



Száma: 2-21/2021.

M E G H Í V Ó

Újfehértó Város Képviselő-testületét

2021. szeptember 6-án (hétfő) 9⁰⁰ órai kezdettel

a 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdése, illetve Újfehértó Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 6. §. (7) bekezdése alapján

rendkívüli nyilvános ülésre összehívom

A rendkívüli képviselő-testületi ülés helye: Újfehértói Polgármesteri Hivatal 4244 Újfehértó, Szent István u. 10. (Jegyző hivatali helyisége)

A rendkívüli képviselő-testületi ülésre Tisztelettel meghívom

Napirendi javaslat

- 1./ Előterjesztés „A „Hűtőház építése Újfehértón” tárgyú Kbt. 117. § szerinti közbeszerzési eljárás (EKR000845562021) megindításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-~~11~~/2021.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 2./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához való csatlakozásról, a pályázat kiírásáról, a pályázat lebonyolításához szükséges költségvetési fedezet biztosításáról (Írásbeli előterjesztés alapján)
Száma: 3-~~11~~/2021.
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester
- 3./ Tájékoztató a termelői piac építésével kapcsolatos aktuális feladatokról (Szóbeli előterjesztés alapján)
Előadó: Dr. Hosszú József polgármester

A rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívását „A „Hűtőház építése Újfehértón” tárgyú Kbt. 117. § szerinti közbeszerzési eljárás (EKR000845562021) megindításáról szóló döntés sürgőssége indokolja.

Ú j f e h é r t ó, 2021. szeptember 03.

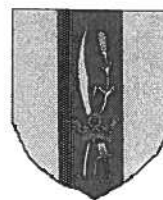

Dr. Hosszú József
 polgármester





**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: ...3-131...../2021.

E L Ő T E R J E S Z T É S
- a Képviselő-testülethez -

„A „Hűtőház építése Újfehértón” tárgyú Kbt. 117. § szerinti közbeszerzési eljárás (EKR000845562021) megindításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Önkormányzata „Termelői és feldolgozó igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2019-00048 azonosítószámú projekt megvalósítását tervezi.

A jelen közbeszerzési eljárás tárgya „Termelői és feldolgozó igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2019-00048 tárgyú projekt keretében tervezett hűtőház építési-kivitelezési munkáinak elvégzése Újfehértó külterület 08/55 hrsz. alatti ingatlanon, vállalkozási szerződés formájában, az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a műszaki dokumentumokban foglaltak szerint.

A tervezett létesítmény leírása: Újfehértó külterület 08/55 hrsz. alatti ingatlanon 6db 10 vagonos (kamránként betárolható 315db konténer) és 1db 11 vagonos (betárolható 378db konténer), összesen 2268db /100x120x80cm méretű/ befogadására alkalmas hűtőház építése, komplett gépészettel, belső út és térburkolat, járdák kialakításával. A hűtőtároló 7 hűtőkamrát foglal magába. A hűtőkamrák egymás után sorolva, önálló bejáráttal rendelkező egységek, előttük központi manipulációs térrel, amely gépkocsival is átjárható. Telek területe: 10000 m². Az épület nettó/hasznos alapterülete: 1130,93 m².

Az elvégzendő feladatok részletes leírását a közbeszerzési dokumentumok körében rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentáció (árazatlan költségvetés, szöveges és rajzi dokumentumok) tartalmazza.

Mivel az építési beruházás a jelenleg hatályos jogszabályi előírások szerint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozik, becsült értéke eléri a nettó 300.000.000.-Ft-ot, így a Kbt. Harmadik rész 117. § szerinti nyílt eljárás szabályai szerint lefolytatandó nemzeti közbeszerzési eljárás lefolytatása indokolt.

Tárgyi beruházás vonatkozásában az Önkormányzat TOP-1.1.3-15-SB1-2019-00048 azonosítószámú pályázat vonatkozásában támogatási szerződéssel rendelkezik.

Az önkormányzat a támogatási szerződésben rendelkezésre álló költségkeret mértékére tekintettel az eljárást a Kbt. 53.§ (6) bekezdésében foglaltak alapján feltételesen indítja, így a rendelkezésre álló költségkeret meghaladó ajánlati összeg esetén az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, vagy annak vonatkozásában támogatási szerződés módosítására irányuló igényt nyújthat be a Támogató felé, melynek pozitív elbírálása esetén lehetőség lesz a fentiek


megvalósítására, illetőleg a módosítási igény esetleges elutasítása esetén az eljárás eredménytelenné nyilvánítható.

A dokumentáció az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezet mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembevételével az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozattervezetben foglaltakat hagyja jóvá.

Újfehértó, 2021. augusztus 30.




Dr. Hosszú József
polgármester

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... () számú

határozata

A „Hűtőház építése Újfehértón” tárgyú Kbt. 117. § szerinti közbeszerzési eljárás
(EKR000845562021) megindításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ a Kbt. 117. § szerinti közbeszerzési eljárást indít „Termelői és feldolgozó i igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2019-00048 azonosítószámú projekt keretében az építési beruházásra irányuló „Hűtőház építése Újfehértón” tárgyában.
- 2./ a „Termelői és feldolgozó i igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2019-00048 azonosítószámú projekt keretében az építési beruházásra irányuló „Hűtőház építése Újfehértón” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását és a közbeszerzési dokumentumokat a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
- 3./ felhatalmazza a Polgármestert a tárgyban keletkező dokumentumok aláírására, nyilatkozatok megtételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

Erről értesülnek:

- 1./ Irattár
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)

Titoktartási és Összeférhetlenségi Nyilatkozat

Újfehértó Város Önkormányzata (4244 Újfehértó, Szent István út 10.), mint Ajánlatkérő által kiírt a „Termelői és feldolgozó igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban fennálló összeférhetlenségről.

Alulírott,

(született:, anyja neve:))

Felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy velem szemben – a jelen közbeszerzési eljárással összefüggésben – összeférhetlenségi ok nem áll fenn.

Kijelentem továbbá, hogy az eljárással kapcsolatos megbízásom sem jogi, sem etikai szempontból nem összeférhetetlen, egyetlen ajánlat kedvező elbírálásában sem vagyok sem anyagilag, sem más szempontból érdekelve. Az ajánlattevőkkel perben, haragban nem állok.

Tartózkodni fogok az ajánlatokból tudomásomra jutott adatok, információk, leírások bármilyen közvetlen, illetve közvetett felhasználásától.

Az eljárás során szerzett információkat bizalmasan kezelem. Tudomásul veszem, hogy a sajtó és az egyéb érdekeltek tájékoztatására a döntéshozónak van hatásköre.

A 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről szóló 25. §-ban foglaltak alapján az Ajánlatkérő fenti tárgyú közbeszerzési eljárásával kapcsolatban, mint az eljárás előkészítésébe/eljárásba bevont személy kijelentem, hogy velem szemben a (Kbt.) meghatározott összeférhetlenségi ok nem áll fenn.

Kbt. 25.§ (2) bekezdése:

„Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.”

Kelt: Újfehértó, 2021.

.....

aláírás

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása részvételi szakasz nélkül -
EKR000845562021

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Hűtőház építése Újfehértón**

Ajánlatkérő neve: **Újfehértó Város Önkormányzata**

I.1) Név és címek

I. szakasz: Ajánlatkérő

A Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pont szerinti eljárások esetében.

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Újfehértó Város Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	15732475215
Postai cím:	Szent István Út 10		
Város:	Újfehértó	NUTS-kód:	HU323
		Postai irányítószám:	4244
		Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Suga	Ferenc	Krisztián
E-mail:	palyazatok@ujfeherto.hu	Telefon:	+36 42290000
		Fax:	+36 42290000
Internetcím(ek)			
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	http://www.ujfeherto.hu/		
A felhasználói oldal címe: (URL)	http://www.ujfeherto.hu/		

Lebonyolító szerv(ek) adatai

I.2) Közös közbeszerzés

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.

Nem

I.3) Kommunikáció

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: Igen

A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott: Nem

További információ a következő helyről érhető el:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000845562021/reszletek>

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím: Igen

másik cím: (adjon meg másik címet) Nem

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikusan: Igen <https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000845562021/reszletek>

a fent említett címre: Igen

a következő címre: (adjon meg másik címet) Nem

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők: Nem

I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II.1) Meghatározás

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Hűtőház építése Újfehértón

Hivatkozási szám: EKR000845562021

II.1.2) Fő CPV-kód:

45210000-2

EKR000845562021

II.1.3) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Vállalkozási szerződés, termelői és feldolgozó igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón.

II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre bontás

A beszerzés részekből áll

Nem

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Hűtőház építése Újfehértón

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45210000-2

45213210-8

45233228-3

45310000-3

45330000-9

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU323 Szabolcs-Szatmár-Bereg

A teljesítés helye:

Újfehértó külterület 08/55 hrsz

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Újfehértó külterület 08/55 hrsz. alatti ingatlanon 6 db 10 vagonos (kamránként betárolható 315 db konténer) és 1 db 11 vagonos (betárolható 378 db konténer), összesen 2268 db /100x120x80cm méretű/ befogadására alkalmas hűtőház építése, komplett gépészettel, belső út és térburkolat, járdák kialakításával. A hűtőtároló 7 hűtőkamrát foglal magába. A hűtőkamrák egymás után sorolva, önálló bejárattal rendelkező egységek, előttük központi manipulációs térrel, amely gépkocsival is átjárható. Telek területe : 10 000 m2 Tervezett hűtőtároló ereszevonala : +7,20, gépház ereszevonala : +2,75 m, Tervezett hűtőtároló főgerinc magassága : +9,37 m. Az épület nettó/hasznos alapterülete: 1130,93 m2.

Az elvégzendő feladatok részletes leírását a közbeszerzési dokumentumok körében rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentáció (árazatlan költségvetés, szöveges és rajzi dokumentumok) tartalmazza.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
2. Többlet jótállási időtartam (hónap, minimális értéke 0 hónap, legkedvezőbb szintje 24 hónap)	9
3. A III.1.3) M2.a) pontja szerinti szakember magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási befejezett projektek helyszíni irányításában szerzett építési szakmai többlettapasztalata (db)	7
4. A III.1.3) M2.b) pontja szerinti szakember magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási befejezett projektek helyszíni irányításában szerzett építménygépezési szakmai többlettapasztalata (db)	7
5. A III.1.3) M2.c) pontja szerinti szakember magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási befejezett projektek helyszíni irányításában szerzett építményvillamossági szakmai többlettapasztalata (db)	7

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
1. Nettó vállalkozói díj (HUF)	70

Ajánlatkérő(k) által meghatározott egyéb értékelési szempont:

Nem

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 8

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma - Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP-1.1.3-15-SB1-2019-00048

II.2.13) További információ:

A 3-5. értékelési részszerzőpont teljes megnevezése:

"3. A III.1.3) M2.a) pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási befejezett projektek helyszíni irányításában szerzett építési szakmai többlettapasztalata (db, minimális értéke 0 db, legkedvezőbb szintje 5 db)

4. A III.1.3) M2.b) pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási befejezett projektek helyszíni irányításában szerzett építménygépészeti szakmai többlettapasztalata (db, minimális értéke 0 db, legkedvezőbb szintje 5 db)

5. A III.1.3) M2.c) pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási befejezett projektek helyszíni irányításában szerzett építményvillamossági szakmai többlettapasztalata (db, minimális értéke 0 db, legkedvezőbb szintje 5 db)"

A teljesítés határideje: a munkaterület rendelkezésre bocsátásától számított 8 hónap, azzal, hogy ezen időtartamon belül a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételnek meg kell történnie.

Ajánlattevőnek a felolvasólapon meg kell adnia az értékelési részszerzőpont vonatkozásában bemutatandó szakember nevét, ennek elmulasztása a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára figyelemmel az ajánlat érvénytelenségét eredményezi. Ajánlatkérő előírja és felhívja továbbá Ajánlattevők figyelmét, hogy az alkalmasság körében bemutatott tapasztalat nem vehető figyelembe az értékelés körében.

A részajánlat tételének kizárásának indoka: Ajánlatkérő a Kbt. 61. § (4) bekezdésére figyelemmel ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét a beszerzés tárgyának és jellegének megfelelően megvizsgálta, és megállapította, hogy a kivitelezés egyes részfolyamatai szorosan egymáshoz kapcsolódnak, egymásra épülnek, és nem tartalmaznak olyan részfeladatot, mely a többitől elválaszthatóan, önálló egységként kezelhető, továbbá a beruházás munkaszervezése egy ajánlattevő esetében hatékonyabban megoldható.

Ajánlatkérő számára gazdaságilag és szakmailag ésszerűtlen döntés lenne a beruházás különböző vállalkozókkal történő megvalósítása.

III.1) Részvételi feltételek

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenységek végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben:

- a Kbt. 62. § (1) bekezdés c), h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok bármelyike fennáll;
- továbbá ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, azt az alvállalkozót, illetve alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

1) Az ajánlattevőnek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 17. § (1) bekezdés szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját az alábbiak szerint kell igazolnia:

Mind Magyarországon letelepedett, mind nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében: pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a Kr. 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

2) Az ajánlattevő, az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Kr. 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani arról, hogy vonatkozásukban nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés c), h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok.

3) Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114/A. §-a alapján ellenőrzi.

4) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdése alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az

igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

5) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (11a) bekezdésében foglaltakra.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

Ajánlatkérő gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételeket nem ír elő.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M1.) Ajánlattevő csatolja a Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Kbt. 65. § (4) bekezdése és a Kr. 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 5 évben (60 hónapban) (a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett) szerződésszerűen teljesített, az előírt alkalmassági minimumkövetelmények igazolásához szükséges referenciáiról szóló, a Kr. 23. § és 22. § (3) bekezdése szerint kiállított referenciainyilatkozatot, melynek tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

- a szerződést kötő másik fél neve, székhelye;
- az építési beruházás tárgya/ismertetése (feltüntetve azon adatokat, amelyekből az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható);
- az építési beruházás alkalmasság megítélése szempontjából releváns mennyiségi adatai (feltüntetve azon adatokat, amelyekből az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható);
- közös ajánlattevőként teljesített referencia esetében az ellenszolgáltatás összegéből történt részesedés aránya;
- a teljesítés ideje (kezdő és befejező időpontja, ÉV/HÓ/NAP pontossággal);
- a teljesítés helye;
- nyilatkozat annak vonatkozásában, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.
- a szerződéskötő másik fél vonatkozásában a kapcsolattartó neve és elérhetősége (telefonszám és/vagy e-mail cím)

M2.) A Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Kbt. 65. § (4) bekezdése és a Kr. 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő nyilatkozata azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezésével, és az M2. szerinti megfelelő pozíció megjelölésével, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe.

Az M2. tekintetében megajánlott szakemberek alkalmassága igazolható:

1. a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti, magyarországi kamarai nyilvántartásban (névjegyzék) szerepléssel. Ezen esetben az ajánlatban fel kell tüntetni azon elektronikus elérési utat, ahol az adott jogosultság ellenőrizhető. Az elektronikus nyilvántartást a Kbt. 69. § (11) bekezdés alapján ajánlatkérő ellenőrzi. Amennyiben az elektronikus nyilvántartásban szereplés nem ellenőrizhető, úgy a jogosultság érvényességét igazoló dokumentumok (kamarai határozat) egyszerű másolatban történő benyújtásával köteles ajánlattevő igazolni. További dokumentum csatolása nem szükséges (az alábbi 2. pont nem irányadó).
2. amennyiben a megjelölt szakember az 1. pontban rögzített magyarországi kamarai nyilvántartásban nem szerepel, úgy csatolandó az előírt végzettséget vagy képzettséget igazoló iskolai oklevél másolata és az előírt szakmai gyakorlatot alátámasztó önéletrajz saját kezűleg aláírt példánya. A szakmai gyakorlat alátámasztására az adatokat min. az alábbi részletezettséggel kell megadni: beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az ellátott feladat, tevékenység ismertetése; és a tevékenység kezdő és befejező ideje (év, hónap pontossággal). Az önéletrajznak olyan részletezettségűnek kell lennie, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen.

Ajánlattevőnek a fenti 1. és 2. pont szerinti esetek mindegyikében ajánlatában nyilatkoznia szükséges arról, hogy mely szakembert mely pozícióra jelöli, és hogy a jelen pontban meghatározott, és nyertessége esetén az általa teljesítésbe bevinni kívánt szakemberek az ajánlattétel időpontjában mely szervezettel/személlyel állnak munkaviszonyban, tagsági- vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban. Az adott szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát is csatolni kell az ajánlatban. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia szükséges továbbá arról is, hogy nyertessége esetén az általa bemutatott szakemberek rendelkezni fognak a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti érvényes, jelen pontban meghatározott jogosultsággal, továbbá a Magyar Mérnöki Kamara, illetve a Magyar Építész Kamara névjegyzékében ilyen jogosultsággal a szerződés megkötésekor, illetőleg a szerződés teljes időtartama alatt. Előbbiek egyben a szerződéskötés feltételeit is képezik. Az ajánlattevőnek nyilatkozattételével kell tudomásul vennie ajánlatában, hogy ha a bemutatott szakember esetében megállapítható, hogy az előírt jogosultsággal nem rendelkezik legkésőbb a szerződés megkötésekor, úgy a nyilvántartásba-vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtó ajánlattevővel köti meg ajánlatkérő a szerződést, feltéve, hogy azt az összegezésben megjelölte.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek (M.1., M.2.). Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. A Kbt. 65. § (7), (9) és (11) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitásait

rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M1.) Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított 5 évben (60 hónapban) (a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett) megvalósított, összesen legalább nettó 600 m² alapterületű épület felújítási és/vagy építési és/vagy bővítési és/vagy átalakítási munkával, amely legalább 0 és +4 C közötti hűtőkapacitású hűtőberendezés beépítését is magában foglal.

Az előírt referenciakövetelmény igazolható egy vagy több előírt tárgyú szerződéssel is, azzal, hogy az építés és a hűtőberendezés beépítése is teljesíthető több előírt tárgyú szerződéssel.

Ajánlatkérő az „épület” kifejezés alatt az 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 10. pontja szerinti fogalmat érti.

M2.) Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha nem rendelkezik legalább

a) 1 fő felsőfokú végzettségű, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet VI. Felelős műszaki vezetés 1. rész (általános építmények felelős műszaki vezetői szakterületek) szerinti MV-É jogosultság (vagy ezzel egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges képesítési követelménnyel (vagy ezzel egyenértékű szakképzettséggel) és a jogosultság megszerzéséhez szükséges minimum szakmai gyakorlati idővel rendelkező szakemberrel,

b) 1 fő felsőfokú végzettségű, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet VI. Felelős műszaki vezetés 2. rész (szakági felelős műszaki vezetői szakterületek) szerinti MV-ÉG jogosultság (vagy ezzel egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges képesítési követelménnyel (vagy ezzel egyenértékű szakképzettséggel) és a jogosultság megszerzéséhez szükséges minimum szakmai gyakorlati idővel rendelkező szakemberrel,

c) 1 fő felsőfokú végzettségű, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet VI. Felelős műszaki vezetés 2. rész (szakági felelős műszaki vezetői szakterületek) szerinti MV-ÉV jogosultság (vagy ezzel egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges képesítési követelménnyel (vagy ezzel egyenértékű szakképzettséggel) és a jogosultság megszerzéséhez szükséges minimum szakmai gyakorlati idővel rendelkező szakemberrel.

Egy szakember több vagy valamennyi alkalmassági feltétellel is bemutatatható.

A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az alkalmasság igazolása körében irányadóak továbbá a Kr. 21. § (2a) bekezdés a) pontjában, 23. §-ában, 24. § (1)-(2) bekezdésében, továbbá a Kbt. 140. § (9) bekezdésében foglaltak és a Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács útmutatója az alkalmassági feltételek előírásával kapcsolatos szabályokról (2021. május 6., közzétéve a Közbeszerzési Hatóság honlapján 2021. május 11.). Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (6)-(7), (9), (11), (12) bekezdésében, a Kbt. 67. § (3) bekezdésében, a Kbt. 69. § (11a) bekezdésében foglaltakra.

Az igazolások tekintetében Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdése szerint jár el.

III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok

A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott Nem

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

Késedelmi kötbér: A Ptk. 6:186. §-a alapján a szerződésben meghatározott teljesítési határidő olyan okból történő késedelmes teljesítése esetére, amelyért ajánlattevő felelős a Közbeszerzési Dokumentumokban részletezettek szerint; mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 0,5 %-a/nap.

A késedelmi kötbér legfeljebb 20 napig kerül felszámításra minden késedelmes nap után, a maximális késedelem elérését az ajánlatkérő meghíusulásnak tekinti, és ebben az esetben jogosult a szerződéstől a nyertes ajánlattevővel szembeni kártérítési kötelezettség nélkül egyoldalú jognyilatkozattal elállni, illetve azt felmondani és a szerződés szerinti meghíusulási kötbérnek, és minden kárának megtérítését követelni. A Ptk. 6:187. (1) bekezdése alapján a késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kötbér megfizetése a szerződésszerű teljesítés kötelezettsége alól nem mentesít.

Meghíusulási kötbér: A Ptk. 6:186. §-a alapján a szerződés teljesítésének olyan okból történő meghíusulása esetére, amelyért ajánlattevő felelős a Közbeszerzési Dokumentumokban részletezettek szerint; mértéke a nettó vállalkozói díj 15 %-a. Nyertes ajánlattevő 20 napot meghaladó késedelme nem teljesítésnek minősül (ajánlatkérő döntése alapján). Ezen esetben ajánlatkérő jogosult a nem teljesítés esetére járó kötbér összegét érvényesíteni (a késedelmi kötbér ezen esetben nem érvényesíthető). A Ptk. 6:187. (1) bekezdése alapján a nem teljesítés (meghíusulás) esetén megfizetett kötbér a további (teljes) teljesítés követelését kizárja. A meghíusulási kötbér követelése kizárja a késedelmi kötbérre vonatkozó igényt. A kötbér a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésének megfelelően akkor fizetendő, ha a kötelezett felelős a szerződésszegésért.

Teljesítési biztosíték: általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás (nettó vállalkozói díj) 5 %-a.

Jólteljesítési biztosíték: általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás (nettó vállalkozói díj) 5 %-a.

Jótállás: a műszaki átadás-átvételtől számított 24 hónap + az ajánlattevő által vállalt többlet jótállási időtartam, amelyek együttesen képezik a szerződéses teljeskörű jótállás időtartamát.

Ajánlatkérő a fentieken és az ajánlati biztosítékon kívül más szerződéses biztosítékokat nem ír elő. A szerződés biztosítékainak részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ajánlattétel, az elszámolás, a szerződés és a kifizetés pénzneme: HUF.

Ajánlatkérő a szerződésben foglalt - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatás (nettó vállalkozói díj) 5 %-ának megfelelő összegű előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja. Az előleg fizetését az ajánlatkérő nem teszi függővé a biztosíték nyújtásától.

A szerződés finanszírozása a TOP-1.1.3-15-SB1-2019-00048 azonosító számú „Termelői és feldolgozó igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón” elnevezésű pályázat keretében történik. A támogatási intenzitás mértéke 100,000000 %. A finanszírozás formája utófinanszírozás.

A nyertes ajánlattevő a szerződéses feladatok teljes körű és szerződésszerű teljesítését - az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 31. §-a alapján - a teljesítés igazolását követően 3 db részszámla és 1 db végszámla kibocsátására jogosult az alábbiak szerint:

Készültségi fok Részszámla száma, összege

25% (műszaki ellenőr által igazoltan) 1. részszámla: a nettó vállalkozói díj 25%-a

50% (műszaki ellenőr által igazoltan) 2. részszámla: a nettó vállalkozói díj 25%-a

75% (műszaki ellenőr által igazoltan) 3. részszámla: a nettó vállalkozói díj 25%-a

100% (műszaki ellenőr által igazoltan) Végszámla: a nettó vállalkozói díj 25%-a

a szerződés hiba- és hiánymentes teljesítésének feltételével, a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően, azaz a végszámla benyújtásának feltétele a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása.

Az előleget a benyújtásra kerülő végszámla összegéből kell levonni.

A vállalkozói díj tartalékkeretet nem tartalmaz.

Az ellenérték teljesítése teljesítés igazolás alapján kiállított számla alapján történik a Kbt. 135. § (1), (3), (6), (10) bekezdéseiben, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30-31. §-ában és a 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. és 32/B. §-ában foglalt szabályok szerint történik a szerződésben foglalt ellenérték kifizetése.

Irányadó továbbá a Kbt. 27/A. §-a, mely szerint „Az ajánlatkérő - kivéve az 5. § (2)-(4) bekezdése szerinti ajánlatkérőt - köteles fogadni és feldolgozni az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.”

A számla késedelmes fizetése esetében a Ptk. 6:155.§ (1) bekezdése irányadó.

A fizetési feltételekre vonatkozó részletes előírásokat a közbeszerzési dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő projektársaság létrehozását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk *(csak szolgáltatásmegrendelés esetében)*

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét Igen

IV.1) Meghatározás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Tárgyalásokat is magában foglaló eljárás. Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul Nem

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul Nem

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják Nem

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalás megtartásával indított eljárás során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát. Nem

IV.1.4) Információ a tárgyalásról

A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai: (kivéve a tárgyalás nélkül indított eljárást)

Az első tárgyalás időpontja: (egy szakaszos tárgyalásokat is magában foglaló eljárás esetén)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda. Nem

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni Nem

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(Ké-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum, helyi idő: 11:00 óra/perc

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum:

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60

a következő dátumtól számítva:

EKR000845562021

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: _____ óra/perc

Hely: <https://ekr.gov.hu/>

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlattételi határidőre és az elektronikus bontásra vonatkozó szabályokat a Kbt. 68. §-a és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (továbbiakban: e-Kr.) 15-17. §-a tartalmazza.

VI.1-3) Kiegészítő információk

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Igen Nem

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik: Nem Igen

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak: Nem Igen

A fizetés elektronikus úton történik: Nem Igen

VI.3) További információk

VI.3.1) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0 _____ 10

VI.3.2) A módszer(ek) meghatározása, amellyel megadja a VI.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

1. részszerpont: fordított arányosítás, 2. részszerpont: egyenes arányosítás, 3-5. részszerpont: két szélső érték közötti arányosítás.

VI.3.3) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Igen Nem

Az ajánlati biztosíték mértéke: 2000000

A befizetés helye:

vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: 68800013-11102821-00000000

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

Az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel.

Ajánlatkérő a Kbt. 41/A. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentum (amennyiben az pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosítása, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvény) elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

Az ajánlati biztosíték a szerződés megkötésével a teljesítési biztosítékká válik.

VI.3.4) További információk:

1. Csatolandó

1.1. EKR-ben:

- Felolvasólap

- A Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat.

- Nyilatkozat kizáró okokról
- A Kbt. 62. § (1) bekezdése k) pont kb) alpontja szerinti nyilatkozat
- Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában
- Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról
- Nyilatkozat Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakról
- Nyilatkozat Kbt. 65. § (7) bekezdésben foglaltakról
- Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan
- Nyilatkozat bemutatott szakemberekről
- Nyilatkozat üzleti titokról (adott esetben)

1.2. Egyéb nyilatkozatok, dokumentumok:

- Ajánlattevő az alkalmassági követelménynek más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet a Kbt. 65. § (7)-(9), (11) bekezdése szerint.
- Az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek) az ajánlatához csatolni kell az ajánlatot aláíró cégjegyzérsre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (3) bekezdésének megfelelően elkészített aláírási mintáját, egyszerű másolatban (vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzési jogosultságot igazoló dokumentumot). Egyéni vállalkozók esetében adószám, vagy egyéni vállalkozói nyilvántartási szám megadása kötelező.
- Változásbejegyzés esetén csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást
- Árazott költségvetés.
- Felelősségbiztosítás: (teljes körű építési-szerelési felelősségbiztosítás, CAR) Minimális kártérítési összeg káreseményenként: 20 millió HUF/káresemény, minimális éves kártérítési összeg: 50 millió HUF/év.
- Közös ajánlattétel esetében közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodás (konzorciális szerződés).
- A 3-5. értékelési részszepontra adott ajánlat alátámasztására csatolandó a nyilatkozat a szakemberekről és a szakemberek szakmai önéletrajza.

2. Egyéb információk

2.1. Közbeszerzési dokumentumok: a <https://ekr.gov.hu> Az EKR rendszeren keresztül csatolt dokumentumokra .pdf, .jpg, .tif file formátumok valamelyikének alkalmazását írja elő az Ajánlatkérő.

2.2. Felhívjuk az ajánlattevő figyelmét a Kbt. 42-45. §-ában foglaltakra.

2.3. A felhívás III.1.3.) pontja szerinti valamennyi alkalmassági minimumkövetelmény és ezek előírt igazolási mód a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb.

2.4. Minden idegen nyelvű nyilatkozatot, hatósági igazolást, dokumentumot és okiratot magyar fordításban kell az ajánlatba csatolni.

2.5. Ajánlatkérő az eljárás nyertesével vagy a Kbt. 131. § (1) bekezdésében meghatározott esetekben az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) kötheti meg a szerződést, ha ez az ajánlattevő az összegezésben megnevezésre került.

2.6. A Kbt. 71. § (1) alapján Ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

2.7. A kiegészítő tájékoztatás kérésre és a válaszára a Kbt. 56. §-a irányadó, azzal, hogy konzultációra, helyszíni bejárásra nem kerül sor.

2.8. A szerződés teljesítésére és az alvállalkozó(k) bevonására a Kbt. 138. §-a vonatkozik.

2.9. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdésében foglaltakra.

2.10. Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdése alapján úgy rendelkezik, hogy az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. Csak az értékelési sorrendben a legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

2.11. Ajánlatkérő nyilatkozik, hogy jelen eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját alkalmazza.

2.12. FAKSZ: Bányi László (00043), Dr. Kardos Norbert (00077).

2.13. Jelen közbeszerzési eljárás a Kbt. 117. §-a alapján kerül lefolytatásra. A Kbt. 117. § (2) bekezdése alapján az önállóan kialakított eljárási szabályok a következők:

Ajánlatkérő az eljárás során a Kbt. 112. § (1) bekezdésének b) pontja szerint jár el - nyílt eljárást alkalmaz a nemzeti eljárásrend szabályai szerint - az alábbi eltérésekkel:

1. Amennyiben nem hirdetményben közzétett, azaz jelen eljárást megindító felhíváson kívüli Közbeszerzési Dokumentumok módosulnak és a megfelelő ajánlattételhez még 3 nap időtartam áll rendelkezésre, az ajánlattételi határidő nem kerül meghosszabbításra, ajánlatkérő nem ad fel hirdetményt a módosításról, a Közbeszerzési Dokumentumok módosítását az ajánlatkérő az eredeti dokumentumokkal megegyező helyen, közvetlenül elektronikusan elérhetővé teszi.

2. Ajánlatkérő a jelen eljárás során ésszerű határidő alatt a kiegészítő tájékoztatások megadása esetében: a kérés benyújtására az ajánlattételi határidő lejártá előtti legkésőbb 5. napot, a kiegészítő tájékoztatás megadására legkésőbb a 3. napot érti.

2.14. Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § alapján előírja, hogy Kbt. a 67. § (1) bekezdés, a 69. § (2)-(9) bekezdés, valamint a 114. § (2) bekezdés rendelkezéseit rendelkezéseket nem alkalmazza, az ajánlatok bírálatát egy lépcsőben, az ajánlatok részeként csatolt és adott esetben hiánypótlott dokumentumok alapján történik.

2.15. Irányadó: Kbt. előírásai, kapcsolódó végrehajtási rendeletek, a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet.

3. 2.15.2.16. A jelen közbeszerzési eljárás a Kbt. 53. § (6) bekezdése szerinti feltételes közbeszerzési eljárás, erre tekintettel a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását Ajánlatkérő olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenül nyilváníthatja. A jelen eljárás eredményeként megkötendő szerződés kizárólag a beruházásra vonatkozó támogatás megítélésével, a támogatási szerződés hatályba lépésével egyidejűleg lép hatályba. Amennyiben a támogatás nem, vagy az igényeltől kisebb összegben kerül megítélésre, a szerződés minden további jogcselekmény nélkül megszűnik.

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma

EKR000845562021

VI.4) E hirdetés feladásának dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

Közbeszerzési dokumentumok: Ajánlati dokumentáció

Újfehértó Város Önkormányzata

„Hűtőház építése Újfehértón”

2021

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK

BEVEZETÉS, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

I. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

A dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése

Az ajánlatkérő

Az eljárás tárgya, rövid ismertetése, a közbeszerzés tárgya, mennyisége

Ajánlattevő feladata

A teljesítés ideje és helye

Többváltozatú ajánlat és részajánlat, közös ajánlattétel

Az ajánlat költségei

Az ajánlatok kidolgozásának feltételei

Az ajánlatok benyújtása és bontása

Ajánlati kötöttség

Az ajánlatokkal kapcsolatos pontosítások

Kizáró okok

Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az ajánlatok értékelése, az értékelési szempontok tartalma

Szerződés kötés

Fizetési feltételek

A közbeszerzési eljárás nyelve

A dokumentáció fejezeteiben megfogalmazottak érvényesülése, részletes szerződéses feltételek

További információk

A szerződés biztosítékai

A munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó előírások

II. MŰSZAKI - ÉS MINŐSÉGI KÖVETELMÉNYEK, AJÁNLATKÉRŐI ELVÁRÁSOK

III. AZ AJÁNLAT KIDOLGOZÁSÁNAK FELTÉTELEI

IV. IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK KÖZÉ TARTOZÓ TOVÁBBI MELLÉKLETEK

BEVEZETÉS, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Az ajánlatkérőnek a közbeszerzési dokumentumok és azok részét képező jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával minden Ajánlattevőnek lehetővé tegye a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében a jelen dokumentáció - megfelelően csoportosítva, akár ismételve is - tartalmazza azokat az adatokat és tényeket, melyek elősegíthetik a sikeres ajánlattételt.

Jelen dokumentáció a fenti tárgyban a Kbt. 117. §-a szerinti közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának alapján készült a Kbt. Harmadik része szerinti eljárásrendben.

A fenti ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzési dokumentumok rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan; esetleges ellentmondás vagy szabályozatlanság esetén az ajánlati felhívás rendelkezései az irányadóak. **A jelen dokumentáció alkalmazásában az Ajánlatkérő az „Ajánlati Felhívás”, „Ajánlattételi Felhívás”, „Felhívás” és „Eljárást megindító felhívás” kifejezéseket, mint szinonim fogalmakat kezeli.**

I. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1. A dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése

- 1.1. **Ajánlatkérő:** a 2. pontban meghatározott szervezet, amely azonos a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő vállalkozási szerződés szerinti megrendelővel.
Az ajánlatkérő és a fentiekben meghatározott „megrendelő” fogalmakat, mint egyezőket alkalmazzuk.
- 1.2. **Ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.
- 1.3. **Dokumentáció:** a közbeszerzési dokumentumok részét képező jelen általános és speciális követelményeket tartalmazó irat, melyet az ajánlattevő az EKR rendszerben elért.

2. Ajánlatkérő:

Újfehértó Város Önkormányzata
4244 Újfehértó, Szent István út 10
Kapcsolattartó neve: Suga Ferenc Krisztián
Telefonszám: +36 42 290 000 /115
Telefaxszám: +36 42 290 000 /115
E-mail cím: palyazatok@ujfeherto.hu

Közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Bátyi László
Lajstromszám: 00043
Cím: 4028 Debrecen, Apafi u. 42-44/C. fsz. 12.
Mobilszám: +36 2020494800
E-mail cím: batyi@econetsystem.hu

Dr. Kardos Norbert
Lajstromszám: 00077
Cím: 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. u. 10. fsz./1.
Mobilszám: +36 204288950
E-mail cím: drkardosn@gmail.com

3. Az eljárás tárgya, rövid ismertetése, a közbeszerzés tárgya, mennyisége:

Tárgy: Hűtőház építése Újfehértón

A közbeszerzés rövid ismertetése: Vállalkozási szerződés, termelői és feldolgozó igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón

Közbeszerzés tárgya: építési beruházás.

Mennyiség:

Újfehértó külterület 08/55 hrsz. alatti ingatlanon 6 db 10 vagonos (kamránként betárolható 315 db konténer) és 1 db 11 vagonos (betárolható 378 db konténer), összesen 2268 db /100x120x80cm méretű/ befogadására alkalmas hűtőház építése, komplett gépészettel, belső út és térburkolat, járdák kialakításával. A hűtőtároló 7 hűtőkamrát foglal magába. A hűtőkamrák egymás után sorolva, önálló bejáráttal rendelkező egységek, előttük központi manipulációs térrel, amely gépkocsival is átjárható. Telek területe : 10 000 m² Tervezett hűtőtároló ereszevonala : +7,20, gépház ereszevonala : +2,75 m, Tervezett hűtőtároló főgerinc magassága : +9,37 m. Az épület nettó/hasznos alapterülete: 1130,93 m²

Az elvégzendő feladatok részletes leírását a közbeszerzési dokumentumok körében rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentáció (árazatlan költségvetés, szöveges és rajzi dokumentumok) tartalmazza.

CPV-kód: 45213210-8, 45210000-2, 45310000-3, 45330000-9, 45233228-3

4. Ajánlattevő feladata:

Ajánlattevő köteles a közbeszerzés tárgyát képező feladatokat az ajánlati felhívásban, a közbeszerzés dokumentumaiban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint a vonatkozó jogszabályok, szabványok, munkavédelmi és tűzvédelmi, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett ellátni.

Ajánlattevő feladata kiterjed a közbeszerzés dokumentumaiban meghatározott valamennyi feladatra, azokra is, amelyeket esetlegesen a szerződés nem tartalmaz.

5. A teljesítés ideje és helye:

A teljesítés határideje: **a munkaterület rendelkezésre bocsátásától számított 86 hónap, azzal, hogy ezen időtartamon belül a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételnek meg kell történnie.** A szerződés csak a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásával minősül teljesítettnek. Az ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

Teljesítés helye: Újfehértó külterület 08/55 hrsz

6. Többváltozatú ajánlat és részajánlat, közös ajánlattétel:

A részajánlat tételre Ajánlatkérő nem biztosít lehetőséget.

A részajánlat tételének kizárásának indoka: Ajánlatkérő a Kbt. 61. § (4) bekezdésére figyelemmel ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét a beszerzés tárgyának és jellegének megfelelően megvizsgálta, és megállapította, hogy a kivitelezés egyes részfolyamatai szorosan egymáshoz kapcsolódnak, egymásra épülnek, és nem tartalmaznak olyan részfeladatot, mely a többitől elválaszthatóan, önálló egységként kezelhető, továbbá a beruházás munkaszervezése egy ajánlattevő esetében hatékonyabban megoldható.

Ajánlatkérő számára gazdaságilag és szakmailag ésszerűtlen döntés lenne a beruházás különböző vállalkozókkal történő megvalósítása.

Ajánlatkérő a többváltozatú ajánlattétel lehetőségét kizárja.

Ajánlattevő csak és kizárólag az ajánlati felhívásban, a közbeszerzés dokumentumaiban meghatározott minőségi és mennyiségi meghatározásoknak megfelelő tartalmú ajánlatot terjeszthet elő.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt a tárgyi

közbeszerzési eljárásra vonatkozó **együttműködési (konzorciumi) megállapodást**, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a közös Ajánlattevők nevét;
- meghatalmazza azon ajánlattevőt, aki a közös Ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet, a meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös Ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat;
- az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- a szerződéses árból való részesedésük mértékét valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi közös ajánlattevői tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

A közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás csak a Kbt. 35. § (7) bekezdése alapján következhet be. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. §-ban foglaltak szerint kell eljárni. Az eljárás vonatkozásában ajánlattevő nem a konzorcium, hanem az egyes közös ajánlattevők (a Közbeszerzési Döntőbizottság figyelem felhívása a konzorciumok jog- és ügyfélképességéről 2010.11.30).

7. Az ajánlat költségei

- 7.1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a közbeszerzés dokumentumaiban vagy vonatkozó jogszabályokban kifejezetten megadott jogcímen kívül, egyéb - így különösen anyagi - igény érvényesítésére.

8. Az ajánlatok kidolgozásának feltételei

- 8.1. Az ajánlattevőknek az eljárás során ajánlatot kell elkészíteniük, mely ajánlat a Kbt. előírásaival összhangban, az ajánlattételi határidő lejárta után a Kbt. 71. §-ában foglaltak szerinti kivétellel semmilyen formában – sem formailag, sem tartalmilag – nem módosítható.
- 8.2. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § bekezdése szerint biztosít hiánypótlási lehetőséget.
- 8.3. Az ajánlattevőnek nyertesként történő kihirdetése esetén sincs lehetősége ajánlata, vagy a közbeszerzés dokumentumai bármely – akárcsak rész – kérdésének megváltoztatására sem.
- 8.4. Az ajánlattevő a közbeszerzés dokumentumaiban meghatározottakkal kapcsolatban az ajánlattételi határidőt megelőzően kiegészítő információért fordulhat az ajánlatkérő nevében eljáróhoz, aki a kért információt – amennyiben a Kbt.-ben meghatározott feltételek fennállnak – legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt a Kbt. szerinti határidőben írásban megadja.

9. Az ajánlatok benyújtása és bontása:

Az ajánlat benyújtásának és az ajánlatok bontásának határideje:

Az ajánlati felhívásban meghatározottak szerint.

Az ajánlattételi határidőre és az elektronikus bontásra vonatkozó szabályokat a Kbt. 68. §-a és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (továbbiakban: e-Kr.) 15-17. §-a tartalmazza.

10. Ajánlati kötöttség

Az ajánlati kötöttség időtartama: 60 nap.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét arra, hogy megajánlásukat a 60 napos ajánlati kötöttség és az ezzel kapcsolatos Kbt.-ben rögzített előírásokra tekintettel tegyék meg.

11. Az ajánlatokkal kapcsolatos pontosítások

Az ajánlatok vizsgálatának, értékelésének és összehasonlításának időszakában az ajánlatkérő, illetve a képviselőjében eljáró felvilágosítást kérhet az ajánlattal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések tisztázása érdekében a Kbt. 71. § rendelkezéseinek megfelelően.

12. Kizáró okok

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben:

- a Kbt. 62. § (1) bekezdés c), h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok bármelyike fennáll;
- továbbá ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, azt az alvállalkozót, illetve alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

- 1) Az ajánlattevőnek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 17. § (1) bekezdés szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját az alábbiak szerint kell igazolnia:

Mind Magyarországon letelepedett, mind nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében: pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a Kr. 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési

- dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.
- 2) Az ajánlattevő, az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Kr. 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani arról, hogy vonatkozásukban nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés c), h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok.
 - 3) Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114/A. §-a alapján ellenőrzi.
 - 4) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdése alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.
 - 5) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (1a) bekezdésében foglaltakra.

13. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

Ajánlatkérő gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételeket nem ír elő.

14. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

M1.) Ajánlattevő csatolja a Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Kbt. 65. § (4) bekezdése és a Kr. 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 5 évben (60 hónapban) (a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett) szerződészerűen teljesített, az előírt alkalmassági minimumkövetelmények igazolásához szükséges referenciáiról szóló, a Kr. 23. § és 22. § (3) bekezdése szerint kiállított referenciaigazolást, melynek tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

- a szerződést kötő másik fél neve, székhelye;
- az építési beruházás tárgya/ismertetése (feltüntetve azon adatokat, amelyekből az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható);
- az építési beruházás alkalmasság megítélése szempontjából releváns mennyiségi adatai (feltüntetve azon adatokat, amelyekből az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható);
- közös ajánlattevőként teljesített referencia esetében az ellenszolgáltatás összegéből történt részesedés aránya;
- a teljesítés ideje (kezdő és befejező időpontja, ÉV/HÓ/NAP pontossággal);
- a teljesítés helye;
- nyilatkozat annak vonatkozásában, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.
- a szerződéskötő másik fél vonatkozásában a kapcsolattartó neve és elérhetősége (telefonszám és/vagy email cím)

M2.) A Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Kbt. 65. § (4) bekezdése és a Kr. 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő nyilatkozata azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezésével, és az M2. szerinti megfelelő pozíció megjelölésével, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe.

Az M2. tekintetében megajánlott szakemberek alkalmassága igazolható:

1. a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti, magyarországi kamarai nyilvántartásban (névjegyzék) szerepléssel. Ezen esetben az ajánlatban fel kell tüntetni azon elektronikus

elérési utat, ahol az adott jogosultság ellenőrizhető. Az elektronikus nyilvántartást a Kbt. 69. § (11) bekezdés alapján ajánlatkérő ellenőrzi. Amennyiben az elektronikus nyilvántartásban szereplés nem ellenőrizhető, úgy a jogosultság érvényességét igazoló dokumentumok (kamarai határozat) egyszerű másolatban történő benyújtásával köteles ajánlattevő igazolni. További dokumentum csatolása nem szükséges (az alábbi 2. pont nem irányadó).

2. amennyiben a megjelölt szakember az 1. pontban rögzített magyarországi kamarai nyilvántartásban nem szerepel, úgy csatolandó az előírt végzettséget vagy képzettséget igazoló iskolai oklevél másolata és az előírt szakmai gyakorlatot alátámasztó önéletrajz saját kezűleg aláírt példánya. A szakmai gyakorlat alátámasztására az adatokat min. az alábbi részletezettséggel kell megadni: beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az ellátott feladat, tevékenység ismertetése; és a tevékenység kezdő és befejező ideje (év, hónap pontossággal). Az önéletrajznak olyan részletezettségűnek kell lennie, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen.

Ajánlattevőnek a fenti 1. és 2. pont szerinti esetek mindegyikében ajánlatában nyilatkoznia szükséges arról, hogy mely szakembert mely pozícióra jelöli, és hogy a jelen pontban meghatározott, és nyertessége esetén az általa teljesítésbe bevonnai kívánt szakemberek az ajánlattétel időpontjában mely szervezettel/személlyel állnak munkaviszonyban, tagsági- vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban. Az adott szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát is csatolni kell az ajánlatban. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia szükséges továbbá arról is, hogy nyertessége esetén az általa bemutatott szakemberek rendelkezni fognak a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti érvényes, jelen pontban meghatározott jogosultsággal, továbbá a Magyar Mérnöki Kamara, illetve a Magyar Építész Kamara névjegyzékében ilyen jogosultsággal a szerződés megkötésekor, illetőleg a szerződés teljes időtartama alatt. Előbbiek egyben a szerződéskötés feltételeit is képezik. Az ajánlattevőnek nyilatkozattétellel kell tudomásul vennie ajánlatában, hogy ha a bemutatott szakember esetében megállapítható, hogy az előírt jogosultsággal nem rendelkezik legkésőbb a szerződés megkötésekor, úgy a nyilvántartásba-vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtó ajánlattevővel köti meg ajánlatkérő a szerződést, feltéve, hogy azt az összegezésben megjelölte.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek (M.1., M.2). Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. A Kbt. 65. § (7), (9) és (11) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az alkalmasság igazolása körében irányadóak továbbá a Kr. 21. § (2a) bekezdés a) pontjában, 23. §-ában, 24. § (1)-(2) bekezdésében, továbbá a Kbt. 140. § (9) bekezdésében foglaltak és a Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács útmutatója az alkalmassági feltételek előírásával kapcsolatos szabályokról (2021. május 6., közzétéve a Közbeszerzési Hatóság honlapján 2021. május 11.).

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (6)-(7), (9), (11), (12) bekezdésében, a Kbt. 67. § (3) bekezdésében, a Kbt. 69. § (11a) bekezdésében foglaltakra.

Az igazolások tekintetében Ajánlatérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdése szerint jár el.

Az alkalmasság minimumkövetelményei:

M1.) Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított 5 évben (60 hónapban) (a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett) megvalósított, összesen legalább nettó 600 m² alapterületű épület felújítási és/vagy építési és/vagy bővítési és/vagy átalakítási munkával, amely legalább 0 és +4 C közötti hűtőkapacitású hűtőberendezés beépítését is magában foglal.

Az előírt referenciakövetelmény igazolható egy vagy több előírt tárgyú szerződéssel is, azzal, hogy az építés és a hűtőberendezés beépítése is teljesíthető több előírt tárgyú szerződéssel.

Ajánlatkérő az „épület” kifejezés alatt az 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 10. pontja szerinti fogalmat érti.

M2.) Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha nem rendelkezik legalább

- a) 1 fő felsőfokú végzettségű, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet VI. Felelős műszaki vezetés 1. rész (általános építmények felelős műszaki vezetői szakterületek) szerinti MV-É jogosultság (vagy ezzel egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges képesítési követelménnyel (vagy ezzel egyenértékű szakképzettséggel) és a jogosultság megszerzéséhez szükséges minimum szakmai gyakorlati idővel rendelkező szakemberrel,
- b) 1 fő felsőfokú végzettségű, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet VI. Felelős műszaki vezetés 2. rész (szakági felelős műszaki vezetői szakterületek) szerinti MV-ÉG jogosultság (vagy ezzel egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges képesítési követelménnyel (vagy ezzel egyenértékű szakképzettséggel) és a jogosultság megszerzéséhez szükséges minimum szakmai gyakorlati idővel rendelkező szakemberrel,
- c) 1 fő felsőfokú végzettségű, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet VI. Felelős műszaki vezetés 2. rész (szakági felelős műszaki vezetői szakterületek) szerinti MV-ÉV jogosultság (vagy ezzel egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges képesítési követelménnyel (vagy ezzel egyenértékű szakképzettséggel) és a jogosultság megszerzéséhez szükséges minimum szakmai gyakorlati idővel rendelkező szakemberrel.

Egy szakember több vagy valamennyi alkalmassági feltételre is bemutatható.

15. Az ajánlatok értékelése, az értékelési részszerződések tartalma

A legjobb ár-érték arány a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint, az alábbiaknak megfelelően:

1. Nettó vállalkozói díj (HUF)	70
2. Többlet jótállási időtartam (hónap, minimális értéke 0 hónap, legkedvezőbb szintje 24 hónap)	9
3. A III.1.3) M2.a) pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási befejezett projektek helyszíni irányításában szerzett építési szakmai többlettapasztalata (db, minimális értéke 0 db, legkedvezőbb szintje 5 db)	7
4. A III.1.3) M2.b) pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási befejezett projektek helyszíni irányításában szerzett építménygépezési szakmai többlettapasztalata (db, minimális értéke 0 db, legkedvezőbb szintje 5 db)	7
5. A III.1.3) M2.c) pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási befejezett projektek helyszíni irányításában szerzett építményvillamossági szakmai többlettapasztalata (db, minimális értéke 0 db, legkedvezőbb szintje 5 db)	7

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

Az **1. részszerpont**: fordított arányosítás; a Közbeszerzési Hatóság útmutatója alapján a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. sz. melléklet 1.aa) pont:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontonra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő az egyösszegű nettó vállalkozói díjat értékeli az ajánlatok elbírálása során. Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegy pontossággal határozza meg az értékelési pontszámot.

A megadott áraknak (az árképzés ajánlattevő által megajánlott paramétereinek) rögzítettnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással az ajánlatban megajánlott paramétereket a szerződés időtartama alatt nem változtathatja meg. Az ajánlattevők csak forintban (HUF) tehetnek ajánlatot, és a szerződéskötés, a kifizetések valutaneve is csak ez lehet. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az ajánlatkérő számára.

Ajánlatát a nettó vállalkozási díjra a közbeszerzési dokumentumok részét képező költségvetés beárazásával kell megtenni, a felolvasólapon költségvetés szerinti teljes, munkadíjat és anyagköltséget is magában foglaló vállalkozói díjat kell feltüntetni.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt. **Az ár átalányár**, mely magában foglalja mindazon munkákat, feladatokat és azok költségeit,

amelyek a jelen eljárás dokumentációjában és a megkötendő szerződésben rögzített feladatok és feltételek teljes körű, korlátozásmentes teljesüléséhez, megvalósításához szükségesek, függetlenül a megvalósítandó feladat bármilyen számszerűsíthető jellemzőitől, mennyiségétől stb. Az ár összege a teljes munkára vonatkozik, tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban rögzített feltételek betartásához szükségesek, különösen – de nem kizárólag – az eljárást megindító felhívásnak a Kbt. 50. § (2) bekezdés d) pontjára vonatkozó részében és a jelen dokumentáció bármely része által meghatározott feladat teljes körű, korlátozás mentes megvalósítását.

A 2. részszerzőpont: egyenes arányosítás, a Közbeszerzési Hatóság útmutatója alapján a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) I. sz. melléklet 1.ab) pont:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol P: A vizsgált ajánlati elem adott részszerzőpontra vonatkozó pontszám.

P max: A pontskála felső határa (10 pont);

P min: A pontskála alsó határa (0 pont);

Alegjobb: 24 hónap

Avizsgált: A vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

~~Ajánlatkérő az elbírálás részszerzőpontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerzőpont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított arány szerint kerül megállapításra, a Közbeszerzési Hatóság útmutatója alapján a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) V. pont (18. old.):~~

~~$$P = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legrosszabb}}) / (A_{\text{legjobb}} - A_{\text{legrosszabb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$~~

~~Ahol:~~

~~P: a vizsgált ajánlati elemre adott szerzőpontra vonatkozó pontszáma~~

~~Pmax: a pontskála felső határa (10 pont)~~

~~Pmin: a pontskála alsó határa (0 pont)~~

~~Alegjobb: 24 hónap~~

~~Alegrosszabb: 0 hónap~~

~~Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme~~

A 2. részszerzőpont esetében a kötelezően előírt 24 hónap jótálláson felül vállalt többlet jótállási időtartam kerül értékelésre. Amennyiben ajánlattevő a kötelezően előírt 24 hónap jótálláson felül többlet jótállási időtartamot nem vállal (ez esetben a felolvasó lapon „0”, azaz nulla értéket kell szerepeltetni), az értékelés során ajánlattevő az adott részszerzőpontra vonatkozóan 0 pontot kap. Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy a 24 hónap vagy attól kedvezőbb (nagyobb) megajánlást a maximálisan kiosztható 10 ponttal értékeli, tehát a jelen részszerzőpontokra vonatkozó képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket (24 hónap) helyettesíti be, ha az ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb.

A 2. értékelési részszerzőpont tekintetében csak egész hónapban tehető megajánlás.

Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegypontossággal határozza meg az értékelési pontszámot.

A 3-5. részszerpont: Ajánlatkérő az elbírálás részszerpontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerpont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított arány szerint kerül megállapításra, a Közbeszerzési Hatóság útmutatója alapján a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szerpontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) V. pont (18. old.):

$P = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legrosszabb}}) / (A_{\text{legjobb}} - A_{\text{legrosszabb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$

P: a vizsgált ajánlati elemre adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10 pont)

P_{min}: a pontskála felső-alsó határa (0 pont)

A_{legjobb}: 5 db

A_{legrosszabb}: 0 db

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

3-5. részszerpont esetében a tárgyi építési beruházás megvalósításában résztvevő szakemberek magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási projektek **helyszíni irányításában szerzett szakmai többlettapasztalata** kerül értékelésre, az érintett projektek darabszáma alapján. „Helyszíni irányítás” alatt ajánlatkérő a felsorolt típusú munkavégzéssel kapcsolatos, a munkaterületen kifejtett utasítási és/vagy ellenőrzési tevékenységet érti. Az „**építési szakmai többlettapasztalat**”, az „**építménygépészeti szakmai többlettapasztalat**”, az „**építményvillamossági szakmai többlettapasztalat**” alatt az ajánlatkérő a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet VI. Felelős műszaki vezetés 1. rész (általános építmények felelős műszaki vezetői szakterületek) és 2. rész (szakági felelős műszaki vezetői szakterületek) vonatkozó részénél, a „C” oszlopban felsorolt tevékenységeket érti és fogadja el szakmai többlettapasztalatként.

Amennyiben ajánlattevő által megajánlott szakember nem rendelkezik magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási projektek **helyszíni irányításában szerzett – az adott részszerpontnál megadott – szakmai többlettapasztalattal** (ez esetben a felolvasó lapon „0”, azaz nulla értéket kell szerepeltetni), az értékelés során ajánlattevő az adott szakemberre vonatkozóan 0 pontot kap. Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy az 5 db vagy attól kedvezőbb (nagyobb) megajánlást a maximálisan kiosztható 10 ponttal értékeli, tehát a jelen részszerpontokra vonatkozó képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket (5 db) helyettesíti be, ha az ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb.

Ajánlatkérő a felolvasólapon megajánlott szakmai tapasztalatot - kivéve, ha annak értéke „0” (nulla) - szintén a III.1.3) M2. pontja szerint csatolt szakmai önéletrajzok alapján vizsgálja, ezért szakmai tapasztalat megajánlása esetén az önéletrajznak a megajánlott tapasztalatot is alá kell támasztania, az önéletrajzot ennek figyelembevételével kell elkészíteni, annak tartalmaznia kell:

1. szakember neve;

2. a tapasztalat igazolása az alábbi részletezéssel:

- beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett;
- a beruházáson a szakember által ellátott feladat, tevékenység ismertetése;
- a tevékenység kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal.

Amennyiben ajánlattevő esetlegesen több szakembert mutat be, úgy abban az esetben ajánlatkérő a legtöbb (legmagasabb számú) szakmai tapasztalattal rendelkező szakembert veszi figyelembe az értékelés és a bírálat során. Amennyiben ajánlattevő több azonos, legmagasabb számú tapasztalattal rendelkező szakembert ajánl meg, úgy abban az

esetben az ajánlatkérő azt a szakembert veszi figyelembe az értékelés és a bírálat során, amelyiket az ajánlattevő az ajánlatban csatolt nyilatkozatával figyelembe venni kéri.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a 3-5. részszerpont esetében a vállalkozás be nem tartása (vagyis a megnevezett szakember be nem vonása, kivéve, ha nyertes ajánlattevő a Kbt. 138. § (4) bekezdése szerint másik megfelelő szakembert von be) súlyos szerződésszegésnek minősül, amely a szerződést biztosító mellékkötelezettség (meghiúsulási kötbér) érvényesítését, és a szerződés felmondását, vagy attól való elállást eredményezheti, mely későbbi közbeszerzési eljárásokban a Kbt. 63. § (1) bekezdés c) pontja szerinti kizárással járhat. Az értékelési szempont körében megajánlott szakember személye csak a Kbt. 138. § (4) bekezdésének utolsó fordulatában meghatározott feltételek fennállta esetén változhat.

Ajánlatkérő a 3-5. értékelés részszerpont vonatkozásában felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9a) bekezdésében foglaltakra.

Ajánlattevőknek a felolvasólapon meg kell adnia az értékelési részszerpont vonatkozásában bemutatandó szakember nevét, ennek elmulasztása a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára figyelemmel az ajánlat érvénytelenségét eredményezi. Ajánlatkérő előírja és felhívja továbbá Ajánlattevők figyelmét, hogy az alkalmasság körében bemutatott tapasztalat nem vehető figyelembe az értékelés körében.

Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegypontossággal határozza meg az értékelési pontszámot.

Ajánlatkérő az alkalmazott értékelési részszerpontokra az ismertetett módszerekkel kiosztja a pontszámokat. A kapott pontok két tizedesjegy pontosságig, kerekítve kerülnek kiszámításra. A pontszámok felszorzásra kerülnek a részszerponthoz tartozó súlyszámmal. A súlyozott pontszámok ajánlattevőnként összesítésre kerülnek. A legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő lesz a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot benyújtó ajánlattevő, míg a második legtöbb összesített pontszámot elérő ajánlattevő a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot nyújtó ajánlatot követő ajánlatot tevő.

16. Szerződéskötés

A szerződés nem köthető meg az írásbeli összegezés megküldésének napját követő tíz napos időtartam lejártáig, kivéve a Kbt. 131. § (8) bekezdés a) pontjában foglaltakat.

17. Fizetési feltételek

Az ajánlattétel, az elszámolás, a szerződés és a kifizetés pénzneme: HUF.

Ajánlatkérő a szerződésben foglalt - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatás (nettó vállalkozói díj) 5 %-ának megfelelő összegű előleg igénybevételenek lehetőségét biztosítja. Az előleg fizetését az ajánlatkérő nem teszi függővé a biztosíték nyújtásától.

A szerződés finanszírozása a TOP-1.1.3-15-SB1-2019-00048 azonosító számú „Termelői és feldolgozó igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón” elnevezésű pályázat keretében történik. A támogatási intenzitás mértéke 100,000000 %. A finanszírozás formája utófinanszírozás.

A nyertes ajánlattevő a szerződéses feladatok teljes körű és szerződésszerű teljesítését – az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 31. §-a alapján - a teljesítés igazolását követően 3 db részszámla és 1 db végszámla kibocsátására jogosult az alábbiak szerint:

Készültségi fok	Részszámla száma, összege
25% (műszaki ellenőr által igazoltan)	1. részszámla: a nettó vállalkozói díj 25%-a
50% (műszaki ellenőr által igazoltan)	2. részszámla: a nettó vállalkozói díj 25%-a
75% (műszaki ellenőr által igazoltan)	3. részszámla: a nettó vállalkozói díj 25%-a
100% (műszaki ellenőr által igazoltan)	Végyszámla: a nettó vállalkozói díj 25%-a a szerződés hiba- és hiánymentes teljesítésének feltételével, a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően, azaz a végyszámla benyújtásának feltétele a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása.

Az előleget a benyújtásra kerülő végyszámla összegéből kell levonni.

A vállalkozói díj tartalékkeretet nem tartalmaz.

Az ellenérték teljesítése teljesítés igazolás alapján kiállított számla alapján történik a Kbt. 135. § (1), (3), (6), (10) bekezdéseiben, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30-31. §-ában és a 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. és 32/B. §-ában foglalt szabályok szerint történik a szerződésben foglalt ellenérték kifizetése.

Irányadó továbbá a Kbt. 27/A. §-a, mely szerint „Az ajánlatkérő - kivéve az 5. § (2)-(4) bekezdése szerinti ajánlatkérőt - köteles fogadni és feldolgozni az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.”

A számla késedelmes fizetése esetében a Ptk. 6:155.§ (1) bekezdése irányadó.

A fizetési feltételekre vonatkozó részletes előírásokat a közbeszerzési dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet tartalmazza.

18. A közbeszerzési eljárás nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik.

Ajánlattevőnek minden idegen nyelvű nyilatkozatot, hatósági igazolást, dokumentumot és okiratot magyar fordításban kell az ajánlatba csatolnia. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi fordítását. A fordításban elkövetett hibákért az ajánlattevő felel.

19. A dokumentáció fejezeteiben megfogalmazottak érvényesülése, szerződéses feltételek

Az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő között a szerződés az ajánlati felhívás, a közbeszerzés dokumentumai, a nyertes ajánlattevő ajánlatának feltételei szerint, az ezekben megfogalmazott tartalommal jön létre. Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a jelen eljárás tárgyalás nélküli eljárás, a közbeszerzési eljárás formájára tekintettel a szerződés feltételeiről az Ajánlatkérő nem tárgyal, ezért kéri, hogy a szerződésnek a T. Ajánlattevők kívánalmi szerinti módosítási igényére vonatkozó javaslatok, követelések kiegészítő tájékoztatás kérése körében történő megfogalmazását lehetőség szerint mellőzzék.

20. További információk:

1. Az ajánlatba csatolandó nyilatkozatok

1.1. EKR-ben rendszeresített úrlapon csatolandó nyilatkozatok:

- Felolvasólap, amely tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat.
- A Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat.
- Nyilatkozat kizáró okokról
- A Kbt. 62. § (1) bekezdése k) pont kb) alpontja szerinti nyilatkozat
- Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában
- Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról
- Nyilatkozat Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakról
- Nyilatkozat Kbt. 65. § (7) bekezdésben foglaltakról
- Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan
- Nyilatkozat bemutatott szakemberekről
- Nyilatkozat üzleti titokról (adott esetben)

1.2. Egyéb nyilatkozatok, dokumentumok:

- Ajánlattevő az alkalmassági követelménynek más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet a Kbt. 65. § (7)-(9), (11) bekezdése szerint. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. Ajánlatkérő felhívja a t. ajánlattevők figyelmét, hogy műszaki, szakmai alkalmasság igazolása tekintetében, amennyiben ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodik a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet köteles csatolni olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt, illetve a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében. A fenti dokumentumnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást is arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet képviselőjében eljárhat. A fentiekre tekintettel csatolandó:

- *A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti előszerződésben, szerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat. (adott esetben).*

- Az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek) az ajánlatához csatolni kell az ajánlatot aláíró cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (3) bekezdésének megfelelően elkészített aláírás mintáját, egyszerű másolatban (vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzési jogosultságot igazoló dokumentumot). Egyéni vállalkozók esetében adószám, vagy egyéni vállalkozói nyilvántartási szám megadása kötelező. Amennyiben az ajánlatot meghatalmazott írja alá, akkor a részére a meghatalmazást aláíró személyek aláírási címpéldánya (vagy a fenti dokumentumok közül a megfelelő) egyszerű másolatban Amennyiben meghatalmazott személy írja alá az ajánlatot, abban az esetben a cégkivonat szerint a cég képviselőjére feljogosított tisztségviselő által adott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást is csatolni kell, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját is.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-a alapján amennyiben változásbejegyzési eljárás van folyamatban, úgy az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

- Ajánlatkérő árazatlan költségvetést is az ajánlattevő rendelkezésére bocsát, és ezt kéri az ajánlat részeként beárzni, megtartva a költségvetés sorrendjét. A szerződés tárgya azon részének tekintetében, amelynek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (2) bekezdés szerinti, kellően pontos és érthető leírása nem lehetséges, a műszaki leírás esetlegesen hivatkozhat meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra. Ilyen esetben a megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést szerepel, ennek hiányában is a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell. Amennyiben az ajánlattevő a költségvetésben átírást, javítást, bármi egyéb módosítást (keltezést, aláírást, formázást ide nem értve) eszközöl, ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja.

- Felelősségbiztosítás: Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján a szerződés megkötésének feltételül szabja, hogy az ajánlattevőként szerződő fél köteles legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjára a szerződés teljes időtartamára teljes körű építési-szerelési (C.A.R.= "Construction All Risks") biztosítást kötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni. Minimális kártérítési összeg káreseményenként: 20 millió HUF/káresemény, minimális éves kártérítési összeg: 50 millió HUF/év.

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevőtől származó szándéknyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő nyertessége esetén a megkövetelt felelősségbiztosítást megköti, vagy meglévő felelősségbiztosítását a feltételeknek megfelelően kiterjeszti. A felelősségbiztosításról szóló kötvényt vállalkozó a szerződés megkötését követő 10 munkanapon belül köteles Ajánlatkérő részére bemutatni és arról egy másolatot átadni.

- Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló együttműködési megállapodást (konzorciális szerződést), lásd I/6. pont.

- A 3-5. értékelési részszerempontra adott ajánlat alátámasztására csatolandó az adott szakember szakmai önéletrajza.

2. Egyéb információk

2.1. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a <https://ekr.gov.hu> honlapon korlátlanul és teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetővé teszi az érdeklődő gazdasági szereplők részére. Az ajánlattétel során az EKR rendszeren keresztül csatolt dokumentumokra .pdf, .jpg, .tif file formátumok valamelyikének alkalmazását írja elő az Ajánlatkérő.

2.2. Felhívjuk az ajánlattevő figyelmét a Kbt. 42-45. §-ában foglaltakra.

2.3. Ajánlattevőnek minden idegen nyelvű nyilatkozatot, hatósági igazolást, dokumentumot és okiratot magyar fordításban kell az ajánlathoz csatolni. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi fordítását. A fordításban elkövetett hibákért az ajánlattevő felel.

2.4. Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (1) bekezdésének megfelelően a szerződést az eljárás nyertesével köti meg, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített

szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

- 2.5.A Kbt. 71. § (1) alapján Ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.
- 2.6.A kiegészítő tájékoztatás kérésre és a válaszára a Kbt. 56. §-a és 14. § (6) bekezdése irányadó, azzal, hogy konzultációra, helyszíni bejárásra nem kerül sor.
- 2.7.Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlati felhívás III.1.3.) szerinti valamennyi alkalmassági minimumkövetelményt és ezek előírt igazolási módját a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbban határozta meg.
- 2.8.Ajánlatkérő projektársaság létrehozását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában.
- 2.9.A szerződés teljesítésére és az alvállalkozó(k) bevonására a Kbt. 138. §-a vonatkozik. Nyertes ajánlattevő a szerződés aláírásával kijelenti és nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót
- 2.10. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bek. szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
- 2.11. Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdése alapján úgy rendelkezik, hogy az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. Csak az értékelési sorrendben a legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.
- 2.12. Ajánlatkérő nyilatkozik, hogy jelen eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját alkalmazza.
- 2.13. Jelen közbeszerzési eljárás a Kbt. 117. §-a alapján kerül lefolytatásra. A Kbt. 117. § (2) bekezdése alapján az önállóan kialakított eljárási szabályok a következők:

Ajánlatkérő az eljárás során a Kbt. 112. § (1) bekezdésének b) pontja szerint jár el - nyílt eljárást alkalmaz a nemzeti eljárásrend szabályai szerint - az alábbi eltérésekkel:

1. Amennyiben nem hirdetményben közzétett, azaz jelen eljárást megindító felhíváson kívüli Közbeszerzési Dokumentumok módosulnak és a megfelelő ajánlattételhez még 3 nap időtartam áll rendelkezésre, az ajánlattételi határidő nem kerül meghosszabbításra, ajánlatkérő nem ad fel hirdetményt a módosításról, a Közbeszerzési Dokumentumok módosítását az ajánlatkérő az eredeti dokumentumokkal megegyező helyen, közvetlenül elektronikusan elérhetővé teszi.

2. Ajánlatkérő a jelen eljárás során ésszerű határidő alatt a kiegészítő tájékoztatások megadása esetében: a kérés benyújtására az ajánlattételi határidő lejárt előtti legkésőbb 5. napot, a kiegészítő tájékoztatás megadására legkésőbb a 3. napot érti.

- 2.14. Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § alapján előírja, hogy Kbt. a 67. § (1) bekezdés, a 69. § (2)-(9) bekezdés, valamint a 114. § (2) bekezdés rendelkezéseit rendelkezéseket nem alkalmazza, az ajánlatok bírálata egy lépcsőben, az ajánlatok részeként csatolt és adott esetben hiánypótlott dokumentumok alapján történik. Erre tekintettel a kizáró okok és az alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolására előírt dokumentumokat kérjük az ajánlat részeként, az

ajánlattételi határidő lejártáig benyújtani. A kizáró okok és az alkalmassági követelmények igazolási módja tekintetében a felhívásban foglaltak az irányadók.

2.15. FAKSZ: Bátyi László (00043), Dr. Kardos Norbert (00077).

2.16. A jelen közbeszerzési eljárás a Kbt. 53. § (6) bekezdése szerinti feltételes közbeszerzési eljárás, erre tekintettel a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadását Ajánlatkérő olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja. A jelen eljárás eredményeként megkötendő szerződés kizárólag a beruházásra vonatkozó támogatás megítélésével, a támogatási szerződés hatályba lépésével egyidejűleg lép hatályba. Amennyiben a támogatás nem, vagy az igényelttől kisebb összegben kerül megítélésre, a szerződés minden további jogcselekmény nélkül megszűnik.

2.17. Az ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) előírásai, illetőleg a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek, valamint a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet rendelkezései szerint kell eljárni.

3. A szerződés biztosítékai:

Késedelmi kötbér: A Ptk. 6:186. §-a alapján a szerződésben meghatározott teljesítési határidő olyan okból történő késedelmes teljesítése esetére, amelyért ajánlattevő felelős a Közbeszerzési Dokumentumokban részletezettek szerint; mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 0,5 %-a/nap.

A késedelmi kötbér legfeljebb 20 napig kerül felszámításra minden késedelmes nap után, a maximális késedelem elérését az ajánlatkérő meghiúsulásnak tekinti, és ebben az esetben jogosult a szerződéstől a nyertes ajánlattevővel szembeni kártérítési kötelezettség nélkül egyoldalú jognyilatkozattal elállni, illetve azt felmondani és a szerződés szerinti meghiúsulási kötbérnek, és minden kárának megtérítését követelni. A Ptk. 6:187. (1) bekezdése alapján a késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kötbér megfizetése a szerződésszerű teljesítés kötelezettsége alól nem mentesít.

Meghiúsulási kötbér: A Ptk. 6:186. §-a alapján a szerződés teljesítésének olyan okból történő meghiúsulása esetére, amelyért ajánlattevő felelős a Közbeszerzési Dokumentumokban részletezettek szerint; mértéke a nettó vállalkozói díj 15 %-a. Nyertes ajánlattevő 20 napot meghaladó késedelme nem teljesítésnek minősül (ajánlatkérő döntése alapján). Ezen esetben ajánlatkérő jogosult a nem teljesítés esetére járó kötbér összegét érvényesíteni (a késedelmi kötbér ezen esetben nem érvényesíthető). A Ptk. 6:187. (1) bekezdése alapján a nem teljesítés (meghiúsulás) esetén megfizetett kötbér a további (teljes) teljesítés követelését kizárja. A meghiúsulási kötbér követelése kizárja a késedelmi kötbérre vonatkozó igényt. A kötbér a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésének megfelelően akkor fizetendő, ha a kötelezett felelős a szerződésszegésért.

Teljesítési biztosíték: általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás (nettó vállalkozói díj) 5 %-a.

Jólteljesítési biztosíték: általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás (nettó vállalkozói díj) 5 %-a.

Jótállás: a műszaki átadás-átvételtől számított 24 hónap + az ajánlattevő által vállalt többlet jótállási időtartam, amelyek együttesen képezik a szerződéses teljeskörű jótállás időtartamát.

Ajánlatkérő a fentiekben és az ajánlati biztosítékon kívül más szerződéses biztosítékot nem ír elő. A szerződés biztosítékainak részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

21. Ajánlati biztosíték: 2.000.000,- Ft, azaz kettőmillió forint.

Ajánlatkérő fizetési számlaszáma: Takarékbank Zrt. által vezetett 68800013-1 1102821-00000000 számlája. Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

Az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzeszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

Ajánlatkérő a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 10. § (4) bekezdése Kbt. 41/A. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentum (amennyiben az pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosítása, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény) elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

Az ajánlati biztosíték a szerződés megkötésével a teljesítési biztosítékká válik.

Felhívjuk a tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 76. § (6) bekezdés b) pontja alapján az ajánlat érvénytelen, ha az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre.

22. A munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó előírások

Ajánlattevőnek a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján ajánlatkérő az alábbiakban ad tájékoztatást azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevről és címéről (elérhetőség), amelyektől az ajánlattevő a megfelelő környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezésekre vonatkozó tájékoztatást kaphat.

Pénzügyminisztérium Munkavédelmi Főosztály:

Honlap: <http://ommf.gov.hu/>

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya**

4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9.

tel: 06-42-594-057

fax: 06-42-594-011

E-mail: cziberej@lab.hu

Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya
A területileg illetékes szerv a www.ommf.hu internetes oldal, elérhetőség/Munkavédelmi felügyelőségek menüpont alatt található.

Nemzeti Népegészségügyi Központ

1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levélcím: 1437 Pf.: 777

Telefon: +36 1 476 1100

E-mail: tisztifoorvos@nnk.gov.hu

Illetve:

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály

Székhely: 4400 Nyíregyháza, Árok u. 41.

Hűtőház építése Újfehértón

Tel.: 42/501-008

Fax.: 42/501-007

e-mail: nepegeszsegugy@szabolcs.gov.hu

Honlap: https://www.antsz.hu/felso_menu/rolunk/elerhetosegek

Adózás tekintetében:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Adó- és Vámigazgatóság

4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 7-8.

Tel.: +36 (42) 503-200

Fax: +36 (42) 503-214

www.nav.gov.hu

Környezetvédelem tekintetében:

Agrárminisztérium

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postacím: **Agrárminisztérium**

, 1860 Budapest

Telefon: 06-1-301-4000 Fax: 06-1-302-0408

info@am.gov.hu

Akadálymentesítés tekintetében:

Emberi Erőforrások Minisztériuma

1055 Budapest, Szalay u.10-14

1884 Budapest, Pf. 1.

Központi telefonszám: 06-1- 795-1200

info@emmi.gov.hu

ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

További információk beszerezhetőek:

Alapvető jogok biztosa

levélcím:

Alapvető Jogok Biztosának Hivatala

1387 Budapest Pf. 40.

telefon: (06-1-) 475-7100

fax: (06-1-) 269-1615

email: panasz@ajbh.hu

Honlap: <http://www.ajbh.hu/>

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.: 675.

Tel.: +36-1-224-9100

Fax: +36-1-224-9163

Honlap: <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/>

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Bp, Columbus u.17-23.

Levelezési cím: 1590 Bp, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: www.mbfh.hu

**II. MŰSZAKI - ÉS MINŐSÉGI KÖVETELMÉNYEK, AJÁNLATKÉRŐI
ELVÁRÁSOK**

Lásd a melléleteket.

III. AZ AJÁNLAT KIDOLGOZÁSÁNAK FELTÉTELEI

Az ajánlat benyújtandó nyilatkozatok és egyéb dokumentumok

EKR-ben kitöltendő nyilatkozatok:

1. Felolvasólap, amely tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat.
2. A Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat.
3. Nyilatkozat kizáró okokról
4. A Kbt. 62. § (1) bekezdése k) pont kb) alpontja szerinti nyilatkozat
5. Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában
6. Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról
7. Nyilatkozat Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakról
8. Nyilatkozat Kbt. 65. § (7) bekezdésben foglaltakról
9. Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan
10. Nyilatkozat bemutatott szakemberekről
11. Nyilatkozat üzleti titokról (adott esetben)

Egyéb nyilatkozatok, dokumentumok:

1. Ajánlati biztosíték megfizetésének igazolása
2. A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti előszerződésben, szerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat (adott esetben)
3. A műszaki és szakmai alkalmasság igazolása
4. Együttműködési (konzorciális) megállapodás (konzorciális szerződés - adott esetben)
5. Árazott költségvetés
6. Nyilatkozat felelősségbiztosításról
7. A 3-5. értékelési részszerzőpontra adott ajánlat alátámasztására az adott szakember szakmai önéletrajza.
8. Egyéb dokumentumok, amelyek benyújtását az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban ajánlatkérő előírta, vagy arra a Kbt., vagy más jogszabály kötelezi az ajánlattevőt

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű irat kerül becsatolásra a vonatkozó fordítást – az eljárás dokumentumaiban meghatározott módon – az idegen nyelvű irat mögé kell becsatolni.

Az ajánlatkérő a jelen dokumentáció részeként nyilatkozatmintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére, hogy segítséget nyújtson az ajánlat összeállításához. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a dokumentációban nem minden, az eljárás során benyújtandó dokumentum felsorolása, nyilatkozatmintája szerepel. Az ajánlat összeállítása az ajánlattevő felelőssége, ennek során nem csak az eljárást megindító felhívásban, a kiegészítő tájékoztatásban és a dokumentációban foglaltakat kell figyelembe venni, hanem a vonatkozó jogszabályi előírásokat is.

IV. Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Sorszám	Megnevezés
1	Ajánlattevőnek csatolnia kell a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatokat.
2	Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakról. (A nemleges nyilatkozatot is csatolni kell.)
3	A kizáró okok fenn nem állását a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 17. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések szerint kell igazolni. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.
4	321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat.
5	Az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek) az ajánlatához csatolni kell az ajánlatot aláíró cégjegyzésre jogosult személy (ek) aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (3) bekezdésének megfelelően elkészített aláírás mintáját, egyszerű másolatban (vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzési jogosultságot igazoló dokumentumot). Egyéni vállalkozók esetében adószám, vagy egyéni vállalkozói nyilvántartási szám megadása kötelező. Amennyiben az ajánlatot meghatalmazott írja alá, akkor a részére a meghatalmazást aláíró személyek aláírási címpéldánya (vagy a fenti dokumentumok közül a megfelelő) egyszerű másolatban Amennyiben meghatalmazott személy írja alá az ajánlatot, abban az esetben a cégkivonat szerint a cég képviseletére feljogosított tisztségviselő által adott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást is csatolni kell, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját is.
6	Ajánlattevő az alkalmassági követelménynek más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet a Kbt. 65. § (7)-(9), (11) bekezdése szerint. A kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. Ajánlatkérő felhívja a t. ajánlattevők figyelmét, hogy műszaki, szakmai alkalmasság igazolása tekintetében, amennyiben ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodik a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet köteles csatolni olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt, illetve a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében. A fenti dokumentumnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást is arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet képviseletében eljárhat.
7	Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló együttműködési megállapodást (konzorciális szerződést), melyben a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint kötelesek maguk közül megjelölni egy ajánlattevőt, aki a nevükben a közbeszerzési eljárásban, illetve az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.
8	Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő) nyilatkoznia köteles, hogy a cégszerűségi adatokra vonatkozó esetlegesen el nem bíralt változásbejegyzés van-e folyamatban (a nemleges nyilatkozatot is csatolni kell!). Amennyiben a cégszerűségi adatokra vonatkozó esetlegesen el nem bíralt változásbejegyzés van folyamatban, Ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek) a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell az ajánlatban a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és annak érkezéséről a cégbíróság által

	megküldött igazolást.
9	<p>Felelősségbiztosítás: Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján a szerződés megkötésének feltételül szabja, hogy az ajánlattevőként szerződő fél köteles legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjára a szerződés teljes időtartamára teljes körű építési-szerelési (C.A.R.= "Construction All Risks") biztosítást kötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni. Minimális kártérítési összeg káreseményenként: 20 millió HUF/káresemény, minimális éves kártérítési összeg: 50 millió HUF/év.</p> <p>Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevőtől származó szándéknyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő nyertessége esetén a megkövetelt felelősségbiztosítást megköti, vagy meglévő felelősségbiztosítását a feltételeknek megfelelően kiterjeszti. A felelősségbiztosításról szóló ajánlatot a szerződéskötéskor be kell mutatni, melyről az ajánlatkérő (megrendelő) jogosult másolatot készíteni. A felelősségbiztosításról szóló kötvényt vállalkozó a szerződés megkötését követő 10 munkanapon belül köteles Ajánlatkérő részére bemutatni és arról egy másolatot átadni.</p>
10	A 3-5. értékelési szempontra adott ajánlat alátámasztására csatolandó az adott szakember szakmai önéletrajza. Nyilatkozat felelősségbiztosításról.
11	Ajánlattevők ajánlatuk részeként csatolni kötelesek az árazott költségvetést.
12	<p>M1.) Ajánlattevő csatolja a Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Kbt. 65. § (4) bekezdése és a Kr. 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 5 évben (60 hónapban) (a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett) szerződésszerűen teljesített, az előírt alkalmassági minimumkövetelmények igazolásához szükséges referenciáiról szóló, a Kr. 23. § és 22. § (3) bekezdése szerint kiállított referenciaigazolást, melynek tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ a szerződést kötő másik fél neve, székhelye; ▪ a szerződéskötő másik fél vonatkozásában a kapcsolattartó neve és elérhetősége (telefonszám és/vagy email cím) ▪ az építési beruházás tárgya/ismertetése (feltüntetve azon adatokat, amelyekből az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható); ▪ az építési beruházás alkalmasság megítélése szempontjából releváns mennyiségi adatai (feltüntetve azon adatokat, amelyekből az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható); ▪ közös ajánlattevőként teljesített referencia esetében az ellenszolgáltatás összegéből történt részesedés aránya; ▪ a teljesítés ideje (kezdő és befejező időpontja, ÉV/HÓ/NAP pontossággal); ▪ a teljesítés helye; ▪ nyilatkozat annak vonatkozásában, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.
13	<p>M2.) A Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Kbt. 65. § (4) bekezdése és a Kr. 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő nyilatkozata azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezésével, és az M2. szerinti megfelelő pozíció megjelölésével, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe.</p> <p>Az M2. tekintetében megajánlott szakemberek alkalmassága igazolható:</p> <p>1. a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti, magyarországi kamarai nyilvántartásban (névjegyzék) szerepléssel. Ezen esetben az ajánlatban fel kell tüntetni azon elektronikus elérési utat, ahol az adott jogosultság ellenőrizhető, továbbá fel kell tüntetni a jogosultság megszerzésének időpontját is. Az elektronikus nyilvántartást a Kbt. 69. § (11) bek. alapján ajánlatkérő ellenőrzi. Amennyiben az</p>

	<p>elektronikus nyilvántartásban szereplés nem ellenőrizhető, úgy a jogosultság érvényességét igazoló dokumentumok (kamarai határozat) egyszerű másolatban történő benyújtásával köteles ajánlattevő igazolni. További dokumentum csatolása nem szükséges (az alábbi 2. pont nem irányadó).</p> <p>2. amennyiben a megjelölt szakember az 1. pontban rögzített magyarországi kamarai nyilvántartásban nem szerepel, úgy csatolandó az előírt végzettséget vagy képzettséget igazoló iskolai oklevél másolata és az előírt szakmai gyakorlatot alátámasztó önéletrajz saját kezűleg aláírt példánya. A szakmai gyakorlat alátámasztására az adatokat min. az alábbi részletezettséggel kell megadni: az ellátott feladat, tevékenység ismertetése; és a tevékenység kezdő és befejező ideje (év, hónap pontossággal). Az önéletrajznak olyan részletezettségűnek kell lennie, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen.</p> <p>Ajánlattevőnek a fenti 1. és 2. pont szerinti esetek mindegyikében ajánlatában nyilatkoznia szükséges arról, hogy mely szakembert mely pozícióra jelöli, és hogy a jelen pontban meghatározott, és nyertessége esetén az általa teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek az ajánlattétel időpontjában mely szervezettel/személlyel állnak munkaviszonyban, tagsági- vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban. Az adott szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát is csatolni kell az ajánlatban. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia szükséges továbbá arról is, hogy nyertessége esetén az általa bemutatott szakemberek rendelkezni fognak a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti érvényes, jelen pontban meghatározott jogosultsággal, továbbá a Magyar Mérnöki Kamara, illetve a Magyar Építész Kamara névjegyzékében ilyen jogosultsággal a szerződés megkötésekor, illetőleg a szerződés teljes időtartama alatt. Előbbiek egyben a szerződéskötés feltételeit is képezik. Az ajánlattevőnek nyilatkozattétellel kell tudomásul vennie ajánlatában, hogy ha a bemutatott szakember esetében megállapítható, hogy az előírt jogosultsággal nem rendelkezik legkésőbb a szerződés megkötésekor, úgy a nyilvántartásba-vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtó ajánlattevővel köti meg ajánlatkérő a szerződést, feltéve, hogy azt az összegezésben megjelölte.</p>
14	Ajánlati biztosíték megfizetésének igazolása

**A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK KÖZÉ TARTOZÓ TOVÁBBI
MELLÉKLETEK:**

1. Szerződés tervezet
2. Kiegészítő nyilatkozatminták
3. Műszaki dokumentáció (árazatlan költségvetés, szöveges és rajzi dokumentumok)

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(tervezet)

„Hűtőház építése Újfehértón”

amely létrejött egyrészről:

Újfehértó Város Önkormányzata

(székhelye: 4244 Újfehértó, Szent István út 10., adószáma: 15732475-2-15; képv.: Dr. Hosszú József polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről:

.....
(székhelye:; Cg.:; adószám:; bankszámlaszám:; képv.:; e-mail:; tel.:), mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között, alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

I. ELŐZMÉNYEK

Felek előzményként rögzítik, hogy Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 117. § rendelkezései alapján, hirdetmény közzétételével indított, tárgyalás nélküli nemzeti közbeszerzési eljárást folytatott le, melynek tárgyát az alábbiak szerint határozta meg:

„Hűtőház építése Újfehértón”

Megrendelő a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlato(ka)t megvizsgálta és nyertes ajánlattevőként a jelen szerződést aláíró Vállalkozót nevezte meg. Vállalkozó nyilatkozatai és igazolásai alapján a tárgyi feladatok ellátásához szükséges referenciákkal, személyi- és tárgyi feltételekkel rendelkezik. Felek kötelezik magukat arra, hogy jelen szerződés teljesítése során, mindenkor figyelemmel legyenek egymás érdekeire és lehetőségeire. Kifejezik arra vonatkozó álláspontjukat, hogy a magas színvonalú feladatellátás mindkét fél alapelve és közös érdeke.

Mivel a szerződés az eljárás szerves részét képezi, és annak dokumentumaival egységesen értelmezendő, a közte és az eljárás dokumentumai közötti ellentmondás esetén, illetve abban az esetben, ha a szerződés valamelyik lényeges szerződési feltételről nem rendelkezik, a következő alkalmazási sorrend érvényesül: az eljárás esetleges kiegészítő tájékoztatásokkal véglegesült eljárást megindító felhívása, ajánlati dokumentációja és mellékletei, a jelen szerződés, végül Vállalkozó, mint ajánlattevő ajánlata (a továbbiakban bármelyikre érve: Dokumentum) azzal, hogy a jelen szerződés nem lehet ellentétes ajánlattevő ajánlatában meghatározott és értékelésre kerülő ajánlati elemekkel. A jelen pont szerinti sorrend azt jelenti, hogy a sorrendben előbb álló Dokumentum ellentmondás vagy szabályozatlan feltétel esetén alkalmazhatóságban megelőzi az utána következőt.

A fent meghatározott Dokumentumok a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, függetlenül attól, hogy azok fizikailag a Szerződéshez csatolásra kerültek-e vagy sem.

A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés – annak "vállalkozási szerződés" megnevezésétől függetlenül – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:252. §-a szerinti kivitelezési szerződés; a kivitelező – annak "vállalkozó" elnevezésétől függetlenül a Ptk. 6:252. §-a szerinti kivitelező, a szerződésre tehát a Ptk. 6:252. §-a szerinti kivitelezési szerződésre vonatkozó rendelkezések alkalmazandók.

II. A szerződés tárgya, a teljesítés helye

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig vállalja a „Hűtőház építése Újfehértón tárgyú beruházás – a Közbeszerzési Dokumentumokban és az ajánlatban részletesen meghatározott –

munkáinak elvégzését, és ezzel összefüggésben a használatba vételhez szükséges hatósági átadások megtartását és bizonylatolását, a megvalósulási dokumentáció elkészítését (ezek jogszabály által előírt szükségessége esetén, a vonatkozó előírásnak megfelelő tartalommal). A teljesítés a sikeres műszaki átadás-átvétellel zárul.

2. A fentiekben meghatározott feladatot Vállalkozónak a jelen szerződés **1. sz. mellékletét** képező – de ahhoz fizikailag nem csatolt – az 1. pont szerinti közbeszerzési eljárásban kiadott tervdokumentáció szerint kell teljesítenie.
3. A teljesítés helye: Újfehértó külterület 08/55 hrsz.

III. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

1. A Vállalkozót a szerződés tárgya megvalósításának, teljesítésének ellenértékeként, **egyösszegű** átalányárként nettó **HUF, azaz forint** [a Vállalkozónak a 1. pont szerinti közbeszerzési eljárásban tett ajánlata szerint] vállalkozói díj illeti meg azzal, hogy a többletmunkák ellenértéknek megtérítésére nincs lehetőség, a pótmunkák tekintetében pedig a felek a mindenkor hatályos Kbt. és végrehajtási rendeletei vonatkozó szabályai szerint járnak el. Az esetleges pótmunka elszámolására a végszámlában, külön soron (tételként) kerülhet sor, a pótmunka tényének feltüntetése mellett. A vállalkozói díj tartalékkeretet nem tartalmaz.
2. A felek rögzítik, hogy a vállalkozói díjjal összefüggő Áfa felszámítására és megfizetésére az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) mindenkor hatályos vonatkozó rendelkezései irányadóak a felek jogviszonyában, azzal, hogy a munka építési hatósági engedélyhez kötött.
3. A vállalkozói díj minden olyan feladat elvégzését, feltétel teljesítését és azok költségét tartalmazza, amely a Közbeszerzési Dokumentumok (és egyéb kapcsolódó iratok) bármely részéből, rendelkezéséből megállapíthatóan a jelen szerződés teljesítéséhez, a műszaki átadás-átvétellel, üzembe helyezéshez, végleges használatba vételhez szükséges, függetlenül attól, hogy az adott feladat, feltétel, illetve munkanem a kiviteli tervdokumentációban és a beárazott költségvetésben tételesen szerepel-e, vagy sem. A vállalkozói díj tartalmazza a használatba vételhez szükséges hatósági átadások megtartását és bizonylatolását, a megvalósulási dokumentáció elkészítését - ezek jogszabály által előírt szükségessége esetén -, továbbá a Vállalkozó nem megfelelő terv felülvizsgálatból eredő munkákat, a megvalósításhoz szükséges ideiglenes melléklétesítmények, a kivitelezéshez szükséges energiák (víz, szennyvíz, elektromos energia, stb. közüzemi díjait) és a felvonulás költségeit, az időközi árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot. A jelen szerződésben megadott ellenértéken felül a Vállalkozó semmilyen jogcímen további díjat nem érvényesíthet.
4. Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdése, és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 134/B.1. pontja alapján a szerződés – tartalékkeret nélküli – elszámolható összege 5%-ának megfelelő mértékű előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja, melyet a Vállalkozó előlegbekérő dokumentum benyújtásával vehet igénybe. Az előleg kifizetése – annak igénylése esetén - a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése szerint történik. Vállalkozó köteles a részére folyósított előleg összegét a szerződés céljával és tartalmával összhangban felhasználni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az előleg felhasználást jogosult ellenőrizni, és annak kapcsán – ideértve Vállalkozó szerződésszegésének eseteit is – fenntartja magának a jogot az előlegnek a szerződés céljával és tartalmával nem összeegyeztethető módon történő felhasználása vagy hasznosítása esetén az előleg visszakövetelésére.

A Vállalkozó számlák benyújtására a következők szerint jogosult: az 1. részszámla benyújtható a vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről, a kivitelezés építési műszaki ellenőr által igazolt 25 %-os műszaki készültségét követően, a 2. részszámla benyújtható a vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről, a kivitelezés építési műszaki ellenőr által igazolt 50%-os műszaki készültségét követően, a 3. részszámla benyújtható a vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő

összeőről, a kivitelezés építési mőszaki ellenőr által igazolt 75%-os mőszaki készőltséget követően a végszámla benyőjtható a vállalkozói díj fennmaradó 25 %-nak megfelelő összeőről a sikeres, hiba- és hiánymentes mőszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően. Az előleget a végszámla összegéből kell levonni.

A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdésének a rendelkezései az irányadók. A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 31. § alapján az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor.

5. Az ellenérték a Vállalkozó általi (rész)teljesítést, a Megrendelő (mőszaki ellenőr) által ennek elismeréseként kiállított (rész)teljesítésigazolás alapján helyesen kiállított (rész)számla kézhezvételét követően átutalással forintban kerül kiegyenlítésre a Kbt. 135. § (1), (3), (5)-(6), (8), (10) bekezdéseiben, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30-31. §-ában, 32/A. § és 32/B §-ában, és a 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően, továbbá a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései szerint - a helyesen kiállított (rész)számla kézhezvételétől számított 30 napon belül. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § és 32/B. §-ában bekezdésében foglalt szabályok szerint történik a jelen szerződésben foglalt ellenérték kifizetése.
6. A szerződés finanszírozása a TOP-1.1.3-15-SB1-2019-00048 azonosító számú „Termelői és feldolgozó igényekre alapozott hűtőház építése Újfehértón” című pályázat keretében az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján történik. A támogatási intenzitás mértéke 100,000000 %. A finanszírozás formája utőfinanszírozás.
7. Vállalkozó köteles a teljesítésigazolás alapján kiállított számlán feltüntetni valamennyi olyan információt, amelyet a vonatkozó jogszabályok meghatároznak.

IV. A teljesítési határidő

1. A munkaterületet a Megrendelő a szerződés hatályba lépését követő 15 napon belül a Vállalkozó rendelkezésre bocsátja.
2. A szerződés teljesítésének időtartama: **86 hónap** (a munkaterület rendelkezésre bocsátásáról számítva), azzal, hogy ezen időtartamon belül a sikeres, hiba- és hiánymentes mőszaki átadás-átvételnek meg kell történnie. A mőszaki átadás-átvételi eljárást a fizikai teljesítést követő 30 napon belül be kell fejezni. A Vállalkozónak ennek figyelembevétel kell a munkát megszerveznie és elvégeznie, illetve az erőforrásokról gondoskodnia. A szerződés csak a sikeres, hiba- és hiánymentes mőszaki átadás-átvételi eljárás lezárásával minősül teljesítettnek. Megrendelő az előteljesítéshez hozzájárulását adja.

V. A Vállalkozó kötelezettségei a teljesítés során

1. A Vállalkozó a Közbeszerzési Dokumentumok, továbbá a vonatkozó jogszabályi előírások szerint köteles eljárni. Köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely tevékenységének eredményességét vagy határidőre, vagy az előírt minőségben való elvégzését veszélyezteteti, vagy gátolja. A Vállalkozó kötelessége a tervek, költségvetés, vállalkozótól elvárható gondossággal történő átvizsgálása, ellenőrzése. A Vállalkozó köteles a kivitelezési munkákat úgy elvégezni, hogy a munkák utáni mőszaki készőltséggel rendelkező építmény a hatályos jogszabályok szerint üzemeltethető legyen.
2. A Vállalkozó köteles a beruházás kivitelezését és megvalósítását, valamint a hibák kijavítását szigorúan a szerződéssel és a tervekkel, mőszaki dokumentációval összhangban végezni. Köteles szigorúan alkalmazkodni a Megrendelő utasításaihoz minden olyan ügyben, akár említi a szerződés, akár nem, amely a beruházást érinti, vagy arra vonatkozik. Amennyiben Vállalkozó nem a szerződés szerint teljesít, úgy Megrendelő írásban felszólítja Vállalkozót a hibás teljesítés

kijavítására. Amennyiben a felszólítás ellenére Vállalkozó továbbra is hibásan teljesít, nem javítja ki a hibákat, Megrendelőnek jogában áll a szerződést azonnali hatállyal felmondani, és az ebből származó kárát érvényesíteni Vállalkozó felé. Hibás teljesítés ténye minden olyan esetben fennáll, amikor a szerződésben vagy annak mellékleteiben rögzített és a vonatkozó jogszabályok előírásaihoz képest Megrendelő vagy képviselőjének előzetes intézkedése nélkül eltérő teljesítés valósul meg. Amennyiben Vállalkozó hibásan, hiányosan teljesít, és a hibás teljesítéssel érintett munkák kijavítását a kivitelezési munkák során a felszólítást követő 8 napon belül nem kezdi meg Vállalkozó, és azt a befejezésig nem folytatja folyamatosan (figyelembe véve a legrövidebb kijavítási időt), vagy a felszólítás kézhezvételét követő 3 napon belül magát teljes körűen írásban írásbeli bizonyítékokkal alátámasztottan nem menti ki, és emiatt a munkát Megrendelő harmadik személlyel végezteti el, úgy ezen esetekben az ilyen munkák ellenértéke a Vállalkozó által elismertnek tekintendő.

3. A Vállalkozó kizárólag kifogástalan minőségű anyagokat, szerkezeteket stb. építhet be a gyártmánytechnológiai utasítások szigorú betartásával. Sérült felületű (törött), vagy formájában torzult anyag nem használható fel. Megrendelő kifogása esetén – illetve amennyiben az anyagok, gyártmányok hibája az előírt tűréshatárokon túl van – Vállalkozónak a kifogás tárgyát képező anyagot, szerkezetet, szerelvényt saját költsége terhére ki kell cserélnie. Az ilyen jellegű csere nem módosíthatja a szerződés szerinti átadási határidőt és a szerződéses árat.
4. A felhasznált anyagok, elemek, szerkezetek és az elvégzett munka vonatkozásában biztosítani kell a vonatkozó magyar és EU szabványokban előírtakat. A szükséges minőségi tanúsítványokat be kell szerezni. Az építési termékek építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII.16.) Korm. rendeletben és az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.
5. A beruházás kivitelezési körülményeire vonatkozó, külső szervek által hatósági jogkörben adott jogszerű utasításokat a Vállalkozó köteles megfelelően végrehajtani és arról a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
6. A Vállalkozó köteles a jelen szerződésben megnevezett helyszíni képviselője útján biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.
7. A Vállalkozó elegendő számú képzett és tapasztalt vezetőt és irányítót, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt köteles biztosítani. Az általa vagy alvállalkozói által alkalmazott személyzet és munkaerő vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségügyi szabályokat is.
8. A Vállalkozó köteles betartani minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, amely a beruházás kivitelezésével, megvalósításával, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos. Vállalkozó feladata a hatóságok felé történő bejelentési kötelezettségek teljesítése (felelős műszaki vezető személye, stb.), Vállalkozó vállalja, hogy a bejelentési kötelezettségek elmaradásából fakadó bírságokért teljes felelősséget vállal, azokért helytáll.
9. A Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden olyan szankció esetén, amelyet az előzőekben említett rendelkezések megszegéséért jogerősen bármely szerv vagy hatóság megállapít. A Vállalkozó szavatol azért, hogy a teljesítés során nem használ fel jogosulatlanul olyan megoldást, amely szerzői jogi védelem vagy iparjogvédelem alatt áll. Vállalkozó köteles megóvni és kártalanítani a Megrendelőt minden igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármely szabadalmi jog, védjegy, védett név vagy más védett jogok megszegése miatt merül fel bármely vállalkozói tevékenység következtében.
10. A Vállalkozó köteles megfizetni minden illetéket, díjat, bérletet és más kiadást, melyek a beruházás teljesítésével összefüggésben felmerülnek.

11. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. Az igénybe vett közterületek helyreállításával kapcsolatos minden tevékenység a Vállalkozó feladata és azok költségei is őt terhelik.
12. A Vállalkozó saját költségén tartozik biztosítani a munkaterület ellenőrzését, megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a kivitelezéssel kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, a közvagyon vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj vagy egyéb káros környezeti hatás okoz. A bontásból és építésből származó törmelékot, hulladékot az építkezés területéről hatósági engedéllyel rendelkező, rendezett lerakóba kell elszállítani és be kell tartani a vonatkozó 45/2004. (VII.26) BM-KVvM együttes rendeletet "az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól".
13. A felvonulási és a munkaterületek elkerítéséről, lezárásáról, őrzéséről, az előírt figyelmeztető jelzések elhelyezéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével. A munkaterület átadását követően a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi szabályok betartásáról Vállalkozó köteles gondoskodni. Vállalkozó felel Megrendelő illetve harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban vagy életében, testi épségében, egészségében, neki felróható módon keletkezett hiányokért, illetve károsodásokért. Vállalkozó a felvonulási terület kialakításával a munkaterület illetve azon belül a választott kivitelezés-technológiájának, kivitelezés-technológiai sorrendjének és ütemezésének megfelelően a rész-munkaterületek meghatározásával és az ezek elhatárolásával, berendezésével továbbá - különös tekintettel a nagy zajhatással járó munkákra - a munkavégzés szervezésével, köteles a lakosságot legkevésbé zavaró módon biztosítani. Vállalkozó a felvonulási terület kialakítása illetve a munkaterület illetve a rész-munkaterületek kialakítása során, valamint a szállítási, anyagmozgatási tevékenységei során köteles biztosítani a kivitelezési helyszínen lévő egyéb építmények, létesítmények rendeltetésszerű használata szempontjából szükséges megközelítésének és használhatóságának lehetőségét, ennek érdekében fokozott és folyamatos együttműködésre köteles.
14. A felvonulás jellegű szolgáltatások és létesítmények megvalósítása – amennyiben szükséges a teljesítéséhez – a Vállalkozó feladatát képezi. A beruházás befejezése után a felvonulási területet rendbe kell tenni, az ideiglenes melléklétesítményeket el kell bontani.
15. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy a tárgyi beruházás eredményképpen megvalósításra/kivitelezésre kerülő építmények, műtárgyak rendeltetésszerű használatra legkésőbb a teljesítési határidő utolsó napjáig alkalmasak legyenek, tekintettel azok funkciójának kiemelt fontosságára.
16. Vállalkozó jelen szerződés aláírásának napján a feladat ellátásához szükséges eszközökkel, anyagokkal és kellékekkel, továbbá a teljesítéshez szükséges szakemberekkel a teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezni köteles.
17. A teljesítés határidőre történő biztosítása érdekében a Megrendelő legkésőbb a IV.1. pontban megjelölt határidőben a teljes munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
18. Vállalkozónak úgy kell a munkákat megszerveznie, hogy a beruházás sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételének legkésőbb a IV.2. pontban megjelölt határidőig meg kell történnie, ezen időpontban a rendeltetésszerű használatra alkalmasnak kell lennie azzal, hogy a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó, VII. 6. pont szerinti körbe tartozó hibák kijavítása a műszaki átadás-átvételt követően is megtörténhet a VII.5. pontban meghatározott határidőben, és az ilyen hibák javítása esetén a Vállalkozót késedelmi kötbér fizetési kötelezettség nem terheli.
19. A tervdokumentációban közölt műszaki megoldásoktól nem lehet eltérni. A kivitelezés során, a tervezővel és a Megrendelő képviselőjével folyamatos kapcsolatot kell tartani annak érdekében, hogy a tervezéskor előre nem látható, de az építkezés alatt felmerülő kérdésekben a megfogalmazott alapvető tervezői irány és szempont érvényesülhessen.

20. Minden látható szerkezetet és felületet, a beépítés és a munkavégzés kezdete előtt a Megrendelő képviselőjének be kell mutatni, a beépítés csak a Megrendelő képviselőjének jóváhagyásával történhet.
21. Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabály [191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről] szerint építési naplót naprakészen vezetni.
22. A beépített szerkezetek védelméről a kivitelezés ideje alatt gondoskodni kell. A beépített anyagok, szerkezetek műszaki átadásig történő szükségzerű karbantartását, működtetését akkor is el kell végezni, ha erre a tervdokumentációban nincs utalás.
24. A Vállalkozó a kivitelezési munkák során betartani tartozik valamennyi vonatkozó műszaki és gyártástechnológiai, minőségellenőrzési előírást, ezeken belül különösen (*de nem kizárólagosan*) a következőket:
- az egyes műveletek között esetlegesen szükséges technológiai időt be kell tartani;
 - munkát csak megfelelő időjárási körülmények, hőmérséklet és légállapot esetén szabad végezni;
 - a kivitelezési munkák része a befejezés utáni takarítás is.
25. Vállalkozó a beépített anyagok, szerelvények, stb. minőségét az érvényes rendeletek és szabványok szerint vállalja, és azt minőségtanúsítvánnyal igazolja. A felhasználandó építő- és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat (Építőipari Alkalmassági Bizonyítványokat, Engedélyeket, Minőség Bizonyítványokat, Vizsgálati Jegyzőkönyveket, Szakvéleményeket, stb.) az átadás-átvételi eljárás befejezésével egyidőben átadja a Megrendelő képviselőjének. Megrendelő képviselője a kivitelezés folyamán bármikor betekintést kérhet a minőségre vonatkozó iratokba és dokumentumokba, melyeket Vállalkozó köteles rendelkezésre bocsátani.
26. A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik. Vállalkozó köteles a beépített anyagok (ÉMI, KERMI stb.) műbizonylatait, mérési jegyzőkönyveit, szabványossági nyilatkozatait, valamint a tárgyi munkákra vonatkozó kezelési- és karbantartási utasítást a Megrendelőnek átadni. A Vállalkozó köteles a beépítéskor a vonatkozó szabványok, illetve technológiai utasítások előírásait szigorúan betartani, valamint a minőségellenőrzési tevékenységeket saját költségén elvégezni és azokat a vonatkozó előírásoknak megfelelően dokumentálni.
27. A szerződés teljesítésére és az alvállalkozó(k) bevonására a Kbt. 138. §-a vonatkozik. Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti és nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.
28. A szerződés teljesítése során az alábbi szakemberek kötelesek eljárni:
A szerződés teljesítése során a Vállalkozó a jelen szerződés I. pontja szerinti közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata alapján kötelezi magát arra, hogy a közbeszerzési eljárás keretében meghatározott – a jelen szerződés alábbi értékelési részszempontjára tett vállalását a szerződés hatálya alatt fenntartja, azaz az alábbiak szerint vállalt ajánlati elemet a szerződés teljesítése keretében biztosítja Megrendelő részére:
- „A III.1.3) M2.a) pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási befejezett projektek helyszíni irányításában szerzett építési szakmai többlettapasztalata (db, minimális értéke 0 db, legkedvezőbb szintje 5 db)” | db [a Vállalkozó, mint ajánlattevő közbeszerzési eljárásban tett ajánlatának megfelelően].**

Szerződő felek rögzítik, hogy e vállalás be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül, amely

miatt a Megrendelő meghiúsulási kötbért érvényesítheti, és a szerződést felmondhatja, vagy attól elállhat. Az értékelési szempont körében az ajánlatban bemutatott szakember személye csak a Kbt. 138. § (4) bekezdésének utolsó fordulatában meghatározott feltételek fennállta esetén változhat.

„A III.1.3) M2.b) pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási befejezett projektek helyszíni irányításában szerzett építménygépészeti szakmai többlettapasztalata (db, minimális értéke 0 db, legkedvezőbb szintje 5 db)” | db [a Vállalkozó, mint ajánlattevő közbeszerzési eljárásban tett ajánlatának megfelelően].

Szerződő felek rögzítik, hogy e vállalás be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül, amely miatt a Megrendelő meghiúsulási kötbért érvényesítheti, és a szerződést felmondhatja, vagy attól elállhat. Az értékelési szempont körében az ajánlatban bemutatott szakember személye csak a Kbt. 138. § (4) bekezdésének utolsó fordulatában meghatározott feltételek fennállta esetén változhat.

„A III.1.3) M2.c) pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember magasépítési kivitelezési és/vagy felújítási befejezett projektek helyszíni irányításában szerzett építményvillamossági szakmai többlettapasztalata (db, minimális értéke 0 db, legkedvezőbb szintje 5 db)” | db [a Vállalkozó, mint ajánlattevő közbeszerzési eljárásban tett ajánlatának megfelelően].

Szerződő felek rögzítik, hogy e vállalás be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül, amely miatt a Megrendelő meghiúsulási kötbért érvényesítheti, és a szerződést felmondhatja, vagy attól elállhat. Az értékelési szempont körében az ajánlatban bemutatott szakember személye csak a Kbt. 138. § (4) bekezdésének utolsó fordulatában meghatározott feltételek fennállta esetén változhat.

29. Vállalkozó a teljesítés során folyamatosan köteles konzultálni Megrendelővel. Felek megállapodásait írásban kell rögzíteni.
30. Vállalkozó a Megrendelő által feltett kérdéseket a kérdés kézhezvételétől számított maximum 5 napon (indoklással ellátott sürgősségre hivatkozás esetén a Megrendelő által meghatározott időn) belül írásban köteles megválaszolni, továbbá az esetlegesen kért állásfoglalások megadása vonatkozásában írásban reagálni. Felek rögzítik, hogy az írásos forma alatt kizárólag a papír alapú, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat/dokumentumokat értik.

VI. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

1. Megrendelő képviselője a teljesítést folyamatában jogosult ellenőrizni.
2. A Megrendelő köteles – teljesítésigazolás kiadását követően – a Vállalkozó által benyújtott rész- és végszámla alapján az ellenérték megfizetésére, Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén.
3. Amennyiben a szerződésszerű teljesítéshez a szerződés megkötésekor nem ismert további adatszolgáltatás vagy közbenső intézkedés válik szükségessé, Megrendelő az adatokat haladéktalanul köteles Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, illetve a szükséges intézkedéseket megtenni.
4. Megrendelő köteles a munka folyamatosságát biztosító konzultációkon részt venni, a Vállalkozó által feltett kérdésekkel kapcsolatban a konzultáción vagy azt követően legfeljebb 5 munkanapon belül állást foglalni.
5. A Megrendelő a szerződésszerű teljesítéshez szükséges adatokat és iratokat jelen szerződés aláírásával egyidejűleg hiánytalanul átadja.

6. A Megrendelő a szerződés szerű teljesítéshez szükséges kiviteli terveket a szerződés aláírásával egyidejűleg a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
7. Megrendelő a Vállalkozó által vezetett építési naplót ellenőrzi. A kivitelezéssel kapcsolatos mindennemű észrevételét az építési naplóba való bejegyzés formájában rögzíti.

VII. Műszaki átadás-átvétel

1. Az építőipari kivitelezési tevékenység befejezésekor műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni. Az eljárás célja annak ellenőrzése, hogy a beruházás jelen szerződésben és a jogszabályban előírtak, valamint a kivitelezési dokumentációban meghatározottak maradéktalanul megvalósultak-e és a teljesítés megfelel-e az előírt követelményeknek.
2. Az építési munkák befejezését követően a Vállalkozónak az e-naplóban jelzett kezdeményezésére a Megrendelő köteles a műszaki átadás-átvételi eljárást összehívni, melyről jegyzőkönyv készül. Az eljárás lefolytatására a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 32-33. §-ában foglalt rendelkezések irányadók. A Megrendelő csak a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződés szerint elkészült munkákat tartozik átvenni.
3. A műszaki átadás-átvételi eljárás keretében a Vállalkozó átadja továbbá a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 32-33. §-ában foglaltakon kívüli azon esetleges dokumentumokat a megfelelő példányban, amelyek a szerződés szerű teljesítés elbírálásához és a létesítmény üzembe helyezéséhez szükségesek.
4. A Felek a beruházás átadás-átvételekor közösen elvégzik a szakmailag szokásos azon vizsgálatokat, amelyek a teljesítés megfelelő minőségének, a létesítmény rendeltetésszerű használhatóságának, a szerződés szerű teljesítés megállapításához szükségesek.
5. Megrendelő a műszaki átadás-átvétel során köteles az elvégzett munkát megvizsgálni, a vizsgálat alapján felfedezett hibákat, hiányosságokat, azok kijavításának, pótlásának határidejét és a hibás, hiányos munkarészekre eső vállalkozói díjat (anyag + díj), valamint az érvényesíteni kívánt jótállási, szavatossági igényeket jegyzőkönyvben rögzíteni. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 20 napnál hosszabb nem lehet. Ha a hiba kijavításával kapcsolatos munkák a véghatáridő hosszabbodásához vezetnének, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőnek a késedelemre vonatkozó kötbért megfizetni.
6. Nem tagadható meg az átvétel olyan jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.
7. Felek a sikeres műszaki átadás-átvételtől számított legkésőbb egy éven belül az elkészült munkát közösen megvizsgálják (utófelülvizsgálati eljárás). Az erre irányuló eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát és a Vállalkozó által elismert hibák kijavítására, illetve hiányok pótlására vállalt határidőt, amely 20 napnál hosszabb nem lehet.
8. A Vállalkozó által vállalt teljes körű jótállás lejárta előtt a felek a 7. pontban meghatározottak szerint újabb felülvizsgálatot tartanak, és jegyzőkönyvezik az esetleges hibákat, és hiányosságokat, melyek kijavítására a Megrendelő maximum 20 napos határidőt tűz ki a Vállalkozó számára.

VIII. A felek képviselői, az építési naplóba bejegyzésre jogosultak

A Megrendelő kapcsolattartója:, Telefon:....., Fax:....., E-mail:.....
Műszaki ellenőr:, Telefon:....., Fax:....., E-mail:.....

A Vállalkozó kapcsolattartója:, Telefon:....., Fax:....., E-mail:.....
Felelős műszaki vezető:, Telefon:....., Fax:....., E-mail:.....

IX. A szerződés biztosítékai

1. A Ptk. 6:186. § - a alapján, amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, a IV.2. pontban meghatározott teljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít - vagyis ha ezen határidőn belül a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása nem történik meg - , a késedelem minden napjára azonos mértékű, a III.1. pont szerinti **vállalkozói díj nettó összegének 0,5 %-a/nap** mértékű **késedelmi kötbér** fizetésére köteles, amely legfeljebb 20 napig kerül felszámításra. A maximális késedelem elérését a Megrendelő meghíúsulásnak tekinti, és ebben az esetben jogosult a szerződéstől a Vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül egyoldalú jognyilatkozattal elállni, illetve azt felmondani és a meghíúsulási kötbérnek és minden kárának megtérítését követelni. A Ptk. 6:187. (1) bekezdése alapján a késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kötbér megfizetése a szerződés szerinti teljesítés kötelezettsége alól nem mentesít.
2. A Ptk. 6:186. §-a alapján, amennyiben olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, a szerződés teljesítése meghíúsul, vagy a IX.1. pont szerint 20 napot meghaladó késedelembe esik, és ezért a Megrendelő a szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felmondta, vagy attól elállt, a Vállalkozó **meghíúsulási (nem teljesítés esetére járó) kötbér** megfizetésére köteles, melynek mértéke a III.1. pont szerinti **vállalkozói díj nettó összegének 15 %-a**. A Ptk. 6:187. (1) bekezdése alapján a nem teljesítés (meghíúsulás) esetén megfizetett kötbér a további (teljes) teljesítés követelését kizárja. A meghíúsulási kötbér követelése kizárja a késedelmi kötbérre vonatkozó igényt.
4. Felek a **III.1. pont szerinti vállalkozói díj nettó összege 5 %-ának megfelelő mértékű teljesítési biztosítékot** kötnék ki. A teljesítési biztosíték Megrendelőt illeti, ha Vállalkozó a szerződés teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt meg sem kezdi, vagy megkezdi, de nem fejezi be. Ez utóbbi esetkörbe tartozik az is, ha a teljesítés befejezése Megrendelő V.3. szerinti jogszerű felmondása miatt marad el. A teljesítési biztosítékot a szerződéskötéskor kell rendelkezésre bocsátani. A biztosítékot Vállalkozó - a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja alapján – az alábbiak szerinti módok valamelyikén teljesíti:
 - a) óvadékként az előírt pénzügyösszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével (átutalásával);
 - b) pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával;
 - c) biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességet tartalmazó – kötelezvényvel.

A biztosítéknak a IV.2. pont szerinti teljesítési határidő utolsó napjáig kell rendelkezésre állnia, illetve a b) és c) pont esetében érvényesnek lennie. A biztosíték után – amennyiben annak teljesítése Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel történik – Megrendelő kamatot nem fizet. A biztosítékból Megrendelő jogosult – nem, vagy késedelmes teljesítés esetén – közvetlenül kielégítést keresni. **A I. pont szerinti közbeszerzési eljárásban a Vállalkozó által szolgáltatott ajánlati biztosíték a jelen szerződés megkötésével teljesítési biztosítékká válik, a további teljesítési biztosítékot ennek figyelembevételével kell nyújtani.**

4. **Jólteljesítési biztosítékként** Vállalkozó köteles a Megrendelőnek legkésőbb a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésekor (azaz a jótállási kötelezettség kezdetének időpontja) a **III.1.**

pont szerinti vállalkozói díj nettó összege 5 %-ának megfelelő mértékű jólteljesítési biztosítékot nyújtani.

A jólteljesítési biztosítékot Vállalkozó - a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja alapján – az alábbiak szerint módok valamelyikén teljesíti:

- a) óvadékként az előírt pénzösszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével (átutalásával);
- b) pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával;
- c) biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességet tartalmazó – kötelezvényvel.

A biztosítéknak a X.1. pont szerinti teljeskörű jótállási idő lejártának napjáig kell rendelkezésre állnia, illetve a b) és c) pont esetében érvényesnek lennie. A biztosíték után – amennyiben annak teljesítése Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel történik – Megrendelő kamatot nem fizet. A biztosítékból – amennyiben Vállalkozó jótállási kötelezettségét nem vagy nem megfelelően teljesíti – Megrendelő jogosult közvetlenül kielégítést keresni.

5. A Vállalkozó mentesül a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítja, hogy kötelezettségeit vis maior miatt nem tudta teljesíteni. A Megrendelőt az akadály beálltáról és megszüntetéséről haladéktalanul, utólag is igazolható módon értesíteni kell. Szerződő felek rögzítik, hogy minden olyan esemény, amelyet a Szerződő felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, előre nem látható és elháríthatatlan, ami a szerződéses teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis maiornak tekintendő. Vis maior kifejezés a különösen következő eseményeket jelenti: terrorcselekmény, blokádnak, járvány, földcsuszamlás, tűz, vihar, árvíz, földrengés, robbanás, vízkár, villámlás, leküzdhetetlen fagy, szokatlan és rendkívüli időjárási vagy más körülmények miatti közlekedési késedelmek, vagy hasonló, az érintett Fél ellenőrzésén kívül eső események. Amennyiben Szerződő Felek bármelyike tőle független, neki fel nem róható rendkívüli és elháríthatatlan körülmények miatt (vis maior) jelen szerződésből eredő kötelezettségének nem tud eleget tenni, úgy ezen körülmények fennállásának és következményei elhárításának ideje alatt mentesül a szerződésszegés jogkövetkezményei alól.
6. Vis maior előfordulása esetén Feleknek haladéktalanul írásban értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a vis maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását és igazolni kell az ok-okozati összefüggést a vis maior tekintett körülmény és annak jelen szerződés teljesítésére gyakorolt hatása között. A Felek vis maior esemény bekövetkezése esetén sem mentesülnek a Kbt. 141. §-a alkalmazásának kötelezettsége alól.

X. Jótállás, szavatosság

1. A Vállalkozó az elvégzett munkára – annak valamennyi elemére - vonatkozóan **24 hónap teljes körű jótállást** (garanciát) és azon felül **hónap teljes körű többletjótállást** (garanciát) vállal, [a Vállalkozónak az I. pont szerinti közbeszerzési eljárásban tett ajánlata szerint] és a vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok szerinti kötelező alkalmassági időt (szavatosság) vállal. A jótállás és szavatosság időtartama a sikeres hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvétel lezárásának időpontjától kezdődik. Vállalkozónak továbbá az általa felhasznált egyes anyagok, berendezések, szerkezetek vonatkozásában biztosítani kell az általa vállalt jótállási időtartamon túli, a gyártómű által meghatározott alkalmassági, jótállási időtartamokat is.
2. A teljeskörű jótállás és teljeskörű többletjótállás időtartamán belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett, a hibás teljesítéssel összefüggő munkarészek kijavítását 24 órán belül helyszíni kiszállással köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt, de legfeljebb 10 napos időtartamon belül befejezni. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének nem, vagy nem megfelelően tesz eleget, úgy Megrendelő jogosult Vállalkozó kockázatára és költségére - az árak megfelelőségének vizsgálata nélkül - harmadik személlyel a hibás vagy hiányzó munkát kijavíttatni, illetőleg elvégeztetni. Ha az adott berendezés, eszköz, vagy annak egy része nem használható a

jótállás/szavatosság körébe eső hiba miatt vagy az ilyen hiba kijavítása után, akkor az adott dologra vagy a hiba által érintett, egyértelműen elválasztható részére vonatkozó jótállási/szavatossági idő meghosszabbodik azzal az idővel, ami alatt az adott berendezés, eszköz, vagy a hiba által érintett, egyértelműen elválasztható rész az előbb említett okok miatt nem használható.

3. A Megrendelő jogosult a jóteljesítési (hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött) biztosítékot igénybe venni, amennyiben a Vállalkozó a jótállási (garanciális) kötelezettségét a jelen szerződést megszegve nem vagy nem teljeskörűn, nem megfelelően teljesíti, beleértve ha a Vállalkozó a Megrendelő által bejelentett hibákat és hiányosságokat a X.2. pont szerinti határidőn belül nem orvosolja, vagy a korábban e körben megtett intézkedések ellenére az adott hiba vagy hiányosság továbbra is fennáll.

XI. Egyéb rendelkezések

1. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződésben kikötött szankciók, továbbá a kizárások és korlátozások a szerződő felek kifejezett akaratnyilatkozata alapján kerültek meghatározásra.
2. A Vállalkozó és a Megrendelő a szerződés időtartama alatt köteles együttműködni. Az együttműködés során szükség szerinti koordinációs megbeszélések alatt kötelesek egymást tájékoztatni a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekről, a teendő intézkedések meghatározásáról, a határidők kitűzéséről, felelős személyek megjelöléséről.
3. A Vállalkozó köteles a szerződés teljes időtartamára teljes körű építési-szerelési (CAR= "Construction All Risks") biztosítást kötni, illetve azzal rendelkezni. Minimális kártérítési összeg káreseményenként: 20 millió HUF/káresemény, minimális éves kártérítési összeg: 50 millió HUF/év.
4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
6. Megrendelő a jelen szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:
 - a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

Megrendelő köteles a jelen szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

A Megrendelő jogosult és egyben köteles a jelen szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon, ha a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel vagy a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel. A szerződés felmondásának, illetve attól való elállásnak jelen pontban külön nem nevesített lehetséges és kötelező eseteire a Kbt. 143. §-ában foglaltak az irányadók.

7. A jelen szerződés kizárólag a Kbt. 141. §-ában rögzített rendelkezések szerint, az ott írt korlátozások figyelembevételével módosítható.
8. **A jelen szerződés kizárólag a beruházásra vonatkozó támogatás megítélésével, a vonatkozó támogatási szerződés hatályba lépésével egyidejűleg lép hatályba. Amennyiben a támogatás nem, vagy az igényelttől kisebb összegben kerül megítélésre, jelen szerződés minden további jogcselekmény nélkül megszűnik. Amennyiben a jelen szerződés bármely okból annak aláírásától számított 6 hónapon belül nem lépne hatályba, úgy abban az esetben a felek az előbbi időtartam lejártát követő napon szabadulnak a Kbt. 81. § (11) bekezdésében meghatározott ajánlati kötöttség alól, és a jelen szerződés minden további jogcselekmény nélkül megszűnik.**
9. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy adott esetben a szerződés teljesítése során keletkező szerzői jogi védelem alá eső alkotáson – amennyiben ilyen a teljesítés során keletkezik – a Megrendelő területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá a jelen szerződés alapján a Megrendelő jogot szerez az alkotás átdolgozására is.
10. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés teljesítése során az egymásnak küldött írásbeli nyilatkozataikat (ideértve a kibocsátott számlákat, műszaki-, illetőleg jognyilatkozatokat) az alábbi címekre küldhetik meg:

Megrendelő részéről:

levelezési cím:

e-mail:

telefon:

telefax:

Vállalkozó részéről:

levelezési cím:

e-mail:

telefon:

telefax:

11. A szerződésben szereplő jogszabályi (szabványi, egyéb kötelező előírási) hivatkozások helyére a hivatkozott jogszabályhely (szabvány, egyéb kötelező előírás) megváltozása vagy az azt tartalmazó jogszabály (szabvány, egyéb kötelező előírás) hatályon kívül helyezése esetén az annak megfelelő, megváltozott jogszabályhelyet, illetve hatályos jogszabályt (szabványt, egyéb kötelező előírást) kell érteni, kivéve, ha a megváltozott jogszabályhely, illetve hatályos jogszabály (szabvány, egyéb kötelező előírás) eltérést megengedő rendelkezésének alkalmazása

összeegyeztethetetlen lenne a Közbeszerzési Dokumentumok vagy a jelen szerződés követelményeivel, illetőleg céljával.

12. A jelen szerződéssel kapcsolatos minden vitás kérdést a felek peren kívül, tárgyalásos úton kísérelnek megoldani. Az ilyen módon nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére a felek hatáskortól függően kikötik a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
13. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos és vonatkozó magyar jogszabályok az irányadók, melyek közül kiemelendő a Kbt. és a Ptk. (2013. évi V. törvény), azzal, hogy a szerződő felek a Ptk. 6:63. § (5) bekezdésének alkalmazását kizárják. A vonatkozó szerződéses, jogszabályi és műszaki előírásokat a Vállalkozó köteles maradéktalanul betartani. E rendelkezés maradéktalan teljesítése jelen szerződés olyan lényeges kikötése, melynek bármely okból történő megszegése a Megrendelőt azonnali hatállyal való elállásra és kártérítési igény érvényesítésére jogosítja fel. A Szerződésben szereplő jogszabályi hivatkozások helyére a hivatkozott jogszabályhely megváltozása vagy az azt tartalmazó jogszabály hatályon kívül helyezése esetén az annak megfelelő, megváltozott jogszabályhelyet, illetve hatályos jogszabályt kell érteni, kivéve, ha a megváltozott jogszabályhely, illetve hatályos jogszabály eltérést megengedő rendelkezésének alkalmazása összeegyeztethetetlen lenne az Eljárás dokumentumainak vagy a jelen szerződésnek a követelményeivel, illetőleg céljával.

A szerződést a felek ezek után annak elolvasása és közös értelmezése után, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag cégszerűen aláírták.

Kelt,

.....
_____ Megrendelő Ph.	_____ Vállalkozó Ph.

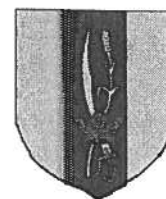
Mellékletek:

1. sz. melléklet: Kivitelezési tervdokumentáció
2. sz. melléklet: A szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozók ismertetése

(a szürkével kiemelt részek véglegesítésére a közbeszerzési eljárás eredményhirdetését követően az eljárás eredménye, valamint a nyertes ajánlattevő adatai és ajánlata ismeretében kerül sor)



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: B-132 /2021.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához való csatlakozásról, a pályázat kiírásáról, a pályázat lebonyolításához szükséges költségvetési fedezet biztosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat mobilizálni kíván. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma nyílt pályázat keretében meghirdette a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulóját.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet szolgál. Mindig az adott évi fordulójának eljárásrendjéről szóló Általános Szerződési Feltételekben (továbbiakban: ÁSZF) szabályozott előírások érvényesek a csatlakozó települési önkormányzatok számára.

Az eljárásrend szerint települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához. A **csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2021. október 1.**

A csatlakozás egyben a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszer (EPER -Bursa) történő csatlakozást is jelenti, ami kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőn keresztül valósulhat meg a „Nyilatkozat csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” dokumentum aláírásával.

A települési önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica pályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét az önkormányzat állapítja meg. A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a helyi önkormányzat által megállapított ösztöndíj összegét. Az Emberi Erőforrás Minisztérium a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a település (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a minisztérium hivatalos lapjában közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2021. évi fordulóban 5 000.-Ft/ hó volt.

Az ösztöndíjban kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkezők részesülhetnek.


A helyi önkormányzatok számára a fenti pályázati rendszerben való részvétel önkéntes.

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetésében a Képviselő-testület **5.000.000 – Ft-ot** hagyott jóvá a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer céljára.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a korábbi évekhez hasonlóan a *Bursa Hungarica* Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójának lebonyolításához az önkormányzat 5.000.000.- Ft keretösszeget biztosítson.

Újfehértó, 2021. szeptember 03.




Dr. Hosszú József
polgármester

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához való csatlakozásról, a pályázat kiírásáról és a pályázat lebonyolításához szükséges költségvetési fedezet biztosításáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- 1./ Csatlakozik a hátrányos helyzetű felsőoktatási hallgatók illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához.
- 2./ Felhatalmazza a polgármestert a döntésről szóló Nyilatkozat aláírására.
- 3./ A Pályázati kiírások szövegét az 1-2 számú melléklet szerint jóváhagyja.
- 4./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójának lebonyolításához 5.000.000-Ft keretösszeget biztosít, melyet a 2022. évi költségvetésben betervez.

Határidő: 2021. október 1.
2021. november 5.
2021. december 6.

Felelős: polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Irattár
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály, Igazgatási Osztály, Jegyzői Titkárság)

A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2022. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2021/2022. tanév második és a 2022/2023. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
 - a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
 - a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
 - a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
 - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
 - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
 - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
 - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
 - a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
 - az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
 - az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
 - a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
 - a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
 - a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a

pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2021. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2021/2022. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

ca) Igazolást a pályázó és a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről (havi rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről kiállított munkáltatói igazolást, az álláskereső számára nyújtott támogatás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást megállapító határozat egyszerű másolatát, ennek hiányában a munkaügyi hatóság által kiállított igazolást, a munkaügyi hatóság által folyósított ellátás esetén az azt megállapító határozat egyszerű másolatát, a nyugdíjfolyósító igazgatóság által, illetve a magyar államkincstár által családtámogatás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényt, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatát, az egyéni vagy társas vállalkozásból, szabadfoglalkozású tevékenységből, őstermelői tevékenységből származó, a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem azon részéről mely az adóbevallással lezárt (gazdasági) évben keletkezett a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiadott igazolást, a fennmaradó időarányos részre a havi nettó átlag jövedelemre vonatkozó könyvelő által kiállított igazolást, ennek hiányában nyilatkozatot, nem havi rendszerességgel szerzett jövedelmek esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagára vonatkozó nyilatkozatával kell igazolniuk, az adómentes bevétellel rendelkező mezőgazdasági őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban elért nettó jövedelemről kiállított nyilatkozatot, valamint az őstermelői igazolvány és a betétlap másolatát) ösztöndíj nyilatkozatot,

cb) ha a pályázó árva, félárva: árvaellátást megállapító határozatot, elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát,

cc) ha a pályázó valamilyen krónikus betegségben szenved, vagy a családban folyamatos ellátást igénylő beteg van: családi pótlékről kiállított igazolást, orvosi igazolást,

- cd) ha a pályázó szülője / gondviselője munkanélküli vagy nyugdíjas: az erről szóló határozatot,
- ce) ha a pályázónak gyermeke van: gyermek(ek) születési anyakönyvi kivonatát,
- cf) ha a pályázó családjában lévő eltartottak száma 3, vagy ennél több: gyermekek születési anyakönyvi kivonatát, családi pótlékról kiállított okiratot
- cg) állami nevelésről szóló határozatot, vagy egyéb szociális rászorultságról szóló igazolást.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék .

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,

- e) *a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,*
- f) *a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,*
- g) *az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,*
- h) *a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*
- i) *az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,*
- j) *a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*
- k) *az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*
- l) *az elengedett tartozás, illetve a megszünt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíj-rendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatokat az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezesesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárási jogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A fellemerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rend-

védelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2021/2022. tanév második (tavaszi), illetve a 2022/2023. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézményre is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)
- tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);
- tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;
- személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**.....Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal
együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2022. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
 - a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
 - a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
 - a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
 - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
 - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
 - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
 - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
 - a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
 - az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
 - az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
 - a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
 - a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
 - a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2022/2023. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nap-pali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok

befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2021. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

a) Igazolást a pályázó és a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről (havi rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről kiállított munkáltatói igazolást, az álláskeresők számára nyújtott támogatás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást megállapító határozat egyszerű másolatát, ennek hiányában a munkaügyi hatóság által kiállított igazolást, a munkaügyi hatóság által folyósított ellátás esetén az azt megállapító határozat egyszerű másolatát, a nyugdíjfolyósító igazgatóság által, illetve a magyar államkincstár által családtámogatás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényt, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatát, az egyéni vagy társas vállalkozásból, szabadfoglalkozású tevékenységből, őstermelői tevékenységből származó, a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem azon részéről mely az adóbevallással lezárt (gazdasági) évben keletkezett a Nemzeti Adó - és Vámhivatal által kiadott igazolást, a fennmaradó időarányos részre a havi nettó átlag jövedelemre vonatkozó könyvelő által kiállított igazolást, ennek hiányában nyilatkozatot, nem havi rendszerességgel szerzett jövedelmek esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagára vonatkozó nyilatkozatával kell igazolniuk, az adómentes bevétellel rendelkező mezőgazdasági őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban elért nettó jövedelemről kiállított nyilatkozatot, valamint az őstermelői igazolvány és a betétlap másolatát) ösztöndíj nyilatkozatot,

b) ha a pályázó árva, félárva: árvaellátást megállapító határozatot, elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát,

c) ha a pályázó valamilyen krónikus betegségben szenved, vagy a családban folyamatos ellátást igénylő beteg van: családi pótlékről kiállított igazolást, orvosi igazolást,

d) ha a pályázó szülője / gondviselője munkanélküli vagy nyugdíjas: az erről szóló határozatot,

e) ha a pályázónak gyermeke van: gyermek(ek) születési anyakönyvi kivonatát,

f) ha a pályázó családjában lévő eltartottak száma 3, vagy ennél több: gyermekek születési anyakönyvi kivonatát, családi pótlékről kiállított okiratot

g) állami nevelésről szóló határozatot, vagy egyéb szociális rászorultságról szóló igazolást.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a székporúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel

otthon lévők szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezelesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárási jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A fellemerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2022. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2022/2023. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2022. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2022/2023. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév és a 2024/2025. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2022/2023. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszagos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 októbere.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)². A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)