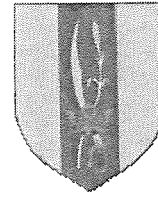


ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma:4-111/2014.

Készült: Újfehértó Város Képviselő-testületének 2014. december 16-án a „Nonprofit Közösségi – Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi utca 2. sz.) helyiségében a 16 órai kezdettel megtartott Közmeghallgatást és a zárt ülést követő nyilvános ülésről.

T Á R G Y S O R O Z A T

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról
Száma: 3-258/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester, Szücs Lászlóné alpolgármester
- b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Száma: 3-245/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-241/2014.
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés a gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 35/2011. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-252/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 3./ Előterjesztés az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 3/2014. (III. 06.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-260/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Előterjesztés a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-261/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

- 5./ Előterjesztés egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról (Anyagküldés 2014. december 13-án)
Száma: 3-262/014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 6./ Előterjesztés a vásárok és piacok rendjéről szóló 11/2007. (II. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-263/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 7./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-253/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 8./ Előterjesztés az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó intézkedésekről
Száma: 3-265/2014. (Anyagküldés 2014. december 13-án)
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 9./ Előterjesztés Újfehértó Város települési főépítési feladatainak ellátására vonatkozó megbízásról
Száma: 3-240/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
10. / Előterjesztés a helyi önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
Száma: 3-239/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 11./ Előterjesztés belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződés jóváhagyásáról
Száma: 3-251/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 12./ Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi költségvetést érintő döntésekről
Száma: 3-249/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

- 13./ Előterjesztés az idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum állami tulajdonú, beépítésre szánt terület térítésmentes felajánlásának kezdeményezéséről
Szám: 3-247/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 14./ Előterjesztés a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2015. évi munkatervének jóváhagyásáról
Szám: 3-242/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 15./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2015. évi Munkatervéről
Szám: 3-254/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 16./ Beszámoló az önkormányzat 2014. évi közművelődési tevékenységéről
Szám: 3-243/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 17./ Beszámoló az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó 2014. évi munkájáról
Szám: 3-232/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 18./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2014. évi ellátásáról
Szám: 3-234/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 19./ Beszámoló a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról
Szám: 3-248/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 20./ Beszámoló Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről
Szám: 3-266/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 21./ Tájékoztató a 2014-ben biztosított pénzügyi szociális ellátásokról
Szám: 3-268/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Szűcs Andrea jegyző

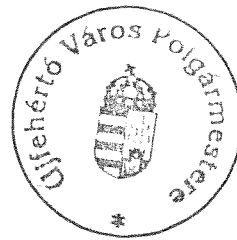
22./ Tájékoztató Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól
Száma: 3-233/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester


23./ Tájékoztató szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatáról
Száma: 3-246/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

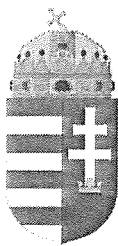
24./ Tájékoztató önkormányzati rendeletben megállapított díjak felülvizsgálatáról
Száma: 3-257/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

25. / *Közérdekű bejelentések, kérdések és interpellációk*

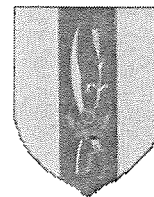
Ú j f e h é r t ó, 2014. január 12.




Nagy Sándor
Polgármester



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
 4244 Újfehértó, Szent István út 10.
 Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
 E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
 Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 4-111/2014.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Újfehértó Város Képviselő-testületének 2014. december 16-án a „Nonprofit Közösségi – Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi utca 2. sz.) helyiségében a 16 órai kezdettel megtartott Közmeghallgatást és a zárt ülést követő nyilvános ülésről.

Jelen vannak: Nagy Sándor polgármester, Banka Attila, Béres Levente, Molnárné Dudás Tünde, Molnárné Mészáros Ágnes, Puskás László, Suhaj István, Szilágyi Péter, Szűcs Lászlóné, Tóth János, Varga Anna, Váradiné Istenes Erzsébet képviselők.

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Szűcs Andrea jegyző

A Polgármesteri Hivatal részéről: Pincés Mihályné jegyzőkönyvvezető

Meghívottként jelen voltak: Regőciné Fazekas Márta és Sztankó Balázs a P-Dusmann Kft. képviseletében.

Meghívást kapott, nem volt jelen: Dr. Galambos Ildikó a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Hivatalvezetője, Dr. Simon Miklós OGY. képviselő, Mocsár Csaba RNÖ elnök

Nagy Sándor

Megállapítom, hogy a megválasztott 12 fő képviselőből 12 fő jelen van, így a képviselő-testület határozatképes.

Tájékoztatja a képviselőket, hogy Szilágyi Péter képviselő Úr az SZMSZ 15. §-a szerint napirend előtti felszólalási igényt jelentett be az ülés vezetőjénél. A felszólalás témája az idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum állami tulajdonú beépítésre szánt terület térítésmentes felajánlásának előkészítéséről szól.

Nagy Sándor

Élve az SZMSZ-ben biztosított joggal tájékoztatom Önöket arról, hogy a megjelölt tárgyat nem tartom „sürgősségnek”, nem tartom alkalmasnak arra, hogy rendkívüli ügynek minősüljön, ezért miután napirenden van a téma az adott téma tárgyalása kapcsán lehetőség van arra, hogy képviselő-társam kifejtse az azzal kapcsolatos álláspontját.

Természetesen az SZMSZ-nek megfelelően, miután az ülés vezető megtagadta a napirendi előtti felszólalás lehetőségét, képviselő-társaimnak lehetősége van arra, hogy vita nélkül – hangsúlyozom, vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel döntsön arról, hogy az ülésvezetője ellenére

megadja a szót a napirendi előtti felszólalásra. Egyébként a felszólalás fölött vitának és határozathozatalnak helye nincs. Ki az, aki a fent megjelölt témában, rendkívüli ügynek minősítve hozzájárul ahhoz, hogy Szilágyi Péter képviselő Úr szót kapjon napirend előtt.

A képviselő-testület 1 igen szavazattal, 7 ellenszavazattal, 4 tartózkodással nem támogatta a javaslatot, így a napirend előtti felszólalásra nem kerül sor.

Nagy Sándor

Az írásos napirendi javaslattal kapcsolatban módosító javaslatom van: egyrészt a meghívóban szereplő 8. „Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (X. 31.) Önkormányzati rendelet módosításáról”, valamint a 22. „Tájékoztató a Polgármesteri Hivatal 2014. évi munkájáról” szóló előterjesztéseket tárgyalását visszavonom, még a héten lesz egy rendkívüli ülés és akkor tárgyaljuk. Ezen kívül kérem, hogy miután a P-Dussmann Kft. képviselői jelen vannak Budapestről, járuljon hozzá a képviselő-testület ahhoz, hogy 2. napirendként a 6. napirendi pont kerüljön megtárgyalásra.

Az általam elmondottakon kívül van-e valakinek más javaslata? Ha nincs, ki az, aki módosításokat figyelembe véve elfogadja a napirendi javaslatot?

Megállapítom, hogy a képviselő-testület a napirendi javaslatot 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi napirendet állapította meg:

N A P I R E N D

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról

Száma: 3-258/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester, Szűcs Lászlóné alpolgármester

b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Száma: 3-245/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-241/2014.

Előadó: Nagy Sándor polgármester

2./ Előterjesztés a gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 35/2011. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Száma: 3-252/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

- 3./ Előterjesztés az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 3/2014. (III. 06.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-260/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Előterjesztés a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-261/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 5./ Előterjesztés egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról (Anyagküldés 2014. december 13-án)
Száma: 3-262/014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 6./ Előterjesztés a vásárok és piacok rendjéről szóló 11/2007. (II. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-263/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 7./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-253/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 8./ Előterjesztés az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó intézkedésekről
Száma: 3-265/2014. (Anyagküldés 2014. december 13-án)
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 9./ Előterjesztés Újfehértó Város települési főépítész feladatainak ellátására vonatkozó megbízásról
Száma: 3-240/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 10 ./ Előterjesztés a helyi önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
Száma: 3-239/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

- 11./ Előterjesztés belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződés jóváhagyásáról
Száma: 3-251/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 12./ Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi költségvetést érintő döntésekről
Száma: 3-249/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 13./ Előterjesztés az idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum állami tulajdonú, beépítésre szánt terület térítésmentes felajánlásának kezdeményezéséről
Száma: 3-247/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 14./ Előterjesztés a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2015. évi munkatervének jóváhagyásáról
Száma: 3-242/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 15./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2015. évi Munkatervéről
Száma: 3-254/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 16./ Beszámoló az önkormányzat 2014. évi közművelődési tevékenységéről
Száma: 3-243/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 17./ Beszámoló az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó 2014. évi munkájáról
Száma: 3-232/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 18./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2014. évi ellátásáról
Száma: 3-234/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 19./ Beszámoló a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról
Száma: 3-248/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

20./ Beszámoló Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről

Száma: 3-266/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

21./ Tájékoztató a 2014-ben biztosított pénzbeni szociális ellátásokról

Száma: 3-268/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Szűcs Andrea jegyző

22./ Tájékoztató Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól

Száma: 3-233/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

23./ Tájékoztató szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatáról

Száma: 3-246/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

24./ Tájékoztató önkormányzati rendeletben megállapított díjak felülvizsgálatáról

Száma: 3-257/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

25. / *Közérdekű bejelentések, kérdések és interpellációk*

1. napirendi pont megtárgyalása

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról

Száma: 3-258/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester, Szűcs Lászlóné alpolgármester

Nagy Sándor polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy december 12-én megyei katasztrófavédelmi felkészülésen vett részt a Megyeházán, a Megyei Védelmi Bizottság szervezésében. A tegnapi napon bizottsági ülések megtartására került sor, illetve délelőtt Nagykállóban a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás ülésén vett részt, ahol a Társulás döntött az idősek gondozóháza felújításával kapcsolatos közbeszerzési eljárás lezárásáról és az eredmény kihirdetéséről. Tájékoztatja még a képviselő-testületet, hogy a mai nap folyamán a mérnökszervezet vezetőjével, illetve a szennyvízprojekt újfehértói projektteam kivitelezőjével folytatott megbeszélést a projekt lezárásával kapcsolatosan. Még ezen a napon délután a hivatali helyiségében Közbiztonsági Fórum megtartására került sor az Újfehértói Rendőrőrs Őrsparancsnokának szervezésében. Elmondta, hogy az Őrnagyasszony tájékoztatása szerint a kihelyezett térfigyelő kamerának kezd beérni a „hozadéka” mert a legutóbb egy sorozatlopás tettesét sikerült felderíteni. Most ott tart a rendőrőrs, hogy a lámpatestek megvannak az elkövetők is meg vannak, most már sértetteket keres hozzá, hogy a sorozatjellegű lehessen bizonyítani.

Felhívja a figyelmet, hogy Simon Miklós képviselő Úrnak és Dr. Nagy István Földművelésügyi Minisztérium Parlamenti Államtitkár Úrnak írt levelet, amit teljes terjedelemben kiosztással

megkapták.

Az alpolgármester Asszonynak szóbeli kiegészítése nincs.

Nagy Sándor

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés?

Szilágyi Péter

Köszönt mindenkit. Kérdése, hogy december 12-én alpolgármester Asszony, Váradiné Istenes Erzsébet, valamint Molnárné Mészáros Ágnes képviselők Erdőhorvátiba utaztak, ezzel kapcsolatosan miszerint kerülnek kiválasztásra a képviselők, hogy Ők ezen a fórumon részt vegyenek. Mi alapján történik az, hogy épp ez a három személy?

Nagy Sándor polgármester Úr válaszában elmondta, hogy alpolgármester Asszony „gondozza” ezt a témakört megállapodás alapján, így neki volt lehetősége választani, hogy kit hív meg erre?

Szűcs Lászlóné

Köszönt mindenkit.

A kérdéssel kapcsolatban elmondta, hogy meghívásos alapon működött, egy civilszervezet indította ezt a támogatott lakhatást, mely fogyatékkal élő emberekkel foglalkozik helyileg is és a megyében is. Kérdése, hogy a Képviselő Úr ezt eddig nem tudta? Elmondta még, hogy az egyesületük fogyatékkal élő emberekkel foglalkozik, a Megyei Szervezet FB tagja is, akik szintén fogyatékkal élőkkel foglalkoznak. Ők nyitottak egy ilyen helyet, ami majdnem olyan mint a lakóotthon, csak ezt 2015-től - támogatott lakhatásnak hívják. Erdőhorvát adott helyet ennek a lakásnak, amire kapták a meghívást. Váradiné Istenes Erzsébet azért került kiválasztásra, mivel integrált óvoda is működik Újfehértón, Ő volt az első, aki a fogyatékkal élők mellé állt. Molnárné Mészáros Ágnes pedig azért került kiválasztásra, mint vállalkozó. A jövőben a Kormány célja, hogy ezek a fogyatékkal élő fiatalok, ha otthonokba kerülnek – miután elhaltak a szülők a foglalkoztatásba kerüljenek.

Puskás László a témával kapcsolatban megjegyzi, hogy akkor ilyenfajta terve van a városvezetésnek, hogy ilyen lakóotthonokat építsünk, vagy pontosabban alakítsunk ki?

Nagy Sándor polgármester Úr

Nem, csak meghívást kaptak.

Puskás László

A beszámolóban szerepel, hogy a hitelkérelem elutasítása folytán – vissza nem térítendő-támogatásra nyújtottunk be kérelmet. Kérdése, hogy a mellékelt levélben bele volt írva, hogy a rendszert a felületet meg kell nyitni ahhoz, hogy be tudjuk adni a támogatási kérelmet. Be tudtuk nyújtani ezt a kérelmet?

Nagy Sándor elmondta, hogy nem nyitották fel ezt a rendszert, nem tudtuk benyújtani ezt a kérelmet.

Puskás László

A helyi értéktárral kapcsolatosan, nincs benne az anyagban, de mivel a két testületi ülés között írtak ki ezzel a témakörrel kapcsolatosan pályázatot, ahol 1,5 millió forintos vissza nem térítendő támogatásra lehet pályázni – itt lenne az ideje, amit két évvel ezelőtt elkezdtek, és abbahagytunk, hogy helyi értéktár kialakítását Újfehértón is ki lehessen alakítani, arra biztatja

a polgármester Urat, hogy nyújtsunk be ilyenfajta pályázatot, ha szükséges, akkor följánlanám azt a lehetőséget is, hogy Béres Levente Képviselő-társunk a Megyei Közgyűlésnél ezzel a feladatkörrel foglalkozik, érdemes lenne információt cserélni ezzel kapcsolatosan.

Nagy Sándor

Mennyi ennek a beadási határideje?

Puskás László

Úgy emlékszem, hogy átnyúlik januárra.

Nagy Sándor

Élni fogunk a lehetőséggel.

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a kiegészítésekkel együtt elfogadja a tájékoztatót?

A képviselő-testület a tájékoztatót 12 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Száma: 3-245/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem nincs. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés?

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki elfogadja a tájékoztatót?

A képviselő-testület a tájékoztatót 12 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Száma: 3-241/2014.

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítem, hogy korábban a képviselő-testület szerződést módosított és kötött Dr. Dankó Margittal, hogy december 31-éig az ügyeleti ellátásban részt vesz doktornő, közben a praxis értékesítésre került. Ugyan a praxis átvételre 2015. január 1-jével kerül sor a Pethő doktornő részéről. Döntött a képviselő-testület arról is, hogy január 1-jével vesz részt az ügyeletben Pethő doktornő. Saját hatáskörben hozzájárultam a kérésükhöz, hogy december 1-jétől helyettesként Pethő doktornő lássa el az ügyelet.

A másik dolog, hogy Szilágyi Antal újfaherti lakos ápolási kérelmet nyújtott be méltányosságból. A helyi rendeletünknek nem felelt meg, ezért saját hatáskörben a kérelmet elutasítottam.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót a kiegészítéssel együtt elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal a tájékoztatót tudomásul vette.

2. napirendi pont megtárgyalása

2./ Előterjesztés a gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 35/2011. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Száma: 3-252/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester

Köszönti a P-Dussmann képviselőit!

Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra a melléklet szerinti rendeleti javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal, a két határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti rendeleti javaslatot 1 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 2 tartózkodással nem javasolja a képviselő-testület részére elfogadásra. A 2. számú melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú tartózkodással nem javasolja elfogadásra a képviselő-testület részére. A 3 számú melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Kiegészítése, hogy a Gyermekvédelmi törvény alapján az étkezési térítési díjakat nettó +áfa összegben kell meghatározni minden egyéb esetben a különböző díjakat bruttó módon kell meghatározni. Már az Újfehértour díjait is bruttó módon kellett meghatározni. Ez a kör ez alól kivétel.

A P-Dussmann két formában tett javaslatot a 2015. évi áremelésre, egyrészt a nyersanyag norma esetében 15 %-os emelést javasolt, a rezsiköltség esetében pedig az ágazati inflációnak megfelelő 2 % emelésére tett javaslatot.

Megkéri Regőciné Fazekas Mártát, hogy indokolja néhány mondatban az emelés indokoltságát.

Regőcziné Fazekas Márta A P- Dussmann Kft. Élelmezés Ágazati Igazgatója:

2014. áprilisában megjelent egy rendelet, ami teljeskörűen szabályozza a közétkeztetésben adható ételféleségeket, azok gyakoriságát is, tápanyagtartalmát. Ez minden korosztályt érint külön-külön. Ez a rendelet 2014. szeptember 1-től lépett volna hatályba, de augusztus 30-án megjelent egy módosítása, miszerint a hatálybalépést 2015. január 1-jére tolták el. 2015. január 1-től teljes mértékben életbe lép ez a rendelet azzal a kitéttel, hogy szeptember 1-ével a NÉBIH –ellenőrizni fogja, hogyha bármilyen szempontból nem tartjuk be a rendelet előírásait, akkor 2015. szeptember 1-től komolyan fogja szankcionálni. Ez a rendelet komoly változásokat fog hozni a közétkeztetésben, egyre inkább az egészséges étkeztetés kerül előtérbe, többször kell biztosítani a gyermekek és felnőttek részére zöldséget, gyümölcsöt, megemelték az adag nagyságokat, ami elsősorban a húsnál jelentkezik. Nagymértékben szabályozza a felhasznált alapanyagokat, pld. a felvágottak, húsok maximális zsírtartalmát, azt, hogy csak 1,5 %-os tejet

lehet használni azt, hogy csak a bölcsődés korú gyermekeknél lehet a 2,8 %-ost, a 4 éves kor fölött, csak a 1,5 %-ost. Teljes kiőrlésű lisztet kell használni, azt is megszabják, hogy gabonaféléket, akár naponta, vagy 10 naponként, hányszor szabad használni. Mindannyian tudjuk, hogy a péksütemények, a tésztafélék, zöldségek, gyümölcsök nem kevés pénzbe kerülnek és egyre inkább emelkedik ezeknek az ára. A hús ára is emelkedik. A mi számításaink szerint, ami a közétkeztetési fórumoknak a számításaival is egybehangzik az, hogy kb. 30 %-os normaemelés lenne, ami ezt kompenzálná. De mindannyian tudjuk, hogy ezt nem szabad, mert a szülők nem tudják elfogadni, és valószínűleg megfizetni. Ezért mi ezzel szemben egy 15 %-os emelést szeretnénk, hogy ezzel tudjunk megfelelni a rendeletnek. Ami még nagyon fontos, hogy csökkenteni kell az ételek só és a cukortartalmát. A legnagyobb problémát szerintem a sótartalom csökkenése fogja okozni, ezt kb. felére kell, hogy csökkentjük, hogy megfeleljünk a rendeletnek. az ellenőrzés úgy fog történni, hogy elvisznek a főzőkonyháról készételeket, amiket bevizsgálják és utána kimennek a tálalókonyhára, és azt, amit a gyerek kap, abból is elvisznek egy adagot, és megnézik, hogy a kettő között mi a különbség. Nekünk az éttermekben elhelyezni sót és cukrot, nem szabad, sem a gyermek, sem a felnőtt étkeztetések terében. Az étteremtől elkülönítetten elhelyezni lehet kitenni sót és egy figyelemfelkeltő táblát kell elhelyezni, hogy a magas só fogyasztás, infarktus, agyvérzést és magas vérnyomást okozhat, a magas cukortartalom pedig elhízást és diabéteszhez vezethet. Az étlapok meg fognak változni, más típusú ételek fognak megjelenni, más konyhatechnológiát kell alkalmazni ahhoz, hogy ennek a rendeletnek megfeleljünk. Én úgy gondolom, hogy ebbe támogassanak, megpróbáljuk a fokozatosságot érvényesíteni, a gyerekekkel ezeket el kell fogadtatni, ebben kérem az Önök segítségét.

A másik dolog az, hogy épp az új közétkeztetési rendelet keretében a NÉBIH szervezett egy országos szakácsversenyt. Ez a versen 2 fordulóból állt, az első fordulóban recepteket kellett benyújtani. Ezek alapján a szakmai zsűri választotta ki azokat, akik a második fordulóban a főzésen részt vehetett. Nekünk négy csapatunk indult ezen a versenyen, mind a négy bekerült a döntőbe, az egyik az újfahértói csapat volt, és nagyon szép eredményeket értek el, és különdíjakat is nyertek ezen a versenyen.

Nagy Sándor

Gratulálunk az újfahértói csapatnak. Akkor bizonyára könnyedén fogják venni ezt a reformkonyha történetet az elkövetkezendő időben.

Kérdés, észrevétel, vélemény van-e a napirendi ponttal kapcsolatban?

Puskás László

Ez a fajta áremelés együtt jár-e az ételek minőségének és mennyiségének növekedésével is, mert az újfahértói lakosság körében is, elsősorban a szülők véleményére támaszkodom, azt gondolom, hogy mind az általános iskolai, mind az óvodai étkeztetésben a minősége viszonylag silány, a mennyisége pedig eléggé kevés azoknak az ételeknek, amit a gyerekek kapnak. Tehát ezzel a díjnövekménnyel együtt együtt fog e járni ez a változás is?

Regőciné Fazekas Márta

A konyháinkon szakképzett szakácsok dolgoznak, akik rendszeres képzésen vesznek részt, mint ahogyan elmondtam innen is indultak a szakácsversenyen és nagyon jó szakemberek és tudnak nagyon jó minőségű és nagyon finom ételeket főzni. A cég részéről mi gyakran járunk le ellenőrizni, amikor az ételek mennyiségét és minőségét is ellenőrizzük. Én úgy gondolom, hogy a minőség az megfelelő. Természetesen az a cél, hogy egyre jobb minőséget és egyre magasabb színvonalat biztosítsunk. Az adag nagyság fog emelkedni, pld, a hús és a zöldségfélék

mennyisége, a tejtermékek mennyiségét is emelni kell, mert a napi kalcium bevitelt is szabályozzák.

Nagy Sándor

A NÉBIH ellenőrzése erre is ki fog terjedni, hogy a kiszedett adagban az a kalóriamennyiség benne van-e, ami szükséges ebből a szempontból. Az előterjesztéshez van egy rendeleti és két határozati javaslat. A 2. határozattal kapcsolatban, van egy rendelet, ami lehetővé teszi, hogy azokban az esetekben, amikor nem Újfehértón élő gyerek után vesznek igénybe szolgáltatást a közintézményeinkben és központilag nem kerülnek megtérítésre, a gyerek étkeztetéssel kapcsolatos kiadásokat megigényeljük. Tehát ez a határozat arról szól, hogy Érpatak községgel szemben 2014. év vonatkozásában 484.333.-Ft visszaigényléséről döntünk, ez csak azokkal kapcsolatban van, akiknek nem 100 %-ban térítik meg a térítési díját a központi költségvetésből.

Suhaj István

Nincs-e arra lehetőség, hogy azt preferálják, hogy újfehértói termelők, vállalkozók, alapanyagot, nyersanyagot szállítsanak be a konyhára és van-e erre való törekvés.

Regőciné Fazekas Márta

Erre van lehetőség és úgy gondolom, hogy törekvés is, mert előfordul, hogy zöldséget, gyümölcsöt helyi termelőtől vásároltuk. Nálunk egy kitétel van, hogy számlaképes legyen a helyi termelő, mert csak számla ellenében tudunk fizetni, mi az átutalást preferáljuk, mert a központunk részéről történik mindig az utalás. Azt gondolom, hogy a jövőben is lesz erre lehetőség, mert eddig is volt.

Nagy Sándor

A bizottsági ülésen konkrétan felmerül a burgonyával kapcsolatos kérdéskör, mi ezt megkérdeztük, és ott az a probléma, hogy a cég úgy van beállva, létszámban és mindenben, hogy csak tisztított tudja megvásárolni. Egyéb zöldségfélék, időszakos gyümölcsök vásárlására sor kerül. Természetesen, ha valaki tudja tisztítva biztosítani tárgyalásokat lehet folytatni.

Szilágyi Péter

Ismerjük már ezt a törvényt, mert régóta kering a köztudatban. Bennem megfogalmazódtak olyan dolgok, amelyeket kevesen mondanak ki. Azon lehet vitatkozni, ki-ké diplomája szerint, mert diplomás emberek állítják össze ezeket, hogy a sónak milyen káros hatásai vannak, de én mégis azt mondom, hogy nincs ennek a sónak és a cukornak sem annyira káros hatása. Ezért én azt mondom, hogy ezt a fajta törvénykezést nagyon rossznak tartom. Aki esetleg kitalálta, az azt kell mondjam, hogy az „idiotizmus” határát súrolja. A másik az, hogy én azt látom, hogy ez a törvény olyan szinten belenyúl a magánszférába, ami már-már gátlástalanság a törvényalkotó részéről. Kérdésként merült fel bennem, és véleményem az, hogy milyenféle rezsi-csökkenésről beszélünk, akkor amikor itt látom, hogy a gyerekeken húzzák le a sápot, és lehet itt hivatkozni a P-Dussmannak is valamire, a Kormányának is lehet látni, hogy egy infláció fölötti áremelésről beszélünk. Én ezt problémásnak látom, főleg akkor, amikor tudjuk azt, hogy Magyarországon többszázezer gyermek éhezik és azt hiszem, hogy ezt alá tudja támasztani a másik oldal is, hiszen segélycsomagot osztanak, fognak is. És akkor itt van az iszonyatos áremelés, amit én rendkívül felháborítóknak tartok. Ha kivették belőle a cukrot meg a sót, akkor mitől lesz drágább.

Regőciné Fazekas Márta

Attól, hogy az adagnagyságokat emelni kell és más alapanyagokat kell felhasználni.

Nagy Sándor

Nyilván hipotetikus volt, amit a képviselő Úr elmondott, hiszen a képviselő-testületnek ebben a témában rendeletalkotási joga csak a díjtételek megállapításában van. Mert egy törvényt kell végrehajtani, a közétkeztetésben résztvevő cégek szintén nem jogalkotók és ha valaki, akkor a közétkeztetésben résztvevő cégek voltak azok, akik leginkább „háborogtak” ezen. Erről beszéltünk, hogy főleg az óvodás, általános iskolás gyerekek esetében rendkívül nagy felelősség fog a szülőkre hárulni, hogy megértsék a gyerekekkel, hogy meg kell enni azt fajta összetételű ételt, amit egyébként meg így kötelesek megfőzni. Ez teljesen mindegy, hogy P-Dussmannak hívják, vagy a Görög Katolikus Egyházközség által működtetett nyilvános konyháról van szó. Ugyanazok a feltételek vonatkoznak rájuk is.

Regőciné Fazekas Márta

A rendelettel kapcsolatosan mi készítettünk egy tájékoztatót, amit majd szeretnénk kijuttatni az intézményekbe. Szeretnénk, hogy a szülők is elolvassák, hogy milyen változások várhatóak.

Nagy Sándor

Ebben természetesen partnerek leszünk, hogy a szülők megismerhessék, sőt én azt is fel tudom ajánlani, hogy akár lehet minden félévzárás kapcsán szülői értekezleten, vagy olyan alkalommal, ahol több szülő jelen van, akkor erről a témáról beszélni kellene.

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Először a rendeletről döntünk. Ki az, aki az előterjesztés melléklete szerinti rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, 4 tartózkodással elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

16/2014. (XII. 17.)

önkormányzati rendelete

A gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 35/2011. (XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. §. (1) bekezdésében, (2) bekezdés e) pontjában, a 151.§. (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

A rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.”

2.§.

A rendelet 2015. január 1-jén lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2014. december 17.

1. melléklet a 16/2014. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

A gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 35/2011. (XI.25.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

A gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő intézményi térítési díjak

1. A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjai:

1.1. Bölcsőde:

	A	B
1	Bölcsődei étkezések	Díj
2	tízórai	58+ ÁFA
3	ebéd	234+ ÁFA
4	uzsonna	63+ ÁFA
5	Háromszori étkezés	355+ ÁFA

1.2. Óvoda:

	A	B
1	Óvodai étkezések	Díj
2	tízórai	58+ ÁFA
3	ebéd	224+ ÁFA
4	uzsonna	58+ ÁFA
5	Háromszori étkezés	340+ ÁFA

1.3. Általános Iskola:

	A	B
1	Iskolai étkezések	Díj
2	tízórai	75+ ÁFA
3	ebéd	255+ ÁFA
4	uzsonna	75+ ÁFA
5	Háromszori étkezés	405+ ÁFA
6	menza	255+ ÁFA

Nagy Sándor

Ki az, aki az előterjesztéshez kapcsolódó 2. számú melléklet szerinti határozati javaslatot

elfogadja?

A Képviselő-testület a határozati javaslatot 7 igen szavazattal, 2 ellenszavazattal, 3 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

195/2014. (XII. 16.) számú

h a t á r o z a t a

szerződésmódosítás jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

az önkormányzat tulajdonát képező főzőkonyha üzemeltetésére az Újfehértó Város Önkormányzata és a P. Dussmann Kft. (1088 Budapest, Rákóczi út 1-3.), között 2011. január 20.-án aláírt szerződés módosítását a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ felhatalmazza a polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

Határidő: 2014. december 31.

Felelős: polgármester

Melléklet a 195/2014. (XII. 16.) számú határozathoz

SZERZŐDÉS**Főzőkonyha üzemeltetésére vonatkozó vállalkozási szerződés****7. számú módosításáról**

mely létrejött egyrészről:

Újfehértó Város Önkormányzata

székhelye: 4244. Újfehértó, Szent István út 10.

képviseli: Nagy Sándor polgármester

törzsszáma: 732473

adóigazgatási azonosító száma: 15732475-2-15

bankszámlaszáma: 6880013-11039141

statisztikai számjele: 15732475-8411-321-15

(továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

P. Dussmann Kft.

(1088 Budapest, Rákóczi út 1-3.),

adószám:

bankszámla szám:

képviseli:

(továbbiakban: **Vállalkozó**) között.

az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek 2011. január 20.-án Szerződést kötöttek Megrendelő tulajdonát képező főzőkonyha üzemeltetésével gyermek, diák és felnőtt étkezés biztosítására az oktatási-nevelési intézményekben, meghatározott adagszámban.
2. Szerződő felek rögzítik, hogy a 2011. január 20.-án kelt Szerződés 6. pontja értelmében a szolgáltatási díjakat 2015. január 1-jétől, közös megegyezéssel, az alábbiak szerint módosítják:

2015.

	Nyersanyagnorma NettóFt/adag	Rezsi Ft/adag	Eladási ár Nettó Ft/adag
Bölcsőde			
Reggeli	58	29	87
Ebéd	234	127	361
uzsonna	63	34	97
Összesen	355	190	545
Óvoda			
Reggeli	58	82	140
Ebéd	224	186	410
uzsonna	58	82	140
Összesen	340	350	690
Iskolás			
Reggeli	75	89	164
Ebéd	255	208	463
uzsonna	75	89	164
Összesen	405	386	791

3. Jelen Szerződésmódosítás a 2011. január 20-án kelt Szerződéssel együtt érvényes.
4. A Szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal maradnak hatályban.
5. A szerződő felek a jelen Szerződésmódosítást, - amely 4 példányban készült - mint akaratukkal megegyezőt, helybenhagyólag írják alá.

Újfehértó 2014.....

Újfehértó Város Önkormányzata

Megrendelő

P. Dussmann Kft

Vállalkozó

Nagy Sándor

Ki az, aki az előterjesztéshez kapcsolódó 3. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A Képviselő-testület a határozati javaslatot 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
196/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

gyermekétkeztetés biztosításához hozzájárulás igényléséről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 150.§. (2d) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Érpatak Község közigazgatási területéről érkező gyermekek/tanulók Újfehértó Város Önkormányzata által biztosított gyermekétkeztetéséhez az étkezési díj más forrásból nem fedezett összegét igényli Érpatak Község Önkormányzatától.

2./ felkéri a polgármestert, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 150.§. (2d) bekezdésének hatályba lépése napjától az érpataki gyermekek, tanulók étkeztetéséhez Újfehértó Város Önkormányzata költségvetéséből biztosított költségeinek megtérülése érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

3 napirendi pont megtárgyalása

3/ Előterjesztés az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 3/2014. (III. 06.) önkormányzati rendelet módosításáról

Száma: 3-260/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a Pénzügyi Bizottság előterjesztést megtárgyalásra és az 1-5. számú melléklet szerinti határozati javaslatokat, valamint a 6. számú melléklet szerinti rendelet módosítást 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és az 1-5. számú melléklet szerinti határozati javaslatokat, valamint a 6. számú melléklet szerinti rendelet módosítást 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Szóbeli kiegészítése nincs.

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Felhívom a figyelmet, hogy az idevonatkozó jogszabály alapján a

határozatok esetében is és a rendelet esetében is minősített többségi szavazatás szükséges. Ki az, aki az 1. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
197/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a

az Önkormányzat 2013. évi pénzmaradványának felhasználásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

Megállapítja, hogy az önkormányzat 2013. évi módosított pénzmaradványának összege 228.411 e Ft, ebből tervezésre került 141.405 e Ft felhalmozási pénzmaradvány és további 42.261 e Ft felosztásra került a többletkiadások fedezetére a 168/2014. (XI.26.) számú határozat, a 169/2014. (XI. 26.) számú határozat és a 184/2014. (XI.26.) számú határozata alapján. A Képviselő-testület fel nem használt pénzmaradvány összegével 44.745 e Ft-tal az alábbi kiadási előirányzatokat módosítja intézményi bontásban:

1. Újfehértói Polgármesteri Hivatal kiadási oldalán:

1.1. Személyi juttatások előirányzatát	5.500 e Ft-tal
1.2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát	700 e Ft-tal
1.3. Ellátottak juttatásai előirányzatát	3.000 e Ft-tal
1.4. Dologi kiadások előirányzatát	2.545 e Ft-tal növeli.

2. Önkormányzat kiadási oldalán:

2.1. Ellátottak juttatásai előirányzatát	3.000 e Ft-tal
2.2. Dologi kiadások előirányzatát	4.722 e Ft-tal
2.3. Tartalékok előirányzatát	5.278 e Ft-tal növeli.

3. Lengyel Laura Óvoda kiadási oldalán:

3.1. Személyi juttatások előirányzatát	12.000 e Ft-tal
3.2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát	1.000 e Ft-tal
3.3. Dologi kiadások előirányzatát	3.000 e Ft-tal növeli.

4. Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház kiadási oldalán

4.1. Személyi juttatások előirányzatát	2.000 e Ft-tal
4.2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát	500 e Ft-tal növeli.

5. Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár kiadási oldalán

5.1. Személyi juttatások előirányzatát	500 e Ft-tal
5.2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát	500 e Ft-tal
5.3. Dologi kiadások előirányzatát	500 e Ft-tal növeli.

6. Felkéri a jegyzőt, hogy a 2013. évi pénzmaradvány módosítását a 2014. évi költségvetés módosítása során vezesse át.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor

Ki az, aki a 2. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
198/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2013. évi pénzmaradványának felhasználásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ megállapítja, hogy az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2013. évi módosított pénzmaradványának összege 199 e Ft.

2./

A fel nem használt pénzmaradvány összegével 199 e Ft-tal a Dologi kiadások előirányzatát emeli meg.

3./ Felkéri a jegyzőt, hogy a 2013. évi pénzmaradvány módosítását a 2014. évi költségvetés módosítása során vezesse át.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor

Ki az, aki a 3. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
199/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

a Lengyel Laura Óvoda 2013. évi pénzmaradványának felhasználásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. Megállapítja, hogy a Lengyel Laura Óvoda 2013. évi módosított pénzmaradványának összege 46 e Ft.
2. A fel nem használt pénzmaradvány összegével 46 e Ft-tal a Lengyel Laura Óvoda kiadási oldalán a dologi kiadások előirányzatát emeli meg.
3. Felkéri a jegyzőt, hogy a 2013. évi pénzmaradvány módosítását a 2014. évi költségvetés módosítása során vezesse át.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Nagy Sándor

Ki az, aki a 4. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
200/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

**az Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház 2013. évi
pénzmaradványának felhasználásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. Megállapítja, hogy az Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház 2013. évi módosított pénzmaradványának összege 255 e Ft.
2. A fel nem használt pénzmaradvány összegével 255 e Ft-tal az Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház kiadási oldalán a dologi kiadások előirányzatát emeli meg.
3. Felkéri a jegyzőt, hogy a 2013. évi pénzmaradvány módosítását a 2014. évi költségvetés módosítása során vezesse át.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Nagy Sándor

Ki az, aki az 5. számú melléklet szerinti határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
201/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a

a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2013. évi pénzmaradványának felhasználásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. Megállapítja, hogy a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2013. évi módosított pénzmaradványának összege 258 e Ft.
- 2./ A fel nem használt pénzmaradvány összegével 258 e Ft-tal a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár kiadási oldalán a Dologi kiadási előirányzatát emeli meg.
3. Felkéri a jegyzőt, hogy a 2013. évi pénzmaradvány módosítását a 2014. évi költségvetés módosítása során vezesse át.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Nagy Sándor

Ki az, aki a 6. számú melléklet szerinti rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

17/2014. (XII. 17.)

önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 3/2014. (III.06.) önkormányzati rendelet módosításáról

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a

köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. Törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 23.§ (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §.

Az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 3/2014. (III.06.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 1.§.-3.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. §.

A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A Képviselő-testület az összes bevételét - az 1. melléklet szerinti részletezéssel – 2.724.740 eFt főösszegben állapítja meg.

(2) A (1) bekezdésben meghatározott összes bevételéből:

a) Költségvetési működési bevétel:	1.598.709 eFt
b) Költségvetési felhalmozási bevétel:	896.862 eFt
Költségvetési bevételek összesen:	2.495.571 eFt
c) Belső működési célú finanszírozási bevétel (pénzmaradvány)	0 eFt
d) Belső felhalmozási célú finanszírozási bevétel (pénzmaradvány)	143.426 eFt
Belső finanszírozási bevételek összesen:	143.426 eFt
e) Külső működési célú finanszírozási bevétel (hitelfelvétel)	0 eFt
f) Külső felhalmozási célú finanszírozási bevétel (hitelfelvétel)	0 eFt
Külső finanszírozási bevételek összesen:	0 eFt

(3) A Képviselő-testület a 2014. évi költségvetésének (1) bekezdés szerinti bevételeit:

- 2.093.054 e Ft. Költségvetési bevétel, mely nem tartalmazza a kiegészítő támogatás bevételét, és
- 402.517 eFt. Kiegészítő támogatási bevétel szerinti bontásban állapítja meg.

2. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetésének összes kiadását: 2.724.740 eFt. főösszeggel - az 1. melléklet szerinti részletezéssel - állapítja meg, melyből:

a) Költségvetési működési kiadás:	1.593.934 eFt
b) Költségvetési felhalmozási kiadás:	809.325 eFt
Költségvetési kiadások összesen:	2.403.259 eFt
c) Külső működési célú finanszírozási kiadás (hiteltörlesztés)	71.159 eFt
d) Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás (hiteltörlesztés)	250.322 eFt
Külső finanszírozási kiadások összesen:	321.481 eFt

3. §

A képviselő testület a 2013. évi költségvetés egyenlegének összegét:

a) Működési költségvetési egyenlege (többség):	4.775 eFt
b) Felhalmozási költségvetési egyenlege (többség):	87.537 eFt
Költségvetési egyenleg összesen (többség):	92.312 eFt

c) Működési belső finanszírozási egyenleg:	85.743 e Ft
d) Felhalmozási belső finanszírozási egyenleg:	143.426 eFt
Finanszírozási egyenleg összesen:	229.169 eFt
Költségvetési többlet:	321.481 eFt
e) Működési külső finanszírozási egyenleg:	-71.159 eFt
f) Felhalmozási külső finanszírozási egyenleg:	-250.322 eFt
Külső finanszírozási egyenleg:	-321.481 eFt
Költségvetési főösszeg hiány/többlet:	0 eFt”

2. §.

- (1) A rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A rendelet 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

3 .§.

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2014. december 16.

Újfehértó Önkormányzat 2014. évi költségvetésének összevont mérlege

1. számú melléklet a 17/2014. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez
ezer forintban

K1-K8. Költségvetési kiadások			
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
01	Személyi juttatások	K1	322 144
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	90 464
03	Dologi kiadások	K3	758 914
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	86 276
05	Egyéb működési célú kiadások	K5	73 949
06	Beruházások	K6	748 138
07	Felújítások	K7	35 289
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	3 000
09	Költségvetési kiadások	K1-K8	2 118 174
10	K9. Finanszírozási kiadások		
11	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111	296563
12	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	24918
13	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113	
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	321481
15	Finanszírozási kiadások	K9	321481
16	Önkormányzati kiadások összesen		2 439 655
17	B1-B7. Költségvetési bevételek		
18	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	1 656 570
19	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	19 725
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	275 696
21	Jövedelemadók	B31	
22	Termékek és szolgáltatások adói	B35	146 000
23	Közhatalmi bevételek	B3	5 137
24	Működési bevételek	B4	195 122
25	Felhalmozási bevételek	B5	
26	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
27	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
28	Költségvetési bevételek	B1-B7	2 298 250
29	B8. Finanszírozási bevételek		
30	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
31	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
32	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
33	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
34	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
35	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	141405
36	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
37	Maradvány igénybevétele	B813	141405
38	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	
39	Finanszírozási bevételek	B8	141405
40	Önkormányzati bevételek összesen		2 439 655

2. számú melléklet a 17/2014. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez |

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)				
Sor- szám	Bevételek Megnevezés	2014. évi előirányzat	Kiadások Megnevezés	Ezer forintban ! 2014. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 046 970	Személyi juttatások	322 144
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	19 725	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	90 464
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	758 914
4.	Közhatalmi bevételek	151 137	Ellátottak pénzbeli juttatásai	86 276
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		Egyéb működési célú kiadások	73 949
6.	4.-ből EU-s támogatás			
7.	Egyéb működési bevételek	195 122		
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	1 412 954	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	1 331 747
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Likviditási célú hitelek törlesztése	24 918
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	46 241
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei			
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	71 159
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	1 412 954	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	1 402 906
24.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	81 207
25.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	10 048

3. számú melléklet a 17/2014. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	275 696	Beruházások	748 138
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	35 289
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	3 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.	Önkormányzatok támogatása	609 600		
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	885 296	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	786 427
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>141 405</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	141 405	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	250 322
17.	Értékpapír értékesítése		Kölsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	141 405	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	250 322
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	1 026 701	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	1 036 749
27.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	98 869
28.	Tárgyévi hiány:	10 048	Tárgyévi többlet:	-

4. számú melléklet a 17/2014. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

Újfehértó Önkormányzat 2014. évi költségvetésének mérlege

ezer forintban

A		B	C
K1-K8. Költségvetési kiadások			
01	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
02	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	59 554
03	Külső személyi juttatások	K12	21 166
04	Személyi juttatások	K1	80 720
05	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	22 688
06	Dologi kiadások	K3	577 526
07	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	24 800
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	3 871
09	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511	34 575
10	Tartalékok	K512	35 503
11	Egyéb működési célú kiadások	K5	73 949
12	Beruházások	K6	747 815
13	Felújítások	K7	35 289
14	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	
15	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	3 000
16	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	3 000
17	Költségvetési kiadások	K1-K8	1 565 787
K9. Finanszírozási kiadások			
19	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111	296563
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	24918
21	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113	
22	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	321481
23	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	525300
24	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	846781
25	Finanszírozási kiadások	K9	846781
26	Önkormányzat kiadásai összesen		2 412 568
B1-B7. Költségvetési bevételek			
28	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	1 656 570
29	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	19 725
30	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	1 676 295
31	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	250 322
32	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	25 374
33	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	275 696
34	Jövedelemadók	B31	
35	Értékesítési és forgalmi adók	B351	110 000
36	Gépjárműadók	B354	36 000
37	Termékek és szolgáltatások adói	B35	146 000
38	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	4 137
39	Közhatalmi bevételek	B3	150 137
40	Működési bevételek	B4	169 035
41	Felhalmozási bevételek	B5	
42	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
43	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
44	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
45	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
46	Költségvetési bevételek	B1-B7	2 271 163
B8. Finanszírozási bevételek			
48	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
49	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
50	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
51	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
52	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	141405
53	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
54	Maradvány igénybevétele	B813	141405
55	Központi, irányító szervi támogatás	B816	
56	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	141405
57	Finanszírozási bevételek	B8	141405
58	Önkormányzat bevételei összesen		2 412 568
59	Engedélyezett létszám	fő	30
60	Közfoglalkoztatottak létszáma	fő	100

5. számú melléklet a 17/2014. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetése			
ezer forintban			
	A	B	C
K1-K8. Költségvetési kiadások			
01	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
02	Személyi juttatások	K1	88 157
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	24 251
04	Dologi kiadások	K3	34 359
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	61 476
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	323
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	
11	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
12	Költségvetési kiadások	K1-K8	208 566
13	K9. Finanszírozási kiadások		
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
15	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	
16	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
17	Finanszírozási kiadások	K9	
18	Kiadások összesen		208 566
19	B1-B7. Költségvetési bevételek		
20	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
21	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
22	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
23	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
25	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
26	Közhatalmi bevételek	B3	1 000
27	Működési bevételek	B4	8 255
28	Felhalmozási bevételek	B5	
29	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
30	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
31	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
32	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
33	Költségvetési bevételek	B1-B7	9 255
34	B8. Finanszírozási bevételek		
35	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
36	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
37	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
38	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
39	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
40	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
41	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
42	Maradvány igénybevétele	B813	
43	Központi, irányító szervei támogatás	B816	199311
44	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
45	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	199311
46	Finanszírozási bevételek	B8	199311
47	Bevételek összesen		208 566
48	Engedélyezett létszám	fő	31

6. számú melléklet a 17/2014. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

Lengyel Laura Óvoda 2014. évi költségvetésének mérlege			
			ezer forintban
	A	B	C
	K1-K8. Költségvetési kiadások		
01	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
02	Személyi juttatások	K1	120 541
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	34 640
04	Dologi kiadások	K3	101 772
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	
11	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
12	Költségvetési kiadások	K1-K8	256 953
13	K9. Finanszírozási kiadások		
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
15	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	
16	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
17	Finanszírozási kiadások	K9	
18	Kiadások összesen		256 953
19	B1-B7. Költségvetési bevételek		
20	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
21	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
22	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
23	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
25	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
26	Közhatalmi bevételek	B3	
27	Működési bevételek	B4	15 017
28	Felhalmozási bevételek	B5	
29	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
30	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
31	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
32	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
33	Költségvetési bevételek	B1-B7	15 017
34	B8. Finanszírozási bevételek		
35	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
36	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
37	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
38	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
39	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
40	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
41	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
42	Maradvány igénybevétele	B813	
43	Központi, irányító szervei támogatás	B816	241936
44	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
45	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	241936
46	Finanszírozási bevételek	B8	241936
47	Bevételek összesen		256 953
48	Engedélyezett létszám	fő	46

7. számú melléklet a 17/2014. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

Játékvár Bölcsőde 2014. évi költségvetésének mérlege			
ezer forintban			
	A	B	C
K1-K8. Költségvetési kiadások			
01	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
02	Személyi juttatások	K1	22 232
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 091
04	Dologi kiadások	K3	19 091
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
10	Költségvetési kiadások	K1-K8	47 414
11	K9. Finanszírozási kiadások		
12	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
13	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	
14	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
15	Finanszírozási kiadások	K9	
16	Kiadások összesen		47 414
17	B1-B7. Költségvetési bevételek		
18	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
19	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
20	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
23	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
24	Közhatalmi bevételek	B3	
25	Működési bevételek	B4	2 715
26	Felhalmozási bevételek	B5	
27	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
29	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
30	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
31	Költségvetési bevételek	B1-B7	2 715
32	B8. Finanszírozási bevételek		
33	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
34	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
35	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
36	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
37	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
38	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
39	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
40	Maradvány igénybevétele	B813	
41	Központi, irányító szervei támogatás	B816	44699
42	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
43	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	44699
44	Finanszírozási bevételek	B8	44699
45	Bevételek összesen		47 414
46	Engedélyezett létszám	fő	13

8. számú melléklet a 17/2014. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

Zajti Ferenc Kulturális Központ 2014. évi költségvetésének mérlege			
ezer forintban			
	A	B	C
K1-K8. Költségvetési kiadások			
01	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat
02	Személyi juttatások	K1	10 494
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 794
04	Dologi kiadások	K3	26 166
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
10	Költségvetési kiadások	K1-K8	39 454
11	K9. Finanszírozási kiadások		
12	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
13	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	K915	
14	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
15	Finanszírozási kiadások	K9	
16	Kiadások összesen		39 454
17	B1-B7. Költségvetési bevételek		
18	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
19	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
20	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
23	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
24	Közhatalmi bevételek	B3	
25	Működési bevételek	B4	100
26	Felhalmozási bevételek	B5	
27	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
29	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
30	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
31	Költségvetési bevételek	B1-B7	100
32	B8. Finanszírozási bevételek		
33	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
34	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
35	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
36	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
37	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
38	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
39	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
40	Maradvány igénybevétele	B813	
41	Központi, irányító szervek támogatás	B816	39354
42	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
43	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	39354
44	Finanszírozási bevételek	B8	39354
45	Bevételek összesen		39 454
46	Engedélyezett létszám	fő	5

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Rendszámfelismerő videós rendszer létesítése	12 800	2014		12 800	
Videomegfigyelő rendszer	2 468	2014		2 468	
Polgármesteri Hivatal telefonközpont fejlesztése	635	2014		635	
Újfehértói Rendőrőrs részére számítógép vásárlás	236	2014		236	
2014-2020 Integrált Települési Fejlesztési Stratégia	1 500	2014		1 500	
Emberközpontú Városfejlesztés Egykori kollégium átalakítása nonprofit közösségi szolgáltató házzá kiviteli munkálataira ÉAOP-5.1.1./D-12	4 635	2014		4 635	
Emberközpontú Városfejlesztés Hivatal felújítása ÉAOP-5.1.1./D-12	762	2014		762	
Újfehértó belvízelvezetése II. ütem ÉAOP-5.1.2/D2-11-2011-0036	35 000			35 000	
Újfehértó Kodály Zoltán út 1 alatti Eriél Ferenc Általános Iskolai Tagintézmény épületének korszerűsítése	33 600			33 600	
Helyi hő- és villamosenergia-igény kielégítése megújuló energiaforrásokkal KEOP-2012-4.10.0/A	1 749			1 749	
Ügyeleti autó beszerzése	8 000	2014		8 000	
Közösségi szolgáltató ház berendezés beszerzése	16 485	2014		16 485	
Szent István út és Béke tér csatlakozásánál forgalmi rend átalakítása, közterület rendezése, parkolók kialakítása	9 862	2014		9 862	
Növényásztali szakrendelésre ultrahang beszerzése	6 000	2014		6 000	
KEOP-2014-4.10.0/F Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban	2 032	2014		2 032	

PPP konstrukcióban épület Tanuszoda tulajdonjogának megvásárlása, hozzá kapcsolódó ügyvédi megbízási díj	612 483	2014	612 483	
Lengyel Laura Óvoda Bocskai úti Napsugár Tagóvodában napelemes rendszer kiépítésétől	2 325	2014	2 325	
Újfehértói Polgármesteri Hivatal telefonközpont fejlesztése	126	2014	126	
Piaci árusító asztalok beszerzése	1 288	2014	1 288	
Fotovoltaikus rendszerek kialakításához épületenergetikai tanulmány	223	2014	223	
Lengyel Laura Óvoda Árváska úti óvodába napellenző beszerzése	1 020	2014	1 020	
Zajti Ferenc Kulturális Központ épületének új riasztó rendszer kiépítéséhez	200	2014	200	
Játékvár Bölcsőde és Játsszoház mosógép vásárlás	320	2014	320	
Fizioterápiás eszköz beszerzés	187	2014	187	
Polgármesteri Hivatal feladatainak ellátásához szükséges program és modul beszerzése	433	2014	433	
ÖSSZESEN:	754 369		754 369	

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Ezer forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet (6=2-4-5)
	2	3	4	5	6
I					
Orvosi rendelő előtti parkoló és utak aszfaltozása	10 861	2014		7 158	3 703
Intézmények aggregátoros tápellátásra való átállás kiépítése	1 460	2014		1 460	
Zajti Ferenc Kulturális Központ belső csapadékvíz elvezetésének korszerűsítése	3 011	2014		3 011	
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda felújítás tervezési díja	7 500	2014		7 500	
Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény épületének felújítása	1 500	2014		1 500	
Zajti Ferenc Kulturális Központ színháztermének függönyszerelje, kézi függönyszegző rendszer javítása, hang-és fénytechnikai rendszer felújítása	4 637	2014		4 637	
Zajti Ferenc Kulturális Központ színháztermében lévő székek újraképzése	7 700	2014		7 700	
Egykori kollégium épületének felújításához átalakításához kapcsolódó fali tűzcsapok vizellátása	2 175	2014		2 175	
Újfehértó Fő téri zárt beton csapadékvíz-elvezető rendszer	1 741	2014		1 741	
Polgármesteri Hivatal felújításához kapcsolódó munkálatokra	1 326	2014		1 326	
Egészségügyi Központ emeletén fizikoterápiás kezelő építése	6 500	2014		6 500	
Játékvár Bölcsöde és Játékszínház tűzjelző központ felújítására	283	2014		283	
ÖSSZESEN:	48 694			44 991	3 703

Újfehértó Önkormányzat 2014. évi költségvetése bontása kötelező, önként vállalt és állami feladata

K1-K8. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat
01	Személyi juttatások	K1	315 561	6583	322 144
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	88 631	1833	90 464
03	Dologi kiadások	K3	613 710	145204	758 914
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	86 276		86 276
05	Egyéb működési célú kiadások	K5	73 949		73 949
06	Beruházások	K6	138 538	609600	748 138
07	Felújítások	K7	35 289		35 289
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	3 000		3 000
09	Költségvetési kiadások	K1-K8	1 354 954	763220	2 118 174
10	K9. Finanszírozási kiadások				
11	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111	296563		296563
12	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	24918		24918
13	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113			
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívültre	K911	321481		321481
15	Finanszírozási kiadások	K9	321481		321481
16	Önkormányzati kiadások összesen		1 676 435	763220	2 439 655
17	B1-B7. Költségvetési bevételek				
18	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	1 046 970	609600	1 656 570
19	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	19 725		19 725
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	275 696		275 696
21	Jövedelemadók	B31			
22	Termékek és szolgáltatások adói	B35	146 000		146 000
23	Közhatalmi bevételek	B3	5 137		5 137
24	Működési bevételek	B4	178 122	17000	195 122
25	Felhalmozási bevételek	B5			
26	Működési célú átvett pénzeszközök	B6			
27	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7			
28	Költségvetési bevételek	B1-B7	1 671 650	626600	2 298 250
29	B8. Finanszírozási bevételek				
30	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111			
31	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112			
32	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113			
33	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	141405		141405
34	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	141405		141405
35	Maradvány igénybevétele	B813	141405		141405
36	Belföldi finanszírozás bevételei	B81			
37	Finanszírozási bevételek	B8	141405		141405
38	Önkormányzati bevételek összesen		1 813 055	626600	2 439 655

4. napirendi pont megtárgyalása

4/ Előterjesztés a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII. 10.)

önkormányzati rendelet módosításáról

Száma: 3-261/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti rendeleti javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti rendeleti javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Ennek a lényege az, hogy a szolgáltató egy inflációval megegyező 1,8 % os emelésre tett javaslatot. Ami még változás a korábbihoz képest, hogy most a díjakat bruttó módon kell a megállapítani. Jelzem, hogy az egyes melléklet szerint azért van a táblázatban B, és C sor, mert az egyik az nettó a másik pedig már a bruttó árakat tartalmazza. A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Először a képviselő-testület részéről. Ha nincs, lakosság részéről van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Katona Sándorné újfahértói lakos

Kérdésem, hogy meddig tart a bérleti szerződés, milyen viszonyban van egyáltalán ez az egész? Miért nem tudja az önkormányzat ezt fenntartani, teljes mértékben üzemeltetni? Nem egy és két esetben volt az, hogy én igenis föl hívtam a szolgáltatót, olyan sok probléma volt. Olyat is mondott, hogy eleget fog tenni. Amikor jött a Mindenszentek ünnepe, nyakig ért a sár, nem lehetett bemenni – a hátsó kiskapunál sem. Kértem, hogy legalább a hátsó bejáratnál töltsék föl. Semmi jelzés nem jött. Ahogyan kinéz a temető környéke, a belső része, a gondozása - ami közvetlenül az üzemeltetőre tartozik- nagyon durva.

Nagy Sándor

Amit el tetszett mondani, az nem a napirendhez tartozik. Természetesen válaszolni fogok rá. A napirend témája most a díjtétel megállapítása.

Ettől függetlenül válaszolok a kérdésére: A jelenleg hatályos szerződés 2020-ban fog lejárni. A temető nincs bérbe adva szolgáltató számára, a temető üzemeltetésre van odaadva a szolgáltatónak. A temetőben a sírhely bevételek az önkormányzatot illeti meg, a temetőben a fenntartással kapcsolatos feladatok a szolgáltató feladatai és a temetőben felmerült közüzemi szolgáltatási díjat, szintén a szolgáltató fizeti meg. Azért nem az önkormányzat működteti, mert a megyében összesen csak három szolgáltató, vagy négy működik, hiszen olyan jogszabályi feltételnek kell megfelelni, aminek abszolút nem lehet és egy temető üzemeltetésével olyan többletköltségek merülnek fel, ami abszolút veszteséges, a felmerülő költségeket nem lehet reálisan a lakossággal megfizetni, ráhárítani-

Katona Sándorné

Mikor lett ez a szerződés meghosszabbítva?

Nagy Sándor

2005-ben lett meghosszabbítva 15 évre. Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a rendeleti javaslatot 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi

rendeletet alkotta meg:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

18/2014. (XII. 17.)

önkormányzati rendelete

a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §.

A rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §.

A rendelet 2015. január 1-jén lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2014. december 16.

1. melléklet a 18/2014.(XII. 17.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendelethez

Temetkezési díjak

1. A temetési helyek díjai:

1.1. Sírbolthely díja (60 évre)

	A	B	C
1	sírbolthely	Díj	Bruttó díj
2	- 3 személyes sírbolthely	62 095.- Ft + ÁFA	78 860 Ft
3	- 6 személyes sírbolthely	82 795.- Ft + ÁFA	105 150 Ft
4	- 9 személyes sírbolthely	103 490.- Ft + ÁFA	131 430 Ft

1.2. Sírhelyek díja (25 évre)

	A	B	C
1	sírhely	Díj	Bruttó díj

2	Egyes felnőtt sírhely	9 315.- Ft + ÁFA	11 830 Ft
3	Kettős felnőtt sírhely	18 115.- Ft + ÁFA	23 005 Ft
4	Gyermek sírhely (10 éves korig)	2 070.- Ft + ÁFA	2 630 Ft

1.3. Urnafülke használati díja (10 évre)

	A	B	C
1	Szolgáltatás	Díj	Bruttó díj
2	Urnafülke használati díja (10 évre)	6 210.- Ft + ÁFA	7 885 Ft

1.4. Urnasírhely használati díja (10 évre)

	A	B	C
1	Szolgáltatás	Díj	Bruttó díj
2	Urnasírhely használati díja (10 évre)	8 545.- Ft + ÁFA	10 850 Ft
3	A 15/A parcellában az urnasírhely használati díja (25 évre)	70 625.- Ft + ÁFA	89 695 Ft

2. Temető fenntartási hozzájárulási díj

	A	B	C
1	Szolgáltatás	Díj	Bruttó díj
2	Temető fenntartási hozzájárulási díj	1 820.- Ft + ÁFA/nap	2 310 Ft

3. Temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjak

3.1. Hűtési díj:

	A	B	C
1	Szolgáltatás	Díj	Bruttó díj
2	Hűtési díj Ft/nap	2 570.- Ft + ÁFA	3 265 Ft

3.2. Ravatalhasználati díj:

	A	B	C
1	Szolgáltatás	Díj	Bruttó díj
2	Ravatalhasználati díj	3 730.- Ft + ÁFA	4 735 Ft

3.3. Sírnyitás díja:

	A	B	C
1	Szolgáltatás: Sírnyitás	Díj	Bruttó díj

2	Felnőtt sírhely	10 900 .- Ft + ÁFA	13 845 Ft
3	Gyermek sírhely	8 725.- Ft + ÁFA	11 080 Ft
4	Urna földbe temetés	5 455.- Ft + ÁFA	6 930 Ft

3.4. Hantolás díja:

	A	B	C
1	Szolgáltatás: Hantolás	Díj	Bruttó díj
2	Felnőtt sírhely	6 690.- Ft + ÁFA	8 495 Ft
3	Gyermek sírhely	5 350.- Ft + ÁFA	6 795 Ft
4	Urna földbe temetés	3 350.- Ft + ÁFA	4 255 Ft

3.5. Elhunyt és a koszorúk sírhoz szállítása (gyászgépjárművel) díja:

	A	B	C
1	Szolgáltatás:	Díj	Bruttó díj
2	Elhunyt és a koszorúk sírhoz szállítása gyászgépjárművel/gépjármű	4 690.-Ft + ÁFA	5 955 Ft

5. napirendi pont megtárgyalása

5./ Előterjesztés egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról (Anyagküldés 2014. december 13-án)

Száma: 3-262/014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti rendeleti javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti rendeleti javaslatot 2 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Hozzáteszi, hogy a fizioterápia esetében 2014-ben a kezelések száma megduplázódott, ez azt jelenti, hogy volt értelme átköltöztetni, illetve volt értelme azoknak az eszközöknek – 3 db új készüléknek a beszerzésének- amelyről az elmúlt időszakban a képviselő-testület döntött. Mivel ez egy nem kötelező önkormányzati feladat és a 2013. évi ÁSZ vizsgálat is külön felhívta a figyelmet, hogy a nem kötelező feladatok esetében körültekintő hatásvizsgálat mellett tehet javaslatot a nem kötelező feladatok további fenntartására, vagy egyébként olyan szintű térítési díj megállapításra, amely minimum önköltségessé teszi ezen szolgáltatásoknak a díját. A javaslat szerint – a fizioterápia szerint a jelenleg fizetendő 300.-Ft-os díjat 400 Ft-ra javasolta megemelni, amit azt jelenti, hogy a fizioterápia esetében a ténylegesen felmerült költségek 50 %-ára elegendő ez az összeg, a különbözetet az önkormányzat saját költségvetési forrásaiból kell kiegészíteni. Ha több kezelés van egy alkalommal, akkor minden további kezeléskor maradt

az 50 Ft-os plusz. A kislabor esetében szintén 400-Ft-ra javasolja megemelni a díjat, ez azt jelenti, 2015-től ebben az esetben a kislabor elérmé a várható önköltségi szintet a térítési díjakból.

Kérdés, észrevétel, vélemény?

Mivel kérdés, észrevétel, vélemény nem hangzott el a napirendi pont vitáját lezárta.

Nagy Sándor

Ki az, aki a rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a rendeleti javaslatot 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 2 tartózkodással elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

19/2014. (XII. 17.)

önkormányzati rendelete

az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III.01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

Az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III.01.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 2. §.-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.§.

- (1) A fizioterápia térítési díja: 400.- forint /alkalom/ egy kezelés/ fő. Ugyanazon alkalommal minden további kezelés 50.- forint /fő/ kezelés.
- (2) A - (4) bekezdésben foglaltakat kivéve - a vérvétel térítési díja: 400.-forint /fő/ alkalom.
- (3) A - (4) bekezdésben foglaltakat kivéve - a vizelet vizsgálatra történő átvételének térítési díja 400.- forint /fő/ alkalom.
- (4) Amennyiben ugyanazon napon vérvételre és vizelet vizsgálatra történő átvételére is sor kerül, a két szolgáltatás térítési díja összesen: 400.- forint /fő/ nap.”

2.§.

Ez a rendelet 2015. január 01. napján lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2014. december 16.

6.napirendi pont megtárgyalása

6/ Előterjesztés a vásárok és piacok rendjéről szóló 11/2007. (II. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Száma: 3-263/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti rendeleti javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti rendeleti javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Az előterjesztéssel kapcsolatban elmondta, hogy a korábbihoz képest módosításokat hajtottak végre olyan formában, hogy külön kategóriában szerepelt a hatályos rendeletben az asztalon történő árusítás, illetve az egyéb területen történő árusítás. Hozzátette, hogy az elmúlt időszakban, amikor a piac felújítása megtörtént - nagyon sok megkeresés történt, hogy próbáljuk meg egységesíteni és ne legyen vitatéma. Ezért arra tett javaslatot, hogy a korábbi díjtétellel szemben 1 díjtétel kerüljön meghatározásra, mégpedig úgy, hogy m2/nap - azaz: 118 Ft + ÁFA legyen, a járműről történő árusítás esetén pedig egy 6 %-os emelésre tett javaslatot.

Kérdés, észrevétel, vélemény:

Puskás László

Megértem a szándékot, hogy korábban ez probléma volt, hogy miért nem egységesen volt megállapítva ez a díj, de a jelenlegi rendelettel az a gond, hogy így igazán a kistermelőket, őstermelőket fogjuk 15 %-os emeléssel sújtani és a kereskedők fognak jobban jární. Ezért én nem tartom igazságosnak a most leírt javaslatot. Átgondolásra javasolom a polgármester Úr részére, jobb lenne, ha egyelőre megmaradna ez a kétfajta megkülönböztetés, mind az asztalon árusítás esetén. Vagy a kispiac és a nagypiac dolgát kellene kettéválasztani. Az őstermelők esetében majdnem 5 ezer forinttal emeljük az éves díját az asztalon történő árusításnak.

Nagy Sándor

Javaslat van-e ezzel kapcsolatban?

Puskás László

Nem vagyunk annyian, hogy megszavazzuk. Polgármester Úr, ha javasolja, akkor a képviselő-testület többsége megszavazza.

Nagy Sándor

Minden értelmes javaslatot elfogadunk, én úgy gondolom.

Tekintettel Puskás László képviselő Úr által elmondottakra, azt javasolom, hogy a napirendet vegyük le a tárgysorozatból, és végiggondoljuk.

Ki az, aki elfogadja, hogy vegyük le a tárgysorozatból?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta a javaslatot, és levette a tárgysorozatból.

7. napirendi pont megtárgyalása

7./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Száma: 3-253/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti rendeleti javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti rendeleti javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Elmondta, hogy a bizottsági ülésen felmerült a lakások fenntartási kötelezettséget illetően a kérdés. Az akkori Belügyminisztériummal megkötött támogatási szerződés szerint 20 éves fenntartási kötelezettség van a lakások esetében, tehát addig az időpontig köteles az önkormányzat saját hatáskörben működtetni és fenntartani ezt az épületegyüttest.

Kérdés, észrevétel, vélemény?

Nagy Sándor

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom.

Ki az, aki a rendeleti javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta meg:

ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

20/2014. (XII. 17.)

önkormányzati rendelete

**az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló
10/2005. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 34. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V.25.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2.§.

Ez a rendelet 2015. január 1-jén lép hatályba és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2014. december 16.

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
j e g y z ő

Melléklet a 20/2014. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 10/2005.(V.25.) önkormányzati rendelethez

	A	B	C	D	E
1	Bérlakás településen belüli fekvése	Bérlakások száma (db)	Bérlakás minősítése	Bérlakás Komfortfokozat a	Lakbér m2/ft/h ó
2	4244 Újfehértó Vasvári P. u. 1.	55	Költségelven bére adott bérlakás	Összkomfortos	635.-
3	4244 Újfehértó Böszörményi u. 24.	1	Szociális bérlakás	Komfort nélküli	225.-
4	4244. Újfehértó Szent I. u. 54.	3	Szociális bérlakás	Komfort nélküli	225.-
5	4244. Újfehértó Szent I. u. 54.	1	Szükséglakás	Szükséglakás	95.-

Nagy Sándor polgármester Úr 17 óra 30 perckor szünetet rendelt el.

A képviselő-testület 17 óra 45 perckor folytatja az ülést.

8. napirendi pont megtárgyalása

8./ Előterjesztés az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó intézkedésekről

Száma: 3-265/2014. (Anyagküldés 2014. december 13-án)

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és az 1. számú melléklet (szerződések jóváhagyása) szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra, a 2. számú melléklet szerinti (sportlétesítmény gazdaságosabb működtetéséről) /3-265-2/ számú határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal, a 2. számú határozati javaslatot (reorganizációs terv) 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással, a 3. számú melléklet szerinti (ÁSZ vizsgálatához kapcsolódó intézkedések elfogadásáról szóló) határozati javaslatot 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és az 1. számú melléklet (szerződések jóváhagyása) szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra, a 2. számú melléklet szerinti (sportlétesítmény gazdaságosabb működtetéséről) /3-265-2/ számú határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal, a 2. számú határozati javaslatot

(reorganizációs terv) 3 egyhangú igen szavazattal, a 3. számú melléklet szerinti (ÁSZ vizsgálatához kapcsolódó intézkedések elfogadásáról) szóló határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és az 1. számú melléklet (szerződések jóváhagyása) szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra, a 2. számú melléklet szerinti (sportlétesítmény gazdaságosabb működtetéséről) /3-265-2/ számú határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal, a 2. számú határozati javaslatot (reorganizációs terv) 2 egyhangú igen szavazattal, a 3. számú melléklet szerinti (ÁSZ vizsgálatához kapcsolódó intézkedések elfogadásáról) szóló határozati javaslatot 2 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Nagy Sándor polgármester Úr

A bizottsági ülésen is az volt a javaslatom, hogy határozati javaslatok mentén mennénk végig a javaslatokon. A tanuszoda jobb kihasználtsága érdekében korábban szerződést kötöttünk úszás oktatásra, illetve úszócsoportok szervezésére, ez lejár decemberben, ezt kellene újrakötni.

Kérdés, észrevétel, vélemény az 1. számú melléklettel kapcsolatban?

Ha nincs, ki az, aki az 1. számú határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
202/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

Szerződések jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

A Városi Tanuszoda (4244. Újfehértó, Vasvári P. u. 15.) kihasználtságának javítása érdekében

1. tanfolyami keretek közötti úszásoktatás/vízhez szoktatás vállalkozási formában történő ellátására az 1. számú melléklet szerint megállapodást köt

Kató Gábor Mátyásné (4244. Újfehértó, Nyíregyházi u. 38. I/6.)

Meglécz József (4244. Újfehértó, Tokaji u. 91.)

Morvainé Szabó Edit (4244. Újfehértó, Dózsa Gy. u. 23.)

Túróczy- Horányi Zsuzsa (4485 Nagyhalász, Kecskéshegy 21/a.)
testnevelő tanárokkal.

2./ az 1.. pontban meghatározott szolgáltatások fedezetét a szerződés időtartamával érintett évek költségvetésében biztosítja.

3./ felhatalmazza a Polgármestert az 1. számú melléklet szerinti szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Melléklet a 202/2014. (XII. 16.) számú határozathoz

Szerződés

amely létrejött

egyrésről **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámlaszám: 68800013- 11039141; képviseli: Nagy Sándor polgármester) (továbbiakban: Önkormányzat),

másrésről (szül:) (an:, szül.: vállalkozó
székhelye: 4244 Újfehértó, adószám:; vállalkozói
igazolvány/igazolás száma:; bankszámlaszám:), egyéni
vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

(együtt: Szerződő Felek)

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Szerződés célja:

Jelen szerződés aláírásával az Önkormányzat célja, hogy az úszásoktatás/vízhez szoktatás biztosításával, szervezésével, a Városi Tanuszoda kihasználtsága fokozódjon és a tanuszodával kapcsolatos önkormányzati bevételek növekedjenek.

2. A szerződés tárgya:

2.1. Szerződő Felek a jelen szerződés aláírásával megállapodnak, hogy Vállalkozó a Városi Tanuszodában (4244. Újfehértó, Vasvári Pál u. 15.) úszásoktatást/ 3 éves kortól iskolakezdésig gyermekek részére vízhez szoktatást végez jelen szerződésben foglaltak szerint a szolgáltatást igénybevevők részére.

2.2. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az úszásoktatás/vízhez szoktatás zavartalan lebonyolításához szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, a tevékenység végzéséhez szükséges szakmai ismeretekkel és engedélyekkel rendelkezik, a jelen szerződés harmadik felekkel szemben vállalt kötelezettségeit nem sérti.

Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott tevékenységét vállalkozási formában végzi.

3. Jogok és Kötelezettségek:

3.1. Vállalkozó vállalja, hogy kezdők és haladók részére csoportosan, - tanfolyami keretek között - időpont egyeztetés alapján, a Városi Tanuszoda nyitvatartási idejében a 2. számú mellékletben meghatározott szabályok szerint, úszásoktatást/vízhez szoktatást végez 3 éves kortól minden korosztály számára.

3.2. Vállalkozó szavatolja, hogy tevékenységét a mindenkor hatályban lévő jogszabályok, a tevékenységre vonatkozó szakmai, etikai, egészségügyi, balesetvédelmi előírások, és a Tanuszoda Házirendjének maradéktalan betartásával, szakszerűen, az oktatásban résztvevők megaláztatására végzi. A Tanuszoda házirendjét jelen szerződés 1. számú melléklete

tartalmazza. Vállalkozó a feladat ellátása során az Önkormányzathoz méltó módon köteles viselkedni és megjelenni.

3.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodásban részére meghatározott feladatokat az Önkormányzat utasításainak és érdekeinek, a szolgáltatás szakmai követelményeinek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal folyamatosan és teljes körűen végzi. Vállalkozó az élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető, szakszerűtlen, nem megvalósítható, etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet, ilyen utasításokat nem hajthat végre. Vállalkozó köteles a Önkormányzatot figyelmeztetni, ha célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást ad, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felel.

3.4. Vállalkozó az úszásoktatást/vízhez szoktatást a 3.7. pontban foglaltak figyelembe vételével személyesen köteles ellátni.

3.5. A Vállalkozó köteles a rendkívüli, előre nem látható eseményekről az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni és az Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személlyel egyeztetni.

3.6. A Vállalkozó a tanfolyam ideje alatt előállt előre nem látható, indokolt távollét, akadályoztatás esetén, az órarendtől eltérően, de a mulasztott órával azonos héten az érdekeltekkel (önkormányzat, tanuszoda, úszásoktatásban résztvevők) történő egyeztetést követően köteles az úszásórát pótolni.

3.7. A Vállalkozó a megkezdett tanfolyam ideje alatt előállt előre nem látható, indokolt, tartós távollét esetén, a helyettesítéséről képesítési és jogosultsági feltételekkel rendelkező oktatóval köteles megállapodni.

3.8. A Vállalkozó a helyettes munkájáért úgy felel, mintha a munkát maga látta volna el.

3.9. A 3.6. és a 3.7. pontban szabályozott távollétet előzetesen és haladéktalanul írásban be kell jelenteni az önkormányzatnak. Az értesítési kötelezettség elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felel.

3.10. Amennyiben a szolgáltatási feladatok teljesítése a Vállalkozónak fel nem róható okból átmenetileg megszakad, szünetel, illetve késedelmet szenved, azt a Vállalkozó a külső körülmény megszűnését követően az érdekeltekkel (önkormányzat, Tanuszoda, oktatásban résztvevők) egyeztetett időpontban köteles pótolni.

3.11. A Vállalkozó az oktatással/vízhez szoktatással kapcsolatos tevékenységéért teljeskörű felelősséggel tartozik.

3.12. Vállalkozó harmadik személyek felé kártérítési felelősséggel tartozik a jelen szerződésben meghatározott feladatok elmulasztásával, illetve nem megfelelő elvégzésével okozott károkért. Amennyiben harmadik személy az önkormányzattal szemben vállalkozónak felróható tevékenységével vagy mulasztásával összefüggésben igényérvéssel lép fel, úgy Vállalkozó köteles az önkormányzatot a kártérítés alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért vagy mulasztásáért felelősséget vállalni.

3.13. Vállalkozó folyamatosan köteles tájékoztatni az Önkormányzatot a szolgáltatások elvégzésének mennyiségéről és minőségéről.

3.14. Vállalkozó nyilatkozza, hogy az Önkormányzat által a 3.16 pont b) alpontjában és a 3.16. pont c) alpontjában vállalt kötelezettségek költségeihez hozzájárul. Szerződő Felek kijelentik, hogy a Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladatai ellátásáért 4. pontban meghatározott díját, ennek figyelembe vételével határozták meg.

3.15. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés keretében szervezett úszásoktatás/vízhez szoktatás esetén az oktatók részére előírt belépődíjat a Vállalkozó nem fizeti meg, mivel Szerződő Felek a Vállalkozót illető 4. pontban meghatározott díjakat a belépődíjjal csökkentett érték alapján határozták meg. A jogviszony igazolására az Önkormányzat a szerződés aláírásával egyidejűleg igazolványt biztosít Vállalkozó részére. Az igazolvány a jelen szerződés keretében szervezett úszásoktatás/vízhez szoktatás, az ezekre való felkészülés és saját úszás céljára a medencék és kiszolgáló helyiségei korlátlan igénybevételére és az oktatás napján a szauna 45 perces igénybevételére jogosít.

3.16.

a) Önkormányzat köteles a Vállalkozó számára a szerződés teljesítéséhez szükséges minden adatot, tény, információt, felvilágosítást, utasítást megadni, és a 4. pontban meghatározottak szerint a Vállalkozó részére díjat fizetni.

b) Önkormányzat vállalja, hogy az úszásoktatást/vízhez szoktatást reklámok, hirdetések, prezentációk útján Újfehértón és a környező településeken népszerűsíti.

c) Önkormányzat vállalja továbbá, hogy a más településekről érkező csoportok úszásoktatás iránti igénye esetén a szállítás (kedvezményes) megszervezéséről - az oktatást igénybevevők általi megfizetése esetén - gondoskodik.

3.17. A Szerződő felek a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében kötelesek folyamatosan kapcsolatot tartani, együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni, a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően eljárni.

4. Díjazás:

4.1. A Vállalkozót a jelen szerződésben meghatározott feladatainak ellátásáért az alábbi díjazás illeti meg:

3 éves kortól iskolakezdésig gyermekek vízhez szoktatása: 500.- forint/45 perc/fő

Diákok (kezdő, haladó) úszásoktatása: 400.- forint/45 perc/fő

Felnőttek (kezdő, haladó) úszásoktatása: 500.- Forint/45 perc/fő

4.2. A díj HUF-ban értendő. Vállalkozó külön nyilatkozatban kijelenti, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény alapján mentes az általános forgalmi adó fizetés alól.

4.3. Az elszámolás havonta történik. A Vállalkozó számlát a tárgyhónapot követő 15. napon belül a havi úszásoktatás/vízhez szoktatás összesített adatai alapján, igazolt teljesítés esetén jogosult benyújtani. A Vállalkozó köteles a számlához csatolni a tanfolyamon résztvevők által megvásárolt bérletek sorszámát. A hatályos jogszabályok előírásai alapján kiállított számlát Újfehértó Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni (4244 Újfehértó, Szent István út 10.). A jogszabályoknak megfelelő számla elkészítéséért a Vállalkozó felelős. Önkormányzat a Vállalkozó által kiállított és az Önkormányzat által befogadásra került számla

ellenértékét a kiállítás keltétől számított 15 napon belül átutalással teljesíti a Vállalkozó pénzügyi intézményénél vezetett számú bankszámlájára. A számla kifizetésére csak teljesítésigazolás alapján kerülhet sor.

4.4. A díj magában foglalja a Vállalkozónak a szerződés teljesítése során felmerülő valamennyi költségét.

5. A szerződés időtartama, megszüntetése

5.1. A jelen szerződést a Szerződő Felek az 5.2. pontban foglaltak figyelembe vételével a szerződés aláírásának napjától terjedő időtartamra kötik.

5.2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben a szolgáltatás ellenértéke eléri a közbeszerzési értékhatárt, az önkormányzat közbeszerzési törvényben előírt kötelezettségére tekintettel, jelen szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.

5.3. Szerződő felek jelen szerződést a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, rendes felmondással 3 hónapos felmondási idővel, minden negyedév utolsó napjára felmondhatják.

5.4. A jelen szerződés azonnali hatályú felmondására mindkét szerződő fél jogosult a másik fél kötelezettségeinek felróható, nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén a másik félhez intézett egyoldalú, indokolással ellátott írásbeli felmondás útján.

5.5. Ha a szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az okozott kárt meg kell téríteni.

5.6. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő azonnali hatályú felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.

5.7. Amennyiben a szerződés Önkormányzatnak felróható ok miatt szűnik meg, a Vállalkozó jogosult a szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak ellenértékére.

6. A szerződésszegés

6.1. Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha az úszásoktatás/vízhez szoktatás órarendben meghatározott egyeztetett idejének kezdési és véghatáridejét neki felróhatóan nem tartja be. Amennyiben Vállalkozó neki felróhatóan a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit részben vagy egészben nem teljesíti, Önkormányzat meghíúsulási/nem teljesítési kötbérre tarthat igényt, amelynek alapja a részben vagy egészben nem teljesített feladat díja, mértéke a kötbéralap 15 %-a. Önkormányzat a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti.

Önkormányzat kötbérigényét írásban, a jogalap és az összeg megjelölése mellett köteles a Vállalkozóval közölni.

Szerződő felek a fentiek szerinti kötbért annak felmerülésekor lejárt pénzkövetelésnek tekintik, és azt Vállalkozó köteles számlájából levonni. Ha a Vállalkozó a számlát nem ennek megfelelően állítja ki, úgy az a Vállalkozó hibájából felmerült késedelemnek minősül, amely az Önkormányzat egyidejű fizetési késedelmét kizárja.

6.2. Önkormányzat fizetési késedelem esetén késedelmi kamatot köteles fizetni. A késedelmi kamat alapja a kiegyenlített számla értéke, mértéke a Ptk. szerinti mérték.

- 6.3. Szerződő felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítják, hogy
- a késedelem a másik szerződő fél nem szerződésszerű magatartására vezethető vissza.
 - kötelezettségüket vis maior miatt nem tudják teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő fél a másik szerződő felet a Vis maior beálltáról haladéktalanul köteles értesíteni.

7. Üzleti titok, közérdekű adatok:

7.1. A Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot, illetve egyéb információkat kötelesek megtartani. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra. Amennyiben bármelyik Szerződő Fél jelen pontban meghatározott kötelezettségét megszegi, úgy köteles a másik Szerződő Félnak valamennyi, szerződésszegés miatt felmerült kárát teljeskörűen megtéríteni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

7.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy az adatkezelésére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

8. Egyéb rendelkezések:

8.1. A jelen megállapodás teljesítését érintő bármilyen körülményben bekövetkezett változást a Szerződő Felek haladéktalanul kötelesek egymás irányába jelezni. Ennek elmulasztásából eredő kárért a mulasztó fél teljeskörű felelősséggel tartozik.

8.2. Jelen megállapodás semmilyen módosítása vagy változtatása nem érvényes mindaddig, míg az írásban nincs lefektetve, kifejezett utalással a megállapodásra, és nincs a Szerződő Felek részéről a nyilatkozattételére jogosultak aláírásával és keltezéssel ellátva.

8.3. Amennyiben a jelen megállapodás valamelyik pontja érvénytelen vagy érvényesíthetetlen, ez nem jelenti az egész szerződés érvénytelenségét, hacsak e nélkül az érvénytelen vagy érvényesíthetetlen pont nélkül a Szerződő Felek vagy azok bármelyike nem kötötte volna meg a jelen szerződést.

8.4. A szerződés teljesítése során a Szerződő Felek az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a Szerződő Felek írásban teszik meg. Írásbeli alaknak a telefax, a levél és az email minősül.

8.5. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a nézeteltérés vagy jogvita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, vagy nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére a Nyíregyházi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

8.6. Szerződő Felek vita esetén kötelesek a megállapodás szerinti egyéb kötelezettségeiket továbbra is ellátni, feltéve, hogy más megegyezés nem jön létre közöttük.

9. KAPCSOLATTARTÓK:

Önkormányzat:
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel. 42 290 000
Fax: 42 290 003
e-mail:

Vállalkozó:
Lakcím:

Tel.:
e-mail:

10. E szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

11. A Felek jelen 6 számozott oldalból álló megállapodást, a városi uszoda- és wellness-részleg házirendjét tartalmazó 1. számú és az úszásoktatással kapcsolatos főbb szabályokat tartalmazó 1. oldalból álló 2. számú melléklettel, mely négy, egymással mindenben megegyező példányban készült, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosult képviselőik helybenhagyólag írják alá. Jelen megállapodás alá nem írt oldalait a felek szígnójukkal látják el.

.....
dr. Szűcs Andrea
jogi ellenjegyző

.....
dátum

.....
Kálmánchey Éva
pénzügyi ellenjegyző

.....
dátum

Kelt: Újfehértó, 2014.

.....
Nagy Sándor polgármester
Újfehértó Város Önkormányzata
PH

.....
Vállalkozó
PH

2. számú melléklet

Úszásoktatással kapcsolatos főbb szabályok:

- Az oktatásra jelentkezni jelentkezési lap kitöltésével lehet.
- A tanfolyamok 10 alkalmasak.
- Azonos résztvevők részére hetente 2 foglalkozás, igény esetén az érdekeltek egyetértésével 3 foglalkozás megtartására kerül sor.
- A foglalkozások 45 percesek.
- Az oktatások órarendjét és a medencék beosztását az önkormányzattal együttműködve a Városi Tanuszoda koordinálja.
- Az egyes úszásoktatási/vízhez szoktatási órákról jelenléti ív készül.
- A létesítmény használatára vonatkozó szabályokat, a Tanuszoda Házirendje tartalmazza.
- A csoportbeosztások:
 - 3 éves kortól-iskolakezddésig Kezdő

- 3 éves kortól-iskolakezdésig Haladó
- Diák (Közoktatás 1-4 évfolyam)
- Diák (Közoktatás 5-8. évfolyam)
- Diák (Közoktatás 9-13 évfolyam)
- Diák (Felsőoktatásban résztvevők)
- Felnőtt nő Kezdő
- Felnőtt nő Haladó
- Felnőtt férfi Kezdő
- Felnőtt férfi Haladó
- Felnőtt vegyes Kezdő
- Felnőtt vegyes Haladó

- A csoportok irányadó létszáma:

3 éves kortól-iskolakezdésig kezdő: 8 fő

3 éves kortól-iskolakezdésig haladó: 12 fő

Diák (Közoktatás 1-4 évfolyam) kezdő: 12 fő

Diák (Közoktatás 1-4 évfolyam) haladó: 15 fő

Diák (Közoktatás) 5-8. évfolyam kezdő: 15 fő

Diák (Közoktatás) 5-8. évfolyam haladó: 20 fő

Diák (Közoktatás) 9-13 évfolyam kezdő: 15 fő

Diák (Közoktatás) 9-13 évfolyam haladó: 20 fő

Diák (Felsőoktatásban résztvevők) kezdő: 10 fő

Diák (Felsőoktatásban résztvevők) haladó: 14 fő

Felnőtt kezdő: 10 fő

Felnőtt haladó: 14 fő

Az irányadó csoportlétszámtól az Önkormányzat és a Vállalkozó egyetértése alapján el lehet térni.

Nagy Sándor

A 2. határozati javaslattal kapcsolatban elmondta, hogy ez a sportlétesítmény gazdaságosabb működésével kapcsolatos. Hozzátette, hogy Béres Levente és Puskás László képviselő tett javaslatokat a tevékenység kibővítésével kapcsolatosan - amivel több embert be lehet csábítani. Ezek részben beépítésre kerültek, volt két-három dolog, amit megbeszéltek és racionális okok miatt nem beépíthetők, de a későbbiek során sor kerülhet erre. Ezzel kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, ki az, aki a 2. számú határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
203/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

**az Újfehértó, Vasvári Pál utca 15. szám alatti sportlétesítmény gazdaságosabb
működtetéséről**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

I./ Az Újfehértó, Vasvári Pál utca 15. szám alatti sportlétesítmény gazdaságosabb működtetése érdekében az alábbi intézkedéseket kell tenni:

1.1./ Meg kell keresni a sportszövetségeket. Bemutatni az intézményt és felajánlani bajnoki mérkőzések, kupák, barátságos mérkőzések, bemutatók helyszínéül.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.2./ Meg kell keresni az újfehértói és a település 30 km-es körzetében lévő települések jelentősebb munkáltatóit. Be kell mutatni a létesítményt. Ösztönözni kell a munkáltatókat, hogy a létesítményben költsék el a cafetériára szánt forrásaikat. Sportnapokat rendezzenek, köztisztviselői, pedagógusnapot, egyéb közösségi programot szervezzenek a létesítménybe.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.3./ Meg kell keresni a civil szervezeteket. Ösztönözni kell a civileket, hogy közösségi programjaikba vegyék fel az egészségmegőrzést és a közös „szórakozást” szolgáló sportprogramokat.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.4./ Meg kell keresni a sportegyesületeket (amatőr, profi), hogy az edzéseiket, felkészülési mérkőzéseiket a létesítményben tartsák.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.5./ kezdeményezni kell szerződéskötéseket végzettséggel rendelkező szakemberekkel terem sportfoglalkozások (pl. -kosárlabda,- röplabda,- kézilabda, - ritmikus sportgimnasztika, - Fitness, - zumba- fitball- aerobic, tánc- mazzorett- gyógytorna, karate, cselgáncs, birkózás – vívás – floorball) (nem versenyszerű „edzések”, minden korosztálynak) tartására.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.6. Az előző pontban megjelölt szerződések birtokában hirdetményeket kell készíteni és közzétenni a (sport)foglalkozásokra. Újfehértón, a környező településeken, magánszemélyek, civilek, munkáltatók, intézmények részére kell reklámozni a foglalkozásokat (szórólap, újság, internet).

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.7. Felül kell vizsgálni a nyitvatartási rendet. Az egész napos vagy több órás rendezvényekre a tornacsarnok igénylési rendjét egyszerűsíteni kell.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. január 31.

1.8. A tornacsarnokban meg kell vizsgálni a megfelelő hangosítás kialakításának (pl. hangfüggöny) költségvonzatát. Megfelelő akusztika esetén meg kell vizsgálni nem sportcélú bevételes rendezvények tartásának lehetőségét. (koncertek, előadó estek stb.)

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.9. A létesítményben reklámfelületet kell kialakítani, ahova megállapított díjtétel ellenében hirdetmények helyezhetők ki.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.10. Ösztönözni kell - szerződés kezdeményezésével is - táborok tartását a létesítményben.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.11. Fel kell ajánlani a létesítményt más önkormányzati ingatlanok igénybevételével (kollégium termei, ifjúsági szálláshely) konferenciák, kihelyezett munkamegbeszélések, továbbképzések helyszínéül, kapcsolódó programok szervezésével (a Művelődési Központ bevonásával).

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.12. Nevezési díjas kupákat, barátságos tornákat kell szervezni, amatőr sportolóknak, civileknek, munkáltatóknak.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.13. Szerződést kell kötni masszázs, vizitorna ellátására.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. január 31.

1.14. A szolgáltatásokat interneten, (honlap, facebook) valamint plakátokkal, szórólapokkal kell népszerűsíteni.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.15. Folyamatosan figyelemmel kell kísérni a pályázati lehetőségeket.

Felelős: polgármester, létesítményvezető

Határidő: folyamatos

1.16. Az önkormányzati többségi tulajdonban lévő gazdasági társaság bevonásával finanszírozási szerződést kell kötni a MEP-el gyógyúszásra és be kell szerezni a tevékenységhez szükséges ÁNTSZ engedélyt.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 31.

1.17. A létesítményben lévő büfét 2015. január 1-jétől folyamatosan működtetni kell.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.18. Meg kell vizsgálni, a létesítmény céljához kapcsolódó külső szolgáltatások (pl. szolárium) kialakításának lehetőségét, helyiségbérlet biztosításával.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 31.

1.19. A létesítmény árait úgy kell kialakítani, hogy az **újfehértói lakcímkártyával belépőt váltók kedvezményesebben kaphassák meg a komplexum szolgáltatásait.**

A **bérletek árát úgy kell kialakítani, hogy a vendégek a 10 alkalmas bérlet megváltásával minimum 2 alkalomnyi (alkalmi belépő árához viszonyított) költségmegtakarítást tudjanak elérni.** A kihasználatlan időtartamokra kedvezőbb díjtételt kell megállapítani a remélt jobb kihasználtság érdekében. A sportcsarnok is legyen igénybe vehető bérlet alapján. (10 alkalmas foglalkozások).

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. január 31.

1.20. A létesítményben legyenek akciók, ezek legyenek hirdelve, a létesítmény Facebook oldala legyen naprakész, tartalmazza a legfrissebb információkat, legyenek nyereményjátékok kialakítva.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.21. Törekedni kell arra, hogy a környék lakossága és tanulói minél nagyobb számban vegyék igénybe a létesítményt és növekedjen az uszoda kihasználtsága.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.22. úszóversenyek, bowling versenyek, egyéb események szervezése, nem csak fiataloknak, hanem minden korosztálynak. Az uszodamestereknek szauna mesteri képzésre történő továbbképzésben kell részt venni, továbbá heti 1-2 alkalommal szauna szeánszt kell rendezni.

Felelős: polgármester, jegyző, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.23. helyi sportfejlesztési koncepciót kell kidolgozni.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015. március 15.

1.24. Meg kell vizsgálni a szaunákhoz kapcsolódó csobbanó medence kialakításának lehetőségét a jobb kihasználtság érdekében.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015. március 31.

Nagy Sándor polgármester Úr

A 3. és a 4. számú határozati javaslattal kapcsolatban elmondta, hogy ez már a „főanyaghoz” kapcsolódik. A reorganizációs programmal kapcsolatban elmondta, hogy ezt teljes terjedelemben a határozati javaslathoz mellékelte. Ez magában foglalja nem csak a működéssel kapcsolatos feladatokat, hanem ettől részletesebben a korábbi határozatokhoz kapcsolódó és eddig végrehajtott feladatokat is részben. Ezzel kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, ki az, aki a 3. számú határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
204/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

Az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó reorganizációs terv elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

Az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó reorganizációs tervet a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Melléklet a 204/2014. (XII. 16.) számú határozathoz

Reorganizációs program

Az ÁSZ 2013-ban a 2010. január 1-jétől 2013. június 30-ig terjedő időszakra vonatkozóan az Önkormányzat pénzügyi helyzetének, szabályosságának értékelését, a pénzügyi egyensúly alakulására hatással lévő folyamatoknak és a pénzügyi egyensúly alakulására ható kockázatoknak a feltárására szabályszerűségi ellenőrzést folytatott le.

Az ellenőrzési jelentésben tett megállapítások és javaslatok alapján készített intézkedési tervet a Képviselő-testület a 2014. május 28-án tartott ülésén a 81/2014 (V.28.) számú határozatával fogadta el.

Az intézkedési terv az Önkormányzat gazdasági helyzetének elemzésén alapuló, a pénzügyi egyensúlyi helyzet gyors helyreállítását, hosszú távú fenntartását, valamint az adósságállomány újratermelődésének elkerülését biztosító intézkedéseket tartalmazó reorganizáció program készítését és a Képviselő-testület elé terjesztését írta elő.

Gazdasági helyzetelemzés (ÁSZ jelentésben foglaltak alapján)

Az Önkormányzat a 2012. évben 2049,1 millió Ft költségvetési bevételt ért el, és 1882,1 millió Ft költségvetési kiadást teljesített. A 2012. december 31-i könyvviteli mérleg szerint 5198,4 millió Ft értékű vagyonnal rendelkezett, a rövid lejáratú kötelezettségállomány 631,2 millió Ft, a hosszú lejáratú kötelezettségállomány 819,3 millió Ft volt. Az ellenőrzött időszakban az Önkormányzat két többségi tulajdoni hányadú gazdasági társasággal rendelkezett.

Az Önkormányzat pénzügyi egyensúlya az ellenőrzött időszakban rövidtávon nem volt biztosított. A működési költségvetés a 2013. év I. félévben bevezetett új feladatellátási és finanszírozási rendszerben 7,5 millió Ft többletet mutatott. A 2013. évi 70,0%-os mértékű, 966,1 millió Ft tőketartozást és annak járulékait érintő adósságkonszolidáció hatására az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzete javult, azonban a finanszírozásba bevonható pénzeszközök, valamint a jövedelemtermelő képessége alapján képződő bevételek várhatóan nem biztosítják a fennálló kötelezettségek jövőbeni fedezetét.

Az Önkormányzat 2010-2013. év I. félév között összesen 7817,0 millió Ft költségvetési bevételt ért el, és 7609,6 millió Ft költségvetési kiadást teljesített, a működési jövedelem végig pozitív tartományban mozgott, 11,4 millió Ft-ról 7,5 millió Ft-ra változott. A közbenső két évben a működési jövedelem jelentős emelkedést mutatott, a 2011. évben 320,7 millió Ft-ra, a 2012. évben pedig 258,3 millió Ft-ra nőtt. A kedvező változást a folyó kiadások -döntően a közfoglalkoztatás csökkenése, az egyháznak átadott intézmények és az étkeztetési feladatok kiszervezése miatt bekövetkezett csökkenése okozta.

Az Önkormányzat a 2011. évben 62,9 millió Ft, a 2012. évben összesen 67,9 millió Ft ÖNHIKI és rövid lejáratú hiteltörlesztési támogatásban részesült. A folyó költségvetés egyenlege a működőképesség megőrzését szolgáló, kiegészítő támogatás nélkül 2011-ben 257,8 millió Ft, 2012-ben 190,4 millió Ft többletet mutatott volna. Az Önkormányzat a 2013. év I. félévben 20,2 millió Ft szerkezetátalakítási tartalékból folyósított központi támogatást kapott.

Az Önkormányzat nettó működési jövedelme 2010-ben -158,7 millió Ft, a 2013. év I. félévben -54,7 millió Ft volt. A 2011. és a 2012. évben képződött működési jövedelem fedezetet nyújtott a hitelek törlesztésére.

Az Önkormányzat felhalmozási költségvetésének egyenlege folyamatosan negatív volt, összesen 390,5 millió Ft felhalmozási forráshiány keletkezett. A 2011. és a 2012. években keletkezett pozitív nettó működési jövedelem nem nyújtott fedezetet a felhalmozási forráshiányra.

Az egyes köznevelési és igazgatási feladatok egyháznak, illetve államnak történő átadása 219,6 millió Ft-os kiadás-megtakarítást, továbbá 140,2 millió Ft bevételcsökkenést jelentett, összességében kedvező hatást gyakorolt a pénzügyi helyzetre. A finanszírozási rendszer 2013. évi változása keretében a költségvetési források csökkenése azonban ellensúlyozta a feladatváltozás bemutatott kedvező hatását.

A saját hatáskörben végrehajtott bevételnövelő és kiadáscsökkentő intézkedések együttes hatása-amely az étkeztetési feladat kiszervezése révén elért megtakarítást is tartalmazza -az Önkormányzat kimutatása szerint jelentős mértékben, 575,2 millió Ft-tal javította a pénzügyi egyensúlyi helyzetet.

Az önként vállalt feladatokra fordított működési kiadások aránya a 2010. évi 5,1 %-ról a 2013. év I. félév végére 10,1 %-ra növekedett a sport feladatok körének bővülése miatt.

A pénzügyi kötelezettségek a 2010. év elejéről a 2012. év végére 3,4%-kal, 1334,2 millió Ft-ról 1379,6 millió Ft-ra növekedtek, majd az adósságkonszolidációt követően a 2013. év I. félév végére 340,0 millió Ft-ra csökkentek. A 2012. december 31-én fennálló 1379,6 millió Ft adósság 70,0%-át, összesen 966,1 millió Ft-ot (376,1 millió Ft kötvénytartozást, 237,3 millió Ft váltótartozás, valamint 352,7 ezer Ft hiteltartozást) vállalt át a Magyar Állam. Az adósságkonszolidációt követően fennmaradt pénzügyi kötelezettségállomány 155,9 millió Ft beruházási hitelből, 46,2 millió Ft hosszú lejáratú működési hitelből, 184,3 ezer EUR (53,7 millió Ft) kötvénytartozásból, 51,3 millió Ft váltótartozásból, valamint 32,9 millió Ft likvid hitelből tevődött össze.

A szállítók felé fennálló kötelezettségek 180,6 millió Ft-ról 34,8 millió Ft-ra csökkentek. 2010-ben a lejárt szállítói tartozás 132,5 millió Ft volt, amely a 2013. év I. félév végére 34,8 millió Ft-ra csökkent. A 60 napon túli lejárt szállítói állomány 2010-ben 96,2 millió Ft-ot tett ki, 2011-2013 között már nem volt. Az ellenőrzött időszakban fizetési átütemezési megállapodással érintett szállítói tartozása az Önkormányzatnak a 2010. év végén volt, 47,7 millió Ft összegben.

Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, önként vállalt feladatot ellátó gazdasági társaság a 2011. évet kivéve nyereséggel gazdálkodott. A többségi tulajdonban lévő, az egészségügyi feladatokat ellátó gazdasági társaság veszteségesen gazdálkodott.

Az ÁSZ jelentés alapján, „az Önkormányzat a 2007. évben uszoda és tornacsarnok beruházás megvalósítására két-a 2025. évben lejáró, 3469,0 millió Ft összegű -PPP szerződést kötött. A 2013. június 30-án fennálló 2989,0 millió Ft PPP szerződés miatti kötelezettségből a 2013. július 1. és 2015. december 31. közötti időszakban várhatóan 667,0 millió Ft, a 2016. évtől 2322,0 millió Ft szolgáltatási díj fizetési kötelezettség lesz esedékes. „

A reorganizáció feladata

A helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény szerint a reorganizációs program a helyi önkormányzat gazdasági helyzetének részletes leírása mellett tartalmazza az adósságrendezésbe vonható vagyon hasznosítására, illetve az adósságrendezéssel kapcsolatos egyéb tervezett intézkedésekre (pl. hitelfelvétel) vonatkozó javaslatot annak megjelölésével, hogy ilyen módon a helyi önkormányzat milyen bevételekhez juthat.

Az Önkormányzat sem korábban, sem jelenleg nem állt adósságrendezés alatt.

Adósságkonszolidáció

Az adósságkonszolidáció az önkormányzatok pénzügyi egyensúlyi helyzetére egyértelműen kedvező hatást gyakorolt, azonban a problémák kiváltó okait nem szüntette meg, ennek kezelése nélkül viszont az adósságállomány újratermelődik. Az önkormányzati alrendszerben a 2013-tól bevezetett új feladatfinanszírozási rendszer keretein belül továbbra is megoldandó kérdés a pénzügyi egyensúly megteremtése, hosszú távú fenntartása. Erre tekintettel kiemelt fontosságú az önkormányzatok pénzügyi egyensúlyi helyzetére ható kockázatok feltárása, az ezzel kapcsolatos folyamatok, trendek bemutatása.

Újfehértó Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) adósságkonszolidációja a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény (továbbiakban: 2014. évi költségvetési törvény) 67-68. §-ában foglaltakra figyelemmel a 2014.

évi költségvetési törvény 67. § (7) bekezdése szerinti törlesztési célú, a Magyar Állam által nyújtott támogatásból 2014. február 28.-áig megtörtént.

A támogatás összege a hitelt nyújtó pénzüzetek számláira kerültek átutalásra. 2014. február 28-ai értéknappra utalandó összeg (tőke és járulékok) mindösszesen 189031733 forint 185433,35 euró, - értéke forintban 54724575 Ft - és 0 svájci frank. teljes körűek, és megfelelnek az Önkormányzat nyilvántartásának.

A 3000 adagos főzőkonyha építésére kibocsátott, és Raiffeisen Bank ZRT bank által kiváltott váltó átvállalása 37428651 Ft-ban történt meg.

Az adósságkonszolidáció eredményeként az Önkormányzat jelenleg nem rendelkezik hitellel.

Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai, a feladatellátás szervezeti kereteinek változása

Az Önkormányzat önként vállalt feladatai közé tartozott a PPP konstrukcióban megépült sportlétesítmények üzemeltetése, az egészségügyi szolgáltatásoknak helyet adó Egészségcentrum épületének fenntartása és az Általános Művészeti Iskola működtetése, valamint a helyi buszközlekedés biztosítása.

A működési kiadásokon belül -a sportfeladatokra fordított kiadások növekedéséből adódóan - az önként vállalt feladatok kiadásainak részaránya a 2010. évi 5,1%-ról a 2012. évre 9,1%-ra, a 2013. év I. félévben 10,1%-ra bővült. Összegük a 2010. évi 104,6 millió Ft-ról a 2012. évre 160,5 millió Ft-ra emelkedett, a 2013. év I. félévben 62,8 millió Ft-ot tett ki. A sportcélú kiadások 2010-ről 2011-re 72,6 millió Ft-ról 163,0 millió Ft-ra nőttek a 2010 áprilisában átadott uszoda és tornacsarnok után fizetett PPP szolgáltatási díjak miatt. Az Önkormányzatnak az egészségügyi önként vállalt feladatra (laborvizsgálat, fizioterápia) fordított kiadásai nem voltak számottevőek.

Az Önkormányzat 2010-2012 között feladatait egy önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervvel (Polgármesteri Hivatal), valamint öt önállóan működő költségvetési intézménnyel látta el. Az intézmények száma, az oktatási intézmények 2013. évi átadása következtében, hatról ötre csökkent. Az Önkormányzatnak a két felszámolás alatt álló gazdasági társaságán felül három, a feladatellátásban résztvevő gazdasági társaságban volt tulajdonosi részesedése. A gazdasági társaságok közül kettő önkormányzati többségi tulajdonú társaság működött, az egyik a városi buszközlekedésben, a másik az egészségügyi ellátásban vállalt szerepet.

A közoktatási feladatok ellátását az Önkormányzat által fenntartott, önállóan működő költségvetési intézmények biztosították.

A szociális feladatokat, az étkeztetést, házi segítségnyújtást, tanyagondnoki szolgáltatást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, nappali ellátást, valamint az idősek átmeneti elhelyezését, az Újfehértó Város Önkormányzata Szociális Szolgáltató Központ 2007. 06. 30. napjával történő megszüntetését követően, 2007. 07. 01. -től feladatellátási szerződés útján a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás által alapított Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ látja el.

A családsegítést 2007. március 31.-ig a Képviselő-testület saját költségvetési szerve, Újfehértó Város Képviselő-testületének Családsegítő Szolgálatát útján biztosította. 2007. március 31. napjával a Képviselő-testület az intézményt jogutód nélkül megszüntette, amellyel egyidejűleg

úgy döntött, hogy a családsegítést 2007. április 01.-től az Újfehértó Családjaiért Alapítvány útján szociális ellátási szerződéssel biztosítja. Az Alapítvány és az önkormányzat között létrejött szerződés közös megegyezéssel 2009. március 14. napjával megszüntetésre került. A feladatot 2009. március 15. -től határozatlan időre – a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás által fenntartott, Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Központ (4320 Nagykálló Bátor ú 16.) újfehértói feladatellátási helye látta el. 2012-ben kezdeményezte az önkormányzat a Társulásnál, hogy a Gyermekjóléti Központ által ellátott feladatokat 2013. évtől az Újfehértó SZOSZOK biztosítsa településünkön. A döntést a Társulás meghozta, az intézmény a szakfeladatokra a működési engedélyt megkapta.

Az oktatási és nevelési intézményekben a közétkeztetést a saját tulajdonú főzőkonyha révén biztosították 2011-ig, ezt követően az Önkormányzat a főzőkonyhát közbeszerzési pályázattal bérbe adta egy vállalkozásnak, amely pályázat a közétkeztetés ellátását is magában foglalta.

A háziorvosi és a fogorvosi alapellátást egyéni vállalkozások és egy gazdasági társaság végzi. Az Önkormányzat a háziorvosi ellátáshoz helységet biztosít, mely feladatot 62,0%-os tulajdonú társaságával látja el. Az Egészségcentrumot az Újfehértói Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. működteti, amelybe az Önkormányzat ingatlanapportot vitt be. Az Egészségcentrum a háziorvosi ellátás mellett a vérvételihelynek és a fizioterápia szolgáltatásnak is helyt ad. Az Önkormányzat a városon belüli buszközlekedést a kizárólagos tulajdonában lévő Újfehértour Kft.-vel.

Kötelező önkormányzati feladatot lát el az Önkormányzat és a Tűzoltó Egyesület által létrehozott Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó, amely köztestületként működik.

Az Önkormányzat 2012. augusztus 31-én átadta a református egyháznak az Újfehértói Általános Művelődési Központ tagintézményeként működő általános iskoláját és egyik tagóvodáját, mely 27,1 millió Ft kiadáscsökkenést és 20,9 millió Ft bevételkiesést jelentett, összességében kedvező hatást gyakorolt a pénzügyi egyensúlyi helyzetre.

Az Önkormányzat 2013. január 1-jével két köznevelési intézményét adta át a KIK-nek, egyben a 2013. évre vonatkozóan vállalta a KIK fenntartásába került iskolák működtetését. A köznevelési feladatok átadása következtében 169,8 millió Ft kiadási megtakarítás és 104,4 millió Ft bevételi elmaradás keletkezett. A Képviselő-testület a KIK-nek átadott iskolák miatt 109 fős létszámcsökkentésről döntött. Ezzel egyidejűleg az iskola működtetési feladatainak ellátására -18 álláshellyel bővítette a Polgármesteri Hivatal intézményfenntartói létszámát. Az Önkormányzat 2013. január 1-jével a szakigazgatási feladatokat átadta a járási kormányhivatalnak, amely adatszolgáltatása szerint a 14,9 millió Ft bevételi elmaradást meghaladó 22,7 millió Ft kiadási megtakarítást eredményezett a 2013. év I. félévében.

Az egyes igazgatási és köznevelési feladatok államnak történt átadása összességében kedvező hatást (192,5 millió Ft kiadási megtakarítás és 119,3 millió Ft bevételi elmaradás) gyakorolt a pénzügyi helyzetre.

A finanszírozási rendszer 2013. évi változása keretében a költségvetési források (átengedett szja bevétel, gépjárműadó) csökkenése azonban ellensúlyozta a feladatváltozás bemutatott kedvező hatását.

A pénzügyi egyensúly fenntartását veszélyeztető pénzügyi kockázatok, ezek csökkentése érdekében tett intézkedések

Az Önkormányzat a 2010. év és a 2013. év 1. félév között összesen 7817,0 millió Ft költségvetési bevételt ért el, és 7609,6 millió Ft költségvetési kiadást teljesített. Az ellenőrzött időszakban a működési jövedelem végig pozitív tartományban mozgott.

A működési jövedelem emelkedése a folyó bevételek jelentős átrendeződése mellett, a folyó kiadások csökkenése miatt következett be.

A folyó kiadások csökkenésének döntő részét a református egyháznak átadott oktatási intézmények fenntartási és működtetési kiadásainak csökkenése, valamint az étkeztetési feladatok kiszervezése miatt a személyi jellegű kiadások megtakarítása eredményezte.

A felhalmozási költségvetés egyenlege folyamatosan negatív volt. A 2011. és 2012. években keletkezett pozitív nettó működési jövedelem nem nyújtott fedezetet a felhalmozási forráshiány teljes összegére, melynek finanszírozásához működési és fejlesztési hiteleket, továbbá egyéb likvid hiteleket vettünk igénybe.

Az Önkormányzat 2010-2013. év I. féléve között megvalósított fejlesztéseinek 97,7%-a kötelező feladatokhoz kapcsolódott.

Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban összesen 48,0 millió Ft pénzeszközt adott át működési célra a feladatellátásban résztvevő gazdasági társasága számára.

Az ellenőrzött időszakban az Önkormányzat bevételei növelése érdekében a helyi adókkal kapcsolatos intézkedésről, eszközök hasznosításáról, illetve bérleti díjak beszedéséről döntött. A bevételnövelő intézkedések hatása az ellenőrzött időszakban összesen 220,0 millió Ft volt.

A 2010-2013. év I. félév vége közötti időszakban végrehajtott kiadáscsökkentő intézkedések hatása 355,2 millió Ft volt, 211 álláshely szűnt meg, üres álláshely az időszak elején és végén nem volt.

A kiadáscsökkentő és bevételnövelő intézkedések együttes hatása 575,2 millió Ft volt, ami javította a pénzügyi helyzetet, és hozzájárult a működési jövedelem 2011. és 2012. évi növekedéséhez.

Kockázati tényezők

- A működési jövedelemtermelő képesség miatti kockázatot jelzi, hogy a 2013. év I. félévében a folyó költségvetés egyenlege a szerkezetátalakítási tartalékból megítélt 20,2 millió Ft támogatással együtt mindössze 7,5 millió Ft többletet mutatott.
- Az önként vállalt feladatokra fordított működési kiadások aránya a 2010. évi 5,1 %-ról a 2013. év I. félév végére 10,1 %-ra növekedett a sport feladatok körének bővülése miatt, amely működési kockázatot jelentett az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetére. Az ellenőrzött időszakban megvalósított, önként vállalt fejlesztési feladatokra fordított kiadások nem jelentettek felhalmozási kockázatot.
- A változó kamatozású, adósságot keletkeztető kötelezettségvállalások kamatkockázatot, a devizaalapú hitelek és a kötvény árfolyamkockázatot jelentettek. Az Önkormányzatnál az ellenőrzött időszakban folyamatosan fennállt a banki kitettség, mivel fizetőképességét likvid hitelek rendszeres megújításával tudta biztosítani.
- A 2013. június 30-án fennálló, egyben lejárt esedékességű szállítói tartozás a PPP szolgáltatási díjakból adódott, amely nemfizetési kockázatot jelent.
- Az Önkormányzatnál mérlegen kívüli tételek miatti kockázatot jelentett a csatornamű

társulat kötelezettségeire vállalt készfizető kezesség. A kezességvállalás összege az ellenőrzött időszak végén 202,6 millió Ft volt.

- Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, önként vállalt feladatot ellátó gazdasági társaság a 2011. évet kivéve nyereséggel gazdálkodott. A többségi tulajdonban lévő, az egészségügyi feladatokat ellátó gazdasági társaság veszteséges gazdálkodása és az ellenőrzött időszak végén fennálló kötelezettségállománya azonban mérlegen kívüli tételek miatti kockázatot jelenthet az Önkormányzat pénzügyi helyzete szempontjából.
- A 2013. évi adósságkonszolidáció az Önkormányzat pénzügyi helyzetére kedvező hatást gyakorolt, azonban a jövedelemtermelő képesség csökkenése, valamint a finanszírozásba bevonható eszközök korlátozott szintje miatt a jövőbeni kötelezettségek kifizethetőségének kockázata fennáll. Az Önkormányzat a 2007. évben uszoda és tornacsarnok beruházás megvalósítására két-a 2025. évben lejáró, 3469,0 millió Ft összegű -PPP szerződést kötött, mely kötelezettségvállalás mérlegen kívüli tételek miatti kockázatot jelent.

A pénzügyi egyensúlyi helyzet gyors helyreállítását, hosszú távú fenntartását, valamint az adósságállomány újratermelődésének elkerülését, valamint a kockázati tényezők csökkentését biztosító intézkedések

I./ Az Újfehértó, Vasvári Pál utca 15. szám alatti sportlétesítmény gazdaságosabb működtetése érdekében az alábbi intézkedéseket kell tenni:

1.1./ Meg kell keresni a sportszövetségeket. Bemutatni az intézményt és felajánlani bajnoki mérkőzések, kupák, barátságos mérkőzések, bemutatók helyszínéül.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.2./ Meg kell keresni az újfehértói és a település 30 km-es körzetében lévő települések jelentősebb munkáltatóit. Be kell mutatni a létesítményt. Ösztönözni kell a munkáltatókat, hogy a létesítményben költsék el a cafetériára szánt forrásaikat. Sportnapokat rendezzenek, köztisztviselői, pedagógusnapot, egyéb közösségi programot szervezzenek a létesítménybe.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.3./ Meg kell keresni a civil szervezeteket. Ösztönözni kell a civileket, hogy közösségi programjaikba vegyék fel az egészségmegőrzést és a közös „szórakozást” szolgáló sportprogramokat.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.4./ Meg kell keresni a sportegyesületeket (amatőr, profi), hogy az edzéseiket, felkészülési mérkőzéseiket a létesítményben tartsák.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.5./ kezdeményezni kell szerződéskötéseket végzettséggel rendelkező szakemberekkel terem sportfoglalkozások (pl. -kosárlabda,- röplabda,- kézilabda, - ritmikus sportgimnasztika, - Fitness, - zumba- fitball- aerobic, tánc- mazsorett- gyógytorna, karate, cselgáncs, birkózás – vívás – floorball) (nem versenyszerű „edzések”, minden korosztálynak) tartására.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.6. Az előző pontban megjelölt szerződések birtokában hirdetményeket kell készíteni és közzétenni a (sport)foglalkozásokra. Újfehértón, a környező településeken, magánszemélyek, civilek, munkáltatók, intézmények részére kell reklámozni a foglalkozásokat (szórólap, újság, internet).

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.7. Felül kell vizsgálni a nyitvatartási rendet. Az egész napos vagy több órás rendezvényekre a tornacsarnok igénylési rendjét egyszerűsíteni kell.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. január 31.

1.8. A tornacsarnokban meg kell vizsgálni a megfelelő hangosítás kialakításának (pl. hangfüggöny) költségvonzatát. Megfelelő akusztika esetén meg kell vizsgálni nem sportcélú bevétel rendezvények tartásának lehetőségét. (koncertek, előadó estek stb.)

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.9. A létesítményben reklámfelületet kell kialakítani, ahova megállapított díjtétel ellenében hirdetmények helyezhetők ki.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.10. Ösztönözni kell - szerződés kezdeményezésével is - táborok tartását a létesítményben.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.11. Fel kell ajánlani a létesítményt más önkormányzati ingatlanok igénybevételével (kollégium termei, ifjúsági szálláshely) konferenciák, kihelyezett munkamegbeszélések, továbbképzések helyszínéül, kapcsolódó programok szervezésével (a Művelődési Központ bevonásával).

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.12. Nevezési díjas kupákat, barátságos tornákat kell szervezni, amatőr sportolóknak, civileknek, munkáltatóknak.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.13. Szerződést kell kötni masszázs, vizitorna ellátására.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. január 31.

1.14. A szolgáltatásokat interneten, (honlap, facebook) valamint plakátokkal, szórólapokkal kell népszerűsíteni.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.15. Folyamatosan figyelemmel kell kísérni a pályázati lehetőségeket.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.16. Az önkormányzati többségi tulajdonban lévő gazdasági társaság bevonásával finanszírozási szerződést kell kötni a MEP-el gyógyúszásra és be kell szerezni a tevékenységhez szükséges ÁNTSZ engedélyt.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 31.

1.17. A létesítményben lévő büfét 2015. január 1-jétől folyamatosan működtetni kell.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.18. Meg kell vizsgálni, a létesítmény céljához kapcsolódó külső szolgáltatások (pl. solárium) kialakításának lehetőségét, helyiségbérlet biztosításával.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 31.

1.19. A létesítmény árait úgy kell kialakítani, hogy az **újfahértői lakcímkártyával belépőt váltók kedvezményesebben kaphassák meg a komplexum szolgáltatásait.**

A **bérletek árát úgy kell kialakítani, hogy a vendégek a 10 alkalmas bérlet megváltásával minimum 2 alkalomnyi (alkalmi belépő árához viszonyított) költségmegtakarítást tudjanak elérni.** A kihasználatlan időtartamokra kedvezőbb díjtételt kell megállapítani a remélt jobb kihasználtság érdekében. A sportcsarnok is legyen igénybe vehető bérlet alapján. (10 alkalmas foglalkozások).

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. január 31.

1.20. A létesítményben legyenek akciók, ezek legyenek hirdetve, a létesítmény Facebook oldala legyen naprakész, tartalmazza a legfrissebb információkat, legyenek nyereményjátékok kialakítva.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.21. Törekedni kell arra, hogy a környék lakossága és tanulói minél nagyobb számban vegyék igénybe a létesítményt és növekedjen az uszoda kihasználtsága.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.22. úszóversenyek, bowling versenyek, egyéb események szervezése, nem csak fiataloknak, hanem minden korosztálynak. Az uszodamestereknek szauna mesteri képzésre történő továbbképzésben kell részt venni, továbbá heti 1-2 alkalommal szauna szeánszt kell rendezni.

Felelős: polgármester, jegyző, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.23. helyi sportfejlesztési koncepciót kell kidolgozni.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015. március 15.

1.24. Meg kell vizsgálni a szaunákhoz kapcsolódó csobbanó medence kialakításának lehetőségét a jobb kihasználtság érdekében.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015. március 31.

2. Intézkedéseket kell tenni a településen bevezetett adókból származó bevételek valamint az elmaradt helyi adóbevételek – elmúlt 5 év vonatkozásában – történő teljesítésére.

Felelős: jegyző
Határidő: folyamatos

3. Vizsgálni kell a vagyonhasznosításból származó bevételek növelésének lehetőségét.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

4. Önkormányzati tulajdonban lévő épületek közüzemi fogyasztásának, energiakiadásai racionalizálásának vizsgálata, intézkedések kezdeményezése, pályázatok benyújtása, az esetlegesen gazdaságtalanul működő vagyonelemek értékesítése.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

5. Az önkormányzati és az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezetői készítsenek a saját társaságukkal kapcsolatos kiadáscsökkentő, bevételnövelő intézkedéseket tartalmazó tervet.

Határidő: 2015. január 31.

Felelős: gazdasági társaság vezetője

6. A városüzemeltetés, önkormányzati gazdálkodás, önkormányzati gazdasági társaságok gazdálkodásának hatékonyabb működtetése érdekében külső szakértő bevonásával javaslatokat kell megfogalmazni.

Határidő: 2015. február 28.

Felelő: polgármester

7. A karbantartással kapcsolatos kiadások folyamatos felülvizsgálata, a karbantartási kiadások racionalizálásának vizsgálata.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

8. A legalább 95%-os intenzitású valamint azon pályázatokat kell preferálni az újonnan induló pályázatok esetén, amelyek költségmegtakarítást, bevétel növekedést eredményeznek.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

9. A lejárt esedékességű szállítói tartozásokból adódó, a nemfizetési kockázatot jelentő kötelezettségek elkerülése érdekében olyan nyilvántartási és monitoring rendszert kell kialakítani, amely alkalmazása megakadályozza a szállítói tartozások 30 napon túli fizetési késedelmét.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

10. A változó kamatozású, adósságot keletkeztető kötelezettségvállalások kamatkockázata, a devizaalapú hitelek és a kötvény árfolyamkockázat az adósságkonszolidáció következtében megszűnt, azonban ezek újratermelődésének elkerülése érdekében a hitelfelvételek során csak előre meghatározott feltételű kamatozású hitelt vehet fel az Önkormányzat.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

11. A helyi adóbevétel növelése és munkahelyteremtés érdekében tárgyalásokat kell kezdeményezni új munkahelyek létesítéséről, illetve a meglévő munkahelyek megtartásáról.

Határidő: 2015. március 31.

Felelős: polgármester

Nagy Sándor

Az utolsó döntés ehhez kapcsolódóan az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó intézkedések elfogadásáról szól. Ezzel kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Ha nincs, ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
205/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

Az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó intézkedések elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

az Állami Számvevőszék Újfehértó Város önkormányzatának pénzügyi helyzetét és annak szabályosságát értékelő 2013. évi témacsoportos ellenőrzésével kapcsolatos intézkedéseket az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

9. napirendi pont megtárgyalása

9./ Előterjesztés Újfehértó Város települési főépítési feladatainak ellátására vonatkozó megbízásról

Száma: 3-240/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. A napirendi ponttal kapcsolatban szóbeli kiegészítése nincs. Van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Szilágyi Péter fontosnak tartja itt is elmondani, amit a bizottsági ülésen is elmondott, hogy nem lenne jó az, hogy olyan felkészületlenül jöjjön a Főépítész, mint a tavaly történt egy-két alkalommal. A későbbiekben elvárja, hogyha már meg van fizetve, hogy felkészültebben vegyen részt.

Nagy Sándor hozzátette, hogy tolmácsolni fogja Főépítész Asszony felé azzal együtt, hogy Ő is szeretné megerősíteni amit a bizottsági ülésen elmondott, hogy az Ő eddigi tapasztalatai nem ezt támasztják alá, az elmúlt időszak alatt Főépítész Asszony nagyon sok esetben nagyon sok embernek segített konkrét kérdésekben, a folyamatosan módosításra kerülő HÉSZ—ben és a település-szerkezeti terv módosításai kapcsán is. Személyes véleményem, hogy a megye 3 legjobb Főépítészei között van. Mivel egyéb kérdés, észrevétel, vélemény nem hangzott el, a napirendi pont vitáját lezárta.

Nagy Sándor

Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
206/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

Települési főépítési feladatok ellátására vonatkozó megbízásról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1.) a mellékelt megbízási szerződésben meghatározottak szerint megbízza Marosán Andrea (székhely: 4024 DEBRECEN ZÖLD FA UTCA 10. 1. em. 18. ajtó.) okleveles településmérnököt 2015. január 01. napjától 2015. december 31. napjáig, határozott időtartamra, a települési főépítési feladatok ellátásával.

2.) Marosán Andrea megbízás díját havi 120.000.- forint + ÁFA összegben állapítja meg, amelynek fedezetét a 2015. évi költségvetésében betervezi.

3.) a mellékletben szereplő megbízási szerződést jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. december 31.

Melléklet a 206/2014. (XII. 16) számú határozathoz

***Magbízási szerződés
Újfehértó város települési főépítési feladatainak ellátása tárgyában***

amely létrejött **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141; képviseli: Nagy Sándor polgármester) mint **Magbízó** (továbbiakban **Magbízó**),

másrésről:

Marosán Andrea okleveles településmérnök (székhely: 4024 Debrecen, Zöldfa utca 10. B. ép., 1/18. , Levelezési cím: 4400 Nyíregyháza, Keleti Márton u. 5., adószám: 64542836-3-29; egyéni vállalkozói nyilvántartási szám: 10302884, KSH statisztikai számjel: 64542836-7420-231-09; a Hajdú-Bihar Megyei Építészkamara tagja: TT/1 09-0596 Bankszámla szám (pénzintézet): (.....) mint **Magbízott** (a továbbiakban: **Magbízott**)

(együtt: Szerződő Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

I. A szerződés előzménye:

A Szerződő Felek megállapodnak, hogy határozott időre, azaz 2015. január 01. napjától 2015. december 31. napjáig terjedő időtartamra Újfehértó Város települési önkormányzati főépítési feladatainak ellátása tárgyában a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdése szerinti megbízási szerződést kötnek egymással az alábbiak szerint:

A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy a települési főépítészként való foglalkoztatásának jogszabályi feltételei biztosítottak, és végzettsége tekintetében rendelkezik a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 3. § (4) bekezdésében foglalt képesítéssel, szakmai gyakorlattal.

1. A megbízás alapján elvégzendő feladatok:

- 1.1. A Megbízott a jelen szerződés alapján elvállalja Újfehértó Város települési főépítési feladatainak ellátását a Megbízó érdekeinek megfelelően, a vonatkozó jogszabályi előírások, továbbá a jelen szerződésben meghatározottak szerint.
- 1.2. Újfehértó Város Önkormányzata az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) és végrehajtási rendeleteinek értelmében és azok keretei között az épített környezet, a település tervszerű alakítása és védelme érdekében, a településfejlesztési és településrendezési feladatait a Megbízott közreműködésével látja el. A Megbízott e kérdésekben képviseli az Újfehértó Város Önkormányzatát.
- 1.3. A Megbízott látja el Újfehértó Város Önkormányzatának (továbbiakban: Önkormányzat) az Étv. 6/A.§ (1) ab), ac) alpontokban meghatározott feladatait, ennek keretében:
 - a) előzetes tájékoztatást ad az ügyfeleknek a helyi településrendezési előírások tartalmáról, ennek keretében javaslatot tehet a telek beépítésének feltételeire a településkép és az építészeti örökség megóvásával és minőségi alakításával kapcsolatban,
 - b) szakmai konzultációt biztosít a jelen szerződés 1.3. a) pontban meghatározott követelmények teljesítése érdekében.
- 1.4. A Megbízott általános feladatait a Korm. rendelet 8. §-a szabályozza, különösen az alábbiakat érintve:
 - a) felkérésre az állami főépítésszel és az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az Újfehértó város területét érintő területrendezési és településszerkezeti tervek összhangjának kialakítását,
 - b) folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési eszközök hatályosulását, tapasztalatairól évente tájékoztatást ad, és összefoglaló jelentést készít a képviselő- testület részére
 - c) közreműködik a kulturális örökség védelméről szóló törvényben foglaltakkal, valamint a kulturális örökség védetté nyilvántartásának részletes szabályairól szóló miniszteri rendeletben foglaltakkal kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában,
 - d) felkérésre szakmai véleményével, állásfoglalásaival segíti a térség, illetve a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását.
 - e) közreműködik a területrendezési tervek és a településrendezési eszközök nyilvántartására, a szabályozásokon alapuló adatszolgáltatásra és az ezzel kapcsolatosan felmerülő költség megállapítására vonatkozó helyi szabályok előkészítésében

- f) részt vesz- szükség szerinti adatok szolgáltatásával az illetékességi területére vonatkozó területi és települési információs rendszerek kialakításában, működtetésében
- g) közreműködik az Önkormányzat Étv.-ben meghatározott építésügyi feladatainak az ellátásában

1.5. A Megbízott látja el az Önkormányzat településszerkezeti tervének, helyi építési szabályzatának elkészítésével, felülvizsgálatával összefüggő, Korm. rendelet 10.§ szerinti feladatokat, ennek keretében különösen az alábbi feladatokat:

- a. döntésre előkészíti a rendezés alá vonandó területre vonatkozó javaslatot, a tervezési megbízás feltételeit és követelményeit,
- b. elkészíti az előzetes tájékoztatást az érdekelt államigazgatási szervek, az érintett állampolgárok, szervezetek, érdek-képviselői szervek, valamint a szomszédos és az érintett egyéb települések önkormányzati szervei részére a rendezés helyéről, céljáról, várható eredményéről,
- c. a településrendezési eszközök készítése során folyamatosan együttműködik a tervezőkkel és képviseli az Önkormányzat érdekeit,
- d. szervezi és irányítja a településrendezési eszközök véleményezési eljárásait, ezek során biztosítja a településrendezési eszközök készítésének nyilvánosságát,
- e. a véleményezési eljárás befejezését követően a beérkezett észrevételek figyelembevételével döntésre előkészíti a településrendezési eszközöket,
- f. gondoskodik a megállapítás során hozott változtatások átvezetéséről, illetőleg szükség szerint az újbóli véleményeztetés lefolytatásáról,
- g. nyilvántartást vezet a település, illetve a térség területére készült településrendezési eszközökről, valamint - amennyiben az információtechnológiai feltételei biztosítottak - gondoskodik a hatályos településrendezési eszközöknek az Önkormányzat honlapján történő közzétételéről,
- h. kérésre tájékoztatást ad a hatályos településrendezési eszközökben foglaltakról,
- i. előkészíti az Önkormányzat helyi építészeti értékek védelmével kapcsolatos szabályozását, és figyelemmel kíséri annak érvényesülését, gondoskodik az azokkal összefüggő nyilvántartás vezetéséről,
- j. részt vesz a településpolitikai, településfejlesztési, településüzemeltetési és az Önkormányzat ingatlanvagyon-gazdálkodási programjának elkészítésében és egyeztetésében, továbbá az ágazati koncepciók települést érintő részeinek összehangolásában és véleményezésében. Szakmai véleményével segíti az Önkormányzatnak az előzőekkel kapcsolatos döntéseinek előkészítését, állásfoglalásainak kialakítását.

2. Megbízási díj, számlázás, fizetési feltételek:

2.1. A Megbízottnak a jelen szerződésben meghatározott feladatok szerződés-és jogszabályszerű ellátásának ellenértékeként

nettó 120 000 Ft + ÁFA/hó

(nettó Egyszázhuszezer forint plusz általános forgalmi adó havonta)

összegű megbízási díjra jogosult.

A díj HUF-ban értendő, az általános forgalmi adó mértéke a mindenkor hatályos jogszabályok szerint számítandó. Az általános forgalmi adó szerződés megkötésekor mértéke az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény alapján az adó alapjának 27 %-a.

- 2.2. A Megbízott a megbízási díj összegéről a tárgyhót követő hónap 15. napjáig számlát állít ki, melyhez csatolja a szerződés szerint végzett tevékenységéről készített írásos beszámolót (teljesítésigazolás).
- 2.3. A hatályos jogszabályok előírásai alapján kiállított számlát Újfehértó Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni (4244 Újfehértó, Szent István út 10.). A jogszabályoknak megfelelő számla elkészítéséért a Megbízott felelős. A nem megfelelően kiállított számla alapján kifizetés nem teljesíthető.
- 2.4. A megbízási díjat a Megbízó a befogadásra került számla kézhezvételétől számított nyolc napon belül vállalja átutalni a Megbízott Polgári Takarékszövetkezethél vezetett számú vállalkozói számlájára.
- 2.5. A Megbízó fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén fizetendő késedelmi kamatra a hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.
- 2.6. A megbízási díj magában foglalja a Megbízottnak a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült minden költségét, ezen túlmenően díjazásra, költségtérítésre a Megbízott semmilyen jogcímen nem jogosult.

3. Együttműködés:

- 3.1. A megbízási szerződés tartama alatt a Megbízott köteles a Megbízóval folyamatosan kapcsolatot tartani, együttműködni és meghatározott időpontokban a Megbízó rendelkezésére állni. A Szerződő Felek a folyamatos kapcsolattartást akképp határozzák meg, hogy a Megbízott szükség esetén elektronikus, illetve távközlési eszközökkel elérhető, illetve Újfehértó város Polgármesteri Hivatalában minden hónap első és harmadik hetének csütörtök napján -a hivatali munkarend szerinti időtartamban- személyesen is a Megbízó rendelkezésére áll, hogy megbízásának ellátásához szükséges feladatait a helyszínen is teljesíteni tudja.
- 3.2. A Megbízott köteles részt venni a képviselő-testületnek és a bizottságoknak a főépítési feladatkörbe is tartozó napirendjei tárgyalásán, illetve köteles részükre megadni a döntéshez szükséges tájékoztatást.
- 3.3. A Megbízott a jelen szerződés teljesítése során a Megbízó rendelkezései és a vonatkozó jogszabályok szerint köteles eljárni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításokat ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni.

4. A Szerződő Felek felelőssége:

- 4.1. A Megbízott feladatai ellátása során köteles a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit betartani, köteles továbbá a megbízás teljesítése során alkalmazandó jogszabályok változását folyamatosan figyelemmel kísérni, a Megbízót érintő változásokra annak figyelmét felhívni.
- 4.2. A Megbízott teljes felelősséggel tartozik a nem megfelelő eljárásával, mulasztásával, illetőleg késedelmével a Megbízónak okozott kárért. Nem kifogástalan teljesítés esetén a Megbízott köteles a Megbízó által jelzett hibát, hiányosságot kijavítani, a

feladatot ismételten elvégezni. Az emiatt bekövetkező esetleges határidő túllépés a Megbízott kárfelelőssége.

- 4.3. A Megbízó köteles a Megbízott rendelkezésére bocsátani a megbízás teljesítéséhez szükséges információkat, dokumentumokat olyan időben, hogy a Megbízott a jogszabályban előírt határidőket teljesíteni tudja.

5. Titoktartási kötelezettség:

A Megbízott köteles titokban tartani és előírászerűen kezelni a tevékenység ellátása során tudomására jutott tényeket, hivatali és önkormányzati minősített adatokat, melyekre vonatkozó előírásokat e szerződés megszűnését követően is, időbeli korlát nélkül be kell tartania.

A Szerződő Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladataik teljesítése, ellátása során a tudomásukra jutott információt, adatot, dokumentumot -jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - időbeli korlátozás nélkül bizalmasan, a vonatkozó adatvédelmi előírásoknak megfelelően és üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítése körében használhatják fel. A Szerződő Felek ezen kötelezettségének megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak. A Szerződő Felek jelen pont szerinti kötelezettségéről kötelesek alkalmazottaikat, megbízottjaikat is tájékoztatni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

6. Összeférhetetlenség:

- 6.1. A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy vele szemben nem állnak fenn a jogszabályokban meghatározott összeférhetetlenségi okok.

6.2. Összeférhetetlenség elkerülése érdekében a Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Újfehértó város közigazgatási területére hatósági engedélyhez kötött tervezői tevékenységet a MÉK Etikai szabályzat idevonatkozó előírásai szerint végez, továbbá feladatai ellátása során pártatlanul, befolyástól mentesen és mindig a Megbízó érdekeit képviselve jár el.

- 6.3. A Megbízott Újfehértó Város illetékességi területén településrendezési tevékenységet csak az Önkormányzat saját tervező részlegében, munkaköri feladatként végezhet.

- 6.4. A Megbízott főépítész nem láthat el építésügyi és építésfelügyeleti hatósági feladatot.

- 6.5. Összeférhetetlenségi vagy kizáró ok fennállása esetén a jelen megbízási szerződés megszűnik.

7. A szerződés megszűnése, biztosíték:

- 7.1. A Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződést 2015. január 01. napjától

2015. december 31. napjáig terjedő határozott időre kötik. A jelen szerződés szerződésszerű teljesítéssel külön jogcselekmény nélkül megszűnik. Ezen túlmenően a jelen szerződés a Szerződő Felek közös megegyezésével, illetve rendkívüli felmondással szűnik meg.

- 7.2. A Szerződő Felek a jelen szerződést indokolt esetben közös megegyezéssel, írásban megszüntethetik.
- 7.3. A jelen szerződés azonnali hatályú felmondására mindkét szerződő fél jogosult a másik fél kötelezettségeinek felróható, nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén a másik félhez intézett egyoldalú, indokolással ellátott írásbeli felmondás útján. Ha a szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az okozott kárt meg kell téríteni.
- 7.4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő azonnali hatályú felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
- 7.5. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Szerződő Feleknek egymással el kell számolni, és a Megbízott a Megbízó által átadott a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles haladéktalanul kiadni a Megbízó részére.
- 7.6. **Biztosíték:** A Megbízott arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, nem vagy nem megfelelően teljesít, kötbér fizetésére kötelezi magát. Amennyiben a Megbízott neki felróhatóan a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit részben vagy egészben nem teljesíti, a Megbízó megíúsulási/nem teljesítési kötbérre tarthat igényt, amelynek alapja a nettó megbízási díj, mértéke a kötbéralap 25 %-a.

a) A Megbízó kötbérigényét írásban, a jogalap és az összeg megjelölése mellett köteles a Megbízottal közölni. A kötbért a Megbízó akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megbízó érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A nemteljesítés esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A Megbízó kötbérigényének érvényesítése esetén a kötbér mértékének megfelelő számlát bocsát ki a Megbízott felé.

b) A Megbízott nem teljesítése esetére a jelen szerződés Megbízó általi azonnali hatályú felmondásának van helye.

8. Záró rendelkezések:

- 8.1. Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan befolyásoló körülményről a Szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni. Az ennek elmulasztásából eredő károkért,

jogkövetkezményekért a mulasztó fél teljeskörű felelősséggel tartozik.

8.2. A Szerződő Felek a jelen szerződést csak indokolt esetben módosíthatják közös megegyezéssel. A jelen szerződés semmilyen módosítása vagy változtatása nem érvényes mindaddig, míg az írásban nincs lefektetve, kifejezett utalással a szerződésre, és nincs a Szerződő Felek részéről a nyilatkozattételre jogosultak aláírásával és keltezéssel ellátva.

8.3. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviselőre jogosultak:

Megbízó részéről:

Név: Nagy Sándor polgármester
Cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.: 42/290-000
Fax: 42/290-003
e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

Megbízott részéről:

Név: Marosán Andrea főépítész
Cím: 4400 Nyíregyháza, Keleti Márton u. 5.
Tel.:
e-mail:

A jelen szerződés teljesítését érintő értesítést, közlést, nyilatkozatot csak a jelen pontban meghatározott azok megtételére jogosult személy tehet, amely értesítés, közlés, nyilatkozat csak írásban érvényes, és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, telefax, vagy e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették, és a Szerződő Felek a jelen szerződésben megegyező címmel látták el.

8.4. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a nézeteltérés vagy jogvita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, vagy nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére értékhatártól függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

8.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, a főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet, valamint az egyéb vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A Szerződő Felek a jelen három, egymással mindenben megegyező példányban készült szerződést, melyből egy példány a Megbízottat, kettő példány a Megbízót illet meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

Kelt:.....

Jogi ellenőrzés:

.....
Dr. Szűcs Andrea jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Kálmánchey Éva /Újfehértó Város
Önkormányzata/

.....
Nagy Sándor polgármester

*Újfehértó Város Önkormányzata
 mint Megbízó képviselőjében*

.....
Marosán Andrea

mint Megbízott

10. napirendi pont megtárgyalása

10. / Előterjesztés a helyi önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Száma: 3-239/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Szóbeli kiegészítése nincs.

Nagy Sándor

Kérdés, észrevétel, vélemény van-e? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
 KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
 207/2014. (XII. 16.) számú
 h a t á r o z a t a**

**a helyi önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi belső ellenőrzési tervének
 jóváhagyásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

a helyi önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi belső ellenőrzési tervét a melléklet szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal
 Felelős: polgármester

Kozkázatelemzés

A 2015. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervhez.

Újfehértó Város Önkormányzata és Intézményei, Polgármesteri Hivatala

2014. október 15.

Varga Péter belső ellenőr (reg.szám: 5113491)

KOCKÁZATELEMZÉS AZ 1. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 2**2. Változás / Átszervezés**

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 6**3. A rendszer komplexitása**

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 5**4. Kölcsönhatás más rendszerekkel**

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 5**5. Bevétel/Költségszint**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6**6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5**7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő**

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3**9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége**

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 3**10. Szabályozottság és szabályosság**

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3**11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége**

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3**12. Erőforrások rendelkezésre állása**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	4	2	8
2.	Változás / átszervezés	3	6	18
3.	A rendszer komplexitása	2	5	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	5	15
5.	Bevételszintek /költségszintek	3	6	18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	5	15
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	2	2	4
8.	Vezetőség aggályai	1	3	3
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1	3	3
10.	Szabályozottság és szabályosság	3	3	9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	3	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	6	18
	Súlyszám összesen:	-	49	-
	Kockázatosság szerinti pontszám összege:	-	-	129
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	129:49	2,63

ellenőrzési prioritás:

0,01-2,49 alacsony

2,50-3,50 közepes

3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX AZ 1. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
Kockázati tényező #1. Az előzetesen feltárt hiányosságokat nem realizálták.		Az előzetesen feltárt, de nem realizált hiányosságok a további jogkövető és zökkenőmentes működést hátráltatják.	

KOCKÁZATELEMZÉS A 2. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 7**2. Változás / Átszervezés**

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 7**3. A rendszer komplexitása**

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 6**4. Kölcsönhatás más rendszerekkel**

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 7**5. Bevétel/Költségszint**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5**6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 3**7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő**

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 5

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 2**9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége**

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 1**10. Szabályozottság és szabályosság**

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 5**11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége**

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 2**12. Erőforrások rendelkezésre állása**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4**Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás**

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	3	7	21
2.	Változás / átszervezés	3	7	21
3.	A rendszer komplexitása	3	6	18
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	7	21
5.	Bevételszintek /költségszintek	1	5	5
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	3	9
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1	5	5
8.	Vezetőség aggályai	2	2	4
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	1	3
10.	Szabályozottság és szabályosság	4	4	16
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	2	4
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	5	15
	Súlyszám összesen:	-	54	-
	Kockázatoság szerinti pontszám összege:	-	-	142
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	142:54	2,63

ellenőrzési prioritás:
 0,01-2,49 alacsony
 2,50-3,50 közepes
 3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX A 2. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
<p>Kockázati tényező #1.</p> <p>Az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri hivatal éves költségvetésének tervezését a jogszabályoknak megfelelően, megalapozottan végzik-e?</p>	<p>A költségvetés szabályszerű, megalapozott tervezése az önkormányzati feladatellátás stabil pénzügyi hátterét teremti meg,</p>		
<p>Kockázati tényező #2.</p> <p>A költségvetésben, a kiadások és bevételek hibás, alul- vagy túltervezett szerepeltetése.</p>	<p>továbbá a település stabil, pénzügyi költségvetési gazdálkodását is.</p>		

KOCKÁZATELEMZÉS A 3. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 7

2. Változás / Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 7

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 6

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 7

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 3

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 5

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 2

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 3

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 5

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 2

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	3	7	21
2.	Változás / átszervezés	3	7	21
3.	A rendszer komplexitása	3	6	18
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	7	21
5.	Bevételszintek /költségszintek	1	5	5
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	3	9
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1	5	5
8.	Vezetőség aggályai	2	2	4
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	3	9
10.	Szabályozottság és szabályosság	4	4	16
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	2	4
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	5	15
	Súlyszám összesen:	-	56	-
	Kockázatoság szerinti pontszám összege:	-	-	148
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	148:56	2,64

ellenőrzési prioritás:
0,01-2,49 alacsony

2,50-3,50 közepes

3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX A 3. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
Kockázati tényező #1. A munkaköri leírások hiányossága.		A megfelelő mennyiségű és minőségű munkavégzés eléréséhez szükséges a feladat- és felelősségi körök egyértelmű körülhatárolása.	
Kockázati tényező #2. Nem megfelelő értékelési rendszer.		Az értékelési rendszer kialakítása és működtetése mind a vezetés részére, mind az alkalmazottak részére szükséges és fontos információkat hordoz, melyekkel a munkavégzés hatékonyságát növelheti az önkormányzat.	
Kockázati tényező #3. Az előirányzatok, bér-alap és létszámkeret túllépése.	Az előirányzatok szabályszerű követése az önkormányzati feladatellátás stabil pénzügyi háttérét teremti meg.		

KOCKÁZATELEMZÉS A 4. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 6**2. Változás / Átszervezés**

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 6**3. A rendszer komplexitása**

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 5**4. Kölcsönhatás más rendszerekkel**

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 6**5. Bevétel/Költségszint**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6**6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4**7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő**

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 3

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3**9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége**

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 3**10. Szabályozottság és szabályosság**

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 5**11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége**

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3**12. Erőforrások rendelkezésre állása**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5**Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás**

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	4	6	24
2.	Változás / átszervezés	3	6	18
3.	A rendszer komplexitása	3	5	15
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	4	6	24
5.	Bevételszintek /költségszintek	3	6	18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	4	12
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	2	3	6
8.	Vezetőség aggályai	2	3	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	3	9
10.	Szabályozottság és szabályosság	4	5	20
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	3	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	5	15
	Súlyszám összesen:	-	55	-
	Kockázatoság szerinti pontszám összege:	-	-	173
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	173:55	3,15

ellenőrzési prioritás:
0,01-2,49 alacsony

2,50-3,50 közepes
3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX A 4. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
<p>Kockázati tényező #1.</p> <p>Az előirányzat-felhasználás nem szabályozott, nem történik meg a területen az ellenőrzés.</p>	<p>Az önkormányzat stabil és tervszerű gazdálkodásának alapfeltétele az előirányzat-felhasználás szabályozása, annak betartása illetve a módosítások felvezetése..</p>		
<p>Kockázati tényező #2.</p> <p>Az elemi költségvetés alapján az előirányzatok nem kerülnek feladatokra lebontva feltüntetve.</p>		<p>Az előirányzat-felhasználást nehéz követni, az önkormányzat döntés-előkészítését és a vezetői döntések meghozatalát akadályozza.</p>	
<p>Kockázati tényező #3.</p> <p>Az érvényesítést nem megfelelő képesítésű személy végzi, illetve az érvényesítés hiányos okmányok alapján történik.</p>	<p>Az önkormányzat zavartalan pénzügyi működése érdekében, szükséges megfelelő képesítésű személy alkalmazása, illetve kiemelten fontos az érvényesítések ellenőrzése.</p>		

KOCKÁZATELEMZÉS AZ 5. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 7**2. Változás / Átszervezés**

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4**3. A rendszer komplexitása**

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4**4. Kölcsönhatás más rendszerekkel**

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 5**5. Bevétel/Költségszint**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 7**6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5**7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő**

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 3

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3**9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége**

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 5**10. Szabályozottság és szabályosság**

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 5**11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége**

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3**12. Erőforrások rendelkezésre állása**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4**Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás**

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	4	7	28
2.	Változás / átszervezés	3	4	12
3.	A rendszer komplexitása	3	4	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	4	5	20
5.	Bevételszintek /költségszintek	4	7	28
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	5	15
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	2	3	6
8.	Vezetőség aggályai	2	3	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	5	15
10.	Szabályozottság és szabályosság	4	5	20
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	3	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	4	12
	Súlyszám összesen:	-	55	-
	Kockázatosság szerinti pontszám összege:	-	-	180
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	180:55	3,27

ellenőrzési prioritás:

0,01-2,49 alacsony
 2,50-3,50 közepes
 3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX Az 5. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
<p>Kockázati tényező #1.</p> <p>Nem megfelelő irányítás, az ellenőrzés hiánya.</p>		<p>A készpénzkezeléshez tartozó szabályzatok tartalmának betartása és ezek betartásának ellenőrzése az önkormányzat pénzügyi területének működéséi feltétele.</p>	
<p>Kockázati tényező #2.</p> <p>Kifizetések során elkövetett hibák. (téves, dupla vagy késő kifizetések)</p>		<p>A pénzkezelésben elkövetett hibák, a szabálytalanságon túl a gazdálkodásban is zavart okozhatnak.</p>	
<p>Kockázati tényező #3.</p> <p>Pénztáros személyével kapcsolatos kockázatok. (nem megfelelő szakképzettség, tapasztalat, erkölcsi kifogások)</p>		<p>A pénzkezelésben elkövetett hibák, a szabálytalanságon túl a gazdálkodásban is zavart okozhatnak.</p>	

KOCKÁZATELEMZÉS A 6. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 6**2. Változás / Átszervezés**

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4**3. A rendszer komplexitása**

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4**4. Kölcsönhatás más rendszerekkel**

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 5**5. Bevétel/Költségszint**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 7**6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5**7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő**

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 3

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 5

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 5

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	4	6	24
2.	Változás / átszervezés	3	4	12
3.	A rendszer komplexitása	3	4	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	4	5	20
5.	Bevételszintek /költségszintek	4	7	28
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	5	15
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	2	3	6
8.	Vezetőség aggályai	2	3	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	5	15
10.	Szabályozottság és szabályosság	4	5	20
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	3	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	4	12
	Súlyszám összesen:	-	55	-
	Kockázatoság szerinti pontszám összege:	-	-	176
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	176:55	3,20

ellenőrzési prioritás:

0,01-2,49 alacsony

2,50-3,50 közepes

3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX A 6. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
<p>Kockázati tényező #1.</p> <p>Nem megfelelő irányítás, az ellenőrzés hiánya.</p>		<p>A pénzkezelési szabályzat, bankszámlakezelésre vonatkozó szabályainak betartása és ezek betartásának ellenőrzése az önkormányzat megfelelő gazdasági működésének feltétele.</p>	
<p>Kockázati tényező #2.</p> <p>Bankszámlakezelés során elkövetett hibák. (téves, dupla vagy késő utalások)</p>		<p>A bankszámla kezelése során elkövetett hibák, a szabálytalanságon túl a gazdálkodásban is zavart okozhatnak.</p>	

ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 29.-32. §-ai szerint előírt éves ellenőrzési tervet a költségvetési szerveknek az alábbi, egységes tartalommal javasolt elkészíteni:
Az éves ellenőrzési terv összeállítása a 2014. évben tett belső ellenőri megbeszélés, ellenőrzés tapasztalata és jogszabályi előírások figyelembevételével készült.

A kockázatelemzés célja azoknak a kedvezőtlen eseményeknek a meghatározása, amelyek az önkormányzat működési, gazdálkodási feltételeit befolyásolják. A kockázati tényezők meghatározásával kijelölésre kerültek az ellenőrzés területei. A kockázatelemzés magyarázatot ad arra, miért volt szükség néhány terület ismételt, esetleg mélyebb vizsgálatára.

2015 ÉV

ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÉS INTÉZMÉNYEIN, VALAMINT POLGÁRMESTERI HIVATALA

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja	Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja
Folyamatlista	Kockázatelemzési kritérium mátrix
A folyamatok és a belső ellenőrzési fókusz feltérképezése	Folyamatok kockázata és ellenőrzése

ÖSSZEÁLLÍTOTTA: VARGA PÉTER, BELSŐ ELLENŐR (REGISZTRÁCIÓS SZÁMA: 5113491).

2015. ÉVI MUNKATERVBEN TERVEZETT ELLENŐRZÉSEK SZÁMA ÉS A TERVEZETT KAPACITÁS

MEGNEVEZÉS (ELLENŐRZÉSEK)	DB	ELLENŐRI NAP
RENDSZER	1	14
TELJESÍTMÉNY	-	-
IT-RENDSZER	-	-

SZABÁLYSZERŰSÉGI	3	16
PÉNZÜGYI	2	8
SORON KÍVÜLI	-	6
ÖSSZESEN:	6	44

2015. ÉVI ELLENŐRZÉSI KAPACITÁS TERVEZÉS

KAPACITÁSIGÉNY:		
2015. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERV BEN SZEREPLŐ ELLENŐRZÉSEK (ELL.NAP)	44	-
TANÁCSADÓI TEVÉKENYSÉG (EMBERNAP)	6	-
KÉPZÉS (EMBERNAP)	5	-
EGYÉB TEVÉKENYSÉG (EMBERNAP)	5	-
ÖSSZESEN: (EMBERNAP)	60	-
VÁRHATÓAN RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KAPACITÁS	LÉTSZÁM (FŐ)	EMBERNAP
A BELSŐ ELLENŐRZÉSRE VÁRHATÓAN RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ BELSŐ ELLENŐRI KAPACITÁS	-	-
TERVEZETT KÜLSŐ ERŐFORRÁS KAPACITÁS	1	44
ÖSSZES VÁRHATÓAN RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KAPACITÁS	1	44

EMBERNAP: A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ MUNKAI DÓ (ELLENŐRZÉS+TANÁCSADÓI TEVÉKENYSÉG+KÉPZÉS+EGYÉB TEVÉKENYSÉG) EGYÉB TEVÉKENYSÉG: PL. TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS, ÉVES JELENTÉS KÉSZÍTÉS, ADMINISZTRATÍV FELADATOK

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
1. UTÓLAGOS ELLENŐRZÉS /Önkormányzat és Intézményei, Polgármesteri Hivatal/	Cél: 2014. évi belső ellenőrzési megállapítások utólagos ellenőrzése. Tárgy: Jegyzőkönyvek megállapításainak teljesülése. Időszak: 2014 Módszer: Jegyzőkönyvek kiértékelése, elemzése.	Nem lett végrehajva a megállapítások realizálása Nem lehetett erőforrás korlátok miatt realizálni Egyéb tényezők	(Utólagos ellenőrzés) Szabályszerűségi ellenőrzés	2015. I. negyedév Jelentés készítés határideje: 2015. április 30.	4 szakértői nap (1 ellenőr)

Ellenőrzendő Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés) **Azonosított kockázati** **Az ellenőrzés típusa (**)** **Az ellenőrzés** **Erőforrás**

folyamatok és szervezeti egységek	célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak	tényezők (*)	üremzése (***)	szükségletek (****)
<p>2.</p> <p>TERVEZÉS</p> <p>Önkormányzat és Intézményei, Polgármesteri Hivatal/</p>	<p>Cél: Annak megállapítása, hogy a gazdasági program, a költségvetési koncepció kialakítása, jóváhagyása, a költségvetési rendlettervezet, a működési kiadások, felhalmozási kiadások, állami támogatások, saját bevételek, finanszírozás tervezése realizálódott-e? Az összeállított költségvetés jóváhagyásra és a Kincstár részére megtörtént-e?</p> <p>Az előirányzatok nyilvántartásba vétele, az esetleges módosítások jóváhagyása megtörtént-e? Van-e részletes üzemeltetési, fenntartási, karbantartási terv?</p> <p>Az üzemeltetési kiadások gyűjtése elkülönült költséghelyeken történik-e?</p> <p>Tárgy: Tervezés ellenőrzése</p> <p>Időszak: 2015</p> <p>Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés.</p>	<p>Célok és források összhangjának hiánya</p> <p>Koncepcióhoz szükséges információk hiánya</p> <p>Jóváhagyás hiánya</p> <p>Nem készül el a rendelet-tervezet</p> <p>Kiadások túltervezése</p> <p>Kiadások alultervezése</p> <p>Felhalmozási kiadások túltervezése</p> <p>Felhalmozási kiadások alultervezése</p> <p>Állami támogatás túltervezése</p> <p>Állami támogatás alultervezése</p> <p>Saját bevételek felültervezése</p> <p>Saját bevételek alultervezése</p> <p>Források időben nem állnak rendelkezésre</p> <p>Kiadások és bevételek nem reális számbavétele</p> <p>Nincs jóváhagyott költségvetés</p> <p>Elemi költségvetés nem kerül megküldésre a Kincstár részére</p> <p>Megfelelő információ hiánya intézményeknél</p> <p>Nem áll rendelkezésre kellő információ az előirányzatokról</p> <p>Előirányzat módosítások túltervezése, alultervezése</p> <p>Nincs Jóváhagyás</p>	<p>2015. II. negyedév</p> <p>Jelentés készítés határideje: 2015. július 31.</p> <p>Szabályszerűségi ellenőrzés</p>	<p>8 szakértői nap (1 ellenőr)</p>

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
<p>3.</p> <p>HUMÁN ERŐFORRÁS GAZDÁLKODÁS</p> <p>/Önkormányzat és Intézményei, Polgármesteri Hivatal/</p>	<p>Cél: Annak megállapítása, hogy a munkaerő felvétele, kinevezés, a képzés, oktatás, a besorolás, a javadalalmazás, bérezés, minősítés, fegyelmi felelősségre vonás a jogszabályi előírások szerint történik-e?</p> <p>A személyügyi nyilvántartás vezetése folyamatos-e?</p> <p>A béralappal való gazdálkodás minősítése.</p>	<p>Követelményeknek nem megfelelő munkaerő felvétele</p> <p>Munkaköri előírásoknak megfelelő képzés hiánya</p> <p>Munkakör, végzettség, egyéb feltételek nem megfelelő megállapítása</p> <p>Nincs megfelelő értékelés</p> <p>Nincs nyilvántartás</p> <p>A nyilvántartások vezetése elégtelen</p> <p>A béralap és létszámkeret túllépése</p> <p>Az előirányzatok túllépése</p>	Szabályszerűségi ellenőrzés	<p>2015 II. negyedév</p> <p>Jelentés: 2015. július 31.</p>	4 szakértői nap (1 ellenőr)

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
--	---	------------------------------------	---------------------------	-------------------------------	-------------------------------

<p>4.</p> <p>ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁS</p> <p>/Önkormányzat és Intézményei, Polgármesteri Hivatal/</p>	<p>Cél: Előirányzat-felhasználás jogszabályoknak és belső szabályoknak megfelelő irányítása, ellenőrzése.</p> <p>Tárgy: Az előirányzat-felhasználás jogszabályoknak és a belső szabályoknak megfelelő irányítása, ellenőrzése.</p> <p>Eredeti előirányzatok meghatározása, előirányzati lebontásra. Előirányzat felhasználási ütemterv készítése, módosítása. Likviditási terv készítése, annak végrehajtása, Nincs folyamatos módosítás Kőtelezettségvállalás, ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, szakmai ellenjegyzés, igazolás ellenőrzése.</p> <p>Időszak: 2015. I. félév</p> <p>Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatának elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés.</p>	<p>Az előirányzat-felhasználás nem szabályozott, nincs ellenőrzés</p> <p>Az elemi költségvetés alapján az előirányzatok nem kerülnek feladatokra lebontásra</p> <p>Nem készül ütemterv</p> <p>Nincs folyamatos módosítás</p> <p>Nem készül likviditási terv</p> <p>Nincs folyamatos módosítás</p> <p>Nem a jogosultak gyakorolják a jogköröket</p> <p>A jogkörök gyakorlása formális, illetve az ellenjegyzés utasításra történik</p> <p>Visszaélések, csalások</p> <p>Érvényesítést nem megfelelő képesítéssel végzi</p> <p>Érvényesítés hiányos okmányok alapján történik.</p>	<p><u>2015. III. negyedév</u></p> <p>Jelentés készítés határideje: 2015. október 31.</p>	<p>14 szakértői nap (1 ellenőr)</p>
		<p>Rendszerellenőrzés (szabályszerűségi ellenőrzés)</p>		

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
<p>5.</p> <p>KÉSZPÉNZKEZELÉS</p> <p>/Önkormányzat és Intézményei, Polgármesteri Hivatal/</p>	<p>Cél: Annak megállapítása, hogy a házipénztár működése megfelelően szabályozott, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják, pénztárrovnacs során a készpénz állomány megléte.</p> <p>Tárgy: A házipénztár működése, pénztárrovnacs.</p> <p>Időszak: 2015</p> <p>Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés.</p>	<p>Nem megfelelő irányítás Nincs ellenőrzés Téves kifizetések Dupla kifizetések Késő kifizetések A pénztáros nem megfelelő szakképzettsége A pénztáros nem megfelelő tapasztalata A pénztáros személyével szembeni erkölcsi kifogások</p>	<p>Pénzügyi ellenőrzés</p>	<p><u>2015. IV. negyedév</u></p> <p>Jelentés készítés határideje: 2015. december 31.</p>	<p>4 szakértői nap (1 ellenőr)</p>

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, tejeledele, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
<p>6.</p> <p>BANKSZÁMLÁK KEZELÉSE</p> <p>/Önkormányzat és Intézményei, Polgármesteri Hivatal/</p>	<p>Cél: Annak megállapítása, hogy a számlapénzforgalom megfelelően szabályozott, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják.</p> <p>Tárgy: Előirányzat felhasználási és bankszámlák forgalma.</p> <p>Időszak: 2015 évi forgalom mintavétel alapján</p> <p>Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés.</p>	<p>a) Nem megfelelő irányítás</p> <p>b) Nincs ellenőrzés</p> <p>c) 1 éves kifizetések</p> <p>d) Dupla kifizetések</p> <p>e) Késő kifizetések</p>	<p>Pénzügyi ellenőrzés</p>	<p>2015. IV. negyedév</p> <p>Jelentés készítés határideje: 2015. december 31.</p>	<p>4 szakértői nap (1 ellenőr)</p>

2015. évre tervezett szabad kapacitás 6 szakértői nap, egy fő belső ellenőrrel ellátva, a fenti belső ellenőrzési tervben foglaltakon felüli soron kívüli célellenőrzésekre.

* Csatlolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

2014. október 15. nap

Jóváhagyta:

.....

11. napirendi pont megtárgyalása

11./ Előterjesztés belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződés

jóváhagyásáról

Száma: 3-251/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Szóbeli kiegészítése nincs.

Kérdés, észrevétel, vélemény?

Nagy Sándor polgármester Úr

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
208/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződés jóváhagyásáról

A Képviselő- testület

1./ az Újfehértó Város Önkormányzata és a GYARMAT-TAX KFT (székhelye: 4400. Nyíregyháza, Kálmán u. 4-6.TT.11., Cégjegyzékszám: 15-09-067508, képviseli: Varga Péter, belső ellenőri regisztrációs száma: 5113491) között kötendő belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződést az 1. számú melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza Újfehértó Város Polgármesterét.

2./ a GYARMAT-TAX KFT megbízási díjának fedezetét a 2015. évi költségvetésében betervezi.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Melléklet a 208/2014. (XII. 16.) számú határozathoz

Iktatószám:

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
belső ellenőri feladatok ellátása tárgyában

amely létrejött

egyrésztől **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, törzkönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141 képviseli: Nagy Sándor polgármester) mint Megbízó (továbbiakban **Megbízó**),

másrésztől **GYARMAT- TAX KFT** (székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kálmán u. 4-6.TT/11., adószáma: 12812413-2-15, KSH szám: 12812413-6920-113-15, cégjegyzékszám: Cg.15-09-067506, bankszámla szám: 64400123-30108507-11200011 Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezet Nyíregyháza-i Fiókja; belső ellenőri regisztrációs szám: 5113491) belső ellenőrzést végző (továbbiakban **Megbízott**),

(együtt: **Szerződő Felek**)

között az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények:

A Megbízó a jelen szerződés keretében az Újfehértó Város Önkormányzata és intézményei, valamint az Újfehértói Polgármesteri Hivatal vonatkozásában 2015. évre a belső ellenőrzési feladatok ellátásával a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ber.) 15. §-ában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§-ban, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§-ban meghatározottak szerint ad megbízást.

A belső ellenőr tevékenysége magában foglalja a Megbízónak a Ber. 21. §-ban meghatározott ellenőrzéseit, valamint a Ber. 37.§-ában foglaltakat. A belső ellenőrzési tevékenységet a Megbízó belső ellenőrzési tervében meghatározott szervek vonatkozásában kell ellátni.

A belső ellenőri feladatok ellátásával Újfehértó Város Önkormányzata a GYARMAT-TAX KFT-T bízza meg, a jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint:

II. A jelen szerződés tárgya:

1. A jelen szerződés aláírásával a Megbízó megbízza a Megbízottat, a Megbízott pedig elvállalja a belső ellenőri feladatok ellátását.
2. A belső ellenőrzés olyan független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.
3. A Megbízott munkáját a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a belső ellenőrzési vezető által - az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési kézikönyv minta megfelelő alkalmazásával - kidolgozott és a Megbízó által

jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végzi.

4. A Megbízott belső ellenőrzést végző a tevékenységét a Ber. alapján a Megbízó vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi.
5. A Megbízó biztosítja a Megbízott funkcionális függetlenségét, továbbá a Megbízott belső ellenőr nem vehet részt a Megbízó operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában.
6. A Megbízott belső ellenőrnek tevékenysége során függetlennek, külső befolyástól mentesnek, pártatlannak és tárgyilagosnak kell lennie.
7. A Megbízott belső ellenőrzést végző a tevékenységének tervezése során önállóan jár el, ellenőrzési terveit kockázatelemzésre alapozva és a soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével állítja össze.
8. A Megbízott belső ellenőr a megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést, vagy több kapcsolódó témájú ellenőrzési jelentés alapján összefoglaló ellenőrzési jelentést készít a jóváhagyott belső ellenőrzési terv szerinti ütemezés alapján.
9. Az ellenőrzési jelentés elkészítéséért, annak tartalmáért, a levont következtetésekért és a kapcsolódó javaslatokért, a megállapítások valóságáért és alátámasztásáért a Megbízott felelős.
10. A Megbízott a jelentés tervezetét, illetve annak kivonatát egyeztetés céljából megküldi az ellenőrzött szerv vezetőjének, továbbá annak, akire vonatkozóan a jelentéstervezet megállapítást vagy javaslatot tartalmaz.
11. A Megbízott a vizsgálatok eredményeiről készült jelentését és a kapcsolódó iratokat, dokumentumokat a Ber. 22-28 §-ában meghatározott eljárási rend betartásával írásban adja át a Megbízó jegyzőjének vagy a Megbízó képviselőjének.
12. A Megbízott az Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete által jóváhagyott ellenőrzési program (ellenőrzési terv) alapján végzi feladatát, az ellenőrzési tervben meghatározott nevesítés és ütemezés szerint. Az ellenőrzési programon (ellenőrzési terven) év közben a Szerződő Felek közös megegyezéssel változtathatnak.
13. A Szerződő Felek megállapodnak arról, hogy Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő- testülete által elfogadott 2015. évi belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatok közös megegyezéssel, a felmerülő igények szerint módosulhatnak, amit az ellenőrzési terven a Szerződő Felek átvezetnek év közben. Ezen évközi változtatás a jelen szerződésben meghatározott megbízási díj összegét, mértékét nem érinti.
14. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízó a Megbízottól egyéb belső ellenőrzési feladatot (célvizsgálatot) is megrendelhet, külön megállapodás nélkül, a Megbízó 2015. évre elfogadott belső ellenőrzési tervében meghatározott szabad kapacitás (napokban kifejezve) időterhére, amelyért külön díjazásra nem tarthat igényt a Megbízott.
15. A Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a Ber. 24. §-a szerinti, a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges tapasztalattal, szakértelemmel, képesítéssel, illetve engedéllyekkel, és jogosult arra, hogy belső ellenőrzési tevékenységet végezzen.

A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés hatálya alatt a hatályos jogszabályi rendelkezések által meghatározott, a belső ellenőri tevékenység ellátására vonatkozó szakmai, képesítési és egyéb követelményeket fenntartja.

A Megbízott képviselőjében eljáró Varga Péter kijelenti, hogy a 2015. évben végzendő belső ellenőri tevékenységéhez kapcsolódóan a 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet alapján a belső ellenőrök részére kötelezővé tett regisztrációba vételi kötelezettségét teljesítette.

A Megbízott képviselőjében eljáró Varga Péter belső ellenőri regisztrációs száma: 5113491.

III. A jelen szerződés időbeli hatálya:

A belső ellenőri feladatokat a Megbízott a jelen szerződés 2015. január 1. napjától 2015. december 31. napjáig terjedő időtartam alatt köteles ellátni a Megbízó vonatkozásában, azzal, hogy a szerződés időbeli hatálya a 2015. évi belső ellenőrzésekről készített összefoglaló belső ellenőrzési jelentés Megbízónak történő átadásáig fennmarad.

IV. A/ A Megbízott kötelezettségei, jogai:

1. A Megbízott a Megbízó érdekeinek megfelelően, annak érvényesítésével, megóvásával, a tevékenység végzőjétől elvárható gondossággal és szakértelemmel köteles eljárni tevékenysége során.
2. A Megbízó hozzájárul, hogy a Megbízott az ellenőrzési feladatok végrehajtása érdekében belső ellenőrt, valamint belső ellenőrzési asszisztentst foglalkoztasson, akinek a tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik, és akinek a titoktartási kötelezettségeire a jelen szerződésben rögzítettek irányadóak. A teljesítésbe eképpen bevont személynek a jelen szerződés teljesítéséhez az előírt szükséges tapasztalattal, szakértelemmel, képezéssel kell rendelkeznie, az általa végzett munkáért a Megbízott teljeskörű felelősséggel tartozik a Megbízó felé. A Megbízott a jogosan igénybe vett közreműködő személyért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; jogosulatlan igénybevétel esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
3. A Megbízott belső ellenőr tevékenysége ellátása keretében jogosult:
 - a) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység helyiségeibe belépni, figyelemmel az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység biztonsági előírásaira, munkarendjére;
 - b) az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minősített adatot, üzleti és gazdasági titkot tartalmazó iratokba, a közszolgálati alapnyilvántartásba és más dokumentumokba, valamint elektronikus adathordozón tárolt adatokba betekinteni a külön jogszabályokban meghatározott adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírások betartásával, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni, indokolt esetben az eredeti dokumentumokat másolat hátrahagyása mellett jegyzőkönyvben rögzítetten átvenni, illetve visszaadni;
 - c) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni;
 - d) a vizsgálatba szakértő bevonását kezdeményezni.
4. A Megbízott jogai, kötelezettségei tekintetében ezeken túlmenően a vonatkozó hatályos jogszabályokban meghatározottak, így különösen Ber 21 -22. §- ban, továbbá a 25- 26. §- ban meghatározottak irányadóak.

IV. B/ A Megbízott felelőssége:

1. A Megbízott kijelenti, hogy a belső ellenőri tevékenységre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat ismeri, illetve azokat a tevékenysége végzése során betartja. Ennek elmulasztásából eredő jogkövetkezményekért a Megbízott felel.
2. A Megbízott felelőssége kiterjed mindazon tevékenységek szakszerű elvégzésére, melyet eme megállapodás, illetve a hatályos jogszabályi előírások kifejezetten a feladatkörébe sorolnak.
3. A Megbízott köteles és felelős minden a jelen szerződés és a vonatkozó jogszabályok szerint a feladatkörébe tartozó intézkedést megtenni, a feladatkörén túlmenően pedig a Megbízót a szükséges intézkedések megtételére felhívni.

4. Az ellenőrzési jelentés elkészítéséért, annak tartalmáért, a levont következtetésekért és a kapcsolódó javaslatokért, a megállapítások valóságáért és alátámasztásáért a Megbízott felelős.
5. A Megbízott a tudomására jutott adatokat, információkat személyes (ideértve a Ptk. szerinti közvetlen hozzátartozókat is) célokra, haszonszerzésre, a jogszabályi előírásokkal ellentétes módon, más intézmények, illetve személyek javára, illetve kárára, az ellenőrzött szervezet, illetve a szervezet dolgozóinak érdekeit és a közérdeket sértő módon nem használhatja fel.

V. A Megbízó kötelezettségei, jogai:

1. A Megbízó a Megbízott ellenőrzési tevékenységének elvégzéséhez szükséges feltételeket biztosítja.
2. A Megbízó az ellenőrzés végrehajtását elősegíti, a Megbízottal teljeskörűen együttműködik.
3. A Megbízó köteles a nyilvántartásában rendelkezésre álló, a Megbízott által megjelölt adatokat és dokumentumokat a Megbízott felhívására biztosítani.
4. A Megbízó jogosult a jelen szerződés tárgyát képező feladatok ellátását ellenőrizni, illetve arról tájékoztatást kérni a Megbízottól.
5. A Megbízó köteles a Megbízottat valamennyi, a tárgyi tevékenység teljesítését érintő lényeges körülményről, körülményváltozásról haladéktalanul értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízó felelős.
6. A Megbízó a Megbízott hibás teljesítése miatti igényérvényesítésére a hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.
7. A Megbízó a jelen szerződés VII. fejezetében meghatározottak szerint teljesíti a megbízási díjat.
8. A Megbízó kötelezettségei, illetve jogai tekintetében ezen túlmenően a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Ber. rendelkezései irányadóak.

VI. A szerződő felek együttműködése:

1. A Megbízott a belső ellenőri feladatok ellátása során tudomására jutott minden adatot, információt, dokumentumot bizalmasan, üzleti titokként kezeli.
2. A jelen szerződés teljesítését érintő bármilyen körülményben bekövetkezett változást a Szerződő Felek haladéktalanul kötelesek egymás irányába jelezni. Ennek elmulasztásából eredő károkért a mulasztó fél teljeskörű felelősséggel tartozik.
3. A Megbízott köteles biztosítani a Megbízóval való folyamatos kapcsolattartást. A Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződés alapján vállaltak teljesítésének eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelős.
4. A Megbízott a jelen szerződés szerinti belső ellenőri tevékenységének végrehajtása során befolyástól mentesen, önállóan jár el, megállapításait, következtetéseit, javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést befolyástól mentesen készíti el, amelynek tartalmáért teljeskörű felelősséggel tartozik.
5. A Szerződő felek a jelen szerződés teljesítése során egymással a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően járnak el.
6. **Összeférhetetlenség:** A Megbízott kijelenti, hogy a Ber. 20. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok, körülmények vele szemben nem állnak fenn. Bármely okból kifolyólag bekövetkező összeférhetetlenség esetén a Szerződő Felek kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni. Ennek elmulasztásából eredő jogkövetkezményekért a mulasztó fél felel. Összeférhetetlenség esetén a Megbízottat a

belső ellenőri feladatok alól fel kell menteni.

VII. Díjazás, számlázás, fizetési feltételek:

1. A Megbízottat a jelen szerződés szerződésszerű teljesítése esetén 2015. évre vonatkozóan összesen nettó 480.000,-Ft + ÁFA, azaz nettó Négyszáznolcvanezer 00/100 forint plusz általános forgalmi adó megbízási díj illeti meg.
2. A megbízási díj az alábbiak szerint illeti meg a Megbízottat:
nettó 40.000,-Ft+ÁFA/hó, azaz bruttó 50.800,- Ft/hó (azaz nettó Negyvenezer forint plusz általános forgalmi adó havonta, azaz bruttó Ötvenezer-nyolcszáz 00/100 forint havonta)
A megbízási díjról szóló számlák a számla kiállításától számított 8. naptári napon válnak esedékessé.
3. A Megbízott a számlákat a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint köteles kiállítani.
4. A díjak HUF-ban értendők.
5. Az általános forgalmi adó mértéke az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény értelmében az adó alapjának 27 %-a.
6. A hatályos jogszabályok előírásai szerint kiállított számlákat Újfehértó Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni (cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.). A mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak, továbbá a jelen szerződés előírásainak tartalmi és formai szempontból egyaránt megfelelő számla elkészítéséért a kibocsátó a felelős. A nem megfelelően kiállított számla alapján kifizetés nem teljesíthető.
7. A Megbízott a befogadásra kerülő számla ellenértékét átutalással teljesíti a Megbízott 64400123-30108507-11200011 számú bankszámlájára.

VIII. Szerződésszegés:

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a jelen szerződés szerinti tevékenységét határidőben, a jelen szerződés, továbbá a vonatkozó jogszabályi előírásokban, és a jelen szerződésben meghatározott követelményeknek megfelelően teljesíti.
2. Hibás teljesítés esetén, amennyiben a Megbízó írásbeli felszólítása ellenére a hibák, hiányosságok kiküszöbölésére a Megbízott részéről elfogadható határidőn belül, de legkésőbb a felszólítást követő tizenöt napon belül nem kerül sor, tizenöt nap eredménytelen eltelte után a teljesítés megghiúsultnak tekintendő, és a Megbízó jogosulttá válik a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására.
3. A teljesítés megghiúsulása esetén a Megbízó díjazásra nem jogosult.

IX. A szerződés megszűnése:

1. A Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződést határozott időre kötik, a jelen szerződés III. fejezetében meghatározottak szerint. A jelen szerződés szerződésszerű teljesítés esetén a határozott időtartam leteltével külön jogcselekmény nélkül megszűnik. Ezen túlmenően a jelen szerződés a Szerződő Felek közös megegyezésével, illetve rendkívüli felmondással szűnik meg.
2. A Szerződő Felek a jelen szerződést csak különösen indokolt esetben szüntethetik meg közös megegyezéssel, írásban.
3. A rendkívüli felmondást írásban részletesen indokolni kell, annak jogalapja csak súlyos szerződésszegés lehet.
4. Mindkét szerződő fél jogosult a jelen szerződés felmondására a másik félhez intézett

egyoldalú írásbeli felmondás útján a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha az adott Fél szándékosan és rosszhiszeműen nem látja el a jelen szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatait, kötelezettségeit.

5. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok (úgy, mint a szerződésszegés miatti kártérítési igény érvényesítése) gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
6. Ha a jelen szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az ezzel a másik szerződő félnek igazoltan okozott kárt meg kell téríteni.

X. Záró rendelkezések:

1. A Szerződő Felek a jelen szerződést a szerződő felek képviselői csak indokolt esetben módosíthatják közös megegyezéssel. A jelen szerződés semmilyen módosítása vagy változtatása nem érvényes mindaddig, míg az írásban nincs lefektetve, kifejezett utalással a szerződésre, és nincs a Szerződő Felek részéről a nyilatkozattételére jogosultak aláírásával és keltezéssel ellátva.
2. A Szerződő Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladataik teljesítése, ellátása során a tudomásukra jutott információt, adatot, dokumentumot időbeli korlátozás nélkül bizalmasan, üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítése körében használhatják fel. A Szerződő Felek a tudomásukra jutott információt, adatot, dokumentumot, harmadik személy tudomására, vagy nyilvánosságra nem hozhatják, kivéve, ha erre a Szerződő Feleket jogszabály vagy bíróság, vagy más hatóság jogerős döntése kötelezi. Ezen kitévelt kiterjesztően értelmezni nem lehet. A Szerződő Felek ezen kötelezettségének megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak. A Szerződő Felek jelen pont szerinti kötelezettségéről kötelesek alkalmazottaikat, megbízottjaikat is tájékoztatni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.
3. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a nézeteltérés vagy jogvita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, vagy nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (Ber), a 2011. évi CXCV. törvény (Áht), valamint a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések az irányadóak.
5. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre jogosultak:

Megbízó részéről:
Költségvetési szervek vezetői

Megbízott részéről:
Varga Péter ügyvezető
4400 Nyíregyháza, Kálmán utca 4-6. TT
11.
Tel.: 30/ 3268- 222
e-mail: gyarmattax@gmail.com

Újfehértó Város Önkormányzata:
Képviseli: Nagy Sándor polgármester
Tel.: 42/290-000; FAX: 42/290-003
e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

Újfehértói Polgármesteri Hivatal:

Vezetője: Dr. Szűcs Andrea jegyző
 Tel: 42/290-000, FAX: 42/290-003
 e-mail: jegyzo@ujfeherto.hu

Lengyel Laura Óvoda:

Vezetője: Váradiné Istenes Erzsébet intézményvezető
 Tel: 42/290-080,
 e-mail: lelov@ujfeherto.hu

Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház:

Vezetője: Pappné Baráth Mária intézményvezető- helyettes
 Tel: 42/290-133
 e-mail: jatekvar@enternet.hu

Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár:

Vezetője: Gál Ferencné megbízott intézményvezető
 Tel: 42/290-013; 42/590-013; 42/ 290- 600
 e-mail: varosikonnyvtar92@gmail.com

A jelen szerződés teljesítését érintő értesítést, közlést, nyilatkozatot csak a jelen pontban meghatározott azok megtételére jogosult személy tehet, amely értesítés, közlés, nyilatkozat csak írásban érvényes, és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, e- mail vagy telefax útján bizonyíthatóan kézbesítették, és a Szerződő Felek a jelen szerződésben megegyező címmel látták el.

A Szerződő Felek a jelen három, egymással mindenben megegyező példányban készült szerződést, melyből egy példány a Megbízottat, kettő példány a Megbízót illet meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Újfehértó,.....

Jogi ellenőrzés:

.....
Dr. Szűcs Andrea jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
*Kálmánchey Éva (Újfehértó Város
 Önkormányzata)*

12. napirendi pont megtárgyalása

12./ Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi költségvetést érintő döntésekről
 Száma: 3-249/2014.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és mind a két melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és mind a két melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és az 1. számú melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

A 2. számú melléklethez módosító javaslat érkezett Szilágyi Péter képviselő Úr részéről, mely szerint az USE részére nyújtandó támogatás ne pénzben, hanem a sportegyesület szállítási költségben - amit az Újfehértourral lehetne megoldani –kerüljön meghatározásra - ezt a javaslatot 1 igen szavazattal, 2 tartózkodással nem támogatta a Bizottság. 2. módosító javaslat – pontonkénti szavazás a támogatásokról - ezt szintén 1 igen szavazattal, 2 tartózkodással nem támogatta a bizottság.

Az eredeti határozati javaslatot 2 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással elfogadásra javasolja.

Köszönti Jenei Zoltán Urat az USE elnökét.

Nagy Sándor

A bizottsági ülésen is elmondtam, hogy az írásos anyaghoz képest az USE esetében javasolom, hogy a 2. számú határozati javaslat kerüljön kiegészítésre azzal, hogy a Sport Egyesület a javasolt 2 910 000.-Ft-ból adjon engedményezési nyilatkozatot, hogy a szállítási költségeket közvetlenül a sport Egyesület terhére az önkormányzat direktbe fizethesse ki. Ez azt jelenti, hogy 2015-ben 27 db idegenben való mérkőzés lesz, ahová szállítani kell mind a négy csapatot. Az előzetes megállapodás alapján 110 km-ig, ez azt jelenti, hogy egy ilyen szállítás bruttó 30 ezer forintjába fog kerülni az Egyesületnek, ami azt jelenti, hogy 810 ezer forintnyi összegig kell engedményezési nyilatkozatot tenni az egyesületnek. Ez azt jelenti, hogy akkor az Egyesület 2 100 000.-Ft támogatást kap, plusz az Egyesület működtetéséhez szükséges rezsiköltségét az önkormányzat fizeti.

Két határozat van. Az 1. számú határozat arról rendelkezik, hogy a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló rendelet, ami szabályozza a helyi közlekedési támogatást, és ehhez a helyi közlekedési támogatáshoz a tanuló és nyugdíjas bérlet megvásárlásához 17 millió forintot biztosítunk 2015. évben.

Kérdés, észrevétel, vélemény?

Szilágyi Péter

Azt gondolom, hogy a bizottságnak is meg kellett volna fontolni, itt is, ha mód nyílik rá, hogyha nem szavazzák meg, én úgy tartanám korrektnek, ha az USÉT ebből kivennénk és külön szavaznánk róla, mert az összes többi szervezetről kimutatható, hogy valamilyen közhasznúsági tevékenységet folytat, és ebből a sorból egyedül az USE amelyik kilóg. Azt gondolom, hogyha az USE-t ilyen szinten támogatja Újfehértó Város Önkormányzata, akkor lehetne még mellettük felsorolni pld, a küzdősportokkal foglalkozókat, a lovasbarátokat. Nagy örömmre szolgál az is, hogy siklóernyővel sportoló fiatalokat látok Újfehértó egén, - ezeket mind lehetne támogatni. Lehetne támogatni a néptáncosokat is, hiszen ott mindenki a saját sportolási hobbiját finanszírozza. Az USE pedig egy rendkívül kiváltságos helyzetben van, hogy megfizetjük még a „gatyájuk” kimosatását is. Ez az előző testületi üléseken derült ki számomra. Más helyen ez

úgy működik, hogy a szülők ki szokták mosni. Most én minden esetre valamilyen eredményt elértem és ezt személyes sikeremnek érzem az elmúlt szűk öt esztendőben, amióta képviselő vagyok, mert ilyen még nem történt, hogy azt mondjuk, hogy a „döglődő” Újfehértour Kft-hez kötjük a szállítást. Korábban - ha jól emlékszem, akkor az USE másokkal szállította a focistáit. Nekünk meg itt van egy ilyen önkormányzati cég, amelyet fenn kellene tartani azért, annak okán, hogy a városban legyen tömegközlekedés, és hogy a gyerekeket el tudják hordani. Azokat a bevételeket, amelyeket egy ilyen csapatnak a szállítása eredményez a költségvetésében, vagy gazdálkodásában az Újfehértournak, vagy az önkormányzatnak más felé fordították el, ha jók az információim. Ezért örülök annak, hogy most ez megtörtént, hogy ehhez hozzákötjük, ha már pénzt adunk nekik, akkor legyenek szívesek igénybe venni az önkormányzat szolgáltatásait.

Tóth János

Az Újfehértour részére 8 millió forint támogatást biztosítunk tömegközlekedésre. A körzetemben, de nem csak ott, hanem a Bem apó út környékén is megkerestek, hogy miért nincs ott is járat. Szeretném, ha az Újfehértour vásárolna egy kisbuszt, ami kiváltaná egyrészt a temetőjáratot. Az ott lakók felháborodtak, hogy a nyári időszakban egy járat nem járt feljűk. Egy idős hölgy, aki a központba a hivatalos ügyeit nem tudja elintézni, mert képtelen feljutni. A másik a templomjárat - a mamákat, papákat felhozna - hazavinné,- természetesen „a sofőrben ugyanakkora lenne, de az üzemanyagköltség kevesebb.

Szilágyi Péter

Módosító javaslatom az, hogy a 3-249/2014. előterjesztéshez kapcsolódó 2. melléklete határozati javaslatának 2. pont a) részét vegyük ki és külön szavazzunk erről. Úgy lenne korrekt, ha az USE-ről külön szavazna a testület, hiszen az összes többi más elbírálás alá kell, hogy essen.

Nagy Sándor

Reagálva az elhangzottakra elmondta, hogy teljesen komolyan gondolja azt, amit a bizottsági ülésen elmondott, hogy meg kell nézni a lehetőségét - hiszen 2015. évben autóbusz-cserére kell, hogy sor kerüljön, mert olyan kort ért meg az egyik jármű, hogy ki kell cserélni- meg kell nézni a kisbusz beszerzését. Hozzátette, hogy a 2015 év vízváltó lesz az Újfehértour esetében, ami abból a szempontból érdekes, hogy a helyi közlekedésről szóló törvényben kikerült 2014. évben ebben a városkategóriában a kötelező feladat. Biztos benne, hogy a jövő év elején a költségvetés elfogadásával egyidőben újra kell gondolni a Társaság működésének a kérdéskörét, mert egy nem kötelező feladatra 18-20 millió forintot bevállalni nem biztos, hogy lehet. Egyben biztos, hogy soha nem lesz olyan finanszírozás mellett, olyan mozgástere a társaságnak, hogy 3-4 emberért önálló járatot indítson, akármilyen üzemanyag megtakarítás is lesz. A temetőjáratl kapcsolatosan – lehet, hogy az látszik, hogy nem szállnak fel, de az körjárat. A Farkasnyári út, Bem apó út környékén még mindig vannak rajta.

A Szilágyi Péter javaslatával kapcsolatban elmondta, hogy előterjesztőként támogatja a javaslatát.

Nagy Sándor

Ki az, aki az az előterjesztéshez kapcsolódó 2. számú melléklet 2. a) pontját, amelyik az USE költségvetési támogatásáról szól, azzal a kiegészítéssel, amelyet elmondtam- támogatja?

A képviselő-testület 11 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül támogatja.

Nagy Sándor

Ezt követően a 2. számú mellékletéről döntünk. Ki az, aki elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
209/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

az önkormányzat 2015. évi költségvetést érintő döntésekről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az Önkormányzati Tűzoltóság részére, a 2015. évi fejlesztési, fenntartási és működési kiadásaira 11.000 e Ft hozzájárulást biztosít, amelyet havi egyenlő részletekben rendel megfizetni.
2. 2015. évben, a városban betöltött társadalmi jelentőségű tevékenységére tekintettel,
 - a. az Újfehértó Sportegyesület részére működési kiadásaihoz 2.910 e Ft-ot, melyből 810 eFt összeget a sportolók utazási költségeire biztosít
 - b. az Újfehértó Mályvaskerti Polgárőr Egyesület részére működési kiadásaihoz 800 e Ft támogatást biztosít, amelyet a szervezetek részére havi egyenlő részletekben rendel megfizetni.
3. az Újfehértói Rendőrőrs részére üzemanyag kiadásaihoz 800 e Ft támogatást biztosít üzemanyagkártya formájában, amelyet a támogatott szerv 2015. december 31. napjáig köteles felhasználni.
4. 2015. évben, a tulajdonában lévő Újfehértour KFT részére, a helyi közforgalmú tömegközlekedés működtetéséhez támogatásként 8.000 e Ft összeget biztosít.
5. a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006. (XI.27.) önkormányzati rendelet alapján a civil szervezetek támogatására szolgáló keretösszeget 2015. évben 2.000 e Ft-ban állapítja meg.
6. mint az Újfehértói Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit KFT tulajdonosa nyilatkozik, hogy a társaság részére 2015. évben 7 636 428.- forint pótbefizetést teljesít.
7. az 1-6 pontban megjelölt támogatások, hozzájárulás, pótbefizetés kifizetéséhez szükséges forrást a 2015. évi költségvetési rendeletében biztosítja.
8. felhatalmazza a polgármestert az 1-4. pontban megjelölt szervezetekkel kötendő szerződések előkészítésére és aláírására. A civil szervezetekkel a támogatási szerződés a civil szervezetek támogatásáról szóló vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek teljesülése esetén, az ott meghatározott eljárási rend szerint írható alá.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor

Ki az, aki az 1. számú határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
210/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

az önkormányzat 2015. évi költségvetést érintő döntésekről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) számú önkormányzati rendeletben szabályozott, helyi közlekedési támogatásra, 2015. évre 17.000 e Ft-ot biztosít.
2. felkéri a jegyzőt, hogy a 2015. évi költségvetés összeállítása során a forrás biztosításáról gondoskodjon.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

13. napirendi pont megtárgyalása

13./ Előterjesztés az idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum állami tulajdonú, beépítésre szánt terület térítésmentes felajánlásának kezdeményezéséről

Száma: 3-247/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti határozati javaslatot 2 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Tisztelt Képviselőtársaim, szeretném felhívni figyelmüket, hogy nem teljesen szabályosan, polgármesterként hozzájárultam ahhoz, hogy a Jobbik Magyarországiért Mozgalom szervezetének elnöke a napirendhez egy írásos véleményt fűzött. Csak szeretném képviselő Úrral tisztázni, hogy abban az esetben, ha ez Szilágyi Péter képviselőként kerül aláírásra, akkor semmiféle problémám nincs ezzel, hiszen képviselő Úr a képviselő-testület tagja, természetesen joga van szóban és írásban véleményt formálni a napirend kapcsán. De úgy, mint helyi szervezet elnöke, akkor ott a közönség soraiban természetesen véleményt formálhat ebben a témakörben. Hiszen nincs frakciója, legalábbis

hozzánk nem került bejelentésre, hogy frakciót alapított a Jobbik Magyarországért Mozgalommal a képviselő-testületen belül. Csak ezt szerettem volna tisztázni, ha legközelebb ilyen ingerenciája van, semmi probléma nincs vele, csak akkor tényleg hadd kérjem képviselő Úr, hogy képviselőként tegye meg. Mielőtt a vitát megnyitom, illetve a kérdések felvételére sort kerülhet, szeretnék néhány félreértést eloszlatni. Képviselő Úr, ha személyes érintettségnek vette, akkor megadom a szót.

Szilágyi Péter:

Nyilvánvaló, hogy nem tudjuk kettéválasztani, ugyan lehet rajta viccelődni, hogy én egy személyben képviselem a Jobbik Magyarország Mozgalmat, de én akkor is azt gondolom, hogy ha polgármester Úrnak ilyen „tребéлыesre” sikeredett a frakciója és nyerte el a mandátumot, akkor tiszteletben kell tartani azt is, hogy én meg a Jobbik Magyarországért Mozgalom nevében tudtam eredményeket elérni - vegyes sikerekkel. Arra szeretném felhívni képviselő-társaimnak is a figyelmét, hogy nyilvánvalóan ez a kérdéskör egy olyan kérdéskör, ami a számunkra nagyon fontos és a későbbi viták során, - illetve a kérdéseknél majd fogunk erről még beszélni. Akkor fogom fölívni mindenkinek a figyelmét erre a kérdésre.

Nagy Sándor

Szöbéli kiegészítésként csak egy mondat - kedves képviselő-társam. Jelen pillanatban hivatalosan a képviselő-testületben, írásban senki nem tájékoztatta, hogy hivatalos frakciót alakított, tehát ettől kezdve frakció nevében nem politizálhat, én a város nevében politizálok. És akkor visszatérve konkrétan a napirendhez. Nyilván, amikor ez a megkeresés érkezett - szeretném hangsúlyozni, hogy a Belügyminisztérium részéről nem „kitolásból” Újfehértónak küldték ki ezt a megkeresést. Ezt a megkeresést a BM-ből küldték az összes Önkormányzatnak, illetve 2 db megkeresés érkezett. Az egyik megvult címkézve, hogy a szerb határ közelében lévő településekről várnak jelentkezőket, felajánlásokat, nyitott befogadó állomás létesítésére. Az elsősorban a szerb határ meghatározott körzetére vonatkozott. A másik javaslat egy idegenrendészeti objektum helyszínére - zárt objektumra vonatkozott, ezt a felhívást megkapta az ország minden települése. El lehet dönteni, hogy akarunk vele foglalkozni vagy nem. Úgy gondolom, hogy két dolog miatt kellene foglalkozni vele. Az egyik az, hogy nemre, fajra, felekezetre való tekintet nélkül mindannyian fennen hirdettük, hogy amennyiben lehet, igyekszünk munkahelyeket teremteni a településen és nem úgy, ahogy képviselő Úr leírta a javaslatában, hogy adjuk oda az esetlegesen kiválasztásra került területet fiatal vállalkozásnak és akkor majd az megoldja a munkahelyteremtést. Készítettem egy számítást és ez azt tartalmazza, hogy ha mégis megszületik a döntés és a BM-ban olyan döntés születik, hogy a településen épül meg ez az objektum, akkor azt tudjuk elmondani, hogy 2018-ra 190 főnek tartósan munkahelyet tudunk biztosítani és nem egészen 100 ezer Ft-ból tudunk teremteni egy munkahelyet. Ez mozoghat 30 és 100 ezer Ft között, a felső határ nem lesz magasabb, mint amit én mondtam. Tehát ezt kell végignézni. A másik pedig az, hogy azt kell végiggondolni, hogy ez az objektum, az ide vonatkozó 27/2007. (V. 31.)-es Igazságügyi és Rendészeti Minisztériumi rendeletnek megfelelően kerül megépítésre és nem úgy lesz, ahogy képviselő Úr írta, hogy flangálni és rohangálni fognak a városban ezek az emberek szabadon. Hiszen egy zárt objektumról van szó, ami azt jelenti, hogy őrzött objektumon belül a két épület zárt. Ez azt jelenti, hogy őrzött szállás esetében az objektumon belül a két épület között sem mozoghatnak szabadon ezek az emberek, csak a saját épületrészükben. Ennek a részleteibe nem mennék bele, előljáróban ennyit szerettem volna elmondani. Végezetül még annyit, hogy volt a kétezres év elején egy lehetőség, hogy a Tiszalöki börtön az itt épüljön meg Újfehértón, az 450 főnek adott volna munkalehetőséget azon túlmenően, hogy a beszállítással és egyéb dologgal még, ha nem is közvetlenül, de indirekt módon újabb lehetőségeket teremtett volna. Természetesen én tiszteletben fogom tartani a képviselő-testületnek a döntését. Csak halkán jegyzem meg, ha

valaki ennyi pénzért tud munkahelyet teremteni, azt nagyon szívesen be fogom terjeszteni a képviselő-testületnek, hogy 50 vagy 100 ezer Ft/fő támogatással több száz munkahely létrejöjjön a városban. Tisztelt képviselő-társaim szeretném felhívni a figyelmét mindenkinek arra, hogy e napirend keretében is szeretnék igazodni a Szervezeti és Működési Szabályzathoz, amely azt jelenti, hogy először a kérdések felvetésére kerülhet sor. Tessék parancsolni.

Tóth János

Van-e nekünk ilyen területünk és helyileg hol lenne ez a terület?

Nagy Sándor

Az előterjesztésben semmilyen előzetes tárgyalás megkeresést nem folytattam ebben az ügyben. Hiszen nem szerettem volna azt elérni, hogy az a vád érjen, hogy testületi felhatalmazás nélkül bármilyen lépést tettem volna ebben az ügyben. 1 hektár területről van szó, ezt a területet meg is lehet vásárolni és nyilván nem abban gondolkodtam előterjesztőként, hogy ide a templomok háromszögének az átlójába, középen szeretnénk elhelyezni. Nem folytattam ilyen tárgyalást. Elvileg lehet önkormányzati terület is, nyilván azt kell megnézni, hogy a felhívás, amit mindannyian írásban megkaptak az egyértelműen meghatározza azt, hogy mihez kell közel lenni ennek e területnek, hogy kielégítse a Minisztérium elvárásait.

Szilágyi Péter

Hová szeretné megvalósíttatni ezt az építkezést? Nem tartja-e vagyonesztésnek, azt, hogy egy 20-30 milliós Ft-os ingatlant az önkormányzat átad az Államnak egy ilyen objektumnak a megépítéséhez. Azt gondolom, hogy egy felelős képviselőnek bevételt kell növelni, kiadást kell csökkenteni, erre ugye a Jegyzőnek, a Polgármesternek megfogalmazzák az elvárásaikat.

Nagy Sándor

Vannak elképzelések, természetesen, ha felhatalmazás kapok, hogy kezdjek konkrét tárgyalásokat, akkor vissza fogom hozni, fogja tudni a képviselő-testület. Nem hiszem, hogy 20 vagy 30 millió Ft-os vagyonesztésnek kellene bekövetkezni ahhoz, hogy ez a terület meg legyen, hiszen 1 hektár területről van szó és nem a városközpontban. Nem fogok helyszínt megnevezni sem önkormányzati terület, sem egyéb terület vonatkozásában. Amiben lehet gondolkodni az a 4-es számú Fő út azon részei, amely a jelenleg hatályos Helyi Építési Szabályzatunknak megfelelően igazgatásrendészeti objektum elhelyezésére alkalmas, vagy ugyanez a Hajdúdorogi út vonalában, vagy a Farkasnyári út, Tokaji út vonalában.

Puskás László

A felhívásban szerepel, hogy a terület tömegközlekedéssel megközelíthető legyen. A dorogi úton egyetlen önkormányzati terület van, ami a temető bővítésre alkalmas terület. Azt gondolom, hogy vétek lenne ilyenben gondolkodni. Az is egyértelmű, hogy nincs az önkormányzatnak más területe, ami egy hektáros és főútvonal mellett van. Biztos vagyok benne, hogy vásárolni kell területet, ami valószínű, hogy a 4-es Fő út közelében lesz. Van-e itt a közelünkben szakmai tudás bázisával és meglévő humánerőforrással rendelkező rendőrségi egység- erről nem tudok. Ha ez megvalósul Újfehértón, akkor hogyan osztódik meg a munkaerő a humánerőforrás? Ami le volt írva 193 fő, gondolom egy része rendőrségi állomány, egy része polgári állomány. Mi az, ami Újfehértón munkahelyet teremthet, mennyi az a létszám?

Nagy Sándor

Azért, hogy ne legyen az, hogy csak egy helyszín jöhet számításba, van olyan állami terület, ami számításba jöhet és akár az állammal történt egyeztetés kapcsán megkaphatja az

önkormányzat ingyen és azt felajánlhatja. Ne találgassunk ebben most egyelőre. A lényeg jelen pillanatban az, hogy van egy őrzött szállással kapcsolatos számítás, illetve ebben a felhívásban is az szerepel, hogy maximum 100 fő őrizetesre 190 fő a foglalkoztatott létszám. Jelen pillanatban 4 db ilyen zárt befogadó állomás működik az országban. Az ott alkalmazott létszámot, ha lebontom a 100 fős létszámra, akkor ez azt jelenti, hogy a 190 fő úgy oszlik meg, hogy 50 körüli a hivatásos rendőri állomány, 100 fő körüli a biztonsági szolgálat és a 30-40 fő pedig az egyéb technikai személyzet, aki az objektumon belül dolgozik. Nyilván jelen pillanatban Újfehértó illetékességű olyan „szabad” rendőr nincs, aki ezt megcsinálja, viszont nagyon sok fiatal újfehértói rendőr van, aki szeretne közelebb kerülni. Ha még nem is ebbe az objektumba kerül- de ha azt figyelembe vesszük, hogy hol van az a humán erőforrás, amiről beszélt képviselő Úr az két részből áll. Ez a városi és megyei rendőrkapitányság. Tehát az ott meglévő személyi állomány – beleértve az újfehértói személyt is- alkalmas ennek a feladatnak az ellátására. De ez már nem a mi dolgunk. Győrben, Kiskunhalason, Budapesten és Nyírbátorban van ilyen, ez a fajta egység. És még egyszer hangsúlyozom, hogy zárt egységről beszélünk.

Szilágyi Péter

2013. januárban lépett hatályba egy olyan uniós jogharmonizáció, melynek értelmében a menekült státuszért folyamodó határátlépők nem utasíthatók ki és nem vehetők őrizetbe, a legfeljebb 30 + 60 napos procedúra idejére. Ennek következménye lett, hogy a menekülttábor lakói száma megháromszorozódott. A módosítás lehetővé tette a menekültügyi eljárást követően 60 nap az őrzött szálláshelyekről, közösségi szálláshelyről, vagy befogadó állomásról elbocsájtott külföldiek az éjjeli menedékhelyek és hajléktalanszállók alapszolgáltatásainak térítésmentes igénybevétele. Tehát egy Belügyminisztériumi hatáskörből 60 nap leteltével szociális hatáskörbe kerülnek, azon belül pedig települési hatáskörbe, melyet már az önkormányzatnak és az általa fenntartott intézménynek kell megoldani. Azt szeretném megkérdezni ezzel kapcsolatosan, hogy hogyan fogja ezt majd kezelni az önkormányzat, hogyha ezek a – nyilván nem tartható fogva- itt egyértelműen leírják, hogyha ezek bekerülnek az ellátó rendszerbe, ebbe a szociális ellátórendszerbe? Hogyan fogja ezt Újfehértó Város Önkormányzata kezelni?

Nagy Sándor polgármester Úr

Erre mondtam azt, hogy olyan dologról beszél képviselő Úr, amit nem kívánunk megvalósítani Újfehértón. Képviselő Úr! Arról beszélünk, hogy azok a személyek, akik kitoloncolásra várnak, azok kerülnek elhelyezésre ezeken a menekültszállásokon. Még egyszer hangsúlyozom, hogy akik kitoloncolásra várnak. Azért kérnek olyan helyet, ahol közel van a repülőtér, közel van az autópálya, a vasút, ahol az érkező országba vissza tudják toloncolni ezeket a személyeket. Ezeket az embereket nem fogják sem 30-60 sem 90 nap után szabadon engedni, hiszen nem kapták meg a menekültstátuszt. Ezek az emberek csak akkor kerülnek ide, ha bírósági határozattal kimondták, hogy nem kapja meg a menekültstátuszt, illetve a rendőrség döntése alapján.

Ez a fajta szálláshely, amiről beszélünk pontosan arról szól, hogy:

Az őrzött szállás gyakorlatilag átmenetet képez a börtön és a többi menekülteket befogadó intézmény között. Az ENSZ jelentés magyar verziójában fogdaként szerepel. Ezeket a létesítményeket a rendőrség tartja fenn, elsősorban őrizet céljára. Személyes szabadságában korlátozott külföldi elhelyezésére szolgál. Pld. a nyírbátori őrzött szállást kívülről drótkerítés, belülről fegyveres biztonsági őrök és rácsok őrzik. Bár fogvatartottak napközben legalábbis saját folyosójukon található szobáikból ki-be járnak, az épületek között és azon kívül csak

kísérettel és bilincsben közlekedhetnek. Összesen négy ilyen típusú befogadó állomásról beszélünk - hiszen több típusú befogadó állomásról beszélünk. Amiről én beszéltem, ilyen négy van Győrben, Kiskunhalason, Budapesten és Nyírbátorban.

Magyarországon négy őrzött szálláshely van, összesen 184 hivatásos rendőr, 340 fegyveres biztonsági őr, ahol a fogvatartottak száma 350-400 fő között van. Ezt egy Helsinki Bizottsági jelentésből olvastam.

Kérdések a lakosság részéről.

Bige Úr

Ha megépül - reméljük, hogy nem épül meg – akkor, ha öt év múlva egy tollvonással nyitottá teszik és ha azok a bűnözői csoportok, mint amik vannak Debrecenben- akik már elhagyhatják a helyet, kijönnek, mi lesz?

Nagy Sándor

Nem tehetik nyitottá, mert a megállapodásban az ki lesz kötve, hogy ez csak zárt. Arra a célra adjuk, oda önkormányzatként a területet.

Bige Úr

De csak rendőrörokre és börtönörökre lesz szükség, nagyon minimális civil lakosság kell.

Nagy Sándor

És a biztonsági örök és a rendörök nem emberek?

Bige Úr

Emberek, de egyszer – nincs is, de ha ezt nyitottá teszik egy tollvonással- és ezek a bűnözök már be is szivárognak a lakossághoz, ugyanúgy, mint Debrecenben, vagy Békéscsabán.

Nagy Sándor

Azok a táborok sohasem voltak zárt táborok, amiről beszélnek. De azt én tudom mondani és azt senki nem rúghatja föl, hogy a megkötött megállapodás, addig az a terület- csak addig a Belügyminisztériumé, amíg arra a célra használja. Felmerülhet kételyként, de én bízom Kormányunkban, hogy ezt nem teheti meg.

Váradi Miklós

Akkor tisztázzuk, hogy akkor ez állami tulajdonú épület lesz igaz?

Nagy Sándor

így van.

Váradi Miklós

Akkor az Állam azt csinál vele, amit akar, mert Újfehértó Város adja a területét, állami intézmény lesz, az Állam változtathat rajta, nincs garancia.

Nagy Sándor

Én nagyon szívesen azt mondom, hogyha eljutunk odáig, mielőtt aláírásra kerül ez a szerződés, ami a felajánlást tartalmazza, nyilván, ha azt kéritek, és nyilván a testület felhatalmazása nélkül én azt alá nem írom, nem is írhatom, az ugyanúgy nyilvános lesz ebből a szempontból- és ez benne lesz, ehhez ragaszkodom.

Váradi Miklós

Valamilyen felületen ezt- papírformában- mert nagyon sok idős ember van, aki nem biztos, hogy tudja kezelni a számítógépet, - ezt a város lakosságával tudatni kell ezt, én úgy gondolom, ez nem politikai kérdés. Ezt le kellene írni, pro-kontra, hogy milyen érvek vannak mellette, ellene és akkor kell időt hagyni, hogy az emberek ezt „átrágnak” és akkor esetleg tudnak észrevételeket tenni ebben az ügyben.

Nagy Sándor

A Belügyminisztérium felhívása, melyet megkapott minden önkormányzat január 15-éig adott határidőt az önkormányzatoknak a döntés meghozatalára. Ezt a megkeresést kb. 10 napja kaptuk.

Bige Úr

Ezt bele kellett volna tenni az újságba, hogy a város lakossága mit szól ehhez.

Nagy Sándor

Mit tegyek bele, ha addig nincs döntés?

Bige Úr

Azért, hogy az emberek lássanak tisztán?

Nagy Sándor

Itt valami félreértés van. Ez a határozati javaslat arról szól, hogy nézzük meg, hogy találunk-e ilyen területet.

Bige Úr

Úgy tudnak az emberek valami mellett, vagy ellene, vagy semlegesek lenni, ha ismerik a tényeket, ismerik azt, hogy mi mivel jár.

Káposznyák Sándorné

Említette polgármester Úr, hogy egyelőre nem mond semmit a dologról. Ez kevés, amit mondott a Váradi Úr, hogy az kell ahhoz, hogy a lakosság körében ez tudomására jusson. Az egy dolog, hogy január 15-éig van a határidő.

Nagy Sándor

A képviselő-testület a határozati javaslatról fog dönteni. A határozati javaslat 2. pontja arról szól, hogy felhatalmazza a polgármestert az idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum állami tulajdonú beépítésre szánt terület térítésmentes felajánlásához szükséges tárgyalások lefolytatására, valamint a felajánláshoz szükséges előterjesztés előkészítésére és képviselő-testület elé terjesztésére.

Erről és nem többről szól a határozat. És nem titkolózni akarok, hanem tényleg nem folytattam tárgyalásokat. Ha már letárgyaltam volna mindent, akkor azt kapnám meg, hogy nem volt hozzá felhatalmazásom, mit foglalkozom a kérdéskörrel. Vannak játékszabályok, amit be kell tartani mindenkinek. Még egyszer mondom, hogy nem véglegesen döntött a képviselő-testület róla. Egyáltalán kapni kellene felhatalmazást, hogy kezdjek el tárgyalni. Ha van ilyen szándék, akkor hívhatom a Belügyminisztériumot és tehetek fel kérdést arra, ami a felhívásban benne van. Én azt is tudomásul veszem, hogyha visszamegyünk oda, ahová visszamentünk annak idején a 900 évek elején- és biztos tetszenek tudni, hogy Újfehértónak azért van hét km-re a vasútállomása a városközponttól, mert annak idején az újfehértói földesurak nem engedték meg, hogy

Újfehértó földjén menjen a vasút, ezért Érpataki területen kellett, hogy menjen és az, csak Újfehértónak a szerencséje, hogy a „Szemszűrő” részt Érpatakról leválasztották és Újfehértóhoz csatolták. A Jókai út teljes területe és az attól fölfelé eső területek teljes terjedelemben érpataki területek voltak- csak érdekességként.

Újfehértói Hölggy (név nélkül)

Polgármester Úr azt mondja, hogy azért jó nekünk, mert ez munkahelyeket teremt. Én pék és cukrász vagyok, van egy nővérem aki szövő, van egy keresztfiam, aki hegesztő, van egy szomszédom, aki varrónő. Nem tudom elképzelni, hogy hogy ad munkát - és a környezetemben ilyen emberek élnek és ezeknek az embereknek nincs munkájuk.

Nagy Sándor

És az Ő férjeik mit csinálnak?

Újfehértói Hölggy (név nélkül)

Vagy egyedülállóak, vagy nyugdíjasok, sajnos egy nőnek is elég sok háztartásban kell dolgozni, ahhoz, hogy eltartsák magukat.

Nagy Sándor

Tessék elhinni nekem, hogy itt nem arról van szó, hogy most a több ezer munkanélkülinek, vagy ezer munkanélkülinek lesz munkája. 190 főnek lesz munkája. Reményei szerint ez 190 családot jelent. Nem mindegy, hogyha olyan speciális végzettséggel csak nyíregyházi, vagy megyei kapitánysági állományban lévő nem újfehértói lesz, de ha az onnan kikerült, akkor újfehértói rendőrt lehet közelebb hozni.

Újfehértói Hölggy (név nélkül)

Nem is biztos, hogy jönni akar.

Nagy Sándor

Nekem nem ez a tapasztalatom, mert a 10 ujjam kevés lenne ahhoz, hogy felsoroljam, hogy hány fiatal újfehértói rendőr az, aki szeretne a nyíregyházi rendőrkapitányság állományában lenni.

Újfehértói Hölggy (név nélkül)

Az Nyíregyháza és nem Újfehértó és nem Újfehértónak biztosít munkahelyet.

Nagy Sándor

Miért nem? Akkor a nyíregyházi jött ki és ő megy a nyíregyházi helyére. Újfehértón teremtünk 190 munkahelyet.

Tóth János

Az SZMSZ-csak rám vonatkozik?

Nagy Sándor

Nem, mindenkire. Teljesen igaza van képviselő Úrnak, nyugodtan megfeddhet azért mert nem szabályszerűen vezettem az ülést az elmúlt percekben. Hiszen egyszer és 2 percben adhatok a közönségnek szót.

Lakatos János

Ezek az emberek biztos, hogy közveszélyes bűnözők lehetnek, amiért az országból kitoloncolják őket?

Nagy Sándor

Van egy gazdasági migráció, meg van egy politikai migráció. Az nem mindegy, hogy miről beszélünk. Ezek az emberek valami miatt nem tudnak, nem akarnak otthon megélni, ezért elindulnak a világba. De Magyarország nem célállomás, Magyarország ebből a szempontból tranzitállomás, hisz nem az a vágya, hogy bárhonnan idejőjön Magyarországra és itt telepedjen le, hanem az a vágya eljusson Nyugat-Európába és ott próbáljon letelepedni. Ez a kérdés nálunk azért jött fel az elmúlt időszakban, hiszen schengeni határ lettünk. Tehát Ukrajna, Románia, Szerbia, Horvátország felől nekünk vannak zárt határaink. Azért támogatja az Unió, hogy itt legyenek megfogva, mert ha ezek az emberek bejutottak az Unió belsejébe, pontosan amiatt, hogy nincs igazából határőrizet, sokkal nehezebben lehet nyomon követni a mozgásukat. Nem véletlen van az, hogy nem azt lehet hallani, hogy Ukrajnába csempésznek ki határsértőket, hanem azt lehet hallani, hogy szerb, magyar, megint magyar közvetítők jó pénzért Ausztrián keresztül próbálják Németországba, Angliába, Franciaországba eljuttatni ezeket a célszemélyeket. Nem kizárt, hogy van közöttük bűnözők, de akkor egyetlen egy elméleti kérdést tegyek fel és nem kell rá válaszolni. Megtetszenek nekem tudni mondani, hogy jelen pillanatban Újfehértó városában hány olyan külföldi tartózkodik, akinek vagy van, vagy nincs tartózkodási engedélye, akinek semmit nem tudunk az egészségi állapotáról, a múltjáról? Tehát arról a számról fogjuk tudni és nem tudjuk arról a több számról most sem aki itt van. És mindenki homokba dugja a fejét, azt hiszi, hogy ez így teljesen rendben van. Ez nincs rendben, sokkal nagyobb közegészségügyi, igazgatásrendészeti problémát jelent a számunkra, mint ez. Ezek az emberek, ha egyszer ne adj Isten, megtudnának szökni ebből, de nem nagyon van rá példa, akkor ezek nem befelé Újfehértóra fogják venni az irányt és a szabad mozgású migrációs személyek pedig, mint a tüzet úgy fogják kerülni Újfehértót azt követően, hiszen egy hatványozott igazgatásrendészeti felügyelet lesz a térségben.

Lakatos János

Lehet, hogy van valami alapja, de ha esetleg egy ilyen, Mohamed próféta tanai bejutnak ide és akkor könnyen csinálhatnak itt egy öngyilkos merényletet például.

Nagy Sándor

Drága Lakatos Úr, ez nem ebből fog kikerülni, mert aki ott van benn, az teljesen rendben van, tehát azt már tudjuk, hogy Ő pld. „Mohamed prófétás”, de azokról nem tudjuk akik szabadon flangálnak. Ez menekült fogolytábor lesz, csak nem börtön a neve. Tehát ezeket az embereket innen nem engedik ki, innen csak kitoloncolás van. Ha nem erről van szó és én nem jól értem a felhívást, akkor a következő előterjesztésnél azt fogom mondani, hogy ne hozzuk meg a végleges döntést.

Lakatos János

Akkor itt nincs olyan, mint a börtönöknél, hogy látogatót fogad?

Nagy Sándor

A Kormányrendelet azt mondja, hogy meghatározott feltételeket kell biztosítani. De nem hiszem, hogy Dél-Afrikából, vagy Mozambikból szülői látogatást tennének, általában családostól jönnek. Jön három gyerekkel, a negyedik esetleg megszületik Európában, vagy még esetleg az ázsiai részen. Még egyszer mondom, hogy egyet kell mérlegelni, hogy akarjuk, vagy

nem akarjuk. Ha nem akarjuk, akkor lehet, hogy a mellettünk lévő településen fog megvalósulni. Nem lehet tudni. Nekünk van lehetőségünk olyan kérdésben dönteni, hogy mit csináljunk a migrációval, ez egy adottság, annak idején döntve lett arról, hogy mi vagyunk a schengeni határ.

Káposznyák Sándorné

Csak annyit szeretnék polgármester Úr kérdezni, én úgy gondolom, hogy még egyetlen egyszer nem voltak itt ennyien egy ilyen nyílt testületi ülésen. Természetesen máskor többen leszünk ahhoz, hogy tudjuk mik a szabályok. Bejövünk és nyíltan tudunk beszélgetni. Maga itt az egész testület semmibe veszi, azt hogy mi itt vagyunk.

Nagy Sándor

Tisztelt Képviselő-társaim! Nincs több kérdező, a napirendnek a kérdés részét lezárom, véleménynyilvánításra van lehetőség. Egyszer 5 perc és 2 perc, a közönségben ülők részére 2 perc van lehetőség a véleménynyilvánításra.

Molnárné Mészáros Ágnes

Ehhez a napirendi ponthoz is van véleményem. Az igaz, hogy bizottsági ülésen beszéltük meg. Van egy gimnáziumunk, ahol lehet pld. rendészeti, rendvédelmi osztályt indítani. Mire ez megépülne, már újfahértói gyerekekből lennének szakképzett emberek, én ebben is gondolkodtam. A január 15-ei határidő nem Újfahértónak szólt, ez a felhívás Magyarország összes önkormányzatának. Tehát attól, hogy mi most kérünk 25-ig haladékot, nem biztos, hogy várnak ránk. Lehet, hogy itt beszélünk a dolgokról és más már rég rábólintott, hogy Ők szeretnék és megint lemaradunk az egészről. Én is végzek közvélemény kutatást ebben a témában a környezetemben, mi is beszélünk róla, mi is azt akarjuk, hogy Újfahértónak legyen jó, nem csak azért, hogy 193 munkahelyet teremtünk. Az, hogy mennyi lesz belőle újfahértói, igyekszünk, hogy minél több legyen, hogy legyen beszállító a konyhára, esetleg egy büfét üzemeltetni lehessen, mert ilyen helyeken ezt is lehet. Mi is azt szeretnénk, hogy jó legyen a városban. Nem azt akarjuk, hogy itt szembe kerüljünk veletek és állandóan problémák legyenek, hanem azt akarjuk, hogy minél jobb legyen. Kíváncsi vagyok mindenkinek a véleményére és azt akarjuk, hogy közös nevezőre jussunk. Biztos nem lesz olyan, hogy mindenkinek ugyanaz a véleménye, de lehet így, hogy Ti eljöttetek, vagy polgármester Úr már elmondott dolgokat, mi sem akarunk veszélyben lenni, eszünk ágában nincs, itt vannak nekünk is a gyerekeink. Ez egyáltalán nem veszélyes, mert ez zárt. Ez a véleményem róla és én szeretném ha megvalósulna.

Szilágyi Péter

Én azt gondolom, hogy vissza kell egy kicsit menni az időben az uniós csatlakozáshoz, hiszen mi vagyunk Magyarország - Európa védőbástyája. Magyarországnak ugyanezt a szerepet szánták mint, ami a középkorban is volt, hogy védjük a töröktől meg az arabtól, meg az összes többi nációtól az Európai Uniót. Ezért nekünk, magyaroknak különösen nagy áldozatot kell hozni és én azzal vitatkozni tudok, hogy munkahelyteremtésről beszélünk, hiszen fordítsuk meg a dolgot. Beszélünk 100 „menekültről, fogvatartotról” ehhez a 100 menekülthöz kell 200 magyar fő, aki improduktív munkát végez, hiszen ha Ő hozzájuk ennyi kell akkor ez nekünk teljes mértékben ráfizetés. Mert majdnem 200 embernek kell vigyázni másikat 100 embert. Ezt mi bírjuk finanszírozni – azok akik produktív munkából termelik meg a mindennapi betevőt? Egyértelműen kiderült számomra, hogy ezek kitoloncolásra várnak, valamilyen okból ezek valószínűleg bűnözők, vagy bűnöző hajlamúak. Nyilván ezért nem kell az uniónak. Egyébként sem tudjuk, hogy az ideáramló menekültek közül mennyi, hány %-a bűnöző. Nyilvánvalóan nem mindenki gazdasági menekült, hanem valaki a törvény elől menekül az adott országból, és

azt mondjuk ki, hogy az bűnöző. Nyilvánvalóan ezek között meg még nagyobb %-ban lesznek a bűnözők, ha kitoloncolásra várnak. Ha Ők jogkövető polgárok, akkor nem kell kitoloncolni Őket. Felmerül bennem az a költői kérdés is, hogy vizsgálata-e az önkormányzat, mert ha itt elindulunk- lehet azt mondani Polgármester Úr, hogy ez még csak nem erről szól, meg más lesz a kifutása - de én akkor is azt gondolom, hogy előrelátónak kell lenni, ha már ebbe a „hajóba beleül a város”, akkor ebből kiszállni nem tud mert akkor el fogunk süllyedni. Vizsgálta-e az önkormányzat ennek a közegészségügyi, járványügyi kockázatát? Elég csak a Ebola járványra gondolni. A bizottsági ülésen alpolgármester Asszony viccelődött, csúfolt engem emiatt. Tisztában vagyok az Ebola járvány lehetőségeivel, valós veszélyről beszélünk. tehát vizsgálta-e ezt valaki?

Azt szeretném kérni – hogy minden képviselő-társam fogalmazzon meg akár a Kormány színeiben ülnek, akár a polgármester Úr civilszervezetében- azt szeretném kérni, hogy olyan felelős döntést hozzanak most, hogy amennyiben ezt az önkormányzat ingyen fel fogja ajánlani a Magyar Államnak- ezt a területet, amit úgy tarok számon, hogy jelentős vagyonszűréssel fog járni, akkor büntető feljelentést fogok tenni ez ügyben, hiszen jelentős vagyonszűrést tetszenek támogatni, és azt gondolom, hogy – a hírekből ismerjük, van hasonló eset miatt büntető eljárás Budapesten valamelyik kerületben, hogy jelentős vagyonszűrést idéztek elő a képviselők korábbi döntéseikkel. Én azt gondolom, hogy ilyen helyzetbe senki nem szeretne kerülni. Azt szeretném kérni, hogy ügyrendiben, névszerinti szavazást kérek ebben a tárgykörben és amennyiben nem járul hozzá a testület, hogy név szerint szavazzon mindenki, akkor pedig én kérem azt, hogy az én szavazatomat tessék név szerint rögzíteni, hogy Szilágyi Péter képviselő hogy szavazott –e tárgykörben.

Nagy Sándor

Ügyrendi javaslat hangzott el, mely szerint névszerinti szavazás történjen ebben a témakörben. Ha képviselő- Úr nem javasolta volna, akkor én javasoltam volna a későbbi viták félreértése érdekében. Ki az, aki egyetért a – vita lezárását követően- névszerinti szavazással?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta, hogy a vita lezárását követően névszerinti szavazással dönt.

Nagy Sándor

Reagálva a felvetésre, hadd mondjam, hogy természetesen képviselő Úr pártja utasítására azt jelent föl, akit akar, de azt a jelenlévő képviselők nevében kikérem magamnak, hogy fenyegetsen bennünket. Még egyszer mondom, hogy kikérem magamnak mindannyiunk nevében, hogy képviselő Úr fenyegetsen ilyen kérdésben. Azt tudom mondani kérdésében, hogy nem vizsgáltunk, arra kérünk felhatalmazást, hogy foglaljuk a témával – erre kérek felhatalmazást. De ha úgy gondolja képviselő Úr, akkor nagyon szívesen tudnék idézni a Kormányrendeletből, hogy milyen egészségügyi vizsgálatokat követően kerülhet egyáltalán, ebbe az őrzött objektumba ez a személy. A másik, hogy higgye el képviselő Úr, hogy nem mindegyik bűnöző, csak az a gond, hogy van egy általános szabály, hogy az unióban csak a politikai menekülteket fogadják be, minden egyes esetben a gazdasági menekültek számára – ugyanúgy, ahogyan Olaszország Marokkó felől nem fogad be, ugyanúgy az Unió nem fogad be gazdasági menekülteket és ezeknek a kitoloncolásra kerülő személyeknek többsége gazdasági menekült és nem politikai. És nem benne biztos bűnöző is. Olyanról beszél képviselő Úr, hogy mi fogjuk kifizetni az „egy főre a kettőt”. Nem mi, az ország fizeti ki és ha nem Újfehértón fizetik ki, akkor ki fogja fizetni a környező településeken. Belépett az ország az Unióba, ettől kezdve nem kérdés, hogy ezt a feladatot meg kell oldani. A mi testületünk ezen hiába fog vitatkozni, hogy sok-e az a szám, amiről beszélünk. Hadd mondjam el, hogy 2011. I. félévében

a 400 ilyen intézményben található ellátott 914 millió forintjába került az országnak, de ez már nem a „részünk”.

A jegyzőkönyv számára szeretném jelezni, hogy az alpolgármester Asszony és a Molnárné Dudás Tünde képviselő Asszony helyet cseréltek – ezt a szavazáshoz használt szavazógép miatt mondom, ugyanis képviselő Asszonyt baleset érte korábban, ezért a lábát csak így tudja viszonylag kényelmesen elhelyezni, hogyha megcserélik a helyet. Ezért a szavazáshoz rendelt szavazógépen a szavazások kettejük esetében megcserélődik.

Szűcs Lászlóné

Sok mindent elmondott polgármester Úr, amire reagálni akartam. Elsődlegesen, mi attól a pillanattól kezdve, ahogyan megjött az anyag beszélünk az emberekkel- Én a tegnapi nap folyamán több száz embernek mondtam el a ruhaosztás alkalmával. Nem találkoztam ellenvéleménnyel. Az emberek jónak tartották az inaktív munkaerőt. Ha nem mi fizetjük, akkor az állam fizetni, ha nem Újfehértó, akkor természetesen a mi adónkból. Az Ebolával kapcsolatban – elnézést kérek még egyszer Képviselő Úrtól, poénnak szántam a bizottsági ülésen elhangzottakat. Megjelent egy újságcikk ma reggel, a Jobbik szervezetében, és ebben az volt, hogy Ebola nem fordult elő ezekben az intézményekben, más betegségek mint pld. az influenza előfordult - ajánlom figyelmébe képviselő Úrnak ezt a cikket. A névszerinti szavazással kapcsolatban pedig megelőzött engem.

Tóth János

Nemmel fogok szavazni. Nem adom felhatalmazásomat, hogy folytassa az ezzel kapcsolatos tárgyalásokat. Tele vagyok kétellyel, ugyanis az egyike vagyok azoknak, akiknek a rokona Debrecenben a Sámsoni úton lakik. Hadd ne meséljek róla. Elhangzott a börtön, a tiszalöki börtön, hogy 450 fő munkahely teremődött volna, de az soha nem hangzik el, hogy a lakosság nem akarta. Meg kell kérdezni a lakosságot. Tájékoztatni kell, meg kell kérdezni, hogy akarják-e? Ilyen döntést ne hozunk, mert ez öngól. Nem ér annyit.

Nagy Sándor

Egy dolog miatt vagyok szomorú, mert lassan egy órája beszélünk a témáról és „visszatértünk a kályhához”, azzal kezdtük, hogy nem nyílt. Amiről Ön beszél a Sámsoni úton, egy kijárás, a városban szabadon mozgó személyek elhelyezésére szóló táborról van szó.

Puskás László

Egyrészt megértem a polgármester Urat, hogy behoz egy ilyen előterjesztést, mert valakinek, aki felelős városvezető, annak gondolkodnia kell abban, hogy milyenfajta munkahelyteremtést tud abban a ciklusban, amikor megválasztották – és amikor az Ő felelőssége a városvezetés, milyenfajta munkahely teremtési lehetőséget tud hozni a városba. Ez egyelőre úgy látszik, hogy eléggé szegényes dolog, - ezt polgármester Úrnak nem kritikaként mondom, hanem maga a témakör, amiről beszélünk kell, hogy nekünk „csak egy ilyen tábornak” az üzemeltetéséből tudunk munkahelyet teremteni. Van itt egy másik előterjesztés, amit polgármester Úr kiosztott. ez a Fehértó Pékség felszámolásáról szól és arról szól, hogy polgármester Úr kezdeményezi az érintett országgyűlési képviselő és a parlamenti államtitkár irányába is, hogy az önkormányzat valamilyen módon vásárolja ki a Fehértó Pékségnek az eszközeit az ingatlanát, a felszerelését. Azt gondolom, hogy ez egy „normális” előterjesztés, amit én mindenképpen tudok támogatni, és igyekszünk emellett a dolog mellett lobbizni is. Viszont, amiről most beszélünk, akárhogy is nézzük, politikai kérdés, nem pártpolitika kérdés, hanem várospolitikai kérdés, hogy most ez az előterjesztés, ha megszavazásra kerül ez a folyamat elindul-e, ha ne adj Isten, nyerni is fog, ezek milyen hatással lesznek a város jövőjére és életére? Én azt látom és azt gondolom most,

hogy a jelenlegi információk alapján, hogy eléggé kétséges ez a témakör. Ha elolvassuk a Kormányrendeletet, ami szabályozza azt, hogy hogyan működnek ezek, akkor pld. az is benne van, hogy a kiskorú gyerekeket, akik itt tanköteles korúak, azok esetében az intézmény vezetőjének az illetékes járási Hivatalhoz kell fordulnia. Ami azt jelenti, hogy nagy valószínűséggel ezek a gyerekek a mi iskoláinkba, óvodáinkba fognak járni. A látogatóknak a kérdésköre is elhangzott, az is le van írva ebben a Kormányrendeletben, hogy nem is lehet korlátozni a látogatás gyakoriságát, gyakorlatilag minden nap bemehet az, aki meg akarja látogatni, ha jól tudom 45 perces időtartamra. Nagyon sok veszélye van ennek. Nem hiszem, hogy külföldről fognak jönni látogatni, de hogyha pld. egy bűnözői csoportról van szó adott esetben- értem azt is, hogy csak a kis %-a lehet ezeknek a fogvatartottaknak akik bűnözők- de ha egy pld. arab világból érkezett bűnözői csoportról beszélünk, akiknek az egyik fele bekerül egy ilyen táborba, a másik fele pedig szabadon flangál kinn a városban és bejelenti, hogy meg szeretné látogatni a társait, én azt gondolom, hogy ennek nagyon-nagyon sok veszélye van.

A beszállítói körrel kapcsolatban – a BM intézményeknek a beszállítása komoly közbeszerzési eljárás során lehetséges. Nagyon kevés esélyt látok arra, hogy újfahértói beszállító legyen, a zöldségen kívül, semmi más. Én a mostani tudás szerint azt mondom, hogy komoly veszéllyel jár ez a dolog, és nem fogom támogatni az előterjesztést.

Szilágyi Péter

Örülök, hogy Puskás László képviselő Úr ennyire lojális a megválasztott polgármesterhez - Nagy Sándor Úrhoz. Én azért másképp fogalmaznék kicsit. Azt a részét én is támogatom, amit a Fehértó Pékséggel kapcsolatosan behozott. Ezt a munkahelyet szajkózom éveken keresztül én is, illetve a Megyei Közgyűlés, hogy ilyenre van szüksége – jelesül Újfahértónak. Én ezt tartom munkahelynek. Ugyanakkor el kell mondani, hogy ezek a pótcselekvések, amiről beszélünk, ez annak a 25 évnek a leplezése, amit Újfahértó elhalasztott. Meg kell mondani őszintén, hogy ennek a 25 évnek a meghatározott - ha szabad így fogalmaznom- és elnézést kérek a polgármester Úrtól, - meghatározott figurája Nagy Sándor polgármester. És mondjuk ki őszintén az elmúlt 25 évben olyan munkahelyek, mint most a pékséggel kapcsolatosan szeretne az önkormányzat elérni, nem valósultak meg. Akkor miért akarja Nagy Sándor polgármester Úr nekünk a nyakunkra hozni, amit mi azt gondoljuk, hogy újfahértóiként nem jó nekünk. Mi hozzászoktunk ahhoz, hogy Újfahértó a béke szigete.

Banka Attila

Sok mindent végighallgattam, maximálisan egyetértek a lakossági felszólalókkal. Az én szemszögömből is a legelfogadhatóbb az volna, ha a teljes közvéleményt bele tudnánk vonni. Mindenkiel tudatnánk. Mert a mai nap folyamán az afgántól kezdve, brazilon át izraelit is hallottam, hogy jönni fog, úgy voltak tájékoztatva. Polgármester Úrral egyetértek az előterjesztésben, de amit a Puskás képviselő-társam elmondott, ennél fogva dilemmám van nekem is. Megmondom őszintén és tudom, hogy csak egy felhatalmazás kell. 2005-ben is itt voltam amikor a börtön „elmeszelődött”, mert sajnos kifelé azok az információk mentek, ami nem állta meg a helyét. Az emberek köztudatában az volt, hogy miért nem kell ide a börtön. Rá két évre sopánkodtunk, hogy de jó lett volna, ha idekerül. Elúszott az a hajó. A lényeg, amit Szilágyi képviselő Úrtól kaptunk, ezt a „monológot”, ez nem áll egyensúlyban ezzel. Polgármester Úr megint másról beszél. Ennél fogva nem tudtam magam hová tenni, hogy most kinek higgyek. Megmondom őszintén, hogy Puskás László képviselő Úr oszlatatta el minden kételyemet, Nem azt mondom, hogy nemet fogok mondani, de támogatni sem fogom. Tartózkodni fogok, mert azt szeretném, ha bevonnánk az embereket. Tudom, hogy szorít az idő, én is azt szeretném, ha még több ember tudná az információt, de a valóst, így ahogyan itt elhangzott. Ma szerda van, a hétfvégén van rá idő, hozzuk vissza, hallgassuk meg, hogy az

emberek mit mondanak. Én nem tudok most – ebben a kérdéskörben – ami információm van – nem tudom eldönteni.

Varga Anna

Számomra is nagyon nehéz döntés ez, mert igazán még én sem tudom, hogy hogyan fogok szavazni. Mert minél többet beszélünk róla, annál inkább olyan dolgok jönnek felszínre, amit első hallásra nem is gondolnánk. Ezért jó, hogy többen vagyunk, több a vélemény, mert így meghallgatjuk egymást és egyre több dologban leszünk nyitottabbak és jobban rálátunk a dolgokra. És igen kétséges számomra is.

Béres Levente elhagyta az üléstermet, így a képviselő-testület létszáma 11 főre változott.

Szilágyi Péter ügyrendiben

Szeretném azt, ha képviselő-társamat elítélné a testület amiatt, hogy az én írásomat erős csúsztatásnak nevezte, vagy valami hasonlóképpen fejezte ki magát.

Nagy Sándor

Képviselő Úr! A felvetett kérdését nem minősítem ügyrendi kérdésnek, ezért megvonom a szót.

Káposznyák Sándorné

Alpolgármester Asszony mondta, hogy akivel találkozott és elmondta nekik, nem volt ellenvetése. De amint láthatja most, hogy belemegyünk a témába mélyebben, akkor jönnek a rálátások és ha az emberek tudomására jut, hogy ez mivel jár, akkor tudnak igazán azonosulni az egészszel. Vagy ha kételyek merülnek fel, ezért kellene a lakosságot tájékoztatni.

Szűcs Lászlóné

Ez nem csak egy fellángolás volt, utánanézttem a jogszabályok után, a teljes jogszabályt átolvastam, hogy mi vonatkozik ezekre, milyen orvosi ellátások, hogyan működik a nyírbátori, fényképek vannak az interneten, ajánlom mindenkinek. A másik- jól tudjátok, hogy az én férjem közel 30 évig rendőr volt, és ha Ő valamire azt mondja, hogy igen, jónak látja, mert én kikértem ebben az esetben a véleményét- és Ő elmondta rendőr szemmel, hogy mivel ezt zárt, nem kerül kapcsolatba az itteni lakossággal, igen, megvalósítható. És miért nem lehetne 193 fő Újfehértóról, még ha inproductív munkaerő is. Rendőreink vannak, biztonsági őrök vannak, takarító személyzet, konyhai személyzet, közművelődés, a kiskereskedő- biztosítani kell a dohányárutól kezdve a tisztálkodási szereket. Ezeket mind benn kell árusítani. Tehát én utána érdeklődtem, jó, hogy kérdések merülnek fel és elgondolkodunk rajta.

Béres Levente visszajött az ülésterembe, így a képviselő-testület létszáma 12 főre változott.

Várad Miklós

Az lenne a helyes döntés, hogy egy kis időt kellene hagyni az embereknek és a testületnek, hogy hadd beszéljék át, mondják el véleményüket. Nem biztos, hogy nem lesz belőle semmi. Nem tudom, hogy mi a jó döntés, de lehet, hogyha most hoznak döntést, az a rossz döntés. Ez nem mindegy, ezt kellene mérlegelni, és hogy szabályos legyen.

Újfehértói lakos név nélkül

Ez az intézmény, ha megépül, ez a 190 munkavállaló, mindegy, hogy BM-es dolgozó, vagy magánszemély, és ha nem fogják jól érezni magukat és otthagyják a munkahelyeket, akkor mi lesz?

Nagy Sándor

Erre azt tudom válaszolni, hogy most nem arról dönt a képviselő-testület, hogy megépül-e az intézmény. Arról egy következő alkalommal fog dönteni a képviselő-testület. Hangsúlyozni szeretném, hogy nem arról van szó. A konkrét kérdéssel kapcsolatban pedig azt kell mondani, hogy miután neveket nem említhetek, de tessenek megkeresni azokat a személyeket, akik Újfehértóról járnak át és a tiszalöki börtönben dolgoznak –bármilyen beosztásban- és Ők el fogják mondani, hogy milyen hibát követett el 2005-ben.

Mivel egyéb kérdés, észrevétel nincs, a napirendi pont vitáját lezárom.

Előterjesztőként arra teszek javaslatot, hogy a mai testületi ülésen ne szülessen döntés a kérdésben és rendkívüli képviselő-testületi ülés időpontjában, ami pénteken lesz, vissza fogom terjeszteni a képviselő-testület elé ezt a témakört, melyet le szeretnék zárni végérvényesen.

A Szervezeti és Működési Szabályzat szerint az előterjesztő visszavonási javaslatáról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

Ki az, aki elfogadja az előterjesztés visszavonását.

A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 2 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül elfogadta és a napirendet visszavonta.

14. napirendi pont megtárgyalása

14./ Előterjesztés a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2015. évi munkatervének jóváhagyásáról

Száma: 3-242/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Szóbeli kiegészítése nincs.

Köszönti Gál Ferencné az intézmény megbízott vezetőjét.

Kérdés, észrevétel, vélemény:

Tóth János

A gyermek színházi előadások nagy része a délelőtti órákban van, nem lehetne-e a felső tagozatosok esetében a délutáni időbe tenni?

Banka Attila elhagyta az üléstermet, így a képviselő-testület létszáma 11 főre változott.

Gál Ferencné

Minden alkalommal figyelembe vesszük, amikor megkeressük az időpontokkal kapcsolatban az intézményvezetőt, és abba az időbe tesszük, amikorra kéri. Alkalmazkodunk a buszok indulásához, az óvodák, iskolák estében is és akkor kérjük.

Tóth János

Az intézményvezető Asszonytól kérem, hogy a Végh Antal halálának 15. éves évfordulójára

emlékezés kapcsán – adnék egy tanácsot, hogy a Nagytiszteletű Urat hívják meg, mert ha valaki, akkor Ő nagyon sok mindent tud Végh Antalról. Hallottam már előadását és Ők együtt éltek Újfehértón, ismerték egymást.

Nagy Sándor

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület a határozati javaslatot 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
211/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a

A Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2015. évi munkatervének jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

A Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2015. évi munkatervét a melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



ZAJTI FERENC KULTURÁLIS KÖZPONT

Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár

4244 Újfehértó, Egészség ház u.2. Tel.: 06/42/290-600; 06/42/290-013

Zajti Ferenc Kulturális Központ

2015. évi munkaterve

Január

Január 22. **Magyar Kultúra Napja**
Válaszoló versek és versválaszok – Vajdics Krisztina
és Radó György kettős könyvbemutatója

Február

Február **Mesél a rajz c. kiállítás**
Felnőttek által készített mesés rajzok kiállítása
mesemondással egybekötve.

Február **Klasszikusok másként ...**
Biblioterápiás foglalkozás sorozat felnőtteknek a könyvtárban

Március

Március **Gyermek színházi előadás**

Március 16-20. **Internet Fiesta 2014**

Március **Balogh Miklós fajaragó népi iparművész kiállítása**

Április

Április 10. **Költészet Napja**

Április 24. **IV. Városi Sportnap**

Április 28. **Újfehértói tehetséges fiatal kiállítása**

Május

Május **III. „Ők is köztünk élnek”**
Vers és mesemondó verseny az esélyegyenlőség napja alkalmából
az ÉFOÉSZ és az SNI fiatalok részvételével.

Május 18-29. **Kemencés Napok**

Június

Június **87. Ünnepi Könyvhét rendezvényei**

Június 26. **Múzeumok éjszakája**

Július

Július – augusztus **Jó játék a ...**

Könyvtári programok a szünidőre

Augusztus

Augusztus 20. **XIII. Lovastalálkozó**

Szeptember

Szeptember 30. **Magyar Népmese Napja**

Szeptember 29-november 09. **Múzeumok őszi hete**

Október

Október 12-16. **Őszi Könyvtári Napok**

Október 27. **Múzeum 20 éves évfordulás kiállítása**

November

November 13. **A Magyar Nyelv Napját ünnepeljük**

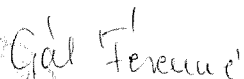
November 19. **Tudás Vándorkupa**

December

December **Végh Antalra emlékezünk halálának 15 éves évfordulóján**

- Egész év folyamán vállaljuk könyvtárhasználati órák tartását bármilyen választott témában, előzetes időpont egyeztetéssel.
- Nagyobb ünnepekhez, évfordulókhöz kapcsolódóan rendezünk könyvtári dokumentumainkból kiállítást.
- Egész év folyamán vállaljuk múzeumpedagógiai órák tartását a múzeumban időpont egyeztetéssel.

Újfehértó, 2014. december 5.


 Gál Ferencné
 intézményvezető

15. napirendi pont megtárgyalása

15./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2015. évi Munkatervéről

Száma: 3-254/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Banka Attila visszaérkezett az ülésterembe, így a képviselő-testület létszáma 12 főre változott.

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére, azzal együtt, hogy az időpont végleges meghatározását most meg fogják tenni. Az Ügyrendi Bizottság 3 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére.

Szilágyi Péter elhagyta az üléstermet, így a képviselő-testület létszáma 11 főre változott.

Nagy Sándor polgármester Úr

A napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel, vélemény?

Tóth János

Javasolom, hogy a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága kezdő ideje 15 óra 30 perc legyen.

Szilágyi Péter visszaérkezett az ülésterembe, így a képviselő-testület létszáma 12 főre változott.

Nagy Sándor

Az egyeztetéseket figyelembe véve az Ügyrendi Bizottságnak a 13 órai kezdést javasolok, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottságának 15 óra 30 perces kezdettel a Pénzügyi Bizottságnak 16 óra 30 perces kezdést javasolom. Van-e más javaslat? Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki ezzel a pontosítással együtt elfogadja a határozati javaslatot?

A képviselő-testület az elhangzott pontosítással együtt 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
212/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

Újfehértó Város Képviselő-testületének 2015. évi Munkatervéről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

a 2015. évi Munkatervét a melléklet szerint **elfogadja.**

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Melléklet a 212/2014. (XII. 16.) számú határozathoz

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2015. ÉVI MUNKATERVE

I.

Általános Szabályok:

1. **Testületi ülés helye:** Meghívó szerint
2. **Testületi ülés kezdési időpontja:** 16.00 óra
3. **A testületi anyag átadása:** a mellékletben megjelölt napon a Polgármesteri Hivatal szállítja ki, igény esetén e-mailen továbbítja.
4. **A testületi ülésre meghívandók:** SZMSZ szerint
5. **Az előterjesztések törvényességi ellenőrzése:** a jegyző feladata

II.

Az ülés időpontja: 2015. január 28.

1./ Előterjesztés a 2015. évi költségvetés, valamint a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet megalkotására

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügy)
 Véleményező: Minden Bizottság

2./ Előterjesztés Újfehértó SZOSZOK 2015. évi költségvetésének jóváhagyására

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügy)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

3./ Előterjesztés az óvodai előjegyzés időpontjának meghatározására

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

4/ Előterjesztés a 2015/2016. nevelési évben induló óvodai csoportok számának meghatározására

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

5./ Előterjesztés Önkormányzati intézmények nyitvatartási rendjéről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

6./ Előterjesztés a 2015. évre tervezett kulturális programokról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

7./ Előterjesztés a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Ügyrendi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. február 25.

1./ Előterjesztés az Ujfehértour KFT 2015. évi árbevételi, költségvetési, valamint pénzforgalmi tervének jóváhagyására

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

2./ Beszámoló a 2014-ben az önkormányzat által nyújtott pénzügyi támogatások felhasználásáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. március 25.

1./ Előterjesztés a helyi közbiztonság érdekében végzett tevékenységről, valamint a további feladatokról a közbiztonsági koncepció alapján

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Ügyrendi Bizottság

2./ Beszámoló a Polgárórség 2014. évi tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Ügyrendi Bizottság

3./ Tájékoztató az éves összesített közbeszerzési tervről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

4./ Beszámoló az Újfehértó Vasvári Pál u. 1. szám alatti társasház működéséről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. április 29.**1./ Beszámoló a 2014. évi költségvetésről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet végrehajtásáról**

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: minden bizottság

2./ Előterjesztés az Újfehértour Kft 2014. évi beszámolójának elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

3./ Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról

Előterjesztő: jegyző
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

4./ Előterjesztés a helyi adók beszédésének időarányos teljesítéséről

Előterjesztő: jegyző
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

5./ Újfehértó Város Önkormányzata és költségvetési szerveire vonatkozó 2014. évi ellenőrzési és belső ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi bizottság

6./ Beszámoló a Környezetvédelmi Alap 2014. évi felhasználásáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi bizottság

Az ülés időpontja: 2015. május 27.**1./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2015. évi pénzügyi támogatásra benyújtott pályázatok elbírálására**

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: minden bizottság

Az ülés időpontja: 2015. június 24.**1./ Beszámoló a város gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről**

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. július 22.**1./ Tájékoztató az önkormányzat foglalkoztatást elősegítő, munkahelyteremtő intézkedéseiről**

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

2./ Beszámoló a 2014/2015. nevelési év szakmai munkájának értékeléséről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

Az ülés időpontja: 2015. augusztus 26.**1./ Tájékoztató az Újfehértón működő (bejegyzett) civil szervezetek és a helyi önkormányzat viszonyáról**

Előterjesztő: alpolgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

2./ Beszámoló a 2015/2016. évi nevelési év feltételeiről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

3./ Előterjesztés önkormányzati tulajdonban lévő mezőgazdasági földingatlanok bérleti díjáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. szeptember 30.

Nincs előre tervezett napirend.

KÖZMEGHALLGATÁS: 2015. október 28.**1./ Tájékoztató a város vagyonáról és annak működtetéséről**

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)

2./ Tájékoztató Újfehértó Város önkormányzati társulásokban való részvételéről és az ott képviselt álláspontról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)

3./ Lakossági közérdekű bejelentések, javaslatok, kérdések

Az ülés időpontja: 2015. október 28.

1./ Tájékoztató a benyújtott pályázatokról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. november 25.

1./ Előterjesztés az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló helyi rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

2./ Előterjesztés a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

3./ Előterjesztés önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V.25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

4./ Előterjesztés a közterületek használatáról szóló 3/2005 (II.10.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

5./ Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
 Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. december 16.

1./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2016. évi Munkatervének jóváhagyására

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)

Véleményező: Minden Bizottság

2./ Beszámoló az önkormányzat 2015. évi közművelődési tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

3./ Előterjesztés Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

4./ Előterjesztés Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

5./ Beszámoló a Köztisztviselői Tűzoltóság 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

6./ Beszámoló a Részvét Plusz Kegyelet KFT- vel kötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásának tapasztalatairól

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
 Véleményező: Ügyrendi Bizottság

7./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2015. évi ellátásáról

Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
 Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

8./ Tájékoztató a 2015-ben biztosított pénzbeni szociális ellátásokról

Előterjesztő: jegyző
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság

9./ Tájékoztató a Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: jegyző
 Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
 Véleményező: Ügyrendi Bizottság

Melléklet a munkatervhez

Újfehértó Város képviselőtestület és bizottságai 2015. évi ülésrendje

	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.
Képviselő- testület (szerda) <small>16.00 óra</small>	28	25	25	29	27	24	22	26	30	28	25	16
Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága (hétfő) <small>15.30 óra</small>	26	23	23	27	26 (kedd)	22	20	24	28	26	23	14
Ügyrendi Bizottság (hétfő) <small>13 óra</small>	26	23	23	27	26 (kedd)	22	20	24	28	26	23	14
Pénzügyi Bizottság (hétfő) <small>16.30 óra</small>	26	23	23	27	26 (kedd)	22	20	24	28	26	23	14

**Bizottsági és testületi
anyagok átadásának 2015. évi időpontjai**

	Jan.	Feb r.	Márc .	Áp r.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szep t.	Okt .	Nov.	Dec.
(Péntek) Az anyagot a Polgármest eri Hivatal szállítja ki.	23.	20.	20.	24.	22.	19.	17.	19.	25.	22.	20.	11.

16. napirendi pont megtárgyalása

16./ Beszámoló az önkormányzat 2014. évi közművelődési tevékenységéről

Száma: 3-243/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Suhaj István képviselő Úr elhagyta az üléstermet, így a képviselő-testület létszáma 11 főre változott.

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Szóbeli kiegészítése nincs.

Kérdés, észrevétel, vélemény?

Molnárné Mészáros Ágnes

Nagyon szép beszámoló, néhány rendezvényen én is részt vettem, nagyon színvonalas, gratulálok.

Nagy Sándor

Ha egyéb nincs a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
213/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

**az önkormányzat 2014. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

az önkormányzat 2014. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

17. napirendi pont megtárgyalása

17./ Beszámoló az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó 2014. évi munkájáról

Száma: 3-232/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Suhaj István visszaérkezett az ülésterembe, így a képviselő-testület létszáma 12 főre változott.

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Szóbeli kiegészítése nincs.

Kérdés, észrevétel, vélemény?

Szilágyi Péter

Jónak tartom a beszámolót, ez az a munkahely, amit támogatni kell. Egyben azt kívánom, hogy minél kevesebb munkájuk legyen.

Nagy Sándor

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
214/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

**Az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó 2014. évi munkájáról szóló beszámoló
elfogadásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

az - Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó - 2014. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

18. napirendi pont megtárgyalása

18./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2014. évi ellátásáról

Száma: 3-234/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Szóbeli kiegészítése nincs.

Kérdés, észrevétel, vélemény?

Szücs Lászlóné alpolgármester Asszony

A beszámoló nagyon részletes, mindenre kiterjedő. Gratulálni tudunk a munkájukhoz és a továbbiakban is erőt és kitartást kívánok.

Nagy Sándor

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a határozati javaslatot elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
215/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

**A személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2014. évi ellátásáról szóló
beszámoló elfogadásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

A személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2014. évi ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

19. napirendi pont megtárgyalása

19./ Beszámoló a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról

Száma: 3-248/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az Ügyrendi Bizottság 3 egyhangú igen szavazattal az előterjesztést megtárgyalásra és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Szóbeli kiegészítése, hogy a bizottsági ülésen felvetődött, hogy a temető ravatalozó előtt található árnyékolót miért nem lehet lefedni- ezt megtudakolva arról ad tájékoztatást, hogy azt nem lehet lefedni, az nem terhelhető.

Kérdés, észrevétel, vélemény?

Puskás László

Továbbra sem értem azt, hogy miért ilyen kevés a temető fenntartási hozzájárulási díj mértéke éves szinten, ezzel a díjjal számolva azt feltételezem, hogy csak két vállalkozó dolgozik akkor csak egész évben, ezt én kizártnak tartom. Kérem, hogy jelezzük folyamatosan a szolgáltató részére. Az előtetővel kapcsolatosan kiegészítésem, hogy az oszlopok azok alkalmasok, csak a tetőléc nem alkalmas.

Nagy Sándor polgármester Úr

Írásban fogjuk az üzemeltetőt tájékoztatni. Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a beszámolót elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
216/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

a Részvét Plusz Kegyelet Temetkezési Szolgáltató Kft. valamint Újfehértó Város Önkormányzata között létrejött kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

20. napirendi pont megtárgyalása

20./ Beszámoló Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről

Száma: 3-266/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést megtárgyalásra és a melléklet szerinti határozati javaslatot 3 egyhangú igen szavazattal elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére. Szóbeli kiegészítése nincs.

Kérdés, észrevétel, vélemény?

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a beszámolót elfogadja?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
217/2014. (XII. 16.) számú
h a t á r o z a t a**

Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről szóló beszámoló elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

21. napirendi pont megtárgyalása

21./ Tájékoztató a 2014-ben biztosított pénzbeni szociális ellátásokról

Száma: 3-268/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Szücs Andrea jegyző

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a tájékoztatót 3 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

Kérdés:

Puskás László

Előreláthatóan van- e tisztkép arról, hogy mik azok az ellátási formák, amik itt maradnak az önkormányzatnál márciustól és mi az, ami kikerül?

Dr. Szücs Andrea jegyző

A végleges döntést még nem láttam. Az előzetes tájékoztatás alapján meg fog szünni a lakásfenntartási támogatás, a méltányossági közgyógyellátás, a jövő év októberével meg fog szünni az óvodáztatási támogatás, át fog kerülni március elsejével a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, megszűnik a rendszeres szociális segély és helyette egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás lesz, de azt sem mi fogjuk ellátni, hanem a Járási Hivatal. Az önkormányzati segély helyett települési támogatás lesz. Egyelőre még ennyit tudunk, ha kijön a végleges verzió, akkor tudunk bővebbet erről.

Nagy Sándor

Az előzetes szerint úgy van, hogy egy kérdés nyitott és nem lehetett tisztán látni, hogy milyen szinten - hiszen az eredeti költségvetés előterjesztési javaslatban az van, hogy az önkormányzatok a települési támogatást a helyi adóbevételeik terhére kötelesek finanszírozni. Menetközben nagyon sok módosítás beérkezett és azt árnyalták, hogy a településkategóriának megfelelően adó-erőképességet fognak nézni és ha bizonyos adóerő-képességet az adott település nem éri el, akkor utólag igényelhet majd a központi költségvetésből erre a célra elkülönített alapból támogatást. Jelen pillanatban ennyit lehet látni. Illetve a nagy kérdés az az, hogy az benne maradt-e, hogyha valamelyik település az adóerő-képességének megfelelő adót nem szedi be, akkor ezzel arányosan csökkenti az egyéb központi költségvetési támogatását pluszban a településnek.

Ha egyéb nincs a napirendi pont vitáját lezárom. Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület a tájékoztatót 12 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

22. napirendi pont megtárgyalása

22./ Tájékoztató Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól

Száma: 3-233/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a tájékoztatót 3 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

Kiegészítése, hogy az ügyeletben résztvevő orvosok részéről újabb beadvány érkezett, amelyben kérik, hogy a képviselő-testület 2015-től gondolja újra az ügyeleti ellátásnál biztosított forrást. Elmondta, hogy arról tájékoztatta az ügyvezető kollegiális háziórvest, hogy a költségvetési rendelet tárgyalásánál egyidőben vissza fogunk térni a témára, ugyanakkor jelzi, hogy irreálisan magas igényt nyújtottak be, ami biztos, hogy nem támogatható. A jelenlegi 35 ezer forintos 12 órás ügyeletre eső díjat kérik, hogy hétköznap bruttó 50 ezerre, hétvégén pedig bruttó 55 ezer forintra emeljük fel. Ezt látatlanban tudja mondani, hogy a Társadalombiztosítás által biztosított forrás ezt a részét sem fedezi ebben az esetben. Az önkormányzat vállalja az épületnek a működtetését, illetve az ügyeleti gépkocsi működtetésével kapcsolatos kiadásokat. Azért nem ismerteti a konkrét számokat, mert még nem ismerik, hogy mennyi lesz az egy lakosra jutó finanszírozás januártól.

Kérdés?

Szilágyi Péter

Korábban felvetődött testületi ülésen, hogy a Dr. Fekete házaspár 50 évet töltött el Újfehértón és november 30-án adták át a praxist. Volt róla szó, hogy valamilyen formában ünnepi körülmények között lesz búcsúztatva.

Nagy Sándor

Mivel Dankó doktornőnek nem december 1-jével, hanem 2014. december 31-ével szűnik meg a praxisa, ezért januárban lesz tervezve ez az ünnepélyes búcsúztatást.

Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom.

Nagy Sándor

Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

23. napirendi pont megtárgyalása

23./ Tájékoztató szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatáról

Száma: 3-246/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az Ügyrendi Bizottság 3 egyhangú igen szavazattal a tájékoztatót tudomásul vette. Szóbeli kiegészítése nincs.

Kérdés?

Nagy Sándor polgármester Úr

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom.

Nagy Sándor

Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

24. napirendi pont megtárgyalása

24./ Tájékoztató önkormányzati rendeletben megállapított díjak felülvizsgálatáról

Száma: 3-257/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Nagy Sándor polgármester Úr tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Pénzügyi Bizottsága 3 egyhangú igen szavazattal a tájékoztatót tudomásul vette.

Szóbeli kiegészítése nincs.

Kérdés?

Nagy Sándor polgármester Úr

Ha nincs, a napirendi pont vitáját lezárom.

Nagy Sándor

Ki az, aki a tájékoztatót tudomásul veszi?

A képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal tudomásul vette.

25. napirendi pont megtárgyalása

25. / *Közérdekű bejelentések, kérdések és interpellációk*

Nagy Sándor

Jelezni szeretném, hogy pénteken reggel 7 órakor rendkívüli képviselő-testületi ülést tartunk a lekerült napirendek kapcsán, illetve meg kell alkotni a hulladékos rendeletünket, amivel a közmeghallgatást tartottuk, illetve még néhány témában kell dönteni.

Suhaj István

A városban található földutak eléggé ramaty állapotban vannak. Amíg az időjárás engedi, nem lehet-e ezekkel kezdeni valamit. A másik az, hogy a Mókus és Gyár utcai rész, ott az aszfaltút mellett az útpadka nagyon ki van árkosodva, gödrösödve, nem tudnak az autók lehúzódni-lehet-e valamit kezdeni ezzel?

Nagy Sándor

Ebben az évben biztos, hogy nem, hiszen az erre a célra biztosított források teljes egészében ki vannak merülve, ez csak tavasszal lehet kérdés.

Suhaj István

A Tímár utcán pedig a szennyvízberuházás után a helyreállítások elvileg megtörténtek, gyakorlatilag jeleztek felém olyan problémát, hogy ott vannak megsüllyedések, van olyan víz elnyelő, amit lejjebb helyeztek és az balesetveszélyes.

Nagy Sándor

A szennyvízzel kapcsolatban működik az iroda, lehet nyugodtan odamenni és kérni, hogy zárják rövidre. Azt tudni kell, hogy a végleges műszaki átadás megindult, nincs lezárva, ez várhatóan át fog húzódni január 1-jére. Ez nem azt jelenti, hogy a kollégáim nem ellenőrzik, Szántó Miklós folyamatosan ellenőrzi, utó-ellenőrzi a felsorolt hibákat, hiányosságokat. Nyilván a tavasz folyamán ezt – én jegyzőkönyvbe mondtam, hogy várhatóan elég jelentős útsüllyedések fognak bekövetkezni az ülepedés miatt- tehát ezeket az egy éves garanciális időn belül természetesen a kivitelezőnek kötelessége helyreállítani. Mind a szilárd, mind a föld utak esetében is.

Tóth János

A Csillag úti lakosok kerestek meg, a csapadékvíz-elvezetés I. ütemében mind a két oldalon árok épült és egyik sincs lefedve. Kérik, hogy legalább az egyik oldalon le lenne fedve, tudva azt, hogy a pályázati kiírásban nem így szerepelt. Az elmúlt időszakban egy mentőautó beletolatott ebbe a vízelvezető csapadékarokba, annyira szűk az út. A Tűzoltóság szállt ki és Ők mentették. Tisztában vagyok, hogy a pályázati kiírásban így szerepel.


Nagy Sándor

Fenntartási kötelezettségi idő alatt nem lehet hozzányúlni.


Minden képviselő-társam megkapta a Karácsonyi hangversenyre szóló meghívót, mindenkit várunk.

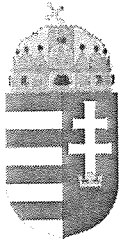
Ha egyéb nincs, a napirendi pont vitáját lezárom.

Mivel egyéb kérdés, észrevétel, vélemény nem hangzott el, Nagy Sándor polgármester Úr a nyilvános ülést 20 óra 17 perckor bezárta.

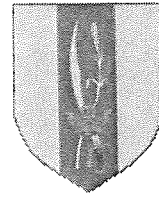

Nagy Sándor
polgármester




Dr. Szűcs Andrea
jegyző



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
 4244 Újfehértó, Szent István út 10.
 Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
 E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
 Web: www.ujfeherto.hu



J E L E N L É T I Í V

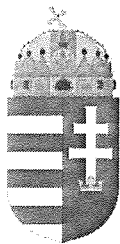
Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2014. december 16-ai nyilvános üléséről

NÉV	ALÁÍRÁS
1. Nagy Sándor	..... <i>[Handwritten signature]</i>
2. Banka Attila	..... <i>[Handwritten signature]</i>
3. Béres Levente	..... <i>[Handwritten signature]</i>
4. Molnárné Dudás Tünde	..... <i>[Handwritten signature]</i>
5. Molnárné Mészáros Ágnes	..... <i>[Handwritten signature]</i>
6. Puskás László	..... <i>[Handwritten signature]</i>
7. Suhaj István	..... <i>[Handwritten signature]</i>
8. Szilágyi Péter	..... <i>[Handwritten signature]</i>
9. Szűcs Lászlóné	..... <i>[Handwritten signature]</i>
10. Tóth János	..... <i>[Handwritten signature]</i>
11. Varga Anna	..... <i>[Handwritten signature]</i>
12. Váradiné Istenes Erzsébet	..... <i>[Handwritten signature]</i>

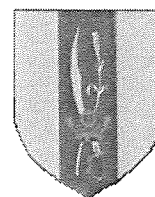
Jelen volt: *12* fő
 Igazoltan távol: fő
 Igazolatlanul távol: fő

Meghívottként jelen volt:

.....
SZTANKÓ BALÁZS
REGŐCINÉ F. NARTÁ



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
 4244 Újfehértó, Szent István út 10.
 Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
 E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
 Web: www.ujfeherto.hu



KÉPVISELŐ-TESTÜLET
TÁRSADALMI KAPCSOLATOK
BIZOTTSÁGÁNAK
E L N Ő K E
 Száma: 2-93/2014.

M E G H Í V Ó

Újfehértó Város Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát

2014. december 15-én (hétfő) 7 órai kezdettel

nyilvános ülésre összehívom

A bizottsági ülés helye: Polgármesteri Hivatal Tanácskozóterem (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz.; fsz.: 8.)

A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

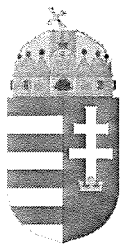
- 1./ Előterjesztés az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó intézkedésekről
 Száma: 3-265/2014. (Anyagküldés 2014. december 13-án)
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi költségvetést érintő döntésekről
 Száma: 3-249/2014.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 3./ Előterjesztés a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár
 2015. évi munkatervének jóváhagyásáról
 Száma: 3-242/2014.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2015. évi Munkatervéről
 Száma: 3-254/2014.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

- 5./ Beszámoló az önkormányzat 2014. évi közművelődési tevékenységéről
Száma: 3-243/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 6./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2014. évi ellátásáról
Száma: 3-234/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 7./ Beszámoló Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről
Száma: 3-266/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 8./ Tájékoztató a 2014-ben biztosított pénzbeni szociális ellátásokról
Száma: 3-268/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Szűcs Andrea jegyző
- 9./ Tájékoztató Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól
Száma: 3-233/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 10./ Egyebek

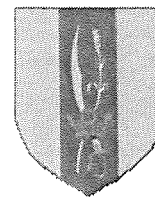
Ú j f e h é r t ó, 2014. december 12.



Banka Attila sk.
TKB elnöke



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
 4244 Újfehértó, Szent István út 10.
 Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
 E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
 Web: www.ujfeherto.hu



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGÁNAK
E L N Ö K E
 Száma 2-94/2014.

M E G H Í V Ó

Újfehértó Város Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottságát

2014. december 15-én (hétfő) du. 13 óra kezdettel megtartott

zárt – azt követően - nyilvános ü l é s r e ö s s z e h í v o m

A bizottsági ülés helye: Újfehértói Polgármesteri Hivatal Tanácskozóterem (4244 Újfehértó, Szent István út 10. fsz. 8.)

A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

(zárt ülés)

1./ Előterjesztés az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállításról szóló közszolgáltatási szerződés módosításáról

Száma: 3-256/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

Napirendi javaslat

(nyilvános ülés)

1./ Előterjesztés az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 3/2014. (III. 06.) önkormányzati rendelet módosításáról

Száma: 3-260/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

2./ Előterjesztés a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról

Száma: 3-261/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

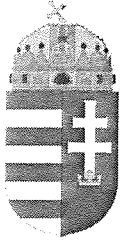
- 3./ Előterjesztés egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról (Anyagküldés 2014. december 13-án)
Száma: 3-262/014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Előterjesztés a vásárok és piacok rendjéről szóló 11/2007. (II. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-263/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 5./ Előterjesztés a gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 35/2011. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-252/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 6./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-253/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 7./ Előterjesztés az Állami Számvevőszéki vizsgálathoz kapcsolódó intézkedésekről
Száma: 3-265/2014. (Anyagküldés 2014. december 13-án)
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 8./ Előterjesztés a helyi önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
Száma: 3-239/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 9./ Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi költségvetést érintő döntésekről
Száma: 3-249/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 10./ Előterjesztés az idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum állami tulajdonú, beépítésre szánt terület térítésmentes felajánlásának kezdeményezéséről
Száma: 3-247/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 11./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2015. évi Munkatervéről
Száma: 3-254/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

- 12./ Beszámoló az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó 2014. évi munkájáról
Szám: 3-232/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 13./ Tájékoztató önkormányzati rendeletben megállapított díjak felülvizsgálatáról
Szám: 3-257/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
14. / Tájékoztató az, Újfehértó, Vasvári Pál utca 1. szám alatti Társasház 2014. október – november havi pénzforgalmáról
Szám: 3-269/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
15. / Egyebek

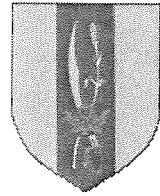
Ú j f e h é r t ó, 2014. december 12.



Molnárné Mészáros Ágnes s.k.
PB Elnök



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
 4244 Újfehértó, Szent István út 10.
 Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
 E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
 Web: www.ujfeherto.hu



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
ÜGYRENDI BIZOTTSÁGÁNAK
E L N Ő K E
Száma: 2-95/2014.

M E G H Í V Ó

Újfehértó Város Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottságát

2014. december 15-én (hétfő) du. 15 órai kezdettel tartandó

zárt - azt követően – nyilvános *ülésre összehívom*

A bizottsági ülés helye: Polgármesteri Hivatal Tanácskozóterem (4244 Újfehértó, Szent István út 10. sz.; fsz.: 8.)

A bizottsági ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat (zárt ülés)

- 1./ Előterjesztés az Újfehértóúri Közlekedési Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának módosításáról és a Felügyelő Bizottsága Tagjainak újraválasztásáról
 Száma: 3-255/2014.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállításról szóló közszolgáltatási szerződés módosításáról
 Száma: 3-256/2014.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 3./ Tájékoztató a folyamatban lévő peres ügyekről
 Száma: 3-259/2014.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

Napirendi javaslat
(nyilvános ülés)

- 1./ Előterjesztés az Ügyrendi Bizottság Ügyrendjének módosításáról
Száma: 3- 250/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 3/2014. (III. 06.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-260/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 3./ Előterjesztés a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-261/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Előterjesztés egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról (Anyagküldés 2014. december 13-án)
Száma: 3-262/014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 5./ Előterjesztés a vásárok és piacok rendjéről szóló 11/2007. (II. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-263/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 6./ Előterjesztés a gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 35/2011. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-252/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 7./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-253/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 8./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (X. 31.) Önkormányzati rendelet módosításáról
Száma: 3-264/2014. (Anyagküldés 2014. december 13-án)
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 9./ Előterjesztés az Állami Számvevőszéki vizsgálathoz kapcsolódó intézkedésekről
Száma: 3-265/2014. (Anyagküldés 2014. december 13-án)
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

10./ Előterjesztés Újfehértó Város települési főépítési feladatainak ellátására vonatkozó megbízásról

Száma: 3-240/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

11./ Előterjesztés belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződés jóváhagyásáról

Száma: 3-251/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

12./ Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi költségvetést érintő döntésekről

Száma: 3-249/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

13./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2015. évi Munkatervéről

Száma: 3-254/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

14./ Beszámoló a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról

Száma: 3-248/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Nagy Sándor polgármester

15./ Tájékoztató a Polgármesteri Hivatal 2014. évi munkájáról

Száma: 3-267/2014. (Anyagküldés 2014. december 13-án)

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Szűcs Andrea jegyző

16./ Tájékoztató szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatáról

Száma: 3-246/2014.

(Írásbeli előterjesztés alapján)

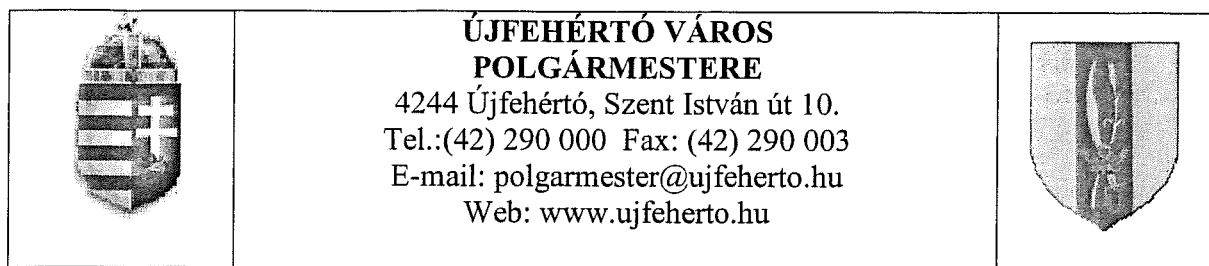
Előadó: Nagy Sándor polgármester

17./ Egyebek

Ú j f e h é r t ó, 2014. december 12.



**Váradiné Istenes Erzsébet s. k.
ÜB elnöke**



Száma: 2-96/2014.

M E G H Í V Ó

Újfehértó Város Képviselő-testületét

2014. december 16-án (kedd) du. a 16 órai kezdettel megtartott közmeghallgatást követő

zárt - azt követően nyilvános ülésre összehívom

A testületi ülés helye: „Nonprofit Közösségi – Szolgáltató Ház” (4244 Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 2., - (volt kollégiumi épület)

A testületi ülésre tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat (zárt ülés)

- 1./ Előterjesztés az Újfehértóúri Közlekedési Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának módosításáról és a Felügyelő Bizottsága Tagjainak újválasztásáról
 Száma: 3-255/2014.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállításról szóló közszolgáltatási szerződés módosításáról
 Száma: 3-256/2014.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 3./ Tájékoztató a folyamatban lévő peres ügyekről
 Száma: 3-259/2014.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

Napirendi javaslat (nyilvános ülés)

1. a) Tájékoztató a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról
 Száma: 3-258/2014.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester, Szűcs Lászlóné alpolgármester
- b) Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
 Száma: 3-245/2014.
 (Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester


- c) Ismertetés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Szám: 3-241/2014.
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 3/2014. (III. 06.) önkormányzati rendelet módosításáról
Szám: 3-260/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 3./ Előterjesztés a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról
Szám: 3-261/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 4./ Előterjesztés egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról (Anyagküldés 2014. december 13-án)
Szám: 3-262/014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 5./ Előterjesztés a vásárok és piacok rendjéről szóló 11/2007. (II. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról
Szám: 3-263/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 6./ Előterjesztés a gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 35/2011. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Szám: 3-252/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 7./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Szám: 3-253/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 8./ Előterjesztés Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (X. 31.) Önkormányzati rendelet módosításáról
Szám: 3-264/2014. (Anyagküldés 2014. december 13-án)
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 9./ Előterjesztés az Állami Számvevőszéki vizsgálathoz kapcsolódó intézkedésekről
Szám: 3-265/2014. (Anyagküldés 2014. december 13-án)
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

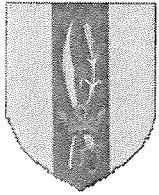
- 10./ Előterjesztés Újfehértó Város települési főépítész feladatainak ellátására vonatkozó megbízásról
Szám: 3-240/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
11. / Előterjesztés a helyi önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
Szám: 3-239/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 12./ Előterjesztés belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződés jóváhagyásáról
Szám: 3-251/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 13./ Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi költségvetést érintő döntésekről
Szám: 3-249/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 14./ Előterjesztés az idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum állami tulajdonú, beépítésre szánt terület térítésmentes felajánlásának kezdeményezéséről
Szám: 3-247/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 15./ Előterjesztés a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2015. évi munkatervének jóváhagyásáról
Szám: 3-242/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 16./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2015. évi Munkatervéről
Szám: 3-254/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 17./ Beszámoló az önkormányzat 2014. évi közművelődési tevékenységéről
Szám: 3-243/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 18./ Beszámoló az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó 2014. évi munkájáról
Szám: 3-232/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 19./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2014. évi ellátásáról
Szám: 3-234/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester

- 20./ Beszámoló a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról
Száma: 3-248/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 21./ Beszámoló Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről
Száma: 3-266/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 22./ Tájékoztató a Polgármesteri Hivatal 2014. évi munkájáról
Száma: 3-267/2014. (Anyagküldés 2014. december 13-án)
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Szűcs Andrea jegyző
- 23./ Tájékoztató a 2014-ben biztosított pénzbeni szociális ellátásokról
Száma: 3-268/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Szűcs Andrea jegyző
- 24./ Tájékoztató Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól
Száma: 3-233/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 25./ Tájékoztató szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatáról
Száma: 3-246/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 26./ Tájékoztató önkormányzati rendeletben megállapított díjak felülvizsgálatáról
Száma: 3-257/2014.
(Írásbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Nagy Sándor polgármester
- 27./ *Közérdekű bejelentések, kérdések és interpellációk*

Ú j f e h é r t ó, 2014. december 12.




Nagy Sándor
Polgármester

	<p>ÚJFEHÉRTÓ VÁROS POLGÁRMESTERE 4244 Újfehértó, Szent István út 10. Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Web: www.ujfeherto.hu</p>	
---	---	---

Száma: 3-*258*/2014.

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a képviselő testülethez –

a legutóbbi testületi ülés óta történt eseményekről, tárgyalásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelet 8. §. (5) bekezdés d), valamint a 10. §. (5) bekezdés b) pontjai alapján a polgármester tájékoztatást ad az előző testületi ülés óta tett fontosabb polgármesteri és alpolgármesteri intézkedésekről, tárgyalásokról és jelentősebb eseményekről.

Ennek alapján az alábbi eseményekről, tárgyalásokról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

2014. november 27-én a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumban folytattam egyeztetést az Újfehértó-Bököny szennyvíz-beruházási projekt lezárását akadályozó problémák megoldása tárgyában. Központi téma a bökönyi projektem szennyvíztelephez kapcsolódó - a próbaüzem alatti hálózatüzemeltetés költségviselése volt.

2014. november 28-án Alpolgármester Asszony a KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakközépiskola által rendezett „Gimi-gála” műsorán vett részt.

2014. december 1-jén az uszoda vezetőjével, illetve Jegyzőnővel közösen tekintetük át az uszoda üzemeltetés átvételéhez szükséges feladatainkat.

Ugyanezen a napon Szabó József Geszteréd Polgármestere, illetve Pállfyné Szabó Ibolya Geszteréd Jegyzőnője járt nálam, ahol a településük szennyvízhálózat megvalósítása témájában folytattunk megbeszélést.

2014. december 2-án reggel 6 órától szentmisén vettem részt a Római Katolikus templomban, ahol Dr. Prof. Antos Gots Atya „Újfehértó Városért” városunk kitüntetettjének haláláról emlékeztünk meg.

Ugyanezen a napon 8 órától a Dél-nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás ülésen vettem részt, ahol az Újfehértó Önkormányzatának tulajdonában lévő Újfehértó, Kodály Zoltán út 39. szám alatti időskorúak gondozóházának bővítése, felújítása kapcsán beérkezett ajánlatokat véleményezte a Társulás.

Szintén ezen a napon 9 órától az Újfehértó- Bököny Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Tanács ülésén vettem részt, ahol a Társulási Tanács 2015. évi munkatervének elfogadására, a belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződés jóváhagyásáról, valamint a Társulás 2015. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról döntöttünk.

Ugyanezen a napon az uszodában Jegyzőnővel közösen találkoztunk az ott dolgozókkal, ahol elmondtuk elvárásainkat a dolgozók átvételével kapcsolatosan.

A délután folyamán az Újfehértó ügyvezetőjével folytattunk megbeszélést Jegyzőnővel közösen a cég 2015. évi működésével kapcsolatosan.

Azt követően az Újfehértó-Bököny szennyvíz-beruházási projekt projekt-menedzsmentjével egyeztetjük a projektzárás feladatait, illetve a hátralévő időszakban várható problémákat, elsősorban a bökönyi projektelelem kapcsán.

2014. december 3-án a képviselő-testület tagjai képzésen, illetve vizsgán vettek részt a Megyeházán.

Ugyanezen a napon Jegyzőnővel közösen Moldván Gyula Úr temetésén vettünk részt, aki a korábbi időszakban az Újfehértó Kft. ügyvezetői feladatát látta el.

Ugyanezen a napon fogadtam még Toldi Miklós Urat a Zempléni Kft. ügyvezetőjét, akivel az újfehértói szennyvízprojekt zárását egyeztetjük.

2014. december 5-én a Zajti Ferenc Kulturális Központ által szervezett „Jön már, itt a Mikulás!” rendezvényen a város bölcsődés, óvodás és kisiskolás gyermekeivel, alpolgármester Asszonnal együtt örülhettünk a várva-várt Mikulásnak, ahol a gyermekeket édességsomaggal ajándékozta meg a „Kedves, öreg, nagyszakállú”.

Ugyanezen a napon Visegrádon a Kisvárosi Önkormányzatok Országos Érdekszövetsége Küldöttgyűlésén vettem részt, ahol tisztújításra került sor. A Szövetség új elnöke Lipók Sándor Kemece Város Polgármestere lett. A Közgyűlésen Pogácsás Tibor a Belügyminisztérium Államtitkára tartott előadást az önkormányzatok 2015. évi költségvetéséről, illetve a várható változásokról. A leglényegesebb az, hogy abszolút feladatfinanszírozású, illetve kötött felhasználású struktúra fog kialakulni. A költségvetési törvényjavaslat arról is rendelkezik, hogy a helyi adóbevételeket elsősorban az átalakított települési segélyezésre kötelesek fordítani az önkormányzatok.

2014. december 6-án Napkoron képviselte Újfehértó Város Önkormányzatát alpolgármester Asszony, ahol a Nyírségi Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület által rendezett konferencián, a 2007-2013 közötti időszakot elemezték a LEADER-en keresztül.

Szintén ezen a napon a Görög Katolikus Templomban vettem részt, ahol szentmisével adtak hálát annak, hogy a hungarikumnak számító pálinka a magyar gasztronómiának fontos része, s nemzeti értéket képvisel szerte a nagyvilágban. Szent Miklós nevéhez nemcsak a gyermekek megajándékozása fűződik, hanem egyben Ő a pálinkafőzők védőszentje is. A szentmise keretében ikonokat és pálinkákat is megáldottak a parókusok, majd bemutatkozott a három lovagrend: az éppen tíz évvel ezelőtt alakult Magyar Pálinka Lovagrend, valamint a megyénkhez kötődő két másik civil szervezet, a Szabolcsi Pálinka Lovagrend és a Szatmár-Beregi Pálinka Lovagrend.

2014. december 8-án az Első-nyírségi Fejlesztési Társaság elnökségi ülésén, majd az követően a Társaság Közgyűlésén vettem részt Nyíregyházán, ahol tisztújításra került sor. A Fejlesztési Társaság elnöke Dr. Kovács Ferenc Nyíregyháza Város Polgármestere, alelnökei: Mikó Gábor Nyírtura Város Polgármestere, valamint Nagy Sándor Újfehértó Város Polgármestere lett.

A Közgyűlést követően a Megyeházán a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulási Tanácsülésén vettem részt, ahol a Társulás Elnökének újból Seszták Oszkárt, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlés elnökét választották meg. Ezen kívül az alábbi napirendek kerültek megtárgyalásra:

- Tájékoztató a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás által megvalósított Rekultivációs projektzárásáról, önkormányzati feladatokról
- Előterjesztés a Hulladékgazdálkodási Program II. ütemének jelenlegi helyzetéről, többlet saját forrás biztosításáról
- Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás 2014. évi költségvetés teljesülésének I. féléves beszámolójáról
- Tájékoztató az Erste Bank Hungary Zrt. által kezdeményezett, az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. által kibocsátott kötvény újabb előtörlesztéséről
- Előterjesztés az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. és az Erste Bank Hungary Zrt. között létrejött kötvényszerződéshez kapcsolódó többletbiztosítéki szerződésekről
- Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás és az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. között létrejött Közzolgáltatási Szerződés 2. sz. mellékletének aktualizálására
- Tájékoztató az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. 2014. I.-III. negyedéves működéséről
- Tájékoztató a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás tagönkormányzatainak 2006-2014. évi tagdíjhátralékáról.

Tájékoztatom Önöket, hogy a benyújtott hitelkérelmünket a városi sportcsarnok kivásárlásával kapcsolatosan nem támogatta a Minisztérium, ezért rendkívüli önkormányzati támogatás iránti kérelmet nyújtottam be a Belügyminisztériumba, melyet teljes terjedelemben mellékelek.

Ugyanezen a napon megbeszélést folytattam az Fehértói Pékség Kft. felszámolásával kapcsolatosan a felszámoló biztossal.

December 9-én alpolgármester Asszony és a Polgármesteri Hivatal egyik pályázatírója a Tempus Közalapítvány által Budapesten rendezett Európa a polgárokért program információs napján kaptak felvilágosítást a fenti program eredményeiről és tanulságairól az elmúlt 7 évben. Áttekintették a 2014-2020 közötti új programot, a legfontosabb változásokat, az újdonságokat, valamint a pályázás feltételeit.

December 12-én alpolgármester Asszony, Váradiné Istenes Erzsébet és Molnárné Mészáros Ágnes képviselőkkel Erdőhorvátiba utaztak, ahol a támogatott lakhatás beindítása alkalmából rendezett ünnepségen vettek részt. Itt többek között Nyitra Imre Szociálpolitikáért Felelős Helyettes Államtitkár tartott előadást a támogatott lakhatás helyéről és szerepéről a jelenlegi szociális rendszerben. Turcsik László a SZIOSZ országos elnöke pedig a támogatott lakhatás bővítésének terveit ismertette.

Tájékoztatom továbbá a képviselő-testületet, hogy a 31/2014. (III. 05.) számú határozatával döntött a képviselő-testület az Állami Számvevőszék által végzett, az Önkormányzat pénzügyi gazdálkodási helyzete értékelése és a szabályosságának ellenőrzése tárgyában kiadott jelentésről valamint önkormányzati intézkedési terv elfogadásáról.

A határozat mellékletét képezi az Állami Számvevőszék polgármester részére tett, intézkedést igénylő megállapításai és javaslatai, melynek 1.

- a) pontja az alábbiak szerint rendelkezik : „ a szállítói kitettség és az Adósságrendezési tv. 4. § (2) bekezdés a)-b) pontjaiban megjelölt helyzet kialakulásának elkerülése érdekében, meghatározott gyakorisággal számoljon be a Képviselő-testületnek az Önkormányzat lejárt szállítói állománya alakulásáról. Intézkedjen a szállítói számlák esedékesség szerinti kiegyenlítéséről vagy a lejárt tartozások átütemezéséről;

Ennek alapján tájékoztatom Önöket, hogy 2014. november 30-ai állapot szerint Újfehértó Város Önkormányzatának lejárt, 30 napon túli szállítói állománya: 50.227.008.-Ft, mely a Therma Kft. felé a városi uszoda és tornacsarnok üzemeltetésével kapcsolatban áll fenn.

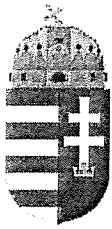
Tájékoztatom továbbá Önöket, hogy 2014. december 12-én aláírásra került az Újfehértó, Rákóczi Ferenc utca 125. szám alatt megvalósítandó gyepmesteri telep működési engedély kiadás iránti, valamint a gyepmesteri tevékenység végzésének engedélyezése iránti kérelmünk, mely kérelmeket az illetékes szakhatóságok részére megküldtünk.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjen.

Ú j f e h é r t ó, 2014. december 12.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: 883-3./2014.
Ügyintéző: Kálmánchey Éva

Tárgy: Rendkívüli önkormányzati támogatás iránti kérelem

Belügyminisztérium
Pogácsás Tibor Önkormányzati Államtitkár Úr

Budapest
Pf 314
1903

Tisztelt Államtitkár Úr!

A Sport XXI. Létesítményfejlesztési Program keretében PPP konstrukciós program keretében az Újfehértó Város Önkormányzata megteremti a Tornacsarnok létesítése kialakításának lehetőségét. Bérleti és Szolgáltatási Szerződés kelte 2007. augusztus 6., használatbavételi engedély kelte 2010. március 31. A szerződés időtartama 15 év. Ezzel egyidőben a Program keretében került építésre az Újfehértói Tanuszoda is. Mindkét létesítmény üzemeltetője a THERMA Kereskedelmi, Uszodatechnika és Szolgáltató KFT.

Kormány – tekintettel arra, hogy az önkormányzatok és az állam számára kedvezőtlen konstrukcióban megvalósított beruházások miatti szerződés szerinti szolgáltatási díjak megfizetése évek óta komoly anyagi terhet jelent és költségvetési támogatás biztosítása nélkül nem képesek az önkormányzatok a PPP beruházások szerinti szerződésből kilépni, - döntött a Sport XXI. Létesítményfejlesztési Program keretében PPP konstrukcióban létesült önkormányzati sportlétesítmények- így az „Újfehértói Tanuszoda Projekt” kiváltásáról.

A Miniszterelnökség ME/JHSZ/J/1170/4/2014 számú támogatási szerződése 2014. 03.27.-én került aláírásra.

Az önkormányzat igazságügyi szakértői felülvizsgálatot kért a PPP konstrukcióban megvalósult projektről. A szakértői vélemény szerint az épület együttes szerkezetében és döntő mértékben a közös energia mérési lehetőségei-, továbbá a funkcionálisan szét nem választható helyiségcsoportjai miatt egy és oszthatatlan. Ez így is lett tervezve, azaz nem látszik még az a határozott szándék sem, hogy a funkciók elkülönítésére törekvés lett volna a tervezés idején.

A szakvélemény alapján nyilvánvaló vált, hogy a két építmény további üzemeltetése csak együtt oldható meg.

A kalkuláció szerint a kiszámított projekt reális műszaki/létesítési értékét 342.300.000 Ft nettó értéken

határozta meg, és ez alapján született meg a megállapodás is a 330 millió forint nettó vételár tekintetében.

Az önkormányzatnak a tulajdonjog megszerzéséhez 419.100.000 Ft összegű hitelre lett volna szüksége. Ez az összeg már magába foglalta az ÁFA összegét is, 89.100.000 Ft-ot. Az önkormányzat e tevékenység tekintetében ÁFA visszaigénylésre jogosult, és az ÁFA NAV által történő visszautalását követően a hitel előtörlesztését terveztük.

A tárgyévi fizetési kötelezettség a hitelből adódóan 115.790.130 Ft, a megfizetéshez részben fedezetet nyújt a visszaigényelhető ÁFA összege. A fennmaradó tárgyévi kötelezettség teljesítéséhez fedezetet az önkormányzat saját bevételének 50%-a biztosította volna.

A Tornacsarnok szolgáltatási díja 7.850.166 Ft/hó. Az üzemeltetővel történt megállapodást követően 2011. évtől az önkormányzat a szolgáltatási díj 50%-át, 3.737.918 Ft/hó, a fennmaradó különbözetet a szerződés szerinti hátralévő évekre elosztva fizeti meg. Az önkormányzatnak a 2014. évet (2014. évi kötelezettség 44.855.016 Ft) is figyelembe véve a szerződés végéig (2024. március 31.) 1.166.295.000 Ft fizetési kötelezettsége van az üzemeltető felé, ezzel szemben a kondíciók alapján az 5 évre számított teljes kötelezettség 491.892.600 Ft.


A Tanuszoda kiváltás csak akkor lehet eredményes, ha mindkét létesítmény tulajdonjoga az önkormányzathoz kerül, és ezt követően, mint tulajdonos folytathatja az üzemeltetést.

A Kormány az adósságmegújító ügylethez nem járult hozzá, az önkormányzatnak nincs forrása a Tornacsarnok megvásárlásához.

A kialakult helyzet megoldása érdekében, hogy az önkormányzat benyújthassa a rendkívüli önkormányzati támogatás iránti kérelmét, kérem, engedélyezze az igénylés lehetőségét, hogy kérelmünket az Ebr42 rendszerben rögzíteni tudjuk.

Újfehértó, 2014. december 8.

Tisztelettel:


Nagy Sándor
polgármester



3. számú melléklet/2014. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... () számú

h a t á r o z a t a

gyermekétkeztetés biztosításához hozzájárulás igényléséről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 150.§. (2d) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Érpatak Község közigazgatási területéről érkező gyermekek/tanulók Újfehértó Város Önkormányzata által biztosított gyermekétkeztetéséhez az étkezési díj más forrásból nem fedezett összegét igényli Érpatak Község Önkormányzatától.

2./ felkéri a polgármestert, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 150.§. (2d) bekezdésének hatályba lépése napjától az érpataki gyermekek, tanulók étkeztetéséhez Újfehértó Város Önkormányzata költségvetéséből biztosított költségeinek megtérülése érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

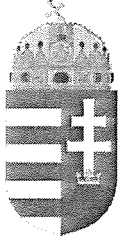
Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

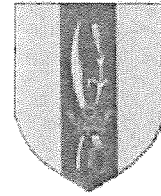
1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)

2./ Irattár



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-260/2014.

**ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -**

**az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 3/2014.
(III.06.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló. 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításáról a képviselő-testület dönthet.

A helyi önkormányzat költségvetését, valamint a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek költségvetését saját rendeletének módosításával, illetve költségvetési határozatával, testületi döntéssel megváltoztathatja.

Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

A képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosíthatja a költségvetési rendeletét.

A rendelet-módosítás során már korábban hozott döntések is beemelésre kerülnek, a központi költségvetésből kapott támogatásokon túl.


A 2014. évi költségvetés összeállítása során a 2013. évben képződött pénzmaradvány egy része került tervezésre, ezért e határozat-tervezet a fel nem osztott maradvány módosítására tesz javaslatot.

Az államháztartás szervezetei módosított pénzforgalmi szemléletű könyvelést alkalmaztak az elmúlt év során. Ez azt jelentette, hogy a személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok december hónapra eső része a következő évi költségvetésben került tervezésre. Az új államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet rendelkezései szerint a költségeket abban az évben kell könyvelni, amelyikben annak teljesítése felmerült. Ez azt jelenti, hogy az önkormányzat 2014. évi költségvetésének 13 hónap személyi juttatások, és hozzá tartozó munkaadói járulékok előirányzatát kell, hogy tartalmazzon. Ennek módosítását vezettük át az önkormányzat 2013.évi pénzmaradvány felosztásakor.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelet-tervezetet szíveskedjen elfogadni!

Újfehértó, 2014-12-11.




Nagy Sandor
Polgármester

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (....) számú

h a t á r o z a t a

az Önkormányzat 2013. évi pénzmaradványának felhasználásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. Megállapítja, hogy az önkormányzat 2013. évi módosított pénzmaradványának összege 228.411 e Ft, ebből tervezésre került 141.405 e Ft felhalmozási pénzmaradvány és további 42.261 e Ft felosztásra került a többletkiadások fedezetére a 168/2014. (XI.26.) számú határozat, a 169/2014. (XI. 26.) számú határozat és a 184/2014. (XI.26.) számú határozata alapján. A Képviselő-testület fel nem használt pénzmaradvány összegével 44.745 e Ft-tal az alábbi kiadási előirányzatokat módosítja intézményi bontásban:

- | | |
|--|------------------------|
| 1. Újfehértói Polgármesteri Hivatal kiadási oldalán: | |
| 1.1. Személyi juttatások előirányzatát | 5.500 e Ft-tal |
| 1.2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát | 700 e Ft-tal |
| 1.3. Ellátottak juttatásai előirányzatát | 3.000 e Ft-tal |
| 1.4. Dologi kiadások előirányzatát | 2.545 e Ft-tal növeli. |
| 2. Önkormányzat kiadási oldalán: | |
| 2.1. Ellátottak juttatásai előirányzatát | 3.000 e Ft-tal |
| 2.2. Dologi kiadások előirányzatát | 4.722 e Ft-tal |
| 2.3. Tartalékok előirányzatát | 5.278 e Ft-tal növeli. |
| 3. Lengyel Laura Óvoda kiadási oldalán: | |
| 3.1. Személyi juttatások előirányzatát | 12.000 e Ft-tal |
| 3.2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát | 1.000 e Ft-tal |
| 3.3. Dologi kiadások előirányzatát | 3.000 e Ft-tal növeli. |
| 4. Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház kiadási oldalán | |
| 4.1. Személyi juttatások előirányzatát | 2.000 e Ft-tal |
| 4.2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát | 500 e Ft-tal növeli. |
| 5. Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár kiadási oldalán | |
| 5.1. Személyi juttatások előirányzatát | 500 e Ft-tal |
| 5.2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát | 500 e Ft-tal |
| 5.3. Dologi kiadások előirányzatát | 500 e Ft-tal növeli. |

3. Felkéri a jegyzőt, hogy a 2013. évi pénzmaradvány módosítását a 2014. évi költségvetés módosítása során vezesse át.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

1. Pénzügyi Osztály
2. Irattár

2. melléklet a 3-260/2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../..... (....) számú
h a t á r o z a t a**

az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2013. évi pénzmaradványának felhasználásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ megállapítja, hogy az Újfehértói Polgármesteri Hivatal 2013. évi módosított pénzmaradványának összege 199 e Ft.
- 2./
A fel nem használt pénzmaradvány összegével 199 e Ft-tal a Dologi kiadások előirányzatát emeli meg.
- 3./ Felkéri a jegyzőt, hogy a 2013. évi pénzmaradvány módosítását a 2014. évi költségvetés módosítása során vezesse át.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

1. Pénzügyi Osztály
2. Irattár

3. melléklet a 3-26/2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../..... (....) számú
h a t á r o z a t a**

a Lengyel Laura Óvoda 2013. évi pénzmaradványának felhasználásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. Megállapítja, hogy a Lengyel Laura Óvoda 2013. évi módosított pénzmaradványának összege 46 e Ft..
2. A fel nem használt pénzmaradvány összegével 46 e Ft-tal a Lengyel Laura Óvoda kiadási oldalán a dologi kiadások előirányzatát emeli meg.
3. Felkéri a jegyzőt, hogy a 2013. évi pénzmaradvány módosítását a 2014. évi költségvetés módosítása során vezesse át.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

1. Pénzügy Osztály
2. Lengyel Laura Óvoda
3. Irattár

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../..... (....) számú
h a t á r o z a t a**

**az Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház 2013. évi
pénzmaradványának felhasználásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. Megállapítja, hogy az Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház 2013. évi módosított pénzmaradványának összege 255 e Ft.
2. A fel nem használt pénzmaradvány összegével 255 e Ft-tal az Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház kiadási oldalán a dologi kiadások előirányzatát emeli meg.
3. Felkéri a jegyzőt, hogy a 2013. évi pénzmaradvány módosítását a 2014. évi költségvetés módosítása során vezesse át.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

1. Pénzügyi Osztály
2. Játékvár Bölcsőde és Játsszóház
3. Irattár

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../..... (....) számú**

h a t á r o z a t a

**a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2013. évi
pénzmaradványának felhasználásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. Megállapítja, hogy a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2013. évi módosított pénzmaradványának összege 258 e Ft.
- 2./ A fel nem használt pénzmaradvány összegével 258 e Ft-tal a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár kiadási oldalán a Dologi kiadási előirányzatát emeli meg.
3. Felkéri a jegyzőt, hogy a 2013. évi pénzmaradvány módosítását a 2014. évi költségvetés módosítása során vezesse át.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

1. Pénzügyi Osztály
2. Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár
3. Irattár

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../.....()

önkormányzati rendelete

**az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló
3/2014. (III.06.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. Törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 23.§ (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §.

Az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 3/2014. (III.06.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 1.§.-3.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. §.

A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A Képviselő-testület az összes bevételét - az 1. melléklet szerinti részletezéssel – 2.724.740 eFt főösszegben állapítja meg.

(2) A (1) bekezdésben meghatározott összes bevételéből:

a) Költségvetési működési bevétel:	1.598.709 eFt
b) Költségvetési felhalmozási bevétel:	896.862 eFt
Költségvetési bevételek összesen:	2.495.571 eFt
c) Belső működési célú finanszírozási bevétel (pénzmaradvány)	0 eFt
d) Belső felhalmozási célú finanszírozási bevétel (pénzmaradvány)	143.426 eFt
Belső finanszírozási bevételek összesen:	143.426 eFt
e) Külső működési célú finanszírozási bevétel (hitelfelvétel)	0 eFt
f) Külső felhalmozási célú finanszírozási bevétel (hitelfelvétel)	0 eFt
Külső finanszírozási bevételek összesen:	0 eFt

(3) A Képviselő-testület a 2014. évi költségvetésének (1) bekezdés szerinti bevételeit:

- 2.093.054 e Ft. Költségvetési bevétel, mely nem tartalmazza a kiegészítő támogatás bevételét, és
- 402.517 eFt. Kiegészítő támogatási bevétel szerinti bontásban állapítja meg.

2. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetésének összes kiadását: 2.724.740 eFt. főösszeggel - az 1. melléklet szerinti részletezéssel - állapítja meg, melyből:

a) Költségvetési működési kiadás:	1.593.934 eFt
b) Költségvetési felhalmozási kiadás:	809.325 eFt
Költségvetési kiadások összesen:	2.403.259 eFt
c) Külső működési célú finanszírozási kiadás (hiteltörlesztés)	71.159 eFt
d) Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás (hiteltörlesztés)	250.322 eFt
Külső finanszírozási kiadások összesen:	321.481 eFt

3. §

A képviselő testület a 2013. évi költségvetés egyenlegének összegét:

a) Működési költségvetési egyenlege (többlet):	4.775 eFt
b) Felhalmozási költségvetési egyenlege (többlet):	87.537 eFt
Költségvetési egyenleg összesen (többlet):	92.312 eFt
c) Működési belső finanszírozási egyenleg:	85.743 eFt
d) Felhalmozási belső finanszírozási egyenleg:	143.426 eFt
Finanszírozási egyenleg összesen:	229.169 eFt
Költségvetési többlet:	321.481 eFt
e) Működési külső finanszírozási egyenleg:	-71.159 eFt
f) Felhalmozási külső finanszírozási egyenleg:	-250.322 eFt
Külső finanszírozási egyenleg:	-321.481 eFt
Költségvetési főösszeg hiány/többlet:	0 eFt

2. §.

- (1) A rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A rendelet 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

3 .§.

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2014. december

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

Újfehértó Önkormányzat 2014. évi költségvetésének összevont mérlege

1. számú melléklet a 2014(...) önkormányzati rendelethez
ezer forintban

K1-K8. Költségvetési kiadások			
Sor-	Rovat megnevezése	Rovat	Eredeti
01	Személyi juttatások	K1	322 144
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	90 464
03	Dologi kiadások	K3	758 914
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	86 276
05	Egyéb működési célú kiadások	K5	73 949
06	Beruházások	K6	748 138
07	Felújítások	K7	35 289
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	3 000
09	Költségvetési kiadások	K1-K8	2 118 174
10	K9. Finanszírozási kiadások		
11	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111	296563
12	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	24918
13	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113	
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	321481
15	Finanszírozási kiadások	K9	321481
16	Önkormányzati kiadások összesen		2 439 655
17	B1-B7. Költségvetési bevételek		
18	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	1 656 570
19	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	19 725
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	275 696
21	Jövedelemadók	B31	
22	Termékek és szolgáltatások adói	B35	146 000
23	Közhatalmi bevételek	B3	5 137
24	Működési bevételek	B4	195 122
25	Felhalmozási bevételek	B5	
26	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
27	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
28	Költségvetési bevételek	B1-B7	2 298 250
29	B8. Finanszírozási bevételek		
30	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
31	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
32	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
33	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
34	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
35	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	141405
36	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
37	Maradvány igénybevétele	B813	141405
38	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	
39	Finanszírozási bevételek	B8	141405
40	Önkormányzati bevételek összesen		2 439 655

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 046 970	Személyi juttatások	322 144
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	19 725	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	90 464
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	758 914
4.	Közhatalmi bevételek	151 137	Ellátottak pénzbeli juttatásai	86 276
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		Egyéb működési célú kiadások	73 949
6.	4.-ből EU-s támogatás			
7.	Egyéb működési bevételek	195 122		
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8.+12.)	1 412 954	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	1 331 747
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Likviditási célú hitelek törlesztése	24 918
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	46 241
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei			
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	71 159
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	1 412 954	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	1 402 906
24.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	81 207
25.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	10 048

Ezer forintban !

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	275 696	Beruházások	748 138
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	35 289
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	3 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.	Önkormányzatok támogatása	609 600		
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	885 296	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	786 427
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)</i>	<i>141 405</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	141 405	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	250 322
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... +24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	141 405	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	250 322
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	1 026 701	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	1 036 749
27.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	98 869
28.	Tárgyévi hiány:	10 048	Tárgyévi többlet:	-

4. számú melléklet a 2014(....) évi önkormányzati rendelethez
Újfehértó Önkormányzat 2014. évi költségvetésének mérlege

ezer forintban

A		B	C
K1-K8. Költségvetési kiadások			
01	Rovat megnevezése	Rovat	Eredeti
02	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	59 554
03	Külső személyi juttatások	K12	21 166
04	Személyi juttatások	K1	80 720
05	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	22 688
06	Dologi kiadások	K3	577 526
07	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	24 800
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	K506	3 871
09	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	K511	34 575
10	Tartalékok	K512	35 503
11	Egyéb működési célú kiadások	K5	73 949
12	Beruházások	K6	747 815
13	Felújítások	K7	35 289
14	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	K84	
15	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	K88	3 000
16	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	3 000
17	Költségvetési kiadások	K1-K8	1 565 787
K9. Finanszírozási kiadások			
19	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111	296563
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	24918
21	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113	
22	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről	K911	321481
23	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	K915	525300
24	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	846781
25	Finanszírozási kiadások	K9	846781
26	Önkormányzat kiadásai összesen		2 412 568
B1-B7. Költségvetési bevételek			
28	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	1 656 570
29	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	19 725
30	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	1 676 295
31	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	250 322
32	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	25 374
33	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	275 696
34	Jövedelemadók	B31	
35	Értékesítési és forgalmi adók	B351	110 000
36	Gépjárműadók	B354	36 000
37	Termékek és szolgáltatások adói	B35	146 000
38	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	4 137
39	Közhatalmi bevételek	B3	150 137
40	Működési bevételek	B4	169 035
41	Felhalmozási bevételek	B5	
42	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
43	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
44	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
45	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
46	Költségvetési bevételek	B1-B7	2 271 163
B8. Finanszírozási bevételek			
48	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
49	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
50	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
51	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
52	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	141405
53	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
54	Maradvány igénybevétele	B813	141405
55	Központi, irányító szervek támogatás	B816	
56	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	141405
57	Finanszírozási bevételek	B8	141405
58	Önkormányzat bevételei összesen		2 412 568
59	Engedélyezett létszám	fő	30
60	Közfoglalkoztatottak létszáma	fő	100

Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetése

ezer forintban

	A	B	C
K1-K8. Költségvetési kiadások			
01	Rovat megnevezése	Rovat	Eredeti
02	Személyi juttatások	K1	88 157
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	24 251
04	Dologi kiadások	K3	34 359
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	61 476
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	323
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	K84	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	
11	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
12	Költségvetési kiadások	K1-K8	208 566
K9. Finanszírozási kiadások			
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
15	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	
16	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
17	Finanszírozási kiadások	K9	
18	Kiadások összesen		208 566
B1-B7. Költségvetési bevételek			
20	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
21	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
22	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
23	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
25	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
26	Közhatalmi bevételek	B3	1 000
27	Működési bevételek	B4	8 255
28	Felhalmozási bevételek	B5	
29	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
30	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
31	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
32	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
33	Költségvetési bevételek	B1-B7	9 255
B8. Finanszírozási bevételek			
35	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
36	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
37	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
38	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
39	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
40	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
41	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
42	Maradvány igénybevétele	B813	
43	Központi, irányító szervei támogatás	B816	199311
44	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
45	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	199311
46	Finanszírozási bevételek	B8	199311
47	Bevételek összesen		208 566
48	Engedélyezett létszám	fő	31

Lengyel Laura Óvoda 2014. évi költségvetésének mérlege

ezer forintban

	A	B	C
K1-K8. Költségvetési kiadások			
01	Rovat megnevezése	Rovat	Eredeti
02	Személyi juttatások	K1	120 541
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	34 640
04	Dologi kiadások	K3	101 772
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülré	K84	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré	K88	
11	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
12	Költségvetési kiadások	K1-K8	256 953
K9. Finanszírozási kiadások			
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré	K911	
15	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	
16	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
17	Finanszírozási kiadások	K9	
18	Kiadások összesen		256 953
B1-B7. Költségvetési bevételek			
20	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
21	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
22	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
23	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
25	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
26	Közhatalmi bevételek	B3	
27	Működési bevételek	B4	15 017
28	Felhalmozási bevételek	B5	
29	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
30	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
31	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
32	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
33	Költségvetési bevételek	B1-B7	15 017
B8. Finanszírozási bevételek			
35	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
36	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
37	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
38	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
39	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
40	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
41	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
42	Maradvány igénybevétele	B813	
43	Központi, irányító szervi támogatás	B816	241936
44	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
45	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	241936
46	Finanszírozási bevételek	B8	241936
47	Bevételek összesen		256 953
48	Engedélyezett létszám	fő	46

Játékvár Bölcsöde 2014. évi költségvetésének mérlege

ezer forintban

	A	B	C
K1-K8. Költségvetési kiadások			
01	Rovat megnevezése	Rovat	Eredeti
02	Személyi juttatások	K1	22 232
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 091
04	Dologi kiadások	K3	19 091
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
10	Költségvetési kiadások	K1-K8	47 414
K9. Finanszírozási kiadások			
12	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
13	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	
14	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
15	Finanszírozási kiadások	K9	
16	Kiadások összesen		47 414
B1-B7. Költségvetési bevételek			
18	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
19	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
20	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
23	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
24	Közhatalmi bevételek	B3	
25	Működési bevételek	B4	2 715
26	Felhalmozási bevételek	B5	
27	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
29	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
30	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
31	Költségvetési bevételek	B1-B7	2 715
B8. Finanszírozási bevételek			
33	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
34	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
35	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
36	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
37	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
38	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
39	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
40	Maradvány igénybevétele	B813	
41	Központi, irányító szervei támogatás	B816	44699
42	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
43	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	44699
44	Finanszírozási bevételek	B8	44699
45	Bevételek összesen		47 414
46	Engedélyezett létszám	fő	13

Zajti Ferenc Kulturális Központ 2014. évi költségvetésének mérlege

ezer forintban

	A	B	C
	K1-K8. Költségvetési kiadások		
01	Rovat megnevezése	Rovat	Eredeti
02	Személyi juttatások	K1	10 494
03	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 794
04	Dologi kiadások	K3	26 166
05	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
06	Egyéb működési célú kiadások	K5	
07	Beruházások	K6	
08	Felújítások	K7	
09	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
10	Költségvetési kiadások	K1-K8	39 454
11	K9. Finanszírozási kiadások		
12	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
13	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	
14	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	
15	Finanszírozási kiadások	K9	
16	Kiadások összesen		39 454
17	B1-B7. Költségvetési bevételek		
18	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
19	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
20	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
23	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
24	Közhatalmi bevételek	B3	
25	Működési bevételek	B4	100
26	Felhalmozási bevételek	B5	
27	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
29	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
30	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
31	Költségvetési bevételek	B1-B7	100
32	B8. Finanszírozási bevételek		
33	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	
34	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
35	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	
36	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	
37	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	
38	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	
39	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
40	Maradvány igénybevétele	B813	
41	Központi, irányító szervei támogatás	B816	39354
42	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
43	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	39354
44	Finanszírozási bevételek	B8	39354
45	Bevételek összesen		39 454
46	Engedélyezett létszám	fő	5

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Rendszámfelismerő videós rendszer létesítése	12 800	2014		12 800	
Videomegfigyelő rendszer	2 468	2014		2 468	
Polgármesteri Hivatal telefonközpont fejlesztése	635	2014		635	
Újfehértói Rendőrs részére számítógép vásárlás	236	2014		236	
2014-2020 Integrált Telepiúli Fejlesztési Stratégia	1 500	2014		1 500	
Emberközpontú Városfejlesztés Egykori kollégium átalakítása nonprofit közösségi szolgáltató házzá kiviteli munkálataira ÉAOP-5.1.1./D-12	4 635	2014		4 635	
Emberközpontú Városfejlesztés Hivatal felújítása ÉAOP-5.1.1./D-12	762	2014		762	
Újfehértó belvizelvezetése II. ütem ÉAOP-5.1.2/D2-11-2011-0036	35 000			35 000	
Újfehértó Kodály Zoltán út 1 alatti Ferenc Általános Iskolai Tagintézmény épületének korszerűsítése	33 600			33 600	
Helyi hő, és villamosenergia-igény kielégítése megújuló energiaforrásokkal KEOP-2012-4.10.0/A	1 749			1 749	
Ügyeleti autó beszerzése	8 000	2014		8 000	
Közösségi szolgáltató ház berendezés beszerzése	16 485	2014		16 485	
Szent István út és Béke tér csatlakozásánál forgalmi rend átalakítása, közterület rendezése, parkolók kialakítása	9 862	2014		9 862	
Nőgyógyászati szakrendelésre ultrahang beszerzése	6 000	2014		6 000	
KEOP-2014-4.10.0/F Önkormányzatok és intézményeik épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva a konvergencia régiókban	2 032	2014		2 032	
PPP konstrukcióban épület Tanuszoda tulajdonjogának megvásárlása, hozzá kapcsolódó ügyvédi megbízási díj	612 483	2014		612 483	
Lengyel Laura Óvoda Booskai úti Napsugár Tagóvodában napelemes rendszer kiépítéséről	2 325	2014		2 325	
Újfehértói Polgármesteri Hivatal telefonközpont fejlesztése	126	2014		126	
Piaci árúsi asztalok beszerzése	1 288	2014		1 288	

9. melléklet a/2014. (...) önkormányzati rendelethez

Fotovoltaikus rendszerek kialakításához épületenergetikai tanulmány	223	2014		223	
Lengyel Laura Óvoda Árvácska úti óvodába napellenző beszerzése	1 020	2014		1 020	
Zajti Ferenc Kulturális Központ épületének új riasztó rendszer kiépítéséhez	200	2014		200	
Játekvár Bölcsőde és játszóház mosógép vásárlás	320	2014		320	
Fizioterápiás eszköz beszerzés	187	2014		187	
Polgármesteri Hivatal feladatainak ellátásához szükséges program és modul beszerzése	433	2014		433	
ÖSSZESEN:	754 369			754 369	

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Ezer forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
Orvosi rendelő előtti parkoló és utak aszfaltozása	10 861	2014		7 158	3 703
Intézmények aggregátoros tápellátásra való átállítás kiépítése	1 460	2014		1 460	
Zajti Ferenc Kulturális Központ belső csapadékvíz elvezetésének korszerűsítése	3 011	2014		3 011	
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda felújítás tervezési díja	7 500	2014		7 500	
Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény épületének felújítása	1 500	2014		1 500	
Zajti Ferenc Kulturális Központ színháztermének függőnycseréje, kézi függönymozgató rendszer javítása, hang-és fénytechnikai rendszer felújítása	4 637	2014		4 637	
Zajti Ferenc Kulturális Központ színháztermében lévő székek újrakárpitozása	7 700	2014		7 700	
Egykori kollégium épületének felújításához átalakításához kapcsolódó fali tűzesapok vizellátása	2 175	2014		2 175	
Újfehértó Fő téri zárt beton csapadékvíz-elvezető rendszer	1 741	2014		1 741	
Polgármesteri Hivatal felújításához kapcsolódó munkálatokra	1 326	2014		1 326	
Egészségügyi Központ emeletén fizikoterápiás kezelő építése	6 500	2014		6 500	
Játékvár Bölcsőde és Játsszóház tűzjelző központ felújítására	283	2014		283	
ÖSSZESEN:	48 694			44 991	3 703

Újfehértó Önkormányzat 2014. évi költségvetése bontása kötelező, önként vállalt és állami feladatai
 K1-K8. Költségvetési kiadások

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Önkormányzat összesen
01	Személyi juttatások	K1	315 561	6583		322 144
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	88 631	1833		90 464
03	Dologi kiadások	K3	613 710	145204		758 914
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	86 276			86 276
05	Egyéb működési célú kiadások	K5	73 949			73 949
06	Beruházások	K6	138 538	609600		748 138
07	Felújítások	K7	35 289			35 289
08	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	3 000			3 000
09	Költségvetési kiadások	K1-K8	1 354 954	763220		2 118 174
10	K9. Finanszírozási kiadások					
11	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111	296563			296563
12	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	24918			24918
13	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
14	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívültre	K911	321481			321481
15	Finanszírozási kiadások	K9	321481			321481
16	Önkormányzati kiadások összesen		1 676 435	763220		2 439 655
17	B1-B7. Költségvetési bevételek					
18	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	1 046 970	609600		1 656 570
19	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	19 725			19 725
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	275 696			275 696
21	Jövedelemadók	B31				
22	Termékek és szolgáltatások adói	B35	146 000			146 000
23	Közhatalmi bevételek	B3	5 137			5 137
24	Működési bevételek	B4	178 122	17000		195 122
25	Felhalmozási bevételek	B5				
26	Működési célú átvett pénzeszközök	B6				
27	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
28	Költségvetési bevételek	B1-B7	1 671 650	626600		2 298 250
29	B8. Finanszírozási bevételek					
30	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111				
31	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				
32	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113				
33	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				
34	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	141405			141405
35	Maradvány igénybevétele	B813	141405			141405
36	Belföldi finanszírozás bevételei	B81				
37	Finanszírozási bevételek	B8	141405			141405
38	Önkormányzati bevételek összesen		1 813 055	626600		2 439 655

ezer forintban

Részletes indoklás

Az 1.§.-2.§.-hoz

(1) Bevételi oldalon az Önkormányzat Önkormányzatok működési támogatásai előirányzata emelkedik:

1. rendszeres szociális segély jogcímen 5.866 e Ft-tal
2. a normatív lakásfenntartási támogatás jogcímen 10.559 e Ft-tal.
3. foglalkoztatást helyettesítő támogatás jogcímen 17.117 e Ft-tal
4. természetbeni támogatás Erzsébet utalvány jogcímen 10.666 e Ft-tal
5. helyi közösségi közlekedési támogatás jogcímen 4.634 e Ft-tal
6. óvodáztatási támogatás jogcímen 160 e Ft-tal
7. E-útdíj bevezetésével kapcsolatos önkormányzatoknál keletkező bevételkiesés ellentételezésére támogatás jogcímen 2.906 e Ft-tal
8. Közcéluak foglalkoztatására támogatás jogcímen 115.840 e Ft-tal
9. Bérkompenzáció jogcímen 4.410 e Ft-tal
10. Szociális ágazatban ágazati pótlék jogcímen 932 e Ft-tal
11. Prémiumévek programban résztvevők támogatása jogcímen 1.896 e Ft-tal
12. Itthon vagy Magyarország szeretlek támogatás jogcímen 845 e Ft-tal
13. IPR pályázat keretében elnyert támogatás jogcímen 1.040 e Ft-tal
14. Tornacsarnok üzemeltetési költségeire igényelt támogatás jogcímen 20.000 e Ft-tal

(2) Kiadási oldalon emelkedik

1. Polgármesteri Hivatal kiadási előirányzatai között
 - 1.1. Személyi juttatások előirányzata 2.764 e Ft-tal
 - 1.2. Munkaadói járulékok előirányzata 734 e Ft-tal
 - 1.3. Dologi kiadások előirányzata 16 e Ft-tal
 - 1.4. az Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 44.368 e Ft-tal
2. Önkormányzat kiadási előirányzatai között
 - 2.1. Személyi juttatások előirányzata 112.099 e Ft-tal
 - 2.2. Munkaadói járulékok előirányzata 5.340 e Ft-tal
 - 2.3. Dologi kiadások előirányzata 23.751 e Ft-tal
 - 2.4. Egyéb működési célú kiadások előirányzata 4.634 e Ft-tal.
3. Lengyel Laura Óvoda kiadási előirányzatai között
 - 3.1. Személyi juttatások előirányzata 387 e Ft-tal
 - 3.2. Munkaadói járulék előirányzata 104 e Ft-tal
 - 3.3. Dologi kiadások előirányzata 1.040 e Ft-tal
4. Játékvár Bölcsőde és Játsszóház kiadási előirányzatai között
 - 4.1. Személyi juttatások előirányzata 1.152 e Ft-tal
 - 4.2. Munkaadói járulékok előirányzata 311 e Ft-tal
5. Zajti Ferenc Kulturális Központ kiadási előirányzatai között
 - 5.1. Személyi juttatások előirányzata 135 e Ft-tal
 - 5.2. Munkaadói járulékok előirányzata 36 e Ft-tal

Az elfogadott júliusi lemondás és pótigénylés alapján a 2014. évi állami hozzájárulások alapján önkormányzat költségvetésének bevételei oldalán

- (1) Önkormányzat Önkormányzatok működési támogatásai előirányzata
 - a. az óvodával kapcsolatos normatíva miatt 1.421 e Ft-tal, csökken
 - b. Ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés támogatása 13.350 e Ft-tal csökken
 - c. Gyermek napközbeni ellátása 4.793 e Ft-tal nő
- (2) Bevételi oldalon a Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai előirányzata emelkedik 9.978 e Ft-tal.

Az Újfehértói, Bocskai utcai Napsugár Óvoda épületének rekonstrukciója és bővítése projekthez EU Önerő Alap jogcímen utalt támogatás összegével 4.177 e Ft-tal bevételi oldalon az Önkormányzat Önkormányzatok fejlesztési támogatásai előirányzata emelkedik, és ezzel az összeggel csökken a Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai előirányzata.

A Könyvtári informatikai fejlesztésre elnyert TIOP támogatás összegével 7.389 e Ft-tal bevételi oldalon az Önkormányzat Önkormányzatok fejlesztési támogatásai előirányzata emelkedik, és ezzel az összeggel csökken a Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai előirányzata.

A képviselő – testület 90/2014. (VI. 25.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 3.703 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az Önkormányzat kiadási oldalán a „Felújítási kiadások” előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 94/2014. (V.25.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 1.288 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel, az Önkormányzati Hivatal kiadási oldalán a „Beruházások” előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 97/2014. (VII.15.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 223 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Beruházások” előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 99/2014. (VII.15.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 6.500 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Felújítások” előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 101/2014. (VII.23.) számú határozata alapján a Lengyel Laura Óvoda költségvetésében a kiadási oldalon 570 e Ft-tal csökken a „Dologi kiadások” előirányzata és ezzel az összeggel emelkedik a Beruházási kiadások előirányzata. További 450 e Ft-tal emelkedik kiadás oldalon a Beruházások kiadási előirányzata, és ugyanezzel az összeggel emelkedik a költségvetés bevételi oldalán a „Működési célú átvett pénzeszközök” előirányzata.

A képviselő – testület 102/2014. (VII.23.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 3.352 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat bevételi oldalán a „Egyéb felhalmozási célú kiadások” előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 106/2014. (VII.23.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 1.181 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Felújítások” előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 107/2014. (VII.23.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 565 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Egyéb működési célú kiadások” előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 110/2014. (VII.23.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 2.883 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Beruházások” előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 118/2014. (VIII.27.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 152 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Dologi kiadások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 123/2014. (VIII.27.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 110 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel a Polgármesteri Hivatal kiadási oldalán a „Beruházások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 124/2014. (VIII.27.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 400 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Dologi Kiadások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 125/2014. (IX.15.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 1.224 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Dologi Kiadások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 132/2014. (IX.15.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 1.858 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Dologi Kiadások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 133/2014. (IX.15.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 200 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Ellátottak juttatásai”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 134/2014. (IX.15.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 1.270 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Dologi Kiadások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 135/2014. (IX.15.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata emelkedik 90 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Egyéb működési célú kiadások”, előirányzata csökken.

A képviselő – testület 148/2014. (IX.18.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 500 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Dologi Kiadások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 150/2014. (X.03.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 9.804 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Dologi Kiadások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 151/2014. (X.03.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 2.565 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Dologi Kiadások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 152/2014. (X.03.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 1.783 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az önkormányzat kiadási oldalán a „Dologi Kiadások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 153/2014. (X.03.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 803 e Ft-tal. A Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár kiadási oldalán a Személyi juttatások előirányzata 347 e Ft-tal, Munkaadókat terhelő járulékok előirányzata 256 e Ft-tal, Beruházások előirányzata 200 e Ft-tal emelkedik.

A képviselő – testület 154/2014. (X.03.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 320 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszoház „Beruházások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 168/2014. (XI.26.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Felújítások” előirányzata emelkedik 1.738 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az Önkormányzat bevételi oldalán a „Finanszírozási bevételek”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 169/2014. (XI.26.) számú határozata alapján az Önkormányzat bevételi oldalán az „Finanszírozási bevételek” előirányzata emelkedik 283 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszoház „Felújítások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 181/2014. (XI.26.) számú határozata alapján az Önkormányzat kiadási oldalán az „Általános tartalék” előirányzata csökken 187 e Ft-tal, és ugyanezzel az összeggel az Önkormányzata „Beruházások”, előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület 184/2014. (XI.26.) számú határozata alapján az Önkormányzat bevételi oldalán a „Finanszírozási bevételek” előirányzata emelkedik 40.240 e Ft-tal, kiadási oldalon intézményi bontásban:

1. Polgármesteri Hivatal kiadási oldalán az előirányzatokat növeli:
 - 1.1. Személyi juttatások: 11.240 eFt
 - 1.2. Munkaadókat terhelő juttatások: 2.000 eFt
2. Önkormányzat kiadási oldalán az előirányzatokat növeli:
 - 2.1. Személyi juttatások kiadási előirányzata: 12.000 eFt
 - 2.2. Munkaadókat terhelő járulékok: 7.600 eFt
 - 2.3. Ellátottak juttatásai előirányzatot: 4.000 e Ft
 - 2.4. Dologi kiadások előirányzata: 3.400 e Ft.

A képviselő – testület/2014. (.....) számú határozata alapján az Önkormányzat bevételi oldalán a „Finanszírozási bevételek” előirányzata emelkedik 44.745 e Ft-tal, kiadási oldalon intézményi bontásban:

3. Újfehértói Polgármesteri Hivatal kiadási oldalán:
 - 3.1. Személyi juttatások előirányzatát 5.500 e Ft-tal
 - 3.2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát 700 e Ft-tal
 - 3.3. Ellátottak juttatásai előirányzatát 3.000 e Ft-tal
 - 3.4. Dologi kiadások előirányzatát 2.545 e Ft-tal növeli.
4. Önkormányzat kiadási oldalán:
 - 4.1. Ellátottak juttatásai előirányzatát 3.000 e Ft-tal
 - 4.2. Dologi kiadások előirányzatát 4.722 e Ft-tal
 - 4.3. Tartalékok előirányzatát 5.278 e Ft-tal növeli.
5. Lengyel Laura Óvoda kiadási oldalán:
 - 5.1. Személyi juttatások előirányzatát 12.000 e Ft-tal
 - 5.2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát 1.000 e Ft-tal
 - 5.3. Dologi kiadások előirányzatát 3.000 e Ft-tal növeli.
6. Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház kiadási oldalán
 - 6.1. Személyi juttatások előirányzatát 2.000 e Ft-tal
 - 6.2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát 500 e Ft-tal növeli.
7. Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár kiadási oldalán
 - 7.1. Személyi juttatások előirányzatát 500 e Ft-tal
 - 7.2. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát 500 e Ft-tal
 - 7.3. Dologi kiadások előirányzatát 500 e Ft-tal növeli.

A képviselő – testület/2014. (.....) számú határozata alapján az Újfehértói Polgármesteri Hivatal bevételi oldalán a „Finanszírozási bevételek” előirányzata emelkedik 199 e Ft-tal, kiadási oldalon intézmény Dologi kiadások előirányzata emelkedik.

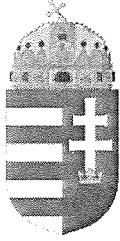
A képviselő – testület/2014. (.....) számú határozata alapján a Lengyel Laura Óvoda bevételi oldalán a „Finanszírozási bevételek” előirányzata emelkedik 46 e Ft-tal, kiadási oldalon intézmény Dologi kiadások előirányzata emelkedik.

A képviselő – testület/2014. (.....) számú határozata alapján az Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház bevételi oldalán a „Finanszírozási bevételek” előirányzata emelkedik 255 e Ft-tal, kiadási oldalon intézmény Dologi kiadások előirányzata emelkedik.

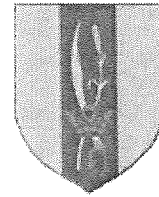
A képviselő – testület/2014. (.....) számú határozata alapján a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár bevételi oldalán a „Finanszírozási bevételek” előirányzata emelkedik 258 e Ft-tal, kiadási oldalon intézményi Dologi kiadások előirányzata emelkedik.

3.§-hoz

A 3.§. hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: 8-26-1/2014.

ELŐTERJESZTÉS
- A Képviselő-testülethez -

A köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A temetkezésre vonatkozó helyi díjakat a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény felhatalmazása alapján, a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendelet az alábbiak szerint szabályozza.

1. A temetési helyek díjai:

1.1. Sírboldhely díja (60 évre)

	A	B
1	sírboldhely	Díj
2	- 3 személyes sírboldhely	60 995.- Ft + ÁFA
3	- 6 személyes sírboldhely	81 330.- Ft + ÁFA
4	- 9 személyes sírboldhely	101 660.- Ft + ÁFA

1.2. Sírhegyek díja (25 évre)

	A	B
1	sírhegy	Díj
2	Egyes felnőtt sírhegy	9 150.- Ft + ÁFA
3	Kettős felnőtt sírhegy	17 795.- Ft + ÁFA
4	Gyermek sírhegy (10 éves korig)	2 035.- Ft + ÁFA

1.3. Urnafülke használati díja (10 évre)

	A	B
1	Urnafülke használati díja (10 évre)	6 100.- Ft + ÁFA

1.4. Urnasírhegy használati díja (10 évre)

	A	B
1	Urnasírhegy használati díja (10 évre)	8 395.- Ft + ÁFA
2	A 15/A parcellában az urnasírhegy használati díja (25 évre)	69 375.- Ft + ÁFA

2. Temető fenntartási hozzájárulási díj

	A	B
--	----------	----------

1	Temető fenntartási hozzájárulási díj	1 790.- Ft + ÁFA/nap
---	--------------------------------------	----------------------

3. Temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjak

3.1. Hűtési díj:

	A	B
1	Hűtési díj Ft/nap	2 525.- Ft + ÁFA

3.2. Ravatalhasználati díj:

	A	B
1	Ravatalhasználati díj	3 665.- Ft + ÁFA

3.3. Sírnýtás díja:

	A	B
1	Szolgáltatás: Sírnýtás	Díj
2	Felnött sírhely	10 710.- Ft + ÁFA
3	Gyermek sírhely	8 570.- Ft + ÁFA
4	Urna földbe temetés	5 360.- Ft + ÁFA

3.4. Hantolás díja:

	A	B
1	Szolgáltatás: Hantolás	Díj
2	Felnött sírhely	6 575.- Ft + ÁFA
3	Gyermek sírhely	5 255.- Ft + ÁFA
4	Urna földbe temetés	3 290.- Ft + ÁFA

3.5. Elhunyt és a koszorúk sírhoz szállítása (gyászgépjárművel) díja:

	A	B
1	Szolgáltatás:	Díj
2	Elhunyt és a koszorúk sírhoz szállítása gyászgépjárművel/gépjármű	4 610.-Ft + ÁFA

II. Az 1999. évi XLIII. törvény 40.§. (2) bekezdése az alábbi díjak megállapítására ad felhatalmazást a Képvisező-testületnek:

- a temetési hely, illetőleg az újraváltás díját,
- a temetkezési szolgáltatók kivételével a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulás díját,
- a temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételeért a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjat.
- a temetőbe való behajtás díját.

A díjmértékeket évente felül kell vizsgálni. A díjakat a temető üzemeltetésével és fenntartásával kapcsolatosan felmerült szükséges és indokolt költségek alapján kell megállapítani.

Az egyes díjfajtákon belül a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulási díj mértéke az adott évben az egyes sírhelyekre megállapított megváltási díjtételek egyszerű számtani átlagának 5%-át nem haladhatja meg.

A temető üzemeltetője a szabályzatban megállapított díjakon felül más díjat nem állapíthat meg. Nem szedhető díj a temetőlátogatásért, a temetői utak használatáért és a temetési hely gondozásához igénybe vett vízért.

A temetkezési díjemelések az elmúlt években az alábbiak szerint alakultak:

2006-ban: A temetési helyek díjait közel 100%-kal emelte meg az önkormányzat, és bevezetésre került a temetőfenntartási hozzájárulás.

2007-ben a felnőtt és gyermek sírhelyek esetén a sírásás és hantolás díjait átlagosan 10%-kal emelte a Képviselő-testület, a rendelet egyéb díjtételeit változatlanul hagyta.

2008-ban a sírbolthely díjait átlagosan 10%-kal emelte a testület, míg a sírhelyek, az urnafülke használati díja, a temetőfenntartási hozzájárulási díj valamint a temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételéért a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjak nem emelkedtek.

2009.-ben a temetési díjak átlagosan 4,5%-kal emelkedtek.

2010.-ben a temetési helyek díjai valamint a temetőfenntartási hozzájárulási díj átlagosan 9 %-kal emelkedett, míg a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjakban nem történt változás.

2011. évben a temetkezési díjak 10%-os emeléséről döntöttünk.

2012. évben a temetési helyek díjai valamint a temetőfenntartási hozzájárulási díj 10%-kal emelkedett, a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjak nem emelkedtek.

2013. évben a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjakat 6,2%-kal emelte a Képviselő-testület, míg az egyéb díjak 4,2%-kal emelkedtek.

2014. január 1-jétől 2,4%-kal megegyező díjemelés volt.

Jelen előterjesztésben a következő évi inflációval megegyező (1,8%) díjemelést javaslok.

Összehasonlító táblázat:

1.1. Sírbolthely díja (60 évre)

1	sírbolthely	2014. évi díj	2015. évi tervezett díj	Eltérés Ft.
2	- 3 személyes sírbolthely	60 995.-Ft+ÁFA	62.095.-Ft+ÁFA	1 100.-Ft+ÁFA
3	- 6 személyes sírbolthely	81 330.-Ft+ÁFA	82 795.-Ft+ÁFA	1 465.-Ft+ÁFA
4	- 9 személyes sírbolthely	101 660.-Ft+ÁFA	103 490.-Ft+ÁFA	1 830.-Ft+ÁFA

1.2. Sírhelyek díja (25 évre)

1	sírhely	2014. évi díj	2015. évi tervezett díj	Eltérés
2	Egyes felnőtt sírhely	9 150.-Ft+ÁFA	9 315.-Ft+ÁFA	165.-Ft+ÁFA
3	Kettős felnőtt sírhely	17 795.-Ft+ÁFA	18 115.-Ft+ÁFA	320.-Ft+ÁFA
4	Gyermek sírhely (10 éves korig)	2 035.-Ft+ÁFA	2 070.-Ft+ÁFA	35.-Ft+ÁFA

1.3. Urnafülke használati díja (10 évre)

		2014. évi díj	2015. évi tervezett díj	Eltérés
1	Urnafülke használati díja (10	6 100.-Ft+ÁFA	6 210.-Ft+ÁFA	110.-Ft+ÁFA

	évre)			
--	-------	--	--	--

1.4. Urnasírhely használati díja

		2014. évi díj	2015. évi tervezett díj	Eltérés
1	Urnasírhely használati díja a 2. sor kivételével (10 évre)	8 395.-Ft+ÁFA	8 545.-Ft+ÁFA	150.-Ft+ÁFA
2	A 15/A parcellában az urnasírhely használati díja (25 évre)	69 375.-Ft+ÁFA	70 625.-Ft+ÁFA	1 250.-Ft+ÁFA

2. Temető fenntartási hozzájárulási díj

	A	2014. évi díj	2015. évi tervezett díj	Eltérés
1	Temető fenntartási hozzájárulási díj	1 790.-Ft+ÁFA	1 820.-Ft+ÁFA	30.-Ft+ÁFA

3. Temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjak

3.1. Hütési díj:

		2014. évi díj	2015. évi tervezett díj	Eltérés
1	Hütési díj Ft/nap	2 525.-Ft+ÁFA	2 570.-Ft+ÁFA	45.-Ft+ÁFA

3.2. Ravatalhasználati díj:

		2014. évi díj	2015. évi tervezett díj	Eltérés
1	Ravatalhasználati díj	3 665.-Ft+ÁFA	3 730.-Ft	65.-Ft+ÁFA

3.3. Sírnnyitás díja:

		2014. évi díj	2015. évi tervezett díj	Eltérés
1	Szolgáltatás: Sírnnyitás			
2	Felnőtt sírhely	10 710.-Ft+ÁFA	10 900.-Ft+ÁFA	190.-Ft+ÁFA
3	Gyermek sírhely	8 570.-Ft+ÁFA	8 725.-Ft+ÁFA	155.-Ft+ÁFA
4	Urna földbe temetés	5 360.-Ft+ÁFA	5 455.-Ft+ÁFA	95.-Ft+ÁFA

3.4. Hantolás díja:

		2014. évi díj	2015. évi tervezett díj	Eltérés
1	Szolgáltatás: Hantolás			
2	Felnőtt sírhely	6 575.-Ft+ÁFA	6 690.-Ft+ÁFA	115.-Ft+ÁFA
3	Gyermek sírhely	5 255.-Ft+ÁFA	5 350.-Ft+ÁFA	95.-Ft+ÁFA
4	Urna földbe temetés	3 290.-Ft+ÁFA	3 350.-Ft+ÁFA	60.-Ft+ÁFA

3.5. Elhunyt és a koszorúk sírhoz szállítása (gyászgépjárművel) díja:

		2014. évi díj	2015. évi tervezett díj	Eltérés
1	Szolgáltatás:			
2	Elhunyt és a koszorúk sírhoz szállítása gyászgépjárművel/gépjármű	4 610.-Ft+ÁFA	4 690.-Ft+ÁFA	80.-Ft+ÁFA

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40.§. (5) bekezdése alapján „A települési önkormányzat Képviselő-testülete, fővárosban a közgyűlés a díj megállapításakor kikéri a fogyasztók területileg illetékes érdekképviseleti szerveinek véleményét.”

Az Országos Fogyasztóvédelmi Egyesület Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezetének a véleménye az előterjesztés mellékletét képezi.

III. Részletes indoklás

Az 1.§.-hoz

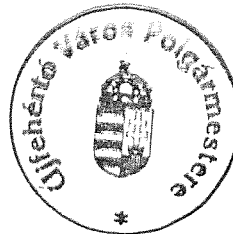
Az 1.§. a temetkezési díjakat szabályozó a 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendelet 1. számú mellékletének módosítását tartalmazza az II. fejezetben foglaltak szerint.

A 2.§-hoz

A 2.§. hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

Kérem a mellékelt rendelet-tervezet elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 10.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

1. ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezethez

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

A rendelet-tervezet 2015. január 1-jétől 1,8 %-kal javasolja emelni a temetkezési díjakat. A rendelet

- társadalmi hatása: nem jelentős,
- gazdasági hatása: nem jelentős,
- költségvetési hatása: nem jelentős,

b) környezeti és egészségi következmények:

- nincsenek,

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

- az adminisztratív hatás a nyilvántartási feladatok miatt többletterhet nem jelent, nem jelentős.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az 1999. évi XLIII. törvény 40.§. (3) bekezdése alapján a díjmértékeket évente felül kell vizsgálni.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.



ORSZÁGOS FOGYASZTÓVÉDELMI EGYESÜLET
SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI SZERVEZETE
4400. Nyíregyháza, Széchenyi u. 2. II./204.

Újfehértó Város Jegyzője

Tárgy: A temetőkről és a temetések rendjéről szóló
önkormányzati rendelet módosításának
véleményezése

Újfehértó,
Szent István u. 10.

Hivatkozási szám: 8032/2014

Tisztelt Dr. Szűcs Andrea!

Az 1999. évi XLIII. tv. 40. §. (5) bekezdése értelmében a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendeleteknek a díjak megállapítására vonatkozó részére, mint területileg illetékes fogyasztóvédelmi érdekképviselői szervezet, véleményezési jogosultságunk van.

Megkeresésükre e jogosultságunknak eleget téve, a részünkre eljuttatott Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő testületének önkormányzati rendelet módosításának dokumentumait áttanulmányozva, nincs ellenvetésünk a díjváltozást illetően, mivel a várható infláció mértékével megegyező a díjak változása.

A rendelet korábban az ÁFÁ-s árat tartalmazta, a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 14. §. (5) foglaltak szerint „A termék eladási áráként és egységáráként, illetve a szolgáltatás díjaként a fogyasztó által ténylegesen fizetendő, az általános forgalmi adót és egyéb kötelező terheket is tartalmazó árat kell feltüntetni”. – így javaslom a rendeletben az ÁFÁ-val együtt (is) feltüntetni az árat, hiszen ez egy olyan szolgáltatás, amelyet magánszemélyek vesznek igénybe és a forgalmi adóval emelt összeget fizetik meg.
Nyíregyháza, 2014. december 10.

Tisztelettel:

Görömbeiné dr. Balmaz Katalin s.k.
megyei elnök

1. melléklet a/... (...) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendelethez

Temetkezési díjak

1. A temetési helyek díjai:

1.1. Sírbolthely díja (60 évre)

	A	B	C
1	sírbolthely	Díj	Bruttó díj
2	- 3 személyes sírbolthely	62 095.- Ft + ÁFA	78 860 Ft
3	- 6 személyes sírbolthely	82 795.- Ft + ÁFA	105 150 Ft
4	- 9 személyes sírbolthely	103 490.- Ft + ÁFA	131 430 Ft

1.2. Sírhelyek díja (25 évre)

	A	B	C
1	sírhely	Díj	Bruttó díj
2	Egyes felnőtt sírhely	9 315.- Ft + ÁFA	11 830 Ft
3	Kettős felnőtt sírhely	18 115.- Ft + ÁFA	23 005 Ft
4	Gyermek sírhely (10 éves korig)	2 070.- Ft + ÁFA	2 630 Ft

1.3. Urnafülke használati díja (10 évre)

	A	B	C
1	Szolgáltatás	Díj	Bruttó díj
2	Urnafülke használati díja (10 évre)	6 210.- Ft + ÁFA	7 885 Ft

1.4. Urnasírhely használati díja (10 évre)

	A	B	C
1	Szolgáltatás	Díj	Bruttó díj
2	Urnasírhely használati díja (10 évre)	8 545.- Ft + ÁFA	10 850 Ft
3	A 15/A parcellában az urnasírhely használati díja (25 évre)	70 625.- Ft + ÁFA	89 695 Ft

2. Temető fenntartási hozzájárulási díj

	A	B	C
1	Szolgáltatás	Díj	Bruttó díj
2	Temető fenntartási hozzájárulási díj	1 820.- Ft + ÁFA/nap	2 310 Ft

3. Temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjak

3.1. Hűtési díj:

	A	B	C
1	Szolgáltatás	Díj	Bruttó díj
2	Hűtési díj Ft/nap	2 570.- Ft + ÁFA	3 265 Ft

3.2. Ravatalhasználati díj:

	A	B	C
1	Szolgáltatás	Díj	Bruttó díj
2	Ravatalhasználati díj	3 730.- Ft + ÁFA	4 735 Ft

3.3. Sírnyitás díja:

	A	B	C
1	Szolgáltatás: Sírnyitás	Díj	Bruttó díj
2	Felnőtt sírhely	10 900 .- Ft + ÁFA	13 845 Ft
3	Gyermek sírhely	8 725.- Ft + ÁFA	11 080 Ft
4	Urna földbe temetés	5 455.- Ft + ÁFA	6 930 Ft

3.4. Hantolás díja:

	A	B	C
1	Szolgáltatás: Hantolás	Díj	Bruttó díj
2	Felnőtt sírhely	6 690.- Ft + ÁFA	8 495 Ft
3	Gyermek sírhely	5 350.- Ft + ÁFA	6 795 Ft
4	Urna földbe temetés	3 350.- Ft + ÁFA	4 255 Ft

3.5. Elhunyt és a koszorúk sírhoz szállítása (gyászgépjárművel) díja:

	A	B	C
1	Szolgáltatás:	Díj	Bruttó díj
2	Elhunyt és a koszorúk sírhoz szállítása gyászgépjárművel/gépjármű	4 690.-Ft + ÁFA	5 955 Ft

Melléklet a 3-261/2014. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../.....(.....)

ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

**a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezéssel szembeni 1999. évi XLIII. törvény 40.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §.

A rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

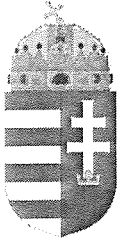
2. §.

A rendelet 2015. január 1-jén lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2014. november

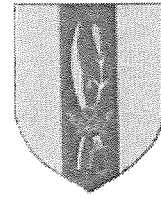
Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 99/2014/2014.

**ELŐTERJESZTÉS
- A Képviselő-testülethez -**

Az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III.01.) számú rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ÁSZ vizsgálat kiemelt figyelmet fordított az önkormányzat önként vállalt feladatainak költségvetési kiadásaira. A vizsgálatot követően az intézkedési tervben a korábbi Képviselő-testület vállalta, hogy megvizsgálja ezen témakörben is a díjtételek vonatkozásában azok emelési lehetőségét. A hivatal munkatársai által készített költségkimutatás alapján a fizioterápia esetében az igénybevevők által fizetett térítési díj töredéke az ezzel kapcsolatos kiadásainknak. A vérvétel esetében amennyiben a javasolt emelést elfogadják, úgy önköltséggé válhat a szolgáltatás.

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2012. (III.01.) számú rendelete (továbbiakban: Rendelet) szabályozza az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjainak mértékét. A Rendelet szerint az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti telephelyen biztosított fizioterápia és az általános laboratóriumi diagnosztika szakmán belül biztosított vérvétel, valamint a vizelet vizsgálatra történő átvétele kizárólag térítési díj ellenében vehető igénybe.

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 99/2014. (VII. 15.) számú határozatával döntött fizioterápiás kezelő kialakításáról. A fizioterápiás kezelő helyiségét az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti Orvosi Rendelő első emeletén alakítottuk ki. Az újonnan kialakított helyen új, korszerű gépekkel kezeljük a betegeket, a szolgáltatások körét bővítjük, folyamatosan korszerűsítve az ellátás színvonalát. A magasabb színvonalú szolgáltatás az ellátásának költségeiben is megmutatkozik, javasolom ezért a térítési díj megemelését, aminek alapján az új térítési díj mértéke 400.- forint/alkalomra változna, vagyis a korábbi térítési díj 33%-kal emelkedik.

A rendeletben a vérvétel és vizelet vizsgálatra történő átvételének térítési díját 300.- forint/fő/alkalomban határozta meg a Képviselő-testület. A térítési díj felülvizsgálata során megállapításra került, hogy a jelenleg alkalmazott díj beszedésével keletkezett bevétel nem fedezi még az önköltséget sem. Ahhoz, hogy a szolgáltatás bevételei fedezzék a kiadásokat az új térítési díjat 33 %-kal, 400.- forint/fő/alkalomra javasolom megemelni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2014. december 12.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a 5-262/2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../.....(.....)**

ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

**az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III.01.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

A az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III.01.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 2. §.-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.§.

- (1) A fizioterápia térítési díja: 400.- forint /alkalom/ egy kezelés/ fő. Ugyanazon alkalommal minden további kezelés 50.- forint /fő/ kezelés.
- (2) A - (4) bekezdésben foglaltakat kivéve - a vérvétel térítési díja: 400.-forint /fő/ alkalom.
- (3) A - (4) bekezdésben foglaltakat kivéve - a vizelet vizsgálatra történő átvételének térítési díja 400.- forint /fő/ alkalom.
- (4) Amennyiben ugyanazon napon vérvételre és vizelet vizsgálatra történő átvételére is sor kerül, a két szolgáltatás térítési díja összesen: 400.- forint /fő/ nap.”

2.§.

Ez a rendelet 2015. január 01. napján lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2014. december

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

HATÁSVIZSGÁLAT

- az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III.01.) számú rendelet módosításához –

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő- testületének az egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III.01.) számú rendeletének tervezett módosításának hatásai:

a.) Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A fizioterápiás kezelések 2013. évi bevétele 474. 450,- Forint volt, ezzel szemben a kiadás 3.011.891,- Forint. A térítési díj emelése a korszerűbb fizioterápiás kezelő kialakításával indokoltá vált, tekintettel arra, hogy az eszközök korszerűsítésével a fizioterápiás kezelések ellátásának költsége emelkedett. A költségek fedezésére a korábbi térítési díj emelése szükséges, amire tekintettel a térítési díj mértékét 400.- Ft /alkalom/ egy kezelés/ fő díjtételre szükséges emelni.

A vér- és vizeletminta vizsgálatra történő átvételével összefüggésben keletkezett bevételének alakulását elemezve megállapítható, hogy a bevezetés évéhez, 2012. évhez képest 2013. évben többen, vagy több alkalommal vették igénybe a szolgáltatást.

Míg 2012-ben havi átlag 450 alkalommal, 2013-évben havi 521 alkalommal került sor vérvételre, vagy vizeletvizsgálatra, ami 16%-os mennyiségi emelkedést mutat a bázisidőszakhoz képest.

A tevékenységből származó bevétel 2013. évben 1.876.000.- Ft volt, a feladatellátás önköltsége: 2.487.666.- Ft. Változatlan igénybevétel számot feltételezve a költségek fedezésére a 300.- Ft/fő/alkalom díj helyett 400.- Ft/fő/alkalom díj, azaz 33%-os díjemelés indokolt.

Környezeti és egészségi következményei:

A humán diagnosztikai eljárások közül a vér- és vizeletvizsgálatok jelenleg is a legfontosabb és legmeghatározóbb elemei a betegségek pontos meghatározásának. Alapvető információval szolgálnak a szervezet különféle anyagcsere-folyamatairól, a szervek működéséről, az immunrendszer állapotáról. Segítik a betegségek időben történő felismerését, felvilágosítást adnak a kezelés eredményességéről, illetve bizonyos gyógyszerek mellékhatásáról (máj-, vesefunkció). A laborvizsgálatok segítségével kimutathatóak a fertőzéseket okozó baktériumok, vírus szerológiai vizsgálatok során bizonyos vírus elleni antitestek. Egy egyszerű vérvétellel is sokféle egészségügyi problémára bukkanhatunk. Minél korábban, annál jobb, hisz nagyobb az esélye az adott betegség gyógyításának. Vérvételi hellyel a lakosság részére időt, pénzt, fáradságot takarítunk meg azáltal, hogy városunkban biztosított ez a lehetőség.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a szolgáltatás díjainak emelése adminisztrációs többlettel nem jár, a korábbi adminisztrációval megoldható a tervezett módosítás.

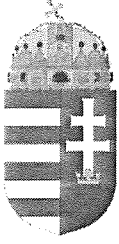
b.) A jogszabály módosításának, a térítési díjak emelésének szükségessége:

A jogszabály módosítását indokolja, hogy az Újfehértó, Bartók Béla utca 20. szám alatti Orvosi Rendelő 1. emeletén kialakított kezelőben modernebb, korszerűbb gépekkel, magasabb színvonalon történik az ellátás, ami Újfehértó Város Önkormányzata számára többletkiadást jelent.

A jogszabály módosítását indokolja továbbá az, hogy a vérvétel esetében az egy alkalomra jutó önköltség 398.-Ft, így a jelenlegi 300.-Ft-os díj nem fedezi a költségeket.

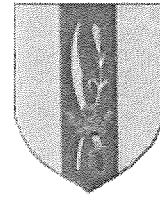
c.) A jogalkotás elmaradásának következménye: veszteséges működtetés fenntartása.

A jogszabály módosítás alkalmazásához szükséges személyi- és tárgyi feltételek biztosítottak.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 2-263.../2014.

ELŐTERJESZTÉS

- A Képviselő-testülethez -

**A vásárok és piacok rendjéről szóló 11/2007.(II.23.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A városi piac rendjét a Képviselő-testület 11/2007.(II.23.) számú rendelete szabályozza, amely tájékoztatásul az előterjesztés mellékletét képezi.

A vásári és piaci díjtételeket a rendelet melléklete az alábbiak szerint határozza meg.

	A	B	C
1.	árusítás	Napi díj	Éves díj
2.	Asztalon történő árusítás:	85.- Ft+ÁFA/m2/nap	8.910.- Ft+ÁFA/év/m2
3.	Egyéb terület használat:	135.- Ft+ÁFA/m2/nap	14 175.-Ft+ÁFA/év/m2
4.	Járműről történő árusítás 6 m2-ig	315.- Ft+ÁFA/jármű/nap	5510.- .Ft+ÁFA/év/m2
5.	Járműről történő árusítás 6-8 m2-ig	500.- Ft+ÁFA/jármű/nap	6560.- Ft+ÁFA/év/m2
6.	Járműről történő árusítás 8m2 felett	715.- Ft+ÁFA/jármű/nap	9380.- Ft+ÁFA/év/m2

Újfehértó Város Önkormányzata az „Ember központú élhető város – Városfejlesztés Újfehértón” című projekt során valósította meg a városi piac fejlesztését. A felújított kispiac területet 2014. május 1. nappal adtuk át használatra.

A piactér jelenleg két szerkezeti egységre tagolódik most:

- a „kis piac” ahol östermelői termékek árusítása történik
Területi megfogalmazása: 15 hrsz.-ú kivett vásártér területének déli nyúlvány részén helyezkedik el 1415 m²-en.
- a „nagy piac” ahol egyéb közszükségleti áruk kereskedelme folyik.
Területi megfogalmazása: 15 hrsz.-ú kivett vásártér területének északi részén helyezkedik el 3141 m²-en.

A piacon további fejlesztéseket, beruházásokat tervezünk amelyről a kimutatást az 1. számú melléklet tartalmazza. A jövő évi várható kiadásokra tekintettel, 2015. január 1-jétől 6 %-os díjemelést javaslok.

A mellékletben javaslom továbbá, hogy az egyéb területhasználatra vonatkozó díjtételt szüntessük meg, helyette egységes díjtételt alkalmazzunk, megszüntetve ezzel az árusok közötti aránytalan megkülönböztetést.

Kérem a melléklet elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 11.




Nagy Sandor
polgármester

SRSZ.	VÁROSI PIAC BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK	2014.		2015.	
		BRUTTÓ ÖSSZEG		BRUTTÓ ÖSSZEG	
BEVÉTEL					
BÁZIS SZINTEN					
1.	HELYPÉNZEK				TERVEZETT 6%-OS EMELÉSSSEL
	I.félév: január - június	2 007 375 Ft			
	II. félév tervezett	2 000 000 Ft			
		4 007 375 Ft	4 007 375 Ft		4 247 818 Ft
2.	BÉRLETI DÍJAK				
	kispiac	615 991 Ft			
	nagypiac	796 079 Ft			
		1 412 070 Ft	1 412 070 Ft		1 496 794 Ft
3.	HIRDETÉS FELVÉTEL - TERVEZETT				
		4 hó		12 hó	
	fali hirdetőn A/6-os méret - 250 Ft/db/hét	12 500 Ft			
	fali hirdetőn A/5-ös méret - 350 Ft/db/hét	8 750 Ft			
	fali hirdetőn A/4-ös méret - 450 Ft/db/hét	6 750 Ft			
	fali hirdetőn A/3-ös méret - 550 Ft/db/hét	2 750 Ft			
		30 750 Ft	92 250 Ft		97 785 Ft
	BEVÉTEL ÖSSZESEN:	5 450 195 Ft	5 511 695 Ft		5 842 397 Ft
KIADÁS					
BÁZIS SZINTEN					
1.	Piac felügyelő fizetése 12 hó	1 800 000 Ft			TERVEZETT
2.	Szemétszállítás	182 224 Ft			1 800 000 Ft
3.	Ivóvíz fogyasztás 12 hó	36 000 Ft			182 224 Ft
4.	2 db közfoglalkoztatott foglalkoztatási				36 000 Ft

5.	költsége (mellény, védőital, védőkesztyű)	5 070 Ft	5 070 Ft
6.	4 db új elárusító hely készítése kispiacra	990 600 Ft	
7.	Takarítás (WC, piac terület)	24 724 Ft	24 724 Ft
8.	Kisebb karbantartás (anyag)	28 216 Ft	28 216 Ft
	Nagyobb karbantartás		
9.	zúzottkő alapépítés tömörítéssel 285 m2-en	373 380 Ft	
10.	nagypiac felfestése	11 077 Ft	
11.	zúzottkő szállítási költség	406 400 Ft	
	irodai anyagköltség:		
12.	pályáztatás, nyomtatás, stb	1 663 Ft	1 663 Ft
14.	4 db juharfa ültetése	27 198 Ft	
15.	72 db egynyári virág ültetése	6 480 Ft	6 480 Ft
	KIADÁS ÖSSZESEN:	3 893 032 Ft	2 084 377 Ft
	BEVÉTEL - KIADÁS = KÜLÖNBÖZET ÖSSZESEN:	1 557 163 Ft	3 427 318 Ft

TERVEZETT FEJLESZTÉS - KIADÁS		TERVEZETT	TERVEZETT
előzetes árajánlatok alapján			
1.	Piacfelügyelő bódé és hirdetőők készítése	300 000 Ft	
2.	gázcsanak kikötése nagypiacról TIGÁZ	40 000 Ft	
3.	villanybevezetése E-ON	80 000 Ft	
4.	villanybevezetése anyag+munkadíj (kábelezés,elosztó-mérőszekr., csatlakozóhely, stb.)	420 000 Ft	
5.	szeptembertől villanyszámla 4 hó	20 000 Ft	
	1 db 6 kg-os tűzoltókészülék	8 500 Ft	
	1 db mentőláda	8 382 Ft	
	kispiac területére		
6.	3 db Kültéri kandelláber	381 610 Ft	
7.	4 db lámpatest	48 000 Ft	
9.	árusítóhelyek számozása/150 db asztali tábla	31 814 Ft	
10.	1 db közútjelző tábla kapukra	10 573 Ft	

nagypiac területére		
11.	1 db Kültéri kandeláber	127 203 Ft
12.	4 db lámpatest	48 000 Ft
13.	3 db közútjelző tábla kapukra	31 718 Ft
14.	aszfalt burkolás 285 m ² -en, aszfaltszelvágással csapadékvíz elvezetés megoldása	1 045 500 Ft
15.	aknák szintbe emelése, süllyedések javítása	500 000 Ft
16.	8 állásos bicikli tároló a nagypiacra	77 724 Ft
17.	min. 8 db új elárutító hely készítése kispiacra	1 981 200 Ft
18.	3 db térfényelő kamera felszerelése fényvetővel	312 000 Ft
TERVEZETT FEJLESZTÉS - KIADÁS ÖSSZESEN:		3 916 424 Ft
KÜLÖNBÖZET - TERVEZETT FEJLESZTÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		-489 106 Ft
		3 916 424 Ft
		-158 404 Ft

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
11/2007. (II.23.)
r e n d e l e t e

Vásárok és piacok rendjéről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv. 16. §. (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

A RENDELET HATÁLYA

1.§.

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Újfehértó Város Önkormányzata közigazgatási területén a kijelölt helyeken rendezett vásárra és a piacok fenntartására.
- (2) Kiterjed a rendelet hatálya, a vásárt rendezőkre, a piacot fenntartókra, a vásáron, piacon értékesítési tevékenységek folytatókra, a piac területén tartózkodókra és a működtetésével kapcsolatos tevékenységet folytatókra.
- (3) A vásár, piac területén létesített üzlet és elárúsítóhelyek működésére, az üzletkörbe tartozó áruk forgalmazására, - ideértve a jövedéki termékek árusítását is – a vonatkozó jogszabályok az irányadók azzal, hogy égetett szeszes italt nem lehet forgalmazni.

VÁSÁR RENDEZÉSE, PIAC FENNTARTÁSA

2. §.

- (1) Az Önkormányzat a vásár és piac üzemeltetését, szervezését a Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Üzemeltető) útján biztosítja.
- (2) Vásárt és piacot, Újfehértó Város Önkormányzatának a tulajdonában lévő 15. hrsz. területen lehet tartani.
- (3) A rendezhető vásárok és fenntartható piacok típusai:
 - a) élelmiszerpiac,
 - b) virágpiac,
 - c) helyi kirakóvásár (napi, heti)
 - d) használatcikk-piac.

A PIACOK ÉS VÁSÁROK IDŐPONTJA ÉS IDŐTARTAMA

3. §

- (1) Élelmiszer piac a hét minden napján 6 órától 12 óráig kerül megtartásra.
- (2) A heti kirakóvásár minden szerdán és pénteken 6 órától 12 óráig kerül megtartásra.
- (3) Napi kirakóvásár (vegyes tevékenységű kiskereskedelem) a szerda és péntek kivételével a hét minden napján 6 órától 12 óráig kerül megtartásra.
- (4) Az eladásra szánt áruk gépjárművekkel történő beszállítása, és azok elhelyezése a vásár és piac kezdő időpontját megelőzően egy órával kezdődhet meg. Az árusító személyek a piac területét 13 óráig kötelesek elhagyni az árusításra felhasznált mobil szerkezetek (sátorvas, asztal, stb.) elszállításával együtt.
- ¹(5) Vásáron és piacon folytatott kereskedelmi tevékenységre, az értékesített termékekre, az értékesítő helyre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek és hatósági előírásoknak megfelelően termékértékesítés, továbbá vendéglátó-ipari, kölcsönző, megőrző, mutatványos, valamint helyben végezhető kereskedelmi szolgáltató és javítóipari tevékenység folytatható.

¹ Módosította: a 29/2009. (IX.29.) rendelet 19.§.-a. Hatályba lép: 2009. szeptember 29.

- (6) A nyitva tartási idején túl, a piac és vásár területét az Üzemeltetőnek zárva kell tartani.

HELYFOGLALÁS

4.§.

- (1) A vásáron és piacon a fenntartó helyhasználati engedélye alapján és az általa kijelölt helyen szabad árusítani, szolgáltatást igénybe venni.
- (2) ²Állandó helyfoglalásra, maximum egy év időtartamra, tárgyéven belül a piac fenntartója a szolgáltatást igénybe vevőkkel helyfoglalási szerződést köthet. Állandó helyfoglalásra az igénybe vevő a fenntartó által kiírt pályázati felhívás és licitálás útján szerezhet jogot. „
- (3) A szerződéssel rendelkezők az árusítást megelőző egy órával a nyitva tartási idő előtt foglalhatják el a szerződésben meghatározott helyüket.
- (4) ³A szerződéssel rendelkező kereskedők, amennyiben a nyitást követő egy órán belül nem foglalják el a helyüket az üzemeltető azt napi használati díj megfizetése ellenében bére adhatja.
- (4) A szerződéssel nem rendelkező kereskedők, a napidíjas árusító helyeket a nyitva tartást megelőző egy órával érkezési sorrendben a piac felügyelő irányításával foglalhatják el.
- (5) A piac területére csak az eladásra szánt termékeket szállító jármű, járműszerelvény hajthat be, az árú le – és felrakodás idejére. Ennek megtörténte után a járművel a piac területét haladéktalanul el kell hagyni, azokat a kijelölt parkolóhelyre kell vinni. Ez alól csak az képez kivételt, ha – az üzemeltető engedélyével – a piac területén az árusítás járműről történik. Egyéb célból járművek – a megállapított a napi nyitva tartási időn belül – nem tartózkodhatnak a piac területén.

HELYPÉNZ

5.§.

- ⁴(1) A helypénz mértékét a rendelet melléklete tartalmazza. A havi díj az éves díj 1/12. része.
- ⁵(2) A helypénzt a mindenkori díjszabásnak megfelelően kell megfizetni. A helypénz összegét a szerződéses helyfoglalás esetén egy összegben a szerződés aláírását követő hónap 10. napjáig előre kell befizetni készpénzben az üzemeltető pénztárába, vagy átutalással az üzemeltető folyószámlájára.
- (3) Az alkalmi árusítás esetén a helypénzt készpénzben kell a helypénzszedőknél kifizetni helyjegy, illetve készpénzfizetési számla ellenében.
- ⁶(4)
- (5) Helypénzt a ténylegesen elfoglalt terület nagysága után kell megfizetni, minden megkezdett m² vagy fm egésznek számít.
- (6) A helypénzt az árusításra kijelölt és igénybe vett terület elfoglalásakor kell megfizetni, melynek érvényessége a megváltás napján nyitástól-zárásig tart.

² Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2014. (V.29.) önkormányzati rendelet 1.§.-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos: 2014. 06. 01.

³ Módosította: Újfehértó Város Képviselő-testületének 25/2012. (XI.29.) önkormányzati rendelet 1§.-a. Hatályba lép: 2013. január 01.

⁴ Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2014. (V.29.) önkormányzati rendelet 2.§.-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos: 2014. 06. 01.

⁵ Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2014. (V.29.) önkormányzati rendelet 3.§.-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos: 2014. 06. 01.

⁶ Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2014. (V.29.) önkormányzati rendelete 4.§-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2014. június 01.

- (7) A helypénzt befizető részére hely-jegyet kell adni, amely a megváltás napjára szól, másra át nem ruházható. A helyjegyet az ellenőrzés alkalmával be kell mutatni. Aki helyjegyet felmutatni nem tudja, köteles újat váltani.
- (8) Az, aki a megfizetett helypénz szerinti területnél nagyobbat foglal el, vagy árúját eltitkolja, a különözeti díj ötszörösét tartozik megfizetni.
- (9) A helypénz beszedésére a helypénzszedésre megbízottak jogosultak.

VÁSÁROK ÉS PIACOK MŰKÖDÉSI RENDJE

6. §

(1) A vásár, piac árusítás során meg kell tartani az elárúsító helyre, az árusítást végző személyre és az árusított termékekre, állatokra vonatkozó kereskedelmi, közegészségügyi, állategészségügyi és növény-egészségügyi, köztisztasági előírásokat.

⁷(2) Vásáron és piacon a 3. § (5) bekezdésben meghatározott tevékenységet valamely EGT-államban lakóhellyel vagy székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet, gazdálkodó szervezetnek nem minősülő jogi személy, mezőgazdasági őstermelő, kistermelő, népművész, népi iparművész, iparművész, képzőművész, kézműves és fotóművész, valamint – kizárólag a vásárokról és piacokról szóló 55/2009. (III.13.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésében foglaltak szerint – magánszemély folytathat.

⁸(3)–(4)

(5) Az árusok az általuk árusított termékek eredetét, minőségét, mennyiségét az egyéb jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kötelesek igazolni a helyszínen tartott bizonylattal, tanúsítvánnyal, az ellenőrzésre jogosultaknak.

(6) Az üzemeltető az árusításra vonatkozó szabályok, valamint a vásár, illetve piac rendjének megszegőit legfeljebb 3 hónapra a vásár, illetve a piac területéről kitilthatja

7. §

(1) Nyitvatartási időn túl a piacon árusítani tilos!

(2) A városi piacon önkényesen területet elfoglalók esetében a piacról történő időleges kitiltás szabályait kell alkalmazni.

(3) Az árusítási hely használatára jogosult személyek a "helyüket" áruba nem bocsáthatják, azt másnak nem adhatják át térítés nélkül sem, az ilyen ügyletben résztvevő személyek az árusításból kizárásra kerülnek.

(4) Azok a személyek, akik nem a területbiztosítási szerződésben rögzített helyen folytatnak kereskedelmi tevékenységet, a piacról időlegesen kitiltásra kerülnek. Az így időlegesen felszabadult árusítóhelyek kiadása - napijegy alapján – az Üzemeltetőn keresztül történik.

⁹(5)

VÁSÁR ÉS PIACI ÁRUSÍTÁS FELTÉTELEI

8.§.

(1) ¹⁰

⁷ Módosította: a 29/2009. (IX.29.) számú rendelet 20.§.-a. Hatályba lép: 2009. szeptember 29.

⁸ Hatályon kívül helyezte: a 29/2009. (IX.29.) rendelet 21.§.-a.

⁹ Hatályon kívül helyezte a 29/2009. (IX.29.) rendelet 21.§.-a.

¹⁰ Hatályon kívül helyezte a 29/2009. (IX.29.) rendelet 21.§.-a.

(2) A rendező fenntartó, üzemeltető köteles a vásár illetve a piac rendjét az árusításra vonatkozó jogszabályi rendelkezések megtartását folyamatosan ellenőrizni.

(3) A rendező (fenntartó) a vásár, illetve piac rendjének megszegőit legfeljebb három hónapra a vásár, illetve a piac területéről kitiltja, és közzétett hirdetményben meghatározott mértékű pótdíj megfizetésére kötelezheti. Amennyiben az üzemeltető nem azonos a fenntartóval (rendezővel) az üzemeltető a kitiltást kezdeményezi a fenntartó felé.

AZ ÉLELMISZER FORGALMAZÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

9.§.

(1) Élelmiszert csak jellegének megfelelő tárolási formában szabad árusítani.

(2) A piacon nem azonosítható eredetű élelmiszer (húskészítmény, tökehús, tejtermék, stb.) nem árusítható.

(3) Mezőgazdasági termelőknek, zöldség,- gyümölcsforgalmazóknak, a termékre vonatkozó permetezési naplót maguknál kell tartani. A permetezési naplóval nem dokumentált, valamint a termék származását igazoló bizonylattel nem rendelkező termék forgalmazását azonnal be kell tiltani.

(4) Az árusok az általuk használt helyet az árusítás ideje alatt kötelesek tisztán tartani.

(5) Az élelmiszerek forgalmazására az élelmiszer törvény, annak végrehajtási rendeletei, az élelmiszerek előállításának higiénés szabályzatának az előírásai az irányadóak.

ÁLLATFORGALMI ÉS EGÉSZSÉGÜGYI RENDELKEZÉSEK

10. §

(1) Kisállatvásárt, kiállítást csak a kijelölt helyen és időben, az állategészségügyi hatóságok engedélyével és felügyeletével szabad tartani.

(2) Vásáron és piacon csak vészmentes helyről hozott, állategészségügyi szempontból kifogástalan állat forgalmazható. Állategészségügyi szempontból kifogásolt állatot a vásár és piac területére bevinni tilos!

¹¹(3)

RENDÉSZETI INTÉZKEDÉSEK

11.§

(1) A vásár illetve a piac területén az építményeket - ide értve az árusító asztalokat is - más létesítményeket, a fákat, a növényzetet valamint az útburkolatot megrongálni tilos.

(2.) Tilos az árusító helyet, közlekedési utakat használaton kívüli göngyöleggel, vásári és piaci tevékenységet nem szolgáló eszközökkel, egyéb közlekedést akadályozó tárgyakkal /ruhaakasztó, kosár, tárolóedény/ elfoglalni.

(3) Nem eladásra szánt állatot /különösen kutyát/ a vásár területére bevinni nem szabad.

¹²(4) A vásár, illetve a piac területén a forgalmat akadályozni tilos.

(5) A piac illetve a kirakóvásár egész területén gépjárművel parkolni tilos.

(6) Az árucikkek mérésénél csak hitelesített mérőeszközök használhatók. A termék jellegének /csomag, darab, kilogramm, liter/ megfelelően hozható forgalomba.

(7) A tilalom alá eső szerencsejátékok a vásáron és piacon nem üzhetők.

(8) A vásár illetve a piac területén tüzet rakni, nyílt lángot használni szigorúan tilos, a

¹¹ Hatályon kívül helyezte a 29/2009. (IX.29.) rendelet 21.§.-a.

¹² Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2014. (V.29.) önkormányzati rendelet 5.§.-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos: 2014. 06. 01.

meleg ételek készítésénél azok forgalomba hozatalával foglalkozó árusítók megfelelő tűzbiztonságot nyújtó tűzhelyet kötelesek használni.

- (9) A tűzrendészeti rendelkezések betartása mindenkire nézve kötelező.
- (10) A vásár- és piacterek területén egy napnál hosszabb időtartamra sátrat, bódét, pavilont létesíteni csak a vásárrendező engedélyével szabad, betartva a rendező által létesítésre vonatkozóan előírt méret, illetve szabványossági előírásokat.
- (11) Hálózati elektromos áramot igénylő eszközhöz csak az erre a célra a fenntartó által kiépített áramvételi helyről szabad áramot vételezni, a fenntartóval kötött külön megállapodás alapján.
- (12) Tilos a vásár, piac területén hangoskodni és botrányos magatartást tanúsítani.
- (13) A vendéglátó tevékenységet folytatók kötelesek az általuk elfoglalt elárusító helyen megfelelő számú hulladékgyűjtőt elhelyezni, és erre vonatkozó közszolgáltatást igénybe venni.
- (14) Az árusítás befejezése után, az elárusító helyen keletkezett szemetet, hulladékot a kereskedők kötelesek az e célra szolgáló szemétygyűjtő konténerbe elhelyezni.

12.§.

- (1)¹³
- (2) A vásárok és piacok rendészeti, egészségvédelmi és fenntartási hatósági ügyeit Újfehértó Város Jegyzője a hatósági joggal felruházott piacfelügyelő útján intézi. Az eladók kötelesek a piacfelügyelő utasításait, a feliratok és eligazító táblák rendelkezéseit betartani.

SZABÁLYOK MEGSÉRTÉSE ESETÉN ALKALMAZHATÓ SZANKCIÓK

13. §

- ¹⁴(1)
- ¹⁵(2)- (3)
- (4) A vásáron és piacon három hónapig nem árusíthat, illetve az állandó helyfoglalásra jogot szerzettel a szerződés azonnali hatállyal felmondandó, ha az alábbi cselekmények elkövetése megvalósul:
 - a) a vásáron és piacon forgalomba nem hozható terméket árusít, vagy az élelmiszer és állatforgalmazásra vonatkozó előírásokat nem tartja be.
 - b) jogosultság nélküli tevékenységet folytat.
 - c) a jövedéki jogszabály hatálya alá eső terméket szabálytalanul forgalomba hozza.

Záró rendelkezések

14.§.

(1) Ez a rendelet 2007. május 1-én lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a vásárokról, piacokról szóló 35/2003. (XII. 23.) VKT rendelet, valamint az azt módosító 28/2004.(XII.10) VKT és a 17/2005.(X.28.) VKT rendelet 20.§-a.

¹⁶(2) Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló Európai Parlament és a Tanács

¹³ Hatályon kívül helyezte a 29/2009. (IX.29.) rendelet 21.§.-a.

¹⁴ 2012. május 25. napjával hatályon kívül helyezte a 14/2012. (V.24.) önkormányzati rendelet 1.§. f) pontja.

¹⁵ Hatályon kívül helyezte a 29/2009. (IX.29.) rendelet 21.§.-a.

¹⁶ A rendelet 14.§.-át 14.§. (1) bekezdésre módosította és a (2) bekezdéssel egészítette ki: a 29/2009. (IX.29.)

2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

1. melléklet a 11/2007. (II.23.) önkormányzati rendelethez¹⁷

Piaci díjtételek

	A	B	C
1.	árusítás	Napi díj	Éves díj
2.	Asztalon történő árusítás:	85.- Ft+ÁFA/m2/nap	8.910.- Ft+ÁFA/év/m2
3.	Egyéb terület használat:	135.- Ft+ÁFA/m2/nap	14 175.-Ft+ÁFA/év/m2
4.	Járműről történő árusítás 6 m2-ig	315.- Ft+ÁFA/jármű/nap	5510.- .Ft+ÁFA/év/m2
5.	Járműről történő árusítás 6-8 m2-ig	500.- Ft+ÁFA/jármű/nap	6560.- Ft+ÁFA/év/m2
6.	Járműről történő árusítás 8m2 felett	715.- Ft+ÁFA/jármű/nap	9380.- Ft+ÁFA/év/m2

rendelet 22.§.-a. Hatályba lép: 2009. szeptember 29.

¹⁷ Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2014. (V.29.) önkormányzati rendelet 6.§.-ának megfelelően megállapított szöveg, Hatályos: 2014. 06. 01.

Melléklet a 2-263/2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../.....(.....)**

ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

**A vásárok és piacok rendjéről szóló 11/2007.(II.23.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §.

A rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2.§.

Ez a rendelet 2015. január 1-jén lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

1. melléklet a/..... (....) önkormányzati rendelethez¹

Piaci díjtételek

	A	B	C
1.	árusítás	Napi díj	Éves díj
2.	Piaci területhasználat:	118.- Ft+ÁFA/m ² /nap	12 370.- Ft+ÁFA/év/m ²
3.	Járműről történő árusítás 6 m ² -ig	335.- Ft+ÁFA/jármű/nap	5840.- .Ft+ÁFA/év/m ²
4.	Járműről történő árusítás 6-8 m ² -ig	530.- Ft+ÁFA/jármű/nap	6955.- Ft+ÁFA/év/m ²
5.	Járműről történő árusítás 8m ² felett	760.- Ft+ÁFA/jármű/nap	9945.- Ft+ÁFA/év/m ²

Hatásvizsgálati lap

VÁSÁROK ÉS PIACOK RENDJÉRŐL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁHOZ

Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről

- I. Várható társadalmi hatások**
A rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti a piac használatával hasznosításával kapcsolatos feladatok megvalósítását.
- II. Várható gazdasági, költségvetési hatások**
A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági, költségvetési hatása a következő, a 6% emelés fedezetet teremt az elkövetkező időszakban tervezett fejlesztésekre.
- III. Várható környezeti hatások**
A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen környezeti hatása nincs.
- IV. Várható egészségi következmények**
A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következménye nincs.
- V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**
A rendeletben foglaltak végrehajtása nem okoz adminisztratív többletterhet.
- VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén az önkormányzat kevésbé tudná hasznosítani a tulajdonában lévő piacot.
- VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**
A feltételek rendelkezésre állnak, ezekre a rendelet nincs hatással.

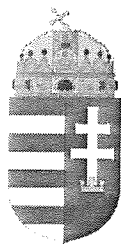
Indokolás

Az 1.§-hoz

A rendelet mellékletében szereplő díjak módosítását szabályozza, az előterjesztésben foglaltak szerint.

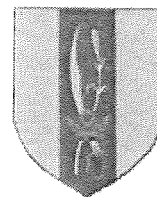
A 2.§-hoz

A 2.§. hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...3-253.../2014.

ELŐTERJESZTÉS
- A Képviselő-testülethez -

**az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló
10/2005. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletéről szóló 11/2005. (V.25.) önkormányzati rendelet az alábbiak szerint tartalmazza a jelenleg bérebe adható önkormányzati tulajdonban lévő lakások jegyzékét:

I. Költségalapon bérebe adható lakások:

Vasvári P. u. 1. (55 db)

(Lakás/m² - : 2 db: 29 m², 2 db: 40 m², 2 db: 47 m², 31 db: 48 m², 5 db: 49 m², 2 db: 52 m², 6 db: 58 m², 4 db: 61 m², 1 db: 79 m².)

Szociális rászorultság alapján bérebe adható lakások:

Böszörményi u. 24. (1 db:50,22 m²)

Szent I. u. 54. (3 db) (1 db.: 44m², 1 db.: 27,5 m² , 1 db.: 35 m²)

Szükséglakás: Szent I. u. 54. (1 db:17,5 m²)

Szolgálati lakás: Böszörményi út 13. (1 db: 122,96 m², 1 db: 74,55 m².)

Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjait a 10/2005. (V.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) szabályozza. Jelenleg a lakbér mértéke a rendelet alapján az alábbiak szerint alakul:

Bérlakás településen belüli fekvése	Bérlakások száma (db)	Bérlakás minősítése	Bérlakás Komfortfokozata	Lakbér m ² /ft/hó
4244 Újfehértó Vasvári P. u. 1.	55	Költségelven bérebe adott bérlakás	Összkomfortos	600.-
4244 Újfehértó Böszörményi u. 24.	1	Szociális bérlakás	Komfort nélküli	210.-
4244. Újfehértó Szent I. u. 54.	3	Szociális bérlakás	Komfort nélküli	210.-
4244. Újfehértó Szent I. u. 54.	1	Szükséglakás	Szükséglakás	90.-
4244. Újfehértó Böszörményi u. 13.	1	Szolgálati lakás	Összkomfortos	0.-

A rendelet 2.§ -a alapján, az önkormányzati tulajdonú bérlakások bérbeadásából származó bevételeknek fedeznie kell a lakás üzemeltetésével, fenntartásával és felújításával kapcsolatos önkormányzati ráfordításokat. Ennek érdekében a bérbeadó a lakbért évente legfeljebb egy alkalommal módosíthatja, úgy hogy az értékállóság biztosított legyen.

A szociális helyzet alapján bérbe adott lakás lakbérének mértékét a lakás alapvető jellemzői, így különösen: a lakás komfortfokozata, alapterülete, minősége, a lakóépület állapota és településen, illetőleg a lakóépületen belüli fekvése, valamint a bérbeadó által a szerződés keretében nyújtott szolgáltatás alapján, továbbá a lakás karbantartására, felújítására vonatkozó megállapodás figyelembevételével kell meghatározni. (1993. évi LXXVIII tv. 34.§. (2))

A költségelven bérbe adott lakás lakbérének mértékét a szociális helyzet alapján bérbe adott lakás lakbérének megállapítására előírt szabályok alapján, úgy kell megállapítani, hogy a bérbeadónak az épülettel, az épület központi berendezéseivel és a lakással, a lakásberendezésekkel kapcsolatos ráfordításai megtérüljenek. (1993. évi LXXVIII. tv. 34.§. (4)).

A Képviselő-testület 2008. január 01.-től átlagosan 6%-kal, 2009. január 01.-től átlagosan 4,5%-kal emelte a díjakat. 2010.-ben a bérleti díjak átlagosan 6%-kal, 2011.-ben 5%-kal, 2012.-ben 6%-kal, 2013.-ban 4,2 %-kal, 2014. évben 2,4%-kal emelkedtek. Jelen előterjesztésben 2015. január 01.-től a bérleti díjakat átlagosan 6 %-kal javaslom megemelni.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (1) bekezdése alapján:

„Az önkormányzatnak rendelete megalkotása előtt a bérlők és a bérbeadók településen működő érdekképviselői szervezetének véleményét ki kell kérnie. A rendelet-tervezetről a helyben szokásos módon hirdetményt kell közzétenni, amelyben határidő kitűzésével fel kell hívni az érdekképviselőket véleményük közlésére.”

A fenti rendelkezések alapján a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel valamint a társasházi közös képviselő útján értesíttem a bérlőket az előterjeszteni kívánt lakbéremelés mértékéről és egyben tájékoztattam őket arról, hogy a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően 2014. december 10.-ig kifejtethetik a rendelet-tervezettel kapcsolatos véleményüket. Észrevétel a megadott határidőig nem érkezett.

II. Indoklás a rendelet-tervezet

1.§-hoz

Az 1.§. a lakbémódosításra vonatkozó rendelkezést tartalmaz az I. fejezetben és a hatásvizsgálatban leírtak alapján.

2.§-hoz

A §. Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

Kérem a mellékelt rendelet-tervezet elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 10.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a 3-253/2014. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../.....(.....)

ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

**az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005.
(V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 34. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V.25.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2.§.

Ez a rendelet 2015. január 1-jén lép hatályba és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

Újfehértó, 2014. december

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

1. melléklet a 10/2005.(V.25.) önkormányzati rendelethez

	A	B	C	D	E
1	Bérlakás településen belüli fekvése	Bérlakások száma (db)	Bérlakás minősítése	Bérlakás Komfortfokozata	Lakbér m²/ft/hó
2	4244 Újfehértó Vasvári P. u. 1.	55	Költségelven bérlakás	Összkomfortos	635.-
3	4244 Újfehértó Böszörményi u. 24.	1	Szociális bérlakás	Komfort nélküli	225.-
4	4244. Újfehértó Szent I. u. 54.	3	Szociális bérlakás	Komfort nélküli	225.-
5	4244. Újfehértó Szent I. u. 54.	1	Szükséglakás	Szükséglakás	95.-

Tájékoztató előzetes hatásvizsgálat eredményéről

AZ ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN LÉVŐ LAKÁSOK ÉS HELYISÉGEK BÉRLETÉRŐL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁHOZ

I. Várható társadalmi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzati összkomfortos költséggelven bérebe adott bérlakás és a komfort nélküli szociális bérlakások hasznosítását.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági, költségvetési hatása a következő a 6% emelés fedezetet teremt az elkövetkező időszakban várható többlet kiadások terhére.

III. Várható környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen környezeti hatása nincs.

IV. Várható egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következménye nincs.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

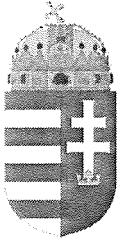
A rendeletben foglaltak végrehajtása nem okoz adminisztratív többletterhet.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén az önkormányzati bérlakások értékállósága, a tulajdonosi érdekek érvényesülése kevésbé biztosítható.

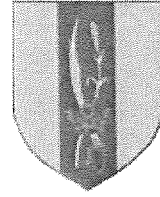
VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A feltételek rendelkezésre állnak, ezekre a rendelet nincs hatással.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *3-26.5-1*/2014.

ELŐTERJESZTÉS

- A Képviselő-testülethez -

Az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó intézkedésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Állami Számvevőszék 2013-ban Újfehértó Város önkormányzatának pénzügyi helyzetét és annak szabályosságát értékelő témacsoportos ellenőrzést tartott.

Az ÁSZ ellenőrzés 2010 január 1-jétől 2013. június 30-ig terjedő időszakra vonatkozott. A vizsgálat, beleértve az előzetesen elektronikus úton bekért adatszolgáltatást és a helyszíni ellenőrzést, valamint az azt követő elektronikus adatszolgáltatást is, 2013. augusztusától - november végéig tartott.

Az ellenőrzés célja annak értékelése volt, hogy:

- a kötelező és önként vállalt feladatok ellátása, ezen belül az ellátott feladatok körének, az ellátást biztosító szervezeti formáknak a változása milyen hatást gyakorolt a pénzügyi egyensúlyi helyzetre;
- az Önkormányzat pénzügyi- működési és felhalmozási-egyensúlya milyen irányban változott, a változást milyen okok idézték elő, továbbá milyen intézkedéseket tettünk az egyensúly biztosítása, illetve javítása érdekében, az intézkedések hatására javult-e az Önkormányzat pénzügyi helyzete;
- a költségvetési kiadások finanszírozása érdekében vállalt, pénzügyi intézetekkel szembeni kötelezettségek, a szállítói és egyéb kötelezettségek hogyan alakultak, az adóssághozjárás után fennmaradt kötelezettségek teljesítésének kockázatai miként befolyásolják a jövőbeli pénzügyi egyensúlyi helyzetet.

Az ellenőrzésről szóló jelentés-tervezetet az önkormányzat részére megküldték. Az észrevételezésre, véleményezésre nyitva álló határidőn belül az önkormányzat észrevételt tett. A végleges jelentés 2014. január 24-én kelt és 2014. január 30-án az Állami Számvevőszék honlapján közzétételre került, és ezzel egyidejűleg sajtótájékoztató formájában nyilvánosságra hozták. A végleges jelentést az önkormányzat 2014. február 03.-án kapta kézhez.

Az Állami Számvevőszék polgármester részére tett, intézkedést igénylő megállapításai és javaslatai:

A működési jövedelemtermelő képesség és a feladatellátás összhangjának megteremtése, valamint a pénzügyi egyensúly helyreállítása, hosszú távú fenntarthatósága érdekében felelősök és határidők megjelölésével kezdeményezzen intézkedéseket, melyek keretében:

I. a költségvetési rendeletervezet, valamint annak évközi módosítása előterjesztését megelőzően mérjék fel a bevételszerző, kiadáscsökkentő lehetőségeket, és terjessze a Képviselő-testület elé a bevételek növelését, a kiadások csökkentését célzó intézkedések bevezetéséhez szükséges -a Htv. 140. § (l) bekezdés a) pontja alapján a jegyző által elkészített-döntési javaslatát;

Az ÁSZ vizsgálathoz kapcsolódó bevételszerző és kiadáscsökkentő intézkedésekről szóló a 88/2014. (VI. 25.) számú határozatában a Képviselő-testület az Állami Számvevőszék által végzett, az Önkormányzat pénzügyi gazdálkodási helyzete értékelése és a szabályosságának ellenőrzése tárgyában kiadott jelentésről valamint önkormányzati intézkedési terv elfogadásáról szóló 81/2014. (V.28.) számú határozat 1. pont a) pontja alapján az alábbi bevételszerző, kiadáscsökkentő intézkedéseket határozta el:

Bevételnövelő intézkedések:

1. Banki költségek csökkentése érdekében banki ajánlatok bekérése

Újfehértó Város Önkormányzata a kiadáscsökkentés érdekében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 120.§ k) pontjában meghatározott értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást folytatott le az alábbiak szerint:

A beszerzés tárgya és mennyisége:

Újfehértó Város Önkormányzata és az irányítása alá tartozó önállóan működő intézmények részére nyújtandó számlavezetési, pénzforgalom lebonyolítási és egyéb banki szolgáltatás.

Mennyisége:

Az ajánlatkérő rendelkezésére álló pénzeszközök kezelése és nyilvántartása, azok terhére illetve javára érkező szabályszerű megbízások teljesítése, az ajánlatkérőnek a számla javára és terhére írt összegekről, valamint a számla egyenlegéről történő értesítése.

3 ajánlattevő volt:

1. Rakamaz és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet

Ajánlata: Pénzforgalmi számla kamata: évi 0,05%
Tartozik forgalmi jutalék:0,475% min. 100 Ft
Készpénzfelvételi utalvány díja: 800 Ft/tömb

2. Szabolcs Takarékszövetkezet (Nyertes ajánlattevő)

Ajánlata: Látra szóló pénzforgalmi bankszámla éves kamatlába: 0,1 %
Forgalmi jutalék tartozik forgalom után: 0,1% min. 78 Ft, + 0,3%
max. 6000 Ft
Készpénzfelvét: 0,24% min. 239 Ft +0,6%

3. Tiszavasvári Takarékszövetkezet

Ajánlata: Látra szóló pénzforgalmi bankszámla éves kamatlába: 0,08 %
Forgalmi jutalék tartozik forgalom után: 0,15% min. 80 Ft
Készpénzfelvét: 0,28% min. 300 Ft +0,6%

A fentiek alapján megállapítható, hogy a legkedvezőbb ajánlatot a Szabolcs Takarékszövetkezet adta, amely ajánlat megegyezik az ajánlatkéréskor számlavezetési, pénzforgalom lebonyolítási és egyéb banki szolgáltatásért az önkormányzat által fizetett összeggel.

2. A költségvetési szervek valamint az önkormányzati és az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezetői részére kerüljön meghatározásra olyan érdekeltségi alapon történő bérezés, premizálási rendszer, mely a saját intézményükkel/társaságukkal kapcsolatos bevételnövelő lehetőségekkel arányban áll.

A gazdasági társaságaink gazdaságosabb működtetésének lehetőségeiről program kidolgozása van folyamatban. A premizálási rendszer átgondolására a program Képviselő-testület általi elfogadását követően kerül sor.

3. Meg kell vizsgálni a településen bevezetett adókból származó bevételek növelésének lehetőségét

a.) Felül kell vizsgálni, a hatályon kívül helyezett helyi adók (kommunális adó, építményadó) újbóli bevezetését, akár csökkentett mértékben is.

Az Országgyűlés 2014. november 18. napján fogadta el a 2014. évi LXXIV. törvényt az egyes adótörvények és azokkal összefüggő más törvények, valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény módosításáról. Előbbi törvény tartalmazza többek között a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény, a gépjárműadóról szóló 1990. évi LXXXII. törvény, az illetékről szóló XCII. törvény, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény azon módosításait, amelyeket az önkormányzati adóhatóságnak munkájuk során 2015. évtől alkalmazniuk kell.

A helyi adókról szóló törvényben történt módosítás értelmében 2015. évtől az önkormányzatok nemcsak a korábban szabályozott helyi adókat, hanem települési adót/adókat is bevezethetnek. A települési adó bevezetésének részletes szabályait is az előbbi törvény rendelkezései szabályozzák.

A fenti törvény elfogadását követően, több módosító javaslat került betérjesztésre az Országgyűlés elé, amelyek elfogadása befolyásolhatja a helyi adóztatást. Mindezekre tekintettel a két helyi adó újbóli, valamint a települési adó esetleges bevezetését ezen törvényjavaslatok megtárgyalását követően javaslom ismét napirendre tűzni.

b.) Az elmaradt helyi adó bevételek – elmúlt 5 év vonatkozásában – teljesülésének biztosítása, akár az adóhatóság részére meghatározott érdekeltségi alapon történő premizálási cél kitűzésével, motiválásával.

c.) Az elmúlt 5 évre visszamenően felül kell vizsgálni azon adóalanyok körét, akik az adóhatósághoz nem jelentkeztek be különböző indokok alapján, amely felderítésekhez, ha szükséges szakértők is bevonhatók.

d.) Az önkormányzat vegye fel a NAV illetékes vezetőjével a kapcsolatot egy összevethető adózási adatokat tartalmazó adatbázis kialakítása érdekében.

A megfogalmazott bevételszerző intézkedésnek megfelelően Újfehértó Város Jegyzője 2014. július 9. napján kelt levelében megkereste a Nemzeti Adó és Vámhivatal Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Adóigazgatósága Igazgatási Osztályát az önkormányzat illetékességi területén

székhellyel, telephellyel rendelkező, iparüzési tevékenységet folytató adózók nyilvántartási és bevallási adatainak adatszolgáltatása ügyében. Az adatszolgáltatás 2009-2013. évekre vonatkozott. Az adatszolgáltatás 2014. október 22. napján érkezett az önkormányzathoz, mivel az adatszolgáltatás teljesítése a 2013. évre vonatkozó adatok állami adóhatóság általi teljes körű feldolgozását követően volt lehetséges. A nyilvántartási és bevallási adatok összevetés szempontból történő informatikailag feldolgozhatóvá tétele elkezdődött.

4. Az intézményi térítési díjakat felül kell vizsgálni.

A gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő intézményi térítési díjakról szóló 35/2011. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló előterjesztés a Képviselő-testület külön napirendjén szerepel.

5. A bérleti és egyéb rendeletben meghatározott önkormányzat által megállapított díjakat felül kell vizsgálni.

Az alábbi rendeletek felülvizsgálatát végeztük el:

- A köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII. 10.) önkormányzati rendelet.
- Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V. 25.) önkormányzati rendelet.
- Egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjairól szóló 4/2012. (III. 01.) önkormányzati rendelet.
- A közterület használatáról szóló 20/2008. (VII. 25.) önkormányzati rendelet.

- A házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet.

A fenti rendeletek felülvizsgálatáról szóló előterjesztések önálló előterjesztésként a Képviselő-testület napirendjén szerepelnek.

- 2015. január 1-i hatállyal felülvizsgálatra kerül az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállításról szóló közszolgáltatási szerződés viteldíjakra vonatkozó rendelkezése is, amelyet a Képviselő-testület külön napirend keretében tárgyal.

6. Meg kell vizsgálni a vagyonhasznosításból származó bevételek növelésének lehetőségét, ezen belül szakértővel felülvizsgálni az önkormányzati ingatlanok (zárt kertek és egyéb külterületi földek) használatát az elmaradt bevételek realizálása érdekében.

A bevételszerzés érdekében az Önkormányzati ingatlanokkal kapcsolatban a vagyonkataszterből kigyűjtésre kerültek azok az ingatlanok, melyek az önkormányzat tulajdonában, vannak és szántó szőlő, illetve rét, művelési ágban tart nyilván a Földhivatal.

Az ingatlanok beazonosítását követően az intézkedési tervhez készült 88/2014 számú határozatban jóváhagyottak szerint az elmaradt vagyonhasznosításból származó bevételek növelésének érdekében, külső szakértő bevonásával, annak szakma specifikus ismeretei

alkalmazásával önkormányzati ingatlanok jelenlegi használói kiderítésre kerültek.

Az ingatlanok értébecslése megtörtént. Az értébecsléseket követően a Képviselő-testület úgy döntött hogy az egymillió forint feletti értékű ingatlanokat haszonbérlet útján hasznosítsuk, míg az egymillió forint alatti értékű ingatlanokat az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 1/2013. (I. 31.) önkormányzati rendelete alapján értékesítsük.

2013. április 30-ig a Megyei Földhivataloknál minden termőföld használónak be kellett jelentenie a földhasználatát. Újfehértó Város Önkormányzata osztatlan közös külterületi ingatlanai esetében 2013.évi adatszolgáltatást teljesítette.

Az adatszolgáltatás kapcsán a Szabolcs-Szatmár Bereg Megyei Földhivatal 2014. januárban kiközölt hiánypótlásban kérte, hogy az osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlanok esetében a föld használatról megosztási vázrajzot és megosztási megállapodást készítsenek az osztatlan közös ingatlanokról.

A megosztási megállapodásban a tulajdonosok a valós földhasználatról állapodtak meg mely esetenként eltér a tulajdoni lapon szereplő tulajdoni hányadtól.

Az eltérések kapcsán a társtulajdonosok vásárlási igényüket nyújtották be az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanrészekre. A képviselő testület a 137-146/2014 (IX.15.) számú határozatában döntött a kérelmekről. A testületi határozatok végrehajtása folyamatban van.

7. Intézkedéseket kell tenni a Tornacsarnok jobb kihasználtsága érdekében.

A sportlétesítménnyel kapcsolatos anyag az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

8. Bevételek növekedése érdekében felül kell vizsgálni a piac területén alkalmazott díjtételek mértékét.

- A Vásárok, piacok rendjéről szóló 11/2007. (II. 23.) rendelet felülvizsgálatra került, amely önálló előterjesztésként a Képviselő-testület napirendjén szerepel.

Kiadáscsökkentő intézkedés:

1. Kedvezőbb áram és a földgázdíjak elérése érdekében a kereskedelmi szerződéseket felül kell vizsgálni. Az árakat közbeszerzési eljárás útján kell versenyeztetni.

Városunkban a 20 m³/h fölötti lekötött teljesítményszinten vételező intézményeinek jelenleg érvényes szabadpiaci földgáz energia kereskedelmi szerződésai 2015. július 1-én lejárnak. Újfehértó Város Önkormányzatának éves földgáz energia felhasználási mennyisége 220 054 m³ összesen. Figyelembe véve, hogy ez a mennyiség meghaladja a hatályos közbeszerzési törvényben rögzített nettó 8 M Ft közbeszerzési értékhatárt, ezért az ellátás kedvező szabadpiaci áron történő folytatásához 2015. július 1. utáni időszakra a törvényi előírások miatt földgáz energia közbeszerzési eljárást kell lebonyolítani.

Újfehértó Város Önkormányzatának intézményi földgáz energia felhasználásának közbeszerzésre csoportos közbeszerzési eljárás lefolytatása megtörtént **Fonyód** Város Önkormányzata által gesztorálva 2015. július 1-től 2017. október 1-ig tartó 27 hónapos szerződéses időszakra. Beszerzett mennyiség: 450 151 m³

A földgáz kapcsán elérhető megtakarításra a SOURCING Kft a riportot még nem küldte meg.

Városunk jelenleg érvényes közvilágítási- és intézményi villamos energia kereskedelmi szerződesei idén december 31-én lejárnak. Újfehértó Város Önkormányzatának éves villamos energia felhasználási mennyisége 596 138 KWh (intézményi felhasználás + közvilágítás összesen). Figyelembe véve, hogy ez a mennyiség meghaladja a hatályos közbeszerzési törvényben rögzített nettó 8 M Ft közbeszerzési értékhatárt, ezért az ellátás kedvező szabadpiaci áron történő folytatásához idén december 31. utáni időszakra a törvényi előírások miatt villamos energia közbeszerzési eljárást kell lebonyolítanunk.

A csoportos közbeszerzési eljárás ajánlatkérőit képviselő **Gyula** Város Önkormányzata által gesztorált konzorciummal és a lebonyolítást végző Sourcing Hungary Kft. közbeszerzési tanácsadó társaság megjelenésével, amelyek szakmai támogatásával a közbeszerzési eljárás megtörtént.

Beszerzési időszak: 2015. 01. 01 – 2015. 12. 31.

Beszerzett mennyiség: 596 138 KWh

A realizált megtakarítás a SOURCING Kft által készített riport szerint **3 335 321 Ft** 2015 év 01. 01.- 2015. 12. 31.-ig

2. Önkormányzati tulajdonban lévő épületek közüzemi fogyasztásának racionalizálásának vizsgálata.

A közüzemi fogyasztások nyomon követése érdekében az egyes fogyasztási helyekhez kihelyezett adatlapokon történő időszakos feljegyzésekkel a fogyasztás folyamatos ellenőrzését vezettük be. Mind a vízfogyasztás mind a gázfogyasztás és a villanyfogyasztás tekintetében. Az adatlapokat a karbantartók vezetik, a víz esetében heti rendszerességgel feljegyzik a vízóraállásokat így a csőtörés, illetve a túlfogyasztás rövid időn belül kiderül.

A villamos energia és a gázfogyasztást havonta jegyzik fel, illetve számolják ki a tényleges fogyasztást, így nyomon követhető a valós energia felhasználás.

A későbbiekben az adatok kapcsán az egyes épületekre jellemző fogyasztást, lehet majd összehasonlítani és az esetlegesen nagy fogyasztást teljesítő épületeknél az ok okozati összefüggést megvizsgálva racionalizálni, illetve energiakorszerűsítésre pályázati forrást, illetve forrást biztosítva korszerűsíteni kell.

3 A költségvetési szervek valamint az önkormányzati és az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezetői részére kerüljön meghatározásra olyan érdekeltségi alapon történő bérezés, premizálási rendszer, mely a saját intézményükkel/társaságukkal kapcsolatos kiadáscsökkentő lehetőségekkel arányban áll.

A gazdasági társaságaink gazdaságosabb működtetésének lehetőségeiről program kidolgozása van folyamatban. A premizálási rendszer átgondolására a program Képviselő-testület általi elfogadását követően kerül sor.

4.A karbantartással kapcsolatos kiadások felülvizsgálata, a karbantartási kiadások racionalizálásának vizsgálata.

A karbantartási kiadásokat számbavettük, illetve kigyűjtöttük. A kiadások tekintetében azonban olyan indokolatlan kiadást nem találtunk, amely esetleges elhagyásával lehet a működést, üzemelést biztosítani.

A külső szolgáltatóval ellátott karbantartások között (Pl: távfelügyelet, tűzjelző karbantartás, villanszerelés, lift karbantartás,) nincs olyan szolgáltatás, melyet a Hivatal saját maga el tud látni, és nem igényel olyan szakmai tudást mely házon belül saját dolgozóval ellátható.

5. Az intézmények telefonkölségeinek felülvizsgálata, a kedvezőbb ár elérése érdekében ajánlatok bekérése.

A mobil telefon költségek tekintetében 2014. április 01.-től új előfizetői szerződést kötöttünk, az előző szerződéshez képest komoly megtakarítást érünk el mert az előző szerződésben olyan szerződési feltétel szerepelt, hogy akár letelefontuk akár nem minimálisan nettó 124 000 FT-ot kellett fizetni. Az új szerződésben hosszas alkudozást, egyeztetést követően ilyen korlátot nem vállaltuk, illetve olyan kedvező feltételekkel kaptunk ajánlatot, amely a jelenlegi szolgáltatói piacon egyedi és csak kiemelt ügyfeleknek ad a szolgáltató. Ezzel a szerződéssel az előző konstrukcióhoz képest átlagosan havonta nettó 60 000Ft megtakarítást realizálunk.

6.A legalább 95%-os intenzitású pályázatokat kell preferálni az újonnan induló pályázatok esetén.

A kiadáscsökkentés érdekében 2014-ben megvalósult, folyamatban lévő, illetve benyújtott pályázatok:

Ember központú élhető város – Városfejlesztés Újfehértón ÉAOP-5.1.1/D-12-2013-0016

Polgármesteri Hivatal felújítása: a projektlem megvalósítása során az épület homlokzati - és földem hőszigetelést kapott, illetve új korszerű hőszigetelésű üvegezett nyílászárók kerültek beépítésre. Ezzel az épület hőleadási képessége jelentősen csökkent, ami energia megtakarítás eredményez. A hőszigetelések következtében csökken az épület fűtésigénye, ezáltal a rezsiköltségeken megtakarítás keletkezik.

Művelődési központ külső felújítása, színházterem korszerűsítése: a kivitelezés során az épület lábazati hőszigetelést és új hőszigetelt üvegezésű nyílászárók kerültek beépítésre. Az energia-megtakarítást eredményező felújítások következtében a rezsiköltségek csökkennek. A színházterem korszerűsítésével egy szebb, megújult, kulturált környezetben kerülhetnek megrendezésre a színházi előadások, rendezvények, ami a látogatói létszám növekedésében is szerepet játszhat, ezáltal bevétel növekedést eredményezhet.

Egykori kollégium épületének felújítása, átalakítása Nonprofit Közösségi- szolgáltató Házzá: egy eddig használaton kívül álló épület külső és belső megújulása során homlokzati, lábazati- és földem hőszigetelés került kialakításra, valamint új, hőszigetelt üvegezésű nyílászárók beépítése is megvalósult. Ezen felújítások következtében az energiaigény csökkenés a rezsiköltségek megtakarításában realizálódik. Az épületben kialakításra került több iroda, közösségi tér, egészségmegőrző szoba, többfunkciós előadó terem, amelyek rendszeres illetve eseti bérbe adásával bevétel keletkezhet.

Városi Piac fejlesztése: a felújítás során az un. „zöldeges kispiac” része került korszerűsítésre, csapadékvíz-elvezetés, térkő-burkolat és egységes, fedett elárusítóhelyek kerültek kialakításra. Ezáltal a kereskedők, árusok egy megújult környezetben tudják eladásra kínálni portékájukat. Az árusok számának növekedésével, a bérleti helyek iránti igények növekedésével bevétel realizálódhat. A több árus és portéka megjelenésével több kilátogató, vevő jelenhet meg, ami által tovább gyűrűzödhöz a bevétel növekedés nagysága.

Görög katolikus templom külső felújítása, környezetének rendezése; Római katolikus templom ablaküvegeinek cseréje; Református templom tetőszerkezetének felújítása: ezek a beruházások közvetve nem ez önkormányzat költségvetését terhelték, viszont - a Református templom esetében, mint országos műemlékvédelem alatt álló épület - nagymértékben hozzájárulnak a város turisztikai vonzerejének, vallási turizmusának javulásához, ezáltal több turisztikai bevételhez juthat az önkormányzat.

Fotovoltaikus rendszerek kialakítása Újfehértó Város intézményein KEOP-4.10.0/N/14-2014-0121

A projekt keretében a Vasvári Pál Általános Iskola tagintézmény épületére tervezzük napelemes rendszer kialakítását. A beruházás következtében beépítésre kerül 2 db 17,5 kVa és 1 db 10 kVa teljesítményű inverter, valamint 200 db 250 Wp teljesítményű polikristályos napelem modul. A rendszerrel megtermelhető energia mennyisége az épület energiaigényének jelentős részét tenné ki, ezáltal a rezsiköltségek csökkenése megtakarításként jelentkezhet.

Újfehértói Iskola épület energiamegtakarítást eredményező felújítása KEOP-4.10.0/F/14-2014-0068

A fejlesztés következtében a terveink szerint az Erkel Ferenc Általános Iskolai Tagintézmény üzemeltetési költségeinek legalább 60%-os csökkentése valósulna meg. Ezt a csökkenést a napelem rendszer kiépítésétől, a homlokzati falak hőszigetelésétől, illetve a homlokzati ablak,- ajtó- és portálszerkezetek cseréjétől, valamint korszerű kondenzációs kazánok beépítésétől várjuk. Az előzetes számítások szerint az épület fajlagos energiafelhasználása primerenergiában számolva 244,20 kWh/m²/év értékről 90,51 kWh/m²/év értékre csökken, ami az önkormányzat költségvetésében megtakarításként realizálódhat.

Újfehértó, Kodály Zoltán u. 39. szám alatti időskorúak gondozóházának bővítése és felújítása TIOP- 3.4.2.11-/1-2012-0180

A rekonstrukció során a meglévő épületet hőszigeteléssel látják el, külső nyílászáróit lecserélik hőszigetelő kivitelűre, valamint elvégzik a padlásfödém hőszigetelését is. A meglévő épületrészben lévő radiátorokat hőfokszabályzóval látják el. A helyi meleg víz előállításról a tetősíkon kiépítésre kerülő 2 darab sík kollektor (napkollektor) rendszer fog gondoskodni. Az így előállított energia csökkenés az épület üzemeltetési csökkenését eredményezi. A beruházás eredményeként 10 férőhellyel bővül az épület kapacitása, így ennek következtében több lakó elhelyezése valósul meg a felújított épületben, így ez új bevételt eredményező tényezőként jelentkezik a fenntartónál, amely Újfehértó Város Önkormányzata részre is kedvező, mivel

Újfehértó Város Önkormányzata és a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás között létrejött feladatellátási és finanszírozási szerződés 4.6. pontja alapján: Újfehértó Város Önkormányzata vállalta, hogy a Központ költségvetésében meghatározott kiadásainak a költségvetési törvény alapján igényelhető alap és kiegészítő normatív támogatás, továbbá egyéb költségvetési kiegészítő források és saját bevétel együttes összegét meghaladó részét a Társulás részére megtéríti.

Újfehértó Város Önkormányzata az ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0001 azonosító számú „Újfehértó, Bocskai u-i Napsugár óvoda épületének rekonstrukciója és bővítése” című pályázat keretében a Megvalósíthatósági tanulmányban vállalta –elektromos áramfogyasztás további csökkentésére- napelemek felszerelését.

Ennek keretében telepítésre, és hálózati csatlakoztatásra került **12 darab JGS 250 P teljesítményű polikristályos** típusú napelem, **1 db Fronius Galvo 3.0** típusú inverter, a szükséges villamos szerelvényekkel.

A várható éves energiahozam 3300kWh, ami nem fedezi teljes mértékben az óvoda energiafogyasztását, de nagy mértékben csökkenti az önkormányzatra háruló energiafogyasztás megfizetését.

II. A Polgármester terjesszen a Képviselő-testület elé jóváhagyásra - a Htv. 140. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jegyző által elkészített - az Önkormányzat gazdasági helyzetének elemzésén alapuló, a pénzügyi egyensúlyi helyzet gyors helyreállítását, hosszú távú fenntartását, valamint az adósságállomány újratermelődésének elkerülését biztosító intézkedéseket tartalmazó reorganizációs programot;

A reorganizációs program az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

III. az Önkormányzat kötelezettségeinek jövőbeni teljesítése, a fizetőképesség megőrzése érdekében a Polgármester terjesszen a Képviselő-testület elé -a Htv. 140. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jegyző által elkészített-döntési javaslatot, amelyben a Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy előre meghatározott összegben és módon a realizált többletbevételeket, a meglévő és a jövőben képződő tartalékokat mindaddig a kötelezettségek rendezésére fordítja, azt nem használja más célra, amíg az Önkormányzat pénzügyi egyensúlya rövidtávon veszélyeztetett;

A Képviselő-testület a döntést a 89/2014. (VI.25.) számú határozatával elfogadta.

IV. A Polgármester a szállítói kitettség és az Adósságrendezési tv. 4. § (2) bekezdés a)-b) pontjaiban megjelölt helyzet kialakulásának elkerülése érdekében, meghatározott gyakorisággal számoljon be a Képviselő-testületnek az Önkormányzat lejárt szállítói állománya alakulásáról. Intézkedjen a szállítói számlák esedékesség szerinti kiegyenlítéséről vagy a lejárt tartozások átütetkezéséről;

A Képviselő-testület a soros üléseken a két testületi között történt eseményekről szóló előterjesztés keretében kapnak tájékoztatást a szállítói állomány alakulásáról.

V. A Polgármester vizsgálja felül az önként vállalt feladatok finanszírozhatóságát a kötelező feladatellátás elsődlegességének biztosítása érdekében, és ennek függvényében tegyen javaslatot a Képviselő-testületnek a feladatellátás racionalizálására.

Az önként vállalt feladatok felülvizsgálatára a 2015. évi költségvetés tervezés során kerül sor. A javaslatot a költségvetési rendelet-tervezet benyújtásával egyidejűleg terjesztem a Képviselő-testület elé.

VI. Az Önkormányzat az ellenőrzött időszak során a pénzügyi kötelezettségeihez kapcsolódóan -a 2010-2011. években az Ötv. 88. § (1) bekezdés b) pontjában, a 2012. évben az Áht. 84. § (4) bekezdésében foglalt előírások ellenére -a törzsvagyonába tartozó, négy korlátozottan forgalomképes ingatlanára engedélyezte jelzálogjog bejegyzését.

A megállapítással kapcsolatos ÁSZ javaslat: A pénzügyi kötelezettségvállalásokkal kapcsolatos jogszerű biztosíték, illetve fedezet felajánlás érdekében:

- a) intézkedjen, hogy jövőbeni hitelfelvétel és kötvénykibocsátás fedezeteként az Áht. 84. § (4) bekezdésében előírtak szerint a törzsvagyon körébe tartozó ingatlan ne kerüljön felhasználásra;
- b) A megterhelt, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonba tartozó ingatlanok kiváltásának lehetőségének vizsgálata, és javaslat előterjesztése a Képviselő-testület elé a jogszerűen biztosítékba adható önkormányzati vagyontárgyakkal való kiváltásról.

Mivel az adóssághozzájárulás keretében az önkormányzat valamennyi adósságának kiváltására sor került, ezért nincs szükség vagyontárgyak kiváltására.

Az érintett ingatlanok esetében a jelzálogjogtörlesztés iránt felvettük a kapcsolatot a pénzügyintézetekkel.

Az illetékes Földhivatal felé a jelzálogjog törlése iránt az intézkedés megtörtént.

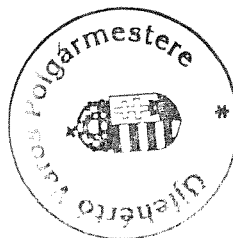
Az Állami Számvevőszék jegyző részére tett, intézkedést igénylő megállapításai és javaslatai:

1. Az Önkormányzat a 2013. évi jóváhagyott költségvetési rendeletében a működési költségvetés Mőtv. 111.§ (4) bekezdésében előírt egyensúlyát oly módon biztosította, hogy a költségvetési támogatásból származó bevételek eredeti előirányzatai között 360,5 millió Ft működőképesség megőrzését szolgáló, kiegészítő támogatásból származó bevételt is figyelembe vett, ezáltal a bevételi előirányzatok tervezése az Áht. 12. § (1) bekezdésében előírtak ellenére közgazdaságilag nem megalapozott módon történt.

ÁSZ javaslat: Intézkedjen, hogy a költségvetési rendelettervezetben a működési költségvetés Mőtv. 111.§ (4) bekezdésében előírt egyensúlyának biztosításakor a bevételeket az Áht. 12. § (1) bekezdésének megfelelően, közgazdaságilag megalapozottan határozzák meg.
Az intézkedés határideje: folyamatos.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását!

Újfehértó, 2014. december 13.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
Polgármester



ÁLLAMI
SZÁMVEVŐSZÉK

J E L E N T É S

az önkormányzatok pénzügyi gazdálkodási
helyzete értékelésének, és gazdálkodása szabályosságának
– 2013. évben induló – ellenőrzéséről
Újfehértó

14024

2014. január

Állami Számvevőszék

Iktatószám: V-0205-038/2014.

Témaszám: 1240

Vizsgálat-azonosító szám: V065005

Az ellenőrzést felügyelte:

Renkó Zsuzsanna

felügyeleti vezető

Az ellenőrzést vezette és az ellenőrzés végrehajtásáért felelős:

Valastyánné dr. Vízhányó Júlia

ellenőrzésvezető

A számvevőszéki jelentés összeállításában közreműködött:

Baksa Anikó

számvevő tanácsos

Az ellenőrzést végezték:

Völgyesi Mátyás

számvevő

Berki László

számvevő

TARTALOMJEGYZÉK

BEVEZETÉS	3
I. ÖSSZEGZŐ MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK	6
II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK	12
1. Az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai, a feladatellátás szervezeti kereteinek változása	12
2. A pénzügyi egyensúly fenntartását veszélyeztető pénzügyi kockázatok, ezek csökkentése érdekében tett intézkedések	15
3. Az Önkormányzat kötelezettségeinek állománya, azok összetételének változása, az adósságkonszolidáció hatása	19
4. Az Önkormányzat pénzügyi gazdálkodása során érvényesített integritási szempontok	25

MELLÉKLETEK

- 1/A. számú Az Önkormányzat bevételei és kiadásai, valamint adósságszolgálat a 2010–2013. év I. félév közötti időszakban (a CLF módszer szerint, a Kvtv. 72. § (1) bekezdésében foglalt adósságátvállaláshoz kapcsolódó pénzügyi teljesítések nélkül)
- 1/B. számú Az Önkormányzat bevételei és kiadásai a Kvtv. 72. § (1) bekezdésében foglalt adósságátvállaláshoz kapcsolódó pénzügyi teljesítések nélkül a 2013. év I. félévben (a CLF módszer szerint)
2. számú Az Önkormányzat által a 2010. és a 2013. év I. félév között megvalósított fejlesztési feladatok érdekében teljesített felhalmozási kiadások és az ezekhez vállalt kötelezettségek összegzése
3. számú Az önkormányzati feladatok ellátásában résztvevő gazdasági társaságok egyes kiemelt adatai
4. számú Az Önkormányzat 2013. június 30-án fennálló, hosszú lejáratú adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásai
5. számú Az Önkormányzat kötelezettségeinek és egyes kötelezettségvállalásainak 2010. december 31-ei és 2013. június 30-ai állománya, valamint a 2013. év II. félévben és az azt követő években várható kötelezettségek, kötelezettségvállalások miatti kiadások
6. számú Újfehértó Város Önkormányzata Polgármesterének a jelentéstervezethez tett észrevétele
7. számú Az ÁSZ válasza Újfehértó Város Önkormányzata Polgármesterének a jelentéstervezethez tett észrevételére

FÜGGELÉKEK

1. számú Rövidítések jegyzéke
2. számú Fogalomtár

JELENTÉS

az önkormányzatok pénzügyi gazdálkodási helyzete értékelésének, és gazdálkodása szabályosságának – 2013. évben induló – ellenőrzéséről

Újfehértó

BEVEZETÉS

Az ÁSZ a stratégiájában célul tűzte ki, hogy az önkormányzatok ellenőrzése során azok pénzügyi-gazdasági helyzetét értékeli, kockázatait feltárja, valamint az ellenőrzések helyszíneit objektív mutatószámrendszer alapján választja ki.

Az államháztartás önkormányzati alrendszerében az utóbbi években megjelenő gazdálkodási nehézségek, a pénzforgalmi hiány növekedése, az eladósodás az ÁSZ figyelmét az önkormányzatok pénzügyi helyzetére irányította. Az elkövetkezendő évek költségvetési hiánycéljainak tarthatósága érdekében indokolt, hogy az önkormányzatok pénzügyi helyzetelemzése és az egyensúlyi helyzetet befolyásoló kockázatok feltárása továbbra is kiemelt hangsúlyt kapjon az ÁSZ tevékenységében.

A közigazgatás átalakításának keretében – a helyi igazgatás és önkormányzás hatékonyabbá tétele érdekében – a Kormány az önkormányzatokra vonatkozóan 2012-ben újraszabályozta mind a sarkalatos, mind az önkormányzatok mindennapi működését rendező törvényeket és a feladatok végrehajtását biztosító előírásokat. Az önkormányzati feladatellátást érintő átalakítások jelentős része 2013-ban következett be azzal, hogy az igazgatási, az oktatási és a szociális ellátásban a feladatok jelentős hányadát átvette az állam. Ahhoz, hogy az önkormányzatok meg tudjanak felelni a számukra meghatározott – szigorúbb – gazdálkodási szabályoknak, és az új feltételek mellett is biztosítható legyen a közszolgáltatások megfelelő színvonalú ellátása, szükséges volt a pénzügyi-gazdasági rendszerük alapjainak megszilárdítása. Ezt a célt szolgálja az adósságkonszolidáció, amely az önkormányzatok működését és fejlesztését segítő, de korábban az állam által nem fedezett kiadásokkal kapcsolatos kötelezett-ségvállalások differenciált mértékű átvállalását jelenti.

Az ÁSZ a 2013. év I. félévi ellenőrzési tervében a 39. számú, az önkormányzatok pénzügyi gazdálkodási helyzete értékelésének, és gazdálkodása szabályosságának – 2013. évben induló – ellenőrzésével az önkormányzatok 2011. évben megkezdett helyzetelemzését folytatja. Az adósságkonszolidáció az önkormányzatok pénzügyi egyensúlyi helyzetére egyértelműen kedvező hatást gyakorolt, azonban a problémák kiváltó okait nem szüntette meg, ennek kezelése nélkül viszont az adósságállomány újratermelődik. Az önkormányzati alrend-

szerben a 2013-tól bevezetett új feladatfinanszírozási rendszer keretein belül továbbra is megoldandó kérdés a pénzügyi egyensúly megteremtése, hosszú távú fenntartása. Erre tekintettel kiemelt fontosságú az önkormányzatok pénzügyi egyensúlyi helyzetére ható kockázatok feltárása, az ezzel kapcsolatos folyamatok, trendek bemutatása. Az ÁSZ ennek megfelelően a jövőben is tovább folytatja az önkormányzatok pénzügyi gazdálkodási helyzetét értékelő témacsoportos ellenőrzéseit.

Az ellenőrzések kockázatalapú megközelítése keretében megtörténik az önkormányzatok adósságkezelési és likviditási helyzetének értékelése, a pénzügyi egyensúly minősítése, továbbá az alrendszerben 2013-ban bekövetkezett változások hatásának értékelése.

Az ellenőrzés – eredményének várható hatásaként – megállapításaival segítséget nyújthat a pénzügyi helyzet értékeléséhez, a pénzügyi egyensúly helyreállítása érdekében szükségessé váló önkormányzati intézkedések megtételéhez. Az ellenőrzés során továbbra is célunk az államháztartás önkormányzati alrendszerére jellemző információk összegzésével támogatni az Országgyűlés munkáját a törvényalkotásban, a források elosztásában.

Az ellenőrzés célja: az Önkormányzat pénzügyi helyzetének, szabályosságának értékelése, a pénzügyi egyensúly alakulására hatással lévő folyamatoknak és a pénzügyi egyensúly alakulására ható kockázatoknak a feltárása.

Az ellenőrzés célja annak értékelése volt, hogy:

- a kötelező és önként vállalt feladatok ellátása, ezen belül az ellátott feladatok körének, az ellátást biztosító szervezeti formáknak a változása milyen hatást gyakorolt a pénzügyi egyensúlyi helyzetre;
- az Önkormányzat pénzügyi – működési és felhalmozási – egyensúlya milyen irányban változott, a változást milyen okok idézték elő, továbbá milyen intézkedéseket tettek az egyensúly biztosítása, illetve javítása érdekében, az intézkedések hatására javult-e az Önkormányzat pénzügyi helyzete;
- a költségvetési kiadások finanszírozása érdekében vállalt, pénzintézetekkel szembeni kötelezettségek, a szállítói és egyéb kötelezettségek hogyan alakultak, az adósságkonszolidáció után fennmaradt kötelezettségek teljesítésének kockázatai miként befolyásolják a jövőbeli pénzügyi egyensúlyi helyzetet.

Az önkormányzatok korrupcióval szembeni veszélyeztetettségének csökkentése érdekében új feladatként felmértük az integritási szemlélet érvényesülését a pénzügyi gazdálkodási folyamatokban.

Utóellenőrzésre nem került sor, mivel az ÁSZ az ellenőrzött időszakban az Önkormányzatnál számvevőszéki jelentéssel lezárt ellenőrzést nem végzett.

Az ellenőrzési célokban megfogalmazott kérdések értékelési kritériumai a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok és a pénzügyi egyensúly biztosításának, valamint a pénzügyi helyzettel és gazdálkodással kapcsolatos kockázatok kezelésének követelménye. Az ellenőrzés az ellenőrzési célok eléréséhez elemző, értékelő, a pénzügyi helyzet kockázatát is minősítő eljárásokat alkalmazott.

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzött szervezet: Újfehértó Város Önkormányzata

Az ellenőrzött időszak: a 2010. január 1-jétől 2013. június 30-ig terjedő időszak, figyelemmel az ellenőrzés célja vonatkozásában megfogalmazottakra. A pénzügyintézetekkel szembeni kötelezettségek állományának vizsgálatakor az ellenőrzött időszakban fennálló kötelezettségeket vette figyelembe az ellenőrzés.

Az ellenőrzés szakmai módszertana az ÁSZ hivatalos honlapján (www.asz.hu) közzétett szakmai szabályokon alapult, amely a Legfőbb Ellenőrző Intézmények Nemzetközi Szervezete (INTOSAI) által kiadott nemzetközi standardok (ISSAI) figyelembevételével készült.

Az ellenőrzés jogszabályi alapját az ÁSZ tv. 1. § (3) bekezdésének, 5. § (2)-(6) bekezdéseinek, valamint az Áht. 61. § (2) bekezdésének előírásai képezik.

Az ellenőrzés során használt rövidítéseket az 1. számú, az egyes fogalmak magyarázatát a 2. számú függelék tartalmazza.

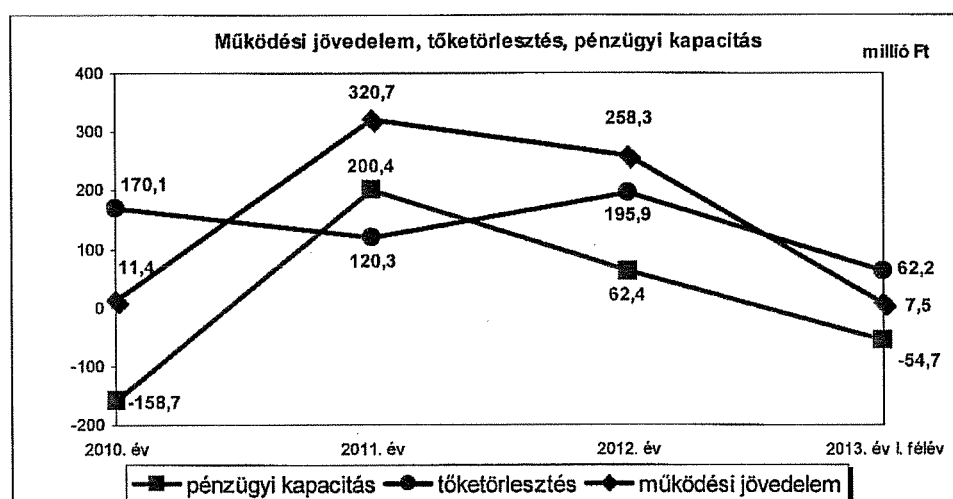
Újfehértó város állandó lakosainak száma 2010. január 1-jén 13 521 fő, 2013. január 1-jén 13 352 fő volt. Az Önkormányzat a 2012. évben 2049,1 millió Ft költségvetési bevételt ért el, és 1882,1 millió Ft költségvetési kiadást teljesített. A 2012. december 31-i könyvviteli mérleg szerint 5198,4 millió Ft értékű vagyonnal rendelkezett, a rövid lejáratú kötelezettségállomány 631,2 millió Ft, a hosszú lejáratú kötelezettségállomány 819,3 millió Ft volt. Az ellenőrzött időszakban az Önkormányzat két többségi tulajdoni hányadú gazdasági társasággal rendelkezett. A jegyző a 1999. évtől látja el feladatait. A foglalkoztatott köztisztviselők száma 2012. január 1-jén 42 fő volt.

Az ÁSZ tv. 29. § (1) bekezdése szerint a jelentéstervezetet megküldtük a polgármester részére, aki az ÁSZ tv. 29. § (2) bekezdésében foglalt észrevételezési joggal élt, a jelentéstervezetre észrevételt tett.

I. ÖSSZEGZŐ MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK

Újfehértó Város Önkormányzatának **pénzügyi egyensúlya** az ellenőrzött időszakban rövid távon nem volt biztosított. A működési költségvetés a 2013. év I. félévében bevezetett új feladatellátási és finanszírozási rendszerben 7,5 millió Ft többletet mutatott. A 2013. évi 70,0%-os mértékű, 966,1 millió Ft tőketartozást és annak járulékait érintő adósságkonszolidáció hatására az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzete javult, azonban a finanszírozásba bevonható pénzeszközök, valamint a jövedelemtermelő képessége alapján képződő bevételek várhatóan nem biztosítják a fennálló kötelezettségek jövőbeni fedezetét.

Az Önkormányzat költségvetésének elemzését a CLF módszerrel számított mutatók alapján végeztük. A pénzügyi kapacitás 2010–2013. év I. félév közötti változását – a 2013. évi adósságkonszolidáció pénzforgalmi hatása nélkül számítva – a következő ábra mutatja be:



Az Önkormányzat 2010–2013. év I. félév között összesen 7817,0 millió Ft költségvetési bevételt ért el, és 7609,6 millió Ft költségvetési kiadást teljesített. Az ellenőrzött időszakban a **működési jövedelem** végig pozitív tartományban mozgott, 11,4 millió Ft-ról 7,5 millió Ft-ra változott. A közben két évben a működési jövedelem jelentős emelkedést mutatott, a 2011. évben 320,7 millió Ft-ra, a 2012. évben pedig 258,3 millió Ft-ra nőtt. A kedvező változást a folyó kiadások – döntően a közfoglalkoztatás csökkenése, az egyháznak átadott intézmények és az étkeztetési feladatok kiszervezése miatt bekövetkezett – csökkenése okozta. Az Önkormányzat a 2011. évben 62,9 millió Ft, a 2012. évben összesen 67,9 millió Ft ÖNHIKI és rövid lejáratú hiteltörlesztési támogatásban részesült. A folyó költségvetés egyenlege a működőképesség megőrzését szolgáló, kiegészítő támogatás nélkül 2011-ben 257,8 millió Ft, 2012-ben 190,4 millió Ft többletet mutatott volna. Az Önkormányzat a 2013. év I. félévében 20,2 millió Ft szerkezetátalakítási tartalékból folyósított központi támoga-

tást kapott. A működési jövedelemtermelő képesség miatti kockázatot jelzi, hogy a 2013. év I. félévében a folyó költségvetés egyenlege a szerkezetátalakítási tartalékból megítélt 20,2 millió Ft támogatással együtt mindössze 7,5 millió Ft többletet mutatott.

Az Önkormányzat **nettó működési jövedelme** 2010-ben -158,7 millió Ft, a 2013. év I. félévében -54,7 millió Ft volt. A 2011. és a 2012. évben képződött működési jövedelem fedezetet nyújtott a hitelek törlesztésére.

Az ellenőrzött években az Önkormányzat **felhalmozási költségvetésének** egyenlege folyamatosan negatív volt, összesen 390,5 millió Ft felhalmozási forráshiány keletkezett. A 2011. és a 2012. években keletkezett pozitív nettó működési jövedelem nem nyújtott fedezetet a felhalmozási forráshiányra.

Az Önkormányzat évenkénti teljes **finanszírozási igénye** a CLF módszer szerint 2010-ben 179,7 millió Ft, 2011-ben 43,1 millió Ft, 2012-ben 28,9 millió Ft, a 2013. év I. félévében 89,4 millió Ft volt, melynek finanszírozásához működési és fejlesztési célú, továbbá egyéb likvid hiteleket vettek igénybe.

Az Önkormányzat adatszolgáltatása alapján az egyes **köznevelési és igazgatási feladatok egyháznak, illetve államnak történő átadása** 219,6 millió Ft-os kiadás-megtakarítást, továbbá 140,2 millió Ft bevételcsökkenést jelentett, összességében kedvező hatást gyakorolt a pénzügyi helyzetre. A finanszírozási rendszer 2013. évi változása keretében a költségvetési források csökkenése azonban ellensúlyozta a feladatváltozás bemutatott kedvező hatását. A saját hatáskörben végrehajtott **bevételnövelő és kiadáscsökkentő intézkedések** együttes hatása – amely az étkeztetési feladat kiszervezése révén elért megtakarítást is tartalmazza – az Önkormányzat kimutatása szerint jelentős mértékben, 575,2 millió Ft-tal javította a pénzügyi egyensúlyi helyzetet.

Az **önként vállalt feladatokra** fordított működési kiadások aránya a 2010. évi 5,1%-ról a 2013. év I. félév végére 10,1%-ra növekedett a sport feladatok körének bővülése miatt, amely **működési kockázatot jelentett** az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetére. Az ellenőrzött időszakban megvalósított, önként vállalt fejlesztési feladatokra fordított kiadások nem jelentettek felhalmozási kockázatot.

A **pénzügyi kötelezettségek** a 2010. év elejéről a 2012. év végére 3,4%-kal, 1334,2 millió Ft-ról 1379,6 millió Ft-ra növekedtek, majd az adósságkonszolidációt követően a 2013. év I. félév végére 340,0 millió Ft-ra csökkentek. A 2012. december 31-én fennálló 1379,6 millió Ft adósság 70,0%-át, összesen 966,1 millió Ft-ot (376,1 millió Ft kötvénytartozást, 237,3 millió Ft váltótartozás, valamint 352,7 ezer Ft hiteltartozást) vállalt át a Magyar Állam. Az adósságkonszolidációt követően fennmaradt pénzügyi kötelezettségállomány 155,9 millió Ft beruházási hitelből, 46,2 millió Ft hosszú lejáratú működési hitelből, 184,3 ezer EUR (53,7 millió Ft) kötvénytartozásból, 51,3 millió Ft váltótartozásból, valamint 32,9 millió Ft likvid hitelből tevődött össze. Az ellenőrzött időszakban a változó kamatozású, adósságot keletkeztető kötelezettségvállalások **kamatkockázatot**, a devizaalapú hitelek és a kötvény **árfolyamkockázatot** jelentettek. Az Önkormányzatnál az ellenőrzött időszakban folyama-

tosan fennállt a **banki kitettség**, mivel fizetőképességét likvid hitelek rendszeres megújításával tudta biztosítani.

A **szállítók** felé fennálló kötelezettségek az ellenőrzött időszakban 180,6 millió Ft-ról 34,8 millió Ft-ra csökkentek. 2010-ben a lejárt szállítói tartozás 132,5 millió Ft volt, amely a 2013. év I. félév végére 34,8 millió Ft-ra csökkent. A 60 napon túli lejárt szállítói állomány 2010-ben 96,2 millió Ft-ot tett ki, 2011–2013 között már nem volt. Az ellenőrzött időszakban fizetési átütemezési megállapodással érintett szállítói tartozása az Önkormányzatnak a 2010. év végén volt, 47,7 millió Ft összegben. A 2013. június 30-án fennálló, egyben lejárt esedékességű szállítói tartozás a PPP szolgáltatási díjakból adódott, amely nemfizetési kockázatot jelent.

Az Önkormányzatnál **mérlegen kívüli tételek miatti kockázatot** jelentett a csatornamű társulat kötelezettségeire vállalt készfizető kezesség. A kezességvállalás összege az ellenőrzött időszak végén 202,6 millió Ft volt. Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, önként vállalt feladatot ellátó gazdasági társaság a 2011. évet kivéve nyereséggel gazdálkodott. A többségi tulajdonban lévő, az egészségügyi feladatokat ellátó gazdasági társaság veszteséges gazdálkodása és az ellenőrzött időszak végén fennálló kötelezettségállománya azonban mérlegen kívüli tételek miatti kockázatot jelenthet az Önkormányzat pénzügyi helyzete szempontjából.

Az ellenőrzött időszak végén fennálló, pénzügyi intézetekkel szembeni kötelezettség alapján a 2013. július 1. és 2015. december 31. közötti időszakban várhatóan 151,3 millió Ft és 37,6 ezer EUR, a 2016. évtől 174,6 millió Ft és 174,0 ezer EUR összegű adósságszolgálat válik esedékessé. A 2013. évi adósságkonszolidáció az Önkormányzat pénzügyi helyzetére kedvező hatást gyakorolt, azonban a jövedelemtermelő képesség csökkenése, valamint a finanszírozásba bevonható eszközök korlátozott szintje miatt **a jövőbeni kötelezettségek kifizethetőségének kockázata** fennáll. Az Önkormányzat a 2007. évben uszoda és tornacsarnok beruházás megvalósítására két – a 2025. évben lejáró, 3469,0 millió Ft összegű – PPP szerződést kötött, mely kötelezettségvállalás **mérlegen kívüli tételek miatti kockázatot** jelent. A 2013. június 30-án fennálló 2989,0 millió Ft PPP szerződés miatti kötelezettségből a 2013. július 1. és 2015. december 31. közötti időszakban várhatóan 667,0 millió Ft, a 2016. évtől 2322,0 millió Ft szolgáltatási díj fizetési kötelezettség lesz esedékes.

Az Önkormányzatnak a pénzügyi gazdálkodás során az **integritási szemlélet** teljes körű érvényesítése érdekében – a közérdekű bejelentésekre vonatkozó szabályozás hiányára tekintettel – még fejlődnie kell.

Az ellenőrzés során a gazdálkodási feladatok ellátásával kapcsolatban az alábbi **szabályszerűségi hibákat** tártuk fel:

- a pénzügyi kötelezettségekhez kapcsolódóan az ellenőrzött időszakban az Önkormányzat törzsvagyonába tartozó, négy korlátozottan forgalomképes ingatlanra került jelzálogjog bejegyzésre. A korlátozottan forgalomképes ingatlanokra történő jelzálogjog alapításával az Önkormányzat megsértette a

2010–2011. években az Ötv.-ben¹, a 2012. évben az Áht.-ban foglalt előírásokat;

- az Önkormányzat a 2013. évi költségvetési rendeletében a működési költségvetés Mőtv.-ben előirt egyensúlyát oly módon biztosította, hogy a költségvetési támogatások eredeti előirányzatai között 360,5 millió Ft működő-képesség megőrzését szolgáló, kiegészítő támogatást is tervezett, ezáltal a bevételi előirányzatok tervezése az Áht.-ban előirtak ellenére közgazdasági-lag nem megalapozott módon történt.

Az ÁSZ tv. 33. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az ellenőrzött szervezet vezetője köteles a jelentésben foglalt megállapításokhoz kapcsolódó intézkedési tervet összeállítani, és azt a jelentés kézhezvételétől számított harminc napon belül az ÁSZ részére megküldeni. Amennyiben az intézkedési tervet határidőn belül nem küldi meg a szervezet vezetője, vagy az továbbra sem elfogadható, az ÁSZ elnöke a hivatkozott törvény 33. § (3) bekezdés a-b) pontjaiban foglaltakat érvényesítheti.

Az ellenőrzés intézkedést igénylő megállapításai és javaslatai:

a polgármesternek

1. Az Önkormányzat pénzügyi egyensúlya az ellenőrzött időszakban rövid távon nem volt biztosított. A folyó költségvetés egyensúlya a 2010–2012. években a működő-képesség megőrzését szolgáló támogatások (összesen 130,8 millió Ft) nélkül biztosított volt. A 2013. év I. félévben az adósságkonszolidáció keretében kapott 89,4 millió Ft működési célú költségvetési támogatás nélkül a működési költségvetés egyenlege 7,5 millió Ft többletet mutatott, amely tartalmazza a szerkezetátalakítási tartalékból megítélt 20,2 millió Ft költségvetési támogatást is. Az ellenőrzött időszakban a nettó működési jövedelem – e támogatások nélkül – a 2011. év kivételével negatív volt. A saját hatáskörben tett bevételnövelő és a kiadáscsökkentő intézkedések nem biztosítottak elegendő forrást a pénzügyi egyensúly helyreállításához. Az Önkormányzat folyószámlahitelt kizárólag a 2010. évben vett igénybe, ezt követően likviditásának fenntartását rövid lejáratú és éven túli működési célú hitelek felvételével biztosította. A 2013. év I. félév végén – a lezárult adósságkonszolidációt követően – a fennálló pénzügyi kötelezettség 340,0 millió Ft volt. A jövőbeni kötelezettségek kifizethetőségének kockázata fennáll, a kötelezettségek teljesítésére felhasználható, elkülönített tartalék nem áll rendelkezésre. Nemfizetési kockázatot jelent, hogy a 2013. év I. félév végi 34,8 millió Ft szállítói állomány 100,0%-a 30 nap alatti lejárt tartozás. Az Önkormányzat két PPP konstrukcióban megvalósított fejlesztéséből adódó, 2013. június 30-án fennálló kötelezettsége 2989,0 millió Ft. Az Önkormányzat 2011–2012-ben az esedékessé vált, összes szolgáltatási díjfizetési kötelezettségének nem tudott eleget tenni, a díjfizetés módosítását, illetve átütemezését kezdeményezte. Az ellenőrzött időszak során az önként vállalt feladatok ellátása kockázatot jelentett.

¹ Hatálytalan 2012. március 31-től, a 2012. március 31-től hatályos jogszabály: Áht.

Javaslat:

A működési jövedelemtermelő képesség és a feladatellátás összhangjának megteremtése, valamint a pénzügyi egyensúly helyreállítása, hosszú távú fenntarthatósága érdekében felelősök és határidők megjelölésével kezdeményezzen intézkedéseket, melyek keretében:

- a) a költségvetési rendeletervezet, valamint annak évközi módosítása előterjesztését megelőzően mérjék fel a bevételszerző, kiadáscsökkentő lehetőségeket, és terjessze a Képviselő-testület elé a bevételek növelését, a kiadások csökkentését célzó intézkedések bevezetéséhez szükséges – a Htv. 140. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jegyző által elkészített – döntési javaslatát;
 - b) terjesszen a Képviselő-testület elé jóváhagyásra – a Htv. 140. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jegyző által elkészített – az Önkormányzat gazdasági helyzetének elemzésén alapuló, a pénzügyi egyensúlyi helyzet gyors helyreállítását, hosszú távú fenntartását, valamint az adósságállomány újratermelődésének elkerülését biztosító intézkedéseket tartalmazó reorganizációs programot;
 - c) az Önkormányzat kötelezettségeinek jövőbeni teljesítése, a fizetőképesség megőrzése érdekében terjesszen a Képviselő-testület elé – a Htv. 140. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jegyző által elkészített – döntési javaslatot, amelyben a Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy előre meghatározott összegben és módon a realizált többletbevételeket, a meglévő és a jövőben képződő tartalékokat mindaddig a kötelezettségek rendezésére fordítja, azt nem használja más célra, amíg az Önkormányzat pénzügyi egyensúlya rövid távon veszélyeztetett;
 - d) a szállítói kitettség és az Adósságrendezési tv. 4. § (2) bekezdés a)-b) pontjaiban megjelölt helyzet kialakulásának elkerülése érdekében, meghatározott gyakorisággal számoljon be a Képviselő-testületnek az Önkormányzat lejárt szállítói állománya alakulásáról. Intézkedjen a szállítói számlák esedékesség szerinti ki-egyenlítéséről vagy a lejárt tartozások átütemezéséről;
 - e) vizsgálja felül az önként vállalt feladatok finanszírozhatóságát a kötelező feladatellátás elsődlegességének biztosítása érdekében, és ennek függvényében tegyen javaslatot a Képviselő-testületnek a feladatellátás racionalizálására.
2. Az Önkormányzat az ellenőrzött időszak során a pénzügyi kötelezettségeihez kapcsolódóan – a 2010–2011. években az Ötv. 88. § (1) bekezdés b) pontjában, a 2012. évben az Áht. 84. § (4) bekezdésében foglalt előírások ellenére – a törzsvagyonyába tartozó, négy korlátozottan forgalomképes ingatlanára engedélyezte jelzálogjog bejegyzését.

Javaslat:

A pénzügyi kötelezettségvállalásokkal kapcsolatos jogszerű biztosíték, illetve fedezet felajánlás érdekében:

- a) intézkedjen, hogy jövőbeni hitelfelvétel és kötvénykibocsátás fedezeteként az Áht. 84. § (4) bekezdésében előírtak szerint a törzsvagyon körébe tartozó ingatlan ne kerüljön felhasználásra;

- b) a jogellenes állapot megszüntetése érdekében vizsgálják meg a megterhelt, korlátozottan forgalomképes törzsvagyumba tartozó ingatlanok kiváltásának lehetőségét, és terjesszen javaslatot a Képviselő-testület elé a jogszerűen biztosítékba adható önkormányzati vagyontárgyakkal való kiváltásról.

a jegyzőnek

1. Az Önkormányzat a 2013. évi jóváhagyott költségvetési rendeletében a működési költségvetés Mötv. 111. § (4) bekezdésében előírt egyensúlyát oly módon biztosította, hogy a költségvetési támogatásból származó bevételek eredeti előirányzatai között 360,5 millió Ft működőképesség megőrzését szolgáló, kiegészítő támogatásból származó bevételt is figyelembe vett, ezáltal a bevételi előirányzatok tervezése az Áht. 12. § (1) bekezdésében előírtak ellenére közgazdaságilag nem megalapozott módon történt.

Javaslat:

Intézkedjen, hogy a költségvetési rendelettervezetben a működési költségvetés Mötv. 111. § (4) bekezdésében előírt egyensúlyának biztosításakor a bevételeket az Áht. 12. § (1) bekezdésének megfelelően, közgazdaságilag megalapozottan határozzák meg.

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1. AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAI, A FELADATELLÁTÁS SZERVEZETI KERETEINEK VÁLTOZÁSA

Az Önkormányzat **a kötelező és az önként vállalt feladatait nem határozta meg**. Az Önkormányzat a 2013. évi költségvetési rendeletében elkülönítetten mutatta be a kötelező és önként vállalt feladatok bevételi és kiadási előirányzatait.

Az ellenőrzött időszakban az önként vállalt feladatok közé tartozott a PPP konstrukcióban megépült sportlétesítmények üzemeltetése, az egészségügyi szolgáltatásoknak helyet adó Egészségcentrum épületének fenntartása és az Általános Művészeti Iskola működtetése, valamint a helyi buszközlekedés biztosítása. A működési kiadásokon belül – a sportfeladatokra fordított kiadások növekedéséből adódóan – **az önként vállalt feladatok kiadásainak részaránya** a 2010. évi 5,1%-ról a 2012. évre 9,1%-ra, a 2013. év I. félévben 10,1%-ra **bővült**. Összegük a 2010. évi 104,6 millió Ft-ról a 2012. évre 160,5 millió Ft-ra emelkedett, a 2013. év I. félévben 62,8 millió Ft-ot tett ki. A sportcélú kiadások 2010-ről 2011-re 72,6 millió Ft-ról 163,0 millió Ft-ra nőttek a 2010 áprilisában átadott uszoda és tornacsarnok után fizetett PPP szolgáltatási díjak miatt. Az Önkormányzatnak az egészségügyi önként vállalt feladatra (laborvizsgálat, fizioterápia) fordított kiadásai nem voltak számottevőek. Az önként vállalt feladatokra fordított működési kiadások arányának növekedése **működési kockázatot jelentett**.

Az Önkormányzat adatszolgáltatása alapján az ellenőrzött időszakban megvalósított fejlesztések értéke 1765,2 millió Ft, ebből az önként vállalt feladatokra fordított felhalmozási kiadások összege 40,5 millió Ft (2,3%) volt. Az **önként vállalt feladatokra** teljesített felhalmozási kiadások részaránya **nem jelentett felhalmozási kockázatot**.

Az Önkormányzat 2010–2012 között feladatait egy önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervvel (Polgármesteri Hivatal), valamint öt önállóan működő költségvetési intézménnyel látta el. Az intézmények száma, az oktatási intézmények 2013. évi átadása következtében, hatról ötre csökkent. Az Önkormányzatnak a két felszámolás alatt álló gazdasági társaságán² felül három, a feladatellátásban résztvevő gazdasági társaságban volt tulajdonosi részesedése, melyek száma az ellenőrzött időszakban nem változott. A gazdasági társaságok közül kettő önkormányzati többségi tulajdonú társaság működött, az egyik a városi buszközlekedésben, a másik az egészségügyi ellátásban vállalt szerepet.

² Újfehértó Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. „f.a.”, Dél-Nyírségl Vendéglátóipari Kft. „f.a.”

A közoktatási feladatok ellátását az Önkormányzat által fenntartott, önállóan működő költségvetési intézmények biztosították.

A szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatokat, valamint az időskorúak ápolását, gondozását nyújtó otthon működtetését 2008-tól intézményfenntartó társulás keretében látta el a Szociális Ellátó és Gyermekjóléti Intézmény. Az intézményfenntartó társulás gesztora az Önkormányzat volt. Az oktatási és nevelési intézményekben a közétkeztetést a saját tulajdonú főzőkonyha révén biztosították 2011-ig, ezt követően az Önkormányzat a főzőkonyhát közbeszerzési pályázattal bérbbe adta egy vállalkozásnak, amely pályázat a közétkeztetés ellátását is magában foglalta.

A háziorvosi és a fogorvosi alapellátást egyéni vállalkozások és egy gazdasági társaság végzi. Az Önkormányzat a háziorvosi ellátáshoz helységet biztosít, mely feladatot 62,0%-os tulajdonú társaságával látja el. Az Egészségcentrumot az Újfehértói Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. működteti, amelybe az Önkormányzat ingatlanapportot vitt be. Az Egészségcentrum a háziorvosi ellátás mellett a laborvizsgálatoknak és a fizioterápia szolgáltatásnak is helyt ad. Az Önkormányzat önként vállalt feladatként biztosítja³ a városon belüli buszközlekedést a kizárólagos tulajdonában lévő Újfehértour Kft.-vel.

Az Önkormányzat észrevétele szerint a Mötv. 13. § (1) bekezdés 18. pontja szerint a helyi közösségi közlekedés biztosítása nem önként vállalt feladat, erre tekintettel az önként vállalt feladatok felülvizsgálatára vonatkozó, a polgármesternek címzett 1. e) számú javaslat megvalósítása során sem kell az adott feladatot figyelembe venni.

Az észrevételben foglaltakat részben elfogadjuk. A Mötv. 13. § (1) bekezdése az önkormányzatok által helyben ellátandó közfeladatok felsorolását tartalmazza, melyből közvetlenül nem vezethető le a kérdéses feladat, adott önkormányzattípus vonatkozásában történő minősítése. A Mötv. 14. § (1) bekezdése szerint a 13. § (1) bekezdésben meghatározott feladatok ellátásának részletes szabályait, ha e törvény másként nem rendelkezik, jogszabályok tartalmazzák. A 2012. július 1-jétől hatályos személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 4. § (4) bekezdés c) pontja alapján a települési önkormányzat önként vállalt feladata lehet a helyi személyszállítási közszolgáltatások megszervezése, a közlekedési szolgáltató kiválasztása, a helyi személyszállítási közszolgáltatások megrendelése. Az ellenőrzött időszakban 2012. július 1. előtt hatályban lévő, az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény 3. § (1) bekezdése szerint a helyi közlekedésben a települési önkormányzat feladata a közforgalmú közlekedés részeként a lehető legmagasabb színvonalú menetrend szerinti autóbusz-közlekedés biztosítása.

E rendelkezések alapján a helyi személyszállítási feladat 2012. július 1-jétől önként vállalt önkormányzati feladatnak minősül. A 2013. január 1-jétől hatályba lépő feladatfinanszírozási rendszer keretében a központi költségvetésről szóló törvényben rögzített, az önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatására szolgáló támogatás jogcímei sem tartalmazzak a helyi személyszállítási közszolgáltatás, mint kötelező feladat finanszírozására vonatkozó rendelkezést. Az Önkormányzat a 2013. évi költségvetési rendeletének ösz-

³ A 2012. július 1-jétől hatályba lépő, a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 4. § (4) bekezdés c) pontja alapján.

szeállítása során az önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó bevételeinek és kiadásainak bemutatása keretében sem nevesítette a helyi személyszállítási közszolgáltatást.

A számvevőszéki jelentésben szereplő javaslattal kapcsolatosan az ellenőrzött szervezet számára a jogszabályi előírások mérlegelési jogkört nem biztosítanak, azokhoz kapcsolódóan az ÁSZ tv. 33. § (1) bekezdése intézkedési terv készítési kötelezettséget ír elő. Az észrevételben foglaltak a javaslat megalapozottságát jelentő megállapítást nem módosítják, ezért a javaslatot továbbra is fenntartjuk.

Kötelező önkormányzati feladatot lát el az Önkormányzat és a Tűzoltó Egyesület által létrehozott Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó, amely köztestületként működik.

Az Önkormányzat 2012. augusztus 31-én **átadta a református egyháznak** az Újfehértói Általános Művelődési Központ tagintézményeként működő általános iskoláját és egyik óvodáját. Az iskola és óvoda átadása az Önkormányzat adatszolgáltatása szerint 27,1 millió Ft kiadáscsökkenést és 20,9 millió Ft bevételkiesést jelentett, összességében kedvező hatást gyakorolt a pénzügyi egyensúlyi helyzetre.

Az Önkormányzat 2013. január 1-jével két köznevelési intézményét adta át a KIK-nek, egyben a 2013. évre vonatkozóan vállalta⁴ a KIK fenntartásába került iskolák működtetését. **A köznevelési feladatok átadása** következtében – az Önkormányzat kimutatása szerint – 169,8 millió Ft kiadási megtakarítás és 104,4 millió Ft bevételi elmaradás keletkezett. A Képviselő-testület a KIK-nek átadott iskolák miatt 109 fős létszámcsökkentésről döntött⁵. Ezzel egyidejűleg – az iskola működtetési feladatainak ellátására – 18 álláshellyel bővítette a Polgármesteri Hivatal intézményfenntartói létszámát. Az Önkormányzat 2013. január 1-jével a **szakigazgatási feladatokat átadta** a járási kormányhivatalnak, amely adatszolgáltatása szerint a 14,9 millió Ft bevételi elmaradást meghaladó 22,7 millió Ft kiadási megtakarítást eredményezett a 2013. év I. félévében.

Az **egyres igazgatási és köznevelési feladatok államnak történt átadása** összességében **kedvező hatást** (192,5 millió Ft kiadási megtakarítás és 119,3 millió Ft bevételi elmaradás) **gyakorolt** a pénzügyi helyzetre. A finanszírozási rendszer 2013. évi változása keretében a költségvetési források (átengedett szja bevétel, gépjárműadó) csökkenése azonban ellensúlyozta a feladatváltozás bemutatott kedvező hatását.

⁴ 202/2012. (XII.13.) számú Képviselő-testületi határozat

⁵ 204/2012. (XII.13.) számú Képviselő-testületi határozat

2. A PÉNZÜGYI EGYENSÚLY FENNTARTÁSÁT VESZÉLYEZTETŐ PÉNZÜGYI KOCKÁZATOK, EZEK CSÖKKENTÉSE ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEK

Az Önkormányzat költségvetésének elemzését a **CLF módszer** szerint hajtottuk végre. A 2013. év I. félévi valós jövedelemtermelő képesség bemutatása érdekében az elemzés során nem vettük figyelembe az adósságkonszolidációhoz kapcsolódó bevételeket és kiadásokat.

Az adósságkonszolidációra vonatkozóan az Önkormányzat 2013. év I. félévi beszámolója 89,4 millió Ft működési és 62,3 millió Ft felhalmozási költségvetési támogatást, valamint 150,3 millió Ft hiteltörlesztést tartalmazott. Az adósságkonszolidációhoz kapcsolódóan a folyó, illetve a felhalmozási bevételek között kimutatott költségvetési támogatások javították a működési jövedelmet, illetve a felhalmozási költségvetés egyenlegét, ugyanakkor a finanszírozási kiadások között elszámolt hiteltörlesztés kedvezőtlenül befolyásolta a pénzügyi kapacitást.

A CLF módszer szerinti önkormányzati részletes adatokat a 2010–2013. év I. félév között az 1/A. számú melléklet, az adósságkonszolidációhoz kapcsolódó bevételek és kiadások pénzügyi egyensúlyi helyzetre gyakorolt hatását az 1/B. számú melléklet, a főbb önkormányzati adatokat a következő tábla mutatja be:

Megnevezés	millió Ft			
	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év I. félév
Folyó bevételek	2 077,6	2 114,0	2 012,6	629,8
Folyó kiadások	2 066,2	1 793,3	1 754,3	622,3
Működési jövedelem	11,4	320,7	258,3	7,5
Felhalmozási bevételek	529,2	404,9	36,5	12,4
Felhalmozási kiadások	550,2	648,4	127,8	47,1
Felhalmozási költségvetés egyenlege	-21,0	-243,5	-91,3	-34,7
Folyó és felhalmozási bevételek összesen	2 606,8	2 518,9	2 049,1	642,2
Folyó és felhalmozási kiadások összesen	2 616,4	2 441,7	1 882,1	669,4
Finanszírozási műveletek nélküli pozíció	-9,6	77,2	167,0	-27,2
Finanszírozási műveletek egyenlege	32,0	-87,3	-82,1	-24,9
Tárgyévi pénzügyi pozíció	22,4	-10,1	84,9	-52,1
Hiteltörlesztés, értékpapír beváltás	170,1	120,3	195,9	62,2
Nettó működési jövedelem	-158,7	200,4	62,4	-54,7

Az Önkormányzat a 2010. év és a 2013. év I. félév között összesen 7817,0 millió Ft költségvetési bevételt ért el, és 7609,6 millió Ft költségvetési kiadást teljesített. Az ellenőrzött időszakban a **működési jövedelem** végig pozitív tartományban mozgott, 11,4 millió Ft-ról, 7,5 millió Ft-ra változott. A közben két évben a működési jövedelem kiugró emelkedést mutatott, a 2011. évben 320,7 millió Ft-ra, a 2012. évben pedig 258,3 millió Ft-ra nőtt.

A **működési jövedelem emelkedése** a folyó bevételek jelentős átrendeződése mellett, a folyó kiadások csökkenése miatt következett be. A folyó bevételek között a költségvetési támogatások és az átengedett bevételek 2010–2012 között 250,9 millió Ft-tal csökkentek, a 2013. év I. félévében pedig ez a tendencia tovább erősödött. Ezzel szemben 2010–2012 között a saját bevételek, azon belül a

helyi adók és az egyéb saját bevételek 167,0 millió Ft-tal növekedtek. A 2013. év I. félévben a saját bevételek időarányosan megfelelnek a megelőző év adatainak. A folyó kiadások csökkenésének döntő részét a református egyháznak átadott oktatási intézmények fenntartási és működtetési kiadásainak csökkenése, valamint az étkeztetési feladatok kiszervezése miatt a személyi jellegű kiadások megtakarítása eredményezte.

A működési jövedelem folyó kiadásokhoz viszonyított aránya a 2010. évben 0,6% (11,4 millió Ft), a 2011. évben 17,9% (320,7 millió Ft), a 2012. évben 14,7% (258,3 millió Ft), a 2013. év I. félévében 15,4% (7,5 millió Ft) volt.

Az Önkormányzat a 2011. évben 42,7 millió Ft és a 2012. évben 67,9 millió Ft ÖNHIKI támogatásban részesült. A 2011. évi 20,2 millió Ft rövid lejáratú hiteltörlesztési támogatással együtt a **működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatások** együttesen 130,8 millió Ft-tal javították az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetét. E támogatások bevételi kitettség miatti kockázatot nem jelentettek, mivel a folyó költségvetés egyenlege a működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatások **nélkül is** 2011-ben 257,8 millió Ft, 2012-ben 190,4 millió Ft **többletet mutatott volna**.

Az Önkormányzat **működési jövedelemtermelő képességének kockázatát jelzi**, hogy a 2013. év I. félévében a folyó költségvetés egyenlege a szerkezetátalakítási tartalékból folyósított 20,2 millió Ft támogatással együtt mindössze 7,5 millió Ft többletet mutatott.

A **nettó működési jövedelem** (pénzügyi kapacitás) 2010-ben -158,7 millió Ft, a 2013. év I. félévben -54,7 millió Ft volt. A 2011. és a 2012. évben képződött működési jövedelem fedezetet nyújtott a tőketörlesztési kötelezettségekre. A hitelek törlesztését követően a 2011. évben 200,4 millió Ft, a 2012. évben 60,4 millió Ft nettó működési jövedelem keletkezett.

Az ellenőrzött években **a felhalmozási költségvetés egyenlege folyamatosan negatív volt**. A felhalmozási forráshiány alakulását jelentős mértékben befolyásolta, hogy a felhalmozási kiadások 87,3%-a (1198,6 millió Ft) a 2010. és a 2011. években merült fel. A 2011. és 2012. években keletkezett pozitív nettó működési jövedelem nem nyújtott fedezetet a felhalmozási forráshiány teljes összegére.

Az Önkormányzat évenkénti teljes **finanszírozási igénye**⁶ a CLF módszer szerint 2010-ben 179,7 millió Ft, 2011-ben 43,1 millió Ft, 2012-ben 28,9 millió Ft, a 2013. év I. félévben 89,4 millió Ft volt, melynek finanszírozásához működési és fejlesztési hiteleket, továbbá egyéb likvid hiteleket vettek igénybe.

A **folyó bevételek** összegének alakulása 2010–2013. év I. féléve között változó irányú tendenciát mutatott, a 2010. évi 2077,6 millió Ft-ról a 2011. évre 2114,0 millió Ft-ra (1,7%-kal) nőtt, majd a 2012. évre 2012,6 millió Ft-ra (4,7%-kal) csökkent. A 2013. év I. félévben teljesült 629,8 millió Ft folyó bevétel

⁶ A finanszírozási igény a nettó működési jövedelem és a felhalmozási költségvetés összevont negatív egyenlege.

376,5 millió Ft-tal (37,4%-kal) maradt el az előző évben elért, időarányos folyó bevétel összegétől.

Az ÖNHKI nélküli költségvetési támogatások és az átengedett bevételek együttes összege, valamint a folyó bevételeken belüli aránya a 2010. évi 1625,3 millió Ft-ról (78,2%-ról) 2012-re 1374,4 millió Ft-ra (68,3%-ra) **csökkent**. A feladatellátási és finanszírozási rendszer 2013. évi változásának következtében az e jogcímenek befolyt bevételek (343,9 millió Ft) folyó bevételekhez viszonyított aránya tovább csökkent a 2013. év I. félévében, 54,6%-ra. A 2013. évben megszűnt – a 2012. évben még 463,4 millió Ft összegű – átengedett szja bevételnek és a gépjárműadónak csak a 40,0%-a marad helyben.

Az Önkormányzat a korábbi időszakban is alkalmazott helyi iparüzési adó mellett 2011. április 1-jétől bevezette a magánszemélyek kommunális adóját és az építményadót. A **helyi adók, pótlékok aránya** a folyó bevételek között az ellenőrzött időszakban folyamatosan **emelkedett**. Arányuk 2010-ben 6,5% (136,0 millió Ft), 2011-ben 11,8% (248,9 millió Ft), 2012-ben 12,0% (241,4 millió Ft) és a 2013. év I. félévében 19,4% volt. Az iparüzési adóbevétel összege és az adófizetők száma is viszonylag alacsony volt, az adóbevétel nagy része kisvállalkozásoktól származott. Az Önkormányzatnak **bevételi kitétség miatti kockázatot nem jelentettek a helyi adóbevételek**.

A **felhalmozási bevételek** 2010–2013. év I. féléve között folyamatosan, 529,2 millió Ft-ról 12,4 millió Ft-ra csökkentek az EU-s forrásból támogatott fejlesztések túlnyomó részének 2011. évi befejeződése miatt. Az ellenőrzött időszakban elért 983,0 millió Ft felhalmozási bevétel 95,0%-a (934,1 millió Ft) a 2010. és a 2011. években realizálódott. A felhalmozási bevételek 84,0%-át az államháztartáson belülről kapott bevételek jelentették. A fejlesztési források többségét út-, kerékpárút- és csatornaépítésre, kisebb részben pedig intézményfelújítás, -bővítés tevékenységekre használták fel.

A **folyó kiadások** a 2010. évi 2066,2 millió Ft-ról a 2012. évre 1754,3 millió Ft-ra folyamatosan csökkentek, összegük a 2013. év I. félévében 622,3 millió Ft volt. A folyó kiadások bemutatott változását döntően a **közcélú foglalkoztatottakra fordított kiadások** 111,8 millió Ft-os csökkenése, a 3000 adagos **főzőkonyha bérbeadásából** származó 65,9 millió Ft személyi kiadás megtakarítás és a református egyháznak átadott oktatási intézmények miatti 27,1 millió Ft működtetési kiadás megtakarítása okozta. A **dologi kiadások** a 2010. évi 647,0 millió Ft-ról 2012-re 7,3 %-kal, 597,2 millió Ft-ra csökkentek. A 2013. év I. félévében az időarányos teljesítés is a korábbi évek csökkenő tendenciájának felelt meg.

A **felhalmozási kiadások** összege a 2010. évi 550,2 millió Ft-ról a 2011. évre 648,4 millió Ft-ra növekedett, majd a 2012. évben 127,8 millió Ft-ra, a 2013. év I. félévében 47,1 millió Ft-ra csökkent. A felhalmozási kiadások aránya a költségvetési kiadásokon belül a 2010. évi 21,0%-ról a 2013. év I. félévében 7,0%-ra csökkent. A felhalmozási kiadások összegének és arányának csökkenését az indokolta, hogy az EU-s forrásból támogatott nagyobb bekerülési értékű beruházásokat a 2010. és a 2011. évben valósították meg.

Az Önkormányzat által a 2010. és a 2013. év I. félév között megvalósított fejlesztési feladatok érdekében teljesített felhalmozási kiadások és az ezekhez vállalt kötelezettségek összegzését a 2. számú melléklet tartalmazza. A 2010–2013. év I. félév között **megvalósított fejlesztések forrását** 170,8 millió Ft (9,7%) saját bevétel, 163,2 millió Ft (9,2%) hitel, 1219,2 millió Ft (69,1%) EU-s támogatás, valamint 212,0 millió Ft (12,0%) egyéb központi támogatás képezte. A **2013. június 30-a utáni kötelezettségvállalások forrása** 12,4 millió Ft (5,6%) saját bevétel, 202,7 millió Ft (90,8%) EU-s támogatás, illetve 8,0 millió Ft (3,6%) egyéb központi támogatás. Az EU-s források segítségével megvalósított fejlesztéseknél éltek az előleg, illetve a szállítói finanszírozás lehetőségével. Az Önkormányzat 2010–2013. év I. féléve között megvalósított fejlesztéseinek 97,7%-a kötelező feladatokhoz kapcsolódott. A létesítmények jövőbeni üzemeltetésével kapcsolatosan számításokat nem végeztek.

Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban összesen 48,0 millió Ft **pénzeszközt adott át működési célra⁷ a feladatellátásban résztvevő gazdasági társasága számára.** A pénzeszköztadások megállapodás alapján történtek, amelyben az átadott pénzeszközök felhasználási célját és az elszámolási kötelezettséget rögzítették.

Az ellenőrzött időszakban az Önkormányzat bevételei növelése érdekében a helyi adókkal kapcsolatos intézkedésről, eszközök hasznosításáról, illetve bérleti díjak beszedéséről döntött. A **bevételnövelő intézkedések hatása** – az Önkormányzat adatszolgáltatása alapján – **az ellenőrzött időszakban összesen 220,0 millió Ft** volt. Az Önkormányzatnál a saját bevételek növelésének korlátai vannak, a 2011. évben bevezetett két új adónem mellett újabb lakossági terhek bevezetése nem volna lehetséges, amelyet a helyi adók növekvő követelésállománya mutat.

Kiadáscsökkentésként létszámcsökkentésről, egyes személyi juttatások megszüntetéséről, valamint képviselő-testületi kiadások csökkentéséről határoztak. A 2010–2013. év I. félév vége közötti időszakban végrehajtott **kiadáscsökkentő intézkedések hatása** – az Önkormányzat kimutatása szerint – **355,2 millió Ft** volt. Az ellenőrzött időszakban az Önkormányzatnál 211 álláshely szűnt meg, üres álláshely az időszak elején és végén nem volt. A kiadáscsökkentő és bevételnövelő intézkedések – ellenőrzött időszakra vonatkozó – együttes hatása az Önkormányzat kimutatása alapján 575,2 millió Ft volt, ami **javította a pénzügyi helyzetet**, és hozzájárult a működési jövedelem 2011. és 2012. évi növekedéséhez.

Az ellenőrzött időszakban az Önkormányzatnál nem mérték fel az eszközök műszaki állapotát, továbbá **nem készítették felmérést a szükséges pótlási, felújítási munkák forrásigényére vonatkozóan.** Az elszámolt értékcsökkenésekből az eszközök pótlására külön alapot nem képeztek⁸. Az ellenőrzött időszakban **nem mérték fel**, a Képviselő-testület részére nem mutatták be

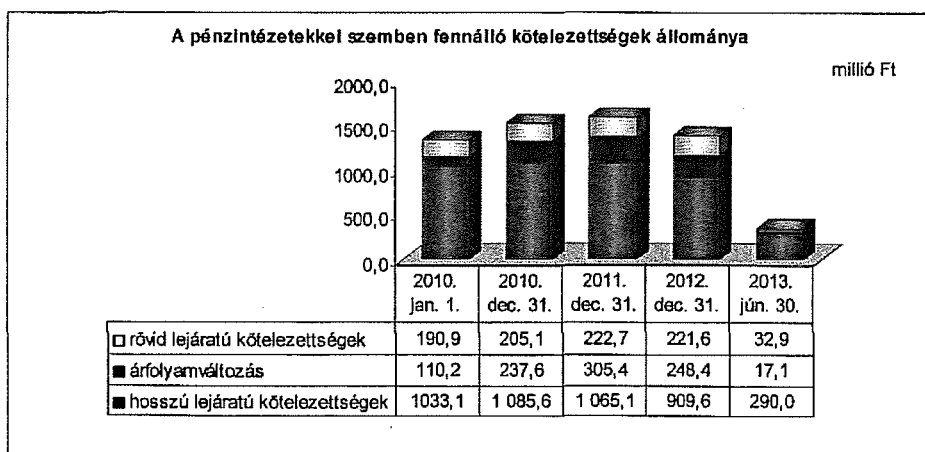
⁷ Az Újfehértour Kft.-nek 48,0 millió Ft működési célú támogatást nyújtott az Önkormányzat.

⁸ A hatályos jogszabályok nem kötelezik az önkormányzatokat arra, hogy alapot képezzenek az eszközök pótlására.

az elszámolt értékcsökkenés és az eszközpótlásra fordított források arányának, és ezzel összefüggésben **az eszközök használhatósági fokának alakulását**. A 2010–2012. években a befektetett eszközök után elszámolt értékcsökkenés (618,1 millió Ft) közel kétszeresét tette ki az ugyanezen időszakban a beruházásokra és felújításokra fordított kiadások összege. Az eszközök használhatósági foka ennek ellenére a 2010. évi 82,0%-ról 80,0%-ra csökkent, melyet az eszközállomány-összetétel változása okozott. Az eszközökön belül nagyobb arányban nőtt a magasabb amortizációs kulccsal rendelkező eszközök (immateriális javak, gépek, berendezések, járművek) értéke.

3. AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖTELEZETTSÉGEINEK ÁLLOMÁNYA, AZOK ÖSSZETÉTELÉNEK VÁLTOZÁSA, AZ ADÓSSÁGKONSZOLIDÁCIÓ HATÁSA

A pénzügyi kötelezettségek állománya – a deviza alapú adósságokhoz kapcsolódóan elszámolt árfolyamváltozás 138,2 millió Ft-os növekedése, valamint az adósságállomány 92,8 millió Ft-os csökkenése hatására – **a 2010. január 1-jei 1334,2 millió Ft-ról 2012. december 31-ére 3,4%-kal, 1379,6 millió Ft-ra emelkedett**. A pénzügyi kötelezettségek összege **2013. június 30-ára** – döntően az adósságkonszolidáció hatására – a 2012. évihez képest kevesebb mint negyedére, **340,0 millió Ft-ra csökkent**. Az Önkormányzat pénzügyi kötelezettségeivel szemben 2010–2013. év I. félévben fennálló kötelezettségeit az alábbi ábra mutatja be:



A pénzügyi kötelezettségekkel szembeni kötelezettségállomány 2010. január 1-jén 1334,2 millió Ft volt, mely négy – összesen 197,5 millió Ft összegű – hosszú lejáratú beruházási hitelből, 355,6 millió Ft kötvénytartozásból, 213,2 millió Ft hosszú lejáratú működési hitelből, 429,2 millió Ft váltótartozásból, valamint 138,7 millió Ft egyéb rövid lejáratú hitelből állt.

A 2002. évben **két iskola, valamint közutak felújítására** felvett három devizahitelből az ellenőrzött időszak elején 457,4 ezer CHF (83,4 millió Ft), 2012. december 31-én 290,6 ezer CHF (70,0 millió Ft) kötelezettsége volt az Önkormányzatnak. E hitelek 100,0%-ban konszolidálásra kerültek.

A bérlakások építésére 2004-ben igénybevett 134,1 millió Ft fejlesztési hitelből a 2009. december 31-ei lejáratig csak 20,0 millió Ft, az ellenőrzött időszakban további 33,1 millió Ft tőkét törlesztett az Önkormányzat. E hitel nem került konszolidálásra, mert kamattámogatást élvez. A 2013. év I. félév végén fennálló tartozás 81,0 millió Ft volt.

Az Önkormányzat a 2007. évben **működési hitelek kiváltására** 1334,0 ezer CHF (200,0 millió Ft) hitelt vett fel 2017. június 30-ai lejáratra, melyet 2011-ben 2020. június 30-ára hosszabbítottak meg. Az ellenőrzött időszak elején 1169,3 ezer CHF (213,2 millió Ft), 2012. december 31-én 893,0 ezer CHF (215,3 millió Ft) kötelezettség állt fenn, amit 100,0%-ban átvállalt a Magyar Állam.

Az Önkormányzat 2007-ben 1950,0 ezer CHF összegű **kötvényt bocsátott ki** zárt körben, a forrásszerkezet diverzifikálására, 2022. szeptember 28-ai lejárattal. A kötvényt **2011-ben** – a bank javaslatára – **EUR alapú kötvényki-bocsátással váltották ki**, 1 506,7 ezer EUR összegben. Az árfolyamok növekedése miatt a kötvényki-bocsátásból származó kötelezettség a 2010. január 1-jei 355,6 millió Ft-ról 2012. december 31-ére 402,3 millió Ft-ra nőtt. A tőketörlesztés 2013. év I. félévben kezdődött meg 31,4 ezer EUR összeggel. A Magyar Állam az 1 475,3 ezer EUR tartozásból 1 291,0 ezer EUR-t vállalt át.

Az Önkormányzat a 2007. évben a 3000 adagos főzőkonyha-beruházás építési és finanszírozási szerződése szerint, az ellenérték megfizetéseként 2008–2018 között, évente lejáró **váltókat bocsátott ki**, összesen 485,8 millió Ft összegben a kivitelező javára, amelyeket az egy bankra engedményezett. Az Önkormányzatnak 2010. január 1-jén 429,2 millió Ft, 2012. december 31-én 339,7 millió Ft kötelezettsége állt fenn a váltóki-bocsátásból. Az adósságkonszolidáció hatására a 2013. június 28-án fennálló 327,8 millió Ft váltótartozás 276,5 millió Ft-tal⁹ csökkent. A váltóki-bocsátás az Önkormányzat pénzügyi kitettségét növelte, az ebből eredő kötelezettséggel kapcsolatosan a váltójog szigor a hitelező követelésének érvényesíthetősége, végrehajthatósága elősegítését biztosítja, az adós védelme azonban háttérbe szorul.

Az Önkormányzat a **2011. évben** a Sikeres Magyarországért Önkormányzati Infrastruktúrafejlesztési Hitelprogram keretében **három fejlesztési célú hitelszerződést kötött**. A 117,0 millió Ft hitelkeretből, összesen 93,9 millió Ft-ot hívtak le. E hitelek nem kerültek konszolidálásra, a 2013. év I. félév végén fennálló kötelezettség 74,9 millió Ft volt.

A változó kamatozású adósságot keletkeztető kötelezettségvállalások **kamatkockázatot**, a devizaalapú hitelek és a kötvény **árfolyamkockázatot** jelentettek az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetére.

Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban **folyószámlahitelt** kizárólag a 2010. évben vett igénybe 334 napon keresztül, melynek átlagos napi állománya 1,3 millió Ft volt. Az Önkormányzat 2010-ben 70,0 millió Ft **működési**

⁹ A váltótartozás miatt átvállalt adósság a lejáratú összeg alapján 276,5 millió Ft, a 2013. június 28. napjára számított nettó jelenértéken 237,8 millió Ft volt.

hitelt vett fel a folyószámlahitel-tartozás kiváltására 2015. szeptember 30-ai lejáráttal. A 2013. év I. félév végén fennálló 60,0 millió Ft kötelezettségből 27,8 millió Ft-ot – támogatás nyújtásával – vállalt át az állam. Az Önkormányzat 2010-ben éven belüli működési hitel kiváltására 40,0 millió Ft működési hitelt vett fel 2013. július 31-ei lejáráttal, melyből a 2013. év I. félévéig 26,0 millió Ft-ot törlesztett.

Az ellenőrzött időszak minden évében, összesen hat alkalommal, 292,0 millió Ft összegben vettek igénybe **egyéb likvid hitelt** működési, illetve fejlesztési célokra. A likvid hitelekből fizették az egyes beruházások miatti kötelezettségeket (PPP szolgáltatási díjakat, váltótartozásokat). A likvid hitelből fennálló 60,7 millió Ft tartozás 100,0%-ban konszolidálásra került. A 2013. év I. félév végén fennálló 32,9 millió Ft összegű likvid hitelállomány a 2013. év I. félévében felvett hitelből származott. Az Önkormányzatnál az ellenőrzött időszakban folyamatosan fennállt a **banki kitettség**, mivel fizetőképességét a likvid hitelek rendszeres megújításával tudta biztosítani.

Az **adósságkonszolidáció** a megállapodás szerint a pénzügyekkel szemben fennálló adósság 70,0%-ára, valamint azok Kvtv.-ben meghatározott járulékaikra terjedt ki. A 2012. december 31-én fennálló 1379,6 millió Ft adósságból a Magyar Állam 966,1 millió Ft-ot vállalt át. A tartozásátvállalás¹⁰ a devizaalapú kötvényből 376,1 millió Ft (1291,0 ezer EUR), a váltótartozásból 237,3 millió Ft, valamint egy devizaalapú működési hitelből 202,4 millió Ft (837,2 ezer CHF) adósságot érintett, együttesen 815,8 millió Ft összegben. Ezen felül az Önkormányzat 150,3 millió Ft támogatásban részesült öt hitelszerződés alapján fennálló tartozás¹¹ törlesztéséhez.

A 2013. június 30-án fennálló pénzügyi kötelezettségek állománya 340,0 millió Ft volt, mely négy beruházási hitelből (155,9 millió Ft), két hosszú lejáratú működési hitelből (46,2 millió Ft), 184,3 ezer EUR (53,7 millió Ft) összegű kötvénytartozásból, valamint 51,3 millió Ft váltótartozásból¹² és 32,9 millió Ft likvid hitelből állt. Az Önkormányzat 2013. június 30-án fennálló, hosszú lejáratú adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásait a 4. számú melléklet részletezi.

Az ellenőrzött időszakban az Önkormányzatnál az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás **felső korlátját betartották**. A hitel visszafizetéshez tartalékképzésről nem döntöttek, a döntés-előkészítő dokumentumokban a visszafizetés lehetséges forrásait nem minden esetben jelölték meg, több esetben csak az éves költségvetést határozták meg fedezetként a hitel visszafizetésére.

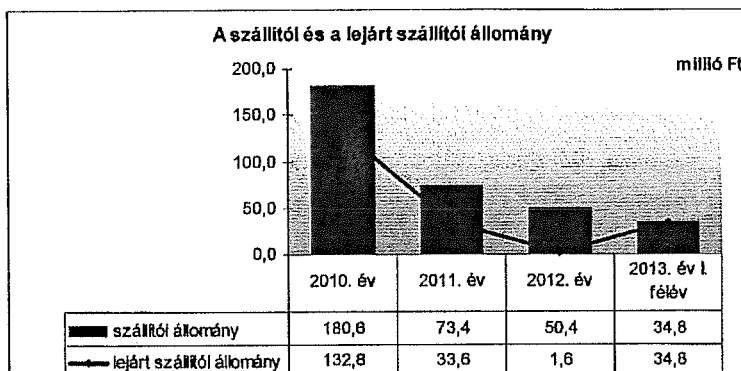
¹⁰ A tartozásátvállalás az Önkormányzat pénzforgalmi adatait nem érintette. E kötelezettségek a tökeváltozással szemben kerültek kivezetésre a könyvviteli nyilvántartásokban.

¹¹ a két iskola felújítására, a közutak felújítására felvett beruházási hitelek, valamint egy-egy működési, illetve likvid hitel

¹² Az Önkormányzatnak 37,2 millió Ft régi váltótartozása maradt fenn, valamint a részbeni konszolidáció miatt – a tartozásátvállalási szerződésben előírtak alapján – 2013. június 28-án 14,1 millió Ft összegben új váltó kibocsátására került sor.

A könyvvizsgáló minden évben elfogadó záradékkal látta el az Önkormányzat beszámolóját, amely a kötelezően előírt tartalom felül nem tartalmazott más megjegyzést vagy figyelemfelhívást. Az ellenőrzés során nem merült fel olyan megállapítás, amely kétségbe vonná a beszámoló hitelességét.

Az Önkormányzat 2010–2013. év I. félév közötti szállítói és lejárt szállítói állományát az alábbi ábra mutatja be:



A szállítók felé fennálló kötelezettségek az ellenőrzött időszakban 180,6 millió Ft-ról 34,8 millió Ft-ra, a **lejárt szállítói tartozások** 132,8 millió Ft-ról 34,8 millió Ft-ra **csökkentek**. A 2010. évi 60 napon túl lejárt 96,2 millió Ft szállítói állományból az éven túli 65,0 millió Ft-ot, a 91-365 nap között lejárt 5,6 millió Ft-t tett ki. A 2011–2013. év I. félév végén fennálló, lejárt szállítói tartozások 30 napon belül lejártak voltak. A lejárt szállítói állomány – a 2012. év kivételével – minden évben meghaladta a teljesített dologi kiadások egy havi átlagos összege 20,0%-át. A 2013. június 30-án fennálló, egyben lejárt esedékességű szállítói tartozás a PPP szolgáltatási díjakból adódott, amely **nemfizetési kockázatot** jelent. Az ellenőrzött időszakban fizetési átütemezési megállapodással érintett szállítói tartozás a 2010. év végén volt, 47,7 millió Ft összegben.

Az Önkormányzatnak az ellenőrzött időszakban két **PPP szerződésből** származó kötelezettségvállalása volt, melyeket a 2007. évben uszoda és tornacsarnok beruházás megvalósítására kötöttek, összesen 3469,0 millió Ft összegben. A 2025. évben lejáró szerződésekből 2013. június 30-án **2989,0 millió Ft kötelezettség állt fenn**. Az Önkormányzat számára pénzügyi nehézséget okozott a PPP konstrukcióban megvalósított beruházások miatti szolgáltatási díjfizetési kötelezettség, ezért 2011. április 27-én a tornacsarnokra vonatkozóan megállapodott a szolgáltatóval a havi díj 50,0%-os csökkentésében a 2011–2012. évekre vonatkozóan. A megállapodás szerint a különbözetet 2013-tól kezdődően, a hátralévő évekre egyenletesen elosztva köteles az Önkormányzat megfizetni. Az Önkormányzat 2012. június 5-én műszaki szakértővel vizsgálta felül a tornacsarnok építési és üzemeltetési költségeit.

A szakértő megállapította, hogy a szolgáltató által számlázott mindkét díjrész meghaladja a valós költségeket. Az értékaránytalanság az üzemeltetési költségekben volt jelentős. A szakértői vélemény szerint az üzemeltetés költsége 19,8 millió Ft+áfa/év, ezzel szemben a szolgáltatási szerződésben megállapított

üzemeltetési díj 41,2 millió Ft+áfa/év. Az Önkormányzat a szakértői vélemény ismeretében kezdeményezte a szerződés felülvizsgálatát a szolgáltatóval.

Az Önkormányzatnak az ellenőrzött időszakban két, 2010-ben lejárt gépjármű **lízingszerződése** volt.

Az Önkormányzat 2012. október 9-én 202,6 millió Ft összegben **készfizető kezeséget vállalt** az Újfehértó-Bököny Víziközmű Beruházási Társulás által felvett fejlesztési hitelért. A kezeségvállaláshoz kapcsolódó kötelezettség teljes összege fennállt 2013. június 30-án, amely mérlegen kívüli tételek miatti kockázatot jelent az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzete szempontjából.

Az ellenőrzött időszakban a jegyző összesen 1,2 millió Ft helyi adó- és pótléktartozás elengedéséről döntött. Az Önkormányzatnál egyéb **követeléselekedésre** nem került sor.

A pénzügyi kötelezettségekhez kapcsolódóan az ellenőrzött időszakban négy korlátozottan forgalomképes és két forgalomképes ingatlanra jegyeztek be **jelzálogjogot**. A törzsvagyon körébe tartozó, korlátozottan forgalomképes ingatlanokra történő jelzálogjog alapításával az Önkormányzat megsértette a 2010. és a 2011. években az Ötv. 88. § (1) bekezdés b) pontjában¹³, a 2012. évben az Áht. 84. § (4) bekezdésében foglalt előírásokat. Az összes jelzáloggal terhelt ingatlan könyv szerinti értéke 2012. december 31-én 567,0 millió Ft volt, melyből a korlátozottan forgalomképes ingatlanok értéke 541,0 millió Ft-ot tett ki.

Az Önkormányzat a Kormány engedélyezési jogkörébe tartozó, adósságot keletkeztető ügyletet nem kötött, a 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján ilyen ügylet hozzájárulást nem kért.

Az Önkormányzat **pénzügyi egyensúlya rövid távon nem volt biztosított**. Az ellenőrzött időszak végén fennálló pénzügyi kötelezettség alapján a 2013. július 1. és 2015. december 31. közötti időszakban várhatóan 151,3 millió Ft és 37,6 ezer EUR, a 2016. évtől 174,6 millió Ft és 174,0 ezer EUR összegű adósságszolgálat válik esedékessé. A 2013. évi adósságkonszolidáció az Önkormányzat pénzügyi helyzetére kedvező hatást gyakorolt, azonban a jövedelemtermelő képesség csökkenése, valamint a finanszírozásba bevonható eszközök korlátozott szintje miatt **a jövőbeni kötelezettségek kifizethetőségének kockázata** fennáll. A PPP szerződésekből adódó kötelezettségvállalások **mérlegen kívüli tételek miatti kockázatot** jelentenek Önkormányzat számára. A 2013. június 30-án fennálló 2989,0 millió Ft összegű, PPP szerződések miatti kötelezettségekből a 2013. július 1. és 2015. december 31. közötti időszakban várhatóan 667,0 millió Ft, a 2016. évtől 2322,0 millió Ft lesz esedékes. Az Önkormányzat kötelezettségeinek és egyes kötelezettségvállalásainak 2010. december 31-ei és 2013. június 30-ai állományát, valamint a 2013. év II. félévben és az azt követő években várható kötelezettségeket, kötelezettségvállalások miatti kiadásokat az 5. számú melléklet mutatja be.

¹³ 2012. március 31-től az Áht. 84. § (4) bekezdése

Az Önkormányzat a **2013. évi költségvetési rendeletében a** Möt. 111. § (4) bekezdése szerinti működési **költségvetési egyensúly megteremtése érdekében 360,5 millió Ft működőképesség megőrzését szolgáló, kiegészítő támogatást is figyelembe vett**, ezáltal a bevételi előirányzatok tervezése az Áht. 12. § (1) bekezdésében előírtak ellenére közgazdaságilag nem megalapozott módon történt.

Az Önkormányzat észrevétele szerint az Állami Számvevőszék által feltárt problémát érzékelték, azzal kapcsolatosan a Belügyminisztériumtól kértek tájékoztatást. A költségvetés elfogadásának határidejére tekintettel a működési egyensúly biztosításának megoldásaként 360 536 ezer Ft kiegészítő támogatásból származó bevételt építettek be a 2013. évi költségvetésbe. Az észrevételben foglaltak a megállapítás megalapozottságát nem befolyásolják. A költségvetés összeállítása során a Möt.-ben előírt működési egyensúly biztosítása céljából nem vehető figyelembe olyan bevétel, melynek teljesítése, pénzügyi realizálása tekintetében az Önkormányzat hatáskörrel, illetve jogosultsággal nem rendelkezik. Az Áht. 4. § (2) bekezdése alapján a bevételi előirányzatok azok teljesítésének kötelezettségét jelentik. A központi költségvetésből folyósított működőképesség megőrzését szolgáló, kiegészítő támogatás közgazdaságilag megalapozott módon a kormányzati jóváhagyó döntést követően válik az Önkormányzat költségvetésében figyelembe vehető bevételi előirányzattá.

Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Újfehértour Kft. gazdálkodása a 2011. évet kivéve nyereséges volt. Az Önkormányzat a 2010–2012. években évente változó mértékű, összesen 48,0 millió Ft működési célú támogatást adott át részére. A gazdasági társaság ugyanakkor hitelezője is az Önkormányzatnak, mert minden évben 5,5–13,0 millió Ft összegű, éven belül lejáró kölcsönt nyújtott az Önkormányzat átmeneti forráshiányának kezelésére.

Az Önkormányzat az Újfehértói Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.-ben 62,0%-os tulajdoni hányaddal rendelkezett. A gazdasági társaság az ellenőrzött időszak minden évében veszteségesen (2,2-7,6 millió Ft) gazdálkodott. Az Önkormányzat a gazdasági társaságban a 2010. és a 2011. évben tőkeemelését hajtott végre, 2012-ben és a 2013. év I. félévében a veszteség rendezésére pótbefizetést teljesített, továbbá a 2011. évben tagi kölcsönt nyújtott. A gazdasági társaság veszteséges gazdálkodása és az ellenőrzött időszak végén fennálló kötelezettségállománya mérlegen kívüli tételek miatti kockázatot jelent az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzete szempontjából. Az önkormányzati feladatok ellátásában résztvevő gazdasági társaságok egyes kiemelt adatait a 3. számú melléklet tartalmazza.

Az ellenőrzött időszak végén az Önkormányzat két 100,0%-os tulajdoni hányadú gazdasági társasága felszámolási eljárás alatt állt.

A Dél-Nyírségi Vendéglátóipari Kft. 2008. november 28. óta áll felszámolás alatt. A benyújtott hitelezői igényeket a felszámoló vagyon hiányában nem tudta kielégíteni, és a felszámolási eljárás egyszerűsített lezárását kérte a bíróságtól. Az Önkormányzat a részesedés teljes összege (3,0 millió Ft) után értékvesztést számolt el. Az Újfehértó Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. 2009. november 24. óta áll felszámolás alatt. A gazdasági társaság miatt az Önkormányzatnak 2010-ben 5,0 millió Ft hitel miatti kezességvállalást kellett teljesítenie. Az Önkormányzat a részesedés teljes összege (103,4 millió Ft) után értékvesztést számolt el.

4. AZ ÖNKORMÁNYZAT PÉNZÜGYI GAZDÁLKODÁSA SORÁN ÉRVÉNYESÍTETT INTEGRITÁSI SZEMPONTOK

A pénzügyi gazdálkodás során – az etikai elvárásokra, az Önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő egyes eszközök használatára, az összeférhetetlenség meghatározására, a pénzügyi-gazdálkodási folyamatokban a „négy szem” elvének alkalmazására, a pénzügyi helyzetet, az adósságterheket befolyásoló döntések előtti, azok kockázatainak felmérésére vonatkozó szabályozás kialakítása tekintetében – érvényesült az integritási szemlélet. A közérdekű bejelentések kezelésére vonatkozó szabályozásbeli hiányosságok azonban arra utalnak, hogy **az Önkormányzatnak még fejlődnie kell az integritási szemlélet teljes körű érvényesítése érdekében.** Az Integritás Kérdőívet az ellenőrzött időszakban nem töltötték ki.

Az Önkormányzat nem rendelkezett külön etikai szabállyal. Bizonyos etikai elvárásokat meghatároztak a munkaköri leírásokban, továbbá a Polgármesteri Hivatal Közzolgálati és javadalmazási rendjének szabályairól szóló, 2011. január 1-jétől hatályos jegyzői utasításban. E jegyzői utasításban szabályozták a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony bejelentési kötelezettségét és az összeférhetetlenség kialakulása esetén követendő eljárásokat.

Az Önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő eszközök (telefon, gépjármű) magáncélú használatának korlátozására vonatkozó szabályokat jegyzői utasítások tartalmazták.

Az Önkormányzat nem rendelkezett a kívülről, illetve belülről érkező közérdekű bejelentések kezelésére vonatkozó szabállyal. A Polgármesteri Hivatal Panaszkezelési Szabályzata nem tartalmazott a közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos előírásokat.

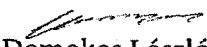
Az Önkormányzat a pénzügyi-gazdálkodási folyamatokban biztosította a „négy szem elvének” alkalmazását.

A Kockázatkezelési szabályzat 2010 júniusa óta tartalmazta a külső kockázatok (kamatláb-változások, árfolyamváltozások, infláció), valamint a pénzügyi kockázatok kezelésének módját, azonosítását, ellenőrzését.

Budapest, 2014.

01. hónap 20. nap




Domokos László

elnök

Melléklet: 8 db

Függelék: 2 db

Az Önkormányzat bevételei és kiadásai, valamint adósságszolgálatát a 2010–2013. év I. félév közötti időszakban (a CLF módszer szerint, a Ktvv. 72. § (1) bekezdésében foglalt adósságvállaláshoz kapcsolódó pénzügyi teljesítések nélkül)

		millió Ft			
1. FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉS*		2010. év	2011. év	2012. év	2013. év I. félév
1.1.1.	Saját működés bevételek	344,7	442,0	416,8	229,9
1.1.2.	Költségvetési támogatások ÖNHIKI támogatások nélkül**	1019,2	831,4	822,7	328,3
1.1.3.	Átengedett bevételek	606,1	592,4	551,7	17,6
1.1.4.	Államháztartáson belülről kapott támogatások	105,2	183,0	152,3	55,0
1.1.5.	EU-tól és külföldről kapott bevételek	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.6.	Államháztartáson kívülről kapott bevételek	0,5	0,9	0,0	0,0
1.1.7.	Hozam- és kamatbevételek	1,9	1,4	1,4	1,0
1.1.8.	Kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.9.	Előző évi pénzmaradvány átvétel	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.10.	A működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatások	0,0	62,9	67,9	0,0
1.1.	Folyó bevételek = 1.1.1.+1.1.2.+1.1.3.+1.1.4.+1.1.5.+1.1.6.+1.1.7.+1.1.8.+1.1.9.+1.1.10.	2 077,8	2 114,0	2 012,6	629,8
1.2.1.	Működési kiadások kamatkiadások nélkül	1 715,4	1 428,5	1 383,5	490,6
1.2.2.	Államháztartáson belülről átadott pénzeszközök	2,5	0,0	0,0	3,7
1.2.3.1.	vállalkozásoknak	1,3	0,3	7,3	4,5
1.2.3.2.	EU-nak, illetve külföldre	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.3.	magánszemélyeknek	281,5	293,1	296,3	96,1
1.2.3.4.	nonprofit szervezeteknek	43,4	22,7	25,7	9,0
1.2.3.	Transzferkiadások (=1.2.3.1.+1.2.3.2.+1.2.3.3.+1.2.3.4.)	326,2	318,1	329,3	109,6
1.2.4.	Kamatkiadások	22,1	45,8	40,9	18,4
1.2.5.	Kölcsönök nyújtása, törlesztése	0,0	2,9	0,6	0,0
1.2.6.	Előző évi pénzmaradvány átadás	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Folyó kiadások = 1.2.1.+1.2.2.+1.2.3.+1.2.4.+1.2.5.+1.2.6.	2 066,2	1 793,3	1 754,3	622,3
	1.3. Folyó költségvetés egyenlege, működési jövedelem (1.1. - 1.2.)	11,4	320,7	258,3	7,5
	2. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS***				
2.1.1.	Saját tőkebevételek	27,0	71,9	0,0	0,4
2.1.2.	Költségvetési támogatások	33,4	4,8	19,4	0,0
2.1.3.	Államháztartáson belülről kapott támogatások	468,8	328,3	17,1	12,0
2.1.4.	EU-tól és külföldről kapott támogatások	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.5.	Államháztartáson kívülről kapott bevételek	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.6.	Hozam- és kamatbevételek	0,0	0,1	0,0	0,0
2.1.7.	Kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.8.	Előző évi pénzmaradvány átvétel	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Felhalmozási bevételek = 2.1.1.+2.1.2.+2.1.3.+2.1.4.+2.1.5.+2.1.6.+2.1.7.+2.1.8.	529,2	404,9	36,5	12,4
2.2.1.	Saját beruházási kiadás árával	491,9	514,3	39,6	19,8
2.2.2.	Saját felújítási kiadás árával	5,1	59,1	48,7	13,0
2.2.3.	Államháztartáson belülről átadott pénzeszközök	4,8	0,0	14,8	0,0
2.2.4.	EU-nak és külföldnek adott pénzeszközök	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.5.	Államháztartáson kívülről adott pénzeszközök	13,9	1,8	4,8	0,5
2.2.6.	Befektetési célú részesedések vásárlása	9,4	0,0	0,5	0,0
2.2.7.	Kamatkiadások	14,0	14,2	19,8	13,8
2.2.8.	Kölcsönök nyújtása, törlesztése	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.9.	Előző évi pénzmaradvány átadás	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.10.	ÁFA befizetések	11,1	59,0	0,0	0,0
2.2.	Felhalmozási kiadások = 2.2.1.+2.2.2.+2.2.3.+2.2.4.+2.2.5.+2.2.6.+2.2.7.+2.2.8.+2.2.9.+2.2.10.	550,2	648,4	127,8	47,1
	2.3. Felhalmozási költségvetés egyenlege (2.1. - 2.2.)	-21,0	-243,5	-91,3	-34,7
	3. FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜLI (GFS) POZÍCIÓ (1.3.+2.3.)				
		-9,6	77,2	167,0	-27,2
	4. FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK				
4.1.	Hitelfelvétel	206,3	112,5	32,0	32,9
4.2.	Hitel törlesztés	170,1	120,3	195,9	62,2
4.3.	Forgatási és befektetési célú értékpapírok kibocsátása	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.	Forgatási és befektetési célú értékpapírok beváltása	0,0	0,0	0,0	0,0
4.5.	Forgatási és befektetési célú értékpapírok értékesítése	0,0	0,0	0,1	0,0
4.6.	Forgatási és befektetési célú értékpapírok vásárlása	0,0	0,0	0,0	0,0
4.7.	Egyéb finanszírozási bevételek (függő, áttutó, kiegyenlítő)	-78,9	0,1	-0,1	4,4
4.8.	Egyéb finanszírozási kiadások (függő, áttutó, kiegyenlítő)	-72,7	79,6	-81,8	0,0
	4.9. Finanszírozási műveletek egyenlege (4.1.-4.2.+4.3.-4.4.+4.5.-4.6.+4.7.-4.8.)	32,0	-87,3	-82,1	-24,9
	5. TÁRGYÉVI PÉNZÜGYI POZÍCIÓ (1.3.+ 2.3.+4.9.)				
		22,4	-10,1	84,9	-52,1
	6. NETTÓ MŰKÖDÉSI JÖVEDELEM = működési jövedelem (1.3.) - tőketörlesztés (4.2.+4.4.)	-158,7	200,4	62,4	-54,7
	TÁJÉKOZTATÓ ADATOK				
	Összes kötelezettség	1739,1	1694,7	1450,5	417,2
	ebből rövid lejáratú	842,5	708,3	631,2	186,2
	Összes szállítói kötelezettség	180,6	73,4	50,4	34,8
	ebből lejárt (tanúsítványból)	132,8	33,6	1,6	34,8
	Pénz- és tőkepiaci kötelezettség (adósság)	1526,3	1593,2	1379,6	340,0
	ebből rövid lejáratú	205,1	222,7	221,6	32,9
	ebből hosszú lejáratú kötelezettségek következő évet terhelő törlesztő részletei (analitikából)	65,1	208,2	221,6	n.a.
	PPP szerződéses állomány jelenértéken (tanúsítványból)	n.a.	n.a.	n.a.	2 989,0
	ebből lejárt szolgáltatási díj miatti kötelezettség	n.a.	n.a.	n.a.	34,8
	Folyószámla hitel napi átlagosa állománya (tanúsítványból)	1,3	0,0	0,0	0,0
	Likvid hitel napi átlagosa állománya (tanúsítványból)	124,7	37,2	43,8	25,0
	Munkabér hitel napi átlagosa állománya (tanúsítványból)	0,0	0,0	0,0	0,0
	Kezesség és garanciavállalások (tanúsítványból)	n.a.	n.a.	n.a.	202,6
	Jogerős bírósági ítéletekből adódó kötelezettségek (tanúsítványból)	n.a.	n.a.	n.a.	4,6
	Finanszírozásba bevonható eszközök	71,9	61,8	141,6	87,2
	Tartós hitelviszonyt megterhelő értékpapírok	0,0	0,0	0,0	0,0
	Hosszú lejáratú bankbetétek	0,0	0,0	0,0	0,0
	Értékpapírok	0,0	0,0	0,0	0,0
	Pénzeszközök (idegen nélkül)	71,9	61,8	141,6	87,2

* A költségvetési szerveknél a számviteli szabályoknak megfelelően a bevételekben nem térül, a kiadásokban nem jelenik meg az amortizáció, a vagyoni helyzetet az egyenleg befolyásolja.

** A költségvetési támogatásból a felhalmozási célú részt az Önkormányzat adatszolgáltatása szerinti mértékben vettük figyelembe a 2.1.2., a 2.1.6., illetve a 2.2.7. sorokon.

*** Bevételekben vagyonmegőrzésre és -bővítésre fordítható források.

Az Önkormányzat bevételei és kiadásai a Kvtv. 72. § (1) bekezdésében foglalt adósságvállaláshoz kapcsolódó pénzügyi teljesítések nélkül a 2013. év I. félévében (a CLF módszer szerint)

millió Ft

1. FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉS*	beszámoló szerinti adatok	az adósság átvállaláshoz kapcsolódó bevételek ill. kiadások	módosított adatok
	1.	2.	1.+2.
1.1.1. Saját működési bevételek	229,9		229,9
1.1.2. Költségvetési támogatások ÖNHIKI támogatások nélkül**	415,7	-89,4	326,3
1.1.3. Átengedett bevételek	17,6		17,6
1.1.4. Államháztartáson belülről kapott támogatások	55,0		55,0
1.1.5. EU-tól és külföldről kapott bevételek	0,0		0,0
1.1.6. Államháztartáson kívülről kapott bevételek	0,0		0,0
1.1.7. Hozam- és kamatbevételek	1,0		1,0
1.1.8. Kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	0,0		0,0
1.1.9. Előző évi pénzmaradvány átvétel	0,0		0,0
1.1.10. A működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatások	0,0		0,0
1.1. Folyó bevételek = 1.1.1.+1.1.2.+1.1.3.+1.1.4.+1.1.5.+1.1.6.+1.1.7.+1.1.8.+1.1.9.+1.1.10.	719,2	-89,4	629,8
1.2.1. Működési kiadások kamatkiadások nélkül	490,6		490,6
1.2.2. Államháztartáson belültre átadott pénzeszközök	3,7		3,7
1.2.3.1. vállalkozásoknak	4,5		4,5
1.2.3.2. EU-nak, illetve külföldre	0,0		0,0
1.2.3.3. magánszemélyeknek	96,7		96,7
1.2.3.4. nonprofit szervezeteknek	9,0		9,0
1.2.3. Transzferkiadások (=1.2.3.1.+1.2.3.2.+1.2.3.3.+1.2.3.4.)	109,6	0,0	109,6
1.2.4. Kamatkiadások	19,3	-0,9	18,4
1.2.5. Kölcsönök nyújtása, törlesztése	0,0		0,0
1.2.6. Előző évi pénzmaradvány átadás	0,0		0,0
1.2. Folyó kiadások = 1.2.1.+1.2.2.+1.2.3.+1.2.4.+1.2.5.+1.2.6.	623,2	-0,9	622,3
1.3. Folyó költségvetés egyenlege, működési jövedelem (1.1. - 1.2.)	96,0	-88,5	7,5
2. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS***			
2.1.1. Saját tőkebevételek	0,4		0,4
2.1.2. Költségvetési támogatások	62,3	-62,3	0,0
2.1.3. Államháztartáson belülről kapott támogatások	12,0		12,0
2.1.4. EU-tól és külföldről kapott támogatások	0,0		0,0
2.1.5. Államháztartáson kívülről kapott bevételek	0,0		0,0
2.1.6. Hozam- és kamatbevételek	0,0		0,0
2.1.7. Kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	0,0		0,0
2.1.8. Előző évi pénzmaradvány átvétel	0,0		0,0
2.1. Felhalmozási bevételek = 2.1.1.+2.1.2.+2.1.3.+2.1.4.+2.1.5.+2.1.6.+2.1.7.+2.1.8.	74,7	-62,3	12,4
2.2.1. Saját beruházási kiadás áfával	19,8		19,8
2.2.2. Saját felújítási kiadás áfával	13,0		13,0
2.2.3. Államháztartáson belültre átadott pénzeszközök	0,0		0,0
2.2.4. EU-nak és külföldnek adott pénzeszközök	0,0		0,0
2.2.5. Államháztartáson kívültre adott pénzeszközök	0,5		0,5
2.2.6. Befektetési célú részesedések vásárlása	0,0		0,0
2.2.7. Kamatkiadások	14,3	-0,5	13,8
2.2.8. Kölcsönök nyújtása, törlesztése	0,0		0,0
2.2.9. Előző évi pénzmaradvány átadás	0,0		0,0
2.2.10. ÁFA befizetések	0,0		0,0
2.2. Felhalmozási kiadások = 2.2.1.+2.2.2.+2.2.3.+2.2.4.+2.2.5.+2.2.6.+2.2.7.+2.2.8.+2.2.9.+2.2.10.	47,6	-0,5	47,1
2.3. Felhalmozási költségvetés egyenlege (2.1. - 2.2.)	27,1	-61,8	-34,7
3. FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK NÉLKÜLI (GFS) POZÍCIÓ (1.3.+2.3.)	123,1	-150,3	-27,2
4. FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK			
4.1. Hitelfelvétel	32,9		32,9
4.2. Hiteltörlesztés	212,5	-150,3	62,2
4.3. Forgatási és befektetési célú értékpapírok kibocsátása	0,0		0,0
4.4. Forgatási és befektetési célú értékpapírok beváltása	0,0		0,0
4.5. Forgatási és befektetési célú értékpapírok értékesítése	0,0		0,0
4.6. Forgatási és befektetési célú értékpapírok vásárlása	0,0		0,0
4.7. Egyéb finanszírozási bevételek (függő, átfutó, kiegyenlítő)	4,4		4,4
4.8. Egyéb finanszírozási kiadások (függő, átfutó, kiegyenlítő)	0,0		0,0
4.9. Finanszírozási műveletek egyenlege (4.1.-4.2.+4.3.-4.4.+4.5.-4.6.+4.7.-4.8.)	-175,2	150,3	-24,9
5. TÁRGYÉVI PÉNZÜGYI POZÍCIÓ (1.3.+ 2.3.+4.9.)	-52,1	0,0	-52,1
6. NETTÓ MŰKÖDÉSI JÖVEDELEM = működési jövedelem (1.3.) - tőketörlesztés (4.2.+4.4.)	-116,5	61,8	-54,7

* A költségvetési szerveknél a számviteli szabályoknak megfelelően a bevételekben nem térül, a kiadásokban nem jelenik meg az amortizáció, a vagyoni helyzetet az egyenleg befolyásolja.

** A költségvetési támogatásból a felhalmozási célú részi az Önkormányzat adatszolgáltatása szerinti mértékben vettük figyelembe a 2.1.2., a 2.1.6., illetve a 2.2.7. sorokon.

*** Bevételekben vagyonmegőrzésre és -bővítésre fordítható források.

Az önkormányzati feladatok ellátásában résztvevő gazdasági társaságok egyes kiemelt adatai

Gazdasági társaság megnevezése	2013. június 30-án										a gazdasági társaságnek szorzódása közzétételére, feladatellátási szerződésre elapozottan az Önkormányzat költségvetéséből nyújtott				millió Ft-ban					
	önkormányzat tulajdoni hányada (%)		önkormányzat gazdasági társaságának		saját tőke jegyzett tőke aránya (%)		kötelező feladathoz feladathoz		rosszú lejártú hűtélből, kötvényből		lízingből		lejáró szállított állományból		működési célú pénzeszközátadás		felhalmozási célú pénzeszközátadás			
	önkormányzat	tulajdoni hányada (%)	önkormányzat gazdasági társaságának	saját tőke jegyzett tőke aránya (%)	kötelező feladathoz feladathoz	rosszú lejártú hűtélből, kötvényből	lízingből	lejáró szállított állományból	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év I. félév	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év I. félév	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év I. félév
I. 100%-os tulajdoni hányadú gazdasági társaságok																				
Újfehértó Kft.	100,0			100,0	11,0								16,9	14,6	16,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100%-os tulajdoni hányadú gazdasági társaságok összesen	X		X	X	11,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16,9	14,6	16,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
II. 75-99%-os tulajdoni hányadú gazdasági társaságok																				
75-99%-os tulajdoni hányadú gazdasági társaságok összesen	X		X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I + II. együtt (75-100%-os tulajdoni hányadú gazdasági társaságok)																				
mindössze befolyásoszó tulajdoni hányadú gazdasági társaságok összesen	X		X	X	11,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16,9	14,6	16,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
III. 51-74%-os tulajdoni hányadú gazdasági társaságok																				
Újfehértó Egészségügyi Szolg. Közhatalmú Nonprofit Kft.	62,0			47,0	126,3			28,0												
51-74%-os tulajdoni hányadú gazdasági társaságok összesen	X		X	X	126,3	0,0	28,0	28,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
IV. egyéb, közfeladatot ellátó gazdasági társaságok																				
Nyírsépvíz Zrt.		4,9		50,0	920,0															
egyéb, közfeladatot ellátó gazdasági társaságok összesen	X	X	X	X	920,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Összesen	X	X	X	X	1 069,3	0,0	28,0	28,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16,9	14,6	16,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Az Önkormányzat 2013. június 30-án fennálló, hosszú lejáratú adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásai

Megnevezés	Szerződés/kötés/ Kibocsátás időpontja	Összeg millió Ft-ban	Összeg ezer CHF-ban	Kamat (referencia kamat + kamatfelár)	Felhasználás célja
Sikerkes Magyarországi Önk. Infrastruktúra Fej. Hitel	2011.05.11	41,2		3 havi EURIBOR+1,5%	Kérékpárút, csapadékelvezető rendszer kiépítése
Sikerkes Magyarországi Önk. Infrastruktúra Fej. Hitel	2011.05.11	8,2		3 havi EURIBOR+1,5%	Óvoda felújítás
Sikerkes Magyarországi Önk. Infrastruktúra Fej. Hitel	2011.05.11	44,5		3 havi EURIBOR+2,0%	Útburkolatok felújítása
55 bérlakás építésére felvett hitel	2004.12.10	134,1		7,50%	55 db bérlakás építése
Váltó	2008.02.08	485,8			3000 adagos főzőkonyha építése
kötvény	2007.09.23	293,4	1 950,0	3 havi CHF LIBOR+0,7%	Kibocsátó forrászerkezetének diverzifikálása
Hosszú lejáratú működési hitel	2010.11.30	70,0		3 havi BUBOR+3%	Éven túli működési hitel, folyószámla- és ruffirozó hitel kiváltása
Éven túli működési hitel	2010.12.22	40,0		1 havi BUBOR+3%	Éven túli működési hitel éven belüli kiváltása
PPP szerződés Uszoda	2007.09.28	1 452,0			Uszoda építése
PPP szerződés Tornacsarnok	2007.08.06	2 017,0			Tornacsarnok építése

Az Önkormányzat kötelezettségeinek és egyes kötelezettségvállalásainak 2010. december 31-ét és 2013. június 30-ai állománya, valamint a 2013. év II. félévében és az azt követő években várható kötelezettségek, kötelezettségvállalások miatti kiadások

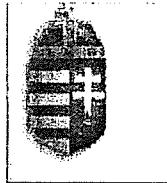
Megnevezés	Állomány 2010. december 31-én				Állomány 2013. június 30-án				A 2013. év I. félévé végén fennálló kötelezettségek, kötelezettségvállalások alapján várható kiadások					
	Devizában (ezer CHF- ben)		Deviza- nem		Devizában (ezer EUR- ben)		Deviza- nem		Devizában (millió Ft- ban)		Devizában (ezer EUR- ban)		Devizában (ezer EUR- ban)	
	(millió Ft- ban)				(millió Ft- ban)				(millió Ft- ban)		(millió Ft- ban)		(millió Ft- ban)	
Váltó	429,2				51,3				0,0			51,3		
Éven túli működési hitel	70,0				32,2				39,2			0,0		
Sikeros Magyarországi Önk. Infrastruktúra hitel	0,0				34,1				15,9			29,2		
Sikeros Magyarországi Önk. Infrastruktúra hitel	0,0				5,9				2,6			4,1		
Sikeros Magyarországi Önk. Infrastruktúra hitel	0,0				34,9				14,9			26,2		
55 bérletkás építésre felvett hitel	104,1				81,0				31,8			49,2		
Működési hitelek kiváltása felvett hitel			1 004,6	CHF	0,0									
Jókai utca és Vörösmarty utca felújítására felhasznált hitel			57,9	CHF	0,0									
Kökény utcai iskola felújítására felhasznált hitel			166,3	CHF	0,0									
Debrezeni úti iskola felújítására felhasznált hitel			166,3	CHF	0,0									
Éven túli működési hitel	40,0				14,0				14,0			14,6		
Kötvény			1 950,0	CHF			184,3	EUR			37,6			174,0
Működési célú rövid lejáratú hitel	140,0				0,0									
Új likviditási hitel					32,9				32,9					
Pénzüntézet kötelezettségek összesen Ft-ban	783,3				286,3				151,3			174,6		
Pénzüntézet kötelezettségek összesen devizában			3 345,1				184,3				37,6			174,0
Kezesség	0,0				202,6									
Biztosítékok összesen:	0,0				202,6									
PPP szerződések					2 989,0				667,0			2 322,0		
Szállítói tartozás	180,6				34,8				34,8					
Egyéb kötelezettségek összesen Ft-ban	180,6				3 023,8				701,8			2 322,0		

A kötvény devizanemét a 2011. évben CHF-ről EUR-ra módosították.

1V5

2014 JAN 2

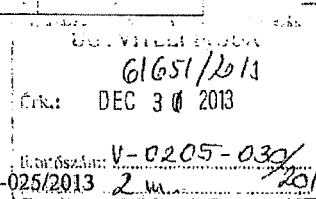
*Rechts-Beam.
DSCM
2014-31*



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



11806-3/2013
Állami Számvevőszék
1052 Budapest,
Apáczai Csere János utca 10
Domonkos László Elnök Úr részére



Tárgy: V0205-025/2013 2. melléklet
iktatószámú jelentéstervezetre
észrevétel

Tisztelt Elnök Úr!

„Az önkormányzatok pénzügyi gazdálkodási helyzete értékelésének és a gazdálkodás szabályozottságának-2013 évben induló- ellenőrzéséről- Újfehértó” című jelentéstervezettel kapcsolatban az alábbi észrevételt tesszük.

A jelentéstervezet II. részletes megállapítások fejezete 3. pontjának 32. oldal első bekezdésében leír, 2013 évi költségvetési rendeletben betervezésre kerülő 360,5 millió kiegészítő támogatás tervezésével kapcsolatban az alábbiakat nyilatkozunk.

A költségvetés tervezése során az Önök által jelzett problémát az Önkormányzat érzékelte, melyet 2013. január 23.-án írásban jeleztünk a Belügyminisztérium Önkormányzati Államtitkárságánál Tállai András Önkormányzati Államtitkár Úr részére, melyet teljes terjedelemben csatolunk az észrevétel mellé.

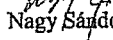
Államtitkár Úr részéről 2013. március 13.-án érkezett meg az a levél, melyben reagál az általunk leírtakra. E levél alapján továbbra sem volt egyértelmű a hiány kezelésének módja, viszont a költségvetés elfogadásának határideje és az Önkormányzat működőképessége érdekében elfogadott költségvetéssel kellett rendelkezni. Ezért a Magyar Államkincstár illetékes osztályával több körös egyeztetésre került sor, és az Ő útmutatásuk alapján került betervezésre az Újfehértó Város Képviselő Testületének 7/2013.(III.14.) számú 2013. évi költségvetési rendelt 2.§. (3) bekezdésének b) pontjában a 360 536 e Ft kiegészítő támogatási bevétel.

A jelentéstervezet II. részletes megállapítások fejezete 3. pontjának 13. oldal második bekezdésének utolsó mondatához, mely szerint az önkormányzat önként vállalt feladatoként biztosítja a városon belüli buszközlekedést, az alábbi észrevételt tesszük.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: 18. "helyi közösségi közlekedés biztosítása;" pont alapján nem önként vállalt feladata az Önkormányzatnak a városon belüli buszközlekedés biztosítása.

Véleményünk szerint a jelentés tervezetben a Polgármesternek javaslatként megfogalmazottak e) pontjában (10. oldal) meg határozott önként vállalt feladatok felülvizsgálatakor a helyi buszközlekedés biztosítását a nem az önként vállalt feladatellátásként kell figyelembe venni.

Kelt Újfehértó, 2013-12-22

Tisztelettel: 
Nagy Sándor
polgármester





BELÜGYMINISZTERIUM

TÁLLAI ANDRÁS
önkormányzati államtitkár

Iktatószám: BMÖNH/76-1/2013.

Nagy Sándor Úr részére,
polgármester

Ügyintéző: Gyurcsina Attila
Telefon: (1) 441-1690
Tárgy: 2013. évi költségvetés tervezése

Újfehértó
Szent I. u. 10.
4244

Tisztelt Polgármester Úr!

Önkormányzatuk 2013. évi költségvetésének tervezésével kapcsolatos levelét megértéssel olvastam, az abban foglaltakkal összefüggésben az alábbiakról tájékoztatom.

Mindenekelőtt szeretném hangsúlyozni, hogy a kormányzat számára nagyon fontos az önkormányzatok biztonságos működése, a közfeladatok folyamatos ellátása. A Belügyminisztérium igyekszik ehhez – jogszabályi keretek között – minden segítséget megadni az önkormányzatoknak. Ennek szellemében nyújtott segítséget 2012-ben az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatásáról szóló 3/2012. (III.1.) BM rendelet alapján nyújtható támogatás, melynek keretében több mint 1.700 önkormányzat részesült összesen mintegy 38,6 milliárd forint támogatásban.

2012. októberében a Kormány kiemelkedő jelentőségű döntést hozott az 5.000 fő alatti települések adósságának 100%-ban történő átvállalásáról, valamint 2013. februárjában az 5.000 fő feletti települések adósságának részben történő átvállalásáról.

Mint ahogy az Polgármester Úr előtt is ismert Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (4) bekezdése alapján a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető. A 2013. évi költségvetési rendeletet ennek megfelelően kell elfogadni minden település esetében.

Tájékoztatom Polgármester Urat, hogy a finanszírozási rendszer változása miatt az önkormányzatok működésében jelentkező problémákkal, felvetésekkel kapcsolatos önkormányzati megkeresések feldolgozása az Önkormányzati Államtitkárságon folyamatban van. A felmerülő, esetlegesen kormányzati intézkedést is igénylő önkormányzati finanszírozási kérdések kezelésére a IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetben külön forrás áll rendelkezésre. E támogatás igénylésének, döntési rendszerének kialakítása folyamatban van. Ennek véglegzéséig szíves türelmét kérem.

Budapest, 2013. március „ ”.



Üdvözlettel:

Tállai András



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Bellügyminisztérium
Önkormányzati Államtitkárság

Tállai András
Önkormányzati Államtitkár Úr részére

BUDAPEST
Pf: 314.

1903

Tisztelt Államtitkár Úr!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 24. §. (2) bekezdése alapján a jegyző által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármesternek kell benyújtania a képviselő-testület elé a törvényben leírt határidőket figyelembe véve.

Jegyző Úr a hivatal munkatársaival elkészítette Újfehértó Város 2013. évi költségvetési rendelet-tervezetét.

Az elkészített rendelet-tervezetet áttekintve - a pénzügyi szakemberek véleményének kikérésével együtt - sajnálattal kell megállapítanom, hogy a hatályos Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (4) bekezdésére tekintettel nem tudom a rendelet-tervezetet a képviselő-testület elé jóváhagyásra betervezni az alábbi indokok alapján:

- Az önkormányzat 2013. évi tervezett működési bevétele 871.722.000.-Ft
- Az önkormányzat 2013. évi tervezett működési kiadása 1.180.850.000.-Ft
- Ezek alapján az önkormányzat működési hiánya: **309.128.000.-Ft**
- Az önkormányzat 2013. évi tervezett felhalmozási kiadása és egyben felhalmozási hiánya **88.283.000.-Ft**
- Az önkormányzat 2013. évi tervezett működési és felhalmozási hiánya együttesen **397.411.000.-Ft**

Az önkormányzatnak a hitelező pénzügyi intézetek felé törlesztendő tőke összege: 92.454.000.-Ft

Összességében az önkormányzat tervezett bevételei és kiadásainak különbözete: 498.865.000.-Ft

A tervezett költségvetés 2013. évre - néhány millió forint támogatást kivéve - nem tartalmaz nem kötelező feladatfinanszírozást.

Sajátos helyzetben vagyunk a „PPP”-s konstrukcióban megépült városi tanuszoda és sportcsarnok esetében - a Kormány döntése értelmében a megvalósult létesítmény kivásárlásra kerül. Ennek pontos időpontja még előttünk nem ismert, így a létesítmény működtetésével kapcsolatos kiadások tervezett összege 2013. évben 67.631 eFt, mely szintén az önkormányzat 2013. évi költségvetését terheli.

Az uszoda építésével egyidőben az önkormányzat hasonló konstrukcióban épített egy városi sportcsarnokot, amelyben az állam nem vállalt szerepet. Így ennek a teljes működtetési költsége 127 millió forint lenne. Itt sikerült megállapodni az üzemeltetővel, hogy 2013. évben ezen összeg felét: 63.545 eFt-ot kell fizetnünk és ezt terveztük az önkormányzat költségvetésében.

Az alapfokú oktatás esetében az illetékes minisztériumok közel 10 millió forint havi fizetési kötelezettséget állapítottak meg, ezért a képviselő-testületünk a működtetést választotta, amely további 120 millió forinttal terheli a kiadásainkat.

Az óvoda működtetése esetében a központi költségvetésből kapott normatív támogatás 129.906.000.-Ft, figyelembe véve az intézmény saját bevételét több, mint 62 millió forinttal kell pótolni a működtetést.

A bölcsőde esetében szintén több mint 10 millió forinttal kell pótolni a működtetést.

A közművelődési feladatok esetében az önkormányzat kiegészítése 20 millió forintos nagyságrendű.

Az általános iskolai gyermekékeztetésre kapott normatívát 40 millió forinttal kell kiegészíteni.

A 2013. évi bevételek tervezése kapcsán 2012. évhez viszonyítva jelentősen csökkent az önkormányzat normatív hozzájárulása és az átengedett központi adók mértéke.

Össességében 641.195.000.-Ft a kiesés mértéke.

Ezen belül a legjelentősebb tétel a jövedelem-differenciálódás mérséklésére adott támogatás elvonása 430.926.000.-Ft összegben, valamint az önkormányzatot megillető SZIA 8 %-os mértéke 62.099.000.-Ft.

A gépjárműadó esetében 54.000.000.-Ft a kiesés.

Önkormányzatunk rendkívül alacsony helyi ipartűzési adóbevétellel rendelkezik, ezért a működtetési kiadások pótlására elsősorban a jövedelem-differenciálódás mérséklésére kapott támogatás adott lehetőséget.

Önkormányzatunk a saját lehetőségei határait fesztítve 2011.-ben két új adónemet vezetett be településünkön, a magánszemélyek kommunális adóját és a vállalkozók építményadóját, mely éves szinten 89.100.000.-Ft-tal terhelte az adóalanyokat 2011-2012. években, évente.

Képviselő-testületünk a 2013. évi költségvetési koncepciókészítése során – látva a várható működési nehézségeket - úgy döntött, hogy 2013. évre a fent említett új adónemeket hatályban tartja.

Önkormányzatunk az előzetes döntésnek megfelelően 70 %-os adósságkonszolidációs körbe tartozik, mely jelentős segítség mind rövid, mind hosszútávon városunknak. Erre tekintettel a rendelet-tervezet készítése során- figyelembe véve az adósságkonszolidáció várható mértékét- a 2013. évet terhelő kamat, illetve tőketörlesztések 30 %-át irányoztuk elő.

Tisztelt Államtitkár Úr!

Szeretném tájékoztatni arról is, hogy önkormányzatunk képviseletében megkerestük Puskás László alpolgármester Úrral közösen Dr. Vinnai Győző Urat a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottját, akit tájékoztattunk a költségvetési rendelet-tervezet kapcsán kialakult helyzetéről.

Újfehértó Város Önkormányzata, illetve Képviselő-testülete nevében Tisztelettel kérem legyen segítségünkre abban, hogy a hatályos jogszabályoknak megfelelő költségvetési rendelet-tervezetet tudjam határidőben a képviselő-testületünk elé jóváhagyásra beterjeszteni.

Újfehértó, 2013. január 23.

Tisztelettel:





ÁLLAMI
SZÁMVEVŐSZÉK

E L N Ö K

Ikt.szám: V-0205-032/2014.

Nagy Sándor úr
polgármester

Újfehértó Város Önkormányzata

Újfehértó

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel megkaptam „Az önkormányzatok pénzügyi gazdálkodási helyzete értékelésének, és gazdálkodása szabályosságának – 2013. évben induló – ellenőrzéséről - Újfehértó” című jelentéstervezetre tett észrevételét.

A jelentéstervezet megállapításaira vonatkozó észrevételével kapcsolatosan az Állami Számvevőszék álláspontját a mellékletként csatolt, a felügyeleti vezető által készített indokolás tartalmazza.

Tájékoztatom Polgármester Urat, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 29. § (3) bekezdése alapján a számvevőszéki jelentésben az el nem fogadott észrevételeket az elutasítás indokolásával szerepeltetjük.

Budapest, 2014. 07 hó 28 nap



Tisztelettel:

Domokos László

Melléklet: Észrevételekre adott válasz



ÁLLAMI
SZÁMVEVŐSZÉK

FELÜGYELETI VEZETŐ

Ikt.szám: V-0205-031/2014.

Nagy Sándor úr
polgármester

Újfehértó Város Önkormányzata

Újfehértó

Tisztelt Polgármester Úr!

„Az önkormányzatok pénzügyi gazdálkodási helyzete értékelésének, és gazdálkodása szabályosságának – 2013. évben induló – ellenőrzéséről - Újfehértó” című jelentéstervezetre tett észrevételét az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény (továbbiakban: ÁSZ tv.) 29. § (2) bekezdésében meghatározott tizenöt napos határidőn belül küldte meg.

A jelentéstervezet megállapításaival kapcsolatos észrevételeit az alábbi indokolás alapján nem fogadom el:

- a jelentéstervezet részletes megállapítások fejezet 3. pont 23. oldal első bekezdése alapján az Önkormányzat a 2013. évi költségvetési rendeletében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 111. § (4) bekezdése szerinti működési költségvetési egyensúly megteremtése érdekében 360,5 millió Ft működőképesség megőrzését szolgáló, kiegészítő támogatást is figyelembe vett, ezáltal a bevételi előirányzatok tervezése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 12. § (1) bekezdésében előírtak ellenére közgazdaságilag nem megalapozott módon történt.

Észrevételük szerint a költségvetés tervezése során az Állami Számvevők által feltárt problémát az Önkormányzat érzékelte és írásban jelezte a Beltűgyminisztérium Önkormányzati Államtitkársága felé. Az Államtitkár Úrtól 2013. március 13-án érkezett tájékoztatás alapján továbbra sem volt egyértelmű a hiány kezelésének módja, ugyanakkor a költségvetés elfogadásának határidejére tekintettel megoldást kellett találni. Az Önkormányzat a Magyar

Államkincstárral folytatott egyeztetés alapján a 2013. évi költségvetési rendeletében 360 536 ezer Ft kiegészítő támogatásból származó bevételt tervezett be.

Az észrevételben foglaltak a jelentéstervezetben szereplő megállapítást nem befolyásolják, azt a továbbiakban is megalapozottnak tartom. A költségvetés összeállítása során a Mötv.-ben előírt működési egyensúly biztosítása céljából nem vehető figyelembe olyan bevétel, melynek teljesítése, pénzügyi realizálása tekintetében az Önkormányzat hatáskörrel, illetve jogosultsággal nem rendelkezik. Felhívom szíves figyelmét, hogy az Áht. 4. § (2) bekezdése alapján a bevételi előirányzatok azok teljesítésének kötelezettségét jelentik. A központi költségvetésből folyósított működőképesség megőrzését szolgáló, kiegészítő támogatás közgazdaságilag megalapozott módon a kormányzati jóváhagyó döntést követően válik az Önkormányzat költségvetésében figyelembe vehető bevételi előirányzattá. A Mötv.-ben előírt működési egyensúly biztosításához a működési jövedelemtermelő képesség és a feladatellátás összhangjának megteremtésére van szükség. Az Állami Számvevőszék ennek elősegítése érdekében fogalmazta meg a polgármester számára a pénzügyi egyensúly helyreállításához, hosszú távú fenntarthatóságához szükséges intézkedésekre vonatkozó javaslatait;

- a jelentéstervezet részletes megállapítások fejezet 13. oldal 3. bekezdése szerint az Önkormányzat önként vállalt feladatként biztosítja a városon belüli buszközlekedést a kizárólagos tulajdonában lévő Újfehértour Kft.-vel. A polgármesternek címzett 1. e) számú javaslat a kötelező feladatellátás elsődlegességének biztosítása érdekében az önként vállalt feladatok finanszírozhatóságának felülvizsgálatára vonatkozik, e felülvizsgálat függvényében a Képviselő-testület elé terjesztendő javaslat tételére irányul, a feladatellátás racionalizálása érdekében.

Észrevételük szerint a Mötv. 13. § (1) bekezdés 18. pontja szerint a helyi közösségi közlekedés biztosítása nem önként vállalt feladata az Önkormányzatnak. A polgármesternek megfogalmazott 1. e) számú javaslattal kapcsolatosan az önként vállalt feladatok felülvizsgálatakor a helyi buszközlekedés biztosítását a nem önként vállalt feladatellátásként kell figyelembe venni.

Az észrevételben foglaltakat részben elfogadom. A Mötv. 13. § (1) bekezdése az önkormányzatok által helyben ellátandó közfeladatok felsorolását tartalmazza, melyből közvetlenül nem vezethető le a kérdéses feladat, adott önkormányzattípus vonatkozásában történő minősítése. A Mötv. 14. § (1) bekezdése szerint a 13. § (1) bekezdésben meghatározott feladatok ellátásának részletes szabályait, ha e törvény másként nem rendelkezik, jogszabályok tartalmazzák. A 2012. július 1-jétől hatályos személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 4. § (4) bekezdés c) pontja alapján a települési önkormányzat önként vállalt feladata lehet a helyi személyszállítási közszolgáltatások megszervezése, a közlekedési szolgáltató kiválasztása, a helyi személyszállítási közszolgáltatások megrendelése. A hivatkozott jogszabály hatályba lépését követően, a helyi személyszállítási közszolgáltatás önként vállalt feladatként történő jogszabályi besorolásának pontosítását indokoltnak tartom a számvevőszéki jelentésben megjeleníteni, azonban a feladatellátás minőségét a továbbiakban is fenntartom. Az ellenőrzött időszakban 2012. július 1. előtt hatályban lévő,

az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény 3. § (1) bekezdése szerint a helyi közlekedésben a települési (fővárosi) önkormányzat, helyközi közlekedésben az állam feladata a közforgalmú közlekedés részeként a lehető legmagasabb színvonalú menetrend szerinti autóbusz-közlekedés biztosítása. E rendelkezés alapján a kérdéses feladat kötelező önkormányzati feladatnak minősült.

A 2013. január 1-jétől hatályba lépő feladatfinanszírozási rendszer keretében a központi költségvetés a helyi önkormányzatok kötelező feladatainak ellátásához biztosít forrásokat. A központi költségvetésről szóló törvényben rögzített, az önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatására szolgáló támogatás jogcímei nem tartalmazzák a helyi személyszállítási közszolgáltatás finanszírozására vonatkozó rendelkezést. Az Önkormányzat a 2013. évi költségvetési rendeletének összeállítása során az önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó bevételeinek és kiadásainak bemutatása keretében sem nevesítette a helyi személyszállítási közszolgáltatást.

Felhívom szíves figyelmét, hogy a számvevőszéki jelentésben szereplő, polgármesternek címzett javaslattal kapcsolatosan Polgármester Úrnak a jogszabályi előírások mérlegelési jogkört nem biztosítanak, azokhoz kapcsolódóan az ÁSZ tv. 33. § (1) bekezdése szerint intézkedési terv készítési kötelezettsége van. Az észrevételben foglaltak a javaslat megalapozottságát jelentő megállapítást nem módosítják, ezért a javaslatot továbbra is fenntartjuk. Az Önkormányzat pénzügyi helyzetének helyreállítása érdekében indokolt azon önként vállalt feladat(ok) ellátásának felülvizsgálata, melyek esetében a kiadások jelentősen meghaladják a bevételeket, ezáltal a közfeladat ellátás biztonságát korlátozzák, veszélyeztetik.

Tájékoztatom, hogy a számvevőszéki jelentés mellékleteként szerepeltetjük a jelentéstervezetre tett észrevételét, valamint az arra adott válaszelevelünket.

Budapest, 2014. 01. hó 24. nap.



Tisztelettel:

Renkó Zsuzsanna
Renkó Zsuzsanna

RÖVIDÍTÉSEK JEGYZÉKE

Törvények

Adósságrendezési tv.	a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény
Áht.	az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
ÁSZ tv.	az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény
Htv.	a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény
Kvtv.	Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény
Mötv.	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
Ötv.	a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény

Szórövidítések

áfa	általános forgalmi adó
ÁSZ	Állami Számvevőszék
CHF	svájci frank
KIK	Klebsberg Intézményfenntartó Központ
EU	Európai Unió
EUR	euro
jegyző	Újfehértó Város Önkormányzatának jegyzője
Képviselő-testület	Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
ÖNHIKI	önhibáján kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatása
Önkormányzat	Újfehértó Város Önkormányzata
polgármester	Újfehértó Város Önkormányzatának polgármestere
Polgármesteri Hivatal	Újfehértó Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala
PPP konstrukció	Public Private Partnership (Partnerségi együttműködés közfeladatok ellátására a magánszektor bevonásával)
szja	személyi jövedelemadó

FOGALOMTÁR

adósságszolgálat	Az adósság tőkerészenek és az esedékes kamat együttes összegének törlesztése.
árfolyamkockázat	Annak kockázata, hogy a külföldi devizában fennálló pénzügyi eszközök hazai fizetőeszközben kifejezett értéke az árfolyam elmozdulásával megváltozik.
banki kitettség	Olyan függőségi viszony, ahol egy szervezet pénzügyi helyzete olyan külső körülmények hatására változhat, amely kizárólag a bank egyoldalú döntésén múlik.
bevételi kitettség	Olyan függőségi viszony, ahol egy szervezet pénzügyi helyzetét meghatározó bevételek nagysága külső körülmények hatására azonnal és kedvezőtlen irányba változhat.
CLF módszer	Az önkormányzatok költségvetése elemzésének módszere, amely a pénzügyi kapacitás (más néven a nettó működési jövedelem) fogalmát helyezi a középpontba. A módszer következetesen elkülöníti a folyó és a felhalmozási költségvetés bevételeit és kiadásait, azok költségvetési egyenlegeit. Bizonyos mértékig a vállalati gazdálkodás logikai elemeit érvényesíti az önkormányzatok pénzügyi, jövedelmi helyzetének vizsgálata során.
felhalmozási kockázat	Annak kockázata, hogy a folyamatban lévő felhalmozási feladatok finanszírozásához szükséges pénzügyi forrás nem fog rendelkezésre állni.
gesztor önkormányzat	Több önkormányzatot érintő ügyben több önkormányzat nevében és képviselőjében eljáró önkormányzat. A társulási megállapodásban meghatározott képviselő-testület, illetve annak szerve, amely az intézmény közös fenntartásával, illetve a közös foglalkoztatással kapcsolatos feladat- és hatásköröket gyakorolja.
használhatósági fok	A tárgyi eszközállomány állagának elemzéséhez használt mutató, amely megmutatja, hogy a le nem írt (nettó) érték milyen hányadát képezi az aktiválási (bekerülési) értéknek. Számításakor a tárgyi eszköz könyv szerinti nettó értékét viszonyítják a tárgyi eszköz bruttó (beszerzési/létesítési) értékéhez.

integritás	<p>Az „integritás” – egyik gyakran használt jelentése szerint – az elvek, értékek, cselekvések, módszerek, intézkedések konzisztenciáját jelenti, vagyis olyan magatartásmódot, amely meghatározott értékeknek megfelel. Az integritás-irányítási rendszer bevezetése a szervezetben a szervezethez rendelt közfeladatok integritás szempontú ellátását, az érték alapú működéssel (integritással) összefüggő szervezeti követelmények következetes érvényesítését jelenti. (Forrás: „Magyarországi államháztartási belső kontroll standardok Útmutató”, kiadta az NGM 2012 decemberében)</p>
jövőbeni kötelezettségek kifizethetőségének kockázata	<p>Annak kockázata, hogy a kötelezett jövőbeni kötelezettségeit nem tudja teljesíteni, mert nem rendelkezik szabad pénzeszköz tartalékkal, nem intézkedett annak érdekében, hogy bevételeit növelje, kiadásait csökkentse, a követelésállományból a kétes kintlévőségek nagysága számottevő, a fedezetként felhasználható ingatlanállomány forgalmi értéke csökkent és értékesítésének lehetősége piaci oldalról korlátozott.</p>
kamatkockázat	<p>Annak kockázata, hogy a változó kamatozású forint-, vagy a devizahitel futamideje alatt kedvezőtlen irányban változhat a hitel kamata és így a törlesztőrésze is.</p>
kezességvállalás	<p>Szerződésben vállalt olyan kötelezettség, amelyben a kezes arra vállal kötelezettséget, hogy ha a szerződés kötelezettje nem teljesít, a kezes maga fog helyette teljesíteni a jogosultnak. (Forrás: Ptk. 272. §).</p>
kezességvállalás kockázata	<p>Annak kockázata, hogy a szerződés kötelezettje a szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti a jogosultnak, azokért a kezes köteles helytállni. A kezes kötelezettsége nem válhat terhesebbé, mint amit a szerződés megkötésekor elvállalt. Nem köteles helytállni a kezes a kötelezettségért, amíg a teljesítés a kötelezettől vagy olyan kezesektől behajtható, akik őt megelőzően, reá tekintet nélkül vállaltak kezességet. A kezes, amennyiben teljesíteni köteles, mintegy az eredeti kötelezett helyébe lép, érvényesítheti azokat a kifogásokat, amelyeket a kötelezett érvényesíthet a jogosulttal szemben. Amennyiben teljesít, a kezességgel biztosított jogok (ideértve a kezességvállalást megelőzően keletkezett jogokat és a végrehajtási jogot is) átszállnak a kezesre.</p>

készfizető kezesség	Olyan kezességtípus, amelynél a szerződés kötelezettje nemfizetése esetén a hitelező közvetlenül a kezeshez fordulhat a hitel törlesztése érdekében.
kötelező közszolgáltatás (az önkormányzati feladatokat érintően)	Az önkormányzat kötelezően vállalt feladatkörébe tartozó, a köztisztasággal és a településtisztasággal, valamint az élet- és vagyónbiztonsággal összefüggő egyes – közszolgáltatás útján megvalósuló – közfeladatok ellátása, amelyeket külön jogszabály (törvény, helyi önkormányzati rendelet) határoz meg.
kötvény	Hosszabb lejáratra szóló, hitelviszonyt megtestesítő kamatozó értékpapír. A kötvényben a kibocsátó arra kötelezi magát, hogy a kötvényben megjelölt pénzüsszegnek az előre meghatározott kamatát vagy egyéb jutalékait, továbbá az adott pénzüsszeget a kötvény mindenkori tulajdonosának, illetve jogosultjának a megjelölt időben és módon megfizeti.
mérlegen kívüli tétel	A mérlegen kívüli tétel olyan, szerződés alapján fennálló mérlegen kívüli [függő vagy biztos (jövőbeni)] kötelezettség, illetve követelés, amely pénzeszköz vagy egyéb eszköz átadására, illetve átvételére vonatkozik, a mérleg fordulónapján már fennáll, de mérlegtételkénti szerepeltetése egy jövőbeni esemény bekövetkezésétől vagy a szerződés teljesítésétől függ. [Forrás: Számv. tv. 3. § (7) bekezdés 16. pont]
mérlegen kívüli tétel kockázata	Annak kockázata, hogy a mérlegben ki nem mutatható kötelezettségvállalásból fizetési kötelezettség keletkezik.
működési kockázat	Annak kockázata, hogy nem megfelelő működésből, emberi hibákból, rendszerhibákból vagy külső eseményekből adódik veszteség.
nemfizetési kockázat	Annak kockázata, hogy a kötelezett fennálló kötelezettségét átmenetileg vagy véglegesen nem tudja határidőre megfizetni.
nettó működési jövedelem	A nettó működési jövedelem a jövedelemtermelő képességet méri. Megmutatja a működési bevételekből a működési kiadások és a hitelek tőketörlesztésének kifizetése után fennmaradó jövedelmet.
ÖNHIKI támogatás	Az önkormányzatok működőképességét szolgáló, önhibájukon kívül hátrányos helyzetben levő települési önkormányzatok támogatása.
önkormányzat felhalmozási bevétele	Az önkormányzatok tárgyévi felhalmozási célú költségvetési bevételei.

önkormányzat felhalmozási kiadásai	Az önkormányzatok tárgyévi felhalmozási célú költségvetési kiadásai.
önkormányzat folyó bevétele	Az önkormányzatok tárgyévi működési célú költségvetési bevételei.
önkormányzat folyó kiadása	Az önkormányzatok tárgyévi működési célú költségvetési kiadásai.
önkormányzat folyó költségvetés egyenlege	A folyó költségvetés egyenlege, azaz a működési jövedelem megmutatja, hogy az Önkormányzat éves folyó bevétele fedezetet biztosít-e a kötelező és önként vállalt feladatellátáshoz kapcsolódó éves folyó kiadására. A működési jövedelem negatív értéke pénzügyileg fenntarthatatlan helyzetet jelez. A mutató pozitív értéke megtakarítást mutat, amely forrásul szolgálhat az Önkormányzat fennálló kötelezettségei megfizetéséhez, valamint fejlesztéséhez.
önkormányzat gazdasági társasága miatti kockázatot jelentő tényezők	<p>Az önkormányzat gazdasági társaságának kedvezőtlen pénzügyi döntései következtében az önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetét veszélyeztető tényezők:</p> <ul style="list-style-type: none">• az önkormányzat az önként vállalt és/vagy a kötelező feladatot ellátó társaságának a tevékenység ellátásához pénzeszközt ad át;• az önkormányzat nem vizsgálja a feladatellátás választott szervezeti megoldásának hatékonyságát;• a kötelező feladatellátást biztosító gazdasági társaság tevékenységének ágazati szabályozása változik (vízi közművagyon üzemeltetése);• a kizárólagos vagy többségi tulajdonú társaságok pénzügyi helyzete nem stabil, amely az alapítóra kötelezettségeket háríthat;• az önkormányzat a társaságok tevékenységét nem kísérte figyelemmel, nem élt az alapítói (irányítói) jogok gyakorlásával, a társaságok gazdálkodásának önkormányzati szintű konszolidálása nem biztosított;• az önkormányzat garanciát vagy kezességet vállal a gazdasági társaság kötelezettségeire;• a társaságoknak átadott pénzeszköz uniós elvárásoknak megfelelő kezelése.
önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok	Azok a gazdasági társaságok, amelyekben az önkormányzat a szavazatok több mint ötven százalékával vagy a Ptk. 685/B. § (2)-(3) bekezdéseiben rögzített meghatározó befolyással rendelkezik. A befolyással rendelkező akkor ren-

delkezik egy jogi személyben meghatározó befolyással, ha annak tagja, illetve részvényese, és jogosult e jogi személy vezető tisztségviselői vagy felügyelő-bizottsága tagjai többségének megválasztására, illetve visszahívására, vagy a jogi személy más tagjaival, illetve részvényeseivel kötött megállapodás alapján egyedül rendelkezik a szavazatok több mint ötven százalékával. A meghatározó befolyás akkor is fennáll, ha a befolyással rendelkező számára e jogosultságok közvetett módon (köztes vállalkozásain keresztül) biztosítottak.

[Forrás: Ptk. 685/B. § (2)-(4) bekezdések]

pénzügyi kapacitás

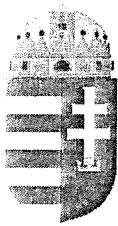
A pénzügyi kapacitás az adósok hitelfelvételi képességének azon mértéke, ahol még növelni tudják az adósságot anélkül, hogy a fizetőkép-telenség elkerülése érdekében csökkenteniük kellene akár az aktuális, akár a jövőben esedékes kiadásait.

pénzügyi kockázat

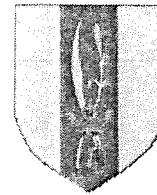
A pénzügyi kockázat magában foglalja mindazon kockázatokat, amelyek a szervezet pénzügyi helyzetére hatással vannak. Pl.: az adósságszolgálat miatti kockázatot, árfolyamkockázatot, felhalmozási kockázatot, fizetőképességi kockázatot, jövőbeni kötelezettségek kifizethetőségének kockázatát, kamatkockázatot, kezességvállalás kockázatát, likviditási kockázat, mérlegen kívüli tételek kockázata, nemfizetési kockázat stb.

PPP

A köz- és a magánszféra együttműködésén alapuló fejlesztési konstrukció. Az állami és a magánszféra együttműködésének egyik formáját jelöli a PPP. A rövidítés a „köz- és magánszféra partnersége” angol nyelvű megfelelője. A PPP keretében a közcél a magánszféra jelentős mértékű közreműködésével valósul meg. Az állam (önkormányzat) a közszolgáltatások létrehozását a tradicionálisnál komplexebb módon bízta a magánszférára. Az együttműködés keretében megvalósuló közszolgáltatás hosszú távra szól.



**ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL**
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



K i v o n a t

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. május 28-án megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

81/2014. (V. 28.) számú

h a t á r o z a t a

Az Állami Számvevőszéki vizsgálathoz kapcsolódó intézkedési terv elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

megtárgyalta az Állami Számvevőszék által végzett ellenőrzés megállapításairól szóló tájékoztatót, valamint az intézkedési terv elfogadására irányuló javaslatot, és az alábbi döntést hozta.

1./ A Képviselő-testület az Állami Számvevőszék ellenőrzési jelentéséről szóló tájékoztatót, és ezzel összefüggésben ezen határozat mellékletét képező „Intézkedési terv”-et elfogadja.

2./ A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon az elfogadott „Intézkedési terv” Állami Számvevőszék részére történő megküldéséről

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: polgármester
jegyző

Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester



dr. Mátyás B. Szabolcs
dr. Mátyás B. Szabolcs
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Állami Számvevőszék
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Kincstár, Településüzemeltetési Centrum)
- 3./ Irattár

INTÉZKEDÉSI TERV

Az Állami Számvevőszék polgármester részére tett, intézkedést igénylő megállapításai és javaslatai:

1. Az Önkormányzat pénzügyi egyensúlya az ellenőrzött időszakban rövidtávon nem volt biztosított. A folyó költségvetés egyensúlya a 2010-2012. években a működőképesség megőrzését szolgáló támogatások (összesen 130,8 millió Ft) nélkül biztosított volt. A 2013. év I. félévében az adósságkonszolidáció keretében kapott 89,4 millió Ft működési célú költségvetési támogatás nélkül a működési költségvetés egyenlege 7,5 millió Ft többletet mutatott, amely tartalmazza a szerkezetátalakítási tartalékból megítélt 20,2 millió Ft költségvetési támogatást is. Az ellenőrzött időszakban a nettó működési jövedelme támogatások nélkül - a 2011. év kivételével negatív volt. A saját hatáskörben tett bevételnövelő és a kiadáscsökkentő intézkedések nem biztosítottak elegendő forrást a pénzügyi egyensúly helyreállításához. Az Önkormányzat folyószámlahitelt kizárólag a 2010. évben vett igénybe, ezt követően likviditásának fenntartását rövid lejáratú és éven túli működési célú hitelek felvételével biztosította. A 2013. év I. félév végén - a lezárult adósságkonszolidációt követően - a fennálló pénzügyi kötelezettség 340,0 millió Ft volt. A jövőbeni kötelezettségek kifizethetőségének kockázata fennáll, a kötelezettségek teljesítésére felhasználható, elkülönített tartalék nem áll rendelkezésre. Nemfizetési kockázatot jelent, hogy a 2013. év I. félév végi 34,8 millió Ft szállítói állomány 100,0%-a 30 nap alatti lejárt tartozás. Az Önkormányzat két PPP konstrukcióban megvalósított fejlesztéséből adódó, 2013. június 30-án fennálló kötelezettsége 2989,0 millió Ft. Az Önkormányzat 2011-2012-ben az esedékessé vált, összes szolgáltatási díjfizetési kötelezettségének nem tudott eleget tenni, a díjfizetés módosítását, illetve átütemezését kezdeményezte. Az ellenőrzött időszak során az önként vállalt feladatok ellátása kockázatot jelentett.

javaslat:

A működési jövedelemtermelő képesség és a feladatellátás összhangjának megteremtése, valamint a pénzügyi egyensúly helyreállítása, hosszú távú fenntarthatósága érdekében felelősök és határidők megjelölésével kezdeményezzen intézkedéseket, melyek keretében:

- a) a költségvetési rendeletervezet, valamint annak évközi módosítása előterjesztését megelőzően mérjék fel a bevételszerző, kiadáscsökkentő lehetőségeket, és terjessze a Képviselő-testület elé a bevételek növelését, a kiadások csökkentését célzó intézkedések bevezetéséhez szükséges - a Htv. 140. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jegyző által elkészített-döntési javaslatát;

Intézkedés: A költségvetési rendeletervezet, valamint annak évközi módosításainak előterjesztését megelőzően fel kell mérni a bevételszerző, kiadáscsökkentő lehetőségeket, és a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a bevételek növelését, a kiadások csökkentését célzó intézkedések bevezetéséhez szükséges - a Htv. 140. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jegyző által elkészített - döntési javaslatot.

Felelős: A döntési javaslat elkészítéséért a jegyző.
A döntési javaslat képviselő-testületi előterjesztéséért a polgármester.
Határidő: A 2014. évi költségvetési rendeletervezet előterjesztését megelőzően,
illetve az évközi módosítások előterjesztését megelőzően folyamatosan.
A 2014 évet követően a tárgyévi költségvetési rendeletervezet
előterjesztését megelőzően, illetve az évközi módosítások
előterjesztését megelőzően folyamatosan

- b) terjesszen a Képviselő-testület elé jóváhagyásra - a Htv. 140. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jegyző által elkészített - az Önkormányzat gazdasági helyzetének elemzésén alapuló, a pénzügyi egyensúlyi helyzet gyors helyreállítását, hosszú távú fenntartását, valamint az adósságállomány újratermelődésének elkerülését biztosító intézkedéseket tartalmazó reorganizációs programot;

Intézkedés: Az Önkormányzat gazdasági helyzetének elemzésén alapuló, a pénzügyi egyensúlyi helyzet gyors helyreállítását, hosszú távú fenntartását, valamint az adósságállomány újratermelődésének elkerülését biztosító intézkedéseket tartalmazó reorganizációs program készítése és a képviselő-testület elé terjesztése.

Felelős: A reorganizációs program elkészítéséért a jegyző.
A reorganizációs program képviselő-testületi előterjesztéséért a polgármester.
Határidő: 2014 július 31

- c) az Önkormányzat kötelezettségeinek jövőbeni teljesítése, a fizetőképesség megőrzése érdekében terjesszen a Képviselő-testület elé -a Htv. 140. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jegyző által elkészített-döntési javaslatot, amelyben a Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy előre meghatározott összegben és módon a realizált többletbevételeket, a meglévő és a jövőben képződő tartalékokat mindaddig a kötelezettségek rendezésére fordítja, azt nem használja más célra, amíg az Önkormányzat pénzügyi egyensúlya rövidtávon veszélyeztetett;

Intézkedés: Az Önkormányzat kötelezettségeinek jövőbeni teljesítését, a fizetőképesség megőrzését célzó, a Képviselő-testület kötelezettségvállalására irányuló döntési javaslat elkészítése és Képviselő-testület elé terjesztése arra, hogy előre meghatározott összegben és módon a realizált többletbevételeket, a meglévő és a jövőben képződő tartalékokat mindaddig a kötelezettségek rendezésére fordítja, azt nem használja más célra, amíg az Önkormányzat pénzügyi egyensúlya rövidtávon veszélyeztetett.

Felelős: A döntési javaslat elkészítéséért a jegyző.
A döntési javaslat képviselő-testületi előterjesztéséért a polgármester.
Határidő: 2014 június 30

- d) a szállítói kitettség és az Adósságrendezési tv. 4. § (2) bekezdés a)-b) pontjaiban megjelölt helyzet kialakulásának elkerülése érdekében, meghatározott gyakorisággal számoljon be a Képviselő-testületnek az Önkormányzat lejárt szállítói állománya alakulásáról. Intézkedjen

a szállítói számlák esedékesség szerinti kiegyenlítéséről vagy a lejárt tartozások átütemezéséről;

Intézkedés: A polgármester havonta számoljon be a szállítói kivettség és az adósságrendezési tv. 4. § (2) bekezdés a)-b) pontjaiban megjelölt helyzet kialakulásának elkerülése érdekében a Képviselő-testületnek az Önkormányzat lejárt szállítói állománya alakulásáról. Intézkedjen a szállítói számlák esedékesség szerinti kiegyenlítéséről vagy a lejárt tartozások átütemezéséről.

Felelős: Polgármester

Határidő: A beszámoló havonta a Képviselő-testület rendes ülésén.

A szállítói számlák esedékesség szerinti kiegyenlítésre, a pénzügyi lehetőségek figyelembevételével folyamatosan.

A lejárt tartozások átütemezésének kezdeményezése, folyamatosan.

- e) vizsgálja felül az önként vállalt feladatok finanszírozhatóságát a kötelező feladatellátás elsődlegességének biztosítása érdekében, és ennek függvényében tegyen javaslatot a Képviselő-testületnek a feladatellátás racionalizálására.

Intézkedés: Az önként vállalt feladatok finanszírozhatóságának felülvizsgálata a kötelező feladatellátás elsődlegességének biztosítása érdekében, és ennek függvényében javaslat tétel a Képviselő-testületnek a feladatellátás racionalizálására.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2014 július 31

2. Az Önkormányzat az ellenőrzött időszak során a pénzügyi kötelezettségeihez kapcsolódóan -a 2010-2011. években az Ötv. 88. § (1) bekezdés b) pontjában, a 2012. évben az Áht. 84. § (4) bekezdésében foglalt előírások ellenére -a törzsvagyona tartozó, négy korlátozottan forgalomképes ingatlanára engedélyezte jelzálogjog bejegyzését.

javaslat:

A pénzügyi kötelezettségvállalásokkal kapcsolatos jogszerű biztosíték, illetve fedezet felajánlás érdekében:

- a) intézkedjen, hogy jövőbeni hitelfelvétel és kötvénykibocsátás fedezeteként az Áht. 84. § (4) bekezdésében előírtak szerint a törzsvagyon körébe tartozó ingatlan ne kerüljön felhasználásra;

Intézkedés: A polgármester intézkedjen, hogy jövőbeni hitelfelvétel és kötvénykibocsátás fedezeteként az Áht. 84. § (4) bekezdésében előírtak szerint a törzsvagyon körébe tartozó ingatlan ne kerüljön felhasználásra.

Felelős: Polgármester

Határidő: Folyamatosan

- b) a jogellenes állapot megszüntetése érdekében vizsgálják meg a megterhelt, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonba tartozó ingatlanok kiváltásának lehetőségét, és terjesszen javaslatot a Képviselő-testület elé a jogszerűen biztosítékba adható önkormányzati vagyontárgyakkal való kiváltásról

Intézkedés: A megterhelt, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonba tartozó ingatlanok kiváltásának lehetőségének vizsgálata, és javaslat előterjesztése a Képviselő-testület elé a jogszerűen biztosítékba adható önkormányzati vagyontárgyakkal való kiváltásról.

Felelős: Polgármester
Határidő: 2014. május 31.

Az Állami Számvevőszék jegyző részére tett, intézkedést igénylő megállapításai és javaslatai:

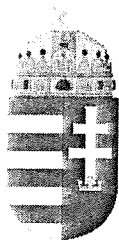
1. Az Önkormányzat a 2013. évi jóváhagyott költségvetési rendeletében a működési költségvetés Mőtv. 111.§ (4) bekezdésében előírt egyensúlyát oly módon biztosította, hogy a költségvetési támogatásból származó bevételek eredeti előirányzatai között 360,5 millió Ft működőképesség megőrzését szolgáló, kiegészítő támogatásból származó bevételt is figyelembe vett, ezáltal a bevételi előirányzatok tervezése az Áht. 12. § (1) bekezdésében előírtak ellenére közgazdaságilag nem megalapozott módon történt.

javaslat:

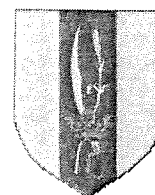
Intézkedjen, hogy a költségvetési rendelettervezetben a működési költségvetés Mőtv. 111.§ (4) bekezdésében előírt egyensúlyának biztosításakor a bevételeket az Áht. 12. § (1) bekezdésének megfelelően, közgazdaságilag megalapozottan határozzák meg.

Intézkedés: A jegyző intézkedjen, hogy a költségvetési rendelettervezetben a működési költségvetés Mőtv. 111.§ (4) bekezdésében előírt egyensúlyának biztosításakor a bevételeket az Áht. 12. § (1) bekezdésének megfelelően, közgazdaságilag megalapozottan határozzák meg.

Felelős: Jegyző
Határidő: A 2014. évi költségvetési rendelettervezet elkészítése során és folyamatosan.



**ÚJFEHÉRTÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL**
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



K i v o n a t

Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. június 25-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
88/2014. (VI. 25.) számú
h a t á r o z a t a**

az ÁSZ vizsgálathoz kapcsolódó bevételszerző és kiadáscsökkentő intézkedésekről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az Állami Számvevőszék által végzett, az Önkormányzat pénzügyi gazdálkodási helyzete értékelése és a szabályosságának ellenőrzése tárgyában kiadott jelentésről valamint önkormányzati intézkedési terv elfogadásáról szóló 81/2014. (V.28.) számú határozat 1. pont a) pontja alapján az alábbi bevételszerző, kiadáscsökkentő intézkedéseket határozza el:

1.1. Bevételnövelő intézkedések:

1.1.1. Banki költségek csökkentése érdekében banki ajánlatok bekérése

Határidő: 2014. augusztus 31.

Felelős: polgármester

1.1.2. A költségvetési szervek valamint az önkormányzati és az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezetői részére kerüljön meghatározásra olyan érdekeltségi alapon történő bérezés, premizálási rendszer, mely a saját intézményükkel/társaságukkal kapcsolatos bevételnövelő lehetőségekkel arányban áll.

Határidő: 2014. augusztus 31.

Felelős: költségvetési szervek/gazdasági társaság vezetői

1.1.3. Meg kell vizsgálni a településen bevezetett adókból származó bevételek növelésének lehetőségét

a.) Felül kell vizsgálni, a hatályon kívül helyezett helyi adók (kommunális adó, építményadó) újbóli bevezetését, akár csökkentett mértékben is..

b.) Az elmaradt helyi adó bevételek – elmúlt 5 év vonatkozásában – teljesülésének biztosítása, akár az adóhatóság részére meghatározott érdekeltségi alapon történő premizálási cél kitűzésével, motiválásával.

c.) Az elmúlt 5 évre visszamenően felül vizsgálni azon adóalanyok körét, akik az adóhatósághoz nem jelentkeztek be különböző indokok alapján, amely felderítésekhez, ha szükséges szakértők is bevonhatók.

d.) Az önkormányzat vegye fel a NAV illetékes vezetőjével a kapcsolatot egy összevethető adózási adatokat tartalmazó adatbázis kialakítása érdekében.

Határidő: 2014. augusztus 31., folyamatos
Felelős: jegyző, polgármester

1.1.4. Az intézményi térítési díjakat felül kell vizsgálni.

Határidő: 2014. augusztus 31.
Felelős: polgármester

1.1.5. A bérleti és egyéb rendeletben meghatározott önkormányzat által megállapított díjakat felül kell vizsgálni.

Határidő: 2014. augusztus 31.
Felelős: polgármester

1.1.6. Meg kell vizsgálni a vagyonhasznosításból származó bevételek növelésének lehetőségét, ezen belül szakértővel felülvizsgálni az önkormányzati ingatlanok (zárt kertek és egyéb külterületi földek) használatát az elmaradt bevételek realizálása érdekében.

Határidő: 2014. augusztus 31.
Felelős: polgármester

1.1.7. Intézkedéseket kell tenni a Tornacsarnok jobb kihasználtsága érdekében.

Határidő: 2014. augusztus 31.
Felelős: polgármester

1.1.8. Bevételek növekedése érdekében felül kell vizsgálni a piac területén alkalmazott díjtételek mértékét.

Határidő: 2014. augusztus 31.
Felelős: polgármester

1.2. Kiadáscsökkentő intézkedés:

1.2.1. Kedvezőbb áram és a földgázdíjak elérése érdekében a kereskedelmi szerződéseket felül kell vizsgálni. Az árakat közbeszerzési eljárás útján kell versenyeztetni.

Határidő: 2014. július 31.
Felelős: polgármester

1.2.2. Önkormányzati tulajdonban lévő épületek közüzemi fogyasztásának racionalizálásának vizsgálata.

Határidő: 2014. augusztus 31.
Felelős: polgármester

1.2.3 A költségvetési szervek valamint az önkormányzati és az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezetői részére kerüljön meghatározásra olyan érdekeltségi alapon történő bérezés, premizálási rendszer, mely a saját intézményükkel/társaságukkal kapcsolatos kiadáscsökkentő lehetőségekkel arányban áll.

Határidő: 2014. augusztus 31.

Felelős: költségvetési szervek vezetői, gazdasági társaság vezetője

- 1.2.3. A karbantartással kapcsolatos kiadások felülvizsgálata, a karbantartási kiadások racionalizálásának vizsgálata.

Határidő: 2014. augusztus 31.

Felelős: polgármester

- 1.2.4. Az intézmények telefonköltségeinek felülvizsgálata, a kedvezőbb ár elérése érdekében ajánlatok bekérése.


Határidő: 2014. augusztus 31.

Felelős: polgármester


- 1.2.5. A legalább 95%-os intenzitású pályázatokat kell preferálni az újonnan induló pályázatok esetén.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester


Nagy Sándor
polgármester




dr. Mátyás B. Szabolcs
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Kincstár, Településüzemeltetési Centrum, intézményvezetők, gazdasági társaságok vezetői)
- 2./ Irattár

A Vasvári Pál u. 15. szám alatti Sportlétesítmény gazdaságosabb működtetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A Képviselő-testület 2014. október 30-i ülésén hozott határozata alapján 2015. január 01-től az önkormányzat üzemelteti a Városi Tanuszodát és a Szabadidő Központot.

Az ÁSZ vizsgálatához kapcsolódó bevételszerző és kiadáscsökkentő intézkedésekről szóló a 88/2014. (VI. 25.) számú határozatában a Képviselő-testület az Állami Számvevőszék által végzett, az Önkormányzat pénzügyi gazdálkodási helyzete értékelése és a szabályosságának ellenőrzése tárgyában kiadott jelentésről valamint önkormányzati intézkedési terv elfogadásáról szóló 81/2014. (V.28.) számú határozat 1.1.7. pontjában úgy határozott, hogy intézkedéseket kell tenni a Tornacsarnok jobb kihasználtsága érdekében.

2014. december 1-jén Béres Levente és Puskás László Képviselő Urak levelet juttattak el hozzám, amelyben javaslatokat fogalmaztak meg az uszoda jövőjével kapcsolatban. (A levél az előterjesztés mellékletét képezi.)

A fentiek alapján átgondolásra került a létesítmény működtetése. Az üzemeltetéssel kapcsolatos javaslatokat a mellékletek tartalmazzák.

II. Az Újfehértó, Vasvári Pál utca 15. szám alatti sportlétesítmény igénybevételének díjait és az igénybevétel szabályait a 2/2014. (X. 03.) számú polgármesteri intézkedés jelenleg az alábbiak szerint állapítja meg:

I.

„THERMÁRIUM” Városi Tanuszoda nyitva tartási rendje

- 1) A „THERMÁRIUM” Városi Tanuszoda hétköznapi nyitva tartása:
 - a.) 6,00 – 15,30 nyilvános igénybevétel
 - b.) 8,00 – 13,00 Intézményi ingyenes igénybevétel úszásoktatás céljából a (3) bekezdésben szabályozott rendelkezések figyelembe vételével.
 - c.) 10,00 – 20,00 Uszoda és szauna, pezsgőfürdő igénybevétel
- 2) A „THERMÁRIUM” Városi Tanuszoda szombat, vasárnap és iskolai szünetek hétköznapi alatti nyitva tartása:
 - a.) 06,00 – 20,00 uszodai igénybevétel
 - b.) 10,00 - 20,00 Szauna, pezsgőfürdő használat
- 3) A „THERMÁRIUM” Városi Tanuszoda ünnepnap alatti nyitva tartása:
 - a.) 08,00 – 20,00 uszodai igénybevétel
 - b.) 10,00 - 20,00 Szauna, pezsgőfürdő használat

II.
„THERMÁRIUM” Városi Tanuszoda igénybevételének díjai és az igénybevétel szabályai

1.

1) A „THERMÁRIUM” Városi Tanuszoda igénybevételének/bérletének díjai:

I.

Uszoda (szauna használat nélkül) Napi belépőjegy ára (Ft / fő / alkalom) (áfa-val)		
	Iskolai hétköznap : 06.00 – 15.30 óráig	Iskolai hétköznap : 15. 30 – 20.00 óráig, egyéb napokon : 06,00-20,00 óráig
Uszoda belépő (szauna használat nélkül)	560,-Ft	660,-Ft
Diák / Nyugdíjas Uszoda belépő	510. -Ft	510,-Ft
Gyermek belépő 0-3 éves korig	térítésmentes	térítésmentes
Gyermek belépő 3. éves kortól az általános iskola kezdéséig	310,-Ft	360,-Ft
Családi úszójegy (2 felnőtt, 2 gyermek/diák)	1.320,-Ft	1.630,-Ft
Csoportos Diák/ Nyugdíjas úszójegy (minimum 15 főtől)	360,-Ft / fő	410,-Ft / fő
Látogató jegy	200,- Ft	200,-Ft
Az uszoda úszásoktatás céljából történő – nem intézményi – (magánoktatás) igénybevétele esetén	1020,-Ft/alkalom	
Vizitorna	600,- Ft/45perc	
Uszoda belépővel, úszó és úszásoktatásra bérlettel rendelkezők részére szauna és pezsgőfürdő belépő	560.- Ft	
Uszoda belépővel, úszó és úszásoktatásra bérlettel rendelkezők részére szauna és pezsgőfürdő belépő Diák/Nyugdíjas	510.- Ft	
Kísérszemélyek részére az öltöző használat az oktatást igénybevevő öltöztetése céljából az úszásóra/vízhez szoktatás/vizitorna kezdési idejét megelőző 10 percre és az úszásórát követő 15 percre	térítésmentes	

II.

Szauna és kombinált használat Napi belépőjegy ára (Ft / fő / alkalom) (áfa-val)	
	Naponta 10.00 – 20.00 óráig
Uszoda, szauna és pezsgőfürdő együttes (kombinált)belépő	1.220,-Ft

Diák / Nyugdíjas kombinált belépő	1020,-Ft
Családi kombinált (2 felnőtt, 2 gyermek/diák)	3.050,-Ft/ család

III.

Bérletek ára Ft / fő (áfa-val)	
10 alkalmas úszó	5.590,-Ft
10 alkalmas kombinált (úszó, szauna és pezsgőfürdő)	11.180,-Ft
10 alkalmas diák / nyugdíjas úszó	4.060,-Ft
10 alkalmas gyermek úszó	3050,-Ft
10X45 perc úszótanfolyam Felnőtt	8900.- Ft
10X45 perc úszótanfolyam Diák	6800,- Ft
10X45 perc Gyermek (3. éves kortól az általános iskola kezdéséig) vízhez szoktatása	7550.- Ft

IV.

Úszómedence bérlése 1 órára	30.480 Ft
Uszodater és szauna kizárólagos használatával bérlése	60.960 Ft/1óra
Úszósapka bérlése	200 Ft/alkalom

2) Diákjegy és bérlet, azon személyek részére jelent kedvezményes uszoda látogatási lehetőséget, akik általános- és középiskolában vagy felsőoktatásban nappali tagozaton tanulmányokat folytatnak és tanulói jogviszonyukat, arcképes diákigazolvány bemutatásával igazolni tudják.

3) Nyugdíjas jegy és bérlet azok részére jelent kedvezményes uszodalátogatási lehetőséget, akik igazolni tudják nyugdíjas igazolvány vagy nyugdíjszelvény bemutatásával jogosultságukat.

4) Gyermekjegy és bérlet **3. éves kortól az általános iskola kezdéséig** gyermekek részére jelent kedvezményes uszodalátogatási lehetőséget, akiknek szülei igazolni tudják gyermekük életkorát.

5) Látogatójegyet köteles váltani az, aki az uszodába gyermeket kísér. Látogatójeggyel a medencék nem használhatóak.

6) Családi jegy váltására jogosult a legfeljebb 2 gyermekkel érkező két felnőtt. A további gyermekek gyermekjegy megváltása mellett jogosultak igénybe venni az uszodát.

7) Eseti jelleggel térítésmentes úszó vagy kombinált (úszó, szauna és pezsgőfürdő) jegy, illetve 10 alkalomra szóló úszó vagy kombinált (úszó, szauna és pezsgőfürdő) bérlet kibocsátására a Polgármester jogosult.

8) A Vizitorna, az úszásórák és az óvodáskorúak vízhez szoktatása alkalmanként 45 percesek.

9) Az óvodáskorúak vízhez szoktatása - valamint az úszótanfolyamok időtartama: 10 x 45 perc.

10) A bérletek érvényességi ideje úszásoktatás/óvodások vízhez szoktatása esetén a tanfolyam órarendje szerinti 10x45 perc, egyéb bérlet érvényességi ideje: a kiállítástól számított 90 nap.

11) A megfelelő képesítést igazoló személy az úszómedencéket – nem intézményi - úszásoktatás (magánoktatás) céljából a Polgármesteri intézkedés 1. számú mellékletében szabályozott díj megfizetése esetén látogathatja. Az úszásoktatásra kísérőszemélyek, kötelesek látogatójegyet váltani amennyiben a medencetérbe belépnek.

12) A kísérőszemélyek az úszásóra/vizitorna kezdési idejét megelőzően 10 percig, az úszásórát követően 15 percig az öltözőbe, az oktatást igénybevevő öltöztetése céljából térítésmentesen beléphetnek. A térítésmentes használat kizárólag a megjelölt időtartamban az öltöző igénybevételére jogosít.

13) Az Önkormányzattal úszásoktatásra szerződéssel rendelkező Vállalkozók részére az önkormányzat igazolványt biztosít, amely az önkormányzat és a vállalkozó között létrejött szerződés keretében szervezett úszásoktatás/vízhez szoktatás, az ezekre való felkészülés és saját úszás céljára a medencék és kiszolgáló helyiségei korlátlan igénybevételére jogosít térítésmentesen.

2.

Az Uszoda tér és szauna kizárólagos használattal bérléséhez és az úszó medence bérbérléséhez legalább 1 héttel a tervezett igénybevétel előtt előzetes egyeztetés és 20% foglaló befizetése szükséges.

3.

1. Masszázst a tanuszoda nyitvatartási idejében lehet igénybe venni.

2. A masszázis díjai:

Hátmasszázs: 2400.- Ft/30 perc/fő

Egésztest: 4400.- Ft/60 perc/fő

Talpmasszázs: 2000.- Ft/30 perc/fő

III.

„THERMÁRIUM” Városi Tornacsarnok igénybevételének díjairól és az igénybevétel szabályairól

1) A „THERMÁRIUM” Városi Tornacsarnok nyitva tartása:

Hétfő-vasárnap:	06,00 – 20,00
Ünnepnap:	08,00 – 20,00

2) A „THERMÁRIUM” Városi Tornacsarnok igénybevételének díjai:

1. Hétfő-péntek:

06,00 – 13,00	6.100 Ft/óra
13,00 – 20,00	7.110 Ft/óra

Szombat, vasárnap:

06,00 – 20,00	7.110 Ft/óra
---------------	--------------

Ünnepnap: 08,00 – 20,00 7.110 Ft/óra

2. Az igénybevevők 50%-a, de legalább 10 fő diákigazolvánnyal rendelkező diák esetén, a THERMÁRIUM” Városi Tornacsarnok igénybevételének díjai (áfa-val)

Hétfő-péntek:

06,00 – 13,00 4.880 Ft/óra
13,00 – 20,00 5.690.-Ft/óra

Szombat, vasárnap:

06,00 – 20,00 5.690.-Ft/óra

Ünnepnap: 08,00 – 20,00 5.690.-Ft/óra

3) A bérlő számára bevételt eredményező (sport, egyéb) rendezvények esetén az igénybevétel díja nem lehet kevesebb a polgármesteri intézkedés 2. számú mellékletben meghatározott díjtételek összegénél, amely a létesítmény öltöző, és mellékhelyiségeinek valamint a küzdőtér használatát foglalja magában, további használat után (lelátó) a bevétel 20%-át a Polgármesteri Hivatal számlájára be kell fizetni. Az igénybevételt megelőzően az üzemeltetővel egyeztetni kell a részleteket illetően.

4) A létesítmény térítés ellenében a helyszínen történő díj fizetése mellett vehető igénybe.

5) A létesítmény használati díját a tényleges igénybevétel időtartamára kell megfizetni, mely időtartam magába foglalja a létesítmény öltöző és mellékhelyiségeinek valamint a küzdőtér használatát is. A meghatározott használati díjak a tornacsarnok küzdőterének használatára és szociális létesítmények kapcsolódó használatára jogosítanak.

6) A Polgármester előzetes írásos jóváhagyásával a létesítmény térítésmentesen használható, a Képviselő-testület 228/2010. (XII. 22.) számú határozat figyelembevételével.

7.)A belépődíjas rendezvény esetén a díjbevétel 20%-át a Polgármesteri Hivatal számlájára be kell fizetni.

IV. „Kondicionáló és Fitness terem igénybevételének díjairól és az igénybevétel szabályairól

1) A „**Kondicionáló és Fitness terem** nyitva tartása:

Hétfő-vasárnap: 09,00 – 21,00

2) A **Kondicionáló és Fitness terem** igénybevételének díjai:

Felnőtt:

Napi belépőjegy: 690.- forint
10 alkalmas bérlet: 5 900.- forint
30 napos bérlet: 7 100.- forint

Diák:

Napi belépőjegy: 550.- forint
10 alkalmas bérlet: 4 000.- forint
30 napos bérlet: 5000.- forint

3) Diákjegy és bérlet, azon személyek részére jelent kedvezményes látogatási lehetőséget, akik általános- és középiskolában vagy felsőoktatásban nappali tagozaton tanulmányokat folytatnak és tanulói jogviszonyukat, arcképes diákigazolvány bemutatásával igazolni tudják.

4) A 10 alkalmas bérletek érvényességi ideje: a kiállítástól számított 90 nap. A 30 napos bérletek érvényességi ideje: 30 naptári nap. A bérlet napi egyszeri belépésre jogosít.

5) Az igénybevételi díj az öltöző, és mellékhelyiségei valamint a kondicionáló és fitnessterem használatát foglalja magában.

V. „Fallabda (Squash) pálya igénybevételének díjairól és az igénybevétel szabályairól

1) A „Fallabda (Squash) pálya nyitva tartása:

Hétfő-vasárnap: 09,00 – 21,00

2) A „Fallabda (Squash) pálya igénybevételének díjai:

Hétfő – Péntek:

Felnőtt:

9.00 – 14.00 óráig:

Belépőjegy: 1 400.- forint/pálya/óra

10 alkalmas bérlet: 12 000.- forint/pálya/óra

14.00 – 17.00 óráig:

Belépőjegy: 1 520.- forint/pálya/óra

10 alkalmas bérlet: 13 200.- forint/pálya/óra

17.00 – 21.00 óráig:

Belépőjegy: 1 800.- forint/pálya/óra

10 alkalmas bérlet: 16 000.- forint/pálya/óra

Diák:

9.00 – 15.00 óráig:

Belépőjegy: 1100.- forint/pálya/óra

10 alkalmas bérlet: 10 000.- forint/pálya/óra

Szombat - vasárnap:

Felnőtt:

9.00 – 15.00 óráig:

Belépőjegy: 1 600.- forint/pálya/óra

10 alkalmas bérlet: 14 000.- forint/pálya/óra

15.00 – 21.00 óráig:

Belépőjegy: 1 800.- forint/pálya/óra

10 alkalmas bérlet: 16 000.- forint/pálya/óra

Diák:

9.00 – 15.00 óráig:

Belépőjegy: 1 300.- forint/pálya/óra

10 alkalmas bérlet: 11 000.- forint/pálya/óra

Ütő bérleti díja: 500.- forint/db/óra

3) Diákjegy és bérlet, azon személyek részére jelent kedvezményes látogatási lehetőséget, akik általános- és középiskolában vagy felsőoktatásban nappali tagozaton tanulmányokat folytatnak és tanulói jogviszonyukat, arcképes diákigazolvány bemutatásával igazolni tudják.

4) A 10 alkalmas bérletek érvényességi ideje: a kiállításától számított 90 nap. A bérlet alkalmanként egyszeri belépésre és az időszávnak megfelelő 1 óra (60 perc) igénybevételére jogosít. Az igénybevétel – legkésőbbi - kezdő időpontja : a pénztárnál történő érvényesítéstől számított 10 perc. A magasabb díjas időszávról váltott bérlet az alacsonyabb díjas időszávról is jogosít. Az alacsonyabb díjas időszávról váltott bérletet a magasabb díjas időszávról nem lehet felhasználni. Az alacsonyabb díjas időszávról elkezdett használatot, a magasabb díjas időszávról kezdetén be kell fejezni vagy jegyet kell váltani.

5) A jegyek csak a megváltott, adott időszávról belül használhatók fel. Az igénybevétel ideje: 60 perc. Az igénybevétel – legkésőbbi - kezdő időpontja : a pénztárnál történő fizetéstől számított 10 perc. Amennyiben a felhasználás átcúszik a következő, magasabb díjas időszávról, a következő időszávról díja és a befizetett díj különbözetét utólag ki kell fizetni.

6) Az igénybevételi díj az öltöző és mellékhelyiségei valamint a Fallabda (Squash) pálya igénybevételére jogosít.

VI. Bowling pálya igénybevételének díjairól és az igénybevétel szabályairól

1) A Bowling pálya nyitva tartása:

Hétfő-vasárnap: 09,00 – 21,00

2) A Bowling pálya igénybevételének díjai:

Hétfő - Csütörtök:

1500.- forint/pálya/óra

Péntek – Vasárnap:

2 000.- forint/pálya/óra

3) A Bowling pálya térítés ellenében a helyszínen történő díj fizetése mellett vehető igénybe.

4) A Bowling pálya használati díját a tényleges igénybevétel időtartamára kell megfizetni.

5) Az igénybevételi díj az öltöző és mellékhelyiségei valamint a Bowling pálya igénybevételére jogosít.

VII. Közös rendelkezések

1) A kedvezményes jegy és bérletek vásárlásánál a kedvezményre jogosító arcképes igazolványok, illetve lakcímkártyák felmutatása a pénztárnál kötelező.

2) A sportlétesítmény ünnepi nyitva tartása az I.-VI. Fejezetben szabályozott rendelkezésektől eltérően az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Január 01-én	Zárva tart
Húsvét 1. 2. napja	Zárva tart
Mindenszentek napján	Zárva tart
December 24-én:	6.00 - 12,00 óráig
December 25 és 26-án:	Zárva tart
December 31-én:	6.00 - 12,00 óráig

3) A Tanuszoda és Tornacsarnok pénztár zárása: 19.00 óra.

A kondicionáló és fitness terem, a fallabda pálya és a bowling pálya pénztár zárása: 20.00 óra.

4) A Tanuszodában és Tornacsarnokban a kedvezményes időszakra váltott jegyek csak a kedvezményes időszakon belül használhatók fel. Amennyiben a felhasználás átcsúszik a nem kedvezményes időszakra, a különbözetet utólag ki kell fizetni. A kedvezményes időszakot a pénztártól pénztárig tartóan kell figyelembe venni.

III. A létesítmény működtetésének gazdaságosabbá tétele érdekében az alábbi intézkedéseket tettük az elmúlt évben (időszakban):

- úszótanfolyamok tartása érdekében szerződéseket kötöttünk testnevelő tanárokkal. (A tanfolyamok nyáron jó hatékonysággal működnek)
- új szolgáltatásként bevezettük a vízitornát és a masszázst.
- az elmúlt évben akciókat biztosítottunk mind a tornacsarnok, mind az uszoda szolgáltatásaira,
- szolgáltatásainkat interneten, (honlap, facebook) valamint plakátokkal, szórólapokkal népszerűsítettük.
- telefonon, email-en iskolákat, óvodákat, munkahelyeket, civil szervezeteket kerestünk meg a szolgáltatások népszerűsítése érdekében.
- Az idén szeptemberben a SZÉP kártya elfogadóhelyként való működés érdekében felvettük a kapcsolatot a pénztárral. A szerződés aláírása megtörtént, a terminál telepítésére várunk. Ha ez megtörténik lehetővé válik a SZÉP kártyahasználat és a bankkártyával történő fizetési lehetőség.
- az Újfehértó Sportegyesülettel és a létesítmény vezetőjével közösen egészségnap megszervezésére pályázatot nyújtottunk be, amely pozitív elbírálásban részesült. A kivitelezés előreláthatólag februárban fog megtörténni.
- Folyamatosan figyelemmel kísérjük a pályázati lehetőségeket.
- Felvettük a kapcsolatot az ÁNTSZ és a MEP illetékes munkatársaival gyógyúszás biztosítása érdekében.

- Októbertől átlag 20 %-kal csökkentettük a szabadidő rész díjait.
- A büfé 2015. január 1-jétől történő működtetéséhez megtettük a szükséges intézkedéseket.
- Uszodahasználatra több tankerülettel szerződést kötöttünk, amely jelentősen növelte a kihasználtságot.

IV. A Béres Levente és Puskás László Képviselő Urak kezdeményezését megköszönve és azt áttanulmányozva az abban foglaltak közül az alábbi javaslatokat támogatom:

- A szauna használatához szükséges **felöntő eszközöket ne kizárólag az uszoda mester kezelhesse.**
- Készüljön megoldás arra, hogy az uszodatérben tartózkodó vendégek tudjanak vásárolni (pl. ásványvizet, üdítőt, csokit stb.). 2015. január 1-jétől ismét üzemelni fog a büfé, egyet értek azzal, hogy az alkohol kivételével az ott megvásárolt italt valamint édességet az uszodatérben is el lehessen fogyasztani. A minibár uszodatérben való kialakítását nem javaslom.
- **Marketing:** Fontos és alapvető, hogy a kor igényeinek megfelelő marketingelemek alkalmazásra kerüljenek. Legyenek akciók, ezek legyenek hirdelve, a Facebook oldala legyen naprakész, tartalmazza a legfrissebb információkat, legyenek nyereményjátékok kialakítva, hogy a város lakossága kezdje el feltölteni a komplexumot.
- **Menedzsment:** Törekedni kell a környék lakosságának és tanulóinak idecsábítására, az uszoda maximális kihasználtságára.
- **Események:** úszóversenyek, bowling versenyek, egyéb események szervezése, nem csak fiataloknak, hanem minden korosztálynak. Javaslat továbbá az uszodamesterek szauna mesteri képzésre történő továbbképzése, továbbá heti 1-2 alkalommal szauna szeánsz rendezése.
- **Az újfelhértői lakcímkártyával belépőt váltók kedvezményesebben kaphassák meg a komplexum szolgáltatásait.**
- **A vendégeknek anyagilag megérje bérleteket vásárolni.** A 10 alkalmas bérlet megváltásával minimum 2 alkalomnyi (alkalmi belépő árához viszonyított) költségmegtakarítást tudjon elérni a vendég.

V. Az elmúlt évben valamennyi testnevelő tanárt megkerestünk úszótanfolyamok tartása érdekében, és azokkal, akik elvállalták úszásoktatásra szerződést kötöttünk. Ezek a szerződések 2014. december 31. napján megszűnnek. Mivel a tavaszi, nyári időszakban különösen népszerűek az úszótanfolyamok javaslom, hogy a következő időszakra is kössünk erre a feladatra szerződéseket.

A bérletek alapján 10 x 45 perces órákon tanulhatnak az érdeklődők. A tanárok havonta számláznának az önkormányzat felé az adott hónapban összesített adatok alapján.

A tanfolyamok szervezése, reklámozása az önkormányzat feladata (is).

A szolgáltatások bővítése érdekében tavaly megkerestük Leveleki Szilvia gyógytestnevelőt is, hogy az uszodában tartson vizitornát az érdeklődők részére valamint szerződést kötöttünk Szabó Lászlóval masszázs biztosítása érdekében. A vizitornára és a masszázusra megkötött szerződés 2014. december 31. napján szintén megszűnik.

A beszerzési eljárást követően a szerződéskötési javaslatot a Képviselő-testület elé terjesztem.

VI. Az elmúlt időszakban felvettük a kapcsolatot az ÁNTSZ és a MEP illetékes munkatársaival gyógyúszás biztosítása érdekében.

A 18 éves kor alatti csoportos gyógyúszás, mint egyéb rehabilitációs célú gyógyászati ellátásra vonatkozó rendelkezéseket az orvosi rehabilitáció céljából társadalombiztosítási

támogatással igénybe vehető gyógyászati ellátásokról szóló 5/2004. (XI. 19.) EüM rendelet tartalmazza.

A gyógyúszást évente 52 héten 2 alkalommal lehet igénybe venni orvosi rendelvényre, ingyen. A foglalkozásért a MEP szolgáltatóval köt finanszírozási szerződést. A MEP tájékoztatása szerint gyermekenként 744 forint/fő/alkalom összegben.

A tevékenység ellátásához az ÁNTSZ-től engedély beszerzésére van szükség. Az engedély birtokában van lehetőség a MEP-el finanszírozási szerződést kötni.

A rendelet 6. melléklete alapján a gyógyúszás indikációs körét képező betegcsoportok:

Szív- és keringési eredetű megbetegedések
Chronicus obstruktív légzéscsökkentések
Gerinc- és mellkasdeformitások
Ízületi megbetegedések
Obesitas és szövődményei
Központi és perifériás idegrendszeri károsodások
Veszélyes és szerzett végtaghiányos állapotok

A rendelet 2. számú melléklete alapján: A csoportos gyógyúszás foglalkozást vezető szakember:

- testnevelési egyetem végzett testnevelő tanár;
- pedagógiai főiskolát végzett testnevelő, gyógytestnevelési kiegészítő szakképesítéssel;
- konduktor kiegészítő úszóedzői képesítéssel, vagy egészségügyi főiskolát végzett gyógytornász kiegészítő úszóedzői képesítéssel
- szomatopedagógus úszóedzői minősítéssel;
- tanítóképző főiskolát végzett testnevelés szakos tanító, úszóedzői vagy gyógytestnevelői kiegészítő szakképesítéssel;
- úszó-, vízilabda-, öttusa- vagy bűvárúszói edzői képesítés, kiegészítő gyógytestnevelői szakképesítéssel;
- egészségügyi intézményben alkalmazott gyógytornász vagy úszóedző;
- gyógyúszás foglalkoztató;
- rehabilitációs úszóoktató.

A gyógyúszást vezető szakember sportorvossal, pulmonológussal, kardiológussal, gyermekgyógyász, neurológussal, ortopéd, illetőleg rehabilitációs szakorvossal - aki a csoport munkáját felügyeli - együtt határozza meg az alkalmazható edzés módszereket és a terhelési mértékeket.

A csoportos gyógyúszást betegcsoportok szerinti bontásban kell szervezni. A csoportok létszáma 4-15 fő lehet. Egy-egy csoporton belül foglalkoztatott betegek száma függ a betegség jellegétől, az életkortól és az úszás tudásszintjétől.

Kezdő gyógyúszó gyermekek oktatásához és gyakorlásához a medence

- nagysága a csoport létszámától függ;
- mélysége - az oktatómedencének megfelelő - 70-120 cm;
- víz hőfoka 33-35 Celsius-fok közötti.

Középfaladó és haladó gyógyúszó gyermekek oktatásához és gyakorlásához a medence

- legalább 15 m hosszú;
- mélysége 100-150 cm;

- vízhőfoka 27-29 Celsius-fok közötti.

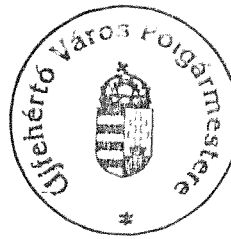
A gyógyúszás megszervezése érdekében tárgyalásokat folytattunk az Újfehértói Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetőjével. Az előkészítés folyamatban van.


VII. Az előterjesztés mellékletét képezik a létesítményre készült házirendek.

Az üzemeltetésre vonatkozó elképzeléseket - figyelembe véve Béres Levente és Puskás László Képviselő Urak javaslatát is – a melléklet tartalmazza.

Kérem a mellékletek elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 13.




Nagy Sándor
polgármester

Tárgy: Javaslatok az uszoda jövőjéhez

Polgármesteri Hivatal Újfehértó

Nagy Sándor
polgármester

Újfehértó
Szent István u. 10
4 2 4 4

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozva a 2014. november 26.-i önkormányzati képviselőtestületi ülésen elhangzottakra, szeretnék javaslatokat tenni, valamint ötleteket adni a tanuszoda és a hozzá tartozó egyéb létesítmények vendégbaráttá alakításához.

Javaslataimat két szemszögből kívánom megtenni:

1. **Vendég szemszögből:** mint az uszodába rendszeresen járó vendég, az alábbi javaslatokat teszem:
 - a. A szabályzat **tekintsen el attól**, hogy a vendégeknek **a cipőt a pénztárnál át kell venni papucsra. Rendkívül kényelmetlen ez a vendégek számára**, mivel az áthúzott papucs az uszoda használata során vízessé válik, így nem megoldható a kijövetel. Továbbá a vendégek belépőt váltanak, melybe úgy gondolom, hogy a takarítás költségei is bele kell, hogy férjenek. Az öltöző helyiséget találták ki ezen célra, nem a pénztár melletti lócát.
 - b. Javaslom, hogy a szauna használatához szükséges **felöntő eszközöket ne kizárólag az uszoda mester kezelhesse**. Nem vendégbarát az, ha a vendégnek minden alkalommal az uszodamestert kell hívnia, hogy öntsön a kályhára.
 - c. Támogatom azon javaslatát, melyről testületi ülésen nyilatkozott, hogy **épüljön csobbanó medence**. Véleményem szerint a felfogatott dézsa nem lesz megfelelő megoldás az igények kielégítésére.
 - d. Javaslom, hogy készüljön megoldás arra, hogy az uszodatérben tartózkodó vendégek tudjanak vásárolni (pl. ásványvizet, üdítőt, csokit stb.) adott esetben **egy bent** **„minibár” kialakításával**. Erre adott esetben a karon lévő „beléptető óra” alkalmasságát meg kellene vizsgálni, így a vendég távozáskor fizethetné ki a bent fogyasztott termékek árát. Amennyiben az óra erre nem alkalmas, egyéb megoldást kell keresni.

2.

Önkormányzati érdekek szemszögéből:

a. A legfontosabb, hogy a létesítményt az alábbi kompetenciákkal rendelkező vezető irányítsa:

- i. Marketing kompetencia
- ii. Menedzsment kompetencia
- iii. Sport és rendezvényszervezői kompetencia
- iv. Empatikus
- v. Emberközpontú
- vi. Jó kapcsolatteremtő
- vii. Kiváló kommunikációs készségekkel rendelkező

- b. **Marketing:** Fontos és alapvető, hogy a kor igényeinek megfelelő marketingelemek alkalmazásra kerüljenek. Legyenek akciók, ezek legyenek hirdelve, a Facebook oldala legyen naprakész, tartalmazza a legfrissebb információkat, legyenek nyereményjátékok kialakítva, hogy a város lakossága kezdje el feltölteni az komplexumot.
- c. **Menedzsment:** Törekedni kell a környék lakosságának és tanulóinak idecsábítására, az uszoda maximális kihasználtságára.
- d. **Események:** úszóversenyek, bowling versenyek, egyéb események szervezése, nem csak fiataloknak, hanem minden korosztálynak. Külön kiemelném, hogy javaslom az uszodamesterek szauna mesteri képzésre történő továbbképzését, továbbá heti 1-2 alkalommal szauna szeánsz rendezését.
- e. Javaslom megfontolásra – a több városban bevett szokást - , hogy **az újfehértói lakcímkártyával belépőt váltók kedvezményesebben kaphassák meg a komplexum szolgáltatásait.**
- f. Kérem, hogy annak lehetőségét legyen szíves mérlegelni, hogy **a vendégeknek anyagilag megérje bérleteket vásárolni.** Véleményem szerint ez a feltétel jelenleg nem teljesül, javaslom, hogy a 10 alkalmas bérlet megváltásával minimum 2 alkalomnyi (alkalmi belépő árához viszonyított) költségmegtakarítást tudjon elérni a vendég.

Úgy gondolom, hogy Újfehértó Város szempontjából több ok miatt is stratégiai jelentőségű, hogy a városi uszoda és a létesítményhez tartozó egyéb **szolgáltatások a lehető legnagyobb szinten ki legyenek használva.** Fontos, hogy az itt élő fiatalok szeressék a sportokat, mert az megtanítja őket küzdeni, kitartónak lenni, győzni, veszíteni és nem mellékesen egészséges életmódot folytatni. A felnőtt korosztály egészségi állapota megyénkben nem megfelelő, ezért fontos, hogy **a város minden lakójának elérhetőek legyenek az itteni szolgáltatások,** melyek javítják az egészségi állapotot.

Kérem Polgármester Urat, hogy **a fentieket megvizsgálni és támogatni szíveskedjék,** továbbá kérem, hogy az ügy fontosságára való tekintettel **a következő soros képviselő-testületi ülés napirendjére a témát felvenni szíveskedjék.** A napirend keretében elemezzük az addig elkészült üzleti tervet, hogy a város lakói számára legmegfelelőbb lehetőségeket tudjunk teremteni.

Újfehértó, 2014. december 1.

Tisztelettel:

Béres Levente sk.
Önkormányzati képviselő

Puskás László sk.
Önkormányzati képviselő

1. számú melléklet a ³⁻²⁶⁵⁻¹...../2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../..... (.....) számú**

h a t á r o z a t a

Szerződések jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ A Városi Tanuszoda (4244. Újfehértó, Vasvári P. u. 15.) kihasználtságának javítása érdekében

1. tanfolyami keretek közötti úszásoktatás/vízhez szoktatás vállalkozási formában történő ellátására az 1. számú melléklet szerint megállapodást köt

Kató Gábor Mátyásné (4244. Újfehértó, Nyíregyházi u. 38. I/6.)

Meglécz József (4244. Újfehértó, Tokaji u. 91.)

Morvainé Szabó Edit (4244. Újfehértó, Dózsa Gy. u. 23.)

Túróczy- Horányi Zsuzsa (4485 Nagyhalász, Kecskéshegy 21/a.)
testnevelő tanárokkal.

2./ az 1.. pontban meghatározott szolgáltatások fedezetét a szerződés időtartamával érintett évek költségvetésében biztosítja.

3./ felhatalmazza a Polgármestert az 1. számú melléklet szerinti szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

Határozatról értesülnek:

1./ Vállalkozók

2./ Városi Tanuszoda

3./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)

4./ Irattár

Szerződés

amely létrejött

egyrésztől **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámlaszám: 68800013- 11039141; képviseli: Nagy Sándor polgármester) (továbbiakban: Önkormányzat),

másrésztől (szül:) (an:, szül.: vállalkozó székhelye: 4244 Újfehértó, adószám:; vállalkozói igazolvány/igazolás száma:; bankszámlaszám:), egyéni vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

(együtt: Szerződő Felek)

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Szerződés célja:

Jelen szerződés aláírásával az Önkormányzat célja, hogy az úszásoktatás/vízhez szoktatás biztosításával, szervezésével, a Városi Tanuszoda kihasználtsága fokozódjon és a tanuszodával kapcsolatos önkormányzati bevételek növekedjenek.

2. A szerződés tárgya:

2.1. Szerződő Felek a jelen szerződés aláírásával megállapodnak, hogy Vállalkozó a Városi Tanuszodában (4244. Újfehértó, Vasvári Pál u. 15.) úszásoktatást/ 3 éves kortól iskolakezdésig gyermekek részére vízhez szoktatást végez jelen szerződésben foglaltak szerint a szolgáltatást igénybevevők részére.

2.2. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az úszásoktatás/vízhez szoktatás zavartalan lebonyolításához szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, a tevékenység végzéséhez szükséges szakmai ismeretekkel és engedélyekkel rendelkezik, a jelen szerződés harmadik felekkel szemben vállalt kötelezettségeit nem sérti.

Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott tevékenységét vállalkozási formában végzi.

3. Jogok és Kötelezettségek:

3.1. Vállalkozó vállalja, hogy kezdők és haladók részére csoportosan, - tanfolyami keretek között - időpont egyeztetés alapján, a Városi Tanuszoda nyitvatartási idejében a 2. számú mellékletben meghatározott szabályok szerint, úszásoktatást/vízhez szoktatást végez 3 éves kortól minden korosztály számára.

3.2. Vállalkozó szavatolja, hogy tevékenységét a mindenkor hatályban lévő jogszabályok, a tevékenységre vonatkozó szakmai, etikai, egészségügyi, balesetvédelmi előírások, és a Tanuszoda Házirendjének maradéktalan betartásával, szakszerűen, az oktatásban résztvevők megaláztatására végzi. A Tanuszoda házirendjét jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza. Vállalkozó a feladat ellátása során az Önkormányzathoz méltó módon köteles viselkedni és megjelenni.

3.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodásban részére meghatározott feladatokat az Önkormányzat utasításainak és érdekeinek, a szolgáltatás

szakmai követelményeinek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal folyamatosan és teljes körűen végzi. Vállalkozó az élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető, szakszerűtlen, nem megvalósítható, etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet, ilyen utasításokat nem hajthat végre. Vállalkozó köteles az Önkormányzatot figyelmeztetni, ha célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást ad, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felel.

3.4. Vállalkozó az úszásoktatást/vízhez szoktatást a 3.7. pontban foglaltak figyelembe vételével személyesen köteles ellátni.

3.5. A Vállalkozó köteles a rendkívüli, előre nem látható eseményekről az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni és az Önkormányzat részéről kapcsolattartásra kijelölt személlyel egyeztetni.

3.6. A Vállalkozó a tanfolyam ideje alatt előállt előre nem látható, indokolt távollét, akadályoztatás esetén, az órarendtől eltérően, de a mulasztott órával azonos héten az érdekeltekkel (önkormányzat, tanuszoda, úszásoktatásban résztvevők) történő egyeztetést követően köteles az úszásórát pótolni.

3.7. A Vállalkozó a megkezdett tanfolyam ideje alatt előállt előre nem látható, indokolt, tartós távollét esetén, a helyettesítéséről képesítési és jogosultsági feltételekkel rendelkező oktatóval köteles megállapodni.

3.8. A Vállalkozó a helyettes munkájáért úgy felel, mintha a munkát maga látta volna el.

3.9. A 3.6. és a 3.7. pontban szabályozott távollétet előzetesen és haladéktalanul írásban be kell jelenteni az önkormányzatnak. Az értesítési kötelezettség elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felel.

3.10. Amennyiben a szolgáltatási feladatok teljesítése a Vállalkozónak fel nem róható okból átmenetileg megszakad, szünetel, illetve késedelmet szenved, azt a Vállalkozó a külső körülmény megszűnését követően az érdekeltekkel (önkormányzat, Tanuszoda, oktatásban résztvevők) egyeztetett időpontban köteles pótolni.

3.11. A Vállalkozó az oktatással/vízhez szoktatással kapcsolatos tevékenységéért teljeskörű felelősséggel tartozik.

3.12. Vállalkozó harmadik személyek felé kártérítési felelősséggel tartozik a jelen szerződésben meghatározott feladatok elmulasztásával, illetve nem megfelelő elvégzésével okozott károkért. Amennyiben harmadik személy az önkormányzattal szemben vállalkozónak felróható tevékenységével vagy mulasztásával összefüggésben igényérvésítéssel lép fel, úgy Vállalkozó köteles az önkormányzatot a kártérítés alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért vagy mulasztásáért felelősséget vállalni.

3.13. Vállalkozó folyamatosan köteles tájékoztatni az Önkormányzatot a szolgáltatások elvégzésének mennyiségéről és minőségéről.

3.14. Vállalkozó nyilatkozza, hogy az Önkormányzat által a 3.16 pont b) alpontjában és a 3.16. pont c) alpontjában vállalt kötelezettségek költségeihez hozzájárul. Szerződő Felek

kijelentik, hogy a Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladatai ellátásáért 4. pontban meghatározott díját, ennek figyelembe vételével határozták meg.

3.15. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés keretében szervezett úszásoktatás/vízhez szoktatás esetén az oktatók részére előírt belépődíjat a Vállalkozó nem fizeti meg, mivel Szerződő Felek a Vállalkozót illető 4. pontban meghatározott díjakat a belépődíjjal csökkentett érték alapján határozták meg. A jogviszony igazolására az Önkormányzat a szerződés aláírásával egyidejűleg igazolványt biztosít Vállalkozó részére. Az igazolvány a jelen szerződés keretében szervezett úszásoktatás/vízhez szoktatás, az ezekre való felkészülés és saját úszás céljára a medencék és kiszolgáló helyiségei korlátlan igénybevételére és az oktatás napján a szauna 45 perces igénybevételére jogosít.

3.16.

a) Önkormányzat köteles a Vállalkozó számára a szerződés teljesítéséhez szükséges minden adatot, tény, információt, felvilágosítást, utasítást megadni, és a 4. pontban meghatározottak szerint a Vállalkozó részére díjat fizetni.

b) Önkormányzat vállalja, hogy az úszásoktatást/vízhez szoktatást reklámok, hirdetések, prezentációk útján Újfehértón és a környező településeken népszerűsíti.

c) Önkormányzat vállalja továbbá, hogy a más településekről érkező csoportok úszásoktatás iránti igénye esetén a szállítás (kedvezményes) megszervezéséről - az oktatást igénybevevők általi megfizetése esetén - gondoskodik.

3.17. A Szerződő felek a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében kötelesek folyamatosan kapcsolatot tartani, együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni, a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően eljárni.

4. Díjazás:

4.1. A Vállalkozót a jelen szerződésben meghatározott feladatainak ellátásáért az alábbi díjazás illeti meg:

3 éves kortól iskolakezdésig gyermekek vízhez szoktatása: 500.- forint/45 perc/fő

Diákok (kezdő, haladó) úszásoktatása: 400.- forint/45 perc/fő

Felnőttek (kezdő, haladó) úszásoktatása: 500.- Forint/45 perc/fő

4.2. A díj HUF-ban értendő. Vállalkozó külön nyilatkozatban kijelenti, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény alapján mentes az általános forgalmi adó fizetés alól.

4.3. Az elszámolás havonta történik. A Vállalkozó számlát a tárgyhónapot követő 15. napon belül a havi úszásoktatás/vízhez szoktatás összesített adatai alapján, igazolt teljesítés esetén jogosult benyújtani. A Vállalkozó köteles a számlához csatolni a tanfolyamon résztvevők által megvásárolt bérletek sorszámaát. A hatályos jogszabályok előírásai alapján kiállított számlát Újfehértó Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni (4244 Újfehértó, Szent István út 10.). A jogszabályoknak megfelelő számla elkészítéséért a Vállalkozó felelős. Önkormányzat a Vállalkozó által kiállított és az Önkormányzat által befogadásra került számla ellenértékét a kiállítás keltétől számított 15 napon belül átutalással teljesíti a Vállalkozó pénzügyi intézményénél vezetett számú bankszámlájára. A számla kifizetésére csak teljesítésigazolás alapján kerülhet sor.

4.4. A díj magában foglalja a Vállalkozónak a szerződés teljesítése során felmerülő valamennyi költségét.

5. A szerződés időtartama, megszüntetése

5.1. A jelen szerződést a Szerződő Felek az 5.2. pontban foglaltak figyelembe vételével a szerződés aláírásának napjától terjedő időtartamra kötik.

5.2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben a szolgáltatás ellenértéke eléri a közbeszerzési értékhatárt, az önkormányzat közbeszerzési törvényben előírt kötelezettségére tekintettel, jelen szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.

5.3. Szerződő felek jelen szerződést a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, rendes felmondással 3 hónapos felmondási idővel, minden negyedév utolsó napjára felmondhatják.

5.4. A jelen szerződés azonnali hatályú felmondására mindkét szerződő fél jogosult a másik fél kötelezettségeinek felróható, nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén a másik félhez intézett egyoldalú, indokolással ellátott írásbeli felmondás útján.

5.5. Ha a szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az okozott kárt meg kell téríteni.

5.6. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő azonnali hatályú felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.

5.7. Amennyiben a szerződés Önkormányzatnak felróható ok miatt szűnik meg, a Vállalkozó jogosult a szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak ellenértékére.

6. A szerződésszegés

6.1. Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha az úszásoktatás/vízhez szoktatás órarendben meghatározott egyeztetett idejének kezdési és véghatáridejét neki felróhatóan nem tartja be. Amennyiben Vállalkozó neki felróhatóan a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit részben vagy egészben nem teljesíti, Önkormányzat meghiúsulási/*nem teljesítési* kötbérre tarthat igényt, amelynek alapja a részben vagy egészben nem teljesített feladat díja, mértéke a kötbéralap 15 %-a. Önkormányzat a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti.

Önkormányzat kötbérigényét írásban, a jogalap és az összeg megjelölése mellett köteles a Vállalkozóval közölni.

Szerződő felek a fentiek szerinti kötbért annak felmerülésekor lejárt pénzkövetelésnek tekintik, és azt Vállalkozó köteles számlájából levonni. Ha a Vállalkozó a számlát nem ennek megfelelően állítja ki, úgy az a Vállalkozó hibájából felmerült késedelemnek minősül, amely az Önkormányzat egyidejű fizetési késedelmét kizárja.

6.2. Önkormányzat fizetési késedelem esetén késedelmi kamatot köteles fizetni. A késedelmi kamat alapja a kiegyenlítetlen számla értéke, mértéke a Ptk. szerinti mérték.

6.3. Szerződő felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítják, hogy
- a késedelem a másik szerződő fél nem szerződésszerű magatartására vezethető vissza.

- kötelezettségüket vis maior miatt nem tudják teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő fél a másik szerződő felet a Vis maior beálltáról haladéktalanul köteles értesíteni.

7. Üzleti titok, közérdekű adatok:

7.1. A Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot, illetve egyéb információkat kötelesek megtartani. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra. Amennyiben bármelyik Szerződő Fél jelen pontban meghatározott kötelezettségét megszegi, úgy köteles a másik Szerződő Félnek valamennyi, szerződésszegés miatt felmerült kárát teljeskörűen megtéríteni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

7.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy az adatkezelésre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

8. Egyéb rendelkezések:

8.1. A jelen megállapodás teljesítését érintő bármilyen körülményben bekövetkezett változást a Szerződő Felek haladéktalanul kötelesek egymás irányába jelezni. Ennek elmulasztásából eredő kárért a mulasztó fél teljeskörű felelősséggel tartozik.

8.2. Jelen megállapodás semmilyen módosítása vagy változtatása nem érvényes mindaddig, míg az írásban nincs lefektetve, kifejezett utalással a megállapodásra, és nincs a Szerződő Felek részéről a nyilatkozattételére jogosultak aláírásával és keltezéssel ellátva.

8.3. Amennyiben a jelen megállapodás valamelyik pontja érvénytelen vagy érvényesíthetetlen, ez nem jelenti az egész szerződés érvénytelenségét, hacsak e nélkül az érvénytelen vagy érvényesíthetetlen pont nélkül a Szerződő Felek vagy azok bármelyike nem kötötte volna meg a jelen szerződést.

8.4. A szerződés teljesítése során a Szerződő Felek az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a Szerződő Felek írásban teszik meg. Írásbeli alaknak a telefax, a levél és az email minősül.

8.5. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a nézeteltérés vagy jogvita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, vagy nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére a Nyíregyházi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

8.6. Szerződő Felek vita esetén kötelesek a megállapodás szerinti egyéb kötelezettségeiket továbbra is ellátni, feltéve, hogy más megegyezés nem jön létre közöttük.

9. KAPCSOLATTARTÓK:

Önkormányzat:
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel. 42 290 000
Fax: 42 290 003
e-mail:

Vállalkozó:
Lakcím:
Tel.:

e-mail:

10. E szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

11. A Felek jelen 6 számozott oldalból álló megállapodást, a városi uszoda- és wellness-részleg házirendjét tartalmazó 1. számú és az úszásoktatással kapcsolatos főbb szabályokat tartalmazó 1. oldalból álló 2. számú melléklettel, mely négy, egymással mindenben megegyező példányban készült, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosult képviselőik helybenhagyólag írják alá. Jelen megállapodás alá nem írt oldalait a felek szignójukkal látják el.

.....
dr. Szűcs Andrea
jogi ellenjegyző

.....
dátum

.....
Kálmánchey Éva
pénzügyi ellenjegyző

.....
dátum

Kelt: Újfehértó, 2014.

.....
Nagy Sándor polgármester
Újfehértó Város Önkormányzata
PH

.....
Vállalkozó
PH

Úszásoktatással kapcsolatos főbb szabályok:

- Az oktatásra jelentkezni jelentkezési lap kitöltésével lehet.
- A tanfolyamok 10 alkalmasak.
- Azonos résztvevők részére hetente 2 foglalkozás, igény esetén az érdekeltek egyetértésével 3 foglalkozás megtartására kerül sor.
- A foglalkozások 45 percesek.
- Az oktatások órarendjét és a medencék beosztását az önkormányzattal együttműködve a Városi Tanuszoda koordinálja.
- Az egyes úszásoktatási/vízhez szoktatási órákról jelenléti ív készül.
- A létesítmény használatára vonatkozó szabályokat, a Tanuszoda Házirendje tartalmazza.
- A csoportbeosztások:
 - 3 éves kortól-iskolakezdésig Kezdő
 - 3 éves kortól-iskolakezdésig Haladó
 - Diák (Közoktatás 1-4 évfolyam)
 - Diák (Közoktatás 5-8. évfolyam)
 - Diák (Közoktatás 9-13 évfolyam)
 - Diák (Felsőoktatásban résztvevők)
 - Felnőtt nő Kezdő
 - Felnőtt nő Haladó
 - Felnőtt férfi Kezdő
 - Felnőtt férfi Haladó
 - Felnőtt vegyes Kezdő
 - Felnőtt vegyes Haladó
- A csoportok irányadó létszáma:
 - 3 éves kortól-iskolakezdésig kezdő: 8 fő
 - 3 éves kortól-iskolakezdésig haladó: 12 fő

 - Diák (Közoktatás 1-4 évfolyam) kezdő: 12 fő
 - Diák (Közoktatás 1-4 évfolyam) haladó: 15 fő

 - Diák (Közoktatás) 5-8. évfolyam kezdő: 15 fő
 - Diák (Közoktatás) 5-8. évfolyam haladó: 20 fő

 - Diák (Közoktatás) 9-13 évfolyam kezdő: 15 fő
 - Diák (Közoktatás) 9-13 évfolyam haladó: 20 fő

 - Diák (Felsőoktatásban résztvevők) kezdő: 10 fő
 - Diák (Felsőoktatásban résztvevők) haladó: 14 fő
 - Felnőtt kezdő: 10 fő
 - Felnőtt haladó: 14 fő

Az irányadó csoportlétszámtól az Önkormányzat és a Vállalkozó egyetértése alapján el lehet térni.

VÁROSI USZODA- ÉS WELLNESS-RÉSZLEG HÁZIRENDJE

Nyitva tartás: lásd e házirend 1. sz. mellékletét

Az uszodában található medencék:

1 db tanmedence: melynek mélysége 60 cm-től 120 cm-ig mélyülő,
a víz hőfoka 30 °C fok,

1 db úszómedence: melynek mélysége 140 cm-től 180 cm-ig mélyülő,
a víz hőfoka max. 27 °C fok,

Az uszodában egy női és egy férfi közös öltöző valamint fülkés öltöző lehetőség áll rendelkezésre. Az öltözők nem koedukáltak, csak a jelzett neműek használhatják. Kérjük a tisztelt szülőket, kísérőket, hogy a gyermekeket is a gyermekekkel azonos neműek számára fenntartott öltözőbe vigyék!

A ruhák elhelyezésére számozott szekrényekben van lehetőség.

FIGYELEM!

Tájékoztatjuk Tisztelt Vendégeinket, hogy az uszodajegy megvásárlása illetve a fürdőszolgáltatás igénybevétele esetén a házirend betartása kötelező!

Az uszoda területére belépni csak érvényes fürdőjeggyel vagy bérlettel szabad. A bérletet belépéskor felszólítás nélkül a pénztárnál be kell mutatni. A fürdővendég a jegyváltással automatikusan elfogadja az uszoda házirendjét, amelynek megszegése figyelmeztetést, majd az uszodából történő kizárást von maga után.

1. Az uszoda szolgáltatásait mindenki saját felelősségére veheti igénybe. A 6 éven aluli gyermek csak felnőtt kíséretében és a 14 éven aluli úszni nem tudó gyermekek szintén csak felnőtt kíséretében léphetnek az uszoda területére.
2. A létesítmény területére a nyitvatartási időben belépni és a szolgáltatásokat igénybe venni csak érvényes belépőjeggyel, bérlettel illetve belépési engedéllyel lehet.
3. Az uszodát egyéni vendégek csak érvényes jegy ellenében, nyilvános időszakban látogathatják. Csoportok az üzemeltetési tervben szereplő időpontokban és létszámban léphetnek be. A Wellness szolgáltatásait a belépőjegy megváltása mellett az árjegyzékben feltüntetett kombinált vagy wellness jegy megvételével vehetik igénybe.
4. A belépőjegyek áráról, a figyelembe vehető kedvezmények köréről, mértékéről a mindenkori érvényes díjszabási szabályzatban foglaltaknak megfelelően Újfehértó Város Önkormányzata rendelkezik.
5. A szolgáltatások igénybevétele a Házirend egyidejűleg történő elfogadását jelenti.
6. Házirendünk Vendégeink biztonsága, egészségének és testi épségének megőrzése érdekében készült. A Házirend be nem tartásából eredő panaszokat és esetleges kárigényeket a tulajdonos és üzemeltető nem köteles figyelembe venni.
7. A létesítményt fertőző betegségben vagy bőrbetegségben szenvedők nem vehetik igénybe. Undort keltő bőrbetegségben szenvedők közös fürdőt nem vehetnek igénybe.

8. Ellenkező esetben az üzemeltető alkalmazottja (pl. uszodamester) jogosult felkérni a Vendéget, hogy hagyja el a medencét.
9. Ittas és vagy kábítószer, erős nyugtató, gyógyszer hatása alatt álló, bódult, kábult személy a létesítményben nem tartózkodhat. Amennyiben a felsorolt kizáró ok valamelyike a jegyváltás után válik ismertté, a személy minden jellegű kártérítés nélkül eltávolítható és erre akár hatósági közeg segítsége is igénybe vehető
10. A létesítmény hivatalos, irodai és üzemi helyiségeiben még érvényes belépővel sem lehet belépni, ott kizárólag a létesítmény arra felhatalmazott munkavállalói illetve az üzemeltető által felhatalmazott személyek tartózkodhatnak.
11. A Vendég hibájából, a létesítmények nem rendeltetésszerű használatából eredő balesetekért nem vállalunk felelősséget.
12. Az uszodát és a szolgáltatásokat mindenki csak saját felelősségére és veszélyére veheti igénybe.
13. A vendégek csak a vonatkozó nyitvatartási idő alatt tartózkodhatnak az uszodában.
14. Az öltözőszekrények biztonsági kulccsal vannak ellátva, melyek átvétele a jegy megváltásakor a pénztárnál történik 1.000,-Ft kaució fizetése ellenében. A vendég köteles meggyőződni a szekrényzárak megfelelő működéséről. Ezek rendeltetésszerű használata az öltözőhelyek biztonságos kezelését szolgálja. A Vendég az öltözőszekrényt – személyes tárgyai elhelyezése után – kötelese a biztonsági zárral bezárni és meggyőződni arról, hogy az öltözőszekrény zárt állapotban van. A biztonsági zár kulcsát köteles magával vinni és annak megőrzéséről gondoskodni. Az uszodából történő távozás előtt a Vendég a kulcsot köteles leadni a pénztárnál. A kulcs leadása ellenében a teljes kaució visszafizetésre kerül. Amennyiben a kulcsot a Vendég elhagyja, a jegyváltáskor a pénztárnál hagyott kaució nem kerül részére visszafizetésre.
15. A csoportok kísérő tanárai illetve vezetői az öltöző szekrények kulcsait megérkezéskor átveszik, majd távozás előtt átadják a Tanuszoda képviselőjének, aki ellenőrzi a berendezési és felszerelési tárgyak épségét,
16. A létesítmény berendezési, felszerelési tárgyait rendeltetésüknek megfelelően kell használni. Aki szándékosan vagy gondatlan magatartásával kárt okoz vagy a létesítmény berendezéseit szándékosan eltulajdonítja az a kár megtérítésére kötelezhető, ellene szabálysértési eljárás indítható és a létesítmény területéről eltávolítható.
17. Az egészségügyi és hatósági rendelkezések betartása valamint a fürdővendégek zavartalan pihenése érdekében **TILOS:**
 - a fürdő öltözőiben, pihenőterében, medence vizét egyéb módon szennyezni,
 - a közös medencétet előfürdő, zuhany lábmosó használata nélkül igénybe venni,
 - a medencében a vizet szennyezni, vízbe ugrálni, mások nyugalmát zavarni,
 - a Létesítmény területén szaladgálni
 - az uszodában rádiót, illetve hanghordozókat üzemeltetni,
 - a Létesítmény területére állatot, lőfegyvert, fegyvernek minősülő szűrő, vágó eszközt, robbanóanyagot, tűzveszélyes anyagokat, undorkeltő, fertőzést terjesztő anyagokat,
 - a medencébe törékeny tárgyat, (üveget, poharat, stb.) labdát, bűvár-felszerelést, gumimatracot vagy bármely balesetet, sérülést előidéző tárgyat bevinni,
 - a közerkölcsöt, közrendet sértő módon viselkedni, az együttélés szabályait megsérteni,
 - a pályaválasztó kötelekre ráülni, ráugrani, azokat rongálni,
 - keresztbe úszással más vendégeket zavarni,

- az uszodába utcai cipővel belépni,
- az uszoda területén és medencéiben tiszta fürdőruhán kívül más ruhában tartózkodni,
- állatot, lőfegyvert, fegyvernek minősülő szűrő-, vágóeszközt, robbanóanyagot, tűzveszélyes anyagokat, undorkeltő, fertőzést terjesztő anyagokat bevinni,
- a Létesítmény területén dohányozni, rágógumizni.

18. Tűz- és bombariadó, vagy egyéb rendkívüli esemény bekövetkezésekor látogatóinknak követniük kell a Therma Kereskedelmi Kft. szolgálatot teljesítő dolgozóinak utasításait.
19. A Therma Kereskedelmi Kft. vezetése indokolt esetben (műszaki okok, rendezvények, stb.) jogosult a létesítmény területének részleges vagy teljes lezárására, és ezért a Vendégeknek kártérítéssel nem tartozik.
20. A Létesítmény által nyújtott szolgáltatások az Újfehértó Város Önkormányzata által jóváhagyott árai Pénztárnál kifüggesztve megtalálhatóak.
21. Rendkívüli események, rossz idő miatti, szolgáltatási idő rövidülés, szolgáltatás leállítás esetén bekövetkező jegy/bérlet értékcsökkenésekért a Létesítmény nem vállal visszafizetési garanciát!
22. Az üzemeltető által legutolsó dátummal közzétett információkat kell irányadónak tekinteni.

- A nyitás és zárás ideje, egyéb fontos információk a bejáratnál, pénztárnál kifüggesztve megtalálhatóak, médiában publikálásra kerülnek. A fürdő szolgáltatásainak igénybevételét úgy kell megoldani, hogy a vendégek zárási idő előtt elhagyják a fürdő területét. Ez minden vendég számára kötelező.
- A pénztár nyitva tartása nem egyezik a Létesítmény teljes nyitva tartási idejével! Az erre vonatkozó rend jól látható módon ki van függesztve. Fő szabály, hogy a pénztárzárás a mindenkori záróra előtt egy órával megtörténik. Vendégeink a pénztár nyitása előtt csak érvényes bérlettel, a pénztár zárását követően (fél óráig), csak érvényes bérlettel, jeggyel léphetnek be a Létesítmény területére.
- A részleg nyitvatartási ideje alatt elsősegély szolgálat működik, melyet vendégeink térítésmentesen vehetnek igénybe az úszómesternél.
- Gyengén látó, hallássérült, a szolgáltatást önállóan igénybe venni képtelen mozgássérült és biztonságga úszni nem tudó Vendég csak állandó kísérő felügyeletével és segítségével veheti igénybe az uszoda- és wellness-részleg szolgáltatásait.
- A részleget nem vehetik igénybe: lázas betegek, fertőző betegek, undorkeltő, bőrbetegségben szenvedők, akiknek nyílt sebük van, ittas vendégek, kábítószer vagy bódító hatású gyógyszer hatása alatt álló személyek. Amennyiben a felsorolt kizáró ok valamelyike a belépés után válik ismertté, a személy eltávolítható és erre akár hatósági közeg segítségével is igénybe vehető.
- A wellness-részleg területére utcai cipőben belépni TILOS!
- Dohányozni az épület egészében és az uszodában TILOS.
- Bármilyen rendkívüli eseményt - személyi sérülést, tüzesetet, balesetveszélyes eszköz, vagy tárgy jelenlétét-, kérjük, jelezzék a személyzetnek, akik a megfelelő szabályzat alapján kötelesek haladéktalanul intézkedni.
- Az uszoda és wellness- részleg vendégei részére a papucs használata kötelező. Kérjük fokozott figyelmüket a csúszásveszély miatt!
- Mindazoktól, akik a Létesítmény berendezéseit, növényzetét, épületét rongálják, a medence vizét szennyezik, megfertőzik, az üzemeltető a károk s az elmaradt haszon megtérítését követelheti.
- Hangoskodással, erkölcstelen viselkedéssel kérjük, ne zavarják a többi vendég nyugalmát!

- Aki közerkölcsöt sértő módon viselkedik azonnal eltávolítható, e célra hatósági közeg segítségével igénybe vehető.
- Ételfogyasztása kizárólag a bár területén megengedett.

Belépés

1. A részleg területére csak érvényes belépőjeggyel, bérlettel, illetve belépési engedéllyel rendelkező személyek, csoportok léphetnek be nyitvatartási időben.
2. Belépőjegy kiadására csak a pénztár jogosult.
3. Belépőjegyek értékesítése záróra előtt egy órával megszűnik, azt követően belépés csak bérlettel lehetséges. Fél órával a zárás előtt, már nem lehet belépni az uszoda területére.
4. A szolgáltatások, az adott részleg zárását megelőző fél óráig vehetők igénybe.
5. A pénztárnál kiállított belépő csuklópánt jegyként funkcionál, mely csak a kiállítás napján érvényes és egyszeri belépésre jogosít. Csuklópánt viselése kötelező. Az elveszített csuklópántokért, bérletkártyákért pótdíjat számolunk föl, melynek összege: 1.500,- Ft/db.
6. Belépők, uszoda- és wellness bérletek és szolgáltatás igénybevételére jogosító jegyek vásárlása a mindenkor kifüggesztett árlista alapján történhet készpénzzel.
7. A belépőkre és bérletekre vonatkozó szabályok (érvényesség, felhasználhatóság, stb.) az aktuális árlistán megtekinthető a pénztárnál, ill. tájékoztató jelleggel interneten is.
8. A kiadott jegyek vissza nem válthatók. Elővételi lehetőség csak a bérletekre érvényes.
9. 6 és 18 éves kor között csak érvényes diákigazolvánnyal vehető igénybe a diákjegy, illetve bérlet.
10. Családi belépőinket kizárólag szülők és gyermekeik vehetik igénybe.
11. Elektronikus csuklópánt beléptetés: a pénztárosok, fürdőszolgálatosok, biztonsági alkalmazottak az uszodavezető utasítása alapján a csuklópántot (egyéb, belépésre jogosító megkülönböztető jelzéseket) a vendégek csuklójára helyezik, a vendégeknek átadják. A jogosultaknak a részlegen történő tartózkodásuk alatt viselniük kell jól látható, ellenőrizhető módon. Amennyiben a vendég nem így viseli, a jogosultság ellenőrzése érdekében tőle elkérhető. A részleg időszakos elhagyása utáni ismételt belépés belépő váltásával, bérletérvényesítéssel lehetséges!
12. Lejárt, vagy érvénytelen bérlettel a belépés, szolgáltatások igénybevétele nem megengedett! Reklamációval írásban forduljanak a Létesítmény üzemeltetési vezetőjéhez!

Csoportok kezelése

1. Kedvezményes belépésre jogosult személyeket, csoportokat kizárólag a z Újfehértó Város Önkormányzat Polgármestere aláírásával ellátott (VIP/sportolói kedvezmény) lista/utasítás alapján engedhetnek be alkalmazottaink, a belső utasításokban meghatározott feltételekkel. A belső utasítások nem nyilvánosak!
2. Csoportos látogatás esetében a csoportok vezetői felelősek a csoport élet-, baleset- és vagyonbiztonságáért, valamint a Házirendben foglaltak betartásáért és betartatásáért.
3. 10 fős csoport esetén, 1 fő kíséző (10 főként a 11. személy) kísézőjeggyel veheti igénybe a csoport által váltott szolgáltatásokat.
4. A csoportos öltözőkhöz kulcsot a csoport vezetőjének adunk ki (utóbbi csak csoportok számára).

5. Iskolák, közösségek, sportegyesületek, létesítmények, cégek, valamint magánszemélyek részére egyedi, vagy rendszeres medence és/vagy sáv használat, foglalás, bérlet kizárólag az Újfehértó Város Önkormányzat Polgármesterével történő előzetes egyeztetés, illetve a visszaigazolt megrendelés alapján lehetséges! Megrendelőlap beszerezhető az Újfehértó Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál.

Értéktörzés, öltözők

1. Az öltözőszekrényben elhelyezett, ill. a részleg területén őrizetlenül hagyott tárgyakért felelősséget nem vállalunk.
2. Az öltöző szekrény nyitására/zárására a belépéskor megkapott kulcs szolgál. A szekrényeknek, rekeszeknek a nap végén kiürített állapotban kell lenniük, amit rendszeresen és alkalomszerűen is ellenőrizni fogunk. A jogosulatlanul lezárt szekrényeket hivatalos eljárással felnyitjuk és kiürítjük. A szekrényekben nem tartható étel, ital, romlandó, undort keltő, fertőzésre alkalmas áru, tűz- és robbanásveszélyes, gyúlékony anyag, fegyver és annak minősülő tárgy, valamint állat. Az esetleges rongálás, zárcsere teljes költségét a Vendégnek kell állnia.
3. Az öltözőkben tilos étkezni, italozni, hangoskodni, magnetofont, egyéb zene-, és zajkeltő eszközt üzemeltetni!
4. Talált tárgyakat a pénztárnál kérjük leadni. Dolgozóink a talált tárgyak kezelésére vonatkozó utasítások alapján járnak el. A jogos tulajdonos a jogosultság megfelelő igazolása után átveheti azokat. A talált tárgyakat, ruhadarabokat nem áll módunkban egy hónapnál hosszabb ideig megőrizni.

Megjegyzések:

- A Létesítmény bérleti díj ellenében és az Újfehértó Város Önkormányzat Polgármesterével előzetes külön megállapodásban rögzített feltételekkel bérelhető. A bérlet során a Házirend szabályainak betartásáért valamennyi igénybevevő felelős. A bérlet során bekövetkezett károkat a bérlőnek kötelessége megtéríteni.
- Ha a foglalási időt a bérlő túllépi, úgy erre az időre dupla bérleti díj kerül felszámításra.
- Az egyes eszközök, rendezvény- és programelemek biztonságáról, a rendezvény rendfenntartásáról valamint az egészségügyi és elsősegély nyújtó személyzetről a bérlő köteles gondoskodni.
- A bérlő a megállapodás aláírásával kijelenti, hogy a Rendezvény megvalósításához rendelkezik az összes szükséges érvényes hatósági engedéllyel, ezeket a rendezvény helyszínén tartja.
- A bérlő a megállapodás aláírásával kijelenti, hogy a Rendezvény megvalósítása kapcsán saját maga illetve csak olyan alvállalkozót vesz igénybe, aki az adott tevékenységre vonatkozó összes hatósági engedéllyel rendelkezik, valamint rendelkezik a tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítással és az általa biztosított eszközökre vonatkozó vagyonbiztosítással.
- A bérlő a Rendezvény lebonyolítása során köteles a Rendezvénnyel összefüggésben hatályos előírásokat, jogszabályokat betartani és betartatni, különösen:
 - munkaügyi és munkavédelmi előírások,
 - tűzvédelmi előírások,
 - egyes eszközökre vonatkozó speciális biztonsági előírások (pl. elektromos árammal működő technikai eszközök és berendezések, stb.)
 - személy- és vagyonbiztonság.
- A rendezvény megszervezése, előkészítése és teljes körű lebonyolítása a bérlő feladata, beleértve az összes szükséges technikai és infrastrukturális háttér biztosítását, a programok szervezését,

alvállalkozók, fellépők szervezését és szerződését, az eseményre közönség szervezését és biztosítását.

- A rendezvény szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos összes felelősség a bérletet terheli, beleértve a vis maior káreseményeket és a nem megfelelő szervezésből vagy lebonyolításból adódó káreseményeket és következményeket is.
- A Vendég elfogadja és hozzájárul ahhoz, hogy a Létesítmény területén készült fotókat, felvételeket a Létesítmény reklám és promóciós tevékenységéhez esetenként szabadon és díjmentesen felhasználhassa. Amennyiben olyan képi felvétel készül, amelyen a vendég látható, azzal kapcsolatban semmilyen követeléssel nem léphet fel sem az Újfehértó Város Önkormányzat, sem a Therma Kereskedelmi Kft, sem a felvétel készítőjével, sem annak jogos használóival szemben. Bármely médiában, bármely nyomtatott formában megjelenő fotón utólagos személyiségi és anyagi követelések kizárásával, előzetes felkérés nélkül is szerepelhetnek.

Medencék használata:

1. Az uszoda területén mindenki saját felelősségére tartózkodik és veszi igénybe a létesítmény szolgáltatásait.
2. A létesítményben működő medencék vizének hőfokát, vegyszerezését és egyéb elemjeinek szabályozását automaták folyamatosan ellenőrzik, és állandó hőmérsékleten tartják, melyet kézi méréssel folyamatosan ellenőrzünk.
3. A medencék használata előtt a zuhanyozás mindenki számára kötelező!
4. Úszni nem tudó Vendégeinknek számára az úszómedence használata tilos!
5. A gyermekek egészségének védelme érdekében a tanmedencét felnőttek csak hétvégén tanórán kívüli időben 120 cm alatti gyermekükkel vehetik igénybe. Kivételt képez ez alól a baba-mama úszás!
6. Az úszómedencét 6 éven aluli gyermekek csak felnőtt kísérelővel, vagy szervezett programok keretében használhatják.
7. 3 éven aluli és nem szobatiszta gyermekek részére kötelező a speciális úszó bugyi (vízhatlan úszópelenka) és a pelenkázásra kijelölt pelenkázó használata.
8. Fürdés csak tiszta fürdőruhában engedélyezett. Bármely medencében TILOS fürdőruhán kívül más ruházatban tartózkodni (kivéve az engedéllyel történő búvároktatás!).
9. Az úszómedencében úszósapka viselése kötelező!
10. A medencékben TILOS ételt, italt fogyasztani, szappant, mosószert bevinni, a medencék vizét beszennyezni.
11. A medencékben és a medencék körül éles, törékeny tárgyakat használni TILOS és balesetveszélyes.
12. A Therma Kereskedelmi Kft. vezetése, valamint az úszómesterek és figyelmeztető táblák utasításai minden látogatóra érvényesek, melyeket be kell tartani.
13. Az uszoda vizes helyiségeibe, az úszásoktatásra kijelölt úszómedence területére strandpapucsban és fürdőruhában lehet belépni. Rendezvények idején a nézők, szülők, kísérők számára a pénztárban megváltott kísérőjegy, vagy belépő megváltását követően az uszodatérben korlátozott számban biztosítunk helyet.
14. Csoportos és egyéni úszásoktatással, úszással, valamint a Létesítmény területén végezhető foglalkozásokkal (úszásoktatás, aquafitness, gyógyúszás, vízilabda, szinkronúszás, stb.)

kapcsolatos kizárólagos jogok; szervezés, lebonyolítás, engedélyezés az Újfehértó Város Önkormányzat Polgármesterének hatáskörébe tartoznak!

Wellness használat:

1. A Wellness Világ szolgáltatásainak igénybe vétele kizárólag Wellness kombinált belépő megváltásával lehetséges.
2. Bizonyos szolgáltatások csak orvosi vizsgálat, javaslat alapján vehetők igénybe.
3. A wellness-részleg pezsgő medencéjét és szauna parkját 9 éven aluliak nem használhatják, 9 – 14 év közöttiek csak kísérővel engedélyezett.
4. A pezsgőmedencében egyszerre maximum 6 fő tartózkodhat.
5. A wellness részleg elemei csak akkor működnek, amikor erre igény van és vendég tartózkodik a részlegben.

Egyebek:

1. A Létesítmény területén lévő sportszereket mindenki saját felelősségére használhatja, az ebből eredő sérülésekért felelősséget nem vállalunk.
2. A Létesítmény tulajdonában, kezelésében lévő oktatási- és sporteszközöket csak engedéllyel, illetve külön díj befizetése ellenében lehet használni.
3. Aki többszöri figyelmeztetés ellenére sem tartja be a fürdő Házirendjét, azt a biztonsági szolgálat munkatársai felszólíthatják a távozásra.
4. A Házirend betartása minden, a létesítmény területén tartózkodó Vendégre nézve kötelező.
5. Papírt, ételhulladékot, szemetet a kijelölt hulladékgyűjtő edényekbe kérjük elhelyezni.
6. Az uszoda területén az üvegpalackokat a medencék partjára, azok közvetlen közelébe vinni tilos. Az uszodában és annak területén szeszesitalt fogyasztani TILOS!
7. A fürdőzők a szolgáltatás módjára, minőségére, a kiszolgáló személyzet magatartását illetően, a fürdő üzemeltetésével kapcsolatosan kifogást, vagy elismerést tehetnek a pénztárban erre a célra elhelyezett vásárlók könyvében.
8. Csak az uszoda területén rendszeresített hajszárító gépet lehet használni.
9. A Létesítmény területén, a vizes felületeken fokozott a csúszásveszély; kérjük, erre fokozottan figyeljenek!

Rendkívüli esemény:

1. Megtelt tábla kifüggesztése esetén a belépőjegyek kiadását szüneteltetjük, és az érvényes bérlet sem jogosít belépésre (lásd egyidejű terhelhetőség).
2. Az egyidejű terhelhetőséget (bent tartózkodó Vendégek száma) a vonatkozó rendeletek alapján az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ) határozza meg.
3. Bármilyen rendkívüli eseményt – személyi sérülés, tüzeset, vegyszerrel (klórgáz, hypo, sav stb.) összefüggő baleset, sérülés, balesetveszélyes eszköz vagy tárgyi szennyeződés észlelését – azonnal jelezni kell az ügyeletes úszómesternek vagy a Létesítmény bármely szolgálatban lévő, beazonosítható (egyenruha, névtábla) dolgozójának, aki az előírásoknak megfelelően köteles haladéktalanul intézkedni.

4. A vendégnek az üzemeléssel, a szolgáltatás módjával, minőségével, a kiszolgáló személyzet magatartásával kapcsolatban bármilyen észrevétele van, kérjük, hogy a pénztárban és a recepciónál elhelyezett vásárlók könyvébe írja le!

Úszótanfolyam miatti Házirend kiegészítés

Az oktatásra érkező gyermekek az oktatás előtt negyed órával léphetnek be az öltözőbe.

Öltöztetés/kísérés: a zuhanyzóba és azon túl a medencetérbe utcai cipővel belépni szigorúan tilos! Saját gyermekeik egészsége érdekében ezt feltétlen tartsák be! Amennyiben nem hoztak magukkal váltópapucsot a ruhatárban kérhető cipővédő. A kísérőjegyet váltott szülők/kísérők papucsban, vagy cipővédőben az öltözőn keresztül a medencetérhez kísérhetik a gyermekeket, de a foglalkozások alatt csak a medencetér előtt lévő üveges folyosón tartózkodhatnak. A kísérési díj 200,-Ft/fő/alakalom, amely az uszodai szolgáltatások igénybevételére nem jogosít! Ezért kérjük a Tisztelt Szülőket, Családtagokat, Kísérőket, hogy úszás előtt a gyermekeket kísérjék el a WC-re, mert úszás oktatás közben csak kíséret nélkül tudjuk a mellékhelyiségek használatát biztosítani a gyermekeknek.

Medencetér használata: a gyermekek csak az oktató engedélyével és jelenlétében mehetnek a medencébe! Az úszóiskola tanfolyamaira beiratkozott gyermekek csak a tanfolyam ideje alatt tartózkodhatnak a medencetérben, mivel a belépő csak az oktatási órán való részvételre jogosít. Az oktatás befejeztével az uszodateret el kell hagyni! Amennyiben a foglalkozás előtt vagy után szeretnék az uszoda szolgáltatásait igénybe venni (medencék használata, szauna, pezsgőfürdő) azt csak az uszoda pénztárában kapható karórás belépő megvásárlásával tehetik meg.

Az úszótanfolyamra történő beiratkozás során a részt vevő gyermekek kötelesek orvosi igazolást benyújtani a tanfolyam szervezőjének, hogy semmilyen fertőző betegségben nem szenvednek. Amennyiben ezzel nem rendelkeznek és a tanfolyami oktatás miatt a medence vizét le kell engedni, az újratöltés összes költségéért a kártérítési igényünket érvényesítjük és a kárt okozón azt behajtjuk.

Kellemes időtöltést, jó sportolást minden kedves vendégünknek!

Újfehértó Városi uszoda, Játékcarnok
és Szabadidő Központ üzemeltetője

Gál Sándor s.k.
ügyvez. ig.

2. számú melléklet a ~~3. 265/2014~~ 2014. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... () számú

határozata

az Újfehértó, Vasvári Pál utca 15. szám alatti sportlétesítmény gazdaságosabb működtetéséről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

I./ Az Újfehértó, Vasvári Pál utca 15. szám alatti sportlétesítmény gazdaságosabb működtetése érdekében az alábbi intézkedéseket kell tenni:

1.1./ Meg kell keresni a sportszövetségeket. Bemutatni az intézményt és felajánlani bajnoki mérkőzések, kupák, barátságos mérkőzések, bemutatók helyszínéül.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.2./ Meg kell keresni az újfehértói és a település 30 km-es körzetében lévő települések jelentősebb munkáltatóit. Be kell mutatni a létesítményt. Ösztönözni kell a munkáltatókat, hogy a létesítményben költsék el a cafetériára szánt forrásaikat. Sportnapokat rendezzenek, köztisztviselői, pedagógusnapot, egyéb közösségi programot szervezzenek a létesítménybe.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.3./ Meg kell keresni a civil szervezeteket. Ösztönözni kell a civileket, hogy közösségi programjaikba vegyék fel az egészségmegőrzést és a közös „szórakozást” szolgáló sportprogramokat.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.4./ Meg kell keresni a sportegyesületeket (amatőr, profi), hogy az edzéseiket, felkészülési mérkőzéseiket a létesítményben tartsák.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.5./ kezdeményezni kell szerződéskötéseket végzettséggel rendelkező szakemberekkel terem sportfoglalkozások (pl. -kosárlabda,- röplabda,- kézilabda, - ritmikus sportgimnasztika, - Fitness, - zumba- fitball- aerobic, tánc- mazzorett- gyógytorna, karate, cselgáncs, birkózás – vívás – floorball) (nem versenyszerű „edzések”, minden korosztálynak) tartására.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.6. Az előző pontban megjelölt szerződések birtokában hirdetményeket kell készíteni és közzétenni a (sport)foglalkozásokra. Újfehértón, a környező településeken, magánszemélyek, civilek, munkáltatók, intézmények részére kell reklámozni a foglalkozásokat (szórólap, újság, internet).

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.7. Felül kell vizsgálni a nyitvatartási rendet. Az egész napos vagy több órás rendezvényekre a tornacsarnok igénylési rendjét egyszerűsíteni kell.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. január 31.

1.8. A tornacsarnokban meg kell vizsgálni a megfelelő hangosítás kialakításának (pl. hangfüggöny) költségvonzatát. Megfelelő akusztika esetén meg kell vizsgálni nem sportcélú bevétel rendezvények tartásának lehetőségét. (koncertek, előadó estek stb.)

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.9. A létesítményben reklámfelületet kell kialakítani, ahova megállapított díjtétel ellenében hirdetmények helyezhetők ki.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.10. Ösztönözni kell - szerződés kezdeményezésével is - táborok tartását a létesítményben.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.11. Fel kell ajánlani a létesítményt más önkormányzati ingatlanok igénybevételével (kollégium termei, ifjúsági szálláshely) konferenciák, kihelyezett munkamegbeszélések, továbbképzések helyszínéül, kapcsolódó programok szervezésével (a Művelődési Központ bevonásával).

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.12. Nevezési díjas kupákat, barátságos tornákat kell szervezni, amatőr sportolóknak, civileknek, munkáltatóknak.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.13. Szerződést kell kötni masszázs, vizitorna ellátására.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. január 31.

1.14. A szolgáltatásokat interneten, (honlap, facebook) valamint plakátokkal, szórólapokkal kell népszerűsíteni.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.15. Folyamatosan figyelemmel kell kísérni a pályázati lehetőségeket.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.16. Az önkormányzati többségi tulajdonban lévő gazdasági társaság bevonásával finanszírozási szerződést kell kötni a MEP-el gyógyúszásra és be kell szerezni a tevékenységhez szükséges ÁNTSZ engedélyt.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 31.

1.17. A létesítményben lévő büfét 2015. január 1-jétől folyamatosan működtetni kell.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.18. Meg kell vizsgálni, a létesítmény céljához kapcsolódó külső szolgáltatások (pl. szolárium) kialakításának lehetőségét, helyiségbérllet biztosításával.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 31.

1.19. A létesítmény árait úgy kell kialakítani, hogy az **újfahértói lakcímkártyával belépőt váltók kedvezményesebben kaphassák meg a komplexum szolgáltatásait.**

A bérletek árát úgy kell kialakítani, hogy a vendégek a 10 alkalmas bérlet megváltásával minimum 2 alkalomnyi (alkalmi belépő árához viszonyított) költségmegtakarítást tudjanak elérni. A kihasználatlan időtartamokra kedvezőbb díjtételt kell megállapítani a remélt jobb kihasználtság érdekében. A sportszarnok is legyen igénybe vehető bérlet alapján. (10 alkalmas foglalkozások).

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. január 31.

1.20. A létesítményben legyenek akciók, ezek legyenek hirdetve, a létesítmény Facebook oldala legyen naprakész, tartalmazza a legfrissebb információkat, legyenek nyereményjátékok kialakítva.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.21. Törekedni kell arra, hogy a környék lakossága és tanulói minél nagyobb számban vegyék igénybe a létesítményt és növekedjen az uszoda kihasználtsága.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.22. úszóversenyek, bowling versenyek, egyéb események szervezése, nem csak fiataloknak, hanem minden korosztálynak. Az uszodamestereknek szauna mesteri képzésre történő továbbképzésben kell részt venni, továbbá heti 1-2 alkalommal szauna szeánszt kell rendezni.

Felelős: polgármester, jegyző, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.23. helyi sportfejlesztési koncepciót kell kidolgozni.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015. március 15.

1.24. Meg kell vizsgálni a szaunához kapcsolódó csobbanó medence kialakításának lehetőségét a jobb kihasználtság érdekében.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015. március 31.

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Irattár
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)

2. számú melléklet a ³⁻²⁶⁵...../2014. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

Az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó reorganizációs terv elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

Az Állami Számvevőszéki vizsgálatához kapcsolódó reorganizációs tervet a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

Határozatról értesülnek:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
- 2./ Irattár

Melléklet a .../..... (...) számú határozathoz

Reorganizációs program

Az ÁSZ 2013-ban a 2010. január 1-jétől 2013. június 30-ig terjedő időszakra vonatkozóan az Önkormányzat pénzügyi helyzetének, szabályosságának értékelését, a pénzügyi egyensúly alakulására hatással lévő folyamatoknak és a pénzügyi egyensúly alakulására ható kockázatoknak a feltárására szabályszerűségi ellenőrzést folytatott le.

Az ellenőrzési jelentésben tett megállapítások és javaslatok alapján készített intézkedési tervet a Képviselő-testület a 2014. május 28-án tartott ülésén a 81/2014 (V.28.) számú határozatával fogadta el.

Az intézkedési terv az Önkormányzat gazdasági helyzetének elemzésén alapuló, a pénzügyi egyensúlyi helyzet gyors helyreállítását, hosszú távú fenntartását, valamint az adósságállomány újratermelődésének elkerülését biztosító intézkedéseket tartalmazó reorganizáció program készítését és a Képviselő-testület elé terjesztését írta elő.

Gazdasági helyzetelemzés (ÁSZ jelentésben foglaltak alapján)

Az Önkormányzat a 2012. évben 2049,1 millió Ft költségvetési bevételt ért el, és 1882,1 millió Ft költségvetési kiadást teljesített. A 2012. december 31-i könyvviteli mérleg szerint 5198,4 millió Ft értékű vagyonnal rendelkezett, a rövid lejáratú kötelezettségállomány 631,2 millió Ft, a hosszú lejáratú kötelezettségállomány 819,3 millió Ft volt. Az ellenőrzött időszakban az Önkormányzat két többségi tulajdoni hányadú gazdasági társasággal rendelkezett.

Az Önkormányzat pénzügyi egyensúlya az ellenőrzött időszakban rövidtávon nem volt biztosított. A működési költségvetés a 2013. év I. félévében bevezetett új feladatellátási és finanszírozási rendszerben 7,5 millió Ft többletet mutatott. A 2013. évi 70,0%-os mértékű, 966,1 millió Ft tőketartozást és annak járulékait érintő adósságkonszolidáció hatására az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzete javult, azonban a finanszírozásba bevonható pénzeszközök, valamint a jövedelemtermelő képessége alapján képződő bevételek várhatóan nem biztosítják a fennálló kötelezettségek jövőbeni fedezetét.

Az Önkormányzat 2010-2013. év I. félév között összesen 7817,0 millió Ft költségvetési bevételt ért el, és 7609,6 millió Ft költségvetési kiadást teljesített, a működési jövedelem végig pozitív tartományban mozgott, 11,4 millió Ft-ról 7,5 millió Ft-ra változott. A közbenső két évben a működési jövedelem jelentős emelkedést mutatott, a 2011. évben 320,7 millió Ft-ra, a 2012. évben pedig 258,3 millió Ft-ra nőtt. A kedvező változást a folyó kiadások -döntően a közfoglalkoztatás csökkenése, az egyháznak átadott intézmények és az étkeztetési feladatok kiszervezése miatt bekövetkezett csökkenése okozta.

Az Önkormányzat a 2011. évben 62,9 millió Ft, a 2012. évben összesen 67,9 millió Ft ÖNHIKI és rövid lejáratú hiteltörlesztési támogatásban részesült. A folyó költségvetés egyenlege a

működőképesség megőrzését szolgáló, kiegészítő támogatás nélkül 2011-ben 257,8 millió Ft, 2012-ben 190,4 millió Ft többletet mutatott volna. Az Önkormányzat a 2013. év I. félévben 20,2 millió Ft szerkezetátalakítási tartalékból folyósított központi támogatást kapott.

Az Önkormányzat nettó működési jövedelme 2010-ben -158,7 millió Ft, a 2013. év I. félévben -54,7 millió Ft volt. A 2011. és a 2012. évben képződött működési jövedelem fedezetet nyújtott a hitelek törlesztésére.

Az Önkormányzat felhalmozási költségvetésének egyenlege folyamatosan negatív volt, összesen 390,5 millió Ft felhalmozási forráshiány keletkezett. A 2011. és a 2012. években keletkezett pozitív nettó működési jövedelem nem nyújtott fedezetet a felhalmozási forráshiányra.

Az egyes köznevelési és igazgatási feladatok egyháznak, illetve államnak történő átadása 219,6 millió Ft-os kiadás-megtakarítást, továbbá 140,2 millió Ft bevételecsökkenést jelentett, összességében kedvező hatást gyakorolt a pénzügyi helyzetre. A finanszírozási rendszer 2013. évi változása keretében a költségvetési források csökkenése azonban ellensúlyozta a feladatváltozás bemutatott kedvező hatását.

A saját hatáskörben végrehajtott bevételnövelő és kiadáscsökkentő intézkedések együttes hatása -amely az étkeztetési feladat kiszervezése révén elért megtakarítást is tartalmazza -az Önkormányzat kimutatása szerint jelentős mértékben, 575,2 millió Ft-tal javította a pénzügyi egyensúlyi helyzetet.

Az önként vállalt feladatokra fordított működési kiadások aránya a 2010. évi 5,1 %-ról a 2013. év I. félév végére 10,1 %-ra növekedett a sport feladatok körének bővülése miatt.

A pénzügyi kötelezettségek a 2010. év elejéről a 2012. év végére 3,4%-kal, 1334,2 millió Ft-ról 1379,6 millió Ft-ra növekedtek, majd az adósságkonszolidációt követően a 2013. év I. félév végére 340,0 millió Ft-ra csökkentek. A 2012. december 31-én fennálló 1379,6 millió Ft adósság 70,0%-át, összesen 966,1 millió Ft-ot (376,1 millió Ft kötvénytartozást, 237,3 millió Ft váltótartozás, valamint 352,7 ezer Ft hiteltartozást) vállalt át a Magyar Állam. Az adósságkonszolidációt követően fennmaradt pénzügyi kötelezettségállomány 155,9 millió Ft beruházási hitelből, 46,2 millió Ft hosszú lejáratú működési hitelből, 184,3 ezer EUR (53,7 millió Ft) kötvénytartozásból, 51,3 millió Ft váltótartozásból, valamint 32,9 millió Ft likvid hitelből tevődött össze.

A szállítók felé fennálló kötelezettségek 180,6 millió Ft-ról 34,8 millió Ft-ra csökkentek. 2010-ben a lejárt szállítói tartozás 132,5 millió Ft volt, amely a 2013. év I. félév végére 34,8 millió Ft-ra csökkent. A 60 napon túli lejárt szállítói állomány 2010-ben 96,2 millió Ft-ot tett ki, 2011-2013 között már nem volt. Az ellenőrzött időszakban fizetési átütemezési megállapodással érintett szállítói tartozása az Önkormányzatnak a 2010. év végén volt, 47,7 millió Ft összegben.

Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, önként vállalt feladatot ellátó gazdasági társaság a 2011. évet kivéve nyereséggel gazdálkodott. A többségi tulajdonban lévő, az egészségügyi feladatokat ellátó gazdasági társaság veszteségesen gazdálkodott.

Az ÁSZ jelentés alapján, „az Önkormányzat a 2007. évben uszoda és tornacsarnok beruházás megvalósítására két- a 2025. évben lejáratú, 3469,0 millió Ft összegű -PPP szerződést kötött. A 2013. június 30-án fennálló 2989,0 millió Ft PPP szerződés miatti kötelezettségből a 2013. július 1. és 2015. december 31. közötti időszakban várhatóan 667,0 millió Ft, a 2016. évtől 2322,0 millió Ft szolgáltatási díj fizetési kötelezettség lesz esedékes. „

A reorganizáció feladata

A helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény szerint a reorganizációs program a helyi önkormányzat gazdasági helyzetének részletes leírása mellett tartalmazza az adósságrendezésbe vonható vagyon hasznosítására, illetve az adósságrendezéssel kapcsolatos egyéb tervezett intézkedésekre (pl. hitelfelvétel) vonatkozó javaslatot annak megjelölésével, hogy ilyen módon a helyi önkormányzat milyen bevételekhez juthat.

Az Önkormányzat sem korábban, sem jelenleg nem állt adósságrendezés alatt.

Adósságkonszolidáció

Az adósságkonszolidáció az önkormányzatok pénzügyi egyensúlyi helyzetére egyértelműen kedvező hatást gyakorolt, azonban a problémák kiváltó okait nem szüntette meg, ennek kezelése nélkül viszont az adósságállomány újratermelődik. Az önkormányzati alrendszerben a 2013-tól bevezetett új feladatfinanszírozási rendszer keretein belül továbbra is megoldandó kérdés a pénzügyi egyensúly megteremtése, hosszú távú fenntartása. Erre tekintettel kiemelt fontosságú az önkormányzatok pénzügyi egyensúlyi helyzetére ható kockázatok feltárása, az ezzel kapcsolatos folyamatok, trendek bemutatása.

Újfehértó Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) adósságkonszolidációja a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény (továbbiakban: 2014. évi költségvetési törvény) 67-68. §-ában foglaltakra figyelemmel a 2014. évi költségvetési törvény 67. § (7) bekezdése szerinti törlesztési célú, a Magyar Állam által nyújtott támogatásból 2014. február 28.-áig megtörtént.

A támogatás összege a hitelt nyújtó pénzintézetek számláira kerültek átutalásra.

2014. február 28-ai értéknappra utalandó összeg (tőke és járulékok) mindösszesen 189031733 forint 185433,35 euró, - értéke forintban 54724575 Ft - és 0 svájci frank. teljes körűek, és megfelelnek az Önkormányzat nyilvántartásának.

A 3000 adagos főzőkonyha építésére kibocsátott, és Raiffeisen Bank ZRT bank által kiváltott váltó átvállalása 37428651 Ft-ban történt meg.

Az adósságkonszolidáció eredményeként az Önkormányzat jelenleg nem rendelkezik hitellel.

Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai, a feladatellátás szervezeti kereteinek változása

Az Önkormányzat önként vállalt feladatai közé tartozott a PPP konstrukcióban megépült sportlétesítmények üzemeltetése, az egészségügyi szolgáltatásoknak helyet adó Egészségcentrum épületének fenntartása és az Általános Művészeti Iskola működtetése, valamint a helyi buszközlekedés biztosítása.

A működési kiadásokon belül -a sportfeladatokra fordított kiadások növekedéséből adódóan -az önként vállalt feladatok kiadásainak részaránya a 2010. évi 5,1%-ról a 2012. évre 9,1%-ra, a 2013.

év I. félévben 10,1%-ra bővült. Összegük a 2010. évi 104,6 millió Ft-ról a 2012. évre 160,5 millió Ft-ra emelkedett, a 2013. év I. félévben 62,8 millió Ft-ot tett ki. A sportcélú kiadások 2010-ről 2011-re 72,6 millió Ft-ról 163,0 millió Ft-ra nőttek a 2010 áprilisában átadott uszoda és tornacsarnok után fizetett PPP szolgáltatási díjak miatt. Az Önkormányzatnak az egészségügyi önként vállalt feladatra (laborvizsgálat, fizioterápia) fordított kiadásai nem voltak számottevőek.

Az Önkormányzat 2010-2012 között feladatait egy önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervvel (Polgármesteri Hivatal), valamint öt önállóan működő költségvetési intézménnyel látta el. Az intézmények száma, az oktatási intézmények 2013. évi átadása következtében, hatról ötre csökkent. Az Önkormányzatnak a két felszámolás alatt álló gazdasági társaságán felül három, a feladatellátásban résztvevő gazdasági társaságban volt tulajdonosi részesedése. A gazdasági társaságok közül kettő önkormányzati többségi tulajdonú társaság működött, az egyik a városi buszközlekedésben, a másik az egészségügyi ellátásban vállalt szerepet.

A közoktatási feladatok ellátását az Önkormányzat által fenntartott, önállóan működő költségvetési intézmények biztosították.

A szociális feladatokat, az étkeztetést, házi segítségnyújtást, tanyagondnoki szolgáltatást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, nappali ellátást, valamint az idősek átmeneti elhelyezését, az Újfehértó Város Önkormányzata Szociális Szolgáltató Központ 2007. 06. 30. napjával történő megszüntetését követően, 2007. 07. 01. -től feladatellátási szerződés útján a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás által alapított Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ látja el.

A családsegítést 2007. március 31.-ig a Képviselő-testület saját költségvetési szerve, Újfehértó Város Képviselő-testületének Családsegítő Szolgálatát útján biztosította. 2007. március 31. napjával a Képviselő-testület az intézményt jogutód nélkül megszüntette, amellyel egyidejűleg úgy döntött, hogy a családsegítést 2007. április 01.-től az Újfehértó Családjaiért Alapítvány útján szociális ellátási szerződéssel biztosítja. Az Alapítvány és az önkormányzat között létrejött szerződés közös megegyezéssel 2009. március 14. napjával megszüntetésre került. A feladatot 2009. március 15. -től határozatlan időre – a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás által fenntartott, Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Központ (4320 Nagykálló Batori út 16.) újfehértói feladatellátási helye látta el. 2012-ben kezdeményezte az önkormányzat a Társulásnál, hogy a Gyermekjóléti Központ által ellátott feladatokat 2013. évtől az Újfehértó SZOSZOK biztosítsa településünkön. A döntést a Társulás meghozta, az intézmény a szakfeladatokra a működési engedélyt megkapta.

Az oktatási és nevelési intézményekben a közétkeztetést a saját tulajdonú főzőkonyha révén biztosították 2011-ig, ezt követően az Önkormányzat a főzőkonyhát közbeszerzési pályázattal bérebe adta egy vállalkozásnak, amely pályázat a közétkeztetés ellátását is magában foglalta.

A háziorvosi és a fogorvosi alapellátást egyéni vállalkozások és egy gazdasági társaság végzi. Az Önkormányzat a háziorvosi ellátáshoz helységet biztosít, mely feladatot 62,0%-os tulajdonú társaságával látja el. Az Egészségcentrumot az Újfehértói Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. működteti, amelybe az Önkormányzat ingatlanapportot vitt be. Az Egészségcentrum a háziorvosi ellátás mellett a vérvételhelynek és a fizioterápia szolgáltatásnak is helyt ad. Az Önkormányzat a városon belüli buszközlekedést a kizárólagos tulajdonában lévő Újfehértó Kft.-vel.

Kötelező önkormányzati feladatot lát el az Önkormányzat és a Tűzoltó Egyesület által létrehozott Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó, amely köztestületként működik.

Az Önkormányzat 2012. augusztus 31-én átadta a református egyháznak az Újfehértói Általános Művelődési Központ tagintézményeként működő általános iskoláját és egyik tagóvodáját, mely 27,1 millió Ft kiadáscsökkenést és 20,9 millió Ft bevételkiesést jelentett, összességében kedvező hatást gyakorolt a pénzügyi egyensúlyi helyzetre.

Az Önkormányzat 2013. január 1-jével két köznevelési intézményét adta át a KIK-nek, egyben a 2013. évre vonatkozóan vállalta a KIK fenntartásába került iskolák működtetését. A köznevelési feladatok átadása következtében 169,8 millió Ft kiadási megtakarítás és 104,4 millió Ft bevételi elmaradás keletkezett. A Képviselő-testület a KIK-nek átadott iskolák miatt 109 fős létszámcsökkentésről döntött. Ezzel egyidejűleg az iskola működtetési feladatainak ellátására -18 álláshellyel bővítette a Polgármesteri Hivatal intézményfenntartói létszámát. Az Önkormányzat 2013. január 1-jével a szakigazgatási feladatokat átadta a járási kormányhivatalnak, amely adatszolgáltatása szerint a 14,9 millió Ft bevételi elmaradást meghaladó 22,7 millió Ft kiadási megtakarítást eredményezett a 2013. év I. félévében.

Az egyes igazgatási és köznevelési feladatok államnak történt átadása összességében kedvező hatást (192,5 millió Ft kiadási megtakarítás és 119,3 millió Ft bevételi elmaradás) gyakorolt a pénzügyi helyzetre.

A finanszírozási rendszer 2013. évi változása keretében a költségvetési források (átengedett szja bevétel, gépjárműadó) csökkenése azonban ellensúlyozta a feladatváltozás bemutatott kedvező hatását.

A pénzügyi egyensúly fenntartását veszélyeztető pénzügyi kockázatok, ezek csökkentése érdekében tett intézkedések

Az Önkormányzat a 2010. év és a 2013. év I. félév között összesen 7817,0 millió Ft költségvetési bevételt ért el, és 7609,6 millió Ft költségvetési kiadást teljesített. Az ellenőrzött időszakban a működési jövedelem végig pozitív tartományban mozgott.

A működési jövedelem emelkedése a folyó bevételek jelentős átrendeződése mellett, a folyó kiadások csökkenése miatt következett be.

A folyó kiadások csökkenésének döntő részét a református egyháznak átadott oktatási intézmények fenntartási és működtetési kiadásainak csökkenése, valamint az étkeztetési feladatok kiszervezése miatt a személyi jellegű kiadások megtakarítása eredményezte.

A felhalmozási költségvetés egyenlege folyamatosan negatív volt. A 2011. és 2012. években keletkezett pozitív nettó működési jövedelem nem nyújtott fedezetet a felhalmozási forráshiány teljes összegére, melynek finanszírozásához működési és fejlesztési hiteleket, továbbá egyéb likvid hiteleket vettünk igénybe.

Az Önkormányzat 2010-2013. év I. féléve között megvalósított fejlesztéseinek 97,7%-a kötelező feladatokhoz kapcsolódott.

Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban összesen 48,0 millió Ft pénzeszközt adott át működési célra a feladatellátásban résztvevő gazdasági társasága számára.

Az ellenőrzött időszakban az Önkormányzat bevételei növelése érdekében a helyi adókkal kapcsolatos intézkedésről, eszközök hasznosításáról, illetve bérleti díjak beszedéséről döntött. A

bevéteknövelö intézkedések hatása az ellenörzött idöszakban összesen 220,0 millió Ft volt.

A 2010-2013. év I. félév vége közötti idöszakban végrehajtott kiadáscsökkentö intézkedések hatása 355,2 millió Ft volt, 211 álláshely szünt meg, üres álláshely az idöszak elején és végén nem volt.

A kiadáscsökkentö és bevéteknövelö intézkedések együttes hatása 575,2 millió Ft volt, ami javította a pénzügyi helyzetet, és hozzájárult a működési jövedelem 2011. és 2012. évi növekedéséhez.

Kockázati tényezök

- A működési jövedelemtermelő képesség miatti kockázatot jelzi, hogy a 2013. év I. félévében a folyó költségvetés egyenlege a szerkezetátalakítási tartalékból megítélt 20,2 millió Ft támogatással együtt mindössze 7,5 millió Ft többletet mutatott.
- Az önként vállalt feladatokra fordított működési kiadások aránya a 2010. évi 5,1 %-ról a 2013. év I. félév végére 10,1 %-ra növekedett a sport feladatok körének bővülése miatt, amely működési kockázatot jelentett az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetére. Az ellenörzött idöszakban megvalósított, önként vállalt fejlesztési feladatokra fordított kiadások nem jelentettek felhalmozási kockázatot.
- A változó kamatozású, adósságot keletkeztető kötelezettségvállalások kamatkockázatot, a devizaalapú hitelek és a kötvény árfolyamkockázatot jelentettek. Az Önkormányzatnál az ellenörzött idöszakban folyamatosan fennállt a banki kitétség, mivel fizetőképességét likvid hitelek rendszeres megújításával tudta biztosítani.
- A 2013. június 30-án fennálló, egyben lejárt esedékességű szállítói tartozás a PPP szolgáltatási díjakból adódott, amely nemfizetési kockázatot jelent.
- Az Önkormányzatnál mérlegen kívüli tételek miatti kockázatot jelentett a csatornamű társulat kötelezettségeire vállalt készfizető kezesség. A kezességvállalás összege az ellenörzött idöszak végén 202,6 millió Ft volt.
- Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, önként vállalt feladatot ellátó gazdasági társaság a 2011. évet kivéve nyereséggel gazdálkodott. A többségi tulajdonban lévő, az egészségügyi feladatokat ellátó gazdasági társaság veszteséges gazdálkodása és az ellenörzött idöszak végén fennálló kötelezettségállománya azonban mérlegen kívüli tételek miatti kockázatot jelenthet az Önkormányzat pénzügyi helyzete szempontjából.
- A 2013. évi adósságkonszolidáció az Önkormányzat pénzügyi helyzetére kedvezö hatást gyakorolt, azonban a jövedelemtermelő képesség csökkenése, valamint a finanszírozásba bevonható eszközök korlátozott szintje miatt a jövőbeni kötelezettségek kifizethetőségének kockázata fennáll. Az Önkormányzat a 2007. évben uszoda és tornacsarnok beruházás megvalósítására két-a 2025. évben lejáró, 3469,0 millió Ft összegű -PPP szerződést kötött, mely kötelezettségvállalás mérlegen kívüli tételek miatti kockázatot jelent.

A pénzügyi egyensúlyi helyzet gyors helyreállítását, hosszú távú fenntartását, valamint az adósságállomány újratermelődésének elkerülését, valamint a kockázati tényezők csökkentését biztosító intézkedések

I./ Az Újfehértó, Vasvári Pál utca 15. szám alatti sportlétesítmény gazdaságosabb működtetése érdekében az alábbi intézkedéseket kell tenni:

1.1./ Meg kell keresni a sportszövetségeket. Bemutatni az intézményt és felajánlani bajnoki mérkőzések, kupák, barátságos mérkőzések, bemutatók helyszínéül.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.2./ Meg kell keresni az újfehértói és a település 30 km-es körzetében lévő települések jelentősebb munkáltatóit. Be kell mutatni a létesítményt. Ösztönözni kell a munkáltatókat, hogy a létesítményben költsék el a cafetériára szánt forrásaikat. Sportnapokat rendezzenek, köztisztviselői, pedagógusnapot, egyéb közösségi programot szervezzenek a létesítménybe.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.3./ Meg kell keresni a civil szervezeteket. Ösztönözni kell a civileket, hogy közösségi programjaikba vegyék fel az egészségmegőrzést és a közös „szórakozást” szolgáló sportprogramokat.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.4./ Meg kell keresni a sportegyesületeket (amatőr, profi), hogy az edzéseiket, felkészülési mérkőzéseiket a létesítményben tartsák.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.5./ kezdeményezni kell szerződéskötéseket végzettséggel rendelkező szakemberekkel terem sportfoglalkozások (pl. -kosárlabda,- röplabda,- kézilabda, - ritmikus sportgimnasztika, - Fitness, - zumba- fitball- aerobic, tánc- mazsorett- gyógytorna, karate, cselgáncs, birkózás – vívás – floorball) (nem versenyszerű „edzések”, minden korosztálynak) tartására.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.6. Az előző pontban megjelölt szerződések birtokában hirdetményeket kell készíteni és közzétenni a (sport)foglalkozásokra. Újfehértón, a környező településeken, magánszemélyek, civilek, munkáltatók, intézmények részére kell reklámozni a foglalkozásokat (szórólap, újság, internet).

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.7. Felül kell vizsgálni a nyitvatartási rendet. Az egész napos vagy több órás rendezvényekre a tornacsarnok igénylési rendjét egyszerűsíteni kell.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. január 31.

1.8. A tornacsarnokban meg kell vizsgálni a megfelelő hangosítás kialakításának (pl. hangfüggöny) költségvonzatát. Megfelelő akusztika esetén meg kell vizsgálni nem sportcélú bevételes rendezvények tartásának lehetőségét. (koncertek, előadó estek stb.)

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.9. A létesítményben reklámfelületet kell kialakítani, ahova megállapított díjtétel ellenében hirdetések helyezhetők ki.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 15.

1.10. Ösztönözni kell - szerződés kezdeményezésével is - táborok tartását a létesítményben.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.11. Fel kell ajánlani a létesítményt más önkormányzati ingatlanok igénybevételével (kollégium termei, ifjúsági szálláshely) konferenciák, kihelyezett munkamegbeszélések, továbbképzések helyszínéül, kapcsolódó programok szervezésével (a Művelődési Központ bevonásával).

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.12. Nevezési díjas kupákat, barátságos tornákat kell szervezni, amatőr sportolóknak, civileknek, munkáltatóknak.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.13. Szerződést kell kötni masszázss, vizitorna ellátására.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. január 31.

1.14. A szolgáltatásokat interneten, (honlap, facebook) valamint plakátokkal, szórólapokkal kell népszerűsíteni.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.15. Folyamatosan figyelemmel kell kísérni a pályázati lehetőségeket.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.16. Az önkormányzati többségi tulajdonban lévő gazdasági társaság bevonásával finanszírozási szerződést kell kötni a MEP-el gyógyúszásra és be kell szerezni a tevékenységhez szükséges ÁNTSZ engedélyt.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 31.

1.17. A létesítményben lévő büfét 2015. január 1-jétől folyamatosan működtetni kell.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.18. Meg kell vizsgálni, a létesítmény céljához kapcsolódó külső szolgáltatások (pl. solárium) kialakításának lehetőségét, helyiségbérllet biztosításával.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. március 31.

1.19. A létesítmény árait úgy kell kialakítani, hogy az **újfahértói lakcímkártyával belépőt váltók kedvezményesebben kaphassák meg a komplexum szolgáltatásait.**

A **bérletek árát úgy kell kialakítani, hogy a vendégek a 10 alkalmas bérlet megváltásával minimum 2 alkalomnyi (alkalmi belépő árához viszonyított) költségmegtakarítást tudjanak elérni.** A kihasználatlan időtartamokra kedvezőbb díjtételt kell megállapítani a remélt jobb kihasználtság érdekében. A sportcsarnok is legyen igénybe vehető bérlet alapján. (10 alkalmas foglalkozások).

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: 2015. január 31.

1.20. A létesítményben legyenek akciók, ezek legyenek hirdelve, a létesítmény Facebook oldala legyen naprakész, tartalmazza a legfrissebb információkat, legyenek nyereményjátékok kialakítva.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.21. Törekedni kell arra, hogy a környék lakossága és tanulói minél nagyobb számban vegyék igénybe a létesítményt és növekedjen az uszoda kihasználtsága.

Felelős: polgármester, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.22. úszóversenyek, bowling versenyek, egyéb események szervezése, nem csak fiataloknak, hanem minden korosztálynak. Az uszodamestereknek szauna mesteri képzésre történő továbbképzésben kell részt venni, továbbá heti 1-2 alkalommal szauna szeánszt kell rendezni.

Felelős: polgármester, jegyző, létesítményvezető
Határidő: folyamatos

1.23. helyi sportfejlesztési koncepciót kell kidolgozni.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015. március 15.

1.24. Meg kell vizsgálni a szaunákhoz kapcsolódó csobbanó medence kialakításának lehetőségét a jobb kihasználtság érdekében.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015. március 31.

2. Intézkedéseket kell tenni a településen bevezetett adókból származó bevételek valamint az elmaradt helyi adóbevételek – elmúlt 5 év vonatkozásában – történő teljesítésére.

Felelős: jegyző
Határidő: folyamatos

3. Vizsgálni kell a vagyonhasznosításból származó bevételek növelésének lehetőségét.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

4. Önkormányzati tulajdonban lévő épületek közüzemi fogyasztásának, energiakiadásai racionalizálásának vizsgálata, intézkedések kezdeményezése, pályázatok benyújtása, az esetlegesen gazdaságtalanul működő vagyonelemek értékesítése.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

5. Az önkormányzati és az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezetői készítsenek a saját társaságukkal kapcsolatos kiadáscsökkentő, bevételnövelő intézkedéseket tartalmazó tervet.

Határidő: 2015. január 31.
Felelős: gazdasági társaság vezetője

6. A városüzemeltetés, önkormányzati gazdálkodás, önkormányzati gazdasági társaságok gazdálkodásának hatékonyabb működtetése érdekében külső szakértő bevonásával javaslatokat kell megfogalmazni.

Határidő: 2015. február 28.
Felelős: polgármester

7. A karbantartással kapcsolatos kiadások folyamatos felülvizsgálata, a karbantartási kiadások racionalizálásának vizsgálata.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester, jegyző

8. A legalább 95%-os intenzitású valamint azon pályázatokat kell preferálni az újonnan induló pályázatok esetén, amelyek költségmegtakarítást, bevétel növekedést eredményeznek.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

9. A lejárt esedékességű szállítói tartozásokból adódó, a nemfizetési kockázatot jelentő

kötelezettségek elkerülése érdekében olyan nyilvántartási és monitoring rendszert kell kialakítani, amely alkalmazása megakadályozza a szállítói tartozások 30 napon túli fizetési késedelmét.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester, jegyző

10. A változó kamatozású, adósságot keletkeztető kötelezettségvállalások kamatkockázata, a devizaalapú hitelek és a kötvény árfolyamkockázat az adósságkonszolidáció következtében megszűnt, azonban ezek újratermelődésének elkerülése érdekében a hitelfelvételek során csak előre meghatározott feltételű kamatozású hitelt vehet fel az Önkormányzat.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester, jegyző

11. A helyi adóbevétel növelése és munkahelyteremtés érdekében tárgyalásokat kell kezdeményezni új munkahelyek létesítéséről, illetve a meglévő munkahelyek megtartásáról.

Határidő: 2015. március 31.
Felelős: polgármester

3. számú melléklet a 3-265/2014. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

Az Állami Számvevőszéki vizsgálathoz kapcsolódó intézkedések elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

az Állami Számvevőszék Újfehértó Város önkormányzatának pénzügyi helyzetét és annak szabályosságát értékelő 2013. évi témacsoportos ellenőrzésével kapcsolatos intézkedéseket az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

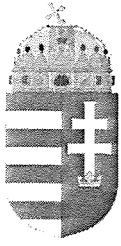
Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

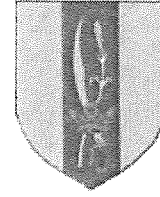
Határozatról értesülnek:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
- 2./ Irattár



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-240.../2014.

**ELŐTERJESZTÉS
- A Képviselő-testülethez -**

Újfehértó Város települési főépítési feladatainak ellátására vonatkozó megbízásról

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési, önkormányzati főépítési feladatok ellátására vonatkozó megbízásról szóló 213/2013. (XII. 18.) számú határozatában a Képviselő-testület 2014. január 01. napjától 2014. december 31. Napjáig terjedő időtartamra Marosán Andrea (székhely: 4024 DEBRECEN ZÖLD FA UTCA 10. 1. em. 18. ajtó) okleveles településmérnököt bízta meg a települési önkormányzati főépítési feladatok ellátásával. Marosán Andrea megbízási díját havi 100.000.- forint + ÁFA összegben állapította meg a Képviselő-testület.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény alapján a helyi önkormányzatnak számos, jogszabályban meghatározott feladata van, amelynek ellátásához, döntései előkészítéséhez megfelelő végzettséggel és szakértelemmel rendelkező szakember szükséges, ezért a főépítési feladatok 2015. január 1-jétől történő ellátásáról döntenünk kell.

A főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 1. § rendelkezik arról, hogy a törvényekben, kormányrendeletekben meghatározott, a területfejlesztéssel és -rendezéssel, a településfejlesztéssel és -rendezéssel, továbbá az épített környezet alakításával és védelmével, az építésüggyel kapcsolatos egyes feladatokra és hatósági eljárásokra kell alkalmazni települési önkormányzatoknál települési főépítészt.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény alapján az önkormányzati főépítész a helyi önkormányzat területrendezési valamint a törvényben meghatározott építésügyi feladataival kapcsolatos döntéseit előkészítő -felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkező- személy.

A főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 3.§. (2) bekezdése alapján:

A települési főépítési feladatkör ellátható köztisztviselőként, vagy - az összeférhetlenségre, a minősített adatra és a felelősségre vonásra vonatkozó jogszabályi előírásokra való figyelemfelhívást is tartalmazó, a feladatkör ellátására vonatkozó írásban megkötött - megbízási szerződés alapján.

Javaslom, hogy újabb 1 évre Marosán Andrea településmérnököt bízta meg a Képviselő-testület a települési főépítési feladatok ellátásával. A megbízási díjat havi 120.000.- forint + ÁFA összegben javaslom megállapítani.

Kérem a mellékelt határozat-tervezet elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 8.



Nagy Sándor
**Nagy Sándor
polgármester**

Melléklet a ⁵⁻²⁴⁰...../2014. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (....) számú

h a t á r o z a t a

Települési főépítési feladatok ellátására vonatkozó megbízásról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1.) a mellékelt megbízási szerződésben meghatározottak szerint megbízza Marosán Andrea (székhely: 4024 DEBRECEN ZÖLD FA UTCA 10. 1. em. 18. ajtó.) okleveles településmérnököt 2015. január 01. napjától 2015. december 31. napjáig, határozott időtartamra, a települési főépítési feladatok ellátásával.
- 2.) Marosán Andrea megbízás díját havi 120.000.- forint + ÁFA összegben állapítja meg, amelynek fedezetét a 2015. évi költségvetésében betervezi.
- 3.) a mellékletben szereplő megbízási szerződést jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014. december 31.

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Marosán Andrea (4400 Nyíregyháza, Keleti Márton u. 5.)
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
- 3./ Irattár

Megbízási szerződés
Újfehértó város települési főépítész feladatainak ellátása tárgyában

amely létrejött **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141; képviseli: Nagy Sándor polgármester) mint Megbízó (továbbiakban **Megbízó**),

másrészről:

Marosán Andrea okleveles településmérnök (székhely: 4024 Debrecen, Zöldfa utca 10. B. ép., 1/18. , Levelezési cím: 4400 Nyíregyháza, Keleti Márton u. 5., adószám: 64542836-3-29; egyéni vállalkozói nyilvántartási szám: 10302884, KSH statisztikai számjel: 64542836-7420-231-09; a Hajdú-Bihar Megyei Építész Kamara tagja: TT/1 09-0596 Bankszámla szám (pénzintézet): (.....) mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

(együtt: Szerződő Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

I. A szerződés előzménye:

A Szerződő Felek megállapodnak, hogy határozott időre, azaz 2015. január 01. napjától 2015. december 31. napjáig terjedő időtartamra Újfehértó Város települési önkormányzati főépítész feladatainak ellátása tárgyában a főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdése szerinti megbízási szerződést kötnek egymással az alábbiak szerint:

A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy a települési főépítészként való foglalkoztatásának jogszabályi feltételei biztosítottak, és végzettsége tekintetében rendelkezik a főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 3. § (4) bekezdésében foglalt képesítéssel, szakmai gyakorlattal.

1. A megbízás alapján elvégzendő feladatok:

- 1.1. A Megbízott a jelen szerződés alapján elvállalja Újfehértó Város települési főépítész feladatainak ellátását a Megbízó érdekeinek megfelelően, a vonatkozó jogszabályi előírások, továbbá a jelen szerződésben meghatározottak szerint.
- 1.2. Újfehértó Város Önkormányzata az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) és végrehajtási rendeleteinek értelmében és azok keretei között az épített környezet, a település tervszerű alakítása és védelme érdekében, a településfejlesztési és településrendezési feladatait a Megbízott közreműködésével látja el. A Megbízott e kérdésekben képviseli az Újfehértó Város Önkormányzatát.
- 1.3. A Megbízott látja el Újfehértó Város Önkormányzatának (továbbiakban: Önkormányzat) az Étv. 6/A.§ (1) ab), ac) alpontokban meghatározott feladatait, ennek keretében:
 - a) előzetes tájékoztatást ad az ügyfeleknek a helyi településrendezési előírások tartalmáról, ennek keretében javaslatot tehet a telek beépítésének feltételeire a településképz és az építészeti örökség megóvásával és minőségi alakításával kapcsolatban,
 - b) szakmai konzultációt biztosít a jelen szerződés 1.3. a) pontban meghatározott követelmények teljesítése érdekében.
- 1.4. A Megbízott általános feladatait a Korm. rendelet 8. §-a szabályozza, különösen az alábbiakat érintve:
 - a) felkérésre az állami főépítéssel és az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az Újfehértó város területét érintő területrendezési és településszerkezeti tervek összehangjának kialakítását,
 - b) folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési eszközök hatályosulását, tapasztalatairól évente tájékoztatást ad, és összefoglaló jelentést készít a képviselő- testület részére
 - c) közreműködik a kulturális örökség védelméről szóló törvényben foglaltakkal, valamint a kulturális örökség védetté nyilvántartásának részletes szabályairól szóló miniszteri rendeletben foglaltakkal kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában,

- d) felkérésre szakmai véleményével, állásfoglalásaival segíti a térség, illetve a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását.
 - e) közreműködik a területrendezési tervek és a településrendezési eszközök nyilvántartására, a szabályozásokon alapuló adatszolgáltatásra és az ezzel kapcsolatosan felmerülő költség megállapítására vonatkozó helyi szabályok előkészítésében
 - f) részt vesz- szükség szerinti adatok szolgáltatásával az illetékességi területére vonatkozó területi és települési információs rendszerek kialakításában, működtetésében
 - g) közreműködik az Önkormányzat Étv.-ben meghatározott építésügyi feladatainak az ellátásában
- 1.5. A Megbízott látja el az Önkormányzat településszerkezeti tervének, helyi építési szabályzatának elkészítésével, felülvizsgálatával összefüggő, Korm. rendelet 10.§ szerinti feladatokat, ennek keretében különösen az alábbi feladatokat:
- a. döntésre előkészíti a rendezés alá vonandó területre vonatkozó javaslatot, a tervezési megbízás feltételeit és követelményeit,
 - b. elkészíti az előzetes tájékoztatást az érdekelt államigazgatási szervek, az érintett állampolgárok, szervezetek, érdek-képviselői szervek, valamint a szomszédos és az érintett egyéb települések önkormányzati szervei részére a rendezés helyéről, céljáról, várható eredményéről,
 - c. a településrendezési eszközök készítése során folyamatosan együttműködik a tervezőkkel és képviseli az Önkormányzat érdekeit,
 - d. szervezi és irányítja a településrendezési eszközök véleményezési eljárásait, ezek során biztosítja a településrendezési eszközök készítésének nyilvánosságát,
 - e. a véleményezési eljárás befejezését követően a beérkezett észrevételek figyelembevételével döntésre előkészíti a településrendezési eszközöket,
 - f. gondoskodik a megállapítás során hozott változtatások átvezetéséről, illetőleg szükség szerint az újbóli véleményeztetés lefolytatásáról,
 - g. nyilvántartást vezet a település, illetve a térség területére készült településrendezési eszközökről, valamint - amennyiben az információtechnológiai feltételei biztosítottak - gondoskodik a hatályos településrendezési eszközöknek az Önkormányzat honlapján történő közzétételéről,
 - h. kérésre tájékoztatást ad a hatályos településrendezési eszközökben foglaltakról,
 - i. előkészíti az Önkormányzat helyi építészeti értékek védelmével kapcsolatos szabályozását, és figyelemmel kíséri annak érvényesülését, gondoskodik az azokkal összefüggő nyilvántartás vezetéséről,
 - j. részt vesz a településpolitikai, településfejlesztési, településüzemeltetési és az Önkormányzat ingatlanvagyon-gazdálkodási programjának elkészítésében és egyeztetésében, továbbá az ágazati koncepciók települést érintő részeinek összehangolásában és véleményezésében. Szakmai véleményével segíti az Önkormányzatnak az előzőekkel kapcsolatos döntéseinek előkészítését, állásfoglalásainak kialakítását.

2. Megbízási díj, számlázás, fizetési feltételek:

- 2.1. A Megbízottnak a jelen szerződésben meghatározott feladatok szerződés-és jogszabályszerű ellátásának ellenértékéeként

nettó 120. 000 Ft + ÁFA/hó

(nettó Egyszázhuszezer forint plusz általános forgalmi adó havonta)

összegű megbízási díjra jogosult.

A díj HUF-ban értendő, az általános forgalmi adó mértéke a mindenkor hatályos jogszabályok szerint számítandó. Az általános forgalmi adó szerződés megkötésekor mértéke az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény alapján az adó alapjának 27 %-a.

- 2.2. A Megbízott a megbízási díj összegéről a tárgyhót követő hónap 15. napjáig számlát állít ki, melyhez csatolja a szerződés szerint végzett tevékenységéről készített írásos beszámolót (teljesítésigazolás).
- 2.3. A hatályos jogszabályok előírásai alapján kiállított számlát Újfehértó Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni (4244 Újfehértó, Szent István út 10.). A jogszabályoknak megfelelő számla elkészítéséért a Megbízott felelős. A nem megfelelően kiállított számla alapján kifizetés nem teljesíthető.

- 2.4. A megbízási díjat a Megbízó a befogadásra került számla kézhezvételétől számított nyolc napon belül vállalja átutalni a Megbízott Polgári Takarékszövetkezetenél vezetett számú vállalkozói számlájára.
- 2.5. A Megbízó fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén fizetendő késedelmi kamatra a hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.
- 2.6. A megbízási díj magában foglalja a Megbízottnak a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült minden költségét, ezen túlmenően díjazásra, költségtérítésre a Megbízott semmilyen jogcímen jogosult.

3. Együttműködés:

- 3.1. A megbízási szerződés tartama alatt a Megbízott köteles a Megbízóval folyamatosan kapcsolatot tartani, együttműködni és meghatározott időpontokban a Megbízó rendelkezésére állni. A Szerződő Felek a folyamatos kapcsolattartást akképp határozzák meg, hogy a Megbízott szükség esetén elektronikus, illetve távközlési eszközökkel elérhető, illetve Újfehértó város Polgármesteri Hivatalában minden hónap első és harmadik hetének csütörtök napján -a hivatali munkarend szerinti időtartamban- személyesen is a Megbízó rendelkezésére áll, hogy megbízásának ellátásához szükséges feladatait a helyszínen is teljesíteni tudja.
- 3.2. A Megbízott köteles részt venni a képviselő-testületnek és a bizottságoknak a főépítési feladatkörbe is tartozó napirendjei tárgyalásán, illetve köteles részükre megadni a döntéshez szükséges tájékoztatást.
- 3.3. A Megbízott a jelen szerződés teljesítése során a Megbízó rendelkezései és a vonatkozó jogszabályok szerint köteles eljárni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításokat ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni.

4. A Szerződő Felek felelőssége:

- 4.1. A Megbízott feladatai ellátása során köteles a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit betartani, köteles továbbá a megbízás teljesítése során alkalmazandó jogszabályok változását folyamatosan figyelemmel kíséreni, a Megbízót érintő változásokra annak figyelmét felhívni.
- 4.2. A Megbízott teljes felelősséggel tartozik a nem megfelelő eljárásával, mulasztásával, illetőleg késedelmével a Megbízónak okozott kárért. Nem kifogástalan teljesítés esetén a Megbízott köteles a Megbízó által jelzett hibát, hiányosságot kijavítani, a feladatot ismételt elvégezni. Az emiatt bekövetkező esetleges határidő túllépés a Megbízott kárfelelőssége.
- 4.3. A Megbízó köteles a Megbízott rendelkezésére bocsátani a megbízás teljesítéséhez szükséges információkat, dokumentumokat olyan időben, hogy a Megbízott a jogszabályban előírt határidőket teljesíteni tudja.

5. Titoktartási kötelezettség:

A Megbízott köteles titokban tartani és előírászerűen kezelni a tevékenység ellátása során tudomására jutott tényeket, hivatali és önkormányzati minősített adatokat, melyekre vonatkozó előírásokat e szerződés megszűnését követően is, időbeli korlát nélkül be kell tartania.

A Szerződő Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladataik teljesítése, ellátása során a tudomásukra jutott információt, adatot, dokumentumot -jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - időbeli korlátozás nélkül bizalmasan, a vonatkozó adatvédelmi előírásoknak megfelelően és üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítése körében használhatják fel. A Szerződő Felek ezen kötelezettségének megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak. A Szerződő Felek jelen pont szerinti kötelezettségéről kötelesek alkalmazottaikat, megbízottjaikat is tájékoztatni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

6. Összeférhetetlenség:

- 6.1. A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy vele szemben nem állnak fenn a jogszabályokban meghatározott összeférhetetlenségi okok.
- 6.2. Összeférhetetlenség elkerülése érdekében a Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Újfehértó város közigazgatási területére hatósági engedélyhez kötött tervezői tevékenységet a MÉK Etikai szabályzat idevonatkozó előírásai szerint végez, továbbá feladatai ellátása során pártatlanul, befolyástól mentesen és mindig a Megbízó érdekeit képviselve jár el.

6.3. A Megbízott Újfehértó Város illetékességi területén településrendezési tevékenységet csak az Önkormányzat saját tervező részlegében, munkaköri feladatként végezhet.

6.4. A Megbízott főépítész nem láthat el építésügyi és építésfelügyeleti hatósági feladatot.

6.5. Összeférhetlenségi vagy kizáró ok fennállása esetén a jelen megbízási szerződés megszűnik.

7. A szerződés megszűnése, biztosíték:

7.1. A Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződést 2015. január 01. napjától 2015. december 31. napjáig terjedő határozott időre kötik. A jelen szerződés szerződésszerű teljesítéssel külön jogcselekmény nélkül megszűnik. Ezen túlmenően a jelen szerződés a Szerződő Felek közös megegyezésével, illetve rendkívüli felmondással szűnik meg.

7.2. A Szerződő Felek a jelen szerződést indokolt esetben közös megegyezéssel, írásban megszüntethetik.

7.3. A jelen szerződés azonnali hatályú felmondására mindkét szerződő fél jogosult a másik fél kötelezettségeinek felróható, nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén a másik félhez intézett egyoldalú, indokolással ellátott írásbeli felmondás útján.

Ha a szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az okozott kárt meg kell téríteni.

7.4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő azonnali hatályú felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.

7.5. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Szerződő Feleknek egymással el kell számolni, és a Megbízott a Megbízó által átadott a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles haladéktalanul kiadni a Megbízó részére.

7.6. **Biztosíték:** A Megbízott arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, nem vagy nem megfelelően teljesít, kötbér fizetésére kötelezi magát. Amennyiben a Megbízott neki felróhatóan a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit részben vagy egészben nem teljesíti, a Megbízó meghiúsulási/nem teljesítési kötbérré tarthat igényt, amelynek alapja a nettó megbízási díj, mértéke a kötbéralap 25 %-a.

a) A Megbízó kötbérigényét írásban, a jogalap és az összeg megjelölése mellett köteles a Megbízottal közölni. A kötbért a Megbízó akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megbízó érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A nemteljesítés esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A Megbízó kötbérigényének érvényesítése esetén a kötbér mértékének megfelelő számlát bocsát ki a Megbízott felé.

b) A Megbízott nem teljesítése esetére a jelen szerződés Megbízó általi azonnali hatályú felmondásának van helye.

8. Záró rendelkezések:

8.1. Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan befolyásoló körülményről a Szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni. Az ennek elmulasztásából eredő károkért, jogkövetkezményekért a mulasztó fél teljeskörű felelősséggel tartozik.

8.2. A Szerződő Felek a jelen szerződést csak indokolt esetben módosíthatják közös megegyezéssel. A jelen szerződés semmilyen módosítása vagy változtatása nem érvényes mindaddig, míg az írásban nincs lefektetve, kifejezett utalással a szerződésre, és nincs a Szerződő Felek részéről a nyilatkozattételére jogosultak aláírásával és keltezéssel ellátva.

8.3. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviselőre jogosultak:

Megbízó részéről:
Név: Nagy Sándor polgármester
Cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.: 42/290-000
Fax: 42/290-003
e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

Megbízott részéről:
Név: Marosán Andrea főépítész
Cím: 4400 Nyíregyháza, Keleti Márton u. 5.
Tel.:
e-mail:

A jelen szerződés teljesítését érintő értesítést, közlést, nyilatkozatot csak a jelen pontban meghatározott azok megtételére jogosult személy tehet, amely értesítés, közlés, nyilatkozat csak írásban érvényes, és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, telefax, vagy e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették, és a Szerződő Felek a jelen szerződésben megegyező címmel látták el.

8.4. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a nézeteltérés vagy jogvita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, vagy nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére értékhatártól függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

8.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, a főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet, valamint az egyéb vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A Szerződő Felek a jelen három, egymással mindenben megegyező példányban készült szerződést, melyből egy példány a Megbízottat, kettő példány a Megbízót illet meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

Kelt:.....

Jogi ellenőrzés:

.....
Dr. Szűcs Andrea jegyző

.....
Nagy Sándor polgármester

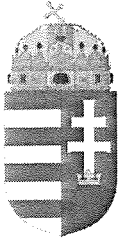
*Újfehértó Város Önkormányzata
mint Megbízó képviselőjében*

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Kálmánchey Éva /Újfehértó Város Önkormányzata/

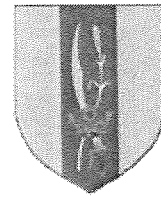
.....
Marosán Andrea

mint Megbízott



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...3-239.../2014.

ELŐTERJESZTÉS

- A Képviselő-testülethez -

a helyi önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzat belső ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseket a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX 119. § (3-4) bekezdései valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet tartalmazza.

A helyi önkormányzat a hatályos rendelkezések szerint, a belső pénzügyi ellenőrzését a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (pénzügyi irányítás és ellenőrzés) és belső ellenőrzés útján biztosítja. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A belső ellenőrzés feladata:

- (1) **A belső ellenőrzés tevékenysége kiterjed** az adott szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára.
- (2) **A belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége** körében ellátandó feladata:
 - a) elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
 - b) elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát;
 - c) a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;
 - d) nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.
- (3) **A bizonyosságot adó tevékenységet az alábbi ellenőrzési típusok szerint kell ellátni:**
 - a) a szabályszerűségi ellenőrzés arra irányul, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek-e a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai;

- b) a pénzügyi ellenőrzés célja az adott szervezet, program vagy feladat pénzügyi elszámolásainak, valamint az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése;
- c) a rendszerellenőrzés keretében az egyes rendszerek kialakításának, illetve működésének átfogó vizsgálatát kell elvégezni;
- d) a teljesítmény-ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy az adott szervezet által végzett tevékenységek, programok egy jól körülhatárolható területén a működés, illetve a forrásfelhasználás gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen valósul-e meg;
- e) az informatikai ellenőrzés a költségvetési szervnél működő informatikai rendszerek megfelelőségére, megbízhatóságára, biztonságára, valamint a rendszerben tárolt adatok teljességére, megfelelőségére, szabályosságára és védelmére irányul.

(4) A tanácsadó tevékenység keretében ellátható feladatok lehetnek különösen:

- a) vezetők támogatása az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével;
- b) pénzügyi, tárgyi, informatikai és humán erőforrás-kapacitásokkal való ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló tanácsadás;
- c) a vezetőség szakértői támogatása a kockázatkezelési és szabálytalanságkezelési rendszerek és a teljesítménymenedzsment rendszer kialakításában, folyamatos továbbfejlesztésében;
- d) tanácsadás a szervezeti struktúrák racionalizálásában, a változásmenedzsment területén;
- e) konzultáció és tanácsadás a vezetés részére a szervezeti stratégia elkészítésében;
- f) javaslatok megfogalmazása a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében, a költségvetési szerv belső szabályzatainak tartalmát, szerkezetét illetően.


A belső ellenőrzési tevékenység során szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer- és teljesítmény-ellenőrzéseket, illetve informatikai rendszerellenőrzéseket, valamint az éves elemi költségvetési beszámolókra vonatkozóan megbízhatósági ellenőrzéseket kell végezni.

A helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testületnek az előző év december 31.-éig kell jóváhagynia.

Kérem a határozat-tervezet elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 03.




Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a ³⁻²³⁹...../2014. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

a helyi önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

a helyi önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi belső ellenőrzési tervét a melléklet szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
- 2./ Belső ellenőrzés
- 3./ Irattár

Kozkázatelemzés

A 2015. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervhez.

***Újfehértó Város Önkormányzata és
Intézményei, Polgármesteri
Hivatala***

2014. október 15.

KOCKÁZATELEMZÉS AZ 1. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 2

2. Változás / Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 6

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 5

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 5

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 3

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	4	2	8
2.	Változás / átszervezés	3	6	18
3.	A rendszer komplexitása	2	5	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	5	15
5.	Bevételszintek /költségszintek	3	6	18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	5	15
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	2	2	4
8.	Vezetőség aggályai	1	3	3
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1	3	3
10.	Szabályozottság és szabályosság	3	3	9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	3	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	6	18
	Súlyszám összesen:	-	49	-
	Kockázatosság szerinti pontszám összege:	-	-	129
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	129:49	2,63

ellenőrzési prioritás:

0,01-2,49 alacsony

2,50-3,50 közepes

3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX AZ 1. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
Kockázati tényező #1. Az előzetesen feltárt hiányosságokat nem realizálták.		Az előzetesen feltárt, de nem realizált hiányosságok a további jogkövető és zökkenőmentes működést hátráltatják.	

KOCKÁZATELEMZÉS A 2. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 7

2. Változás / Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 7

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 6

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagy mértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 7

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 3

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 5

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 2

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 1

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 5

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 2

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	3	7	21
2.	Változás / átszervezés	3	7	21
3.	A rendszer komplexitása	3	6	18
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	7	21
5.	Bevételszintek /költségszintek	1	5	5
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	3	9
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1	5	5
8.	Vezetőség aggályai	2	2	4
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	1	3
10.	Szabályozottság és szabályosság	4	4	16
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	2	4
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	5	15
	Súlyszám összesen:	-	54	-
	Kockázatoság szerinti pontszám összege:	-	-	142
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	142:54	2,63

ellenőrzési prioritás:

0,01-2,49 alacsony

2,50-3,50 közepes

3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX A 2. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
<p>Kockázati tényező #1.</p> <p>Az Önkormányzat, Intézményei és a Polgármesteri hivatal éves költségvetésének tervezését a jogszabályoknak megfelelően, megalapozottan végzik-e?</p>	<p>A költségvetés szabályszerű, megalapozott tervezése az önkormányzati feladatellátás stabil pénzügyi háttérét teremti meg, továbbá a település stabil, pénzügyi költségvetési gazdálkodását is.</p>		
<p>Kockázati tényező #2.</p> <p>A költségvetésben, a kiadások és bevételek hibás, alul- vagy túltervezett szerepeltetése.</p>			

KOCKÁZATELEMZÉS A 3. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 7

2. Változás / Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 7

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 6

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 7

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 3

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 5

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 2

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 3

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 5

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 2

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	3	7	21
2.	Változás / átszervezés	3	7	21
3.	A rendszer komplexitása	3	6	18
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	7	21
5.	Bevételszintek /költségszintek	1	5	5
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	3	9
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1	5	5
8.	Vezetőség aggályai	2	2	4
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	3	9
10.	Szabályozottság és szabályosság	4	4	16
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	2	4
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	5	15
	Súlyszám összesen:	-	56	-
	Kockázatosság szerinti pontszám összege:	-	-	148
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	148:56	2,64

ellenőrzési prioritás:

0,01-2,49 alacsony

2,50-3,50 közepes

3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX A 3. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
<p>Kockázati tényező #1.</p> <p>A munkaköri leírások hiányossága.</p>		<p>A megfelelő mennyiségű és minőségű munkavégzés eléréséhez szükséges a feladat- és felelősségi körök egyértelmű körülhatárolása.</p>	
<p>Kockázati tényező #2.</p> <p>Nem megfelelő értékelési rendszer.</p>		<p>Az értékelési rendszer kialakítása és működtetése mind a vezetés részére, mind az alkalmazottak részére szükséges és fontos információkat hordoz, melyekkel a munkavégzés hatékonyságát növelheti az önkormányzat.</p>	
<p>Kockázati tényező #3.</p> <p>Az előirányzatok, bér-alap és létszámkeret túllépése.</p>	<p>Az előirányzatok szabályszerű követése az önkormányzati feladat-ellátás stabil pénzügyi hátterét teremti meg.</p>		

KOCKÁZATELEMZÉS A 4. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 6

2. Változás / Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 6

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 5

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 6

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 3

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 3

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 5

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	4	6	24
2.	Változás / átszervezés	3	6	18
3.	A rendszer komplexitása	3	5	15
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	4	6	24
5.	Bevételszintek /költségszintek	3	6	18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	4	12
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	2	3	6
8.	Vezetőség aggályai	2	3	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	3	9
10.	Szabályozottság és szabályosság	4	5	20
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	3	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	5	15
	Súlyszám összesen:	-	55	-
	Kockázatoság szerinti pontszám összege:	-	-	173
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	173:55	3,15

ellenőrzési prioritás:

0,01-2,49 alacsony

2,50-3,50 közepes

3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX A 4. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
<p>Kockázati tényező #1.</p> <p>Az előirányzat-felhasználás nem szabályozott, nem történik meg a területen az ellenőrzés.</p>	<p>Az önkormányzat stabil és tervszerű gazdálkodásának alapfeltétele az előirányzat-felhasználás szabályozása, annak betartása illetve a módosítások felvezetése..</p>		
<p>Kockázati tényező #2.</p> <p>Az elemi költségvetés alapján az előirányzatok nem kerülnek feladatokra lebontva feltüntetve.</p>		<p>Az előirányzat-felhasználást nehéz követni, az önkormányzat döntés-előkészítését és a vezetői döntések meghozatalát akadályozza.</p>	
<p>Kockázati tényező #3.</p> <p>Az érvényesítést nem megfelelő képesítésű személy végzi, illetve az érvényesítés hiányos okmányok alapján történik.</p>	<p>Az önkormányzat zavartalan pénzügyi működése érdekében, szükséges megfelelő képesítésű személy alkalmazása, illetve kiemelten fontos az érvényesítések ellenőrzése.</p>		

KOCKÁZATELEMZÉS AZ 5. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 7

2. Változás / Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszerek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 5

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 7

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 3

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 5

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 5

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	4	7	28
2.	Változás / átszervezés	3	4	12
3.	A rendszer komplexitása	3	4	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	4	5	20
5.	Bevételszintek /költségszintek	4	7	28
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	5	15
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	2	3	6
8.	Vezetőség aggályai	2	3	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	5	15
10.	Szabályozottság és szabályosság	4	5	20
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	3	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	4	12
	Súlyszám összesen:	-	55	-
	Kockázatoság szerinti pontszám összege:	-	-	180
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	180:55	3,27

ellenőrzési prioritás:

0,01-2,49 alacsony

2,50-3,50 közepes

3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX Az 5. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
<p>Kockázati tényező #1.</p> <p>Nem megfelelő irányítás, az ellenőrzés hiánya.</p>		<p>A készpénzkezeléshez tartozó szabályzatok tartalmának betartása és ezek betartásának ellenőrzése az önkormányzat pénzügyi területének működéséi feltétele.</p>	
<p>Kockázati tényező #2.</p> <p>Kifizetések során elkövetett hibák. (téves, dupla vagy késő kifizetések)</p>		<p>A pénzkezelésben elkövetett hibák, a szabálytalanságon túl a gazdálkodásban is zavart okozhatnak.</p>	
<p>Kockázati tényező #3.</p> <p>Pénztáros személyével kapcsolatos kockázatok. (nem megfelelő szakképzettség, tapasztalat, erkölcsi kifogások)</p>		<p>A pénzkezelésben elkövetett hibák, a szabálytalanságon túl a gazdálkodásban is zavart okozhatnak.</p>	

KOCKÁZATELEMZÉS A 6. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 6

2. Változás / Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 5

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 7

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 3

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 5

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 5

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	4	6	24
2.	Változás / átszervezés	3	4	12
3.	A rendszer komplexitása	3	4	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	4	5	20
5.	Bevételszintek /költségszintek	4	7	28
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	5	15
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	2	3	6
8.	Vezetőség aggályai	2	3	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	5	15
10.	Szabályozottság és szabályosság	4	5	20
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	3	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	4	12
	Súlyszám összesen:	-	55	-
	Kockázatoság szerinti pontszám összege:	-	-	176
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	176:55	3,20

ellenőrzési prioritás:

0,01-2,49 alacsony

2,50-3,50 közepes

3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX A 6. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
<p>Kockázati tényező #1.</p> <p>Nem megfelelő irányítás, az ellenőrzés hiánya.</p>		<p>A pénzkezelési szabályzat, bankszámlakezelésre vonatkozó szabályainak betartása és ezek betartásának ellenőrzése az önkormányzat megfelelő gazdasági működésének feltétele.</p>	
<p>Kockázati tényező #2.</p> <p>Bankszámlakezelés során elkövetett hibák. (téves, dupla vagy késő utalások)</p>		<p>A bankszámla kezelése során elkövetett hibák, a szabálytalanságon túl a gazdálkodásban is zavart okozhatnak.</p>	

ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 29.-32. §-ai szerint előírt éves ellenőrzési tervet a költségvetési szerveknek az alábbi, egységes tartalommal javasolt elkészíteni:

Az éves ellenőrzési terv összeállítása a 2014. évben tett belső ellenőri megbeszélés, ellenőrzés tapasztalata és jogszabályi előírások figyelembevételével készült.

A kockázatelemzés célja azoknak a kedvezőtlen eseményeknek a meghatározása, amelyek az önkormányzat működési, gazdálkodási feltételeit befolyásolják. A kockázati tényezők meghatározásával kijelölésre kerültek az ellenőrzés területei. A kockázatelemzés magyarázatot ad arra, miért volt szükség néhány terület ismételt, esetleg mélyebb vizsgálatára.

2015 ÉV

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÉS INTÉZMÉNYEI, VALAMINT POLGÁRMESTERI HIVATALA

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja	Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja
Folyamatlista	Kockázatelemzési kritérium mátrix
A folyamatok és a belső ellenőrzési fókusz feltérképezése	Folyamatok kockázata és ellenőrzése

ÖSSZEÁLLÍTOTTA: VARGA PÉTER, BELSŐ ELLENŐR (REGISZTRÁCIÓS SZÁMA: 5113491).

2015. ÉVI MUNKATERVBEN TERVEZETT ELLENŐRZÉSEK SZÁMA ÉS A TERVEZETT KAPACITÁS

MEGNEVEZÉS (ELLENŐRZÉSEK)	DB	ELLENŐRI NAP
RENDSZER	1	14
TELJESÍTMÉNY	-	-
IT-RENDSZER	-	-
SZABÁLYSZERŰSÉGI	3	16
PÉNZÜGYI	2	8
SORON KÍVÜLI	-	6
ÖSSZESEN:	6	44

2015. ÉVI ELLENŐRZÉSI KAPACITÁS TERVEZÉS

KAPACITÁSIGÉNY:	-	-
2015. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERVBEN SZEREPLŐ ELLENŐRZÉSEK (ELL.NAP)	44	-
TANÁCSADÓI TEVÉKENYSÉG (EMBERNAP)	6	-
KÉPZÉS (EMBERNAP)	5	-
EGYÉB TEVÉKENYSÉG (EMBERNAP)	5	-
ÖSSZESEN: (EMBERNAP)	60	-
VÁRHATÓAN RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KAPACITÁS	LÉTSZÁM (FŐ)	EMBERNAP
A BELSŐ ELLENŐRZÉSRE VÁRHATÓAN RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ BELSŐ ELLENŐRI KAPACITÁS TERVEZETT KÜLSŐ ERŐFORRÁS KAPACITÁS	-	-
ÖSSZES VÁRHATÓAN RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KAPACITÁS	1	44
	1	44

EMBERNAP: A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ MUNKAI DŐ (ELLENŐRZÉS+TANÁCSADÓI TEVÉKENYSÉG+KÉPZÉS+EGYÉB TEVÉKENYSÉG)

EGYÉB TEVÉKENYSÉG: PL. TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS, ÉVES JELENTÉS KÉSZÍTÉS, ADMINISZTRATÍV FELADATOK

Újfehértó Város Önkormányzata és Intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
2. TERVEZÉS /Önkormányzat és Intézményei, Polgármesteri Hivatal/	<p>Cél: Annak megállapítása, hogy a gazdasági program jóváhagyása, költségvetési rendeltetvezet, a működési kiadások, felhalmozási kiadások, támogatások, saját bevételek, finanszírozás tervezése realizálódott-e? Az összeállított költségvetés jóváhagyása és a Kincstár részére megfőrtent-e? Az előirányzatok nyilvántartásba vétele, az esetleges módosítások jóváhagyása megfőrtent-e? Van-e részletes üzemeltetési, fenntartási, karbantartási terv? Az üzemeltetési kiadások gyűjtése elkülfőntült költséghelyeken történik-e?</p> <p>Tárgy: Tervezés ellenőrzése</p> <p>Időszak: 2015</p> <p>Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, közvetlen megfőrtelésen alapuló ellenőrzés.</p>	<p>Célok és források összhangjának hiánya</p> <p>Konceptióhoz szükséges információk hiánya</p> <p>Jóváhagyás hiánya</p> <p>Nem készült el a rendelet-tervezet</p> <p>Kiadások túltervezése</p> <p>Kiadások alultervezése</p> <p>Felhalmozási kiadások túltervezése</p> <p>Felhalmozási kiadások alultervezése</p> <p>Állami támogatás túltervezése</p> <p>Állami támogatás alultervezése</p> <p>Saját bevételek túltervezése</p> <p>Saját bevételek alultervezése</p> <p>Források időben nem állnak rendelkezésre</p> <p>Kiadások és bevételek nem reális számbavétele</p> <p>Nincs jóváhagyott költségvetés</p>	<p align="center">Szabályszerűségi ellenőrzés</p>	<p align="center"><u>2015. II. negyedév</u></p> <p align="center">Jelentés készítés határideje: 2015. július 31.</p>	<p align="center">8 szakértői nap (1 ellenőr)</p>

Újfehértó Város Önkormányzata és Intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala

	<p>Elemi költségvetés nem kerül megküldésre a Kincstár részére Megfelelő információ hiánya intézményeknél Nem áll rendelkezésre kellő információ az előirányzatokról Előirányzat módosítások túltervezése, alultervezése Nincs Jóváhagyás</p>			
--	---	--	--	--

Újfehértó Város Önkormányzata és Intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrások (****)
<p>3.</p> <p align="center">HUMÁN ERŐFORRÁS GAZDÁLKODÁS</p> <p>/Önkormányzat és Intézményei, Polgármesteri Hivatal/</p>	<p>Cél: Annak megállapítása, hogy a munkaerő felvétel, kinevezés, a képzés, oktatás, a besorolás, javadalmozás, bérezés, minősítés, fegyelmi felelősségre vonás a jogszabályi előírások szerint történik-e? A személyügyi nyilvántartás vezetése folyamatos-e? A béralappal való gazdálkodás minősítése.</p>	<p>Követelményeknek nem megfelelő munkaerő felvétele Munkaköri előírásoknak megfelelő képzés hiánya Munkakör, végzettség, egyéb feltételek nem megfelelő megállapítása Nincs megfelelő értékelés Nincs nyilvántartás A nyilvántartások vezetése elégtelen A béralap és létszámkeret túllépése Az előirányzatok túllépése</p>	<p>Szabályszerűségi ellenőrzés</p>	<p>2015 II. negyedév Jelentés: 2015. július 31.</p>	<p>4 szakértői nap (1 ellenőr)</p>
<p>Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek</p>	<p>Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)</p>	<p>Azonosított kockázati tényezők (*)</p>	<p>Az ellenőrzés típusa (**)</p>	<p>Az ellenőrzés ütemezése (***)</p>	<p>Erőforrások (****)</p>

<p>4. ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁS S /Önkormányzat és Intézményei, Polgármesteri Hivatal/</p>	<p>Cél: Előirányzat-felhasználás jogszabályoknak és belső szabályoknak megfelelő irányítása, ellenőrzése. Tárgy: Az előirányzat-felhasználásellenőrzés jogszabályoknak és a belső szabályoknak Az elemi költségvetés megfelelő irányítása, ellenőrzése. Eredeti előirányzatok meghatározása, nem kerülnek előirányzat lebontásra. Előirányzatfeladatokra lebontásra felhasználási ütemterv készítése, Nem készül ütemterv módosítása. Likviditási terv készítése. Nincs folyamatos Kötelezettségvállalás, annak végrehajtása, módosítás ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, Nem készül likviditási szakmai teljesítés igazolás ellenőrzése. Időszak: 2015. I. félév Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés.</p>	<p>Az előirányzat-felhasználás nem szabályozott, nincs ellenőrzés alapján az előirányzatok nem kerülnek feladatokra lebontásra, Nem készül ütemterv. Nincs folyamatos módosítás. Nem készül likviditási terv Nincs folyamatos módosítás Nem a jogosultak gyakorolják a jogköröket A jogkörök gyakorlása formális, illetve az ellenjegyzés utasításra történik Visszaélések, csalások Érvényesítést nem megfelelő képesítésű személy végzi Érvényesítés hiányos okmányok alapján történik.</p>	<p>Rendszerellenőrzés (szabályszerűségi ellenőrzés)</p>	<p>2015. III. negyedév 14 szakértői nap (1 ellenőr)</p> <p>Jelentés készítés határideje: 2015. október 31.</p>
--	--	---	---	--

Újfehértó Város Önkormányzata és Intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
<p>5.</p> <p>KÉSZPÉNZKEZELÉS</p> <p>/Önkormányzat és Intézményei, Polgármesteri Hivatal/</p>	<p>Cél: Annak megállapítása, hogy a házipénztár működése megfelelően szabályozott, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják, pénztárrovnacs során a készpénz állomány megléte.</p> <p>Tárgy: A házipénztár működése, pénztárrovnacs.</p> <p>Időszak: 2015</p> <p>Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatának elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés.</p>	<p>Nem megfelelő irányítás</p> <p>Nincs ellenőrzés</p> <p>Téves kifizetések</p> <p>Dupla kifizetések</p> <p>Késő kifizetések</p> <p>A pénztáros nem megfelelő szakképzettsége</p> <p>A pénztáros nem megfelelő tapasztalata</p> <p>A pénztáros személyével szembeni erkölcsi kifogások</p>	<p>Pénzügyi ellenőrzés</p>	<p><u>2015. IV. negyedév</u></p> <p>Jelentés készítés határideje: 2015. december 31.</p>	<p>4 szakértői nap (1 ellenőr)</p>

Újfehértó Város Önkormányzata és Intézményei, valamint Polgármesteri Hivatala

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
<p>6.</p> <p>BANKSZÁMLÁK KEZELÉSE</p> <p>/Önkormányzat és Intézményei, Polgármesteri Hivatal/</p>	<p>Cél: Annak megállapítása, hogy a számlapénzforgalom megfelelően szabályozott, a működés során vonatkozó előírásokat betartják.</p> <p>Tárgy: Előirányzat felhasználási és bankszámlák forgalma.</p> <p>Időszak: 2015 évi forgalom mintavétel alapján</p> <p>Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatának elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés.</p>	<p>Nem megfelelő irányítás Nincs ellenőrzés Téves kifizetések Dupla kifizetések Késő kifizetések</p>	<p>Pénzügyi ellenőrzés</p>	<p><u>2015. IV. negyedév</u></p> <p>Jelentés készítés határideje: 2015. december 31.</p>	<p>4 szakértői nap (1 ellenőr)</p>

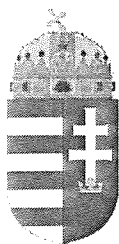
2015. évre tervezett szabad kapacitás 6 szakértői nap, egy fő belső ellenőrrel ellátva, a fenti belső ellenőrzési tervben foglaltakon felüli soron kívüli céllenőrzésekre.

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.
 ** A 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet alapján.
 *** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.
 **** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

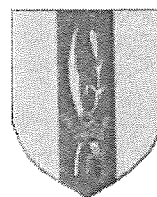
2014. október 15. nap

Jóváhagyta:

.....



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...3-251.../2014.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő- testülethez -

belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződés jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő- testület!

A belső ellenőrzésre vonatkozó rendelkezéseket a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 119. § (3)-(4) bekezdései valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet tartalmazza.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdése szerint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

A hatályos rendelkezések alapján az Újfehértó Város Önkormányzata az Újfehértói Polgármesteri Hivatal, a Lengyel Laura Óvoda, az Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház és a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár vonatkozásában a belső pénzügyi ellenőrzést a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (pénzügyi irányítás és ellenőrzés) és belső ellenőrzés útján biztosítja.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 15. § (7) bekezdés b) pontja alapján: a belső ellenőrzést elláthatja az Irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.

A leírtak alapján, a belső ellenőri tevékenység ellátását külső szolgáltató igénybevételével javaslom biztosítani.

Kérem a határozat-tervezet elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 10.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a/2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ- TESTÜLETÉNEK**

...../..... () számú
határozata

belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződés jóváhagyásáról

A Képviselő- testület

1./ az Újfehértó Város Önkormányzata és a GYARMAT-TAX KFT (székhelye: 4400. Nyíregyháza, Kálmán u. 4-6.TT.11., Cégjegyzékszám: 15-09-067508, képviseli: Varga Péter, belső ellenőri regisztrációs száma: 5113491) között kötendő belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződést az 1. számú melléklet szerint jóváhagyja, amelynek aláírására felhatalmazza Újfehértó Város Polgármesterét.

2./ a GYARMAT-TAX KFT megbízási díjának fedezetét a 2015. évi költségvetésében betervezi.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Belső ellenőr
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
- 3./ Irattár

Melléklet a/..... (...) számú határozathoz

Iktatószám:

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
belső ellenőri feladatok ellátása tárgyában

amely létrejött

egyrésztől **Újfehértó Város Önkormányzata** (székhely: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141 képviseli: Nagy Sándor polgármester) mint Megbízó (továbbiakban **Megbízó**),

másrésztől **GYARMAT- TAX KFT** (székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kálmán u. 4-6.TT/11., adószáma: 12812413-2-15, KSH szám: 12812413-6920-113-15, cégjegyzékszám: Cg.15-09-067506, bankszámla szám: 64400123-30108507-11200011 Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezet Nyíregyháza-i Fiókjá; belső ellenőri regisztrációs szám: 5113491) belső ellenőrzést végző (továbbiakban **Megbízott**),

(együtt: **Szerződő Felek**)

között az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények:

A Megbízó a jelen szerződés keretében az Újfehértó Város Önkormányzata és intézményei, valamint az Újfehértói Polgármesteri Hivatal vonatkozásában 2015. évre a belső ellenőrzési feladatok ellátásával a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ber.) 15. §-ában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§-ban, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§-ban meghatározottak szerint ad megbízást.

A belső ellenőr tevékenysége magában foglalja a Megbízónak a Ber. 21. §-ban meghatározott ellenőrzéseit, valamint a Ber. 37.§-ában foglaltakat. A belső ellenőrzési tevékenységet a Megbízó belső ellenőrzési tervében meghatározott szervek vonatkozásában kell ellátni.

A belső ellenőri feladatok ellátásával Újfehértó Város Önkormányzata a GYARMAT- TAX KFT-T bízza meg, a jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint:

II. A jelen szerződés tárgya:

1. A jelen szerződés aláírásával a Megbízó megbízza a Megbízottat, a Megbízott pedig elvállalja a belső ellenőri feladatok ellátását.
2. A belső ellenőrzés olyan független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.
3. A Megbízott munkáját a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a belső ellenőrzési vezető által - az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési kézikönyv minta megfelelő alkalmazásával - kidolgozott és a Megbízó által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végzi.
4. A Megbízott belső ellenőrzést végző a tevékenységét a Ber. alapján a Megbízó vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi.
5. A Megbízó biztosítja a Megbízott funkcionális függetlenségét, továbbá a Megbízott belső ellenőr nem vehet részt a Megbízó operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában.

6. A Megbízott belső ellenőrnek tevékenysége során függetlennek, külső befolyástól mentesnek, pártatlannak és tárgyilagosságnak kell lennie.
7. A Megbízott belső ellenőrzést végző a tevékenységének tervezése során önállóan jár el, ellenőrzési terveit kockázatelemzésre alapozva és a soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével állítja össze.
8. A Megbízott belső ellenőr a megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést, vagy több kapcsolódó témájú ellenőrzési jelentés alapján összefoglaló ellenőrzési jelentést készít a jóváhagyott belső ellenőrzési terv szerinti ütemezés alapján.
9. Az ellenőrzési jelentés elkészítéséért, annak tartalmáért, a levont következtetésekért és a kapcsolódó javaslatokért, a megállapítások valóságáért és alátámasztásáért a Megbízott felelős.
10. A Megbízott a jelentés tervezetét, illetve annak kivonatát egyeztetés céljából megküldi az ellenőrzött szerv vezetőjének, továbbá annak, akire vonatkozóan a jelentéstervezet megállapítást vagy javaslatot tartalmaz.
11. A Megbízott a vizsgálatok eredményeiről készült jelentését és a kapcsolódó iratokat, dokumentumokat a Ber. 22-28 §-ában meghatározott eljárási rend betartásával írásban adja át a Megbízó jegyzőjének vagy a Megbízó képviselőjének.
12. A Megbízott az Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által jóváhagyott ellenőrzési program (ellenőrzési terv) alapján végzi feladatát, az ellenőrzési tervben meghatározott nevesítés és ütemezés szerint. Az ellenőrzési programon (ellenőrzési terven) év közben a Szerződő Felek közös megegyezéssel változtathatnak.
13. A Szerződő Felek megállapodnak arról, hogy Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által elfogadott 2015. évi belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatok közös megegyezéssel, a felmerülő igények szerint módosulhatnak, amit az ellenőrzési terven a Szerződő Felek átvezetnek év közben. Ezen évközi változtatás a jelen szerződésben meghatározott megbízási díj összegét, mértékét nem érinti.
14. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízó a Megbízottól egyéb belső ellenőrzési feladatot (célvizsgálatot) is megrendelhet, külön megállapodás nélkül, a Megbízó 2015. évre elfogadott belső ellenőrzési tervében meghatározott szabad kapacitás (napokban kifejezve) időterhére, amelyért külön díjazásra nem tarthat igényt a Megbízott.
15. A Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a Ber. 24. §-a szerinti, a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges tapasztalattal, szakértelemmel, képesítéssel, illetve engedélyekkel, és jogosult arra, hogy belső ellenőrzési tevékenységet végezzen.

A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés hatálya alatt a hatályos jogszabályi rendelkezések által meghatározott, a belső ellenőri tevékenység ellátására vonatkozó szakmai, képzési és egyéb követelményeket fenntartja.

A Megbízott képviselőjében eljáró Varga Péter kijelenti, hogy a 2015. évben végzendő belső ellenőri tevékenységéhez kapcsolódóan a 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet alapján a belső ellenőrök részére kötelezővé tett regisztrációba vételi kötelezettségét teljesítette.

A Megbízott képviselőjében eljáró Varga Péter belső ellenőri regisztrációs száma: 5113491.

III. A jelen szerződés időbeli hatálya:

A belső ellenőri feladatokat a Megbízott a jelen szerződés 2015. január 1. napjától 2015. december 31. napjáig terjedő időtartam alatt köteles ellátni a Megbízó vonatkozásában, azzal, hogy a szerződés időbeli hatálya a 2015. évi belső ellenőrzésekről készített összefoglaló belső ellenőrzési jelentés Megbízónak történő átadásáig fennmarad.

IV. A/ A Megbízott kötelezettségei, jogai:

1. A Megbízott a Megbízó érdekeinek megfelelően, annak érvényesítésével, megóvásával, a tevékenység végzőjétől elvárható gondossággal és szakértelemmel köteles eljárni tevékenysége során.
2. A Megbízó hozzájárul, hogy a Megbízott az ellenőrzési feladatok végrehajtása érdekében belső ellenőrt, valamint belső ellenőrzési asszisztentst foglalkoztasson, akinek a tevékenységéért teljes

felelősséggel tartozik, és akinek a titoktartási kötelezettségeire a jelen szerződésben rögzítettek irányadóak. A teljesítésbe eképpen bevont személynek a jelen szerződés teljesítéséhez az előírt szükséges tapasztalattal, szakértelemmel, képesítéssel kell rendelkeznie, az általa végzett munkáért a Megbízott teljeskörű felelősséggel tartozik a Megbízó felé. A Megbízott a jogosan igénybe vett közreműködő személyért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; jogosulatlan igénybevétel esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

3. A Megbízott belső ellenőr tevékenysége ellátása keretében jogosult:
 - a) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység helyiségeibe belépni, figyelemmel az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység biztonsági előírásaira, munkarendjére;
 - b) az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minősített adatot, üzleti és gazdasági titkot tartalmazó iratokba, a közszolgálati alapnyilvántartásba és más dokumentumokba, valamint elektronikus adathordozón tárolt adatokba betekinteni a külön jogszabályokban meghatározott adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírások betartásával, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni, indokolt esetben az eredeti dokumentumokat másolat hátrahagyása mellett jegyzőkönyvben rögzítetten átvenni, illetve visszaadni;
 - c) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni;
 - d) a vizsgálatba szakértő bevonását kezdeményezni.
4. A Megbízott jogai, kötelezettségei tekintetében ezeken túlmenően a vonatkozó hatályos jogszabályokban meghatározottak, így különösen Ber 21 -22. §- ban, továbbá a 25- 26. §-ban meghatározottak irányadóak.

IV. B/ A Megbízott felelőssége:

1. A Megbízott kijelenti, hogy a belső ellenőri tevékenységre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat ismeri, illetve azokat a tevékenysége végzése során betartja. Ennek elmulasztásából eredő jogkövetkezményekért a Megbízott felel.
2. A Megbízott felelőssége kiterjed mindazon tevékenységek szakszerű elvégzésére, melyet eme megállapodás, illetve a hatályos jogszabályi előírások kifejezetten a feladatkörébe sorolnak.
3. A Megbízott köteles és felelős minden a jelen szerződés és a vonatkozó jogszabályok szerint a feladatkörébe tartozó intézkedést megtenni, a feladatkörén túlmenően pedig a Megbízót a szükséges intézkedések megtételére felhívni.
4. Az ellenőrzési jelentés elkészítéséért, annak tartalmáért, a levont következtetésekért és a kapcsolódó javaslatokért, a megállapítások valódiságáért és alátámasztásáért a Megbízott felelős.
5. A Megbízott a tudomására jutott adatokat, információkat személyes (ideértve a Ptk. szerinti közvetlen hozzátartozókat is) célokra, haszonszerzésre, a jogszabályi előírásokkal ellentétes módon, más intézmények, illetve személyek javára, illetve kárára, az ellenőrzött szervezet, illetve a szervezet dolgozóinak érdekeit és a közérdeket sértő módon nem használhatja fel.

V. A Megbízó kötelezettségei, jogai:

1. A Megbízó a Megbízott ellenőrzési tevékenységének elvégzéséhez szükséges feltételeket biztosítja.
2. A Megbízó az ellenőrzés végrehajtását elősegíti, a Megbízottal teljeskörűen együttműködik.
3. A Megbízó köteles a nyilvántartásában rendelkezésre álló, a Megbízott által megjelölt adatokat és dokumentumokat a Megbízott felhívására biztosítani.
4. A Megbízó jogosult a jelen szerződés tárgyát képező feladatok ellátását ellenőrizni, illetve arról tájékoztatást kérni a Megbízottól.
5. A Megbízó köteles a Megbízottat valamennyi, a tárgyi tevékenység teljesítését érintő lényeges körülményről, körülményváltozásról haladéktalanul értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízó felelős.
6. A Megbízó a Megbízott hibás teljesítése miatti igényérvényesítésére a hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.
7. A Megbízó a jelen szerződés VII. fejezetében meghatározottak szerint teljesíti a megbízási díjat.

8. A Megbízó kötelezettségei, illetve jogai tekintetében ezen túlmenően a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Ber. rendelkezései irányadók.

VI. A szerződő felek együttműködése:

1. A Megbízott a belső ellenőri feladatok ellátása során tudomására jutott minden adatot, információt, dokumentumot bizalmasan, üzleti titokként kezeli.
2. A jelen szerződés teljesítését érintő bármilyen körülményben bekövetkezett változást a Szerződő Felek haladéktalanul kötelesek egymás irányába jelezni. Ennek elmulasztásából eredő károkért a mulasztó fél teljeskörű felelősséggel tartozik.
3. A Megbízott köteles biztosítani a Megbízóval való folyamatos kapcsolattartást. A Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződés alapján vállaltak teljesítésének eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelős.
4. A Megbízott a jelen szerződés szerinti belső ellenőri tevékenységének végrehajtása során befolyástól mentesen, önállóan jár el, megállapításait, következtetéseit, javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést befolyástól mentesen készíti el, amelynek tartalmáért teljeskörű felelősséggel tartozik.
5. A Szerződő felek a jelen szerződés teljesítése során egymással a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően járnak el.
6. Összeférhetetlenség: A Megbízott kijelenti, hogy a Ber. 20. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok, körülmények vele szemben nem állnak fenn.
Bármely okból kifolyólag bekövetkező összeférhetetlenség esetén a Szerződő Felek kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni. Ennek elmulasztásából eredő jogkövetkezményekért a mulasztó fél felel. Összeférhetetlenség esetén a Megbízottat a belső ellenőri feladatok alól fel kell menteni.

VII. Díjazás, számlázás, fizetési feltételek:

1. A Megbízottat a jelen szerződés szerződésszerű teljesítése esetén 2015. évre vonatkozóan összesen nettó 480.000,-Ft + ÁFA, azaz nettó Négyszáznyolcvanezer 00/100 forint plusz általános forgalmi adó megbízási díj illeti meg.
2. A megbízási díj az alábbiak szerint illeti meg a Megbízottat:
nettó 40.000,-Ft+ÁFA/hó, azaz bruttó 50.800,- Ft/hó (azaz nettó Negyvenezer forint plusz általános forgalmi adó havonta, azaz bruttó Ötvenezer-nyolcszáz 00/100 forint havonta)

A megbízási díjról szóló számlák a számla kiállításától számított 8. naptári napon válnak esedékessé.

3. A Megbízott a számlákat a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint köteles kiállítani.
4. A díjak HUF-ban értendők.
5. Az általános forgalmi adó mértéke az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény értelmében az adó alapjának 27 %-a.
6. A hatályos jogszabályok előírásai szerint kiállított számlákat Újfehértó Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni (cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.). A mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak, továbbá a jelen szerződés előírásainak tartalmi és formai szempontból egyaránt megfelelő számla elkészítéséért a kibocsátó a felelős. A nem megfelelően kiállított számla alapján kifizetés nem teljesíthető.
7. A Megbízott a befogadásra kerülő számla ellenértékét átutalással teljesíti a Megbízott 64400123-30108507-11200011 számú bankszámlájára.

VIII. Szerződésszegés:

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a jelen szerződés szerinti tevékenységét határidőben, a jelen szerződés, továbbá a vonatkozó jogszabályi előírásokban, és a jelen szerződésben meghatározott követelményeknek megfelelően teljesíti.

2. Hibás teljesítés esetén, amennyiben a Megbízó írásbeli felszólítása ellenére a hibák, hiányosságok kiküszöbölésére a Megbízott részéről elfogadható határidőn belül, de legkésőbb a felszólítást követő tizenöt napon belül nem kerül sor, tizenöt nap eredménytelen eltelte után a teljesítés meghiúsultnak tekintendő, és a Megbízó jogosulttá válik a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására.
3. A teljesítés meghiúsulása esetén a Megbízó díjazásra nem jogosult.

IX. A szerződés megszűnése:

1. A Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződést határozott időre kötik, a jelen szerződés III. fejezetében meghatározottak szerint. A jelen szerződés szerződésszerű teljesítés esetén a határozott időtartam leteltével külön jogcselekmény nélkül megszűnik. Ezen túlmenően a jelen szerződés a Szerződő Felek közös megegyezésével, illetve rendkívüli felmondással szűnik meg.
2. A Szerződő Felek a jelen szerződést csak különösen indokolt esetben szüntethetik meg közös megegyezéssel, írásban.
3. A rendkívüli felmondást írásban részletesen indokolni kell, annak jogalapja csak súlyos szerződésszegés lehet.
4. Mindkét szerződő fél jogosult a jelen szerződés felmondására a másik félhez intézett egyoldalú írásbeli felmondás útján a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha az adott Fél szándékosan és rosszhiszeműen nem látja el a jelen szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatait, kötelezettségeit.
5. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok (úgy, mint a szerződésszegés miatti kártérítési igény érvényesítése) gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
6. Ha a jelen szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az ezzel a másik szerződő félnek igazoltan okozott kárt meg kell téríteni.

X. Záró rendelkezések:

1. A Szerződő Felek a jelen szerződést a szerződő felek képviselői csak indokolt esetben módosíthatják közös megegyezéssel. A jelen szerződés semmilyen módosítása vagy változtatása nem érvényes mindaddig, míg az írásban nincs lefektetve, kifejezett utalással a szerződésre, és nincs a Szerződő Felek részéről a nyilatkozattételére jogosultak aláírásával és keltezéssel ellátva.
2. A Szerződő Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladataik teljesítése, ellátása során a tudomásukra jutott információt, adatot, dokumentumot időbeli korlátozás nélkül bizalmasan, üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítése körében használhatják fel. A Szerződő Felek a tudomásukra jutott információt, adatot, dokumentumot, harmadik személy tudomására, vagy nyilvánosságra nem hozhatják, kivéve, ha erre a Szerződő Feleket jogszabály vagy bíróság, vagy más hatóság jogerős döntése kötelezi. Ezen kitételt kiterjesztően értelmezni nem lehet. A Szerződő Felek ezen kötelezettségének megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak. A Szerződő Felek jelen pont szerinti kötelezettségéről kötelesek alkalmazottaikat, megbízottjaikat is tájékoztatni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.
3. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a nézeteltérés vagy jogvita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, vagy nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (Ber), a 2011. évi CXCV. törvény (Áht), valamint a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések az irányadóak.
5. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre jogosultak:

Megbízó részéről:
Költségvetési szervek vezetői

Megbízott részéről:
Varga Péter ügyvezető
4400 Nyíregyháza, Kálmán utca 4-6. TT 11.
Tel.: 30/ 3268- 222
e-mail: gyarmattax@gmail.com

Újfehértó Város Önkormányzata:
Képviseli: Nagy Sándor polgármester
Tel.: 42/290-000; FAX: 42/290-003
e-mail: polgarmester@ujfeherto.hu

Újfehértói Polgármesteri Hivatal:
Vezetője: Dr. Szűcs Andrea jegyző
Tel: 42/290-000, FAX: 42/290-003
e-mail: jegyzo@ujfeherto.hu

Lengyel Laura Óvoda:
Vezetője: Váradiné Istenes Erzsébet intézményvezető
Tel: 42/290-080,
e-mail: lelov@ujfeherto.hu

Újfehértó Város Önkormányzata Játékvár Bölcsőde és Játsszóház:
Vezetője: Pappné Baráth Mária intézményvezető- helyettes
Tel: 42/290-133
e-mail: jatekvar@enternet.hu

Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár:
Vezetője: Gál Ferencné megbízott intézményvezető
Tel: 42/290-013; 42/590-013; 42/ 290- 600
e-mail: varosikonyvtar92@gmail.com

A jelen szerződés teljesítését érintő értesítést, közlést, nyilatkozatot csak a jelen pontban meghatározott azok megtételére jogosult személy tehet, amely értesítés, közlés, nyilatkozat csak írásban érvényes, és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, e- mail vagy telefax útján bizonyíthatóan kézbesítették, és a Szerződő Felek a jelen szerződésben megegyező címmel látták el.

A Szerződő Felek a jelen három, egymással mindenben megegyező példányban készült szerződést, melyből egy példány a Megbízottat, kettő példány a Megbízót illet meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Újfehértó,.....

Jogi ellenőrzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Dr. Szűcs Andrea jegyző

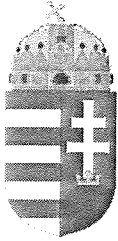
.....
Kálmánchey Éva (Újfehértó Város Önkormányzata)

.....
Újfehértó Város Önkormányzata
mint Megbízó képviselőjében

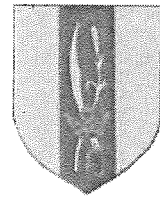
Nagy Sándor polgármester

.....
GYARMAT- TAX KFT
mint Megbízott képviselőjében

Varga Péter ügyvezető



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3/2014.

E L Ő T E R J E S Z T É S **- a Képviselő-testülethez -**

az önkormányzat 2015. évi költségvetést érintő döntésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25.§ (3) bekezdésében foglaltak szerint, *ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a költségvetési év kezdetéig vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályvesztésig nem alkotta meg, és az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletet nem alkotott, vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályát veszítette, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszedésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.*

Ez alapján folytatott gazdálkodásról a képviselő-testület részére beszámolót készít, és a beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat az új költségvetési rendelet során figyelembe kell venni.

Az önkormányzat a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) számú önkormányzati rendeletben szabályozott, helyi közlekedési támogatások megállapításával a bérletek árával azonos összegű támogatást biztosít a rendeletben meghatározott jogosultak számára.

Az elmúlt évben a diákok részére megvásárolt bérletek érvényessége 2014. december 31-vel lejár.

Mivel az új bérletek megvásárlása, illetve az igények beadása év elején, január hónapban történik egész évre vonatkozóan, ezért javaslom, hogy biztosítsuk a helyi közlekedési támogatás megállapításokhoz szükséges keret fedezetét.

A helyi közlekedési támogatásra megállapított keret a 2015. évi költségvetési rendelet készítése során beépítésre kerül.

A képviselő-testület az elmúlt években, így a tavalyi költségvetésében is támogatást (hozzájárulást) biztosított a településen kiemelkedő társadalmi jelentőségű civil szervezetek, a Rendőrség, az önkormányzati tűzoltóság és az Újfehértour KFT részére a fejlesztési, fenntartási és működési kiadásaihoz.

2014. évben a támogatás az alábbiak szerint alakult:

1. az Újfehértó Sportegyesület részére működési kiadásaihoz 2.910 e Ft
2. az Újfehértó Mályvaskerti Polgárőr Egyesület részére működési kiadásaihoz 800 e Ft
3. az Újfehértói Rendőrőrs részére üzemanyag kiadásaihoz 800 e Ft
4. az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó részére, a 2014. évi fejlesztési, fenntartási és

- működési kiadásaira 11.000 e Ft
5. az Újfehértó KFT részére a helyi közforgalmú tömegközlekedés működtetéséhez 8000 e Ft.

A 2015. évi költségvetés előkészítéséhez döntenünk kell arról, hogy támogatjuk-e és milyen mértékben a határozat-tervezetben megjelölt szervezeteket. Valamint döntést kell hoznunk a civil szervezetek részére biztosított támogatás (civil alap) mértékéről és az Újfehértói Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit KFT részére fizetendő pótbefizetés mértékéről is.

A mellékelt határozat-tervezetben a támogatási összegek meghatározásánál a tavalyi mértékből indultunk ki.

Kérem a határozat-tervezet elfogadását.

Újfehértó, 2014. december 9.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

1. Melléklet a 5-243./2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../.....(.....) számú
h a t á r o z a t a**

az önkormányzat 2015. évi költségvetést érintő döntésekről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2012. (VII. 26.) számú önkormányzati rendeletben szabályozott, helyi közlekedési támogatásra, 2015. évre 17.000 e Ft-ot biztosít.

2. felkéri a jegyzőt, hogy a 2015. évi költségvetés összeállítása során a forrás biztosításáról gondoskodjon.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)
2. Irattár

2. Melléklet a 5-243/2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../.....(.....) számú

h a t á r o z a t a

az önkormányzat 2015. évi költségvetést érintő döntésekről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. az Önkormányzati Tűzoltóság részére, a 2015. évi fejlesztési, fenntartási és működési kiadásaira 11.000 e Ft hozzájárulást biztosít, amelyet havi egyenlő részletekben rendel megfizetni.
2. 2015. évben, a városban betöltött társadalmi jelentőségű tevékenységére tekintettel,
 - a. az Újfehértó Sportegyesület részére működési kiadásaihoz 2.910 e Ft
 - b. az Újfehértó Málvaskerti Polgárőr Egyesület részére működési kiadásaihoz 800 e Fttámogatást biztosít, amelyet a szervezetek részére havi egyenlő részletekben rendel megfizetni.
3. az Újfehértói Rendőrőrs részére üzemanyag kiadásaihoz 800 e Ft támogatást biztosít üzemanyagkártya formájában, amelyet a támogatott szerv 2015. december 31. napjáig köteles felhasználni.
4. 2015. évben, a tulajdonában lévő Újfehértour KFT részére, a helyi közforgalmú tömegközlekedés működtetéséhez támogatásként 8.000 e Ft összeget biztosít.
5. a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 23/2006. (XI.27.) önkormányzati rendelet alapján a civil szervezetek támogatására szolgáló keretösszeget 2015. évben 2.000 e Ft-ban állapítja meg.
6. mint az Újfehértói Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit KFT tulajdonosa nyilatkozik, hogy a társaság részére 2015. évben 7 636 428.- forint pótbefizetést teljesít.
7. az 1-6 pontban megjelölt támogatások, hozzájárulás, pótbefizetés kifizetéséhez szükséges forrást a 2015. évi költségvetési rendeletében biztosítja.
8. felhatalmazza a polgármestert az 1-4. pontban megjelölt szervezetekkel kötendő szerződések előkészítésére és aláírására. A civil szervezetekkel a támogatási szerződés a civil szervezetek támogatásáról szóló vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek teljesülése esetén, az ott meghatározott eljárási rend szerint írható alá.


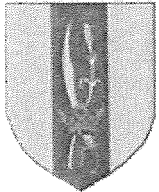
Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

Dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály)
2. Támogatott szervezet
3. Irattár

	<p>ÚJFEHÉRTÓ VÁROS POLGÁRMESTERE 4244 Újfehértó, Szent István út 10. Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003 E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu Web: www.ujfeherto.hu</p>	
---	---	---

Száma: 3-²⁴⁷...../2014.

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez –

Az idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum állami tulajdonú, beépítésre szánt terület térítésmentes felajánlásának előkészítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminisztérium a 1698/2013. (X. 04.) számú Kormányhatározatával elfogadott „Migrációs Stratégia és az azon alapuló, az Európai Unió által a 2014-2020. ciklusban létrehozásra kerülő Menekültügyi és Migrációs alaphoz kapcsolódó hétéves tervdokumentum”-ban stratégiai célként meghatározott, **idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum helyszínül beépítésre szánt területet keres.**

Az objektum kialakítása és működtetése a vonatkozó hazai jogszabályok értelmében az Országos Rendőr-főkapitányság hatáskörébe tartozik. A zárt intézményen kívül az ott elhelyezett személyek önállóan nem közlekedhetnek.

A kialakítandó objektumban mintegy 100 fő őrizete valósul meg, ahol a működtetés humánereforrás működtetése kb. 193 fő.

A beruházás 2015. II. félévében kezdődne és a működtetés 2018. I. félévére van tervezve.

A Belügyminisztérium Önkormányzatoknak kiküldött felhívását teljes terjedelemben mellékelem, amely az egyéb kritériumokat és feltételeket tartalmazza.

Tisztelt Képviselő-társaim!

Természetesen tisztában vagyok a létesítmény esetleges megvalósításából és üzemeléséből adódó kockázatával, ugyanakkor azt kérem, hogy mérlegeljék a várható foglalkoztatásból és esetleges beszállításokból adódó előnyöket.

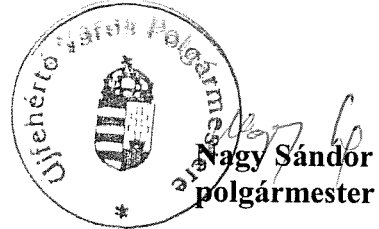
Remélem, Képviselő-társaim elsősorban nem politikai kérdésként fogják megközelíteni ezen létesítmény megvalósíthatóságát, és nem fogják akadályozni, hogy több mint 190 fő, illetve család tartós foglalkoztatása és biztos megélhetése megvalósulhasson abban az esetben, ha az ORFK esetlegesen a városunk által felajánlandó területet választaná.

Természetesen a konkrét terület kiválasztása, illetve megvásárlásának előkészítésére ez idáig

semmilyen lépést nem tettem, várom a képviselő-testület előzetes hozzájárulását ezen témakörben a tárgyalások lefolytatásának felhatalmazására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékelt határozati javaslatot fogadja el.

Újfehértó, 2014. december 12.



FELHÍVÁS

állami tulajdonú, beépítésre szánt terület térítésmentes felajánlására

A **Belügyminisztérium** a Kormány 1698/2013. (X. 4.) Korm. határozatával elfogadott „*Migrációs Stratégia és az azon alapuló, az Európai Unió által a 2014-2020. ciklusban létrehozásra kerülő Menekültügyi és Migrációs Alaphoz kapcsolódó hétéves stratégiai tervdokumentum*”-ban stratégiai célként meghatározott, **idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum helyszínéül beépítésre szánt területet keres.**

Az objektum kialakítása és működtetése a vonatkozó hazai jogszabályok értelmében az Országos Rendőr-főkapitányság hatáskörébe tartozik. A zárt intézményen kívül az ott elhelyezett személyek önállóan nem közlekedhetnek.

A felajánlásra kerülő ingatlanok közül kiválasztandó terület vagyonekezelői jogát a felajánló térítésmentesen átadja az Országos Rendőr-főkapitányság számára.

A kialakítandó objektumban mintegy 100 fő őrizete valósul majd meg, a működtetés humánerőforrás-igénye mintegy 193 fő lesz.

Az objektummal kapcsolatos beruházások kezdetének időpontja várhatóan 2015. második félév, a működés megkezdésének várható időpontja 2018. első féléve.

A beépítésre szánt területet bármely szervezet felajánlhatja, amely a terület vonatkozásában a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján vagyonekezelői joggal rendelkezik.

Amennyiben a beépítésre szánt terület felajánlója nem a területileg illetékes helyi önkormányzat, az esetben mellékelni kell a helyi önkormányzat nyilatkozatát, amely szerint tudomásul veszi a vagyontáradást, és a jövőbeni hasznosítás módját.

Az ingatlan alkalmassági kritériumai a következők:

- 100%-os állami vagy önkormányzati tulajdonú;
- minimum 10 000 m² területű;
- beépítetlen, közművesített építési terület.

Az ingatlan kiválasztásánál előnyt élveznek azon ingatlanok, amelyek az alábbi jellemzők közül minél többel rendelkeznek:

- az ország bármely területéről könnyen elérhető, gyors megközelítést lehetővé tevő autópálya közeli terület;
- a terület közelében nemzetközi repülőtér található;
- a terület közelében az őrizet végrehajtásának szakmai tudásbázisával és meglévő humán erőforrással rendelkező rendőrségi egység működik;
- a terület tömegközlekedéssel megközelíthető.

A felajánlásokat 2015. január 15-ig várjuk az alábbi címre:

Belügyminisztérium
Támogatás-koordinációs Főosztály
1051 Budapest, József Attila u. 2-4.

Kérjük, hogy benyújtandó dokumentáció tartalmazza

- a felajánló szervezet adatait (szervezet neve, címe, e-mail cím, aláírásra jogosult neve, aláírásra jogosult beosztása);
- a felajánlott, beépítésre szánt terület adatait (cím, helyrajzi szám), és a felajánlott ingatlanra vonatkozó, helyi beépíthetőségi szabályokat;
- a felajánlott, beépítésre szánt terület bemutatását az e felhívásban szereplő megfelelőségi szempontok alapján;
- fotódokumentációt;
- a területileg illetékes helyi önkormányzat nyilatkozatát, amennyiben a felajánló nem a területileg illetékes önkormányzat.

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

h a t á r o z a t a

Az idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum állami tulajdonú, beépítésre szánt terület térítésmentes felajánlásának előkészítéséről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ A Belügyminisztérium Migrációs Stratégia és az azon alapuló, az Európai Unió által a 2014-2020 ciklusban létrehozásra kerülő Menekültügyi és Migrációs Alaphoz kapcsolódó hétéves stratégiáról szóló 1698/2013. (X. 4.) Korm. Határozat alapján közzétett felhívására **idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum helyszínül – térítésmentesen - beépítésre szánt területet kíván felajánlani.**

2./ felhatalmazza a polgármestert, az idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum állami tulajdonú, beépítésre szánt terület térítésmentes felajánlásához szükséges tárgyalások lefolytatására, valamint a felajánláshoz szükséges előterjesztés előkészítésére és Képviselő-testület elé terjesztésére.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

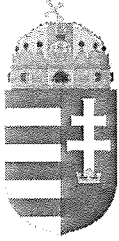
Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
j e g y z ő

A határozatról értesül:

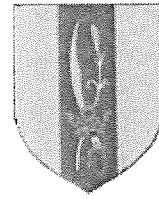
1./ Irattár

2./ Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály, Városüzemeltetési Osztály, Pénzügyi Osztály)



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...*B-242*.../2014.

ELŐTERJESZTÉS

- A Képviselő-testülethez -

A Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2015. évi munkatervének jóváhagyásáról

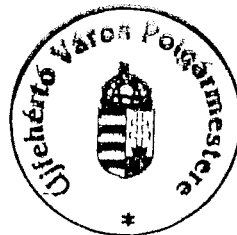
Tisztelt Képviselő-testület!

A Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár működésére vonatkozó legfontosabb rendelkezéseket a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény szabályozza. A megnevezett jogszabály 78.§. (5) bekezdése alapján, az intézmény éves munkatervét az intézményt fenntartó önkormányzatnak kell jóváhagynia.

Gál Ferencné a fenti rendelkezések alapján elkészítette az intézmény 2015. évi munkatervét, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a mellékelt határozat-tervezet elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 08.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a ^{B-242}...../2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

H a t á r o z a t a

A Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2015. évi munkatervének jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

A Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár 2015. évi munkatervét a melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Intézményvezető
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
- 3./ Irattár



ZAJTI FERENC KULTURÁLIS KÖZPONT

Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár

4244 Újfehértó, Egészségház u.2. Tel.: 06/42/290-600; 06/42/290-013

Zaji Ferenc Kulturális Központ

2015. évi munkaterve

Január

Január 22. **Magyar Kultúra Napja**

Válaszoló versek és versválaszok – Vajdics Krisztina
és Radó György kettős könyvbemutatója

Február

Február **Mesél a rajz c. kiállítás**

Felnőttek által készített mesés rajzok kiállítása
mesemondással egybekötve.

Február **Klasszikusok másként ...**

Biblioterápiás foglalkozás sorozat felnőtteknek a könyvtárban

Március

Március **Gyermek színházi előadás**

Március 16-20. **Internet Fiesta 2014**

Március **Balogh Miklós fafaragó népi iparművész kiállítása**

Április

Április 10. **Költészet Napja**

Április 24. **IV. Városi Sportnap**

Április 28. **Újfehértói tehetséges fiatal kiállítása**

Május

Május **III. „Ők is köztünk élnek”**

Vers és mesemondó verseny az esélyegyenlőség napja alkalmából
az ÉFOÉSZ és az SNI fiatalok részvételével.

Május 18-29. **Kemencés Napok**

Június

Június **87. Ünnepi Könyvhét rendezvényei**

Június 26. **Múzeumok éjszakája**

Július

Július – augusztus **Jó játék a ...**

Könyvtári programok a szünidőre

Augusztus

Augusztus 20. **XIII. Lovastalálkozó**

Szeptember

Szeptember 30. **Magyar Népmese Napja**

Szeptember 29-november 09. **Múzeumok őszi hete**

Október

Október 12-16. **Őszi Könyvtári Napok**

Október 27. **Múzeum 20 éves évfordulós kiállítása**

November

November 13. **A Magyar Nyelv Napját ünnepeljük**

November 19. **Tudás Vándorkupa**

December

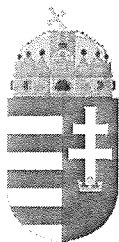
December **Végh Antalra emlékezünk halálának 15 éves évfordulóján**

- Egész év folyamán vállaljuk könyvtárhasználati órák tartását bármilyen választott témában, előzetes időpont egyeztetéssel.
- Nagyobb ünnepekhez, évfordulókhoz kapcsolódóan rendezünk könyvtári dokumentumainkból kiállítást.
- Egész év folyamán vállaljuk múzeumpedagógiai órák tartását a múzeumban időpont egyeztetéssel.

Újfehértó, 2014. december 5.

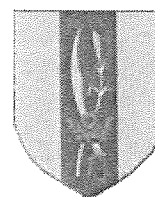

Gál Ferencné
intézményvezető





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-~~454~~/2014.

ELŐTERJESZTÉS

- A Képviselő-testülethez -

Újfehértó Város Képviselő-testületének 2015. évi Munkatervéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület decemberi ülésének napirendjén szerepel a 2015. évi munkaterv elfogadásáról szóló elterjesztés.

Újfehértó Város Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelet 7. §. (2) bekezdése alapján a Munkatervre a települési képviselők, bizottságok, jegyző, (aljegyző), nemzetiségi önkormányzat képviselői tehetnek javaslatot.

Az SZMSZ 7. §. (4) bekezdése alapján a Munkaterv főbb tartalmi elemei:

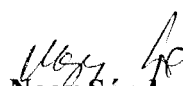
- a) A képviselő-testületi ülések tervezett időpontjai, napirendjei,
- b) Azoknak a napirendeknek a megjelölése, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani.
- c) Az előkészítésben résztvevők felsorolása.
- d) A napirend előterjesztőjének megjelölése.
- e) Azoknak a témaköröknek a megjelölése, amelyekhez bizottsági állásfoglalást kell betérjeszteni.

A Munkaterv végrehajtásáért a polgármester és a képviselő-testület a felelős.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a munkatervet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2014. december 09.




Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a 3-~~15~~¹⁵/2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

Újfehértó Város Képviselő-testületének 2015. évi Munkatervéről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

a 2015. évi Munkatervét a melléklet szerint **elfogadja.**

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
j e g y z ő

A határozatról értesül:

1./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság, Pénzügyi Osztály, Gazdasági Osztály, Igazgatási Osztály, Városüzemeltetési Osztály)

2./ Irattár

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2015. ÉVI MUNKATERVE

I.

Általános Szabályok:

1. Testületi ülés helye: Meghívó szerint
2. Testületi ülés kezdési időpontja: 16.00 óra
3. A testületi anyag átadása: a mellékletben megjelölt napon a Polgármesteri Hivatal szállítja ki, igény esetén e-mailen továbbítja.
4. A testületi ülésre meghívandók: SZMSZ szerint
5. Az előterjesztések törvényességi ellenőrzése: a jegyző feladata

II.

Az ülés időpontja: 2015. január 28.

1./ Előterjesztés a 2015. évi költségvetés, valamint a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet megalkotására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügy)
Véleményező: Minden Bizottság

2./ Előterjesztés Újfehértó SZOSZOK 2015. évi költségvetésének jóváhagyására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügy)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

3./ Előterjesztés az óvodai előjegyzés időpontjának meghatározására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

4/ Előterjesztés a 2015/2016. nevelési évben induló óvodai csoportok számának meghatározására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

5./ Előterjesztés Önkormányzati intézmények nyitvatartási rendjéről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

6./ Előterjesztés a 2015. évre tervezett kulturális programokról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

7./ Előterjesztés a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Ügyrendi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. február 25.

1./ Előterjesztés az Újfehértour KFT 2015. évi árbevételi, költségvetési, valamint pénzforgalmi tervének jóváhagyására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

2./ Beszámoló a 2014-ben az önkormányzat által nyújtott pénzügyi támogatások felhasználásáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. március 25.

1./ Előterjesztés a helyi közbiztonság érdekében végzett tevékenységről, valamint a további feladatokról a közbiztonsági koncepció alapján

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Ügyrendi Bizottság

2./ Beszámoló a Polgárórség 2014. évi tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Ügyrendi Bizottság

3./ Tájékoztató az éves összesített közbeszerzési tervről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

4./ Beszámoló az Újfehértó Vasvári Pál u. 1. szám alatti társasház működéséről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. április 29.

1./ Beszámoló a 2014. évi költségvetésről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: minden bizottság

2./ Előterjesztés az Újfehértour Kft 2014. évi beszámolójának elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

3./ Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról

Előterjesztő: jegyző
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

4./ Előterjesztés a helyi adók beszedésének időarányos teljesítéséről

Előterjesztő: jegyző

Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

5./ Újfehértó Város Önkormányzata és költségvetési szerveire vonatkozó 2014. évi ellenőrzési és belső ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Pénzügyi bizottság

6./ Beszámoló a Környezetvédelmi Alap 2014. évi felhasználásáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Pénzügyi bizottság

Az ülés időpontja: 2015. május 27.

1./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2015. évi pénzügyi támogatásra benyújtott pályázatok elbírálására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: minden bizottság

Az ülés időpontja: 2015. június 24.

1./ Beszámoló a város gazdasági társaságokban lévő érdekeltségeiről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. július 22.

1./ Tájékoztató az önkormányzat foglalkoztatást elősegítő, munkahelyteremtő intézkedéseiről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

2./ Beszámoló a 2014/2015. nevelési év szakmai munkájának értékeléséről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

Az ülés időpontja: 2015. augusztus 26.

1./ Tájékoztató az Újfehértón működő (bejegyzett) civil szervezetek és a helyi önkormányzat viszonyáról

Előterjesztő: alpolgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

2./ Beszámoló a 2015/2016. évi nevelési év feltételeiről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

3./ Előterjesztés önkormányzati tulajdonban lévő mezőgazdasági földingatlanok bérleti díjáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. szeptember 30.

Nincs előre tervezett napirend.

KÖZMEGHALLGATÁS: 2015. október 28.

1./ Tájékoztató a város vagyonáról és annak működtetéséről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)

2./ Tájékoztató Újfehértó Város önkormányzati társulásokban való részvételéről és az ott képviselt álláspontról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)

3./ Lakossági közérdekű bejelentések, javaslatok, kérdések

Az ülés időpontja: 2015. október 28.

1./ Tájékoztató a benyújtott pályázatokról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. november 25.

1./ Előterjesztés az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló helyi rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

2./ Előterjesztés a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

3./ Előterjesztés önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjainak megállapításáról szóló 10/2005. (V.25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

4./ Előterjesztés a közterületek használatáról szóló 3/2005 (II.10.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

5./ Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
Véleményező: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

Az ülés időpontja: 2015. december 16.

1./ Előterjesztés Újfehértó Város Képviselő-testületének 2016. évi Munkatervének jóváhagyására

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Minden Bizottság

2./ Beszámoló az önkormányzat 2015. évi közművelődési tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

3./ Előterjesztés Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Gazdasági Osztály)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

4./ Előterjesztés Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

5./ Beszámoló a Köztisztviselői Társaság 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

6./ Beszámoló a Részvét Plusz Kezvelet KFT- vel kötött kezeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásának tapasztalatairól

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
Véleményező: Ügyrendi Bizottság

7./ Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2015. évi ellátásáról

Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
Véleményező: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

8./ Tájékoztató a 2015-ben biztosított pénzbeni szociális ellátásokról

Előterjesztő: jegyző
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Igazgatási Osztály)
Véleményező: Pénzügyi Bizottság

9./ Tájékoztató a Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: jegyző
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
Véleményező: Ügyrendi Bizottság

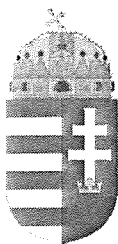
Melléklet a munkatervhez

Újfehértó Város képviselőtestület és bizottságai 2015. évi ülésrendje

	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.
Képviselő- testület (szerda) 16:00 óra	28	25	25	29	27	24	22	26	30	28	25	16
Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága (hétfő) óra	26	23	23	27	26 (kedd)	22	20	24	28	26	23	14
Ügyrendi Bizottság (hétfő) óra	26	23	23	27	26 (kedd)	22	20	24	28	26	23	14
Pénzügyi Bizottság (hétfő) óra	26	23	23	27	26 (kedd)	22	20	24	28	26	23	14

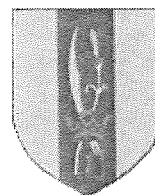
**Bizottsági és testületi
anyagok átadásának 2015. évi időpontjai**

	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
(Péntek) Az anyagot a Polgármesteri Hivatal szállítja ki.	23.	20.	20.	24.	22.	19.	17.	19.	25.	22.	20.	11.



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ~~3-243~~/2014.

BESZÁMOLÓ

- A Képviselő-testülethez –

az önkormányzat 2014. évi közművelődési tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

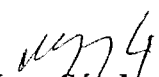
Újfehértó Város Képviselő-testületének 2014. évi Munkatervében a decemberi képviselő-testületi ülés napirendjei között szerepel az önkormányzat 2014. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámoló.

Az előterjesztéshez az anyagot a Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár vezetője készítette, amely teljes terjedelemben az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a beszámoló elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 08.




Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a 5-243/2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

H a t á r o z a t a

**az önkormányzat 2014. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

az önkormányzat 2014. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Intézményvezető
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
- 3./ Irattár



ZAJTI FERENC KULTURÁLIS KÖZPONT

Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár

4244 Újfehértó, Egészség ház u.2. Tel.: 06/42/290-600; 06/42/290-013

BESZÁMOLÓ
Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény,
Művelődési Központ és Könyvtár
2014. évi tevékenységéről

Intézmény célja, feladata:

Intézményünk kulturális munkájának és működésének alapvető szabályait a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és a módosításáról szóló 2013. évi CCXVII. törvényben előírtak szabályozzák. A Zajti Ferenc Kulturális Központ komplex kulturális intézmény, amely önálló jogi személyként részben önálló gazdálkodással működik.

2014. év nagy változásokat hozott intézményünk életében. Az Emberközpontú élhető város EAOP-5.1.1 számú projekt keretében januárban elkezdődött a művelődési ház felújítása. Az épület szigetelése, külső nyílászárók cseréje, a színházterem korszerűsítése, az épület akadálymentesítése.

A színházteremben a hang és fénytechnikai berendezések korszerűsítése megtörtént, folyamatban van a függöny cseréje.

Személyi állomány:

2014. május 1-től Pappné Sármány Antónia elment szülési szabadságra. Én vettem át az intézmény vezetését. A muzeológiai feladatokat szeptember 1-től Fogarasiné Tóth Zsuzsanna muzeológus látja el. Az intézmény minden szakterületén felsőfokú végzettségű szakember dolgozik.

A könyvtári infrastrukturális fejlesztés TIOP, szakmai programok, honlap TÁMOP pályázat fenntartása miatt nagy szükségünk lenne egy állandó informatikai szakemberre.

Összetett foglalkoztatási időszak volt az elmúlt év, sok rugalmasságot, alkalmazkodást, megértést, türelmet, egymásra való odafigyelést igényelt, hiszen belépett a rendszerbe a közfoglalkoztatás. Kezdetben a technikai területen, ma már a tartalmi területen is foglalkoztatunk közhasznú munkaerőt. Intézményünk takarítása is így van megoldva, a továbbiakban szükségünk lenne egy állandó takarítóra.

2014-ben az önkéntes foglalkoztatás is új elemként jelent meg a rendszerben.

Intézményünk minden helyisége maximálisan kihasználta, hisz az önkormányzat által rendszeresen bérbe adott termekben vásár, véradás, tanfolyamok, előadások stb. zajlanak.

Tevékenyen részt vettünk a nemzeti és városi nagyrendezvények szervezésében és lebonyolításában. Ezeket a fontos feladatokat az intézményünk kulturális szakembere koordinálja. Ehhez a legszerteágazóbb kapcsolatrendszerrel kell rendelkezni: kapcsolatban állunk az önkormányzattal és intézményeivel, egyéb kulturális intézmények dolgozóival, civil szervezetek vezetőivel, művészekkel, művészeti intézmények igazgatóival, közéleti személyiségekkel, újságírókkal, technikusokkal, szállítókkal.

A Zajti Ferenc Kulturális Központ kiemelten olyan munkahely, és a szakterületek, amelyeket végzünk olyan terület, ahol csapatban kell dolgozni, ezért nagyon fontos, hogy a munkatársak között jó kapcsolat legyen. Szerencsére intézményünkben egy olyan kollektíva van, akik jól tudnak együtt dolgozni, mindenki a saját területén igyekszik a maximumot nyújtani. A jó munkahelyi légkör fontos meghatározója a sikeres és jó munkavégzésnek.

Továbbra is célunk, hogy megszokott és új programokkal várjuk a betérő látogatókat és biztosítjuk, hogy értékekre, minőségre, sokszínűségre, megfizethetőségre és nyitottságra találjanak intézményünkben.

Január 14.

Helytörténeti óra

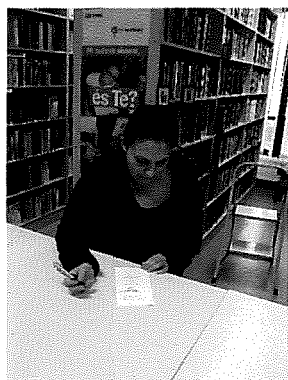
A Szent István Gimnázium 4. osztályos diákjai látogattak el a Múzeumba egy helytörténeti óra alkalmából. Jelenleg már érettségi témaként szerepel Újfehértón városunk múltja, így egyre gyakoribb látogatói a múzeumnak a középiskolások.

Január 22.

A Magyar Kultúra Napja alkalmából Kultúra hetet hirdettünk.

A Himnusszal kapcsolatban 3 kérdésre vártuk a választ.

Résztevők száma: 35 fő



Február 14

Valentin Napi Párvetélkedő

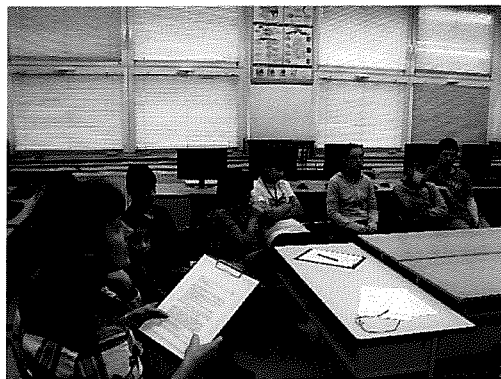
Intézményünk a szerelmesek napján, azaz Bálint napon párvetélkedőt szervezett. Több szerelmespár is jelentkezett a megmérettetésre, itt tanúbizonyságot tehetek arról, hogy mennyire ismerik és szeretik egymást. Több játékos feladat végrehajtásával mutatták meg, hogy mennyire összeillő párt alkotnak. Az estét színesítette a Komédiások színtársulat előadása. A vetélkedő végén A „legösszeillőbb pár” kategóriában hirdettünk eredményt.



Február 25.

A pettyetlen katica című mese feldolgozása biblioterápiás eszközök segítségével a sajátos nevelési igényű és alsó tagozatos gyerekek részvételével az integráció elősegítése érdekében.
Helyszín: Erkel Ferenc Tagintézmény

Résztevők száma: 25 fő

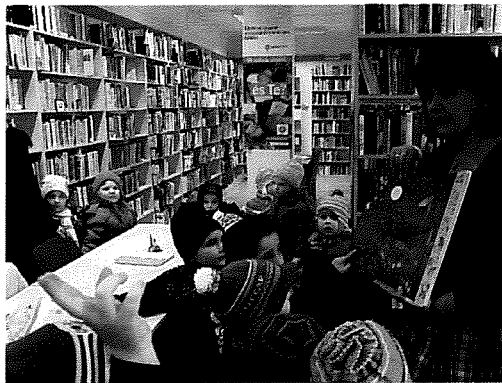
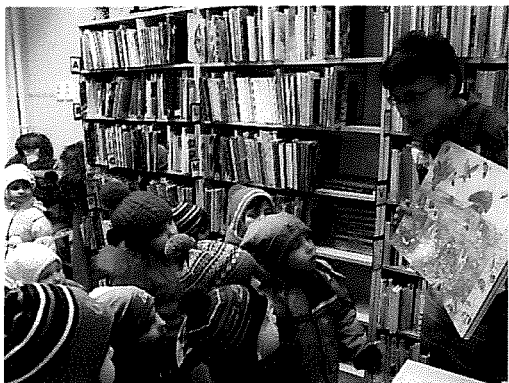


Február 25.

A mesekönyvek világával ismerkedett:

a Református Általános Iskola és Óvoda Halacska és Báránka csoportja.

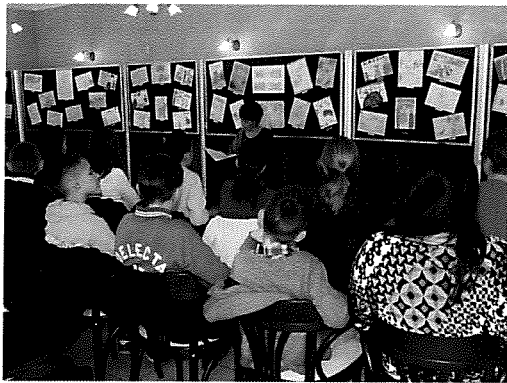
Részvevők száma: 44 fő



Február 17-28-ig

Magyar Mesék gyerekszemmel c. kiállítás

A tavalyi évhez hasonlóan egy kiállítás erejéig most is a magyar mesék, a mesevilág került a középpontba, de ebben az évben a gyerekek fantáziája kapott főszerepet, hiszen az általuk elkészített illusztrációk adták a kiállítás anyagát. A kiállítást vendégeink mesék felolvasásával színesítették. Partnerünk volt ebben nemcsak az Önkormányzat, hanem képviselők, intézményvezetők, és gyermekorvosok, egyházak is.



A könyvtár tevékeny részvétele a Városi Múzeum által szervezett programon Zelk Zoltán: A három nyulak című mese dramatizálásával.



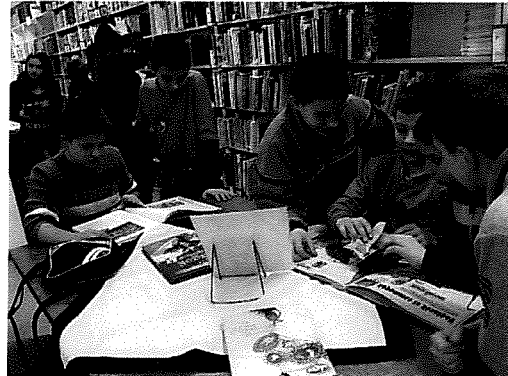
Március 3.

A könyvtári rend

A szépirodalom, az ismeretterjesztő könyvek fogalma a beiratkozás menete.

Református Általános Iskola és Óvoda 5. a osztály

Résztevők száma: 26 fő



Március 5.

A könyvtár online katalógusának és honlapjának bemutatása és használata.

Református Általános Iskola és Óvoda 5. b osztály.

Résztevők száma: 24 fő



Március 7.

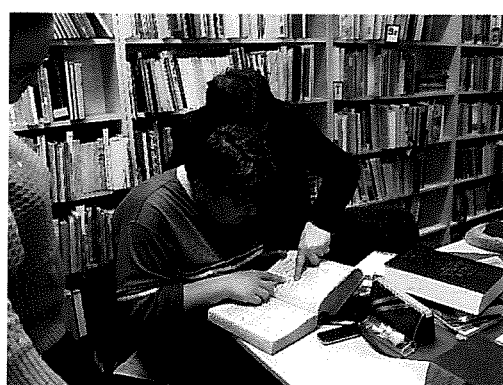
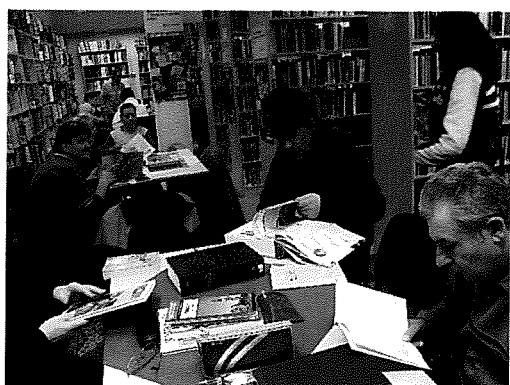
A TKKI Alapkompetencia fejlesztő képzésen résztvevők könyvtári délelőtti, 1. csoport

Ismerkedés a könyvtárral

Könyvtári adatbázisok

Kézikönyvek használata

Résztevők száma: 25 fő



Március 15.

Nemzeti ünnep

Az 1848-49-es forradalomra és szabadságharcra emlékeztünk. Koszorúzási ünnepség az 1848-49-es emlékműnél.

**Március 20-27.
Internet Fieszta**

március 20. és 27. egész nap
„Igyennet” az érvényes olvasójeggyel rendelkező olvasóinknak

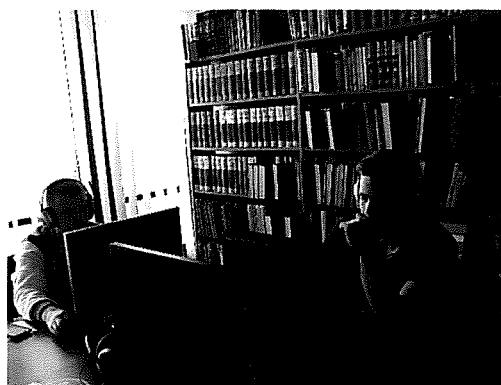
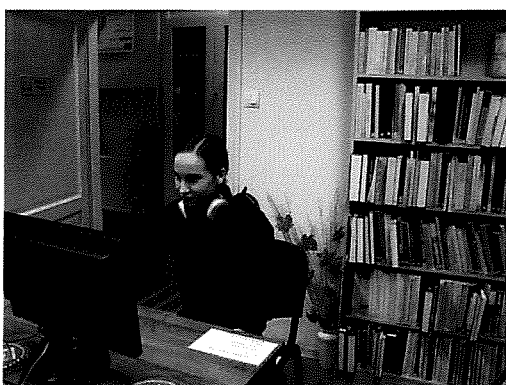
Résztevők száma: 14 fő

március 25. 14 óra
„Vedd a neten” – biztonságos online vásárlás

Résztevők száma: 10 fő

március 20-27.
„Fiesta totó” elérhető volt a www.konyvtarujfeherto.hu oldalon letöltések menüpont alatt

Résztevők száma: 15 fő



Március 21.

Kosztolányi Dezső: Pletyka című novellájának feldolgozása biblioterápiás eszközök segítségével a TKKI Alapkompetencia fejlesztő képzésen résztvevők 1. csoportjával.
Helyszín: volt Napsugár Óvoda épülete, Bocskai utca

Résztevők száma: 27 fő

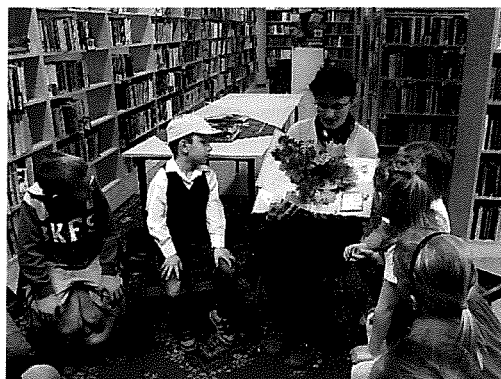


Április 3.

Ismerkedés az állatmesékkel.

Interaktív mesefeldolgozás a Lengyel Laura Óvoda kicsinyeivel.

Résztevők száma: 15 fő



Lengyel Laura óvoda rajzkiállítás

Intézményünk munkatársainak segítségével az óvodások rajzaiból készített kiállítást a Lengyel Laura óvoda a Kávézóban.



Április 10.

Móricz Zsigmond: A fejsze című novellájának feldolgozása biblioterápiás eszközök segítségével a TKKI Alapkompetencia fejlesztő képzésen résztvevők 2. csoportjával.
Helyszín: volt Napsugár Óvoda épülete, Bocskai utca

Résztvevők száma: 18 fő



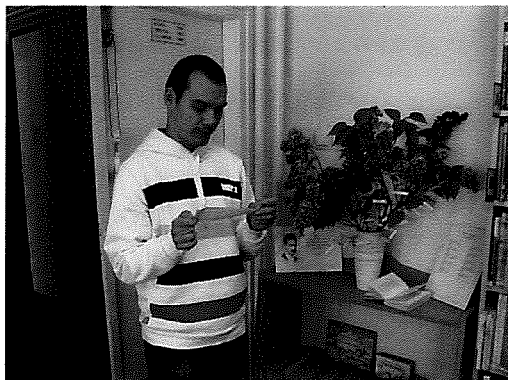
Április 11.

Költészet napja

Ebből az alkalomból több programmal is készültünk.

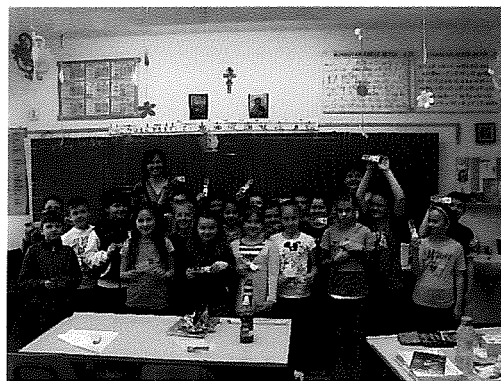
Aki ellátogatott könyvtárunkba április 7. és 11. között egy idézetet választhatott a " költészet fájáról „!

Résztvevők száma: 65 fő



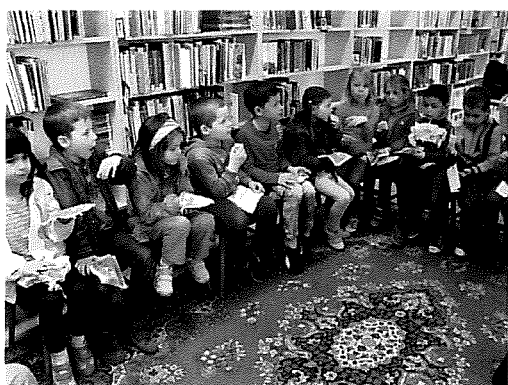
A játékos kedvű olvasóink rejtvényfejtésben is kipróbálhatták tudásukat. Könyvtárunk honlapján (www.konyvtarujfeherto.hu) a letöltések menüpont alatt megtekinthető a két korosztály számára készített betűháló, a helyes megfejtéseket beküldők ajándékban részesültek.

Résztvevők száma: 58 fő



A Napsugár Tagóvoda óvodásait foglalkozásunkon megismertettük József Attila két gyermekversével. Beszélgettünk a költészetéről. Megkóstolhatták annak az édességnek a mai változatát, a kuglert, amire József Attila kisgyerekként annyira vágyott.

Részvevők száma: 28 fő



Április 14-18. „Húsvét hétfő reggelén”

Már hagyománnyá vált, hogy a Könyvtár szeretné megkönnyíteni a fiúk, férfiak dolgát, a locsolóversek kiválasztásában. Annak, aki húsvét előtti héten ellátogatott hozzánk locsolóverset adtunk ajándékba. A lányokról sem feledkeztünk meg: ők Köszönőverset kaptak, amivel locsolóiknak kedveskedhettek.

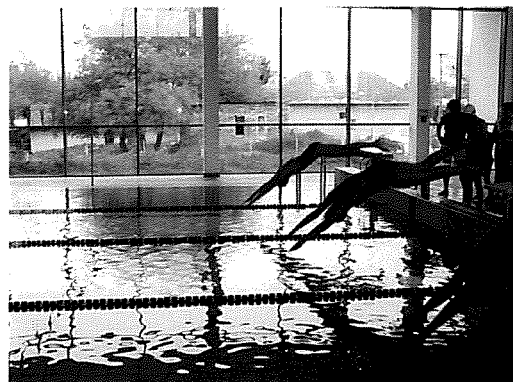
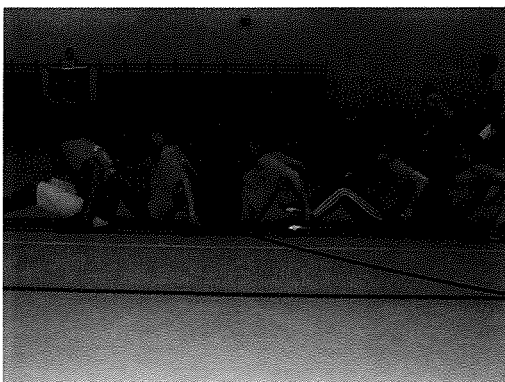
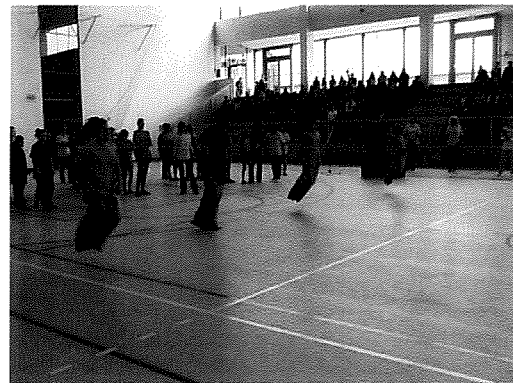
Részvevők száma: 52 fő



Április 25.

III. Városi Sportnap

A 2014-es évben már harmadik alkalommal rendeztük meg a Városi Sportnapot, amely egyre nagyobb érdeklődésnek örvend. Ezen a napon csak a sporté, a mozgásé a főszerep. Különleges lehetőség ez az intézmények számára, hogy megismerkedhessenek a H2O Bár- és Szabadidő központ nyújtotta lehetőségekkel. A sportnapon részt vesznek az általános iskolák, az alsós és felsős korosztályok egyaránt, de mindemellett a felnőttek is megmérettetik magukat egy sorverseny keretében. A nap folyamán sorversenyek váltják egymást, de teret kap az úszás és a foci is.



Április 28.

Városnap

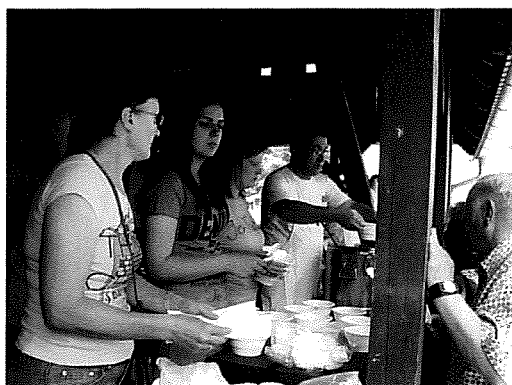
Koszorúzás Vitéz Tóth Lajos domborművénél, mely a múzeumnál van elhelyezve. Múzeumunk az újfehértói fiatal tehetségek felkarolását célozta meg, ennek érdekében egy helyi alkotónak, Paál Máriának rendeztünk kiállítást az időszak kiállító teremben, melynek megnyitójára városnapon került sor.



Május 1.

Lakodalmos Majális

A rendezvény szervezője Fazekas János és Suhaj István volt, intézményünk társszervezőként vett részt a programban. A szervezők a múzeum ünnepi nyitva tartását kérték, illetve a múzeum udvarán az étkeztetés lebonyolítását. A Művelődési Központ nyitva tartása felügyelete is a mi feladatunk volt, május 1 reggel 7-től május 2. 01 óráig.



Május 13.

II. Ők is köztünk élnek

elnevezésű vers-, és prózamondó verseny, az újfehértói ÉFOÉSZ és az SNI fiatalok részvételével.

A versenyen a jelentkezők bármilyen, szabadon választott vers, versrészlet vagy prózai mű élményszintű előadásával vehettek részt.

Helyszín: Zsindelyes-ház

Résztevők: 58fő



Május 19-május 30.

„Süssünk, süssünk valamit” - a Kemencés napok múzeumi rendezvénysorozat keretében interaktív foglalkozás a könyvtár közreműködésével.

A kenyérsütéshez kapcsolódó játékok, dalok, mondókák tanulása.

Helyszín: Városi Múzeum

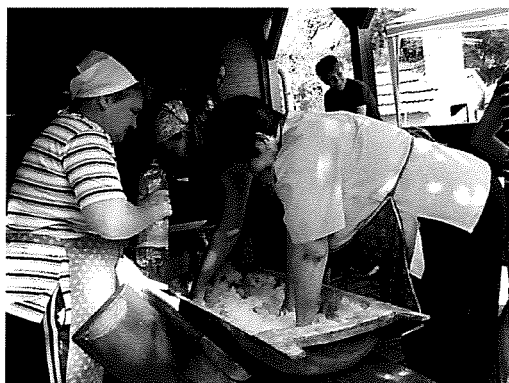
Résztevők száma: kb. 440 fő



Május 19-30-ig

Kemencés Napok

Ez a rendezvényünk, mondhatni már beépült az óvodások évi programsorozatába. Minden óvodából érkeznek ide hozzánk kicsinyek. A múzeum udvarán hagyományos népi játékokkal várjuk az ide látogatókat, ezen felül megismerkedhetnek annak menetével, hogy a kukoricából, hogyan lesz kemencében sült lángos. Ez a rendezvény két hét aktív foglalkozást jelent az óvodásokkal. Intézményünk munkáját ezeken a napokon önkéntesek segítik.



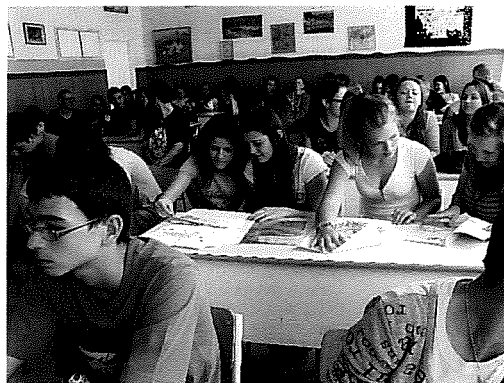
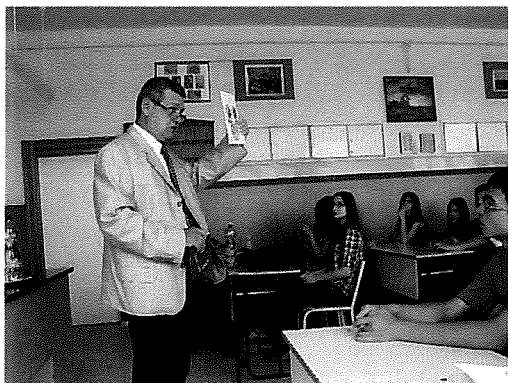
Június 2.

85. Ünnepi Könyvhét

Ebből az alkalomból láttuk vendégül Lefler György költőt, újságírót.

Helyszín: KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakközépiskola

Résztevők száma: kb. 49 fő



Június 06.

Pedagógus Nap

A pedagógus nap az egyik olyan városi rendezvény, melynek szervezését és lebonyolítását is az intézményünk végzi.

Július 18.

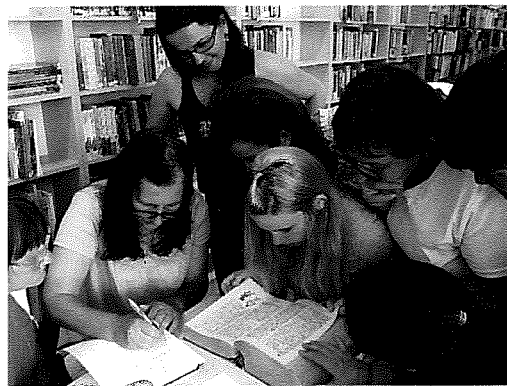
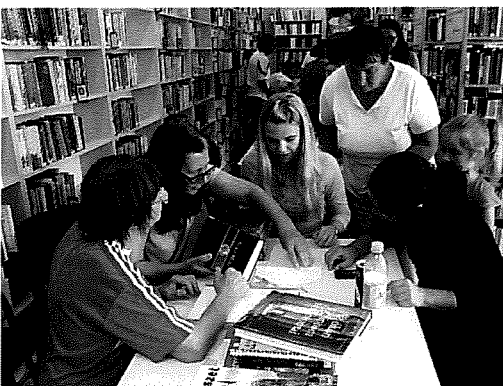
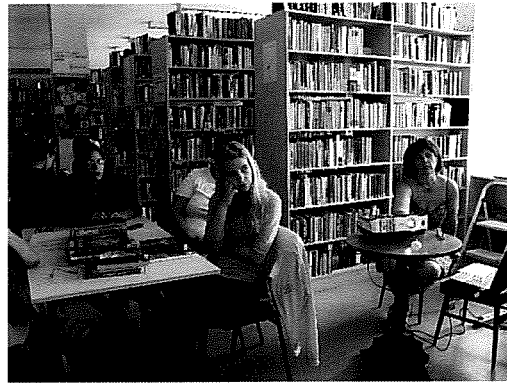
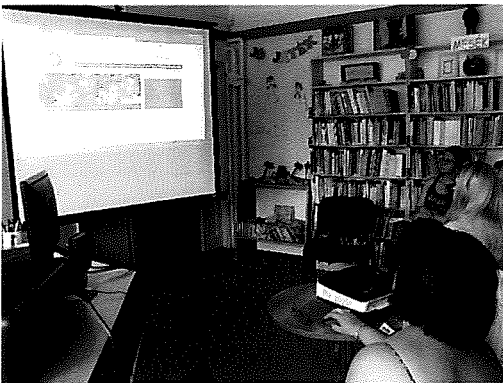
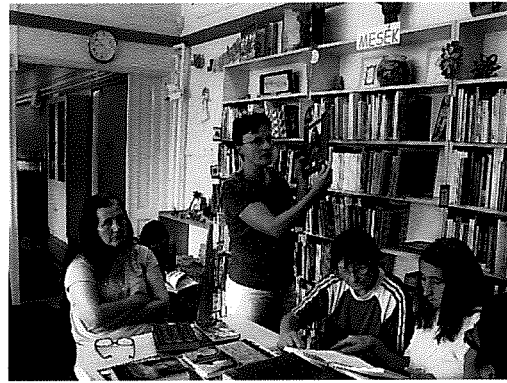
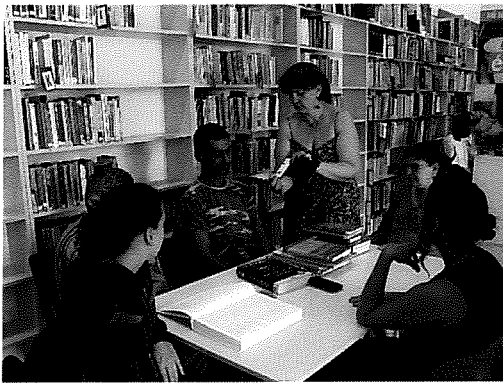
A TKKI Alapkompetencia fejlesztő képzésen résztvevők könyvtári délelőttije, 2. csoport

Ismerkedés a könyvtárral

Könyvtári adatbázisok

Kézikönyvek használata

Résztvevők száma: 14 fő



Könyvtári programok a szünidőre

Július 16.

Jó játék a ...papír

Legyen neked is dínófarmod!

Résztevők száma: 18 fő



Augusztus 6.

Jó játék a ...festék

Színezd újra

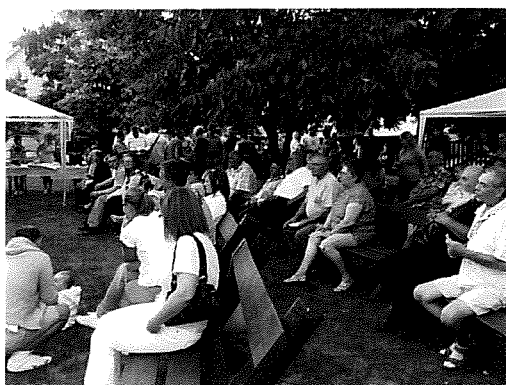
Résztevők száma: 20 fő



június 27.

Múzeumok Éjszakája

Minden évben valami újat igyekszünk nyújtani a rendezvényünkön résztvevők számára. Az idei évben újtárra indítottuk a Tájéoló című programunkat, melyben a Kárpát-medence tájegységeit, annak egy-egy szegmensét igyekszünk bemutatni. Első tájegységünknek a Hajdúságot választottuk, így ennek jegyében telt az este. Hajdúság című kiállításunkat Koticsné Dr. Magyarai Márta, a debreceni Déri Múzeum néprajzos, etnográfus munkatársa nyitotta meg. Az est hátralevő részében a Dongó Együttes volt a hangulatfelelős. Moravszki Gyula, a Komédiások színtársulat tagja hajdúsági anekdotákkal szórakoztatta a jelenlévőket.



június 29.

Gépészkovács Találkozó

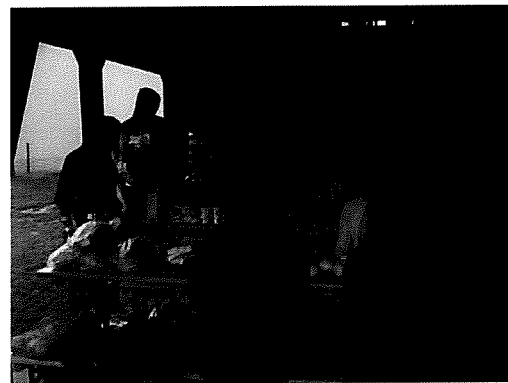
A rendezvény szervezője Szilágyi Péter. Múzeumunk az udvaron kézműves foglalkozással várta az érdeklődőket, illetve a már várva várt kenyérlángossal, mely idén is nagy népszerűségnek örvendett. Intézményünk ezen a napon 7- 18 óráig tartott nyitva.



július 11.

Hagyományőrző nap a múzeum udvarán a FIT-esek önkénteseinek.

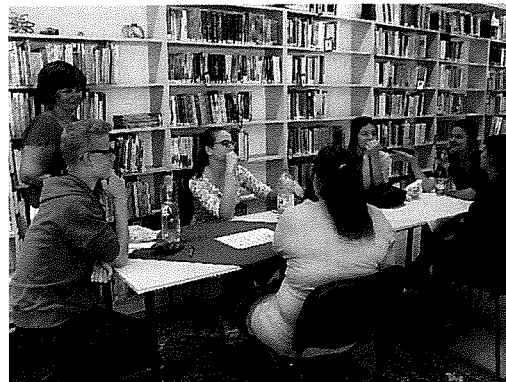
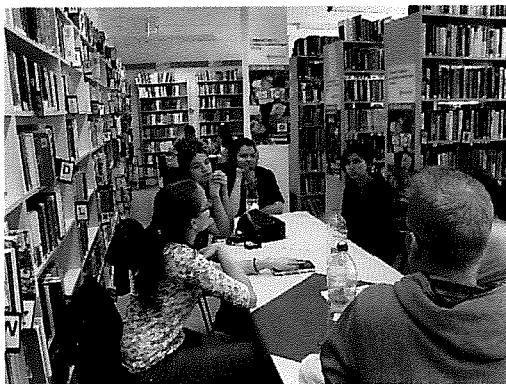
A FIT-esek Önkéntes Ifjúsági Találkozójának már évek óta egy-egy nap a Múzeum szolgálok helyszínéül, melynek keretében a múzeum udvarán hagyományőrző napot tartunk nekik, ahol a kenyérlángos bedagasztásától kezdve, a kemencében való sütésig mindent kipróbálhatnak a fiatalok.



Augusztus 01.

Diákmunkások könyvtárhasználati képzése

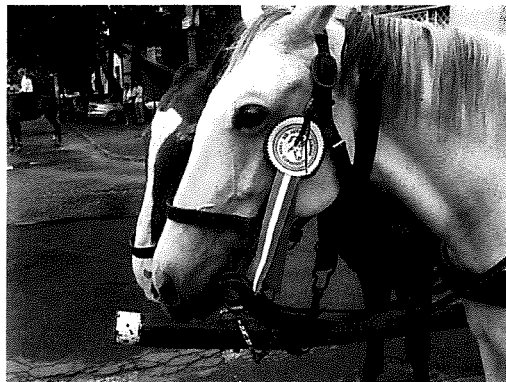
Résztevők száma: 11 fő



Augusztus 20.

XII. Lovastalálkozó

A Szent István napi városi ünnepség keretén belül kerül sor a már hagyománynak számító Lovastalálkozóra. Az ünnepségen kerül sor az új kenyér szentelésre és szétosztásra, valamint a megjelenő lovas gazdák megajándékozására, kantárdíszek felkötésére. Idén a Dongó Együttes és a Carpatian Dance színesítette a programot. A rendezvényt zárta a lovas felvonulás.

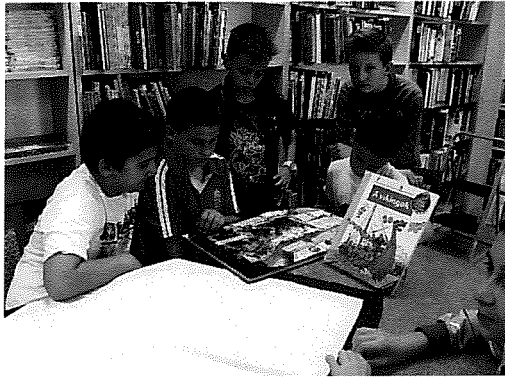


Szeptember 3.

Református Általános Iskola és Óvoda 5. o.

A könyvtár bemutatása, a könyvtári raktározási rend. Önálló keresés és témafeldolgozás gyakorlása

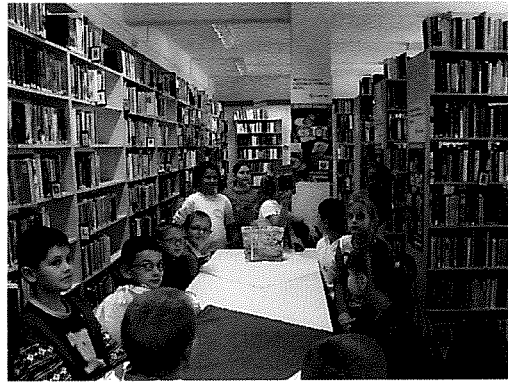
Résztevők száma: 23 fő



Református Általános Iskola és Óvoda 6. o.

Ismeretterjesztő könyvekkel való ismerkedés, a szakkönyvek használatának elmélyítése.

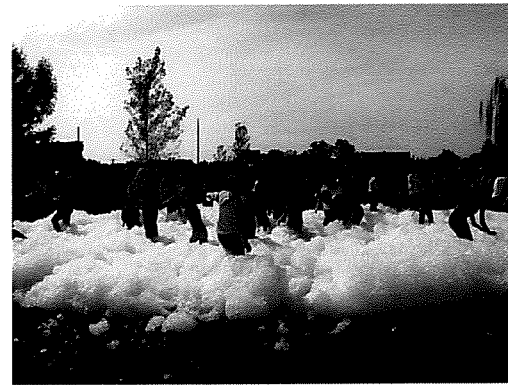
Résztevők száma: 25 fő

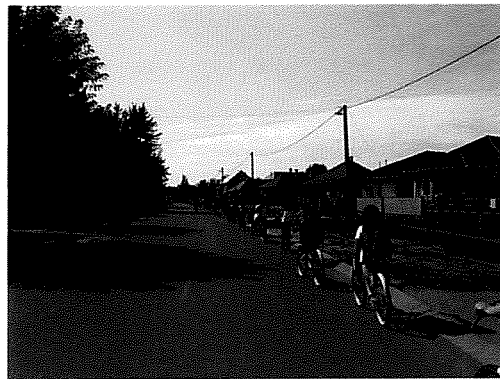


Szeptember 19.

Autómentes Világnap

Az Autómentes Nap már szerves részévé vált az éves programjainknak. Fontos célkitűzése, hogy legalább ezen a napon rávegyük az embereket arra, hogy az autón kívüli más közlekedési eszközt válasszanak úti céljuk eléréséhez. A rendezvényre látogatók részt vehettek egy izgalmas Triál bemutatón és egy tűzoltó bemutatón. A programot a kerékpáros felvonulások zárták. Az Autómentes Napon városunk legkisebbjei, a bölcsődésektől kezdve a felnőtt korosztályig mindenki részt vett.

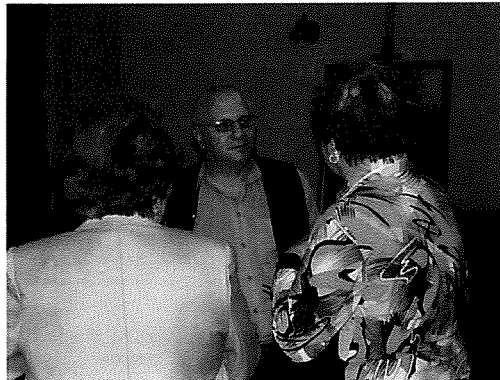




Szeptember 20.

Kulturális Örökség Napja

A Kulturális Örökség napja alkalmából egy olyan ember életművének foszlányait próbáltuk megismertetni az érdeklődőkkel, aki a 20. század egyik utolsó polihisztorja volt. A méltatlanul elfeledett munkásságot nem szabad veszni hagynunk, sem országos sem helyi, újfahértói szinten, hiszen városunk neves szülöttje megérdemli, hogy ne csak őrizzük, de kutassuk is életét, munkásságát. Óvjuk meg és a lehetőség szerint gyűjtsük még össze a megmaradt hagyatékot, képeit, kéziratait. Ezt a délutánt ennek a gondolatkörnek szenteltük, és az unoka Zajti Ferenc segítségével emlékeztünk meg intézményünk névadójáról.



Résztevők száma: 35 fő

Szeptember 27.

Idősek Ünnepe

A szép korúakat ünnepeltük. Az intézményünkbe látogatókat egy „nótás” ebéddel vendégeltük meg a Múzeum udvarán, majd a színházteremben ünnepi műsorral kedveskedtünk.



Szeptember 29.

Magyar népmese napja

„Csihány csipte mesék” Csernyik Szende lábbábos előadásában

Helyszín: Református Általános Iskola és Óvoda

Résztevők száma: 103 fő



Október 02.

Múzeumpedagógiai foglalkozás

A hagyományoknak megfelelően ebben az évben is ősszel elkezdődtek a múzeum múzeumpedagógiai foglalkozásai, ahol a gyerekek a történelmi és honismereti órák száraz anyagát egy másik szemüvegen keresztül láthatták meg. A rendkívüli órák keretében az idelátogatók nemcsak külső szemlélői, de tevékeny részesei is voltak a foglalkozásoknak. Helytörténeti óra tartása az Erkel Ferenc tagintézményből érkező csoportnak.

Résztevők száma: 28 fő

Október 06.

Megemlékezés az Aradi 13 vértanúról.

A rendezvény szervezése és lebonyolítása. Az 1848-49-es forradalom és szabadságharc szobránál koszorúzással és gyertyagyújtással emlékeztünk az aradi vértanúk kivégzésére.



Résztevők száma: 45 fő

Október 08.

Múzeumpedagógiai foglalkozás

Helytörténeti óra tartása az Erkel Ferenc tagintézmény 2. osztályos tanulói számára. A gyerekek megismerkedtek játékos formában a múzeumban folyó munkával. Egy képzeletbeli időgépes utazáson nézték végig az állandó kiállításunkat.



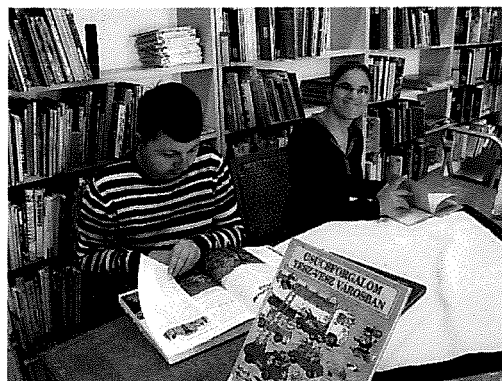
Résztevők száma: 29 fő

Október 9.

Ismerkedés a könyvtárral.

Az ÉFOÉSZ újfehértói szervezetének fiataljaival ismertettük meg a könyvtárhasználat menetét.

Résztevők száma: 12 fő



Október 13-17.

Őszi Könyvtári Napok

Október 14. *Élő emlékezet, múltunk értékei*

„Jól megmondtam neki!” címmel újfehértói anekdoták előadására került sor Kocsisné Vízi Margit közreműködésével. A hajdani Újfehértói Újságban 2000 és 2003 között megjelent írások közül válogattunk szám szerint nyolcat, amit Margitka nagy átéléssel és emlékek felidézésével adott át a szépszámú hallgatóságnak. A kőtetlen beszélgetés során a régi Újfehértóról készült képek nézegetésével sok-sok régi emlék került felszínre.

Résztevők száma: 28 fő



Október 15. *Olvas az ország!*

Sajátos Nevelési Igényű gyermekek részvételével „Az üveghegyen innen és túl” elnevezéssel játékos vetélkedő zajlott. A csapatoknak az előzetesen megkapott öt mese szolgáltatta az alapot a felkészüléshez. A győztes csapat tagjai elnyerték az OLVASÁS NAGYKÖVETEI címet 365 napra, azzal a céllal, hogy rendezvényeinken olvasásnépszerűsítő tevékenységet folytassanak.

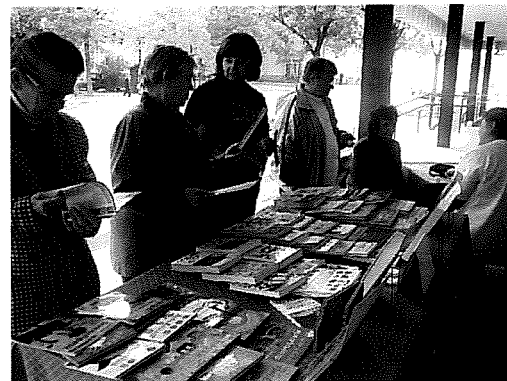
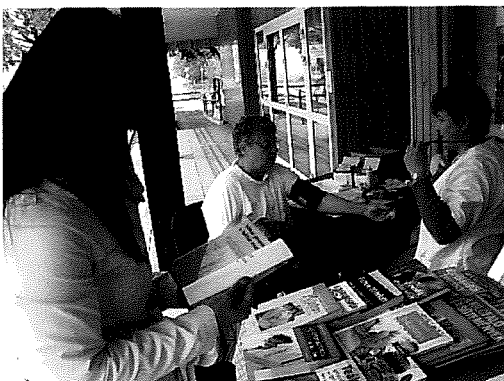
Részvevők száma: 23 fő



Október 16. *Együtt az egészségünkért!*

Lelkünk egészsége = Testünk egészsége, az egészséges életmód népszerűsítését tűztük ki célul, amikor is **könyvTÁRlat**-ot szerveztünk a Zajti Ferenc Kulturális központ főbejárata előtt. A témához illő könyvek kiállítása, bemutatása, a könyvtár szolgáltatásainak népszerűsítése mellett vérnyomás, vércukor mérés és szaktanácsadás is zajlott Meglécz Józsefné védőnő közreműködésével. Az érdeklődőknek ajándék almát kínáltunk az Újfehértói Kutató Állomás felajánlásával.

Részvevők száma: 44 fő

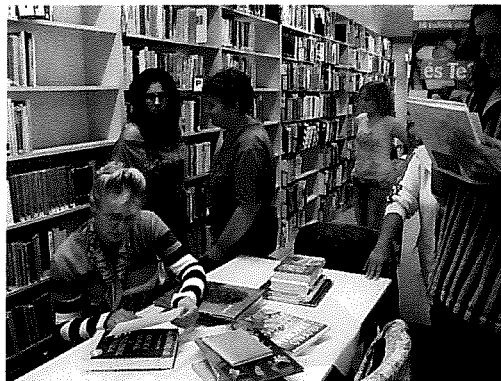
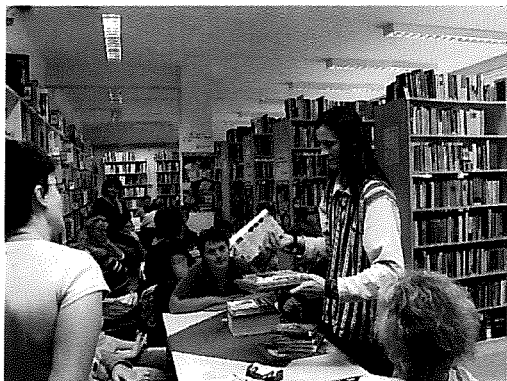


Október 17. *Okoskönyvtár*

„Olvasokk??” címmel fogadtuk az alapkompétencia fejlesztő képzésben résztvevő közcélú munkások 3. csoportját. Célunk volt, hogy ismerkedjenek a könyvtárral, megismerjék a könyvtár online adatbázisát és használják a honlapunkat. Önálló kereséseket tudjanak végezni a könyvtári állományban, csoportmunkában és önálló feladatokon keresztül is.

Mínikvíz játékkal fejeztük be a délelőtti. A megszerzett tudásról, műveltségi kérdésekről adtak számot apró ajándékokért.

Résztvevők száma: 19 fő



Az októberi rendezvényeink elmaradhatatlan kísérő programjai voltak az ingyenes beiratkozási napok (október 13. és 16.), az ingyenes internet használati napok (október 13. és 16.) és a megbocsátás hete.

Október 14.

Múzeumpedagógiai foglalkozás

Helytörténeti óra tartása az Erkel Ferenc tagintézmény 5. osztályos tanulói számára. A gyerekek megismerkedtek szűkebb „hazájuk”, Újfehértó történetével, bepillantást nyertek a régen itt élt emberek hétköznapjaiba.



Részvevők száma: 24 fő

Október 18.

Nyárvégi Fesztivál

A fesztivál célja, a város civil szervezeteinek bevonásával, egy olyan gazdag program megszervezése volt, ahol a fiatalabb és idősebb korosztály megtalálja a számára fontos programokat. Másrészt a fesztivál erősítse az itt élőkben a lokálpatriotizmust, illetve a népi kultúrához való kötődésüket.

2014-re Újfehértó külső képe látványosan újult meg. A város rehabilitációs program keretében felújításra kerültek a város műemléki épületei, jelentősebb közintézményei. A várostörténeti kiállítás célja az volt, hogy bemutassa azokat a változásokat, melyek létrejöttek az emberközpontú város kialakítására során. A képeken meglevő régi és új város látványával szeretnénk volna erősíteni az itt élőkben a városhoz való kötődést.



Október 23.

1956-os megemlékezés

Az ünnepi műsort a Szent István Gimnázium tolmácsolásában tekinthették meg a résztvevők intézményünk színház termében, majd koszorúzási ünnepség a 1956-os domborműnél.

Október 27.

Oltalom Óvoda Margaréta Csoportja

Az élő mesélés fontosságának hangsúlyozása mesedramatizálás alkalmazásával. (A kiskakas gyémántfélkrajcárja)

Résztvevők száma: 20 fő



November 12.

Guy de Maupassant: Falun című novellájának feldolgozása biblioterápiás eszközök segítségével a TKKI Alapkompetencia fejlesztő képzésen résztvevők 3. csoportjával.

Helyszín: Városi Múzeum

Résztvevők száma: 19 fő



November 12.

Múzeumpedagógiai foglalkozás

Helytörténeti, néprajzi óra tartása, a paraszti kultúra világának megismertetése a kulcskompetencia képzésben résztvevőknek.

A résztvevők játékos formában eleveníthették fel azokat az ismereteiket, melyek Újfehértó történetéhez kapcsolódtak – hely és építészeti ismeretek. Ugyanakkor örömmel szembesültek nagyanyáink tárgyi kultúrájával.



Résztevők száma: 25 fő

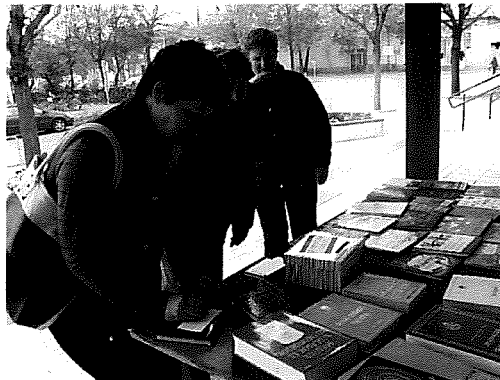
November13.

A magyar nyelv napja

Az emléknap alkalmából a legszebb magyar szót kerestük. A szavazás eredménye a <http://konyvtarujfeherto.hu> címen a hírek menüpontban olvasható.

A szavazatokat többféle módon is eljuttathatták hozzánk. Személyesen: a könyvtárban kihelyezett szavazatgyűjtő dobozba vagy elektronikusan a varosikonyvtar92@gmail.com e-mail címre küldhették.

Résztevők száma: 194 fő

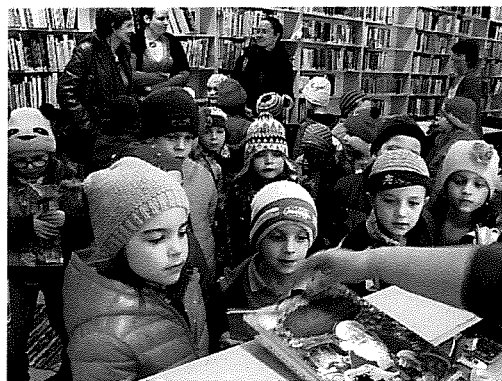


November13.

Közeledik a Mikulás és a karácsony

Az Oltalom Óvoda nagycsoportosaival Mikulás verseket és karácsonyi meséket válogattunk.

Résztevők száma: 28 fő

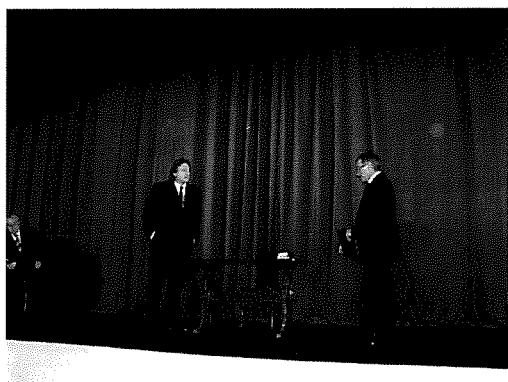


November 17.

„Nem tudhatom, hogy másnak e tájék mit jelent”

November 9-én volt 70 éve, hogy elhunyt Radnóti Miklós. A Szabad Ötletek Színháza előadásában irodalmi műsorral hajtottunk fejet a költő életműve előtt.

Részvevők száma: 245 fő



November 19.

Múzeumpedagógiai foglalkozás

Helytörténeti óra, az agyagművesség kialakulása, agyagból készült edényekkel, kerámiákkal való ismerkedés az Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görög katolikus Általános Iskola és óvoda 2. osztályosainak.

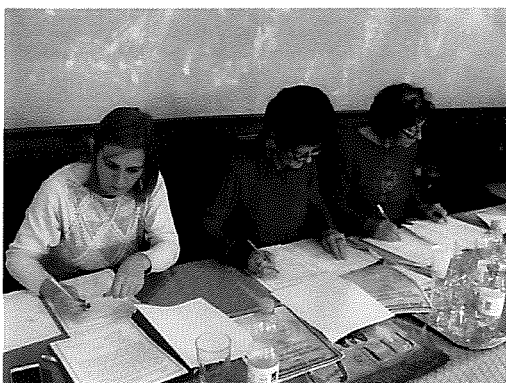


Részvevők száma: 17 fő

November 20.

IV. Tudás Vándorkupa

Ebben az évben már negyedik alkalommal rendeztük meg a Tudás Vándorkupa című történelmi vetélkedőt. Ebben az évben Dózsa György parasztfelkelésének 500. évfordulója alkalmából vetélkedtünk és e köré a téma köré szerveződött az egész program. A vetélkedőn a gyerekeknek nemcsak történelmi, művészettörténeti és zenetörténeti tudásukról, hanem jó kommunikációs készségükről is tanúbizonyságot kellett tenniük. Egy rajzpályázatot is hirdettünk ugyanebben a témában, melynek ezen a napon volt az eredményhirdetése.



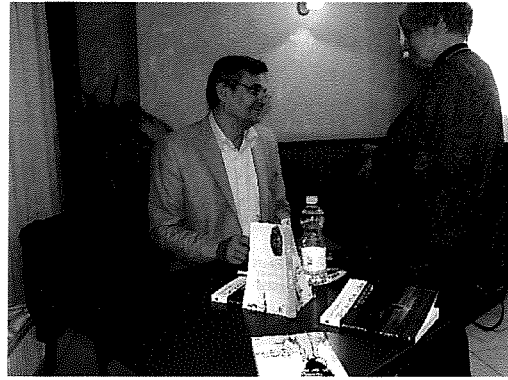
Résztevők száma: 32 fő

December 1.

Élet az élet után

R. Kárpáti Péter dokumentum filmjének vetítése

Résztevők száma: 44 fő



December 05.

Városi Mikulásnap

Városunk bölcsődéseit, óvodásait és az általános iskolák 1-2. osztályos tanulóit megajándékozta egy-egy csomaggal a Mikulás.



December 11., 13., 18., 20.

Évzáró színházi előadás Mandala : Csúnya lány

Négy színházi előadás a Mandala dalszínház előadásában a Csúnya lány című kisoperett.

Kiállítások a könyvtárban

Bár könyvtárunk túl sok szabad térrel nem rendelkezik, de azért nagyobb ünnepekhez, évfordulókhöz mindig rendezünk könyvtári dokumentumainkból kiállítást.

január 20. A Himnusz születése

február 3-7. Készülj a farsangra!

március 10-14. Petőfi a szabadságharc költője

április 11. A magyar költészet napja

április 14-18. Húsvét

április 28-30. Szeretettel köszöntjük az édesanyákat

május 19-24. Gyermeknap – gyerekek és az irodalom

június 4. Nemzeti összetartozás napja

június 06. Pedagógus nap

augusztus 18-19. Szent István ünnepe

szeptember 30. A magyar népmese napja

október 6. Az aradi vértanúkra emlékezünk

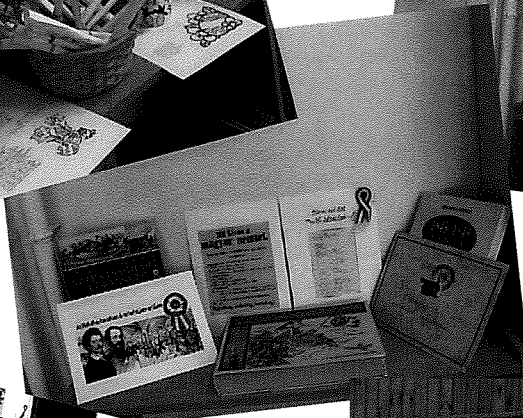
október 14. Helytörténeti könyvkiállítás

október 16. Könyvtárlat- egészségügyi könyvek

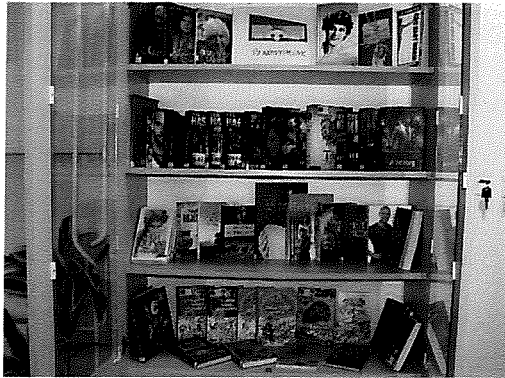
október 18. Helytörténeti könyvkiállítás nyárvégi fesztiválon

október 20-22. 1956

november 13. Magyar nyelv napja



Olvasóinkat folyamatosan tájékoztatjuk a könyvtárunkba érkező újdonságokról.

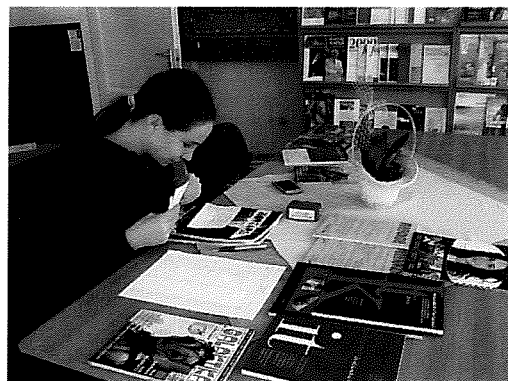
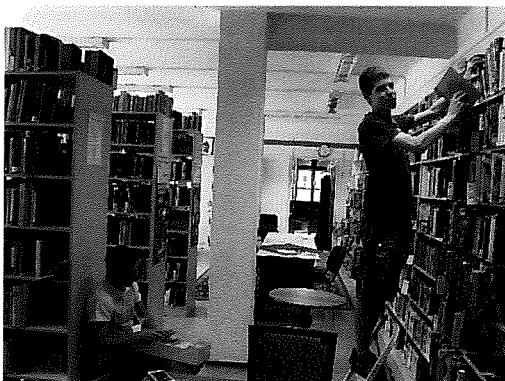


Egyéb tevékenységek

Közösségi szolgálat

Folyamatosan lehetőséget biztosítunk munkavégzésre a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben foglaltaknak megfelelően, az iskolai közösségi szolgálat teljesítésére a középiskolai diákoknak, hogy teljesíteni tudják az 50 órás kötelezettségüket.

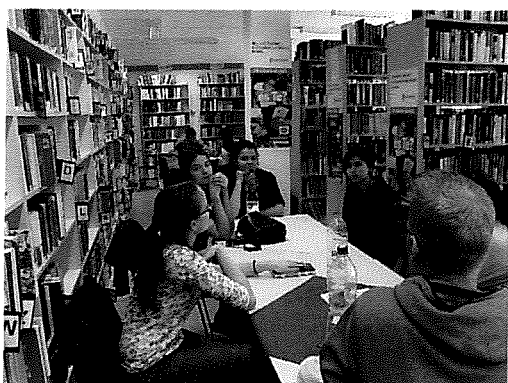
Kötelességünknek érezzük a hozzánk érkező fiatalok megismertetését az intézményben zajló közművelődési és kulturális feladatokkal. Igyekszünk tevékeny, alkotó, számunkra is hasznos, szakképzettséget nem igénylő munkafolyamatokba bevonni őket. Az intézmény azon szakemberére is nagy felelősséget ró a munka megszervezése és ellenőrzése, aki koordinálja a közösségi szolgálatot. 2014. júniustól novemberig 16 diák teljesítette nálunk feladatát.



Diákmunka

A Nemzetgazdasági Minisztérium július 1-jétől idén is meghirdette a nyári diákmunka programot, amelynek keretében 16-25 év közötti diákok kaphattak a helyi önkormányzatoknál vagy önkormányzati fenntartású intézményeknél munkalehetőséget.

E munkalehetőség keretében intézményünkben összesen 11 fő fiatal tevékenykedett különböző időszakban és munkaidőben. Jelentős segítségnek bizonyultak a nyári szabadságolási időszakban jelentkező kiegészítő munkaerőigények kielégítésére is. Bár ők is ugyanúgy, mint az iskolai közösségi szolgálatot teljesítők rendszeres ellenőrzést igényeltek.



Olvasásnépszerűsítés – külső helyszíneken

Az olvasóvá nevelés folyamatának fontos része, hogy megismertessük, megszerettessük a könyvet, az olvasást. Az akcióink célja hogy a potenciális olvasó és a könyv, a leendő olvasó és a könyvtár egyéni találkozásának az előkészítése és lépésről lépésre való támogatása valósuljon meg.

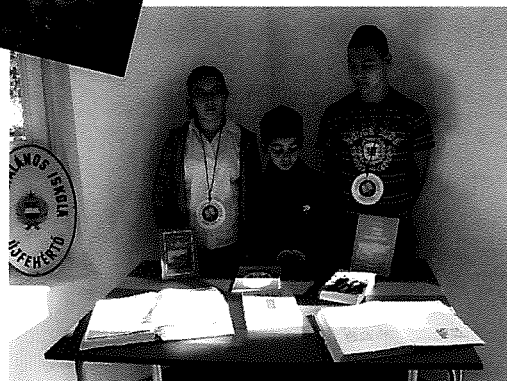
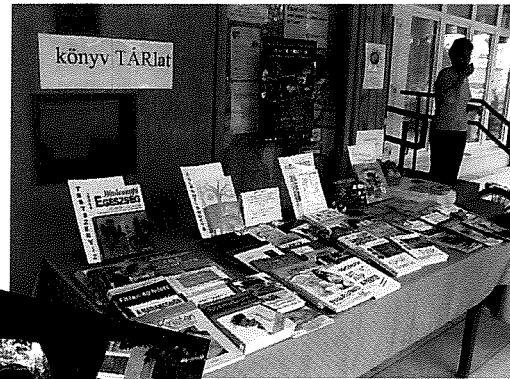
Ezért ragadunk meg minden lehetőséget arra, hogy mi közelítsünk és vegyük fel a kapcsolatot az emberekkel, hogy bátrabban keressék fel a könyvtárunkat igényeikkel és váljanak rendszeres használókká!

Hancurka Játsszóház és Fejlesztő Centrum – könyvtár és rendezvényajánlás

Zajti Ferenc Kulturális Központ előtti tér – könyvtÁRlat egészségügyi témájú könyvekből

Nyárvégi fesztivál – könyvkiállítás, bemutatkoztak az olvasás nagykövetei

Zajti Ferenc Kulturális Központ előtti tér – magyar nyelvvel kapcsolatos könyvek kiállítása



Együttműködés más intézményekkel és szervezetekkel

Ezúton is szeretnénk köszönetet mondani a településünkön működő intézményeknek és szervezeteknek az aktív közreműködésért, amit a könyvtári rendezvények befogadásával, helyszín biztosításával és intézményünk látogatásával tettek.

Örömünkre szolgált, hogy mindig együttműködő partneri viszonyt tudtunk táplálni.

Bízunk abban, hogy ez az elkövetkező években sem lesz másként.

A teljesség igénye nélkül néhány példa:

Játékvár Bölcsőde

Lengyel Laura Óvoda

Református Általános Iskola és Óvoda

Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola

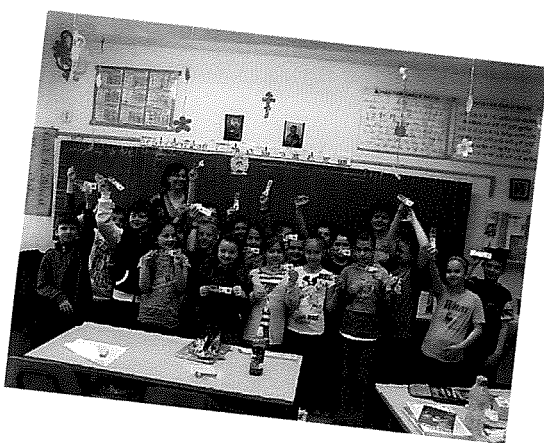
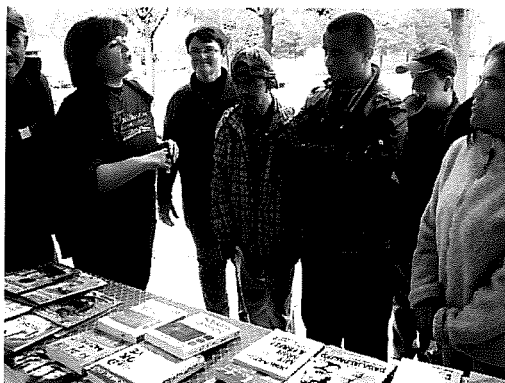
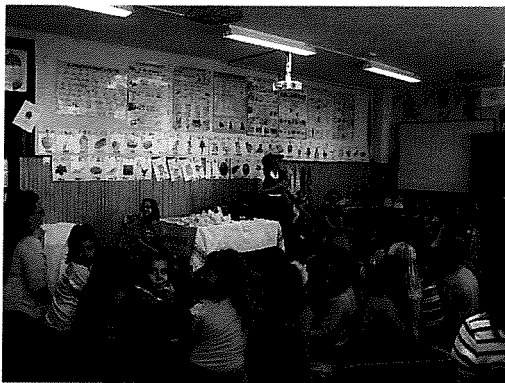
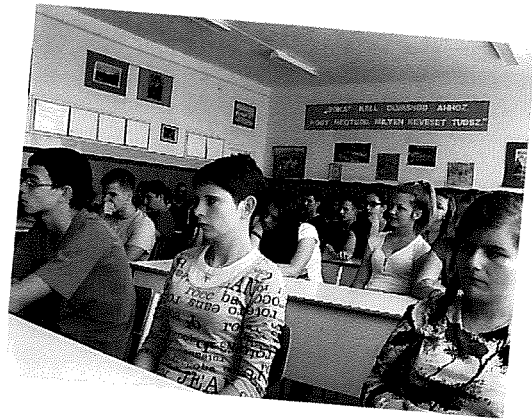
Erkel Ferenc Tagintézmény SNI csoport

KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakközépiskola

ÉFOÉSZ újfehértói szervezete

TKKI Alapkompetencia fejlesztő képzésen résztvevők csoportjai

Aranyósz Nyugdíjas Egyesület



Rendezvényeinkről készült fényképek elérhetők: www.konyvtarujfeherto.hu Galéria menüpont.

Múzeumi tevékenység

A múzeumban ebben az évben is folyamatosan folyt a szakmai munka, melynek során közel 30 db tárgy került beletárolásra. A tárgyak egyrésze a törzsállomány részeként korábban került a múzeumba, másrészt ez évi ajándékozás útján gazdagítja a múzeum anyagát. Ez utóbbiak közül kiemelésre méltó az az üvegkegykép, mely témáját tekintve: Atya, Fiú, Szentlélek és az 1800-as évek végén készülhetett. A kép jelenleg az állandó kiállítás tisztaszobáját díszíti.

Elkészült a beletárolt tárgyak dokumentálása. A gyűjtemény tárgyi anyagának állagfelmérése is megtörtént és a jövő évben szeretnénk folytatni a konzerválási és állagmegőrzési feladatokat.

A hagyományoknak megfelelően az új tanévhez kapcsolódóan folytattuk a múzeumpedagógiai foglalkozásokat, ahol a gyerekek a történelmi és honismereti órák száraz anyagát a múzeum tárgyainak segítségével egy másik szemüvegen át láthatták. A rendkívüli órák keretében az ide látogatók nem csak külső szemlélői, de tevékeny részesei is voltak a foglalkozásoknak. Célunk ezzel, hogy a gyermekeket és velük együtt szüleiket becsalogassuk a múzeumba.

Örömmel vettük, hogy ebben az évben is nagy számmal látogatták meg gyűjteményünket: 2014. november 30-ig 2386 fő keresett meg bennünket.



A Városi Könyvtár 2014. évi tevékenysége

„Tiszteljétek az írást,
mert az íráson át a lélek szól az emberiséghez”

(Móricz Zsigmond)

Általános tudnivalók

A könyvtárhasználók a következő alapszolgáltatásokat vehetik igénybe térítésmentesen:

- könyvtárlátogatás,
- tájékoztatás a könyvtárról és a könyvtári rendszerről,
- kijelölt gyűjteményrészek helyben használata,
- állományfeltáró eszközök használata

A beiratkozási díj fizetése alól a 16 éven aluli és a 70 éven felüli könyvtárhasználók mentesülnek. A pedagógusoknak és közgyűjteményi dolgozóknak ingyenes a beiratkozás, a diákok kedvezményben részesülnek.

Újfehértói Tudástár - a válaszok és lehetőségek tárháza

Intézményünk 2010. februárjában az Újfehértó Város Önkormányzata által benyújtott Új Magyarország Fejlesztési Terv TÁMOP 3.2.4/1-08-2009 „Tudásdepo-Expressz” a könyvtári hálózat nem formális és informális képzési szerepének erősítése az élethosszig tartó tanulás érdekében elnevezésű pályázaton támogatásban részesült.

Az Európai Unió és a Magyar Állam által nyújtott támogatás összege: 15.004.360 Ft

2012. január 1-től kezdődött a pályázat fenntartása, ami 5 éven át ró kötelezettségeket könyvtárunkra.

A program során kötelezően megvalósítandó tevékenységekhez kapcsolódó fenntartás:

- minimum évi 1000 egységgel kell gyarapítani az online katalógus rekordszámát.
- a háromnyelvű interaktív könyvtári honlap elérhető a www.konyvtarujfeherto.hu címen, a honlapot legalább kéthetente frissíteni kell.
- minimum havi egy olvasásnépszerűsítő rendezvény és havi egy felhasználóképző foglalkozás tartása.
(*bővebben a képes beszámolóban*)
- a fenntartás időszaka alatt hírt adunk tevékenységeinkről honlapunkon, a közösségi portálunkon, a város honlapján és a szaksajtóban.

Gyűjteményszervezés

1. állományalakítás

a) gyarapítás

Könyvtárunk 2014. november 30-i állapot szerint 21078 db könyvtári egységet tart nyilván. Az idei évben 679 db dokumentumot vettünk állományba, 1.433.380,- Ft értékben. Egy db beszerzett dokumentum átlagára: 2111,- Ft.

Könyvtárunk igyekszik megragadni minden lehetőséget, hogy az állománygyarapításra fordítható összegekből minél több dokumentumot tudjon beszerezni.

Az idei évben a Nemzeti Kulturális Alap szakmai döntése alapján könyvtárunk ismételten kiválasztásra került a Márai IV.-program mű- és olvasó-központú programjába. Az idei évben ismételten meghirdetett program alapvető célkitűzés volt, hogy a magyar könyvpiacra megjelenő legfontosabb művek eljussanak a könyvtárak közvetítésével az olvasókhoz. Az újfahértói Városi Könyvtár **150.000 Ft értékben választhatott az NKA által összeállított listáról** szép- ill. szakirodalmi műveket, melyek a lakosság igényesebb ellátását fogják biztosítani. A megrendelt könyvek még nem kerültek kiszállításra.

2013. december 31-ig gyarapításunk nagy részét a Szabolcs-Szatmár–Bereg Megyei Könyvtárak Egyesülésének berkein belül végeztük. Az egyesülés gazdálkodási okok miatt felszámolásra került. Beszerzéseinket így közvetlenül a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-nél bonyolítjuk, ami semmilyen hátránnyal nem jár könyvtárunknak, mivel a kedvezményt önmagukban is el tudjuk érni.

Az elnyert pályázati pénzeknek köszönhetően az idei évben is tudtuk gyarapítani a fő-, illetve a mellékgyűjtőkörbe tartozó dokumentumok körét, ide értve a felhasználói igények szempontjából beszerezhető érdeklődésre számot tartó irodalmat is.

Közgyűjteményi pályázatok:

1. Kiíró: Emberi Erőforrások Minisztériuma

Könyvtári érdekeltség-növelő támogatás 2014

Támogatás összege: 201.000,- Ft

2. Kiíró: Nemzeti Kulturális Alap

Folyóirat támogatás

58 folyóirat 2014. évre

3. Kiíró: Nemzeti Kulturális Alap

könyvtámogatási program

Támogatás összege: 321.300 Ft

b) apasztás

A könyvtári állományalakítás kettős tartalmú: a folyamatos gyarapítás mellett magában foglalja az ugyancsak folyamatos, tervszerű apasztást is.

Könyvtárunkban, 2013. évben zajlott egy részleges állományellenőrzés. Az idei évben is végeztük az állományból folyamatosan kigyűjtött rongált könyvek selejtezését, valamint év végén egy munkafolyamattal történik meg az olvasók által az év folyamán megtérített dokumentumok állományból történő kivonása is.

2. Gyűjteményfeltárás

A TÁMOP 3.2.4/08/1-2009-0051 kódszámú pályázat révén 2012. januárjában használatba vettük a HUNTEKA integrált könyvtári rendszert, mely felváltotta a korábban használt programunkat. Azért is jelent ez előrelépést számunkra, mivel ez a korszerű technológia támogatja a könyvtári együttműködést, a könyvtári szabványokat (HUNMARK, Z39.50), osztott katalógizálást tesz lehetővé. (Kereshető online katalógusunk elérhető: www.konyvtarujfeherto.hu címen a Katalógus menüpont alatt)

A Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár a TÁMOP 3.2.4/08/1-2009-0037 kódszámú pályázata keretében elérhetővé tett egy keresőmotort. Ezzel a kapcsolódással megvalósult az egyes területi (pl. megyei, kistérségi,) és szakterületi szinteken az egységes országos lelőhelynyilvántartás elveihez igazodó könyvtári elektronikus katalógusok, adatbázisok kialakítása, fejlesztése. Az újfahertói Városi Könyvtár állományával csatlakozott ehhez az adatbázishoz. Elérhető:

<http://www.merla.hu/kozos-kereso;jsessionid=8D731510737FEAAD6FA19B730416A2E5>

Különgyűjtemények

Különgyűjtemény alatt olyan könyvtári szervezeti egységet értünk, amelyet többek között a dokumentumok formai sajátosságai, tematikai rokonsága vagy használói igények alapján a törzsállománytól elkülönültség jellemez.

Helyismereti gyűjtemény

A kulturális törvény, amely alapján intézményünk is működik, előírja, hogy a települési könyvtár a községi, városi, fővárosi könyvtár *helyismereti információkat és dokumentumokat is gyűjtsön.*

A helyismeret kifejezés a könyvtári gyakorlatban egy adott helyre vonatkozó információk, illetve az őket hordozó dokumentumok összességét jelöli, valamint azt a tevékenységet is magába foglalja, amely ezeknek az információknak, dokumentumoknak a felkutatásával, összegyűjtésével, rendszerezésével, feltárásával, közvetítésével és közreadásával foglalkozik.

A helyismereti dokumentumok értékesek, ezért megőrzésük, óvásuk érdekében a könyvtári állománytól külön kezeljük, kölcsönzésük nem lehetséges. Használatukra a könyvtár olvasótermében biztosítunk helyet nyitvatartási időben. Ez az állományrész nem csak könyvek gyűjteménye, hanem meghívókat, plakátokat, a városi újságunk számait valamint a hirdetési újságokat is tartalmazza. Ahhoz, hogy még teljesebb legyen ez a fajta dokumentum állomány fontos, hogy könyvtárunk hozzájusson a helyben keletkezett aprónyomtatványokhoz, sajtótermékekhez.

Az idei könyvbeszerzésünkre példaként szeretnénk megemlíteni Dlusztus Imre: A jó magyar pálinka című kiadványát, aminek megvásárlásával gyarapítottuk azt az információhalmazt, ami a fehértói fürtös meggy, a Zsindelyes tanya és a pálinkafőzés témakörben hasznos tudnivalókkal szolgál településünk történetéhez.

Szolgáltatások

1. Olvasók és forgalmi adatok

Könyvtárunk alapfeladatai közé tartozik a dokumentumkölcsönzés. A könyvtárhasználók részére ez a szolgáltatás beiratkozáshoz kötött. (Az olvasóterem használata nem.)

2014. november 30-ig nyilvántartott olvasó: 1188 fő, ebből 14 éven aluli 723 fő.

A beiratkozás 365 napra vonatkozik

Könyvtárhasználati adatok:

2014. november 30-ig

személyes használat: 5863 fő ebből 14 éven aluli 2822 fő

(a használó saját vagy megbízottja személyében betérve használja a könyvtárat, nem feltétlenül jelent kölcsönzést is)

távhasználat: 78556 fő

(telekommunikációs eszköz /telefon, fax, e-mail/ általi használat)

kérhető: - információ az intézményről (pl., nyitva tartás); - kölcsönzési határidő meghosszabbítása; - információ a könyvtár állományáról; - előjegyzés; - feltehető tájékoztató un. referenzs kérdés; információ busz, vonat menetrendről stb.

kölcsönzött dokumentumok: 23.101 db ebből 14 év alatti 7.348 db

(a könyvtáron kívüli használatra átadott dokumentum)

helyben használt dokumentumok: 15.681 db ebből 14 év alatti 7.625 db
(minden használt dokumentum, kivéve, amit kölcsönöztek, nem beiratkozott olvasók is igénybe
vehetik a helyben használat lehetőségét)

referenz kérdés: 1.057 db
(olyan kérdés, amely a könyvtáros segítsége nélkül nem válaszolható meg)

2. Internet használat lehetősége

Szolgáltatásaink között szerepel az Internet-használat lehetősége is, A TIOP pályázat révén 2013-ban beszerzésre került 5 db használói számítógép és 2 db a könyvtári rendszer működéséhez szükséges számítógép. 1 db gép e-nagyítóval felszerelt a fogyatékkal élők számára.

Az Internet használatának lehetősége biztosítja az *Országos Dokumentum-ellátási Rendszer* használatát is. Az országos lelőhely-nyilvántartás segítségével a könyvtár állományából hiányzó vagy éppen más olvasó által használatban levő dokumentum lehető fel. Ehhez az olvasó könyvtárközi kölcsönzés igénybevételével juthat hozzá, de alkalmas a rendszer arra is, hogy a használó csupán a helyet választja ki, ahol a dokumentum fellelhető.

A tavalyi évtől az online katalógusunk elérésével könyvtárunktól is kérhető ez a szolgáltatás. Már több alkalommal fordult elő, hogy állományunkból kiegészítettünk más könyvtárakat. A korszerű technika léte lehetővé teszi, hogy könyvrészlet, folyóirat cikk másolatban már elektronikus formában is kérhető, küldhető.

További szolgáltatásaink: fénymásolás, faxolás, nyomtatási lehetőség, szövegszerkesztő, illetve egyéb irodai programok (táblázatkezelő, bemutató-készítő) használata, térítési díj ellenében, valamint online előjegyzés és hosszabítás.

3. MaNDA Pont a könyvtárban

A MaNDA mint közgyűjtemény a tervek szerint összegyűjti, és az interneten megjeleníti a magyar kultúrkinccs digitalizált és jövőben digitalizálandó tartalmait. Könyvtárunknak biztosítania kell a létrehozott MaNDA Ponton, hogy a hozzáférhetővé tett mű csak tudományos kutatás vagy egyéni tanulás céljából vehető igénybe.

4. Könyvtári rendezvények

Könyvtári rendezvényeink a *TÁMOP 3.2.4-08/1-2009-0051 kódszámú pályázat az Újfehértói Tudástár-a válaszok és lehetőségek tárháza elnevezésű projekt fenntartásaként* valósultak meg.

Lásd a képes beszámolót!

Jövőbeni tervek

A Zajti Ferenc Kulturális Központ fontos közösségi intézmény, célunk továbbra is annak lehetővé tétele és ösztönzése, hogy egyének és csoportok hozzáférjenek a könyvekhez, információkhoz, tudáshoz, az alkotó képzelet termékeihez.

Célunk:

Az érintettek naprakész információkhoz juttatása.

Gyermekek szocializációjában, iskoláskor alatti nevelés és képzés segítése.

Leszakadó rétegek számára egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása.

Szolgáltatások fejlődése, új szolgáltatások bevezetése.

Olvasáskultúra fejlődése.

Látogatók számának növekedése.

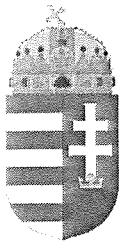
Távhasználat mindennapossá válása.

Feladatunknak tekintjük továbbá ösztönözni a használók részvételét a kultúra területén, lehetővé tenni számukra az információhasználatot, segíteni a szabadidő hasznos eltöltésében. Különösen nagy hangsúlyt fektetve a városlakók igényeinek előtérbe helyezésére.

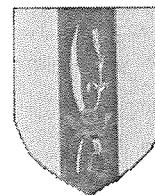
Újfehértó, 2014. december 5.



Gál Ferencné
Gál Ferencné
intézményvezető



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester @ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-23/2014.

B E S Z Á M O L Ó
- A Képviselő-testülethez –

Az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó 2014. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

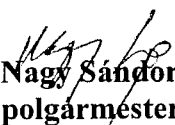
Újfehértó Város Képviselő-testületének 2014. évi Munkatervében a decemberi képviselő-testületi ülés napirendjei között szerepel az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó 2014. évi munkájáról szóló beszámoló.

Az előterjesztéshez az anyagot Aranyos Imre Tűzoltóparancsok Úr elkészítette, amelyet teljes terjedelemben mellékelek az előterjesztéshez.

Kérem a beszámoló megtárgyalását és elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 05.




Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a 3-~~234~~/2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

H a t á r o z a t a

**Az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó 2014. évi munkájáról szóló beszámoló
elfogadásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

az - Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó - 2014. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

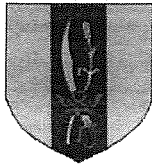
Határidő: azonnal

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
j e g y z ő

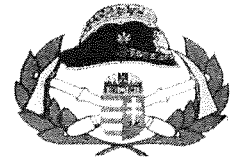
A határozatról értesül:

- 1./ Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság, Pénzügyi Osztály)
- 3./ Irattár



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
ÚJFEHÉRTÓ**

4244 Újfehértó, Béke tér 14.
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



2014. ÉVI BESZÁMOLÓ

Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó

TEVÉKENYSÉGÉRŐL, MŰKÖDÉSÉRŐL

KIMUTATÁS

KIVONATOS VONULÁSI STATISZTIKAI ADATOK
2014. JANUÁR 01 00.00 ÓRÁTÓL – 2014 NOVEMBER 30 24.00 ÓRÁIG

I. KÁRESETEK FAJTÁI

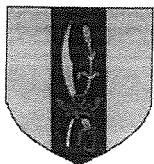
1. Műszaki mentések

- Fakidőlés	16 esetben
- Közúti baleset	19 esetben
- Vízszivatás	7 esetben
- Viharkár eltávolítás	4 esetben
- Gázszivárgás	3 esetben
- személymentés	3 esetben
- segítség betegszállításban	3 esetben
- Vasúti, mozdonybaleset	1 esetben
- Lakóház tech. meghibás.	1 esetben
- Állatmentés	1 esetben

Összesen: 58 esetben történt műszaki mentés

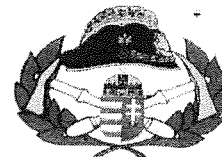
2. Tűzesetek

- avartűz	46 esetben
- nádas tűz	3 esetben
- szalma tűz	3 esetben
-Lakóház tűz	3 esetben
-kémény tűz	2 esetben
-mellék épület tűz	2 esetben
- villanyóra	1 esetben
-szgk tűz	1 esetben



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG ÚJFEHÉRTŐ

4244 Újfehértó, Béke tér 14.
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



- Mg-i tároló 2 esetben
- Erdő aljnövényzet 1 esetben
- Vasúti mozdony tűz 1 esetben
- Száraz kukorica, csutka 1 esetben
- - Épület tűz 2 esetben
- lakóház, pince 2 esetben

Összesen: 70 esetben

3. Téves jelzés/ Vaklárma

Összesen: 133 esetben

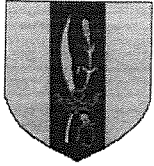
4. Segítségnyújtás

Együttműködés Nyíregyházzal összesen 29 esetben, Hajdúböszörménnyel : 1 esetben
Újf. Önk. Tűo. Egyesület Tűzesethez 12 esetben, műszaki mentéshez 5 esetben vonult

II. VONULÁSOK SORÁN BEVETETT ESZKÖZÖK

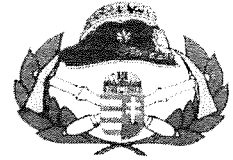
1.Újfehértó Önkéntes Tűzoltóság által bevetett eszközök

- | | | | |
|---------------------|------------|--------------------|------------|
| - Kéziszerszámok: | 90 esetben | - Puttonyfecskendő | 17 esetben |
| - Világító eszköz: | 37 esetben | - Porral oltó | 4 esetben |
| - Drótkötél : | 5 esetben | - Mentőkötél | 9 esetben |
| - Szivattyú: | 7 esetben | -Gyors beavatkozó | 19 esetben |
| - D sugár : | 41 esetben | -Feszítő-vágó | 1 esetben |
| - Motoros fűrész : | 16 esetben | - Kihúzásos létra | 5 esetben |
| - Légzőkészülék : | 5 esetben | - Áramforrás | 18 esetben |
| - Dugólétra | 18 esetben | - C sugár | 6 esetben |
| - Mentőkötél: | 10 esetben | | |
| - Kihúzásos létra : | 10 esetben | | |
| - Porral oltó : | 4 esetben | | |



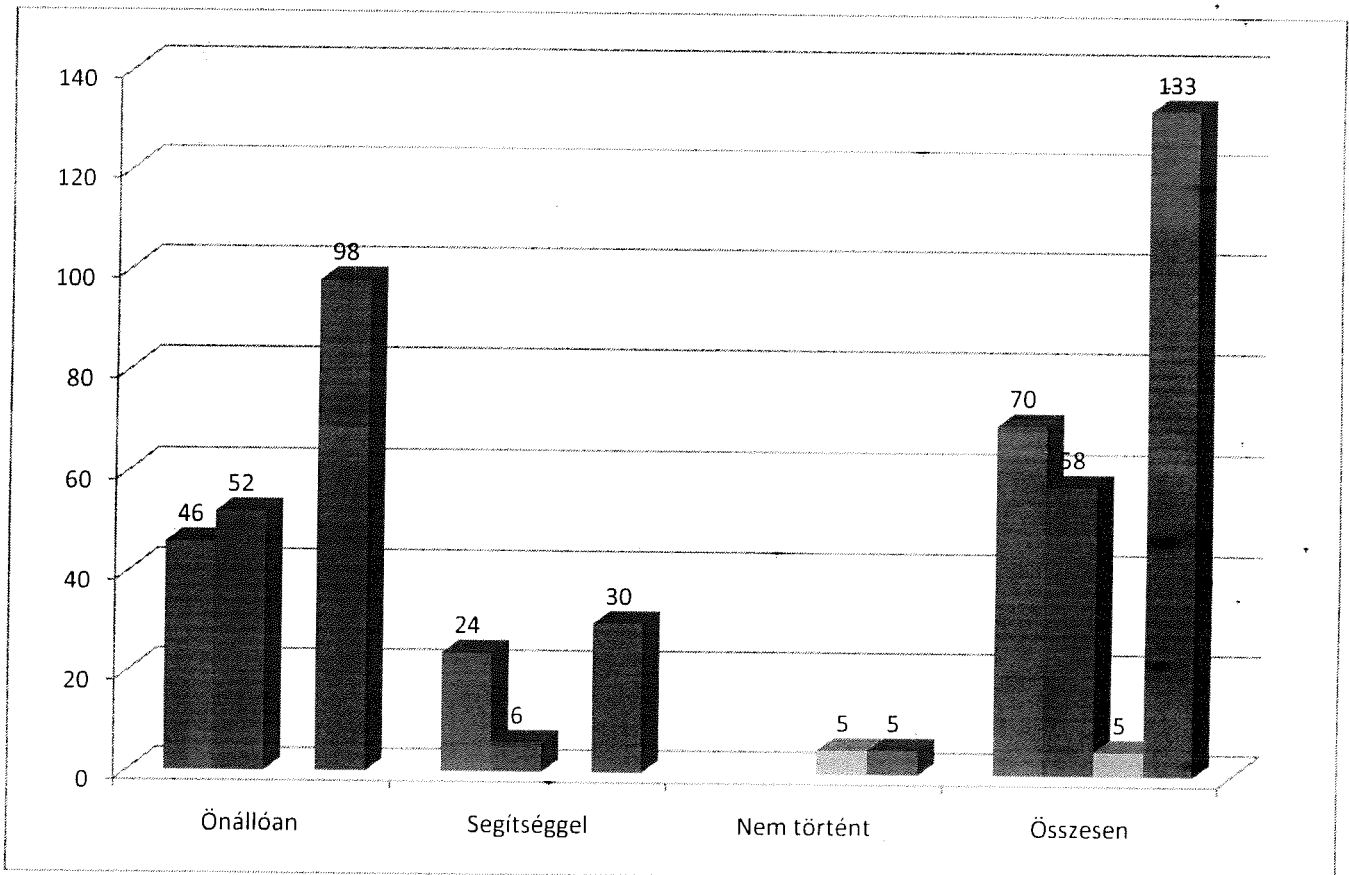
ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG ÚJFEHÉRTÓ

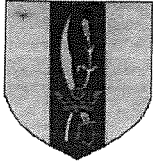
4244 Újfehértó, Béke tér 14.
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



III. VONULÁSOK ÖSSZEJZÉSE

Vonulások	Önkéntes tűzoltóság			
	Tűzesethez	Műszaki ment.	Vaklárma Téves Jelzés	Összesen
Önállóan	46	52		98
Segítséggel	24	6		30
Nem történt			5	5
Összesen	70	58	5	133





**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
ÚJFEHÉRTÓ**

4244 Újfehértó, Béke tér 14.
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



ÖSSZEGZÉS:

- Műszaki mentésre összesen 58 esetben került sor, ebből 52 esetben önállóan, 6 esetben segítséggel történt a beavatkozás
- Tüzeset 70 esetben történt, ebből 46 esetben önállóan, 24 esetben segítséggel történt a beavatkozás.
- Téves jelzés/ Vaklárma 5 esetben történt

**Az összvonulások száma: 133db 2014 12 01-ig
2013 évben 105 db volt**

Az együttműködés a Nyíregyházai Hivatásos Tűzoltósággal minden esetben hatékony volt, összesen 29 esetben, 1 esetben Hajdúböszörménnyel

Az irányítás módja minden esetben alapirányítás, az irányító személye pedig az adott szolgálatban lévő rajparancsnok a HT kiérkezéséig.

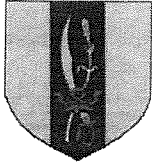
A tűzoltáshoz, illetve műszaki mentéshez használt eszközök az adott eset megoldására alkalmazhatók és hatékonyak voltak.

Minden beavatkozás az előírt létszámmal történt.

Minden esetben a vonulás a normaidőn belül megkezdve. Amely norma idő 8 perc, sokszor a káreseti lapok szerint már 8 perc elteltével egységünk a beavatkozást meg is kezdte. Tehát 2 percen belül a vonulást megkezdjük.

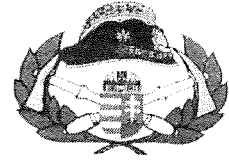
Jelentős, azonnali jelentési kötelezettség alá tartozó eset 2014-ban

- 2014. 04. 26 Újfehértó- Kis micske- Nagykálló között, Jelzett helyen lovas kocsin 2 személy utazott, 57 éves férfi a kocsi alá szorult, aki elhalálozott. A 13 éves gyermeket a mentők megfigyelésre elszállították . A lovas kocsit a kanálisból mentőkötél segítségével kivontatták. A helyszínt a rendőrségnek átadták.
- 2014.06.06-án : jelzett helyen kb. 70 ha területen égett levágott nád, nádtorzsa, levágott széna, illetve növekedő zöld nád, a tűz lakóházakat veszélyeztetett, valamint juh hodályt,



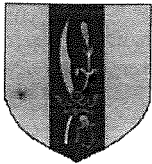
ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG ÚJFEHÉRTÓ

4244 Újfehértó, Béke tér 14.
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



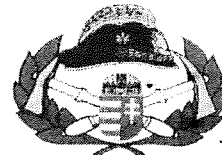
és marha ólat.. A terület megközelítése gyalogosan történt, az oltás folyamán munkagép kirendelésével nyiladék készítése és körbetárcsázása megtörtént. A kint lévő egységek kéziszerszámmal, 3 puttonyfecskendővel, 4 c sugárral, 1 d sugárral beavatkoztak. A tűzoltás során 7 fő tűzoltó Újfehértó ÖTP tagjai közül megsérült. 1 fő méhcsípést, 4 fő égési sérülést szenvedett, 2 fő pedig kimerültség miatt került ellátásra. A minősített riasztási fokozat III. K. volt, ezért a KMSZ tűzvizsgálati helyszíni lefolytatását végzete el.

- 2014. 07. 20.-án Kálmánháza és Petőfi tag között bálázó és gabona szalma égett. A bálázó technológiai hiba miatt kigyulladt, meggyulladt a tarló. A gépkezelő a munkagépet leakasztotta és poroltóval megkezdte az oltást. Fehérto 1-es 2 db gyorsbeavatkozóval a égő munkagépet eloltotta, a kikerkező Nyírség egységek a gabona tarlót oltották el.
- 2014.09. 09. –én Kis szegegyháza . A jelzett helyen egy kb. 10m x 30m-es használaton kívüli faszerkezetű, palafedésű hodály égett teljes terjedelmében. a tűz környezetére veszélyt nem jelentett. Fehértó 1-es, Fehértó tartalék, a nyírség egységei 2db D sugárral és kéziszerszámokkal beavatkoztak. A helyszínen tartózkodó rendőrförök bűncselekmény gyanúja miatt eljárást indítottak. A KMSZ tűzvizsgálati helyszíni szemlét folytatott le.
- 2014.10.24.-én Újfehértó Tokaji út. A jelzett helyen 10m x 15m faborítású szórakozó hely ég. Beavatkozás 1 db D sugárral. áramtalanítás elvégezve. A Fehérto 1-es jelzést követően 3 percen belül beavatkozott.
- 2014.10.27.-én Érpatak A jelzett helyen 10m x 12m-es elhagyatott lakóház égett. A tűz a tetőszerkezetre is áttért, egységünk a tüzet körülhatárolta, lefeketítette, utómunkálatokat elvégezte. Az épületre közművek nem csatlakoztak. A tűzoltás vezetését a Nyírség 24-es átvette. Fehértó 25-ös intézkedéseit jóváhagyja. A helyszínre rendőrség és tűzvizsgáló érkezik.



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
ÚJFEHÉRTÓ**

4244 Újfehértó, Béke tér 14.
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



**IV. BESZÁMOLÓ ÖNKÉNTES TŰZOLTÓSÁG ÚJFEHÉRTÓ 2014.
ÉVI MUNKÁJÁRÓL**

Az Újfehértó Önkéntes Tűzoltóság 2014-ben elvégzett munkájának összefoglalása:

A tűzoltók saját munkával elvégezték a laktanya garázs és raktár festését, kialakítottak egy konyha helyiséget, a vizes blokkot csempézték, a klub falára polcokat szereltek az eddig nyert serlegek és elismerések bemutatására. A garázsban beépített szekrényeket szereltek a felszereléseknek.

Ez évben elkészült, megtörtént egy puffer tartály beépítése is amely a bojler előtti vizet melegíti. Megtörtént a lapos tető szigetelése, a villámhárító felújítása.

Pvc borítást kapott a klub helyiség, és szakember elvégezte a többi helyiség festését és mázolását.

Az elmúlt évben elektromos garázs kapu lett beépítve 400 000 Ft pályázati támogatással

Ez évben megtörtént az energiatakarékos hőszigetelt ajtók, és ablakok cseréje is. Erre a célra 700 000 Ft pályázati összeget nyertünk el az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság kiírásában.

Jelenleg a bontással járó javítási munkákat végezzük.

Elkészült a kémény újjá építése is amit dolgozóink készítettek el.

Jövő évre az épület hő szigetelését tervezzük.

Létszám alakulása: Köztisztviselő: 11 fő, Közmunkás 8 fő, Egyesület: 40 fő

Sikeres műszaki vizsgán van túl mindkét szerünk.

Megtörtént az IVECO éves felülvizsgálata

Részt veszünk az Országos Tűzoltó Szövetség rendezvényein.

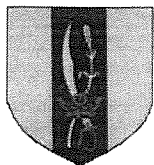
Lengyelországban nemzetközi tűzoltó versenyen 3. helyezést értünk el.

Felnőtt 40 órás tanfolyamot tartottunk, ahol 18 fő végzett, így biztosított az utánpótlás.

108 fő középiskolás végezte el a 40 órás közösségi munkán belüli képzést, erről igazolást a Nyíregyházi katasztrófavédelmi Kirendeltség ad amit megküld az iskoláknak.

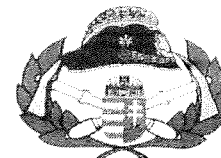
Külön szerződés alapján tudjuk igazolni még a 10 órát. Ilyen szerződés van pl. a Bánki Donát Műszaki Középiskola és Kollégiummal.

Összesen 50 órát kell eltölteni a közösségi munkán belül a fiataloknak, hogy az érettségi vizsgát meg kezdhesék.



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG ÚJFEHÉRTÓ

4244 Újfehértó, Béke tér 14.
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



Pénzügyi helyzetünk:

Havi lebontásban kapjuk a támogatást

Tervezett bevételünk 2014.ben

- az Újfehértói Önkormányzat támogatása: 11 800 000
- BM támogatás 26 961 984
- 38.761.984

Rendszeresen megjelennek a helyi újságban cikkek amiben beszámolunk életünkről az aktuális tűzvédelmi teendőkről, a területünkön végzett tűz és műszaki beavatkozásokról.

-Ezen kívül életünkről, a Megyei lap a Kelet Magyarország is közölt cikket, valamint a területünkön történt tüzesetekről, műszaki mentésekről is folyamatosan beszámolnak.

Ebben az évben elkezdtük az iskolák és óvodák tűzvédelmi ellenőrzését / készülékek, iratok/

Valamint közösen gyakoroltuk a kiürítési terv szerinti kiürítési gyakorlatot, amit összekötöttünk minden esetben a parancsnoki ellenőrző gyakorlattal.

Rendszeresen megjelenünk az óvodai nyílt napokon, ahol bemutatjuk eszközeinket felszerelésünket, és játékos sugárszerelést gyakoroltatunk a gyerekekkel.

A Katasztrófavédelem megkezdte ellenőrzéseit a mai napig, 17 esetben végeztek átfogó szakmai ellenőrzést, melyben meggyőződnek a riasztási időről mely 1,5-2 perc volt. Az előírt 8 perc.

Szerelési gyakorlatokat kellett végre hajtani. Nézték a védőeszközök állapotát, a felszerelés állapotát, a felülvizsgálatok meglétét, a laktanya rendjét, a karbantartást, a szakmai végzettségek meglétét. Az előírt okmányok meglétét vezetését. Minden alkalommal alkoholszondás ellenőrzést végeznek ami eredménye negatív.

A házipénztár működésének rendjét, a védőeszközök nyilvántartási rendjét.

Nagy súlyt fektettek a jogszabály ismeretre.

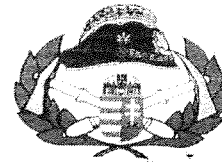
Minden hónap végén pénzügyi beszámolót kell készíteni a Katasztrófavédelmi Igazgatóság felé, valamint negyed éves, fél éves, és évest is. Minden negyed év előtt pénzügyi tervet kell készíteni. Prognózist a lehetséges esetekről, amit vissza ellenőriznek

A Katasztrófavédelmi Kirendeltség az éves gyakorlat és kiképzési terv szerint ellenőrizték azok végrehajtását. Parancsnoki ellenőrzési, a szituációs gyakorlatok végrehajtását amiről jegyzőkönyveket készítettek.



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
ÚJFEHÉRTÓ**

4244 Újfehértó, Béke tér 14.
Tel.:(42) 290 005 Fax: (42) 290 005



3 alkalommal kellett intézkedési tervet kellett készíteni hiányosság megszüntetéséről, amit vissza ellenőriztek, hogy megtörtént-e.

Ezúttal is szeretném megköszönni az Önkormányzat Támogatását ami nélkül nem tudtuk volna elvégezni a fentiekben leírtakat.

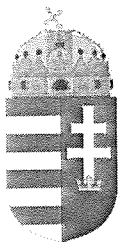
Kérem az Önkormányzati Tűzoltóság Újfehértó beszámolójának elfogadását.

Újfehértó, 2014. 12 01.



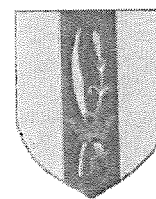
Tisztelettel: Aranyos Imre pk.

ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
ÚJFEHÉRTÓ
4244 Újfehértó, Béke tér 14.
Telefón Fax: (42) 290-005
Adószám: 18810938-1-15
Számiaszám: 68800013-11047423



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: 3-234/2014.

B E S Z Á M O L Ó
- A Képviselő-testülethez -

a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2014. évi ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Képviselő-testületének 2014. évi Munkatervében a decemberi képviselő-testületi ülés napirendjei között szerepel a személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2014. évi ellátásáról szóló beszámoló.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86.§.-a szabályozza az önkormányzatok által kötelezően ellátandó személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatokat. Az idézett jogszabályhely alapján, önkormányzatunk 2014.-ben az alábbi szociális feladatok megszervezésére volt köteles: étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, nappali ellátás.

Az étkeztetést, házi segítségnyújtást, tanyagondnoki szolgáltatást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, nappali ellátást, valamint az idősök átmeneti elhelyezését, az Újfehértó Város Önkormányzata Szociális Szolgáltató Központ 2007. 06 30. napjával történő megszüntetését követően, 2007. 07. 01. -től feladatellátási szerződés útján a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás által alapított Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ látja el.

A családsegítést 2007. március 31.-ig a Képviselő-testület saját költségvetési szerve, Újfehértó Város Képviselő-testületének Családsegítő Szolgálatát útján biztosította. 2007. március 31. napjával a Képviselő-testület az intézményt jogutód nélkül megszüntette, amellyel egyidejűleg úgy döntött, hogy a családsegítést 2007. április 01.-től az Újfehértó Családjaiért Alapítvány útján szociális ellátási szerződéssel biztosítja. Az Alapítvány és az önkormányzat között létrejött szerződés közös megegyezéssel 2009. március 14. napjával megszüntetésre került. A feladatot 2009. március 15. -től határozatlan időre – a Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás által fenntartott, Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Központ (4320 Nagykálló Bátor ú 16.) újfehértói feladatellátási helye látta el. 2012-ben kezdeményeztük a Társulásnál, hogy a Gyermekjóléti Központ által ellátott feladatokat 2013. évtől az Újfehértó SZOSZOK biztosítsa településünkön. A döntést a Társulás meghozta, az intézmény a szakfeladatokra a működési engedélyt megkapta.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2014. évi ellátásáról a beszámolót az Újfehértó SZOSZOK vezetője készítette, amelyet teljes terjedelemben mellékelek az előterjesztéshez.

Kérem a beszámoló elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 04.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a 8-284/2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

H a t á r o z a t a

**A személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2014. évi ellátásáról szóló
beszámoló elfogadásáról**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

A személyes gondoskodást nyújtó szociális feladatok 2014. évi ellátásáról szóló beszámolót
elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Újfehértó SZOSZOK
- 2./ Polgármesteri Hivatal
- 3./ Irattár

Dél- Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ
4244 Újfehértó, Kodály Zoltán út 39. szám
Tel: 42/290-076

Az Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ
2014.évi beszámolója

Dél- Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ
4244 Újfehértó, Kodály Zoltán út 39. szám
Tel: 42/290-076

Beszámoló az intézmény 2014. éves munkájáról

Az intézmény célja, feladata: a többször módosított 1993.évi III. törvényben foglaltak szerint a szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó ellátás biztosítása, a társadalmilag tipikus, de egyénileg jelentkező élethelyzetek feltárása, s azokra a jog által biztosított keretek közti reagálás.

A szociális munka végzése közben, az egyén, család, közösség gondjának megoldása, komplex szemlélet alapján történik. A problémát, nem a környezetéből kiragadva oldjuk meg, hanem a helyi, vagy tágabb környezetében.

Közös feladatunk a segítségre szoruló egyének, családok felkutatása, illetve a beteg, elesett emberek sorsának nyomon követése, segítése. Munkánk során fontos szempont a szükségletalapú szociális ellátás, mely során figyelembe vesszük a segítségre szoruló egyén fizikai, egészségügyi és mentális állapotát.

Az intézmény székhelye, telephelyei, ellátott szakfeladatok:

Az intézmény székhelye:

- **I.** 4244. Újfehértó, Kodály Zoltán u. 39. (ellátott szociális feladat: étkeztetés, időskorúak gondozóháza- férőhely száma: 17 fő, tanyagondnoki szolgáltatás)

Az intézmény telephelyei:

- **II.** 4244. Újfehértó, Mártírok u. 6. (ellátott szociális feladat: szenvedélybetegek nappali ellátása-férőhely száma: 50 fő, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: kihelyezhető készülékek száma: 47, házi segítségnyújtás: ellátható személyek száma: 171 fő)
- **III.** 4244 Újfehértó, Eötvös József u. 26. (ellátott szociális feladat: idősek nappali ellátása- férőhely száma: 60 fő, pszichiátriai betegek nappali ellátása: férőhely száma 50 fő.)
- **IV.** 4244 Újfehértó Petőfi u. 14.
(ellátott szociális feladat: családsegítés, gyermek jóléti szolgálat)

2014. évben a következő szakhatóságok ellenőrizték intézményünket.

1. Magyar Államkincstár 2014. április 22. én:

- Időskorúak Gondozóháza

2. Szabolcs- Szatmár Bereg Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala

2014. szeptember 03.-án:

- Időskorúak Gondozóháza,
- Szervedélybetegek nappali ellátása,
- Házi segítségnyújtás,
- Tanyagondnoki szolgáltatás,
- Idősek nappali ellátása,
- Étkeztetés,
- Pszichiátriai betegek nappali ellátása,
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- Családsegítés.

3. Szabolcs –Szatmár Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal

Járási Népegészségügyi Intézet 2014.09.17.-én:

A népegészségügyi Intézet a székhelyen, illetve a három telephelyen tartott közegészségügyi-járványügyi ellenőrzést.

Az ellenőrzések során megállapítást nyert, hogy az intézmény a törvényi előírásoknak megfelelően látja el feladatát.

A tíz szakfeladat ellátásához a személyi-, tárgyi feltétel biztosított a négy telephelyen. A telephelyek (székhely) a város központjában vannak, zöldövezetben, tömegközlekedési járművel könnyen megközelíthetőek. Mind a négy épület felújított, akadálymentes.

Személyi feltétel biztosított, a dolgozók képzettsége megfelel az 1/2000. (I.7) SzCsM rendeletnek. A dolgozók 93 %-a szakképzett. A 9/200.(VIII.4.) SzCsM r. és a 9/2001. (XII. 20.) SzCsM rendeletben foglaltak szerint, a személyes gondoskodást végző személyek, így az intézmény dolgozói továbbképzésen kötelesek részt venni. A továbbképzési ütemterv alapján ez évben a dolgozók teljesítették a továbbképzési pontértéket.

A SZAKFELADATOK ÉVES BESZÁMOLÓJA TELEPHELYENKÉNT:

A szakfeladatok egymásra épülnek. A szolgáltatást igénylő részére egészségi állapotának, egyéni szükségleteinek figyelembe vételével, személyre szabott szolgáltatást tudunk nyújtani. Minden szakfeladat más-más feladatot, klienskört céloz meg, ezért feladatonként kicsit részletesebben mutatom be az intézmény ez évben végzett munkáját. A beszámolót az adott szakfeladaton dolgozó munkatársakkal készítettem el.

I/1. Időskorúak Gondozóháza

A bentlakásos intézményben biztosított a napi huszonnégyszeres órák szolgáltatást, a folyamatos működéshez szükséges személyi és tárgyi feltétel.

Az intézmény az ellátást igénybe vevő részére biztosítja a teljes körű ellátást. Gondozási tevékenység keretén belül fizikai, mentális, életvezetési segítséget nyújt. Ennek során az igénybe vevő szociális, testi, és szellemi állapotának megfelelő, egyéni bánásmódban a hiányzó, vagy csak korlátozottan meglévő testi-szellemi funkció helyreállítására, javítására kerül sor. Az ellátás során arra törekszünk, hogy az ellátottak kiegyensúlyozott, nyugodt, derűs és elégedett emberek legyenek. Ezt a célt úgy érhetjük el, ha jó az otthon légköre. Az ellátottak és a gondozók kapcsolatára a bizalom, a megértés és a segítőkészség jellemző. Az ellátottak a közösségben akkor érzik jól magukat, ha kapcsolatban maradnak a „külvilággal”: családdal, barátokkal, ismerősökkel.

Az intézmény évek óta 100%-os kihasználtsággal működteti ezt a szakfeladatot. A férőhely bővítése évről-évre célunk, de az idei évben megcsillant a remény. A fenntartó 2012. évben pályázatot nyújtott be a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség által az Új Széchenyi Terv keretében a Társadalmi Infrastruktúra Operatív Programban meghirdetett Bentlakásos intézmények korszerűsítése pályázati felhívásra. A 2012.06.07.-én befogadott pályázat forráshiány miatt tartaléklistára került és 2014.07.21.-én kelt támogatói levél szerint vissza nem térítendő támogatásban részesült. A felújítás és bővítés során az átmeneti intézmény 17 főről 27 főre bővülne. Célunk továbbá, hogy a korszerűsítés és bővítés után az intézményt átminősítsük, végleges elhelyezést nyújtó intézménnyé, hiszen a feltételek akkor már biztosítva lennének. Ez azt jelentené, hogy az idős embereknek, ha egészségi állapotuk nagyon megromlik, illetve ágyba kényszerülnek, ne kelljen elhagyni helyüket, hanem életük végéig az otthonban maradhassanak. A társadalmi változások miatt a lakosságnak egyre nagyobb szüksége van ilyen jellegű ellátásokra, mert a középkorosztály a munkahelyét nem

kockáztatja azért, hogy beteg szüleit ápolja. Az idősek tisztelete, ápolása, gondozása közös feladatunk.

Jelenleg a 17 férőhelyes időskorúak gondozóházában átmeneti ellátás igénybevételére van lehetőség. Az ellátottak két háromágyas, egy ötágyas, illetve egy hatágyas szobában kerülnek elhelyezésre. Minden gondozott részére biztosított egy éjjeli és ruhás szekrény, ágyneműtartós heverő, így a saját bútorzat elhelyezésére nincs lehetőség. Az intézményben külön női és férfi vizesblokk található, valamint egy közösen használható mozgáskorlátozott fürdőszoba, WC.

A közös étkező kulturált étkezési lehetőséget biztosít. A tágas belső terek, a széles ajtók, az épület egészében felszerelt kapaszkodók az ellátottak biztonságát, ugyanakkor szabad mozgási lehetőségét szolgálják.

Valamennyi lakószobában az alapterület megfelel a vonatkozó jogszabályban előírt egy ellátottra jutó 6 m² mértéknek. Gondozási egységenként az akadálymentes fürdő és WC-k biztosítottak. A közösségi együttlétre megfelelő helyiségek állnak rendelkezésre, mint pl. a teakonyha, étkező, azonban társalgónk sajnos nincs. Az udvar parkosított, ami pihenésre, sétálásra alkalmas, az ellátottak kielégíthetik mozgásigényüket. Filagória, kemence, kerti padok is az idősek kényelmét szolgálják. A mozgásukban korlátozott gondozottak a szabadidő eltöltéséhez társasjátékokat, kártyát, sakkot tudnak igénybe venni.

Az ellátottak napi háromszori étkezésben részesülnek. Biztosított a napi legalább egyszeri meleg étkezés. Az ételt a P. Dussmann Kft. szállítja a központi főzőkonyháról, a hétvégi ebédet pedig Suga István vállalkozó készíti.

A szociális ellátások igénybevétele önkéntes, kérelem alapján történik. Ha az ellátást igénylő cselekvőképtelen, a kérelmét a törvényes képviselője terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselőjének beleegyezésével, vagy – ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta - önállóan terjesztheti elő.

Az intézményvezető az intézményi elhelyezés igénybevételének lehetőségéről írásban értesíti az ellátást igénybevevőt, illetve törvényes képviselőjét.

Az intézményvezető az igények beérkezésének sorrendjében gondoskodik az ellátást igénylők elhelyezéséről.

Az átmeneti elhelyezés ideiglenes jelleggel legfeljebb egyévi időtartamra vehető igénybe. Ez az időtartam különös méltánylást érdemlő esetben az intézmény orvosa szakvéleményének figyelembe vételével, egy alkalommal, 1 évvel meghosszabbítható.

A fentiek alapján ebben az évben egy lakó sem került át tartós bentlakásos elhelyezést biztosító ellátási formába, emellett tizenegy lakó esetében háziorvosi, és intézményvezetői javaslatra egy évvel meghosszabbításra került az átmeneti ellátásról szóló beutaló határozat.

A bentlakók már elköltözni nem szeretnének, várják a Gondozóház bővítését.

Az év során egy lakó elhunyt, a felszabadult férőhelyet azonnal feltöltöttük.

Egészségügyi ellátás:

Egészségügyi ellátás keretében biztosítjuk:

- egészségügyi alapellátást,
- szakorvosi ellátást,
- gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ellátást,
- szakorvos által előírt kezelést, gyógyszereléseket, rutin vizsgálatok folyamatos kontrollálását,
- szűrő vizsgálatok és védőoltások szervezését,
- szakorvosi ellátáshoz való hozzájutást,
- kórházba történő szállítást,
- egészségügyi dokumentációk naprakész vezetését.

Az ápolás-gondozás során az ellátottak egészségének, képességeinek karbantartására és fejlesztésére is törekszünk. Egészségügyi ellátás keretében biztosítjuk a személyre szabott ápolást és gondozást, háziorvosi-szakorvosi ellátást, gyógyszerellátást.

Az elmúlt évben nőtt a mozgásukban akadályozott lakók száma. Gyakorlattá vált, hogy az intézmény orvosa havonta minden lakót megvizsgál.

A szakrendelésre való bejutás a betegszállítókkal történő szoros együttműködés eredménye. A betegszállítók túlterheltsége miatt többször kell az intézményi gépjárművet igénybe venni. Az intézmény autójával leginkább a mozgáskorlátozott lakók szállítása történik.

A háziorvos szűrővizsgálatokra folyamatosan küldi lakóinkat, illetve minden lakó influenza, tüdőgyulladás elleni védőoltásban részesült.

Személyre szabott gondozási tervet készítünk, mely team munkában történik az ápoló és a mentálhigiénés munkatárs együttműködésével.

A gondozónők több éves szakmai tapasztalattal rendelkeznek, munkájukat az elhivatottság jellemzi. Gondozott, hozzátartozó részéről ez évben panasz nem érkezett.

Mentálhigiénés ellátás:

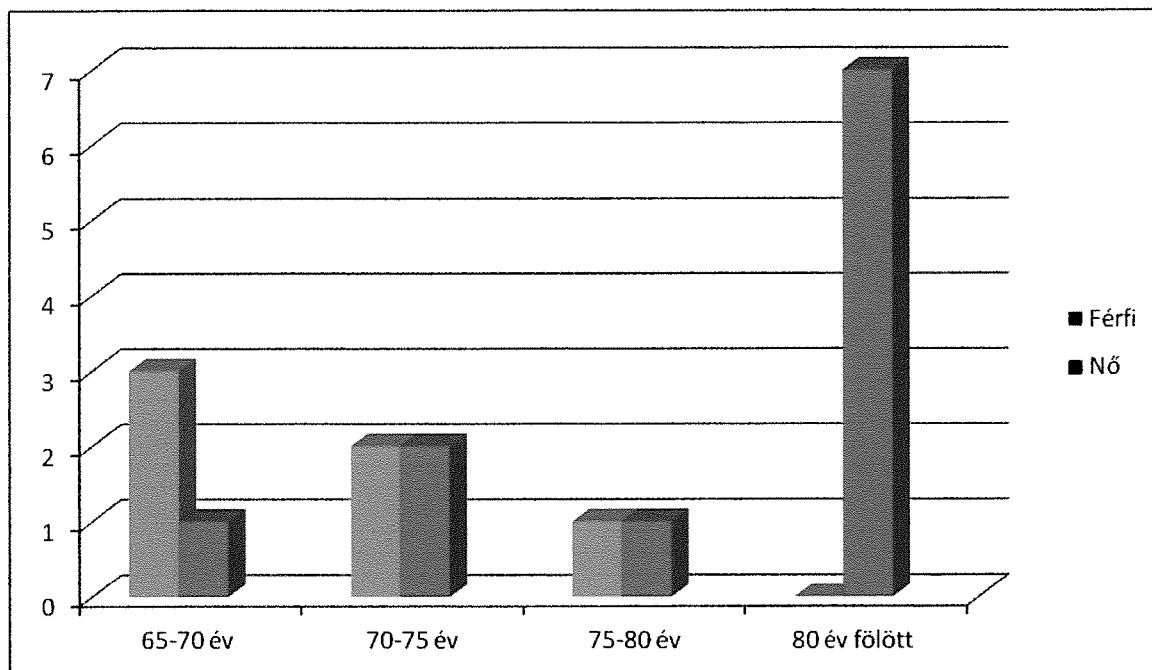
Fő feladatunk az újonnan érkezett lakók beköltözése során az intézmény, illetve lakótársaik megismerése, pszichés egyensúlyuk megteremtése, a beilleszkedés segítése. Hivatalos ügyeik intézésében partnerek voltunk és vagyunk, mely vonatkozik a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság felé, a postai címváltozások intézésére, számlabefizetések-, fogyatékosági támogatások-, közgyógyellátások ügyintézésére.

Minden ellátotról mentálhigiénés dosszié készül, amelynek alapja a velük folytatott interjú.

Az egyhangúság, monotonia megelőzésére kirándulásokat is szerveztünk a Nyíregyházi Vadasparkba, és Máriapócsra a kegytemplomba.

Anyák napja és Idősek Napja alkalmából óvodás csoportok műsorral kedveskedtek a lakóknak, valamint meghitt intézményi karácsonnyal készülünk, melyen részt vesznek a település egyház közösségei, a Kamilliánus Család, oktatási intézmények, óvodák, civil szervezetek.

Ellátottak korcsoport illetve nem szerinti megoszlása:



I/2. Tanyagondnoki szolgálat

A szolgáltatás célja a külterületek, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása.

Fontos az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése. A tanyagondnoki szolgáltatás olyan tevékenység, amely másoknak a hasznára, jobblétére szolgál. Az első és legfontosabb az információ-szolgáltatás és annak áramoltatása, újságok eljuttatása a tanyán élő személyeknek.

A tanyagondnoki szolgáltatás alapfeladata:

Közreműködés:

- az étkeztetésben,
 - a házi segítségnyújtásban,
 - a közösségi szolgáltatásban,
 - az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
- a.) a házi orvosi rendelésre szállítás
 - b.) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - c.) a gyógyszer kiváltás.

A szolgálat egy Ford Tranzit személyszállító kisbusszal és egy kismotorral is rendelkezik.

A tanyagondnok besegít az Időskorúak Gondozóházában élők napi meleg étkezésének biztosításába, azzal, hogy a főzőkonyháról az ételt szállítja az intézménybe.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja:

a.) Személyesen, gépjárművel: a gépjármű a közlekedés, a szállítás eszköze. Ez a funkció továbbra is hangsúlyos marad, és meghatározza a tanyagondnoki rendszer jellegét.

b.) Telefonon: a kapcsolatteremtés és –tartás, más szervezetekkel való együttműködés, az információcsere igénye, szükségessé teszi, hogy a tanyagondnok telefonnal rendelkezzen. E két dolog nagyban szélesíti a szolgáltatások körét, fokozza a rugalmasságot és a megbízhatóságot.

c.) Irodában: a tanyagondnoki szolgálatnak az intézmény minden segítséget megad, hogy a tanyasi emberek részére másológépet, faxot, számítógépet használhasson. A tanyagondnoki szolgáltatás alapja, hogy a segítő kapcsolat jól működjön.

d.) Üzenő füzetben: amely az intézmény telephelyein van elhelyezve, bárki (akár névtelenül is) üzenetet hagyhat, jelzéssel élhet, ha olyan információhoz jut, hogy valaki, valakik segítségre szorulnak, ellátatlanok, veszélyben vannak.

Újfehértó nagy területen fekszik, külterületén elszórtan, tanyákon élnek idős emberek, kis gyermekes családok, akik eddig hátrányban voltak a városban élőkkel szemben, mivel korlátozottak voltak a lehetőségeik. Itt kispénzű emberekről van szó, akik saját maguk nem tudnak gépkocsit fenntartani, így élni sem tudtak eddig a város adta lehetőségekkel. Ezen hiányosságokat igyekeznek a tanyagondnok pótolni.

Újfehértón több mint 170-en élnek külterületen, többségük halmozottan hátrányos helyzetű. Van olyan tanya, ahol a mai napig nincs áramszolgáltatás. Sok a kisnyugdíjas, fogyatékkal élő, kisgyermekes munkanélküli család.

A tanyagondnok a meglévő szociális szolgáltató rendszerrel, önkéntesekkel együttműködve Újfehértó külterületén élő 170 főt célozza meg, olyan embereket, akik segítséget kaphatnak az alapellátás területén. Ez, és az egyéb szolgáltatási feladatok ellátása életük színvonalát emeli, esélyeiket növeli, közelebb kerülnek belterületi társaikhoz.

Jelenleg 40 fővel van érvényes megállapodásunk, akik rendszeresen igénybe veszik a tanyagondnoki szolgálatot. Nagy könnyebbséget jelent az időseknek az autóval történő szállítás, bevásárlás, hiszen így nagyobb mennyiségű élelmiszert is meg tudnak venni, és nem jelent gondot annak haza szállítása. Nyomatványok beszerzésében, kitöltésében, hivatalos ügyek intézésében is segítséget nyújt a tanyagondnok, hozzásegítve őket a számukra járó szociális ellátásokhoz.

I/3. Étkeztetés

Az Újfehértói Szociális Szolgáltató Központ által talán a legrégebben működtetett ellátási forma az étkeztetés.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- a) koruk (15. életévét nem töltötte be, 60. életévét betöltötte),
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

A központi konyha, melyet a P. Dussmann Kft. üzemeltet, a gimnázium területén található, itt kerül kiosztásra naponta az étel. A menüt a konyha vezetője állítja össze, szem előtt tartva a főként időskorú lakosok igényeit és a helyi sajátosságokat. Szívesen fogadják az esetleges észrevételeket, melyekkel elősegíthetik munkájukat. A felmerülő panaszokat és kifogásokat továbbítjuk az élelmezésvezető felé, aki kivizsgálja azokat, indokolt esetben pedig orvosolják a problémát.

Az ebéd igénybevételenek módja történhet elvitellel vagy kiszállítással.

Elvitel esetén az ellátást igénybe vevő személy a központi konyhán veheti át a napi egyszeri meleg ételt. A kiszállítást igénylők főleg azok a személyek, akiknek egészségi állapota vagy idős kora ezt indokolja. Részükre pedig az intézmény saját szállítójárműve hordja ki az ebédet, szigorúan betartva az idevonatkozó egészségügyi előírásokat.

A tanyákon élő emberek számára pedig a tanyagondnok szállítja ki az ebédet.

A munka szervezetségének és a korszerű szállításnak köszönhetően két órán belül mindenki megkapja a meleg ételt.

Az ellátást igénybe vevőknek kell biztosítaniuk az éthordókat, illetve azok tisztántartásáról maguknak kell gondoskodniuk.

A térítési díj a fenntartó 20/2014.(IV.30.) sz. határozata alapján, a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmének összege szerint változik.

2014-ben a térítési díjak a következők szerint változtak:

Ha az igénybevevő rendszeres havi jövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegének:

- a 200%-a alatt van:- ebéd elvitele esetén 352.-ft/adag

- lakáson történő étkeztetés esetén 535.-ft/adag.

- a 200%-a fölött van:- ebéd elvitele esetén 406.-ft/adag

- lakáson történő étkeztetés esetén 589.-ft/adag

Továbbá az 1993. évi III. törvény 116.§.(3) alapján az étkeztetés esetén a személyi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmének 30%-át.

Fizetés módja, ideje: a térítési díjat egyszerűsített készpénzfizetési számlán kell befizetni az Újfehértói SZOSZOK számlájára tárgyhónap 31. napjáig.

A beszedett térítési díjakat napi rendszerességgel befizetjük az Országos Takarékpénztárnál az Újfehértói SZOSZOK számlájára.

Az étkeztetés szakfeladaton egy fő dolgozik. Munkája sokrétű, összetett. Feladatkörébe tartozik az ebéd házhoz történő kiszállítása, az új kérelmezőkkel kapcsolatos ügyintézés, kapcsolattartás az ellátottakkal, egyszerűsített készpénzfizetési számlák kitöltése,

a befolyt pénz befizetése, napi analitika vezetése, a hónap végi zárás, valamint a kiszállítással történő étkezést igénybe vevők ételhordóinak heti egyszeri fertőtlenítése.

Az étkeztetést igénybevevők korát tekintve vegyes megoszlásról beszélhetünk, köztük sok az idős, egyedül élő ember, akiknek csak így biztosított a napi egyszeri meleg étel.

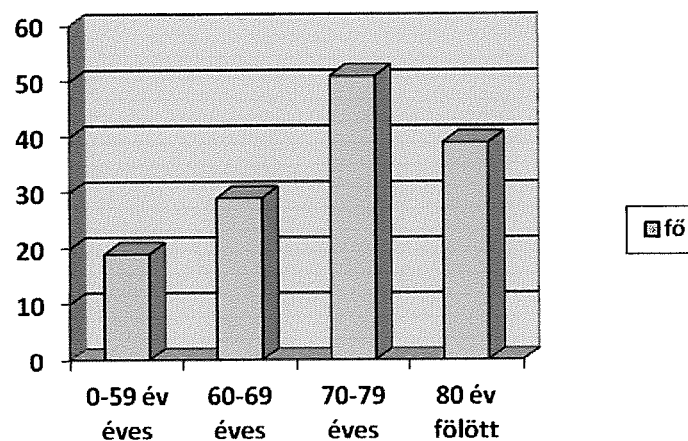
Az év során az igénybevevők száma a következőképpen alakult az elmúlt évhez képest, amikor az ellátottak száma 150 fő volt:

Új kérelmezők száma: 36 fő

Megszűnt kérelmek száma: 48 fő

A szolgáltatást igénybe vevők száma jelenleg 138 fő, melynek kb. 85 %-a nyugdíjas, a fennmaradó százalékot a szenvedély-, és pszichiátriai betegek teszik ki. Néhányan ezek közül kórházban vannak, vagy egyéb okból szüneteltetik az ellátást.

Az igénylők kor szerinti megoszlása a következőképpen alakult:



Minden évben az étkeztetésben részesülők esetében jövedelem felülvizsgálatot tartunk, melyről igazolást állítunk ki a következő évre vonatkozóan. Az igénybevevőket erről a helyi újságban tájékoztatjuk, illetve a kiosztó helyen kifüggesztésre került az erről szóló felhívás.

Ügyfélfogadás helye, időpontja:

4244 Újfehértó, Eötvös u. 26. szám

Hétfőtől- Péntekig: 7:30– 15 óráig.

II/1. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás keretében biztosítjuk az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást. A házi gondozó feladatai ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

Ellátottak köre:

- azok az időskorú személyek, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,
- azok a pszichiátriai-és szenvedélybetegek, valamint fogyatékos személyek, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de önmaguk ellátására képesek,
- azok az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyek, akik ezt az ellátási formát igénylik, azok a személyek, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe való visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

Gondozási tevékenységek:

- az igénylővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- közreműködés a személyi és lakókörnyezeti higiéné megtartásában,
- közreműködés az igénylő háztartási munkáiban,
- segítségnyújtás az igénylőnek a környezetével való kapcsolattartásában,
- az ellátott házi orvosával való kapcsolattartás,
- segítségnyújtás az igénylőt érintő veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzet elhárításában,
- részvétel az egyéni és csoportos szabadidős programok szervezésében,
- az igénylő segítése a számára szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban, (étkeztetés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés, nappali ellátás, stb.).

Leginkább igényelt szolgáltatások a következők:

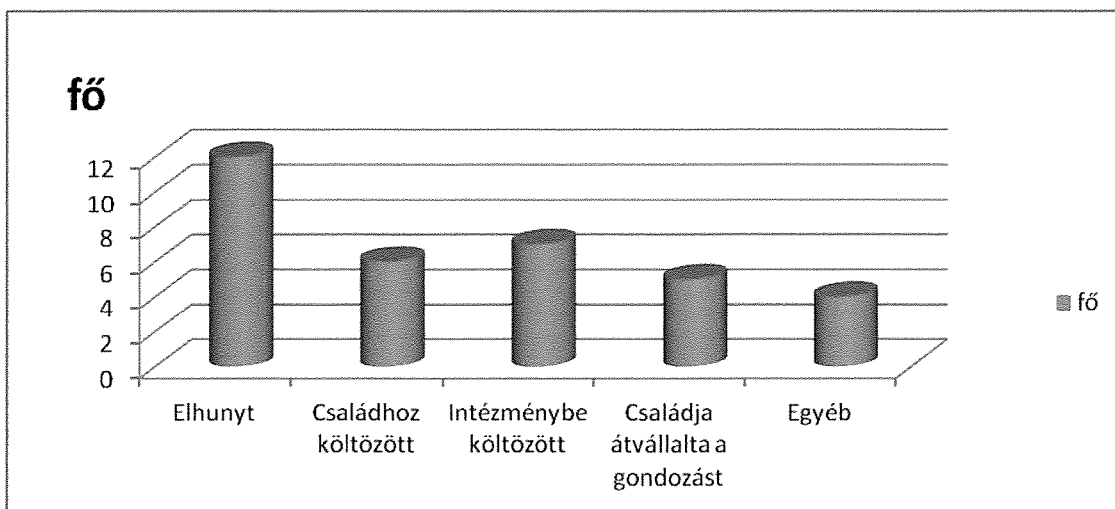
Bevásárlás, gyógyszeríratás és kiváltás, vérnyomásmérés, vércukorszint-mérés, fürdetés, takarítás, mosás, mosogatás, vasalás, csekkek feladása, ágyazás, ágyneműcsere, gyógyszeradagolás, egyéb ügyintézés. Ezen kívül eseti jelleggel: injekciózás, pelenkázás.

A gondozónők munkájuk során együttműködnek az egészségügyi, illetve a szakellátást nyújtó intézményekkel.

A házi segítségnyújtás jelenlegi létszáma 177 fő.

A 2014-es évben 31 fő igényelte új ellátóként az ellátást, valamint 34 főnek szűnt meg a jogviszonya a házi segítségnyújtás tekintetében.

A megszűnések oka az alábbiak szerint alakult:



A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja a fenntartó 20/2014.(IV.30.) sz. határozata alapján az alábbiak szerint alakul:

- ha a szolgáltatást igénybevevő személy rendszeres havi jövedelme nem haladja meg a 37.100.- Ft-ot: 0 Ft/óra,
- ha szolgáltatást igénybevevő személy rendszeres havi jövedelme meghaladja a 37.100.- Ft-ot, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 200 %-át: 100.- Ft/óra,
- ha a szolgáltatást igénybevevő személy rendszeres havi jövedelme meghaladja a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 200%-át: 200.- Ft/óra.

A házi segítségnyújtás feladatait 1 fő vezető gondozó, 18 fő szakképzettséggel rendelkező szociális gondozó és ápoló, valamint 2 fő szakképzetlen munkatársunk látja el. Törvényi előírás szerint egy gondozó naponta maximum kilenc gondozottat látogathat.

A gondozónők napi szinten biztosítják a gondozási szükséglet alapján megállapított időt. Nem az a célunk, hogy épp csak rápillantsunk a gondozottra, hanem az, hogy elvégezzük azokat a teendőket, amelyekben segítséget igényel. Fontos szempont számunkra, hogy elégedett legyen az idős ellátott. Az előregedő társadalom következményeként, illetve betegségeik jellege okán egyre több ápolási feladatot szükséges ellátnunk, emellett természetesen fokozottabb mértékben kell ezen ellátottak részére a napi tevékenységekben, takarításban, bevásárlásban stb. is segítséget nyújtanunk.

A beteg, mozgásra, mobilitásra csekély mértékben képes ellátottak természetesen jóval nagyobb odafigyelést igényelnek, hiszen idejük nagy részében egyedül vannak, ráadásul szinte egy helyben, ennek pedig természetes következménye, hogy sokkal több mentális gondozásra is szükségük van.

Ezért komoly kihívás a gondozónők számára, hogy az egyéb munkájuk elvégzése közben időt és gondot fordítsanak a mentális egyensúly megőrzésére, fenntartására. Nehéz helyzet a gondozó és gondozott számára, amikor a gondozott elveszíti házastársát, végig kell kísérni, segíteni a gyász feldolgozásának folyamatában.

A gondozónőket mentálisan és szakmailag is alaposan fel kell készíteni, támogatni az említett nehézségek kezelése érdekében, ennek érdekében havonta tartunk esetmegbeszéléseket.

A gondozás folyamata, működése rendszeresen ellenőrzött, a gondozókkal rendszeres megbeszéléseket tartunk, ám így is napi szinten vannak újabb és újabb kérdések, felmerülő megoldandó feladatok, a kommunikáció folyamatossága miatt azonban gördülékenyen és kellő színvonalon működünk.

Összességében elmondható, hogy a felmerülő napi problémákat hatékonyan és gyorsan oldottuk meg a gondozók, az ellátottak és hozzátartozóik együttműködésével.

II/2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás az időskorú, valamint a fogyatékos személyek részére biztosított olyan ellátási forma, amelynek segítségével fenntartható az ellátást igénybevevő saját lakókörnyezetében történő biztonságos életvitele, továbbá megelőzhetőek olyan sorozatos krízis helyzetek, amelyek a későbbiekben bentlakásos intézményi elhelyezést indukálhatnak. A szolgáltatás a segítő munka jellegéből adódóan szorosan összefügg, és ezért ráépül a házi segítségnyújtásra. A házi segítségnyújtásban dolgozó gondozók szakmai tapasztalatait és tudását felhasználva folyamatos készenléti rendszerben működik.

Jogszályi háttér:

1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (Szociális Törvény)
1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (SzCsM rendelet)

29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról (Kormányrendelet)

9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről (Rendelet)

Az alapszolgáltatás igénybevételének feltétele, hogy az igénylő mentális és fizikai állapota olyan legyen, amely lehetővé teszi a rendszer adekvát használatát. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás az ellátott részére biztonságot nyújt, oldja a magánytól és a tehetetlenségtől való szorongás és félelem érzését. Szolgáltatásunk életmentő lehet azok számára is, akik családtag, közeli barát vagy jó szomszéd hiányában magányosan élnek, és válsághelyzetben nem számíthatnak senkire.

A rászoruló mindig fokozottan kiszolgáltatott. A krónikus és esetenként tehetetlenséggel is járó betegségekben szenvedőknél, pl. a cukorbeteg, vérnyomás-ingadozással küzdők, de ugyanígy a szívbetegségben, vagy mozgásszervi rendellenességben szenvedőknél egy hirtelen állapotromlás az azonnali segítség késlekedése miatt végzetes lehet.

Az ellátott lakásán telepített jelzőrendszeres készülék – vezetékes telefonra kötve - egy csuklón viselt segélyhívó karkötő gombjának megnyomásával azonnal jelez a diszpécser központba, ahol 24 órás szolgálat működik. A gomb megnyomása után szinte azonnal jelentkezik a mentős múlttal is rendelkező diszpécser, aki az eset súlyosságára való tekintettel intézkedik. Egészségügyi sürgősségi esetben az Országos Mentőszolgálatot, nem sürgősségi, de helyszíni segítségnyújtás szükségességekor a szociális gondozót értesíti, aki rövid idő alatt a szolgáltatást igénybevevő lakásán segítséget nyújt egy-egy kialakult krízishelyzet megoldásában. Más esetekben, például betörés, tűz vagy rablás esetén a megfelelő szerveket irányítják a helyszínre.

Az ellátásra való jogosultság feltételei:

- egyedül élő 65 év feletti személy
- egyedül élő súlyosan fogyatékos, vagy pszichiátriai beteg személy
- kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, ill. súlyosan fogyatékos v. pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybevevő ellátottainak összetétele:

Az ellátottak szociális rászorultság szerinti megoszlása	Fő
Egyedül élő 65. év feletti személy	39
Egyedül élő súlyosan fogyatékos	3
Egyedül élő pszichiátriai beteg	1
Kétszemélyes háztartásban élő 65. év feletti (egészségi állapota indokolja)	2
Kétszemélyes háztartásban élő súlyosan fogyatékos (egészségi állapota indokolja)	2
Kétszemélyes háztartásban élő pszichiátriai beteg (egészségi állapota indokolja)	0

A SZOSZOK összesen 47 készüléket működtet, ez évben 17 riasztáshoz mentünk ki. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja a fenntartó 10/2012. (II.21.) sz. határozata alapján: 20.- Ft/nap (készülékenként).



II/3. Szenvedélybetegek nappali ellátása

„...a szenvedélybetegség és a kényszer nem más, mint a figyelemelterelés mesteri eszközei, amelyek csak elfedik a kellemetlent, de végeredményben tagadhatatlan igazságot.”

Városunkban 2009. óta működik szenvedélybetegek nappali ellátása. Az évek során bebizonyosodott, hogy nagy szükség van erre az ellátási formára. A lakosság egyre nagyobb

százalékát érinti közvetlen vagy közvetett formában a szenvedélybetegség. A hatására kialakuló viselkedésbeli és szerhasználati minták következményeként felmerülő nehézségekben nem csak az azzal élő egyének érintettek, hanem a családtagjaik, a szűkebb, tágabb környezetük is. Olyan szolgáltatásokat nyújtunk, amelyek hozzájárulnak az ártalmak csökkentéséhez, az egyén és a közösség tekintetében egyaránt.

A nappali ellátás a szenvedélybetegség különböző szakaszában lévő, más-más motiváltságú, személyes bevonódás mértékét tekintve eltérő helyzetben lévő szenvedélybetegek, addiktív problémával küzdők megsegítésére irányul. Az intézmény szolgáltatásai ingyenesek, programjai nyitottak, és az ellátást igénybe nem vevő személyek számára is hozzáférhetőek.

A szenvedélybetegek nappali ellátása elsősorban a saját otthonukban élő szenvedélybetegek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, melynek során módjuk van alapvető higiéniai szükségletük kielégítésére, társas kapcsolatok fenntartására, közösségi, szabadidős tevékenységek végzésére, pszicho- szociális tanácsadás igénybevételére.

Az intézmény 50 fő befogadására alkalmas. Klienseink túlnyomó többsége alacsony sorban élő, szociálisan hátrányos helyzetű, egyedülálló, elesett, (rokkant) nyugdíjas és/vagy munkanélküli.

A szolgáltatást igénybe veheti, aki:

- a nagykállói kistérség területén bejelentett lakhellyel, vagy tartózkodási hellyel bír,
- ill. az a hajléktalan, aki tartózkodási helyként Újfehértó város közigazgatási területét jelöli meg.

A szolgálat az igénybe vevők részére szociális, egészségügyi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító közösségi szolgáltatásokat szervez.

Szolgáltatásaink az önkéntességre épülve biztosítják az ellátást igénybe vevők igényei alapján a felvilágosító, tanácsadó, tájékoztató, kulturális, szabadidős, állasközvetítő programok szervezését és lebonyolítását. Ezek a szolgáltatások a kliensek széles köre számára elérhetőek, és a szenvedélybetegségből adódó problémák, egyéni megoldásának megtalálását segítik elő.

Az ellátás lényege az egyén szinten tartása, illetve az adott állapotából való kibillentése az absztinencia irányába (szermentesség, adott viselkedési függőség pl.: játékszenvedély, nikotinfüggőség stb.). Az egyéni szükségletekre alapozott, hosszabb távú közösségi léttel, programokkal és egyéni segítői beszélgetésekkel, az életvitel segítségével, személyiségének fejlesztésével elősegíthető, hogy pozitív változás következzen be az egyén életében.

Nappali ellátás biztosítására az az intézmény alkalmas, amelyik rendelkezik a közösségi együttlétre, pihenésre, személyi tisztálkodásra, személyes ruházat tisztítására, az étel

melegítésére, tállására és elfogyasztására szolgáló helyiségekkel. A mi intézményünk a felújításnak köszönhetően korszerű, jól felszerelt, az ellátottak igényeit maximálisan kiszolgáló létesítmény. Az épület akadálymentesített és az idén a tisztasági festése is megtörtént.

A dolgozók számára kialakított helység az adminisztrációs munkára ad lehetőséget és az iratok megfelelő tárolását is lehetővé teszi, de kiválóan alkalmas egyéni konzultációkra is.

A nappali ellátáshoz szükséges tárgyi eszközök (sportszerek, játékok, audio- video, számítógép, könyv, újság) is a kliensek rendelkezésére állnak.

Miben tudunk segíteni:

Szenvedélybetegek részére lehetőséget biztosítunk az egyéni segítői beszélgetésekre, napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok kialakítására.

- Egyéni segítői beszélgetés
- Igény szerinti meleg étel biztosítása
- Életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése
- Szerhasználat káros következményeinek csökkentése
- Azonnali tanácsadás és segítségnyújtás
- Csoportos és terápiás foglalkozások
- Hivatalos ügyek intézésében segítségnyújtás
- Álláskeresésben segítségnyújtás
- Egészségügyi alap és szakellátásokhoz való hozzájutás segítése, szűrővizsgálatra küldés
- Tisztálkodási, mosási lehetőségek biztosítása
- Szabadidős tevékenységek szervezése
- Addiktológiai konzultáció.

A következő élethelyzetekben lévő emberek számára kínálunk segítséget:

- akik az absztinencia fenntartásában kérnek segítséget,
- akiknél már a függőségi probléma megjelent,
- még aktív szerhasználók, vagy valamilyen viselkedési függőségben szenvedők, (játékszenvedély, nikotinfüggőség....)
- hozzátartozók, érintettek..

Egyéni segítői beszélgetés: gondozottjainknak nagy igénye van a személyes beszélgetésekre, amelyeknek kapcsán megismerjük életútjukat, körülményeiket, családi kapcsolataikat.

Igény szerinti meleg étel biztosítása: Az étkezés napi díja 250 forint. A szolgálat munkatársai ezen felül még reggelit is biztosítanak az ellátást igénybevevők részére, valamint heti egy alkalommal közös főzést rendezünk.

Életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése: szükség szerint személyre szabottan, egyéni szükségletek alapján történik. Napi szinten mosunk az ellátottakra, rendszeresen kihasználják a fürdési, tisztálkodás lehetőségét. Ösztönzéssel, tanácsadással próbáljuk komfortérzetüket, személyi higiénéjüket növelni, fejleszteni készségeiket.

Szerhasználat káros következményeinek csökkentése: felvilágosítás az adott témában.

Azonnali tanácsadás és segítségnyújtás: segítsen tisztán látni problémáit, gondjait, a megoldási lehetőségeket, tudjon döntéseket hozni és azokért felelősséget vállalni.

Csoportos és terápiás foglalkozások: addikológiai konzulenssel van együttműködési szerződése az intézménynek, aki havi egy alkalommal tart foglalkozást.

Hivatalos ügyek intézésében segítségnyújtás: kiterjed a munkaügyi központban való jelentkezésre, nyomtatványok kitöltésére, segélyek és ellátások igénylésére, büntetések ledolgozására, kérelmek írására, szolgáltatókkal való kapcsolattartásra, munkavállalásra, iratpótlásra és mindenre, ami az ellátottak érdekeit, megélhetését szolgálja.

Álláskeresésben segítségnyújtás: önéletrajz írásában, vállalkozók megkeresésében segítségnyújtás.

A különböző munkaprogramoknak köszönhetően ebben az évben több kliensünk is visszatérhetett rövidebb, hosszabb időre a munka világába. Szám szerint: 18 fő.

Egészségügyi alap és szakellátásokhoz való hozzájutás segítése: szűrővizsgálatra küldjük minden évben az ellátottakat (TBC). Figyelemmel kísérjük egészségi állapotukat, és háziorvoshoz, vagy szakorvoshoz irányítjuk klienseinket. Segítünk az időpontok kérésében, betegszállítás megszervezésében, rendszeresen mérjük vérnyomásukat illetve vércukorszintjüket.

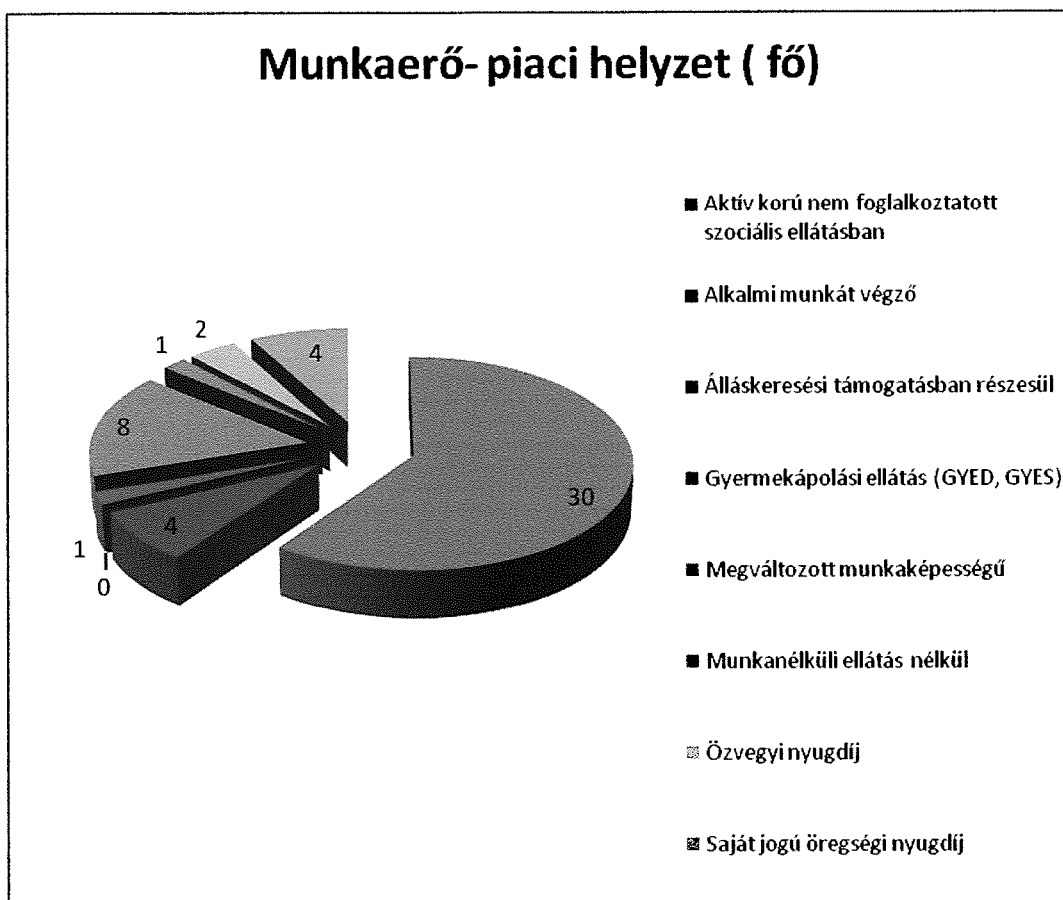
Tisztálkodási, mosási lehetőségek biztosítása: fürdés, hajvágás, borotválkozás lehetőségének biztosítása.

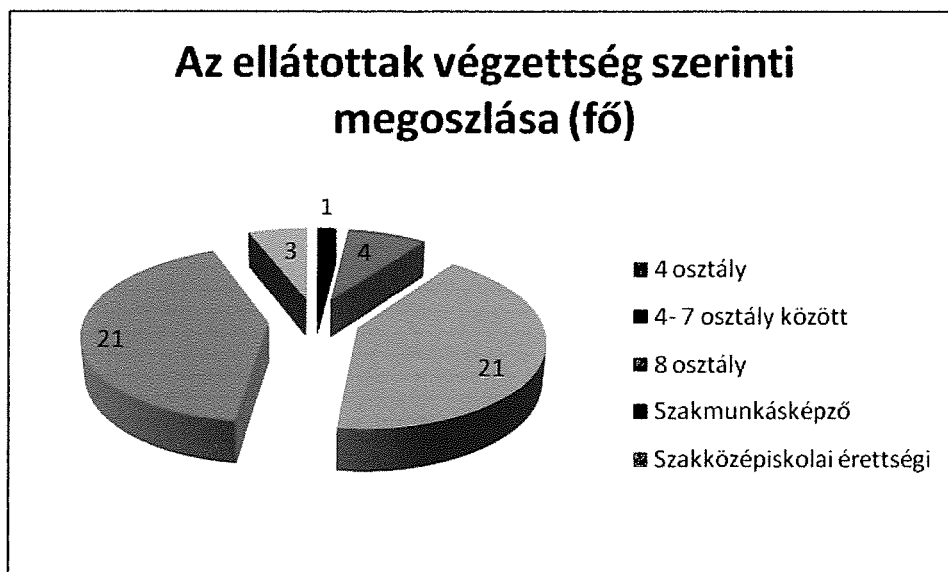
Szabadidős tevékenységek szervezése: Már hagyománnyá vált a vadasparki kirándulás, melyet minden évben nagy siker övez. Kedvelt időtöltésnek számít a televíziós sorozatok megtekintése, újságok, folyóiratok böngészése. Jó hangulatban telnek a rendezvények is. Ilyen a farsangi multság, a karácsonyi ünnepség.

Addiktológiai konzultáció: szakember közreműködésével lehetőség nyílik kórházi kezelésre.

A gondozottakat igyekszünk bevonni az intézmény körüli munkálatokba. Szeretnénk elérni, hogy éppen aktuális életterüket magukénak érezzék. Ennek érdekében az ellátottak virágokat, növényeket ültetnek, melyeket később folyamatosan gondoznak. Az idén első alkalommal műveltek egy szívességi használatra kapott kertet az ellátottak a terápiás segítők

irányításával. Zöldségfélét termeltek, amelyeket felhasználtunk a közös főzések során. Részt vesznek a dekorációk készítésében. A rend és tisztaság megőrzésére sarkalljuk őket. Tapasztalataink szerint a munkaterápia hatással van klienseink életvitelére. Elősegíti a közösségbe való beilleszkedést, a társas kapcsolatok kialakulását. Rendszerességre nevel, ösztönzi a felelősségtudat kialakulását. Szenvedélybetegséggel küzdő emberekről lévén szó természetesen előfordulnak problémák, ezeket a dolgokat egyéni szinten, valamint együttműködve a foglalkoztatás vezetésével igyekszünk megoldani.



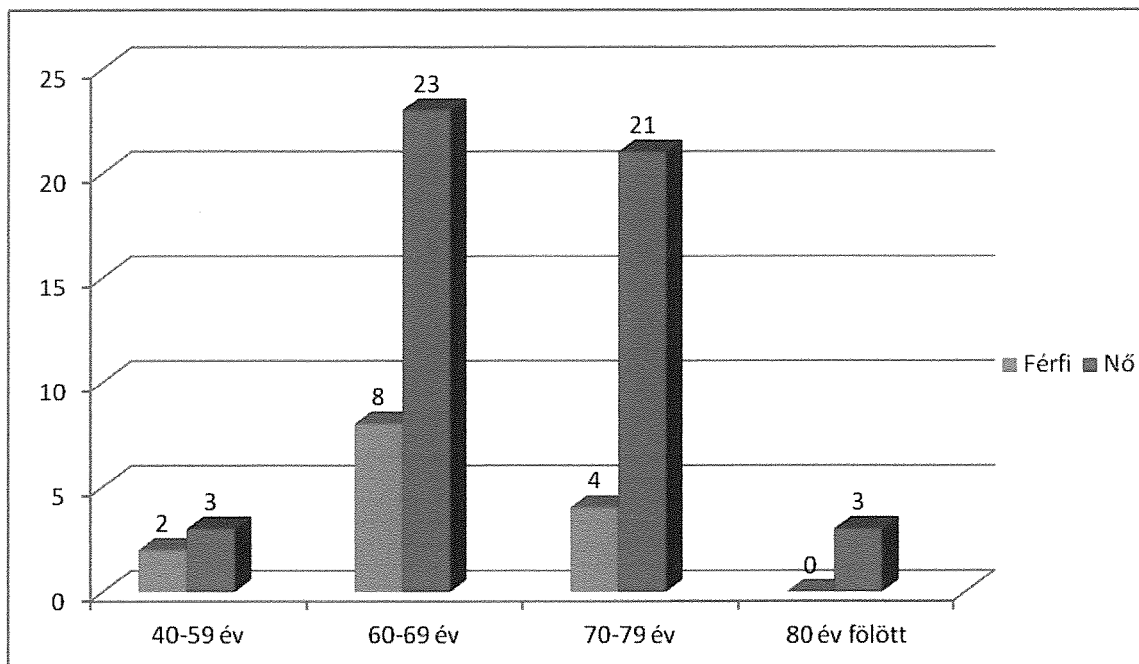


III/1. Időskorúak nappali ellátása

A nappali ellátás azoknak az időskorú, helyi lakosoknak biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt szociális és mentális támogatásra szorulnak. A klub nyitott, mindenkit szívesen fogadunk, aki ehhez a közösséghez szeretne tartozni.

Ez a szakfeladat 2008 júliusában kezdte meg működését, jelenleg az Eötvös úton, a település központjában található. Az épületet nagy udvar veszi körül, melyet a dolgozók folyamatosan rendben tartanak, nyáron virággal díszítenek. A klubtagok kellemes, szép környezetben tölthetik el szabadidejüket. A szolgáltatást igénybe vevők száma az elmúlt év végén 63 fő, jelenleg 64 fő. Az év folyamán az ellátásból kikerült 4 fő – akik betegségükre és idős korukra hivatkozva saját kérésre szüntették meg intézményi jogviszonyukat - új igénylők száma 5 fő. A klubtagok között a nők aránya magasabb, életkoruk összetételét tekintve több az idős, és az egyedül élő. A csökkent munkaképességűek száma elenyésző.

A kor és nem szerinti megoszlást a következő táblázat mutatja (fő):



A szakfeladaton egy klubvezető és két gondozónő dolgozik, valamennyien szakképzettek. Munkájuk sokrétű, összetett, hiszen a kötelezően vezetendő dokumentációnak naprakész vezetésén kívül, az idősokkal való foglalkozás legalább ilyen fontos. Ezek az emberek nagy türelmet, odafigyelést, törődést igényelnek. A napi programokat is úgy állítjuk össze, hogy színesek, érdekesek, vonzóak legyenek számukra.

Havi ütemtervet készítünk, melyet kifüggesztünk a falújságra, így mindenki időben értesül a tervezett programokról. A hétfői napokon a csigatészta-készítést kedvelők jönnek a klubba, és készítik nagy ügyességgel a csigát, közben beszélgetnek, viccelődnek, a hangulat mindig nagyon jó. Kedd délutánonként a népdalkör tagjainak hangja tölti be az intézményt, Horváth Anikó tanárnő vezetésével ritkán hallott népdalok csendülnek fel. Szerdánként egy önszorgató csoportnak adunk helyet, csütörtök délután a kézimunkázni szeretők jönnek el a klubba és készítik a horgolt és hímzett terítőket, közben a férfiak kártyáznak, sakkoznak. A pénteki nap a gasztronómia jegyében telik, az idősök szívesen kipróbálják egymás receptjeit, és aztán közösen fogyasztják el az így elkészült finomságokat. Az udvaron álló kemencében sok régi, hagyományos ételt készítünk, melyek közkedveltek a klubtagok körében. A névnapok megünneplésére negyedévenként kerül sor, ilyenkor az érintettek házi süteménnyel kínálják társaikat. Esetenként tájékoztató, felvilágosító előadásokat szervezünk, valamint ingyenes állapotfelmérő- és szűrő vizsgálatokra is sor kerül.

A szabadidős programok szervezése mellett segítünk hivatalos levelek megfogalmazásában, gyógyszerek felírásában, ügyintézésben. Az év folyamán több alkalommal töltöttünk ki nyugdíjmeléshez nyomtatványt azoknak, akik megfeleltek a feltételeknek, segítséget nyújtottunk közgyógyellátási igazolvány, lakás fenntartási támogatás igényléséhez is.

Az Erzsébet-program keretében sok klubtagunk nyaralhatott kedvezményesen, ebben szinte mindenkinek segítettünk, hiszen a pályázati adatlap kitöltése, a szállásfoglalás kizárólag interneten keresztül történhetett.

Jó kapcsolatot építettünk ki a helyi oktatási intézményekkel, óvodákkal, civil szervezetekkel, egyházakkal. Több alkalommal kérték közreműködésünket, segítségünket különböző rendezvények alkalmából, valamint mi is vendégül láttunk óvodás és iskolás csoportokat az év folyamán intézményünkben.

Az idei évben is sok programmal kedveskedtünk a klubtagoknak. Az évet az önsegítő csoport pótszilveszteri mulatságával nyitottuk, majd a rendőrség bűnmegelőzési előadása zárta az első hónapot. Februárban, a kedvező időjárás miatt megszerveztük a szokásos évi kirándulásunkat a debreceni gyógyfürdőbe, melyet, mint mindig nagy érdeklődés övezett. Következő programunk a farsangi bál volt, így búcsúztattuk a telet. A vállalkozó kedvű klubtagok és dolgozók jelmezbe öltöztek, hiszen ilyenkor ez így szokás. A délután a kacagás, a móka, a tréfálkozás jegyében telt. A jelmezesek bemutatkozása nagy sikert aratott, a jelenlévőket farsangi fánkkal kínáltuk, a szép korúak fáradtságot nem ismerve mulattak késő délutánig. Márciusban a szabadságharc áldozataira emlékeztünk, állandó meghívottunk Aknay András történelem tanár előadása révén. Ezután kezdetét vette a húsvéti készülődés, tojásokat, quilling-tojásokat és bárány, csibe figurákat készítettünk különböző anyagokból. Elmaradhatatlan a húsvéti pászkasütés, amit a kemencében sütöttünk, és közösen fogyasztottunk el.

A Gyöngyvirág népdalkör tagjai június végén Budaörsön vettek részt a Vass Lajos Országos Népzenei Középdöntőn, ahol arany minősítést szereztek. A népdalkör tagjai, az eredményes szereplést követően megtekintették Budapest nevezetességeit is, élményekkel telve tértek haza a kirándulásról. Népdalkörünk a helyi rendezvényeknek is gyakori szereplője: az ÉFOÉSZ hagyományörző napján és a felújított Nozdroviczky kastély átadása alkalmából rendezett programsorozatban is felléptek.

Még június hónapban színházlátogatás is szerepelt a programjaink között. A „Hegedűs a háztetőn” című zenés darabot tekintettük meg a Nyíregyházi Színház szabadtéri színpadán.

Az előadás a résztvevő klubtagok mindegyikének elnyerte tetszését, így a jövő évben is terveink között szerepel a színházlátogatás.

Júliusban háromnapos kirándulást szerveztünk Berekfürdőre, ahol nagyon szép, igényes környezetben pihenhettek az idősek. Mindenki nagyon meg volt elégedve a szállással, az ellátással, és az árak is nagyon kedvezőek voltak, többen már visszatérő vendégként érkeznek ide, a gyógyvíz jótékony hatásait kihasználva.

Augusztusban egy egész napos rendezvény keretében emlékeztünk Szent István királyra. Kenyeret sütöttünk a kemencében, babgulyást főztünk az üstben. Délután Aknay András tanár úr osztotta meg velünk gondolatait az ünneppel kapcsolatban, majd vidám hangulatban beszélgettek és énekeltek az időskorúak.

Szeptemberben rendezték meg városi szinten az autómentes napot, melyre szintén sok klubtagunk kilátogatott, különösen a fiatal kerékpárosok extrém bemutatója nyerte el tetszésüket. A program végeztével pedig sült hurkával vártuk őket a klubban. Most is, mint minden évben ellátogattunk a nyíregyházi Vadasparkba, mely mindig maradandó élményt nyújt a résztvevőknek. Különösen a foka-show tetszett a klubtagoknak, annak ellenére, hogy azt már csepergő esőben láthattuk. A hónapot az Idősek Napja alkalmából rendezett városi szintű rendezvény zárta. A Múzeum udvarán kellemes környezetben, vidám hangulatban telt a koradélután. A vendéglátásra sem lehetett senkinek panasza, bőséges ebédet kapott mindenki.

Október elején Máriapócsra zarándokoltunk, hogy együtt imádkozzunk és megemlékezzünk a kegykép első könnyezésének évfordulójáról. A kedvező időjárás és a sok látogató miatt szabadtéri misét tartottak, ami még különlegesebbé tette ezt a napot.

November végén kezdetét vette az adventi időszak, készülünk a Karácsonyra. Adventi koszorút, fenyőfa díszeket készítünk. Nagy örömünkre az idén is ellátogatnak hozzánk az óvodások, akik szívmelengető műsorral kedveskednek az időseknek, és apró ajándékokkal is meglepik őket. Ez főként az egyedül élők számára jelent nagy boldogságot. Karácsonyi ünnepséggel zárjuk majd az évet, melyre meghívjuk a görög katolikus paróchus urat is. A dolgozók karácsonyi műsora után közösen éneklés és gyertyagyújtás következik a szeretet ünnepének alkalmából, és közösen fogyasztjuk el a kisült diós és mákos bejglit.

III/2. Pszichiátriai betegek nappali ellátása

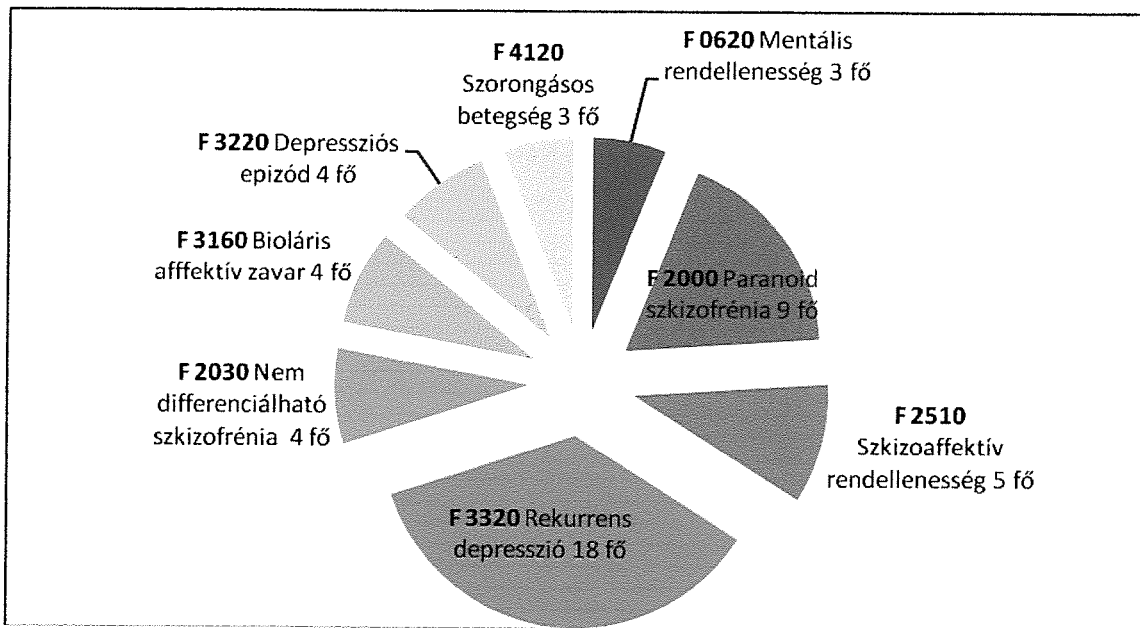
Ez az ellátási forma 2010 novemberében indult, pszichiátriai betegségben szenvedő emberek részére. Ezek a betegek ambuláns rendelésre járnak a nagykállói és Nyíregyháza Sóstói úti szakkórházába, ill. ha a kezelőorvos úgy látja, hogy gyógyszerbeállítás szükséges, akkor fekteti be őket több hetes kezelésre. Kevés olyan ellátott van, akinek évente két vagy három alkalommal kell ambuláns rendelésre mennie. A többség havonta, kéthavonta ill. negyedévente látogatja a szakrendelést. Akad olyan is, akinek csak évente egyszer kell felkeresnie az orvosát. Állapotukat a rendszeres gyógyszereszedéssel és a szakorvossal való kapcsolattartással nagyon szépen szinten lehet tartani. A betegek között van enyhe nem meghatározott szorongásos beteg, egészen a bipoláris affektív zavarral küszködőn át a paranoid szkizofrén betegig. A nappali klubban továbbra is lehetőségük van a problémájuk átbeszélésére, a hétköznapi gondok megoldásában tanácsot kérhetnek. Legtöbbjük úgy érzi, egyedül van ezzel a betegséggel és elfordulnak tőle a családtagok az ismerősök. Kevés az önbizalmuk és támogatást, megerősítést várnának, hiszen jól tudják, hogy az emberek szinte „uniformizálják” őket és legtöbbjüknek negatív véleménye van róluk. Sokszor ütköznek bele ebbe a sztereotípiába. Először a szűkebb környezettel, családtagjaikkal kell rendbe jönniük és elfogadtatni, hogy ők egy kicsit másképp működnek, mint az egészséges ember. Jelenleg 13 férfi és 37 nő veszi igénybe az ellátást. A betegek korosztálya is eltérő.

A kor szerinti megoszlás a következő:

30-40 év	4 fő
41-50 év	10 fő
51-60 év	30 fő
60 év fölött	6 fő

Ezen a szakfeladaton 1 fő klubvezető és 2 fő terápiás segítő dolgozik. Jelenleg 50 fővel van érvényes megállapodásunk. Az év folyamán 11 fővel bővült az ellátottak létszáma és 11 főnek szűnt meg a jogviszonya. Volt közöttük olyan is, aki munkaviszonyba állt rehabilitációs foglalkoztatónál, vagy a Polgármesteri Hivatal közmunka programján belül kaptak munkát, ill. elköltözött a városból.

A BNO kód szerinti megoszlás a következő:



A programokat a korábbi évekhez hasonlóan, ebben az évben is a klubtagok igényeit figyelembe véve állítottuk össze. Az év elején a helyi rendőrőrs munkatársai tartottak nekünk egy bűnmegelőzési tanácsadást, melyre nagyon sok volt az érdeklődő, hiszen legtöbbjüket csapták már be, vagy loptak már el tőlük értékeket, éppen a betegségükből adódó hiszékenységük és jóindulatuk miatt. Az idén a februári hónapra tudtuk beiktatni a debreceni thermálfürdőzést. Erre az eseményre is akadt elég szép számmal jelentkező. A téli hideg hónapokban jólesett egy kicsit átmelegíteni a fájós ízületeiket. Még ebben a hónapban került megrendezésre a téli időszakot lezárva a várva várt farsang is, ahol újra megcsillogtathatták fantáziájukat és úttörőknek beöltözve idézték fel a régi időket. A jelenlévők nagy tetszéssel fogadták produkciójukat.

A márciusi hónapban a férfi klubtagok köszöntötték egy szál virággal a nőket és ráadásul még verset is mondtak nekik. A hónap idusán a 48'-as szabadságharcra emlékeztünk, Aknay András nyugalmazott gimnáziumi tanár úr ünnepi beszédét hallgatva és ehhez kapcsolódóan Kossuth nótákat énekelve. Az áprilisi hónap már a Húsvétvárás jegyében telt. Most próbáltuk ki először a tojásírást. Egy kicsit ügyetlenkedve kezdtük, de egy kis gyakorlás után, már mindenkinek nagyon szép motívumok kerültek ki a keze közül. A tojás megfestése és a viasz eltávolítása után gyönyörködhattünk igazán az igazi hímes tojás szépségében. Ezen felül még most is nagy kedvvel készítették el a quilling csíkokkal díszített tojást, holott ez egy elég időigényes művelet, viszont a végeredmény tetszetős. A hónap közepén sütöttük meg a húsvéti kalácsot, ami mindenkinek nagyon ízlett.

A május már a szabadban történő foglalkozásokkal telt. A szalonnasütő majdnem mindig használatban volt, és a jó időben bográcsos ételeket is főztünk, vagy a hűvös filagória alatt kártyáztunk és társasjátékokkal játszottunk. Vannak, akik csak a beszélgetések és a jó hangulat miatt járnak be, de már a kreatív tevékenységek nem kötik le a figyelmüket. Ők is megtalálják a számukra érdekes foglalatosságokat. A júniusi hónap közepén elég nagy létszámmal látogattuk meg Poroszlón a Tisza-tavi Ökocentrumot. A klubtagok rengeteg fotót készítettek ebben a „Világörökségként” elismert parkban és a 3D-s vetítés is óriási tetszést aratott. A csónakázás során a turistavezető különböző természeti jelenségekre hívta fel a figyelmünket. Többen elhatározták, hogy a családjukkal is meglátogatják majd a jövőben ezt a parkot. A következő hónapban a bátrabbak és elszántabbak átkerekeztek a szomszédos hajdúdorogi strandra és egy egész napot töltöttek ott. A júliusi hónapban elég nagy létszámmal megnéztük a nyíregyházi szabadtéri színpadon bemutatott „Made in Hungária” című zenés darabot. Egy élmény volt számukra ez az előadás. Augusztusban már hagyománnyá vált a kenyérsütés és itt is nagy volt az érdeklődés a klubtagok részéről.

A szeptember még mindig nagyon jó időket tartogatott és a hónap elején részt vettek az autómentes nap keretében megrendezett kerékpáros városnézésen. A legjobban a rendőri felvezetés tetszett nekik. Ebben a hónapban került megrendezésre a fogyatékosok világnapja alkalmából a nyíregyházi Vadasparkban tett egész napos látogatás. Sajnos az eső hamar félbeszakította a kirándulást, de így is nagyon jól érezték magukat. Az október már hűvösebb időt hozott, ezért inkább a kreatív tevékenységekkel töltöttük az időt. Az interneten találtak a leleményesebbek nagyon ötletes díszítéseket, és ezeket próbálták meg elkészíteni. November elején megnéztük a felújított Nozdrovitzky kastélyt, amit az összes helybéli lakos Nánássy kastélyként ismer, és a rendszerváltás előtti időszakban a gimnázium leánykollégiumaként volt használva. A hónap végén adventi koszorúkat készítettünk, amelyet mindenki hazavitt, hogy az otthonát díszítse.

A decemberi hónapra tervezzük a karácsonyi ünnepség megrendezését, melyre Kocsis Antal paróchus urat hívjuk meg, hogy mondjon egy pár gondolatot a szeretet ünnepéről a család és a közösség összetartó erejéről. Ilyenkor a hagyományos diós, mákos bejglit szoktuk megsütni melyet felszolgálunk az ünnepségen részt vevő klubtagoknak.

IV/1. Gyermekjóléti Szolgálat

A Gyermekjóléti Szolgálat munkáját a gyermekvédelmi törvény, a kormányrendeletek, az önkormányzati rendelet, és a szakmai program határozzák meg.

A feladatokat 3 fő szakképzett családgondozó látja el Újfehértó Város területén.

A beszámolási időszakban gondozottak száma:

Alapellátás keretein belül gondozott gyermekek száma : 92 fő

Védelemben vett gyermekek száma : 9 fő

Átmeneti nevelésben részesülő gyerekek száma : 18 fő

A gyermekjóléti szolgáltató tevékenység adatai

Tanácsadás : 1655 eset

Családlátogatás : 1336 eset

Intézményen belüli segítő beszélgetés : 917 eset

Hivatalos ügyekben közreműködés : 419 eset

Információ nyújtás : 1824 eset

A szolgáltató által kezelt problémák típusai:

Anyagi probléma : 654 eset

Gyermeknevelési : 525 eset

Beilleszkedési nehézség gyermek intézménybe : 137 eset

Magatartászavar, teljesítmény zavar : 248 eset

Családi konfliktus : 230 eset

Szülők v. család életvitele : 1736 eset

2014. évben nem került sor gyermek/gyermekek kiemelésére.

A jelzések nagy része az iskoláktól érkeztek, igazolatlan hiányzás, illetve magatartási problémák miatt.

A beszámolási időszakban 2 veszélyeztetett kismamát gondoztunk, akik közül az egyik esetében a védőnővel együttműködve úgy ítéltük meg, hogy a baba haza kerülhet édesanyjához, nincs szükség elhelyezésére. A másik várandós anyuka esetében azonban szükséges a kicsi elhelyezése, mivel a szülő helyzete (anyagi, lakhatási, életviteli) rendezetlen, változás nem történt.

A jelzőrendszer tagjaival jó kapcsolatban áll szolgálatunk, kölcsönösen tájékoztatjuk, segítjük egymást (gyermekvédelmi felelősök, védőnők, rendőrség, pártfogó felügyelő).

A beszámolási időszakban a jelzőrendszeri tagoktól érkezett jelzések száma:

Iskola (középfokú, általános iskola) : 40 jelzés

Védőnői szolgálat : 5 eset

Rendőrség : 3 eset

Egészségügy (gyermekorvos, kórház): 2 eset

Évek óta visszatérő probléma az igazolatlan hiányzások magas száma. Minden esetben felvesszük a kapcsolatot a családdal, kapcsolatfelvétel után általában megszűnik a hiányzás, van azonban néhány család, ahol a gyermek hiányzása meghaladta az 50 órát, mely szankciót vont maga után (szabálysértési eljárás, iskoláztatási támogatás szüneteltetése), ennek ellenére nem teljesítik tankötelezettségüket a gyerekek, a szülők is csak „szavak,, szintjén tesznek meg mindent azért, hogy gyermekük teljesítse tankötelezettségét.

Egyre több gyermek nem fejezi be általános iskolai tanulmányait, sőt 5. osztállyal rendelkeznek 16. éves korukra.

Az idén kaptunk jelzést először „kábitószer” fogyasztással kapcsolatban, 2 esetről van tudomásunk, az esetekről tájékoztattuk a rendőrséget.

A 2013/2014. tanévben 10 gyermek, a 2014/2015 tanévben 8 gyermek teljesíti tankötelezettségét magántanulónaként (betegség, külföldön tartózkodás, túlkorosság miatt).

A beszámolási időszakban továbbra is több, a családtól külön élő/ elvált szülő kereste fel szolgálatunkat gyermekével nem megvalósult kapcsolattartás ügyében.

Ennek okai: szülők között nincs kommunikáció, a régi sérelmeket nem dolgozták fel.

Kapcsolattartási ügyeletet működtet a gyermekjóléti szolgálat 2014-től, havonta egy alkalommal 4 órában, melyet előzetes egyeztetés után (gyámhivatal, bíróság) térítésmentesen vehetnek igénybe a külön élő szülők gyermekükkel való találkozáshoz.

A gondozás alatt álló családok többsége rossz anyagi körülmények között él, napi megélhetési gondjaik vannak (közüzemi tartozás, lakáshitel tartozás, mindennapi megélhetés).

A gyermekjóléti és családsegítő szolgálat évek óta gyűjti a gyermekruhát, cipőt, tanszereket, melyet gondozott családjainknak továbbítunk.

A 2014. évben a nehéz helyzetben lévő családok részére nem tudtunk élelmiszer adományt juttatni, a város nem került a támogatottak közé a nyári étkeztetés tekintetében sem. A korábbi években kb. 300-320 gyerek étkezhetett nyáron, vehetett részt a programban.

Ebben az évben egy magánszemélynek köszönhetően kb. 20 családot tudtunk támogatni tartós élelmiszerekkel, tisztálkodási szerekkel.

Az idén is több alkalommal szerveztünk kézműves foglalkozást a gyerekek részére, melynek alkalmával a kísérő szülőkkel egyéni beszélgetést folytattunk, ennek köszönhetően még jobb kapcsolat alakult ki a családgondozó és a szülő között. A résztvevőket megvendégeltük, játékokkal, ajándékokkal kedveskedtünk a gyerekeknek.

Áprilisban a húsvétra készültünk, a résztvevő gyerekekkel asztali díszeket, lakás dekorációt készítettünk barkaágak és aranyeső felhasználásával, illetve a fiúk számára apró ajándékokat készítettünk. Másik foglalkozásunk témája az anyák napja volt, az édesanyáknak készítettünk ajándékokat és tanultunk anyák napi verseket, dalokat.

A Gyermekjóléti Szolgálat sikeresen pályázott az Erzsébet program keretében meghirdetett táborozásra. A táborozásra 2014. július 13 – 18 között került sor, melynek helyszíne Zánka volt, a programban 20 gyermek és két kísérő vett részt.

A gyerekeket mindennap színes programok várták, többek között kézműves foglalkozások, a strandon történő fürdőzés.

A 20 gyermek táboroztatását, illetve a Zánkára való eljutását intézményünk finanszírozta, mivel a szülők ennek költségeit nem tudták volna megfizetni, annak ellenére, hogy az egyhetes nyaralásért 1000-Ft-ot kellett fizetniük.

Az ősszel megtartott kézműves foglalkozás alkalmával az Amerikából átvett, napjainkban oly népszerű Halloween Ünnepre készültünk. A foglalkozás során az ünnephez kapcsolódó jelképeket, mint például a töklámpás, fekete macska, pók, és denevér figurákat készítettük el. Terveink között szerepel, hogy decemberben 15-20 gyerekekkel ellátogatunk a Nyíregyházi karácsonyi forgatagra, és utána megvendégeljük a gyerekeket.

A gondozott családjaink közül sokan élnek rossz anyagi és szociális körülmények között, amely elmaradottságot, szegénységet,ingerszegény környezetet hoz magával. A gondozott családjaink között jelentős számú az alacsony iskolai végzettséggel rendelkező szülő. Az egyének munka-erőpiaci pozícióját legerősebben az iskolai végzettség befolyásolja, így az alacsony iskolai végzettségűek az átlagosnál nagyobb számban képviseltetik magukat a munkanélküliek között. A tartósan munkanélküli szülők gyermekei nem látják szüleiket rendszeresen, naponta munkába menni, a gyermekek előtt nincs megfelelő szülői minta.

A magas igazolatlan hiányzással rendelkező gyerekek szüleinek sok esetben csak „szavak” szintjén fontos a tanulás, így nehéz rábírnival a gyereket arra, hogy teljesítse tankötelezettségét. Nagyon fontos a szülő véleménye, támogatása, érdeklődése a tanulás és a gyermeke iránt – hiszen a gyerek hozzáállását, kitartását a szülők jelentősen befolyásolják. A szolgálat által szervezett programokkal szeretnénk kompenzálnival a szülői nevelői hiányosságokat, így például az ünnepeket, az ahhoz kapcsolódó hagyományokat, szokásokat megismertetni a szülővel, gyerekekkel.

IV/2. Családsegítő szolgálat

A Családsegítő Szolgálat munkáját a többször módosított szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, az önkormányzat helyi szociális rendelete, a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a Szakmai programban rögzítettek alapján végzi. A családsegítő szolgálat tájékoztatást nyújt kliensei számára a helyben elérhető szolgáltatásokról, a szolgáltatás feltételeiről, a helyben nem elérhető ellátások, szolgáltatások elérhetőségéről, igénybevitelük módjáról.

A családsegítési feladatokat Újfehértó város területén 2 fő látja el.

A beszámolási időszakban 772 fő jelent meg szolgálatuknál (327 férfi, 445 nő).

A családsegítő szolgálat 81 főt gondoz, ebből 21 fő együttműködésre kötelezett, 60 család pedig önkéntesen veszi igénybe szolgáltatásunkat.

A szolgálatot felkeresők közül legtöbbször anyagi gondokkal, és foglalkoztatással kapcsolatos problémákkal kapcsolatban kérnek segítséget (ügyintézés, információ nyújtás, munkahellyel, lakhatással kapcsolatos problémák).

Probléma típusok, melyekkel leggyakrabban keresték szolgálatunkat:

- Életviteli: 10 eset
- Családi, kapcsolati: 81 eset
- Lelki, mentális: 9 eset
- Gyermeknevelési: 99 eset
- Anyagi: 575 eset
- Foglalkoztatás: 328 eset
- Egészségkárosodás: 57 eset
- Ügyintézés: 251 eset
- Információnyújtás: 738 eset

- Családlátogatás: 63 eset
- Környezettanulmány: 38 eset

A családsegítő szolgálat munkatársait folyamatosan keresik a kliensek nyugdíj ügyben, védendő fogyasztással, családi pótlék, részletfizetési kérelmek, fellebbezések megírásában, szociális ellátások igénylése ügyében (lakásfenntartási támogatás, közgyógyellátás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, egészségügyi szolgáltatáshoz való hozzájutás). A hozzánk fordulókat lehetőségeikről tájékoztatjuk, a szükséges nyomtatvánnyal ellátjuk, segítjük az ügyintézésben.

Folyamatosan figyeljük az E-on és más szolgáltatók által kínált kedvezményes lehetőségeket, melyről tájékoztatást nyújtunk klienseinknek.

Az egyéb szociális szolgáltatást nyújtó intézmények (kórház, idősok otthona, pszichiátriai betegeket ellátó intézmény) megkeresése alapján 15 esetben kerestünk fel családokat.

Jogsabály változás következtében a 2014. március 15-én hatályba lépő új Polgári Törvénykönyv változása során bővült a családsegítő szolgálat feladatköre.

Gondnoksági ügyekben, a gondnok kirendelése eljárás során a gyámhatóság felkéri a családsegítő szolgálatot környezettanulmány lefolytatására, ill. a családsegítő szolgálat véleménye segíti a gyámhatósági döntés meghozatalát.

A családsegítő szolgálat 38 esetben folytatott le környezettanulmányt a gyámhivatal megkeresése alapján.

A családsegítő szolgálathoz ismeretlen telefonos bejelentés útján 2 esetben érkezett jelzés ápolási díjra jogosult ügyében. A jelzést továbbítottuk a Nyíregyházi Járási Hivatal Újfehértói Kirendeltsége felé, majd közös együttműködés során lefolytatott helyszíni szemle, környezettanulmány után a Járási Hivatal meghozta határozatát, mely szerint az ápolási díjra jogosultság ügyében, a jogszabályi előírásokban meghatározott kizáró körülmény nem igazolódott.

Rendszeres szociális segélyben részesülőkkel beilleszkedési tervet dolgoztunk ki, a tervet évente értékeljük (21 fő).

Az eseteket, a gondozásokat esetkövető lapon vezetjük. Az értékelés eredményéről a Polgármesteri Hivatalt jogszabályi előírásnak megfelelően tájékoztatjuk.

A rendszeres szociális segélyezettek együttműködési kötelezettségének nem teljesítése szankciót von maga után, ami azt is jelentheti, hogy az előírt időpontban történő távolmaradást is jelezni kell a hivatalnak.

Évről-évre egyre nagyobb gond, hogy egyre több család kerül kilátástalan helyzetbe, és már nem csak a segélyből élőket érinti a leszakadás, elszegényedés veszélye.

Egyre gyakrabban kérnek segítséget a munkahellyel rendelkező családok is, akiknek a megélhetése is bizonytalan lett. A tél közeledtével a tüzelő beszerzése jelenti a legnagyobb problémát, ugyanis annak beszerzése nagy anyagi megterhelés a családok részére. Sajnos egyre több azon családok száma, akik nem tudnak segítséget kérni rokonoktól, szülőktől, mert a tartalékok elfogytak, külső segítség nélkül kilátástalanná vált, válik a helyzetük.

Legnagyobb veszélyben a gyerekek vannak, akiket nagyon nehéz motiválni arra, hogy tanuljanak, mely egyetlen kitörési esély lehet számukra. Nagyon sok esetben a szülő számára sem fontos, hogy gyermeke tanuljon, vagy anyagilag nem tudja megoldani a gyerek taníttatását (busz, vonat bérlet megvétele, osztálypénz beadása).

A helyben tanuló gyermekek szüleit igyekszünk meggyőzni arról, hogy a gyereket valamely intézménybe írassa be (bölcsőde, óvoda, napközi), itt legalább napi ételmezésének jelentős része, felügyelete ellátott, a következő napi órára felkészülhet, és melegben van a gyerek (tüzelőt, ételmelet lehet spórolni vele).

Egyre több esetben fordul elő, hogy a gyerek még a 8. osztályt sem végzi el, vagy ha elvégezte is a szakma megszerzéséig nem jut el. Az esetek többségében nem teljesíti tankötelezettségét, annak ellenére, hogy ennek súlyos anyagi következményei is vannak (iskoláztatási támogatás szüneteltetése, szabálysértési bírság), és ez még inkább a család anyagi helyzetének rosszabbodásához vezet. A gyermeknek, fiatalnak esélye sincs arra, hogy munkaviszonyt létesítsen, alkalmi munkalehetőség is egyre kevesebb adódik.

A családok eladósodása sokrétű, a devizahitelek drasztikus emelkedése, az élelmiszerárak folyamatos emelkedése mind napi probléma. A hozzánk forduló jövedelmük jelentős részét élelmiszerre fordítják, a számla fizetése ezután következik, vagy elmarad. A családok jelentős része már nem képes fizetni a devizatörlesztésű lakáshitelét, jelentős tartozást halmoztak fel. Az ingatlanok, Nemzeti Eszközkezelőnek történő felajánlása és visszabérlése kedvezőbbnek tűnik számukra, így nem kerülnek az utcára.

A hozzánk forduló családoknak telefonos ügyintézés, egyeztetés, részletfizetési kérelem megírásával nyújtunk segítséget.

Szolgálatunk rendszeresen gyűjt adományokat, gyermek-és felnőtt ruhákat, háztartási felszereléseket, játékokat, melyet a legjobban rászoruló családoknak juttatunk el.

Munkánk jelentős részében segítséget nyújtunk hivatalos ügyek intézésében, kérelmek megírásában, juttatások igénylésében, rokkantság, nyugdíjazás elindításában, szolgálati idő összeszámolásához nyomtatvány kitöltésében, családi támogatások igénylésében, részletfizetési kérelmek megírásában, kérvényezésében.

A családsegítő szolgálat fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett családokat, egyéneket, tájékoztatást nyújt a családsegítés szolgáltatásairól.

Figyelemmel kíséri az érintett családot, egyént és a veszélyeztető körülményeket figyelembe véve felméri szociális szükségleteit, illetve igyekszik segíteni ezen szükségletek kielégítésében.

A családsegítő szolgálat családgondozója 2 esetben látott el eseti gondnoki tisztséget, mely során szigorú számadási kötelezettség mellett, a pénzfelhasználási tervnek megfelelően kezelte a gyermekek után járó iskoláztatási támogatást.

A 2014 évben öt csoportos foglalkozást szerveztünk klienseinknek, melyen összesen 74 fő vett részt.

Témák:

1. Húsvéti hagyományos kézműves foglalkozás
2. Gyermeknap és családi nap
3. A munkanélküliség hatása az egyénre és a családra
4. Álláskeresés
5. Megváltozott munkaképességű munkavállalók elhelyezkedésének elősegítése a Pro

Team Nonprofit Kft.- vel.

A gyermekjóléti szolgálat és a családsegítő szolgálat foglalkozásaira, kirándulásaira nehéz anyagi körülmények között élő gyerekeket és szülőket vontunk be.

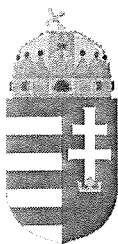
A gyermekjóléti és családsegítő szolgálat munkatársai felügyeletével az Erzsébet program keretén belül 20 gyermeket táboroztattunk Zánkán. A gyermekek és kísérőik utaztatását a Szociális Szolgáltató Központ finanszírozta és biztosította. Az Újfehértó Családjaiért Alapítvány támogatásával, a táborozás ideje alatt megvendégeltük a gyerekeket.

Egy-egy családot megismerve derül ki, hogy az elszegényedés csak következmény, melynek oka többek között a munkanélkülivé válás, esetleg betegség vagy haláleset a családban, a folyamatosan emelkedő élelmiszer árak. Ezen tényezők mind mélyebbre sodorhatják az egyént, családot.

A fentiek alapján látható, hogy településünkön egyre több, összetettebb és súlyosabb problémákkal találkozhatunk, nehezebbé válnak az életkörülmények. Munkánk során igyekszünk a lehető legtöbb segítséget nyújtani a rászorulóknak, hozzánk fordulóknak.

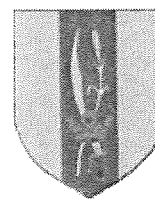
Kelt: Újfehértó, 2014.12.02.


Puhola Józsefné
Intézményvezető



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-248 /2014.

BESZÁMOLÓ

- a Képviselő-testülethez -

kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Önkormányzata (fenntartó) és a Részvét Plusz Kegyelet Temetkezési Szolgáltató Kft. között 2005.-ben 15 évre az újfehértói köztemető fenntartása, üzemeltetése és a temetkezési szolgáltatási tevékenység ellátása tárgyában kegyeleti közszolgáltatási szerződés jött létre.

A köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendelet 2.§. (2) bekezdése alapján az önkormányzat a szolgáltatóval kötött szerződés végrehajtásának tapasztalatait évente értékeli az üzemeltető beszámolója alapján.

A Kft. képviselője, Káté Lajosné elkészítette a beszámolót, amelyet teljes terjedelemben mellékelek az előterjesztéshez.

Az alábbiakban röviden tájékoztatom Önöket az aláírt kegyeleti közszolgáltatási szerződés lényegi elemeiről.

A szerződés alapján, a fenntartó (önkormányzat) a temető rendeltetésszerű használatához biztosítja az újfehértói köztemetőben lévő:

- építményeket (ravatalozó épület helyiségei berendezésekkel együtt, külső WC, bejárati út, temetőt körülvevő kerítés, temetői harang),
- közműveket (vízhálózat, villanyhálózat, szennyvízgyűjtő)
- egyéb létesítményeket (közcsélű zöldfelültek, parkok, közlekedő utak)
- a kialakított sírhelytáblákat,
- a megvalósulás szerinti temetőterképet,
- a Képviselő-testület helyi rendeletét a köztemetőről és a temetkezés rendjéről.

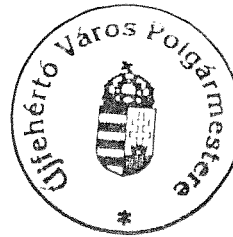
Az Üzemeltető a szerződésben kötelezettséget vállalt arra, hogy

- az elhaltakat a bejelentéstől számított 6 órán belül a ravatalozóba szállítja,
- a szolgáltatásban közreműködők a munka során méltó magatartást tanúsítanak, a kegyeleti igényeknek megfelelő öltözetet viselnek,
- a szolgáltatást megfelelő színvonalú felvezető autóval végzi,
- a temetéssel kapcsolatos szolgáltatásokat – ravatalozás, felvezetés, díszörség, hantolás, kellékek árusítása – a mindenkori temetkezési vállalatoknál alkalmazott árakhoz viszonyítottnan 10 %-kal alacsonyabb árszinten végzi,
- a temetőben temetőgondnokot alkalmaz,

- a temető és temetkezési tevékenységgel kapcsolatos nyilvántartásokat vezeti,
- a díszparcellát és a parkot folyamatosan rendben tartja,
- a temető nyitvatartási idejét a helyi rendelet szerint betartja, a temető bejáratánál jól látható helyen kifüggeszti,
- az üzemeltetéssel összefüggő tájékoztató táblákat a temető térképét és a vásárlók könyvét jól látható helyen kifüggeszti,
- az ÁNTSZ által előírt temetkezési, higiéniai feltételeket betartja,
- a hatályban lévő munkavédelmi és tűzvédelmi szabályokat betartja, illetve betarttatja,
- elvégzi a temető és létesítményeinek tisztántartását, az utak karbantartását, síkosság mentesítését és a hó eltakarítását,
- összegyűjti és elszállítja a hulladékot,
- elkülöníti az üzemeltetés, és a temetkezési szolgáltatás költségeit az önkormányzat által elfogadott számviteli szabályzat szerint,
- az üzemeltetés bevételeiről és kiadásairól az önkormányzatot évente tájékoztatja,
- A temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvényben valamint a végrehajtására kiadott 145/1999. (X.1.) Korm. rendeletben és Újfehértó Város Képviselő-testületének 30/2004. (XII.10.) önkormányzati rendeletében foglaltakat maradéktalanul betartja.

Kérem a mellékelt határozat-tervezet elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 10.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a 5-248..... /2014. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

h a t á r o z a t a

a kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

a Részvét Plusz Kegyelet Temetkezési Szolgáltató Kft. valamint Újfehértó Város Önkormányzata között létrejött kegyeleti közszolgáltatási szerződés végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül :

- 1./ Részvét Plusz Kegyelet Kft.
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály)
- 3./ Irattár

Újfehértó Város
Polgármesteri Hivatal
Jegyzője és Képviselő Testülete részére

Újfehértó
Szent I. 10.
4244

Tárgy: Tájékoztatás a temetésszolgáltatási és temetőüzemeltetési tevékenység 2014. évi /2013. 12-hótól 2014. 11.hóig/ feladatainak ellátásáról.

Tisztelt Képviselő Testület!

Korábbi évek gyakorlatának megfelelően - eleget téve a kegyeleti közszolgáltatói szerződésben foglalt kötelezettségeinknek- adunk tájékoztatást a Társaságunk által 2014. évben elvégzett temetésszolgáltatási és temetőüzemeltetési tevékenységről.

Természetesen beszámolónk kiterjed a kegyeleti közszolgáltatói szerződésben meghatározott köztemetőket illető bevételek és költségek alakulásának áttekintésére is.

Ismeretes, hogy temetőüzemeltetési és temetésszolgáltatási tevékenységünket az Újfehértói Önkormányzattal 2005. 01. 18.-án megkötött kegyeleti közszolgáltatási szerződésre vonatkozó fejezeteiben foglaltaknak megfelelően végezzük. Az érvényes szerződés tartalmazza a temetésszolgáltatás, temetőüzemeltetés területén folyamatosan elvégzendő feladatokat.

Tájékoztatásunkat e felépítésnek megfelelően készítettük el.

Temetésszolgáltatási tevékenység:

A szerződés meghatározza Társaságunknak azokat a szolgáltatási kötelezettségeket, amelyeket a szerződés érvényességének időtartama alatt folyamatosan el kell végeznünk. E tevékenységi kör tekintetében Társaságunk teljes körű temetkezési szolgáltatási tevékenységgel áll a lakosságuk rendelkezésére, mely természetesen magába foglalja a temetések ügyintézésétől a temetés- halottszállítás befejezéséig terjedő szolgáltatási fázisokat.

E feladatok között kiemelten kap helyet az újfehértói köztemető és azok létesítményeinek üzemeltetése, az itt végzendő szolgáltatások végrehajtása, koordinálása, az éjjel-nappali halotyszállítási szolgálat biztosítása, a helyközi és a távolsági halotyszállítási igények kielégítése.

2014. évben Újfehértó Város Köztemetőben 126 temetés volt, ebből 99 db hagyományos (koporsós) temetés, 27 db urnás temetés: ebből 5 db urnafalba és 22 db földbe temetés. Valamint 5 db exhumálás történt.

Az Újfehértói Köztemetőben idegen vállalkozó által végzett temetés szolgáltatás 9 db volt.

Köztemető üzemeltetése:

Az újfehértói köztemető üzemeltetési feladatainak körébe tartozik egyrészt a temetői létesítmények állapotának állagmegóvását biztosító tárgyi eszköz fenntartási tevékenység, melyet Társaságunk a szerződésben foglaltaknak megfelelően végzett el a 2014. év folyamán.

Lényeges és meghatározó a szerződésünk szerint, a temetőüzemeltetés folyamatosan és rendszeresen ismétlődő munkafázisainak ellátása.

A köztemető állapotát és összképét közép és hosszú távra is meghatározó tevékenységünk keretén belül, természetesen ez évben is folyamatosan végeztük, a temető teljes területének kézi-, illetve gépi kaszálását. Ugyancsak folyamatosan végeztük a sövények karbantartását, nyírását, felújító metszését. Előregedett örökzöldségeinket eltávolítottuk fakivágással vagy gallyazással. Temető fenntartási feladataink minden évben nehezedő kötelezettségeket rónak Társaságunkra. A lakosság a köztemetőnkkel kapcsolatban fokozottan jelentkező egyre magasabb elvárásai a temető fenntartási tevékenység folyamatos végzését teszik szükségessé. Ez a növekvő igényesség természetesen kihat a temetőfenntartás költségeinek alakulására is.

A köztemető bevételek és azok felhasználásának alakulása:

Az újfehértói köztemetőben végzett közszolgáltatói tevékenységből származó díjak beszedéséből a bevételeket a beszámoló 1. számú melléklete tartalmazza.

Tekintettel arra, hogy Társaságunk a köztemetők létesítményeinek használatával végez temetésszolgáltatási tevékenységet is, így ezen árbevételeket természetesen a 145/1999. számú Korm. rendelet 55.§-ban foglaltaknak megfelelően számoltuk el.

Természetesen a köztemetőket illető árbevétel az érvényes szabályozás szerint a köztemetőkből végzett üzemeltetési munkák finanszírozására fordítottuk.

A mellékletekből kitűnik, hogy a kegyeleti, közszolgáltatási feladatok ellátására valamint a köztemetők üzemeltetésére fordított összeg, meghaladja a köztemetőket illető 2014. évi temető fenntartási és kegyeleti közszolgáltatási tevékenység ellátásáért beszédett bevételeket.

Az üzemeltetési többletráfordítást és beruházásokat Társaságunk az egyéb tevékenységei eredményének terhére finanszírozta.

Az 1. számú melléklet tartalmazza az Újfehértó Köztemető temető fenntartási és kegyeleti közszolgáltatási bevételeket.

A 2. számú melléklet tartalmazza az Újfehértó Köztemető temetőüzemeltetési és kegyeleti közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos költségeket.

Kérjük a beszámolónkban foglaltak elfogadását és az illetékes bizottság elé terjesztését.

Demecser, 2014. december 08.

RÉSZVÉT PLUSZ KEGYELET
Temetkezési Szolgáltató Kft.
4516 Demecser, Szent János u. 24.
Adószám: 13342337-2-15
Polg. Társ. Szöv. Nyíregyháza
6125-112-1-000045

Kate Lajosné
ügyvezető

**Újfehértó Köztemető-fenntartási és kegyeleti
közszolgáltatási bevétele
2014. év
/2013. 12. hó – 2014.11. hó/**

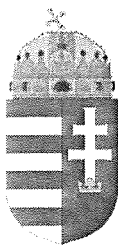
Sírnyitás	1.064.829.-
Hantolás	655.192.-
Ravatalozó használati díj:	404.327.-
Hűtési díj:	278.758.-
Elhunyt és a koszorúk sírhoz szállítása gyászgépjárművel /gépjármű:	436.846.-
Temetőfenntartási hozzájárulási díj:	68.058.-
Közköltséges temetés	363.072.-
Összesen:	3.271.082.-

**Újfehértó köztemető temetőüzemeltetési és kegyeleti közszolgáltatásaival
kapcsolatos költségek
2014. év
/2013. 12. hó – 2014.11. hó/**

Bérek és járulékok:

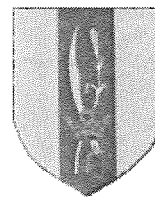
Alkalmazottak és ügyvezető bére	3.239.682.-
Egyszerűsített foglalkoztatottak bére	326.000.-
Szociális hozzájárulási adó:	881.411.-
Szakképzési hozzájárulás:	46.818.-
Egyszerűsített foglalkoztatás járuléka:	76.000.-

Telefonköltség:	278.845.-
Könyvelési díj:	340.155.-
Vízdíj:	227.988.-
Áramdíj:	204.799.-
Üzemanyagköltség:	1.210.646.-
Egyéb anyagköltség:	70.744.-
A köztemető parkgondozási munkáinak / a temető területének kaszálása, cserje- és növényápolási munkák, úttisztítás, gallyazás, sírhelytáblák takarítási és hulladékszállítási munkái, télen hótolás, síkosságmentesítés/, temető üzemeltetésével összefüggő szállítási és rakodási költségei:	461.858.-
Egyéb szolgáltatás	21.830.-
Összesen:	7.386.776.-



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: 3-266 /2014.

B E S Z Á M O L Ó

- A Képviselő-testülethez -

Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Képviselő-testületének 2014. évi Munkatervében a decemberi képviselő-testületi ülés napirendjei között szerepel az Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről szóló beszámoló.

Az előterjesztéshez Béres Józsefné az Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatója, Váradiné Istenes Erzsébet a Lengyel Laura Óvoda vezetője, Jenei Zoltán az Újfehértó Sportegyesület Elnöke, Szabó Tibor az Újfehértói Kempo Harcművészet Sport Egyesület képviselője valamint Gulyásné Tamás Edit a Ferhértói Békák Sportegyesület képviselője biztosította az anyagot.

Az érintett intézmények, szervezetek által készített beszámolót teljes terjedelemben mellékelem az előterjesztéshez.

Ezúton is köszönöm a beszámolót készítő intézményeknek, egyesületeknek a sport területén végzett munkájukat, és a továbbiakban sok sikert, eredményes munkát kívánok mindenkinek!

Kérem a beszámoló elfogadását!

Újfehértó, 2014. december 11.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

Melléklet a 3-266/2014. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (...) számú

H a t á r o z a t a

Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről szóló beszámoló elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

Újfehértó Város verseny- és tömegsportjának helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

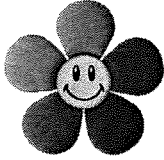
Határidő: azonnal

Nagy Sándor
polgármester

dr. Szűcs Andrea
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Beszámoló szervezetek, intézmények
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
- 3./ Irattár



Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
4244 Újfehértó Debreceni út 10.
Tel./Fax: 06/42/590-112
E-mail: ujfeherto.amipsz@gmail.com

B E S Z Á M O L Ó

**az Újfehértói Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola
tagintézményeinek 2014. évi verseny-
és tömegsport tevékenységéről,
eredményeiről**

Újfehértó, 2014. december 05.

A 2012-13-as tanév szeptemberétől az első és ötödik évfolyamon bevezetett heti 5 testnevelés óra nagy előrelépés a gyerekek mozgásfejlesztésében, egészséges életmódra nevelésében. 2014 szeptemberétől már 1-3. és 5-7. évfolyamokon folyik az emelt óraszámú oktatás. A napi rendszeres testnevelés órákon a gyerekek nagy lelkesedéssel, aktívan vesznek részt.

A 2011. évi CXC. tv. a nemzeti köznevelésről 2013 szeptemberétől kötelezővé tette a tanulók 16 óráig történő iskolában tartózkodását. Ehhez kapcsolódóan bővítettük a délutáni foglalkozások számát, többek között a sportfoglalkozásokét is (tömegsport, edzés). Ennek eredménye, hogy 2014-ben nagyszerű eredményeket értek el tanulóink az egyéni és csapatversenyeken egyaránt megyei és országos szinten is! (Eredmények részletezése a mellékelt táblázatban!) A tornatermeket, tornaszobákat délelőtt, délután teljes mértékben kihasználtuk, 2014 szeptemberétől a városi tornacsarnok igénybevételeivel tudjuk csak biztosítani az összes foglalkozás megfelelő környezetben történő megtartását.

Iskolánk több osztálya hetenként részt vehet úszásoktatásban. Testnevelés órai keretben sikerült megoldani, hogy tanévenként több száz gyermek elsajátíthassa az úszás tudományát.

Az Országos Kosárlabda Szövetség „Dobd a kosárba” kosárlabda fejlesztési programot indított 2012 márciusától, amelybe iskolánk is bekapcsolódhatott sikeres pályázatnak köszönhetően. A gyerekek heti két alkalommal vesznek részt kosárlabda előkészítő foglalkozásokon. 2014 októberétől már mindkét tagintézményben több csoport működik.

A testnevelők igyekeztek rendszeres mozgás lehetőséghez juttatni a diákokat a tanítási órán kívül is.

A sok munkának megvan az eredménye, ahogy ezt a táblázatban lévő megyei és országos helyezések is bizonyítják. Sikeres és mozgalmas évet tudhatunk magunk mögött.

2014. évi verseny- és tömegsport események
 Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
 Vasvári Pál Tagintézmény

Ebben a évben is szerveztünk kispályás labdarúgó házibajnokságot, labdarúgó Nyuszi Kupát, Teremlabdarúgó Bazár Kupát.

Az Egészség nap keretében valamennyi alsós osztályunkat elvittünk az uszodába és játékos foglalkozásokon ismerkedtek az úszás alapjaival.

Az összevont iskola csapatának tagjaként részt vettünk a labdarúgó Diákolimpia teremlabdarúgó körzeti bajnokságán, a Mezei Futó Diákolimpia körzeti, megyei, országos döntő versenyein és az Atlétika Többpróba Diákolimpia körzeti, megyei versenyein.

A Gyermek Nap keretében a felső tagozat valamennyi osztálya végig küzdötte a terem atlétika akadály pályáját.

Időpont	Verseny megnevezése	Tanuló neve	Eredmény	Felkészítő tanár
2014.03. 18.	Mezei Futó Diákolimpia Napkor körzeti	II. kcs lány egyéni: Matévi Dorina	3. hely	Kató Gáborné Morvainé Szabó Edit Meglécz József
		III. kcs fiú csapat: Csapó Zsolt Kovács István Murai János Tuza Norbert	1.hely	
		III. kcs fiú egyéni: Murai János	3.hely	
		IV. kcs fiú csapat: Bakó Máté	1.hely	

		Hosszú Róbert Veres Dávid IV. kcs fiú egyéni: Bakó Máté	2.hely	
2014. 03. 27.	Mezei Futó Diákolimpia Megyei Döntő Nyíregyháza	III. kcs fiú csapat: Murai János Csapó Zsolt Kovács István Tuza Norbert III. kcs fiú egyéni: Murai János IV. kcs fiú csapat: Veres Dávid Bakó Máté Hosszú Róbert	1.hely 3.hely 2.hely	Kató Gáborné Morvainé Szabó Edit Meglécz József
2014. 04.14.	Mezei Futó Diákolimpia Országos Döntő Gödöllő	III. kcs fiú csapat: Murai János Csapó Zsolt Kovács István Tuza Norbert IV. kcs fiú csapat: Veres Dávid Bakó Máté Hosszú Róbert	26. hely 34.hely	Kató Gáborné Meglécz József
2014. 04. 28.- 29	Többpróba Diákolimpia	II. kcs lány egyéni: Gilányi Alexandra	2.hely	

	Napkor körzeti	<p>II. kcs lány csapat: Matévi Dorina Gilányi Alexandra</p> <p>II. kcs fiú csapat: Forgó Gergő</p> <p>III. kcs lány csapat: Fónai Edina Nagy Enikő</p> <p>III. kcs fiú csapat: Hajcsák Mihály Verdes Attila</p> <p>IV. kcs lány egyéni: Szabolcsi Henrietta Nagy Alexanra</p> <p>IV. kcs lány csapat: Szabolcsi Henrietta Nagy Alexanra</p> <p>IV. kcs fiú egyéni: Bakó Máté</p> <p>IV. kcs fiú csapat: Bakó Máté Hosszú Róbert Németh József</p>	<p>1.hely</p> <p>4.hely</p> <p>4.hely</p> <p>1.hely</p> <p>2.hely 3.hely</p> <p>2.hely</p> <p>3.hely</p> <p>1.hely</p>	
--	----------------	---	--	--

2014. 05. 13.	Többpróba Diákolimpia Megyei Döntő Nyíregyháza	II. kcs lány csapat: Matévi Dorina Gilányi Alexandra III. kcs fiú csapat: Hajcsák Mihály Verdes Attila IV. kcs fiú csapat: Bakó Máté Hosszú Róbert Németh József	2.hely 6.hely 6.hely	
2014. 10. 07.	Napkor DSB Egyéni Atlétikai verseny	III.kcs lány 60 m futás: Kiss Dzszenifer 600 m futás: Matévi Dorina Távolugrás: Gilányi Alexandra III.kcs fiú Távolugrás: Fintor Gergő IV.kcs fiú 800 m futás: Urgyán Zoltán Távolugrás: Verdes Attila	 1. hely 1. hely 2. hely 1. hely 1. hely 1. hely	

2014. évi verseny- és tömegsport események
 Újfehértói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
 Erkel Ferenc Tagintézmény

Iskolánkban nagy népszerűségnek örvend az asztalitenisz. Szünetekben a gyerekek megrohamozzák az asztalokat és csengőig játszanak. A játék szeretetének és a kitartásnak köszönhetően, a megyei diákolimpia asztalitenisz döntőjében a csapat versenyben III. helyezést ért el Kovács László és Nagy Zoltán 7.z osztályos tanuló. Egyéni küzdelemben Laci nyert, így ő képviselte iskolánkat és megyénket az országos döntőben.

A Farsangui Kupán focistáink is remekeltek, II. és III. helyezést értek el.

Márciusban és áprilisban az atlétikáé volt a főszerep. A téli alapozásnak köszönhetően sorra nyerték gyerekeink a körzeti, megyei versenyeket, jutottak az országos döntőbe és értek el szép eredményeket.

Az év utolsó hónapjaiban sem unatkoztak a testnevelő kollégák. Országos versenyen voltak a „Dobd a kosárba2 program keretében 3.-4. osztályos tanulóink, befejeződtek az atlétika versenyek. Gyermeknap keretein belül, házi bajnokságokat szerveztünk, amely óriási küzdelmeket és párharcokat hozott.

2014.II.01	Asztalitenisz Nyíregyháza	Kovács László 7.z Nagy Zoltán 7.z	III.h.csapat	Kranyik István
2014.II.26	Labdarúgás Farsang Kupa Erkel Tagintézmény	Sipos Sándor 8.b Balogh Mihály Györki Roland 7.b Szoták Csaba Hegedüs lajos Antal István 6.a Tóth János 7.z Pulinka Zsolt 6.b	II.h	Kranyik István

2014.III. 8-9	Asztalitenisz Országos döntő Budapest	Kovács László 7.z (egyéni)		Kranyik István
2014.III. 18	Atlétika Mezei Futóverseny Napkor (nagykörzeti)	Daróczy Patrik 6.b Bárdosi László 8.b Györki Roland 7.b Páll Fruzsina 5.b Asztalos Dorina Szabó Richárd Tóth György Cserkuti Mihály Matévi Ferenc Szabó Ákos 5.a	II.h közép mezőny	Kranyik István Mócsán Andrásné Dénesné Cs.k
2014.III.27.	Atlétika Mezei Futóverseny (megyei) Nyíregyháza	Daróczy Patrik 6.b	I.h	Mócsán Andrásné
2014.IV.15.	Országos döntő Gödöllő	Bárdosi László 8.b Györki Roland 7.b	csapat- gok II.hely	

2014.IV.07	Labdarúgás Tavaszi Kupa Református iskola	Dénes Tamás 5.b Orgován Viktor Marozsán Márk Lippai Levente 5.z Kiss Balázs Barna Márton 5.a Áncsán Máté 3.a Berecz Attila Tábori Ádám Bodnár Zoltán 3.z	I.hely	Kranyik István
2014.IV.08	Városi atlétika verseny Erkel Tagintézmény Városi atlétika verseny Erkel Tagintézmény	<u>III.krcs csapatok</u> Erkel Tag.int. Református isk. Oltalom Vasvári Tag.int <u>IV.krcs csapatok</u> Erkel Tag.int. Vasvári Tag.int. Református isk.	I.hely II. III. IV.h I.hely II. III.	Dénesné Cs K Mócsán Andrásné Herczku Jánosné
2014.IV.26	Kempo Világkupa	Szabó Tibor	I hely	
2014.IV.28	Atlétika nagykörzeti Napkor	<u>III.krcs.fü csapat</u> Pulinka Zsolt 6.b Janik Dávid Aranyos Zoltán Szabó Tibor 7.z <u>III.krcs.leány csapat</u>	I hely IV.h V.h.	Mócsán Andrásné Dénesné Cs.K.

		Páll Fruzsina 5.b Támcsu Sára5.a Mészáros Lujza <u>II.krcs.fió csapat</u> Barna Márton 5.a Papp Péter Bige Zoltán <u>II.krcs.Leány csapat</u> Varga Mariann5.a Csegény Csenge Tábori Viktória4.z Filep Edina	I h.	Herczku Jánosné Kranzyik István
2014.IV.29	Atlétika nagykörzeti Napkor	<u>IV.krcs.fió csapat</u> Bárdosi László 8.b Suták Dávid 7.b Györki Roland 7.b <u>IV.krcs.Leány csapat</u> Bereczki Lili 7.a Mészáros Zita 7.z Kiss Edina Molnár Lili 8.a	I.h. II.h.	Mócsán Andrásné Herczku Jánosné
2014.V.13.	Atlétika Megyei döntő Nyíregyháza	<u>IV.krcs.fió csapat</u> Bárdosi László 8.b Suták Dávid 7.b Györki Roland 7.b <u>II.krcs.Leány csapat</u> Varga Mariann5.a Csegény Csenge Tábori Viktória4.z	VI.h. II.h.	Mócsán Andrásné Kranzyik István

		Filep Edina		
2014.V.13.	Dobd a Kosárba „jamboree” Országos döntő Budapest	3.-4. oszt Papp Alex Mosolygó Beatrix Losonczy Krisztián Hunyadi Kata Molnár Mihály Matévi Renáta Spisák Máté Tábori Ádám Tábori Viktória Szűcs Judit Tóth János Zilahi Zétény Seres Dorina		Mócsán Andrásné
2014.VI.04.	Asztalitenisz Házibajnokság	5.-6. oszt Bige Balázs 6.b Daróczy Patrik 6.b Antal István 6.a 7.-8.oszt. Györki Roland 7.b Nagy Zoltán 7.z Kovács László 7.z	I.h. II.h. III.h. I.h. II.h III.h.	Kranyik István
2014.VI. 05	Labdarúgás Házibajnokság	5.-6.oszt. 6.b 5.b 5.z/6.z	I.h. II.h. III.h	Mócsán Andrásné Kranyik István Herczku Jánosné Dénesné Cs.K.

2014.VI. 11.	Labdarúgás	7.-8.oszt.	I.h	Mócsán Andrásné
--------------	------------	------------	-----	-----------------

	Házibajnokság	8.b 8.a 7.b	II.h III.h	Kranyik István Herczku Jánosné
2014.X.07.	Napkor nagykörzeti atlétika verseny(egyéni)	IV:Krcs: Távolugrás:8.b Suták Dávid 100m: Györki Roland Súlylökés: Papp Ádám 100m: Bereczki Lili 8.a 800m: Daróczi Patrik 7.b 100m:8.z Szabó Tibor Súlylökés Horváth Ágnes Távolugrás: Mészáros Zita 800m: Patai Dóra III.Krcs:6.a Távolugrás: Mészáros Lujza 60m: Fazekas Marcell Távolugrás: Szabó Ákos Kislabdadobás: Tábori Viki 600m: Csegény Csenge	II.h II.h II.h III.h II.h III.h I.h II.h III.h I.h I.h III.h III.h II.h	Mócsán Andrásné Kranyik István Herczku Jánosné

2014.X.17.	Oltalom Kupa(foci) Görög iskola szervezése	III.krcs.: 6.b Tábori Tibor Szabó József R. Tóth György Orgován Viktor Dénes Tamás Kovács József Rákos Csaba 6.a Fazekas Marcell Barna Marci 6.z Bárdosi Patrik IV.Krcs.: 8.b Hegedűs Lajos Györki Roland 8.z Tóth János 7.a Szoták Csaba Antal István Makács Gergő 7.b Daróczi Patrik Janik Dávid Aranyos Zoltán Bige Balázs	III.h	
2014.X.17.	Oltalom Kupa(foci) Görög iskola szervezése		I.h	
2014. X.	KOSZISZ Kupa	IV. krcs fiúk	I.h	
2014.XII. 08.	Mikulás Kupa	III.Krcs.		

	(Vasvári P. Tag.int.)	6.b Tábori Tibor Szabó József R. Tóth György Orgován Viktor Dénes Tamás Kovács József Matévi Ferenc Áncsán Máté 6.a Barna Marci 6.z Bárdosi László		
<u>Erkel-Hét</u> 2014.X.15.	Házi Atlétika verseny	III.Krcs.: 6.a oszt. 6.z oszt. 6.b oszt. IV.Krcs.: 8.b 8.a 7.b	I.h II.h III.h I.h II.h III.h	
<u>Erkel-Hét</u> 2014.XI.03.	Asztalitenisz	III.Krcs 6.b Tóth György 6.z Tiszolczki levente Bárdosi Patrik IV.Krcs.	I.h II.h III.h	

<u>Erkel-Hét</u> 2014.XI.03.	Asztalitenisz	8.z Nagy Zoltán 7.b Daróczy Patrik Bige Balázs	I.h II.h III.h	
<u>Erkel-Hét</u> 2014.XI.10.	Alsós sor-váltó verseny	4.a oszt. 4.z oszt. 3.z oszt. 2.z oszt. 2.a 2.b	I.h II.h III.h I.h II.h III.h	Kranyik István Herczku Jánosné Szabó Krisztina Mócsán Andrásné Dalaniczné N. M. Tóth Attiláné
<u>Erkel-Hét</u> 2014.XI.11.	Felső sportverseny (akadálypálya)	II.Krcs 6.b oszt. 6.z oszt. 5.a oszt. IV.Krcs. 7.b oszt. 8.b oszt 7.a oszt.	I.h II.h III.h I.h II.h III.h	Dénesné Cs.K. Kranyik István Kranyik István Mócsán Andrásné Mócsán Andrásné Herczku Jánosné

Újfehértó, 2014. december 5.

Béres Józsefné s.k.
igazgató



Ü.sz.: 641/2014.

Tárgy: Beszámoló tömegsportról

Újfehértó Város Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
Újfehértó
Szent István út 10.

Tisztelt Képviselő Testület!

Óvodánk a gyermekek életkori sajátosságai miatt a gyermekek versenyeztetését nem részesíti előnyben, ezért nagyon ritkán veszünk részt versenyeken, vetélkedőkön, de annál több alkalommal rendezünk tömegsport rendezvényt.

Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életmód szokásrendszerének megalapozása a helyi Pedagógiai programunk cél- és feladatrendszerében első helyen szerepel, melyet az óvodai élet keretében, valamint a szabadidőben, hétvégeken rendezett tömegsport programok keretében valósítunk meg.

A programok között szerepelnek az óvodások korosztályát célzó rendezvények és napi tevékenységek, de vannak olyan programjaink is, melyek során az óvodáinkba járó gyermekek családait is bevonjuk.

*A Sportcsarnok adott otthont a hagyományos **Ovi Váltó** versenynek a **sikeres családi rendezvényünknek a Micimackó Családi Váltó Versenynek, valamint az Ovi Karneválnak.***

2014. évben az alábbi sporteseményeket szerveztük óvodáinkban illetve részt vettünk más intézmények által szervezett sportprogramokon:

Versenysport programok:

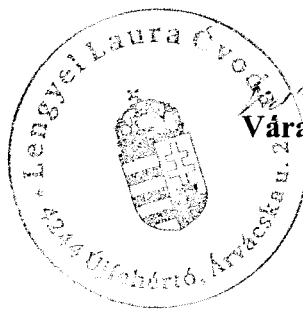
- Oviváltó
- Micimackó családi váltóverseny
- Erkel-Váltó
- Kerékpáros ügyességi versenyek a Napsugár és a központi óvoda KRESZ-pályáján
- Kisiskolások ügyességi versenye a Napsugár Óvodában



Tömegsport rendezvények:

- A kihívás napján szülőkkel együtt szervezett gimnasztika, futás, kötélhúzás, sportjátékok, sorverseny
- Nyuszi-futás
- Családi délután keretében családi váltóverseny, ovi futóbajnokság a Lengyel Laura Óvodában
- Szánkótúra
- Erdei séta
- Az autómentes világnapon közös séta az egészségért, kerékpározás minden óvodában

Újfehértó, 2014. november 27.



Váradiné Istenes Erzsébet
Váradiné Istenes Erzsébet
óvodavezető

Újfehértó Sportegyesület
4244 Újfehértó, Debreceni út 38.

Beszámoló az Újfehértó Sportegyesület 2014. éves munkájáról

Az egyesület neve, székhelye, adatai:

Egyesület neve: ÚJFEHÉRTÓ SPORTEGYESÜLET
Székhelye: 4244 Újfehértó, Debreceni út 38.
Az egyesület színe: piros-kék
Az egyesület zászlója: piros-kék színben USE felirat,
háttoldalán Újfehértó Város címere
Az egyesület adószáma:19857484-1-15
Alapításának éve: 1983

Az egyesület működési területe:

Elsősorban Újfehértó város, illetve Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye és az Észak-Alföldi Régió területe, de az egyesület céljainak elérése érdekében Magyarország teljes területén is végezhet a működéséhez kapcsolódó tevékenységet.

Az egyesület célja:

- tagjainak és a város valamennyi polgárának a mozgás és a megfelelő sportolási lehetőség biztosítása, az ehhez szükséges szervezeti keretek kialakítása
- a helyi sporthagyományok ápolása, az egészséges és sportszerű életmódra, magatartásra való nevelés
- az egyesület tagjai és versenyzői számára a lehető legjobb és legkorszerűbb formában biztosítani a sport utánpótlás-nevelést és a versenyzést, versenyeztetést Újfehértó városában
- Újfehértón rendezendő felnőtt és utánpótlás versenyek szervezése és lebonyolítása
- a sportolók, versenyzők versenyekre történő felkészítése, a felkészítés szakmai irányítása, edzések lebonyolítása
- az utánpótlás-korú és felnőtt versenyeztetés szervezése, lebonyolítása, ezek anyagi és egyéb feltételeinek biztosítása

- felnőtt és utánpótlás U-14: U-17: U-21: csapatok, és a Futsal csapat bajnoki részvételének biztosítása, működtetése.
- sportkapcsolatok létesítése és fenntartása
- a szabadidő hasznos eltöltésére nevelés
- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.

A 2014- es évben befejeztük a pálya felújítási munkálatait. A TAO-s pályázatunkat, az utánpótlás nevelésre és felszerelésekre megnyert összeget nem tudtuk összeszedni, mert a helyi Társaságok nem adták ide az adó 70%-át

A Megyei II. osztályban megkezdtuk a tavaszi alapozást és a felkészülési munkákat. A felnőtt csapat edzését, Ábrám Dávid, az U-16: és U-19: utánpótlás csapatokat, Dankó Zsolt és Pataki Sándor edzi. A bajnokság összes tavaszi mérkőzéseit itthon játszottuk. A 2013.-14-es évadot a felnőtt csapat a 9. helyen, az ifjúsági csapat a 3. helyen, az U-16: pedig a tabella közepén végzett.

Nyári felkészülés után elkezdődött az új 2014,- 15. évi bajnokság, melynek megkezdésével neveztek az, U-14: U-17: U-21: utánpótlás csapatokat, melyeket Dankó Zsolt és Pataki Sándor irányítja.

A felnőtt csapatot és a futsalt, Urr László edzi, kinek kinevezésével néhány újfelhértói labdarúgó visszatért a nevelő egyesületéhez. Igazoltunk újabb négy játékost, viszont négy el is igazolt.

Az edző érkezése után a pálya és környéke karbantartási munkálatai megoszlottak. A játékosok adományaiába és a szállításukba is besegít. A feladatukat, mind három edző társadalmi munkában végzi, fizetés nélkül.

Az őszi szezón végén a felnőtt csapat az előkelő első ötben benne van.

Az utánpótlás csapataink közül az U-21: ifjúsági csapat, veretlenül vezeti a tabellát. Az U-14: és U-17: csapataink is elől helyezkednek el a tabellán.

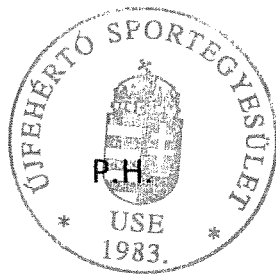
Reméljük a futsal csapatunk is jó helyen végez.

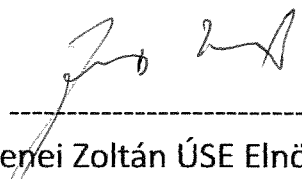
Pályáztunk újra a 2014,-15-ös bajnoki évadban is: pálya felújítás, labdafogó háló, korlát csere, játékos kijáró és kerítés építésére, melyet megnyertünk.

Pályáztunk, utánpótlás nevelésre és felszerelésekre, melyet szintén megnyertünk, ahhoz azonban ismét a Társasági Adó 70%-a szükséges a helyi és környéki Társaságoktól.

HAJRÁ ÚSE !!!

Újfehértó. 2014, nov. 30.



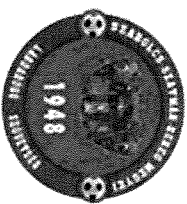


Jenei Zoltán ÚSE Elnök

SPORT XXI

MLSZ ADATBANK

ISKOLAI FOGLI



Hírek **Eredmény, tabella**

Góllövő lista Büntető lapok

Szabályzat, Közlöny

Címek Statisztika

hazai csapat - vendég csapat

eredmény

dátum	idő	hazai csapat	vendég csapat	eredmény
2014.11.23	Vasárnap	LEVELÉK SE	NYÍRPAZONY SE	2 - 2
		GÁVAVENCSELLŐI SE	ÚJFEHÉRTŐ SE	2 - 1
		TEREMI SE	NAPKORI SE	4 - 1
		KÓTAI SE	VOLÁN - SÉNYŐ SC	2 - 6
		NYÍRBRONY	RAKAMAZI SPARTACUS SE	0 - 3
		SPORTSZERVEZET	SPORTSZERVEZET	4 - 3
		ÓFEHÉRTŐ SPORTEGYESÜLET	ENCSENC S E	4 - 3
		APAGY SPORTEGYESÜLET	NYÍRVASVÁRI SE	6 - 3
		VASMEGYER	VASMEGYER	4 - 3
		SPORTEGYESÜLET	GFSE OROS	4 - 3

2014/2015

Szabolcs-Szatmár-Bereg

Megyei II.o. Rákamaz feln

15. forduló

Lekérés indítása

ÚJ! KLIKK IDEI

hely	csapat	M	GY	D	V	LG	KG	GK	P
1.	VOLÁN - SÉNYŐ SC	15	14	1	0	83	13	70	43
2.	RAKAMAZI SPARTACUS SE	15	12	3	0	41	11	30	39
3.	APAGY SPORTEGYESÜLET	15	8	3	4	32	35	-3	27
4.	KÓTAI SE	15	6	7	2	31	22	9	25
5.	ÚJFEHÉRTŐ SE	15	8	0	7	39	35	4	24
6.	ENCSENC S E	15	7	1	7	40	31	9	22
7.	NYÍRBRONY SPORTSZERVEZET	15	7	0	8	24	37	-13	21
8.	LEVELÉK SE	15	6	2	7	30	26	4	20
9.	NYÍRPAZONY SE	15	5	5	5	33	26	7	20
10.	TEREMI SE	15	5	3	7	36	44	-8	18
11.	NAPKORI SE	15	4	4	7	35	40	-5	16
12.	ÓFEHÉRTŐ SPORTEGYESÜLET	15	4	2	9	26	53	-27	14
13.	GÁVAVENCSELLŐI SE	15	3	4	8	15	27	-12	13
14.	NYÍRVASVÁRI SE	15	3	4	8	20	44	-24	13
15.	GFSE OROS	15	2	4	9	18	42	-24	10
16.	VASMEGYER SPORTEGYESÜLET	15	4	1	10	25	42	-17	9 (-4 pont)

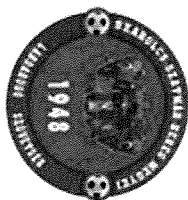
0,1367188 seconds

SPORT KKI

MISZADATBANK

ISKOLAI FOGLI

Hírek Eredmény, tabella



Góllövő lista	Büntető lapok	Szabályzat, Közlöny	Címek	Statisztika	eredmény
dátum	idő	hazai csapat - vendég csapat			
2014. 11. 15	Szombat	12:00	II. RÁKÓCZI FERENC SE SZA - NAGYHALÁSZI SPORTEGYESÜLTÉ		1 - 5
		12:00	IBRÁNY SE - TISZALÓK VSE		25 - 1
		12:00	RAKAMAZI SPARTACUS SE - TISZAVASVÁRI SE		7 - 2
		12:00	GFSE OROS - NYÍRGYULAI KSE		6 - 0
		12:00	NAGYKÁLLÓI VSE - BALKÁNYI SE		5 - 5
2014. 11. 18	Kedd	14:00	SPORTEGYESÜLTÉ KEMECSE - ÚJFEHÉRTÓ SE		0 - 5

2014/2015

Szabolcs-Szalmár-Bereg

U17 Nyugat csoport

11. forduló

Lekérés indítása

ÚJ! KLIKK IDE!

hely	csapat	M	GY	D	V	LG	KG	GK	P	megjegyzés
1.	GFSE OROS	11	10	1	0	63	3	60	31	
2.	ÚJFEHÉRTÓ SE	11	10	0	1	56	10	46	30	
3.	IBRÁNY SE	11	7	2	2	76	19	57	23	
4.	NYÍRGYULAI KSE	11	6	0	5	39	28	11	18	
5.	SPORTEGYESÜLTÉ KEMECSE	11	5	1	5	30	27	3	16	
6.	TISZAVASVÁRI SE	11	5	1	5	38	37	1	16	
7.	RAKAMAZI SPARTACUS SE	11	5	1	5	40	44	-4	16	
8.	NAGYHALÁSZI SPORTEGYESÜLTÉ	11	4	3	4	26	14	12	15	
9.	BALKÁNYI SE	11	4	2	5	36	39	-3	13	(-1 pont)
10.	II. RÁKÓCZI FERENC SE SZA	11	3	0	8	22	56	-34	9	
11.	TISZALÓK VSE	11	1	0	10	14	84	-70	0	(-3 pont)
12.	NAGYKÁLLÓI VSE	11	0	1	10	16	95	-79	0	(-1 pont)

SPORT XXI**MISZ ADATBANK****ISKOLAI FOGLI**Hírek **Eredmény, tábléta**

Góllövő lista

Büntető lapok

Szabályzat, Közlöny

Címek Statisztika

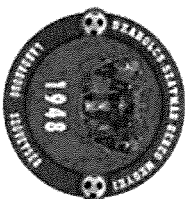
dátum

idő

hazai csapat - vendég csapat

eredmény

2014.11.24	Hétfő	17:00	CSENGER PETŐFI DSZ.SE - GFSE OROS	5 - 3
		18:30	NAGYCSEKKESSI SZ.SE - ÚJFEHÉRTŐ SE	3 - 8
		18:30	MÁTÉSZALKAI KISPÁLYÁS FUT. - MONBEBE	7 - 11
		18:30	NYÍRBÁTORI FC - GYULAHAZA KSE	8 - 6



2014/2015

Szabolcs-Szatmár-Bereg

Sky Travel Megyei Futisal

6. forduló

Lekérés indítása**ÚJI KLIKK IDEI**

Képek / Képek / Képek / Képek / Képek

hely	csapat	M	GY	D	V	LG	KG	GK	P	megjegyzés
1.	ÚJFEHÉRTŐ SE	6	5	0	1	41	12	29	15	
2.	NAGYCSEKKESSI SZ.SE.	6	5	0	1	50	27	23	15	
3.	MONBEBE	6	4	0	2	47	30	17	12	
4.	GYULAHAZA KSE	6	3	0	3	38	32	6	9	
5.	MÁTÉSZALKAI KISPÁLYÁS FUT	5	3	0	2	30	28	2	9	
6.	CSENGER PETŐFI DSZ.SE	6	2	0	4	32	38	-6	6	
7.	NYÍRBÁTORI FC	6	1	0	5	21	52	-31	3	
8.	GFSE OROS	5	0	0	5	13	53	-40	0	

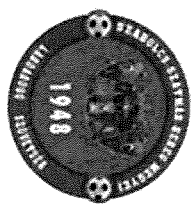
5,078125E-02 seconds

SPORT XXI

MISZADATBANK

ISKOLAI FOCI

Hírek Eredmény, tabella



Góllövő lista	Büntető lapok	Szabályzat, Közlöny	Címek	Statisztika	eredmény
dátum	idő		hazai csapat - vendég csapat		
2014.11.15	Szombat	10:00	IBRÁNY SE - TISZALÓK VSE		17 - 0
		10:00	RAKAMAZI SPARTACUS SE - TISZAVASVÁRI SE		3 - 0
		10:00	II. RÁKÓCZI FERENC SE SZA - NAGYHALÁSZI SPORTEGYESÜLET		1 - 4
		10:00	GFSE OROS - NYÍRGYULAI KSE		2 - 0
		10:00	NAGYKÁLLÓI VSE - BALKÁNYI SE		3 - 0
2014.11.18	Kedd	12:00	SPORTEGYESÜLET KEMECSE - ÚJFEHÉRTŐ SE		7 - 0

2014/2015

Szabolcs-Szatmár-Bereg

U14 Nyugat csoport

11. forduló

Lekérés indítása

ÚJ KLICK IDEI

hely	csapat	M	GY	D	V	LG	KG	GK	P	megjegyzés
1.	SPORTEGYESÜLET KEMECSE	11	10	1	0	80	10	70	31	
2.	ÚJFEHÉRTŐ SE	11	8	1	2	51	18	33	25	
3.	IBRÁNY SE	11	7	2	2	53	13	40	23	
4.	GFSE OROS	11	6	3	2	56	13	43	21	
5.	BALKÁNYI SE	11	6	1	4	54	28	26	18	(-1 pont)
6.	RAKAMAZI SPARTACUS SE	11	5	2	4	45	22	23	17	
7.	NYÍRGYULAI KSE	11	5	1	5	35	26	9	16	
8.	TISZAVASVÁRI SE	11	4	2	5	38	34	4	14	
9.	NAGYHALÁSZI SPORTEGYESÜLET	11	4	1	6	24	26	-2	13	
10.	II. RÁKÓCZI FERENC SE SZA	11	2	0	9	27	55	-28	6	
11.	NAGYKÁLLÓI VSE	11	1	1	9	10	106	-96	4	
12.	TISZALÓK VSE	11	0	1	10	6	128	-122	0	(-1 pont)

0:171875 seconds

SPORT KKI

Hírek Eredmény, tábla

Góllövő lista Büntető lapok

Szabályzat, Közlöny Címek Statisztika

házi csapat - vendég csapat

eredmény

dátum	2014.11.29	Szombat	11:00
	2014.11.30	Vasárnap	11:00

NYÍRPAZONY SE - NYÍRVASVÁRI SE

KÓTAI SE - ÚJFEHÉRTŐ SE

NYÍRIBRONY VASMEGYER

SPORTSZERVEZET `SPORTEGYESÜLET

GÁVAVENCSELLŐI SE - ENCSENC S E

APAGY SPORTEGYESÜLET - VOLÁN - SÉNYŐ SC

TEREMI SE - GFSE OROS

RAKAMAZI SPARTACUS SE - LEVELEK SE

ÓFEHÉRTŐ SPORTEGYESÜLET - NAPKORI SE



2014/2015

Szabolcs-Szatmár-Bereg

Megyei II.o. Rakamaz U21

16. forduló

Lekérés indítása

ÚJ! KLIKK IDEI

hely csapat

hely csapat

1. ÚJFEHÉRTŐ SE

2. LEVELEK SE

3. TEREMI SE

4. GFSE OROS

5. RAKAMAZI SPARTACUS SE

6. VOLÁN - SÉNYŐ SC

7. KÓTAI SE

8. ÓFEHÉRTŐ SPORTEGYESÜLET

9. NYÍRIBRONY SPORTSZERVEZET

10. NAPKORI SE

11. GÁVAVENCSELLŐI SE

12. ENCSENC S E

13. NYÍRPAZONY SE

14. APAGY SPORTEGYESÜLET

15. NYÍRVASVÁRI SE

16. VASMEGYER SPORTEGYESÜLET

M GY D V LG KG GK P megjegyzés

16	16	0	0	112	13	99	48	
16	13	1	2	63	19	44	40	
16	11	0	5	83	36	47	33	
16	11	0	5	48	24	24	33	
16	10	2	4	76	33	43	32	
16	9	3	4	72	22	50	30	
16	9	2	5	38	23	15	29	
16	8	1	7	48	40	8	25	
16	7	0	9	53	40	13	21	
16	6	3	7	30	47	-17	21	
16	6	2	8	45	70	-25	20	
16	5	3	8	33	36	-3	18	
16	3	1	12	31	59	-28	10	
16	3	1	12	37	82	-45	10	
16	1	1	14	19	61	-42	4	
16	0	0	16	13	196	-183	-1	(-1 pont)

0,0859375 seconds

ISKOLAI FOCI

Újfehértói Kempo Harcművész Sport Egyesület 2014. évi eredményei

Százhalombatta Kempo Világkupa 2014. márc. 7-8-9 .	I.hely	10 db
	II.hely	7 db
	III.hely	8 db
IKF Kempo Világbajnokság Budapest ápr. 24-25-26.	I.hely	3 db
	II.hely	6 db
	III.hely	4 db
Felcsúti Nyílt Országos Kempo Bajnokság jun.14.	I.hely	7 db
	II.hely	4 db
	III.hely	2 db
Szigethalmi Szabadtéri Kempo kupa szept.27.	I.hely	11 db
	II.hely	7 db
Szeged Délvidék Nemzetközi Kempo Bajnokság nov.8.	I.hely	7 db
	II.hely	6 db
	III.hely	3 db
WSJO Sport Jiujutsu Európa Bajnokság Lengyelország nov.21-22	I.hely	4db

Az egyesület tagjai közül hat fő, név szerint Bodnár Boglárka, Bodnár Péter , Kiss Krisztián, Lovas László, Pásztor Ádám és Szabó Tibor Benedek a Magyar Kempo válogatott tagja.

Újfehértói Kempo Harcművész S.E.

2014. évi eredményei !

Balsa Dávid /1997. 10.09./

Százhalombatta Világkupa 2014. márc. 7-8-9

chikara kurabe 1. , light contact 1. semi contact 2. , submission 3.

Szeged Délvidék kupa nov.8.

full contact 1

Bodnár Boglárka /1997 .02. 17./

Százhalombatta Világkupa 2014. márc. 7-8-9.: fegyveres kata 2. semi contact 2.

chikara kurabe 3. , soft kata 4.

IKF Kempo Világ bajnokság ápr. 24-25-26.: fegyveres kata 4. semi contact 2.

Felcsúti nyílt Kempo Bajnokság 20014 jun. 14.: fegyveres kata 1., semi contact 1.

chikara kurabe 2. , light contact 2.

Szigethalmi Szabadtéri Kupa szept.27 : fegyveres kata 2. , chikara kurabe 1.

semi contact 1.

Szeged Délvidék Kupa nov.08.:chikara kurabe 1. , semi contact 3.

Bodnár Péter /1997 .02 .17./

Százhalombatta Világkupa 2014 márc. 7-8-9. : fegyveres kata 1. Soft kata 1.

IKF Kempo Világ bajnokság 2014 ápr. 24-25-26 : fegyveres kata 2.

Felcsúti nyílt Kempo Bajnokság 2014 jun 27. : fegyveres 1. , submission 3. ,

chikara kurabe 4.

Szigethalmi Szabadtéri Kupa 2014: fegyveres kata 4. submission 2.

chikara kurabe 4.

Szeged Délvidék Kupa nov 08. : fegyveres kata 2. , chikara kurabe 2.

Kiss Krisztián /2004. 01.28./

Százhalombatta Világkupa 2014 márc. 7-8-9 : submission 1., önvédelem 3.
semi contact 3. , chikara kurabe 4.

IKF Kempo Világ bajnokság ápr. 24-25-26. : önvédelem 2. , semi contact 1.
submission 3.

Felcsúti nyílt Kempo Bajnokság 2014. jun.14. : semi contact 1., chikara curabe 1.

Szigethalmi Szabadtéri Kupa 2014 szept 27. : önvédelem 1. submission 2. ,
chikara kurabe 2. , semi contact 2.

Szeged Délvidék Kupa 2014 nov.08. : önvédelem 3. semi contact 2. chikara 5.

Kiss Zalán /2007. 01. 29./

Szeged Délvidék Kupa 2014 nov. 08. : chikara kurabe 1. , semi contact 2.

Lovas László /1996 .05. 18./

☉ *Százhalombatta Világkupa 2014 márc., 7-8-9.* : önvédelem 1. , submission 2.
semi contact 4.

IKF Kempo Világ bajnokság 2014 ápr. 24-25-26. : önvédelem 2. , semi contact 1. ,
submission 3.

Felcsúti Nyílt Kempo bajnokság. 2014. jun. 14. : submission 2. semi contact 3.

Szigethalmi Szabadtéri Kupa 2014 szept 27. : submission 1. semi contact 1.

Szeged Délvidék Kupa 2014 . nov.08. : semi contact 3.

Nagy Zoltán / 1998. 02. 04./

Százhalombatta Világkupa 2014 márc. 7-8-9. : chikara kurabe 2. , submission 2.
hard kata 3. semi contact 3. light contact 3.

Szigethalmi Szabadtéri Kupa 2014 szept 27. : submission 2. , full contact 1.

Szeged Délvidék Kupa 2014. nov..08. : full contact 2.

Botyánszki Balázs /1997

Százhalombatta Világkupa 2014 márc.7-8-9. : submission 1. , light contact 3.,
semi contact 4.

Összesítve :	arany	ezüst	bronz	4.	5.
Szabó Tibor Benedek	10	3	2	1	-
Pásztor Ádám	8	3	-	1	-
Kiss Krisztián	6	5	4	2	1
Bodnár Boglárka	5	6	2	1	-
Lovas László	4	3	3	1	-
Bodnár Péter	3	4	1	3	-
Balsa Dávid	3	1	1	-	-
Nagy Zoltán	1	4	3	-	-
Kiss Zalán	1	1	-	-	-
Botyánszki Balázs	1	-	1	1	-

László Pásztor

Fehértói Békák sportegyesület 2014 éves beszámolója.

Sportegyesületünk folyamatos működését elsősorban azoknak a lelkes tagoknak köszönhetjük, akik kitartó munkájukkal, szorgalmukkal és anyagi áldozat vállalásukkal segítik a munkánkat.

Az év minden hónapjában heti 2 alkalommal vesznek részt a gyerekek az úszó edzéseken, ahol nemcsak testileg fejlődnek, de nő a kitartásuk, tűrőképességük, alkalmazkodó képességük, toleranciájuk és erősödik az immunrendszerük.

A 2014-es évet a Nyírbátori diákolimpiával kezdtük, ahol büszkén képviseltük Újfehértó várost, közel 20 település között.

A versenysorozat a Szabolcs -Tour keretein belül folytatódott tovább, ahol 10-12 város úszói mérték össze tudásukat minden hónapban más és más helyszínen. (Ibrány, Mátészalka, Nagykálló, Kisvárd, Záhony, Nyíregyháza) Nem volt olyan verseny ahonnan nem hoztunk volna haza érmet. A kis csapatunk minden versenyen egyenlőbe, úszósapkában és úszódresszben jelent meg, amelyeket a Szabolcs Takarékbank, és a szülők együttműködésével vásárolhattuk meg.

A versenysorozat lezárása után következett a nyári szünet, ahol már hagyományosan több évben is megszerveztük a nyári „edző” táborunkat. Az érdeklődés mindig nagy volt 25-30 fő részvételére mindig számíthatunk.


A nyári pihenőt az idén egy kerékpár túrával zártuk le és még aznap megtartottuk az első szárazföldi és úszó edzésünket. Ez az edzés rendhagyóan Nagykállóban volt megtartva, ahová a szülők is elkísértek minket és gondoskodtak az erőletünkről egy nagy bogrács étellel.

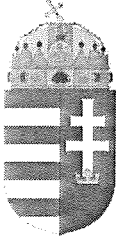
Szeptembertől beindult az utánpótlás edzése, így októberben a 6 évesek is versenyezhettek a Mátészalkai uszodában, és a Mikulás napi versenyen, Ibrányban már váltóúszásban ezüstérmesek lettek. Az edzéseket az egyesületben két testnevelő pedagógus, edző végzi, így csoportbontásban az egyéneknek megfelelő tempóban tudják oktatni az úszást.

Úgy gondolom az elért eredmények azt bizonyítják, hogy van jövője az úszásnak itt Újfehértón is és érdemes áldozatokat hozni annak érdekében hogy a gyerekeink egészségesebbek, sikeresebbek, magabiztosabbak legyenek.

A legnagyobb elismerés és köszönet azoknak a szülőknek, akik időt és energiát nem kímélve járatják a gyerekeket edzésekre és támogatás hiányában saját költségen eljárnak versenyekre és úszó rendezvényekre. Valamint köszönjük az H2O uszoda dolgozóinak együttműködését, kedves kiszolgálásukat és segítőkészségüket.

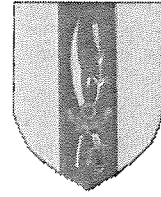
Újfehértó, 2014. december 10.


Gulyásné Tamás Edit
Edző



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-.....²³³/2014.

**TÁJÉKOZTATÓ
- A Képviselő-testülethez -**

Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól

Tisztelt Képviselő-testület!


A Képviselő-testület decemberi ülésének napirendjén szerepel az Újfehértó Város egészségügyi alapellátásának tapasztalatairól szóló előterjesztés.

A napirendhez a szakmai anyagot dr. Szilassy István készítette, amely teljes terjedelemben az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a tájékoztató tudomásul vételét!

Újfehértó, 2014. december 05.




Nagy Sándor
polgármester

TÁJÉKOZTATÓ

Újfehértó egészségügyi ellátása 2014-ben

Háziorvosi ellátás

2008-ban alapított Újfehértói Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft üzemelteti a háziorvosi rendelőket. A háziorvosi ellátás az eddigiekhez hasonlóan folyamatos 07.órától 19. óráig egymást váltva látják el a betegeket.

A 6 háziorvos területi ellátási kötelezettséggel rendelkezik és vállalkozási formában működnek a város területén.2014 dec.01-el befejezték hosszú és áldozatos gyógyító munkájukat Dr Fekete András és Dr Dankó Margit.Az orvos házaspár 50 évet töltött el településünkön gyógyító munkával.Körzetüket Dr Pethő Andrea és Dr Koncz Tamás folytatja vállalkozás formájában.

Betegfoglalmi adatok a 2014. január 01. – 2014. december 01. közötti időszakban

Betegforgalom	rendelésen megjelentek	lakáson történt látogatás	szakrendelőbe utaltak
	72490	641	6827

Ápolónő	összes látogatás	ápolott betegek
	2327	1321

A Jósa András Kórház keretei között működik a Nőgyógyászati és Diabetológiai szakrendelés.

Nőgyógyászati szakrendelés heti 3 alkalommal

Diabetológiai szakrendelés havi 2 alkalommal

Házi gyermekorvosi ellátás

Az ellátás az eddigiekhez hasonlóan folyamatos, 07⁰⁰-tól 19⁰⁰-ig egymást váltva látják el a betegeket a gyermekorvosok.

A tanácsadások a felújított épületrészben történnek. A gyermekorvosi rendelők a vállalkozó orvosok tulajdonában vannak, fenntartásukról és felújításukról a vállalkozó orvosok gondoskodnak.

Betegfoglalmi adatok a 2014. január 01. – 2014. december 01. közötti időszakban

Összes ellátás	Rendelőben történő ellátás	Lakáson történő ellátás	Csecsemő-tanácsadás
35322	32204	1426	1692

Az iskolák orvosi ellátását a házi gyermekorvosok végzik az önkormányzattal megkötött szerződés szerint.

Védőnői szolgálat

Újfehértó városában a védőnői szolgálatot 4 körzeti és 2 iskolavédőnő látja el vállalkozási formában. A felújított épületben jelenleg osztozniuk kell a nőgyógyászati ellátással.

A körzeti védőnői szolgálat számszerű adatai a 2014-es évre vonatkozóan

0-11 hónap	109 fő
0-6 évesek	783 fő
6-14 évesek	1550 fő
Élettársi viszonyban született	32 fő
Egyedülállóak száma	7 fő
Jelen terhesek száma	61 fő
Veszélyeztetettek száma	18 fő
Koraszülöttek száma	5 fő

Újfehértón az iskola-egészségügyi feladatokat 2 iskolavédőnő látja el egyéni vállalkozás formájában.

I. iskolakörzet főállású iskolavédőnője: Megléc Józsefné.

Istenszülő Oltalmáról Elnevezett Görögkat.Ált. Isk : 236. fő

ÁMIPSZ Erkel Ferenc Tagintézmény: 202. fő

ÁMIPSZ Vasvári Pál Tagintézmény: 431. fő

összesen: 869. fő

II. iskolakörzet főállású iskolavédőnője: Fejér Tíborné.

Újfehértói Református Általános Iskola: 211. fő

KOSZISZ Szent István Gimnázium és Szakközép: 251. fő

Erkel Ferenc Tagiskola: 268. fő

összesen: 721. fő

A házi gyermekorvosi és védőnői szolgálatok hasonló, sokszor azonos feladatokat látnak el.

Ellátandó korosztály 6 évtől-18 évig

Önállóan végzett feladatok:

Az orvossal közösen végzett vizsgálatok szervezése, előkészítése

Védőoltások szervezése, előkészítése, adminisztrációja

Védőnői szűrővizsgálatok

Pályaválasztási tanácsadás

Személyi higiénés vizsgálatok

Gondozottak nyomonkövetése

Egészségnevelés, felvilágosítás

Közegészségügyi ellenőrzés az iskolákban

Fogorvosi szolgálat

A fogorvosi szolgálatot 3 körzeti fogorvos és 1 rezidens látja el vállalkozási formában. A városban 3 fogorvosi magánrendelő is működik, amelyek szélesebb körű ellátást biztosítanak a lakosság számára.

A fogorvosok köszönik az iskola vezetőinek, hogy az iskolafogászati szűréshez segítséget adva az idén is gördülékenyen történnek meg a vizsgálatok. Kérésük a fogorvosoknak, hogy a gyerekek adatait pontos TAJ számmal, lakcímmel, születési idővel szíveskedjenek rendelkezésükre bocsátani, mivel pontatlan adatbevitel esetén az OEP nem finanszírozza az elvégzett munkát.

Egyre kevesebb gyermek jön vissza szisztémás kezelés céljából, a fogszabályozás lehetőségeivel is kevesebben éltek, aminek háttérében valószínűleg a gazdasági válság miatti elszegényedés állhat. Sajnos a felnőtt lakosság sem veszi igénybe a TB által finanszírozott kezeléseket sem olyan mértékben, mint a korábbi években.

Betegfoglalmi adatok a 2014. január 01. – 2014.december 01. közötti időszakban

Megjelent felnőttek	Megjelent gyermekek	Összforgalom
5535	3772	9307

Fizioterápia

A fizioterápia térítési díj ellenében vehető igénybe. Fizioterápiás szakasszisztensi képzettséggel dolgozik Tódor Irén.

A 2014-es évben 3670 fő beteg jelent meg kezeléseken. Az elvégzett kezelések száma 3933 db.volt.

1. Galván kezelés	1571 db.
2. Selektív kezelés	104 db.
3. Ultrahang kezelés	1939 db.
4. Rövidhullám kezelés	90 db.
5. Lézer kezelés	229 db. szeptember 01-től működik.

Egy betegen többféle kezelést is végeznek. A 2014-es évben többen vették igénybe a fizioterápiás szolgáltatást.

ÁNTSZ által elfogadott engedéllyel rendelkezik az új helyén a fizioterápia.

A berendezések és készülékek cseréje ebben az évben befejeződik és így alkalmassá válnak az alapvető kezelések elvégzésére. Remélhetően az önkormányzat továbbra is tudja működtetni a fizioterápiát, mely sok fáradságtól és kiadástól kíméli meg Újfehértó lakosságát.

Kislabor

2014-ben az elmúlt évekhez hasonlóan nagy forgalmat bonyolít le a laboratórium. Jelenleg az ügyelet épületében működik, térítési díj ellenében.

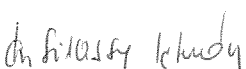
Betegfoglalmi adatok a 2014. január 01. – 2014. december.01. közötti időszakban

Megjelent betegek száma	Elvégzett vizsgálatok	Átlagos havi betegforgalom
7054	31123	649

A laboratóriumi vizsgálatok kérésére és az eredmények letöltésére internetes hozzáférés lehetséges minden házi orvos és gyermekorvos számára.

A helyben végezhető laboratóriumi vizsgálatok nagyon sok fáradságtól és kiadásoktól kímélik meg a betegeket.

Újfehértó, 2014. december 01.


Dr. Szilassy István

Ügyeleti ellátás Újfehértón

Alkotmányunk kimondja, hogy „A Magyar Köztársaság területén élőknek joguk van a lehető legmagasabb szintű testi és lelki egészséghez.” és „Ezt a jogot a Magyar Köztársaság a munkavédelemmel, az egészségügyi intézmények és az orvosi ellátás megszervezésével valósítja meg.”

A 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet értelmében az életet, az egészséget hevenyen veszélyeztető megbetegedés, továbbá a beteg állapotromlásának időben történő megelőzésére, illetve ellátására a beteg számára folyamatosan hozzáférhető egészségügyi ellátást kell biztosítani. Az ügyeleti szolgálat a háziorvosoknak a sürgős – a következő rendelési időig nem halasztható – orvosi tevékenységek elvégzése céljából szervezett szolgálata.

A folyamatos ellátás érdekében az Újfehértói Központi Orvosi Ügyelet hétköznapokon 19 órától reggel 7 óráig, hétvégén pedig 24 órában vehető igénybe az Újfehértó, Bartók Béla út 20 sz. alatti ügyeleti épületben.

Az ügyeletet az Újfehértón területi ellátási kötelezettséggel dolgozó, házi- és gyermekorvosok, valamint ápolónők látják el – azzal, hogy külön megállapodás és engedély alapján **Dr. Venyige Gabriella helyett Dr Fodor Babett. dolgozik. Dr. Bélteki Béla helyett Dr Bégány Dániel. Dr. Raáp Mária helyett Dr Gál Róza látja el az ügyeletet.**

Az **ügyeletben 2014. 01. 01. – 2014. 11. 30. között** ellátott betegek száma **5371fő** volt. A **rendelőn kívül 734 esetben** történt ellátás..

2014. 01. 01 – 2014. 10. 31. között ellátott betegek havi bontásban

	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	novem.	összes
rendelő	452	521	569	435	464	589	445	507	452	465	472	5371
lakás	71	69	63	62	68	64	62	61	71	70	73	734
összesen	523	590	632	497	532	653	507	568	523	535	545	6105

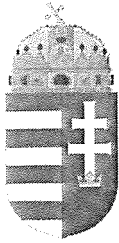
2014 nyarán új ügyeleti gépkocsit kapott az ügyelet. Gépkocsit az önkormányzat vállalkozás keretében működteti. Az ügyelet sofőrjeinek egészségügyi végzettsége nincs. Megoldásra vár Érpatak község ellátása a központi ügyeleti szolgálatban.

A 2012-es évben megtörtént az ügyeleti épület EU-s szabványoknak megfelelő átalakítása. Fektető kialakításával és az orvosi vizsgáló méreteinek növelésével tágas rendelő jött létre. Jelenleg az ügyelet végleges működési engedéllyel rendelkezik.

A 2013-as évben megtörtént a központi orvosi ügyelet csatlakoztatása az Országos Mentőszolgálat Diszpécser Központjához. Így a betegek közvetlen kapcsolatba kerültek a mentőszolgálattal.

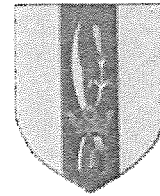
Újfehértó, 2014. 12. 01.

Dr. Szilassy István
Dr. Szilassy István



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTER**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Ügyiratszám: 5-2116/2014

**TÁJÉKOZTATÓ
-a Képviselő testülethez-**

szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. § (1) és (2) bekezdései értelmében a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

A fenti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat - harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot, valamint a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. **A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatban rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.**

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. november 26-án megtartott nyilvános ülésén a 182/2014. (XI.26.) számú határozatával, Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. november 27-én megtartott rendkívüli nyilvános ülésén a 16/2014. (XI.27.) számú határozatával fogadta el Újfehértó Város Önkormányzata és Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata együttműködési megállapodását.

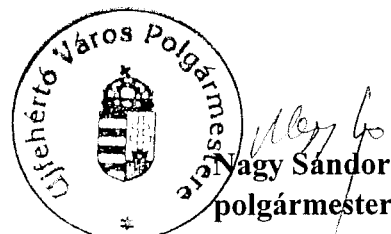
Újfehértó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. október 27-én megtartott nyilvános ülésén a 14/2014. (X.27.) számú határozatával fogadta el a szervezeti és működési szabályzatát. Képviselő-testületünk a 13/2014. (X. 31.) számú önkormányzati rendeletében rögzítette működésének, és a nemzetiségi önkormányzattal való együttműködésének szabályait.

Az Njt. fent idézett rendelkezése alapján, az együttműködési megállapodás elfogadását követően felülvizsgálatra került mindkét önkormányzat Képviselő-testületének a szervezeti és működési szabályzata.

A felülvizsgálat során megállapításra került, hogy a szervezeti és működési szabályzatokban foglalt együttműködési szabályok azonosak, a megkötésre került együttműködési megállapodásban rögzítettekkel, ezért az Njt. 80. §. (2) bekezdésében leírt szervezeti és működési szabályzat módosítása nem indokolt.

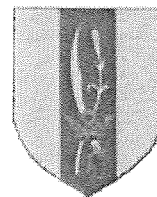
Kérem a tájékoztató tudomásul vételét!

Újfehértó, 2014. december 10.





ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...3-257.../2014.

TÁJÉKOZTATÓ -a Képviselő-testülethez-

önkormányzati rendeletben megállapított díjak felülvizsgálatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ÁSZ vizsgálathoz kapcsolódó bevételszerző és kiadáscsökkentő intézkedésekről szóló a 88/2014. (VI. 25.) számú határozatában a Képviselő-testület az Állami Számvevőszék által végzett, az Önkormányzat pénzügyi gazdálkodási helyzete értékelése és a szabályosságának ellenőrzése tárgyában kiadott jelentésről valamint önkormányzati intézkedési terv elfogadásáról szóló 81/2014. (V.28.) számú határozat 1. pontjában a bevételszerző, kiadáscsökkentő intézkedések között döntött arról, hogy a bérleti és egyéb rendeletben meghatározott önkormányzat által megállapított díjakat felül kell vizsgálni.

Az Állami Számvevőszéki vizsgálathoz kapcsolódó intézkedésekről szóló előterjesztéssel összefüggésben több rendeletmódosításra javaslatot tettem, amelyek a decemberi ülés napirendjén szerepelnek. Jelen előterjesztésben két díjas rendelet felülvizsgálatának eredményéről tájékoztatom Önöket.

1. A közterületek használatának rendjéről szóló 20/2008. (VII.25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata.

- A feladat végrehajtása, alkalmazott módszer:

A közterület-használati díjak mértékének felülvizsgálatát más városokban alkalmazott díjak összehasonlításával végeztük el. Az egyes városok kiválasztásánál szempont volt, hogy a népesség száma közel azonos nagyságrendű legyen Újfehértó városéval; az ország keleti területén helyezkedjen el; valamint a közterület-használati díjat megállapító hatályos helyi önkormányzati rendelet a város hivatalos honlapján elérhető legyen. A felállított szempontokra figyelemmel a következő városokat jelöltük ki a díjak összehasonlításra.

Település (város):	Megye:	Népesség (fő):	Közterület-használati díjat megállapító rendelet száma:
Hajdúhadház	Hajdú-Bihar	12 458 *	9/2002. (VI.26.)
Hajdúnánás	Hajdú-Bihar	16 975 *	25/2004. (V.03.)
Kisvárd	Szabolcs-Szatmár-Bereg	16 473 *	23/2008. (XI.14.)
Mátészalka	Szabolcs-Szatmár-Bereg	16 957 *	20/2005.(VIII.22.)

* Népesség adatainak forrása: http://hu.wikipedia.org/wiki/Magyarország_városainak_listája

A közterület-használati díjak összehasonlítását az 1. sz. melléklet tartalmazza.

- Konklúzió: Újfehértó városban alkalmazott közterület-használati díjak kirívóan magasak. A díjak további emelése, figyelemmel az összehasonlításban szereplő városokban, és kitekintéssel az összehasonlításba be nem vont más településeken is alkalmazott díjakra, nem támasztható alá racionális érvekkel. Újfehértó város közterület-használati díjából realizált bevételeinek növelése a díjak emelésével nem fokozható.

II. A házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségén kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (I.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata:

A rendelet 5.§.-6.§.-a alapján:

5.§.(1)A hivatali munkaidőben, a jogszabályban meghatározott „minimalizált” anyakönyvi esemény, ceremónia lebonyolítása és a hivatali helyiség használata térítésmentes.

(2) A hivatali helyiségben az anyakönyvi esemény lebonyolításának többlétszolgáltatási díja hivatali munkaidőn túl 15.000 Ft + ÁFA, mely a tárgyi és személyi feltételek biztosítását tartalmazza.

(3) A hivatali helyiségen kívüli hivatali munkaidőben vagy munkaidőn túl történő anyakönyvi esemény lebonyolításának többlétszolgáltatási díja egységesen 50.000 Ft + ÁFA.

6. § (1) A rendelet 5. §. (2) bekezdésében meghatározott összegből az anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt az első anyakönyvi eseményre nettó 10 000.- Ft, minden további, ugyanazon a napon megtartott eseményre - eseményenként nettó 7.500,- Ft díjazás illeti meg.

(2) A rendelet 5. §. (3) bekezdésében meghatározott összegből a hivatali munkaidőn túl történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként nettó 20.000,- Ft díjazás illeti meg.

Újfehértó városban 2013. évben 46 pár kötött házasságot, melyből 34 pár kérte a munkaidőn kívüli házasságkötést, 11 pár pedig csütörtöki napon, munkaidőben.

A munkaidőn kívüli házasságkötésekből származó bevétel összesen 637.500,-Ft volt. (Ez eseményenként 18.750,-Ft.)

Ez az összeg a 2/2011. (I.28.) rendeletben meghatározott kiadások fedezetére alkalmas.

A díjak megvizsgálásra, illetve összevetésre kerültek más városokban fizetendő szertartások díjaival is. Ez alapján megállapítható, hogy a környező településeknél az anyakönyvi események lebonyolításáért fizetendő díj mértéke munkaidőn kívüli házasságkötésnél 6.000,-Ft tól -20.000,-Ft-ig terjed, a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítéséért fizetendő szolgáltatási díj 50.000,-Ft.

Mivel a Rendeletünkben meghatározott díjak összege elegendő a költségek fedezetére, így jelenleg pénzügyi szempontból a módosítás nem indokolt.

III. A fentiek alapján az I.-II. pontban meghatározott két rendelet díjainak 2015. január 1. napi hatállyal történő emelését nem javaslom.

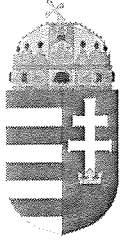
Újfehértó, 2014. december 11.



Nagy Sándor
Nagy Sándor
polgármester

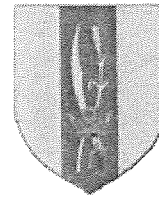
Közterület-használat díjak összehasonlítása

	A		B		C		D		E		F
	Közterület-használat célja		ÚJFEHÉRTŐ Díj	HAJDÚHADHÁZ Díj	HAJDÚNÁNÁS Díj / I. övezet	HAJDÚNÁNÁS Díj / II. övezet	MÁTÉSZALKA Díj / I. övezet	MÁTÉSZALKA Díj / II. övezet	KISVÁRDA Díj		
1	hosszú távú (1 hónapot elérő vagy meghaladó) árusítás (árusító pavilonok, fillékek)	5627,- Ft/m ² /hó	630,- Ft/m ² /hó	2 700,-Ft/m ² /hó (90,-Ft/m ² /nap)	600,-Ft/m ² /hó	1 800,-Ft/m ² /hó (60,-Ft/m ² /nap)	1 50,-Ft/m ² /nap 5 m ² felett 90,-Ft/m ² /nap	630,-Ft/m ² /hó (21,-Ft/m ² /nap)			
2	idényjellegű – 1 hónapnál rövidebb idejű- alkalmi árusítás (pultok, standok)	1 125,- Ft./m ² /nap	630,-Ft/m ² /hó (21,-Ft/m ² /nap)	33,-Ft/m ² /nap	18,-Ft/m ² /nap	1 - 5 m ² -ig 150,-Ft/m ² /nap 5 m ² felett 90,-Ft/m ² /nap	1 500,-Ft/m ² /hó (147,-Ft/m ² /nap)	1 500,-Ft/m ² /hó (21,-Ft/m ² /nap)			
3	a) alkalmi és rendszeres mozgóbolt, javító, szolgáltató tevékenység b) mozgóárusítás	563 Ft/m ² /nap, de min. 1.125 Ft	900,-Ft/m ² /nap	500,-Ft/m ² /hó	300,-Ft/m ² /hó	4 400,-Ft/gk./hó (147,-Ft/m ² /nap)	4 400,-Ft/gk./hó (147,-Ft/m ² /nap)	750,-Ft/m ² /nap			
4	film-, televízió-, videó- és hangfelvétel készítése	1 125,- Ft./m ² /nap	6200,-Ft/m ² /év (517,-Ft/m ² /hó)	800,-Ft/m ² /hó (9 600,-Ft/m ² /év)	500,-Ft/m ² /hó (6 000,-Ft/m ² /év)	440,-Ft/m ² /hó	440,-Ft/m ² /hó	1 500,-Ft/m ² /hó			
5	vendéglátó-ipari és egyéb kereskedelmi egységekhez tartozó előkert vagy egyéb műtárgy ideiglenes létesítése, használata	3.376,- Ft./m ² /hó	30,-Ft/m ² /nap (900,-Ft/m ² /hó)	15,-Ft/m ² /nap (450,-Ft/m ² /hó)	880,-Ft/m ² /év (73,-Ft/m ² /hó)	880,-Ft/m ² /év	nappal 300,-Ft/m ² /nap (9 000,-Ft/m ² /hó) éjjel nem díjköteles				
6	a) üzleti szállítás, rakodás alkalmával áru, göngyölég elhelyezése b) áru ideiglenes (1 hónapnál rövidebb idejű) magáncélu elhelyezése (épitőanyag, törmelék kivételével)	1 125,- Ft./m ² /hó	521,- Ft/ m ² /nap, de min. 1000,- Ft/nap	1 100,-Ft/m ² /hó	440,-Ft/m ² /hó	440,-Ft/m ² /hó	4 500,-Ft/m ² /év (375,-Ft/m ² /hó)				
7	kerékpártároló, kerékpármegőrző elhelyezése	1 125,- Ft./m ² /hó	6 700,-Ft/m ² /év	2 000,-Ft/m ² /hó + 300,-Ft/m ² /nap	2 000,-Ft/m ² /hó + 200,-Ft/m ² /nap	440,-Ft/m ² /hó (50280,-Ft/m ² /év)	330,-Ft/m ² /hó (30960,-Ft/m ² /év)	1 500,-Ft/m ² /hó (18 000,-Ft/m ² /év)			
8	a) közterületbe legalább 10 cm-re benyúló hirdető-berendezés; fényreklám, figyelmeztető, tájékoztató, megállító, cég-, illetve címábla, kirakatszekrény elhelyezése, b) megállító, cég-, illetve címábla elhelyezése	11 254,- Ft./m ² /év	800,-Ft/db/hó + 200,-Ft/m ² /hó	600,-Ft/db/hó + 200,-Ft/m ² /hó	440,-Ft/m ² /hó	330,-Ft/m ² /hó (30960,-Ft/m ² /év)	1 500,-Ft/m ² /hó				
9	önálló tartószerkezettel rendelkező hirdető-berendezés, fényreklám, figyelmeztető, tájékoztató, kirakatszekrény elhelyezése;	11 254,- Ft./m ² /hó	900,-Ft/db/hó + 200,-Ft/m ² /hó	600,-Ft/db/hó + 200,-Ft/m ² /hó	440,-Ft/m ² /hó	330,-Ft/m ² /hó (30960,-Ft/m ² /év)	1 500,-Ft/m ² /hó				
10	a) mobil hirdető-berendezés, fényreklám, figyelmeztető, tájékoztató, kirakatszekrény elhelyezése b) időszakos (eseti) rendezvények esetén	11 254,- Ft./m ² /hó	2 000,-Ft/nap + 300,-Ft/m ² /nap	2 000,-Ft/nap + 200,-Ft/m ² /nap	440,-Ft/m ² /hó	330,-Ft/m ² /hó (30960,-Ft/m ² /év)	1 500,-Ft/m ² /hó				
11	plakátok, óriásplakátok, transzparensek, molinók és egyéb hirdeménnyek elhelyezésére szolgáló építmények, hirdetési felületek kialakítására	5 627,- Ft/m ² /hó	440,-Ft/m ² /hó	440,-Ft/m ² /hó	440,-Ft/m ² /hó	440,-Ft/m ² /hó	1 500,-Ft/m ² /hó				
12	plakátok, óriásplakátok, transzparensek, molinók és egyéb hirdeménnyek elhelyezésére	1 125,- Ft./m ² /hét	330,-Ft/m ² /nap (2 310,-Ft/m ² /hét)	330,-Ft/m ² /nap (2 310,-Ft/m ² /hét)	330,-Ft/m ² /nap (2 310,-Ft/m ² /hét)	330,-Ft/m ² /nap (2 310,-Ft/m ² /hét)	1 500,-Ft/m ² /hó (375,-Ft/m ² /hét)				
13	épitési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag tárolása és törmelék elhelyezése	1 125,- Ft./m ² /hó	100,-Ft/m ² /hó	150,-Ft/m ² /hó	48 óráig nem 30 nappal 110,-Ft/m ² /hó 6 hónapig 90,-Ft/m ² /hó 6 hónapon túl 65,-Ft/m ² /hó	150,-Ft/m ² /hó, de minimum 6 000,-Ft					
14	mutatványos, vidámparki tevékenység	225,- Ft./m ² /nap, de min. 22.507 Ft/nap	50,-Ft/m ² /nap	50,-Ft/m ² /nap	150,-Ft/m ² /nap	150,-Ft/m ² /nap					
15	cirkuszi, vándorcirkuszi tevékenység	225,- Ft./m ² /nap, de min. 33.761,-Ft/nap	300,-Ft/m ² /nap	300 m ² -ig 5 000,-Ft/nap 300 m ² felett 5 000,-Ft/nap + 10,- Ft/m ² /nap	300 m ² -ig 5 000,-Ft/nap 300 m ² felett 5 000,-Ft/nap + 10,- Ft/m ² /nap	150,-Ft/m ² /nap					
16	közterületen, illetve a felett elhelyezett közművek, tartóoszlopok, stb. elhelyezése	1 125,- Ft./m ² /hó	450,-Ft/m ² /hó	450,-Ft/m ² /hó	450,-Ft/m ² /hó	450,-Ft/m ² /hó					
17	Közterület bontási díj	2.251,-Ft/nap/m ²	450,-Ft/m ² /hó (15,-Ft/m ² /nap)	450,-Ft/m ² /hó (15,-Ft/m ² /nap)	450,-Ft/m ² /hó (15,-Ft/m ² /nap)	450,-Ft/m ² /hó (15,-Ft/m ² /nap)					
18	Személgyűjtő konténerek elhelyezése	1 125,-Ft/m ² /hó	165,-Ft/gépkocsif/hó (4 950,-Ft/gépkocsif/hó)	165,-Ft/gépkocsif/hó (4 950,-Ft/gépkocsif/hó)	165,-Ft/gépkocsif/hó (4 950,-Ft/gépkocsif/hó)	165,-Ft/gépkocsif/hó (4 950,-Ft/gépkocsif/hó)					
19	Autóbusz és egyéb gépjármű parkolására szolgáló terület (járművenként)	5 627,-Ft/hó/db	1 200,-Ft/m ² /hó	1 200,-Ft/m ² /hó	1 200,-Ft/m ² /hó	1 200,-Ft/m ² /hó					



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS JEGYZŐJE

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: jegyzo@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3.2.6.8/2014.

TÁJÉKOZTATÓ

-A Képviselő-testülethez -

a 2014. évben biztosított pénzbeli szociális ellátásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2014. évi munkatervében a decemberi ülés napirendjei között szerepel a 2014.-ben biztosított pénzbeli szociális ellátásokról szóló tájékoztató.

A tájékoztató az alábbi önkormányzati rendeletek és magasabb szintű jogszabályok alapján készült:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény;
- a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. Rendelet;
- a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló módosított 18/2012. (VII.26.) számú önkormányzati rendelet;
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény;
- a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2007. (I.26.) önkormányzati rendelet;
- a lakáscélú támogatások helyi rendszeréről szóló 10/2007. (II. 23.) önkormányzati rendelet.

A tájékoztató a 2014. január 01. - 2014. november 30. közötti adatokat tartalmazza.

1. Aktív korúak ellátása:

Az aktív korúak ellátása a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott ellátás. A jegyző aktív korúak ellátására való jogosultságot állapít meg annak az aktív korú személynek,

- a) aki munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, illetve legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy
- b) aki vakok személyi járadékában részesül, vagy
- c) aki fogyatékosági támogatásban részesül [az a)-c) pont szerinti személy a továbbiakban együtt: egészségkárosodott személy], vagy
- d) akinek esetében a munkanélküli-járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, vállalkozói járadék (a továbbiakban együtt: álláskeresési támogatás) folyósítási időtartama lejárt, vagy
- e) akinek esetében az álláskeresési támogatás folyósítását keresőtevékenység folytatása miatt a folyósítási idő lejártát megelőzően szüntették meg, és a keresőtevékenységet követően az Ft. alapján álláskeresési támogatásra nem szerez jogosultságot, vagy
- f) aki az aktív korúak ellátása iránti kérelem benyújtását megelőző két évben az állami foglalkoztatási szervvel legalább egy év időtartamig együttműködött, vagy
- g) akinek esetében az ápolási díj, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, a rendszeres szociális járadék, a bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, az átmeneti járadék,

a rehabilitációs járadék, a rokkantsági nyugdíj, a baleseti rokkantsági nyugdíj, az ideiglenes özvegyi nyugdíj folyósítása megszűnt, illetve az özvegyi nyugdíj folyósítása a Tny. 52. §-ának (3) bekezdése szerinti okból szűnt meg, és közvetlenül a kérelem benyújtását megelőzően az állami foglalkoztatási szervvel legalább három hónapig együttműködött, feltéve, hogy saját maga és családjának megélhetése más módon nem biztosított, és keresőtevékenységet nem folytat.

Akkor nem biztosított a megélhetés, ha a családnak az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 90%-át és vagyona nincs.

Aktív korúak ellátására egy családban egyidejűleg csak egy személy jogosult. Egy családban egyidejűleg két személy abban az esetben jogosult az aktív korúak ellátására, ha az egyik személy a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, míg a másik személy a rendszeres szociális segély feltételeinek felel meg.

A foglalkoztatást helyettesítő támogatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-a (2014. évben 22 800.-Ft).

Ha a jogosult

- a) 90 napnál nem hosszabb időtartamra létesített jogviszony alapján keresőtevékenységet végez, a jogviszony fennállásának időtartama alatt,
 - b) közfoglalkoztatásban vesz részt, a közfoglalkoztatásban való részvétel időtartama alatt, vagy
 - c) olyan képzésben vesz részt, amelynek keretében felzárkózást elősegítő megélhetési támogatásban vagy képzési támogatásként keresetpótló juttatásban részesül, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás vagy a keresetpótló juttatás folyósításának időtartama alatt
- a foglalkoztatást helyettesítő támogatás folyósítása szünetel.

Az. Szt. 37. § (1) bekezdése értelmében az az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki az ellátásra való jogosultság kezdő napján

- a) egészségkárosodott személynek minősül, vagy
- b) a rá irányadó nyugdíjkorhatárt öt éven belül betölti, vagy
- c) 14 éven aluli kiskorú gyermeket nevel - feltéve, hogy a családban élő gyermekek valamelyikére tekintettel más személy nem részesül a Cst. szerinti gyermekgondozási támogatásban, gyermekgondozási díjban, terhességi gyermekágyi segélyben - és a gyermek ellátását napközbeni ellátást biztosító intézményben [Gyvt. 41. § (3) bek.] nem tudják biztosítani, rendszeres szociális segélyre jogosult.
- d) a települési önkormányzat rendeletében az aktív korúak ellátására jogosult személyek családi körülményeire, egészségi vagy mentális állapotára tekintettel meghatározott egyéb feltételeknek megfelel, rendszeres szociális segélyre jogosult.

A rendszeres szociális segély havi összege a családi jövedelemhatár összegének és a jogosult családja havi összjövedelmének különbözete, de nem haladhatja meg a közfoglalkoztatási bér mindenkori kötelező legkisebb összege személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének (eş alkalmazásában: nettó közfoglalkoztatási bér) 90% - át azzal, hogy a rendszeres szociális segélyre jogosult családja tagjának foglalkoztatást helyettesítő támogatásra való jogosultságot állapítottak meg, a rendszeres szociális segély összege nem haladhatja meg a nettó közfoglalkoztatási bér 90- ának és a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegének különbözetét. A családi jövedelemhatár összege megegyezik a család fogyasztási egységeihez tartozó arányszámok összegének és az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 90% - ának szorzatával.

A beszámoló által átfogott időszakban aktív korúak ellátásának tárgyában 504 db kérelem érkezett, ebből 303 esetben kérelemnek helyt adó, megállapító határozat született, 155 esetben az ellátásra való jogosultság megszüntetésére került sor (pl. keresőtevékenység, álláskeresési ellátásra való jogosultság, vagy együttműködés hiánya, stb. okok miatt), 46 db kérelem pedig elutasításra került.

68 főnek sikerült elhelyezkednie, 10 fő nem fogadta el a felajánlott munkát, ezáltal az ellátásra való jogosultsága megszüntetésre került.

Jelenleg összesen 313 fő részesül aktív korúak ellátásában, ebből 46 fő rendszeres szociális segélyben (egészségkárosodott, illetve öt éven belül betölti a nyugdíjkorhatárt), 267 fő foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesül.

A beszámolóban megjelölt időszakban aktív korúak ellátására kifizetett összeg: 52.064.498-Ft, ebből. 40.785.570-Ft foglalkoztatást helyettesítő támogatás, melynek 20%-a (8.157.114Ft) saját erő, 80%-át a központi költségvetés megtéríti

11278928 -Ft rendszeres szociális segély címen került kifizetésre, melynek 10%-a (1.127. 893.-Ft) saját erő, 90%-át a központi költségvetés téríti.

Az önkormányzat költségvetésében 2014. évre aktív korúak ellátására 18.000.000-Ft lett előirányozva.

2. Önkormányzati segély

(1) Az önkormányzat eseti jelleggel önkormányzati segélyben részesíti azokat

a) a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő szociálisan rászoruló a személyeket, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át (42.750,-Ft), egyedül élő esetén 200%-(57.000.-) át nem haladja meg.

b) akik meghalt személy eltemettetéséről gondoskodtak, annak ellenére, hogy arra nem voltak kötelesek, vagy tartásra köteles hozzátartozók voltak ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családjuk létfenntartását veszélyezteti, feltéve, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200% -át (2014.-ben 57.000.- Ft-ot)

c) akik elemi kár, bűncselekmény okozta megélhetést veszélyeztető vagy kivételes méltánylást érdemlő rendkívüli élethelyzetbe kerültek és a családjukban az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 300 %-át nem haladja meg.

A beszámolási időszakban 2014.01.01.-2014.11.30. között önkormányzati segélyre 78 db kérelem érkezett. Ebből 77 esetben kérelemnek helyt adó határozat született, a közigazgatási eljárás megszüntetésére 1 esetben került sor.

Az önkormányzat költségvetésében erre a szociális ellátásra 1.800.000.-Ft lett előirányozva, amelyből a beszámolási időszakban 666.500.-Ft felhasználásra került. Az e jogcímen kifizetett összeg 100%-ban az önkormányzat költségvetését terheli.

3. Köztemetés:

Köztemetésre abban az esetben kerülhet sor, ha az elhalálozott személynek nincs, vagy nem lelhető fel eltemettetésre köteles és képes hozzátartozója, vagy az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

A haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat polgármestere önkormányzati hatáskörben- a halálesetről való tudomásszerzést követő 21 napon belül –gondoskodik az elhunyt

személy közköltségen történő eltemetetéséről.

2014.01.01.-2014.11.30. közötti időszakban köztemetésre irányuló kérelmek száma 6 db, mely megállapításra is került. Az éves beszámoló elkészítéséig kifizetett köztemetés összege: 489.800,- Ft. Az éves pénzügyi előirányzat erre a célra: 1.000.000.-Ft.

4. Lakáscélú támogatások:

A támogatás iránti kérelmeket a Pénzügyi Bizottság javaslata alapján a Képviselő – testület bírálja el. A lakáscélú támogatások helyi rendszeréről szóló 10/2007. (II. 23.) önkormányzati rendelet alapján, lakáscélú támogatásként lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatás nyújtható.

Első lakáshoz jutók támogatásában részesülhetnek azok az életvitelszerűen helyben lakó fiatal házastársak, közös kiskorú gyermeket nevelő élettársak, kiskorú gyermeküket egyedül nevelő szülők, 18. életévüket betöltött korábban tartós vagy átmeneti nevelésben lévő személyek, akik

a.) Újfehértó Város közigazgatási területén található lakás vásárlásával vagy építésével a méltányolható lakásigényük kielégítése céljából kívánnak első lakáshoz jutni,

b.) lakásvásárlás esetén legalább 5 éves – a kérelem benyújtásának napjától visszamenőlegesen folyamatos – bejelentett újfehértói lakóhellyel rendelkeznek (házastársak, élettársak esetén legalább az egyikük),

c.) vállalják, hogy a támogatással érintett ingatlant lakásvásárlás esetén a támogatási szerződés aláírását, építkezés esetén a használatba vételi engedély jogerőre emelkedését követő 5 évig nem idegenítik el,

d.) lakásvásárlás esetén a vételár legalább 20%-ával, építés esetén az építési költség legalább 10%-nak megfelelő önerővel rendelkeznek,

e.) írásban nyilatkoznak arról és arra alkalmas közokirattal, irattal hitelt érdemlően igazolják, hogy a lakáshoz jutáshoz igénybe vehető állami lakáscélú támogatás, pénzügyi hitel, munkáltatói kölcsön mellett az önkormányzati támogatással együtt a lakásvásárláshoz/építéshez szükséges forrással rendelkeznek,

f.) háztartásában az egy főre eső havi nettó jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át (57 000.-Ft-ot).

Házastársak (élettársak) kizárólag együtt részesíthetők támogatásban, és csak akkor, ha a támogatással érintett ingatlanon egymás között egyenlő arányú tulajdoni illetőséget szereznek. Építés esetén a támogatás akkor is megállapítható, ha az építési telek az egyik házastárs (élettárs) tulajdonát képezi, feltéve, hogy az ingatlan a házassági életközösséget megelőzően került a házastárs (élettárs) tulajdonába.

Lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatás:

Vissza nem térítendő lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatásban azok a személyek részesíthetők, akik az első lakáshoz jutók támogatására előírt jogosultsági feltételeknek megfelelnek és lakásvásárlás vagy építés céljára pénzügyi hitelt törlesztnek.

A vissza nem térítendő lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatás összege:

a.) új vagy használt lakás/lakóház vásárlásához felvett hitel esetén legfeljebb havi 6.000.- forint,

b.) lakás/lakóház építéséhez felvett hitel esetén legfeljebb havi 10.000.- forint.

A támogatás havi összege nem haladhatja meg a kérelmező által ténylegesen fizetett havi kölcsöntörlesztő összeget.

A lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatást legfeljebb 60 hónapra lehet megállapítani. A támogatási időt meghosszabbítani, a támogatást ismételtelen megállapítani nem lehet.

A lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatást a támogatott folyószámlájára kell utalni minden hónap 5. napjáig.

A támogatott a támogatás folyósításának időtartama alatt havonta köteles a Polgármesteri Hivatal felé hitelt érdemlő módon igazolni (számlakivonat, banki igazolás) a havi támogatás felhasználását.

Lakáscélú kölcsöntörlesztési támogatás: a beszámolási időszakban erre a támogatási formára 1 db kérelem érkezett, ez esetben a Képviselő-testület helyt adott, és megállapította a támogatást, ami 60 hónapra 6.000,-Ft havi összegű kölcsöntörlesztési támogatást jelent.

2014. évre lakáscélú támogatásokra 3.000.000.- Ft lett előirányozva.

2014.évben 8 család részére került/kerül folyósításra támogatás, 2014.01.01.-2014.11.30.-ig közötti időszakban összesen 552.000.-Ft került kifizetésre.

5. Lakásfenntartási támogatás:

A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott hozzájárulás. A lakásfenntartási támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

Jelenleg 389 család részesül az ellátásban (Valamennyien normatív lakásfenntartási támogatásban részesülnek). A 2014.-ben benyújtott, illetve iktatott 424 kérelemből 389 megállapításra került, 35 esetben el kellett utasítani a kérelmet vagy az eljárást, vagy a támogatásra való jogosultságot meg kellett szüntetni; illetve felül kellett vizsgálni az ellátásra való jogosultságot.

Normatív lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

/Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege: 28.500.-Ft/

Vagyon: ha az Sztv. másként nem rendelkezik, az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelyeknek

ba) külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát (2014.évben 855.000.-Ft-ot), vagy

bb) együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát (2014.évben 2.280.000.-Ft-ot),

meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű.

A beszámoló elkészítéséig normatív lakásfenntartási támogatás jogcímen **22.106.405.-Ft** kifizetésére került sor, amely 10%-ban az önkormányzatot terheli. A 2014. évre erre a támogatási formára 3.600.000.-Ft lett előirányozva.

6. Méltányossági közgyógyellátás:

A beszámolási időszakig 18 db ügyiratot iktattak ebben a tárgyban, ebből 6 db kérelem megállapításra került, 12 db kérelem pedig elutasításra.

Méltányosságból közgyógyellátásra való jogosultság a szociálisan rászorult személy részére egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében állapítható meg, ha:

- a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át (2014-ben a 42.750.-Ft-ot), egyedül élő esetén a 200 %-át (2014-ben a 57.000.-Ft-ot) és
- a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége (MEP igazolás alapján) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át (2014-ben a 7.125.-Ft-ot) és
- a kérelmező havi jövedelmének, és a havi gyógyító ellátás költségének a különbözete nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

A méltányosságból kiállított, új közgyógyellátási igazolványok száma: 6 db.

Az ezen a jogcímen kiállított igazolvány után az önkormányzat térítést fizet. A térítés az igazolvány kiállítását követő egyéves időtartamra szól. A térítés összege a megállapított gyógyszerkeret éves összegének 30%-a, amelyet a jogosultság kezdetétől számított három munkanapon belül az egészségbiztosítási szervnek át kell utalni. Amennyiben az egyéni gyógyszerkeret év közbeni felülvizsgálata során fél évnél hosszabb időtartamra magasabb gyógyszerkeret kerül megállapításra, a különbözet 6 havi összegének 30%-át is át kell utalni az egészségbiztosítási szerv részére.

2014.-ben erre a típusú szociális ellátásra 300.000.- forint lett előirányozva. A beszámoló elkészítéséig e jogcímen 187.674.-Ft kifizetésére került sor a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szerve részére.

7. Ápolási díj:

A beszámolási időszakban 14 db ápolási ügyiratot iktattak ebben a tárgyban, ebből mind elutasításra került.

A szociális törvény 43/B. §. (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek fennállása esetén - ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi.

Mivel a szociális törvény idézett rendelkezése alapján a tartósan betegek hozzátartozói részére megállapítható ápolási díj szabályozása nem kötelezettség a települési önkormányzat részére, ez az ellátást a helyi rendeletünkben nem lett szabályozva, így nevezett személyek kérelmüket Újfehértó Város Polgármestere elutasította.

8. Bursa Hungarica:

Az ösztöndíj elbírálására kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül kerülhet sor.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet szolgál.

A Képviselő-testület a 165/2013. (IX. 25.) számú határozatában döntött arról, hogy csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2015. évi fordulójához és biztosítja a lebonyolításhoz szükséges **5.000.000.- Ft** keretösszeget, melyet a 2015. évi költségvetésben betervez.

A 2015. évi pályázati kiírásra összesen 168 pályázó regisztrált, azonban 8 fő pályázó kérelmét az önkormányzathoz nem nyújtotta be, így pályázatuk érvénytelen. Az érvényes pályázatok száma: 149 „A” típusú, 11 B” típusú.

A Képviselő-testület által megítélt összeg:

A típusú pályázó esetében: 3.000.-Ft

B típusú pályázó esetében: 2.200.-Ft.

9. Helyi közlekedési támogatás:

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló módosított 18//2012. (VII.26.) VKT. számú rendelet 9. §-a értelmében a helyi közlekedési támogatásra jogosult az a helyi autóbuszjáratra érvényes bérlettel rendelkező személy, aki a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV.25) számú Kormány rendeltben meghatározott tanulóbérlet, illetve nyugdíjas bérlet igénybevételére jogosult, feltéve, hogy a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 350%-át (2014-ben: 99.750.- Ft).

Jövedelemvizsgálat nélkül jogosult helyi közlekedési támogatásra az a helyi autóbuszjáratra érvényes tanuló bérlettel rendelkező személy, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

2014-ben Újfehértó Város Polgármestere 1357 fő (37 nyugdíjas és 1320 diák) részére, összesen 16.518.320.-Ft értékben helyi közlekedési támogatást állapított meg. A támogatás mértéke a bérletek árával azonos. 2014-ben erre a típusú szociális ellátásra 17.200.000.- Ft lett előirányozva.

10. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

A települési önkormányzat jegyzője megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg:

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 140%-át (2014.-ben 39.900.-Ft),

aa) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy

ab) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) ha a nagykorúvá vált gyermek nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be,

b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át (2014-ben 37.050-Ft) az a) pont alá nem tartozó esetben,

feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a jogszabályban meghatározott mértéket.

A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában, melynek értéke gyermekeként 5800 Ft.

Jelenleg 1039 kiskorú gyermek, saját jogán 124, 18. életévét betöltött fiatalok részben ebben a típusú támogatási formában.

11. Óvodáztatási támogatás:

A települési önkormányzat jegyzője az óvodáztatási támogatásra való jogosultságát-kérelmére annak a szülőnek vagy családbafogadó gyámnak állapítja meg, akinek gyermeke

a) tekintetében a halmozottan hátrányos helyzet fennállását a jegyző a jogszabályban foglaltak szerint megállapította, és

b) legkésőbb annak az óvodai nevelési évnél a kezdetéig, amelyben az ötödik életévét betölti, megkezdte az óvodai nevelésben való tényleges részvételt és a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző időszakban legalább két hónapon keresztül a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint rendszeresen jár óvodába.

Az óvodáztatási támogatás iránti kérelmet a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy a családbafogadó gyám legfeljebb annak az óvodai nevelési évnél a kezdetéig terjesztheti elő, amely évben a gyermek az ötödik életévét betölti.

A kérelem benyújtását követően, a jogosultsági feltételek fennállása esetén a az óvodai nevelési jogviszony fennállásáig tárgyév június hónapjában, valamint tárgyév december hónapjában, pénzügyi támogatást folyósítunk.

A pénzügyi támogatás összege a 2014. évben gyermekekenként első alkalommal húszezer forint, ezt követően esetenként és gyermekekenként tízezer forint.

Az óvodáztatási támogatásban 2014. június hónapjában 16 gyermek, december hónapban 4 gyermek részesül; Ezen ellátási formára a beszámoló elkészültéig összesen 200.000.-Ft került kifizetésre.

Kérem a tájékoztató tudomásul vétetét!

Újfehértó, 2014. december 02.



Dr. Szűcs Andrea
Dr. Szűcs Andrea
jegyző