



ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: 3-121...../2021

BESZÁMOLÓ
- a Képviselő-testülethez-

a 2021/2022. nevelési év indításának feltételeiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Újfehértó Város Képviselő-testülete 2021. évi munkatervében az augusztusi ülés napirendjei között szerepel a 2021/2022. nevelési év indításának feltételeiről szóló beszámoló. Az intézmény vezetője elkészítette a 2021/2022. nevelési év indításával kapcsolatos szakmai beszámolót, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a beszámoló megtárgyalását és elfogadását!

Újfehértó, 2021. augusztus 17.




Dr. Hosszú József
polgármester

Melléklet a 3-121/2021. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../..... (.....) számú

határozata

a 2021/2022. nevelés év indításának feltételeiről szóló beszámoló elfogadásáról

A KÉPVISELŐ TESTÜLET

a 2021/2022. nevelési év indításának feltételeiről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

- Intézményvezető
- Polgármesteri Hivatal (Városüzemeltetési Osztály, Pénzügyi Osztály)
- Irattár



Lengyel Laura Óvoda
4244 Újfehértó, Árvácska u. 2.
Tel.: 42/290-080
E-mail: lelov@ujfeherto.hu



Ü. i.sz.: 300/2021.


2021-08-10

Tárgy: Beszámoló tanévindítás helyzetéről

Újfehértó Város Önkormányzata

Ú j f e h é r t ó

Szent István út 10.

Dr Hosszú József

polgármester


Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-Testület!

Mellékelten megküldöm a Lengyel Laura Óvoda beszámolóját a 2021/2022 nevelési év előkészítéséről.

Melléklet: 1 db beszámoló

Újfehértó, 2021. augusztus 09.




Gyurján László Jánosné
óvodavezető



Lengyel Laura Óvoda

Beszámoló a 2021/2022-es nevelési év előkészítéséről

1. Személyi feltételek

Engedélyezett és támogatott álláshelyeink

Ss z.	óvoda neve	óvodapedagógusok száma	dajkák száma	óvodatitkár	pedagógiai asszisztensek száma
1.	Aranykapu Tagóvoda	8	4	0	1
2.	Napsugár Tagóvoda	9	5	0	2
3.	Lengyel Laura Óvoda	9	4	1	1
	Összesen	26	13	1	4

A gyermekek nevelését-oktatását 26 fő óvodapedagógus látja el.

A pedagógiai munkát 13 fő dajka és 4 pedagógiai asszisztens segíti.

Az intézmény ügyviteli, adminisztrációs feladatait 1 fő óvodatitkár látja el.

Minden álláshely a törvényben előírt, ill. engedélyezett végzettségű szakemberrel van betöltve.

Kinevezett alkalmazottak közül tartósan távol 4 fő óvodapedagógus és 1 fő pedagógiai asszisztens – GYED - van. A munkájukat részben szakképzett, részben pedagógiai asszisztens munkakörben foglalkoztatott dolgozók határozott idejű alkalmazásával látjuk el.

Az intézmény textiliáinak mosását, a takarítási feladatokat a dajkák végzik, az udvar takarítását, valamint az aktuális karbantartást közmunka keretében alkalmazott munkavállalók segítségével oldjuk meg.

A gyermekek étkezési térítési díját szintén közcélú alkalmazott szedi be, aki a Polgármesteri Hivatal alkalmazottja.



2. Ellátott gyermekek

Tagóvoda neve	Férőhelyek száma (fő)	SNI gyermekek száma (fő)	Létszám + SNI (fő)	Megjegyzés
Aranykapu Tagóvoda	80	6	70+7	üres férőhelyek száma: 3
Napsugár Tagóvoda	125	0	130	nincs üres férőhely
Lengyel Laura Óvoda	100	2	98+3	nincs üres férőhely
Összesen	305	8	298+10	nincs üres férőhely

A nevelési évet várhatóan **299** gyermekkel kezdjük. Ez a létszám 27 fővel alacsonyabb a 2020-2021 nevelési év szeptember 1. napi létszámától.

Az érvényben lévő Köznevelési törvény értelmében az SNI gyermekek 2 vagy 3 főnek számítanak a sérülés mértéke, típusa szerint, melyet a gyermekek szakértői véleménye tartalmaz. Így a csoportok szervezése szempontjából figyelembe vehető hivatalos létszám összesen **309 főnek** felel meg.

Az óvodai beíratás a 2021-2022 nevelési évre a korábbiaktól eltérő módon, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 37.§ (1) bekezdése, valamint a 7/2020. (III: 25.) EMMI határozatban a 2020/2021. nevelési évre történő óvodai beiratkozásra vonatkozó egyedi eljárási szabályok alapján történt ebben a nevelési évben is. Az Oktatási Hivatal által, a település jegyzőjének megküldött listában minden Újfehértó városban állandó lakcímmel, vagy tartózkodási hellyel nyilvántartott, 2021. augusztus 31. napig a harmadik életévét betöltő gyermek számára – a kiosztott oktatási azonosító alapján, ha a szülő másképpen nem kérte – kötelezően előírta az önkormányzat által fenntartott óvodába a beíratását.

A kialakult járványhelyzet miatt, a személyes kontaktust elkerülve, a szülők elektronikusan, vagy telefonos adategyeztetés útján is kérhették gyermekük óvodai felvételét.

Ahhoz, hogy minden óvodaköteles gyermek felvételét, valamint jogos szülői felvételi igényt ki tudjuk elégíteni, szükség volt a fenntartó által a maximális csoportlétszámtól való eltérés engedélyezésére, melyet Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő -Testülete a 92/2021. (VI.30.) számú határozatában engedélyezte.



Mind a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek, mind a sajátos nevelési igényű gyermekeknek lehetőséget adunk az óvodai életben való részvételére integrált keretek között.

Az Oktatási Hivatalhoz az előző nevelési évben 1 óvodaköteles gyermek esetében fordult a szülő külföldön történő óvodáztatás bejelentésére. Az ő esetében a külföldön történő óvodáztatás továbbra is fennáll.

Kötelező óvodalátogatás alóli felmentési kérelemmel senki nem fordult az Oktatási Hivatalhoz.

2 fő SNI gyermek esetében folyamatban van a szakértői vizsgálat, valamint az intézmény kijelölése.

Fogadtuk az egyházi intézményekbe felvételt nem nyert gyermekeket, valamint azokat, akik átvételüket kérték.

Létszámunk nem tekinthető véglegesnek, mert mozgások még rendszerint előfordulnak költözések, állami nevelt gyermekek nevelőszülőhöz helyezése, örökbefogadása miatt, valamint azért, mert még nem íratta be sehova az óvoda köteles gyermekét a szülő.

A nevelési év során felvételre jelentkező gyerekek elhelyezésére a szülővel történő egyeztetést követően, a Lengyel Laura Óvodában, valamint az Aranykapu Tagóvodában kerül sor.

Intézményünk 3 tagintézményének 13 csoportjában az alábbi csoportok indítására kerül sor a 2021/2022-es nevelési évben:

Óvoda neve:	Aranykapu Óvoda	Napsugár Óvoda	Lengyel Laura Óvoda	Megjegyzés (SNI gyermekek)
Kiscsoport				
Középső csoport				
Nagy csoport				
Vegyes csoport	4	5	4	8
Csoportok összesen	4	5	4	8



Sajnos a 13 csoporthoz nem biztosított csak 25 óvodapedagógus, így egy csoportban továbbra is óvodapedagógus végzettségű pedagógiai asszisztenssel láttatjuk el a hiányzó státusz miatti órákat.

A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő dolgozók közül július, illetve augusztus hónaptól összesen három fő kezdte meg felmentési idejének letöltését nyugdíjba vonulás miatt. Az ő feladatukat feladatellátásra alkalmazott szakképzett dajkák látják el.

Kimutatás
 a Lengyel Laura Óvoda csoportjairól

Csoport neve	Bent maradók száma	Eddig felvettek száma	SNI gyermekek száma	Csoport létszám + SNI	Megjegyzés
Margaréta csoport	20	4	1	24+1	
Micimackó csoport	19	6	–	25	
Katica csoport	18	7	–	25	
Pillangó csoport	17	7	1	24+2	
Összesen	74	24	2	98+3	

Kimutatás
 a Lengyel Laura Óvoda - Napsugár Tagóvoda csoportjairól

Csoport neve	Bent maradók száma	Eddig felvettek száma	SNI gyermekek száma	Csoport létszám + SNI	Megjegyzés
Méhecske csoport	22	5	–	27	
Micimackó csoport	18	7	–	25	
Süni csoport	20	8	–	28	
Cica csoport	20	6	–	26	
Nyuszi csoport	19	5	–	24	
Összesen	99	31	–	130	



Kimutatás
a Lengyel Laura Óvoda - Aranykapu Tagóvoda csoportjairól

Csoport neve	Bent maradóknak száma	Eddig felvettek száma	SNI gyermekek száma	Csoport létszám + SNI	Megjegyzés
Gomba csoport	19	1	2	20+3	
Mókus csoport	13	4	2	17+2	
Katica csoport	13	3	1	16+1	
Pillangó csoport	13	4	1	17+1	
Összesen	58	12	6	70+7	

3. Tárgyi feltételek

Kimutatás

a nyári hónapokban elvégzett, valamint a folyamatban lévő munkálatokról, beszerzésekről

Ssz.	Tagóvoda neve	Munkálatok	Beszerzések	Folyamatban lévő munkálatok, beszerzések
1.	Aranykapu Tagóvoda	<ul style="list-style-type: none"> • nagytakarítás • udvari játékok állagmegóvása, javítása 	<ul style="list-style-type: none"> • Oktatáshoz szükséges eszközök beszerzése • tisztítószerek beszerzése • munkaruha, munkacipő beszerzése • játszó szőnyegek beszerzése (4db) 	<ul style="list-style-type: none"> • Baleset-és munkavédelmi szemle. • 1 db fészekhinta, 1 db egyensúlyozó lépegető, 1 db Polyball beszerzése, telepítése • Udvari sport és játékeszközök üzembehelyezésének engedélyeztetése. • A balesetveszélyes ablakok cseréjének előkészítése – árajánlat kérése, megrendelés, beépítés. • Fűnyírás, udvarrendezés.
3.	Napsugár Tagóvoda	<ul style="list-style-type: none"> • nagytakarítás • udvari játékok állagmegóvása, javítása 	<ul style="list-style-type: none"> • Oktatáshoz szükséges eszközök beszerzése • tisztítószerek 	<ul style="list-style-type: none"> • Baleset-és munkavédelmi szemle • 1 db fészekhinta, 1 db egyensúlyozó lépegető,



			beszerzése • munkaruha, munkacipő beszerzése • játzó szőnyegek beszerzése (5db)	1 db Polyball beszerzése, telepítése • Udvari sport és játékeszközök üzembehelyezésének engedélyeztetése • Fűnyírás, udvarrendezés.
4.	Lengyel Laura Óvoda	• nagytakarítás • udvari játékok állagmegóvása, javítása	• Oktatáshoz szükséges eszközök beszerzése • tisztítószer beszerzése • munkaruha, munkacipő beszerzése	• Baleset-és munkavédelmi szemle • 1 db fészekhinta, 1 db egyensúlyozó lépegető, 1 db Polyball beszerzése, telepítése • Udvari sport és játékeszközök üzembehelyezésének engedélyeztetése • Fűnyírás, udvarrendezés.

A karbantartók és a dajkák a legszükségesebb takarítási munkálatokat és kisjavításokat elvégezték.

4. Megoldásra váró feladatok:

- Napsugár Tagóvoda játszóudvarának füvesítése,
- Napsugár Tagóvoda kerítésének, kapaszkodó korlátjának, fa látvány teraszának festése,
- Aranykapu Tagóvoda teljes rekonstrukciója,
- Akadálymentesítés a központi óvodában és az Aranykapu Tagóvodában,
- Lengyel Laura Óvodában (központi óvoda) udvari tároló építése,
- Lengyel Laura Óvoda Hársfa utcai telekhatáron kerítés cseréje.

Ezek a problémák részben megoldódnának egy sikeres óvodaépítési pályázat eredményeként, mely kiváltaná az Aranykapu Tagóvoda épületét. Amennyiben erre nem lesz lehetőség, a következő évek költségvetésében elengedhetetlen az épület teljes felújításának a tervezése.

A tanévindításhoz szükséges papír-írószer beszerzéseket augusztus utolsó hetére teljesítjük.



A hiányzó eszközök, tárgyi feltételek pótlásához az anyagi fedezetet egyrészt költségvetésből, valamint folyamatosan igyekszünk pályázatok útján, adományokból, szponzorok felkutatásával megteremteni.

5. Szakmai munka:

- Az új tanév munkatervének összeállítása. Feladat ellátási terv rögzítése, új feladatok átvezetése a munkaköri leírásokba.
- Elkészítjük az óvodai tehetségfejlesztés dokumentációját:
 - Megvalósítjuk a „Tehetségfejlesztő mesterprogram” aktuális feladatait.
 - Fejlesztjük a tehetségnevelés óvodai feltételeit.
 - Pályázatot írunk tehetségfejlesztő programok megvalósítását segítő dologi és személyi feltételek támogatásához.
- Előkészítjük a „Környezettudatos nevelés megalapozása” témakörben készült mesterprogram aktuális feladatainak megvalósítását.
- Előkészítjük a Lengyel Laura Óvoda sikeres „Óvodakert program” aktuális pályázati követelményeinek teljesítését.
- A munkaügyi iratok – kinevezések, határozott idejű kinevezések- előkészítése.
- Megtörtént a Lengyel Laura Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása melyet a Fenntartó megismert, a Társadalmi kapcsolatok bizottság kinyilvánította egyetértését. A dokumentum módosítása nem von többletköltséget maga után a fenntartó részéről.
- Áttekintjük a nyár folyamán megtörtént törvényi módosításokat.
- Folyamatosan figyelemmel kísérjük az óvodai eszközkészlet fejlesztését, szakmai képzések támogatását célzó pályázatokat.
- Felkészülés a pedagógusok minősítő vizsgájára.
- Folyamatosan figyelemmel kísérjük az Oktatási Hivatal értesítési rendszerét - pedagógus, intézményi, vezetői tanfelügyeletek kijelölése.



A 2020/2021-es nevelési évben 1 fő óvodapedagógus pályázta meg a Pedagógus II. fokozatot, 4 fő óvodapedagógust jelentkeztettünk minősítő vizsgára.

A Pedagógus II. fokozat eléréséhez szükséges követelményeknek eleget téve, a minősítés sikeresen zárult. A 4 fő gyakornok óvodapedagógus esetében a minősítő vizsgák mindegyike eredményes volt.

Folyamatban van:

- az intézmény működését szabályozó dokumentumok felülvizsgálata,
- a házirend felülvizsgálata,
- az SNI gyermekek szakértői véleményének és intézménykijelölési dokumentumainak beszerzése,
- szülők nyilatkozatainak, igazolásainak beszerzése az étkezési támogatások megállapításához,
- a KIR- ben a személyi változások bejelentése,
- a KIRA rendszerben a személyi adatok karbantartása,
- munkaköri leírások módosítása, pontosítása,
- megbízatások, feladatkörök tisztázása,
- csoportszobák rendezése, előkészítése a gyermekek fogadására,
- tanügyi dokumentumok előkészítése,
- előző évi dokumentumok, naplók lezárása, irattári elhelyezése,
- szülői értekezletek előkészítése.

Újfehértó, 2021. augusztus 09.



Gyurján László Jánosné
Gyurján László Jánosné
óvodavezető

