

Ü.i.sz.: 394/2021.

Oktatási azonosító: 033331

# Óvodavezetői munkaterv



2021/2022 nevelési év



## Tartalom

<b>A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE</b> .....	6
<b>Alapadatok</b> .....	8
<b>1. Pedagógiai folyamatok</b> .....	9
<b>1.1. Pedagógiai folyamatok - Tervezés</b> .....	9
<b>1.1.1. Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja</b> .....	9
<b>1.1.2. Tervezési és értékelési dokumentumok készítése, korrekciója - Jogszabály által előírt, valamint a nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozandó területe</b> .....	12
<b>1.1.3. Kulcsfolyamatok:</b> .....	13
<b>1.2. Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás</b> .....	15
<b>1.2.1. A 2020-2021 nevelési év beszámolójára épülő munkatervi tartalmak</b> .....	15
<b>1.2.2. A Pedagógiai program bevalás vizsgálat eredményeire alapozott kiemelt fejlesztési irányok és javaslatok:</b> .....	18
<b>1.2.3. A munkaközösségek által adott fejlesztési javaslatok:</b> .....	18
<b>1.3. Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés</b> .....	21
<b>1.3.1. Várható külső ellenőrzés:</b> .....	21
<b>1.3.2. A belső ellenőrzés általános rendje</b> .....	21
<b>1.3.3. A feladatok végrehajtásának ellenőrzési terve</b> .....	22
<b>1.4. Pedagógiai folyamatok - Értékelés</b> .....	23
<b>1.4.1. Tanfelügyelettel érintettek köre</b> .....	23
<b>1.4.2. Minősítéssel érintettek köre</b> .....	24
<b>1.4.3. Tervezett mérések – Mérés – Értékelés</b> .....	24
<b>1.5. Pedagógiai folyamatok - Korrekció</b> .....	25
<b>1.5.1. Vezetői és intézményi tanfelügyelet eredményeiből eredő feladatok:</b> .....	25
<b>1.5.2. Az Intézményi Önértékelés eredményeiből eredő feladatok:</b> .....	26
<b>1.5.3. Belső mérések eredményei</b> .....	27
<b>2. Személyiség – és közösségfejlesztés</b> .....	29
<b>2.1. Személyiségfejlesztés</b> .....	29
<b>2.1.1. Adatbázis</b> .....	29
<b>2.1.2. Tehetséggondozás - tehetségfejlesztés</b> .....	33
<b>2.1.3. Szülői igényre és óvodapedagógusi vélemény alapján szervezett tehetségműhelyek</b> 33	
<b>2.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése</b> .....	34

2.1.5.	Alapszolgáltatások – Az ellátást biztosító szakszolgálat / intézmények és személyek	34
2.1.6.	A gyermekek fejlődésének nyomon követése .....	35
2.1.7.	A gyermekek fejlődésének dokumentálása .....	35
2.1.8.	Egészséges életmódra nevelés .....	36
2.1.9.	Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei .....	38
2.1.10.	A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok és azok időpontjai	39
2.1.11.	Környezettudatos életmódra nevelés .....	39
2.1.12.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve .....	40
2.2.	<i>Közösségfejlesztés</i> .....	43
2.2.1.	A pedagógiai programban is megjelenített intézményi szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmai és időpontjai .....	43
2.2.2.	.....	43
2.2.3.	Eseménynaptár .....	44
3.	<i>Eredmények</i> .....	45
4.	<i>Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</i> .....	46
4.1.	<i>A nevelési év rendje</i> .....	46
4.1.1.	Szünetek időtartama - A nyári zárva tartás tervezett időpontjai.....	46
4.1.2.	Iskolai szünetek időpontjai:.....	47
4.1.3.	Munkaszüneti napok, munkanap áthelyezések a 2021/2022-es nevelési évben: ....	47
4.1.4.	Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi szint .....	48
4.1.5.	Nevelési értekezletek terve.....	49
4.2.	<i>Intézményi feladatmegosztás</i> .....	50
4.2.1.	Az óvoda működését és eredményességét támogató szakmai fórumok .....	50
4.2.2.	Óvodavezető team által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ szerint... 53	
4.2.3.	Helyettesítés rendje.....	53
4.2.4.	Szakmai munkaközösségek.....	54
4.2.5.	Belső tudásmegosztás .....	55
4.2.6.	Információátadás .....	55
5.	<i>Az intézmény külső kapcsolatai</i> .....	56
5.1.	<i>Szülők</i> .....	56
5.1.1.	<i>A Szülői Közösség értekezletei – fórumai</i> .....	56
5.1.2.	<i>A Szülői Közösség tagjainak névsora – vezetőség</i> .....	58
5.2.	<i>Óvoda</i> .....	58

5.3.	Pedagógiai szakszolgálat .....	59
5.4.	Pedagógiai szakmai szolgáltatás .....	60
5.5.	Fenntartó .....	60
5.6.	Egyéb partnerek .....	60
5.7.	Az intézmény részvétele a közéletben .....	61
5.8.	Fogadóórák terve .....	62
5.9.	<i>Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok</i> .....	62
5.10.	<i>Az óvodai jelentkezés várható ideje: 2022. 04. 25-29.</i> .....	62
6.	A pedagógiai munka feltételei .....	63
6.1.	<i>Tárgyi, infrastrukturális feltételek</i> .....	63
6.1.1.	Tárgyi feltételek .....	63
6.1.2.	Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer .....	63
6.1.3.	Gazdálkodással kapcsolatos feladatok .....	64
6.2.	<i>Személyi feltételek</i> .....	66
6.2.1.	Személyi feltételek .....	66
6.2.3.	Humánerőforrás (személyi feltételrendszer) .....	70
6.2.4.	<b>MUNKAI DŐBEOSZTÁS, MUNKAREND</b> .....	75
6.3.	<i>Szervezeti feltételek</i> .....	78
6.3.1.	Gyakornokok, főiskolai hallgatók mentorálása .....	78
6.3.2.	Intézményi hagyományok .....	78
6.3.3.	Feladatmegosztás – .....	79
6.4.	Intézményi döntés előkészítés .....	81
6.5.	Intézményi innováció .....	82
7.	<b>A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés</b> .....	83
	<i>Érvényességi rendelkezés:</i> .....	85
	<i>Legitimációs záradék</i> .....	85
	<i>Melléletek</i> .....	86
1.	<i>számú melléklet</i> .....	87
	Intézményfejlesztési / intézkedési terv .....	87
2.	<i>számú melléklet</i> .....	92
	Munkaterv .....	92
	<b>Gyermekvédelmi óvodaközi munkaközösség munkaterve</b> .....	93



A Lengyel Laura Óvoda Tehetségfejlesztő óvodaközi munkaközösségének munkaterv- mesterprogram megvalósítása.....	97
<b>Mesterprogram megvalósításának terve a 2021-2022-es nevelési évben a Lengyel Laura     Óvoda Napsugár Tagóvodában.....</b>	100
A Lengyel Laura Óvoda Szakmai Munkaközösségének 2021/2022. évi Munkaterve.....	106
Napsugár Óvoda szakmai munkaközösségének munkaterv.....	108
<i>Az Aranykapu Tagóvoda szakmai munkaközösségének munkaterve.....</i>	111
Belsőellenőrzési csoport (BECS) munkaterve 2021-2022 nevelési évben.....	114
<b>Különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztésének munkaterve.....</b>	116
3. <i>számú melléklet.....</i>	118
Tehetségfejlesztő műhelyek munkatervei.....	118
<b>SAKK TÁBLAJÁTÉKRA ÉPÜLŐ TEHETSÉGFEJLESZTŐ MŰHELY.....</b>	119
„Csip-csup, csodák”.....	131
Dalos Pacsirták.....	139
<b>Aranyecset Kézműves-műhely.....</b>	155
„Leveli békák”_Természeti ismeretek tehetségfejlesztő műhely.....	163
<b>Varázs – kuckó tehetséggondozó drámaműhely éves terve.....</b>	168
„Sünikék” – Ovis Bábjáték.....	178
<b>„CSIPKEFA”_NÉPI JÁTÉK ÉS NÉPTÁNC ÉVES TERV.....</b>	187
<i>„Színvarázs” tehetségműhely éves terve.....</i>	194
Legitimációs dokumentumok.....	198
• <b>Nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve.....</b>	198
• <b>Nevelőtestületi értekezlet jelenléti íve.....</b>	198
• <b>Szülők tájékoztatásának jegyzőkönyve.....</b>	198
• <b>Szülők tájékoztatásának jelenléti íve.....</b>	198



*„A gyermek ember.*

*Szellemi, személyes életre, szabadságra és felelősségre, közösségre, nyelvre és kultúrára van rendelve. Nem szabad dologként bánni vele vagy „birtoknak” tekinteni. Személy voltából következik, hogy vannak jogai. Joga van a törvények nyújtotta védelemre, gondozásra és nevelésre, szeretetre és megértésre, gyermek voltának elismerésére és képességei kifejlesztésére.”*

*Nyíri Tamás*

## A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

### \* 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

\* [http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1100190.TV](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV)

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

\* [http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1200020.EMM](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM)

- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról

\*[http://www.budapestedu.hu/data/cms150367/229\\_2012.\\_VIII.\\_28.\\_Korm.\\_rendeletet\\_a\\_nemzeti\\_koznevelesrol\\_szolo\\_torveny\\_vegrehajtasarol\\_MK\\_12\\_112.pdf](http://www.budapestedu.hu/data/cms150367/229_2012._VIII._28._Korm._rendeletet_a_nemzeti_koznevelesrol_szolo_torveny_vegrehajtasarol_MK_12_112.pdf)

- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról

\* [http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1200363.KOR](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR)

- 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról

- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról

\* [http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A0500002.OM](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A0500002.OM)

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

\* [http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=99700031.TV](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700031.TV)

- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról

<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1500223.TV&txtreferer=A1100204.TV>

\*326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

\*[http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1300326.KOR](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300326.KOR)

- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

\*[http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=99700277.KOR](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR)

- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról

\*[http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1100328.KOR](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100328.KOR)

- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről

\*[http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1300015.EMM](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300015.EMM)

- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről

[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/pem/Onertekelési\\_kezikonyv.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/Onertekelési_kezikonyv.pdf)

Oktatási Hivatal:

- Önértékelési kézikönyv. ÖTÖDIK, JAVÍTOTT KIADÁS

[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/pem/Tanfelugyeleti\\_kezikonyv.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/Tanfelugyeleti_kezikonyv.pdf)

- Országos tanfelügyelet. HATODIK, JAVÍTOTT KIADÁS

\*[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/kozoktatas/pedminosites/2020/utmutato\\_a\\_pedagogusok\\_minosites\\_i\\_rendszerben\\_6.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/pedminosites/2020/utmutato_a_pedagogusok_minosites_i_rendszerben_6.pdf)

- **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez.** hatodik, módosított változat

\*[http://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/unios\\_projektek/kiadvanyok/utmutato\\_a\\_pedagogusok\\_minositesi\\_rendszerben\\_4jav.pdf](http://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/utmutato_a_pedagogusok_minositesi_rendszerben_4jav.pdf)

- **KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés Negyedik, javított kiadás**

\*[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/pem/ovoda\\_negyedik.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_negyedik.pdf)

- **Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák**

\*[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/kozoktatas/pedminosites/2020/Mester\\_utmutato\\_negyedik\\_2019\\_v\\_ejl.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/pedminosites/2020/Mester_utmutato_negyedik_2019_v_ejl.pdf)

- **ÚTMUTATÓ A MESTERPEDAGÓGUS FOKOZATOT MEGCÉLZŐ MINŐSÍTÉSI ELJÁRÁSHOZ – negyedik, javított kiadás**

\*<https://njt.hu/jogszabaly/2021-20-20-5H>

Az emberi erőforrások minisztere 20/2021. (VI. 6.) EMMI rendelete a 2021/2022. tanév rendjéről

\*A közneveléssel összefüggő egyes törvények módosításáról és a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény hatályon kívül helyezéséről szóló **2019. évi LXX. törvény igazgatást és a munkajogi szabályozást, valamint további szabályozási területeket érintő rendelkezései**

\*[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/unios\\_projektek/efop194/E194\\_utmutato\\_ovoda\\_190710.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/efop194/E194_utmutato_ovoda_190710.pdf)

- Útmutató az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységek bevezetéséhez és gyakorlatahoz az óvodában

\*<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A2000076.TV>

2020. évi LXXVI. törvény Magyarország 2021. évi központi költségvetésének megalapozásáról

\***196/2019. (VIII. 1.) Korm. rendelet egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról**

\*\***14/2020. (V. 13.) ITM rendelethez a 2021. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről**

\***23/2021. (VI. 1.) ITM rendelethez a 2022. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről**

\***2019. évi LXX. törvény a közneveléssel összefüggő egyes törvények módosításáról és a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény hatályon kívül helyezéséről**

<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A2000031.EMM&txtreferer=00000001.txt>

31/2020. (VIII. 31.) EMMI rendelethez egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról és az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet hatályon kívül helyezéséről

\***A Kormány 24/2020. (II. 24.) Korm. rendelete a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet módosításáról**

\*20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról \* 2020.08.26. RAABE XI. Országos Tanévindító Konferencia 7 Jogszabályi háttér

\*2020. évi XC. törvény Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről

\***2021. évi XC. törvény Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről**



## Alapadatok

	Terület	Adat
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	5031-2/2016.
2.	Fenntartó neve, címe	Újfehértó Város Önkormányzata
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	<b>Lengyel Laura Óvoda</b>
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.
5.	Az intézmény feladat ellátási helye, neve, címe	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.
6.	Az intézmény feladat ellátási helye, neve, címe	Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.
7.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat, működési engedély száma)	305 5031-2/2016.
8.,	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)	100 5031-2/2016.
9.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladat ellátási helyen)	80 5031-2/2016.
10.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladat ellátási helyen)	125 5031-2/2016.
11.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2021/2022. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	13 66/2021. (IV. 16.)
12.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2021/2022. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	12 óra/nap 24/2021. (II. 15.)
13.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	<ul style="list-style-type: none"> <li>• óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</li> <li>• sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai</li> <li>• Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</li> <li>• gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</li> <li>• munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben</li> </ul>
14.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mozgásszervi, érzékszervi, értelmi, vagy beszéd fogyatékos</li> <li>• halmozottan fogyatékos</li> <li>• autizmus spektrumzavarral</li> <li>• pszichés fejlődési zavarral küzdők</li> </ul>
15.	Gazdálkodási jogköre	részben önálló gazdálkodó

SSZ.	Terület	Adat
1.	Óvodai csoportok száma összesen	<b>13</b>
2.	óvodai kiscsoport száma	<b>0</b>
3.	óvodai középső csoport száma	<b>0</b>
4.	óvodai nagycsoport száma	<b>0</b>
5.	óvodai vegyes csoport száma	<b>13</b>

## 1. Pedagógiai folyamatok

A Lengyel Laura Óvoda nevelőtestületének célja: „A tudáslapú társadalom megteremtésének biztosítéka az egész életen át tartó tanulás képességeinek elsajátítása, az alapképességek és kulcskompetenciák megfelelő szintű birtoklása. Ennek érdekében arra törekszünk, hogy boldog, egészséges lelkű, kiegyensúlyozott, a világ dolgai iránt nyitott, eleven eszű, elevenen mozgó, önállóan kezdeményező kisgyermeket neveljünk, akik a mai kor társadalmának alkotóképes, fogékony, problémamegoldásra képes, kreatív fiatal tagjaivá válnak.”

(Pedagógiai Program 16. oldal)

### 1.1. Pedagógiai folyamatok - Tervezés

**Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés? – Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.**

*Milyen az intézmény stratégiai terv és az oktatáspolitikai célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?*

#### 1.1.1. Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja

Célrendszerünk olyan alapot kíván adni a képességek és jártasságok kialakításához az általunk nevelt gyermekeknek, amelyek birtokában képesek eredményesen reagálni a gyorsan változó világ kihívásaira.

Elsődleges célunk, hogy a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával – a Lengyel Laura Óvoda Pedagógiai Programjában (továbbiakban: PP) megfogalmazott nevelési céljainkat és feladatainkat magas szinten valósítsuk meg. Biztosítsuk a nyugodt és kiegyensúlyozott légkört, a törvényes és színvonalas, minőségelvű intézményi működést a szabályzó dokumentumaink iránymutatása alapján (PP, SZMSZ és mellékletei, Házirend, Önértékelési Program).

**Általános elvárás minden pedagógussal szemben,** hogy a nevelési év kiemelt céljai követhető módon jelenjenek meg a nevelési és tanulási tervek, a megvalósítás, valamint az értékelések tatalmaiban.

Szabályzó dokumentumok	Kiemelt célok	Kapcsolódó feladatok
Pedagógiai program	<p><b>Kiemelt cél:</b> Legfontosabb feladat a <b>gyermekek szükségleteinek kielégítése</b>. A <b>testi, lelki</b> szükségletek harmonikus összehangolása. A heti és napi <b>életritmus</b> kialakítása. <b>Célunk</b> a mindennapi mozgás biztosítása</p>	<p>A csoportnaplókban jelenjen meg a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésének tervezése és az eredmények reflektálása. A csoportnaplókban jelenjen meg a mindennapos mozgás tervezése és az időkerete, helyszíne.</p>
	<p><b>Célunk</b> a komplex és reflektív szemléletmód megvalósítása a gyermekek tevékenységének szervezésében (kötetlenség, „Iskolásítási” tilalom). – <b>KIEMELT CÉL</b></p>	<p>A csoportnaplóban jelenjen meg a tervezettek és a megvalósulás reflexiója.</p>



	<p><b>Célunk</b> a gyermekek életkorának megfelelő, tevékenységeihez igazodó időkeret betartása (napirend, szervezés, kötetlenség).</p>	<p>A tervezésnél vegyék figyelembe az óvodapedagógusok az alábbiakat: az adott csoport terhelhetősége, a folyamatosság és az egymásra épülés (ismétlés, gyakorlás, témák bővítése, szélesítése), a gyermekek életkori sajátosságai.</p>
	<p><b>Célunk</b> az IKT eszközök sokoldalú használata a napi nevelő-fejlesztő munkában.</p>	<p>A módosított ONOAP beépítése a tervező és megvalósító tevékenységbe. Minden tevékenység területnél az ide kapcsolódó ismeretekkel komplexen tervezzék és valósítsák meg a programot. Elsősorban az új munkatársaink megismertetése az eszköztárunkkal, ismeretek átadása, hospitálások szervezése.</p>
	<p><b>Célunk</b> a családokkal való jó együttműködés erősítése.</p> <p><b>Célunk</b>, hogy az intézményünkkel jogviszonyban állók elégedettségére, velük együttműködve végezzük munkánkat.</p>	<p>Hagyományos programjaink megfelelően történő megszervezése, a családok javaslatainak meghallgatása, átgondolása, információk időben és hitelesen történő átadása.</p> <p>A megfelelő kommunikáció biztosítása minden esetben, a tapasztalatok épüljenek be a gyakorlatba.</p> <p>Fogadóórák, szülői fórumok, megbeszélések megfelelő számú és minőségű biztosítása, az egyéni fejlődési napló tartalmi megbeszélésének biztosítása (szülő-óvodapedagógus).</p>
	<p><b>Célunk</b> a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhoz való kötődés erősítése.</p>	<p>Nemzeti ünnepek méltó módon és helyen való megünneplésének biztosítása.</p>
	<p><b>Célunk</b> a környezeti szépségek felfedezése, a fenntarthatóságra való nevelés.</p> <p><b>Célunk</b> a Madárbarát Óvoda program célkitűzéseinek támogatása.</p> <p><b>Célunk</b> a Zöld Óvoda program támogatása, a kapcsolódó Mesterprogram megvalósítása.</p> <p><b>Célunk</b> a tehetséggondozás segítése, a kapcsolódó Mesterprogram megvalósítása.</p>	<p>A környezetvédelem beépítése és megvalósítása a mindennapokban.</p> <p>Tehetségműhely foglalkozások megszervezése és koordinálása.</p> <p>Tehetségfejlesztő mesterprogram megvalósításának részértékelése.</p>
	<p><b>Célunk</b> a Boldog óvoda program célkitűzéseinek támogatása.</p>	<p>A gyermekek lelki-egészségének fejlesztése, ápolása érdekében a program kiterjesztése a lehetőségekhez mérten minél több csoportra.</p>

Továbbképzési program	Óvodánk nevelői közössége a gyermekek ellátásához, nevelő-oktató munkájához szükséges szakmai ismereteit bővítse, fejlessze.	A beiskolázási terv megvalósítása a módosítások figyelembevételével. A tanfelügyeleti látogatások eredményeinek megerősítése, az új kompetenciák megismerése, beépítése a napi gyakorlatba. Az új kompetenciát, az ONAP új elvárásait megerősítő képzések támogatása. A pedagógusok jelezzék továbbképzésen való részvételi szándékukat.
Önértékelési program	<b>Minőségi célok</b> - Az intézmény saját minőségcéljai: A pedagógiai munka hatékonyságának növelése. Iránymutatás az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztéséhez. Az intézmény / vezető / pedagógus felkészülésének támogatása a tanfelügyeleti ellenőrzésre, értékelésre. A pedagógusok felkészülésének támogatása a minősítésre. A fejlődés, az előrehaladás mérése a saját intézményi célokhoz, elvárásokhoz mérten. A pedagógiai munkát közvetlenül segítők és támogatók fejlődésének elősegítése A partnerekkel, különösen a szülőkkel és a fenntartóval történő hatékony együttműködés kialakítása és fenntartása. A szakmatanuló szervezeti kultúra kiépítése, megerősítése	A BECS munkaterve alapján a minősítések és önértékelések ösztönzése, az ebben résztvevők megerősítése, a PDCA ciklus alkalmazása. Az önértékelések eredményeinek példaként való kiemelése a teljes dolgozói kör előtt. A tudásmegosztás alkalmazása a portfóliók írásában.
Gyakornoki szabályzat	<b>Célunk</b> az érintett pedagógusokkal a dokumentációban foglaltak megismertetése és megvalósítása	A szabályzat megküldése az érintett pedagógusoknak. A gyakornokok szakmai támogatása mentoraikon keresztül, hospitálások biztosítása más csoportokban is
SZMSZ	<b>Célunk</b> , hogy az óvodahasználók mindegyike ismerje és alkalmazza a működésünket szabályozó dokumentumainkban foglaltakat.	SzMSz - felülvizsgálata, szükség szerinti módosítása a jogszabályi változásokkal való koherencia megteremtése érdekében. A módosított szabályzat megosztása az érintettekkel, az óvodahasználókkal.
Helyi értékelési szabályzat	<b>Célunk</b> , az érintett pedagógus végzettségű nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő dolgozókkal a dokumentációban foglaltak megismertetése és megvalósítása	A szabályzat megküldése az érintett nevelő-oktatómunkát segítő dolgozóknak. Szakmai támogatásuk mentoraikon keresztül; hospitálások biztosítása a pedagógus végzettségnek megfelelő szakterületen.
Házirend	<b>Célunk</b> , hogy az óvodahasználók mindegyike ismerje és alkalmazza a	Házirend felülvizsgálata és módosítása a jogszabályi változásoknak megfelelően.

	<p>működésünket szabályozó dokumentumainkban foglaltakat.</p> <p>A megvalósításához az óvoda és a család sokoldalú, bizalomra épülő együttműködése szükséges.</p> <p>A gyermekek jogai és kötelességei, a gyermekekre vonatkozó védő - óvó intézkedések.</p> <p>Az óvodában alkalmazott jutalmazási és fegyelmezési intézkedések formái.</p>	A módosított szabályzat megosztása az óvodahasználókkal.
Vezetői pályázat/Vezetői program	<p><b>Cél:</b> a PDCA ciklus alkalmazása a vezetői funkcióban</p> <p>Törvényesség</p> <p>Gazdálkodás, működési feltételek biztosítása</p> <p>Humánerőforrás</p> <p>Pedagógiai célkitűzések</p> <p><b>Cél:</b> a pedagógiai munka területén a PP és a vezetői program elvárásai valósuljanak meg.</p>	<p>Vezetői tanfelügyelet és a vezetői önértékelés eredményei alapján készült önfejlesztési tervek megvalósítása.</p> <p><b>Újabb vezetői tanfelügyelet eredményeinek figyelembevételével önfejlesztési tervek kiegészítése.</b></p>
Pedagógusok önértékelésére/ tanfelügyeletére alapozott önfejlesztési tervek	<p>Gyermek megismerési technikák.</p> <p>Konfliktuskezelési technikák bővítése,</p> <p>Fegyelmezési technikák tanulása.</p> <p>Értékelési eszköztár fejlesztése.</p> <p>Digitális kompetencia fejlesztése (IKT).</p> <p>Vizuális technikák bővítése.</p> <p>Tehetségfejlesztés lehetőségei.</p> <p>Gyermek megismerési, értékelési technikák tanulása.</p>	<p>Az önfejlesztési tervek megvalósulásának támogatása, a megvalósítás értékelése.</p> <p>Az önfejlesztési tervek megvalósulásának értékelése. A tervek kiegészítése, módosítása a pedagógiai-szakmai ellenőrzések eredményei alapján.</p>
Vezetői önértékelésre/ vezetői tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek	Lásd: 1.sz. mellékletben	A fejlesztési tervek megvalósulásának támogatása, a megvalósítás értékelése.
Intézményi önértékelésre/ tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek	Lásd: 1.sz. mellékletben	<p>A fejlesztési tervek megvalósulásának támogatása, a megvalósítás értékelése.</p> <p><b>Újabb intézményi tanfelügyelet eredményeinek figyelembevételével önfejlesztési tervek kiegészítése.</b></p>

### 1.1.2. Tervezési és értékelési dokumentumok készítése, korrekciója - Jogszabály által előírt, valamint a nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozandó területe

Szabályozó dokumentumok, folyamatok	Szabályozandó terület	Szabályozást végzők	Határidő	Felelős
<b>SZMSZ</b>	Adat frissítés. A jogszabályi változások és az intézményi gyakorlat szerinti korrekció	BECS- Minőséggyóndozó munkaközösség Óvodavezető	05.31.	BECS vezető Óvodavezető

<b>Házirend</b>	Adat frissítés. A jogszabályi változások és az intézményi gyakorlat szerinti korrekció	BECS- Minőséggyondozó munkaközösség Óvodavezető	08.31.	BECS vezető Óvodavezető
<b>Gyakornoki szabályzat</b>	Teljes körű felülvizsgálat	BECS- Minőséggyondozó munkaközösség Óvodavezető	12.31.	BECS vezető Óvodavezető
<b>Helyi értékelési szabályzat</b>	A jogszabályi változások és az intézményi gyakorlat szerinti korrekció	BECS vezető Óvodavezető	12.31.	Óvodavezető
<b>Önértékelési program</b>	A jogszabályi változások és az intézményi gyakorlat szerinti korrekció	Óvodavezető	01.31.	Óvodavezető
<b>Napló, Fejlődési napló</b>	Adatgyűjtés. Intézményi, csoport és egyéni szintű dokumentumok áttekintése és korrekciójának elvégzése a GDPR szerinti adatvédelmi elvárások érvényesítésével: napló, fejlődési napló.	Szakmai munkaközösségek	01.31.	Munkaközösség vezető
<b>Pedagógiai Program</b>	Adat frissítés	BECS- Minőséggyondozó munkaközösség	12.31.	BECS vezető
<b>Kulcsfolyamatok</b>	Tehetséggyondozás	Óvodavezető és Kiemelt figyelmet igénylő gyermekkel foglalkozó óvodapedagógusok	01.31.	Óvoda vezető Munkaközösség- vezetők

### 1.1.3. Kulcsfolyamatok:

Az intézmény kulcsfolyamatainak áttekintése a GDPR-nek megfelelő adatkezelési szabályozás tükrében.

Ssz	Kulcsterület
1.	Stratégiai és operatív tervezés; belső szabályozó dokumentumok
2.	Munkaközösségek működése
3.	Intézményi önértékelés (P, V, I.)
4.	Külső szakmai ellenőrzés, minősítés
5.	Munkatársak képzése
6.	Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése
7.	Partneriek igény és elégedettség mérése
8.	Infrastruktúra működtetése
9.	Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása
10.	Tehetséggyondozás
11.	Felzárkóztatás
12.	Szülői igényekre alapozott szolgáltatások
13.	Óvodai rendezvények



#### 1.1.4. Tanügyi munka tervezése

##### 1.1.4.1. Oktatási azonosító szám alapján az óvodaköteles gyermekek adatainak, óvodai jogviszonyának rögzítése igénylése a gyermekek számára

- oktatási azonosító igénylése a nem óvodaköteles gyermekek számára
- óvodai jogviszonyt érintő változások jelentése a KIR felé
- Az oktatási azonosító számok nyilvántartásával kezelésével kapcsolatos eljárásrend kidolgozása

- ✓ **Felelős:** óvodavezető
- ✓ **Határidő:** 2021. szeptember 20.

##### 1.1.4.2. Egyedi általános közzétételi lista elkészítése, nyilvánossá tétele

- ✓ **Felelős:** óvodavezető
- ✓ **Határidő:** 2021. október.1.

##### 1.1.4.3. Az óvoda tanügy igazgatási tevékenységét érintő további feladataink

###### A gyermekek beiskolázásával kapcsolatos feladataink

ssz	feladat	ideje	felelős
1.	Egyéni beszélgetés a részképesség hiányos gyerekek szüleivel és a különös bánásmódot igénylő gyermekek szüleivel	2021. október-november	fejlesztőpedagógus gyógypedagógus óvodavezető
2.	Részképesség hiányos gyermekek szakértői vizsgálatának kezdeményezése a Pedagógiai Szakszolgálat felé	2021. október-november	óvodavezető
3.	Az óvoda iskolai életmódra felkészítő szerepe. „Iskolakészültség” fejlettségi mutatói. Réteg-szülői értekezlet tartása minden óvodában a tanköteles gyermekek szülei részére	2021. december-2022. január nyílt napok előtt	Tagóvoda-vezetők
4.	Nyílt nap a nagycsoportos gyermekek szüleinek, látottak megbeszélése	2022. január	tagóvoda-vezetők
5.	A beiskolázással kapcsolatos feladatok és kötelezettségek, Iskolák bemutatkozása – rétegszülői értekezletek minden tagóvodában	2022. február	tagóvoda-vezetők
6.	Szakértői Bizottságok felkérése a SNI gyerekek vizsgálatára	2022. június 30.	óvodavezető
7.	Az általános iskolába beiratkozott gyerekek jelentése a KIR felé	2022. augusztus 31.	óvodavezető

## 1.1.4.4. Új gyermekek felvétele

SSZ	feladat	ideje	felelős
1.	Óvodába hívogató program megszervezése minden tagóvodánkban	2022. április 7-8.	óvodavezető, tagóvoda-vezetők
2.	Plakátok eljuttatása bölcsődékbe, védőnői hálózathoz, egészségházba, középületekbe	2022. március 20.	óvodatitkár
3.	Látogatás a bölcsődébe, bölcsődei szülői értekezletre	2022. február- március	tagóvoda-vezetők
4.	Tájékoztatás az óvodai beíratás rendjéről, az előjegyzés idejéről, módjáról a város és az intézmény honlapján, plakátokon, Facebook-on	2022. március 20.	óvodavezető
5.	Előjegyzés/beiratkozás megszervezése, lebonyolítása	helyi rendelet szerint	óvodavezető
6.	A felvételi kötelezettség teljesítését követően, túljelentkezés esetén Óvodai Felvételi Bizottság összehívása	előjegyzést követően 15 napon belül	óvodavezető
7.	Szülők tájékoztatása a döntésről, határozatok megküldése	EMMI rendelet szerint	óvodatitkár
8.	A beiratkozott gyermekek jelentése a KIR felé, oktatási azonosító szám igénylése	EMMI rendelet szerint, de legkésőbb a gyermek felvételét követő 5 napon belül	óvodatitkár
9.	Felvételt nyert gyermekek szülei számára első szülői értekezlet megtartása	2022. június 21-23.	óvodavezető, tagóvoda-vezetők

## 1.2. Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás

**Hogyan történik a tervek megvalósítása?**

*Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?*

*A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése*

*Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulásának a viszonya?*

### 1.2.1. A 2020-2021 nevelési év beszámolójára épülő munkatervi tartalmak

*A 2020-2021-es nevelési évben a koronavírus miatt kialakult veszélyhelyzet döntően meghatározta a tervezett munkatervi feladatok megvalósulását. A kitűzött célokat, a feladatokat csak részben tudtuk megvalósítani, de aktualitásukat nem veszítették el. Ezért többségében indokolt a 2021-2022-es nevelési évben a munkatervi célok és feladatok között a megjelenítésük.*



Kiemelések → a 2020-2021 nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
Egészség megőrzés, egészséges életmódra nevelés	<b>Kiemelt feladat:</b> Tájékoztatással, egészségnapok szervezésével a betegségből eredő hiányzások csökkentése. Az egészségmegőrzéssel, betegségmegelőzéssel, egészségtudatos életmóddal kapcsolatos szemléletformálás.
A tehetségfejlesztés- tehetséggondozás gyakorlati megvalósításának munkaterv szerinti feladatainak teljesítése/ Mesterprogram megvalósítása.  Az új dolgozók részvétele a tehetséggondozás- tehetségfejlesztés folyamatában.	<b>Kiemelt feladat:</b> - A tehetségműhelyek éves terve az előző nevelési év beszámolójára épüljön. - <b>Beszámoló a Mesterprogram 2021. január 01 - augusztus 31. között megvalósított feladatairól</b> - Nagyobb következetesség és elkötelezettség tanúsítása a műhelyfoglalkozásokat vezető óvodapedagógusoktól, mert csak akkor várhatunk látványos eredményeket és fejlődést, ha a foglalkozások rendszeresek, ha minden betervezett munkatervi feladatot teljesítenek. - A tehetségfejlesztés teljes dokumentációjának gyakorlati alkalmazása – beválás vizsgálata, tapasztalatok, eredmények visszacsatolása. - Kisebb létszámú tehetségfejlesztő műhelyek működtetése az eredményesebb fejlesztés érdekében. - A MATEHETSZ szakmai pályázati kiírásának megfelelő fejlesztő programok kidolgozása – pályázat figyelő. - Minden műhelynek a munkájában két pedagógus vegyen részt, hogy az esetleges hiányzások miatt ne szakadjon meg a fejlesztési folyamat. - Akkreditált kiváló tehetségpont cím megújítása. <b>Kiemelt feladat:</b> - A pályakezdő óvodapedagógusok ösztönzése a tehetségfejlesztéssel kapcsolatos képzéseken, konferenciákon, szakmai napokon való részvételre. - Önképzés, hospitálás igényének kialakítása. - Belső tudásmegosztás formájában a saját gyakorlatok, tapasztalatok ismertetése a tehetségfejlesztésbe bekapcsolódó óvodapedagógusokkal, új dolgozókkal.
A jogszabályi előírásoknak megfelelően vezessék a mulasztási naplót.	<b>Kiemelt feladat:</b> Az adatok pontos rögzítése, a fogalmak értelmezése, a folyamatos ellenőrzés elvégzése. Az SNI, BTMN, HH, HHH adatok rögzítése.
Nevelési értekezleteken a kiemelt nevelési feladatként megjelölt szakmódszertani témák feldolgozása a nevelőközösség bevonásával.	<b>Kiemelt feladat:</b> Az óvodapedagógusok ösztönzése a nevelőtestület által meghatározott pedagógiai, szakmai tartalmak feldolgozása során az előadói szerep vállalására – egy-egy résztémára vonatkoztatva. Hozzásegíti az óvodapedagógusokat a kommunikációs és IKT kompetencia fejlődéséhez, fejlesztéséhez.
<b>Mesterprogram megvalósítása</b>	<b>Kiemelt feladat:</b>

	<p>A környezet védelmével, a környezettudatos magatartás formálásával kapcsolatos feladatok megvalósítása a mesterprogramban meghatározott ütemezés szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>A 2020/2021-es nevelési évben elmaradt feladatokkal (Zöld fal, Te szedd, érzékenyítő szülői értekezlet) kiegészülve kerüljön kimunkálásra a 2021-2022. nevelési év Mesterprogram munkaterve.</i></li> <li>- <i>A Mesterprogram megvalósításának önértékelési beszámolója a 2021. január 01. –szeptember 30. között megvalósított feladatairól. Az önértékelési beszámoló leadási határideje 2021. október 31</i></li> <li>- Feladatok megvalósítása a feladatok rövidtávú ütemezése szerint</li> </ul>
Zöld Óvoda program munkaterv szerinti megvalósítása	<p><b>Kiemelt feladat:</b> A Zöld Óvoda programmal kapcsolatos munkatervi feladatok és a környezettudatos szemlélet formálásával összefüggő kompetenciák fejlesztése (gyerekek, dolgozók, partnerek tekintetében) – szemléletformálás, tájékoztatás.</p>
<b>A gyermekek érzelmi intelligenciájának növelése:</b> Boldogságóra programmal	<p>A Boldogságóra lehetőség adnak a gyermekek számára, hogy megtanulják, hogyan fejezzék ki érzelmeiket, hogyan tudnák boldogabbá tenni magukat, ezáltal játékosan fejlődjön az érzelmi képességük, intelligenciájuk. Ezek az alkalmak nagyon nyitottak, vidámak, hiszen úgy érzik a gyerekek, hogy mindent meg lehet osztani egymással és az óvo nénikkel, tapasztalatot szereznek az empátiáról, elfogadásról, kapcsolataik ápolásáról, barátságáról, és önmagukról. A Boldogságóra nagyban hozzájárul ahhoz, hogy az értelmileg sérült gyerekek magatartása, kifejezőkészsége, társas kapcsolataik is a megfelelő irányban haladjanak.</p>
<b>Egészséges életmódra nevelés</b>	<p>„Esélyteremtő óvoda” projekt szak módszertani ajánlásának beépítése a nevelőmunkába</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A gyermekek mentális egészségfejlesztése</li> <li>- A testi-lelki harmónia megteremtésének lehetőségei az óvodai nevelés keretében</li> </ul>
<b>Az anyanyelvi és kommunikációs nevelés helye, szerepe, helyzete az óvodai nevelés folyamatában.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Az óvodai anyanyelvi nevelés helye, szerepe</b></li> <li>➤ <b>A kommunikáció szinterei</b></li> <li>➤ <b>A kisgyermekkorai kommunikációt befolyásoló tényezők</b></li> <li>➤ <b>Felnőtt-gyermek; gyermek-gyermek; felnőtt-felnőtt kommunikációja</b></li> <li>➤ <b>Azóvodáskor beszédzavarai</b></li> <li>➤ <b>Az Okos-kocka alkalmazása</b></li> <li>➤ Munkaközösségi tevékenység során a téma feldolgozása</li> <li>➤ korreferátumok előadása</li> <li>➤ szakelőadó hívása</li> <li>➤ szakmai vita</li> </ul>

### 1.2.2. A Pedagógiai program beválás vizsgálat eredményeire alapozott kiemelt fejlesztési irányok és javaslatok:

Fejlesztetőségek	Fejlesztési javaslatok	Munkatervi feladatok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tehetséggondozás</li> <li>Környezettudatos nevelés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Család- óvoda együttműködés további bővítése.</li> <li>Jó gyakorlatok megismerése intézményi és óvodaközi szinten.</li> <li>A fejlesztési területekkel koherens továbbképzések – belső tudásmegosztás.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Család- óvoda együttműködés további bővítése.</li> <li>Jó gyakorlatok megismerése intézményi és óvodaközi szinten.</li> <li>A fejlesztési területekkel koherens továbbképzések – belső tudásmegosztás.</li> </ul>

### 1.2.3. A munkaközösségek által adott fejlesztési javaslatok:

Munkaközösségek, fejlesztő team-ek	Javaslat (rövid összegzés)	Munkatervi feladat	Minden munkaközösségre vonatkozó feladat
Tehetségfejlesztő óvodaközi munkaközösség	<p>A tehetségfejlesztő-tehetséggondozó tevékenység folyamatának teljeskörű dokumentálása a kimunkált dokumentumok használatával; Az eredmények, tapasztalatok elemzése, értékelése, visszacsatolása.</p> <p>A tehetségműhelyek működtetésének minőségi javulása, a feladatok munkaterv szerinti megvalósítása.</p>	<p>A tehetségfejlesztő-tehetséggondozó tevékenység folyamatának teljeskörű dokumentálása a kimunkált dokumentumok használatával; Az eredmények, tapasztalatok elemzése, értékelése, visszacsatolása.</p> <p>A tehetségműhelyek működtetésének minőségi javulása, a feladatok munkaterv szerinti megvalósítása.</p> <p>- Kapcsolat felvétele helyi művészekkel, gazdagító programként közös műhelymunka megvalósítása. / A műhelymunka jellegének megfelelő művész kiválasztása./ Munkaterv szerint.(2. számú melléklet)</p>	<p>A tehetségfejlesztő foglalkozások tudatos, rendszeres szervezése:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-feltételek megteremtése;</li> <li>-eszköztár bővítése;</li> <li>-az óvodaközi munkaközösség által kimunkált dokumentumok használata.</li> </ul>

<p>Lengyel Laura Óvoda szakmai munkaközössége</p>	<p>Az anyanyelvi nevelés játékos lehetőségeinek áttekintése, a gyermeki kommunikáció fejlesztési lehetőségeinek maximális kiaknázása a gyakorlati munkánk során. 2. A csoportok eszközkészletének fejlesztése anyanyelvi játékok készítésével. A differenciált fejlesztés tudatos alkalmazása az anyanyelvi nevelés területén</p>	<p>Az óvodai anyanyelvi nevelés jelentősége, helye, szinterei. A gyermeki kommunikáció fejlesztési lehetőségei az óvodai nevelés során. Játékos tevékenységek megtekintése a gyermekek anyanyelvi, kommunikációs fejlesztése témában. Csoportokban használt, saját készítésű anyanyelvi játékok bemutatása, ötletek gyűjtése. Játékok közös elkészítése. A differenciált fejlesztés tudatos alkalmazása az anyanyelvi nevelés területén</p> <p>Munkaközösségi munkaterv szerint. (2. számú melléklet)</p>	<p>A téma előtérbe helyezését el felfrissül a kezdeményezéseink tartalma és színvonala. A matematikai nevelés játékos lehetőségeinek áttekintése, a vegyes csoportokban lévő lehetőségek kiaknázása. A csoportok eszközkészletének fejlesztése matematikai játékok készítésével.</p>
<p>Aranykapu Tagóvoda szakmai munkaközössége</p>	<p>A Boldogságóra és az Esélyteremtő Óvoda projektek folytatását további feladatunknak tekintjük. A projektek lévén hozzásegíthetjük óvodásainkat egy boldog, teljes gyermekkorhoz.</p> <p>Az anyanyelvi fejlesztés lehetőségeinek kiaknázása valamennyi tevékenységi formában. Az Okoskocka fejlesztő játék gyakorlati szintű megismerése Szakmai eszköztárunk, szakirodalmi segédanyagaink bővítése</p>	<p>A Boldogságóra és az Esélyteremtő Óvoda projektek folytatása. A gyermekek mentális egészségének fejlesztése. Az anyanyelvi fejlesztés lehetőségeinek kiaknázása valamennyi tevékenységi formában. Az Okoskocka fejlesztő játék gyakorlati szintű megismerése Szakmai eszköztárunk, szakirodalmi segédanyagaink bővítése</p> <p>Munkaközösségi munkaterv szerint. (2. számú melléklet)</p>	<p>A matematikai fejlesztés lehetőségeinek újragondolása. A számolás képességét fejlesztő Okoskocka fejlesztő kockajáték használata</p>

Gyermekvédelmi óvodaközi munkacsoport	Az alapellátásban lévő gyerekekről folyamatosan pedagógiai jellemzést készítünk. Észrevételelem hiányos az információcsere. Jó lenne, ha a jelzések nem csak egyoldalúak lennének. A jobb információ áramlás érdekében és a gyerekek megfelelő ellátása érdekében mi is visszajelzést kaphatnánk a problémás esetekben történt intézkedésekről.	Külső partnerekkel való együttműködési formák, kapcsolattartási formák bővítése.  Munkaközösségi munkaterv szerint. (2. számú melléklet)	Külső partnerekkel való együttműködési formák, kapcsolattartási formák bővítése.
Napsugár Tagóvoda szakmai munkaközösség	A gyermekek környezettudatos magatartásának kialakítása, a környezet védelme és megóvása az egészségmegőrzés szokásainak, a fenntarthatósághoz kapcsolódó szokások kialakítása érdekében Az anyanyelvi fejlesztés lehetőségeinek kiaknázása valamennyi tevékenységi formában. Az Okoskocka fejlesztő játék gyakorlati szintű megismerése Szakmai eszköztárunk, szakirodalmi segédanyagaink bővítése	A gyermekek környezettudatos magatartásának kialakítása, a környezet védelmére és megóvására nevelés. Az egészségmegőrzés szokásainak kialakítása, a fenntarthatósághoz kapcsolódó ismeretek bővítése. Az anyanyelvi kultúra ápolása, védelme és átadása gyermekeink számára. Az egészséges életmódra nevelés hangsúlyozása és megismertetése széles körben. Az óvodapedagógusok önértékelésének fejlesztése. Munkaközösségi munkaterv szerint. (2. számú melléklet)	Szakmai segédanyagok összeállítása; belső tudásmegosztás.



### 1.3. Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

#### Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

Az intézményi stratégiai dokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végzünk.

#### 1.3.1. Várható külső ellenőrzés:

- Az emberi erőforrások minisztere által nem került sor a 2021/2022 nevelési évben átfogó, központi ellenőrzés elrendelésére.

#### 1.3.2. A belső ellenőrzés általános rendje

##### Ellenőrzés területei

- Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi előjegyzési napló-teljeskörű.
- A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer- teljes körű.
- Gyermekbalesetek megelőzése-teljeskörű.
- SNI gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka meghatározott csoportban -teljes körű.
- Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok-teljeskörű.
- Egészséges életmód, – szűrőpróba szerűen.
- Környezeti nevelés, környezetvédelem- szűrőpróba szerűen.
- Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepek- teljes körű.
- Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív,) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok- szűrőpróba.
- Óvoda szintű munkaközösség közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében.
- Szakmai munkaközösség működése-szűrőpróba (munkaterv ellenőrzése).
- Szakmai munka ellenőrzése.



### 1.3.3. A feladatok végrehajtásának ellenőrzési terve

#### 1.3.3.1. Pedagógiai munka ellenőrzés

Mit?	Hogyan?	Hol?	Mikor?	Ki?
Nevelési tervek, év eleji dokumentumok ellenőrzése	dokumentum-elemzés	minden csoportban	2021. szeptember	tagóvodavezetők
A beszoktatás folyamata, szokásrendszer alakítása. Az egyéni sajátosságok figyelembevétele	megfigyelés, elemzés, értékelés	minden csoportban	2021. szeptember 2-3. hete	tagóvodavezetők
A beszoktatás értékelése	önértékelő beszámoló	minden csoportban	2021. november első hete	óvónők, óvodavezető
Iskolába lépéshez szükséges fejlettség ellenőrzése, értékelése	dokumentum-elemzés fejlettségmérő lapok megfigyelés, elemzés, értékelés	6-7 éves gyermekek	2022. január	óvodavezető tagóvodavezetők
Ének-zenei nevelés tervezése és megvalósítása	csoportlátogatás, önértékelő beszámoló	minden csoportban	2022. február	óvónők óvodavezető
Tehetséges gyermekek nevelése a csoportban, műhelyfoglalkozások keretében	megbeszélés, dokumentum elemzés, megfigyelés	az érintett csoportokban	2022. február	tagóvodavezetők óvodavezető
Gyermeki kommunikáció és óvónői kommunikáció megfigyelése	megfigyelés, megbeszélés, benchmarking	házi bemutatók a csoportokban	2022. április vége	tagóvodavezetők
Egyéni fejlődés nyomon követése	dokumentum-elemzés megbeszélés	minden csoportban	2022. március	óvodavezető, tagóvodavezetők
Az óvodai gyermekvédelmi feladatok ellátása, gyermekvédelmi felelősök munkájának ellenőrzése	dokumentum-elemzés konzultáció	minden csoportban	2022. január és május	óvodavezető, tagóvodavezetők
Gyermekcsoportok nevelési szintje	önértékelő beszámoló, az éves tervek sikerkritériumai alapján	minden csoportban	2022. június első hete	tagóvodavezetők
A nevelési év értékelése	dokumentumelemzés, az éves intézményi munkatervben kitűzött célok, feladatok és a beszámolók figyelembevételével az eredmények és a hiányosságok megállapítása	minden csoportban	2022. június 17.	óvodavezető

## 1.3.3.2. Belső gazdasági, ügyviteli ellenőrzés

SSZ.	Mit?	Mikor?	Felelős
1.	A HH, HHH gyermekek státuszát igazoló dokumentumok, jegyzői határozatok, valamint szülői nyilatkozatok megléte, érvényessége	2021. szeptember utolsó hete	óvodavezető tagóvoda-vezetők
2.	Iratkezelés, iktatás pontossága	2021. november 15.	óvodavezető

## 1.3.3.3. Vagyonvédelmi és takarékosági ellenőrzés

s. sz.	Mit?	Mikor?	Felelős
1.	Leltár	2022. január 31.	általános helyettes
2.	Energia felhasználás	2022. január 31.	általános helyettes

## 1.4. Pedagógiai folyamatok - Értékelés

Hogyan történik az intézményben az értékelés?

*Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?*

*Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.*

*Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek*

## Intézményértékelési feladatok – Éves önértékelési terv – Az önértékelések ütemezése

Belső Ellenőrzési Csoport/ Minőségirányító team éves munkaterve (2. számú melléklet).

A munkacsoport a Lengyel Laura Óvoda Önértékelési programjában meghatározott elvek alapján, az ott megfogalmazott hatásköröknek megfelelően látja el feladatait.

**A csoport vezetője:** Szücsné Tóth Eszter – általános helyettes vezető (Lengyel Laura Óvoda)

**A csoport tagjai:** Mosolygóné Kósza Zsuzsanna (Napsugár Tagóvoda)  
Tóth Andrásné Kardos Katalin (Aranykapu Tagóvoda)

## 1.4.1. Tanfelügyelettel érintettek köre

óvoda	Érintettek neve	Az eljárás időpontja	Az eljárás típusa
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	Gyurján László Jánosné	2021. november 02.	vezetői tanfelügyelet
Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	_____	_____	_____
Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	Karsai Andrásné Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda	2021. október 21. 2021. december 02.	vezetői tanfelügyelet intézményi tanfelügyelet

A pedagógiai-szakmai ellenőrzésekkel érintett pedagógusok köre nevelési év közben változhat.

## 1.4.2. Minősítéssel érintettek köre

Óvoda	Érintettek neve	Az eljárás időpontja/határideje	Az eljárás típusa	Várható fokozat
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	—	—	—	—
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	Béresné Tóth Ágnes Molnár Krisztina	tervezés alatt 2022. február 28.	Minősítő eljárás NOKS Minősítő vizsga	Pedagógus II. Pedagógus I.
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	—	—	—	—

## 1.4.3. Tervezett mérések – Mérés – Értékelés

S.sz.	Mérés területe	Érintettek köre			Mérés eszköze módszere	Mérés ideje	Felelős
		Ki?	Mit?	Egyéb érintett			
1.	A gyermekek fejlettség állapota – a fejlődési napló alapján	Óvodapedagógus	Minden gyermek	Visszacsatolás : szülő	Fejlődési napló; Folyamatos megfigyelés	Évi 2 alkalom: január, május	óvodavezető , tagóvodavezető, munkaközösség vezető
2.	Tanköteles korú gyermekek fejlettségi szintje	óvodapedagógus	tanköteles korú gyerekek	Visszacsatolás: szülők, szakmai munkaközösségek	Fejlődési napló; Folyamatos megfigyelés	Évi 2 alkalom november, február	BECS vezetője
3.	Szülők elégedettsége	Intézményi Önértékelési munkacsoport	Szülők IMI-ben meghatározott köre	Visszacsatolás: Nevelőtestület, szülők	Kérdőív	2022. március	BECS vezető
4.	Iskolák elégedettsége: Bemeneti mérés	Fenntartó önkormányzat szakemberei	AMI I. osztályos pedagógusai	Visszacsatolás : Nevelőtestület	Kérdőív	Kérdőív	BECS vezető
5.	Alkalmazotti elégedettség vizsgálat, klíma	Intézményi Önértékelési munkaközösség	Teljes alkalmazotti kör	Visszacsatolás : Alkalmazotti közösség	Kérdőív	2022. március	BECS vezető
6.	Gyermekek elégedettségének mérése	óvodapedagógus	gyermekek IMI-ben meghatározott köre	Visszacsatolás: alkalmazottak köre	Értékelő lapok; Nytott mese	2022. március	BECS vezető

**Elvárás minden pedagógus részéről, hogy:**

- feladatterv szerint támogassa a mérések szervezését és lebonyolítását
- egyéni és csoport szinteken a mérési eredmények alapján határozza meg, szükség esetén pedig korrigálja a tervezési tartalmakat

### 1.5. Pedagógiai folyamatok - Korrekció

**Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)**

*Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési- értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez*

#### 1.5.1. Vezetői és intézményi tanfelügyelet eredményeiből eredő feladatok:

Intézményértékelési terület	Fejleszhető területek	Intézkedések
1. Pedagógiai folyamatok	Nem jelezték a tanfelügyelők.	A törvényesség további megtartása – éves munkatervben.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Az intézmény – tagintézmény törekedjen szorosabb szakmai kapcsolat kiépítésére olyan szakemberekkel, akik az óvodapedagógusok számára még több információt és segítséget nyújtanak az állami nevelésbe vett gyermekek egyéni fejlesztéséhez, hátrányainak csökkentéséhez.	Az óvodapedagógusok szakmódszertani ismereteinek bővítését támogatjuk a gyermekvédő intézmények által meghirdetett nyílt napok, továbbképzések, szakmai fórumok látogatásával. Az azokra való jelentkezések ösztönzése.
3. Eredmények	Nem jelezték a tanfelügyelők.	A törvényesség további megtartása – éves munkatervben.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Az intézmény lehetősége szerint segítse az óvodapedagógusok informatikai ismereteinek továbbfejlesztését, a tagintézmény informatikai eszközökkel való ellátottságának javítását pályázatok segítségével kísérelje meg.  Digitális eszközhasználat, informatikai felület hatékonyabbá tétele.	Az óvodapedagógusok a megszerzett IKT ismereteiket alkalmazzák, gyakorolják a napi felkészülés, a dokumentáció készítése során. A tagóvodák tárgyi erőforrás fejlesztése a költségvetés tervezése során prioritást élvez – személyi számítógépek beszerzése.  Az IKT ismeretek fejlesztésével az IKT eszközök rendszeres használatára ösztönözni az óvodapedagógusokat.



5. Az intézmény külső kapcsolatai	Nem jeleztek a tanfelügyelők.	A törvényesség további megtartása – éves munkatervben.
6. A pedagógiai munka feltételei	Javasoljuk, hogy a feladatok megosztása során továbbra is törekedjenek a szakértelem és az egyenletes terhelés hatékony alkalmazására.  Az intézmény az IKT eszközöket rendszeresen, hatékonyan alkalmazza a nevelő-oktató munkájában.	A vezetői munkaterv során a feladatok és megbízatások delegálása az óvodapedagógusok kompetenciájának figyelembevételével történik.
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.	Nem jeleztek a tanfelügyelők.	A törvényesség további megtartása – éves munkatervben.

### 1.5.2. Az Intézményi Önértékelés eredményeiből eredő feladatok:

Intézményértékelési terület	Fejleszthető területek	Intézkedések
1. Pedagógiai folyamatok	Tehetséggondozás eredményesebb legyen, ennek tervezésére fektessenek hangsúlyt. A szakmai tervezésben konkrét feladatokkal jelenjék meg a differenciálás. Belső szakmai ellenőrzés részletesebb dokumentálása.	<i>Tehetséges gyermekek fejlesztése a Tehetségfejlesztő munkaközösség által kidolgozott dokumentumok alapján készüljön.</i> A Naplóban biztosítjuk a helyet, felhívjuk az óvodapedagógusok figyelmét erre – éves munkatervben. Látogatási feljegyzések és jegyzőkönyvek megosztása az érintettekkel – BECS munkatervben.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Honlap karbantartása	A felelős figyelmét felhívtuk a honlap figyelemmel kísérésére és folyamatos aktualizálására.

3. Eredmények	Mérőeljárás alkalmazása a gyermeki fejlődés nyomon követéséhez	Pedagógusi közösségünk 2017 szeptemberében vezette be új Gyermeki fejlődési naplóját, mely különböző szakirodalom alapján, saját szakmai csapatunk szellemi terméke.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	A munka értékelésével kapcsolatos információk írásban jussanak el a munkatársakhoz	Látogatási feljegyzések és jegyzőkönyvek megosztása az érintettekkel – BECS munkatervben.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	Partnerek tájékoztatása, az információáramlás hatékonyságának növelése érdekében intézményi honlap naprakész információk aktualizálása.	A felelős figyelmét felhívtuk a honlap figyelemmel kísérésére és folyamatos aktualizálására.
6. A pedagógiai munka feltételei	A PP sajátosságaiból adódóan minden csoportban szükséges lenne gyógypedagógiai asszisztens megléte.	A jogszabályi lehetőségeknek megfelelő feltételek biztosítása, további megtartása – éves munkatervben.
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.	Nem jeleztek a tanfelügyelők.	A törvényesség további megtartása – éves munkatervben.

### 1.5.3. Belső mérések eredményei

Mérés területe	Mérés eredménye	Célok/Feladatok
<b>Gyermeki elégedettség mérés</b> (A mérési adatok a 2018/2019. nevelési év adatai, melyek a járványhelyzet miatt kialakult veszélyhelyzetre tekintettel nem frissültek)	A gyermekek <b>nagyon szeretik</b> asztali játék (94,52%), játék a babaszobában (93,16%), ábrázolás (97,26%) és mesehallgatás (90,41%). A gyermekek <b>nagyon nem szeretik</b> játék a szőnyegen (20,54%), környezettanulás (19,17%)	Célunk, a gyermeki jogok tiszteletben tartása mellett a Pedagógiai Programunk cél- és feladatrendszerének megvalósítása.



	matematika és terítés (13,95%). A gyermekek <b>kívánságai</b> sokoldalúak, elsősorban még több játékeszközt szeretnének – ugráló vár, távirányítós játékok, tabletek	
<b>Szülői elégedettség mérés</b> (A mérési adatok a 2018/2019. nevelési év adatai, melyek a járványhelyzet miatt kialakult veszélyhelyzetre tekintettel nem frissültek)	Az óvoda jellemzői: barátságos 92,3% nyitott 57,1% szülőkkel együttműködő 63,9%, A legkedvezőtlenebbként megjelölt válaszok: - kicsi mosdó - nincs tornaterem	A kevésbé elismert területekkel kapcsolatosan a szülők tájékoztatása a különböző szülői fórumokon. Épület felújítás, épület karbantartás, rekonstrukciós lehetőségek előtt egyeztetés a fenntartóval.
<b>Iskolai bemeneti mérés eredményei</b>	2021-ben aktuális	BECS-IMI munkaterv alapján (2. számú melléklet)
<b>Dolgozói klíma</b> (A mérési adatok a 2018/2019. nevelési év adatai, melyek a járványhelyzet miatt kialakult veszélyhelyzetre tekintettel nem frissültek)	Szakmai jellemzőket jónak ítéli meg 91,52% Közösség jó megítélése 74,88% Munkafeltételek biztosításával elégedett 61,9% Munkahelyi közérzet nagyon jó-kiegyensúlyozott 12,48%-28,57%  Szülőkkel való kapcsolat kiváló-jó 38,09%-61,9%	Példaértékű munkavégzés követendő minta legyen. Továbbra is erősíteni kell a személyes kapcsolattartást. A szervezet minden tagjában tudatosodjon, hogy a csapatmunka segíti az intézményi célok megvalósítását. A hiányzó munkatársak helyettesítését biztosítani. Feladatmegosztás újragondolása, feladatok átadása. Utódnevelés. Közös programok számának emelése. Munkaközösségek együttműködésének erősítése. A munkatársak IKT kompetenciájának fejlesztése.

## 2. Személyiség – és közösségfejlesztés

### 2.1. Személyiségfejlesztés

**Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?**

**Hogyan fejlesztik az egyes gyermekek személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre)?**

**Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?**

*Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógus információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.*

*Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?*

*Hogyan történik a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?*

#### 2.1.1. Adatbázis

SSZ.	Terület	Száma 2021. szeptember 1-én	Tervezett tevékenységek
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	295	A PP magas szakmai színvonalon történő megvalósítása, az ÓNOAP változásainak figyelembevételével.
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	23	
	Sajátos nevelési igényű gyermekek	8	A kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre – az egyéni foglalkozásaik mellett – külön fejlesztést, bánásmódot biztosítunk.
	A tényleges összlétszáma %	2,71%	
3.	SNI-vel felszorozott létszám	305	Minél több pedagógus végezze el a „Közös a napunk” érzékenyítő programot.
4.	SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	24	Az óvodába lépés pillanatától az érzékenyítő programot el kell indítanunk a teljes óvodahasználók körében. Egyéni fejlesztés biztosítása a szakvéleményben foglaltaknak megfelelően, utazó szakemberek igénybevételével. A gyermekek ellátása és hátrányaik kompenzálása érdekében még szorosabb kapcsolatot tartunk fenn a szakértői bizottságokkal és a családsegítő munkatársakkal.

	<b>Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek</b>	8	A kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre – az egyéni foglalkozásaik mellett – külön fejlesztést, bánásmódot biztosítunk. Minél több pedagógus végezze el a „Közös a napunk” érzékenyítő programot. Az óvodába lépés pillanatától az érzékenyítő programot el kell indítanunk a teljes óvodahasználók körében. Egyéni fejlesztés biztosítása a szakvéleményben foglaltaknak megfelelően, utazó szakemberek igénybevételével. A gyermekek ellátása és hátrányaik kompenzálása érdekében még szorosabb kapcsolatot tartunk fenn a szakértői bizottságokkal és a családsegítő munkatársakkal.
	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	2,71%	
5.	<b>Étkező gyermekek létszáma</b>	295	A gyermekek ellátása és hátrányaik kompenzálása érdekében még szorosabb kapcsolatot tartunk fenn a családsegítő munkatársakkal.
6.	<b>Félnapos óvodás</b>	0	
	<b>Nem étkező</b>	0	Óvodai szociális segítő szolgáltatás: 15/1998.(IV.30..) NM rendelet 25.§. alapján.
7.	<b>Veszélyeztetett gyermekek létszáma</b>	0	A gyermekek ellátása és hátrányaik kompenzálása érdekében még szorosabb kapcsolatot tartunk fenn a családsegítő munkatársakkal.
8.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	0	Óvodai szociális segítő szolgáltatás: 15/1998.(IV.30..) NM rendelet 25.§. alapján.
9.	<b>Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:</b>	5	A gyermekek ellátása és hátrányaik kompenzálása érdekében még szorosabb kapcsolatot tartunk fenn a családsegítő munkatársakkal.
10.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	1,69%	Óvodai szociális segítő szolgáltatás: 15/1998.(IV.30..) NM rendelet 25.§. alapján.
11.	<b>Halmazottan hátrányos helyzetű</b>	36	
12.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	12,2%	
13.	<b>A nemzetiséghez tartozók létszáma-roma</b>	xxxxxxxxxxxxx	
14.	<b>Gyermekeit egyedül nevelő szülő</b>	23	A gyermekek ellátása és hátrányaik kompenzálása érdekében még szorosabb kapcsolatot tartunk fenn a családsegítő munkatársakkal.

15.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	7,79%	Óvodai szociális segítő szolgáltatás: 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 25.§. alapján.
16.	<i>Szociális segítő szolgáltatást igénylő</i>	XXXXXXXXXXXXXX	
17.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	0	
18.	<i>Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül</i>	24	Segítségnyújtás az szülők részére az emenza rendszerben való ingyenes étkezés igényléshez.
19.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	8,13%	A gyermekek ellátása és hátrányaik kompenzálása érdekében még szorosabb kapcsolatot tartunk fenn a családsegítő munkatársakkal. Óvodai szociális segítő szolgáltatás: 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 25.§. alapján.
20.	<i>Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezik</i>	244	Segítségnyújtás az szülők részére az emenza rendszerben való ingyenes étkezés igényléshez.
21.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	82,71%	
22.	<i>3, vagy több gyermeket nevelő családban élők</i>	58	Segítségnyújtás az szülők részére az emenza rendszerben való ingyenes étkezés igényléshez.
23.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	19,66%	
24.	<i>Tartósan beteg, vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek</i>	6	Segítségnyújtás az szülők részére az emenza rendszerben való ingyenes étkezés igényléshez. A gyermekek ellátása és hátrányaik kompenzálása érdekében még szorosabb kapcsolatot tartunk fenn a családsegítő munkatársakkal.
25.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	2,03%	
26.	<i>Nevelésbe vett</i>	35	A gyermekek ellátása és hátrányaik kompenzálása érdekében még szorosabb kapcsolatot tartunk fenn a családsegítő munkatársakkal. Óvodai szociális segítő szolgáltatás: 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 25.§. alapján.
27.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	11,86%	



Óvoda	A 2021/2022. nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma	A 2021/2022. nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	A 2021/2022. nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya		3 év alattiak száma	3 évesek száma	4 évesek száma	5 évesek száma	6 évesek száma	7 évesek száma
				fiúk száma	Lányok száma						
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2	92	0	92	50	42	0	27	26	33	6	0
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi	70	0	70	36	34	0	15	29	13	13	0
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	133	0	133	62	71	1	28	43	43	18	0
Összesen	295	0	295	148	147	1	70	98	89	37	0

óvoda	óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkori, vegyes)	szept 1 létszám	október 1 várható létszám fő	december 31 várható létszám fő	(maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte	SNI fő	Nemzetiségi fő (roma)
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	Pillangó	vegyes	23	23	23	92/2021. (VI.30.)	1	
	Katica	vegyes	23	23	23		0	
	Micimackó	vegyes	25	25	25		0	
	Margaréta	vegyes	21	21	22		1	
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	Mókus	vegyes	17	17	17	92/2021. (VI.30.)	2	
	Pillangó	vegyes	16	16	16		1	
	Katica	vegyes	17	17	17		1	
	Gomba	vegyes	20	20	20		2	
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	Nyuszi	vegyes	25	25	25	92/2021. (VI.30.)	0	
	Méhecske	vegyes	27	27	27		0	
	Micimackó	vegyes	27	27	27		0	
	Süni	vegyes	28	28	28		0	
	Cica	vegyes	26	26	26		0	

## 2.1.2. Tehetséggondozás - tehetségfejlesztés

óvoda	hó	nap	idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Lengyel Laura Óvoda  4244 Újfehértó,  Árvácska út 2.	09.	15.		1. szülők tájékoztatása a tehetséges gyermekekkel való foglalkozásról szülői értekezleten	Szülői vélemények meghallgatása	szülők	Óvónők
	09.	30.		2. A gyerekek képességeinek feltérképezése			Tehetségműhely vezetője
	02.	01.		3. Tehetségfejlesztő foglalkozások szervezése	Tehetségigéretetek fejlesztése	Szülők, óvónők	
	05.	30.		4. Érintett szülők, óvónők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről.	Sikerélményhez juttatás		Tehetségműhely vezetője.

## 2.1.3. Szülői igényre és óvodapedagógusi vélemény alapján szervezett tehetségműhelyek

Óvoda /Tagóvoda	Tehetségműhely megnevezése	Tehetségterület	Felelős
Lengyel Laura Óvoda	Okoskodó	logikai tehetségterület	Révész Róbertné Majorné Vakler Ildikó
	Csip-csup csodák	térbeli - vizuális	Hegedűsné Ferenczi Mária Dobrosi Enikő
	Varázstükör	interperszonális	Boda Sándorné Szücsné Tóth Eszter
	Dalos pacsirták	zenei tehetségterület	Bojté Mihály Tiborné Korpai Jánosné
Aranykapu Tagóvoda	Színvarázs	térbeli - vizuális	Béresné Tóth Ágnes Molnár Krisztina
	„Csipkefa”	mozgásos	Suták Anita Bábiné Baraksó Katalin Rita
Napsugár Tagóvoda	Sünikék	nyelvi - tehetségterület	Kabai Tiborné Mosolygóné Kósza Zsuzsanna
	Levelibékák	természeti/környezeti	Tóth Jánosné Bige Szabolcsné
	Aranyecset	térbeli-vizuális	Fehértói Szabolcsné Hrubi Petra
	Varázskuckó	interperszonális	Hajnal Lajosné Szegedi Petra

## 2.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

óvoda	Szakember megnevezése	Tartalom	Érintettek köre
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	Gyógypedagógus	fejlesztési terv készítése félévente heti 2 fejlesztő óra tartása.	Gyermekek
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	Óvodapedagógusok	Fejlődési napló vezetése, fejlesztő foglalkozások tartása csoportban tanácsadás szülőknek. Konzultálás a gyógypedagógussal fejlődési napló vezetése, fejlesztő foglalkozások tartása csoportban tanácsadás szülőknek.	óvónők gyógypedagógus szülők
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	gyógy testnevelő	Konzultálás gyógypedagógussal fejlődési napló vezetése, fejlesztő foglalkozások tartása csoportban tanácsadás szülőknek konzultálás s gyógypedagógussal	óvónők gyógypedagógus szülők
	logopédus	fejlődési napló vezetése, fejlesztő foglalkozások tartása csoportban tanácsadás szülőknek konzultálás s gyógypedagógussal	óvónők gyógypedagógus szülők
	fejlesztő pedagógus	fejlődési napló vezetése, fejlesztő foglalkozások tartása csoportban tanácsadás szülőknek	óvónők gyógypedagógus szülők
	tehetségfejlesztő	konzultálás a gyógypedagógussal	óvónők gyógypedagógus szülő

## 2.1.5. Alapszolgáltatások – Az ellátást biztosító szakszolgálat / intézmények és személyek

s.sz	Fejlesztési terület	Óvoda/Tagóvoda		
		Lengyel Laura Óvoda	Napsugár tagóvoda	Aranykapu Tagóvoda
<b>Speciális szolgáltatást nyújtó</b>				
1.	Logopédiai fejlesztés	Pedagógiai szakszolgálat	Pedagógiai szakszolgálat	Pedagógiai szakszolgálat
2.	Fejlesztőpedagógiai ellátás	Török Éva	Marján Katalin	Gerda Andrea
3.	Gyógy-testnevelés	Pedagógiai szakszolgálat	Pedagógiai szakszolgálat	Pedagógiai szakszolgálat

4.	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Karsai Andrásné	Karsai Andrásné	Karsai Andrásné
5.	Pszichológiai ellátás	Dr Tóthné Gacsályi Viktória	Dr Tóthné Gacsályi Viktória	Dr Tóthné Gacsályi Viktória
6.	Hittan	Horváth Veronika Perényi Ágnes Szitás Istvánné	Horváth Veronika Fehértői Szabolcsné Perényi Ágnes	Horváth Veronika Kristóf Józsefné Szitás Istvánné

### 2.1.6. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

óvoda	08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	hatodik életévét december 31-ig betöltő gyermek létszáma	augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltő gyermekek létszáma.	mérésben résztvevők várható létszáma (Csak ha a pedagógiai programban szerepel)
<b>Lengyel Laura Óvoda</b> 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	<b>24</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>37</b>
Lengyel Laura Óvoda <b>Aranykapu Tagóvoda,</b> 4244 Újfehértó,Rá kóczi út 2.	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>24</b>
Lengyel Laura Óvoda <b>Napsugár Tagóvoda,</b> 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	<b>26</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>44</b>

### 2.1.7. A gyermekek fejlődésének dokumentálása

óvoda	hó	nap	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
<b>Lengyel Laura Óvoda</b> 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	09	30	Fejlődést rögzítő dokumentum	anamnézis, első bejegyzések, bemeneti állapot, fejlettségi szint bejegyzése	új óvodások	tagóvoda- vezetők
Laura Óvoda <b>Aranykapu</b>	12	30	mérés		öt évesek	tagóvoda- vezetők



<b>Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.</b>			Fejlődést rögzítő dokumentum	megfigyelések, tapasztalatok rögzítése	minden gyerek	
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	01	31	egyeztetés a gyermekek szüleivel	a gyermekek fejlettségének és fejlesztés hangsúlyainak megbeszélése	minden gyermek szülei	tagóvoda-vezetők
	04	30	mérés Fejlődést rögzítő dokumentum	megfigyelések, tapasztalatok rögzítése	öt évesek minden gyerek	tagóvoda-vezetők
	05	31	egyeztetés a gyermekek szüleivel	a gyermekek fejlettségének és fejlesztés hangsúlyainak megbeszélése	minden gyermek szülei	tagóvoda-vezetők

### 2.1.8. Egészséges életmódra nevelés

	hó	nap	idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2. Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2. Lengyel Laura Óvoda	09	30		Látogatás az almáskertbe	Részvétel a gyümölcs betakarításában	gyerekek dolgozók	munkaközösség vezető
	09	22		Autómentes nap	„Gyalogolj és kerékpározz”-egészséges életmódra nevelés	gyerekek dolgozók	tagóvoda-vezető
	09	19		Takarítási világnap		szülők	munkaközösség vezető
	09	29		Mihály nap az óvodában	Az óvoda udvarának rendezése közösen a gyerekekkel.	gyerekek dolgozók	tagóvoda-vezető
	10			Látogatás a Sörös –tanyán.	Egészséges, hagyományos ételek italok fogyasztása	gyerekek dolgozók	munkaközösség vezető
	10	31		Látogatás a fogorvosnál		gyerekek dolgozók	munkaközösség vezető

<b>Napsugár Tagóvoda,</b>  4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	11	folyamatos	Gyümölcs- zöldség napok	A gyerekek fogainak ellenőrzése	gyerekek dolgozók	tagóvoda- vezető
	11	09	Márton nap az óvodában	A természet megszerettetése, friss levegő, a mozgás jótékony hatásai	gyerekek szülők dolgozók	óvónők  munkaközösség vezető
	12	03	Adventi készülődés	Egészséges táplálkozás kialakítása	gyerekek szülők dolgozók	tagóvoda- vezető
	01	05	Védőnői szűrés	Mentális egészség kialakítása	gyerekek szülők dolgozók	tagóvoda- vezető
	01	folyamatos	Hócsatázás az udvaron, szánkózás a pályán szülőkkel	Sütőtök sütés, citromos tea fogyasztás, mézeskalács sütés	gyerekek dolgozók	munkaközösség vezető
	01	31	Szülőértekezlet táplálkozási szakember meghívásával	A megelőzés fontossága	gyerekek szülők dolgozók	tagóvoda vezető
	02	folyamatos	Élősarok gondozása	A friss levegő jótékony hatása	szülők dolgozók	tagóvoda- vezető
			Szelektív hulladékgyűjtés	Az egészséges étrend kialakítása, jótékony hatása	gyerekek szülők dolgozók	tagóvoda- vezető
			Zöld-ovi program megvalósítása, környezettudatos	gyerekek dolgozók	munkaközösség vezető  munkaközösség vezető	

	03	22	Víz világnapja	gondolkodás kialakítása	gyerekek szülők	munkaközösség vezető
	04	22	Föld napja	Kirándulás a víztisztítóhoz Geszterédre	dolgozók	
				Virágültetés az óvoda udvarán	gyerekek dolgozók	tagóvoda vezető
	04	30	Látogatás a fogorvosnál	A gyerekek fogainak ellenőrzése	gyerekek dolgozók	tagóvoda vezető
	04	30	Májusfa állítása	Közösen ültetett fa díszítése, körbe táncolása.	gyerekek szülők dolgozók	óvónők
	05	30	Kirándulás	Látogatás a Nyíregyházi Vadasparkba		
	06	11	Apák napja	Sportversenyek	gyerekek szülők	
	07	folyamatos	Védekezés a nap káros sugarai ellen	Naptej használata		

### 2.1.9. Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei

*Rendje a nevelési évben:* A gyermekorvosok feladata alapján a hangsúlyt a kapcsolattartásra helyezzük, az intézményben közegészségügyi/járványügyi feladatokat látnak el, a védőnő pedig tisztasági tanácsadási teendőkkel segíti a munkánkat. Iskolai élet megkezdése előtt óvodásaink szüleikkel egyénileg keresik fel a gyermekorvosi rendelőt.

Óvoda/Tagóvoda	Óvodaorvos	Védőnő
Lengyel Laura Óvoda	Dr Mándi Zsuzsa	Peti-Varga Nikolett
Aranykapu Tagóvoda	Dr Takács Enikő	Hartmanné Kovács Krisztina
Napsugár Tagóvoda	Dr Both Attila	Szőllősiné Falcsik Anikó Dudásné Járó Anita

### 2.1.10. A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok és azok időpontjai

S.sz.	Vizsgálat jellege	Időpont	Felelős
1.	A gyermekek személyi higiéniájának ellenőrzése	2021. szeptember	tagóvoda-vezetők
2.	Az óvoda gyermekeinek fizikai állapotát rögzítő mérések a fejlődési naplóban (bemenet)	2021. október	óvodapedagógusok
3.	Az óvoda gyermekeinek fizikai állapotát rögzítő mérések a fejlődési naplóban (kimenet)	2022. április	óvodapedagógusok
4.	Vizsgálat gyógytestnevelés jogosultsághoz (5 évesek vizsgálata)	2021. szeptember	gyermekorvosok
5.	Az óvoda gyermekeinek fogászati szűrése	2021. október 2022. április	óvodapedagógusok

### 2.1.11. Környezettudatos életmódra nevelés

óvoda	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
<b>Lengyel Laura Óvoda</b> 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	Zöld Óvoda Program	Minden tevékenységre kiható szemlélet erősítése, Kirándulások szervezése-erdőbe, vízpartra, állatparkba, tanyákra, farmokra	óvónők gyerekek	tagóvoda-vezetők
	Madárbarát Óvoda Program	Madárvédelem-madáretetés, madárkalács készítés	óvónők gyerekek	tagóvoda-vezetők
<b>Aranykapu Tagóvoda,</b> 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	Komposztálás Szelektív hulladékgyűjtés	Komposztáló edények igénylése, építése	óvónők gyerekek	tagóvoda-vezetők
	Erdei Óvoda Program	Együttélés a természettel-közvetlen tapasztalatok szerzése	óvónők gyerekek	MK vezetők
<b>Napsugár Tagóvoda,</b> 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	Hulladék újrahasznosítás	Kreatív tevékenységek, gyűjtő munka	óvónők gyerekek	tagóvoda-vezetők
	„Szemétszüret”	Az óvoda környezetének takarítása	gyerekek szülők, lakosság óvónők	tagóvoda-vezetők
	Állatok világnapja	Látogatás állat farmra, állatkertbe	óvónők gyerekek	MK vezetők
	Madarak, fák Napja	Faültetés, madarak megfigyelése, látogatás díszállat-kereskedésbe	óvónők gyerekek	Mk vezetők
	Őszi Zsongás Mihály napi vásár Őszi forgatag	Termésekből Kerti dekorációk készítése, gyűjtő munka, az őszi gyümölcsöknek kóstoltatása, felhasználása	Óvónők Családok	tagóvoda-vezetők



Arra törekszünk, hogy minden szépséget, természeti értéket, jelenséget a természetben mutassunk meg a gyermeknek, hogy közvetlen tapasztalatok útján épüljön be a tudatukba a természet szeretete, óvása, megbecsülése. Ehhez régi és új partnereink támogatására is szükség van

### 2.1.12. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

óvoda	hó	nap	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Lengyel Laura Óvoda	09	20	2021-22 évi dokumentumok előkészítése	Határozatok, dokumentumok, igazolások ellenőrzése,	szülők, gyerekek	Némethné K. E.
4244 Újfehértó, Árvácska út 2.						
Lengyel Laura Óvoda	09	30	Egyeztetés a polgármesteri hivattal	HH és HHH gyermekek felmérése	gyerekek	Gyvf.
Aranykapu Tagóvoda,						
4244 Újfehértó,	09	29	Mihály nap az óvodában	HHH-s gyerekek családjainak bevonása az óvodai programokba	szülők, gyerekek, dolgozók	Gyvf., óvónők
Rákóczi út 2.						
Lengyel Laura Óvoda	10	31	Kapcsolatfelvétel a gyermekjóléti szolgálattal	Esetmegbeszélés	gyerek, szülő,	Gyvf.
Napsugár Tagóvoda,						
4244 Újfehértó,	10	31	Iskolalátogatás	Iskolába ment HHH-s gyerekek látogatása	gyerekek, szülők	Gyvf., óvónők
Bocskai út 2.						
	10	31	Családlátogatás	Környezettanulmány készítése jelzések alapján	gyerekek, szülők	Gyvf., óvónők
	10	25	Tehetség gondozás	HHH-s gyerekek bevonása a fakultatív programokba	gyerekek szülők	Gyvf., óvónők
	10	31	Kapcsolatfelvétel a -Pedagógiai szakszolgálattal	Részképesség hiányos gyermekek esetében vizsgálatok kérése	gyerekek, szülők	Gyvf.
			-Segítségadás problémás esetekben a szülőknek	Tanácsadás a szülők részére	szülők, gyerekek, dolgozók	Gyvf.
	11	10	Dokumentumok rendszerezése	Gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyerekek határozatainak ellenőrzése	szülők, gyerekek, dolgozók	Gyvf., óvónők
	11	15				

			Egyeztetés a Polgármesteri Hivatal Szociális Irodájával	Információk, dokumentumok egyeztetése	szülők, gyerekek, dolgozók	Gyvf., óvónők
	11	09	Márton nap az óvodában	HHH-s gyerekek családjainak bevonása az óvodai programokba		Gyvf., óvónők
	11	20	Ovigála		szülők, gyerekek, dolgozók	
	12	folyamatos	Adományok gyűjtése	HHH-s gyerekek családjainak bevonása az óvodai programokba	szülők, gyerekek, dolgozók	Gyvf., óvónők
	12	03				Gyvf., óvónők
	12	17-22	Adventi készülődés	Rászoruló családok, ill. gyermekek részére adományok gyűjtése	gyerekek	Gyvf.
			Karácsonyi ünnepség Gyermekjóléti szolgálattal kapcsolatfelvétel	/ruha, játék, élelem/ HHH-s gyerekek családjainak bevonása az óvodai programokba	gyerekek	
	01	10				Gyvf.
	01	folyamatos	Együttműködés a jelzőrendszerrel	HHH-s gyerekek családjainak bevonása az óvodai programokba	gyerekek, szülők	
	01	folyamatos	Esetmegbeszélés			Gyvf.
	02	folyamatos	Egyeztetés a Polgármesteri Hivatal gyámügyi vezetőjével.	A gyermekvédelmi munka éves értékelésének elkészítése a jelzőrendszer felé	gyerekek	Gyvf. óvónők
	03	folyamatos	Szülők tájékoztatása			
	03	folyamatos	Figyelemmel kísérés Fogadó órák szervezése	Gyermekorvos, védőnő, bölcsőde vezető, rendőrség, ifjúságvédelem, felügyelet, gyámügy-információ csere	gyerekek	
	04	22	Ovikarnevél		szülők gyerekek	Gyvf. óvónők
	04	folyamatos		Segítségnyújtás lehetőségeinek számbavétele		Gyvf. óvónők
	04	folyamatos	Egyházi, civil szervezetek programjaiba bekapcsolódás	Egészségügyi szűrővizsgálatok	gyerekek, szülők	Gyvf.
			Értékelés készítése	Gyermekvédelmi határozatok vizsgálata óvodáztatási támogatással kapcsolatos információk /	szülők gyerekek	Gyvf.

				hiányzások, betegség /átadása	szülők, gyerekek	
				szükség szerint alapellátásba, védelembe vett gyerekek figyelemmel követése	szülők, gyerekek, dolgozók	Gyvf.
				Szülők tájékoztatása		Gyvf.
				HHH-s gyerekek családjainak bevonása az óvodai programokba	gyerekek, szülők, dolgozók	Gyvf.
	06	10	Apák napja	HHH-s gyerekek családjainak bevonása a városi programokba	gyerekek	Gyvf.
	06 07 08	21	Nyári óvodai élet biztosítása	Év végi értékelés a gyermekvédelmi munkáról	gyerekek szülők dolgozók	Gyvf.
			Vendégóvoda biztosítása	HHH-s gyerekek családjainak bevonása az óvodai programokba	gyerekek	Gyvf, óvónők
				HHH-s gyerekek részvétele a nyári óvodai életben	gyerekek szülők	Gyvf.
				HHH-s szülők meggyőzése a nyári óvoda életről	gyerekek szülők dolgozók	Gyvf. óvónők
	09.	20.		1. Balesetvédelmi szemle	Esetleges baleseti források kiszűrése.	
	09.	20.		2. Udvari játékok felülvizsgálata	Hibák feltárása.	
	09.	20.	folyamatos	3. A gyermekek balesetvédelmi oktatása	Balesetek megelőzése, biztonságos tevékenykedés biztosítása.	Gyerekek
				4. Hibás, törött játékok folyamatos eltávolítása		

**Gyermekvédelmi óvodaközi munkacsoport munkaterve: (2. számú melléklet)**

## 2.2. Közösségfejlesztés

Hogyan segíti az intézmény a gyermekek együttműködését?

Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

*A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.*

### 2.2.1. A pedagógiai programban is megjelenített intézményi szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmi és időpontjai

#### 2.2.2.

óvoda	hó	nap	idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	09	24.	du 13 <sup>00</sup>	Őszi zsongás	Családi Nap az ősz jegyében	szülők, gyerekek, pedagógusok	Gyurján László Jánosné
	11	19.	du 14 <sup>00</sup>	Ovi Gála	Kulturális rendezvény		
	03	22.		Lengyel Laura Napok • Ovi Galéria • versmondó verseny	Megemlékezés az óvoda névadójáról	szülők, gyerekek, pedagógusok	Révész Róbertné
	03	04	14 <sup>00</sup>	• Micimackó Családi Sorverseny – Ugri bugri ovi nap	Kulturális rendezvények	városlakók	Szücsné Tóth Eszter
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	09	29	du 13 <sup>00</sup>	Mihály napi Vásár	Hagyományörző rendezvény	szülők, gyerekek,	Tóth Andrásné K:K:
	11	09	du 17 <sup>00</sup>	Márton Nap	Hagyományörző rendezvény	pedagógusok városlakók	Bábiné Baraksó Katalin
	06	10.	du 13 <sup>00</sup>	Apák Napja	Családi rendezvény		
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	09	24	du 13 <sup>00</sup>	Őszi Forгатag	Családi Nap az ősz jegyében	szülők, gyerekek, pedagógusok	Karsai Andrásné
	10	05	de 10 <sup>00</sup>	Közlekedésbiztonsági Nap	Vetélkedő		
	04	22	du 14 <sup>00</sup>	Ovi Karnevál	Kulturális rendezvény		Kabai Tiborné



## 2.2.3. Eseménynaptár

Szeptember	Október	November	December	Január	Február
<p>15. Tanévnnyitó értekezlet</p> <p>22. Autómentes nap</p> <p>24. Őszi zsongás Lengyel Laura Óvoda</p> <p>24. Őszi Forгатag Napsugár Óvoda</p> <p>29. Mihály Napi rendezvény – Aranykapu Tagóvoda</p> <p>Élményszerző kirándulások</p>	<p>05. Közlekedésbiztonsági Nap Napsugár Tagóvoda</p> <p>22. Nemzeti ünnep megtartása</p> <p>Fogászati szűrések</p> <p>23. Jótékonyági Bál- LLÓ</p> <p>Csapatépítő tréning</p>	<p>09. Márton Nap- Aranykapu Ó.</p> <p>17. Főpróba</p> <p>19. Ovi Gála</p> <p>Jótékonyági Bál-Napsugár Óvoda</p>	<p>03. Mikulás ünnepek Adventi készülődés Karácsonyi ünnepek Idősek köszöntése</p> <p>10-11. Nevelés nélküli munkanap Nevelési értekezlet</p> <p>11. Óvodabál Aranykapu Tagóvoda</p>	<p>Szülői értekezletek 6-tól Farsangolás kezdete</p> <p>Nyílt Napok Szülőknek</p> <p>Egészségnapok szervezése</p>	<p>02. Balázsolás</p> <p>10-14 Rétegszülői értekezlet mindhárom óvodában az iskolába menő gyermekek szülei részére</p>
Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus
<p>01. Farsang vége</p> <p>14. Nemzeti ünnep megtartása</p> <p>04. Micimackó Családi váltó verseny- Ugróbugri ovi nap</p> <p>22-től 31-ig Lengyel Laura Napok</p> <p>Nyílt Napok tanítóknak</p> <p>25-26. Nevelés nélküli nap</p> <p>25. Nevelési Értekezlet</p> <p>26. Szakmai Munkaközösségi foglalkozás</p>	<p>8-9- óvodába hívogató</p> <p>20. Főpróba</p> <p>22. OVI- Karnevál</p> <p>25-28. Óvodai beíratás</p> <p>28. Város Nap</p>	<p>2-6 Anyák napi ünnepek</p> <p>Nyugdíjasok köszöntése</p> <p>23-31. Gyermeknapi rendezvények</p>	<p>04. Nemzeti összetartozás napja</p> <p>10. Apák Napja</p> <p>10-16. Évzáró ünnepek, nagycsoportos búcsúja</p> <p>17. Tanévzáró értekezlet</p>	<p>Zárva tart: Aranykapu Tagóvoda</p> <p>19-én Szent István napi ünnepség</p>	<p>Zárva tart: Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda</p>

### 3. Eredmények

**Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?**

*Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:*

*helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések*

*6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő) o neveltségi mutatók*

*Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?*

*Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?*

*Hogyan kísérik figyelemmel a gyermekek iskolába lépését, tanulási útját?*

**Feladatok a kötelezően bemutatott és az intézmény által publikálni is kívánt tartalmak és adatok összegűjtésével és feldolgozásával kapcsolatban.**

Feladatok	Felelős
Beiskolázási mutatók javítása: az iskolai tanulmányaikat elkezdők számának/arányának fokozatos emelkedése érdekében további, és hatékony együttműködés a családokkal.	Óvodavezető
Beiskolázási mutatók javítása - Iskolák elégedettségi mutatói Az iskolai életmódra előkészítés javítása érdekében az iskolai bemeneti méréseket építsék be a pedagógusok a napi fejlesztő munkájukba.	Tagóvoda-vezetők BECS vezető
A gyermek fejlődési naplójából az eredmények rögzítése. (gyermekek fejlődése, neveltségi szintje)	BECS vezető
Elégedettség mérés mutatóinak emelkedése érdekében a szabályzó dokumentumok behatóbb megismertetése az óvodahasználókkal	Munkaközösség vezetők
Külső szakmai ellenőrzés / minősítés és eredményei	Óvodavezető, BECS vezető
Tanfelügyeleti és önértékelési eredmények	Óvodavezető, BECS vezető
Szakmai szolgáltatás-szaktanácsadás eredményei	Óvodavezető, BECS vezető
Mester programok megvalósítási folyamata	Óvodavezető, BECS vezető
Zöld Óvoda Program ; Madárbarát Óvoda program; Boldog óvoda, Erdei óvoda program eredményei	Óvodavezető, BECS vezető

#### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

**Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?**

*Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.*

**Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?**

**Hogyan történik az információátadás az intézményben?**

**Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.**

##### 4.1. A nevelési év rendje

*A nevelési év rendjét 20/2021. (VI. 8.) EMMI rendelete a 2021/2022. tanév rendjéről határozza meg.*

**Nevelési év időtartama:** A nevelési év első napja 2021. szeptember 1. – első nevelési nap szeptember 1. szerda – utolsó napja 2022. augusztus 31. – utolsó nevelési nap augusztus 31. (szerda).

Az iskolákban a 2021/2022. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2021. szeptember 1. (szerda) és utolsó tanítási napja 2022. június 15. (szerda).

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra **öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként** használhatunk fel, amelyből két nevelés nélküli munkanap időpontjáról és programjáról - az óvodavezető véleményének kikérésével - az egyes telephelyek óvodapedagógusai jogosultak dönteni.

Ezek végleges időpontjáról *a szülőket 7 nappal előtte értesítjük* a faliújságokon keresztül, a tervezett napok a Munkaterv 4. pontjában találhatóak.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajkaóvodatitkár) részvétele az alkalomszerű szervezés függvényében kötelező.

##### 4.1.1. Szünetek időtartama - A nyári zárva tartás tervezett időpontjai

A nyári zárás idejéről 2022. február 15-ig értesítjük a szülőket a faliújságokon és óvodánk, valamint Újfehértó város honlapján keresztül.

S.sz.	Zárva tartó óvoda/tagóvoda	Zárva tartás ideje
1.	Lengyel Laura Óvoda	2022. augusztus 1-augusztus 31.
2.	Lengyel Laura Óvoda-Aranykapu tagóvoda	2022. július 1-július 31
3.	Lengyel Laura Óvoda – Napsugár Tagóvoda	2022. augusztus 1-augusztus 31.

A nyitva tartó óvodák ügyeletet adnak a zárva tartó óvodák gyermekeinek.

***Szülők tájékoztatása a zárva tartás időpontjáról és a zárva tartás ideje alatt gyermekük napközbeni ellátásának lehetőségéről.***

**Felelős:** óvodavezető

**Határidő:** 2022.02.15.

#### **4.1.2. Iskolai szünetek időpontjai:**

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

- **Az őszi szünet 2021. október 23- tól 2021. november 1-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. október 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. november 2. (kedd).
- **A téli szünet 2021. december 22-től 2021. január 2-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. december 21. (kedd), a szünet utáni első tanítási nap 2022. január 3. (hétfő).
- **A tavaszi szünet 2022. április 14-től 2022. április 19-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda).

#### **4.1.3. Munkaszüneti napok, munkanap áthelyezések a 2021/2022-es nevelési évben:**

A jogszabály által országosan egységesen **elrendelt munkanap-áthelyezést** – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

<b>Év</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>	<b>Pihenőnap</b>	<b>Munkanap átcsoportosításból adódó munkanap/ szombat</b>
<b>2021.</b>	október 23. ünnepnap	december 24.	december 11.
	november 01. ünnepnap		
	december 25. 26. ünnepnap		
<b>2022.</b>	január 01. ünnepnap	március 14.	március 26.
	március 15. ünnepnap		
	április 15. ünnepnap		
	április 17-18. ünnepnap		
	május 01. ünnepnap		
	június 05-06. ünnepnap		
	augusztus 20. ünnepnap		



#### 4.1.4. Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi szint

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel, amelyből két nevelés nélküli munkanap időpontjáról és programjáról - az óvodavezető véleményének kikérésével - az egyes tagóvodák óvodapedagógusai jogosultak dönteni.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, óvodatitkár) részvétele az alkalmasszerű szervezés függvényében kötelező

Ideje	téma	részvevők	felelős
2021.12. 10.	Az anyanyelvi nevelés és a kommunikáció helye, szerepe az óvodai nevelés folyamatában	❖ óvónők ❖ pedagógiai asszisztensek ❖ óvodatitkár	óvodavezető
2021. 12. 11.	Munkaközösségi foglalkozások	❖ óvónők ❖ pedagógiai asszisztensek	munkaközösség vezetőik
2022. 03. 25.	A tehetségfejlesztés gyakorlata a Lengyel Laura Óvodában: - jógyakorlatok bemutatása - újszerű vizuális technikák az óvodapedagógusok eszköztárában	❖ óvónők ❖ dajkák ❖ óvodatitkár ❖ pedagógiai asszisztensek	óvodavezető
2022. 03. 26.	Munkaközösségi foglalkozások	❖ óvónők	munkaközösség vezetőik
2022. 06. 20.	Csapatépítő tréning	❖ óvónők ❖ dajkák ❖ óvodatitkár ❖ pedagógiai asszisztensek	óvodavezető

*A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén, előzetes felmérést követően – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről. A nevelés nélküli munkanapról 7 nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatjuk. Az ügyelete*

Minden egyéb, szülőket érintő eseményről 7 munkanappal előtte tájékoztatást adunk a csoportos faliújságokon keresztül. A nevelés nélküli munkanap programjára meghívjuk az érdeklődő szülőket, SZK képviselőket. Az érdeklődő szülők részvételét biztosítjuk.



## 4.1.5. Nevelési értekezletek terve

Ideje	helye	Témája	felelőse/ moderátor	résztevők
2021.08.30.	Lengyel Laura Óvoda	<b>Alakuló értekezlet</b> Csoportbeosztások véglegesítése A Nemzeti köznevelésről szóló törvény alkalmazását segítő végrehajtási rendeletek előírásai és az abból adódó feladataink A NKT változásai, módosító rendeletek megismerése <ul style="list-style-type: none"> <li>• munkaidő értelmezése</li> <li>• munkaidő beosztások elkészítése</li> <li>• Házi rend áttekintése, módosítása</li> <li>• felkészülés az új nevelési évre, tanügyi dokumentumok felfektetése, előző évi tanügyi dokumentumok lezárása</li> </ul>	óvodavezető	❖ óvónők  ❖ óvodatitkár  ❖ Szülői szervezet képviselője
2021.09.14.	Lengyel Laura	<b>Tanévnyitó értekezlet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A nevelési év munkatervének elfogadása, aktuális kérdések megbeszélése</li> </ul>	óvodavezető	❖ óvónők ❖ óvodatitkár ❖ Szülői szervezet vezetője
2021.12.10.	Aranykapu Tagóvoda	Az anyanyelvi nevelés és a kommunikáció helye, szerepe az óvodai nevelés folyamatában	óvodavezető	❖ óvónők  ❖ óvodatitkár
2022.04.13.	Lengyel Laura Óvoda	A tehetségfejlesztés gyakorlata a Lengyel Laura Óvodában: <ul style="list-style-type: none"> <li>• jógyakorlat bemutatása</li> <li>• újszerű vizuális technikák az óvodapedagógusok eszköztárában</li> </ul>	óvodavezető	❖ óvónők  ❖ óvodatitkár
2022.06.17.	Napsugár Tagóvoda	<b>Nevelési évet záró nevelési értekezlet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nevelési év eredményei, értékelés, következő év feladatainak előrevetítése</li> </ul>	óvodavezető	❖ óvónők  ❖ dajkák  ❖ óvodatitkár

## 4.2. Intézményi feladatmegosztás

### 4.2.1. Az óvoda működését és eredményességét támogató szakmai fórumok Óvodavezetői team

Név	Beosztás	Felelősség köre	Határidő
Gyurján László Jánosné	óvodavezető	Teljes körű felelősséggel tartozik az intézmény törvényes működéséért	vezetői ciklus alatt folyamatos
Szücsné Tóth Eszter	általános helyettes- vezető	A törvényi előírásoknak megfelelően a munkaköri feladatainak ellátásáért	megbízás ideje alatt folyamatos
Révész Róbertné	munkaközösség vezető	A törvényi előírásoknak megfelelően a munkaköri feladatainak ellátásáért	megbízás ideje alatt folyamatos
<b>Lengyel Laura Óvoda - Napsugár Tagóvoda</b>			
Karsai Andrásné	tagóvoda-vezető munkaközösség vezető	A törvényi előírásoknak megfelelően a munkaköri feladatainak ellátásáért	megbízás ideje alatt folyamatos
Kabai Tiborné	munkaközösség vezető	A törvényi előírásoknak megfelelően a munkaköri feladatainak ellátásáért	megbízás ideje alatt folyamatos
<b>Lengyel Laura Óvoda - Aranykapu Tagóvoda</b>			
Tóth Andrásné Kardos Katalin	tagóvoda-vezető	A törvényi előírásoknak megfelelően a munkaköri feladatainak ellátásáért	megbízás ideje alatt folyamatos
Bábiné Baraksó Katalin	munkaközösség vezető	A törvényi előírásoknak megfelelően a munkaköri feladatainak ellátásáért	megbízás ideje alatt folyamatos

A team elsődleges célja a nyugodt, kiegyensúlyozott intézményi működéséhez és szakmai feladataihoz kapcsolódó információk megbeszélése, pedagógiai és szervezési feladatok intézményi szintű koordinálása, döntések előkészítése.

#### A vezetői értekezletek időpontja:

- Általában minden hónap első szerdája 13:00-15:00-óráig, szükség esetén a hónap többi szerdai napján;
- Helyszín: Lengyel Laura Óvoda, 4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.
- Helyszín vagy időpontváltozás esetén az érintettek időben tájékoztatást kapnak.

A szervezeti kultúránk fejlesztése, a csapatszellem erősítése kiemelt célkitűzése a vezetői programnak. Ennek fontos operatív feladata a folyamatos és hiteles információ átadás, megosztás, melynek legfontosabb eleme a vezetők közötti párbeszéd.

Résztvevők: Óvodavezető, általános helyettes, tagóvoda-vezetők (5 fő).

Formája: Óvodaközi vezetői megbeszélések, értekezletek (tervezett időpontok).

Tájékoztató, információ csere (alkalomszerű, azonnali).

Idő-pont	Téma	Megjegyzés
szeptember	<p>Az éves munkaterv elkészítése, vélemény kikérése szülői szervezettől. Későbbiekben legitimálás a vélemények figyelembe vételével.</p> <p>A nevelési év indításával kapcsolatos feladatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nyugodt légkör, személyi és tárgyi feltételek biztosítása.</li> <li>- A törvényes működés feltételeinek megteremtése.</li> <li>- Tanügy igazgatási dokumentumok vezetése.</li> <li>- Munkatervi feladatok egyeztetése.</li> </ul> <p>Egyéb aktuális feladatok megvitatása. Eseménynaptár összeállítása 2021/2022-es évre. Októberi statisztikai adatszolgáltatás előkészítése és elvégzése az óvodák között. Különös esemény esetén követendő protokoll egyeztetése.</p>	
Október	<p>Munkatervi feladatok pontosítása, véglegesítése</p> <p>Vezetői tapasztalatok a szeptemberi tanügy igazgatási feladatokkal kapcsolatban (munkatársi megbeszélés).</p> <p>Csoportnapló tartalmi elemeinek ellenőrzése.</p> <p>Az óvoda szabályzó dokumentációjának felülvizsgálata, (Sz.M.Sz. Házirend, P.P. ).</p> <p>Önértékelési feladattervek áttekintése.</p> <p>Aktuális kérdések megvitatása.</p> <p>Tanköteles korú gyermekek szakértői vizsgálatának előkészítése, kezdeményezése.</p>	<p>Meghívottak: Munkaközösség vezetői, BECS tagok</p>
November	<p>működés (nem teljes körű) garanciális elemeinek számbavétele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>jogszerűség</b></li> <li>- <b>a vezetés szerepe</b></li> <li>- <b>a tervezés folyamata</b></li> <li>- <b>belső ellenőrzés és értékelés,</b></li> <li>- <b>mérőeszköz készítés</b></li> <li>- <b>partnerközpontúság.</b></li> </ul> <p>2022. évi költségvetés előkészítése</p> <p>Aktuális kérdések megvitatása</p> <p>A minősítésre várak adatainak, feladatainak áttekintése, segítése.</p>	<p>Meghívottak: Becs képviselő</p>
December	<p>Gyakornoki programban résztvevők nyomon követése.</p> <p>Ünnep, ünnepélyek szervezése, feladatok átbeszélése, alapítványi bevételek felhasználása játékvásárlásra (munkatársi megbeszélés).</p> <p>Karácsonyi ünnepek előkészítés.</p> <p>Aktuális kérdések megvitatása</p> <p>A különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlődéséről megbeszélés az érintett szakemberekkel.</p>	<p>Meghívottak: munkaközösség vezetői, az érintett csoportos óvónők, a fejlesztésben résztvevő szakemberek</p>

<b>Január</b>	<p>Munkaterv és teljesítményértékelés féléves értékelése: munkaközösség vezetők, csoportvezetők minőséggyondozó TEAM- vezető (BECS), gyermekvédelmi felelős beszámoltatása.</p> <p>Önértékelések és a minősítési eljárások eddigi tapasztalatai.</p> <p>Tapasztalatok összegyűjtése és megvitatása: tervezés, erőforrások, szervezés, irányítás, koordinálás.</p> <p>A feladatok ütemezése szerint a további vezetői és munkaközösség vezetői feladatok.</p> <p>Önértékelési csoport és az önértékelési kiscsoportok feladata.</p> <p>Aktuális feladatok.</p> <p>Farsangi előkészületek megbeszélése, szervezése.</p>	Meghívottak: munkaközösségi vezetők, felelős óvodapedagógusok
<b>Február</b>	<p>Továbbképzési rendszer áttekintése.</p> <p>Beiskolázási terv elkészítése.</p> <p>Aktuális programok megbeszélése.</p> <p>Minőséggyondozó- önértékelési szakmai munkaközösség korrekciós javaslatainak megvitatása.</p> <p>Az intézményi önértékelés jogkövető megszervezése: teljesítményértékelés, partneri igény és elégedettség mérés, intézményértékelés előkészítése.</p> <p>KIR adatok felülvizsgálata, pontosítása, további egy év óvodai nevelésben részesülők szakértői véleményének rögzítése.</p>	Meghívottak: NOSK képviselője
<b>Március</b>	<p>Minősítő eljárásra történő jelentkezések előkészítése.</p> <p>Szűrővizsgálatok eredményeinek megbeszélése.</p> <p>Aktuális feladatok</p>	
<b>Április</b>	<p>Év végi programok felelőseivel és az alkalmazotti közösséggel megbeszélés, programegyeztetés.</p> <p>Vezetői ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése.</p> <p>A beszámoló előkészítése, a szükséges adatszolgáltatás egyeztetése.</p> <p>Teljesítményértékelés egyeztetése.</p>	Meghívottak: Munkaközösség vezetők
<b>Május</b>	<p>Nyári terv megbeszélése, szabadságolási terv egyeztetése.</p> <p>Az elkövetkezendő időszakhoz kötődő óvodai ünnepek és rendezvények koordinálása.</p> <p>Nyári óvodai élet szabályai, feladatai, helyi sajátosságai.</p> <p>Teljesítményértékelés egyeztetése (pedagógusok).</p> <p>Aktuális kérdések megvitatása.</p>	
<b>Június</b>	<p>A nevelési év értékelésének előkészítése.</p> <p>Aktuális kérdések megvitatása.</p> <p>Szakértői bizottságokhoz a felülvizsgálati kérelmek elkészítése (S.N.I.)</p>	Meghívottak: Munkaközösség vezetők
<b>Július</b>	<p>A nevelési év előkészítése</p> <p>Felújítások, karbantartások koordinálása</p>	
<b>Augusztus</b>	<p>Alakuló értekezlet előkészítése</p> <p>Tanügyi dokumentumok előkészítése</p> <p>Nevelési év előkészítése</p> <p>Gyermekek fogadásának előkészítése</p>	

**4.2.2. Óvodavezető team által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ szerint**

Intézményvezető heti neveléssel-oktatással lekötött óráinak száma

(óvodapedagógus esetén neveléssel-oktatással lekötött óráinak száma)

óvoda	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Munkaközösség vezető
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	8 óra	24 óra		30 óra
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.			24 óra	30 óra
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.			24 óra	30 óra

**4.2.3. Helyettesítés rendje**

ssz.	KI HELYETTESÍTI (NÉV)	A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA
1.	SzücsnéTóth Eszter, általános helyettes	Óvodavezető
2.	Révész Róbertné, munkaközösség vezető	Óvodavezető helyettes
3.	Boda Sándorné, gyermekvédelmi felelő	Munkaközösség vezető
4.	Bábiné Baraksó Katalin, munkaközösség vezető	Tagóvoda-vezető
5.	Némethné Károlyi Erzsébet, gyermekvédelmi felelős	Munkaközösség vezető
	Kabai Tiborné munkaközösség vezető	Tagóvoda-vezető
6.	Mosolygóné Kósza Zsuzsanna, gyermekvédelmi felelős	Munkaközösség vezető
7.	Óvodapedagógus (2)	Óvodapedagógus (1)
8.	Óvodapedagógus (1)	Óvodapedagógus (2)
9.	Azonnali intézkedést kívánó döntések esetében, amennyiben a fenti helyettesítés rendje nem alkalmazható, felelős az intézményben adott időben tartózkodó óvodapedagógus.	



## 4.2.4. Szakmai munkaközösségek

óvoda	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	mk. vez.
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2. Óvodaközi	<b>Munkaközösség 1.</b> Tehetségfejlesztő munkaközösség	elméleti és gyakorlati munka értekezletek, műhelyfoglalkozások, haladási napló, egyéni értékelő lapok kidolgozása	óvónők	Révész Róbertné
	<b>Munkaközösség 2.</b> Az anyanyelvi nevelés játékos lehetőségeinek áttekintése, a gyermeki kommunikáció fejlesztési lehetőségeinek maximális kiaknázása a gyakorlati munkánk során.	Szaktudományi ismeretek,	óvónők	Révész Róbertné
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	<b>Munkaközösség 3.</b> Az anyanyelvi fejlesztés lehetőségeinek kiaknázása valamennyi tevékenységi formában. Az Okoskocka fejlesztő játék gyakorlati szintű megismerése	Szaktudományi ismeretek,	óvónők	Bábiné Baraksó Katalin
Óvodaközi	<b>Munkaközösség 4.</b> Gyermekvédelmi felelősök Munkaközössége	koordinálás az intézmény és a gyermekvédelmi szervek között jogszabályi értelmezések programok, akciók szervezése	gyermekvédelmi felelősök, szülők	Némethné Károlyi Erzsébet
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	<b>Munkaközösség 5.</b> Napsugár Óvoda „Zöld Ovi”, “Örökös Boldog Óvoda” és” Madárbarát Óvoda” munkaközösség	környezettudatos magatartás kialakítása	óvónők	Kabai Tiborné

A munkaközösségek azokat a témákat dolgozzák fel, amelyek az intézményi fő feladatok sokoldalú kibontakoztatását segítik, illetve hiánypótló feladatot látnak el (Gyermekvédelmi felelősök MK.). Segítik a szakmai szabályzatok naprakész állapotának biztosítását, támogatják az egyes tagintézményekben az innovatív törekvések megvalósítását.

**A munkaközösségi foglalkozások időpontja:**

- havonta- kéthavonta, a hónap második hete
- 13:00- tól 14:00- ig, vagy 17:00-tól 18:-ig.

**Helyszíne:** a tagóvodákban szokásos hely.

Helyszín vagy időpontváltozás esetén az érintettek időben tájékoztatást kapnak.

A munkaközösségek munkaterve megtalálható a mellékletben.

Óvodaközi munkaközösség foglalkozások helye: előzetes egyeztetés szerint

**4.2.5. Belső tudásmegosztás**

A szakmai munkaközösségekben rendszeresen beszámolnak a konferenciákról, továbbképzéseken tanultakról a kolléganők. Vezetői körben a vezetői továbbképzések tartalmát osztják meg egymással a vezetőtársak.

**4.2.6. Információátadás**

SSZ.	Az óvoda belső kommunikációs rendszere	Érintettek
1.	VEZETŐI MEGBESZÉLÉS SZERVEZÉSE A KÖZPONTI ÓVODÁBAN (minden héten szerdán 13 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup> -ig.)	óvodavezető, általános helyettes, tagóvoda-vezetők
2.	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE Tagóvodai szinten minden csütörtökön 13-14-ig, valamint szükség esetén	tagóvoda-vezetők, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek
3.	PEDAGÓGIAI MUNKÁT SEGÍTŐ DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE kéthetente csütörtökön 11 <sup>00</sup> -11 <sup>30</sup> -ig, valamint szükség szerint	tagóvoda-vezető, dajkák

## 5. Az intézmény külső kapcsolatai

**Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?**

**Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?**

**Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?**

*Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).*

*A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.*

**Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?**

### 5.1. Szülők

#### 5.1.1. A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

Szervezésére az év folyamán legalább két alkalommal, illetve igény vagy szükség szerint kerül sor. Az intézményi szinten is működő Szülői Szervezet tagjainak száma megegyezik a csoportok számával, személyéről (a megválasztott 3 szülő közül) az újonnan induló csoportok kivételével szintén az első szülői értekezleten döntenek a jelenlévők.

A szülői szervezet minden tagóvodában a munkaterve alapján működik.

Biztosítjuk az intézmény és a szülők közötti információcserét, minden olyan témában, ami érinti őket, illetve amit a törvényi szabályozás előír.

óvoda	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	szept. nov. január	Szülői értekezletek	Nevelési témák megbeszélése, pedagógiai, pszichológiai tartalmú előadások szervezése	Szülők, pedagógusok, szakemberek	óvodapedagógusok
Lengyel Laura Óvoda	szept. január	SZMK vezetőségének értekezletei	Döntések előkészítéséhez szülői vélemények kikérése.		óvodavezető
Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó,	január február	Réteg- szülőiértekezletek	Tanköteles korú gyermek szülei részére- Iskolaérettség, iskolaválasztás téma		tagóvoda-vezetők  általános helyettes

Rákóczi út 2.	folyamatos	Szülői Klubok szervezése	Tehetséges gyermek nevelése		óvodavezető
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocsikai út 2.	szept. október március április	Látogatások családi farmokra	Tehetséges gyermek nevelése SNI-s gyermek a családban Élményszerzés- állatokról, növényekről, tanyasi életről, gazdálkodásról	szülők, gyermek, óvónők	
	január	Nyílt Napok	Délelőtti tevékenységek	óvónők gyermek szülők	

**Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:**

- Feladataink a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával (kérdőíves felmérés a szülők körében) kapcsolatosan
- Fokozott felkészülés a valamennyi óvodai csoportban feldolgozásra kerülő nevelés-tanulással kapcsolatos témában (amennyiben van ilyen)
- Védőnő bevonásával a szűrővizsgálatok eredményessé tétele
- Csoportprofil bemutatása
- Házirend ismertetése, felelevenítése
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Étkezési térítési díjfizetés módja
- Pedagógus, vezetői, intézményi önértékelés szülőket érintő tartalmainak ismertetése (szülői kérdőív)
- A szülőket anyagilag is érintő programok éves terve, költségvetése

*Korcsoporttól függetlenül, már a legelső, és minden további szülői értekezleten kerüljön feldolgozásra az iskolai életre történő készségek, képességek kialakulása, fejlesztése témakör, kidomborítva az együttnevelés folyamatos szükségességét.*

**Javasolt tartalmak:**

- Együtt a családdal – A család-óvoda kapcsolata → Szülő Klub
- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- Gyermek megismerési technikák; Neveltségi szint mérése.
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Konzultálási lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek a tehetségének kibontakoztatásában
- Önértékelés során alkalmazott szülői kérdőívek közös értelmezése

**5.1.2. A Szülői Közösség tagjainak névsora – vezetőség**

Óvoda	Név	Elérhetőség
Lengyel Laura Óvoda	Szilágyiné Molnár Ilona	06 20 5211761
Lengyel Laura Óvoda – Aranykapu tagóvoda	Kántorné Suhaj Zsuzsa	06 30 6259586
Lengyel Laura Óvoda – Napsugár Tagóvoda	Márkus Ágnes	06 20 2649017

**5.2. Óvoda**

óvoda	hó	nap	idő Dátum	Megnevezése	Érintettek köre
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	folyamatos		Református Óvoda Görög katolikus Óvoda, iskola	Rendezvényeken való részvétel	nevelőtestület MK tagjai
			Lengyel Laura Tagóvodái	Bemutató foglalkozások, szakmai tapasztalatcsere	óvónők óvónők
			Szent Jácint Görög katolikus Óvoda	Környezettudatos Óvodai nevelés-tapasztalatcsere	



Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	folyamatos		Szent Jácint Görög katolikus Óvoda  Református Óvoda Görög katolikus Óvoda, iskola	Környezettudatos Óvodai nevelés-szakmai tapasztalatcsere  Rendezvényeken való részvétel	nevelőtestület  óvónők  óvónők gyermek
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	folyamatos	5	Hajlika Óvoda – Érpatak Szent Jácint Görög katolikus Óvoda  Református Óvoda Görög katolikus Óvoda, iskola	Néphagyomány ápolás,  Környezettudatos Óvodai nevelés-szakmai tapasztalatcsere  Közlekedésbiztonsági Nap Egészség Nap Közlekedésbiztonsági	nevelőtestület  óvónők gyerekek óvónők

Fontosnak tartjuk azokkal az intézményekkel tartani a kapcsolatot, akiktől tanulhatunk, vagy saját jó gyakorlatainkat megajánlhatjuk az ottani óvodapedagógusok szakmai megerősítésére, továbbá eredményeinket is megcsillogtathatjuk a szakma előtt.

### 5.3. Pedagógiai szakszolgálat

óvoda	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	felelős
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	Gyermekek vizsgálata, fejlesztése:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• logopédia</li> <li>• fejlesztő pedagógus</li> <li>• pszichológiai</li> <li>• tehetségfejlesztés</li> </ul>	5-6 évesek	tagintézmény-vezetők
Aranykapu Tagóvoda	Szülői értekezletek	Szakterületnek megfelelő témák – logopédia Iskolai életre alkalmasság-fejlettségi mutatók a szakember szemével	szülők, óvónők	tagintézmény-vezetők
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda,	Konferencia	Tehetségnevelésben a Pedagógiai Szakszolgálat szerepe  SNI gyermekek nevelése, fejlesztése.	nevelőtestület	óvodavezető

## 5.4. Pedagógiai szakmai szolgáltatás

óvoda	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	Szaktanácsadás	óvodapedagógusok portfólió készítésének segítése	Korpai Jánosné	óvodavezető
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	Szaktanácsadás	óvodapedagógusok portfólió készítésének segítése	Béresné Tóth Ágnes	óvodavezető
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	_____	_____	_____	_____

## 5.5. Fenntartó

óvoda	hó	nap	idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.				Rendezvényeken való részvétel	Gyermekek fellépése		tagintézmény vezetők
Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	08	15.		Beszámoló készítése	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tanévkezdésről</li> <li>drogmegelőzés, közlekedésbiztonságra nevelésről</li> <li>Tömegsport eredményeiről</li> <li>Nevelési év értékelése</li> </ul>		általános helyettes
Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	02	15.					
	11	15.					
	06	30.					
				Költségvetés készítése	elemi költségvetés	tagóvodák	általános helyettes

## 5.6. Egyéb partnerek

Óvoda	Megnevezése	Megnevezése	Érintettek köre	Felelős
Lengyel Laura Óvoda	Erkel Ferenc Tagiskola	Sportvetélkedők Nyílt órák	óvónők tanítók	tagintézmény vezetők

4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	Vasvári Pál Tagiskola	Iskolába csalogató Vetélkedőkön az óvodapedagógusok zsűriznek	szülők gyerekek	
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	Alapfokú Művészeti iskola	Báb előadás Hangszerbemutatók, táncházak, fellépések		
	Görög katolikus Általános Iskola	Volt óvodások látogatása		
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	Egyházak	Hitre nevelés-foglalkozások	gyerekek hitoktatók	óvodavezető
	Zajti Ferenc Kulturális Központ	Múzeumpedagógiai foglalkozások Tojásfa díszítés Városi Mikulás Ünnepség Rajzkiállítás Mesemondás	gyerekek	tagintézmény vezetők
	Debreceni Egyetem Nyíregyházi Egyetem	Végzős hallgatók mentorálása	óvónők mentor óvónők	óvodavezető

### 5.7. Az intézmény részvétele a közéletben

óvoda	hó	nap	idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	09	22	11 <sup>00</sup>	Autómentes Nap	Kerékpározás, séta, gyaloglás	dolgozók, gyerekek	Gyurján László Jánosné óvodavezető Szücsné Tóth Eszter általános helyettes
	09	26	12 <sup>00</sup>	Idősek Napja	Köszöntés, vendégfogadás, beszélgetés		
	10	23		Nemzeti ünnep	Koszorúzás		
	10	6	16 <sup>00</sup>	Aradi Vértanúk Napja			
	11	28	16 <sup>00</sup>		Koszorúzás, gyertyagyújtás		
	12	20		Adventi gyertyagyújtás			
	03	15	16	Nemzeti ünnepek	Verselés, éneklés		
	06	04					
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	09	22	11 <sup>00</sup>	Autómentes Nap	Kerékpározás, séta, gyaloglás	dolgozók, gyerekek	Gyurján László Jánosné óvodavezető Tóth Andrásné Kardos Katalin tagóvoda-vezető Bábiné Baraksó Katalin munkaközösség vezető
	09	26	12 <sup>00</sup>	Idősek Napja	Köszöntés, vendégfogadás, beszélgetés		
	10	6	10 <sup>00</sup>	Aradi Vértanúk Napja	Koszorúzás, gyertyagyújtás		
	10	23	16 <sup>00</sup>	Nemzeti ünnep			
	11	28		Adventi gyertyagyújtás			
	12	20		Nemzeti ünnepek	Koszorúzás		
	03	15			gyertyagyújtás		
	06	04					
08	20						

Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út	09 09 10 10 11 12 03 06 08	22 26 6 23 28 20 15 04 20	11 <sup>00</sup> 12 <sup>00</sup> 10 <sup>00</sup> 16 <sup>00</sup>	Autómentes Nap Idősek Napja Aradi Vértanuk Napja Nemzeti ünnep Adventi gyertyagyújtás Nemzeti ünnepek	Kerékpározás, séta, gyaloglás Köszöntés, vendégfogadás, beszélgetés Koszorúzás, Koszorúzás gyertyagyújtás	dolgozók, gyerekek	Gyurján László Jánosné óvodavezető Karsai Andrásné tagóvoda-vezető Mosolygóné Kósza Zsuzsanna gyermekvédelmi felelős
--	--	---	--	--	---	--------------------	---

### 5.8. Fogadóórák terve

Fogadóórák – vezetők és egyéb munkatársak Beosztás	Időpont	Helyszín
Óvodavezető	Előzetes bejelentkezés alapján	hétfő 13- 14 óráig a székhelyen 2021. szeptembertől 2022. júniusig
Általános –helyettes. tagóvoda-vezetők	Előzetes bejelentkezés alapján	Központi óvoda és tagóvodák hétfő 14 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup> óra
Óvodapedagógusok	Előzetes bejelentkezés alapján	Központi óvoda és tagóvodák minden hónap első hétfője
Gyermekvédelmi felelős	Központi óvoda és tagóvodák	Központi óvoda és tagóvodák
Szociális segítő		
Logopédus		
Pszichológus		
Gyógypedagógus		

**Megjegyzés: Nincs abban az esetben, ha az adott hónapban szülői értekezletet tartanak az óvónők. Ki kell függeszteni az idejét a faliújságra.**

### 5.9. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok

**Leendő óvodásainkat szüleikkel:**

Leendő óvodásainkat szüleikkel együtt várjuk az Óvodába hívogató rendezvényünkre a kijelölt napokon 11<sup>00</sup>órától 12<sup>00</sup> óráig.

Ekkor a szülőknek lehetőségük van bepillantást nyerni az óvodáink életébe, bekapcsolódhatnak a gyermeknek és felnőtteknek szervezett tevékenységekbe, feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatban.

### 5.10. Az óvodai jelentkezés várható ideje: 2022. 04. 25-29.

**Óvodahasználó gyermekek szülei számára szervezett nyílt napok, alkalmak:**

2022. január-február hónapokban a csoportok által, a szülői igényekhez igazodva, 1-2 alkalom.

*Felelős: Gyurján László Jánosné - óvodavezető,  
Szücsné Tóth Eszter – általános helyettes  
Karsai Andrásné – tagóvoda-vezető  
Tóth Andrásné Kardos Katalin – tagóvoda-vezető  
Óvodapedagógusok*

## 6. A pedagógiai munka feltételei

### 6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézménynevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

*Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.*

Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának?

Milyen az IKT- eszközök kihasználtsága?

#### 6.1.1. Tárgyi feltételek

Helyzetelemzés

<b>BELSŐ TÉNYEZŐK</b>			
<b>POZITÍV</b>	<p><b>ERŐSSÉGEK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendszerben lévő, megfelelő épületek</li> <li>• Megfelelő eszközellátottság</li> </ul>	<p><b>GYENGESÉGEK /FEJLESZTHETŐSÉGEK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bútorok modernizálása</li> <li>• Fejlesztő játékok, IKT eszközök bővítése</li> <li>• Épületek felújítása (Aranykapu)</li> </ul>	<b>NEGATÍV</b>
	<p><b>LEHETŐSÉGEK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pályázatok</li> <li>• Alapítványi támogatások</li> <li>• Fenntartói támogatások</li> </ul>	<p><b>VESZÉLYEK /KORLÁTOK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kevés pályázati forrás</li> <li>• Kevés alapítványi támogatás</li> <li>• Csoportszobák felmelegedése, a forró napok számának emelkedése (klíma változás)</li> </ul>	
<b>KÜLSŐ TÉNYEZŐK</b>			

#### 6.1.2. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

óv oda	karbantartás, felújítás, fejlesztés
<p><b>Lengyel Laura Óvoda</b> 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerítés cserre a hátsó telekhatáron,</li> <li>• balesetveszélyes járdák javítása</li> <li>• balesetveszélyes teraszok burkolatcseréje</li> <li>• mosdók tisztasági festése</li> <li>• udvari játékok javítása</li> <li>• csoportszobákban a galériák felújítása</li> <li>• 2 db hordozható számítógép beszerzése</li> </ul>



Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• teljes rekonstrukció</li> <li>• balesetveszélyes járólapok cseréje</li> <li>• mosdók tisztasági festése</li> <li>• folyosók, öltözők festése</li> <li>• felújítás esetén berendezés, bútorzatvásárlás a csoportszobákba és az öltözőkbe</li> <li>• 2 db hordozható számítógép beszerzése</li> <li>• kerítés javítása, festése</li> </ul>
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• udvar füvesítése</li> <li>• mosdók tisztasági festése</li> <li>• 2 db hordozható számítógép, könyvtár stúdió berendezése</li> <li>• könyvtárszoba berendezése</li> <li>• levegőztető tetőcseréje</li> <li>• udvari padok tetőcseréje</li> </ul>

A tervezett fejlesztéseket balesetveszély elhárítása, egészségügyi előírások, esztétikai kívánalmak indokolják. Az Aranykapu tagóvoda rendkívül korszerűtlen, nyílászárók, vizesblokk nagyon elavult, felújítása gazdaságtalan, a csoportszobák nagyon kis alapterületűek, csak 20 gyermek befogadására alkalmasak.

### 6.1.3. Gazdálkodással kapcsolatos feladatok

Gazdálkodással kapcsolatos feladatok	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
gyermek adatbázisának frissítése	óvodatitkár óvodavezető helyettes	kialakított adatbázis feltöltése pontos adatokkal, módosítások átvezetése	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodatitkár
dolgozók adatbázisának frissítése	óvodatitkár óvodavezető	kialakított adatbázis feltöltése pontos adatokkal, módosítások átvezetése	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodavezető
ebédbefizetés ebédmegrendelés, -lemondás	óvodavezető- tagóvoda- vezetők	kapcsolat tartása a központi főzőkonyha, ételmezősvezetőjével; adatok pontosítása	minden hónapban folyamatosan (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodavezető- helyettes óvodatitkár
pénzügyi elszámolások készítése	óvodatitkár	belső pénzügyi szabályzat szerint	minden hónap 5. napja	óvodatitkár
védőruha nyilvántartás	munkavédelmi felelős	belső munkaruha szabályzat szerint	november 20.	munkavédelmi felelős

októberi statisztika elkészítése	óvodavezető óvodavezető- helyettes óvodatitkár	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet Nkt.	október 15.	óvodavezető
intézményi éves költségvetés tervezése	óvodavezető tagóvoda- vezetők	Áht / Számviteli tv. / belső költségvetési szabályzat	november	óvodavezető
költségvetés alakulásának nyomon követése	óvodavezető- helyettes óvodatitkár	belső szabályozás alapján egyeztetés a fenntartóval	április 15. július 15. október 15. december 15.	óvodavezető- helyettes
leltározás	óvodavezető tagóvoda- vezetők fenntartó	leltározási szabályzat alapján	január 15.	óvodavezető
adó / TB- ügyintézés	óvodatitkár	NAV jogszabályok szerint adónyilatkozatok, betegpapírok kezelése	tv. szerint (januárban kiemelt feladat)	óvodatitkár
pályázatírás	óvodavezető munkaközösség- vezető fenntartó	éves pedagógiai munkaterv, belső gazdálkodási szabályzat szerint	aktuálisan	óvodavezető
jogszabályfigyelés	(önértékelési) munkaközösség- vezető	Magyar Közlöny folyamatos figyelése	minden hónap utolsó napja	munkaközösség- vezető
személyi dossziék elkészítése, karbantartása	óvodavezető óvodatitkár	Nkt. 44.§ szerint	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodavezető

## 6.2. Személyi feltételek

Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

*Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humánerőforrás-szükségletéről.*

*A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.*

### 6.2.1. Személyi feltételek

#### Helyzetelemzés

<b>BELSŐ TÉNYEZŐK</b>		
<b>POZITÍV</b>	<p><b>ERŐSSÉGEK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sokoldalúan és magasan képzett munkatársak</li> <li>• Önképzési igény</li> <li>• Megfelelő mennyiségű státusz</li> </ul>	<p><b>GYENGESÉGEK /FEJLESZTHETŐSÉGEK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IKT kompetencia</li> <li>• Munkavállalók életkora</li> <li>•</li> </ul>
	<p><b>LEHETŐSÉGEK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Belső továbbképzési rendszer erősítése</li> <li>• Hatékony munkaidő beosztás</li> <li>• Továbbképzések támogatása</li> </ul>	<p><b>VESZÉLYEK /KORLÁTOK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagógus hiány</li> <li>• Fiatalok pályaelhagyása</li> <li>•</li> </ul>
<b>KÜLSŐ TÉNYEZŐK</b>		<b>NEGATÍV</b>

*Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal.*

Óvodánk közössége a személyi feltételek fejlesztése érdekében felhasználja meglévő erősségeit, valamint a költségvetés és egyéb lehetőségek felhasználásával törekszik a gyengeségek/fejleszthetőségek javítására, a veszélyek/korlátok figyelembevételével.

A humán erőforrás fejlesztését segítik:

- megfelelő munkaerő kiválasztás
- önképzés, tanulás támogatása
- új és régi dolgozók motiválás
- gyakornokok mentorálása az intézmény Gyakornoki szabályzatában rögzítettek szerint
- mérések, értékelések.

## 6.2.2. Továbbképzés

## 6.2.2.1. Pedagógus továbbképzés

óvoda	hó	nap	idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	08.	30.	5	.Megyei tanévnyitó konferencia – Nyíregyháza (Online)	Jogi változások, tanév feladatai Felkészülés az új tanévre	vezetők	óvodavezető
	10		5	<b>Boldogságóra Konferencia</b>	érzelmi nevelés	óvónők	óvodavezető
	12	10	8	<b>Anyanyelvi nevelés és kommunikáció az óvodai nevelés folyamatában (belső képzés)</b>	műhelyfoglalkozás, ismeretbővítés különböző fogl. felépítések fogl. formák	óvónők	óvodavezető Óvodavezető
	03	25	8	<b>A tehetségfejlesztés gyakorlata a Lengyel Laura óvodában – jó gyakorlatok átadása;</b>		Óvónők	óvónők óvodavezető
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	08.	30.	5	.Megyei tanévnyitó konferencia – Nyíregyháza (Online)	Jogi változások, tanév feladatai Felkészülés az új tanévre	vezetők	óvodavezető
	10		5	<b>Boldogságóra Konferencia</b>	érzelmi nevelés	óvónők	óvodavezető
	12	10	8	<b>Anyanyelvi nevelés és kommunikáció az óvodai nevelés folyamatában (belső képzés)</b>	műhelyfoglalkozás, ismeretbővítés különböző fogl. felépítések fogl. formák	óvónők	Óvodavezető
	03	25	8	<b>A tehetségfejlesztés gyakorlata a Lengyel Laura óvodában – jó gyakorlatok átadása;</b>		Óvónők	óvónő óvodavezető

Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	08.	30.	5	.Megyei tanévnyitó konferencia – Nyíregyháza (Online)	Jogi változások, tanév feladatai Felkészülés az új tanévre	vezetők	óvodavezető
	10		5	<b>Boldogságra Konferencia</b>	érzelmi nevelés	óvónők	óvodavezető
	12	10	8	<b>Anyanyelvi nevelés és kommunikáció az óvodai nevelés folyamatában (belső képzés)</b>	műhelyfoglalkozás, ismeretbővítés különböző fogl. felépítések fogl. formák	óvónők	Óvodavezető
	03	25	8	<b>A tehetségfejlesztés gyakorlata a Lengyel Laura óvodában – jó gyakorlatok átadása;</b>		Óvónők	óvónő óvodavezető

A továbbképzési programban megfogalmazott elvek figyelembevételével választunk a megajánlott képzésekből. Figyelemmel kísérjük azt is, hogy kinek van szüksége és mely területen képzésre, ki az aki még nem tett eleget a 7 évenkénti kötelező továbbképzési kötelezettségének.

óvoda	hó	nap	idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	11		5 órás	Pedagógiai asszisztensek VI. Országos Konferenciája Nyíregyháza	Egyéni fejlesztő munkában részvétel	pedagógiai asszisztens	óvodavezető
	11		5 órás	“Az óvónő jobb keze a dajka” Nyíregyháza	Más gyerek, más szülő, más pedagógus, más dajka	dajkák	óvodavezető
	11		5 órás	Óvodatitkárok munkakonferenciája	Titkári feladatok jelentősége, felelősségvállalás, pontosság, naprakész nyilvántartások	óvodatitkár	óvodavezető



Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	11	5 órás	Pedagógiai asszisztensek VI. Országos Konferenciája Nyíregyháza	Egyéni fejlesztő munkában részvétel	pedagógiai asszisztens	óvodavezető
	11	5 órás	“Az óvónő jobb keze a dajka” Nyíregyháza	Más gyerek, más szülő, más pedagógus, más dajka Az ételallergiák intoleranciák óvodai vonatkozásai	dajkák mk. vezető	óvodavezető
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	11	5 órás	Pedagógiai asszisztensek VI. Országos Konferenciája Nyíregyháza	Egyéni fejlesztő munkában részvétel	pedagógiai asszisztensek	óvodavezető
	11	5 órás	“Az óvónő jobb keze a dajka” Nyíregyháza	Más gyerek, más szülő, más pedagógus, más dajka. Az ételallergiák intoleranciák óvodai vonatkozásai	dajkák	óvodavezető

Ebben az évben a tehetségneveléssel, valamint a környezet megismerésével, védelmével, és környezettudatos neveléssel kapcsolatos képzéseket részesítjük előnyben, ez a munkatervi feladataink teljesítését is szolgálja

#### 6.2.2.2. Pedagógiai munkát segítő továbbképzése

Fontosnak tartjuk a pedagógiai segítő munkakörben dolgozó munkatársak továbbképzési lehetőségeinek a megteremtését is, mert meggyőződésünk, hogy épülésükre szolgál és gazdagítják az óvodai nevelést, csak így tudjuk a folyamatosan a minőséget biztosítani.

A törvényi változások, a megnövekedett adminisztratív teendők az óvodatitkártól is megköveteli a folyamatos önképzést, ez a konferencia is nagyon hasznos lesz, hiszen szakavatott előadóktól első kézből szerezhet információkat.

**6.2.3. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)**

SSZ	Terület	Adat
1.	Az intézmény vezetője, képviselője	1 fő - óvodavezető
2.	Az intézmény telefonszáma	42290080
3.	E-mail elérhetősége	lelov@ujfeherto.hu
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma 2016.09.01-től	26 fő
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen 2016.09.01-től	18
5.1	Dajkai álláshely száma	13
5.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	4
5.3	Óvodatitkár álláshely száma	1
5.4.	Óvodapszichológus álláshely száma	0
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	0
7.	Intézményvezető helyettes (fő)	1
8.	Tagintézmény vezető (fő)	2
9.	Tagintézmény vezető –helyettes (fő)	0

**6.2.3.1. Foglalkoztatottak kimutatása (fő)**

óvoda	pedagógusok	ped. munkát segítő	óvodai csoportban fogl. ped.	egy pedagógusra jutó átl. gy.	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma	technikai
<b>Lengyel Laura Óvoda</b> 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	9	6	8	12	8	0
Lengyel Laura Óvoda <b>Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.</b>	8	5	8	9	6	0
Lengyel Laura Óvoda <b>Napsugár Tagóvoda,</b> 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	8	8	8	17	8	0

A munkaerőforrás felmérés adatai szerint alapképzettségükön kívül az alábbi szakképesítésekkel rendelkeznek:

• Közoktatás vezető – szakvizsga	7 fő
• Vezető óvodapedagógus – szakvizsga	1 fő
• Sérült gyermekek integrált nevelése – szakvizsga	1 fő
• Gyermekek és ifjúságvédelem – szakvizsga	1 fő
• Differenciált nevelés pedagógiája – szakvizsga	3 fő
• Drámapedagógus - másoddiploma	1 fő
• Óvodai drámajáték-vezető – szakosító oklevél	3 fő
• Gyógypedagógus – másoddiploma	1 fő
• Kommunikációs nevelés – szakvizsga	2 fő

Az alábbi akkreditált tanfolyamokon vettek részt az óvónők:

- Természetvédelemre nevelés
- Minőségirányítás
- Kompetencia alapú tanulás
- Teljes körű minőségbiztosítás
- Informatika
- Kiegészítő főiskolai képzés (diplomamegújítás)
- Mentálhigiéné
- Sindelár program
- Vizuális nevelés
- Pektorna
- „Így tedd rá” Népi játék és módszertan

### 6.2.3.2. Óvodapedagógusok végzettségei és besorolásuk

Óvoda	Vezetői szakvizsgálóval rendelkezők	Szakvizsgálóval rendelkezők létszáma	Fokozat szerinti besorolások száma			
			Gyakornok	PED I	PED II	Mesterpedagógus
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	2	2	0	6	2	1
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	3	1	1	5	2	0
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	3	4	0	3	4	2

A megszerzett ismeretek, szakképesítések hasznossága a napi nevelőmunkában, vezetői, fejlesztő, segítő, tehetségfejlesztő munkában tetten érhető.

A fokozat szerinti besorolások 2022. január 01. naptól módosulnak a sikeres minősítő vizsgák, minősítő eljárások számától függően.

### 6.2.3.3. Óvodapedagógusok által ellátott feladat-ellátási órák adatai

ssz.	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Gyakornok (ha igen kérjük X-el jelölni)	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1	Tóth Andrásné Kardos Katalin		24
2	Bábiné Baraksó Katalin		30
3	Némethné Károlyi Erzsébet		30
4	Dobrosi Enikő		32
5	Suták Anita		32
6	Nyalka Eszter (Oroszné Áncsán Mónika)		40
7	Sztányi Zsanett		32
8	Béresné Tóth Ágnes		32
9	Karsai Andrásné		24
10	Hajnal Lajosné		25
11.	Mosolygóné Kósza Zsuzsanna		32
12.	Tóth Jánosné		32
13.	Fehértói Szabolcsné		32
14.	Molnár Krisztina		40
15.	Kabai Tiborné		32
16.	Gyurján László Jánosné		8
17.	Révész Róbertné		30
18.	Bojté Tibor Mihályné		32
19.	Boda Sándorné		32
20.	Hegedűsné Ferenczi Mária		32
21.	Hrubi Petra		40
22.	Korpai Jánosné		32
23.	Szücsné Tóth Eszter		24
24.	Szegedi Petra (Sereginé Kabai Mónika)		40
25.	Majorné Vakler Ildikó		32
26.	Bige Szabolcsné		32

## 6.2.3.4. Nevelőmunkát közvetlenül segítők kimutatása

óvoda	dajka	pedagógiai asszisztens	óvoda pszichológus (fő)	óvodatitkár (fő)	informatikus (fő)	udvaros (fő)	konyhás (fő)
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	4	1	0	1	0	0	0
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	4	1	0	0	0	0	0
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	5	2	0	0	0	0	0

## 6.2.3.5. Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

	A csoport fantázia megnevezése (pl. Maci)	Gyermekek létszáma (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa (kérjük x-szel jelölni a megfelelőt)	Pedagógusok neve	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]	Dajka neve
1	Mókus csoport	17	homogén / életkor szerint osztott	Bábiné Baraksó Katalin	30	Kristóf Ágnes
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Suták Anita	
2	Gomba csoport	20	homogén / életkor szerint osztott	Nyalka Eszter	40	Nyikita Sándorné Jámbor Jánosné
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Sztányi Zsanett	
3	Pillangó csoport	16	homogén / életkor szerint osztott	Némethné Károlyi Erzsébet	30	Filep Szilvia
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Béresné Tóth Ágnes	
4	Katica csoport	17	homogén / életkor szerint osztott	Tóth Andrásné Kardos Katalin	24	Oroszné Tóth Anita
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Molnár Krisztina	



5	Süni csoport	28	homogén / életkor szerint osztott		Mosolygóné Kósza Zsuzsanna	32	Pintér Istvánné
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Kabai Tiborné	32	
6	Méhecske csoport	27	homogén / életkor szerint osztott		Karsai Andrásné	24	Molnár Ferencné
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Hrubi Petra	32	
7	Nyuszi csoport	25	homogén / életkor szerint osztott		Hajnal Lajosné	25	Tószegi Istvánné
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Szegedi Petra	40	
8	Cica csoport	26	homogén / életkor szerint osztott		Fehértói Szabolcsné	32	Molnárné Papp Mónika
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Lénárt Anita	40	
9	Micimackó csoport	27	homogén / életkor szerint osztott		Tóth Jánosné	32	Csobán Jánosné
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Bigé Szabolcsné	32	
10	Margaréta csoport	21	homogén / életkor szerint osztott		Bojté Mihály Tiborné	32	Tóth Istvánné
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Majorné Vakler Ildikó	32	
11	Katica csoport	23	homogén / életkor szerint osztott		Dobrosi Enikő	32	Puhl Gellért Csabáné
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Boda Sándorné	32	
12	Pillangó csoport	23	homogén / életkor szerint osztott		SzücsnéTóth Eszter	24	Hrubiné Dupai Ildikó
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Hegedűsné Ferenczi Mária	32	
13	Micimackó csoport	25	homogén / életkor szerint osztott		Révész Róbertné	30	Szilágyiné Mohácsi Edina
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Korpai Jánosné	32	

## 6.2.4. MUNKAIDŐBEOSZTÁS, MUNKAREND

Óvodai csoport neve	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma (no) órakedvez- mény mértéke, jogcíme	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Mókus csoport	Bábiné Baraksó Katalin	30 munkaközösség vezető	7 <sup>00</sup> -13 <sup>50</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>50</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>50</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>50</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>50</sup>
	Suták Anita	32	11 <sup>00</sup> -17 <sup>20</sup>	11 <sup>10</sup> -18 <sup>00</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>50</sup>	7 <sup>10</sup> -13 <sup>20</sup>	6 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>
Gomba csoport	Nyalka Eszter (ped. assz.)	40	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	7-17 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -17 <sup>20</sup>
	Sztányi Zsanett	32	11 <sup>10</sup> -18 <sup>00</sup>	11-17 <sup>20</sup>	11 <sup>10</sup> -17 <sup>50</sup>	6-13 <sup>20</sup>	7-13 <sup>20</sup>
Pillangó csoport	Némethné Károlyi Erzsébet	32	11 <sup>00</sup> -17 <sup>50</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>50</sup>	11 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>50</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>
	Béresné Tóth Ágnes	32	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	6 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	7-13 <sup>50</sup>	11 <sup>10</sup> -17 <sup>20</sup>	11 <sup>10</sup> -18 <sup>00</sup>
Katica csoport	Tóth Andrásné Kardos Katalin	24 tagóvodavezető	11 <sup>00</sup> -17 <sup>20</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	7-13 <sup>20</sup>	7-13 <sup>20</sup>
	Molnár Krisztina	40	7 <sup>00</sup> -13 <sup>50</sup>	6 <sup>00</sup> -12 <sup>50</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>50</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>20</sup>
Süni csoport	Mosolygóné Kósza Zsuzsanna	32	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	6 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	11 <sup>10</sup> -18 <sup>00</sup>	11 <sup>10</sup> -18 <sup>00</sup>
	Kabai Tiborné	30 mk. vez.	11 <sup>10</sup> -17 <sup>30</sup>	11 <sup>10</sup> -17 <sup>30</sup>	11 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>
Méhecske csoport	Karsai Andrásné	24 tagóvodavezető	11-17 <sup>20</sup>	11-17 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	7-13 <sup>20</sup>	7-13 <sup>20</sup>
	Hrubi Petra	40	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>
Nyuszi csoport	Hajnal Lajosné	25 <i>Országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben vesz részt (326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet)</i>	7-13 <sup>50</sup>	-	7-13 <sup>50</sup>	11-17 <sup>20</sup>	7-13 <sup>20</sup>
	Szegedi Petra	40	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>

Cica csoport	Fehértői Szabolcsné	32	11-17 <sup>50</sup>	11 <sup>10</sup> -18	11-17 <sup>50</sup>	7-13 <sup>50</sup>	7-13 <sup>20</sup>
	Lénárt Anita	40	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>
Micimackó csoport	Bige Szabolcsné	32	6 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>50</sup>	11 <sup>10</sup> -18 <sup>00</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>20</sup>
	Tóth Jánosné	32	11 <sup>10</sup> -18 <sup>00</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>50</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	6 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>
Margaréta csoport	Bojté Mihály Tiborné	32	11-17 <sup>50</sup>	11 <sup>10</sup> -18	11-17 <sup>50</sup>	7-13 <sup>50</sup>	7-13 <sup>20</sup>
	Majorné Vakler Ildikó	32	6-13 <sup>20</sup>	7-13 <sup>20</sup>	7-13 <sup>50</sup>	11-17 <sup>50</sup>	11 <sup>30</sup> -17 <sup>50</sup>
Katica csoport	Dobrosi Enikő	32	7 <sup>00</sup> -13 <sup>50</sup>	6 <sup>00</sup> -12 <sup>50</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>50</sup>	11 <sup>10</sup> -18 <sup>00</sup>
	Boda Sándorné	32	6-13 <sup>20</sup>	7-13 <sup>20</sup>	7-13 <sup>50</sup>	11-17 <sup>50</sup>	11 <sup>30</sup> -17 <sup>50</sup>
Pillangó csoport	Szücsné Tóth Eszter	24 ált. h.	11 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>
	Hegedűsné Ferenczi Mária	32	7-13 <sup>50</sup>	7-13 <sup>50</sup>	7-13 <sup>50</sup>	11-17 <sup>50</sup>	11 <sup>30</sup> -17 <sup>50</sup>
Micimackó csoport	Révész Róbertné	30 munkaköz össég vezető	11 <sup>10</sup> -17 <sup>30</sup>	11 <sup>10</sup> -17 <sup>30</sup>	11 <sup>40</sup> -18	7-13 <sup>20</sup>	11 <sup>10</sup> -17 <sup>20</sup>
	Korpai Jánosné	32	7-13 <sup>50</sup>	7-13 <sup>50</sup>	7-13 <sup>50</sup>	11-17 <sup>30</sup>	11 <sup>10</sup> -18

**ÓVODATITKÁR**

Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1	Balázscsik Anikó	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>
		8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>
		8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>
		8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>

**DAJKÁK**

Óvodai csoport neve	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Mókus csoport	Kristóf Ágnes	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>
Gomba csoport	Nyikita Sándorné	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>
Pillangó csoport	Filep Szilvia	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>
Katica csoport	Oroszné Tóth Anita	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>

Süni csoport	Pintér Istvánné	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>
Méhecske csoport	Molnár Ferencné	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>
Nyuszi csoport	Tószegi Istvánné	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>
Cica csoport	Molnárné Papp Mónika	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>
Micimackó csoport	Csobán Jánosné	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>
Margaréta csoport	Tóth Istváné	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>
Katica csoport	Puhl Gellért Csabáné	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>
Pillangó csoport	Hrubiné Dupai Ildikó	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>
Micimackó csoport	Szilágyiné Mohácsi Edina	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -14 <sup>20</sup>

### Pedagógiai asszisztens

Óvodai csoport neve	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1	Áncsán Ildikó	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>
2	Molnár Krisztina	7 <sup>00</sup> -13 <sup>50</sup>	6 <sup>00</sup> -12 <sup>50</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>20</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>50</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>20</sup>
3	Balogh-Kiss Tünde	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>
4	Hrubi Petra	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>
5	Lénárt Anita	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>	8-16 <sup>20</sup>
6	Nyalka Eszter	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	7-17 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -17 <sup>20</sup>
7	Szegedi Petra	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	6-14 <sup>20</sup>	6-14 <sup>20</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>	9 <sup>40</sup> -18 <sup>00</sup>

### Szöveges indoklás

Az óvodapedagógusok lépcsőzetes munkarendben és heti váltással dolgoznak délelőtti és délutáni műszakban. Munkarendjük összeállításakor figyelembe vettük, hogy az óvoda nyitásától –zárásáig óvodapedagógusnak kell foglalkozni a gyermekekkel!

A dajkák szintén két műszakban dolgoznak, egyenletes munkarendben.

A pedagógiai asszisztensek egy műszakban dolgoznak.

Minden alkalmazottnak napi 20 perc munkaközi szünetet állítottunk be.

A távollévők helyett átgondolt munkaszervezéssel, és határozott idejű kinevezéssel látatjuk el a feladatot.

### 6.3. Szervezeti feltételek

Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

*Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.*

Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?

Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelőség- és hatáskörmegosztás?

Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

*Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.*

*A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.*

#### 6.3.1. Gyakornokok, főiskolai hallgatók mentorálása

óvoda	Érintett gyakornok, főiskolai hallgató neve	Mentor neve	megjegyzés
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.	_____	_____	_____
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	Molnár Krisztina Nyalka Eszter	Tóth Andrásné Kardos Katalin Tóth Andrásné Kardos Katalin	Gyakornok 3.évfolyamos hallgató
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	Hrubi Petra Szegedi Petra	Karsai Andrásné Hajnal Lajosné	gyakornok 3.évfolyamos hallgató

#### 6.3.2. Intézményi hagyományok

óvoda	hó	nap	idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős	
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	09	24.	de 9 <sup>00</sup>	Őszi zsongás	Családi Nap az őszi jegyében	szülők, gyerekek, pedagógusok	Gyurján László Jánosné	
		11	19.	du 14 <sup>00</sup>	Ovi Gála	Kulturális rendezvény		
		03	22		Lengyel Laura Napok • Ovi Galéria • versmondó verseny	Megemlékezés az óvoda névadójáról	szülők, gyerekek, pedagógusok	Révész Róbertné
		03	04	14 <sup>00</sup>				



				<ul style="list-style-type: none"> <li>Micimackó Családi Sorverseny; Ugribugri ovi nap</li> </ul>	Kulturális rendezvények	városlakók	Szücsné Tóth Eszter
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	09	29	du 13 <sup>00</sup>	Mihály napi Vásár	Hagyományörző rendezvény	szülők, gyerekek,	Tóth Andrásné K:K:
	11	09	du 17 <sup>00</sup>	Márton Nap	Hagyományörző rendezvény	pedagógusok városlakók	Bábiné Baraksó Katalin
	06	10	du 13 <sup>00</sup>	Apák Napja	Családi rendezvény		Suták Anita
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	09	24	du 13 <sup>00</sup>	Őszi Forgatag	Családi Nap az őszi jegyében	szülők, gyerekek,	Karsai Andrásné
	10	05	de 10 <sup>00</sup>	Közlekedésbiztonsági Nap	Vetélkedő	pedagógusok	
	04	22	du 14 <sup>00</sup>	Ovi Karnevál	Kulturális rendezvény		Kabai Tiborné

### 6.3.3. Feladatmegosztás –

#### 6.3.3.1. Intézményi feladatmegosztás

Óvodavezetés (név szerint)

óvoda	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettese
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	Gyurján László Jánosné	Szücsné Tóth Eszter		
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.			Tóth Andrásné Kardos Katalin	Bábiné Baraksó Katalin
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.			Karsai Andrásné	Kabai Tiborné

### 6.3.3.2. Szakmai feladatok megvalósításáért felelős kollegák és közösségi funkciót betöltők

#### Aranykapu Tagóvoda

ssz	Név	Feladatkör
1.	Bábiné Baraksó Katalin	munkaközösség vezető Projektfelelős- Boldogság óra
2.	Némethné Károlyi Erzsébet	Gyermekvédelmi felelős munkaközösség vezető
3.	Tóth Andrásné Kardos Katalin	tagóvoda-vezető BECS team tagja IMI munkacsoport tagja mentor
4.	Béresné Tóth Ágnes	Zöld óvoda projekt felelőse
5.	Suták Anita	Ovi-zsaru program
6.	Sztányi Zsanett	Madárbarát óvoda projektfelelős

#### Napsugár Tagóvoda

ssz	Név	Feladatkör
1.	Karsai Andrásné	gyógypedagógus tagóvoda vezető Közalkalmazotti Tanács elnöke mentor Zöld óvoda projekt felelőse
2.	Hajnal Lajosné	köznevelési szakértő, mentor
3.	Fehértói Szabolcsné	Fejlesztő team tagja
4.	Mosolygóné Kósza Zsuzsanna	BECS tagja - IMI munkacsoport tagja gyermekvédelmi felelős
5.	Tóth Jánosné	Projektfelelős- Erdei Óvoda
6.	Kabai Tiborné	Projektfelelős- Boldogság óra Ovi-zsaru programfelelős Munkaközösség vezető
7.	Bigé Szabolcsné	Madárbarát óvoda programfelelős

#### Lengyel Laura Óvoda

ssz	Név	Feladatkör
1.	Révész Róbertné	Szakmai munkaközösség vezetője
2.	Bojté Mihály Tiborné	Mérési munkacsoport vezetője
3.	Hegedűsné Ferenczi Mária	Óvodakert program felelőse
4.	Boda Sándorné	Projektfelelős- Boldogság óra gyermekvédelmi felelős
5.	Sztányi Antalné (nyugdíjasként látja el a feladatot)	Szakszervezeti bizottság titkára

6.	<b>Majorné Vakler Ildikó</b>	Projektfelelős - Madárbarát Óvoda
7.	<b>Korpai Jánosné</b>	Projektfelelős- Ovi - zsaru
8.	<b>Szücsné Tóth Eszter</b>	Projektfelelős- Zöld Óvoda BECS vezetője IMI munkacsoport vezetője BECS koordinátora
9.	<b>Dobrosi Enikő</b>	Óvodakert program felelőse

#### 6.4. Intézményi döntés előkészítés

Óvoda	hó	nap	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
<b>Lengyel Laura Óvoda</b> 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	09	16	Munkaterv	tanév kiemelt feladatai	nevelőtestület	óvodavezető
			Szociális hátrányok felmérése, intézkedési terv kimunkálása	gyermekvédelem	óvodaközi munkaközösség	Némethné Károlyi Erzsébet
	12	30	Teljesítményalapú értékelési szabályzat:	Értékelési szempontsor véglegesítése	team tagok	Révész Róbertné
<b>Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.</b>	01	31	Belső szabályzat felülvizsgálata a NOKS dolgozók vonatkozásában		team tagok	Szücsné Tóth Eszter
	04	30	tehetségfejlesztés	tehetségfejlesztő program-szabályzat-módosítása, szakirodalom feldolgozása,	munkaközösségi tagok,	Gyurján László Jánosné
			Az intézményi önértékelés feladatainak újra szervezése,	Intézményi Önértékelési terv készítése	BECS tagjai nevelőtestület	SzücsnéTóth Eszter
<b>Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.</b>	05	31	SZMSZ felülvizsgálata, módosítása	Koherencia megteremtése a. vonatkozó jogszabályokkal	munkacsoport tagjai	Szücsné Tóth Eszter

## 6.5. Intézményi innováció

óvoda	Megnevezése	Tartalom	Felelős
Lengyel Laura Óvoda 4244 Újfehértó, Árvácska út 2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konfliktuskezelés drámajátékkal</li> <li>Madárbarát Óvodai Program</li> <li>Boldogságóra program</li> <li>Zöldóvoda Program</li> </ul>	<p>elfogadás, empátia, közösségi magatartás-érzés fejlesztése</p> <p>madarak etetése, védelme, ismeretbővítés</p> <p>érzelmi nevelés</p> <p>Természet szeretetére nevelés, természetvédelem</p>	<p>Boda Sándorné</p> <p>Majorné Vakler Ildikó</p> <p>Boda Sándorné, Vakler Ildikó</p> <p>Szücsné Tóth Eszter</p>
Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Rákóczi út 2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hagyományápolás</li> <li>Madárbarát Óvodai Program</li> <li>Zöldóvoda Program</li> <li>Boldogságóra program</li> </ul>	<p>jeles napok megünneplése</p> <p>madarak etetése, védelme, ismeretbővítés</p> <p>Természet szeretetére nevelés, természetvédelem</p> <p>érzelmi nevelés</p>	<p>Bábiné Baraksó Katalin</p> <p>Sztányi Zsanett</p> <p>Suták Anita</p> <p>Béresné Tóth Ágnes</p>
Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda, 4244 Újfehértó, Bocskai út 2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Erdei óvoda program</li> <li>Madárbarát Óvodai Program</li> <li>Zöldóvoda Program</li> <li>Boldogságóra program</li> </ul>	<p>környezetvédelem, természet közeli élet</p> <p>madarak etetése, védelme, ismeretbővítés</p> <p>Természet szeretetére nevelés, természetvédelem</p> <p>érzelmi nevelés</p>	<p>Tóth Jánosné</p> <p>Bige Szabolcsné</p> <p>Karsai Andrásné</p> <p>Kabai Tiborné</p>

## 7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban?

*Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását*

*A tervek nyilvánossága biztosított.*

Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

1) Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, értékmegőrzés

2) Anyanyelvi nevelés; a **beszélő környezet**, az óvodai nevelés egészében jelen van

3) Hátránycsökkentő szerep: **Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet**

4) Játék megerősítése, a **szabad játék** kitüntetett szerepe

5) **Kompetenciafejlesztés**, támogató differenciált nevelés

6) **Érzelmi, erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés**: a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhoz való kötődés

7) **A tevékenységekben megvalósuló tanulás**: Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja. Projekt módszer alkalmazása, melyekbe a gyermeki igények beépülhetnek, a lebonyolítás menete nyílt, változó idejű, a téma „mélyére ás”. Esetlegesen a bábozás és dramatizálás eszközeit is alkalmazva. 3–7 éves gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodóan a népi – népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemei, meséi. Szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés. Törekedni kell a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségek bátorítására.

8) **Iskolásítási tilalom**: A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben, majd az iskolában, az óvodából iskolássá szocializálódik.

9) Óvónő feltétlen jelenléte: **Kulcsszereplő az óvodapedagógus**, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára

10) Egészséges életmód igénye: Az **egészség védelme, karbantartása tanítható**. Egészségnevelési program kivitelezése. Az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukor tartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlen zsírtartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása.



11) Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a **környezettudatos magatartásformálás** alapozására, alakítására, megismeri a szülőföld, az ott élő emberek, a hazai táj, a helyi hagyományok és néphagyományok, szokások, a közösséghez való tartozás élményét, a nemzeti, családi és a tárgyi kultúra értékeit, megtanulja ezek szeretetét, védelmét.

12) **Mozgás** megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembe vétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására

13) A Kárpát-medence magyar nyelvű intézményei közötti oktatási tér kialakítása érdekében az óvoda a külföldi magyar óvodákkal kapcsolatépítésre törekszik, és – lehetőségei szerint – szakmai kapcsolatot tart fenn.

### **Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – Jegyzetek a nevelési év során**

A munkaterv készítésekor abból indultunk ki, hogy az óvodai nevelés-oktatás gyakorlata a 2021-2022-es nevelési évben a törvény által szabályozott, megszokott rend szerint folyik.

A vezetői munkaterv minden célkitűzése, a célok elérését támogató feladatok megvalósítása csak abban az esetben elvárható követelmény, amennyiben nem kerül sor olyan rendkívüli intézkedések - átmeneti, vagy hosszabb távú – bevezetésére, amelyek objektíve akadályozzák, vagy nehezítik azok megvalósítását.

## Érvényességi rendelkezés:

A munkaterv a Lengyel Laura Óvoda irattárában **393-3/2021. iktatási számon** nyilvántartott **szülői megismerést és véleményezést igazoló jegyzőkönyvvel**, valamint a **nevelőtestület elfogadását igazoló**, a Lengyel Laura Óvoda irattárában **393-1/2021. iktatási számon** nyilvántartott **jegyzőkönyvekkel vált érvényessé.**

A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

## Legitimációs záradék


1. Az óvoda szülői közössége a Lengyel Laura Óvoda munkatervét megismerte, véleményezte:

Újfehértó, 2021. szeptember 17.

  
Szülői szervezet képviselőjében

2. A Lengyel Laura Óvoda irattárában \_\_\_\_\_ iktatási számú fenntartói határozat található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte, és véleményezte a 2021/2022. nevelési év vezetői munkatervét.

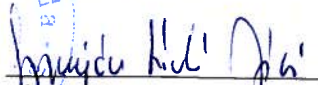
Újfehértó, 2021. \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

  
Gyurján László Jánosné  
óvodavezető

3. A Lengyel Laura Óvoda nevelőtestülete át nem ruházható jogkörében, a **2021/2022 nevelési évre szóló munkatervét** a 2021. szeptember 15. napján tartott határozatképes értekezletén a **393-2/2021. (09. 15.) számú határozatával**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, 100% igenlő szavazattal **elfogadta.**

Újfehértó, 2021. szeptember 17.



  
Gyurján László Jánosné  
óvodavezető

## ***Mellékletek***

### **1. számú melléklet: Intézményfejlesztési / intézkedési terv**

### **2. számú melléklet: Munkatervek**

- **Gyermekvédelmi felelősök óvodaközi munkaközösségének munkaterve**
- **Tehetségfejlesztő óvodaközi munkaközösség munkaterve**
- **Mesterprogram megvalósításának munkaterve**
- **A Lengyel Laura Óvoda szakmai munkaközösségének munkaterve**
- **Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvoda szakmai munkaközösségének munkaterve**
- **Az Aranykapu Tagóvoda „Nyelv őrzők”-anyanyelvi szakmai munkaközösségének éves munkaterve**
- **BECS – IMI munkacsoport munkaterve**
- **Különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztésének munkaterve**

### **3. számú melléklet: Tehetségfejlesztő műhelyek munkatervei**

### **4. számú melléklet: Legitimációs dokumentumok**

# ***1. számú melléklet***

## **Intézményfejlesztési / intézkedési terv**

## Intézményfejlesztési/Intézkedési terv I.

<b>Intézmény neve</b>	Lengyel Laura Óvoda	
<b>Intézmény oktatási azonosítója</b>	033331	
<b>Intézményfejlesztési/Intézkedési terv neve/azonosítója:</b> (A probléma élesre fogalmazását követően)	<b>Intézkedési terv 1.</b> Digitális eszközhasználat, informatikai felület hatékonyabbá tétele.	
<b>Terv kezdő dátuma</b>	2019. 09. 01.	
<b>Terv befejező dátuma</b>	2024. 08. 31.	
<b>Fejlesztésre kijelölt terület:</b> (1-7 értékelési terület valamelyike)	<b>4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</b>	
<b>A fejlesztés célja, indoklása:</b> (Cél/célok, valamint a probléma okainak felsorolása)	Cél: Az IKT ismeretek fejlesztésével az IKT eszközök rendszeres használatának ösztönzése. A dokumentumok elkészítése, a tevékenységek szervezéséhez szükséges írásbeli és szerkesztést igénylő feladatok minden óvodapedagógus számára készség szintjén valósul meg.	
<b>A fejlesztés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b> (Mérhető állomások felsorolása)	<b>Mérföldkövek:</b>	<b>Ellenőrzési pontok:</b>
	1.A hiányos informatikai, eszközkezelési ismerettel rendelkezők vegyen részt képzésen	Éves munkatervben; Továbbképzési tervben
	2.Belső tudásmegosztással- egymástól való tanulással, gyakorlással ismeretek bővítése, rögzítése.	Munkaközösségek tervében; Ellenőrzés évente legalább kétszer.
	3.A megszerzett tudást az óvodapedagógusok folyamatos gyakorlással, a napi munkába történő beépítéssel alkalmazzák.	Önálló munkavégzés ellenőrzése évente kétszer.
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok</b>		
<b>A feladat:</b> (Az egyes mérföldkövekhez vezető út során ellátandó feladatok, felsorolása.)	1.Konkrét javaslatok megfogalmazása a munkaterv készítése során.	
<b>A feladat végrehajtásának módszerei:</b>	Szakirodalom tanulmányozása, továbbképzés, önképzés, gyakorlás	
<b>A feladat elvárt eredménye:</b> (Produktumok, sikerkritériumok)	Sikeres vizsga. Az elsajátított ismeretek alkalmazása.	
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b> (Az egyes mérföldkövekhez vezető út kezdő és záró időpontjai.)	<b>2019. 09. 01 – 2024. 08. 31.</b> -Továbbképzési terv felülvizsgálata minden évben	
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	Óvodavezető; általános helyettes; óvodapedagógusok	



## Intézményfejlesztési/Intézkedési terv II.

<b>Intézmény neve</b>	Lengyel Laura Óvoda	
<b>Intézmény oktatási azonosítója</b>	033331	
<b>Intézményfejlesztési/Intézkedési terv neve/azonosítója:</b> (A probléma élesre fogalmazását követően)	<b>Intézkedési terv 2.</b> Szakmai kapcsolat kiépítése olyan szakemberekkel, akik segítséget nyújtanak az állami gondoskodásban részesülő gyerekek hátrányainak kompenzálásában.	
<b>Terv kezdő dátuma</b>	2019. 09. 01.	
<b>Terv befejező dátuma</b>	2024. 08. 31.	
<b>2.Személyiség és közösségfejlesztés</b>	<b>2.Személyiség és közösségfejlesztés</b>	
<b>A fejlesztés célja, indoklása:</b> (Cél/célok, valamint a probléma okainak felsorolása)	<b>Cél:</b> Hatékony hátránykompenzáló módszerek, eljárások megismerése, alkalmazása. <b>Indoklás:</b> Kevés az óvónők eszköztára a sokszor extrém körülmények közül érkező, súlyos magatartási problémával küzdő gyermekek hatékony fejlesztéséhez, neveléséhez.	
<b>A fejlesztés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b> (Mérhető állomások felsorolása)	<b>Mérföldkövek</b>	<b>Ellenőrzési pontok</b>
	1. Részvétel szakmai fórumokon, továbbképzéseken, a gyermekvédő intézmények által meghirdetett rendezvények látogatása; hatékony módszerek elsajátítása; érzékenyítés.	Éves munkatervben
	2. A magatartási problémákkal és részképesség hiánnyal küzdő gyermekek fejlesztésének tudatos tervezése	Dokumentáció ellenőrzése évente legalább kétszer
	3. A csoportnaplóban jelenjen meg a különböző nehézségekkel küzdő gyermekfejlesztésének differenciált tervezése	Értékelés a tanév végén
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok</b>		
<b>A feladat:</b> (Az egyes mérföldkövekhez vezető út során ellátandó feladatok, felsorolása.)	-Igény szerinti részvétel a HH, HHH gyermekek nevelésével kapcsolatos szakmai fórumokon. -Hatékony munkaszervezéssel a szakmai fórumokon, képzéseken való részvétel biztosítása. -Esetmegbeszéléseken tapasztalatok továbbadása, tudásmegosztás.	
<b>A feladat végrehajtásának módszerei:</b>	Szakirodalom tanulmányozása, beszélgetés, megfigyelés, önképzés	
<b>A feladat elvárt eredménye:</b> (Produktumok, sikerkritériumok)	1. Az óvodapedagógusok a differenciált nevelés során hatékony módszereket, eljárásokat alkalmaznak. 2. A hátrányokkal küzdő gyermekek fejlettségi mutatói javulnak. 3. A differenciált fejlesztés nyomon követhető a csoportnaplóban.	
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b> (Az egyes mérföldkövekhez vezető út kezdő és záró időpontjai.)	<b>2019.09.01- 2024.08.31.</b> - Az óvodapedagógusok terveinek és értékelési feladatainak elkészítése minden nevelési évben.	
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	Óvodavezető; általános helyettes; óvodapedagógusok	

## Intézményfejlesztési/Intézkedési terv III.

<b>Intézmény neve</b>	<b>Lengyel Laura Óvoda</b>	
<b>Intézmény oktatási azonosítója</b>	<b>033331</b>	
<b>Intézményfejlesztési/Intézkedési terv neve/azonosítója:</b> (A probléma észre fogalmazását követően)	<b>Intézkedési terv 3.</b> Az intézmény az IKT eszközöket hatékonyan alkalmazza nevelő-oktató munkájában	
<b>Terv kezdő dátuma</b>	<b>2019. 09. 01.</b>	
<b>Terv befejező dátuma</b>	<b>2024. 08. 31.</b>	
<b>Fejlesztésre kijelölt terület:</b> (1-7 értékelési terület valamelyike)	<b>6.A pedagógiai munka feltételei</b>	
<b>A fejlesztés célja, indokltsága:</b> (Cél/célok, valamint a probléma okainak felsorolása)	<b>Cél:</b> Saját eszközzel rendelkezzenek a pedagógusok <b>Indokolttság:</b> Az IKT kompetencia indikátorainak való megfelelés alapfeltétele a szükséges IKT eszközök megléte.	
<b>A fejlesztés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b> (Mérhető állomások felsorolása)	<b>Mérföldkövek</b>	<b>Ellenőrzési pontok</b>
	1.Az intézmény költségvetésének tervezésekor eszközbeszerzés tervezése.	Éves költségvetés felhasználásának értékelése
	2.Az IKT eszközök óvodai használatának lehetőségeinek megismerése	Éves beszámolóban
	3.IKT eszközök használatának tervezése a nevelési-oktatási célok megvalósításához.	Tervezés ellenőrzése során.
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok</b>		
<b>A feladat:</b> (Az egyes mérföldkövekhez vezető út során ellátandó feladatok, felsorolása.)	-IKT kompetencia fejlesztéséhez kapcsolódó képzéseken való részvétel. -Jó gyakorlatok átadása; hospitálások -Belső tudásmegosztás	
<b>A feladat végrehajtásának módszerei:</b>	Ötletbörze, megfigyelés, önképzés	
<b>A feladat elvárt eredménye:</b> (Produktumok, sikerkritériumok)	1.Minden óvodai csoportban van hordozható számítógép; tablet; a tagóvodák rendelkezésére áll projektor, audiovizuális eszközök. 2.Az óvodapedagógusok gyakorlatra tesznek szert az IKT eszközök napi használatában. 3.Az óvodapedagógusok önállóan készítenek táblázatokat, kimutatásokat, használják a képszerkesztő, szövegszerkesztő programot 4.Az óvodapedagógusok használják a képrögzítő eszközöket, a szerkesztett dokumentumokat, képeket feltöltik az informatikai felületekre.	
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b> (Az egyes mérföldkövekhez vezető út kezdő és záró időpontjai.)	<b>2019.09.01- 2024.08.31.</b> - A nevelési év értékelési feladatainak elkészítése minden évben.	
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	Óvodavezető; általános helyettes; óvodapedagógusok	

## Intézményfejlesztési/Intézkedési terv IV.

<b>Intézmény neve</b>	Lengyel Laura Óvoda	
<b>Intézmény oktatási azonosítója</b>	033331	
<b>Intézményfejlesztési/Intézkedési terv neve/azonosítója:</b> (A probléma élesre fogalmazását követően)	<b>Intézkedési terv 4.</b> A feladatok megosztása során prioritást élvezzen a szakértelem, és az egyenlete terhelés hatékony alkalmazása.	
<b>Terv kezdő dátuma</b>	2019. 09. 01.	
<b>Terv befejező dátuma</b>	2024. 08. 31.	
<b>Fejlesztésre kijelölt terület:</b> (1-7 értékelési terület valamelyike)	6.A pedagógiai munka feltételei	
<b>A fejlesztés célja, indokltsága:</b> (Cél/célok, valamint a probléma okainak felsorolása)	<b>Cél:</b> A vezetői munkaterv elkészítése során a feladatok és megbízatások leosztása az óvodapedagógusok kompetenciájának figyelembevételével történjen. <b>Indoklás:</b> A feladatok végrehajtása akkor lesz eredményes, ha az adott feladathoz, a legmegfelelőbb személyeket választjuk.	
<b>A fejlesztés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</b> (Mérhető állomások felsorolása)	<b>Mérföldkövek</b>	<b>Ellenőrzési pontok</b>
	1.Feladatok egyértelmű meghatározása	Éves munkaterv elkészítése
	2.Humán erőforrás térkép elkészítése	
	3.Tájékozódás az előzetes feladatvállalás hajlandóságáról.	Elégedettség mérés
	4.Feladatok delegálása - végrehajtása	Értékelés a tanév végi beszámolóban
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok</b>		
<b>A feladat:</b> (Az egyes mérföldkövekhez vezető út során ellátandó feladatok, felsorolása.)	-A feladatok leosztása konszenzuson alapuljon. -A nevelőtestületben mindenkinek legyen az egyéni képességeinek, az orientációjának megfelelő feladata. -A felelősök ne lépjenek túl a kompetencia határokat.	
<b>A feladat végrehajtásának módszerei:</b>	Szakirodalom tanulmányozása, beszélgetés, ötletelés	
<b>A feladat elvárt eredménye:</b> (Produktumok, sikerkritériumok)	1. Az intézményben a feladatok leosztása az óvodapedagógusok kompetenciájának figyelembevételével történik. 2. Az intézményben szem előtt tartják az egyenlő leterhelést. 3. A kompetenciahatárokat egyértelműen határozzák meg.	
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b> (Az egyes mérföldkövekhez vezető út kezdő és záró időpontjai.)	2018.09.01- 2023.08.31. -A feladatmegosztás, a programfelelősök egyértelmű kijelölése a vezetői munkatervben minden nevelési évben.	
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	Óvodavezető; általános helyettes; óvodapedagógusok	

## 2. számú melléklet

### Munkaterv





## Gyermekvédelmi óvodaközi munkaközösség munkaterve a 2021/2022-es nevelési évben

*„A gyermekvédelemben dolgozók nem csupán  
hatással vannak: Sorsforduló erejük van.  
Olyan gondolati, erkölcsi közösséget alkotnak,  
amely vállalja az együttérzést a segítségre szorulókkal.”  
/Gáti Ferenc/*

**Munkaközösség vezetője:** Némethné Károlyi Erzsébet

**A munkaközösség tagjai:**

- Boda Sándorné
- Mosolygóné Kósza Zsuzsanna

**A gyermekvédelmi munkaközösség célja:**

- A tagóvodák gyermekvédelmi felelőseivel közösen a prevenció.
- A gyerekek hátrányos helyzetének csökkentése és a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a veszélyeztetettség megszüntetésében segítségnyújtás, együttműködés a különböző szakemberekkel.
- A gyermekvédelmi törvények lehetőségeinek igénybevétele intézményen belül.

**A cél megvalósítása érdekében az alábbi feladatok megvalósítását tervezzük:**

- Egyeztetés a Kormányhivatallal és szakembereivel
- Gyermekjóléti Szakszolgálattal
- Gyámügy
- Tegyek
- A gyermekvédelmi kimutatások Intézményi szinten való egyeztetése, egységesítése
- Szociális hátrányok csökkentése érdekében Intézkedési terv ki-munkálása
- Esetmegbeszéléseken, szakmai konferenciákon való részvétel
- Pályázatok nyomon követése, pályázati lehetőségek kihasználása

**Állandó feladataink:**

- Iskolába elkerülő gyermek sorsának nyomon követése
- A veszélyeztetettség, hátrányos helyzet felismerése, típusának, súlyosságának megállapítása, folyamatos figyelemmel kísérése
- Szükség esetén családlátogatás, környezettanulmány készítése
- Kapcsolattartás a gyermekvédelmi jelzőrendszerrel
- Esetmegbeszélések látogatása
- Hivatallal való folyamatos egyeztetés
- Nehéz szociális helyzetben lévő gyerekek segítése
- Szükség esetén szakemberek igénybevétele
- Szülői kompetencia segítése
- A gyerek elhanyagoltsági tüneteinek felismerése
- Minden esetben a gyerekek érdekeinek képviselése
- Óvó-védő intézkedések kezdeményezése .



Sor szám	Téma	Határidő/Idéje	Felelős	Helyszín	Megjegyzés
1.	Gyermekvédelmi terv összeállítása, egységes statisztika elkészítése. 2H,3H-s gyermekek felmérése egyeztetése a Hivatallal	2021. 09.15.	- Némethné Károlyi Erzsébet - Boda Sándorné - Mosolygóné Kósza Zsuzsa	- Lengyel Laura Óvoda - Polgármesteri Hivatal	Munkaközösségi foglalkozás
2.	Szociális hátrányok felmérése, javaslatok megbeszélése, intézkedési terv kimunkálása ennek csökkenése érdekében	2021. 10. 01.	- Némethné Károlyi Erzsébet - Boda Sándorné - Mosolygóné Kósza Zsuzsa	- Lengyel Laura Óvoda - Aranykapu Óvoda - Napsugár Óvoda	Munkaközösségi foglalkozás
3.	Pályázati lehetőségek nyomon követése, kapcsolat felvétele szakemberrel (Hegedűs Zsuzsa)	2021. 09. 02- 2022. 05. 31.	- Némethné Károlyi Erzsébet - Boda Sándorné - Mosolygóné Kósza Zsuzsa	- Lengyel Laura Óvoda - Aranykapu Óvoda - Napsugár Óvoda	
4.	Jelzőrendszeri egységes beszámolók elkészítése	2022. 02. 01.	- Némethné Károlyi Erzsébet - Boda Sándorné - Mosolygóné Kósza Zsuzsa	- Tagóvodánként	Munkaközösségi foglalkozás
5.	Együttműködés a jelzőrendszerrel, esetmegbeszéléseken való részvétel. Jelzőrendszeri beszámolók, pedagógiai jellemzések elkészítése.	2021.09.02- 2022.05.31	- Némethné Károlyi Erzsébet - Boda Sándorné - Mosolygóné Kósza Zsuzsa	- Gyermekjóléti szolgálat Újfehértó	
6.	Védelemben, illetve alapellátásba vett HH-s, HHH-s gyermekek sorsának nyomon követése felzárkóztatásuk érdekében segítségnyújtás.	2022.05.31	- Némethné Károlyi Erzsébet - Boda Sándorné - Mosolygóné Kósza Zsuzsa	- Lengyel Laura Óvoda - Aranykapu Óvoda - Napsugár Óvoda	
7.	Szociális segélyezési lehetőségek, ellátások nyomon követése, felajánlása a rászoruló családoknak.	2021-2022 Szükség esetén	- Némethné Károlyi Erzsébet - Boda Sándorné - Mosolygóné Kósza Zsuzsa	- Lengyel Laura Óvoda - Aranykapu Óvoda - Napsugár Óvoda	

8.	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. Törvény, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997 (IX.10)Kormány Rendeletre vonatkozó rendelkezései. Egységes értelmezése. Az új gyermekvédelmi törvények változásainak figyelemmel követése, gyakorlata intézményen belül.	2021.12.30	- Némethné Károlyi Erzsébet - Boda Sándorné - Mosolygóné Kósza Zsuzsa	- Lengyel Laura Óvoda - Aranykapu Óvoda - Napsugár Óvoda	Munkaközösségi foglalkozás.
9.	Szükséges esetben családlátogatás és környezettanulmány készítése az érintett gyerek óvónőjével. Pedagógiai jellemzés elkészítése felkérésre.	2021-2022 Szükség esetén	- Némethné Károlyi Erzsébet - Boda Sándorné - Mosolygóné Kósza Zsuzsa	- Lengyel Laura Óvoda - Aranykapu Óvoda - Napsugár Óvoda	
10.	Az Esélyteremtő Óvodai Projekt keretében a gyermekek „mindenek felett álló érdekeinek érvényesítése az esélyegyenlőség jegyében.” A projekt célja: - hátrány kompenzáló képesség hatékonyságának növelése; - társadalmi helyzetből fakadó hátrányok mérséklése - Esélyegyenlőség megteremtése érdekében a tehetséges hátrányos helyzetű gyerekek figyelemmel kísérése, megsegítése, tehetségműhelyekbe való bevonása.	2021.12.31.	- Némethné Károlyi Erzsébet - Boda Sándorné - Mosolygóné Kósza Zsuzsa	- Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Óvoda Napsugár Óvoda	

	- A gyerekek mentálhigiénés nevelése, egészségvédelme, testi-lelki egészségének kialakítására és megőrzésére való törekvés fontos feladatunk.				
<b>11.</b>	A HH-s, HHH-s gyerekek családjainak bevonása az óvodai programokba.	2021. 09. 02 2022. 05. 31	Némethné Károlyi Erzsébet - Boda Sándorné - Mosolygóné Kósza Zsuzsa	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Óvoda Napsugár Óvoda	
<b>12.</b>	A COVID 19 vírus miatt felmerülő intézkedésekről tájékoztatjuk a szülőket, a járványhelyzettel kapcsolatos biztonsági előírások betartására kérjük és figyelmeztetjük a szülőket és a gyermekeket.	2021. 09. 01- 2022. 05. 31.	Némethné Károlyi Erzsébet - Boda Sándorné - Mosolygóné Kósza Zsuzsa	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Óvoda Napsugár Óvoda	
<b>13.</b>	Rendszeres kapcsolattartás a szociális segítővel.	2021.09.01.- 2022. 05.31.	-Tóth Andrásné Kardos Katalin - Némethné Károlyi Erzsébet	Lengyel Laura Óvoda Aranykapu Óvoda Napsugár Óvoda	

Újfehértó, 2021. szeptember 10.

Némethné Károlyi Erzsébet  
munkaközösség vezető

*A Lengyel Laura Óvoda Tehetségfejlesztő óvodaközi munkaközösség ének munkaterve- mesterprogram megvalósítása*

**2021/2022 nevelési év**

**„ A legtöbb, amit gyerekeinknek adhatunk: gyökerek és szárnyak.”**

*/ Goethe/*

<b>A munkaközösség vezetője:</b>	Révész Róbertné	- Lengyel Laura Óvoda
<b>A munkaközösség koordinátora:</b>	Gyurján László Jánosné	- Lengyel Laura Óvoda
<b>A munkaközösség tagjai:</b>	Sztányi Tímea	- Napsugár Tagóvoda
	Tóth Jánosné	- Napsugár Tagóvoda
	Karsai Andrásné	- Napsugár Tagóvoda
	Bábiné Baraksó Katalin	- Aranykapu Tagóvoda
	Tóth Andrásné	- Aranykapu Tagóvoda
	Varga Tóth Eszter	- Lengyel Laura Óvoda
	Boda Sándorné	- Lengyel Laura Óvoda

**A munkaközösség célja:**

- A tehetségfejlesztés – tehetséggondozás gyakorlati megvalósításához szükséges módszerek, eljárások részletes kidolgozása olyan módon, mely a Lengyel Laura Óvoda mindhárom tagóvodájában alkalmazható.
- Értékteremtés az önálló intézményi innovációval.
- A közösen végzett innovatív tevékenységgel fejlődjön nevelőtestületünk szakmai kultúrája.
- A tehetségfejlesztés, tehetséggondozás minden tehetségterületen jól alkalmazható, kidolgozott gyakorlat szerint valósuljon meg.

## Munkatervi feladatok:

Cél	Feladat	Felelős	Határidő
1. Gyakorlati megvalósítás színvonalának biztosítása.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A tehetségműhelyek további működtetése az elkészült dokumentáció teljes körű alkalmazásával, tapasztalatok, következtetések levonásával, a hatásvizsgálatok eredményeinek visszacsatolásával.</li> </ul>	<p>Révész Róbertné Gyurján László Jánosné A munkaközösség tagjai</p>	2021. 10.
2. Szülők rendszeres tájékoztatása a tehetségműhelyekben folyó munkáról	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A szülők tájékoztatásának folyamatos biztosítása mindhárom tagóvodában: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produktumok folyamatos bemutatása az erre kialakított megszokott helyen.</li> <li>• Fotófal folyamatos frissítése.</li> <li>• A „Tehetség- hírek” faliújság folyamatos frissítése.</li> </ul> </li> </ul>	A munkaközösség tagjai	2021. 10.
3. Külső kapcsolatok kiépítése, ápolása.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gazdagító program szervezése egy művészeti terület jeles képviselőjének részvételével, művészeti tevékenységek bemutatásával.</li> </ul>	Gyurján László Jánosné	2022. 04.



4. Munkaközösségi foglalkozás.	- Részvétel a MATEHETSZ konferencián.	Gyurján László Jánosné Révész Róbertné	2022. 05.
5. Következő fejlettségi szint elérésének biztosítása.	- Tehetségpont akkreditációs pályázat előkészítése, benyújtása.	Gyurján László Jánosné	2022. 05.
6. A teljes dokumentáció alkalmazásának értékelése, eredményeinek visszacsatolása.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A gyermekek tevékenységének év végi értékelése</li> <li>- Hatásvizsgálatok eredményeinek összesítése.</li> <li>- Az eredmények értékelése, következtetések levonása.</li> </ul>	Gyurján László Jánosné Révész Róbertné	2022. 05.

Újfehértó, 2021. 09. 10.

**Révész Róbertné**

*Munkaközösség vezető*

**Gyurján László Jánosné**

*Koordinátor*

## Mesterprogram megvalósításának terve a 2021-2022-es nevelési évben a Lengyel Laura Óvoda Napsugár Tagóvodában

*„A természet hatalmas, az ember parányi. Ezért aztán az ember léte attól függ, milyen kapcsolatot tud teremteni a természettel, mennyire érti meg, és hogyan használja fel erőit saját hasznára.”*

*/Dr. Szent Györgyi Albert/*

A természetvédelemre építettem a mesterprogram egészét. A tervezett tevékenységeket magas színvonalon szeretném megvalósítani, kollégákkal, szülőkkel, és a gyermekekkel. Törekednünk kell a természeti erőforrások védelmére és a velük való gazdálkodásra vonatkozó ismeretek átadására és a fenntartható fogyasztásra nevelésre. Szeretném elérni, hogy a gyermekek „neveljék” szüleiket, vigyék haza az óvodában kialakított természet és környezetbarát szokásokat. Az óvodai környezeti nevelésben fontos helye van a környezettudatos életvitel megalapozásának, mert a fenntartható fejlődést szem előtt tartva komplex módon segíthetjük az óvodáskorú gyermekek környezeti tapasztalatszerzését, mely a későbbiekben ismeretté, és tudássá válik.

### **Mesterprogram célja:**

- Szakmai attitűdök és magatartás terén a társadalmi érzékenységgel, közösségi felelősségérzettel és feladatvállalással kapcsolatos kompetenciáink fejlesztése
- A fenntartható fejlődés fogalmának értelmezése, terjesztése
- A megvalósítás érdekében szoros együtt működés a szülőkkel, családokkal, civil szervezetekkel, egyesületekkel
- Az óvoda dolgozói személyes megnyilvánulásaikkal is képviseljük a természettisztelő magatartást a környezettudatos életvitelt

- Az intézmény külsőségeiben és szellemiségében is a környezeti nevelés alapján működjön
- A globális és helyi környezeti problémákkal kapcsolatos érzékenység kialakítása
- Ökológiai, komplex szemléletmód megalapozása

### **Mesterprogram feladata:**

- Olyan szokásrendszerek, viselkedési formák kialakítása, melyek a környezettel való harmonikus együttéléshez szükségesek és a családok környezettudatos szemléletének kialakulásához, környezettudatos életviteléhez hozzájárulnak
- A környezeti problémákkal kapcsolatos magatartásra, aktivitásra, tenni akarásra nevelés, példát mutatva szülőkkel, kollégákkal, segítve ezzel a fenntartható fejlődéshez szükséges kompetenciáink kialakulását, az ökológiai gondolkodásmód fejlesztését
- Legyünk tájékozottak, lássuk egészében a dolgokat, akarjunk többé válni! A világot nem fogjuk megváltani, de a világ szempontjából apróságnak számító dolgokkal hozzájárulhatunk a fejlődéshez, az előrehaladáshoz, a környezetvédelméhez
- Fejlődjenek a szociális kompetenciák. A gyermekek, felnőttek, az óvoda csoportjai közötti kapcsolat erősítése, az együttérzés, a beleélő, képesség, az együttműködési képesség fejlesztése a közös tevékenységek, rendezvények, kezdeményezések által
- Az átélt tapasztalatok, élmények járuljanak hozzá a gyermekek és családok természetvédelemmel kapcsolatos ismereteikhez, formálódjon világlátásuk
- Öko szemlélet kialakítása
- Közösség formáló, csapatépítő hatás
- Intézmény szintű összefogás szülők, gyermekek, dolgozók, városi szinten összefogás egyesületekkel, alapítványokkal
- A fenntarthatóságra nevelés módszertanának, eszközrendszerének elsajátítása
- Az innovatív tevékenységek adaptálása
- Környezettudatos szemlélet terjesztése
- A fenntarthatóság szempontjából fontos pedagógiai módszerek, megközelítésmódok használata

	Tervezett tevékenységek	Felelős	Határidő	Indikátorok	Siker kritériumok
1.	Az első szülőértekezleten ismertetem a szülőkkel a mesterprogram célját, a várható tevékenységeket, felhívom figyelmüket az aktív együttműködésre. A szülőkkel kialakított partneri kapcsolat biztosítja a mindenkori hatékony nevelőmunkát. A <b>mesterprogram ismertetése</b> a pandémia miatt az előző nevelési évben elmaradt, így egy beszámolóval, illetve az elért eredmények bemutatásával is bővül az előadás.	Tóth Jánosné Karsai Andrásné Mosolygóné Kósza Zsuzsanna Hajnal Lajosné Kabai Tiborné Fehértói Szabolcsné Bige Szabolcsné Hrubi Petra Lénárt Anita	<b>2021.09.10.</b> <b>2021.09.13.</b> <b>2021.09.14.</b>	Ahhoz, hogy a szülők elfogadják és magukévá tegyék a hallottakat nekünk pedagógusoknak kell nagyobb arányú vezető, segítő aktivitást kifejtenünk, értéktartó képességünk fejlesztésével a kitűzött célok elérése érdekében. Szülőértekezlet tervezetei, jelenléti ívek, jegyzőkönyvek.	A szülők nagyobb mértékű részvétele az óvodai tevékenységekben, fejlődő szervezeti felelősség kultúra, vállalás. Érzékenyítés a környezeti problémák iránt. Pedagógusok szülők együtt gondolkozása, harmonikus együttműködése.
2.	Kutatási, vizsgálódási tevékenységekhez az előző nevelési évben szakszerűen összeállított, kidolgozott kérdőíveket juttatunk el a zárt facebook csoportokba a pandémia idején. Gyors és hatékony volt a munkavégzés az együttműködés. A kérdőíveket kiértékeljük, a válaszok és az információk alapján ebben a nevelési évben készítünk egy <b>intézkedési tervet</b> . Ez egy egész éves környezet- és természetvédő program sorozatot foglal majd magába.	Tóth Jánosné Karsai Andrásné Mosolygóné Kósza Zsuzsanna Hajnal Lajosné Kabai Tiborné Fehértói Szabolcsné Bige Szabolcsné Hrubi Petra Lénárt Anita	<b>2021.10.08.</b>	Kérdőívek, jelenléti ívek, esetleges szülői ötletek adaptálása. A feladatok, problémák önálló, a szervezet működésének, rendszerének megfelelő módon való kezelése. A cél elérésére (tapasztalatok szerzése, együttműködési képesség) a különböző tanulási stratégiák tudatos használata.	A szülők nagyobb mértékű részvétele az óvodai tevékenységekben, fejlődő szervezeti kultúra, felelősség vállalás. Érzékenyítés a környezeti problémák iránt. Példamutatis az intézményünk részéről a város lakossága felé. Figyelem felhívás a globális problémákra.

<p><b>3.</b></p>	<p>A kialakított pillangókert gondozása, bővítése, a növények ismertető táblákkal való ellátása. A mini <b>tanösvény bővítése</b> madárodú bemutatóval, „madárház”. A tanösvény a biológiai sokféleség megőrzésének segítését, élmény alapú tapasztalatszerzések, megfigyelések helyének biztosítását szolgálja óvodán belül és szeretnénk a bővítés után társ óvodák gyermekeit fogadni tanulmányi sétára, illetve esetleges szervezett foglalkoztatásra.</p>	<p>Tóth Jánosné Karsai Andrásné Mosolygóné Kósza Zsuzsanna Hajnal Lajosné Kabai Tiborné Fehértói Szabolcsné Bige Szabolcsné Hrubi Petra Lénárt Anita</p>	<p><b>2022.10.30.</b></p>	<p>A kert megtervezése, az egyes területek, a „munkanapok” kijelölése. Szülők, családtagok, gyermekek beszerzése a munkálatokba. A talaj minőségének folyamatos javítása, pótlása Növények gondos kiválasztása, megvásárlása, ültetése, gondozása.</p>	<p>Pillangó kert változatos növényekkel, itatóval, rovarhotellel, növényazonosító táblákkal. Ismeretterjesztő foglalkozások szervezése, tehetséggondozás. Az összetartozás érzésének mélyülése a közös programok tevékenységek által. Fejlődő szervezeti kultúra, közös programokon való részvétel.</p>
<p><b>4.</b></p>	<p><b>„Zöld fal” (tájékoztató tábla)</b> Figyelem felhívás a világ, a helyi közösség környezeti problémáira, a témával kapcsolatos rendezvényekre, környezetvédelmi akciókra egészségnevelési és életmóddal kapcsolatos tanácsok. Felhívás a világ és a helyi környezet problémáira, fotók kihelyezése a helyi környezet szennyezéséről.</p>	<p>Tóth Jánosné Karsai Andrásné Mosolygóné Kósza Zsuzsanna Hajnal Lajosné Kabai Tiborné Fehértói Szabolcsné Bige Szabolcsné Hrubi Petra Lénárt Anita</p>	<p><b>2022.06.30.</b></p>	<p>Zöld fal, plakátok, tájékoztatók, esemény naptárak folyamatos kihelyezése. Figyelem felhívás az együttműködésre megtervezett programokban. Aktív szülők, szülői csoportok, a problémák iránti érzékenység kialakulása, a felelősségvállalás a szülők, pedagógusok részéről.</p>	



<p><b>5.</b> <b>Érzékenyítő szülői értekezletek</b> Szülői programok szervezése intézményi szinten. A szülők érdeklődésétől, bevonhatóságától, aktivitásától függően természetesen rugalmas tervezés. Ezt évente ismétlődő rendszerben</p>	<p>Tóth Jánosné Karsai Andrásné Mosolygóné Kósza Zsuzsanna Hajnal Lajosné Kabai Tiborné Fehértói Szabolcsné Bige Szabolcsné Hrubi Petra Lénárt Anita</p>	<p>Szülői értekezlet tervezetei, jelenléti ívek, jegyzőkönyvek, közösen készített produktumok</p>	<p>A környezetvédelemmel, fenntarthatósággal kapcsolatos ismeretek megszerzése, alkalmazása a mindennapi élet során. Szemléletmód változás. Felelősségvállalás, érzékenyítés a globális problémák iránt.</p>
<p><b>6.</b> <b>TeSzedd!</b> (Önkéntesen a tiszta Magyarorszáért akcióhét) mozgalomhoz való csatlakozás „Jó gyakorlat”, amely a fenntartható fejlődést szolgálja Regisztráció Szülők, családtagok, gyermekek, dolgozók beszerzése az akcióba „Toborzás”</p>	<p>Tóth Jánosné Karsai Andrásné Mosolygóné Kósza Zsuzsanna Hajnal Lajosné Kabai Tiborné Fehértói Szabolcsné Bige Szabolcsné Hrubi Petra Lénárt Anita</p>	<p>Jó gyakorlat” adaptálása Szülők, dolgozók szemléletének megváltozása, környezettudatos magatartás, felelősségvállalás. Társadalmi érzékenység, empatikus viselkedés megalapozása, a gyermekek ökoszemléletének kialakítása Környezetbarát viselkedés népszerűsítése Közösség formáló, csapatépítő hatás Hulladékcsökkentés Képzési stratégiák alakítása</p>	<p>Az akcióhéten való tevékenykedés, regisztráció, csatlakozás a mozgalomhoz. Megtízított faszorok, a dokumentációk a tevékenységről (fényképek, publikációk, remélhetőleg elismerés a fenntartó részéről). Kevesebb hulladék. Közös élmények.</p>

7.	<p><b>Hulladékgyűjtés</b></p> <p>Kampanyoszerű hulladékgyűjtési akciók. Papírgyűjtés évente. Használt elem és telefon akkumulátor gyűjtés folyamatosan a partnerek által kihelyezett gyűjtőedénybe. PET palack gyűjtés és zsugorítás projektek keretében. Vasgyűjtés és háztartási elektronikai hulladék akciószerű gyűjtése. A lakosságra kiterjesztve, civil szervezeteket bevonva.</p>	<p>Tóth Jánosné Karsai Andrásné Mosolygóné Kósza Zsuzsanna Hajnal Lajosné Kabai Tiborné Fehértói Szabolcsné Bige Szabolcsné Hrubi Petra Lénárt Anita</p>	<p><b>2022. 03. 31.</b></p>	<p>A hulladékgyűjtési akciók, tevékenységek hozzájárulnak a fenntarthatósághoz, tudatosítva gyermekekben, szülőkben, hogy a jövő rajtunk is múlik</p> <p>A múlt és a jelen tükrében kreatív gondolkodás fejlesztése a lehetséges jövőről</p> <p>Tudatos szervezési módok, munkaformák, módszerek (csoportos tevékenységek, projektek)</p>	<p>Intézmény szintű összefogás gyermekek, dolgozók, városi szinten összefogás egyesületekkel, alapítványokkal.</p> <p>Problémamegoldás és gondolkodást segítő stratégiák.</p> <p>Helyes viselkedési normák, segítőegységműködés</p> <p>Csoportok, közösségek erősödése</p>
8.	<p><b>Előadások szervezése az óvodás gyermekek számára.</b></p> <p>Kapcsolatfelvétel civilszervezetekkel. Társ óvodák bevonása.</p>	<p>Tóth Jánosné Karsai Andrásné Mosolygóné Kósza Zsuzsanna Hajnal Lajosné Kabai Tiborné Fehértói Szabolcsné Bige Szabolcsné Hrubi Petra Lénárt Anita</p>	<p><b>2022.02.04.</b></p>	<p>Környezettudatos életvitel megalapozása. A fenntartható fejlődést szem előtt tartva komplex módon alakítjuk az óvodáskorú gyermekek környezeti tapasztalatszerzését, mely a későbbiekben ismeretté, és tudássá válik.</p>	<p>Messzelátó Egyesület/közösség-életmód-tanulás/, Zöld Aprólépés, Zöld Civil/környezetvédelmi és természetvédő civil szervezete, Talpalatnyi történetek ,Magyarországi Zöld Óvodák Hálózata, HuMuSz.</p>
9.	<p><b>A mesterprogram betervezett tevékenységeinek értékelése</b></p>		<p><b>2021.10.04.</b></p>	<p>Az intézményi pedagógiai programmal összhangban alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszer és módszerek alkalmazása</p>	

## A Lengyel Laura Óvoda Szakmai Munkaközösségének 2021/2022. évi Munkaterve

**Mottó:** *„Én azt hiszem, gyereket csak úgy lehet nevelni, ha az ember megtiszteli azzal, hogy komolyan veszi.” Szabó Magda*

**A munkaközösség vezetője:** Révész Róbertné

**A munkaközösség tagjai:** Szücsné Tóth Eszter

Hegedűsné Ferenczi Mária

Boda Sándorné

Bojté Mihály Tiborné

Majorné Vakler Ildikó

Korpai Jánosné

Dobrosi Enikő

### **Célok:**

1. A csoportunkba járó gyerekek anyanyelvi fejlesztésének megvalósítása a különböző nevelési területekbe beépítve.
2. A megfelelő gyermeki kommunikáció kialakítása társakkal, felnőttekkel.

### **Feladatok:**

1. Az anyanyelvi nevelés játékos lehetőségeinek áttekintése, a gyermeki kommunikáció fejlesztési lehetőségeinek maximális kiaknázása a gyakorlati munkánk során.
2. A csoportok eszközkészletének fejlesztése anyanyelvi játékok készítésével.

## A célok elérése érdekében tervezett munkaértekezletek

Ssz.	Tervezett munkaértekezletek	Ideje	Felelős	Feldolgozás módja	Indikátorok
1.	A munkaterv megismertetése és elfogadtatása a munkaközösség tagjaival.	2021. 09.14.	Révész Róbertné	Bemutatós Vélemények megfogalmazása.	Véleményalkotás fejlesztése.
2.	Az óvodai anyanyelvi nevelés jelentősége, helye, színterei. A gyermeki kommunikáció fejlesztési lehetőségei az óvodai nevelés során.	2021. 10.21.	Hegedűs né Ferenczi Mária, Korpai Jánosné	Előadás Véleménycsere.	Az anyanyelvi neveléssel kapcsolatos ismeretek felelevenítése, bővítése.
3.	Játékos tevékenységek megtekintése a gyermekek anyanyelvi, kommunikációs fejlesztése témában.	2022. 01.13.	Boda Sándorné Bojté Mihály Tiborné	Bemutatós Tapasztalatcsere Közös tevékenykedés.	Gyakorlati tapasztalatszerzés megvalósítása.
4.	Csoportokban használt, saját készítésű anyanyelvi játékok bemutatása, ötletek gyűjtése. Játékok közös elkészítése.	2022. 03.17.	A munkaközösség tagjai	Játékos tevékenykedés megtekintése.	Eszközkészletünk bővítése, ötletek nyújtása.
5.	<b>Anyanyelvi játékok közös játszása:</b> 1.Közös mese alkotása fonál továbbadásáva 2.Történekek elmesélése némán, az arc mimikájának segítségével. 3.Szituációs játékok	2022. 05. 12.	Révész Róbertné Majorné Vakler Ildikó	Közös tevékenykedés	Játékosság fejlesztése

Újfehértó, 2021. szeptember 09.

Révész Róbertné

Munkaközösség vezető

## Napsugár Óvoda „Zöld Ovi”, “Örökös Boldog Óvoda” és” Madárbarát Óvoda” munkaközösségének munkaterv

*“ Igazán csak az anyanyelvén tud az ember tanítani.  
Csak ebben tudja átadni azokat a rendkívül finom érzelmi tartalmakat,  
ami a tanítással jár.  
Enélkül egyszerűen nem érdemes belekezdeni ”.  
/ Csermely Péter /*

### **Munkaközösségünk tagjai:**

- **Karsai Andrásné - tagóvoda vezető**
- Hajnal Lajosné - óvodapedagógus auditor
- Mosolygóné Kósza Zsuzsanna - óvodapedagógus, gyermekvédelmi felelős
- Kabai Tiborné - óvodapedagógus, munkaközösség vezető
- Tóth Jánosné - óvodapedagógus, mesterpedagógus
- Fehértói Szabolcsné - óvodapedagógus
- Bige Szabolcsné - óvodapedagógus
- Hrubí Petra - óvodapedagógus
- Lénárt Anita - pedagógiai asszisztens
- Szegedi Petra - pedagógiai asszisztens
- Áncsán Ildikó - pedagógiai asszisztens

### **A munkaközösség célja:**

Környezetvédő óvoda lévén és az ebben a szellemben íródott mesterprogramot előtérbe helyezve célunk: a gyermekek környezettudatos magatartásának kialakítása, a környezet védelmére és megóvására nevelés.

Az egészségmegőrzés szokásainak kialakítása, a fenntarthatósághoz kapcsolódó ismeretek bővítése. Az egészséges életmódra nevelés hangsúlyozása és megismertetése széles körben.

Pedagógiai fő feladatainkat alapul véve az anyanyelvi kultúra ápolása, védelme és átadása gyermekeink számára.

Az egészséges életmódra nevelés hangsúlyozása és megismertetése széles körben.

Az óvodapedagógusok önértékelésének fejlesztése.

### **A munkaközösség feladatai:**

- Az óvoda és a család együttműködésének ápolása, együttnevelés által a környezettudatos gondolkodás (természetvédelem) megalapozása, és a gyermekek egészséges életmódra nevelése.
- A szülők érzékenyítése a globális és helyi problémák iránt.



- A gyermekek számára olyan tevékenységek biztosítása, amelyek során mindennapos igényüké válik környezetük tudatos védelme, óvása, közvetlen környezetük tisztaságának, rendezettségének biztosítása.
- A fenntarthatóság és újrahasznosítás jegyében a gyermekek gondolkodásának, felfogásának megalapozása, rajtuk keresztül a szülők szemléletmódjának alakítása, ökoszemlélet alakítása, mélyítése.
- Olyan szokások, szokásrendszerek, viselkedésformák megalapozása, olyan képességek tudatos fejlesztése, amelyek szükségesek a környezettel való harmonikus kapcsolat, a környezeti problémák iránti érzékenység, a helyes értékrendszer, a környezettudatos életvitel kialakulásához.
- Tehetségfejlesztés a gyermekek egyéni fejlettségi szintjéhez igazodva többféle szinten, ütemben, tudatosan átgondolt, megtervezett és megvalósított folyamatokban.
- SNI, HH, HHH-s gyermekek fejlesztése, felzárkóztatása, tehetségük gondozása, az esélyegyenlőség biztosítása.
- A kommunikáció és a témával kapcsolatos ismeretek felelevenítése, bővítése, aktualitásának megvitatása és az anyanyelvi fejlesztés lehetőségeinek átgondolása, éves tervének elkészítése.

	<b>Tervezett munkaértekezletek</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>	<b>Eredményesség (indikátorok)</b>
1.	A nevelőmunka hangsúlyos területeinek figyelembevételével a pedagógiai feladatterv közös elkészítése, elfogadtatása a munkaközösség tagjaival.	Kabai Tiborné	2021. szeptember 10.	2021. szeptember 10.-én a feladattervet elkészítettük, amit a munkaközösség tagjai egyöntetűen elfogadták.
2.	A mesterprogram bemutatása a csoportok szülői értekezletén.	Tóth Jánosné	2021. szeptember 15.	A mesterprogram bemutatása megvalósult mind az 5 szülői értekezleten.
3.	A szülők érzékenyítése a globális és helyi problémák iránt közös tevékenységek, előadások, beszélgetések és interaktív szülő értekezletek megszervezésével. A tevékenységterv folyamatos gyakorlati megvalósítása.	Tóth Jánosné Karsai Andrásné Hajnal Lajosné Mosolygóné Kósza Zsuzsa Fehértói Szabolcsné	2021 - 2022 nevelési évben folyamatosan	Minden munkaközösségi tag részt vett az eredményes megvalósításban, támogatva a mesterpedagógust.
4.	Gondolatok a kommunikációról, az anyanyelvi nevelés helye és szerepe címmel beszámoló készítése és bemutatása. Az ismeretek közös feldolgozása.	Kabai Tiborné	2021. november 10.	A beszámolót megtartotta a szakirányban jártas felelős és aktívan közreműködtek a feldolgozásban a tagok.
5.	Anyanyelvi ötletbörze, majd játékgyűjtemény összeállítása közösen, gyakorlati tapasztalatok	Fehértói Szabolcsné	2022. január 10.	Az ötleteket összegyűjtve elkészítettük az éves tervet, amelynek elemeit

	megosztásával és az eszközkészlet összeállításával. Éves terv összeállítása az összegyűjtött anyanyelvi játékokból, tematikus felosztásban.	Bige Szabolcsné Mosolygóné Kósza Zsuzsanna Hrubi Petra Szegedi Petra Kabai Tiborné		beépítettük a mindennapi tervező munkánkba.
6.	„Zöld napok” tevékeny feldolgozása. Témahetek, projektek során, komplex foglalkozásokon egy - egy aktuális téma feldolgozása az óvodai csoportokban természetközeli tevékenység foglalkozások.	Lénárt Anita Áncsán Ildikó Mosolygóné Kósza Zsuzsa Bige Szabolcsné	2021. szeptember 1-től - 2022. május 31.-ig folyamatos.	A zöld jeles napokat folyamatosan figyelemmel kísértük, tartalommal megtöltöttük.
7.	ÖKO - ÖNTUDAT alakítása. Tanösvény kialakításának folytatása. Folyamatos komposztálás. Kampányszerű hulladékgyűjtés akciók szervezésével. TeSzedd! Önkéntesen a tiszta Magyarorszáért mozgalom részeseként akcióhét szervezése. Olajpont lettünk! Használt olajat tudnak leadni a szülők.	Karsai Andrásné Tóth Jánosné Mosolygóné Kósza Zsuzsanna Fehértói Szabolcsné Hajnal Lajosné Hrubi Petra Szegedi Petra Bige Szabolcsné Kabai Tiborné Lénárt Anita Áncsán Ildikó	2021. szeptember 1 - 2022. május 31. között.	Környezetvédő óvoda révén bővítjük a lehetőségeket a folyamatos változásokat követve az ökológiánk védelme érdekében. Folyamatos és aktív az összedolgozás minden tag és bevont közreműködő személy részéről.
8.	Részvétel a Zöld Óvoda programmal kapcsolatos továbbképzéseken, pályázatokon (eszközbővítés). Környezeti neveléssel kapcsolatos szakirodalom bővítése.	Karsai Andrásné	2021. szeptember 1.-től 2021. május 31.-ig folyamatos.	Kihasználtuk a továbbképzések adta lehetőségeket szakmai tudásunk bővítése érdekében, pályázatokat nyújtottunk be a témában.
	Munkaközösség munkájának értékelése.	Kabai Tiborné	2022. május 18.	A Munkaközösség éves munkájának értékelése megtörtént.

Újfehértó, 2021. szeptember 10.

**Kabai Tiborné**  
munkaközösség vezető



*Az Aranykapu Tagóvoda*  
**„Nyelv őrzők”-anyanyelvi szakmai munkaközösségének**  
**éves munkaterve a**  
**2021/2022-es nevelési évre**

*„Csináljon bármit, ami nyitogatja szemét és eszét, szaporítja tapasztalatait. Ő azt hiszi, csak játszik. De mi már tudjuk, mire megy a játék. Arra, hogy e világban otthonosan mozgó, eleven eszű és tevékeny ember váljék belőle.”*

*Varga Domokos*

**A munkaközösség vezetője:**

Bábiné Baraksó Katalin

**A munkaközösség tagjai:**

Béresné Tóth Ágnes

Molnár Krisztina

Némethné Károlyi Erzsébet

Nyalka Eszter

Suták Anita

Sztányi Zsanett

Tóth Andrásné Kardos Katalin

**Munkaközösségünk célja:**

- Az Aranykapu Tagóvodában folyó eredményes, hatékony óvodai szakmai munka fejlesztése. Az állománycsere miatt egy jól szervezett, szakmailag jól felkészült, összetartó munkaközösség biztosítása
- Az óvodapedagógusaink mintaértékű, szép magyar beszéde
- Az anyanyelvi fejlesztés minden tevékenységi forma keretében megvalósítandó célok között szerepeljen
- Az Okoskocka anyanyelvi játék gyakorlati szintű megismerése, a játék alkalmazása-ezáltal a gyermekek szókincs bővítésének, fogalomalkotásának, szövegértésének fejlesztése.
- Szakmai eszköztárunk, szakirodalmi segédanyagok bővítése
- A pályakezdő óvodapedagógusok szakmai segítése
- Az óvoda logopédusával való szakmai együttműködés
- A felnőttek, szülők beszédkulturájának, beszédviselkedésének fejlesztése.

Cél	Feladat	Felelős	Határidő
1. Szakmai munkaközösségünk megalakítása, feladatok megbeszélése és leosztása	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Munkatervi feladatok ismertetése</li> <li>➢ A feladatok megbeszélése</li> <li>➢ A munkaközösségi foglalkozások és megbeszélések idejének meghatározása</li> </ul>	Tóth Andrásné Kardos Katalin Bábiné Baraksó Katalin	2021.09.08.
2. A matematikai fejlesztés lehetőségeinek újragondolása-játsszunk együtt! A számolás képességét fejlesztő Okoskocka fejlesztő kockajáték használata	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Szakmai beszélgetések, tapasztalatcsere, szakmai tudás megosztása</li> <li>➢ A készlet hatékony felhasználása, a manipulatív eszköz tanulmányozása</li> <li>➢ A számolási képesség sokoldalú és játékos fejlesztése</li> </ul>	Suták Anita	2021.10.22.
3. Szakmai eszköztárunk bővítése saját készítésű, újrahasonított anyagok felhasználásával, fejlesztő eszközök készítése. Ötletbörze-egymás pedagógiai szakmai munkájának segítése	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Környezettudatos szakmai eszközök készítése</li> <li>➢ Saját készítésű eszközök előnyeinek megismertetése a munkaközösséggel                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- olcsó,</li> <li>- több terület fejlesztésére is alkalmas,</li> <li>- kreatív gondolkodásmódot segíti elő,</li> <li>- adott gyermekhez alakítható.</li> </ul> </li> <li>➢ Gyakorlati felhasználás a gyermekcsoportokban, eszközök cseréje csoportok között</li> </ul>	Dobrosi Enikő Bábiné Baraksó Katalin	2021.11.20.
4. Szoros együttműködés az alsó tagozatos tanítókkal-egymás munkájának megismerése a matematikai nevelés vonatkozásában	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Szakmai beszélgetés szervezése</li> <li>➢ Betekintés az első osztályosok matematikai órájára</li> </ul>	Némethné Károlyi Erzsébet	2022.01.22.



<p><b>5. Mentálhigiénés tréning óvodánk dolgozói számára- a szakmai kiégés jelensége és kivédése az Esélyteremtő Óvodai Program keretében</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ A kiégés prevenciók lehetőségei a pedagóguspályán.</li> <li>➤ Előadás és tréning szervezése</li> </ul>	<p>Tóth Andrásné Kardos Katalin Béresné Tóth Ágnes</p>	<p>2022.03.01.</p>
<p><b>6. A tehetségfejlesztés továbbgondolása – pályázati lehetőségek felkutatása, aktív részvétel</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pályázati lehetőségek felkutatása, nyomon követése</li> <li>➤ A kollégák sokrétű tájékoztatása</li> </ul>	<p>Sztányi Zsanett</p>	<p>2021.09.14-től folyamatosan</p>
<p><b>7.Fő feladatunk megvalósulása közben szerzett tapasztalatok átadása. A megvalósítás értékelése.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ A kitűzött feladatok megvalósulási szintjének értékelése</li> <li>➤ Tapasztalatok összegzése</li> <li>➤ Tovább lépési lehetőségek keresése</li> </ul>	<p>Bábiné Baraksó Katalin</p>	<p>2022.05.31.</p>

Újfehértó, 2021. szeptember 10.

**Bábiné Baraksó Katalin**  
szakmai - munkaközösség vezető



## Belsőellenőrzési csoport (BECS) munkaterve 2021-2022 nevelési évben

<b>Belsőellenőrzési csoportkoordinátora:</b>	Gyurján László Jánosné
<b>Belsőellenőrzési csoport vezetője:</b>	Szücsné Tóth Eszter
<b>Belsőellenőrzési csoport tagjai:</b>	Tóth Andrásné Kardos Katalin Mosolygóné Kósza Zsuzsanna

**Az OH által kijelölt tanfelügyeleti ellenőrzések:**

S.sz.	Érintett pedagógus	Az ellenőrzés jellege	Az ellenőrzés ideje
1.	Gyurján László Jánosné	intézményi ellenőrzés	2021/2022 nevelési év
2.	Karsai Andrásné	intézményi ellenőrzés	2021/2022 nevelési év
3.	Karsai Andrásné	vezetői ellenőrzés	2021/2022 nevelési év
4.	Szücsné Tóth Eszter	pedagógus ellenőrzés	törölve
5.	Mosolygóné Kósza Zsuzsanna	pedagógus ellenőrzés	törölve
6.	Kabai Tiborné	pedagógus ellenőrzés	törölve

**Feladatok ütemez**

S.sz.	Munkaértekezlet témája	Határidő	Felelős
1.	A tanfelügyeleti ellenőrzéssel érintett pedagógusok, s a tevékenységgel kapcsolatos feladatok ismertetése a nevelőtestülettel.	2021.09.15.	intézményvezető
3.	Önértékelést támogató munkacsoport létrehozása.	2021.09.30.	BECS vezető
3.	Felkészülés az önértékeléssel kapcsolatos feladatokra. A módosított önértékelési kézikönyv megismerése.	2021. 09. 30.	BECS vezető
4.	<b>Az OH által kijelölt tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítése:</b>  <b>Vezetői ellenőrzés:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intézményi elvárás rendszer elkészítése, feltöltése az informatikai rendszerbe.</li> <li>• Pedagógiai Program feltöltése az aktuális évre vonatkozóan az informatikai rendszerbe.</li> <li>• A pedagógusra vonatkozó kérdőíves felmérések lefolytatásához az értékelést</li> </ul>	2021. 10. 30. <i>/A határidő az OH által kijelölt időpont függvényében változhat/</i>	BECS vezető

	<p>végző pedagógus, szülő kijelölése.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A kérdőíves felmérések lefolytatása az informatikai rendszer segítségével.</li> </ul> <p><b>Intézményi ellenőrzés:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Az intézménnyel kapcsolatos dokumentumok feltöltése az aktuális évre vonatkozóan az informatikai rendszerbe.</li> </ul>		
5.	<p><b>Az önértékelési folyamat során elkészült, az alábbi tevékenységekre vonatkozó jegyzőkönyv feltöltése:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>dokumentumelemzés,</li> <li>pedagógiai program.</li> </ul>	<p><b>2021. 10. 30.</b> /A határidő az OH által kijelölt időpont függvényében változhat/</p>	<p><b>BECS vezető</b></p>
6.	<p><b>A pedagógus tanfelügyelettel kapcsolatos feladatai:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>önértékelés elkészítése, rögzítése az informatikai rendszerben,</li> <li>önfejlesztési terv elkészítése, feltöltése az informatikai rendszerben</li> </ul>	<p><b>2021. 12.31.</b> /A határidő az OH által kijelölt időpont függvényében változhat/</p>	<p><b>BECS vezető</b></p>

Szücsné Tóth Eszter

BECS vezetője

## Különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztésének munkaterve 2021/2022-es nevelési évben

A 2021/ 2022-es nevelési évben is feladataink közé tartozik a különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése. Szeptemberben, a nevelési év elején a Lengyel Laura Óvodában 8 gyermek részesül integrált óvodai nevelésben. Jelenleg a 3 tagintézményből a Napsugár Óvodában 0, a Lengyel Laura Óvodában 2, az Aranykapu Óvodában 6 gyermek igényel egyéni fejlesztést. Enyhe mentális retardációról 6, közepes mentális retardációról 2 gyermek esetében beszélünk. Folyamatos figyelemmel kísérésben gyermek nem részesül, 1 gyermek szakértői vizsgálata folyamatban van.

### Feladataink:

- Fejlesztő munkánk megkezdése előtt szeptemberben minden gyermek képességeinek fejlettségi szintjét felmérjük.
- Tanulmányozzuk a meglévő vagy már új szakértői véleményeket.
- Szükség esetén kontrollvizsgálatra kérünk időpontot gyermekeink számára.

Határidő: szeptember 15.

Felelős: Gyurján László Jánosné óvodavezető

Karsai Andrásné gyógyepedagógus- Tan. akad.ped.szak

- Természetes szociális környezetben megfigyeljük a gyermekek viselkedését.
- A családdal való konzultációk során tájékozodom a gyermekek otthoni tevékenységeiről, családban betöltött szerepéről, problémáiról.
- Közös munkálkodunk a szülőkkel a gyermekek egészséges fejlődésének, érzelmi biztonságának, kiegyensúlyozottságának megteremtése érdekében.
- A személyiségfejlesztés érdekében folyamatosan tanulmányozom a szakirodalmat, gyűjtöm a képességfejlesztéshez szükséges játékokat, tevékenységeket, feladatokat.

Határidő: folyamatos

Felelős: Karsai Andrásné

A különleges bánásmódot igénylő gyermekeket nevelő óvónők

- Tapasztalataim összegzése után valamennyi különleges bánásmódot igénylő gyermek részére részletes, egyénre szabott fejlesztési programot készítek.

Határidő: október 1.

Felelős: Karsai Andrásné

- Az elkészült programok alapján a gyerekekkel foglalkozó kollégák folyamatosan végzik munkájukat, az egyéni fejlesztést.
- Munkánkról egész évben írásos anyagot készítünk. A kifejezetten erre a célra rendszeresített „Egyéni nyilvántartási lap és foglalkozási napló” oldalain rögzítjük a fejlesztés sorszámát, anyagát, s minden ide vonatkozó megjegyzést, tapasztalatot.
- Folyamatosan figyelemmel kísérjük a pályázatokat, s ha intézményünknek megfelelőt találunk, igyekszünk kihasználni a lehetőséget az eredményesebb munka elérése érdekében.

Határidő: május 31.

Felelős: Karsai Andrásné

A különleges bánásmódot igénylő gyermekeket nevelő óvónők

Tudásunknak megfelelően, kitartóan és lelkiismeretesen végezzük munkánkat, ami a gyermekek fejlődésén, nyomon követhető.

Kelt: 2021. szeptember 10.

Karsai Andrásné gyógypedagógus  
Tan. akad. ped. szak

### 3. számú melléklet

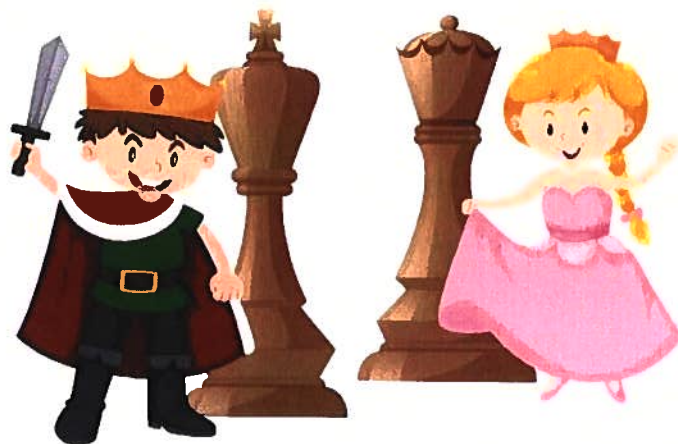
#### Tehetségfejlesztő műhelyek munkatervei





# OKOSKODÓ

## SAKK TÁBLAJÁTÉKRA ÉPÜLŐ TEHETSÉGFEJLESZTŐ MŰHELY



### A tehetségműhely munkaterve 2021/2022-es nevelési évben

*Mottó: „A gyerek feje nem edény, amit meg kell tölteni, hanem fáklya,  
amit lánggra kell lobbantani.”*

*Galileo Galilei*

**A foglalkozást vezeti:** Révész Róbertné

Óvodapedagógus, differenciáló fejlesztő pedagógus.

**A foglalkozást segíti:** Majorné Vakler Ildikó

Óvodapedagógus

**Ideje:** Szerda, 13- 13<sup>45</sup> óra között.

**Résztvevő gyerekek:** Az 5. évet betöltött, a logikai játékok iránt érdeklődő, átlagon felüli intellektuális képességű gyerekek köre minden csoportból. / max. 4 fő

**Szervezési forma:** egyéni, csoportos tevékenykedtetés

**A gyerekek kiválasztásának módjai:**

➤ **A gyermekek megfigyelése a csoportban végzett tevékenységek során.**

A kiváló logikai, matematikai képességű gyerekek számok iránti érdeklődése már korán felfedezhető. Szeretik a számjátékokat, keresik a kihívásokat, játékok során rendszereznek, osztályba sorolnak, összefüggéseket vesznek észre és fogalmazznak meg. Ebben az esetben a gyermek óvodapedagógusa javasolja a gyermek kiemelt fejlesztését az Okoskodó Tehetségfejlesztő Műhely tevékenységében való részvétellel.

➤ **Lehetőség szerint a szülők kérésének figyelembevétele.**

Az óvónő szülői értekezleten tájékoztatja a szülőket a tehetségfejlesztő programban való részvétel lehetőségéről. A szülő a gyermeke képességeit ismerve kéri a gyermek részvételét a műhelymunkában.

Ebben az esetben az adott gyermek óvodapedagógusával konzultálva döntjük el, hogy megvannak-e a gyermekben a feltételezett tehetségcsírák.

A tehetséggyanús gyermekek kiválasztásának csak akkor van értelme, ha fejlesztésüket alapos tervező munkával megtervezzük, s hosszú távon vállaljuk.

**A fejlesztőműhely célja:**

A műhelybe járó gyermekek ismerjék meg, s különböző logikai játékok segítségével sajátítsák el a sakk táblajáték szabályait. Logikai és kombinációs készségük fejlődése eredményeként a nevelési év végére legyenek képesek önálló sakkjátszmák játszására.

**A fejlesztőműhely feladatai:**

- A különböző játékok során sajátítsák el a játék minden szabályát, ezáltal fejlődjön memóriájuk, lényeglátásuk, koncentrációs készségük
- Az eléjük állított kihívások teljesítésével erősödjön önbizalmuk, alakuljon ki reális önértékelésük.
- Képesek legyenek önálló döntések meghozatalára.
- A számokhoz való pozitív viszony fenntartása, fokozása.
- Egymásra találhassanak a hasonló érdeklődésű gyerekek.
- Tanulják meg kezelni a sikert, feldolgozni a kudarcokat, ezáltal pozitív irányba fejlődjön személyiségük.
- A játékok során alakuljon ki a gyermekekben egy egészséges versenyszellem, s tanuljanak meg sportszerűen, toleránsan, önfegyelemmel küzdeni.
- Tudásvágyuk kielégítése, harmonikus fejlődésük biztosítása más nevelési területek komplex társításával: mozgás, gondolkodás, ének, számlálás összekapcsolása.
- Pozitív, inger gazdag, elfogadó környezet biztosítása, kihívások elé állítás.
- A családi házzal való együttműködés erősítése.

**A műhelymunka foglalkozásainak felépítése:**

A 30 foglalkozást tartalmazó fejlesztő programot úgy állítottam össze, hogy a sakk táblajáték elsajátításához szükséges ismereteket logikusan felépítve, játékos, gondolkodtató feladatokba ágyazva, élményszerűen ismertessem meg a gyerekekkel.

Fontosnak tartom a tevékenységekre való **ráhangelődést**, a megfelelő **motivációt**, a **játékos cselekedtetést**, a tevékenységek **hangulati lezárását**, a **dicséretet**, **juttalmazást**, az **alábbi szempontok érvényesítésével**:

- Lehetőséget biztosítok a csoportos és egyéni tevékenykedésre is.
- A sakkfigurák neveinek, helyének, mozgásának megismertetése.
- Közös barkácsolás során sakktábla, sakkfigurák készítése.
- Képességfejlesztő szabályjátékok a sakktáblán.
- Élő társasjáték térbeli sakktáblán.
- Vizuális és auditív emlékeztetőre épülő gondolkodtató játékok.
- Versenyjátékok

- Gazdagító és lazító program beépítése.

#### **A képességfejlesztő foglalkozások várható eredményei:**

- A gyermekek elsajátítják a sakk táblajáték szabályait, képesek lesznek önálló játéokra.
- Belső igényükké válik a sakkjáték során újabb megoldások keresése, a közös játék örömeinek átélése.
- Fejlődik a gyermekek kitartása, feladattudata, logikai, kombinációs és problémamegoldó készsége.
- Fejlődik kreativitásuk, mely nemcsak a tanulás, hanem a mindennapi élet folyamán is fontos lesz.
- Közösségi magatartásuk fejlődése a közös játékok során.

**Hatásvizsgálat elkészítése a folyamat végén:** Ehhez az Óvodaközi Tehetségfejlesztő Műhely által kidolgozott saját hatásvizsgálati dokumentációinkat használjuk.

#### **A tehetségműhely eredményeinek megismertetése, publikálása:**

- A szülők folyamatos tájékoztatása.
- Bemutató foglalkozás tartása a játékos tevékenységekről az érintett szülők, s az óvodavezető számára.
- A műhelymunkáról publikáció a város honlapján.

#### **Források:**

- Ádám Olga: SAKKMATYI OTTHONI MINI TANFOLYAM 1- 5. lecke

## MŰHELYFOGLALKOZÁSOK ÜTEMTERVE

Sz	Időszak	A foglalkozások tartalmi elemei, tervezett tevékenységek.	Eszközök	Foglalkoztatási forma	Módszerek
1.	Szeptember 3. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>Szülői értekezleten a szülők tájékoztatása a fejlesztő műhelyről.</li> <li>A műhelymunka céljának, feladatának megismertetése.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>projektor,</li> <li>vetítívászon</li> </ul>	Csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat</li> <li>beszélgetés</li> <li>gazdagítás</li> </ul>
2.	Szeptember 4. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>A műhelymunkában résztvevő gyerekek kiválasztása.</li> <li>Konzultáció a kollektívát alkotó pedagógusokkal a fejlesztő műhely létrehozásáról.</li> <li>A gyerekek kiválasztása szemponyjainak megbeszélése.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A kiválasztás szemponyjainak dokumentuma</li> </ul>	Csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>beszélgetés</li> <li>differentiált fejlesztés</li> </ul>
3.	Október 1. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bemutatókozás, ismerkedés.</li> <li>Cikkcikk sakk dal- a gyereksakk slágerének meghallgatása közösen a gyerekekkel.</li> <li>A sakktábla és a sakkfigurák bemutatása a gyerekeknek.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CD- lejátszó,</li> <li>Cikkcikk sakk dal CD,</li> <li>1 db sakktábla 32 sakkfigura</li> </ul>	Csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>beszélgetés</li> <li>magyarázat</li> <li>bemutató</li> <li>dúsítás</li> </ul>
4.	Október 2. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cikkcikk sakk dal- a gyereksakk slágerének meghallgatása közösen a gyerekekkel.</li> <li>A sakkfigurák neveinek, a táblán elfoglalt helyének bemutatása: Futó, vezér, király, bástya, huszár, gyalog bábuk bemutatkozása.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 db sakktábla 32 sakkfigura</li> </ul>	Csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat</li> <li>bemutató</li> <li>gazdagítás</li> <li>differentiált fejlesztés</li> </ul>
5.	Október 3. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emeld a magasba- játék:</li> <li>A gyerekek előtt halomban több készlet sakkfigurái. Hátra tett kézzel várnak, majd jelre meg kell keresni, s fel kell emelni a kért bábút.</li> <li>Közös ellenőrzés, a bábuk neveinek közös hangoztatása.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 sakktábla és 64 bábu</li> </ul>	Egyéni és csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat,</li> <li>ellenőrzés,</li> <li>bemutató</li> <li>segítségadás,</li> <li>dicséret.</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Körbejárunk, körbejárunk kezdetű dal közös eljátszása. A dal során 1 től 10 ig rátalálunk a számokra, minden számhoz meghatározott mozgást rendelve. 10 től visszafelé emlékezetből kell folyamatosan lemozogni a számokhoz tartozó mozgást.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• gazdagítás</li> </ul>
6.	Október 4. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memória- játék a sakktáblán. Bújóska- játék: Öt bábút tesztek a táblára, majd egyet letakarok egy pohárral- a pohár támpont a memóriának. A gyerekek 10 mp- ig nézi a táblát. Elfordul, lefedek egy bábút, s emlékeznie kell, melyik bábút takartam le.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 sakktábla, 5 bábu</li> <li>• 1 pohár</li> </ul>	Egyéni cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat,</li> <li>• ellenőrzés,</li> <li>• bemutatás</li> <li>• segítségadás,</li> <li>• dicséret.</li> <li>• dúsítás</li> <li>• differenciált fejlesztés</li> </ul>
7.	November 1. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nehezített memória- játék a sakktáblán: Nem letakarom, hanem eldugom a kiválasztott figurát- nincs támpont a memóriának.</li> <li>• Körbejárunk, körbejárunk kezdetű dal közös eljátszása- memória fejlesztése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 sakktábla, 5 bábu</li> </ul>	Egyéni és csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat,</li> <li>• ellenőrzés,</li> <li>• bemutatás</li> <li>• segítségadás,</li> <li>• dicséret.</li> <li>• gazdagítás</li> </ul>
8.	November 2. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nyuszika és a vadászok- logikai játék sakkfigurákkal: A négyzögletű nagyerdő egyik szélén él egy kis NYUSZI. Négy vadász az erdő túlsó szélén lesben áll, s szeretnék elfogni a kis nyuszt, csapdákat állítva neki.</li> <li>• A játék szabályainak megbeszélése, rögzítése.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 sakktábla, 8 db fekete, 2 db fehér gyalog</li> </ul>	Egyéni- és csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat,</li> <li>• ellenőrzés,</li> <li>• bemutatás</li> <li>• segítségadás,</li> <li>• dicséret.</li> <li>• differenciált fejlesztés</li> </ul>
9.	November 3. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nyuszika és a vadászok- logikai játék sakkfigurákkal.</li> </ul>		Egyéni- és csoportos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat,</li> <li>• ellenőrzés,</li> </ul>

		<p>Az előző foglalkozáson már megismert játékok szabályainak felelevenítése, ismételt játékok megvalósítása.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Körbejárunk, körbejárunk kezdetű dal közös eljátszása- memória fejlesztése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 sakktábla, 8 db fekete, 2 db fehér gyalog</li> </ul>	cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bemutatás</li> <li>• segítségadás,</li> <li>• dicséret.</li> <li>• gyorsítás</li> </ul>
10.	November 4. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gondoltam egy bábura!- játékok!- Egy adott bábu ismertető jegyeinek szóbeli ismertetése, s ez alapján a bábu gyerekek általi megnevezése.</li> <li>• Hol laknak a bábuk? A sakktábla helyének megismertetése.</li> </ul> <p>Egyéni és közös rakogatás, a bábuk közti viszonyok megbeszélése: A sarkokban a bástyák, legjobb barátjuk a huszár, a király és a vezér mellett a futók állnak. Valamennyit a gyalogok védik.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bábuk és a mező színének egyeztetése.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 db sakktábla, az összes bábu</li> </ul>	Egyéni- és csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat,</li> <li>• ellenőrzés,</li> <li>• bemutatás</li> <li>• segítségadás,</li> <li>• dicséret.</li> <li>• dúsítás</li> <li>• differenciált fejlesztés</li> </ul>
11.	December 1. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kej fel Jancsi!- játékok: A gyerekek asztalra lehajtott fejfel ülnek. A gyerek nevét mondva kérdést tesznek fel, s ha jó választ ad, felemelheti a fejét. Pl: Kej fel Bence annak a bábunak a nevére, amelyik a tábla sarkaiban lakik. Válasz: bástya</li> <li>• Versenyjáték a sakktáblán a csapatok felállításával. Ki tudja felállítani a saját csapatát helyesen, a legrovidebb idő alatt.</li> <li>• Mi változott meg?- játékok: Elrontott sorrend felismerése, helyreállítás.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 db sakktábla, az összes bábu</li> </ul>	Egyéni- és csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat,</li> <li>• ellenőrzés,</li> <li>• bemutatás</li> <li>• segítségadás,</li> <li>• dicséret.</li> <li>• gazdagítás</li> <li>• differenciált fejlesztés</li> </ul>
12.	December 2. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gondoltam egy bábura!- játékok: egy adott bábu ismertető jegyeinek szóbeli ismertetése, s ez alapján a bábu gyerekek általi megnevezése.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 db sakktábla, az összes bábu</li> <li>• kupakok</li> </ul>	Egyéni- és csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat,</li> <li>• ellenőrzés,</li> <li>• bemutatás</li> </ul>

			cselekedtetés	selekedtetés
13.	Január 1. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>A bábuk haladási irányának megismertetése: oszlop, sor, átló, lógrás fogalmának megismertetése. Kupakkal a megnevezett bábu haladási irányának kirakása.</li> <li>Kej fel Jancsi!- játék / lásd: 11. foglalkozás./</li> <li>Élő társasjáték: A bábuk haladási irányának gyakorlása. Nagyméretű sakktáblán a kért bábu haladási irányának kilépése.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sakkfigurákat ábrázoló fejdíszek</li> </ul>	Egyéni cselekedtetés <ul style="list-style-type: none"> <li>segítségadás, dicséret.</li> <li>gyorsítás</li> <li>magyarázat, ellenőrzés, bemutatás</li> <li>segítségadás, dicséret.</li> </ul>
14.	Január 2. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gombaszedés bástyával. A bástya szabályos haladásának játékos gyakorlása.</li> <li>Gombák, kincsek, cukorkák- játék gyakorlása: gombák, kincsek, cukorkák nőnek ki, jelennek meg a sakktáblán, s ezeket kell összeszedni a felmutatott és megnevezett bábuval, annak szabályos haladási irányának betartásával.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nagyméretű mágneses sakktábla, s a mágneses sakkfigurák. Mágnesek, papír gombák, kincsek, cukorkák</li> </ul>	Egyéni- és csoportos cselekedtetés <ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat, ellenőrzés, bemutatás</li> <li>segítségadás, dicséret.</li> <li>gazdagítás</li> <li>differenciált fejlesztés</li> </ul>
15.	Január 3. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sajgyűjtés huszárral- játék: A huszár haladási irányának játékos gyakorlása.</li> <li>Nyuszika és a vadászok- logikai játék sakkfigurákkal.</li> <li>Körbejárunk, körbejárunk kezdetű dal közös eljátszása- memória fejlesztése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nagyméretű mágneses sakktábla, s a mágneses huszár. Mágnesek, papír sajtók.</li> <li>2 papír egér.</li> <li>2 sakktábla, 8 fekete, 2 fehér gyalog.</li> </ul>	Egyéni- és csoportos cselekedtetés <ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat, ellenőrzés, bemutatás</li> <li>segítségadás, dicséret.</li> <li>dústítás</li> </ul>
16.	Január 4. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sajgyűjtés futóval: A futó haladási irányának játékos gyakorlása.</li> <li>Gyalogsata: Az egymással szemben álló öt-öt gyalog harca: át kell jutniuk az ellenfél területén. A tanult haladási irányok, szabályok betartása.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 sakktábla bábukkal</li> <li>Nagyméretű mágneses sakktábla, s a mágneses</li> </ul>	Egyéni- és csoportos cselekedtetés <ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat, ellenőrzés, bemutatás</li> <li>segítségadás, dicséret.</li> </ul>

			<p>futó. Mágnesek, papír sajtók.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 papír egér.</li> <li>• 2 sakktábla, 10 db fehér, 10 db fekete gyalog bábu.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• differenciált fejlesztés</li> <li>• gazdagítás</li> </ul>
17.	Február 1. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sajtgyűjtés királlyal: A király haladási irányának gyakorlása.</li> <li>• Királycsata: A világos király a sötét király ellen harcol. Szabályszerű lépések betartása.</li> <li>• Gyalogcsata: Az egymással szemben álló öt-öt gyalog harca: át kell jutniuk az ellenfél területén. A tanult haladási irányok, szabályok betartása.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 sakktábla bábukkal.</li> <li>• Nagyméretű mágneses sakktábla, s a mágneses király. Mágnesek, papír sajtók.</li> <li>• 2 papír egér</li> <li>• 2 db fehér és 2 db fekete király bábu.</li> <li>• 2 sakktábla, 10 db fehér, 10 db fekete gyalog</li> </ul>	Egyéni- és csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat,</li> <li>• ellenőrzés,</li> <li>• bemutatás</li> <li>• segítségadás,</li> <li>• dicséret.</li> <li>• dústítás</li> </ul>
18.	Február 2. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gyalogcsata: Az egymással szemben álló öt-öt gyalog harca: át kell jutniuk az ellenfél területén. A tanult haladási irányok, szabályok betartása.</li> <li>• Közös sakkozás a megismert lépések és szabályok alkalmazásával: Egy táblán játszunk két csapatban. Minden gyermek lehetőséget kap a lépésre, egymás után.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 sakktábla, 10 db fehér, 10 db fekete gyalog</li> <li>• 1 db sakktábla, 32 bábu</li> </ul>	Egyéni és csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat,</li> <li>• ellenőrzés,</li> <li>• bemutatás</li> <li>• segítségadás,</li> <li>• dicséret.</li> <li>• differenciált fejlesztés</li> <li>• gyorsítás</li> </ul>
19.	Február 3. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gyalogcsata: Az egymással szemben álló öt-öt gyalog harca: át kell jutniuk az ellenfél területén. A tanult haladási irányok, szabályok betartása.</li> <li>• Nyuszika és a vadászok- logikai játék sakkfigurákkal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 sakktábla, 10 db fehér, 10 db fekete gyalog</li> <li>• 2 sakktábla, 8 fekete, 2 fehér gyalog.</li> <li>• 2 sakktábla, 64 sakkfigura.</li> </ul>	Páros és csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat,</li> <li>• ellenőrzés,</li> <li>• bemutatás</li> <li>• segítségadás,</li> <li>• dicséret.</li> <li>• dústítás</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>Sakkjátszmák párban a megismert lépések és szabályok alkalmazásával.</li> </ul>			
20.	Február 4. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>Királycsata: A világos király a sötét király ellen harcol. Szabályszerű lépések betartása.</li> <li>Nyuszi és a vadászok játék.</li> <li>Sakkjátszmák párban a megismert lépések és szabályok alkalmazásával.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 saktábla, 2 db fehér és 2 db fekete király bábu</li> <li>2 saktábla, 8 fekete, 2 fehér gyalog.</li> <li>2 saktábla, 64 sakkfigura.</li> </ul>	Páros és csoportos cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat,</li> <li>ellenőrzés,</li> <li>bemutató</li> <li>segítségadás,</li> <li>dicséret.</li> <li>dúsítás</li> </ul>
21.	Március 1. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>A sakkadás: Ha a király veszélyben van, SAKKOT kapott.</li> <li>Sakkjátszmák párban a megismert lépések és szabályok alkalmazásával.</li> <li>Körbejárunk, körbejárunk kezdetű dal közös eljátszása- memória fejlesztése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 db mágneses saktábla, 32 mágneses bábu</li> <li>2 saktábla, 64 sakkfigura.</li> </ul>	Csoportos és egyéni cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat,</li> <li>ellenőrzés,</li> <li>bemutató</li> <li>segítségadás,</li> <li>dicséret.</li> <li>gyorsítás</li> <li>gazdagítás</li> </ul>
22.	Március 2. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sakk kivédése: Védés meneküléssel, kiütéssel.</li> <li>Matt megismerttetése.</li> <li>Sakkjátszmák párban a megismert lépések és szabályok alkalmazásával.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 db mágneses saktábla, 32 mágneses bábu</li> <li>2 db saktábla az összes bábuval.</li> </ul>	Csoportos és egyéni cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat,</li> <li>ellenőrzés,</li> <li>bemutató</li> <li>segítségadás,</li> <li>dicséret.</li> <li>gyorsítás</li> <li>dúsítás</li> </ul>
23.	Március 4. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>Élő társasjáték: Kincsek gyűjtése nagyméretű saktablán 4 választott sakkfigura bőrébe bújva.</li> <li>Sakkjátszmák párban a megismert lépések és szabályok alkalmazásával.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 db 160x 160 - as méretű térbeli saktábla, sakkfigura fejdíszek, minimált elemek.</li> <li>1 db saktábla, 32 bábu</li> </ul>	Csoportos és egyéni cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat,</li> <li>ellenőrzés,</li> <li>bemutató</li> <li>segítségadás,</li> <li>dicséret.</li> <li>differenciált fejlesztés</li> </ul>



24.	Április 1. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szimultán sakk a megismert szabályok alkalmazásával: Felállított sakktáblák a gyerekek előtt, mindenkinek én vagyok az ellenfele.</li> <li>• Körbejárunk, körbejárunk kezdetű dal közös eljátszása- memória fejlesztése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 db sakktábla, az összes bábuval</li> </ul>	Egyéni cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gazdagítás</li> <li>• magyarázat,</li> <li>• ellenőrzés,</li> <li>• bemutatás</li> <li>• segítségadás,</li> <li>• dicséret</li> <li>• gyorsítás</li> <li>• differenciált fejlesztés</li> <li>• gazdagítás</li> </ul>
25.	Április 2. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szimultán sakk a megismert szabályok alkalmazásával: Felállított sakktáblák a gyerekek előtt, mindenkinek én vagyok az ellenfele.</li> <li>• Körbejárunk, körbejárunk kezdetű dal közös eljátszása- memória fejlesztése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 db sakktábla, az összes bábuval</li> </ul>	Egyéni cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat,</li> <li>• ellenőrzés,</li> <li>• bemutatás</li> <li>• segítségadás,</li> <li>• dicséret.</li> <li>• gazdagítás</li> </ul>
26.	Április 3. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sakkjátszmák párban: Szabályos sakkjátszma játszása.</li> <li>• Élő társasjáték: Kincsek gyűjtése nagyméretű sakktáblán 4 választott sakkfigura bőrébe bújva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 db sakktábla az összes bábuval</li> <li>• 1 db 160x 160 - as méretű térbeli sakktábla, sakkfigura fejdíszek, minimált elemek.</li> </ul>	Egyéni cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat</li> <li>• ellenőrzés</li> <li>• dicséret</li> <li>• differenciált fejlesztés</li> <li>• gazdagítás</li> </ul>
27.	Április 4. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sakkjátszmák párban: Szabályos sakkjátszma játszása.</li> <li>• Nyuszi és a vadászok játék.</li> <li>• Gyalogcsata</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 db sakktábla az összes bábuval</li> <li>• 2 sakktábla, 8 fekete, 2 fehér gyalog.</li> <li>• 2 sakktábla, 10 db fehér, 10 db fekete gyalog</li> </ul>	Egyéni cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat</li> <li>• ellenőrzés</li> <li>• dicséret</li> <li>• dúsítás</li> <li>• gyorsítás</li> </ul>

28.	Május 1. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bemutató foglalkozás a szülőknek, valamint a munkaközösség tagjainak: A gyerekek által kedvelt fejlesztő játékok, valamint sakkjátzsma bemutatása.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 db sakktabla, az összes bábuval</li> </ul>	Csoportos és egyéni cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat</li> <li>ellenőrzés</li> <li>dicséret</li> <li>gyorsítás</li> <li>gazdagítás</li> </ul>
29.	Május 2. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Lazító program:</b> Sakktabla és figurák közös barkácsolása: A közös barkácsolás közben a szabályok szóbeli megfogalmazása.</li> <li>Közös játék az általunk készített sakktablán.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lemez tábla, fehér és fekete karton,</li> <li>ragasztók, ollók, ceruzák,</li> <li>32 mágnes.</li> </ul>	Csoportos és egyéni cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat,</li> <li>ellenőrzés,</li> <li>bemutató</li> <li>segítségadás,</li> <li>dicséret.</li> <li>gyorsítás</li> <li>dúsítás</li> </ul>
30.	Május 3. hét	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Gazdagító program:</b> kirándulás a szülők bevonásával Harangodra. Térbeli sakktabla megtekintése, kipróbálása.</li> <li>A sakkozás örömének átélése.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Autók az utazáshoz</li> <li>Térbeli, nagyméretű sakktabla, sakktfigurák.</li> </ul>	Csoportos és egyéni cselekedtetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>magyarázat,</li> <li>ellenőrzés,</li> <li>bemutató</li> <li>segítségadás,</li> <li>dicséret.</li> <li>gazdagítás</li> </ul>

# „Csip-csup, csodák”

Tehetséggondozó kézműves kuckó éves munkaterve

Egyszer volt hol nem volt....

„A cinege cipője”



**A foglalkozást vezeti:** Hegedűsné Ferenczi Mária  
Dobrosi Enikő

**Résztevők létszáma: 8 fő**

A nevelőtestületünk nemcsak a differenciálást és a felzárkóztatást tartja fontosnak, hanem a tehetséggondozást is. Felkészülésünk során a tehetséggondozó programunkat követendő mintának ajánljuk, mint az óvodai tevékenységek változatos lehetőségének tárházát.

**A gyerekek kiválasztásának módja:**

Ha a gyermek ügyesen rajzol, nem feltétlenül jelzi, hogy művész lesz belőle, fontos, hogy mit ábrázol, hogyan bánik a színekkel, anyagokkal, formákkal, mennyire érzélem gazdag, élményeket kifejezők a rajzok.

Megbízható eredményt akkor kapunk, ha a gyermekekkel foglalkozó összes felnőtt véleményét egybevetjük.

1. Ezért először is az óvónő ajánlja a szülőnek ezt a lehetőséget, ezután saját szempontok alapján, a felmérést elemezve és értékelve, valamint a napi megfigyelések tapasztalatai alapján a gyermek képességeit ismerve.

2. A szülő egyetértésével a műhelymunkába kapcsolódik be a gyermek.

Ezután a gyermekekkel foglalkozó óvodapedagógusokkal megbeszélve döntjük el, hogy megvannak azok a képességek a gyermekben, amelyek az önálló alkotáshoz szükségesek. A tehetségsszűrő megfigyelési szempontsor kitöltése, elemzése történik.

**A megfigyelés szempontjai:**

- ❖ A gyermek a vizuális tevékenységbe rendszeresen részt vesz,
- ❖ Örömmel vesznek részt a tevékenységben,
- ❖ Rajzaikon érzelmekben gazdag színvilág látható,
- ❖ Érdeklődnek az új anyag technika iránt,
- ❖ Örömmel végzik a munkát,
- ❖ Szívesen alkotnak, ötleteiket meg is tudják valósítani.

**A fejlesztőműhely célja:**

Egy adott téma feldolgozása, melyen keresztül ismerhetnek a gyermekek az szeretettel segítő készséggel, empátiával, munka értékével, közösség erejével.

A vizuális tevékenység iránt érdeklődő jó képességű gyermekek megismerkedjenek több kézműves technikával, és azok alkalmazásával.

**A fejlesztőműhely feladata:**

- Tehetség erősítése: A sokrétű vizuális technika megismertetése, érdeklődésének irányadója lehet a későbbi munkák során.
- Alkotói szabadság biztosítása, fantázia fejlesztése.

- Elfogadás, a megfelelő léggör kialakítása a személyiségfejlődés elősegítése. A gyerekek nem egy csoportból érkeznek ezért nem a megszokott közösség között dolgoznak. Fontos, hogy a gyermekek tisztában legyenek az erőseikkel, de figyelni kell arra, hogy ne értékeljék túl önmagukat.
- Több képesség terület fejlesztése: A gyermek fejlesztése során fontos a személyiségfejlesztés.
- A szülőkkel való együttműködés erősítése

#### **A fejlesztőműhely foglalkozásainak felépítése:**

- Az előre kihelyezett eszközökkel, a már előre elkészített mintadarabbal felkelteni a gyermekek érdeklődését.
- Közösen megbeszéljük, hogy milyen eszközöket, anyagokat látunk, milyen technikát fogunk alkalmazni.
- Az esetleges veszélyforrás elkerülésére fordítjuk a figyelmet.
- Az adott munka megvalósításának a menete és a kész alkotás értékelése.

#### **A témák technikák kiválasztásának szempontsorai:**

- Használható hulladékanyagok (környezet tudatosság)
- Ünnepek
- Jeles napok
- Aktuális események
- Évszakok

#### **A képességfejlődés várható eredményei:**

- Szívesen és bátran használja az új, és a már megismert technikákat, anyagokat.
- Szem-kéz koordináció erősítése
- Tapintás-látásérzékelés, és a manuális képesség erősítése
- Esztétikai érzék fejlődése
- Társaikkal együtt örüljenek a saját és társaik sikerélményeinek
- A kreativitás elősegítése erősítése
- Többféle művészeti ág összekapcsolása a tevékenység során



**Alkalmazott módszerek:**

- Beszélgetés
- Bemutató
- Magyarázat
- Segítségnyújtás igény szerint
- Motiválás
- Dicséret

**A műhely munkájának, eredményeinek bemutatására készített terv:**

- A szülők tájékoztatása a foglalkozásokról
- Kiállítás a gyermekek munkáiból az óvoda rendezvényén
- Rajzpályázatok figyelése, pályamunkák elküldése
- Fényképek készítése és azok közzététele

**Várható eredmények, mérés leírása****A mérés típusai:****1. A program eredményességének mérése**

- Hány fő (szülő, pedagógus) igényelt kapott tőlünk szakmai segítségnyújtást?
- Iskolába menő tehetséges gyermekeink közül hány főnek sikerült kiemelkedő képességeinek megfelelő tehetséggondozást találni?
- Tehetséggondozásra fordított órák száma és a résztvevők aránya
- A tehetségműhely tevékenységeinek eredményei

**2. Hatékonyság felmérés, kitűzött céljaink megvalósulásának mérése:****Elégedettség igénymérés:**

- Szülők elégedettsége
- Rendezvények, szakmai tapasztalatcserék értékelése, résztvevők száma
- Szülői rendezvények látogatottsága
- Hátrányos helyzetű, tehetséges gyermek aránya

## A tehetséműhely 29 órás programja:

Sorszám	Dátum	Téma	Technika, eszköz	Megjegyzés
1.	Szeptember 3. hét	Tagok beavogatása konzultáció az óvónőkkel.		Tehetséggondozó munkaközösség tagjainak bevonása a gyermek képességeinek felmérésében.
2.	Szeptember 4. hét	A kiválasztott gyermek szüleivel és óvónőivel közös beszélgetés a műhely céljairól, feladatairól.	A már tervezett anyagok eszközök beszerzése	
3.	Október 1. hét	A műhelytagokkal megbeszéljük a fő témánkat, és az éves tervet	ceruza, rajzlap	Beszélgetés a munkamenetről. Alkotófantázia felmérése
4.	Október 2. hét	Alkossunk gyümölcsből zöldségből.	Termésbábok, őszi kompozíciók készítése	Őszi zsongás alkalmából kézműveskedés
5.	Október 3. hét	Gyűjtőmunka: falevél	Személyi feltétel	Falevél gyűjtés; az ősz színeinek megfigyelése
6.	Október 4. hét	Az őszi falevelekből fantáziadús alkotások készítése ragasztással	Ragasztó, olló, rajzlap	A különböző méretű falevelek segítségével minél élethűbb alkotások készüljenek.

7.	November 1. hét	Dísztek dekorálása, filccel szalagokkal tökfű, lány készítése	Dísztek, ragasztópisztoly, filctoll, szalag	A ragasztásnál felnőtt segítségnyújtás.
8.	November 2. hét	Festés krumplinyomda	Krumpli, festék ecsetes tál, víz, ecset	Megismerkednek a gyerekek a nyomdatechnikával.
9.	November 3. hét	Varrás előkészítése, papír fűzés	Papír, ragasztó	A gyerekek megismerkednek egy újabb technikával
10.	November 4. hét	Varrás gyakorlása filccel	Tű, filc céma	A gyerekek megismerkedjenek az egyszerű öltési technikával
11.	December 1. hét	Mikulás csizmakészítés varrással	Tű, céma, gyűszű, olló anyag, vatta	Varrás elsajátítása.
12.	December 2. hét	Készülődés a karácsonyra, karácsonyfadisz készítése	Csillámpor hungarocell gömb, ragasztó	Rohangálódás a szeretet ünnepére.
13.	Január 1. hét	Gyöngyfűzés technikájának megismerése gyakorlás	Gyöngy, damil.	Új technika megismerése

14.	Január 2. hét	Ékszer készítése gyöngyből karkötő, nyaklánc.	Gyöngy, damil, olló, gyöngyöstál.	A gyöngyfűzés gyakorlása.
15.	Január 3. 4. hét	Fonalszövés	Fakeret, fonal	Ismerkedés a szövéssel
16.	Február 1. hét	Lazító program: Népi kultúra megtekintése a helyi múzeumban	Személyi feltétel.	Ismerkedés a népi hagyományokkal eszközökkel.
17.	Február 2.3.hét	Farsangi álarc gipszöntéssel, majd befestése	Gipsz kiöntő, festék csillámpor	Készülődés a farsangra, újabb technikával
18.	Február 4.hét	Kiszabás készítés	Anyag hurkapálca, olló zsinór, filctoll	A már megtanult technikák gyakorlása
19.	Március 1. hét	Készülés a kiállításra, dekoráció, rajzok többféle technikával.	Papír, ceruza, festék, ragasztó szb.	A kiválasztott témakörben rajzok készítése, többféle technikával.
20.	Március 2. 3.hét	Készülődés a Lengyel Laura napokra	Gyermeki munkák kiállítása	A rendezvény dekorálása
21.	Március 4. hét	Lengyel Laura Napok		Kiállítás megtekintése a gyerekekkel szülőkkel

22.	Április 1. hét	Húsvéti hagyományokról videó megnézése.	A látottak megbeszélése. Gyűjtőmunka tojás	
23.	Április 2. hét	Húsvéti tojás készítése	Kifújt tojás, tojásfesték	Tojásfestés
24.	Április 3. hét	Kasírozás elsajátítása	Léggömb, újságpapír, tapétaragasztó, ecset	Utolsó új technika megismerése
25.	Április 4. hét	A kasírozott lufialakok befestése, kedvenc mesehős megjelenítése	Fantázia és az új forma festése: Festék, ecset festőruha	A már előkészített lufialakok elkészítése tetszés szerint
26.	Május 1. hét	Záró tehetségműhelyi foglalkozás		Éves munka megbeszélése tapasztalatok, átadása kolléganőknek szülőknek, az éves munka összegzése
27.	Május 2. hét	Kiállítás a műhely munkáiból		Az óvodában helyi kiállítás rendezése, ahol bepillantást kaphatnak a gyerekek, szülők az éves munkánkból.
28.	Május 3. hét	Hatásvizsgálat	Értékelőlapok kiosztása elemzése	A tapasztalatokat felhasználva tudunk az elkövetkezendő évben hatékonyan tervezni és a terveinket megvalósítani



# Dalos Pacsirták

Tehetséggondozó műhely

2021-2022



**A foglalkozást vezeti:** Bojté Mihály Tiborné, Korpai Jánosné

**Tehetségterület:** Ének- zene és népi gyermekjátékok

**Ideje:** 2021. október- 2022. május, heti egy alkalom

**Résztevő gyerekek:** Óvodánk 4 csoportjából, minden 5. életévét betöltött kis óvodás, aki érdeklődik az ének- zene, énekes és népi játékok iránt.

**Résztevők száma:** 12 fő

### **A gyermekek kiválasztásának módja:**

Elsődlegesen megfigyeljük minden csoportban a gyermekeket. Ha a gyermekekben felfedezni véljük a tehetség csíráit, számukra szeptemberben felajánlhatjuk a zenei tehetségi műhelyben való részvételt.

- Az óvónő ajánlja a szülőnek ezt a lehetőséget a napi megfigyelések tapasztalatai alapján a gyerek képességeit ismerve.
- A szülő kérésére is bekapcsolódhat a gyermek a műhelymunkába. Ebben az esetben a kollégákkal, a gyermekkel foglalkozó óvodapedagógusokkal konzultálva döntjük el, hogy megvannak azon képességek a gyermekben, ami által önálló alkotó munkát tud végezni.

### **A megfigyelés legfőbb szempontjai:**

- A gyerekek a csoportjaikban napi rendszerességgel és örömmel kapcsolódnak be a zenei tevékenységekbe, fogékonyak az új dalos játékok megismerésére, elsajátítására, kedvelik a számukra idegen zenei műfajokat, szívesen ismerkednek hangszerekkel
- örömmel végzik el a feladatokat,
- kitartóak, hiszen a siker fontos számukra
- szociális kapcsolataik fejlettek, szívesen működnek együtt társaikkal és a felnőttekkel.

### **A tehetséggondozó műhely célja:**

- A tevékenység elsődleges célja a tehetséggondozás.
- A tehetségígéretes gyermekek fejlesztése
- Népi hagyományok és gyökereink megismertetése
- A hagyományos énekes népi gyermekjátékok megismertetése
- Alapvető zenei tudásra támaszkodva továbbfejleszteni ritmusérzéküket, zenei hallásukat úgy, hogy közben megismerkedjenek az elődeik népszokásaival
- Növelni az igényüket a népzene iránt

### **Feladatai:**

- A kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, személyiségük optimális fejlesztése. Megelőzzük a tehetségígéretes elhallódását, felismerjük a gyermekekben bujkáló kiváló képességeket.
- A tehetségígéretes gyermekek további komplex fejlesztése.
- Éves munkaterv készítése.
- Év végi beszámoló a műhelymunkáról, gyermekek fejlődéséről.
- Alkotói légkör megteremtése.
- A gyerekek sokoldalú, harmonikus fejlődésének elősegítése, személyiségük formálása.

- Mozgáskultúra fejlesztése.
- Zenei alkotókészség fejlesztése.

### **Témák és technikák választásának szempontjai**

- évszakok
- jeles napok
- néphagyományok
- nép játékok
- aktuális események
- hangszerekkel való ismerkedés
- néptánc alapvető elemeinek elsajátítása

### **Képességfejlődés várható eredményei**

- zenei esztétikai érzék fejlődése
- tér preparáció erősödése
- zenei önkifejezés megerősödése
- kreativitás erősödése
- hangszer ismeret bővítése
- tiszta hangon való éneklés
- zenére történő, párban való mozgás fejlődése
- zenei műalkotással való találkozás

### **Alkalmazott módszerek**

- Beszélgetés
- Bemutató
- Magyarázat
- Segítségadás
- Motiválás
- Dicséret

### **A tehetségműhely munkájának, eredményeinek kommunikálására, annak publikálására készített terv**

- A szülők folyamatos tájékoztatása.
- A szülők, érdeklődők számára a tehetség kibontakoztatásának jelentőségéről, lehetséges módszereiről szóló előadások, bemutatók szervezése.
- Beszámoló a műhelymunkáról a város honlapján.
- Publikáció a városi újságban.
- Pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése (gazdagító programokhoz források keresése).

A tehetséggondozó műhely 30 órás programja.

S.-sz	Dátum	Időtartam	Tevékenység tartalma	Dal, dalos játék, Mondóka, Zenehallgatás	Képességfejlesztés
1.	Október 1. hét	30 perc	A gyerekek beavogatása pedagógusokkal történő konzultáció alapján.		
2.	Október 2. hét	30 perc	A műhelymunka céljának, feladatának megismertetése a beavogatott gyerekek szüleivel és pedagógusaival. Egyenletes lüktetés Testünk a hangszer Zenei lüktetés alkalmazásának készség szintre emelése. Köralakítás különböző irányból, kör megtartása, egyenletes járásgyakorlatok.	Hegedül a kisegér Jákobnak volt hat fia ZH.:Alma, alma piros alma... /GryllusV/ Mit játszottunk lányok...	A közös éneklés örömeinek a felkeltése. Ismerkedés a gyerekek neveivel. Egyéni megnyilatkozás, helyzetfelismerés. Egyszerű mozgások és tartáshelyzetek utánzása. Figyelem, szabálytudat, térérzékelés, egyenletes járás.
3.	Október 3. hét	30 perc	Ritmuszerek fejlesztése, őszi termékekből készített ritmushangszerek segítségével a már ismert mondókákkal. Egyenletes lüktetés és ritmus összekapcsolása mondókázás közben.	Hüvelyk ujjam almafa Cini-cini muzsika Poros úton Csivirintem, csavarintom	Ritmus képességük fejlesztése. Memória, emlékezet fejlesztése. Szem-kéz koordináció, finommotorika fejlesztése. Egyenletes járás, kör megtartása. Téri tájékozódás.
4.	Október 4. hét	30 perc	Ének és mozgás összekapcsolása körjátékok során. Néptánc elemek elsajátítása. Párválasztó játék, egyszerű tánclépésekkel.	A kallói szőlőbe Kerek a káposzta ZH.: Csillag Boris	Ritmuszerek fejlesztése. Mozgás összehangolása. Mozgáskultúra fejlesztése. Téri tájékozódás, együttműködési képesség, figyelem.
5.	Novemb er 1. hét	30 perc	Márton napi szokásokkal, hagyományokkal való ismerkedés. Saját készítésű hangszerezrel való kísérlet. Párválasztós népi játék.	Száz liba egy sorba... <a href="http://www.aldasegyttes.hu/o/vi/marton-nap/">http://www.aldasegyttes.hu/o/vi/marton-nap/</a> Hatan vannak a mi ludaink...	Auditív észlelés, auditív memória fejlesztése. Belső hallás, ügyesség, gyors reakció.
6.	Novemb er 2. hét	30 perc			



			/népi játékok/ A gúnárom elveszett Zh: T. 127. A Kállói szőlőbe ÉNO 137. Gyertek lányok a szőlőbe ÉNO86. Zh. Ha citera pendül. T./187. egyszerű tánc lépések gyakorlása Sudridom <a href="https://www.youtube.com/watch?v=YFpDkMZllvQ">https://www.youtube.com/watch?v=YFpDkMZllvQ</a>	Hangszerismeret bővítése. Ritmuszérzék, téri tájékozódás, együttműködési képesség, figyelem, helyzetfelismerés.
7.	Novemb er 3. hét	30 perc	Hangszínek felismerése. Népi hangszerekkel való ismerkedés. (citera) Eddig tanult játékok, mozgások ismétlése. Karikába ugráló zenére.	Figyelem, koncentráció képesség fejlesztése. Helyzetfelismerés, egyensúlyérzék fejlesztése. A közös mozgással egymásra figyelés fejlesztése; az együttműködéssel az örömszerzés, a közös lét igényének alakítása. Szinismeret, figyelem, szabálytudat, ugráskészség.
8.	Novemb er 4. hét	30 perc	Mondóka egyenletes lüktetésének érzékeltetése ugróiskola segítségével. Tapos ritmusgyakorlat, zenére ugralós színes virágokkal párosítva. Egy ismert dal ritmusának érzékeltetése mozgáskotta segítségével.	Hangszerek hangmagasságának érzékeltetése, utánzása. Szerepjáték a magas és mély hangokkal. Alkotókedv alakítása. Hallásfejlesztés. Mozgáskoordináció, térpercepció.
9.	Decembe r 1. hét	30 perc	„Krokodil játék” halk-hangos érzékeltetése, gyakorlása. Hallásfejlesztés, ismert dalok felismerése hangszerez előadásból (fúvolya, xilofon). Táncos mozgás szabadon zenére	Hangszerek hangmagasságának érzékeltetése, utánzása. Szerepjáték a magas és mély hangokkal. Alkotókedv alakítása. Hallásfejlesztés. Mozgáskoordináció, térpercepció.



10.	December 2. hét	30 perc	<b>Óvodánkban adventi gyertyagyújtás közös énekléssel. Óvónői előadás meghallgatása, Karácsonyi dalok hangszeres bemutatása pedagógusok által.</b>	Közösen karácsonyi dalok éneklése, bemutatása a csoportoknak	Zenei élmények gazdagítása. Hangszeres ismeretek bővítése.
11.	Január 1. hét	30 perc	„Mit hallasz?” Különböző hangszerek hallás utáni felismerése képekkel illusztrálva. A már ismert körjátékok gyakorlása. Szobros- kapus futással.	Haj, haj meggy / gyűjtés/ Elvesztettem zsebkendőmet ÉNO 86. Hatan vannak a mi ludaink.. Zh.: Adjon Isten.. /Gryllus V./	Figyelem, koncentráció képesség fejlesztése. Önfegyelem, figyelem, helyzetfelismerés készsége, zene és mozgás együttesének tudatos alkalmazása.
12.	Január 2. hét	30 perc	„Tá és Ti- Ti”katicabogarakkal való ismerkedés, ritmusvisszaadás tapssal. Legyenek képesek mondókák és dalok ritmusát eltapsozni. A hangjegyeket felismerve hangoztatni az ütemeket.	Két kis kakas összevezett Zöld paradicsom ÉNO 181. Zh. Vivaldi 4 évszak Tél	Figyelem, koncentrációs képesség, ritmus fejlesztése. A komolyzene megkedvelésére való nevelés
13.	Január 3. hét	30 perc	Zenei alkotóképesség fejlesztése zenehallgatás során. Színek társítása zenéhez. Előzőleg színes tulipánokat ismertek meg és a színek megkülönböztetését gyakorolták. Most mozdulatpárosítást társítunk hozzá. Elsőnek két szint különböztetünk meg: Piros—páros lábon ugrás negyedyes ritmusban Sárga--- egy lábon két ugrás kétnegyedyes ritmusban. Zenére haladjunk szabadon a virágok között. Amikor a piros tulipán kerül elénk, ugorjunk rá páros lábbal, amikor a sárgához	Zh: J. Strauss Kék Duna keringő <a href="https://www.youtube.com/watch?v=I234jPMTDs4">https://www.youtube.com/watch?v=I234jPMTDs4</a> Sej lilium: Házasodik a tücsök /CD- használata/	Hallás, figyelem, koncentrációs képesség fejlesztése. Szabálytudat, improvizációs készség.

			<p>érünk, egyik lábunkkal ugorjunk rajta kettőt. Addig gyakoroljuk, míg nem rögzül mindenkinek.</p> <p>Hej pirike, pirike, ez a szarka tánca, Csepü, lepü, kenderfü, ez a fordulása. Párosával guggoljunk le egymással szemben kézfogással. Az első sorra guggolva ugráljunk, a második sornál engedjük el egymás kezét és forduljunk ki.</p>			
14.	Január 4. hét	30 perc		Zh. Mezőföldi ugrós <a href="https://www.youtube.com/watch?v=TKifQILzTxc">https://www.youtube.com/watch?v=TKifQILzTxc</a>	Egymásra való odafigyelés. Tartás- ellentartás, egyensúlyérzék, koordináció fejlesztése, páros táncok előkészítése.	
15.	Február 1. hét	30 perc	Ritmushangszer készítése, otthonról hozott használati tárgyakból (papírtörő guriga, süítőpapír, befőttes gumi.) Ismert mondókák gyakorolása.	Hüvelykujjam almafa Gyerekek, gyerekek ÉNO32. Cini, cini muzsika ÉNO12 Dirmeg, dörmög a medve ÉNO 13. Zh.: A bundám szőrös, kócos T./	Vizuális ritmus alakítása, fejlesztése. A társas magatartás, együttműködési képesség fejlesztése. Szem-kéz koordináció fejlesztése hangszerkészítés során.	
16.	Február 2. hét	30 perc	„Zenekar” alakítása az elkészített hangszerek segítségével. Ismert dalok ritmusának gyakorolása. Magas- mély érzékeltetése a hangszerek segítségével.	Elvesztettem gúnárom, gúnárom, Népi játékok 122 Brumm, brumm Brúnó Zh. Táncdal T./ 206. (énekekkel és furulyán történő előadás) ZH: Mezőföldi ugrós <a href="https://www.youtube.com/watch?v=TKifQILzTxc">https://www.youtube.com/watch?v=TKifQILzTxc</a>	Egymásra való odafigyelés. Figyelem, koncentráció fejlesztése. Magas-mély érzékeltetése a hangszerek segítségével.	
17.	Február 3. hét	30 perc	Táncos mozgás gyakorlat bottal A gyerekeket két oszlopba állítjuk, botokat helyezünk a földre és a következő feladatokat végezzük: futás a botok között,		Ugráskészség, együttműködési készség, figyelem, ritmusérzék.	

18.	Február 4. hét	30 perc	páros lábbal valamint egy lábbal átugrás. A feladatokat zenére is ismétljük.  Ismert dallamra szövegkitalálás. A szabad mozgás és a ritmikus mozgás gyakorlása játékos formában. Párváltás, fél lábon ugrálás, helycserélős játékok babzsákkal.  Halk-hangos kifejezése egyénileg és csoportosan is, ismert mondókákkal. Körjátékok. Ugróiskola zenére.	Ha én cica volnék Sánta bice karaláb  Zh: Gryllus: Maszkabál	Mozgás összehangolása az énekléssel és ritmussal.  Ütem és ritmus érzékelteése, figyelem-koncentráció
19.	Március 1. hét	30 perc	Halk-hangos kifejezése egyénileg és csoportosan is, ismert mondókákkal. Körjátékok. Ugróiskola zenére.	Két kis kakas összevesztett Én kis kertet ÉNO64. Bújj, bújj itt megyek ÉNO 183. Eszterlánc ÉNO87. Zh. Kolompos együttes <a href="https://www.youtube.com/watch?v=HV8NgXOxdj4&amp;list=RDR3QvKC4hE84&amp;index=2">https://www.youtube.com/watch?v=HV8NgXOxdj4&amp;list=RDR3QvKC4hE84&amp;index=2</a>	Hallásfejlesztés. Egymásra való odafigyelés az együtt játszás örömeinek fejlesztése. Ugráskészség.
20.	Március 2. hét	30 perc	Népi játékok bemutatás (alaplépések, mozgások bemutatása, népi öltözetben)..	Játékrűzés /eddig tanult mondókák, gyermekjátékok/	A dalok ritmikái sajátosságainak megjelenítése mozgással, táncal.
21.	Március 3. hét	30 perc	Guggolós és téralakotós játékok. Magas, mély hangok érzékelteése térben ismert dalon keresztül. (Egy-egy állat hangját társítjuk a magas-mély hangokhoz: cica, medve)	Hol a, hol a borsó kása  Csivirintem, csavarintom  Tekeredik a kígyó  Zh.: Lepkedal T.	A dallam, a hangmagasság, a tempó, a dinamika, a metrum, a hangerő, a hangszín, a hangzási színezetek, a zenei mozgásformák érzékelteése. Páros viszony, páros mozgásforma alakítása.
22.	Március 4. hét	30 perc	A hosszú és rövid hangok közötti különbség megértése, utánzása, állatos kotta, xilofon segítségével. A természet hangok és a hangszerek hangja közötti összefüggés megfigyelteetes.	Egyél libám Jön a róka Boglya tetején Ebbe gyömbér, ebbe bors...	Auditív hallás fejlesztése. Jobb- bal gyakorlása, izom és taktilitást fejlesztő játékok.

		Páros kitalálás, helycserés játék.	Zh. Klasszikus zene CD	
23.	Április 1. hét	Halk, hangos érzékeltetése dalos játékok során. (kapu alatt halkán, kiérve hangosan énekelnek) Táncos mozgás párban bottal.	Bújj, bújj zöld ág ÉNO 152. Lányok ülnek a toronyba Zh. Parton ül a két nyúl T./167. ZH: Mezőföldi ugrós <a href="https://www.youtube.com/watch?v=TKifQILzTxc">https://www.youtube.com/watch?v=TKifQILzTxc</a>	Halk, hangos érzékeltetése. A zene és mozgás együttesének tudatos alkalmazása. Együttműködés, figyelem, ritmusérzék.
24.	Április 2. hét	A Húsvéthoz kapcsolódó népszokások, hagyományok megismertetése. Hangerőváltás gyakorlása. Lép- érint motívum keresztírtéssel virágképeken.	Eddig tanult mozgások, lépések gyakorlása zenére.	Hangerőváltás megfigyelése különböző zenei részletek meghallgatása során
25.	Április 3. hét	Dobkereső A rövidebb-hosszabb ritmussal megszólaltatott dobhang megkeresése. Hidas játék, kapuzással, páros tapsgyakorlat, szabad játék.	Badacsonyi rózsafán ÉNO 8. Új a csizmám most vették.. Miért küldött az úr, asszony.. Zh. Házasodik a tücsök T./78.	Tudatos ritmuskövetés gyakorlása, a rövid és hosszú hangok, a lassú és gyors tempo összehasonlításával Ritmuskiseb- nagyobb ábrákkal jelezve. Kommunikációs készség, fegyelem, ritmusérzék.
26.	Április 4. hét	„Esernyős játék.” Táncmozdulatok gyakorlása szabadon zenére.	Mary Poppins: Mosolyogni kell <a href="https://www.youtube.com/watch?v=ni6BOyqlawc">https://www.youtube.com/watch?v=ni6BOyqlawc</a>	Helyzetfelismerés. Reakció gyorsaság fejlesztése. Egymásra való odafigyelés.
27.	Május 1. hét	Ritmusvisszhang. Ismert körjátékok gyakorlása. Tapsolunk és dobbantunk.	Egyszer egy erdőben ÉNO 24. Sárga rózsza vadvirág ÉNO 58. Hej, pentli, pentli pentlinus...	A dalok ritmikai sajátosságainak megjelenítése mozgással, táncal. Kör megtartásának képessége, saját tengely körüli forgás, helyzetfelismerés.



28.	Május 2. hét	30 perc	Zenetanárok és tanítványaik mini koncertjének meghallgatása. Egyforma poharak megtöltése különböző mennyiségű vízzel. A poharak megszólaltatása ütögetéssel, vagy nedves kéz körbehúzóztatása a pohár peremén. Melyik pohár milyen hangot ad. Egyszerű dallam eljátszása a poharakon. Kör alakú ugróiskola: üres karikába 1, színes karikába 2 lábbal ugrás.	Én kis kertem ÉNO64. Zh. Ugyan édes komám asszony T. 75	Élményszerzés. Az éneklés és hangszerek megkedveltetése. Illemszabályok erősítése. Auditív hallás fejlesztése. Ülés közben a helyes testtartásra való odafigyelés. Ugráskészség, figyelem- koncentráció.
29.	Május 3. hét	30 perc		Süss fel nap.. ÉNO 270. Csigá-biga gyere ki ÉNO 121. Ekete, pekte... Zh.: A malomnak nincsen köve..T.	
30.	Május 4. hét	30 perc		Az éves tapasztalatok megbeszélése szülőkkkel, kollegákkal. Negatívumok, és pozitívumok összegzése.	

**Felhasznált irodalom és rövidítései:**

1. Forrai Katalin: Ének az óvodában rövidítés: ÉNO
2. Törzsök Béla: Zenehallgatás az óvodában rövidítés: Zh., T.
3. Lázár Katalin: Népi játékok
4. Balatoni Katalin: Így tedd rá
5. <http://www.aldasegyuttes.hu/ovi/marton-nap/>
6. <https://www.youtube.com/watch?v=YFpDkMZllyQ>
7. <https://www.youtube.com/watch?v=AHP4CCg8hzk>
8. <https://www.youtube.com/watch?v=I234jPMTDs4>
9. <https://www.youtube.com/watch?v=TKifQILzTxc>
10. <https://www.youtube.com/watch?v=HV8NgXOxdj4&list=RDR3QvKC4hE84&index=2>
11. <https://www.youtube.com/watch?v=ni6BOyqlawc>



# Varázstükör

*Tehetséggondozó Műhely Munkaterv*

*2021/2022. nevelési év*



*„Mindenhez van jogom, hát játszom, Fentről gyerekeknek, lentől embernek látzom.”*

*Rathó József*

**A tehetséges gyermek kiszűrésének módjai közül az alábbiakat alkalmazzuk:**

- Esetmegfigyelés
- Személyiség megfigyelés
- Tehetségdiagnosztikai mérések

**Az óvodai tehetséggondozás célja:**

- Felismerni a tehetséget és megjelenési formáit
- Segíteni a gyermeket a továbbfejlődésben
- Kielégíteni a kiemelkedő képességű gyermekek megismerését, alkotási és speciális szükségleteit, erős oldalának fejlesztése
- A tehetséges gyermekek tehetséggel összefüggő gyenge oldalának erősítése (pszicho motoros és érzelmi-akarati éretlenség)
- Megfelelő szeretetteljes légkör biztosítása

**A Varázstükör Drámajáték Tehetségfejlesztő Műhely célja:**

- A már meglévő ismeretek bővítése, a személyiség fejlesztése a különböző jellegű dramatikus játékok és pedagógia módszerek alkalmazásával
- A gyermekek önismeretének, valamint együttműködési készségének fejlesztése

**Feladata:**

- o Gazdagodjon szókincsük, képzeletük
- o Fejlődjön kreativitásuk
- o Erősödjön a gyermekek önismerete, a társakhoz való pozitív viszonya

**A műhely foglalkozásának felépítése:**

- Nyugodt, harmonikus légkör megteremtése
- Ráhangolódás
- Érzelmi helyzetek, megjelenítő készség, kommunikációs képesség gyakorlása a „mintha”- helyzetek segítségével

**Október****Modul neve: „Az erdőben jártunk, keltünk.”**

Idő/hét	Foglalkozás felépítése	Játékok	Fejlesztési terület
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kapcsolatteremtő játékok</li> <li>- Mozgáskoncentráló játékok</li> <li>- Mimes improvizatív játékok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Add tovább</li> <li>- Csirip-csirip</li> <li>- Őszi fák megjelenítése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interperszonális kapcsolatok</li> <li>- Kreativitás</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesehallgatás</li> <li>- Tapintó gyakorlatok</li> <li>- Pihentető gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ugri és Bugri</li> <li>- Mi van a takaró alatt</li> <li>- Szól a kakukk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Figyelem</li> <li>- Fogalomismeret bővítése</li> <li>- Megfigyelőképesség</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mozgáskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Látáskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Találjunk ki új befejezést ismert meséknek</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lopakodó játék</li> <li>- A fotós</li> <li>- Piroska és a farkas, A három pillangó</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mozgáskoordináció</li> <li>- Megfigyelő képesség</li> <li>- Fantázia</li> </ul>
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mimes improvizatív játékok</li> <li>- Pihentető-élénkítő gyakorlatok</li> <li>- Halláskoncentráló gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ismert mesékből dramatikus cselekmények eljátszása</li> <li>- Csirip- csirip</li> <li>- Hol ketyeg?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interperszonális készség</li> <li>- Kreativitás</li> <li>- Hallás</li> </ul>

**Gazdagító program:** Mesehallgatás a magyar népmese napján a Zajti Ferenc Kulturális Központ szervezésében

## November

**Modul neve: „Megszöktek a levelek!”**

Idő/hét	Foglalkozás felépítése	Játékok	Fejlesztési terület
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mozgáskonzentráló gyakorlatok</li> <li>- Mímes improvizatív gyakorlatok</li> <li>- Tapintó gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Karika gyakorlatok</li> <li>- Sétálunk az erdőben, búvóhelyeket keresünk, játszunk az avarral.</li> <li>- Mi van a takaró alatt?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mozgáskoordináció</li> <li>- Fantázia</li> <li>- Fogalomismeret</li> <li>- Tapintásos észlelés</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mozgáskonzentráló gyakorlatok</li> <li>- Mese dramatizálás</li> <li>- Halláskonzentráló gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lopakodó játék</li> <li>- Ismert mesékből dramatikus cselekmények eljátszása</li> <li>- A kutyus és a csont</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Állóképesség-egyensúlyérzék</li> <li>- Kreativitás</li> <li>- Halláskonzentráció</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesehallgatás</li> <li>- Mímes improvizatív gyakorlatok</li> <li>- Látáskonzentráló gyakorlatok</li> <li>- Mozgáskonzentráló gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Madárvendégek</li> <li>- Indián futás</li> <li>- Söprűs tánc</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Figyelem</li> <li>- Fantázia</li> <li>- Megfigyelőképesség</li> <li>- Együttműködési képesség</li> </ul>
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Látáskonzentráló gyakorlatok</li> <li>- Mozgáskonzentráló gyakorlatok</li> <li>- Találjunk ki új befejezést a meséknek!</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mi változott meg</li> <li>- Szoborjáték</li> <li>- Ismeretlen mesék hallgatása</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Megfigyelőképesség</li> <li>- Egyensúlyérzék</li> <li>- Belső képzelőerő</li> </ul>

**Gazdagító program:** Kirándulás a Téglási erdőbe

## December

**Modul neve: „Hull a hó is!”**

Idő/hét	Foglalkozás felépítése	Játékok	Fejlesztési terület
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pihentető-élnkítő gyakorlatok</li> <li>- Térérzékelő gyakorlatok</li> <li>- Mesehallgatás</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Csirip-csirip</li> <li>- Csengős játék</li> <li>- Jön a Mikulás!</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mozgáskoordináció</li> <li>- Egyensúlyérzék</li> <li>- Belső képi világ</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mímes improvizatív gyakorlatok</li> <li>- Mozgáskonzentráló gyakorlatok</li> <li>- Mesehallgatás</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hogyan várjuk a Mikulást?</li> <li>- Lopakodó játék</li> <li>- A fenyőfa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Improvizációs képesség</li> <li>- Egyensúly érzék</li> <li>- Figyelem</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Találjunk ki új befejezést ismert meséknek!</li> <li>- Mímes improvizatív gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piroska és a farkas</li> <li>- Mese a falánk tyúkocskáról</li> <li>- Készülődés az ünnepre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fantázia</li> <li>- Kreativitás</li> <li>- Együttműködési képesség</li> </ul>

**Gazdagító program:** Látogatás az Aranyósz Idősek Klubjába

## Január

**Modul neve: „Jégen járó Január!”**

Idő/hét	Foglalkozás felépítése	Játékok	Fejlesztési terület
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Csoportalakító játék</li> <li>- Látáskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Mesehallgatás</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Családalakítás</li> <li>- Mi változott meg?</li> <li>- A szánkó</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Együttműködő képesség</li> <li>- Hallás</li> <li>- Empátia</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mimes improvizatív gyakorlatok</li> <li>- Pihentető gyakorlat</li> <li>- Hangzó ritmus gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A tél örömei</li> <li>- Szól a kakukk</li> <li>- Kérdés-felelet (Halk-hangos)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belső képi világ</li> <li>- Testséma</li> <li>- Hallás</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesehallgatás</li> <li>- Egyéni játékokra épülő helyzetgyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Haragos hóember</li> <li>- Hócsata, Hóember építés, Szánkózás</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Figyelem</li> <li>- Kreativitás</li> </ul>
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Térérzékelő gyakorlatok</li> <li>- Halláskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Mozgáskoncentráló gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A pap házán</li> <li>- A kutyus és a csont</li> <li>- A sziget</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Térérzékelés</li> <li>- Hallás</li> <li>- Együttműködési képesség</li> </ul>

**Gazdagító program:** Móricz Zsigmond színházzal közösen megvalósított TAMOP-os projekt a gyerekek kreativitásának kibontakoztatása

## Február

**Modul neve: „Járjuk a táncot gyorsabban!”**

Idő/hét	Foglalkozás felépítése	Játékok	Fejlesztési terület
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kommunikációs játék</li> <li>- Pihentető-lazító gyakorlatok</li> <li>- Mozgáskoncentráló gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mít mond egymásnak? (2 fa)</li> <li>- Lufifújás</li> <li>- Pincéverseny</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kreativitás</li> <li>- Testséma</li> <li>- Egyensúlyérzék</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesehallgatás</li> <li>- Mozgáskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Hangzó-ritmus gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A varázslufi</li> <li>- Söprűtánc</li> <li>- Számoljunk 1-20-ig</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belső képi világ</li> <li>- Együttműködési képesség</li> <li>- Figyelem</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mimes improvizatív gyakorlatok</li> <li>- Hangzást felismerő gyakorlatok</li> <li>- Mozgáskoncentráló gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ismert mesékből vidám jelenetek eljátszása</li> <li>- Dobkereső</li> <li>- Karikából karikába</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fantázia</li> <li>- Belső hallás</li> <li>- Egyensúlyérzék</li> </ul>
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesehallgatás</li> <li>- Látáskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Mozgáskoncentráló gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Űzzük el a hideget!</li> <li>- Söprűtánc</li> <li>- Mi változott meg?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Figyelem</li> <li>- Együttműködési képesség</li> <li>- Megfigyelő képesség</li> </ul>

**Gazdagító program:** Kiszabás készítés (Télüzés)

## Március

**Modul neve: „Itt a tavasz, nyitnikék!”**

Idő/hét	Foglalkozás felépítése	Játékok	Fejlesztési terület
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Térérzékelő gyakorlatok</li> <li>- Látáskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Azonosulásra épülő lazítógyakorlat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A pap házán</li> <li>- Indián futás</li> <li>- Magvak vagyunk (Növekedés eljátszása)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Térérzékelés</li> <li>- Megfigyelő képesség</li> <li>- Belső képi világ</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesehallgatás</li> <li>- Halláskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Kommunikációs gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hol van tüsi?</li> <li>- Zenei improvizáció</li> <li>- Találjunk ki mesét!</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Emlékezet</li> <li>- Belső hallás</li> <li>- Fantázia</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mímes improvizatív gyakorlatok</li> <li>- Lazítógyakorlat</li> <li>- Látáskoncentráló gyakorlat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kirándulás a tavaszi erdőbe</li> <li>- Csirip-csirip</li> <li>- A fotós</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kreativitás, kommunikációs képesség</li> <li>- Testséma</li> </ul>
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesehallgatás</li> <li>- Mozgáskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Halláskoncentráló gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A fekete papucsos</li> <li>- Lopakodó játék</li> <li>- A kutyus és a csont</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Megfigyelő képesség</li> <li>- Egyensúlyérzék</li> <li>- Hallás</li> </ul>

**Gazdagító program: Kirándulás a tavaszi erdőbe**

## Április

**Modul neve: „Eliött a szép Húsvét reggele!”**

	Foglalkozás felépítése	Játékok	Fejlesztési terület
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesehallgatás</li> <li>- Látáskoncentráló gyakorlat</li> <li>- Mozgáskoncentráló gyakorlat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kismadárka</li> <li>- Mi változott meg?</li> <li>- Söprűstánc</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Szókincsbővítés</li> <li>- Megfigyelő kép.</li> <li>- Együtműködési k.</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Halláskoncentráló gyakorlat</li> <li>- Mesehallgatás</li> <li>- Azonosulásra épülő helyzetgyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kukta-bukta</li> <li>- Nyúlápó és a piros tojás</li> <li>- Locsolkodás, tojásfestés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hallás, figyelem</li> <li>- Belső képi világ</li> <li>- Kreativitás</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mímes improvizatív gyakorlatok</li> <li>- Pihentető gyakorlatok</li> <li>- Kommunikációs gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesék cselekményének megjelenítése</li> <li>- Szól a kakukk</li> <li>- Miről beszélgethetnek az állatok?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Megjelenítési képesség</li> <li>- Testséma</li> <li>- Kreativitás</li> </ul>
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fantázia gyakorlatok</li> <li>- Látáskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Találjuk ki a mese befejezését!</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Természetjárás</li> <li>- Indián futás</li> <li>- Ismeretlen mesék</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belső képi világ</li> <li>- Figyelem</li> <li>- Kreativitás</li> </ul>

**Gazdagító program: Tojásfa készítés**



## Május

**Modul neve: „Május, május, az idő csoda szép!”**

	Foglalkozás felépítése	Játékok	Fejlesztési terület
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesehallgatás</li> <li>- Mozgáskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Kommunikációs gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A legszebb vasárnap</li> <li>- A sziget</li> <li>- Azért szeretem az anyukámat...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pozitív érzelmi viszonyulás</li> <li>- Empátia</li> <li>- Kifejező készség</li> <li>-</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mímes improvizatív gyakorlatok</li> <li>- Hallás koncentráló gyakorlatok</li> <li>- Mozgáskoncentráló gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Családalakítás</li> <li>- Dobkereső</li> <li>- Szoborjáték</li> <li>-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Együttműködési képesség</li> <li>- Hallás</li> <li>- Egyensúlyérzék</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pihentető-élénkítő gyakorlatok</li> <li>- Látáskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Fantázia játék</li> <li>-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A mozdony és a vezeő</li> <li>- A fotós</li> <li>- Találjunk ki új befejezést ismert meséknek</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Együttműködési képesség</li> <li>- Megfigyelő képesség</li> <li>- Kreativitás</li> </ul>
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mozgáskoncentráló gyakorlatok</li> <li>- Tapintó gyakorlatok</li> <li>- Hangzó ritmus gyakorlatok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Söprűs tánc</li> <li>- Mi van a takaró alatt</li> <li>- Számoljunk 1 20 ig halk-hangos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Empatikus készség</li> <li>- Tapintás</li> <li>- Belső hallás</li> </ul>

**Gazdagító program:** Kirándulás a Nyíregyházi Állatkertbe

# Aranyecset

## Kézműves-műhely



**2021-2022**  
**Nevelési év**

**Fehértói Szabolcsné**  
**Óvodapedagógus**

**Az aranyecset tehetséggondozó kézműves-műhely éves terve**

**A tevékenységet vezeti:** Fehértói Szabolcsné /óvodapedagógus

**A tevékenység helye:** Újfehértó Lengyel Laura Óvoda  
Napsugár Tagóvoda

**A tevékenység ideje:** 2021-2022-es nevelési év /heti egy alkalom /

**A tevékenységben résztvevő gyerekek létszáma:** fő

<i>Gyermek neve</i>	<i>Életkora</i>	<i>Anyja neve</i>	<i>Csoport neve</i>

**A műhelymunka célja**

Változatos technikával jelenítsék meg a Föld élővilágát (különböző nemzetiségű emberek, növények, állatok).

**A műhelymunka feladatai**

- A tehetséges gyermekek alkotó- alakító tevékenység feltételeinek megteremtése, tartalmának, minőségének fejlesztése és szervezeti formáinak biztosítása.
- Ösztönözni, motiválni kreativitásukat.
- A tehetséges gyermekekben rejlő lehetőségek kibontakoztatása, tovább erősítése.
- Olyan munkaformák alkalmazása, amely során fejlődik a gyermekek együttműködő képessége; képesek legyenek az összedolgozásra; egymás és saját munkájukban a jó- és kevésbé jó felfedezésére, melyek során fejlődik szociális képességük, társas kapcsolataik, akarati tulajdonságai. Épüljön be személyiségükbe az építő kritika elfogadásának képessége.
- A már meglévő vizuális kultúrájuk fejlesztése különböző felkínált technikák alkalmazása során.
- A műhelymunka folyamán lehetőséget biztosítok a gyermekek élmény- és fantázia világának kibontakoztatására. Fejlődjön a képi- és szabad önkifejezésük, a produktív képességük; és a kreativitásuk. Ezen feladatok megvalósításához az alábbi módszerek alkalmazását tervezem:
  - > szabad asszociáció,
  - > festés zenére (a zene hatása az alkotásra, alkotóra),
  - > mozgással kísért formaalakítás,
  - > beszélgetés,
  - > bemutatás,
  - > magyarázat,
  - > segítségadás,
  - > motiválás,
  - > dicséret.

Változatos, színes, differenciált témák, technikák felajánlása más művészeti területekkel összekapcsolva –zene, mozgás, dráma játék, mese, vers- így törekedve a komplexitásra.

- A műhelymunka során a gyerekek életkorának megfelelő pályázatok figyelemmel kísérése és részvétele azokon.
- Fontosnak tartom, hogy minden gyerek önmagához képest fejlődjön az év folyamán.
- A nevelési év végén az elkészített munkákból kiállítás szervezése, illetve az utolsó tevékenység alkalmával közös munka a szülőkkel. Az év során a szülők folyamatos tájékoztatása a műhelyben folyó munkákról, illetve a gyermekük fejlődéséről.

Lehetőséget adni a szülőknek a műhelyben folyó munka megtekintésére, mely során igyekszem őket bevonni a tehetséggondozó programba.

### **Speciális célok a műhelymunka során**

- A tehetséges gyermek erős oldalának támogatása.
- A gyermek tehetségével összefüggő gyenge területek kiegyenlítése. (Olyan hiányosságok keresése, amely a tehetség kibontakozását megnehezíti, például: pszicho motoros képességek, érzelmi- szociális érettség.)
- Elfogadó, a gyermek egész személyiségét fejlesztő légkör kialakítása.
- Pihenés, relaxációs lehetőség biztosítása.

### **Szűrés, a gyerekek beválasztása**

Az óvodai csoportokban dolgozó óvónők, a gyerekek folyamatos megfigyelése és a napi tevékenységbe ágyazott vizuális tevékenységek során szerzett információk alapján és Dávid Mária- Hatvani Andrea- Nagy Katalin tehetségszűrő megfigyelési szempontsorát kitöltve, elemezve és értékelve javasolják a műhelymunkára „alkalmas” gyerekeket. A csoport óvónői tájékoztatják a tehetséggondozásba beválasztott gyerekek szüleit, melyet követően szülői értekezletet tartok.

Információt nyújtok a gyerekek beválasztásának módjáról; az éves tervről- a műhelybe tervezett munkáról; és azokról a lehetőségekről, időpontokról, amikor betekinhetnek a műhelyben folyó munkába.

A beválasztott gyerekek személyiségének legfontosabb jellemzői:

- A műhelymunkába olyan öt évet betöltött gyerekek vesznek részt, akiknek finommotorikája, szem-kéz koordinációjuk kiemelkedő, képesek az összpontosításra, az együttműködésre, megfelelő szociális- és motivációs szinttel rendelkeznek. A vizualitás terén átlag feletti, valamint átlagot meghaladó speciális képességekkel, egyéni vizuális önkifejezéssel rendelkeznek.
- Örömmel vesznek részt az ábrázolás, kézi munka, barkácsoló tevékenységekben, gyakran kiemelkedő alkotásokat hoznak létre.
- Fogékonyak az újra, a már ismert elsajátított módszereken kívül szívesen próbálkoznak új technikákkal, anyagokkal.
- Jól motiválhatók a különböző feladatokat elvégzésére; kitartóak és türelmesek; szívesen dolgoznak együtt felnőttekkel és társaikkal is.

### **Várható eredmények**

- Vizuális önkifejezés kiteljesedése.
- Szívesen és bátran használják a már ismert és új technikákat, eszközöket, anyagokat.
- Mutakozzon fejlődés a gyermekek szabad-, képi- és plasztikai önkifejezés terén.
- Szem- kéz koordináció erősödése.
- Látási-, tapintási-, manuális készség és a térpercepció fejlődése.
- Alkotásaikban egyéni módon jelenítsék meg élményeiket, elképzeléseiket.
- Szociális képesség fejlődése. Örüljenek saját és társaik alkotásainak és a közösen elkészített kompozícióknak.
- Fejlődjön reális értékelő képességük.
- A múzeumi látogatások során ismerkedjenek meg városunk kincseivel, nevezetességeivel, régen használt eszközökkel.



- Kiállítások látogatása alkalmával fejlődjön a művészet iránti érdeklődésük.
- Számomra az egyik legfontosabb: a gyermekek örömmel tevékenykedjenek, alkossanak és próbálják megvalósítani elképzeléseiket.

### **A tehetséggondozó műhely munkájának, eredményeinek kommunikálására, annak publikálására készített terv**

- A szülők folyamatos tájékoztatása.
- „Ovi-galéria”- kiállítás a gyermekek munkáiból.
- Publikáció az interneten.
- Pályázatok figyelemmel kísérése.
- Év végi közös tevékenykedés a szülőkkel.

### **A műhelymunka éves terve: A mi Földünk**

Az éves terv összeállításánál figyelembe vettem óvodánk fő profilját: a gyermekek tudatos környezetvédő magatartásának kialakítását. Így Földünk “tanulmányozása” során valóra válik a természet szeretetének, a természet iránt érzett felelősségteljes gondolkodásnak az elmélyítése, a környezetvédő szemlélet érvényesítése. Ezen téma feldolgozása során mélyebben tudunk foglalkozni a jeles napok megünneplésével. Mindezek mellett a kézműves kuckóba járó, a vizuális tevékenység iránt érdeklődő, jó kézügyességű, kreatív gyermekek, megismerkedhetnek új vizuális vagy kézműves technikákkal s ezek alkalmazásával.

Céljaim megvalósításába szeretném a szülőket aktívan bevonni.

*Legfontosabb témáink:*

1. *Az állatok élete a Földön. (október, november)*
2. *Az ember a Földön - milyen nemzetiségű embereket ismerünk, népviseletük, kultúrájuk. (december, január, február).*
3. *Milyen jellegzetes növények találhatók a Földön. (március, április).*

### **A műhelymunka foglalkozásainak felépítése:**

- Motiváció-érdeklődés felkeltése az előre kihelyezett eszközökkel, a témához kapcsolódó érdekességgel (földgömb, más népeket ábrázoló képek...), verselés, tánc, zene.
- Ráhangolódás az anyag, eszközhasználatra. Megbeszéljük, hogy milyen anyaggal, eszközökkel fogunk dolgozni, milyen technikákat fogunk alkalmazni. Megbeszéljük, mire kell figyelni az új eszközök használatánál, véletlenül se forduljon elő baleset.
- Az adott téma megvalósítása, produktum létrehozása.
- A munka értékelése a tevékenység vezetője, a gyermekek részéről: mi tetszett nekik a legjobban, mi kevésbé, volt-e olyan, ami nehézséget jelentett a számukra.





## A műhelymunka éves terve

S. sz.	Dátum	Téma	Komplexitás, megjegyzés	Technika Eszközök
1	Szeptember 3. hét	A tagok beavogatása, konzultáció a pedagógusokkal és a munkaközösség tagjaival	Tehetségdondozó munkaközösség tagjainak bevonása, a gyerekek képességeinek felmérésében	cd lejátszó, különböző rajzeszközök, rajzlap
2.	Szeptember 4.hét	A kiválasztott gyerekek szüleitvel és pedagógusaival közös megbeszélése a műhelymunka céljáról és feladatairól.		
3.	Október 1. hét	A gyerekekkel közösen megbeszéljük mivel fogunk foglalkozni az év folyamán.	Vázlatok készítése saját elgondolás alapján (földgömb-állatok növények emberek megjelenítése)	Rajzolás különböző eszközök felhasználásával
4.	Október 2. hét	<i>Gazdagító program:</i> Látogatás a lovardába, kisállatbörze megtekintése, a közeli gazdasági udvarba ahol a gyerekek különböző állatokkal ismerkedhetnek meg.	Élmény szerzése, érzelmi ráhangolódás a műhelymunka feladatára, a gyerekek ismereteinek bővítése. <i>(szülők bevonása)</i>	
5.	Október 3. hét	Szelektív szemétből származó anyagok felhasználása állatfigurák alkotása.	Előzetes élmények feldolgozása. Állathangok mozgás utánzása ismerténekek felelevenítése.	Papírguriga műanyag flakon, joghurtos-, tejföldsdoboz. olló, ragasztó
6.	Október 4. hét	Közös alkotás szülővel. Nagyméretű kartondobozból, istálló, ól készítése	Új anyaggal, eszközzel való ismerkedés. Közös éneklés, verselés, zene-hallgatás	Kartondoboz ragasztópisztoly, raffia.
7.	November 1. hét	<i>Lazító program:</i> A világ állatai Projektor használata, film megtekintése.		Projektor
8.	November 2. hét	Pálmafák készítése.	Anyag, eszközhasználatismeretének bővítése.	Ragasztópisztoly, tapétaragasztó selyempapír.

9.	November 3. hét	Zsiráf, elefánt, zebra, oroszlán bankácsolása.	A gyerekek saját elképzelésének megfelelően, különböző technika felhasználása	olló, ragasztó, különböző papír, tempera, ecset.
10.	November 4. hét	<i>Lazító program: Látogatás Papp Sándor festőműhelyébe. Elményszerzés biztosítása: különböző embertípusok ábrázolása.</i>	Ismerkedés a művész festő kellekéivel, ezek kipróbálása, közös alkotás a művésszel.	Vászon, ecset, festék.
11.	December 1. hét	A Földön élő emberek Grafikus rajz kiszínezése, atlasz felhasználásával.	A mi Földünkkel való komplex ismerkedés.	Színes ceruza földgömb, atlasz.
12.	December 2. hét	Hogyan ünnepelek meg a Karácsonyt, a különböző nemzetiségű emberek.	Projektor felhasználásával, gyermekeknek szóló ismeretterjesztő film megtekintése.	Projektor
13.	Január 1. hét	Ismerkedés más népek népszokásaival, népviseleteivel. Indián fejdísz készítése	Projektor felhasználása	Színes tollak, kartonlap, ragasztó
14.	Január 2. hét	Indián sátor készítése. Tábornút készítése tenyérnyomattal.	A sátor kialakításának tanulmányozása. Új technikával való ismerkedés.	Vászonlepedő, ruhafesték.
15.	Január 3. hét	<i>Gazdagító program:</i> Látogatás a debreceni Déry Múzeumba.	Elményszerzés biztosítása	
16.	Január 4. hét	“Ázsiai gésák” Kínai kimonó készítése.	Élményfeldolgozás. Japán, kínai muzsika hallgatása.	Vászonlepedő, ruhafesték, selyemszalag.
17.	Február 1. hét	“Afrika világa” Fűszoknya, ékszerszerek, készítése	Élményfeldolgozás. Afrikai tánczene hallgatása	Különböző színű szalag, gyöngyök a fűzéshez.
18.	Február 2. hét	“Mexikói kavalkád” Pancsó és sombrero készítése.	Élményfeldolgozás. Mexikói muzsika hallgatása.	Vászonlepedő, ruhafesték. (batikolás)
19.	Február 3. hét	<i>Lazító program:</i> Az óvodai tehetség kuckó tagjainak (gyerekek, pedagógusok) vendégségbe hívása. Az elkészített munkák bemutatása, közös beszélgetés.	Közös produkció tánc, ének.	Cd lejátszó

			Élményszerzés	
20.	Február 4. hét	<i>Gazdagító program:</i> Látogatás a debreceni Vojtina bábszínházba. <i>Indiai tánc</i>		
21.	Március 1. hét	<i>Gazdagító program:</i> Kirándulás a Fehértói-tóhoz, erdőhöz. A növény és állatvilág megfigyelése.	Megfigyelésre épülő élményszerzés.	Ismerkedés a helyi növény- és állatvilággal.
22.	Március 1. hét	Tavaszi virágok készítése szelektív hulladék gyűjtésből származó anyagokból.	Az újrahasznosítás fontossága. Tavasz dal hallgatása, éneklés.	Műanyag pohár, maffin papír sütőforma, ragasztó, olló festék.
23.	Március 3. hét	„ Az esőerdők világa”Képek, könyvek nézegetése. A mamutfenyő, s a hazánkban honos fenyő	Három-dimenziós alkotás létrehozása.	Kartondoboz olló, ragasztópisztoly, gyúrtpapír.
24.	Március 4. hét	Térben kinyitható, erdőt, mezőt ábrázoló háttér készítése. Magassága 120cm, hossza 200cm.	Bori Éva, rajztanárnővel történő közös munka.	Fakeretes, vászonlepedős paraván-háttér
25.	Április 1. hét	Húsvéti tojásfestés, növényi alapanyag felhasználásával	Új technika kipróbálása.	Különböző növények: hagyma, róza, sárgarépa, zöldséglevél, ecset
26.	Április 2. hét	<i>Gazdagító program:</i> Látogatás a helyi népművészeti múzeumba, ahol megtekinjük a tojásfát. bekapcsolódunk a húsvéti programokba.	Gazdagodjon ismeretük a húsvéti helyi népszokásokról.	
27.	Április 3. hét	Legkedvesebb élményem.	Önálló alkotás, mi volt a legjobb a műhelymunka során?	Vegyes technika, ecset, festék, textil, olló, ragasztó
28.	Április 4. hét	Záró foglalkozás.	Az éves tapasztalatok megbeszélése.	
29.	Május 1. hét	Kiállítás a műhelymunka éves alkotásaiból.	Helyi kiállítás szervezése, szülőknek, gyerekeknek.	
30.	Május 2. hét	Hatásvizsgálat.	Tapasztalatok rögzítése.	Értékelő lapok.



**“Aki gyermekkorában megtanult látni, az sok-sok év múlva, ha rosszkedvűen vagy bánattal sújtottan jár az úton, meglátja a zöld fűben a sárga kankalin ragyogását, vagy a fecske röptének eleganciáját és máris szebbnek látja a világot!”**



## „Leveli békák”

Természeti ismeretek tehetségfejlesztő műhely

2021/2022-es éves terve

Az erdő, a rét növényei és lakói

**A foglalkozást vezeti:** Tóth Jánosné

### Természetismereti tehetségműhely feladatai:

- Állatok Világnapja – október 4.
- „Ne vásárolj semmit” nap – november 28.
- Víz Világnapja – március 22.
- Föld napja – április 22.
- Madarak és fák napja – május 10.
- Környezetvédelmi Világnap – június 7.
- Komposztálás Ünnepe- október
- Tevékenységünk a környezeti neveléshez kapcsolódik, a szociális, életviteli és környezeti kompetenciák kialakítására, fejlesztésére irányul.
- Szokásrendszerek, viselkedési formák megalapozása, melyek a környezettel való harmonikus együttéléshez szükségesek és a családok környezettudatos életviteléhez hozzájárulnak
- A környezeti kultúra és a biztonságos életvitel szokásainak kialakításával a környezettudatos magatartás megalapozása
- Szokások kialakítása, melyek magukba foglalják a szűkebb és tágabb környezet kulturális és természeti értékek megismerését, megszerettetését, és annak megővására való nevelését
- A gyermek életkorának megfelelő természeti, emberi, tárgyi környezetből szerzett tapasztalatok biztosítása, melynek birtokában biztonságosan eligazodik az őt körülvevő világban.
- Olyan ökológiai komplex szemléletmód megalapozása, mely rávilágít arra, hogy a természetben mindenre szükség van.
- Kiemelt területe a szociális kompetencia fejlesztése, a gyermekekben az egymás közötti kapcsolat erősítése, az együttérzés, a beleélő, beleérző képesség, az együttműködési képesség fokozása.
- A hagyományos pedagógiai módszerek mellett speciális természettudományos módszerek kerülnek előtérbe: megfigyelés, leírás, összehasonlítás, becslés-mérés, vizsgálódás, amelyeket az óvodáskorú gyermekekkel természeti környezetben egyaránt végeztethetünk.
-



**Cél:**

- ❖ A külső világ sokszínű, tevékeny felfedezésével a környezethez fűződő pozitív érzelmi viszony kialakítása környezetbarát szemléletmód megalapozása.
- ❖ Élményorientált tevékenykedtetés során komplex és harmonikus személyiségfejlesztés, intellektuális érzelmek (érdeklődés, felfedezés, vizsgálódás, alkotásvágy) kommunikációs készség, kognitív képességek fejlesztése.
- ❖ Az élménypedagógia alkalmazása során az ismereteket saját maguk szerezzék meg – tapasztalás útján.
- ❖ A közvetlen és tágabb környezetünkben rejlő szépségek, értékek, összefüggések felfedeztetése a lokálpatriotizmus megalapozása.
- ❖ A megismerési folyamatokban rejlő matematikai tapasztalatok gazdagítása
- ❖ Edzés, mozgásfejlesztés a szabadban, természetben
- ❖ Önbizalom megerősítése
- ❖ Alakuljon ki reális önértékelésük
- ❖ Társismeretük gazdagodjon
- ❖ A játékos kísérletek vizsgálódások, és a közös megfigyelések során formálódjon kapcsolattartásuk
- ❖ Környezettudatos magatartásuk fejlesztése természettudományos módszerek alkalmazásával
- ❖ Fejlődjön az együttérzés, a beleélő és beleérző képességük
- ❖ Képesek legyenek önálló gondolkodásra
- ❖ Váljon értékékké képzelő erejük, a szabálytartó képességük, a helyzet felismerési és döntési képességük
- ❖ Célunk, hogy az átlag feletti, intellektuális képességekkel, kreativitással és feladat elkötelezettséggel rendelkező tehetségígéreteknek olyan foglalkozást biztosítsunk, ami a tág érdeklődési területüket kielégíti, illetve tovább bővíti

**Eszközök melyek segítik a megfigyeléseket, kísérletezéseket a világ megismerését:**

nagyítók, mikroszkóp, távcsövek, fényképezőgép, földgömb, térképek, könyvek, CD, projektor, laptop, kis növényhatározók, természetkalauz, lepkefogó hálók, bogárgyűjtő tégelyek, kerékpárok stb.

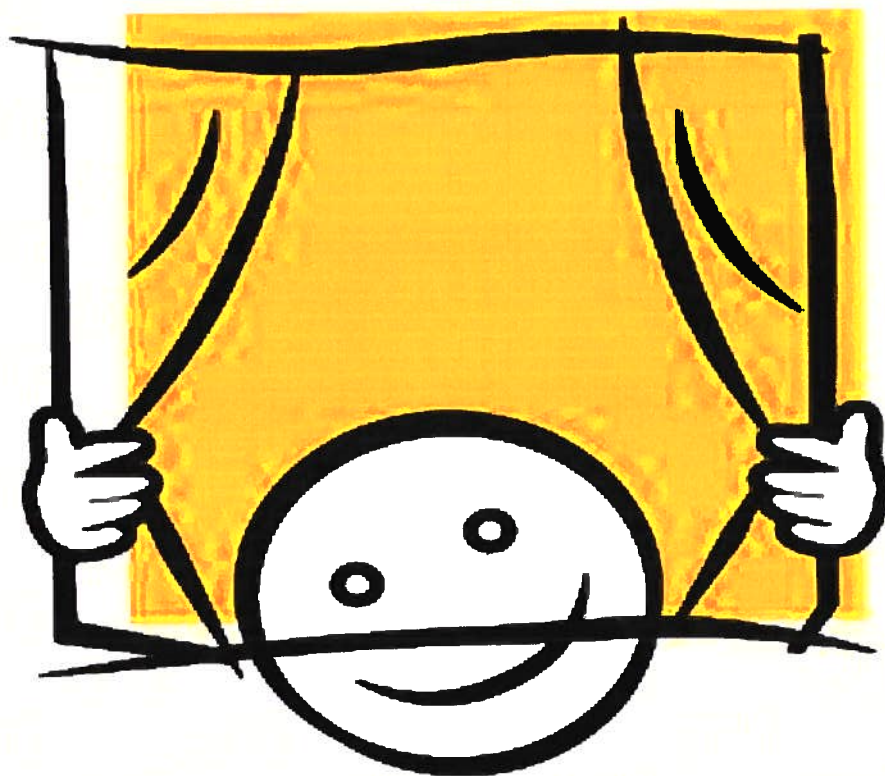
	<b>Téma</b>	<b>Eszközök</b>	<b>Megjegyzés</b>
1. hét	A gyermekek beavágatása, megbeszélés a pedagógusokkal.	A kiválogatás szempontjai	Képességek felmérése
2. hét	Megbeszélés a kiválasztott gyermekek szüleivel, pedagógusaival a műhelymunka céljairól, feladatairól a betervezett programokról.	Laptop és projektor segítségével korábbi tevékenységek bemutatása tájékoztatás szempontjából.	Szülők motiválása, segítségnyújtás felmérése (felmerülő költségek, besegítés az utaztatásba).
3. hét	Beszélgetés a gyermekekkel a műhely fő témájáról. A régebbi műhely tagok élménybeszámoló a tevékenységekről, kirándulásainkról.	Laptop, természetismereti könyvek, növény meghatározók, fényképek nézegetése.	Információt gyűjtők tudásukról, érdeklődési körükről, fejlesztem beszédaktivitásukat, kérdéskultúrájukat.
4. hét	Kerékpártúra a szikes rétre más néven vagy Fehértói Gyepek Natura 2000 természetvédelmi területre, megcsodáljuk a lila virágtengert, a Sziki öszirózsát. Talajmintát veszünk. Allat lábnyomokat keresünk, amiket gipszszel kiöntünk.	Kis növényhatározó, nagytők, távcső, fényképező, kerékpárok, védőfelszerelés. Lapátok, vödör, gipsz, víz, keverő edény.	Előző napokban megbeszéljük a túra célját, mi az a Natura 2000 természetvédelmi terület, Hortobágyi Nemzeti Park.
5. hét	Az állatok világnapja alkalmából kirándulás a Molnár tanyára.	Busszal érkezzünk a tanyára. Fényképező	
6. hét	Az agyagozás megtekintése YouTube-on. Agyagból készült tárgyak gyűjtése a szülőktől. A szikes rétről gyűjtött agyag tulajdonságainak megismerése, megmunkálása, locsolgatás, gyúrás az asztalon. Az elkészült alkotások elszállítása a közeli kemencéhez.	Agyag, víz, kötények, edények a már megmunkált agyagnak.	Selymesen lágy, egyenletesen puha anyag előállítás, összehasonlítás a szintetikus gyurmával, sóliszt gyurmával. Természetes anyagok fontosságának hangsúlyozása.
7. hét	<b>Fedezzük fel az erdőt!</b> Kirándulás a Nyíregyházi Sóstói erdőbe, tanösvényre, Nyírerdő oktató centrumjába. Madár befogás, madárgyűrűzés, fáfajták, aljnövényzet, cserjék, fehérakác, tölgyesek, megfigyelése.	Nagyitók, növény meghatározók. CD-ről utazás közben Gryllus Vilmos dalait hallgatjuk: Somvirág, Őszi falevel, Őszi rigódal.	Terméseket, leveleket gyűjtünk, kéregmintát, talajlétrát készítünk, a levél lebomlásának fázisait szemléltetjük egy fehér anyagon. Játékok az oktató centrumban: „Keressétek a fát” „Útkereső játék”

8. hét	Az erdőben szerzett tapasztalatok felidézése, fotók nézegetése, annak tudatosítása, megerősítése, hogy az erdő egy különleges életközösség, életünk fontos része. Levélnyomatok készítése, levelek, termések párosítása.	Laptop. A kirándulás során készített fotók nézegetése, élmények felidézése. Levelek, termések, festék, rajzlapok.	Tabló készítése fényképek felhasználásával, kihelyezése az óvoda előterében elhelyezett paravánra.
9. hét	<b>Lazító program:</b> Szabóné Nogáll Janka: Mese az erdőről	Terepasztal készítése, a kirándulás során gyűjtött ágakból, termékekkel (azt hozzuk haza, amit már az erdő elengedett!) Ez alapelvünk.	Barkácsolás Emlékeztet, beszédkedv, figyelem, empátia, logikus gondolkodás fejlesztése. Ok-okozati összefüggések megfigyeltatása
10. hét	<b>Gazdagító program:</b> Ellátogatunk egy helyi asztalos <b>Aranyos József</b> műhelyébe, megfigyeljük, hogy mit készítenek fából? A feldolgozásra váró hasábok összehasonlítása, az évgyűrűk megszámolása.	Kerékpárral jutunk el a műhelyig.	A fa megmunkálásának megfigyelése. Élményszerzés, ismeretek bővítése
11. hét	Az erdőben, kerékpározás alkalmával gyűjtött, illetve a behozott csipkebogyó megtisztítása, szárítása melyet teaként fogyasztunk majd el, illetve csipkebogyó lekvár főzése. Beszélgetés a gyógynövényekről, hatásukról.	Tálak, tálcák, papírtörölő, szűrő, tűzhely (rezsó)	Szókincsbővítés a beszélgetés során ( vitamin, gyógyteák, kamilla, menta) Finommotrika, szem-kéz koordináció fejlesztése.
12. hét	<b>Nyomkereső.</b> A késő őszi erdő megfigyelése. Környezettudatos nevelés "az erdőben csak a lábnyomunkat hagyjuk!"	Fényképező nagyító, bogárméző, hátizsák, nyomhatározók (könyvek, laminált lapok), fényképezőgép, gyurma, gipsz, kesztyű	Gyűjtünk, megfigyelünk: Mi az, amit találhatunk: madártoll, lábnyom, köpet, kiszáradt csiga, bördarab, megrágott növények, odú a fában, ledörzsölt fakéreg, tojás, madárlábnyom, gomba, lehullott falevel
13. hét	<b>Lazító program:</b> <b>Az erdő éneke.</b> / Anzan - Peaceful Passage – Relaxation	CD lejátszó Rajzlapok, festék, ecsetek	Festés a zenehallgatás alatt. Kreativitás, fantázia fejlesztése. Beleélés képességének fejlesztése.
14. hét	Préselt levelekből képek készítése. Emlékek felidézése, beszélgetés a megélt élményekről.	Rajzlap, ragasztó	Beszéd aktivitás, finommotorika, alkotó képesség fejlesztése, szókincsbővítés.
15. hét	Erdők alján-vizek, mélyén. magyar amatőr természetfilm megtekintése. Ismerkedés az erdők növény és állat világával.	Projektor, laptop.	Érzelmeik fejlesztése a természet, a növények szépsége iránt. Ok-okozati összefüggések felismerése

16. hét	Az erdő állatai. Bábkészítés Zelk Zoltán: Az állatok iskolája című mese dramatizálása.	Papírceszkő, színespapír, ragasztó, olló, bábpáraván	Önbizalom fejlesztése, nagymozgások, finom- motorika, beszédkezdő fejlesztése.
17. hét	<b>Lazító program:</b> Kirándulás a Guthi erdőbe lovas szánkózás. A téli álmot alvó erdő, vadetetés, vaddisznó, dámszarvasok megfigyelése.	Távcső, fényképező	A téri tájékozódás fejlesztése, a téli erdő
18. hét	<b>Dramajátékok:</b> Találd meg az állatpárod. Párkártyák (vakond- vakondtúrás, agancs-szarvas, lepke- hernyó) Téli álom, vastag bundák (kísérletezés) a téli búvóhely megválasztásának fontossága. Miért bújnak sok állat télen a föld alá? Mókus télen (Magonc természeti ismereti játékok az erdőben című könyv felhasználásával)	Filmes dobozok, meleg víz, szörme darabok, ültetőlapát, vízhőmérő.	A flakonokat megtöltjük meleg vízzel, bebugyolálják szörme darabbal ezek az „egérkék”. A gyerekek keresnek egy vackot télre az egérkének. Elássák egy gödörbe, fél óra múlva megméri a víz hőmérsékletét. Kie maradt a legmelegebb?
19. hét	„Nád alól és víz alól” kirándulunk a közeli császári tóhoz. Utazásközben énekeljük Száraztónak... kezdetű dalt. Megérkezünk a vízpartra. Weöres Sándor: Nád alól és kód alól című énekét Mozzás a vers ritmusára. Óvatosan lemegyünk a vízpartra és megfigyeljük, meghallgatjuk a békák hangját, a vízi növényeket	Üvegek a vízmintáknak, növény meghatározók, nagyítók, laminált lapok.	Alakuljon ki pozitív érzelmi viszony a vízpart élővilágához. Társas kapcsolatok fejlesztése az együttműködés gyakorlásával. Segítsük hozzá a gyermekeket ahhoz, hogy a közös tevékenységek során jól tudjanak együttműködni
20. hét	Kirándulás kerékpárral a szikes rétre. A pongyolapitypangtól sárguló rét megcsodálása. Dramajátékok. Lefestjük a virágtengert.	Távcső, víz, rajztáblák, rajzlap, ecset, törő kendők	
21. hét	Orchideás rét felfedezése. Szülők segítségével, autókkal megyünk a területre. Megcsodáljuk a lila mezőt, megbeszéljük a természetvédelem fontosságát, miért nincs még a fű lekasálva (meghatározott időpontokban lehet!)	Fényképező, növényhatározók, távcső, papír, színes ceruzák, rajztáblák.	Természetvédő, óvó magatartás fejlesztése. Óvónők, kísérők példamutató magatartása által helyes viselkedési minta nyújtása.
23. hét	Kiállítás az alkotásokból	Az év során összegyűjtött alkotások	<b>Kiállítás szervezése az óvodában, amit minden szülő és óvodás megtekinthet</b>



## Varázs – kuckó tehetséggondozó drámaprodukció éves terve 2021-2022



**Drámaprodukciót vezeti:**

**Hajnal Lajosné**  
**drámapedagógus**



**Foglalkozásvezető:** Hajnal Lajosné

Szegedi Petra

**A munkatervet összeállította:** Hajnal Lajosné

**Célcsoport:** 5-6 éves óvodás gyerekek

**Tehetségterület:** Interperszonális

**Résztevő gyermekek száma összesen:** 9 fő

**A foglalkozás rendszeressége:** hetente 1 alkalom

**A foglalkozás időtartama:** 35-40 perc

**A foglalkozás óraszámja összesen:** 30 óra

**A foglalkozás során használható eszközök:**

Labda: közepes méretű gumilabda

CD, CD lejátszó

Színes kendők

**A foglalkozás célja:** A drámafoglalkozáson résztvevő gyermek ön-és emberismeretének gazdagítása, összpontosított, megtervezett munkára való szoktatása, testi, térbeli biztonságának javulása, időérzékének fejlődése, mozgás és beszéd tisztaság fejlesztése, szép és kifejező voltának elősegítése.

**A foglalkozás feladata:** A gyermek kreatív gondolkodásának, fantáziájának, kommunikációjának fejlesztése dramatikus eszközökkel. Játékon keresztül tanulják meg a szabályok szerinti viselkedést. Konfliktushelyzetek teremtésével és azok megoldásával csökkenjen a körülöttük lévő és a bennük lévő stressz, illetve feszültség. A gyermekek kommunikációs képességeinek fejlesztése- azon belül - megnyilvánulásaik pontosítása. A dramatikus nevelés eszköztárával a gyermekek ön- és emberismeretének bővítése.

**A gondozás bemutatása:**

A játékban való részvétel mindig önkéntes. Léggöre felszabadult, örömteli, egymást elfogadó és támogató. A tevékenységek megkezdése előtt nélkülözhetetlen szabályainak, fogalmainak tisztázása. Fontos szempont, hogy a foglalkozások a gyermekek számára fizikai, szellemi és lelki értelemben is aktivitást teremtsenek. Folyamatos játék- és gyakorlótér, amely viselkedési biztonságot nyújt a gyermekek számára. A tevékenységek értékelésének elsődleges irányelve a gyerekek részvételi szándékához való hozzáállása, a játékokban való aktivitásuk. A drámafoglalkozás tehát komplex módon hat. A részvétel pillanatában élményt, örömet nyújt, mégpedig az alkotás örömet, ami talán minden örömök egyik legnagyobbika, hosszú távon pedig – mivel az öröm emléke megmarad – rögzül a vele átadott ismeret is.

**A beválogatás bemutatása:** Elsősorban a kommunikációs képességeket figyeltük meg: A válogatás alapjául az óvodánkban már hagyományos rendezvények-rajz és versmondó versenyek szolgáltak. Olyan nagycsoportos korú gyermekek kerültek kiválasztásra, akik ezeken a rendezvényeken a zsűri által kiemelkedőt nyújtottak, - megmutatták kiemelkedő képességeiket - mint tehetségígérettek. Valamint a szabadjáték ideje alatti megfigyelhető kreativitás jelentette a beválogatás szempontját. A foglalkozáson való részvétel önkéntes, a gyermek szabad választásának az eredménye.

Foglalkozás időpontja	A foglalkozás anyaga:	Drámajátékok	A foglalkozás fejleszti
1. szept. 2. hét	Ismerkedés	Ismerkedő, kapcsolat termőt játékok, névtanulás, kézfogó, érintő játékok	Beszédfejlesztés Memória fejlesztése Mozgáskoordináció fej.
2. szept. 3. hét	Kapcsolatteremtés	lazítás zenére Zsip-zsup játék, Sziámi, kapcsolódás zenére	Bizalom fejlesztése (ön és társak iránt), Fantázia fejlesztése
3. szept. 4. hét	Gátlásoldás	Kútba estem, Dagály játék, székfoglaló, Így kell járni, lazítás zenére	Mozgáskoordináció Egyensúlyérzék, megfigyelő képesség fej.
4. okt. 1. hét	Bizalom kialakítása	Lazítás zenére Bizalom játékok Párkeresés Vakvezető játékok Járványjáróka	Társérzékelés, önbizalom, társak iránti bizalom fejlesztése, közérzetjavító, kapcsolatteremtő képesség fejlesztése, gátlásoldás
5. okt. 2. hét	Koncentrációs gyakorlatok mozgásfejlesztéssel	Mozgáskoncentráló gyakorlatok – jeges úton járunk, napozunk Csomagolás Rongybaba	Mozgáskoordináció Koncentrációs képességek Megfigyelőképesség Önbizalom fejlesztése
6. okt. 3. hét	Koncentrációs gyakorlatok Látás	Lazítás zenére Tükörjáték Párválasztó játékok (szemmel párkeresés) Mi változott meg?	Megfigyelőképesség. Figyelem, koncentrációs képességek fejlesztése Önbizalom fejlesztése Látás érzék fejlesztése
7. okt. 4. hét	Koncentrációs gyakorlatok Hallás	Egymás hangjának felismerése Természet hangjainak felismerése (CD) Csillagkő Csendben add tovább!	Hallás fejlesztése Hallási észlelés fejlesztése Gondolkodás fejlesztése Akusztikus emlékezet fejlesztése
8. nov. 1 hét	Koncentrációs gyakorlatok	Egyszerű artikulációs gyakorlatok Verébjáték Hangzós mese Mi változott meg?	Figyelem összpontosító képesség reprodukáló képesség, hang megfigyelés mozgáskoordináció, figyelem fejlesztése
9. nov. 2. hét	Érzékelő gyakorlatok Térérzékelő Tapintó	Halló, halló kerek egy gyereket! Hívó hang megtalálása Mi van a zsákban?	Térérzékelés, forma felismerés, megfigyelőképesség, tapintásos érzékelés fej.
10. nov. 3. hét	Érzékelő gyakorlatok Illat és íz érzékelő gyakorlatok	Zenére lazítás Mit kóstoltál? Minek az illatát, szagát érzed? Illattérkép Vakjátékok	Íz és illatérzékelés fej. Érzékszervek működésének tudatosítása, finomítása Emlékezet fejlesztése Kifejezőkészség fejlesztése
11. nov. 4. hét	Mímes improvizatív helyzetgyakorlatok	Különböző instrukciók eljátszása pl. ígyunk teát Érzelmi állapotok eljátszása	Mozgáskoordináció Emlékezet, figyelem, megfigyelőképesség fej.

12. <b>dec.</b> 1 hét	Metakommunikációs gyakorlatok	Szavak nélkül is értjük egymást! Ki enged ki? Mátyás király parancsára	Mimika, arc kifejezőkészségének fejlesztése Figyelem, megfigyelőképesség, kapcsolatteremtő kép. fej.
13. <b>dec.</b> 2, hét	Utánzó játékok	Egyéni mimetizálás Csoportos mimetizálás Nem az, ami Megelevenedett táj	Mímes – szöveges – improvizációs képesség fejlesztése Beszédképesség fejlesztése
14. <b>dec.</b> 3. hét	Érzékszervi finomítás	Bemelegítő játékok: Tapintási gyakorlatok Érzékszervi finomítás: Hallás, látás, tapintás Egyensúlyozó verseny	Tapintási érzék, egyensúlyérzék, hallásérzék fejlesztése
15. <b>jan.</b> 2. hét	Kapcsolatalakító, gátlásoldó játékok	Bemelegítő játékok: Tapintási gyakorlatok Önérzékelés és partnerészlelés: Gumiember Általános lazító gyakorlatok	Beszéd, memória fejlesztése, kapcsolatteremtő képesség fejlesztése
14. <b>jan.</b> 3. hét	Együttműködést fejlesztő játékok	Szabadon lengő és forgó gyakorlat Együttműködést segítő j. Lazító és feszítő gyakorlatok	Tapintásérzék, mozgáskoordináció fejlesztése
15. <b>jan.</b> 4. hét	Koncentrációs gyakorlatok	Mozgáskoncentráció gyakorlatok Hullámmozgás Kígyógyakorlat, Óriáskígyó, Földrengés, Hullámjáték, Páros egyensúlygyakorlat	Koncentráció, memória fejlesztés, mozgáskoordináció, testtudat fejlesztése
16. <b>febr.</b> 1. hét	Együttműködést fejlesztő játékok	Bemelegítő játékok: Szabadon lengő és forgó gyakorlat Együttműködést segítő játékok: Pingvinek a jégtáblán Lazító és feszítő gyakorlatok	mozgáskoordináció fejlesztése, irányok gyakorlása figyelem, memória, emlékezet fejlesztése
17. <b>febr.</b> 2. hét	Népi játékok, farsangi alakoskodók	Farsangi alakoskodó: Medvetáncoltató népi játék Farsangi tréfás játékok	együttműködés, testnyelv értelmezése, kifejezőkészség fejlesztése, humorérzék fejlesztése
18. <b>febr.</b> 3. hét	Utánzó játékok alapfokon	Utánzó játékok, gyakorlatok: Grimasz játékok Szoborkompozíció	koncentráció, utánzóképeség fejlesztése, empátia, együttműködés párokban
19. <b>márc.</b> 1, hét	Mese feldolgozás dramatikus játékokkal	Lazítás és feszítés Visszajött a répa című mese feldolgozása drámajátékkal	szókincs bővítés, önkifejezés, anyanyelvi nevelés, egymás meghallgatása

20.márc. 2. hét	Érzékszervi finomítás	Önérzékelés és partnerészlelés: Megfigyelő gyakorlat Érzékszervi finomítás: Látás, ízlelés, szaglás	koncentráció, megfigyelőképesség és hallásérzékelés fejlesztése
21.márc. 3. hét	Bizalom játékok	Térhasználat, tájékozódás: Szoborcsoport Énekes kapcsolat- teremtés, vakvezető játék	találékonyság, koncentrációfejlesztés találékonyság, koncentrációfejlesztés
22.márc. 4. hét	Mese feldolgozás	Lazító gyakorlatok Az állatok vitája c. népmese feldolgozása drámajátékkal	koncentráció, memóriafejlesztés, egymásra figyelés
23.ápr. 1. hét	Megőrzés és újra- teremtés	Vizuális, motorikus, verbális emlékezet edzése: Tárgyak az asztalon	mozgáskoncentráció, együtműködés
24.ápr. 2. hét	Mese feldolgozás dramatikus játékokkal	A róka meg a nyúl c. mese feldolgozása	Megfigyelőképesség, türelem, nyelvi kifejezések megtalálása
25.ápr. 3. hét	Mesedramatizálás	A három pillangó című mese dramatizálása.	kifejezőképesség, fantázia, Együtműködés, empátia, kifejezőkészség
26.ápr. 4. hét	Mese feldolgozás dramatikus játékokkal	A három kismalac c. mese feldolgozása dráma játékkal	önkép, önismeret, információk fogadása, társismeret
27.máj. 1. hét	Anyák napi készülődés	Szeretet kifejezési formák megismerése: Szeretet doboz, Azért szeretlek, mert...(nyitott mondat)	Empatikus készségek fejlesztése, nyelvi kifejező készségek fejlesztése: beszédkészség
28.máj. 2. hét	Mese feldolgozás a dráma j. eszközeivel	A három kívánság c. népmese feldolgozása a drámajáték eszközeivel	A drámajátékban való együtműködéshez való készségek fejlesztése
29.máj. 3. hét	Tanítási dráma foglalkozás	Az egerek meg a macska c. mese feldolgozása dramatikus eszközökkel	Probléma megoldó képesség fejlesztése, együtműködés fej.
30.május 4. hét	Legkedvesebb játékaink	A gyermekek kívánsága alapján a legkedveltebb játékok eljátszása egyéni kívánságaik alapján.	A drámajátékban való együtműködéshez való készségek fejlesztése: cselekedni tudás, témaváltás



**A drámafoglalkozáson résztvevő gyermekek névsora:**

1. Pető Benjamin
2. Ihász Eszter
3. Ferenc Laura
4. Stefán Mihály
5. Nagy Emília Barbara
6. Szmolinka Zoltán
7. Szűcs Alex

**Játéktár*****Érzékszerveket finomító játékok*****Tükörjáték**

A pár tagjai egymással szemben állnak, olyan távolságban, hogy kinyújtott karjuk (pontosabban az ujjhegyük) összeérjen. Egyikük az irányító, aki elmozdulhat, fintort vághat, gesztikulálhat. Társának feladata: mintha ő lenne a tükör, utána csinálni - a lehető legpontosabban, szinte vele együtt végezni - az összes mozdulatot (ha az irányító balkézrel mozdult, akkor a szemben lévő jobbal teszi ugyanezt stb.). A fokozatosság elvét betartva előbb lassú kézmozdulatokat tükrözzünk, később gyorsabbakat, majd akár az egész testre kiterjedő mozdulatsorokat is.

**Titkos karmester**

Az előző játék változata. Körben ülünk, s kiküldünk valakit a teremből. Választunk egy „karmester”-t, s mindannyian az ő pózát vesszük fel. A továbbiakban őt figyeljük, s követjük minden mozdulatát, de úgy, hogy a visszahívott játékos ne tudja megtalálni, hogy ki indítja a mozgást, ki a karmester. Ez nem tükörjáték, balnak a bal, jobbnak a jobb felel meg.

**Mit hallok?**

Valaki bekötött szemmel áll a helyiség közepén, és figyeli azokat a halk hangokat, amelyeket a többiek a helyiség különböző sarkaiból adnak. A feladat, hogy a lehető legpontosabban a hang felé forduljon, meghatározza a hangforrás távolságát, és esetleg meg is közelítse. Úgy is játszható, hogy több hangforrásunk van, s mindenkinek csukott a szeme. A feladat pedig az, hogy válasszuk ki a számunkra legrokonszenvesebb hangot (fütty, csoszogás, dudorászás, csettintés) s közelítsük meg csukott szemmel azt, aki adja.

**Mit kóstolok?**

Csukott szemmel ismerjük fel a különböző gyümölcsöket, ételeket csupán az ízükből! Szokatlan szituáció ez, mivel nem szoktuk szemünk kikapcsolásával, csak ízérzékelésünkre hagyatkozva, tapintás nélkül felismerni az ételeket. Vagy akár idézzük fel kedvenc ételünk ízét, és bontsuk fel legjellemzőbb ízeire! Továbbfejlesztve találjunk ki „édeskés históriákat”, mutassuk meg milyen a savanyú ábrázat vagy milyen az, akinek „csipős a természete”, vagy mit jelent a „keserű vigyorgás”.



**Mi ez?**

Tizenkét különböző szagot árasztó anyagmintát mutatunk a gyerekeknek, az győz, aki a legtöbbet felismeri. (Pl. fogkrém, virág, kolbász, festék stb.) Vagy ismerjünk fel különböző tárgyakat vakon, tapintás útján!

**Mire emlékszel?**

Tíz különböző tárgy van az asztalon. Megfigyelési idő húsz másodperc. Ezután letakarjuk a tárgyakat és s különböző módon vallatjuk emlékezetünket, fokozatosan növelve a követelményeket. Például csökkentjük a megfigyelési időt, növeljük a tárgyak számát, pontosabb leírást kérünk színre, formára, csoportosításra, elhelyezkedésre nézve, nagyon hasonló vagy nagyon különböző tárgyakat mutatunk.

**Holnap, ha hozzád indulok**

A gyerekek körben ülnek. Az első mondja: „Holnap, ha hozzád indulok, magammal viszek egy bőröndöt (vagy amit akar).” A második mondja: „Holnap, ha hozzád indulok, magammal viszek egy bőröndöt és egy kalapdobozt.” A harmadik megismétli a bőröndöt és a kalapdobozt és hozzáad valamit. A játék folytatódik, és mindenkinek a pontos sorrendben kell elsorolnia, hogy miket visz magával. Ha valaki hibázik, kiesik a játékból. Addig tart a játék, míg mindenki ki nem esett. Nehezíteni lehet azzal, hogy a különböző tárgyakat ábécérendben kell megnevezni.

**Ha majd megérkezem hozzád**

A gyerekek körben ülnek, és az egyik azt mondja: „Ha majd megérkezem hozzád, én...”, de ahelyett, hogy kimondaná például a „leveszem a cipőmet” szavakat, eljátssza a mozdulatot. A következő megismétli a kezdőmondatot, eljátssza az első játékos mozgását, azután a sajátját, azaz fölveszi a cipőjét, aztán esetleg elkezd fuvolázni. Így mindenki sorban megismétli az előtte lévők mozgását. Egyszerűbb a játék, ha logikus sorrendű cselekvések követik egymást, azonban érdemes meglepő fordulatokról gondoskodni.

**Utánzás**

Bevezető játék kicsiknek. A feladat a következő a pedagógus által kimondott szavakat hallatán mutassák meg, milyen mozdulat, cselekvés jut eszükbe. (Pl.: síléc, teve, hal, lekvár, motorkerékpár, szúnyog) Vagy harcoljunk, együnk, táncoljunk stb. mintha medvék, robotok, balett-táncosok stb. volnánk.

**Csendben add tovább!**

Az egyik gyerek beáll a körbe, a többiek hátratett kézzel, szorosan egymás mellett állva kört alakítanak. Valamilyen tárgyat, például babzsákot, kulcsosomót, csengettyűt kézről, kézre adnak. A játék egyszerűbb változatában „hangtalan” tárgyakkal játszunk. A középső játékos megpróbálja kitalálni, hogy hol van a tárgy. Addig találgat, míg meg nem találja. Az, akinek a kezében lesz a tárgy, helyet cserél vele.

## **Földrengés**

Egyel kevesebb szék, mint a játszó szék száma. A „kimaradásra” épülő játékok egyike. A játékosok szemben ülnek egymással, két sorban. A két széksor között kb. három méter távolság legyen. Középen fel, alá sétál egy játékos, majd hirtelen elkiáltja magát, hogy „földrengés!”. Ekkor az egymással szemben ülőknek kell helyet cserélniük. Egyvalaki azonban kimarad, mivel a középső játékos is igyekszik elfoglalni egy helyet. A kimaradó kerül középre. Kiváló feszültségoldó hatása is van ennek a játéknak.

## **Térkitöltés**

Folyamatosan mozgunk a térségben olyan módon, hogy az egészen be legyen töltve. Dobjelzésre megáll mindenki, s megmerevedik a mozdulatban. Ha két játékos szorosán áll egymás mellett, kiesnek a játékból. Adott jelre újra folytatódik a játék. (A helyváltoztatást futással, ugrálással, járkálással, kúszással is meg lehet oldani.)

## **Térformálás**

Kérjük meg a játékosokat, hogy egyenként formáljanak a tér anyagából bármilyen tárgyat, amelyet csak akarnak.

## **Tájékozódási játék**

Egy játékos kiáll a játéktérre, és valamilyen cselekvésbe kezd. A többiek egyenként bekapcsolódnak. Tudják, hogy ők kicsodák, amikor belépnek a játékba, csak az első játékos nem tudja. De miután megszólalnak, azonosítja, felismeri őket, és kapcsolatba lép velük.

## **Grimaszjáték**

A gyerekek félkörben ülnek, velük szemben ül a „grimasztükör”. Mindenki sorban torzpoftát vág, és a „tükör” utánozza. Egymás után végzik a gyakorlatot, s amint meglátták a grimaszukat a szemben ülőn, rögtön másik grimaszt vágnak. Legyenek a megnyilatkozások minél tarkábbak. Később segíthetjük a munkát dühös, vidám, irigy, bámész, gúnyos, sértődött, hiú, szemtelen, tudóskodó, gyáva jelzőkkel. A játéknak jelentős felszabadító hatása van, segíti a megfigyelőkészség elmélyülését, és még az agresszió levezetésére is alkalmas.

## ***Erőgyűjtő és figyelem-összpontosító játékok***

### **Erőpróba**

Páros gyakorlat. Az egyik gyerek szilárdan megveti a lábát a padlón, majd a másik különböző módokon elmozdulásra próbálja bírni. Vagy például háttal ülnek egymásnak, kifeszített ülésben próbálják a partnert ellökni a helyéből. Ezután a partnerek megpróbálnak úgy felkelni, hogy a hátuk összeér, és a törzsük a farcsonttól a nyakig egymáshoz illeszkedik.

### **Tartógyakorlat**

„Gólya viszi a fiát.” Két gyerek megtart egy harmadikat a karjánál fogyva, és segítik a felmászásban. Ez jó gyakorlat a foglalkozás kezdetekor, segít a feszültség oldásában, az egymás iránti bizalom és kölcsönös kapcsolat kialakításában a csoporton belül.

**Stop!**

A csoport minden tagja valamilyen mozgássorba kezd, egy idő múlva „stop” jelre mindenki az éppen akkori mozgásának adott pózába merevedik. Ezt a pózt, testhelyzetet kell egy új, az előzőtől eltérő mozgássá fejleszteni. Vagy ugyanaz, mint az előző, de ez esetben egy személy „megfagyott” pózát veszi fel mindenki, és abból indít el egyénileg egy új mozgássort.

**Marionett**

Párokat formálunk. Az egyik hanyatt fekvé pihen, a másik mellé lép, s mint egy marionettfigurát, képzelt zsinórokkal mozgatni kezdi. Úgy kell a gyakorlatot végezni, hogy végül álló helyzetbe kerüljön a „marionettfigura”. Szerepcserével ismételhetjük.

**Zsák búza játék**

Azonosulásra épülő játék. Karnyújtásnyi távolságra körben állnak a gyerekek. A tanító azt az instrukciót adja nekik, hogy nyújtsák-feszítsék a testüket és játsszák azt, hogy tömött búzászsákok. Majd egy kiséger kirágja az oldalukat, és most folyik ki belőlük a búza. Ahogy ürül ki a zsák, úgy lazulnak el. De ezt mind nagyon lassan, mert a magok lassan peregnek kifelé. Végül a zsák ott marad üresen, a földön heverve. Fontos a lassúság, a folyamat koncentrált követése.

**Feszítő-lazító gyakorlatok**

A gyerekek azt csinálják, amit a pedagógus mond, pl. kemény grimasz-bamba arc, szemöldökfölrántás-elengedés, erős csücsörítés-elengedés, orrlyuktágítás-elengedés, orrlyukszűkítés-elengedés, homlokráncolás-elengedés, tenyérfeszítés-elengedés, mozgás fakézzel-rongykézzel, falábbal-rongylábbal stb.

**Koncentrációs légzésgyakorlat****Kapcsolatteremtő játék**

A gyerekek zenére körbe járnak. Ha a zene elhallgat, utasításra minél gyorsabban kell a feladatot elvégezni. Például érintsd meg egy barna hajú társadat, fogd meg egy szőke hajú társad bal kezét stb.

**Szobrász**

A párok egyik tagja a „szobor anyaga”, másikat a „szobrász”. Amit a szobrász beállít, azt társának meg kell tartania. A szobor anyaga magától nem mozoghat, még akkor sem, ha jobb ötlete támad, mint társának. A feladatot adhatja a vezető (a téma kijelölésével, például a fájdalom, az elnyomottság, a hősiesség, a szerelem, a harc, a háború, a szeretet szobrát kell megalkotni), de rábíthatjuk instrukció nélkül is a szoborkészítést a „művészekre”.

**Vakvezetés**

Körben állnak. Mindenki behunyja a szemét. Fogják egymás kezét. A vezető két játékost megjelöl, azok kinyitják a szemüket. Úgy jelöli ki a vakvezetőket, hogy mindenkire öt játékos jusson. Halkan megsúgja nekik a feladatot, merre vezessék csukott szemű társaikat. Ez egyelőre

nem lehet több, mint a terem területe. A két vezető lassan elindul a „vakokkal”. Ők a felelősök a tempóért; a „vakok” nem beszélhetnek, de kezük szorításával irányítják egymást. A végén visszaállnak a körbe. Jó mindjárt az első alkalommal például egy széket kikerültetni stb. Időtartam 3-4 perc. Fontos a játék utáni beszámoltatás. Vezetők és vezetettek egyaránt elmondják, hogy mit éreztek.

### **Gumiember**

Párokat alakítunk. A pár egyik tagja a gumiember, a másik, aki felpumpálja őt. Ha már „tele lesz levegővel”, minden porcikája megfeszül, társa kihúzza a dugót: a gumiember fokozatosan elernyed.

### **Ha állat lennék, akkor**

Célja az azonosságtudat kialakítása, indokolják is választásaikat!

### **Felhasznált irodalom:**

Gabnai Katalin: Drámajátékok Helikon Kiadó, 2001.

Lélek játék nevelés Szöveggyűjtemény a dramatikus nevelés tárgyköréből Szerkesztette: Kultsár Szabolcsné Hajdúböszörmény, 1995.

Belinszki József: Kreatív drámajátékok kicsiknek és nagyoknak Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógia Intézet, 1997.

Varga Irén-Gönczi Károly- Pintér István: Önismereti játékok gyűjteménye Pedellus Tankönyvkiadó

Drámajáték óvodásoknak Magyar Drámapedagógia Társaság, Budapest 2001.

Ludánszkiné Szzabó Éva: Óvodai zenei hagyományápolás- népszokások Hajdúböszörmény, 1995.

Játékkönyv (szerk. Kaposi László) Színházi füzetek/IV. Marczibányi Téri Művelődési Központ, Bp. 1993.

Lóczy Tünde: Drámajáték az óvodában Óvodai segédfüzet

Montágh Imre: Mondjam vagy mutassam? Móra Ferenc könyvkiadó, 1985.

Drámajáték alkalmazása az óvodában a konfliktus kezelés során Készítette: Schmidtné Bhor Erzsébet Mérk, 2010.

A konfliktus kezelés alternatívái az óvodai nevelés során: Drámajáték Készítette: Galambos Róbertné- Szatvári Jenőné Mérk, 2010.

Lovas Mihályné-Tarr Ágnes: Varázstükör Nemzeti Geográfia Kft.

Dráma-óratervek gyűjteménye, Szerkesztette: Pálfi Erika Győr, 1998.

Bauer Gabriella: Irodalmi szöveggyűjtemény

# „Sünikék” – Ovis Bábjáték Tehetségműhely



## **Műhelyvezetők:**

Kabai Tiborné

Mosolygóné Kósza Zsuzsanna

## **Munkaterv**

**2021 / 2022**

„Adjon a gyermeknek mindenki, amit tud:  
játékot, zenét, örömet!”

(Kodály Zoltán)



**Cél:**

A kiemelkedő tehetséggel rendelkező gyermekek felismerése és bevonása a tehetséggondozó programba:

- anyanyelvünk szeretetére, ápolására nevelés
- beszéd és kommunikációs készségek fejlesztése
- gazdagító programmal a magyar gyermekirodalom gyöngyszemeinek megismertetése bábjáték, dramatikus játék módszereivel
- a gyermeki önkifejezés, szereplési vágy, szerepvállalás elősegítése
- haz igényesen megválasztott irodalmi alkotások bábjátékkal, dramatikus játékokkal való megszerettetése, a mélyebb megélés elősegítése
- egyéni képességeiknek megfelelően legyenek képesek: egyénileg vagy kis csoportokban együttműködve, számukra kedvelt mesét szabadon, bábokkal eljátszani, előadni.

**Feladat:**

- a tehetséges gyermek erős oldalának támogatása, a gyermek tehetségével összefüggő gyenge területek kiegészítése
- a személyiség lehető legtöbb területének fejlesztő játékokkal történő formálása, a bábjáték komplex személyiségfejlesztő hatásának kidomborításával
- elfogadó, személyiségfejlődést segítő, támogató, bátorító - inspiratív légkör kialakítása, pihenés és relaxációs lehetőségek biztosítása

A műhelyfoglalkozások során többszintű, érzékletes tanulásra lesz lehetőségünk, személyes élményeken keresztül.

A műhelymunkánk során olyan biztonságot nyújtó, elfogadó légkört teremtünk, melyben tág cselekvési szabadságot biztosítunk.

Különbféle megoldási lehetőségeket ajánlunk fel egy-egy feladat elvégzése során, építünk a gyermekek ötleteire.

A tehetséggondozó programba az 5. életévüket betöltött gyermekeink kerültek.

A tehetséges gyermekek szűrése, kiválasztása meghatározott metodika alapján történt. Elsősorban a gyermekek megfigyelésére építettünk (kiemelkedő területekre összpontosítva).

A program ideje alatt folyamatosan informáljuk a szülőket. A program végén mérjük az elégedettséget, vizsgálatokat végzünk. A mérési eredményeket, tapasztalatokat összegezzük, elemezzük. Az eredményeket, tapasztalatokat beépítjük a következő év tervébe.

Módszereink megegyeznek a mindennapi munkánk során alkalmazott módszerekkel.

A többletet a tevékenységek tartalma, az alkalmazott újszerű technikák, egymásra épülő komplex nevelési területek jelentik, miközben a gyermekek előzetes ismereteire, tapasztalataira építünk. Nagy hangsúlyt kap a kreativitás fejlesztése, az együttműködés alakítása, a szociális kompetenciák fejlesztése.

#### **Tehetségfejlesztő műhely tagjai:**

A Napsugár Óvoda 5. életévüket betöltött gyermekei (8 fő).

#### **A műhelymunka foglalkozásának felépítése:**

- ❖ Motiváció, érdeklődés felkeltése az előre kihelyezett eszközökkel, közös bábjátékkal, verseléssel, dramatikus játékokkal.
- ❖ Hangulati előkészítés a mesélés, bábjáték, szerep beleélés élményeire.
- ❖ Közös megbeszéljük, hogy mely irodalmi anyagot-anyagokat dolgozzuk fel.
- ❖ A kitűzött célok és feladatok megvalósítása.
- ❖ A munka értékelése a műhelyvezetők részéről, a gyermekek önértékelése, a nehézségek, élmények megbeszélése.

#### **A tehetséggondozásban résztvevő gyermekek összefoglaló jellemzése:**

A tehetséggondozó műhely munkájában 8 gyermek vesz részt (45 lány, 3 fiú), akik 5-6 évesek, s valamennyien a Napsugár Óvoda tagjai.

Képesek az együttműködésre, együtt dolgozásra, az összpontosításra, megfelelő motivációs szinttel, egyéni önkifejezési szinttel rendelkeznek.

Fantáziájuk, kreativitásuk, nyelvi kifejezőképességük nagyfokú, érdeklődésük felfedező, impulzív és széles körű.

A műhely tagjai a csoportjaikban napi rendszerességgel kapcsolódnak be, örömmel vesznek részt a mese- vers-bábjáték, dramatikus játékok tevékenységeibe. Szeretik kipróbálni az új lehetőségeket, szívesen szerepelnek, gazdag élményvilággal rendelkeznek.

Örömmel végzik a számukra fontos feladatokat, megbízásokat, kitartásuk hatalmas, soha nem adják fel az esetlegesen fellépő nehézségek ellenére sem. A siker valamennyi résztvevő számára fontos és inspiráló

Szociális kapcsolataik fejlettek, szívesen működnek együtt társaikkal, a felnőttekkel. Remek csapatépítő emberkék!

#### **A képességfejlesztés várható eredményei:**

- Szem – kéz koordináció, finommotorika fejlődése
- Látási – hallási – mozgásos percepció fejlődése
- Testséma, téri orientáció fejlődése (térészlelés, jobb – bal differenciálás, téri helyzetek, viszonyok érzékelése, (kinesztézis erősödése)
- Akarati fejlődés (önuralom, kitartás, ítélőképesség, kudarcviselés, szorongás oldása, indulatok önálló kezelése, feldolgozása)
- Szocializáció fejlődése (személyes kompetenciák – befogadóképesség, önkifejezési – előadói képesség, „mi tudat” erősítése, önmaga elfogadása és elfogadtatása, szabad önkifejezés kibontakoztatása)

**Alkalmazott módszerek:**

- szabad asszociáció
- beszélgetés
- bemutatás
- magyarázat
- segítségadás, ötletadás
- motiválás
- ellenőrzés, értékelés
- pozitív megerősítés
- dicséret, elismerés
- rávezetés, gyakoroltatás
- bátorítás, hibajavítás
- önértékelés, kooperatív technikák

**A tehetségműhely munkájának, eredményeinek kommunikálására, annak publikálására készített terv:**

- Szülők folyamatos tájékoztatása
- Ovigaléria: kiállítás a közösen készített bábjátékok szereplőivel, díszleteivel, közös munkáink során készített fotókból
- Beszámoló az óvodánkban folyó műhelymunkáról a város honlapján
- Internet – facebook zárt csoportunk oldalán, a műhelymunka során készült képek közzététele
- Tehetség team keretén belül, egy értékelő rendszer véglegesítése Csoport haladási napló címmel: mely tartalmazza a gyakorlati alkalmazás – beválás vizsgálatát, eredmények, tapasztalatok visszacsatolását.

**Várható eredmények, mérések leírása:**

A program eredményességének mérése: a tehetséggondozó műhelyek tevékenységének eredményességi mutatói (programban résztvevő gyermekek eredményei) a Csoport haladási napló alapján.

**Hatékonyság felmérése, kitűzött céljaink megvalósulásának mérése:**

Közvetlen partnereink elégedettség- és igénymérése

- szülők elégedettsége
- rendezvények, szakmai tapasztalatszerzések értékelése, résztvevők számára
- szülői rendezvények látogatottsága, elégedettsége
- hátrányos helyzetű, tehetséges gyermekek aránya
- programot elhagyók aránya

**Időrendi táblázat a munkatervben foglaltak részletes felsorolásával.**

Idő	Tevékenység	Képességfejlesztés	Eszközök	Komplexitás
10. hó- 1. hét	A tagok beválogatása, műhelyvezetők közötti konzultáció.	A gyermekek képességeinek megbizonyosodása során, e területeken való képességszintek felmérése.	rajzlap, színes ceruza	Anyanyelvi játékok, drámajáték
10. hó- 2. hét	A kiválasztott gyermekek szüleivel, és a közvetett kollégákkal közös megbeszélés a tehetségfejlesztő műhely céljairól, feladatairól.	Egyéni fejlesztési terv körvonalazása.		
10. hó- 3. hét	A műhelytagokkal közösen megbeszéljük az éves munkánk fő témáját.	Szociális kompetenciák fejlesztése az együttműködés során. Fantáziafejlesztés az ötletelés során		
10. hó- 4. hét	Ismerkedő és kapcsolatteremtő játékok: - postásjáték - úrhajós játék - lufi fújás - megy a labda...	Társas kapcsolatok fejlesztése, közösségi érzés erősítése a közös élményekre alapozva. Nonverbális kommunikáció fejlesztése.	labda, testbeszéd, érintés	drámajáték, anyanyelvi kommunikációs játékok, kommunikációs gyakorlatok a nonverbális kommunikációt kidomborítva
11. hó- 1. hét	„Kedvenc mesénk!” A csoport kedvenc meséjének közös kiválasztása, amit az adott évben feldolgozunk.	Kifejezőkészség, kommunikációs képességek fejlesztése. Közösségi érzés, együttműködési képességek fejlesztése.	bábok paraván	anyanyelvi játékok, kommunikációs gyakorlatok
11. hó- 2. hét	<b>Gazdagító program:</b> Ismerkedés a különböző bábfajtákkal (PowerPoint vetítés)	Figyelem, gondolkodás, szándékos figyelem, beszédkedv fokozásával kommunikációs képességek fejlesztése.	projektor, laptop, vetítívászon	anyanyelvi nevelés



11. hó- 3. hét	<b>Lazító program:</b> Diavetítés a kedves meséinkből, mesepáholy építéssel	Megfigyelésre épülő élményszerzés	mesepárnák, takarók	énekek, zene
11. hó- 4. hét	Az aranyos tarajos kiskakas c. mese óvónői előadása (bábjáték)	Figyelem, emlékezet, pozitív érzelmek fejlesztése, érzelmi élet gazdagítása, kommunikációs képességek fejlesztése	paraván, bábok	Vers, ének, mozgás Anyanyelvi gyakorlatok
12. hó- 1. hét 2. hét	Az aranyos tarajos kiskakas c. mese szereplőinek elkészítése fakanálból (fakanál bábok)	Finommotorikus képességek (szem – kéz koordináció fejlesztése, szociális kapcsolatok, együttműködés képességének fejlesztése az együtt dolgozás során. Kreatív önmegvalósítás, fantázia –kézügyesség fejlesztés.	fakanál, anyagok, fonalak, filctoll, tű, cérna, ragasztó	vizuális nevelés Mese, vers, mozgás
01. hó- 1. hét	<b>Gazdagító program:</b> Ismerjük meg egy erdész munkáját s látogassuk meg az erdész – lakot.	Figyelem, önfegyelem és megfigyelőképesség fejlesztése. Megfigyelésre épülő élményszerzés.	hátitáská, messzelátó, nagyító	Ismerkedés az erdész munkájával, teendőivel, lakhelyével.
01. hó- 2. hét 3. hét	Az aranyos tarajos kiskakas c. meséhez szükséges kellékek, díszletek közös elkészítése (kosár, erdő, házikó...)	Finommotorikus képességek, szem – kéz koordináció fejlesztése. Helyes eszközhasználat, baleset megelőzési szabályok betartására nevelés. Fantázia, kreativitás fejlesztése.	hurkapálca, ragasztó, olló, színes papírok, kartonok, dobozok, szőlővessző	vizuális nevelés mozgás
01. hó- 4. hét	A műhelytagokkal ötletbörze közösen értékeljük az I. félévben elért eredményeket, sikereket, élményeket felelevenítjük.	Csoporttudat fejlesztése, akarati tényezők fejlesztése (ítéletalkotás, véleményezés...) Beszédkésztség fejlesztése, kommunikációs	Értékelő táblázat készítése: „emoji” jelekkel.	anyanyelvi nevelés



	Valamint a II. félév műhelymunkáit megtervezzük.	képességek fejlesztése.		
02. hó- 1. hét	<b>Gazdagító program:</b> Látogatás a baromfiudvarba	Állatokhoz fűződő pozitív érzelmi viszony fejlesztése. Élménybefogadás képességének fejlesztése. Szándékos figyelem, akarati fejlődés fejlesztése. Beszédkultúra, szókincsbővítés.		Ismerkedés a baromfiudvar lakóival. Környezet megismerése és szeretetére nevelés.
02. hó- 2. hét	A kiskakas gyémánt fél krajcárja c. mese óvónői bábelőadása	Szándékos figyelem, szókincsbővítés, kommunikációs képességek fejlesztése. Megfigyelőképesség fejlesztése.	paraván, kesztyűs báb	anyanyelvi játékok Vers, ének Mozgás
02. hó- 3. hét 4. hét	Zacskóbábok készítése. A kiskakas gyémánt fél krajcárja c. mese szereplőinek közös elkészítése.	Kéz- és ujjak finommozgásának fejlesztése. Szem – kéz koordinációfejlesztés. Közösségi érzés fejlesztése az együttes tevékenységek során. Kreatív önmegvalósítás fejlesztése.	zacskó, olló, ragasztó, színes papír krepp papír, filctoll, színes ceruza	Vizuális nevelés, mozgás Vers, ének
03. hó- 1. hét 2. hét	A kiskakas gyémánt fél krajcárja c. meséhez díszlet, kellékek közös elkészítése (kemence, lapát, kút, méhkaptár...)	Munkamegosztásra nevelés során a szociális kapcsolatok mélyítése, együttműködési képességek fejlesztése. Alkotási vágy, kreativitás, kreatív önmegvalósítás fejlesztése. Csoporttudat fejlesztése.	dobozok, kartonpapír, festékek, színes papír, olló, ragasztó	vizuális nevelés, mozgás

03. hó- 4. hét	<b>Lazító program:</b> Óvodánk karbantartójának segítségül hívása, bevonása a díszlet összeállításába	megfigyelőkészség, emlékezet, empátikus képességek, kezűgyesség	paraván, függöny, lámpa, ernyő	
04. hó- 1. hét	Ismerkedés a népi kultúra hagyományival, eszközeivel (Power Point vetítés)	Auditív figyelem, megfigyelőképesség, akusztikus és vizuális észlelés, gondolkodás fejlesztése. Akarati képességek fejlesztése. Hazánk szeretetére, tiszteletére, hagyományápolásra nevelés.	projektor, diavetítő, laptop, vetítővászon	Hagyományápolás, népszokások
04. hó- 2. hét	A tehetség csirái óvodáskorban: „Mesél az én mamám” Az előadás az óvodánkban működő, tehetségműhelyekben résztvevő gyermekeknek szól.		Suhaj Istvánné nyugdíjba vonult óvodapedagógus társunk, aki boldog nagymama. „Mesél az én Mamám” címmel mesél a kis unokájával nekünk.  Fotel.	Spontán szituációs -, és dramatikus játékok a gyerekekkel.
04. hó- 3. hét	A kiskakas gyémánt fél krajcárja bábelőadás bemutatása óvodánk lakóinak, saját készítésű bábokkal, díszlettel.	Önbizalom fejlesztése. Beszédképesség, nyelvi kifejezőképesség, a szabad önkifejezés képességének fejlesztése. Érzelmi ráhangolódás, pozitív érzelmek kifejezésének képessége, átadása.	paraván, bábok, kellékek	Mozgás, ének, zene, vers

04. hó- 4. hét	<b>Gazdagító program:</b> Látogatás a Vojtina Bábszínházba a műhelytagokkal	Viselkedés kultúra fejlesztése. Társadalmi illemszabályok és elvárások fejlesztése. Pozitív érzelmi viszonyok fejlesztése.	Hátitáska, jegyek, busz.	
05. hó- 1. hét	A Vojtina Bábszínházban látottak élményszerű beszámolójának átadása csoporttársainak	Beszédkézség fejlesztése. Nyelvi kifejezőképesség fejlesztése az élmények átadásával. Fantázia, képzelet, szándékos emlékezet fejlesztése.	Fotók.	Anyanyelvi nevelés, mozgás
05. hó- 2. hét	<b>Záró foglalkozás</b>	Beszélgetés, értékelés.	Jegyzet a hatásvizsgálathoz.	Az éves tapasztalatok megbeszélése, szülőkkel, műhelytagokkal. Negatívumok, pozitívumok összegzése.
05. hó 3. hét	Kiállítás óvodánk paravánján az éves műhelymunka alkotásaiból	Figyelem felkeltése a tevékenységünk fontosságára	fényképek, 2 mese bábjai, kellékei paraván	
05. hó- 4. hét	<b>Hatásvizsgálat</b>	Beszélgetés, magyarázat, ellenőrzés, értékelés.	Értékelő lapok	A tapasztalatokat felhasználva és feldolgozva a jövőben ennek figyelembe vételével tervezünk, terveket megvalósítunk.

# „CSIPKEFA” NÉPI JÁTÉK ÉS NÉPTÁNC ÉVES TERV 2021/2022



**Tehetségműhely vezetője:** Suták Anita – foglalkozásvezető

Bábiné Baraksó Katalin Rita

**Tehetségterület:** Ének, zene, tánc

**Tehetségműhely célja:** a néptánc, népi játékok, népdalok és hagyományok felelevenítése, megszerettetése játékos formában. Továbbá a gyermekek ritmusérzékének és mozgáskoordinációjának fejlesztése, a táncos mozgás alapozása. Fontos, hogy a foglalkozások jó hangulatban teljenek.

**Célcsoport:** 5-7 éves gyermekek

Az 5. életévét betöltött, az ének, zene, énekes játék, gyermektánc iránt érdeklődő gyerekek köre minden óvodai csoportból, heti egy alkalommal. A gyermekek fejlesztése kis létszámú műhelymunka keretében zajlik.

**A gyerekek kiválasztásának módja:** Legfontosabb és legalkalmasabb óvodai tehetségcsíra azonosításnak a megfigyelést tartjuk. A csoportokban dolgozó óvodapedagógusok már az előző években megfigyelhetik a gyerekeket, és akik egy kicsit is tehetségesebbnek ígérkeznek, azt szeptemberben ajánlják, és az óvodapedagógus jelzi a szülőnek ezt a lehetőséget.

**Képességfejlődés várható eredményei:**

- zenei önkifejezés megerősödése
- zenei esztétikai érzékük fejlődik
- térpercepció erősödése
- örüljenek saját, és társaik zenei megnyilvánulásának
- kreativitásuk erősödése
- tisztán éneklés
- mozgáskultúra fejlesztése

**Fontosnak tartom, hogy a gyermek**

- A megszerzett közös élményt, a jó hangulatot élje át valamint alakuljon ki a néptánc, népzene iránti szeretete
- Motivált legyen a gyermek, számára érdekes témáról legyen szó, hangsúlyt helyezek a gyermek spontán ötleteire, általa felvázolt érdeklődési terület körbejárására.
- Kapjon elég lehetőséget a meglévő ismereteinek elmondására, kérdezhesen, gondolkozhasson.
- Fejlődjön divergens gondolkodásmódja, kreativitása, logikai készsége, szövegértése, és kommunikációs képessége, bővüljön aktív és passzív szókincse, rövid és hosszú távú emlékezete, vizuális és auditív memóriája.
- Személyiségfejlesztés is megvalósuljon ezen alkalmakkor: tolerancia, empátia, kudarc-és sikertűrő képesség fejlesztése.
- Minden egyes alkalommal szem előtt tartva az alapelveinket: életkori sajátosságokat, játékosságot, tapasztalatszerzést, érzelmi biztonság biztosítását.

**Eszközök:** Így tedd rá! eszközei: tulipánok, dió, gumi, babzsák, maszkoló szalag.



<b>OKTÓBER</b>	<b>1.hét</b>	<b>2.hét</b>	<b>3.hét</b>	<b>4.hét</b>
BEVEZETŐ	Kör , kör kijátszik Ki segít nekem?	Ki segít nekem?	Kőketánc, kőketánc	Haj, tánc, tánc
DALOS JÁTÉKOK	A kállói szőlőbe Lipem , lopom a szőlőt	Babot főztem A kállói szőlőbe	Ajtó ablak nyitva van Babot főztem	A kállói szőlőbe Ajtó ablak nyitva van
KÉPESSÉG FEJLESZTÉS	piros tulipán ugrás páros lábon, zenére, pályán	zenére ritmusos mozgás , piros tulipán , ritmus visszhang	piros tulipán, babzsák (ugrás terpeszben)	vonalon haladás ,ugró iskola piros tulipánnal és babzsákkal kiegészítve
NÉPTÁNC MOTIVUMOK GYAKORLÁSA	ugrós gyakorlatok piros tulipán, babzsák	térformák gyak. sárga tulipán ugró gyakorlatok piros tulipán, babzsák	térformák gyak.	térformák gyak. sárga ugró gyakorlatok piros tulipán, babzsák
LEVEZETŐ JÁTÉK	seprűs játék	fészek fogó	babzsák fogó	gyertek haza ludaim...
<b>NOVEMBER</b>	<b>1.hét</b>	<b>2.hét</b>	<b>3.hét</b>	<b>4.hét</b>
BEVEZETŐ	Megy a gőzös	Kőke tánc, kőke tánc	Szegedi polkát	A kállói szőlőbe
DALOS JÁTÉKOK	Új a csizmám most vették Elvesztettem zsebkendőmet	Bújj , bújj Bokrosi Elvesztettem zsebkendőmet..	Bújj . bújj zöldág Bújj, bújj, Bokrosi	Bújj . bújj zöldág Bújj, bújj, Bokrosi Új a csizmám most vették
KÉPESSÉG FEJLESZTÉS	Ritmus visszhang, egyenletes lüktetés járással	Ritmus visszhang, ritmusérzék fejlesztése	Ritmusérzék fejlesztés	Ritmusérzék fejlesztő játékok, ritmusvisszhang
NÉPTÁNC MOTIVUMOK GYAKORLÁSA	térformák gyak. sárga=kör kék=párban	ugrós gyakorlatok sárga tulipán(váltott lábon ugrás) piros tulipán térformák gyak.(sárga,kék)	ugrós gyakorlatok sárga-piros tulipán  térformák gyak. (sárga,kék)	ugrós gyakorlatok sárga-piros tulipán botos ugrások gyak. térformák gyak. (sárga,kék)
LEVEZETŐ JÁTÉK	Ki libámat elviszi..	Mókusok ki a házból!	Ropi, gombóc, palacsinta	Gyertek haza ludaim..

DECEMBER	1.hét	2.hét	3.hét	4.hét
BEVEZETŐ	Tekeredik a kígyó	Ki játszik ilyen	Játszunk, lányok	szünet
DALOS JÁTÉKOK	Boldog asszony kis kertje	Boldogasszony kis kertje Egyet üt az óra	Egyet üt az óra Bújj, bújj itt megyek....	szünet
KÉPESSÉG FEJLESZTÉS	Ritmus visszhang	Ritmusérzék fejlesztő játékok	Zenei emlékezet, hallás fejlesztő játékok	szünet
NÉPTÁNC MOTIVUMOK GYAKORLÁSA	ugrós feladatok pályával sárga, piros tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék)	ugrós feladatok pályával sárga, piros tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék)	ugrós feladatok gumival sárga-piros tulipán, babzsák térformák gyakorlása (sárga, kék)	szünet
LEVEZETŐ JÁTÉK	Szédikézés	Ölelő fogó	Babzsák lesöprő, fejről	szünet
JANUÁR	1.hét	2.hét	3.hét	4.hét
BEVEZETŐ	Hüre, hüre, hüre..	Bújj , bújj zöldág...	Hogy a csibe hogy.....	Ki libámat elviszi
DALOS JÁTÉKOK	Fehér liliomszál	Fehér liliomszál Lázár vedd fel lábadat	Lázár vedd fel lábadat.. Mély kútba tekintek.....	Elvesztettem páromat... Mély kútba tekintek
KÉPESSÉG FEJLESZTÉS	Ritmus gyakorlatok	Téri tájékozódást fejlesztő játék	Ritmus visszhang	Éneklés: Elhajtanám a libám
NÉPTÁNC MOTIVUMOK GYAKORLÁSA	Motívumok gyakorlása Sárga, piros tulipán, babzsák pályán	Motívumok gyakorlása Sárga, piros tulipán, babzsák pályán	Motívumok gyakorlása Sárga, piros tulipán, babzsák pályán	Motívumok gyakorlása Sárga, piros tulipán, babzsák pályán
LEVEZETŐ JÁTÉK	Házasság fogó	Bökdösődés	Babzsák lesöprős fejről	Terpesz fogó

<b>FEBRUÁR</b>	<b>1.hét</b>	<b>2.hét</b>	<b>3.hét</b>	<b>4.hét</b>
BEVEZETŐ	Haj, tánc tánc	Ki játszik ilyet?	Ha angyal vagy	Szedem szép rózsámat...
DALOS JÁTÉKOK	Babalice, babalevél	Babalice, babalevél Tüzet viszek	Tüzet viszek Egy paradicsom	Egy paradicsom Sári néni hova utazik?
KÉPESSÉG FEJLESZTÉS	Ritmus gyakorlatok	Hallás fejlesztő játékok magas-mély	Téri tájékozódás fejlesztő játékok Ritmusérzék fejlesztése	Zenei emlékezet fejlesztése
NÉPTÁNC MOTIVUMOK GYAKORLÁSA	ugrós feladatok pályával sárga, piros,kék tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék)	ugrós feladatok pályával sárga, piros,kék tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék)	ugrós feladatok gumival sárga, piros,kék tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék)	ugrós feladatok gumival sárga, piros,kék tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék)
LEVEZETŐ JÁTÉK	Páros fogó	Szédikézés	Terpesz fogó	Ki libámat elviszi
<b>MÁRCIUS</b>	<b>1.hét</b>	<b>2.hét</b>	<b>3.hét</b>	<b>4.hét</b>
BEVEZETŐ	Hogy a csibe..	Haj, tánc, tánc	Kácsa, kácsa	Ennek a kislánynak..
DALOS JÁTÉKOK	Kis kacsza fürdik	Kis kacsza fürdik A gúnárom elveszett	Sári néni utazik A gúnárom elveszett	Sári néni utazik Ajtó ablak nyitva van
KÉPESSÉG FEJLESZTÉS	Zenei emlékezet fejlesztése	Ritmusérzék fejlesztése	Téri tájékozódás fejlesztése	Ritmusérzék fejlesztése
NÉPTÁNC MOTIVUMOK GYAKORLÁSA	ugrós feladatok pályával sárga, piros,kék tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék,piros)	ugrós feladatok pályával sárga, piros,kék tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék,piros)	ugrós feladatok gumival sárga, piros,kék tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék,piros)	ugrós feladatok gumival sárga, piros,kék tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék,piros)
LEVEZETŐ JÁTÉK	Lánc fogó	Ropi, gombóc, palacsinta	Szédikézés	Terpesz fogó

ÁPRILIS	1.hét	2.hét	3.hét	4.hét
BEVEZETŐ	Nyuszi ül a fűben	Ki játszik körbe	Kőketánc	Ki libámat elviszi
DALOS JÁTÉKOK	Kis kacsa fürdik	Kis kacsa fürdik Hosszú szárú galuska	Hosszú szárú galuska Fordulj vidám koszorú	Fordulj vidám koszorú Pesten jártam
KÉPESSÉG FEJLESZTÉS	Téri tájékozódást fejlesztő játékok	Zenei hallást fejlesztő játékok	Téri tájékozódást fejlesztő játékok	Zenei emlékezet fejlesztő játékok
NÉPTÁNC MOTIVUMOK GYAKORLÁSA	ugrós feladatok pályával sárga, piros,kék, zöld tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék,piros)	ugrós feladatok pályával sárga, piros,kék, zöld tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék,piros)	ugrós feladatok gumival sárga, piros,kék, zöld tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék,piros)	ugrós feladatok gumival sárga, piros,kék, zöld tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék,piros)
LEVEZETŐ JÁTÉK	Katicabogárka	Szobros játék	Gyertek haza ludaim	Tyúkanyó és kiscsibéi
MÁJUS	1.hét	2.hét	3.hét	4.hét
BEVEZETŐ	Ki segít nekem a sövénybe fogni?	Kör, kör kijátszik	Haj tánc, tánc	Egy paradicsom
DALOS JÁTÉKOK	dalos játékok ismétlése	dalos játékok ismétlése	dalos játékok ismétlése	dalos játékok ismétlése
KÉPESSÉG FEJLESZTÉS	Téri tájékozódás fejlesztő játékok	Zenei emlékezetet fejlesztő játékok	Ritmusérzék fejlesztése	Téri tájékozódás fejlesztő játékok
NÉPTÁNC MOTIVUMOK GYAKORLÁSA	ugrós feladatok pályával sárga, piros,kék, zöld tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék,piros,zöld)	ugrós feladatok pályával sárga, piros,kék, zöld tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék,piros,zöld)	ugrós feladatok gumival sárga, piros,kék, zöld tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék,piros,zöld)	ugrós feladatok pályával sárga, piros,kék, zöld tulipán térformák gyakorlása (sárga, kék,piros,zöld)
LEVEZETŐ JÁTÉK	Seprű fogó	Ki libámat elviszi	Almás játék	Bökös játék



## Forrás

- Balatoni Katalin: Így tedd rá!-Táncos mozgásfejlesztés az óvodában óvó-és táncpedagógusok részére, Saramis Bt., Ráckeve,2016
  - Balatoni Katalin: Fordulj vígan koszorú! Rábaközi játékok, mondókák, dalok, Örökös Stúdió Szolgáltató Bt. Budapest, 2019.
  - Balatoni Katalin: Így tedd rá! Módszertani eszköztár, Örökös Stúdió Szolgáltató Bt. Budapest,2016
  - Balatoni Katalin - Gunszt Andrea - Hortobágyi Ivett: Ünnepek a néphagyományban, Örökös Stúdió Szolgáltató Bt. Budapest, 2015
  - Czinóber Klára-Wirkerné Vasvári Éva: Játék - mozdulat-tánc –Hogyan tanítok módszertani füzet, Hagyományok háza, 2008.
  - Forrai Katalin: Ének az óvodában, Móra Könyvkiadó, Budapest, 2017.
  - Komáromi Lajosné: Vidám, dalos esztendő -Mondókák, dalok, zenei játékok a teljes nevelési évre I. Ősz, Novum Könyvklub Kft.
  - Komáromi Lajosné: Vidám, dalos esztendő -Mondókák, dalok, zenei játékok a teljes nevelési évre II. Tél, Novum Könyvklub Kft.
  - Komáromi Lajosné: Vidám, dalos esztendő -Mondókák, dalok, zenei játékok a teljes nevelési évre III. Tavasz, Novum Könyvklub Kft.
  - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez (Hatodik, módosított változat)
- [https://www.google.com/search?q=n%C3%A9pt%C3%A1nc+szimb%C3%B3lum&tbm=isch&hl=hu&sa=X&ved=2ahUKEwiDl8m0go\\_tAhVI-6QKHRw0CawQgowBegQIARAS&biw=1349&bih=657#imgrc=xfcP\\_yzLOvbdNM](https://www.google.com/search?q=n%C3%A9pt%C3%A1nc+szimb%C3%B3lum&tbm=isch&hl=hu&sa=X&ved=2ahUKEwiDl8m0go_tAhVI-6QKHRw0CawQgowBegQIARAS&biw=1349&bih=657#imgrc=xfcP_yzLOvbdNM)  
(Letöltés: 2020.09.01)



# „Színvarázs”

## Tehetséggondozó műhely éves munkaterve



**A tehetségműhelyt vezeti: Béresné Tóth Ágnes**

Molnár Krisztina

**Résztvevők neve:**

**A tevékenység célja:**

- A gyermekek esztétikai érzelmeinek kibontakozása, fantázia, alaklátás fejlesztése
- Helyes eszközhasználat, kez ügyesség, szem-kéz koordináció fejlesztése
- Gazdagító programmal élmény szerzés biztosítása
- A gyermeki önkifejezés, szereplési vágy, szerepvállalás elősegítése
- Verbális és nonverbális kifejezőkészség fejlesztése
- Egyéni képességeiknek megfelelően legyenek képesek egyénileg, vagy kis csoportokban együttműködni
- A gyermekek szabad önkifejezésének, érzelmeit megélésének kibontakoztatása, elősegítése

**A tevékenység feladata:**

- A gyermeki tehetség támogatása
- A gyermekek élmény és fantáziavilágának, kreativitásának, képzeletének képi, térbeli szabad önkifejezésének fejlesztése a mese feldolgozása során.
- A gyermeki személyiség komplex fejlesztése különböző vizuális tevékenységek által.

Sor-szám	Dátum	Téma	Technika, eszköz	Képességfejlesztés
1.	Szeptember 1. hét	A tagok beválogatása, konzultáció a pedagógusokkal, és a munkaközösség tagjaival.		
2.	Szeptember 2. hét	A kiválasztott gyerekek szüleineivel, és pedagógusaival közös megbeszélése a műhelymunka céljáról és feladatairól.		
3.	Szeptember 3. hét	Utazás a Vadas parkba autóbusszal /élményrajz/.	Ceruzafogás technikájának gyakorlása.	Már elsajátított ismeretek felelevenítése, alkalmazása.
4.	Szeptember 4. hét	„Mihály napi vásár” Lemorzolt kukoricából, dióhéjból őszi kép ragasztása.	Új technikával, anyagokkal való ismerkedés (kukorica, dióhéj, csuhé)	Finommotorika fejlesztése.
5.	Október 1. hét	Őszi fa készítése papírgurigából.	Vágás, tépés, sodrás színes papírból.	Olló használatának gyakorlása, térlátás fejlesztése.
6.	Október 2. hét	Levélnyomat készítése /festékkel/.	Sík kép alkotása a természet kincseivel/falevelek/.	Fantázia fejlesztés.
7.	Október 3. hét	Lámpás készítése tökből.	Faragás, vágás, díszítés technikájának gyakorlása.	Ismeretek bővítése a munkafolyamatok által.
8.	Október 4. hét	Karkötő, nyaklánc fűzése.	Fűzés technikája, új anyaggal való ismerkedés (penne tészta, színes tészta).	Sorminta kialakításának fejlesztése.
9.	November 1. hét	Márton napi libák készítése.	Különböző technikák alkalmazása, új anyaggal való ismerkedés (libatoll).	Fantázia, alkotókedv fejlesztése.
10.	November 2. hét	„Márton napi lámpás”.	Barkácsolás, kézimunka.	Finommotorikus képesség fejlesztése
11.	November 3. hét	Formaképzés „készülődés a télre”.	Gyurmázás technikájának elsajátítása.	Gömbölyítés, mélyítés, nyújtás technikájának fejlesztése.
12.	November 4. hét	Adventi gyertyák készítése.	Barkácsolás, festés, színezés. Új technika megismerése (viasz).	Formarajzolás fejlesztése, olló – ragasztó biztonságos használatának gyakorlása.

13.	December 1. hét	„ Mikulás várás”.		Tépis, vágás technikájának gyakorlása.	Színek, formák felismerése, megnevezése, színérzék fejlesztése.
14.	December 2. hét	„Festés a hóban”.		Játék a színekkel, hóba festés.	Fantázia, alkotókedv fejlesztése.
15.	December 3. hét	Adventi koszorú készítése, közösen a szülőkkel.		Új anyagok, új technika megismerése.	Elképzelés, megfigyelés, térbeli elrendezés fejlesztése.
16.	Január 1. hét	„Mi így ünnepeltünk a családommal”.		Rajzolás technikájának gyakorlása.	Emberalak kialakítása, énkép fejlesztése.
17.	Január 2. hét	Téli kép készítése.		Képalakítás kollázs technikával.	Forma vágás gyakorlása, szín felismerés fejlesztése.
18.	Január 3. hét	Hóemberkészítés gyurmából.		Gyurmázás technikájának elsajátítása.	Gömbölyítés, lapítás technikájának gyakorlása, forma képzés fejlesztése.
19.	Január 4. hét	„Állatok farsangja”.		Képalakítás forma képzéssel.	Szem-kéz koordináció fejlesztése, arányok felismerésének fejlesztése.
20.	Február 1. hét	„A mi házunk”.		Térbeli alakzatok alakítása (dobozokból építés, ház kialakítása).	Forma gazdagítás, vágás, ragasztás technikájának fejlesztése, fantázia fejlesztése.
21.	Február 2. hét	„Madáretetők”/1/.		Barkácsolás, kézimunka, új eszközök megismerése.	Olló, ragasztó használatának gyakorlása, képzlet, megfigyelés fejlesztése.
22.	Február 3. hét	„Madáretetők”/2/.		Barkácsolás, kézimunka, a már használt eszközök helyes használata.	Olló, ragasztó használatának gyakorlása, képzlet, megfigyelés fejlesztése.
23.	Február 4. hét	„Kiszebáb készítése”.		Kasirozás technikájának megismerése.	Kasirozás technikájának megtanulása, annak fejlesztése.
24.	Március 1. hét	„Ébredő természet”.		Montázs képalakítás.	Színérzék, formaérzék fejlesztése.
25.	Március 2. hét	„Esik az eső, süt a nap”/szivárvány festése/.		Képalakítás festéssel, folttechnikával.	Ecsetkezelés technikájának gyakorlása, szem – kéz koordináció fejlesztése.
26.	Március 3. hét	„Márciusi ifjak” /csákó készítése/.		Diszítés sormintával.	Képzlet, megfigyelés fejlesztése.
27.	Március 4. hét	Katonai ruha készítése.		Barkácsolás, kézimunka, a már használt eszközök helyes használata	Diszítő elemek sorrendjének gyakorlása, egyenes – görbe vonal, emlékezet, megfigyelés, gombvarrás technikájának gyakorlása.

			(mitonkapocs, gomb).	
28.	Április 1. hét	A farkas, a róka, a nyúl meg a varjú című mese feldolgozása, kellekek elkészítése. /síkáb/	Képeskönyv segítségével, a mese illusztrációjának ismertetése. Bemutató, magyarázat, beszélgetés.	Tapasztalat szerzés a mesében szereplő állatokról. Alkotókedv, beleélő képesség fejlesztése.
30.	Április 2. hét	Mesében szereplő állatok „életre keltése”.	Állatok hangjának, mozgásának utánzása bábbal.	Érzelmi életük, belső képviláguk kibontakoztatása, fejlesztése.
31.	Április 3. hét	A mesében szereplő állatok elkészítése. (varjú)	Új eszközökkel való ismerkedés (olajpasztell).	Anyag, és eszközhasználat ismereteinek bővítése.
32.	Április 4. hét	A mesében szereplő állatok elkészítése. (farkas)	Új eszközökkel való ismerkedés (pufi festék).	Már elsajátított ismeretek alkalmazása, annak fejlesztése.
33.	Május 1. hét	A mesében szereplő állatok elkészítése. (róka)	Új eszközökkel való ismerkedés (por pasztell).	Anyag, és eszközhasználat ismereteinek bővítése.
34.	Május 2. hét	A mesében szereplő állatok elkészítése. (nyúl)	Új eszközökkel való ismerkedés (vatta, filc, színes grafikai eszköz).	Már elsajátított ismeretek felelevenítése, fejlesztése.
35.	Május 3. hét	A mese díszletének elkészítése. (ház, kerítés)	Új eszközökkel való ismerkedés (újrahasznosítható anyagok).	Közös munka élményének megapasztalása.
36.	Május 4. hét	Mese eljátszása az óvoda kicsinyeinek, szülőknak, dolgozóknak.	Bábok, díszletek, kellekek bemutatása.	Sikerélményhez való juttatás, örömteli átélés.

## **4. számú melléklet**

### **Legitimációs dokumentumok**

- **Nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve**
- **Nevelőtestületi értekezlet jelenléti íve**
- **Szülők tájékoztatásának jegyzőkönyve**
- **Szülők tájékoztatásának jelenléti íve**





Ü.sz.: 393-1 /2021

## Jegyzőkönyv

**Készült:** 2021. szeptember 16. 16<sup>00</sup> óra  
Lengyel Laura Óvoda hivatalos helyiségében  
4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.

**Esemény:** Nevelőtestületi értekezlet

**Tárgy:** A 2021-2022 nevelési év Vezetői munkatervének véleményezése, elfogadása

**Jelen Vannak:** a mellékelt jelenléti ív szerint

- nevelőtestület: 30 fő ebből jelen van 24 fő

**Igazoltan van távol:** 6 fő

**Igazolatlanul van távol:** 0 fő

**A levezető személye:** Gyurján László Jánosné – óvodavezető

**Jegyzőkönyvvezető:** Szücsné Tóth Eszter

**Jegyzőkönyv hitelesítő:** Bojté Mihály Tiborné  
Dobrosi Enikő

### Gyurján László Jánosné-intézményvezető

- Köszönti a nevelőtestület megjelent tagjait.
- Ismerteti a nevelési értekezlet témáját.
- Az elhangzottak rögzítésére, a jegyzőkönyv vezetésére felkéri Szücsné Tóth Esztert.
- A nevelési értekezletről készült jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Bojté Mihály Tibornét és Dobrosi Enikőt óvodapedagógusokat.

### Napirendi pontok:

- A 2021/2022-es nevelési év nevelő-oktató munkáját meghatározó Vezetői munkaterv véleményezése, elfogadása.
- Egyebek

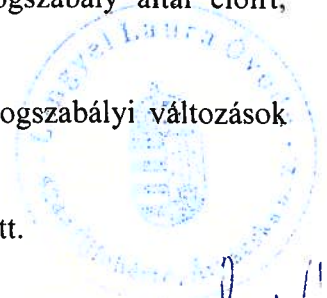
Jogsabályi háttér rövid ismertetése, alapadatok áttekintése.

### Pedagógiai folyamatok:

Pedagógiai folyamatok részletes ismertetése, kiemelve az iskolásítási tilalom fontosságát.

Tervezési és értékelési dokumentumok készítése és korrekciója- Jogsabály által előírt, valamint a nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozandó területe:

- SZMSZ, melynek módosítására ebben az évben került sor.
- Házirend, melynek felülvizsgálata minden évben indokolt a jogsabályi változások miatt.
- Gyakornoki szabályzat,
- Helyi értékelési szabályzat, melyben idén két kolléganő is érintett.



- Önértékelési Program,
- Napló, Fejlődési napló,
- Pedagógia Program,
- Kulcsfolyamatok.

Tanügyi munka tervezése, részletes ismertetése. Gyermekbeiskolázásával kapcsolatos feladatok.

### **Új gyermekek felvétele:**

Bízva abban, hogy teljes évet tud a közösség végig dolgozni, április 07-08-ra tervezzük óvodáinkba az óvodába hívogató programot. Az új szülők számára június 21., 22., 23-ra tervezzük az első szülői értekezlet megtartását.

### **Pedagógiai folyamatok megvalósítása, kiemelt feladat a:**

- Egészségmegőrzés,
- mesterprogram megvalósítása,
- akkreditált tehetségpont cím birtoklása,
- jogszabályi előírásoknak megfelelő felvételi és mulasztási napló vezetése, mely a KIR rendszerében is vezetésre kerül,
- Tóth Jánosné mesterprogramjának a megvalósítása, melynek beszámolóját 2021. október 31-re el kell készítenie.
- Zöld Óvoda program megújítása,
- Boldogság óra program,
- Egészséges életmódra nevelés,
- Éves fő feladat: Anyanyelvi nevelés és kommunikáció fejlesztése.

### **Pedagógiai folyamatok- ellenőrzés**

Nincs olyan fő feladat, ami az idei nevelési évben az EMMI által került volna kijelölésre.

### **Ellenőrzés területei:**

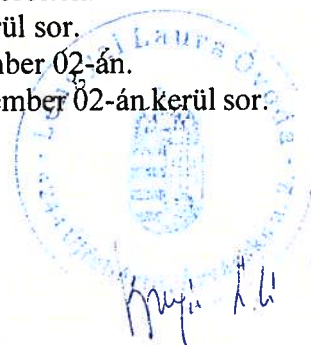
#### **Munkaközösségek:**

- Szakmai munkaközösségek,
- Gyermekvédelmi munkaközösség,
- Óvoda közti munkaközösségek.

#### **Tanfelügyelettel érintettek köre:**

- Az idei nevelési évben az elmaradt pedagógiai tanfelügyeletet törölték.
- Karsai Andrásné vezetői tanfelügyeletére 2021. október 20-án kerül sor,
- Gyurján László Jánosné intézményi tanfelügyeletére 2021. november 02-án.
- A Napsugár Tagintézmény intézményi tanfelügyeletére 2021. december 02-án kerül sor.

#### **Minősítéssel érintettek köre:**



- Béresné Tóth Ágnes
- Molnár Krisztina

### **Tervezett mérések:**

A pandémiás helyzet miatt az előző nevelési évben elmaradtak a szokásos mérések., melyek pótlása az idei nevelési évben kiemelt feladatunk.

### **Pedagógiai folyamatok- korrekció:**

A szülők elégedettségmérése alapján való hiányosságok rövid ismertetése a 2018/2019-es nevelési évből.

### **Személyiség- és közösségfejlesztés:**

Óvodás gyermekek összlétszáma: 295 fő  
Csoport átlag létszáma: 23 fő  
SNI-s gyermekek: 8 fő  
SNI-vel felszorozott létszám: 305 fő  
Étkező gyermekek létszáma: 295 fő  
HH gyermekek létszáma: 5 fő  
HHH gyermekek létszáma: 36 fő  
Nevelésbe vett: 35 fő  
Gyermekeit egyedül nevelő: 23 fő  
3 vagy több gyerekes: 58 fő  
Tartósan beteg: 6 fő  
5-6 évesek: 136 fő  
Minden csoport vegyes életkorú.

Tehetségműhelyek részletes ismertetése. A Lengyel Laura óvodában 4 tehetségműhely, az Aranykapu Tagóvodában 2 és a Napsugár Tagóvodában szintén 4 tehetségműhely működik.

### **Alapszolgáltatások:**

SNI-s gyermekek ellátása: Karsai Andrásné  
Fejlesztés: Pedagógiai szakszolgálat dolgozói  
Logopédia: Pedagógiai szakszolgálat dolgozói  
Gyógy testnevelő: Pedagógiai szakszolgálat dolgozói  
Pszichológus: Dr. Tóthné Gacsályi Viktória

Óvoda egészségügyi ellátása. Hangsúlyt a kapcsolattartásra helyezi az intézmény. Iskolai élet megkezdése előtt óvodásaink, szüleikkel együtt keresik fel gyermekorvosaikat.

Aranykapu Tagóvoda: Gyermekorvos: Dr. Takács Enikő,  
Védőnő: Hartmanné Krisztina.

Lengyel Laura Óvoda: Dr. Mándi Zsuzsanna,  
Peti-Varga Nikolett.

Napsugár Tagóvoda: Dr. Both Attila,



Szóllósiné Falcsik Anikó.

### **Gyermekek egészségügyi állapotát felmérő vizsgálatok időpontjai:**

Gyógytestnevelési szűrés: szeptember

Fogászat: október, április

### **Környezettudatos életmódra nevelés:**

Munkatervekből való feladatok kiemelése és részletes ismertetése.

Gyermekvédelmi feladatok részletes ismertetése. Szükség esetén rendőrség értesítése. A gyerekek balesetvédelmi oktatása. Hibás játékok azonnali eltávolítása.

- Zöld Óvoda program,
- Madárbarát óvoda program,
- Komposztálás, szelektív hulladékgyűjtés,
- Erdei Óvoda Program.
- hulladék újrahasznosítása,
- szemétszüret
- Állatok Világnapja,
- Madarak, fák napja
- Őszi Zsongás, Mihály napi vásár, Őszi Forgatag.

Közösségfejlesztés: azon programokat tartalmazza a táblázat, amelyeket közösség fejlesztési szándékkal szervezünk.

### **Események, programok:**

Óvodai ünnepek normál rendszert történő tervezése.

- Ovi- Gála: November 19.
- Ovi- Karnevál: Április 22.
- Munkanap áthelyezés december 11. és március 25.
- Évzáró ünnepség: június 10-16.
- Tanévzáró értekezlet: június 17.
- A nyári zárva tartás rendjéről február 15-ig értesíteni kell a szülőket,
- Vezetői értekezlet: minden hónap első szerdáján
- Korábbi évek programjai.

### **Vezetők kötelező óraszám:**

- Intézményvezető: 8 óra
- Általános helyettes, tagintézmény vezetők: 24 óra
- Munkaközösség vezető: 30 óra

Helyettesítés rendjének részletes ismertetése.

### **Szülői szervezet vezetői:**



Lengyel Laura Óvoda: Szilágyiné Molnár Ilona,  
Aranykapu tagóvoda: Kántorné Suhaj Zsuzsanna,  
Napsugár tagóvoda: Márkus Ágnes

### **Fogadóórák rendje:**

Vezető: Hétfő 13<sup>00</sup>-14<sup>00</sup> (szeptember és július között)

Általános helyettes: szerda 8<sup>00</sup>-9<sup>00</sup>

Tagóvoda vezetők: Hétfő: 14<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>

Óvodapedagógusok: minden hónap első hétfője

### **Belső tudásmegosztás:**

Konferencián, tanulmányi előadásokon való résztvevők tudásmegosztása. Megbeszélések rendjének ismertetése.

### **Az intézmény külső kapcsolatai:**

Az intézményünk továbbra is tartja a kapcsolatot a tavalyi nevelési évben is meghatározott partnereivel, továbbá:

- Nyíregyházi Egyetemmel bővült a külső kapcsolatok köre.

### **Intézmény bemutatása, nyílt napok:**

Ebben a nevelési évben is tervezzük óvodáinkba a nyílt napok megszervezését, melynek időpontja 2022. április 08-09. Beiratkozás időpontja: április 25-29.

### **Tárgyi, infrastrukturális feltételek:**

Tagóvodákra bontva a felújítási, karbantartási munkálatok részletes ismertetése.

### **Humán erőforrás:**

- 26 óvodapedagógus,
- 18 pedagógiai munkát segítő,
- 13 dajka,
- 4 pedagógiai asszisztens,
- 1 óvodatitkár

Foglalkoztatottak kimutatása, ki milyen akkreditált képzésen vett részt, végzettségek, besorolások részletes ismertetése.

Feladat ellátási órák részletes kimutatása., nevelőmunkát közvetlenül segítők részletes bemutatása. Munkaidő beosztás, munkarend ismertetése

### **Szervezeti feltételek**

Gyakornokok mentorálása az Aranykapu tagóvodában:

- Molnár Krisztina
- Nyalka Eszter, mentoruk Tóth Andrásné Kardos Katalin.

Napsugár Tagóvoda:

- Hrubai Petra: Karsai Andrásné





- Szegedi Petra: Hajnal Lajosné

Gyurján László Jánosné kéri a nevelőtestület tagjait, hogy véleményezzék a 2021-2022-es nevelési év vezetői munkatervét. Véleményezés hiányában kéri a nevelőtestület tagjait, hogy kézfeltartással jelezzék, hogy elfogadják e a 2021/2022-es nevelési év vezetői munkatervét.

A nevelőtestület jelenléti ív szerint megjelent tagjai egyöntetű igen szavazattal elfogadták a 2021/2022-es nevelési év vezetői munkatervét.

### **Egyebek:**

#### **Gyurján László Jánosné:**

- Az Európai Mobilitási Hét keretében a Lengyel Laura Óvoda mindhárom tagintézménye csatlakozott az autómentes nap felhíváshoz. A Lengyel Laura Óvoda és az Aranykapu Tagóvoda részére a helyszín biztosításához segítséget nyújt a fenntartó. Az óvodák maguk dönthetnek arról, hogy kerékpárral, vagy gyalogosan teljesítik a vállalást.
- Generali Biztosító által meghirdetett közlekedésbiztonsági pályázatra mindhárom óvoda benyújtotta a pályázati dokumentumokat.
- A TEGYEK Gyermekvédelmi gyámjával folytatott egyeztetésen a gyermekek kisebb sérüléseire vonatkozó jegyzőkönyv felvételéről volt szó. A gyám szerint erre azért van szükség, mert a vérszerinti szülő a legkisebb kék-zöld folt láttán is feljelentést tehet a nevelőszülő ellen bántalmazás címen, ezért ilyen óvatosak a nevelőszülők. A megbeszélés azzal a megállapítással zárult, hogy nem életszerű, hogy minden apró ütésnyomás foltról jegyzőkönyv készüljön, mert a gyerekek a játék hevében, vagy rossz mozdulat következtében is megütik magukat. Annak a megaláztatásnak sem tehetjük ki a gyerekeket, hogy óvodába érkezéskor és távozáskor átvizsgáljuk a testüket az esetleges sérülések keresése okán. Ezért továbbra is csak abban az esetben készül jegyzőkönyv, amikor a baleseti jegyzőkönyv felvételét előíró súlyosságú sérülés történik.
- A Covid védőoltást továbbra is térítésmentesen biztosítja az állam. A nevelői közösség 60% átoltottsággal rendelkezik. Kérem, aki még nem élt az oltakozás lehetőségével, az tegye meg saját, és környezete biztonsága érdekében.
- A járványügyi helyzet jelenleg nem indokolja a szigorú intézkedések bevezetését, de a tagóvodák bejáratánál elhelyezett kézfertőtlenítő használata javasolt az óvodába érkező felnőttek számára.
- Bogyó és Babóca rajzpályázat lehetőségével éljenek a csoportok.
- A tanköteles gyermekek esetében időben konzultáljanak az óvónők arról, hogy kiknek az esetében indokolt a pedagógiai szakszolgálathoz irányítás. A szükséges dokumentációhoz a gyermekek 5 éves kori státusz lapját időben kérjék a szülőtől, vagy a védőnőtől.
- Az új nevelési évben is frissült a nevelői közösség összetétele, így ez is indokolja, hogy a közösség számára csapatépítő tréninget szervezzünk. „021. szeptember 24-ig kérem a javaslatokat a helyszínrre.
- Még csak két hét telt el a nevelési évből, de már többen figyelmen kívül hagyták a megadott határidők betartását. Kérem, hogy a jövőben mindenki tartsa önmagára nézve



Hajnal Lajosné

kötelező érvényűnek a pontos határidőket, mert ez alapfeltétele a folyamatos munkának. Sok esetben egymásra épülnek a feladatok, amelynek feltétele a pontosság, egymás tiszteletben tartása.

**Hajnal Lajosné:**

- Már sok óvodában elektronikus naplóban történik a dokumentálás. Mi miért nem élünk ezzel a lehetőséggel? Ez megkönnyítené a pályakezdekők munkáját is, és olcsóbb is lenne.

**Gyurján László Jánosné:**

- Minden bizonnyal az E-napló használata lesz a jövő, viszont mind addig, ameddig nem biztosítottak a feltételek, nincs minden tagóvodában legalább kettő, vagy minden óvodai csoportban egy darab hordozható számítógép, addig nem lehet elrendelni a használatát. A költséget tekintve: biztosan nem olcsóbb, mint a jelenlegi nyomtatott forma, mert a program egyszeri megvásárlása mellett évente fizetni kell a az óvodai csoportok számának függvényében a program használatáért. Mind ezek mellett a nevelési év végén nyomtatott formában is rendelkezni kell minden csoportra vonatkozóan a csoportnaplókkal.

**Hajnal Lajosné:**

- Köszöni a választ. Kéri, hogy szerepeljen a jegyzőkönyvben az általa tett javaslat.

**Karsai Andrásné:**

- Van-e arra lehetőség, hogy a tehetségfejlesztő műhelyek a szükséges adminisztrációt számítógépen végezzék, és havonta kinyomtaszák?

**Gyurján László Jánosné:**

- Természetesen van rá lehetőség. Minden tagóvodának megküldöm a dokumentációt szerkeszthető formában.

Gyurján László Jánosné megköszöni a nevelőtestület figyelmét és lezárja az értekezletet.

Újfehértó, 2021. szeptember 15.

**A jegyzőkönyv hitelül:**

1. Dobrosi Enikő

**Dobrosi Enikő**

2. Bojté Mihály Tiborné

**Bojté Mihály Tiborné**

Szücsné Tóth Eszter

**Szücsné Tóth Eszter**  
**jegyzőkönyvvezető**



*[Handwritten signature]*



Ü.sz.: 393 /2021.

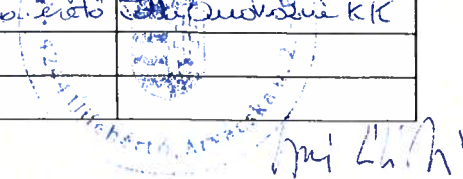
### Jelenléti ív

**Készült:** 2021. szeptember 15. a Lengyel Laura Óvoda hivatalos helyiségében a Lengyel Laura Óvoda nevelési értekezletén

**Tárgy:** A Lengyel Laura Óvoda 2021/2022 évi nevelő munkájának előkészítése, a Vezetői munkaterv véleményezése, elfogadása

**Jelen vannak:**

S.sz.	Név	Óvoda	Beosztás	Aláírás
1.	Áncsán Ildikó			
2.	Bábiné Baraksó Katalin	ARANYKAPU ÓVODA	munk.közp. vezető	Bábiné Baraksó Katalin
3.	Balogh - Kiss Tünde			
4.	Béresné Tóth Ágnes	ARANYKAPU ÓVODA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Béresné Tóth Ágnes
5.	Bige Szabolcsné	NAPSUGÁR ÓVODA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Bige Szabolcsné
6.	Boda Sándorné	Jegyző	Időveljáró vezető	
7.	Bojté Mihály Tiborné	Lengyel Laura Óvoda	ÓVODAPEDAGÓGUS	Bojté Mihály Tiborné
8.	Dobrosi Enikő	Lengyel Laura Óvoda	ÓVODAPEDAGÓGUS	Dobrosi Enikő
9.	Fehértói Szabolcsné	Fehértói Szabolcsné	Óvoda vezető	Fehértói Szabolcsné
10.	Gyurján László Jánosné	Lengyel Laura Óvoda	Óvoda vezető	Gyurján László Jánosné
11.	Hajnal Lajosné	NAPSUGÁR T.Ó.	Óvoda pedagógus	Hajnal Lajosné
12.	Hegedűsné Ferenczi Mária	Lengyel Laura Óvoda	ÓVODAPEDAGÓGUS	Hegedűsné Ferenczi Mária
13.	Hrubi Petra	NAPSUGÁR TAGÓVODA	PEDAGÓGIAI ASSZISTENS	Hrubi Petra
14.	Kabai Tiborné	NAPSUGÁR TAGÓVODA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Kabai Tiborné
15.	Karsai Andrásné	NAPSUGÁR TAGÓVODA	Tagóvoda vezető	Karsai Andrásné
16.	Korpai Jánosné	Lengyel Laura Óvoda	Óvoda pedagógus	Korpai Jánosné
17.	Lénárt Anita			
18.	Majorné Vakler Ildikó	Lengyel Laura Óvoda	ÓVODAPEDAGÓGUS	Majorné Vakler Ildikó
19.	Molnár Krisztina	ARANYKAPU TAGÓVODA	PEDAGÓGIAI ASSZISZ.	Molnár Krisztina
20.	Mosolygóné Kósza Zsuzsanna	NAPSUGÁR TAGÓVODA	Óvoda pedagógus	Mosolygóné Kósza Zsuzsanna
21.	Némethné Károlyi Erzsébet	Jegyző	Időveljáró vezető	
22.	Nyalka Eszter	ARANYKAPU TAGÓVODA	PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS	Nyalka Eszter
23.	Pappné Tóth Edit			
24.	Révész Róbertné	Lengyel Laura Óvoda	Óvoda pedagógus	Révész Róbertné
25.	Suták Anita	ARANYKAPU TAGÓVODA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Suták Anita
26.	Szegedi Petra	NAPSUGÁR TAGÓVODA	pedagógiai asszisztens	Szegedi Petra
27.	Sztányi Zsanett	ARANYKAPU TAGÓVODA	Óvoda pedagógus	Sztányi Zsanett
28.	Szücsné Tóth Eszter	RECE - LAURA ÓVODA	Óvoda vezető	Szücsné Tóth Eszter
29.	Tóth Jánosné	RECE - NAPSUGÁR TAGÓVODA	Óvoda pedagógus	Tóth Jánosné
30.	Tóth Andrásné Kardos Katalin	ARANYKAPU TAGÓVODA	Tagóvoda vezető	Tóth Andrásné Kardos Katalin







Ü.i.sz.: 393-4/2021.

## Jegyzőkönyv

**Készült:** 2021. szeptember 16. napján, a Lengyel Laura Óvoda vezetői munkatervének Szülői véleményezése alkalmából.

**Helye:** Lengyel Laura Óvoda hivatalos helyisége – 4244 Újfehértó, Árvácska utca 2

**Jelen vannak:** Gyurján László Jánosné – óvodavezető

SzücsnéTóth Eszter – általános helyettes

Szülők – jelenléti ív szerint

Napirendi pontok:

1. A 2021/2022. nevelési év munkatervének ismertetése.
2. Vélemények, hozzászólások.

Gyurján László Jánosné óvodavezető köszönti a megjelent szülőket.

- Felkéri SzücsnéTóth Eszter általános helyettest a jegyzőkönyv vezetésére
- Gyurján László Jánosné ismerteti a szülőkkel a 2021/2022 nevelési év munkatervét.
- A munkaterv ismertetését követően megkéri a szülőket, mondják el véleményüket a nevelési évre vonatkozó tervről.

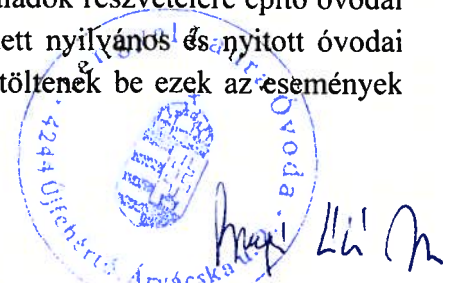
### Vélemények, hozzászólások:

**Nagy Zsuzsanna:**

- A negyedik gyermeke jár most az önkormányzati óvodába, és a jövőben sem választana más óvodát. Maximálisan elégedett az intézményben folyó nevelő-oktató munkával, a gyermekszerető nevelőtestülettel.

**Barcsik Tünde:**

- Megnyugtató volt számára, hogy a járvány helyzet alatt biztosítottak voltak az óvodában a védekezéshez a feltételek.
- Nagyon örül, hogy végre a megszokott rendben tölthetik a gyerekek a mindennapokat az óvodában.
- Nagyon jónak tartja a tervezett programokat, a szülők – családok részvételére építő óvodai rendezvényeket. Most, hogy ilyen hosszú ideje nem lehetett nyilvános és nyitott óvodai programokat szervezni, érzi, hogy milyen fontos szerepet töltenek be ezek az események az egy csoportba, egy óvodába járó gyerekek életében.



**Pocsai Erika:**

- Meglepődve hallgatta, hogy mennyire tartalmas, minden területre kiterjedő program szerint dolgoznak az óvodapedagógusok az óvodában.
- Nagy örömet jelent számára, hogy az idei nevelési évben is szerepel a munkatervben az Ovigála és az Ovikarnevál megrendezése. Ezek a rendezvények ünnepek számítanak a család életében, melyet mindig nagyon várnak, büszkeséggel és meghatottan izgulják végig az előadást. Bízunk benne, valóban meg tudjuk valósítani.

**Sztányi Antal:**

- Nagyon tartalmas a nevelési év munkaterve. Jó egészséget, sok erőt és kitartást kíván a megvalósításához.

**Szilágyiné Molnár Ilona:**

- Számára nem volt kérdés, hogy az önkormányzati óvodát válassza a gyermeke számára. A nagyobb gyermeke is ide járt, teljes mértékben elégedett volt a nevelés színvonalával, az intézmény által nyújtott szolgáltatásokkal, a nevelőtestület hozzáállásával.
- Nagyon tartalmasnak ítéli a munkatervet. Úgy gondolja, a gyerekek harmonikus fejlődéséhez adottak a feltételek az intézményben.

**Gyurján László Jánosné:**

- Megköszöni a szülők részvételét és aktivitását.
- A tanácskozást lezárja.

K:m.f.

*Szücsné Tóth Eszter*  
\_\_\_\_\_  
**Szücsné Tóth Eszter**  
jegyzőkönyv vezető

**A jegyzőkönyvet hitelesíti:**

*Szilágyiné Molnár Ilona*  
\_\_\_\_\_  
**Szilágyiné Molnár Ilona**  
SzMK vezető

*Barcsik Tünde*  
\_\_\_\_\_  
**Barcsik Tünde**  
szülő








Ü.sz.: 393-3/2021.

**Jelenléti ív  
Szülői Szervezet**

**Készült:** 2021. szeptember 16. napján, a Lengyel Laura Óvoda hivatalos helyiségében (4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.) a Lengyel Laura Óvoda Szülői Szervezetének megbeszélésén

**Tárgy:** A Lengyel Laura Óvoda 2021/2022 évi Óvodavezetői munkatervének véleményezése.

**Jelen vannak**

Sorszám	Név	Aláírás
1.	Sztányi Antal	
2.	POCSAI ERIKKA	Pocsi Erika
3.	NAGY ZSUZSANNA	Nagy Zsuzsanna
4.	BARCSIK TÜNDE	Barcsik Tünde
5.	SZILÁGYI DE' MOKNAR ILONA	Szilágyi De' M' f



