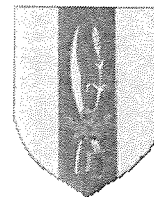


**ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL**
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 4-⁹²...../2016.

Készült: Újfehértó Város Képviselő-testületének 2016. november 15-én (kedd) a Polgármesteri Hivatal Tanácskozóterem (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. fsz.: 8.) helyiségében 7 órai kezdettel megtartott rendkívüli **nyilvános ülésről**.

T Á R G Y S O R O Z A T

1./ Előterjesztés az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI. 29.) számú önkormányzati rendelet módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-245/2016.

Előadó: Nagy Sándor polgármester

2./ Előterjesztés a körzeti – és iskola védőnői ellátásra vonatkozó képviselő-testületi határozatok visszavonásáról, a védőnői vállalkozási szerződések közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, valamint az ellátásra vonatkozó új vállalkozási szerződések jóváhagyásáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

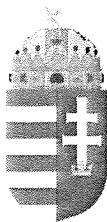
Száma: 3-246/2016.

Előadó: Nagy Sándor polgármester

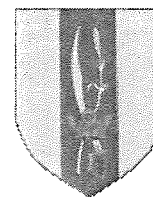
Ú j f e h é r t ó, 2016. november 15.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester



**ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL**
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 4-~~2016~~/2016.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Újfehértó Város Képviselő-testületének 2016. november 15-én (kedd) a Polgármesteri Hivatal Tanácskozóterem (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. fsz.: 8.) helyiségében 7 órai kezdettel megtartott rendkívüli **nyilvános ülésről**.

Jelen vannak: Nagy Sándor, Banka Attila, Molnárné Dudás Tünde, Molnárné Mészáros Ágnes, Szilágyi Péter, Szűcs Lászlóné, Tóth János, Varga Anna, Váradiné Istenes Erzsébet képviselők.

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Szűcs Andrea jegyző, Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

A Polgármesteri Hivatal részéről jelen van: Dr. Velkeszi Zsanett osztályvezető, Pincés Mihályné jegyzőkönyvvezető

Nagy Sándor

Köszöntöm a jelenlévőket!

Megállapítom, hogy a megválasztott 12 fő képviselőből 9 fő jelen van, így a képviselő-testület ***határozatképes***.

A mai rendkívüli nyilvános ülésre a meghívóban két napirendi pont megtárgyalására tettem javaslatot.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel? Ha nincs, ki az, aki a javasolt napirendi pontokat elfogadja?

A képviselő-testület 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi napirendet állapította meg:

N a p i r e n d

1./ Előterjesztés az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI. 29.) számú önkormányzati rendelet módosításáról
(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-245/2016.

Előadó: Nagy Sándor polgármester

2./ Előterjesztés a körzeti – és iskola védőnői ellátásra vonatkozó képviselő-testületi határozatok visszavonásáról, a védőnői vállalkozási szerződések közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, valamint az ellátásra vonatkozó új vállalkozási szerződések jóváhagyásáról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-246/2016.

Előadó: Nagy Sándor polgármester

1. napirendi pont megtárgyalása

1./ Előterjesztés az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI. 29.) számú önkormányzati rendelet módosításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-245/2016.

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Az előterjesztésben leírtuk, hogy a védőnői körzetek átalakítása miatt válik szükségessé a körzetkialakítási rendelet mellékletének módosítása. Az 1. számú melléklet szerint módosulnak a védőnői körzetek, a 2. számú melléklet szerint módosulnak az iskolavédőnői körzetek. Ehhez ki kellett kérni a NEFI-nek a véleményét, amit megküldtek. Azért vált ilyen soron kívülien szükségessé a döntés, hogy időben a finanszírozást megkaphassák a védőnők a későbbiek során. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Tóth János

Jól látom, hogy eddig volt két iskolai védőnő és négy területi védőnő, ez most megszűnik? És a csökkent létszám miatt kap minden védőnő intézményt, hogy így a finanszírozásuk megfelelő legyen?

Nagy Sándor

Igen. Két lehetőség volt. Annyira lecsökkent elsősorban a középiskola iskolai létszáma - 136 gyerek -, hogy a TB október 1-jei adatszolgáltatása alapján világossá tette, hogy 2017. január 1-jétől az egyik iskolavédőnői körzetet nem finanszírozza. De ugyanakkor el kell, hogy lássuk. A lehetőség az volt, hogy vagy megszüntetjük az egyik iskolavédőnői körzetet, meghagyjuk a másik iskolavédőnői körzetet, és szétosztjuk a maradék iskola-egészségügyet, ez viszont azt jelenti, hogy egy védőnőt el kellett volna küldeni, illetve mindenkinek ugyanúgy vegyes körzete lett volna. Egy elég kemény és hosszú beszélgetés után alakult ki ez a kompromisszumos állapot a védőnőkkel, hogy akkor megmarad mind a hat védőnői körzet és ha így szétosztják – hangsúlyozni szeretném, hogy mi a szétosztásba nem szóltunk bele, ez a védőnők javaslata volt, Ők ismerik a körzeteket, ismerik a gyereklétszámokat, iskolai létszámokat – így az látszik, hogy hosszabb távon, néhány év távlatában fenntartható a hat védőnői körzet. Hogy a későbbiek során mi lesz, azt nem tudjuk. Én most azt látom, és azt számoltuk a védőnőkkel, hogy 4-5 évig ebben a formában biztosított a működése mindegyiknek. Hangsúlyozni szeretném, hogy így ezzel a rendszerrel egyetlen védőnőnek sem lesz kevesebb a havi pénze, sőt némi pénzzel többet fognak keresni, mint a korábbi rendszerben.

Tóth János

Jelezni szeretném, hogy mind a két anyagban ki kellene javítani, hogy Újfehértói Református Óvoda és Általános Iskola 4244 Újfehértó, Debreceni út 206. szám alatt szerepel. Ez helyesen Újfehértói Református Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 204- 206.). A Vasvári Pál Tagintézmény pedig 4244 Újfehértó, Kökény utca 22., nem 24.

Nagy Sándor

Ezt meg fogjuk nézni. Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
18/2016. (XI. 15.)**

önkormányzati rendelete

**az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló rendelet
módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Az Ör. 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. §

A rendelet 2017. január 1-jén lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2016. november 15.

1. melléklet a 18/2016. (XI. 15.) Önkormányzati rendelethez

VÉDŐNŐI KÖRZETEK ÚJFEHÉRTÓ		
1.) 1. számú védőnői vegyes körzet	A	B
1.1.	Alkotmány utca	Teljes
1.2.	Árpád utca	Teljes
1.3.	Balkányi utca	Teljes
1.4.	Csillag utca	Teljes
1.5.	Debreceni út	Teljes
1.6.	Fejedelem utca	Teljes
1.7.	Főtér	Teljes páratlan
1.8.	Galamb utca	Teljes
1.9.	Görgey Artúr utca	Teljes
1.10.	Határ utca	Teljes
1.11.	Honvéd utca	Teljes
1.12.	József Attila utca	Teljes
1.13.	Kölcsey utca	Teljes
1.14.	Munkás utca	Teljes
1.15.	Pacsirta utca	Teljes
1.16.	Radnóti Miklós utca	Teljes
1.17.	Rigó utca	Teljes
1.18.	Rózsa utca	Teljes
1.19.	Százados utca	Teljes
1.20.	Táncsicstag	Teljes
1.21.	Tó utca	Teljes
1.22.	Toldi utca	Teljes
1.23.	Tüzér utca	Teljes
1.24.	Víz utca	Teljes
1.25.	Zrínyi Ilona utca	Teljes
1.26.	Újfehértói Református Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 204-206.)	Teljes
1.27.	Újfehértói Református Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 204-206.)	Teljes
2.) 2. számú védőnői vegyes körzet	A	B
2.1.	Akácfa utca	Teljes
2.2.	Alma utca	Teljes

2.3.	Arany János utca	Teljes
2.4.	Attila utca	Teljes
2.5.	Bercsényi utca	Teljes
2.6.	Bocskai utca	Teljes
2.7.	Damjanich utca	Teljes
2.8.	Epreskert	Teljes
2.9.	Éva utca	Teljes
2.10.	Gábor Áron utca	Teljes
2.11.	Gárdonyi Géza utca	Teljes
2.12.	Garibaldi utca	Teljes
2.13.	Gyár utca	Teljes
2.14.	Jókai Mór utca	Teljes
2.15.	Kereszt utca	Teljes
2.16.	Kismicske tanya	Teljes
2.17.	Kökény utca	Teljes
2.18.	Lujza utca	Teljes
2.19.	Mária utca	Teljes
2.20.	Mókus utca	Teljes
2.21.	Móricz Zsigmond utca	Teljes
2.22.	Nagymicske tanya	Teljes
2.23.	Németh László utca	Teljes
2.24.	Nyírfa utca	Teljes
2.25.	Rákóczi Ferenc utca	Teljes
2.26.	Sóstó tanya	Teljes
2.27.	Szent István út	110 - től páros végéig, 147- től páratlan végig
2.28.	Tímár utca	Teljes
2.29.	Vasút utca	Teljes
2.30.	Vörösmarty utca	Teljes
2.31.	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda (4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.)	3 óvodai csoport
2.32.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kökény utca 22.)	Felső tagozat
3.) 3. számú védőnői vegyes körzet	A	B
3.1.	Bartók Béla utca	Teljes
3.2.	Béke tér	Teljes
3.3.	Farkasnyári utca	Teljes
3.4.	Kistó utca	Teljes
3.5.	Kodály Zoltán utca	Teljes
3.6.	Madách Imre utca	Teljes
3.7.	Margaréta utca	Teljes
3.8.	Petőfi Sándor utca	Teljes

3.9.	Rozmaring utca	Teljes
3.10.	Sorhegy	Teljes
3.11.	Széchenyi utca	Teljes
3.12.	Szent István út	1- től - 145- ig a páratlan, 2- től - 108-ig a páros
3.13.	Szikes utca	Teljes
3.14.	Vadastag	Teljes
3.15.	Vasvári Pál utca	Teljes
3.16.	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda (4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2.)	Teljes
3.17.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)	Alsó tagozat
4.) 4. számú védőnői vegyes körzet	A	B
4.1.	Bem apó utca	Teljes
4.2.	Egészségház utca	Teljes
4.3.	Ereszvény tanya	Teljes
4.4.	Gyöngyvirág utca	Teljes
4.5.	Hóvirág utca	Teljes
4.6.	Ibolya utca	Teljes
4.7.	Ifjúság utca	Teljes
4.8.	Kürt utca	Teljes
4.9.	Lehel utca	Teljes
4.10.	Márvány út	Teljes
4.11.	Nyíl utca	Teljes
4.12.	Nyíregyházi utca	Teljes
4.13.	Pipacs utca	Teljes
4.14.	Puskin utca	Teljes
4.15.	Szőlő utca	Teljes
4.16.	Szövő utca	Teljes
4.17.	Tábornok utca	Teljes
4.18.	Tokaji köz	Teljes
4.19.	Váci Mihály utca	Teljes
4.20.	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda (4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.)	2 óvodai csoport
4.21.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény	Felső tagozat

	(4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)	
5.) 5. számú védőnői vegyes körzet	A	B
5.1.	Ady Endre utca	Teljes
5.2.	Böszörményi utca	Teljes
5.3.	Budai Nagy Antal utca	Teljes
5.4.	Dohány utca	Teljes
5.5.	Dózsatag	Teljes
5.6.	Esze Tamás utca	Teljes
5.7.	Fő tér	Páros oldal
5.8.	Homok utca	Teljes
5.9.	Hunyadi utca	Teljes
5.10.	Kisszegegyháza tanya	Teljes
5.11.	Levente utca	Teljes
5.12.	Liliom utca	Teljes
5.13.	Mártírok utca	Teljes
5.14.	Obsitos utca	Teljes
5.15.	Óvoda utca	Teljes
5.16.	Óz utca	Teljes
5.17.	Part utca	Teljes
5.18.	Petőfitag	Teljes
5.19.	Rezeda utca	Teljes
5.20.	Szarvas utca	Teljes
5.21.	Szilashát	Teljes
5.22.	Tokaji utca	Teljes
5.23.	Tolsztoj utca	Teljes
5.24.	Trombitás utca	Teljes
5.25.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kökény utca 22.)	Alsó Tagozat
5.26.	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.)	Teljes
5.27.	Lengyel Laura Óvoda (4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.)	Teljes
6.) 6. számú védőnői vegyes körzet	A	B
6.1.	Árvácska utca	Teljes

6.2.	Bajcsy-Zsilinszky Endre utca	Teljes
6.3.	Deák Ferenc utca	Teljes
6.4.	Dózsa György utca	Teljes
6.5.	Eötvös József utca	Teljes
6.6.	Fecske utca	Teljes
6.7.	Hársfa utca	Teljes
6.8.	Katona József utca	Teljes
6.9.	Kisrétkör	Teljes
6.10.	Kossuth Lajos utca	Teljes
6.11.	Pázmány tanya	Teljes
6.12.	Síp utca	Teljes
6.13.	Sólyom utca	Teljes
6.14.	Szegfű utca	Teljes
6.15.	Táncsics Mihály utca	Teljes
6.16.	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)	Teljes
6.17.	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)	Teljes
6.18.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)	SNI

2. melléklet a18/2016. (XI. 15.) Önkormányzati rendelethez

**Iskola egészségügyi körzetek
az iskola- egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet alapján**

ISKOLA ORVOSI KÖRZETEK ÚJFEHÉRTÓ	
1.) 1. számú iskolaorvosi körzet	A
1.1.	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda (4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2.)
1.2.	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda (4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.)
1.3.	Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kökény utca 22.)
2.) 2. számú iskolaorvosi körzet	A
2.1	Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10.)
2.2.	Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kodály Zoltán utca 1.)
2.3.	Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda (4244 Újfehértó, Debreceni út 204-206.)
3.) 3. számú iskolaorvosi körzet	A
3.1.	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)
3.2.	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)
3.4.	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakközépiskola (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.)
3.5.	Lengyel Laura Óvoda (4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.)
3.6.	Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda (4244 Újfehértó, Debreceni út 204- 206.)

ISKOLAI FOGÁSZATI KÖRZETEK ÚJFEHÉRTÓ	
1.) 1. számú iskolai fogászati körzet	A
1.1.	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda (4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2.)
1.2.	Lengyel Laura Óvoda (4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.)
1.3.	Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kökény utca 22.)
1.4.	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakközépiskola (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.)
2.) 2. számú iskolai	A

fogászati körzet	
2.1.	Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)
2.2.	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)
2.3.	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakközépiskola (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.)
2.4.	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda (4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.)
2.5.	Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda (4244 Újfehértó, Debreceni út 204- 206.)
3.) 3. számú iskolai fogászati körzet	A
3.1.	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakközépiskola (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.)
3.2.	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)
3.3.	Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda (4244 Újfehértó, Debreceni út 204- 206.)

2. napirendi pont megtárgyalása

2./ Előterjesztés a körzeti – és iskola védőnői ellátásra vonatkozó képviselő-testületi határozatok visszavonásáról, a védőnői vállalkozási szerződések közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, valamint az ellátásra vonatkozó új vállalkozási szerződések jóváhagyásáról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-246/2016.

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

Ennek a napirendnek a keretében 14 határozatot kell hoznunk. Kiegészítésként azt szeretném elmondani, amit az előterjesztésben is leírtam, hogy miután azonos tartalommal kerülnek elfogadásra a vállalkozói szerződések, illetve egységes tartalommal kerülnek elfogadásra a megkötésre kerülő háromoldalú szerződések, ezért nem tettük mindegyikhez hozzá, (bánkóban) tettük hozzá a szerződés szövegét – értelemszerűen minden esetben ugyanazokat - a védőnő személyes adataival kiegészítve kell majd elfogadnunk. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Egyenként szavazunk a 14 határozatról. Ki az, aki az 1. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
187/2016. (XI. 15.) számú
h a t á r o z a t a

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének
116/2007. (V.24.) számú, 157/2011. (VIII.31.) számú, és az 58/2013. (III.14.) számú
határozatai visszavonásáról, valamint a
védőnői vállalkozási szerződések megszüntetéséről,

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. Újfehértó Város Önkormányzata, és a Balogh Elvira, Hartmanné Kovács Krisztina, Szöllősiné Falcsik Anikó – KÓD-OLT Bt., Megléc Józsefné, Fejér Tibor Istvánné és Dudás - Járó Anita védőnők közötti vállalkozói szerződések 2016. december 31. napi hatállyal közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez hozzájárul.
2. Újfehértó Város Önkormányzata és a területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti védőnőkkel (Balogh Elvira, Hartmanné Kovács Krisztina, Szöllősiné Falcsik Anikó – KÓD-OLT Bt.), valamint területi ellátási kötelezettséggel járó iskola védőnőkkel (Megléc Józsefné és Fejér Tibor Istvánné) megkötött vállalkozási szerződéseket jóváhagyó 116/2007. (V.24.) számú határozatát 2016. december 31. napi hatállyal visszavonja,
3. Újfehértó Város Önkormányzata, az 1. pontban megjelölt iskola védőnőkkel megkötött vállalkozási szerződés módosítását jóváhagyó a 226/2008. (IX. 25.) számú, a 52/2009. (II. 26.) számú, valamint a 157/2011. (VIII.31.) számú határozatait 2016. december 31. napi hatállyal visszavonja.
4. Újfehértó Város Önkormányzata és a területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti védőnővel Dudás-Járó Anita egyéni vállalkozó védőnővel megkötött vállalkozási szerződést jóváhagyó 58/2013. (III.14.) számú határozatát 2016. december 31. napi hatállyal visszavonja.
5. Felhatalmazza a polgármestert az 1.-4. pont alapján keletkezett dokumentum aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Nagy Sándor

Ki az, aki a 2. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK****188/2016. (XI. 15.) számú****h a t á r o z a t a**

**körzeti és iskola védőnői feladatok ellátására vállalkozási formában történő
működtetéséről, valamint a vállalkozási szerződések jóváhagyásáról**
(Balogh Elvira)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a Balogh Elvira egyéni vállalkozóval (4244 Újfehértó, Farkasnyári utca 183/b.) területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti és iskola védőnői szolgálat vállalkozási formában történő ellátására 2017. január 01. napi hatállyal megállapodást köt.

2./ a vállalkozási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Melléklet a 188/2016. (XI. 15.) számú határozathoz**SZERZŐDÉS****Körzeti védőnői feladatok ellátására**

mely létrejött – egyrészről: Újfehértó Város **Önkormányzata** (4244, Újfehértó, Szent István út 10) képviselőjében - dr. Szűcs Andrea jegyző ellenjegyzése mellett – **Nagy Sándor polgármester**, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről:

Név:**Születési név:****Születési hely, idő:****Anyja neve:****Lakcím:****Egészségügyi Főiskola Védőnői szak száma:****Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám/cégjegyzékszám:****Adószám:****Statisztikai számjel:****Székhely:**

(a továbbiakban: védőnő) között, **körzeti védőnői feladatok ellátására** az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel.

1. Szerződő Felek Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 188/2016. (XI. 15.) számú határozata alapján, területi ellátási kötelezettséggel járó védőnői feladatok, és iskola

védőnői tevékenység - egészségügyi vállalkozás keretében történő - ellátására, 2017. január 01. napjától határozatlan időre szerződést kötnek.

2. Védőnő a védőnői feladatok egészségügyi vállalkozás keretében történő ellátását elvállalja, és nyilatkozik, hogy a szerződés hatályba lépésének napjáig a feladat ellátásához szükséges működési engedélyt beszerzi, a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (Megyei Egészségbiztosítási Pénztár) a finanszírozási szerződés megkötése, valamint felelősségbiztosítási szerződést köt.

3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Védőnő az Önkormányzat kötelező feladatát képező egészségügyi alapellátás körébe tartozó védőnői ellátást az **Újfehértó számú vegyes védőnői körzetében** biztosítja, az 1. számú melléklet szerinti utcajegyzék szerint.

Szerződő felek megállapodnak továbbá, hogy Védőnő területi védőnői feladatellátás mellett, iskola-egészségügyi ellátás keretében iskola védőnői feladatot lát el az alábbi helyeken:

-
-

4. Védőnő tudomásul veszi, hogy

- a) amennyiben Önkormányzat a törvényes jogkörében eljárva, és a vonatkozó szakmai előírásokat megtartva új körzethatárokat állapít meg, új körzetet alakít ki, köteles törvényes határidőben a finanszírozási szerződés módosítását kezdeményezni;
- b) új körzethatár megállapítására és új körzet kialakítására vonatkozó döntést Önkormányzat csak az érintett védőnőt előzetesen tájékoztatva hozhat, amit Védőnő köteles elfogadni.

5. Védőnő – folyamatosan nyújtott tevékenység keretében – az ellátási területén lakcímmel rendelkező személyeket valamint a körzetében életvitelszerűen tartózkodó azon személyt is köteles ellátni, aki az ellátás iránti igényét írásban bejelenti.

6. A védőnő a feladatát a védőnői feladat ellátására vonatkozó mindenkor hatályban lévő jogszabályok, szakmai protokoll, szakmai irányelvek, etikai normák, módszertani útmutatók és elvi állásfoglalások maradéktalan betartásával, szakszerűen, magas színvonalon köteles végezni.

7. A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal. A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait. A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

7.1. Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint

- Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
- Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
- Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
- BCG heg ellenőrzése
- Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
- Golyvaszűrés
- Véryomásmérés

7.2. A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása

7.3 Elsősegélynyújtás

7.4. Orvosi vizsgálatok előkészítése

7.5. A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése

7.6. A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése

7.7. Résztétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:

- Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
- Családtervezés, fogamzásgátlás
- Szülői szerep, csecsemőgondozás,
- szenvedélybetegségek megelőzés

7.8. Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiéniájának ellenőrzésében való részvétel.

7.9. kapcsolattartás a szülőkkel

7.10. Pályaválasztás segítése

7.11. Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnövi tevékenysége során szakmailag együttműködik a háziorvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgálkötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

7. Védőnő a tevékenysége ellátása során köteles – kiegyensúlyozott, jó - kapcsolatot tartani és együttműködni az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a gyámhatóság, a szociális és családsegítést végző intézmények egyéb gyermekvédelmi és szociális szervek illetékes szakembereivel, a város lakosságát ellátó házi- és gyermekorvosokkal. Védőnő a feladata ellátása során köteles az ellátottakkal szemben humánus, empatikus magatartást tanúsítani. Védőnő köteles az önkormányzattal együttműködni, jó kapcsolatot tartani, a munkáját olyan színvonalon végezni, hogy a feladat ellátásához szükséges bizalom az önkormányzat részéről ne rendüljön meg.

8. A Védőnőt tevékenysége során titoktartási kötelezettség terheli, felel annak szigorú betartásáért. Védőnő köteles a jogszabály által előírt nyilvántartásokat vezetni, jelentési kötelezettségének eleget tenni, a tevékenysége során tudomására jutott és nyilvántartott adatokat a hatályos jogszabályi előírások szerinti kezelni.

9. a. Védőnő a védőnői feladatokat személyesen láthatja el, akadályoztatása esetén, helyettesítéséről – beleértve annak pénzügyi feltételeit is – maga gondoskodik.

A Védőnő helyettesei:

1. Név:
- Cégjegyzék szám:

2. Név:
- Vállalkozói igazolvány száma:

Védőnő a jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg biztosítja Önkormányzat részére a helyettesítővel kötött megállapodást, amely jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

b) Védőnő a 48 órát meghaladó helyettesítési megbízásról – a helyettes megnevezésével az – Önkormányzatot 30 nappal előtte írásban (ha ez nem lehetséges, legkésőbb a helyettesítés megkezdésekor azonnal) értesíti, megjelölve a helyettesítés okát, kezdő időpontját, valamint a helyettesítés befejező időpontját.

c) A helyettesítést lehetőleg úgy kell lebonyolítani, hogy az ellátást igénybe vevőknek minél kevesebb kellemetlenséget okozzon.

d) A 30 napot meghaladó távollét esetén Védőnő azt köteles az Önkormányzattal előzetesen egyeztetni, illetve az Országos Egészségbiztosítási Pénztárnak és a Járási Népegészségügyi Intézetnek bejelenteni.

10. a) Szerződő Felek a tanácsadás és az önálló védőnői tanácsadás időpontját, valamint a rendelkezésre állási időt az alábbiak szerint határozzák meg:

aa) Tanácsadás időpontja:

- Hétfő:
- Kedd:
- Szerda:
- Csütörtök:
- Péntek:

ab) Önálló védőnői tanácsadás:

ac) Rendelkezésre állási idő: heti 40 óra.

b) A tanácsadási időt Önkormányzat a helyben szokásos eszközökkel az Önkormányzat hirdetési helyein állandó jelleggel közzéteszi, Védőnő a tanácsadási időt tartalmazó közleményt a tanácsadó helyiség váróhelyiségében jól látható helyen kifüggeszti.

c) Jelen Szerződésben rögzített tanácsadási időt módosítani csak előzetes, írásos bejelentés után, Önkormányzat jóváhagyásával lehet. Ellátási érdekből – az illetékes Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával és a Kamarával történt egyeztetés után – Önkormányzat is kezdeményezheti a tanácsadási idő változtatását, amit Védőnő köteles elfogadni.

11. Védőnő a területi védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó tanácsadást az Önkormányzat többségi tulajdonában álló, Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft 4244 Újfehértó Bartók Béla út 20. szám alatti helyiségben látja el, (hrsz: 272/4). A tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő

gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnö feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnö tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnöi körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az épület használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnö és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

12. Védőnö az iskola védőnöi feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a szerződés 3. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnöi feladatok céljára kijelölt helyiségben látja el.

Az iskola védőnöi feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnö vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnö feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnö tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnöi körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnöi feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnö és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

13. A Védőnö kijelenti, hogy a területi és iskola védőnöi működési költségeinek fedezésére a Egészségbiztosítási Alap kezelőjével (OEP ÉATH) szerződést köt. A védőnöi tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó Védőnö és az OEP ÉATH közötti szerződés tartalmazza. A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgáltatón belüli felhasználásáról a Védőnö gondoskodik és az OEP ÉATH felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

14. Védőnö vállalja, hogy a tevékenységéről az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint évente beszámol a képviselő-testületnek.

15. A védőnöi tevékenység szakmai felügyeletét az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatal vezető védőnöje (szakmai felügyelet) látja el. A jelen szerződésben foglaltak megtartását Önkormányzat részéről a polgármester, a jegyző, illetve az általuk írásban megbízott személy jogosult ellenőrizni a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon.

16. Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

17. Jelen szerződést Szerződő Felek a jogszabályok keretei között, közös megegyezéssel módosíthatják.
18. A jelen szerződést Felek bármelyike írásban felmondhatja 3 hónap felmondási idővel.
19. Önkormányzat azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Védőnő jelen szerződésben előírt kötelezettségét megszegi.
20. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződés azonnali hatállyal megszűnik, ha
- az OEP ÉATH bármilyen oknál fogva nem köt finanszírozási szerződést a Védőnővel, vagy az jogérvényesen megszűnik,
 - a Védőnőtől a működési engedélyét visszavonják,
 - a Védőnőre jogerősen foglalkozástól való eltiltás büntetést szabnak ki;
 - a Védőnő vállalkozói engedélyét jogerősen visszavonják,
 - a feladatot ellátó Védőnőt jogerősen kizárják a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamarából.
21. Szerződő Felek a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére a tevékenység gyakorlásának helye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
22. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a közöttük 2007. július 18. napján kelt szerződés iskola védőnői feladatok ellátására tárgyú szerződést közös megegyezéssel jelen szerződés hatályba lépését megelőzően egy nappal megszüntetik, s a felek a szerződés megszüntetéséből következően semmiféle anyagi követelést egymással szemben nem támasztanak.
23. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok – a szerződés aláírásakor hatályos: a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet, a terhesgondozásról szóló 33/1992. (XII.23.) NM rendelet, a védőnői nyilvántartásba vételről szóló NEFMI szakmai protokoll, a védőnői szűrővizsgálatokról a várandós anya ellátásában tárgyú NEFMI szakmai protokoll, a védőnői feladatok helyettesítéssel történő ellátásáról szóló NEFMI irányelv, - a finanszírozására vonatkozó egészségügyi és egészségbiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadóak.
24. A szerződés 4 eredeti példányban készült.
25. Ezt a szerződést az önkormányzat Képviselő-testülete a 188/2016. (XI. 15.) számú határozatával jóváhagyta.

Jelen Szerződést Felek elolvasás és megértés után, mint a szerződéskötési akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Újfehértó, 2016. november

.....
jogi ellenőrzés
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
pénzügyi ellenjegyzés
Tóth Erika

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
képviselőtében
Nagy Sándor polgármester

PH

.....
Védőnő

ev.
PH

1. számú melléklet

Az Újfehértó 1. számú vegyes védőnői körzet utcajegyzék

VÉDŐNŐI KÖRZETEK		
ÚJFEHÉRTÓ		
1.) 1. számú védőnői vegyes körzet	A	B
1.1.	Alkotmány utca	Teljes
1.2.	Árpád utca	Teljes
1.3.	Balkányi utca	Teljes
1.4.	Csillag utca	Teljes
1.5.	Debreceni út	Teljes
1.6.	Fejedelem utca	Teljes
1.7.	Főtér	Teljes páratlan
1.8.	Galamb utca	Teljes
1.9.	Görgey Artúr utca	Teljes
1.10.	Határ utca	Teljes
1.11.	Honvéd utca	Teljes
1.12.	József Attila utca	Teljes
1.13.	Kölcsey utca	Teljes
1.14.	Munkás utca	Teljes
1.15.	Pacsirta utca	Teljes
1.16.	Radnóti Miklós utca	Teljes
1.17.	Rigó utca	Teljes
1.18.	Rózsa utca	Teljes
1.19.	Százados utca	Teljes
1.20.	Táncsicstag	Teljes
1.21.	Tó utca	Teljes

1.22.	Toldi utca	Teljes
1.23.	Tüzér utca	Teljes
1.24.	Víz utca	Teljes
1.25.	Zrínyi Ilona utca	Teljes
1.26.	Újfehértói Református Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 204-206.)	Teljes
1.27.	Újfehértói Református Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 204-206.)	Teljes

Nagy Sándor

Ki az, aki a 3. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

189/2016. (XI. 15.) számú

h a t á r o z a t a

körzeti és iskola védőnői feladatok ellátására vállalkozási formában történő működtetéséről, valamint a vállalkozási szerződések jóváhagyásáról
(Fejér Tibor Istvánné)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a Fejér Tibor Istvánné egyéni vállalkozóval (4244 Újfehértó, Váci Mihály utca 115.) területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti és iskola védőnői szolgálat vállalkozási formában történő ellátására 2017. január 01. napi hatállyal megállapodást köt.

2./ a vállalkozási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Melléklet a 189/2016. (XI. 15.) számú határozathoz

SZERZŐDÉS
Közzeti védőnői feladatok ellátására

mely létrejött – egyrészről: Újfehértó Város **Önkormányzata** (4244, Újfehértó, Szent István út 10) képviselőjében - dr. Szücs Andrea jegyző ellenjegyzése mellett – **Nagy Sándor polgármester**, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakcím:

Egészségügyi Főiskola Védőnői szak száma:

Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám/cégjegyzékszám:

Adószám:

Statisztikai számjel:

Székhely:

(a továbbiakban: védőnő) között, **közzeti védőnői feladatok ellátására** az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel.

1. Szerződő Felek Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 189/2016. (XI.15.) számú határozata alapján, területi ellátási kötelezettséggel járó védőnői feladatok, és iskola védőnői tevékenység - egészségügyi vállalkozás keretében történő - ellátására, 2017. január 01. napjától határozatlan időre szerződést kötnek.

2. Védőnő a védőnői feladatok egészségügyi vállalkozás keretében történő ellátását elvállalja, és nyilatkozik, hogy a szerződés hatályba lépésének napjáig a feladat ellátásához szükséges működési engedélyt beszerzi, a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (Megyei Egészségbiztosítási Pénztár) a finanszírozási szerződés megkötése, valamint felelősségbiztosítási szerződést köt.

3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Védőnő az Önkormányzat kötelező feladatát képező egészségügyi alapellátás körébe tartozó védőnői ellátást az **Újfehértó számú vegyes védőnői körzetében** biztosítja, az 1. számú melléklet szerinti utcajegyzék szerint.

Szerződő felek megállapodnak továbbá, hogy Védőnő területi védőnői feladatellátás mellett, iskola-egészségügyi ellátás keretében iskola védőnői feladatot lát el az alábbi helyeken:

-
-

4. Védőnő tudomásul veszi, hogy

- c) amennyiben Önkormányzat a törvényes jogkörében eljárva, és a vonatkozó szakmai előírásokat megtartva új közzethatárokat állapít meg, új közzetet alakít ki, köteles törvényes határidőben a finanszírozási szerződés módosítását kezdeményezni;

- d) új körzethatár megállapítására és új körzet kialakítására vonatkozó döntést Önkormányzat csak az érintett védőnőt előzetesen tájékoztatva hozhat, amit Védőnő köteles elfogadni.

5. Védőnő – folyamatosan nyújtott tevékenység keretében – az ellátási területén lakcímmel rendelkező személyeket valamint a körzetében életvitelszerűen tartózkodó azon személyt is köteles ellátni, aki az ellátás iránti igényét írásban bejelenti.

6. A védőnő a feladatát a védőnői feladat ellátására vonatkozó mindenkor hatályban lévő jogszabályok, szakmai protokoll, szakmai irányelvek, etikai normák, módszertani útmutatók és elvi állásfoglalások maradéktalan betartásával, szakszerűen, magas színvonalon köteles végezni.

7. A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal. A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait. A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

7.1. Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint

- Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
- Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
- Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
- BCG heg ellenőrzése
- Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
- Golyvaszűrés
- Vérnyomásmérés

7.2. A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása

7.3 Elsősegélynyújtás

7.4. Orvosi vizsgálatok előkészítése

7.5. A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése

7.6. A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése

7.7. Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:

- Az egészséggel kapcsolatos alapismertetek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
- Családtervezés, fogamzásgátlás
- Szülői szerep, csecsemőgondozás,
- szenvedélybetegségek megelőzés

7.8. Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiéniás ellenőrzésében való részvétel.

7.9. kapcsolattartás a szülőkkel

7.10. Pályaválasztás segítése

7.11. Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnév tevékenysége során szakmailag együttműködik a házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

7. Védőnő a tevékenysége ellátása során köteles – kiegyensúlyozott, jó - kapcsolatot tartani és együttműködni az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a gyámhatóság, a szociális és családsegítést végző intézmények egyéb gyermekvédelmi és szociális szervek illetékes szakembereivel, a város lakosságát ellátó házi- és gyermekorvosokkal. Védőnő a feladata ellátása során köteles az ellátottakkal szemben humánus, empatikus magatartást tanúsítani. Védőnő köteles az önkormányzattal együttműködni, jó kapcsolatot tartani, a munkáját olyan színvonalon végezni, hogy a feladat ellátásához szükséges bizalom az önkormányzat részéről ne kerüljön meg.

8. A Védőnőt tevékenysége során titoktartási kötelezettség terheli, felel annak szigorú betartásáért. Védőnő köteles a jogszabály által előírt nyilvántartásokat vezetni, jelentési kötelezettségének eleget tenni, a tevékenysége során tudomására jutott és nyilvántartott adatokat a hatályos jogszabályi előírások szerinti kezelni.

9. a. Védőnő a védőnői feladatokat személyesen láthatja el, akadályoztatása esetén, helyettesítéséről – beleértve annak pénzügyi feltételeit is – maga gondoskodik.

A Védőnő helyettesei:

1. Név:
Céggjegyzék szám:

2. Név:
Vállalkozói igazolvány száma:

Védőnő a jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg biztosítja Önkormányzat részére a helyettesítővel kötött megállapodást, amely jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

b) Védőnő a 48 órát meghaladó helyettesítési megbízásról – a helyettes megnevezésével az – Önkormányzatot 30 nappal előtte írásban (ha ez nem lehetséges, legkésőbb a helyettesítés megkezdésekor azonnal) értesíti, megjelölve a helyettesítés okát, kezdő időpontját, valamint a helyettesítés befejező időpontját.

c) A helyettesítést lehetőleg úgy kell lebonyolítani, hogy az ellátást igénybe vevőknek minél kevesebb kellemetlenséget okozzon.

d) A 30 napot meghaladó távollét esetén Védőnő azt köteles az Önkormányzattal előzetesen egyeztetni, illetve az Országos Egészségbiztosítási Pénztárnak és a Járási Népegészségügyi Intézetnek bejelenteni.

10. a) Szerződő Felek a tanácsadás és az önálló védőnői tanácsadás időpontját, valamint a rendelkezésre állási időt az alábbiak szerint határozzák meg:

3. Tanácsadás időpontja:

- Hétfő:
- Kedd:
- Szerda:
- Csütörtök:
- Péntek:

ab) Önálló védőnői tanácsadás:

ac) Rendelkezésre állási idő: heti 40 óra.

b) A tanácsadási időt Önkormányzat a helyben szokásos eszközökkel az Önkormányzat hirdetési helyein állandó jelleggel közzéteszi, Védőnő a tanácsadási időt tartalmazó közleményt a tanácsadó helyiség váróhelyiségében jól látható helyen kifüggeszti.

c) Jelen Szerződésben rögzített tanácsadási időt módosítani csak előzetes, írásos bejelentés után, Önkormányzat jóváhagyásával lehet. Ellátási érdekből – az illetékes Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával és a Kamarával történt egyeztetés után – Önkormányzat is kezdeményezheti a tanácsadási idő változtatását, amit Védőnő köteles elfogadni.

11. Védőnő a területi védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó tanácsadást az Önkormányzat többségi tulajdonában álló, Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft 4244 Újfehértó Bartók Béla út 20. szám alatti helyiségben látja el, (hrsz: 272/4). A tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az épület használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

12. Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a szerződés 3. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnői feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

13. A Védőnő kijelenti, hogy a területi és iskola védőnői működési költségeinek fedezésére a Egészségbiztosítási Alap kezelőjével (OEP ÉATH) szerződést köt. A védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó Védőnő és az OEP ÉATH közötti szerződés tartalmazza. A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgáltatón belüli felhasználásáról a Védőnő gondoskodik és az OEP ÉATH felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

14. Védőnő vállalja, hogy a tevékenységéről az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint évente beszámol a képviselő-testületnek.

15. A védőnői tevékenység szakmai felügyeletét az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatal vezető védőnője (szakmai felügyelet) látja el. A jelen szerződésben foglaltak megtartását Önkormányzat részéről a polgármester, a jegyző, illetve az általuk írásban megbízott személy jogosult ellenőrizni a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon.

16. Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

17. Jelen szerződést Szerződő Felek a jogszabályok keretei között, közös megegyezéssel módosíthatják.

18. A jelen szerződést Felek bármelyike írásban felmondhatja 3 hónap felmondási idővel.

19. Önkormányzat azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Védőnő jelen szerződésben előírt kötelezettségét megszegi.

20. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződés azonnali hatállyal megszűnik, ha

- a. az OEP ÉATH bármilyen oknál fogva nem köt finanszírozási szerződést a Védőnővel, vagy az jogérvényesen megszűnik,
- b. a Védőnőtől a működési engedélyét visszavonják,
- c. a Védőnőre jogerősen foglalkozástól való eltiltás büntetést szabnak ki;
- d. a Védőnő vállalkozói engedélyét jogerősen visszavonják,
- e. feladatot ellátó Védőnőt jogerősen kizárják a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamarából.

21. Szerződő Felek a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére a tevékenység gyakorlásának helye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

22. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a közöttük 2007. július 18. napján kelt szerződés iskola védőnői feladatok ellátására tárgyú szerződést közös megegyezéssel jelen szerződés hatályba lépését megelőzően egy nappal megszüntetik, s a felek a szerződés megszüntetéséből következően semmiféle anyagi követelést egymással szemben nem támasztanak.

23. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok – a szerződés aláírásakor hatályos: a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet, a terhesgondozásról szóló 33/1992. (XII.23.) NM rendelet, a védőnői nyilvántartásba vételről szóló NEFMI szakmai protokoll, a védőnői szűrővizsgálatokról a várandós anya ellátásában tárgyú NEFMI szakmai protokoll, a védőnői feladatok helyettesítéssel történő ellátásáról szóló NEFMI irányelv, - a finanszírozására vonatkozó egészségügyi és egészségbiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadóak.

24. A szerződés 4 eredeti példányban készült.

25. Ezt a szerződést az önkormányzat Képviselő-testülete a 189/2016. (XI. 15.) számú határozatával jóváhagyta.

Jelen Szerződést Felek elolvasás és megértés után, mint a szerződéskötési akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Újfehértó, 2016. november

.....
jogi ellenőrzés
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
pénzügyi ellenjegyzés
Tóth Erika

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
képviselésében
Nagy Sándor polgármester

.....
Védőnő

PH

ev.
PH

1. számú melléklet

Az Újfehértó 6. számú vegyes védőnői körzet utcajegyzék

VÉDŐNŐI KÖRZETEK		
ÚJFEHÉRTÓ		
6.) 6. számú védőnői vegyes körzet	A	B
6.1.	Árvácska utca	Teljes
6.2.	Bajcsy-Zsilinszky Endre utca	Teljes
6.3.	Deák Ferenc utca	Teljes
6.4.	Dózsa György utca	Teljes
6.5.	Eötvös József utca	Teljes
6.6.	Fecske utca	Teljes
6.7.	Hársfa utca	Teljes
6.8.	Katona József utca	Teljes
6.9.	Kisrétkör	Teljes
6.10.	Kossuth Lajos utca	Teljes
6.11.	Pázmány tanya	Teljes
6.12.	Síp utca	Teljes
6.13.	Sólyom utca	Teljes
6.14.	Szegefű utca	Teljes
6.15.	Táncsics Mihály utca	Teljes
6.16.	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)	Teljes
6.17.	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)	Teljes
6.18.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)	SNI

Nagy Sándor

Ki az, aki a 4. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

190/2016. (XI. 15.) számú

h a t á r o z a t a

**körzeti és iskola védőnői feladatok ellátására vállalkozási formában történő
működtetéséről, valamint a vállalkozási szerződések jóváhagyásáról**
(Hartmanné Kovács Krisztina)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a Hartmanné Kovács Krisztina egyéni vállalkozóval (4244 Újfehértó, Debreceni út 162.) területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti és iskola védőnői szolgálat vállalkozási formában történő ellátására 2017. január 01. napi hatállyal megállapodást köt.

2./ a vállalkozási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Melléklet a 190/2016. (XI. 15.) számú határozathoz

SZERZŐDÉS

Körzeti védőnői feladatok ellátására

mely létrejött – egyrésztől: Újfehértó Város **Önkormányzata** (4244, Újfehértó, Szent István út 10) képviselőjében - dr. Szücs Andrea jegyző ellenjegyzése mellett – **Nagy Sándor polgármester**, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrésztől:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakcím:

Egészségügyi Főiskola Védőnői szak száma:

Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám/cégjegyzékszám:

Adószám:

Statisztikai számjel:

Székhely:

(a továbbiakban: védőnő) között, **körzeti védőnői feladatok ellátására** az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel.

1. Szerződő Felek Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 190/2016. (XI. 15.) számú határozata alapján, területi ellátási kötelezettséggel járó védőnői feladatok, és iskola védőnői tevékenység - egészségügyi vállalkozás keretében történő - ellátására, 2017. január 01. napjától határozatlan időre szerződést kötnek.

2. Védőnő a védőnői feladatok egészségügyi vállalkozás keretében történő ellátását elvállalja, és nyilatkozik, hogy a szerződés hatályba lépésének napjáig a feladat ellátásához szükséges működési engedélyt beszerzi, a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (Megyei Egészségbiztosítási Pénztár) a finanszírozási szerződés megkötése, valamint felelősségbiztosítási szerződést köt.

3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Védőnő az Önkormányzat kötelező feladatát képező egészségügyi alapellátás körébe tartozó védőnői ellátást az **Újfehértó számú vegyes védőnői körzetében** biztosítja, az 1. számú melléklet szerinti utcajegyzék szerint.

Szerződő felek megállapodnak továbbá, hogy Védőnő területi védőnői feladatellátás mellett, iskola-egészségügyi ellátás keretében iskola védőnői feladatot lát el az alábbi helyeken:

-
-

4. Védőnő tudomásul veszi, hogy

- a) amennyiben Önkormányzat a törvényes jogkörében eljárva, és a vonatkozó szakmai előírásokat megtartva új körzethatárokat állapít meg, új körzetet alakít ki, köteles törvényes határidőben a finanszírozási szerződés módosítását kezdeményezni;
- b) új körzethatár megállapítására és új körzet kialakítására vonatkozó döntést Önkormányzat csak az érintett védőnőt előzetesen tájékoztatva hozhat, amit Védőnő köteles elfogadni.

5. Védőnő – folyamatosan nyújtott tevékenység keretében – az ellátási területén lakcímmel rendelkező személyeket valamint a körzetében életvitelszerűen tartózkodó azon személyt is köteles ellátni, aki az ellátás iránti igényét írásban bejelenti.

6. A védőnő a feladatát a védőnői feladat ellátására vonatkozó mindenkor hatályban lévő jogszabályok, szakmai protokoll, szakmai irányelvek, etikai normák, módszertani útmutatók és elvi állásfoglalások maradéktalan betartásával, szakszerűen, magas színvonalon köteles végezni.

7. A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal. A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait. A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

7.1. Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint

- Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
- Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés

- Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
- BCG heg ellenőrzése
- Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
- Golyvaszűrés
- Vérnyomásmérés

7.2. A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása

7.3 Elsősegélynyújtás

7.4. Orvosi vizsgálatok előkészítése

7.5. A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése

7.6. A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése

7.7. Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:

- Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
- Családtervezés, fogamzásgátlás
- Szülői szerep, csecsemőgondozás,
- szenvedélybetegségek megelőzés

7.8. Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiéniás ellenőrzésében való részvétel.

7.9. kapcsolattartás a szülőkkel

7.10. Pályaválasztás segítése

7.11. Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnö tevékenysége során szakmailag együttműködik a házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

7. Védőnő a tevékenysége ellátása során köteles – kiegyensúlyozott, jó - kapcsolatot tartani és együttműködni az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a gyámhatóság, a szociális és családsegítést végző intézmények egyéb gyermekvédelmi és szociális szervek illetékes szakembereivel, a város lakosságát ellátó házi- és gyermekorvosokkal. Védőnő a feladata ellátása során köteles az ellátottakkal szemben humánus, empátikus magatartást tanúsítani. Védőnő köteles az önkormányzattal együttműködni, jó kapcsolatot tartani, a munkáját olyan színvonalon végezni, hogy a feladat ellátásához szükséges bizalom az önkormányzat részéről ne rendüljön meg.

8. A Védőnőt tevékenysége során titoktartási kötelezettség terheli, felel annak szigorú betartásáért. Védőnő köteles a jogszabály által előírt nyilvántartásokat vezetni, jelentési kötelezettségének eleget tenni, a tevékenysége során tudomására jutott és nyilvántartott adatokat a hatályos jogszabályi előírások szerinti kezelni.

9. a. Védőnő a védőnői feladatokat személyesen láthatja el, akadályoztatása esetén, helyettesítéséről – beleértve annak pénzügyi feltételeit is – maga gondoskodik.

A Védőnő helyettesei:

a. Név:
Cégjegyzék szám:

b. Név:
Vállalkozói igazolvány száma:

Védőnő a jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg biztosítja Önkormányzat részére a helyettesítővel kötött megállapodást, amely jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

b) Védőnő a 48 órát meghaladó helyettesítési megbízásról – a helyettes megnevezésével az – Önkormányzatot 30 nappal előtte írásban (ha ez nem lehetséges, legkésőbb a helyettesítés megkezdésekor azonnal) értesíti, megjelölve a helyettesítés okát, kezdő időpontját, valamint a helyettesítés befejező időpontját.

c) A helyettesítést lehetőleg úgy kell lebonyolítani, hogy az ellátást igénybe vevőknek minél kevesebb kellemetlenséget okozzon.

d) A 30 napot meghaladó távollét esetén Védőnő azt köteles az Önkormányzattal előzetesen egyeztetni, illetve az Országos Egészségbiztosítási Pénztárnak és a Járási Népegészségügyi Intézetnek bejelenteni.

10. a) Szerződő Felek a tanácsadás és az önálló védőnői tanácsadás időpontját, valamint a rendelkezésre állási időt az alábbiak szerint határozzák meg:

aa) Tanácsadás időpontja:

- Hétfő:
- Kedd:
- Szerda:
- Csütörtök:
- Péntek:

ab) Önálló védőnői tanácsadás:

ac) Rendelkezésre állási idő: heti 40 óra.

b) A tanácsadási időt Önkormányzat a helyben szokásos eszközökkel az Önkormányzat hirdetési helyein állandó jelleggel közzéteszi, Védőnő a tanácsadási időt tartalmazó közleményt a tanácsadó helyiség váróhelyiségében jól látható helyen kifüggeszti.

c) Jelen Szerződésben rögzített tanácsadási időt módosítani csak előzetes, írásos bejelentés után, Önkormányzat jóváhagyásával lehet. Ellátási érdekből – az illetékes Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával és a Kamarával történt egyeztetés után – Önkormányzat is kezdeményezheti a tanácsadási idő változtatását, amit Védőnő köteles elfogadni.

11. Védőnő a területi védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó tanácsadást az Önkormányzat többségi tulajdonában álló, Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft 4244 Újfehértó Bartók Béla út 20. szám alatti helyiségben látja el, (hrsz: 272/4). A tanácsadó – mindenkor szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkor szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az épület használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

12. Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a szerződés 3. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnői feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkor szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkor szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

13. A Védőnő kijelenti, hogy a területi és iskola védőnői működési költségeinek fedezésére a Egészségbiztosítási Alap kezelőjével (OEP ÉATH) szerződést köt. A védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó Védőnő és az OEP ÉATH közötti szerződés tartalmazza. A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgáltatón belüli felhasználásáról a Védőnő gondoskodik és az OEP ÉATH felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

14. Védőnő vállalja, hogy a tevékenységéről az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint évente beszámol a képviselő-testületnek.

15. A védőnői tevékenység szakmai felügyeletét az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatal vezető védőnője (szakmai felügyelet) látja el. A jelen szerződésben foglaltak megtartását Önkormányzat részéről a polgármester, a jegyző, illetve az általuk írásban megbízott személy jogosult ellenőrizni a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon.

16. Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

17. Jelen szerződést Szerződő Felek a jogszabályok keretei között, közös megegyezéssel módosíthatják.

18. A jelen szerződést Felek bármelyike írásban felmondhatja 3 hónap felmondási idővel.

19. Önkormányzat azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Védőnő jelen szerződésben előírt kötelezettségét megszegi.

20. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződés azonnali hatállyal megszűnik, ha

- a. az OEP ÉATH bármilyen oknál fogva nem köt finanszírozási szerződést a Védőnővel, vagy az jogérvényesen megszűnik,
- b. a Védőnőtől a működési engedélyét visszavonják,
- c. a Védőnőre jogerősen foglalkozástól való eltiltás büntetést szabnak ki;
- d. a Védőnő vállalkozói engedélyét jogerősen visszavonják,
- e. a feladatot ellátó Védőnőt jogerősen kizárják a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamarából.

21. Szerződő Felek a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére a tevékenység gyakorlásának helye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

22. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a közöttük 2007. július 18. napján kelt szerződés iskola védőnői feladatok ellátására tárgyú szerződést közös megegyezéssel jelen szerződés hatályba lépését megelőzően egy nappal megszüntetik, s a felek a szerződés megszüntetéséből következően semmiféle anyagi követelést egymással szemben nem támasztanak.

23. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok – a szerződés aláírásakor hatályos: a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet, a terhesgondozásról szóló 33/1992. (XII.23.) NM rendelet, a védőnői nyilvántartásba vételről szóló NEFMI szakmai protokoll, a védőnői szűrővizsgálatokról a várandós anya ellátásában tárgyú NEFMI szakmai protokoll, a védőnői feladatok helyettesítéssel történő ellátásáról szóló NEFMI irányelv, - a finanszírozására vonatkozó egészségügyi és egészségbiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadóak.

24. A szerződés 4 eredeti példányban készült.

25. Ezt a szerződést az önkormányzat Képviselő-testülete a 190/2016. (XI. 15.) számú határozatával jóváhagyta.

Jelen Szerződést Felek elolvasás és megértés után, mint a szerződéskötési akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Újfehértó, 2016. november

.....
jogi ellenőrzés
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
pénzügyi ellenjegyzés
Tóth Erika

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
képviselőjében
Nagy Sándor polgármester

PH

.....
Védőnő

ev.
PH

1. számú melléklet

Az Újfehértó 3. számú vegyes védőnői körzet utcajegyzék

VÉDŐNŐI KÖRZETEK		
ÚJFEHÉRTÓ		
3.) 3. számú védőnői vegyes körzet	A	B
3.1.	Bartók Béla utca	Teljes
3.2.	Béke tér	Teljes
3.3.	Farkasnyári utca	Teljes
3.4.	Kistó utca	Teljes
3.5.	Kodály Zoltán utca	Teljes
3.6.	Madách Imre utca	Teljes
3.7.	Margaréta utca	Teljes
3.8.	Petőfi Sándor utca	Teljes
3.9.	Rozmaring utca	Teljes
3.10.	Sorhegy	Teljes
3.11.	Széchenyi utca	Teljes
3.12.	Szent István út	1- től - 145- ig a páratlan, 2- től - 108-ig a páros
3.13.	Szikes utca	Teljes
3.14.	Vadastag	Teljes
3.15.	Vasvári Pál utca	Teljes
3.16.	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda (4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2.)	Teljes
3.17.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	Alsó tagozat

	Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)	
--	--	--

Nagy Sándor

Ki az, aki az 5. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

191/2016. (XI. 15.) számú

h a t á r o z a t a

**körzeti és iskola védőnői feladatok ellátására vállalkozási formában történő
működtetéséről, valamint a vállalkozási szerződések jóváhagyásáról**
(Megléc Józsefné)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a Megléc Józsefné egyéni vállalkozóval (4244 Újfehértó, Tokaji utca 91.) területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti és iskola védőnői szolgálat vállalkozási formában történő ellátására 2017. január 01. napi hatállyal megállapodást köt.

2./ a vállalkozási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Melléklet a 191/2016. (XI. 15.) számú határozathoz

SZERZŐDÉS

Körzeti védőnői feladatok ellátására

mely létrejött – egyrészről: Újfehértó Város **Önkormányzata** (4244, Újfehértó, Szent István út 10) képviseletében - dr. Szűcs Andrea jegyző ellenjegyzése mellett – **Nagy Sándor polgármester**, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről:

Név:

Születési név:
Születési hely, idő:
Anyja neve:
Lakcím:
Egészségügyi Főiskola Védőnői szak száma:
Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám/cégjegyzékszám:
Adószám:
Statisztikai számjel:
Székhely:

(a továbbiakban: védőnő) között, **körzeti védőnői feladatok ellátására** az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel.

1. Szerződő Felek Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 191/2016. (XI. 15.) számú határozata alapján, területi ellátási kötelezettséggel járó védőnői feladatok, és iskola védőnői tevékenység - egészségügyi vállalkozás keretében történő - ellátására, 2017. január 01. napjától határozatlan időre szerződést kötnek.

2. Védőnő a védőnői feladatok egészségügyi vállalkozás keretében történő ellátását elvállalja, és nyilatkozik, hogy a szerződés hatályba lépésének napjáig a feladat ellátásához szükséges működési engedélyt beszerzi, a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (Megyei Egészségbiztosítási Pénztár) a finanszírozási szerződés megkötése, valamint felelősségbiztosítási szerződést köt.

3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Védőnő az Önkormányzat kötelező feladatát képező egészségügyi alapellátás körébe tartozó védőnői ellátást az **Újfehértó számú egyes védőnői körzetében** biztosítja, az 1. számú melléklet szerinti utcajegyzék szerint.

Szerződő felek megállapodnak továbbá, hogy Védőnő területi védőnői feladatellátás mellett, iskola-egészségügyi ellátás keretében iskola védőnői feladatot lát el az alábbi helyeken:

-
-

4. Védőnő tudomásul veszi, hogy

- a) amennyiben Önkormányzat a törvényes jogkörében eljárva, és a vonatkozó szakmai előírásokat megtartva új körzethatárokat állapít meg, új körzetet alakít ki, köteles törvényes határidőben a finanszírozási szerződés módosítását kezdeményezni;
- b) új körzethatár megállapítására és új körzet kialakítására vonatkozó döntést Önkormányzat csak az érintett védőnőt előzetesen tájékoztatva hozhat, amit Védőnő köteles elfogadni.

5. Védőnő – folyamatosan nyújtott tevékenység keretében – az ellátási területén lakcímmel rendelkező személyeket valamint a körzetében életvitelszerűen tartózkodó azon személyt is köteles ellátni, aki az ellátás iránti igényét írásban bejelenti.

6. A védőnő a feladatát a védőnői feladat ellátására vonatkozó mindenkor hatályban lévő jogszabályok, szakmai protokoll, szakmai irányelvek, etikai normák, módszertani útmutatók és elvi állásfoglalások maradéktalan betartásával, szakszerűen, magas színvonalon köteles végezni.

7. A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal. A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait. A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

7.1. Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint

- Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
- Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
- Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
- BCG heg ellenőrzése
- Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
- Golyvaszűrés
- Vérnyomásmérés

7.2. A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása

7.3. Elsősegélynyújtás

7.4. Orvosi vizsgálatok előkészítése

7.5. A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése

7.6. A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése

7.7. Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:

- Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
- Családtervezés, fogamzásgátlás
- Szülői szerep, csecsemőgondozás,
- szenvedélybetegségek megelőzés

7.8. Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiéniás ellenőrzésében való részvétel.

7.9. kapcsolattartás a szülőkkel

7.10. Pályaválasztás segítése

7.11. Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnő tevékenysége során szakmailag együttműködik a házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkorli adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

7. Védőnő a tevékenysége ellátása során köteles – kiegyensúlyozott, jó - kapcsolatot tartani és együttműködni az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a gyámhatóság, a szociális és családsegítést végző intézmények egyéb gyermekvédelmi és szociális szervek illetékes szakembereivel, a város lakosságát ellátó házi- és gyermekorvosokkal. Védőnő a feladata ellátása során köteles az ellátottakkal szemben humánus, empatikus magatartást tanúsítani. Védőnő köteles az önkormányzattal együttműködni, jó kapcsolatot tartani, a munkáját olyan színvonalon végezni, hogy a feladat ellátásához szükséges bizalom az önkormányzat részéről ne rendüljön meg.

8. A Védőnőt tevékenysége során titoktartási kötelezettség terheli, felel annak szigorú betartásáért. Védőnő köteles a jogszabály által előírt nyilvántartásokat vezetni, jelentési kötelezettségének eleget tenni, a tevékenysége során tudomására jutott és nyilvántartott adatokat a hatályos jogszabályi előírások szerinti kezelni.

9. a. Védőnő a védőnői feladatokat személyesen láthatja el, akadályoztatása esetén, helyettesítéséről – beleértve annak pénzügyi feltételeit is – maga gondoskodik.

A Védőnő helyettesei:

a. Név:

Céggjegyzék szám:

b. Név:

Vállalkozói igazolvány száma:

Védőnő a jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg biztosítja Önkormányzat részére a helyettesítőkkal kötött megállapodást, amely jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

b) Védőnő a 48 órát meghaladó helyettesítési megbízásról – a helyettes megnevezésével az – Önkormányzatot 30 nappal előtte írásban (ha ez nem lehetséges, legkésőbb a helyettesítés megkezdésekor azonnal) értesíti, megjelölve a helyettesítés okát, kezdő időpontját, valamint a helyettesítés befejező időpontját.

c) A helyettesítést lehetőleg úgy kell lebonyolítani, hogy az ellátást igénybe vevőknek minél kevesebb kellemetlenséget okozzon.

d) A 30 napot meghaladó távollét esetén Védőnő azt köteles az Önkormányzattal előzetesen egyeztetni, illetve az Országos Egészségbiztosítási Pénztárnak és a Járási Népegészségügyi Intézetnek bejelenteni.

10. a) Szerződő Felek a tanácsadás és az önálló védőnői tanácsadás időpontját, valamint a rendelkezésre állási időt az alábbiak szerint határozzák meg:

aa) Tanácsadás időpontja:

• Hétfő:

• Kedd:

• Szerda:

• Csütörtök:

• Péntek:

ab) Önálló védőnői tanácsadás:

ac) Rendelkezésre állási idő: heti 40 óra.

b) A tanácsadási időt Önkormányzat a helyben szokásos eszközökkel az Önkormányzat hirdetési helyein állandó jelleggel közzéteszi, Védőnő a tanácsadási időt tartalmazó közleményt a tanácsadó helyiség váróhelyiségében jól látható helyen kifüggeszti.

c) Jelen Szerződésben rögzített tanácsadási időt módosítani csak előzetes, írásos bejelentés után, Önkormányzat jóváhagyásával lehet. Ellátási érdekből – az illetékes Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával és a Kamarával történt egyeztetés után – Önkormányzat is kezdeményezheti a tanácsadási idő változtatását, amit Védőnő köteles elfogadni.

11. Védőnő a területi védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó tanácsadást az Önkormányzat többségi tulajdonában álló, Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft 4244 Újfehértó Bartók Béla út 20. szám alatti helyiségben látja el, (hrsz: 272/4). A tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az épület használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

12. Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a szerződés 3. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnői feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

13. A Védőnő kijelenti, hogy a területi és iskola védőnői működési költségeinek fedezésére a Egészségbiztosítási Alap kezelőjével (OEP ÉATH) szerződést köt. A védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó Védőnő és az OEP ÉATH közötti szerződés tartalmazza. A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg

szolgálaton belüli felhasználásáról a Védőnő gondoskodik és az OEP ÉATH felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

14. Védőnő vállalja, hogy a tevékenységéről az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint évente beszámol a képviselő-testületnek.

15. A védőnői tevékenység szakmai felügyeletét az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatal vezető védőnője (szakmai felügyelet) látja el. A jelen szerződésben foglaltak megtartását Önkormányzat részéről a polgármester, a jegyző, illetve az általuk írásban megbízott személy jogosult ellenőrizni a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon.

16. Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

17. Jelen szerződést Szerződő Felek a jogszabályok keretei között, közös megegyezéssel módosíthatják.

18. A jelen szerződést Felek bármelyike írásban felmondhatja 3 hónap felmondási idővel.

19. Önkormányzat azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Védőnő jelen szerződésben előírt kötelezettségét megszegi.

20. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződés azonnali hatállyal megszűnik, ha

- az OEP ÉATH bármilyen oknál fogva nem köt finanszírozási szerződést a Védőnővel, vagy az jogérvényesen megszűnik,
- a Védőnőtől a működési engedélyét visszavonják,
- a Védőnőre jogerősen foglalkozástól való eltiltás büntetést szabnak ki;
- a Védőnő vállalkozói engedélyét jogerősen visszavonják,
- a feladatot ellátó Védőnőt jogerősen kizárják a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamarából.

21. Szerződő Felek a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére a tevékenység gyakorlásának helye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

22. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a közöttük 2007. július 18. napján kelt szerződés iskola védőnői feladatok ellátására tárgyú szerződést közös megegyezéssel jelen szerződés hatályba lépését megelőzően egy nappal megszüntetetik, s a felek a szerződés megszüntetéséből következően semmiféle anyagi követelést egymással szemben nem támasztanak.

23. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok – a szerződés aláírásakor hatályos: a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet, a terhesgondozásról szóló 33/1992. (XII.23.) NM rendelet, a védőnői nyilvántartásba vételről szóló NEFMI szakmai protokoll, a védőnői szűrővizsgálatokról a várandós anya ellátásában tárgyú NEFMI szakmai protokoll, a védőnői feladatok helyettesítéssel történő ellátásáról szóló NEFMI irányelv, - a finanszírozására vonatkozó egészségügyi és

egészségbiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadóak.

24. A szerződés 4 eredeti példányban készült.

25. Ezt a szerződést az önkormányzat Képviselő-testülete a 191/2016. (XI. 15.) számú határozatával jóváhagyta.

Jelen Szerződést Felek elolvasás és megértés után, mint a szerződéskötési akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Újfehértó, 2016. november

.....
jogi ellenőrzés
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
pénzügyi ellenjegyzés
Tóth Erika

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
képviselésében
Nagy Sándor polgármester

.....
Védőnő

PH

ev.

PH

1. számú melléklet

Az Újfehértó 5. számú vegyes védőnői körzet utcajegyzék

MEGLÉ CZ JÓZSEFNÉ

1. számú melléklet

VÉDŐNŐI KÖRZETEK		
ÚJFEHÉRTÓ		
5.) 5. számú védőnői vegyes körzet	A	B
5.1.	Ady Endre utca	Teljes
5.2.	Böszörményi utca	Teljes
5.3.	Budai Nagy Antal utca	Teljes
5.4.	Dohány utca	Teljes
5.5.	Dózsatag	Teljes
5.6.	Esze Tamás utca	Teljes
5.7.	Fő tér	Páros oldal
5.8.	Homok utca	Teljes
5.9.	Hunyadi utca	Teljes
5.10.	Kisszegegyháza tanya	Teljes
5.11.	Levente utca	Teljes
5.12.	Liliom utca	Teljes
5.13.	Mártírok utca	Teljes
5.14.	Obsitos utca	Teljes
5.15.	Óvoda utca	Teljes
5.16.	Őz utca	Teljes
5.17.	Part utca	Teljes
5.18.	Petőfitag	Teljes
5.19.	Rezeda utca	Teljes
5.20.	Szarvas utca	Teljes

5.21.	Szilashát	Teljes
5.22.	Tokaji utca	Teljes
5.23.	Tolsztoj utca	Teljes
5.24.	Trombitás utca	Teljes
5.25.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kökény utca 22.)	Alsó Tagozat
5.26.	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.)	Teljes
5.27.	Lengyel Laura Óvoda (4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.)	Teljes

Nagy Sándor

Ki az, aki az 6. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

192/2016. (XI. 15.) számú

h a t á r o z a t a

körzeti és iskola védőnői feladatok ellátására vállalkozási formában történő működtetéséről, valamint a vállalkozási szerződések jóváhagyásáról
(a KÓD-OLT BT.- Szöllősiné Falcsik Anikó)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a KÓD-OLT BT.- vel (feladatot ellátó védőnő: Szöllősiné Falcsik Anikó, Újfehértó, Damjanich utca 5.). területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti és iskola védőnői szolgálat vállalkozási formában történő ellátására 2017. január 01. napi hatállyal megállapodást köt.

2./ a vállalkozási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Melléklet a 192/2016. (XI. 15.) számú határozathoz

SZERZŐDÉS
Körzeti védőnői feladatok ellátására

mely létrejött – egyrészről: Újfehértó Város **Önkormányzata** (4244, Újfehértó, Szent István út 10) képviseletében - dr. Szűcs Andrea jegyző ellenjegyzése mellett – **Nagy Sándor polgármester**, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakcím:

Egészségügyi Főiskola Védőnői szak száma:

Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám/cégjegyzékszám:

Adószám:

Statisztikai számjel:

Székhely:

(a továbbiakban: védőnő) között, **körzeti védőnői feladatok ellátására** az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel.

1. Szerződő Felek Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 192/2016. (XI. 15.) számú határozata alapján, területi ellátási kötelezettséggel járó védőnői feladatok, és iskola védőnői tevékenység - egészségügyi vállalkozás keretében történő - ellátására, 2017. január 01. napjától határozatlan időre szerződést kötnek.

2. Védőnő a védőnői feladatok egészségügyi vállalkozás keretében történő ellátását elvállalja, és nyilatkozik, hogy a szerződés hatályba lépésének napjáig a feladat ellátásához szükséges működési engedélyt beszerzi, a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (Megyei Egészségbiztosítási Pénztár) a finanszírozási szerződés megkötése, valamint felelősségbiztosítási szerződést köt.

3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Védőnő az Önkormányzat kötelező feladatát képező egészségügyi alapellátás körébe tartozó védőnői ellátást az **Újfehértó számú egyes védőnői körzetében** biztosítja, az 1. számú melléklet szerinti utcajegyzék szerint.

Szerződő felek megállapodnak továbbá, hogy Védőnő területi védőnői feladatellátás mellett, iskola-egészségügyi ellátás keretében iskola védőnői feladatot lát el az alábbi helyeken:

-
-

4. Védőnő tudomásul veszi, hogy

- a) amennyiben Önkormányzat a törvényes jogkörében eljárva, és a vonatkozó szakmai előírásokat megtartva új körzethatárokat állapít meg, új körzetet alakít ki, köteles törvényes határidőben a finanszírozási szerződés módosítását kezdeményezni;

- b) új körzethatár megállapítására és új körzet kialakítására vonatkozó döntést Önkormányzat csak az érintett védőnőt előzetesen tájékoztatva hozhat, amit Védőnő köteles elfogadni.

5. Védőnő – folyamatosan nyújtott tevékenység keretében – az ellátási területén lakcímmel rendelkező személyeket valamint a körzetében életvitelszerűen tartózkodó azon személyt is köteles ellátni, aki az ellátás iránti igényét írásban bejelenti.

6. A védőnő a feladatát a védőnői feladat ellátására vonatkozó mindenkor hatályban lévő jogszabályok, szakmai protokoll, szakmai irányelvek, etikai normák, módszertani útmutatók és elvi állásfoglalások maradéktalan betartásával, szakszerűen, magas színvonalon köteles végezni.

7. A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal. A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait. A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

7.1. Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint

- Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
- Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
- Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
- BCG heg ellenőrzése
- Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
- Golyvaszűrés
- Vérnyomásmérés

7.2. A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása

7.3 Elsősegélynyújtás

7.4. Orvosi vizsgálatok előkészítése

7.5. A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése

7.6. A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése

7.7. Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:

- Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
- Családtervezés, fogamzásgátlás
- Szülői szerep, csecsemőgondozás,
- szenvedélybetegségek megelőzés

7.8. Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiéniás ellenőrzésében való részvétel.

7.9. kapcsolattartás a szülőkkel

7.10. Pályaválasztás segítése

7.11. Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnöi tevékenysége során szakmailag együttműködik a házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

7. Védőnő a tevékenysége ellátása során köteles – kiegyensúlyozott, jó - kapcsolatot tartani és együttműködni az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a gyámhatóság, a szociális és családsegítést végző intézmények egyéb gyermekvédelmi és szociális szervek illetékes szakembereivel, a város lakosságát ellátó házi- és gyermekorvosokkal. Védőnő a feladata ellátása során köteles az ellátottakkal szemben humánus, empatikus magatartást tanúsítani. Védőnő köteles az önkormányzattal együttműködni, jó kapcsolatot tartani, a munkáját olyan színvonalon végezni, hogy a feladat ellátásához szükséges bizalom az önkormányzat részéről ne kerüljön meg.

8. A Védőnőt tevékenysége során titoktartási kötelezettség terheli, felel annak szigorú betartásáért. Védőnő köteles a jogszabály által előírt nyilvántartásokat vezetni, jelentési kötelezettségének eleget tenni, a tevékenysége során tudomására jutott és nyilvántartott adatokat a hatályos jogszabályi előírások szerinti kezelni.

9. a. Védőnő a védőnői feladatokat személyesen láthatja el, akadályoztatása esetén, helyettesítéséről – beleértve annak pénzügyi feltételeit is – maga gondoskodik.

A Védőnő helyettesei:

a) Név:
Cégjegyzék szám:

b) Név:
Vállalkozói igazolvány száma:

Védőnő a jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg biztosítja Önkormányzat részére a helyettesítővel kötött megállapodást, amely jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

b) Védőnő a 48 órát meghaladó helyettesítési megbízásról – a helyettes megnevezésével az – Önkormányzatot 30 nappal előtte írásban (ha ez nem lehetséges, legkésőbb a helyettesítés megkezdésekor azonnal) értesíti, megjelölve a helyettesítés okát, kezdő időpontját, valamint a helyettesítés befejező időpontját.

c) A helyettesítést lehetőleg úgy kell lebonyolítani, hogy az ellátást igénybe vevőknek minél kevesebb kellemetlenséget okozzon.

d) A 30 napot meghaladó távollét esetén Védőnő azt köteles az Önkormányzattal előzetesen egyeztetni, illetve az Országos Egészségbiztosítási Pénztárnak és a Járási Népegészségügyi Intézetnek bejelenteni.

10. a) Szerződő Felek a tanácsadás és az önálló védőnői tanácsadás időpontját, valamint a rendelkezésre állási időt az alábbiak szerint határozzák meg:

aa) Tanácsadás időpontja:

- Hétfő:
- Kedd:
- Szerda:
- Csütörtök:
- Péntek:

ab) Önálló védőnői tanácsadás:

ac) Rendelkezésre állási idő: heti 40 óra.

b) A tanácsadási időt Önkormányzat a helyben szokásos eszközökkel az Önkormányzat hirdetési helyein állandó jelleggel közzéteszi, Védőnő a tanácsadási időt tartalmazó közleményt a tanácsadó helyiség váróhelyiségében jól látható helyen kifüggeszti.

c) Jelen Szerződésben rögzített tanácsadási időt módosítani csak előzetes, írásos bejelentés után, Önkormányzat jóváhagyásával lehet. Ellátási érdekből – az illetékes Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával és a Kamarával történt egyeztetés után – Önkormányzat is kezdeményezheti a tanácsadási idő változtatását, amit Védőnő köteles elfogadni.

11. Védőnő a területi védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó tanácsadást az Önkormányzat többségi tulajdonában álló, Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft 4244 Újfehértó Bartók Béla út 20. szám alatti helyiségben látja el, (hrsz: 272/4). A tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az épület használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

12. Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a szerződés 3. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnői feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

13. A Védőnő kijelenti, hogy a területi és iskola védőnői működési költségeinek fedezésére a Egészségbiztosítási Alap kezelőjével (OEP ÉATH) szerződést köt. A védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó Védőnő és az OEP ÉATH közötti szerződés tartalmazza. A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgáltatón belüli felhasználásáról a Védőnő gondoskodik és az OEP ÉATH felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

14. Védőnő vállalja, hogy a tevékenységéről az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint évente beszámol a képviselő-testületnek.

15. A védőnői tevékenység szakmai felügyeletét az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatal vezető védőnője (szakmai felügyelet) látja el. A jelen szerződésben foglaltak megtartását Önkormányzat részéről a polgármester, a jegyző, illetve az általuk írásban megbízott személy jogosult ellenőrizni a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon.

16. Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

17. Jelen szerződést Szerződő Felek a jogszabályok keretei között, közös megegyezéssel módosíthatják.

18. A jelen szerződést Felek bármelyike írásban felmondhatja 3 hónap felmondási idővel.

19. Önkormányzat azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Védőnő jelen szerződésben előírt kötelezettségét megszegi.

20. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződés azonnali hatállyal megszűnik, ha

- a. az OEP ÉATH bármilyen oknál fogva nem köt finanszírozási szerződést a Védőnővel, vagy az jogérvényesen megszűnik,
- b. a Védőnőtől a működési engedélyét visszavonják,
- c. a Védőnőre jogerősen foglalkozástól való eltiltás büntetést szabnak ki;
- d. a Védőnő vállalkozói engedélyét jogerősen visszavonják,
- e. a feladatot ellátó Védőnőt jogerősen kizárják a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamarából.

21. Szerződő Felek a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére a tevékenység gyakorlásának helye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

22. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a közöttük 2007. július 18. napján kelt szerződés iskola védőnői feladatok ellátására tárgyú szerződést közös megegyezéssel jelen szerződés hatályba lépését megelőzően egy nappal megszüntetik, s a felek a szerződés megszüntetéséből következően semmiféle anyagi követelést egymással szemben nem támasztanak.

23. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok – a szerződés aláírásakor hatályos: a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet, a terhesgondozásról szóló 33/1992. (XII.23.) NM rendelet, a védőnői nyilvántartásba vételről szóló NEFMI szakmai protokoll, a védőnői szűrővizsgálatokról a várandós anya ellátásában tárgyú NEFMI szakmai protokoll, a védőnői feladatok helyettesítéssel történő ellátásáról szóló NEFMI irányelv, - a finanszírozására vonatkozó egészségügyi és egészségbiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadóak.

24. A szerződés 4 eredeti példányban készült.

25. Ezt a szerződést az önkormányzat Képviselő-testülete a 192/2016. (XI. 15.) számú határozatával jóváhagyta.

Jelen Szerződést Felek elolvasás és megértés után, mint a szerződéskötési akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Újfehértó, 2016. november

.....
jogi ellenőrzés
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
pénzügyi ellenjegyzés
Tóth Erika

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
képviselőjében
Nagy Sándor polgármester

.....
Védőnő

PH

ev.
PH

1. számú melléklet

Az Újfehértó 2. számú vegyes védőnői körzet utcajegyzék

VÉDŐNŐI KÖRZETEK		
ÚJFEHÉRTÓ		
2.) 2. számú védőnői vegyes körzet	A	B
2.1.	Akácfa utca	Teljes
2.2.	Alma utca	Teljes
2.3.	Arany János utca	Teljes
2.4.	Attila utca	Teljes
2.5.	Bercsényi utca	Teljes
2.6.	Bocskai utca	Teljes
2.7.	Damjanich utca	Teljes
2.8.	Epreskert	Teljes
2.9.	Éva utca	Teljes
2.10.	Gábor Áron utca	Teljes
2.11.	Gárdonyi Géza utca	Teljes
2.12.	Garibaldi utca	Teljes
2.13.	Gyár utca	Teljes
2.14.	Jókai Mór utca	Teljes
2.15.	Kereszt utca	Teljes
2.16.	Kismicske tanya	Teljes
2.17.	Kökény utca	Teljes
2.18.	Lujza utca	Teljes
2.19.	Mária utca	Teljes
2.20.	Mókus utca	Teljes
2.21.	Móricz Zsigmond utca	Teljes

2.22.	Nagymicske tanya	Teljes
2.23.	Németh László utca	Teljes
2.24.	Nyírfa utca	Teljes
2.25.	Rákóczi Ferenc utca	Teljes
2.26.	Sóstó tanya	Teljes
2.27.	Szent István út	110 - től páros végéig, 147- től páratlan végig
2.28.	Tímár utca	Teljes
2.29.	Vasút utca	Teljes
2.30.	Vörösmarty utca	Teljes
2.31.	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda (4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.)	3 óvodai csoport
2.32.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kőkény utca 22.)	Felső tagozat

Nagy Sándor

Ki az, aki az 7. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

193/2016. (XI. 15.) számú

h a t á r o z a t a

**körzeti és iskola védőnői feladatok ellátására vállalkozási formában történő
működtetéséről, valamint a vállalkozási szerződések jóváhagyásáról**
(Dudás-Járó Anita)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ Dudás-Járó Anita egyéni vállalkozóval (4244 Újfehértó, Németh László utca 3.) területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti és iskola védőnői szolgálat vállalkozási formában történő ellátására 2017. január 01. napi hatállyal megállapodást köt.

2./ a vállalkozási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Melléklet a 193/2016. (XI. 15.) számú határozathoz

SZERZŐDÉS **Körzeti védőnői feladatok ellátására**

mely létrejött – egyrésztől: Újfehértó Város **Önkormányzata** (4244, Újfehértó, Szent István út 10) képviselőjében - dr. Szűcs Andrea jegyző ellenjegyzése mellett – **Nagy Sándor polgármester**, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrésztől:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakcím:

Egészségügyi Főiskola Védőnői szak száma:

Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám/cégjegyzékszám:

Adószám:

Statisztikai számjel:

Székhely:

(a továbbiakban: védőnő) között, **körzeti védőnői feladatok ellátására** az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel.

1. Szerződő Felek Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 193/2016. (XI. 15.) számú határozata alapján, területi ellátási kötelezettséggel járó védőnői feladatok, és iskola védőnői tevékenység - egészségügyi vállalkozás keretében történő - ellátására, 2017. január 01. napjától határozatlan időre szerződést kötnek.
2. Védőnő a védőnői feladatok egészségügyi vállalkozás keretében történő ellátását elvállalja, és nyilatkozik, hogy a szerződés hatályba lépésének napjáig a feladat ellátásához szükséges működési engedélyt beszerzi, a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (Megyei Egészségbiztosítási Pénztár) a finanszírozási szerződés megkötése, valamint felelősségbiztosítási szerződést köt.
3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Védőnő az Önkormányzat kötelező feladatát képező egészségügyi alapellátás körébe tartozó védőnői ellátást az **Újfehértó számú vegyes védőnői körzetében** biztosítja, az 1. számú melléklet szerinti utcajegyzék szerint.

Szerződő felek megállapodnak továbbá, hogy Védőnő területi védőnői feladatellátás mellett, iskola-egészségügyi ellátás keretében iskola védőnői feladatot lát el az alábbi helyeken:

-
-

4. Védőnő tudomásul veszi, hogy

- a) amennyiben Önkormányzat a törvényes jogkörében eljárva, és a vonatkozó szakmai előírásokat megtartva új körzethatárokat állapít meg, új körzetet alakít ki, köteles törvényes határidőben a finanszírozási szerződés módosítását kezdeményezni;
- b) új körzethatár megállapítására és új körzet kialakítására vonatkozó döntést Önkormányzat csak az érintett védőnőt előzetesen tájékoztatva hozhat, amit Védőnő köteles elfogadni.

5. Védőnő – folyamatosan nyújtott tevékenység keretében – az ellátási területén lakcímmel rendelkező személyeket valamint a körzetében életvitelszerűen tartózkodó azon személyt is köteles ellátni, aki az ellátás iránti igényét írásban bejelenti.

6. A védőnő a feladatát a védőnői feladat ellátására vonatkozó mindenkor hatályban lévő jogszabályok, szakmai protokoll, szakmai irányelvek, etikai normák, módszertani útmutatók és elvi állásfoglalások maradéktalan betartásával, szakszerűen, magas színvonalon köteles végezni.

7. A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal. A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait.

A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

7.1. Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint

- Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
- Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
- Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
- BCG heg ellenőrzése
- Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
- Golyvaszűrés
- Vérnyomásmérés

7.2. A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása

7.3 Elsősegélynyújtás

7.4. Orvosi vizsgálatok előkészítése

7.5. A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése

7.6. A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése

7.7. Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:

- Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
- Családtervezés, fogamzásgátlás
- Szülői szerep, csecsemőgondozás,
- szenvedélybetegségek megelőzés

7.8. Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiénés ellenőrzésében való részvétel.

7.9. kapcsolattartás a szülőkkel

7.10. Pályaválasztás segítése

7.11. Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnö tevékenysége során szakmailag együttműködik a házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

7. Védőnő a tevékenysége ellátása során köteles – kiegyensúlyozott, jó - kapcsolatot tartani és együttműködni az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a gyámhatóság, a szociális és családsegítést végző intézmények egyéb gyermekvédelmi és szociális szervek illetékes szakembereivel, a város lakosságát ellátó házi- és gyermekorvosokkal. Védőnő a feladata ellátása során köteles az ellátottakkal szemben humánus, empatikus magatartást tanúsítani. Védőnő köteles az önkormányzattal együttműködni, jó kapcsolatot tartani, a munkáját olyan színvonalon végezni, hogy a feladat ellátásához szükséges bizalom az önkormányzat részéről ne rendüljön meg.

8. A Védőnőt tevékenysége során titoktartási kötelezettség terheli, felel annak szigorú betartásáért. Védőnő köteles a jogszabály által előírt nyilvántartásokat vezetni, jelentési kötelezettségének eleget tenni, a tevékenysége során tudomására jutott és nyilvántartott adatokat a hatályos jogszabályi előírások szerinti kezelni.

9. a. Védőnő a védőnői feladatokat személyesen láthatja el, akadályoztatása esetén, helyettesítéséről – beleértve annak pénzügyi feltételeit is – maga gondoskodik.

A Védőnő helyettesei:

a. Név:
Cégjegyzék szám:

b. Név:
Vállalkozói igazolvány száma:

Védőnő a jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg biztosítja Önkormányzat részére a helyettesítőkkal kötött megállapodást, amely jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

b) Védőnő a 48 órát meghaladó helyettesítési megbízásról – a helyettes megnevezésével az – Önkormányzatot 30 nappal előtte írásban (ha ez nem lehetséges, legkésőbb a helyettesítés

megkezdésekor azonnal) értesíti, megjelölve a helyettesítés okát, kezdő időpontját, valamint a helyettesítés befejező időpontját.

c) A helyettesítést lehetőleg úgy kell lebonyolítani, hogy az ellátást igénybe vevőknek minél kevesebb kellemetlenséget okozzon.

d) A 30 napot meghaladó távollét esetén Védőnő azt köteles az Önkormányzattal előzetesen egyeztetni, illetve az Országos Egészségbiztosítási Pénztárnak és a Járási Népegészségügyi Intézetnek bejelenteni.

10. a) Szerződő Felek a tanácsadás és az önálló védőnői tanácsadás időpontját, valamint a rendelkezésre állási időt az alábbiak szerint határozzák meg:

aa) Tanácsadás időpontja:

- Hétfő:
- Kedd:
- Szerda:
- Csütörtök:
- Péntek:

ab) Önálló védőnői tanácsadás:

ac) Rendelkezésre állási idő: heti 40 óra.

b) A tanácsadási időt Önkormányzat a helyben szokásos eszközökkel az Önkormányzat hirdetési helyein állandó jelleggel közzéteszi, Védőnő a tanácsadási időt tartalmazó közleményt a tanácsadó helyiség váróhelyiségében jól látható helyen kifüggeszti.

c) Jelen Szerződésben rögzített tanácsadási időt módosítani csak előzetes, írásos bejelentés után, Önkormányzat jóváhagyásával lehet. Ellátási érdekből – az illetékes Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával és a Kamarával történt egyeztetés után – Önkormányzat is kezdeményezheti a tanácsadási idő változtatását, amit Védőnő köteles elfogadni.

11. Védőnő a területi védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó tanácsadást az Önkormányzat többségi tulajdonában álló, Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft 4244 Újfehértó Bartók Béla út 20. szám alatti helyiségben látja el, (hrsz: 272/4). A tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az épület használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

12. Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a szerződés 3. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnöi feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkor szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnök vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnök feladata a tanácsadó – mindenkor szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnök tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnöi körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnöi feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnök és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

13. A Védőnök kijelenti, hogy a területi és iskola védőnöi működési költségeinek fedezésére a Egészségbiztosítási Alap kezelőjével (OEP ÉATH) szerződést köt. A védőnöi tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó Védőnök és az OEP ÉATH közötti szerződés tartalmazza. A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgáltatón belüli felhasználásáról a Védőnök gondoskodik és az OEP ÉATH felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

14. Védőnök vállalja, hogy a tevékenységéről az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint évente beszámol a képviselő-testületnek.

15. A védőnöi tevékenység szakmai felügyeletét az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatal vezető védőnöje (szakmai felügyelet) látja el. A jelen szerződésben foglaltak megtartását Önkormányzat részéről a polgármester, a jegyző, illetve az általuk írásban megbízott személy jogosult ellenőrizni a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon.

16. Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

17. Jelen szerződést Szerződő Felek a jogszabályok keretei között, közös megegyezéssel módosíthatják.

18. A jelen szerződést Felek bármelyike írásban felmondhatja 3 hónap felmondási idővel.

19. Önkormányzat azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Védőnök jelen szerződésben előírt kötelezettségét megszegi.

20. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződés azonnali hatállyal megszűnik, ha

- a. az OEP ÉATH bármilyen oknál fogva nem köt finanszírozási szerződést a Védőnökkel, vagy az jogérvényesen megszűnik,
- b. a Védőnökötől a működési engedélyét visszavonják,
- c. a Védőnöre jogerősen foglalkozástól való eltiltás büntetést szabnak ki;
- d. a Védőnök vállalkozói engedélyét jogerősen visszavonják,

- e. a feladatot ellátó Védőnőt jogerősen kizárják a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamarából.

21. Szerződő Felek a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére a tevékenység gyakorlásának helye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

22. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a közöttük 2007. július 18. napján kelt szerződés iskola védőnői feladatok ellátására tárgyú szerződést közös megegyezéssel jelen szerződés hatályba lépését megelőzően egy nappal megszüntetik, s a felek a szerződés megszüntetéséből következően semmiféle anyagi követelést egymással szemben nem támasztanak.

23. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok – a szerződés aláírásakor hatályos: a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet, a terhesgondozásról szóló 33/1992. (XII.23.) NM rendelet, a védőnői nyilvántartásba vételről szóló NEFMI szakmai protokoll, a védőnői szűrővizsgálatokról a várandós anya ellátásában tárgyú NEFMI szakmai protokoll, a védőnői feladatok helyettesítéssel történő ellátásáról szóló NEFMI irányelv, - a finanszírozására vonatkozó egészségügyi és egészségbiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadóak.

24. A szerződés 4 eredeti példányban készült.

25. Ezt a szerződést az önkormányzat Képviselő-testülete 193/2016. (XI. 15.) számú határozatával jóváhagyta.

Jelen Szerződést Felek elolvasás és megértés után, mint a szerződéskötési akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Újfehértó, 2016. november

.....
jogi ellenőrzés
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
pénzügyi ellenjegyzés
Tóth Erika

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
képviselőtében
Nagy Sándor polgármester

.....
Védőnő

PH

ev.
PH

1. számú melléklet

Az Újfehértó 4. számú vegyes védőnői körzet utcajegyzék

VÉDŐNŐI KÖRZETEK		
ÚJFEHÉRTÓ		
4.) 4. számú védőnői vegyes körzet	A	B
4.1.	Bem apó utca	Teljes
4.2.	Egészségház utca	Teljes
4.3.	Ereszvény tanya	Teljes
4.4.	Gyöngyvirág utca	Teljes
4.5.	Hóvirág utca	Teljes
4.6.	Ibolya utca	Teljes
4.7.	Ifjúság utca	Teljes
4.8.	Kürt utca	Teljes
4.9.	Lehel utca	Teljes
4.10.	Márvány út	Teljes
4.11.	Nyíl utca	Teljes
4.12.	Nyíregyházi utca	Teljes
4.13.	Pipacs utca	Teljes
4.14.	Puskin utca	Teljes
4.15.	Szőlő utca	Teljes
4.16.	Szövő utca	Teljes
4.17.	Tábornok utca	Teljes
4.18.	Tokaji köz	Teljes
4.19.	Váci Mihály utca	Teljes

4.20.	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda (4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.)	2 óvodai csoport
4.21.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)	Felső tagozat

Nagy Sándor

Ki az, aki a 8. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

194/2016. (XI. 15.) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatok ellátásáról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata**, az **Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)** és **Dudás-Járó Anita (4244 Újfehértó, Németh László utca 3.)** egyéni vállalkozó védőnő közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Melléklet a 194/2016. (XI. 15.) számú határozathoz

M E G Á L L A P O D Á S
Iskola egészségügyi ellátásról

Amely létrejött egyrészt Újfehértó Város Önkormányzata (cím:4244 Újfehértó Szent I u 10. adószám: 15732475-2-15, képviselő: Nagy Sándor polgármester)

Másrészt intézmény neve, címe
adószám:..... Képviselő: Intézményvezető)

harmadrészt egyéni vállalkozó védőnő (szül:
nyilvántartási szám:, adószáma:....., székhely:
4244 Újfehértó, szám között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

1./ Újfehértó Város területén a 116/2007. (V. 24.) számú Képviselő-testületi határozat alapján a védőnői szolgálat egyéni vállalkozások keretében működik.

Az iskola egészségügyet – az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosítását követően – hat vegyes védőnői körzetben - iskola védőnői feladatokat ellátó területi védőnői feladatok – látják el a védőnők.

Azintézmény (cím: 4244 Újfehértó, - az iskola egészségügyi feladatokat az önkormányzat biztosítja védőnővel.

2./ A védőnő feladata:

A védőnő a mindenkor hatályos jogszabály szerint látja el feladatait.

A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal.
A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait.
A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

- Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint
 - Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
 - Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
 - Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
 - BCG heg ellenőrzése
 - Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
 - Golyvaszűrés
 - Vérnyomásmérés
- A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása
- Elsősegélynyújtás
- Orvosi vizsgálatok előkészítése

- A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése
- A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése
- Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:
 - Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
 - Családtervezés, fogamzásgátlás
 - Szülői szerep, csecsemőgondozás,
 - szenvedélybetegségek megelőzés
- Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiénés ellenőrzésében való részvétel.
- kapcsolattartás a szülőkkel
- Pályaválasztás segítése
- Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnöi tevékenysége során szakmailag együttműködik a házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

3. Kötelezettségek:

Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a jelen megállapodás 1. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnői feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

4. A vállalkozó védőnő működésének finanszírozása:

A vállalkozó védőnő az sz. vegyes védőnői körzet működési költségeinek fedezésére a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (MEP) szerződést köt. A szerződés megkötéséhez az Önkormányzat kijelenti, hogy a vállalkozó védőnő területi ellátási kötelezettséggel bír.

A szerződő felek kijelentik, hogy a védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó védőnő és a MEP között létrejött külön szerződés tartalmazza.

Amennyiben a TB Alap kezelője bármely okból nem köt szerződést a vállalkozó védőnővel, úgy ez a szerződés hatályát veszti.

A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgáltatón belüli felhasználásáról a védőnő gondoskodik és a MEP felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

5. Kapcsolattartás:

Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

Intézmény neve: részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

Védőnő részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

6. Megállapodás megszűnése:

Jelen megállapodás felmondását bármelyik fél kezdeményezheti írásban, az indokok felsorolása mellett.

A felek hat hónapos felmondási időt kötnek ki azzal, hogy a felmondás csak az adott hónap utolsó napjára vonatkozhat.

Jelen megállapodást bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Védőnő jelen megállapodásban előírt kötelezettségét megszegi.

7./ Jelen megállapodás 2017. január 01. napjától határozatlan időre szól.

8./ E megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a 26/1997. (IX.3.) NM rendelet és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók

9./ A megállapodás 5 eredeti példányban készült.

10./ Jelen háromoldalú megállapodást az önkormányzat Képviselő-testülete a 194/2016. (XI. 15. számú határozatával elfogadta.

A szerződő felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt helyben hagyólag aláírták.

Újfehértó, 2016.

Újfehértó Város Önkormányzata
képviselőtében

.....
egyéni vállalkozó

.....
képviselőtében

Nagy Sándor polgármester

.....
védőnő

.....
intézményvezető

P.H.

P.H.

P.H.

Nagy Sándor

Ki az, aki a 9. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

195/2016. (XI. 15.) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatok ellátásáról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata**, az **Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.) és **Hartmanné Kovács Krisztina** (4244

Újfehértó, Debreceni út 162.) egyéni vállalkozó védőnő közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Melléklet a 195/2016. (XI. 15.) számú határozathoz

M E G Á L L A P O D Á S

Iskola egészségügyi ellátásról

Amely létrejött egyrészt Újfehértó Város Önkormányzata (cím:4244 Újfehértó Szent I u 10. adószám: 15732475-2-15, képviselő: Nagy Sándor polgármester)

Másrészt intézmény neve, címe
adószám:..... Képviselő: Intézményvezető)

harmadrészt egyéni vállalkozó védőnő (szül:
nyilvántartási szám:, adószáma:....., székhely:
4244 Újfehértó, szám között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

1./ Újfehértó Város területén a 116/2007. (V. 24.) számú Képviselő-testületi határozat alapján a védőnői szolgálat egyéni vállalkozások keretében működik.

Az iskola egészségügyet – az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosítását követően – hat vegyes védőnői körzetben - iskola védőnői feladatokat ellátó területi védőnői feladatok – látják el a védőnők.

Azintézmény (cím: 4244 Újfehértó, - az iskola egészségügyi feladatokat az önkormányzat biztosítja védőnővel.

2./ A védőnő feladata:

A védőnő a mindenkor hatályos jogszabály szerint látja el feladatait.

A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal.

A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait.

A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

- Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint

- Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
- Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés

- Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
 - BCG heg ellenőrzése
 - Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
 - Golyvaszűrés
 - Vérnyomásmérés
- A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása
 - Elsősegélynyújtás
 - Orvosi vizsgálatok előkészítése
 - A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése
 - A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése
 - Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:
 - Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
 - Családtervezés, fogamzásgátlás
 - Szülői szerep, csecsemőgondozás,
 - szenvedélybetegségek megelőzés
 - Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiéniés ellenőrzésében való részvétel.
 - kapcsolattartás a szülőkkel
 - Pályaválasztás segítése
 - Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnöi tevékenysége során szakmailag együttműködik a házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

3. Kötelezettségek:

Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a jelen megállapodás 1. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnői feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról.

Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkor szakmai előírásoknak megfelelő –eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

4. A vállalkozó védőnő működésének finanszírozása:

A vállalkozó védőnő az sz. vegyes védőnői körzet működési költségeinek fedezésére a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (MEP) szerződést köt. A szerződés megkötéséhez az Önkormányzat kijelenti, hogy a vállalkozó védőnő területi ellátási kötelezettséggel bír.

A szerződő felek kijelentik, hogy a védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó védőnő és a MEP között létrejött külön szerződés tartalmazza.

Amennyiben a TB Alap kezelője bármely okból nem köt szerződést a vállalkozó védőnővel, úgy ez a szerződés hatályát veszti.

A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgáltatón belüli felhasználásáról a védőnő gondoskodik és a MEP felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

5. Kapcsolattartás:

Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

Intézmény neve: részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

Védőnő részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

6. Megállapodás megszűnése:

Jelen megállapodás felmondását bármelyik fél kezdeményezheti írásban, az indokok felsorolása mellett.

A felek hat hónapos felmondási időt kötnek ki azzal, hogy a felmondás csak az adott hónap utolsó napjára vonatkozhat.

Jelen megállapodást bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Védőnő jelen megállapodásban előírt kötelezettségét megszegi.

7./ Jelen megállapodás 2017. január 01. napjától határozatlan időre szól.

8./ E megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a 26/1997. (IX.3.) NM rendelet és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók

9./ A megállapodás 5 eredeti példányban készült.

10./ Jelen háromoldalú megállapodást az önkormányzat Képviselő-testülete a 195/2016. (XI. 15. számú határozatával elfogadta.

A szerződő felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt helyben hagyólag aláírták.

Újfehértó, 2016.

Újfehértó Város Önkormányzata
képviselőjében

.....
egyéni vállalkozó

.....
képviselőjében

Nagy Sándor polgármester

.....
védőnő

.....
intézményvezető

P.H.

P.H.

P.H.

Nagy Sándor

Ki az, aki a 10. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

196/2016. (XI. 15.) számú

h a t á r o z a t a

iskola egészségügyi feladatok ellátásáról szóló háromoldalú megállapodás jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata**, az **Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.) és **Megléc Józsefné** (4244 Újfehértó, Tokaji utca 91.) **egyéni vállalkozó védőnő** közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Melléklet a 196/2016. (XI. 15.) számú határozathoz

MEGÁLLAPODÁS

Iskola egészségügyi ellátásról

Amely létrejött egyrészt **Újfehértó Város Önkormányzata** (cím:4244 Újfehértó Szent I u 10. adószám: 15732475-2-15, képviselő: Nagy Sándor polgármester)

Másrészt intézmény neve, címe
adószám:..... Képviselő: Intézményvezető)

harmadrészt **egyéni vállalkozó védőnő** (szül:
nyilvántartási szám:, **adószáma:**....., **székhely:**
4244 Újfehértó, szám között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

1./ Újfehértó Város területén a 116/2007. (V. 24.) számú Képviselő-testületi határozat alapján a védőnői szolgálat egyéni vállalkozások keretében működik.

Az iskola egészségügyet – az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosítását követően – hat vegyes védőnői körzetben - iskola védőnői feladatokat ellátó területi védőnői feladatok – látják el a védőnők.

Az**intézmény** (cím: 4244 Újfehértó, - az iskola egészségügyi feladatokat az önkormányzat biztosítja védőnővel.

2./ A védőnő feladata:

A védőnő a mindenkor hatályos jogszabály szerint látja el feladatait.

A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal.

A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait.

A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

- Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint
 - Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
 - Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
 - Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
 - BCG heg ellenőrzése
 - Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
 - Golyvaszűrés
 - Vérnyomásmérés
- A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása
- Elsősegélynyújtás
- Orvosi vizsgálatok előkészítése
- A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése
- A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése
- Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:
 - Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
 - Családtervezés, fogamzásgátlás
 - Szülői szerep, csecsemőgondozás,
 - szenvedélybetegségek megelőzés
- Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiénés ellenőrzésében való részvétel.
- kapcsolattartás a szülőkkel
- Pályaválasztás segítése
- Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb.)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnő tevékenysége során szakmailag együttműködik a házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

3. Kötelezettségek:

Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a jelen megállapodás 1. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnői feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

4. A vállalkozó védőnő működésének finanszírozása:

A vállalkozó védőnő az sz. vegyes védőnői körzet működési költségeinek fedezésére a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (MEP) szerződést köt. A szerződés megkötéséhez az Önkormányzat kijelenti, hogy a vállalkozó védőnő területi ellátási kötelezettséggel bír.

A szerződő felek kijelentik, hogy a védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó védőnő és a MEP között létrejött külön szerződés tartalmazza.

Amennyiben a TB Alap kezelője bármely okból nem köt szerződést a vállalkozó védőnővel, úgy ez a szerződés hatályát veszti.

A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgáltatón belüli felhasználásáról a védőnő gondoskodik és a MEP felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

5. Kapcsolattartás:

Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

Intézmény neve: részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

Védőnő részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

6. Megállapodás megszűnése:

Jelen megállapodás felmondását bármelyik fél kezdeményezheti írásban, az indokok felsorolása mellett.

A felek hat hónapos felmondási időt kötnek ki azzal, hogy a felmondás csak az adott hónap utolsó napjára vonatkozhat.

Jelen megállapodást bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Védőnő jelen megállapodásban előírt kötelezettségét megszegi.

7./ Jelen megállapodás 2017. január 01. napjától határozatlan időre szól.

8./ E megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a 26/1997. (IX.3.) NM rendelet és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók

9./ A megállapodás 5 eredeti példányban készült.

10./ Jelen háromoldalú megállapodást az önkormányzat Képviselő-testülete a 196/2016. (XI. 15. számú határozatával elfogadta.

A szerződő felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt helyben hagyólag aláírták.

Újfehértó, 2016.

Újfehértó Város Önkormányzata
képviseletében

.....
egyéni vállalkozó

.....
képviseletében

Nagy Sándor polgármester

.....
védőnő

.....
intézményvezető

P.H.

P.H.

P.H.

Nagy Sándor

Ki az, aki a 11. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

197/2016. (XI. 15.) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatok ellátásáról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata**, az **Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.) és **KÓD-OLT Bt. közreműködő védőnő Szöllősiné Falcsik Anikó** (4244 Újfehértó, Damjanich utca 5.) védőnő közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Melléklet a 197/2016. (XI. 15.) számú határozathoz

M E G Á L L A P O D Á S

Iskola egészségügyi ellátásról

Amely létrejött egyrészt **Újfehértó Város Önkormányzata** (cím:4244 Újfehértó Szent I u 10. adószám: 15732475-2-15, képviselő: Nagy Sándor polgármester)

Másrészt intézmény neve, címe
adószám:..... Képviselő: Intézményvezető)

harmadrészt **egyéni vállalkozó védőnő** (szül:
nyilvántartási szám: , **adószáma:**....., **székhely:**
4244 Újfehértó, szám között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek
mellett.

1./ Újfehértó Város területén a 116/2007. (V. 24.) számú Képviselő-testületi határozat alapján a védőnői szolgálat egyéni vállalkozások keretében működik.

Az iskola egészségügyet – az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosítását követően – hat vegyes védőnői körzetben - iskola védőnői feladatokat ellátó területi védőnői feladatok – látják el a védőnők.

Az**intézmény** (cím: 4244 Újfehértó, - az iskola egészségügyi feladatokat az önkormányzat biztosítja védőnővel.

2./ A védőnő feladata:

A védőnő a mindenkor hatályos jogszabály szerint látja el feladatait.

A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal.

A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait.

A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

- Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint
 - Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
 - Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
 - Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
 - BCG heg ellenőrzése
 - Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
 - Golyvaszűrés
 - Vérnyomásmérés
- A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása
- Elsősegélynyújtás
- Orvosi vizsgálatok előkészítése
- A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése
- A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése
- Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:
 - Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiénia, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
 - Családtervezés, fogamzásgátlás
 - Szülői szerep, csecsemőgondozás,
 - szenvedélybetegségek megelőzés
- Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiéniás ellenőrzésében való részvétel.
- kapcsolattartás a szülőkkel
- Pályaválasztás segítése
- Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnő tevékenysége során szakmailag együttműködik a háziorvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

3. Kötelezettségek:

Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a jelen megállapodás 1. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnői feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

4. A vállalkozó védőnő működésének finanszírozása:

A vállalkozó védőnő az sz. vegyes védőnői körzet működési költségeinek fedezésére a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (MEP) szerződést köt. A szerződés megkötéséhez az Önkormányzat kijelenti, hogy a vállalkozó védőnő területi ellátási kötelezettséggel bír.

A szerződő felek kijelentik, hogy a védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó védőnő és a MEP között létrejött külön szerződés tartalmazza.

Amennyiben a TB Alap kezelője bármely okból nem köt szerződést a vállalkozó védőnővel, úgy ez a szerződés hatályát veszti.

A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgálaton belüli felhasználásáról a védőnő gondoskodik és a MEP felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

5. Kapcsolattartás:

Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

Intézmény neve: részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

Védőnő részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

6. Megállapodás megszűnése:

Jelen megállapodás felmondását bármelyik fél kezdeményezheti írásban, az indokok felsorolása mellett.

A felek hat hónapos felmondási időt kötnek ki azzal, hogy a felmondás csak az adott hónap utolsó napjára vonatkozhat.

Jelen megállapodást bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Védőnő jelen megállapodásban előírt kötelezettségét megszegi.

7./ Jelen megállapodás 2017. január 01. napjától határozatlan időre szól.

8./ E megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a 26/1997. (IX.3.) NM rendelet és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók

9./ A megállapodás 5 eredeti példányban készült.

10./ Jelen háromoldalú megállapodást az önkormányzat Képviselő-testülete a 197/2016. (XI. 15. számú határozatával elfogadta.

A szerződő felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt helyben hagyólag aláírták.

Újfehértó, 2016.

Újfehértó Város Önkormányzata
képviseletében

.....
egyéni vállalkozó

.....
képviseletében

Nagy Sándor polgármester

.....
védőnő

.....
intézményvezető

P.H.

P.H.

P.H.

Nagy Sándor

Ki az, aki a 12. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

198/2016. (XI. 15.) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatok ellátásáról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata**, az **Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.) és **Fejér Tibor Istvánné (4244 Újfehértó, Váci Mihály utca 115.)** egyéni vállalkozó védőnő közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Melléklet a 198/2016. (XI. 15.) számú határozathoz

MEGÁLLAPODÁS

Iskola egészségügyi ellátásról

Amely létrejött egyrészt **Újfehértó Város Önkormányzata (cím:4244 Újfehértó Szent I u 10. adószám: 15732475-2-15, képviselő: Nagy Sándor polgármester)**

Másrészt intézmény neve, címe
adószám:..... Képviselő: Intézményvezető)

harmadrészt egyéni vállalkozó védőnő (szül:
**nyilvántartási szám:, adószáma:....., székhely:
4244 Újfehértó, szám között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek
mellett.**

1./ Újfehértó Város területén a 116/2007. (V. 24.) számú Képviselő-testületi határozat alapján a védőnői szolgálat egyéni vállalkozások keretében működik.

Az iskola egészségügyet – az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosítását követően – hat vegyes védőnői körzetben - iskola védőnői feladatokat ellátó területi védőnői feladatok – látják el a védőnők.

Az**intézmény** (cím: 4244 Újfehértó, - az iskola egészségügyi feladatokat az önkormányzat biztosítja védőnővel.

2./ A védőnő feladata:

A védőnő a mindenkor hatályos jogszabály szerint látja el feladatait.

A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal.

A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait.

A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

- Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint
 - Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
 - Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
 - Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
 - BCG heg ellenőrzése
 - Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
 - Golyvaszűrés
 - Vérnyomásmérés
- A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása
- Elsősegélynyújtás
- Orvosi vizsgálatok előkészítése
- A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése
- A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése
- Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:
 - Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
 - Családtervezés, fogamzásgátlás
 - Szülői szerep, csecsemőgondozás,
 - szenvedélybetegségek megelőzés
- Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiénés ellenőrzésében való részvétel.
- kapcsolattartás a szülőkkel
- Pályaválasztás segítése
- Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnöi tevékenysége során szakmailag együttműködik a házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

3. Kötelezettségek:

Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a jelen megállapodás 1. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnői feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

4. A vállalkozó védőnő működésének finanszírozása:

A vállalkozó védőnő az sz. vegyes védőnői körzet működési költségeinek fedezésére a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (MEP) szerződést köt. A szerződés megkötéséhez az Önkormányzat kijelenti, hogy a vállalkozó védőnő területi ellátási kötelezettséggel bír.

A szerződő felek kijelentik, hogy a védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó védőnő és a MEP között létrejött külön szerződés tartalmazza.

Amennyiben a TB Alap kezelője bármely okból nem köt szerződést a vállalkozó védőnővel, úgy ez a szerződés hatályát veszti.

A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgáltatón belüli felhasználásáról a védőnő gondoskodik és a MEP felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

5. Kapcsolattartás:

Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

Intézmény neve: részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

Védőnő részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

6. Megállapodás megszűnése:

Jelen megállapodás felmondását bármelyik fél kezdeményezheti írásban, az indokok felsorolása mellett.

A felek hat hónapos felmondási időt kötnek ki azzal, hogy a felmondás csak az adott hónap utolsó napjára vonatkozhat.

Jelen megállapodást bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Védőnő jelen megállapodásban előírt kötelezettségét megszegi.

7./ Jelen megállapodás 2017. január 01. napjától határozatlan időre szól.

8./ E megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a 26/1997. (IX.3.) NM rendelet és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók

9./ A megállapodás 5 eredeti példányban készült.

10./ Jelen háromoldalú megállapodást az önkormányzat Képviselő-testülete a 198/2016. (XI. 15. számú határozatával elfogadta.

A szerződő felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt helyben hagyólag aláírták.

Újfehértó, 2016.

Újfehértó Város Önkormányzata
képviselőjében

.....
egyéni vállalkozó

.....
képviselőjében

Nagy Sándor polgármester

.....
védőnő

.....
intézményvezető

P.H.

P.H.

P.H.

Nagy Sándor

Ki az, aki a 13. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

199/2016. (XI. 15.) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatokról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata**, az **Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda** (4244 Újfehértó, Debreceni út 204.-206.) és **Balogh Elvira** (4244 Újfehértó, Farkasnyári utca 183/b) **egyéni vállalkozó védőnő** közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan **kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.**

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Melléklet a 199/2016. (XI. 15.) számú határozathoz

M E G Á L L A P O D Á S
Iskola egészségügyi ellátásról

Amely létrejött egyrészt Újfehértó Város Önkormányzata (cím:4244 Újfehértó Szent I u 10. adószám: 15732475-2-15, képviselő: Nagy Sándor polgármester)

Másrészt intézmény neve, címe
adószám:..... Képviselő: Intézményvezető)

harmadrészt egyéni vállalkozó védőnő (szül:
nyilvántartási szám:, **adószáma:**....., **székhely:**
4244 Újfehértó, szám között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

1./ Újfehértó Város területén a 116/2007. (V. 24.) számú Képviselő-testületi határozat alapján a védőnői szolgálat egyéni vállalkozások keretében működik.

Az iskola egészségügyet – az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosítását követően – hat egyes védőnői körzetben - iskola védőnői feladatokat ellátó területi védőnői feladatok – látják el a védőnők.

Az**intézmény** (cím: 4244 Újfehértó, - az iskola egészségügyi feladatokat az önkormányzat biztosítja védőnővel.

2./ A védőnő feladata:

A védőnő a mindenkor hatályos jogszabály szerint látja el feladatait.

A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal.
A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait.
A vállalkozó védőnő eljárási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerinti a fenti említett intézményekben.

Feladatai:

- Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint
 - Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
 - Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
 - Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
 - BCG heg ellenőrzése
 - Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
 - Golyvaszűrés
 - Vérnyomásmérés
- A tanulók személyi higiénéjének ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása
- Elsősegélynyújtás
- Orvosi vizsgálatok előkészítése

- A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése
- A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése
- Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:
 - Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
 - Családtervezés, fogamzásgátlás
 - Szülői szerep, csecsemőgondozás,
 - szenedélybetegségek megelőzés
- Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiénés ellenőrzésében való részvétel.
- kapcsolattartás a szülőkkel
- Pályaválasztás segítése
- Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnö tevékenysége során szakmailag együttműködik a házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

3. Kötelezettségek:

Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a jelen megállapodás 1. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnői feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

4. A vállalkozó védőnő működésének finanszírozása:

A vállalkozó védőnő az sz. vegyes védőnői körzet működési költségeinek fedezésére a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (MEP) szerződést köt. A szerződés megkötéséhez az Önkormányzat kijelenti, hogy a vállalkozó védőnő területi ellátási kötelezettséggel bír.

A szerződő felek kijelentik, hogy a védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó védőnő és a MEP között létrejött külön szerződés tartalmazza.

Amennyiben a TB Alap kezelője bármely okból nem köt szerződést a vállalkozó védőnővel, úgy ez a szerződés hatályát veszti.

A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgáltatón belüli felhasználásáról a védőnő gondoskodik és a MEP felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

5. Kapcsolattartás:

Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

Intézmény neve: részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

Védőnő részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

6. Megállapodás megszűnése:

Jelen megállapodás felmondását bármelyik fél kezdeményezheti írásban, az indokok felsorolása mellett.

A felek hat hónapos felmondási időt kötnek ki azzal, hogy a felmondás csak az adott hónap utolsó napjára vonatkozhat.

Jelen megállapodást bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Védőnő jelen megállapodásban előírt kötelezettségét megszegi.

7./ Jelen megállapodás 2017. január 01. napjától határozatlan időre szól.

8./ E megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a 26/1997. (IX.3.) NM rendelet és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók

9./ A megállapodás 5 eredeti példányban készült.

10./ Jelen háromoldalú megállapodást az önkormányzat Képviselő-testülete a 199/2016. (XI. 15. számú határozatával elfogadta.

A szerződő felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt helyben hagyólag aláírták.

Újfehértó, 2016.

Újfehértó Város Önkormányzata
képviselőjében

.....
egyéni vállalkozó

.....
képviselőjében

Nagy Sándor polgármester

.....
védőnő

.....
intézményvezető

P.H.

P.H.

P.H.

Nagy Sándor

Ki az, aki a 14. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 9 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

200/2016. (XI. 15.) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatok ellátásáról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata**, az **Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Általános Iskola és Óvoda** (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.) és **Fejér Tibor Istvánné** (4244 Újfehértó, Váci Mihály utca 115.) egyéni vállalkozó védőnő közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Melléklet a 200/2016. (XI. 15.) számú határozathoz

MEGÁLLAPODÁS

Iskola egészségügyi ellátásról

Amely létrejött egyrészt **Újfehértó Város Önkormányzata** (cím:4244 Újfehértó Szent I u 10. adószám: 15732475-2-15, képviselő: Nagy Sándor polgármester)

Másrészt intézmény neve, címe
adószám:..... Képviselő: Intézményvezető)

harmadrészt **egyéni vállalkozó védőnő** (szül:
nyilvántartási szám:, **adószáma:**....., **székhely:**
4244 Újfehértó, szám között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

1./ Újfehértó Város területén a 116/2007. (V. 24.) számú Képviselő-testületi határozat alapján a védőnői szolgálat egyéni vállalkozások keretében működik.

Az iskola egészségügyet – az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosítását követően – hat vegyes védőnői körzetben - iskola védőnői feladatokat ellátó területi védőnői feladatok – látják el a védőnők.

Az**intézmény** (cím: 4244 Újfehértó, - az iskola egészségügyi feladatokat az önkormányzat biztosítja védőnővel.

2./ A védőnő feladata:

A védőnő a mindenkor hatályos jogszabály szerint látja el feladatait.

A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal.

A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait.

A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

- Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint
 - Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
 - Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
 - Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
 - BCG heg ellenőrzése
 - Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
 - Golyvaszűrés
 - Vérnyomásmérés
- A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása
- Elsősegélynyújtás
- Orvosi vizsgálatok előkészítése
- A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése
- A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése
- Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:
 - Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
 - Családtervezés, fogamzásgátlás
 - Szülői szerep, csecsemőgondozás,
 - szenvedélybetegségek megelőzés
- Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiéniás ellenőrzésében való részvétel.
- kapcsolattartás a szülőkkel
- Pályaválasztás segítése
- Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnő tevékenysége során szakmailag együttműködik a házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

3. Kötelezettségek:

Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a jelen megállapodás 1. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnői feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

4. A vállalkozó védőnő működésének finanszírozása:

A vállalkozó védőnő az sz. vegyes védőnői körzet működési költségeinek fedezésére a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (MEP) szerződést köt. A szerződés megkötéséhez az Önkormányzat kijelenti, hogy a vállalkozó védőnő területi ellátási kötelezettséggel bír.

A szerződő felek kijelentik, hogy a védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó védőnő és a MEP között létrejött külön szerződés tartalmazza.

Amennyiben a TB Alap kezelője bármely okból nem köt szerződést a vállalkozó védőnővel, úgy ez a szerződés hatályát veszti.

A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgáltatón belüli felhasználásáról a védőnő gondoskodik és a MEP felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

5. Kapcsolattartás:

Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

Intézmény neve: részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

Védőnő részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

6. Megállapodás megszűnése:

Jelen megállapodás felmondását bármelyik fél kezdeményezheti írásban, az indokok felsorolása mellett.

A felek hat hónapos felmondási időt kötnek ki azzal, hogy a felmondás csak az adott hónap utolsó napjára vonatkozhat.

Jelen megállapodást bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Védőnő jelen megállapodásban előírt kötelezettségét megszegi.

7./ Jelen megállapodás 2017. január 01. napjától határozatlan időre szól.

8./ E megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a 26/1997. (IX.3.) NM rendelet és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók

9./ A megállapodás 5 eredeti példányban készült.

10./ Jelen háromoldalú megállapodást az önkormányzat Képviselő-testülete a 200/2016. (XI. 15. számú határozatával elfogadta.

A szerződő felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt helyben hagyólag aláírták.

Újfehértó, 2016.

Újfehértó Város Önkormányzata
képviselőként

.....
egyéni vállalkozó

.....
képviselőként

Nagy Sándor polgármester

.....
védőnő


.....
intézményvezető

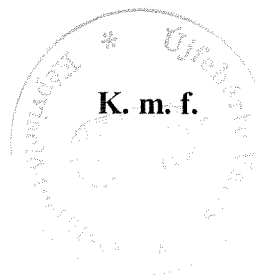
P.H.


P.H.

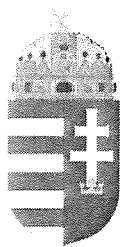
P.H.

Mivel egyéb kérdés, észrevétel, vélemény nem hangzott el, Nagy Sándor polgármester a rendkívüli nyilvános ülést 7 óra 15 perckor bezárta.

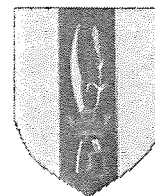

Nagy Sándor
polgármester




Dr. Szűcs Andrea
j e g y z ő



ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



J E L E N L É T I Í V

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. november 15-ei rendkívüli nyilvános üléséről

NÉV	ALÁÍRÁS
1. Nagy Sándor	
2. Banka Attila	
3. Béres Levente	—
4. Molnárné Dudás Tünde	
5. Molnárné Mészáros Ágnes	
6. Puskás László	—
7. Suhaj István	—
8. Szilágyi Péter	
9. Szűcs Lászlóné	
10. Tóth János	
11. Varga Anna	
12. Váradiné Istenes Erzsébet	

Jelen volt:⁹..... fő

Igazoltan távol:³..... fő


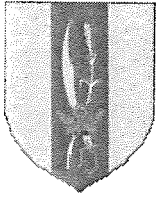
Igazolatlanul távol: fő

Meghívottként jelen volt:

Dr. Zoltán Ágoston

Dr. Vekker Zsolt

Dr. Pataki Nikolett

	<p>ÚJFEHÉRTÓ VÁROS POLGÁRMESTERE 4244 Újfehértó, Szent István út 10. Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Web: www.ujfeherto.hu</p>	
---	---	---

Száma: 2-67/2016.

M E G H Í V Ó

Újfehértó Város Képviselő-testületét

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló

2011. évi CLXXXIX. törvény 46. §. (2) bekezdése alapján

2016. november 15-én (kedd) 7 órai kezdettel

rendkívüli - nyilvános - ülésre összehívom

A rendkívüli képviselő-testületi ülés helye: Újfehértói Polgármesteri Hivatal – Tanácskozóterem (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz. fsz.: 8. sz.)

A testületi ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

1./ Előterjesztés az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI. 29.) számú önkormányzati rendelet módosításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-245/2016.

Előadó: Nagy Sándor polgármester

2./ Előterjesztés a körzeti – és iskola védőnői ellátásra vonatkozó képviselő-testületi határozatok visszavonásáról, a védőnői vállalkozási szerződések közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, valamint az ellátásra vonatkozó új vállalkozási szerződések jóváhagyásáról (Írásbeli előterjesztés alapján)


Száma: 3-246/2016.

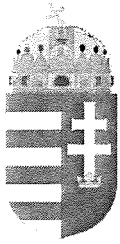
Előadó: Nagy Sándor polgármester

A rendkívüli Képviselő-testületi ülés összehívását az új vállalkozási- és finanszírozási szerződések megkötésének határideje indokolja.

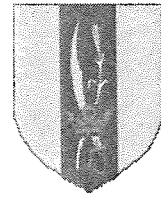
Ú j f e h é r t ó, 2016. november 14.




Nagy Sándor
Polgármester



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-245 /2016.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) számú önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Újfehértói Körzeti Védőnői szolgálat és Iskola Védőnői Szolgálat, a szolgálat munkájában résztvevő védőnők kezdeményezték a területi védőnői körzetek és az iskola-védőnői szolgálat átszervezését, mivel a születésszám és az iskolai tanulói létszám folyamatosan csökken, ezáltal a gondozottak száma folyamatosan csökkenő tendenciát mutat.

A becsatolt kérelem szerint a jelenlegi ellátási forma tovább nem finanszírozható, ezért a közreműködő védőnők közösen készítettek egy újraosztás szerinti javaslatot, mely az előterjesztés szerinti javaslattal megegyezik.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat az egészségügyi alapellátás biztosítása.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (Eatv.) 5.§ (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a védőnői ellátásról és az iskola-egészségügyi ellátásról.

A fenti törvény 5.§ és 6.§-a az alábbi kötelező feladatokat írja elő az önkormányzatok részére:
„5. § (1) A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a) a háziiorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- b) a fogorvosi alapellátásról,
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról,
- d) a védőnői ellátásról, és
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.

6. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete - a Kormány által kijelölt praxiskezelő által megadott szempontokat figyelembe véve – rendeletben megállapítja és kialakítja az egészségügyi alapellátások körzeteit. Több településre is kiterjedő ellátás esetén a körzet

székhelyét az érintett települési önkormányzatok erre irányuló megállapodásban határozzák meg.

Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) számú önkormányzati rendelet rendelkezik Újfehértó Városában az egészségügyi alapellátási körzetekről.

A rendelet mellékletei külön-külön tartalmazzák a különböző egészségügyi alapellátások körzetek szerinti felosztását, a rendelet 4. számú melléklete tartalmazza a védőnői körzetek felosztását, jelenleg összesen 4 db általános védőnői körzet van, 4 védőnővel.

Továbbá a rendelet 5. számú melléklete tartalmazza az iskola egészségügyi körzeteket, külön meghatározva a 2 db iskola védőnői körzetet, melyben 2 iskola védőnő látja el a feladatokat.

Az alapellátást biztosító, az önkormányzattal megbízási szerződéssel működő védőnők kérelmükben a körzetek újraosztását, átszervezését kezdeményezték a fentebb említett indokok alapján, oly módon, hogy a városban egységesen 6 védőnői körzet kerülne kialakításra.

Valamennyi védőnő egységesen ellátná a saját körzetéhez tartozó területi védőnői feladatokat, s egyben mind a 6 vegyes védőnői körzetben a védőnők iskola-egészségügyi ellátást is végeznének, ezáltal 6 egyformán működő védőnői körzet jönne létre.

A területi védőnői szolgálat által ellátott feladatok finanszírozásánál a várandós anyák, a 0-7 éves korú gyermekek, az oktatási intézménybe nem járó, otthon gondozott tanköteles korú gyermekek létszámát; az iskola – és ifjúság-egészségügyi szolgáltató által ellátott feladatok finanszírozásánál az oktatási intézményben ellátott gyermekek, tanulók és a gyógypedagógiai oktatási intézményben ellátott tanulók létszámát veszik figyelembe, és a létszám után kiszámított pontszám alapján történik a finanszírozás.

A körzetek kialakításánál figyelembe kell venni, hogy finanszírozásban nem részesül az a körzet, amely nem éri el az 500 pontot, valamint azt, hogy az ellátandók számát és a pontszámokat figyelembe véve a terület védőnői szolgáltató legfeljebb 750 pontot, a teljes munkaidőben iskola – és ifjúság-egészségügyi védőnőt foglalkoztató iskola s ifjúság-egészségügyi szolgálat legfeljebb 1000 pontot érhet el szolgálatonként.

A javaslatot tevő védőnők az új körzetfelosztásnál törekedtek arra, hogy megfeleljenek a fenti követelményeknek, elérjék a finanszírozás alsó határát, az ellátandó létszámok közel azonosak legyenek, az eredményes szakmai munka és a finanszírozási szempontok figyelembevételével.

Az **Eatv. 5.§ (2) bekezdése** szerint az önkormányzati rendelettel kapcsolatban ki kell kérni a háziorvos és a védőnő véleményét:

„5.§ (2) bekezdése értelmében: Az alapellátás nyújtását érintő jogviszony megváltoztatásáról szóló döntésének meghozatala során a települési önkormányzat kikéri az alapellátást végző orvos, illetve védőnő véleményét.”

A **6.§ (2) bekezdés** alapján pedig: „A 6. § (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során ki kell kérni az alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményét is.”

A házi orvosok, a házi gyermekorvosok és a fogorvosok vonatkozásában az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011.(XII. 23.) Kormányrendelet 1. melléklet 4. pontja alapján országos intézetnek minősül a Nemzeti Egészségfejlesztési Intézet (NEFI). A költségvetési szerv alapító okirata szerint a NEFI az alapellátás területén az ÁNTSZ [...] szakmai-módszertani alapintézménye.

Fenti jogszabályi rendelkezéseket, előírásokat figyelembe véve a mellékletben szereplő rendelet tervezet az alapellátást biztosító egészségügyi szolgáltatókkal – védőnőkkel előzetesen egyeztetésre került, a rendelet módosítási tervezetben az egészségügyi alapellátási védőnői körzetek, a körzetbeosztások a közreműködő védőnők kérelmének megfelelően lettek megállapítva.


Továbbá a rendelet tervezet a fentiekben megjelöltek szerint előzetesen véleményezés céljából megküldésre került a Nemzeti Egészségfejlesztési Intézet (NEFI) részére.

A NEFI VI-556/4/2016. iktatószámú, 2016. november 2. napján kelt – 2016. november 11. napján érkezett - tájékoztatásában a rendelet-tervezetben szereplő adatokat és a körzetek felosztását megfelelőnek találta. A NEFI fentiekben hivatkozott levele az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékletként csatolt rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Újfehértó, 2016. november 14.




Nagy Sándor
polgármester

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. A jogszabályok megalkotásának szükségessége

2015. augusztus 01. napján lépett hatályba az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, mely törvény 6. § (1) bekezdése felhatalmazza a települési önkormányzat képviselő-testületeit, hogy - a Kormány által kijelölt praxiskezelő által megadott szempontokat figyelembe véve - rendeletben állapítsák meg és alakítsák ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. A körzetek megállapítása és kialakítása során ki kell kérni az alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményét is.

Újfehértó Város Önkormányzata a vonatkozó törvényi előírásoknak megfelelően a kialakult gyakorlatot figyelembe véve alkotta meg az egészségügyi alapellátás körzeteire vonatkozó a 8/2016. (VI.29.) számú önkormányzati rendeletét.

Tekintettel a születésszám és az iskolai tanulói létszám folyamatos csökkenésére, mely következtében a gondozottak száma folyamatosan csökkenő tendenciát mutat, indokolt a körzetek újraosztása. A jelenlegi ellátási forma tovább nem finanszírozható, ezért a közreműködő védőnők közösen készítettek egy újraosztás szerinti javaslatot,

II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

A rendelet módosításai tervezet az alapellátást biztosító egészségügyi szolgáltatókkal (védőnők) előzetesen egyeztetésre került, valamint kimondottan a védőnők javaslatának megfelelően került kialakításra.

III. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nem várhatóak.

IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Az alkalmazás személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételeket nem követel meg.

V. Környezeti és egészségügyi követelményei

Hatásai nem mérhetőek.

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (...)

önkormányzati rendelete

**az egészségügyi alapellátás közzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló rendelet
módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az egészségügyi alapellátás közzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 4. melléklete helyébe az 1. számú melléklet lép.

2. §

Az Ör. 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. §

A rendelet 2017. január 1-jén lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2016.

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

1. melléklet a..../..... (...) Önkormányzati rendelethez

VÉDŐNŐI KÖRZETEK ÚJFEHÉRTÓ		
1.) 1. számú védőnői vegyes körzet	A	B
1.1.	Alkotmány utca	Teljes
1.2.	Árpád utca	Teljes
1.3.	Balkányi utca	Teljes
1.4.	Csillag utca	Teljes
1.5.	Debreceni út	Teljes
1.6.	Fejedelem utca	Teljes
1.7.	Főtér	Teljes páratlan
1.8.	Galamb utca	Teljes
1.9.	Görgey Artúr utca	Teljes
1.10.	Határ utca	Teljes
1.11.	Honvéd utca	Teljes
1.12.	József Attila utca	Teljes
1.13.	Kölcsey utca	Teljes
1.14.	Munkás utca	Teljes
1.15.	Pacsirta utca	Teljes
1.16.	Radnóti Miklós utca	Teljes
1.17.	Rigó utca	Teljes
1.18.	Rózsa utca	Teljes
1.19.	Százados utca	Teljes
1.20.	Táncsicstag	Teljes
1.21.	Tó utca	Teljes
1.22.	Toldi utca	Teljes
1.23.	Tüzér utca	Teljes
1.24.	Víz utca	Teljes
1.25.	Zrínyi Ilona utca	Teljes
1.26.	Újfehértói Református Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 206.)	Teljes
1.27.	Újfehértói Református Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 206.)	Teljes
2.) 2. számú védőnői vegyes körzet	A	B
2.1.	Akácfa utca	Teljes
2.2.	Alma utca	Teljes
2.3.	Arany János utca	Teljes

2.4.	Attila utca	Teljes
2.5.	Bercsényi utca	Teljes
2.6.	Bocskai utca	Teljes
2.7.	Damjanich utca	Teljes
2.8.	Epreskert	Teljes
2.9.	Éva utca	Teljes
2.10.	Gábor Áron utca	Teljes
2.11.	Gárdonyi Géza utca	Teljes
2.12.	Garibaldi utca	Teljes
2.13.	Gyár utca	Teljes
2.14.	Jókai Mór utca	Teljes
2.15.	Kereszt utca	Teljes
2.16.	Kismicske tanya	Teljes
2.17.	Kökény utca	Teljes
2.18.	Lujza utca	Teljes
2.19.	Mária utca	Teljes
2.20.	Mókus utca	Teljes
2.21.	Móricz Zsigmond utca	Teljes
2.22.	Nagymicske tanya	Teljes
2.23.	Németh László utca	Teljes
2.24.	Nyírfa utca	Teljes
2.25.	Rákóczi Ferenc utca	Teljes
2.26.	Sóstó tanya	Teljes
2.27.	Szent István út	110 - től páros végéig, 147- től páratlan végig
2.28.	Tímár utca	Teljes
2.29.	Vasút utca	Teljes
2.30.	Vörösmarty utca	Teljes
2.31.	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda (4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.)	3 óvodai csoport
2.32.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kökény utca 24.)	Felső tagozat
3.) 3. számú védőnői vegyes körzet	A	B
3.1.	Bartók Béla utca	Teljes
3.2.	Béke tér	Teljes
3.3.	Farkasnyári utca	Teljes
3.4.	Kistó utca	Teljes
3.5.	Kodály Zoltán utca	Teljes
3.6.	Madách Imre utca	Teljes
3.7.	Margaréta utca	Teljes
3.8.	Petőfi Sándor utca	Teljes
3.9.	Rozmaring utca	Teljes

3.10.	Sorhegy	Teljes
3.11.	Széchenyi utca	Teljes
3.12.	Szent István út	1- től - 145-ig a páratlan, 2- től - 108-ig a páros
3.13.	Szikes utca	Teljes
3.14.	Vadastag	Teljes
3.15.	Vasvári Pál utca	Teljes
3.16.	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda (4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2.)	Teljes
3.17.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)	Alsó tagozat
4.) 4. számú védőnői vegyes körzet	A	B
4.1.	Bem apó utca	Teljes
4.2.	Egészség ház utca	Teljes
4.3.	Ereszvény tanya	Teljes
4.4.	Gyöngyvirág utca	Teljes
4.5.	Hóvirág utca	Teljes
4.6.	Ibolya utca	Teljes
4.7.	Ifjúság utca	Teljes
4.8.	Kürt utca	Teljes
4.9.	Lehel utca	Teljes
4.10.	Márvány út	Teljes
4.11.	Nyíl utca	Teljes
4.12.	Nyíregyházi utca	Teljes
4.13.	Pipacs utca	Teljes
4.14.	Puskin utca	Teljes
4.15.	Szőlő utca	Teljes
4.16.	Szövő utca	Teljes
4.17.	Tábornok utca	Teljes
4.18.	Tokaji köz	Teljes
4.19.	Váci Mihály utca	Teljes
4.20.	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda (4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.)	2 óvodai csoport
4.21.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni	Felső tagozat

	út 10., Kodály Zoltán utca 1.)	
5.) 5. számú védőnői vegyes körzet	A	B
5.1.	Ady Endre utca	Teljes
5.2.	Böszörményi utca	Teljes
5.3.	Budai Nagy Antal utca	Teljes
5.4.	Dohány utca	Teljes
5.5.	Dózsatag	Teljes
5.6.	Esze Tamás utca	Teljes
5.7.	Fő tér	Páros oldal
5.8.	Homok utca	Teljes
5.9.	Hunyadi utca	Teljes
5.10.	Kisszegegyháza tanya	Teljes
5.11.	Levente utca	Teljes
5.12.	Liliom utca	Teljes
5.13.	Mártírok utca	Teljes
5.14.	Obsitos utca	Teljes
5.15.	Óvoda utca	Teljes
5.16.	Óz utca	Teljes
5.17.	Part utca	Teljes
5.18.	Petőfitag	Teljes
5.19.	Rezeda utca	Teljes
5.20.	Szarvas utca	Teljes
5.21.	Szilashát	Teljes
5.22.	Tokaji utca	Teljes
5.23.	Tolsztoj utca	Teljes
5.24.	Trombitás utca	Teljes
5.25.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kökény utca 24.)	Alsó Tagozat
5.26.	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.)	Teljes
5.27.	Lengyel Laura Óvoda (4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.)	Teljes
6.) 6. számú védőnői vegyes körzet	A	B
6.1.	Árvácska utca	Teljes
6.2.	Bajcsy-Zsilinszky Endre utca	Teljes

6.3.	Deák Ferenc utca	Teljes
6.4.	Dózsa György utca	Teljes
6.5.	Eötvös József utca	Teljes
6.6.	Fecske utca	Teljes
6.7.	Hársfa utca	Teljes
6.8.	Katona József utca	Teljes
6.9.	Kisrétkör	Teljes
6.10.	Kossuth Lajos utca	Teljes
6.11.	Pázmány tanya	Teljes
6.12.	Síp utca	Teljes
6.13.	Sólyom utca	Teljes
6.14.	Szegfű utca	Teljes
6.15.	Táncsics Mihály utca	Teljes
6.16.	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)	Teljes
6.17.	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)	Teljes
6.18.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)	SNI

2. melléklet a.../..... (...) Önkormányzati rendelethez

**Iskola egészségügyi körzetek
az iskola- egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet alapján**

ISKOLA ORVOSI KÖRZETEK ÚJFEHÉRTÓ	
1.) 1. számú iskolaorvosi körzet	A
1.1.	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda (4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2.)
1.2.	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda (4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.)
1.3.	Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kökény utca 22.)
2.) 2. számú iskolaorvosi körzet	A
2.1	Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10.)
2.2.	Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kodály Zoltán utca 1.)
2.3.	<u>Újfehértói Református</u> Általános Iskola és <u>Óvoda</u> (4244 Újfehértó, Debreceni út 204- 206.)
3.) 3. számú iskolaorvosi körzet	A
3.1.	<u>Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda</u> és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)
3.2.	<u>Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus</u> Óvoda és <u>Általános Iskola</u> (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)
3.4.	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakközépiskola (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.)
3.5.	Lengyel Laura Óvoda (4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.)
3.6.	<u>Újfehértói Református Általános Iskola</u> és Óvoda (4244 Újfehértó, Debreceni út 204- 206.)

ISKOLAI FOGÁSZATI KÖRZETEK ÚJFEHÉRTÓ	
1.) 1. számú iskolai fogászati körzet	A
1.1.	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda (4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2.)
1.2.	Lengyel Laura Óvoda (4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.)
1.3.	Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kökény utca 22.)
1.4.	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakközépiskola (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.)
2.) 2. számú	A

iskolai fogászati körzet	
2.1.	Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)
2.2.	<u>Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda</u> és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)
2.3.	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakközépiskola (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.)
2.4.	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda (4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.)
2.5.	<u>Újfehértói Református</u> Általános Iskola és <u>Óvoda</u> (4244 Újfehértó, Debreceni út 204- 206.)
3.) 3. számú iskolai fogászati körzet	A
3.1.	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakközépiskola (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.)
3.2.	<u>Istenszülő Oltalmáról Elnevezett</u> Görögkatolikus Óvoda és <u>Általános Iskola</u> (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)
3.3.	<u>Újfehértói Református Általános Iskola</u> és Óvoda (4244 Újfehértó, Debreceni út 204- 206.)



Iktatószám: VI-556/4/2016
Ügyintéző: Lukácsovics Adrienn

Újfehértó Város Önkormányzati Hivatal
Dr. Szűcs Andrea
4244 Újfehértó, Szent István út 10.

Tárgy: Vélemény egészségügyi tárgyú rendelethez

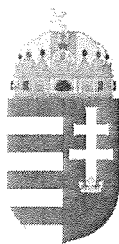
Tisztelt Jegyző Asszony!

Tájékoztatom, hogy Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a védőnői körzetek megállapításáról szóló rendelet-tervezetében szereplő adatok és a körzetek szerinti felosztások megfelelőek.

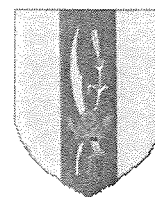
Budapest, 2016. november 02.

Tisztelettel,

Dr. Vajer Péter
alapellátási igazgató



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-246/2016.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a körzeti – és iskola védőnői ellátásra vonatkozó Képviselő-testületi határozatok visszavonásáról, a védőnői vállalkozási szerződések közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, valamint az ellátásra vonatkozó új vállalkozási szerződések jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelenleg a területi védőnői feladatokat Újfehértó Város Képviselő-testületének 116/2007. (V.24.) számú határozata alapján 3 védőnő 2007. szeptember 1. napjától látja el, az iskola védőnői ellátást ugyanezen határozat alapján 2 védőnő látja el. Egy védő esetében akivel később került szerződés megkötésre 2013. márciusától látja el a területi védőnői feladatokat.

Az alapellátást biztosító, az önkormányzattal vállalkozási szerződéssel működő védőnők a körzetek újraosztását, átszervezését kezdeményezték ezzel egységesen 6 védőnői vegyes körzet kerül kialakításra, ahol valamennyi védőnő egységesen a saját körzetéhez tartozó területi védőnői feladatokat, s az iskola védőnői feladatokat is ellátná.

A külön előterjesztésben tárgyalt új körzetfelosztás következtében több döntés meghozatala szükséges az engedélyek beszerzése, a zökkenőmentes munkavégzés, és a védőnők jövő évi finanszírozásának biztosításához.

Egyrészt a meglévő védőnői vállalkozási szerződéseket jóváhagyó testületi határozatok - 116/2007. (V.24.), a vállalkozói szerződések módosításáról szóló a 226/2008. (IX. 25.) számú, a 52/2009. (II. 26.) számú, 157/2011. (VIII.31.), valamint az 58/2013. (III.14.) - 2016. december 31. napjával történő visszavonására, és a vállalkozási szerződések 2016. december 31. napi időponttal közös megegyezéssel történő megszüntetésére teszek javaslatot.

Ezt követően tekintettel arra, hogy az új rendelet szerinti 6 vegyes védőnői körzet alakul, valamennyi védőnővel körzeti és iskola – egészségügyi védőnői feladatok ellátására vállalkozási szerződés megkötésére 2017. január 01. napi hatállyal teszek javaslatot.

Az iskola-egészségügyi védőnői feladatok ellátásához a vállalkozási szerződésekhez szükséges az oktatási és nevelési intézmények, az önkormányzat és a vállalkozó védőnő közötti három oldalú megállapodás megkötése.

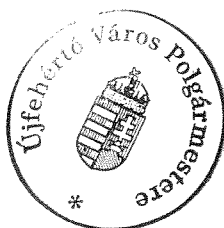
A megállapodás tervezet a védőnőkkel és érintett oktatási intézményekkel, a vállalkozási szerződés az érintett védőnőkkel egyeztetésre került.

A dokumentumok elfogadására, illetve létrejöttére azért van soron kívül szükség, mivel a vállalkozó védőnőknek tárgyév december 01-én a módosítás szerinti védőnői feladatellátására működési engedéllyel kell rendelkezniük, s ezt követően van lehetőség az OEP felé a finanszírozást bejelenteni.

Mivel valamennyi védőnővel és intézménnyel azonos tartalommal köt szerződést az önkormányzat, a típusszerződések közül egy került mellékletként csatolásra (Balogh Elvirával kapcsolatos határozat-tervezethez, és 1 háromoldalú megállapodáshoz (Dudás-Járó Anita – Önkormányzat – Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola)). A területi és iskolai védőnői feladatok ellátásáról szóló többi határozathoz csak a típusszerződés mellékleteit csatoltuk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékletként csatolt határozat tervezeteket elfogadni szíveskedjenek.

Újfehértó, 2016. november 14.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

1. számú melléklet a 5-246/2016. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú
határozata

**Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének
116/2007. (V.24.) számú, 157/2011. (VIII.31.) számú, és az 58/2013. (III.14.) számú
határozatainak visszavonásáról, valamint a
védőnői vállalkozási szerződések megszüntetéséről,**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. Újfehértó Város Önkormányzata, és a Balogh Elvira, Hartmanné Kovács Krisztina, Szöllősiné Falcsik Anikó – KÓD-OLT Bt., Megléc Józsefné, Fejér Tibor Istvánné és Dudás - Járó Anita védőnők közötti vállalkozói szerződések 2016. december 31. napi hatállyal közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez hozzájárul.
2. Újfehértó Város Önkormányzata és a területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti védőnőkkel (Balogh Elvira, Hartmanné Kovács Krisztina, Szöllősiné Falcsik Anikó – KÓD-OLT Bt.), valamint területi ellátási kötelezettséggel járó iskola védőnőkkel (Megléc Józsefné és Fejér Tibor Istvánné) megkötött vállalkozási szerződéseket jóváhagyó 116/2007. (V.24.) számú határozatát 2016. december 31. napi hatállyal visszavonja,
3. Újfehértó Város Önkormányzata, az 1. pontban megjelölt iskola védőnőkkel megkötött vállalkozási szerződés módosítását jóváhagyó a 226/2008. (IX. 25.) számú, a 52/2009. (II. 26.) számú, valamint a 157/2011. (VIII.31.) számú határozatait 2016. december 31. napi hatállyal visszavonja.
4. Újfehértó Város Önkormányzata és a területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti védőnővel Dudás-Járó Anita egyéni vállalkozó védőnővel megkötött vállalkozási szerződést jóváhagyó 58/2013. (III.14.) számú határozatát 2016. december 31. napi hatállyal visszavonja.
5. Felhatalmazza a polgármestert az 1.-4. pont alapján keletkezett dokumentum aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozat értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)
2. Védőnők
3. Irattár

2. számú melléklet a 3-216/2016. számú előterjesztéshez

ÚFFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

**körzeti és iskola védőnői feladatok ellátására vállalkozási formában történő
működtetéséről, valamint a vállalkozási szerződések jóváhagyásáról**

(Balogh Elvira)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a Balogh Elvira egyéni vállalkozóval (4244 Újfehértó, Farkasnyári utca 183/b.) területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti és iskola védőnői szolgálat vállalkozási formában történő ellátására 2017. január 01. napi hatállyal megállapodást köt.

2./ a vállalkozási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozat értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)
2. Védőnő
3. Irattár

SZERZŐDÉS
Körzeti védőnői feladatok ellátására

mely létrejött – egyrészről: Újfehértó Város **Önkormányzata** (4244, Újfehértó, Szent István út 10) képviseletében - dr. Szücs Andrea jegyző ellenjegyzése mellett – **Nagy Sándor polgármester**, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakcím:

Egészségügyi Főiskola Védőnői szak száma:

Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám/cégjegyzékszám:

Adószám:

Statisztikai számjel:

Székhely:

(a továbbiakban: védőnő) között, **körzeti védőnői feladatok ellátására** az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel.

1. Szerződő Felek Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2016. (XI.....) számú határozata alapján, területi ellátási kötelezettséggel járó védőnői feladatok, és iskola védőnői tevékenység - egészségügyi vállalkozás keretében történő - ellátására, 2017. január 01. napjától határozatlan időre szerződést kötnek.

2. Védőnő a védőnői feladatok egészségügyi vállalkozás keretében történő ellátását elvállalja, és nyilatkozik, hogy a szerződés hatályba lépésének napjáig a feladat ellátásához szükséges működési engedélyt beszerzi, a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (Megyei Egészségbiztosítási Pénztár) a finanszírozási szerződés megkötése, valamint felelősségbiztosítási szerződést köt.

3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Védőnő az Önkormányzat kötelező feladatát képező egészségügyi alapellátás körébe tartozó védőnői ellátást az **Újfehértó számú vegyes védőnői körzetében** biztosítja, az 1. számú melléklet szerinti utcajegyzék szerint.

Szerződő felek megállapodnak továbbá, hogy Védőnő területi védőnői feladatellátás mellett, iskola-egészségügyi ellátás keretében iskola védőnői feladatot lát el az alábbi helyeken:

-
-

4. Védőnő tudomásul veszi, hogy

- a) amennyiben Önkormányzat a törvényes jogkörében eljárva, és a vonatkozó szakmai előírásokat megtartva új körzethatárokat állapít meg, új körzetet alakít ki, köteles törvényes határidőben a finanszírozási szerződés módosítását kezdeményezni;

- b) új körzethatár megállapítására és új körzet kialakítására vonatkozó döntést Önkormányzat csak az érintett védőnőt előzetesen tájékoztatva hozhat, amit Védőnő köteles elfogadni.

5. Védőnő – folyamatosan nyújtott tevékenység keretében – az ellátási területén lakcímmel rendelkező személyeket valamint a körzetében életvitelszerűen tartózkodó azon személyt is köteles ellátni, aki az ellátás iránti igényét írásban bejelenti.

6. A védőnő a feladatát a védőnői feladat ellátására vonatkozó mindenkor hatályban lévő jogszabályok, szakmai protokoll, szakmai irányelvek, etikai normák, módszertani útmutatók és elvi állásfoglalások maradéktalan betartásával, szakszerűen, magas színvonalon köteles végezni.

7. A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal. A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait. A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent említett intézményekben.

Feladatai:

7.1. Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint

- Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
- Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
- Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
- BCG heg ellenőrzése
- Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
- Golyvaszűrés
- Vérnyomásmérés

7.2. A tanulók személyi higiéniájének ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása

7.3 Elsősegélynyújtás

7.4. Orvosi vizsgálatok előkészítése

7.5. A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése

7.6. A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése

7.7. Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:

- Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
- Családtervezés, fogamzásgátlás
- Szülői szerep, csecsemőgondozás,
- szenvedélybetegségek megelőzés

7.8. Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiéniés ellenőrzésében való részvétel.

7.9. kapcsolattartás a szülőkkel

7.10. Pályaválasztás segítése

7.11. Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnö tevékenysége során szakmailag együttműködik a háziorvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnökkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

7. Védőnő a tevékenysége ellátása során köteles – kiegyensúlyozott, jó - kapcsolatot tartani és együttműködni az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a gyámhatóság, a szociális és családsegítést végző intézmények egyéb gyermekvédelmi és szociális szervek illetékes szakembereivel, a város lakosságát ellátó házi- és gyermekorvosokkal. Védőnő a feladata ellátása során köteles az ellátottakkal szemben humánus, empátikus magatartást tanúsítani. Védőnő köteles az önkormányzattal együttműködni, jó kapcsolatot tartani, a munkáját olyan színvonalon végezni, hogy a feladat ellátásához szükséges bizalom az önkormányzat részéről ne kerüljön meg.

8. A Védőnőt tevékenysége során titoktartási kötelezettség terheli, felel annak szigorú betartásáért. Védőnő köteles a jogszabály által előírt nyilvántartásokat vezetni, jelentési kötelezettségének eleget tenni, a tevékenysége során tudomására jutott és nyilvántartott adatokat a hatályos jogszabályi előírások szerinti kezelni.

9. a. Védőnő a védőnői feladatokat személyesen láthatja el, akadályoztatása esetén, helyettesítéséről – beleértve annak pénzügyi feltételeit is – maga gondoskodik.

A Védőnő helyettesei:

1. Név:
Céggjegyzék szám:

2. Név:
Vállalkozói igazolvány száma:

Védőnő a jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg biztosítja Önkormányzat részére a helyettesítőkkal kötött megállapodást, amely jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

b) Védőnő a 48 órát meghaladó helyettesítési megbízásról – a helyettes megnevezésével az – Önkormányzatot 30 nappal előtte írásban (ha ez nem lehetséges, legkésőbb a helyettesítés megkezdésekor azonnal) értesíti, megjelölve a helyettesítés okát, kezdő időpontját, valamint a helyettesítés befejező időpontját.

c) A helyettesítést lehetőleg úgy kell lebonyolítani, hogy az ellátást igénybe vevőknek minél kevesebb kellemetlenséget okozzon.

d) A 30 napot meghaladó távollét esetén Védőnő azt köteles az Önkormányzattal előzetesen egyeztetni, illetve az Országos Egészségbiztosítási Pénztárnak és a Járási Népegészségügyi Intézetnek bejelenteni.

10. a) Szerződő Felek a tanácsadás és az önálló védőnői tanácsadás időpontját, valamint a rendelkezésre állási időt az alábbiak szerint határozzák meg:

aa) Tanácsadás időpontja:

- Hétfő:
- Kedd:
- Szerda:
- Csütörtök:
- Péntek:

ab) Önálló védőnői tanácsadás:

ac) Rendelkezésre állási idő: heti 40 óra.

b) A tanácsadási időt Önkormányzat a helyben szokásos eszközökkel az Önkormányzat hirdetési helyein állandó jelleggel közzéteszi, Védőnő a tanácsadási időt tartalmazó közleményt a tanácsadó helyiség váróhelyiségében jól látható helyen kifüggeszti.

c) Jelen Szerződésben rögzített tanácsadási időt módosítani csak előzetes, írásos bejelentés után, Önkormányzat jóváhagyásával lehet. Ellátási érdekből – az illetékes Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával és a Kamarával történt egyeztetés után – Önkormányzat is kezdeményezheti a tanácsadási idő változtatását, amit Védőnő köteles elfogadni.

11. Védőnő a területi védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó tanácsadást az Önkormányzat többségi tulajdonában álló, Újfehértói Egészségügyi Nonprofit Kft 4244 Újfehértó Bartók Béla út 20. szám alatti helyiségben látja el, (hrsz: 272/4). A tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az épület használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

12. Védőnő az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a szerződés 3. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnői feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnői feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnői körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

13. A Védőnő kijelenti, hogy a területi és iskola védőnői működési költségeinek fedezésére a Egészségbiztosítási Alap kezelőjével (OEP ÉATH) szerződést köt. A védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó Védőnő és az OEP ÉATH közötti szerződés tartalmazza. A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgáltatón belüli felhasználásáról a Védőnő gondoskodik és az OEP ÉATH felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

14. Védőnő vállalja, hogy a tevékenységéről az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint évente beszámol a képviselő-testületnek.

15. A védőnői tevékenység szakmai felügyeletét az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatal vezető védőnője (szakmai felügyelet) látja el. A jelen szerződésben foglaltak megtartását Önkormányzat részéről a polgármester, a jegyző, illetve az általuk írásban megbízott személy jogosult ellenőrizni a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon.

16. Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:
Név: Tóth Erika
Elérhetőség: 06/42 290-000/16.
Email: tothe@ujfeherto.hu

17. Jelen szerződést Szerződő Felek a jogszabályok keretei között, közös megegyezéssel módosíthatják.

18. A jelen szerződést Felek bármelyike írásban felmondhatja 3 hónap felmondási idővel.

19. Önkormányzat azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Védőnő jelen szerződésben előírt kötelezettségét megszegi.

20. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződés azonnali hatállyal megszűnik, ha

- az OEP ÉATH bármilyen oknál fogva nem köt finanszírozási szerződést a Védőnővel, vagy az jogérvényesen megszűnik,
- a Védőnőtől a működési engedélyét visszavonják,
- a Védőnőre jogerősen foglalkozástól való eltiltás büntetést szabnak ki;
- a Védőnő vállalkozói engedélyét jogerősen visszavonják,
- a feladatot ellátó Védőnőt jogerősen kizárják a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamarából.

21. Szerződő Felek a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére a tevékenység gyakorlásának helye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

22. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a közöttük 2007. július 18. napján kelt szerződés iskola védőnői feladatok ellátására tárgyú szerződést közös megegyezéssel jelen szerződés hatályba lépését megelőzően egy nappal megszüntetik, s a felek a szerződés megszüntetéséből következően semmiféle anyagi követelést egymással szemben nem támasztanak.

23. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok – a szerződés aláírásakor hatályos: a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet, a terhesgondozásról szóló 33/1992. (XII.23.) NM rendelet, a védőnői nyilvántartásba vételről szóló NEFMI szakmai protokoll, a védőnői szűrővizsgálatokról a várandós anya ellátásában tárgyú NEFMI szakmai protokoll, a védőnői feladatok helyettesítéssel történő ellátásáról szóló NEFMI irányelv, - a finanszírozására vonatkozó egészségügyi és egészségbiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadóak.

24. A szerződés 4 eredeti példányban készült.

25. Ezt a szerződést az önkormányzat Képviselő-testülete .../2016. (XI....) számú határozatával jóváhagyta.

Jelen Szerződést Felek elolvasás és megértés után, mint a szerződéskötési akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Újfehértó, 2016. november

.....
jogi ellenőrzés
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
pénzügyi ellenjegyzés
Tóth Erika

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
képviselőjében
Nagy Sándor polgármester

.....
Védőnő

PH

ev.
PH

1. számú melléklet

Az Újfehértó számú vegyes védőnői körzet utcajegyzék

VÉDŐNŐI KÖRZETEK		
ÚJFEHÉRTÓ		
1.) 1. számú védőnői vegyes körzet	A	B
1.1.	Alkotmány utca	Teljes
1.2.	Árpád utca	Teljes
1.3.	Balkányi utca	Teljes
1.4.	Csillag utca	Teljes
1.5.	Debreceni út	Teljes
1.6.	Fejedelem utca	Teljes
1.7.	Fótér	Teljes páratlan
1.8.	Galamb utca	Teljes
1.9.	Görgey Artúr utca	Teljes
1.10.	Határ utca	Teljes
1.11.	Honvéd utca	Teljes
1.12.	József Attila utca	Teljes
1.13.	Kölcsey utca	Teljes
1.14.	Munkás utca	Teljes
1.15.	Pacsirta utca	Teljes
1.16.	Radnóti Miklós utca	Teljes
1.17.	Rigó utca	Teljes
1.18.	Rózsa utca	Teljes
1.19.	Százados utca	Teljes
1.20.	Táncsicstag	Teljes
1.21.	Tó utca	Teljes

1.22.	Toldi utca	Teljes
1.23.	Tüzér utca	Teljes
1.24.	Víz utca	Teljes
1.25.	Zrínyi Ilona utca	Teljes
1.26.	Újfehértói Református Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 206.)	Teljes
1.27.	Újfehértói Református Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 206.)	Teljes

3. számú melléklet a 8-2/6/2016. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

**közzeti és iskola védőnői feladatok ellátására vállalkozási formában történő
működtetéséről, valamint a vállalkozási szerződések jóváhagyásáról**

(Fejér Tibor Istvánné)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a Fejér Tibor Istvánné egyéni vállalkozóval (4244 Újfehértó, Váci Mihály utca 115.) területi ellátási kötelezettséggel járó közzeti és iskola védőnői szolgálat vállalkozási formában történő ellátására 2017. január 01. napi hatállyal megállapodást köt.

2./ a vállalkozási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozat értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)
2. Védőnő
3. Irattár

VÉDŐNŐI KÖRZETEK		
ÚJFEHÉRTÓ		
6.) 6. számú védőnői vegyes körzet	A	B
6.1.	Árvácska utca	Teljes
6.2.	Bajcsy-Zsilinszky Endre utca	Teljes
6.3.	Deák Ferenc utca	Teljes
6.4.	Dózsa György utca	Teljes
6.5.	Eötvös József utca	Teljes
6.6.	Fecske utca	Teljes
6.7.	Hársfa utca	Teljes
6.8.	Katona József utca	Teljes
6.9.	Kisrétkör	Teljes
6.10.	Kossuth Lajos utca	Teljes
6.11.	Pázmány tanya	Teljes
6.12.	Síp utca	Teljes
6.13.	Sólyom utca	Teljes
6.14.	Szegefű utca	Teljes
6.15.	Táncsics Mihály utca	Teljes
6.16.	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)	Teljes
6.17.	Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög Katolikus Óvoda és Általános Iskola (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.)	Teljes
6.18.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)	SNI

4. számú melléklet a 3-2/16/2016. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

**körzeti és iskola védőnői feladatok ellátására vállalkozási formában történő
működtetéséről, valamint a vállalkozási szerződések jóváhagyásáról**

(Hartmanné Kovács Krisztina)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a Hartmanné Kovács Krisztina egyéni vállalkozóval (4244 Újfehértó, Debreceni út 162.) területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti és iskola védőnői szolgálat vállalkozási formában történő ellátására 2017. január 01. napi hatállyal megállapodást köt.

2./ a vállalkozási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozat értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)
2. Védőnő
3. Irattár

VÉDŐNŐI KÖRZETEK		
ÚJFEHÉRTÓ		
3.) 3. számú védőnői vegyes körzet	A	B
3.1.	Bartók Béla utca	Teljes
3.2.	Béke tér	Teljes
3.3.	Farkasnyári utca	Teljes
3.4.	Kistó utca	Teljes
3.5.	Kodály Zoltán utca	Teljes
3.6.	Madách Imre utca	Teljes
3.7.	Margaréta utca	Teljes
3.8.	Petőfi Sándor utca	Teljes
3.9.	Rozmaring utca	Teljes
3.10.	Sorhegy	Teljes
3.11.	Széchenyi utca	Teljes
3.12.	Szent István út	1- től - 145- ig a páratlan, 2- től - 108-ig a páros
3.13.	Szikes utca	Teljes
3.14.	Vadastag	Teljes
3.15.	Vasvári Pál utca	Teljes
3.16.	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda (4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2.)	Teljes
3.17.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	Alsó tagozat

	Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)	
--	--	--

5. számú melléklet a 3-246/2016. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

**körzeti és iskola védőnői feladatok ellátására vállalkozási formában történő
működtetéséről, valamint a vállalkozási szerződések jóváhagyásáról**

(Megléc Józsefné)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a Megléc Józsefné egyéni vállalkozóval (4244 Újfehértó, Tokaji utca 91.) területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti és iskola védőnői szolgálat vállalkozási formában történő ellátására 2017. január 01. napi hatállyal megállapodást köt.

2./ a vállalkozási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozat értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)
2. Védőnő
3. Irattár

VÉDŐNŐI KÖRZETEK		
ÚJFEHÉRTÓ		
5.) 5. számú védőnői vegyes körzet	A	B
5.1.	Ady Endre utca	Teljes
5.2.	Böszörményi utca	Teljes
5.3.	Budai Nagy Antal utca	Teljes
5.4.	Dohány utca	Teljes
5.5.	Dózsatag	Teljes
5.6.	Esze Tamás utca	Teljes
5.7.	Fő tér	Páros oldal
5.8.	Homok utca	Teljes
5.9.	Hunyadi utca	Teljes
5.10.	Kisszegegyháza tanya	Teljes
5.11.	Levente utca	Teljes
5.12.	Liliom utca	Teljes
5.13.	Mártírok utca	Teljes
5.14.	Obsitos utca	Teljes
5.15.	Óvoda utca	Teljes
5.16.	Óz utca	Teljes
5.17.	Part utca	Teljes
5.18.	Petőfitag	Teljes
5.19.	Rezeda utca	Teljes
5.20.	Szarvas utca	Teljes
5.21.	Szilashát	Teljes

5.22.	Tokaji utca	Teljes
5.23.	Tolsztoj utca	Teljes
5.24.	Trombitás utca	Teljes
5.25.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kökény utca 24.)	Alsó Tagozat
5.26.	KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakgimnázium (4244 Újfehértó, Eötvös József utca 25.)	Teljes
5.27.	Lengyel Laura Óvoda (4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.)	Teljes

6. számú melléklet a 3-246/2016. számú előterjesztéshez

ÚFFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

**körzeti és iskola védőnői feladatok ellátására vállalkozási formában történő
működtetéséről, valamint a vállalkozási szerződések jóváhagyásáról**

(a KÓD-OLT BT.- Szöllősiné Falcsik Anikó)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a KÓD-OLT BT.- vel (feladatot ellátó védőnő: Szöllősiné Falcsik Anikó, Újfehértó, Damjanich utca 5.). területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti és iskola védőnői szolgálat vállalkozási formában történő ellátására 2017. január 01. napi hatállyal megállapodást köt.

2./ a vállalkozási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozat értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)
2. Védőnő
3. Irattár

VÉDŐNŐI KÖRZETEK		
ÚJFEHÉRTÓ		
2.) 2. számú védőnői vegyes körzet	A	B
2.1.	Akácfa utca	Teljes
2.2.	Alma utca	Teljes
2.3.	Arany János utca	Teljes
2.4.	Attila utca	Teljes
2.5.	Bercsényi utca	Teljes
2.6.	Bocskai utca	Teljes
2.7.	Damjanich utca	Teljes
2.8.	Epreskert	Teljes
2.9.	Éva utca	Teljes
2.10.	Gábor Áron utca	Teljes
2.11.	Gárdonyi Géza utca	Teljes
2.12.	Garibaldi utca	Teljes
2.13.	Gyár utca	Teljes
2.14.	Jókai Mór utca	Teljes
2.15.	Kereszt utca	Teljes
2.16.	Kismicske tanya	Teljes
2.17.	Kökény utca	Teljes
2.18.	Lujza utca	Teljes
2.19.	Mária utca	Teljes
2.20.	Mókus utca	Teljes
2.21.	Móricz Zsigmond utca	Teljes

2.22.	Nagymicske tanya	Teljes
2.23.	Németh László utca	Teljes
2.24.	Nyírfa utca	Teljes
2.25.	Rákóczi Ferenc utca	Teljes
2.26.	Sóstó tanya	Teljes
2.27.	Szent István út	110 - től páros végéig, 147- től páratlan végig
2.28.	Tímár utca	Teljes
2.29.	Vasút utca	Teljes
2.30.	Vörösmarty utca	Teljes
2.31.	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda (4244 Újfehértó, Bocskai utca 2.)	3 óvodai csoport
2.32.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Vasvári Pál Tagintézmény (4244 Újfehértó, Kökény utca 24.)	Felső tagozat

7. számú melléklet a 8-2162016. számú előterjesztéshez

ÚFFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

**körzeti és iskola védőnői feladatok ellátására vállalkozási formában történő
működtetéséről, valamint a vállalkozási szerződések jóváhagyásáról**

(Dudás-Járó Anita)

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ Dudás-Járó Anita egyéni vállalkozóval (4244 Újfehértó, Németh László utca 3.) területi ellátási kötelezettséggel járó körzeti és iskola védőnői szolgálat vállalkozási formában történő ellátására 2017. január 01. napi hatállyal megállapodást köt.

2./ a vállalkozási szerződést a melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozat értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)
2. Védőnő
3. Irrattár

VÉDŐNŐI KÖRZETEK		
ÚJFEHÉRTÓ		
4.) 4. számú védőnői vegyes körzet	A	B
4.1.	Bem apó utca	Teljes
4.2.	Egészségház utca	Teljes
4.3.	Ereszvény tanya	Teljes
4.4.	Gyöngyvirág utca	Teljes
4.5.	Hóvirág utca	Teljes
4.6.	Ibolya utca	Teljes
4.7.	Ifjúság utca	Teljes
4.8.	Kürt utca	Teljes
4.9.	Lehel utca	Teljes
4.10.	Márvány út	Teljes
4.11.	Nyíl utca	Teljes
4.12.	Nyíregyházi utca	Teljes
4.13.	Pipacs utca	Teljes
4.14.	Puskin utca	Teljes
4.15.	Szőlő utca	Teljes
4.16.	Szövő utca	Teljes
4.17.	Tábornok utca	Teljes
4.18.	Tokaji köz	Teljes
4.19.	Váci Mihály utca	Teljes
4.20.	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda (4244)	2 óvodai csoport

	Újfehértó, Bocskai utca 2.)	
4.21.	Újfehértói Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Erkel Ferenc Tagintézmény (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.)	Felső tagozat

8. számú melléklet a ³⁻²⁴⁶...../2016. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatok ellátásáról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata, az Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.) és Dudás-Járó Anita (4244 Újfehértó, Németh László utca 3.) egyéni vállalkozó védőnő közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.**

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Védőnők,
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály, Pénzügyi Osztály)
- 3./ Irattár

Melléklet a/2016. (.....) számú határozathoz

M E G Á L L A P O D Á S
Iskola egészségügyi ellátásról

Amely létrejött egyrészt Újfehértó Város Önkormányzata (cím:4244 Újfehértó Szent I u
10. adószám: 15732475-2-15, képviselő: Nagy Sándor polgármester)

Másrészt intézmény neve, címe
adószám:..... Képviselő: Intézményvezető)

harmadrészt egyéni vállalkozó védőnő (szül:
nyilvántartási szám:, adószáma:....., székhely:
4244 Újfehértó, szám között az alulírott helyen és napon az alábbi
feltételek mellett.

1./ Újfehértó Város területén a 116/2007. (V. 24.) számú Képviselő-testületi határozat alapján
a védőnői szolgálat egyéni vállalkozások keretében működik.

Az iskola egészségügyet – az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és
kialakításáról szóló 8/2016. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosítását követően – hat
vegyes védőnői körzetben - iskola védőnői feladatokat ellátó területi védőnői feladatok –
látják el a védőnők.

Azintézmény (cím: 4244 Újfehértó, - az iskola
egészségügyi feladatokat az önkormányzat biztosítja védőnővel.

2./ A védőnő feladata:

A védőnő a mindenkor hatályos jogszabály szerint látja el feladatait.

A 6-18 éves korosztály iskola-egészségügyi ellátása közösen történik az iskolaorvossal.

A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. számú melléklete szabályozza az iskola-egészségügyi
tevékenység keretében az iskolavédőnő által önállóan végzendő feladatait.

A vállalkozó védőnő ellátási kötelezettséget vállal a rendeletben előírt feladatok szerint a fent
említett intézményekben.

Feladatai:

- Alapszűrések végzése a vonatkozó módszertani irányelvek szerint
 - Testi fejlődés (súly, hossz, mellkőrfogat)
 - Pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés
 - Érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
 - BCG heg ellenőrzése
 - Mozgásszervek működése (lúdtalp, gerincelváltozások)
 - Golyvaszűrés
 - Vérnyomásmérés
- A tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzése, regisztrálása
- Elsősegélynyújtás

- Orvosi vizsgálatok előkészítése
- A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küszködők életvitelének segítése
- A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése
- Részvétel az egészségtan oktatásban, az alábbiakban:
 - Az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás)
 - Családtervezés, fogamzásgátlás
 - Szülői szerep, csecsemőgondozás,
 - szenvedélybetegségek megelőzés
- Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek környezet, az étkeztetés higiénés ellenőrzésében való részvétel.
- kapcsolattartás a szülőkkel
- Pályaválasztás segítése
- Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása, ambuláns napló stb)

A tevékenysége ellátása során kapcsolatot tart és együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.

Az iskolavédőnö tevékenysége során szakmailag együttműködik a házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi védőnőkkel. A gyógykezelésben részesülő személyek esetében az orvos rendelkezése szerint jár el.

Az iskolaorvosi rendelőben rendszeresen fogadó órát tart a gyerekeknek, azok szüleinek és a pedagógusoknak, egyéni illetve önálló tanácsadást végez igény szerint.

Egészségügyi kérdésekben felkérésre közreműködik a nevelőtestület, az iskolaszék munkájában.

A gyerekek egészségügyi ellátását az oktatási intézmények vezetőjével egyeztetett munkaterv szerint végzi.

A jelentési kötelezettséget a mindenkori adatgyűjtési rendeletnek megfelelően végzi.

A tevékenység végzése során a titoktartási kötelezettség, a szakmai továbbképzéseken való részvétel vizsgakötelezettséggel, a vállalkozó védőnőre is vonatkozik.

A szakmai felügyelet a regionális vezető védőnő és a kistérségi vezető védőnő látja el.

3. Kötelezettségek:

Védőnő az iskola védőnöi feladatellátáshoz kapcsolódó feladatait a jelen megállapodás 1. pontjában megjelölt oktatási intézményekben az iskola egészségügyi és iskola védőnöi feladatok céljára kijelölt helyiségében látja el.

Az iskola védőnöi feladatok céljára szolgáló helyiség – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – berendezésének, felszerelésének biztosítását a Védőnő vállalja, ő gondoskodik azok folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, felújításáról és pótlásáról. Védőnő feladata a tanácsadó – mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő – eszközök beszerzése, berendezésének, felszerelésének biztosítása és karbantartása, és a veszélyes hulladék elszállítása.

Védőnő tudomásul veszi, hogy ő biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges jogszabályban meghatározott valamennyi tárgyi feltételt, és a védőnöi körzet működésével kapcsolatos valamennyi költség viselése őt terheli.

Az iskola védőnői feladatok ellátást biztosító helyiség használatával, karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeket a Védőnő és az épület tulajdonosa határozza meg, a köztük létrejövő kölcsönös megállapodás keretében.

4. A vállalkozó védőnő működésének finanszírozása:

A vállalkozó védőnő az sz. vegyes védőnői körzet működési költségeinek fedezésére a Társadalombiztosítási Alap kezelőjével (MEP) szerződést köt. A szerződés megkötéséhez az Önkormányzat kijelenti, hogy a vállalkozó védőnő területi ellátási kötelezettséggel bír.

A szerződő felek kijelentik, hogy a védőnői tevékenység finanszírozására vonatkozó feltételeket a vállalkozó védőnő és a MEP között létrejött külön szerződés tartalmazza.

Amennyiben a TB Alap kezelője bármely okból nem köt szerződést a vállalkozó védőnővel, úgy ez a szerződés hatályát veszti.

A Társadalombiztosítási Alap kezelőjétől kapott finanszírozási összeg szolgálaton belüli felhasználásáról a védőnő gondoskodik és a MEP felé tartozik elszámolási kötelezettséggel.

5. Kapcsolattartás:

Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Tóth Erika

Elérhetőség: 06/42 290-000/16.

Email: tothe@ujfeherto.hu

Intézmény neve: részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

Védőnő részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Elérhetőség:

Email:

6. Megállapodás megszűnése:

Jelen megállapodás felmondását bármelyik fél kezdeményezheti írásban, az indokok felsorolása mellett.

A felek hat hónapos felmondási időt kötnek ki azzal, hogy a felmondás csak az adott hónap utolsó napjára vonatkozhat.

Jelen megállapodást bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Védőnő jelen megállapodásban előírt kötelezettségét megszegi.

7./ Jelen megállapodás 2017. január 01. napjától határozatlan időre szól.

8./ E megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a 26/1997. (IX.3.) NM rendelet és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók

9./ A megállapodás 5 eredeti példányban készült.

10./ Jelen háromoldalú megállapodást az önkormányzat Képviselő-testülete a/2016. (XI.) számú határozatával elfogadta.

A szerződő felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt helyben hagyólag aláírták.

Újfehértó, 2016.

Újfehértó Város Önkormányzata
képviselésében

.....
egyéni vállalkozó

.....
képviselésében

Nagy Sándor polgármester

.....
védőnő

.....
intézményvezető

P.H.

P.H.

P.H.

9. számú melléklet a ³⁻²⁴⁶...../2016. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatok ellátásról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata, az Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.) és Hartmanné Kovács Krisztina (4244 Újfehértó, Debreceni út 162.) egyéni vállalkozó védőnő közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.**

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Védőnők,
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály, Pénzügyi Osztály)
- 3./ Irattár

10. számú melléklet a ^{3-2/16}...../2016. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatok ellátásról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata, az Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.) és Megléc Józsefné (4244 Újfehértó, Tokaji utca 91.) egyéni vállalkozó védőnő közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.**

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Védőnők,
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály, Pénzügyi Osztály)
- 3./ Irattár

11. számú melléklet a ^{3-2/16}...../2016. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatok ellátásáról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata, az Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.) és **KÓD-OLT Bt. közreműködő védőnő Szöllősiné Falcsik Anikó** (4244 Újfehértó, Damjanich utca 5.) védőnő közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Védőnők,
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály, Pénzügyi Osztály)
- 3./ Irattár

12. számú melléklet a ³⁻²⁴⁶...../2016. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatok ellátásról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata**, az **Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** (4244 Újfehértó, Debreceni út 10., Kodály Zoltán utca 1.) és **Fejér Tibor Istvánné** (4244 Újfehértó, Váci Mihály utca 115.) egyéni vállalkozó védőnő közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Védőnők,
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály, Pénzügyi Osztály)
- 3./ Irattár

13. számú melléklet a ^{3-2/6}...../2016. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatok ellátásról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata**, az **Újfehértói Református Általános Iskola és Óvoda** (4244 Újfehértó, Debreceni út 204.) és **Balogh Elvira** (4244 Újfehértó, Farkasnyári utca 183/b) **egyéni vállalkozó védőnő** közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Védőnők,
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály, Pénzügyi Osztály)
- 3./ Irattár

14. számú melléklet a ³⁻²⁴⁶...../2016. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

**iskola egészségügyi feladatok ellátásáról szóló háromoldalú megállapodás
jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az iskola védőnői feladatellátás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében az **Újfehértó Város Önkormányzata, az Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Általános Iskola és Óvoda (4244 Újfehértó, Széchenyi utca 3.) és Fejér Tibor Istvánné (4244 Újfehértó, Váci Mihály utca 115.) egyéni vállalkozó védőnő közötti, az iskola védőnői feladatellátáshoz kapcsolódóan kötendő háromoldalú megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.**

2./ felhatalmazza a polgármestert a háromoldalú megállapodás aláírása.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Védőnők,
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály, Pénzügyi Osztály)
- 3./ Irattár