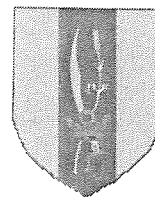


**ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL**
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 15-~~105~~¹⁰⁵/2018.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Újfehértó Város Képviselő-testületének 2018. december 7-én (péntek) a Polgármesteri Hivatal Tanácskozóterem (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. fsz.: 8.) helyiségében a 8 órai kezdettel megtartott rendkívüli zárt ülést követő **rendkívüli nyilvános ülésről.**

Jelen vannak: Nagy Sándor polgármester, Banka Attila, Molnárné Mészáros Ágnes, Puskás László, Szilágyi Péter, Szűcs Lászlóné, Tóth János, Varga Anna, Váradiné Istenes Erzsébet képviselők.

Tanácskozási joggal jelen vannak: Dr. Szűcs Andrea jegyző

Meghívottként jelen vannak: Dr. Egyed Adrienn közbeszerzési szakértő, Pásztor Ferencné az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. ügyvezetője

Polgármesteri Hivatal részéről jelen vannak: Suga Ferenc Krisztián pályázati referens, Pincés Mihályné jegyzőkönyvvezető

Nagy Sándor polgármester Úr
Köszöntöm a jelenlévőket!

Megállapítom, hogy a megválasztott 12 fő képviselőből 8 fő jelen van, így a képviselő-testület **h a t á r o z a t k é p e s.**

A meghívóban hét napirendi pont megtárgyalására tettem javaslatot.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel? Ha nincs, ki az, aki a napirendi pontokat elfogadja?

A képviselő-testület 8 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi napirendet állapította meg:

N A P I R E N D

1./ Előterjesztés az Iskola egészségügyi ellátás tárgyú Kbt. 113. § (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról

Száma: 3-303/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

- 2./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata 2018. évi módosított összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról
Szám: 3-306/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 3./ Előterjesztés „Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón” elnevezésű projekt megvalósításáról”
Szám: 3-309/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Előterjesztés „Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón” elnevezésű projekt megvalósításáról”
Szám: 3-310/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 5./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata részére álláshely engedélyezéséről
Szám: 3-304/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 6./ Előterjesztés Az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti kivett orvosi rendelő épületére épületüzemeltetési szerződés létrehozásáról
Szám: 3-311/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester (2018. december 6-án kerül kiküldésre)
- 7./ Előterjesztés az Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesület kérelméről
Szám: 3-305/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

1. napirendi pont megtárgyalása

- 1./ Előterjesztés az Iskola egészségügyi ellátás tárgyú Kbt. 113. § (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról
Szám: 3-303/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

Puskás László képviselő Úr megérkezett az üléssterembe, így a képviselő-testület létszáma 9 főre változott.

Nagy Sándor

Tisztelettel köszöntöm Dr. Egyed Adrienn közbeszerzési szakértőnket!

Az előző közbeszerzési eljárás eredménytelen lett, a pályázó orvos nem kapta meg a működési engedélyt. Ezért kell új kiírást tenni. Ugyanaz a formula, mint az előző. Az előző testületi ülésen döntöttünk arról, hogy kit kérünk fel ajánlattételre, ez megjelent. A rendelkezésre álló

határidőben nem volt plusz javaslat, vagy jelentkező, ezért a részletes pályázati felhívást ennek a három ajánlattevőnek fogjuk kiküldeni. Annyit szeretnék még hozzátenni, hogy a határozati javaslatot a tegnapi napon kiküldtük. Amit most kiküldtünk, arról beszélünk most. A pályázati kiírásnak a 7. oldalán a 2. bekezdésben, ott benne maradt, hogy központi orvosi ügyelet, az értelemszerűen – iskola egészségügyi ellátás helyesen. Ezzel a pontosítással együtt kérdezem, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele, véleménye a napirendi ponttal kapcsolatban? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
261/2018. (XII. 07.) számú
h a t á r o z a t a

Iskola egészségügyi ellátás
tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ a közbeszerzési eljárásokról szóló 2015. évi CXLI. törvény 113. § (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indít Iskola egészségügyi ellátás tárgyában,
- 2./ az Iskola egészségügyi ellátás tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat a határozathoz csatolt melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, és
- 3./ az alábbi gazdasági szereplők részére kívánja megküldeni az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat
 - Béltéki Béla e.v. 4400 Nyíregyháza Sóstói út 34.
 - Dr. Both Attila e.v. 4244 Újfehértó, Jókai u. 45.
 - Dr. Szilassy és Társa Bt. 4244 Újfehértó, Bartók Béla u. 16.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nemzeti azonosító: EKRSZ_000486332018

EGYÉB KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Iskola egészségügyi ellátás

A KBT. 113. § (1) BEKEZDÉS SZERINTI NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

AJÁNKÉRŐ

**Újfehértó Város Önkormányzata
4244 Újfehértó, Szent István u. 10.**

2018.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 6. § (6) bekezdésben foglalt kötelezettségnek eleget téve a dokumentációt ellenjegyzem.



TARTALOMJEGYZÉK

I. Alapvető információk	3. oldal
II. Általános tájékoztató az ajánlattevők részére	8. oldal
III. Iratminták (külön dokumentumban)	19. oldal
IV. Szerződés-tervezet (külön dokumentumban)	20. oldal
V. Az ajánlatok értékelési, bírálati szempontjai	21. oldal
VI. Szakmai ajánlat összeállítása	23. oldal

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

1./ Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma és elektronikus levelezési címe:

neve: Újfehértó Város Önkormányzata
címe: 4244 Újfehértó, Szent István u. 10.
képviselője: Nagy Sándor polgármester
telefon: +36 42 290-000
e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

2./ A közbeszerzési eljárás fajtája:

Ajánlatkérő a Kbt. 112.§ (1) bek. b) alapján a nyílt eljárás Harmadik rész szerinti szabályait alkalmazza; a Kbt. 113.§ (1) – (6) bek. szerinti eljárást folytat.

3./ Az eljárás megnevezése:

A közbeszerzés tárgyát az ajánlattételi felhívás, illetőleg a jelen dokumentáció mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.

4./ Tájékoztatás az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) alkalmazásáról

Ajánlatkérő tájékoztatja a T. Ajánlattevőket, hogy jelen eljárásra az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai alkalmazandóak. Ahol a közbeszerzési dokumentumok írásbeli vagy írásban kifejezésre utalnak, ott a Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján az írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Az EKR-en kívüli kommunikációt (a Korm.rendeletben meghatározott esetek kivételével) Ajánlatkérő nem használja, illetőleg nem veszi figyelembe az eljárás során.

Az EKR rendszer elérhetősége:

<https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap>

5./ Az ajánlat benyújtásának módja

Az ajánlatot elektronikusan, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren keresztül (<https://ekr.gov.hu>) kell benyújtani.

Az ajánlatban az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszajelzést küld.

Tájékoztatjuk T. Ajánlattevőket, hogy amennyiben az EKR felületen a benyújtott ajánlat tekintetében az „Ajánlat visszanyitása” funkciót választják, úgy az ajánlatot a rendszer visszavontnak tekinti.

Továbbá ajánlatkérő felhívja a figyelmet az EKR rendelet 16.§-ában foglaltakra.

6./ Jelen eljárásban közreműködő Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Neve: Dr. Egyed Adrienn Noémi
 Levelezési címe: 4400 Nyíregyháza, Közép u. 28. 1/7.
 E-mail címe: dr.egyed.adrienn@gmail.com
 Lajstromszáma: 00117

7./ Kiegészítő tájékoztatás kérés

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet- a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokkal foglaltakkal kapcsolatban az EKR-en keresztül kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az EKR használatával, az ajánlat elektronikus összeállításával, továbbá az EKR rendszer használatakor felmerülő esetleges üzemzavar és/vagy üzemszünet tekintetében felmerülő bármely kérdés, észrevétel nem minősül a Kbt. 56.§ szerinti kiegészítő tájékoztatás kérésnek.

Ajánlattevő ezen kérdéseket, észrevételeket közvetlenül a NEKSZT Kft. felé jelentheti be. A NEKSZT Kft. honlapja a következő címen érhető el: <http://nekszt.hu/>.

Az EKR rendelet 22.§-a alapján üzemszünet minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szüneteltetését eredményezi. Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az eKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

Kiegészítő tájékoztatást az érdeklődők a Kbt. 56.§ (3) bek. szerinti időben kérhetnek.

Ajánlatkérő nem biztosít konzultációs lehetőséget a Kbt. 56.§ (6) bekezdésére hivatkozással.

8./ Az ajánlattételi felhíváshoz kapcsolódó egyéb információk

Tekintettel az ajánlattételi felhívás hirdetménymintája vonatkozásában fennálló karakterszám korlátozására, Ajánlatkérő az alábbiak szerint részletezi az ajánlattételi felhívás II.1.4.), II.1.6), III.1.2.), III.1.4.) pontjában foglaltakat.

II.1.4.) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés iskola egészségügyi ellátására.

Az iskola-egészségügyi ellátás az erről szóló 26/1997. (IX.3.) NM. rendelet szerint zajlik Újfehértó településen működő köznevelési intézményekben. A rendelet 1.§ (2) bek. szerinti iskola-egészségügyi ellátásra, azon belül iskolaorvosi szolgáltatásra kíván az ajánlatkérő szerződést kötni.

A következő intézmények vonatkozásában:

KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.
 Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.
 Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.
 Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3.
 Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.

Létszám és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint):
 Gyereklétszám: összesen 1790 fő finanszírozott: 1790 fő.

Finanszírozás:
 bruttó 85.500- Ft/hó

Az iskola-egészségügyi ellátást a nevezett nevelési-oktatási intézményre kiterjesztve kell a rendelet 2. § (1) bek. szerint megszervezni. Az iskola-egészségügyi ellátást az iskolaorvos teljes vagy részmunkaidőben végezheti. Az iskola-egészségügyi ellátást végző iskolaorvos tevékenységét a gyermek, a tanuló háziorvosával egyeztetve, vele és a védőnői szolgálattal együttműködve végzi heti 15 órában.

A nyertes ajánlattevő az intézményben kialakított rendelőhelyiségben köteles az ellátást nyújtani a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint:

- A gyermekek, tanulók egészségi állapotának vizsgálata, követése
- Alkalmassági vizsgálatok elvégzése
- Közegészségügyi és járványügyi feladatok
- Elsősegélynyújtás
- Részvétel a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelő tevékenységében
- Környezet-egészségügyi feladatok
- Az ellátott gyermekekről nyilvántartás vezetése, a külön jogszabályok szerinti jelentések elkészítése, valamint az elvégzett vizsgálatok, oltások dokumentálása külön jogszabály szerint az Egészségügyi Könyvben

Ajánlattevő felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyekért.

Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel.

Az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelésének tételes felsorolását a rendelet 1. számú melléklet tartalmazza.

Az egészségügyi ellátás finanszírozásának forrása a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) általi támogatás, melyet a nyertes ajánlattevő az általa megkötött finanszírozási szerződés alapján közvetlenül igényel meg.

II.1.6) A teljesítés helye:

Újfehértó Város közigazgatási területén az alábbi intézményekben:

KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.

Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.

- Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény 4244 Újfehértó, Kodály Z. u.1. és 4244 Újfehértó Debreceni u. 10.
- Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény, 4244 Újfehértó, Kökény u. 22.

Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.

Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244

Újfehértó, Széchenyi u. 3.

Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. és Tagintézményei:

- Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai u. 2.
- Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi u. 2.

III.1.2.) Műszaki-szakmai alkalmasság:

A 321/2015. (X. 30.) Korm. Rendelet 21. § (2) bekezdés alapján az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki, illetve szakmai alkalmassága megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1. A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21.§ (2) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Az ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakember megnevezését, képzettségének ismertetését, a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (amelyből az előírt alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható), a végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumokat. A fentiekén túl szükséges a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben nyilatkozik, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésének alkalmazására.

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása a Kbt. 114.§ (2) bek. szerint történik.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha nem rendelkezik az alábbi szakemberrel:

1 fő, a 26/1997. (IX.3.) NM 3.§ (1) bek-ben meghatározott szakképesítések (házi orvosi, belgyógyász vagy csecsemő-gyermekgyógyász orvos) valamelyikével rendelkező orvos és aki a szakképesítések valamelyike terén legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Az alkalmasság tekintetében az ajánlattevőknek együtt kell megfelelniük. Az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelhet, ekkor azonban a Kbt. 65.§ (7)- (9) bek. alapján kell eljárnia.

III.1.5.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) a feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Kormányrendeletben meghatározott OEP finanszírozásért, és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint.

A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó Országos Egészségbiztosítási Pénztárral köt finanszírozási szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra vonatkozó fent hivatkozott Korm.rendelet vonatkozó szabályai irányadók. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a finanszírozási szerződést közvetlenül az OEP-pel kösse meg.

Az ajánlattevő az OEP finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, a számla szolgáltató által történő benyújtását és a teljesítés igazolását követő 30 (harminc) napon belül átutalással teljesíti. A számla benyújtásának feltétele a teljesítésigazolás.

A szolgáltatási díjon felül a Szolgáltató az iskola egészségügyi feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra a Megrendelőtől nem tarthat igényt.

Megrendelő előleget nem fizet.

Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Ptk. 6:130. § (1) bek., valamint az adózás rendjéről szóló jogszabály vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak az irányadók.

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1./ Az ajánlat költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

2./ A közbeszerzési dokumentumok

2.1. Az egyéb közbeszerzési dokumentumok szerepe az ajánlattétel elősegítése. Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az ajánlati felhívás és jelen dokumentáció tartalmaz.

2.2. A Kbt-ben előírt és az egyéb közbeszerzési dokumentumokban bekért információknak és okiratoknak az előírt formában és tartalommal történő benyújtásáért az ajánlattevő felel. Ajánlattevő a dokumentációban szereplő iratminták alkalmazásától eltekinthet, különösen ha az iratot kiállító szervezet vagy személy saját iratmintát alkalmaz, illetve annak alkalmazásától nem tér el. Az ajánlat szerinti iratnak ebben az esetben is meg kell azonban felelnie tartalmilag a jelen dokumentáció szerinti iratmintának. Hamis adatok, illetve hamis nyilatkozattétel esetén az ajánlattevő kizárására kerül sor.

3./ Az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, illetőleg az ajánlat módosítása

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához a bontás időpontjától van kötve.

4./ Az ajánlat elkészítése

4.1. Az ajánlat nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Az ajánlatkérő fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az ajánlattevő által elkészített felelős fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után.

4.2. Az ajánlat formai előírásai

4.2.1. Az ajánlatot elektronikusan, az EKR rendszeren belül kell benyújtani.

4.2.2. Ajánlattevőnek az EKR rendszeren belül letöltött dokumentumokat kell használnia, kitöltenie, és feltöltenie/megküldenie.

4.3. Az ajánlat tartalmi előírásai

4.3.1. Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Amennyiben az adott dokumentumra elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata is benyújtható. Amennyiben az EKR használata során erre lehetőség van, az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A benyújtott dokumentumok elektronikus aláírással is elláthatóak, azonban az EKR-en belül annak használata nem kötelező.

4.3.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés).

4.3.3. Ajánlattevőnek csatolnia kell a Kbt. szerinti módon (Kbt. 114.§ (2) bekezdése), alapján a nyilatkozatot az ajánlattételi felhívásban előírt kizáró okokról és az alkalmassági feltételeknek való megfelelésről. A nyilatkozat megtétele tekintetében alkalmazandó a 321/2015 (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (1) bekezdése is.

4.3.4. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia (EKR szerint), amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat (Kbt.66.§ (5) bekezdés).

4.3.5. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az ajánlatban az ajánlattevőnek meg kell jelölni:

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

A nyilatkozat nemleges válasz esetén is csatolandó.

4.3.6. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. §, szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet (321/2015 (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (2) bekezdése). A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

4.3.7. Az ajánlatban be kell nyújtani a nyilatkozatot, valamint adott esetben az ezzel kapcsolatos iratokat a folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárásról.

4.3.8. Amennyiben ajánlattevők közösen nyújtanak be ajánlatot, csatolni kell a közös ajánlattételről szóló megállapodást, legalább az alábbi tartalmi elemekkel:

- közös ajánlattevők neve, székhelye (címe)
- közös ajánlattételre vonatkozó egyértelmű megállapodást
- vezető tag (Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint eljárni jogosult), és a további tag(ok) egyértelmű megjelölése
- egyetemlegesen és korlátlanul felelősségre vonatkozó egyértelmű kötelezettségvállalást

- egyértelmű előírást, hogy változás nem következhet be közös ajánlattevők személyében
- a teljesítés megosztását/részesedés mértékét

4.3.9. Az ajánlathoz csatolni kell a szakmai ajánlatot, mely dokumentum hiánypótlás keretében nem pótolható.

4.4. Az ajánlat benyújtása (összhangban az ajánlattételi felhívás egyéb információk körében közölt előírásaival)

4.4.1. Az ajánlatot az EKR felületen keresztül kell benyújtani.

A 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 5.§ (2) bek. alapján csak pdf fájlformátum alkalmazható. Csak olyan .pdf formátum alkalmazható, amely az ingyenesen elérhető Adobe Acrobat Reader programmal olvasható. A fájlok esetében titkosítás nem alkalmazható. A titkosított dokumentumok esetében Ajánlatkérő hiánypótlásra szólítja fel ajánlattevőt. Ha a hiánypótlás során benyújtott dokumentum a titkosítás miatt ismételtelen nem olvasható, akkor azt olyan dokumentumnak tekinti, mint amit nem nyújtottak be. Az ajánlati költségvetést excel (.xls) formátumban is be kell nyújtani.

Az EKR rendelet 13.§ (1) bek. alapján Ajánlatkérő az eljárás során azt tekinti az ajánlattevő gazdasági szereplő képviselőjének, aki az EKR rendszerben a nyilatkozattételhez szükséges jogosultsággal és hozzáféréssel rendelkezik

4.4.2. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie.

4.4.3. Az ajánlat benyújtása az EKR olyan üzemzavara esetén, amely esetben az ajánlat az EKR-en keresztül nem tehető meg:

4.4.3.1. Az ajánlatot 1 (egy) eredeti nyomtatott példányban, és az eredetivel megegyező elektronikus formában (szkennelt, pdf formátumban) kell benyújtani (elektronikus adathordozón).

4.4.3.2. Az ajánlatot az esetleges mellékletekkel együtt egy lezárt borítékba/csomagba kell beletenni, amelyen az alábbi információk legyenek feltüntetve: az Ajánlatkérő neve, címe; a közbeszerzés elnevezése; az Ajánlattevő neve, címe; valamint az alábbi szöveg: „Nem nyitható fel a hivatalos bontási eljárás előtt”.

4.4.3.3. Postai vagy közvetlen (ideértve a személyes beadást is) kézbesítés: a postán feladott vagy közvetlenül kézbesített ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül, ezért postai vagy kézbesítőnek történő feladás esetén Ajánlattevőnek kalkulálnia kell a postai szállítással együtt járó esetleges késedelemmel is (azaz nem a postára adás, vagy kézbesítőnek történő átadás időpontja, hanem a tényleges beérkezés időpontja a mérvadó). Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből vagy elkeveredéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

4.4.3.4. Az ajánlat átvételére munkanapokon 10.00 és 15.00 óra között, illetőleg az ajánlattételi határidő napján 8.00 óra és az ajánlattételi határidő időpontja között kerül sor.

4.4.3.5. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről ajánlatkérő külön jegyzőkönyvet tesz fel.

4.5. Az ajánlat javasolt felépítése, tartalma

Az ajánlattevő által elkészített ajánlatot az alábbiak szerint kell összeállítani, illetve ajánlatának az alábbi iratokat kell tartalmaznia:

A.)

Az ajánlathoz csatolandó iratok, nyilatkozatok:

1. Felolvasólap (EKR elektronikus űrlapként)

2. Szakmai ajánlat:

- az M.1.) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalatát (hónapokban megadva) alátámasztó szakmai önéletrajz a nevezett szakember esetében. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9) bekezdésére.

3. Nyilatkozatok

- nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés) – (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozatok kizáró okokról
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan – (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról, és adott esetben a kapcsolódó iratok csatolása (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az alvállalkozókról,
- nyilatkozat felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről,
- nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásról
- nyilatkozat kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában,
- a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezettel/személlyel kötött szerződés vagy előszerződés (amennyiben releváns)
- nyilatkozat alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában

4. Egyéb iratok

- Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat aláíró személy(ek) {(közös) ajánlattevő(k)/alvállalkozó} képviseleti jogosultságának igazolása céljából, az ajánlatnak tartalmaznia kell a nyilatkozatok aláírójának aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája,
- közös ajánlattevők megállapodása közös ajánlattétel esetén, melyben a meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat;
- az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 12.§ (2) bekezdésében foglalt esetben a gazdasági szereplő nyilatkozata arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során;
- egyéb, az ajánlattevő által fontosnak ítélt, az eljárás szempontjából releváns iratok.

B.)

Az alkalmasság igazolása tekintetében az ajánlatkérő Kbt. 69.§ (4) bek. szerinti felhívása esetén az erre felhívott gazdasági szereplő által benyújtandó iratok, nyilatkozatok:

Az eljárást megindító felhívás III.1.3. M)1.) pontja szerinti Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása: az eljárást megindító felhívás III.1.3. M.1) pontjában foglaltak szerint.

Az ajánlattevő / alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt igazolásokat (nyilatkozatokat) az alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdése szerinti felhívására köteles benyújtani.

A Kbt. 65.§ (7) bek. lehetővé teszi, hogy az ajánlattevők az alkalmassági minimumkövetelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva feleljen meg. Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67.0 (1) bek. szerinti nyilatkozatot. Az igazolások benyújtásának előírásakor pedig ezen szervezetnek –kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében– az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételeknek történő megfelelést. (Kbt. 67.§ (3) bek.)

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az egyéb közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező nyilatkozatok csak MINTÁK!

4.6. A Kbt. 73.§ (5) bekezdése szerinti tájékoztatás:

Nemzetgazdasági Minisztérium

Munkafelügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002

Fax: (06 1) 795-0884

Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 1) 896-2902

Fax: (06 1) 795-0880

Email: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV)

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: 06-1/428-5100

Telefax: 06-1/428-5382

Honlap: nav.gov.hu

Országos Közegészségügyi Intézet

1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Központi telefonszám: 06-1-476-1100

Központi faxszám: 06-1-476-1390

**Fogyatékkal élők esélyegyenlősége: Emberi Erőforrások Minisztériuma,
Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság**

1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
Telefonszám: + 36 1 224 9100
e-mail: orszagos@zoldhatosag.hu

Alapvető Jogok Biztosának Hivatala

1387 Budapest, Pf. 40.,
telefon: 06-1- 475-7100
Budapest V. ker. Nádor utca 22.

- 4.7. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a Kbt. 73. § (4) bekezdésére tekintettel a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Ajánlatkérő a fentiekre vonatkozóan nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, Ajánlatkérő így nem határoz meg külön információk megadására vonatkozó kötelezettséget, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a fentiek szerinti követelményeknek.

5./ Az ajánlatok felbontása

- 5.1. Az ajánlatok bontása az EKR rendszeren belül történik.
- 5.2. Az előző ponttól eltérően az alábbi előírások kizárólag a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 3.§ (1) bekezdés e) pontja szerinti feltétel esetén alkalmazandóak, amennyiben az üzemzavar következtében az ajánlatok bontása az EKR rendszerben nem végezhető el:

Az ajánlatokat a jelen dokumentáció I. fejezet (alapvető információk) 8. pontja szerinti lebonyolító székhelyére kell benyújtani. Az ajánlatok bontását az ajánlattétel időpontjában az ajánlatkérő megbízott képviselői kezdik meg. Ebben az esetben a bontás mindaddig tart, amíg az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A jelen lenni kívánó ajánlattevők képviselői részvételük igazolására jelenléti ívet írnak alá. Amennyiben egyetlen ajánlattevő sem vesz részt a bontáson, úgy jelenléti ív helyett ajánlatkérő

jogosult csak a bontási jegyzőkönyvön (azaz a jelenléti ív elhagyásával) ismertetni a résztvevők személyét.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevő(k) neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont (részszerzőpontok) alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét is.

Ha az ajánlat(ok) bontásán jelen lévő személy kéri, az ajánlat ismertetését követően ajánlatkérő azonnal lehetővé teszi, hogy ajánlattevő betekinthesse a felolvasólapba.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról, és a bontási eljárás során lezajlott lényeges eseményekről, jognyilatkozatokról jegyzőkönyvet készít, melyet öt napon belül megküld az ajánlattevők részére. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet készít ajánlatkérő, és azt az összes - beleértve az elkésett - ajánlattevőnek megküldi.

6./ Az ajánlat(ok) elbírálása

6.1. Az értékelés szakaszában az ajánlatok felbontását követően az ajánlatkérő által megbízott személyek elvégzik az ajánlatok részletes átvizsgálását, a benyújtott dokumentumok tételes alaki és formai ellenőrzését. Az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek és szükség szerint alkalmazza a Kbt. 71-72.§-át. Ajánlatkérő a bírálat során ítéli meg az ajánlattevő, szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát. Ennek során ajánlatkérő az igazolások eredetiségét, illetőleg a hiteles másolatok megfelelőségét is ellenőrizheti. Az ajánlatkérő az ajánlatokat kizárólag azok elbírálására használja fel. Az érvényes ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

6.2. Az ajánlatkérő az ajánlatot, illetve ajánlatokat nem köteles elbírálni, ha a közbeszerzés megkezdését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, illetőleg a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

6.3. A hiánypótlás

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja. A hiánypótlásra, valamint a nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázására vonatkozóan a Kbt. 71.§-ában foglaltak szerint van lehetőség.

6.4. A nyilvánvaló számítási hiba

Ajánlatkérő az elbírálás eredményére kiható számítási hiba észlelése esetén a Kbt. 71.§ (11) bekezdése szerint jár el.

6.5. Aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett

sz szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. Ajánlatkérő ebben az esetben a Kbt. 72.§-ában foglaltak szerint jár el.

- 6.6. Az ajánlatok érvényességének, érvénytelenségének megállapítása, az ajánlattevőknek az eljárásból való kizárása

6.6.1 Az ajánlatkérő az ajánlatok részletes átvizsgálásának eredményeként az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban és a Kbt.-ben előírtaknak megfelelően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

6.6.2. Az ajánlatkérő az ajánlat érvénytelenségét a Kbt. 73.§-ában foglaltak alapján állapítja meg.

6.6.3. Az ajánlatkérő az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet kizárása tekintetében a Kbt. 74.§-a szerint jár el.

- 6.7. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

7./ A bírálati szempont

Az eljárást megindító felhívás alapján meghatározottak szerint.

8./ Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről

- 8.1. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg történő megküldésével teljesíti, azaz azt az EKR rendszerben közzéteszi illetve az ajánlattevők számára elérhetővé teszi.
- 8.2. Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja.
- 8.3. Az ajánlatokról készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

9./ A szerződés megkötése

- 9.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 9.2. A szerződés aláírásához - ha ezt nem az ajánlattevő erre feljogosított tisztségviselői kívánják megtenni - az ajánlattevőt képviselő szervezet vagy személy(ek) számára a szerződés aláírására felhatalmazó, külön eredeti közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás szükséges abban az esetben is, ha az ajánlatot az ajánlattevő képviseletében megfelelő meghatalmazással rendelkező más szervezet vagy személy nyújtotta be, azonban ez a meghatalmazás a szerződés aláírására vonatkozó kifejezett felhatalmazást nem tartalmaz.
- 9.3. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.
- 9.4. A szerződés megkötésével kapcsolatban ajánlatkérő egyebekben a Kbt. 131.§-a szerint jár el.

10./ Egyéb információk

- 10.1. Irányadó idő: Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
- 10.2. Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az ajánlati felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint.
- 10.3. Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot., azonban jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 10.4. Közös ajánlat esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevőknek a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó hatályos megállapodását. legalább az alábbi tartalommal:
- tagok adatai,
 - közös ajánlattevők vezetőjének, ajánlatkérő felé a képviselőnek a kijelölése és a közös ajánlattevők képviseletére történő meghatalmazása,
 - közös ajánlattevők nevében nyilatkozattételre jogosult személy, aláírásra jogosult személy megnevezése és meghatalmazása
 - vezető tag és képviselőjének joga és feladata,
 - tagok felelőssége,
 - az egyes közös ajánlattevők által végzett feladatok meghatározása,
 - a tagok teljesítési értékének megadása %-os arányban

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

- 10.5. A közbeszerzési eljárás során benyújtandó dokumentumok benyújthatóak az EKR rendszerben kitöltött űrlapok alkalmazásával, vagy amennyiben ilyen űrlap nem áll rendelkezésre, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is csatolható.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta EKR mintaként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni

- 10.6. Az ajánlatokat magyar nyelven kell elkészíteni és benyújtani. Az ajánlatkérő idegen vagy részben idegen nyelvű dokumentumot nem fogad el. Ha bármely, az ajánlathoz csatolt dokumentum nem magyar nyelven került kiállításra, úgy annak hiteles fordítását, vagy az ajánlattevő általi felelős fordítását kell csatolni közvetlenül a dokumentum után. A fordítás eredetivel történő egyezőségéről az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője írásban nyilatkozzák. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapidokumentumnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül.
- 10.7. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé.
- 10.8. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69.§ (13) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.
- 10.9. Ajánlat költségei: Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, kapcsolatos összes költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie.
- 10.10. Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során (Kbt. 131.§ (4) bek.) a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt a Kbt. 79.§ (2) bekezdése szerinti összegezésben megjelölte.
- 10.11. Ajánlattevő ajánlattételi képessége igazolására az ajánlathoz csatolni kell:

- A közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányokat, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintákat, annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá, 2006. évi V. törvény 9.§.
- A nem cégjegyzésre jogosult aláíró személy esetében cégjegyzésre jogosult személy(ek) által adott közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást.
- Az EKR rendelet 10.§ (1) bekezdésének értelmében Ajánlatkérő nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását. Azonban amennyiben Ajánlattevő az ajánlata részeként elektronikus aláírással ellátott dokumentumot nyújt be és ajánlattevő nem rendelkezik a Céginformációs Rendszerben bejegyzett elektronikus aláírói tanúsítvánnyal, annyiban közjegyző által kiállított aláírási címpéldány vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta benyújtása szükséges arról, hogy az adott személy (aki önállóan vagy meghatalmazottként jegyzi az ajánlattevő céget) rendelkezik legalább fokozott biztonságú aláírással.

amelynek főbb adatai az alábbiak:

- név
 - sorszám
 - érvényesség kezdete
 - érvényesség vége
- 10.12. Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani. (EKR felületen rendelkezésre álló űrlap kitöltésével)
- 10.13. Az ajánlattevőnek az EKR rendelet 11.§ (4) bek. alapján a gazdasági szereplőnek a Kbt. 44.§-ának alkalmazása esetén lehetősége van az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR rendszerben. Ajánlattevő a rendszerben elkülönített üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja, azonban nem tilthatja meg nevének, címének valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak, adatnak a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76.§ szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül. Nem tiltható meg továbbá a Kbt. 44.§ (2) bek-ben leírtak nyilvánosságra hozatalát.
- 10.14. A Kbt. 66.§ (5) bekezdés szerint az ajánlattevőnek felolvasólapot kell csatolni ajánlatához, amely tartalmazza azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 10.15. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden költséget, mely az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban meghatározott feltételekkel a szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges.
- 10.16. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő köteles tevékenysége során okozott kár megtérítésére, illetve sérelemdíj megfizetésére vonatkozó hatályos felelősségbiztosítást kötni. A nyertes ajánlattevőnek a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig az ajánlatkérőnek át kell adnia.
- 10.17. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73.§ (4) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
- 10.18. **Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az M1.) pontban bemutatott szakemberére vonatkozóan a szakmai önéletrajzot már az ajánlat részeként csatolni köteles.**
- 10.19. Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját nem alkalmazza.
- 10.20. Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem ír elő.

- 10.21. Nyertes Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel, illetőleg a -bútorzatot kivéve -köteles biztosítani az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseit.
- 10.22. Ajánlatkérő az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseit közül a bútorzatot mint az –e megállapodás szerinti egészségügyi szolgáltatás ellátásához szükséges tárgyi feltételt biztosítja a Nyertes Ajánlattevő részére.
- 10.23. Ajánlatkérő a bontáskor az egy hónapra vonatkozó rendelkezésre álló fedezet mértékét közli az ajánlattevőkkel, a rendelkezésre álló fedezet forrása NEAK finanszírozásból és ajánlatkérői saját forrásból tevődik össze.

III.

IRATMINTÁK

(külön dokumentumban)

IV.

SZERZŐDÉS-TERVEZET

(külön dokumentumban)

V.

AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI, BÍRÁLATI SZEMPONTJAI

A Kbt. 76. § (2) bekezdésének c) pontja szerint a legjobb ár-érték arány.

Értékelési szempont megnevezése:	Súlyszám:	Kiosztható értékelési pontszám:
Havi nettó vállalási ár (az NEAK finanszírozáson felül, HUF/hónap)	80	1-10
Az M/1. alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalata (hónapokban megadva)/ max.60 hónap	20	1-10

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során az adható pontszám alsó és felső határa mindkét részszerpont esetében 1-10 pont.

A ponthatárok közötti pontszám megadásának módszere:

1. Az ajánlati ár részszerpont esetében fordított arányosítással történik a pontszámok kiosztása: mivel a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. (A Közbeszerzési Hatóságnak az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója - KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21. - alapján.).

Fordított arányosítás:

A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az Ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Kiosztható pontszám: 1-10 (ez kerül felszorzásra a súlyszámmal)

Az értékelés képlete (fordított arányosítás):

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A kiosztott pontszám felszorzásra kerül a súlyszámmal.

A fenti módszer alapján kiszámított végső pontszámokat az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre vizsgálja kerekítés nélkül úgy, hogy a harmadik tizedeshellyel kezdődő

számértékeket elhagyja.

2. Az M.1. alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalata részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szerpontrendszer alkalmazásáról (Közbeszerzési Értesítő 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) A. 1. bb) pontja szerinti egyenes arányosítás:

Egyenes arányosítás:

A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az Ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Kiosztható pontszám: 1-10 (ez kerül felszorzásra a súlyszámmal)

Az értékelés képlete (egyenes arányosítás):

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A kiosztott pontszám felszorzásra kerül a súlyszámmal.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb – azaz a legkedvezőtlenebb megajánlható értékhez képest hónapokban meghatározva a legtöbb szakmai tapasztalattal rendelkező szakember – ajánlati tartalmi elemre a maximális, a többi ajánlatra pedig arányosan kevesebb pontszámot adja.

Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (13) bekezdése alapján jelen értékelési részszerpontra megajánlott szakember szakmai önéletrajzának (lásd Iratminták) tartalma szerint ítéli meg a megajánlások megfelelőségét. Ajánlattevőnek olyan önéletrajzot kell becsatolnia, amely alapján a szakmai tapasztalat egyértelműen megállapítható hónapokban (párhuzamos időszakok csak egyszer vehetőek figyelembe). **Az önéletrajzot a jelen bírálati szempontra esetében bemutatni kívánt szakember esetében már az ajánlatban csatolni szükséges az ajánlat részeként!**

A bírálati szempontra legkedvezőbb szintjei jelen részszerpont esetében:

Ajánlatkérő **maximum összesen 60 hónapot** értékel, az e fölötti tapasztalati idő is a maximum pontszámot kapja. Jelen részszerpont esetében a részszerpont szerinti legjobb (legtöbb többlet tapasztalati időt tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő.

A szakember párhuzamosan szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem adható össze, vagyis egy évben maximum 12 hónap vehető figyelembe.

VI.

A SZAKMAI AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az ajánlati árat (felolvasólap szerinti értékelési szempont) ÁFA nélkül, magyar forintban kell megadni a felolvasólapon egy összegben.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden olyan költségtényezőt, amelyet az ajánlattevő ajánlatkérővel szemben érvényesíteni kíván, és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

Kérjük ajánlattevőket, hogy a szakmai ajánlatuk részeként az ajánlatba csatolják be az M.1.) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos tapasztalatát (hónapokban megadva) alátámasztó szakmai önéletrajzot a nevezett szakember esetében.

Felhívjuk továbbá ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat keretében csak annak a szakorvosnak az önéletrajzát kérjük becsatolni már a szakmai ajánlat részeként, akinek az iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalatát ajánlattevő a bírálati szempont esetén fel kívánja használni, azaz akinek tapasztalatára vonatkozóan a hónapszámot a felolvasólapon megjelöli.

FELOLVASÓLAP

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

a Kbt. 66.§ (2) bekezdése tekintetében

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT**kizáró okokról**

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviselőjében tárgyi közbeszerzési eljárásban ezennel felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy nem állnak fenn az ajánlattevővel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontja szerinti foglalt kizáró okok.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)¹

¹ tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - **a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény** (a továbbiakban: **Ptk.**) **8:2. § (4) bekezdésében** meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - **a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében** meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

....

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,

...

f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

NYILATKOZAT

folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

**Változásbejegyzési iratok
(amennyiben az előző nyilatkozat alapján releváns)²**

Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás [ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum példányát, továbbá .xml file-ként a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példány (mellékletek nélkül)].

² csak akkor kell csatolni, ha van változásbejegyzési eljárás folyamatban

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdés vonatkozásában

Alulírott- mint
a(z)..... ajánlattevő gazdasági szereplő
képviselője – a jelen közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

I.

1) *Kijelentem, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez nem kívánunk igénybe venni alvállalkozót.

VAGY

2) *Kijelentem, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez igénybe kívánunk venni alvállalkozót.

* Az 1) és 2) pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó vagy a nem releváns rész törlendő.

II.

Amennyiben a 2) pont került megjelölésre, kérjük, szíveskedjenek kitölteni az alábbi pontokat is:

3) Az alábbiak szerint jelölöm meg a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánok igénybe venni:

Közbeszerzés része(i)
1.
2.

4) a) *A 3) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók az alábbiak:

A közbeszerzés része(i)	Az alvállalkozó neve	Az alvállalkozó székhelye
1.		
2.		

VAGY

b) *A 3) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt alvállalkozók az ajánlattevő számára még nem ismertek.

* A 4 a) és 4 b) pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó (illetve kitöltendő) vagy a nem releváns rész törlendő.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT**felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről**

Alulírott- mint a(z)
..... ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés elnyerése esetén a szerződéskötés időpontjára

- felelősségbiztosítási szerződést kötök vagy a már meglévő felelősségbiztosítási szerződést kiterjesztem.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT**kiegészítő tájékoztatásról**

Alulírott- mint a(z)
..... ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

nyilatkozom, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban valamennyi az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem, és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

VAGY

nyilatkozom, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban kiegészítő tájékoztatás nem volt

A két pont közül a megfelelő válasz aláhúzendő (illetve kitöltendő vagy a nem releváns rész törlendő.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT³

alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában
a Kbt. 67. § (3) valamint 114. § (2) bekezdés alapján

a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet / személy tölti ki

Alulírott(név), mint a társaság/e.v. (a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye) képviselőjében tárgyi közbeszerzési eljárásban

A társaság (ajánlattevő neve), aki a tárgyi eljárásban ajánlattevő, az eljárást megindító felhívás⁴ pontjában foglalt alkalmasság minimum követelményeinek az általam képviselt szervezet kapacitására / vagy az általam nyújtott kapacitásra támaszkodva kíván megfelelni.

Kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívás hivatkozott pontjában foglalt alkalmasság minimum követelményeinek az általam képviselt szervezet megfelel.

Kelt:2018. hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet
részéről

³ Ezt a nyilatkozatot csak akkor kell kitölteni és az ajánlat részeként benyújtani, ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet/személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

⁴ Kérjük, szíveskedjenek az ajánlattételi felhívás M.1) és M.2) (műszaki és szakmai alkalmasság) pontjai közül a relevánst megjelölni.

NYILATKOZAT

kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviseletében ⁵ tárgyi közbeszerzési eljárásban nyilatkozom a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy **az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni:**

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági követelmény, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

VAGY

nyilatkozom, hogy az **alkalmasság igazolásához kapacitást nyújtó szervezetet nem kívánunk igénybe venni.**

A két pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó (illetve kitöltendő vagy a nem releváns rész törlendő.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

⁵ A Kbt. 35. § – 36. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, és a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (név, székhely).

NYILATKOZAT

alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában
a Kbt. 67. § (1) valamint 114. § (2) bekezdés alapján

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve)
képviselésében ⁶ tárgyi közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

A Kbt. 114.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján nyilatkozom, hogy az általunk igazolni kívánt, a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlattételi felhívás III.1.3.) pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás⁷

⁶ A Kbt. 35. § – 36. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, és a közös ajánlattevők csoportjának képviselésében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (név, székhely).

⁷ A cégjegyzésre jogosultnak a cég nevében olyan módon, illetve formában kell aláírnia, ahogyan azt a hiteles cégeljárás nyilatkozat (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta tartalmazza.

szakmai önéletrajz⁸

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Allampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK	
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

Sürgősségi, vagy háziorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalat	
(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (hónapok)	Ellátott feladatok

NYELVISMERET			
(gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Magyar nyelv	Beszéd	Olvásás	Írás
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvásás	Írás

⁸ A szakmai önéletrajzot úgy kell kitölteni, hogy az tartalmazza az adott szakember alkalmasságának megítéléséhez szükséges összes információt!

--	--	--	--

Egyéb:

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

....., év. hó nap

.....

aláírás

Nyilatkozat

szakember rendelkezésre állásáról

tárgyi közbeszerzési eljárásban

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakértő⁹ kijelentem, hogy részt veszek a fent említett közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották:

Mettől ¹⁰	Meddig
Szerződéskötéstől	Szerződés teljesítéséig

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Kelt:2018.....

.....
aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

⁹ Az ajánlatban megjelölt valamennyi, a teljesítésbe bevonni kívánt szakértőnek alá kell írnia.
¹⁰ Indokolt esetben több időszak is megjelölhető.

**MEGÁLLAPODÁS
KÖZÖS AJÁNLATTEVÉLRŐL¹¹
(minta)**

mely létrejött egyrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő vezető tag (továbbiakban: közös ajánlattevő vezető tag),

másrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő tag (továbbiakban: közös ajánlattevő tag)

között (a továbbiakban együttesen: Közös Ajánlattevők) a mai napon a következő feltételekkel.

1. mint Ajánlatkérő nemzeti értékhatárt elérő Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indított „.....” elnevezéssel. A közbeszerzési eljárásra Közös Ajánlattevők a Kbt. 35. § alapján közösen nyújtanak be ajánlatot.

2. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy Ajánlatkérővel szemben a Közös Ajánlattevők minden egyes tagja egyetemlegesen és korlátlanul felelős a szerződésben foglaltak teljesítéséért.

3. Közös Ajánlattevők megállapodnak, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat a közös ajánlattevő vezető tagja írja alá, de amennyiben jogszabály vagy a közbeszerzési dokumentumok előírják, úgy külön-külön írják alá. Ahol a közbeszerzési dokumentumok esetlegesen szignózást írnak elő, azt a vezető tag írja alá.

4. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy a közös ajánlattételre alakult csoport az alábbi tagokból áll:

4.1. A Közös Ajánlattevők vezető tagja: közös ajánlattevő vezető tag, aki a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti eljárni jogosult képviselőnek felel meg.

4.2. A Közös Ajánlattevők tagja: közös ajánlattevő tag

....

5. Közös Ajánlattevők vezető tagja kizárólagosan jogosult, és fel van hatalmazva a Közös Ajánlattevők teljes körű képviseletére, és kapcsolattartásra mind az Ajánlatkérő, mind más harmadik személyekkel szemben. Közös Ajánlattevők tagja az Ajánlatkérő és harmadik személyek felé jognyilatkozatokat a Közös Ajánlattevők vezető tagján

¹¹ adott esetben, amennyiben ajánlattevők közösen kívánnak ajánlatot tenni

keresztül tehet. A közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő az eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

6. Közös ajánlattevők mindegyike felel a közbeszerzés keretében tett nyilatkozatok valóságtartalmáért.

7. Közös Ajánlattevők kötelezik magukat arra, hogy nyertességük esetén a teljesítés során maradéktalanul elvégzik a szerződéses feladatokat. Közös Ajánlattevők az alábbiak szerint részesednek a szerződés teljesítéséből:

7.1. Közös Ajánlattevők vezető tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:.....

7.2. Közös Ajánlattevők tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:.....

8. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy nyertességük esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítése során az alábbi pénzforgalmi számlaszámot használják.

.....

Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy egymás közötti elszámolásuk során a részesedésük mértéke szerint járnak el.

9. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy tudomással bírnak arról, hogy az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be személyükben.

10. Jelen megállapodás az aláírásával lép hatályba, és sikertelen ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárás befejezéséig, sikeres, azaz nyertes ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítésének befejezéséig hatályos.

11. Jelen megállapodást Közös Ajánlattevők áttanulmányozás után, üzleti szándékukkal összhangban három eredeti példányban írják alá, melyek közül egy példány közös ajánlattevő vezető tagot, egy példány közös ajánlattevő tagot illet meg, egy példány pedig a közösen benyújtandó ajánlat része.

....., 2018.

.....

.....
közös ajánlattevő vezető tag

.....

.....
közös ajánlattevő tag

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Újfehértó Város Önkormányzat (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István u.10., adószám:, bankszámlaszám:.....) képviselőjében eljáró Nagy Sándor polgármester megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

a (székhely:, adószám:, cégjegyzékszám:, bankszámlaszám:.....) képviselőjében eljáró mint Szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) (együttesen szerződő felek) között jött létre az alábbi feltételekkel a megjelölt helyen és napon.

I. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdés e) pontja alapján az egészségügyi alapellátás keretében köteles gondoskodni az iskola-egészségügyi ellátásról.

2. A felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontban meghatározott önkormányzati feladat ellátásával – az Iskola egészségügyi ellátás tárgyában lefolytatott Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás eredményként- jelen megállapodással az Önkormányzat megbízza a Szolgáltatót, aki e megbízást elfogadja.

3. Szerződő Felek a jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik.

II. A Szolgáltató feladatai, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételei

1. A Szolgáltató képviselője - orvosi nyilvántartási száma: - ellátja az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben foglalt vonatkozó előírásoknak megfelelően az iskola-egészségügyi tevékenységet az alábbi intézmények vonatkozásában:

- 1./ KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.
- 2./ Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.
 - Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény 4244 Újfehértó, Kodály Z. u.1. és 4244 Újfehértó Debreceni u. 10.
 - Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény, 4244 Újfehértó, Kökény u. 22.
- 3./ Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.
- 4./ Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3.
- 5./ Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. és Tagintézményei:
 - Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai u. 2.
 - Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi u. 2.

2. Jelen feladat ellátására kizárólag a Szolgáltató fent megjelölt képviselője jogosult és köteles, kivéve a betegség és szabadság idejére, amikor erre jogosult személy helyettesítheti. A helyettesítéséről a Szolgáltató képviselője maga gondoskodik. A helyettesítés tárgyában készült megállapodás jelen feladatellátási szerződés függelékét képezi.
3. Az ellátás helyszíne: az egyes intézményekben kijelölt rendelő.
4. Az iskola-egészségügyi ellátást a Szolgáltató a gyermek, a tanuló háziorvosával egyeztetve, vele és a védőnői szolgálattal együttműködve végzi heti 15 órában.
5. A Szolgáltató köteles az iskola-egészségügyi ellátással kapcsolatos valamennyi jelentési kötelezettségének eleget tenni.
6. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult az ellátást és annak minőségét folyamatosan vagy eseti jelleggel ellenőrizni. Szolgáltató köteles Megrendelő ellenőrzési tevékenységét elősegíteni.
7. A Megrendelő nem felelős az iskola-egészségügyi ellátás során bekövetkezett szakmai hibákért.
8. A Szolgáltató köteles a Megrendelő képviselőjének az érvényes felelősségbiztosítási szerződést jelen szerződés aláírásával egyidejűleg bemutatni.
9. Szolgáltató vállalja hogy az iskola-egészségügyi ellátás ellátásáról-előre egyeztetett időpontban- beszámol Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének.
10. Szolgáltatónak folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel, illetőleg a -bútorzatot kivéve -köteles biztosítani az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseit.

III. Megrendelő feladatai

1. Az Önkormányzat az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseit közül a bútorzatot mint az –e megállapodás szerinti egészségügyi szolgáltatás ellátásához szükséges tárgyi feltételt biztosítja a Szolgáltató részére.

IV. A feladat-ellátás díjazása

1. A felek megállapodnak abban, hogy az iskolaorvosi feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm.rendeletben meghatározott NEAK finanszírozásért és a NEAK finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott Ajánlata szerint.

2. A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó NEAK-kal köt szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra a hivatkozott Korm.rendelet szabályai irányadók.
3. Megrendelő a NEAK finanszírozási összeget meghaladó összeget (szolgáltatási díj) havonta utólag, a számla Szolgáltató által történő benyújtását és a teljesítés igazolását követő 30 napon belül átutalással teljesíti.
4. Szerződő Felek rögzítik, hogy a szolgáltatási díjon felül a Szolgáltató az iskolaorvosi feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra a Megrendelőtől nem tart igényt. Megrendelő előleget nem fizet.
5. Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Ptk. 6:130. § (1) bek.-ben, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A-B. §-ában illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak az irányadók.

V. A szerződés módosítása, megszűnése és megszüntetése

1. A feladat-ellátási szerződés vagy teljesítésének bármely okból való megszűnése nem eredményezheti a folyamatos betegellátás veszélyeztetését. A Szolgáltató köteles rendkívüli felmondás esetén is a jelen szerződésben rögzített, ilyen hiányában addig az időpontig nyújtani az iskola-egészségügyi ellátást, ameddig a Megrendelő az iskola-egészségügyi ellátást más módon nem tudja biztosítani.
2. A feladat-ellátási szerződés –adott esetben az V.9. pontnak megfelelően- megszűnik:
 - a) rendkívüli felmondással,
 - b) rendes felmondással,
 - c) közös megegyezéssel,
 - d) a Szolgáltató működési engedélyének visszavonásával,
 - e) amennyiben a Szolgáltató a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (Ebtv.) 31.§ (5) bek. b) pontjára figyelemmel nem minősül átlátható szervezetnek,
3. A Szolgáltató köteles a szerződés megszűnésekor az általa kezelt és nyilvántartott adatokat hiánytalanul átadni a Megrendelőnek.
4. A feladat-ellátási szerződés ismételt vagy súlyos megszegése esetén a Megrendelő vagy a Szolgáltató a másik Szerződő Félhez intézett nyilatkozattal jogosult a szerződést 60 napos felmondási idővel felmondani (rendkívüli felmondás)
5. A Megrendelő számára a rendkívüli felmondás oka lehet különösen, ha a Szolgáltató:
 - a) a feladat ellátását bármilyen neki felróható okból szünetelteti vagy megszünteti,
 - b) a Megrendelő felszólítása ellenére nem nyújtja a működési engedélyben és jelen szerződésben meghatározott szolgáltatásokat.
 - c) a Megrendelő felszólítása ellenére megszegi jelen szerződésben meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségét.
6. A Szolgáltató számára a Rendkívüli felmondás oka lehet különösen, ha a Megrendelő a Szolgáltató felszólítása ellenére sem teljesíti a felszólításokban előírt határidőre jelen szerződés alapján fennálló fizetési kötelezettségeit.

7. A szerződés felmondására mindkét fél 6 hónapos felmondási idő betartásával jogosult. (rendes felmondás)

8. A szerződés közös megegyezéssel történő megszűnése esetén az előzőekben írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerződés megszűnésének napját a Szerződő Felek közösen állapítják meg.

9. Ha a szerződés azért szűnik meg, mert a Szolgáltató működési engedélyét az engedélyező hatóság visszavonta, az előzőekben írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerződés megszűnésének napja a működési engedély visszavonásáról szóló határozat vagy annak bírósági megtámadása esetén a bírósági ítélet jogerőre emelkedésének napja.

10. Szolgáltató köteles a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, amelynek a szerződés teljesítésére kihatása lehet, különösen az engedély megszerzéséről és a finanszírozó NEAK-kal való szerződéskötésről illetve az ezekkel összefüggő bármilyen változásokról.

11. Szolgáltató felel a tevékenysége vagy mulasztása során harmadik személynek okozott kárért. Szolgáltató köteles haladéktalanul mentesíteni a Megrendelőt, amennyiben bármely harmadik személy a Megrendelővel szemben érvényesít a Szolgáltató tevékenysége vagy mulasztása okán felmerülő bármely igényt.

12. A feladat-ellátási kötelezettség nem szerződésszerű vagy nem teljesítése illetve hibás teljesítése esetén a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadók. Jelen pont értelmezése szempontjából a „vis maior” olyan esetekre vonatkozik amelyek a szolgáltató működési körén kívül következnek be, neki fel nem róható és általa el nem hárítható. A vis maior csak akkor fejt ki a fenti joghatást, ha közvetlen összefüggésben áll a Szolgáltató tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.

A Szolgáltató a vis maior helyzetre kizárólag abban az esetben hivatkozhat ha ajánlott, tértivevényes levélben értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról, és valószínű időtartamáról.

VI. Kapcsolattartó személyek, együttműködés

1. Szerződő Felek kötelesek a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.

Jelen szerződés megkötésekor a Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

név:

levelezési cím:

telefon:

email:

Szolgáltató részéről:

név:

levelezési cím:

telefon:

email:

VII. Vegyes és záró rendelkezések

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy az Ebtv. 30§ (6) bekezdés rendelkezései szerint a finanszírozási szerződéssel rendelkező egészségügyi szolgáltató a finanszírozott szolgáltatásai vonatkozásában csak olyan közreműködő egészségügyi szolgáltatót vehet igénybe, amely a nemzeti vagyronról szóló törvény szerint átlátható szervezetnek minősül. A fentiekre tekintettel az Ebtv. 31.§ (3) bek. e) pontja alapján a Szolgáltató jelen okirat aláírásával felelőssége teljes tudatában nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (NTV) 3.§ (1) bek. 1.b. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató közreműködője, alvállalkozója a jelen szerződés alapján nyújtott egészségügyi szolgáltatás keretében a betegnek illetve a harmadik személynek kárt okoz, akkor a Ptk. szabályai szerint a Szolgáltatónak kell helytállnia.
3. A feladat-ellátási szerződés tartalma annak hatályba lépésétől az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályokban írt korlátozásokkal közérdekű adat.
4. A szerződésben nem vagy nem teljeskörűen szabályozottak tekintetében a Szerződő Felek a Ptk. és a mindenkor hatályos egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
5. Az ellátás színvonalával kapcsolatosan felmerülő észrevétel, kifogás esetén a Szerződő Felek előzetesen egyeztetni kötelesek. A Szerződő Felek hatósági felügyeleti szervként az Országos Tisztifőorvosi Hivatalt illetőleg a Sz-Sz-B Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervét ismerik el.
6. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy közöttük fennálló vitás kérdéseket békés úton rendezik. Amennyiben az egyeztetések nem vezetnek eredményre, értékhatártól függően alávetik magukat a Nyíregyházi Járásbíróság illetőleg a Nyíregyházi Törvényszék illetékességének.
7. Jelen szerződés a Szolgáltató jelen szerződés tárgya szerinti működési engedélye véglegessé válásának napján kép hatályba.
8. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül- a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül.
9. A Szolgáltató köteles betartani a hatályos jogszabályok által előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, dokumentációs kötelezettséget.

A Szerződő Felek a jelen hat példányban készült szerződést, melyből három példány a Vállalkozót, három példány a Megrendelőt illeti meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosultak jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Újfehértó,

Jogi ellenőrzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
mint Megrendelő képviselőjében
Nagy Sándor polgármester

.....
Vállalkozó

P.H.

P.H.

2. napirendi pont megtárgyalása

2./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata 2018. évi módosított összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról
Szám: 3-306/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Az előterjesztéssel kapcsolatban: itt az iskola egészségügy, illetve a háziiorvosi központi ügyelettel kapcsolatos közbeszerzési eljárásainkat nem tartalmazta a korábbi elfogadott közbeszerzési tervünk. Az idevonatkozó szabályok szerint ezt ki kell vele egészíteni, és ez a két plusz közbeszerzési javaslat, illetve lefolytatásra kerülő közbeszerzési javaslat van a táblázatos részben kiegészítéssel. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 262/2018. (XII. 07.) számú h a t á r o z a t a

**Újfehértó Város Önkormányzata
2018. évi módosított összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

Újfehértó Város Önkormányzata 2018. évi módosított összesített közbeszerzési tervét a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző

Melléklet a 262/2018. (XII. 07.) számú határozathoz

ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2018. évi módosított összesített közbeszerzési terve

Közbeszerzés tárgya	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				a közbeszerzési eljárás megindításának tervezett időpontja	a szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
Árubeszerzés						
TOP-2.1.2-15 pályázat keretében eszközbeszerzés	39000000-2	nemzeti	Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	2018. IV. negyedév	nem
Szolgáltatás						
Építési beruházás						
TOP-2.1.2-15 pályázat keretében Újfehértói Termelői Piac építése	45213140-6	nemzeti	Kbt. 113. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	2018. IV. negyedév	nem
TOP-2.1.2-15 pályázat keretében Újfehértói Játszóter és parkoló kialakítása	45212000-6 45223300-9	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	2018. IV. negyedév	nem
TOP-2.1.3-15 pályázat keretében Újfehértó Belvízelvezetése II. ütem	45232130-2	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	2018. IV. negyedév	nem

TOP-3.1.1-15 Két meglévő kerékpárút városközpontot összekötő szakaszának megépítése	45233162-2	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	2018. IV. negyedév	nem
TOP-3.2.1-15 Épületenergetikai korszerűsítés az újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskolai Tagintézményben	45000000-7 45321000-3	nemzeti	Kbt. 115. § szerinti eljárás	2018. II. negyedév	2018. IV. negyedév	nem
TOP-4.2.1-15 Újfehértó, Eötvös J. u. 26. szám alatt található SZOSZOK épületének felújítása	45210000-2	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	2018. IV. negyedév	nem
Újfehértó város belterületén található meghatározott földutak zúzottkő útalapot is érintő karbantartási, munkálatoknak, illetve útpadka rendezési munkálatoknak elvégzése	45233200-1	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. I. negyedév	2018. II. negyedév	nem
Újfehértó 0357 és 0348 hrsz- ú külterületi útjának felújítása	45233142-6	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. I. negyedév	2018. III. negyedév	nem
Háziorvosi központi ügyelet ellátása	85000000-9	nemzeti	Kbt. 113. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	határozatlan	nem
Iskolaorvosi egészségügyi ellátás	85000000-9	nemzeti	Kbt. 113. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. IV. negyedév	határozatlan	nem

3. napirendi pont megtárgyalása

3./ Előterjesztés „Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón” elnevezésű projekt megvalósításáról”

Száma: 3-309/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A projekttel kapcsolatosan én úgy gondolom, hogy minden lényeges információt rendelkezésre bocsájtottunk. Azt tudni kell, hogy már korábban a pályázat benyújtásánál 2017-ben a képviselő-testület a pályázat benyújtását támogatta. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
263/2018. (XII. 07.) számú
h a t á r o z a t a**

**„Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón”
elnevezésű pályázat megvalósításáról”**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ az Újfehértó Város Önkormányzata és a Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület között az „Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón” elnevezésű TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010 azonosítószámú projekt megvalósítására kötendő konzorciumi együttműködési megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.
- 2./ a megállapodás valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartónak Újfehértó Város Polgármesterét jelöli ki.
- 3./ felkéri a Polgármestert a projekttel kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére, a tárgyban keletkező dokumentumok, szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület és Újfehértó Város Önkormányzata Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület- és Településfejlesztési Operatív Program A helyi identitás és kohézió erősítése tárgyú felhívására TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2018. október 31. napon kelt, IKT-2018-615-I1-00012117 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
Postacím:	4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza út 5
Székhely:	4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza út 5
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	1600/Pk.60238/2006
Adószám:	18817258-1-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Papp Gábor László
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Tiszántúli Takarékszövetkezet
Számlaszám:	68800013-11068501-00000000

Szervezet neve:	Újfehértó Város Önkormányzata
Postacím:	4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Székhely:	4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	732473
Adószám:	15732475-2-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Nagy Sándor
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Tiszántúli Takarékszövetkezet
Számlaszám:	68800013-11039141-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2017.09.14 –án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és

6.15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhatta.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérőföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Beruházáshoz kapcsolódó költségek / Eszközbeszerzés költségei / Bekerülési érték	4 445 000	4 445 000

2.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Projektelőkészítés költségei / Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei / Megalapozó dokumentum	2 700 000	2 700 000
3.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Projektmenedzsment költség / Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja / Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	1 275 000	1 275 000
4.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás / Munkabér	9 240 000	9 240 000
5.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás / Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	2 032 800	2 032 800
6.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Egyéb szakértői szolgáltatás költségei / Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	2 749 550	2 749 550
7.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Egyéb szakértői szolgáltatás költségei / Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	1 275 000	1 275 000
8.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Képzéshez kapcsolódó költségek / Képzés költsége résztvevőnként	4 300 000	4 300 000
9.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége / Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	81 788	81 788
10.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei / Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek	13 902 000	13 902 000
11.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó irodabérleti díj	2 413 000	2 413 000
12.	Újfehértó Város	Beruházáshoz kapcsolódó	1 016 000	1 016 000

	Önkormányzata	költségek / Eszközbeszerzés költségei / Bekerülési érték		
13.	Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás / Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	629 200	629 200
14.	Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás / Munkabér	2 860 000	2 860 000
15.	Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei / Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek	6 005 650	6 005 650

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹².

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	44 414 138.-Ft	44 414 138.-Ft
2.	Újfehértó Város Önkormányzata	10 510 850.-Ft	10 510 850.-Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban¹³:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze

¹² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

¹³ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbieket szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól¹⁴.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

¹⁴ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevérol, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevérol és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra¹⁵:

A támogatásból beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve az egyéb jogok feletti rendelkezési jog a támogatás a konzorciumi tagokat illeti, a projekt költségvetésének megfelelően.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve,

¹⁵ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,

e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,

f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,

g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábizott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrés kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai¹⁶

10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 10 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Jogi ellenjegyző

Pénzügyi ellenjegyző

.....

.....

Konzorcium Vezetője:

Konzorciumi Tag:

.....
Papp Gábor László

.....
Nagy Sándor

Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági
Egyesület

Újfehértó Város
Önkormányzata

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....

.....

¹⁶ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

4. napirendi pont megtárgyalása

4./ Előterjesztés „Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón” elnevezésű projekt megvalósításáról”

Száma: 3-310/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Korábban döntöttünk a pályázat benyújtásáról, utána tájékoztattam a képviselő-testületet arról, hogy egy csökkentett műszaki tartalommal nyújtjuk be ezt a támogatási kérelmünket. Ez benyújtásra került, és a közelmúltban tájékoztattak bennünket arról, hogy a támogatási kérelmünk eredményesen szerepelt és támogatásra jogosult. Ennek a kiírásnak a része volt, hogy konzorciumi partnert kellett bevonnunk a pályázat megvalósításába, konzorciumi partnerként a Mályvaskerti Polgárőr Egyesületet vontuk be. Hasonló a helyzet, mint az előző napirend kapcsán. Itt összességében 1 270 ezer forint, ami a bűnmegelőzéssel kapcsolatos feladatokra jut ebből a projektből a polgárőrségnek. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Szilágyi Péter

Talán csak annyit szeretnék mondani, hogy sokan- sokféleképpen küzdöttünk, hogy ez megvalósulhasson, hogy nyertes legyen ez a „történet”.

Nagy Sándor

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
264/2018. (XII. 07.) számú
h a t á r o z a t a**

**„Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón”
elnevezésű pályázat megvalósításáról”**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ Újfehértó Város Önkormányzata konzorciumi együttműködési megállapodást köt az Újfehértó Mályvaskert Polgárőr Egyesülettel az „Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón” elnevezésű TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035 azonosítószámú projekt megvalósítására.
2. a „Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón” elnevezésű TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035 azonosítószámú projekt megvalósítására irányuló támogatási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja.
- 3./ felkéri a Polgármestert a projekttel kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére és felhatalmazza a tárgyban keletkező dokumentumok, szerződések aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészt a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság

Postacím: **4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 3/a.**

Székhely: **1054 Budapest, Hold utca 4.**

Aláírásra jogosult képviselője: **Kovács Lajosné mb. igazgató, Orosz Róbert irodavezető, Béres Péter osztályvezető**

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **237309**, PIR törzsszám: **329970**

Adószám: **15329970-2-41**

másrészt **Újfehértó Város Önkormányzata**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **4244 Újfehértó, Szent István út 10.**

Székhely/Lakcím: **4244 Újfehértó, Szent István út 10.**

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **732473**

Adószám/adóazonosító jel: **15732475-2-15**

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **68800013-11039141-00000000**

Aláírásra jogosult képviselője: **Nagy Sándor polgármester**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **TOP**) keretén belül TOP-2.1.2-15 jelű, Zöld város kialakítása tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00035** azonosító számon regisztrált, **2017. év szeptember hó 29. napon** befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2018. év október hó 31. napon** kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya



Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón** című és **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet **4244 Újfehértó, Béke tér 30. Hrsz: 15.** alatt (Projekt fő helyszíne) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossgal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2019. év január hó 01. nap.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2020. év december hó 31. nap.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2021. év március hó 31. nap.**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **367 535 385 Ft**, azaz **háromszázhatvanhétmillió-ötszázharmincötezer-háromszáznyolcvanöt forint**.



4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **367 535 385 Ft**, azaz **háromszázhatvanhétmillió-ötszázharmincötzezer-háromszáznyolcvanöt forint**.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb **300 000 000 Ft**, azaz **háromszáz - millió forint**.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke Újfehértó Város Önkormányzat esetében az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **100 %-a**, a Újfehértói Mályvaskert Polgárőr Egyesület esetében az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **25 %-a**.

Újfehértó Város Önkormányzat által igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 298 730 000 Ft azaz kétszázkilencvennyolcezer-hétszázharmincezer forint

Újfehértó Mályvaskert Polgárőr Egyesület által igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege: 317 500 Ft azaz háromszáztizenhétezer - ötszáz forint.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. sz. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót benyújtani.

A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkö esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

300 000 000 Ft, azaz **háromszázmillió forint** a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.)(a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) alapján

helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásnak minősül (melynek támogatástartalma **245 155 075 Ft**, azaz **kétszáznegyvenötmillió-egyszázötvenötzezer-**



hetvenöt forint), amely a jogcímrendelet 18-22. §-ában, 23. § (1) bekezdés 25. pontjában, 24. § b) pontjában és 98-99.§-ában foglaltaknak megfelelően nyújtható.

54 844 925 Ft, azaz **ötvennégy millió-nyolcszáznegyvennégyezer-kilencszázhuszonöt forint nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti nem állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés mellékletében meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 – 65.6 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés mellékletében meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. sz. mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

Amennyiben a Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján nem mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól, úgy a Szerződés 6. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A 6. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglalt szabályok szerinti, szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

8. Egyéb rendelkezések

Nem releváns.

9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek Pdf formátumban kerülnek előállításra, és a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus időbélyegzővel ellátott és hitelesített dokumentumként kerülnek megküldésre és megjelenítésre. Ezen mellékletek nem kerülnek papír alapon megküldésre és aláírásra, a Kedvezményezett számára a hatályos változat mindig hozzáférhető a Pályázati e-ügyintézés felületen. A mellékletek a Szerződés módosítása során a fentiekben meghatározott módon kerülnek megküldésre.

9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.

9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.



Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 15 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p>..... Újfehértó Város Önkormányzata Kedvezményezett P.H. Kelt, 2018.év hónap ... napján</p>	<p>..... Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság Közreműködő Szervezet P.H. Kelt Nyíregyháza, 2018. év hónap ... napján</p>
--	--

Mellékletek:

1. melléklet- A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
6. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet - Konzorciumi megállapodás
8. melléklet - Közbeszerzési terv
9. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről
10. melléklet – Projekt helyszíne
11. melléklet – Kommunikációs terv
12. melléklet – Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum
13. melléklet – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni
14. melléklet – Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum(ok)
15. melléklet - Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását célzó tevékenységek



A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035
 Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzata

Támogatást igénylő	Költség kategória	Költség típus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Bruttó egységár (Ft)	Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség(Ft)
Újfehértó Mátyáskert Polgárőr Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	1	1 000 000	270 000	1 270 000	1 270 000	1 270 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	5 977 056	1 613 805	7 590 861	7 590 861	7 590 861
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	991 706	267 761	1 259 467	1 259 467	1 259 467
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	1 463 947	395 266	1 859 213	1 859 213	1 859 213
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	26 700 000	7 209 000	33 909 000	33 909 000	26 700 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	14 027 781	3 787 501	17 815 282	17 815 282	17 815 282
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	188 303 030	50 841 818	239 144 848	239 144 848	188 303 030
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1	18 000 000	4 860 000	22 860 000	22 860 000	18 000 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	1	359 215	96 988	456 203	456 203	456 203



Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület- előkészítési költség	Terület- előkészítési költség	1	4 000 000	1 080 000	5 080 000	5 080 000	4 000 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület- előkészítési költség	Terület- előkészítési költség	1	243 340	65 702	309 042	309 042	309 042
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	177 229	47 852	225 081	225 081	225 081
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	4 975 983	1 343 515	6 319 498	6 319 498	4 975 983
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	346 788	93 633	440 421	440 421	440 421
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	128 893	34 801	163 694	163 694	163 694
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	252 210	68 097	320 307	320 307	320 307
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	3 618 897	977 102	4 595 999	4 595 999	3 618 897
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Akcióterületi terv, egyéb a felhívás 3.2. fejezetében előírt kötelezően	1	584 621	157 848	742 469	742 469	742 469

Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	1	3 500 000	945 000	4 445 000	4 445 000	4 445 000	4 445 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	1	1 357 086	366 413	1 723 499	1 723 499	1 357 086	1 357 086
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	1	48 336	13 051	61 387	61 387	61 387	61 387
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	1	94 578	25 536	120 114	120 114	120 114	120 114
Újfehértó Város Önkormányzata	Projektmenedzs ment költség	Projektmenedzs ment személyi jellegű ráfordítása	1	6 147 541	0	6 147 541	6 147 541	6 147 541	6 147 541
Újfehértó Város Önkormányzata	Projektmenedzs ment költség	Projektmenedzs ment személyi jellegű ráfordítása	1	1 352 459	0	1 352 459	1 352 459	1 352 459	1 352 459
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységek- hez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	141 732	38 268	180 000	180 000	180 000	180 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységek- hez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	182 852	49 370	232 222	232 222	232 222	232 222
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységek- hez kapcsolódó	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	93 448	25 231	118 679	118 679	118 679	118 679



.....
Újfehértó Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt 2018. év hónap
napján.

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap
napján.

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**
 Kedvezményezett: **Újfehértó Város Önkormányzata**

Források	(Ft)
A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	300 000 000
Projekt elszámolható költsége:	300 000 000
A támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása:	67 535 385
Projekt teljes költsége:	367 535 385

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ...
 napján.

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év
 hónap....
 napján.

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035

Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzata

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítási tervezett eredmény leírása
1.	2019. 05. 31	<p>Projekt-előkészítés:</p> <p>a) részletes szakmai megalapozó tanulmány elkészítése: akcióterületi terv, a támogatási szerződés megkötés vonatkozó feltételeinek teljesítése, „soft” tevékenységek vonatkozásában a dokumentum elkészítésének ütemezése, programterv.</p> <p>b) műszaki tervdok. elkészítése: Az engedélyes tervdok., engedélyek, akadálymentesítésről szóló tervfejezet, szükséges nyilatkozatok/igazolások, kiviteli tervdok., tételes tervezői költségvetés, előkészítéshez kapcsolódóan: energiatanúsítvány, rehabilitációs környezettervező szakmémők/szakértő.</p> <p>c) konzorciumi megállapodás véglegesítése.</p> <p>d) közbeszerzési dokumentáció, tájékoztató az eljárás eredményéről.</p> <p>e) kötelező nyilvánosság: Komm. terv, aloldal, Sajtóköz. kiküldése a projekt indításáról, Sajtómegjelen. összegyűjtése, "B" tábla, "C" tábla</p> <p>f) partnerségi tervezés folyamatának bemutatása.</p> <p>Gondoskodunk a projekt előkészítése és tervezése, majd megvalósítása során arról, hogy a Felhívás 3.2 „A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások” pontjában felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns szempontoknak és feltételeknek megfelelően a projekt, melyet dokumentumokkal igazolunk.</p> <p>Az 1. mérföldkőig a Felhívás 5.7. pontjában megfogalmazott költségkorlátoknak való megfelelést bemutatjuk.</p> <p>A tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás költségelem vonatkozásában a „Kommunikációs csomagok keretében elszámolható költségek felső korlátai” című dokumentumban szereplő feltételnek való megfelelést igazoljuk.</p>
2.	2019. 10. 31	<p>Megvalósítás:</p> <p>a) Kivitelezés: A beruházás 25%-os készültségi szintjét igazoló dokumentumok. Jelentés az eredményességmérési keretbe tartozó indikátor teljesüléséről.</p> <p>b) megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: Műszaki ellenőr beszámolója, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő beszámolója, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok.</p>
3.	2020. 03. 31	<p>Megvalósítás:</p> <p>a) Kivitelezés: A beruházás 50%-os készültségi szintjét igazoló dokumentumok.</p> <p>b) megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: Műszaki ellenőr beszámolója, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő beszámolója, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok.</p>
4.	2020. 07. 31	<p>Megvalósítás:</p> <p>a) Kivitelezés: A beruházás 75%-os készültségi szintjét igazoló dokumentumok.</p> <p>b) megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: Műszaki ellenőr beszámolója, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő beszámolója, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok.</p>
5.	2020. 11. 30	<p>Megvalósítás:</p> <p>a) Kivitelezés: A beruházás 100%-os készültségi szintjét igazoló dokumentumok.</p> <p>b) megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: Műszaki ellenőr beszámolója, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő beszámolója,</p>

		projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok. c) eszközbeszerzés: eszközök beszerzését igazoló dokumentumok.
6.	2020. 12. 31	Projektzárás: a) Projektzárás dokumentumai: használatbavételi engedélyek (amennyiben már rendelkezésre állnak), egyéb projektzárást igazoló dokumentumok (pl. kifizetést igazoló bankkivonatok, stb.), záró kifizetési igénylés és beszámoló. b) Megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: energetikai tanúsítvány, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok. c) kötelező nyilvánosság: "D" tábla, Fotódokumentáció, Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról, Sajtómegjelenések összegyűjtése, TÉRKÉPTÉR feltöltése.

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ...
 napján.

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap....
 napján.

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035
 Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
5	Építési kivitelezési tevékenység megvalósítása	<p>A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg: Önállóan támogatható: - Új játszótér kialak. (költségek kb. 6%-a), - Új zöldterület kialak. (költségek kb. 3%-a), - Gazdaságélénkítő tevékenység: Új termelői piac (piaccsarnok) építése (költségek kb. 73%-a). Önállóan nem támogatható tevékenységek: - bűnmegelőzés a környezettervezés segítségével, - piac alapvető működéséhez szükséges eszközök beszerzése, - energiatakarékos közvilágítás kialakítása játszótér, zöldterület és a termelői piac területén, - térfelügyelő kamerarendszer kiépítése a játszótér, zöldterület, illetve a termelői piac területén, - parkoló kialakítása a termelői piac területén. Kötelezően megvalósítandó tevékenységek: - Akadálymentesítés, - Szórt azbeszt mentesítés; nem releváns, - Energiahatékonysági intézkedések, - Nyilvánosság biztosítása, - Partnerségi tervezés - "Soft" tevékenység (városmarketing program és eszközök; bűnmegelőzést és közbiztonság javítását</p>	3	db	Az akcióterületi lakosság életkörülményeinek javulása, elégedettségének növelése.

	segítő rendezvény(sorozat) jellegű program).		
--	--	--	--

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

P.H.

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt; 2018. év hónap ...
 napján.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap..
 napján.

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035
Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzata

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2020.12.31.	590,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2021.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2022.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2023.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2024.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2025.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2020.12.31.	699,3800	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2021.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2022.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2023.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2024.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2025.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2020.12.31.	2 000,0000	2 000,0000	2 000,0000

Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2021.12.31.	811,3800	2 811,3800	2 811,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2022.12.31.	0,0000	2 811,3800	2 811,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2023.12.31.	0,0000	2 811,3800	2 811,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2024.12.31.	0,0000	2 811,3800	2 811,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2025.12.31.	0,0000	2 811,3800	2 811,3800

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

P.H.

Kelt 2018. év hónap ...
 napján.

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap...
 napján.

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Alulírott, Nagy Sándor polgármester, mint Újfehértó Város Önkormányzat¹ aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-2.1.2-15 keretében megvalósuló TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján önkormányzatunk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

.....
Újfehértó Város Önkormányzat¹
Kedvezményezett

P.H.

Alulírott Hajdú Sándor elnök, mint az Újfehértó¹ Mályváskert Polgárőr Egyesület aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-2.1.2-15 keretében megvalósuló TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés g) pontja alapján egyesületünk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

.....
Újfehértó¹ Mályváskert Polgárőr Egyesület
Konzorciumi partner

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018 évhónap ... napján.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A **Újfehértó Város Önkormányzata** valamint a **Újfehértó Málvaskert Polgárőr Egyesület** Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Terület és Településfejlesztési Operatív Program **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón** tárgyú felhívására **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2018. október 31-én kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón** (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
Postacím:	4244 Újfehértó, Szent I út 10.
Székhely:	4244 Újfehértó, Szent I út 10.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	732473
Adószám:	15732475-2-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Nagy Sándor
Számlavezető neve:	
Számlaszám:	68800013-11039141-00000000

Szervezet neve:	Újfehértó Málvaskert Polgárőr Egyesület
Postacím:	4244 Újfehértó, Debreceni utca 204.

Székhely:	4244 Újfehértó, Debreceni utca 204.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	15-02-0002401
Adószám:	18812538-1-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Hajdú Sándor
Számlavezető neve:	Tiszántúli Takarékszövetkezet
Számlaszám:	68800013-11053071-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016. május 13. napján kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Újfehértó Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani,

hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Újfehértó Város Önkormányzata	Zöld város kialakítása, Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek, Tárgyi eszköz beszerzése	298 730 000 Ft	298 730 000 Ft
2.	Újfehértó Mályvaskert Polgárőr Egyesület	Az infrastrukturális beavatkozásokat kiegészítő "soft" programok	1 270 000 Ft	1 270 000 Ft

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza¹⁷.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Újfehértó Város Önkormányzata	366 265 385 Ft	298 730 000 Ft	298 730 000 Ft
2.	Újfehértó Mályváskert Polgárőr Egyesület	1 270 000 Ft	1 270 000 Ft	317 500 Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban¹⁸:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Újfehértó Város Önkormányzata	Bankszámla pénz	67 535 385 Ft	22,51%

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbieket szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

¹⁷ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

¹⁸ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkö határidejét, vagy a mérföldkőben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkő tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól¹⁹.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

¹⁹ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra²⁰:

A megvalósítás során létrejövő összes beruházás és összes beszerzett eszköz, valamint egyéb tervek, tanulmányok tulajdonjoga és hasznosítása Újfehértó Város Önkormányzatát illeti.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje – ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,

²⁰ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,

c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,

d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,

e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,

f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,

g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás 1 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

9.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.4. A Tagok képviselőjében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőjére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

9.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Mátészalkai Járásbíróság illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átoivasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Jogi ellenjegyző

Pénzügyi ellenjegyző

Konzorcium Vezetője:

Konzorciumi Tag:

Nagy Sándor

polgármester

Újfehértó Város Önkormányzata

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

Hajdú Sándor

elnök

Újfehértó Mályváskert Polgárőr Egyesület

P.H.

Aláírás dátuma:

.....



KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**
 Kedvezményezett: **Újfehértó Város Önkormányzata**

Támogatást igénylő	Beszerezés tárgya	Becsült nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés
Újfehértó Város Önkormányzata	Építés	242.066.075,- Ft	Kbt. Harmadik rész 115. § (1) bekezdése szerinti eljárás	I

.....
 Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

.....
 Magyar Államkincstár
 Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

P.H.

Kelt 2018. év hónap ...
 napján.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap
 napján.



RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS A PROJEKTRŐL

A projekt alapvető célja az igényfelmérés által kijelölt – akcióterületen található – zöldterület rehabilitációja és egy játszótér kialakítása. A fejlesztés további célja egy új gazdasági tevékenység infrastruktúrájának kialakítása (termelői piac), amely a városi környezet megújításán túl a gazdaság fejlődését, a foglalkoztatás bővülését is eredményezi.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

Önállóan támogatható:

- Új játszótér kialakítása (költségek kb. 6%-a),
- Új zöldterület kialakítása (költségek kb. 3%-a),
- Gazdaságélénkítő tevékenység: Új termelői piac építése (költségek kb. 73%-a).

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- bűnmegelőzés a környezettervezés segítségével,
- piac alapvető működéséhez szükséges eszközök beszerzése,
- energiatakarékos közvilágítás kialakítása játszótér, zöldterület és a termelői piac területén,
- térfelügyelő kamerarendszer kiépítése a játszótér, zöldterület, illetve a termelői piac területén,
- parkoló kialakítása a termelői piac területén.

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- Akadálymentesítés,
- Szórt azbeszt mentesítése: nem releváns,
- Energiahatékonysági intézkedések,
- Nyilvánosság biztosítása,
- Partnerségi tervezés
- „Soft” tevékenység (városmarketing program és eszközök; bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő rendezvény(sorozat) jellegű program).

.....
Újfehértó Város Önkormányzata

Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ... napján

PROJEKT HELYSZÍNE

4244 Újfehértó, Béke tér 30. 15. hrsz,
4244 Újfehértó, Vasvári Pál utca 13. 1883. hrsz,

Újfehértó Város Önkormányzata

Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ... napján

KOMMUNIKÁCIÓS TERV

A részletes Kommunikációs terv az első mérföldkö elérésekor kerül benyújtásra.

.....
Újfehértó Város Önkormányzata

Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap ... napján.

**KONZORCIUMI TAGOK ESETÉBEN (AMENNYIBEN KORÁBBAN NEM KERÜLT
BENYÚJTÁSRA): ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA, VALAMINT AMENNYIBEN
DELEGÁLT JOG, AZ ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM**

Hajdú Sándor, elnök

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018.hónap.....napján

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJÁ ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**
 Kedvezményezett: **Újfehértó Város Önkormányzat**

Alulírott **Nagy Sándor**, mint **Újfehértó Város Önkormányzat** képviselőjében eljáró személy a **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035** azonosító számú, **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldfelülettel kombinálva Újfehértón** című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár a jutó AFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utó- finanszírozás /vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támoga- tási összeg – Utó- finanzi- rozás	Támoga- tási összeg – Szállítói finanzi- rozás
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	5 977 056	1 613 805	7 590 861	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	991 706	267 761	1 259 467	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1 463 947	395 266	1 859 213	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	26 700 000	7 209 000	33 909 000	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	14 027 781	3 787 501	17 815 282	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	188 303 030	50 841 818	239 144 848	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	18 000 000	4 860 000	22 860 000	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	359 215	96 988	456 203	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	4 000 000	1 080 000	5 080 000	utófinanszírozás	-	-

Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 352 459	0	1 352 459	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvántartás biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvántartás biztosításának költsége	141 732	38 268	180 000	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	182 852	49 370	232 222	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	93 448	25 231	118 679	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	2 623 700	708 399	3 332 099	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	31 526	8 512	40 038	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	452 362	122 138	574 500	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	16 112	4 350	20 462	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	100 000	27 000	127 000	utófinanszírozás	-	-

100

Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	3 700 000	999 000	4 699 000	utófinanszírozás	-
Elszámolható költségek:							
Teljes költség:							
				298 730 000			
				366 265 385			

Kelt: Nyíregyháza, 2018.hónap.....napján

Újfehértó Város Onkormányzata
Kedvezményezett

P.H

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJÁ ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**
 Konzorciumi Tag: **Újfehértó Mályváskert Polgárőr Egyesület**

Alulírott **Hajdú Sándor**, mint a **Újfehértó Mályváskert Polgárőr Egyesület** képviselőjében eljáró személy a **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035** azonosító számú, **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldfelülettel kombinálva Újfehértón** című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár a jutó AFA (Ft)	Összesen (Ft)	Vegyes finanszírozás esetén			
						Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utó- finanszírozás /vegyes finanszírozás)	Támoga- tási összeg – Utó- finanszí- rozás	Támoga- tási összeg – Szállítói finanszí- rozás	
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	1 000 000	270 000	1 270 000	Utófinanszírozás	-	-	
Elszámolható költségek:						1 270 000			
Teljes költség:						1 270 000			

Kelt: Nyíregyháza, 2018.hónap.....napján

.....
Újfehértó Mályváskert Polgárőr Egyesület
 Konzorciumi tag

P.H

EGYÉB A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM(OK)

Nagy Sándor, polgármester

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018.hónap.....napján

A "Széchenyi 2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035

Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzat

Szerződésben megítélt támogatási összeg*: 300 000 000Ft

Kiemelt jelentőségű projekt	1 Mrd Ft feletti támogatási összeg	
Infrastrukturális fejlesztés	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	X
	500 millió Ft feletti	
Egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás, stb.)	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	

Feladatok		Igen*	Nem*
	A projekt előkészítő szakasza (1–4.) A projekt megvalósítási szakasza (5–9.) A projekt megvalósítását követő szakasz (10–14.)		
1	Kommunikációs terv készítése	X	
2	Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		X
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	X	
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	X	
5	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)		X
6	A beruházás helyszínén „A”, „B” vagy „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	X	
7	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan		X
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	X	
9	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése		X
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	X	
11	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése		X
12	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	X	
13	A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	X	

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év.....hónap.....napján

Kedvezményezett cégszerű aláírása

Nagy Sándor
polgármester

* a megfelelő esetben "X" jelölés szükséges

5. napirendi pont megtárgyalása

5./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata részére álláshely engedélyezéséről

Száma: 3-304/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Átkerül hozzánk elsejétől az egészségügyi épületnek az üzemeltetése és ehhez kapcsolódóan két fő létszámemelésére tesztek javaslatot. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki támogatja a határozati javaslatot?

A képviselő-testület 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
265/2018. (XII. 07.) számú
h a t á r o z a t a**

**Újfehértó Város Önkormányzat részére
álláshely engedélyezéséről**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ Újfehértó Város Önkormányzata részére az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft-től 2019. január 1-jétől átvételre kerülő, a Kft. tulajdonában lévő, 4244. Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti épületegyüttes üzemeltetési feladatainak ellátására, 2019. január 01. napjától 2 fő Mt. hatálya alá tartozó álláshelyet engedélyez.

2./ az álláshelyhez szükséges forrást az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

6. napirendi pont megtárgyalása

6./ Előterjesztés Az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti kivett orvosi rendelő épületére épületüzemeltetési szerződés létrehozásáról

Száma: 3-311/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Köszöntöm a Nonprofit Kft. ügyvezetőjét: Pásztor Ferencnét!

Az előterjesztésnek a lényege az, hogy korábban döntöttünk, hogy végelszámolással megszüntetjük a Nonprofit Kft-t. Ahhoz, hogy a végelszámolás egyszerűbb legyen és a pénzügyi dolgait is le tudjuk zárni, január elsejével az épületüzemeltetést átvesszük, erre kötünk egy épületüzemeltetési szerződést. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pontot lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
266/2018. (XII. 07.) számú
h a t á r o z a t a**

**Az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti kivett orvosi rendelő épületére
épületüzemeltetési szerződés létrehozásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ átvállalja az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft-től a 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti, az ingatlan-nyilvántartás szerinti kivett orvosi rendelő épületének üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátását, a határozat melléklete szerinti szerződés alapján.

2./ felhatalmazza a polgármestert a melléklet szerinti szerződés aláírására, a kapcsolódó nyilatkozatok és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Melléklet a 266/2018. (XII. 07.) számú határozathoz

ÉPÜLETÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről

az Újfehértó Egészségügyi Nonprofit Kft. (székhely: 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 20., cégjegyzékszám: Cg. 15-09-072772, adószám: 14333499-2-15, KSH statisztikai számjel: 14333499-8621-572-15, bankszámla szám: 68800013-11072542, képviseli: Pásztor Ferencné ügyvezető) (továbbiakban: **Tulajdonos**)

másrészről

Újfehértó Város Önkormányzata (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141; képviseli: Nagy Sándor polgármester) (továbbiakban: **Üzemeltető**)

együtt Szerződő Felek között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények:

A Szerződő Felek rögzítik, hogy az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. kizárólagos tulajdonát képezi a 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatt található (Újfehértó, belterület 274/4 hrsz.), 2844 m² területű, kivett orvosi rendelő megnevezésű ingatlan. Az épület üzemeltetéséről a tulajdonos maga gondoskodik.

Az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. Újfehértó Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság, melynek jogutód nélküli megszüntetéséről és végelszámolásának megindításáról Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a 226/2018. (X. 31.) számú határozatával döntött. Az ehhez kapcsolódó intézkedések részeként Újfehértó Város Önkormányzata az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. előzőekben megjelölt épület üzemeltetésével kapcsolatos feladatait átvállalja, amelynek feltételeit az alábbi szerződés tartalmazza.

A szerződést Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a 266/2018. (XII. 07.) számú határozatával hagyta jóvá.

II. A szerződés tárgya:

1. A jelen szerződés aláírásával a Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy 2019. január 1-től kezdődően az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. helyett Újfehértó Város Önkormányzata látja el teljeskörűen a 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatt található (Újfehértó, belterület 274/4 hrsz.), 2844 m² területű, kivett orvosi rendelő megnevezésű ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat.

2. Az épület üzemeltetésével kapcsolatos főbb feladatok az alábbiak:

- az épület állagának megóvása, az eszközök, berendezések karbantartása (kivéve a nem az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft tulajdonában lévő eszközök, berendezések),
- az épület és a nyílászárók rendszeres ellenőrzése, hibák, hiányosságok javítása, pótlása, speciális szaktudást nem igénylő munkák elvégzése, a speciális szaktudást igénylő munka elvégzése szakember bevonásával,
- WC-k, mosdók, egyéb szociális blokkok napi takarítása karbantartása, berendezések, szerelvények javítása, szükség esetén cseréje, kisebb dugulás-elhárítások,
- felvonó karbantartási feladatok ellátása,
- fűtés üzemeltetési feladatok ellátása,
- az épület rendszeres takarítása, tisztántartása, szükséges anyagok, eszközök beszerzése,
- külső takarítási feladatok ellátása, síktalanítás, hóeltakarítás,
- valamennyi az épület üzemeltetésével kapcsolatban jelentkező feladatok ellátása.

3. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a közüzemi szolgáltatások (úgy mint villamos energia, földgáz, víz és csatorna), a takarítási feladatok ellátásának, valamint a felvonó karbantartásának díja az épületen belül harmadik személyek által használt helyiségek alapterületének arányában többszámolásra kerül ezen személyek felé. A helyiségekről szóló kimutatás a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi. A felmerülő egyéb költségek, díjak vonatkozásában esetileg kell eldönteni a harmadik személyek általi költségviselési arányt.

III. A szerződés időbeli hatálya:

A jelen szerződés az aláírástól hatályos és határozatlan időtartamra jön létre.

IV. A Szerződő Felek jogai, kötelezettségei:

1. A Tulajdonos a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg az Üzemeltető részére teljes körű tájékoztatást ad az épületüzemeltetéssel kapcsolatban ellátandó feladatokról, a kapcsolódó dokumentációkat az Üzemeltető részére átadja.
2. A Szerződő Felek az épületüzemeltetési szerződés aláírását követően haladéktalanul gondoskodnak a közüzemi szolgáltatóknál, szerződéses partnereknél az adatváltozások bejelentéséről.
3. Az Üzemeltető az épületüzemeltetési feladatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek megfelelően látja el.
4. Az Üzemeltető saját költségen folyamatosan maga gondoskodik az épület állagának megóvásáról, a kapcsolódó karbantartási, javítási feladatok ellátásáról, a szükséges anyagbeszerzésről.
5. A Szerződő Felek egymással teljeskörűen, a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően együttműködnek. Bármilyen a jelen szerződés teljesítését érintő körülményben bekövetkezett változásról egymást haladéktalanul tájékoztatják.

V. Az üzemeltetési feladatellátás díjazása:

A Szerződő Felek rögzítik, hogy az üzemeltetési feladatok ellátásáért nem állapítanak meg díjfizetési kötelezettséget.

VI. A szerződés módosítása, megszűnése:

1. A Szerződő Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják a szerződés tartalmát. A tartalmában megváltoztatott szerződésnek a módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.
2. A Szerződő Felek közös megegyezéssel írásban megszüntethetik a szerződést.
3. A jelen szerződés azonnali hatályú felmondására mindkét szerződő fél jogosult a másik fél vonatkozó jogszabályokban, illetve a jelen szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének felróható, nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén. A felmondást indokolni szükséges és írásba kell foglalni.
4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő felmondása, illetőleg a szerződés megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok (úgy mint kártérítés) gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
5. A szerződés megszűnésére, megszüntetésére egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadók.

VII. Záró rendelkezések:

1. A Szerződő Felek a szerződéssel kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján szabályozott - a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kivételével - a teljesítés

során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására.

2. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdések rendezésére hatáskörtől függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

3. Mindkét szerződő fél kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.a. pontja értelmében törvény alapján átlátható szervezetnek minősül.

4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény** rendelkezései, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók.

5. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos **érdemi nyilatkozattételre jogosultak**: a Szerződő Felek mindenkorai képviselőire jogosult személyek.

Ügyintézésre jogosultak: kapcsolattartók

Kapcsolattartó: **Tulajdonos részéről:**
részéről:

Üzemeltető

.....

6. Adatkezelés:

- Mindkét fél önkéntes és kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelen szerződésben rögzített személyes és más adatokat a Szerződő Felek a jogszabályi előírásoknak megfelelően kezeljék, a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítése céljából (az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b pontja).
- A Szerződő Felek mint adatkezelők kijelentik, hogy a jelen szerződéses jogviszonnyal összefüggésben tudomásukra jutott személyes- és egyéb adatokat titkosan kezelik, azokat csak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szervek részére adják ki a kapcsolódó jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- A nem a jogszabályoknak, valamint nem a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelő adatkezelésből eredő jogkövetkezményekért, károkért a mulasztó fél teljes körű felelősséggel tartozik.
- Az adatkezelés időtartama: a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítésére nyitva álló határidő letelte (elévülés) vagy az adatkezelésre vonatkozó jogszabályban meghatározott határidő leteltéig.
- A Szerződő Felek kijelentik és vállalják, hogy tevékenységük gyakorlása során az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR), illetve az adatvédelemre, adatkezelésre vonatkozó egyéb jogszabályok előírásait teljesszűrésen betartják.

A jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi: az épületen belül harmadik személyek által használt helyiségek alapterületéről szóló kimutatás

A Szerződő Felek a jelen négy, egymással mindenben megegyező példányban készült szerződést, melyből kettő- kettő példány a Szerződő Feleket illet meg, együttesen clolvasták,

értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra, valamint nyilatkozattételre jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Újfehértó, 2018. december

Jogi ellenőrzés:

.....
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
képviselésében
Nagy Sándor polgármester

P. H.

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

.....
Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft.
képviselésében
Pásztor Ferencné ügyvezető

P.H.

Kimutatás az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti kivett orvosi rendelő épületében használt helyiségek alapterületéről és a költségviselés arányáról

Használt helyiség	Alapterület (m ²)	Arány (%)	Fizetendő szolgáltatások megnevezése			
			Villamos energia	Földgáz	Víz-és csatornadíj	Takarítás
Védőnő 1.	10,42	1,16	✓	✓	✓	✓
Védőnő 2.	10,42	1,16	✓	✓	✓	✓
Védőnő 3.	10,42	1,16	✓	✓	✓	✓
Védőnő 4.	10,42	1,16	✓	✓	✓	✓
Védőnő 5.	10,42	1,16	✓	✓	✓	✓
Védőnő 6.	10,42	1,16	✓	✓	✓	✓
Háziorvos 1.	62,56	6,97	✓	✓	✓	✓
Háziorvos 2.	64,99	7,24	✓	✓	✓	✓
Háziorvos 3.	65,26	7,27	✓	✓	✓	✓
Háziorvos 4.	65,91	7,35	✓	✓	✓	✓
Háziorvos 5.	65,3	7,28	✓	✓	✓	✓
Háziorvos 6.	66,18	7,38	✓	✓	✓	✓
Újfehértó Város Önkormányzata	77,23	8,61	✓	✓	✓	✓
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal	367,27	40,93	✓	✓	✓	✓

Felvonó karbantartás	Arány (%)
Újfehértó Város Önkormányzata	17
Szabolcs- Szatmár- Bereg Megyei Kormányhivatal	83

.....
 Újfehértó Város Önkormányzata

képviselőjében
 Nagy Sándor polgármester

P. H.

.....
 Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft.

képviselőjében
 Pásztor Ferencné ügyvezető

P.H.

7. napirendi pont megtárgyalása

7./ Előterjesztés az Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesület kérelméről

Száma: 3-305/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem nincs. Van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Szilágyi Péter

A fúvósokat fogja a képviselő-testület támogatni, vagy pedig a vacsorát, vagy a kiadást?

Nagy Sándor

A fúvósok által rendezett rendezvényt, aminek két része van. Van egy vacsorarésze és van egy dekorációs és egyéb dolog. Ez az összeg gyakorlatilag elmegy arra, hogy az előkészületeket megcsinálják.

Szilágyi Péter

A másik kérdésem, hogy nagyon sok egyesületünk van a városban – sok évtizede működnek, jogosultak az adó 1 %-ára – arról van-e valakinek tudomása, mivel elég sok pénzt megszoktunk ítélni, és azért örülünk is és támogatni is szoktuk Őket, hogy a van-e arról tudomása mondjuk a Hivatalnak, vagy a Polgármesternek, vagy a Jegyzőnek, hogy ezek a szervezetek mekkora összegből gazdálkodnak, egyáltalán rászorúlnak-e mindig a támogatásra. Mert azért valahová jelentős összeg ki szokott menni?

Nagy Sándor

Az Egyesületnek a honlapján a bevallás alapján a nyilvános adatok látszanak. Megmondom őszintén, hogy soha egyetlen egy egyesületnek sem néztem meg. Én úgy vagyok vele, hogyha azt látom, hogyha egy egyesület mozog a városban és azt látjuk, hogy közösségi rendezvényeket tart és van rá lehetőség, általában 5-6 egyesület, amit nem jelentős és nem milliós nagyságrendű forrással támogatunk. Ez alól kivétel a köztestületi tűzoltóság. De egyébként meg lehet nézni, mert meg van a beszámolója, megtekinthető.

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

267/2018. (XII. 07.) számú

h a t á r o z a t a**az Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesület kérelméről****A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**


1./ Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesület (székhelye: 4244 Újfehértó, Síp u. 6.) kérelmére az Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézményében 2018. december 14. napján megrendezésre kerülő karácsonyi fúvós hangverseny megrendezéséhez - reprezentációs költségek fedezetére – 50.000.- forint támogatást biztosít az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 1/2018. (I.31.) számú önkormányzati rendeletben a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006. (XI.27.) önkormányzati rendelet alapján adható támogatásokra szolgáló keretösszeg terhére.

2./ felhatalmazza a polgármestert, hogy a közpénzekekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI törvényben foglalt feltételek teljesülése esetén a támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

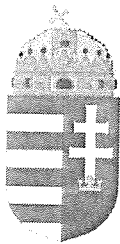
Határidő: azonnal

Mivel egyéb kérdés, észrevétel, vélemény nem hangzott el, Nagy Sándor polgármester Úr a rendkívüli nyilvános ülést 7 óra 21 perckor bezárta.

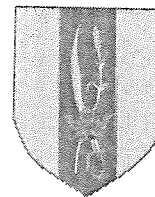

Nagy Sándor
polgármester




dr. Szűcs Andrea
jegyző



ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.: (42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



J E L E N L É T I Í V

Újfehértó Város Önkormányzatának

Képviselő-testülete a 2018. december 7-ei (péntek) 7⁰⁰ órától megtartott

rendkívüli zárt ülést követő rendkívüli nyilvános üléséről

NÉV	ALÁÍRÁS
1. Nagy Sándor ML
2. Banka Attila BANKA A
3. Béres Levente —
4. Molnárné Dudás Tünde —
5. Molnárné Mészáros Ágnes MOLNÁRNÉ M. ÁGNES
6. Puskás László PUSKÁS L.
7. Suhaj István —
8. Szilágyi Péter SZILÁGYI P.
9. Szűcs Lászlóné SZÜCS LÁSZLÓNÉ
10. Tóth János TÓTH J.
11. Varga Anna VARGA A.
12. Váradiné Istenes Erzsébet VÁRADINÉ I. ERZSÉBET

Jelen volt:⁹..... fő
Igazoltan távol:³..... fő
Igazolatlanul távol: fő


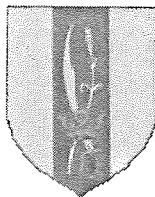
Meghívottként jelen volt:

Szűcs Zsuzsanna Kristina
.....
.....

Szűcs Zsuzsanna Kristina
.....
.....

D. Eyed Hawk
Dr. J. W. S. A. W. D. W. A.

for
full

	<p>ÚJFEHÉRTÓ VÁROS POLGÁRMESTERE 4244 Újfehértó, Szent István út 10. Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Web: www.ujfeherto.hu</p>	
---	---	---

Száma: 2-86/2018.

M E G H Í V Ó
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló
2011. évi CLXXXIX. törvény 46. §. (2) bekezdése alapján

Újfehértó Város Képviselő-testületét
2018. december 7-én (péntek) 7 órai kezdettel

r e n d k í v ü l i z á r t, a z t k ö v e t ő e n n y i l v á n o s ü l é s r e ö s s z e h í v o m

A rendkívüli képviselő-testületi ülés helye: Újfehértói Polgármesteri Hivatal –
 Tanácskozóterem (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. fsz.: 8. sz.)

A testületi ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat
(zárt ülés)

- 1./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra érkezett kérelmek elbírálásáról
 Száma: 3-307/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

Napirendi javaslat
(nyilvános ülés)

- 1./ Előterjesztés az Iskola egészségügyi ellátás tárgyú Kbt. 113. § (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról
 Száma: 3-303/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata 2018. évi módosított összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról
 Száma: 3-306/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

- 3./ Előterjesztés „Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón” elnevezésű projekt megvalósításáról”
Szám: 3-309/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Előterjesztés „Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón” elnevezésű projekt megvalósításáról”
Szám: 3-310/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 5./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata részére álláshely engedélyezéséről
Szám: 3-304/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 6./ Előterjesztés Az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti kivett orvosi rendelő épületére épületüzemeltetési szerződés létrehozásáról
Szám: 3-311/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester (2018. december 6-án kerül kiküldésre)
- 7./ Előterjesztés az Újfehértói Fúvosok Kulturális Egyesület kérelméről
Szám: 3-305/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

A rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívását többek között a Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra érkezett kérelmek elbírálásának határideje, az Iskola egészségügyi ellátás tárgyú Kbt. 113. § (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításának sürgőssége indokolja.

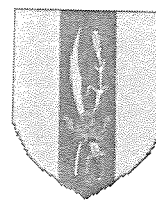
Ú j f e h é r t ó, 2018. december 05.





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: S-505/2018.

**ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -**

**Iskola egészségügyi ellátás
tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás
megindításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Önkormányzata Iskola egészségügyi ellátására vonatkozóan feladat ellátási szerződés megkötését tervezi az alábbi köznevelési intézmények vonatkozásában.

KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.
Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.

- Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény
4244 Újfehértó, Kodály Z. u.1. és 4244 Újfehértó Debreceni u. 10.
- Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény,
4244 Újfehértó, Kökény u. 22.

Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.
Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó,
Széchenyi u. 3.

Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. és Tagintézményei:

- Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai u. 2.

Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi u. 2.

Fentiekre vonatkozóan az Önkormányzat megindítandó eljárásról szóló összefoglaló tájékoztatást tett közzé az elektronikus közbeszerzési rendszerben.

A jelentkezési határidő 2018. december 6. 10:00 órakor jár le, melyre vonatkozóan a gazdasági szereplők jelezhetik az elektronikus közbeszerzési rendszerben az érdeklődésüket.

Mindeztidáig nem érkezett érdeklődés az eljárásra vonatkozóan.

Korábban döntött arról a Képviselő-testület, hogy az alábbi gazdasági szereplőket kérjük fel ajánlattételre:

- Béltéki Béla e.v. 4400 Nyíregyháza Sóstói út 34.
- Dr. Both Attila e.v. 4244 Újfehértó, Jókai u. 45.
- Dr. Szilassy és Társa Bt. 4244 Újfehértó, Bartók Béla u. 16.

Fentiek alapján, javaslom, hogy a fent megjelölt gazdasági szereplők mellett a jelentkezési határidőig beérkező érdeklődő gazdasági szereplőket kérjük fel ajánlattételre.

Tekintettel arra, hogy az előterjesztés készítésekor az ajánlattételi határidő még járt le, a végleges határozat-tervezetet 2018. december 06-án (csütörtök) kapja kézhez a Tisztelt Képviselő-testület.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembevételével az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozat-tervezetben foglaltakat hagyja jóvá.

Újfehértó, 2018. december 5.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a 3-303/2018. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../..... (.....) számú**

H a t á r o z a t a

**Iskola egészségügyi ellátás
tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ a közbeszerzési eljárásokról szóló 2015. évi CXLI. törvény 113. § (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indít Iskola egészségügyi ellátás tárgyában,
- 2./ az Iskola egészségügyi ellátás tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat a határozathoz csatolt melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, és
- 3./ az alábbi gazdasági szereplők részére kívánja megküldeni az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat
 - Béltéki Béla e.v. 4400 Nyíregyháza Sóstói út 34.
 - Dr. Both Attila e.v. 4244 Újfehértó, Jókai u. 45.
 - Dr. Szilassy és Társa Bt. 4244 Újfehértó, Bartók Béla u. 16.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

**Nagy Sándor
polgármester**

**Dr. Szűcs Andrea
jegyző**

A határozatról értesülnek:

1./Irattár

2./Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály, Városüzemeltetési Osztály, Pénzügyi Osztály)

Nemzeti azonosító: EKRSZ_000486332018

EGYÉB KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Iskola egészségügyi ellátás

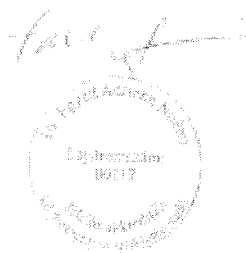
A KBT. 113. § (1) BEKEZDÉS SZERINTI NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

AJÁNKÉRŐ

**Újfehértó Város Önkormányzata
4244 Újfehértó, Szent István u. 10.**

2018.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 6. § (6) bekezdésben foglalt kötelezettségnek eleget téve a dokumentációt ellenjegyzem.



TARTALOMJEGYZÉK

I. Alapvető információk	3. oldal
II. Általános tájékoztató az ajánlattevők részére	8. oldal
III. Iratminták (külön dokumentumban)	19. oldal
IV. Szerződés-tervezet (külön dokumentumban)	20. oldal
V. Az ajánlatok értékelési, bírálati szempontjai	21. oldal
VI. Szakmai ajánlat összeállítása	23. oldal

I.

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

1./ Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma és elektronikus levelezési címe:

neve: Újfehértó Város Önkormányzata
címe: 4244 Újfehértó, Szent István u. 10.
képviselője: Nagy Sándor polgármester
telefon: +36 42 290-000
e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

2./ A közbeszerzési eljárás fajtája:

Ajánlatkérő a Kbt. 112.§ (1) bek. b) alapján a nyílt eljárás Harmadik rész szerinti szabályait alkalmazza; a Kbt. 113.§ (1) – (6) bek. szerinti eljárást folytat.

3./ Az eljárás megnevezése:

A közbeszerzés tárgyát az ajánlattételi felhívás, illetőleg a jelen dokumentáció mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.

4./ Tájékoztatás az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) alkalmazásáról

Ajánlatkérő tájékoztatja a T. Ajánlattevőket, hogy jelen eljárásra az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai alkalmazandók. Ahol a közbeszerzési dokumentumok írásbeli vagy írásban kifejezésre utalnak, ott a Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján az írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Az EKR-en kívüli kommunikációt (a Korm.rendeletben meghatározott esetek kivételével) Ajánlatkérő nem használja, illetőleg nem veszi figyelembe az eljárás során.

Az EKR rendszer elérhetősége:
<https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap>

5./ Az ajánlat benyújtásának módja

Az ajánlatot elektronikusan, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren keresztül (<https://ekr.gov.hu>) kell benyújtani.

Az ajánlatban az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszajelzést küld.

Tájékoztatjuk T. Ajánlattevőket, hogy amennyiben az EKR felületen a benyújtott ajánlat tekintetében az „Ajánlat visszanyitása” funkciót választják, úgy az ajánlatot a rendszer visszavontnak tekinti.

Továbbá ajánlatkérő felhívja a figyelmet az EKR rendelet 16.§-ában foglaltakra.

6./ Jelen eljárásban közreműködő Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Neve: Dr. Egyed Adrienn Noémi
Levelezési címe: 4400 Nyíregyháza, Közép u. 28. 1/7.
E-mail címe: dr.egyed.adrienn@gmail.com
Lajstromszáma: 00117

7./ Kiegészítő tájékoztatás kérés

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet- a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokkal foglaltakkal kapcsolatban az EKR-en keresztül kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy **az EKR használatával, az ajánlat elektronikus összeállításával, továbbá az EKR rendszer használatakor felmerülő esetleges üzemzavar és/vagy üzemszünet tekintetében felmerülő bármely kérdés, észrevétel nem minősül a Kbt. 56.§ szerinti kiegészítő tájékoztatás kérésnek.**

Ajánlattevő ezen kérdéseket, észrevételeket közvetlenül a NEKSZT Kft. felé jelentheti be. A NEKSZT Kft. honlapja a következő címen érhető el: <http://nekszt.hu/>.

Az EKR rendelet 22.§-a alapján üzemszünet minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szüneteltetését eredményezi. Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az eKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

Kiegészítő tájékoztatást az érdeklődők a Kbt. 56.§ (3) bek. szerinti időben kérhetnek.

Ajánlatkérő nem biztosít konzultációs lehetőséget a Kbt. 56.§ (6) bekezdésére hivatkozással.

8./ Az ajánlattételi felhíváshoz kapcsolódó egyéb információk

Tekintettel az ajánlattételi felhívás hirdetménymintája vonatkozásában fennálló karakterszám korlátozására, Ajánlatkérő az alábbiak szerint részletezi az ajánlattételi felhívás II.1.4.), II.1.6), III.1.2.), III.1.4.) pontjában foglaltakat.

II.1.4.) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés iskola egészségügyi ellátására.

Az iskola-egészségügyi ellátás az erről szóló 26/1997. (IX.3.) NM. rendelet szerint zajlik Újfehértó településen működő köznevelési intézményekben. A rendelet 1.§ (2) bek. szerinti iskola-egészségügyi ellátásra, azon belül iskolaorvosi szolgáltatásra kíván az ajánlatkérő szerződést kötni.

A következő intézmények vonatkozásában:

KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.

Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.

Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.

Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3.

Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.

Létszám és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint):

Gyereklétszám: összesen 1790 fő finanszírozott: 1790 fő.

Finanszírozás:

bruttó 85.500- Ft/hó

Az iskola-egészségügyi ellátást a nevezett nevelési-oktatási intézményre kiterjesztve kell a rendelet 2. § (1) bek. szerint megszervezni. Az iskola-egészségügyi ellátást az iskolaorvos teljes vagy részmunkaidőben végezheti. Az iskola-egészségügyi ellátást végző iskolaorvos tevékenységét a gyermek, a tanuló házi orvosával egyeztetve, vele és a védőnői szolgálattal együttműködve végzi heti 15 órában.

A nyertes ajánlattevő az intézményben kialakított rendelőhelyiségben köteles az ellátást nyújtani a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint:

- A gyermekek, tanulók egészségi állapotának vizsgálata, követése
- Alkalmassági vizsgálatok elvégzése
- Közegészségügyi és járványügyi feladatok
- Elsősegélynyújtás
- Részvétel a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelő tevékenységében
- Környezet-egészségügyi feladatok
- Az ellátott gyermekekről nyilvántartás vezetése, a külön jogszabályok szerinti jelentések elkészítése, valamint az elvégzett vizsgálatok, oltások dokumentálása külön jogszabály szerint az Egészségügyi Könyvben

Ajánlattevő felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyekért.

Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel.

Az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelésének tételes felsorolását a rendelet 1. számú melléklet tartalmazza.

Az egészségügyi ellátás finanszírozásának forrása a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) általi támogatás, melyet a nyertes ajánlattevő az általa megkötött finanszírozási szerződés alapján közvetlenül igényel meg.

II.1.6) A teljesítés helye:

Újfehértó Város közigazgatási területén az alábbi intézményekben:

KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.

Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.

- Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény 4244 Újfehértó, Kodály Z. u.1. és 4244 Újfehértó Debreceni u. 10.
- Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény, 4244 Újfehértó, Kökény u. 22.

Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.

Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3.

Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. és Tagintézményei:

- Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai u. 2.
- Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi u. 2.

III.1.2.) Műszaki-szakmai alkalmasság:

A 321/2015. (X. 30.) Korm. Rendelet 21. § (2) bekezdés alapján az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki, illetve szakmai alkalmassága megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1. A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21.§ (2) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Az ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakember megnevezését, képzettségének ismertetését, a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (amelyből az előírt alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható), a végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumokat. A fentiekén túl szükséges a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben nyilatkozik, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésének alkalmazására.

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása a Kbt. 114.§ (2) bek. szerint történik.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha nem rendelkezik az alábbi szakemberrel:

1 fő, a 26/1997. (IX.3.) NM 3.§ (1) bek-ben meghatározott szakképesítések (házi orvosi, belgyógyász vagy csecsemő-gyermekgyógyász orvos) valamelyikével rendelkező orvos és aki a szakképesítések valamelyike terén legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Az alkalmasság tekintetében az ajánlattevőknek együtt kell megfelelniük. Az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelhet, ekkor azonban a Kbt. 65.§ (7)- (9) bek. alapján kell eljárnia.

III.1.5.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) a feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Kormányrendeletben meghatározott OEP finanszírozásért, és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint.

A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó Országos Egészségbiztosítási Pénztárral köt finanszírozási szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra vonatkozó fent hivatkozott Korm.rendelet vonatkozó szabályai irányadók. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a finanszírozási szerződést közvetlenül az OEP-pel kösse meg.

Az ajánlattevő az OEP finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, a számla szolgáltató által történő benyújtását és a teljesítés igazolását követő 30 (harminc) napon belül átutalással teljesíti. A számla benyújtásának feltétele a teljesítésigazolás.

A szolgáltatási díjon felül a Szolgáltató a központi orvosi ügyeleti feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra a Megrendelőtől nem tarthat igényt.

Megrendelő előleget nem fizet.

Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Ptk. 6:130. § (1) bek., valamint az adózás rendjéről szóló jogszabály vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak az irányadók.

II.

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1./ Az ajánlat költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

2./ A közbeszerzési dokumentumok

- 2.1. Az egyéb közbeszerzési dokumentumok szerepe az ajánlattétel elősegítése. Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az ajánlati felhívás és jelen dokumentáció tartalmaz.
- 2.2. A Kbt-ben előírt és az egyéb közbeszerzési dokumentumokban bekért információknak és okiratoknak az előírt formában és tartalommal történő benyújtásáért az ajánlattevő felel. Ajánlattevő a dokumentációban szereplő iratminták alkalmazásától eltekinthet, különösen ha az iratot kiállító szervezet vagy személy saját iratmintát alkalmaz, illetve annak alkalmazásától nem tér el. Az ajánlat szerinti iratnak ebben az esetben is meg kell azonban felelnie tartalmilag a jelen dokumentáció szerinti iratmintának. Hamis adatok, illetve hamis nyilatkozattétel esetén az ajánlattevő kizárására kerül sor.

3./ Az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, illetőleg az ajánlat módosítása

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához a bontás időpontjától van kötve.

4./ Az ajánlat elkészítése

4.1. Az ajánlat nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Az ajánlatkérő fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az ajánlattevő által elkészített felelős fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után.

4.2. Az ajánlat formai előírásai

4.2.1. Az ajánlatot elektronikusan, az EKR rendszeren belül kell benyújtani.

4.2.2. Ajánlattevőnek az EKR rendszeren belül letöltött dokumentumokat kell használnia, kitöltenie, és feltöltenie/megküldenie.

4.3. Az ajánlat tartalmi előírásai

4.3.1. Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Amennyiben az adott dokumentumra elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata is benyújtható. Amennyiben az EKR használata során erre lehetőség van, az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A benyújtott dokumentumok elektronikus aláírással is elláthatóak, azonban az EKR-en belül annak használata nem kötelező.

4.3.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés).

4.3.3. Ajánlattevőnek csatolnia kell a Kbt. szerinti módon (Kbt. 114.§ (2) bekezdése), alapján a nyilatkozatot az ajánlattételi felhívásban előírt kizáró okokról és az alkalmassági feltételeknek való megfelelésről. A nyilatkozat megtétele tekintetében alkalmazandó a 321/2015 (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (1) bekezdése is.

4.3.4. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia (EKR szerint), amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat (Kbt.66.§ (5) bekezdés).

4.3.5. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az ajánlatban az ajánlattevőnek meg kell jelölni:

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

A nyilatkozat nemleges válasz esetén is csatolandó.

4.3.6. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. §, szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet (321/2015 (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (2) bekezdése). A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

4.3.7. Az ajánlatban be kell nyújtani a nyilatkozatot, valamint adott esetben az ezzel kapcsolatos iratokat a folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárásról.

4.3.8. Amennyiben ajánlattevők közösen nyújtanak be ajánlatot, csatolni kell a közös ajánlattételről szóló megállapodást, legalább az alábbi tartalmi elemekkel:

- közös ajánlattevők neve, székhelye (címe)
- közös ajánlattételre vonatkozó egyértelmű megállapodást
- vezető tag (Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint eljárni jogosult), és a további tag(ok) egyértelmű megjelölése
- egyetemlegesen és korlátlanul felelősségre vonatkozó egyértelmű kötelezettségvállalást
- egyértelmű előírást, hogy változás nem következhet be közös ajánlattevők személyében
- a teljesítés megosztását/részesedés mértékét

4.3.9. Az ajánlathoz csatolni kell a szakmai ajánlatot, mely dokumentum hiánypótlás keretében nem pótolható.

4.4. Az ajánlat benyújtása (összhangban az ajánlattételi felhívás egyéb információk körében közölt előírásaival)

4.4.1. Az ajánlatot az EKR felületen keresztül kell benyújtani.

A 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 5.§ (2) bek. alapján csak pdf fájlformátum alkalmazható. Csak olyan .pdf formátum alkalmazható, amely az ingyenesen elérhető Adobe Acrobat Reader programmal olvasható. A fájlok esetében titkosítás nem alkalmazható. A titkosított dokumentumok esetében Ajánlatkérő hiánypótlásra szólítja fel ajánlattevőt. Ha a hiánypótlás során benyújtott dokumentum a titkosítás miatt ismételen nem olvasható, akkor azt olyan dokumentumnak tekinti, mint amit nem nyújtottak be. Az ajánlati költségvetést excel (.xls) formátumban is be kell nyújtani.

Az EKR rendelet 13.§ (1) bek. alapján Ajánlatkérő az eljárás során azt tekinti az ajánlattevő gazdasági szereplő képviselőjének, aki az EKR rendszerben a nyilatkozattételhez szükséges jogosultsággal és hozzáféréssel rendelkezik

4.4.2. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie.

4.4.3. Az ajánlat benyújtása az EKR olyan üzemzavara esetén, amely esetben az ajánlat az EKR-en keresztül nem tehető meg:

4.4.3.1. Az ajánlatot 1 (egy) eredeti nyomtatott példányban, és az eredetivel megegyező elektronikus formában (szkennelt, pdf formátumban) kell benyújtani (elektronikus adathordozón).

4.4.3.2. Az ajánlatot az esetleges mellékletekkel együtt egy lezárt borítékba/csomagba kell beletenni, amelyen az alábbi információk legyenek feltüntetve: az Ajánlatkérő neve, címe; a közbeszerzés elnevezése; az Ajánlattevő neve, címe; valamint az alábbi szöveg: „Nem nyitható fel a hivatalos bontási eljárás előtt”.

4.4.3.3. Postai vagy közvetlen (ideértve a személyes beadást is) kézbesítés: a postán feladott vagy közvetlenül kézbesített ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül, ezért postai vagy kézbesítőnek történő feladás esetén Ajánlattevőnek kalkulálnia kell a postai szállítással együtt járó esetleges késedelemmel is (azaz nem a postára adás, vagy kézbesítőnek történő átadás időpontja, hanem a tényleges beérkezés időpontja a mérvadó). Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből vagy elkeveredéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

4.4.3.4. Az ajánlat átvételére munkanapokon 10.00 és 15.00 óra között, illetőleg az ajánlattételi határidő napján 8.00 óra és az ajánlattételi határidő időpontja között kerül sor.

4.4.3.5. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről ajánlatkérő külön jegyzőkönyvet tesz fel.

4.5. Az ajánlat javasolt felépítése, tartalma

Az ajánlattevő által elkészített ajánlatot az alábbiak szerint kell összeállítani, illetve ajánlatának az alábbi iratokat kell tartalmaznia:

A.)

Az ajánlathoz csatolandó iratok, nyilatkozatok:

1. Felolvasólap (EKR elektronikus űrlapként)

2. Szakmai ajánlat:

- az M.1.) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalatát (hónapokban megadva) alátámasztó szakmai önéletrajz a nevezett szakember esetében. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9) bekezdésére.

3. Nyilatkozatok

- nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés) – (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozatok kizáró okokról
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan – (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról, és adott esetben a kapcsolódó iratok csatolása (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az alvállalkozókról,
- nyilatkozat felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről,
- nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásról
- nyilatkozat kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában,
- a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezettel/személlyel kötött szerződés vagy előszerződés (amennyiben releváns)
- nyilatkozat alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában

4. Egyéb iratok

- Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat aláíró személy(ek) {(közös ajánlattevő(k)/alvállalkozó} képviseleti jogosultságának igazolása céljából, az ajánlatnak tartalmaznia kell a nyilatkozatok aláírójának aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája,
- közös ajánlattevők megállapodása közös ajánlattétel esetén, melyben a meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat;
- az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 12.§ (2) bekezdésében foglalt esetben a gazdasági szereplő nyilatkozata arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálathoz;
- egyéb, az ajánlattevő által fontosnak ítélt, az eljárás szempontjából releváns iratok.

B.)

Az alkalmasság igazolása tekintetében az ajánlatkérő Kbt. 69.§ (4) bek. szerinti felhívása esetén az erre felhívott gazdasági szereplő által benyújtandó iratok, nyilatkozatok:

Az eljárást megindító felhívás III.1.3. M)1.) pontja szerinti Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása: az eljárást megindító felhívás III.1.3. M.1) pontjában foglaltak szerint.

Az ajánlattevő / alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt igazolásokat (nyilatkozatokat) az alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdése szerinti felhívására köteles benyújtani.

A Kbt. 65.§ (7) bek. lehetővé teszi, hogy az ajánlattevők az alkalmassági minimumkövetelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva feleljen meg. Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67.0 (1) bek. szerinti nyilatkozatot. Az igazolások benyújtásának előírásakor pedig ezen szervezetnek –kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében- az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételeknek történő megfelelést. (Kbt. 67.§ (3) bek.)

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az egyéb közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező nyilatkozatok csak MINTÁK!

4.6. A Kbt. 73.§ (5) bekezdése szerinti tájékoztatás:

Nemzetgazdasági Minisztérium

Munkafelügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002
Fax: (06 1) 795-0884
Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 1) 896-2902
Fax: (06 1) 795-0880
Email: foglalkoztatás.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV)

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Telefon: 06-1/428-5100
Telefax: 06-1/428-5382
Honlap: nav.gov.hu

Országos Közegészségügyi Intézet

1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi telefonszám: 06-1-476-1100
Központi faxszám: 06-1-476-1390

**Fogyatékossgal élők esélyegyenlősége: Emberi Erőforrások Minisztériuma,
Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság**

1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
Telefonszám:+ 36 1 224 9100
e-mail:orszagos@zoldhatosag.hu

Alapvető Jogok Biztosának Hivatala

1387 Budapest, Pf. 40.,
telefon: 06-1- 475-7100
Budapest V. ker. Nádor utca 22.

4.7. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a Kbt. 73. § (4) bekezdésére tekintettel a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Ajánlatkérő a fentiekre vonatkozóan nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, Ajánlatkérő így nem határoz meg külön

információk megadására vonatkozó kötelezettséget, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a fentiek szerinti követelményeknek.

5./ Az ajánlatok felbontása

- 5.1. Az ajánlatok bontása az EKR rendszeren belül történik.
- 5.2. Az előző ponttól eltérően az alábbi előírások kizárólag a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 3.§ (1) bekezdés e) pontja szerinti feltétel esetén alkalmazandók, amennyiben az üzemzavar következtében az ajánlatok bontása az EKR rendszerben nem végezhető el:

Az ajánlatokat a jelen dokumentáció I. fejezet (alapvető információk) 8. pontja szerinti lebonyolító székhelyére kell benyújtani. Az ajánlatok bontását az ajánlattétel időpontjában az ajánlatkérő megbízott képviselői kezdik meg. Ebben az esetben a bontás mindaddig tart, amíg az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A jelen lenni kívánó ajánlattevők képviselői részvételük igazolására jelenléti ívet írnak alá. Amennyiben egyetlen ajánlattevő sem vesz részt a bontáson, úgy jelenléti ív helyett ajánlatkérő jogosult csak a bontási jegyzőkönyvön (azaz a jelenléti ív elhagyásával) ismertetni a résztvevők személyét.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevő(k) neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét is.

Ha az ajánlat(ok) bontásán jelen lévő személy kéri, az ajánlat ismertetését követően ajánlatkérő azonnal lehetővé teszi, hogy ajánlattevő betekinthesse a felolvasólapba.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról, és a bontási eljárás során lezajlott lényeges eseményekről, jognyilatkozatokról jegyzőkönyvet készít, melyet öt napon belül megküld az ajánlattevők részére. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet készít ajánlatkérő, és azt az összes - beleértve az elkésett – ajánlattevőnek megküldi.

6./ Az ajánlat(ok) elbírálása

- 6.1. Az értékelés szakaszában az ajánlatok felbontását követően az ajánlatkérő által megbízott személyek elvégzik az ajánlatok részletes átvizsgálását, a benyújtott dokumentumok tételes alaki és formai ellenőrzését. Az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek és szükség szerint alkalmazza a Kbt. 71-72.§-át. Ajánlatkérő a bírálat során ítéli meg az ajánlattevő, szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát. Ennek során ajánlatkérő az igazolások eredetiségét, illetőleg a hiteles másolatok megfelelőségét is ellenőrizheti. Az ajánlatkérő az ajánlatokat kizárólag azok elbírálására használja fel. Az érvényes ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

6.2. Az ajánlatkérő az ajánlatot, illetve ajánlatokat nem köteles elbírálni, ha a közbeszerzés megkezdését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, illetőleg a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

6.3. A hiánypótlás

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja. A hiánypótlásra, valamint a nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázására vonatkozóan a Kbt. 71.§-ában foglaltak szerint van lehetőség.

6.4. A nyilvánvaló számítási hiba

Ajánlatkérő az elbírálás eredményére kiható számítási hiba észlelése esetén a Kbt. 71.§ (11) bekezdése szerint jár el.

6.5. Aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. Ajánlatkérő ebben az esetben a Kbt. 72.§-ában foglaltak szerint jár el.

6.6. Az ajánlatok érvényességének, érvénytelenségének megállapítása, az ajánlattevőknek az eljárásból való kizárása

6.6.1 Az ajánlatkérő az ajánlatok részletes átvizsgálásának eredményeként az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban és a Kbt.-ben előírtaknak megfelelően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

6.6.2. Az ajánlatkérő az ajánlat érvénytelenségét a Kbt. 73.§-ában foglaltak alapján állapítja meg.

6.6.3. Az ajánlatkérő az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet kizárása tekintetében a Kbt. 74.§-a szerint jár el.

6.7. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

7./ A bírálati szempont

Az eljárást megindító felhívás alapján meghatározottak szerint.

8./ Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről

8.1. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg történő megküldésével teljesíti, azaz azt az EKR rendszerben közzéteszi illetve az ajánlattevők számára elérhetővé teszi.

- 8.2. Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja.
- 8.3. Az ajánlatokról készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

9./ A szerződés megkötése

- 9.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 9.2. A szerződés aláírásához - ha ezt nem az ajánlattevő erre feljogosított tisztviselői kívánják megtenni - az ajánlattevőt képviselő szervezet vagy személy(ek) számára a szerződés aláírására felhatalmazó, külön eredeti közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás szükséges abban az esetben is, ha az ajánlatot az ajánlattevő képviselőjében megfelelő meghatalmazással rendelkező más szervezet vagy személy nyújtotta be, azonban ez a meghatalmazás a szerződés aláírására vonatkozó kifejezett felhatalmazást nem tartalmaz.
- 9.3. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.
- 9.4. A szerződés megkötésével kapcsolatban ajánlatkérő egyebekben a Kbt. 131.§-a szerint jár el.

10./ Egyéb információk

- 10.1. Irányadó idő: Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
- 10.2. Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az ajánlati felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint.
- 10.3. Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot., azonban jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 10.4. Közös ajánlat esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevőknek a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó hatályos megállapodását. legalább az alábbi tartalommal:

- tagok adatai,
- közös ajánlattevők vezetőjének, ajánlatkérő felé a képviselőnek a kijelölése és a közös ajánlattevők képviselőre történő meghatalmazása,
- közös ajánlattevők nevében nyilatkozattételre jogosult személy, aláírásra jogosult személy megnevezése és meghatalmazása
- vezető tag és képviselőjének joga és feladata,
- tagok felelőssége,
- az egyes közös ajánlattevők által végzett feladatok meghatározása,
- a tagok teljesítési értékének megadása %-os arányban

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

- 10.5. A közbeszerzési eljárás során benyújtandó dokumentumok benyújthatóak az EKR rendszerben kitöltött űrlapok alkalmazásával, vagy amennyiben ilyen űrlap nem áll rendelkezésre, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is csatolható.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta EKR mintaként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni

- 10.6. Az ajánlatokat magyar nyelven kell elkészíteni és benyújtani. Az ajánlatkérő idegen vagy részben idegen nyelvű dokumentumot nem fogad el. Ha bármely, az ajánlathoz csatolt dokumentum nem magyar nyelven került kiállításra, úgy annak hiteles fordítását, vagy az ajánlattevő általi felelős fordítását kell csatolni közvetlenül a dokumentum után. A fordítás eredetivel történő egyezőségéről az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője írásban nyilatkozzák. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapidokumentumnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül.
- 10.7. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé.
- 10.8. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69.§ (13) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.
- 10.9. Ajánlat költségei: Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, kapcsolatos összes költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie.
- 10.10. Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során (Kbt. 131.§ (4) bek.) a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt a Kbt. 79.§ (2) bekezdése szerinti összegezésben megjelölte.
- 10.11. Ajánlattevő ajánlattételi képessége igazolására az ajánlathoz csatolni kell:

- A közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányokat, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintákat, annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőre jogosult személy írta alá, 2006. évi V. törvény 9.§.
- A nem cégjegyzésre jogosult aláíró személy esetében cégjegyzésre jogosult személy(ek) által adott közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást.
- Az EKR rendelet 10.§ (1) bekezdésének értelmében Ajánlatkérő nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását. Azonban amennyiben Ajánlattevő az ajánlata részeként elektronikus aláírással ellátott dokumentumot nyújt be és

ajánlattevő nem rendelkezik a Cégbírózatban bejegyzett elektronikus aláírói tanúsítvánnyal, annyiban közjegyző által kiállított aláírási címpéldány vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta benyújtása szükséges arról, hogy az adott személy (aki önállóan vagy meghatalmazottként jegyzi az ajánlattevő céget) rendelkezik legalább fokozott biztonságú aláírással, amelynek főbb adatai az alábbiak:

- név
- sorszám
- érvényesség kezdete
- érvényesség vége

- 10.12. Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani. (EKR felületen rendelkezésre álló űrlap kitöltésével)
- 10.13. Az ajánlattevőnek az EKR rendelet 11.§ (4) bek. alapján a gazdasági szereplőnek a Kbt. 44.§-ának alkalmazása esetén lehetősége van az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR rendszerben. Ajánlattevő a rendszerben elkülönített üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja, azonban nem tilthatja meg nevének, címének valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak, adatnak a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76.§ szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül. Nem tiltható meg továbbá a Kbt. 44.§ (2) bek-ben leírtak nyilvánosságra hozatalát.
- 10.14. A Kbt. 66.§ (5) bekezdés szerint az ajánlattevőnek felolvasólapot kell csatolni ajánlatához, amely tartalmazza azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 10.15. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden költséget, mely az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban meghatározott feltételekkel a szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges.
- 10.16. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő köteles tevékenysége során okozott kár megtérítésére, illetve sérelemdíj megfizetésére vonatkozó hatályos felelősségbiztosítást kötni. A nyertes ajánlattevőnek a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig az ajánlatkérőnek át kell adnia.
- 10.17. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73.§ (4) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
- 10.18. **Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az M1.) pontban bemutatott szakemberére vonatkozóan a szakmai önéletrajzot már az ajánlat részeként csatolni köteles.**
- 10.19. Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját nem alkalmazza.
- 10.20. Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem ír elő.

- 10.21. Nyertes Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel, illetőleg a -bútorzatot kivéve -köteles biztosítani az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseit.
- 10.22. Ajánlatkérő az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseinek közül a bútorzatot mint az –e megállapodás szerinti egészségügyi szolgáltatás ellátásához szükséges tárgyi feltételt biztosítja a Nyertes Ajánlattevő részére.
- 10.23. Ajánlatkérő a bontáskor az egy hónapra vonatkozó rendelkezésre álló fedezet mértékét közli az ajánlattevőkkel, a rendelkezésre álló fedezet forrása NEAK finanszírozásból és ajánlatkérői saját forrásból tevődik össze.

III.

IRATMINTÁK

(külön dokumentumban)

IV.

SZERZŐDÉS-TERVEZET

(külön dokumentumban)

V.

AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI, BÍRÁLATI SZEMPONTJAI

A Kbt. 76. § (2) bekezdésének c) pontja szerint a legjobb ár-érték arány.

Értékelési szempont megnevezése:	Súlyszám:	Kiosztható értékelési pontszám:
Havi nettó vállalási ár (az NEAK finanszírozáson felül, HUF/hónap)	80	1-10
Az M/1. alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalata (hónapokban megadva)/ max.60 hónap	20	1-10

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során az adható pontszám alsó és felső határa mindkét részszerpont esetében 1-10 pont.

A ponthatárok közötti pontszám megadásának módszere:

1. Az ajánlati ár részszerpont esetében fordított arányosítással történik a pontszámok kiosztása: mivel a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. (A Közbeszerzési Hatóságnak az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója - KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21. - alapján.).

Fordított arányosítás:

A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az Ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Kiosztható pontszám: 1-10 (ez kerül felszorzásra a súlyszámmal)

Az értékelés képlete (fordított arányosítás):

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A kiosztott pontszám felszorzásra kerül a súlyszámmal.

A fenti módszer alapján kiszámított végső pontszámokat az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre vizsgálja kerekítés nélkül úgy, hogy a harmadik tizedeshellyel kezdődő számértékeket elhagyja.

2. Az M.1. alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalata részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (Közbeszerzési Értesítő 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) A. 1. bb) pontja szerinti egyenes arányosítás:

Egyenes arányosítás:

A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az Ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Kiosztható pontszám: 1-10 (ez kerül felszorzásra a súlyszámmal)

Az értékelés képlete (egyenes arányosítás):

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A kiosztott pontszám felszorzásra kerül a súlyszámmal.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb – azaz a legkedvezőtlenebb megajánlható értékhez képest hónapokban meghatározva a legtöbb szakmai tapasztalattal rendelkező szakember – ajánlati tartalmi elemre a maximális, a többi ajánlatra pedig arányosan kevesebb pontszámot adja.

Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (13) bekezdése alapján jelen értékelési részszerpontra megajánlott szakember szakmai önéletrajzának (lásd Iratminták) tartalma szerint ítéli meg a megajánlások megfelelőségét. Ajánlattevőnek olyan önéletrajzot kell becsatolnia, amely alapján a szakmai tapasztalat egyértelműen megállapítható hónapokban (párhuzamos időszakok csak egyszer vehetőek figyelembe). **Az önéletrajzot a jelen bírálati szempont esetében bemutatni kívánt szakember esetében már az ajánlatban csatolni szükséges az ajánlat részeként!**

A bírálati szempontok legkedvezőbb szintjei jelen részszerpont esetében:

Ajánlatkérő **maximum összesen 60 hónapot** értékel, az e fölötti tapasztalati idő is a maximum pontszámot kapja. Jelen részszerpont esetében a részszerpont szerinti legjobb (legtöbb többlet tapasztalati időt tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő.

A szakember párhuzamosan szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem adható össze, vagyis egy évben maximum 12 hónap vehető figyelembe.

VI.

A SZAKMAI AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az ajánlati árat (felolvasólap szerinti értékelési szempont) ÁFA nélkül, magyar forintban kell megadni a felolvasólapon egy összegben.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden olyan költségtényezőt, amelyet az ajánlattevő ajánlatkérővel szemben érvényesíteni kíván, és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

Kérjük ajánlattevőket, hogy a szakmai ajánlatuk részeként az ajánlatba csatolják be az M.1.) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos tapasztalatát (hónapokban megadva) alátámasztó szakmai önéletrajzot a nevezett szakember esetében.

Felhívjuk továbbá ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat keretében csak annak a szakorvosnak az önéletrajzát kérjük becsatolni már a szakmai ajánlat részeként, akinek az iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalatát ajánlattevő a bírálati szempont esetén fel kívánja használni, azaz akinek tapasztalatára vonatkozóan a hónapszámot a felolvasólapon megjelöli.

FELOLVASÓLAP

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

a Kbt. 66.§ (2) bekezdése tekintetében

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

kizáró okokról

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviseletében tárgyi közbeszerzési eljárásban ezennel felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy nem állnak fenn az ajánlattevővel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontja szerinti foglalt kizáró okok.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)¹

¹ tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a **Polgári Törvénykönyvről szóló törvény** (a továbbiakban: **Ptk.**) **8:2. § (4) bekezdésében** meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a **Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében** meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

....

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,

...

f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

NYILATKOZAT

folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

**Változásbejegyzési iratok
(amennyiben az előző nyilatkozat alapján releváns)²**

Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás [ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum példányát, továbbá .xml file-ként a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példánya (mellékletek nélkül)].

² csak akkor kell csatolni, ha van változásbejegyzési eljárás folyamatban

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdés vonatkozásában

Alulírott- mint
a(z).....ajánlattevő gazdasági szereplő
képviselője – a jelen közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

I.

1) *Kijelentem, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez nem kívánunk igénybe venni alvállalkozót.

VAGY

2) *Kijelentem, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez igénybe kívánunk venni alvállalkozót.

** Az 1) és 2) pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó vagy a nem releváns rész törlendő.*

II.

Amennyiben a 2) pont került megjelölésre, kérjük, szíveskedjenek kitölteni az alábbi pontokat is:

3) Az alábbiak szerint jelölöm meg a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelyek teljesítéséhez alvállalkozót kívánok igénybe venni:

Közbeszerzés része(i)	
1.	
2.	

4) a) *A 3) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók az alábbiak:

A közbeszerzés része(i)	Az alvállalkozó neve	Az alvállalkozó székhelye
1.		
2.		

VAGY

b) *A 3) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt alvállalkozók az ajánlattevő számára még nem ismertek.

** A 4 a) és 4 b) pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó (illetve kitöltendő) vagy a nem releváns rész törlendő.*

Kelt:2018. hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről

Alulírott- mint a(z)
..... ajánlattevő gazdasági
szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés elnyerése esetén a szerződéskötés időpontjára

- felelősségbiztosítási szerződést kötök vagy a már meglévő felelősségbiztosítási szerződést kiterjesztem.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

kiegészítő tájékoztatásról

Alulírott- mint a(z)
..... ajánlattevő gazdasági
szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

nyilatkozom, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban valamennyi az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem, és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

VAGY

nyilatkozom, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban kiegészítő tájékoztatás nem volt

A két pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó (illetve kitöltendő vagy a nem releváns rész törlendő.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT³

alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában

a Kbt. 67. § (3) valamint 114. § (2) bekezdés alapján

a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet / személy tölti ki

Alulírott(név), mint a társaság/e.v. (a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye) képviseletében tárgyi közbeszerzési eljárásban

A társaság (ajánlattevő neve), aki a tárgyi eljárásban ajánlattevő, az eljárást megindító felhívás⁴ pontjában foglalt alkalmasság minimum követelményeinek az általam képviselt szervezet kapacitására / vagy az általam nyújtott kapacitásra támaszkodva kíván megfelelni.

Kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívás hivatkozott pontjában foglalt alkalmasság minimum követelményeinek az általam képviselt szervezet megfelel.

Kelt:2018. hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet
részéről

³ Ezt a nyilatkozatot csak akkor kell kitölteni és az ajánlat részeként benyújtani, ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet/személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

⁴ Kérjük, szíveskedjenek az ajánlattételi felhívás M.1) és M.2) (műszaki és szakmai alkalmasság) pontjai közül a relevánst megjelölni.

NYILATKOZAT

kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviselőjében ⁵ tárgyi közbeszerzési eljárásban nyilatkozom a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy **az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni:**

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági követelmény, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

VAGY

nyilatkozom, hogy az **alkalmasság igazolásához kapacitást nyújtó szervezetet nem kívánunk igénybe venni.**

A két pont közül a megfelelő válasz aláhúzandó (illetve kitöltendő vagy a nem releváns rész törölendő.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás

⁵ A Kbt. 35. § – 36. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, és a közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (név, székhely).

NYILATKOZAT

alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában

a Kbt. 67. § (1) valamint 114. § (2) bekezdés alapján

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviseletében ⁶ tárgyi közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

A Kbt. 114.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján nyilatkozom, hogy az általunk igazolni kívánt, a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlattételi felhívás III.1.3.) pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás⁷

⁶ A Kbt. 35. § – 36. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, és a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (név, székhely).

⁷ A cégjegyzésre jogosultnak a cég nevében olyan módon, illetve formában kell aláírnia, ahogyan azt a hiteles cégeljárás nyilatkozat (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta tartalmazza.

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ⁸

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

Sürgősségi, vagy háziorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalat (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (hónapok)	Ellátott feladatok

⁸ A szakmai önéletrajzot úgy kell kitölteni, hogy az tartalmazza az adott szakember alkalmasságának megítéléséhez szükséges összes információt!

NYELVISMERET (gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Magyar nyelv	Beszéd	Olvasás	Írás
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

Egyéb:

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

....., év. hó nap

.....

aláírás

NYILATKOZAT
szakember rendelkezésre állásáról

tárgyi közbeszerzési eljárásban

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakértő⁹ kijelentem, hogy részt veszek a fent említett közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották:

Mettől¹⁰	Meddig
Szerződéskötéstől	Szerződés teljesítéséig

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Kelt.:2018.....

.....

aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

⁹ Az ajánlatban megjelölt valamennyi, a teljesítésbe bevonni kívánt szakértőnek alá kell írnia.
¹⁰ Indokolt esetben több időszak is megjelölhető.

**MEGÁLLAPODÁS
KÖZÖS AJÁNLATTEVÉLRŐL¹¹
(minta)**

mely létrejött egyrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő vezető tag (továbbiakban: közös ajánlattevő vezető tag),

másrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő tag (továbbiakban: közös ajánlattevő tag)

között (a továbbiakban együttesen: Közös Ajánlattevők) a mai napon a következő feltételekkel.

1. mint Ajánlatkérő nemzeti értékhatárt elérő Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indított „.....” elnevezéssel. A közbeszerzési eljárásra Közös Ajánlattevők a Kbt. 35. § alapján közösen nyújtanak be ajánlatot.

2. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy Ajánlatkérővel szemben a Közös Ajánlattevők minden egyes tagja egyetemlegesen és korlátlanul felelős a szerződésben foglaltak teljesítéséért.

3. Közös Ajánlattevők megállapodnak, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat a közös ajánlattevő vezető tagja írja alá, de amennyiben jogszabály vagy a közbeszerzési dokumentumok előírják, úgy külön-külön írják alá. Ahol a közbeszerzési dokumentumok esetlegesen szignózást írnak elő, azt a vezető tag írja alá.

4. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy a közös ajánlattételre alakult csoport az alábbi tagokból áll:

4.1. A Közös Ajánlattevők vezető tagja: közös ajánlattevő vezető tag, aki a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti eljárni jogosult képviselőnek felel meg.

4.2. A Közös Ajánlattevők tagja: közös ajánlattevő tag

....

5. Közös Ajánlattevők vezető tagja kizárólagosan jogosult, és fel van hatalmazva a Közös Ajánlattevők teljes körű képviseletére, és kapcsolattartásra mind az Ajánlatkérő, mind más harmadik személyekkel szemben. Közös Ajánlattevők tagja az Ajánlatkérő és harmadik személyek felé jognyilatkozatokat a Közös Ajánlattevők vezető tagján keresztül tehet. A közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

¹¹ adott esetben, amennyiben ajánlattevők közösen kívánnak ajánlatot tenni

6. Közös ajánlattevők mindegyike felel a közbeszerzés keretében tett nyilatkozatok valóságtartalmáért.

7. Közös Ajánlattevők kötelezik magukat arra, hogy nyertességük esetén a teljesítés során maradéktalanul elvégzik a szerződéses feladatokat. Közös Ajánlattevők az alábbiak szerint részesednek a szerződés teljesítéséből:

7.1. Közös Ajánlattevők vezető tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:....

7.2. Közös Ajánlattevők tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:....

8. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy nyertességük esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítése során az alábbi pénzforgalmi számlaszámot használják.
.....

Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy egymás közötti elszámolásuk során a részesedésük mértéke szerint járnak el.

9. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy tudomással bírnak arról, hogy az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be személyükben.

10. Jelen megállapodás az aláírásával lép hatályba, és sikertelen ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárás befejezéséig, sikeres, azaz nyertes ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítésének befejezéséig hatályos.

11. Jelen megállapodást Közös Ajánlattevők áttanulmányozás után, üzleti szándékukkal összhangban három eredeti példányban írják alá, melyek közül egy példány közös ajánlattevő vezető tagot, egy példány közös ajánlattevő tagot illet meg, egy példány pedig a közösen benyújtandó ajánlat része.

....., 2018.

.....

.....
közös ajánlattevő vezető tag

.....

.....
közös ajánlattevő tag

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Újfehértó Város Önkormányzat (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István u.10., adószám:, bankszámlaszám:.....) képviselőjében eljáró Nagy Sándor polgármester megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

a (székhely:, adószám:, cégjegyzékszám:, bankszámlaszám:.....) képviselőjében eljáró mint Szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) (együttesen szerződő felek) között jött létre az alábbi feltételekkel a megjelölt helyen és napon.

I. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdés e) pontja alapján az egészségügyi alapellátás keretében köteles gondoskodni az iskola-egészségügyi ellátásról.

2. A felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontban meghatározott önkormányzati feladat ellátásával – az Iskola egészségügyi ellátás tárgyában lefolytatott Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás eredményként- jelen megállapodással az Önkormányzat megbízza a Szolgáltatót, aki e megbízást elfogadja.

3. Szerződő Felek a jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik.

II. A Szolgáltató feladatai, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételei

1. A Szolgáltató képviselője - orvosi nyilvántartási száma: - ellátja az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben foglalt vonatkozó előírásoknak megfelelően az iskola-egészségügyi tevékenységet az alábbi intézmények vonatkozásában:

1./ KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.

2./ Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.

- Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény 4244 Újfehértó, Kodály Z. u.1. és 4244 Újfehértó Debreceni u. 10.
- Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény, 4244 Újfehértó, Kökény u. 22.

3./ Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.

4./ Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3.

5./ Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. és Tagintézményei:

- Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai u. 2.
- Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi u. 2.

2. Jelen feladat ellátására kizárólag a Szolgáltató fent megjelölt képviselője jogosult és köteles, kivéve a betegség és szabadság idejére, amikor erre jogosult személy helyettesítheti. A

helyettesítéséről a Szolgáltató képviselője maga gondoskodik. A helyettesítés tárgyában készült megállapodás jelen feladatellátási szerződés függelékét képezi.

3. Az ellátás helyszíne: az egyes intézményekben kijelölt rendelő.
4. Az iskola-egészségügyi ellátást a Szolgáltató a gyermek, a tanuló háziorvosával egyeztetve, vele és a védőnői szolgálattal együttműködve végzi heti 15 órában.
5. A Szolgáltató köteles az iskola-egészségügyi ellátással kapcsolatos valamennyi jelentési kötelezettségének eleget tenni.
6. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult az ellátást és annak minőségét folyamatosan vagy eseti jelleggel ellenőrizni. Szolgáltató köteles Megrendelő ellenőrzési tevékenységét elősegíteni.
7. A Megrendelő nem felelős az iskola-egészségügyi ellátás során bekövetkezett szakmai hibákért.
8. A Szolgáltató köteles a Megrendelő képviselőjének az érvényes felelősségbiztosítási szerződést jelen szerződés aláírásával egyidejűleg bemutatni.
9. Szolgáltató vállalja hogy az iskola-egészségügyi ellátás ellátásáról-előre egyeztetett időpontban- beszámol Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének.
10. Szolgáltatónak folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel, illetőleg a -bútorzatot kivéve -köteles biztosítani az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseit.

III. Megrendelő feladatai

1. Az Önkormányzat az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelése közül a bútorzatot mint az –e megállapodás szerinti egészségügyi szolgáltatás ellátásához szükséges tárgyi feltételt biztosítja a Szolgáltató részére.

IV. A feladat-ellátás díjazása

1. A felek megállapodnak abban, hogy az iskolaorvosi feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm.rendeletben meghatározott NEAK finanszírozásért és a NEAK finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott Ajánlata szerint.
2. A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó NEAK-kal köt szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra a hivatkozott Korm.rendelet szabályai irányadók.

3. Megrendelő a NEAK finanszírozási összeget meghaladó összeget (szolgáltatási díj) havonta utólag, a számla Szolgáltató által történő benyújtását és a teljesítés igazolását követő 30 napon belül átutalással teljesíti.

4. Szerződő Felek rögzítik, hogy a szolgáltatási díjon felül a Szolgáltató az iskolaorvosi feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra a Megrendelőtől nem tart igényt. Megrendelő előleget nem fizet.

5. Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Ptk. 6:130. § (1) bek.-ben, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A-B. §-ában illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak az irányadók.

V. A szerződés módosítása, megszűnése és megszüntetése

1. A feladat-ellátási szerződés vagy teljesítésének bármely okból való megszűnése nem eredményezheti a folyamatos betegellátás veszélyeztetését. A Szolgáltató köteles rendkívüli felmondás esetén is a jelen szerződésben rögzített, ilyen hiányában addig az időpontig nyújtani az iskola-egészségügyi ellátást, ameddig a Megrendelő az iskola-egészségügyi ellátást más módon nem tudja biztosítani.

2. A feladat-ellátási szerződés –adott esetben az V.9. pontnak megfelelően- megszűnik:

a) rendkívüli felmondással,

b) rendes felmondással,

c) közös megegyezéssel,

d) a Szolgáltató működési engedélyének visszavonásával,

e) amennyiben a Szolgáltató a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (Ebtv.) 31.§ (5) bek. b) pontjára figyelemmel nem minősül átlátható szervezetnek,

3. A Szolgáltató köteles a szerződés megszűnésekor az általa kezelt és nyilvántartott adatokat hiánytalanul átadni a Megrendelőnek.

4. A feladat-ellátási szerződés ismételt vagy súlyos megszegése esetén a Megrendelő vagy a Szolgáltató a másik Szerződő Félhez intézett nyilatkozattal jogosult a szerződést 60 napos felmondási idővel felmondani (rendkívüli felmondás)

5. A Megrendelő számára a rendkívüli felmondás oka lehet különösen, ha a Szolgáltató:

a) a feladat ellátását bármilyen neki felróható okból szünetelteti vagy megszünteti,

b) a Megrendelő felszólítása ellenére nem nyújtja a működési engedélyben és jelen szerződésben meghatározott szolgáltatásokat.

c) a Megrendelő felszólítása ellenére megszegi jelen szerződésben meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségét.

6. A Szolgáltató számára a Rendkívüli felmondás oka lehet különösen, ha a Megrendelő a Szolgáltató felszólítása ellenére sem teljesíti a felszólításokban előírt határidőre jelen szerződés alapján fennálló fizetési kötelezettségeit.

7. A szerződés felmondására mindkét fél 6 hónapos felmondási idő betartásával jogosult. (rendes felmondás)

8. A szerződés közös megegyezéssel történő megszűnése esetén az előzőekben írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerződés megszűnésének napját a Szerződő Felek közösen állapítják meg.

9. Ha a szerződés azért szűnik meg, mert a Szolgáltató működési engedélyét az engedélyező hatóság visszavonta, az előzőekben írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerződés megszűnésének napja a működési engedély visszavonásáról szóló határozat vagy annak bírósági megtámadása esetén a bírósági ítélet jogerőre emelkedésének napja.

10. Szolgáltató köteles a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, amelynek a szerződés teljesítésére kihatása lehet, különösen az engedély megszerzéséről és a finanszírozó NEAK-kal való szerződéskötésről illetve az ezekkel összefüggő bármilyen változásokról.

11. Szolgáltató felel a tevékenysége vagy mulasztása során harmadik személynek okozott kárért. Szolgáltató köteles haladéktalanul mentesíteni a Megrendelőt, amennyiben bármely harmadik személy a Megrendelővel szemben érvényesít a Szolgáltató tevékenysége vagy mulasztása okán felmerülő bármely igényt.

12. A feladat-ellátási kötelezettség nem szerződésszerű vagy nem teljesítése illetve hibás teljesítése esetén a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadók. Jelen pont értelmezése szempontjából a „vis maior” olyan esetekre vonatkozik amelyek a szolgáltató működési körén kívül következnek be, neki fel nem róható és általa el nem hárítható. A vis maior csak akkor fejt ki a fenti joghatást, ha közvetlen összefüggésben áll a Szolgáltató tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.

A Szolgáltató a vis maior helyzetre kizárólag abban az esetben hivatkozhat ha ajánlott, tértivevényes levélben értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról, és valószínű időtartamáról.

VI. Kapcsolattartó személyek, együttműködés

1. Szerződő Felek kötelesek a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.

Jelen szerződés megkötésekor a Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

név:

levelezési cím:

telefon:

email:

Szolgáltató részéről:

név:

levelezési cím:

telefon:

email:

VII. Vegyes és záró rendelkezések

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy az Ebtv. 30§ (6) bekezdés rendelkezései szerint a finanszírozási szerződéssel rendelkező egészségügyi szolgáltató a finanszírozott szolgáltatásai vonatkozásában csak olyan közreműködő egészségügyi szolgáltatót vehet igénybe, amely a nemzeti vagyonról szóló törvény szerint átlátható szervezetnek minősül. A fentiekre tekintettel az Ebtv. 31.§ (3) bek. e) pontja alapján a Szolgáltató jelen okirat aláírásával felelőssége teljes tudatában nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (NTV) 3.§ (1) bek. 1.b. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató közreműködője, alvállalkozója a jelen szerződés alapján nyújtott egészségügyi szolgáltatás keretében a betegnek illetve a harmadik személynek kárt okoz, akkor a Ptk. szabályai szerint a Szolgáltatónak kell helytállnia.

3. A feladat-ellátási szerződés tartalma annak hatályba lépésétől az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályokban írt korlátozásokkal közérdekű adat.

4. A szerződésben nem vagy nem teljeskörűen szabályozottak tekintetében a Szerződő Felek a Ptk. és a mindenkor hatályos egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

5. Az ellátás színvonalával kapcsolatosan felmerülő észrevétel, kifogás esetén a Szerződő Felek előzetesen egyeztetni kötelesek. A Szerződő Felek hatósági felügyeleti szervként az Országos Tisztifőorvosi Hivatalt illetően a Sz-Sz-B Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervét ismerik el.

6. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy közöttük fennálló vitás kérdéseket békés úton rendezik. Amennyiben az egyeztetések nem vezetnek eredményre, értékhatártól függően alávetik magukat a Nyíregyházi Járásbíróság illetően a Nyíregyházi Törvényszék illetékességének.

7. Jelen szerződés a Szolgáltató jelen szerződés tárgya szerinti működési engedélye véglegessé válásának napján lép hatályba.

8. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül- a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül.

9. A Szolgáltató köteles betartani a hatályos jogszabályok által előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, dokumentációs kötelezettséget.

A Szerződő Felek a jelen hat példányban készült szerződést, melyből három példány a Vállalkozót, három példány a Megrendelőt illeti meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosultak jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Újfehértó,

Jogi ellenőrzés:

.....
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
*Újfehértó Város Önkormányzata
mint Megrendelő képviseletében
Nagy Sándor polgármester*

P.H.

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

.....
Vállalkozó

P.H.

Ajánlattételi felhívás

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Újfehértó Város Önkormányzata Nemzeti azonosítószám EKRSZ_
57556602

Postai cím:
Város: Újfehértó NUTS-kód: HU323 Postai irányítószám: 4244 Ország: Magyarország
Egyéb cím adatok: Szent István Út 10

Kapcsolattartó személy: Nagy Sándor

E-mail: palyazatok@ujfeherto.hu Telefon: +36 42290003 Fax: +36 42290003

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL)

A felhasználói oldal címe: (URL)

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: Dr. Egyed Adrienn Noémi e.v. Nemzeti azonosítószám EKRSZ_
69757521

Postai cím:
Város: Újfehértó NUTS-kód: HU323 Postai irányítószám: 4244 Ország: Magyarország
Egyéb cím adatok: Tokaji Út 106.

Kapcsolattartó személy: Dr. Egyed Adrienn Noémi

E-mail: dr.egyed.adrienn@gmail.com Telefon: Fax:

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL)

A felhasználói oldal címe: (URL)

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Nem

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Szolgáltatás megrendelés

II.1.2) Fő CPV-kód:

II.1.3) A szerződés tárgya: Iskola egészségügyi ellátás

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés iskola egészségügyi ellátására. Az iskola-egészségügyi ellátás az erről szóló 26/1997. (IX.3.) NM. rendelet szerint zajlik Újfehértó településen működő köznevelési intézményekben. A rendelet 1.§ (2) bek. szerinti iskola-egészségügyi ellátásra, azon belül iskolaorvosi szolgáltatásra kíván az ajánlatkérő szerződést kötni. A következő intézmények vonatkozásában: KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25. Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10. Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3. Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. Létszám és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint): Gyereklétszám: összesen 1790 fő finanszírozott: 1790 fő. Finanszírozás : bruttó 85.500- Ft/hó Az iskola-egészségügyi ellátást a nevezett nevelési-oktatási intézményre kiterjesztve kell a rendelet 2. § (1) bek. szerint megszervezni. Az iskola-egészségügyi ellátást az iskolaorvos teljes vagy részmunkaidőben végezheti. Az iskola-egészségügyi ellátást végző iskolaorvos tevékenységét a gyermek, a tanuló házi orvosával egyeztetve, vele és a védőnői szolgálattal együttműködve végzi heti 15 órában. A nyertes ajánlattevő az intézményben kialakított rendelőhelyiségben köteles az ellátást nyújtani a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint: -A gyermekek, tanulók egészségi állapotának vizsgálata, követése - Alkalmassági vizsgálatok elvégzése -Közegészségügyi és járványügyi feladatok -Elsősegélynyújtás -Részvétel a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelő tevékenységében -Környezet-egészségügyi feladatok -Az ellátott gyermekekről nyilvántartás vezetése, a külön jogszabályok szerinti jelentések elkészítése, valamint az elvégzett vizsgálatok, oltások dokumentálása külön jogszabály szerint az Egészségügyi Könyvben Ajánlattevő felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyekért. Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel. Az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelésének tételes felsorolását a rendelet 1. számú melléklet tartalmazza. Az egészségügyi ellátás finanszírozásának forrása a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) általi támogatás, melyet a nyertes ajánlattevő az általa megkötött finanszírozási szerződés alapján közvetlenül igényel meg.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: 1 vagy napban: vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye: Újfehértó város közigazgatási területén a köznevelési intézményekben

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

Nem egyeztethető össze a gazdasági ésszerűséggel

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Iskola egészségügyi ellátás

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU323 Szabolcs-Szatmár-Bereg

A teljesítés helye: Újfehértó Város közigazgatási területén a köznevelési intézményekben

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Az iskola-egészségügyi ellátás az erről szóló 26/1997. (IX.3.) NM. rendelet szerint zajlik Újfehértó településen működő köznevelési intézményekben. A rendelet 1.§ (2) bek. szerinti iskola-egészségügyi ellátásra, azon belül iskolaorvosi szolgáltatásra kíván az ajánlatkérő szerződést kötni. A következő intézmények vonatkozásában: KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25. Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10. Újfehértói Református

Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204. Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3. Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. Létszám és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint): Gyereklétszám: összesen 1790 fő finanszírozott: 1790 fő. Finanszírozás: bruttó 85.500- Ft/hó Az iskola-egészségügyi ellátást a nevezett nevelési-oktatási intézményre kiterjesztve kell a rendelet 2. § (1) bek. szerint megszervezni. Az iskola-egészségügyi ellátást az iskolaorvos teljes vagy rész munkaidőben végezheti. Az iskola-egészségügyi ellátást végző iskolaorvos tevékenységét a gyermek, a tanuló házi orvosával egyeztetve, vele és a védőnői szolgálattal együttműködve végzi heti 15 órában. A nyertes ajánlattevő az intézményben kialakított rendelőhelyiségben köteles az ellátást nyújtani a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint: -A gyermekek, tanulók egészségi állapotának vizsgálata, követése -Alkalmassági vizsgálatok elvégzése - Közegészségügyi és járványügyi feladatok -Elsősegélynyújtás -Részvétel a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelő tevékenységében -Környezet-egészségügyi feladatok -Az ellátott gyermekekről nyilvántartás vezetése, a külön jogszabályok szerinti jelentések elkészítése, valamint az elvégzett vizsgálatok, oltások dokumentálása külön jogszabály szerint az Egészségügyi Könyvben Ajánlattevő felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyekért. Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X .20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel. Az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelésének tételes felsorolását a rendelet 1. számú melléklet tartalmazza. Az egészségügyi ellátás finanszírozásának forrása a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) általi támogatás, melyet a nyertes ajánlattevő az általa megkötött finanszírozási szerződés alapján közvetlenül igényel meg.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok: Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés Súlyszám / Jelentőség

 Az M/1. alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalata (hónapokban megadva, max 60hónap) 20

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

 Magnevezés Súlyszám / Jelentőség
 Havi nettó vállalási ár(NEAK finanszírozáson felül) 80

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 1

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Nem

II.2.13) További információ:

1. A szerződés határozatlan időre szól (az 1 hónap csak azért lett a II.1.5. és a II.2.7. pontokhoz beírva, mert az EKR űrlapon nem lehetett a határozatlan időtartamot megjelölni).

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában rögzített kizáró okok bármelyike fennáll. A Kbt. 74. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a) az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik; b) részéről az előírt kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevőknek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet) 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan - a Rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerinti - dokumentumot. Az ajánlattevő, az alvállalkozója vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában foglalt kizáró okok hiányáról. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmossásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosának a megnevezésével kell igazolnia. Ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a Rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásában felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ellenőrzi.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21.§ (2) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Az ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevonnai kívánt szakember megnevezését, képzettségének ismertetését, a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (amelyből az előírt alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható), a végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumokat. A fentiekben túl szükséges a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben nyilatkozik, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni. A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményeket (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésének alkalmazására. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása a Kbt. 114.§ (2) bek. szerint történik.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

Alkalmatlan az ajánlattevő ha nem rendelkezik az alábbi szakemberekkel: M/1. 1 fő, a 26/1997. (IX.3.) NM 3.§ (1) bek-ben meghatározott szakképesítések (házi orvosi, belgyógyász vagy csecsemő-gyermekgyógyász orvos) valamelyikével rendelkező orvos és

aki a szakképesítések valamelyike terén legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása:

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) a feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Kormányrendeletben meghatározott OEP finanszírozásért, és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint. A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó Országos Egészségbiztosítási Pénztárral köt finanszírozási szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra vonatkozó fent hivatkozott Korm.rendelet vonatkozó szabályai irányadók. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a finanszírozási szerződést közvetlenül az OEP-pel kösse meg. Az ajánlattevő az OEP finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, 30 napon belül átutalással teljesíti. Lásd részletesen a közbesz. dokumentumokban

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodások esetén - klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:	

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2018.12.20 12:00 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 30

Mikortól indul az ajánlati kötöttség:

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2018.12.20 14:00 óra/perc

V. szakasz: Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Nem

V.2) További információk

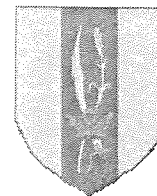
1.Az értékelés során adható pontszám:1-10, 2.Az ajánlatok értékelése: Nettó Ajánlati ár részszerpont esetében fordított arányosítás, a többlettapasztalat részszerpont esetében egyenes arányosítás módszere szerint. 3.Az ajánlatot az EKR felületen keresztül kell benyújtani. 4.Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan. 5.A gazdasági szereplőknek a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot az EKR-ben történő regisztrálás során kell megtennie.6.Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet. A kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó igény esetén az ajánlattevő kérdéseit kizárólag az EKR-ben teheti fel. 7.Ajánlatkérő előírja a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja szerinti nyilatkozatot.8.Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlatához csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldöttigazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani. 9.Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé. 10.A Kbt. 35. § (1) bekezdés szerint több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. 11.Az ajánlattevő az ajánlatában, a hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. 12.A szerződéskötés a Kbt. 131. § (6) bekezdésében foglaltak szerint. 13.Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját. 14.Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdésében foglalt eseteken túl akkor is, ha az EKR működési hibája olyan jogsértést eredményez, amely a Kbt.-ben meghatározott alapelvek érvényesülését biztosító módon nem orvosolható. 15.Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt . 73.§ (4) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni 16.Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő köteles tevékenysége során okozott kár megtérítésére, illetve sérelemdíj megfizetésére vonatkozó hatályos felelősségbiztosítást kötni. A nyertes ajánlattevőnek a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig az ajánlatkérőnek át kell adnia. 17.FAKSZ: Dr. Egyed Adrienn Noémi (00117)

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

2018.12.10



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: *B-506*...../2018.

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez -

Újfehértó Város Önkormányzata 2018. évi módosított összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület az 58/2018. (III.27.) számú határozatával elfogadta Újfehértó Város Önkormányzata 2018. évi közbeszerzési tervét, melyben szerepeltettük azon várható beszerzéseinket, melyek a Kbt. hatálya alá tartoztak.

Természetesen a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az önkormányzat a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az eltelt időszak tapasztalatait figyelembe véve, a közbeszerzési tervünk módosítása szükséges a felmerült beszerzési igények miatt.

Közbeszerzési Szabályzatunk a Képviselő-testület feladatai közé sorolja az éves összesített közbeszerzési terv jóváhagyását.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és Újfehértó Város Önkormányzatának 2018. évi összesített közbeszerzési tervének módosítását a határozat-tervezetben foglaltak szerint hagyja jóvá.

Újfehértó, 2018. december 5.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a 3-306/2018. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (....) számú

határozata

**Újfehértó Város Önkormányzata
2018. évi módosított összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

Újfehértó Város Önkormányzata 2018. évi módosított összesített közbeszerzési tervét a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: folyamatos
Felelős: jegyző

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

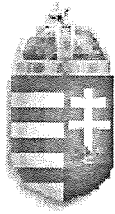
- 1./Iráttár
- 2./Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály, Pénzügyi Osztály)

ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2018. évi módosított összesített közbeszerzési terve

Közbeszerzés tárgya	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				a közbeszerzési eljárás megindításának tervezett időpontja	a szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
Árubeszerzés						
TOP-2.1.2-15 pályázat keretében eszközbeszerzés	39000000-2	nemzeti	Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	2018. IV. negyedév	nem
Szolgáltatás						
Építési beruházás						
TOP-2.1.2-15 pályázat keretében Újfehértói Termelői Piac építése	45213140-6	nemzeti	Kbt. 113. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	2018. IV. negyedév	nem
TOP-2.1.2-15 pályázat keretében Újfehértói Városi Játszóter és parkoló kialakítása	45212000-6 45223300-9	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	2018. IV. negyedév	nem
TOP-2.1.3-15 pályázat keretében Újfehértó Belvízelvezetése II. ütem	45232130-2	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	2018. IV. negyedév	nem

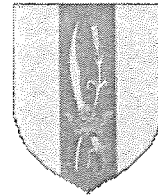
TOP-3.1.1-15 Két meglévő kerékpárút városközpontot összekötő szakaszának megépítése	45233162-2	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	2018. IV. negyedév	nem
TOP-3.2.1-15 Épületenergetikai korszerűsítés az újfehértói Erkel Ferenc Általános Iskolai Tagintézményben	45000000-7 45321000-3	nemzeti	Kbt. 115. § szerinti eljárás	2018. II. negyedév	2018. IV. negyedév	nem
TOP-4.2.1-15 Újfehértó, Eötvös J. u. 26. szám alatt található SZOSZOK épületének felújítása	45210000-2	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. III. negyedév	2018. IV. negyedév	nem
Újfehértó város belterületén található mehatározott földutak zúzottkő útalapot is érintő karbantartási, munkálatainak, illetve útpadka rendezési munkálatainak elvégzése	45233200-1	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. I. negyedév	2018. II. negyedév	nem
Újfehértó 0357 és 0348 hrsz-ú külterületi útjának felújítása	45233142-6	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. I. negyedév	2018. III. negyedév	nem
Háziorvosi központi ügyelet ellátása	85000000-9	nemzeti	Kbt. 113. § (1) bek. szerinti	2018. III. negyedév	határozatlan	nem

Iskolaorvosi egészségügyi ellátás	85000000-9	nemzeti	eljárás Kbt. 113. § (1) bek. szerinti eljárás	2018. IV. negyedév	határozatlan	nem
--------------------------------------	------------	---------	--	--------------------	--------------	-----



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: *5301*/2018.

**ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -**

**„Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón”
elnevezésű projekt megvalósításáról”**

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Önkormányzata konzorciumi formában együttműködve pályázatot nyújtott be „A helyi identitás és kohézió erősítése” elnevezésű TOP-5.3.1-16 azonosítószámú pályázati felhívásra.

A pályázat benyújtásának feltétele volt egy konzorciumi együttműködési megállapodás, mely Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 145/2017. (IX. 14.) határozata alapján, az önkormányzat és a Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület között létre is jött a pályázat benyújtására vonatkozóan.

A támogatási kérelem TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010 kódszámmal, „Új Fehértó – innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón” elnevezéssel benyújtásra került.

A projekt kapcsán közösségi térségi, települési, illetve településrészi helyi identitást erősítő közösségfejlesztési folyamatok, továbbá – a TOP ERFA beruházásaihoz, illetve egyéb infrastrukturális beavatkozások előkészítéséhez kapcsolódóan – közösségi részvételre épülő tervezési gyakorlatok alkalmazása, szabadidős, bűnmegelőzési, közbiztonsági és közlekedésbiztonsági programok valósulhatnak meg.

A beavatkozások eredményeként fejlődik a közösség tagjainak egymás iránti felelősségtudata, a helyi civil társadalom megerősödése segíti a helyi közösségi konfliktusok megoldását és az önálló cselekvési képességek erősítését, erősödik a civil aktivitás, kialakulnak, illetve megerősödnek a szükséges kompetenciák, az önkéntesség, a helyi identitás, valamint a településhez, településrészekhez, térséghez való kötődés. A beavatkozás következtében a meglévő (humán) erőforrások felszínre kerülnek, az együttműködések következtében ezen erőforrások aktivizálódnak és minőségi változást hoznak a település, települési közösségek életében.

A konzorcium a projekt megvalósítására 54.924.988.-Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyert el. A projekt megvalósításának tervezett időtartama: 44 hónap.

A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek:

- **Megalapozó dokumentum elkészítése:**

A projekt előkészítéséhez szükséges Megalapozó dokumentum elkészítése a pályázati felhívás mellékletét képező segédlet szerint a támogatási kérelem beadása érdekében.

- **Helyi Cselekvési Terv (HCST) elkészítése:**

Célja, hogy meghatározza a projekt további tevékenységeinek tematikáját. Célcsoportjai: a projekt teljes célcsoportja, a település teljes lakossága. Ehhez kapcsolódó kötelezően alkalmazandó módszerek:

- közösségi interjúk (legalább 30 db),
- közösségi felmérés,
- közösségi beszélgetések, közösségi tervező műhelyek a helyi cselekvési terv elkészültéig legalább havonta egy alkalommal, azaz összesen 6 alkalommal.
- Rendezvénynaptár elkészítése a Helyi Cselekvési Terv részeként.

- **Meghatározó dokumentumok áttekintése és amennyiben releváns megújítása:**

A tevékenység célja, hogy a közösségi tervezést alapul véve megújítsa, a valós közösségi elemekkel települési rendszerben kiegészítve értelmezze a korábbiakban a jogszabályi előírások vagy más iránymutatások alapján elkészült települési dokumentumokat. Célcsoportja: a helyi önkormányzat, a település lakossága, a dokumentumok által meghatározott szervezetek, célcsoportok. Ezek a dokumentumok lehetnek:

- helyi esélyegyenlőségi program,
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 77. §-a szerinti közművelődési rendelet,
- egyéb, a településnek vagy a térségnek a helyi cselekvési tervében foglalt irányvonalához illeszkedő stratégiai dokumentum.

- **A település közösségi tevékenységének történeti feltárása és a lakosság számára elérhetővé tétele:**

A tevékenység megvalósításának célja a működési tapasztalatok, közösségi feladatok, értékek, jó gyakorlatok feltárása, bemutatása és megőrzése a kontinuitás fenntartása és új értékek létrehozásának elősegítése érdekében. Célcsoport: a Közművelődési, muzeális és könyvtári intézmények, helyi civil szervezetek és olyan helyi lakosok, akik hobbi szinten foglalkoznak a „múlttal”, a település lakossága.

- **Közösségi akciók, tevékenységek, események, programok, folyamatok megvalósítása:**

A tevékenység célja, hogy a helyi cselekvési terv alapján a település lakosságának helyi identitását, a település közösségi kohézióját erősítse. Célcsoport: a közművelődési, muzeális, könyvtári, intézmények, valamint a projekt célkitűzései által érintett egyéb intézmények, szervezetek, a település lakossága, ezen belül is az előző fejezetekben szegmentált célcsoportok.

a) Közösségi akciók, tevékenységek, események megvalósítása: legalább negyedévente megvalósuló akciók a különböző célcsoportszegmentumok részére:

- helyi hagyományok feltárása és felelevenítése fiatal és idős szemmel,
- közösségi eredmények bemutatása,
- közösségi térkép készítése a településről, különböző közösségek közös tevékenységeinek szervezése,
- közösségi helyismereti kiállítások legalább félévente egy alkalommal,
- elszármazottak találkozója, avagy Még Újabb Fehértó!,
- hagyományos és online civil, vállalkozói fórumok, közösségi rendezvények szervezése

b) Programok, folyamatok megvalósítása: A tervezést követően félévente legalább egy új program, illetve folyamat elindítása, azaz az alábbiakból legalább 6 folyamat/program elindítása a településen a kidolgozásra került HCST alapján:

- helyi erőforrástérkép készítése,
- helyi értéktár összeállítása,
- közösségi kiállítás rendezése,

- a helyi és térségi történelem feltárása, a mindennapok megörökítése a helyi lakosok és a könyvtárak, muzeális és közművelődési intézmények bevonásával,
 - helytörténetet kutató közösségek alapítása, működtetése,
 - helyi események adatbázisának építése, az elkészült rendezvénynaptár frissítése,
 - helytörténeti, helyismereti dokumentumok gyűjtése, feltárása,
 - helyi szellemi kulturális örökség feltárása, bemutatása,
 - tanulóköri szervezése,
 - generációk közötti tudásátadáshoz kapcsolódó rendezvénysorozatok,
 - művelődő közösségek (pl.: olvasókör, múzeumbaráti kör, örökségklub, helytörténeti egyesület, amatőr és népművészeti klubok, szakkörök, film- és könyvklubok) megszervezése, működésének szakmai támogatása,
 - ismeretterjesztő előadássorozatok
 - egyéb kulturális programok, programsorozatok
- c) A helyi nyilvánosság fórumainak megteremtése, meglévő fórumainak fejlesztése:
- közösségi honlap (Fehértó Arcai),
 - közösségi oldal (Fehértói facebookoldal),
 - elektronikus újság, hírlevél,
 - információs felületek kialakítása, fejlesztése.
- d) Részvételi fórumok elindítása, működtetése, meglévők fejlesztése: A helyi cselekvési terv elkészültét követően kötelező részvételi fórumok elindítása/meglévők fejlesztése, illetve működtetése a projekt teljes időtartamában. Az első évben legalább négy, a továbbiakban évente legalább két alkalommal. A részvételi fórumok keretében a közösségfejlesztési folyamat eredményeit értékeljük, az érzékelt hatásokat elemezzük és a helyi cselekvési tervet aktualizáljuk. Az alábbi részvételi fórumokat tervezzük:
- Újfehértói párbeszéd
 - Újfehértói kerekasztal
 - Újfehértói közösségi bizottság
- **Közösségi információs pont kialakítása:**
A tevékenység célja, hogy ne csak virtuálisan, vagy a közösségi találkozások alkalmával informálódjanak a célcsoport tagjai az eseményekről, hanem egy konkrét helyszíne is legyen a projektnek, az eredmények bemutatásának, a találkozásoknak. Célcsoport: a létrehozó, működtető, a település lakossága. A közösségfejlesztési folyamatról, annak eredményeiről, az ahhoz való csatlakozás lehetőségeiről az érintetteket tájékoztató közösségi információs pont kialakítása a település valamely, közösségi térként is funkcionáló, lehetőség szerint közművelődési vagy muzeális intézményében vagy könyvtárakban, infrastruktúra-fejlesztés nélkül.
- **A közösségfejlesztési folyamat szakmai minőségének biztosítása – képzések:**
A tevékenység célja, hogy a projekt szakmai minőségét biztosítsa, azaz a folyamatban résztvevő szakembereket felkészítse a megfelelő közösségfejlesztési folyamatok kialakítására, a fellépő konfliktusok kezelésére a minél eredményesebb programmegvalósítás érdekében. Célcsoport: elsődlegesen a főpályázó részéről a szakmai vezető, illetve a projekt megvalósításában résztvevő közművelődési intézmények szakemberei, a közösségfejlesztésben érintett kulcsszereplők, a település vezetői.
- **A közösségfejlesztési folyamat szakmai minőségének biztosítása – tapasztalatszere:**
A tevékenység célja, hogy a képzéseken túl a jó gyakorlatok megismerésével is erősödjenek a közösségfejlesztés szereplői. Célcsoport: közösségfejlesztő, szakmai vezető, a település vezetői, a közösségfejlesztés kulcsszereplői, a „kemény mag”.

A közösségfejlesztési folyamatban érintett lakosok (a közösségfejlesztési folyamat generálásában, megvalósításában kulcsszerepet betöltő „központi mag”), szakemberek és a település vezetőinek közös részvételével megvalósuló tanulmányutak, tapasztalatcsere.

- **Infokommunikációs akadálymentesítés:**

A tevékenység célja, hogy a hátrányos helyzetű célcsoportok számára is elérhető módon történjen az infokommunikációs tevékenység. Célcsoport: főpályázó, hátrányos helyzetű lakosság.

Az akadálymentes weboldalak kialakításával, fejlesztésével kapcsolatban a „Segédlet a közszolgáltatásokhoz és egyéb szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés megteremtéséhez” c. dokumentum alapján járunk el.

- **Nyilvánosság biztosítása:**

A tevékenység célja a kötelező előírások teljesítése annak érdekében, hogy a Széchenyi 2020 program megfelelő nyilvánosságot kapjon. Célcsoport: a támogatást igénylők, a település lakossága, a településre látogatók.

Az ÁÚF és a hatályos KTK útmutató előírásainak megfelelő szakmai tartalom biztosítása, amelyből az alábbi költségelemek tervezettek: aloldal létrehozása, C típusú tájékoztató tábla kihelyezése, kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése.

- **Eszközbeszerzés:**

A tevékenység célja, hogy a projekt keretében megvalósítandó programokhoz szükséges eszközbeszerzés megvalósításra kerüljön. Célcsoport: főpályázó, bevont célcsoportok.

Az akciók, közösségi tevékenységek, események, programok, folyamatok és együttműködések megvalósításához szükséges eszközbeszerzés.

- **Bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok:**

A tevékenység célja, hogy a közösségi tevékenységekkel párhuzamosan erősítse a települési közbiztonságot, mivel a közbiztonság megfelelő helyzete elősegíti a közösségi folyamatokat, míg a nem megfelelő közbiztonság félelmet szül, és rontja a közösségi folyamatokat. Célcsoport: a település vezetői, a közbiztonsággal kapcsolatos feladatokban résztvevő szervezetek, önkéntesek, személyek, a település lakossága.

- a helyi közösség biztonságérzetét negatívan befolyásoló problémák megoldására alkalmas módszerek kialakítása, programok, képzések megvalósítása;
- tudatosságnövelés;
- a településen élők önvédelmi képességeinek növelése, bevonásuk a település közbiztonságát növelő intézkedések kialakításába és megvalósításába;
- együttműködés, információáramlás javítása, hálózatépítés;

- **Közlekedésbiztonsági programok:**

A tevékenység célja, hogy a település közlekedésbiztonságát javítsa, elősegítse azt a közösségi kompetenciát, hogy odafigyelünk egymásra ezen témakörön belül is. Célcsoportja: közlekedők.

A védtelen közlekedők (gyalogosok, kerékpárosok) közlekedésbiztonságát célzó szemléletformáló kampány megvalósítása:

Szemléletformáló tevékenységek:

- kerékpáros kultúra emelésére hivatott népszerűsítő, oktató, ösztönző kampányok, rendezvények, biciklizés megvalósítása;
- információs kiadványok készítése, megváltozott forgalmi rendet és/vagy új KRESZ szabályokat ismertető kampányok lebonyolítása és kiadványok kiadása;

- szemléletformáló eszközök beszerzése,
 - Bringázz a munkába, BringaSuli/BringaAkadémia, „Biztonságosan közlekedni egy élet úton” egyedi kerékpáros szemléletformáló kampányainak a megvalósítása
 - gépjárművezetők számára a kulturált együtt közlekedésre felhívó kampány(ok) megvalósítása.
- **Projektmenedzsment:**
A projekt zökkenőmentes, felhívásnak megfelelő lebonyolításának koordinálása a cél.
Célcsoportja: főpályázó, projektmenedzsment, szakmai munkatársak és alvállalkozók.

A fent leírtaknak megfelelően a projekt megvalósításának érdekében Újfehértó Város Önkormányzata az előterjesztés mellékleteként elkészült konzorciumi együttműködési megállapodást kíván kötni a Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesülettel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentieknek figyelembevételével adjon felhatalmazást a projekttel kapcsolatos konzorciumi együttműködési megállapodás aláírására és a projekt megvalósítására.

Újfehértó, 2018. november 20.





Iktatószám:

Kedvezményezett neve: Fiatalok Újfehértóért
Ifjúsági EgyesületProjekt címe: Új Fehértó - innovatív közösségek
fejlesztése ÚjfehértónProjekt azonosítószám: TOP-5.3.1-16-SB1-2017-
00010

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészt a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs- Szatmár Bereg Megyei Igazgatóság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi utca 3/a.

Székhely: **1054 Budapest, Hold utca 4.**Aláírásra jogosult képviselője: **Kovács Lajosné mb. igazgató**, Orosz Róbert irodavezető, Béres Péter osztályvezető

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 237309 PIR törzsszám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészt Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5.

Székhely/Lakcím: 4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5.

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 15-02-0002758

/ill. vállalkozói igazolvány száma/ östermelői igazolványszáma / nyilvántartást kezelő szervezet által adott lajstromszám: -

Adószám/adóazonosító jel: 18817258-1-15

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 68800013-11068501-00000000

Aláírásra jogosult képviselője: Papp Gábor László elnök

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező **Konzorciumi Együttműködési Megállapodás Támogatásban részesített projekt megvalósítására** című dokumentum tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a(z) Terület és Településfejlesztési Operatív Program Operatív Program (a továbbiakban: **TOP**) keretén belül TOP-5.3.1-16 tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010 azonosító számon regisztrált, 2017. év szeptember hónap 22. napon támogatási kérelmet nyújtott be a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2018. év október hónap 31. napon kelt támogatói döntése szerint támogatásban részesített.





A felhíváson és a támogatási kérelemen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

Tekintettel arra, hogy a projekt megvalósítása nem kezdhető meg, a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] 56. § (3) bekezdése alapján, a támogatási szerződés tárgya a projekt előkészítése (a továbbiakban Előkészítés), és az előkészítés eredményeképpen elkészült projektdokumentáció Támogató általi elfogadása esetén a projekt megvalósítása (a továbbiakban Megvalósítás) költségeinek támogatása.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya az Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón című és TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet az alábbi helyszínen megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5. (projekt fő helyszíne)

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2019. év 01. hó 01. nap.

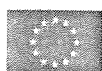
3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2017. év 01. hó 01. nap.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A projektdokumentáció elkészítésének és Támogató részére történő benyújtásának határideje:
.... évhó ...nap.



A Támogató a benyújtást követő 30 napon belül tájékoztatja a Kedvezményezettet a projektdokumentáció elfogadásáról és a Szerződés módosításáról, vagy elutasításáról és a Szerződéstől történő elállásról.

Ha a Kedvezményezett a projektdokumentációt a fenti határidőben nem nyújtja be a Támogató részére, a Támogató a Szerződéstől eláll, a Kedvezményezett az Előkészítésre igénybe vett támogatást köteles visszafizetni az ÁSZF-ben foglaltak szerint.

3.4. A Projekt befejezése és lezárása

3.4.1. A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2022. év 08. hó 31. nap.

A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a Projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Szerződésben és a felhívásban meghatározottak szerint elvégzésre került. A Projekt fizikai befejezése napjának a Projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható

3.4.2. A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2022. év 11. hó 29. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége 54 924 988 Ft, azaz ötvennégymillió-kilencszázhuszonnégyezer-kilencszáznyolcvannyolc forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége 54 924 988 Ft, azaz ötvennégymillió-kilencszázhuszonnégyezer-kilencszáznyolcvannyolc forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb 54 924 988 Ft, azaz ötvennégymillió-kilencszázhuszonnégyezer-kilencszáznyolcvannyolc forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az előleg mértékére vonatkozó szabályokat a felhívás határozza meg.

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg de legfeljebb 21 614 385 Ft, azaz huszonegy millió-hatszáztizennégyezer-háromszáznyolcvanöt forint.



Ssz.	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelhető előleg intenzitása	Maximálisan igényelhető előleg
1.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	44.414.138,-	44.414.138,-	25%	11.103.535,-
2.	Újfehértó Város Önkormányzata	10.510.850,-	10.510.850,-	100%	10.510.850,-

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 4. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót benyújtani.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

Egymilliárd forintot meghaladó összegben megítélt támogatás esetén mérföldköv elérését megelőzően utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja ... forintot.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból 39 877 379 Ft, azaz harminckilencmillió-nyolcszázhetvenhétezer-háromszázhetvenkilenc forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt Előkészítésének és Megvalósításának ütemezése

5.1. A Projekt Előkészítésének és Megvalósításának mérföldkövei

A Kedvezményezett a Projektet a 4. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg, amely elkülönítetten tartalmazza a projekt Előkészítésének mérföldköveit.

Ha a Kedvezményezett a projekt Előkészítésére vonatkozó mérföldkövek teljesítésére meghatározott határidőt elmulasztja, a Támogató a Szerződéstől eláll.

5.2. A Projekt Előkészítése

5.2.1. A Projekt Előkészítése során a Kedvezményezett és a Támogató projektfejlesztést folytathat, amelynek célja a felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő projektdokumentáció ütemezett kidolgozása és az abban való együttműködés. A projektfejlesztés folyamatát - ideértve az elektronikus úton történt egyeztetéseket - a Támogató és a Kedvezményezett dokumentálják. A személyes egyeztetésekről a Szerződő Felek aláírásával ellátott emlékeztetőt kell készíteni.

5.2.2. A Kedvezményezett a projektfejlesztés során köteles:

- együttműködni a Támogatóval,
- a projektfejlesztés keretében szervezett személyes egyeztetéseken személyesen vagy hivatalos képviselő útján részt venni,
- a Támogató által a rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, segédleteket felhasználni a projektdokumentáció kidolgozásához,
- a mérföldkövekhez kapcsolódó, a Támogató által kért dokumentumokat elkészíteni,



- e) a Szerződésben meghatározott határidőket betartani,
- f) a Szerződésben meghatározott időpontban a projektdokumentációt benyújtani.

5.2.3. A Kedvezményezett a projektfejlesztés során jogosult:

- a) a projektfejlesztés keretében egyeztetést kezdeményezni,
- b) szakmai kritériumok teljesítéséhez a Támogató hatás- és feladatkörébe tartozó területeken a Támogató szakmai támogatását kérni,
- c) a Támogatónál a szakpolitikai felelős bevonását kezdeményezni,
- d) a projektdokumentáció minőségbiztosításának eredményét megismerni.

5.2.4. A projektfejlesztés során a Támogató:

- a) figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztés elindításához szükséges engedélyezési, közbeszerzési, kiviteli tervezési eljárásokat,
- b) minőségbiztosítást követően jóváhagyja a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek teljesülését igazoló dokumentációt,
- c) ellenőrzi a felhívásban meghatározott szakmai kritériumok teljesítését,
- d) szakmai támogatást nyújt a projektdokumentáció elkészítéséhez,
- e) indokolt esetben konzultációt biztosít az adott szakpolitikai felelős szervezeti egységével.

6. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés 3. mellékletében meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése vagy a műszaki-szakmai tartalom csökkenése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4. - 65.6. pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés 4. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a Szerződés 5. mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

8. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a m) pontja alapján mentesül a biztosítéknnyújtási kötelezettség alól.

A Szerződés 8. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A 8. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglalt szabályoknak megfelelő szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

9. Egyéb rendelkezések

10. Záró rendelkezések

10.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek Pdf formátumban kerülnek előállításra, és a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus időbélyegzővel ellátott és hitelesített dokumentumként kerülnek megküldésre és megjelenítésre. Ezen mellékletek nem kerülnek papír alapon megküldésre és aláírásra, a Kedvezményezett számára a hatályos változat mindig hozzáférhető a Pályázati e-ügyintézés

felületen. A mellékletek a Szerződés módosítása során a fentiekben meghatározott módon kerülnek megküldésre.

10.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosul.

10.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

10.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával vagy a vonatkozó mellékletben meghatározott feltételek teljesítésének napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartási időszak végén, hatályát veszti.

10.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. –feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 14. sz. mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

10.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.7. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 7 oldalon és 3 db eredeti példányban készült.

<p>..... Fiatalk Újfehértóért Ifjúsági Egyesület Kedvezményezett</p> <p>P.H.</p> <p>Kelt, 2018. év hónap ... napján.</p>	<p>..... Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság Közreműködő Szervezet</p> <p>P.H.</p> <p>Kelt Nyíregyháza, 2018. év hónap ... napján.</p>
--	---

Mellékletek:

1. A Projekt költségvetése
2. A Projekt forrásai
3. A Projekt műszaki-szakmai tartalma
4. A Projekt mérföldkövei
5. A Projekt indikátorai és műszaki-szakmai eredmények
6. Közbeszerzési terv
7. A megvalósítás helyszíne
8. Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
9. Konzorciumi együttműködési megállapodás
10. Adatfeldolgozási Szerződés
11. Rövid összefoglaló a projektről
12. Aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum és egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum (ok)
13. Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni
14. Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását célzó tevékenységek
15. Cselekvő közösségek- igazolás
16. Együttműködési megállapodás

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010
 Kedvezményezett: Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület

Támogatás igénylő	Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekertülési érték	1	3 500 000	945 000	4 445 000
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Projektelőkészítési költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Megalapozó dokumentum	1	2 125 984	574 016	2 700 000
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	1	1 275 000	0	1 275 000
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1	9 240 000	0	9 240 000
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	2 032 800	0	2 032 800
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások,	1	2 165 000	584 550	2 749 550

	kapcsolódó szolgáltatások költségei		tanulmányok készítésének költsége			
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	1	1 003 937	271 063	1 275 000
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	1	3 385 827	914 173	4 300 000
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvántartásának költsége	1	64 400	17 388	81 788
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	10 946 457	2 955 543	13 902 000
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bírdabérleti díj	1	2 413 000	0	2 413 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Bekerülési érték	1	800 000	216 000	1 016 000

Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	629 200	0	629 200
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1	2 860 000	0	2 860 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek	1	4 728 858	1 276 792	6 005 650
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:							
54 924 988							

.....
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
 Kedvezményezett

P.H.

Kelt 2018. év hónap
 ... napján.

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt Nyíregyháza, 2018. év hónap
 ... napján.



A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010

Kedvezményezett: **Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület**

Források	(Ft)
A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	54 924 988
Összesen	54 924 988

.....
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
 Kedvezményezett

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

P.H.

Kelt, 2018. év hónap
 ... napján.

Kelt Nyíregyháza, 2018. év hónap
 ... napján.

MŰSZAKI SZAKMAI EREDMÉNYEK

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010
Kedvezményezett: **Fiatalk Újfehértóért Ifjúsági Egyesület**

A projektre vonatkozó műszaki-szakmai eredmények:

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsítendő célértéke	Eredmény számszerűsítendő célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsítható, egyéb tulajdonsága
1.	Közösségi helyzettefelmérés	A települési közösségi felmérés különböző formái valósulnak meg, a helyi cselekvők köre tovább szélesedik; Cselekvő közösségi csoportok jönnek létre, a helyi nyitvanosság fejlődik, új kapcsolatok alakulnak ki.	1	db	
2.	Helyi Cselekvési Terv	A felmérés, az együttgondolkodás és közös problémákra irányított figyelem eredményeképpen a széles körű nyilvánosság bevonásával elkészül az a cselekvési terv, mely alapjául szolgál az elkövetkező 36 hónap szakmai tevékenységének.	1	db	



9.	Projekt zárása	A HCST-ben foglalt tevékenységek maradéktalanul teljesülnék, a hátrányos helyzetű és programokban részt vett lakossági arány megvalósul.	1	db	
----	----------------	--	---	----	--

.....
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
 Kedvezményezett

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

P.H.

Kelt 2018. év hónap
 ... napján.

Kelt Nyíregyháza, 2018. év hónap
 ... napján.



A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010

Kedvezményezett: **Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület**

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1.	2019.04.30.	"Település helyi közösségi felmérése megvalósul, bevonásra kerül a tervezési szakaszban a szélesebb körű közönség A helyi közösség bevonásával megvalósuló Közösségi interjú - 10-20 fő interjú Közösségi beszélgetések - 30-50 fő Kérdőív"
2.	2019.06.30.	A cél elérése érdekében az önszervező lakosok együtt más civil szervezetekkel, saját önkormányzatukkal, szakmai szervezetekkel és a gazdasági élet szereplőivel létrehozzák saját helyi cselekvési tervüket. Az ezt követő mérföldkövek szakmai tevékenységeit határozza meg a dokumentum, melynek mentén a programok megvalósulnak. A helyi cselekvési terv elkészültét követően felülvizsgáljuk az indikátorvállalásainkat, a helyi cselekvési tervben kifejtett, megvalósítani tervezett tevékenységek, események, akciók, programok függvényében az indikátor célérték vállalások növelésének lehetőségét.
3.	2019.12.31.	A helyi Cselekvési Terv által meghatározott programok megvalósítása a módszertani útmutató feltételei mellett, a projekt által érintett település, településrész, térség közösségi tevékenységének történeti feltárása, akciók, tevékenységek, események, programok, folyamatok megadott számban történő megvalósítása.
4.	2020.06.30.	A helyi Cselekvési Terv által meghatározott programok megvalósítása a módszertani útmutató feltételei mellett, a projekt által érintett település, településrész, térség közösségi tevékenységének történeti feltárása, akciók, tevékenységek, események, programok, folyamatok megadott számban történő megvalósítása.
5.	2020.12.31.	A helyi Cselekvési Terv által meghatározott programok megvalósítása a módszertani útmutató feltételei mellett, a projekt által érintett település, településrész, térség közösségi tevékenységének történeti feltárása, akciók, tevékenységek, események, programok, folyamatok megadott számban történő megvalósítása.
6.	2021.06.30.	A helyi Cselekvési Terv által meghatározott programok megvalósítása a módszertani útmutató feltételei mellett, a projekt által érintett település, településrész, térség közösségi tevékenységének történeti feltárása, akciók, tevékenységek, események, programok, folyamatok megadott számban történő megvalósítása.
7.	2021.12.31.	A helyi Cselekvési Terv által meghatározott programok megvalósítása a módszertani útmutató feltételei mellett, a projekt által érintett település,

		településrész, térség közösségi tevékenységének történeti feltárása, akciók, tevékenységek, események, programok, folyamatok megadott számban történő megvalósítása.
8.	2022.06.30.	A helyi Cselekvési Terv által meghatározott programok megvalósítása a módszertani útmutató feltételei mellett, a projekt által érintett település, településrész, térség közösségi tevékenységének történeti feltárása, akciók, tevékenységek, események, programok, folyamatok megadott számban történő megvalósítása.
9.	2022.08.31.	Projekt zárása

.....
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
 Kedvezményezett

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

P.H.

Kelt, 2018. év hónap
 ... napján.

Kelt Nyíregyháza, 2018. év hónap
 ... napján.



KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010

Kedvezményezett: **Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület**

Támogatást igénylő	Beszerezés tárgya	Becsült nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés

A táblázat kitöltése nem releváns, közbeszerzési eljárást a projekt tevékenységei vonatkozásában nem szükséges lefolytatni.

.....
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
 Kedvezményezett

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

P.H.

Kelt, 2018. év hónap
 ... napján.

Kelt Nyíregyháza, 2018. év hónap
 ... napján.

A MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNE

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010
Kedvezményezett: Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület

4244 ÚJFEHÉRTÓ, SZENT ISTVÁN UTCA 10.

.....
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ... napján.

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010
Kedvezményezett: Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület

Alulírott, **Papp Gábor László elnök**, mint a **Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület** aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a **TOP-5.3.1-16-SB1** keretében megvalósuló **TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010** azonosító számú projektekkel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés m) pontja alapján egyesületünk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

.....
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap napján.

Alulírott, **Nagy Sándor polgármester**, mint az **Újfehértó Város Önkormányzata** aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a **TOP-5.3.1-16-SB1** keretében megvalósuló **TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010** azonosító számú projektekkel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján önkormányzatunk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
Konzorciumi tag

P.H.

Kelt, 2018. év hónap napján.



KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület és Újfehértó Város Önkormányzata Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület- és Településfejlesztési Operatív Program A helyi identitás és kohézió erősítése tárgyú felhívására TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2018. október 31. napon kelt, IKT-2018-615-I1-00012117 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
Postacím:	4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza út 5
Székhely:	4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza út 5
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	1600/Pk.60238/2006
Adószám:	18817258-1-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Papp Gábor László
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Tiszántúli Takarékszövetkezet
Számlaszám:	68800013-11068501-00000000

Szervezet neve:	Újfehértó Város Önkormányzata
Postacím:	4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Székhely:	4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	732473
Adószám:	15732475-2-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Nagy Sándor
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Tiszántúli Takarékszövetkezet
Számlaszám:	68800013-11039141-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2017.09.14 -án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, megghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI.

5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Beruházáshoz kapcsolódó költségek / Eszközbeszerzés költségei / Bekerülési érték	4 445 000	4 445 000
2.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Projektelőkészítés költségei / Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei / Megalapozó dokumentum	2 700 000	2 700 000
3.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Projektmenedzsment költség / Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja / Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	1 275 000	1 275 000
4.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás / Munkabér	9 240 000	9 240 000
5.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás / Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	2 032 800	2 032 800
6.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Egyéb szakértői szolgáltatás költségei / Felmérések,	2 749 550	2 749 550

		kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége		
7.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Egyéb szakértői szolgáltatás költségei / Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	1 275 000	1 275 000
8.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Képzéshez kapcsolódó költségek / Képzés költsége résztvevőnként	4 300 000	4 300 000
9.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége / Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	81 788	81 788
10.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei / Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek	13 902 000	13 902 000
11.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó irodabérleti díj	2 413 000	2 413 000
12.	Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek / Eszközbeszerzés költségei / Bekerülési érték	1 016 000	1 016 000
13.	Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás / Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	629 200	629 200
14.	Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás / Munkabér	2 860 000	2 860 000
15.	Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei / Rendezvényszervezés, kapcsolódó	6 005 650	6 005 650

		ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek		
--	--	---	--	--

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	44 414 138.-Ft	44 414 138.-Ft
2.	Újfehértó Város Önkormányzata	10 510 850.-Ft	10 510 850.-Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének () %-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbieket szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérőföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra. A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékok nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevérol, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevérol és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

A támogatásból beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve az egyéb jogok feletti rendelkezési jog a támogatás a konzorciumi tagokat illeti, a projekt költségvetésének megfelelően.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályn alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti. A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási

szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás 10 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

9.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Jogi ellenjegyző

.....

Pénzügyi ellenjegyző

.....

Konzorcium Vezetője:

.....

Papp Gábor László

Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági
Egyesület

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

Konzorciumi Tag:

.....

Nagy Sándor

Újfehértó Város
Önkormányzata

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészt a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs- Szatmár Bereg Megyei Igazgatóság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi utca 3/a.

Székhely: **1054 Budapest, Hold utca 4.**

Aláírásra jogosult képviselője: **Kovács Lajosné mb. igazgató**, Orosz Róbert irodavezető, Béres Péter osztályvezető

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 237309 PIR törzsszám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrésztől **Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület**, mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: 4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5.

Székhely/Lakcím: 4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5.

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 15-02-0002758

/ill. vállalkozói igazolvány száma/ östermelői igazolvány száma / nyilvántartást kezelő szervezet által adott lajstromszám: -

Adószám/adóazonosító jel: 18817258-1-15

Aláírásra jogosult képviselője: Papp Gábor László

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban **Támogatási Szerződés**) kötött Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón című projekt (a továbbiakban **Projekt**) támogatására. A **Projekt** megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a **Projektben** részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.
- 1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infótvt.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.
- 1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:
A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban **ESZA**) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és

tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek.

A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukcióknál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4. Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-103294/2016.

1.5. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

- a) az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
- b) a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- c) A kérdőívet kitöltő személy személyi azonosításra alkalmas okmányáról fénymásolat készítése, és annak megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- d) a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges hozzáférést Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni arról, hogy az adatfeldolgozói felülethez csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételéből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.

4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.

4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.

4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.

4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.

4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.

4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzásáról és okairól.

4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

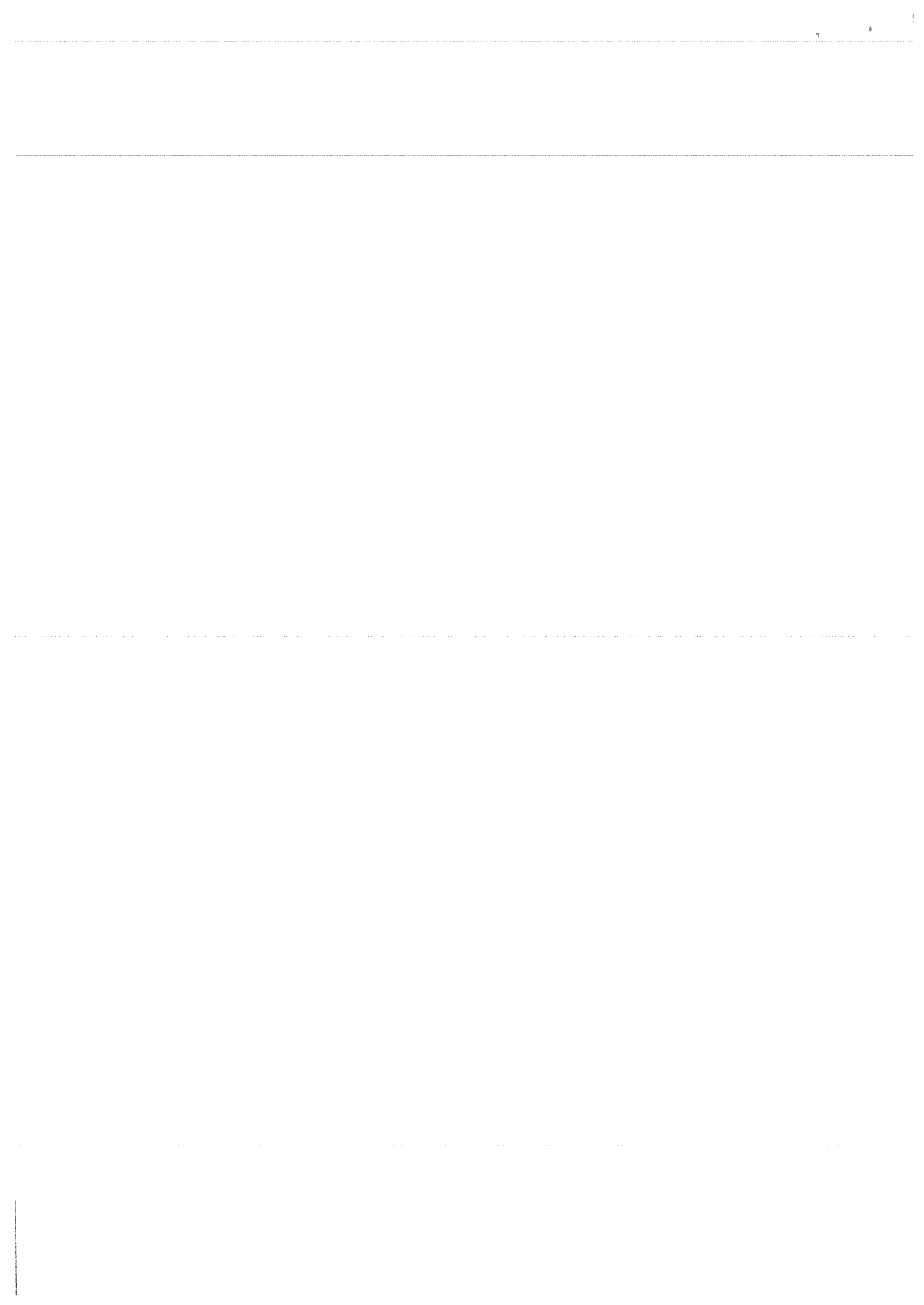
5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb



felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4. Felek – többek között –

- a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,
- b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,
- c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,
- e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.

7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.

7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.

7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnéskor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően

annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.

8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.

8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.4. Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy <i>Adatkezelő</i> részéről	Név:	Kovács Lajosné mb. igazgató
	Telefon:	42/586-952
	E-mail:	orosz.robort@allamkinestar.gov.hu
Kapcsolattartó személy <i>Adatkezelő</i> részéről	Név:	Orosz Róbert
	Telefon:	42/524-704
	E-mail:	orosz.robort@allamkinestar.gov.hu
Döntéshozó személy <i>Adatfeldolgozó</i> részéről	Név:	Papp Gábor László
	Telefon:	20/403-0504
	E-mail:	pgabilaci@gmail.com
Kapcsolattartó személy <i>Adatfeldolgozó</i> részéről	Név:	Suga Ferenc Krisztián
	Telefon:	30/820-6041
	E-mail:	palyzatok@ujfeherto.hu

8.2. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.3. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadóak.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 7 oldalból áll, ... eredeti példányban készült, melyből ... példány az Adatkezelőt, példány az Adatfeldolgozót illet.

Jelen Szerződés... oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.¹

Adatfeldolgozó képviselőjében:

Adatkezelő képviselőjében:

....., 2018. év ... hó nap

....., 2018. év ... hó nap

.....

.....

¹ A nem releváns törlendő

RÖVID ÖSSZEFOGLALÓ A PROJEKTRŐL

Támogatási szerződés száma: **TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010**
Kedvezményezett: **Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület**

Újfehértó település a célterülete jelen projektnek. Célunk, hogy a település lakosságának aktív szerepvállalását, közösségi kezdeményező- és cselekvőképességüket fejlesszük. A projekt a helyi identitást, társadalmi kohéziót erősítő közösségfejlesztési folyamatokra épít, a helyi lakosok aktív bevonása mellett.

A projekt a következő önállóan, illetve önállóan nem támogatható tevékenységei:

3.1.1 Önállóan támogatható tevékenységek

A. Közösségfejlesztési folyamatok kezdeményezése és megvalósítása

1. Közösségek részvételével megvalósuló felmérés és tervezés
2. A település közösségi tevékenységének történeti feltárása és a lakosság számára elérhetővé tétele
3. Közösségi akciók, tevékenységek, események, programok, folyamatok megvalósítása
4. Meghatározó dokumentumok áttekintése és amennyiben releváns megújítása
5. Közösségi információs pont kialakítása
6. A közösségfejlesztési folyamat szakmai minőségének biztosítása - képzések és tapasztalatcserék lebonyolítása

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek

1. Infokommunikációs akadálymentesítés amennyiben releváns
2. Nyilvánosság biztosítása

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

1. Eszközbeszerzés
2. Bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok
3. Közlekedésbiztonsági programok

.....
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ... napján.

A KEDVEZMÉNYEZETT NEVÉBEN ALÁÍRÓ SZEMÉLY VAGY SZEMÉLYEK ALÁÍRÁS MINTÁJA

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010
Kedvezményezett: **Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület**

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY (KEDVEZMÉNYEZETT)

- Papp Gábor László elnök

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY (KONZORCIUMI TAGOK)

- Nagy Sándor polgármester

.....
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap napján.

**NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT/
KÖLTSÉGELEMENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS
KERETÉBEN KIVÁNJA ELSZÁMOLNI**

Támogatási szerződés száma: **TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010**
Kedvezményezett: **Nyírtelek Város Önkormányzata**

Alulírott **Papp Gábor László elnök**, mint **Fiatlok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület** (4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5.) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a **TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010** azonosító számú, „**Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón**” című pályázatban tervezett költséget, tevékenységenként, utófinanszírozás keretében kívánja elszámolni.

.....
Fiatlok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
Kedvezményezett

P.H.

Kelt.:, 2018 év hónap ... napján.

Alulírott **Nagy Sándor polgármester**, mint **Újfehértó Város Önkormányzata** (4244 Újfehértó, Szent István út 10.) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a **TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010** azonosító számú, „**Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón**” című pályázatban tervezett költséget, tevékenységenként, utófinanszírozás keretében kívánja elszámolni.

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
Konzorciumi tag

P.H.

Kelt.:, 2018 év hónap ... napján.

KÖTELEZŐEN ELŐÍRT NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSÁT CÉLZÓ TEVÉKENYSÉGEK

A "Széchenyi 2020 Kedvezményezették tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: **TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010**

Kedvezményezett: **Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület**

Szerződésben megítélt támogatási összeg*: **54.924.988 Ft**

Kiemelt jelentőségű projekt	1 Mrd Ft feletti támogatási összeg	
Infrastrukturális fejlesztés	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	
Egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás, stb.)	150 millió Ft alatti	x
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	

Feladatok		Igen*	Nem*
A projekt előkészítő szakasza (1–4.) A projekt megvalósítási szakasza (5–9.) A projekt megvalósítását követő szakasz (10–14.)			
1	Kommunikációs terv készítése		x
2	Nyomatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		x
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	x	
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		x
5	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)		x
6	A beruházás helyszínén „A”, „B” vagy „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	x	
7	Média megjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan		x
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	x	
9	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése		x
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		x
11	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése		x
12	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	x	
13	A beruházás helyszínén „D” típusú emlékeztető tábla elkészítése és elhelyezése		x

Kelt:....

Kedvezményezett cégszerű aláírás
Papp Gábor László
elnök

* a megfelelő esetben "X" jelölés szükséges

NYILATKOZAT

Alulírott Papp Gábor László, mint a Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület (4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5.) hivatalos képviselője nyilatkozom a TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010 projekt vonatkozásában, hogy szervezetünk a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt fizikai befejezését követő legalább 3 évig az alábbi szolgáltatásokat fenntartja:

1. a célcsoport számára biztosított tevékenységek, programok részletes bemutatását tartalmazó szakmai anyagok saját vagy fenntartója honlapján online elérhetővé tétele a társintézmények, társszervezetek részére,
2. a támogatással megvalósított projekt általánosítható tapasztalatainak bemutatását tartalmazó tanulmány készítése, a saját és – adott esetben a bevont települések honlapján – online hozzáférhetővé tétele a társintézmények, társszervezetek és a lakosság részére,
3. a projekt keretében elkészült tájékoztató anyagok ingyenes, online elérhetőségének biztosítása saját és a bevont települések honlapján.

Újfehértó, 2018.11.29.

Papp Gábor László
elnök

KÉRELEM

Támogatási szerződés száma: **TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010**
Kedvezményezett: **Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület**

Alulírott **Papp Gábor László elnök**, mint **Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület** (4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza u. 5.) képviseletében eljárva nyilatkozom, hogy a **TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010** azonosító számú, „**Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón**” című pályázat Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges alábbi feltétel kapcsán a vállalás értékére vonatkozóan a 0 értéket szíveskedjenek elfogadni:

„Támogatást igénylőnek szükséges a „Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma” c. eredményességmérési keret indikátorhoz kapcsolódóan célérték vállalást tennie valamint szükséges beterveznie egy mérföldkövet is az eredményességmérési keret indikátor teljesítésére vonatkozóan. Az indikátorvállalás és a mérföldkő esetében is a határidő 2018. december 31. lehet.”

Indoklás: A projektkezdés dátumát 2019.01.01-ben határoztuk meg, ennek megfelelően mérföldkőként nem állítható be az időpont, illetve a vállalási érték ennek megfelelően kizárólag 0 lehet.

.....
Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
Kedvezményezett

P.H.

Kelt.:, 2018 év hónap ... napján.

Melléklet a 3-201...../2018. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... () számú

határozata

**„Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón”
elnevezésű pályázat megvalósításáról”**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ az Újfehértó Város Önkormányzata és a Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület között az „Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón” elnevezésű TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010 azonosítószámú projekt megvalósítására kötendő konzorciumi együttműködési megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.
- 2./ a megállapodás valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartónak Újfehértó Város Polgármesterét jelöli ki.
- 3./ felkéri a Polgármestert a projekttel kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére, a tárgyban keletkező dokumentumok, szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Irattár
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály, Pénzügyi Osztály)
- 3./ Konzorciumvezető

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület és Újfehértó Város Önkormányzata Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület- és Településfejlesztési Operatív Program A helyi identitás és kohézió erősítése tárgyú felhívására TOP-5.3.1-16-SB1-2017-00010 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2018. október 31. napon kelt, IKT-2018-615-I1-00012117 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Új Fehértó - innovatív közösségek fejlesztése Újfehértón (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület
Postacím:	4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza út 5
Székhely:	4244 Újfehértó, Gárdonyi Géza út 5
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	1600/Pk.60238/2006
Adószám:	18817258-1-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Papp Gábor László
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Tiszántúli Takarékszövetkezet
Számlaszám:	68800013-11068501-00000000

Szervezet neve:	Újfehértó Város Önkormányzata
Postacím:	4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Székhely:	4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	732473
Adószám:	15732475-2-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Nagy Sándor
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Tiszántúli Takarékszövetkezet
Számlaszám:	68800013-11039141-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2017.09.14 -án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezeteknek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI.

5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Beruházáshoz kapcsolódó költségek / Eszközbeszerzés költségei / Bekerülési érték	4 445 000	4 445 000
2.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Projektelőkészítés költségei / Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei / Megalapozó dokumentum	2 700 000	2 700 000
3.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Projektmenedzsment költség / Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja / Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	1 275 000	1 275 000
4.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás / Munkabér	9 240 000	9 240 000
5.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás / Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	2 032 800	2 032 800
6.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Egyéb szakértői szolgáltatás költségei / Felmérések,	2 749 550	2 749 550

		kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége		
7.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Egyéb szakértői szolgáltatás költségei / Egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	1 275 000	1 275 000
8.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Képzéshez kapcsolódó költségek / Képzés költsége résztvevőnként	4 300 000	4 300 000
9.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége / Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	81 788	81 788
10.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei / Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek	13 902 000	13 902 000
11.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó irodabérleti díj	2 413 000	2 413 000
12.	Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek / Eszközbeszerzés költségei / Bekerülési érték	1 016 000	1 016 000
13.	Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás / Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	629 200	629 200
14.	Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei / Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás / Munkabér	2 860 000	2 860 000
15.	Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei / Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei / Rendezvényszervezés, kapcsolódó	6 005 650	6 005 650



		ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek		
--	--	---	--	--

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület	44 414 138.-Ft	44 414 138.-Ft
2.	Újfehértó Város Önkormányzata	10 510 850.-Ft	10 510 850.-Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbieket szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérőföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra. A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknnyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képviselése

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

A támogatásból beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve az egyéb jogok feletti rendelkezési jog a támogatás a konzorciumi tagokat illeti, a projekt költségvetésének megfelelően.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti. A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrés kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási

szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás 10 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

9.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.



A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Jogi ellenjegyző

.....

Pénzügyi ellenjegyző

.....

Konzorcium Vezetője:

.....

Papp Gábor László

Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági
Egyesület

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

Konzorciumi Tag:

.....

Nagy Sándor

Újfehértó Város
Önkormányzata

P.H.

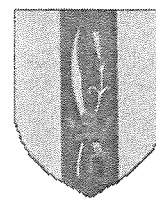
Aláírás dátuma:

.....



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS POLGÁRMESTERE

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: 3-310/2018.

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

„Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón” elnevezésű projekt megvalósításáról”

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Önkormányzata konzorciumi formában együttműködve - Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 77/2016. (IV. 18.) számú határozata alapján - pályázatot nyújtott be a „Zöld város kialakítása” elnevezésű TOP-2.1.2-15 azonosítószámú pályázati felhívásra.

A pályázat benyújtásának feltétele volt egy konzorciumi együttműködési megállapodás, mely az önkormányzat és az Újfehértó Málvaskert Polgárőr Egyesület között létre is jött a pályázat benyújtására vonatkozóan.

A támogatási kérelem TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035 kódszámmal, „Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón” elnevezéssel benyújtásra került.

A projekt alapvető célja az igényfelmérés által kijelölt – akcióterületen található – zöldterület rehabilitációja és egy játszótér kialakítása. A fejlesztés további célja egy új gazdasági tevékenység infrastruktúrájának kialakítása (termelői piac), amely a városi környezet megújításán túl a gazdaság fejlődését, a foglalkoztatás bővülését is eredményezi.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

Önállóan támogatható:

- Új játszótér kialakítása a H₂O Szabadidőközpont melletti területen,
- Új zöldterület kialakítása a H₂O Szabadidőközpont melletti területen,
- Gazdaságélénkítő tevékenység: új termelői piac építése.

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- bűnmegelőzés a környezettervezés segítségével,
- piac alapvető működéséhez szükséges eszközök beszerzése,
- energiatakarékos közvilágítás kialakítása játszótér, zöldterület és a termelői piac területén,
- térfigyelő kamerarendszer kiépítése a játszótér, zöldterület, illetve a termelői piac területén,
- parkoló kialakítása a termelői piac területén.

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- Akadálymentesítés,
- Szórt azbeszt mentesítése: nem releváns,
- Energiahatékonysági intézkedések,
- Nyilvánosság biztosítása,
- Partnerségi tervezés
- „Soft” tevékenység (városmarketing program és eszközök; bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő rendezvény(sorozat) jellegű program).

A projekt megvalósításának teljes költsége 367.535.385.-Ft, melyhez 300.000.000.-Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyert el a konzorcium, a megvalósításhoz szükséges nem elszámolható hozzájárulás 67.535.385.-Ft, mely összeget az ÁFA visszaigénylésből kívánunk finanszírozni.

A projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2019.01.01., a projekt fizikai befejezésének tervezett napja 2020.12.31., a megvalósítás időtartama: 24 hónap.

A fent leírtaknak megfelelően a projekt megvalósításának érdekében Újfehértó Város Önkormányzata az előterjesztés mellékleteként elkészült konzorciumi együttműködési megállapodást kíván kötni az Újfehértó Mályvaskert Polgárőr Egyesülettel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembevételével adjon felhatalmazást a projekttel kapcsolatos konzorciumi együttműködési megállapodás aláírására és a projekt megvalósítására.

Újfehértó, 2018. december 5.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

Iktatószám:
Kedvezményezett neve: **Újfehértó Város Önkormányzata**
Projekt címe: **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón**
Projekt azonosítószám: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság

Postacím: **4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 3/a.**
Székhely: **1054 Budapest, Hold utca 4.**
Aláírásra jogosult képviselője: **Kovács Lajosné mb. igazgató, Orosz Róbert irodavezető, Béres Péter osztályvezető**
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **237309**, PIR törzsszám: **329970**
Adószám: **15329970-2-41**

másrésről **Újfehértó Város Önkormányzata**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **4244 Újfehértó, Szent István út 10.**
Székhely/Lakcím: **4244 Újfehértó, Szent István út 10.**
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **732473**
Adószám/adóazonosító jel: **15732475-2-15**
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **68800013-11039141-00000000**
Aláírásra jogosult képviselője: **Nagy Sándor polgármester**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **TOP**) keretén belül TOP-2.1.2-15 jelű, Zöld város kialakítása tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00035** azonosító számon regisztrált, **2017. év szeptember hó 29. napon** befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2018. év október hó 31. napon** kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelemen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón** című és **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet **4244 Újfehértó, Béke tér 30. Hrsz: 15.** alatt (Projekt fő helyszíne) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.
A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossgal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2019. év január hó 01. nap**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2020. év december hó 31. nap**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2021. év március hó 31. nap**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. **A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege**

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **367 535 385 Ft**, azaz **háromszázhatvanhétmillió-ötszázharmincötezer-háromszáznolcvanöt forint**.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **367 535 385 Ft**, azaz **háromszázhatvanhétmillió-ötszázharmincötezer-háromszáznolcvanöt forint**.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb **300 000 000 Ft**, azaz **háromszáz - millió forint**.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke Újfehértó Város Önkormányzat esetében az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **100 %-a**, a Újfehértói Málvaskert Polgárőr Egyesület esetében az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **25 %-a**.

Újfehértó Város Önkormányzat által igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege: 298 730 000 Ft azaz kétszázkilencvennyolcezer-hétszázharmincezer forint

Újfehértó Málvaskert Polgárőr Egyesület által igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege: 317 500 Ft azaz háromszáztizenhetezer - ötszáz forint.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. sz. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót benyújtani.

A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkő esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott

támogatásból

300 000 000 Ft, azaz **háromszázmillió** forint a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) alapján

helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásnak minősül (melynek támogatástartalma **245 155 075 Ft**, azaz **kettőszáznegyvenötmillió-egyszázötvenötezer-hetvenöt** forint), amely a jogcímrendelet 18-22. §-ában, 23. § (1) bekezdés 25. pontjában, 24. § b) pontjában és 98-99.§-ában foglaltaknak megfelelően nyújtható.

54 844 925 Ft, azaz **ötvennégy millió-nyolcszáznegyvennégyezer-kilencszázhuszonöt** forint **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti nem állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés mellékletében meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 – 65.6 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés mellékletében meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. sz. mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

Amennyiben a Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján nem mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól, úgy a Szerződés 6. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A 6. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglalt szabályok szerinti, szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

8. Egyéb rendelkezések

Nem releváns.

9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek Pdf formátumban kerülnek előállításra, és a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus időbélyegzővel ellátott és hitelesített dokumentumként kerülnek megküldésre és megjelenítésre. Ezen mellékletek nem kerülnek papír alapon megküldésre és aláírásra, a Kedvezményezett számára a hatályos változat mindig hozzáférhető a Pályázati e-ügyintézés felületen. A mellékletek a Szerződés módosítása során a fentiekben meghatározott módon kerülnek megküldésre.



9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.

9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közelet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 15 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p>..... Újfehértó Város Önkormányzata Kedvezményezett P.H.</p>	<p>..... Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság Közreműködő Szervezet P.H.</p>
<p>Kelt, 2018.év hónap ... napján</p>	<p>Kelt Nyíregyháza, 2018. év hónap ... napján</p>

Mellékletek:

1. melléklet- A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
6. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet - Konzorciumi megállapodás
8. melléklet - Közbeszerzési terv
9. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről
10. melléklet – Projekt helyszíne
11. melléklet – Kommunikációs terv
12. melléklet – Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum
13. melléklet – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni
14. melléklet – Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum(ok)
15. melléklet - Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását célzó tevékenységek



A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

 Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035
 Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzata

Támogatást igénylő	Költség kategória	Költségtípus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Bruttó egységár (Ft)	Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség(Ft)
Újfehértó Málvaskert Polgárőr Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	1	1 000 000	270 000	1 270 000	1 270 000	1 270 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	5 977 056	1 613 805	7 590 861	7 590 861	7 590 861
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	991 706	267 761	1 259 467	1 259 467	1 259 467
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	1 463 947	395 266	1 859 213	1 859 213	1 859 213
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	26 700 000	7 209 000	33 909 000	33 909 000	26 700 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	14 027 781	3 787 501	17 815 282	17 815 282	17 815 282
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	188 303 030	50 841 818	239 144 848	239 144 848	188 303 030
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1	18 000 000	4 860 000	22 860 000	22 860 000	18 000 000



Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület- előkészítési költség	Terület- előkészítési költség	1	359 215	96 988	456 203	456 203	456 203
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület- előkészítési költség	Terület- előkészítési költség	1	4 000 000	1 080 000	5 080 000	5 080 000	4 000 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület- előkészítési költség	Terület- előkészítési költség	1	243 340	65 702	309 042	309 042	309 042
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	177 229	47 852	225 081	225 081	225 081
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	4 975 983	1 343 515	6 319 498	6 319 498	4 975 983
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	346 788	93 633	440 421	440 421	440 421
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	128 893	34 801	163 694	163 694	163 694
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	252 210	68 097	320 307	320 307	320 307
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	3 618 897	977 102	4 595 999	4 595 999	3 618 897

			dokumentumok költségei	tendertervek, ezek hatósági díjai						
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	1	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Akcióterületi terv, egyéb a felhívás 3.2. fejezetében előírt kötelezően elkészítendő megalapozó dokumentum	584 621	157 848	742 469	742 469	742 469	742 469
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	1	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Akcióterületi terv, egyéb a felhívás 3.2. fejezetében előírt kötelezően elkészítendő megalapozó dokumentum	3 500 000	945 000	4 445 000	4 445 000	4 445 000	4 445 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	1	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	1 357 086	366 413	1 723 499	1 723 499	1 357 086	1 357 086
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	1	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	48 336	13 051	61 387	61 387	61 387	61 387
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	1	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	94 578	25 536	120 114	120 114	120 114	120 114
Újfehértó Város Önkormányzata	Projektmenedzsment költség	1	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	6 147 541	0	6 147 541	6 147 541	6 147 541	6 147 541
Újfehértó Város Önkormányzata	Projektmenedzsment költség	1	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 352 459	0	1 352 459	1 352 459	1 352 459	1 352 459
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó	1	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	141 732	38 268	180 000	180 000	180 000	180 000

	szolgáltatások költségei																				
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységek-hez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	182 852	49 370	232 222	232 222	232 222	232 222	232 222											232 222
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységek-hez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	93 448	25 231	118 679	118 679	118 679	118 679	118 679											118 679
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységek-hez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	2 623 700	708 399	3 332 099	3 332 099	3 332 099	3 332 099	3 332 099											2 623 700
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységek-hez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	1	31 526	8 512	40 038	40 038	40 038	40 038	40 038											40 038
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységek-hez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	1	452 362	122 138	574 500	574 500	574 500	574 500	574 500											452 362
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységek-hez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	1	16 112	4 350	20 462	20 462	20 462	20 462	20 462											20 462
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységek-hez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	1	100 000	27 000	127 000	127 000	127 000	127 000	127 000											100 000

Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	1	3 700 000	999 000	4 699 000	4 699 000	4 699 000
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:									
TELJES KÖLTSÉG:									
								367 535 385	300 000 000

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

P.H.

Kelt:, 2018. év hónap ...
 napján.

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap.....
 napján.

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**
 Kedvezményezett: **Újfehértó Város Önkormányzata**

Források	(Ft)
A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	300 000 000
Projekt elszámolható költsége:	300 000 000
A támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása:	67 535 385
Projekt teljes költsége:	367 535 385

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ...
 napján.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év
 hónap....
 napján.



A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035

Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzata

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1.	2019.05.31	<p>Projekt-előkészítés:</p> <p>a) részletes szakmai megalapozó tanulmány elkészítése: akcióterületi terv, a támogatási szerződés megkötés vonatkozó feltételeinek teljesítése, „soft” tevékenységek vonatkozásában a dokumentum elkészítésének ütemezése, programterv.</p> <p>b) műszaki tervdok. elkészítése: Az engedélyes tervdok., engedélyek, akadálymentesítésről szóló tervfejezet, szükséges nyilatkozatok/igazolások, kiviteli tervdok., tételes tervezői költségvetés, előkészítéshez kapcsolódóan: energiatanúsítvány, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő.</p> <p>c) konzorciumi megállapodás véglegesítése.</p> <p>d) közbeszerzési dokumentáció, tájékoztató az eljárás eredményéről.</p> <p>e) kötelező nyilvánosság: Komm. terv, aloldal, Sajtóközl. kiküldése a projekt indításáról, Sajtómegjelen. összegyűjtése, "B" tábla, "C" tábla</p> <p>f) partnerségi tervezés folyamatának bemutatása.</p> <p>Gondoskodunk a projekt előkészítése és tervezése, majd megvalósítása során arról, hogy a Felhívás 3.2 „A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások” pontjában felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns szempontoknak és feltételeknek megfelelően a projekt, melyet dokumentumokkal igazolunk.</p> <p>Az 1. mérföldkőig a Felhívás 5.7. pontjában megfogalmazott költségkorlátoknak való megfelelést bemutatjuk.</p> <p>A tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás költségelem vonatkozásában a „Kommunikációs csomagok keretében elszámolható költségek felső korlátai” című dokumentumban szereplő feltételnek való megfelelést igazoljuk.</p>
2.	2019.10.31	<p>Megvalósítás:</p> <p>a) Kivitelezés: A beruházás 25%-os készültségi szintjét igazoló dokumentumok. Jelentés az eredményességmérési keretbe tartozó indikátor teljesüléséről.</p> <p>b) megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: Műszaki ellenőr beszámolója, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő beszámolója, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok.</p>
3.	2020.03.31	<p>Megvalósítás:</p> <p>a) Kivitelezés: A beruházás 50%-os készültségi szintjét igazoló dokumentumok.</p> <p>b) megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: Műszaki ellenőr beszámolója, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő beszámolója, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok.</p>
4.	2020.07.31	<p>Megvalósítás:</p> <p>a) Kivitelezés: A beruházás 75%-os készültségi szintjét igazoló dokumentumok.</p> <p>b) megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: Műszaki ellenőr beszámolója, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő beszámolója, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok.</p>
5.	2020.11.30	<p>Megvalósítás:</p> <p>a) Kivitelezés: A beruházás 100%-os készültségi szintjét igazoló dokumentumok.</p>

		b) megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: Műszaki ellenőr beszámolója, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő beszámolója, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok. c) eszközbeszerzés: eszközök beszerzését igazoló dokumentumok.
6.	2020. 12. 31	Projektzárás: a) Projektzárás dokumentumai: használatbavételi engedélyek (amennyiben már rendelkezésre állnak), egyéb projektzárást igazoló dokumentumok (pl. kifizetést igazoló bankkivonatok, stb.), záró kifizetési igénylés és beszámoló. b) Megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: energetikai tanúsítvány, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok. c) kötelező nyilvánosság: "D" tábla, Fotódokumentáció, Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról, Sajtómegjelenések összegyűjtése, TÉRKÉPTÉR feltöltése.

Újfehértó Város Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ...
napján.

Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap....
napján.



A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

 Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035
 Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
1	Építési kivitelezési tevékenység megvalósítása	<p>A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg: Önállóan támogatható: - Új játszótér kialak. (költségek kb. 6%-a), - Új zöldterület kialak. (költségek kb. 3%-a), - Gazdaságélénkítő tevékenység: Új termelői piac (piaccsarnok) építése (költségek kb. 73%-a). Önállóan nem támogatható tevékenységek: - bűnmegelőzés a környezettervezés segítségével, - piac alapvető működéséhez szükséges eszközök beszerzése, - energiatakarékos közvilágítás kialakítása játszótér, zöldterület és a termelői piac területén, - zöldterület és a termelői piac területén, - teriffelyelő kamerarendszer kiépítése a játszótér, zöldterület, illetve a termelői piac területén, - parkoló kialakítása a termelői piac területén. Kötelezően megvalósítandó tevékenységek: - Akadálymentesítés, - Szórt azbeszt mentesítése, nem releváns. - Energiatakarékos intőzkedések, - Nyilvánosság biztosítása, - Partnersegít tervezés, - „Soft” tevékenység (városmarketing program és eszközök)</p>		db	<p>Az akcióterületi lakosság életkörülményeinek javulása, elégedettségének növelése</p>

		bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő rendezvény(sorozat) jellegű program)			

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt , 2018. év hónap ...
napján.

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap..
napján.

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035
 Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzata

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Célösszváltozás	Cél kumulált
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2020.12.31.	590,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2021.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2022.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2023.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2024.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2025.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2020.12.31.	699,3800	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2021.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2022.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2023.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2024.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2025.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2020.12.31.	2 000,0000	2 000,0000	2 000,0000

Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2021.12.31.	811,3800	2 811,3800	2 811,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2022.12.31.	0,0000	2 811,3800	2 811,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2023.12.31.	0,0000	2 811,3800	2 811,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2024.12.31.	0,0000	2 811,3800	2 811,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2025.12.31.	0,0000	2 811,3800	2 811,3800

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

P.H.

Kelt , 2018. év hónap ...
 napján.

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap...
 napján.

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Alulírott, Nagy Sándor polgármester, mint Újfehértó Város Önkormányzat¹ aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-2.1.2-15 keretében megvalósuló TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján önkormányzatunk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

.....
Újfehértó Város Önkormányzat¹
Kedvezményezett

P.H.

Alulírott Hajdú Sándor elnök, mint az Újfehértó¹ Mályváskert Polgárőr Egyesület aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-2.1.2-15 keretében megvalósuló TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés g) pontja alapján egyesületünk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

.....
Újfehértó¹ Mályváskert Polgárőr Egyesület
Konzorciumi partner

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018 évhónap ... napján.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A **Újfehértó Város Önkormányzata** valamint a **Újfehértó Mályvaskert Polgárőr Egyesület** Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Terület és Településfejlesztési Operatív Program **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón** tárgyú felhívására **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2018. október 31-én kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón** (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
Postacím:	4244 Újfehértó, Szent I út 10.
Székhely:	4244 Újfehértó, Szent I út 10.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	732473
Adószám:	15732475-2-15
Aláírásra jogosult képviselője:	Nagy Sándor
Számlavezető neve:	
Számlaszám:	68800013-11039141-00000000



Szervezet neve:	Újfehértó Málvaskert Polgárőr Egyesület
Postacím:	4244 Újfehértó, Debreceni utca 204.
Székhely:	4244 Újfehértó, Debreceni utca 204.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	15-02-0002401
Adószám:	18812538-1-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Hajdú Sándor
Számlavezető neve:	Tiszántúli Takarékszövetkezet
Számlaszám:	68800013-11053071-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016. május 13. napján kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Újfehértó Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.



Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérőföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:



	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Újfehértó Város Önkormányzata	Zöld város kialakítása, Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek, Tárgyi eszköz beszerzése	298 730 000 Ft	298 730 000 Ft
2.	Újfehértó Mályvaskert Polgárőr Egyesület	Az infrastrukturális beavatkozásokat kiegészítő "soft" programok	1 270 000 Ft	1 270 000 Ft

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Újfehértó Város Önkormányzata	366 265 385 Ft	298 730 000 Ft	298 730 000 Ft
2.	Újfehértó Mályvaskert Polgárőr Egyesület	1 270 000 Ft	1 270 000 Ft	317 500 Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Újfehértó Város Önkormányzata	Bankszámla pénz	67 535 385 Ft	22,51%

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbiek szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkö határidejét, vagy a mérföldköben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkö tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-ában foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió

forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

A megvalósítás során létrejövő összes beruházás és összes beszerzett eszköz, valamint egyéb tervek, tanulmányok tulajdonjoga és hasznosítása Újfehértó Város Önkormányzatát illeti.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje – ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

a) nem változik a projekt alapvető célja,

b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,

c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,

d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,

e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,

f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,

g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.



A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-türési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás 2 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

9.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

9.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Mátészalkai Járásbíróság illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvásták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Jogi ellenjegyző

Pénzügyi ellenjegyző

.....

.....

Konzorcium Vezetője:

Konzorciumi Tag:

.....
Nagy Sándor

.....
Hajdú Sándor

polgármester

elnök

Újfehértó Város Önkormányzata

Újfehértó Mályvaskert Polgárőr Egyesület

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....

.....



KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**
 Kedvezményezett: **Újfehértó Város Önkormányzata**

Támogatást igénylő	Beszerezés tárgya	Becsült nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés
Újfehértó Város Önkormányzata	Építés	242.066.075,- Ft	Kbt. Harmadik rész 115. § (1) bekezdése szerinti eljárás	

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

P.H.

Kelt , 2018. év hónap ...
 napján.

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap
 napján.



RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS A PROJEKTRŐL

A projekt alapvető célja az igényfelmérés által kijelölt – akcióterületen található – zöldterület rehabilitációja és egy játszótér kialakítása. A fejlesztés további célja egy új gazdasági tevékenység infrastruktúrájának kialakítása (termelői piac), amely a városi környezet megújításán túl a gazdaság fejlődését, a foglalkoztatás bővülését is eredményezi.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg
Önállóan támogatható:

- Új játszótér kialakítása (költségek kb. 6%-a)
- Új zöldterület kialakítása (költségek kb. 3%-a)
- Gazdaságélénkítő tevékenység: Új termelői piac építése (költségek kb. 73%-a)

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- bűnmegelőzés a környezettervezés segítségével
- piac alapvető működéséhez szükséges eszközök beszerzése
- energiatakarékos közvilágítás kialakítása játszótér, zöldterület és a termelői piac területén
- térfigyelő kamerarendszer kiépítése a játszótér, zöldterület, illetve a termelői piac területén
- parkoló kialakítása a termelői piac területén

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- Akadálymentesítés
- Szórt azbeszt mentesítése: nem releváns
- Energiahatékonysági intézkedések
- Nyilvánosság biztosítása
- Partnerségi tervezés
- „Soft” tevékenység (városmarketing program és eszközök, bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő rendezvény(sorozat) jellegű program)

.....
Újfehértó Város Önkormányzat

Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ... napján



PROJEKT HELYSZÍNE

4244 Újfehértó, Béke tér 30. 15. hrsz,

4244 Újfehértó, Vasvári Pál utca 13. 1883. hrsz,

.....
Újfehértó Város Önkormányzata

Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ... napján

KOMMUNIKÁCIÓS TERV

A részletes Kommunikációs terv az első mérföldkö elérésekor kerül benyújtásra.

.....
Újfehértó Város Önkormányzat

Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap ... napján.



**KONZORCIUMI TAGOK ESETÉBEN (AMENNYIBEN KORÁBBAN NEM KERÜLT
BENYÚJTÁSRA): ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA, VALAMINT AMENNYIBEN
DELEGÁLT JOG, AZ ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM**

Hajdú Sándor, elnök

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018.hónap.....napján

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJA ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**
 Kedvezményezett: **Újfehértó Város Önkormányzata**

Alulírott **Nagy Sándor**, mint **Újfehértó Város Önkormányzat** képviselőjében eljáró személy a **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035** azonosító számú, **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldfelülettel kombinálva Újfehértón** című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár a jutó AFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utófinanszírozás /vegyes finanszírozás)		Vegyes finanszírozás esetén	
						utófinanszírozás	utófinanszírozás	Támogatási összeg – Utófinanszírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	5 977 056	1 613 805	7 590 861	utófinanszírozás	-	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	991 706	267 761	1 259 467	utófinanszírozás	-	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1 463 947	395 266	1 859 213	utófinanszírozás	-	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	26 700 000	7 209 000	33 909 000	utófinanszírozás	-	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	14 027 781	3 787 501	17 815 282	utófinanszírozás	-	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	188 303 030	50 841 818	239 144 848	utófinanszírozás	-	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	18 000 000	4 860 000	22 860 000	utófinanszírozás	-	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	359 215	96 988	456 203	utófinanszírozás	-	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	4 000 000	1 080 000	5 080 000	utófinanszírozás	-	-	-

Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	243 340	65 702	309 042	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	177 229	47 852	225 081	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	4 975 983	1 343 515	6 319 498	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	346 788	93 633	440 421	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	128 893	34 801	163 694	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	252 210	68 097	320 307	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	3 618 897	977 102	4 595 999	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Akcióterületi terv, egyéb a felhívás 3.2. fejezetében előírt kötelezően elkészítendő megalapozó dokumentum	584 621	157 848	742 469	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Akcióterületi terv, egyéb a felhívás 3.2. fejezetében előírt kötelezően elkészítendő megalapozó dokumentum	3 500 000	945 000	4 445 000	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	1 357 086	366 413	1 723 499	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	48 336	13 051	61 387	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	94 578	25 536	120 114	utófinanszírozás	-	-
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	6 147 541	0	6 147 541	utófinanszírozás	-	-

Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 352 459	0	1 352 459	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	141 732	38 268	180 000	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatások költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	182 852	49 370	232 222	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatások költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	93 448	25 231	118 679	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatások költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	2 623 700	708 399	3 332 099	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	31 526	8 512	40 038	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	452 362	122 138	574 500	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	16 112	4 350	20 462	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	100 000	27 000	127 000	utófinanszírozás	-	-

Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	3 700 000	999 000	4 699 000	utófinanszírozás	-
Elszámolható költségek:							
Tejjes költség:							
				298 730 000			
				366 265 385			

Kelt: Nyíregyháza, 2018.hónap.....napján

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

P.H

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJÁ ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**
 Konzorciumi Tag: **Újfehértó Mályváskert Polgárőr Egyesület**

Alulírott **Hajdú Sándor**, mint a **Újfehértó Mályváskert Polgárőr Egyesület** képviselőjében eljáró személy a **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035** azonosító számú, **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldfelülettel kombinálva Újfehértón** című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár a jutó AFA (Ft)	Összesen (Ft)	Vegyes finanszírozás esetén	
						Támogatási összeg – Utófinanszírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	1 000 000	270 000	1 270 000	-	-
Elszámolható költségek:						1 270 000	
Teljes költség:						1 270 000	

Kelt: Nyíregyháza, 2018.hónap.....napján

.....
Újfehértó Mályváskert Polgárőr Egyesület
 Konzorciumi tag

P.H

EGYÉB A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM(OK)

Nagy Sándor, polgármester

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018.hónap.....napján



A "Széchenyi 2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035

Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzata

Szerződésben megítélt támogatási összeg*: 300 000 000Ft

Kiemelt jelentőségű projekt	1 Mrd Ft feletti támogatási összeg	
Infrastrukturális fejlesztés	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	X
	500 millió Ft feletti	
Egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás, stb.)	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	

Feladatok		Igen*	Nem*
A projekt előkészítő szakasza (1–4.)			
A projekt megvalósítási szakasza (5–9.)			
A projekt megvalósítását követő szakasz (10–14.)			
1	Kommunikációs terv készítése	X	
2	Nyomatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		X
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	X	
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	X	
5	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)		X
6	A beruházás helyszínén „A”, „B” vagy „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	X	
7	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan		X
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	X	
9	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése		X
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	X	
11	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése		X
12	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	X	
13	A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	X	

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év.....hónap.....napján

Kedvezményezett cégszerű aláírása

Nagy Sándor
polgármester

* a megfelelő esetében "X" jelölés szükséges



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (....) számú

határozata

**„Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón”
elnevezésű pályázat megvalósításáról”**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ Újfehértó Város Önkormányzata konzorciumi együttműködési megállapodást köt az Újfehértó Mályváskert Polgárőr Egyesülettel az „Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón” elnevezésű TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035 azonosítószámú projekt megvalósítására.
2. a „Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón” elnevezésű TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035 azonosítószámú projekt megvalósítására irányuló támogatási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja.
- 3./ felkéri a Polgármestert a projekttel kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére és felhatalmazza a tárgyban keletkező dokumentumok, szerződések aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Irattár
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály, Pénzügyi Osztály)
- 3./ Újfehértó Mályváskert Polgárőr Egyesület

Iktatószám:

Kedvezményezett neve: **Újfehértó Város Önkormányzata**

Projekt címe: **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón**

Projekt azonosítószám: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság

Postacím: **4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 3/a.**

Székhely: **1054 Budapest, Hold utca 4.**

Aláírásra jogosult képviselője: **Kovács Lajosné mb. igazgató, Orosz Róbert irodavezető, Béres Péter osztályvezető**

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **237309**, PIR törzsszám: **329970**

Adószám: **15329970-2-41**

másrészről **Újfehértó Város Önkormányzata**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **4244 Újfehértó, Szent István út 10.**

Székhely/Lakcím: **4244 Újfehértó, Szent István út 10.**

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **732473**

Adószám/adóazonosító jel: **15732475-2-15**

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **68300013-11039141-00000000**

Aláírásra jogosult képviselője: **Nagy Sándor polgármester**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **TOP**) keretén belül TOP-2.1.2-15 jelű, Zöld város kialakítása tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00035** azonosító számon regisztrált, **2017. év szeptember hó 29. napon** befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2018. év október hó 31. napon** kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.



A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón** című és **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a **Projektet 4244 Újfehértó, Béke tér 30. Hrsz: 15.** alatt (Projekt fő helyszíne) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: **ÁSZF**), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2019. év január hó 01. nap.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2020. év december hó 31. nap.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2021. év március hó 31. nap.**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az **ÁSZF 14.1 pontja** tartalmazza.



4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **367 535 385 Ft**, azaz **háromszázhatvanhétmillió-ötszázharmincötezer-háromszáznolcvanöt forint**.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **367 535 385 Ft**, azaz **háromszázhatvanhétmillió-ötszázharmincötezer-háromszáznolcvanöt forint**.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb **300 000 000 Ft**, azaz **háromszáz - millió forint**.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke: Újfehértó Város Önkormányzat esetében az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **100 %-a**, a Újfehértói Málvaskert Polgárőr Egyesület esetében az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **25 %-a**.

Újfehértó Város Önkormányzat által igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege: 298 730 000 Ft azaz kétszázkilencvennyolcezer-hétszázharmincezer forint.

Újfehértói Málvaskert Polgárőr Egyesület által igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege: 317 500 Ft azaz háromszáztizenhétezer - ötszáz forint.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. sz. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót benyújtani.

A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkö esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott

támogatásból

300 000 000 Ft, azaz **háromszázmillió** forint a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) alapján

helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásnak minősül (melynek támogatástartalma **245 155 075 Ft**, azaz **kettőszáznegyvenötmillió-egyszázötvenötezer-hetvenöt** forint), amely a jogcímrendelet 18-22. §-ában, 23. § (1) bekezdés 25. pontjában, 24. § b) pontjában és 98-99.§-ában foglaltaknak megfelelően nyújtható.

54 844 925 Ft, azaz **ötvennégy millió-nyolcszáznegyvennégyezer-kilencszázhuszonöt** forint **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti nem állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés mellékletében meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 – 65.6 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés mellékletében meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. sz. mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

Amennyiben a Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján nem mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól, úgy a Szerződés 6. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A 6. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglalt szabályok szerinti, szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

8. Egyéb rendelkezések

Nem releváns.

9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek Pdf formátumban kerülnek előállításra, és a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus időbélyegzővel ellátott és hitelesített dokumentumként kerülnek megküldésre és megjelenítésre. Ezen mellékletek nem kerülnek papír alapon megküldésre és aláírásra, a Kedvezményezett számára a hatályos változat mindig hozzáférhető a Pályázati e-ügyintézés felületen. A mellékletek a Szerződés módosítása során a fentiekben meghatározott módon kerülnek megküldésre.

9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevérol, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.

9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 15 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p>..... Újfehértó Város Önkormányzata Kedvezményezett P.H.</p>	<p>..... Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság Közreműködő Szervezet P.H.</p>
<p>Kelt, 2018.év hónap ... napján</p>	<p>Kelt Nyíregyháza, 2018. év hónap ... napján</p>

Mellékletek:

1. melléklet- A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
6. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet - Konzorciumi megállapodás
8. melléklet - Közbeszerzési terv
9. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről
10. melléklet – Projekt helyszíne
11. melléklet – Kommunikációs terv
12. melléklet – Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum
13. melléklet – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni
14. melléklet – Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum(ok)
15. melléklet - Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását célzó tevékenységek

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035
 Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzata

Támogatási igénylő	Költség kategória	Kölcségtípus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Bruttó egységár (Ft)	Tejjes költség (Ft)	Elszámolható költség(Ft)
Újfehértó Málvákert Polgárör Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	1	1 000 000	270 000	1 270 000	1 270 000	1 270 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	5 977 056	1 613 805	7 590 861	7 590 861	7 590 861
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	991 706	267 761	1 259 467	1 259 467	1 259 467
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	1 463 947	395 266	1 859 213	1 859 213	1 859 213
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	26 700 000	7 209 000	33 909 000	33 909 000	26 700 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	14 027 781	3 787 501	17 815 282	17 815 282	17 815 282
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	188 303 030	50 841 818	239 144 848	239 144 848	188 303 030
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1	18 000 000	4 860 000	22 860 000	22 860 000	18 000 000



Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület- előkészítési költség	Terület- előkészítési költség	1	359 215	96 988	456 203	456 203	456 203
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület- előkészítési költség	Terület- előkészítési költség	1	4 000 000	1 080 000	5 080 000	5 080 000	4 000 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület- előkészítési költség	Terület- előkészítési költség	1	243 340	65 702	309 042	309 042	309 042
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	177 229	47 852	225 081	225 081	225 081
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	4 975 983	1 343 515	6 319 498	6 319 498	4 975 983
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	346 788	93 633	440 421	440 421	440 421
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	128 893	34 801	163 694	163 694	163 694
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	252 210	68 097	320 307	320 307	320 307
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	3 618 897	977 102	4 595 999	4 595 999	3 618 897



Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	dokumentumok költségei	tendertervek, ezek hatósági díjai	1	584 621	157 848	742 469	742 469	742 469
	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Akcióterületi terv, egyéb a felhívás 3.2. fejezetében előírt kötelezően elkészítendő megalapozó dokumentum							
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Akcióterületi terv, egyéb a felhívás 3.2. fejezetében előírt kötelezően elkészítendő megalapozó dokumentum	1	3 500 000	945 000	4 445 000	4 445 000	4 445 000
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	1	1 357 086	366 413	1 723 499	1 723 499	1 357 086
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	1	48 336	13 051	61 387	61 387	61 387
Újfehértó Város Önkormányzata	Projekt előkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	1	94 578	25 536	120 114	120 114	120 114
Újfehértó Város Önkormányzata	Projektmenedzs ment költség	Projektmenedzs ment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	1	6 147 541	0	6 147 541	6 147 541	6 147 541
Újfehértó Város Önkormányzata	Projektmenedzs ment költség	Projektmenedzs ment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	1 352 459	0	1 352 459	1 352 459	1 352 459
Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységek- hez kapcsolódó	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	141 732	38 268	180 000	180 000	180 000



Újfehértó Város Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	1	3 700 000	999 000	4 699 000	4 699 000	4 699 000
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:									
TELJES KÖLTSÉG:									
									367 535 385
									300 000 000

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

P.H.

.....
Magyar Allamkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt:, 2018. év hónap ...
 napján.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap....
 napján.





A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**
 Kedvezményezett: **Újfehértó Város Önkormányzata**

Források	(Ft)
A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	300 000 000
Projekt elszámolható költsége:	300 000 000
A támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása:	67 535 385
Projekt teljes költsége:	367 535 385

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ...
 napján.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év
 hónap....
 napján.



A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035

Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzata

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1.	2019. 05. 31	<p>Projekt-előkészítés:</p> <p>a) részletes szakmai megalapozó tanulmány elkészítése: akcióterületi terv, a támogatási szerződés megkötés vonatkozó feltételeinek teljesítése, „soft” tevékenységek vonatkozásában a dokumentum elkészítésének ütemezése, programterv.</p> <p>b) műszaki tervdok. elkészítése: Az engedélyes tervdok., engedélyek, akadálymentesítésről szóló tervfejezet, szükséges nyilatkozatok/igazolások, kiviteli tervdok., tételes tervezői költségvetés, előkészítéshez kapcsolódóan: energiatanúsítvány, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő.</p> <p>c) konzorciumi megállapodás véglegesítése.</p> <p>d) közbeszerzési dokumentáció, tájékoztató az eljárás eredményéről.</p> <p>e) kötelező nyilvánosság: Komm. terv, aloldal, Sajtóközl. kiküldése a projekt indításáról, Sajtómegjelen. összegyűjtése, "B" tábla, "C" tábla</p> <p>f) partnerségi tervezés folyamatának bemutatása.</p> <p>Gondoskodunk a projekt előkészítése és tervezése, majd megvalósítása során arról, hogy a Felhívás 3.2 „A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások” pontjában felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns szempontoknak és feltételeknek megfeleljen a projekt, melyet dokumentumokkal igazolunk.</p> <p>Az 1. mérföldkőig a Felhívás 5.7. pontjában megfogalmazott költségkorlátoknak való megfelelést bemutatjuk.</p> <p>A tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás költségelem vonatkozásában a „Kommunikációs csomagok keretében elszámolható költségek felső korlátai” című dokumentumban szereplő feltételnek való megfelelést igazoljuk.</p>
2.	2019. 10. 31	<p>Megvalósítás:</p> <p>a) Kivitelezés: A beruházás 25%-os készültségi szintjét igazoló dokumentumok. Jelentés az eredményességmérési keretbe tartozó indikátor teljesüléséről.</p> <p>b) megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: Műszaki ellenőr beszámolója, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő beszámolója, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok.</p>
3.	2020. 03. 31	<p>Megvalósítás:</p> <p>a) Kivitelezés: A beruházás 50%-os készültségi szintjét igazoló dokumentumok.</p> <p>b) megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: Műszaki ellenőr beszámolója, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő beszámolója, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok.</p>
4.	2020. 07. 31	<p>Megvalósítás:</p> <p>a) Kivitelezés: A beruházás 75%-os készültségi szintjét igazoló dokumentumok.</p> <p>b) megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: Műszaki ellenőr beszámolója, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő beszámolója, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok.</p>
5.	2020. 11. 30	<p>Megvalósítás:</p> <p>a) Kivitelezés: A beruházás 100%-os készültségi szintjét igazoló dokumentumok.</p>

		b) megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: Műszaki ellenőr beszámolója, rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő beszámolója, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok. c) eszközbeszerzés: eszközök beszerzését igazoló dokumentumok.
6.	2020. 12. 31	Projektzárás: a) Projektzárás dokumentumai: használatbavételi engedélyek (amennyiben már rendelkezésre állnak), egyéb projektzárást igazoló dokumentumok (pl. kifizetést igazoló bankkivonatok, stb.), záró kifizetési igénylés és beszámoló. b) Megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások: energetikai tanúsítvány, projektmenedzsment beszámolója, soft tevékenység esetében releváns dokumentumok. c) kötelező nyilvánosság: "D" tábla, Fotódokumentáció, Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról, Sajtómegjelenések összegyűjtése, TÉRKÉPTÉR feltöltése.

Újfehértó Város Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ...
napján.

Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap....
napján.



A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035
 Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
1	Építési kivitelezési tevékenység megvalósítása	A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg: Önállóan támogatható: - Új játszótér kialak. (költségek kb. 6%-a), - Új zöldterület kialak. (költségek kb. 3%-a), - Gazdaságellenkítő tevékenység: Új termelői piac (piacszámok) építése (költségek kb. 73%-a). Önállóan nem támogatható tevékenységek: - bűnmegelőzés a környezettervezés segítségével, - piac alapvető működéséhez szükséges eszközök beszerzése, - energiatakarékos közvilágítás kialakítása játszótér, zöldterület és a termelői piac területén, - területi kamerarendszer kiépítése a játszótér, zöldterület, illetve a termelői piac területén, - parkoló kialakítása a termelői piac területén. Kötelezően megvalósítandó tevékenységek: - Akadálymentesítés, - Szórt azbeszt mentesítés: nem releváns, - Energiahatékonysági intézkedések, - Nyilvánosság biztosítása, - Partnerség tervezés - „Soft” tevékenység (városmarketing program és eszközök	8	db	Az akcióterületi lakosság életkörülményeinek javulása, elégedettségének növelése



		bűnmegeelőzést és közbiztonság javítását segítő rendezvény(sorozat) jellegű program)		
--	--	--	--	--

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

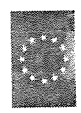
P.H.

Kelt 2018. év hónap napján.

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap.. napján.



A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**
 Kedvezményezett: **Újfehértó Város Önkormányzata**

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél öszszváltozás	Cél kumulált
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2020.12.31.	590,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2021.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2022.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2023.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2024.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2025.12.31.	0,0000	590,0000	590,0000
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2020.12.31.	699,3800	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2021.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2022.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2023.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2024.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek (CO39)	-	-	2025.12.31.	0,0000	699,3800	699,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2020.12.31.	2 000,0000	2 000,0000	2 000,0000

Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2021.12.31.	811,3800	2 811,3800	2 811,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2022.12.31.	0,0000	2 811,3800	2 811,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2023.12.31.	0,0000	2 811,3800	2 811,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2024.12.31.	0,0000	2 811,3800	2 811,3800
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (CO38)	-	-	2025.12.31.	0,0000	2 811,3800	2 811,3800

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

P.H.

Kelt , 2018. év hónap ...
 napján.

.....
Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap...
 napján.

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Alulírott, Nagy Sándor polgármester, mint Újfehértó Város Önkormányzata alíráásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-2.1.2-15 keretében megvalósuló TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján önkormányzatunk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Alulírott Hajdú Sándor elnök, mint az Újfehértói Málvaskert Polgárőr Egyesület alíráásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-2.1.2-15 keretében megvalósuló TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés g) pontja alapján egyesületünk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

.....
Újfehértói Málvaskert Polgárőr Egyesület
Konzorciumi partner

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018 évhónap ... napján.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A **Újfehértó Város Önkormányzata** valamint a **Újfehértói Málvaskert Polgárőr Egyesület** Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Terület és Településfejlesztési Operatív Program **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón** tárgyú felhívására **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2018. október 31-én kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldterület fejlesztéssel kombinálva Újfehértón** (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
Postacím:	4244 Újfehértó, Szent I út 10.
Székhely:	4244 Újfehértó, Szent I út 10.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	732473
Adószám:	15732475-2-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Nagy Sándor
Számlavezető neve:	
Számlaszám:	68800013-11039141-00000000

Szervezet neve:	Újfehértói Mályváskert Polgárőr Egyesület
Postacím:	4244 Újfehértó, Debreceni utca 204.
Székhely:	4244 Újfehértó, Debreceni utca 204.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	15-02-0002401
Adószám:	18812538-1-15
Aláírásra jogosult képviselője:	Hajdú Sándor
Számlavezető neve:	Tiszántúli Takarékszövetkezet
Számlaszám:	68800013-11053071-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016. május 13. napján kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Újfehértó Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérőföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Újfehértó Város Önkormányzata	Zöld város kialakítása, Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek, Tárgyi eszköz beszerzése	298 730 000 Ft	298 730 000 Ft
2.	Újfehértói Málvaskert Polgárőr Egyesület	Az infrastrukturális beavatkozásokat kiegészítő "soft" programok	1 270 000 Ft	1 270 000 Ft

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Újfehértó Város Önkormányzata	366 265 385 Ft	298 730 000 Ft	298 730 000 Ft
2.	Újfehértói Málvaskert Polgárőr Egyesület	1 270 000 Ft	1 270 000 Ft	317 500 Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Újfehértó Város Önkormányzata	Bankszámla pénz	67 535 385 Ft	22,51%

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbieket szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkövet határidejét, vagy a mérföldkövet vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkövet tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-ában foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió

forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

A megvalósítás során létrejövő összes beruházás és összes beszerzett eszköz, valamint egyéb tervek, tanulmányok tulajdonjoga és hasznosítása Újfehértó Város Önkormányzatát illeti.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje – ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.



A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás 1 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

9.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

9.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Mátészalkai Járásbíróság illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

.....

Konzorcium Vezetője:

Konzorciumi Tag:

.....

.....

Nagy Sándor

Hajdú Sándor

polgármester

elnök

Újfehértó Város Önkormányzat

Újfehértói Mályváskert Polgárőr Egyesület

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....

.....



KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035
 Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzata

Támogatást igénylő	Beszerezés tárgya	Becsült nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés
Újfehértó Város Önkormányzata	Építés	242.066.075,- Ft	Kbt. Harmadik rész 115. § (1) bekezdése szerinti eljárás	I

.....
 Újfehértó Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

P.H.

Kelt , 2018. év hónap ...
 napján.

.....
 Magyar Államkincstár
 Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap
 napján.



RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS A PROJEKTRŐL

A projekt alapvető célja az igényfelmérés által kijelölt – akcióterületen található – zöldterület rehabilitációja és egy játszótér kialakítása. A fejlesztés további célja egy új gazdasági tevékenység infrastruktúrájának kialakítása (termelői piac), amely a városi környezet megújításán túl a gazdaság fejlődését, a foglalkoztatás bővülését is eredményezi.

A projekt keretében az alábbi tevékenységek valósulnak meg:
Onállóan támogatható:

- Új játszótér kialakítása (költségek kb. 6%-a)
- Új zöldterület kialakítása (költségek kb. 3%-a)
- Gazdaságélénkítő tevékenység: Új termelői piac építése (költségek kb. 73%-a)

Onállóan nem támogatható tevékenységek:

- bűnmegelőzés a környezettervezés segítségével
- piac alapvető működéséhez szükséges eszközök beszerzése
- energiatakarékos közvilágítás kialakítása játszótér, zöldterület és a termelői piac területén
- térfigyelő kamerarendszer kiépítése a játszótér, zöldterület, illetve a termelői piac területén
- parkoló kialakítása a termelői piac területén

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- Akadálymentesítés
- Szórt azbeszt mentesítése: nem releváns
- Energiahatékonysági intézkedések
- Nyilvánosság biztosítása
- Partnerségi tervezés
- „Soft” tevékenység (városmarketing program és eszközök, bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő rendezvény(sorozat) jellegű program)

.....
Újfehértó Város Önkormányzat

Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ... napján



PROJEKT HELYSZÍNE

4244 Újfehértó, Béke tér 30. 15. hrsz,
4244 Újfehértó, Vasvári Pál utca 13. 1883. hrsz,

.....
Újfehértó Város Önkormányzata

Kedvezményezett

P.H.

Kelt, 2018. év hónap ... napján

KOMMUNIKÁCIÓS TERV

A részletes Kommunikációs terv az első mérföldkö elérésekor kerül benyújtásra.

.....
Újfehértó Város Önkormányzat

Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. év hónap ... napján.



**KONZORCIUMI TAGOK ESETÉBEN (AMENNYIBEN KORÁBBAN NEM KERÜLT
BENYÚJTÁSRA): ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA, VALAMINT AMENNYIBEN
DELEGÁLT JOG, AZ ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM**

Hajdú Sándor, elnök

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018.hónap.....napján

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJA ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035**
 Kedvezményezett: **Újfehértó Város Önkormányzata**

Alulírott **Nagy Sándor**, mint **Újfehértó Város Önkormányzata** képviselőjében eljáró személy a **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035** azonosító számú, **Piacsarnok kialakítása fenntartható zöldfelülettel kombinálva Újfehértón** című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár a jutó AFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utó- finanszírozás /vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támoga- tási összeg – Utó- finanszi- rozás	Támoga- tási összeg – Szállítói finanszi- rozás
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	5 977 056	1 613 805	7 590 861	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	991 706	267 761	1 259 467	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1 463 947	395 266	1 859 213	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	26 700 000	7 209 000	33 909 000	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	14 027 781	3 787 501	17 815 282	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	188 303 030	50 841 818	239 144 848	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekertülési érték	18 000 000	4 860 000	22 860 000	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	359 215	96 988	456 203	utófinanszírozás	-	-
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	4 000 000	1 080 000	5 080 000	utófinanszírozás	-	-

Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	243 340	65 702	309 042	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	177 229	47 852	225 081	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	4 975 983	1 343 515	6 319 498	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	346 788	93 633	440 421	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	128 893	34 801	163 694	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	252 210	68 097	320 307	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	3 618 897	977 102	4 595 999	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Akcióterületi terv, egyéb a felhívás 3.2. fejezetében előírt kötelezően elkészítendő megalapozó dokumentum	584 621	157 848	742 469	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Akcióterületi terv, egyéb a felhívás 3.2. fejezetében előírt kötelezően elkészítendő megalapozó dokumentum	3 500 000	945 000	4 445 000	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	1 357 086	366 413	1 723 499	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	48 336	13 051	61 387	utófinanszírozás	-	-
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	94 578	25 536	120 114	utófinanszírozás	-	-
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	6 147 541	0	6 147 541	utófinanszírozás	-	-

Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 352 459	0	1 352 459	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	141 732	38 268	180 000	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	182 852	49 370	232 222	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	93 448	25 231	118 679	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	2 623 700	708 399	3 332 099	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	31 526	8 512	40 038	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	452 362	122 138	574 500	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	16 112	4 350	20 462	utófinanszírozás	-	-
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	100 000	27 000	127 000	utófinanszírozás	-	-

Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	3 700 000	999 000	4 699 000	utófinanszírozás	-
Elszámolható költségek:							
Teljes költség:							
				298 730 000			
				366 265 385			

Kelt: Nyíregyháza, 2018.hónap.....napján

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
 Képviselet vezetője

P.H

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVANJA ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035
Konzorciumi Tag: Újfehértói Polgárőr Egyesület

Alulírott Hajdú Sándor, mint a Újfehértói Polgárőr Egyesület képviselőjében eljáró személy a TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035 azonosító számú, Piaccsarnok kialakítása fenntartható zöldfelülettel kombinálva Újfehértón című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárr a jutó AFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utó- finanszírozás /vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támoga- tási összeg – Utó- finanzi- rozás	Támoga- tási összeg – Szállítói finanzi- rozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	1 000 000	270 000	1 270 000	Utófinanszírozás	-	-
Elszámolható költségek:					1 270 000			
Teljes költség:					1 270 000			

Kelt: Nyíregyháza, 2018.hónap.....napján

.....
Újfehértói Polgárőr Egyesület
Konzorciumi tag

P.H

EGYÉB A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM(OK)

Nagy Sándor, polgármester

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2018.hónap.....napján



A "Széchenyi 2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00035

Kedvezményezett: Újfehértó Város Önkormányzat

Szerződésben megítélt támogatási összeg*: 300 000 000Ft

Kiemelt jelentőségű projekt	1 Mrd Ft feletti támogatási összeg	
Infrastrukturális fejlesztés	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	X
	500 millió Ft feletti	
Egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás, stb.)	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	

Feladatok		Igen*	Nem*
A projekt előkészítő szakasza (1-4.)			
A projekt megvalósítási szakasza (5-9.)			
A projekt megvalósítását követő szakasz (10-14.)			
1	Kommunikációs terv készítése	X	
2	Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		X
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	X	
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	X	
5	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)		X
6	A beruházás helyszínén „A”, „B” vagy „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	X	
7	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan		X
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	X	
9	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése		X
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	X	
11	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése		X
12	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	X	
13	A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	X	

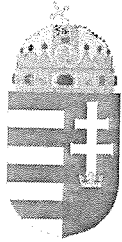
Kelt: Nyíregyháza, 2018. év.....hónap.....napján

Kedvezményezett cégszerű aláírása

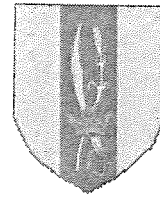
Nagy Sándor
polgármester

* a megfelelő esetben "X" jelölés szükséges





ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmesterv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-304/2018.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

Újfehértó Város Önkormányzata részére álláshely engedélyezéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. a helyi egészségügyi feladatok összehangolása – egészségügyi alapellátást szolgáló épület rehabilitációja, üzemeltetése, fejlesztési irányok meghatározása, befektetési háttér szervezése, érdekképviselői feladatok ellátása – céljából jött létre. Az üzletrészeinek egyedüli tulajdonosa 2015. június 22-től Újfehértó Város Önkormányzata.

A Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága a 2018. augusztus 28-án kelt záró jegyzőkönyvben megállapította, hogy az Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának fejlesztése, egészségház létrehozása projekt lezártnak minősül. (A záró projekt fenntartási jelentés jóváhagyására 2017.12.11-én került sor.)

Tekintettel arra, hogy a fenntartási időszak lejárt és a Kft. tevékenysége (épületüzemeltetés, gyógyújszás) önkormányzati keretek között is biztosítható, 2019. január 1. napjától a társaság végelszámolására kerül sor.

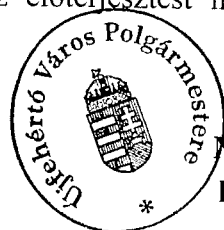
A társaság által biztosított gyógyújszást és az épületüzemeltetési feladatokat az önkormányzat fogja biztosítani. A gyógyújszásra a működési engedély beszerzése folyamatban van, a szerződés az oktatóval aláírásra került. Az adminisztrációs feladatokat az uszoda munkatársai fogják ellátni.

A gazdasági társaság az épületüzemeltetési feladatok ellátására 2 főt alkalmazott, akiknek a továbbfoglalkoztatását az önkormányzatnak kellene biztosítani.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület az épületüzemeltetési feladatok zavartalan biztosításához 2019. január 01. napjától 2 Mt. hatálya alá tartozó álláshelyet engedélyezzen az önkormányzat részére.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2018. december 03.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a³⁻³⁰⁴...../2018..számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

**Újfehértó Város Önkormányzat részére
álláshely engedélyezéséről**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ Újfehértó Város Önkormányzata részére az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft-től 2019. január 1-jétől átvételre kerülő, a Kft. tulajdonában lévő, 4244. Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti épületegyüttes üzemeltetési feladatainak ellátására, 2019. január 01. napjától 2 fő Mt. hatálya alá tartozó álláshelyet engedélyez.

2./ az álláshelyhez szükséges forrást az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében biztosítja.

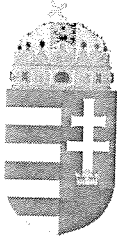
Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

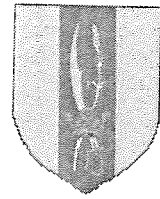
A határozatról értesül:

- 1 Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Jegyzői Titkárság)
- 2 Irattár



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-311/2018.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

**Az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti kivett orvosi rendelő épületére
épületüzemeltetési szerződés létrehozásáról**

Tisztelt Képviselő- testület!

A Képviselő- testület a 226/2018. (X. 31.) számú határozatával döntött a kizárólagos tulajdonában lévő Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. jogutód nélküli megszüntetéséről és végelszámolásának megindításáról. A cég végelszámolásának kezdő időpontja 2019. január 1. napja. Az októberi döntéshez kapcsolódóan tájékoztattam Önöket egyrészt arról, hogy a végelszámolás megindításához az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. részére az SB013011510 iktatószámú szabolcs beruházási hitel kiváltásához 8.083.222,- Ft és a végelszámoláshoz kapcsolódó egyéb költségekre 416.778,- Ft pótbefizetést kell biztosítanunk az Önkormányzat 2018. évi dologi kiadásai terhére, melyekről a Képviselő- testület a 227/2018. (X. 31.) számú határozatával döntött. Dönteni szükséges továbbá a gazdasági társaság által az épületüzemeltetési feladatok ellátására foglalkoztatott 2 fő további foglalkoztatásáról. Ezt a kérdéskört külön előterjesztés tárgyalja.

A végelszámolás megindításához kapcsolódóan rendelkezni szükséges az egészségügyi központ épületének üzemeltetéséről, melyet az Önkormányzat átvállalna az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft-től.

Az épület üzemeltetése kapcsán az alábbi rendszeres költségek merülnek fel: közüzemi szolgáltatások (villamos energia, víz, földgáz) ellenértéke, takarítószeres költsége, felvonó karbantartás ellenértéke. Ezek a költségek a használt helyiség nagyságának arányában oszlanak meg, és ennek figyelembevételével többszámlázásra kerülnek a védőnők, az orvosok, az Önkormányzat és a Szabolcs- Szatmár- Bereg Megyei Kormányhivatal felé.

Az épület üzemeltetésével kapcsolatos egyéb költségeket az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. viseli.

Az épület a 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatt található (Újfehértó, belterület 274/4 hrsz.), 2844 m² területű, megnevezése kivett orvosi rendelő, kizárólagos tulajdonosa az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft.

Az épület üzemeltetése tárgyában kötendő szerződéstervezetet előkészítettük, az előterjesztéshez csatolt határozat- tervezet mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozattervezet elfogadására!

Újfehértó, 2018. december 05.



Melléklet a 2-311/2018. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**...../..... (.....) számú
határozata**

**Az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti kivett orvosi rendelő épületére
épületüzemeltetési szerződés létrehozásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ átvállalja az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft-től a 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti, az ingatlan-nyilvántartás szerinti kivett orvosi rendelő épületének üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátását, a határozat melléklete szerinti szerződés alapján.

2./ felhatalmazza a polgármestert a melléklet szerinti szerződés aláírására, a kapcsolódó nyilatkozatok és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

**Nagy Sándor
polgármester**

**Dr. Szűcs Andrea
jegyző**

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Gazdasági Osztály, Városüzemeltetési Osztály) helyben
- 2./ Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. (4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 20.)
3. / Irattár

Melléklet a/.....(.....) számú határozathoz

ÉPÜLETÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről

az **Újfehértó Egészségügyi Nonprofit Kft.** (székhely: 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 20., cégjegyzékszám: Cg. 15-09-072772, adószám: 14333499-2-15, KSH statisztikai számjel: 14333499-8621-572-15, bankszámla szám: 68800013-11072542, képviseli: Pásztor Ferencné ügyvezető) (továbbiakban: **Tulajdonos**)

másrészről

Újfehértó Város Önkormányzata (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141; képviseli: Nagy Sándor polgármester) (továbbiakban: **Üzemeltető**)

együtt Szerződő Felek között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények:

A Szerződő Felek rögzítik, hogy az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. kizárólagos tulajdonát képezi a 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatt található (Újfehértó, belterület 274/4 hrsz.), 2844 m² területű, kivett orvosi rendelő megnevezésű ingatlan. Az épület üzemeltetéséről a tulajdonos maga gondoskodik.

Az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. Újfehértó Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság, melynek jogutód nélküli megszüntetéséről és végelszámolásának megindításáról Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a 226/2018. (X. 31.) számú határozatával döntött. Az ehhez kapcsolódó intézkedések részeként Újfehértó Város Önkormányzata az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. előzőekben megjelölt épület üzemeltetésével kapcsolatos feladatait átvállalja, amelynek feltételeit az alábbi szerződés tartalmazza.

A szerződést Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a/.... (....) számú határozatával hagyta jóvá.

II. A szerződés tárgya:

1. A jelen szerződés aláírásával a Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy 2019. január 1-től kezdődően az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft. helyett Újfehértó Város Önkormányzata látja el teljeskörűen a 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatt található (Újfehértó, belterület 274/4 hrsz.), 2844 m² területű, kivett orvosi rendelő megnevezésű ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat.

2. Az épület üzemeltetésével kapcsolatos főbb feladatok az alábbiak:

- az épület állagának megóvása, az eszközök, berendezések karbantartása (kivéve a nem az Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft tulajdonában lévő eszközök, berendezések),
- az épület és a nyílászárók rendszeres ellenőrzése, hibák, hiányosságok javítása, pótlása, speciális szaktudást nem igénylő munkák elvégzése, a speciális szaktudást igénylő munka elvégzése szakember bevonásával,
- WC-k, mosdók, egyéb szociális blokkok napi takarítása karbantartása, berendezések, szerelvények javítása, szükség esetén cseréje, kisebb dugulás-elhárítások,
- felvonó karbantartási feladatok ellátása,
- fűtés üzemeltetési feladatok ellátása,
- az épület rendszeres takarítása, tisztántartása, szükséges anyagok, eszközök beszerzése,
- külső takarítási feladatok ellátása, siktalanítás, hóeltakarítás,
- valamennyi az épület üzemeltetésével kapcsolatban jelentkező feladatok ellátása.

3. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a közüzemi szolgáltatások (úgy mint villamos energia, földgáz, víz és csatorna), a takarítási feladatok ellátásának, valamint a felvonó karbantartásának díja az épületen belül harmadik személyek által használt helyiségek alapterületének arányában továbbszámlázásra kerül ezen személyek felé. A helyiségekről szóló kimutatás a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi. A felmerülő egyéb költségek, díjak vonatkozásában esetleg kell eldönteni a harmadik személyek általi költségviselési arányt.

III. A szerződés időbeli hatálya:

A jelen szerződés az aláírástól hatályos és határozatlan időtartamra jön létre.

IV. A Szerződő Felek jogai, kötelezettségei:

1. A Tulajdonos a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg az Üzemeltető részére teljes körű tájékoztatást ad az épületüzemeltetéssel kapcsolatban ellátandó feladatokról, a kapcsolódó dokumentációkat az Üzemeltető részére átadja.
2. A Szerződő Felek az épületüzemeltetési szerződés aláírását követően haladéktalanul gondoskodnak a közüzemi szolgáltatóknál, szerződéses partnereknél az adatváltozások bejelentéséről.
3. Az Üzemeltető az épületüzemeltetési feladatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek megfelelően látja el.
4. Az Üzemeltető saját költségen folyamatosan maga gondoskodik az épület állagának megóvásáról, a kapcsolódó karbantartási, javítási feladatok ellátásáról, a szükséges anyagbeszerzésről.
5. A Szerződő Felek egymással teljeskörűen, a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően együttműködnek. Bármilyen a jelen szerződés teljesítését érintő körülményben bekövetkezett változásról egymást haladéktalanul tájékoztatják.

V. Az üzemeltetési feladatellátás díjazása:

A Szerződő Felek rögzítik, hogy az üzemeltetési feladatok ellátásáért nem állapítanak meg díjfizetési kötelezettséget.

VI. A szerződés módosítása, megszűnése:

1. A Szerződő Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják a szerződés tartalmát. A tartalmában megváltoztatott szerződésnek a módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.
2. A Szerződő Felek közös megegyezéssel írásban megszüntethetik a szerződést.
3. A jelen szerződés azonnali hatályú felmondására mindkét szerződő fél jogosult a másik fél vonatkozó jogszabályokban, illetve a jelen szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének felróható, nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén. A felmondást indokolni szükséges és írásba kell foglalni.
4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő felmondása, illetőleg a szerződés megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok (úgy mint kártérítés) gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
5. A szerződés megszűnésére, megszüntetésére egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadók.

VII. Záró rendelkezések:

1. A Szerződő Felek a szerződéssel kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján szabályozott - a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kivételével - a teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására.
2. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére hatáskörtől függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
3. Mindkét szerződő fél kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.a. pontja értelmében törvény alapján átlátható szervezetnek minősül.
4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény** rendelkezései, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók.

5. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos **érdemi nyilatkozattételre jogosultak**: a Szerződő Felek mindenkori képviselőire jogosult személyek.

Ügyintézésre jogosultak: kapcsolattartók
Kapcsolattartó: **Tulajdonos részéről:**
részéről:

Üzemeltető

.....
.....

6. Adatkezelés:

- Mindkét fél önkéntes és kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelen szerződésben rögzített személyes és más adatokat a Szerződő Felek a jogszabályi előírásoknak megfelelően kezeljék, a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítése céljából (az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b pontja).
- A Szerződő Felek mint adatkezelők kijelentik, hogy a jelen szerződéses jogviszonnyal összefüggésben tudomásukra jutott személyes- és egyéb adatokat titkosan kezelik, azokat csak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szervek részére adják ki a kapcsolódó jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- A nem a jogszabályoknak, valamint nem a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelő adatkezelésből eredő jogkövetkezményekért, károkért a mulasztó fél teljes körű felelősséggel tartozik.
- Az adatkezelés időtartama: a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítésére nyitva álló határidő letelte (elévülés) vagy az adatkezelésre vonatkozó jogszabályban meghatározott határidő leteltéig.
- A Szerződő Felek kijelentik és vállalják, hogy tevékenységük gyakorlása során az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR), illetve az adatvédelemre, adatkezelésre vonatkozó egyéb jogszabályok előírásait teljeskörűen betartják.

A jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi: az épületen belül harmadik személyek által használt helyiségek alapterületéről szóló kimutatás

A Szerződő Felek a jelen négy, egymással mindenben megegyező példányban készült szerződést, melyből kettő- kettő példány a Szerződő Feleket illet meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra, valamint nyilatkozattételre jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Újfehértó, 2018. december

Jogi ellenőrzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
képviselőtében
Nagy Sándor polgármester

.....
Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft.
képviselőtében
Pásztor Ferencné ügyvezető

P. H.

P.H.

1. számú melléklet

Kimutatás az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti kivett orvosi rendelő épületében használt helyiségek alapterületéről és a költségviselés arányáról

Használt helyiség	Alapterület (m ²)	Arány (%)	Fizetendő szolgáltatások megnevezése			
			Villamos energia	Földgáz	Víz-és csatornadíj	Takarítás
Védőnő 1.	10,42	1,16	✓	✓	✓	✓
Védőnő 2.	10,42	1,16	✓	✓	✓	✓
Védőnő 3.	10,42	1,16	✓	✓	✓	✓
Védőnő 4.	10,42	1,16	✓	✓	✓	✓
Védőnő 5.	10,42	1,16	✓	✓	✓	✓
Védőnő 6.	10,42	1,16	✓	✓	✓	✓
Háziorvos 1.	62,56	6,97	✓	✓	✓	✓
Háziorvos 2.	64,99	7,24	✓	✓	✓	✓
Háziorvos 3.	65,26	7,27	✓	✓	✓	✓
Háziorvos 4.	65,91	7,35	✓	✓	✓	✓
Háziorvos 5.	65,3	7,28	✓	✓	✓	✓
Háziorvos 6.	66,18	7,38	✓	✓	✓	✓
Újfehértó Város Önkormányzata	77,23	8,61	✓	✓	✓	✓
Szabolcs-Szatmár- Bereg Megyei Kormányhivatal	367,27	40,93	✓	✓	✓	✓

Felvonó karbantartás	Arány (%)
Újfehértó Város Önkormányzata	17
Szabolcs- Szatmár- Bereg Megyei Kormányhivatal	83

Újfehértó, 2018. december

.....
Újfehértó Város Önkormányzata

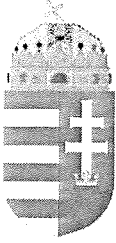
képviselésében
Nagy Sándor polgármester

P. H.

.....
Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft.

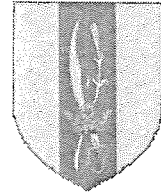
képviselésében
Pásztor Ferencné ügyvezető

P.H.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 5-805 /2018.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

az Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesület kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesület (4244 Újfehértó, Síp u. 6.) elnöke Hotzi Péter 2018. december 03. napján kelt levelében, az egyesület alábbi kérését fogalmazta meg:


Az Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézményében hagyománnyá vált a karácsonyi fúvós hangverseny, mely az idén 2018. december 14-én kerül megrendezésre. Az Egyesület a fellépő művészeket, művésztanárokat és a közreműködő gyermekeket szeretné méltó környezetben köszönteni és az alkalomhoz illően vendégül látni.

Az Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesület kéri a képviselő-testület anyagi támogatását a rendezvény színvonalas megvalósításához. A beadott kérelem az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön a határozati javaslatról.

Újfehértó, 2018. december 04.




Nagy Sándor
polgármester

Tárgy: Kérelem Újfehértó Város Képviselő Testületéhez

Tisztelt Testület!

Az Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesületének kérése, hogy anyagi támogatással segítsék a 2018. december 14-én megrendezésre kerülő karácsonyi fúvós hangversenyt.

A hangverseny már hagyománnyá vált, a város ünnepi rendezvényei között kiemelkedő rangot érte el és nagy érdeklődésre tart számot. A fellépő művészeket, művésztanárokat és a közreműködő gyermekeket szeretnénk méltó környezetben köszönteni és vendégüllátni.

Kérésünk egyrészt a dekoráció anyagainak beszerzésére vonatkozik. Ebben az esetben az eszközök kiegészítésre szorulnak. Elgondolásaink szerint 30 000 Ft részben fedezné a hiányzó dolgokat.

A vendéglátás részleteit nyilván szakember fogja összeállítani. Elképzeléseink szerint 100-130 vendég állófogadását szeretnénk szerényen, de az alkalomhoz illően megoldani. Továbbá a résztvevő gyermekek (gyermekkorús és hangszeres játék) tanulóit egy italtra és egy egyszerű szendvics – sütemény kínálással a hangverseny után megvendégelni. Ennek a költségkereteit elgondolásunk szerint a P. Dussmann Kft konyha vezetője, Huri Béla tudja megjelölni.

Egyesületünk szeretné elegánsan megszervezni ebben az évben is a hangverseny háttérét. Tudjuk, hogy az előadás most is különleges és az ünnephez méltó lesz. Kérjük ezért a Testületet, támogassa rendezvényünket.

Újfehértó, 2018. december 03.



ÚJFEHÉRTÓI FÚVÓSOK
EGYESÜLETE
4244 Újfehértó 5fp u. 6.
Adószám: 18817698-1-15

Tisztelettel és köszönettel: Hotzi Péter
Egyesületi Elnök

Melléklet a 8-305/2018. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

H a t á r o z a t a

az Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesület kérelméről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesület (székhelye: 4244 Újfehértó, Síp u. 6.) kérelmére az Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézményében 2018. december 14. napján megrendezésre kerülő karácsonyi fúvós hangverseny megrendezéséhez - reprezentációs költségek fedezetére – 50.000.- forint támogatást biztosít az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 1/2018. (I.31.) számú önkormányzati rendeletben a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006. (XI.27.) önkormányzati rendelet alapján adható támogatásokra szolgáló keretösszeg terhére.

2./ felhatalmazza a polgármestert, hogy a közpénzekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI törvényben foglalt feltételek teljesülése esetén a támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság, Pénzügyi Osztály)
- 2./ Kérelmező szervezet
- 3./ Irattár