.

(2) A kitüntetések a „Városonapon”, minden év április 28. napján kerülnek átadásra.

### 5. §.

Az Önkormányzat hivatalos internetes honlapja: [www.ujfeherto.hu](http://www.ujfeherto.hu). Az Önkormányzat a honlapon a képviselő- testületi döntéseket folyamatosan közzéteszi, illetve a lakosságot érintő ügyekről tájékoztatást ad.

## II. Fejezet

### Az önkormányzat működésére vonatkozó szabályok

#### 1. A Képviselő-testület összehívása

### 6. §.

(1) A Képviselő-testület a munkatervében meghatározott ütemezés szerint évente legalább 11 ülést tart.

(2) A Képviselő-testület üléseit a Munkatervben meghatározott naptári napokon, a munkatervben meghatározott helyszínre kell összehívni (a továbbiakban: rendes testületi ülés).

(3) A Képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettejük tartós akadályoztatása, vagy a tisztség egyidejű betöltetlensége esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

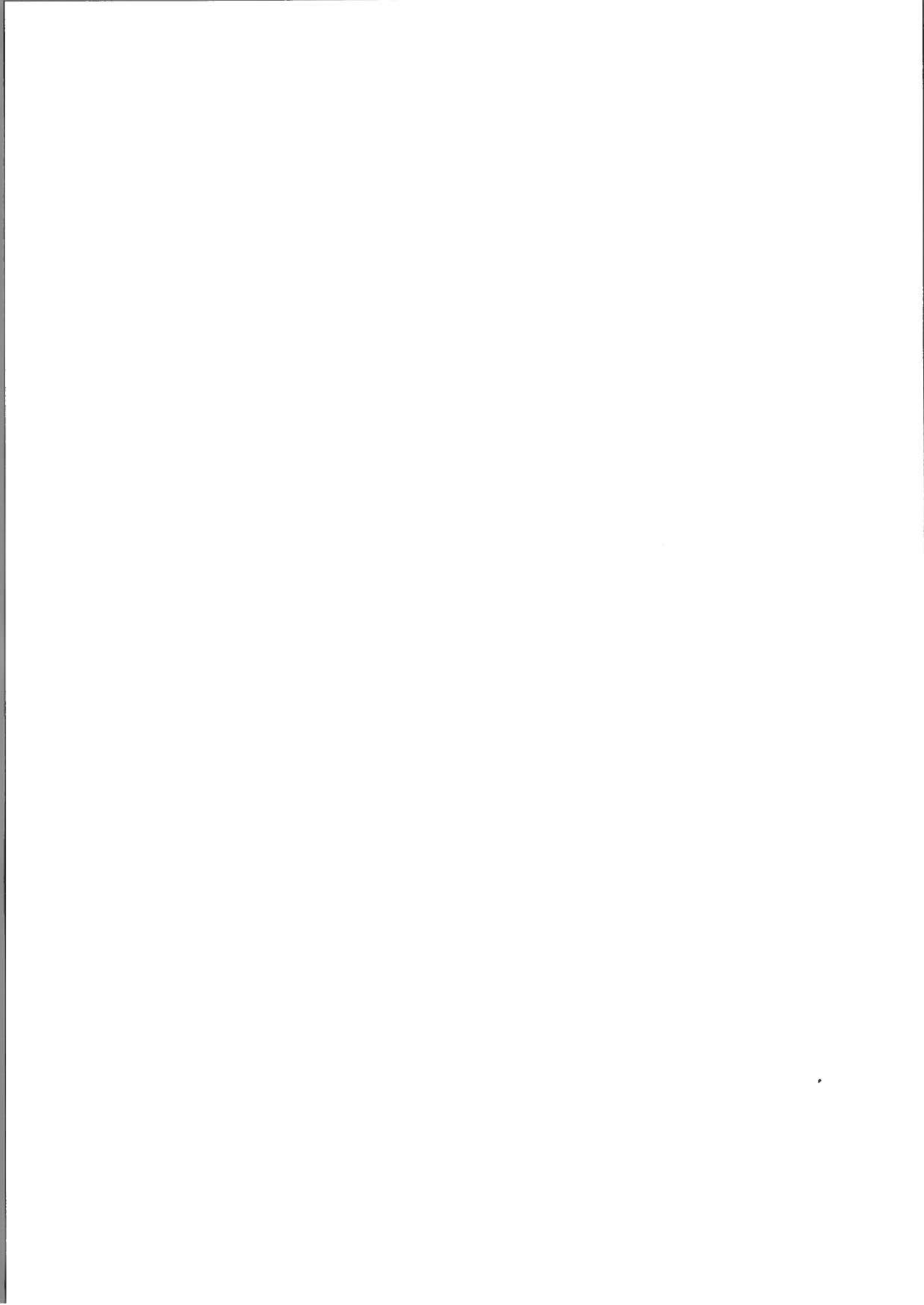
(4) A (3) bekezdés alkalmazásában tartós akadályoztatásnak minősül a szabadság kivételével a 15 napot meghaladó távollét.

(5) A rendes ülésre szóló meghívót és az írásos, vagy adathordozón rögzített előterjesztést úgy kell kézbesítésre előkészíteni, hogy azt a testület tagjai a Képviselő-testület ülését megelőzően legalább 3 nappal – az adott évi költségvetésről szóló előterjesztés esetén 5 nappal - korábban átvehessék és a meghívottak kézhez kaphassák. A meghívót és az előterjesztéseket elsősorban elektronikus úton (e-mail vagy adathordozó) kell a Képviselő-testület tagjai részére megküldeni, amennyiben az elektronikus megküldés sikertelen vagy el nem hárítható technikai ok miatt nem lehetséges, abban az esetben papír alapon.

(6) A meghívó tartalmazza az ülés tervezett időpontját, helyét, megkezdésének idejét, a javasolt napirendi pontokat és azok előadóit.

(7) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben, a (2) bekezdésben megjelölt időponttól eltérő időpontra is összehívható a testületi ülés (a továbbiakban: rendkívüli ülés). Azonnali sürgősség esetén az ülés napján, ha a sürgősség indoka nem azonnali, úgy legkésőbb az ülést megelőző napon a képviselőt értesíteni kell (SMS, telefon, telefax, e-mail). A sürgősség okát közölni kell. Rendkívüli testületi ülésen csak az ülést összehívó által előterjesztett napirendi pontok tárgyalhatók.

(8) A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.



(9) A Képviselő-testület üléseinek időpontjáról, helyéről és főbb napirendjéről – rendes ülés esetén lehetőség szerint az ülést megelőző hétvégén - a település lakosságát, a város hivatalos honlapján tájékoztatni kell.

(10) A rendes testületi ülésre - a meghívó elektronikus úton történő megküldésével - tanácskozási joggal meg kell hívni:

1. a térség mindenkori országgyűlési képviselőjét
2. a Járási Hivatal hivatalvezetőjét
3. a jegyzőt,
4. a nemzetiségi önkormányzat elnökét,
5. azokat a személyeket, akiknek a jelenléte az előterjesztés tárgyalásánál az előterjesztő és a polgármester megítélése szerint szükséges.

## **2. A munkaterv**

### 7. §.

(1) A Képviselő-testület működésének alapja a Munkaterv.

(2) A Munkatervre javaslatot tehetnek:

- a) települési képviselők,
- b) bizottságok,
- c) jegyző, (aljegyző),
- d) nemzetiségi önkormányzat képviselői.

(3) A Munkaterv-javaslat előterjesztésekor a polgármester tájékoztatást ad a tervezet összeállításánál a figyelmen kívül hagyott javaslatokról, azok indokairól.

(4) A Munkaterv főbb tartalmi elemei:

- a) a képviselő-testületi ülések tervezett időpontjai, napirendjei,
- b) azoknak a napirendeknek a megjelölése, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani.
- c) az előkészítésben résztvevők felsorolása.
- d) a napirend előterjesztőjének megjelölése.
- e) azoknak a témaköröknek a megjelölése, amelyekhez bizottsági állásfoglalást kell beterjeszteni.

## **3. A Képviselő-testület ülése**

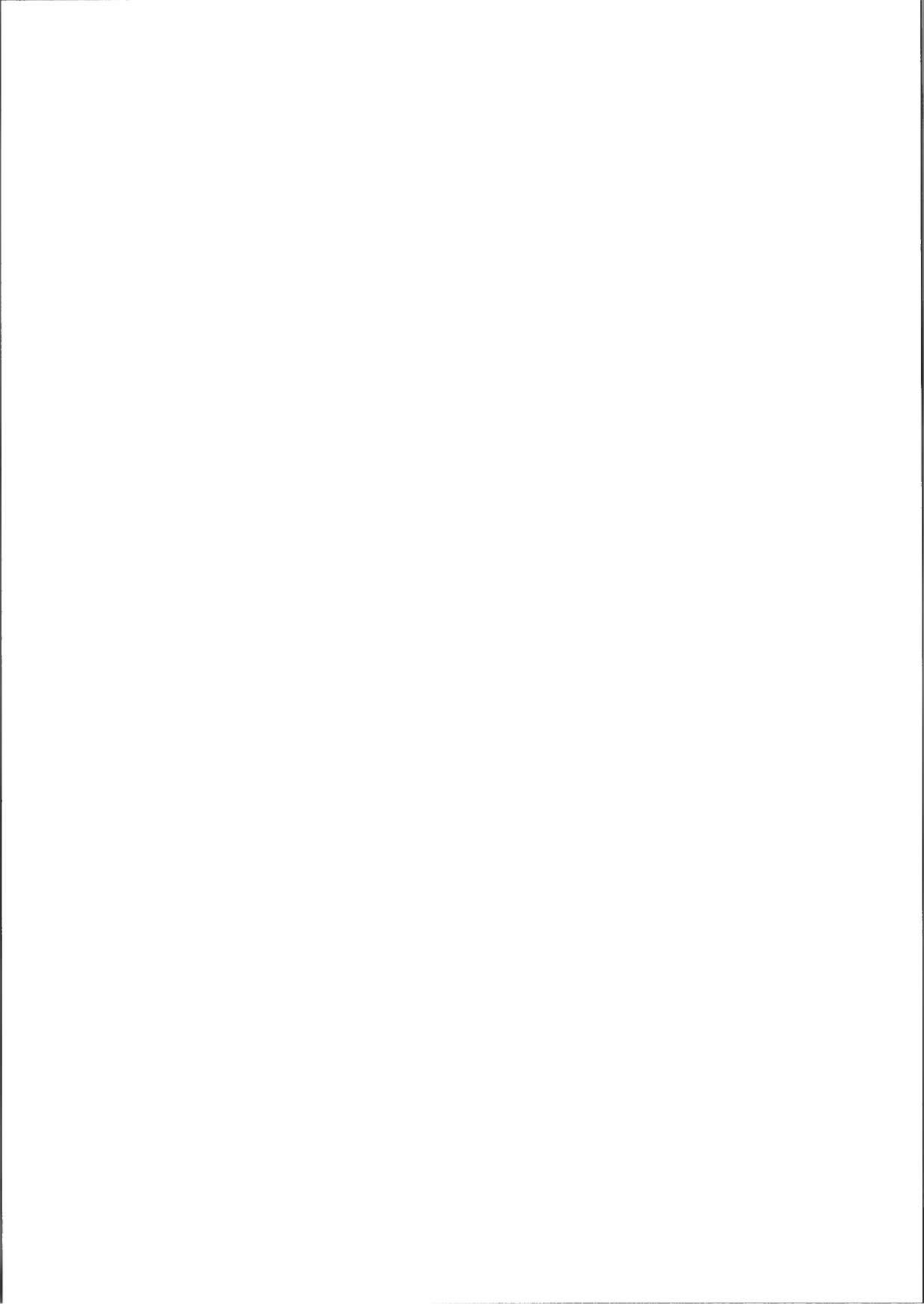
### 8. §.

(1) A Képviselő-testület üléseit - a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) 6.§ (3) bekezdésében meghatározott kivétellel- a polgármester vezeti.

(2) A Képviselő-testület ülésének kezdetén az ülésvezető közli a jelenlévő képviselők létszámát, és megállapítja a határozatképességet.

(3) A határozatképesség biztosítása érdekében az ülésvezető az ülés megkezdésére 30 percet meg nem haladó várakozási időt rendelhet el.

(4) Az ülésvezető a határozatképességet az ülés alatt folyamatosan figyelemmel kíséri és a határozatképtelenség bekövetkeztekor az ülést félbeszakítja. Amennyiben a határozatképesség rövid idő alatt ismét biztosítható, úgy az ülésvezető tárgyalási szünetet rendelhet el, maximum 15 perc időtartamra. A tárgyalási szünet után az ülés folytatható. Amennyiben a határozatképesség a szünet után sem állítható helyre, a Képviselő-testület ülését, az ülést követő 3 napon belül, az ülést követő 10 napon belüli időpontra újra össze kell hívni. A határozatképtelenség miatt megismételt testületi-ülésen csak az elmaradt napirendek tárgyalhatóak. A napirendi javaslatához készült előterjesztéseket nem kell ismételt megküldeni a képviselők számára.



(5) Az ülésvezető

- a) az ülést megnyitja,
- b) megállapítja az ülés határozatképességét, a határozatképesség biztosítása érdekében az ülést félbeszakítja,
- c) várakozási időt, tárgyalási szünetet rendelhet el,
- d) javaslatot tesz az ülés napirendjére, utalva a benyújtott sürgősségi indítványokra és szóbeli előterjesztésekre, valamint a bejelentett képviselői kérdésekre, interpellációkra,
- e) a Munkatervben tervezett testületi ülésen beszámol, illetve tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről,
- f) ismertetést ad az átruházott hatáskörben hozott döntésekről,
- g) napirendi pontonként ismerteti a bizottsági szavazati arányokat, valamint megnyitja és lezárja a vitát,
- h) szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat,
- i) kihirdeti a rendeletek, határozatok elfogadásának tényét,
- j) biztosítja a képviselők interpellációs és kérdezési jogának gyakorlását,
- k) biztosítja az ülés zavartalan rendjét,
- l) bezárja az ülést.

#### 4. Az ülés rendjének biztosítása

##### 9.§

(1) Az ülés rendjének fenntartásáról az ülésvezető gondoskodik, melynek érdekében:

- a) figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalási témától vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
- b) rendre utasíthatja azt, aki a Képviselő-testülethez méltatlan, az ülést zavaró magatartást tanúsít,
- c) ismétlődő rendzavarás esetén a rendbontót - kivéve a Képviselő-testület tagját - az ülésterem elhagyására kötelezheti.
- d) tárgyalási szünetet rendelhet el, mely időtartama 15 percnél hosszabb nem lehet.

(2) Az ülésvezetőnek a rend fenntartása érdekében tett intézkedésével kapcsolatban vitát nyitni nem lehet.

(3) Az ülésvezető az (1) bekezdés a)-c) pontban foglalt tevékenysége gyakorlása során nem korlátozhatja a felszólaló szabad véleménynyilvánításhoz való jogát.

#### 5. A napirend

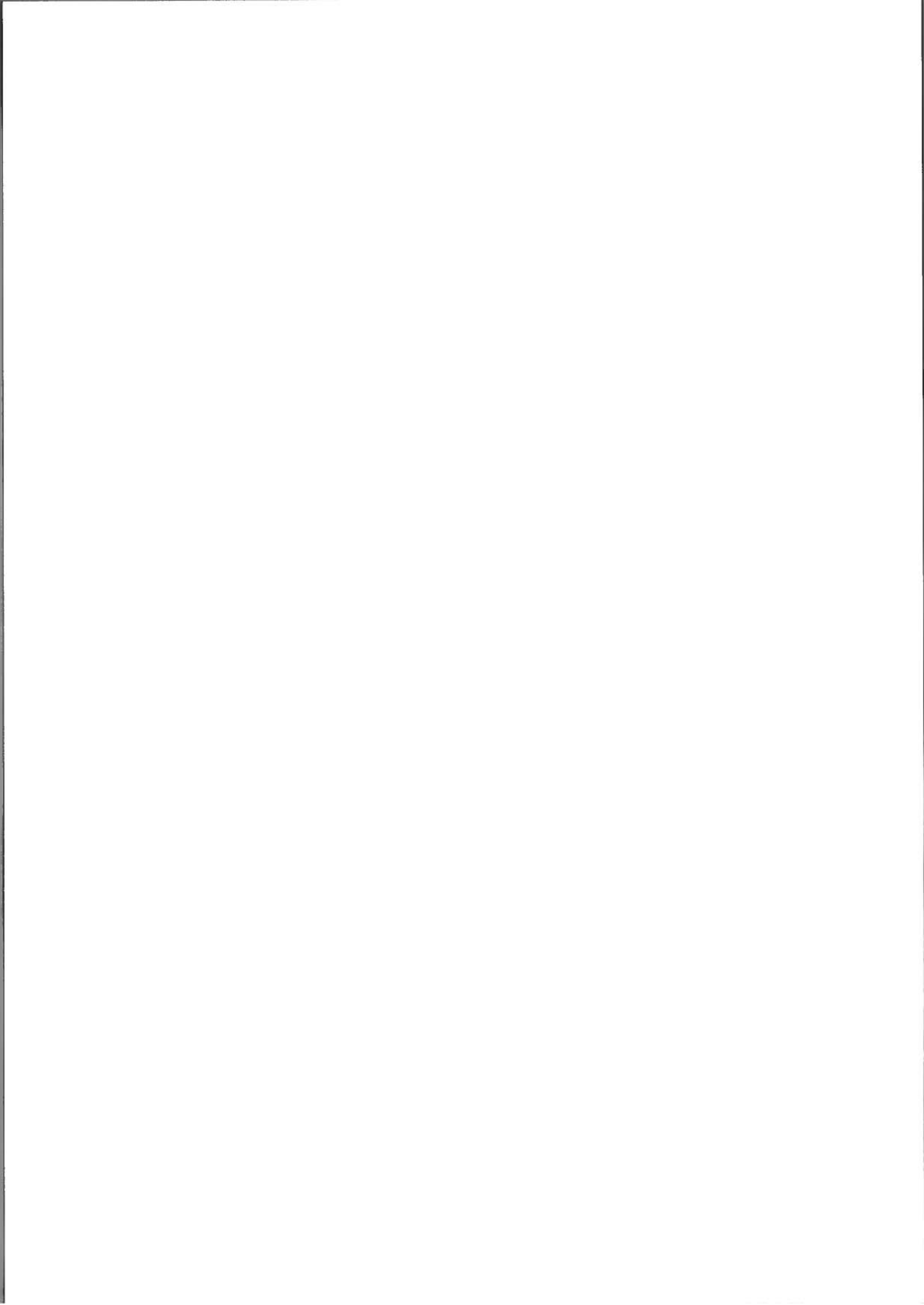
##### 10. §.

(1) A polgármester az ülés megnyitása után előterjeszti a tárgyalási sorrendet is tartalmazó napirendi javaslatokat, melynek elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(2) A meghívóban nem szereplő javaslatok napirendre vételéről, illetve levételéről, a napirendi pont tárgyalásának elhalasztásáról a Képviselő-testület ügyrendi javaslatként határoz.

(3) A napirendi pontok tárgyalási sorrendje:

- a) sürgősségi indítványok
- b) polgármesteri- és polgármesteri beszámoló és tájékoztató
- c) rendelet-tervezetek
- d) határozati javaslatok
- e) beszámolók



- f) tájékoztatók
  - g) közérdekű bejelentések, valamint - e rendelet szerint meghatározott - kérdések és interpellációk.
- (4) A napirendi pontok (3) bekezdés szerinti tárgyalási sorrendjétől - ügyrendi javaslatra - el lehet térni.
- (5) A (3) bekezdés b) pontja keretében a polgármester írásban és szóban:
- a) beszámol a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről,
  - b) tájékoztatást ad az előző testületi ülés óta tett fontosabb polgármesteri és alpolgármesteri intézkedésekről, tárgyalásokról és jelentősebb eseményekről.

## 6. Az előterjesztés

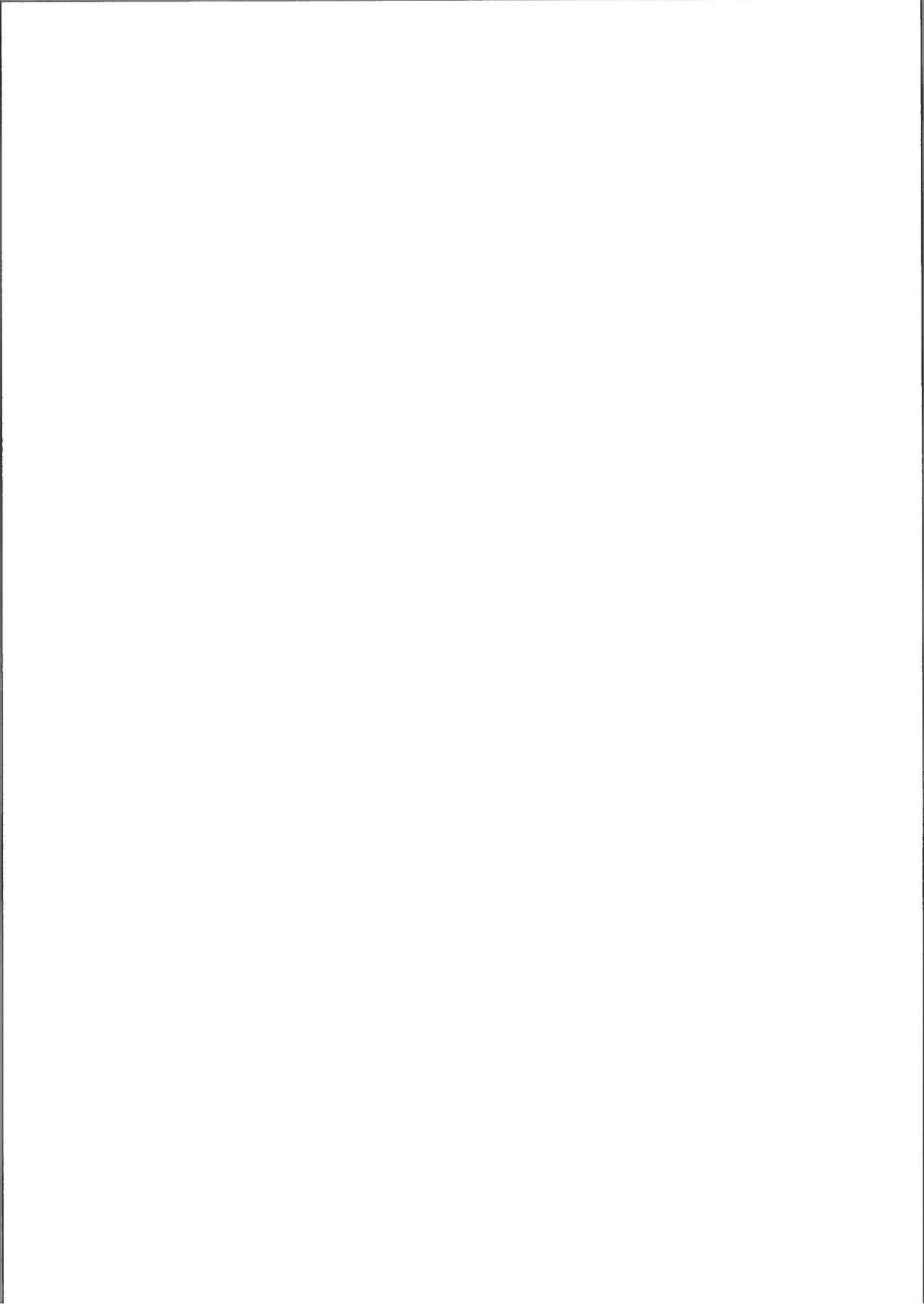
### 11. §.

- (1) Előterjesztésnek minősül a javasolt rendelet és határozat-tervezet, a beszámoló és a tájékoztató.
- (2) Az önkormányzati képviselő a Képviselő-testület ülésén írásban kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.
- (3) Előterjesztés benyújtására a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a bizottságok, valamint a képviselők jogosultak.
- (4) A beszámoló
- a) önkormányzati hatáskör gyakorlásáról,
  - b) a Képviselő-testület valamely határozatának végrehajtásáról,
  - c) a kérdések kivizsgálásáról,
  - d) a Képviselő-testület és szervei működéséről,
  - e) az önkormányzati feladatot ellátó szervezet tevékenységéről készíthető.
- (5) A beszámoló elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű többséggel határozatot hoz.
- (6) A tájékoztató olyan írásos információ, amely az önkormányzati döntések meghozatalát általános jelleggel támasztja alá, illetve amely a várossal kapcsolatos információkat nyújt vagy nem önkormányzati szerv tevékenységének megismerését segíti elő.
- (7) A testületi ülésre az előterjesztés kizárólag írásban kerülhet benyújtásra. Indokolt vagy halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és/vagy a határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását, illetve a szóbeli előterjesztést.
- (8) Az előterjesztések döntési javaslatainak törvényességét a jegyző előzetesen véleményezi, az előterjesztés jogszabályba ütközésének tényét a Képviselő-testület felé előzetesen jelzi.
- (9) Az előterjesztő a napirendi pont vitájának lezárásáig az előterjesztését – az erre irányuló külön szavazás nélkül – visszavonhatja.
- (10) Az illetékes bizottságok által benyújtandó előterjesztéseket, illetve az illetékes bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztéseket az 1. melléklet tartalmazza.

## 7. A sürgősségi indítvány

### 12. §.

- (1) Halaszthatatlan döntést igénylő ügyben a sürgősségi indítványt írásban, a sürgősség tényét megindokolva, legkésőbb a testületi ülést megelőző munkanapon 14 óráig a polgármesterhez kell írásban benyújtani.
- (2) Sürgősségi indítványt tehetnek a testület tagjai és a jegyző.
- (3) A sürgősségi indítvány elfogadásáról vagy elutasításáról a Képviselő-testület minősített többséggel határoz.





(4) A sürgősségi indítványt - amennyiben napirendre kerül - a Képviselő-testület a meghívóban közölt napirend előtt tárgyalja.

(5) Két vagy több elfogadott sürgősségi indítvány esetén tárgyalásuk sorrendjét a benyújtásuk időrendi sorrendje határozza meg.

(6) Ha a Képviselő-testület nem állapít meg sürgősséget, az ügyet egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni.

## **8. Interpelláció**

### **13. §**

(1) A települési képviselő a polgármester vagy a jegyző felé interpellációt vethet fel. Az interpelláció olyan felszólalás, amelynek tárgya szoros kapcsolatban áll a Képviselő-testület hatáskörének ellátásával és működésével, illetőleg az valamely szervezetének, intézményének hatáskörébe tartozik.

(2) Az interpellációt legkésőbb a képviselő-testületi ülést megelőzően 2 nappal írásban kell benyújtani a Polgármesteri Hivatal iktatójába.

(3) Az interpellációnak tartalmaznia kell a képviselő nevét, az interpelláció tárgyát, és címzettjét.

(4) Az interpelláció előadásának időtartama legfeljebb 3 perc, az arra adott válasz legfeljebb 3 perc lehet. A viszontválasz időtartama legfeljebb 2 perc.

(5) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról az interpelláló nyilatkozik. El nem fogadása esetén arról a Képviselő-testület vita nélkül - egyszerű többséggel - határoz.

(6) Ha az interpellációra adott választ a Képviselő-testület sem fogadja el, további vizsgálat és javaslatétel céljából a kérdést az általa kijelölt bizottság elé utalja. A bizottság javaslatát a következő rendes ülésen terjeszti elő.

(7) Ismételt el nem fogadás esetében a polgármester javaslatára a Képviselő-testület dönt az interpelláló által felvetett kérdés lezárásának módjáról.

(8) Az interpelláló részére az előkészítést igénylő esetekben a választ írásban kell megadni az ülést követő 15 napon belül.

(9) Az interpellációra adott választ írásban akkor is meg kell küldeni a képviselőknek, ha a válasza az ülésen sor kerül.

(10) Az interpellációkról a jegyző - a Polgármesteri Hivatal útján - nyilvántartást vezet.

## **9. Kérdések**

### **14. §**

(1) A kérdés önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítő jellegű felvetés vagy tudakozódás.

(2) A kérdésekre legfeljebb 2 percet, a válasza legfeljebb 3 percet kell biztosítani.

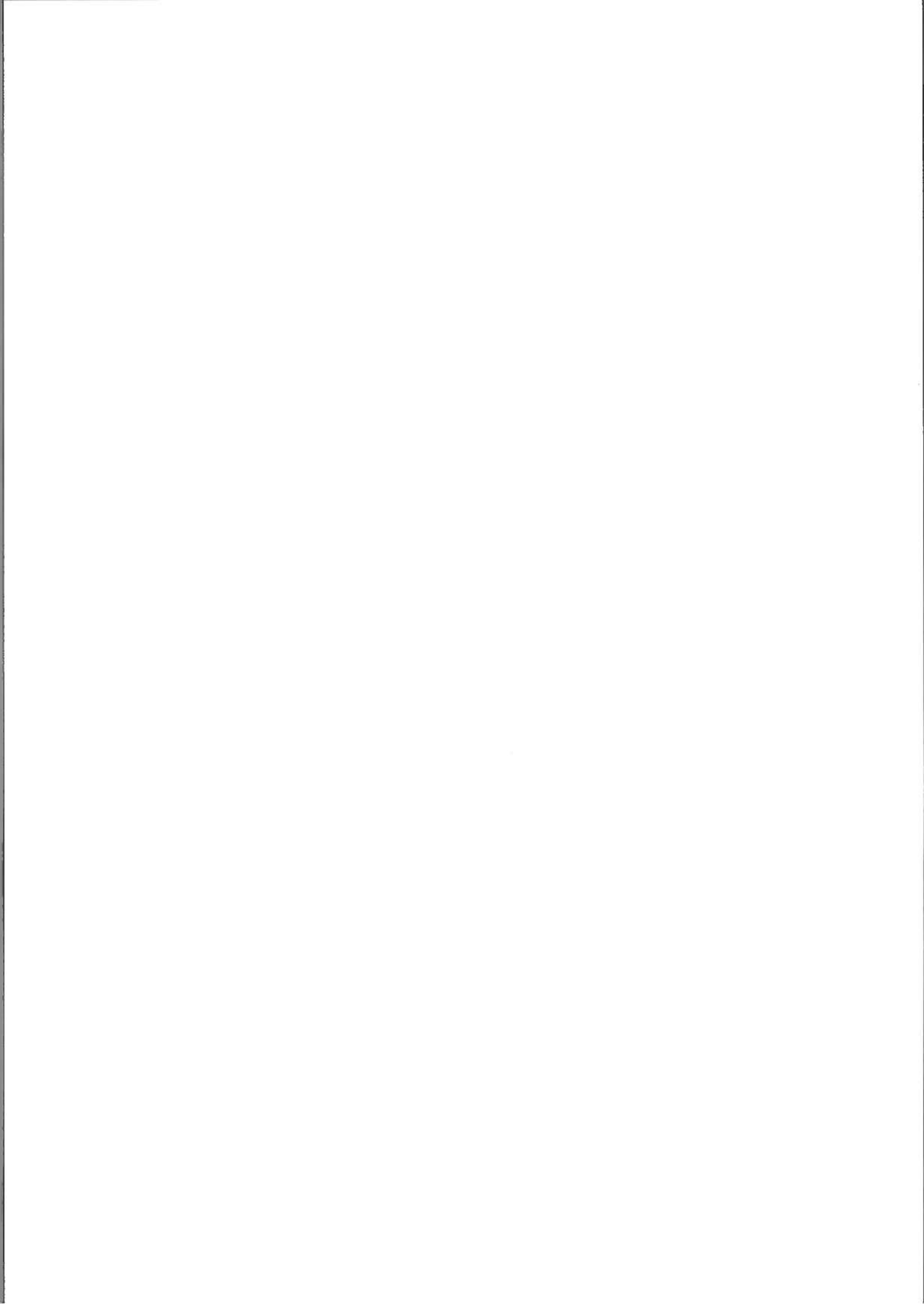
## **10. Napirend előtti felszólalás**

### **15. §**

(1) A képviselő-testületi ülésen rendkívüli ügyben a tárgyalás megkezdése előtt bármely képviselő 4 perc időtartamban felszólalhat. A napirend előtti felszólalási igényt a tárgy megjelölésével az ülés megkezdése előtt legalább 10 perccel korábban kell közölni az ülés vezetőjével.

(2) Amennyiben az ülésvezető szerint a megjelölt tárgy nem minősül rendkívüli ügynek, és ezért a napirend előtti felszólalás lehetőségét megtagadja, a képviselő igényéről a testület (vita nélkül) egyszerű szótöbbséggel dönt.

(3) Észrevétel céljából az, aki személyében érintett, továbbá az ülés vezetője kétperces hozzászólásra kérhet szót.



(4) A felszólalás felett vitának és határozathozatalnak nincs helye.

## **11. A vita**

### **16. §.**

(1) Az ülésvezető a napirendi pontok sorrendjében – a napirendhez tartozó bizottsági szavazati arány ismertetését követően - minden előterjesztés felett külön - külön nyit vitát, melynek során:

a) az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet.

b) az előadóhoz a Képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.

c) a vélemények ismertetését megelőzően, - amennyiben a napirendi ponthoz van – a bizottsági elnökök jogosultak véleményüket elsőként ismertetni.

(2) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama témánként és napirendenként legfeljebb 5 perc. Ugyanazon napirend keretében az egyszeri ismételt felszólalás időtartama a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt az ülésvezető megvonhatja a szót a felszólalótól.

(3) Ügyrendi kérdésekben, azaz az ülés vezetésével, rendjével összefüggő, valamint az éppen tárgyalt ügy tárgyalási módjára, vagy a vita egészére vonatkozóan bármely képviselő, polgármester, illetve a jegyző soron kívül szót kap - legfeljebb 2 percre - és javaslatot tehet. Az ügyrendi javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(4) Az önkormányzati bizottság bármely előterjesztéshez - az ezekhez benyújtott módosító javaslatokat is értékelő - ajánlást nyújthat be a Képviselő-testülethez.

(5) A rendelet-tervezetek tárgyalása során az ülésen tett nagyobb (kettőnél több) módosító javaslatokat - az ülés megkezdéséig - írásban kell benyújtani az előterjesztő személyéhez.

(6) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.

(7) Az ülésvezető hozzászólást engedélyezhet az ülésen megjelent hallgatók részére két perc időtartamra.

(8) Tájékoztató jellegű napirendek esetén vitát akkor kell nyitni, ha azt a polgármester vagy a jelenlévő képviselők egyharmada kezdeményezi.

(9) A döntés meghozatala előtt az ülésvezető a jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.

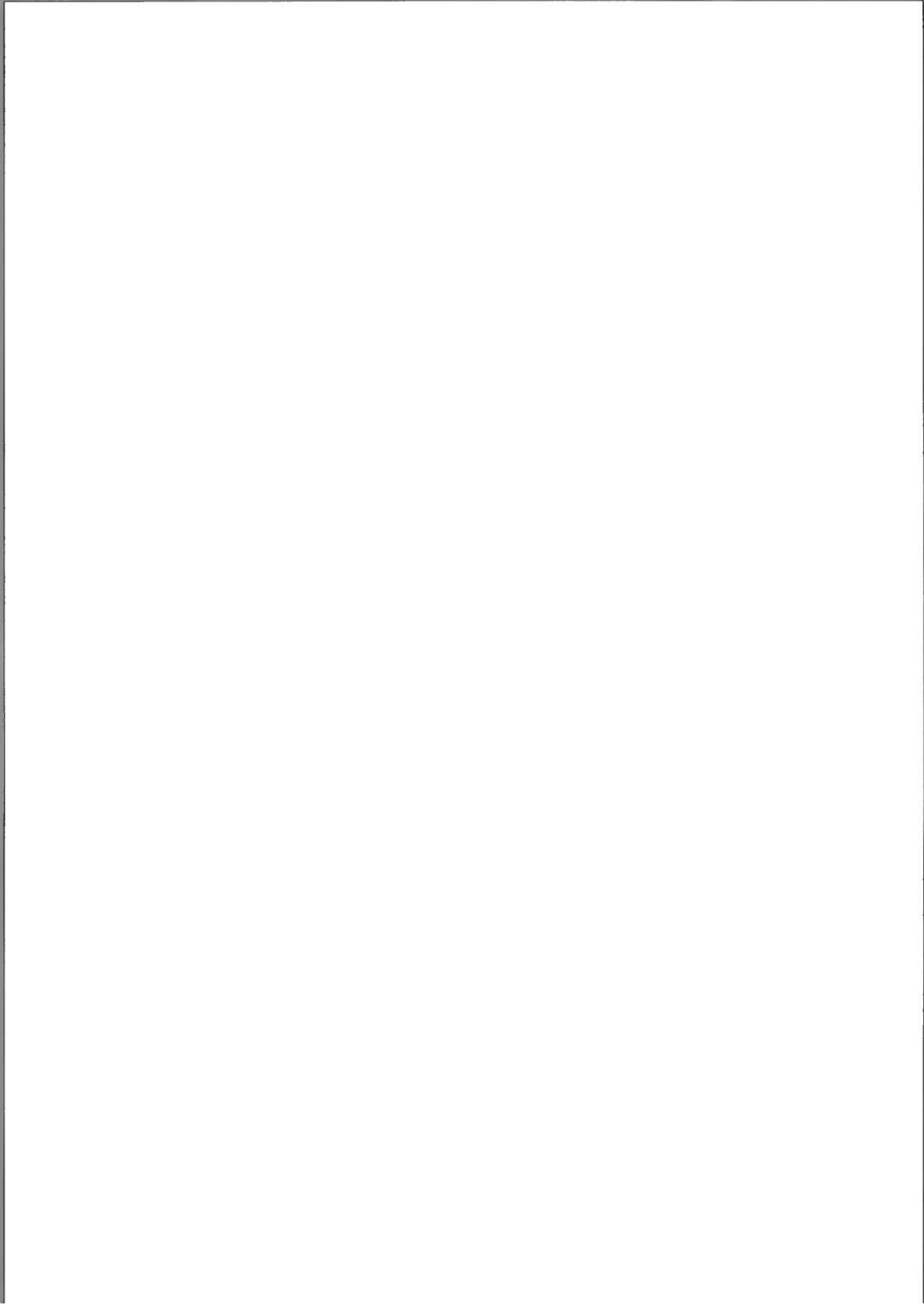
## **12. A szavazás**

### **17. §**

(1) A napirend előterjesztője a szavazás megkezdése előtt nyilatkozhat arra vonatkozóan, hogy az elhangzott javaslatokkal, módosításokkal egyetért-e. Amennyiben egyetért valamely javaslattal, módosítással, amellyel szemben nincs más ellentétes javaslat vagy módosítás, arról nem kell a Képviselő-testületnek külön szavaznia.

(2) Az ülésvezető az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott döntési javaslatokat – kivéve az (1) bekezdésben foglaltakat - egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt az elhangzás sorrendjében a testület. A módosító indítványok elfogadásához az eredeti javaslat elfogadásához szükséges szavazati arány szükséges.

(3) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott döntési javaslatokat, úgy bocsátja szavazásra, hogy az, az előterjesztés vagy a módosító javaslatok elfogadására irányuljon. Amennyiben a javaslat megkapja a megválasztott, illetve a jelenlévő képviselők elfogadáshoz szükséges megfelelő számú igen szavazatát, a testület elfogadja a javaslatot és a javaslatból döntés lesz. Ha a javaslat nem kapja meg a megválasztott, illetve a jelenlévő



képviselők elfogadáshoz szükséges igen szavazatát, a testület nem fogadja el a javaslatot, és az nem emelkedhet döntéssé.

(4) Az alternatívákat tartalmazó döntési javaslatok esetében, ha bármelyik javaslat a szavazás során megkapta az elfogadáshoz szükséges megfelelő számú igen szavazatot, úgy a többi javaslatot nem kell szavazásra bocsátani.

(5) A Képviselő- Testület döntéseit - ha jogszabály vagy az SZMSZ másként nem rendelkezik - nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata) hozza.

(6) A szavazás szavazatszámoló gép alkalmazásával vagy kézfelemeléssel történik. A képviselők „igen” vagy „nem”, illetve „tartózkodás” szavazattal vesznek részt a szavazásban.

(7) Az Mötv-ben foglaltakon túl név szerinti szavazást kell tartani -az ügyrendi kérdések kivételével -:

a) a közbeszerzési eljárások eredményéről

b) bármelyik képviselő indítványára, amelyről a Képviselő-testület - vita nélkül - egyszerű szótöbbséggel dönt.

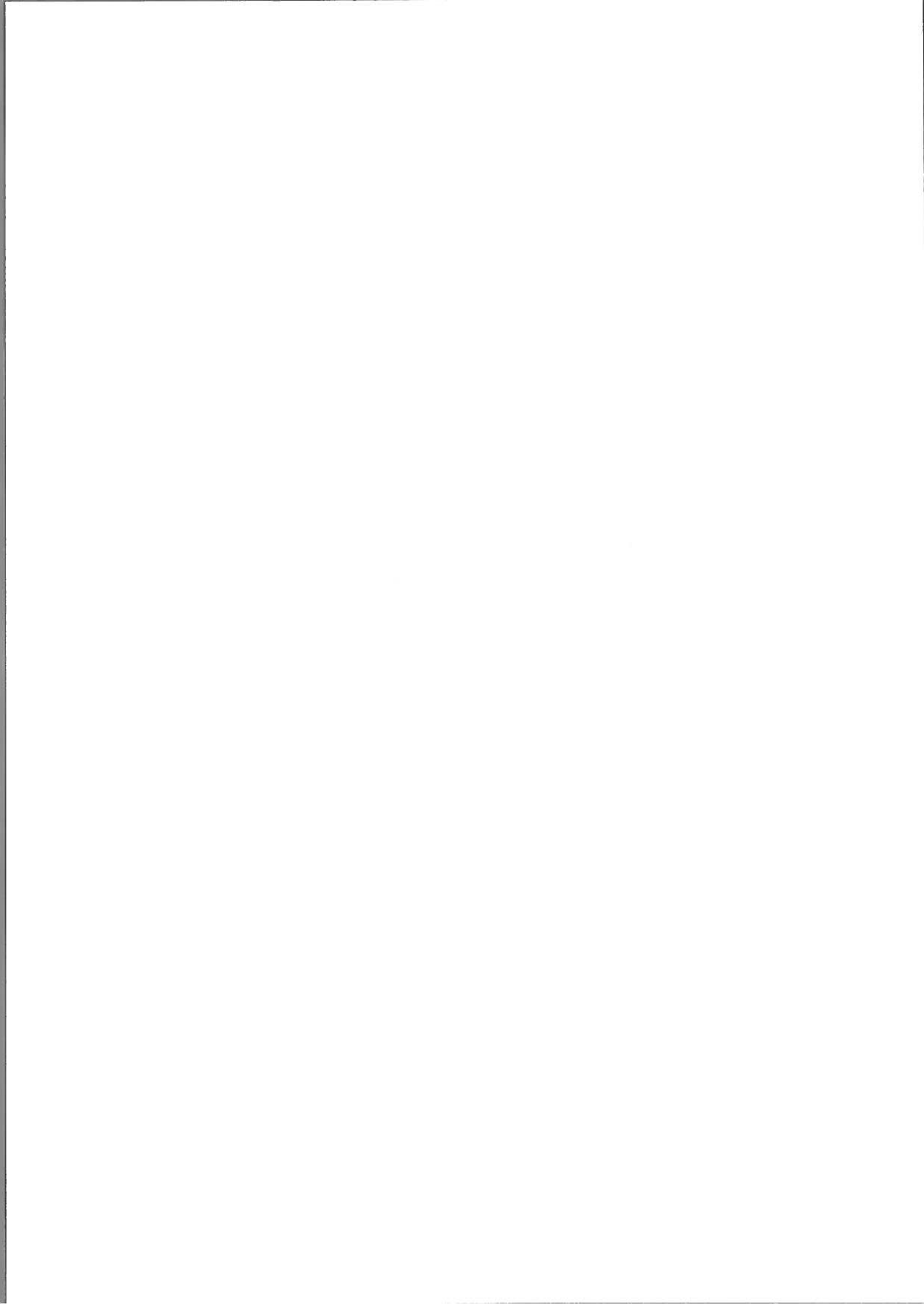
(8) A (7) bekezdésben meghatározott szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a polgármester és a képviselők neveit. A név elhangzása után a képviselő „igen”-nel, „nem”-mel szavaz, vagy tartózkodik. A szavazás eredményét az ülésvezető hirdeti ki. A névsort, mely a leadott szavazatokat tartalmazza, a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(9) Minősített többség - a megválasztott képviselők több mint felének - szavazata szükséges az Mötv. 50.§-ban meghatározottakon túl az alábbi ügyekben:

1. Képviselő-testület programjának elfogadásához,
2. Képviselő-testület hatáskörének átruházásához, az átruházott hatáskörben hozott döntés megváltoztatásához,
3. díszpolgári cím, kitüntetés adományozásához,
4. hitelfelvételhez,
5. forgalomképes, forgalomképtelen, korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyronról való rendelkezéshez,
6. településszerkezeti terv jóváhagyásához,
7. állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásához,
8. az önkormányzat tulajdonosi érdekeltségébe tartozó gazdasági társasága vagy egyéb gazdálkodó szervezetének ügyeiben való határozat meghozatalához
9. önkormányzat önként vállalt feladataival kapcsolatos döntésekhez
10. közbeszerzéssel összefüggő döntésekhez.
11. költségvetést érintő döntésekhez.

(10) A Képviselő-testület - a szavazati arányok rögzítésével - alakszerű határozat nélkül dönt:

1. a meghívóban nem szereplő napirend(ek) tárgyalásáról vagy napirendnek az ülés napirendjéről való levételéről,
2. nyilvános képviselő-testületi ülésre jelölt napirend(ek)nek zárt ülésen való tárgyalásáról,
3. napirend tárgyalása lezárásának kezdeményezéséről,
4. határozat- (rendelet-) tervezet módosítására, kiegészítésére irányuló javaslatról,
5. titkos szavazás elrendeléséről,
6. felvilágosítás kérés írásbeli megtételéről,
7. tájékoztató tudomásul vételéről,
8. ügyrendi kérdésekről,
9. feladat-meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról.



(11) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt ügyrendi javaslatra, akkor a képviselő-testület elutasító döntés hoz, szünet elrendelése után az ülésvezető újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.

(12) Ha a Képviselő-testület a (11) bekezdésben szabályozott eljárásában újból elutasító döntést hoz, az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésére ismételen napirendre kell tűzni, ha a döntésre törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség.

### 13. A titkos szavazás

#### 18. §.

(1) A titkos szavazást a Képviselő-testület az Mötv. 46.§ (2) bekezdésben és más jogszabályban meghatározott ügyekben tarthat.

(2) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon és urna igénybevételével történik.

Titkos szavazáskor minden szavazásra jogosult képviselő-testületi tag borítékot és olyan szavazócédulát kap, amelyen az eldöntendő kérdés olvasható, alatta pedig egy sorban a következő három válaszlehetőség van feltüntetve: "igen", "nem", "tartózkodom". Mindhárom válaszlehetőség alatt található egy-egy szavazásra szolgáló kör. A szavazásra jogosult képviselő-testületi tagnak a döntését félreérthetetlenül kell jelölnie a válaszához tartozó körbe rajzolt egymást metsző két vonallal (X vagy + jellel). Ezt követően a szavazócédulát borítékba kell helyezni. A szavazócédulát tartalmazó borítékot a szavazóurnába kell helyezni, melyet előzetesen a szavazatszámoló bizottság tagjai ellenőriztek és lezártak.

(3) A titkos szavazást az Ügyrendi Bizottság bonyolítja le.

E feladat ellátása során az Ügyrendi Bizottság

- a) ismerteti a szavazás módját, és elkészíti a szavazólapokat
- b) összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát
- c) a szavazásról jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:
  1. a szavazás helyét, napját
  2. a bizottság jelenlévő tagjainak nevét és tisztségét
  3. a szavazás során felvetődött körülményeket
  4. a szavazás során a bizottság megállapításait és a hozott határozatait
  5. a szavazás eredményét
- d) a szavazásról készített jegyzőkönyvet a bizottság tagjai aláírják
- e) a szavazás eredményéről a bizottság elnöke jelentést tesz a Képviselő-testületnek.

### 14. A Képviselő-testület alakszerű döntései

#### 19. §.

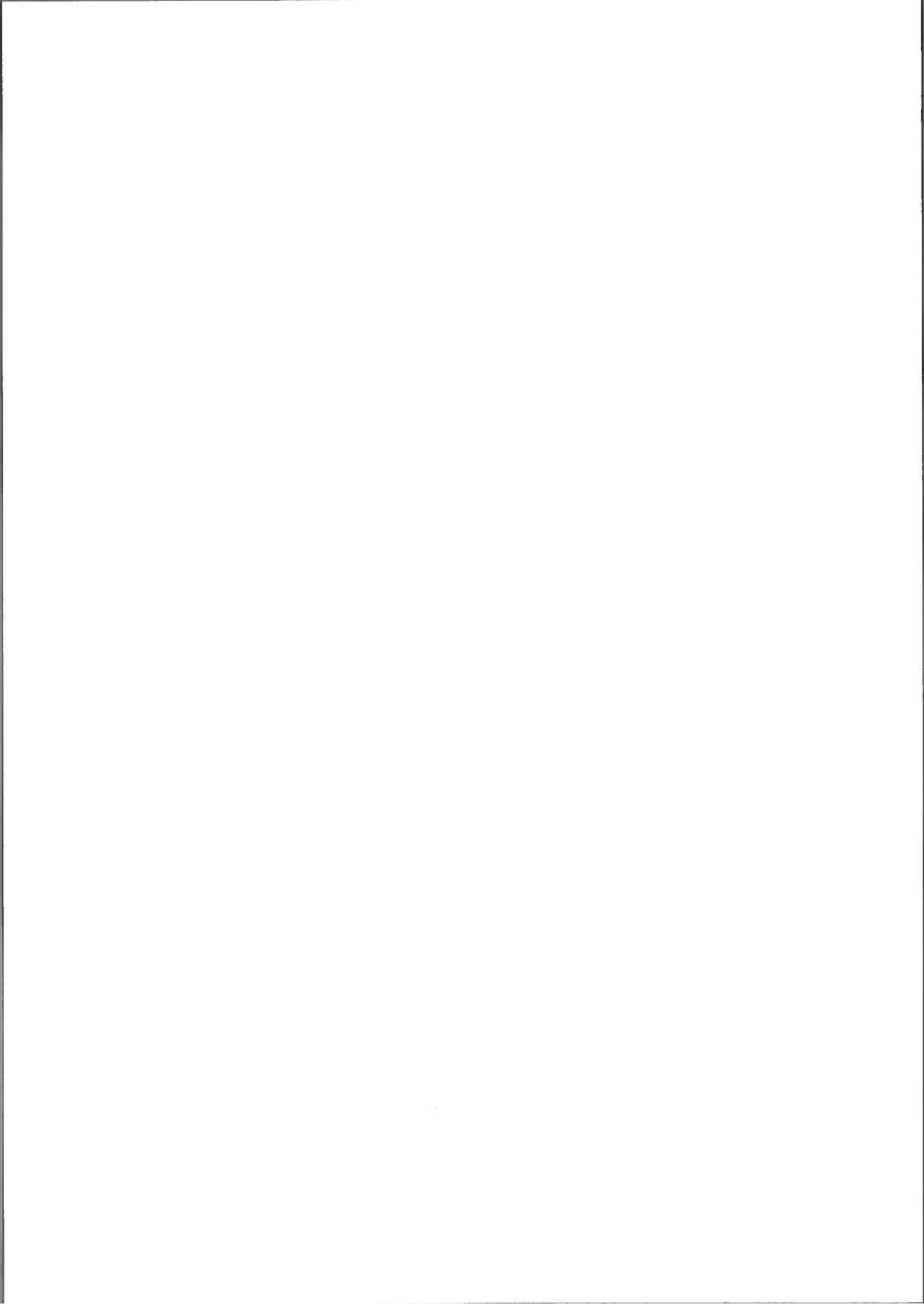
(1) Képviselő-testület határozatainak számozását évente újratekdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

(2) A határozat megjelölése tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület megnevezését,
- b) a „határozata” kifejezést
- c) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- d) a határozat címét.

(3) A határozat megjelölése:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
...../..... (.....) számú  
határozata





(4) A határozat az (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:

a) a Képviselő-testület döntését

b) a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásáért felelős megnevezését.

(5) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

(6) A rendeletekről és határozatokról a jegyző nyilvántartást vezet.

(7) A rendeleteket és határozatokat a kivonatok elkészítését követő 3 napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.

(8) A rendeleteket elektronikus úton haladéktalanul hozzáférhetővé kell tenni.

(9) A rendeleteket és határozatokat Újfehértó Város Önkormányzatának honlapján és lehetőség szerint helyi újságban is közzé kell tenni.

(10) Az önkormányzati rendeleteket és határozatokat a jegyző - a helyben szokásos módon - a Polgármesteri Hivatal épületében található hirdetőtáblára történő kifüggesztésével hirdeti ki.

## **15. A rendeletalkotás szabályai**

### **20. §**

(1) A rendelet-tervezetet a polgármester irányításával a jegyző, valamint a Polgármesteri Hivatal tárgy szerint érintett belső szervezeti egységei (vezetői) készítik el. Megbízható az előkészítéssel a tárgy szerint illetékes bizottság, ideiglenes bizottság, továbbá külső szakértő is. Szakértő bevonására a polgármester, kivételes esetekben a jegyző tesz javaslatot.

(2) A rendelet-tervezetet - a jegyző véleményével együtt - megvitatás céljából az Ügyrendi Bizottság elé, illetve a tárgykörében illetékes bizottság(ok) elé kell terjeszteni. A polgármester - a jegyző véleményének meghallgatása után - egyes rendelet tervezeteket - az érdemi vita előtt - közmeghallgatásra bocsáthat.

(3) A polgármester, a jegyző, az alpolgármester, a bizottságok elnökei az előkészítést és véleményezést követően a rendelet-tervezeteket indoklással és az előzetes hatásvizsgálattal együtt a Képviselő-testület elé terjesztik.

(4) A Képviselő-testület által elfogadott rendelet hiteles, végleges szövegét a jegyző szerkeszti meg.

(5) A jegyző évenként - illetve jogszabályváltozás esetén soron kívül - gondoskodik a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról, azok Képviselő-testület elé terjesztéséről.

## **16. Jegyzőkönyv**

### **21. §**

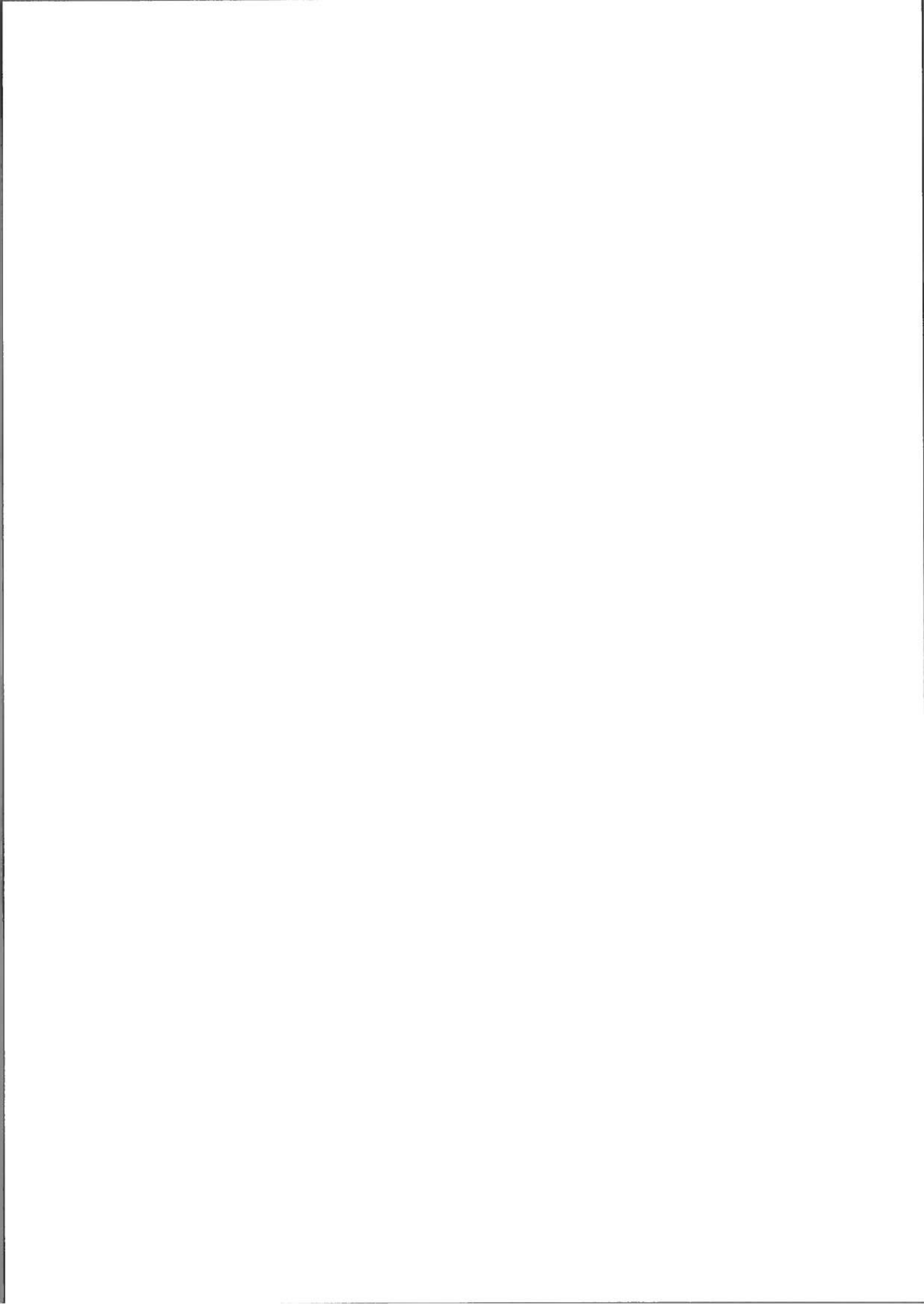
(1) A Képviselő-testület üléséről 2 példányos jegyzőkönyvet kell készíteni, az Möt. 52. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

(2) A jegyzőkönyvbe való betekintést, valamint egyes napirendi pont tárgyalásáról szó szerinti kivonat készítését írásban a jegyzőnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv a polgármesteri hivatalban munkaidőben - előre egyeztetett időpontban - tekinthető meg. A jegyzőkönyvről készült másolat, valamint szó szerinti kivonat kiadásának rendjét és díját a polgármesteri hivatal belső szabályzata határozza meg.

### **22. §**

(1) A Képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül.

(2) A hangfelvételek megismerésére a jegyzőkönyv megismerésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.



### III. Fejezet A Képviselő és a Képviselő-testület szervei

#### 17. A képviselő

##### 23. §.

(1) A képviselő távolmaradásának okát legkésőbb a bizottsági ülés napján 12 óráig a bizottság elnökének, a testületi ülés napján 12 óráig a polgármesternek szóban vagy írásban köteles jelezni. A távollétról szóló írásbeli igazolást - a tiszteletdíj számfejtését megelőző napig - a jegyzőnek be kell nyújtani. A hiányzásokat a jegyző tartja nyilván.

(2) A képviselő köteles az adott ügyben az érintettségét a napirendi pont vitájának megkezdéséig az ülés vezetője részére bejelenteni, amennyiben személyes érintettségét nem jelenti úgy az ülést követő hónapban a tiszteletdíjak számfejtésekor az érintett képviselőre az igazolatlan távollévőkre vonatkozó - önkormányzati rendeletben szabályozott - jogkövetkezményeket kell alkalmazni.

(3) A helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a Képviselő-testület az Ügyrendi Bizottság javaslata alapján az eskü letételének hiánya miatt, a mulasztás megszüntetéséig, de legfeljebb 12 havi időtartamra 50 %-ban csökkenti.

#### 18. A Képviselő-testület bizottságai

##### 24. §.

(1) A Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése érdekében, meghatározott önkormányzati feladatok ellátására a (2) bekezdésben meghatározott állandó bizottságokat hoz létre.

(2) A Képviselő-testület bizottságai és azok tagjainak összlétszáma:

a) Pénzügyi Bizottság	<u>7 fő</u>
b) Ügyrendi Bizottság	<u>5fő</u>
c) Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága	<u>5 fő</u>

(3) A bizottságok tagjai önkormányzati képviselők és a Pénzügyi Bizottság esetén 3 fő, az Ügyrendi és a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága esetén két-két fő nem önkormányzati képviselő.

(4) A Képviselő-testület egy-egy meghatározott feladat ellátására ideiglenes (eseti) bizottságot hozhat létre egyszerű szótöbbséggel elfogadott határozatával. Létszámát és működésének időtartamát a létrehozáskor állapítja meg. Működésére az állandó bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(5) A bizottság ülését az elnök hívja össze. Az ülést az elnök, vagy az általa megbízott személy vezeti.

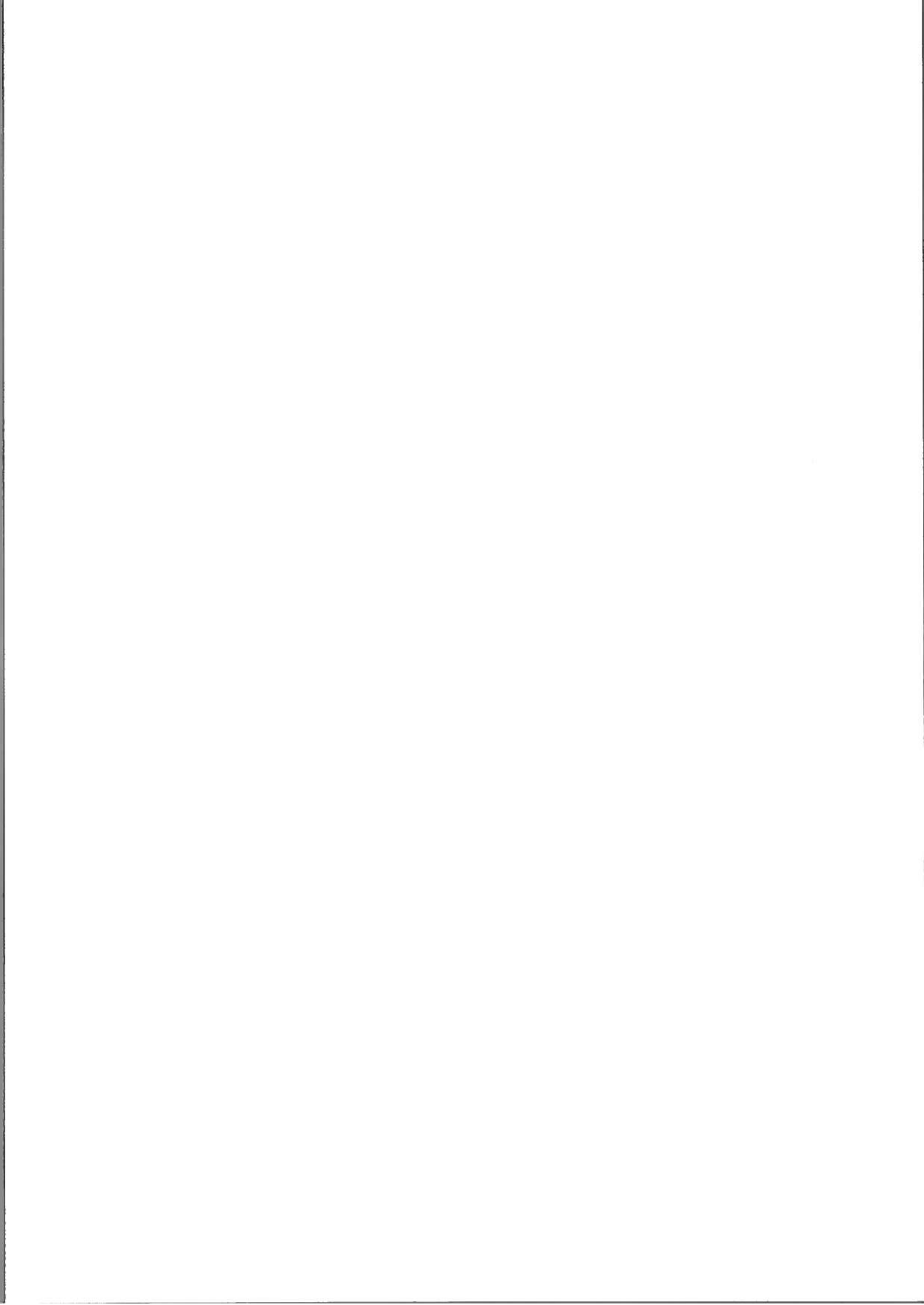
(6) A bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a bizottsági ügyrendben kijelölt tag írja alá. A jegyzőkönyvvezetésre és az ülésre a Képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(7) A bizottság a belső működési szabályait az Möt. és az SZMSZ keretei között maga állapítja meg.

##### 25. §.

(1) A bizottság átruházott hatáskörben hozott döntését alakszerű határozatba foglalja, melyet a bizottság elnöke ír alá.

(2) A bizottságok a részükre átruházott hatáskörben megállapított feladat ellátásához rendelt pénzügyi keret felhasználásáról önállóan döntenek. A Képviselő-testület részére utólag beszámolási kötelezettséggel tartoznak.



(3) A bizottságok általános és különös feladatait, valamint az átruházott hatáskörök jegyzékét az 1. melléklet határozza meg.

## **19. A polgármester**

### **26. §.**

(1) A város polgármestere megbízatását főállásban tölti be. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabályok és a Képviselő-testület részére meghatároz.

(2) A polgármester illetményére és bérfejlesztésére a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

(3) A polgármester és az alpolgármester kötetlen munkaidőben látják el feladataikat.

(4) A polgármester minden héten, a hétfői munkanapokon 9 órától 12 óráig lakossági fogadóórát tart a Polgármesteri Hivatalban.

(5) Amennyiben a Képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester testületi hatáskörbe tartozó kötelezettségvállalással járó és az Mötv. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével - döntést hozhat. A polgármester a döntésről a Képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

(6) A polgármester a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, testületi hatáskörbe tartozó kötelezettségvállalással járó és az Mötv. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan Képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(7) Az (5)-(6) bekezdésben meghatározott feltételek fennállása esetén a polgármester dönthet az alábbi halaszthatatlan ügyekben:

a) önkormányzati saját forrást nem igénylő pályázatok benyújtása esetén, legfeljebb 1 millió forint értékhatárig, ha a pályázati határidő a következő ülésig lejár,

b) az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges élet, és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetében, ha az elhárítása miatti intézkedést kell hozni.

## **20. Az alpolgármester**

### **27. §.**

(1) A város alpolgármestere megbízatását társadalmi megbízatásban látja el.

(2) Az alpolgármester feladatait a polgármester határozza meg.

## **21. A jegyző, aljegyző**

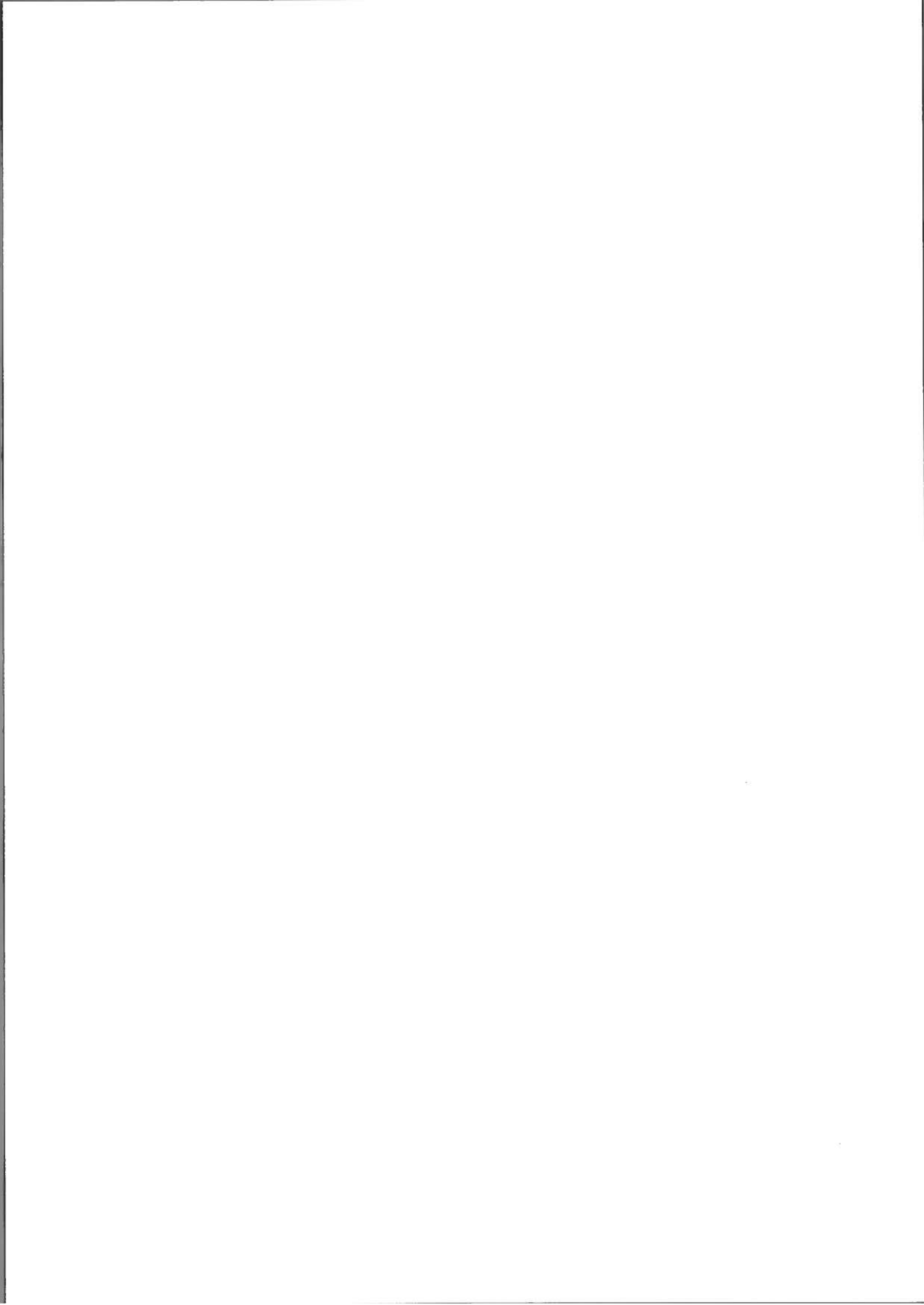
### **28. §.**

(1) A jegyző ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabályok és a Képviselő-testület részére meghatároz.

(2) A jegyző vagy az aljegyző, minden héten, hétfői napon 15 órától 16 óráig lakossági fogadóórát tart.

(3) A jegyző és az aljegyző kötetlen munkaidőben látják el feladataikat.

(4) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra – az Újfehértói Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály vezetője látja el a jegyzői feladatokat.



**IV. Fejezet**  
**A Polgármesteri Hivatal**

29 §.

- (1) A Polgármesteri Hivatal jogállását, részletes feladatait, működési rendjét - az e rendeletben szabályozott eljárási rend szerint jóváhagyott - saját SZMSZ-e tartalmazza.
- (2) A hivatal általános munkarendje:
  - a) Hétfő, Kedd, Csütörtök: 7.30 – 16.00 óra
  - b) Szerda: 7.30 – 17.00 óra
  - c) Péntek: 7.30 – 12.30 óra
- (3) A Polgármesteri Hivatal általános ügyfélfogadási rendje:

Hétfő	8.00-13.00 óra
Kedd, <u>Csütörtök</u> , Péntek:	8.00-12.00 óra
Szerda:	8.00–17.00 óra
- (3) A Képviselő-testület az Újfehértói Polgármesteri Hivatal köztisztviselői számára a Közszolgálati Tisztviselők napját, július 1-ét munkaszüneti nappá nyilvánítja.
- (4) A Képviselő-testület az Újfehértói Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők és munkavállalók számára évente két alkalommal igazgatási szünetet rendel el augusztus hónap első teljes hetének és az azt megelőző hétnek a munkanapjain, valamint december hónap utolsó 4 munkanapján, és január hónap első munkanapján.

30 §.

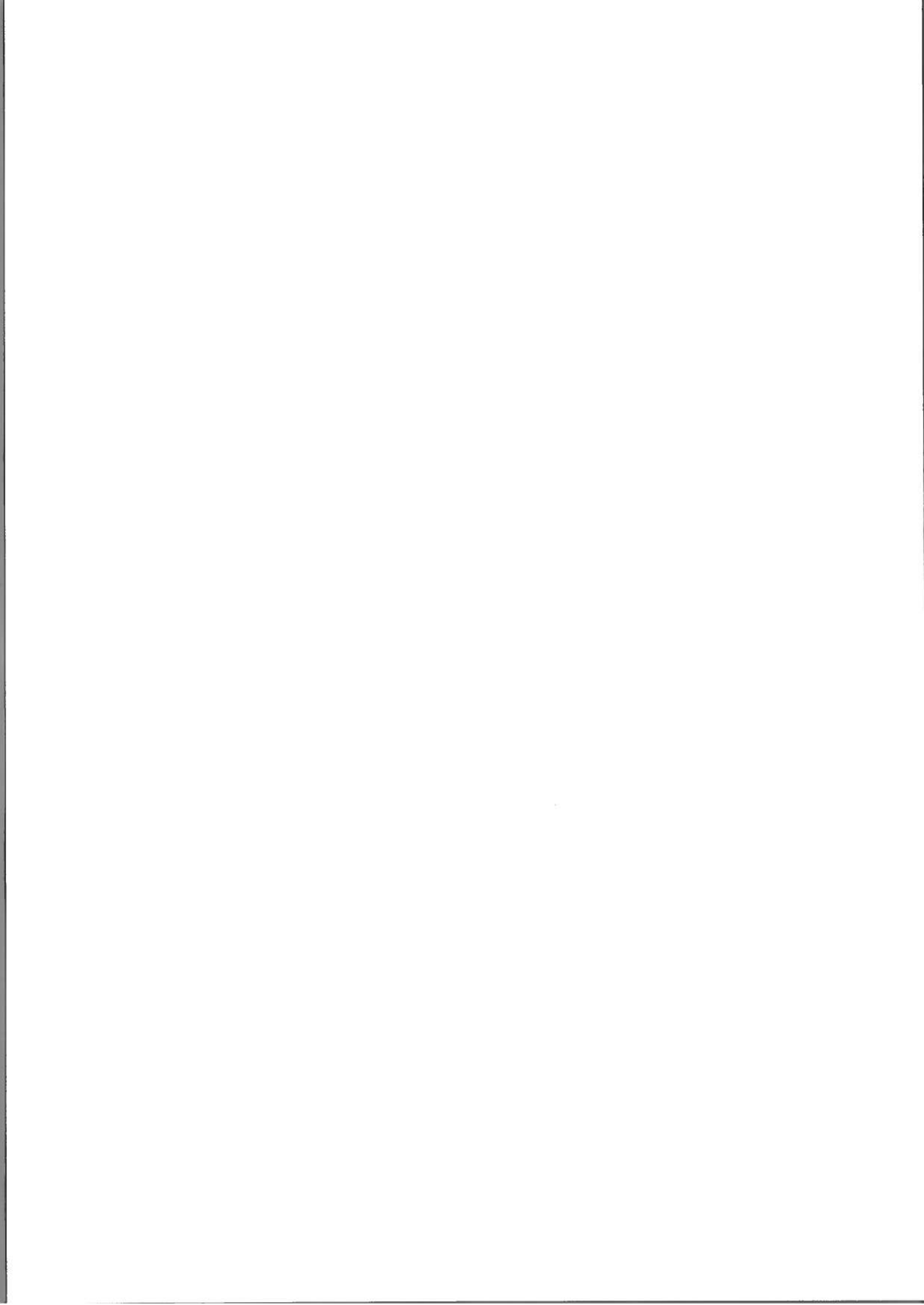
**22. Társulás jogállása, feladatai**

- (1) Újfehértó Város Önkormányzat részvételével működő Társulások:
  - a) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás
  - b) Újfehértó – Bököny Viziközmű Beruházási Társulás
  - c) Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
  - d) Nyírségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
- (2) A Társulások feladatait, a társulásra átruházott hatásköröket a 3. melléklet tartalmazza.

**IV. Fejezet**  
**Közmeghallgatás**

31 §.

- (1) A Képviselő-testület évente egyszer, a munkatervében meghatározottak szerint, előre meghirdetett közmeghallgatást tart.
- (2) Közmeghallgatást kell tartani akkor is, ha a Képviselő-testület tagjainak legalább a fele azt indítványozza.
- (3) A közmeghallgatás idejéről és helyéről, a polgármester 30 nappal korábban - hirdetményként kihirdetve, a polgármesteri hivatal székhelyén lévő hirdetőtáblára való kifüggesztéssel - köteles a lakosságot tájékoztatni.
- (4) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések képviselői közérdekű ügyben a Képviselő-testülethez, az egyes települési képviselőkhöz és a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetve közérdekű javaslatot tehetnek.
- (5) A felszólalás időtartama legfeljebb 5 perc. Ugyanazon személy egyszeri ismételt felszólalásának időtartama a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.





(6) A közmeghallgatáson megválaszolatlanul maradt kérdést, kezdeményezést, javaslatot a tárgy szerint illetékes bizottság, a polgármester vagy a jegyző soron kívül megvizsgálja, annak eredményéről legfeljebb 15 napon belül az érintettet írásban, a Képviselő- testület pedig a következő rendes ülésén tájékoztatja.

(7) A közmeghallgatáson elhangzott, nem a Képviselő-testület és szerveit érintő feladat - és hatáskörbe tartozó kérdéseket, észrevételeket a jegyző 3 napon belül továbbítja a hatáskörrel rendelkező illetékes szervhez.

(8) A közmeghallgatásról külön jegyzőkönyv készül.

## **V. Fejezet**

### **Együtműködés a nemzetiségi önkormányzattal**

#### **32. §**

(1) Az Önkormányzat a településen, a megyében működő roma települési, területi és országos nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket a tárgy szerint illetékes Bizottságnak adja át véleményezésre. A Bizottság a kezdeményezéssel kapcsolatban 20 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti azt a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.

(2) Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat működéséhez ingyenesen helyiséghasználatot biztosít, a tulajdonában lévő 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2. szám (Újfehértó belterület 3220 helyrajzi szám) alatti Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház „civil szervezetek terme” helyiségének ideiglenes használatba adásával.

(3) A nemzetiségi önkormányzat részére a működéshez szükséges ingyenesen használatba adott ingó vagyontárgyakat az Önkormányzatok között létrejött megállapodás tartalmazza. A használatba adott vagyontárgyakról a Polgármesteri Hivatal leltárt vezet.

(4) A helyiség és ingó vagyontárgyak használatára vonatkozó rendelkezéseket valamint a működési feltételeket az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között létrejött megállapodás tartalmazza.

## **VI. Fejezet**

### **Záró rendelkezések**

#### **33. §.**

(1) E rendelet 2019. október 30. napján ... óra ... perckor lép hatályba.

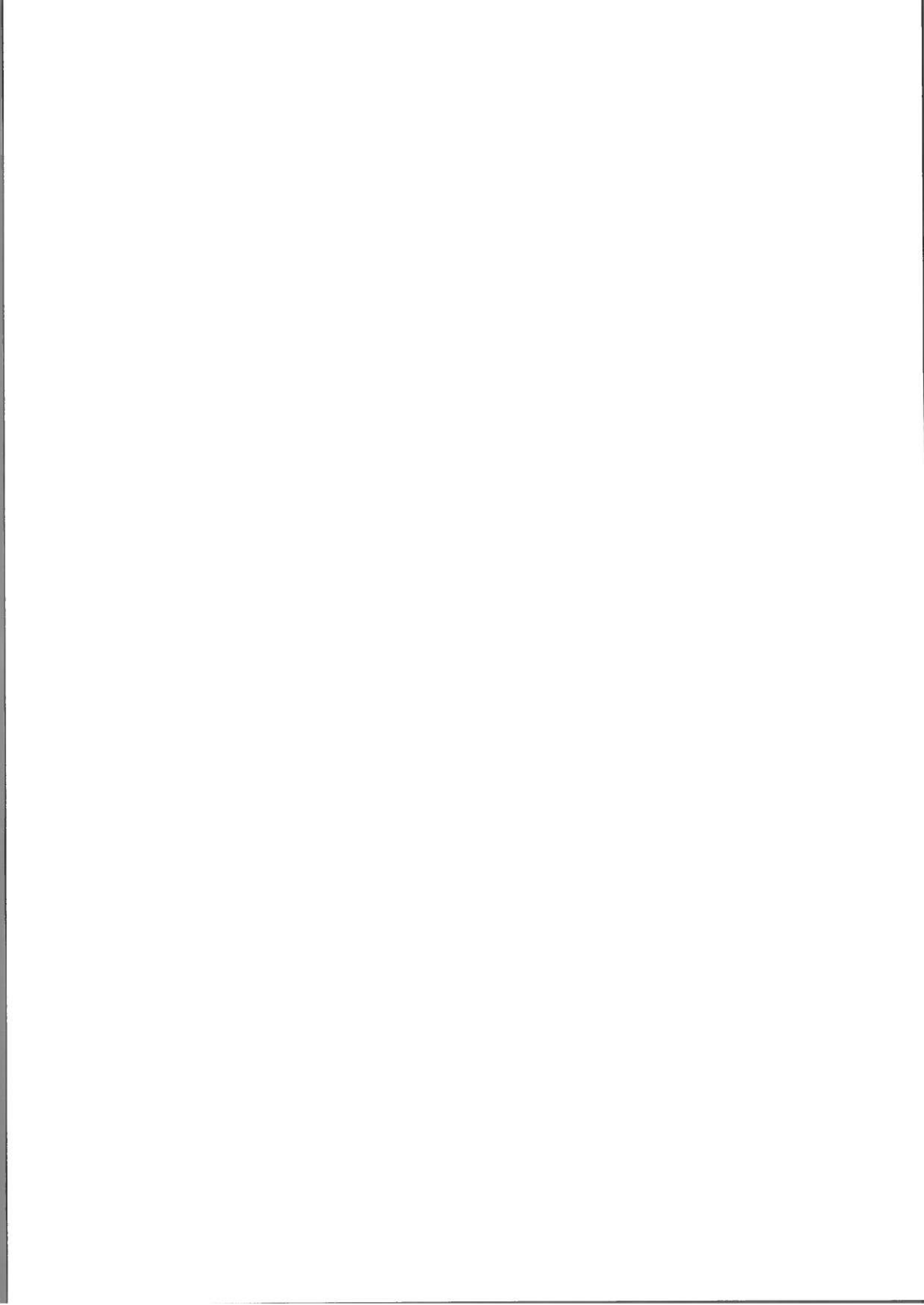
(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Újfehértó Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 13/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelete.

**Újfehértó, 2019. október .....**

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Szűcs Andrea**  
jegyző helyett

**dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző



## **1. melléklet a ...../..... (.....) önkormányzati rendelethez**

### **A bizottságok általános és különös feladatai, valamint az átruházott hatáskörök jegyzéke**

#### **I.**

#### **A bizottságok általános feladatai**

##### **1.**

- 1) Javaslattétel az Önkormányzat Képviselő-testülete éves munkatervének napirendjeire. Az összeállított munkatervi javaslat előzetes véleményezése.
- 2) Közreműködés a feladatkörükbe tartozó önkormányzati rendelet-tervezetek kidolgozásában, az elkészült rendelettervezetek véleményezésében.
- 3) Állásfoglalás kialakítása az önkormányzat ciklus-, és egyéb szakirányú programjainak összeállításához. A programokban foglaltak végrehajtásának időszakos értékelése.
- 4) Javaslattétel díszpolgári cím, helyi kitüntetések adományozására.
- 5) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlása.

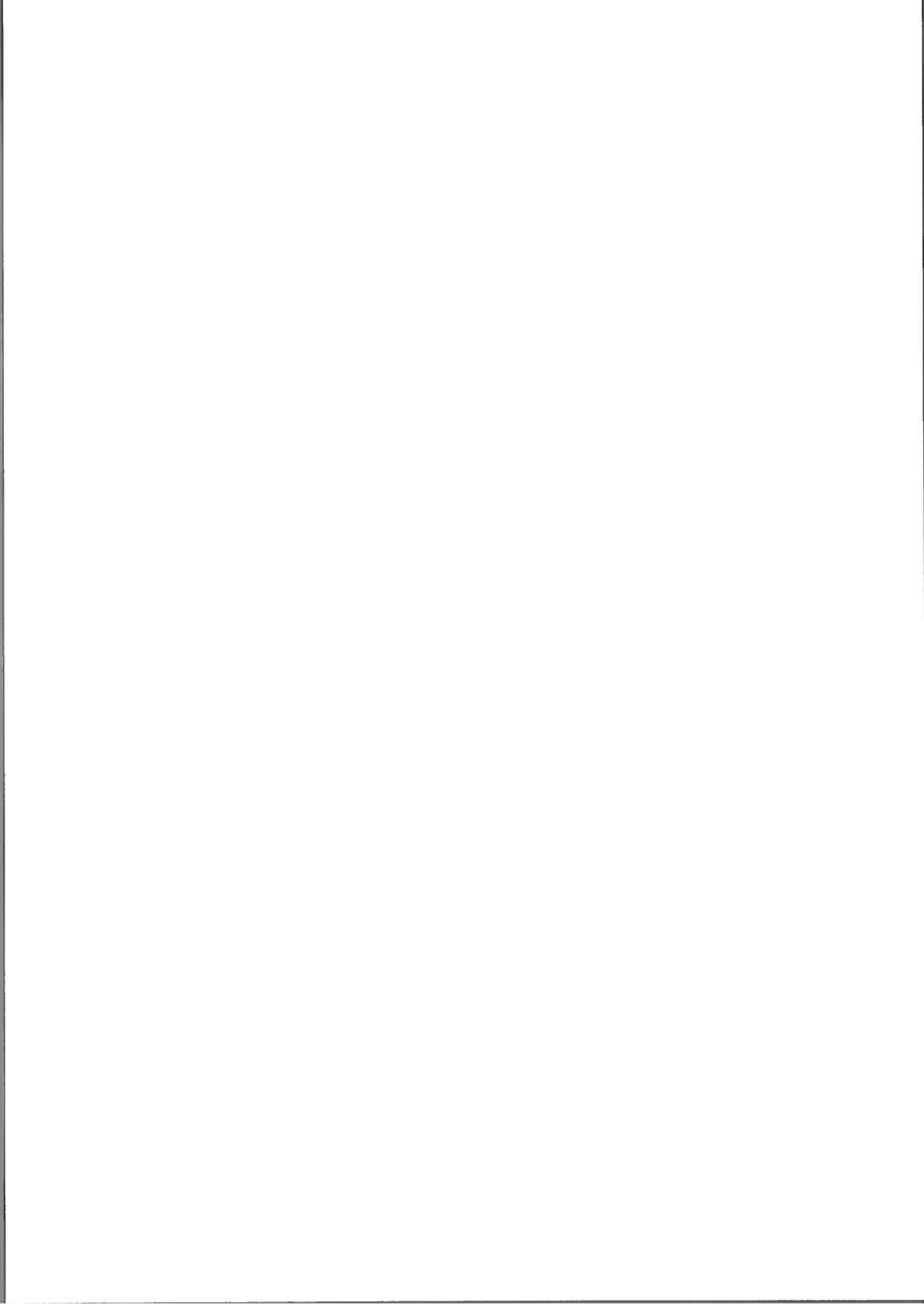
#### **II.**

#### **A bizottságok különös feladatai**

#### **Pénzügyi Bizottság feladatai**

##### **2.**

- 1) Vizsgálja az önkormányzati gazdálkodás hatékonyságát. Ezen belül figyelemmel kíséri az önkormányzat vagyoni helyzetét. Javaslattétel tesz az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodásra (vagyonszerzésre, -értékesítésre). Állást foglal hitelfelvételi ügyekben.
- 2) Ellenőrzi és elemzi a helyi adó- és egyéb költségvetési bevételek alakulását.
- 3) Dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.
- 4) Javaslattétel tesz a város vagyonának hasznosítására.
- 5) A bizottság javaslattétel tesz:
  - a) a költségvetés fejlesztési célú előirányzataira
  - b) a rendezési terv tervezetéhez, módosításához
  - c) Újfehértó város fejlesztésével, a városkép kialakításával, környezetvédelmével kapcsolatos helyi rendeletalkotásra
  - d) a közterületeken elhelyezkedő fák gallyazására, csonkítására, kivágására
  - e) közutak, közvilágítás, korszerűsítési és fejlesztési lehetőségeire
  - f) a városfejlesztéssel kapcsolatos lakossági együttműködés lehetőségeinek feltárására, kereteire, formáira
  - g) a védett és védeni kívánt épületekre
  - h) mezőgazdasággal, iparral és kereskedelemmel kapcsolatos helyi viszonyok szabályozására, helyi rendelet alkotásra
  - i) önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal, földingatlanokkal kapcsolatos elidegenítésre, bérletbe adásra és árkialakításra
- 6) A bizottság véleményezi:
  - a) az Önkormányzat éves költségvetésének (módosításának), zárszámadásának tervezetét.
  - b) ellenőrzi az önkormányzat pénzügyi gazdálkodását, illetve az ezzel kapcsolatos előterjesztéseket.
  - c) feladat- és hatáskörébe utalt rendelet-tervezeteket
  - d) vállalkozói vagyon hasznosítását
  - e) önkormányzati feladat vállalkozás útján történő ellátására kiírt pályázati eljárás esetén a beérkezett pályázatokat



- f) a közművek vonatkozásában a fejlesztési és felújítási feladatokat
- g) az önkormányzati költségvetésből a bizottságok részére biztosított pénzügyi alap felhasználását
- h) egyéb önkormányzati rendeletben meghatározott témaköröket.

7) A Pénzügyi Bizottság mint Számvizsgáló Bizottság az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti 55 lakásos Társasház szervezeti és működési szabályzata szerint ellátja az alábbi feladatokat:

- bármikor ellenőrizheti a közös képviselő ügyintézését, havonta ellenőrzi a Társasház közösség pénzforgalmát,
- véleményezi a közgyűlés elé terjesztett javaslatot, így különösen a számviteli szabályok szerinti könyvvézetés és beszámoló alapján elkészített éves elszámolást és a következő évi költségvetést, valamint a 100. 000,- Ft végösszeget meghaladó bemutatott számlákat,
- javaslatot tesz a közös képviselő díjazására,
- összehívja a közgyűlést, ha a közös képviselő az erre vonatkozó kötelességének nem tesz eleget.

### **Ügyrendi Bizottság feladatai**

#### **3.**

- 1) Véleményezi az önkormányzati rendelet-tervezeteket.
- 2) Folyamatosan figyelemmel kíséri az önkormányzati rendeletekben foglaltak hatályosulását. Szükség esetén kezdeményezi egyes rendeletek módosítását, új rendelet alkotását.
- 3) Jogi szempontból vizsgálja az önkormányzat működésével kapcsolatban jelentkező észrevételeket, kifogásokat, illetve az ezzel összefüggő véleményéről tájékoztatja a Képviselő-testületet.
- 4) Előzetesen véleményezi mindazokat az előterjesztéseket, amelyek az önkormányzat szerveinek jogi természetű ügyeivel kapcsolatosak.
- 5) Javaslatot terjeszt a Képviselő-testület elé a polgármester és az alpolgármester jutalmazására. Gyakorolja a polgármesterrel szemben az egyéb munkáltatói jogokat.
- 6) Figyelemmel kíséri és véleményezi az önkormányzat működésével kapcsolatos hatósági tevékenységet. Javaslatot tesz egyes hatósági feladatok hatékonyabb végzésére.
- 7) Lebonyolítja a Képviselő-testület működésével, feladatai ellátásával összefüggő titkos szavazást.
- 8) Javaslatot tesz a László Imre Közszolgálati Díj odaítélésére,
- 9) Nyilván tartja és ellenőrzi a polgármester és hozzátartozója, az önkormányzati képviselő és hozzátartozója vagyonynyilatkozatát.

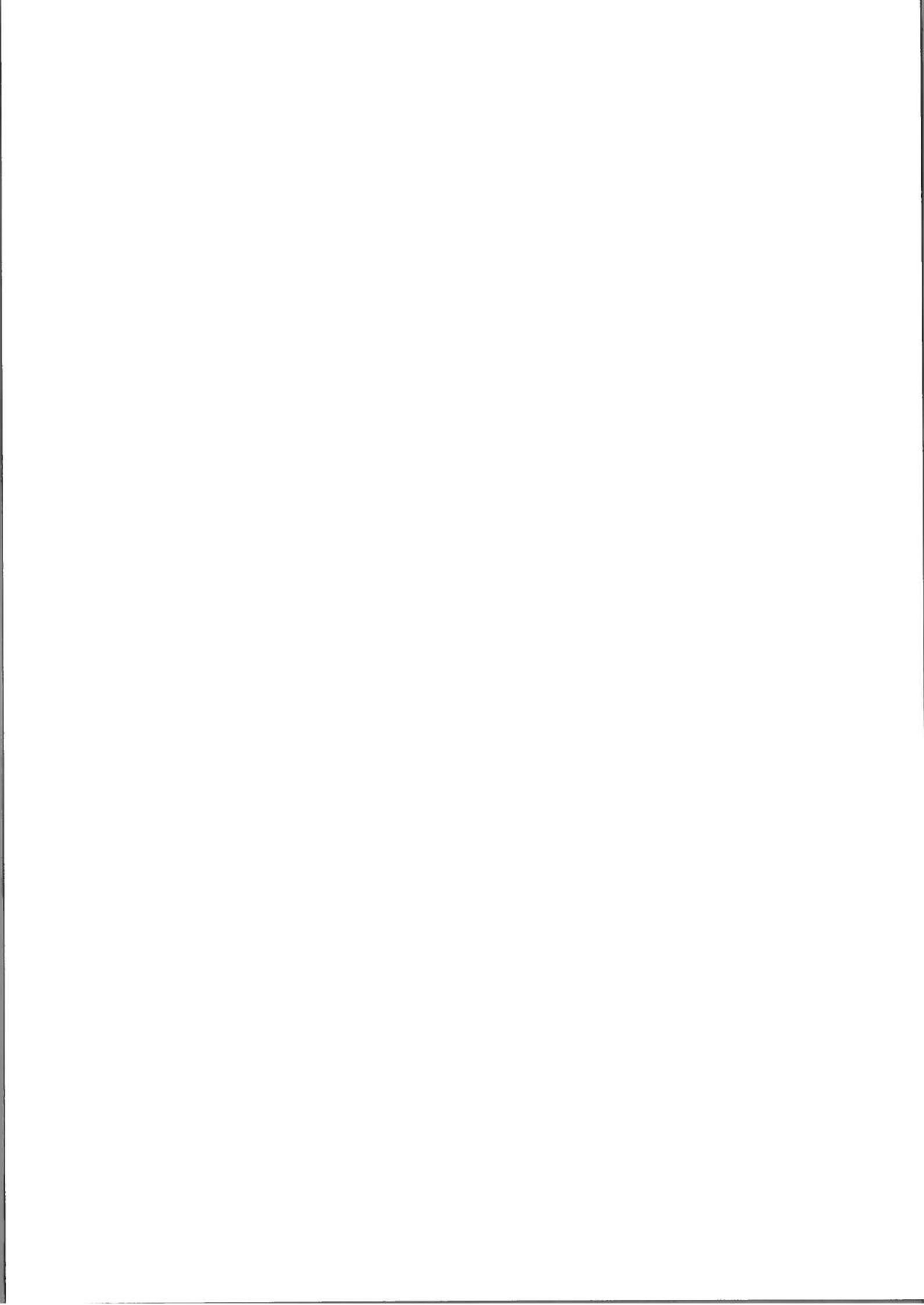
E feladatkörében különösen:

- a) felhívja a kötelezettet vagyonynyilatkozat tételre,
  - b) igazolást ad ki a kitöltött vagyonynyilatkozat átvételéről,
  - c) nyilvántartást vezet az átvett vagyonynyilatkozatokról, továbbá az azokhoz kapcsolódó iratokról
  - d) ellátja a vagyonynyilatkozatok ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.
- 10.) Ellátja az összeférhetetlenséggel és a méltatlansággal összefüggő a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott bizottsági feladatokat.

### **Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága feladatai**

#### **4.**

- 1) Segíti a sportintézmények és a diáksport tevékenységét.



- 2) Javaslatot terjeszt a Képviselő-testület elé
  - a) a költségvetés közoktatási, művelődési, kulturális és sportot érintő felosztására
  - b) közoktatási, művelődési és sportintézmény létesítésére
  - c) szakmai pályázatok meghirdetésére
  - d) közoktatási, művelődési intézményvezetők kitüntetésére
  - e) díszpolgári cím adományozására
  - f) oktatási intézmények nyitvatartási idejére
  - g) ünnepi rendezvények megtervezésére, lebonyolítására az előirányzaton belül átcsoportosításra
  - h) javaslatot tesz egészségügyi- és szociális intézmény létesítésére
- 3) A bizottság véleményezi:
  - a) a feladat- és hatáskörébe utalt közösségi, kulturális, szociális-és egészségügyi tárgyú rendelet-tervezeteket
  - b) közoktatással, művelődéssel, sporttal összefüggésben készült előterjesztéseket, beszámolókat, tájékoztatókat
  - c) az oktatási művelődési intézményvezetők kinevezéséhez, megbízásához benyújtott pályázatokat
  - d) az intézmények szervezeti és működési szabályzatait, illetve szakmai programjait, valamint az azokat érintő módosításokat
  - e) a város egészségügyi ellátottságát, közegészségügyi helyzetét érintő előterjesztéseket, beszámolókat
  - f) az egészségügyi és szociális intézmények fejlesztésére vonatkozó előterjesztéseket
  - g) az egészségügyi és szociális intézmények vezetőinek kinevezéséhez, megbízásához benyújtott pályázatokat
  - h) javaslatot tesz, a Porzsolt István Pedagógiai Díj, Zajti Ferenc Közművelődési Díj, Szegedi Károly Testnevelési és Sport Díj, valamint a Hermann Gusztáv Közegészségügyi Díj odaítélésére.
- 4) Dönt a saját ügyrendjéről és munkatervéről,
- 5) Ellenőrizheti: a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a saját és a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtását, megvalósítását, ellenőrzéséről a döntéshozót és a végrehajtót köteles tájékoztatni.

### **III.**

#### **A bizottságokra átruházott hatáskörök**

##### **Pénzügyi Bizottság**

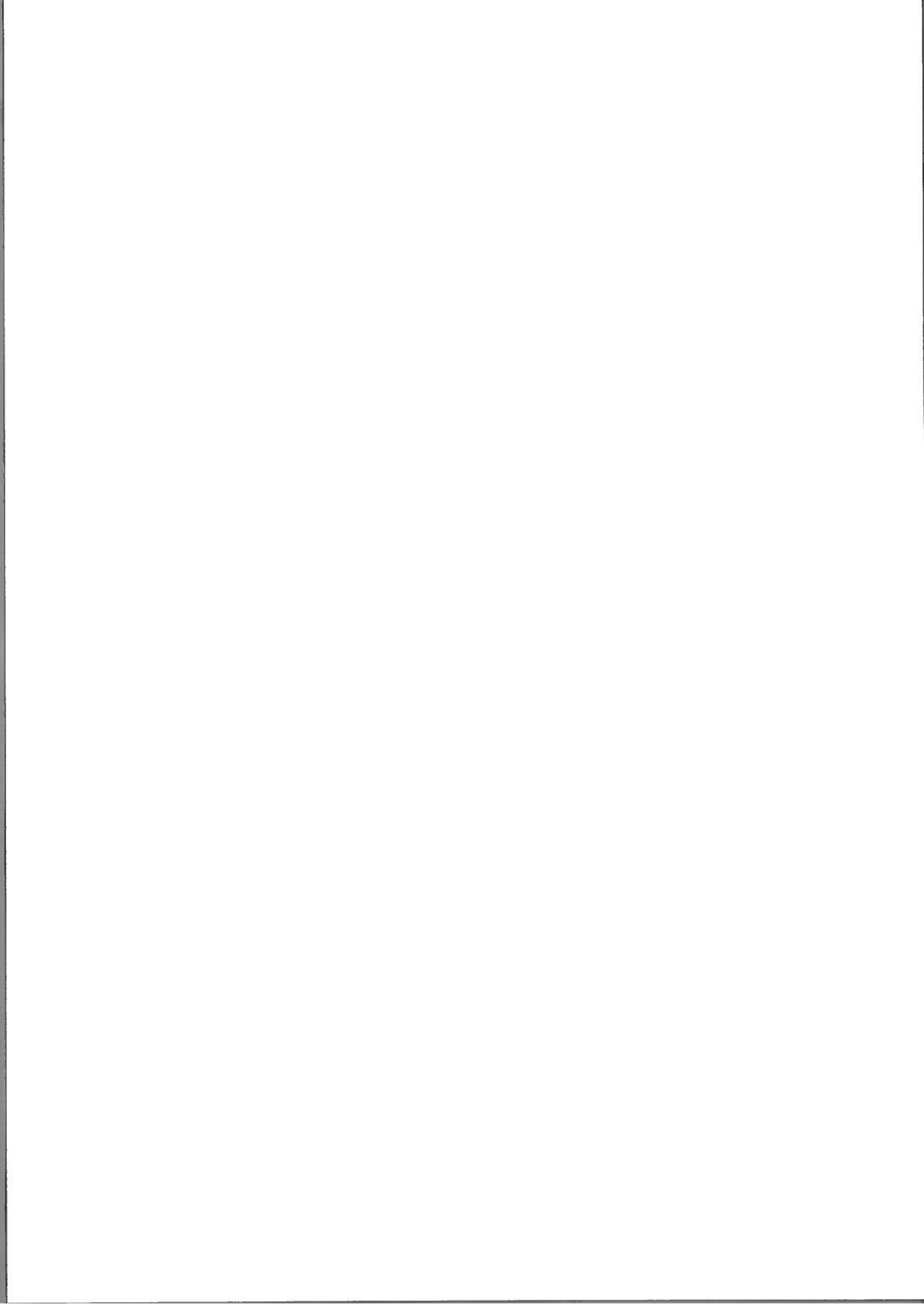
##### **5.**

- 1) Rendelkezik - meghatározva az igénylés és juttatás feltételeit - az önkormányzati költségvetésből a szakterület részére biztosított pénzügyi alappal.
- 2) Hozzájárul a közterület tartós, -1 éven túli - állandó jellegű használatához vagy a közterületen felállítandó műtárgy létesítéséhez

##### **Ügyrendi Bizottság**

##### **6.**

1. A polgármester vonatkozásában gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.
2. Rendelkezik - meghatározva az igénylés és juttatás feltételeit - az önkormányzati költségvetésből a szakterület részére biztosított pénzügyi alappal





## **Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága**

**7.**

1)-Rendelkezik - meghatározva az igénylés és juttatás feltételeit - az önkormányzati költségvetésből a szakterület részére biztosított pénzügyi alappal.

2) Dönt:

- a) térítési díj mérséklése
- b) intézményi elhelyezés tárgyában.

**IV.**

### **A polgármesterre átruházott hatáskörök**

**8.**

1) A Polgármester dönt:

- a) települési támogatás, rendkívüli települési támogatás,
- b) helyi közlekedési támogatás
- c) köztemetés

megállapítása tárgyában.

2) Jóváhagyja az illetékes szakbizottságok véleményének kikérése után az intézmények szervezeti és működési szabályzatait, illetve szakmai programjait, valamint az azokat érintő módosításokat.

3) Dönt az önkormányzati tulajdonban lévő bérlakások, helyiségek bérbeadásáról.

4) Gyakorolja az alapítói jogokat az önkormányzati illetve, vegyes tulajdonú társasházakban melyről szükség szerint, de évente egyszer beszámol a képviselő-testületnek.

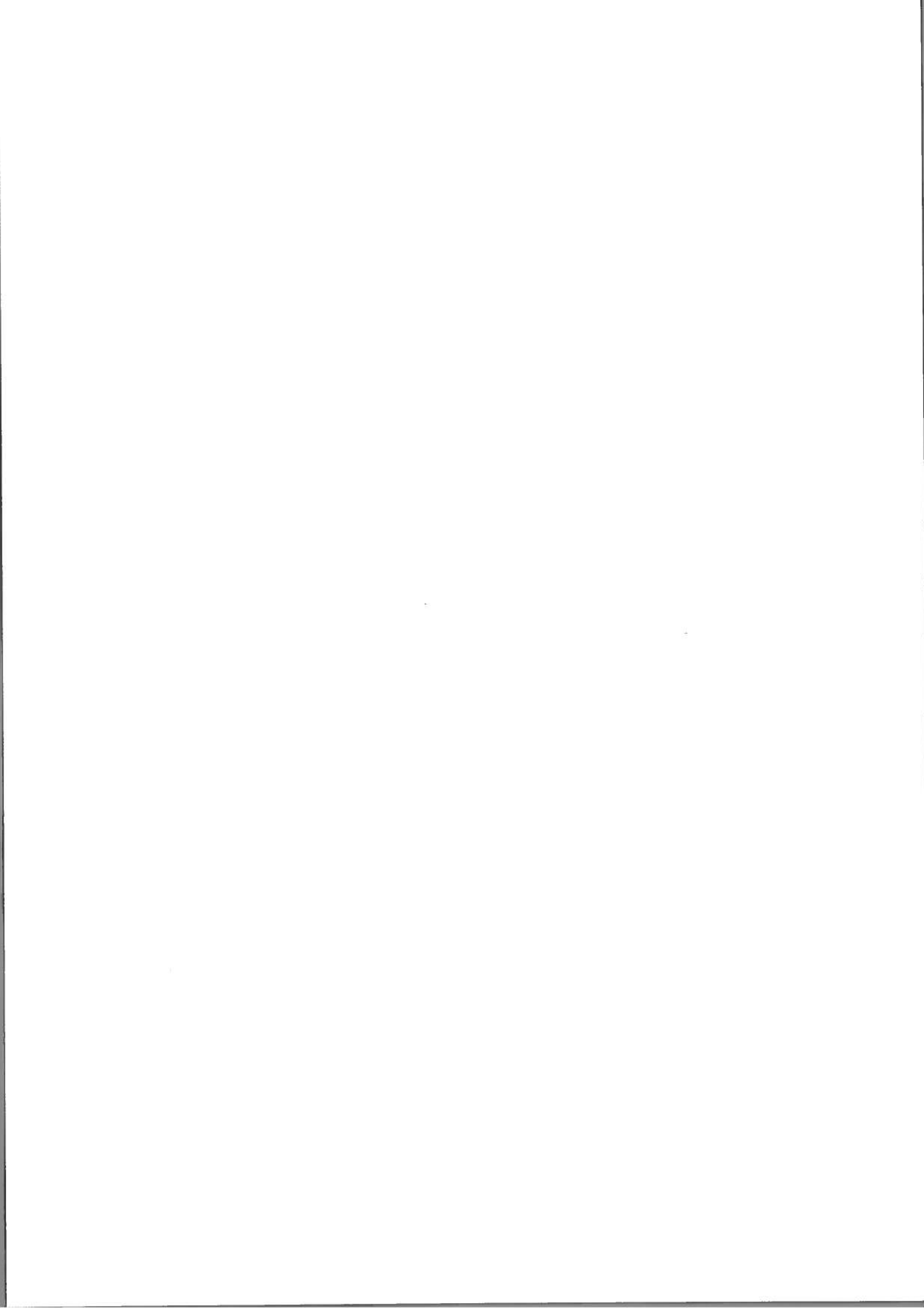
5) Engedélyezi a város címerének felhasználását, illetve forgalomba hozatalát, valamint forgalomba hozatal céljából való előállítását.

**V.**

### **Újfehértó Város Jegyzőjére átruházott hatáskörök**

**9.**

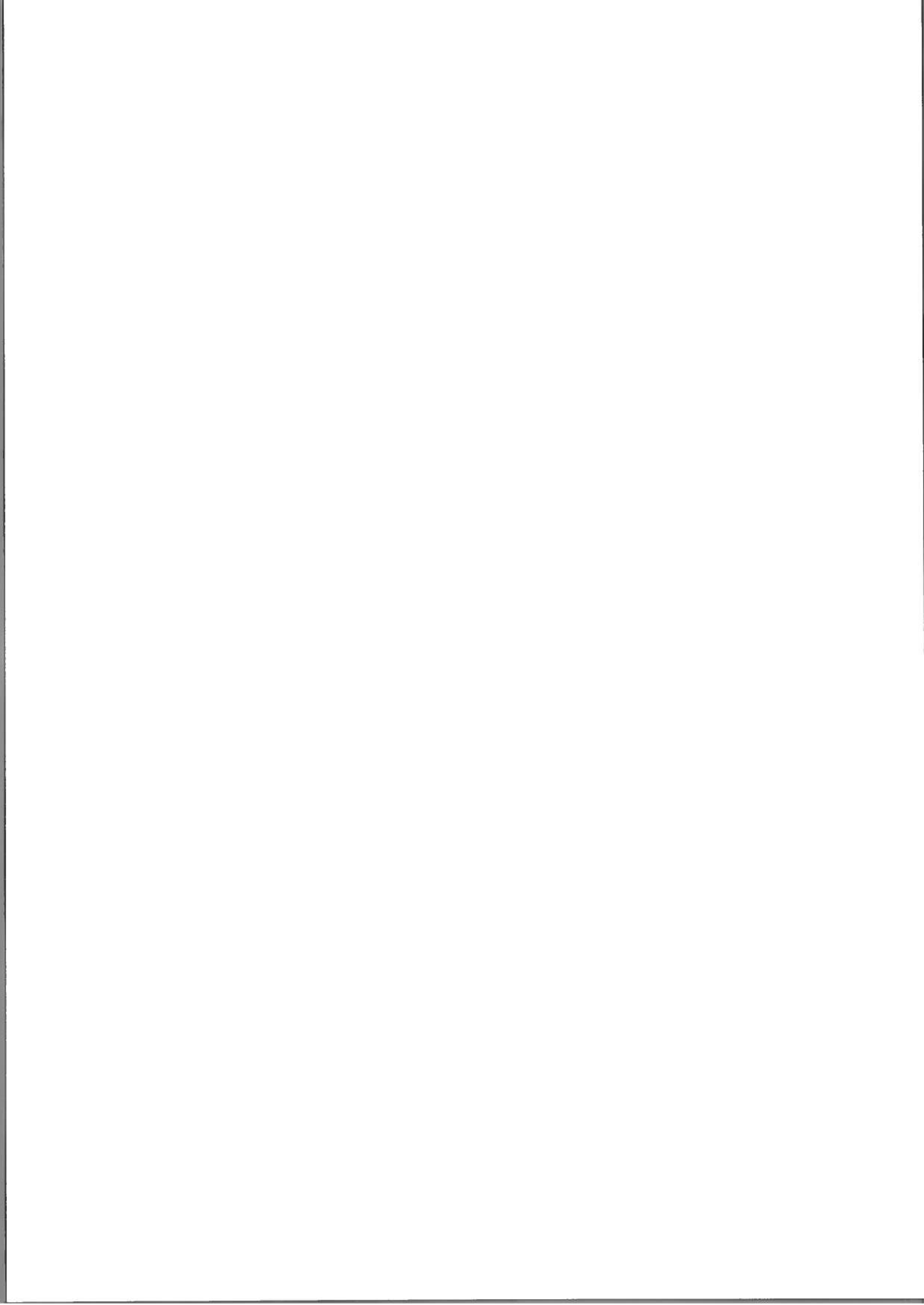
- a) közútkezelői hatáskör ellátása során felmerülő kérdések
- b) a közterület-használat engedélyezése



2. melléklet az .../..... (.....) önkormányzati rendelethez

1. Önkormányzati feladatok kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	A	B
1.	Önkormányzati feladat Kormányzati funkció száma	Önkormányzati feladat Kormányzati funkció szerinti megnevezése
2.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
3.	013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
4.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
6.	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
7.	064010	Közvilágítás
8.	066010	Zöldterület-kezelés
9.	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
10.	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
11.	072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
12.	072450	Fizioterápiás szolgáltatás
13.	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
14.	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
15.	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
16.	041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
17.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
18.	047120	Piac üzemeltetése
19.	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása
20.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
21.	091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
22.	092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
23.	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
24.	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
25.	042180	Állat-egészségügy
26.	051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
27.	051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása. átrakása
28.	045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása



29.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
30.	031030	Közterület rendjének fenntartása
31.	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)

2./ Önkormányzati feladatok TEÁOR szerint:

5520 - Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

9311 - Sportlétesítmény működtetése

47.24 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem

47.25 Ital-kiskereskedelem

56.30 Italszolgáltatás

56.10 Éttermi, mozgó vendéglátás

47.29 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem

7311 Reklámügynöki tevékenység

7500 Állat-egészségügyi ellátás (Gyepmesteri tevékenység)

3811 - Nem veszélyes hulladék gyűjtése

3812 - Veszélyes hulladék gyűjtése

(Állati hulladéklerakó működtetése)

9329 – Mns egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

4765 –Játék kiskereskedelem

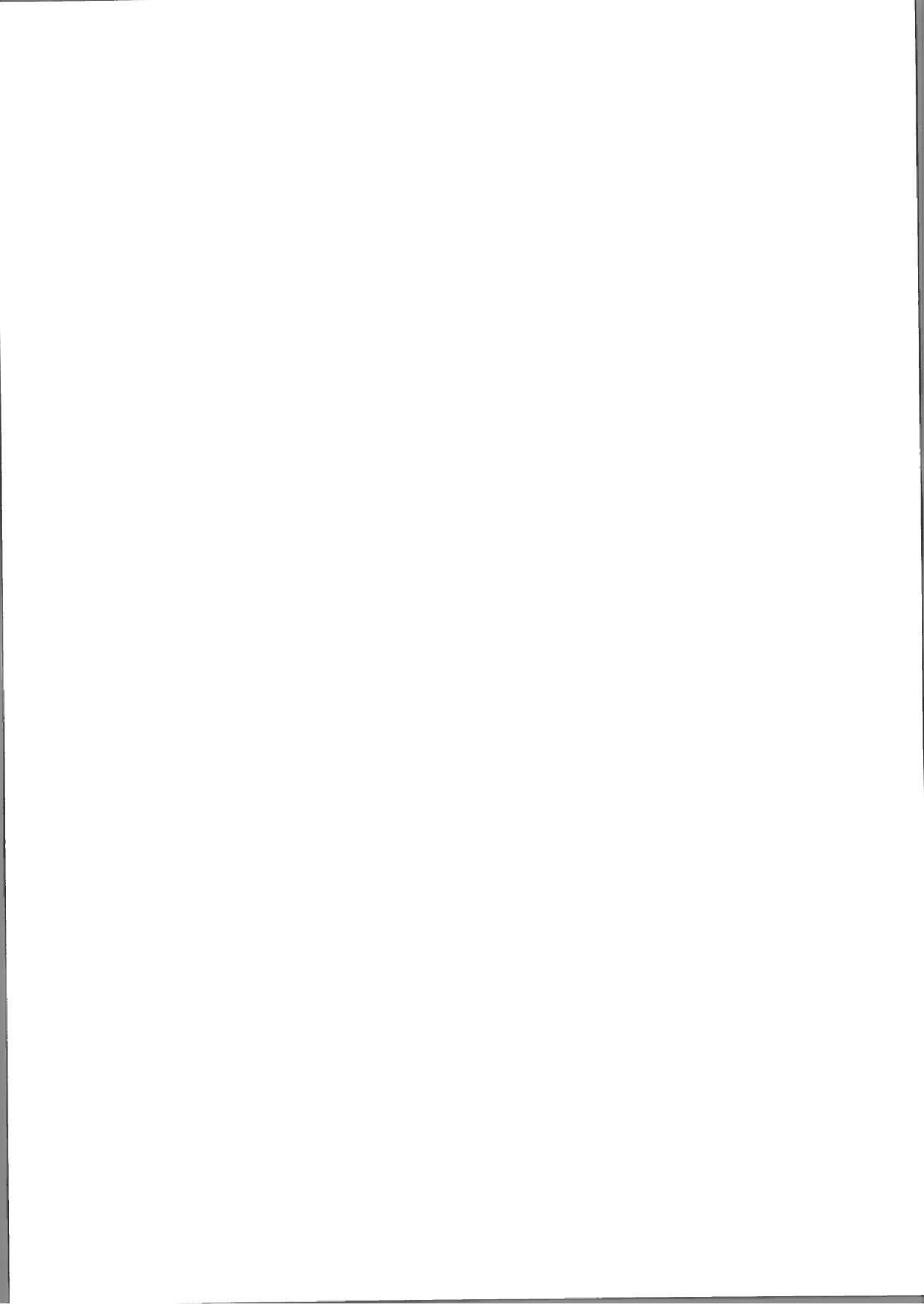
477813 –Ajándéktárgy-kiskereskedelem

477801 Egyéb m.n.s. iparcikk kiskereskedelem

8551 –Sport, szabadidős képzés

8690 Egyéb humán-egészségügyi ellátás

9604 Fizikai közérzet javító szolgáltatás



3. melléklet az .../..... (.....) önkormányzati rendelethez

Újfehértó Város Önkormányzat részvételével működő Társulások

**1. / Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás**

**A Társulás neve:** Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás.

**Székhelye:** 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.

**Működési területe:** A társult önkormányzatok közigazgatási területe.

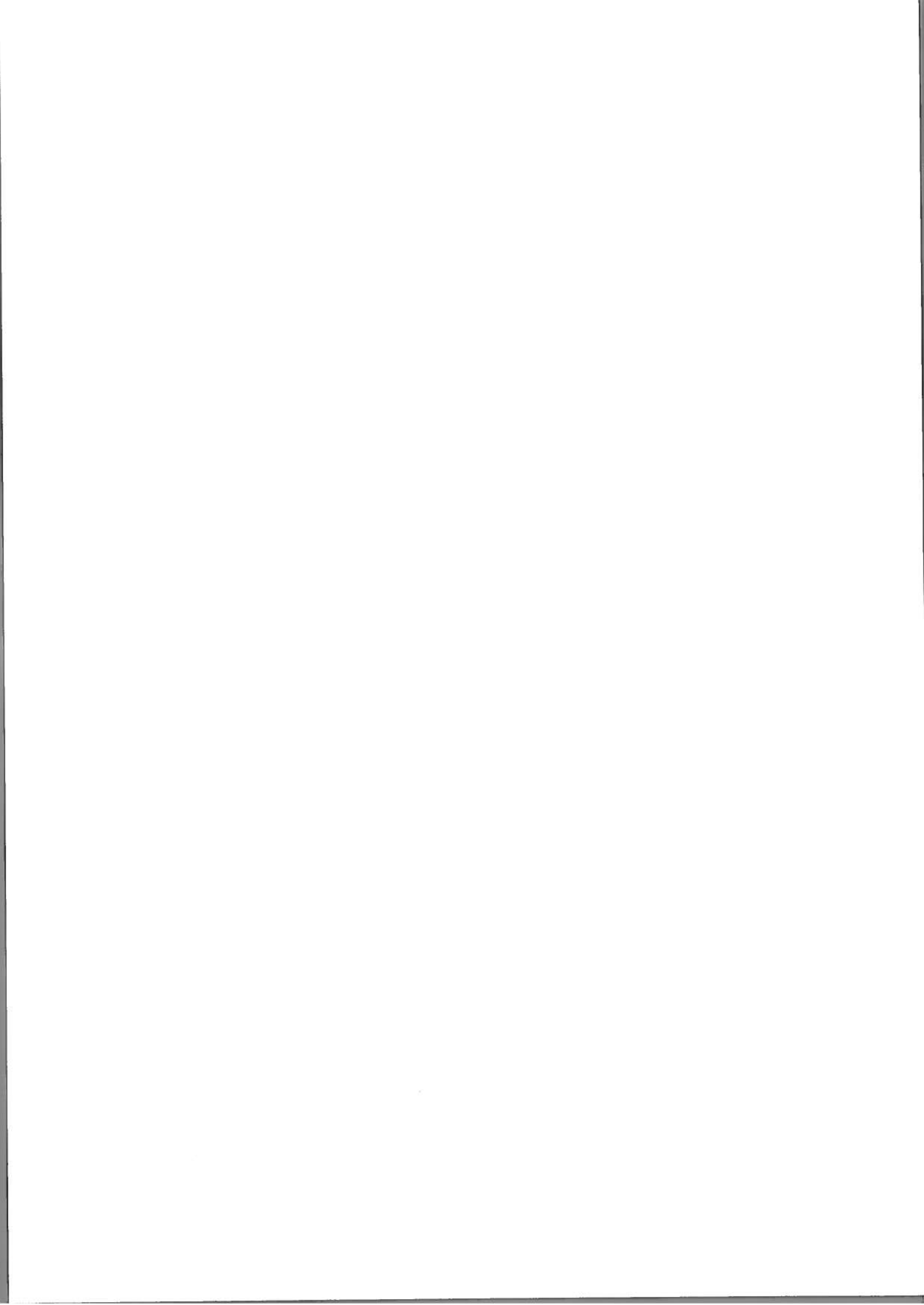
**Alapítás ideje:** 2006. március 6.

**Alapítói:** 241 megyei önkormányzat.

**A Társulás időtartama:** A Társulás határozatlan időre, de legalább az üzemeltetési,-  
közszolgáltatási szerződés lejártáig, azaz 2034. december 31. napjáig jött létre.

**A Társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörök:**

- közös hulladékkezelési regionális program kidolgozása és megvalósítása,
- a hulladékgazdálkodási regionális programhoz kapcsolódó pályázatban való részvétel,
- az adott projektekhez kapcsolódó beruházás előkészítés és megvalósítása, ennek során a szolgáltatások, kiviteli munkák és eszközbeszerzések közbeszerzési eljárásának lefolytatása és szerződések megkötése,
- hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása és üzemeltetése,
- hulladékgazdálkodási létesítmények, regionális hulladéklerakó létrehozása, közös működtetése, amely magában foglalja a társulás tagjainak közigazgatási területén a települési hulladék szelektív gyűjtésének megszervezését is,
- a Ht.-ben rögzített feladatok- a rendeletalkotás kivételével- teljes körű ellátása, ideértve a Társulási Megállapodásban meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatban a közszolgáltató kiválasztását és a közszolgáltatói szerződés megkötését is; ennek megfelelően a Társulás tagjai, mindaddig, amíg a társulási tagsága fennáll, nem köthet a Társulás által kijelölt közszolgáltatótól eltérő személlyel közszolgáltatói szerződést. Ezen rendelkezés nem vonatkozik a megállapodás aláírásának napján még hatályban lévő, a Társulás által kijelölt közszolgáltatótól eltérő személlyel kötött közszolgáltatói szerződésekre, azok hatálya változatlan marad, de hatályuknak megszűnése után a tag – a megállapodásban vállalt kötelezettségekre tekintettel – kizárólag a Társulás által kijelölt közszolgáltatóval köthet szolgáltatási szerződést, ezen kötelezettség megszegése esetén a tag a Társulásból kizárható,
- az előző pontokban nevesített feladatokkal összefüggő, illetve a preambulumban említett projekt megvalósítása során a projektgazdai feladatok ellátása,
- az átruházott önkormányzati feladatkörön belül ellátandó települési szilárdhulladék kezelési közszolgáltatások ellátása céljából – költségvetési szerv, gazdálkodó szerv, nonprofit szervezet, illetve egyéb szervezet alapítása és vezetőjének kinevezése.





## **2. Újfehértó – Bököny Víziközmű Beruházási Társulás**

**A Társulás neve:** Újfehértó - Bököny Víziközmű Beruházási Társulás

**Társulás székhelye:** 4244 Újfehértó, Szent István u. 10.

**Társulás tagjai:**

Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő Testülete (4244 Újfehértó, Szent István út 10.)

Bököny Község Önkormányzat Képviselő Testülete (4231 Bököny, Kossuth u. 3.)

**Alapítás ideje:** 2008. augusztus hó 05.

**A Társulás működési területe:** a társult települések (Újfehértó, Bököny) közigazgatási területe

### **A Társulás időtartama, feladat és hatásköre**

A Társulás határozott időre, „**Úfehértó-Bököny szennyvízelvezetési és tisztítási projekt**” beruházási szakaszának teljes befejezéséig, azaz a projektek megvalósításához folyósított támogatásnak, az Európai Bizottság által jóváhagyott, teljeskörű elszámolásáig tartó időszakra jött létre, melybe beletartozik a közművagyon tulajdonosi jogainak rendezése, a létesítmény üzembe helyezése.

**A társulás feladatai:**

- Az „**Úfehértó-Bököny szennyvízelvezetési és tisztítási projekt**” beruházás megvalósítása.

## **3./ Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás**

**A Társulás neve:** Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás

**A Társulás rövidített neve:** ADÉL

**Alapítás ideje:** 2003. február 22.

**A Társulás székhelye:** 4320. Nagykálló, Kállai Kettős tér 1. szám

**A társulás társszékhelyei:** 4233 Balkány, Rákóczi út 8. szám

4244 Újfehértó, Szent István út 10. szám

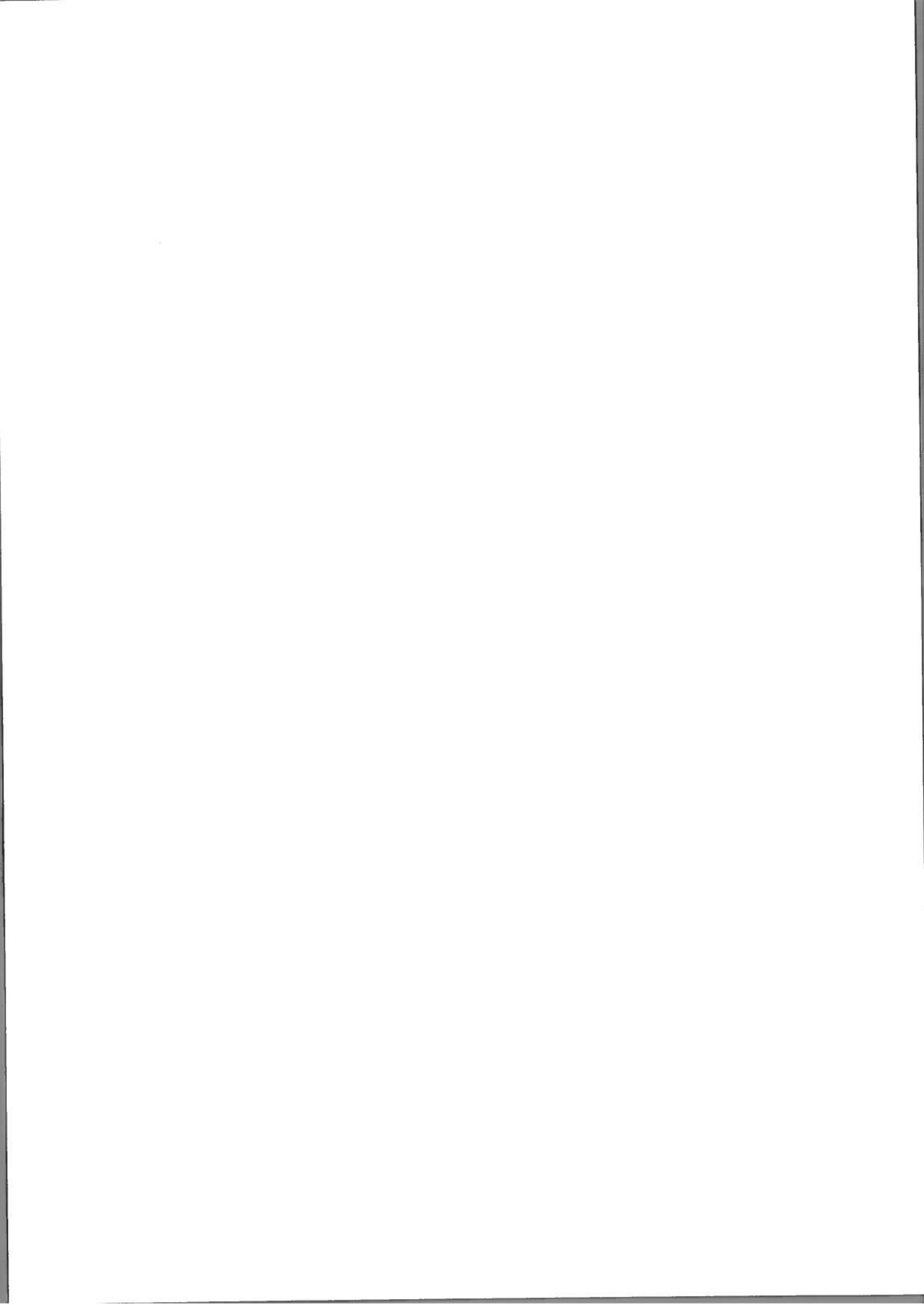
4233 Szakoly, Rákóczi utca 10. szám

**A Társulás működési területe:** a Megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott települési önkormányzatok közigazgatási területe.

**A Társulás időtartama:** A Társulás határozatlan időre, de legalább 3 (három) évre jött létre.

**A Társulás időtartama, feladat és hatásköre:**

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális ellátási, gyermekjóléti ellátási, egészségügyi ellátási és területfejlesztési feladatok végrehajtására, a



kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozták létre

#### **4. Nyírségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás**

**A Társulás neve:** Nyírségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

**Alapítás ideje:** 2011. január 1.

**A Társulás székhelye:** 4543 Laskod, Kossuth u. 59.

**A társulás irányító szervének neve és székhelye:** Nyírségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa

4543 Laskod, Kossuth u. 59.

**A Társulás időtartama:** A Társulás határozatlan időtartamra jött létre.

#### **A Társulás feladat és hatásköre:**

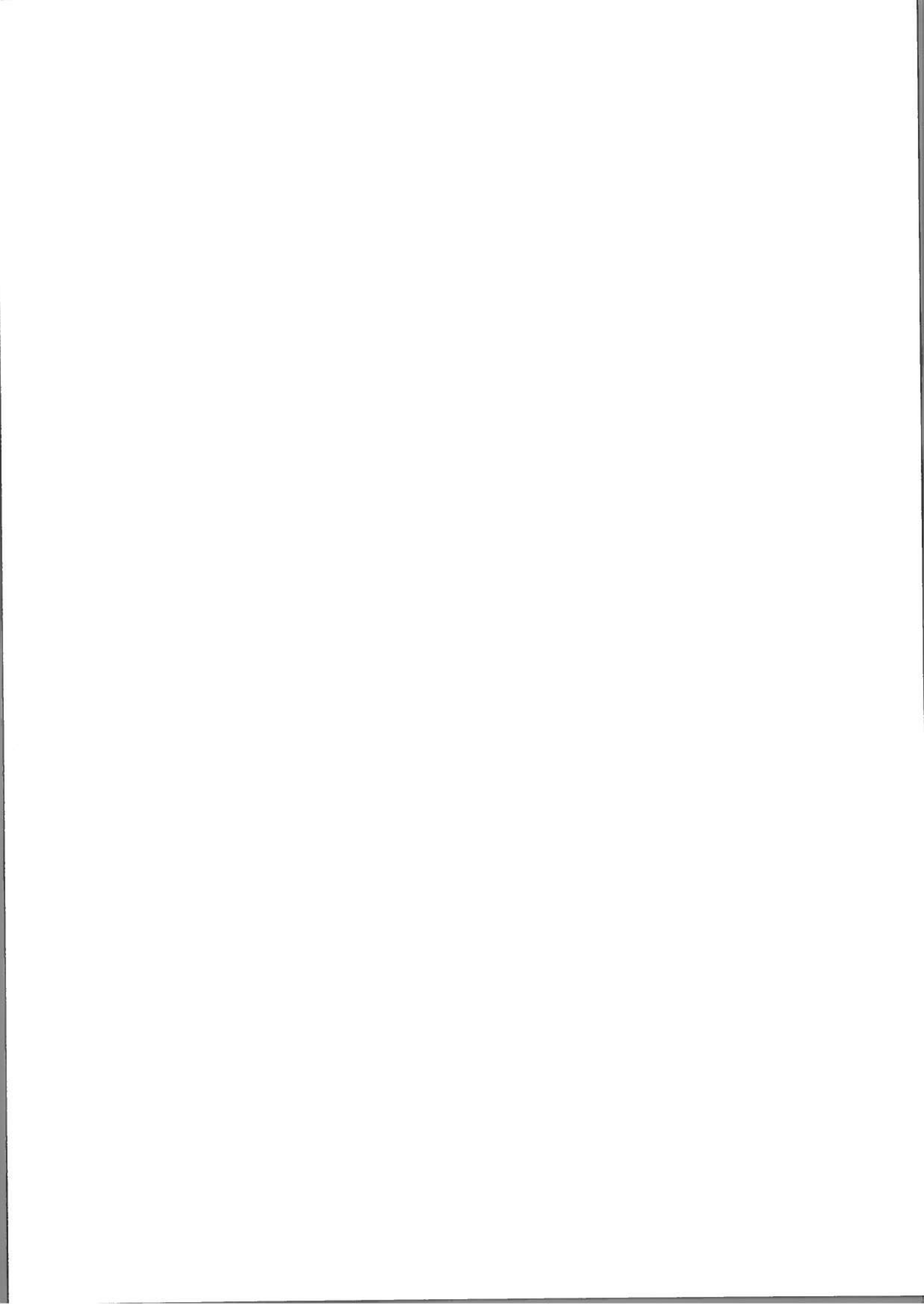
A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában szabályozott, a helyi víziközüzemi tevékenység fejlesztésére vonatkozó - a vízgazdálkodás országos koncepciójával és a jóváhagyott nemzeti programokkal összehangolt - tervek kialakítása és végrehajtása, továbbá a 4.§ (2) bekezdés a) pontjában szabályozott ivóvízminőségű vízre vonatkozó előírásoknak megfelelő ivóvízellátás.

A Társulás célja a KEOP 1.3.0. kódszámú ivóvízminőség-javítás kétfordulós pályázati konstrukcióból igényelhető támogatással a településeken a lakosság egészséges ivóvízzel való ellátása a 98/83/EK irányelv és a hatályos 201/2001. (X.25.) Kormány rendeletben rögzített határértékek, illetve az OKI (Országos Környezet egészségügyi Intézet) Víz-higiénés osztályának szakvéleménye alapján térségi ivóvízminőség-javító projektek keretében, a kormányrendelet szerinti ivóvízminőség-javító program megvalósítása, a projekt gazdjaként annak menedzselése, a KEOP Irányító Hatóságával, valamint a pályázati dokumentáció kidolgozását végző szakértő szervezetekkel való együttműködés, a projektben érintett résztvevők munkájának koordinálása a teljes megvalósítás befejezéséig.

A megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállaltak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, a megállapodás keretei között az alábbi feladatokat valósítják meg:

Önálló projekt közös kidolgozása az ivóvízminőség javítás megoldására.

A rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen a KEOP 1.3.0 programjában való részvétel. Tagok kötelezettséget vállaltak az előkészítés és a költség-haszon elemzésben meghatározott településre eső önrész biztosítására.



**INDOKOLÁS**  
**Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet-tervezethez**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testülete törvényi kötelezettségének tesz eleget a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatával. Ennek során szükségessé vált Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelete hatályon kívül helyezése és új szervezeti és működési szabályzat megalkotása.

Tekintettel a rendelet jelentőségére a rendelet indokolását közzé kell tenni.

**Részletes indokolás**

Az 1.§-2.§-hoz

A Mötv. 53. § (1) bekezdése alapján: A képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik:

a) az önkormányzat hivatalos megnevezéséről, székhelyéről;

.....

j) az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól;

Az 1.§-2.§ általános rendelkezéseket tartalmaz. Szabályozza az önkormányzat hivatalos megnevezését, székhelyét, az önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szerv megnevezését.

Tartalmazza a Képviselő-testület szerveinek felsorolása, amely az SZMSZ kötelező eleme az Mötv. 53.§. (1) bekezdés j) pontja alapján.

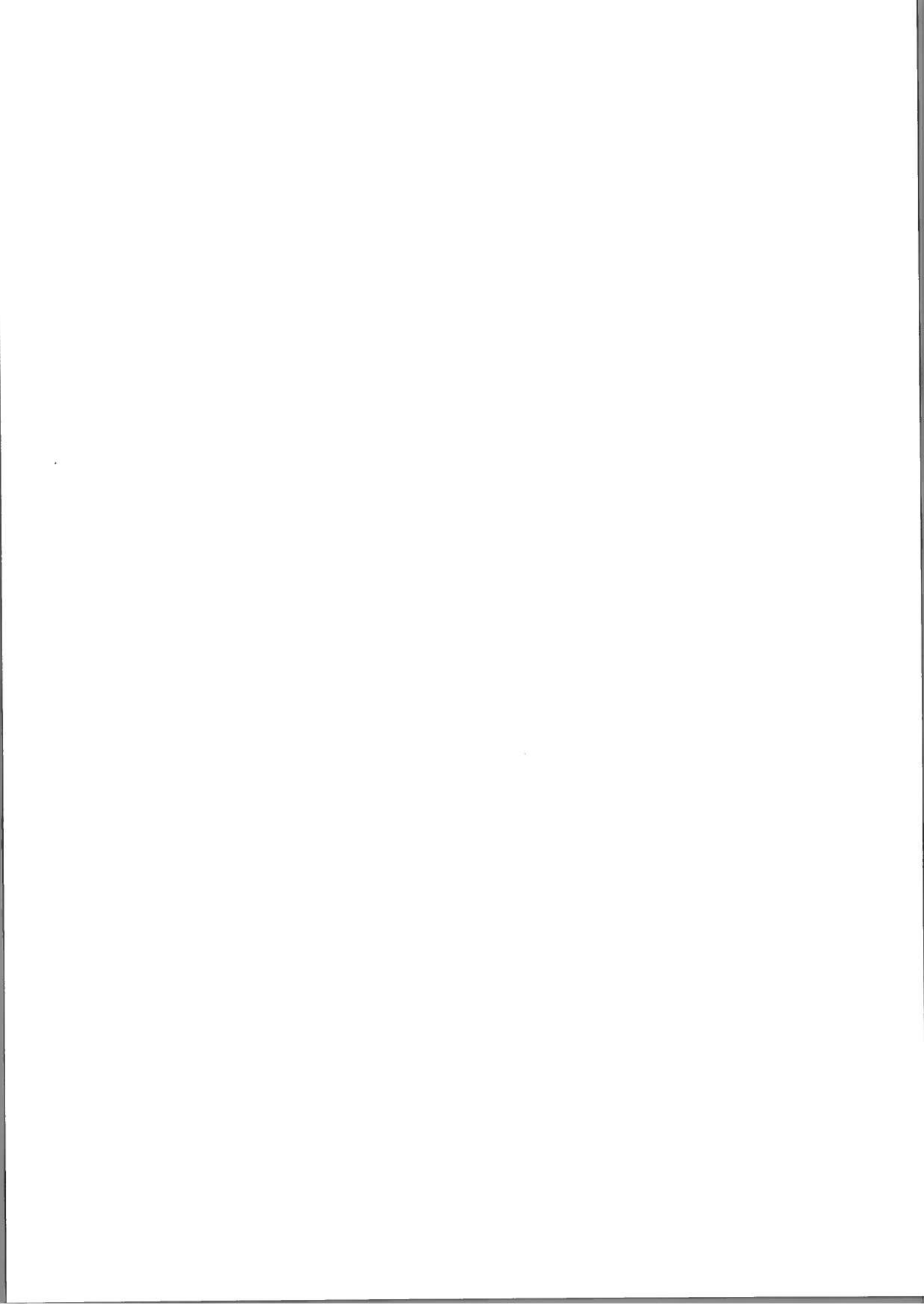
Az önkormányzati feladatok funkció szerinti besorolását a 2.§. (2) bekezdése a 2. mellékletre utalással rögzíti.

A 3.§-4.§.-hoz

Az Önkormányzat jelképeit rögzíti, amelyekre vonatkozó részletszabályokat, azok leírását és használatát önkormányzati rendelet szabályozza. Az Önkormányzat a helyi kitüntetések és elismerő címek alapításáról és adományozásáról szintén önálló önkormányzati rendeletben rendelkezett.

5. §.-hoz

Az Önkormányzat hivatalos internetes honlapját jelöli, amelyen keresztül az önkormányzat a képviselő- testületi döntéseket folyamatosan közzéteszi, illetve a lakosságot érintő ügyekről tájékoztatást ad.



## 6.§.-hoz

Az Mötv. 53. § (1) A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik:

...

- c) a képviselő-testület üléseinek összehívásáról, vezetéséről, tanácskozási rendjéről;
- d) az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról, az ülés rendjének fenntartásáról és az annak érdekében hozható intézkedésekről;
- e) a nyilvánosság biztosításáról;
- f) a döntéshozatali eljárásról, a szavazás módjáról;
- g) a rendeletalkotásról és határozathozatalról;
- h) a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvéről;
- i) a közmeghallgatásról;

....

- k) a jegyzőnek a jogszabálysértő döntések, működés jelzésére irányuló kötelezettségéről;

A Szervezeti és Működési Szabályzat II. fejezete az önkormányzat működésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

A rendelet-tervezet szerint a Képviselő-testület a munkatervében meghatározott ütemezés szerint évente legalább 11 ülést tart a munkatervben meghatározottak szerint.

A Képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettejük tartós akadályoztatása, vagy a tisztség egyidejű betöltetlensége esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

A §. szabályozza továbbá a meghívóra vonatkozó szabályokat.

## 7. §.-hoz.

A Képviselő-testület működésének alapja a Munkaterv. A §. a munkaterv tartalmi elemeit és a javaslattevők felsorolását tartalmazza.

## 8. §.-hoz

A képviselő-testületi ülés vezetésére, a határozatképességre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

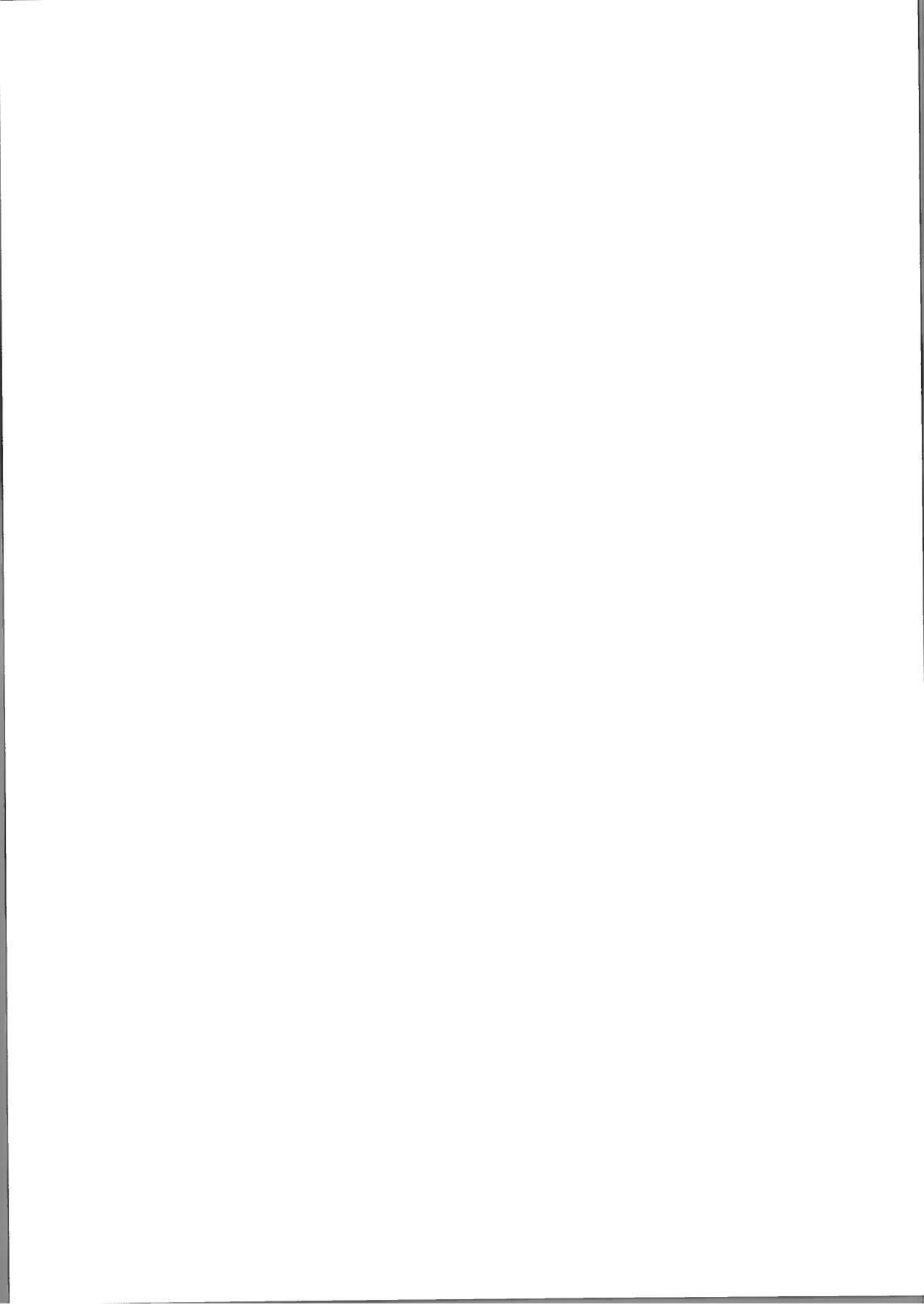
## 9.§-hoz

Az ülés rendjének fenntartásáról az ülésvezető gondoskodik A §. az ülésvezető rend fenntartása érdekében tehető intézkedéseit tartalmazza.

## 10. §.-hoz

Az ülésvezető az ülés megnyitása után előterjeszti a tárgyalási sorrendet is tartalmazó napirendi javaslatokat, melynek elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

A meghívóban nem szereplő javaslatok napirendre vételéről illetve levételéről, a napirendi pont tárgyalásának elhalasztásáról a Képviselő-testület ügyrendi javaslatként határoz.





A §. rögzíti a napirendi pontok tárgyalási sorrendjét, amelytől ügyrendi javaslatra el lehet térni.

#### 11. §.-hoz

Előterjesztésnek minősül a javasolt rendelet és határozat-tervezet, a beszámoló és a tájékoztató. Előterjesztés benyújtására a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a bizottságok, valamint a képviselők jogosultak.

Önkormányzati képviselő a Képviselő-testület ülésén írásban kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.

A §. rögzíti továbbá az előterjesztés benyújtásának módjára vonatkozó rendelkezéseket.

#### 12. §.-hoz

Halaszthatatlan döntést igénylő ügyben a sürgősségi indítványt írásban, a sürgősség tényét megindokolva, legkésőbb a testületi ülést megelőző munkanapon 14 óráig a polgármesterhez kell írásban benyújtani. A sürgősségi indítvány elfogadásáról vagy elutasításáról a testület minősített többséggel határoz. A sürgősségi indítványt - amennyiben napirendre kerül - a Képviselő-testület a meghívóban közölt napirend előtt tárgyalja.

#### 13. §.-hoz

Az interpelláció olyan felszólalás, amelynek tárgya szoros kapcsolatban áll a Képviselő-testület hatáskörének ellátásával és működésével, illetőleg az valamely szervezetének, intézményének hatáskörébe tartozik. Az interpellációt legkésőbb a képviselő-testületi ülést megelőzően 2 nappal írásban kell benyújtani. A §. az interpellációra vonatkozó további rendelkezéseket tartalmazza.

#### 14. §.-hoz

A §. a kérdésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza, amely az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítő jellegű felvetés vagy tudakozódás. A kérdésekre legfeljebb 2 percet, a válasza legfeljebb 3 percet kell biztosítani.

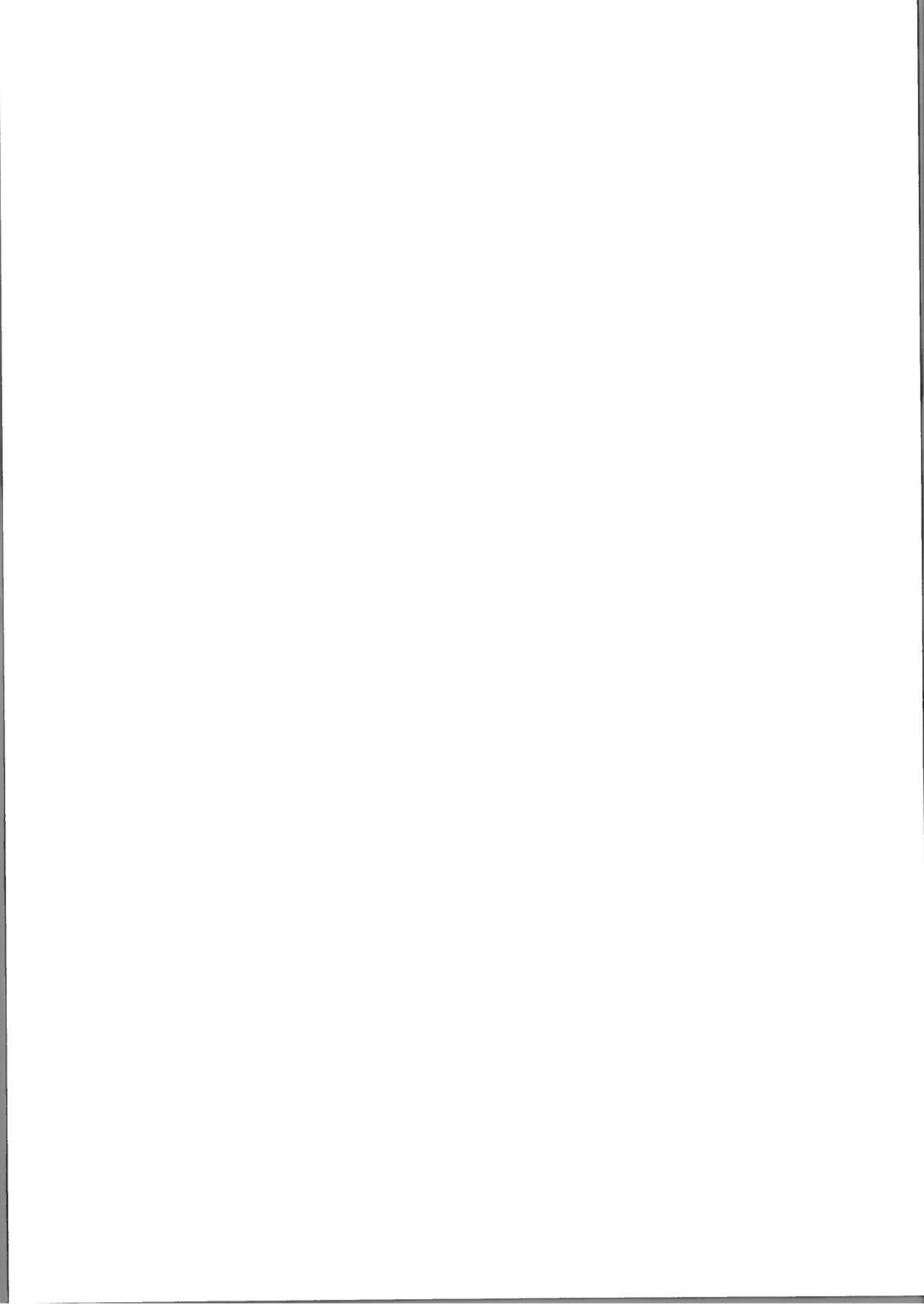
#### 15. §.-hoz

A §. a napirend előtti felszólalás szabályait tartalmazza. A képviselő-testületi ülésen rendkívüli ügyben a tárgyalás megkezdése előtt bármely képviselő 4 perc időtartamban felszólalhat. A napirend előtti felszólalási igényt a tárgy megjelölésével az ülés megkezdése előtt legalább 10 perccel korábban kell közölni az ülés vezetőjével.

#### 16. §.-hoz

Az ülésvezető a napirendi pontok sorrendjében – a napirendhez tartozó bizottsági szavazati arány ismertetését követően - minden előterjesztés felett külön - külön nyit vitát.

A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama témánként és napirendenként legfeljebb 5 perc.



A §. a vitára vonatkozó további rendelkezéseket tartalmazza.

#### 17.§-hoz

A §. a szavazásra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

Az ülésvezető az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott döntési javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt az elhangzás sorrendjében a testület. A módosító indítványok elfogadásához az eredeti javaslat elfogadásához szükséges szavazati arány szükséges.

A Képviselő- Testület döntéseit - ha jogszabály vagy az SZMSZ másként nem rendelkezik - nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata) hozza.

A szavazás szavazatszámláló gép alkalmazásával vagy kézfelemeléssel történik. A képviselők „igen” vagy „nem”, illetve „tartózkodás” szavazattal vesznek részt a szavazásban.

A §. rögzíti továbbá a név szerinti szavazás szabályait, a minősített többséghez szükséges ügyeket valamint az alakszerű határozat nélküli döntéseket.

Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt ügyrendi javaslatra, szünet elrendelése után az ülésvezető újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot. Ha a Képviselő-testület újból elutasító döntést hoz, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésére ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség.

#### 18. §.-hoz

A §. a titkos szavazásra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza. A titkos szavazást a Képviselő-testület a Mötv. 46.§ (2) bekezdésben és jogszabályban meghatározott ügyekben tarthat. A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon és urna igénybevételével történik. A titkos szavazást az Ügyrendi Bizottság bonyolítja le.

#### 19. §.-20.§. hoz

A 19. §. a határozat megjelölését, és tatalmi elemeit rögzíti valamint a határozat és a rendelet kifüggesztésére vonatkozó rendelkezéseket szabályozza.

A 20. § a rendeletalkotást szabályozza.

#### 21. §-hoz

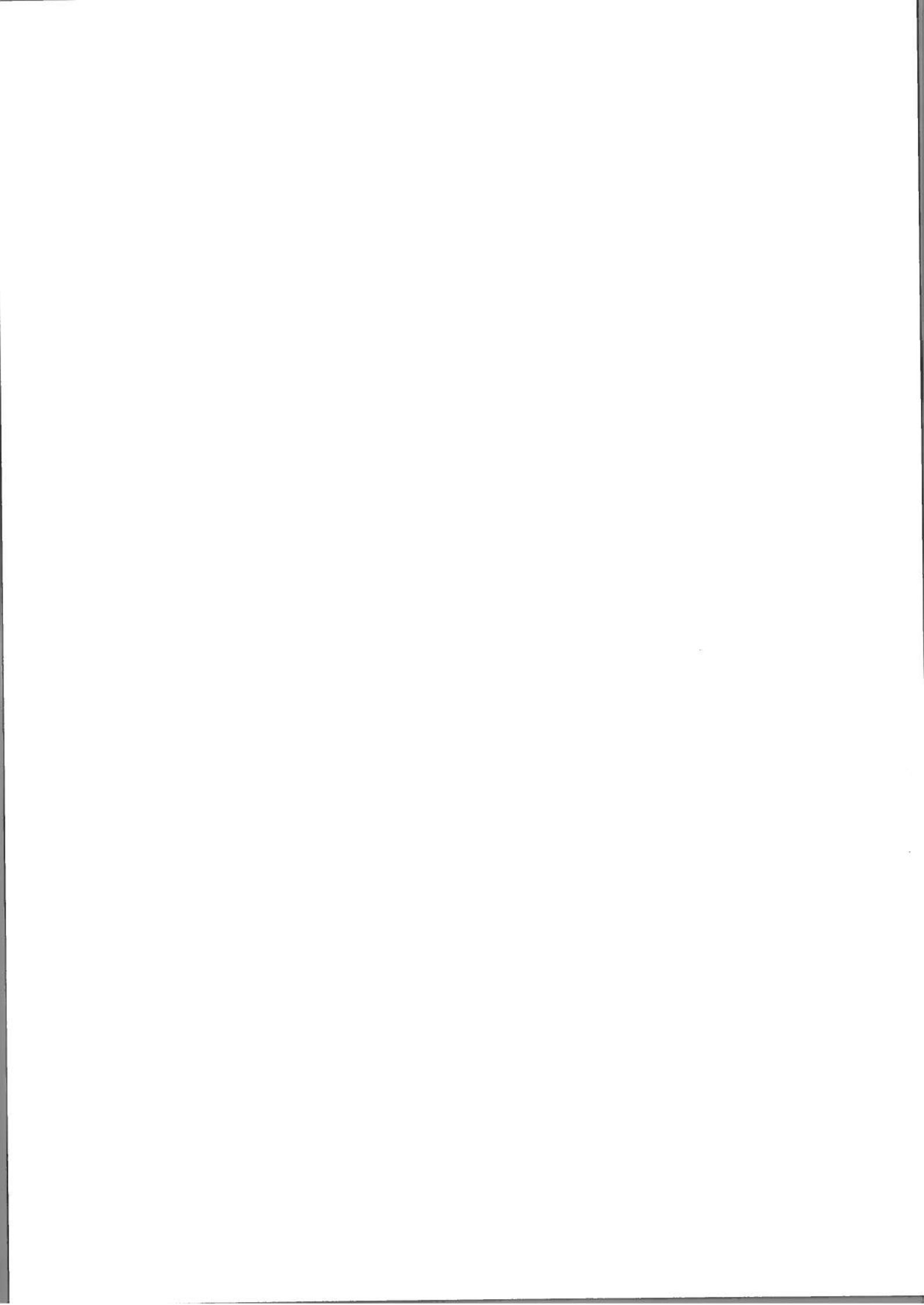
A Képviselő-testület üléséről 2 példányos jegyzőkönyvet kell készíteni, a Mötv. 52. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

#### 22. §-hoz

A Képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül. A hangfelvételek megismerésére a jegyzőkönyv megismerésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni

#### 23. §.-hoz

A települési képviselőre vonatkozó szabályokat rögzíti a §.



A helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a Képviselő-testület az Ügyrendi Bizottság javaslata alapján az eskü letételének hiánya miatt, a mulasztás megszűntetéséig, de legfeljebb 12 havi időtartamra 50 %-ban csökkenti.

#### 24. §.-25.§.-hoz

A §. A bizottságokra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

Képviselő-testület állandó bizottságai tagjainak összlétszáma:

- |                                      |      |
|--------------------------------------|------|
| a) Pénzügyi Bizottság                | 7 fő |
| b) Ügyrendi Bizottság                | 5 fő |
| c) Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága | 5 fő |

A bizottságok tagjai önkormányzati képviselők és a Pénzügyi Bizottság esetében 3 fő, a Társadalmi Kapcsolatok és az Ügyrendi Bizottság esetében bizottságonként 2-2 fő nem önkormányzati képviselő tag.

A Képviselő-testület egy-egy meghatározott feladat ellátására ideiglenes (eseti) bizottságot hozhat létre.

A §. továbbá az ülés összehívására, a határozathozatalra vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

#### 26. §.-30.§.-hoz

A Képviselő-testület szerveire vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

#### 31 §.-hoz

A Képviselő-testület által tartott közmeghallgatás részletszabályait rögzíti a §.

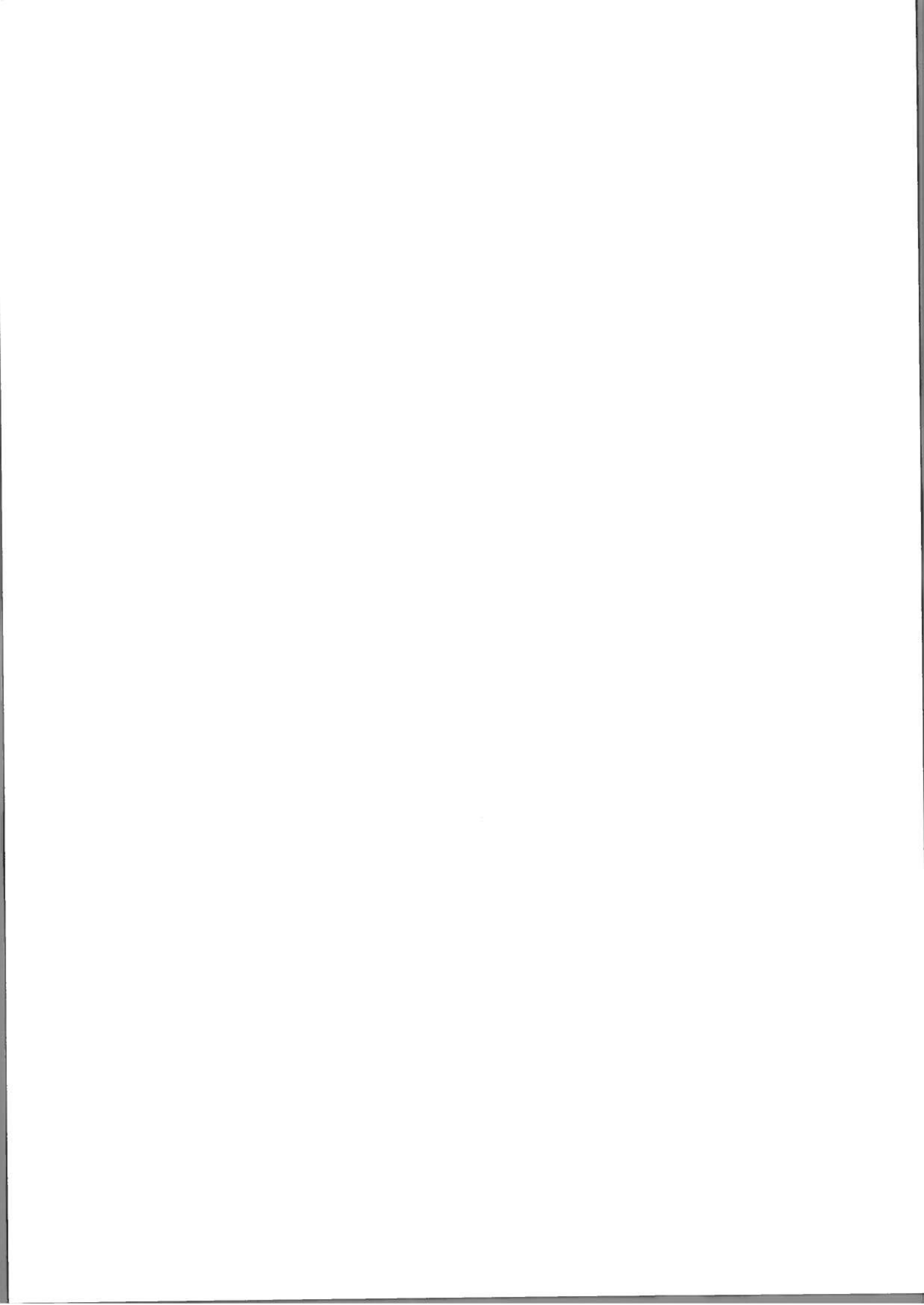
#### 32. §-hoz

Az Önkormányzat a településen, a megyében működő roma települési, területi és országos nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket a tárgy szerint illetékes Bizottságnak adja át véleményezésre. A Bizottság a kezdeményezéssel kapcsolatban 20 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti azt a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat működéséhez továbbra is ingyenesen helyiséghasználatot biztosít a 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2. szám alatti Nonprofit Községi Szolgáltató Ház „civil szervezetek terme” helyiségének ideiglenes használatba adásával. A Polgármesteri Hivatal biztosítja továbbá a működéshez szükséges jogi, előkészítési, szervezési feladatokat.

#### 33. §.-hoz

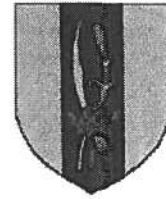
Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: *3-210*/2019.

**ELŐTERJESZTÉS  
-a Képviselő-testülethez –**

**a Képviselő-testület bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az önkormányzat és ezen belül a Képviselő-testület, valamint bizottságai működésének legfontosabb szabályait Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.), valamint Újfehértó Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet (SZMSZ) szabályozza.

A Mötv. 57. § (1) bekezdés alapján a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatában határozza meg bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat-és hatáskörét, működésük alapvető szabályait. Az alakuló, vagy az azt követő ülésen a polgármester előterjesztésére köteles megválasztani a törvény által kötelezően létrehozandó és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottságait.

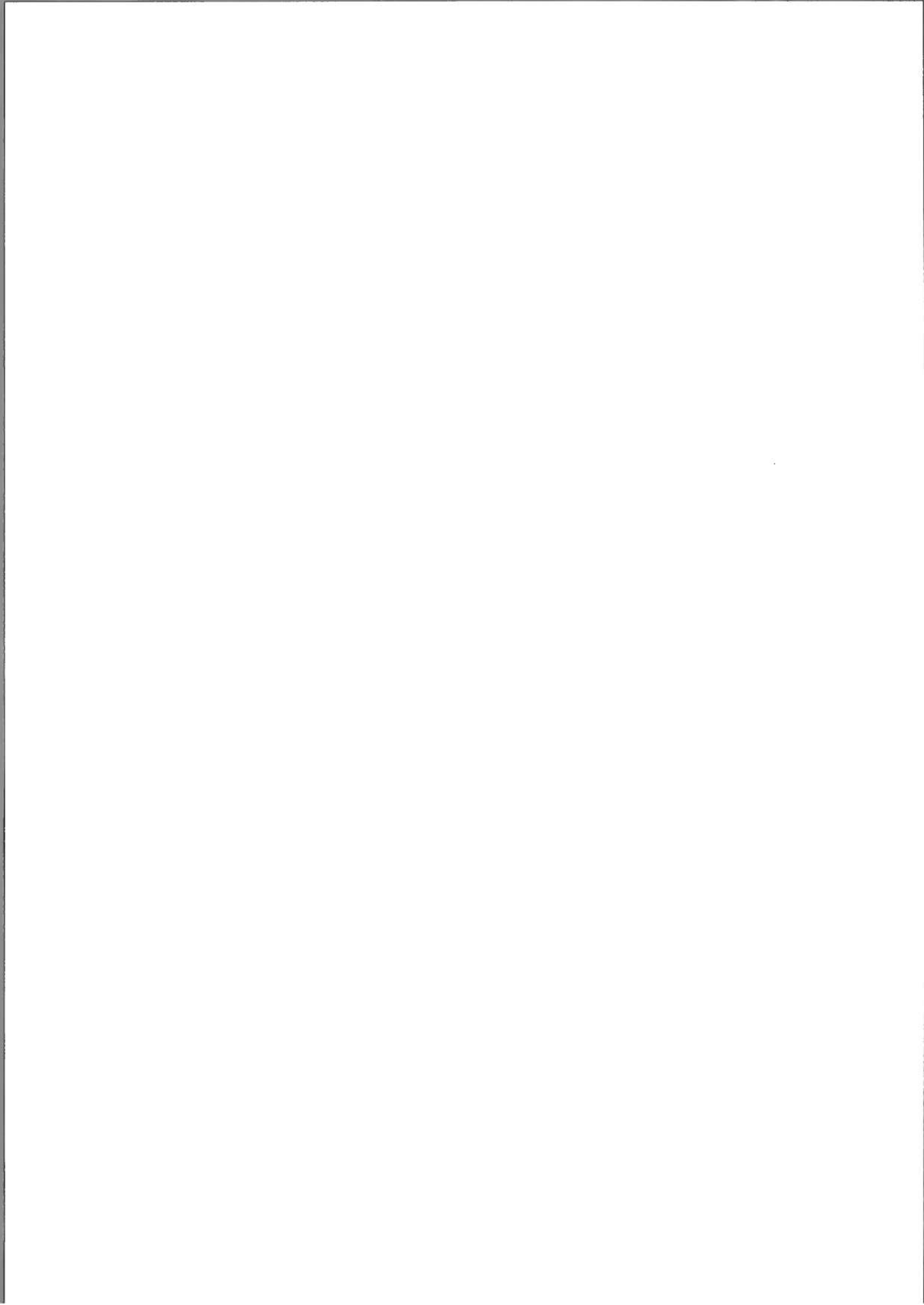
A bizottság tagjává nem önkormányzati képviselő tag is választható. A nem önkormányzati képviselő tag jogai és kötelezettségei a bizottság ülésein megegyeznek az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel.

Az Mötv. 57. § (2) bekezdése értelmében a képviselő-testület a kétezernél több lakosú településen pénzügyi bizottságot hoz létre. A vagyonyilatkozatok vizsgálatát a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottság végzi, amely gondoskodik azok nyilvántartásáról, kezeléséről és őrzéséről. Törvény más bizottság megalakítását is elrendelheti, amelyeknek feladat- és hatáskört állapíthat meg.

Az Mötv. 58. § (1) és (2) bekezdése értelmében a bizottság elnökének és tagjainak megbízása a képviselő-testület által történő megválasztással jön létre, a képviselő-testület megbízásának időtartamára. A bizottság elnökét és – az elnökkel együtt számított –tagjainak több mint felét az önkormányzati képviselők közül kell választani. Nem lehet bizottság elnöke vagy tagja a polgármester.

A képviselő-testület a bizottság személyi összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja, a kötelezően létrehozandó bizottság kivételével a bizottságot megszüntetheti.

A fenti rendelkezések alapján, – a jelenleg hatályos szabályzatunkkal egyezően – továbbra is a Pénzügyi-, a Társadalmi Kapcsolatok- és az Ügyrendi Bizottság működtetését javasolom, azzal, hogy a Társadalmi Kapcsolatok és az Ügyrendi Bizottságba 2-2 fő, a Pénzügyi Bizottságba 3 fő külső, nem önkormányzati képviselő bizottsági tag megválasztására is javaslatot teszek. Az elnököknek és a tagoknak javasolt személyeket is tartalmazó határozati





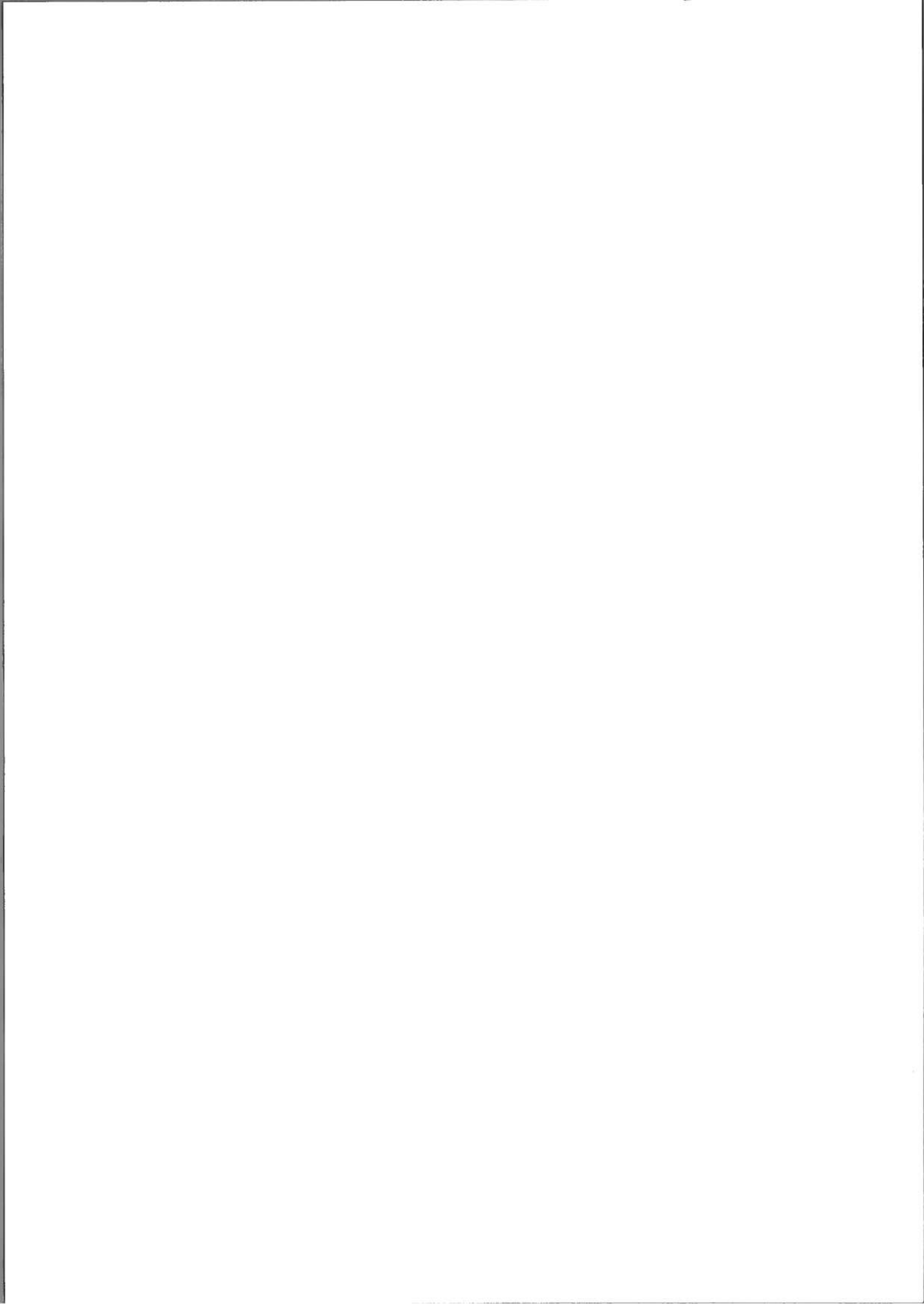
javaslatot a Képviselő-testület az ülésen kiosztással kapja meg, az előterjesztés elkészítésekor ugyanis az egyeztetések még folyamatban vannak.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a kiosztásra kerülő határozati javaslat elfogadását!

Újfehértó, 2019. október 28.



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../.....( ) számú

**határozata**

**a Képviselő-testület bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének bizottságai elnökeinek és tagjainak az alábbi személyeket választja meg:

**1./ Pénzügyi Bizottság (7 fő):**

	Név	Lakcím:
<b>Elnök:</b>	Suhaj István	4244. Újfehértó, Váci Mihály u. 86.
<b>Tagok:</b>	Banka Attila	4244. Újfehértó, Bem apó út 29.
	Molnárné Mészáros Ágnes	4244. Újfehértó, Petőfi Sándor u. 70.
	Tóth János	4244. Újfehértó, Radnóti M. u. 14.
<b>Nem képviselő bizottsági tagok:</b>	Ifj. Ballai Attila	4244. Újfehértó, Petőfi Sándor u. 40.
	Gyermán János	4244. Újfehértó, Rozmaring u. 6.
	Papp János	4244. Újfehértó, Rozmaring u. 4.

**2./ Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága ( 5 fő):**

	Név	Lakcím:
<b>Elnök:</b>	Gyermánné Szabó Katalin	4244. Újfehértó, Rozmaring u. 6.
<b>Tagok:</b>	Szűcs Lászlóné	4244. Újfehértó, Budai Nagy Antal u. 50.
	Tóth Jánosné	4244. Újfehértó, Debreceni u. 88.
<b>Nem képviselő bizottsági tagok:</b>	Fehértói Mihály	4244. Újfehértó, Görgey u 69.
	Pappné Jancsik Katalin	4244. Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5.

**3./ Ügyrendi Bizottság (5 fő):**

	Név	Lakcím:
<b>Elnök:</b>	Varga Anna	4244 Újfehértó, Nyíregyházi u. 36. III. em. 10.

Tagok: Fazekas János 4244. Újfehértó, Bem apó u. 113.  
Zilainé Molnár Ildikó 4244. Újfehértó, Kodály Zoltán u. 3.

Nem képviselő bizottsági tagok: Balogh Miklós 4244. Újfehértó, Lehel u. 2.  
Bodnárné Nyíri Andrea 4244. Újfehértó, Liliom u. 27.

Határidő: folyamatos  
Felelős: jegyző

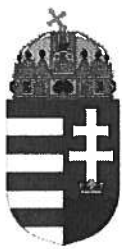
**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**dr. Szűcs Andrea**  
jegyző helyett

**dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző

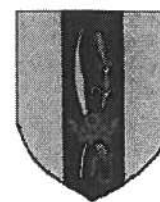
A határozatról értesülnek:

- 1./ Bizottsági tagok
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Jegyzői Titkárság)
- 3./ Irattár



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *3-211*/2019.

**ELŐTERJESZTÉS  
- a Képviselő-testülethez -**

**a társadalmi megbízatású alpolgármester megválasztásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 43.§. (3) bekezdése alapján: a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjükről.

Az Möt.v. 74. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert, főpolgármester-helyettest, a megye közgyűlése alelnököt (a továbbiakban együtt: alpolgármester) választ, több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert a saját tagjai közül választ meg. Az alpolgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

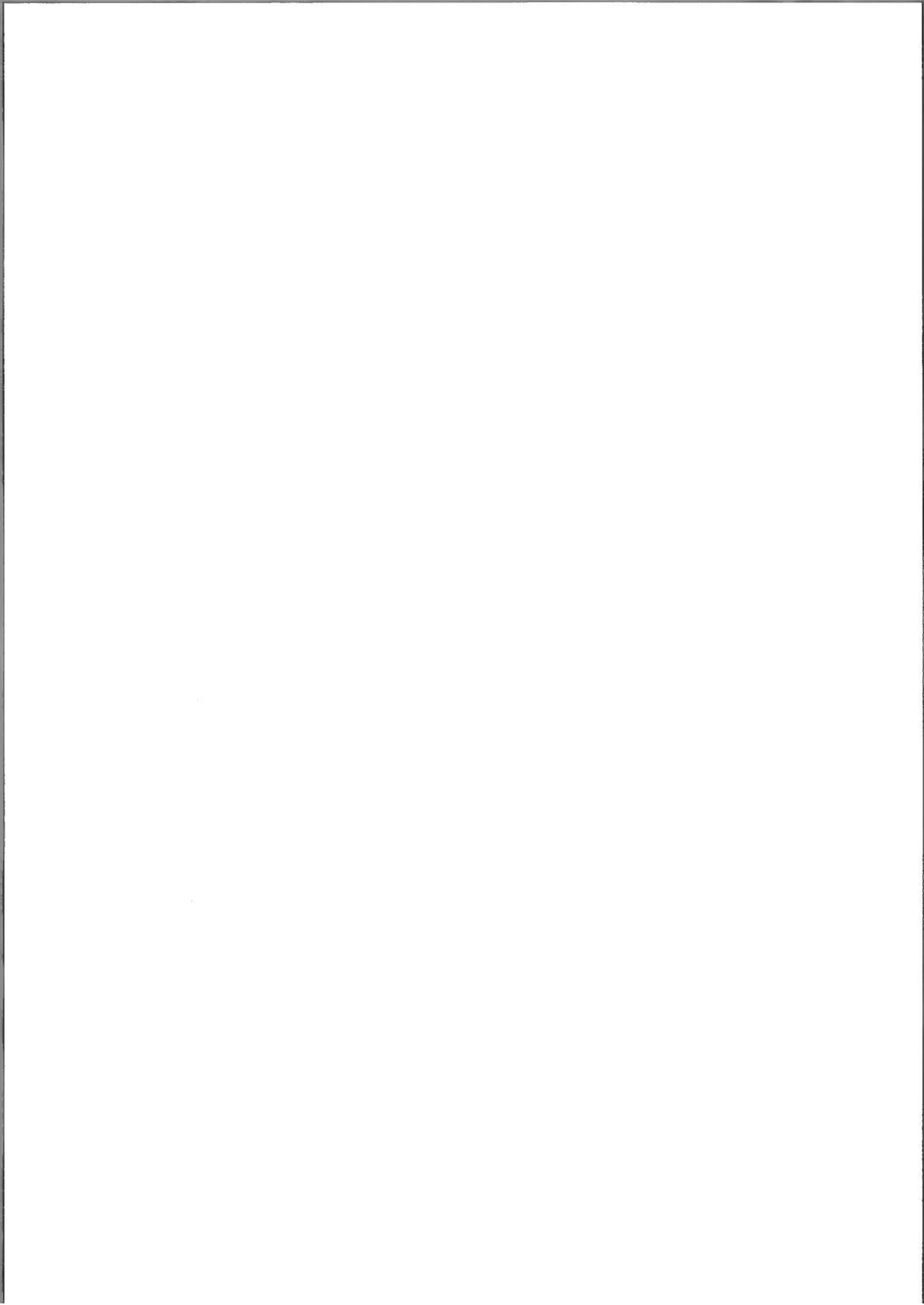
Az Möt.v. 74. § (2) bekezdése értelmében az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait. Több alpolgármester esetén a polgármester bízta meg általános helyettesét.

Az Möt.v. 75. § (1) bekezdése értelmében az alpolgármesteri tisztség főállásban is ellátható. A főállású alpolgármester foglalkoztatási jogviszonya a helyi önkormányzat képviselő-testületének a tisztség főállásban történő betöltéséről szóló döntését követően, az alpolgármester megválasztásával jön létre.

Az Möt.v. 75. § (2) bekezdése értelmében azon alpolgármester, akit nem a képviselő-testület tagjai közül választottak, nem tagja a képviselő-testületnek, a polgármestert a képviselő-testület elnökeként nem helyettesítheti, de a képviselő-testület ülésein tanácskozási joggal részt vehet.

Az Möt.v. 69. § (1) bekezdése értelmében az alpolgármester e tisztsége megszűnik:

- a megválasztását követő helyi önkormányzati általános választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján;



- az Mőtv. 69. § (1) bekezdés *b)-i)* pontjában foglalt esetekben, azaz:
    - ha a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásán már nem választható;
    - az összeférhetetlenség kimondásával;
    - méltatlanság megállapításával;
    - sorozatosan törvénytörtő tevékenysége, mulasztása miatti jogi felelősségének jogerős bírósági ítéletben történő megállapításával, az ítélet jogerőre emelkedésének a napjával;
    - a tisztségről történő lemondással;
    - a képviselő-testület feloszlásának kimondását követően új polgármester megválasztásával;
    - az Országgyűlésnek a helyi önkormányzat képviselő-testülete feloszlását kimondó határozatával;
    - halálával.
- illetve,
- ha a képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel megbízását visszavonja.

Az általam javasolt társadalmi megbízatású alpolgármester személyét tartalmazó határozati javaslatot a Képviselő-testület az ülésen kiosztással kapja meg, tekintettel arra, hogy az egyeztetések a jelen előterjesztés készítésekor még folyamatban vannak.

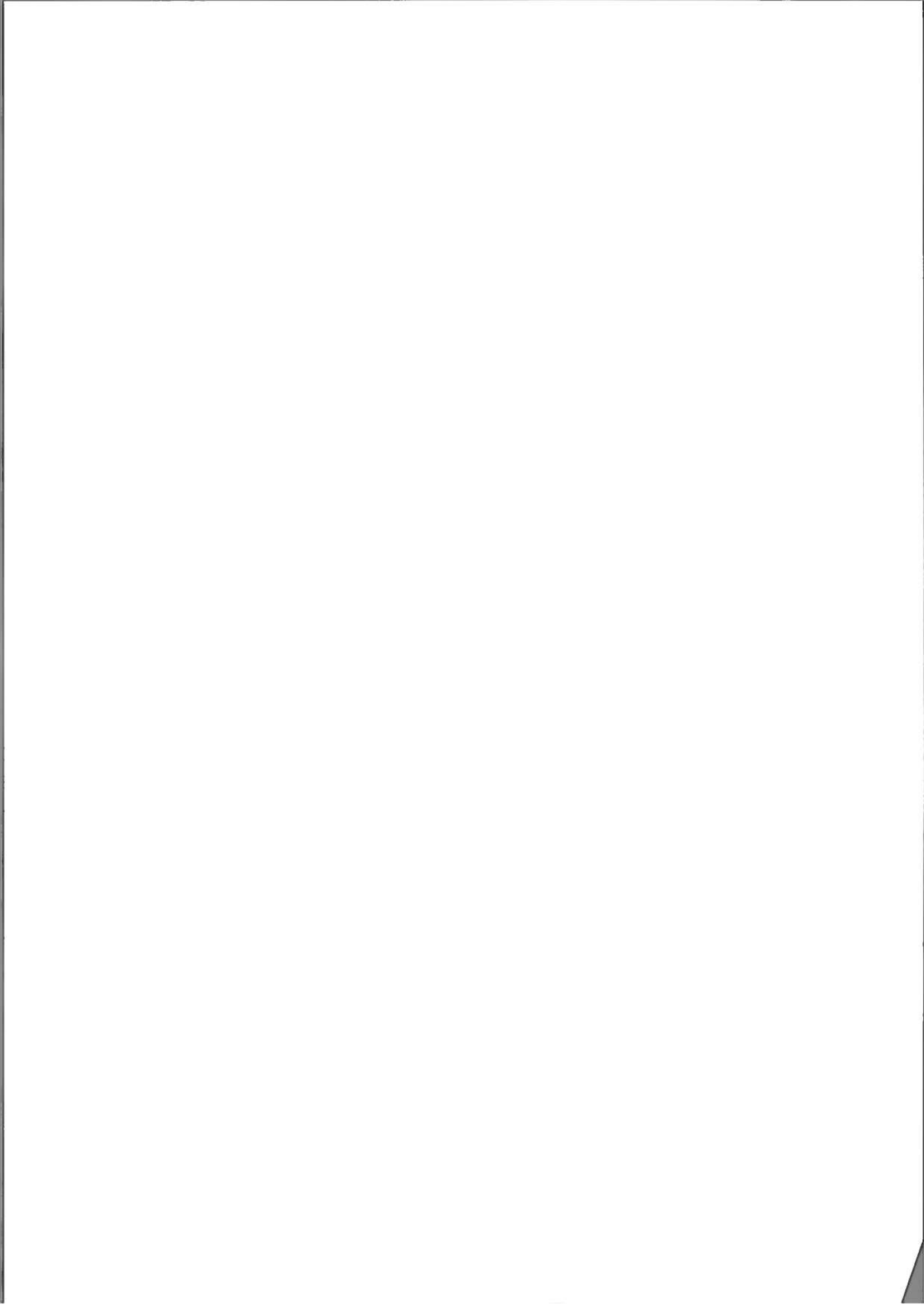
A titkos szavazást a szervezeti és működési szabályzatunk alapján az Ügyrendi Bizottság bonyolítja le.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a kiosztásra kerülő határozati javaslat elfogadását!

Újfehértó, 2019. október 28.



  
**Dr. Hosszú József**  
Polgármester





Melléklet a 3-211/2019.számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
...../.....(        ) számú

**határozata**

**A társadalmi megbízatású alpolgármester megválasztásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 74.§. (1) bekezdése alapján, 2019. október 30. napjától Papp Gábor Lászlót 4244. Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5. szám alatti lakost, - a Képviselő-testület tagját - Újfehértó Város Önkormányzata társadalmi megbízatású alpolgármesterének választja.

Határidő: folyamatos  
Felelős: polgármester

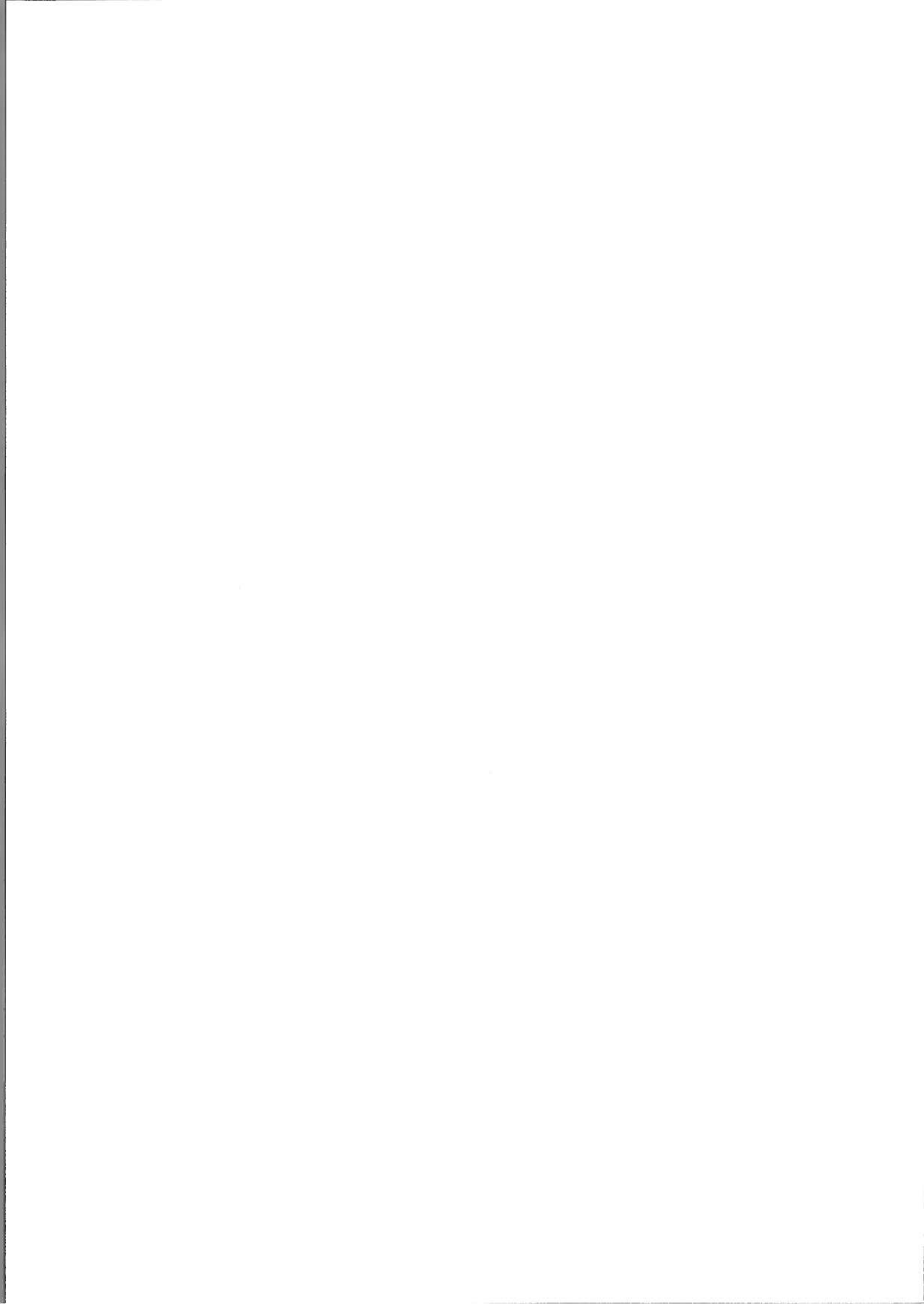
**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**dr. Szűcs Andrea**  
jegyző helyett

**dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző

A határozatról értesülnek:

- 1./ Papp Gábor Lászlót 4244. Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5.
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Gazdasági Osztály)
- 3./ Irattár





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-213 /2019.

**ELŐTERJESZTÉS**

- a Képviselő-testülethez -

**a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló  
14/2014 (X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. §-a alapján a képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg. Ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja, számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását. Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviselőjében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége megtéríthető. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi. Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekből nyilvános adat.

A helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 14/2014 (X.31.) önkormányzati rendelet a tiszteletdíjak mértékét, és az igazolatlan távollét szankcionálásához kapcsolódó szabályokat az alábbiak szerint állapítja meg:

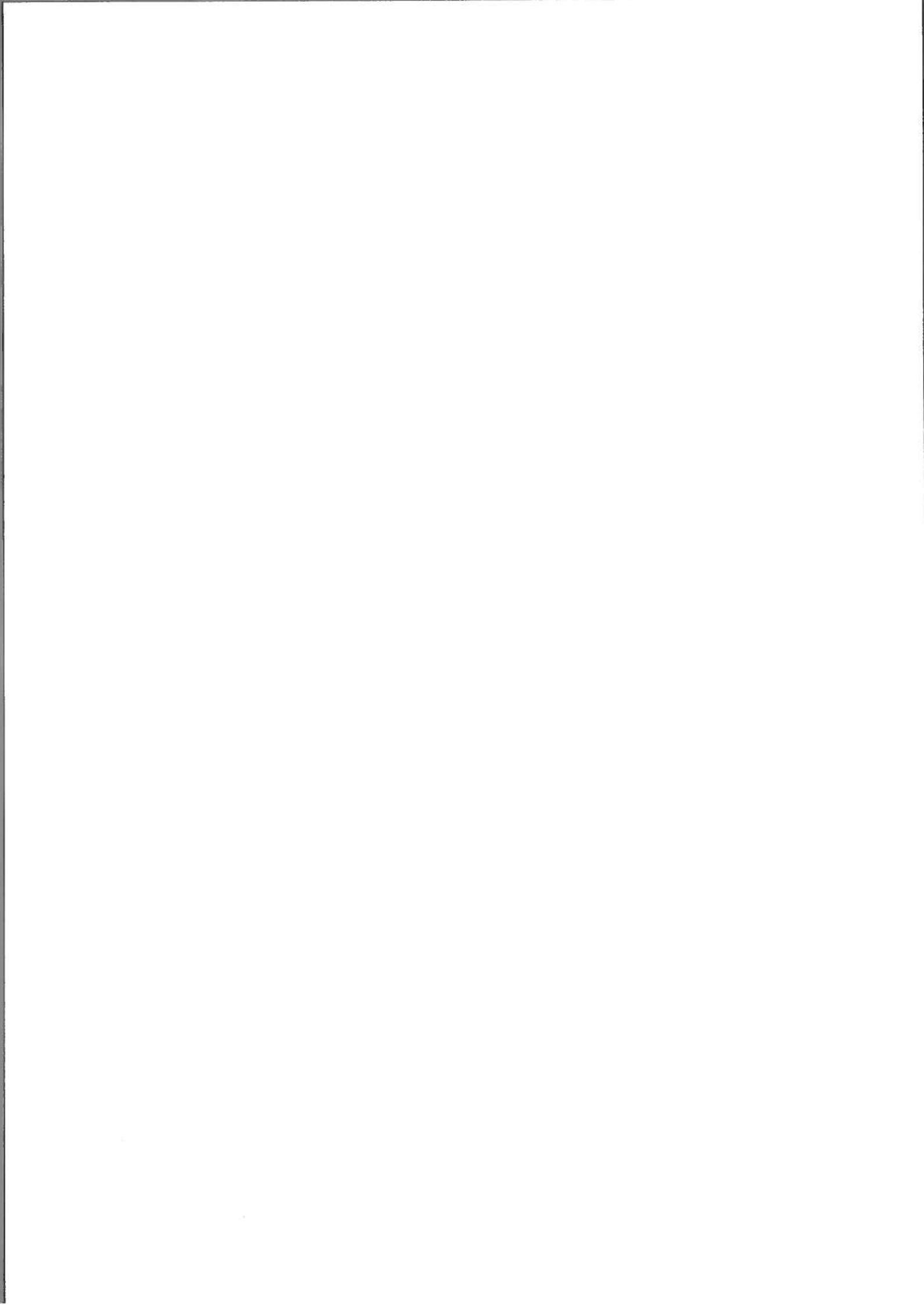
*1. § A települési képviselőket megválasztásuk időpontjától megbízatásuk megszűnéséig - e minőségben végzett munkájukért tiszteletdíj illeti meg.*

*(2) A települési képviselő havi tiszteletdíja (alapdíj): 87.435.- Ft.*

*(3) A képviselő bizottsági tag bizottsági munkájáért járó tiszteletdíja – több bizottsági tagság esetén is – az alapdíjon felül 32. 790.- Ft.-*

*(4) A bizottsági elnökök tiszteletdíja – több tisztség, bizottsági tagság esetén is – az alapdíjon felül 60 110.- Ft.*

*(5) A polgármester és az alpolgármester képviselői tiszteletdíjra nem jogosult.*



2. § (1) Ha a képviselő igazolatlanul nem vesz részt a képviselő- testületi vagy bizottsági ülése(ke)n, a havi tiszteletdíját csökkenteni kell az alábbiak szerint:

a) képviselő-testületi ülésről való igazolatlan távollét esetén a képviselő következő havi tiszteletdíját 20%-al kell csökkenteni.

b) bizottsági ülésről való igazolatlan távollét esetén a képviselő következő havi tiszteletdíját 10%-al kell csökkenteni.

(2) A képviselő távolmaradásának okát legkésőbb a bizottsági ülés napján 12 óráig a bizottság elnökének, a testületi ülés napján 12 óráig a polgármesternek szóban vagy írásban köteles jelezni.

(3) A tiszteletdíj elszámolásáról és tárgyhót követő hónapban történő kifizetéséről a jegyző gondoskodik. A kifizetés alapja az ülésekről készült jelenléti ív, illetve a távolmaradás okát tartalmazó igazolás.

A jelen előterjesztés alapján nem teszek javaslatot a tiszteletdíjak mértékének változtatására. Az önkormányzati rendelet módosításának célja, hogy rögzítésre kerüljön, hogy a nem képviselő bizottsági tagok a képviselők bizottsági tagsága szerinti tiszteletdíjra, azaz havi 32.790,- Ft-ra jogosultak. A nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíja éves szinten 3.236.373,- Ft kiadást jelent Újfehértó Város Önkormányzata részére.

Célszerűségi okok miatt javaslatot teszek továbbá a bizottsági-és a képviselő-testületi ülésekről való távolmaradás jelzése határidejének módosítására.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

A Jat. 17. § (2) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítőjének feladata, hogy az előzetes hatásvizsgálat eredményét mérlegelje, és - a jogalkotás alapvető követelményei figyelembevételével - akkor tegyen javaslatot a jogszabály megalkotására, ha az a szabályozási cél eléréséhez feltétlenül szükséges.

A Jat. 18. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolás közzétételéről.

Az indokolás kötelező erővel nem rendelkezik.

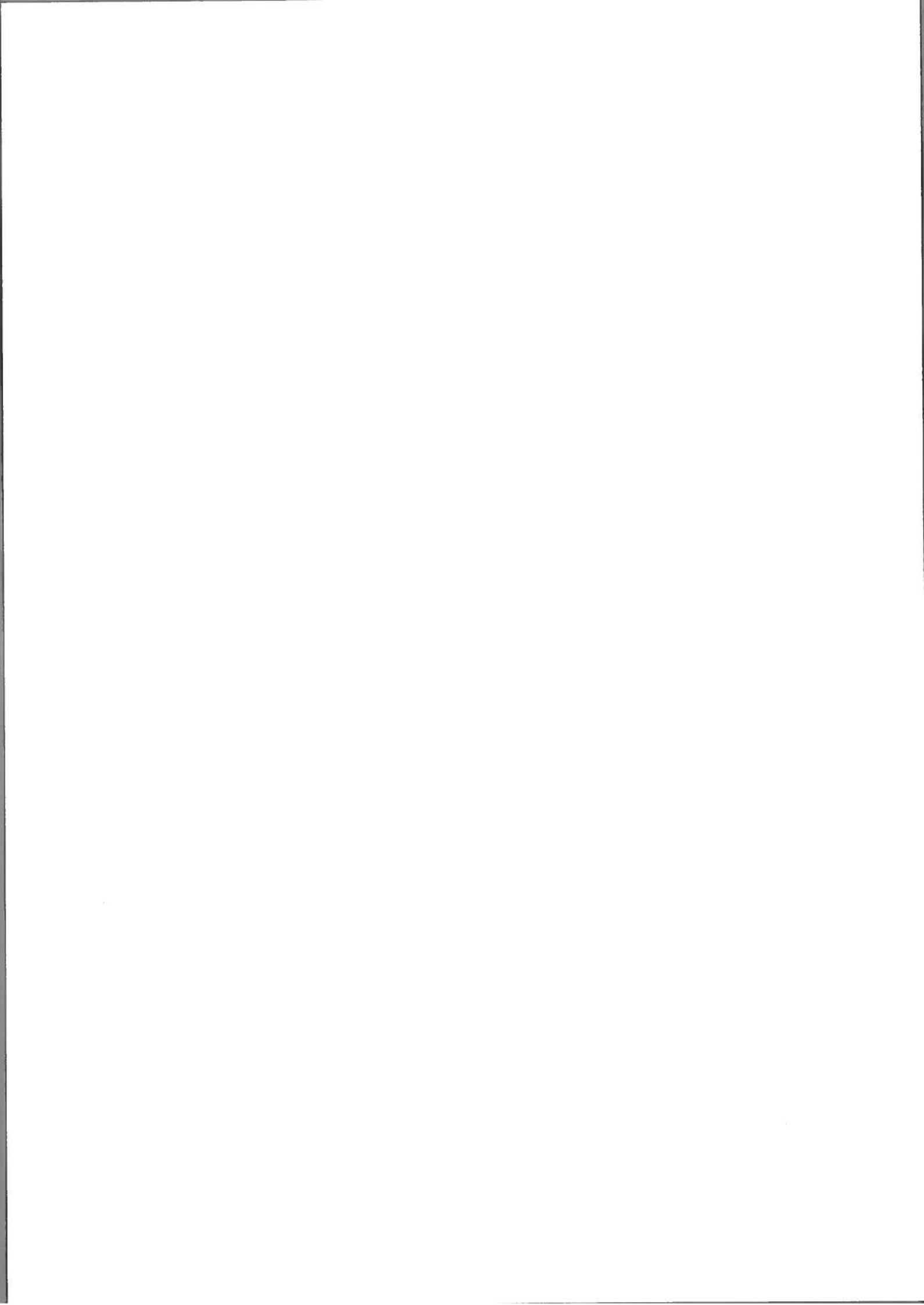
Az előzetes hatásvizsgálat és a rendelet indokolása az előterjesztés mellékletét képezi.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékletként csatolt rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjenek.**

Újfehértó, 2019. október 28.



*[Handwritten signature]*  
**Dr. Hosszú József**  
 polgármester



**Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről****I. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. §-a alapján a képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg. Ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja, számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását. Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviselőjében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége megtéríthető. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi. Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekből nyilvános adat.

A helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 14/2014 (X.31.) önkormányzati rendelet tartalmazza a havi tiszteletdíjak mértékét, és az igazolatlan távollét szankcionálásának módját.

A rendelet módosításának célja, hogy a Képviselő-testület bizottságaiban a képviselőknél kívül feladatot ellátó nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíját és a bizottsági ülésekről való igazolatlan távollét szankcióját meghatározza. Továbbá célszerűségi okok miatt a bizottsági és képviselő-testületi ülésekről való távollét jelzésének határideje is módosulna.

A rendelet módosításának elmaradása nem eredményez jogszabálysértést.

**II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai**

A Képviselő-testület 3 bizottságának munkájában a képviselő tagokon kívül részt vevő nem képviselő bizottsági tagok (összesen 7 fő) tiszteletdíja éves szinten 3.236.373,- Ft többletkiadást jelent az Önkormányzat számára.

**III. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

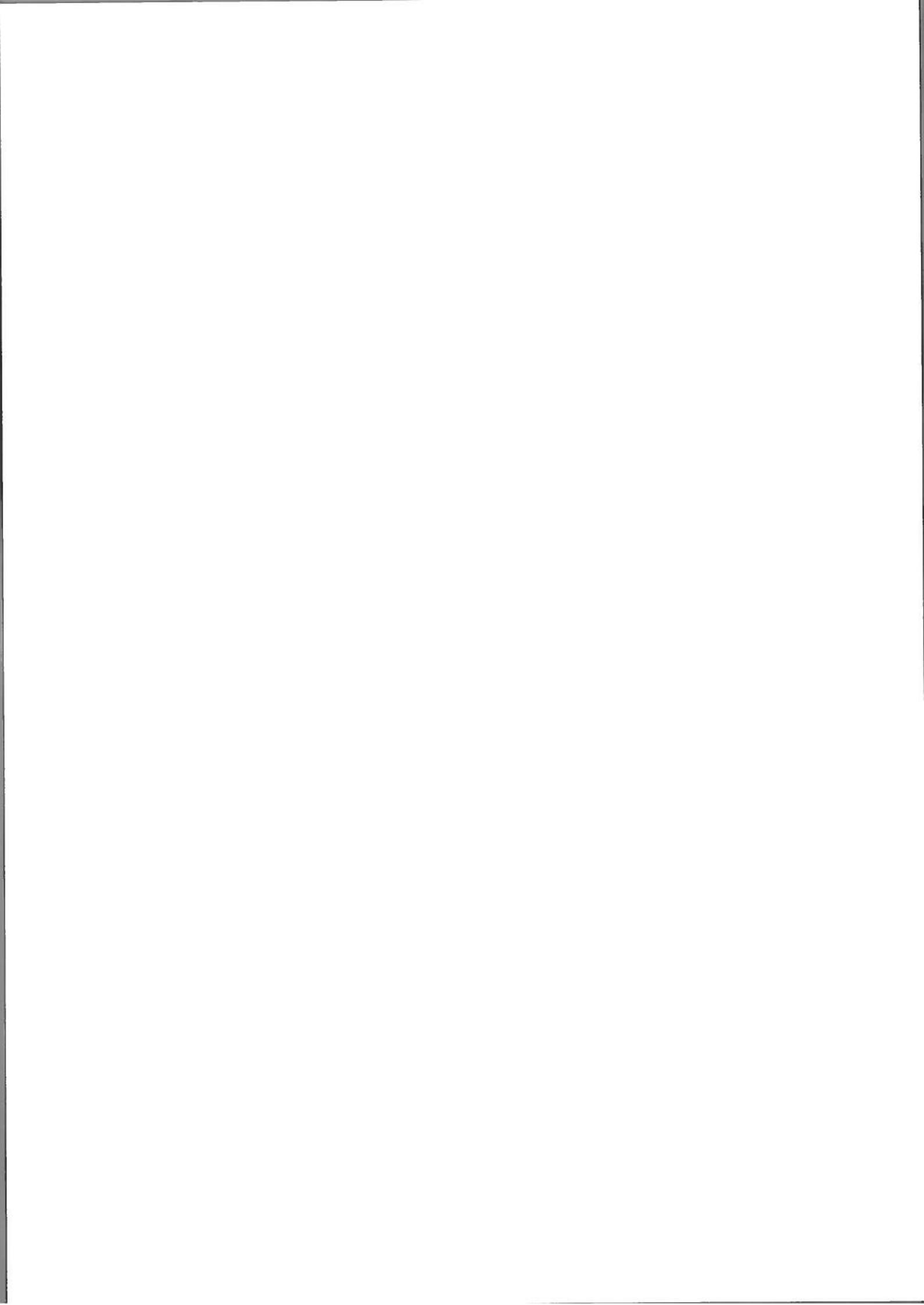
A rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosításáról az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységein keresztül gondoskodik. Az adatok egyeztetése, beszerzése, kérelmek befogadása, feldolgozása, koordinálása a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztályának feladata.

**IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A Jegyzői Titkárságon és a Pénzügyi Osztályon a személyi, szervezeti és tárgyi feltételek biztosítottak. A pénzügyi feltételek az Önkormányzat költségvetésének terhére biztosított.

**V. Környezeti és egészségügyi követelményei**

Hatásai nem mérhetőek.





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....)  
**önkormányzati rendelete**

**a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló  
14/2014 (X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§**

A helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 14/2014 (X.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1.§-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

*„(6) A bizottságok nem képviselő tagjai bizottsági munkájáért járó tiszteletdíja – több bizottsági tagság esetén is – havi 32. 790.- Ft.”*

**2.§**

Az Ör. 2. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*„(1) Ha a képviselő vagy a nem képviselő bizottsági tag igazolatlanul nem vesz részt a képviselő- testületi vagy bizottsági ülés(ke)n, a havi tiszteletdíját csökkenteni kell az alábbiak szerint:*

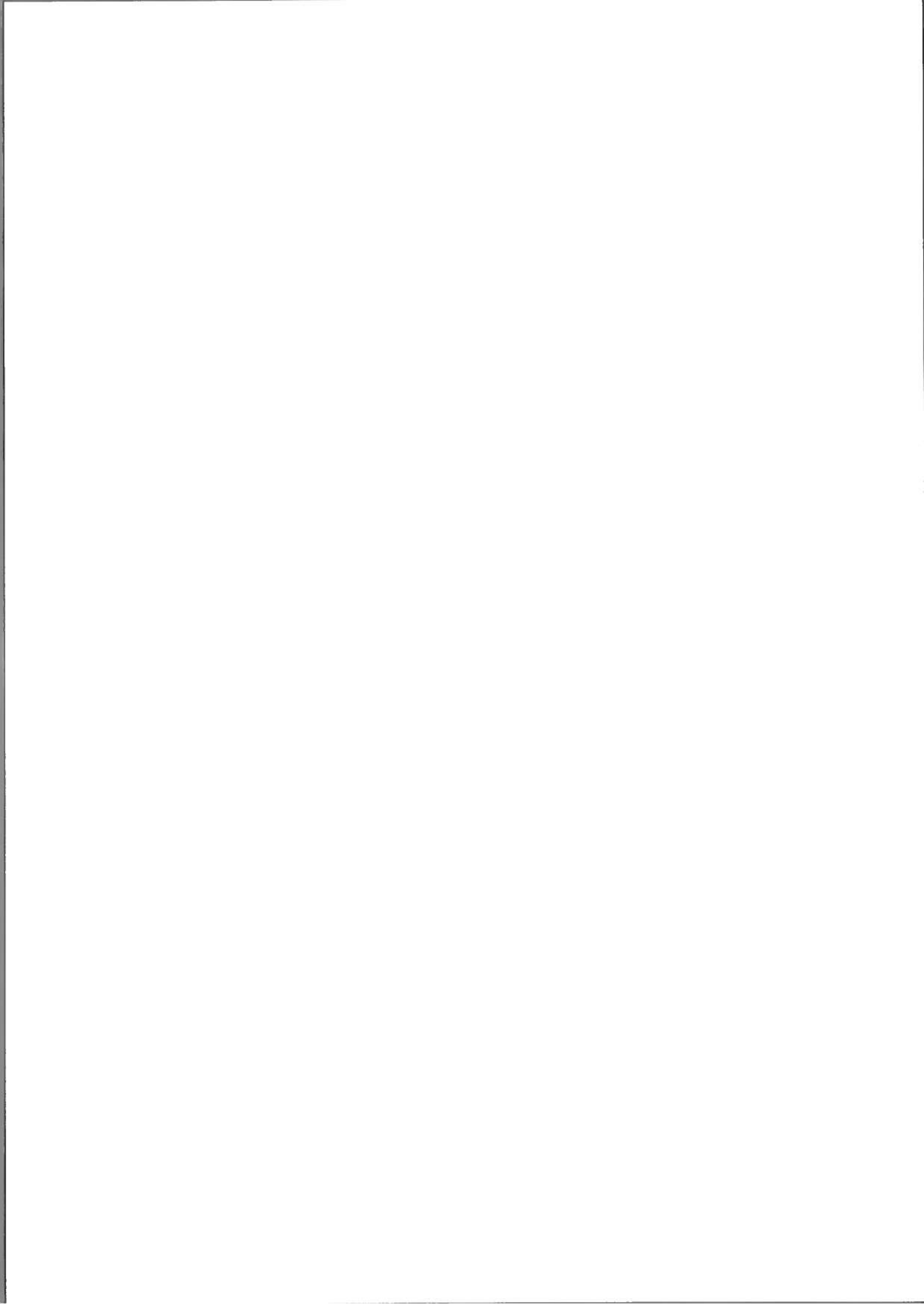
*a) képviselő-testületi ülésről való igazolatlan távollét esetén a képviselő következő havi tiszteletdíját 20%-al kell csökkenteni.*

*b) bizottsági ülésről való igazolatlan távollét esetén a képviselő vagy a nem képviselő bizottsági tag következő havi tiszteletdíját 10%-al kell csökkenteni.”*

**3.§**

Az Ör. 2. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*„(2) A képviselő vagy a nem képviselő bizottsági tag távolmaradásának okát legkésőbb a bizottsági ülés kezdetét megelőző 2 óráig a bizottság elnökének, a testületi ülés esetén pedig annak kezdetét megelőző 2 óráig a képviselő a távolmaradásának okát a polgármesternek szóban vagy írásban köteles jelezni.”*



**4.§**

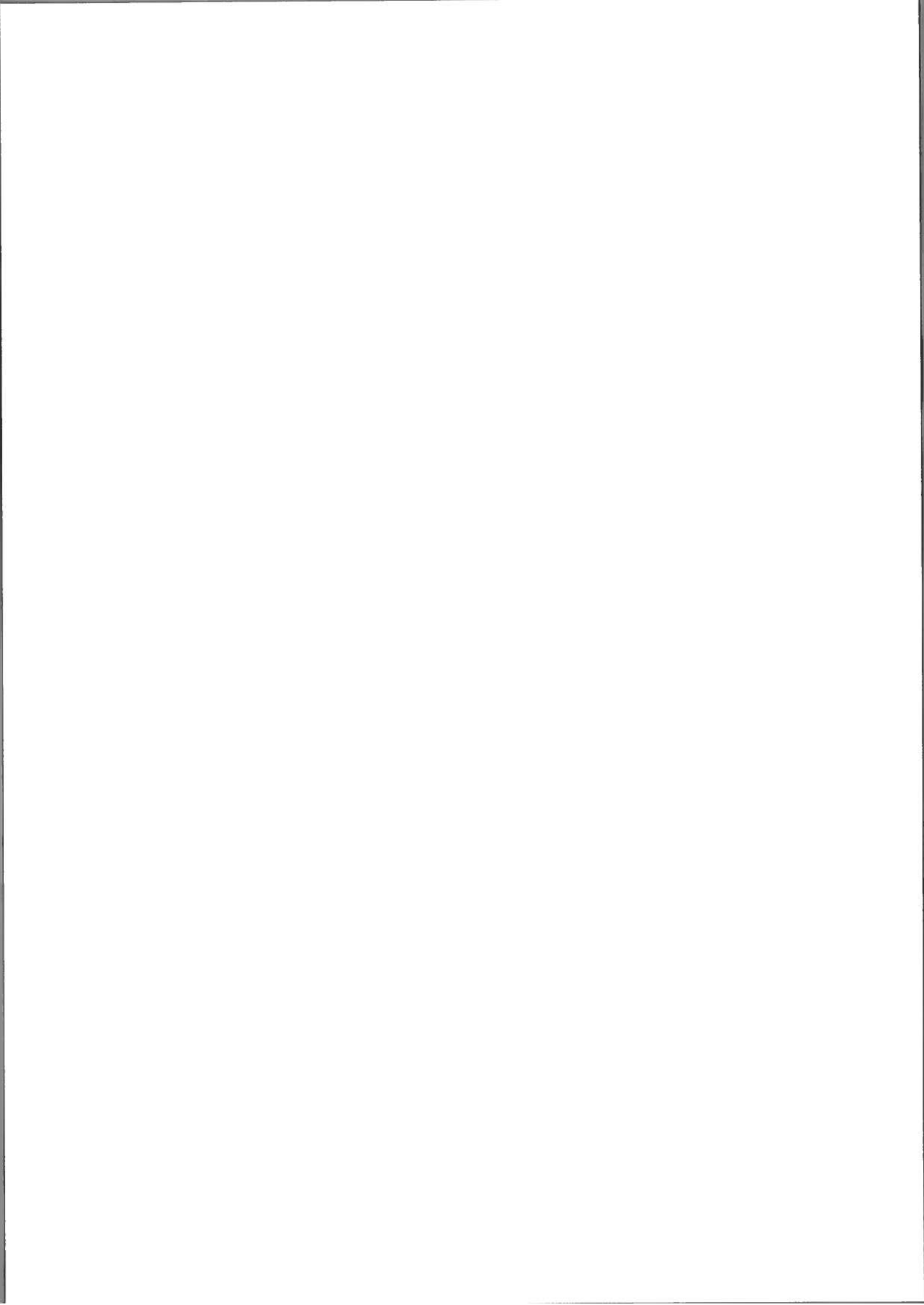
(1) Ez a rendelet 2019. november 01. napján lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszíti.

**Újfehértó, 2019. október .....**

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Szűcs Andrea**  
jegyző helyett

**dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző



## INDOKOLÁS

### a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 14/2014 (X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelethez

#### I. Általános indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. §-a alapján a képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg. Ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja, számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását. Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviselőjében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége megtéríthető. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi. Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekből nyilvános adat.

A helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 14/2014 (X.31.) önkormányzati rendelet tartalmazza a havi tiszteletdíjak mértékét, és az igazolatlan távollét szankcionálásának módját.

A rendelet módosításának célja, hogy a Képviselő-testület bizottságaiban a képviselőkön kívül feladatot ellátó nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíját és a bizottsági ülésekről való igazolatlan távollét szankcióját meghatározza. Továbbá célszerűségi okok miatt a bizottsági és képviselő-testületi ülésekről való távollét jelzésének határideje is módosul.

#### II. Részletes indokolás

##### 1.§-hoz

Az Ör. 1. §-a kiegészül a (6) bekezdéssel, mely rögzíti, hogy a nem képviselő bizottsági tag a képviselő bizottsági tagságával egyező mértékű havi tiszteletdíjra jogosult.

##### 2.§-hoz

Az Ör. 2. § (1) bekezdésének módosuló rendelkezéseit tartalmazza, a nem képviselő bizottsági tag igazolatlan távollétének szankcionálása kerül rögzítésre.

##### 3.§-hoz

Az Ör. 2. § (2) bekezdésének módosuló rendelkezéseit tartalmazza: módosul a bizottsági és képviselő-testületi ülésekről való távollét jelzésének határideje.

##### 4.§-hoz

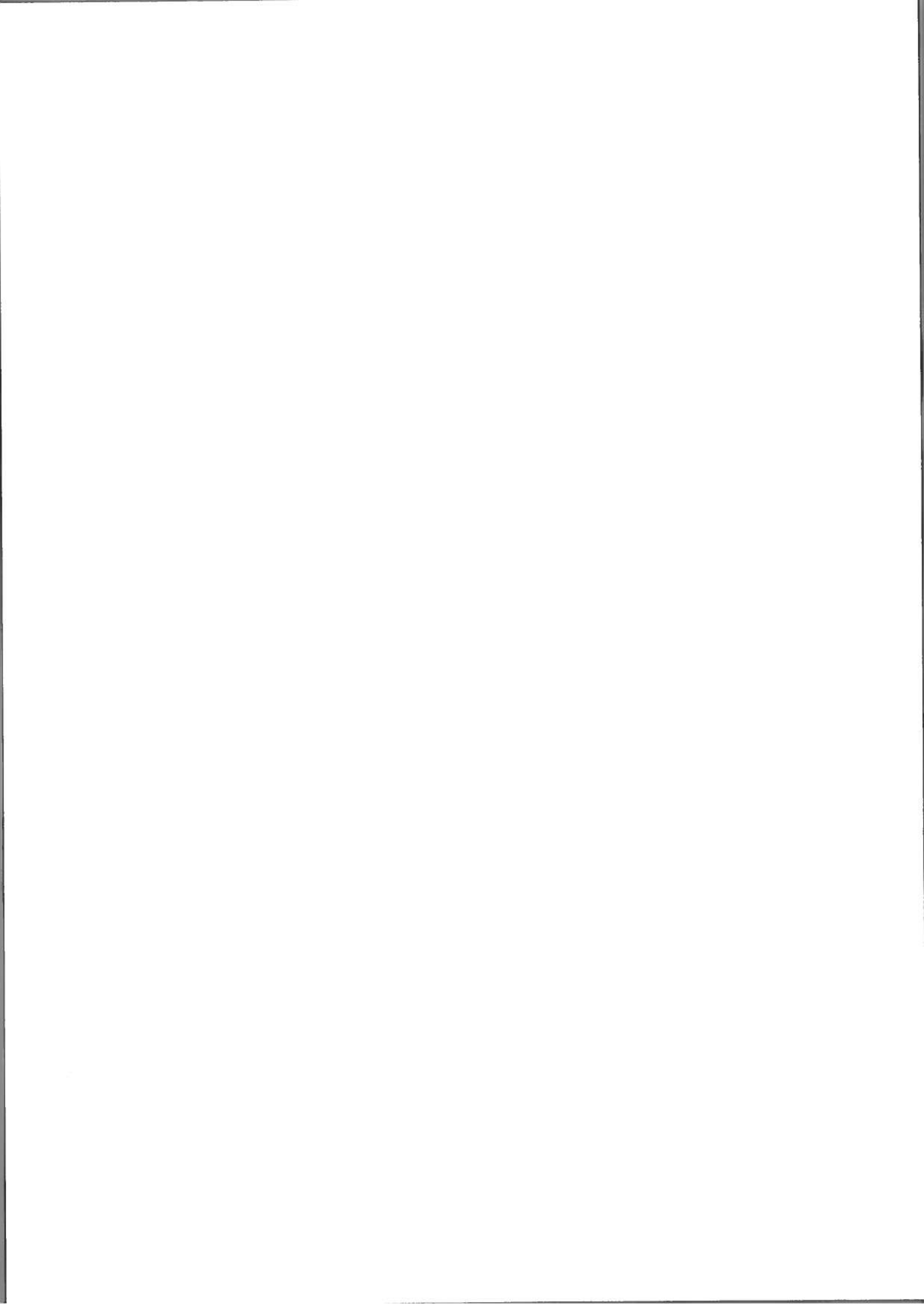
A rendelet hatályba lépéséhez szükséges rendelkezést rögzít.

\* \* \*

Az indokolás közzététele megtörténik az előterjesztés közzétételével.

A javasolt szabályozás az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban van.

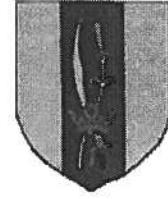
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. § szerinti egyeztetési kötelezettség jelen szabályozásnál nem releváns.





**ÚJFEHÉRTŐ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *3-214*/2019.

**ELŐTERJESZTÉS  
- a Képviselő-testülethez -**

**a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 71. §-a rendelkezik a polgármesterek illetményének és költségtérítésének megállapításáról.

A polgármester illetménye az Möt. 71. § (2) bekezdésében meghatározott összeg

- a) 30%-a az 500 fő és az az alatti lakosság számú település polgármestere esetében;
- b) 40%-a az 501-1500 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- c) 50%-a az 1501-2000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- d) 55%-a a 2001-5000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- e) 60%-a az 5001-10000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- f) 70%-a a 10 001-30000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;**
- g) 80%-a a 30000 fő lakosság szám feletti település polgármestere esetében. (71.§. (4))

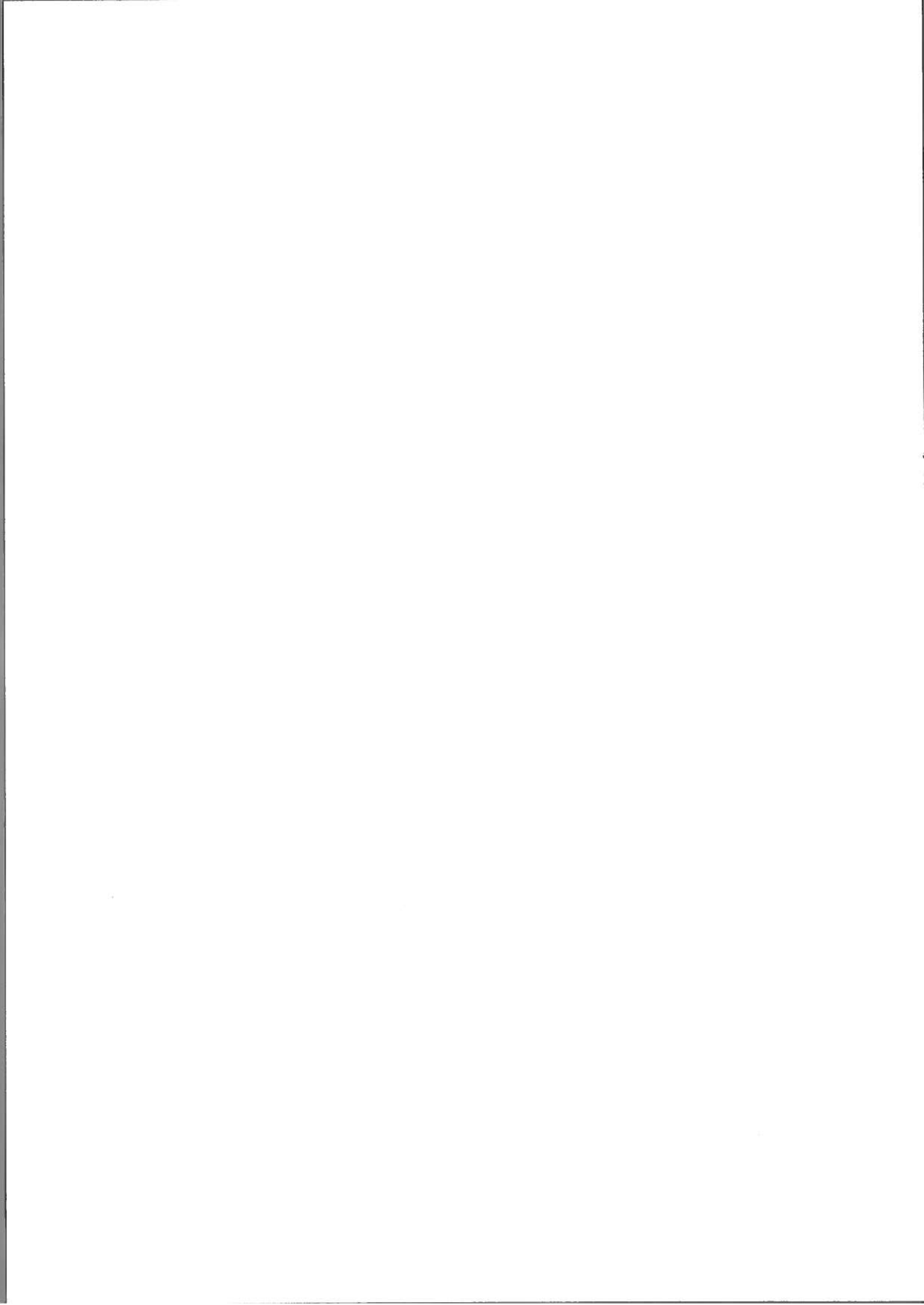
Az Möt. 71.§. (2) bekezdésben meghatározott összeg: az államtitkárnak a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből és vezetői illetményoptlékából álló illetményének összege.

Településünk esetében a 10.001-30.000 fő lakosság szám alapján, a polgármester illetménye az államtitkár illetményének 70%-a, mely Újfehértó esetében bruttó 698.000,-Ft/hó.

Az Möt. 71.§ (6) bekezdése alapján a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult, amely jelen esetben 104.700,-Ft.

A lakosság szám tekintetében az Möt. 146. § (3) bekezdése ad iránymutatást, amely rendelkezés értelmében a főállású polgármester illetményének meghatározásakor a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosság számot és időpontot kell figyelembe venni.

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 2. §-ának definíciója szerint: e törvény alkalmazásában lakosság szám alatt azon személyek számát értjük, akiknek a polgárok személyi és lakcím adatait tartalmazó nyilvántartásban szereplő lakóhelye, lakóhely hiányában tartózkodási helye az adott település





(fővárosi kerület), a megye közigazgatási területén található, vagy akiknek a lakóhelye csak az adott település (fővárosi kerület) megnevezését tartalmazza.

A Vtv.-nek a települési önkormányzat képviselő-testülete és a megyei közgyűlés tagjainak számáról rendelkező 3. §-nak előírásából következően, továbbá az Möt. 146. § (3) bekezdésében említett, a lakosság szám meghatározásakor figyelembe veendő időpontnak a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-je tekinthető.

A jelenleg hatályos jogszabályi rendelkezésekből következően tehát a polgármester választást követően megállapított illetmény - a lakosság szám csökkenésétől, növekedésétől függetlenül - a ciklus teljes időtartama alatt „védett”, azt mindvégig a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosság száma szabja meg.

A főállású polgármestert megillető illetmény és költségtérítés összege az Möt. -ben meghatározott összegű, a Képviselő-testületnek mérlegelési jogköre e tekintetben nincs. A polgármesteri illetmény megállapítása nem helyi döntés (mérlegelés) függvénye. A képviselő-testület feladata a jogszabályban megállapított illetmény és költségtérítés határozatba foglalása, de annak összegéről, illetve módosításáról jogszerűen nem dönthet, hatásköre erre nem terjed ki.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 141. §-a rendelkezik az idegennyelv-tudási pótlékre jogosító feltételekről. A 141. § (6) bekezdése értelmében az angol, francia, német, arab, kínai és orosz nyelvek tekintetében a pótlék alanyi jogon jár, amelynek mértéke nyelvvizsgánként

- a) komplex felsőfokú (C1) nyelvvizsga esetében az illetményalap 100%-a,
- b) komplex középfokú (B2) nyelvvizsga esetében az illetményalap 60%-a,
- c) komplex alacsonyfokú (B1) nyelvvizsga esetében az illetményalap 15%-a.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy angol nyelvből komplex középfokú nyelvvizsgával rendelkezem.

A Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 60. § által meghatározott köztisztviselői illetményalap 38.650.-Ft.

Fentiekre tekintettel a polgármestert megillető idegennyelv-tudási pótlék mértéke: bruttó 23.190,- Ft/hó

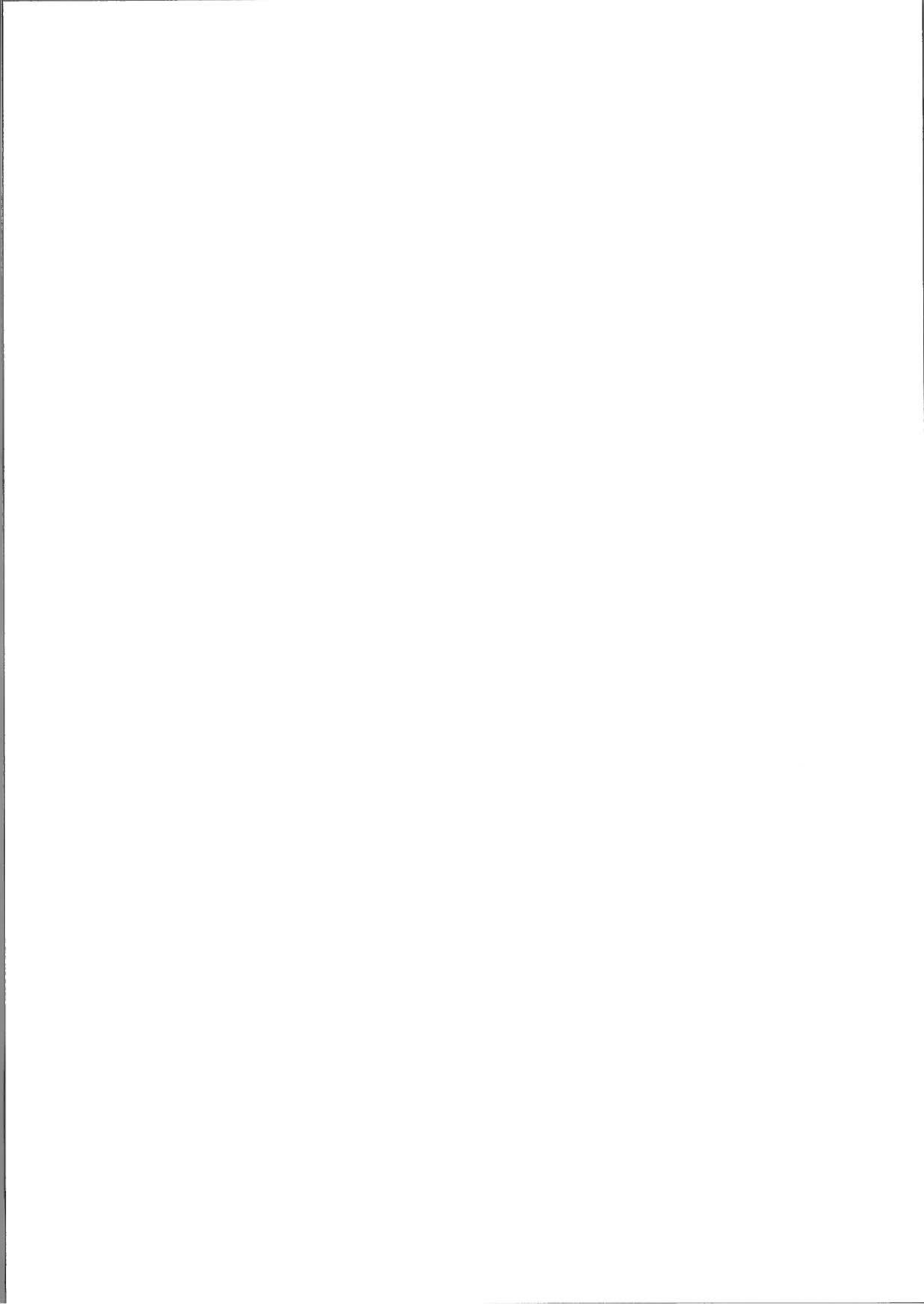
Az illetményalap változása esetén az idegennyelvtudási-pótlék mértékéről a Képviselő-testületnek újból határozatot kell majd hoznia.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Újfehértó, 2019. október 25.



  
Dr. Hosszú József  
polgármester



Melléklet a <sup>8-214</sup>...../2019.számú előterjesztéshez

**ÚJFEHERTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
...../.....(        ) számú**

**határozata**

**a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§. (2) bekezdésében és (4) bekezdés d) pontjában, valamint a 71.§. (6) bekezdésében szabályozott rendelkezések alapján, 2019. október 13. napjától Dr. Hosszú József polgármester illetményét bruttó 698.000.-Ft/hó összegben, idegennyelv- tudási pótlékát bruttó 23.190,-Ft/hó, költségtérítését 104.700.-Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

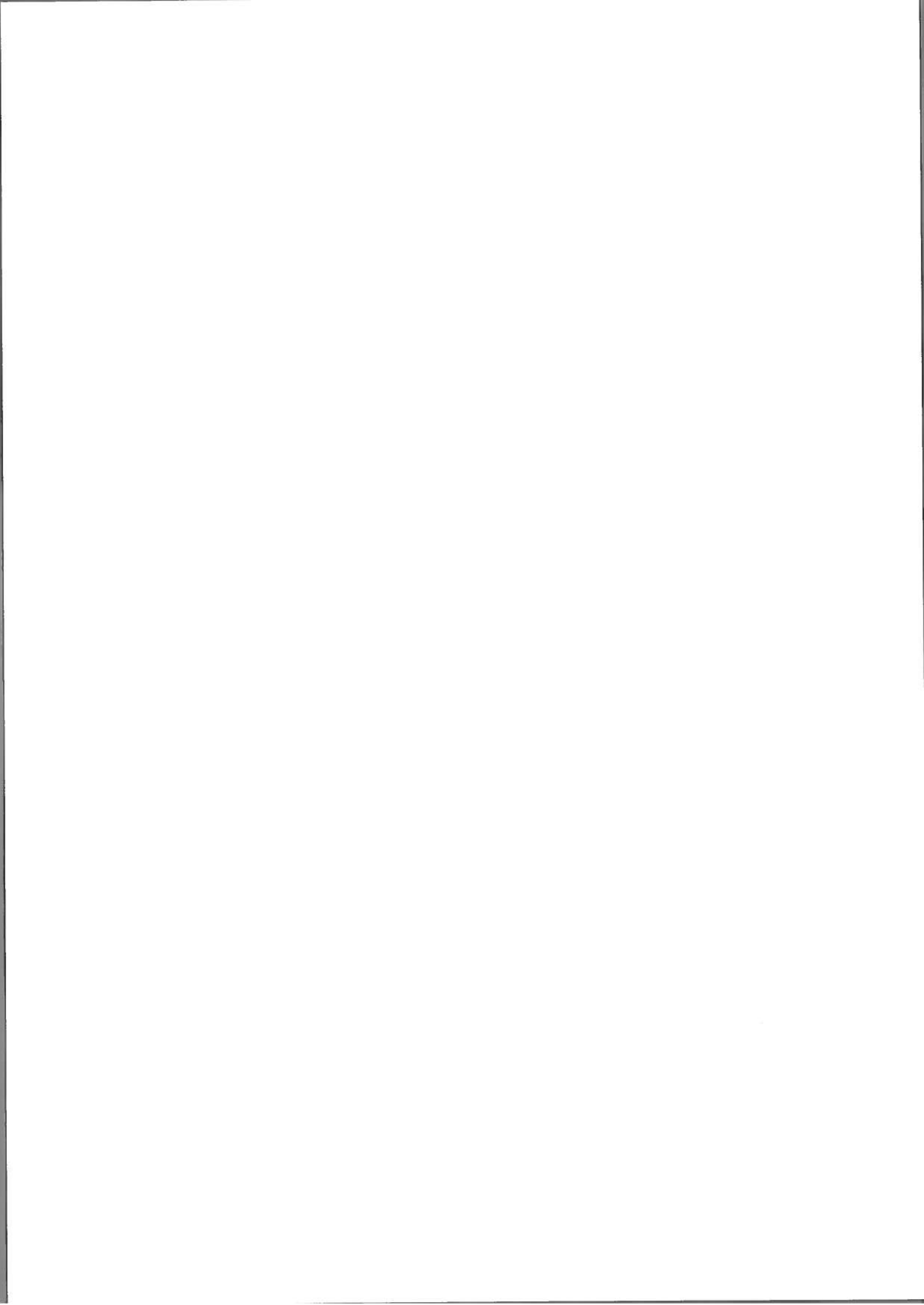
**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Szűcs Andrea**  
jegyző helyett

**dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző

A határozatról értesülnek:

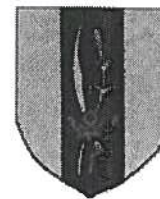
- 1./ Dr. Hosszú József polgármester
- 2./ Magyar Államkincstár
- 3./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság, Pénzügyi Osztály)
- 4./ KIR számfejtő





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *3 215*/2019.

**ELŐTERJESZTÉS  
- a Képviselő-testülethez -**

**az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 80. §-a rendelkezik az alpolgármesterek tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról, az alábbiak szerint:

*80. § (1) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke illetményének összegét a főpolgármester, a polgármester, a megyei közgyűlés elnöke illetménye 70 - 90%-a közötti összegben a képviselő-testület állapítja meg.*

*(1a) A 10000 fő vagy az alatti lakosságszámú település alpolgármestere illetményének összegét a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a polgármester illetménye 90%-át.*

*(2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.*

*(3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.*

Az Möt. alapján a Képviselő-testület döntése az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása, figyelemmel arra, hogy a tiszteletdíj nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át, illetve a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. A jogszabályban meghatározottakat figyelembe véve az alpolgármester tiszteletdíja legfeljebb bruttó 314.100,- Ft/hó összegű, a költségtérítés pedig legfeljebb a megállapított tiszteletdíja 15%-a lehet. A tiszteletdíj és a költségtérítés mértékét a határozatnak összességében kell tartalmaznia.

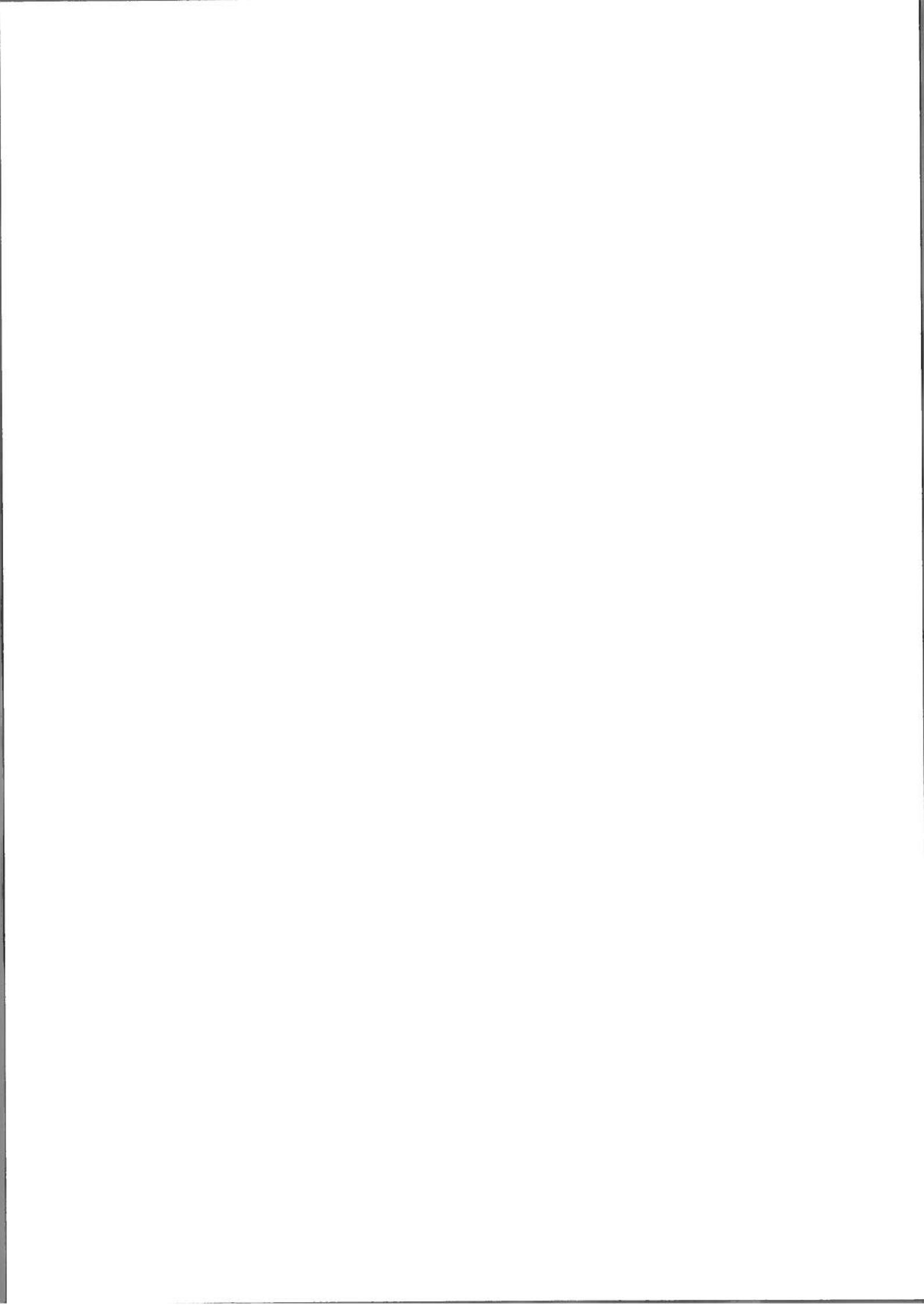
Az általam javasolt tiszteletdíj és költségtérítés mértékét tartalmazó határozati javaslatot a Képviselő-testület kiosztással kapja meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a kiosztásra kerülő határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Újfehértó, 2019. október 28.



*Dr. Hosszú József*  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester



## NYILATKOZAT

Alulírott Papp Gábor László Újfehértó Város alpolgármestere a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésének rendelkezéseire figyelemmel nyilatkozom, hogy nem tartok igényt a Dr. Hosszú József Polgármester Úr által javasolt bruttó 314.100,- Ft mértékű tiszteletdíj (törvényi maximum) teljes egészére. A jelen nyilatkozatom alapján a javasolt tiszteletdíjből 166.155,- Ft összegről lemondok.

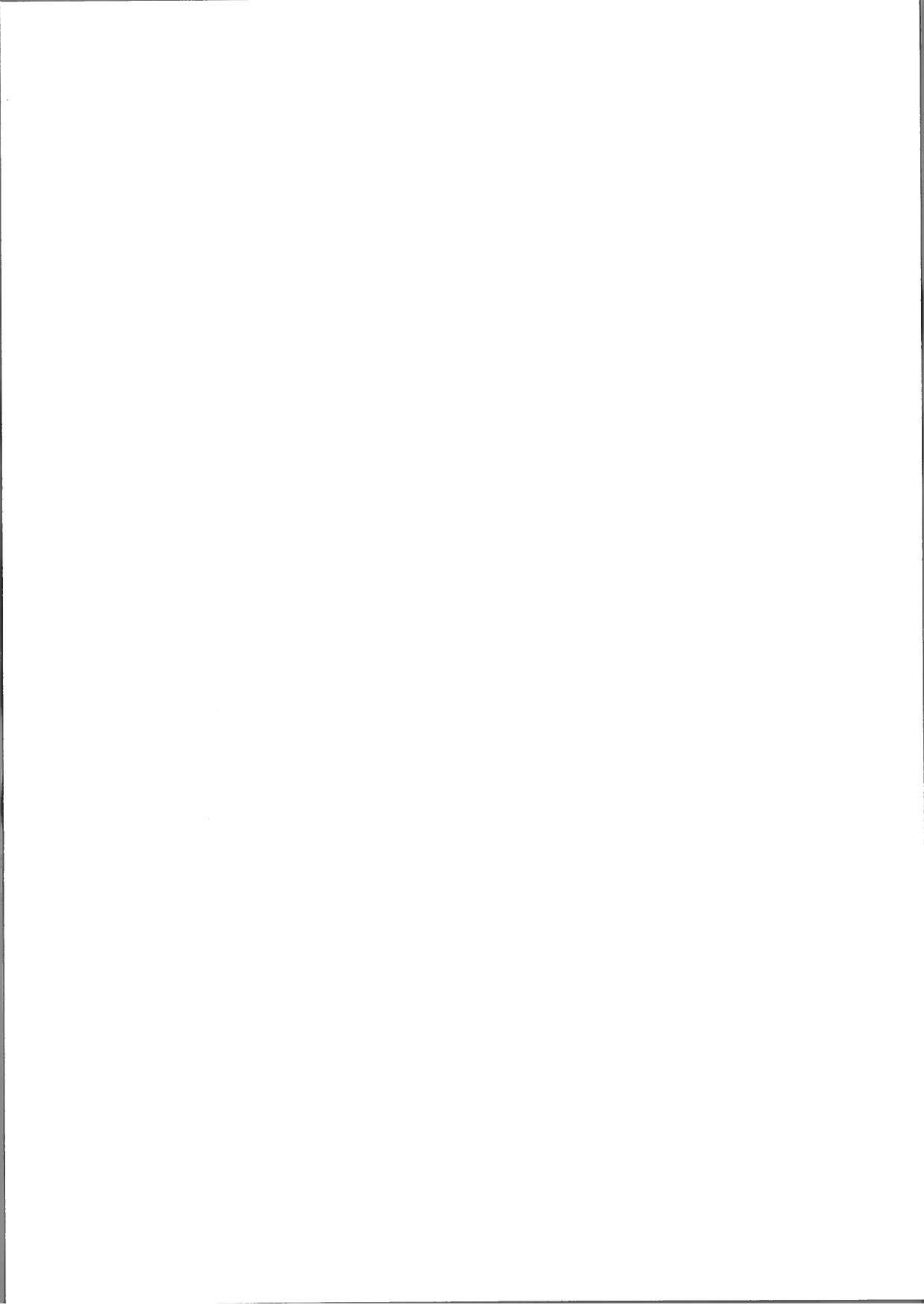
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tiszteletdíjamat és a költségterítésemet fentiek figyelembe vételével állapítsák meg.

**Kelt.: Újfehértó, 2019. október 30.**



**Papp Gábor László**

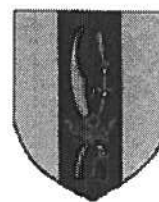
**alpolgármester**







**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-216/2019.

## **ELŐTERJESZTÉS**

- a Képviselő-testülethez -

### **a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) felhatalmazza az önkormányzatokat arra, hogy az általuk nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások feltételeit, az igénylésre vonatkozó eljárási szabályokat, a helyi sajátosságokat figyelembe véve, rendeletben határozzák meg.

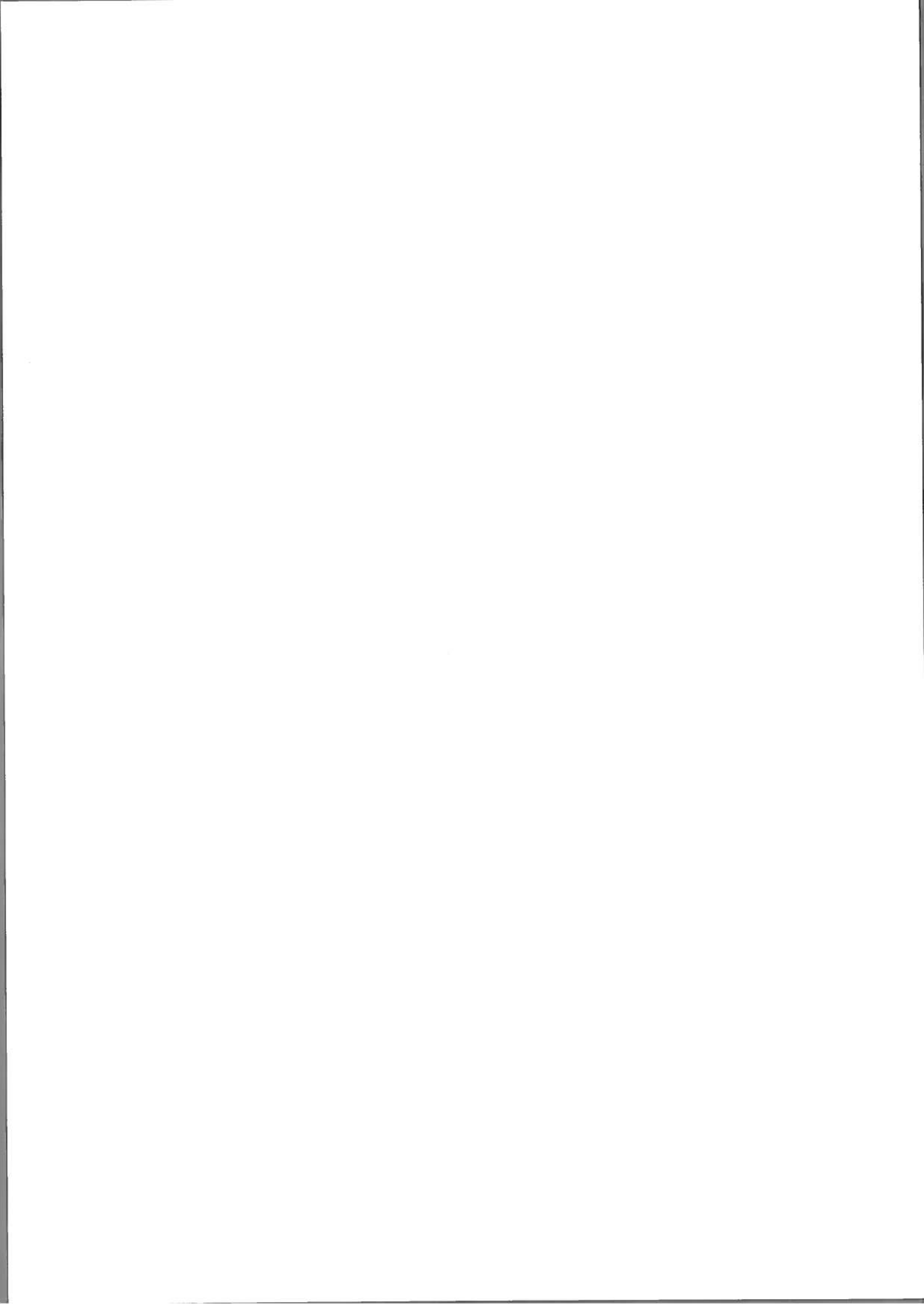
Újfehértó Város Képviselő-testületének a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelete szabályozza a városunkban adható pénzbeli és természetbeni ellátásokat, valamint a szociális támogatásokat.

Az Sztv. 45. § (1) és (7) bekezdései alapján a képviselő-testület az e törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján - pénzbeli vagy természetbeni formában - települési támogatást nyújt.

A települési önkormányzat rendeletében a havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás - ide nem értve a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott támogatást - havi összegét úgy kell szabályozni, hogy az nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása jogcímen Újfehértó Város Önkormányzata 2019. évben 68.110.000,-Ft normatív támogatásban részesül, amivel majd a 2019. évi beszámolóban el kell számolnia.

Újfehértó Város Képviselő-testületének a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelete jelenleg három rendszeres települési támogatási formát tartalmaz: a pénzben nyújtott, lakhatáshoz kapcsolódó támogatást, a gyógyszer-támogatást, valamint a házi segítségnyújtást kiegészítő természetbeni támogatást. Továbbá többek között ez a rendelet biztosítja a helyi közlekedési támogatást, valamint a különböző jogcímenen (különböző élethelyzetekre, illetve jogosultsági feltételek fennállása estére) igénybe vehető rendkívüli települési támogatást, illetve a születési támogatást.



Elmondható, hogy a hatályos önkormányzati szociális rendelet a lakosság széles körét támogatja, az újszülöttől egészen a nyugdíjas korú személyekig, a támogatási jogcímek szükség szerinti módosításokkal történő megtartása indokolt.

Az előző Képviselő-testület a tárgyévi szociális költségvetési keret tervezése során – figyelemmel az előre nem látható ellátotti és kérelem számokra – több helyi szociális támogatás esetén a támogatási forma megtartása mellett, azonban a támogatási összeg csökkentéséről döntött.

Tárgyévben az elkövetkezendő időszakban a rendszeresen megállapított, valamint az egyéb rendkívüli települési támogatások mellett, november hónapban a 65. év felettieknek pénzben nyújtott fűtési támogatás benyújtására, valamint a „Karácsonyi csomag” –ként ismert természetbeni támogatás megállapítására kerül sor.

A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása jogcímen biztosított normatív támogatás keretösszegéből figyelembe véve a tárgyévből hátralévő időszakra a rendszeres szociális ellátásokra irányadó kifizetéseket, hozzávetőlegesen 2.800.000-Ft maradvánnyal rendelkezünk. Ugyanakkor a költségvetés dologi kiadások terhére biztosítható a lakosság által már megszokott fűtési támogatás, mint rendkívüli települési támogatás, valamint a helyi rendeletünk 7/I. §-ában szabályozott „Karácsonyi csomagként” ismert természetbeni ellátás előző évekhez hasonló összegekre történő visszaemeléssel történő biztosítása.

Figyelembe véve a fent leírtakat a 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet módosítására tesztek javaslatot az alábbiak szerint.

### **I. Fűtési támogatás – rendkívüli települési támogatás**

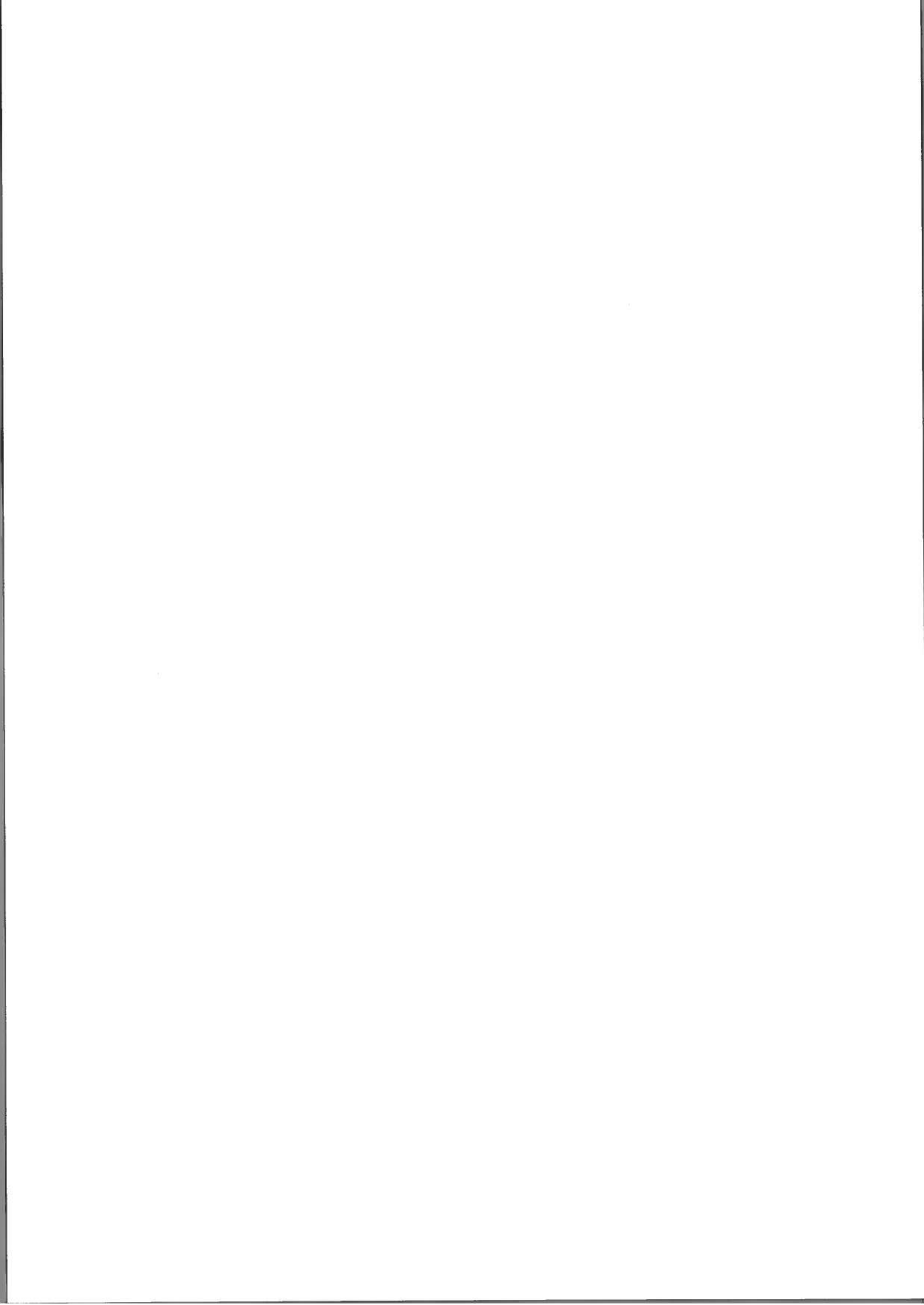
A jelenleg hatályos szabályozás szerint fűtési támogatásra jogosultak azon kérelemmel érintett háztartások, ahol tárgyévben 65. életévet töltött / betöltő (november, december hónapban betöltő) személy él. A támogatás mértéke egyszeri 5.000-Ft, mely az általuk lakott lakás/háztartás fenntartási költségeinek csökkentését célozza.

A támogatás összege 2018. évben 12.000- Ft volt, 1181 db kérelem érkezett, és mindösszesen 14.172.000-Ft került kifizetésre ezen a jogcímen.

Előző évben 12.000-Ft összegben volt megállapítva, 2017. évben pedig 10.000,-Ft volt a fűtési támogatás összege, így **tekintettel arra, hogy az Önkormányzat 2019. évi költségvetése dologi kiadásainak terhére biztosítható a fűtési támogatás összegének megemelése - a helyi rendeletünkben szabályozott fűtési támogatás összegét 5.000,- Ft-ról 10.000,-Ft-ra javaslom módosítani.**

Egy kérelmező csak egy ingatlanra/háztartásra veheti igénybe a támogatást, ahol életvitelszerűen él. Egy ingatlanra amennyiben ott több jogosultsági feltételnek megfelelő személy él, csak egy jogosult veheti igénybe a háztartásra a támogatást.

Előzetes számításaink alapján hozzávetőlegesen 1200 db kérelemmel lehet számolni, és a fenti módosított összeget figyelembe véve mindösszesen 12.000.000,-Ft kiadást jelent az Önkormányzat számára, melynek fedezete egyrészt a költségvetésben előre betervezett keretből, másrészt átcsoportosítással a dologi kiadások terhére biztosítható.



## **Az ellátás igénylésének feltételei, módja változatlan formában kerülne meghatározásra.**

Továbbra is tárgyév november 01. napjától november 15. napjáig nyújtható be az ellátás iránti kérelem, mely határidő jogvesztő. A pénzben megállapított támogatás a kérelmező által megadott folyószámlára utalással – kivételes esetben házipénztári kifizetéssel - kerül kifizetésre.

### **II. „Karácsonyi csomag” – természetbeni települési támogatás**

„Karácsonyi csomagként” a helyi önkormányzati rendeletünk a tárgyévben 60. évet betöltött és attól idősebb helyi lakosoknak természetbeni ellátásként biztosít rendkívüli települési támogatást a szociális ellátásra biztosított költségvetési keretösszeg év végi maradványa terhére.

A rendelet hatályos szövege szerint ezzel a természetbeni ellátással a tárgyévben 60. évet betöltött és a feletti személyek (személyenként) egy 3.000-Ft értékű csomagot kapnak ünnepek előtt.

2018. évben ezen a jogcímen mindösszesen 2597 db csomag 12.985.000-Ft értékben került kiosztásra.

Előző évben 5.000-Ft értékű, 2017. évben pedig 4.000,-Ft értékű csomagot kaptak az arra jogosultak, így **tekintettel arra, hogy az Önkormányzat 2019. évi költségvetése dologi kiadásainak terhére biztosítható a magasabb összegű karácsonyi csomag mint természetbeni ellátás, a helyi rendeletünkben szabályozott e jogcím szerinti támogatás összegét 3.000,- Ft-ról 5.000, - Ft-ra javaslom módosítani.**

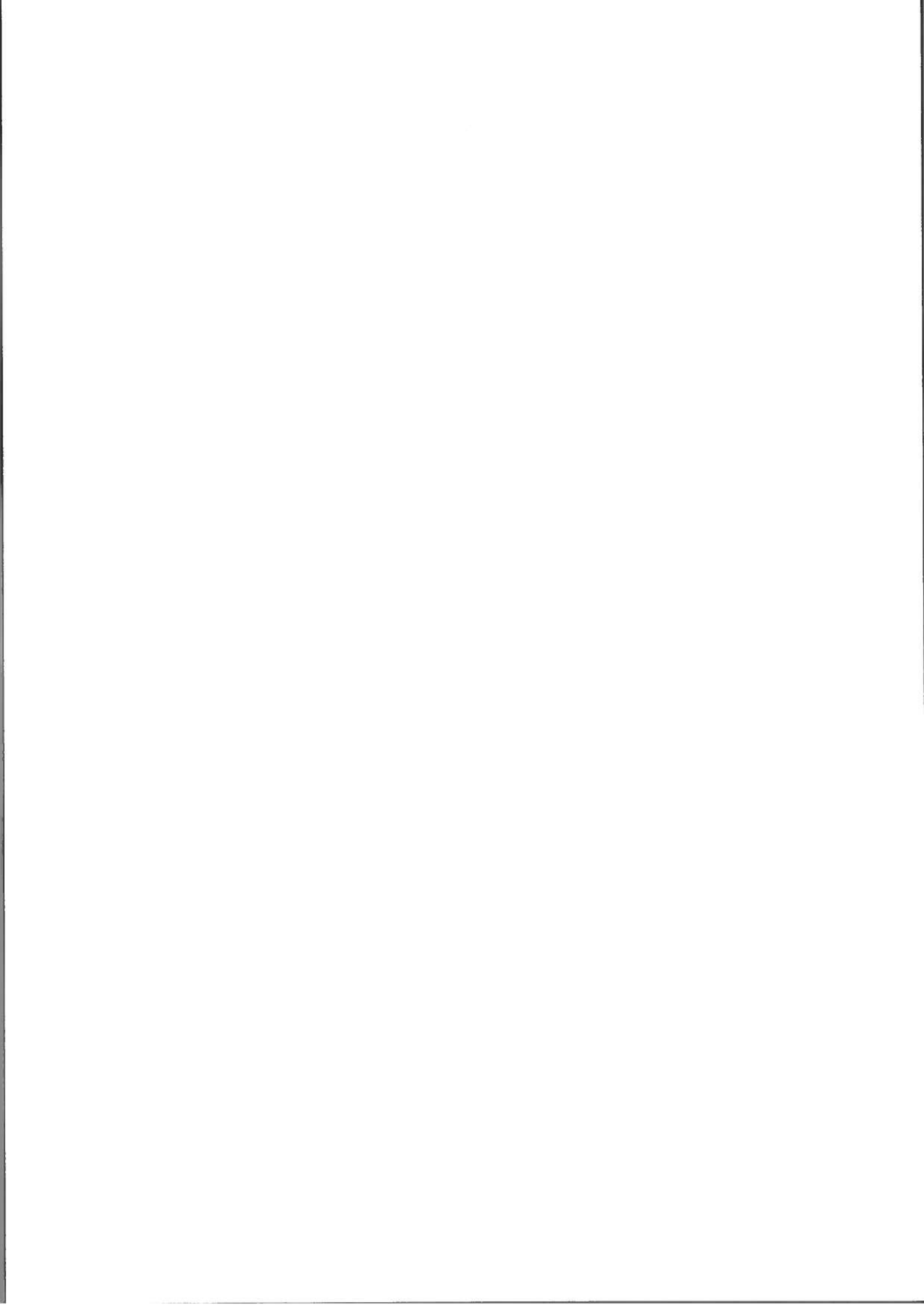
A támogatási célcsoport korhatára nem kerülne módosításra, kizárólag a természetbeni ellátás összege. Kérelmet továbbra sem kellene benyújtani, hivatalból kerülnek beszerzésre a szükséges adatok.

A módosítást figyelembe véve **a támogatással érintett jogosultak száma az előterjesztés készítésének időpontjában kb. 2600 fő a helyi népesség-nyilvántartásban szereplő adatok alapján.** Az ellátás kifizetése mindösszesen valamennyi jogosulttal számolva 13.000.000.-Ft kiadást jelent Önkormányzatunk számára.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

A Jat. 17. § (2) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítőjének feladata, hogy az előzetes hatásvizsgálat eredményét mérlegelje, és - a jogalkotás alapvető követelményei figyelembevételével - akkor tegyen javaslatot a jogszabály megalkotására, ha az a szabályozási cél eléréséhez feltétlenül szükséges.

A Jat. 18. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és



célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolás közzétételéről.


Az indokolás kötelező erővel nem rendelkezik.

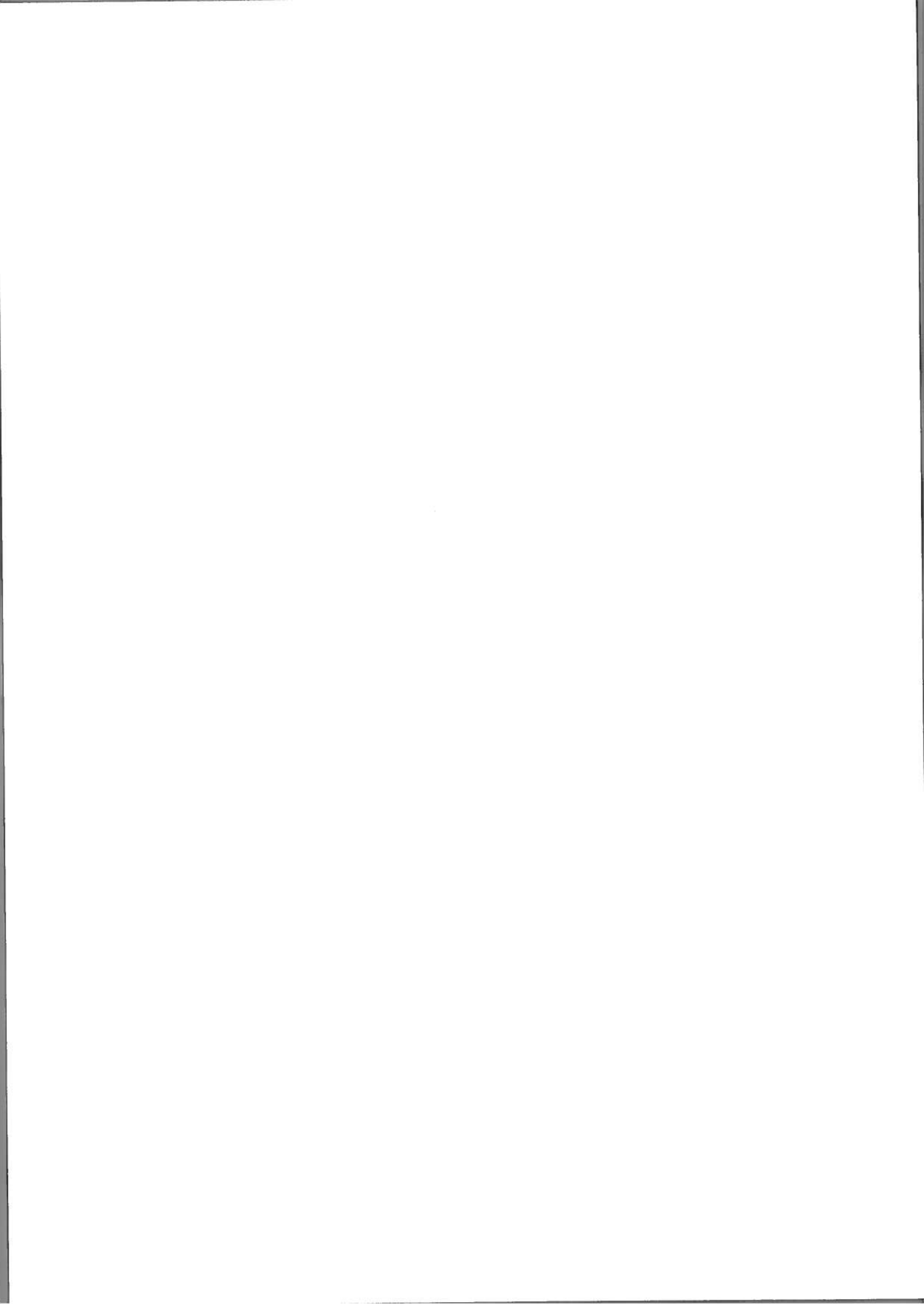
Az előzetes hatásvizsgálat és a rendelet indokolása az előterjesztés mellékletét képezi.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékletként csatolt rendelet tervezetét elfogadni szíveskedjenek.**

Újfehértó, 2019. október 28.



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester





## **Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről**

### **I. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény felhatalmazása alapján az önkormányzat a pénzbeli és természetbeni ellátások feltételeit, az igénylésre vonatkozó eljárási szabályokat a helyi sajátosságok figyelembe vételével rendeletében határozza meg. Általánosan elmondható, hogy a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokra való jogosultság feltételei legtöbbször az átlagosnak mondható határ alatt kerülnek megállapításra, így a családok egy jelentős része nem részesülhet támogatásban, ugyanakkor az életkörülményei alapján a támogatás indokolt lenne.

A tárgyévben 65. életévet betöltött/betöltő illetve attól idősebb személyek fűtési támogatásának a célja a város idősebb lakosságának a téli fűtési időszakra történő felkészülés, a téli tüzelő megvásárlásához, beszerzéséhez nyújtott segítség, rendkívüli települési támogatás formájában, háztartásonként, míg a módosított karácsonyi támogatás célja a tárgyévben 60. életévet betöltött, és attól idősebb újfelhértői lakosok évi egyszeri támogatása természetben ellátás formájában.

A rendelet módosításának elmaradása nem eredményez jogszabálysértést.

### **II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai**

Az önkormányzat részére a központi költségvetésből a szociális ellátásokra központilag biztosított költségvetési keretösszeg, valamint az Önkormányzat 2019. évi költségvetése dologi kiadások terhére biztosított a támogatás fedezete. Az emelt összegű fűtési támogatás, mint egyszeri rendkívüli települési támogatás számításaink szerint összesen 12.000.000 forint kiadást jelent Önkormányzatunk számára.

A „Karácsonyi csomag”-ként biztosított természetbeni ellátás -emelt összegben- valamennyi költséget figyelembe véve - számításaink szerint összesen 13.000.000.-Ft kiadást jelent Önkormányzatunk számára.

### **III. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

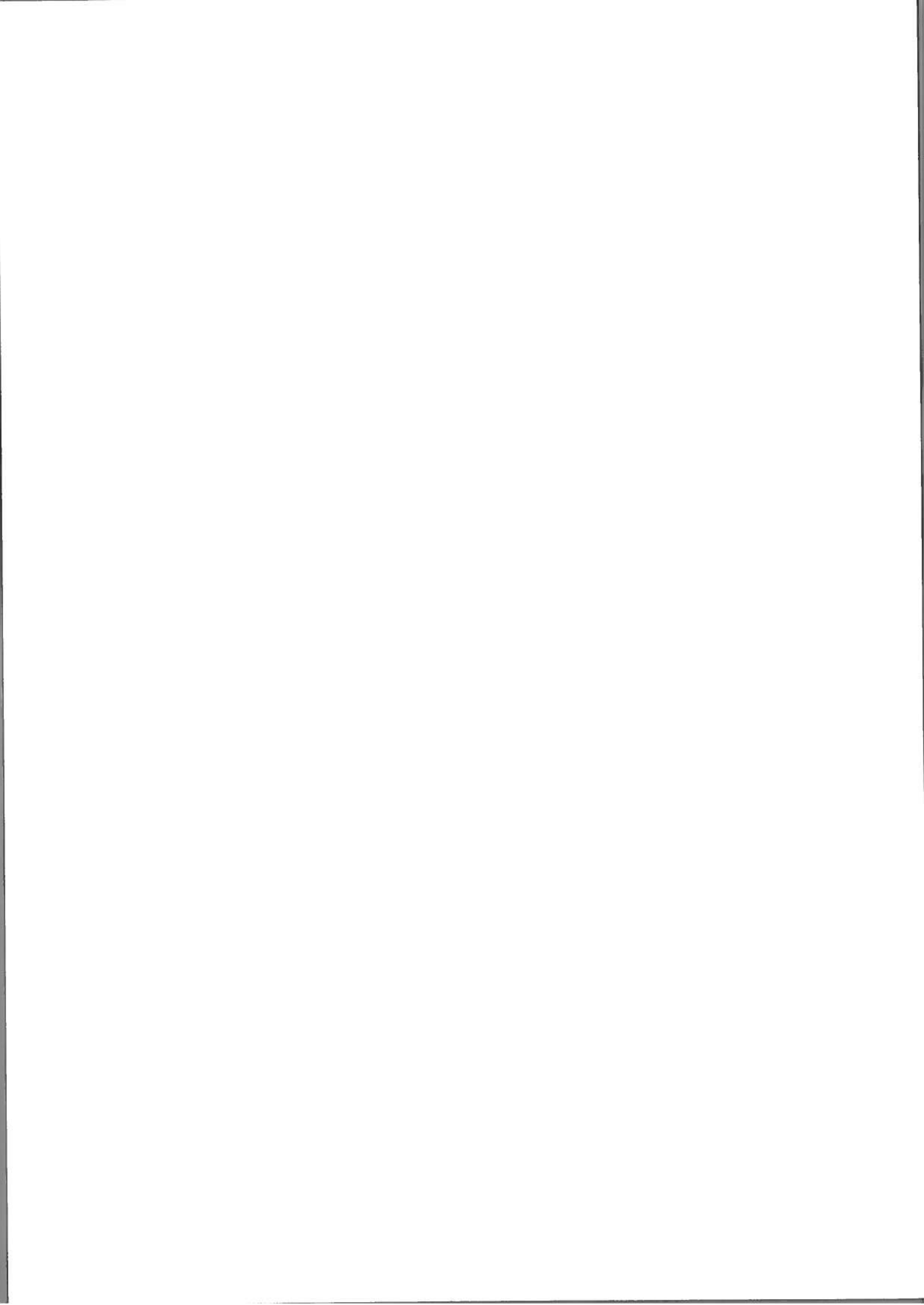
A rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosításáról az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységein keresztül gondoskodik. Az adatok egyeztetése, beszerzése, kérelmek befogadása, feldolgozása, koordinálása a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztályának feladata.

### **IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

Az Igazgatási Osztályon a személyi, szervezeti és tárgyi feltételek biztosítottak. A pénzügyi feltételek az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének terhére (dologi kiadások) biztosított.

### **V. Környezeti és egészségügyi követelményei**

Hatásai nem mérhetőek.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....)  
**önkormányzati rendelete**

**a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló  
18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1.§ (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45.§ (1) bekezdésében, 132.§. (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdés 8a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§**

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 7/G.§ (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*„(5) A támogatás évente egy alkalommal állapítható meg, amelynek mértéke 10.000- (tízezer) forint/fő. A támogatás a kérelmező által megadott folyószámlára utalással kerül kifizetésre. Külön kérelem esetén a támogatás az Önkormányzat házipénztárából is kifizethető.”*

**2.§**

Az Ör. 7/I. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*„(2) Az (1) bekezdésben szabályozott rendkívüli települési támogatás évente egy alkalommal, 5.000-Ft (öt ezer) forint összegben természetbeni ellátásként nyújtható.”*

**3.§**

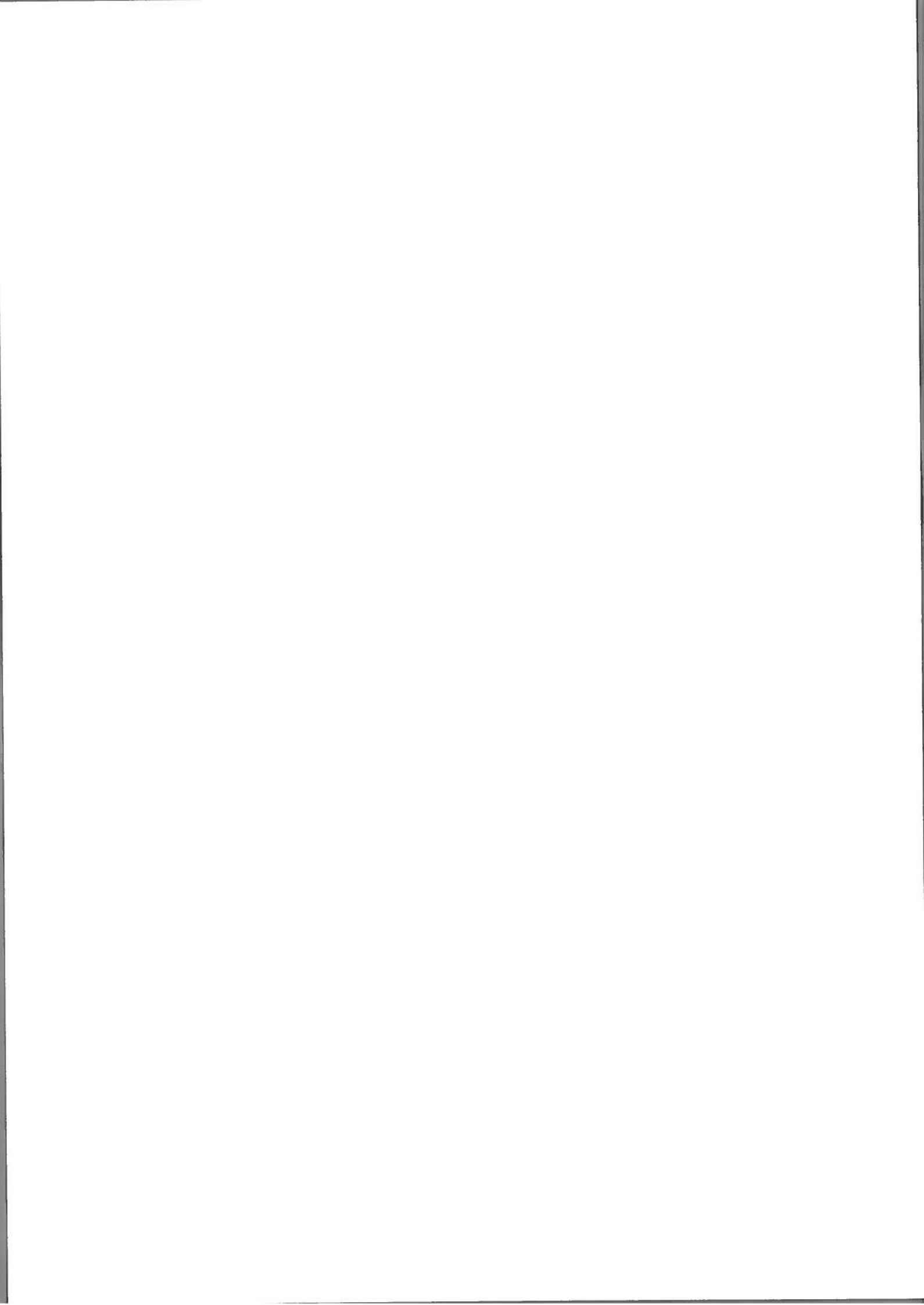
(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszíti.

Újfehértó, 2019. október .....

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Szücs Andrea**  
jegyző helyett

**dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző



## INDOKOLÁS

### **a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelethez**

#### **I. Általános indokolás**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) a szociális ellátás feltételeinek biztosítását az állam központi szervein kívül a helyi önkormányzatok feladataként állapítja meg, lehetővé téve, hogy az önkormányzat saját költségvetése terhére egyéb ellátásokat megállapíthasson.

A lakásfenntartási költségekhez kapcsolódó fűtési támogatási forma célja, hogy Újfehértó idős lakossága, a tárgyévben 65. életévüket betöltött saját jogon vagy hozzátartozói jogon öregségi nyugellátásban részesülő személyek évente egy alkalommal, az általuk lakott lakás/háztartás fenntartási költségeinek csökkentését célzó fűtési támogatásban részesüljenek.

A rendkívüli települési támogatás keretein belül karácsonyi támogatás célja, hogy Újfehértó idős lakossága évente egy alkalommal a rendelkezésre álló költségvetési keretösszeg év végi maradványa terhére támogatásban részesüljön.

A támogatások emelt összegben történő biztosítása hozzájárul a háztartások kiadásainak csökkentéséhez.

#### **II. Részletes indokolás**

##### **1.§-ához**

A települési támogatás keretében megállapítható fűtési támogatás összegének módosítása kerül meghatározásra, 5.000,- Ft-ról 10.000,- Ft-ra.

##### **2.§-ához**

A települési támogatás keretében megállapítható „Karácsonyi csomagként” ismert természetbeni ellátás összegének módosítása kerül meghatározásra, 3.000,-Ft-ról 5.000,-Ft-ra.

##### **3.§-ához**

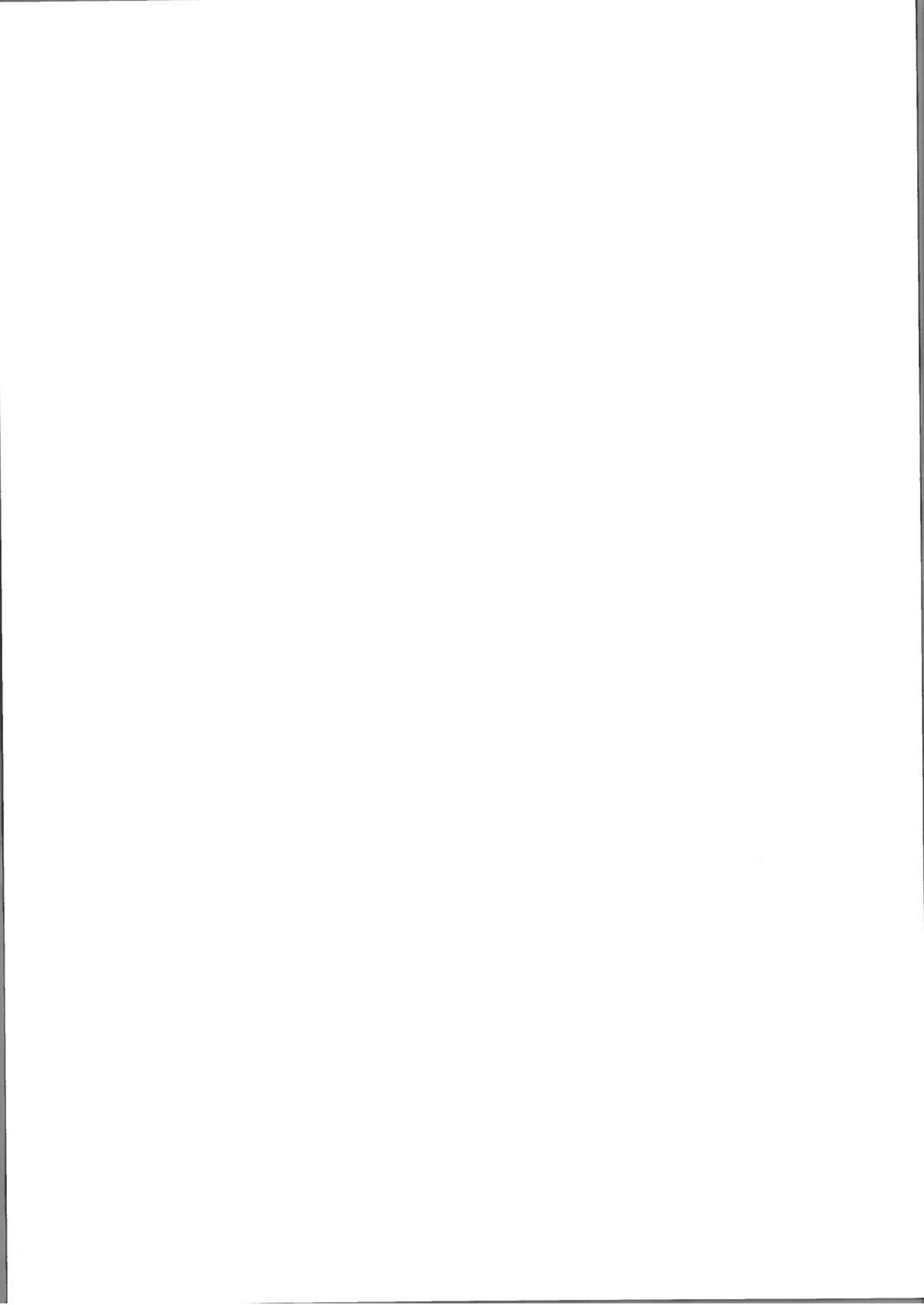
A rendelet hatályba lépéséhez szükséges rendelkezést rögzít.

\* \* \*

Az indokolás közzététele megtörténik az előterjesztés közzétételével.

A javasolt szabályozás az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban van.

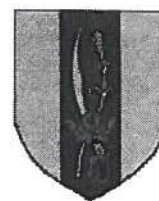
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. § szerinti egyeztetési kötelezettség jelen szabályozásnál nem releváns.





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-217/2019.

**ELŐTERJESZTÉS**

**- a Képviselő-testülethez -**

**Egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátások többletköltségeinek biztosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Újfehértó Város Képviselő-testületének a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelete szabályozza a szociális támogatások formáját és összegét.

Újfehértó Város Önkormányzata a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatására 2019. évre 68.110.000 Ft-normatívát kapott.

Ahhoz, hogy az előző évi ellátások nagyságrendileg megmaradjanak (10.000,- Ft összegű fűtési támogatás, 5.000,- Ft értékben „karácsonyi csomag” biztosítása az önkormányzati rendelet alapján jogosultaknak) 28.338.500 Ft-tal meg kell emelni a szociális ellátások költségét.


Előre láthatólag Újfehértó Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének dologi kiadások előirányzata terhére biztosítható, hogy az ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatása az előbbiekben említett emelt összegű legyen.

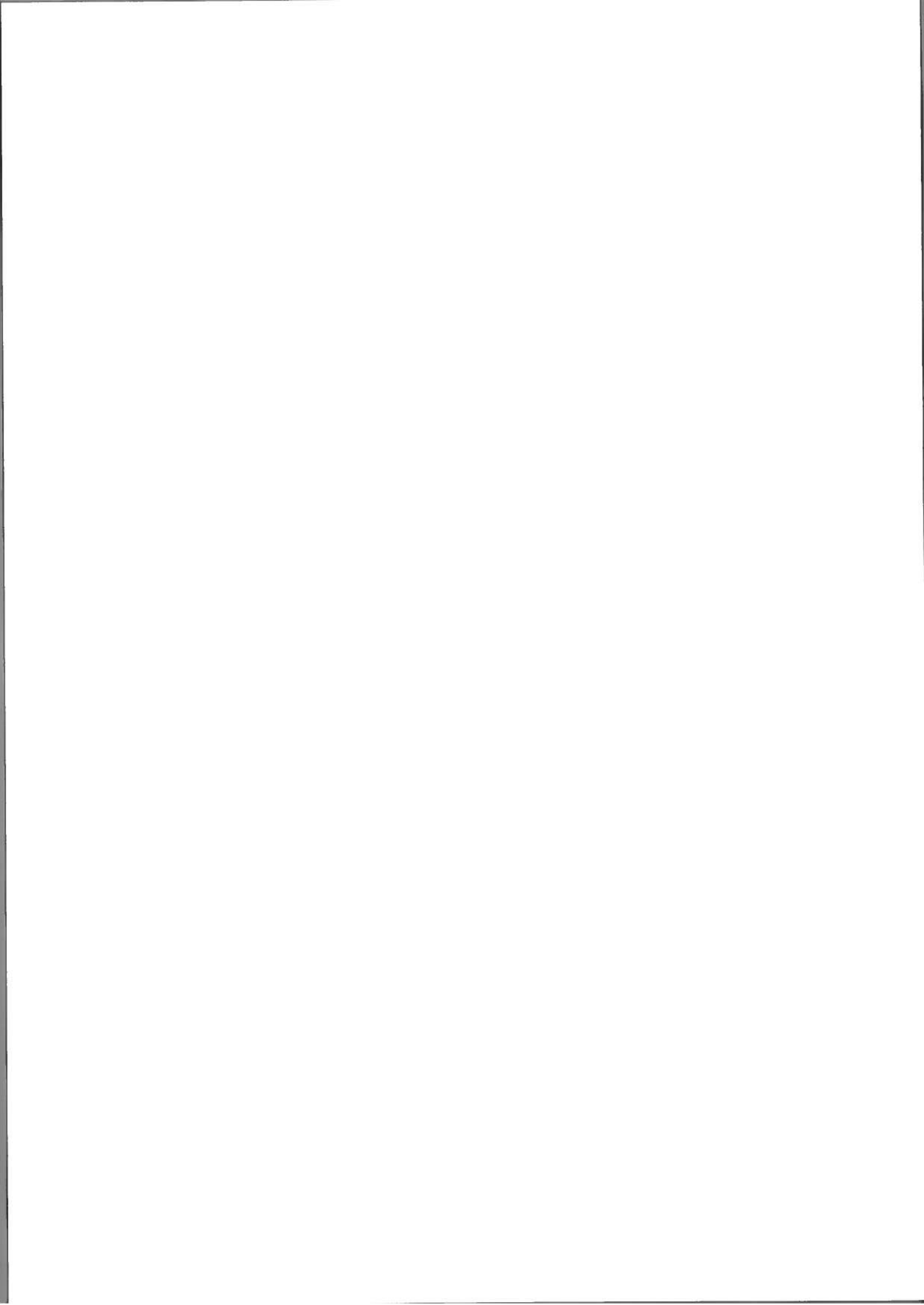
Fentiekre tekintettel javaslatot teszek az ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásának 28.338.500,- Ft-tal történő megemelésére és a dologi kiadások ugyanezzel az összeggel való csökkentésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a mellékelt határozat-tervezetről dönteni szíveskedjenek!

Újfehértó, 2019. október 28.



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester





Melléklet a 3-214/2019. számú előterjesztéshez

## ÚJFEHÉRTÓ VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... ( ) számú

*határozata*

**Egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátások többletköltségeinek biztosításáról**

### **A Képviselő- testület**

1./ Újfehértó Város Önkormányzatának ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatását megemeli, egyúttal a dologi kiadások összegét csökkenti 28.335.500,- Ft-tal.

2./ felkéri a jegyzőt, hogy a 2019. évi költségvetési rendelet módosítása során az 1. pont szerinti változásokat vezesse át.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

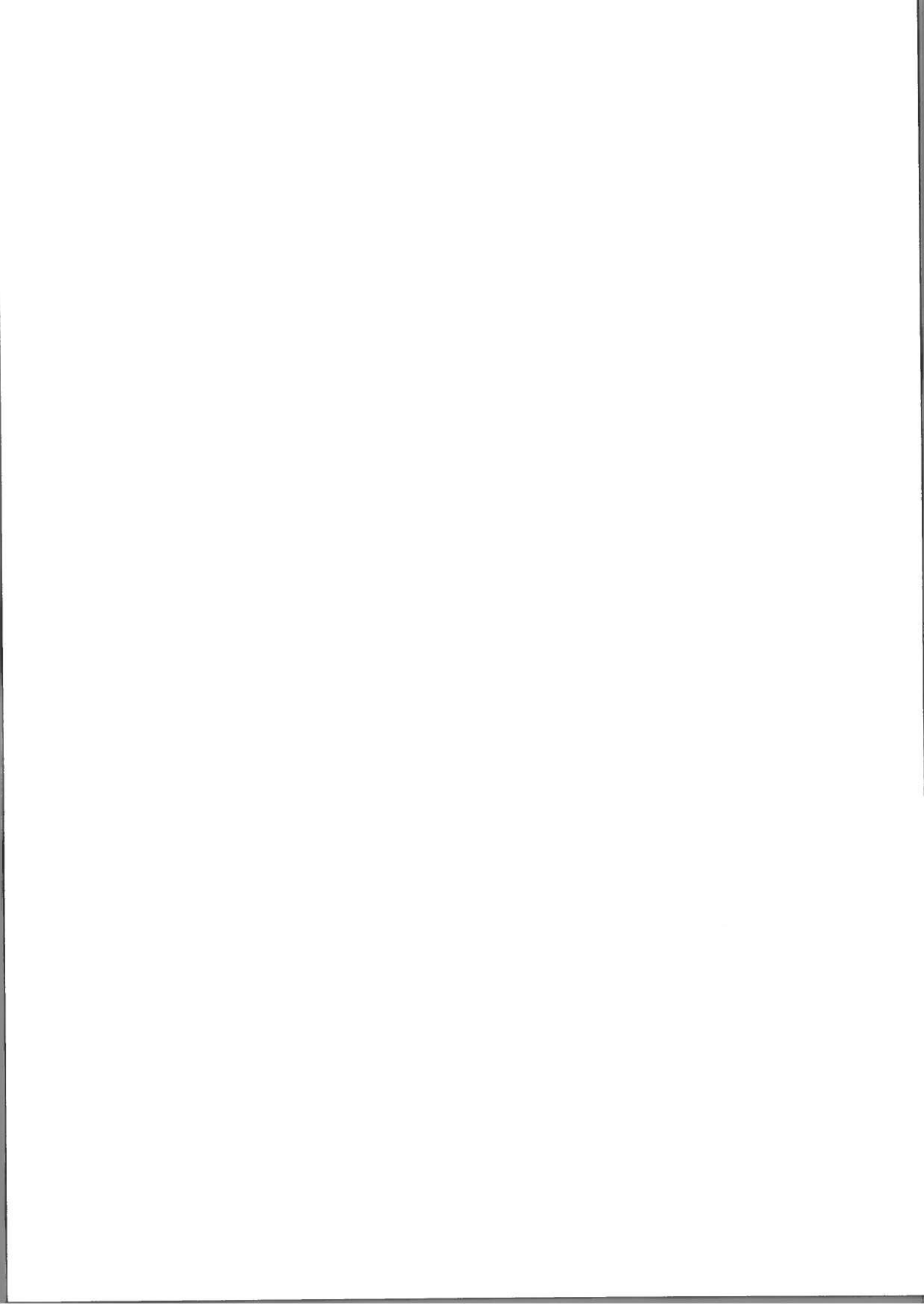
**Dr. Szűcs Andrea**  
jegyző helyett

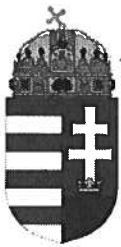
**dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző

### **Értesülnek:**

1./ Újfehértói Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)

2./ Irattár





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...*3-218*...../2019

## **ELŐTERJESZTÉS**

**- a Képviselő-testülethez-**

### **Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012 (III.1.) önkormányzati rendelete módosításáról**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2012. (III.1.) önkormányzati rendelete alapján az Újfehértó Város Önkormányzata által az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti telephelyen biztosított fizioterápia és az általános laboratóriumi diagnosztika szakmán belül biztosított vérével, valamint a vizelet vizsgálatra történő átvétele kizárólag térítési díj ellenében vehető igénybe.

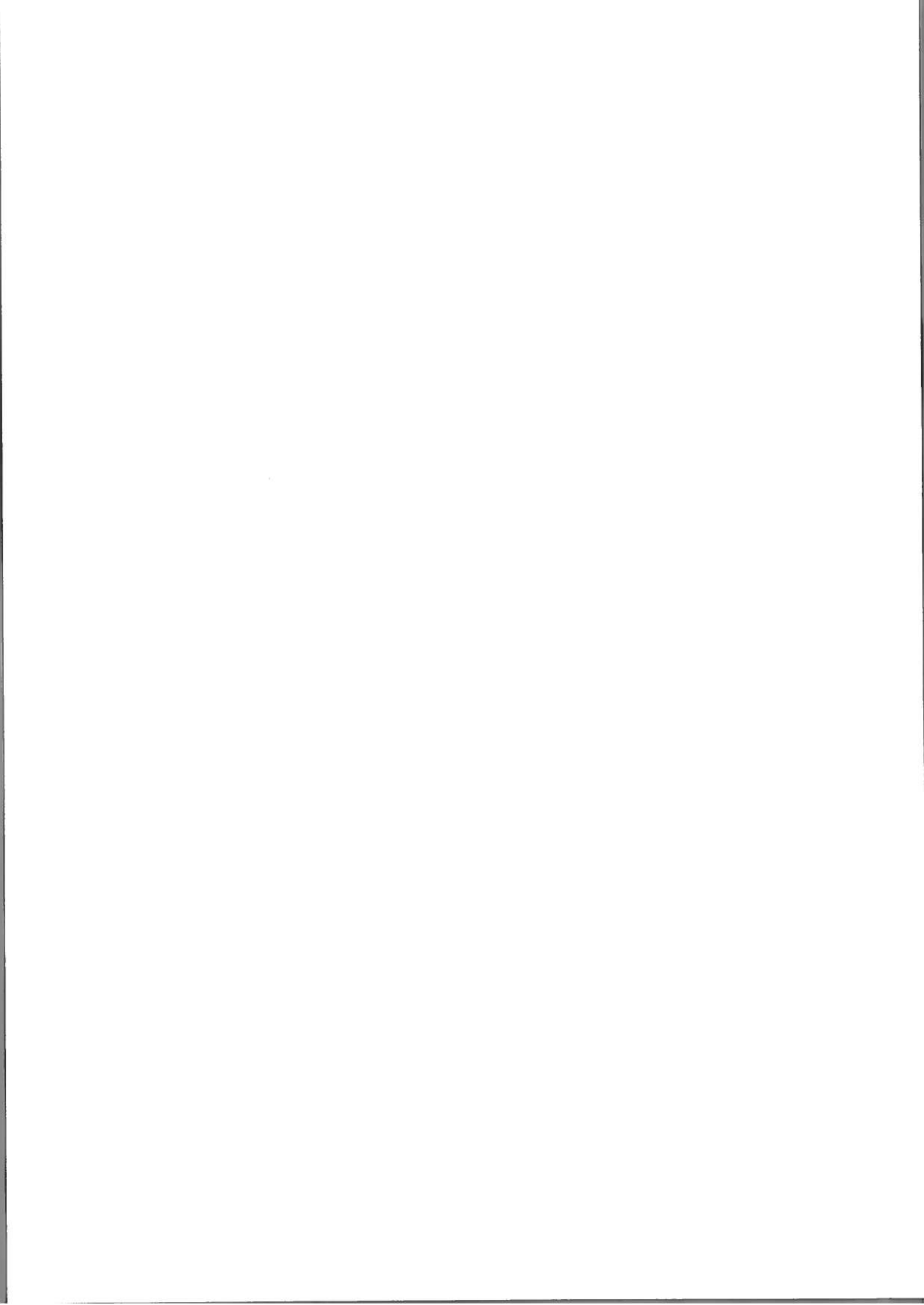
A fizioterápia térítési díja: 500.- forint /alkalom/ egy kezelés/ fő. Ugyanazon alkalommal minden további kezelés 100.- forint /fő/ kezelés. A vérével térítési díja: 500.-forint /fő/ alkalom. A vizelet vizsgálatra történő átvételének térítési díja 500.- forint /fő/ alkalom. Amennyiben ugyanazon napon vérévelre és vizelet vizsgálatra történő átvételére is sor kerül, a két szolgáltatás térítési díja összesen: 500.- forint /fő/ nap.

A jelen előterjesztés alapján arra teszek javaslatot, hogy 2019. november 01. napjától a Képviselő-testület a bejelentett újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személyek számára tegye ismételten ingyenessé ezen egészségügyi szolgáltatásoknak az igénybe vételét. Úgy gondolom, megterhelő a lakosok részére a térítési díj mértéke, annak csökkentésére vagy megszüntetésére a helyi lakosság részéről is egyre fokozódó igény fogalmazódott meg az elmúlt években.

Azon személyek esetében, akik nem Újfehértón élnek, de a szolgáltatást nálunk kívánják igénybe venni, a jelenleg is hatályos díjtételek lennének irányadók.

Újfehértó Város Önkormányzata ezen egészségügyi szolgáltatások nyújtását önként vállalta, önként vállalt feladatoknak minősülnek.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 10. § (2) bekezdése értelmében az önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és



hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

Ezidáig a két szolgáltatás igénybevételéből az alábbi bevétel származott 2019. évben:

- fizioterápia: 1.789.640,- Ft

- az általános laboratóriumi diagnosztika szakmán belül biztosított vérvétel, valamint a vizelet vizsgálatra történő átvétele: 6.822.500,- Ft.

A kieső bevétel helyett az önként vállalt feladatok finanszírozásának forrását az Mötvtv alapján a Képviselő-testületnek kell biztosítania a költségvetésben.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

A Jat. 17. § (2) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítőjének feladata, hogy az előzetes hatásvizsgálat eredményét mérlegelje, és - a jogalkotás alapvető követelményei figyelembevételével - akkor tegyen javaslatot a jogszabály megalkotására, ha az a szabályozási cél eléréséhez feltétlenül szükséges.

A Jat. 18. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolás közzétételéről.

Az indokolás kötelező erővel nem rendelkezik.

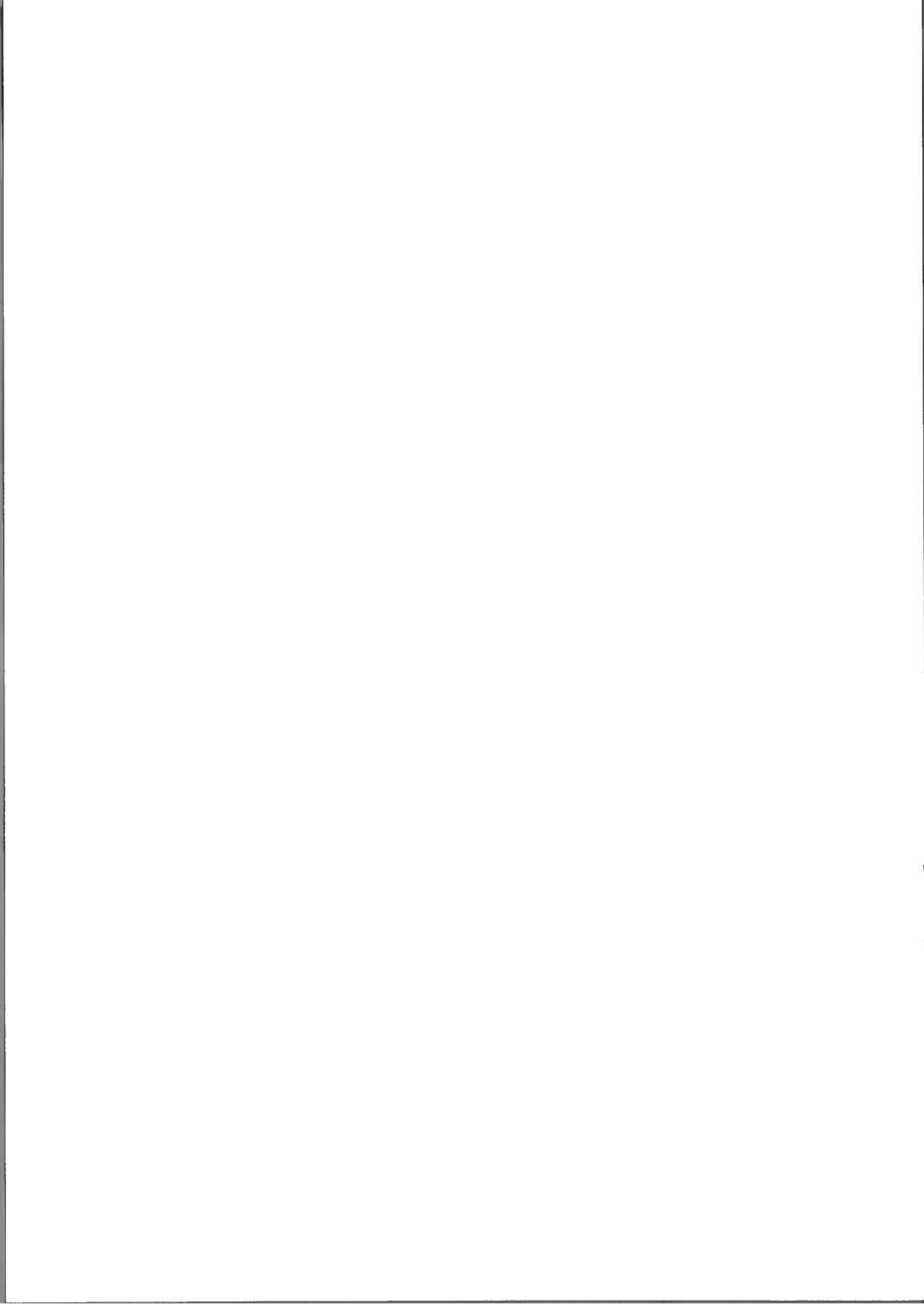
Az előzetes hatásvizsgálat és a rendelet indokolása az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a rendelet-tervezet elfogadását!

Újfehértó, 2019. október 28.



  
Dr. Hosszú József  
polgármester



**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT**  
**Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012 (III.1.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló önkormányzati rendelettervezethez**

**A tervezett jogszabály hatásai:**

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás: a helyi lakosság anyagi terhei csökkennek.

A rendelet-tervezet elfogadása az Önkormányzat gazdaságára, költségvetésére hatással van, a kieső bevételt pótolni szükséges.

b) környezeti és egészségi következmények: a rendelet módosításnak közvetlen környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

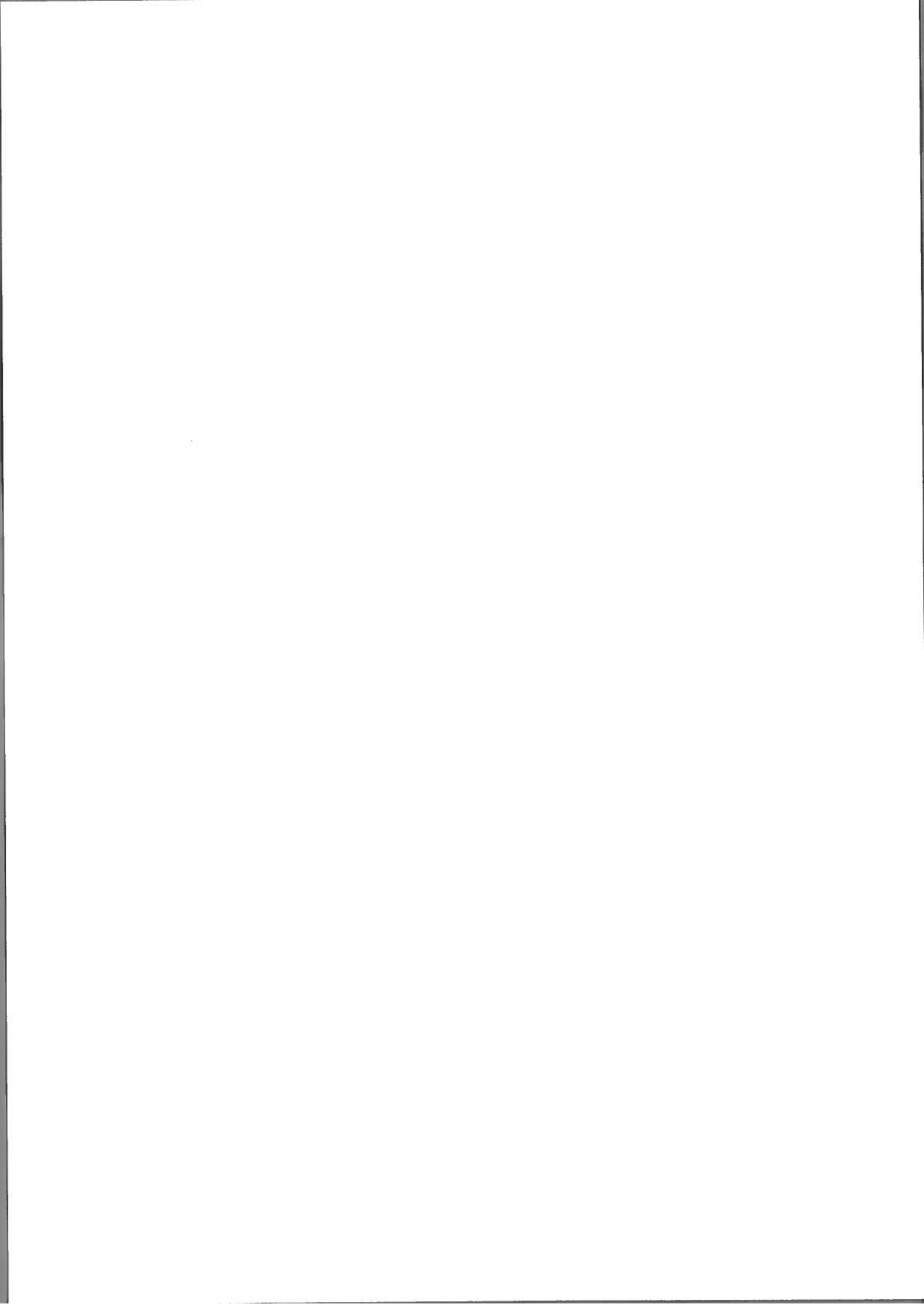
c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: nincsenek.

**A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A rendelet módosítása a helyi lakosság anyagi terheinek csökkentését célozza, a jogalkotás elmaradása nem eredményez jogszabálysértést.

**A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:**

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: az Önkormányzat saját bevételei terhére.





Melléklet a 3-218/2019. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../..... (....)

**önkormányzati rendelete**

**Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012 (III.1.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012 (III.1.) önkormányzati rendelete 1. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„1. §

Az Újfehértó Város Önkormányzata által az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti telephelyen biztosított fizioterápia és az általános laboratóriumi diagnosztika szakmán belül biztosított vérvétel, valamint a vizelet vizsgálatra történő átvétele az újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek számára térítésmentesen, az újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek számára a 2. §-ban rögzített térítési díj ellenében biztosított”

**2. §**

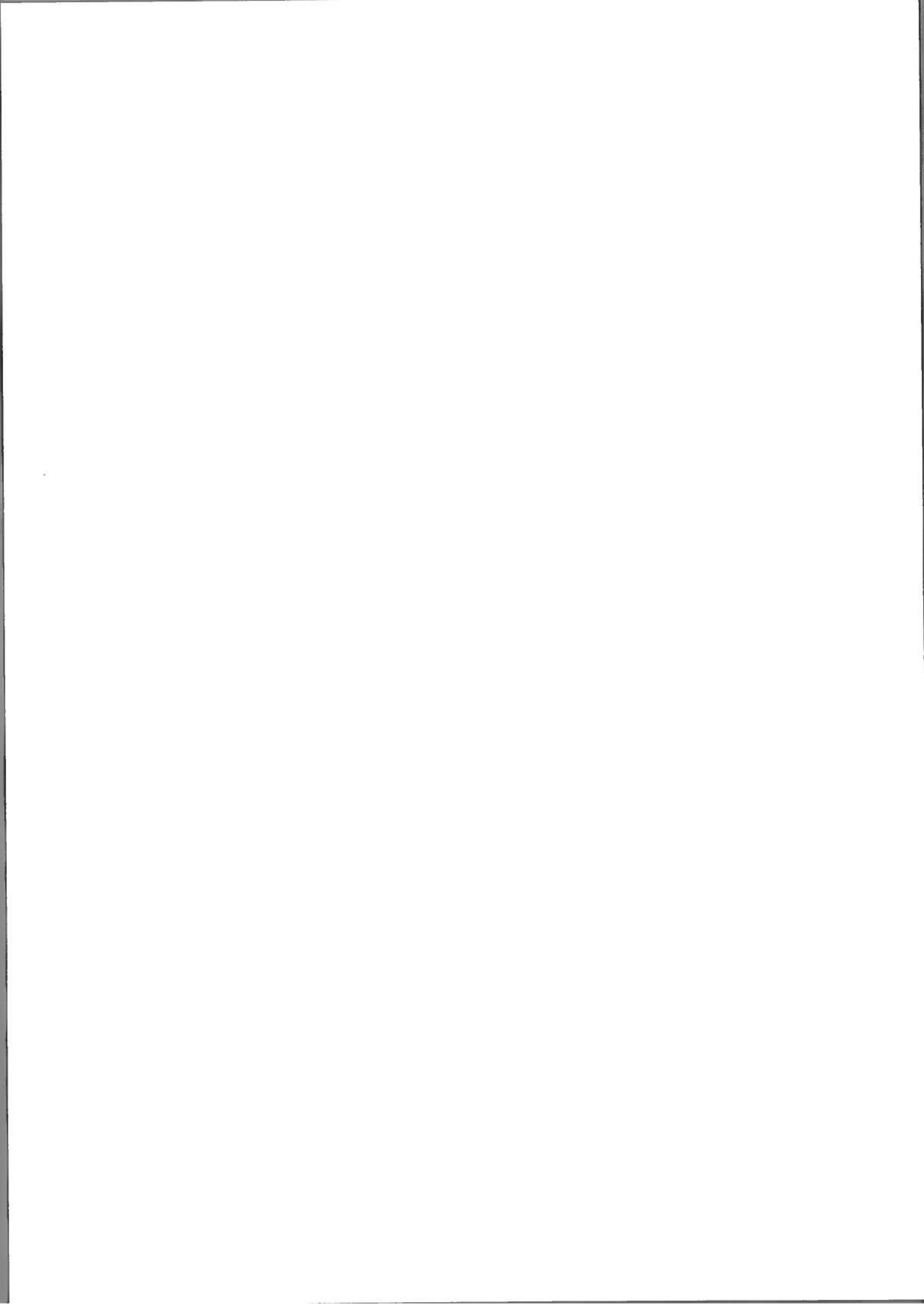
A rendelet november 1-jén lép hatályba és a hatályba lépést követően hatályát veszti.

Újfehértó, 2019. október ....

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Szűcs Andrea**  
jegyző helyett

**dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző



## INDOKOLÁS

### **Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012 (III.1.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló önkormányzati rendelethez**

#### **I. Általános indokolás**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2012. (III.1.) önkormányzati rendelete alapján az Újfehértó Város Önkormányzata által az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti telephelyen biztosított fizioterápia és az általános laboratóriumi diagnosztika szakmán belül biztosított vérvétel, valamint a vizelet vizsgálatra történő átvétele a helyi lakosság kiadásainak csökkentése érdekében 2019. november 01. napjától a bejelentett újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személyek számára ismételten ingyenessé válna. Az újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek a jelenleg hatályos díjtételek megfizetése ellenében vehetik igénybe továbbra is az egészségügyi szolgáltatást.

#### **II. Részletes indokolás**

##### **1.§-hoz**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2012. (III.1.) önkormányzati rendelete 1. §-nak módosuló rendelkezéseit tartalmazza. A módosítás értelmében az újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek számára térítésmentesen biztosított a fizioterápia és az általános laboratóriumi diagnosztika szakmán belül biztosított vérvétel, valamint a vizelet vizsgálatra történő átvétele. Az újfehértói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek a 2. §-ban rögzített térítési díj ellenében vehetik igénybe az önkormányzati rendelet szerinti egészségügyi szolgáltatásokat.

##### **2.§-hoz**

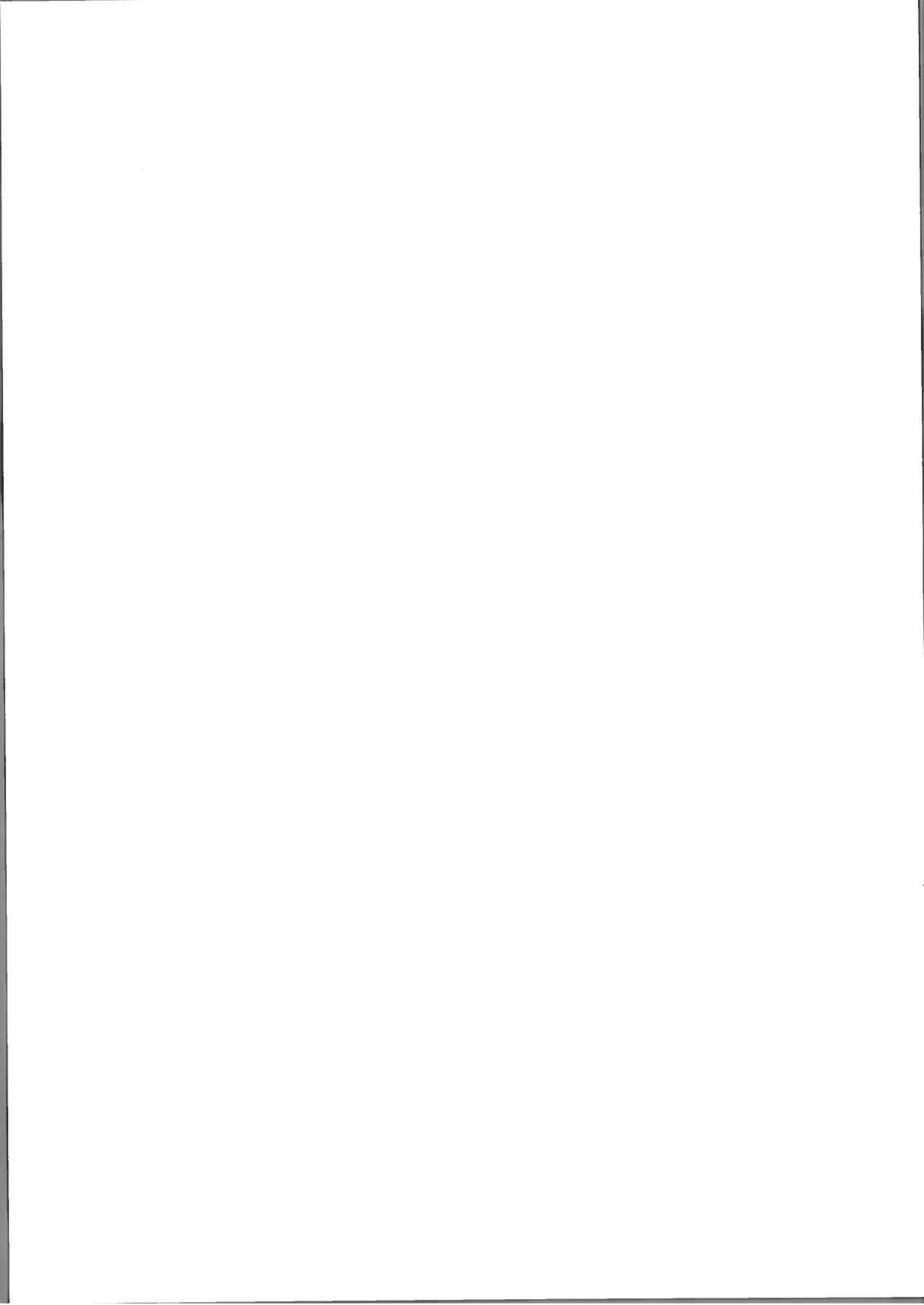
A rendelet hatályba lépéséhez szükséges rendelkezést rögzít.

\* \* \*

Az indokolás közzététele megtörténik az előterjesztés közzétételével.

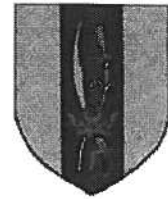
A javasolt szabályozás az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban van.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. § szerinti egyeztetési kötelezettség jelen szabályozásnál nem releváns.





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: [www.ujfeherto.hu](http://www.ujfeherto.hu)



Száma: 3-219 / 2019.

## **ELŐTERJESZTÉS**

**-a Képviselő- testülethez-**

### **Nagy Sándor volt Polgármester szabadságmegváltásáról**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 69. § (1) a) bekezdés alapján a polgármester tisztsége megszűnik az új polgármester megválasztásával. Az önkormányzati ciklus végén meg kell állapítani a polgármester részére időarányosan ki nem adott szabadságnapok számát, és annak megváltásáról, pénzben történő kifizetéséről intézkedni szükséges.

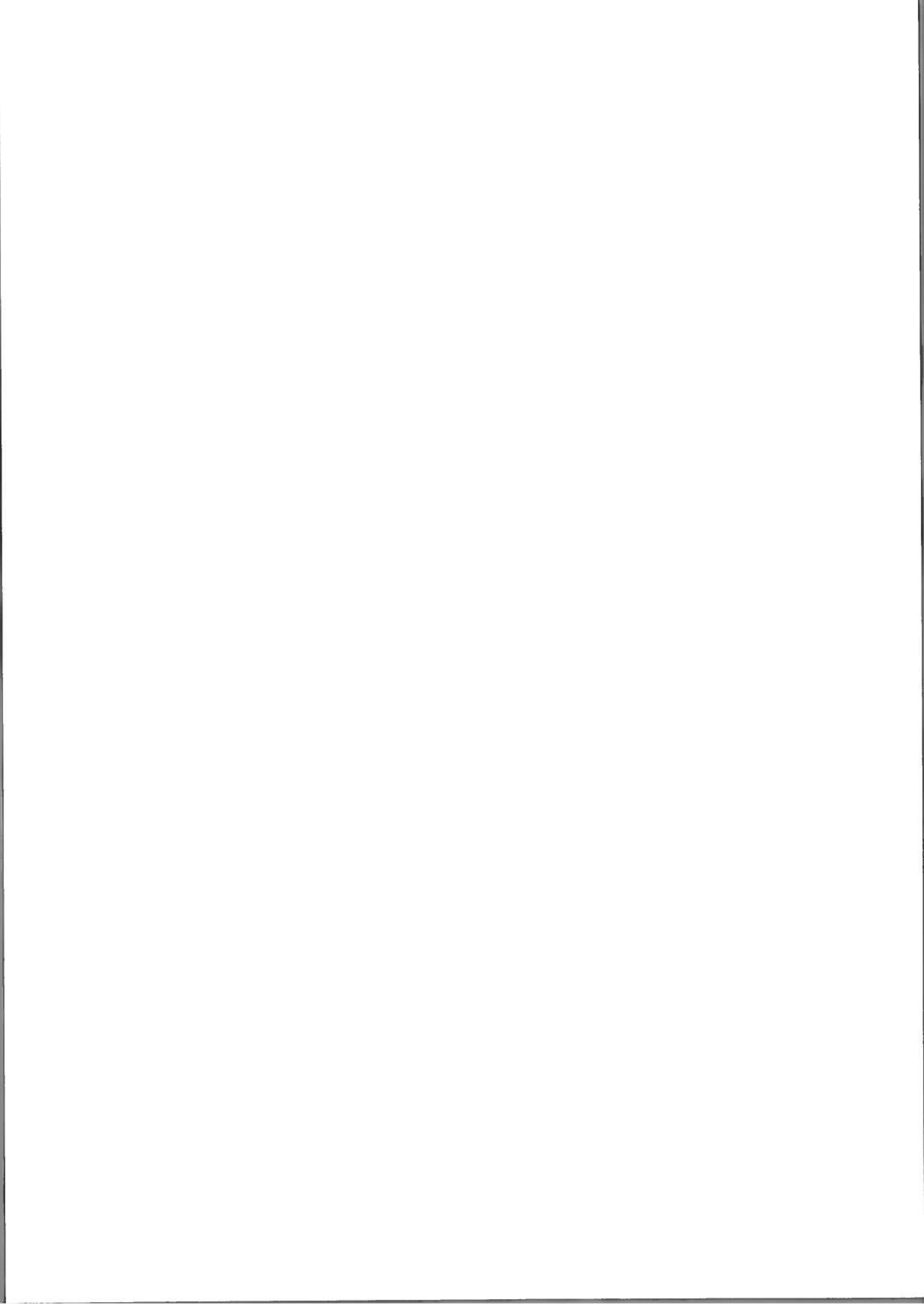
A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 73. §-a kimondja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A szabadság megváltásnál a polgármester esetében alkalmazni kell a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban a Kttv.) 106. § (1) és (2) bekezdéseit valamint a 107. § rendelkezéseit, mely jogszabályhelyek szerint:

106. § (1) A kormánytisztviselő részére, ha a kormányzati szolgálati jogviszonya év közben kezdődött vagy szűnt meg, a szabadság arányos része jár. (2) A fél napot elérő töredéknapp egész munkanapnak számít.

107. § (1) A szabadságot - a (2) és (2a) bekezdést kivéve - megváltani nem lehet.

(2) A közszolgálati jogviszony megszűnése esetén, ha a munkáltató az arányos szabadságot nem adta ki, az arányos szabadságot (ha a köztisztviselőnek van fennmaradó szabadsága) úgy kell megváltani, hogy ha a köztisztviselő a jogviszonya megszűnését követő 30 napon belül új –a Kttv. 62/A. § szerint - kormányzati szolgálati/közszolgálati jogviszonyt létesít, a megváltással érintett arányos szabadságból a korábbi közszolgálati szolgálati jogviszony megszűnése és az új kormányzati szolgálati/közszolgálati jogviszony létesítése közötti időtartamra eső szabadságot – az új munkáltatótól beérkező értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül – meg kell váltani, és a fennmaradó szabadságot a létrejövő kormányzati szolgálati/közszolgálati jogviszony alapján a kormánytisztviselőt/köztisztviselőt megillető szabadsághoz hozzá kell számítani. Ha a köztisztviselő új kormányzati szolgálati/közszolgálati jogviszonyt nem létesít, az arányos szabadságot a jogviszony megszűnését követő 40. napon kell megváltani.



Nagy Sándor polgármesteri tisztsége 2019. október 13. napjával megszűnt. A választott tisztségviselői jogviszonyának megszűnésekor ki nem adott szabadság napok száma 57 nap, melyek megváltásának bruttó összege: 1.829.242.-Ft., a szociális hozzájárulási adó összege 320.117,- Ft.

A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése kimondja, hogy a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat. A Kttv. 225/C. §-a szabályozza a főállású polgármester éves szabadsága tervezésének, engedélyezésének, és kivételének rendjét, kötelezettségét.

A Kttv. 225/J. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át, ezért határozatot kell hoznia a szabadságmegváltásról.

A szabadság tekintetében figyelembe kell venni a Kttv. 225/L § (1) bekezdésében foglalt, a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazandó rendelkezéseket is.


A szabadság pénzbeli megváltásának kérdését a Kttv. 107. §-a rendezi. A pénzbeli megváltást alapesetben tiltja, és csak kivételes esetben - ha a munkáltató az arányos szabadságot nem adta ki – a foglalkoztatási jogviszony megszűnésekor teszi lehetővé.

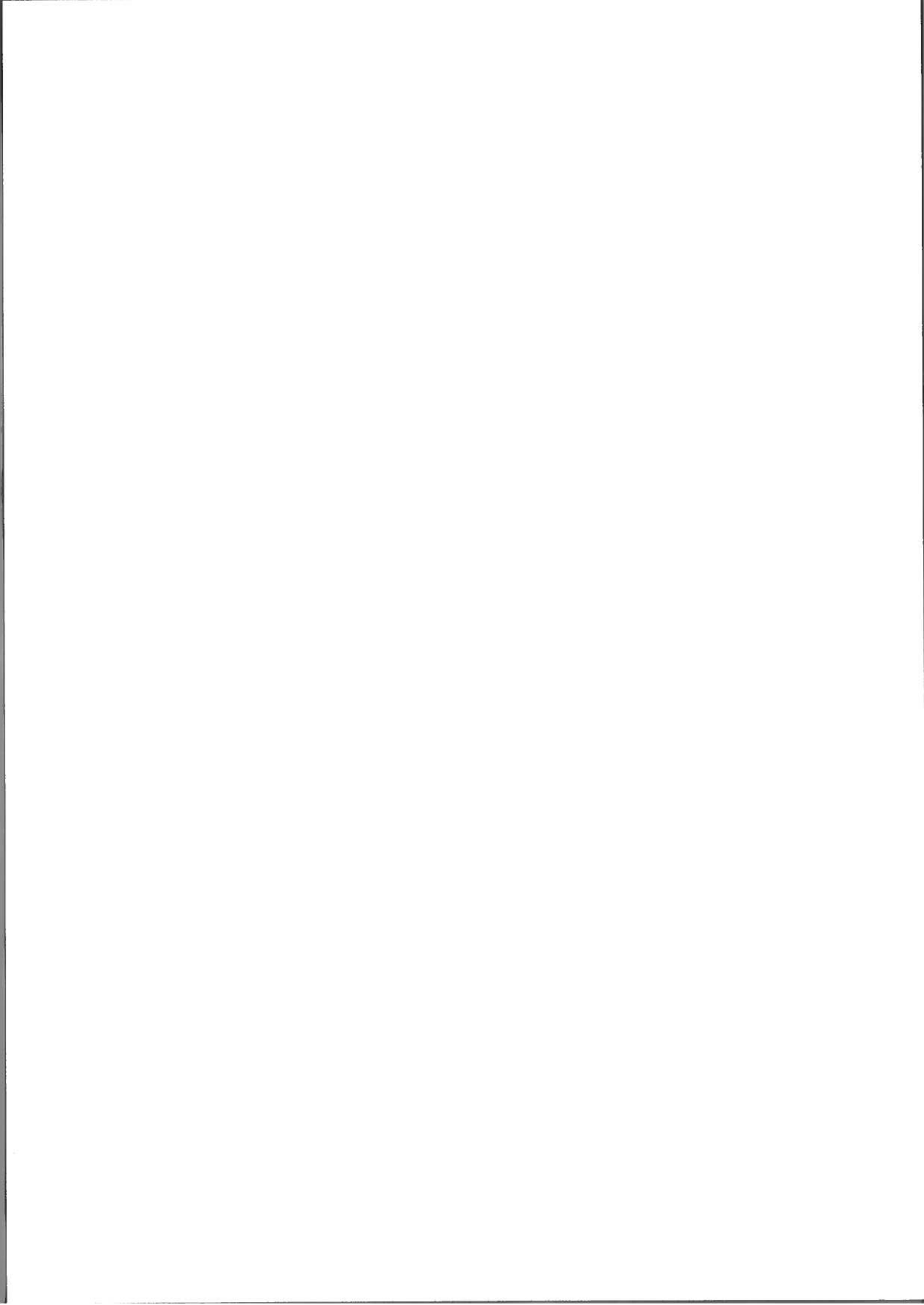
Nagy Sándor volt polgármester választott tisztségviselői jogviszonya (polgármester) 2019. október 13. napjával megszűnt, a jogviszonya megszűnésekor ki nem adott fennálló 57 szabadság nap megváltása a szociális hozzájárulási adóval növelve összesen 2.149.359,- Ft.

Kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és döntsön a határozati javaslatról.

Újfehértó, 2019. október 28.



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester





Melléklet a 3-219/2019. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

**H a t á r o z a t a**

**Nagy Sándor volt Polgármester szabadságmegváltásáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ Nagy Sándor (lakcím: 4244 Újfehértó, Eötvös József utca 8.) volt polgármester választott tisztségviselői jogviszonya (polgármester) 2019. október 13. napjával történt megszűnésére tekintettel a jogviszonya megszűnésekor ki nem adott fennálló 57 szabadság nap megváltásának kifizetését a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 107. §-ban foglaltak alapján az alábbiak szerint engedélyezi:

a szabadság megváltás összege bruttó 1.829.242.-Ft azaz bruttó egymillió-nyolcszázhuszonkilencezer-kettőszáznegyvenkettő forint.

a szociális hozzájárulási adó összege: 320.117,- Ft., azaz háromszázhuszezer-egyszázötvenhét forint.

2./ felkéri a jegyzőt, hogy a szabadság-megváltás összegének számfejtéséről, és a polgármester lakossági folyószámlájára történő folyósításáról gondoskodjon.

Felelős: jegyző

Határidő: 2019. november 22.

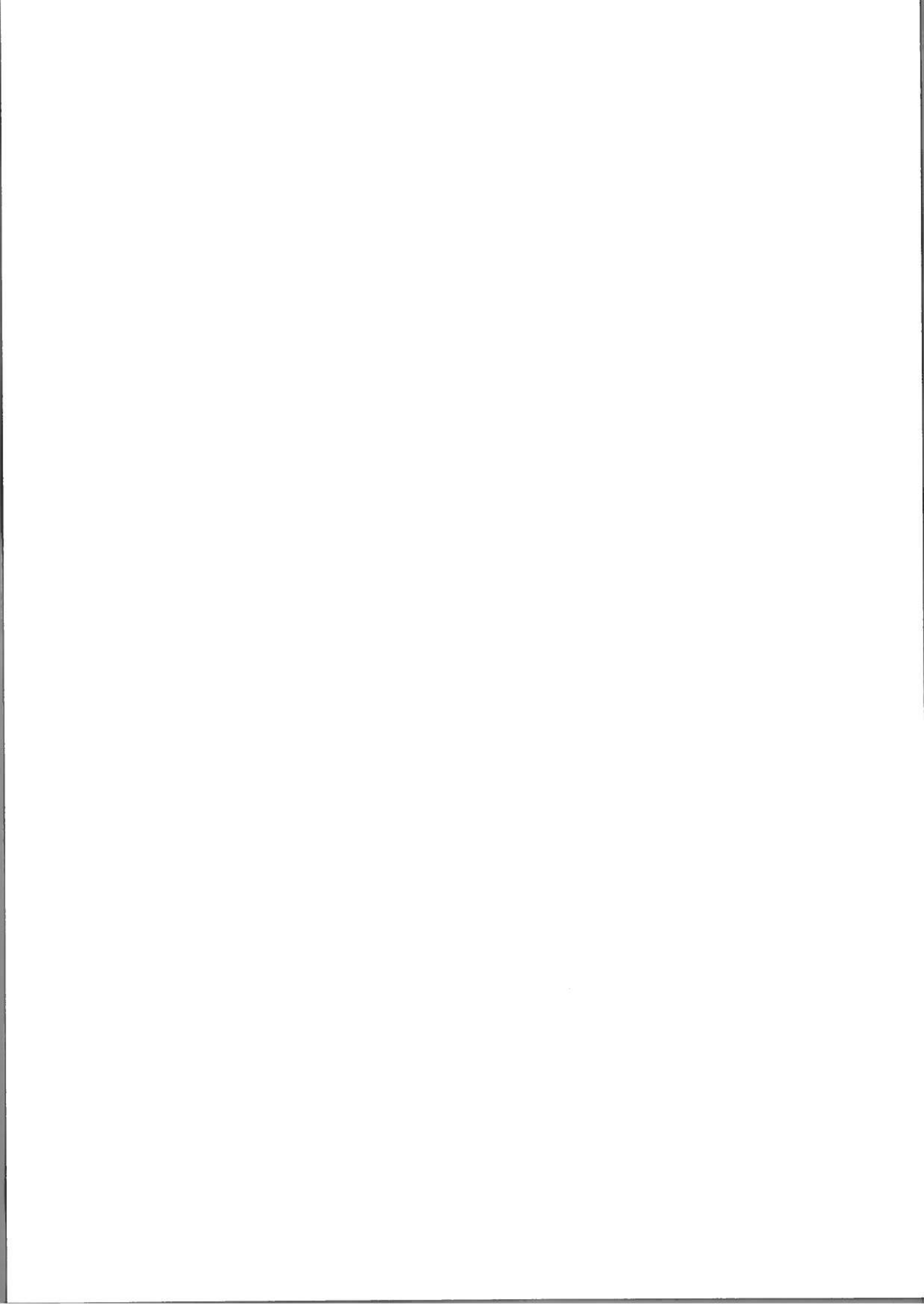
**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Szűcs Andrea**  
helyett

**Dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző

**A határozatról értesül:**

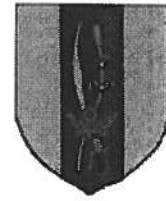
- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Jegyzői Titkárság)
- 2./ Nagy Sándor (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 8.)
- 3./ Irattár





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *3-220*/2019.

**ELŐTERJESZTÉS  
- a Képviselő-testülethez -**

**Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére  
vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás megindításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgt.) 44/B. §-a értelmében az ingatlan tulajdonosa, vagyonkezelője vagy egyéb jogcímen használója (ingatlantulajdonos) köteles az ingatlanán keletkező, közüzemi csatornahálózatba vagy a helyben való, engedélyezett módon történő tisztítás után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvizet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló kormányrendeletben meghatározott módon gyűjteni, továbbá az annak begyűjtésére feljogosított közszolgáltatónak átadni.

A Vgt. 44/C. §-a értelmében a települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez és tart fenn.

A Vgt. 44/G. § (1) bekezdése előírja, hogy a települési önkormányzat képviselő-testülete a közszolgáltatás ellátására írásban szerződést köt.

A Vgt. 44/F.§ (3) bekezdés c) pontja alapján közszolgáltatást - többek között - az végezhet, aki a települési önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötött.

Újfehértó Város Önkormányzata 2014. december 15. napján közszolgáltatási szerződést kötött Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában, 2015. január 01. napjától 2019. december 31. napjáig terjedő időtartamra Nevelős János egyéni vállalkozóval (székhely: 4400 Nyíregyháza, Hajlás út 31.). A közszolgáltatási szerződés 2019. december 31. napján lejár, ezért az ezt követő időszakra vonatkozóan a közszolgáltatás ellátásáról az Önkormányzatnak gondoskodnia kell.

A közszolgáltatás ellátására legfeljebb 10 éves időtartamra köthető szerződés.

A beszerzési eljárás ajánlattételi felhívása a határozat tervezet mellékletét képezi. Az ajánlattételi felhívást a Vgt., illetve a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet előírásai alapján készítettük el.

A közszolgáltatás ellátásának időtartama: 2020. január 01. napjától 2022. december 31. napjáig.

Az ajánlattételre nyitva álló határidő: 2019. november 14. 11:00 óra.

Az ajánlattételre az alábbi gazdálkodó szervezeteket javaslom felkérni:

NEVELŐS JÁNOS egyéni vállalkozó (székhely: 4400 Nyíregyháza, Hajlás út 31.)

NYÍRSZENNYVÍZ Kft (székhely: 4432 Nyíregyháza-Nyírszőlős, Izabella 38.)

NYÍR-TEL-SZOL Nonprofit Kft. (székhely: 4461 Nyírtelek, Iskola út 2.)

KÖZMŰ-GENERÁL Kft. (4400 Nyíregyháza, Nádor u 64.)

SZALKA-VÍZ Kft. (székhely: 4700 Mátészalka, Kisfaludy utca 8.)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Újfehértó, 2019. október 28.



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**ÚJFEHERTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
...../.....( ) számú

**határozata**

**Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyú beszerzési eljárás megindításáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ beszerzési eljárást indít Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása tárgyában, 2020. január 01. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időszakra.

2./ a beszerzési eljárás ajánlattételi felhívását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

3./ az alábbi gazdálkodó szervezeteket kéri fel ajánlattételre:

NEVELŐS JÁNOS egyéni vállalkozó (székhely: 4400 Nyíregyháza, Hajlás út 31.)

NYÍRSZENNYVÍZ Kft (székhely: 4432 Nyíregyháza-Nyírsztőlős, Izabella 38.)

NYÍR-TEL-SZOL Nonprofit Kft. (székhely: 4461 Nyíretelek, Iskola út 2.)

KÖZMŰ-GENERÁL Kft. (4400 Nyíregyháza, Nádor u 64.)

SZALKA-VÍZ Kft. (székhely: 4700 Mátészalka, Kisfaludy utca 8.)

4./ felhatalmazza a polgármestert a beszerzési eljárás lefolytatására azzal, hogy a beszerzési eljárás eredményéről a Képviselő-testület dönt.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző

**Dr. Hosszú József**  
polgármester

**Dr. Szűcs Andrea**  
jegyző helyett

**dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző

A határozatról értesülnek:

1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Gazdasági Osztály)

2./ Irattár

Ügyiratszám: /2019.  
Ügyintéző: .....  
Tel: 42/290-000/115. mellék

### **AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS**

XXXX

**Tárgy:** Ajánlattételi felhívás  
Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában

**Tisztelt Címzett!**

Újfehértó Város Önkormányzata ezúton kér árajánlatot Öntől - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) hatálya alá nem tartozó, tárgyalás nélküli beszerzési eljárás keretében, Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában.

**1.) Ajánlatkérő megnevezése, székhelye:**

Ajánlatkérő neve: Újfehértó Város Önkormányzata  
Székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Képviseli: Dr. Hosszú József polgármester  
Telefon: 06-42-290-000  
Telefax: 06-42-290-003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

**2.) A beszerzési eljárás tárgya, mennyisége, műszaki leírás:**

Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása a vonatkozó jogszabályi előírások és közszolgáltatási szerződés alapján, 2020. január 01. napjától 2022. december 31. napjáig.

A teljesítés helye: Újfehértó város közigazgatási területe

**A közszolgáltatás ellátása során kötelezően és kizárólagosan igénybe vehető szennyvíztisztító telep megnevezése és – a beszerzési eljárás megkezdése időpontjának megfelelő – állapota:**

**A szennyvíztisztító telep helye:** Újfehértó 0174/173 hrsz.

**A terület tulajdonosa:** Újfehértó Város Önkormányzata (4244 Újfehértó, Szent István út 10.)

**Szennyvízmennyiség:**

A várható szennyvízterhelés a ráköthető ingatlanokat, illetve az ipari park várható szennyvízmennyiségét figyelembe véve 1500 m<sup>3</sup>/nap. A szennyvíztisztító telep 1.500 m<sup>3</sup>/nap szennyvíz, ebből 60 m<sup>3</sup>/nap nem közművel összegyűjtött szennyvíz fogadására épült ki.

**Lakos egyenértékben kifejezett tisztító kapacitás: 14.000 LEÉ**

**Műszaki leírás: a közszolgáltatás szempontjából jellemző adatok:**

a) a közszolgáltatásba bevont terület települési, földrajzi és közlekedési jellemzői:

Újfehértó a magyarországi városhálózat egyik rurális jellegű, tanyás térségek közé sorolandó, hiányos értékű városi funkciókkal rendelkező, alapvetően mikrotérségi és részben kistérségi-megyei funkciókkal rendelkező kisvárosa. Újfehértó az ország keleti részén, az Észak-alföldi régióban, Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében fekszik. A település a Nyírség Hajdúság felé tekintő peremén, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye délnyugati részén fekszik.

A település a 2-3 jelű Lónyay-főcsatorna Tervezési Alegységhez tartozik, a Nyírség-Lónyay-főcsatorna vízgyűjtő sekélyporózus és porózus felszín alatti víztestek területén található. A település DNY-i része érinti a Nemzeti Környezetügyi Intézet Tiszántúli Kirendeltségéhez tartozó 2-14 Hortobágy-Berettyó Tervezési Alegységet, valamint a Nyírség Déli rész, Hajdúság sekélyporózus és porózus felszín alatti víztesteket, azonban a tervezés során a 2-3 jelű Lónyay-főcsatorna Tervezési Alegységhez lett rendelve.

A futóhomok a város határában a felszínen vagy a löszös köpeny alatt szinte mindenütt előforduló képződmény.

A felszín-közeli talajok legnagyobb része nagy víznyelő képességű, gyengén víztartó. A talajok abszorpciós kapacitása a homokos fizikai talajféleség következtében alacsony. A talajok kémhatása lúgos, gyengén lúgos.

A 4. sz. főúton a megyeszékhelytől, Nyíregyházától mindössze 17 km-re, a régió központtól, Debrecentől 34 km-re fekszik. Újfehértó több mint 7 kilométer hosszan elnyúló észak-déli irányú város szerkezetét (belterületét) alapvetően morfológiai, vízföldrajzi adottságok határozták meg. A 4. főút fokozatosan kétfelé osztja a belterületet. Az út keleti oldalán egyre több és nagyobb terület-igényű vállalkozások telepednek meg, az úttól nyugatra lévő területek nagyrészt a város belső működését meghatározó, döntően lakóterületek, melyek távol esnek a városközponttól.

A várost számos nagy forgalmú közlekedési út keresztezi, amelyek a településszerkezet szempontjából is meghatározóak:

- 4. sz. Budapest – Záhony főközlekedési út
- 4912 sz. Nagykálló – Újfehértó összekötő út
- 3504 sz. Hajdúdorog – Újfehértó összekötő út
- 3509 sz. Hajdúböszörmény – Újfehértó összekötő út
- 35124 sz. Kálmánháza – Újfehértó összekötő út

b) az érintett terület lakosságának száma:

Újfehértón a jelenleg nyilvántartott 4814 db ingatlanból 4252 db esetében valósult meg a csatorna hálózatra rákötés. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítása így a fennmaradó 562 ingatlant érinti.

c) a közszolgáltatást igénybe vevő gazdálkodó szervezetek száma: a jelenleg rendelkezésre álló adatok alapján 15 db alatti

d) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz várható éves mennyisége: hozzávetőlegesen 1800- 2000 m<sup>3</sup>

e) a kijelölt szennyvíztisztító telepre, szennyvíz-bebocsátási pontra vonatkozó hatósági engedély főbb előírásai, ezek kapacitása, üzemeltetője, a vízjogi üzemeltetési engedély hatálya, a műszaki előírások:

#### **Szennyvízmennyiség:**

A várható szennyvízterhelés a ráköthető ingatlanokat, illetve az ipari park várható szennyvízmennyiségét figyelembe véve 1500 m<sup>3</sup>/nap. A szennyvíztisztító telep 1.500 m<sup>3</sup>/nap szennyvíz, ebből 60 m<sup>3</sup>/nap nem közművel összegyűjtött szennyvíz fogadására épült ki.

## Lakos egyenértékben kifejezett tisztító kapacitás: 14.000 LEÉ

### **Nem közművel összegyűjtött szennyvizek kezelése:**

A szippantó kocsival behordott nem közművel összegyűjtött szennyvíz fogadására egy átemelővel egybeépített fogadóakna szolgál. A beszállított szippantott szennyvíz minőségét a kezelő a leeresztés során szemrevételezéssel, szükség esetén egyszerű, helyszínen végezhető tesztvizsgálattal ellenőrzi. Amennyiben a szennyvíz kommunális jellegű, átemelésre kerül a tisztítósorra, ahol keveredik a befolyó szennyvízzel, és további kezelésük együtt történik.

A beszállított szippantott szennyvíz ipari eredete, szemmel látható olaj, vagy hígrágya tartalma esetén azt a fogadóaknából vissza kell szippantani, vita esetén a laboratóriumi vizsgálat elvégzéséig vissza kell tartani.

Az engedély hatálya: 2020. augusztus 31.

f) a közszolgáltatás megkezdésének tervezett időpontja és a közszolgáltatás ellátásának tervezett időtartama: 2020. január 01-től 2022. december 31. napjáig.

A közszolgáltatással kapcsolatos korábban szerzett tapasztalatok általános ismertetése és a közszolgáltatás fejlesztésére vonatkozó elképzelések bemutatása: a közszolgáltatás ellátása vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történt, a szennyvíz-hálózat lehetséges további bővítéséről, fejlesztéséről nincsenek konkrét elképzelések.

### **3.) A közszolgáltató feladata:**

- Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység teljesítése során begyűjtött települési háztartási szennyvíznek a begyűjtése, és az Újfehértó Város Önkormányzata tulajdonában lévő, Újfehértó külterület 0174/173 helyrajzi számú ingatlanon kijelölt ártalmatlanító helyre történő elszállítása és elhelyezése.
- a szennyvíztisztító telep üzemeltetésére vonatkozó előírások betartása, különösen annak üzemelési idejére, illetve egészségügyi és biztonsági előírásokra vonatkozóan.
- a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére irányuló közszolgáltatás zavartalan teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, eszköz, gép, berendezés, felszerelés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember, munkaerő alkalmazása.
- a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátásának biztosítása.
- a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése.
- a közszolgáltatással kapcsolatos ügyek intézése, a reklamációk, észrevételek kezelésére, tájékoztatások adására, az ügyfelek tájékoztatására alkalmas, jól megközelíthető, telefonos kapcsolattal rendelkező ügyfélszolgálat fenntartása.
- a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő nyilvántartási rendszer működtetése.
- a közszolgáltatás ellátásával összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítése.
- az önkormányzat tájékoztatása az alkalmazott közszolgáltatási díjat megalapozó költségek, ráfordítások és tervezett nyereség mértékéről, a díjkalkuláció módszeréről és



a közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól, a szolgáltatási díjra vonatkozó javaslattal egy időben.

- a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes tárolására szolgáló gyűjtőhelyről történő begyűjtése, továbbá az ártalmatlanítás céljából történő elszállítása (a háztartási szennyvíz elszállítása az ideiglenes tárolásra szolgáló gyűjtőhelyről az ingatlantulajdonos bejelentésétől számított 2 munkanapon belül történik.).
- az előre nem tervezhető, vis maior miatt bekövetkező megrendelések legfeljebb 36 órán belüli teljesítése.
- a tevékenység végzését szabályozó jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos legfontosabb jogszabályok a vízgazdálkodásról szóló 1995. LVII. törvény, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény, illetve Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékkezelési közszolgáltatásról és a köztisztaságról szóló 9/2007 (II.23.) önkormányzati rendelete. Az önkormányzati rendelet felülvizsgálat alatt van, módosítása várható.

#### **4.) Alkalmassági feltételek:**

A közszolgáltatási feladatok ellátására ajánlatot tevőnek legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell

a) a közszolgáltatás ellátásához szükséges, hatósági engedéllyel rendelkező járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel;

b) olyan, a tulajdonában, kezelésében vagy hatályos szerződéssel a bérleményében lévő, hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, valamint azok tisztítására, fertőtlenítésére engedéllyel rendelkező vállalkozással kötött szerződéssel;

c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás ellátása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;

d) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - köztisztasági munkagép- és járműkezelő településtisztasági szippantógép-kezelő szakképesítéssel rendelkező - szakemberrel; továbbá

e) a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel.

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell az alkalmassági feltételek biztosításáról. Amennyiben az Ajánlattevő az előírt feltételekkel nem rendelkezik a közszolgáltatás megkezdésekor, a szerződést az Ajánlatkérő azonnali hatállyal megszünteti.

**Több ajánlattevő közös ajánlattétele esetén** a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek szerződésben kell rögzíteniük

a) az együttműködésük részletes szabályait, feltételeit és biztosítékait,

b) a képviseletükben eljáró vállalkozás megnevezését és képviseleti meghatalmazását, valamint

c) az ajánlat tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységek egymás közötti megosztását.

A közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek a szerződést az ajánlathoz csatolniuk kell.

### **5.) Az ajánlat tartalmi elemei:**

A jelen felhívásban meghatározottak szerint az ajánlattevő ajánlatának - adatokkal és leírásokkal alátámasztott módon - tartalmaznia kell

a) a közszolgáltatás ellátásának módjára és szervezésére,

b) a közszolgáltatás teljesítése során alkalmazni tervezett járművekre, gépekre, felszerelésekre, eszközökre, berendezésekre,

c) a közszolgáltatás teljesítéséhez alkalmazni tervezett módszerekre, technológiákra és eljárásokra,

d) a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzésére,

e) a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendjére,

f) a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékaira és módszereire,

g) a közszolgáltatás finanszírozásának feltételeire, módjára és a közszolgáltatás díjának meghatározására, valamint beszedésének módjára,

h) az ügyfélszolgálati és tájékoztatási, valamint a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetésére, valamint

i) a közszolgáltatás végzéséhez rendelkezésre álló szakemberek létszámára

vonatkozó javaslatot.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellenszolgáltatására vonatkozó maximális díjat az önkormányzat külön rendeletben állapítja meg. A lakosság számára nyújtott szolgáltatás ellenértékét a szolgáltatást igénybe vevő az őt terhelő ellenérték erejéig a teljesítést követően, számla ellenében készpénzfizetéssel teljesíti.

A közületi intézmények és vállalkozások esetében a fizetés feltételeit külön szerződés szabályozza.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít, . A kiírásban meg nem határozott pénzügyi ellenszolgáltatás feltételeire az önkormányzat rendeletében meghatározottak az irányadók.

Az ajánlat készítésekor figyelembe kell venni a 2013. július 1. napján hatályba lépett, a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény rendelkezéseit.

Újfehértó Városban kéttényezős díjmegállapítás alkalmazandó.

#### **6.) A közszolgáltatás végzése:**

A közszolgáltatás keretében a közszolgáltatónak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet az ingatlantulajdonostól, a begyűjtés helyéről, az ingatlantulajdonos előzetes bejelentése alapján, az ideiglenes tárolásra szolgáló létesítmény kapacitásától függően kell elszállítania. A közszolgáltatást a hatályos jogszabályoknak és a közszolgáltatási szerződés előírásainak megfelelően kell végezni.

Az Ajánlattevővel szembeni elvárása Ajánlatkérőnek, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartása során Ajánlattevő előnyben részesítse az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, továbbá vegye figyelembe az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőle telhetőt tegyen meg.

#### **7.) A kötendő szerződés típusa: közszolgáltatási szerződés**

A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

kezdés 2020/01/01 (év/hó/nap)

befejezés 2022/12/31 (év/hó/nap).

**Az Ajánlatkérő előírja, hogy a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők jelöljék meg maguk közül azt a vállalkozást, amelyet - nyertességük esetén - a települési önkormányzat közszolgáltatónak minősít.**

**8.)** Árajánlatában kérjük, tüntesse fel a nettó összeget, az ÁFA tartalmat, a bruttó összeget, az árajánlat érvényességének (ajánlati kötöttség) idejét, az árajánlat keltét. Az árajánlatot cégszerű aláírással és pecséttel ellátva egy eredeti példányban kell benyújtani. Az árajánlatot a felhívás 1. számú mellékletét képező sablon (felolvasólap) kitöltésével kell megadni.

**A szolgáltatási díjtétel: az ingatlanokon keletkező 1 m<sup>3</sup> nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének, elszállításának és ártalommentes elhelyezésének forintban meghatározott nettó összege.**

A közszolgáltató az őt megillető közszolgáltatási díjakon túlmenően az Önkormányzattól kompenzációra nem tarthat igényt.

**Ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatához az ajánlattételi felhívás 4.) és 5.) pontjában foglaltakon túl az alábbi dokumentumokat:**

Alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges további adatok és a megkövetelt igazolási mód:

- egyszerű, cégszerűen ellenjegyzett nyilatkozat az alábbiakról:
  - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy nem áll fenn vele szemben a beszerzési eljárásban való részvételt kizáró ok.
  - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy nem áll végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt, illetve nem áll fenn vele szemben olyan körülmény, amely alapján végelszámolás, csőd, illetve felszámolási eljárás indulhatna ellene,
  - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a vállalt feladat elvégzéséhez szükséges jogosítványokkal és gyakorlattal rendelkezik, az Ajánlattevő a szerződés

teljesítésére alkalmas, illetve rendelkezik a jogszabályi követelményeknek megfelelő végzettséggel, szakemberrel, illetve megfelelő eszközháttérrel,

- Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy hozzájárul nevének, székhelyének, az általa kért ellenszolgáltatás mértékének nyilvánosságra hozatalához, az ajánlatban szereplő személyes adatok beszerzési eljárásban történő nyilvános kezeléséhez,
- Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátralékkal nem rendelkezik, köztartozásmentes,
- Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy az Ajánlatkérőt semmilyen tekintetben nem tévesztette meg, hamis, valótlan adatot nem szolgáltatott,
- Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy átlátható szervezetnek minősül a nemzeti vagonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény vonatkozó rendelkezése alapján,
- Amennyiben alvállalkozó kerül bevonásra, az alvállalkozó neve, illetve a tevékenység végzésére jogosító okiratának egy másolati példányát az árajánlat mellékleteként be kell nyújtani.
- Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a beszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő – testületének 93/2018. (IV. 25.) számú határozatával elfogadott, majd a 9/2019. (I. 30.) számú határozatával módosított, Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának rendelkezései az irányadók.

A nyilatkozat mintáját az ajánlattételi felhívás mellékleteként (2. számú melléklet) az Ajánlatkérő megküldi az Ajánlattevők részére.

#### **Kizáró okok:**

- Ajánlattevőnek adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátraléka, köztartozása van,
- Ajánlattevő végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt áll,
- Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.

**9.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:** az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 naptári nap.

#### **10.) Az ajánlat benyújtásának helye:**

- postai úton vagy személyesen egy eredeti példányban papír alapon, zárt borítékban az Újfehértó Város Önkormányzata, 4244 Újfehértó, Szent István út 10. címre küldve;

A borítékon kérjük, **tüntesse fel a beszerzés tárgyát: „Árajánlat Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában”.**

**11.) Az ajánlat benyújtásának (beérkezésének) határideje: 2019. november 14. 11 óra 00 perc.**

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja, amelynek tényéről az Ajánlatkérő haladéktalanul tájékoztatást küld.

Az ajánlatok benyújtási határidejét követően beérkezett árajánlatokat nem áll módunkban figyelembe venni és automatikusan elutasításra kerülnek.

Az Ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig – a cégjegyzésre jogosult személy által (cégszerűen) aláírt írásos nyilatkozattal – vonhatja vissza, vagy módosíthatja.

Az Ajánlattevő nem igényelhet térítést ajánlata kidolgozásáért, és ajánlattételével kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

**12.)** Az ajánlatok bontását követően az Ajánlatkérő ugyanazon tárgykör vonatkozásában egy alkalommal hiánypótlási lehetőséget biztosít az Ajánlattevők számára, és amennyiben releváns, erről hiánypótlási felhívás keretében értesíti az Ajánlattevőket. A hiánypótlás nem eredményezheti az ajánlat elbírálendő tartalmi elemének módosítását.

**13.)** Az Ajánlatkérő az ajánlatok benyújtására nyitva álló ideje alatt biztosítja az ajánlatok módosításának, hiánypótlásának, visszavonásának, illetőleg az ajánlattételhez kapcsolódó kérdés felvetésének lehetőségét.

A megfelelő ajánlattétel érdekében bármely Ajánlattevő az Ajánlatkérőtől az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációkban foglaltakkal kapcsolatban írásban **kiegészítő (értelmező) tájékoztatást** kérhet:

Cím: Újfehértó Város Önkormányzata, Újfehértó, Szent István út 10. 4244,  
elérhetőség: +36 42290000/115; palyazatok@ujfeherto.hu

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben köteles az Ajánlatkérő megadni. Az Ajánlatkérő – amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, ilyenkor is élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

**14.) A beérkezett ajánlatok felbontására az ajánlatok benyújtási határidejét követően kerül sor 2019. november 14., 11 óra 00 perckor.** Az ajánlatok bontásán az Ajánlattevő vagy képviselője részt vehet, mely eljárásról jegyzőkönyv készül, melyet a jelenlévők aláírásukkal hitelesítenek.

**15.) Az ajánlatok elbírálásánál a kiválasztás kritériuma:** a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján, a nettó ajánlati árat figyelembe véve.

**16.)** Az Ajánlatkérő kizárja a többváltozatú ajánlattétel, illetve a részajánlattétel lehetőségét.

**17.) Ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el.**

**18.)** Az Ajánlatkérő a beszerzési eljárás megindításakor fenntartja magának a jogot, hogy egyik Ajánlattevővel se kössön szerződést, és ilyen módon minősítse a beszerzési eljárást eredménytelennek.

**19.)** A résztvevők elfogadják, hogy a beszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő – testületének 93/2018. (IV. 25.) számú határozatával elfogadott, majd a 9/2019. (I. 30.) számú határozatával módosított, Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának rendelkezései az irányadóak.

**20.) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2019. november 04.**

**21.)** Az ajánlatokat a bontástól számított 30 napon belül bírálja el az Ajánlatkérő, mely időtartamba nem számít bele az esetleges hiánypótlásra kiírt időtartam.

22.) Az árajánlatok elbírálásáról szóló döntés (összegezés) megküldésének várható ideje: az Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok elbírálásáról a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőket.

23.) A szerződéskötés tervezett dátuma: az érvényes és eredményes beszerzési eljárást lezáró döntéstől számított 15 napon belül.

**Újfehértó, 2019. november 04.**

Üdvözlettel: .....

**Dr. Hosszú József polgármester**  
**Újfehértó Város Önkormányzata**

## FELOLVASÓLAP

<b>Tárgy:</b>	<b>Újfehértó városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása.</b>
---------------	---

<b>Ajánlattevő megnevezése:</b>	
<b>Ajánlattevő címe/székhelye:</b>	
<b>Adószáma:</b>	
<b>Cg./Váll.ig.sz.:</b>	
<b>Képviselő neve:</b>	
<b>beosztása:</b>	
<b>telefonszáma:</b>	
<b>telefax száma:</b>	
<b>e-mail címe:</b>	

<b>Ajánlati ár nettó:</b>	..... Ft/m <sup>3</sup>
<b>Ajánlati ár bruttó:</b>	..... Ft/m <sup>3</sup>
/nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz egységnyi térfogatának szolgáltatási (szippantási) díja azon településrészek esetén, ahol az ingatlanok előtt a vezetékes szennyvízhálózat nincs kiépítve/	
<b>Ajánlati ár nettó:</b>	..... Ft/m <sup>3</sup>
<b>Ajánlati ár bruttó:</b>	..... Ft/m <sup>3</sup>
/nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz egységnyi térfogatának szolgáltatási (szippantási) díja azon településrészek esetén, ahol az ingatlanok előtt a vezetékes szennyvízhálózat kiépített/	

<b>(a megajánlott szolgáltatási díjak összege)</b> <b>VÉLELMEZETT SZOLGÁLTATÁSI DÍJ NETTÓ:</b>	..... Ft/m <sup>3</sup>
<b>VÉLELMEZETT SZOLGÁLTATÁSI DÍJ BRUTTÓ:</b>	..... Ft/m <sup>3</sup>

A szolgáltatási díjtétel: az ingatlanokon keletkező 1 m<sup>3</sup> nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének, elszállításának és ártalommentes elhelyezésének forintban meghatározott nettó összege.

Kelt: .....

.....

cégszerű aláírás

P.H.



**NYILATKOZAT**

Újfehértó Város Önkormányzata „*Újfehértó Városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása a vonatkozó jogszabályi előírások és közszolgáltatási szerződés alapján*” tárgyú ajánlattételi felhívására hivatkozva, alulírott

..... (Ajánlattevő képviselőjének neve)

..... (Ajánlattevő neve/megnevezése)

..... (Ajánlattevő címe/székhelye)

..... (Ajánlattevő adószáma) ..... (Ajánlattevő cégjegyzékszám/egyéni vállalkozói nyilvántartási szám), mint Ajánlattevő **nyilatkozom**, hogy:

- az Ajánlattevővel szemben nem áll fenn a beszerzési eljárásban való részvételt kizáró ok.
- a vállalt feladat elvégzéséhez szükséges jogosítványokkal és gyakorlattal rendelkezem, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, Ajánlattevő rendelkezik a jogszabályi követelményeknek megfelelő végzettséggel, szakemberrel, illetve megfelelő eszközháttérrel;
- ajánlatomban hamis, valótlan adatot nem szolgáltatottam, az Ajánlatkérőt semmilyen tekintetben nem tévesztettem meg;
- szervezetem a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés ..... pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;
- alvállalkozót kíván / nem kíván (*a megfelelő aláhúzendő*) bevonni a teljesítésbe;
- Amennyiben alvállalkozó kerül bevonásra, úgy az árajánlatban a teljesítésbe bevonni tervezett alvállalkozó bemutatásra került, a tevékenység végzésére jogosító okiratának egy másolati példánya az árajánlat mellékleteként benyújtásra került;
- elfogadom, hogy a beszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő – testületének 93/2018. (IV. 25.) számú határozatával elfogadott, majd a 9/2019. (I. 30.) számú határozatával módosított, Újfehértó Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának rendelkezései az irányadók;
- hozzájárulok az ajánlatban szereplő személyes adatok beszerzési eljárásban történő nyilvános kezeléséhez;

- Ajánlattevő nem áll végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt, illetve nem áll fenn vele szemben olyan körülmény, amely alapján végelszámolás, csőd, illetve felszámolási eljárás indulhatna ellene;
- Ajánlattevő adó-, illeték és társadalombiztosítási járulékfizetési hátralékkal nem rendelkezik, köztartozásmentes.

Kelt: .....

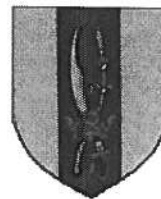
.....

cégszerű aláírás

P.H.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: [www.ujfeherto.hu](http://www.ujfeherto.hu)



Száma: 3-221/2019.

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**- a Képviselő-testülethez -**

**a TISZÁNTÚLI TAKARÉK TAKARÉKSZÖVETKEZETTEL kötendő  
kölcönszerződés és jelzálogszerződés hatályban tartásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Mint ismeretes, Újfehértó Város Önkormányzata az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti 55 lakásos társasház tetőtér beépítésének céljából 300 000 000 Ft összegű forint alapú, fejlesztési hitel felvétele céljából 2019. május 2-án feltételes beszerzési eljárást indított, ajánlattételi felhívást küldve négy hitelintézetnek.

Az előző Képviselő-testület a 93/2019. (VI.26.) számú határozata alapján a beszerzési eljárás nyertesének a Tiszántúli Takarékszövetkezetet (székhelye: 4026 Debrecen, Bethlen u. 10-12. A. ép. 1/6.) hirdette ki, 1 havi BUBOR (0,1%) +2,8% kamatfelár, összesen 2,9% ajánlati áron (ügyleti kamat).

A döntés alapján a kölcsönszerződés és a jelzálogszerződés a 93/2019. (VI.26.) számú határozat melléklete szerinti tartalommal a TISZÁNTÚLI TAKARÉK TAKARÉKSZÖVETKEZET (4026 Debrecen, Bethlen u. 10-12. A. ép. 1/6.) ajánlattevővel megköthetővé vált, azzal, hogy a hatályba lépés feltételei:

- a) a hitelfelvételhez szükséges Kormányengedély,
- b) a 2019. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követően megalakuló Képviselő-testület támogató döntése.

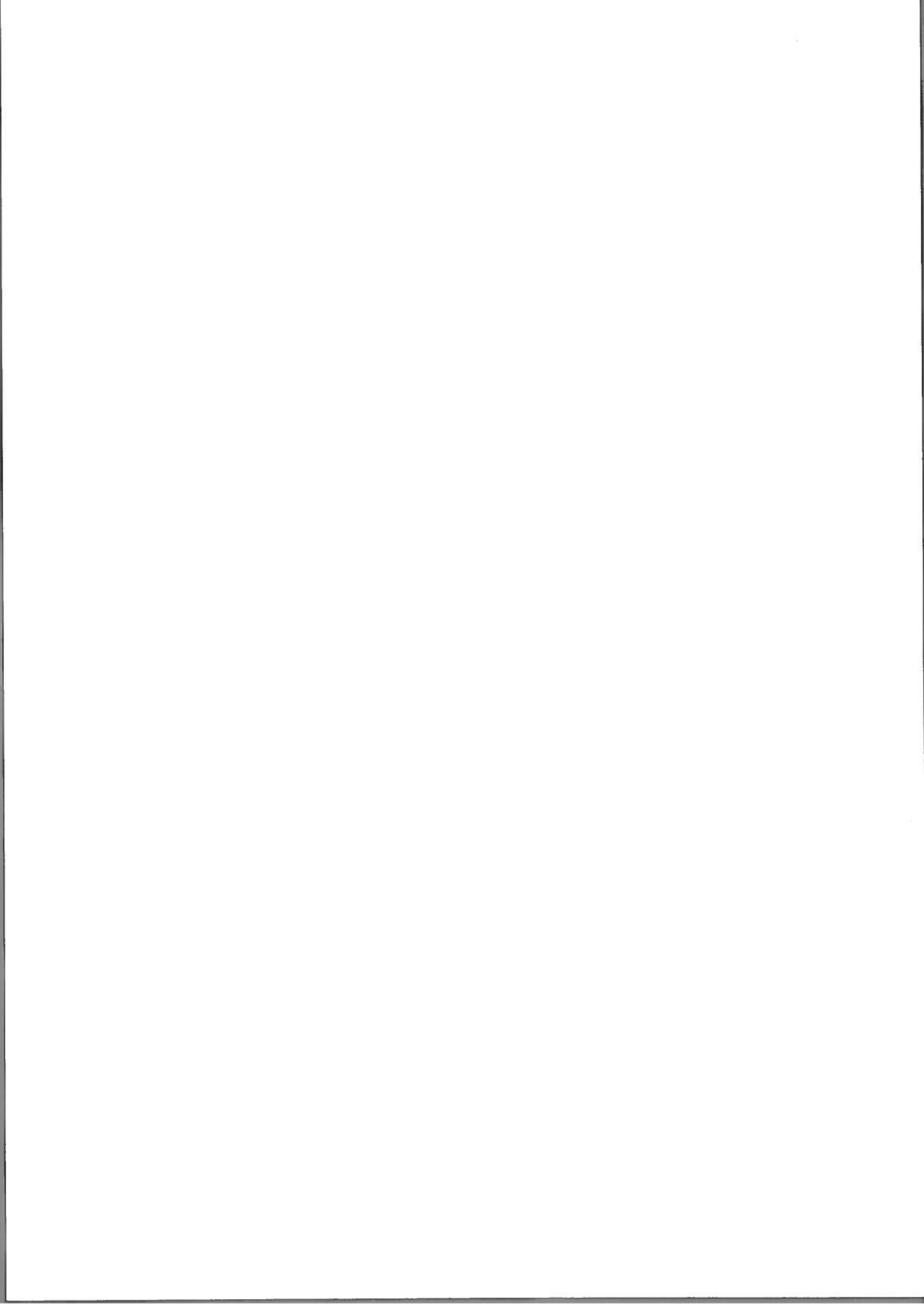
Az éven túli futamidejű önkormányzati fejlesztési kölcsön lejáratá 2029. október 01. napja. A tőketörlesztések 2021. április 01. napjától 17 alkalommal 16.700.000,- HUF összegben esedékesek, az utolsó 2029. október 1-jén 18.000.000,- HUF összegben. A tőketörlesztések minden évben két alkalommal, április 1-én és október 1-én válnak esedékessé.

Az ügyleti kamat minden évben két alkalommal, április 1-én és október 1-én válik esedékessé. A kamatfizetés első időpontja az első folyósítást követően esedékes.

A kölcsön biztosítékaul a 4244 Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti 55 lakásos Társasház meglévő és újonnan kialakításra kerülő lakásai szolgálnának.

A jelen előterjesztés mellékletét képező határozat-tervezet két alternatívát tartalmaz:

- az első javaslat szerint a Képviselő-testület nem támogatja a kölcsön felvételét, erre tekintettel a kölcsön-és jelzálogszerződések nem lépnek hatályba,



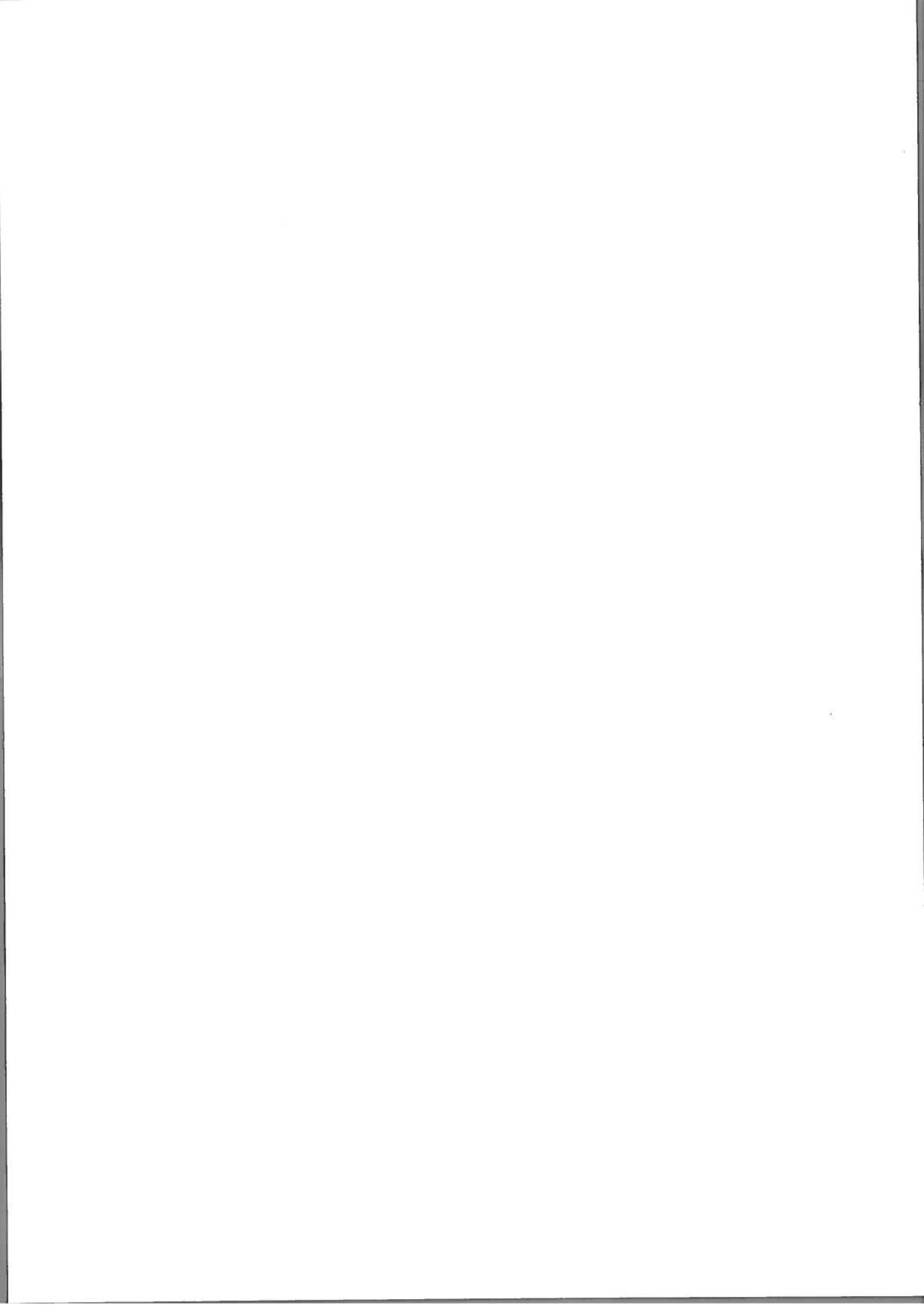
- a második javaslat pedig arról szól, hogy a Képviselő-testület támogatja a kölcsön felvételét, az előző Képviselő-testület által elfogadott feltételekkel, erre tekintettel a kölcsön-és jelzálogszerződések a Kormányengedély megléte esetén hatályba lépnek

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembevételével az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozat-tervezetben foglalt alternatívák valamelyikét hagyja jóvá.

Újfehértó, 2019. október 25.



  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú

**határozata**

**a TISZÁNTÚLI TAKARÉK TAKARÉKSZÖVETKEZETTEL kötendő  
kölcönszerződés és jelzálogszerződés hatályban tartásáról**

*„A” Alternatíva*

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

1./ az „Újfehértó Város Önkormányzata részére fejlesztési hitel biztosítása” tárgyú beszerzési eljáráshoz kapcsolódó, az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti 55 lakásos társasház tetőtér beépítéséhez a 300 000 000 Ft összegű forint alapú, fejlesztési hitel felvétele céljából a Tiszántúli Takarékszövetkezettel kötendő kölcsön-és jelzálogszerződést nem támogatja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a kapcsolódó jognyilatkozatok megtételére.

*„B” Alternatíva*

1./ az „Újfehértó Város Önkormányzata részére fejlesztési hitel biztosítása” tárgyú beszerzési eljáráshoz kapcsolódó, az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti 55 lakásos társasház tetőtér beépítéséhez a 300 000 000 Ft összegű forint alapú, fejlesztési hitel felvétele céljából a Tiszántúli Takarékszövetkezettel kötendő kölcsön-és jelzálogszerződést az eredeti feltételek szerint támogatja.

2./ felhatalmazza a polgármestert, hogy a Kormányengedély megléte esetén a kölcsön-és jelzálogszerződést a Tiszántúli Takarékszövetkezettel aláírja, a kapcsolódó jognyilatkozatokat megtegye.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

**Nagy Sándor**  
polgármester

**dr. Szűcs Andrea**  
jegyző helyett

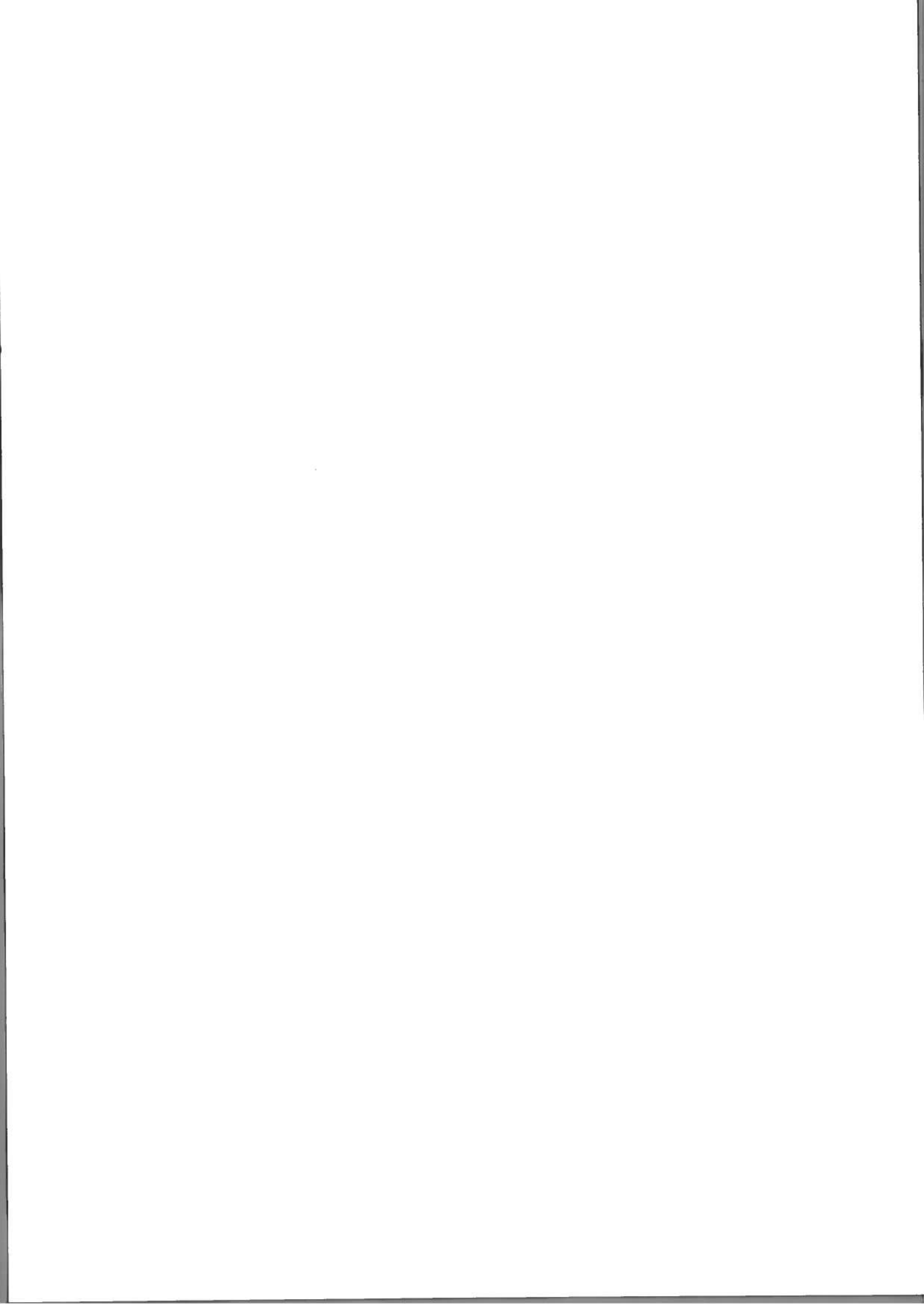
**dr. Pataki Nikoletta**  
aljegyző

A határozatról értesülnek:

1./ Irattár

2./ Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály, Pénzügyi Osztály, Városüzemeltetési Osztály)

3./ Tiszántúli Takarékszövetkezet

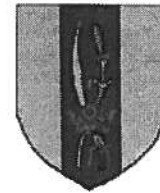






**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *5-222*...../2019.

**TÁJÉKOZTATÓ  
- a Képviselő-testülethez -**

**Képviselői felvilágosítás kérés teljesítéséről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. szeptember 25-i ülésén 13. napirendi pontként tárgyalta a 3-204/2019. iktatószámú „Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzatának ebrendészeti telepe kialakításához szükséges többletköltségek biztosításáról” című előterjesztést.

A Képviselő-testületi ülésen az előterjesztés megtárgyalása során Szilágyi Péter Képviselő Úr az előterjesztés előadójához, Nagy Sándor Polgármester Úrhoz az alábbi kérdést intézte:

*„Hány konténerről van szó, illetve hány méter zúzottköves utat kell létrehozni ezért a 3.823.608.-Ft-ért”*

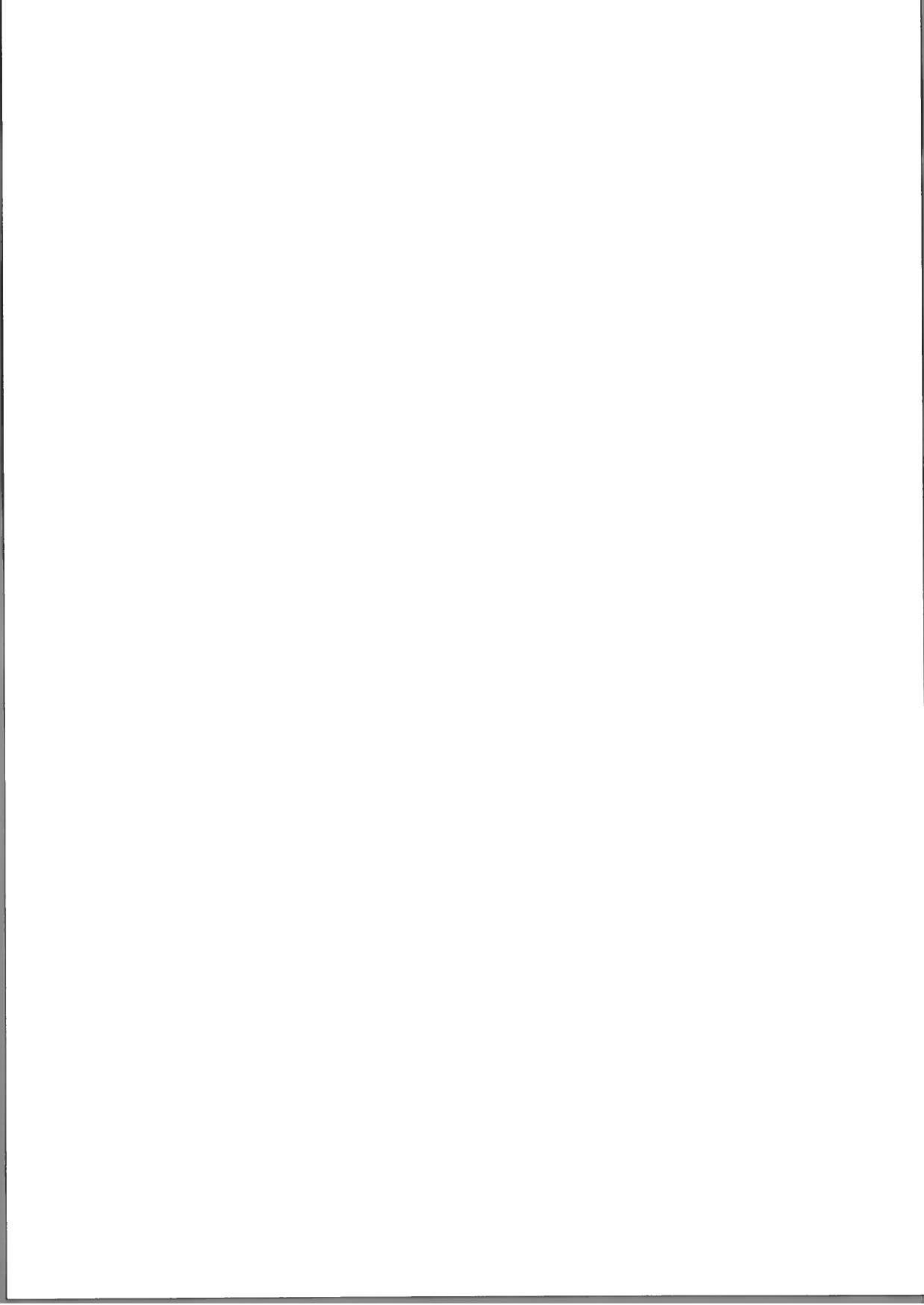
Mivel a képviselő-testületi ülés során a helyszínen nem álltak rendelkezésre elégséges információk a zúzottköves út hosszára irányuló kérdése megválaszolásához, ezért annak kielégítésére Nagy Sándor Polgármester Úrtól írásbeli válasza kapott ígéretet.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 32. § (2) b) pontja alapján:

„a képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen - vagy legkésőbb harminc napon belül írásban - érdemi választ kell adni”

Ennek értelmében, hivatkozva Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testületének 2019. szeptember 25-i ülésének 3-204/2019. iktatószámú 13. napirendi pont („Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzatának ebrendészeti telepe kialakításához szükséges többletköltségek biztosításáról”) megtárgyalásához kapcsolódóan Nagy Sándor korábbi Polgármester Úr a képviselői kérdésre válaszul a következőket közölte:

*„Az ebtelep kialakítására irányuló, az ARS Építész Iroda Kft. által elkészített, engedélyes szintű „Ebrendészeti telep építési engedélyezési építészeti műszaki tervdokumentáció” elnevezésű tervdokumentációban foglaltak alapján - mely a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Hatósági Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály által kiadott SZ-10/106/01530-17/2019 iktatószámú határozatában foglaltaknak*



*megfelelően és amely a SZ-10/106/01530-18/2019 iktatószámú döntése értelmében 2019. július 31-én véglegessé vált - a zúzottköves útalap 210m<sup>2</sup> területen kerül kialakításra; valamint emellett a bruttó 3.823.608.-Ft kivitelezési költségből 21m<sup>3</sup> humuszos termőréteg, termőföld leszedése, terítése; 5m<sup>3</sup> vasbeton sáv-, talp-lemezalap készítése; 0,15t hegesztett betonacélháló szerelése tartószerkezetbe; 42m<sup>3</sup> mechanikailag stabilizált alaprétég készítése útgyaluval; 130m süllyesztett szegély készítése; 64m klasszikus útszegély készítése; 55m<sup>2</sup> térburkolat készítése és 3db közúti jelző- és útbaigazítótábla kihelyezése valósul meg.”*


A Szilágyi Péter Képviselő Úr kérdésére adott tájékoztatás a korábbi Képviselő-testület valamennyi tagjának megküldésre került. A tájékoztatás másolati példánya az előterjesztés mellékletét képezi.

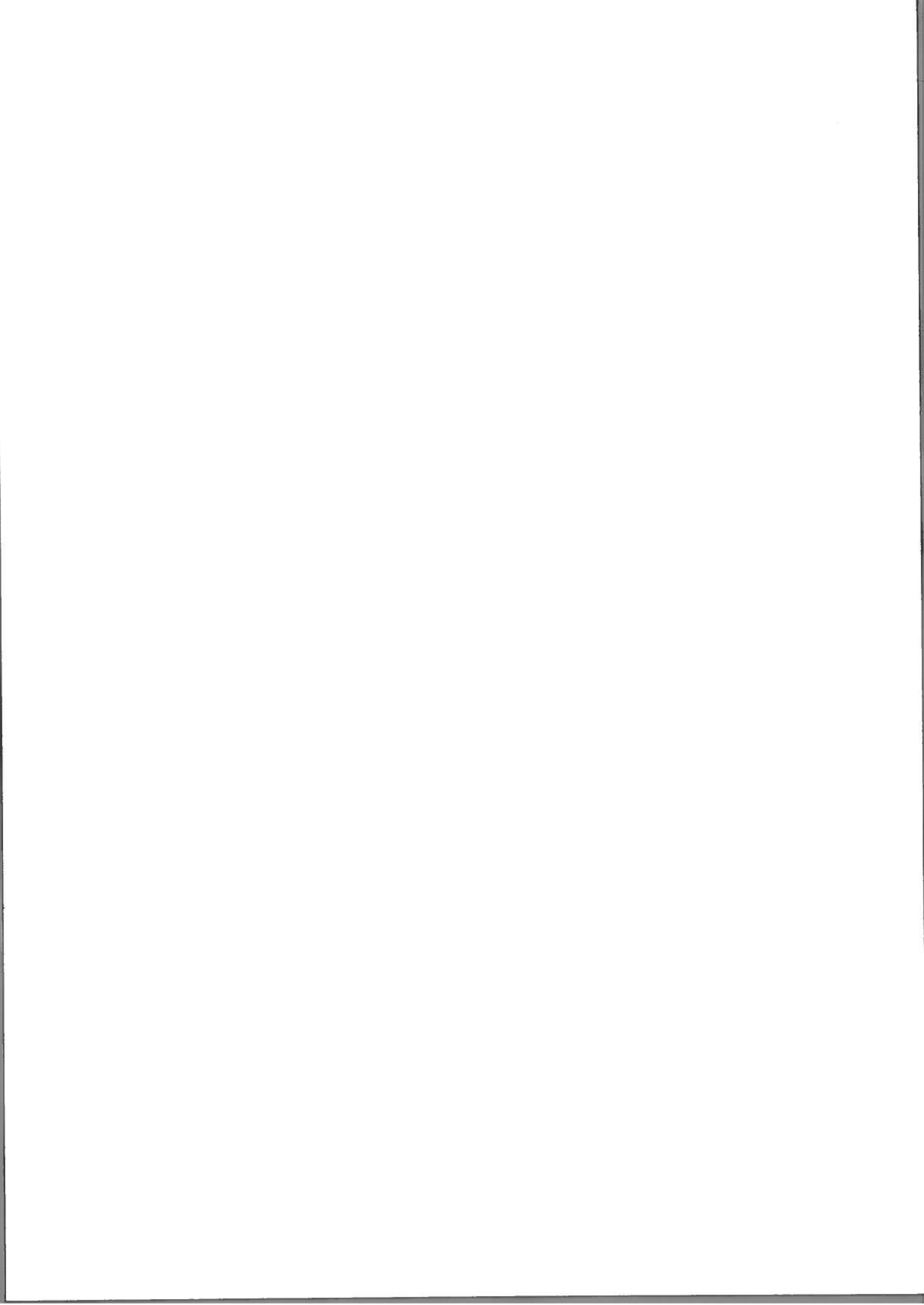
Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet alapján a Képviselő-testület -a szavazati arányok rögzítésével- alakszerű határozat nélkül dönt a felvilágosítás kérés írásbeli megtörténtéről.

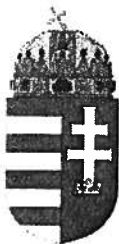
**Kérem a tájékoztató tudomásul vételét!**

**Újfehértó, 2019. október 28.**

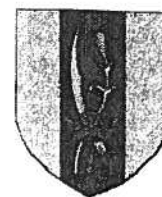


  
**Dr. Hosszú József**  
polgármester





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



**Ügyiratszám:** 15442 - 1 /2019.  
**Ügyintéző:** Suga Ferenc Krisztián  
**Tel:** 42/290-000/ 115. mellék

**Tárgy:** Válasz Képviselő-testületi  
ülésem elhangzott kérdésre

**Szilágyi Péter**  
Újfehértó, Széchenyi u. 129.  
4244

**Tisztelt Szilágyi Péter Képviselő Úr!**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testületi 2019. szeptember 25-i ülésén 13. napirendi pontként tárgyalta a 3-204/2019. iktatószámú „Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzatának ebrendészeti telepe kialakításához szükséges többletköltségek biztosításáról” című előterjesztést.

Az Képviselő-testületi ülésen az előterjesztés megtárgyalása során Ön az előterjesztés előadója, Nagy Sándor Polgármester Úrhoz az alábbi kérdést intézte:

*„Hány konténerről van szó, illetve hány méter zúzottkőves utat kell létrehozni ezért a 3.823.608.-Ft-ért”*

Mivel a Képviselő-testületi ülés során a helyszínen nem álltak rendelkezésre elégséges információk a zúzottkőves út hosszára irányuló kérdése megválaszolásához, ezért annak kielégítésére Nagy Sándor Polgármester Úrtól írásbeli válaszra kapott ígéretet.

2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 32. § (2) b) pontja alapján:

„a képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen - vagy legkésőbb harminc napon belül írásban - érdemi választ kell adni”

Ennek értelmében, hivatkozva Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testületének 2019. szeptember 25-i ülésének 3-204/2019. iktatószámú 13. napirendi pont „Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzatának ebrendészeti telepe kialakításához szükséges többletköltségek biztosításáról” megtárgyalásához kapcsolódóan Nagy Sándor Polgármester Úrhoz, mint az előterjesztés előadója, intézett, fentebb idézett kérdésére válaszul a következőket kívánom közölni:

„Az ebtelen kialakítására irányuló, az ARS Építész Iroda Kft. által elkészített, engedélyes szintű „Ebrendészeti telep építési engedélyezési építészi műszaki tervdokumentáció” elnevezésű tervdokumentációban foglaltak alapján - mely a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Hatósági Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály által kiadott SZ-10/106/01530-17/2019 iktatószámú határozatában foglaltaknak megfelelően és amely a SZ-10/106/01530-18/2019 iktatószámú döntése értelmében 2019. július 31-én véglegessé vált - a zúzottköves útalap 210m<sup>2</sup> területen kerül kialakításra; valamint emellett a bruttó 3.823.608.-Ft kivitelezési költségből 21m<sup>3</sup> humuszos termőréteg, termőföld leszedése, terítése; 5m<sup>3</sup> vasbeton sáv-, talp-lemezalap készítése; 0,15t hegesztett betonacélháló szerelése tartószerkezetbe; 42m<sup>3</sup> mechanikailag stabilizált alaprétteg készítése útgalyuval; 130m süllyesztett szegély készítése; 64m klasszikus útszegély készítése; 55m<sup>2</sup> térburkolat készítése és 3db közúti jelző- és útbaigazítótábla kihelyezése valósul meg.”

Kérem válaszom szíves tudomásul vételét.

Újfehértó, 2019. október 11.



Tisztelettel: .....

**Nagy Sándor**  
polgármester

Újfehértó Város Önkormányzata