

	<p>ÚJFEHÉRTÓ VÁROS POLGÁRMESTERE 4244 Újfehértó, Szent István út 10. Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Web: www.ujfeherto.hu</p>	
---	---	---

Száma: 15-~~85~~/2018.

Készült: Újfehértó Város Képviselő-testületének 2018. augusztus 29-én a „Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi utca 2. sz.) helyiségében 16 órai kezdettel megtartott **nyilvános ülésről.**

TÁRGYSOROZAT

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról
 Száma: 3-213/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester, Szűcs Lászlóné alpolgármester
- b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
 Száma: 3-205/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
 Száma: 3-211/2018.
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
 Száma: 3-203/2018.
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 3./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata új Közbeszerzési Szabályzatának elfogadásáról
 Száma:3-206/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Előterjesztés Háziorvosi központi ügyelet ellátása tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról
 Száma:3-214/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester (Bizottsági üléseken kerül kiosztásra)

- 5./ Előterjesztés Iskola egészségügyi ellátás tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról
Száma:3-216/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 6./ Előterjesztés Az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatának módosításáról
Száma:3-215/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 7./ Előterjesztés a 2019 – 2033. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyásáról
Száma:3-212/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 8./ Előterjesztés a Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat részére az Országos Közfoglalkoztatási Program keretében foglalkoztatottak többletköltségének fedezetéről
Száma:3-196/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 9./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösség pénzügyi támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról
Száma:3-208/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 10./ Előterjesztés önkormányzati tűzifa értékesítéséről
Száma:3-202/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 11./ Előterjesztés Vága (Váhovce) Községgel (Szlovákia) testvér-települési megállapodás megkötéséről
Száma:3-207/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 12./ Előterjesztés Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület névhasználathoz való hozzájárulásról
Száma:3-209/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 13./ Beszámoló a 2018/2019. nevelési év indításának feltételeiről
Száma:3-210/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

14./ Tájékoztató az Újfehértón működő (bejegyzett) civil szervezetek és a helyi önkormányzat viszonyáról

Száma:3-201/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

15./ Előterjesztés az Újfehértó 014/68 és 014/69 helyrajzi számú ingatlanok megvásárlásával kapcsolatban érkezett viszont-ajánlatról

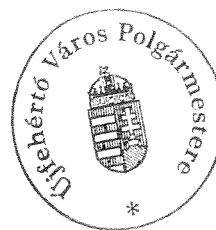
Száma:3-217/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

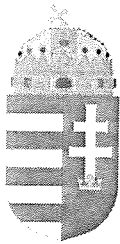
Előadó: Nagy Sándor polgármester

16./ Közérdekű bejelentések, kérdések

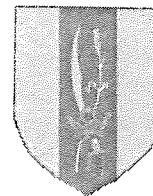
Ú j f e h é r t ó, 2018. augusztus 29.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester



ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 15-⁸⁵./2018.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Újfehértó Város Képviselő-testületének 2018. augusztus 29-én a „Nonprofit Közösségi Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi utca 2. sz.) helyiségében 16 órai kezdettel megtartott **nyilvános ülésről.**

Jelen vannak: Nagy Sándor polgármester, Banka Attila, Béres Levente, Molnárné Dudás Tünde, Molnárné Mészáros Ágnes, Puskás László, Suhaj István, Szilágyi Péter, Szűcs Lászlóné, Tóth János, Váradiné Istenes Erzsébet képviselők

Tanácskozási joggal jelen vannak: Dr. Szűcs Andrea jegyző, Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

Meghívottként jelen vannak: Dr. Galambos Ildikó a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Hivatalvezetője, Dr. Egyed Adrienn közbeszerzési szakértő, Gál Ferencné a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődés Központ és Könyvtár intézményvezetője

Polgármesteri Hivatal részéről jelen vannak: Dr. Velkeszi Zsanett osztályvezető, Dr. Németh Antal jogi referens, Horváthné Jászay Ildikó és Suga Ferenc Krisztián pályázati referens, Pincés Mihályné jegyzőkönyvvezető

Nagy Sándor polgármester Úr
Köszöntöm a jelenlévőket.

Külön Tisztelettel köszöntöm Dr. Galambos Ildikót a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Hivatalvezetőjét!

Megállapítom, hogy a megválasztott 12 fő képviselőből 8 fő jelen van, így a képviselő-testület ***h a t á r o z a t k é p e s.***

Az írásos meghívóban szereplő napirendi javaslatokhoz még egy plusz napirendi pont felvételét javaslom 15. napirendként, melynek címe: Előterjesztés az Újfehértó 014/68 és 014/69 helyrajzi számú ingatlanok megvásárlásával kapcsolatban érkezett viszont-ajánlatról.

A napirendi javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, más javaslat? Ha nincs, ki az, aki a napirendi pontokat elfogadja a plusz napirenddel együtt?

A képviselő-testület 8 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi napirendet állapította meg:

N a p i r e n d

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról
Száma: 3-213/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester, Szűcs Lászlóné alpolgármester
- b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Száma: 3-205/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-211/2018.
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-203/2018.
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 3./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata új Közbeszerzési Szabályzatának elfogadásáról
Száma:3-206/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Előterjesztés Háziorvosi központi ügyelet ellátása tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról
Száma:3-214/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester (Bizottsági üléseken kerül kiosztásra)
- 5./ Előterjesztés Iskola egészségügyi ellátás tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról
Száma:3-216/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 6./ Előterjesztés Az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatának módosításáról
Száma:3-215/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 7./ Előterjesztés a 2019 – 2033. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyásáról
Száma:3-212/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

- 8./ Előterjesztés a Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat részére az Országos Közfoglalkoztatási Program keretében foglalkoztatottak többletköltségének fedezetéről
Szám:3-196/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 9./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösség pénzügyi támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról
Szám:3-208/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 10./ Előterjesztés önkormányzati tűzifa értékesítéséről
Szám:3-202/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 11./ Előterjesztés Vága (Váhovce) Községgel (Szlovákia) testvér-települési megállapodás megkötéséről
Szám:3-207/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 12./ Előterjesztés Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület névhasználathoz való hozzájárulásról
Szám:3-209/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 13./ Beszámoló a 2018/2019. nevelési év indításának feltételeiről
Szám:3-210/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 14./ Tájékoztató az Újfehértón működő (bejegyzett) civil szervezetek és a helyi önkormányzat viszonyáról
Szám:3-201/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 15./ Előterjesztés az Újfehértó 014/68 és 014/69 helyrajzi számú ingatlanok megvásárlásával kapcsolatban érkezett viszont-ajánlatról
Szám:3-217/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 16./ Közérdekű bejelentések, kérdések

1. napirendi pont megtárgyalása

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról

Száma: 3-213/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester, Szűcs Lászlóné alpolgármester

Molnárné Dudás Tünde képviselő Asszony megérkezett az ülésterembe, így a képviselő-testület létszáma 9 főre változott.

Nagy Sándor

Szóbeli kiegészítésem, hogy augusztus 22-én a Városközpont rehabilitációs fejlesztés utóellenőrzésére került sor a Hajdú-Bihar Megyei Kincstár munkatársai részéről. Alapvetően rendben találtak mindent, néhány projekt-partner esetében dokumentumokat kell utólag becsatolnunk, még nem állt rendelkezésre a helyszínen. Ugyanezen a napon reggel képviselő-testületi ülés volt. A délután folyamán az önkormányzati törvény adta lehetőséggel élve, ugyanabban a napirendben hívtam össze újabb képviselő-testületi ülést. Augusztus 24-én Nagykállóban a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási ülésén vettem részt. A Társulási ülésen az újfehértói, illetve a Dél-Nyírségi Szociális Szolgáltató Központ intézményvezetőjének a pályázati kiírásáról döntött a Társulás, illetve döntött a Társulás a számlavezető bank változtatásáról, valamint a költségvetési rendelet módosítása volt napirenden. Augusztus 27-én bizottsági ülések megtartására került sor. Augusztus 28-án az MVH részéről utóellenőrzésre került sor a megépült mezőgazdasági úttal kapcsolatosan. Egy dokumentumot kell utólag becsatolnunk, egyébként teljesen rendben találták az ellenőrök a beruházást. Ugyanezen a napon folytattunk jegyzőnövel, illetve a hatósági osztályvezetővel megbeszélést a házi orvosainkkal, illetve az egy – maradó gyerekorvossal a központi ügyelet tárgyában. – itt kicsit kitérnék rá, hogy magában az ajánlattételi felhívásba ne keveredjek bele. A lényege az, hogy képviselő-társaim közül is volt, aki jelezte, hogy le kellene ülni az orvosokkal, mielőtt újból kiírjuk az ügyeleti ellátást. A tegnapi megbeszélés- azt kell, hogy mondjam, hogy nem túl szívdertítő volt, függetlenül attól, hogy mennyi pénzt ígértünk az ügyelet ellátásáért – közölték, hogy nem hajlandók a saját ügyeletükön túlmenően a hiányzó orvosi körzetek esetében plusz ügyeletet bevállalni. Nyilván a szerződés szerint amire kötelezve vannak, hogy a saját ügyeletüket ellássák az az. Egy elég feszült és hosszú megbeszélésen vagyunk túl, van egy házi orvos, aki abszolút nem ügyel. Ő közölte, hogy amennyiben kötelezni fogjuk az ügyeletre- nem most akarjuk kötelezni, eddig is kötelezve volt – akkor Ő megfontolja azt, hogy a praxist elhagyja. Azt is tudni kell, hogy jelen pillanatban ott tartunk, hogy éves szinten a központi orvosi ügyeletre kapott forrást eddig a pillanatig kb. 4 millió forinttal pótolta az önkormányzat, jelenleg az ajánlat alapján ez megemelkedne 24 millió forintra, de ezt sem fogadták el az orvosok. Azt tudni kell, hogy a legutolsó ajánlat, ami az ügyeleti ellátásra érkezett azt plusz 41 millió forinttal kellene megpótolni az önkormányzatnak, bruttóban: azt a 17 millió forintot amit erre biztosítanak.

Suhaj István képviselő Úr megérkezett az ülésterembe, így a képviselő-testület létszáma 10 főre változott.

Nagy Sándor

Ma a délelőtt folyamán Dr. Szilassy István ügyvezető- kollegiális házi orvos felhívott, hogy még ma egyeztetek megint az orvoskollégákkal és arra jutottak, hogy mindenképpen szeretnék, ha a képviselő-testület újból kiírná és megpróbálná vállalkozási formában ellátatni az ügyeleti

ellátást. Egy esetben hajlandók tárgyalni a továbbiakban, hogyha az önkormányzat külső ügyeleteseket be tud vonni a rendszerbe és gyakorlatilag az érpataki és a kieső két gyermekorvosi körzetre eső ügyeletet el tudja mással láttatni. Nyilván ennek folytatása lesz. Holnapi nap folyamán a pályázati kiírástól függetlenül újabb megbeszélést fogunk folytatni az ügyelet ellátásával kapcsolatban. A mai nap folyamán a jegyzőnővel és a pénzügyi osztályvezetővel az NSK-ban jártunk Budapesten, ez a Sportközpontok Igazgatósága, aláírásra került a Honvédelmi Sportközpont megvalósításához szükséges terület átadásáról szóló 8 példányos dokumentum. Előzetesen bemutatták a tervezett létesítmény-együttest azzal, hogy munkaközi anyagnak kellett tekinteni. A megbeszélésen ott volt a Főigazgató Úr, a Fejlesztési Igazgató Úr, illetve, magának a projektnek a projektvezetője, Ők szeretnék szeptember közepén elindítani a közbeszerzési eljárást, hogy akkorra elkészüljenek a tervdokumentációk. Várhatóan az Ő számításaik szerint szeptembertől számított kb. 500 napban határozták meg, hogy akkorra kell, hogy elkészüljön a létesítmény. Nyilván, ha semmi nem jön közbe, akkor tavasszal elindulhat, ha a közbeszerzés lebonyolódik, akkor van esély arra, hogy már a jövő év folyamán, vagy ha nem, akkor azt követő évben kerülne átadásra.

Szűcs Lászlóné

Augusztus 27-én reggel a „Legszebb konyhakertek – Magyarország legszebb konyhakertjei” elnevezésű országos program nálunk is meghirdetésre került és erre tízen jelentkeztek. A zsűri hétfőn reggel összeült és a 10 kertből 6 kertet talált alkalmasnak, hogy országos díjra jelölje. Megjegyzem, hogy nagyon szép kerteket láttunk.

Nagy Sándor

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés?

Béres Levente

Az ügyeleti kérdéskörrel kapcsolatban szeretném megkérdezni, hogy látható-e az, hogy mikor jön el az a pillanat, vagy fennáll-e egyáltalán annak a veszélye, hogy ügyeleti ellátás marad ellátatlanul ezen egyeztetések után? Hogyan is néz ki ez a gyakorlatban?

Nagy Sándor

Jelen pillanatban augusztus hónapban- volt olyan a szabadságolások idején, hogy két orvos volt Újfehértón és felváltva adták az ügyeletet. Én úgy gondolom, hogy ennek nem szabad bekövetkeznie. Azon vagyunk, hogy mindent megtegyünk ennek érdekében. Az is látszik, hogy a finanszírozás be fogja borítani országos szinten az ügyeleti ellátást. Ahogyan jeleztem korábban is, több mint háromszorosát kérték volna – ezért az aránytalanul magas árra tekintettel hiúsítottuk meg első körben ezt a közbeszerzési eljárást. Nyilván most is látszik az előterjesztésben, hogy meghirdettük előzetesen az idevonatkozó jogszabály szerint – azokon kívül, akiket felkértünk nem jelentkezett senki. Gyakorlatilag november 30-áig nem lehet különösebb probléma, hiszen Venyige doktornővel élő szerződés szerint Ő is köteles ellátatni. Egy külön „misét” meg fog érni a III. körzet, hiszen a doktornő jelen pillanatban sem volt hajlandó nyilatkozni, hogy milyen dátummal kívánja a praxisját a TB felé visszaadni. Nagyon-nagy gondban vagyunk jegyzőnővel, hiszen nem látszik – és ezt azért mondom el, mert a Járási Hivatal Hivatalvezetője itt van és Neki is mondom, hogy most megint ott tartunk, hogy úgy, ahogyan a Kiss doktornő esetében – az Önök hivatala, ugyanarra a praxisra két db működési engedélyt adott ki. De nem lehet másképp megcsinálni- én értem a kollégáidat, de nem igaz, hogy ezt országos szinten nem lehet kezelni! A Venyige doktornő esetében nekem már most kellene valami előzetes nyilatkozat, hiszen két hónap minimum, mire megkapjuk a működési engedélyt, hogy visszajön az önkormányzatra, de olyan praxisra kérem meg a működési engedélyt, amire egyébként a Tisztiorvosi Szolgálat már kiadott, hatályos működési

engedélyt.

Dr. Galambos Ildikó

Van működési engedélye, de az a levél, amit írtunk Nektek, az arról szól, hogy az önkormányzatnak van ellátási kötelezettsége, ez a lényege.

Nagy Sándor

Nem ez a lényege. Nem az

Dr. Galambos Ildikó

De Ő elindíthatja.

Nagy Sándor

Nem az a baj! Az a baj, hogy komolytalannak vesznek az orvosok bennünket.

Dr. Galambos Ildikó

Nem együttműködők.

Nagy Sándor

Nem csak az, hogy nem együttműködők, én nem azt értem. Gondoljanak bele, hogy hogy menjek el tárgyalni, hogy „Gyere már el helyettesíteni, de lehet, hogy nem kell jönni helyettesíteni, mert nem adja vissza a praxist a doktornő. És akkor most menjek, kuncsorogjak, akármelyik gyermek-orvosnál, hogy csinálja meg a tortúráját, és lehet, hogy mégsem kell helyettesíteni, hiszen ha nem adja vissza a doktornő, akkor hat hónapig Ő rendelkezik vele.

Dr. Galambos Ildikó

Ez egyrészt jogszabályi hiányosság, másrészt meg joggal való visszaélés.

Béres Levente

Június eleje magasságában volt az a testületi ülés ugye?

Nagy Sándor

Én megkértem írásban, hogy nyilatkozzon, hogy mit akar? Akkor nekünk leírta, hogy fenntartja a korábbi felmondási dolgát, ami november 30-ával jár le. Utána megkerestük írásban, illetve osztályvezető Asszony telefonon is megkereste, hogy jó lenne, ha írásban nyilatkozna, hogy milyen időponttal akarja a praxisjogot visszaadni. Hiszen nem mindegy, hogy még most 6 hónapig Ő fogja a helyettesítését megoldani, vagy mi. Én úgy gondolom, hogy ez a része meg fog oldódni, nincs vele gond. A nagyobb probléma az az, hogy ez országos szinten is komoly gondokat fog felvetni – az a része, hogy az orvos még utána hat hónapig rendelkezik a praxisával, amikor egyébként már nem csinál területi ellátási kötelezettséget. Igaz, hogy az is benne van, hogy Ő köteles helyettesítéséről gondoskodni

Béres Levente

Nincs olyan határidő, hogy mikor kell megjelölje, hogy plusz 6 hónap.

Nagy Sándor

Nincs.

Dr. Galambos Ildikó

Nincs, csak annyi van a jogszabályban, hogy rendelkezik vele még 6 hónapig.

Béres Levente

Valami határidő kellene még neki előzetesen.

Nagy Sándor

Kicsit eltértünk a napirendtől, csak azt akartam, hogy érezzék, hogy milyen gondokat vet fel ez az egész kérdéskör. Itt most az látszik problémásnak, hogy a Venyige doktornő esetében, ha nem lesz meg ez a nyilatkozat, akkor hogy tudjuk előkészíteni, hogy december 1-jével az Ő körzetét is helyettesítse valaki, hiszen csak akkor hirdethetem meg. Épp erről beszéltünk jegyzőnökkel, hogy elő kellene készítenünk, hogyha a Kiss doktornő hajlandó lesz augusztus 15-ét követően írásba adni, hogy Ő ezt szeptember 30-ig nem csinálja tovább, akkor meghirdetjük a praxist, de mire azt a praxist be fogja tudni tölteni valaki, megszerzi az összes működési engedélyt, egyebeket, az minimum 3 hónap. Ezért kell közben szerződnie valakivel, aki helyettesként ellátja a praxist.

Béres Levente

Akkor ennek nagyobb kockázata akkor van, amikor a két embernek a praxisa van feltöltés alatt?

Nagy Sándor

Így van, mert akkor a helyettesítő orvosokat nem kötelezheted az ügyeletben való részvételre. Illetve gondolatok bele, hogy most Both doktor viszi a két gyermekorvosi körzetet, és akkor még Ő vigyen két orvosra eső ügyeletet is. Ezt meg is mondta, hogy abban a pillanatban, amikor beosztjuk, abban a pillanatban visszaadja a helyettesítést. Jogosan, hiszen fizikailag nem fogja bírni.

Tehát itt tartunk, folytatjuk az egyeztetéseket, sokkal egyszerűbb lenne a helyzetünk, ha már a kezünkben lenne a két orvosnak a praxisról való lemondása, hiszen abban a pillanatban tudunk jogosan továbblépni ezekben az ügyekben. És természetesen nem kettőről, háromról kell gondoskodnunk, hiszen Érpataknak továbbra sincs orvosa. Az érpataki helyettesítő orvos ugyanúgy nem kötelezhető. Fenn van, Érpatak is folyamatosan hirdeti, hogy keresi az orvost. Nem fogja tudni betölteni Érpatak, ez világosan látszik.

Szilágyi Péter

Ha ezt törvényi szinten rendeznék, hogy azok a házi orvosok, akik az adott településen rendelnek, azoknak kelljen ügyelni.

Nagy Sándor

Ez rendezve van, nem ez a baj. Nincs orvos, az a baj. Ez benne van a szerződésben, hogy addig, amíg területi ellátási kötelezettsége van, addig köteles az ügyeletben részt venni. Addig nem is tagadják meg az orvosok. De Ők nem vállalják be, hogy hiányzik majd két gyerekorvos és hiányzik az érpataki orvos, és akkor majd a 10 orvos helyett, 7 ügyel, hiszen sokkal több ügyelet esik rájuk.

Szilágyi Péter

A másik kérdésem, hogy volt egy javaslatom egyik testületi ülésen a Hajdúböszörmény Önkormányzatát és Hajdúdorog Önkormányzatát megkeresni az úttal kapcsolatosan. Ebben történt-e valami lépés? Van olyan információ, hogy talán már a dorogi szakaszt a tábláig javítják. A Hajdúböszörmény esetében volt-e valami visszajelzés?

Nagy Sándor

Hajdúdorog esetében aláírtuk a közös levelet, elküldtük mind a Szabolcs Megyei, mind a Hajdú-Bihar Megyei Közútkezelőnek, elküldtük mind a két település Országgyűlési képviselőjének, erre hivatalosan visszajelzést nem kaptunk. Sajnos Böszörmény esetében nem kaptam visszajelzést Polgármester Úrtól, hogy üljünk le és beszéljük meg. Várom a visszajelzését, ugyanúgy, mint Hajdúdorog esetében.

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a szóbeli kiegészítéssel együtt a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

Puskás László képviselő Úr megérkezett az ülésterembe, így a képviselő-testület létszáma 11 főre változott.

b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Száma: 3-205/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Szóbeli kiegészitésem nincs a napirendhez. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-211/2018.

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Szóbeli kiegészitésem nincs a napirendhez. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

2. napirendi pont megtárgyalása

2./ Előterjesztés a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-203/2018.

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Az Ügyrendi Bizottság 2 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 2 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság 3 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a rendeleti javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Ennek a lényege az, hogy az eredeti költségvetésben elfogadott szociális juttatások során a beérkezett kérelmek alapján egy nagyobb megtakarítás keletkezett ez idáig. Ezért a módosítás során arra tettünk javaslatot, hogy a nevelési és iskolakezdési támogatáshoz kapcsolódóan a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyerekeknél a korábbi 8 ezer forintot emeljük meg 9 ezer forintra. Azoknál a gyerekeknél, akik nem részesülnek gyermekvédelmi kedvezményben, azoknál a korábbi 12 ezer forintot 13.500-Ft-ra emeljük meg. Illetve van egy juttatási forma a karácsonyi csomag, ami 4.000.-Ft-ban lett meghatározva, ezt javasoltam 5 ezer forintra módosítani. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Rendelet módosításról van szó, minősített többséget igényel. Ki az, aki elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
15/2018. (VIII. 30.)
önkormányzati rendelete

a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló
18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1.§ (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában, 32.§ (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45.§ (1) bekezdésében, 132.§. (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdés 8a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 7/F.§ (5) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A támogatás mértéke rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek jogán gyermekenként 9.000.- (kilencezer) forint, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő gyermek jogán gyermekenként 13.500. – (tizenháromezer-öttszáz) forint.”

2.§

Az Ör.) 7/I. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdésben szabályozott rendkívüli települési támogatás évente egy alkalommal, 5.000-Ft (ötezer) forint összegben természetbeni ellátásként nyújtható.”

3.§

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszíti.

Újfehértó, 2018. augusztus 29.

3. napirendi pont megtárgyalása

3./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata új Közbeszerzési Szabályzatának elfogadásáról

Száma:3-206/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Az Ügyrendi Bizottság 2 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság 3 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Tisztelettel köszöntöm Dr. Egyed Adrienn a közbeszerzési szakértőnket!

A módosításnak az indokoltsága az az, hogy 2018. április 15-ét követően életbe lépett az elektronikus közbeszerzés és elektronikus közbeszerzéssel kapcsolatos hiányzó, illetve a változtatásra szoruló szabályokat vezettük át benne. Magában a Közbeszerzési Szabályzatban világosabb színnel jelöltük azokat, amik kiegészítésként bekerültek az új javasolt szabályzatba.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 176/2018. (VIII. 29.) számú H a t á r o z a t a

Újfehértó Város Önkormányzata új Közbeszerzési Szabályzatának elfogadásáról

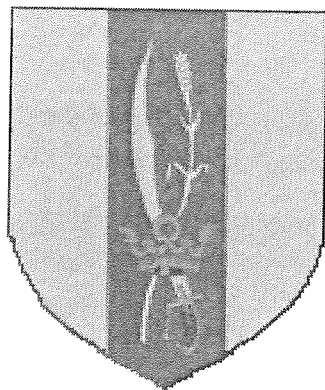
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ a 17/2017. (I.25.) számú határozatot, amely Újfehértó Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatát fogadta el, a kihirdetés napján visszavonja.
- 2./ ezzel egyidejűleg a mellékelt Közbeszerzési Szabályzatot **j ó v á h a g y j a.**

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Melléklet a 176/2018. (VIII. 29.) számú határozathoz

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
(4244 Újfehértó, Szent István u. 10.)



KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2018. augusztus 30-tól

Jóváhagyta:

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 176/2018. (VIII. 29.) számú határozatával

PREAMBULUM

A közpénzek ésszerű és hatékony felhasználása és nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása, továbbá a mikro-, kis- és középvállalkozások közbeszerzési eljárásban való részvételének, a fenntartható fejlődés, az állam szociális célkitűzései és a jogszerű foglalkoztatás elősegítése érdekében Újfehértó Város Önkormányzata (székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István u. 10.) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 27. § (1) bekezdésében foglaltak teljesítése érdekében közbeszerzési szabályzatban rendezi Újfehértó Város Önkormányzata közbeszerzési eljárásaival kapcsolatos szabályokat, a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét. A szabályzat rendelkezéseit a Kbt. szabályaival együtt és azokkal összhangban kell alkalmazni. Amennyiben valamely kérdésről a szabályzat nem rendelkezik a Kbt. rendelkezései az irányadók.

I. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSA SORÁN ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint a törvény felhatalmazásán alapuló jogszabályok, továbbá

- a 2011. évi CLXXXIX. törvény - Magyarország helyi önkormányzatairól,
- a 2013. évi V. törvény a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről,
- a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól

E jogszabályokon kívül az eljárások során irányadóak a Közbeszerzési Hatóság hatályos ajánlásai, tájékoztatói és a Közbeszerzési Hatóság elnökének hatályos tájékoztatói.

II. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Ajánlatkérő: a Kbt. 5-7. §-ában meghatározott szervezetek, amennyiben a beszerzéseik értékhatára eléri vagy meghaladja az uniós vagy nemzeti értékhatárokat.

Ajánlatkérőként, Újfehértó Város Önkormányzata (székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István u. 10.) jár el.

Ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

Részvételre jelentkező: az a gazdasági szereplő, aki (amely) több szakaszból álló közbeszerzési eljárás első, részvételi szakaszában vagy koncessziós beszerzési eljárásban részvételi jelentkezést nyújt be;

Gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag szállítót,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót

Közbeszerzésnek minősül a közbeszerzési szerződés, valamint az építési vagy szolgáltatási koncesszió e törvény szerinti megkötése. A közbeszerzési szerződés tárgya árubeszerzés, építési beruházás vagy szolgáltatás megrendelése lehet.

Közbeszerzési szerződés: e törvény szerinti ajánlatkérő által, írásban megkötött, árubeszerzésre, szolgáltatás megrendelésre vagy építési beruházásra irányuló visszatérő szerződés;

Kötelezettségvállaló: az önkormányzat közbeszerzései tekintetében a Képviselő-testület nevében eljáró polgármester

Szakértelem: a közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

Főbb eljárási típusok:

- Nyílt eljárás: olyan, egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben minden érdekelt gazdasági szereplő ajánlatot tehet.
- Meghívásos eljárás: olyan, két szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelynek első, részvételi szakaszában az ajánlatkérő a részvételre jelentkezőnek a szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról dönt a 69. §-ban foglaltakkal összhangban. A részvételi szakaszban a részvételre jelentkező nem tehet ajánlatot. Az eljárás második, ajánlattételi szakaszában csak az ajánlatkérő által alkalmasnak minősített és ajánlattételre felhívott részvételre jelentkezők tehetnek ajánlatot.
- A hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás: olyan, két szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelynek első, részvételi szakaszában az ajánlatkérő a részvételre jelentkezőnek a szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról dönt a Kbt. 69. §-sal összhangban. A részvételi szakaszban a részvételre jelentkező nem tehet ajánlatot. Az eljárás második, ajánlattételi szakaszában az ajánlatkérő az alkalmasnak minősített és ajánlattételre felhívott részvételre jelentkezőkkel tárgyal a szerződés feltételeiről.
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás: olyan egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben az ajánlatkérő az ajánlattételre felhívott ajánlattevőkkel tárgyal a szerződés feltételeiről.

- Versenypárbeszéd: olyan közbeszerzési eljárás, amelyben az ajánlatkérő az általa - a Kbt. 69. §-ban foglaltakkal összhangban - kiválasztott részvételre jelentkezőkkel párbeszédet folytat a közbeszerzés tárgyának, a szerződés típusának és feltételeinek pontos meghatározása érdekében, majd ajánlatot kér.
- Innovációs partnerség: olyan sajátos közbeszerzési eljárás, amelynek célja egy innovatív termék, szolgáltatás vagy építési beruházás kifejlesztése, és az ennek eredményeként létrejövő áruk, szolgáltatások vagy építési beruházások ezt követő beszerzése.
- Uniós értékhatár alatti eljárás: A Kbt. Harmadik része XVII. fejezet szerint. Az ajánlatkérő az e rész hatálya alá tartozó közbeszerzés megvalósításakor választása szerint
 - a) a Kbt. 117. §-ban meghatározott módon szabadon kialakított eljárást folytat le, vagy
 - b) a Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerint jár el a 113-116. §-ban foglalt eltérésekkel.

Közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés;

Közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást meghirdető hirdetmény, az eljárást meghirdető felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés;

Támogatás: a közbeszerzésre irányuló szerződés teljesítéséhez pénzeszköz vagy egyéb anyagi előny juttatása az ajánlatkérő részére, ide nem értve az adókedvezményt, a kezességvállalást, és az adózó a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvényben meghatározott célra nyújtott támogatását, valamint az adózó a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvényben meghatározott kedvezményezett célra történő felajánlását;

Döntéshozó: Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Egyéb, a közbeszerzési eljárásokban alkalmazandó fogalom-meghatározást úgy kell érteni és alkalmazni, ahogyan azt a Kbt. 3. §-a meghatározza.

III. A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT ALAPELVEI, HATÁLYA ÉS A KÖZBESZERZÉS TÁRGYAI

Alapelvek

1.1. A verseny tisztasága: A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és

nyilvánosságát. A versenysemlegesség garanciája többek között az összeférhetetlenség, valamint a titoktartás szabályainak betartása. Az Ajánlatkérő valamennyi belső és külső munkatársának az eljárás teljes időtartama alatt úgy kell eljárnia, hogy senkit ne hozzon előnyös vagy hátrányos helyzetbe. A Kbt. által meghatározott körben a közbeszerzést a Közbeszerzési Értesítőben, illetve közösségi értékhatár felett az Európai Unió Hivatalos Lapjában hirdetmény formájában nyilvánosan közzé kell tenni.

1.2 Esélyegyenlőség: Az ajánlatkérőnek esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítania a gazdasági szereplők számára. Az Ajánlatkérő az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban valamennyi Ajánlattevő számára egyenlő esélyt biztosít az ajánlattételhez szükséges információszolgáltatás, az eljárás során alkalmazott versenyfeltételek, valamint a pályázat odaítélése tekintetében. Ennek során figyelembe veszi a nemzeti elbánás elvét. Az egyenlő elbánás elve alapján minden Ajánlattevőnek joga van hozzájutni az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz.

1.3 Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni.

1.4 Az ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.

1.5 A nemzeti elbánás elve: Az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplők és a közösségi áruk számára nemzeti elbánást kell nyújtani a közbeszerzési eljárásban. Az Európai Unión kívül letelepedett gazdasági szereplők és a nem közösségi áruk számára nemzeti elbánást a közbeszerzési eljárásban a Magyar Köztársaságnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.

1.6 A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban lehetővé teheti - de nem követelheti meg - a magyar helyett más nyelv használatát is.

1.7. Az Ajánlatkérőnek beszerzései megvalósítása során törekednie kell továbbá a mikro-, kis- és középvállalkozások közbeszerzési eljárásban való részvételének, a fenntartható fejlődés, az állam szociális célkitűzései és a jogszerű foglalkoztatás elősegítésére.

1.8 Az ajánlatkérő köteles megvizsgálni beszerzését abból a szempontból, hogy a beszerzés tárgyának jellege lehetővé teszi-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel biztosítását. Amennyiben a beszerzés tárgyának természetéből adódóan részajánlat-tételi lehetőség biztosítható, az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban - feltéve, hogy az gazdasági, műszaki és minőségi, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos más szempontokat figyelembe véve sem ésszerűtlen - köteles lehetővé tenni a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, illetve részvételre jelentkezést.

Hatály

2.1 Személyi hatály: az Ajánlatkérő valamennyi közbeszerzési eljárása során köteles betartani a Kbt. és a közbeszerzési szabályzat előírásait. A közbeszerzés alanyi hatálya alá tartozó szervezetekről – főszabály szerint – a Kbt. 5-7. §-a rendelkezik. A Kbt. 5.§ c) pontja kimondja, hogy Újfehértó Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő a Kbt. alanyi (személyi)

hatálya alá tartozik. Az alanyi hatályt a beszerzés becsértékének megfelelően kell, esetenként vizsgálni és megállapítani.

2.2 Tárgyi hatály: a szabályzat hatálya kiterjed minden Újfehértó Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által lefolytatandó, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben, valamint az éves költségvetési törvényben meghatározott értékhatárt elérő vagy meghaladó árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, valamint szolgáltatás és szolgáltatási koncesszió megrendeléssel kapcsolatos közbeszerzési eljárásra.

2.3 Ezen szabályzat előírásait kell alkalmazni azon közbeszerzések tekintetében is, amelyek nem érik el a közbeszerzési értékhatárt, de az Ajánlatkérőként eljáró szervezet, figyelemmel a Kbt. 5. § (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Kbt.-t kívánja alkalmazni (önkéntes alkalmazás).

3. A közbeszerzések tárgyai

3.1 Árubeszerzés

Olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

3.2 Építési beruházás

Olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:

- a) a Kbt. 1. mellékletben felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- b) építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- c) az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, vagy módon történő kivitelezése

3.3 Szolgáltatás megrendelése

Olyan - árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő - visszerthes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről.

3.4 Építési koncesszió

Olyan építési beruházás, amely alapján az ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár az építmény hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.

3.5 Szolgáltatási koncesszió

A szolgáltatási koncesszió olyan szolgáltatás megrendelés, amelynek alapján az ajánlatkérő a szolgáltatás nyújtásának jogát (hasznosítási jog) meghatározott időre átengedi, és

ellenszolgáltatása a hasznosítási jog vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár a szolgáltatás hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.

IV. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA ELŐTT VIZSGÁLANDÓ KÉRDÉSEK

1. Előkészítési szakasz

1. Az ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárást - a beszerzés tárgyára és becsült értékére tekintettel - megfelelő alapossággal előkészíteni. Az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumoknak biztosítaniuk kell, hogy az eljárásban a gazdasági szereplők képesek legyenek műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális ajánlatot adni. Az ajánlatkérőnek már a közbeszerzési eljárás előkészítése során törekednie kell a magas minőségű teljesítés feltételeinek biztosítására, a környezet - beszerzés tárgyára tekintettel biztosítható - védelmére és a fenntarthatósági szempontok figyelembevételére, valamint a beszerzés tárgyát érintő szerződésmódosítások megelőzésére. Az ajánlatkérő alkalmazhatja az értékelemzés módszerét is.

A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, illetve az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az Önkormányzat nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, illetőleg szervezeteknek megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi – szakértelemmel kell rendelkezniük. Szükség szerint a helyi önkormányzat közbeszerzési tanácsadó vagy külső szervezet segítségét is igénybe veheti.

Ajánlatkérőnek a tárgyévre tervezett közbeszerzési eljárásairól a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet kell készíteni. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie.

A közbeszerzési tervnek legalább tartalmaznia kell:

- tárgyát, mennyiségét,
- CPV szerinti számát,
- az irányadó eljárási rendet,
- a tervezett eljárási típust,
- az időbeli ütemezését, ezen belül, az eljárás megindításának időpontját és a szerződés teljesítésének várható időpontját vagy a szerződés időtartamát, továbbá
- sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt az Ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az éves közbeszerzési tervet valamint annak módosításait a Képviselő-testület hagyja jóvá.

Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

A közbeszerzési terv és módosításainak az EKR rendszerben történő rögzítéséért a pályázati referens felel.

2. Az ajánlatkérő a költségvetési év kezdetét követően előzetes összesített tájékoztatót készíthet az adott évre, vagy az elkövetkezendő legfeljebb tizenkét hónapra tervezett összes árubeszerzéséről, építési beruházásáról vagy szolgáltatás megrendeléséről, melyről a Képviselő-testület a közbeszerzési terv elfogadásával egyidejűleg dönt.

Adott esetben az előzetes összesített tájékoztatót tartalmazó hirdetmény elkészítéséről és megjelentetéséről a jegyző gondoskodik.

Az előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetmény közzététele nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

2. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt vizsgálandó kérdések

A közbeszerzési eljárás megindítása előtt az ajánlatkérő független szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultációkat folytathat a közbeszerzési eljárás előkészítése, valamint a gazdasági szereplők - tervezett beszerzésre és annak követelményeire vonatkozó - tájékoztatása érdekében. Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést - különösen a releváns információk közlését a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a megfelelő ajánlattételi határidő meghatározását - megtenni a verseny tisztaságára, a gazdasági szereplők esélyegyenlőségére és egyenlő elbánására vonatkozó alapelvek érvényesülése érdekében.

Az értékhatár figyelembevételével kell eldönteni, hogy a közbeszerzésekre a Kbt. mely részében meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A közbeszerzés akkor indítható meg, ha a szükséges anyagi fedezet rendelkezésre áll. Amennyiben a közbeszerzés anyagi fedezete nem áll rendelkezésre, de az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot, projektjavaslatot, támogatási szerződés-módosítást vagy változás bejelentést) nyújtott be vagy fog benyújtani - függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére - és az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja (Kbt. 53.§ (6) bek)

A közbeszerzési eljárás (amennyiben nem tervpályázatról van szó) elindításához az is szükséges, hogy Újfehértó Város Önkormányzata rendelkezésére álljanak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződéshez szükséges engedélyek (pld.: jogerős és végrehajtható építési engedély)

Az eljárás fajtájának kiválasztása során figyelemmel kell lenni arra, hogy a közbeszerzések alapeljárása a nyílt és a meghívásos eljárás, más eljárásfajta csak akkor alkalmazható, ha annak a Kbt.-ben meghatározott feltételei teljes körűen és bizonyíthatóan fennállnak.

3. Eljárás lebonyolításának eszköze, EKR jogosultságok kiosztása:

1. Az eljárások lebonyolítása elektronikus úton az elektronikus közbeszerzési rendszeren (a továbbiakban: EKR) keresztül történik. Az EKR a Miniszterelnökség által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer.

2. Az eljárások lebonyolítása során az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Ettől eltérni csak az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. Rendelet alapján lehetséges.

3. Az Önkormányzat, mint ajánlatkérő EKR-ben történő regisztrációjával, illetve az EKR ajánlatkérő nevében történő alkalmazásával kapcsolatban (az Önkormányzat szuperuserként) a polgármester és meghatalmazása alapján a pályázati referens rendelkezik jogosultsággal.

Az EKR alkalmazásával kapcsolatos valamennyi hozzáférési jogosultság további személyeknek, szervezeteknek történő adásával kapcsolatban a polgármester és meghatalmazása alapján a pályázati referens rendelkezik jogosultsággal.

V. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN RÉSZT VEVŐ SZEMÉLYEK FELADATAI ÉS HATÁSKÖREI

1. Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

- a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,
- b) az a szervezet, amelynek
 - ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,
 - bb) tulajdonosát,
 - bc) a ba)–bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. 25.§ szerinti összeférhetetlenség.

Akinek személyére nézve összeférhetlenségi ok áll fenn, vagy keletkezett, az köteles az eljárásban való részvételét azonnal megszüntetni.

2. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás, és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése, és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.

A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

Ajánlatkérő az ajánlatoknak szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [71-72. §] megadását követő – a Kbt szerinti elbírálására és értékelésére a Kbt. 27. § (3) bekezdésben meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni.

A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek - amennyiben az ajánlatkérő alkalmaz ilyen - részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

A bírálóbizottság tagjait a Polgármester nevezi ki, írásban, megbízólevéllel.

A bírálóbizottság tagja olyan természetes személy lehet, akivel szemben nem állnak fenn a Kbt. 25. §-ában meghatározott kizáró okok. Erről minden bírálóbizottsági tagnak – minden esetben – írásban kell ún. összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tenni.

3. A Közbeszerzési eljárás megkezdéséről – a költségvetés és közbeszerzési terv figyelembe vételével – a Képviselő-testület dönt. A Képviselő Testület feladata az eljárást megindító hirdetések, illetve dokumentációk elfogadása.

A közbeszerzési eljárások eljárást lezáró döntéseit a Képviselő Testület hozza meg.
A Képviselő Testület tagjai nem lehetnek egyben a bírálóbizottság tagjai.

Valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatásáért, a közbeszerzési eljárásra vonatkozó valamennyi jogszabály elveinek és rendelkezéseinek betartásáért és ennek dokumentálásáért az ajánlatkérő felelős.

A közbeszerzési eljárás lefolytatása során a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. §-ban meghatározott körben biztosítani kell.

4. A bírálóbizottság feladata

A bírálóbizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van.

A bírálóbizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A bírálóbizottság üléseiről és döntéseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

- a beszerzés tárgyának és értékének megfelelő fajtájú eljárás kiválasztása,
- a közbeszerzési eljárást megindító hirdetménynek az ajánlatkérő nevében eljáró személlyel történő legyeztetése, ellenőrzése és véglegesítése,
- az ajánlattevők részére rendelkezésre bocsátandó dokumentáció, ismertető elkészítése, ellenőrzése és véglegesítése,
- szükség esetén az ajánlati biztosíték összegének megállapítása,
- részvétel az ajánlatok bontásánál, értékelésében, a rendelkezésre bocsátott bírálati lapok kitöltése,
- indokolás, írásbeli szakvélemény készítése a bírálatról,
- a döntés-előkészítési jegyzőkönyvben döntési javaslat készítése és annak a döntéshozó elé terjesztése.

Az ajánlatok formai és tartalmi kellékeinek vizsgálata során a bírálóbizottság dönt az ajánlatok formai érvényességéről.

Az ajánlatkérő a Kbt. 71.§ alapján köteles a hiánypótlás lehetőségét biztosítani. Az Ajánlatkérő nevében az ajánlatkérő által - közbeszerzés lebonyolításával – megbízott személy vagy szervezet gondoskodik arról, hogy a hiánypótlási felhívás az EKR rendszeren keresztül megküldésre kerüljön az ajánlattevők részére.

Az ajánlatkérő az EKR rendszeren keresztül köteles írásbeli felvilágosítást kérni az ajánlattevőtől – a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett –, ha nem egyértelmű kijelentéseket, nyilatkozatokat, igazolásokat tartalmaz az ajánlata. Az Ajánlatkérő nevében az ajánlatkérő által - közbeszerzés lebonyolításával – megbízott személy vagy szervezet gondoskodik arról, hogy írásban indokolást kérjen, és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban köteles értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

A bírálóbizottság valamennyi értékelési szempont esetében – az összes körülmény mérlegelésével, a Kbt. 72. §-ban foglaltakra is tekintettel – dönt.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról ajánlatkérő által - közbeszerzés lebonyolításával – megbízott személy vagy szervezet az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, haladéktalanul az EKR rendszeren keresztül tájékoztatni köteles.

A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyek konkrét feladatait és felelősségét jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

5. Az ajánlatok értékelése

Az ajánlatok értékelését bírálóbizottság végzi a Kbt. vonatkozó szabályainak megfelelően. A bírálóbizottság elnöke szükség esetén külső szakértőket is bevonhat az értékelésbe. Az

értékelés első fázisában az ajánlatokat formai szempontból kell megvizsgálni, majd az érvényes ajánlatokat érdemben is értékelni kell.

Értékelési szempontként alkalmazhatóak

- a) a legalacsonyabb ár,
- b) a legalacsonyabb költség, amelyet az ajánlatkérő által meghatározott költséghatékonysági módszer alkalmazásával kell kiszámítani, vagy
- c) a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan - különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális – szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel.

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontok vonatkozhatnak különösen az alábbiakra:

- a) minőség, műszaki érték, esztétikai és funkcionális tulajdonságok, valamennyi felhasználó számára való hozzáférhetőség, hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása és egyéb szociális, környezetvédelmi és innovatív tulajdonságok, forgalmazási feltételek, vevőszolgálat és műszaki segítségnyújtás, pótalkatrészek biztosítása, készletbiztonság, a teljesítés időpontja, időszaka;
- b) a szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány szervezettsége, képzettsége és tapasztalata, ha a személyzet minősége jelentős hatással lehet a szerződés teljesítésének színvonalára.

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer alkalmazható úgy is, hogy az abban szereplő ár vagy költség elemet az ajánlatkérő egy rögzített értéken megadja, és az ajánlattevők az egyéb értékelési szempontok tekintetében versenyeznek egymással.

Az ajánlatkérő köteles a legalacsonyabb költség vagy a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontok alkalmazására. Az ajánlatkérő csak akkor választhatja a legalacsonyabb ár egyedüli értékelési szempontját, ha az ajánlatkérő igényeinek valamely konkrétan meghatározott minőségi és műszaki követelményeknek megfelelő áru vagy szolgáltatás felel meg, és a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását az adott esetben további minőségi jellemzők nem, csak a legalacsonyabb ár értékelése szolgálja. Az ajánlatkérő nem alkalmazhatja a legalacsonyabb ár szempontját egyedüli értékelési szempontként tervezési, mérnöki és építészeti szolgáltatások, valamint építési beruházások esetében. A Kbt. felhatalmazása alapján kiadott jogszabály vagy támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetében a támogatás feltételrendszere egyes beszerzési tárgyak tekintetében az alkalmazandó értékelési szempontrendszerre és módszerre vonatkozó részletes szabályokat határozhat meg.

A bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti, de nem kötelezi a döntéshozót. Az írásbeli szakvélemény tartalmazza a beérkezett ajánlatok összehasonlítására vonatkozó adatokat, (az összességében legelőnyösebb pályázat kiválasztása esetén valamennyi értékelési szempont vonatkozásában), az ajánlati felhívásban meghatározott pontozási rendszer alkalmazása során adott pontszámokat, illetve az egyes pontszámokra vonatkozó részletes szakmai indokokat. Az írásbeli szakvélemény készítésével párhuzamosan a bírálóbizottság ún. döntés-előkészítési jegyzőkönyvben tesz javaslatot a nyertes Ajánlattevőre vagy amennyiben az Ajánlatkérő az ajánlati/ajánlattételi felhívásban rögzítette a második legkedvezőbb ajánlatot tevőre.

VI. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁNAK RENDJE

1. Az eljárás megindítása

A közbeszerzés megindításán az ajánlati felhívás, részvételi felhívás, ajánlattételi felhívás, vagy közvetlen részvételi felhívás feladásának vagy megküldésének időpontját, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében pedig az ajánlattételi felhívás - a Kbt. 102. § (2) bekezdése szerinti esetben a tárgyalási meghívó - megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontját kell érteni.

Közzététel alatt a Közbeszerzési Értesítőben, illetve uniós értékhatár felett az Európai Unió hivatalos lapjában történő közzétételt kell érteni.

Hirdetmény közzététele nélküli eljárás esetén az ajánlattevőket egyidejűleg, közvetlen úton, írásos formában kell felkérni az ajánlattételre.

A Dokumentumok megküldésén a dokumentumoknak az EKR Kormányrendelet szerinti elektronikus hozzáférhetőségét kell érteni.

2. A hirdetmény közzététele

A közbeszerzési eljárást megindító felhívás a közbeszerzési eljárás egyes fajtáira irányadó szabályok szerint lehet:

- ajánlati felhívás,
- részvételi felhívás,
- ajánlattételi felhívás,
- közvetlen részvételi felhívás

A hirdetmény közzétételének feltétele, hogy létezzen megfelelő módon előkészített ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentum. Ezen kívül a megfelelő szakértelemmel rendelkezők rendelkezésre álljanak, befizessék a közzétételi díjat, erről legyen banki igazolás, és rögzített legyen a belső felelősségi rend.

3. A felhívás és egyéb közbeszerzési dokumentumok módosítása, visszavonása

3.1 Módosítás

Ha az ajánlatkérő olyan felhívás tartalmát (ideértve a határidők hosszabbítását is) kívánja módosítani, amelyet hirdetményben közzétettek, az ajánlattételi határidő lejártáig, több szakaszból álló közbeszerzési eljárás részvételi szakaszában a részvételi határidő lejártáig hirdetmény közzétételével módosíthatja a felhívásban meghatározott feltételeket. A hirdetmény közzétételével egyidejűleg tájékoztatni kell azokat a gazdasági szereplőket, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték, így különösen akik a közbeszerzési dokumentumokat elektronikusan elérték vagy kiegészítő tájékoztatást kértek. A hirdetményben utalni kell arra, ha az egyéb közbeszerzési dokumentumok is módosultak.

Gyorsított eljárásban az ajánlattételi határidő lejártáig, több szakaszból álló gyorsított eljárás részvételi szakaszában a részvételi határidő lejártáig elegendő feladni a módosításról szóló hirdetményt és a feladással egyidejűleg tájékoztatni kell azokat a gazdasági szereplőket, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték. Ilyen esetben a részvételi vagy ajánlattételi határidőt is megfelelően meg kell hosszabbítani.

Ha az ajánlatkérő olyan felhívás tartalmát kívánja módosítani, amelyet nem tettek hirdetményben közzé vagy egyéb hirdetményben közzé nem tett közbeszerzési

dokumentumokat módosít, a módosításról ajánlattételi felhívás és az ajánlattételre vonatkozó közbeszerzési dokumentumok esetén az ajánlattételi határidő lejártáig, részvételi felhívás és a csak a részvételi szakaszra vonatkozó közbeszerzési dokumentumok esetén a részvételi határidő lejártáig egyidejűleg, közvetlenül kell tájékoztatni az ajánlattételre vagy - közvetlen részvételi felhívás esetén - a részvételre felhívott gazdasági szereplőket, vagy azokat a gazdasági szereplőket, akik az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték

3.2 Visszavonás

Az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártáig visszavonhatja.

Ha az eljárást megindító felhívást hirdetményben közzétették, a határidő lejárta előtt a visszavonásról hirdetményt kell feladni és egyidejűleg tájékoztatni kell azokat a gazdasági szereplőket, akik az ajánlatkérőnél érdeklődésüket jelezték. A nem hirdetménnyel induló eljárásokban az eredeti határidő lejárta előtt egyidejűleg, közvetlenül kell tájékoztatni az ajánlattételre, illetve részvételre felhívott gazdasági szereplőket.

A meghívásos és a hirdetmény közzétételével (külön jogszabály szerinti közvetlen részvételi felhívással) induló tárgyalásos eljárás ajánlattételi szakaszában, valamint a versenypárbeszéd párbeszéd és ajánlattételi szakaszában az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig és csak akkor vonhatja vissza, ha az ajánlattételi felhívás megküldését követően - általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében - beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, vagy a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben az ajánlatkérőnek az eljárást eredménytelenné kell nyilvánítania.

4. A közbeszerzési dokumentumok

Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat - az eljárás során adott kiegészítő tájékoztatás és az egyes eljárásfajtáknál meghatározott eltérő esetek kivételével - az eljárást megindító felhívás közzétételének vagy megküldésének időpontjától köteles rendelkezésre bocsátani. A megfelelő ajánlattétel és részvételi jelentkezés elősegítése érdekében, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével, az ajánlatkérő - a Kbt-ben meghatározottak mellett - köteles az alábbi, a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokat rendelkezésre bocsátani:

- a) a szerződéstervezetet, kivéve tárgyalásos eljárásban és versenypárbeszéd esetén, ahol az ajánlatkérő jogosult szerződéstervezet helyett csak az általa ismert szerződéses feltételeket meghatározni (a szerződéstervezet és a szerződéses feltételek a továbbiakban együtt: szerződéstervezet),
- b) az ajánlat és a részvételi jelentkezés elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők, illetve a részvételre jelentkezők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat és részvételi jelentkezés részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, valamint az egységes európai közbeszerzési dokumentum mintáját. Az ajánlatkérő további ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat bocsáthat rendelkezésre.

A közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként vagy részvételi jelentkezésenként legalább egy ajánlattevőnek, részvételre jelentkezőnek vagy az ajánlatban, illetve részvételi

jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, az ajánlattételi határidő lejártáig, több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejártáig.

5. Az ajánlatok/részvételi jelentkezések módosítása

Az ajánlattevő és a részvételre jelentkező az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártáig új ajánlat, illetve részvételi jelentkezés benyújtásával módosíthatja az ajánlatát, illetve részvételi jelentkezését. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot vagy részvételi jelentkezést visszavontnak kell tekinteni.

6. Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontása

Az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártának időpontjában a határidőben beérkezett ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontása az EKR rendszerben történik.

Ajánlatok benyújtása, felbontása és ismertetése az EKR szerinti elektronikus úton történő kommunikáció – üzemzavar miatti - mellőzése esetén:

Az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket megfelelő gondossággal kell átvenni és őrizni. Az átvett ajánlatot/részvételi jelentkezést sorszámozni kell. Az átvételt írásban kell dokumentálni, amely átvételi elismervényen szerepel az átvétel napja és pontos időpontja valamint az átvevő aláírása.

Az átvételkor meg kell győződni arról, hogy az ajánlat csomagolása sértetlen-e, illetve megfelel-e a felhívásban és dokumentációban előírt követelményeknek. Az ajánlatra/részvételi jelentkezésre rá kell vezetni a sorszámát. Az ajánlatok/részvételi jelentkezések bontásig történő őrzéséről gondoskodni kell.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésére álló fedezet összege is.

A részvételi jelentkezések felbontásakor ismertetni kell a részvételre jelentkezők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét). A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat vagy részvételi jelentkezés felbontásra nem kerül.

A részvételi jelentkezések és ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők (részvételre jelentkezők), valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinthetnek.

A bontásról felvett jegyzőkönyv tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét és címét, a közbeszerzés megnevezését, a bontás helyét és idejét,
- az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívás közzétételének/megküldésének időpontját,
- a bontáson résztvevők nevét és minőségét,

- a beérkezett ajánlatok számát, utalva a beérkezés időpontjára (van-e késve benyújtott ajánlat),
- az ajánlati adatlapon (felolvasólap) szereplő adatokat ajánlattevőnkénti bontásban. (ajánlattevő/jelentkező neve, címe, elbírálásra kerülő adatok)

A jegyzőkönyvet az ajánlatkérő valamennyi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező részére a felbontástól számított 5 napon belül köteles megküldeni.

A határidő után beérkezett ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet kell felvenni, és azt az összes - beleértve az elkésett - ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek megküldeni.

VII. DÖNTÉSHOZATAL

A Képviselő- Testület feladata a közbeszerzési eljárások lezárására vonatkozó döntések meghozatala. Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell tartani.

A Képviselő- Testület dönt:

- A benyújtott ajánlatok/részvételi jelentkezések érvényességéről, érvénytelenségéről
- A nyertes ajánlattevőről
- A második legkedvezőbb ajánlattevőről
- A közbeszerzési eljárás eredményességéről, eredménytelenségéről

Amennyiben az ajánlat/részvételi jelentkezés érvényességével, érvénytelenségével kapcsolatban közbenső döntés szükséges, arról a polgármester dönt.

Amennyiben a döntésre jogosult az írásbeli szakvéleménytől eltérő döntést hoz, azt írásban köteles megindokolni, és az indokolást a közbeszerzési eljárás anyagához csatoltan, legalább 5 évig köteles megőrizni.

Eredményhirdetés

Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének a Kbt. 73. § szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül. Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről. Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor a tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő, a részvételi szakasz lezárása esetén részvételre jelentkező részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

Az ajánlatkérő az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztatót külön jogszabályban meghatározott minta szerinti hirdetmény útján köteles az EKR rendszeren keresztül közzétenni.

Szerződéskötés

Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

Ha az ajánlatkérő lehetővé tette a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, a részek tekintetében nyertesekkel kell szerződést kötni.

A szerződést az Ajánlatkérő képviselőjében eljárva, a Polgármester írja alá.

Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlattevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

A nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított harminc - építési beruházás esetén hatvan - nappal meghosszabbodik.

Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni. Ha a Kbt. másként nem rendelkezik, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés - *ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés* - megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig, a Kbt. 115. § szerinti eljárás esetén az írásbeli összegezés megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.

Amennyiben jogorvoslati eljárás indul, a szerződést – illetve a jogorvoslati eljárással érintett részre vonatkozó szerződést - az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi [Kbt. 156. § (4) bekezdés]. Amennyiben időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejárt, az ajánlatkérő akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.

A tíz napos illetve ötnapos időtartam letelte előtt is megköthető a szerződés

a) ha a nyílt eljárásban, a hirdetményvel induló, egy szakaszból álló koncessziós beszerzési eljárásban vagy a Kbt. 117. § szerint lefolytatott, egy szakaszból álló eljárásban csak egy ajánlatot nyújtottak be;

b) ha a meghívásos, a tárgyalásos eljárás, a versenypárbeszéd, az innovációs partnerség eljárása során, a dinamikus beszerzési rendszer alapján történő szerződéskötés érdekében, a hirdetményvel induló, több szakaszból álló koncessziós beszerzési eljárásban vagy a Kbt. 117. § szerint lefolytatott, több szakaszból álló eljárásban csak egy ajánlatot nyújtottak be, és ha az eljárásban volt érvénytelen részvételi jelentkezés vagy sor került kizárásra, az erre vonatkozó döntés ellen a jogorvoslat kezdeményezésének határideje az érintettek számára lejárt, vagy a döntést a Közbeszerzési Döntőbizottság jogszerűnek ítélte;

c) ha a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást a Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pontja alapján indították;

- d) a keretmegállapodás alapján történő beszerzés esetében, kivéve, ha a közbeszerzés a verseny újranyitásával valósul meg, és ennek során több ajánlatot nyújtanak be;
- e) ha a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást a Kbt. 98. § (2) bekezdés c)-d) pontja, a Kbt. 98. § (3) bekezdése vagy Kbt. 98. § (4) bekezdés b)-d) pontja alapján, egyetlen ajánlattevő felhívásával a Kbt. 98. § (5) bekezdése szerint vagy a hirdetmény nélküli koncessziós beszerzési eljárást a Kbt. 128. § (1) bekezdése a) pontja alapján indították, és a Kbt. 152. § (3) bekezdése szerinti határidőben a Közbeszerzési Hatóság elnöke nem élt a jogorvoslati eljárás megindításának jogával;
- f) ha a Kbt. 115. § szerinti eljárásban csak egy ajánlatot nyújtottak be.

Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.

Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

VIII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS DOKUMENTÁLÁSA

1. A közbeszerzési eljárásokat azok megindításától a jogorvoslati eljárás jogerős lezárásáig, illetőleg a közbeszerzési eljárást lezáró szerződés teljesítéséig terjedően írásban kell dokumentálni. A keletkezett iratokat, szerződéseket, azzal kapcsolatos jelentéseket, összegezéseket, stb. lehetőség szerint elektronikus úton rögzített (CD, stb.) formában is meg kell őrizni.
2. A közbeszerzési eljárás során keletkező valamennyi iratot és dokumentumot a Polgármester az erre irányuló határozatok, szabályzatok vagy egyéb utasítás szerint köteles kezelni és őrizni és jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a szerződés teljesülésétől számított legalább 5 évig meg kell őrizni.
3. Jelen Fejezet 2. és 3. pontban szereplő kötelezettségekről EKR-ben lebonyolított eljárások esetében az EKR gondoskodik.

IX. A KÖZBESZERZÉSEK ELLENŐRZÉSE

A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése a jegyző hatáskörébe tartozik. Az ellenőrzés kiterjed az eljárások szabályszerűségére, az elbírálás

szempontjainak kiválasztására, és azok érvényesítésére, valamint a szerződések megkötésére, módosítására és teljesítésére.

Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban az Önkormányzattal szemben jogorvoslati eljárás indul, arról a polgármester köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni. A tájékoztatási kötelezettség érvényes abban az esetben is, ha az Önkormányzat indítja – ajánlatkérőként – a jogorvoslati eljárást.

X. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Amennyiben az ajánlatkérő az általa lefolytatott eljárás során, a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Tpvt.) 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti rendelkezések nyilvánvaló megsértését észleli vagy azt alapos okkal feltételezi, köteles azt - a Tpvt. bejelentésre vagy panaszra vonatkozó szabályai szerint - jelezni a Gazdasági Versenyhivatalnak.

XI. HATÁLYBA LÉPTETŐ ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzat 2018. augusztus 30. napján lép hatályba. Ezen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 17/2017. (I.25.) számú határozattal elfogadott Közbeszerzési Szabályzat.

Rendelkezéseit a hatálybalépést követően induló közbeszerzések esetében kell alkalmazni.

Újfehértó, 2018. augusztus 29.

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

1. melléklet

A szabályozás célja

A szabályozás célja a közpénzek ésszerű és hatékony felhasználása és nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása, továbbá a mikro-, kis- és középvállalkozások közbeszerzési eljárásban való részvételének, a fenntartható fejlődés, az állam szociális célkitűzései és a jogszerű foglalkoztatás elősegítése érdekében az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve közbeszerzési eljárásba bevont személyek, illetve szervezetek felelősségi rendjének megállapítása, összhangban a szabályzatban foglaltakkal.

A kötelezettségvállaló felelősséggel tartozik azért, hogy:

- a közbeszerzések során Ajánlatkérő a Kbt. rendelkezései szerint járjon el,
- a közbeszerzési eljárás megindítására a közbeszerzéshez szükséges anyagi fedezet biztosításával kerüljön sor,
- közbeszerzési eljárás mellőzésével megvalósuló beszerzésre ne kerüljön sor,
- az értékhatár figyelembe vételével megfelelő eljárási rendet alkalmazzon az Ajánlatkérő.
- megfelelő szakértelem és a Kbt.-ben meghatározott összeférhetlenségi szabályok figyelembevételével a bírálóbizottság létrehozása

Bírálóbizottság Elnökének feladata és felelőssége:

- a bírálóbizottság munkájának megszervezése, irányítása,
- a bírálóbizottság tagjaival kapcsolatos összeférhetlenség vizsgálata, szükség esetén a bizottsági tag visszahívásának és új tag megbízásának kezdeményezése,
- a bírálóbizottsági határozatok, jegyzőkönyvek megfogalmazásakor törvényességi és szakmai követelmények érvényesítése,
- az eljárást lezáró döntés előkészítése illetve írásbeli szakvélemény előkészítése.

Bírálóbizottsági tagok feladatai és felelőssége

- a bírálóbizottsági ülésen való részvétel,
- az Ajánlattevők szerződés teljesítésére vonatkozó pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmasságára vonatkozó szempontrendszer kidolgozásával, továbbá az elbírálási szempontok meghatározásával a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény összeállítása,

- a közzétett értékelési szempontok alapján a benyújtott ajánlatok értékelése és a szavazásra feltett kérdésekben – álláspontjukat indokolva – szavazás illetve nyilatkozat megtétele,
- a bírálóbizottság Elnöke által felvetett – a bíráló bizottság munkáját segítő - kérdésekre a legjobb tudásuk szerinti válaszadás,
- összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat megtétele és aláírása.

Ajánlatkérő nevében eljáró személy, szervezet

Felelős az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatok rendelkezésre bocsátásáért, a jegyzőkönyvek elkészítéséért, elküldéséért, valamint az eljárás során a szükséges hirdetések közzétételéért, elküldéséért.

Közbeszerzési szakértő (külső személy vagy szervezet)

Felelős a vele megkötött szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséért. Ezen kívül felelős a közbeszerzési eljárás hirdetményeinek és dokumentációjának szabályszerű elkészítéséért és az egész eljárás folyamán minden eljárási cselekmény szabályszerűségéért.

Egyéb

Az eljárás megindítására jogosult és a kötelezettségvállaló személy hatáskörébe tartozik a közbeszerzési eljárások szabályszerű lefolytatása ellenőrzésének elrendelése, a szabálytalan vagy a közbeszerzési eljárás tisztaságát sértő esetek kivizsgálása és a szükséges intézkedések megtétele.

A jogvitákban az Ajánlatkérőt a bírálóbizottság elnöke, vagy az Ajánlatkérő által meghatalmazott személy képviseli, de a jogkövetkezmény viselése (személyi felelősség megállapítása mellett is) az Ajánlatkérőt terheli.

A beszerzési szabályzatban foglaltak megsértése esetén a felelősség megállapítása csak felróhatóságon alapulhat.

Amennyiben a Közbeszerzési Hatóság Döntőbizottsága a felelősségi rend alapján konkrét személlyel szemben bírság kiszabásáról intézkedik, a bírság megfizetését az ajánlatkérő átvállalja, kivéve, ha az a konkrét személy felróható magatartásából ered. Amennyiben a felróható magatartás egyben kártérítési vagy fegyelmi felelősséget alapoz meg, úgy ezen eljárások lefolytatásától, nem lehet eltekinteni.

A közbeszerzési eljárás során közreműködő szakértő, illetve a közbeszerzési eljárás lebonyolítására felkért bonyolító, az általa konkrét közbeszerzési eljárásban okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel.

4. napirendi pont megtárgyalása

4./ Előterjesztés Háziiorvosi központi ügyelet ellátása tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról

Száma:3-214/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Magát az anyagot, ahogy a meghívóban is, hétfőn a bizottsági üléseken kapták kézhez. Ehhez az anyaghoz kiosztással a határozati javaslatot most kapták kézhez, hiszen a jelentkezési határidő, ma 10 órakor járt le és ezt meg kellett várni. Új jelentkező a meghívottakon kívül nem volt a meghirdetésre, ezért arra tettünk javaslatot, hogy annak a négy cégnek küldjük el a részletes ajánlattételi felhívást, akiket előzetesen meghívtunk, hogy tegyenek ajánlatot a feladat ellátására. Egyébként maga a részletes kiírás ugyanaz, amit a korábbi időszakban jóváhagytunk, egyedül a határnapok lettek újraszámolva benne. Nyilván, amit a törvény előír határnapokat, azokat figyelembe véve kerül majd benyújtásra.

A következő napok tárgyalásaitól függően elképzelhető, hogyha mégis születne valamilyen kompromisszumos megoldás az ügyeleti ellátás tárgyában, akkor 10-éig, az ajánlattétel lejártáig van lehetősége a képviselő-testületnek magát ezt a közbeszerzési eljárást visszavonni. Nem sok esélyt látok rá jelen pillanatban, de ez még mindig itt lesz, ha születne megállapodás ebben a kérdéskörben. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
177/2018. (VIII. 29.) számú
H a t á r o z a t a
Háziiorvosi központi ügyelet ellátása
tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ a közbeszerzési eljárásokról szóló 2015. évi CXLI. törvény 113. § (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indít Háziiorvosi központi ügyelet ellátása tárgyában,
- 2./ Háziiorvosi központi ügyelet ellátása tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat a határozathoz csatolt melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, és
- 3./ az alábbi gazdasági szereplők részére kívánja megküldeni az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat
 - Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.
4031 Debrecen, István út 6.

- Va-Bé-Zy-Vi Kft.
4535. Nyíribrony, Fő u. 24.
- Bélteki és Kati Kft.
4400. Nyíregyháza, Sóstói u. 34.
- SIOR Kft.
4400. Nyíregyháza, Szegfű u. 58/C. I/2

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Ajánlattételi felhívás (6 oldal

Ajánlattételi felhívás

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Újfehértó Város Önkormányzata Nemzeti azonosítószám EKRSZ_57556602

Postai cím:

Város: Újfehértó NUTS-kód: HU323 Postai irányítószám: 4244 Ország: Magyarország

Egyéb cím adatok: Szent István Út 10

Kapcsolattartó személy: Nagy Sándor

E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Telefon: +36 42290000 Fax: +36 42290000

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <https://ujfeherto.hu>

A felhasználói oldal címe: (URL)

Lebonyolító szerv(ek) adatai

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Nem

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Szolgáltatás megrendelés

II.1.2) Fő CPV-kód:

85000000-9

II.1.3) A szerződés tárgya: Háziorvosi központi ügyelet ellátása

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés háziiorvosi központi ügyelet ellátására. A nyertes ajánlattevőnek Újfehértó, Érpatak települések közigazgatási területén biztosítania kell az alapellátási háziiorvosi központi ügyeleti szolgáltatást, amely magában foglalja a felnőtt-és gyermekorvosi ügyeleti ellátást.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: 1 vagy napban: vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye: Újfehértó és Érpatak települések közigazgatási területe

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

Nem összeegyeztethető a gazdasági ésszerűséggel

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Háziiorvosi központi ügyelet ellátása

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

85100000-0

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU323 Szabolcs-Szatmár-Bereg

A teljesítés helye: Újfehértó és Érpatak települések közigazgatási területe

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés háziiorvosi központi ügyelet ellátására. A nyertes ajánlattevőnek Újfehértó, Érpatak települések közigazgatási területén biztosítania kell az alapellátási háziiorvosi központi ügyeleti szolgáltatást, amely magában foglalja a felnőtt-és gyermekorvosi ügyeleti ellátást. A következő, ajánlatkérő által képviselt önkormányzatok vonatkozásában: Érpatak Község Önkormányzata Lakosság és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint): Összslakosság: Újfehértó:13.143 fő finanszírozott: 13.143) Érpatak: 1.767 fő finanszírozott: 1.767) Összesen: 14.910 fő; finanszírozott: 14.910) Finanszírozás: Újfehértó:1.212.043,- Ft/hó Érpatak:202.948,- Ft/hó Összesen: 1.414.991- Ft/hó Az OEP finanszírozás tartalmazza az Országos Mentőszolgálattal közös diszpécserközpont működtetését is. Ügyeleti rendelő helye: a nyertes ajánlattevőnek az Orvosi Ügyelet épületében (4244 Újfehértó, Bartók Béla u. 20.) jelenleg kialakított rendelőhelyiségében köteles az ügyeleti ellátást nyújtani. Az Orvosi Ügyelet épületében a rendelőhelyiségének használatára köteles bérleti szerződést kötni. Hétfőtől péntekig 19.00 órától másnap reggel 7.00 óráig, munkaszüneti és ünnepnapokon 7.00 órától a munkaszüneti és ünnepnapot követő első munkanap 7.00 óráig az újfehértói ügyeleti rendelőben (telephelyen) legalább 1 fő orvosnak, továbbá 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek kell szolgálatot teljesítenie. Az orvos a rendelői és kijáró feladatokat is ellátja, a felnőtt és a gyermekkorú betegeket egyaránt ellátásában részesíti. A szolgáltatás végzéséhez szükséges gépjárművet üzemeltetésre történő átadással az ajánlatkérő biztosítja. Az ellátás biztosítása céljából használatba adott, a dokumentációban felsorolt és részletezett orvosi és informatikai eszközök változatlanul ajánlatkérő tulajdonában maradnak, aki a használatért ellenértékre nem tart igényt. A szolgáltatás megkezdésétől az ingóságok fenntartásával járó valamennyi költség nyertes ajánlattevőt terheli. Az eszközök leltár szerint kerülnek átadásra a nyertes ajánlattevőnek. Lásd részletesen az egyéb közbeszerzési dokumentumokban.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi kritérium: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

M.1.a) alkalm. feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakorvos/ 20
nem szakorvos sürgősségi v. háziiorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalat(hónap)

Költség kritérium: Nem

Ár kritérium: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Havi nettó vállalási ár(NEAK finanszírozáson felül)

80

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 1

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma - Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

II.2.13) További információ:

1. A szerződés határozatlan időre szól (az 1 hónap csak azért lett a II.1.5. és a II.2.7. pontokhoz beírva, mert az EKR úrlapon nem lehetett a határozatlan időtartamot megjelölni).

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában rögzített kizáró okok bármelyike fennáll. A Kbt. 74. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a) az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik; b) részéről az előírt kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A megkövetelt igazolási mód: Ajánlattevőknek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet) 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan - a Rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerinti - dokumentumot. Az ajánlattevő, az alvállalkozója vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában foglalt kizáró okok hiányáról. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmossásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosának a megnevezésével kell igazolnia. Ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a Rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásában felhasznált - egységes

európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ellenőrzi.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M/1. A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21.§ (2) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Az ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakember megnevezését, képzettségének ismertetését, a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (amelyből az előírt alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható), a végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumokat. A fentiekén túl szükséges a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben nyilatkozik, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni. A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésének alkalmazására. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása a Kbt. 114.§ (2) bek. szerint történik.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

a.) 2 fő, a 4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 11.§ (9) bekezdésében foglalt képzéssel rendelkező orvossal, aki a 4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 11.§ (9) bekezdésében foglalt képzések valamelyike terén legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik. b.) 1 fő, a 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet központi ügyeletre vonatkozó mellékletében előírt képzettséggel rendelkező ápolóval. Az alkalmassági feltételként előírt 2 fő orvos, 1 fő ápoló közt átfedés nem lehetséges.

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) az ügyeleti feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Kormányrendeletben meghatározott OEP finanszírozásért, és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint. A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó Országos Egészségbiztosítási Pénztárral köt finanszírozási szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra vonatkozó fent hivatkozott Korm.rendelet vonatkozó szabályai irányadók. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a finanszírozási szerződést közvetlenül az OEP-pel kösse meg. Az ajánlattevő az OEP finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, 30 napon belül átutalással teljesíti. Lásd részletesen a közbesz. dokumentumokban

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás

Igen

Gyorsított eljárás

Nem

Meghívásos eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	Nem
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	Nem
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodások esetén – klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:	

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2018.09.10 12:00 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 30

Mikortól indul az ajánlati kötöttség:

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2018.09.10 14:00 óra/perc

V. szakasz Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához köztött: Nem

V.2) További információk

1.Az értékelés során adható pontszám: 1-10, 2.Az ajánlatok értékelése: Nettó Ajánlati ár részszerpont esetében fordított arányosítás, a többlettapasztalat részszerpont esetében egyenes arányosítás módszere szerint. 3.Az ajánlatot az EKR felületen keresztül kell benyújtani. 4.Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan. 5.A gazdasági szereplőknek a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot az EKR-ben történő regisztrálás során kell megtennie. 6.Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet. A kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó igény esetén az ajánlattevő kérdéseit kizárólag az EKR-ben teheti fel. 7.Ajánlatkérő előírja a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja szerinti nyilatkozatot. 8.Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlatához

csatolandó a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani. 9. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé. 10. A Kbt. 35. § (1) bekezdés szerint több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. 11. Az ajánlattevő az ajánlatában, a hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. 12. A szerződéskötés a Kbt. 131. § (6) bekezdésében foglaltak szerint. 13. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját. 14. Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdésében foglalt eseteken túl akkor is, ha az EKR működési hibája olyan jogsértést eredményez, amely a Kbt.-ben meghatározott alapelvek érvényesülését biztosító módon nem orvosolható. 15. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. 16. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő köteles tevékenysége során okozott kár megtérítésére, illetve sérelemdíj megfizetésére vonatkozó hatályos felelősségbiztosítást kötni. A nyertes ajánlattevőnek a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig az ajánlatkérőnek át kell adnia. 17. FAKSZ: Dr. Egyed Adrienn Noémi (00117)

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

Nemzeti azonosító: EKRSZ_000581512018

EGYÉB KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Háziorvosi központi ügyelet ellátása

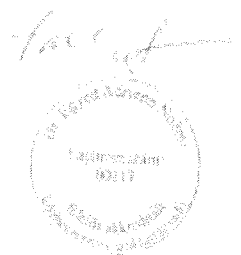
A KBT. 113. § (1) BEKEZDÉS SZERINTI NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

AJÁNKÉRŐ

Újfehértó Város Önkormányzata
4244 Újfehértó, Szent István u. 10.

2018.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 6. § (6) bekezdésben foglalt kötelezettségnek eleget téve a dokumentációt ellenjegyzem.



TARTALOMJEGYZÉK

I. Alapvető információk	3. oldal
II. Általános tájékoztató az ajánlattevők részére	8. oldal
III. Iratminták (külön dokumentumban)	19. oldal
IV. Szerződés-tervezet (külön dokumentumban)	20. oldal
V. Az ajánlatok értékelési, bírálati szempontjai	21. oldal
VI. Szakmai ajánlat összeállítása	23. oldal

I.

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

1./ Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma és elektronikus levelezési címe:

neve: Újfehértó Város Önkormányzata
címe: 4244 Újfehértó, Szent István u. 10.
képviselője: Nagy Sándor polgármester
telefon: +36 42 290-000
e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

2./ A közbeszerzési eljárás fajtája:

Ajánlatkérő a Kbt. 112.§ (1) bek. b) alapján a nyílt eljárás Harmadik rész szerinti szabályait alkalmazza; a Kbt. 113.§ (1) – (6) bek. szerinti eljárást folytat.

3./ Az eljárás megnevezése:

A közbeszerzés tárgyát az ajánlattételi felhívás, illetőleg a jelen dokumentáció mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.

4./ Tájékoztatás az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) alkalmazásáról

Ajánlatkérő tájékoztatja a T. Ajánlattevőket, hogy jelen eljárásra az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai alkalmazandók. Ahol a közbeszerzési dokumentumok írásbeli vagy írásban kifejezésre utalnak, ott a Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján az írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Az EKR-en kívüli kommunikációt (a Korm.rendeletben meghatározott esetek kivételével) Ajánlatkérő nem használja, illetőleg nem veszi figyelembe az eljárás során.

Az EKR rendszer elérhetősége:
<https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap>

5./ Az ajánlat benyújtásának módja

Az ajánlatot elektronikusan, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren keresztül (<https://ekr.gov.hu>) kell benyújtani.

Az ajánlatban az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszajelzést küld.

Tájékoztatjuk T. Ajánlattevőket, hogy amennyiben az EKR felületen a benyújtott ajánlat tekintetében az „Ajánlat visszanyitása” funkciót választják, úgy az ajánlatot a rendszer visszavontnak tekinti.

Továbbá ajánlatkérő felhívja a figyelmet az EKR rendelet 16.§-ában foglaltakra.

6./ Jelen eljárásban közreműködő Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Neve: Dr. Egyed Adrienn Noémi
Levelezési címe: 4400 Nyíregyháza, Közép u. 28. 1/7.
E-mail címe: dr.egyed.adrienn@gmail.com
Lajstromszáma: 00117

7./ Kiegészítő tájékoztatás kérés

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet- a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokkal foglaltakkal kapcsolatban az EKR-en keresztül kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy **az EKR használatával, az ajánlat elektronikus összeállításával, továbbá az EKR rendszer használatakor felmerülő esetleges üzemzavar és/vagy üzemszünet tekintetében felmerülő bármely kérdés, észrevétel nem minősül a Kbt. 56.§ szerinti kiegészítő tájékoztatás kérésnek.**

Ajánlattevő ezen kérdéseket, észrevételeket közvetlenül a NEKSZT Kft. felé jelentheti be. A NEKSZT Kft. honlapja a következő címen érhető el: <http://nekszt.hu/>.

Az EKR rendelet 22.§-a alapján üzemszünet minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szüneteltetését eredményezi. Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az eKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

Kiegészítő tájékoztatást az érdeklődők a Kbt. 56.§ (3) bek. szerinti időben kérhetnek.

Ajánlatkérő nem biztosít konzultációs lehetőséget a Kbt. 56.§ (6) bekezdésére hivatkozással.

8./ Az ajánlattételi felhíváshoz kapcsolódó egyéb információk

Tekintettel az ajánlattételi felhívás hirdetményintája vonatkozásában fennálló karakterszám korlátozására, Ajánlatkérő az alábbiak szerint részletezi az ajánlattételi felhívás II.1.4.), III.1.2.), III.1.4.) pontjában foglaltakat.

II.1.4.) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés háziiorvosi központi ügyelet ellátására. A nyertes ajánlattevőnek Újfehértó, Érpatak települések közigazgatási területén biztosítania kell az alapellátási háziiorvosi központi ügyeleti szolgáltatást, amely magában foglalja a felnőtt- és gyermekorvosi ügyeleti ellátást.

4.

A következő, ajánlatkérő által képviselt önkormányzatok vonatkozásában:
Érpatak Község Önkormányzata

5. Lakosság és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint):

6.

Összlakosság:
Újfehértó: 13.143 fő (finanszírozott: 13.143)
Érpatak: 1.767 fő (finanszírozott: 1.767)
Összesen: 14.910 fő; (finanszírozott: 14.910)

Finanszírozás:
Újfehértó:1.212.043,- Ft/hó
Érpatak:202.948,- Ft/hó
Összesen: 1.414.991- Ft/hó

Az OEP finanszírozás tartalmazza az Országos Mentőszolgálattal közös diszpécserközpont működtetését is.

Ügyeleti rendelő helye: a nyertes ajánlattevőnek az Orvosi Ügyelet épületében (4244 Újfehértó, Bartók Béla u. 20.) jelenleg kialakított rendelőhelyiségében köteles az ügyeleti ellátást nyújtani. Az Orvosi Ügyelet épületében a rendelőhelyiségének használatára köteles bérleti szerződést kötni.

Hétfőtől péntekig 19.00 órától másnap reggel 7.00 óráig, munkaszüneti és ünnepnapokon 7.00 órától a munkaszüneti és ünnepnapot követő első munkanap 7.00 óráig az újfehértói ügyeleti rendelőben (telephelyen) legalább 1 fő orvosnak, továbbá 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek kell szolgálatot teljesítenie. Az orvos a rendelői és kijáró feladatokat is ellátja, a felnőtt és a gyermekkorú betegeket egyaránt ellátásában részesíti.

A szolgáltatás végzéséhez szükséges gépjárművet üzemeltetésre történő átadással az ajánlatkérő biztosítja. Az ellátás biztosítása céljából használatba adott, a dokumentációban felsorolt és részletezett orvosi és informatikai eszközök változatlanul ajánlatkérő tulajdonában maradnak, aki a használatért ellenértékre nem tart igényt. A szolgáltatás megkezdésétől az ingóságok fenntartásával járó valamennyi költség nyertes ajánlattevőt terheli. Az eszközök leltár szerint kerülnek átadásra a nyertes ajánlattevőnek.

Nyertes ajánlattevő a jogszabályi feltételek alapulvételével és betartásával minimálisan köteles:

- 1) a fentiekben megjelölt települések vonatkozásában a központi házi orvosi és a kiegészítő házi gyermekorvosi ügyeleti feladatokat ellátni,
- 2) az ügyeletben résztvevő személyzetet foglalkoztatni, részükre az ügyeleti beosztást meghatározni,
- 3) számukra bért vagy díjat fizetni,
- 4) számukra munkaruhát és védőeszközt biztosítani,
- 5) gépkocsi üzemeltetéséről gondoskodni, az üzemeltetéssel és a fenntartással járó költségeket fedezni,
- 6) a rendelkezésre bocsátott ügyeleti helyiségek bérleti és rezsiköltségét fizetni,
- 7) a polgári törvénykönyv használati szerződésre vonatkozó rendelkezései alapján a bérlőre háruló kötelezettségeknek eleget tenni,
- 8) a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök, egyszer használatos készlet pótlásáról gondoskodni,
- 9) az eszközök, műszerek, informatikai eszközök karbantartásáról, javításáról, pótlásáról és fertőtlenítéséről gondoskodni,
- 10) az orvosi textíliát biztosítani, annak tisztításáról gondoskodni,
- 11) a veszélyes hulladék elszállításáról gondoskodni,
- 12) a központi orvosi ügyelet ellátásával kapcsolatos minden adminisztratív feladat elvégzését biztosítani a NEAK felé, a jelentési kötelezettséget megtenni,
- 13) hétvégén, valamint munkaszüneti napokon, ügyeleti időben a házi orvosok, kezelőorvosok által előzetesen elrendelt sürgősségi injekciózást elvégezni,
- 14) a felelősségbiztosítást a vonatkozó jogszabályok szerint megkötni,

15) a feladatellátás jogszerű biztosítására és végrehajtására vonatkozó jogszabályokat betartani, vállalni, hogy minden, a szolgáltatás ellátásához szükséges engedélyt - a feladat kezdő időpontjáig -- megszerez és a teljesítés során érvényben tartja vagy megújítja,

16) ajánlatkérő havi rendszerességgel kér forgalmi adatokat az ügylet tevékenységéről, melyet nyertes ajánlattevő minden hónap 10. napjáig köteles teljesíteni az ajánlatkérő által kapcsolattartásra kijelölt személy részére, Ajánlatkérő évente átfogó beszámolót kér az ügylet tevékenységéről, melyet nyertes ajánlattevő tárgyévét követő hónap 10. napjáig köteles teljesíteni az ajánlatkérő által kapcsolattartásra kijelölt személy részére,

17) ajánlattevő köteles megszervezni az ügyleti helyiségekben a takarítást, a textil mosatást.

Ajánlattevő felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyekért.

Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel.

Az ügylet működését leíró, a NEAK, a területileg illetékes működési engedélyező hatóság, az ajánlatkérők számára szükséges egészségügyi és statisztikai adatokat biztosító dokumentációs rendszer felépítése és működtetése ajánlattevő kötelezettsége. Ezen feltétel nem vagy hiányos teljesítéséből eredő valamennyi kárért az ajánlattevő tartozik felelősséggel. Az ügyleti ellátásban alkalmazni kívánt egészségügyi szakemberek meg kell, hogy feleljenek a 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben, a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendeletben és a 96/2003. (VII.13.) Korm. rendeletben szabályozott feltételeknek, illetve a szolgáltatást érintő, egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

A háziorvosi ügyleti ellátás finanszírozásának elsődleges forrása a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) általi támogatás, melyet a nyertes ajánlattevő az általa megkötött finanszírozási szerződés alapján közvetlenül igényel meg.

III.1.2.) Műszaki-szakmai alkalmasság:

A 321/2015. (X. 30.) Korm. Rendelet 21. § (2) bekezdés alapján az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki, illetve szakmai alkalmassága megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1. A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21.§ (2) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Az ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakember megnevezését, képzettségének ismertetését, a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (amelyből az előírt alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható), a végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumokat. A fentieken túl szükséges a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben nyilatkozik, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésének alkalmazására.

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása a Kbt. 114.§ (2) bek. szerint történik.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha nem rendelkezik:

- a.) 2 fő, a 4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 11.§ (9) bekezdésében foglalt képesítéssel rendelkező orvossal, aki a 4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 11.§ (9) bekezdésében foglalt képesítések valamelyike terén legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik.
- b.) 1 fő, a 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet központi ügyeletre vonatkozó mellékletében előírt képzettséggel rendelkező ápolóval.

Az alkalmassági feltételként előírt 2 fő orvos, 1 fő ápoló közt átfedés nem lehetséges.

Az alkalmasság tekintetében az ajánlattevőknek együtt kell megfelelniük. Az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelhet, ekkor azonban a Kbt. 65.§ (7)- (9) bek. alapján kell eljárnia.

III.1.5.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) az ügyeleti feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Kormányrendeletben meghatározott OEP finanszírozásért, és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint.

A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó Országos Egészségbiztosítási Pénztárral köt finanszírozási szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra vonatkozó fent hivatkozott Korm.rendelet vonatkozó szabályai irányadók. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a finanszírozási szerződést közvetlenül az OEP-pel kösse meg.

Az ajánlattevő az OEP finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, a számla szolgáltató által történő benyújtását és a teljesítés igazolását követő 30 (harminc) napon belül átutalással teljesíti. A számla benyújtásának feltétele a teljesítésigazolás.

A szolgáltatási díjon felül a Szolgáltató a központi orvosi ügyeleti feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra a Megrendelőtől nem tarthat igényt.

Megrendelő előleget nem fizet.

Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Ptk. 6:130. § (1) bek., valamint az adózás rendjéről szóló jogszabály vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak az irányadók.

II.

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1./ Az ajánlat költségei

- Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

2./ A közbeszerzési dokumentumok

- 2.1. Az egyéb közbeszerzési dokumentumok szerepe az ajánlattétel elősegítése. Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az ajánlati felhívás és jelen dokumentáció tartalmaz.
- 2.2. A Kbt-ben előírt és az egyéb közbeszerzési dokumentumokban bekért információknak és okiratoknak az előírt formában és tartalommal történő benyújtásáért az ajánlattevő felel. Ajánlattevő a dokumentációban szereplő iratminták alkalmazásától eltekinthet, különösen ha az iratot kiállító szervezet vagy személy saját iratmintát alkalmaz, illetve annak alkalmazásától nem tér el. Az ajánlat szerinti iratnak ebben az esetben is meg kell azonban felelnie tartalmilag a jelen dokumentáció szerinti iratmintának. Hamis adatok, illetve hamis nyilatkozattétel esetén az ajánlattevő kizárására kerül sor.

3./ Az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, illetőleg az ajánlat módosítása

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához a bontás időpontjától van kötve.

4./ Az ajánlat elkészítése

4.1. Az ajánlat nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Az ajánlatkérő fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az ajánlattevő által elkészített felelős fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után.

-
- 4.2. Az ajánlat formai előírásai
 - 4.2.1. Az ajánlatot elektronikusan, az EKR rendszeren belül kell benyújtani.
 - 4.2.2. Ajánlattevőnek az EKR rendszeren belül letöltött dokumentumokat kell használnia, kitöltenie, és feltöltenie/megküldenie.
- 4.3. Az ajánlat tartalmi előírásai
 - 4.3.1. Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Amennyiben az adott dokumentumra elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata is benyújtható. Amennyiben az EKR használata során erre lehetőség van, az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A benyújtott dokumentumok elektronikus aláírással is elláthatóak, azonban az EKR-en belül annak használata nem kötelező.
 - 4.3.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés).
 - 4.3.3. Ajánlattevőnek csatolnia kell a Kbt. szerinti módon (Kbt. 114.§ (2) bekezdése), alapján a nyilatkozatot az ajánlattételi felhívásban előírt kizáró okokról és az alkalmassági feltételeknek való megfelelésről. A nyilatkozat megtétele tekintetében alkalmazandó a 321/2015 (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (1) bekezdése is.
 - 4.3.4. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia (EKR szerint), amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat (Kbt.66.§ (5) bekezdés).
 - 4.3.5. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az ajánlatban az ajánlattevőnek meg kell jelölni:
 - a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.A nyilatkozat nemleges válasz esetén is csatolandó.
 - 4.3.6. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. §, szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet (321/2015 (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (2) bekezdése). A

nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

4.3.7. Az ajánlatban be kell nyújtani a nyilatkozatot, valamint adott esetben az ezzel kapcsolatos iratokat a folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárásról.

4.3.8. Amennyiben ajánlattevők közösen nyújtanak be ajánlatot, csatolni kell a közös ajánlattételről szóló megállapodást, legalább az alábbi tartalmi elemekkel:

- közös ajánlattevők neve, székhelye (címe)
- közös ajánlattételre vonatkozó egyértelmű megállapodást
- vezető tag (Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint eljárni jogosult), és a további tag(ok) egyértelmű megjelölése
- egyetemlegesen és korlátlanul felelősségre vonatkozó egyértelmű kötelezettségvállalást
- egyértelmű előírást, hogy változás nem következhet be közös ajánlattevők személyében
- a teljesítés megosztását/részesedés mértékét

4.3.9. Az ajánlathoz csatolni kell a szakmai ajánlatot, mely dokumentum hiánypótlás keretében nem pótolható.

4.4. Az ajánlat benyújtása (összhangban az ajánlattételi felhívás egyéb információk körében közölt előírásaival)

4.4.1. Az ajánlatot az EKR felületen keresztül kell benyújtani.

A 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 5.§ (2) bek. alapján csak pdf fájlformátum alkalmazható. Csak olyan .pdf formátum alkalmazható, amely az ingyenesen elérhető Adobe Acrobat Reader programmal olvasható. A fájlok esetében titkosítás nem alkalmazható. A titkosított dokumentumok esetében Ajánlatkérő hiánypótlásra szólítja fel ajánlattevőt. Ha a hiánypótlás során benyújtott dokumentum a titkosítás miatt ismételtelen nem olvasható, akkor azt olyan dokumentumnak tekinti, mint amit nem nyújtottak be. Az ajánlati költségvetést excel (.xls) formátumban is be kell nyújtani.

Az EKR rendelet 13.§ (1) bek. alapján Ajánlatkérő az eljárás során azt tekinti az ajánlattevő gazdasági szereplő képviselőjének, aki az EKR rendszerben a nyilatkozattételhez szükséges jogosultsággal és hozzáféréssel rendelkezik

4.4.2. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie.

4.4.3. Az ajánlat benyújtása az EKR olyan üzemzavara esetén, amely esetben az ajánlat az EKR-en keresztül nem tehető meg:

4.4.3.1. Az ajánlatot 1 (egy) eredeti nyomtatott példányban, és az eredetivel megegyező elektronikus formában (szkennelt, pdf formátumban) kell benyújtani (elektronikus adathordozón).

4.4.3.2. Az ajánlatot az esetleges mellékletekkel együtt egy lezárt borítékba/csomagba kell beletenni, amelyen az alábbi információk legyenek feltüntetve: az Ajánlatkérő neve, címe; a közbeszerzés elnevezése; az Ajánlattevő neve, címe; valamint az alábbi szöveg: „Nem nyitható fel a hivatalos bontási eljárás előtt”.

4.4.3.3. Postai vagy közvetlen (ideértve a személyes beadást is) kézbesítés: a postán feladott vagy közvetlenül kézbesített ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi

határidő lejártáig sor kerül, ezért postai vagy kézbesítőnek történő feladás esetén Ajánlattevőnek kalkulálnia kell a postai szállítással együtt járó esetleges késedelemmel is (azaz nem a postára adás, vagy kézbesítőnek történő átadás időpontja, hanem a tényleges beérkezés időpontja a mérvadó). Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből vagy elkeveredéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

4.4.3.4. Az ajánlat átvételére munkanapokon 10.00 és 15.00 óra között, illetőleg az ajánlattételi határidő napján 8.00 óra és az ajánlattételi határidő időpontja között kerül sor.

4.4.3.5. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről ajánlatkérő külön jegyzőkönyvet tesz fel.

4.5. Az ajánlat javasolt felépítése, tartalma

Az ajánlattevő által elkészített ajánlatot az alábbiak szerint kell összeállítani, illetve ajánlatának az alábbi iratokat kell tartalmaznia:

A.)

Az ajánlathoz csatolandó iratok, nyilatkozatok:

1. Felolvasólap (EKR elektronikus űrlapként)

2. Szakmai ajánlat:

- az M.1.a) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakorvos/nem szakorvos [a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt feltételekkel] sürgősségi, vagy háziiorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalatát (hónapokban megadva) alátámasztó szakmai önéletrajz a nevezett szakember esetében. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9) bekezdésére.

3. Nyilatkozatok

- nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés) – (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozatok kizáró okokról
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan – (EKR elektronikus űrlapként)
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan – (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat a Kbt. 67.§ (4) bek. alapján, hogy ajánlattevő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, és kapacitást nyújtó szervezetet– (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról, és adott esetben a kapcsolódó iratok csatolása (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az alvállalkozókról,
- nyilatkozat felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről,
- nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásról
- nyilatkozat kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában,
- a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezettel/személlyel kötött szerződés vagy előszerződés (amennyiben releváns)
- nyilatkozat alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában

4. Egyéb iratok

- Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat aláíró személy(ek) {{(közös) ajánlattevő(k)/alvállalkozó}} képviseleti jogosultságának igazolása céljából, az ajánlatnak tartalmaznia kell a nyilatkozatok aláírójának aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája,
- közös ajánlattevők megállapodása közös ajánlattétel esetén, melyben a meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat;
- az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 12.§ (2) bekezdésében foglalt esetben a gazdasági szereplő nyilatkozata arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bíráló során;
- egyéb, az ajánlattevő által fontosnak ítélt, az eljárás szempontjából releváns iratok.

B.)

Az alkalmasság igazolása tekintetében az ajánlatkérő Kbt. 69.§ (4) bek. szerinti felhívása esetén az erre felhívott gazdasági szereplő által benyújtandó iratok, nyilatkozatok:

Az eljárást megindító felhívás III.1.3. M)1.) pontja szerinti Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása: az eljárást megindító felhívás III.1.3. M.1) pontjában foglaltak szerint.

Az ajánlattevő / alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt igazolásokat (nyilatkozatokat) az alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdése szerinti felhívására köteles benyújtani.

A Kbt. 65.§ (7) bek. lehetővé teszi, hogy az ajánlattevők az alkalmassági minimumkövetelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva feleljen meg. Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67.0 (1) bek. szerinti nyilatkozatot. Az igazolások benyújtásának előírásakor pedig ezen szervezetnek –kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében- az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételeknek történő megfelelést. (Kbt. 67.§ (3) bek.)

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az egyéb közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező nyilatkozatok csak MINTÁKI!

4.6. A Kbt. 73.§ (5) bekezdése szerinti tájékoztatás:

**Nemzetgazdasági Minisztérium
Munkafelügyeleti Főosztály**
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002
Fax: (06 1) 795-0884
Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

**Nemzetgazdasági Minisztérium
Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály**
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 1) 896-2902
Fax: (06 1) 795-0880
Email: foglalkoztatás.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV)

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Telefon: 06-1/428-5100
Telefax: 06-1/428-5382
Honlap: nav.gov.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

1097 Budapest, Gyáli út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi telefonszám: 06-1-476-1100
Központi faxszám: 06-1-476-1390

**Fogyatékkal élők esélyegyenlősége: Emberi Erőforrások Minisztériuma,
Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság**

1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
Telefonszám: + 36 1 224 9100
e-mail: orszagos@zoldhatosag.hu

Alapvető Jogok Biztosának Hivatala

1387 Budapest, Pf. 40.,
telefon: 06-1- 475-7100
Budapest V. ker. Nádor utca 22.

- 4.7. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a Kbt. 73. § (4) bekezdésére tekintettel a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Ajánlatkérő a fentiekre vonatkozóan nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, Ajánlatkérő így nem határoz meg külön információk megadására vonatkozó kötelezettséget, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a fentiek szerinti követelményeknek.

5./ Az ajánlatok felbontása

- 5.1. Az ajánlatok bontása az EKR rendszeren belül történik.

- 5.2. Az előző ponttól eltérően az alábbi előírások kizárólag a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 3.§ (1) bekezdés e) pontja szerinti feltétel esetén alkalmazandók, amennyiben az üzemzavar következtében az ajánlatok bontása az EKR rendszerben nem végezhető el:

Az ajánlatokat a jelen dokumentáció I. fejezet (alapvető információk) szerinti lebonyolító székhelyére kell benyújtani. Az ajánlatok bontását az ajánlattétel időpontjában az ajánlatkérő megbízott képviselői kezdik meg. Ebben az esetben a bontás mindaddig tart, amíg az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

- Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A jelen lenni kívánó ajánlattevők képviselői részvételük igazolására jelenléti ívet írnak alá. Amennyiben egyetlen ajánlattevő sem vesz részt a bontáson, úgy jelenléti ív helyett ajánlatkérő jogosult csak a bontási jegyzőkönyvön (azaz a jelenléti ív elhagyásával) ismertetni a résztvevők személyét.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevő(k) neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét is.

Ha az ajánlat(ok) bontásán jelen lévő személy kéri, az ajánlat ismertetését követően ajánlatkérő azonnal lehetővé teszi, hogy ajánlattevő betekinthesse a felolvasólapba.

- Az Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról, és a bontási eljárás során lezajlott lényeges eseményekről, jognyilatkozatokról jegyzőkönyvet készít, melyet öt napon belül megküld az ajánlattevők részére. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet készít ajánlatkérő, és azt az összes - beleértve az elkésett – ajánlattevőnek megküldi.

6./ Az ajánlat(ok) elbírálása

- 6.1. Az értékelés szakaszában az ajánlatok felbontását követően az ajánlatkérő által megbízott személyek elvégzik az ajánlatok részletes átvizsgálását, a benyújtott dokumentumok tételes alaki és formai ellenőrzését. Az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek és szükség szerint alkalmazza a Kbt. 71-72.§-át. Ajánlatkérő a bírálat során ítéli meg az ajánlattevő, szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát. Ennek során ajánlatkérő az igazolások eredetiségét, illetőleg a hiteles másolatok megfelelőségét is ellenőrizheti. Az ajánlatkérő az ajánlatokat kizárólag azok elbírálására használja fel. Az érvényes ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.
- 6.2. Az ajánlatkérő az ajánlatot, illetve ajánlatokat nem köteles elbírálni, ha a közbeszerzés megkezdését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, illetőleg a szerződés

megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

6.3. A hiánypótlás

-

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja. A hiánypótlásra, valamint a nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázására vonatkozóan a Kbt. 71.§-ában foglaltak szerint van lehetőség.

-

6.4. A nyilvánvaló számítási hiba

-

- Ajánlatkérő az elbírálás eredményére kiható számítási hiba észlelése esetén a Kbt. 71.§ (11) bekezdése szerint jár el.

6.5. Aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. Ajánlatkérő ebben az esetben a Kbt. 72.§-ában foglaltak szerint jár el.

6.6. Az ajánlatok érvényességének, érvénytelenségének megállapítása, az ajánlattevőknek az eljárásból való kizárása

6.6.1 Az ajánlatkérő az ajánlatok részletes átvizsgálásának eredményeként az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban és a Kbt.-ben előírtaknak megfelelően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

6.6.2. Az ajánlatkérő az ajánlat érvénytelenségét a Kbt. 73.§-ában foglaltak alapján állapítja meg.

6.6.3. Az ajánlatkérő az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet kizárása tekintetében a Kbt. 74.§-a szerint jár el.

6.7. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

7./ A bírálati szempont

-

Az eljárást megindító felhívás alapján meghatározottak szerint.

-

8./ Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről

- 8.1. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg történő megküldésével teljesíti, azaz azt az EKR rendszerben közzéteszi illetve az ajánlattevők számára elérhetővé teszi.
- 8.2. Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja.
- 8.3. Az ajánlatokról készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

9./ A szerződés megkötése

- 9.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 9.2. A szerződés aláírásához - ha ezt nem az ajánlattevő erre feljogosított tisztviselői kívánják megtenni - az ajánlattevőt képviselő szervezet vagy személy(ek) számára a szerződés aláírására felhatalmazó, külön eredeti közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás szükséges abban az esetben is, ha az ajánlatot az ajánlattevő képviseletében megfelelő meghatalmazással rendelkező más szervezet vagy személy nyújtotta be, azonban ez a meghatalmazás a szerződés aláírására vonatkozó kifejezett felhatalmazást nem tartalmaz.
- 9.3. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.
- 9.4. A szerződés megkötésével kapcsolatban ajánlatkérő egyebekben a Kbt. 131.§-a szerint jár el.

10./ Egyéb információk

- 10.1. Irányadó idő: Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
- 10.2. Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes Magyar

Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az ajánlati felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint.

- 10.3. Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot., azonban jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 10.4. Közös ajánlat esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevőknek a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó hatályos megállapodását. legalább az alábbi tartalommal:
 - tagok adatai,
 - közös ajánlattevők vezetőjének, ajánlatkérő felé a képviselőnek a kijelölése és a közös ajánlattevők képviseletére történő meghatalmazása,
 - közös ajánlattevők nevében nyilatkozattételre jogosult személy, aláírásra jogosult személy megnevezése és meghatalmazása
 - vezető tag és képviselőjének joga és feladata,
 - tagok felelőssége,
 - az egyes közös ajánlattevők által végzett feladatok meghatározása,
 - a tagok teljesítési értékének megadása %-os arányban

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

- 10.5. A közbeszerzési eljárás során benyújtandó dokumentumok benyújthatóak az EKR rendszerben kitöltött űrlapok alkalmazásával, vagy amennyiben ilyen űrlap nem áll rendelkezésre, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is csatolható.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta EKR mintaként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni

- 10.6. Az ajánlatokat magyar nyelven kell elkészíteni és benyújtani. Az ajánlatkérő idegen vagy részben idegen nyelvű dokumentumot nem fogad el. Ha bármely, az ajánlathoz csatolt dokumentum nem magyar nyelven került kiállításra, úgy annak hiteles fordítását, vagy az ajánlattevő általi felelős fordítását kell csatolni közvetlenül a dokumentum után. A fordítás eredetivel történő egyezőségéről az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője írásban nyilatkozzák. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapidokumentumnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül.
- 10.7. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé.
- 10.8. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69.§ (13) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.
- 10.9. Ajánlat költségei: Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, kapcsolatos összes költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie.

10.10. Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során (Kbt. 131.§ (4) bek.) a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt a Kbt. 79.§ (2) bekezdése szerinti összegezésben megjelölte.

10.11. Ajánlattevő ajánlattételi képessége igazolására az ajánlathoz csatolni kell:

- A közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányokat, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintákat, annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá, 2006. évi V. törvény 9.§.
- A nem cégjegyzésre jogosult aláíró személy esetében cégjegyzésre jogosult személy(ek) által adott közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást.
- Az EKR rendelet 10.§ (1) bekezdésének értelmében Ajánlatkérő nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását. Azonban amennyiben Ajánlattevő az ajánlata részeként elektronikus aláírással ellátott dokumentumot nyújt be és ajánlattevő nem rendelkezik a Cégbírózatban bejegyzett elektronikus aláírói tanúsítvánnyal, annyiban közjegyző által kiállított aláírási címpéldány vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta benyújtása szükséges arról, hogy az adott személy (aki önállóan vagy meghatalmazottként jegyzi az ajánlattevő céget) rendelkezik legalább fokozott biztonságú aláírással, amelynek főbb adatai az alábbiak:

- név
- sorszám
- érvényesség kezdete
- érvényesség vége

10.12. Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírószághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbírószághoz küldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani. (EKR felületen rendelkezésre álló űrlap kitöltésével)

10.13. Az ajánlattevőnek az EKR rendelet 11.§ (4) bek. alapján a gazdasági szereplőnek a Kbt. 44.§-ának alkalmazása esetén lehetősége van az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR rendszerben. Ajánlattevő a rendszerben elkülönített üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja, azonban nem tilthatja meg nevének, címének valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak, adatnak a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76.§ szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül. Nem tiltható meg továbbá a Kbt. 44.§ (2) bek-ben leírtak nyilvánosságra hozatalát.

10.14. A Kbt. 66.§ (5) bekezdés szerint az ajánlattevőnek felolvasólapot kell csatolni ajánlatához, amely tartalmazza azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.

10.15. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden költséget, mely az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban meghatározott feltételekkel a szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges.

- 10.16. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő köteles tevékenysége során okozott kár megtérítésére, illetve sérelemdíj megfizetésére vonatkozó hatályos felelősségbiztosítást kötni. A nyertes ajánlattevőnek a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig az ajánlatkérőnek át kell adnia.
- 10.17. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73.§ (4) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
- 10.18. **Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az M1.a) pontban bemutatott szakemberei közül csak 1 fő esetében van lehetőség a bírálati szempont szerinti értékelésre, akire vonatkozóan a szakmai önéletrajzot már az ajánlat részeként csatolni köteles.**
- 10.19. Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját nem alkalmazza.
- 10.20. Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem ír elő.
- 10.21. Ajánlatkérő a bontáskor az egy hónapra vonatkozó rendelkezésre álló fedezet mértékét közli az ajánlattevőkkel, a rendelkezésre álló fedezet forrása NEAK finanszírozásból és ajánlatkérői saját forrásból tevődik össze.

III.

IRATMINTÁK

(külön dokumentumban)

IV.

SZERZŐDÉS-TERVEZET

(külön dokumentumban)

V.

AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI, BÍRÁLATI SZEMPONTJAI

A Kbt. 76. § (2) bekezdésének c) pontja szerint a legjobb ár-érték arány.

Értékelési szempont megnevezése:	Súlyszám:	Kiosztható értékelési pontszám:
Havi nettó vállalási ár (az NEAK finanszírozáson felül, HUF/hónap)	80	1-10
Az M.1.a) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakorvos/nem szakorvos [a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt feltételekkel] sürgősségi, vagy háziorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalata (hónapokban megadva) max.60 hónap	20	1-10

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során az adható pontszám alsó és felső határa mindkét részszerpont esetében 1-10 pont.

A ponthatárok közötti pontszám megadásának módszere:

1. Az ajánlati ár részszerpont esetében fordított arányosítással történik a pontszámok kiosztása: mivel a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. (A Közbeszerzési Hatóságnak az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója - KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21. - alapján.).

Fordított arányosítás:

A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az Ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Kiosztható pontszám: 1-10 (ez kerül felszorzásra a súlyszámmal)

Az értékelés képlete (fordított arányosítás):

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A kiosztott pontszám felszorzásra kerül a súlyszámmal.

A fenti módszer alapján kiszámított végső pontszámokat az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre vizsgálja kerekítés nélkül úgy, hogy a harmadik tizedeshellyel kezdődő számértékeket elhagyja.

3. Az M.1.a) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakorvos/nem szakorvos [a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt feltételekkel] sürgősségi, vagy háziiorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalata részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szerpontrendszer alkalmazásáról (Közbeszerzési Értesítő 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) A. 1. bb) pontja szerinti egyenes arányosítás:

Egyenes arányosítás:

A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az Ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Kiosztható pontszám: 1-10 (ez kerül felszorzásra a súlyszámmal)

Az értékelés képlete (egyenes arányosítás):

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A kiosztott pontszám felszorzásra kerül a súlyszámmal.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb – azaz a legkedvezőtlenebb megajánlható értékhez képest hónapokban meghatározva a legtöbb szakmai tapasztalattal rendelkező szakember – ajánlati tartalmi elemre a maximális, a többi ajánlatra pedig arányosan kevesebb pontszámot adja.

Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (13) bekezdése alapján jelen értékelési részszerpontra megajánlott szakember szakmai önéletrajzának (lásd Iratminták) tartalma szerint ítéli meg a megajánlások megfelelőségét. Ajánlattevőnek olyan önéletrajzot kell becsatolnia, amely alapján a szakmai tapasztalat egyértelműen megállapítható hónapokban (párhuzamos időszakok csak egyszer vehetőek figyelembe). **Az önéletrajzot a jelen bírálati szempont esetében bemutatni kívánt szakember esetében már az ajánlatban csatolni szükséges az ajánlat részeként! Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a szakemberek közül csak 1 fő esetében van lehetőség a bírálati szempont szerinti értékelésre.**

A bírálati szempontok legkedvezőbb szintjei jelen részszerpont esetében:

Ajánlatkérő **maximum összesen 60 hónapot** értékkel, az e fölötti tapasztalati idő is a maximum pontszámot kapja. Jelen részszerpont esetében a részszerpont szerinti legjobb (legtöbb többlet tapasztalati időt tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő.

A szakember párhuzamosan szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem adható össze, vagyis egy évben maximum 12 hónap vehető figyelembe.

VI.

A SZAKMAI AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az ajánlati árat (felolvasólap szerinti értékelési szempont) ÁFA nélkül, magyar forintban kell megadni a felolvasólapon egy összegben.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden olyan költségtényezőt, amelyet az ajánlattevő ajánlatkérővel szemben érvényesíteni kíván, és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

Kérjük ajánlattevőket, hogy a szakmai ajánlatuk részeként az ajánlatba csatolják be az M.1.a) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakorvos/nem szakorvos [a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt feltételekkel] sürgősségi, vagy háziiorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalatát (hónapokban megadva) alátámasztó szakmai önéletrajzot a nevezett szakember esetében.

Felhívjuk továbbá ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat keretében csak annak a szakorvosnak az önéletrajzát kérjük becsatolni már a szakmai ajánlat részeként, akinek a sürgősségi, vagy háziiorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalatát ajánlattevő a bírálati szempont esetén fel kívánja használni, azaz akinek tapasztalatára vonatkozóan a hónapszámot a felolvasólapon megjelöli.

FELOLVASÓLAP

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

a Kbt. 66.§ (2) bekezdése tekintetében

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

kizáró okokról

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviseletében tárgyi közbeszerzési eljárásban ezennel felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy nem állnak fenn az ajánlattevővel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontja szerinti foglalt kizáró okok.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)¹

¹ tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

....

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,

...

ff) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT
a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében
(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

**Változásbejegyzési iratok
(amennyiben az előző nyilatkozat alapján releváns)²**

Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás [ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum példányát, továbbá .xml file-ként a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példánya (mellékletek nélkül)].

² csak akkor kell csatolni, ha van változásbejegyzési eljárás folyamatban

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdés vonatkozásában

Alulírott

.....- mint
a(z)..... ajánlattevő gazdasági
szereplő képviselője – a jelen közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

I.

1) *Kijelentem, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez nem kívánunk igénybe venni alvállalkozót.

VAGY

2) *Kijelentem, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez igénybe kívánunk venni alvállalkozót.

** Az 1) és 2) pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó vagy a nem releváns rész törlendő.*

II.

Amennyiben a 2) pont került megjelölésre, kérjük, szíveskedjenek kitölteni az alábbi pontokat is:

3) Az alábbiak szerint jelölöm meg a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánok igénybe venni:

Közbeszerzés része(i)
1.
2.

4) a) *A 3) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók az alábbiak:

A közbeszerzés része(i)	Az alvállalkozó neve	Az alvállalkozó székhelye
1.		
2.		

VAGY

b) *A 3) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt alvállalkozók az ajánlattevő számára még nem ismertek.....

** A 4 a) és 4 b) pont közül a megfelelő válasz aláhúzandó (illetve kitöltendő) vagy a nem releváns rész törlendő.*

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről

Alulírott- mint a(z)
..... ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés elnyerése esetén a szerződéskötés időpontjára

- felelősségbiztosítási szerződést kötök vagy a már meglévő felelősségbiztosítási szerződést kiterjesztem.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

kiegészítő tájékoztatásról

Alulírott- mint a(z)
..... ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

nyilatkozom, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban valamennyi az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem, és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

VAGY

nyilatkozom, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban kiegészítő tájékoztatás nem volt

A két pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó (illetve kitöltendő vagy a nem releváns rész törlendő).

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT³

alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában
a Kbt. 67. § (3) valamint 114. § (2) bekezdés alapján

a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet / személy tölti ki

Alulírott(név), mint a társaság/e.v. (a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye) képviselőként tárgyi közbeszerzési eljárásban

A társaság (ajánlattevő neve), aki a tárgyi eljárásban ajánlattevő, az eljárást megindító felhívás⁴ pontjában foglalt alkalmasság minimum követelményeinek az általam képviselt szervezet kapacitására / vagy az általam nyújtott kapacitásra támaszkodva kíván megfelelni.

Kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívás hivatkozott pontjában foglalt alkalmasság minimum követelményeinek az általam képviselt szervezet megfelel.

Kelt:2018. hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet
részéről

³ Ezt a nyilatkozatot csak akkor kell kitölteni és az ajánlat részeként benyújtani, ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet/személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

⁴ Kérjük, szíveskedjenek az ajánlattételi felhívás M.1) és M.2) (műszaki és szakmai alkalmasság) pontjai közül a relevánst megjelölni.

NYILATKOZAT

kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviselőjében ⁵ tárgyi közbeszerzési eljárásban nyilatkozom a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági követelmény, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

VAGY

nyilatkozom, hogy az **alkalmasság igazolásához kapacitást nyújtó szervezetet nem kívánunk igénybe venni.**

A két pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó (illetve kitöltendő vagy a nem releváns rész törlendő).

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

⁵ A Kbt. 35. § – 36. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, és a közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (név, székhely).

NYILATKOZAT

alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában
a Kbt. 67. § (1) valamint 114. § (2) bekezdés alapján

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve)
képviselésében ⁶ tárgyi közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

A Kbt. 114.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján nyilatkozom, hogy az általunk igazolni
kívánt, a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlattételi felhívás III.1.3.) pontjában
meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás⁷

⁶ A Kbt. 35. § – 36. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, és a közös ajánlattevők csoportjának képviselésében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (név, székhely).

⁷ A cégjegyzésre jogosultnak a cég nevében olyan módon, illetve formában kell aláírnia, ahogyan azt a hiteles cégeláírási nyilatkozat (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta tartalmazza.

szakmai önéletrajz⁸

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK	
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

Sürgősségi, vagy háziorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalat	
(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (hónapok)	Ellátott feladatok

NYELVISMERET			
(gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Magyar nyelv	Beszéd	Olvasás	Írás
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

⁸ A szakmai önéletrajzot úgy kell kitölteni, hogy az tartalmazza az adott szakember alkalmasságának megítéléséhez szükséges összes információt!

Egyéb:
Egyéb képességek:
Szakértelem:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

....., év. hó nap

.....
aláírás

Nyilatkozat

szakember rendelkezésre állásáról

tárgyi közbeszerzési eljárásban

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakértő⁹ kijelentem, hogy részt veszek a fent említett közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották:

Mettől¹⁰	Meddig
Szerződéskötéstől	Szerződés teljesítéséig

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Kelt.:2018.....

.....

aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

⁹ Az ajánlatban megjelölt valamennyi, a teljesítésbe bevonni kívánt szakértőnek alá kell írnia.

¹⁰ Indokolt esetben több időszak is megjelölhető.

**MEGÁLLAPODÁS
KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL¹¹
(minta)**

mely létrejött egyrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő vezető tag (továbbiakban: közös ajánlattevő vezető tag),

másrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő tag (továbbiakban: közös ajánlattevő tag)

között (a továbbiakban együttesen: Közös Ajánlattevők) a mai napon a következő feltételekkel.

1. mint Ajánlatkérő nemzeti értékhatárt elérő Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indított „.....” elnevezéssel. A közbeszerzési eljárásra Közös Ajánlattevők a Kbt. 35. § alapján közösen nyújtanak be ajánlatot.

2. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy Ajánlatkérővel szemben a Közös Ajánlattevők minden egyes tagja egyetemlegesen és korlátlanul felelős a szerződésben foglaltak teljesítéséért.

3. Közös Ajánlattevők megállapodnak, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat a közös ajánlattevő vezető tagja írja alá, de amennyiben jogszabály vagy a közbeszerzési dokumentumok előírják, úgy külön-külön írják alá. Ahol a közbeszerzési dokumentumok esetlegesen szignózást írnak elő, azt a vezető tag írja alá.

4. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy a közös ajánlattételre alakult csoport az alábbi tagokból áll:

4.1. A Közös Ajánlattevők vezető tagja: közös ajánlattevő vezető tag, aki a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti eljárni jogosult képviselőnek felel meg.

4.2. A Közös Ajánlattevők tagja: közös ajánlattevő tag

....

5. Közös Ajánlattevők vezető tagja kizárólagosan jogosult, és fel van hatalmazva a Közös Ajánlattevők teljes körű képviseletére, és kapcsolattartásra mind az Ajánlatkérő, mind más harmadik személyekkel szemben. Közös Ajánlattevők tagja az Ajánlatkérő és harmadik személyek felé jognyilatkozatokat a Közös Ajánlattevők vezető tagján

¹¹ adott esetben, amennyiben ajánlattevők közösen kívánnak ajánlatot tenni

keresztül tehet. A közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő az eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

6. Közös ajánlattevők mindegyike felel a közbeszerzés keretében tett nyilatkozatok valóságtartalmáért.

7. Közös Ajánlattevők kötelezik magukat arra, hogy nyertességük esetén a teljesítés során maradéktalanul elvégzik a szerződéses feladatokat. Közös Ajánlattevők az alábbiak szerint részesednek a szerződés teljesítéséből:

7.1. Közös Ajánlattevők vezető tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:....

7.2. Közös Ajánlattevők tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:....

8. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy nyertességük esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítése során az alábbi pénzforgalmi számlaszámot használják.

.....

Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy egymás közötti elszámolásuk során a részesedésük mértéke szerint járnak el.

9. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy tudomással bírnak arról, hogy az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be személyükben.

10. Jelen megállapodás az aláírásával lép hatályba, és sikertelen ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárás befejezéséig, sikeres, azaz nyertes ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítésének befejezéséig hatályos.

11. Jelen megállapodást Közös Ajánlattevők áttanulmányozás után, üzleti szándékukkal összhangban három eredeti példányban írják alá, melyek közül egy példány közös ajánlattevő vezető tagot, egy példány közös ajánlattevő tagot illet meg, egy példány pedig a közösen benyújtandó ajánlat része.

....., 2018.

.....

.....
közös ajánlattevő vezető tag

.....

.....
közös ajánlattevő tag

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Újfehértó Város Önkormányzat (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István u.10., adószám:, statisztikai számjel:, törzsszám:; (bankszámlaszám:.....) képviselőjében eljáró Nagy Sándor polgármester megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

a (székhely:, adószám:, cégjegyzékszám:, bankszámlaszám:.....) képviselőjében eljáró mint Szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) (együttesen szerződő felek) között jött létre az alábbi feltételekkel a megjelölt helyen és napon.

Preambulum

Szerződő Felek rögzítik, hogy az egészségügyi alapellátás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: MötV) 13.§-a (1) bekezdésnek 4. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 152.§-ának (1) bekezdése c) pontja értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról.

Az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet 15§-ának (1) bekezdése szerint a háziorvosi, házi gyermekorvosi feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgálatot kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján biztosítani.

I. A szerződés tárgya

1. Szerződő Felek a –Háziorvosi központi ügyelet ellátása tárgyában lefolytatott Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás eredményként- feladat-ellátási szerződést kötnek Újfehértó Város, Érpatak Község közigazgatási területén élő lakosainak nyújtandó háziorvosi és gyermekorvosi ügyelet, valamint a településen a felnőtt és gyermek ambuláns, illetve lakóhelyen történő orvosi ügyelet „központi telephelyen” való teljes körű ellátására a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján.

2. Szerződő Felek a jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik.

II. A Szolgáltató feladatai, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételei

1. A Szolgáltató az Orvosi Ügyelet épületében -4244 Újfehértó, Bartók Béla u. 20. számú kialakított rendelőhelyiségben köteles az ügyeleti ellátást nyújtani. Szolgáltató tudomással bír arról, hogy a Megrendelő a rendelőhelyiség használatára bérleti szerződést köteles kötni.

2. A Szolgáltatónak az I. Fejezetben írt ügyeleti szolgáltatást hétfőtől péntekig 19.00 órától másnap reggel 7.00 óráig, munkaszüneti és ünnepnapokon 7.00 órától a munkaszüneti és ünnepnapot követő első munkanap 7.00 óráig kell nyújtani a beteg számára.

3. Az ügyeleti szolgálat az alábbi szakmai feladatok ellátását foglalja magában (az ügyeleti szolgálatot teljesítő szakmai személyzeten keresztül):

a.) Orvosi ellátásban részesíti a

- rendelőben megjelent járó beteget, sérültet,
- hívásra otthonában, tartózkodási helyén a fekvőbeteget, sérültet,
- heti pihenőnapon és munkaszüneti napokon a folyamatos gyógykezelésre szoruló beteget.

b.) Gondoskodik

- a kórházi, szakorvosi ellátásra szoruló beteg kórházi beutalásáról, szakorvos vizsgálatra, gyógykezelésre utalásáról,
- szükség esetén a betegnek az illetékes intézetbe történő szállításáról.

c.) Ambuláns lappal igazolja, a háziorvos felé a beteg orvosi ügyeleten való megjelenését.

d.) Hatósági megkeresésre vagy a sérült kérelmére orvosi látteleletet készít, és azt kiadja a hatóság részére, illetőleg a külön jogszabályban foglalt térítési díj megfizetését követően a sérültnek.

e.) Hatósági megkeresésre a betegnél (sérültnél) általános orvosi vizsgálatot végez, véralkohol vizsgálathoz vért vesz, drogtesztet illetve egyéb szükséges vizsgálatot végez.

f.) Rendkívüli esetben (tömeges sérülés, mérgezés, elemi csapás stb.) a mentést megszervezi, és mindaddig irányítja, amíg a mentőszolgálat orvosa a helyszínen a mentés irányítását át nem veszi.

g.) Ellátja a halottakkal kapcsolatos rendelkezésekben előírt feladatokat.

h.) Maradéktalanul betartja a hatályos jogszabályokat, orvos etikai normákat, a jelen szerződésben és a hatósági engedélyekben meghatározott rendelkezéseket.

4. A Szolgáltató az ügyeleti szolgálatot:

- az orvos szakmai szabályok és protokollok, az orvosi etikai normák betartásával, Megrendelő kapcsolattartójával és esetleges közreműködőkkel, alvállalkozókkal együttműködésben látja el.

- katasztrófa helyzetben is ellátja, az egészségügyi válsághelyzeti eljárásról szóló 521/2013. (XII.30.) Korm.rendelet alapján.

5. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a vonatkozó jogszabályi, hatósági előírásoknak és a Megrendelő elvárásai szintjének megfelelően vezeti az egészségügyi dokumentációt. Szerződő Felek a szükséges információkat egymás rendelkezésére bocsátják.

6. A Szolgáltató az Adatvédelmi Szabályzatban foglalt rendelkezéseket köteles betartani, s harmadik személy részére, az ügyeleti szolgálat működtetésére vonatkozó adatokat nem szolgáltatja ki. A Szolgáltató köteles az orvosi titkot megtartani, s harmadik személy részére azt csak és kizárólag az Adatvédelmi Szabályzatnak megfelelően továbbítja. A Szolgáltató köteles az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) és az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII.

törvény adatvédelemre és betegjogokra vonatkozó rendelkezéseit maradéktalanul betartani, köteles az üzemi titkot megtartani. A titoktartási kötelezettség a Szolgáltatót mind az orvosi titok, mind az üzemi titok tekintetében időkorlátozás nélkül terheli.

7. A Szolgáltató köteles a feladatellátás során az ellátás egységes folyamatát és megfelelő színvonalát megőrizni. A Szolgáltató és Megrendelő a jelen feladat-ellátási szerződés időtartama alatt folyamatosan értékeli az ügyeleti ellátás helyzetét. Szerződő Felek folyamatosan tájékoztatják egymást a szakmai tevékenység eredménye értékelését biztosító szakmai és működési mutatók változásairól.

8. A Szolgáltató köteles különösen

a.) A jogszabály által meghatározott számú, az ügyeleti szolgálatban résztvevő, személyzetét foglalkoztatni:

- 2 fő orvos, aki a rendelői és kijáró feladatokat is ellátja, a felnőtt és gyermekkorú betegeket egyaránt ellátásban részesíti (4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 11.§ (9) bek-ben foglalt képzettséggel)

-1 fő ápoló (az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) EszCsM rendeletben foglalt képzettséggel).

-1 fő gépkocsivezető

b.) Szolgáltató köteles folyamatosan biztosítani a mindenkori hatályos jogszabályokban meghatározott, a működőképességhez szükséges minimumkövetelményeket.

c.) Az ügyeleti szolgálatban részt vevő személyeknek bért vagy más díjazást fizetni.

d.) Munkaruhát és védőeszközt biztosítani.

e.) Az ügyelet ellátásához szükséges tárgyi minimumfeltételeket meghaladó további berendezéseket és felszereléseket biztosítani.

f.) A rendelkezésre álló gépkocsi üzemeltetéséről gondoskodni, az üzemeltetéssel és a fenntartással járó költségeket megfizetni, az ügyeleti feladatellátásra mobiltelefont biztosítani.

g.) Eleget tenni a Ptk. vonatkozó rendelkezései alapján a használatból ráháruló kötelezettségeknek.

h.) Gondoskodni a rendelők, az ügyeleti épület, és az átvett eszközök karbantartásáról, javításáról, szükség szerinti pótlásáról

i.) Biztosítani a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök pótlását.

j.) Gondoskodni az orvosi textília tisztításáról, továbbá az ügyeleti helyiségek takarításáról, az eszközök higiénijáról.

k.) A veszélyes hulladék elszállításáról gondoskodni

l.) Ellátni a feladatellátással felmerülő nyilvántartási, számviteli és egyéb adminisztrációs feladatokat.

9. A feladat-ellátási szerződés aláírásakor hatályos, a szerződés tartamára irányadó jogszabályok: az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.), az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII.1.) Kormányrendelet, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm.rendelet,

az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII.15.) Kormányrendelet, az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet, az orvostechnikai eszközökről szóló 4/2009. (III.17.) EüM rendelet.

10. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az ügyeletet ellátó orvos és egyéb személyzet munkáját különítetten kell kezelnie, és az ügyeletet ellátó személyeket az ügyeleti időben nem jogosult más feladat ellátására átirányítani.

11. A Szolgáltató vállalja, hogy az ügyeleti ellátást a szakmai szabályzata figyelembevételével úgy szervezi meg, hogy az ambuláns és a lakáson ellátott betegek várakozási ideje a lehető legrövidebb legyen.

12. Szolgáltató kijelenti, hogy a központi ügyelet diszpécierszolgálat ellátását az Országos Mentőszolgálattal kötött megállapodás útján az OMSZ által biztosítja. A szolgáltató kijelenti, hogy feladat ellátásához szükséges gépjárműve üzemeltetését biztosítja.

13. A Szolgáltató a megfelelő színvonalú betegellátás érdekében köteles a betegek panaszait kivizsgálni és minden tőle telhető intézkedést megtenni a szolgáltatás színvonalának javítása érdekében. Köteles továbbá az esetekről és az intézkedésekről a Megrendelő kapcsolattartóját írásban értesíteni.

14. Szolgáltató a háziorvos írásbeli kérésére köteles hétvégén és munkaszüneti illetve ünnepnapokon elvégezni a háziorvos által végzett folyamatos kezeléseket, a háziorvosok, kezelőorvosok által előzetesen elrendelt sürgősségi injekciózást elvégzi.

15. Szolgáltató írásban köteles tájékoztatni a beteg háziorvosát a beteg ellátásáról és diagnózisáról (ambuláns lap).

16. A Szolgáltató köteles az ügyeleti ellátásban tervezett változásokról Megrendelőt és Újfehértó Város illetve Érpatak Község Lakosságát igazolható módon tájékoztatni.

17. A Szolgáltató köteles az ügyelet alatti rendkívüli eseményeket Megrendelőnek jelenteni és a rendkívüli helyzet felszámolásában közreműködni.

18. A Szolgáltató a tárgyhoz 25. napjáig köteles beosztást készíteni a következő hónapra vonatkozóan. erre vonatkozó kötelezettségét az Ügyeleti Szabályzatban rögzíteni kell.

19. A Szolgáltató köteles az ügyelettel kapcsolatos valamennyi jelentési kötelezettségének eleget tenni.

20. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult az ellátást és annak minőségét folyamatosan vagy eseti jelleggel ellenőrizni. Szolgáltató köteles Megrendelő ellenőrzési tevékenységét elősegíteni.

21. A Megrendelő nem felelős az ügyeleti szolgáltatás során bekövetkezett szakmai hibákért.

22. A Szolgáltató köteles a Megrendelő képviselőjének az érvényes felelősségbiztosítási szerződést jelen szerződés aláírásával egyidejűleg bemutatni.

23. A Szolgáltató havi rendszerességgel forgalmi adatokat szolgáltat, minden tárgyhót követő hónap 10. napjáig, a Megrendelő kapcsolattartója részére, írásban, illetve évente a tárgyévet követő hónap 10. napjáig írásban átfogó beszámolót készít a Megrendelő kapcsolattartója részére az ellátott ügyeleti tevékenységről.

III. Megrendelő feladatai

1. Megrendelő a háziorvosi ügyeleti ellátásban bekövetkező átszervezésekről köteles a Szolgáltatót tájékoztatni.
2. Megrendelő az ügyeleti helyiséget a leltár szerint átadott eszközökkel, berendezésekkel, továbbá az ügyeleti feladatellátáshoz szükséges gépjárművet biztosítja.

IV. A feladat-ellátás díjazása

1. Szerződő Felek e fejezetben határozzák meg a központi orvosi ügyeleti szolgálat működtetésének teljes ellenértékét.
2. Szolgáltató az I. fejezetben meghatározott ügyeleti feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm.rendeletben meghatározott OEP finanszírozásért és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott Ajánlata szerint.

Megrendelő a NEAK finanszírozáson felül a szolgáltatás megkezdésének napjától Ft/hó, azaz nettó forint/hó szolgáltatási díjat fizet a Szolgáltatónak.

3. A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó NEAK-kal köt szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra az IV. 2. pontban hivatkozott Korm.rendelet szabályai irányadók.
4. Megrendelő a NEAK finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, a számla Szolgáltató által történő benyújtását és a teljesítés igazolását követő 30 napon belül átutalással teljesíti.
5. Szerződő Felek rögzítik, hogy a szolgáltatási díjon felül a Szolgáltató a központi orvosi ügyeleti feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra a Megrendelőtől nem tart igényt.
6. Megrendelő előleget nem fizet.
7. Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Ptk. 6:130. § (1) bek., valamint az adózás rendjéről szóló jogszabály vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak az irányadók.

V. A szerződés módosítása, megszűnése és megszüntetése

1. A feladat-ellátási szerződés vagy teljesítésének bármely okból való megszűnése nem eredményezheti a folyamatos betegellátás veszélyeztetését. A Szolgáltató köteles rendkívüli felmondás esetén is a jelen szerződésben rögzített, ilyen hiányában addig az időpontig nyújtani az ügyeleti szolgáltatást, ameddig a Megrendelő az ügyeleti szolgálat ellátását más módon nem tudja biztosítani.
2. A feladat-ellátási szerződés –adott esetben az V.9. pontnak megfelelően- megszűnik:
 - a) rendkívüli felmondással,
 - b) rendes felmondással,
 - c) közös megegyezéssel,
 - d) a Szolgáltató működési engedélyének visszavonásával,

e) amennyiben a Szolgáltató a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (Ebtv.) 31.§ (5) bek. b) pontjára figyelemmel nem minősül átlátható szervezetnek,

3. A Szolgáltató köteles a szerződés megszűnésekor az általa kezelt és nyilvántartott adatokat hiánytalanul átadni a Megrendelőnek.

4. A feladat-ellátási szerződés ismételt vagy súlyos megszegése esetén a Megrendelő vagy a Szolgáltató a másik Szerződő Félhez intézett nyilatkozattal jogosult a szerződést 60 napos felmondási idővel felmondani (rendkívüli felmondás)

5. A Megrendelő számára a rendkívüli felmondás oka lehet különösen, ha a Szolgáltató:

a) a feladat ellátását bármilyen neki felróható okból szünetelteti vagy megszünteti,

b) a Megrendelő felszólítása ellenére nem nyújtja a működési engedélyben és jelen szerződésben meghatározott szolgáltatásokat.

c) a Megrendelő felszólítása ellenére megszegi jelen szerződésben meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségét.

6. A Szolgáltató számára a Rendkívüli felmondás oka lehet különösen, ha a Megrendelő a Szolgáltató felszólítása ellenére sem teljesíti a felszólításokban előírt határidőre jelen szerződés alapján fennálló fizetési kötelezettségeit.

7. A szerződés felmondására mindkét fél 6 hónapos felmondási idő betartásával jogosult. (rendes felmondás)

8. A szerződés közös megegyezéssel történő megszűnése esetén az előzőekben írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerződés megszűnésének napját a Szerződő Felek közösen állapítják meg.

9. Ha a szerződés azért szűnik meg, mert a Szolgáltató működési engedélyét az engedélyező hatóság visszavonta, az előzőekben írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerződés megszűnésének napja a működési engedély visszavonásáról szóló határozat vagy annak bírósági megtámadása esetén a bírósági ítélet jogerőre emelkedésének napja.

10. Szolgáltató köteles a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, amelynek a szerződés teljesítésére kihatása lehet, különösen az engedély megszerzéséről és a finanszírozó NEAK-kal való szerződéskötésről illetve az ezekkel összefüggő bármilyen változásokról.

11. Szolgáltató felel a tevékenysége vagy mulasztása során harmadik személynek okozott kárért. Szolgáltató köteles haladéktalanul mentesíteni a Megrendelőt, amennyiben bármely harmadik személy a Megrendelővel szemben érvényesít a Szolgáltató tevékenysége vagy mulasztása okán felmerülő bármely igényt.

12. Az ügyeleti ellátási kötelezettség nem szerződésszerű vagy nem teljesítése illetve hibás teljesítése esetén a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadók. Jelen pont értelmezése szempontjából a „vis maior” olyan esetekre vonatkozik amelyek a szolgáltató működési körén kívül következnek be, neki fel nem róható és általa el nem hárítható. A vis maior csak akkor fejt ki a fenti joghatást, ha közvetlen összefüggésben áll a Szolgáltató tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.

A Szolgáltató a vis maior helyzetre kizárólag abban az esetben hivatkozhat ha ajánlott, tértivevényes levélben értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról, és valószínű időtartamáról.

VI. Kapcsolattartó személyek, együttműködés

1. Szerződő Felek kötelesek a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.

Jelen szerződés megkötésekor a Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

név:

levelezési cím:

telefon:

email:

Szolgáltató részéről:

név:

levelezési cím:

telefon:

email:

VII. Vegyes és záró rendelkezések

1. A szerződés érvényessége a Szolgáltató működési engedélyének megszerzéséről, mint további felfüggesztő feltételtől függ.

2. A Szerződő felek rögzítik, hogy az Ebtv. 30§ (6) bekezdés rendelkezései szerint a finanszírozási szerződéssel rendelkező egészségügyi szolgáltató a finanszírozott szolgáltatásai vonatkozásában csak olyan közreműködő egészségügyi szolgáltatót vehet igénybe, amely a nemzeti vagyonról szóló törvény szerint átlátható szervezetnek minősül. A fentiekre tekintettel az Ebtv. 31.§ (3) bek. e) pontja alapján a Szolgáltató jelen okirat aláírásával felelőssége teljes tudatában nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (NTV) 3.§ (1) bek. 1.b. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató közreműködője, alvállalkozója a jelen szerződés alapján nyújtott egészségügyi szolgáltatás keretében a betegnek illetve a harmadik személynek kárt okoz, akkor a Ptk. szabályai szerint Szolgáltatónak kell helytállnia.

4. A Szolgáltató az ügyeleti szolgálat biztosításához kizárólag olyan személyeket vehet igénybe, akik a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, szakmai képesítési követelményeknek megfelelnek, különösen a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet 11.§ (9) bek-ben foglalt feltételekre, valamint a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatra.

5. A feladat-ellátási szerződés tartalma annak hatályba lépésétől az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályokban írt korlátozásokkal közérdekű adat.

6. A szerződésben nem vagy nem teljeskörűen szabályozottak tekintetében a Szerződő Felek a Ptk. és a mindenkor hatályos egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

7. Az ügyeleti ellátás színvonalával kapcsolatosan felmerülő észrevétel, kifogás esetén a Szerződő Felek előzetesen egyeztetni kötelesek. A Szerződő Felek hatósági felügyeleti szervként az Országos Tisztifőorvosi Hivatalt illetően a Sz-Sz-B Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervét ismerik el.

8. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy közöttük fennálló vitás kérdéseket békés úton rendezik. Amennyiben az egyeztetések nem vezetnek eredményre, értékhatártól függően alávetik magukat a Nyíregyházi Járásbíróság illetően a Nyíregyházi Törvényszék illetékességének.

9. Jelen szerződés a Szolgáltató jelen szerződés tárgya szerinti működési engedélye véglegessé válásának napján lép hatályba.

10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül- a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül.

11. A Szolgáltató köteles betartani a hatályos jogszabályok által előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, dokumentációs kötelezettséget.

A Szerződő Felek a jelen négy példányban készült szerződést, melyből egy példány a Vállalkozót, három példány a Megrendelőt illeti meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosultak jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Újfehértó,

Jogi ellenőrzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

.....
*Újfehértó Város Önkormányzata
mint Megrendelő képviselőjében
Nagy Sándor polgármester*

.....
Vállalkozó

P.H.

P.H.

5. napirendi pont megtárgyalása

5./ Előterjesztés Iskola egészségügyi ellátás tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról

Száma:3-216/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Itt szintén az előzetes szakasznak a lezárásáról van szó. Itt a meghirdetés ellenére sem jelentkezett plusz vállalkozás, vagy orvos, aki szeretné ellátni. Ahogy jeleztem is képviselő-társaimnak, hogy törvény szerint a gyermekorvosok nem kötelezhetők ezen feladat ellátására, az idevonatkozó önkormányzati törvény szerint városi szinten az önkormányzat köteles biztosítani az iskola-egészségügyi ellátást. „Megeszem a kalapomat”, ha havi 85 ezer forintért erre valaki jelentkezni fog. Ennyi a finanszírozása jelen pillanatban. Természetesen most arra teszek javaslatot, hogy indítsuk el a közbeszerzést és az előzetesen felkért cégeknek küldjük el a részletes ajánlattételi felhívást. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki az előterjesztéshez csatolt határozati javaslatot a mellékleteivel együtt elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 178/2018. (VIII. 29.) számú

H a t á r o z a t a

**Iskola egészségügyi ellátás
tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ a közbeszerzési eljárásokról szóló 2015. évi CXLI. törvény 113. § (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indít Iskola egészségügyi ellátás tárgyában,
- 2./ Iskola egészségügyi ellátás tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat a határozathoz csatolt melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, és
- 3./ az alábbi gazdasági szereplők részére kívánja megküldeni az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat
 - Dr. Szilassy és Társa Bt. 4244. Újfehértó, Bartók Béla u. 16.
 - Lurkó Medicina Bt. 4244 Újfehértó, Jókai u. 45.
 - Bélteki és Kati Kft. 4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 34.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Ajánlattételi felhívás

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Újfehértó Város Önkormányzata Nemzeti azonosítószám: EKRSZ_57556602

Postai cím:

Város: Újfehértó NUTS-kód: HU323 Postai irányítószám: 4244 Ország: Magyarország

Egyéb cím adatok: Szent István Út 10

Kapcsolattartó személy: Nagy Sándor

E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Telefon: +36 42290000 Fax: +36 42290003

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <https://ujfeherto.hu>

A felhasználói oldal címe: (URL)

Lebonyolító szerv(ek) adatai

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Nem

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Szolgáltatás megrendelés

II.1.2) Fő CPV-kód:

85100000-0

II.1.3) A szerződés tárgya: Iskola egészségügyi ellátás

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés iskola egészségügyi ellátására. Az iskola-egészségügyi ellátás az erről szóló 26/1997. (IX.3.) NM. rendelet szerint zajlik Újfehértó településen működő köznevelési intézményekben. A rendelet 1.§ (2) bek. szerinti iskola-egészségügyi ellátásra, azon belül iskolaorvosi szolgáltatásra kíván az ajánlatkérő szerződést kötni.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: 1 vagy napban: vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye: Újfehértó Város közigazgatási területén a köznevelési intézményekben

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

Nem összeegyeztethető a gazdasági ésszerűséggel

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Iskola egészségügyi ellátás

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU323 Szabolcs-Szatmár-Bereg

A teljesítés helye: Újfehértó Város közigazgatási területén a köznevelési intézményekben

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés iskola egészségügyi ellátására. Az iskola-egészségügyi ellátás az erről szóló 26/1997. (IX.3.) NM. rendelet szerint zajlik Újfehértó településen működő köznevelési intézményekben. A rendelet 1.§ (2) bek. szerinti iskola-egészségügyi ellátásra, azon belül iskolaorvosi szolgáltatásra kíván az ajánlatkérő szerződést kötni. A következő intézmények vonatkozásában: KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25. Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10. Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204. Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3. Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. Létszám és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint): Gyereklétszám: összesen 1790 fő finanszírozott: 1790 fő. Finanszírozás : 85.500- Ft/hó Az iskola-egészségügyi ellátást a nevezett nevelési-oktatási intézményre kiterjesztve kell a rendelet 2. § (1) bek. szerint megszervezni. Az iskola-egészségügyi ellátást az iskolaorvos teljes vagy részmunkaidőben végezheti. Az iskola-egészségügyi ellátást végző iskolaorvos tevékenységét a gyermek, a tanuló háziorvosával egyeztetve és vele együttműködve végzi. A nyertes ajánlattevő az intézményben kialakított rendelőhelyiségben köteles az ellátást nyújtani a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint: -A gyermekek, tanulók egészségi állapotának vizsgálata, követése -Alkalmassági vizsgálatok elvégzése - Közegészségügyi és járványügyi feladatok -Elsősegélynyújtás -Részvétel a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelő tevékenységében -Környezet-egészségügyi feladatok -Az ellátott gyermekekről nyilvántartás vezetése, a külön jogszabályok szerinti jelentések elkészítése, valamint az elvégzett vizsgálatok, oltások dokumentálása külön jogszabály szerint az Egészségügyi Könyvben Ajánlattevő felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyekért. Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X .20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel. Az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelésének tételes felsorolását a rendelet 1. számú melléklet tartalmazza. Az egészségügyi ellátás finanszírozásának forrása a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) általi támogatás, melyet a nyertes ajánlattevő az általa megkötött finanszírozási szerződés alapján közvetlenül igényel meg.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi kritérium: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

M/1.alkalm. feltétel szerinti,a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalata (hónapokban megadva) 20

Nem

Költség kritérium:

Ár kritérium: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
Havi nettó vállalási ár(NEAK finanszírozáson felül)	80

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 1

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

II.2.13) További információ:

1. A szerződés határozatlan időre szól (az 1 hónap csak azért lett a II.1.5. és a II.2.7. pontokhoz beírva, mert az EKR úrlapon nem lehetett a határozatlan időtartamot megjelölni).

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában rögzített kizáró okok bármelyike fennáll. A Kbt. 74. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a) az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik; b) részéről az előírt kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A megkövetelt igazolási mód: Ajánlattevőknek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet) 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan - a Rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerinti - dokumentumot. Az ajánlattevő, az alvállalkozója vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában foglalt kizáró okok hiányáról. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb)) pontját a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosának a megnevezésével kell

igazolnia. Ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a Rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásában felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ellenőrzi.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M/1. A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21.§ (2) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Az ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakember megnevezését, képzettségének ismertetését, a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (amelyből az előírt alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható), a végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumokat. A fentiekén túl szükséges a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben nyilatkozik, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni. A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésének alkalmazására. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása a Kbt. 114.§ (2) bek. szerint történik.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

1 fő, a 27/1995. (VII.25.) NM rendelet 3.§ (1) bek-ben meghatározott szakképesítések valamelyikével rendelkező orvos és aki a szakképesítések valamelyike terén legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) a feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Kormányrendeletben meghatározott OEP finanszírozásért, és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint. A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó Országos Egészségbiztosítási Pénztárral köt finanszírozási szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra vonatkozó fent hivatkozott Korm.rendelet vonatkozó szabályai irányadók. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a finanszírozási szerződést közvetlenül az OEP-pel kösse meg. Az ajánlattevő az OEP finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, 30 napon belül átutalással teljesíti. Lásd részletesen a közbesz. dokumentumokban

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem

Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	Nem
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	Nem
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodások esetén - klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:	

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2018.09.10 10:00 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 30

Mikortól indul az ajánlati kötöttség:

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2018.09.10 12:00 óra/perc

V. szakasz Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához köztött: Nem

V.2) További információk

1. Az értékelés során adható pontszám: 1-10, 2. Az ajánlatok értékelése: Nettó Ajánlati ár részzempont esetében fordított arányosítás, a többlettapasztalat részzempont esetében egyenes arányosítás módszere szerint. 3. Az ajánlatot az EKR felületen keresztül kell benyújtani. 4. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan. 5. A gazdasági szereplőknek a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot az EKR-ben történő regisztrálás során kell megtennie. 6. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet. A kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó igény esetén az ajánlattevő kérdéseit kizárólag az EKR-ben teheti fel. 7. Ajánlatkérő előírja a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja szerinti nyilatkozatot. 8. Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött

igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani. 9. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé. 10. A Kbt. 35. § (1) bekezdés szerint több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. 11. Az ajánlattevő az ajánlatában, a hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. 12. A szerződéskötés a Kbt. 131. § (6) bekezdésében foglaltak szerint. 13. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját. 14. Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdésében foglalt eseteken túl akkor is, ha az EKR működési hibája olyan jogsértést eredményez, amely a Kbt.-ben meghatározott alapelvek érvényesülését biztosító módon nem orvosolható. 15. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. 16. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő köteles tevékenysége során okozott kár megtérítésére, illetve sérelemdíj megfizetésére vonatkozó hatályos felelősségbiztosítást kötni. A nyertes ajánlattevőnek a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig az ajánlatkérőnek át kell adnia. 17. FAKSZ: Dr. Egyed Adrienn Noémi (00117)

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

felhívás 6 oldal

Nemzeti azonosító: EKRSZ_

EGYÉB KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Iskola egészségügyi ellátás

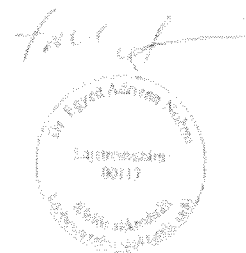
A KBT. 113. § (1) BEKEZDÉS SZERINTI NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

AJÁNKÉRŐ

**Újfehértó Város Önkormányzata
4244 Újfehértó, Szent István u. 10.**

2018.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 6. § (6) bekezdésben foglalt kötelezettségnek eleget téve a dokumentációt ellenjegyzem.



TARTALOMJEGYZÉK

I. Alapvető információk	3. oldal
II. Általános tájékoztató az ajánlattevők részére	8. oldal
III. Iratminták (külön dokumentumban)	19. oldal
IV. Szerződés-tervezet (külön dokumentumban)	20. oldal
V. Az ajánlatok értékelési, bírálati szempontjai	21. oldal
VI. Szakmai ajánlat összeállítása	23. oldal

I.

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

2./ Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma és elektronikus levelezési címe:

neve: Újfehértó Város Önkormányzata
címe: 4244 Újfehértó, Szent István u. 10.
képviselője: Nagy Sándor polgármester
telefon: +36 42 290-000
e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

2./ A közbeszerzési eljárás fajtája:

Ajánlatkérő a Kbt. 112.§ (1) bek. b) alapján a nyílt eljárás Harmadik rész szerinti szabályait alkalmazza; a Kbt. 113.§ (1) – (6) bek. szerinti eljárást folytat.

3./ Az eljárás megnevezése:

A közbeszerzés tárgyát az ajánlattételi felhívás, illetőleg a jelen dokumentáció mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.

4./ Tájékoztatás az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) alkalmazásáról

Ajánlatkérő tájékoztatja a T. Ajánlattevőket, hogy jelen eljárásra az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai alkalmazandóak. Ahol a közbeszerzési dokumentumok írásbeli vagy írásban kifejezésre utalnak, ott a Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján az írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Az EKR-en kívüli kommunikációt (a Korm.rendeletben meghatározott esetek kivételével) Ajánlatkérő nem használja, illetőleg nem veszi figyelembe az eljárás során.

Az EKR rendszer elérhetősége:
<https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap>

5./ Az ajánlat benyújtásának módja

Az ajánlatot elektronikusan, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren keresztül (<https://ekr.gov.hu>) kell benyújtani.

Az ajánlatban az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszajelzést küld.

Tájékoztatjuk T. Ajánlattevőket, hogy amennyiben az EKR felületen a benyújtott ajánlat tekintetében az „Ajánlat visszanyitása” funkciót választják, úgy az ajánlatot a rendszer visszavontnak tekinti.

Továbbá ajánlatkérő felhívja a figyelmet az EKR rendelet 16.§-ában foglaltakra.

6./ Jelen eljárásban közreműködő Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Neve: Dr. Egyed Adrienn Noémi
Levelezési címe: 4400 Nyíregyháza, Közép u. 28. 1/7.
E-mail címe: dr.egyed.adrienn@gmail.com
Lajstromszáma: 00117

7./ Kiegészítő tájékoztatás kérés

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet- a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokkal foglaltakkal kapcsolatban az EKR-en keresztül kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy **az EKR használatával, az ajánlat elektronikus összeállításával, továbbá az EKR rendszer használatakor felmerülő esetleges üzemzavar és/vagy üzemszünet tekintetében felmerülő bármely kérdés, észrevétel nem minősül a Kbt. 56.§ szerinti kiegészítő tájékoztatás kérésnek.**

Ajánlattevő ezen kérdéseket, észrevételeket közvetlenül a NEKSZT Kft. felé jelentheti be. A NEKSZT Kft. honlapja a következő címen érhető el: <http://nekszt.hu/>.

Az EKR rendelet 22.§-a alapján üzemszünet minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szüneteltetését eredményezi. Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az eKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

Kiegészítő tájékoztatást az érdeklődők a Kbt. 56.§ (3) bek. szerinti időben kérhetnek.

Ajánlatkérő nem biztosít konzultációs lehetőséget a Kbt. 56.§ (6) bekezdésére hivatkozással.

8./ Az ajánlattételi felhíváshoz kapcsolódó egyéb információk

Tekintettel az ajánlattételi felhívás hirdetménymintája vonatkozásában fennálló karakterszám korlátozására, Ajánlatkérő az alábbiak szerint részletezi az ajánlattételi felhívás **II.1.4.), II.1.6), III.1.2.), III.1.4.)** pontjában foglaltakat.

II.1.4.) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés iskola egészségügyi ellátására.

- Az iskola-egészségügyi ellátás az erről szóló 26/1997. (IX.3.) NM. rendelet szerint zajlik Újfehértó településen működő köznevelési intézményekben. A rendelet 1.§ (2) bek. szerinti iskola-egészségügyi ellátásra, azon belül iskolaorvosi szolgáltatásra kíván az ajánlatkérő szerződést kötni.

A következő intézmények vonatkozásában:

KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.

Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.

Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.

Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244

Újfehértó, Széchenyi u. 3.

Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.

Létszám és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint):
Gyereklétszám: összesen 1790 fő finanszírozott: 1790 fő.

Finanszírozás:
85.500- Ft/hó

Az iskola-egészségügyi ellátást a nevezett nevelési-oktatási intézményre kiterjesztve kell a rendelet 2. § (1) bek. szerint megszervezni. Az iskola-egészségügyi ellátást az iskolaorvos teljes vagy részmunkaidőben végezheti. Az iskola-egészségügyi ellátást végző iskolaorvos tevékenységét a gyermek, a tanuló házi orvosával egyeztetve és vele együttműködve végzi.

A nyertes ajánlattevő az intézményben kialakított rendelőhelyiségben köteles az ellátást nyújtani a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint:

- A gyermekek, tanulók egészségi állapotának vizsgálata, követése
- Alkalmassági vizsgálatok elvégzése
- Közegészségügyi és járványügyi feladatok
- Elsősegélynyújtás
- Részvétel a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelő tevékenységében
- Környezet-egészségügyi feladatok
- Az ellátott gyermekekről nyilvántartás vezetése, a külön jogszabályok szerinti jelentések elkészítése, valamint az elvégzett vizsgálatok, oltások dokumentálása külön jogszabály szerint az Egészségügyi Könyvben

Ajánlattevő felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyekért.

Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel.

Az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelésének tételes felsorolását a rendelet 1. számú melléklet tartalmazza.

Az egészségügyi ellátás finanszírozásának forrása a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) általi támogatás, melyet a nyertes ajánlattevő az általa megkötött finanszírozási szerződés alapján közvetlenül igényel meg.

II.1.6) A teljesítés helye:

Újfehértó Város közigazgatási területén az alábbi intézményekben:

KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.

Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.

- Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény
4244 Újfehértó, Kodály Z. u.1. és 4244 Újfehértó Debreceni u. 10.
- Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény,
4244 Újfehértó, Kökény u. 22.

Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.

Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3.

Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. és Tagintézményei:

- Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai u. 2.
- Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi u. 2.

III.1.2.) Műszaki-szakmai alkalmasság:

A 321/2015. (X. 30.) Korm. Rendelet 21. § (2) bekezdés alapján az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki, illetve szakmai alkalmassága megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1. A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21.§ (2) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Az ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakember megnevezését, képzettségének ismertetését, a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (amelyből az előírt alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható), a végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumokat. A fentiekén túl szükséges a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben nyilatkozik, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésének alkalmazására.

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása a Kbt. 114.§ (2) bek. szerint történik.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha nem rendelkezik:

1 fő, a 27/1995. (VII.25.) NM rendelet 3.§ (1) bek-ben meghatározott szakképesítések valamelyikével rendelkező orvos és aki a szakképesítések valamelyike terén legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Az alkalmasság tekintetében az ajánlattevőknek együtt kell megfelelniük. Az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelhet, ekkor azonban a Kbt. 65.§ (7)- (9) bek. alapján kell eljárnia.

III.1.5.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) a feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Kormányrendeletben meghatározott OEP finanszírozásért, és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint.

A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó Országos Egészségbiztosítási Pénztárral köt finanszírozási szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra vonatkozó fent hivatkozott Korm.rendelet vonatkozó szabályai irányadók. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a finanszírozási szerződést közvetlenül az OEP-pel kösse meg.

Az ajánlattevő az OEP finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, a számla szolgáltató által történő benyújtását és a teljesítés igazolását követő 30 (harminc) napon belül átutalással teljesíti. A számla benyújtásának feltétele a teljesítésigazolás.

A szolgáltatási díjon felül a Szolgáltató a központi orvosi ügyeleti feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra a Megrendelőtől nem tarthat igényt.

Megrendelő előleget nem fizet.

Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Ptk. 6:130. § (1) bek., valamint az adózás rendjéről szóló jogszabály vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak az irányadók.

II.

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1./ Az ajánlat költségei

7. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

2./ A közbeszerzési dokumentumok

- 2.1. Az egyéb közbeszerzési dokumentumok szerepe az ajánlattétel elősegítése. Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az ajánlati felhívás és jelen dokumentáció tartalmaz.
- 2.2. A Kbt-ben előírt és az egyéb közbeszerzési dokumentumokban bekért információknak és okiratoknak az előírt formában és tartalommal történő benyújtásáért az ajánlattevő felel. Ajánlattevő a dokumentációban szereplő iratminták alkalmazásától eltekinthet, különösen ha az iratot kiállító szervezet vagy személy saját iratmintát alkalmaz, illetve annak alkalmazásától nem tér el. Az ajánlat szerinti iratnak ebben az esetben is meg kell

azonban felelnie tartalmilag a jelen dokumentáció szerinti iratmintának. Hamis adatok, illetve hamis nyilatkozattétel esetén az ajánlattevő kizárására kerül sor.

3./ Az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, illetőleg az ajánlat módosítása

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához a bontás időpontjától van kötve.

4./ Az ajánlat elkészítése

4.1. Az ajánlat nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Az ajánlatkérő fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az ajánlattevő által elkészített felelős fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után.

8.

9. 4.2. Az ajánlat formai előírásai

10.

4.2.1. Az ajánlatot elektronikusan, az EKR rendszeren belül kell benyújtani.

4.2.2. Ajánlattevőnek az EKR rendszeren belül letöltött dokumentumokat kell használnia, kitöltenie, és feltöltenie/megküldenie.

4.3. Az ajánlat tartalmi előírásai

4.3.1. Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Amennyiben az adott dokumentumra elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata is benyújtható. Amennyiben az EKR használata során erre lehetőség van, az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A benyújtott dokumentumok elektronikus aláírással is elláthatóak, azonban az EKR-en belül annak használata nem kötelező.

4.3.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés).

4.3.3. Ajánlattevőnek csatolnia kell a Kbt. szerinti módon (Kbt. 114.§ (2) bekezdése), alapján a nyilatkozatot az ajánlattételi felhívásban előírt kizáró okokról és az

alkalmassági feltételeknek való megfelelésről. A nyilatkozat megtétele tekintetében alkalmazandó a 321/2015 (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (1) bekezdése is.

4.3.4. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia (EKR szerint), amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat (Kbt.66.§ (5) bekezdés).

4.3.5. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az ajánlatban az ajánlattevőnek meg kell jelölni:

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

A nyilatkozat nemleges válasz esetén is csatolandó.

4.3.6. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. §, szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet (321/2015 (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (2) bekezdése). A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

4.3.7. Az ajánlatban be kell nyújtani a nyilatkozatot, valamint adott esetben az ezzel kapcsolatos iratokat a folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárásról.

4.3.8. Amennyiben ajánlattevők közösen nyújtanak be ajánlatot, csatolni kell a közös ajánlattételről szóló megállapodást, legalább az alábbi tartalmi elemekkel:

- közös ajánlattevők neve, székhelye (címe)
- közös ajánlattételre vonatkozó egyértelmű megállapodást
- vezető tag (Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint eljárni jogosult), és a további tag(ok) egyértelmű megjelölése
- egyetemlegesen és korlátlanul felelősségre vonatkozó egyértelmű kötelezettségvállalást
- egyértelmű előírást, hogy változás nem következhet be közös ajánlattevők személyében
- a teljesítés megosztását/részesedés mértékét

4.3.9. Az ajánlathoz csatolni kell a szakmai ajánlatot, mely dokumentum hiánypótlás keretében nem pótolható.

4.4. Az ajánlat benyújtása (összhangban az ajánlattételi felhívás egyéb információk körében közölt előírásaival)

4.4.1. Az ajánlatot az EKR felületen keresztül kell benyújtani.

A 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 5.§ (2) bek. alapján csak pdf fájlformátum alkalmazható. Csak olyan .pdf formátum alkalmazható, amely az ingyenesen elérhető Adobe Acrobat Reader programmal olvasható. A fájlok esetében titkosítás nem alkalmazható. A titkosított dokumentumok esetében Ajánlatkérő hiánypótlásra szólítja fel ajánlattevőt. Ha a hiánypótlás során benyújtott dokumentum a titkosítás miatt ismételen nem olvasható, akkor azt olyan dokumentumnak tekinti, mint amit nem nyújtottak be. Az ajánlati költségvetést excel (.xls) formátumban is be kell nyújtani.

Az EKR rendelet 13.§ (1) bek. alapján Ajánlatkérő az eljárás során azt tekinti az ajánlattevő gazdasági szereplő képviselőjének, aki az EKR rendszerben a nyilatkozattételeihez szükséges jogosultsággal és hozzáféréssel rendelkezik

4.4.2. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie.

4.4.3. Az ajánlat benyújtása az EKR olyan üzemzavara esetén, amely esetben az ajánlat az EKR-en keresztül nem tehető meg:

4.4.3.1. Az ajánlatot 1 (egy) eredeti nyomtatott példányban, és az eredetivel megegyező elektronikus formában (szkennelt, pdf formátumban) kell benyújtani (elektronikus adathordozón).

4.4.3.2. Az ajánlatot az esetleges mellékletekkel együtt egy lezárt borítékba/csomagba kell beletenni, amelyen az alábbi információk legyenek feltüntetve: az Ajánlatkérő neve, címe; a közbeszerzés elnevezése; az Ajánlattevő neve, címe; valamint az alábbi szöveg: „Nem nyitható fel a hivatalos bontási eljárás előtt”.

4.4.3.3. Postai vagy közvetlen (ideértve a személyes beadást is) kézbesítés: a postán feladott vagy közvetlenül kézbesített ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül, ezért postai vagy kézbesítőnek történő feladás esetén Ajánlattevőnek kalkulálnia kell a postai szállítással együtt járó esetleges késedelemmel is (azaz nem a postára adás, vagy kézbesítőnek történő átadás időpontja, hanem a tényleges beérkezés időpontja a mérvadó). Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből vagy elkeveredéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

4.4.3.4. Az ajánlat átvételére munkanapokon 10.00 és 15.00 óra között, illetőleg az ajánlattételi határidő napján 8.00 óra és az ajánlattételi határidő időpontja között kerül sor.

4.4.3.5. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről ajánlatkérő külön jegyzőkönyvet tesz fel.

4.5. Az ajánlat javasolt felépítése, tartalma

Az ajánlattevő által elkészített ajánlatot az alábbiak szerint kell összeállítani, illetve ajánlatának az alábbi iratokat kell tartalmaznia:

A.)

Az ajánlathoz csatolandó iratok, nyilatkozatok:

1. Felolvasólap (EKR elektronikus űrlapként)

2. Szakmai ajánlat:

- az M.1.) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalatát (hónapokban megadva) alátámasztó szakmai önéletrajz a nevezett szakember esetében. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9) bekezdésére.

3. Nyilatkozatok

- nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés) – (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozatok kizáró okokról
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan – (EKR elektronikus űrlapként)

- a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan – (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat a Kbt. 67.§ (4) bek. alapján, hogy ajánlattevő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, és kapacitást nyújtó szervezetet– (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról, és adott esetben a kapcsolódó iratok csatolása (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az alvállalkozókról,
- nyilatkozat felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről,
- nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásról
- nyilatkozat kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában,
- a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezettel/személlyel kötött szerződés vagy előszerződés (amennyiben releváns)
- nyilatkozat alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában

4. Egyéb iratok

- Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat aláíró személy(ek) {(közös) ajánlattevő(k)/alvállalkozó} képviseleti jogosultságának igazolása céljából, az ajánlatnak tartalmaznia kell a nyilatkozatok aláírójának aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája,
- közös ajánlattevők megállapodása közös ajánlattétel esetén, melyben a meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat;
- az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 12.§ (2) bekezdésében foglalt esetben a gazdasági szereplő nyilatkozata arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálathoz;
- egyéb, az ajánlattevő által fontosnak ítélt, az eljárás szempontjából releváns iratok.

B.)

Az alkalmasság igazolása tekintetében az ajánlatkérő Kbt. 69.§ (4) bek. szerinti felhívása esetén az erre felhívott gazdasági szereplő által benyújtandó iratok, nyilatkozatok:

Az eljárást megindító felhívás III.1.3. M)1.) pontja szerinti Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása: az eljárást megindító felhívás III.1.3. M.1) pontjában foglaltak szerint.

Az ajánlattevő / alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt igazolásokat (nyilatkozatokat) az alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdése szerinti felhívására köteles benyújtani.

A Kbt. 65.§ (7) bek. lehetővé teszi, hogy az ajánlattevők az alkalmassági minimumkövetelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva feleljen meg. Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67.0 (1) bek. szerinti nyilatkozatot. Az igazolás benyújtásának előírásakor pedig ezen szervezetnek –kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében– az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételeknek történő megfelelést. (Kbt. 67.§ (3) bek.)

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az egyéb közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező nyilatkozatok csak MINTÁK!

4.6. A Kbt. 73.§ (5) bekezdése szerinti tájékoztatás:

Nemzetgazdasági Minisztérium

Munkafelügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002
Fax: (06 1) 795-0884
Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 1) 896-2902
Fax: (06 1) 795-0880
Email: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV)

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Telefon: 06-1/428-5100
Telefax: 06-1/428-5382
Honlap: nav.gov.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

1097 Budapest, Gyáli út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi telefonszám: 06-1-476-1100
Központi faxeszám: 06-1-476-1390

**Fogyatékkal élők esélyegyenlősége: Emberi Erőforrások Minisztériuma,
Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság**

1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
Telefonszám: + 36 1 224 9100
e-mail: orszagos@zoldhatosag.hu

Alapvető Jogok Biztosának Hivatala

1387 Budapest, Pf. 40.,
telefon: 06-1- 475-7100
Budapest V. ker. Nádor utca 22.

4.7. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a Kbt. 73. § (4) bekezdésére tekintettel a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden

évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Ajánlatkérő a fentiekre vonatkozóan nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, Ajánlatkérő így nem határoz meg külön információk megadására vonatkozó kötelezettséget, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a fentiek szerinti követelményeknek.

5./ Az ajánlatok felbontása

5.1. Az ajánlatok bontása az EKR rendszeren belül történik.

5.2. Az előző ponttól eltérően az alábbi előírások kizárólag a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 3.§ (1) bekezdés e) pontja szerinti feltétel esetén alkalmazandóak, amennyiben az üzemzavar következtében az ajánlatok bontása az EKR rendszerben nem végezhető el:

Az ajánlatokat a jelen dokumentáció I. fejezet (alapvető információk) 8. pontja szerinti lebonyolító székhelyére kell benyújtani. Az ajánlatok bontását az ajánlattétel időpontjában az ajánlatkérő megbízott képviselői kezdi meg. Ebben az esetben a bontás mindaddig tart, amíg az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

11. Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A jelen lenni kívánó ajánlattevők képviselői részvételük igazolására jelenléti ívet írnak alá. Amennyiben egyetlen ajánlattevő sem vesz részt a bontáson, úgy jelenléti ív helyett ajánlatkérő jogosult csak a bontási jegyzőkönyvön (azaz a jelenléti ív elhagyásával) ismertetni a résztvevők személyét.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevő(k) neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét is.

- Ha az ajánlat(ok) bontásán jelen lévő személy kéri, az ajánlat ismertetését követően ajánlatkérő azonnal lehetővé teszi, hogy ajánlattevő betekinthessen a felolvasólapba.

- 12. Az Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról, és a bontási eljárás során lezajlott lényeges eseményekről, jognyilatkozatokról jegyzőkönyvet készít, melyet öt napon belül megküld az ajánlattevők részére. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet készít ajánlatkérő, és azt az összes - beleértve az elkésett – ajánlattevőnek megküldi.

6./ Az ajánlat(ok) elbírálása

- 6.1. Az értékelés szakaszában az ajánlatok felbontását követően az ajánlatkérő által megbízott személyek elvégzik az ajánlatok részletes átvizsgálását, a benyújtott dokumentumok tételes alaki és formai ellenőrzését. Az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek és szükség szerint alkalmazza a Kbt. 71-72.§-át. Ajánlatkérő a bírálat során ítéli meg az ajánlattevő, szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát. Ennek során ajánlatkérő az igazolások eredetiségét, illetőleg a hiteles másolatok megfelelőségét is ellenőrizheti. Az ajánlatkérő az ajánlatokat kizárólag azok elbírálására használja fel. Az érvényes ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.
- 6.2. Az ajánlatkérő az ajánlatot, illetve ajánlatokat nem köteles elbírálni, ha a közbeszerzés megkezdését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, illetőleg a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.
- 6.3. A hiánypótlás
13.
Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja. A hiánypótlásra, valamint a nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázására vonatkozóan a Kbt. 71.§-ában foglaltak szerint van lehetőség.
14.
15. 6.4. A nyilvánvaló számítási hiba
16.
17. Ajánlatkérő az elbírálás eredményére kiható számítási hiba észlelése esetén a Kbt. 71.§ (11) bekezdése szerint jár el.
- 6.5. Aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérestről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. Ajánlatkérő ebben az esetben a Kbt. 72.§-ában foglaltak szerint jár el.
- 6.6. Az ajánlatok érvényességének, érvénytelenségének megállapítása, az ajánlattevőknek az eljárásból való kizárása

6.6.1 Az ajánlatkérő az ajánlatok részletes átvizsgálásának eredményeként az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban és a Kbt.-ben előírtaknak megfelelően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

6.6.2. Az ajánlatkérő az ajánlat érvénytelenségét a Kbt. 73.§-ában foglaltak alapján állapítja meg.

6.6.3. Az ajánlatkérő az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet kizárása tekintetében a Kbt. 74.§-a szerint jár el.
- 6.7. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az

alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

7./ A bírálati szempont

- Az eljárást megindító felhívás alapján meghatározottak szerint.

8./ Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről

18. 8.1. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg történő megküldésével teljesíti, azaz azt az EKR rendszerben közzéteszi illetve az ajánlattevők számára elérhetővé teszi.

19.

- 8.2. Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja.

- 8.3. Az ajánlatokról készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

9./ A szerződés megkötése

9.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

9.2. A szerződés aláírásához - ha ezt nem az ajánlattevő erre feljogosított tisztviselői kívánják megtenni - az ajánlattevőt képviselő szervezet vagy személy(ek) számára a szerződés aláírására felhatalmazó, külön eredeti közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás szükséges abban az esetben is, ha az ajánlatot az ajánlattevő képviselőjében megfelelő meghatalmazással rendelkező más szervezet vagy személy nyújtotta be, azonban ez a meghatalmazás a szerződés aláírására vonatkozó kifejezett felhatalmazást nem tartalmaz.

9.3. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.

- 9.4. A szerződés megkötésével kapcsolatban ajánlatkérő egyebekben a Kbt. 131.§-a szerint jár el.

10./ Egyéb információk

- 10.1. Irányadó idő: Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
- 10.2. Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az ajánlati felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint.
- 10.3. Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot., azonban jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 10.4. Közös ajánlat esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevőknek a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó hatályos megállapodását. legalább az alábbi tartalommal:
- tagok adatai,
 - közös ajánlattevők vezetőjének, ajánlatkérő felé a képviselőnek a kijelölése és a közös ajánlattevők képviseletére történő meghatalmazása,
 - közös ajánlattevők nevében nyilatkozattételre jogosult személy, aláírásra jogosult személy megnevezése és meghatalmazása
 - vezető tag és képviselőjének joga és feladata,
 - tagok felelőssége,
 - az egyes közös ajánlattevők által végzett feladatok meghatározása,
 - a tagok teljesítési értékének megadása %-os arányban

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

- 10.5. A közbeszerzési eljárás során benyújtandó dokumentumok benyújthatóak az EKR rendszerben kitöltött űrlapok alkalmazásával, vagy amennyiben ilyen űrlap nem áll rendelkezésre, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is csatolható.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta EKR mintaként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni

- 10.6. Az ajánlatokat magyar nyelven kell elkészíteni és benyújtani. Az ajánlatkérő idegen vagy részben idegen nyelvű dokumentumot nem fogad el. Ha bármely, az ajánlathoz csatolt dokumentum nem magyar nyelven került kiállításra, úgy annak hiteles fordítását, vagy az ajánlattevő általi felelős fordítását kell csatolni közvetlenül a dokumentum után. A fordítás eredetivel történő egyezőségéről az ajánlattevő

céggjegyzésre jogosult képviselője írásban nyilatkozzák. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapdokumentumnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül.

- 10.7. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé.
- 10.8. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69.§ (13) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.
- 10.9. Ajánlat költségei: Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, kapcsolatos összes költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie.
- 10.10. Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során (Kbt. 131.§ (4) bek.) a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt a Kbt. 79.§ (2) bekezdése szerinti összegezésben megjelölte.
- 10.11. Ajánlattevő ajánlattételi képessége igazolására az ajánlathoz csatolni kell:
 - A közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányokat, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintákat, annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá, 2006. évi V. törvény 9.§.
 - A nem céggjegyzésre jogosult aláíró személy esetében céggjegyzésre jogosult személy(ek) által adott közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást.
 - Az EKR rendelet 10.§ (1) bekezdésének értelmében Ajánlatkérő nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását. Azonban amennyiben Ajánlattevő az ajánlata részeként elektronikus aláírással ellátott dokumentumot nyújt be és ajánlattevő nem rendelkezik a Céggkivonatban bejegyzett elektronikus aláírói tanúsítvánnyal, annyiban közjegyző által kiállított aláírási címpéldány vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta benyújtása szükséges arról, hogy az adott személy (aki önállóan vagy meghatalmazottként jegyzi az ajánlattevő céget) rendelkezik legalább fokozott biztonságú aláírással, amelynek főbb adatai az alábbiak:
 - név
 - sorszám
 - érvényesség kezdete
 - érvényesség vége
- 10.12. Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani. (EKR felületen rendelkezésre álló űrlap kitöltésével)
- 10.13. Az ajánlattevőnek az EKR rendelet 11.§ (4) bek. alapján a gazdasági szereplőnek a Kbt. 44.§-ának alkalmazása esetén lehetősége van az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR rendszerben. Ajánlattevő a rendszerben elkülönített üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja, azonban nem tilthatja meg nevének, címének valamint olyan ténynek, információknak, megoldásnak,

adatnak a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76.§ szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül. Nem tiltható meg továbbá a Kbt. 44.§ (2) bek-ben leírtak nyilvánosságra hozatalát.

- 10.14. A Kbt. 66.§ (5) bekezdés szerint az ajánlattevőnek felolvasólapot kell csatolni ajánlatához, amely tartalmazza azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 10.15. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden költséget, mely az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban meghatározott feltételekkel a szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges.
- 10.16. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő köteles tevékenysége során okozott kár megtérítésére, illetve sérelemdíj megfizetésére vonatkozó hatályos felelősségbiztosítást kötni. A nyertes ajánlattevőnek a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig az ajánlatkérőnek át kell adnia.
- 10.17. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73.§ (4) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
- 10.18. **Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az M1.) pontban bemutatott szakemberére vonatkozóan a szakmai önéletrajzot már az ajánlat részeként csatolni köteles.**
- 10.19. Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját nem alkalmazza.
- 10.20. Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem ír elő.
- 10.21. Nyertes Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel, illetőleg a -bútorzatot kivéve -köteles biztosítani az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseit.
- 10.22. Ajánlatkérő az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseit közül a bútorzatot mint az –e megállapodás szerinti egészségügyi szolgáltatás ellátásához szükséges tárgyi feltételt biztosítja a Nyertes Ajánlattevő részére.
- 10.23. Ajánlatkérő a bontáskor az egy hónapra vonatkozó rendelkezésre álló fedezet mértékét közli az ajánlattevőkkel, a rendelkezésre álló fedezet forrása NEAK finanszírozásból és ajánlatkérői saját forrásból tevődik össze.

III.

IRATMINTÁK

(külön dokumentumban)

IV.

SZERZŐDÉS-TERVEZET

(külön dokumentumban)

V.

AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI, BÍRÁLATI SZEMPONTJAI

A Kbt. 76. § (2) bekezdésének c) pontja szerint a legjobb ár-érték arány.

Értékelési szempont megnevezése:	Súlyszám:	Kiosztható értékelési pontszám:
Havi nettó vállalási ár (az NEAK finanszírozáson felül, HUF/hónap)	80	1-10
Az M/1. alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalata (hónapokban megadva)/ max.60 hónap	20	1-10

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során az adható pontszám alsó és felső határa mindkét részszerpont esetében 1-10 pont.

A ponthatárok közötti pontszám megadásának módszere:

1. Az ajánlati ár részszerpont esetében fordított arányosítással történik a pontszámok kiosztása: mivel a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. (A Közbeszerzési Hatóságnak az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója - KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21. - alapján.).

Fordított arányosítás:

A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az Ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Kiosztható pontszám: 1-10 (ez kerül felszorzásra a súlyszámmal)

Az értékelés képlete (fordított arányosítás):

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A kiosztott pontszám felszorzásra kerül a súlyszámmal.

A fenti módszer alapján kiszámított végső pontszámokat az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre vizsgálja kerekítés nélkül úgy, hogy a harmadik tizedeshellyel kezdődő számértékeket elhagyja.

2. Az M.1. alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalata részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szerpontrendszer alkalmazásáról (Közbeszerzési Értesítő 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) A. 1. bb) pontja szerinti egyenes arányosítás:

Egyenes arányosítás:

A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az Ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Kiosztható pontszám: 1-10 (ez kerül felszorzásra a súlyszámmal)

Az értékelés képlete (egyenes arányosítás):

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A kiosztott pontszám felszorzásra kerül a súlyszámmal.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb – azaz a legkedvezőtlenebb megajánlható értékhez képest hónapokban meghatározva a legtöbb szakmai tapasztalattal rendelkező szakember – ajánlati tartalmi elemre a maximális, a többi ajánlatra pedig arányosan kevesebb pontszámot adja.

Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (13) bekezdése alapján jelen értékelési részszerpontra megajánlott szakember szakmai önéletrajzának (lásd Iratminták) tartalma szerint ítéli meg a megajánlások megfelelőségét. Ajánlattevőnek olyan önéletrajzot kell becsatolnia, amely alapján a szakmai tapasztalat egyértelműen megállapítható hónapokban (párhuzamos időszakok csak egyszer vehetőek figyelembe). **Az önéletrajzot a jelen bírálati szempont esetében bemutatni kívánt szakember esetében már az ajánlatban csatolni szükséges az ajánlat részeként!**

A bírálati szempontok legkedvezőbb szintjei jelen részszerpont esetében:

Ajánlatkérő **maximum összesen 60 hónapot** értékel, az e fölötti tapasztalati idő is a maximum pontszámot kapja. Jelen részszerpont esetében a részszerpont szerinti legjobb (legtöbb többlet tapasztalati időt tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő.

A szakember párhuzamosan szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem adható össze, vagyis egy évben maximum 12 hónap vehető figyelembe.

VI.

A SZAKMAI AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az ajánlati árat (felolvasólap szerinti értékelési szempont) ÁFA nélkül, magyar forintban kell megadni a felolvasólapon egy összegben.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden olyan költségtényezőt, amelyet az ajánlattevő ajánlatkérővel szemben érvényesíteni kíván, és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

Kérjük ajánlattevőket, hogy a szakmai ajánlatuk részeként az ajánlatba csatolják be az M.1.) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos tapasztalatát (hónapokban megadva) alátámasztó szakmai önéletrajzot a nevezett szakember esetében.

Felhívjuk továbbá ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat keretében csak annak a szakorvosnak az önéletrajzát kérjük becsatolni már a szakmai ajánlat részeként, akinek az iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalatát ajánlattevő a bírálati szempont esetén fel kívánja használni, azaz akinek tapasztalatára vonatkozóan a hónapszámot a felolvasólapon megjelöli.

FELOLVASÓLAP

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

a Kbt. 66.§ (2) bekezdése tekintetében

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

kizáró okokról

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviselőjében tárgyi közbeszerzési eljárásban ezennel felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy nem állnak fenn az ajánlattevővel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontja szerinti foglalt kizáró okok.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)¹²

¹² tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

....

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,

...

f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT
a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében
(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

**Változásbejegyzési iratok
(amennyiben az előző nyilatkozat alapján releváns)¹³**

Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás [ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum példányát, továbbá .xml file-ként a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példánya (mellékletek nélkül)].

¹³ csak akkor kell csatolni, ha van változásbejegyzési eljárás folyamatban

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdés vonatkozásában

Alulírott

.....- mint
a(z).....ajánlattevő gazdasági
szereplő képviselője – a jelen közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

I.

4) *Kijelentem, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez nem kívánunk igénybe venni alvállalkozót.

VAGY

5) *Kijelentem, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez igénybe kívánunk venni alvállalkozót.

** Az 1) és 2) pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó vagy a nem releváns rész törlendő.*

II.

Amennyiben a 2) pont került megjelölésre, kérjük, szíveskedjenek kitölteni az alábbi pontokat is:

6) Az alábbiak szerint jelölöm meg a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánok igénybe venni:

Közbeszerzés része(i)
1.
2.

4) a) *A 3) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók az alábbiak:

A közbeszerzés része(i)	Az alvállalkozó neve	Az alvállalkozó székhelye
1.		
2.		

VAGY

b) *A 3) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt alvállalkozók az ajánlattevő számára még nem ismertek.

** A 4 a) és 4 b) pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó (illetve kitöltendő) vagy a nem releváns rész törlendő.*

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről

Alulírott- mint a(z)
..... ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés elnyerése esetén a szerződéskötés időpontjára

- felelősségbiztosítási szerződést kötök vagy a már meglévő felelősségbiztosítási szerződést kiterjesztem.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

kiegészítő tájékoztatásról

Alulírott- mint a(z)
..... ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

nyilatkozom, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban valamennyi az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem, és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

VAGY

nyilatkozom, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban kiegészítő tájékoztatás nem volt

A két pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó (illetve kitöltendő vagy a nem releváns rész törlendő.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT¹⁴

alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában
a Kbt. 67. § (3) valamint 114. § (2) bekezdés alapján

a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet / személy tölti ki

Alulírott(név), mint a társaság/e.v. (a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye) képviseletében tárgyi közbeszerzési eljárásban

A társaság (ajánlattevő neve), aki a tárgyi eljárásban ajánlattevő, az eljárást megindító felhívás¹⁵ pontjában foglalt alkalmasság minimum követelményeinek az általam képviselt szervezet kapacitására / vagy az általam nyújtott kapacitásra támaszkodva kíván megfelelni.

Kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívás hivatkozott pontjában foglalt alkalmasság minimum követelményeinek az általam képviselt szervezet megfelel.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás
a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet
részéről

NYILATKOZAT

kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviseletében ¹⁶ tárgyi közbeszerzési eljárásban nyilatkozom a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy **az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni:**

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági követelmény, amelynek igazolásához a
--	---

¹⁴ Ezt a nyilatkozatot csak akkor kell kitölteni és az ajánlat részeként benyújtani, ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet/személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

¹⁵ Kérjük, szíveskedjenek az ajánlattételi felhívás M.1) és M.2) (műszaki és szakmai alkalmasság) pontjai közül a relevánst megjelölni.

¹⁶ A Kbt. 35. § – 36. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, és a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (név, székhely).

	kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

VAGY

nyilatkozom, hogy az **alkalmasság igazolásához kapacitást nyújtó szervezetet nem kívánunk igénybe venni.**

A két pont közül a megfelelő válasz aláhúzandó (illetve kitöltendő vagy a nem releváns rész törölendő).

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában
a Kbt. 67. § (1) valamint 114. § (2) bekezdés alapján

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve)
képviselésében ¹⁷ tárgyi közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

A Kbt. 114.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján nyilatkozom, hogy az általunk igazolni
kívánt, a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlattételi felhívás III.1.3.) pontjában
meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás¹⁸

¹⁷ A Kbt. 35. § – 36. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, és a közös ajánlattevők csoportjának képviselésében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (név, székhely).

¹⁸ A cégjegyzésre jogosultnak a cég nevében olyan módon, illetve formában kell aláírnia, ahogyan azt a hiteles cégeláírási nyilatkozat (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta tartalmazza.

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK	
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

Sürgősségi, vagy háziorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalat	
(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (hónapok)	Ellátott feladatok

NYELVISMERET			
(gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Magyar nyelv	Beszéd	Olvasás	Írás
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

¹⁹ A szakmai önéletrajzot úgy kell kitölteni, hogy az tartalmazza az adott szakember alkalmasságának megítéléséhez szükséges összes információt!

--	--	--	--

Egyéb:

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

....., év. hó nap

.....
aláírás

Nyilatkozat

szakember rendelkezésre állásáról

tárgyi közbeszerzési eljárásban

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakértő²⁰ kijelentem, hogy részt veszek a fent említett közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották:

Mettől²¹	Meddig
Szerződéskötéstől	Szerződés teljesítéséig

Nyilatkozzatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Kelt.:2018.....

.....

aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

²⁰ Az ajánlatban megjelölt valamennyi, a teljesítésbe bevonni kívánt szakértőnek alá kell írnia.

²¹ Indokolt esetben több időszak is megjelölhető.

**MEGÁLLAPODÁS
KÖZÖS AJÁNLATTEVÉLRŐL²²
(minta)**

mely létrejött egyrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő vezető tag (továbbiakban: közös ajánlattevő vezető tag),

másrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő tag (továbbiakban: közös ajánlattevő tag)

között (a továbbiakban együttesen: Közös Ajánlattevők) a mai napon a következő feltételekkel.

1. mint Ajánlatkérő nemzeti értékhatárt elérő Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indított „.....” elnevezéssel. A közbeszerzési eljárásra Közös Ajánlattevők a Kbt. 35. § alapján közösen nyújtanak be ajánlatot.

2. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy Ajánlatkérővel szemben a Közös Ajánlattevők minden egyes tagja egyetemlegesen és korlátlanul felelős a szerződésben foglaltak teljesítéséért.

3. Közös Ajánlattevők megállapodnak, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat a közös ajánlattevő vezető tagja írja alá, de amennyiben jogszabály vagy a közbeszerzési dokumentumok előírják, úgy külön-külön írják alá. Ahol a közbeszerzési dokumentumok esetlegesen szignózást írnak elő, azt a vezető tag írja alá.

4. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy a közös ajánlattételre alakult csoport az alábbi tagokból áll:

4.1. A Közös Ajánlattevők vezető tagja: közös ajánlattevő vezető tag, aki a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti eljárni jogosult képviselőnek felel meg.

4.2. A Közös Ajánlattevők tagja: közös ajánlattevő tag
.....

5. Közös Ajánlattevők vezető tagja kizárólagosan jogosult, és fel van hatalmazva a Közös Ajánlattevők teljes körű képviseletére, és kapcsolattartásra mind az Ajánlatkérő, mind más harmadik személyekkel szemben. Közös Ajánlattevők tagja az Ajánlatkérő

²² adott esetben, amennyiben ajánlattevők közösen kívánnak ajánlatot tenni

és harmadik személyek felé jognyilatkozatokat a Közös Ajánlattevők vezető tagján keresztül tehet. A közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő az eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

6. Közös ajánlattevők mindegyike felel a közbeszerzés keretében tett nyilatkozatok valóságtartalmáért.

7. Közös Ajánlattevők kötelezik magukat arra, hogy nyertességük esetén a teljesítés során maradéktalanul elvégzik a szerződéses feladatokat. Közös Ajánlattevők az alábbiak szerint részesednek a szerződés teljesítéséből:

7.1. Közös Ajánlattevők vezető tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:....

7.2. Közös Ajánlattevők tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:....

8. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy nyertességük esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítése során az alábbi pénzforgalmi számlaszámot használják.

.....

Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy egymás közötti elszámolásuk során a részesedésük mértéke szerint járnak el.

9. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy tudomással bírnak arról, hogy az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be személyükben.

10. Jelen megállapodás az aláírásával lép hatályba, és sikertelen ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárás befejezéséig, sikeres, azaz nyertes ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítésének befejezéséig hatályos.

11. Jelen megállapodást Közös Ajánlattevők áttanulmányozás után, üzleti szándékukkal összhangban három eredeti példányban írják alá, melyek közül egy példány közös ajánlattevő vezető tagot, egy példány közös ajánlattevő tagot illet meg, egy példány pedig a közösen benyújtandó ajánlat része.

....., 2018.

.....

.....

.....
közös ajánlattevő vezető tag

.....
közös ajánlattevő tag

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Újfehértó Város Önkormányzat (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István u.10., adószám:, bankszámlaszám:.....) képviselőjében eljáró Nagy Sándor polgármester megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

a (székhely:, adószám:, cégjegyzékszám:, bankszámlaszám:.....) képviselőjében eljáró mint Szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) (együttesen szerződő felek) között jött létre az alábbi feltételekkel a megjelölt helyen és napon.

I. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdés e) pontja alapján az egészségügyi alapellátás keretében köteles gondoskodni az iskola-egészségügyi ellátásról.

2. A felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontban meghatározott önkormányzati feladat ellátásával – az Iskola egészségügyi ellátás tárgyában lefolytatott Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás eredményként- jelen megállapodással az Önkormányzat megbízza a Szolgáltatót, aki e megbízást elfogadja.

3. Szerződő Felek a jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik.

II. A Szolgáltató feladatai, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételei

1. A Szolgáltató képviselője - orvosi nyilvántartási száma: - ellátja az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben foglalt vonatkozó előírásoknak megfelelően az iskola-egészségügyi tevékenységet az alábbi intézmények vonatkozásában:

- 1./ KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.
- 2./ Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.
 - Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény 4244 Újfehértó, Kodály Z. u.1. és 4244 Újfehértó Debreceni u. 10.
 - Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény, 4244 Újfehértó, Kökény u. 22.
- 3./ Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.
- 4./ Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3.
- 5./ Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. és Tagintézményei:
 - Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai u. 2.
 - Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi u. 2.

2. Jelen feladat ellátására kizárólag a Szolgáltató fent megjelölt képviselője jogosult és köteles, kivéve a betegség és szabadság idejére, amikor erre jogosult személy helyettesítheti. A helyettesítéséről a Szolgáltató képviselője maga gondoskodik. A helyettesítés tárgyában készült megállapodás jelen feladatellátási szerződés függelékét képezi.

- 3. Az ellátás helyszíne: az egyes intézményekben kijelölt rendelő.
-
- 4. Az iskola-egészségügyi ellátást a Szolgáltató a védőnői szolgálattal együttműködve látja el.
-
- 5. A Szolgáltató köteles az iskola-egészségügyi ellátással kapcsolatos valamennyi jelentési kötelezettségének eleget tenni.

6. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult az ellátást és annak minőségét folyamatosan vagy eseti jelleggel ellenőrizni. Szolgáltató köteles Megrendelő ellenőrzési tevékenységét elősegíteni.

7. A Megrendelő nem felelős az iskola-egészségügyi ellátás során bekövetkezett szakmai hibákért.

8. A Szolgáltató köteles a Megrendelő képviselőjének az érvényes felelősségbiztosítási szerződést jelen szerződés aláírásával egyidejűleg bemutatni.

9. Szolgáltató vállalja hogy az iskola-egészségügyi ellátás ellátásáról-előre egyeztetett időpontban- beszámol Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének.

10. Szolgáltatónak folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel, illetőleg a -bútorzatot kivéve -köteles biztosítani az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseit.

•

III. Megrendelő feladatai

•

1. Az Önkormányzat az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelése közül a bútorzatot mint az –e megállapodás szerinti egészségügyi szolgáltatás ellátásához szükséges tárgyi feltételt biztosítja a Szolgáltató részére.

•

•

IV. A feladat-ellátás díjazása

•

1. A felek megállapodnak abban, hogy az iskolaorvosi feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm.rendeletben meghatározott NEAK finanszírozásért és a NEAK finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott Ajánlata szerint.

-
- 2. A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó NEAK-kal köt szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra a hivatkozott Korm.rendelet szabályai irányadók.
-
- 3. Megrendelő a NEAK finanszírozási összeget meghaladó összeget (szolgáltatási díj) havonta utólag, a számla Szolgáltató által történő benyújtását és a teljesítés igazolását követő 30 napon belül átutalással teljesíti.
- 4. Szerződő Felek rögzítik, hogy a szolgáltatási díjon felül a Szolgáltató az iskolaorvosi feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra a Megrendelőtől nem tart igényt. Megrendelő előleget nem fizet.
- 5. Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Ptk. 6:130. § (1) bek.-ben, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A-B. §-ában illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak az irányadók.
-
-

V. A szerződés módosítása, megszűnése és megszüntetése

1. A feladat-ellátási szerződés vagy teljesítésének bármely okból való megszűnése nem eredményezheti a folyamatos betegellátás veszélyeztetését. A Szolgáltató köteles rendkívüli felmondás esetén is a jelen szerződésben rögzített, ilyen hiányában addig az időpontig nyújtani az iskola-egészségügyi ellátást, ameddig a Megrendelő az iskola-egészségügyi ellátást más módon nem tudja biztosítani.
2. A feladat-ellátási szerződés –adott esetben az V.9. pontnak megfelelően- megszűnik:
 - a) rendkívüli felmondással,
 - b) rendes felmondással,
 - c) közös megegyezéssel,
 - d) a Szolgáltató működési engedélyének visszavonásával,
 - e) amennyiben a Szolgáltató a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (Ebtv.) 31.§ (5) bek. b) pontjára figyelemmel nem minősül átlátható szervezetnek,
3. A Szolgáltató köteles a szerződés megszűnésekor az általa kezelt és nyilvántartott adatokat hiánytalanul átadni a Megrendelőnek.
4. A feladat-ellátási szerződés ismételt vagy súlyos megszegése esetén a Megrendelő vagy a Szolgáltató a másik Szerződő Félhez intézett nyilatkozattal jogosult a szerződést 60 napos felmondási idővel felmondani (rendkívüli felmondás)
5. A Megrendelő számára a rendkívüli felmondás oka lehet különösen, ha a Szolgáltató:
 - a) a feladat ellátását bármilyen neki felróható okból szünetelteti vagy megszünteti,
 - b) a Megrendelő felszólítása ellenére nem nyújtja a működési engedélyben és jelen szerződésben meghatározott szolgáltatásokat.
 - c) a Megrendelő felszólítása ellenére megszegi jelen szerződésben meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségét.

6. A Szolgáltató számára a Rendkívüli felmondás oka lehet különösen, ha a Megrendelő a Szolgáltató felszólítása ellenére sem teljesíti a felszólításokban előírt határidőre jelen szerződés alapján fennálló fizetési kötelezettségeit.

7. A szerződés felmondására mindkét fél 6 hónapos felmondási idő betartásával jogosult. (rendes felmondás)

8. A szerződés közös megegyezéssel történő megszűnése esetén az előzőekben írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerződés megszűnésének napját a Szerződő Felek közösen állapítják meg.

9. Ha a szerződés azért szűnik meg, mert a Szolgáltató működési engedélyét az engedélyező hatóság visszavonta, az előzőekben írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerződés megszűnésének napja a működési engedély visszavonásáról szóló határozat vagy annak bírósági megtámadása esetén a bírósági ítélet jogerőre emelkedésének napja.

10. Szolgáltató köteles a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, amelynek a szerződés teljesítésére kihatása lehet, különösen az engedély megszerzéséről és a finanszírozó NEAK-kal való szerződéskötésről illetve az ezekkel összefüggő bármilyen változásokról.

11. Szolgáltató felel a tevékenysége vagy mulasztása során harmadik személynek okozott kárért. Szolgáltató köteles haladéktalanul mentesíteni a Megrendelőt, amennyiben bármely harmadik személy a Megrendelővel szemben érvényesít a Szolgáltató tevékenysége vagy mulasztása okán felmerülő bármely igényt.

12. A feladat-ellátási kötelezettség nem szerződésszerű vagy nem teljesítése illetve hibás teljesítése esetén a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadók. Jelen pont értelmezése szempontjából a „vis maior” olyan esetekre vonatkozik amelyek a szolgáltató működési körén kívül következnek be, neki fel nem róható és általa el nem hárítható. A vis maior csak akkor fejt ki a fenti joghatást, ha közvetlen összefüggésben áll a Szolgáltató tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.

A Szolgáltató a vis maior helyzetre kizárólag abban az esetben hivatkozhat ha ajánlott, tértivevényes levélben értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról, és valószínű időtartamáról.

•

VI. Kapcsolattartó személyek, együttműködés

1. Szerződő Felek kötelesek a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.

Jelen szerződés megkötésekor a Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

név:

levelezési cím:

telefon:

email:

Szolgáltató részéről:

név:
levelezési cím:
telefon:
email:

•

VII. Vegyes és záró rendelkezések

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy az Ebtv. 30§ (6) bekezdés rendelkezései szerint a finanszírozási szerződéssel rendelkező egészségügyi szolgáltató a finanszírozott szolgáltatásai vonatkozásában csak olyan közreműködő egészségügyi szolgáltatót vehet igénybe, amely a nemzeti vagyronról szóló törvény szerint átlátható szervezetnek minősül. A fentiekre tekintettel az Ebtv. 31.§ (3) bek. e) pontja alapján a Szolgáltató jelen okirat aláírásával felelőssége teljes tudatában nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (NTV) 3.§ (1) bek. 1.b. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató közreműködője, alvállalkozója a jelen szerződés alapján nyújtott egészségügyi szolgáltatás keretében a betegnek illetve a harmadik személynek kárt okoz, akkor a Ptk. szabályai szerint a Szolgáltatónak kell helytállnia.
3. A feladat-ellátási szerződés tartalma annak hatályba lépésétől az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályokban írt korlátozásokkal közérdekű adat.
4. A szerződésben nem vagy nem teljeskörűen szabályozottak tekintetében a Szerződő Felek a Ptk. és a mindenkor hatályos egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
5. Az ellátás színvonalával kapcsolatosan felmerülő észrevétel, kifogás esetén a Szerződő Felek előzetesen egyeztetni kötelesek. A Szerződő Felek hatósági felügyeleti szervként az Országos Tisztifőorvosi Hivatalt illetőleg a Sz-Sz-B Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervét ismerik el.
6. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy közöttük fennálló vitás kérdéseket békés úton rendezik. Amennyiben az egyeztetések nem vezetnek eredményre, értékhatártól függően alávetik magukat a Nyíregyházi Járásbíróság illetőleg a Nyíregyházi Törvényszék illetékességének.
7. Jelen szerződés a Szolgáltató jelen szerződés tárgya szerinti működési engedélye véglegessé válásának napján kép hatályba.
8. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kogens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül- a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül.
9. A Szolgáltató köteles betartani a hatályos jogszabályok által előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, dokumentációs kötelezettséget.

A Szerződő Felek a jelen hat példányban készült szerződést, melyből három példány a Vállalkozót, három példány a Megrendelőt illeti meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosultak jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Újfehértó,

Jogi ellenőrzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

.....
*Újfehértó Város Önkormányzata
mint Megrendelő képviselőjében
Nagy Sándor polgármester*

.....
Vállalkozó

P.H.

P.H.

6. napirendi pont megtárgyalása

6./ Előterjesztés Az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatának módosításáról

Száma:3-215/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Az Ügyrendi Bizottság 2 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Lassan egy éves folyamat végére értünk, hogy kértük kibővíteni a helyi termék védjegykört. Most tartunk ott, hogy belátható időn belül most már jogerőssé válik a módosítása. Azért, hogy haladjunk, hiszen vannak lassan egy éve benn termékek, amelyeket lassan egy éve minősítenünk kellene. Arra tettünk javaslatot, hogy azzal fogadja el ezt a védjegyszabályzat módosítást a Tisztelt Képviselő-testület, hogy azzal a határnappal fog hatályba lépni, amikor a Szellemi Tulajdon Hivatala írásban közli velünk a határozat véglegessé válását. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
179/2018. (VIII. 29.) számú
H a t á r o z a t a**

Az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatának módosításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatának módosítását jóváhagyja az alábbiak szerint:

A Védjegyszabályzat 6. alcím 2) pontja kiegészül a következő áruosztályokkal:

(A védjeggyel megkülönböztetett áruk felsorolása)

14. OSZTÁLY Nemesfémek és ötvözeteik; ékszerek, drágakövek és féldrágakövek; órák és más időmérő eszközök.

16. OSZTÁLY Papír és karton; nyomdaipari termékek; könyvkötészeti anyagok; fényképek; papíráruk és irodaszerek, bútorok kivételével; papíripari vagy háztartási ragasztóanyagok; anyagok művészek számára és rajzeszközök; ecsetek; tanítási és oktatási anyagok; műanyag lapok, fóliák és tasakok csomagoláshoz; nyomdabetűk, klisék.

19. OSZTÁLY Nem fém építőanyagok; nem fémből készült merev építési csövek; aszfalt, szurok és bitumen; nem fémből készült hordozható szerkezetek; emlékművek nem fémből.

24. OSZTÁLY Textiliák és pótanyagaik; háztartási vászonnemű; függönyök textilből vagy műanyagból.

26. OSZTÁLY Csipkék és hímzések; szalagok és zsinórok; gombok, ruhakapcsok és füzölyukak, gombostűk és tűk; művirágok; hajdíszek; póthajak.

28. OSZTÁLY Játékok és játékszerek; videojátékok; testnevelési és sportcikkek; karácsonyfadíszek.

39. OSZTÁLY Szállítás; áruk csomagolása és raktározása; utazásszervezés.

40. OSZTÁLY Anyagmegmunkálás.

43. OSZTÁLY Vendéglátás (élelmezés); időleges szállásadás.

2./ az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatának egyéb pontjait változatlan tartalommal hatályban tartja.

3. A Védjegyszabályzat módosítása a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatal jelen módosításra vonatkozó határozatának véglegessé válásának napján lép hatályba.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester/jegyző

7. napirendi pont megtárgyalása

7./ Előterjesztés a 2019 – 2033. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyásáról
Szám:3-212/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A Pénzügyi Bizottság 3 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 180/2018. (VIII. 29.) számú H a t á r o z a t a

A 2019- 2033. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a hozzá kapcsolódó egyéb ágazati jogszabályok által 15 éves időszakra előírt, a 2019-2033. évekre szóló Gördülő Fejlesztési Terv pótlási- felújítási tervrészét a VH8 elnevezésű (Újfehértó ivóvíz elosztás) 12-26611-1-001-00-10 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre, illetve az SZ8 elnevezésű (Újfehértó szennyvízelvezetés- és tisztítás) 21-26611-1-001-00-11 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre vonatkozóan a határozat 1. számú melléklete szerint megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért, azt jóváhagyja, és felhatalmazza a Polgármestert a határozat 2. és 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat aláírására.

2./ a Gördülő Fejlesztési terv Beruházási tervrészét a VH8 elnevezésű (Újfehértó ivóvíz elosztás) 12-26611-1-001-00-10 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre, illetve az SZ8 elnevezésű (Újfehértó szennyvízelvezetés- és tisztítás) 21-26611-1-001-00-11 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre vonatkozóan a határozat 4. melléklete szerint hagyja jóvá, tekintettel arra, hogy az Önkormányzat a 2019- 2033. közötti időszakra beruházást nem tervez.

3./ a határozat 5. és 6. számú melléklete szerinti meghatalmazás alapján meghatalmazza a NYÍRSÉGVÍZ Zrt-t, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a hozzá kapcsolódó egyéb ágazati jogszabályok által -a mindenkori Gördülő Fejlesztési Terv beruházási tervrészével kapcsolatban-, a VH8 Újfehértó ivóvíz elosztás elnevezésű 12- 26611-1-001-00-10 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű – rendszerre, illetve az SZ8 Újfehértó szennyvízelvezetés és – tisztítás elnevezésű 21- 26611-1-001-00-11 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre vonatkozóan az ellátásért felelős képviseletében az előírt kötelezettségeket a jogszabály által előírt határidőben teljesítse, és vállalja az SZ8 elnevezésű (Újfehértó szennyvízelvezetés- és tisztítás) 21-26611-1-001-00-11 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszer vonatkozásában a kapcsolódó eljárési és szakhatósági díjak megfizetését a Meghatalmazott felé.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Források bemutatása

Víziközmű rendszer azonosító (MEKH): 12-26611-1-001-00-10

Szolgáltatói rendszer azonosító: **VH8**

Víziközmű rendszer megnevezése: Újfehértó

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	6 246	7 351
II. ütem	30 600	17 705
III. ütem	1 834 850	44 263

GÖRDÜLŐ FEJLESZTÉSI TERV 2019-2033

TERV FAJTA:

Felújítás pótlás

2018.09.30.

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
-------------------------	---------------------	--------------------------	-----------------------	------------------------

MEKH VKR kód 12-26611-1-001-00-10

Szolgáltató VKR kód VH8

Szerződés típusa: Vagyonkezelt

2019

Vízelosztás / Ivóvízhálózat

Újfehértó

Újfehértó Bajcsy Zs. utca
83db bekötővezeték
rekonstrukció

Újfehértó Bajcsy Zsiliinszky
utca 40db hosszú oldalas, 40db
rövid oldalas és 3db köz kifolyó
3/4" horganyzott
bekötővezetékének cseréje 3/4"
kpe vezetékre.

Újfehértó Város önkormányzata a
jelenleg zúzott kövel borított
Bajcsy Zsiliinszky utca teljes
szakaszát 2019 évben
leaszfaltozza.

Ezért a meglévő horgany
bekötővezetéseket és
szerelvényeit új kpe csőre
cseréljük.

6 246

Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)

6 246

Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)

6 246

020-2023

Vízelosztás / Ivóvízhálózat

Újfehértó

Újfehértó 40 db tűzcsap
rekonstrukció

Újfehértó 40db altalaj tűzcsap
cseréje föld feletti tűzcsapra

A tűzi víz ellátás biztosítása
érdekében, továbbá a földalatti
tűzcsapok javítása nem
gazdaságos.

14 500

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
Újfehértó	Újfehértó ivóvízbekötés rekonstrukció	50 db ivóvízbekötés rekonstrukciója	A 40 éves horganyzott beköti vezetékek korrodáltak, folyamatos cseréjükkel csökken a hálózat vesztés, javul a szolgáltatás biztonsága és minősége.	4 000
Újfehértó	Újfehértó tolózár rekonstrukció	15 db csapszáras tolózár rekonstrukciója.	A tolózár egyaránt használatos vízkormányzásra, szakaszolásra, mosató helyként. A tolózárak régiek, átengednek. A beruházás eredményeként hibaelhárításkor kisebb kört kell zárni (idő megtakarítás), a hálózat mosatás hatékonyabb lesz.	1 500
Újfehértó	Újfehértó 8 db csomóponti akna rekonstrukció	8 db csomóponti akna rekonstrukciója	A tolózár akna egyaránt használatos vízkormányzásra, szakaszolásra, mosató helyként. A jelenleg benne lévő tolózárak régiek, átengednek. A beruházás eredményeként hibaelhárításkor kisebb kört kell zárni (idő megtakarítás), a hálózat mosatás hatékonyabb l	6 200
Újfehértó	Újfehértó 11 db földalatti tűzcsap cseréje földfelettre	Újfehértó ivóvíz hálózatán 11 db földalatti tűzcsap cseréje 11 db dn:80-as föld feletti tűzcsapra	A tűzi víz ellátás biztosítása érdekében, továbbá a földalatti tűzcsapok javítása nem gazdaságos.	4 400
Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)				30 600
Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)				30 600

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
Vízelosztás / Ivóvízhálózat				
Újfehértó	Újfehértó gerincevezeték rekonstrukció	Újfehértó ivóvíz hálózatán 1970-1973 as években kiépített 59520 fm ac gerincevezetékek és a hozzá kapcsolódó kb:3200db bekötővezeték cseréje kpe csőre.	Újfehértón az 1970-1973 as években kiépített 59520 fm ac gerincevezetékek kihordásideje lejárt a megnövekedett hibaszám és vízvesztés csökkenések érdekében cseréjük indokolt kpe vezetékre.	1 785 600
Újfehértó	Újfehértó szivacs dugó kivető építése	10 db DN 100-as szivacs dugó kivető építése.	A szivacs dugó kivető megépítésével gyorsabbá és egyszerűbbé válik a szivacs kivétele a gerincevezetékéből. A munka elvégzésével javul a vízminőség, csökken az elmosott víz mennyisége, ezzel csökken az értékesítési különbözet.	5 250
Újfehértó	Újfehértó 10 db csomóponti akna rekonstrukció	10 db csomóponti akna rekonstrukciója.	A tolózár akna egyaránt használatos vízkormányzásra, szakaszolásra, mosató helyként. A jelenleg benne lévő tolózárak régiek, átengednek. A beruházás eredményeként hibaelhárításkor kisebb kört kell zárni (idő megtakarítás), a hálózat mosatás hatékonyabb I	6 500
Újfehértó	Újfehértó ivóvízbekötés rekonstrukció	250 db ivóvízbekötés rekonstrukciója. Bekötővezetékek (utak alatti átvezetések) rekonstrukciója.	A 40 éves horganyzott bekötő vezetékek korrodáltak, folyamatos cseréjükkel csökken a hálózat vesztesége, javul a szolgáltatás biztonsága és minősége.	37 500

Eszközcsoport/Település **Projekt megnevezése** **Projekt műszaki tartalma** **Projekt szükségessége** **Projekt költsége (eFt)**

Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)	1 834 850
Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)	1 834 850
Viziközmű rendszerre tervezett összes projekt összesített költsége (eFt)	1 871 696

Kelt: _____ Ellátásért felelős aláírása _____

Források bemutatása

Víziközmű rendszer azonosító (MEKH): 21-26611-1-001-00-11

Szolgáltatói rendszer azonosító: SZ8

Víziközmű rendszer megnevezése: Újfehértó

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	1 816	31 725
II. ütem	48 511	80 000
III. ütem	941 730	200 000

2. számú melléklet a 180/2018. (VIII. 29.) számú határozathoz

Nyilatkozat

Víziközmű felújítási és pótlási terv elfogadásáról

Alulírott Nagy Sándor polgármester **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, PIR szám:732473), mint ellátásért felelős képviselőjében eljárva az alábbi

nyilatkozatot

teszem:

az általunk képviselt VH8 elnevezésű (Újfehértó ivóvíz elosztás) 12-26611-1-001-00-10 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre -a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. által készített- 2019-2033 közötti időszakra vonatkozó felújítási és pótlási tervvel egyetértek, véleményeltérésem nincs.

Kelt.: Újfehértó, 2018.

.....
Újfehértó Város Önkormányzata

képviseli

Nagy Sándor polgármester

3. számú melléklet a 180/2018. (VIII. 29.) számú határozathoz

Nyilatkozat

Víziközmű felújítási és pótlási terv elfogadásáról

Alulírott Nagy Sándor polgármester **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, PIR szám:732473), mint ellátásért felelős képviselőjében eljárva az alábbi

nyilatkozatot

teszem:

az általunk képviselt SZ8 elnevezésű (Újfehértó szennyvízelvezetés- és tisztítás) 21-26611-1-001-00-11 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre -a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. által készített- 2019-2033 közötti időszakra vonatkozó felújítási és pótlási tervvel egyetértek, véleményeltéremem nincs.

Kelt.: Újfehértó, 2018.

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
képviseli
Nagy Sándor polgármester

GÖRDÜLŐ FEJLESZTÉSI TERV 2019-2033

TERV FAJTA: BERUHÁZÁS

MEKH VKR kód: 12-26611-1-001-00-10

Szolgáltató VKR kód: VH8 elnevezésű (Újfehértó ivóvíz elosztás)

Szerződés típusa: Vagyonkezelt

Víziközmű-szolgáltató / véleményező : NYÍRSÉGVÍZ Zrt.

Víziközmű-ágazat: Ivóvíz

Eszközcsoport/Település: ivóvíz elosztás / Újfehértó

Ütem	Beruházás megnevezése	Beruházás szükségessége	Beruházás műszaki tartalma	Beruházás költsége (eFt)
2019	Beruházást nem tervez	Előre láthatólag nincsenek olyan lakossági igények, amelyek az ivóvíz hálózat bővítését indokolnák.	–	0
2020-2023	Beruházást nem tervez	Előre láthatólag nincsenek olyan lakossági igények, amelyek az ivóvíz hálózat bővítését indokolnák.	–	0
2024-2033	Beruházást nem tervez	Előre láthatólag nincsenek olyan lakossági igények, amelyek az ivóvíz hálózat bővítését indokolnák.	–	0
Víziközmű-rendszerre tervezett beruházás összesített költsége:				0

FORRÁSOK BEMUTATÁSA

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFT)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke teljes ütem tekintetében (eFT)
I. ütem	0	0
II. ütem	0	0
III. ütem	0	0

Kelt.: Újfehértó, 2018.....

Nagy Sándor

Polgármester

Újfehértó Város Önkormányzata

GÖRDÜLŐ FEJLESZTÉSI TERV 2019-2033

TERV FAJTA: BERUHÁZÁS

MEKH VKR kód: 21-26611-1-001-00-11

Szolgáltató VKR kód: SZ8 elnevezésű (Újfehértó szennyvízelvezetés és - tisztítás)

Szerződés típusa: Bérüzemeltetett

Víziközmű-szolgáltató / véleményező : NYÍRSÉGVÍZ Zrt.

Víziközmű-ágazat: Szennyvíz

Eszközcsoport/Település: szennyvízelvezetés és - tisztítás / Újfehértó

Ütem	Beruházás megnevezése	Beruházás szükségessége	Beruházás műszaki tartalma	Beruházás költsége (eFt)
2019	Beruházást nem tervez	Eelőre láthatólag nincsenek olyan lakossági igények, amelyek a szennyvíz hálózat bővítését indokolnák.	-	0
2020-2023	Beruházást nem tervez	Eelőre láthatólag nincsenek olyan lakossági igények, amelyek a szennyvíz hálózat bővítését indokolnák.	-	0
2024-2033	Beruházást nem tervez	Eelőre láthatólag nincsenek olyan lakossági igények, amelyek a szennyvíz hálózat bővítését indokolnák.	-	0
Víziközmű-rendszerre tervezett beruházás összesített költsége:				
0				

FORRÁSOK BEMUTATÁSA

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFT)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke teljes ütem tekintetében (eFT)
I. ütem	0	0
II. ütem	0	0
III. ütem	0	0

Kelt.: Újfehértó, 2018.....

Nagy Sándor

Polgármester

Újfehértó Város Önkormányzata

Gárdai fejlesztési terv a 2019-2033 időszakra
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervészt benyújtó szervezet megnevezése: Újfehértó Város Önkormányzata
 Vízkezelő-szolgáltató megnevezése: Nyírsévíz Zrt.
 Vízkezelő-rendszer kódja: 12-26611-1-001-00-10 VHG elnevezésű (Újfehértó ivóvíz elosztás); 21-26611-1-001-00-11 SZ8 elnevezésű (Újfehértó szennyvíz elvezetés és tisztítás)**
 ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / vízkezelő-szolgáltató •
 Újfehértó Város Önkormányzata

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e a beruházás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (a Ft)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható időtartama			Tervezett időtartam ****		
						Kezdet	Befejezés	Rövid	Közép	Hosszú	
1.				0							
2.				0							
3.				0							
4.				0							
5.				0							
6.				0							
7.				0							
8.				0							
9.				0							
10.				0							
11.				0							
12.				0							
...				0							

Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [a Ft]

Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [a Ft]

I. ütem	0	0
II. ütem	0	0
III. ütem	0	0

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
 ** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód
 *** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel
 **** a megfelelő időtartamot ikszeléssel kell jelölni

Meghatalmazás

Alulírott **Újfehértó Város Önkormányzata** (4244 Újfehértó, Szent István út 10., statisztikai számjele: 15732475-8411-321-15, PIR: 732473, adószáma: 15732475-2-15, képviselőjében Nagy Sándor polgármester), mint meghatalmazó, továbbiakban mint Meghatalmazó

meghatalmazom

NYÍRSÉGVÍZ Zrt. (4401 Nyíregyháza Tó utca 5.; Cg.15-10-040209; képviseli: Szabó Istvánné vezérigazgató) meghatalmazottat, továbbiakban, mint Meghatalmazott, hogy

a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a hozzá kapcsolódó egyéb ágazati jogszabályok által – a mindenkori **Gördülő Fejlesztési Terv beruházási tervrészével kapcsolatban** (továbbiakban: GFT) -, a **VH8 Újfehértó ivóvíz elosztás** elnevezésű 12-26611-1-001-00-10 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű-rendszerre, **ellátásért felelős(ök) képviselőjében** az előírt **kötelezettségeket** a jogszabály által előírt határidőben **teljesítse**. A Meghatalmazó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen Meghatalmazáshoz kapcsolódó – mindenkori hatályos jogszabályokban foglalt mértékű – **öt terhelő eljárási és szakhatósági díjakat megtéríti.**

Jelen meghatalmazás kiterjed különösen, de nem kizárólagosan a GFT beruházási tervrészének a Magyar Energetikai és Közmű - Szabályozási Hivatalhoz történő benyújtására, hiánypótlásra, módosításra és mindennemű kapcsolódó ügyintézésre.

Jelen meghatalmazás minden korlátozástól mentes és visszavonásig hatályos.

Kelt:

.....
Nagy Sándor
Polgármester
Újfehértó Város Önkormányzata
Meghatalmazó

.....
Szabó Istvánné
Vezérigazgató
NYÍRSÉGVÍZ ZRT.
Meghatalmazott

Tanú

Aláírás

.....
Név

.....
Cím

Tanú

Aláírás

.....
Név

.....
Cím

Meghatalmazás

Alulírott **Újfehértó Város Önkormányzata** (4244 Újfehértó, Szent István út 10., statisztikai számjele: 15732475-8411-321-15, PIR: 732473, adószáma: 15732475-2-15, képviselőjében Nagy Sándor polgármester) mint meghatalmazó, továbbiakban mint Meghatalmazó

meghatalmazom

NYÍRSÉGVÍZ Zrt. (4401 Nyíregyháza Tó utca 5.; Cg.15-10-040209; képviseli: Szabó Istvánné vezérigazgató) meghatalmazottat, továbbiakban, mint Meghatalmazott, hogy

a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a hozzá kapcsolódó egyéb ágazati jogszabályok által – a mindenkori **Gördülő Fejlesztési Terv beruházási tervrészével kapcsolatban** (továbbiakban: GFT) -, a **SZ8 Újfehértó szennyvízelvezetés és - tisztítás** elnevezésű **21-26611-1-001-00-11** hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű-rendszerre, **ellátásért felelős(ök) képviselőjében** az előírt **kötelezettségeket** a jogszabály által előírt határidőben **teljesítse**. A Meghatalmazó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen Meghatalmazáshoz kapcsolódó – mindenkori hatályos jogszabályokban foglalt mértékű – őt terhelő és a Meghatalmazott által teljesített **eljárási és szakhatósági díjakat megtéríti** az alábbiak szerint:

- A beruházási tervrész utáni eljárási és a szakhatósági díj számla ellenében a bérleti díj terhére kerül elszámolásra*
- A beruházási tervrész utáni eljárási és a szakhatósági díjat számla ellenében átutalással rendezi a Meghatalmazó a Meghatalmazott bankszámlájára*

Jelen meghatalmazás kiterjed különösen, de nem kizárólagosan a GFT beruházási tervrészének a Magyar Energetikai és Közmű - Szabályozási Hivatalhoz történő benyújtására, hiánypótlásra, módosításra és mindennemű kapcsolódó ügyintézésre.

Jelen meghatalmazás minden korlátozástól mentes és visszavonásig hatályos.

Kelt:

.....
Nagy Sándor.
Polgármester
Újfehértó Város Önkormányzata
Meghatalmazó

.....
Szabó Istvánné
Vezérigazgató
NYÍRSÉGVÍZ ZRT.
Meghatalmazott

Tanú

Aláírás

.....
Név

.....
Cím

Tanú

Aláírás

.....
Név

.....
Cím

*A megfelelő rész aláhúzendó!

8. napirendi pont megtárgyalása

8./ Előterjesztés a Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat részére az Országos Közfoglalkoztatási Program keretében foglalkoztatottak többletköltségének fedezetéről

Száma:3-196/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A Pénzügyi Bizottság 3 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Ismerős a téma, szóbeli kiegészítem nincs hozzá. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
181/2018. (VIII. 29.) számú
H a t á r o z a t a**

A Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat részére az Országos Közfoglalkoztatási Program keretében foglalkoztatottak többletköltségének részleges fedezetéről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. a Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat (4400. Nyíregyháza, Tambura u. 11.) részére az Újfehértó Város Önkormányzat területén 2018. május 01. – 2018. október 31. közötti időszakban foglalkoztatott 8 fő közfoglalkoztatása járulékos költségeinek részleges fedezetére 4.000-Ft/fő/hó összeget biztosít egyéb támogatás jogcímen.
2. az 1. pont alapján fizetendő költségek - összesen: 192.000-Ft- kifizetéséhez szükséges forrást a 2018. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja.
3. felhatalmazza a polgármestert, a többletköltségek részleges fedezetének biztosítására irányuló megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

9. napirendi pont megtárgyalása

9./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösség pénzügyi támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról

Száma:3-208/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 2 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság 3 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Ennek a lényege az, hogy az Aranyósz Nyugdíjas Egyesület pályázatot nyert, és az erre a célra elkülönített alapból kéri a szabályzat szerinti 10 %-ot. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
182/2018. (VIII. 29.) számú
H a t á r o z a t a

a helyi önszerveződő közösség pénzügyi támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. Az Újfehértói Aranyósz Nyugdíjas Egyesületet - „Aktív Nyugdíjasok” című nyertes magasabb szintű pályázatának önerőrészenek biztosítása érdekében - a 2018. évi költségvetésben a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának finanszírozására elkülönített összeg terhére 109.750.-Ft támogatásban részesíti az alábbiak szerint:

Támogatott szervezet	Támogatás összege	Önrészből fedezett költség/kiadásnem megnevezése
Újfehértói Aranyósz Nyugdíjas Egyesület	109.750.- Ft	- Ingatlan, jármű, egyéb eszközök üzemeltetés költségei - Szervezet- és humán erőforrás fejlesztésének költségei - Szállítás, utazás-, kiküldetés költségei - Munka, védőruha, védőfelszerelés költségei - Egyéb beszerzések, szolgáltatások - Egyszerűsített foglalkoztatás költségei - Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony költségei - Immateriális javak beszerzése

2. felhatalmazza a polgármestert, hogy a civil szervezetek támogatásáról szóló vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek teljesülése esetén, az ott meghatározott eljárási rend szerint – az önkormányzat és a civil szervezet között kötendő támogatási szerződést előkészítse és aláírja.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

10. napirendi pont megtárgyalása

10./ Előterjesztés önkormányzati tűzifa értékesítéséről

Száma:3-202/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A Pénzügyi Bizottság 3 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Ez nem keverendő a rezsi-csökkentéssel. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
183/2018. (VIII. 29.) számú
H a t á r o z a t a**

önkormányzati tűzifa értékesítéséről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az önkormányzat vagyonáról és vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelete alapján, a határozathozatalkor rendelkezésre álló kb 25 tonna valamint a 2018. december 31-ig további gallyazás és fakitermelésből keletkező önkormányzat tulajdonában lévő tűzifát értékesítésre meghirdeti, az alábbiak szerint:

- a) a maximális értékesítési mennyiség 1 fő részére nincs korlátozva.
- b) az értékesítés bruttó ára 2200,- Ft/100 kg.

2./ felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban foglaltak végrehajtása érdekében történő szükséges intézkedések megtételére, a tárgyban keletkező dokumentumok, szerződések aláírására.

Határidő: azonnal, folyamatos

Felelős: polgármester

11. napirendi pont megtárgyalása

11./ Előterjesztés Vága (Váhovce) Községgel (Szlovákia) testvér-települési megállapodás megkötéséről

Száma:3-207/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Az Ügyrendi Bizottság 2 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 2 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A Pénzügyi Bizottság 3 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Ahogy jeleztük a Vága Községi Tanács elfogadta a testvér települési megállapodást, ha az önkormányzatunk is elfogadja, akkor a későbbiek során, valamilyen ünnepélyes alkalommal kerülne aláírásra. Jelen pillanatban polgármester Úr külföldön tartózkodik, azért nem vesz részt most a képviselő-testületi ülésen. Szeretném jelezni, hogy a kivetítőn Vágával kapcsolatosan vannak különböző diakockák, amelyek próbálják a települést bemutatni. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
184/2018. (VIII. 29.) számú
H a t á r o z a t a

Vága (Váhovce) Községgel (Szlovákia) testvér-települési megállapodás megkötéséről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 6. pontjában biztosított hatáskörében eljárva kinyilvánítja azon szándékát, hogy Újfehértó Város Önkormányzata Vága (Váhovce) Község Önkormányzatával (Szlovákia) testvér-települési megállapodást kíván kötni.
- 2./ a Képviselő-testület Vága (Váhovce) Község Önkormányzatával kötendő testvér-települési megállapodásban foglaltakkal egyetért, azt – a mellékletben foglaltak szerinti tartalommal – jóváhagyja.
- 3./ felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a tárgyban keletkező dokumentumok, szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Melléklet a 184/2018. (VIII. 29.) számú határozathoz

Testvér-települési megállapodás

amely létrejött egyrészről **Vága (Váhovce) Község Önkormányzata**, székhely: Vága (Váhovce, Szlovák Köztársaság, 92562 Váhovce 329), telefonszám: 09 031/789 8201, Fax: 031/789 8201 honlap: www.vahovce.sk (képviselőtestületében eljárva: Mgr. Adrián Kubica polgármester)

másrészről **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Magyarország, Újfehértó, Szent István út 10.), telefonszám: 06 (42) 290-000, Fax: 42 290 003, honlap: www.ujfeherto.hu) képviselőtestületében eljárva: Nagy Sándor polgármester) között alulírott napon és helyen a következő feltételek mellett:

I.
Bevezetés

1) Vága Község Önkormányzata és Újfehértó Város Önkormányzata (továbbiakban: szerződő felek) kinyilvánítják együttműködési szándékukat, remélve, hogy ez az összefogás olyan kapcsolatot teremt, amely hozzájárul a kulturális, gazdasági, társadalmi kapcsolatok fejlesztéséhez, ápolásához és élénkítéséhez Szlovákia és Magyarország között.

2) A szerződő felek a jelen megállapodás megkötésével hozzájárulnak az összetartozás megerősítéséhez, s ezáltal az egységes európai kontinens békés együttműködésének megszilárdításához, mivel érdekeltek a hagyományos baráti és együttműködési kapcsolatok megerősítésében és változatossá tételében, valamint a kölcsönös együttműködés új dimenzióinak kifejlesztésében.

II.

Az együttműködés tárgya

3) *A szerződő felek elhatározzák, hogy testvérkapcsolatot hoznak létre a két település között a szerződésben rögzített célok elérése érdekében.*

III.

Az együttműködés célja

4) Az együttműködés célja, a települések közötti baráti együttműködés elmélyítése, a kulturális, gazdasági, társadalmi kapcsolatok fejlesztése, továbbá, hogy a két település polgárai ápolják a személyes, kulturális, a gazdasági és a sport kapcsolatokat, a települések vezetői pedig aktív közreműködésükkel segítsék a kölcsönös érdekek megvalósítását.

IV.

Az együttműködés alapelvei

5) *A szerződő felek partneri viszonyának alapja a közös európai értékek, az egyenjogúság, az érdekazonosság, az egymás iránti kölcsönös figyelem és megbecsülés.*

6) *A szerződő felek a testvér-települési kapcsolat tartalmi megvalósításában közreműködnek és a legnagyobb felelősséggel kölcsönös egyeztetéssel dolgozzák ki elképzeléseiket.*

V.

Az együttműködés területei

7) A szerződő felek lehetőségeikhez mérten törekszenek a kapcsolatok kiépítésére különösen a kultúra, a gazdaság, a turizmus, a vallás, a képzés és a sport területén.

8) A szerződő felek célja, hogy a testvér-települési kapcsolatban a lehető legtöbb lakos aktívan vegyen részt, ezért szerződő felek támogatják a civil szervezetek, az egyházak, az egyes emberek, és családok közvetlen kapcsolatainak kiépítését és fejlesztését különösen az alábbi területeken:

- a) civil társadalmi szervezetek segítségével, közreműködésével bemutatják egymás értékeit, elősegítik csoportjaik találkozását, hagyományaik bemutatását a kultúra, a sport, turisztika és egyéb területeken,
- b) biztosítják, a két települést érintő aktuális információk, kutatási és fejlesztési eredmények cseréjét az élet minden területén; és továbbadását a lakosság felé.
- c) segítik az intézmények, egyesületek és egyéb társadalmi szervezetek képviselői közötti kapcsolatfelvételt,
- d) elősegítik a turizmus fejlesztését, ennek biztosítása érdekében honlapjukon és a helyi médiában közzéteszik a partnertelepülésről szóló információkat.
- e) a delegációk - lehetőség szerint – évente kölcsönösen részt vesznek a települések kulturális, társadalmi rendezvényein,
- f) biztosítják a településen működő vallási felekezetek közötti kapcsolatfelvételt és kommunikációt,
- g) segítik a két településen működő sportegyesületek együttműködését, egymás sportéletének megismerését, valamint különböző vetélkedők és közös gyermek–ifjúsági– és sportrendezvények szervezését;
- h.) lehetőségeikhez mérten elősegítik a helyi köznevelési intézmények kapcsolatának kialakítását és fejlesztését.
- i) segítségnyújtás minden egyéb, a két település közötti együttműködés elmélyítését segítő kezdeményezések megvalósításában.

9) Szerződő felek támogatják a helyi mezőgazdasági és kereskedelmi tevékenységet, ösztönözik a beruházásokat, valamint a kis és közepes vállalkozások közös kapcsolatrendszerét, amellyel segítik a külföldi tőke bevonását a két település gazdasági életébe.

10) Az aláíró felek törekednek arra, hogy a két település gazdasági szakemberei, vállalkozói, gazdálkodó szervezetei számára lehetőség nyíljon a rendszeres tapasztalat és információcserére, a gazdasági kapcsolatok kialakítására.

11) A megállapodást aláírók kölcsönösen azon lesznek, hogy közös projektekkal bekapcsolódjanak a nemzetközi programokba és egymást támogassák pénzügyi források megszerzésében.

VI.

Az együttműködés pénzügyi vonatkozásai

12) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy mindegyik önkormányzat saját költségvetéséből fedezi a tevékenységéhez szükséges költségeket, figyelembe véve az illető ország mindenkor hatályos jogszabályait.

13) A szerződő felek előzetesen egyeztetnek a hivatalos delegációk, ideértve a diák-, sport-, vagy kulturális csoportok létszámáról. A látogató az utazás költségeit fedezi, a vendéglátó a szállást és ellátást biztosítja, vagy költségeit viseli. A látogató köteles gondoskodni küldötteinek biztosításáról baleset és betegség esetére, ebből eredendően a vendéglátót anyagi felelősség nem terheli.

VII.

A szerződés időtartama, hatálya, felmondása

14) Szerződő felek jelen megállapodást határozatlan időre kötik.

15) Jelen megállapodás az aláírása napján lép hatályba.

16) A megállapodást csak az együttműködő önkormányzatok képviselő-testületeinek egyetértésével lehet írásban módosítani, illetve megszüntetni.

17) A szerződő felek közös megegyezéssel a jelen megállapodást bármikor megszüntethetik. A szerződést bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal három hónapos felmondási idő kikötése mellett felmondhatja.

18) Jelen szerződéssel kapcsolatos bármely jognyilatkozat megtételére a két önkormányzat mindenkorai polgármesterei jogosultak.

VIII.

Záró rendelkezések

19) A megállapodás 4 példányban készült, amelyből kettő magyar, kettő pedig szlovák nyelven tartalmazza jelen megállapodás hatályos szövegét. A magyar és a szlovák nyelvű változat egyaránt hiteles.

20) Jelen megállapodást Vága Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2018. (...) számú határozattal, Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 184//2018. (VIII. 29.) számú határozattal jóváhagyta.

A szerződő felek a jelen megállapodást, mindkét település akaratán és meggyőződésén alapuló baráti kapcsolatok erősítése céljából, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és áttanulmányozás után helyben hagyólag aláírták.

Újfehértó, 2018.

.....
Újfehértó Város Önkormányzata

Nagy Sándor polgármester
P.H.

.....
Vága Község Önkormányzata

Mgr. Adrián Kubica polgármester
PH.

12. napirendi pont megtárgyalása

12./ Előterjesztés Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület névhasználathoz való hozzájárulásról

Száma:3-209/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Az Ügyrendi Bizottság 2 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A határozati javaslat, amit kiküldtünk, abban a székhely nem Toldi, hanem Tó út 2. szám. Ezt kérem így vegyék figyelembe. Szeretném felhívni a figyelmet, hogy végre nem olyan cég fordul

hozzánk, aki bejegyeztette és utólag akarja legalizálni a névhasználatot. Ez a szabályos eljárás. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
185/2018. (VIII. 29.) számú
H a t á r o z a t a

Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület névhasználatához való hozzájárulásról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ hozzájárul ahhoz, hogy az Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület (elnöke: Várad László, székhelye: 4244 Újfehértó, Tó u. 2.) a fennállásának időtartama alatt a megnevezésében az „Újfehértó” megjelölést használja.

2./ fenntartja a jogot, hogy amennyiben a későbbiekben az egyesület tevékenysége jogszabályba ütközik, vagy az önkormányzat vagy a település lakosságának jogait, jogos érdekeit sérti vagy veszélyezteti, illetve egyéb ok miatt méltatlanná válik a névviselésre, az Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület névhasználatához való hozzájárulását visszavonja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

13. napirendi pont megtárgyalása

13./ Beszámoló a 2018/2019. nevelési év indításának feltételeiről
Szám:3-210/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Váradiné Istenes Erzsébet bejelentette az érintettségét.

Nagy Sándor

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 2 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Jelen pillanatban ez klasszikusan a bölcsődének és az óvodának a dolgait érinti. Nem szorosan idetartozik, de két mondatban tájékoztatom Önöket, hogy ma délutáni álláspont szerint hétfőn reggel el tud indulni a tanítás, nyilván a munkálatok el fognak húzódni október végéig, de annak nem lesz akadálya, hogy a főépületben a tanítás meginduljon.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
186/2018. (VIII. 29.) számú
H a t á r o z a t a

a 2018/2019. nevelés év indításának feltételeiről szóló beszámoló elfogadásáról

A KÉPVISELŐ TESTÜLET

a 2018/2019. nevelési év indításának feltételeiről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

14. napirendi pont megtárgyalása

14./ Tájékoztató az Újfehértón működő (bejegyzett) civil szervezetek és a helyi önkormányzat viszonyáról

Száma:3-201/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 2 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és tudomásul vételre javasolja a képviselő-testület részére. A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem nincs. Van-e kérdés? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal a tájékoztatót tudomásul vette.

15. napirendi pont megtárgyalása

15./ Előterjesztés az Újfehértó 014/68 és 014/69 helyrajzi számú ingatlanok megvásárlásával kapcsolatban érkezett viszont-ajánlatról

Száma:3-217/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A Pénzügyi Bizottság 3 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Ennek a lényege az, hogy korábban döntött a képviselő-testület ennek a területnek a megvásárlásáról. A vételi ajánlatunkat elküldtük, a tulajdonosok jogi képviselője 30 nap haladékot kért, hogy viszontajánlatot tegyenek. Ha úriember módjára akarok fogalmazni, akkor azt tudom mondani, hogy az általuk benyújtott viszontajánlat nem képezhet tárgyalási alapot. Hiszen az 5 hektáros területért 72.800.000.-Ft-ot kérnének és azt kérjük, hogy erről tárgyaljunk. Én meg úgy gondolom, hogy döntenünk kellene róla, hogy indítsuk el a kisajátítási eljárást ezen a területen. Viccesen azt mondtam, hogy a „feléből mennyit enged”? De, hát ez még így sem tárgyalási alap. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Szilágyi Péter

Én az emlékeim felfrissítéseként kérdezem, hogy milyen célra szeretné ezt az önkormányzat megvásárolni?

Nagy Sándor

Ennek a területnek egy részére szeretnénk az Újfehértóknak a telephelyét kivinni, hiszen nincs tárolási lehetősége az autóbuszoknak, illetve a többi részén szeretnénk olyan – egyrészt a vállalati buszoknak, másrészt a kamionoknak olyan parkolási lehetőséget biztosítani, ami legálisan lehetséges és nem zavarja a lakosságot. Ez volt az alapvető eredeti cél.

Szilágyi Péter

Polgármester Úr! Szeretném eszébe juttatni polgármester Úrnak, hogy Újfehértónak van egy ipari parkja, ami kb 40 hektáros, és néhány – másfél évvel ezelőtt firtattam én ezt a kérdést és akkor azt a tájékoztatást kaptam talán a jegyzőtől és a polgármester úrtól, hogy mivel az a kör, aki annak idején megvásárolta azt a területet szerződés-szegést követett el azáltal, hogy nem telepítette be különböző tevékenységekkel, magyarul az akkori ipari park most is szántóföldként funkcionál. Ezért az önkormányzat próbálja majd visszaszerezni azt a területet, hiszen Ők szerződésszegők voltak, ha jól emlékszem ezt a választ kaptam.

Nagy Sándor

Bizonyára elkerülte a képviselő Úr figyelmét, hogy korábban tájékoztattuk a képviselő-testületet, hogy ügyvédekkel megvizsgáltatva, nincs jogi lehetőség arra, hogy ezt visszaperelje az önkormányzat. Miután ez le volt írva és ezt megkaptátok.

Szilágyi Péter

A „Hubert féle” történetnél azért sokkal vérmesebb volt az önkormányzat, minthogy sem a kezdeti lépéseknél feladja. Tehát egy kicsit elvárnánk polgármester Úrtól, hogy e körben is egy kicsit... Azt mondom, hogy Újfehértón egy koncepció van. Az, hogy most telepakoljuk a települést kis szigetekkel. „Tökösebbnek” kellene lenni, többször neki menni. Azt a 40 hektárt vissza kell szerezni a településnek, mert az lenne ideális hely erre a célra.

Nagy Sándor

Ez a mostani vásárlás nagyon szorosan kapcsolódik az általad felvetettekhez, hiszen annak a 45 hektárnak a megközelíthetősége ezen a területen közelíthető meg jelen pillanatban. Akié ez a terület, az van nyeregben utána a következő lépésben annak a területnek a megszerzését illetően.

Én magam is várom, hogy mi lesz a kisajátításnak a vége, hiszen az elmúlt 2 évben több, mint 10 hektár területet vásároltunk meg 1 km-es körzeten belül, hasonló fekvéssel, hasonló adottságokkal és annak az ára nem annyi volt, mint amit most a tulajdonosok kérnének ezért a területért.

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
187/2018. (VIII. 29.) számú
H a t á r o z a t a

**Az Újfehértó 014/68 és 014/69 helyrajzi számú ingatlanok megvásárlásával kapcsolatban
érkezett viszont-ajánlatról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a Kávássy Péter Piricse, Rózsa tanya 1., és Toldi Miklós István Tokaj Hajdú köz 2., Szabó Zoltán Nyíregyháza, Csónak utca 9., Katona Attila Miklós, Nyíregyháza, Báthory utca 8. III/7., és Hibján Zoltán Nyíregyháza, Benehalom u. 16., tulajdonát képező, az ingatlan-nyilvántartásban **014/68** hrsz-ú, szántó művelési ágú és a **014/69** hrsz-ú, kivett udvar, fásított terület, szántó művelési ágú ingatlanok együttes megvásárlására a tulajdonosok által dr. Czére-Réti Gabriella ügyvéd útján 2018. augusztus 24. napján megtett 72.800.000.-Ft összegű viszontajánlatot nem fogadja el.

2./ a helyi önkormányzat részére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1., 2., és 18. pontjaiban meghatározott feladatok biztosítása érdekében, Újfehértó város iparfejlesztése, munkahelyteremtés, a munkanélküliség csökkentése, a kialakításra kerülő iparterülethez kapcsolódó út kiépítése, gépjárművek parkolásának biztosítása, terület és településrendezés, és közlekedési infrastruktúra fejlesztése céljából – a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény 2. § c) és e) pontja alapján, - felhatalmazza a polgármestert – az 1./ pontban megnevezett ingatlanokra vonatkozó kisajátítási eljárás megindítására, a megindításhoz szükséges dokumentumok benyújtására, és az önkormányzat érdekében álló nyilatkozatok megtételére.

3./ az ingatlan kisajátításához szükséges forrást az önkormányzat 2018. évi költségvetése, jogorvoslat esetén, a mindenkor hatályos költségvetése terhére biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

16. napirendi pont megtárgyalása

16./ Közérdekű bejelentések, kérdések

Nagy Sándor

Bizottsági ülésen, illetve most kiosztással megkapták azt a levelet, amelyet az Észak-alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.-től kaptunk, amiben arról tájékoztatnak bennünket, hogy Újfehértón megszüntetik az ügyfélszolgálatot a hulladékgazdálkodással kapcsolatosan. Erre én írtam egy válaszlevelet a cégnek, amiben leírtam, hogy nem értek vele egyet és nem is vagyok hajlandó a lakosságot tájékoztatni, legyenek kedvesek Ők. Ne az önkormányzattal vitessék el a „balhét” ebben az esetben. Egyébként a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlés Elnökén keresztül a Társuláshoz fogok fordulni, hogy a Társulás tűzze napirendre az ügyfélszolgálatoknak a helyzetét, nyilván nem csak Újfehértó esetében, hanem a nagyobb települések esetében is.

Béres Levente

Egy gondolatindító javaslatot szeretnék felvetni, olyan vonatkozásban, ami egy kicsit kapcsolódik az előző napirendben taglaltakhoz. Én annyira nagy hittel nem vagyok aziránt, hogy itt Újfehértón nagy iparosodás lesz az elkövetkezendő 10 évben, legalábbis erre utaló jelek nem láthatóak. Viszont úgy gondolom, hogy városunk ritka jó adottsággal rendelkezik, két megyei jogú város között, főút, autópálya és vasútvonal keresztezi. Ennek ellenére ezen adottságokat nem használjuk ki -olyan vonatkozásban, hogy a fiatalok elköltöznek városokba, elköltöznek szerte az országba. Arra szeretnék javaslatot tenni, hogy vizsgáljuk meg annak a lehetőségét, hogy milyen stratégiát lehetne alkotni arra, hogy a környező nagyvárosokban, akár Nyíregyháza, akár Nyírbátor, akár Debrecenben dolgozó pályát kezdő, pályát folytató fiatalokat

Újfehértóra vonzzunk, hogy itt kezdjenek életet, itt kezdjenek családot alapítani. Ne ürüljön ki a város az elkövetkezendő 20 évben. Erre, ha szükséges kompetenciát bevonni, akkor külső kompetenciát javasolok bevonni, hogy egy ilyen stratégia készüljön, hiszen minden adott a városban ahhoz, hogy a fiatalok életet kezdjenek, életvitelszerűen itt éljenek. Nincsenek olyan távolságok, hogy ne lehessen bejárni dolgozni. Viszont a jelenlegi – ingatlanárak alakulásából, sokkal komfortosabb életvitelt lehet szerintem folytatni Újfehértón, mint mondjuk a környező városokban – gondolok itt arra, hogy pld. egy panellakás árából mondjuk itt akár egy kertes családi házat tudnak vásárolni. Erre teszek javaslatot. Nem tudom, hogy milyen formában lehet ezt megkezdni. Akár eseti bizottsággal, akár egy határozattal. Akár erre írjunk ki közbeszerzést és nézzük meg, hogy ebben kik tudnak értelmes, életképes, hosszú távú stratégiát alkotni. De azt gondolom, hogy ez nem állapot, hogy Újfehértón gyakorlatilag évről-évre fogynak a fiatalok és akik innen elkerülnek akár Debrecenig is, hogy akár meg sem fordul a fejükben az a gondolat, hogy itt kezdjenek családalapításba. Összefoglalva erre szeretnék javaslatot tenni. Ezt egy ilyen gondolatindítónak, vitaindítónak szánom. Ha szükséges, akkor szentelhetnék ennek egy napirendet a következő testületi ülésen. Úgy gondolom, hogy még nem vagyunk elkésve ebben a történetben, viszont jobb lett volna hamarabb. A „23. órában vagyunk” ebben a kérdéskörben. Viszont az látható, hogyha nem teszünk semmit, akkor a lakosság száma csökken és Újfehértó el fog öregedni. Akkor feleslegesen csináljuk a beruházásokat, feleslegesen viszünk végre fejlesztéseket. Idézőjelben mondom a „feleslegest”, mert nyilván, ha vannak idős lakók, akkor nekik is kell fejlesztenünk, de azért egy sokkal színesebb, sokkal élhetőbb város lenne, ha ezt fiatalokkal és teszem azt egy kulturális élettel - komplex, polgári kisvárossá nőné ki magát. Még egy gondolat ebben a kérdéskörben, hogy látható volt az a tendencia, ami a modern városok program keretében zajlott le. Látható ez, hogy ez most a modern falvak kérdés köré mozdult át. Nyilván ez egy olyan fontos kérdéskör a Kormányzat szempontjából is, Gyopáros Alpár Kormánybiztos Úr ennek a szakértője – nyilván lesz ennek egy modern városok része is, ha nem a modern falvakba, akkor majd akár külön – de ebbe a „történetbe” bele kellene menni, bele kellene illeszkedni és meg kell nézni, hogy mit lehet ebből kihozni a városnak.

Nagy Sándor

Ha, megfelelő, hogy a szeptember végi testületi ülésre végiggondolva – és akkor még erről beszélnünk kell, hogy milyen irányba induljunk meg- csak egy dologra szeretném felhívni a figyelmet, hogy pénz nélkül ez nem sok mindent fog érni. Hiszen ez a lényege, amit elmondta. Megnézzük, csak nem szeretnék túl vérmes reményeket fűzni hozzá, hiszen az újfehértói jelenlegi ingatlanárak azért eléggé elszálltak. Nézzük meg és akkor valamilyen vitaindító anyagot a következő testületi ülésre be fogunk terjeszteni. Egyébként én magam épp azt hiányolom, hogy ezeket a kis-közepes városokat most egyelőre elfelejtette a Kormány ebből a szempontból, hiszen ha megnézzük – és ezért is fontos, hogy foglalkozzunk vele-, hogy pld. a CSOK-os rendszer kibővítésénél csak az 5 ezer fő alatti településeket preferálja és mondjuk az 5-20 ezer fő feletti településeknél már nem lehet igénybe venni azokat a pluszkezdvezményeket, amit az 5 ezer fő alatti települések esetében.

Béres Levente

De, ott még rosszabb a helyzet.

Szilágyi Péter

Ha van munka, akkor minden van. Béres képviselő-társammal ellentétben én úgy látom, hogy van esély arra, hogy valamiféle ipar megtelepedjen itt Újfehértón. Hiszen korábban is volt rá eset, lásd a Frühwaldot, vagy annak idején a szövő gyárat. Van arra lehetőség.

Most visszakanyarodnék arra az ominózus iparterülethez. Azt látom polgármester Úr, hogy nagy csend van körül a terület körül. Annál is meg lehetett volna tenni, hogy teszünk vételi ajánlatot, és ha nem adják, akkor ki kellett volna sajátítani. Ez az egyik része. A másik, ami nekem nem tetszik - én most függetlenként egyedül vagyok itt, néhányszor, amióta képviselő vagyok 2010-óta, ami nem olyan hosszú idő, egyébként ezt a kérdéskört felvettem. És én nagyon hiányolom azt, hogy a FIDESZ-es képviselők vannak itt négyen és Ők itt ezzel a kérdéskörrel nem foglalkoznak. Úgy, mint itt helyben ellenzék, de egyébként mint a Kormánypart képviselői, hiszen nekik „könnyebben nyílnak meg kapuk”, mint nekem független képviselőként. És nem foglalkozik senki velem, Őket sem érdekli. Polgármester Úr, szerintem neked van róla információd, hiszen az nem létezik, hogy 15-20 éve szó nincs róla. Ez azért mélységesen felháborít. Tudod nagyon jól, hogy többek között nekünk is volt ott területünk. Nem tudom, hogy Te voltál-e akkor a polgármester? A Te ciklusodban lett eladva és neked kell azon munkálkodni, hogy szerezz vissza a város azoktól, akik becsstelenül bitorolják.

Nagy Sándor
Képviselő Úr!

Azért valamit tisztázzunk! Egyrészt nem övezi semmi titok azt a területet, a befektetők szeretnék értékesíteni olyan áron, kb. arányaiban, amilyen viszontajánlatot tettek, a mi területünk vonatkozásában. Ez az egyik dolog. A másik, hogy foglalkozunk vele folyamatosan és azért, hogy most itt napirenden nem mondjuk, hogy hol tart ez az ügy, ennek egy nagy akadálya van, hogy arra a területre – mond meg nekem, hogy a költségvetés terhére az elmúlt nyolc évben mikor tehetünk volna vételi ajánlatot. Most eljön az az idő, amikor fogsz tudni vételi ajánlatot tenni. A kisajátítás az nem úgy működik, hogy a „hasamra ütök és mondok valamit”. Nekem büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozni kell, hogyha végigvitte a kormányhivatal a kisajátítást, akkor azt az összeget 8 napon belül, vagy a tulajdonosoknak átutalom, vagy letéti számlára teszem. 40 hektár esetében miből indítsa el? Jogilag 101 %-ig biztosak vagyunk benne – és hidd el, hogyha neki lehetett volna menni, akkor nekimentünk volna. Csak nem akartam volna több tízmillió forintos költségbe beleverni az önkormányzatot, mikor több ügyvéd egyértelműen nyilatkozott benne, hogy megtámadni az akkori szerződést nem lehet. Erről én nem is akarok tovább beszélni. Tehát most mondom, hogyha ez a kör lezárult, akkor lehet foglalkozni azzal és megnézni. Figyelembe véve ezt a területet, most ténylegesen a Kormányhivatal mennyiért fogja kisajátítani és akkor még mindig jön egy nagy lépés, hogy a Hivatal csak azért, hogy nekünk iparterületünk legyen – nem fogja a kisajátítást végrehajtani. Konkrét célt meg kell nevezni benne. Az magában kevés lesz, hogy majd ipart szeretnénk telepíteni benne. Az egy kicsit összetettebb dolog, minthogy, így leegyszerűsítve azt mondjuk, hogy ez a „polgármester bűne”, hogy az elmúlt tíz évben nem sajátítottuk ki. Egyetlen egy alkalommal nem tett képviselő Úr ajánlatot arra, hogy a költségvetésből különítsünk el erre a célra a mínusz 400 millióból, hogy ezt az iparterületet megvásároljuk. Végig kell gondolni, el kell indulni benne. Nem titok, hogy Simon Képviselő Úrral folyamatos beszélés van erről, hogy milyen formát lehet találni erre. Ahhoz vinni kell konkrét céget, hogy ki az, akinek szüksége van erre a területre. És itt mindig megáll a történet, és nem véletlen kisebb területeket vásárolunk. Egyrészt ott, ahol sima adás-vételben ez működőképes, mert ott nem kéri, ott nem kell ezt a tortúrát végigcsinálni, amit végigcsinálunk a kisajátítási eljárásnál. Ennyi és nem több és nem kevesebb ennek a történetnek a lényege. Pénz nélkül nem lehet mit kezdeni.

Tóth János

Megígértem a felsős nevelőtestület közösségének, hogy megkérdezem polgármester Úrtól, hogy 5. éve működik a Karácsonyi Koncert a Vasvári Tagintézményben, és lát-e arra polgármester Úr lehetőséget, hogy valamilyen anyagi formában támogatja az önkormányzat?

Nagy Sándor

„Nem látom, hogy mire kérik, milyen célra, milyen előterjesztést kell a képviselő-testület elé beterjesztenem, hogy ez napirendre kerüljön?” Aztán a kérdés még mindig az, hogy miből, de akkor már legalább lehet róla érdemben tárgyalni.

Szilágyi Péter

Köszönöm szépen a választ polgármester Úr!

Mondhatom azt, hogy most először kaptam választ, amit el tudok fogadni e tárgykörben. Céлом nem volt ezzel semmi más, mint az, hogy felrázni az embereket, hogy próbáljanak meg ne üljenek le itt a komfortzónájukba, „és kényelmesen képviselőként elücsörgünk, hanem próbáljanak már meg valamit tenni. Ez volt annak az „arculcsapásnak” a lényege, amit itt most szabadon megtettem mindannyiunk irányába, hogy próbáljunk meg valamit tenni, hogy ez a cél megvalósuljon.

Puskás László


Az jutott az eszembe, arra amit mondtál Péter, hogy FIDESZ-esek nem törekszenek arra, hogy más helyzet alakuljon ki ezzel az ipari parkkal kapcsolatosan; csak annyit szeretnék mondani, hogy abban az időben, amikor még nem voltál képviselő, két ciklussal ezelőtt, Tóth András polgármester Úr, a képviselő-testület ugyanúgy megvizsgáltatta 2006-ban, 2007-év elején annak a kérdéskörét, hogy vissza lehetne-e vásárolni magát ezt az ipari park területet. Azt azért el kell mondani, hogy maga a szerződés, ami 2005-ben, az akkori képviselő-testület és az akkori polgármester vezetésével kötött, az a szerződés azért alapvetően hibás volt, hiszen semmilyen szankció nem volt benne, ami arra mutatott volna, hogy ha nem történik az ipar telepítése az önkormányzat valamilyen módon vissza tudja vásárolni azt a területet. Ugye az a szerződés, az csak egy sima adás-vételi szerződés, semmi szankció nincs benne. Tehát azt gondolom, hogy ebben alapvető mozgásteret az önkormányzatnak nincs.

Még egy gondolat; nem csak a szerződés volt hibás, hanem szerintem maga az értékesítés is hibás volt, hibás döntés volt, hiszen annak idején egy összegnek megfelelő m²-áron adta el a önkormányzat az akkori területet és rögtön rá néhány hónapra, az akkori tulajdonosok, már ha jól emlékszem 11 euróért hirdettek és próbáltak rá vevőt találni. Ott lett elhibázva az ipari park területe. Azt gondolom, hogy akkor nem kellett volna annyira félni, hogy az önkormányzat próbáljon meg ipartelepítéssel foglalkozni, nem kellett volna ennek az öt magánszemélynek eladni ezt a területet. Sőt nem is erről volt szó, hanem arról volt szó, hogy volt a Inno-híd projekt, tehát Debrecen és Nyíregyháza tengelyén a két nagyváros és a két megyei önkormányzat közreműködésével, együttműködésével valósult volna meg. Igazából az akkor képviselő-testület ennek a fejlesztésének a céljából akarta értékesíteni. Viszont, amikor a képviselő-testület elé került az adásvételi szerződés, akkor kiderült, hogy már nem is az Innohíd projekthez kapcsolódott, hanem az INNO-INVEST KFT-nek adjuk el azt a területet és akkor derült ki, hogy ez az INNO-INVEST KFT semmilyen módon nem kapcsolódik a Inno-hídhez, hanem 5 magánszemélyből álló magáncégről van szó, és nem nekik értékesítettük annak idején a területet.

Nagy Sándor

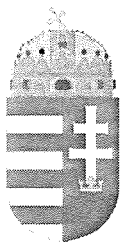
Egyébként, amikor az értékesítésre sor került, abszolút pénzügyi okai voltak, hiszen az önkormányzatnak a költségvetése – leegyszerűsítve 100.-Ft/ m²-es áron vásárolta meg az önkormányzat a tulajdonosoktól és azt követően 200.-Ft/ m²-es áron értékesítette tovább.

Mivel egyéb kérdés, észrevétel, vélemény nem hangzott el, Nagy Sándor polgármester Úr a nyilvános ülést 17 óra 13 perckor bezárta.

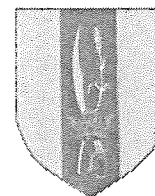

Nagy Sándor
polgármester




dr. Szűcs Andrea
jegyző



ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
 4244 Újfehértó, Szent István út 10.
 Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
 E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
 Web: www.ujfeherto.hu



J E L E N L É T I Í V

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2018. augusztus 29-ei nyilvános üléséről

NÉV	ALÁÍRÁS
1. Nagy Sándor	
2. Banka Attila	
3. Béres Levente	
4. Molnárné Dudás Tünde	
5. Molnárné Mészáros Ágnes	
6. Puskás László	
7. Suhaj István	
8. Szilágyi Péter	
9. Szűcs Lászlóné	
10. Tóth János	
11. Varga Anna	
12. Váradiné Istenes Erzsébet	

Jelen volt: fő
 Igazoltan távol: fő
 Igazolatlanul távol: fő

Meghívottként jelen volt:

DR. GALAMBOS ILDIKÓ

 DR. GALAMBOS ANIKÓ

 SUGA FERENC POLISZTIVÁN

 DR. SPATÁK MIKLÓS LÁSZLÓ

Dr. Galambos Anikó

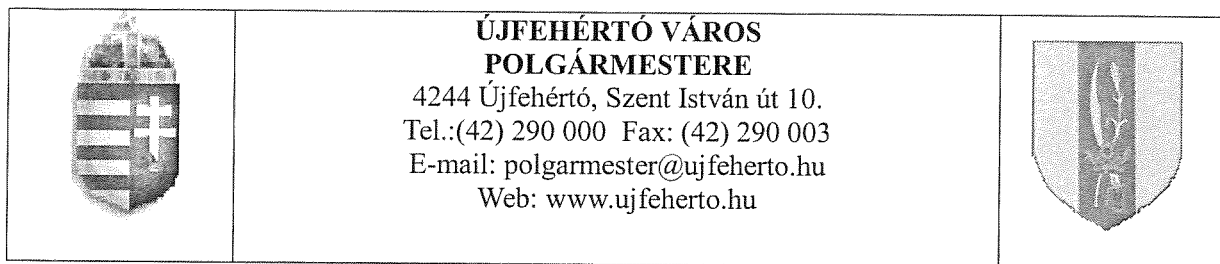
 Dr. Galambos Anikó

 Dr. Galambos Anikó

 Dr. Galambos Anikó

DR. KECHEBA WANET
GAL FERDINAND
DR. EDDY ADRIEN
HONORARIUS JUSSEY KALWI
DINDURTHI AUSTAL

ly
Gal Juan
T
T
D
D



Száma: 3-213/2018.

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a képviselő testülethez –

a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Képviselő-testülete és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelet 8. §. (5) bekezdés d), valamint a 10. §. (5) bekezdés b) pontjai alapján a polgármester tájékoztatást ad az előző testületi ülés óta tett fontosabb polgármesteri és alpolgármesteri intézkedésekről, tárgyalásokról és jelentősebb eseményekről.

Ennek alapján az alábbi eseményekről, tárgyalásokról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

2018. július 26-án alpolgármester Asszony az Újfehértón meghirdetett:”Legszebb konyhakertek – Magyarország legszebb konyhakertjei” elnevezésű országos programban részt vevő konyhakertek szemlén vett részt.

2018. július 27-én rendkívüli képviselő-testületi ülésen voltam jelen, ahol a testület döntött: az Iskola egészségügyi ellátás tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás összefoglaló tájékoztatójának jóváhagyásáról, a 2018. október 01. napjától ellátatlan gyermekorvosi praxis működtetéséről és helyettesítés biztosításáról, a Lengyel Laura Óvoda Honvédelmi Intézkedési Tervének jóváhagyásáról, a Fialatok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület részére nyújtott kölcsön lejáratának módosításáról, a Hajdúdorog Város Önkormányzatával történő együttműködésről.

2018. július 28-án alpolgármester Asszony delegációt vezetett a Kiskerekiben megrendezésre kerülő Falunapon, aljegyzőnővel és Molnárné Mászáros Ágnes képviselő Asszonnal.

2018. július 30-tól augusztus 13-ig a Polgármesteri Hivatalban közigazgatási szünet volt.

2018. július 30-án az Erkel Ferenc Tagintézmény felújításával kapcsolatos kooperációs egyeztetésén vettem részt.

2018. augusztus 13-án alpolgármester Asszonnal közösen lakossági fórumon vettünk részt.

2018. augusztus 14-én az Újfehértói Termék Bírálóbizottság ülésén vettem részt alpolgármester Asszonnal közösen, ahol a Bizottság döntött a Toast-Sole Kft. – étkezési, pirított napraforgómag „Újfehértói Termék” elnevezésű védjegyhasználatáról.

2018. augusztus 15-én csapadékvíz rekonstrukciós támogatási szerződés módosítását írtam alá.

2018. augusztus 16-án az orvosi ügyelet közbeszerzési pályázat kiírására érkezett ajánlat előzetes megbeszélésén vettem részt jegyző, valamint Dr. Egyed Adrienn közbeszerzési szakértővel.

2018. augusztus 17-én Geszteréden szoboravatási ünnepségen vettem részt.

2018. augusztus 18-án került sor városunkban a Szent István napi ünnepség megrendezésére, ahol ünnepi beszédet mondtam.

Szintén ezen a napon Alpolgármester Asszony is részt vett a Szent István napi ünnepségen, ahol a megszentelt kenyérosztásban is segített.

2018. augusztus 20-án a Lovas Barátok Egyesülete által szervezett Fogathajtó Versenyt nyitottam meg, illetve a díjátadáson vettem részt.

2018. augusztus 21-én az Erkel Ferenc Tagintézmény felújítási munkálatainak állását tekintettük meg Béres Józsefné Igazgató Asszonnyal, illetve a generálkivitelező vezetőjével.

Ugyanezen a napon megbeszélést folytattam Dányi Józseffel a Geodézia Zrt. vezérigazgatójával a csapadékvízvezető-rendszer felmérésére kötött szerződés teljesítéséről.

2018. augusztus 22.-én rendkívüli képviselő-testületi ülésen vettem részt, ahol a testület zárt ülés keretében döntött az Újfehértó 0370/16 hrsz-ú fásított terület, szántó és rét adásvétele jóváhagyásának elutasítása ügyében, Dr. Kovács Attila ügyvéd Dobi Balázs eladó és Leveleki Zsolt vevő képviseletében benyújtott kifogásának elbírálásáról. Nyilvános ülés keretében a háziorvosi központi ügyelet ellátása tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás eredményéről döntött a képviselő-testület.

Szintén ezen a napon az Erkel Ferenc Tagintézmény felújításához kapcsolódó kooperációs egyeztetésen vettem részt.

Szintén ezen a napon délután rendkívüli képviselő-testületi ülésekre került sor, ahol a képviselő-testület döntött a háziorvosi központi ügyelet ellátása tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás összefoglaló tájékoztatójának jóváhagyásáról, az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról, illetve az Újfehértó, külterület 0174/174 hrsz-ú ingatlan Magyar Állam javára történő térítésmentes átadásáról szóló szerződés jóváhagyásáról.

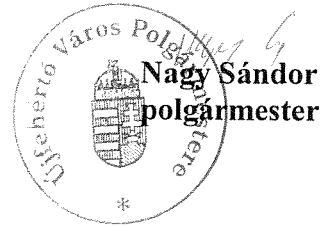
Tájékoztatom Önöket, hogy a Részvét Plusz Kegyelet Kft.-vel kötött megállapodásnak megfelelően a temetőt üzemeltető cég a ravatalozóban kicserélte mind a négy darab hűtőt, valamint beszerezte áramszünet esetére a vállalt aggregátort.

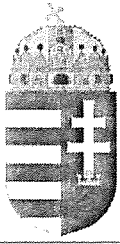
Tájékoztatom továbbá a Képviselő-testületet, hogy a 81/2014. (V. 28.) számú határozatával döntött a Képviselő-testület az Állami Számvevőszéki vizsgálathoz kapcsolódó intézkedési terv elfogadásáról. Ezen határozat mellékletét képezi az Állami Számvevőszék polgármester részére tett, intézkedést igénylő megállapításai és javaslati, melynek 1. d) pontja az alábbiak szerint rendelkezik: „, a szállítói kitettség és az Adósságrendezési tv. 4. § (2) bekezdés a)-b) pontjaiban megjelölt helyzet kialakulásának elkerülése érdekében, meghatározott gyakorisággal számoljon be a Képviselő-testületnek az Önkormányzat lejárt szállítói állománya alakulásáról. Intézkedjen a szállítói számlák esedékesség szerinti kiegyenlítéséről vagy a lejárt tartozások átütemezéséről.”

Ennek alapján tájékoztatom Önöket, hogy 2018. augusztus 23-ai állapot szerint Újfehértó Város Önkormányzatának lejárt, 30 napon túli szállítói állománya nincs.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjen.

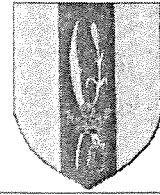
Ú j f e h é r t ó, 2018. augusztus 23.





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290-000 Fax: (42) 290-003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: UJF/10543/2018.

Tárgy: Válasz az ügyfélszolgálati
tevékenység megszüntetésére.
Hivatkozási szám: 320-1/2018.

ÉAK. Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.
Nyíregyháza, Benczúr tér 7.
4400

Tisztelt Petró Árpád Ügyvezető Úr!

Mélységes felháborodással veszem tudomásul Újfehértó város polgármestereként, hogy az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyfélfogadási tevékenységét városunkban megszünteti.

A városban mintegy 4000 háztartás veszi igénybe a Társaság szolgáltatását. A lakosság a szolgáltatási díjat rendszeresen és határidőre megfizeti, ezért joggal elvárható, hogy a szolgáltatásukkal kapcsolatos ügyintézés továbbra is helyben elérhető legyen.

Az Önök által meghatározott indokokat sem érzem alaposnak mivel:

1. Elektronikus ügyintézés nem mindenki számára elérhető, és nem minden ügy esetében biztosítható.
2. A fogyasztóvédelemi szabályok nem lehetetleníthetik el egy ügyfélszolgálat tevékenységét.
3. Újfehértó város lakosság száma már önmagában indokolhatja, hogy ne csak a Társaság székhelyén és telephelyén biztosítsanak ügyfélszolgálatot.

Mindezek figyelembevételével nem áll módomban az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. Újfehértón tervezett ügyfélfogadási tevékenységének a megszüntetéséről tájékoztatni a lakosságot.

Tájékoztatom, hogy Társaságuk tervezett intézkedésével kapcsolatosan a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlés elnökéhez fordulok, hogy az ügyfélszolgálati tevékenység városunkban továbbra is biztosított legyen.

Újfehértó, 2018. augusztus 23.



Ikt. szám: 13919867/2018.

Újfehértó Város Önkormányzata
Nagy Sándor polgármester úr részére

SZÉKHELYÉN

Tisztelt Polgármester Úr!

Újfehértói Polgármesteri Hivatal	
2018. AUG 14.	
Elnök:	
Ügyirat: 10543-1	
Melléklet:	Előirat:
	P.T.

Sajnálattal tájékoztatom Tisztelt Polgármester Urat, hogy a TÉRSÉGI HULLADÉK-GAZDÁLKODÁSI Nonprofit Kft. közszolgáltató alvállalkozó által biztosított ügyfélszolgálati tevékenységet a jövőben az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft., mint közszolgáltató - és mint a beolvadás folytán megszűnt TÉRSÉGI HULLADÉK-GAZDÁLKODÁSI Nonprofit Kft. általános jogutódja - a jövőben az eddigi formában nem tudja ellátni.

Ennek indokai:

1. Az állami közfeladat ellátás és az állami Koordináló szerv ügyfélszolgálatának belépése, valamint az elektronikus ügyintézés elterjedése jelentősen lecsökkentette a személyes ügyintéзések számát, ezért annak fenntartása nem indokolt.
2. A fogyasztóvédelmi jogszabályok szigorítása ugyanakkor már nem teszi lehetővé a jelenlegi működési formát.
3. A közszolgáltató a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás valamennyi tagtelepülésén azonos gyakorlat szerint biztosítja az ügyfélszolgálatot, így azok csak a Társaság székhelyén és telephelyein működnek.

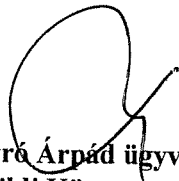
Kérem szíves közreműködését abban, hogy a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztassák a változásról.

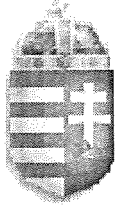
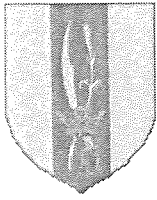
A személyes ügyfélszolgálat helyszíne:

4400 Nyíregyháza, Bokréta utca 22. (a közszolgáltató központi telephelye)

4400 Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 4-6. UNIVERZUM Üzletház II. em. 224.

Nyíregyháza, 2018. július 26.


Péter Árpád ügyvezető
Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási
Nonprofit Kft.
Közszolgáltató

	<p>ÚJFEHÉRTÓ VÁROS POLGÁRMESTERE 4244 Újfehértó, Szent István út 10. Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Web: www.ujfeherto.hu</p>	
---	---	---

Száma: 2-60/2018.

MEGHÍVÓ

Újfehértó Város Képviselő-testületét

2018. augusztus 29-én (szerda) du. 16 órai kezdettel

nyilvános ülésre összehívom

A testületi ülés helye: „Nonprofit Közösségi – Szolgáltató Ház” 4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2., - (volt kollégiumi épület)

A testületi ülésre tisztelettel meghívom

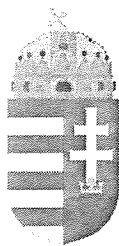
Napirendi javaslat

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról
 Száma: 3-213/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester, Szűcs Lászlóné alpolgármester
 - b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
 Száma: 3-205/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
 - c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
 Száma: 3-211/2018.
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
 Száma: 3-203/2018.
Előadó: Nagy Sándor polgármester
 - 3./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata új Közbeszerzési Szabályzatának elfogadásáról
 Száma:3-206/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

- 4./ Előterjesztés Háziorvosi központi ügyelet ellátása tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról
Szám:3-214/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester (Bizottsági üléseken kerül kiosztásra)
- 5./ Előterjesztés Iskola egészségügyi ellátás tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról
Szám:3-216/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 6./ Előterjesztés Az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatának módosításáról
Szám:3-215/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 7./ Előterjesztés a 2019 – 2033. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyásáról
Szám:3-212/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 8./ Előterjesztés a Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat részére az Országos Közfoglalkoztatási Program keretében foglalkoztatottak többletköltségének fedezetéről
Szám:3-196/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 9./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösség pénzügyi támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról
Szám:3-208/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 10./ Előterjesztés önkormányzati tűzifa értékesítéséről
Szám:3-202/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 11./ Előterjesztés Vága (Váhovce) Községgel (Szlovákia) testvér-települési megállapodás megkötéséről
Szám:3-207/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

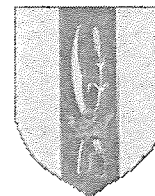
- 12./ Előterjesztés Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület névhasználathoz való hozzájárulásról
Száma:3-209/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 13./ Beszámoló a 2018/2019. nevelési év indításának feltételeiről
Száma:3-210/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 14./ Tájékoztató az Újfehértón működő (bejegyzett) civil szervezetek és a helyi önkormányzat viszonyáról
Száma:3-201/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 15./ Közérdekű bejelentések, kérdések
- Ú j f e h é r t ó, 2018. augusztus 24.**





ÚJFEHÉRTÓI POLGÁRMESTERI HIVATAL

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
ÜGYRENDI BIZOTTSÁGÁNAK
E L N Ö K E
Száma: 2-61/2018.**

MEGHÍVÓ

Újfehértó Város Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottságát

2018. augusztus 27-én (hétfő) du. 14,30 órai kezdettel tartandó

nyilvános ülésre összehívom

A bizottsági ülés helye: Újfehértói Polgármesteri Hivatal – Tárgyaló helyiség (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz.; fsz.: 8. sz.)

A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

- 1./ Előterjesztés a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-203/2018.
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata új Közbeszerzési Szabályzatának elfogadásáról
Száma:3-206/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 3./ Előterjesztés Az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatának módosításáról
Száma:3-215/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Előterjesztés Vága (Váhovce) Községgel (Szlovákia) testvér-települési megállapodás megkötéséről
Száma:3-207/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

5./ Előterjesztés Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület névhasználathoz való hozzájárulásról

Száma:3-209/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

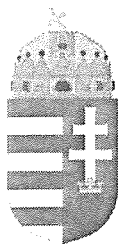
Előadó: Nagy Sándor polgármester

6./ Egyebek

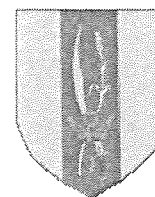
Ú j f e h é r t ó, 2018. augusztus 24.



Váradiné Istenes Erzsébet s.k.
ÜB elnök



ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
 4244 Újfehértó, Szent István út 10.
 Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
 E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
 Web: www.ujfeherto.hu



KÉPVISELŐ-TESTÜLET
TÁRSADALMI KAPCSOLATOK
BIZOTTSÁGÁNAK
E L N Ő K E
Száma: 2-62/2018.

MEGHÍVÓ

Újfehértó Város Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát

2018. augusztus 27-én (hétfő) du. 15,30 órai kezdettel

nyilvános ülésre összehívom

A bizottsági ülés helye: Az Újfehértói Polgármesteri Hivatal Tanácskozóterme (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz.; fsz.: 8.)

A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

- 1./ Előterjesztés a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
 Száma: 3-203/2018.
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösség pénzügyi támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról
 Száma:3-208/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 3./ Előterjesztés Vága (Váhovce) Községgel (Szlovákia) testvér-települési megállapodás megkötéséről
 Száma:3-207/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Beszámoló a 2018/2019. nevelési év indításának feltételeiről
 Száma:3-210/2018.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

5./ Tájékoztató az Újfehértón működő (bejegyzett) civil szervezetek és a helyi önkormányzat viszonyáról

Száma:3-201/2018.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

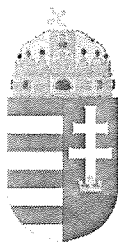
Előadó: Nagy Sándor polgármester

6./ Egyebek

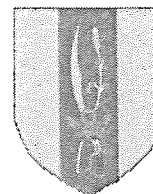
Ú j f e h é r t ó, 2018. augusztus 24.



Banka Attila s.k.
TKB elnöke



ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGÁNAK
E L N Ö K E
Száma 2-63/2018.

M E G H Í V Ó

Újfehértó Város Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottságát

2018. augusztus 27-én (hétfő) 16,30 óra kezdettel

nyilvános ü l é s r e ö s s z e h í v o m

A bizottsági ülés helye: Újfehértói Polgármesteri Hivatal – Tárgyaló helyiség (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. fsz.: 8. sz.)

A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

- 1./ Előterjesztés a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-203/2018.
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzata új Közbeszerzési Szabályzatának elfogadásáról
Száma:3-206/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 3./ Előterjesztés a 2019 – 2033. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyásáról
Száma:3-212/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Előterjesztés a Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat részére az Országos Közfoglalkoztatási Program keretében foglalkoztatottak többletköltségének fedezetéről
Száma:3-196/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

- 5./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösség pénzügyi támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról
Szám:3-208/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 6./ Előterjesztés önkormányzati tűzifa értékesítéséről
Szám:3-202/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 7./ Előterjesztés Vága (Váhovce) Községgel (Szlovákia) testvér-települési megállapodás megkötéséről
Szám:3-207/2018.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
8. / Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában lévő mezőgazdasági földingatlanok 2019. évi hasznóbérletbe adásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-204/2018.
Előadó: Nagy Sándor polgármester

9. Egyebek

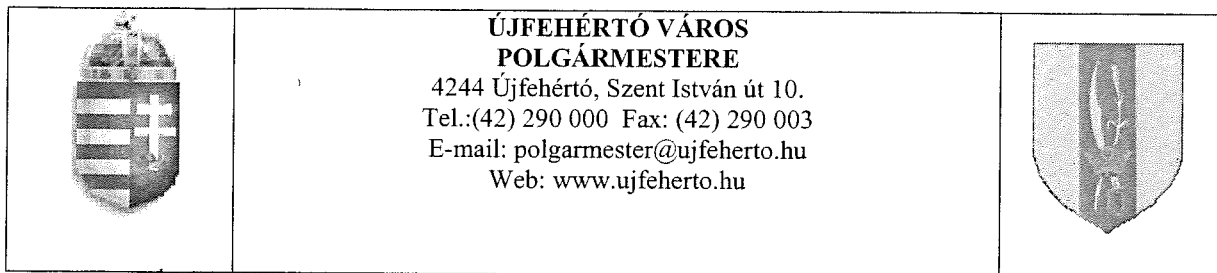
Mint Számvizsgáló Bizottság

- 1./ Előterjesztés az Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti Társasház 2018. július havi pénzügyi egyenlegének véleményezéséről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-197/2018.
Előadó: Nagy Sándor polgármester



Ú j f e h é r t ó, 2018. augusztus 24.

**Molnárné Mészáros Ágnes s.k.
PB Elnök**



Száma: 3-~~105~~/2018.

ELŐTERJESZTÉS
 - a képviselő-testülethez -

Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 13/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelet 8. §. (5) bekezdés d), illetve 10. §. (5) bekezdés a) pontjai alapján a polgármester beszámol a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.

Ennek alapján az alábbi lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

A 149/2018. (VI. 27.) számú határozatával döntött a képviselő-testület a kegyeleti közszolgáltatási szerződés felülvizsgálatáról és módosításáról, illetve a kegyeleti közszolgáltatási szerződés újbóli megkötéséről. A szerződés alapján a Közszolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy áramszünet esetén 4 órán belül a temetőben lévő berendezések megfelelő működtetéséhez (különös tekintettel a halotthűtőkre) szükséges áramforrás rendelkezésre álljon. Az ezt biztosító berendezést (aggregátor) a Közszolgáltató legkésőbb 2018. július 31. napjáig köteles saját költségen beszerezni, annak folyamatos rendelkezésre állását és használatra alkalmasságát biztosítani, szükség szerinti javíttatásáról, cseréjéről gondoskodni, saját költségen. Tájékoztatom Önöket, hogy a temetőt üzemeltető cég a ravatalozóban kicserélte mind a négy db hűtőt, illetve az aggregátor beszerzéséről gondoskodott. A leltár felvételre 2018. augusztus 21-én került sor.

A 156/2018. (VII. 16.) számú határozatával döntött a képviselő-testület az 1848-49-es forradalom és szabadságharc 170. évfordulója alkalmából Emléktábla elhelyezésének támogatásáról. A határozatot a Nyíri Honvéd Egyesület részére megküldtük. Tájékoztatom Önöket, hogy az előzetes egyeztetések alapján a tervezett Emléktábla a „48-as Emlékparkba” kerül elhelyezésre.

A 159/2018. (VII. 25.) számú határozatával döntött a képviselő-testület az Újfehértó 274/1/A/2 helyrajzi számú ingatlan megvásárlásáról. A határozatot Dr. Venyige Gabriella részére megküldtük.

A 162/2018. (VII. 25.) számú határozatával döntött a képviselő-testület az Európai Autómentes Nap „Közlekedési multimodalitás” témakörű, „Mix and Move” jelmondatú programokhoz történő csatlakozásról. A csatlakozási nyilatkozat aláírása megtörtént.

A 164/2018. (VII. 25.) számú határozatával döntött a képviselő-testület a 2017/2018. nevelési év szakmai munkájának értékeléséről szóló beszámoló elfogadásáról. A határozatot az

intézményvezető részére megküldtük.

A 165/2018. (VII. 25.) számú határozatával döntött a képviselő-testület a „Újfehértói Települési Értéktár” 2018. I. félévi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról. A határozatot az Elnök részére megküldtük.

A 168/2018. (VII. 27.) számú határozatával döntött a képviselő-testület a 2018. október 01. napjától ellátatlan gyermekorvosi praxis működtetéséről és helyettesítés biztosításáról. A működési engedély 2018. augusztus 23-án megérkezett.

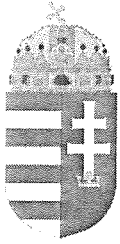
A 169/2018. (VII. 27.) számú határozattal fogadta el a képviselő-testület a Lengyel Laura Óvoda Honvédelmi Intézkedési Tervét. A határozatot az intézmény részére megküldtük.

A 170/2018. (VII. 27.) számú határozatával döntött a képviselő-testület a Fiatalok Újfehértóért Ifjúsági Egyesület részére nyújtott kölcsön lejáratának módosításáról. A határozatot az Egyesület képviselője részére megküldtük. A szerződésmódosítás aláírása megtörtént.

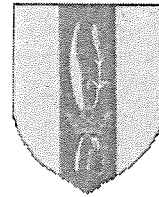
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjen.

Ú j f e h é r t ó, 2018. augusztus 23.





ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *S-211*...../2018

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

Átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Önöket, hogy a 2018. 07. 17. – 2018. 08. 23. közötti időszakban átruházott hatáskörben az alábbi döntések születtek.

POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖR

Rendszeres települési támogatás

megállapító: **2** db
döntés módosító:- db
elutasító: - db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Gyógyszertámogatás

megállapító: **4** db.
döntés módosító:- db
elutasító: - db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Rendkívüli települési támogatás

megállapító: **7** db
döntés módosító:- db
elutasító:-db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Születési támogatás

megállapító: **0** db
döntés módosító:- db
elutasító:-db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Köztemetés

megállapító: **0** db

Báránymű elleni védőoltás támogatás:

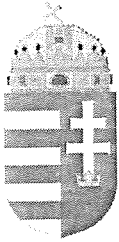
megállapító: 6 db
döntés módosító:- db
elutasító: - db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Házi segítségnyújtás:

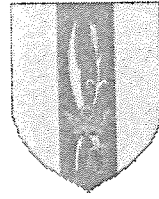
megállapító: 1 db
döntés módosító:- db
elutasító: - db
eljárás megszüntető: - db
érdemi vizsgálat nélküli elutasító: - db

Újfehértó, 2018. augusztus 23.





ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: jegyzo@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-203 /2018.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) felhatalmazza az önkormányzatot arra, hogy a pénzbeli és természetbeni ellátások feltételeit, az igénylésre vonatkozó eljárási szabályokat, a helyi sajátosságokat figyelembe véve rendeletében határozza meg.

Újfehértó Város Képviselő-testületének a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelete szabályozza a városunkban adható pénzbeli és természetbeni ellátásokat, valamint a szociális támogatásokat.

Az Sztv. 45. § (1) és (7) bekezdései alapján a képviselő-testület az e törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján - pénzbeli vagy természetbeni formában - települési támogatást nyújt.

A települési önkormányzat rendeletében a havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás - ide nem értve az (1) bekezdés d) pontja szerinti célra nyújtott támogatást - havi összegét úgy kell szabályozni, hogy az nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása jogcímen az önkormányzat 2018. évben 93.877.000 – Ft normatív támogatásban részesül, amivel majd a 2018. évi beszámolóban el kell számolnia.

Előző években több új települési támogatásként nyújtott szociális ellátást vezettünk be, mely ellátásokkal a város lakosságának széles körét kívántuk támogatni az újszülöttől egészen a nyugdíjas korú személyekig. Általánosságban elmondható, hogy a települési támogatási formában nyújtott ellátásokat a város lakossága örömmel fogadta/fogadja.

Előzetes számításaink alapján, figyelembe véve a hátralévő és kifizetés alá tartozó ellátásokat, az esetlegesen várható rendkívüli települési támogatás iránti kérelmekkel is számolva, valamint figyelembe véve a tárgyévbeli fennálló időszakot jelentősebb mértékű – kb. 5.500.000-Ft - maradvánnyal rendelkezünk, mely indokoltá teszi a szociális rendelet módosítását.

Tárgyévben az elkövetkezendő időszakban a rendszeresen megállapított valamint az egyéb rendkívüli települési támogatások mellett, szeptember hónapban a nevelési és iskolakezdési támogatás, november hónapban a 65. év felettieknek nyújtott fűtési támogatás benyújtására, valamint decemberben a „Karácsonyi csomag” – ként ismert támogatás megállapítására kerül sor.

I. Nevelési - és iskolakezdési támogatás

A hatályos rendeletünk értelmében a nevelési - és iskolakezdési támogatás jogcímen rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek esetén 8.000-Ft gyermekenként, a gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő gyermekek esetén 12.000-Ft gyermekenként a megállapítható támogatás összege.

2016. év szeptemberben 1831 gyermek, 2017. év szeptemberben 1925 gyermek került támogatásra az iskolakezdési támogatással. Ezeket az adatokat vettük alapul a módosítás kidolgozásánál.

Tárgyévi költségvetés tervezésénél a tavalyi összegekkel és jogosulti körrel kalkuláltunk, 2017. évben erre az ellátásra 21.600.000-Ft összeget fordítottunk.

2017.évben kb. 300 fő gyermekvédelmi kedvezményben részesült gyermek, valamint 1625 fő gyermekvédelmiben nem részesült gyermek részesült ebben az ellátásban.

Figyelemmel a fent leírtakra, a teljes normatíva maradéktalan kihasználása érdekében a meglévő fentiekben említett ellátás összegének kollektív emelésére teszok javaslatot az alábbiak szerint:

- **a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek esetén 9.000-Ft gyermekenként,**
- **a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő gyermekek esetén 13.500-Ft gyermekenként.**

A fenti számadatokat figyelembe véve az ellátási összeg emelésével 2.737.500-Ft összeggel emelkedik az erre az ellátásra tervezett felhasználható összeg, mely költségvetési keretösszegeből biztosított.

Az ellátás igénylésének feltételei, módja változatlan formában kerülne meghatározásra. Továbbra is tárgyév szeptember 01. napjától szeptember 20. napjáig nyújtható be az ellátás iránti kérelem, mely határidő jogvesztő.

II. Karácsonyi csomag” – természetbeni települési támogatás

A támogatási formát 2014. év végén vezette be az önkormányzat. Hatályos rendeletünk alapján „Karácsonyi csomagként” az előző évben a tárgyévben 60. életet betöltött helyi lakosoknak természetbeni ellátásként biztosított rendkívüli települési támogatást önkormányzatunk a szociális ellátásra biztosított költségvetési keretösszeg év végi maradványa terhére.

Erre az ellátásra a tervezésekor a 2017. évi felhasznált összeggel terveztünk, ezzel a 60. életét betöltött személyek egy 4.000-Ft összegű csomagot kapnak ünnepek előtt.

Figyelembe véve, a fent leírtakat, valamint azt, hogy a szociális ellátásra biztosított költségvetési keretösszeg év végi maradványa terhére kerül biztosításra a „Karácsonyi csomag”, annak az alábbiak szerinti módosítására teszek javaslatot.

A támogatási célcsoport továbbra is a tárgyévben 60. életévet betöltött személyek köre maradna, a módosítással kizárólag a természetbeni ellátás összege változna, a támogatás összegét 5.000- Ft összegre javaslom módosítani.

Kérelmet továbbra sem kellene benyújtani, hivatalból kerülnek beszerzésre a szükséges adatok.

A támogatással érintett jogosultak száma az előterjesztés készítésének időpontjában kb. 2600 fő a helyi népesség-nyilvántartásban szereplő adatok alapján.

Tárgyévi költségvetés tervezésénél a tavalyi összegekkel és jogosulti körrel kalkuláltunk, 2017. évben erre a természetbeni ellátásra 10.500.000-Ft összeget fordítottunk.

A módosítást figyelembe véve a teljes ellátás mindösszesen 13.000.000-Ft kiadást jelent önkormányzatunk számára, mely a költségvetésben tervezett keret, illetve a maradvány alapján biztosított.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékletként csatolt rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Újfehértó, 2018. augusztus 22.


Nagy Sándor
polgármester



The seal is circular with the text "Újfehértó Város Polgármestere" around the perimeter. In the center is a coat of arms featuring a building. A small asterisk is located at the bottom center of the seal.

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. A jogszabályok megalkotásának szükségessége

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény felhatalmazása alapján az önkormányzat a pénzbeli és természetbeni ellátások feltételeit, az igénylésre vonatkozó eljárási szabályokat a helyi sajátosságok figyelembe vételével rendeletében határozza meg. Általánosan elmondható, hogy a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokra való jogosultság feltételei legtöbbször az átlagosnak mondható határ alatt kerülnek megállapításra, így a családok egy jelentős része nem részesülhet támogatásban, ugyanakkor az életkörülményei alapján a támogatás indokolt lenne.

A gyermeknevelési – és iskolakezdési támogatás célja, hogy az Újfehértó város területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, életvitelszerűen itt élő, bölcsődei - és óvodai nevelésben részesülő gyermek, valamint az általános iskolai, a középfokú oktatási intézményben nappali tagozaton - a tárgyévben- 18. életév betöltéséig tanulmányokat folytató tanuló egy alkalommal a nevelési vagy iskolai tevékenységhez, a kiadások csökkentéséhez támogatásban részesüljön.

A módosított karácsonyi támogatás célja a 60. életévét betöltött, újfehértói lakosok évi egyszeri támogatása természetben ellátás formájában.

II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

Az önkormányzat részére a központi költségvetésből a 2018. évre a szociális ellátásokra központilag biztosított költségvetési keretösszeg 93.877.000-Ft.

Az előzetesen kalkulált adatok alapján a nevelési- és iskolakezdési támogatás számításaink szerint összesen 24.337.500-Ft kiadást jelent Önkormányzatunk számára, mely a tárgyévi költségvetésből biztosított.

A „Karácsonyi csomag” 5.000-Ft összegű támogatás, - valamennyi költséget figyelembe véve - számításaink szerint összesen 13.000.000-Ft kiadást jelent Önkormányzatunk számára.

Az önkormányzat részére a központi költségvetésből a szociális ellátásokra központilag biztosított költségvetési keretösszeg terhére biztosított a támogatás fedezete.

III. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosításáról az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységein keresztül gondoskodik.

Az adatok egyeztetése, beszerzése, kérelmek befogadása, feldolgozása, koordinálása a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztályának feladata lesz továbbra is.

IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Az osztályon a személyi és tárgyi feltételek biztosítottak.

V. Környezeti és egészségügyi követelményei

Hatásai nem mérhetőek.

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....)
önkormányzati rendelete

**a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló
18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1.§ (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában, 32.§ (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45.§ (1) bekezdésében, 132.§. (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdés 8a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 7/F.§ (5) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A támogatás mértéke rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek jogán gyermekenként 9.000.- (kilencezer) forint, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő gyermek jogán gyermekenként 13.500. – (tizenháromezer-ötszáz) forint.”

2.§

Az Ör.) 7/I. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdésben szabályozott rendkívüli települési támogatás évente egy alkalommal, 5.000-Ft (ötezer) forint összegben természetbeni ellátásként nyújtható.”

3.§

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszíti.

Újfehértó, 2018. augusztus 22.

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

INDOKOLÁS

a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII.26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelethez

I. Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) a szociális ellátás feltételeinek biztosítását az állam központi szervein kívül a helyi önkormányzatok feladatákként állapítja meg, lehetővé téve, hogy az önkormányzat saját költségvetése terhére egyéb ellátásokat megállapíthasson.

A gyermeknevelési – és iskolakezdési támogatás célja, hogy az Újfehértó város területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, életvitelszerűen itt élő, bölcsődei - és óvodai nevelésben részesülő gyermek, valamint az általános iskolai, a középfokú oktatási intézményben nappali tagozaton tanulmányokat folytató tanuló jogán a szülő vagy a törvényes képviselő kérelme alapján támogatásban részesüljön.

Továbbá a rendkívüli települési támogatás keretein belül a karácsonyi támogatás célja, hogy Újfehértó idős lakossága évente egy alkalommal – ünnepek előtt - a rendelkezésre álló költségvetési keretösszeg év végi maradványa terhére természeti támogatásban részesüljön.

A módosítás célja az önkormányzat részére tárgyévben szociális feladatok ellátására biztosított költségvetési keretösszeg teljes, maradéktalan felhasználása.

II. Részletes indokolás

1.§-ához

A települési támogatás keretében megállapítható gyermeknevelési – és iskolakezdési támogatás összegének módosítása kerül meghatározásra.

2.§-ához

A települési támogatás keretében megállapítható természetbeni ellátás összegének módosítása kerül meghatározásra.

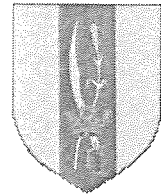
3.§-ához

A rendelet hatályba lépéséhez szükséges rendelkezést rögzít.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-206...../2018.

ELŐTERJESZTÉS

-a Képviselő - Testülethez -

Újfehértó Város Önkormányzata új Közbeszerzési Szabályzatának elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 5. § c) pontjának hatálya alá tartozik, azaz a közbeszerzések vonatkozásában ajánlatkérőnek minősül. A törvény előírja, hogy minden ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetve szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet hatálybalépését és magának az elektronikus közbeszerzési rendszernek (EKR rendszer) a 2018. április 15-ét követő kötelező használatát követően szükségessé vált a közbeszerzési szabályzatunk felülvizsgálata.

Ezen jogszabályi rendelkezésnek megfelelően készült el Újfehértó Város Önkormányzatának új Közbeszerzési Szabályzata, összhangban a Kbt. módosításaival.

A szabályzat alapját a jelenleg hatályos közbeszerzési szabályzat adta, ezért a jelenleg módosított rendelkezéseket világosabb színnel jelöltük a szövegben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembe vételével a Közbeszerzési Szabályzat tervezetét megtárgyalni, és a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Újfehértó, 2018. augusztus 23.


Nagy Sándor
Polgármester

Melléklet a 3-206/2018.. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... () számú

határozata

Újfehértó Város Önkormányzata új Közbeszerzési Szabályzatának elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ a 17/2017. (I.25.) számú határozatot, amely Újfehértó Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatát fogadta el, a kihirdetés napján visszavonja.
- 2./ ezzel egyidejűleg a mellékelt Közbeszerzési Szabályzatot **j ó v á h a g y j a.**

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

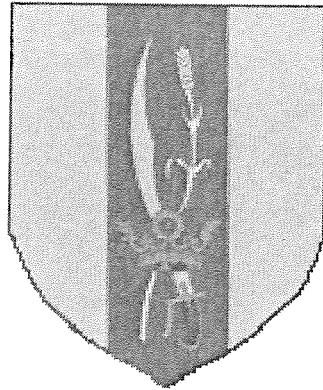
dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Irattár
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály, Pénzügyi Osztály, Városüzemeltetési Osztály)

Melléklet a / (....) számú határozathoz

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
(4244 Újfehértó, Szent István u. 10.)



KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2018. augusztus 30-tól

Jóváhagyta:

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testülete a számú határozatával

PREAMBULUM

A közpénzek ésszerű és hatékony felhasználása és nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása, továbbá a mikro-, kis- és középvállalkozások közbeszerzési eljárásban való részvételének, a fenntartható fejlődés, az állam szociális célkitűzései és a jogszerű foglalkoztatás elősegítése érdekében Újfehértó Város Önkormányzata (székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István u. 10.) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 27. § (1) bekezdésében foglaltak teljesítése érdekében közbeszerzési szabályzatban rendezi Újfehértó Város Önkormányzata közbeszerzési eljárásaival kapcsolatos szabályokat, a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét. A szabályzat rendelkezéseit a Kbt. szabályaival együtt és azokkal összhangban kell alkalmazni. Amennyiben valamely kérdésről a szabályzat nem rendelkezik a Kbt. rendelkezései az irányadók.

I. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSA SORÁN ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint a törvény felhatalmazásán alapuló jogszabályok, továbbá

- a 2011. évi CLXXXIX. törvény - Magyarország helyi önkormányzatairól,
- a 2013. évi V. törvény a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről,
- a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól

E jogszabályokon kívül az eljárások során irányadóak a Közbeszerzési Hatóság hatályos ajánlásai, tájékoztatói és a Közbeszerzési Hatóság elnökének hatályos tájékoztatói.

II. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Ajánlatkérő: a Kbt. 5-7. §-ában meghatározott szervezetek, amennyiben a beszerzéseik értékhatára eléri vagy meghaladja az uniós vagy nemzeti értékhatárokat.

Ajánlatkérőként, Újfehértó Város Önkormányzata (székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István u. 10.) jár el.

Ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

Részvételre jelentkező: az a gazdasági szereplő, aki (amely) több szakaszból álló közbeszerzési eljárás első, részvételi szakaszában vagy koncessziós beszerzési eljárásban részvételi jelentkezést nyújt be;

Gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag szállítót,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót

Közbeszerzésnek minősül a közbeszerzési szerződés, valamint az építési vagy szolgáltatási koncesszió e törvény szerinti megkötése. A közbeszerzési szerződés tárgya árubeszerzés, építési beruházás vagy szolgáltatás megrendelése lehet.

Közbeszerzési szerződés: e törvény szerinti ajánlatkérő által, írásban megkötött, árubeszerzésre, szolgáltatás megrendelésre vagy építési beruházásra irányuló visszterhes szerződés;

Kötelezettségvállaló: az önkormányzat közbeszerzései tekintetében a Képviselő-testület nevében eljáró polgármester

Szakértelem: a közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

Főbb eljárási típusok:

- Nyílt eljárás: olyan, egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben minden érdekelt gazdasági szereplő ajánlatot tehet.
- Meghívásos eljárás: olyan, két szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelynek első, részvételi szakaszában az ajánlatkérő a részvételre jelentkezőnek a szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról dönt a 69. §-ban foglaltakkal összhangban. A részvételi szakaszban a részvételre jelentkező nem tehet ajánlatot. Az eljárás második, ajánlattételi szakaszában csak az ajánlatkérő által alkalmasnak minősített és ajánlattételre felhívott részvételre jelentkezők tehetnek ajánlatot.
- A hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás: olyan, két szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelynek első, részvételi szakaszában az ajánlatkérő a részvételre jelentkezőnek a szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról dönt a Kbt. 69. §-sal összhangban. A részvételi szakaszban a részvételre jelentkező nem tehet ajánlatot. Az eljárás második, ajánlattételi szakaszában az ajánlatkérő az alkalmasnak minősített és ajánlattételre felhívott részvételre jelentkezőkkel tárgyal a szerződés feltételeiről.
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás: olyan egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben az ajánlatkérő az ajánlattételre felhívott ajánlattevőkkel tárgyal a szerződés feltételeiről.

- Versenypárbeszéd: olyan közbeszerzési eljárás, amelyben az ajánlatkérő az általa - a Kbt. 69. §-ban foglaltakkal összhangban - kiválasztott részvételre jelentkezőkkel párbeszédet folytat a közbeszerzés tárgyának, a szerződés típusának és feltételeinek pontos meghatározása érdekében, majd ajánlatot kér.
- Innovációs partnerség: olyan sajátos közbeszerzési eljárás, amelynek célja egy innovatív termék, szolgáltatás vagy építési beruházás kifejlesztése, és az ennek eredményeként létrejövő áruk, szolgáltatások vagy építési beruházások ezt követő beszerzése.
- Uniós értékhatár alatti eljárás: A Kbt. Harmadik része XVII. fejezet szerint. Az ajánlatkérő az e rész hatálya alá tartozó közbeszerzés megvalósításakor választása szerint
 - a) a Kbt. 117. §-ban meghatározott módon szabadon kialakított eljárást folytat le, vagy
 - b) a Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerint jár el a 113-116. §-ban foglalt eltérésekkel.

Közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés;

Közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást meghirdető hirdetmény, az eljárást meghirdető felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés;

Támogatás: a közbeszerzésre irányuló szerződés teljesítéséhez pénzeszköz vagy egyéb anyagi előny juttatása az ajánlatkérő részére, ide nem értve az adókedvezményt, a kezességvállalást, és az adózó a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvényben meghatározott célra nyújtott támogatását, valamint az adózó a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvényben meghatározott kedvezményezett célra történő felajánlását;

Döntéshozó: Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Egyéb, a közbeszerzési eljárásokban alkalmazandó fogalom-meghatározást úgy kell érteni és alkalmazni, ahogyan azt a Kbt. 3. §-a meghatározza.

III. A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT ALAPELVEI, HATÁLYA ÉS A KÖZBESZERZÉS TÁRGYAI

Alapelvek

1.1. A verseny tisztasága: A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és

nyilvánosságát. A versenysemlegesség garanciája többek között az összeférhetetlenség, valamint a titoktartás szabályainak betartása. Az Ajánlatkérő valamennyi belső és külső munkatársának az eljárás teljes időtartama alatt úgy kell eljárnia, hogy senkit ne hozzon előnyös vagy hátrányos helyzetbe. A Kbt. által meghatározott körben a közbeszerzést a Közbeszerzési Értesítőben, illetve közösségi értékhatár felett az Európai Unió Hivatalos Lapjában hirdetmény formájában nyilvánosan közzé kell tenni.

1.2 Esélyegyenlőség: Az ajánlatkérőnek esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítania a gazdasági szereplők számára. Az Ajánlatkérő az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban valamennyi Ajánlattevő számára egyenlő esélyt biztosít az ajánlattételhez szükséges információszolgáltatás, az eljárás során alkalmazott versenyfeltételek, valamint a pályázat odaítélése tekintetében. Ennek során figyelembe veszi a nemzeti elbánás elvét. Az egyenlő elbánás elve alapján minden Ajánlattevőnek joga van hozzájutni az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz.

1.3 Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni.

1.4 Az ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.

1.5 A nemzeti elbánás elve: Az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplők és a közösségi áruk számára nemzeti elbánást kell nyújtani a közbeszerzési eljárásban. Az Európai Unión kívül letelepedett gazdasági szereplők és a nem közösségi áruk számára nemzeti elbánást a közbeszerzési eljárásban a Magyar Köztársaságnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.

1.6 A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban lehetővé teheti - de nem követelheti meg - a magyar helyett más nyelv használatát is.

1.7. Az Ajánlatkérőnek beszerzései megvalósítása során törekednie kell továbbá a mikro-, kis- és középvállalkozások közbeszerzési eljárásban való részvételének, a fenntartható fejlődés, az állam szociális célkitűzései és a jogszerű foglalkoztatás elősegítésére.

1.8 Az ajánlatkérő köteles megvizsgálni beszerzését abból a szempontból, hogy a beszerzés tárgyának jellege lehetővé teszi-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel biztosítását. Amennyiben a beszerzés tárgyának természetéből adódóan részajánlat-tételi lehetőség biztosítható, az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban - feltéve, hogy az gazdasági, műszaki és minőségi, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos más szempontokat figyelembe véve sem ésszerűtlen - köteles lehetővé tenni a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, illetve részvételre jelentkezést.

Hatály

2.1 Személyi hatály: az Ajánlatkérő valamennyi közbeszerzési eljárása során köteles betartani a Kbt. és a közbeszerzési szabályzat előírásait. A közbeszerzés alanyi hatálya alá tartozó szervezetekről – főszabály szerint – a Kbt. 5-7. §-a rendelkezik. A Kbt. 5.§ c) pontja kimondja, hogy Újfehértó Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő a Kbt. alanyi

(személyi) hatálya alá tartozik. Az alanyi hatályt a beszerzés becsértékének megfelelően kell, esetenként vizsgálni és megállapítani.

2.2 Tárgyi hatály: a szabályzat hatálya kiterjed minden Újfehértó Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által lefolytatandó, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben, valamint az éves költségvetési törvényben meghatározott értékhatárt elérő vagy meghaladó árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, valamint szolgáltatás és szolgáltatási koncesszió megrendeléssel kapcsolatos közbeszerzési eljárásra.

2.3 Ezen szabályzat előírásait kell alkalmazni azon közbeszerzések tekintetében is, amelyek nem érik el a közbeszerzési értékhatárt, de az Ajánlatkérőként eljáró szervezet, figyelemmel a Kbt. 5. § (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Kbt.-t kívánja alkalmazni (önkéntes alkalmazás).

3. A közbeszerzések tárgyai

3.1 Árubeszerzés

Olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

3.2 Építési beruházás

Olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:

- a) a Kbt. 1. mellékletben felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- b) építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- c) az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, vagy módon történő kivitelezése

3.3 Szolgáltatás megrendelése

Olyan - árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő - visszerthes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről.

3.4 Építési koncesszió

Olyan építési beruházás, amely alapján az ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzügyi ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár az építmény hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.

3.5 Szolgáltatási koncesszió

A szolgáltatási koncesszió olyan szolgáltatás megrendelés, amelynek alapján az ajánlatkérő a szolgáltatás nyújtásának jogát (hasznosítási jog) meghatározott időre átengedi, és

ellenszolgáltatása a hasznosítási jog vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár a szolgáltatás hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.

IV. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA ELŐTT VIZSGÁLANDÓ KÉRDÉSEK

1. Előkészítési szakasz

1. Az ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárást - a beszerzés tárgyára és becsült értékére tekintettel - megfelelő alapossággal előkészíteni. Az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumoknak biztosítaniuk kell, hogy az eljárásban a gazdasági szereplők képesek legyenek műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális ajánlatot adni. Az ajánlatkérőnek már a közbeszerzési eljárás előkészítése során törekednie kell a magas minőségű teljesítés feltételeinek biztosítására, a környezet - beszerzés tárgyára tekintettel biztosítható - védelmére és a fenntarthatósági szempontok figyelembevételére, valamint a beszerzés tárgyát érintő szerződésmódosítások megelőzésére. Az ajánlatkérő alkalmazhatja az értékelemzés módszerét is.

A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, illetve az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az Önkormányzat nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, illetőleg szervezeteknek megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi – szakértelemmel kell rendelkezniük. Szükség szerint a helyi önkormányzat közbeszerzési tanácsadó vagy külső szervezet segítségét is igénybe veheti.

Ajánlatkérőnek a tárgyévre tervezett közbeszerzési eljárásairól a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet kell készíteni. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie.

A közbeszerzési tervnek legalább tartalmaznia kell:

- tárgyat, mennyiségét,
- CPV szerinti számát,
- az irányadó eljárási rendet,
- a tervezett eljárási típust,
- az időbeli ütemezését, ezen belül, az eljárás megindításának időpontját és a szerződés teljesítésének várható időpontját vagy a szerződés időtartamát, továbbá
- sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt az Ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre

vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is. Az éves közbeszerzési tervet valamint annak módosításait a Képviselő-testület hagyja jóvá.

Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

A közbeszerzési terv és módosításainak az EKR rendszerben történő rögzítéséért a pályázati referens felel.

2. Az ajánlatkérő a költségvetési év kezdetét követően előzetes összesített tájékoztatót készíthet az adott évre, vagy az elkövetkezendő legfeljebb tizenkét hónapra tervezett összes árubeszerzéséről, építési beruházásáról vagy szolgáltatás megrendeléséről, melyről a Képviselő-testület a közbeszerzési terv elfogadásával egyidejűleg dönt.

Adott esetben az előzetes összesített tájékoztatót tartalmazó hirdetmény elkészítéséről és megjelentetéséről a jegyző gondoskodik.

Az előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetmény közzététele nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

2. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt vizsgálandó kérdések

A közbeszerzési eljárás megindítása előtt az ajánlatkérő független szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultációkat folytathat a közbeszerzési eljárás előkészítése, valamint a gazdasági szereplők - tervezett beszerzésre és annak követelményeire vonatkozó - tájékoztatása érdekében. Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést - különösen a releváns információk közzétételét a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a megfelelő ajánlattételi határidő meghatározását - megtenni a verseny tisztaságára, a gazdasági szereplők esélyegyenlőségére és egyenlő elbánására vonatkozó alapelvek érvényesülése érdekében.

Az értékhatár figyelembevételével kell eldönteni, hogy a közbeszerzésekre a Kbt. mely részében meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A közbeszerzés akkor indítható meg, ha a szükséges anyagi fedezet rendelkezésre áll. Amennyiben a közbeszerzés anyagi fedezete nem áll rendelkezésre, de az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot, projektjavaslatot, támogatási szerződés-módosítást vagy változás bejelentést) nyújtott be vagy fog benyújtani - függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére - és az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igénytelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja (Kbt. 53.§ (6) bek)

A közbeszerzési eljárás (amennyiben nem tervpályázatról van szó) elindításához az is szükséges, hogy Újfehértó Város Önkormányzata rendelkezésére álljanak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződéshez szükséges engedélyk (pld.: jogerős és végrehajtható építési engedély)

Az eljárás fajtájának kiválasztása során figyelemmel kell lenni arra, hogy a közbeszerzések alapeljárása a nyílt és a meghívásos eljárás, más eljárásfajta csak akkor alkalmazható, ha annak a Kbt.-ben meghatározott feltételei teljes körűen és bizonyíthatóan fennállnak.

3. Eljárás lebonyolításának eszköze, EKR jogosultságok kiosztása:

1. Az eljárások lebonyolítása elektronikus úton az elektronikus közbeszerzési rendszeren (a továbbiakban: EKR) keresztül történik. Az EKR a Miniszterelnökség által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer.

2. Az eljárások lebonyolítása során az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Ettől eltérni csak az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. Rendelet alapján lehetséges.

3. Az Önkormányzat, mint ajánlatkérő EKR-ben történő regisztrációjával, illetve az EKR ajánlatkérő nevében történő alkalmazásával kapcsolatban (az Önkormányzat szuperuserként) a polgármester és meghatalmazása alapján a pályázati referens rendelkezik jogosultsággal.

Az EKR alkalmazásával kapcsolatos valamennyi hozzáférési jogosultság további személyeknek, szervezeteknek történő adásával kapcsolatban a polgármester és meghatalmazása alapján a pályázati referens rendelkezik jogosultsággal.

V. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN RÉSZT VEVŐ SZEMÉLYEK FELADATAI ÉS HATÁSKÖREI

1. Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)–bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. 25.§ szerinti összeférhetlenség.

Akinek személyére nézve összeférhetlenségi ok áll fenn, vagy keletkezett, az köteles az eljárásban való részvételét azonnal megszüntetni.

2. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás, és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése, és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.

A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

Ajánlatkérő az ajánlatoknak szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [71-72. §] megadását követő – a Kbt szerinti elbírálására és értékelésére a Kbt. 27. § (3) bekezdésben meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni.

A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek - amennyiben az ajánlatkérő alkalmaz ilyen - részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

A bírálóbizottság tagjait a Polgármester nevezi ki, írásban, megbízólevéllel.

A bírálóbizottság tagja olyan természetes személy lehet, akivel szemben nem állnak fenn a Kbt. 25. §-ában meghatározott kizáró okok. Erről minden bírálóbizottsági tagnak – minden esetben – írásban kell ún. összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tenni.

3. A Közbeszerzési eljárás megkezdéséről – a költségvetés és közbeszerzési terv figyelembe vételével – a Képviselő-testület dönt. A Képviselő Testület feladata az eljárást megindító hirdetmények, illetve dokumentációk elfogadása.

A közbeszerzési eljárások eljárást lezáró döntéseit a Képviselő Testület hozza meg.

A Képviselő Testület tagjai nem lehetnek egyben a bírálóbizottság tagjai.

Valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatásáért, a közbeszerzési eljárásra vonatkozó valamennyi jogszabály elveinek és rendelkezéseinek betartásáért és ennek dokumentálásáért az ajánlatkérő felelős.

A közbeszerzési eljárás lefolytatása során a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. §-ban meghatározott körben biztosítani kell.

4. A bírálóbizottság feladata

A bírálóbizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van.

A bírálóbizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A bírálóbizottság üléseiről és döntéseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

- a beszerzés tárgyának és értékének megfelelő fajtájú eljárás kiválasztása,
- a közbeszerzési eljárást megindító hirdetménynek az ajánlatkérő nevében eljáró személlyel történő legyeztetése, ellenőrzése és véglegesítése,
- az ajánlattevők részére rendelkezésre bocsátandó dokumentáció, ismertető elkészítése, ellenőrzése és véglegesítése,
- szükség esetén az ajánlati biztosíték összegének megállapítása,
- részvétel az ajánlatok bontásánál, értékelésében, a rendelkezésre bocsátott bírálati lapok kitöltése,
- indokolás, írásbeli szakvélemény készítése a bírálatról,
- a döntés-előkészítési jegyzőkönyvben döntési javaslat készítése és annak a döntéshozó elé terjesztése.

Az ajánlatok formai és tartalmi kellékeinek vizsgálata során a bírálóbizottság dönt az ajánlatok formai érvényességéről.

Az ajánlatkérő a Kbt. 71.§ alapján köteles a hiánypótlás lehetőségét biztosítani. Az Ajánlatkérő nevében az ajánlatkérő által - közbeszerzés lebonyolításával – megbízott személy vagy szervezet gondoskodik arról, hogy a hiánypótlási felhívás az EKR rendszeren keresztül megküldésre kerüljön az ajánlattevők részére.

Az ajánlatkérő az EKR rendszeren keresztül köteles írásbeli felvilágosítást kérni az ajánlattevőtől – a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett –, ha nem egyértelmű kijelentéseket, nyilatkozatokat, igazolásokat tartalmaz az ajánlata. Az Ajánlatkérő nevében az ajánlatkérő által - közbeszerzés lebonyolításával – megbízott személy vagy szervezet gondoskodik arról, hogy írásban indokolást kérjen, és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban köteles értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

A bírálóbizottság valamennyi értékelési szempont esetében – az összes körülmény mérlegelésével, a Kbt. 72. §-ban foglaltakra is tekintettel – dönt.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról ajánlatkérő által - közbeszerzés lebonyolításával – megbízott személy vagy szervezet az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, haladéktalanul az EKR rendszeren keresztül tájékoztatni köteles.

A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyek konkrét feladatait és felelősségét jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

5. Az ajánlatok értékelése

Az ajánlatok értékelését bírálóbizottság végzi a Kbt. vonatkozó szabályainak megfelelően. A bírálóbizottság elnöke szükség esetén külső szakértőket is bevonhat az értékelésbe. Az értékelés első fázisában az ajánlatokat formai szempontból kell megvizsgálni, majd az érvényes ajánlatokat érdemben is értékelni kell.

Értékelési szempontként alkalmazhatóak

- a) a legalacsonyabb ár,
- b) a legalacsonyabb költség, amelyet az ajánlatkérő által meghatározott költséghatékonysági módszer alkalmazásával kell kiszámítani, vagy
- c) a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan - különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális – szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel.

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontok vonatkozhatnak különösen az alábbiakra:

- a) minőség, műszaki érték, esztétikai és funkcionális tulajdonságok, valamennyi felhasználó számára való hozzáférhetőség, hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása és egyéb szociális, környezetvédelmi és innovatív tulajdonságok, forgalmazási feltételek, vevőszolgálat és műszaki segítségnyújtás, pótalkatrészek biztosítása, készletbiztonság, a teljesítés időpontja, időszaka;
- b) a szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány szervezettsége, képzettsége és tapasztalata, ha a személyzet minősége jelentős hatással lehet a szerződés teljesítésének színvonalára.

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer alkalmazható úgy is, hogy az abban szereplő ár vagy költség elemet az ajánlatkérő egy rögzített értéken megadja, és az ajánlattevők az egyéb értékelési szempontok tekintetében versenyeznek egymással.

Az ajánlatkérő köteles a legalacsonyabb költség vagy a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontok alkalmazására. Az ajánlatkérő csak akkor választhatja a legalacsonyabb ár egyedüli értékelési szempontját, ha az ajánlatkérő igényeinek valamely konkrétan meghatározott minőségi és műszaki követelményeknek megfelelő áru vagy szolgáltatás felel meg, és a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását az adott esetben további minőségi jellemzők nem, csak a legalacsonyabb ár értékelése szolgálja. Az ajánlatkérő nem alkalmazhatja a legalacsonyabb ár szempontját egyedüli értékelési szempontként tervezési, mérnöki és építészeti szolgáltatások, valamint építési beruházások esetében. A Kbt. felhatalmazása alapján kiadott jogszabály vagy támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetében a támogatás feltételrendszere egyes beszerzési tárgyak tekintetében az alkalmazandó értékelési szempontrendszerre és módszerre vonatkozó részletes szabályokat határozhat meg.

A bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti, de nem kötelezi a döntéshozót. Az írásbeli szakvélemény tartalmazza a beérkezett ajánlatok összehasonlítására vonatkozó adatokat, (az összességében legelőnyösebb pályázat kiválasztása esetén valamennyi értékelési szempont vonatkozásában), az ajánlati felhívásban meghatározott pontozási

rendszer alkalmazása során adott pontszámokat, illetve az egyes pontszámokra vonatkozó részletes szakmai indokokat. Az írásbeli szakvélemény készítésével párhuzamosan a bírálóbizottság ún. döntés-előkészítési jegyzőkönyvben tesz javaslatot a nyertes Ajánlattevőre vagy amennyiben az Ajánlatkérő az ajánlati/ajánlattételi felhívásban rögzítette a második legkedvezőbb ajánlatot tevőre.

VI. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁNAK RENDJE

1. Az eljárás megindítása

A közbeszerzés megindításán az ajánlati felhívás, részvételi felhívás, ajánlattételi felhívás, vagy közvetlen részvételi felhívás feladásának vagy megküldésének időpontját, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében pedig az ajánlattételi felhívás - a Kbt. 102. § (2) bekezdése szerinti esetben a tárgyalási meghívó - megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontját kell érteni.

Közzététel alatt a Közbeszerzési Értesítőben, illetve uniós értékhatár felett az Európai Unió hivatalos lapjában történő közzétételt kell érteni.

Hirdetmény közzététele nélküli eljárás esetén az ajánlattevőket egyidejűleg, közvetlen úton, írásos formában kell felkérni az ajánlattételre.

A Dokumentumok megküldésén a dokumentumoknak az EKR Kormányrendelet szerinti elektronikus hozzáférhetőségét kell érteni.

2. A hirdetmény közzététele

A közbeszerzési eljárást megindító felhívás a közbeszerzési eljárás egyes fajtáira irányadó szabályok szerint lehet:

- ajánlati felhívás,
- részvételi felhívás,
- ajánlattételi felhívás,
- közvetlen részvételi felhívás

A hirdetmény közzétételének feltétele, hogy létezzen megfelelő módon előkészített ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentum. Ezen kívül a megfelelő szakértelemmel rendelkezők rendelkezésre álljanak, befizessék a közzétételi díjat, erről legyen banki igazolás, és rögzített legyen a belső felelősségi rend.

3. A felhívás és egyéb közbeszerzési dokumentumok módosítása, visszavonása

3.1 Módosítás

Ha az ajánlatkérő olyan felhívás tartalmát (ideértve a határidők hosszabbítását is) kívánja módosítani, amelyet hirdetményben közzétettek, az ajánlattételi határidő lejártáig, több szakaszból álló közbeszerzési eljárás részvételi szakaszában a részvételi határidő lejártáig hirdetmény közzétételével módosíthatja a felhívásban meghatározott feltételeket. A hirdetmény közzétételével egyidejűleg tájékoztatni kell azokat a gazdasági szereplőket, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték, így különösen akik a közbeszerzési dokumentumokat elektronikusan elérték vagy kiegészítő tájékoztatást kértek. A hirdetményben utalni kell arra, ha az egyéb közbeszerzési dokumentumok is módosultak.

Gyorsított eljárásban az ajánlattételi határidő lejártáig, több szakaszból álló gyorsított eljárás részvételi szakaszában a részvételi határidő lejártáig elegendő feladni a módosításról szóló hirdetményt és a feladással egyidejűleg tájékoztatni kell azokat a gazdasági szereplőket, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték. Ilyen esetben a részvételi vagy ajánlattételi határidőt is megfelelően meg kell hosszabbítani.

Ha az ajánlatkérő olyan felhívás tartalmát kívánja módosítani, amelyet nem tettek hirdetményben közzé vagy egyéb hirdetményben közzé nem tett közbeszerzési dokumentumokat módosít, a módosításról ajánlattételi felhívás és az ajánlattételre vonatkozó közbeszerzési dokumentumok esetén az ajánlattételi határidő lejártáig, részvételi felhívás és a csak a részvételi szakaszra vonatkozó közbeszerzési dokumentumok esetén a részvételi határidő lejártáig egyidejűleg, közvetlenül kell tájékoztatni az ajánlattételre vagy - közvetlen részvételi felhívás esetén - a részvételre felhívott gazdasági szereplőket, vagy azokat a gazdasági szereplőket, akik az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték

3.2 Visszavonás

Az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártáig visszavonhatja.

Ha az eljárást megindító felhívást hirdetményben közzétették, a határidő lejárta előtt a visszavonásról hirdetményt kell feladni és egyidejűleg tájékoztatni kell azokat a gazdasági szereplőket, akik az ajánlatkérőnél érdeklődésüket jelezték. A nem hirdetménnyel induló eljárásokban az eredeti határidő lejárta előtt egyidejűleg, közvetlenül kell tájékoztatni az ajánlattételre, illetve részvételre felhívott gazdasági szereplőket.

A meghívásos és a hirdetmény közzétételével (külön jogszabály szerinti közvetlen részvételi felhívással) induló tárgyalásos eljárás ajánlattételi szakaszában, valamint a versenypárbeszéd párbeszéd és ajánlattételi szakaszában az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig és csak akkor vonhatja vissza, ha az ajánlattételi felhívás megküldését követően - általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében - beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, vagy a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben az ajánlatkérőnek az eljárást eredménytelenné kell nyilvánítania.

4. A közbeszerzési dokumentumok

Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat - az eljárás során adott kiegészítő tájékoztatás és az egyes eljárásfajtáknál meghatározott eltérő esetek kivételével - az eljárást megindító felhívás közzétételének vagy megküldésének időpontjától köteles rendelkezésre bocsátani. A megfelelő ajánlattétel és részvételi jelentkezés elősegítése érdekében, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével, az ajánlatkérő – a Kbt-ben meghatározottak mellett - köteles az alábbi, a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokat rendelkezésre bocsátani:

a) a szerződéstervezetet, kivéve tárgyalásos eljárásban és versenypárbeszéd esetén, ahol az ajánlatkérő jogosult szerződéstervezet helyett csak az általa ismert szerződéses feltételeket

meghatározni (a szerződéstervezet és a szerződéses feltételek a továbbiakban együtt: szerződéstervezet),

b) az ajánlat és a részvételi jelentkezés elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők, illetve a részvételre jelentkezők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat és részvételi jelentkezés részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, valamint az egységes európai közbeszerzési dokumentum mintáját. Az ajánlatkérő további ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat bocsáthat rendelkezésre.

A közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként vagy részvételi jelentkezésenként legalább egy ajánlattevőnek, részvételre jelentkezőnek vagy az ajánlatban, illetve részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, az ajánlattételi határidő lejártáig, több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejártáig.

5. Az ajánlatok/részvételi jelentkezések módosítása

Az ajánlattevő és a részvételre jelentkező az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártáig új ajánlat, illetve részvételi jelentkezés benyújtásával módosíthatja az ajánlatát, illetve részvételi jelentkezését. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot vagy részvételi jelentkezést visszavontnak kell tekinteni.

6. Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontása

Az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártának időpontjában a határidőben beérkezett ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontása az EKR rendszerben történik.

Ajánlatok benyújtása, felbontása és ismertetése az EKR szerinti elektronikus úton történő kommunikáció – üzemzavar miatti - mellőzése esetén:

Az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket megfelelő gondossággal kell átvenni és őrizni. Az átvett ajánlatot/részvételi jelentkezést sorszámozni kell. Az átvételt írásban kell dokumentálni, amely átvételi elismervényen szerepel az átvétel napja és pontos időpontja valamint az átvevő aláírása.

Az átvételkor meg kell győződni arról, hogy az ajánlat csomagolása sértetlen-e, illetve megfelel-e a felhívásban és dokumentációban előírt követelményeknek. Az ajánlatra/részvételi jelentkezésre rá kell vezetni a sorszámát. Az ajánlatok/részvételi jelentkezések bontásig történő őrzéséről gondoskodni kell.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésére álló fedezet összege is.

A részvételi jelentkezések felbontásakor ismertetni kell a részvételre jelentkezők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét). A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat vagy részvételi jelentkezés felbontásra nem kerül.

A részvételi jelentkezések és ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők (részvételre jelentkezők), valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a

közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinhetnek.

A bontásról felvett jegyzőkönyv tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét és címét, a közbeszerzés megnevezését, a bontás helyét és idejét,
- az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívás közzétételének/megküldésének időpontját,
- a bontáson résztvevők nevét és minőségét,
- a beérkezett ajánlatok számát, utalva a beérkezés időpontjára (van-e késve benyújtott ajánlat),
- az ajánlati adatlapon (felolvasólap) szereplő adatokat ajánlattevőnkénti bontásban. (ajánlattevő/jelentkező neve, címe, elbírálásra kerülő adatok)

A jegyzőkönyvet az ajánlatkérő valamennyi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező részére a felbontástól számított 5 napon belül köteles megküldeni.

A határidő után beérkezett ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet kell felvenni, és azt az összes - beleértve az elkésett - ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek megküldeni.

VII. DÖNTÉSHOZATAL

A Képviselő- Testület feladata a közbeszerzési eljárások lezárására vonatkozó döntések meghozatala. Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell tartani.

A Képviselő- Testület dönt:

- A benyújtott ajánlatok/részvételi jelentkezések érvényességéről, érvénytelenségéről
- A nyertes ajánlattevőről
- A második legkedvezőbb ajánlattevőről
- A közbeszerzési eljárás eredményességéről, eredménytelenségéről

Amennyiben az ajánlat/részvételi jelentkezés érvényességével, érvénytelenségével kapcsolatban közbenső döntés szükséges, arról a polgármester dönt.

Amennyiben a döntésre jogosult az írásbeli szakvéleménytől eltérő döntést hoz, azt írásban köteles megindokolni, és az indokolást a közbeszerzési eljárás anyagához csatoltan, legalább 5 évig köteles megőrizni.

Eredményhirdetés

Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének a Kbt. 73. § szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül. Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi

jelentkezésekről. Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor a tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő, a részvételi szakasz lezárása esetén részvételre jelentkező részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

Az ajánlatkérő az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztatót külön jogszabályban meghatározott minta szerinti hirdetmény útján köteles az EKR rendszeren keresztül közzétenni.

Szerződéskötés

Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzolt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

Ha az ajánlatkérő lehetővé tette a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, a részek tekintetében nyertesekkel kell szerződést kötni.

A szerződést az Ajánlatkérő képviselőjében eljárva, a Polgármester írja alá.

Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

A nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított harminc - építési beruházás esetén hatvan - nappal meghosszabbodik.

Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni. Ha a Kbt. másként nem rendelkezik, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés - *ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés* - megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig, a Kbt. 115. § szerinti eljárás esetén az írásbeli összegezés megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.

Amennyiben jogorvoslati eljárás indul, a szerződést - illetve a jogorvoslati eljárással érintett részre vonatkozó szerződést - az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi [Kbt. 156. § (4) bekezdés]. Amennyiben időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejárt, az ajánlatkérő akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.

A tíz napos illetve ötnapos időtartam letelte előtt is megköthető a szerződés

- a) ha a nyílt eljárásban, a hirdeteménnyel induló, egy szakaszból álló koncessziós beszerzési eljárásban vagy a Kbt. 117. § szerint lefolytatott, egy szakaszból álló eljárásban csak egy ajánlatot nyújtottak be;
- b) ha a meghívásos, a tárgyalásos eljárás, a versenypárbeszéd, az innovációs partnerség eljárása során, a dinamikus beszerzési rendszer alapján történő szerződéskötés érdekében, a hirdeteménnyel induló, több szakaszból álló koncessziós beszerzési eljárásban vagy a Kbt.117. § szerint lefolytatott, több szakaszból álló eljárásban csak egy ajánlatot nyújtottak be, és ha az eljárásban volt érvénytelen részvételi jelentkezés vagy sor került kizárásra, az erre vonatkozó döntés ellen a jogorvoslat kezdeményezésének határideje az érintettek számára lejárt, vagy a döntést a Közbeszerzési Döntőbizottság jogszerűnek ítélte;
- c) ha a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást a Kbt.98. § (2) bekezdés e) pontja alapján indították;
- d) a keretmegállapodás alapján történő beszerzés esetében, kivéve, ha a közbeszerzés a verseny újranyitásával valósul meg, és ennek során több ajánlatot nyújtanak be;
- e) ha a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást a Kbt. 98. § (2) bekezdés c)-d) pontja, a Kbt. 98. § (3) bekezdése vagy Kbt. 98. § (4) bekezdés b)-d) pontja alapján, egyetlen ajánlattevő felhívásával a Kbt. 98. § (5) bekezdése szerint vagy a hirdetmény nélküli koncessziós beszerzési eljárást a Kbt. 128. § (1) bekezdése a) pontja alapján indították, és a Kbt. 152. § (3) bekezdése szerinti határidőben a Közbeszerzési Hatóság elnöke nem élt a jogorvoslati eljárás megindításának jogával;
- f) ha a Kbt.115. § szerinti eljárásban csak egy ajánlatot nyújtottak be.

Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.

Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

VIII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS DOKUMENTÁLÁSA

1. A közbeszerzési eljárásokat azok megindításától a jogorvoslati eljárás jogerős lezárásáig, illetőleg a közbeszerzési eljárást lezáró szerződés teljesítéséig terjedően írásban kell dokumentálni. A keletkezett iratokat, szerződéseket, azzal kapcsolatos jelentéseket, összegezéseket, stb. lehetőség szerint elektronikus úton rögzített (CD, stb.) formában is meg kell őrizni.

2. A közbeszerzési eljárás során keletkező valamennyi iratot és dokumentumot a Polgármester az erre irányuló határozatok, szabályzatok vagy egyéb utasítás szerint köteles kezelni és őrizni és jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a szerződés teljesülésétől számított legalább 5 évig meg kell őrizni.
3. Jelen Fejezet 2. és 3. pontban szereplő kötelezettségekről EKR-ben lebonyolított eljárások esetében az EKR gondoskodik.

IX. A KÖZBESZERZÉSEK ELLENŐRZÉSE

A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése a jegyző hatáskörébe tartozik. Az ellenőrzés kiterjed az eljárások szabályszerűségére, az elbírálás szempontjainak kiválasztására, és azok érvényesítésére, valamint a szerződések megkötésére, módosítására és teljesítésére.

Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban az Önkormányzattal szemben jogorvoslati eljárás indul, arról a polgármester köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni. A tájékoztatási kötelezettség érvényes abban az esetben is, ha az Önkormányzat indítja – ajánlatkérőként – a jogorvoslati eljárást.

X. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Amennyiben az ajánlatkérő az általa lefolytatott eljárás során, a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Tpv.) 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti rendelkezések nyilvánvaló megsértését észleli vagy azt alapos okkal feltételezi, köteles azt - a Tpv. bejelentésre vagy panaszra vonatkozó szabályai szerint - jelezni a Gazdasági Versenyhivatalnak.

XI. HATÁLYBA LÉPTETŐ ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzat 2018. augusztus 30. napján lép hatályba. Ezen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 17/2017. (I.25.) számú határozattal elfogadott Közbeszerzési Szabályzat.

Rendelkezéseit a hatálybalépést követően induló közbeszerzések esetében kell alkalmazni.

Újfehértó, 2018. augusztus 29.

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

1. melléklet

A szabályozás célja

A szabályozás célja a közpénzek ésszerű és hatékony felhasználása és nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása, továbbá a mikro-, kis- és középvállalkozások közbeszerzési eljárásban való részvételének, a fenntartható fejlődés, az állam szociális célkitűzései és a jogszerű foglalkoztatás elősegítése érdekében az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve közbeszerzési eljárásba bevont személyek, illetve szervezetek felelősségi rendjének megállapítása, összhangban a szabályzatban foglaltakkal.

A kötelezettségvállaló felelősséggel tartozik azért, hogy:

- a közbeszerzések során Ajánlatkérő a Kbt. rendelkezései szerint járjon el,
- a közbeszerzési eljárás megindítására a közbeszerzéshez szükséges anyagi fedezet biztosításával kerüljön sor,
- közbeszerzési eljárás mellőzésével megvalósuló beszerzésre ne kerüljön sor,
- az értékhatár figyelembe vételével megfelelő eljárási rendet alkalmazzon az Ajánlatkérő.
- megfelelő szakértelem és a Kbt.-ben meghatározott összeférhetlenségi szabályok figyelembevételével a bírálóbizottság létrehozása

Bírálóbizottság Elnökének feladata és felelőssége:

- a bírálóbizottság munkájának megszervezése, irányítása,
- a bírálóbizottság tagjaival kapcsolatos összeférhetlenség vizsgálata, szükség esetén a bizottsági tag visszahívásának és új tag megbízásának kezdeményezése,
- a bírálóbizottsági határozatok, jegyzőkönyvek megfogalmazásakor törvényességi és szakmai követelmények érvényesítése,
- az eljárást lezáró döntés előkészítése illetve írásbeli szakvélemény előkészítése.

Bírálóbizottsági tagok feladatai és felelőssége

- a bírálóbizottsági ülésen való részvétel,
- az Ajánlattevők szerződés teljesítésére vonatkozó pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmasságára vonatkozó szempontrendszer kidolgozásával, továbbá az

elbírálási szempontok meghatározásával a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény összeállítása,

- a közzétett értékelési szempontok alapján a benyújtott ajánlatok értékelése és a szavazásra feltett kérdésekben – álláspontjukat indokolva – szavazás illetve nyilatkozat megtétele,
- a bírálóbizottság Elnöke által felvetett – a bíráló bizottság munkáját segítő - kérdésekre a legjobb tudásuk szerinti válaszadás,
- összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat megtétele és aláírása.

Ajánlatkérő nevében eljáró személy, szervezet

Felelős az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatok rendelkezésre bocsátásáért, a jegyzőkönyvek elkészítéséért, elküldéséért, valamint az eljárás során a szükséges hirdetmények közzétételéért, elküldéséért.

Közbeszerzési szakértő (külső személy vagy szervezet)

Felelős a vele megkötött szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséért. Ezen kívül felelős a közbeszerzési eljárás hirdetményeinek és dokumentációjának szabályszerű elkészítéséért és az egész eljárás folyamán minden eljárási cselekmény szabályszerűségéért.

Egyéb

Az eljárás megindítására jogosult és a kötelezettségvállaló személy hatáskörébe tartozik a közbeszerzési eljárások szabályszerű lefolytatása ellenőrzésének elrendelése, a szabálytalan vagy a közbeszerzési eljárás tisztaságát sértő esetek kivizsgálása és a szükséges intézkedések megtétele.

A jogvitákban az Ajánlatkérőt a bírálóbizottság elnöke, vagy az Ajánlatkérő által meghatalmazott személy képviseli, de a jogkövetkezmény viselése (személyi felelősség megállapítása mellett is) az Ajánlatkérőt terheli.

A beszerzési szabályzatban foglaltak megsértése esetén a felelősség megállapítása csak felrőhatóságon alapulhat.

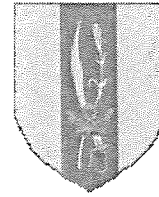
Amennyiben a Közbeszerzési Hatóság Döntőbizottsága a felelősségi rend alapján konkrét személlyel szemben bírság kiszabásáról intézkedik, a bírság megfizetését az ajánlatkérő átvállalja, kivéve, ha az a konkrét személy felrőható magatartásából ered. Amennyiben a felrőható magatartás egyben kártérítési vagy fegyelmi felelősséget alapoz meg, úgy ezen eljárások lefolytatásától, nem lehet eltekinteni.

A közbeszerzési eljárás során közreműködő szakértő, illetve a közbeszerzési eljárás lebonyolítására felkért bonyolító, az általa konkrét közbeszerzési eljárásban okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *S-214*/2018.

**ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -**

**Háziorvosi központi ügyelet ellátása tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti
közbeszerzési eljárás megindításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Önkormányzata a 173/2018. (VIII.22.) számú határozatával a 2018. július 27-én indított Háziorvosi központi ügyelet ellátása tárgyában indított közbeszerzési eljárást a Kbt. 75.§ (2) bek. b) pontja alapján eredménytelenné nyilvánította.

Majd ezt követően ugyanebben a tárgyban a 174/2018. (VIII.22.) számú határozatával új közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozóan összefoglaló tájékoztató jóváhagyásáról döntött, és a Közbeszerzési törvénynek megfelelően 2018. augusztus 22. napján a megindítandó eljárásról szóló összefoglaló tájékoztatót tett közzé az elektronikus közbeszerzési rendszerben.

A 174/2018. (VIII.22.) számú határozatában döntött a Képviselő-testület arról, hogy az alábbi gazdasági szereplőket kívánja saját kezdeményezésére felkérni ajánlattételre:

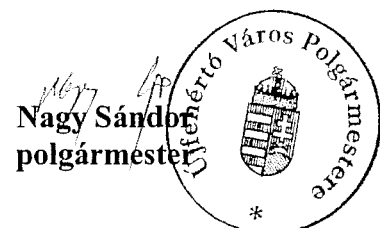
- Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.
4031 Debrecen, István út 6.
- Va-Bé-Zy-Vi Kft.
4535 Nyíribrony, Fő u. 24.
- Bélteki és Kati Kft.
4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 34.
- SIOR Kft.
4400 Nyíregyháza, Szegfű u. 58/C. I/2

A jelentkezési határidő 2018. augusztus 29. 10 óra 00 perckor jár le, melyre vonatkozóan a gazdasági szereplők jelezhetik az elektronikus közbeszerzési rendszerben az érdeklődésüket.

A határidő lejártát követően az önkormányzat a saját kezdeményezésére felhívni kívánt ajánlattevők mellett mindazon ajánlattevők részére meg fogja küldeni az ajánlattételi felhívást, akik a megadott határidőig jelezték az érdeklődési szándékukat.

A jelentkezési határidőre tekintettel, a határozat-tervezetet 2018. augusztus 29-én kapja kézhez a Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó, 2018. augusztus 24.



Melléklet a 3-214./2018. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../..... (.....) számú**

H a t á r o z a t a

**Háziorvosi központi ügyelet ellátása
tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ a közbeszerzési eljárásokról szóló 2015. évi CXLI. törvény 113. § (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indít Háziorvosi központi ügyelet ellátása tárgyában,
- 2./ Háziorvosi központi ügyelet ellátása tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat a határozathoz csatolt melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, és
- 3./ az alábbi gazdasági szereplők részére kívánja megküldeni az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat
 - Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.
4031 Debrecen, István út 6.
 - Va-Bé-Zy-Vi Kft.
4535 Nyíribrony, Fő u. 24.
 - Bélteki és Kati Kft.
4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 34.
 - SIOR Kft.
4400 Nyíregyháza, Szegfű u. 58/C. I/2

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesülnek:

- 1./Irattár
- 2./Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály, Városüzemeltetési Osztály, Pénzügyi Osztály)

Ajánlattételi felhívás

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Újfehértó Város Önkormányzata Nemzeti azonosítószám EKRSZ_57556602

Postai cím:

Város: Újfehértó NUTS-kód: HU323 Postai irányítószám: 4244 Ország: Magyarország

Egyéb cím adatok: Szent István Út 10

Kapcsolattartó személy: Nagy Sándor

E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Telefon: +36 42290000 Fax: +36 42290000

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <https://ujfeherto.hu>

A felhasználói oldal címe: (URL)

Lebonyolító szerv(ek) adatai

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Nem

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Szolgáltatás megrendelés

II.1.2) Fő CPV-kód:

85000000-9

II.1.3) A szerződés tárgya: Háziiorvosi központi ügyelet ellátása

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés háziiorvosi központi ügyelet ellátására. A nyertes ajánlattevőnek Újfehértó, Érpatak települések közigazgatási területén biztosítania kell az alapellátási háziiorvosi központi ügyeleti szolgáltatást, amely magában foglalja a felnőtt-és gyermekorvosi ügyeleti ellátást.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: 1 vagy napban: vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye: Újfehértó és Érpatak települések közigazgatási területe

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

Nem összeegyeztethető a gazdasági ésszerűséggel

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Háziiorvosi központi ügyelet ellátása

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

85100000-0

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU323 Szabolcs-Szatmár-Bereg

A teljesítés helye: Újfehértó és Érpatak települések közigazgatási területe

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés háziiorvosi központi ügyelet ellátására. A nyertes ajánlattevőnek Újfehértó, Érpatak települések közigazgatási területén biztosítania kell az alapellátási háziiorvosi központi ügyeleti szolgáltatást, amely magában foglalja a felnőtt-és gyermekorvosi ügyeleti ellátást. A következő, ajánlatkérő által képviselt önkormányzatok vonatkozásában: Érpatak Község Önkormányzata Lakosság és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint): Összlakosság: Újfehértó:13.143 fő finanszírozott: 13.143) Érpatak: 1.767 fő finanszírozott: 1.767) Összesen: 14.910 fő; finanszírozott: 14.910) Finanszírozás: Újfehértó:1.212.043,- Ft/hó Érpatak:202.948,- Ft/hó Összesen: 1.414.991- Ft/hó Az OEP finanszírozás tartalmazza az Országos Mentőszolgálattal közös diszpécserközpont működtetését is. Ügyeleti rendelő helye: a nyertes ajánlattevőnek az Orvosi Ügyelet épületében (4244 Újfehértó, Bartók Béla u. 20.) jelenleg kialakított rendelőhelyiségében köteles az ügyeleti ellátást nyújtani. Az Orvosi Ügyelet épületében a rendelőhelyiségének használatára köteles bérleti szerződést kötni. Hétfőtől péntekig 19.00 órától másnap reggel 7.00 óráig, munkaszüneti és ünnepnapokon 7.00 órától a munkaszüneti és ünnepnapot követő első munkanap 7.00 óráig az újfehértói ügyeleti rendelőben (telephelyen) legalább 1 fő orvosnak, továbbá 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek kell szolgálatot teljesítenie. Az orvos a rendelői és kijáró feladatokat is ellátja, a felnőtt és a gyermekkorú betegeket egyaránt ellátásában részesíti. A szolgáltatás végzéséhez szükséges gépjárművet üzemeltetésre történő átadással az ajánlatkérő biztosítja. Az ellátás biztosítása céljából használatba adott, a dokumentációban felsorolt és részletezett orvosi és informatikai eszközök változatlanul ajánlatkérő tulajdonában maradnak, aki a használatért ellenértékre nem tart igényt. A szolgáltatás megkezdésétől az ingóságok fenntartásával járó valamennyi költség nyertes ajánlattevőt terheli. Az eszközök leltár szerint kerülnek átadásra a nyertes ajánlattevőnek. Lásd részletesen az egyéb közbeszerzési dokumentumokban.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi kritérium: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

M.1.a) alkalm. feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakorvos/
nem szakorvos sürgősségi v. háziiorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalat(
hónap) 20

Költség kritérium: Nem

Ár kritérium: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Havi nettó vállalási ár(NEAK finanszírozáson felül)

80

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 1

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma – Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

II.2.13) További információ:

1. A szerződés határozatlan időre szól (az 1 hónap csak azért lett a II.1.5. és a II.2.7. pontokhoz beírva, mert az EKR úrlapon nem lehetett a határozatlan időtartamot megjelölni).

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában rögzített kizáró okok bármelyike fennáll. A Kbt. 74. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a) az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik; b) részéről az előírt kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A megkövetelt igazolási mód: Ajánlattevőknek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet) 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan - a Rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerinti - dokumentumot. Az ajánlattevő, az alvállalkozója vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában foglalt kizáró okok hiányáról. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosának a megnevezésével kell igazolnia. Ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a Rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásában felhasznált - egységes

európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ellenőrzi.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M/1. A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21.§ (2) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Az ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevontni kívánt szakember megnevezését, képzettségének ismertetését, a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (amelyből az előírt alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható), a végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumokat. A fentiekén túl szükséges a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben nyilatkozik, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni. A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésének alkalmazására. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása a Kbt. 114.§ (2) bek. szerint történik.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

a.) 2 fő, a 4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 11.§ (9) bekezdésében foglalt képzéssel rendelkező orvossal, aki a 4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 11.§ (9) bekezdésében foglalt képzések valamelyike terén legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik. b.) 1 fő, a 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet központi ügyeletre vonatkozó mellékletében előírt képzettséggel rendelkező ápolóval. Az alkalmassági feltételként előírt 2 fő orvos, 1 fő ápoló közt átfedés nem lehetséges.

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) az ügyeleti feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Kormányrendeletben meghatározott OEP finanszírozásért, és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint. A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó Országos Egészségbiztosítási Pénztárral köt finanszírozási szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra vonatkozó fent hivatkozott Korm.rendelet vonatkozó szabályai irányadók. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a finanszírozási szerződést közvetlenül az OEP-pel kösse meg. Az ajánlattevő az OEP finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, 30 napon belül átutalással teljesíti. Lásd részletesen a közbesz. dokumentumokban

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás

Igen

Gyorsított eljárás

Nem

Meghívásos eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	Nem
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	Nem
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodások esetén – klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:	

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2018.09.10 12:00 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 30

Mikortól indul az ajánlati kötöttség:

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2018.09.10 14:00 óra/perc

V. szakasz Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Nem

V.2) További információk

1. Az értékelés során adható pontszám: 1-10, 2. Az ajánlatok értékelése: Nettó Ajánlati ár részszerpont esetében fordított arányosítás, a többlettapasztalat részszerpont esetében egyenes arányosítás módszere szerint. 3. Az ajánlatot az EKR felületen keresztül kell benyújtani. 4. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan. 5. A gazdasági szereplőknek a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot az EKR-ben történő regisztrálás során kell megtenni. 6. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet. A kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó igény esetén az ajánlattevő kérdéseit kizárólag az EKR-ben teheti fel. 7. Ajánlatkérő előírja a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja szerinti nyilatkozatot. 8. Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz

csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani. 9. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé. 10. A Kbt. 35. § (1) bekezdés szerint több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. 11. Az ajánlattevő az ajánlatában, a hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indoklásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. 12. A szerződéskötés a Kbt. 131. § (6) bekezdésében foglaltak szerint. 13. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját. 14. Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdésében foglalt eseteken túl akkor is, ha az EKR működési hibája olyan jogsértést eredményez, amely a Kbt.-ben meghatározott alapelvek érvényesülését biztosító módon nem orvosolható. 15. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatóként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. 16. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő köteles tevékenysége során okozott kár megtérítésére, illetve sérelemdíj megfizetésére vonatkozó hatályos felelősségbiztosítást kötni. A nyertes ajánlattevőnek a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig az ajánlatkérőnek át kell adnia. 17. FAKSZ: Dr. Egyed Adrienn Noémi (00117)

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

Nemzeti azonosító: EKRSZ_000581512018

EGYÉB KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Háziorvosi központi ügyelet ellátása

A KBT. 113. § (1) BEKEZDÉS SZERINTI NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

AJÁNKÉRŐ

Újfehértó Város Önkormányzata
4244 Újfehértó, Szent István u. 10.

2018.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 6. § (6) bekezdésben foglalt kötelezettségnek eleget téve a dokumentációt ellenjegyzem.



TARTALOMJEGYZÉK

I. Alapvető információk	3. oldal
II. Általános tájékoztató az ajánlattevők részére	8. oldal
III. Iratminták (külön dokumentumban)	19. oldal
IV. Szerződés-tervezet (külön dokumentumban)	20. oldal
V. Az ajánlatok értékelési, bírálati szempontjai	21. oldal
VI. Szakmai ajánlat összeállítása	23. oldal

I.

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

1./ Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma és elektronikus levelezési címe:

neve: Újfehértó Város Önkormányzata
címe: 4244 Újfehértó, Szent István u. 10.
képviselője: Nagy Sándor polgármester
telefon: +36 42 290-000
e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

2./ A közbeszerzési eljárás fajtája:

Ajánlatkérő a Kbt. 112.§ (1) bek. b) alapján a nyílt eljárás Harmadik rész szerinti szabályait alkalmazza; a Kbt. 113.§ (1) – (6) bek. szerinti eljárást folytat.

3./ Az eljárás megnevezése:

A közbeszerzés tárgyát az ajánlattételi felhívás, illetőleg a jelen dokumentáció mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.

4./ Tájékoztatás az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) alkalmazásáról

Ajánlatkérő tájékoztatja a T. Ajánlattevőket, hogy jelen eljárásra az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai alkalmazandóak. Ahol a közbeszerzési dokumentumok írásbeli vagy írásban kifejezésre utalnak, ott a Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján az írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Az EKR-en kívüli kommunikációt (a Korm.rendeletben meghatározott esetek kivételével) Ajánlatkérő nem használja, illetőleg nem veszi figyelembe az eljárás során.

Az EKR rendszer elérhetősége:
<https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap>

5./ Az ajánlat benyújtásának módja

Az ajánlatot elektronikusan, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren keresztül (<https://ekr.gov.hu>) kell benyújtani.

Az ajánlatban az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszajelzést küld.

Tájékoztatjuk T. Ajánlattevőket, hogy amennyiben az EKR felületen a benyújtott ajánlat tekintetében az „Ajánlat visszanyitása” funkciót választják, úgy az ajánlatot a rendszer visszavontnak tekinti.

Továbbá ajánlatkérő felhívja a figyelmet az EKR rendelet 16.§-ában foglaltakra.

6./ Jelen eljárásban közreműködő Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Neve: Dr. Egyed Adrienn Noémi
Levelezési címe: 4400 Nyíregyháza, Közép u. 28. 1/7.
E-mail címe: dr.egyed.adrienn@gmail.com
Lajstromszáma: 00117

7./ Kiegészítő tájékoztatás kérés

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet- a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokkal foglaltakkal kapcsolatban az EKR-en keresztül kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy **az EKR használatával, az ajánlat elektronikus összeállításával, továbbá az EKR rendszer használatakor felmerülő esetleges üzemzavar és/vagy üzemszünet tekintetében felmerülő bármely kérdés, észrevétel nem minősül a Kbt. 56.§ szerinti kiegészítő tájékoztatás kérésnek.**

Ajánlattevő ezen kérdéseket, észrevételeket közvetlenül a NEKSZT Kft. felé jelentheti be. A NEKSZT Kft. honlapja a következő címen érhető el: <http://nekszt.hu/>.

Az EKR rendelet 22.§-a alapján üzemszünet minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szüneteltetését eredményezi. Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az eKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

Kiegészítő tájékoztatást az érdeklődők a Kbt. 56.§ (3) bek. szerinti időben kérhetnek.

Ajánlatkérő nem biztosít konzultációs lehetőséget a Kbt. 56.§ (6) bekezdésére hivatkozással.

8./ Az ajánlattételi felhíváshoz kapcsolódó egyéb információk

Tekintettel az ajánlattételi felhívás hirdetményintája vonatkozásában fennálló karakterszám korlátozására, Ajánlatkérő az alábbiak szerint részletezi az ajánlattételi felhívás II.1.4.), III.1.2.), III.1.4.) pontjában foglaltakat.

II.1.4.) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés háziiorvosi központi ügyelet ellátására. A nyertes ajánlattevőnek Újfehértó, Érpatak települések közigazgatási területén biztosítania kell az alapellátási háziiorvosi központi ügyeleti szolgáltatást, amely magában foglalja a felnőtt-és gyermekorvosi ügyeleti ellátást.

A következő, ajánlatkérő által képviselt önkormányzatok vonatkozásában:

Érpatak Község Önkormányzata

Lakosság és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint):

Összlakosság:

Újfehértó:13.143 fő (finanszírozott: 13.143)

Érpatak: 1.767 fő (finanszírozott: 1.767)

Összesen: 14.910 fő; (finanszírozott: 14.910)

Finanszírozás:

Újfehértó:1.212.043,- Ft/hó

Érpatak:202.948,- Ft/hó

Összesen: 1.414.991- Ft/hó

Az OEP finanszírozás tartalmazza az Országos Mentőszolgálattal közös diszpécserközpont működtetését is.

Ügyeleti rendelő helye: a nyertes ajánlattevőnek az Orvosi Ügyelet épületében (4244 Újfehértó, Bartók Béla u. 20.) jelenleg kialakított rendelőhelyiségében köteles az ügyeleti ellátást nyújtani. Az Orvosi Ügyelet épületében a rendelőhelyiségének használatára köteles bérleti szerződést kötni.

Hétfőtől péntekig 19.00 órától másnap reggel 7.00 óráig, munkaszüneti és ünnepnapokon 7.00 órától a munkaszüneti és ünnepnapot követő első munkanap 7.00 óráig az újfehértói ügyeleti rendelőben (telephelyen) legalább 1 fő orvosnak, továbbá 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek kell szolgálatot teljesítenie. Az orvos a rendelői és kijáró feladatokat is ellátja, a felnőtt és a gyermekkorú betegeket egyaránt ellátásában részesíti.

A szolgáltatás végzéséhez szükséges gépjárművet üzemeltetésre történő átadással az ajánlatkérő biztosítja. Az ellátás biztosítása céljából használatba adott, a dokumentációban felsorolt és részletezett orvosi és informatikai eszközök változatlanul ajánlatkérő tulajdonában maradnak, aki a használatért ellenértékre nem tart igényt. A szolgáltatás megkezdésétől az ingóságok fenntartásával járó valamennyi költség nyertes ajánlattevőt terheli. Az eszközök leltár szerint kerülnek átadásra a nyertes ajánlattevőnek.

Nyertes ajánlattevő a jogszabályi feltételek alapulvételével és betartásával minimálisan köteles:

- 1) a fentiekben megjelölt települések vonatkozásában a központi háziorvosi és a kiegészítő házi gyermekorvosi ügyeleti feladatokat ellátni,
- 2) az ügyeletben résztvevő személyzetet foglalkoztatni, részükre az ügyeleti beosztást meghatározni,
- 3) számukra bért vagy díjat fizetni,
- 4) számukra munkaruhát és védőeszközöt biztosítani,
- 5) gépkocsi üzemeltetéséről gondoskodni, az üzemeltetéssel és a fenntartással járó költségeket fedezni,
- 6) a rendelkezésre bocsátott ügyeleti helyiségek bérleti és rezsiköltségét fizetni,
- 7) a polgári törvénykönyv használati szerződésre vonatkozó rendelkezései alapján a bérletre háruló kötelezettségeknek eleget tenni,
- 8) a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök, egyszer használatos készlet pótlásáról gondoskodni,
- 9) az eszközök, műszerek, informatikai eszközök karbantartásáról, javításáról, pótlásáról és fertőtlenítéséről gondoskodni,
- 10) az orvosi textíliát biztosítani, annak tisztításáról gondoskodni,
- 11) a veszélyes hulladék elszállításáról gondoskodni,
- 12) a központi orvosi ügyelet ellátásával kapcsolatos minden adminisztratív feladat elvégzését biztosítani a NEAK felé, a jelentési kötelezettséget megtenni,
- 13) hétfőn, valamint munkaszüneti napokon, ügyeleti időben a háziorvosok, kezelőorvosok által előzetesen elrendelt sürgősségi injekciózást elvégezni,
- 14) a felelősségbiztosítást a vonatkozó jogszabályok szerint megkötni,
- 15) a feladatellátás jogszerű biztosítására és végrehajtására vonatkozó jogszabályokat betartani, vállalni, hogy minden, a szolgáltatás ellátásához szükséges engedélyt - a feladat kezdő időpontjáig -- megszerez és a teljesítés során érvényben tartja vagy megújítja,
- 16) ajánlatkérő havi rendszerességgel kér forgalmi adatokat az ügyelet tevékenységéről, melyet nyertes ajánlattevő minden hónap 10. napjáig köteles teljesíteni az ajánlatkérő által kapcsolattartásra kijelölt személy részére, Ajánlatkérő évente átfogó beszámolót kér az ügyelet tevékenységéről, melyet nyertes ajánlattevő tárgyévét követő hónap 10. napjáig köteles teljesíteni az ajánlatkérő által kapcsolattartásra kijelölt személy részére,
- 17) ajánlattevő köteles megszervezni az ügyeleti helyiségekben a takarítást, a textil mosatást.

Ajánlattevő felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyekért.

Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel.

Az ügyelet működését leíró, a NEAK, a területileg illetékes működési engedélyező hatóság, az ajánlatkérők számára szükséges egészségügyi és statisztikai adatokat biztosító dokumentációs rendszer felépítése és működtetése ajánlattevő kötelezettsége. Ezen feltétel nem vagy hiányos teljesítéséből eredő valamennyi kárért az ajánlattevő tartozik felelősséggel. Az ügyeleti ellátásban alkalmazni kívánt egészségügyi szakemberek meg kell, hogy feleljenek a 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben, a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendeletben és a 96/2003. (VII.13.) Korm. rendeletben szabályozott feltételeknek, illetve a szolgáltatást érintő, egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

A háziorvosi ügyeleti ellátás finanszírozásának elsődleges forrása a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) általi támogatás, melyet a nyertes ajánlattevő az általa megkötött finanszírozási szerződés alapján közvetlenül igényel meg.

III.1.2.) Műszaki-szakmai alkalmasság:

A 321/2015. (X. 30.) Korm. Rendelet 21. § (2) bekezdés alapján az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki, illetve szakmai alkalmassága megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1. A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21.§ (2) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Az ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakember megnevezését, képzettségének ismertetését, a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (amelyből az előírt alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható), a végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumokat. A fentiekén túl szükséges a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben nyilatkozik, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésének alkalmazására.

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása a Kbt. 114.§ (2) bek. szerint történik.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha nem rendelkezik:

- a.) 2 fő, a 4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 11.§ (9) bekezdésében foglalt képesítéssel rendelkező orvossal, aki a 4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 11.§ (9) bekezdésében foglalt képesítések valamelyike terén legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik.
- b.) 1 fő, a 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet központi ügyeletre vonatkozó mellékletében előírt képzettséggel rendelkező ápolóval.

Az alkalmassági feltételként előírt 2 fő orvos, 1 fő ápoló közt átfedés nem lehetséges.

Az alkalmasság tekintetében az ajánlattevőknek együtt kell megfelelniük. Az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelni lehet, ekkor azonban a Kbt. 65.§ (7)- (9) bek. alapján kell eljárnia.

III.1.5.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) az ügyeleti feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Kormányrendeletben meghatározott OEP finanszírozásért, és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint.

A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó Országos Egészségbiztosítási Pénztárral köt finanszírozási szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra vonatkozó fent hivatkozott Korm.rendelet vonatkozó szabályai irányadók. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a finanszírozási szerződést közvetlenül az OEP-pel kösse meg.

Az ajánlattevő az OEP finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, a számla szolgáltató által történő benyújtását és a teljesítés igazolását követő 30 (harminc) napon belül átutalással teljesíti. A számla benyújtásának feltétele a teljesítésigazolás.

A szolgáltatási díjon felül a Szolgáltató a központi orvosi ügyeleti feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra a Megrendelőtől nem tarthat igényt.

Megrendelő előleget nem fizet.

Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Ptk. 6:130. § (1) bek., valamint az adózás rendjéről szóló jogszabály vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak az irányadók.

II.

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1./ Az ajánlat költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

2./ A közbeszerzési dokumentumok

- 2.1. Az egyéb közbeszerzési dokumentumok szerepe az ajánlattétel elősegítése. Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az ajánlati felhívás és jelen dokumentáció tartalmaz.
- 2.2. A Kbt-ben előírt és az egyéb közbeszerzési dokumentumokban bekért információknak és okiratoknak az előírt formában és tartalommal történő benyújtásáért az ajánlattevő felel. Ajánlattevő a dokumentációban szereplő iratminták alkalmazásától eltekinthet, különösen ha az iratot kiállító szervezet vagy személy saját iratmintát alkalmaz, illetve annak alkalmazásától nem tér el. Az ajánlat szerinti iratnak ebben az esetben is meg kell azonban felelnie tartalmilag a jelen dokumentáció szerinti iratmintának. Hamis adatok, illetve hamis nyilatkozattétel esetén az ajánlattevő kizárására kerül sor.

3./ Az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, illetőleg az ajánlat módosítása

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához a bontás időpontjától van kötve.

4./ Az ajánlat elkészítése

4.1. Az ajánlat nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Az ajánlatkérő fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az ajánlattevő által elkészített felelős fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után.

4.2. Az ajánlat formai előírásai

4.2.1. Az ajánlatot elektronikusan, az EKR rendszeren belül kell benyújtani.

4.2.2. Ajánlattevőnek az EKR rendszeren belül letöltött dokumentumokat kell használnia, kitöltenie, és feltöltenie/megküldenie.

4.3. Az ajánlat tartalmi előírásai

4.3.1. Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat

részeként megtenni. Amennyiben az adott dokumentumra elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata is benyújtható. Amennyiben az EKR használata során erre lehetőség van, az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A benyújtott dokumentumok elektronikus aláírással is elláthatóak, azonban az EKR-en belül annak használata nem kötelező.

4.3.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés).

4.3.3. Ajánlattevőnek csatolnia kell a Kbt. szerinti módon (Kbt. 114.§ (2) bekezdése), alapján a nyilatkozatot az ajánlattételi felhívásban előírt kizáró okokról és az alkalmassági feltételeknek való megfelelésről. A nyilatkozat megtétele tekintetében alkalmazandó a 321/2015 (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (1) bekezdése is.

4.3.4. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia (EKR szerint), amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat (Kbt.66.§ (5) bekezdés).

4.3.5. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az ajánlatban az ajánlattevőnek meg kell jelölni:

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

A nyilatkozat nemleges válasz esetén is csatolandó.

4.3.6. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. §, szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet (321/2015 (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (2) bekezdése). A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

4.3.7. Az ajánlatban be kell nyújtani a nyilatkozatot, valamint adott esetben az ezzel kapcsolatos iratokat a folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárásról.

4.3.8. Amennyiben ajánlattevők közösen nyújtanak be ajánlatot, csatolni kell a közös ajánlattételről szóló megállapodást, legalább az alábbi tartalmi elemekkel:

- közös ajánlattevők neve, székhelye (címe)
- közös ajánlattételre vonatkozó egyértelmű megállapodást
- vezető tag (Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint eljárni jogosult), és a további tag(ok) egyértelmű megjelölése
- egyetemlegesen és korlátlanul felelősségre vonatkozó egyértelmű kötelezettségvállalást
- egyértelmű előírást, hogy változás nem következhet be közös ajánlattevők személyében
- a teljesítés megosztását/részesedés mértékét

4.3.9. Az ajánlathoz csatolni kell a szakmai ajánlatot, mely dokumentum hiánypótlás keretében nem pótolható.

4.4. Az ajánlat benyújtása (összhangban az ajánlattételi felhívás egyéb információk körében közölt előírásaival)

4.4.1. Az ajánlatot az EKR felületen keresztül kell benyújtani.

A 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 5.§ (2) bek. alapján csak pdf fájlformátum alkalmazható. Csak olyan .pdf formátum alkalmazható, amely az ingyenesen elérhető

Adobe Acrobat Reader programmal olvasható. A fájlok esetében titkosítás nem alkalmazható. A titkosított dokumentumok esetében Ajánlatkérő hiánypótlásra szólítja fel ajánlattevőt. Ha a hiánypótlás során benyújtott dokumentum a titkosítás miatt ismételtelen nem olvasható, akkor azt olyan dokumentumnak tekinti, mint amit nem nyújtottak be. Az ajánlati költségvetést excel (.xls) formátumban is be kell nyújtani.

Az EKR rendelet 13.§ (1) bek. alapján Ajánlatkérő az eljárás során azt tekinti az ajánlattevő gazdasági szereplő képviselőjének, aki az EKR rendszerben a nyilatkozattételhez szükséges jogosultsággal és hozzáféréssel rendelkezik

4.4.2. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie.

4.4.3. Az ajánlat benyújtása az EKR olyan üzemzavara esetén, amely esetben az ajánlat az EKR-en keresztül nem tehető meg:

4.4.3.1. Az ajánlatot 1 (egy) eredeti nyomtatott példányban, és az eredetivel megegyező elektronikus formában (szkennelt, pdf formátumban) kell benyújtani (elektronikus adathordozón).

4.4.3.2. Az ajánlatot az esetleges mellékletekkel együtt egy lezárt borítékba/csomagba kell beletenni, amelyen az alábbi információk legyenek feltüntetve: az Ajánlatkérő neve, címe; a közbeszerzés elnevezése; az Ajánlattevő neve, címe; valamint az alábbi szöveg: „Nem nyitható fel a hivatalos bontási eljárás előtt”.

4.4.3.3. Postai vagy közvetlen (ideértve a személyes beadást is) kézbesítés: a postán feladott vagy közvetlenül kézbesített ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül, ezért postai vagy kézbesítőnek történő feladás esetén Ajánlattevőnek kalkulálnia kell a postai szállítással együtt járó esetleges késedelemmel is (azaz nem a postára adás, vagy kézbesítőnek történő átadás időpontja, hanem a tényleges beérkezés időpontja a mérvadó). Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből vagy elkeveredéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

4.4.3.4. Az ajánlat átvételére munkanapokon 10.00 és 15.00 óra között, illetőleg az ajánlattételi határidő napján 8.00 óra és az ajánlattételi határidő időpontja között kerül sor.

4.4.3.5. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről ajánlatkérő külön jegyzőkönyvet tesz fel.

4.5. Az ajánlat javasolt felépítése, tartalma

Az ajánlattevő által elkészített ajánlatot az alábbiak szerint kell összeállítani, illetve ajánlatának az alábbi iratokat kell tartalmaznia:

A.)

Az ajánlathoz csatolandó iratok, nyilatkozatok:

1. Felolvasólap (EKR elektronikus űrlapként)

2. Szakmai ajánlat:

- az M.1.a) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakorvos/nem szakorvos [a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt feltételekkel] sürgősségi, vagy háziiorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalatát (hónapokban megadva) alátámasztó szakmai önéletrajz a nevezett szakember esetében. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9) bekezdésére.

3. Nyilatkozatok

- nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés) – (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozatok kizáró okokról
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan – (EKR elektronikus űrlapként)
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan – (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat a Kbt. 67.§ (4) bek. alapján, hogy ajánlattevő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, és kapacitást nyújtó szervezetet– (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról, és adott esetben a kapcsolódó iratok csatolása (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az alvállalkozókról,
- nyilatkozat felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről,
- nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásról
- nyilatkozat kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában,
- a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezettel/személlyel kötött szerződés vagy előszerződés (amennyiben releváns)
- nyilatkozat alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában

4. Egyéb iratok

- Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat aláíró személy(ek) {(közös) ajánlattevő(k)/alvállalkozó} képviseleti jogosultságának igazolása céljából, az ajánlatnak tartalmaznia kell a nyilatkozatok aláírójának aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája,
- közös ajánlattevők megállapodása közös ajánlattétel esetén, melyben a meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat;
- az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 12.§ (2) bekezdésében foglalt esetben a gazdasági szereplő nyilatkozata arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során;
- egyéb, az ajánlattevő által fontosnak ítélt, az eljárás szempontjából releváns iratok.

B.)

Az alkalmasság igazolása tekintetében az ajánlatkérő Kbt. 69.§ (4) bek. szerinti felhívása esetén az erre felhívott gazdasági szereplő által benyújtandó iratok, nyilatkozatok:

Az eljárást megindító felhívás III.1.3. M)1.) pontja szerinti Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása: az eljárást megindító felhívás III.1.3. M.1) pontjában foglaltak szerint.

Az ajánlattevő / alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt igazolásokat (nyilatkozatokat) az alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdése szerinti felhívására köteles benyújtani.

A Kbt. 65.§ (7) bek. lehetővé teszi, hogy az ajánlattevők az alkalmassági minimumkövetelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva feleljen meg. Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67.0 (1) bek. szerinti nyilatkozatot. Az igazolások benyújtásának előírásakor pedig ezen szervezetnek –kizárólag az alkalmassági követelmények

tekintetében- az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételeknek történő megfelelést. (Kbt. 67.§ (3) bek.)

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az egyéb közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező nyilatkozatok csak MINTÁK!

4.6. A Kbt. 73.§ (5) bekezdése szerinti tájékoztatás:

**Nemzetgazdasági Minisztérium
Munkafelügyeleti Főosztály**
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002
Fax: (06 1) 795-0884
Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

**Nemzetgazdasági Minisztérium
Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály**
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 1) 896-2902
Fax: (06 1) 795-0880
Email: foglalkoztatás.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV)
Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Telefon: 06-1/428-5100
Telefax: 06-1/428-5382
Honlap: nav.gov.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal
1097 Budapest, Gyáli út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi telefonszám: 06-1-476-1100
Központi faxeszám: 06-1-476-1390

**Fogyatékossgal élők esélyegyenlősége: Emberi Erőforrások Minisztériuma,
Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság**
1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség
1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
Telefonszám:+ 36 1 224 9100
e-mail:orszagos@zoldhatosag.hu

Alapvető Jogok Biztosának Hivatala
1387 Budapest, Pf. 40.,
telefon: 06-1- 475-7100
Budapest V. ker. Nádor utca 22.

4.7. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a Kbt. 73. § (4) bekezdésére tekintettel a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz

közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Ajánlatkérő a fentiekre vonatkozóan nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, Ajánlatkérő így nem határoz meg külön információk megadására vonatkozó kötelezettséget, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a fentiek szerinti követelményeknek.

5./ Az ajánlatok felbontása

5.1. Az ajánlatok bontása az EKR rendszeren belül történik.

5.2. Az előző ponttól eltérően az alábbi előírások kizárólag a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 3.§ (1) bekezdés e) pontja szerinti feltétel esetén alkalmazandóak, amennyiben az üzemzavar következtében az ajánlatok bontása az EKR rendszerben nem végezhető el:

Az ajánlatokat a jelen dokumentáció I. fejezet (alapvető információk) szerinti lebonylító székhelyére kell benyújtani. Az ajánlatok bontását az ajánlattétel időpontjában az ajánlatkérő megbízott képviselői kezdik meg. Ebben az esetben a bontás mindaddig tart, amíg az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A jelen lenni kívánó ajánlattevők képviselői részvételük igazolására jelenléti ívet írnak alá. Amennyiben egyetlen ajánlattevő sem vesz részt a bontáson, úgy jelenléti ív helyett ajánlatkérő jogosult csak a bontási jegyzőkönyvön (azaz a jelenléti ív elhagyásával) ismertetni a résztvevők személyét.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevő(k) neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét is.

Ha az ajánlat(ok) bontásán jelen lévő személy kéri, az ajánlat ismertetését követően ajánlatkérő azonnal lehetővé teszi, hogy ajánlattevő betekinthesse a felolvasólapba.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról, és a bontási eljárás során lezajlott lényeges eseményekről, jognyilatkozatokról jegyzőkönyvet készít, melyet öt napon belül megküld az ajánlattevők részére. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet készít ajánlatkérő, és azt az összes - beleértve az elkésett – ajánlattevőnek megküldi.

6./ Az ajánlat(ok) elbírálása

6.1. Az értékelés szakaszában az ajánlatok felbontását követően az ajánlatkérő által megbízott személyek elvégzik az ajánlatok részletes átvizsgálását, a benyújtott dokumentumok tételes alaki és formai ellenőrzését. Az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek és szükség szerint alkalmazza a Kbt. 71-72.§-át.

Ajánlatkérő a bírálat során ítéli meg az ajánlattevő, szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát. Ennek során ajánlatkérő az igazolások eredetiségét, illetőleg a hiteles másolatok megfelelőségét is ellenőrizheti. Az ajánlatkérő az ajánlatokat kizárólag azok elbírálására használja fel. Az érvényes ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

6.2. Az ajánlatkérő az ajánlatot, illetve ajánlatokat nem köteles elbírálni, ha a közbeszerzés megkezdését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, illetőleg a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

6.3. A hiánypótlás

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja. A hiánypótlásra, valamint a nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázására vonatkozóan a Kbt. 71.§-ában foglaltak szerint van lehetőség.

6.4. A nyilvánvaló számítási hiba

Ajánlatkérő az elbírálás eredményére kiható számítási hiba észlelése esetén a Kbt. 71.§ (11) bekezdése szerint jár el.

6.5. Aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. Ajánlatkérő ebben az esetben a Kbt. 72.§-ában foglaltak szerint jár el.

6.6. Az ajánlatok érvényességének, érvénytelenségének megállapítása, az ajánlattevőknek az eljárásból való kizárása

6.6.1 Az ajánlatkérő az ajánlatok részletes átvizsgálásának eredményeként az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban és a Kbt.-ben előírtaknak megfelelően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

6.6.2. Az ajánlatkérő az ajánlat érvénytelenségét a Kbt. 73.§-ában foglaltak alapján állapítja meg.

6.6.3. Az ajánlatkérő az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet kizárása tekintetében a Kbt. 74.§-a szerint jár el.

6.7. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

7./ A bírálati szempont

Az eljárást megindító felhívás alapján meghatározottak szerint.

8./ Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről

- 8.1. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg történő megküldésével teljesíti, azaz azt az EKR rendszerben közzéteszi illetve az ajánlattevők számára elérhetővé teszi.
- 8.2. Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja.
- 8.3. Az ajánlatokról készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

9./ A szerződés megkötése

- 9.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzolt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 9.2. A szerződés aláírásához - ha ezt nem az ajánlattevő erre feljogosított tisztségviselői kívánják megtenni - az ajánlattevőt képviselő szervezet vagy személy(ek) számára a szerződés aláírására felhatalmazó, külön eredeti közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás szükséges abban az esetben is, ha az ajánlatot az ajánlattevő képviselőjében megfelelő meghatalmazással rendelkező más szervezet vagy személy nyújtotta be, azonban ez a meghatalmazás a szerződés aláírására vonatkozó kifejezett felhatalmazást nem tartalmaz.
- 9.3. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.
- 9.4. A szerződés megkötésével kapcsolatban ajánlatkérő egyebekben a Kbt. 131.§-a szerint jár el.

10./ Egyéb információk

- 10.1. Irányadó idő: Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
- 10.2. Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az

ajánlattevő saját központi bankja által az ajánlati felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint.

- 10.3. Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot., azonban jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 10.4. Közös ajánlat esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevőknek a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó hatályos megállapodását. legalább az alábbi tartalommal:
- tagok adatai,
 - közös ajánlattevők vezetőjének, ajánlatkérő felé a képviselőnek a kijelölése és a közös ajánlattevők képviselőjére történő meghatalmazása,
 - közös ajánlattevők nevében nyilatkozattételre jogosult személy, aláírásra jogosult személy megnevezése és meghatalmazása
 - vezető tag és képviselőjének joga és feladata,
 - tagok felelőssége,
 - az egyes közös ajánlattevők által végzett feladatok meghatározása,
 - a tagok teljesítési értékének megadása %-os arányban
- A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 10.5. A közbeszerzési eljárás során benyújtandó dokumentumok benyújthatóak az EKR rendszerben kitöltött űrlapok alkalmazásával, vagy amennyiben ilyen űrlap nem áll rendelkezésre, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is csatolható.
- Amennyiben valamely nyilatkozatminta EKR mintaként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni
- 10.6. Az ajánlatokat magyar nyelven kell elkészíteni és benyújtani. Az ajánlatkérő idegen vagy részben idegen nyelvű dokumentumot nem fogad el. Ha bármely, az ajánlathoz csatolt dokumentum nem magyar nyelven került kiállításra, úgy annak hiteles fordítását, vagy az ajánlattevő általi felelős fordítását kell csatolni közvetlenül a dokumentum után. A fordítás eredetivel történő egyezőségéről az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője írásban nyilatkozzák. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapidokumentumnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül.
- 10.7. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé.
- 10.8. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69.§ (13) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.
- 10.9. Ajánlat költségei: Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, kapcsolatos összes költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie.
- 10.10. Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépeése esetén – az ajánlatok értékelése során (Kbt. 131.§ (4) bek.) a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt a Kbt. 79.§ (2) bekezdése szerinti összegezésben megjelölte.
- 10.11. Ajánlattevő ajánlattételi képessége igazolására az ajánlathoz csatolni kell:

- A közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányokat, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintákat, annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá, 2006. évi V. törvény 9.§.
- A nem cégjegyzésre jogosult aláíró személy esetében cégjegyzésre jogosult személy(ek) által adott közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást.
- Az EKR rendelet 10.§ (1) bekezdésének értelmében Ajánlatkérő nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását. Azonban amennyiben Ajánlattevő az ajánlata részeként elektronikus aláírással ellátott dokumentumot nyújt be és ajánlattevő nem rendelkezik a Cégek Kivonatban bejegyzett elektronikus aláírói tanúsítvánnyal, annyiban közjegyző által kiállított aláírási címpéldány vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta benyújtása szükséges arról, hogy az adott személy (aki önállóan vagy meghatalmazottként jegyzi az ajánlattevő céget) rendelkezik legalább fokozott biztonságú aláírással, amelynek főbb adatai az alábbiak:
 - név
 - sorszám
 - érvényesség kezdete
 - érvényesség vége

- 10.12. Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani. (EKR felületen rendelkezésre álló űrlap kitöltésével)
- 10.13. Az ajánlattevőnek az EKR rendelet 11.§ (4) bek. alapján a gazdasági szereplőnek a Kbt. 44.§-ának alkalmazása esetén lehetősége van az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR rendszerben. Ajánlattevő a rendszerben elkülönített üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja, azonban nem tilthatja meg nevének, címének valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak, adatnak a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76.§ szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül. Nem tiltható meg továbbá a Kbt. 44.§ (2) bek-ben leírtak nyilvánosságra hozatalát.
- 10.14. A Kbt. 66.§ (5) bekezdés szerint az ajánlattevőnek felolvasólapot kell csatolni ajánlatához, amely tartalmazza azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 10.15. Az ajánlati árak tartalmaznia kell minden költséget, mely az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban meghatározott feltételekkel a szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges.
- 10.16. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő köteles tevékenysége során okozott kár megtérítésére, illetve sérelemdíj megfizetésére vonatkozó hatályos felelősségbiztosítást kötni. A nyertes ajánlattevőnek a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig az ajánlatkérőnek át kell adnia.
- 10.17. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73.§ (4) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

- 10.18. **Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az M1.a) pontban bemutatott szakemberei közül csak 1 fő esetében van lehetőség a bírálati szempont szerinti értékelésre, akire vonatkozóan a szakmai önéletrajzot már az ajánlat részeként csatolni köteleles.**
- 10.19. Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját nem alkalmazza.
- 10.20. Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem ír elő.
- 10.21. Ajánlatkérő a bontáskor az egy hónapra vonatkozó rendelkezésre álló fedezet mértékét közli az ajánlattevőkkel, a rendelkezésre álló fedezet forrása NEAK finanszírozásból és ajánlatkérői saját forrásból tevődik össze.

III.

IRATMINTÁK

(külön dokumentumban)

IV.

SZERZŐDÉS-TERVEZET

(külön dokumentumban)

V.

AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI, BÍRÁLATI SZEMPONTJAI

A Kbt. 76. § (2) bekezdésének c) pontja szerint a legjobb ár-érték arány.

Értékelési szempont megnevezése:	Súlyszám:	Kiosztható értékelési pontszám:
Havi nettó vállalási ár (az NEAK finanszírozáson felül, HUF/hónap)	80	1-10
Az M.1.a) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakorvos/nem szakorvos [a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt feltételekkel] sürgősségi, vagy háziiorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalata (hónapokban megadva) max.60 hónap	20	1-10

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során az adható pontszám alsó és felső határa mindkét részszerpont esetében 1-10 pont.

A ponthatárok közötti pontszám megadásának módszere:

1. Az ajánlati ár részszerpont esetében fordított arányosítással történik a pontszámok kiosztása: mivel a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. (A Közbeszerzési Hatóságnak az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója - KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21. - alapján.).

Fordított arányosítás:

A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az Ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Kiosztható pontszám: 1-10 (ez kerül felszorzásra a súlyszámmal)

Az értékelés képlete (fordított arányosítás):

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A kiosztott pontszám felszorzásra kerül a súlyszámmal.

A fenti módszer alapján kiszámított végső pontszámokat az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre vizsgálja kerekítés nélkül úgy, hogy a harmadik tizedeshellyel kezdődő számértékeket elhagyja.

3. Az M.1.a) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakorvos/nem szakorvos [a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt feltételekkel] sürgősségi, vagy háziiorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalata részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szerpontrendszer alkalmazásáról (Közbeszerzési Értesítő 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) A. 1. bb) pontja szerinti egyenes arányosítás:

Egyenes arányosítás:

A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az Ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Kiosztható pontszám: 1-10 (ez kerül felszorzásra a súlyszámmal)

Az értékelés képlete (egyenes arányosítás):

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A kiosztott pontszám felszorzásra kerül a súlyszámmal.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb – azaz a legkedvezőtlenebb megajánlható értékhez képest hónapokban meghatározva a legtöbb szakmai tapasztalattal rendelkező szakember – ajánlati tartalmi elemre a maximális, a többi ajánlatra pedig arányosan kevesebb pontszámot adja.

Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (13) bekezdése alapján jelen értékelési részszerpontra megajánlott szakember szakmai önéletrajzának (lásd Iratminták) tartalma szerint ítéli meg a megajánlások megfelelőségét. Ajánlattevőnek olyan önéletrajzot kell becsatolnia, amely alapján a szakmai tapasztalat egyértelműen megállapítható hónapokban (párhuzamos időszakok csak egyszer vehetőek figyelembe). **Az önéletrajzot a jelen bírálati szerpont esetében bemutatni kívánt szakember esetében már az ajánlatban csatolni szükséges az ajánlat részeként! Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a szakemberek közül csak 1 fő esetében van lehetőség a bírálati szerpont szerinti értékelésre.**

A bírálati szerpontok legkedvezőbb szintjei jelen részszerpont esetében:

Ajánlatkérő **maximum összesen 60 hónapot** értékel, az e fölötti tapasztalati idő is a maximum pontszámot kapja. Jelen részszerpont esetében a részszerpont szerinti legjobb (legtöbb többlet tapasztalati időt tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő.

A szakember párhuzamosan szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem adható össze, vagyis egy évben maximum 12 hónap vehető figyelembe.

VI.

A SZAKMAI AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az ajánlati árat (felolvasólap szerinti értékelési szempont) ÁFA nélkül, magyar forintban kell megadni a felolvasólapon egy összegben.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden olyan költségtényezőt, amelyet az ajánlattevő ajánlatkérővel szemben érvényesíteni kíván, és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

Kérjük ajánlattevőket, hogy a szakmai ajánlatuk részeként az ajánlatba csatolják be az M.1.a) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakorvos/nem szakorvos [a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt feltételekkel] sürgősségi, vagy háziiorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalatát (hónapokban megadva) alátámasztó szakmai önéletrajzot a nevezett szakember esetében.

Felhívjuk továbbá ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat keretében csak annak a szakorvosnak az önéletrajzát kérjük becsatolni már a szakmai ajánlat részeként, akinek a sürgősségi, vagy háziiorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalatát ajánlattevő a bírálati szempont esetén fel kívánja használni, azaz akinek tapasztalatára vonatkozóan a hónapszámot a felolvasólapon megjelöli.

FELOLVASÓLAP

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

a Kbt. 66.§ (2) bekezdése tekintetében

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

kizáró okokról

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviselőjében tárgyi közbeszerzési eljárásban ezennel felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy nem állnak fenn az ajánlattevővel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontja szerinti foglalt kizáró okok.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)¹

¹ tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a **Polgári Törvénykönyvről szóló törvény** (a továbbiakban: **Ptk.**) **8:2. § (4) bekezdésében** meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a **Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében** meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

....

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,

...

f) az *a)* és *b)* pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan

(EKR elektronikus úrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT
a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében
(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

**Változásbejegyzési iratok
(amennyiben az előző nyilatkozat alapján releváns)²**

Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás [ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum példányát, továbbá .xml file-ként a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példányát (mellékletek nélkül)].

² csak akkor kell csatolni, ha van változásbejegyzési eljárás folyamatban

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdés vonatkozásában

Alulírott- mint
a(z).....ajánlattevő gazdasági szereplő
képviselője – a jelen közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

I.

1) *Kijelentem, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez nem kívánunk igénybe venni alvállalkozót.

VAGY

2) *Kijelentem, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez igénybe kívánunk venni alvállalkozót.

** Az 1) és 2) pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó vagy a nem releváns rész törlendő.*

II.

Amennyiben a 2) pont került megjelölésre, kérjük, szíveskedjenek kitölteni az alábbi pontokat is:

3) Az alábbiak szerint jelölöm meg a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánok igénybe venni:

Közbeszerzés része(i)
1.
2.

4) a) *A 3) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók az alábbiak:

A közbeszerzés része(i)	Az alvállalkozó neve	Az alvállalkozó székhelye
1.		
2.		

VAGY

b) *A 3) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt alvállalkozók az ajánlattevő számára még nem ismertek.

** A 4 a) és 4 b) pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó (illetve kitöltendő) vagy a nem releváns rész törlendő.*

Kelt:2018. hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről

Alulírott- mint a(z)
..... ajánlattevő gazdasági
szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés elnyerése esetén a szerződéskötés időpontjára

- felelősségbiztosítási szerződést kötök vagy a már meglévő felelősségbiztosítási szerződést kiterjesztem.

Kelt:2018. hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

kiegészítő tájékoztatásról

Alulírott- mint a(z)
..... ajánlattevő gazdasági
szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

nyilatkozom, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban valamennyi az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem, és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

VAGY

nyilatkozom, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban kiegészítő tájékoztatás nem volt

A két pont közül a megfelelő válasz aláhúzandó (illetve kitöltendő vagy a nem releváns rész törlendő).

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT³

alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában
a Kbt. 67. § (3) valamint 114. § (2) bekezdés alapján

a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet / személy tölti ki

Alulírott(név), mint a társaság/e.v. (a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye) képviseletében tárgyi közbeszerzési eljárásban

A társaság (ajánlattevő neve), aki a tárgyi eljárásban ajánlattevő, az eljárást megindító felhívás⁴ pontjában foglalt alkalmasság minimum követelményeinek az általam képviselt szervezet kapacitására / vagy az általam nyújtott kapacitásra támaszkodva kíván megfelelni.

Kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívás hivatkozott pontjában foglalt alkalmasság minimum követelményeinek az általam képviselt szervezet megfelel.

Kelt:2018. hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet
részéről

³ Ezt a nyilatkozatot csak akkor kell kitölteni és az ajánlat részeként benyújtani, ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet/személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

⁴ Kérjük, szíveskedjenek az ajánlattételi felhívás M.1) és M.2) (műszaki és szakmai alkalmasság) pontjai közül a relevánst megjelölni.

NYILATKOZAT

kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviselőjében ⁵ tárgyi közbeszerzési eljárásban nyilatkozom a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy **az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni:**

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági követelmény, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

VAGY

nyilatkozom, hogy az **alkalmasság igazolásához kapacitást nyújtó szervezetet nem kívánunk igénybe venni.**

A két pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó (illetve kitöltendő vagy a nem releváns rész törlendő).

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás

⁵ A Kbt. 35. § – 36. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, és a közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (név, székhely).

NYILATKOZAT

alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában

a Kbt. 67. § (1) valamint 114. § (2) bekezdés alapján

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviselőjében ⁶ tárgyi közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

A Kbt. 114.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján nyilatkozom, hogy az általunk igazolni kívánt, a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlattételi felhívás III.1.3.) pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás⁷

⁶ A Kbt. 35. § – 36. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, és a közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (név, székhely).

⁷ A cégjegyzésre jogosultnak a cég nevében olyan módon, illetve formában kell aláírnia, ahogyan azt a hiteles cégeljárás nyilatkozat (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta tartalmazza.

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ⁸

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

Sürgősségi, vagy háziorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalat (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (hónapok)	Ellátott feladatok

⁸ A szakmai önéletrajzot úgy kell kitölteni, hogy az tartalmazza az adott szakember alkalmasságának megítéléséhez szükséges összes információt!

NYELVISMERET			
(gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Magyar nyelv	Beszéd	Olvasás	Írás
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

Egyéb:

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

....., év. hó nap

.....

aláírás

NYILATKOZAT
szakember rendelkezésre állásáról

tárgyi közbeszerzési eljárásban

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakértő⁹ kijelentem, hogy részt veszek a fent említett közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önletrajzomat benyújtották:

Mettől¹⁰	Meddig
Szerződéskötéstől	Szerződés teljesítéséig

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Kelt.:2018.....

.....

aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

⁹ Az ajánlatban megjelölt valamennyi, a teljesítésbe bevonni kívánt szakértőnek alá kell írnia.
¹⁰ Indokolt esetben több időszak is megjelölhető.

**MEGÁLLAPODÁS
KÖZÖS AJÁNLATTEVÉLRŐL¹¹
(minta)**

mely létrejött egyrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő vezető tag (továbbiakban: közös ajánlattevő vezető tag),

másrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő tag (továbbiakban: közös ajánlattevő tag)

között (a továbbiakban együttesen: Közös Ajánlattevők) a mai napon a következő feltételekkel.

1. mint Ajánlatkérő nemzeti értékhatárt elérő Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indított „.....” elnevezéssel. A közbeszerzési eljárásra Közös Ajánlattevők a Kbt. 35. § alapján közösen nyújtanak be ajánlatot.

2. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy Ajánlatkérővel szemben a Közös Ajánlattevők minden egyes tagja egyetemlegesen és korlátlanul felelős a szerződésben foglaltak teljesítéséért.

3. Közös Ajánlattevők megállapodnak, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat a közös ajánlattevő vezető tagja írja alá, de amennyiben jogszabály vagy a közbeszerzési dokumentumok előírják, úgy külön-külön írják alá. Ahol a közbeszerzési dokumentumok esetlegesen szignózást írnak elő, azt a vezető tag írja alá.

4. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy a közös ajánlattételre alakult csoport az alábbi tagokból áll:

4.1. A Közös Ajánlattevők vezető tagja: közös ajánlattevő vezető tag, aki a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti eljárni jogosult képviselőnek felel meg.

4.2. A Közös Ajánlattevők tagja: közös ajánlattevő tag

....

5. Közös Ajánlattevők vezető tagja kizárólagosan jogosult, és fel van hatalmazva a Közös Ajánlattevők teljes körű képviseletére, és kapcsolattartásra mind az Ajánlatkérő, mind más harmadik személyekkel szemben. Közös Ajánlattevők tagja az Ajánlatkérő és harmadik személyek felé jognyilatkozatokat a Közös Ajánlattevők vezető tagján keresztül tehet. A közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

¹¹ adott esetben, amennyiben ajánlattevők közösen kívánnak ajánlatot tenni

6. Közös ajánlattevők mindegyike felel a közbeszerzés keretében tett nyilatkozatok valóságtartalmáért.

7. Közös Ajánlattevők kötelezik magukat arra, hogy nyertességük esetén a teljesítés során maradéktalanul elvégzik a szerződéses feladatokat. Közös Ajánlattevők az alábbiak szerint részesednek a szerződés teljesítéséből:

7.1. Közös Ajánlattevők vezető tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:.....

7.2. Közös Ajánlattevők tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:.....

8. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy nyertességük esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítése során az alábbi pénzforgalmi számlaszámot használják.
.....

Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy egymás közötti elszámolásuk során a részesedésük mértéke szerint járnak el.

9. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy tudomással bírnak arról, hogy az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be személyükben.

10. Jelen megállapodás az aláírásával lép hatályba, és sikertelen ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárás befejezéséig, sikeres, azaz nyertes ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítésének befejezéséig hatályos.

11. Jelen megállapodást Közös Ajánlattevők áttanulmányozás után, üzleti szándékukkal összhangban három eredeti példányban írják alá, melyek közül egy példány közös ajánlattevő vezető tagot, egy példány közös ajánlattevő tagot illet meg, egy példány pedig a közösen benyújtandó ajánlat része.

....., 2018.

.....

.....
közös ajánlattevő vezető tag

.....

.....
közös ajánlattevő tag

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Újfehértó Város Önkormányzat (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István u.10., adószám: , statisztikai számjel: , törzsszám: ; (bankszámlaszám:.....) képviselőjében eljáró Nagy Sándor polgármester megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

a (székhely: , adószám: , cégjegyzékszám: , bankszámlaszám:.....) képviselőjében eljáró mint Szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) (együttesen szerződő felek) között jött létre az alábbi feltételekkel a megjelölt helyen és napon.

Preambulum

Szerződő Felek rögzítik, hogy az egészségügyi alapellátás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt) 13.§-a (1) bek.-nek 4. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 152.§-ának (1) bekezdése c) pontja értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról.

Az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet 15§-ának (1) bekezdése szerint a háziorvosi, házi gyermekorvosi feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgáltatást kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján biztosítani.

I. A szerződés tárgya

1. Szerződő Felek a –Háziorvosi központi ügyelet ellátása tárgyában lefolytatott Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás eredményként- feladat-ellátási szerződést kötnek Újfehértó Város, Érpatak Község közigazgatási területén élő lakosainak nyújtandó háziorvosi és gyermekorvosi ügyelet, valamint a településen a felnőtt és gyermek ambuláns, illetve lakóhelyen történő orvosi ügyelet „központi telephelyen” való teljes körű ellátására a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján.

2. Szerződő Felek a jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik.

II. A Szolgáltató feladatai, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételei

1. A Szolgáltató az Orvosi Ügyelet épületében -4244 Újfehértó, Bartók Béla u. 20. számú kialakított rendelőhelyiségben köteles az ügyeleti ellátást nyújtani. Szolgáltató tudomással bír arról, hogy a Megrendelő a rendelőhelyiség használatára bérleti szerződést köteles kötni.

2. A Szolgáltatónak az I. Fejezetben írt ügyeleti szolgáltatást hétfőtől péntekig 19.00 órától másnap reggel 7.00 óráig, munkaszüneti és ünnepnapokon 7.00 órától a munkaszüneti és ünnepnapot követő első munkanap 7.00 óráig kell nyújtani a beteg számára.

3. Az ügyeleti szolgálat az alábbi szakmai feladatok ellátását foglalja magában (az ügyeleti szolgálatot teljesítő szakmai személyzeten keresztül):

a.) Orvosi ellátásban részesíti a

- rendelőben megjelent járó beteget, sérültet,

- hívásra otthonában, tartózkodási helyén a fekvőbeteget, sérültet,

- heti pihenőnapon és munkaszüneti napokon a folyamatos gyógykezelésre szoruló beteget.

b.) Gondoskodik

- a kórházi, szakorvosi ellátásra szoruló beteg kórházi beutalásáról, szakorvos vizsgálatra, gyógykezelésre utalásáról,

- szükség esetén a betegnek az illetékes intézetbe történő szállításáról.

c.) Ambuláns lappal igazolja, a háziorvos felé a beteg orvosi ügyeleten való megjelenését.

d.) Hatósági megkeresésre vagy a sérült kérelmére orvosi láttelelet készít, és azt kiadja a hatóság részére, illetőleg a külön jogszabályban foglalt térítési díj megfizetését követően a sérültnek.

e.) Hatósági megkeresésre a betegnél (sérültnél) általános orvosi vizsgálatot végez, vér-alkohol vizsgálatához vért vesz, drogtesztet illetve egyéb szükséges vizsgálatot végez.

f.) Rendkívüli esetben (tömeges sérülés, mérgezés, elemi csapás stb.) a mentést megszervezi, és mindaddig irányítja, amíg a mentőszolgálat orvosa a helyszínen a mentés irányítását át nem veszi.

g.) Ellátja a halottakkal kapcsolatos rendelkezésekben előírt feladatokat.

h.) Maradéktalanul betartja a hatályos jogszabályokat, orvos etikai normákat, a jelen szerződésben és a hatósági engedélyekben meghatározott rendelkezéseket.

4. A Szolgáltató az ügyeleti szolgálatot:

- az orvos szakmai szabályok és protokollok, az orvosi etikai normák betartásával, Megrendelő kapcsolattartójával és esetleges közreműködőkkel, alvállalkozókkal együttműködésben látja el.

- katasztrófa helyzetben is ellátja, az egészségügyi válsághelyzeti eljárásról szóló 521/2013. (XII.30.) Korm.rendelet alapján.

5. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a vonatkozó jogszabályi, hatósági előírásoknak és a Megrendelő elvárásai szintjének megfelelően vezeti az egészségügyi dokumentációt. Szerződő Felek a szükséges információkat egymás rendelkezésére bocsátják.

6. A Szolgáltató az Adatvédelmi Szabályzatban foglalt rendelkezéseket köteles betartani, s harmadik személy részére, az ügyeleti szolgálat működtetésére vonatkozó adatokat nem szolgáltatja ki. A Szolgáltató köteles az orvosi titkot megtartani, s harmadik személy részére azt csak és kizárólag az Adatvédelmi Szabályzatnak megfelelően továbbítja. A Szolgáltató köteles az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) és az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII.

törvény adatvédelemre és betegjogokra vonatkozó rendelkezéseit maradéktalanul betartani, köteles az üzemi titkot megtartani. A titoktartási kötelezettség a Szolgáltatót mind az orvosi titok, mind az üzemi titok tekintetében időkorlátozás nélkül terheli.

7. A Szolgáltató köteles a feladatellátás során az ellátás egységes folyamatát és megfelelő színvonalát megőrizni. A Szolgáltató és Megrendelő a jelen feladat-ellátási szerződés időtartama alatt folyamatosan értékeli az ügyeleti ellátás helyzetét. Szerződő Felek folyamatosan tájékoztatják egymást a szakmai tevékenység eredménye értékelését biztosító szakmai és működési mutatók változásairól.

8. A Szolgáltató köteles különösen

a.) A jogszabály által meghatározott számú, az ügyeleti szolgálatban résztvevő, személyzetét foglalkoztatni:

- 2 fő orvos, aki a rendelői és kijáró feladatokat is ellátja, a felnőtt és gyermekkorú betegeket egyaránt ellátásban részesíti (4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 11.§ (9) bek-ben foglalt képzettséggel)

-1 fő ápoló (az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) EszCsM rendeletben foglalt képzettséggel.

-1 fő gépkocsivezető

b.) Szolgáltató köteles folyamatosan biztosítani a mindenkori hatályos jogszabályokban meghatározott, a működőképességhez szükséges minimumkövetelményeket.

c.) Az ügyeleti szolgálatban részt vevő személyeknek bért vagy más díjazást fizetni.

d.) Munkaruhát és védőeszközt biztosítani.

e.) Az ügyelet ellátásához szükséges tárgyi minimumfeltételeket meghaladó további berendezéseket és felszereléseket biztosítani.

f.) A rendelkezésre álló gépkocsi üzemeltetéséről gondoskodni, az üzemeltetéssel és a fenntartással járó költségeket megfizetni, az ügyeleti feladatellátásra mobiltelefont biztosítani.

g.) Eleget tenni a Ptk. vonatkozó rendelkezései alapján a használatból ráháruló kötelezettségeknek.

h.) Gondoskodni a rendelők, az ügyeleti épület, és az átvett eszközök karbantartásáról, javításáról, szükség szerinti pótlásáról

i.) Biztosítani a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök pótlását.

j.) Gondoskodni az orvosi textília tisztításáról, továbbá az ügyeleti helyiségek takarításáról, az eszközök higiénijáról.

k.) A veszélyes hulladék elszállításáról gondoskodni

l.) Ellátni a feladatellátással felmerülő nyilvántartási, számviteli és egyéb adminisztrációs feladatokat.

9. A feladat-ellátási szerződés aláírásakor hatályos, a szerződés tartamára irányadó jogszabályok: az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.), az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII.1.) Kormányrendelet, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm.rendelet,

az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII.15.) Kormányrendelet, az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet, az orvostechnikai eszközökről szóló 4/2009. (III.17.) EüM rendelet.

10. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az ügyeletet ellátó orvos és egyéb személyzet munkáját elkülönítetten kell kezelnie, és az ügyeletet ellátó személyeket az ügyeleti időben nem jogosult más feladat ellátására átirányítani.
11. A Szolgáltató vállalja, hogy az ügyeleti ellátást a szakmai szabályzata figyelembevételével úgy szervezi meg, hogy az ambuláns és a lakáson ellátott betegek várakozási ideje a lehető legrövidebb legyen.
12. Szolgáltató kijelenti, hogy a központi ügyelet diszpécshatszolgálat ellátását az Országos Mentőszolgálattal kötött megállapodás útján az OMSZ által biztosítja. A szolgáltató kijelenti, hogy feladat ellátásához szükséges gépjárműve üzemeltetését biztosítja.
13. A Szolgáltató a megfelelő színvonalú betegellátás érdekében köteles a betegek panaszait kivizsgálni és minden tőle telhető intézkedést megtenni a szolgáltatás színvonalának javítása érdekében. Köteles továbbá az esetekről és az intézkedésekről a Megrendelő kapcsolattartóját írásban értesíteni.
14. Szolgáltató a háziorvos írásbeli kérésére köteles hétvégén és munkaszüneti illetve ünnepnapokon elvégezni a háziorvos által végzett folyamatos kezeléseket, a háziorvosok, kezelőorvosok által előzetesen elrendelt sürgősségi injekciózást elvégzi.
15. Szolgáltató írásban köteles tájékoztatni a beteg háziorvosát a beteg ellátásáról és diagnózisáról (ambuláns lap).
16. A Szolgáltató köteles az ügyeleti ellátásban tervezett változásokról Megrendelőt és Újfehértó Város illetve Érpatak Község Lakosságát igazolható módon tájékoztatni.
17. A Szolgáltató köteles az ügyelet alatti rendkívüli eseményeket Megrendelőnek jelenteni és a rendkívüli helyzet felszámolásában közreműködni.
18. A Szolgáltató a tárgyhoz 25. napjáig köteles beosztást készíteni a következő hónapra vonatkozóan. erre vonatkozó kötelezettségét az Ügyeleti Szabályzatban rögzíteni kell.
19. A Szolgáltató köteles az ügyelettel kapcsolatos valamennyi jelentési kötelezettségének eleget tenni.
20. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult az ellátást és annak minőségét folyamatosan vagy eseti jelleggel ellenőrizni. Szolgáltató köteles Megrendelő ellenőrzési tevékenységét elősegíteni.
21. A Megrendelő nem felelős az ügyeleti szolgáltatás során bekövetkezett szakmai hibákért.
22. A Szolgáltató köteles a Megrendelő képviselőjének az érvényes felelősségbiztosítási szerződést jelen szerződés aláírásával egyidejűleg bemutatni.
23. A Szolgáltató havi rendszerességgel forgalmi adatokat szolgáltat, minden tárgyhót követő hónap 10. napjáig, a Megrendelő kapcsolattartója részére, írásban, illetve évente a tárgyévét követő hónap 10. napjáig írásban átfogó beszámolót készít a Megrendelő kapcsolattartója részére az ellátott ügyeleti tevékenységről.

III. Megrendelő feladatai

1. Megrendelő a háziorvosi ügyeleti ellátásban bekövetkező átszervezésekről köteles a Szolgáltatót tájékoztatni.
2. Megrendelő az ügyeleti helyiséget a leltár szerint átadott eszközökkel, berendezésekkel, továbbá az ügyeleti feladatellátáshoz szükséges gépjárművet biztosítja.

IV. A feladat-ellátás díjazása

1. Szerződő Felek e fejezetben határozzák meg a központi orvosi ügyeleti szolgálat működtetésének teljes ellenértékét.
2. Szolgáltató az I. fejezetben meghatározott ügyeleti feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm.rendeletben meghatározott OEP finanszírozásért és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott Ajánlata szerint.

Megrendelő a NEAK finanszírozáson felül a szolgáltatás megkezdésének napjától Ft/hó, azaz nettó forint/hó szolgáltatási díjat fizet a Szolgáltatónak.

3. A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó NEAK-kal köt szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra az IV. 2. pontban hivatkozott Korm.rendelet szabályai irányadók.
4. Megrendelő a NEAK finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, a számla Szolgáltató által történő benyújtását és a teljesítés igazolását követő 30 napon belül átutalással teljesíti.
5. Szerződő Felek rögzítik, hogy a szolgáltatási díjon felül a Szolgáltató a központi orvosi ügyeleti feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra a Megrendelőtől nem tart igényt.
6. Megrendelő előleget nem fizet.
7. Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Ptk. 6:130. § (1) bek., valamint az adózás rendjéről szóló jogszabály vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak az irányadók.

V. A szerződés módosítása, megszűnése és megszüntetése

1. A feladat-ellátási szerződés vagy teljesítésének bármely okból való megszűnése nem eredményezheti a folyamatos betegellátás veszélyeztetését. A Szolgáltató köteles rendkívüli felmondás esetén is a jelen szerződésben rögzített, ilyen hiányában addig az időpontig nyújtani az ügyeleti szolgáltatást, ameddig a Megrendelő az ügyeleti szolgálat ellátását más módon nem tudja biztosítani.
2. A feladat-ellátási szerződés –adott esetben az V.9. pontnak megfelelően- megszűnik:
 - a) rendkívüli felmondással,
 - b) rendes felmondással,
 - c) közös megegyezéssel,
 - d) a Szolgáltató működési engedélyének visszavonásával,

e) amennyiben a Szolgáltató a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (Ebtv.) 31.§ (5) bek. b) pontjára figyelemmel nem minősül átlátható szervezetnek,

3. A Szolgáltató köteles a szerződés megszűnésekor az általa kezelt és nyilvántartott adatokat hiánytalanul átadni a Megrendelőnek.

4. A feladat-ellátási szerződés ismételt vagy súlyos megszegése esetén a Megrendelő vagy a Szolgáltató a másik Szerződő Félhez intézett nyilatkozattal jogosult a szerződést 60 napos felmondási idővel felmondani (rendkívüli felmondás)

5. A Megrendelő számára a rendkívüli felmondás oka lehet különösen, ha a Szolgáltató:

a) a feladat ellátását bármilyen neki felróható okból szünetelteti vagy megszünteti,

b) a Megrendelő felszólítása ellenére nem nyújtja a működési engedélyben és jelen szerződésben meghatározott szolgáltatásokat.

c) a Megrendelő felszólítása ellenére megszegi jelen szerződésben meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségeit.

6. A Szolgáltató számára a Rendkívüli felmondás oka lehet különösen, ha a Megrendelő a Szolgáltató felszólítása ellenére sem teljesíti a felszólításokban előírt határidőre jelen szerződés alapján fennálló fizetési kötelezettségeit.

7. A szerződés felmondására mindkét fél 6 hónapos felmondási idő betartásával jogosult. (rendes felmondás)

8. A szerződés közös megegyezéssel történő megszűnése esetén az előzőekben írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerződés megszűnésének napját a Szerződő Felek közösen állapítják meg.

9. Ha a szerződés azért szűnik meg, mert a Szolgáltató működési engedélyét az engedélyező hatóság visszavonta, az előzőekben írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerződés megszűnésének napja a működési engedély visszavonásáról szóló határozat vagy annak bírósági megtámadása esetén a bírósági ítélet jogerőre emelkedésének napja.

10. Szolgáltató köteles a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, amelynek a szerződés teljesítésére kihatása lehet, különösen az engedély megszerzéséről és a finanszírozó NEAK-kal való szerződéskötésről illetve az ezekkel összefüggő bármilyen változásokról.

11. Szolgáltató felel a tevékenysége vagy mulasztása során harmadik személynek okozott kárért. Szolgáltató köteles haladéktalanul mentesíteni a Megrendelőt, amennyiben bármely harmadik személy a Megrendelővel szemben érvényesít a Szolgáltató tevékenysége vagy mulasztása okán felmerülő bármely igényt.

12. Az ügyeleti ellátási kötelezettség nem szerződésszerű vagy nem teljesítése illetve hibás teljesítése esetén a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadók. Jelen pont értelmezése szempontjából a „vis maior” olyan esetekre vonatkozik amelyek a szolgáltató működési körén kívül következnek be, neki fel nem róható és általa el nem hárítható. A vis maior csak akkor fejt ki a fenti joghatást, ha közvetlen összefüggésben áll a Szolgáltató tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.

A Szolgáltató a vis maior helyzetre kizárólag abban az esetben hivatkozhat ha ajánlott, tértivevényes levélben értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról, és valószínű időtartamáról.

VI. Kapcsolattartó személyek, együttműködés

1. Szerződő Felek kötelesek a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.

Jelen szerződés megkötésekor a Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

név:

levelezési cím:

telefon:

email:

Szolgáltató részéről:

név:

levelezési cím:

telefon:

email:

VII. Vegyes és záró rendelkezések

1. A szerződés érvényessége a Szolgáltató működési engedélyének megszerzéséről, mint további felfüggesztő feltételtől függ.

2. A Szerződő felek rögzítik, hogy az Ebtv. 30§ (6) bekezdés rendelkezései szerint a finanszírozási szerződéssel rendelkező egészségügyi szolgáltató a finanszírozott szolgáltatásai vonatkozásában csak olyan közreműködő egészségügyi szolgáltatót vehet igénybe, amely a nemzeti vagyonról szóló törvény szerint átlátható szervezetnek minősül. A fentiekre tekintettel az Ebtv. 31.§ (3) bek. e) pontja alapján a Szolgáltató jelen okirat aláírásával felelőssége teljes tudatában nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (NTV) 3.§ (1) bek. 1.b. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató közreműködője, alvállalkozója a jelen szerződés alapján nyújtott egészségügyi szolgáltatás keretében a betegnek illetve a harmadik személynek kárt okoz, akkor a Ptk. szabályai szerint Szolgáltatónak kell helytállnia.

4. A Szolgáltató az ügyeleti szolgálat biztosításához kizárólag olyan személyeket vehet igénybe, akik a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, szakmai képzési követelményeknek megfelelnek, különösen a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet 11.§ (9) bek-ben foglalt feltételekre, valamint a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatra.

5. A feladat-ellátási szerződés tartalma annak hatályba lépésétől az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályokban írt korlátozásokkal közérdekű adat.

6. A szerződésben nem vagy nem teljeskörűen szabályozottak tekintetében a Szerződő Felek a Ptk. és a mindenkor hatályos egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

7. Az ügyeleti ellátás színvonalával kapcsolatosan felmerülő észrevétel, kifogás esetén a Szerződő Felek előzetesen egyeztetni kötelesek. A Szerződő Felek hatósági felügyeleti szervként az Országos Tisztifőorvosi Hivatalt illetően a Sz-Sz-B Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervét ismerik el.

8. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy közöttük fennálló vitás kérdéseket békés úton rendezik. Amennyiben az egyeztetések nem vezetnek eredményre, értékhatártól függően alávetik magukat a Nyíregyházi Járásbíróság illetően a Nyíregyházi Törvényszék illetékességének.

9. Jelen szerződés a Szolgáltató jelen szerződés tárgya szerinti működési engedélye véglegessé válásának napján lép hatályba.

10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül- a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül.

11. A Szolgáltató köteles betartani a hatályos jogszabályok által előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, dokumentációs kötelezettséget.

A Szerződő Felek a jelen négy példányban készült szerződést, melyből egy példány a Vállalkozót, három példány a Megrendelőt illeti meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosultak jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Újfehértó,

Jogi ellenőrzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

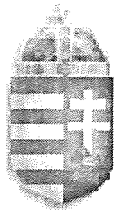
.....

.....

Dr. Szűcs Andrea jegyző

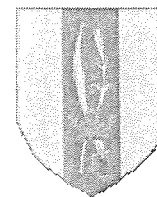
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

<p>.....</p> <p><i>Újfehértó Város Önkormányzata</i> <i>mint Megrendelő képviselőjeként</i> <i>Nagy Sándor polgármester</i></p> <p><i>P.H.</i></p>	<p>.....</p> <p><i>Vállalkozó</i></p> <p><i>P.H.</i></p>
--	--



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *S-46*.../2018.

E L Ő T E R J E S Z T É S
- a Képviselő-testülethez -

Iskola egészségügyi ellátás
tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás
megindításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint ismeretes, Újfehértó Város Önkormányzata Iskola egészségügyi ellátására vonatkozóan feladat ellátási szerződés megkötését tervezi a köznevelési intézményei vonatkozásában. A 26/1997. (IX.3.) NM. rendelet 1.§ (2) bek. szerinti iskola-egészségügyi ellátásra, azon belül iskolaorvosi szolgáltatásra kíván az ajánlatkérő szerződést kötni a következő intézmények (és azok tagintézményei) vonatkozásában:

KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.
Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.
Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.
Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3.
Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.

Létszám és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint):
Gyereklétszám: összesen 1790 fő finanszírozott: 1790 fő.

Finanszírozás:
85.500- Ft/hó

Az iskola-egészségügyi ellátást a nevezett nevelési-oktatási intézményre kiterjesztve kell a rendelet 2. § (1) bek. szerint megszervezni. Az iskola-egészségügyi ellátást az iskolaorvos teljes vagy rész munkaidőben végezheti. Az iskola-egészségügyi ellátást végző iskolaorvos tevékenységét a gyermek, a tanuló házi orvosával egyeztetve és vele együttműködve köteles végezni.

Bár a beszerzés tárgyát képező szolgáltatás becsült értéke a jelenleg hatályos jogszabályi előírások szerint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) értékhatárát önmagában nem éri el, de a Kbt. 19.§ (2) -ban foglaltak miatt egybeszámítási kötelezettség alá tartozik, az egybeszámított becsült értéket tekintve az Önkormányzat a Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást köteles lefolytatni (uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárás).

Fentiekre vonatkozóan az Önkormányzat a hatályos Közbeszerzési törvénynek megfelelően 2018. július 30. napján a megindítandó eljárásról szóló összefoglaló tájékoztatást tett közzé az elektronikus közbeszerzési rendszerben.

A jelentkezési határidő 2018. augusztus 6-án 10:00 órakor járt le, melyre vonatkozóan az elektronikus közbeszerzési rendszerben érdeklődés nem érkezett.

A Képviselő-testület a 167/2018. (VII.27.) számú határozatában döntött arról, hogy saját kezdeményezésre az alábbi gazdasági szereplőket kívánja felkérni ajánlattételre:

- Dr. Szilassy és Társa Bt. 4244. Újfehértó, Bartók Béla u. 16.
- Lurkó Medicina Bt. 4244 Újfehértó, Jókai u. 45.
- Bélteki és Kati Kft. 4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 34.

Fentiek alapján, javaslom, hogy ezeket a gazdasági szereplőket kérjük fel ajánlattételre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembevételével az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozattervezetben foglaltakat hagyja jóvá.

Újfehértó, 2018. augusztus 23.



Melléklet a 8-216/2018. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../..... (.....) számú**

H a t á r o z a t a

**Iskola egészségügyi ellátás
tárgyú Kbt.113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás megindításáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ a közbeszerzési eljárásokról szóló 2015. évi CXLI. törvény 113. § (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indít Iskola egészségügyi ellátás tárgyában,
- 2./ Iskola egészségügyi ellátás tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat a határozathoz csatolt melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, és
- 3./ az alábbi gazdasági szereplők részére kívánja megküldeni az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat
 - Dr. Szilassy és Társa Bt. 4244. Újfehértó, Bartók Béla u. 16.
 - Lurkó Medicina Bt. 4244 Újfehértó, Jókai u. 45.
 - Bélteki és Kati Kft. 4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 34.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

**Nagy Sándor
polgármester**

**Dr. Szűcs Andrea
jegyző**

A határozatról értesülnek:

- 1./Iráttár
- 2./Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály, Városüzemeltetési Osztály, Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)

Ajánlattételi felhívás

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Újfehértó Város Önkormányzata Nemzeti azonosítószám EKRSZ_57556602

Postai cím:
Város: Újfehértó NUTS-kód: HU323 Postai irányítószám: 4244 Ország: Magyarország
Egyéb cím adatok: Szent István Út 10
Kapcsolattartó személy: Nagy Sándor
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Telefon: +36 42290000 Fax: +36 42290003
Internetcím(ek)
Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <https://ujfeherto.hu>
A felhasználói oldal címe: (URL)

Lebonyolító szerv(ek) adatai

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Nem

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Szolgáltatás megrendelés

II.1.2) Fő CPV-kód:

85100000-0

II.1.3) A szerződés tárgya: Iskola egészségügyi ellátás

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés iskola egészségügyi ellátására. Az iskola-egészségügyi ellátás az erről szóló 26/1997. (IX.3.) NM. rendelet szerint zajlik Újfehértó településen működő köznevelési intézményekben. A rendelet 1.§ (2) bek. szerinti iskola-egészségügyi ellátásra, azon belül iskolaorvosi szolgáltatásra kíván az ajánlatkérő szerződést kötni.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: 1 vagy napban: vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye: Újfehértó Város közigazgatási területén a köznevelési intézményekben

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

Nem összeegyeztethető a gazdasági ésszerűséggel

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Iskola egészségügyi ellátás

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU323 Szabolcs-Szatmár-Bereg

A teljesítés helye: Újfehértó Város közigazgatási területén a köznevelési intézményekben

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés iskola egészségügyi ellátására. Az iskola-egészségügyi ellátás az erről szóló 26/1997. (IX.3.) NM. rendelet szerint zajlik Újfehértó településen működő köznevelési intézményekben. A rendelet 1.§ (2) bek. szerinti iskola-egészségügyi ellátásra, azon belül iskolaorvosi szolgáltatásra kíván az ajánlatkérő szerződést kötni. A következő intézmények vonatkozásában: KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25. Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10. Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204. Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3. Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. Létszám és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint): Gyereklétszám: összesen 1790 fő finanszírozott: 1790 fő. Finanszírozás : 85.500- Ft/hó Az iskola-egészségügyi ellátást a nevezett nevelési-oktatási intézményre kiterjesztve kell a rendelet 2. § (1) bek. szerint megszervezni. Az iskola-egészségügyi ellátást az iskolaorvos teljes vagy rész munkaidőben végezheti. Az iskola-egészségügyi ellátást végző iskolaorvos tevékenységét a gyermek, a tanuló házi orvosával egyeztetve és vele együttműködve végzi. A nyertes ajánlattevő az intézményben kialakított rendelőhelyiségben köteles az ellátást nyújtani a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint: -A gyermekek, tanulók egészségi állapotának vizsgálata, követése -Alkalmassági vizsgálatok elvégzése - Közegészségügyi és járványügyi feladatok -Elsősegélynyújtás -Részvétel a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelő tevékenységében -Környezet-egészségügyi feladatok -Az ellátott gyermekekről nyilvántartás vezetése, a külön jogszabályok szerinti jelentések elkészítése, valamint az elvégzett vizsgálatok, oltások dokumentálása külön jogszabály szerint az Egészségügyi Könyvben Ajánlattevő felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyekért. Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X .20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel. Az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelésének tételes felsorolását a rendelet 1. számú melléklet tartalmazza. Az egészségügyi ellátás finanszírozásának forrása a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) általi támogatás, melyet a nyertes ajánlattevő az általa megkötött finanszírozási szerződés alapján közvetlenül igényel meg.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok: Igen

Minőségi kritérium: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

M/1.alkalm. feltétel szerinti,a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalata (hónapokban megadva) 20

Nem

Költség kritérium:

Ár kritérium: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Havi nettó vállalási ár(NEAK finanszírozáson felül)

80

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 1

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma - Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

II.2.13) További információ:

1. A szerződés határozatlan időre szól (az 1 hónap csak azért lett a II.1.5. és a II.2.7. pontokhoz beírva, mert az EKR úrlapon nem lehetett a határozatlan időtartamot megjelölni).

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában rögzített kizáró okok bármelyike fennáll. A Kbt. 74. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a) az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik; b) részéről az előírt kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A megkövetelt igazolási mód: Ajánlattevőknek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet) 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan - a Rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerinti - dokumentumot. Az ajánlattevő, az alvállalkozója vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában foglalt kizáró okok hiányáról. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosának a megnevezésével kell

igazolnia. Ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a Rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásában felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ellenőrzi.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M/1. A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21.§ (2) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Az ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevonnival kívánt szakember megnevezését, képzettségének ismertetését, a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (amelyből az előírt alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható), a végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumokat. A fentiekben túl szükséges a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben nyilatkozik, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni. A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésének alkalmazására. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása a Kbt. 114.§ (2) bek. szerint történik.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

1 fő, a 27/1995. (VII.25.) NM rendelet 3.§ (1) bek-ben meghatározott szakképesítések valamelyikével rendelkező orvos és aki a szakképesítések valamelyike terén legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) a feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Kormányrendeletben meghatározott OEP finanszírozásért, és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint. A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó Országos Egészségbiztosítási Pénztárral köt finanszírozási szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra vonatkozó fent hivatkozott Korm.rendelet vonatkozó szabályai irányadók. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a finanszírozási szerződést közvetlenül az OEP-pel kösse meg. Az ajánlattevő az OEP finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, 30 napon belül átutalással teljesíti. Lásd részletesen a közbesz. dokumentumokban

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem

Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	Nem
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	Nem
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodások esetén – klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:	

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2018.09.10 10:00 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 30

Mikortól indul az ajánlati kötöttség:

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2018.09.10 12:00 óra/perc

V. szakasz Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötétt: Nem

V.2) További információk

1. Az értékelés során adható pontszám: 1-10. 2. Az ajánlatok értékelése: Nettó Ajánlati ár részszerpont esetében fordított arányosítás, a többlettapasztalat részszerpont esetében egyenes arányosítás módszere szerint. 3. Az ajánlatot az EKR felületen keresztül kell benyújtani. 4. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan. 5. A gazdasági szereplőknek a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot az EKR-ben történő regisztrálás során kell megtenni. 6. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet. A kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó igény esetén az ajánlattevő kérdéseit kizárólag az EKR-ben teheti fel. 7. Ajánlatkérő előírja a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja szerinti nyilatkozatot. 8. Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlatához csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött

igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani. 9. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé. 10. A Kbt. 35. § (1) bekezdés szerint több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. 11. Az ajánlattevő az ajánlatában, a hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. 12. A szerződéskötés a Kbt. 131. § (6) bekezdésében foglaltak szerint. 13. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját. 14. Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdésében foglalt eseteken túl akkor is, ha az EKR működési hibája olyan jogsértést eredményez, amely a Kbt.-ben meghatározott alapelvek érvényesülését biztosító módon nem orvosolható. 15. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. 16. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő köteles tevékenysége során okozott kár megtérítésére, illetve sérelemdíj megfizetésére vonatkozó hatályos felelősségbiztosítást kötni. A nyertes ajánlattevőnek a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig az ajánlatkérőnek át kell adnia. 17. FAKSZ: Dr. Egyed Adrienn Noémi (00117)

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

Nemzeti azonosító: EKRSZ_

EGYÉB KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Iskola egészségügyi ellátás

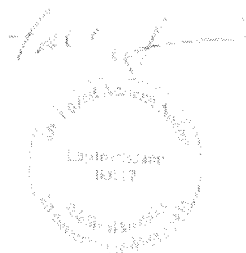
A KBT. 113. § (1) BEKEZDÉS SZERINTI NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

AJÁNKÉRŐ

**Újfehértó Város Önkormányzata
4244 Újfehértó, Szent István u. 10.**

2018.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 6. § (6) bekezdésben foglalt kötelezettségnek eleget téve a dokumentációt ellenjegyzem.



TARTALOMJEGYZÉK

I. Alapvető információk	3. oldal
II. Általános tájékoztató az ajánlattevők részére	8. oldal
III. Iratminták (külön dokumentumban)	19. oldal
IV. Szerződés-tervezet (külön dokumentumban)	20. oldal
V. Az ajánlatok értékelési, bírálati szempontjai	21. oldal
VI. Szakmai ajánlat összeállítása	23. oldal

I.

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

1./ Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma és elektronikus levelezési címe:

neve: Újfehértó Város Önkormányzata
címe: 4244 Újfehértó, Szent István u. 10.
képviselője: Nagy Sándor polgármester
telefon: +36 42 290-000
e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

2./ A közbeszerzési eljárás fajtája:

Ajánlatkérő a Kbt. 112.§ (1) bek. b) alapján a nyílt eljárás Harmadik rész szerinti szabályait alkalmazza; a Kbt. 113.§ (1) – (6) bek. szerinti eljárást folytat.

3./ Az eljárás megnevezése:

A közbeszerzés tárgyát az ajánlattételi felhívás, illetőleg a jelen dokumentáció mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.

4./ Tájékoztatás az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) alkalmazásáról

Ajánlatkérő tájékoztatja a T. Ajánlattevőket, hogy jelen eljárásra az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai alkalmazandóak. Ahol a közbeszerzési dokumentumok írásbeli vagy írásban kifejezésre utalnak, ott a Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján az írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Az EKR-en kívüli kommunikációt (a Korm.rendeletben meghatározott esetek kivételével) Ajánlatkérő nem használja, illetőleg nem veszi figyelembe az eljárás során.

Az EKR rendszer elérhetősége:
<https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap>

5./ Az ajánlat benyújtásának módja

Az ajánlatot elektronikusan, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren keresztül (<https://ekr.gov.hu>) kell benyújtani.

Az ajánlatban az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszajelzést küld.

Tájékoztatjuk T. Ajánlattevőket, hogy amennyiben az EKR felületen a benyújtott ajánlat tekintetében az „Ajánlat visszanyitása” funkciót választják, úgy az ajánlatot a rendszer visszavontnak tekinti.

Továbbá ajánlatkérő felhívja a figyelmet az EKR rendelet 16.§-ában foglaltakra.

6./ Jelen eljárásban közreműködő Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Neve: Dr. Egyed Adrienn Noémi
Levelezési címe: 4400 Nyíregyháza, Közép u. 28. 1/7.
E-mail címe: dr.egyed.adrienn@gmail.com
Lajstromszáma: 00117

7./ Kiegészítő tájékoztatás kérés

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet- a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokkal foglaltakkal kapcsolatban az EKR-en keresztül kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy **az EKR használatával, az ajánlat elektronikus összeállításával, továbbá az EKR rendszer használatakor felmerülő esetleges üzemzavar és/vagy üzemszünet tekintetében felmerülő bármely kérdés, észrevétel nem minősül a Kbt. 56.§ szerinti kiegészítő tájékoztatás kérésnek.**

Ajánlattevő ezen kérdéseket, észrevételeket közvetlenül a NEKSZT Kft. felé jelentheti be. A NEKSZT Kft. honlapja a következő címen érhető el: <http://nekszt.hu/>.

Az EKR rendelet 22.§-a alapján üzemszünet minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szüneteltetését eredményezi. Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az eKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

Kiegészítő tájékoztatást az érdeklődők a Kbt. 56.§ (3) bek. szerinti időben kérhetnek.

Ajánlatkérő nem biztosít konzultációs lehetőséget a Kbt. 56.§ (6) bekezdésére hivatkozással.

8./ Az ajánlattételi felhíváshoz kapcsolódó egyéb információk

Tekintettel az ajánlattételi felhívás hirdetménymintája vonatkozásában fennálló karakterszám korlátozására, Ajánlatkérő az alábbiak szerint részletezi az ajánlattételi felhívás II.1.4.), II.1.6), III.1.2.), III.1.4.) pontjában foglaltakat.

II.1.4.) A közbeszerzés mennyisége:

Feladatellátási szerződés iskola egészségügyi ellátására.

Az iskola-egészségügyi ellátás az erről szóló 26/1997. (IX.3.) NM. rendelet szerint zajlik Újfehértó településen működő köznevelési intézményekben. A rendelet 1.§ (2) bek. szerinti iskola-egészségügyi ellátásra, azon belül iskolaorvosi szolgáltatásra kíván az ajánlatkérő szerződést kötni.

A következő intézmények vonatkozásában:

KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.

Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.

Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.

Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3.

Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.

Létszám és finanszírozás (Hatályos OEP számítás szerint):

Gyereklétszám: összesen 1790 fő finanszírozott: 1790 fő.

Finanszírozás:

85.500- Ft/hó

Az iskola-egészségügyi ellátást a nevezett nevelési-oktatási intézményre kiterjesztve kell a rendelet 2. § (1) bek. szerint megszervezni. Az iskola-egészségügyi ellátást az iskolaorvos teljes vagy részmunkaidőben végezheti. Az iskola-egészségügyi ellátást végző iskolaorvos tevékenységét a gyermek, a tanuló házi orvosával egyeztetve és vele együttműködve végzi.

A nyertes ajánlattevő az intézményben kialakított rendelőhelyiségben köteles az ellátást nyújtani a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint:

- A gyermekek, tanulók egészségi állapotának vizsgálata, követése
- Alkalmassági vizsgálatok elvégzése
- Közegészségügyi és járványügyi feladatok
- Elsősegélynyújtás
- Részvétel a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelő tevékenységében
- Környezet-egészségügyi feladatok
- Az ellátott gyermekekről nyilvántartás vezetése, a külön jogszabályok szerinti jelentések elkészítése, valamint az elvégzett vizsgálatok, oltások dokumentálása külön jogszabály szerint az Egészségügyi Könyvben

Ajánlattevő felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyekért.

Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel.

Az iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszerelésének tételes felsorolását a rendelet 1. számú melléklet tartalmazza.

Az egészségügyi ellátás finanszírozásának forrása a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) általi támogatás, melyet a nyertes ajánlattevő az általa megkötött finanszírozási szerződés alapján közvetlenül igényel meg.

II.1.6) A teljesítés helye:

Újfehértó Város közigazgatási területén az alábbi intézményekben:

KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.

Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.

- Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény, 4244 Újfehértó, Kodály Z. u.1. és 4244 Újfehértó Debreceni u. 10.
- Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény, 4244 Újfehértó, Kökény u. 22.

Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.

Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3.

Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. és Tagintézményei:

- Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai u. 2.
- Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi u. 2.

III.1.2.) Műszaki-szakmai alkalmasság:

A 321/2015. (X. 30.) Korm. Rendelet 21. § (2) bekezdés alapján az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki, illetve szakmai alkalmassága megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1. A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21.§ (2) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Az ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakember megnevezését, képzettségének ismertetését, a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (amelyből az előírt alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható), a végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumokat. A fentiekén túl szükséges a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben nyilatkozik, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésének alkalmazására.

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása a Kbt. 114.§ (2) bek. szerint történik.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha nem rendelkezik:

1 fő, a 27/1995. (VII.25.) NM rendelet 3.§ (1) bek-ben meghatározott szakképesítések valamelyikével rendelkező orvos és aki a szakképesítések valamelyike terén legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Az alkalmasság tekintetében az ajánlattevőknek együtt kell megfelelniük. Az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelhet, ekkor azonban a Kbt. 65.§ (7)- (9) bek. alapján kell eljárnia.

III.1.5.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) a feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Kormányrendeletben meghatározott OEP finanszírozásért, és az OEP finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint.

A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó Országos Egészségbiztosítási Pénztárral köt finanszírozási szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra vonatkozó fent hivatkozott Korm.rendelet vonatkozó szabályai irányadók. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a finanszírozási szerződést közvetlenül az OEP-pel kösse meg.

Az ajánlattevő az OEP finanszírozási összeget meghaladó támogatást (szolgáltatási díj) havonta utólag, a számla szolgáltató által történő benyújtását és a teljesítés igazolását követő 30 (harminc) napon belül átutalással teljesíti. A számla benyújtásának feltétele a teljesítésigazolás.

A szolgáltatási díjon felül a Szolgáltató a központi orvosi ügyeleti feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra a Megrendelőtől nem tarthat igényt.

Megrendelő előleget nem fizet.

Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Ptk. 6:130. § (1) bek., valamint az adózás rendjéről szóló jogszabály vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak az irányadók.

II.

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1./ Az ajánlat költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

2./ A közbeszerzési dokumentumok

2.1. Az egyéb közbeszerzési dokumentumok szerepe az ajánlattétel elősegítése. Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az ajánlati felhívás és jelen dokumentáció tartalmaz.

2.2. A Kbt-ben előírt és az egyéb közbeszerzési dokumentumokban bekért információknak és okiratoknak az előírt formában és tartalommal történő benyújtásáért az ajánlattevő felel. Ajánlattevő a dokumentációban szereplő iratminták alkalmazásától eltekinthet, különösen ha az iratot kiállító szervezet vagy személy saját iratmintát alkalmaz, illetve annak alkalmazásától nem tér el. Az ajánlat szerinti iratnak ebben az esetben is meg kell azonban felelnie tartalmilag a jelen dokumentáció szerinti iratmintának. Hamis adatok, illetve hamis nyilatkozattétel esetén az ajánlattevő kizárására kerül sor.

3./ Az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, illetőleg az ajánlat módosítása

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához a bontás időpontjától van kötve.

4./ Az ajánlat elkészítése

4.1. Az ajánlat nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Az ajánlatkérő fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az ajánlattevő által elkészített felelős fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után.

4.2. Az ajánlat formai előírásai

4.2.1. Az ajánlatot elektronikusan, az EKR rendszeren belül kell benyújtani.

4.2.2. Ajánlattevőnek az EKR rendszeren belül letöltött dokumentumokat kell használnia, kitöltenie, és feltöltenie/megküldenie.

4.3. Az ajánlat tartalmi előírásai

4.3.1. Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Amennyiben az adott dokumentumra elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata is benyújtható. Amennyiben az EKR használata során erre lehetőség van, az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A benyújtott dokumentumok elektronikus aláírással is elláthatóak, azonban az EKR-en belül annak használata nem kötelező.

4.3.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés).

4.3.3. Ajánlattevőnek csatolnia kell a Kbt. szerinti módon (Kbt. 114.§ (2) bekezdése), alapján a nyilatkozatot az ajánlattételi felhívásban előírt kizáró okokról és az alkalmassági feltételeknek való megfelelésről. A nyilatkozat megtétele tekintetében alkalmazandó a 321/2015 (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (1) bekezdése is.

4.3.4. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia (EKR szerint), amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat (Kbt.66.§ (5) bekezdés).

4.3.5. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az ajánlatban az ajánlattevőnek meg kell jelölni:

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

A nyilatkozat nemleges válasz esetén is csatolandó.

4.3.6. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. §, szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet (321/2015 (X.30.) Korm.rendelet 17.§ (2) bekezdése). A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

4.3.7. Az ajánlatban be kell nyújtani a nyilatkozatot, valamint adott esetben az ezzel kapcsolatos iratokat a folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárásról.

4.3.8. Amennyiben ajánlattevők közösen nyújtanak be ajánlatot, csatolni kell a közös ajánlattételről szóló megállapodást, legalább az alábbi tartalmi elemekkel:

- közös ajánlattevők neve, székhelye (címe)
- közös ajánlattételre vonatkozó egyértelmű megállapodást
- vezető tag (Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint eljárni jogosult), és a további tag(ok) egyértelmű megjelölése
- egyetemlegesen és korlátlanul felelősségre vonatkozó egyértelmű kötelezettségvállalást
- egyértelmű előírást, hogy változás nem következhet be közös ajánlattevők személyében
- a teljesítés megosztását/részesedés mértékét

4.3.9. Az ajánlathoz csatolni kell a szakmai ajánlatot, mely dokumentum hiánypótlás keretében nem pótolható.

4.4. Az ajánlat benyújtása (összhangban az ajánlattételi felhívás egyéb információk körében közölt előírásaival)

4.4.1. Az ajánlatot az EKR felületen keresztül kell benyújtani.

A 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 5.§ (2) bek. alapján csak pdf fájlformátum alkalmazható. Csak olyan .pdf formátum alkalmazható, amely az ingyenesen elérhető Adobe Acrobat Reader programmal olvasható. A fájlok esetében titkosítás nem alkalmazható. A titkosított dokumentumok esetében Ajánlatkérő hiánypótlásra szólítja fel ajánlattevőt. Ha a hiánypótlás során benyújtott dokumentum a titkosítás miatt ismételtelen nem olvasható, akkor azt olyan dokumentumnak tekinti, mint amit nem nyújtottak be. Az ajánlati költségvetést excel (.xls) formátumban is be kell nyújtani.

Az EKR rendelet 13.§ (1) bek. alapján Ajánlatkérő az eljárás során azt tekinti az ajánlattevő gazdasági szereplő képviselőjének, aki az EKR rendszerben a nyilatkozattételhez szükséges jogosultsággal és hozzáféréssel rendelkezik

4.4.2. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie.

4.4.3. Az ajánlat benyújtása az EKR olyan üzemzavara esetén, amely esetben az ajánlat az EKR-en keresztül nem tehető meg:

4.4.3.1. Az ajánlatot 1 (egy) eredeti nyomtatott példányban, és az eredetivel megegyező elektronikus formában (szkennelt, pdf formátumban) kell benyújtani (elektronikus adathordozón).

4.4.3.2. Az ajánlatot az esetleges mellékletekkel együtt egy lezárt borítékba/csomagba kell beletenni, amelyen az alábbi információk legyenek feltüntetve: az Ajánlatkérő neve, címe; a közbeszerzés elnevezése; az Ajánlattevő neve, címe; valamint az alábbi szöveg: „Nem nyitható fel a hivatalos bontási eljárás előtt”.

4.4.3.3. Postai vagy közvetlen (ideértve a személyes beadást is) kézbesítés: a postán feladott vagy közvetlenül kézbesített ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül, ezért postai vagy kézbesítőnek történő feladás esetén Ajánlattevőnek kalkulálnia kell a postai szállítással együtt járó esetleges késedelemmel is (azaz nem a postára adás, vagy kézbesítőnek történő átadás időpontja, hanem a tényleges beérkezés időpontja a mérvadó). Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből vagy elkeveredéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

4.4.3.4. Az ajánlat átvételére munkanapokon 10.00 és 15.00 óra között, illetőleg az ajánlattételi határidő napján 8.00 óra és az ajánlattételi határidő időpontja között kerül sor.

4.4.3.5. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről ajánlatkérő külön jegyzőkönyvet tesz fel.

4.5. Az ajánlat javasolt felépítése, tartalma

Az ajánlattevő által elkészített ajánlatot az alábbiak szerint kell összeállítani, illetve ajánlatának az alábbi iratokat kell tartalmaznia:

A.)

Az ajánlathoz csatolandó iratok, nyilatkozatok:

1. Felolvasólap (EKR elektronikus űrlapként)

2. Szakmai ajánlat:

- az M.1.) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalatát (hónapokban megadva) alátámasztó szakmai önéletrajz a nevezett szakember esetében. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9) bekezdésére.

3. Nyilatkozatok

- nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés) – (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozatok kizáró okokról
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan – (EKR elektronikus űrlapként)
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan – (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat a Kbt. 67.§ (4) bek. alapján, hogy ajánlattevő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, és kapacitást nyújtó szervezetet– (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról, és adott esetben a kapcsolódó iratok csatolása (EKR elektronikus űrlapként)
- nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az alvállalkozókról,
- nyilatkozat felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről,
- nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásról
- nyilatkozat kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában,
- a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezettel/személlyel kötött szerződés vagy előszerződés (amennyiben releváns)
- nyilatkozat alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában

4. Egyéb iratok

- Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat aláíró személy(ek) {(közös) ajánlattevő(k)/alvállalkozó} képviseleti jogosultságának igazolása céljából, az ajánlatnak tartalmaznia kell a nyilatkozatok aláírójának aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája,
- közös ajánlattevők megállapodása közös ajánlattétel esetén, melyben a meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat;
- az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 12.§ (2) bekezdésében foglalt esetben a gazdasági szereplő nyilatkozata arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során;
- egyéb, az ajánlattevő által fontosnak ítélt, az eljárás szempontjából releváns iratok.

B.)

Az alkalmasság igazolása tekintetében az ajánlatkérő Kbt. 69.§ (4) bek. szerinti felhívása esetén az erre felhívott gazdasági szereplő által benyújtandó iratok, nyilatkozatok:

Az eljárást megindító felhívás III.1.3. M)1.) pontja szerinti Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása: az eljárást megindító felhívás III.1.3. M.1) pontjában foglaltak szerint.

Az ajánlattevő / alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt igazolásokat (nyilatkozatokat) az alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdése szerinti felhívására köteles benyújtani.

A Kbt. 65.§ (7) bek. lehetővé teszi, hogy az ajánlattevők az alkalmassági minimumkövetelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva feleljen meg. Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67.0 (1) bek. szerinti nyilatkozatot. Az igazolások benyújtásának előírásakor pedig ezen szervezetnek –kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében- az előírt igazolási

móddal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételeknek történő megfelelést. (Kbt. 67.§ (3) bek.)

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az egyéb közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező nyilatkozatok csak MINTAK!

4.6. A Kbt. 73.§ (5) bekezdése szerinti tájékoztatás:

Nemzetgazdasági Minisztérium

Munkafelügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002
Fax: (06 1) 795-0884
Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 1) 896-2902
Fax: (06 1) 795-0880
Email: foglalkoztatás.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV)

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Telefon: 06-1/428-5100
Telefax: 06-1/428-5382
Honlap: nav.gov.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

1097 Budapest, Gyáli út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi telefonszám: 06-1-476-1100
Központi faxeszám: 06-1-476-1390

Fogyatékossgal élők esélyegyenlősége: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
Telefonszám: + 36 1 224 9100
e-mail: orszagos@zoldhatosag.hu

Alapvető Jogok Biztosának Hivatala

1387 Budapest, Pf. 40.,
telefon: 06-1- 475-7100
Budapest V. ker. Nádor utca 22.

4.7. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a Kbt. 73. § (4) bekezdésére tekintettel a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Ajánlatkérő a fentiekre vonatkozóan nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, Ajánlatkérő így nem határoz meg külön információk megadására vonatkozó kötelezettséget, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a fentiek szerinti követelményeknek.

5./ Az ajánlatok felbontása

5.1. Az ajánlatok bontása az EKR rendszeren belül történik.

5.2. Az előző ponttól eltérően az alábbi előírások kizárólag a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 3.§ (1) bekezdés e) pontja szerinti feltétel esetén alkalmazandóak, amennyiben az üzemzavar következtében az ajánlatok bontása az EKR rendszerben nem végezhető el:

Az ajánlatokat a jelen dokumentáció I. fejezet (alapvető információk) 8. pontja szerinti lebonyolító székhelyére kell benyújtani. Az ajánlatok bontását az ajánlattétel időpontjában az ajánlatkérő megbízott képviselői kezdik meg. Ebben az esetben a bontás mindaddig tart, amíg az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A jelen lenni kívánó ajánlattevők képviselői részvételük igazolására jelenléti ívet írnak alá. Amennyiben egyetlen ajánlattevő sem vesz részt a bontáson, úgy jelenléti ív helyett ajánlatkérő jogosult csak a bontási jegyzőkönyvön (azaz a jelenléti ív elhagyásával) ismertetni a résztvevők személyét.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevő(k) neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét is.

Ha az ajánlat(ok) bontásán jelen lévő személy kéri, az ajánlat ismertetését követően ajánlatkérő azonnal lehetővé teszi, hogy ajánlattevő betekinthesse a felolvasólapba.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról, és a bontási eljárás során lezajlott lényeges eseményekről, jognyilatkozatokról jegyzőkönyvet készít, melyet öt napon belül megküld az ajánlattevők részére. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet készít ajánlatkérő, és azt az összes - beleértve az elkésett – ajánlattevőnek megküldi.

6./ Az ajánlat(ok) elbírálása

6.1. Az értékelés szakaszában az ajánlatok felbontását követően az ajánlatkérő által megbízott személyek elvégzik az ajánlatok részletes átvizsgálását, a benyújtott dokumentumok tételes alaki és formai ellenőrzését. Az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek és szükség szerint alkalmazza a Kbt. 71-72.§-át. Ajánlatkérő a bírálat során ítéli meg az ajánlattevő, szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát. Ennek során ajánlatkérő az igazolások eredetiségét, illetőleg a hiteles másolatok megfelelőségét is ellenőrizheti. Az ajánlatkérő az ajánlatokat kizárólag azok

elbírálására használja fel. Az érvényes ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

- 6.2. Az ajánlatkérő az ajánlatot, illetve ajánlatokat nem köteles elbírálni, ha a közbeszerzés megkezdését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, illetőleg a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

6.3. A hiánypótlás

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja. A hiánypótlásra, valamint a nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázására vonatkozóan a Kbt. 71.§-ában foglaltak szerint van lehetőség.

6.4. A nyilvánvaló számítási hiba

Ajánlatkérő az elbírálás eredményére kiható számítási hiba észlelése esetén a Kbt. 71.§ (11) bekezdése szerint jár el.

6.5. Aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. Ajánlatkérő ebben az esetben a Kbt. 72.§-ában foglaltak szerint jár el.

6.6. Az ajánlatok érvényességének, érvénytelenségének megállapítása, az ajánlattevőknek az eljárásból való kizárása

6.6.1 Az ajánlatkérő az ajánlatok részletes átvizsgálásának eredményeként az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban és a Kbt.-ben előírtaknak megfelelően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

6.6.2. Az ajánlatkérő az ajánlat érvénytelenségét a Kbt. 73.§-ában foglaltak alapján állapítja meg.

6.6.3. Az ajánlatkérő az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet kizárása tekintetében a Kbt. 74.§-a szerint jár el.

- 6.7. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolásokat benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

7./ A bírálati szempont

Az eljárást megindító felhívás alapján meghatározottak szerint.

8./ Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről

- 8.1. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a tájékoztatást az írásbeli

összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg történő megküldésével teljesíti, azaz azt az EKR rendszerben közzéteszi illetve az ajánlattevők számára elérhetővé teszi.

- 8.2. Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja.
- 8.3. Az ajánlatokról készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

9./ A szerződés megkötése

- 9.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 9.2. A szerződés aláírásához - ha ezt nem az ajánlattevő erre feljogosított tisztviselői kívánják megtenni - az ajánlattevőt képviselő szervezet vagy személy(ek) számára a szerződés aláírására felhatalmazó, külön eredeti közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás szükséges abban az esetben is, ha az ajánlatot az ajánlattevő képviselőjében megfelelő meghatalmazással rendelkező más szervezet vagy személy nyújtotta be, azonban ez a meghatalmazás a szerződés aláírására vonatkozó kifejezett felhatalmazást nem tartalmaz.
- 9.3. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.
- 9.4. A szerződés megkötésével kapcsolatban ajánlatkérő egyebekben a Kbt. 131.§-a szerint jár el.

10./ Egyéb információk

- 10.1. Irányadó idő: Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
- 10.2. Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az ajánlati felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint.
- 10.3. Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot., azonban jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

- 10.4. Közös ajánlat esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevőknek a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó hatályos megállapodását. legalább az alábbi tartalommal:
- tagok adatai,
 - közös ajánlattevők vezetőjének, ajánlatkérő felé a képviselőnek a kijelölése és a közös ajánlattevők képviselőre történő meghatalmazása,
 - közös ajánlattevők nevében nyilatkozattételre jogosult személy, aláírásra jogosult személy megnevezése és meghatalmazása
 - vezető tag és képviselőjének joga és feladata,
 - tagok felelőssége,
 - az egyes közös ajánlattevők által végzett feladatok meghatározása,
 - a tagok teljesítési értékének megadása %-os arányban

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

- 10.5. A közbeszerzési eljárás során benyújtandó dokumentumok benyújthatók az EKR rendszerben kitöltött űrlapok alkalmazásával, vagy amennyiben ilyen űrlap nem áll rendelkezésre, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is csatolható.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta EKR mintaként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni

- 10.6. Az ajánlatokat magyar nyelven kell elkészíteni és benyújtani. Az ajánlatkérő idegen vagy részben idegen nyelvű dokumentumot nem fogad el. Ha bármely, az ajánlathoz csatolt dokumentum nem magyar nyelven került kiállításra, úgy annak hiteles fordítását, vagy az ajánlattevő általi felelős fordítását kell csatolni közvetlenül a dokumentum után. A fordítás eredetivel történő egyezőségéről az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője írásban nyilatkozzák. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapidokumentumnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül.
- 10.7. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé.
- 10.8. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69.§ (13) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.
- 10.9. Ajánlat költségei: Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, kapcsolatos összes költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie.
- 10.10. Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során (Kbt. 131.§ (4) bek.) a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt a Kbt. 79.§ (2) bekezdése szerinti összegezésben megjelölte.
- 10.11. Ajánlattevő ajánlattételi képessége igazolására az ajánlathoz csatolni kell:
- A közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányokat, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintákat, annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőre jogosult személy írta alá, 2006. évi V. törvény 9.§.
 - A nem cégjegyzésre jogosult aláíró személy esetében cégjegyzésre jogosult személy(ek) által adott közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást.

- Az EKR rendelet 10.§ (1) bekezdésének értelmében Ajánlatkérő nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását. Azonban amennyiben Ajánlattevő az ajánlata részeként elektronikus aláírással ellátott dokumentumot nyújt be és ajánlattevő nem rendelkezik a Cégbírózatban bejegyzett elektronikus aláírói tanúsítvánnyal, annyiban közjegyző által kiállított aláírási címpéldány vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta benyújtása szükséges arról, hogy az adott személy (aki önállóan vagy meghatalmazottként jegyzi az ajánlattevő céget) rendelkezik legalább fokozott biztonságú aláírással, amelynek főbb adatai az alábbiak:
 - név
 - sorszám
 - érvényesség kezdete
 - érvényesség vége

- 10.12. Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani. (EKR felületen rendelkezésre álló űrlap kitöltésével)
- 10.13. Az ajánlattevőnek az EKR rendelet 11.§ (4) bek. alapján a gazdasági szereplőnek a Kbt. 44.§-ának alkalmazása esetén lehetősége van az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR rendszerben. Ajánlattevő a rendszerben elkülönített üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja, azonban nem tilthatja meg nevének, címének valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak, adatnak a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76.§ szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül. Nem tiltható meg továbbá a Kbt. 44.§ (2) bek-ben leírtak nyilvánosságra hozatalát.
- 10.14. A Kbt. 66.§ (5) bekezdés szerint az ajánlattevőnek felolvasólapot kell csatolni ajánlatához, amely tartalmazza azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 10.15. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden költséget, mely az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban meghatározott feltételekkel a szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges.
- 10.16. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő köteles tevékenysége során okozott kár megtérítésére, illetve sérelemdíj megfizetésére vonatkozó hatályos felelősségbiztosítást kötni. A nyertes ajánlattevőnek a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig az ajánlatkérőnek át kell adnia.
- 10.17. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73.§ (4) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
- 10.18. **Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az M1.) pontban bemutatott szakemberére vonatkozóan a szakmai önéletrajzot már az ajánlat részeként csatolni köteles.**
- 10.19. Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját nem alkalmazza.
- 10.20. Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem ír elő.

- 10.21. Nyertes Ajánlattevőnek folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel, illetőleg a -bútorzatot kivéve -köteles biztosítani az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseit.
- 10.22. Ajánlatkérő az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseinek közül a bútorzatot mint az –e megállapodás szerinti egészségügyi szolgáltatás ellátásához szükséges tárgyi feltételt biztosítja a Nyertes Ajánlattevő részére.
- 10.23. Ajánlatkérő a bontáskor az egy hónapra vonatkozó rendelkezésre álló fedezet mértékét közli az ajánlattevőkkel, a rendelkezésre álló fedezet forrása NEAK finanszírozásból és ajánlatkérői saját forrásból tevődik össze.

III.

IRATMINTÁK

(külön dokumentumban)

IV.
SZERZŐDÉS-TERVEZET
(külön dokumentumban)

V.

AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI, BÍRÁLATI SZEMPONTJAI

A Kbt. 76. § (2) bekezdésének c) pontja szerint a legjobb ár-érték arány.

Értékelési szempont megnevezése:	Súlyszám:	Kiosztható értékelési pontszám:
Havi nettó vállalási ár (az NEAK finanszírozáson felül, HUF/hónap)	80	1-10
Az M/1. alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalata (hónapokban megadva)/ max.60 hónap	20	1-10

Az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során az adható pontszám alsó és felső határa mindkét részszempont esetében 1-10 pont.

A ponthatárok közötti pontszám megadásának módszere:

1. Az ajánlati ár részszempont esetében fordított arányosítással történik a pontszámok kiosztása: mivel a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. (A Közbeszerzési Hatóságnak az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója - KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21. - alapján.).

Fordított arányosítás:

A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az Ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Kiosztható pontszám: 1-10 (ez kerül felszorzásra a súlyszámmal)

Az értékelés képlete (fordított arányosítás):

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A kiosztott pontszám felszorzásra kerül a súlyszámmal.

A fenti módszer alapján kiszámított végső pontszámokat az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre vizsgálja kerekítés nélkül úgy, hogy a harmadik tizedeshellyel kezdődő számértékeket elhagyja.

2. Az M.1. alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalata részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szerpontrendszer alkalmazásáról (Közbeszerzési Értesítő 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) A. 1. bb) pontja szerinti egyenes arányosítás:

Egyenes arányosítás:

A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az Ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Kiosztható pontszám: 1-10 (ez kerül felszorzásra a súlyszámmal)

Az értékelés képlete (egyenes arányosítás):

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A kiosztott pontszám felszorzásra kerül a súlyszámmal.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb – azaz a legkedvezőtlenebb megajánlható értékhez képest hónapokban meghatározva a legtöbb szakmai tapasztalattal rendelkező szakember – ajánlati tartalmi elemre a maximális, a többi ajánlatra pedig arányosan kevesebb pontszámot adja.

Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (13) bekezdése alapján jelen értékelési részszerpontra megajánlott szakember szakmai önéletrajzának (lásd Iratminták) tartalma szerint ítéli meg a megajánlások megfelelőségét. Ajánlattevőnek olyan önéletrajzot kell becsatolnia, amely alapján a szakmai tapasztalat egyértelműen megállapítható hónapokban (párhuzamos időszakok csak egyszer vehetőek figyelembe). **Az önéletrajzot a jelen bírálati szempont esetében bemutatni kívánt szakember esetében már az ajánlatban csatolni szükséges az ajánlat részeként!**

A bírálati szempontok legkedvezőbb szintjei jelen részszerpont esetében:

Ajánlatkérő **maximum összesen 60 hónapot** értékel, az e fölötti tapasztalati idő is a maximum pontszámot kapja. Jelen részszerpont esetében a részszerpont szerinti legjobb (legtöbb többlet tapasztalati időt tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő.

A szakember párhuzamosan szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem adható össze, vagyis egy évben maximum 12 hónap vehető figyelembe.

VI.

A SZAKMAI AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az ajánlati árat (felolvasólap szerinti értékelési szempont) ÁFA nélkül, magyar forintban kell megadni a felolvasólapon egy összegben.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden olyan költségtényezőt, amelyet az ajánlattevő ajánlatkérővel szemben érvényesíteni kíván, és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

Kérjük ajánlattevőket, hogy a szakmai ajánlatuk részeként az ajánlatba csatolják be az M.1.) alkalmassági feltétel szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő orvos tapasztalatát (hónapokban megadva) alátámasztó szakmai önéletrajzot a nevezett szakember esetében.

Felhívjuk továbbá ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat keretében csak annak a szakorvosnak az önéletrajzát kérjük becsatolni már a szakmai ajánlat részeként, akinek az iskolai egészségügyi ellátásban szerzett tapasztalatát ajánlattevő a bírálati szempont esetén fel kívánja használni, azaz akinek tapasztalatára vonatkozóan a hónapszámot a felolvasólapon megjelöli.

FELOLVASÓLAP

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

a Kbt. 66.§ (2) bekezdése tekintetében

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

kizáró okokról

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviseletében tárgyi közbeszerzési eljárásban ezennel felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy nem állnak fenn az ajánlattevővel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontja szerinti foglalt kizáró okok.

Kelt:2018. hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)¹

¹ tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a **Polgári Törvénykönyvről szóló törvény** (a továbbiakban: **Ptk.**) **8:2. § (4) bekezdésében** meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a **Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében** meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

....

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,

...

f) az *a)* és *b)* pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT
a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében
(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

NYILATKOZAT

folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról

(EKR elektronikus űrlapként kell csatolni)

**Változásbejegyzési iratok
(amennyiben az előző nyilatkozat alapján releváns)²**

Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás [ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum példányát, továbbá .xml file-ként a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példánya (mellékletek nélkül)].

² csak akkor kell csatolni, ha van változásbejegyzési eljárás folyamatban

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdés vonatkozásában

Alulírott- mint
a(z).....ajánlattevő gazdasági szereplő
képviselője – a jelen közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

I.

1) *Kijelentem, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez nem kívánunk igénybe venni alvállalkozót.

VAGY

2) *Kijelentem, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez igénybe kívánunk venni alvállalkozót.

** Az 1) és 2) pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó vagy a nem releváns rész törlendő.*

II.

Amennyiben a 2) pont került megjelölésre, kérjük, szíveskedjenek kitölteni az alábbi pontokat is:

3) Az alábbiak szerint jelölöm meg a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánok igénybe venni:

Közbeszerzés része(i)
1.
2.

4) a) *A 3) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók az alábbiak:

A közbeszerzés része(i)	Az alvállalkozó neve	Az alvállalkozó székhelye
1.		
2.		

VAGY

b) *A 3) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt alvállalkozók az ajánlattevő számára még nem ismertek.

** A 4 a) és 4 b) pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó (illetve kitöltendő) vagy a nem releváns rész törlendő.*

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről

Alulírott- mint a(z)
..... ajánlattevő gazdasági
szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés elnyerése esetén a szerződéskötés időpontjára

- felelősségbiztosítási szerződést kötök vagy a már meglévő felelősségbiztosítási szerződést kiterjesztem.

Kelt:2018. hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

kiegészítő tájékoztatásról

Alulírott- mint a(z)
..... ajánlattevő gazdasági
szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

nyilatkozom, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban valamennyi az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem, és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

VAGY

nyilatkozom, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban kiegészítő tájékoztatás nem volt

A két pont közül a megfelelő válasz aláhúzandó (illetve kitöltendő vagy a nem releváns rész törlendő.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT³

alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában

a Kbt. 67. § (3) valamint 114. § (2) bekezdés alapján

a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet / személy tölti ki

Alulírott(név), mint a társaság/e.v. (a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye) képviseletében tárgyi közbeszerzési eljárásban

A társaság (ajánlattevő neve), aki a tárgyi eljárásban ajánlattevő, az eljárást megindító felhívás⁴ pontjában foglalt alkalmasság minimum követelményeinek az általam képviselt szervezet kapacitására / vagy az általam nyújtott kapacitásra támaszkodva kíván megfelelni.

Kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívás hivatkozott pontjában foglalt alkalmasság minimum követelményeinek az általam képviselt szervezet megfelel.

Kelt:2018. hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet
részéről

³ Ezt a nyilatkozatot csak akkor kell kitölteni és az ajánlat részeként benyújtani, ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet/személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

⁴ Kérjük, szíveskedjenek az ajánlattételi felhívás M.1) és M.2) (műszaki és szakmai alkalmasság) pontjai közül a relevánst megjelölni.

NYILATKOZAT

kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve) képviselőjében ⁵ tárgyi közbeszerzési eljárásban nyilatkozom a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy **az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni:**

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági követelmény, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

VAGY

nyilatkozom, hogy az **alkalmasság igazolásához kapacitást nyújtó szervezetet nem kívánunk igénybe venni.**

A két pont közül a megfelelő válasz aláhúzendó (illetve kitöltendő vagy a nem releváns rész törlendő.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás

⁵ A Kbt. 35. § – 36. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, és a közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (név, székhely).

NYILATKOZAT

alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában
a Kbt. 67. § (1) valamint 114. § (2) bekezdés alapján

Alulírott(név) a társaság (ajánlattevő neve)
képviselésében ⁶ tárgyi közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

A Kbt. 114.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján nyilatkozom, hogy az általunk igazolni kívánt,
a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlattételi felhívás III.1.3.) pontjában meghatározott
műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek.

Kelt:2018. hó.....nap

.....
cégszerű aláírás⁷

⁶ A Kbt. 35. § – 36. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, és a közös ajánlattevők csoportjának képviselésében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (név, székhely).

⁷ A cégjegyzésre jogosultnak a cég nevében olyan módon, illetve formában kell aláírnia, ahogyan azt a hiteles cégeljárás nyilatkozat (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta tartalmazza.

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ ⁸

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

Sürgősségi, vagy háziorvosi ügyeleti ellátásban szerzett tapasztalat (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (hónapok)	Ellátott feladatok

⁸ A szakmai önéletrajzot úgy kell kitölteni, hogy az tartalmazza az adott szakember alkalmasságának megítéléséhez szükséges összes információt!

NYELVISMERET (gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Magyar nyelv	Beszéd	Olvasás	Írás
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

Egyéb:

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

....., év. hó nap

.....

aláírás

NYILATKOZAT
szakember rendelkezésre állásáról

tárgyi közbeszerzési eljárásban

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakértő⁹ kijelentem, hogy részt veszek a fent említett közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önletrajzomat benyújtották:

Mettől¹⁰	Meddig
Szerződéskötéstől	Szerződés teljesítéséig

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Kelt.:2018.....

.....
aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

⁹ Az ajánlatban megjelölt valamennyi, a teljesítésbe bevonni kívánt szakértőnek alá kell írnia.

¹⁰ Indokolt esetben több időszak is megjelölhető.

**MEGÁLLAPODÁS
KÖZÖS AJÁNLATTEVÉLRŐL¹¹
(minta)**

mely létrejött egyrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő vezető tag (továbbiakban: közös ajánlattevő vezető tag),

másrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő tag (továbbiakban: közös ajánlattevő tag)

között (a továbbiakban együttesen: Közös Ajánlattevők) a mai napon a következő feltételekkel.

1. mint Ajánlatkérő nemzeti értékhatárt elérő Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indított „.....” elnevezéssel. A közbeszerzési eljárásra Közös Ajánlattevők a Kbt. 35. § alapján közösen nyújtanak be ajánlatot.

2. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy Ajánlatkérővel szemben a Közös Ajánlattevők minden egyes tagja egyetemlegesen és korlátlanul felelős a szerződésben foglaltak teljesítéséért.

3. Közös Ajánlattevők megállapodnak, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat a közös ajánlattevő vezető tagja írja alá, de amennyiben jogszabály vagy a közbeszerzési dokumentumok előírják, úgy külön-külön írják alá. Ahol a közbeszerzési dokumentumok esetlegesen szignózást írnak elő, azt a vezető tag írja alá.

4. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy a közös ajánlattételre alakult csoport az alábbi tagokból áll:

4.1. A Közös Ajánlattevők vezető tagja: közös ajánlattevő vezető tag, aki a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti eljárni jogosult képviselőnek felel meg.

4.2. A Közös Ajánlattevők tagja: közös ajánlattevő tag

....

5. Közös Ajánlattevők vezető tagja kizárólagosan jogosult, és fel van hatalmazva a Közös Ajánlattevők teljes körű képviseletére, és kapcsolattartásra mind az Ajánlatkérő, mind más harmadik személyekkel szemben. Közös Ajánlattevők tagja az Ajánlatkérő és harmadik személyek felé jognyilatkozatokat a Közös Ajánlattevők vezető tagján keresztül tehet. A közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

¹¹ adott esetben, amennyiben ajánlattevők közösen kívánnak ajánlatot tenni

6. Közös ajánlattevők mindegyike felel a közbeszerzés keretében tett nyilatkozatok valóságtartalmáért.

7. Közös Ajánlattevők kötelezik magukat arra, hogy nyertességük esetén a teljesítés során maradéktalanul elvégzik a szerződéses feladatokat. Közös Ajánlattevők az alábbiak szerint részesednek a szerződés teljesítéséből:

7.1. Közös Ajánlattevők vezető tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:.....

7.2. Közös Ajánlattevők tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:.....

8. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy nyertességük esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítése során az alábbi pénzforgalmi számlaszámot használják.
.....

Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy egymás közötti elszámolásuk során a részesedésük mértéke szerint járnak el.

9. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy tudomással bírnak arról, hogy az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be személyükben.

10. Jelen megállapodás az aláírásával lép hatályba, és sikertelen ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárás befejezéséig, sikeres, azaz nyertes ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítésének befejezéséig hatályos.

11. Jelen megállapodást Közös Ajánlattevők áttanulmányozás után, üzleti szándékukkal összhangban három eredeti példányban írják alá, melyek közül egy példány közös ajánlattevő vezető tagot, egy példány közös ajánlattevő tagot illet meg, egy példány pedig a közösen benyújtandó ajánlat része.

....., 2018.

.....

.....
közös ajánlattevő vezető tag

.....

.....
közös ajánlattevő tag

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Újfehértó Város Önkormányzat (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István u.10., adószám:, bankszámlaszám:.....) képviselőjében eljáró Nagy Sándor polgármester megrendelő (a továbbiakban:Megrendelő)

másrészről

a (székhely:, adószám:, cégjegyzékszám:, bankszámlaszám:.....) képviselőjében eljárómint Szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) (együttesen szerződő felek) között jött létre az alábbi feltételekkel a megjelölt helyen és napon.

I. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdés e) pontja alapján az egészségügyi alapellátás keretében köteles gondoskodni az iskola-egészségügyi ellátásról.
2. A felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontban meghatározott önkormányzati feladat ellátásával – az Iskola egészségügyi ellátás tárgyában lefolytatott Kbt. 113.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárás eredményként- jelen megállapodással az Önkormányzat megbízza a Szolgáltatót, aki e megbízást elfogadja.
3. Szerződő Felek a jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik.

II. A Szolgáltató feladatai, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételei

1. A Szolgáltató képviselője - orvosi nyilvántartási száma: - ellátja az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben foglalt vonatkozó előírásoknak megfelelően az iskola-egészségügyi tevékenységet az alábbi intézmények vonatkozásában:

- 1./ KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium, 4244 Újfehértó, Eötvös J. u. 25.
- 2./ Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 10.
 - Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény 4244 Újfehértó, Kodály Z. u.1. és 4244 Újfehértó Debreceni u. 10.
 - Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény, 4244 Újfehértó, Kökény u. 22.
- 3./ Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda, 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204.
- 4./ Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola, 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 3.
- 5./ Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2. és Tagintézményei:
 - Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai u. 2.
 - Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi u. 2.

2. Jelen feladat ellátására kizárólag a Szolgáltató fent megjelölt képviselője jogosult és köteles, kivéve a betegség és szabadság idejére, amikor erre jogosult személy helyettesítheti. A

helyettesítéséről a Szolgáltató képviselője maga gondoskodik. A helyettesítés tárgyában készült megállapodás jelen feladatellátási szerződés függelékét képezi.

3. Az ellátás helyszíne: az egyes intézményekben kijelölt rendelő.
4. Az iskola-egészségügyi ellátást a Szolgáltató a védőnői szolgálattal együttműködve látja el.
5. A Szolgáltató köteles az iskola-egészségügyi ellátással kapcsolatos valamennyi jelentési kötelezettségének eleget tenni.
6. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult az ellátást és annak minőségét folyamatosan vagy eseti jelleggel ellenőrizni. Szolgáltató köteles Megrendelő ellenőrzési tevékenységét elősegíteni.
7. A Megrendelő nem felelős az iskola-egészségügyi ellátás során bekövetkezett szakmai hibákért.
8. A Szolgáltató köteles a Megrendelő képviselőjének az érvényes felelősségbiztosítási szerződést jelen szerződés aláírásával egyidejűleg bemutatni.
9. Szolgáltató vállalja hogy az iskola-egészségügyi ellátás ellátásáról-előre egyeztetett időpontban- beszámol Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének.
10. Szolgáltatónak folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó, tehát a szolgáltatás nyújtásához előírt működési engedélyhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel, illetőleg a -bútorzatot kivéve -köteles biztosítani az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseit.

III. Megrendelő feladatai

1. Az Önkormányzat az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt iskolaorvosi rendelő minimális alapfelszereléseit közül a bútorzatot mint az –e megállapodás szerinti egészségügyi szolgáltatás ellátásához szükséges tárgyi feltételt biztosítja a Szolgáltató részére.

IV. A feladat-ellátás díjazása

1. A felek megállapodnak abban, hogy az iskolaorvosi feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm.rendeletben meghatározott NEAK finanszírozásért és a NEAK finanszírozás felett kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott Ajánlata szerint.
2. A finanszírozás tekintetében a Szolgáltató közvetlenül a finanszírozó NEAK-kal köt szerződést, a finanszírozási szerződés tartamára és a finanszírozásra a hivatkozott Korm.rendelet szabályai irányadók.
3. Megrendelő a NEAK finanszírozási összeget meghaladó összeget (szolgáltatási díj) havonta utólag, a számla Szolgáltató által történő benyújtását és a teljesítés igazolását követő 30 napon belül átutalással teljesíti.

4. Szerződő Felek rögzítik, hogy a szolgáltatási díjon felül a Szolgáltató az iskolaorvosi feladatok ellátásával kapcsolatban egyéb támogatásra, díjra anyagi vagy egyéb juttatásra a Megrendelőtől nem tart igényt. Megrendelő előleget nem fizet.

5. Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Ptk. 6:130. § (1) bek.-ben, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A-B. §-ában illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak az irányadók.

V. A szerződés módosítása, megszűnése és megszüntetése

1. A feladat-ellátási szerződés vagy teljesítésének bármely okból való megszűnése nem eredményezheti a folyamatos betegellátás veszélyeztetését. A Szolgáltató köteles rendkívüli felmondás esetén is a jelen szerződésben rögzített, ilyen hiányában addig az időpontig nyújtani az iskola-egészségügyi ellátást, ameddig a Megrendelő az iskola-egészségügyi ellátást más módon nem tudja biztosítani.

2. A feladat-ellátási szerződés –adott esetben az V.9. pontnak megfelelően- megszűnik:

a) rendkívüli felmondással,

b) rendes felmondással,

c) közös megegyezéssel,

d) a Szolgáltató működési engedélyének visszavonásával,

e) amennyiben a Szolgáltató a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (Ebtv.) 31.§ (5) bek. b) pontjára figyelemmel nem minősül átlátható szervezetnek,

3. A Szolgáltató köteles a szerződés megszűnésekor az általa kezelt és nyilvántartott adatokat hiánytalanul átadni a Megrendelőnek.

4. A feladat-ellátási szerződés ismételt vagy súlyos megszegése esetén a Megrendelő vagy a Szolgáltató a másik Szerződő Félhez intézett nyilatkozattal jogosult a szerződést 60 napos felmondási idővel felmondani (rendkívüli felmondás)

5. A Megrendelő számára a rendkívüli felmondás oka lehet különösen, ha a Szolgáltató:

a) a feladat ellátását bármilyen neki felróható okból szünetelteti vagy megszünteti,

b) a Megrendelő felszólítása ellenére nem nyújtja a működési engedélyben és jelen szerződésben meghatározott szolgáltatásokat.

c) a Megrendelő felszólítása ellenére megszegi jelen szerződésben meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségét.

6. A Szolgáltató számára a Rendkívüli felmondás oka lehet különösen, ha a Megrendelő a Szolgáltató felszólítása ellenére sem teljesíti a felszólításokban előírt határidőre jelen szerződés alapján fennálló fizetési kötelezettségeit.

7. A szerződés felmondására mindkét fél 6 hónapos felmondási idő betartásával jogosult. (rendes felmondás)

8. A szerződés közös megegyezéssel történő megszűnése esetén az előzőekben írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerződés megszűnésének napját a Szerződő Felek közösen állapítják meg.

9. Ha a szerződés azért szűnik meg, mert a Szolgáltató működési engedélyét az engedélyező hatóság visszavonta, az előzőekben írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerződés

megszűnésének napja a működési engedély visszavonásáról szóló határozat vagy annak bírósági megtámadása esetén a bírósági ítélet jogerőre emelkedésének napja.

10. Szolgáltató köteles a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, amelynek a szerződés teljesítésére kihatása lehet, különösen az engedély megszerzéséről és a finanszírozó NEAK-kal való szerződéskötésről illetve az ezekkel összefüggő bármilyen változásokról.

11. Szolgáltató felel a tevékenysége vagy mulasztása során harmadik személynek okozott kárért. Szolgáltató köteles haladéktalanul mentesíteni a Megrendelőt, amennyiben bármely harmadik személy a Megrendelővel szemben érvényesít a Szolgáltató tevékenysége vagy mulasztása okán felmerülő bármely igényt.

12. A feladat-ellátási kötelezettség nem szerződésszerű vagy nem teljesítése illetve hibás teljesítése esetén a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadók. Jelen pont értelmezése szempontjából a „vis maior” olyan esetekre vonatkozik amelyek a szolgáltató működési körén kívül következnek be, neki fel nem róható és általa el nem hárítható. A vis maior csak akkor fejt ki a fenti joghatást, ha közvetlen összefüggésben áll a Szolgáltató tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.

A Szolgáltató a vis maior helyzetre kizárólag abban az esetben hivatkozhat ha ajánlott, tértivevényes levélben értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról, és valószínű időtartamáról.

VI. Kapcsolattartó személyek, együttműködés

1. Szerződő Felek kötelesek a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.

Jelen szerződés megkötésekor a Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

név:

levelezési cím:

telefon:

email:

Szolgáltató részéről:

név:

levelezési cím:

telefon:

email:

VII. Vegyes és záró rendelkezések

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy az Ebtv. 30§ (6) bekezdés rendelkezései szerint a finanszírozási szerződéssel rendelkező egészségügyi szolgáltató a finanszírozott szolgáltatásai vonatkozásában csak olyan közreműködő egészségügyi szolgáltatót vehet igénybe, amely a nemzeti vagyronról szóló törvény szerint átlátható szervezetnek minősül. A fentiekre tekintettel az Ebtv. 31.§ (3) bek. e) pontja alapján a Szolgáltató jelen okirat aláírásával felelőssége teljes tudatában nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (NTV) 3.§ (1) bek. 1.b. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató közreműködője, alvállalkozója a jelen szerződés alapján nyújtott egészségügyi szolgáltatás keretében a betegnek illetve a harmadik személynek kárt okoz, akkor a Ptk. szabályai szerint a Szolgáltatónak kell helytállnia.

3. A feladat-ellátási szerződés tartalma annak hatályba lépésétől az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályokban írt korlátozásokkal közérdekű adat.

4. A szerződésben nem vagy nem teljeskörűen szabályozottak tekintetében a Szerződő Felek a Ptk. és a mindenkor hatályos egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

5. Az ellátás színvonalával kapcsolatosan felmerülő észrevétel, kifogás esetén a Szerződő Felek előzetesen egyeztetni kötelesek. A Szerződő Felek hatósági felügyeleti szervként az Országos Tisztifőorvosi Hivatalt illetően a Sz-Sz-B Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervét ismerik el.

6. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy közöttük fennálló vitás kérdéseket békés úton rendezik. Amennyiben az egyeztetések nem vezetnek eredményre, értékhatártól függően alávetik magukat a Nyíregyházi Járásbíróság illetően a Nyíregyházi Törvényszék illetékességének.

7. Jelen szerződés a Szolgáltató jelen szerződés tárgya szerinti működési engedélye véglegessé válásának napján kép hatályba.

8. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül- a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül.

9. A Szolgáltató köteles betartani a hatályos jogszabályok által előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, dokumentációs kötelezettséget.

A Szerződő Felek a jelen hat példányban készült szerződést, melyből három példány a Vállalkozót, három példány a Megrendelőt illeti meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosultak jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Újfehértó,

Jogi ellenőrzés:

.....
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
*Újfehértó Város Önkormányzata
mint Megrendelő képviselőjeként
Nagy Sándor polgármester*

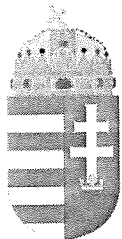
P.H.

Pénzügyi ellenjegyzés:

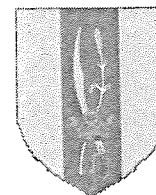
.....
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

.....
Vállalkozó

P.H.



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290-000 Fax: (42) 290-003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-2.15...../2018.

E L Ő T E R J E S Z T É S
- A Képvisező-testülethez -

Az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatának módosításáról

Tisztelt Képvisező-testület!

Újfehértó Város Képvisező-testülete a 145/2016. (VIII. 31.) számú határozatával jóváhagyta és a 41/2017. (II.22) számú határozattal módosította az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatát.

2017. évben a következő védjegyhasználati kérelmek érkeztek be:

- 7653/2017. iktatószámmal (2017. június 23.) védjegyhasználati kérelmet adott be:
Gazo Fitness Kft. (cím:4244 Újfehértó, Széchenyi u. 127.)

Védjegyhasználati kérelem tárgya:

Gazo Fitness Súlyzó 1x5 kg (össz: 5 kg) -Fekete
Gazo Fitness Súlyzó 1x5 kg (össz: 5 kg) -Piros
Gazo Fitness Súlyzó 1x10 kg (össz:10 kg) -Fekete
Gazo Fitness Súlyzó 1x15 kg (össz: 15 kg) -Fekete
Gazo Fitness Súlyzó 2x10 kg (össz: 20 kg) -Fekete
Gazo Fitness Súlyzó 2x15 kg (össz: 30 kg) -Piros
Gazo Fitness Súlyzó 2x15 kg (össz: 30 kg) -Fekete
Gazo Fitness HardCore szett vasrudas 55 kg
Gazo Fitness Súlyzó 1x25 kg (össz: 25 kg) Magyar Termék
Gazo Fitness Kézi Súlyzó vasrudas 2x15 kg (össz: 32 kg) Magyar Termék
Gazo Fitness Súlyzó 1x10 kg (össz: 10 kg) -Piros
Gazo Fitness Súlyzószett 2x10 kg (össz: 20 kg) -Piros
Gazo Fitness Súlyzószett 2x15 kg (össz: 30 kg) -Piros díszítő kupakkal
Gazo Fitness HardCore szett összesen 40 kg (Kézi súlyzó és rúd) Magyar Termék
Gazo Fitness Súlyzó 1x15 kg (össz: 15 kg) vasrudas –Fekete
Gazo Fitness Súlyzószett fémrudas 2x10 kg (össz: 20 kg) Magyar Termék
Gazo Fitness kézi súlyzó 2x10 kg (össz: 22 kg) Magyar Termék –Piros tárcsás

- 7980/2017 iktatószámmal (2017. július 7.) védjegyhasználati kérelmet adott be:
Takács Károly, egyéni vállalkozó (cím:4400 Nyíregyháza, Nyitra u. 16.)

Védjegyhasználati kérelem tárgya: csempék

A Gazo Fitness Kft. által gyártott termékek a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatal által

39. OSZTÁLY Szállítás; áruk csomagolása és raktározása; utazásszervezés.

40. OSZTÁLY Anyagmegmunkálás.

43. OSZTÁLY Vendéglátás (élelmezés); időleges szállásadás.

A leírtak alapján, javaslom, hogy az újabb áruosztályokkal egészítsük ki az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatot azzal, hogy a módosítást azzal a nappal léptessük hatályba, amikor a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatal határozata véglegessé válik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2018. augusztus 23.



Melléklet a 3-215...../2018.számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....)

h a t á r o z a t a

Az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatának módosításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatának módosítását jóváhagyja az alábbiak szerint:

A Védjegyszabályzat 6. alcím 2) pontja kiegészül a következő áruosztályokkal:

(A védjeggyel megkülönböztetett áruk felsorolása)

14. OSZTÁLY Nemesfémek és ötvözeteik; ékszerek, drágakövek és féldrágakövek; órák és más időmérő eszközök.

16. OSZTÁLY Papír és karton; nyomdaipari termékek; könyvkötészeti anyagok; fényképek; papíráruk és irodaszerek, bútorok kivételével; papíripari vagy háztartási ragasztóanyagok; anyagok művészek számára és rajzeszközök; ecsetek; tanítási és oktatási anyagok; műanyag lapok, fóliák és tasakok csomagoláshoz; nyomdabetűk, klisék.

19. OSZTÁLY Nem fém építőanyagok; nem fémből készült merev építési csövek; aszfalt, szurok és bitumen; nem fémből készült hordozható szerkezetek; emlékművek nem fémből.

24. OSZTÁLY Textíliák és pótanyagaik; háztartási vászonnemű; függönyök textilből vagy műanyagból.

26. OSZTÁLY Csipkék és hímzések; szalagok és zsinórok; gombok, ruhakapcsok és fűzőlyukak, gombostűk és tűk; művirágok; hajdíszek; póthajak.

28. OSZTÁLY Játékok és játékszerek; videojátékok; testnevelési és sportcikkek; karácsonyfadíszek.

39. OSZTÁLY Szállítás; áruk csomagolása és raktározása; utazásszervezés.

40. OSZTÁLY Anyagmegmunkálás.

43. OSZTÁLY Vendéglátás (élelmezés); időleges szállásadás.

2./ az „Újfehértói termék” védjegy Védjegyszabályzatának egyéb pontjait változatlan tartalommal hatályban tartja.

meghatározott 28. osztályba, a Takács Kerámia által gyártott csempék a 19. osztályba sorolhatóak.

Újfehértó Város Önkormányzatának védjegy oltalma a következő áruosztályokra terjed ki: 3., 15., 18., 20., 21., 29., 30., 31., 32., 33., 34., melyek egyikébe sem sorolhatóak a fentebb említett termékek.

Újfehértó Város Önkormányzata 1724885 iktatószámú beadványában a védjegyoltalom árujegyzékének kiterjesztése iránt kérelmet terjesztett elő a 28. áruosztály tekintetében, melyet a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatal korábban elutasított, az alábbiakra hivatkozva:

A védjegyek és a földrajzi árujelzők oltalmáról szóló 1997. évi XI. törvény (a továbbiakban „Vt.”) 62. §-ának (1) bekezdése alapján a védjegybejelentésben nem változtatható meg a) a megjelölés, b) az árujegyzék úgy, hogy bővebb legyen annál, mint ami a bejelentés napján benyújtott bejelentésben szerepelt. (2) A bejelentő – az (1) bekezdés b) pontjában megszabott keretek között – a védjegy lajstromozása kérdésében hozott döntés meghozatalának napjáig módosíthatja az árujegyzéket.

2017. október 3-án Újfehértó Város Önkormányzata újabb védjegy-bejelentési kérelmet nyújtott be a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatal részére és kérte az árujegyzék kibővítését úgy, hogy bővebb legyen annál, mint ami a bejelentés napján benyújtott bejelentésben szerepelt. A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatal válaszlevelében közölte, hogy a védjegybejelentés megfelel a vonatkozó jogszabály 51 §-ában foglalt, a bejelentési nap elismeréséhez előírt feltételeknek.

Az árujegyzék kibővítéséről szóló hirdetmény a Szabadalmi Közlöny és Védjegyértesítőben megjelent, az illetékes ügyintéző tájékoztatása alapján, a rendelkezésre álló időben kifogás a hirdetményre nem érkezett. A végleges döntés önkormányzatunk részére történő megküldése folyamatban van.

Amennyiben a hivatalos értesítés megérkezik a bejegyzésről, Újfehértó Város Önkormányzatának Védjegyoltalma kiterjed majd az alábbi osztályokra is:

14. OSZTÁLY Nemesfémek és ötvözeteik; ékszerek, drágakövek és féldrágakövek; órák és más időmérő eszközök.

16. OSZTÁLY Papír és karton; nyomdaipari termékek; könyvkötészeti anyagok; fényképek; papíráruk és irodaszerek, bútorok kivételével; papíripari vagy háztartási ragasztóanyagok; anyagok művészek számára és rajzeszközök; ecsetek; tanítási és oktatási anyagok; műanyag lapok, fóliák és tasakok csomagoláshoz; nyomdabetűk, klisék.

19. OSZTÁLY Nem fém építőanyagok; nem fémből készült merev építési csövek; aszfalt, szurok és bitumen; nem fémből készült hordozható szerkezetek; emlékművek nem fémből.

24. OSZTÁLY Textiliák és pótanyagaik; háztartási vászonnemű; függönyök textiltől vagy műanyagból.

26. OSZTÁLY Csipkék és hímzések; szalagok és zsinórok; gombok, ruhakapcsok és fűzőlyukak, gombostűk és tűk; művirágok; hajdíszek; póthajak.

28. OSZTÁLY Játékok és játékszerek; videojátékok; testnevelési és sportcikkek; karácsonyfadíszek.

3. A Védjegyszabályzat módosítása a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatal jelen módosításra vonatkozó határozatának véglegessé válásának napján lép hatályba.

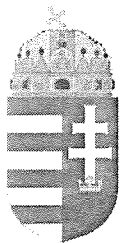
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester/jegyző

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

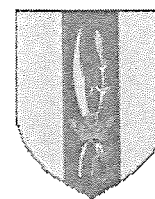
A határozatról értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
2. Irattár



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *3-2/12*/2018.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A 2019- 2033. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő- testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban Vksztv.) 11. § (1) bekezdésének értelmében a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet (továbbiakban: GFT) kell készíteni.

A GFT a víziközmű-rendszerre vonatkozó hosszú távú, felújítási és pótlási, valamint beruházási tervrészből álló terv.

A felújítási és pótlási tervrészt a víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészt az ellátásért felelős készíti el és jóváhagyásra benyújtja minden év szeptember 30-ig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: MEKH).

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 90/A. § értelmében a GFT víziközmű-rendszerenként és fejlesztési ütemenkénti bontásban tartalmazza az elvégzendő beruházási, felújítási és pótlási feladatokat, célja, hogy a víziközmű-szolgáltatási ágazat közművagyonának műszaki állapota olyan színvonalú legyen, hogy a víziközmű-szolgáltatás folyamatosan, költséghatékonyan és hosszútávon biztosítható legyen.

A MEKH a fenti határidőben (szeptember 30.) elkészített és benyújtott GFT-t felülvizsgálja.

A feladat határidőre történő teljesítése érdekében - az előző évekhez hasonlóan – a Nyírségvíz Zrt. elkészítette az Újfehértó Város Önkormányzata tulajdonában lévő víziközmű rendszer(ek) 2019-2033. évekre vonatkozó felújítási és pótlási tervét, mely a jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A Nyírségvíz Zrt. tájékoztató levele az előterjesztés mellékletét képezi.

A GFT II. és III. üteme műszaki indokoltság alapján lett megtervezve, az engedélyező hatóság, a MEKH iránymutatása alapján. Így a tervezett beruházások értéke meghaladhatja a

rendelkezésre álló források mértékét. Ez az ellátásáért felelős részére kötelezettséget nem jelent. A közép- és hosszú távú beruházási igények ütemezésével az MEKH és az illetékes Minisztérium a víziközmű ágazat fejlesztési igényeiről és annak forrásszükségletéről kíván valós képet alkotni.

A GFT beruházási terv részének elkészítése és benyújtása az ellátásért felelős Önkormányzat feladata. Beruházási feladatokat egyik ütemben sem tervez az Önkormányzat.

A Nyírségvíz Zrt. az Önkormányzat nevében eljárva egységes szerkezetbe foglalva nyújtja be a tervet az MEKH részére, az igazgatási szolgáltatási díj megfizetése mellett.

2018. január 01-től az eljárási díjon kívül a vízügyi, illetve a környezetvédelmi hatóságot kötelező bevonnai a GFT jóváhagyási folyamatába, ezért víziközmű rendszerként 36 600,- Ft szakhatósági díjat kell fizetni. E díjak a Vksztv. 18. §-a alapján a víziközmű fejlesztéshez szorosan kapcsolódó eljárási díjnak, költségnek minősülnek, így aktiválható ráfordítások, és növelik a megvalósítandó beruházás értékét.

Újfehértó Város Önkormányzata és a Nyírségvíz Zrt. határozatlan időre vállalkozási keretszerződést kötöttek a mindenkori Gördülő Fejlesztési Tervben foglalt feladatok Gördülő Fejlesztési Terv szerinti megvalósítására. A szerződést a Képviselő- testület a 162/2015. (IX. 01.) számú határozatával fogadta el. A szerződés értelmében a Gördülő Fejlesztési Terv a szerződés 1. számú mellékletét képezi, és az Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete által későbbiekben elfogadott fejlesztési tervvel kiegészül.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat- tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2018. augusztus 23.

 **Nagy Sándor**
polgármester

2. számú melléklet a 5-212/...../2018. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú
határozata

A 2019- 2033. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a hozzá kapcsolódó egyéb ágazati jogszabályok által 15 éves időszakra előírt, a 2019-2033. évekre szóló Gördülő Fejlesztési Terv pótlási- felújítási tervrészét a VH8 elnevezésű (Újfehértó ivóvíz elosztás) 12-26611-1-001-00-10 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre, illetve az SZ8 elnevezésű (Újfehértó szennyvízelvezetés- és tisztítás) 21-26611-1-001-00-11 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre vonatkozóan a határozat 1. számú melléklete szerint megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért, azt jóváhagyja, és felhatalmazza a Polgármestert a határozat 2. és 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat aláírására.

2./ a Gördülő Fejlesztési terv Beruházási tervrészét a VH8 elnevezésű (Újfehértó ivóvíz elosztás) 12-26611-1-001-00-10 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre, illetve az SZ8 elnevezésű (Újfehértó szennyvízelvezetés- és tisztítás) 21-26611-1-001-00-11 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre vonatkozóan a határozat 4. melléklete szerint hagyja jóvá, tekintettel arra, hogy az Önkormányzat a 2019- 2033. közötti időszakra beruházást nem tervez.

3./ a határozat 5. és 6. számú melléklete szerinti meghatalmazás alapján meghatalmazza a NYÍRSÉGVÍZ Zrt-t, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a hozzá kapcsolódó egyéb ágazati jogszabályok által -a mindenkorai Gördülő Fejlesztési Terv beruházási tervrészével kapcsolatban-, a VH8 Újfehértó ivóvíz elosztás elnevezésű 12- 26611-1-001-00-10 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű – rendszerre, illetve az SZ8 Újfehértó szennyvízelvezetés és – tisztítás elnevezésű 21- 26611-1-001-00-11 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre vonatkozóan az ellátásért felelős képviseletében az előírt kötelezettségeket a jogszabály által előírt határidőben teljesítse, és vállalja az SZ8 elnevezésű (Újfehértó szennyvízelvezetés- és tisztítás) 21-26611-1-001-00-11 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszer vonatkozásában a kapcsolódó eljárási és szakhatósági díjak megfizetését a Meghatalmazott felé.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Gazdasági Osztály, Városüzemeltetési Osztály)
- 2./ Nyírségvíz Zrt. (Nyíregyháza, Tó utca 5.)
- 3./ Irattár

Újfehértó Polgármesteri Hivatal	
Erkezett	2018 AUG 23.
Ügyiratszám	11069-1
Melléklet	Ügyintéző:
NYÍRSÉGVÍZ Nyíregyháza és Térsége Víz- és Csatornamű Zrt.	

1. melléklet
0823
M. H. K. A. / R

NYÍRSÉGVÍZ NYÍREGYHÁZA ÉS TÉRSÉGE VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
4401 Nyíregyháza, Tó u. 5. ■ Pf.: 290. ■ Tel.: (42) 523-600, Fax: (42) 523-610 ■ www.nyirsegviz.hu ■ nyirsegviz@mail.nyirsegviz.hu

Újfehértó Város Önkormányzata

Nagy Sándor
Polgármester Úr részére

Újfehértó
Szent István út 10.
4244

Dátum: 2018.08.15.

Iktatószám: 23208-2018

Tárgy: - Víziközmű-fejlesztéssel kapcsolatos tervezési kötelezettségek

Melléklet: - Gördülő fejlesztési terv (GFT) pótlási felújítási terv része 2019-2033. időszakra vonatkozóan
- Nyilatkozat Víziközmű felújítási és pótlási terv véleményezéséről víziközmű rendszerenként
- Meghatalmazás beruházási tervrészes beadásához
- GFT beruházás tervrészes formanyomtatvány
- Kiegészítő útmutató (elektronikusan)

Tisztelt Polgármester Úr!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban Vksztv.) 11. §-ának értelmében 2015. évtől víziközmű-rendszerenként **tizenöt éves időtartamra gördülő fejlesztési tervet** (továbbiakban: GFT) kell készíteni. A GFT **felújítási és pótlási tervrészből**, valamint **beruházási tervrészből** áll. A **felújítási és pótlási tervrészt** – a Vksztv. módosításának 2016.07.04-i hatályba lépését követően mind vagyonkezelés mind közmű bérleti-üzemeltetés esetén – a **víziközmű-szolgáltatónak**, a **beruházási tervrészt** – továbbra is – az **ellátásért felelős Önkormányzatnak** kell elkészítenie és benyújtania **2018. szeptember 30-ig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz** (továbbiakban: MEKH).

I. FELÚJÍTÁSI ÉS PÓTLÁSI TERVRÉSZ

A feladat határidőre történő teljesítése érdekében – az előző évekhez hasonlóan – elkészítettük az Önkormányzat tulajdonában lévő víziközmű rendszer(ek) **2019-2033. évekre vonatkozó felújítási és pótlási tervrészt**, melyet levelünk mellékleteként megküldünk Önöknek.

Tisztelettel kérjük a megküldött terv(ek) áttanulmányozását, s amennyiben azzal kapcsolatban kérdésük, észrevételük merül fel, azt szíveskedjenek társaságunk felé jelezni, hogy a szükséges korrekciókat – a jogszabályban foglaltak alapján – **30 napon belül** az Önök által kijelölt kapcsolattartóval közösen elvégezhessük. A GFT-vel összefüggő ügyekben kapcsolattartó(i)nk: Kristóf György (ivóvíz ágazat), Szalai Sándor (csatornázási ágazat).

Amennyiben a szükséges felülvizsgálat, egyeztetés és korrekció lezajlott, a Gördülő Fejlesztési Terv felújítási és pótlási terv részének elfogadását kérem írásban, a mellékelt GFT-t dátumozva, aláírva, a Nyilatkozat (Víziközmű felújítási és pótlási terv véleményezéséről) két eredeti példányban történő aláírásával visszairóztatni és Társaságunk részére postai úton legkésőbb **2018. szeptember 14-ig** megküldeni szíveskedjen, testületi döntés esetén a testület határozatával együtt.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a GFT II. és III. üteme műszaki indokoltság alapján lett megtervezve az engedélyező Hatóság (MEKH) iránymutatása alapján. Így a tervezett beruházások értéke meghaladhatja a rendelkezésre álló források mértékét. Ez az ellátásért felelős részére kötelezettséget nem jelent. A közép és hosszú távú beruházási igények ütemezésével a Hatóság illetve az illetékes Minisztérium a víziközmű ágazat fejlesztési igényeiről és annak forrasszükségeiről kíván valós képet alkotni.

II. BERUHÁZÁSI TERVRÉSZ

A GFT beruházási tervrészének elkészítése és benyújtása az ellátásért felelős Önkormányzat feladata. Korábban – amennyiben az ellátásért felelős Önkormányzat erre megbízást adott a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. előkészítette és benyújtotta a felújítási és pótlási terv mellett a beruházási tervrészt is. 2018. évben azonban a Hivatal a nekünk megbízást nem adó, és beruházási tervet be nem nyújtó Önkormányzatokat felszólította a tervek benyújtására, abban az esetben is, ha a következő 15 évben nem terveztek beruházást.

Az utólagos felszólítást, terv benyújtást megelőzendő, ezúton tájékoztatom, hogy a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. vállalkozik a beruházási tervrész határidőbeni benyújtására, s az ehhez szükséges Meghatalmazást előkészítettük, mellékeljük, és kérjük aláírva 2 példányban – a felújítási – pótlási terv véleményezésével együtt – visszajuttatni számunkra.

Kérem továbbá, hogy a 2019–2033. évekre vonatkozó víziközmű fejlesztési terveiket szíveskedjenek a mellékelt formanyomtatványon megadni, a csatolt kitöltési útmutatóban foglaltak szerint.

III. ELJÁRÁSI ÉS SZAKHATÓSÁGI DÍJAK

Változik továbbá a GFT-vel összefüggésben fizetendő eljárási és szakhatósági díjak elszámolása is. 2018. január 1-től az eljárási díjon kívül a vízügyi, illetve környezetvédelmi hatóságot kötelező bevonnai a GFT jóváhagyási folyamatába, s ezért víziközmű-rendszerenként 36.600 Ft szakhatósági díjat kell fizetni. E díjak a Vksztv 18.§-a alapján a víziközmű-fejlesztéshez szorosan kapcsolódó eljárási díjnak, költségnak minősülnek, így aktiválható ráfordítások, és növelik a megvalósítandó beruházás értékét.

A pótlási-felújítási tervrész esetében eddig is a készítésért és benyújtásért felelős szolgáltatóként Társaságunk fizette meg az eljárási díjat, ezen túl megfizetjük a szakhatósági díjat is. Vagyonkezelésben lévő közművek esetén a beruházások értékében aktiváljuk ezek összegét, bérleti-üzemeltetési szerződés esetén a megvalósított és számlázott teljesítés értékében számításba vesszük, és a bérleti díj terhére számoljuk el az eljárási és szakhatósági díjat.

Tisztelettel tájékoztatom, hogy az egységes értelmezés és eljárás érdekében a beruházási tervrész vonatkozásában is átutaljuk az eljárási és szakhatósági díjakat a Hivatalnak, mivel a benyújtással egyidejűleg a befizetést is igazolni kell, ám annak megtérítését – számla ellenében – kérni fogjuk az ellátásért felelősöktől, mivel a terv készítése, benyújtása nem a szolgáltató kötelezettsége. Bérleti-üzemeltetési szerződés esetén nyilatkozhatnak arról, hogy a díjakat a bérleti díj terhére számoljuk el, vagyonkezelés esetében azonban hasonló lehetőség nincs. Amennyiben a beruházási tervek megvalósulnak, a felmerült költségek figyelembe vehetők a beruházás értékében.

Mellékeljük a Hivatal által kibocsátott Útmutatót, melyből az is kiderül, hogy ezévtől a Gördülő Fejlesztési Tervet kizárólag elektronikusan, hivatali kapun keresztül lehet benyújtani, ezért is javasoljuk a pótlási-felújítási és beruházási tervrészek egyidejű, általunk történő benyújtását.

Nyíregyháza, 2018.08.15.

Tisztelettel:

NYÍRSÉGVÍZ

Nyíregyháza és Felsővíz és Csatornamű

Üzemeltető és Víznyújtó Részvénytársaság

Nyíregyháza



Szabó Istvánné
vezérigazgató

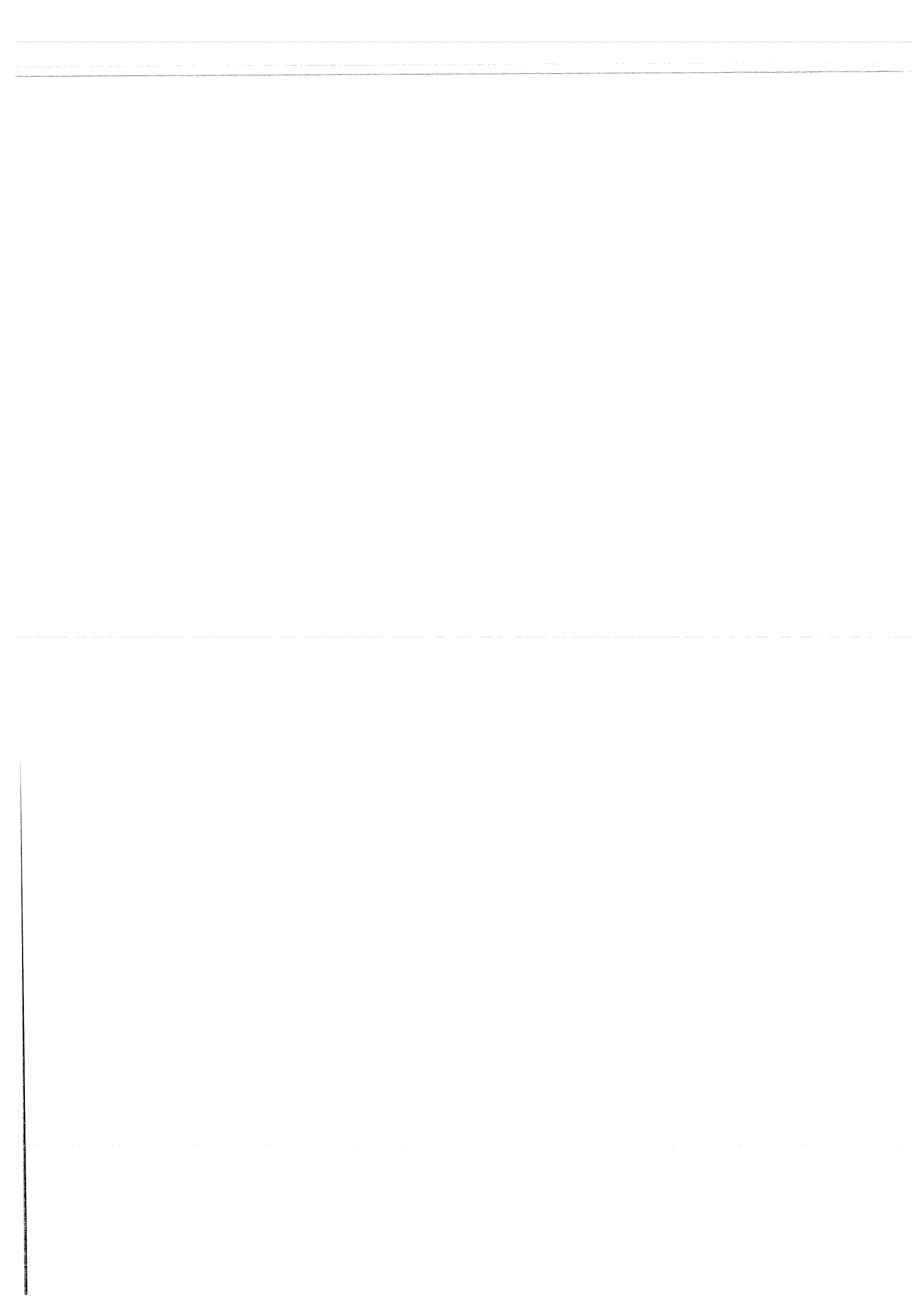
Források bemutatása

Víziközmű rendszer azonosító (MEKH): 12-26611-1-001-00-10

Szolgáltatói rendszer azonosító: **VH8**

Víziközmű rendszer megnevezése: Újfehértó

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	6 246	7 351
II. ütem	30 600	17 705
III. ütem	1 834 850	44 263



GÖRDÜLŐ FEJLESZTÉSI TERV 2019-2033

TERV FAJTA:

Felújítás pótlás

2018.09.30.

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
-------------------------	---------------------	--------------------------	-----------------------	------------------------

MEKH VKR kód 12-26611-1-001-00-10

Szolgáltató VKR kód VH8

Szerződés típusa: Vagyongezelt

2019

Vízelosztás / Ivóvízhálózat

Újfehértó

Újfehértó Bajcsy Zs. utca
83db bekötővezeték
rekonstrukció

Újfehértó Bajcsy Zsilinszky
utca 40db hosszú oldalas, 40db
rövid oldalas és 3db köz kifolyó
3/4" horganyzott
bekötővezetékének cseréje 3/4"
kpe vezetékre.

Újfehértó Város önkormányzata a
jelenleg zúzott kővel borított
Bajcsy Zsilinszky utca teljes
szakaszát 2019 évben
leaszfaltozza.

Ezért a meglévő horgany
bekötővezetéseket és
szerelvényeit új kpe csőre
cseréljük.

6 246

Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)

6 246

Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)

6 246

2020-2023

Vízelosztás / Ivóvízhálózat

Újfehértó

Újfehértó 40 db tűzcsap
rekonstrukció

Újfehértó 40db altalaj tűzcsap
cseréje föld feletti tűzcsapra

A tűzi víz ellátás biztosítása
érdekeiben, továbbá a földalatti
tűzcsapok javítása nem
gazdaságos.

14 500

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
Újfehértó	Újfehértó ivóvízbekötés rekonstrukció	50 db ivóvízbekötés rekonstrukciója	A 40 éves horganyzott beöntő vezetékek korrodáltak, folyamatos cseréjükkel csökken a hálózat vesztés, javul a szolgáltatás biztonsága és minősége.	4 000
Újfehértó	Újfehértó tolózár rekonstrukció	15 db csapszaras tolózár rekonstrukciója.	A tolózár egyaránt használatos vízkormányzásra, szakaszolásra, mosató helyként. A tolózárak régiek, átengednek. A beruházás eredményeként hibaelhárításkor kisebb kört kell zárnunk (idő megtakarítás), a hálózat mosatás hatékonyabb lesz.	1 500
Újfehértó	Újfehértó 8 db csomóponti akna rekonstrukció	8 db csomóponti akna rekonstrukciója	A tolózár akna egyaránt használatos vízkormányzásra, szakaszolásra, mosató helyként. A jelenleg benne lévő tolózárak régiek, átengednek. A beruházás eredményeként hibaelhárításkor kisebb kört kell zárnunk (idő megtakarítás), a hálózat mosatás hatékonyabb lesz.	6 200
Újfehértó	Újfehértó 11db földalatti tűzcsep cseréje földfelettre	Újfehértó ivóvíz hálózatán 11 db földalatti tűzcsep cseréje 11db dn:80-as föld feletti tűzcsep	A tűzi víz ellátás biztosítása érdekében, továbbá a földalatti tűzcsep javítása nem gazdaságos.	4 400
Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)				30 600
Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)				30 600

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
Vízelosztás / Ivóvízhálózat				
Újfehértó	Újfehértó gerincvezetékek rekonstrukció	Újfehértó ivóvíz hálózatán 1970-1973 as években kiépített 59520 fm ac gerincvezetékek és a hozzá kapcsolódó kb:3200db bekötővezetékek cseréje kpe csőre.	Újfehértón az 1970-1973 as években kiépített 59520 fm ac gerincvezetékek kihordásideje lejárt a megnövekedett hibaszám és vízvesztés csökkentések érdekében cseréjük indokolt kpe vezetékre.	1 785 600
Újfehértó	Újfehértó szivacs dugó kivető építése	10 db DN 100-as szivacs dugó kivető építése.	A szivacs dugó kivető megépítésével gyorsabbá és egyszerűbbé válik a szivacs kivétele a gerincvezetékéből. A munka elvégzésével javul a vízminőség, csökken az elmosatott víz mennyisége, ezzel csökken az értékesítési különbözet.	5 250
Újfehértó	Újfehértó 10 db csomóponti akna rekonstrukció	10 db csomóponti akna rekonstrukciója.	A tolózár akna egyaránt használatos vízkormányzásra, szakaszolásra, mosató helyként. A jelenleg benne lévő tolózárak régiek, átengednek. A beruházás eredményeként hibaelhárításkor kisebb kórt kell zárnunk (idő megtakarítás), a hálózat mosatás hatékonyabb	6 500
Újfehértó	Újfehértó ivóvízbekötés rekonstrukció	250 db ivóvízbekötés rekonstrukciója. Bekötővezetékek (utak alatti átvezetések) rekonstrukciója.	A 40 éves horganyzott bekötő vezetékek korrodáltak, folyamatos cseréjükkel csökken a hálózat veszteség, javul a szolgáltatás biztonsága és minősége.	37 500

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
	Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)			1 834 850
	Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)			1 834 850
	Viziközmű rendszerre tervezett összes projekt összesített költsége (eFt)			1 871 696

Kelt: _____ Ellátásért felelős aláírása

Források bemutatása

Víziközmű rendszer azonosító (MEKH): 21-26611-1-001-00-11

Szolgáltatói rendszer azonosító: SZ8

Víziközmű rendszer megnevezése: Újfehértó

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	1 816	31 725
II. ütem	48 511	80 000
III. ütem	941 730	200 000

2. számú melléklet a .../....(...) számú határozathoz

Nyilatkozat

Víziközmű felújítási és pótlási terv elfogadásáról

Alulírott Nagy Sándor polgármester **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, PIR szám:732473), mint ellátásért felelős képviselője eljárva az alábbi

nyilatkozatot

teszem:

az általunk képviselt VH8 elnevezésű (Újfehértó ivóvíz elosztás) 12-26611-1-001-00-10 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre -a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. által készített- 2019-2033 közötti időszakra vonatkozó felújítási és pótlási tervvel egyetértek, véleményeltérésem nincs.

Kelt.: Újfehértó, 2018.

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
képviseli
Nagy Sándor polgármester

GÖRDÜLŐ FEJLESZTÉSI TERV 2019-2033

TERV FAJTA: BERUHÁZÁS

MEKH VKR kód: 21-26611-1-001-00-II

Szolgáltató VKR kód: SZ8 elnevezésű (Újfehértó szennyvízelvezetés és - tisztítás)

Szerződés típusa: Bérüzemeltetett

Víziközmű-szolgáltató / véleményező : NYÍRSÉGVÍZ Zrt.

Víziközmű-ágazat: Szennyvíz

Eszközcsoport/Település: szennyvízelvezetés és - tisztítás / Újfehértó

Ütem	Beruházás megnevezése	Beruházás szükségessége	Beruházás műszaki tartalma	Beruházás költsége (eFt)
2019	Beruházást nem tervez	Előre láthatólag nincsenek olyan lakossági igények, amelyek a szennyvíz hálózat bővítését indokolnák.	-	0
2020-2023	Beruházást nem tervez	Előre láthatólag nincsenek olyan lakossági igények, amelyek a szennyvíz hálózat bővítését indokolnák.	-	0
2024-2033	Beruházást nem tervez	Előre láthatólag nincsenek olyan lakossági igények, amelyek a szennyvíz hálózat bővítését indokolnák.	-	0
Víziközmű-rendszerre tervezett beruházás összesített költsége:				0

FORRÁSOK BEMUTATÁSA

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFT)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke teljes ütem tekintetében (eFT)
I. ütem	0	0
II. ütem	0	0
III. ütem	0	0

Kelt.: Újfehértó, 2018.....

 Nagy Sándor
 Polgármester
 Újfehértó Város Önkormányzata

GÖRDÜLŐ FEJLESZTÉSI TERV 2019-2033**TERV FAJTA: BERUHÁZÁS**

MEKH VKR kód: 12-26611-1-001-00-10

Szolgáltató VKR kód: VH8 elnevezésű (Újfehértó ivóvíz elosztás)

Szerződés típusa: Vagyonkezelit

Víziközmű-szolgáltató / véleményező : NYÍRSÉGVÍZ Zrt.

Víziközmű-ágazat: Ivóvíz

Eszközcsoport/Település: ivóvíz elosztás / Újfehértó

Ütem	Beruházás megnevezése	Beruházás szükségessége	Beruházás műszaki tartalma	Beruházás költsége (eFt)
2019	Beruházást nem tervez	Előre láthatólag nincsenek olyan lakossági igények, amelyek az ivóvíz hálózat bővítését indokolnák.	–	0
2020-2023	Beruházást nem tervez	Előre láthatólag nincsenek olyan lakossági igények, amelyek az ivóvíz hálózat bővítését indokolnák.	–	0
2024-2033	Beruházást nem tervez	Előre láthatólag nincsenek olyan lakossági igények, amelyek az ivóvíz hálózat bővítését indokolnák.	–	0
Víziközmű-rendszerre tervezett beruházás összesített költsége:				0

FORRÁSOK BEMUTATÁSA

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFT)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke teljes ütem tekintetében (eFT)
I. ütem	0	0
II. ütem	0	0
III. ütem	0	0

Kelt.: Újfehértó, 2018.....

 Nagy Sándor
 Polgármester
 Újfehértó Város Önkormányzata

Gördülő fejlesztési terv a 2019-2033 időszakra
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervrészlet benyújtó szervezet megnevezése: Újfehértó Város Önkormányzata

Víziközmű-szolgáltató megnevezése: Nyírségvíz Zrt.

ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *

Újfehértó Város Önkormányzata

Víziközmű-rendszer kódja: 12-26611-1-001-00-10 VH8 elnevezésű (Újfehértó Ivóvíz elosztás), 21-26611-1-001-00-11 SZ8 elnevezésű (Újfehértó szennyvíz elvezetés és tisztítás)**

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e a beruházás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megalósítás várható időtartama		Tervezett időtáv ****			
						Kezdet	Befejezés	Rövid	Közép	Hosszú	
1.				0							
2.				0							
3.				0							
4.				0							
5.				0							
6.				0							
7.				0							
8.				0							
9.				0							
10.				0							
11.				0							
12.				0							
...				0							

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	0	0
II. ütem	0	0
III. ütem	0	0

* a megfelelő szövegrészlet aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel

**** a megfelelő időtávot ikszeléssel kell jelölni

3. számú melléklet a/... (...) számú határozathoz

Nyilatkozat

Víziközmű felújítási és pótlási terv elfogadásáról

Alulírott Nagy Sándor polgármester **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, PIR szám:732473), mint ellátásért felelős képviselőjében eljárva az alábbi

nyilatkozatot

teszem:

az általunk képviselt SZ8 elnevezésű (Újfehértó szennyvízelvezetés- és tisztítás) 21-26611-1-001-00-11 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre -a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. által készített- 2019-2033 közötti időszakra vonatkozó felújítási és pótlási tervvel egyetértek, véleményeltérésem nincs.

Kelt.: Újfehértó, 2018.

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
képviseli
Nagy Sándor polgármester

Meghatalmazás

Alulírott **Újfehértó Város Önkormányzata** (4244 Újfehértó, Szent István út 10., statisztikai számjele: 15732475-8411-321-15, PIR: 732473, adószáma: 15732475-2-15, képviselőjében Nagy Sándor polgármester), mint meghatalmazó, továbbiakban mint Meghatalmazó

meghatalmazom

NYÍRSÉGVÍZ Zrt. (4401 Nyíregyháza Tó utca 5.; Cg.15-10-040209; képviseli: Szabó Istvánné vezérigazgató) meghatalmazottat, továbbiakban, mint Meghatalmazott, hogy

a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a hozzá kapcsolódó egyéb ágazati jogszabályok által – a mindenkori **Gördülő Fejlesztési Terv beruházási tervrészével kapcsolatban** (továbbiakban: GFT) -, a **VH8 Újfehértó ivóvíz elosztás** elnevezésű 12-26611-1-001-00-10 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű-rendszerre, **ellátásért felelős(ök) képviselőjében** az előírt **kötelezettségeket** a jogszabály által előírt határidőben **teljesítse**. A Meghatalmazó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen Meghatalmazáshoz kapcsolódó – mindenkori hatályos jogszabályokban foglalt mértékű – őt terhelő **eljárási és szakhatósági díjakat megtéríti**.

Jelen meghatalmazás kiterjed különösen, de nem kizárólagosan a GFT beruházási tervrészének a Magyar Energetikai és Közmű - Szabályozási Hivatalhoz történő benyújtására, hiánypótlásra, módosításra és mindennemű kapcsolódó ügyintézésre.

Jelen meghatalmazás minden korlátozástól mentes és visszavonásig hatályos.

Kelt:

.....
Nagy Sándor
Polgármester
Újfehértó Város Önkormányzata
Meghatalmazó

.....
Szabó Istvánné
Vezérigazgató
NYÍRSÉGVÍZ Zrt.
Meghatalmazott

Tanú
Aláírás

.....
Név

.....
Cím

Tanú
Aláírás

.....
Név

.....
Cím

Meghatalmazás

Alulírott **Újfehértó Város Önkormányzata** (4244 Újfehértó, Szent István út 10., statisztikai számjele: 15732475-8411-321-15, PIR: 732473, adószáma: 15732475-2-15, képviselőjében Nagy Sándor polgármester) mint meghatalmazó, továbbiakban mint Meghatalmazó

meghatalmazom

NYÍRSÉGVÍZ Zrt. (4401 Nyíregyháza Tó utca 5.; Cg.15-10-040209; képviseli: Szabó Istvánné vezérigazgató) meghatalmazottat, továbbiakban, mint Meghatalmazott, hogy

a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a hozzá kapcsolódó egyéb ágazati jogszabályok által – a mindenkori **Gördülő Fejlesztési Terv beruházási tervrészével kapcsolatban** (továbbiakban: GFT) -, a **SZ8 Újfehértó szennyvízelvezetés és - tisztítás** elnevezésű **21-26611-1-001-00-11** hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű-rendszerre, **ellátásért felelős(ök) képviselőjében** az előírt **kötelezettségeket** a jogszabály által előírt határidőben **teljesítse**. A Meghatalmazó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen Meghatalmazáshoz kapcsolódó – mindenkori hatályos jogszabályokban foglalt mértékű – őt terhelő és a Meghatalmazott által teljesített **eljárési és szakhatósági díjakat megtéríti** az alábbiak szerint:

- A beruházási tervrész utáni eljárési és a szakhatósági díj számla ellenében a bérleti díj terhére kerül elszámolásra*
- A beruházási tervrész utáni eljárési és a szakhatósági díjat számla ellenében átutalással rendezi a Meghatalmazó a Meghatalmazott bankszámlájára*

Jelen meghatalmazás kiterjed különösen, de nem kizárólagosan a GFT beruházási tervrészének a Magyar Energetikai és Közmű - Szabályozási Hivatalhoz történő benyújtására, hiánypótlásra, módosításra és mindennemű kapcsolódó ügyintézésre.

Jelen meghatalmazás minden korlátozástól mentes és visszavonásig hatályos.

Kelt:

.....
Nagy Sándor.
Polgármester
Újfehértó Város Önkormányzata
Meghatalmazó

.....
Szabó Istvánné
Vezérigazgató
NYÍRSÉGVÍZ ZRt.
Meghatalmazott

Tanú
Aláírás

.....
Név

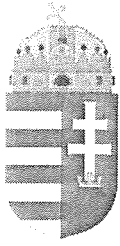
.....
Cím

Tanú
Aláírás

.....
Név

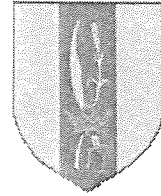
.....
Cím

*A megfelelő rész aláhúzendó!



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Szám:3-196..../2018.

**ELŐTERJESZTÉS
- A Képviselő-testülethez -**

**A Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat részére az Országos Közfoglalkoztatási Program
keretében foglalkoztatottak többletköltségének fedezetéről**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat 2011. évben csatlakozott a közfoglalkoztatási programokhoz, melynek keretében folyamatos a magas létszámú foglalkoztatás a társulat működési területén található települések, közöttük Újfehértó város területén.

2018. május 1. és 2018. október 31. közötti időszakban 180 fő foglalkoztatására kötött szerződést a társulat, Újfehértón 8 fő foglalkoztatása valósul meg a programban.

A társulat kéri, hogy a 8 fő Újfehértón történő foglalkoztatásához a kapcsolódó járulékos költségek részleges fedezetét biztosítsa a Képviselő-testület, 4.000-Ft/fő/hó összegben.

Javaslom a támogatás biztosítását a 2018. évi költségvetés terhére, összesen 192.000-Ft összegben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet támogassák.

Újfehértó, 2018. augusztus 14.

1167
**Nagy Sándor
polgármester**



Melléklet a 3196/2018.számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....)

h a t á r o z a t a

A Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat részére az Országos Közfoglalkoztatási Program keretében foglalkoztatottak többletköltségeinek részleges fedezetéről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. a Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat (4400. Nyíregyháza, Tambura u. 11.) részére az Újfehértó Város Önkormányzat területén 2018. május 01. – 2018. október 31. közötti időszakban foglalkoztatott 8 fő közfoglalkoztatása járulékos költségeinek részleges fedezetére 4.000-Ft/fő/hó összeget biztosít egyéb támogatás jogcímen.
2. az 1. pont alapján fizetendő költségek - összesen: 192.000-Ft- kifizetéséhez szükséges forrást a 2018. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja.
3. felhatalmazza a polgármestert, a többletköltségek részleges fedezetének biztosítására irányuló megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Jegyzői Titkárság)
2. Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat
3. Irattár



NYÍRSÉGI VÍZGAZDÁLKODÁSI TÁRSULAT

4400 Nyíregyháza, Tambura u. 11. Pf.6.

Tel: (42) 703-918

www.nyirviz.hu

e-mail: nyirsegivgt@gmail.com

Újfehértó Város Önkormányzata
Újfehértó, Szent István út 10.,
4244

2018 AUG 13.
10512-1
DNA

Tisztelt Nagy Sándor Polgármester Úr!

A Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat szerződést kötött az Országos Közfoglalkoztatási program keretében **2018. május 01-2018. október 31. időszakra** 180 fő foglalkoztatására.

A program keretében Újfehértó településen az alábbi táblázatban szereplő személyek kerültek foglalkoztatásra:

Sorsz.	Név	Születési dátum	Település	Hónapok száma	Összeg (Ft)
1.	Bakai Mihály	1961.03.27.	Újfehértó	6	24 000
2.	Gargya János	1963.07.25.	Újfehértó	6	24 000
3.	Károlyi Zsolt	1986.04.01.	Újfehértó	6	24 000
4.	Polgári József	1967.09.16.	Újfehértó	6	24 000
5.	Rencskovszki István	1963.12.29.	Újfehértó	6	24 000
6.	Török János	1987.10.10.	Újfehértó	6	24 000
7.	Szűcs János	1956.03.23.	Újfehértó	6	24 000
8.	Verdes József Sándor	1962.03.17.	Újfehértó	6	24 000
	Összesen:				192 000

A foglalkoztatási program megvalósítás a Nyírségi Vgt.-nél folyamatos.

A foglalkoztatás Kormányhivatal által nem finanszírozott költségeinek fedezetének biztosíthatósága érdekében kérem a Tisztelt Önkormányzatot, a Társulat közcélú feladatainak ellátását egyéb támogatás formájában támogatni szíveskedjenek.


Jelen levélem mellékletében szereplő megállapodásban kiszámított összeg Újfehértó települést érintő foglalkoztatotti létszám függvényében került kiszámításra (4000 Ft/ fő/ hó összeggel számolva.)

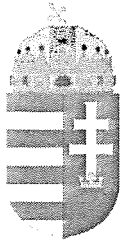
Kérem Tisztelt Polgármester Urat, hogy a mellékelt megállapodást átolvasás után, aláírást követően részünkre szíveskedjen megküldeni!

A számla kiállítására az együttműködési megállapodás aláírását követően kerül sor.

Nyíregyháza, 2018. augusztus 3.

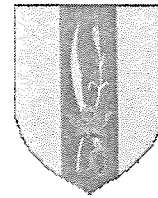
Tisztelettel:


Offenbächerné Imre Gabriella
igazgató
Nyírségi Vízgazdálkodási Társulat



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ~~5-208~~/2018.

**ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -**

a helyi önszerveződő közösség pénzügyi támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Újfehértói Aranyósz Nyugdíjas Egyesület (székhely: 4244 Újfehértó, Eötvös József út 26.) elnöke Tamás Lászlóné 2018. augusztus. 13. napján az Önerő Alapra 109.750.-Ft összegben pályázatot nyújtott be a Képviselő-testület felé. Az egyesület sikeresen pályázott az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiírt „Civil szervezetek működési célú támogatása 2018” című pályázati kiírásra. Az „Aktív Nyugdíjasok” című pályázatuk 900.000-Ft összegű támogatásban részesül.

A pályázat célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítése, a civil szervezetek működési költségeihez való hozzájárulás révén. Az Újfehértói Aranyósz Nyugdíjas Egyesület a 109.750.-Ft összegű támogatással a következőkben felsorolt költségeket finanszírozza (részben vagy teljes összegben):

- Ingatlan, jármű, egyéb eszközök üzemeltetés költségei
- Szervezet- és humán erőforrás fejlesztésének költségei
- Szállítás, utazás-, kiküldetés költségei
- Munka, védőruha, védőfelszerelés költségei
- Egyéb beszerzések, szolgáltatások
- Egyszerűsített foglalkoztatás költségei
- Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony költségei
- Immateriális javak beszerzése

Újfehértó Város Képviselő-testületének a helyi önszervező közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006. (XI. 27) számú rendeletének (továbbiakban: rendelet) 6. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzat évente a költségvetési rendeletében határozza meg az önszerveződő közösségek (és tehetséges fiatalok) támogatására szolgáló keretösszeget.

Újfehértó Város Képviselő-testületének 1/2018. (I.31.) számú az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése szerint a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006. (XI.27.) önkormányzati rendelet alapján a támogatásra szolgáló keretösszeg 2.000.000 Ft.

A rendeletünk alapján, az Önerő Alappal az önkormányzat mindazon önszerveződő közösségeket kívánja támogatni, amelyek magasabb szintű pályázathoz igényelnek az önerő biztosításához szükséges támogatást, amelyeknek eredménye később a város hasznává válik. Az Önerő alapra a pályázatok benyújtása folyamatos.

A pályázatok elbírálása során a rendelet 10.§ (2) bekezdése alapján a pénzügyi támogatások megállapítása során a képviselő testület előnyben részesíti azt a közérdekű feladatot ellátó önszervező közösséget, amely

- kötelező önkormányzati feladatok ellátását segíti,
- a lakosság különleges törődést igénylő rétegeit célozza meg (idősek, veszélyeztetett vagy szociálisan hátrányos helyzetű kiskorúak).

Az Újfehértói Aranyósz Nyugdíjas Egyesület célja: a nyugdíjasok, illetve az időskorúak emberi, állampolgári, társadalmi és anyagi jogainak érvényre juttatása, érdekeinek egyéni és kollektív védelme, valamint képviselete. Különös figyelmet fordít az idősek társadalmi megbecsülésének erősítésére, egészségvédelmére, kulturális igényeinek lehetséges kielégítésére, továbbá a szociálisan rászorultak támogatására.

Az önerő alapra beérkezett pályázatok esetében a magasabb szintű pályázatban megjelölt pályázati költségvetés 20%-ának megfelelő pályázati saját erő támogatás illeti meg a pályázót, melynek nagysága nem haladhatja meg a pályázó által a magasabb szintű pályázatban megjelölt pályázati önerő nagyságát, valamint pályázatonként, a 200.000.-Ft-ot. Az illetékes szakbizottság és a Pénzügyi Bizottság véleménye alapján a Polgármester a pályázó részére előzetes támogató nyilatkozatot bocsát ki a költségvetésben meghatározott keretösszeg erejéig. A pályázati saját erő támogatás végleges megállapodásra a nyertes magasabb szintű pályázat támogatási szerződésének pályázó által történő bemutatását követő képviselő-testületi ülésen kerül sor.

A pályázat mellékletéhez csatolt dokumentumokból - a pályázott összeg felhasználásának tervezetéből, a várható költségek részletezéséből - megállapítható, hogy a vállalt önrész összege 109.750.-Ft.

A támogatási szerződés az Újfehértói Aranyósz Nyugdíjas Egyesület elnöke és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (Alapkezelő) részéről aláírásra került.

A rendelet 9. § (2) bekezdése értelmében az Önerő Alapra benyújtott pályázatokat a magasabb szintű pályázat tárgya szerint illetékes Bizottság véleményezi.

Az egyesület kérelme az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetben foglaltakat megtárgyalni és az abban foglaltakat támogatni szíveskedjen.

Újfehértó, 2018. augusztus 21.



Melléklet a 3-208/2018. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

H a t á r o z a t a

**a helyi önszerveződő közösség pénzügyi támogatására benyújtott pályázat
elbírálásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. Az Újfehértói Aranyősz Nyugdíjas Egyesületet - „Aktív Nyugdíjasok” című nyertes magasabb szintű pályázatának önerő részének biztosítása érdekében - a 2018. évi költségvetésben a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának finanszírozására elkülönített összeg terhére 109.750.-Ft támogatásban részesíti az alábbiak szerint:

Támogatott szervezet	Támogatás összege	Önrészből fedezett költség/kiadásnem megnevezése
Újfehértói Aranyősz Nyugdíjas Egyesület	109.750.- Ft	<ul style="list-style-type: none">- Ingatlan, jármű, egyéb eszközök üzemeltetés költségei- Szervezet- és humán erőforrás fejlesztésének költségei- Szállítás, utazás-, kiküldetés költségei- Munka, védőruha, védőfelszerelés költségei- Egyéb beszerzések, szolgáltatások- Egyszerűsített foglalkoztatás költségei- Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony költségei- Immateriális javak beszerzése

2. felhatalmazza a polgármestert, hogy a civil szervezetek támogatásáról szóló vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek teljesülése esetén, az ott meghatározott eljárási rend szerint – az önkormányzat és a civil szervezet között kötetendő támogatási szerződést előkészítse és aláírja.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Jegyzői Titkárság)
- 2./ Támogatott szervezet
- 3./ Irattár

Újfehértói Aranyősz Nyugdíjas Egyesület

4244 Újfehértó, Eötvös J. út 26.

telf.: 06-30-489-2476

Handwritten notes: *sz. 19*

NYUGDÍJAS EGYESÜLET
4244 ÚJFEHÉRTÓ, EÖTVÖS J. ÚT 26.
TEL.: 06-30-489-2476
Adószám: 18809598-1-15
10553-1
SZVA!

Újfehértó Város Képviselő- testülete

4244 Újfehértó, Szent István út 10

Tisztelt Címzett!

Az Újfehértói Aranyősz Nyugdíjas Egyesület 109.750.- ft összegre pályázatot kíván benyújtani az Újfehértó Város Képviselő-testületének 23/2006 (XI.27) VKT. rendeletébe foglalt 6.§ (2) f.) Önerő alapra.

Az egyesület sikeresen pályázott az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiírt „Civil szervezetek működési célú támogatása 2018.” című pályázati kiírásra.

Az „Aktív Nyugdíjasok” című pályázatunk 900.000.-ft összegű támogatásban részesül, melyhez 109.750.-ft önerőt kell az egyesületnek biztosítani.

A helyi rendelet szerint az „önerő alapra” beérkező pályázatok esetében, a magasabb szintű pályázatban megjelölt pályázati költségvetés 20%-ának megfelelő pályázati sajátforrás támogatás illeti meg a pályázót.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy elbírálás során vegye figyelembe, hogy az egyesület programjában, a lakosság különleges törődést igénylő rétegeit célozza meg (idősek, csökkent munkaképességű személyek). A pályázaton nyert összeg az egyesület működését segíti: autóbuzsköltsége, adminisztrációs költség, terembérlés rendezvényhez, munkabér-egyszerűfoglalkoztatás esetén, fellépő táncruha készítésének költsége stb.

Melléklet: Támogatási Szerződés
Kivonat (Nyíregyházi Törvényszék)

Újfehértó, 2018-08-01

Tamás Lászlóné
Tamás Lászlóné
egyesület elnöke

ÚJFEHÉRTÓI ARANYŐSZ
NYUGDÍJAS EGYESÜLET
4244 ÚJFEHÉRTÓ, EÖTVÖS J. ÚT 26.
Adószám: 18809598-1-15
Tel.: 06-30-489-2476

I. számú melléklet a 23/2006. (XI. 27.) VKT rendelethez

Pályázati Adatlap
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Újfehértói Aranyos Nyugdíjas Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	4244 Újfehértó Eötvös J. 26
A szervezet jogállása:	egyesület
Képviselőjének neve, címe:	TAMÁS JAHZÓLÓE 4244 Újfehértó, Szent J. 102
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	PK. 60. 206/2002
A nyilvántartott tagok létszáma:	48 fő
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	147.500,-
A jelen pályázatban kért támogatás összege:	109.750,-
A kért összeg tervezett felhasználása (célja):	tenisz pályán, autós busz költségek feltehetően 10.000,-
A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglevő) forrásai:	

A pályázathoz csatoljuk a következő mellékleteket (a nem kívánt rész törlendő):

- szervezetünk alapidokumentumának másolatát;²
- az előző évi tevékenységünkről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre;
- szervezetünk (vagy döntéshozó szerve) közgyűléséről, üléséről készült azon jegyzőkönyvet vagy határozati kivonatot, mely a pályázat benyújtására vonatkozó döntést és a megvalósítani kívánt célt tartalmazza;
- az általunk pályázott összeg felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve.

Újfehértó, 2008.08.22

.....
a szervezet képviselőjének aláírása

ÚJFEHÉRTÓI ARANYOSZ
NYUGDÍJAS EGYESÜLET
4244 Újfehértó, Eötvös J. út 26
Adószám: 18809598-1-15
Tel.: 06-30-489-2476

² Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, a dokumentum benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentum tartalmát illető változás nem történt.



Kivonat

a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól.
Az adatlekérés időpontja: 2018.06.05. 9:57

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. A szervezet nyilvántartási száma: 15-02-0002163 | Jogerő: 2002.12.09
4 |
| 2. A szervezet neve: ÚJFEHÉRTŐI "ARANYÖSZ" NYUGDÍJAS EGYESÜLET | Jogerő: 2002.12.09
4 |
| 3. A szervezet rövidített neve: Nincs rövidített név bejegyezve | Jogerő: 2002.12.09
4 |
| 4. A szervezet idegen nyelvű elnevezése: Nincs idegen nyelvű elnevezés bejegyezve | Jogerő: 2002.12.09
4 |
| 5. A szervezet típusa: Egyesület | Jogerő: 2002.12.09
4 |
| 6. Az egyesület formája: egyesület | Jogerő: 2002.12.09
4 |
| 8. A szervezet székhelye: 4244 Újfehértó, Eötvös József út 26. | Jogerő: 2010.02.08
15/I |
| 9.(1) A képviselő neve: Tamás Lászlóné elnök | Jogerő: 2017.03.29
30 |
| Anyja neve: Sztányi Erzsébet | |
| Lakóhelye: 4244 Újfehértó, Szent István utca 102. | |
| A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló | |
| terjedelme: Általános | |
| A megbízás időtartama: 5 (öt) év | |
| A megbízás megszűnésének időpontja: 2022.02.21 | |
| A megszűnés tényleges időpontja: | |
| A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat: | |
| 10. A szervezet célja: időskorúak érdekképviselése, segítése (alapszabály II.-III. fejezet), nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés és egyéb az alapszabály szerint | Jogerő: 2010.02.08
15/I |
| 11. A szervezet cél szerinti besorolása: egyéb | |
| 12. A létrehozás határozott idejének lejárta: Lejárat napja nincs bejegyezve | |
| 13. A létesítő okirat (módosításának) kelte: 2017.02.22 | Jogerő: 2017.03.29
30 |
| 21. Közhasznú jogállás: Nem közhasznú | |
| 22. A szervezet elektronikus kapcsolattartási címe: Elektronikus cím nincs bejegyezve | Jogerő: |
| 23. A szervezet adószáma: 18809598-1-15 | Jogerő: 2015.03.10 |
| 24. A szervezet adószámával kapcsolatos tény: Bejegyzett | |
| Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2003.02.19 | Jogerő: 2015.03.10 |
| 25. A szervezet közösségi adószáma: Közösségi adószám nincs bejegyezve | |
| 26. A szervezet közösségi adószámával kapcsolatos tény: Közösségi adószámmal kapcsolatos tény nincs bejegyezve | |
| Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: Időpont nincs bejegyezve | |
| 27. A szervezet statisztikai számjele: 18809598-9499-529-15 | Jogerő: 2015.03.18 |
| 28. A szervezet statisztikai számjelével kapcsolatos tény: Bejegyzett | |
| Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2016.04.12 | Jogerő: 2016.04.12 |
| 29. A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató neve, székhelye: Számlavezető szolgáltató nincs bejegyezve | |

30. **A szervezet jogi személyiségű szervezeti egysége(i):** Szervezeti egység nincs bejegyezve

31. **A szövetséget létrehozó szervezetek listája:**

32. **Jogelőd szervezetek:** Jogelőd szervezet nincs bejegyezve

33. **Jogutód szervezetek:** Jogutód szervezet nincs bejegyezve

34. **Folyamatban levő eljárás típusa:** Nincs

35. **Folyamatban van végrehajtás, biztosítási intézkedés:** Eljárás nincs bejegyezve

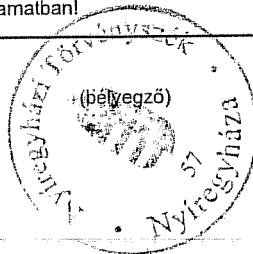
36. **Folyamatban van büntető / szabálysértési eljárás / intézkedés:** Eljárás/intézkedés nincs bejegyezve

39. **Egyéb:** Nincs egyéb adat bejegyezve

ZÁRADÉK

A szervezet adatait illetően nincs változásbejegyzési eljárás folyamatban!

Nyíregyháza, 2018.06.05



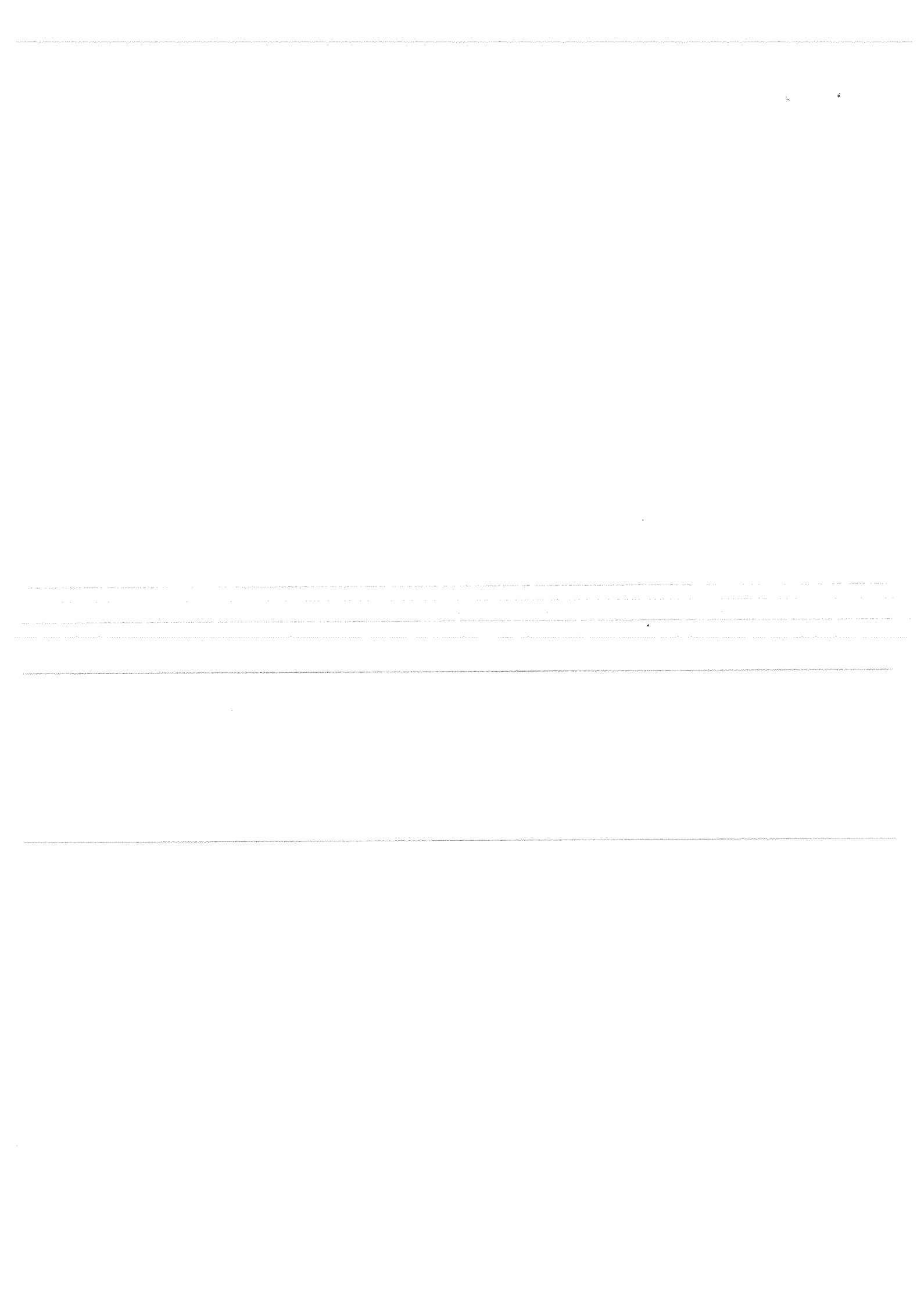
Kiskó József

aláírás

B	EGYÉB FORRÁS	0
T	TÁMOGATÁSI ÖSSZEG	900000
Z	ÖSSZESEN	1009750

Kiadások

	A KÖLTSÉG/KIADÁSN EM MEGNEVEZÉSE	Tételek részletezése	I. Támogatásból fedezett kiadások (Ft- ban)	II. Önrészből és egyéb támogatásból fedezett kiadások	III. Összérték (III.=I.+II.)
A	DOLOGI KIADÁSOK		526850	79020	605870
A1	Ingatlan, jármű, egyéb eszközök üzemeltetés költségei	terem bérleti díj táncstanuláshoz (3000ft/óra) heti két alkalomiroda festése, javítás karbantartás	131750	21950	153700
A2	Adminisztráció költségei	irodai eszközök. mappa,toll, fénymásolópapír füzetek, festékpátron stb. könyvelési díjpályázati szolgáltatás, bank költség	43900	0	43900
A3	PR, marketing, kommunikációs költségek	újságban megjelentetés, szórolapok, nyomatás, reklám költség,tanácsadás	21950	0	21950
A4	Szervezet- és humán erőforrás fejlesztésének költségei	oktatás továbbképzés önkénteseknek, tisztviselőknek	65850	13170	79020
A5	Szállítás, utazás- kiküldetés költségei	nem menetrend szerinti autóbusz költség, szállásdíj	65850	21950	87800
A6	Munka-, védőruha, védőfelszerelés költségei	10 db kötény10db fellépő táncruha, görög tánchoz	87800	8780	96580
A7	Egyéb beszerzések, szolgáltatások	reprezentáció: üzleti vendéglátás, közgyűlésen étkezés, italfogyasztás, 2napos jubileumi ünnepségre 150 fő	109750	13170	122920
B	SZEMÉLYI JELLEGŰ KIADÁSOK		210720	26340	237060
B1	Béreköltség		0	0	0
B2	Ösztöndíj		0	0	0



B3	Egyszerűsített foglalkoztatás költsége	5 fő munkabére+ befizetési kötelezettség 10 alkalommal	109750	13170	122920
B4	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	előadók (vállalkozók) munkabére szakmai feladatok ellátására	35120	13170	48290
B5	Önkéntes foglalkoztatott költségei (2005.évi LXXXVIII.tv.alapján, önk. tevékenysége ellátása közben/érdekében felmerült ktg) Lásd: Pályázati útm. 6.4.2 p.	utazási, étkezési hozzájárulás 10 fő önkéntes esetén	65850	0	65850
C	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		162430	4390	166820
C1	Tárgyi eszköz beszerzés	2db kerékpár vásárlás 2db sörpad+lóca 1db írásvetítő+vászon	131700	0	131700
C2	Immateriális javak beszerzése	honlap készítés	30730	4390	35120
C3	Saját tulajdonú ingatlan felújítása		0	0	0
D	TÉRÍTÉSMENTES HOZZÁJÁRULÁS (közérdekű önkéntes munka, egyéb tárgyi feltételek vagy szolgáltatások biztosítása)		0	0	0
Z	ÖSSZESEN		900000	109750	1009750

Döntés

Döntés indoklása

Döntés dátuma

2018.04.26

Megtélt összeg

900000

Döntési kikötés

A rendelkezésre álló szabad előirányzatra tekintettel a pályázat csökkentett támogatási összeggel támogatható.

Támogatás adatai

A pályázó szervezet gazdálkodási formája a 2011. évi CLXXV. tv. (Civil tv.) szerint:

Iktatószám: EMET-2018- 224175	Pályázati azonosítószám: NEA-KK-18-M-0934
-------------------------------	---

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

Minisztérium:	Emberi Erőforrások Minisztériuma
Székhely:	1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Adószám:	15309271-2-41
Képviselő (név, beosztás):	Soltész Miklós egyházi, nemzetiségi és civil társadalmi kapcsolatokért felelős államtitkár

mint támogató szervezet (a továbbiakban: **Támogató**) nevében - az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 64. §-ában foglaltak, valamint a Nemzeti Együttműködési Alappal kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 5/2012 (II.16.) KIM rendelet 27. §-a és 28. § (1) bekezdés d) pontja alapján - eljáró

Lebonyolító:	Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Székhely:	1085 Budapest, Gyulai Pál u. 13.
Adószám:	15329114-2-42
MÁK törzskönyvi szám (PIR):	329112
Képviselő (név beosztás):	dr. Mészáros Karina főigazgató
Kincstári számlaszám:	10032000-01451461-00000000
Internet:	www.emet.gov.hu

mint kezelő szervezet (a továbbiakban: **Alapkezelő**)

másrészről

Név:	Újfehértói Aranyósz Nyugdíjas Egyesület
Székhely:	4244 Újfehértó Eötvös József út 26
Levelezési cím:	4244 Újfehértó Szent István út 102
Adószám:	18809598115
Nyilvántartásba vevő szerv neve:	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság (Nyíregyháza)
Nyilvántartásba vétel száma:	3FK 60206/2002/4/2163
Képviselő:	Tamás Lászlóné
Hitelintézet:	Szabolcs Takarékszövetkezet
Pénzforgalmi számla száma:	68800013-11036636

mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen, napon és az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

1. A Kedvezményezett támogatási igényt nyújtott be a Nemzeti Együttműködési Alap Közösségi környezet kollégiuma (a továbbiakban: **Kollégium**) által meghirdetett, NEA-18-M kódszámú pályázati felhívásra.
2. Az Alapkezelő a támogatási igényt **NEA-KK-18-M-0934** azonosító számon nyilvántartásba vette.

II. A Támogatási Szerződés tárgya

1. A Támogatási Szerződés (továbbiakban: Szerződés) tárgya a(z) *Aktív nyugdíjasok* címen benyújtott támogatási igény támogatása a Szerződésben meghatározott feltételek mellett. A támogatott tevékenység kormányzati funkciók rendje szerinti besorolása: 084031.

III. A támogatás forrása, összege

1. Az Alapkezelő a Kedvezményezett működésének támogatása céljából, a NEACTO/191/2018 iktatószámú döntési listában foglaltaknak megfelelően **900000 Ft, azaz kilencszázezer forint támogatást** nyújt a Kedvezményezett részére.

2. A támogatás intenzitása: 90%.

3. A támogatás forrása a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20/54 Nemzeti Együttműködési Alap fejezeti kezelésű előirányzat. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 332995.

IV. A támogatás folyósítása

1. A támogatás finanszírozási formája:

Az Alapkezelő a támogatást vissza nem térítendő és 100 %-os támogatási előleg formában, utólagos elszámolási kötelezettség mellett biztosítja és a támogatási szerződés aláírását és a folyósítási feltételek teljesülését követő öt napon belül egy összegben utalja át Kedvezményezett pénzforgalmi számlájára.

V. A támogatás felhasználása

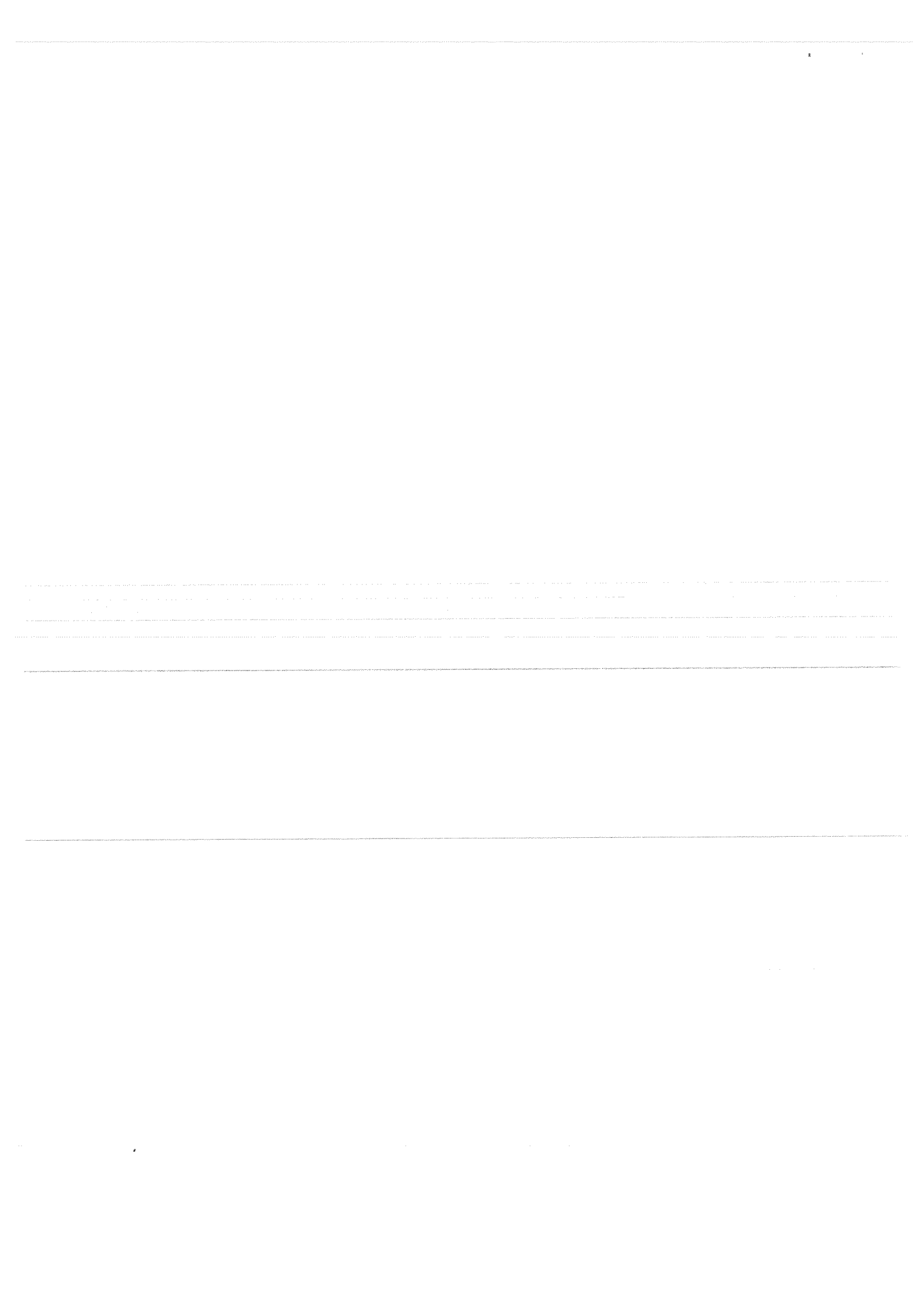
1. A Kedvezményezett a támogatást a **2018. április 01.-2019. március 31.** közötti időszakban (a továbbiakban: támogatási időszak) keletkezett elszámolható költségek kiegyenlítésére használhatja fel.

2. A Kedvezményezett a támogatást a támogatási időszakban, a támogatási cél megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, a Szerződés mellékletét képező, az Elektronikus Pályázatkezelési – és Együttműködési Rendszerben (továbbiakban: EPER) rögzített költségtervben feltüntetett, elszámolható költségek kiegyenlítésére használhatja fel. A támogatás terhére csak azon elszámolható költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, melyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakba esik és melyek pénzügyi teljesítése az elszámolási határidő végéig megtörténik.

3. Ha a támogatott tevékenység beruházás, a beruházással létrehozott vagyon - ha az a Kedvezményezett tulajdonába vagy vagyonkezelésébe kerül - az elszámolás benyújtására a Szerződés VII.1. pontjában rögzített határidőtől számított 5 évig a támogatás céljának megfelelően köteles használni, és azt az elszámolás benyújtására a Szerződés VII.1. pontjában rögzített határidőtől számított 5 éven belül csak az Alapkezelő előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg.

VI. Szerződésmódosítás

A Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni, amennyiben a megvalósítás során a költségterv fősorain külön-külön, a jóváhagyotthoz képest pozitív irányban 10 %-ot meghaladó mértékben kíván módosítani, új költségvetési sor nyitására nincs lehetőség. Ha a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, több forrás esetén a költségvetési



támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában, az eredeti költségarányok megtartásával kell csökkenteni.

VII. A szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás teljesítése

1. A Kedvezményezett a támogatás és a saját forrás felhasználásáról a támogatási időszak végét követő 30 napon belül, de legkésőbb 2019. április 30-ig köteles szakmai beszámolóból és pénzügyi elszámolásból álló elszámolást készíteni és benyújtani az Alapkezelő részére. Az elszámolást az „Útmutató a Nemzeti Együttműködési Alap 2018. évi forrásaira benyújtott támogatási igények (pályázat és egyedi kérelem) alapján biztosított költségvetési támogatások szakmai és pénzügyi elszámolásához” című dokumentumban (a továbbiakban: elszámolási útmutató) rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően kell összeállítani.
2. Az elszámolás és mellékleteinek benyújtásával a Kedvezményezettnek hitelt érdemlően bizonyítania kell a támogatási igényben foglalt Szerződés szerinti megvalósulását. A pénzügyi elszámolás során csak azok a támogatási időszakot terhelő, elszámolható költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, melyek kiállítás dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakba esik és melyek pénzügyi teljesítése az elszámolási határidő végéig megtörténik. Az elszámolás rendjét a Szerződés részét képező Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) V. fejezete tartalmazza.
3. Támogatási előleg esetén a pénzügyi elszámolás maradványösszegét a Kedvezményezett legkésőbb a VII/1. pontban foglalt elszámolás időpontjáig köteles – a Szerződés számára történő hivatkozással – visszautalni az Alapkezelő Nemzeti Együttműködési Alap előirányzat-felhasználási alszámlájára (számlaszám: 10032000-01220328-50000452). A keletkezett maradvány visszautalásáról az elszámolásban a Kedvezményezett nyilatkozni köteles.
4. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén, illetve a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén az Alapkezelő jogosult a Szerződéstől elállni, illetve azt felmondani, a Kedvezményezett pedig köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét visszafizetni az ÁSZF-ben foglaltak szerint.

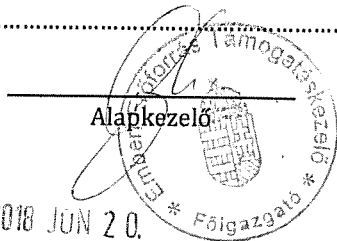
VIII. Záró rendelkezések

1. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az EPER-ben rögzített költségterv, a szerződéskötés feltételeként meghatározott dokumentumok, valamint a támogatási időszak végéig beküldött és elfogadott módosítási kérelmek, a www.civil.info.hu honlapon közzétett ÁSZF és az elszámolási útmutató. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával elismeri, hogy az ÁSZF tartalmát elfogadta, magára nézve kötelezőnek ismeri el, továbbá kijelenti, hogy a támogatási igénnyel egyidejűleg, illetve a szerződéskötésig benyújtott nyilatkozatait fenntartja, az azokban foglalt tényekben, körülményekben változás nem következett be, illetve azokat az Alapkezelőhöz bejelentette.
2. Jelen Szerződés céljára és társadalmi hasznosságára tekintettel a Felek fokozott gondossággal kötelesek eljárni a teljesítés során. Erre tekintettel a Felek kötelesek egymás teljesítését elősegítve szorosán együttműködni, és egymás méltányos érdekeit figyelembe venni.
3. A Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Szerződés részét képező, a honlapon közzé tett ÁSZF, az elszámolási útmutató, illetve a magyar jog szabályai az irányadóak.
4. A Felek a jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
5. A Szerződés egymással megegyező, három eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Kedvezményezettet és két példány az Alapkezelőt illet meg. Felek a Szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és a Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A Szerződés a mindkét fél általi aláírást követően jön létre.

Melléletek:

1. számú melléklet: Nyilvántartásba vett igazoló okirat eredeti példánya, mely kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított harminc napnál régebbi.
2. számú melléklet: Közjegyző által hitelesített aláírási címpéldány vagy az aláírás-minta közjegyző által hitelesített másolata, vagy ügyvéd, illetve kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minta, vagy a számlavezető pénzügyintézet által vezetett aláírási kártya másolatának a számlavezető pénzügyintézet által hitelesített eredeti példánya, mely kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított harminc napnál régebbi.
3. számú melléklet: A Kedvezményezett valamennyi - jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízás alkalmazásához, amennyiben korábbi pályázatokhoz nem nyújtott be olyan felhatalmazó levelet, mely e pályázat kapcsán is felhasználható. (100%-os támogatási előleg esetén.)

Budapest, 2018 JÚN. 25



2018 JÚN 20.

Újfehértó, 2018. 05. hónap 07. nap

Tamás Lakó
Kedvezményezett

ÚJFEHÉRTÓI ARANYÓSZ
NYUGDÍJAS EGYESÜLET
4244 Újfehértó, Eötvös J. út 26
Adószám: 18809598-1-15
Tel.: 06-30-489-2476

Újfehértói Aranyósz Nyugdíjas Egyesület

Budapest,

bedy
Pénzügyi ellenjegyzés

Budapest, 2018 JÚN. 19

Dr. K.
Jogi ellenjegyzés

Budapest, 2018 JÚN. 15

Székely
Szakmai ellenjegyzés

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all data is entered correctly and that the system is regularly updated.

3. The following table provides a summary of the key findings from the audit.

Category	Item	Value
Assets	Property	100,000
	Equipment	50,000
	Inventory	20,000
Liabilities	Accounts Payable	30,000
	Accounts Receivable	40,000

4. The total value of assets is 170,000, and the total value of liabilities is 70,000.

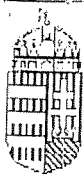
5. The net worth of the company is 100,000.

6. The following table shows the breakdown of the net worth.

Category	Item	Value
Equity	Common Stock	100,000
	Retained Earnings	0
Debt	Bank Loans	30,000
	Other Debt	40,000

7. The total value of equity is 100,000, and the total value of debt is 70,000.

8. The net worth of the company is 100,000.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

15 Nyíregyházi Törvényszék

Beküldő adatai (akinek az ügyfélkapuján keresztül a kérelem beküldésre kerül)

	Előtag	Családi név	Első utónév	További utónevek
Viselt név:		TAMÁS	LÁSZLÓNÉ	
Születési név:		NYIRI	ERZSÉBET	
Anyja neve:		SZTÁNYI	ERZSÉBET	
Születési ország neve:	MAGYAR			
Születési település neve:	NYÍREGYHÁZA			
Születési ideje:	1 9 5 7 - 0 8 - 0 7			

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység főbb adatainak megjelenítése

(Elektronikus kitöltés esetén másolt - nem írható - mezők.)

Neve:	ÚJFEHÉRTŐI "ARANYÓSZ" NYUGDIJAS EGYESÜLET				
Nyilvántartási szám:	1 5 - 0 2 - 0 0 0 2 1 6 3	Tárgyév:	2 0 1 7		
Időszak terjedelme:	egész év <input checked="" type="checkbox"/> töredék év <input type="checkbox"/>	időszak kezdete	2 0 1 7 - 0 1 - 0 1	időszak vége	2 0 1 7 - 1 2 - 3 1

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.29 10.46.41



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

15 Nyíregyházi Törvényszék

Tárgyév:

2 0 1 7

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 1 7 - 0 1 - 0 1
időszak kezdete

2 0 1 7 - 1 2 - 3 1
időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

ÚJFEHÉRTŐI "ARANYŐSZ" NYUGDIJAS EGYESÜLET

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 4 2 4 4

Település: ÚJFEHÉRTŐ

Közterület neve: EÖTVÖS

Közterület jellege: út

Házszám: 26

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

(Jogi személy szervezeti egység esetében: "Anyaszervezet")

1 5 - 0 2 - 0 0 0 2 1 6 3

Bejegyző határozat száma:

(Jogi személy szervezeti egység esetében:
Jogi személlyé nyilvánító határozat száma)

1 5 . P k . 6 0 2 0 6 / 2 0 0 2 / 0 1

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 8 0 9 5 9 8 - 1 - 1 5

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

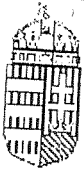
TAMÁS LÁSZLÓNÉ

Képviselő aláírása:

Keltezés:

ÚJFEHÉRTŐ

2 0 1 8 - 0 5 - 2 9



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

ÚJFEHÉRTŐI "ARANYÓSZ" NYUGDIJAS EGYESÜLET

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbitése	tárgyév	előző év	előző év helyesbitése	tárgyév	előző év	előző év helyesbitése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	1 186		2 253				1 186		2 253
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek									
ebből:									
- tagdíj	947		780				947		780
- alapítótól kapott befizetés	239						239		
- támogatások			148						148
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+2+3+4)	1 186		2 253				1 186		2 253
ebből: közhasznú tevékenység bevételei									
5. Anyagjellegű ráfordítások	803		1 232				803		1 232
6. Személyi jellegű ráfordítások	218		605				218		605
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás	62		310				62		310
8. Egyéb ráfordítások			17						17
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	1 083		2 164				1 083		2 164
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai									
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	103		89				103		89
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	103		89				103		89

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető bel

Nyomtatva: 2018.05.29 10.46.43



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

ÚJFEHÉRTŐI "ARANYÓSZ" NYUGDIJAS EGYESÜLET

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege			
<i>(Adatok ezer forintban.)</i>			
	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	348		194
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	348		194
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	571		1 008
I. Készletek			
II. Követelések			321
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	571		687
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	919		1 202
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	919		1 008
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény			
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék	816		919
V. Tárgyévi eredmény alaptévékenységből (közhasznú tevékenységből)	103		89
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek			194
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek			194
G. Passzív időbeli elhatárolások			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	919		1 202



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

ÚJFEHÉRTŐI "ARANYÓSZ" NYUGDIJAS EGYESÜLET

Támogatási program elnevezése:	EGYÜTT LENNI JÓ	
Támogató megnevezése:		
Támogatás forrása:	központi költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>
	önkormányzati költségvetés	<input type="checkbox"/>
	nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>
	más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>
Támogatás időtartama:	2017.04.01.-2018.03.31.	
Támogatási összeg:	1 325 000	
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	1 325 000	
- tárgyévben felhasznált összeg:	1 325 000	
- tárgyévben folyósított összeg:		
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/>

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

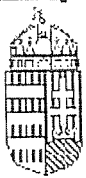
Személyi	
Dologi	
Felhalmozási	
Összesen:	

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

Bér kifizetés és annak járulékai, idősek kirándulása, színház- és múzeum látogatása. Rendezvények szervezése, idősek vendégül látása.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

Több kirándulás és kulturális rendezvény szervezése idősek számára.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

ÚJFEHÉRTŐI "ARANYÓSZ" NYUGDIJAS EGYESÜLET

Támogatási program elnevezése:	EGYÜTT LENNI JÓ	
Támogató megnevezése:		
Támogatás forrása:	központi költségvetés	<input type="checkbox"/>
	önkormányzati költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>
	nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>
	más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>
Támogatás időtartama:	2017.	
Támogatási összeg:	147 500	
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	147 500	
- tárgyévben felhasznált összeg:	147 500	
- tárgyévben folyósított összeg:		
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/>

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi	
Dologi	
Felhalmozási	
Összesen:	

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

Nyudijasok kirándulása és színház látogatására lett fordítva

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

Beszámoló az egyesület 2017. évi munkájáról

Az egyesület 2002. december. 09-én alakult. Alapító tagok Újfehértón élő nyugdíjas emberek. Az egyesület a közgyűlés által elfogadott munkaterv alapján, alapszabályban rögzített feladatok mentén végzi feladatát.

Az egyesület célja: A város időskorú lakosságának támogatása, szabadidős és kulturális programok szervezése, hagyományápolás, adománygyűjtés, adományosztás, környezetvédelem.

Az egyesület taglét-száma a 40-50 fő körülmozog, melyhez minden évben csatlakoznak új klubtagok, és az élet rendje szerint egy-egy tagtól elbúcsúzni kényszerülünk.

Minden héten egy-egy alkalommal, klub-foglalkozást tartunk. Az eltelt hosszú évek során a klub működéséről elmondhatjuk, hogy élményekben gazdag programokon vettünk részt, a klub-élet színes, változatos. Részt veszünk kistérségi találkozók, jubileumi ünnepségeken, fesztiválokon, vetélkedőkön, bekapcsolódunk városunk társadalmi és kulturális életébe. A SZOSZOK vezetője heti egy alkalommal ingyen biztosít számunkra helyiséget összejöveteleinkre. Rendszeresen jönnek a nyugdíjasok, fontosak ezek a napok az idősök számára. Heti egy nap kimozdulnak otthonról, másképp kell öltözni, egy kicsit a frizurát is rendbe kell tenni, új információkhoz jutnak, új barátokra, barátnőkre találhatnak. Az egyesület fontos feladatának tekinti a szabadidő hasznos eltöltését, ennek érdekében a tagokat, település lakosait szeretné integrálni, hogy minél több programon vegyenek részt.

A 2017. év teljesített programjai:

- A 2017 évet már hagyományosan pótszilveszterrel kezdtük. Minden tag hozott a közös asztalra valami finomságot és vidám beszélgetés mellett pohárköszöntővel kívántunk egymásnak minden jót az újévre, Szuromi Pista bácsi tangóharmonikázott, a táncos lábú asszonyoknak.
- Január 25-én hagyományörzés keretében káposztás-rétest sütöttünk Patai Istvánné, Szűcs Lászlóné és Tóth Józsefné közreműködésével.
- Február 16-án a Paksi Atomerőmű megtekintése: Papp Andrásné, Urr Lászlóné, Varga Péterné, Tamás Lászlóné a Megyei Nyugdíjas Szövetség szervezésével.
- Március 02-én a Szabolcs-Sz-B Megyei Nyugdíjas Szövetség által szervezett farsangi bálon voltunk a Korona-étterembe. Igen nagy létszámmal.
- Március 08. nőnapot ünnepeltünk a tagok sütöttek-főztek Ünnepségünket megtisztelte Nagy Sándor polgármester úr is, kedves köszöntővel köszöntötte a nőket. A férfi klubtagok virággal-, vessel köszöntötték nő klubtársaikat.
- Március 15-én városi koszorúzási ünnepségen vettünk részt
- Április 19-én locsoló bált szerveztünk az egyesület tagjainak az ételről (pörkölt és köret) Szuromi Pista bácsi gondoskodott.
- Április 26-án Szűcs Lászlóné az egyesület alapító tagja 80. születésnapját ünnepelte. Meghívta ebédre, ünnepségre az egyesület tagjait a Dussmann étterembe.
- Május 03-án anyák napi ünnepséget tartottunk, majd részt vettünk a SZOSZOK anyák napi ünnepségén, ahol óvodások adtak műsort.
- Május 17-én az első féléves névnaposok névnapját ünnepeltük. Kemencébe sütöttünk töltött csirkecombot stb.
- Május 29-30-án kirándulást szerveztünk Makóra. Makó Magyarország Dél-Alföld régiójában, Csongrád megyében, a Maros jobb partján fekszik, Szegedtől 32 kilométerre keletre, a Makói kistérségben, aminek közigazgatási központja. A román és a szerb határ közelsége miatt igen fontos közlekedési csomópont, Magyarország egyik délkeleti kapuja. Makó főként a makói hagyma révén ismert, ami hungarikum, de turisztikai vonzerejét növeli, hogy Magyarország legvirágosabb városa is. Legfőbb vendégcsalogató eleme azonban a termálvíz, amelyet a fürások 1956-ban juttattak felszínre. A Termál- és Gyógyfürdőt az évtizedek alatt folyamatosan bővítették, 2012 januárja óta pedig teljesen új épületegyüttessel, wellness-, gyógy- és élményelemekkel várja az idelátogatókat. A gyógyvíz jótékony hatásait a Marosból származó gyógyiszap egészíti ki. Szállásunk a Grand Hotel Gloriusban volt. 24 fő volt kirándulni, 20 + a sofőr a kirándulást 8.500 ft-al az egyesület támogatta (187.000.-ft)

- Augusztus 04-én Simon Miklós országgyűlési képviselő vendégei voltunk Budapesten, kíséretében megnéztük az Országházat. A délutáni programban a Budapest világörökségi helyszínei közé tartozó Halászbástyát, Mátyás-templomot, Budavári Palotát, Margit-szigetet néztük meg, majd 3 órát hajókáztunk a Dunán. Az Idősek felejthetetlen élményekkel tértek haza az éjszakai órákban.
- Augusztus 20-án városi ünnepségen vettünk részt Régi hagyományként a város és az ország zászlóit lovasok vitték a főtérré Szent István napon, ahol a település előjárói felvonták a nemzeti színű lobogót. A Himnusz hangjai után Nagy Sándor polgármester mondta el ünnepi beszédét.
- Augusztus 25-én Az egyesület kedvenc helyére Penészlek Dózer-tóhoz kirándultunk. Élveztük a gyógyvíz kellemes hatását, kártyáztunk, bográcsoztunk. jól éreztük magunkat
- Október 14-én Sényőn a területi idősek világnapi vetélkedőjén vettünk részt kb. 25 fő
- Október 30-án ismét kifejezhettük hálánkat, tiszteletünket, megbecsülésünket és szeretetünket városunk idős lakosai iránt. A rendezvényen többek között Nagy Sándor polgármester úr is köszöntött, aki az alábbiak szerint emlékezett meg azokról az idős lakosokról, akik köztünk töltik nyugdíjas éveiket: „Nagy szeretettel köszöntöm Önöket Újfehértó Város Idősek Napi Ünnepségén! Számos rendezvény szerepel önkormányzatunk esemény-naptárában, de a mai nap még azok között is piros betűsnek számít.”
- November 11-15. Négynapos kiránduláson voltunk Gyulán, az egyesületünkben 18 fő az Erzsébet programra sikeresen pályáztunk. Megnéztük a város nevezetességeit, jártunk a várba, megnéztük a 100 éves cukrászdát és természetesen minden nap gyógyítottuk magunkat a gyógyvízbe.
- November 18-án Az egyesületünk megalakulásának 15. éves jubileumi ünnepségét tartottuk, meghívtuk e kis zenés rendezvényre a város vezetőit, civil szervezeteket, barátokat.
- December 02-án 10 db jegyet kaptunk a Megyei nyugdíjas szövetségtől a nyíregyházi sportcsarnokban megtartott „Hegedűs a Háztetőn” című előadásra
- december 6-án Mikulási ünnepséget tartottunk, illetve zenés rendezvény keretében megünnepeltük a második félév névnaposok névnapját.
- december végén, utolsó klubnapunkon, karácsonyra hangolódva karácsonyi énekeket énekeltünk, recepteket cseréltünk, mindenki kapott a karácsonyfájára egy csomag szaloncukrot. Az év folyamán négy előadás volt meghívott szakemberekkel, akik tájékoztatást adtak az időseket érintő egészségügyi-, szociális-, közbiztonságot érintő eseményekről, új információkról, jogszabályváltozásokról.

Az egyesület tagdíjból, pályázati pénzből, adományból gazdálkodik. Szerencsénkre eddig minden évben sikerült egy-egy kisebb összeget pályázaton nyerni. Az elmúlt évben utazási költségre buszra költöttünk a legtöbb pénzt : közel 430.000ezer ft-ot. (Nyíregyházi farsangi bál 30.000, Makó busz+a sofőr költsége 180.000, Budapest: 157.000.-ft, Penészlek:35.000, Sényő: 30.000), mert a kirándulásokhoz a busz költségét szinte minden alkalommal átvállalta az egyesület, nyomtatványokat, irodai eszközöket vásároltunk. Vásároltunk 30db lapostányért és 6 db. mélytányért. Az anyagi lehetőségeinket támogatásokat igyekeztünk úgy felhasználni, hogy a lehető legtöbb tagunk részesüljön belőle, pl: csoportos belépőjegyek, buszköltségre születésnap-, névnap-, nőnap ajándékokat használtuk fel. A Jubileumi bálunkat 80.000.-ft- tal egészítettük ki. Kerek születésnaposoknak tortát is a közös pénzből fizetjük. (Na honnan is van a közös pénz? Tagdíj: 2000.-ft/fő = kb 80-90 ezer ft. csiga pénz: kb. 95 ezer ft. Ennyi lenne a közös pénz, ha pályázatokon nem nyernék itt-ott egy kis pénz.) Úgy ítélem meg, hogy minden rendezvény, program, amit a múlt évben beterveztünk, sikeres volt, mert a tagok nagyobb része azon megjelent. A tagok száma folyamatosan emelkedik, kis közösségünkben jól érzik magukat.

Újfehértó, 2018-01-15

Tamás László

Tamás Lászlóné

elnök

**Az Újfehértói Aranyósz Nyugdíjas Egyesület
ALAPSZABÁLYA**

Az Újfehértói Aranyósz Nyugdíjas Egyesület tagjai, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I.

Az egyesület adatai

1. **Az egyesület neve: Újfehértói Aranyósz Nyugdíjas Egyesület**
2. Az egyesület székhelye: 4244 Újfehértó, Eötvös J. út 26.
3. Működési területe: Újfehértó
4. Képviselője: Az egyesület elnöke
5. Egyesület adószám: 18809598-1-15
6. Egyesület számlaszámát vezető pénzüintézet: Tiszántúli Takarékszövetkezet
7. Egyesület számlaszáma: 68800013-11036636-00000000

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. **Az egyesület célja, feladata.**
 - 1) Alapvető célja: **A város időskorú lakosságának támogatása, szabadidős és kulturális programok szervezése, hagyományápolás, adománygyűjtés, adományosztás, környezetvédelem.**
2. **Az egyesület feladata:**
 - a) Ösztönzi és segíti az idősek aktív részvételét a közéletben.
 - b) Szervezi és támogatja az idősek kulturális és társadalmi tevékenységét.
 - c) Együttműködik a helyi önkormányzattal és egyéb szervezetekkel.
 - d) Az egészség megőrzése és az időskorúak életvitelének segítése: megelőző-, egészségügyi-, életmódbeli ismereteket nyújtó programok, előadók közreműködésével.
 - e) Szociális tevékenység : családvédelem, egészségkárosultak-, csökkent munkaképességű személyek támogatása, idősek gondozása-, életvitelének segítése.
 - f) A tagság szabadidejének kellemes és hasznos eltöltése érdekében kirándulásokat, országjárást, kedvezményes üdültetést, közérdeklődésre számot tartó intézmények meglátogatását szervezi.
 - g) Nyugdíjasok érdekvédelmének érvényre juttatása.
 - h) Segíti és támogatja az aktív kulturális tevékenységeket. A közösségi élet kialakítása, formálása, fenntartása érdekében tartott összejöveteleket.
 - i) Nevelés- oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés: a város fiataljai számára kulturális szabadidős programok szervezése, hagyományápolás, régi mesterségek- tevékenységek átadása, hagyományörzés.
 - j) Környezetvédelem, környezetünk tisztán tartása, vegyszermentes növények termesztésének fontosságára való felhívás, talajvédelem, gyomtalanítás. Egyesületünk feladata a kulturált-, egészséges környezet biztosítása a városban, szűkebb lakókörnyezetünkben gyom-, parlagfű irtás.

- k) Az egyesület javára adománygyűjtő tevékenység folytatható. A civil szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 2.000.-ft/év, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően két részletbe, legkésőbb minden év május 31. illetve augusztus 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év augusztus 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V.

A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
 - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
 - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d./ az egyesület irataiba betekintetni
 - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
 - a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X.

Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a./ Közgyűlés
 - b./ Elnökség

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
4. A közgyűlés évente legalább kettő alkalommal ülésezik.
5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele

céljából, ha

a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy

c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.
9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

a) az egyesület nevét és székhelyét;

b) a közgyűlés helyét és idejét;

c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;

d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;

e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszüntetéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. ~~Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.~~

~~A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.~~

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: Tamás Lászlóné

szül. Nyiri Erzsébet, Nyíregyháza, 1957.08.07.

an.: Sztányi Erzsébet,

lakóhelye: 4244 Újfehértó, Szent István út 102

Az elnökség tagja: Urr Lászlóné (Henyusz Katalin)

szül. Nagykálló 1949.07.10

anyja neve:

lakóhelye: 4244 Újfehértó, Nyíregyházi út 57

Az elnökség tagja: Patai Józsefné (Gönczi Terézia)

szül. Újfehértó, 1951.10.15

anyja neve: Zámbó Terézia

lakóhelye: 4244 Újfehértó, Debreceni út 86

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b./ a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - h./ a tagság nyilvántartása;
 - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - l./ a tag felvételéről való döntés.
- m/döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

19. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.
A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akít a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

XI.

Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

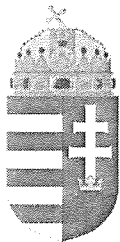
Kelt: Újfehértó, 2017 év. február hó 22. napján

aláírás 

.....

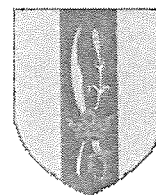
.....

.....



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTER**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *3. 4. 2. 2. 1*/2018.

ELŐTERJESZTÉS

-a Képviselő- testülethez-

Önkormányzati tűzifa értékesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Önkormányzatának kül - és belterületéről gallyazási és fakitermelési munkából származó faanyagot Újfehértó, Százados u. 23. szám alatt lévő (3890/3 hrsz.) önkormányzati ingatlanon tároljuk.

A mérlegelési jegyek alapján jelenleg **25 t tűzifa** áll az önkormányzat rendelkezésére.

A következő időszakban újabb fakitermelésekre kerül sor, ezért a meglévő kb 25 tonna és a tárgyévben betárolásra kerülő faanyag tűzifaként történő értékesítésére teszek javaslatot az alábbiak szerint:

- a) a maximális értékesítési mennyiség 1 fő részére nincs korlátozva
- b) az értékesítés ára bruttó 2200,- Ft/100 kg összegben kerüljön meghatározásra.

Kérem a mellékelt határozat-tervezet elfogadását!

Újfehértó, 2018. augusztus 22.



Melléklet a 3-202./2018. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../..... (...) számú**

h a t á r o z a t a

önkormányzati tűzifa értékesítéséről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ az önkormányzat vagyonáról és vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I.31.) önkormányzati rendelete alapján, a határozathozatalkor rendelkezésre álló kb 25 tonna valamint a 2018. december 31-ig további gallyazás és fakitermelésből keletkező önkormányzat tulajdonában lévő tűzifát értékesítésre meghirdeti, az alábbiak szerint:

- a) a maximális értékesítési mennyiség 1 fő részére nincs korlátozva.
- b) az értékesítés bruttó ára 2200,- Ft/100 kg.

2./ felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban foglaltak végrehajtása érdekében történő szükséges intézkedések megtételére, a tárgyban keletkező dokumentumok, szerződések aláírására.

Határidő: azonnal, folyamatos

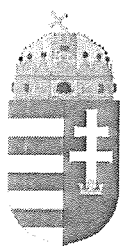
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

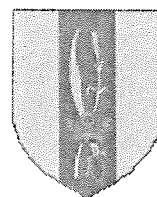
A határozatról értesül:

- 1. Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály, Pénzügyi Osztály)
- 2. Irattár



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS POLGÁRMESTERE

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: 3.207...../2018.

ELŐTEREJESZTÉS

-a Képviselő-testülethez-

Vága (Váhovce) Községgel (Szlovákia) testvér-települési megállapodás megkötéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Újfehértói Tűzoltó Egyesület több éve jó személyes kapcsolatokat ápol Vága község tűzoltó szervezetével. Ennek alapján felvettük a kapcsolatot Kubica Adrián úrral, a település polgármesterével, melyet személyes találkozó követett. Ennek során merült fel az az elképzelés, hogy a két település testvér-települési megállapodást kössön, ennek tervezetét elkészítettük.

Vága község (szlovákul: Váhovce) Szlovákiában, a Nagyszombati kerületben, a Galántai járásban a Kisalföld északi részén Szeredtől 5 kilométerre, délkeletre a Vág jobb partján fekszik a magyar-szlovák nyelvhatár mentén. (Forrás: Vága község hivatalos weboldala, vahovce.sk és Wikipédia) Áthalad rajta a Nemeskajalt (9 km) Szereddal összekötő mellékút. A község területén keresztülhalad az R1-es (Nagyszombat-Nyitra) autópálya, amely itt keresztezi a Vág folyót. (Forrás: www.velemjaro.sk/telepulestar/vaga)

A település környékén található a Kaskády víztározó és erőmű, amelyet 1985-ben fejeztek be. (Forrás: Wikipédia)

Őshonos lakosságát évszázadokon át magyarok alkotják. A helyi hagyomány szerint három, Erdélyből idetelepült család (Nagy-Józsa, Puskás, Szabó) alapította a falut. (Forrás: www.velemjaro.sk/telepulestar/vaga) A legrégebbi fennmaradt oklevél, amelyben Vága falut említik, 1259. szeptember 1. napján keletkezett a Csepel-szigeten, ebben az iratban IV. Béla király a vágai Damjánnak adta Rexit pozsonyi várjobbágy földjét. (Forrás: vaga.p8.hu és Wikipédia)

A 14. század elején már az esztergomi érsekségé volt és egészen a jobbágyság megszűnéséig az övé is maradt. (Forrás: www.velemjaro.sk/telepulestar/vaga és Wikipédia) 1281-ben, 1326-ban és 1361-ben is említi oklevél. A 14. században malmot is említenek a településen. A falu régi temploma 15. századi volt. 1553-ban még 28 portával adózott. 1597-ben összeírták a falu által elszenvedett károkat. (Forrás: Wikipédia) Az ismétlődő török támadások során csaknem megsemmisült, ráadásul török uralom alá is került néhány évtizedre. 1664-ben 3 háztartásban 3 fejadófizető személyt említ a török adóösszeírás. (Forrás: Wikipédia és

www.velemjaro.sk/telepulestar/vaga) A török fennhatóság 1683-ig tartott. Ezután az elmenekült lakosok fokozatosan visszaköltöztek, illetve új lakosokat telepítettek be. (Forrás: vaga.p8.hu)

A török kiűzése után a kuruc háborúk és az azokat kísérő járványok miatt szenvedett sokat. (Forrás: www.velemjaro.sk/telepulestar/vaga) 1718-ban új templomot kellett építeni, mert temploma már 1694-ben romos állapotban állt. A 18 század közepétől aztán gyors növekedésnek indult a lakosság, a század végére (1785) már meghaladta az ezer főt. Fejlődött a kézművesség is, több molnár, szabó, takács, mészáros és csizmadia dolgozott itt. Iskoláját 1816-ban említik először. (Forrás: Wikipédia)

1825-ben súlyos tűzvész pusztított, amelynek emlékére szobrot emeltek Szent Flóriánnak, és az ünnepén minden évben körmenettel vonulnak ide, a tűzoltók vezetésével. (www.velemjaro.sk/telepulestar/vaga) A körmenetet 1990-ben újították föl. (Forrás: Wikipédia)

Az 1848-49-es szabadságharc következményei nagy hatással voltak a falu életére. A jobbágyságot eltörölték a lakosok felszabadultak a robot, a termény és pénzbeli szolgáltatások terhei alól. Ezen kívül Vága a Nagyközségek sorába lépett. A község lakosainak a legfőbb kereseti és megélhetési forrását a földművelés jelentette. Az állattenyésztés terén a szarvasmarha tenyésztés volt jellemző. (Forrás: vaga.p8.hu)

1869-ben a falunak 1644 lakosa volt, akik főleg mezőgazdasággal foglalkoztak, de 17 hajómalom is működött a községben a Vág folyón. 1880-ban 1884 lakosából 1731 magyar, 32 szlovák, 28 német és 93 ismeretlen anyanyelvű volt. A 20. század elején sok lakója kivándorolt a tengerentúlra. Az első világháborúban a falunak 77 hősi halottja volt. A trianoni békeszerződésig Pozsony vármegye Galántai járásához tartozott. (Forrás: Wikipédia)

A „trianoni béke” Csehszlovákiához csatolta. Az 1938. november 2-i bécsi döntés hatályán kívül maradt, ám folyamatos határkiigazítási tárgyalások folytak róla, és 1939. március 14-én Magyarországhoz csatolták. (Forrás: www.velemjaro.sk/telepulestar/vaga és Wikipédia)

A II. világháború 43 áldozatot követelt, valamint az anyagi kár is jelentős volt. (Forrás: vaga.p8.hu)

1945-től ismét Csehszlovákiához került. 1945-ben 2080 vágai közül 72 lakos volt szlovák nemzetiségű.

Nemzetiségi összetételének eltolódása a második világháború utáni években kezdődött. (Forrás: www.velemjaro.sk/telepulestar/vaga és Wikipédia)

1945-ben megalakult a nemzeti bizottság, amely fontos szerepet töltött be a falu társadalmi és gazdasági életében, egészen 1990-ig. (Forrás: vaga.p8.hu)

A község új címerét és zászlaját 2001-ben avatták fel. (Forrás: Wikipédia)

A község területe 15,97 km², teljes népessége 2083 fő a 2011. évi állapot szerint. (Forrás: Wikipédia) E népszámlálás során a teljes lakosság 64,5 %-a vallotta magát magyarnak, azaz 1344 fő, 29,1 %-a szlováknak, mindösszesen 606 fő. (Forrás: Szlovákiai Adatbank adatbank.sk)

A községben magyar és szlovák alapiskola, valamint kétnyelvű óvoda található. (Forrás: www.velemjaro.sk/telepulestar/vaga)

Nevezetességei: a római katolikus templom (Szent Miklósnek szentelt katolikus temploma 1788-épült), Tűzoltószertár, Világháborús emlékmű, Szentháromság szobor, Szent Flórián szobor, út menti fakereszt az Alsószerdahely felé vezető főút mellett. (Forrás: Wikipédia)

Testvértelepülése Győrszemere, Magyarország. (Forrás: Wikipédia)

Önkormányzata a Községi Tanács, amelyet a helyi lakosság közvetlenül választott, 9 képviselőből áll. A településnek jegyzője nincsen, főellenőr látja el az ellenőrzési feladatokat. (Forrás: Vága község hivatalos weboldala, vahovce.sk)

A település polgármestere Adrián Kubica, aki arról tájékoztatott, hogy a Képviselő-testületük a mellékelt megállapodás tervezetét elfogadta, így támogatják a testvér-települési kapcsolatot.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 6. pontja szerint a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja és a mellékelt megállapodás-tervezetét hagyja jóvá.

Újfehértó, 2018. augusztus 23.



Melléklet a 3-807/2018. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../..... (.....) számú**

határozata

Vága (Váhovce) Községgel (Szlovákia) testvér-települési megállapodás megkötéséről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 6. pontjában biztosított hatáskörében eljárva kinyilvánítja azon szándékát, hogy Újfehértó Város Önkormányzata Vága (Váhovce) Község Önkormányzatával (Szlovákia) testvér-települési megállapodást kíván kötni.
- 2./ a Képviselő-testület Vága (Váhovce) Község Önkormányzatával kötendő testvér-települési megállapodásban foglaltakkal egyetért, azt – a mellékletben foglaltak szerinti tartalommal – jóváhagyja.
- 3./ felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a tárgyban keletkező dokumentumok, szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Vága Község Önkormányzata 92562 Váhovce 329
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság, Pénzügyi Osztály)
3. Irattár

Melléklet a/..... (...) számú határozathoz

Testvér-települési megállapodás

amely létrejött egyrészről **Vága (Váhovce) Község Önkormányzata**, székhely: Vága (Váhovce, Szlovák Köztársaság, 92562 Váhovce 329), telefonszám: 09 031/789 8201, Fax: 031/789 8201 honlap: www.vahovce.sk (képviselésében eljárva: Mgr. Adrián Kubica polgármester)

másrészről **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Magyarország, Újfehértó, Szent István út 10.), telefonszám: 06 (42) 290-000, Fax: 42 290 003, honlap: www.ujfeherto.hu) képviselésében eljárva: Nagy Sándor polgármester) között alulírott napon és helyen a következő feltételek mellett:

I.

Bevezetés

1) Vága Község Önkormányzata és Újfehértó Város Önkormányzata (továbbiakban: szerződő felek) kinyilvánítják együttműködési szándékukat, remélve, hogy ez az összefogás olyan kapcsolatot teremt, amely hozzájárul a kulturális, gazdasági, társadalmi kapcsolatok fejlesztéséhez, ápolásához és élénkítéséhez Szlovákia és Magyarország között.

2) A szerződő felek a jelen megállapodás megkötésével hozzájárulnak az összetartozás megerősítéséhez, s ezáltal az egységes európai kontinens békés együttműködésének megszilárdításához, mivel érdekeltek a hagyományos baráti és együttműködési kapcsolatok megerősítésében és változatossá tételében, valamint a kölcsönös együttműködés új dimenzióinak kifejlesztésében.

II.

Az együttműködés tárgya

3) A szerződő felek elhatározzák, hogy testvérkapcsolatot hoznak létre a két település között a szerződésben rögzített célok elérése érdekében.

III.

Az együttműködés célja

4) Az együttműködés célja, a települések közötti baráti együttműködés elmélyítése, a kulturális, gazdasági, társadalmi kapcsolatok fejlesztése, továbbá, hogy a két település polgárai ápolják a személyes, kulturális, a gazdasági és a sport kapcsolatokat, a települések vezetői pedig aktív közreműködésükkel segítsék a kölcsönös érdekek megvalósítását.

IV.

Az együttműködés alapelvei

5) A szerződő felek partneri viszonyának alapja a közös európai értékek, az egyenjogúság, az érdekazonosság, az egymás iránti kölcsönös figyelem és megbecsülés.

6) A szerződő felek a testvér-települési kapcsolat tartalmi megvalósításában közreműködnek és a legnagyobb felelősséggel kölcsönös egyeztetéssel dolgozzák ki elképzeléseiket.

V. Az együttműködés területei

- 7) A szerződő felek lehetőségeikhez mérten törekszenek a kapcsolatok kiépítésére különösen a kultúra, a gazdaság, a turizmus, a vallás, a képzés és a sport területén.
- 8) A szerződő felek célja, hogy a testvér-települési kapcsolatban a lehető legtöbb lakos aktívan vegyen részt, ezért szerződő felek támogatják a civil szervezetek, az egyházak, az egyes emberek, és családok közvetlen kapcsolatainak kiépítését és fejlesztését különösen az alábbi területeken:
- a) civil társadalmi szervezetek segítségével, közreműködésével bemutatják egymás értékeit, elősegítik csoportjaik találkozását, hagyományaik bemutatását a kultúra, a sport, turisztika és egyéb területeken,
 - b) biztosítják, a két települést érintő aktuális információk, kutatási és fejlesztési eredmények cseréjét az élet minden területén; és továbbadását a lakosság felé.
 - c) segítik az intézmények, egyesületek és egyéb társadalmi szervezetek képviselői közötti kapcsolatfelvételt,
 - d) elősegítik a turizmus fejlesztését, ennek biztosítása érdekében honlapjukon és a helyi médiában közzéteszik a partnertelepülésről szóló információkat.
 - e) a delegációk - lehetőség szerint – évente kölcsönösen részt vesznek a települések kulturális, társadalmi rendezvényein,
 - f) biztosítják a településen működő vallási felekezetek közötti kapcsolatfelvételt és kommunikációt,
 - g) segítik a két településen működő sportegyesületek együttműködését, egymás sportéletének megismerését, valamint különböző vetélkedők és közös gyermek–ifjúsági– és sportrendezvények szervezését;
 - h.) lehetőségeikhez mérten elősegítik a helyi köznevelési intézmények kapcsolatának kialakítását és fejlesztését.
 - i) segítségnyújtás minden egyéb, a két település közötti együttműködés elmélyítését segítő kezdeményezések megvalósításában.
- 9) Szerződő felek támogatják a helyi mezőgazdasági és kereskedelmi tevékenységet, ösztönözik a beruházásokat, valamint a kis és közepes vállalkozások közös kapcsolatrendszerét, amellyel segítik a külföldi tőke bevonását a két település gazdasági életébe.
- 10) Az aláíró felek törekednek arra, hogy a két település gazdasági szakemberei, vállalkozói, gazdálkodó szervezetei számára lehetőség nyíljon a rendszeres tapasztalat és információcserére, a gazdasági kapcsolatok kialakítására.
- 11) A megállapodást aláírók kölcsönösen azon lesznek, hogy közös projektekkal bekapcsolódjanak a nemzetközi programokba és egymást támogassák pénzügyi források megszerzésében.

VI. Az együttműködés pénzügyi vonatkozásai

- 12) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy mindegyik önkormányzat saját költségvetéséből fedezi a tevékenységéhez szükséges költségeket, figyelembe véve az illető ország mindenkor hatályos jogszabályait.

13) A szerződő felek előzetesen egyeztetnek a hivatalos delegációk, ideértve a diák-, sport-, vagy kulturális csoportok létszámáról. A látogató az utazás költségeit fedezi, a vendéglátó a szállást és ellátást biztosítja, vagy költségeit viseli. A látogató köteles gondoskodni küldötteinek biztosításáról baleset és betegség esetére, ebből eredendően a vendéglátót anyagi felelősség nem terheli.

VII.

A szerződés időtartama, hatálya, felmondása

14) Szerződő felek jelen megállapodást határozatlan időre kötik.

15) Jelen megállapodás az aláírása napján lép hatályba.

16) A megállapodást csak az együttműködő önkormányzatok képviselő-testületeinek egyetértésével lehet írásban módosítani, illetve megszüntetni.

17) A szerződő felek közös megegyezéssel a jelen megállapodást bármikor megszüntethetik. A szerződést bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal három hónapos felmondási idő kikötése mellett felmondhatja.

18) Jelen szerződéssel kapcsolatos bármely jognyilatkozat megtételére a két önkormányzat mindenkori polgármesterei jogosultak.

VIII.

Záró rendelkezések

19) A megállapodás 4 példányban készült, amelyből kettő magyar, kettő pedig szlovák nyelven tartalmazza jelen megállapodás hatályos szövegét. A magyar és a szlovák nyelvű változat egyaránt hiteles.

20) Jelen megállapodást Vága Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2018. (...) számú határozattal, Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2018. (...) számú határozattal jóváhagyta.

A szerződő felek a jelen megállapodást, mindkét település akaratán és meggyőződésén alapuló baráti kapcsolatok erősítése céljából, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és áttanulmányozás után helyben hagyólag aláírták.

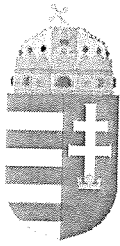
Újfehértó, 2018.

.....
Újfehértó Város Önkormányzata

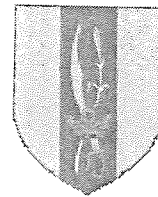
Nagy Sándor polgármester
P.H.

.....
Vága Község Önkormányzata

Mgr. Adrián Kubica polgármester
PH.



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...*3-209*.../2018.

ELŐTERJESZTÉS

-a Képviselő- testülethez-

Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület névhasználatához való hozzájárulásról

Tisztelt Képviselő-testület!

2018. augusztus 22. napján Váradi László bejegyzendő Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület (székhely: 4244 Újfehértó, Tó u. 2.) elnöke kérelemmel fordult Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez.

Kérelmében leírta, hogy a bejegyzendő egyesület Újfehértó város nevét tartalmazza, ezért kéri a képviselő-testület hozzájárulását a névhasználatához.

Tekintettel arra, hogy a kérelmet benyújtó civil szervezet célja a hagyományörzés, kulturális rendezvények, ifjúsági, gasztronómiai, egészségmegőrző programok szervezése és tagságával is a településhez kötődik, javaslom részükre a kért hozzájárulás megadását.

Az előterjesztéshez mellékelem az egyesület beadványát.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a mellékelt határozati javaslat elfogadására.

Újfehértó, 2018. augusztus 23.


Nagy Sándor
polgármester

Közzététel: 2018.08.23.

Várad László
savanyúság készítő vállalkozó

Újfehértó Polg. r. <i>hosszú</i>		
2018 AUG 23.		
11051-1		
Munk. et.	Előzet.	ny. díj:
		52A!

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
RÉSZÉRE
ÚJFEHÉRTÓ

Tárgy: hozzájárulási kérelem

Tisztelettel kérem Újfehértó Város Képviselő-testületét, hogy az „Újfehértó” településnév használatát egy bejegyzendő egyesület nevéhez.

A létrehozandó egyesület neve: Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület

Az egyesület elnöke: Várad László

Az egyesület telephelye: 4244 Újfehértó Tó út 2.

Újfehértó, 2018. augusztus 22.

Szíves együttműködésében bízva:

Várad László

Melléklet a 5-109/2018. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK**

...../.....(...) számú

határozata

Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület névhasználatához való hozzájárulásról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ hozzájárul ahhoz, hogy az Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület (elnöke: Váradi László, székhelye: 4244 Újfehértó, Toldi u. 2.) a fennállásának időtartama alatt a megnevezésében az „Újfehértó” megjelölést használja.

2./ fenntartja a jogot, hogy amennyiben a későbbiekben az egyesület tevékenysége jogszabályba ütközik, vagy az önkormányzat vagy a település lakosságának jogait, jogos érdekeit sérti vagy veszélyezteti, illetve egyéb ok miatt méltatlanná válik a névviselésre, az Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület névhasználatához való hozzájárulását visszavonja.

Határidő: azonnal

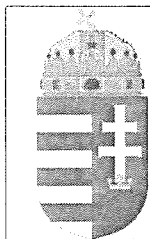
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

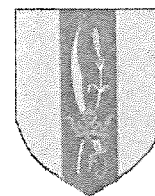
Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Ízek és Hagyományok Újfehértón Egyesület
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
- 3./ Irattár



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ~~3-210~~.../2018.

B E S Z Á M O L Ó
- a Képviselő-testülethez -

a 2018/2019. nevelési év indításának feltételeiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Képviselő-testülete 2018. évi munkatervében az augusztusi ülés napirendjei között szerepel a 2018/2019. nevelési év indításának feltételeiről szóló beszámoló.

A 2018/2019. évi tanév tárgyi feltételeinek biztosításához az alábbi festési, karbantartási munkákat végeztük el a nyár folyamán.

Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.

Sz	<u>Tétel szövege</u>	<u>Menny.</u>	<u>Összesen Ft (bruttó)</u>
1.	Mosdók festése (4db)	75 m ²	48.750
2.	Vezetői iroda festése	44,6 m ²	28.990
3.	Ajtó mázolás (16 db)	102 m ²	306.000
4.	Öltöző festése (4db)	98,8 m ²	64.220

Bruttó anyag és munkadíj: 447.960,-Ft

Lengyel Laura Óvoda, Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai u. 2.

Sz	<u>Tétel szövege</u>	<u>Menny.</u>	<u>Összesen Ft (bruttó)</u>
1.	Felnőtt öltöző, mosdó	51 m ²	33.150
2.	Mosdók festése (5db)	153 m ²	99.450
3.	Öltözők festése (5db)	291 m ²	189.150

Bruttó anyag és munkadíj:321.750.- Ft

Lengyel Laura Óvoda, Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi u. 2.

Sz	<u>Tétel szövege</u>	<u>Menny.</u>	<u>Összesen Ft (bruttó)</u>
1.	Gyermek öltöző	318m ²	206.700
2.	Gyermek mosdó (2db)		
3.	Olajlábazat	78m ²	234.000

Bruttó anyag és munkadíj: 440.700,-Ft vállalozási szerződés szerint.

Egyéb nyári karbantartás: A Lengyel Laura Óvodában általános karbantartás keretén belül többek között kültéri játékok, alá sóderágy készítése (15m³ durva és 7m³ folyami homok) és egyéb kis karbantartások történtek meg.

A takarítószerket az óvodák saját magunknak szerzik be, a nyári takarításra összesen a három óvoda 182.412.-Ft értékben.

Újfehértói Játékvár Bölcsőde, 4244 Újfehértó, Bartók B. u. 5.

Sz	<u>Tétel szövege</u>	<u>Menny.</u>	<u>Összesen Ft (bruttó)</u>
1.	Gyerekkocsi tároló festése (2db)	73m ²	47.500
2.	Gyermeköltöző festése (2db)	117,5m ²	76.375
3.	Gyermekmosdó festése (2db)	134,5m ²	87.425
4.	Vezetői iroda festése	43,5m ²	28.340
5.	Belső ajtó mázolás (21db)	110m ²	330.000

Bruttó anyag és munkadíj: 569.640,-Ft vállalozási szerződés szerint.

Egyéb nyári karbantartás: Az Újfehértói Játékvár Bölcsődében az általános karbantartás keretén belül többek között az utcai kerítés javítása, festése, egyéb kis karbantartások történtek meg 83.000,-Ft értékben.

A takarítószerket az intézmény saját magának szerzi be, a nyári takarításra összesen 67.284.-Ft értékben.

Az előterjesztés mellékletét képezi a Lengyel Laura Óvoda beszámolója, amelyet Gyurján László Jánosné, az intézmény általános helyettese készített.

Kérem a beszámoló megtárgyalását és elfogadását!

Újfehértó, 2018. augusztus 23.



Melléklet a 3-210...../2018. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

a 2018/2019. nevelés év indításának feltételeiről szóló beszámoló elfogadásáról

A KÉPVISELŐ TESTÜLET

a 2018/2019. nevelési év indításának feltételeiről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- Intézményvezető
- Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály, Pénzügyi Osztály)
- Irattár



Lengyel Laura Óvoda

Beszámoló a 2018/2019-es nevelési év előkészítéséről

1. Személyi feltételek

Engedélyezett és támogatott álláshelyeink

Ssz.	óvoda neve	óvodapedagógusok száma	dajkák száma	óvodatitkár	pedagógiai asszisztensek száma
1.	Aranykapu Tagóvoda	8	4	0	1
2.	Napsugár Tagóvoda	9	5	0	2
3.	Lengyel Laura Óvoda	9	4	1	1
	Összesen	26	13	1	4

A gyermekek nevelését-oktatását 26 fő óvodapedagógus látja el.

A pedagógiai munkát 13 fő dajka és 4 pedagógiai asszisztens segíti.

Az intézmény ügyviteli, adminisztrációs feladatait 1 fő óvodatitkár látja el.

Minden álláshely a törvényben előírt, ill. engedélyezett végzettségű szakemberrel van betöltve.

Kinevezett alkalmazottak közül tartósan távol 1 fő pedagógiai asszisztens van, a munkáját határozott idejű kinevezéssel látatjuk el.



A nyár során 2 fő tartósan távollévő óvodapedagógus szakítja meg a fizetés nélküli szabadságát, s tér vissza a munkába.

Júliustól 1 fő dajka nyugdíjba vonulás miatt tölti felmentési idejét.

Szeptembertől 4 fő óvodapedagógus, és 1 fő dajka kérte a nyugdíjazását. Felmentési idejük alatt átgondolt munkaszervezéssel, és határozott idejű kinevezéssel láttatjuk el a feladatot.

Az intézmény textíliáinak mosását, a takarítási feladatokat a dajkák végzik, az udvar takarítását valamint az aktuális karbantartást közmunka keretében alkalmazott munkavállalók végzik.

A gyermekek étkezési térítési díját szintén közcélú alkalmazottak szedik be, akik a Polgármesteri Hivatal alkalmazottai.

2. Ellátott gyermekek

Tagóvoda neve	Férőhelyek száma	SNI gyermekek száma	Gyermekek létszáma + SNI	Megjegyzés
Aranykapu Tagóvoda	80	5	84+7	üres férőhely nincs
Napsugár Tagóvoda	125	2	131+2	üres férőhely nincs
Lengyel Laura Óvoda	100	0	82	18 üres férőhely van.
Összesen	305	7	297+9	

A nevelési évet **297** gyermekkel kezdjük. Vannak előjegyzettek, akik tanév közben töltik be a 3-dik életévüket, és csak azt követően jönnek óvodába.



Az érvényben lévő Köznevelési törvény értelmében az SNI gyermekek 2 vagy 3 főnek számítanak a sérülés mértéke, típusa szerint, melyet a gyermekek szakértői véleménye tartalmaz, így a hivatalos létszám összesen **306**-nak felel meg.

A beíratáskor minden igényt ki tudunk elégíteni, minden beíratott gyermek felvételt nyert. Mind a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek, mind a sajátos nevelési igényű gyermekeknek lehetőséget adunk az óvodai életben való részvételére integrált keretek között.

Szakértői vélemény alapján 1 fő SNI gyermek felmentést kapott a rendszeres óvodalátogatás alól.

Fogadtuk az egyházi intézményekbe felvételt nem nyert gyermekeket, valamint azokat, akik átvételüket kérték.

Létszámunk még nem végleges, mert mozgások még rendszerint előfordulnak költözködések miatt, állami nevelt gyermekek nevelőszülőkhöz helyezése miatt, valamint azért, mert eddig még nem íratta be sehova a gyermekét a szülő.

Intézményünk 3 tagintézményének 13 csoportjában az alábbi csoportok indítására kerül sor a 2018/2019-es nevelési évben:

Óvoda neve:	Aranykapu Óvoda	Napsugár Óvoda	Lengyel Laura Óvoda	Megjegyzés (SNI gyermekek)
Kiscsoport				
Középső csoport				
Nagy csoport				
Vegyes csoport	4	5	4	7
Csoportok összesen	4	5	4	7



Sajnos a 13 csoporthoz nem biztosított csak 25 óvodapedagógus, így egy csoportban óvónői végzettségű pedagógiai asszisztenssel láttatjuk el a hiányzó státusz miatti órákat.

Kimutatás

a Lengyel Laura Óvoda csoportjairól

Csoport neve	Bent maradók száma	Eddig felvettek száma	SNI gyermekek száma	Gyermek létszám + SNI	Megjegyzés
Csibe csoport	16	5	—	21	
Micimackó csoport	14	5	—	19	
Katica csoport	14	7	—	21	
Pillangó csoport	15	6	—	21	
Összesen	59	23	—	82	

A nevelési év során felvételre jelentkező gyerekek elhelyezésére a szülővel történő egyeztetést követően, a Lengyel Laura Óvodában kerül sor.

Kimutatás

a Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda csoportjairól

Csoport neve	Bent maradók száma	Eddig felvettek száma	SNI gyermekek száma	Gyermek létszám + SNI	Megjegyzés
Méhecske csoport	17	9	-	26	
Micimackó csoport	18	10	—	28	
Süni csoport	20	7	1	27+1	
Cica csoport	17	10	1	27+1	
Nyuszi csoport	19	4	-	23	
Összesen	91	40	2	131+2	



Kimutatás

a Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda csoportjairól

Csoport neve	Bent maradók száma	Eddig felvettek száma	SNI gyermekek száma	Gyermek létszám + SNI	Megjegyzés
Gomba csoport	12	10	1	22+1	
Kamilla csoport	15	5	2	20+3	
Katica csoport	16	4	1	20+2	
Pillangó csoport	14	8	1	22+1	
Összesen	57	27	5	84+7	

3. Tárgyi feltételek

Kimutatás

a nyár folyamán elvégzett munkálatokról, beszerzésekről

Ssz.	Tagóvoda neve	Munkálatok	Beszerzések	Folyamatban lévő munkálatok, beszerzések
1.	Aranykapu óvoda	<ul style="list-style-type: none"> • nagytakarítás • kültéri játékok festése, felújítása, • mosdók fertőtlenítő, tisztító festése 	<ul style="list-style-type: none"> • Oktatáshoz szükséges eszközök beszerzése 	<ul style="list-style-type: none"> • Baleset- és munkavédelmi szemle • szakmai anyagok beszerzése
3.	Napsugár Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> • nagytakarítás • mosdók tisztasági festése • kültéri játékok javítása, festése, korhadt tartó elemek cseréje • 	<ul style="list-style-type: none"> • Oktatáshoz szükséges eszközök beszerzése 	<ul style="list-style-type: none"> • Baleset- és munkavédelmi szemle • Udvari sport és játékeszközök felülvizsgálata
4.	Lengyel Laura Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> • nagytakarítás • mosdók, 	<ul style="list-style-type: none"> • Oktatáshoz szükséges 	<ul style="list-style-type: none"> • Baleset- és munkavédelmi



		<ul style="list-style-type: none"> • gyermeköltözők fertőtlenítő, tisztító festése • belső ajtók mázolása • vezetői iroda festése • kültéri játékok festése, felújítása, korhadttartó elemek cseréje • ütés csillapító gumilapok telepítése 	<ul style="list-style-type: none"> • eszközök beszerzése • ütés csillapító gumilapok beszerzése 	<p>szemle</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udvari sport és játékeszközök felülvizsgálata • mosógép vásárlása
--	--	--	---	--

A karbantartók és a dajkák a legszükségesebb takarítási munkálatokat és kisjavításokat elvégezték.

4. Megoldásra váró feladatok:

- Napsugár Tagóvoda játszóterének füvesítése, öntözőberendezés kiépítése,
- Aranykapu Tagóvoda vizes blokk felújítása, óvoda teljes rekonstrukció,
- Nyílászáró csere az Aranykapu Tagóvodában
- Akadálymentesítés a központi óvodában és az Aranykapu Tagóvodában
- Lengyel Laura Óvoda gazdasági bejárat kapujának cseréje, és a Hársfa utcai telekhatáron kerítés csere.

Ezek a problémák részben megoldódnának az Aranykapu Tagóvoda rekonstrukciós pályázatának eredményeként.

A tanérvindításhoz szükséges papír-írószer beszerzéseket augusztus utolsó hetére teljesítjük.

A hiányzó eszközök, tárgyi feltételek pótlásához az anyagi fedezetet folyamatosan próbáljuk pályázatok útján, adományokból, szponzorok felkutatásával megteremteni.



5. Szakmai munka:

Az új tanév munkatervének összeállítása. Feladat ellátási terv rögzítése, új feladatok átvezetése a munkaköri leírásokba.

Elkészítjük az óvodai tehetségfejlesztés dokumentációját. Fejlesztjük a tehetségnevelés óvodai feltételeit. Pályázatot írunk tehetségfejlesztő programok megvalósítását segítő dologi és személyi feltételek támogatásához.

A munkaügyi iratok –kinevezések, határozott idejű kinevezések- előkészítése.

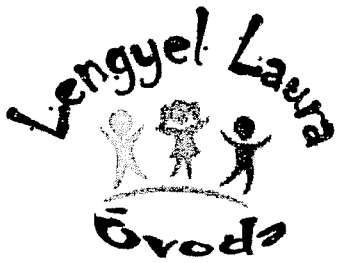
Áttekintjük a nyár folyamán megtörtént törvényi módosításokat.

Felkészülés a Napsugár Tagóvoda intézményi ellenőrzésére. Az OH informatikai felületén a napsugár Tagóvoda vezetői tanfelügyeletének lemondása, Pappné Jancsik Katalin nyugdíjba vonulása miatt.

A 2018/2019-es nevelési évben 1 fő óvodapedagógus pályázta meg a mesterpedagógus fokozatot. Sikeres portfólió esetén a minősítésére várhatóan 2019-ben kerül sor. Minősítő vizsgára 1 fő óvodapedagógus jelentkezett, aki a gyakorlati idő számítását követően mentesült a minősítő vizsga alól.

Folyamatban van:

- az SZMSZ módosítása az érvényes jogszabályoknak megfelelően,
- a házirend felülvizsgálata,
- az SNI-s gyermekek szakértői véleményének és intézménykijelölési dokumentumok beszerzése,
- szülők nyilatkozatainak, igazolásainak beszerzése az étkezési támogatások megállapításához,
- a KIR-ben a személyi változások bejelentése,



Lengyel Laura Óvoda
4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.
Tel.: 42/290-080
E-mail: lelov@ujfeherto.hu

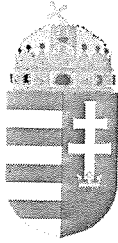


- az IMI rendszerben a személyi adatok karbantartásának elvégzése,
- munkaköri leírások módosítása, pontosítása,
- megbízatások, feladatkörök tisztázása,
- csoportszobák rendezése, előkészítése a gyermekek fogadására,
- tanügyi dokumentumok felfektetése,
- előző évi dokumentumok, naplók lezárása irattározása,
- szülői értekezletek előkészítése.

Újfehértó, 2018. augusztus 13.

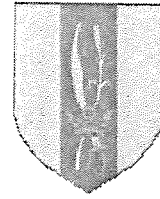


Gyurján László Jánosné
Gyurján László Jánosné
általános helyettes



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTER**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: 3-201 /2018.

**T Á J É K O Z T A T Ó
-a Képviselő-testülethez-**

Az Újfehértón működő (bejegyzett) civil szervezetek és a helyi önkormányzat viszonyáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2018. évi munkatervének megfelelően az augusztusi soros testületi ülés napirendjei között szerepel a városban működő civilszervezetek és az önkormányzat kapcsolatáról szóló tájékoztató.

Településünkön működő egyesületek, alapítványok, társaságok tevékenysége igen sokszínű, (egészségügyi, kulturális, közbiztonság, oktatás, sport, szociális intézményi, természetvédelmi, környezetvédelmi) amely lefedi az újfehértói társadalom jelentősebb rétegeit.

Az önkormányzat arra törekszik, hogy folyamatos kommunikációt folytasson az egyesületek, alapítványok vezetőivel, s természetesen rajtuk keresztül a tagságukkal. Az önkormányzat feladatainak ellátása során számít a civil szervezetek közreműködésére. Az újfehértói polgárok jólétéhez, művelődéséhez, oktatásához kötődő programok, tevékenységek megvalósításában együttműködik a civil szervezetekkel.

A civil szervezetek támogatása önkormányzati érdek is, hiszen ezek a szerveződések mindig helyi érdekeket képviselnek, a helyi közösségek a város kulturális életét színesítik, a közösségi tudatot pozitívan formálják.

A képviselő-testület nagy hangsúlyt helyez arra, hogy anyagilag is támogassa azon civil szervezeteit, melyek jelentős részt vállalnak a város szociális, egészségügyi, sport és kulturális feladatainak megvalósításában.

Újfehértó Város Képviselő-testületének a helyi önszervező közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006. (XI. 27) számú rendeletének (továbbiakban: rendelet) 6. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzat évente a költségvetési rendeletében határozza meg az önszerveződő közösségek (és tehetséges fiatalok) támogatására szolgáló keretösszeget.

Újfehértó Város Képviselő-testületének az 1/2018. (I.31.) számú, az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése szerint a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006. (XI.27.) számú önkormányzati rendelet alapján, 2018-ban a támogatásra szolgáló keretösszeg 2.000.000 Ft.

Mint Önök előtt is ismert - a civil szervezetek és a helyi önkormányzat viszonyáról szóló legutolsó beszámolót (2017. augusztus) követően - az önkormányzat a következőekben felsorolt egyesületeket támogatta:

- **Az Újfehértói Nyugdíjasok Egyesülete részére** (székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István u. 147., képviseli: Galambos Jánosné) az egyesület 20 éves fennállásának megrendezéséhez (bérleti díj, reprezentációs költségek) anyagi támogatást biztosított.
- **Újfehértó Sportegyesület** (székhelye: 4244 Újfehértó Debreceni u. 38. elnöke: Matévi Csaba) kérelmére önerő rész támogatást biztosított egy darab GOLDONI RONIN fűnyírógép vásárlásához és az önkormányzat tulajdonát képező Újfehértói Szabadidőközpont Sportsarnokának pályafestéséhez.
- **„Fehértói Békák” Sportegyesület** részére (székhely: 4244 Újfehértó, Béke tér 27, elnök: Gulyásné Tamás Edit): a városunkban megrendezésre tervezett megyei úszóverseny lebonyolításának költségeihez az önkormányzat anyagi támogatást biztosított, de a rendezvény végül nem valósult meg, így a támogatási összeg visszautalásra kerül az önkormányzat részére.
- **Újfehértói Kempo Harcművészeti Sportegyesület** részére (székhely: 4244 Újfehértó, Széchenyi u. 53., képviseli: Szabó Tibor) Budapesten megrendezésre kerülő Kempo Világ bajnokságon való részvétellel kapcsolatos költségek fedezésére (versenyzők felszerelésének pótlása, budapesti edzések költségei a világbajnokság idejére szállásköltség) anyagi támogatást biztosított az egyesület részére.
- **Művészetoktatásért Újfehértón Alapítvány** (székhelye: 4244 Újfehértó, Bem Apó u. 143., kuratórium elnöke: Daróczi Sándor) kérelmére Roland RP501R márkájú digitális zongora megvásárlásához anyagi támogatást biztosított.
- **Kenguru Tánc Sportegyesület** (székhely: 4033 Debrecen, Veres P. u. 54/C elnöke Szarvasné Kállai Márta) szervezése által megrendezett Akrobatikus Rock and Roll Területi Verseny idejére helyszíneként térítésmentesen biztosította az Újfehértói Szabadidőközpont Tornacsarnokának használatát az önkormányzat.
- **Újfehértó Málvaskert Polgárőr Egyesület** részére (székhelye: 4244 Újfehértó, Debreceni u. 204., képviseli: Hajdu Sándor elnök): az egyesület működési kiadásának finanszírozásához nyújtott támogatást a Képviselő-testület.
- **Újfehértó Sportegyesület** részére (székhely: 4244 Újfehértó, Debreceni u. 38., képviseli: Matévi Csaba elnök): az egyesület működési kiadásainak finanszírozásához nyújtott támogatást a Képviselő-testület.
- **Újfehértói Kézilabda Egyesülettel** (székhely: 4244 Újfehértó, Deák Ferenc utca 22., nyilvántartási szám: 15-02-0003496) való együttműködés a „Kisrétkör Szabadidőpark” felújítása érdekében.

A támogatott egyesületek saját rendezvényeikkel,- illetve bekapcsolódva a városi rendezvényekbe gazdagítják a város kulturális és sport életét.

Említést érdemel, hogy a városban működő Újfehértó Málvaskert Polgárőr Egyesületre és az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó dolgozóira minden rendezvény biztosításánál számíthatunk. Önkormányzati és városi rendezvények programját színesítik – a teljesség igénye nélkül- az alábbi egyesületek:

"Összefogás Újfehértóért" Kulturális Egyesület, Keleti Gyepű Íjászáinak Egyesülete, Újfehértói Fúvósok Kulturális Egyesület, Újfehértói Tengertánc Városi Néptáncgyűttes, Újfehértói Körkép Kulturális Egyesület, Újfehértói Ipartestület, Tükörcserepek Színhátszó Egyesület, Újfehértói Lovasbarátok Egyesülete, Együtt Egymásért Újfehértón Egyesület.

A civil szervezetek és az önkormányzat jó kapcsolatát mutatja, hogy - függetlenül a rendezvény szervezőjétől – a megrendezésre kerülő programokra a képviselő testület tagjai, a város vezetői és a civil szervezetek képviselői is meghívást kapnak, melynek igyekeznek eleget tenni.

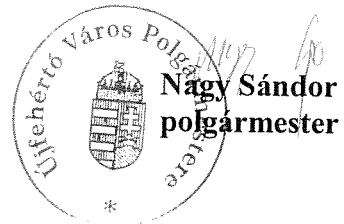
A nemzeti ünnepeink alkalmából rendezett megemlékezéseket, koszorúzási ünnepségeket a civil szervezetek képviselői jelenlétükkel megtisztelik.

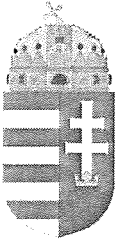
Az önkormányzat célja az eddig is működő partnerség folytatása és mind szélesebb körűvé tétele a civil szféra képviselőivel.

A civil szervezetek közérdekű tevékenységeikkel hozzájárulnak a lakosok komfortérzetének javulásához, ezért az önkormányzat arra törekszik, hogy városunkban minél több erős, jól működő civil szervezet legyen.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, a tájékoztatóban foglaltakat megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjen!

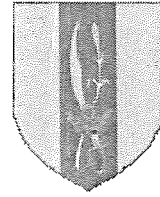
Újfehértó, 2018. augusztus 21.





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: *B-211.H*/2018.

E L Ő T E R E J E S Z T É S
-a Képviselő-testülethez-

**Az Újfehértó 014/68 és 014/69 helyrajzi számú ingatlanok megvásárlásával
kapcsolatban érkezett viszont-ajánlatról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 127/2018. (VI. 5.) szám határozatában az Újfehértó 014/68 hrsz.-ú ingatlan esetében 816.000-Ft, a 014/69 helyrajzi számú ingatlan esetében pedig 15.995.000-Ft összegben vételi ajánlatot tett Kávássy Péter Piricse, Rózsa tanya 1. Toldi Miklós Tokaj Hajdú köz 2., Szabó Zoltán Nyíregyháza, Csónak utca 9., Katona Attila, Nyíregyháza, Báthory utca 8. III/7. és Hibján Zoltán Nyíregyháza, Benehalom u. 16. sz. alatti tulajdonosok részére, továbbá az adásvétel meghiúsulása esetén felhatalmazta a polgármestert a kisajátítási eljárás megindítására, a megindításhoz szükséges dokumentumok benyújtására, az önkormányzat érdekét nem sértő nyilatkozatok megtételére.

Az ingatlan tulajdonosai képviselőként dr. Czére-Réti Gabriella ügyvéd, a tulajdonosok meghatalmazással igazolt jogi képviselője 2018. július 3-án kelt levelében az ajánlatunkra megszabott nyilatkozattételi határidőre 30 nap határidő hosszabbítást kért azzal, hogy a tulajdonosok a vételár tekintetében egyeztetni tudjanak és viszontajánlatot tehessenek. Ehhez szakértőt is igénybe vettek.

dr. Czére-Réti Gabriella ügyvéd a 2018. augusztus 7. napján kelt levelében további határidő hosszabbítást kért azzal, hogy a szakvélemény 2018. augusztus 14. napjára készül el.

Az ügyvéd a 2018. augusztus 24-én e-mailhoz csatolt levelében a két ingatlanra együttesen 72.800.000 Ft összegben tett viszontajánlatot. Ehhez csatolta az általuk megrendelt értékbecslés 2. oldalát.

Tekintettel arra, hogy ez az ajánlat meg sem közelíti a mi ajánlatunkat és számunkra nem elfogadható, ezért javaslom a kisajátítási eljárás megindítását a két ingatlan tekintetében.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön a határozati javaslatról!

Újfehértó, 2018. augusztus 27.



Melléklet a 5-2.17./2018. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

H a t á r o z a t a

**Az Újfehértó 014/68 és 014/69 helyrajzi számú ingatlanok megvásárlásával
kapcsolatban érkezett viszont-ajánlatról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a Kávássy Péter Piricse, Rózsa tanya 1., és Toldi Miklós István Tokaj Hajdú köz 2., Szabó Zoltán Nyíregyháza, Csónak utca 9., Katona Attila Miklós, Nyíregyháza, Báthory utca 8. III/7., és Hibján Zoltán Nyíregyháza, Benehalom u. 16., tulajdonát képező, az ingatlan-nyilvántartásban **014/68** hrsz-ú, szántó művelési ágú és a **014/69** hrsz-ú, kivett udvar, fásított terület, szántó művelési ágú ingatlanok együttes megvásárlására a tulajdonosok által dr. Czére-Réti Gabriella ügyvéd útján 2018. augusztus 24. napján megtett 72.800.000.-Ft összegű viszontajánlatot nem fogadja el.

2./ a helyi önkormányzat részére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1., 2., és 18. pontjaiban meghatározott feladatok biztosítása érdekében,

Újfehértó város iparfejlesztése, munkahelyteremtés, a munkanélküliség csökkentése, a kialakításra kerülő iparterülethez kapcsolódó út kiépítése, gépjárművek parkolásának biztosítása, terület és településrendezés, és közlekedési infrastruktúra fejlesztése céljából – a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény 2. § c) és e) pontja alapján, - felhatalmazza a polgármestert – az 1./ pontban megnevezett ingatlanokra vonatkozó kisajátítási eljárás megindítására, a megindításhoz szükséges dokumentumok benyújtására, és az önkormányzat érdekében álló nyilatkozatok megtételére.

3./ az ingatlan kisajátításához szükséges forrást az önkormányzat 2018. évi költségvetése, jogorvoslat esetén, a mindenkor hatályos költségvetése terhére biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

1./ dr. Czére-Réti Gabriella 4025 Debrecen, Hatvan u. 55.

2./ Újfehértói Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Jegyzői Titkárság)

3./ Irattár



Dr. Czére-Réti Ügyvédi Iroda
Dr. Czére-Réti Gabriella
ügyvéd

Újfehértó Polgármesteri Hivatal		
Erkezett:	2018 JÚL 03.	2706
Ügyiratszám:	8378-3	
Melléklet:	darab:	Ügyintéző:
		Dr. U. A.

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Nagy Sándor Polgármester Úr részére
4244 Újfehértó,
Szent István út 10

Tisztelt Nagy Sándor Polgármester Úr!

Ügyfeleim,

- **Kávássy Péter** (sz.: Fehérgyarmat, 1967. április 07., an.: Zombory Klára, lakcím: 4028 Debrecen, Kardos u. 25/A. sz.);
- **Toldi Miklós István** (sz.: Panyola, 1961. június 11., an.: Kun Etelka, lakcím: 4400 Nyíregyháza, Kandó Kálmán u. 1. sz.);
- **Szabó Zoltán** (sz.: Nyíregyháza, 1950. február 10., an.: Erdélyi Karolina, lakcím: 4431 Nyíregyháza, Csónak u. 9. sz.);
- **Katona Attila Miklós** (sz.: Nyíregyháza, 1960. október 17., an.: Géresi Sára Olga, lakcím: 4400 Nyíregyháza, Báthori u. 8. 3/7. sz.);
- **Hibján Zoltán** (sz.: Nyíregyháza, 1970. június 18., an.: Nádasi Julianna, lakcím: 4400 Nyíregyháza, Benehalom u. 16. sz.)

tulajdonosok képviselőjében eljárva (képviselői jogosultságomat igazoló ügyvédi meghatalmazásomat mellékelten csatolom) a 2018. június 05. napján kelt 8378-1/2018 és a 8378-2/2018-as ügyiratszámú vételi ajánlatában foglaltakra az alábbi nyilatkozatot teszem:

Ügyfelem a vételi ajánlatot jelen formában nem tudják elfogadni, viszont az ingatlanok értékesítésétől nem zárkóznak el.

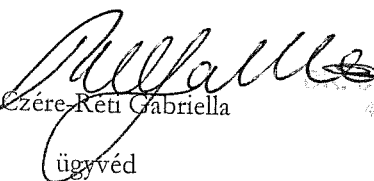
Az ingatlanok fekvése és felhasználási lehetőségei alapján a tulajdonosoknak nincsen naprakész, hiteles információja az ingatlanok jelenlegi forgalmi értékéről.

Több hasonló ingatlant feltérképezve, piaci viszonyokat, hirdetéseiket figyelembe véve véleményünk szerint azonban az ingatlanok jelenlegi piaci értéke az Önök által ajánlottnál magasabb az áttanulmányozott hirdetési árak alapján.

Míndezekre figyelemmel ingatlanforgalmi szakértőt kértünk fel a napokban arra, hogy az érintett ingatlanok jelenlegi valós forgalmi értékéről tájékoztasson bennünket. Ezen szakvélemény elkészítése jelenleg folyamatban van, amint kézhez kapjuk a szakvéleményt, viszont ajánlatot kívánunk tenni az Önkormányzat részére annak érdekében, hogy az ingatlanok értékesítésére a felek közös megegyezésével sor kerülhessen.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Polgármester Urat, hogy a viszont ajánlatunkra – az egyezség reményében bízva – biztosítson további 30 napot annak érdekében, hogy a tulajdonosok is birtokában lehessenek megfelelő szakvéleménynek a vételi ár megállapításához.

Debrecen, 2018. július 03.


dr. Czére-Réti Gabriella
ügyvéd
DR. CZÉRE-RÉTI ÜGYVÉDI IRODA
4025 Debrecen, Hatvan u. 55.
Telefon: 06206074-2-09
Dr. Czére-Réti Gabriella
Ügyvéd, adótanácsadó
Székhely: 10103434-0606800-01003003

Székhely: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55.

Telefon: 0620/210-9939

Iroda: 0652/791-750

e-mail: dr.reti.gabriella@drreti.hu



Dr. Czére-Réti Ügyvédi Iroda
Dr. Czére-Réti Gabriella
ügyvéd

Újfehértó
2018 AUG 13.
8378-5
Dr. U. N.

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Nagy Sándor Polgármester Úr részére
4244 Újfehértó,
Szent István út 10

Tisztelt Nagy Sándor Polgármester Úr!

Ügyfeleim,

- Kávássy Péter (sz.: Fehérgyarmat, 1967. április 07., an.: Zombory Klára, lakcím: 4028 Debrecen, Kardos u. 25/A. sz.);
- Toldi Miklós István (sz.: Panyola, 1961. június 11., an.: Kun Etelka, lakcím: 4400 Nyíregyháza, Kandó Kálmán u. 1. sz.);
- Szabó Zoltán (sz.: Nyíregyháza, 1950. február 10., an.: Erdélyi Karolina, lakcím: 4431 Nyíregyháza, Csónak u. 9. sz.);
- Katona Attila Miklós (sz.: Nyíregyháza, 1960. október 17., an.: Géresi Sára Olga, lakcím: 4400 Nyíregyháza, Báthori u. 8. 3/7. sz.);
- Hibján Zoltán (sz.: Nyíregyháza, 1970. június 18., an.: Nádasi Julianna, lakcím: 4400 Nyíregyháza, Benehalom u. 16. sz.)

tulajdonosok képviselőjében eljárva (képviselői jogosultságomat igazoló ügyvédi meghatalmazásomat mellékelten csatolom) a 2018. június 05. napján kelt 8378-1/2018 és a 8378-2/2018-as ügyiratszámú vételi ajánlatában foglaltakkal kapcsolatban az alábbi kéréssel fordulok Önökhöz

Ügyfeleim a vételi ajánlatot nem tudták elfogadni, viszont a nyári szabadságolásokra tekintettel a 2018. július 30. napján kelt levelemben kértem Önöket, hogy 30 nap türelmi időt biztosítsanak arra, hogy a tulajdonosok a végleges vételárról egyeztetni tudjanak és viszont ajánlatot tudjunk tenni Önöknek a közös megegyezés reményében.

Tájékoztatottuk Önöket, hogy Ingatlanforgalmi szakértőt kértünk fel aki még nem tudta a véleményét elkészíteni, ígérete szerint 2018. augusztus 14. napjára elkészül vele, így ezen nap után tudunk Önökkel számunkra elfogadható vételárat közölni.

Debrecen, 2018. augusztus 07.

DR. CZÉRE-RÉTI ÜGYVÉDI IRODA
4025 Debrecen, Hatvan u. 55.
Adószám: 1090974-2-09
Dr. Czére-Réti Gabriella
Ügyvéd, adótanácsadó
Bszlsz: 10102434-05638200-01003003

dr. Czére-Réti Gabriella

ügyvéd

Székhely: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55.

Telefon: 0620/210-9939

Iroda: 0652/791-750

e-mail: dr.reti.gabriella@drreti.hu



Dr. Czére-Réti Ügyvédi Iroda
Dr. Czére-Réti Gabriella
ügyvéd



MEGHATALMAZÁS

Alulírott, **TOLDI MIKLÓS ISTVÁN** (sz.: Panyola, 1961. június 11., an.: Kun Etelka, lakcím: 3910 Tokaj, Hajdú köz 2.) ezúton meghatalmazom a **Dr. Czére-Réti Ügyvédi Irodát** (székhelye: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55., képviselője: Dr. Czére-Réti Gabriella ügyvéd, kamarai nyilvántartási szám: 05-012083, KASZ: 36058644) azzal, hogy az Újfehértó 014/69 valamint az Újfehértó 014/68 helyrajzi számú ingatlannal kapcsolatban az Újfehértó Város Önkormányzata által 2018. június 05. napján tett vételi ajánlatára válasz levelet írjon, az egyeztetés során az Önkormányzat előtt; valamint kisajátítási eljárás kialakulása esetén az illetékes hatóság előtt engem teljes jogkörrel képviseljen.

Kelt.: Debrecen, 2018. július 02.

Toldi Miklós István

A Meghatalmazást elfogadom:

Dr. Czére-Réti Gabriella

DR. CZÉRE-RÉTI ÜGYVÉDI IRODA
4025 Debrecen, Hatvan u. 55.
Adószám: 11901974-2-09
Dr. Czére-Réti Gabriella
Ügyvéd, en. Tanácsadó
Tisz.: 10103404 0109000 01000000

Székhely: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55.
Telefon: 0620/210-9939
Iroda: 0652/791-750
e-mail: info@drreti.hu



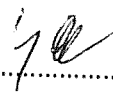
Dr. Czére-Réti Ügyvédi Iroda
Dr. Czére-Réti Gabriella
ügyvéd



MEGHATALMAZÁS


Alulírott, **KÁVÁSSY PÉTER** (sz.: Fehérgyarmat, 1967. április 07., an.: Zombory Klára, lakcím: 4375 Piricse, Rózsa tanya. 1. sz.) ezúton meghatalmazom a **Dr. Czére-Réti Ügyvédi Irodát** (székhelye: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55., képviselője: Dr. Czére-Réti Gabriella ügyvéd, kamarai nyilvántartási szám: 05-012083, KASZ: 36058644) azzal, hogy az Újfehértó 014/69 valamint az Újfehértó 014/68 helyrajzi számú ingatlannal kapcsolatban az Újfehértó Város Önkormányzata által 2018. június 05. napján tett vételi ajánlatára válasz levelet írjon, az egyeztetés során az Önkormányzat előtt; valamint kisajátítási eljárás kialakulása esetén az illetékes hatóság előtt engem teljes jogkörrel képviseljen.

Kelt.: Debrecen, 2018. július 02.


.....

Kávássy Péter

A Meghatalmazást elfogadom:


.....

Dr. Czére-Réti Gabriella

ügyvéd

(KASZ: 36058644)

DR. CZÉRE-RÉTI ÜGYVÉDI IRODA
4025 Debrecen, Hatvan u. 55.
Telefon: 0620/210-9939
Fax: 0620/210-9939
E-mail: info@drreti.hu
KASZ: 05-012083-09
KASZ: 36058644

Székhely: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55.
Telefon: 0620/210-9939
Iroda: 0652/791-750
e-mail: info@drreti.hu



Dr. Czére-Réti Ügyvédi Iroda
Dr. Czére-Réti Gabriella
ügyvéd



MEGHATALMAZÁS

Alulírott, **KATONA ATTILA MIKLÓS** (sz.: Nyíregyháza, 1960. október 17., an.: Géresi Sára Olga, lakcím: 4400 Nyíregyháza, Báthori u. 8. 3/7. sz.) ezúton meghatalmazom a **Dr. Czére-Réti Ügyvédi Irodát** (székhelye: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55., képviselője: Dr. Czére-Réti Gabriella ügyvéd, kamarai nyilvántartási szám: 05-012083, KASZ: 36058644) azzal, hogy az Újfehértó 014/69 valamint az Újfehértó 014/68 helyrajzi számú ingatlanl kapcsolatan az Újfehértó Város Önkormányzata által 2018. június 05. napján tett vételi ajánlatára válasz levelet írjon, az egyeztetés során az Önkormányzat előtt; valamint kisajátítási eljárás kialakulása esetén az illetékes hatóság előtt engem teljes jogkörrel képviseljen.

Kelt: Debrecen, 2018. július 02.

Katona Attila Miklós

A Meghatalmazást elfogadom:

Dr. Czére-Réti Gabriella

ügyvéd

(KASZ: 36058644)

ÜGYVÉDI IRODA
Hatvan u. 55.
4025 Debrecen
0652/791-750
info@drreti.hu
KASZ: 05-012083

Székhely: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55.
Telefon: 0620/210-9939
Iroda: 0652/791-750
e-mail: info@drreti.hu



Dr. Czére-Réti Ügyvédi Iroda
Dr. Czére-Réti Gabriella
ügyvéd



MEGHATALMAZÁS

Alulírott, **SZABÓ ZOLTÁN** (sz.: Nyíregyháza, 1950. február 10., an: Erdélyi Karolina, lakcím: 4431 Nyíregyháza, Csónak u. 9. sz.) ezúton meghatalmazom a **Dr. Czére-Réti Ügyvédi Irodát** (székhelye: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55., képviselője: Dr. Czére-Réti Gabriella ügyvéd, kamarai nyilvántartási szám: 05-012083, KASZ: 36058644) azzal, hogy az Újfehértó 014/69 valamint az Újfehértó 014/68 helyrajzi számú ingatlannal kapcsolatban az Újfehértó Város Önkormányzata által 2018. június 05. napján tett vételi ajánlatára válasz levelet írjon, az egyeztetés során az Önkormányzat előtt; valamint kisajátítási eljárás kialakulása esetén az illetékes hatóság előtt engem teljes jogkörrel képviseljen.

Kelt.: Debrecen, 2018. július 02.

Szabó Zoltán

A Meghatalmazást elfogadom:

Dr. Czére-Réti Gabriella

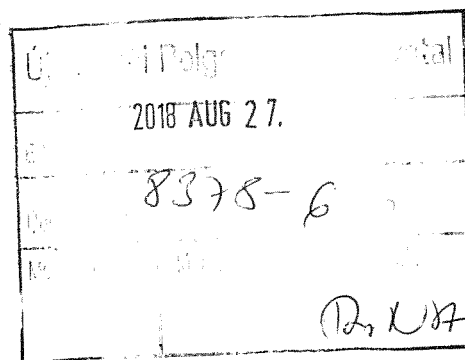
ügyvéd

(KASZ: 36058644)

DR. CZÉRE-RÉTI ÜGYVÉDI IRODA
4025 Debrecen, Hatvan u. 55.
Telefon: 0620/210-9939
Fax: 0620/210-9974-2-09
E-mail: info@drreti.hu
Czére-Réti Gabriella
KASZ: 36058644
Belföldi számlaszám: 100200-01003002

Székhely: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55.
Telefon: 0620/210-9939
Iroda: 0652/791-750
e-mail: info@drreti.hu

Fwd: újfahértói 014/68 és 69 kisajátítás vizsont



Tárgy: Fwd: újfahértói 014/68 és 69 kisajátítás vizsont

Feladó: Dr. Szűcs Andrea <jegyzo@ujfeherto.hu>

Dátum: 2018.08.27. 7:53

Címzett: "Dr. Kujbus Anita" <titkarsag@ujfeherto.hu>

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:újfahértói 014/68 és 69 kisajátítás vizsont

Dátum:Fri, 24 Aug 2018 15:41:36 +0200

Feladó:Dr. Czére-Réti Gabriella <dr.reti.gabriella@drreti.hu>

Címzett:polghiv@ujfeherto.hu, polgarmester@ujfeherto.hu, jegyzo@ujfeherto.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten csatolom Ügyfeleim képviselőjében írt leveletem, melyet a mai napon postai úton is megküldtem.

Tisztelettel:

dr. Czére-Réti Gabriella
ügyvéd, adótanácsadó

dr. Czére-Réti Ügyvédi Iroda

székhely: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55.

Tel.: 0670/967-8855

Web.: www.drreti.hu

Facebook: www.facebook.com/drretiugyved

— Dr. Czére-Réti —

—Mellékletek:—

értékbecslés 2. oldal.pdf

439 KB

viszontajánlat_20180824.pdf

171 KB



Dr. Czére-Réti Ügyvédi Iroda
Dr. Czére-Réti Gabriella
ügyvéd



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Nagy Sándor Polgármester Úr részére
4244 Újfehértó,
Szent István út 10

Tisztelt Nagy Sándor Polgármester Úr!

Ügyfeleim,

- **Kávássy Péter** (sz.: Fehérgyarmat, 1967. április 07., an.: Zombory Klára, lakcím: 4028 Debrecen, Kardos u. 25/A. sz.);
- **Toldi Miklós István** (sz.: Panyola, 1961. június 11., an.: Kun Etelka, lakcím: 4400 Nyíregyháza, Kandó Kálmán u. 1. sz.);
- **Szabó Zoltán** (sz.: Nyíregyháza, 1950. február 10., an.: Erdélyi Karolina, lakcím: 4431 Nyíregyháza, Csónak u. 9. sz.);
- **Katona Attila Miklós** (sz.: Nyíregyháza, 1960. október 17., an.: Géresi Sára Olga, lakcím: 4400 Nyíregyháza, Báthori u. 8. 3/7. sz.);
- **Hibján Zoltán** (sz.: Nyíregyháza, 1970. június 18., an.: Nádasi Julianna, lakcím: 4400 Nyíregyháza, Benehalom u. 16. sz.)

tulajdonosok képviseletében eljárva a 2018. június 05. napján kelt 8378-1/2018 és a 8378-2/2018-as ügyiratszámú vételi ajánlatában foglaltakra az alábbi viszont ajánlatot tesszük az Önök részére:

1./ A kapott vételi ajánlatukat kézhez véve a tulajdonosok árajánlatokat kértek be a környéken hirdetésre ajánlott építési telkek tulajdonosaitól, hirdetőitől. A kapott hirdetési ajánlatokból kiindulva megállapítható, hogy a környékbeli közművesített telkek, - több vételi ajánlat, adásvétel és hirdetés alapján – körülbelül 4-6.000,- Ft-os négyzetméteráron kerülnek eladásra.

Míndez egy kiindulópont, és annak segítségével szolgálhat, hogy az érintett telkek értékét megállapítsuk, mely természetesen a fentiekben megjelölt négyzetméter ártól jóval alacsonyabb, hiszen a kisajátítani kívánt ingatlanok nem közművesített ipari területek.

2./ Nem lehet úgy tekinteni viszont ezen ingatlanokat, mint mezőgazdasági szántó művelési águ területek, hiszen az ingatlanok hasznosítása, potenciálja ettől teljesen eltérő. Míndezt igazolja az is, hogy a Nyíregyházi Járási Hivatal Agrárügyi Főosztály Földmérési és Földügyi Osztálya már engedélyezte az ingatlanoknak a termőföld végleges más célú hasznosítását telephely létesítése céljából.

A fentiekre tekintettel az ingatlanokat mint ipari terület szükséges a valós forgalmi érték megállapítása során kezelni.

Ügyfeleim értékbecslő segítségét is kérték annak megállapítása érdekében, hogy az újfehértói 014/68 és 014/69 hrsz-ú ingatlanok valós forgalmi értékét megismerjék és tájékoztassa őket arról, hogy befolyásolja e az ingatlanok értékét az a tény, hogy jelenleg termőföld művelési águak ugyan, de más célú – telephely – hasznosításuk engedélyezett, és ekként ipari területként kívánják azokat a későbbiekben használni.

Székhely: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55.

Telefon: 0620/210-9939

Iroda: 0652/791-750

e-mail: dr.reti.gabriella@drreti.hu



Dr. Czére-Réti Ügyvédi Iroda
Dr. Czére-Réti Gabriella
ügyvéd



Az értékbecslő határozott álláspontja, hogy nem lehet egy valós forgalmi érték megállapítása során ezt a tényt figyelmen kívül hagyni.

3./ Mellékelten csatolom az értékbecslés 2. oldalát melyen látható, hogy az ingatlanok értékét 1.546,-Ft/nm-s árban jelölte meg, azaz összesen a két ingatlan értékét 72.800.000,-Ft, azaz hetvenkettőmillió-nyolcszázézer forintban határozta meg.

Az értékbecslés alapján az Önök által korábban adott vételi ajánlat jócskán alacsonyabb az ingatlanok jelenlegi piaci értékénél.

A fentiek alapján a tulajdonosok viszont ajánlata az újfahértói 014/68 és 014/69 hrsz-ú ingatlanokra 72.800.000,-Ft forint – egyezően a tulajdonosok rendelkezésére álló értékbecslésben rögzített összeggel – mely összeget tekintik a tulajdonosok a tárgyalások kiindulási alapjának.

Melléklet:

- 1. sz. melléklet Ingatlan értékbecslés 2. oldal

Debrecen, 2018. augusztus 24.

Dr. Czére-Réti Gabriella
ügyvéd

dr. Czére-Réti Gabriella

ügyvéd

Székhely: 4025 Debrecen, Hatvan utca 55.

Telefon: 0620/210-9939

Iroda: 0652/791-750

e-mail: dr.reti.gabriella@drreti.hu

I. Tanúsítvány

Az érvényben lévő többször módosított 25/1997. (VIII.1.) PM számú rendelet, valamint a TEGoVA (EVS 2016) ajánlásai alapján elvégeztük a fenti ingatlan forgalmi értékének meghatározását a Dr. Czére-Réti Ügyvédi Iroda megbízásából.

A szakvéleményben részletesen kifejtett szempontok alapján a

014/68, 014/69

hrsz-ú,

4244 Újfehértó, külterület

szám alatti ingatlan tehermentes piaci forgalmi értéke a

2018. augusztus 22.

határnapon

72 800 000 Ft

azaz forint

Hetvenkettőmillió-nyolcszáz-ezer

amely érték a határnaptól számított 90 napig érvényes azzal a feltétellel, hogy rendkívüli természeti és gazdasági események ez idő alatt nem jelentkeznek, illetve az ingatlan gazdasági, hatósági, fizikai környezetében változás nem történik. A fentiekben meghatározott érvényességi időn túl a szakvélemény aktualizálása, illetve új szakértői vélemény készítése szükséges.

Alulírott(ak) kijelentem (kijelentjük), hogy a vizsgált ingatlanban az előző 3 évben sem nekem (nekünk), sem pedig a tulajdonosi viszonya nem állt fent.

A megbízás célja: magán cél

Az értékelt jog, jogosultság:

tulajdonjog

Az értékelt tulajdoni hányad:

1/1

Meghatározásra kerülő érték:

aktuális forgalmi érték

A szakvélemény elkészítésében az aláírókon kívül más nem vett részt.

Kelt:

Debrecen,

2018. augusztus 22.

Készítette:

képesített ingatlanvagyon-értékelő

cím:

4244 Újfehértó, külterület

hrsz.: 014/68, 014/69

