Újfehértói Polgármesteri Hivatal

Száma: 6-17...../2018.

17/2018. (X. 01.) számú

JEGYZŐI UTASÍTÁS

AZ ÚJFEHÉRTÓI POLGÁRMESTERI HIVATAL ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYZATÁRÓL

Hatályos: 2018. október 01. napjától

A 2018. május 25. napján hatályba lépett és ettől az időponttól kezdve kötelezően alkalmazandó, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (általános adatvédelmi rendelet- General Data Protect Regulation) (a továbbiakban GDPR vagy Rendelet) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) alapján az Újfehértói Polgármesteri Hivatal mint Adatkezelő (továbbiakban: Hivatal vagy Adatkezelő) eljárása, feladatellátása során megvalósuló adatkezelési folyamatainak nyilvántartása és az érintettek jogainak biztosítása céljából alkalmazandó belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat a következők szerint határozom meg:

I.
ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A Szabályzat célja:

1.1. Az Újfehértói Polgármesteri Hivatal mint Adatkezelő kiemelt jelentőséget tulajdonít a személyes adatok védelmének, és minden körülmények között biztosítja ennek érvényesülését. Az Újfehértói Polgármesteri Hivatal eleget tesz a személyes adatok védelmét szabályozó jogszabályi előírásoknak, különös tekintettel a GDPR, valamint az Infotv. előírásaira.

1.2. A jelen Szabályzat célja, hogy biztosítsa a Hivatal adatkezelése megfelelőségét a GDPR, az Infotv. és a vonatkozó egyéb jogszabályok előírásainak. A Hivatal mint Adatkezelő az ügyfelei, a leendő ügyfelei, szerződéses partnerei és alkalmazottai számára átláthatóvá kívánja tenni a feladatellátása, valamint szolgáltatásnyújtása során megvalósuló adatkezeléseket, hogy érvényesüljenek a személyes adatok kezelésével és védelmével összefüggő előírások és elvek.

1.3. A Hivatal a személyes adatokat bizalmasan, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezeli, gondoskodik azok integritásáról és biztonságáról, megteszi a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket, valamint kialakítja az e célok eléréséhez szükséges belső eljárási szabályokat.

1.4. A Hivatal adatkezelési tájékoztatói és a jelen Szabályzat nyilvános, a www.ujfeherto.hu internetes oldalon, illetve a Polgármesteri Hivatalban is elérhető.

2. A Szabályzat hatálya:

2.1. A Szabályzat tárgyi hatálya a Hivatal által folytatott minden olyan adatkezelésre kiterjed, amely személyes adatra vonatkozik, függetlenül attól, hogy az adatkezelés papír alapon vagy elektronikus történik. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Újfehértó Város Önkormányzata és annak valamely intézménye által megvalósított adatkezelésekre, amennyiben az adatkezelést a Hivatal munkatársai végzik.

2.2. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Hivatalban foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre, munkavállalóra, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott személyre, illetve azon személyekre, akik szakmai gyakorlatukat a Hivatalnál töltik (továbbiakban együtt: munkatárs).

3. Az alkalmazandó fontosabb jogszabályok

3.1. A jelen Szabályzatot a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével kell alkalmazni, különös tekintettel az alábbi jogszabályokra:

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (általános adatvédelmi rendelet- General Data Protect Regulation),

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,

- az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény,

- az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet,

- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény.

3.2. A Szabályzat rendelkezéseit a Hivatal valamennyi szabályzatának előírásaival összhangban kell értelmezni. Amennyiben a személyes adatok védelmével kapcsolatosan ellentmondás áll fenn a Szabályzat és a bármely más, a Szabályzat hatálybalépése előtt hatályba lépett szabályzat, utasítás előírásai között, úgy abban az esetben a Szabályzat rendelkezései az irányadóak.

3.3. Amennyiben ellentmondás áll fenn a Szabályzat és bármely más, a Szabályzat hatálybalépése után hatályba lépő szabályzat vagy utasítás előírásai között, úgy csak abban az esetben nem a Szabályzat rendelkezései az irányadóak, ha a később hatályba lépő szabályzat vagy utasítás arról kifejezetten rendelkezik.

3.4. Az adatvédelmi előírások betartásához kapcsolódóan a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (továbbiakban: Adatvédelmi Hatóság) állásfoglalásait, iránymutatásait is figyelembe kell venni.

4. Az adatkezelés alapelvei

4.1. Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve

A személyes adatok kezelését minden esetben jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végezzük. Az érintettek számára átláthatónak kell lennie, hogy a rájuk vonatkozó személyes adataikat hogyan gyűjtik, használják fel, azokba milyen

módon tekintenek bele, vagy milyen egyéb módon kezelik, valamint, hogy a személyes adatokat milyen mértékben kezelik, vagy fogják kezelni.

Az átláthatóság elvének érvényesülése érdekében az Adatkezelő biztosítja, hogy a személyes adatok kezelésével összefüggő tájékoztatás, illetve kommunikáció könnyen hozzáférhető és közérthető legyen, valamint hogy azt világosan és egyszerű nyelvezettel fogalmazzák meg.

4.2. Célhoz kötöttség elve

Az Adatkezelő biztosítja, hogy a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon („célhoz kötöttség"). Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.

4.3. Adattakarékosság elve

Az adatkezelés céljai megfelelőek és relevánsak, és a szükséges mértékűre korlátozódnak.

4.4. Pontosság elve

A személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük. Az Adatkezelő minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje vagy helyesbítse („pontosság").
A Hivatal mint adatkezelő biztosítja az érintett jogát arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

4.5. Korlátozott tárolhatóság elve

A személyes adatok tárolása olyan formában történik, amely az Érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé („korlátozott tárolhatóság"). Annak biztosítása érdekében, hogy a személyes adatok tárolása a szükséges időtartamra korlátozódjon, az Adatkezelő a törlési, vagy rendszeres felülvizsgálati határidőt évente legalább egy alkalomban állapítja meg, illetve jogszabályváltozás esetén a jogszabályban meghatározott határidőn belül.

4.6. Integritás és bizalmas jelleg

A személyes adatok kezelését az Adatkezelő úgy végzi, hogy megfelelő technikai és szervezési intézkedések alkalmazásával biztosított legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan, vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelme („integritás és bizalmas jelleg").

5. Az adatkezelés jogalapja és célja

5.1. Az Adatkezelő jogszerűen kezeli a személyes adatokat, amennyiben az alábbi feltételek legalább egyike teljesül:

a) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;

b) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
c) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
d) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
e) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az f) pont nem alkalmazható a közhatalmi adatkezelésekre.

5.2. Az adatkezelések célja:

a)Közhatalmi feladatok teljesítése;
b)Állampolgári megkeresések kezelése;
c)Jogi-szerződéses kötelezettségek teljesítése;
d)Honlap használatának kezelése, felhasználói azonosítás;
e)Honlap, célzott információk megjelenítése;
f)Statisztikák, elemzések;
g)Érintett által generált tartalmak kezelése (közösségi média, fórum);
h)Köztisztviselői- Munkavállalói adatok, foglalkoztatással összefüggő adatok kezelése;
i)Toborzás, nyitott pozíciókra jelentkezések kezelése.

5.3. A Hivatal a személyes adatok kezelését

a szakmai feladatellátáshoz kapcsolódó, jogszabályban meghatározott feladat-és hatásköreinek, illetve
a szervezet működését szolgáló belső igazgatási feladatainak (funkcionális működéssel kapcsolatos feladatok)

ellátása során végzi.

5.4. A Hivatal a szakmai feladatellátás során kizárólag az adott feladat végrehajtásához szükséges személyes adatkezelést végez, a közhatalmi jogosítvány gyakorlásával összefüggésben.

5.5. Az ügyintézés során kizárólag azokat a személyes adatokat lehet felvenni, amelyek az ügy elintézése szempontjából relevánsak, elengedhetetlenül szükségesek. A felvett adatok csak az adott ügy elintézése, vagy jogszabályban meghatározott cél elérése érdekében használhatók, más eljárásokkal, adatokkal nem kapcsolhatók össze.

5.6. Az ügyiratokat a mindenkor hatályos Iratkezelési Szabályzat rendelkezései szerint kell kezelni. Az ügyiratok kezelése, tárolása során azok tartalmába a jogosultsággal rendelkező alkalmazott tekinthet be. Más személy -az érintett törvény szerinti betekintési jogán kívül- az iratokba csak akkor tekinthet be, ha ezt a vonatkozó jogszabályi előírások lehetővé és szükségessé teszik.

5.7. Az érintett vagy képviselője betekintési jogának gyakorlása során mások jogai nem sérülhetnek, ennek érdekében a más személyre vonatkozó adatokat ki kell takarni, felismerhetetlenné kell tenni. Különös tekintettel kell eljárni a másolat, kivonat készítése során.

5.8. A személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése tilos. Ilyen adatok kizárólag az alábbi feltételek valamelyikének teljesülése esetén kezelhetők:

a) az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog úgy rendelkezik, hogy az adatkezelési tilalom nem oldható fel az érintett hozzájárulásával;

b) az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi;

c) az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképtelensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni;

d) az adatkezelés valamely politikai, világnézeti, vallási vagy szakszervezeti célú alapítvány, egyesület vagy bármely más nonprofit szervezet megfelelő garanciák mellett végzett jogszerű tevékenysége keretében történik, azzal a feltétellel, hogy az adatkezelés kizárólag az ilyen szerv jelenlegi vagy volt tagjaira, vagy olyan személyekre vonatkozik, akik a szervezettel rendszeres kapcsolatban állnak a szervezet céljaihoz kapcsolódóan, és hogy a személyes adatokat az érintettek hozzájárulása nélkül nem teszik hozzáférhetővé a szervezeten kívüli személyek számára;

e) az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott;

f) az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladatkörükben járnak el;

g) az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő;

h) az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, figyelemmel arra, hogy ezen adatok kezelése olyan szakember által vagy olyan szakember felelőssége mellett történhet, aki uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, illetve olyan más személy által, aki szintén uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll.

i) az adatkezelés a népegészségügy területét érintő olyan közérdekből szükséges, mint a határokon át terjedő súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, a gyógyszerek és az orvostechnikai eszközök magas színvonalának és biztonságának a biztosítása, és olyan uniós vagy tagállami jog alapján

történik, amely megfelelő és konkrét intézkedésekről rendelkezik az érintett jogait és szabadságait védő garanciákra, és különösen a szakmai titoktartásra vonatkozóan;

j) az adatkezelés a GDPR 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő.

6. Adatbiztonsági előírások

6.1. A Hivatal a kezelt személyes adatok megfelelő szintű biztonságának biztosítása érdekében az érintettek alapvető jogainak érvényesülését az adatkezelés által fenyegető - így különösen az érintettek különleges adatainak kezelésével járó - kockázatok mértékéhez igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket tesz. Ennek során a Hivatal figyelembe veszi az adatkezelés összes körülményét, így különösen a tudomány és a technológia mindenkori állását, az intézkedések megvalósításának költségeit, az adatkezelés jellegét, hatókörét és céljait, továbbá az érintettek jogainak érvényesülésére az adatkezelés által jelentett változó valószínűségű és súlyosságú kockázatokat.

6.2. Az intézkedéseknek biztosítania kell

a) az adatkezeléshez használt eszközök (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáférésének megtagadását,

b) az adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását,

c) az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását,

d) az adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozását,

e) azt, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,

f) azt, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés útján mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,

g) azt, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki vitt be az adatkezelő rendszerbe,

h) a személyes adatoknak azok továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozását,

i) azt, hogy üzemzavar esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen, valamint

j) azt, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével se lehessen megváltoztatni.

6.3. Az ügyiratok kezelése, tárolása során biztosítani kell, hogy azok tartalmába illetéktelen személyek ne tekinthessenek be. Az egyes ügyiratokban tárolt személyes adatok védelméért, jogszabályi előírásoknak megfelelő kezeléséért az ügyintéző, az ügykezelő és az ügyirattal a feladatkörük ellátása alapján kapcsolatba kerülő személyek felelnek. Az iratok tárolása

jogszabályban meghatározott ideig (megőrzési idő) történhet, ezt követően az iratot a jellegétől függően selejtezni kell vagy át kell adni a levéltárnak.

6.4. A munkaközi dokumentumokban, kiadmánytervezetekben rögzített személyes és más adatok védelmét a jelen Szabályzatnak megfelelően biztosítani kell. A nem iktatott papír alapú munkaközi dokumentumokat, feljegyzéseket a kiadmányozást követően meg kell semmisíteni, az elektronikus úton előállított munkaközi dokumentumokból a kiadmánytervezetek, az eljárásra vonatkozó feljegyzések, elektronikus levelek -megőrzés esetén- megfelelő védettség biztosítása esetén a Hivatal kizárólagos felügyelete alatt álló, illetéktelen hozzáféréstől védett informatikai eszközön tárolhatók, beleértve az iratkezelő rendszert is.

6.5. Személyes adatokat is tartalmazó iratot, adathordozót a Hivatalból kivinni kizárólag a munkaköri feladat ellátásával összefüggésben, a Hivatal vezetőjének előzetes kifejezett engedélyével lehet. A munkatárs mindvégig köteles gondoskodni arról, hogy a személyes adatokat illetéktelen személy ne ismerhesse meg, az adatok kezelése a jogszabályi előírásoknak megfeleljen.

6.6. A személyes adatokat is tartalmazó iratok, adathordozók munkaidőn túl azok megfelelő védelmét biztosító, zárható, riasztóval ellátott helyen, lehetőség szerint zárható szekrényben tárolhatók. A megfelelő tárolásért az felel, aki az adott ügyirat őrzéséért felelősséggel tartozik.

6.7. A személyes adatokat is tartalmazó iratok tárolására szolgáló helyiségeket (irattár), valamint az iroda helyiségeket, amennyiben egyetlen munkatárs sem tartózkodik ott, munkaidőben is zárni kell, és a kulcsot a portaszolgálaton vagy a kijelölt helyen le kell adni.

6.8. A közös használatú nyomtató- és másológépen a kinyomtatott, illetve a lemásolt dokumentumokat a munkatárs köteles haladéktalanul magához venni. A berendezéseken a jelszavas védelmet minden munkatárs köteles alkalmazni és betartani. A szkennelt ügyiratot a szkennelt dokumentumok tárhelyéről az ügyintéző köteles haladéktalanul eltávolítani.

6.9. Minden munkatárs köteles az általa használt számítógépet és adathordozókat úgy kezelni, tárolni, hogy a személyes adatok védelme mindenkor biztosított legyen.

6.10. Minden munkatárs köteles

- a saját jelszavas védelmi rendszerét alkalmazni az informatikai úton feldolgozott és tárolt adatok védelme érdekében, amely jelszavas védelmi rendszert szigorúan bizalmasan köteles kezelni, kizárólag a Jegyző számára ismertté tenni,
- a munkaidő végeztével az általa használt számítógépet kikapcsolni,
- az iroda helyiséget, ahol ez lehetséges, áramtalanítani,
- külön iroda vagy utolsóként távozás esetén az iroda ajtaját kulccsal bezárni és a kulcsot a portaszolgálaton vagy a kijelölt gyűjtőhelyen leadni,
- a személyes adatokat tartalmazó irat távoli (otthoni) elektronikus elérése abban az esetben biztosítható, ha a munkatárs írásban igazolja az illetéktelen hozzáférést megakadályozó, megfelelő technikai megoldások meglétét és a Jegyző azt kifejezett írásbeli nyilatkozata alapján előzetesen engedélyezte.

6.11. A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében a Hivatal mint adatkezelő, illetve tevékenységi körében az adatfeldolgozó megfelelő műszaki megoldással biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok - kivéve,

ha azt törvény lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

7. Alapvető fogalmak

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

Érintett: az Adatkezelő szolgáltatásait igénybe vevő, azonosított vagy azonosítható természetes személy;

harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett") vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

személyes adatok különleges kategóriái: a faj vagy etnikai származásra, a politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai vagy biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személy szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.

adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

A Szabályzat alkalmazása során a GDPR és az Infotv. fogalom meghatározásai irányadók.

II.
AZ ADATVÉDELMI KÖTELEZETTSÉGEK MEGOSZLÁSA A HIVATAL SZERVEZETÉN BELÜL

8. Az adatvédelem szervezete

8.1. A Jegyző

- gondoskodik az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat kiadásáról és folyamatos felülvizsgálatáról,
- kinevezi (megbízza) a Hivatal adatvédelmi tisztviselőjét,
- ellenőrzi az adatkezelések és az adatvédelem megfelelőségét a belső ellenőr, az osztályvezetők és az adatvédelmi tisztviselő útján,
- gondoskodik arról, hogy az adatvédelmi tisztviselő a Hivatal valamennyi személyes adatkezeléssel érintett folyamatáról és az adatvédelmi intézkedésekről tudomást szerezzen, az előírások betartásának ellenőrzése érdekében,
- gondoskodik az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatásáról, az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzésekor az adatvédelmi tisztviselő szakmai tanácsát köteles kikérni.

8.2. Az adatvédelmi tisztviselő

- az adatvédelmi tisztviselő elősegíti az Adatkezelő - a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokban meghatározott - kötelezettségeinek teljesítését.
- az Adatkezelő biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől ne fogadjon el. Az Adatkezelő az adatvédelmi tisztviselőt feladatai ellátásával összefüggésben nem bocsáthatja el és szankcióval nem sújthatja.
- az adatvédelmi tisztviselő közvetlenül az Adatkezelő legfelső vezetésének tartozik felelősséggel.
- az érintettek a személyes adataik kezeléséhez és a vonatkozó jogszabályok szerinti jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.
- az adatvédelmi tisztviselőt feladatai teljesítésével kapcsolatban uniós vagy tagállami jogban meghatározott titoktartási kötelezettség vagy az adatok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség köti.
- az adatvédelmi tisztviselő más feladatokat is elláthat. Az Adatkezelő biztosítja, hogy e feladatokból ne fakadjon összeférhetetlenség.
- Legalább évente egy alkalommal a tárgyévet követő év január 15. napjáig vagy a Jegyző eseti kérésére 8 napon belül írásban beszámol a tevékenységéről.
- a GDPR alapján a következő feladatokat látja el:

a) tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére a GDPR, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban,

b) ellenőrzi a GDPR, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az Adatkezelő személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is,
c) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését,
d) együttműködik a felügyeleti hatósággal, és
e) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben – ideértve az előzetes konzultációt is – kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele.

- az Infotv. alapján

a) a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújt és azok érvényesítésének módjaival kapcsolatban tanácsot ad az adatkezelő, az adatfeldolgozó és az azok által foglalkoztatott, az adatkezelési műveleteket végző személyek részére;
b) folyamatosan figyelemmel kíséri és ellenőrzi a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások, így különösen a jogszabályok és belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok érvényesülését, ennek keretei között az egyes adatkezelési műveletekhez kapcsolódó egyértelmű feladatmeghatározás, az adatkezelési műveletekben közreműködő foglalkoztatottak adatvédelmi ismereteinek bővítése és tudatosságnövelése, valamint a rendszeres időközönként lefolytatandó vizsgálatok megvalósulását;
c) elősegíti az érintettet megillető jogok gyakorlását, így különösen kivizsgálja az érintettek panaszait és kezdeményezi az adatkezelőnél, illetve az adatfeldolgozónál a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét,
d) szakmai tanácsadással elősegíti és figyelemmel kíséri az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását,
e) együttműködik az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatos eljárások lefolytatására jogosult szervekkel és személyekkel, így különösen kapcsolatot tart az Adatvédelmi Hatósággal az előzetes konzultáció és az Adatvédelmi Hatóság által lefolytatott eljárások elősegítése érdekében,
f) közreműködik a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat megalkotásában.

- a feladatait az adatkezelési műveletekhez fűződő kockázat megfelelő figyelembevételével, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményére és céljára is tekintettel végzi.

Az adatvédelmi tisztviselői feladatokat az aljegyző és/vagy a Jegyző által kijelölt személy látja el.

8.3. Az Osztályvezetők:

- elkészítik és folyamatosan ellenőrzik az általuk irányított szervezeti egységek által vezetett adat-és adatszolgáltatási nyilvántartások naprakészségét,
- meghatározzák az általuk irányított szervezeti egységük tekintetében az adatkezelők hozzáférési jogosultságait,
- koordinálják az általuk irányított szervezeti egységük adatkezelői tevékenységét,

- biztosítják az általuk irányított szervezeti egységüknél az adatkezelés és az adatvédelem rendjét, az ügytípusokra vonatkozó adatkezelési tájékoztatók elkészítéséért (érintett előzetes tájékozódáshoz való joga),
- az irányításuk alá tartozó szervezeti egység adatkezelési tevékenységére vonatkozóan kérésre írásban tájékoztatást adnak az adatvédelmi tisztviselőnek és a Jegyzőnek.

8.4. A Hivatal valamennyi munkatársa

- köteles betartani az adatkezelésre, az adatvédelemre és az adatbiztonságra vonatkozó jogszabályi és belső előírásokat,
- az általa ellátott ügytípushoz kapcsolódóan az ügyfeleket az adatkezelésről előzetesen tájékoztatni (érintett előzetes tájékozódáshoz való joga)
- haladéktalanul köteles jelezni a Jegyző és az Osztályvezető felé bármely általa észlelt szabálytalanságot, rendellenességet, különös tekintettel az illetéktelen adathozzáférésre vagy illetéktelen adatkezelésre,
- az adatkezelési tevékenységére vonatkozóan kérésre köteles írásban tájékoztatást adni az adatvédelmi tisztviselőnek és a Jegyzőnek.

8.5. A rendszergazda

- köteles folyamatosan figyelemmel kísérni a Hivatal informatikai rendszerének védelmét, illetve az elektronikus rendszerek megfelelő védelmét biztosító szoftverek meglétét, elavult rendszerek esetén javaslatot tenni a megfelelő rendszer kiépítésére,
- bármilyen szabálytalanság, vírusfertőzés, vagy illetéktelen személy általi rendszerhasználat észlelését köteles haladéktalanul jelezni a Jegyző felé, egyidejűleg köteles a szükséges minimális védelmi intézkedéseket haladéktalanul megtenni, és egyben intézkedési javaslatot tenni a szabálytalanság mielőbbi megszüntetése és egy esetleges későbbi szabálytalanság elkerülése érdekében.

9. Felelősség

9.1. A személyes adatok kezelésére és védelmére vonatkozó jogszabályi és belső előírások betartásáért valamennyi munkatárs maga felel, a GDPR, az Infotv., valamint a Ptk. alapján felel továbbá az általa elkövetett minden jogsértésért, illetve az ebből fakadó jogkövetkezményekért.

9.2. Az adatkezelési tárgyú szabályzatok jogszerűségéért a Jegyző, az előírások, utasítások betartásáért a Jegyző és az Osztályvezetők felelnek.

9.3. A rendszergazda felel az adatkezelő rendszerek informatikai védelmének megfelelőségéért.

9.4. Az adatvédelmi tisztviselő felel a vonatkozó jogszabályokban foglalt feladatainak elvégzéséért.

10. Az adatkezelésekkel kapcsolatos nyilvántartások

10.1. A Hivatal mint adatkezelő a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről naprakész nyilvántartást vezet (továbbiakban: adatkezelői nyilvántartás). E nyilvántartás a következő információkat tartalmazza:

a) az adatkezelő, ideértve minden egyes közös adatkezelőt is, valamint az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségeit,
b) az adatkezelés célját vagy céljait,
c) személyes adatok továbbítása vagy tervezett továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek - ideértve a harmadik országbeli címzetteket és nemzetközi szervezeteket - körét,
d) az érintettek, valamint a kezelt adatok körét,
e) profilalkotás alkalmazása esetén annak tényét,
f) nemzetközi adattovábbítás esetén a továbbított adatok körét,
g) az adatkezelési műveletek - ideértve az adattovábbítást is - jogalapjait,
h) ha az ismert, a kezelt személyes adatok törlésének időpontját,
i) az Infotv szerint végrehajtott műszaki és szervezési biztonsági intézkedések általános leírását,
j) az általa kezelt adatokkal összefüggésben felmerült adatvédelmi incidensek bekövetkezésének körülményeit, azok hatásait és a kezelésükre tett intézkedéseket,
k) az érintett hozzáférési jogának érvényesítését az Infotv. szerint korlátozó vagy megtagadó intézkedésének jogi és ténybeli indokait.

10.2. A Hivatal mint adatfeldolgozó az általa az egyes adatkezelők megbízásából vagy rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (a továbbiakban: adatfeldolgozói nyilvántartás). Az adatfeldolgozói nyilvántartásban rögzíti:

a) az adatkezelő, az adatfeldolgozó, a további adatfeldolgozók, valamint az adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőjének nevét és elérhetőségeit;
b) az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése szerint végzett adatkezelések típusait;
c) az adatkezelő kifejezett utasítására történő nemzetközi adattovábbítás esetén a nemzetközi adattovábbítás tényét, valamint a címzett harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megjelölését;
d) az Infotv szerint végrehajtott műszaki és szervezési biztonsági intézkedések általános leírását.

10.3. A nyilvántartásokat írásban kell vezetni, lehetőség szerint elektronikus formátumban is.

10.4. A nyilvántartásokat a Jegyző megkeresés alapján a felügyeleti hatóság (Adatvédelmi Hatóság) részére rendelkezésére bocsátja.

10.5. A személyes adatokkal elektronikus úton végzett adatkezelési műveletek jogszerűségének ellenőrizhetősége céljából automatizált adatkezelési rendszerben (a továbbiakban: elektronikus napló) kell rögzíteni

a) az adatkezelési művelettel érintett személyes adatok körének meghatározását,
b) az adatkezelési művelet célját és indokát,
c) az adatkezelési művelet elvégzésének pontos időpontját,
d) az adatkezelési műveletet végrehajtó személy megjelölését,
e) a személyes adatok továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjét.

10.6. Az elektronikus naplóban rögzített adatok kizárólag az adatkezelés jogszerűségének ellenőrzése, az adatbiztonsági követelmények érvényesítése, továbbá büntetőeljárás lefolytatása céljából ismerhetőek meg és használhatóak fel.

10.7. Az elektronikus naplóhoz a Hatóság, továbbá az előző bekezdésben meghatározott célból jogszabályban meghatározott tevékenységet folytató személy és szervezet részére - azok erre irányuló kérelmére - az adatkezelő és az adatfeldolgozó hozzáférést biztosít, abból részükre adatot továbbít.

10.8. Az adatkezelői és az adatfeldolgozói nyilvántartásban, valamint az elektronikus naplóban rögzített adatokat a kezelt adat törlését követő tíz évig kell megőrizni.

11. Az adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció

11.1. A Hivatal mint adatkezelő a tervezett adatkezelés megkezdését megelőzően felméri, hogy a tervezett adatkezelés annak körülményeire, így különösen céljára, az érintettek körére, az adatkezelési műveletek során alkalmazott technológiára tekintettel várhatóan milyen hatásokat fog gyakorolni az érintetteket megillető alapvető jogok érvényesülésére. Ha a kockázatbecslés alapján a tervezett adatkezelés valószínűsíthetően az érintetteket megillető, valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásolja (a továbbiakban: magas kockázatú adatkezelés), az adatkezelő az adatkezelés megkezdését megelőzően írásban elemzést készít arról, hogy a tervezett adatkezelés az érintetteket megillető alapvető jogok érvényesülésére milyen várható hatásokat fog gyakorolni (a továbbiakban: adatvédelmi hatásvizsgálat).

11.2. Az adatvédelmi hatásvizsgálat tartalmazza legalább a tervezett adatkezelési műveletek általános leírását, az érintettek alapvető jogainak érvényesülését fenyegető, az adatkezelő által azonosított kockázatok leírását és jellegét, az e kockázatok kezelése céljából tervezett, valamint a személyes adatokhoz fűződő jog érvényesülésének biztosítására irányuló, az adatkezelő által alkalmazott intézkedéseket.

11.3. Kötelező adatkezelés esetén az adatvédelmi hatásvizsgálatot az adatkezelést előíró jogszabály előkészítője folytatja le.

11.4. Ha a tervezett adatkezelés

a) vonatkozásában lefolytatott adatvédelmi hatásvizsgálat eredménye alapján megállapítható, hogy a tervezett adatkezelés - az adatkezelő által az adatkezeléssel járó kockázatok mérsékléséhez szükséges intézkedések megtételének hiányában - magas kockázatú lenne, vagy

b) magas kockázatát vélelmezni kell,

a Hivatal mint adatkezelő vagy tevékenysége keretei között az adatfeldolgozó az adatkezelés megkezdését megelőzően konzultációt kezdeményez az Adatvédelmi Hatósággal (a továbbiakban: előzetes konzultáció). Kötelező adatkezelés esetén az előzetes konzultációt az adatkezelést előíró jogszabály előkészítője a jogszabály-előkészítési eljárás keretei között kezdeményezi és folytatja le.

11.5. A Hivatal mint adatkezelő vagy tevékenysége keretei között az adatfeldolgozó az előzetes konzultáció kezdeményezésével egyidejűleg az Adatvédelmi Hatóság rendelkezésére bocsátja az adatvédelmi hatásvizsgálat eredményét, továbbá felvilágosítást nyújt az Adatvédelmi Hatóság részére minden olyan körülményről, amelynek tisztázását az

Adatvédelmi Hatóság az előzetes konzultáció eredményes lefolytatása érdekében szükségesnek tartja.

11.6. Ha az adatvédelmi hatásvizsgálat során megállapításra kerül, hogy az adatkezelés az adatkezelő által a kockázatmérséklés céljából tett intézkedések hiányában valószínűsíthetően magas kockázattal jár, a személyes adatok kezelését megelőzően az Adatvédelmi Hatósággal konzultálni kell (előzetes konzultáció). Ehhez kapcsolódóan az Adatvédelmi Hatóságot tájékoztatni kell az adatkezelésben részt vevő adatkezelők, közös adatkezelők és adatfeldolgozók köreiről, a tervezett adatkezelés céljairól és módjairól, az érintettek jogainak védelmében hozott intézkedésekről és a garanciákról.

12. Az adatvédelmi incidens

12.1. A Hivatal mint adatkezelő az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt adatokkal összefüggésben felmerült adatvédelmi incidens kapcsán rögzíti a 12.3. pont a), c) és d) pontja szerinti adatokat, valamint az adatvédelmi incidenst haladéktalanul, de legfeljebb az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzését követő hetvenkét órán belül bejelenti az Adatvédelmi Hatóságnak, kivéve, ha valószínűsíthető, hogy az nem jár kockázattal az érintettek jogainak érvényesülésére.

12.2. A bejelentési kötelezettséget az adatkezelő - a minősített adatot tartalmazó bejelentés kivételével – az Adatvédelmi Hatóság által e célra biztosított elektronikus felületen teljesíti.
Ha az adatvédelmi incidens az adatfeldolgozó tevékenységével összefüggésben merült fel vagy azt egyébként az adatfeldolgozó észleli, arról - az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzését követően - haladéktalanul tájékoztatja az adatkezelőt.

12.3. A bejelentési kötelezettség keretei között az adatkezelő

a) ismerteti az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve - ha lehetséges - az érintettek körét és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok körét és hozzávetőleges mennyiségét,

b) tájékoztatást nyújt az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatás nyújtására kijelölt más kapcsolattartó nevéről és elérhetőségi adatairól,

c) ismerteti az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, és

d) ismerteti az adatkezelő által az adatvédelmi incidens kezelésére tett vagy tervezett - az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények mérséklését célzó és egyéb - intézkedéseket.

12.4. Ha a 12.3. a)-d) pontban foglalt valamely információ a bejelentés időpontjában nem áll az adatkezelő rendelkezésére, azzal az adatkezelő a bejelentést annak benyújtását követően utólag - az információ rendelkezésre állásáról való tudomásszerzését követően haladéktalanul - kiegészíti.

12.5. Ha az adatvédelmi incidens során olyan adat érintett, amelyet valamely más EGT-állam adatkezelője továbbított az adatkezelő részére, vagy amelyet az adatkezelő más EGT-állam adatkezelője részére továbbított, az információkat az adatkezelő ezen EGT-állam adatkezelőjével haladéktalanul közli.

12.6. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően az érintettet megillető valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásoló következményekkel járhat (a továbbiakban: magas

kockázatú adatvédelmi incidens), a nemzetbiztonsági célú adatkezelés kivételével az adatkezelő az érintettet az adatvédelmi incidensről haladéktalanul tájékoztatja.

12.7. Az adatkezelő mentesül az érintett tájékoztatásának kötelezettsége alól, ha

a) az adatkezelő az adatvédelmi incidenssel érintett adatok tekintetében az adatvédelmi incidenst megelőzően megfelelő - így különösen az adatokat a jogosulatlan személy általi hozzáférés esetére értelmezhetetlenné alakító, azok titkosítását eredményező - műszaki és szervezési védelmi intézkedéseket alkalmazott,

b) az adatkezelő az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzését követően alkalmazott intézkedésekkel biztosította, hogy az adatvédelmi incidens folytán az érintettet megillető valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásoló következmények valószínűsíthetően nem következnek be,

c) az érintett közvetlen tájékoztatása csak az adatkezelő aránytalan erőfeszítésével lenne teljesíthető, ezért az adatkezelő az érintettek részére az adatvédelmi incidenssel összefüggő megfelelő tájékoztatást bárki által hozzáférhető módon közzétett információk útján biztosítja, vagy

d) törvény a tájékoztatást kizárja.

12.8. A tájékoztatási kötelezettség keretei között az adatkezelő világosan és közérthetően ismerteti az adatvédelmi incidens jellegét, valamint az érintett rendelkezésére bocsátja az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatás nyújtására kijelölt más kapcsolattartó nevét és elérhetőségi adatait, ismerteti az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, és ismerteti az adatkezelő által az adatvédelmi incidens kezelésére tett vagy tervezett - az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények mérséklését célzó és egyéb - intézkedéseket.

III.
Az adatkezeléssel kapcsolatos kérelmek és panaszügyintézés

13. Az adatkezeléssel kapcsolatos kérelmek

13.1. Az érintett jogosult arra, hogy a Hivatal mint adatkezelő és az annak megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatai vonatkozásában az Infotv-ben meghatározott feltételek szerint

a) az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (előzetes tájékozódáshoz való jog),

b) kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa (hozzáféréshez való jog),

c) kérelmére, valamint az Infotv-ben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse (helyesbítéshez való jog),

d) kérelmére, valamint az Infotv-ben meghatározott további esetekben személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza (az adatkezelés korlátozásához való jog),

e) kérelmére, valamint az Infotv-ben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő törölje (törléshez való jog).

13.2. A Hivatal mint adatkezelő az érintett jogai érvényesülésének elősegítése érdekében megfelelő műszaki és szervezési intézkedéseket tesz, és ennek alapján

a) az érintett részére az Infotv-ben meghatározott esetekben nyújtandó bármely értesítést és tájékoztatást könnyen hozzáférhető és olvasható formában, lényegre törő, világos és közérthetően megfogalmazott tartalommal teljesíti,

b) az érintett által benyújtott, az őt megillető jogosultságok érvényesítésére irányuló kérelmet annak benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb huszonöt napon belül elbírálja és döntéséről az érintettet írásban vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíti.

13.3. Az adatkezelő a 13.1. pontban meghatározott jogok érvényesülésével kapcsolatban az Infotv-ben meghatározott feladatait ingyenesen látja el, kivéve, ha az érintett a folyó évben, azonos adatkörre vonatkozóan a 13.1. pont b)-e) pontjaiban meghatározott jogai érvényesítése iránt ismételten kérelmet nyújt be, és e kérelme alapján az adatkezelő vagy az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatainak helyesbítését, törlését vagy az adatkezelés korlátozását az adatkezelő jogszerűen mellőzi. A Hivatal mint adatkezelő az érintett jogainak ismételt és megalapozatlan érvényesítésével összefüggésben közvetlenül felmerült költségeinek megtérítését követelheti az érintettől.

13.4. Ha megalapozottan feltehető, hogy a 13.1. pont b)-e) pontjában meghatározott jogok érvényesítése iránt kérelmet benyújtó személy az érintettel nem azonos személy, az adatkezelő a kérelmet az azt benyújtó személy személyazonosságának hitelt érdemlő igazolását követően teljesíti.

13.5. Az előzetes tájékozódáshoz való jog érvényesülése érdekében a Hivatal mint adatkezelő az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek megkezdését megelőzően vagy legkésőbb az első adatkezelési művelet megkezdését követően haladéktalanul az érintett rendelkezésére bocsátja

a) az adatkezelő és - ha valamely adatkezelési műveletet adatfeldolgozó végez, az adatfeldolgozó - megnevezését és elérhetőségeit,

b) az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségeit,

c) a tervezett adatkezelés célját és

d) az érintettet az Infotv. alapján megillető jogok, valamint azok érvényesítése módjának ismertetését.

13.6. Ezzel egyidejűleg, azonos módon vagy az érintettnek címzetten a Hivatal mint adatkezelő az érintett számára tájékoztatást nyújt

a) az adatkezelés jogalapjáról,

b) a kezelt személyes adatok megőrzésének időtartamáról, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól,

c) a kezelt személyes adatok továbbítása vagy tervezett továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek - ideértve a harmadik országbeli címzetteket és nemzetközi szervezeteket - köréről,

d) a kezelt személyes adatok gyűjtésének forrásáról és

e) az adatkezelés körülményeivel összefüggő minden további érdemi tényről.

13.7. A 13.6. pontban foglaltak szerinti tájékoztatás teljesítését az elérni kívánt céllal arányosan az adatkezelő késleltetheti, a tájékoztatás tartalmát korlátozhatja vagy a tájékoztatást mellőzheti, ha ezen intézkedése elengedhetetlenül szükséges

a) az általa vagy részvételével végzett vizsgálatok vagy eljárások - így különösen a büntetőeljárás - hatékony és eredményes lefolytatásának,

b) a bűncselekmények hatékony és eredményes megelőzésének és felderítésének,

c) a bűncselekmények elkövetőivel szemben alkalmazott büntetések és intézkedések végrehajtásának,

d) a közbiztonság hatékony és eredményes védelmének,

e) az állam külső és belső biztonsága hatékony és eredményes védelmének, így különösen a honvédelem és a nemzetbiztonság vagy
f) harmadik személyek alapvető jogai védelmének biztosításához.

13.8. A hozzáféréshez való jog érvényesülése érdekében az érintettet kérelmére a Hivatal mint adatkezelő tájékoztatja arról, hogy személyes adatait maga az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó kezeli-e.

13.9. Ha az érintett személyes adatait az adatkezelő vagy a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó kezeli, a Hivatal mint adatkezelő a 13.8. pontban meghatározottakon túl az érintett rendelkezésére bocsátja az érintett általa és a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatait, és közli vele
a) a kezelt személyes adatok forrását,
b) az adatkezelés célját és jogalapját,
c) a kezelt személyes adatok körét,
d) a kezelt személyes adatok továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek - ideértve a harmadik országbeli címzetteket és nemzetközi szervezeteket - körét,
e) a kezelt személyes adatok megőrzésének időtartamát, ezen időtartam meghatározásának szempontjait,
f) az érintettet e törvény alapján megillető jogok, valamint azok érvényesítése módjának ismertetését,
g) profilalkotás alkalmazásának esetén annak tényét és
h) az érintett személyes adatainak kezelésével összefüggésben felmerült adatvédelmi incidensek bekövetkezésének körülményeit, azok hatásait és az azok kezelésére tett intézkedéseket.

13.10. Az érintett hozzáféréshez való jogának érvényesítését a Hivatal mint adatkezelő az elérni kívánt céllal arányosan korlátozhatja vagy megtagadhatja, ha ezen intézkedés elengedhetetlenül szükséges a 13.7. pont *a)-f)* pontjában meghatározott valamely érdek biztosításához. Ilyen intézkedés alkalmazása esetén az adatkezelő írásban, haladéktalanul tájékoztatja az érintettet
a) a hozzáférés korlátozásának vagy megtagadásának tényéről, továbbá jogi és ténybeli indokairól, ha ezeknek az érintett rendelkezésére bocsátása 13.7. pont a)-f) pontjában meghatározott valamely érdek érvényesülését nem veszélyezteti, valamint
b) az érintettet e törvény alapján megillető jogokról, valamint azok érvényesítésének módjáról, így különösen arról, hogy az érintett a hozzáféréshez való jogát az Adatvédelmi Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

13.11. A helyesbítéshez való jog érvényesülése érdekében a Hivatal mint adatkezelő, ha az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontatlanok, helytelenek vagy hiányosak, azokat - különösen az érintett kérelmére - haladéktalanul pontosítja vagy helyesbíti, illetve ha az az adatkezelés céljával összeegyeztethető, az érintett által rendelkezésére bocsátott további személyes adatokkal vagy az érintett által a kezelt személyes adatokhoz fűzött nyilatkozattal kiegészíti (helyesbítés).

13.12. Nem áll fenn a Hivatal helyesbítési kötelezettsége, ha
a) a pontos, helytálló, illetve hiánytalan személyes adatok nem állnak rendelkezésére és azokat az érintett sem bocsátja a rendelkezésére, vagy
b) az érintett által rendelkezésére bocsátott személyes adatok valódisága kétséget kizáróan nem állapítható meg.

13.13. Az adatkezelés korlátozásához való jog érvényesülése érdekében az adatkezelő a 13.14. pontban meghatározott adatkezelési műveletekre korlátozza az adatkezelést,

a) ha az érintett vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára,

b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az érintett írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az érintett jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,

c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások - így különösen büntetőeljárás - során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,

d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Infotv. 12. § (2) bekezdésében foglalt nemzetközi adattovábbításokra vonatkozó dokumentációs kötelezettség teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig.

13.14. Az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal a Hivatal mint adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az érintett jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.

13.15. A 13.13. a) pontban foglalt adatkezelési korlátozás megszüntetése esetén az adatkezelő az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az érintettet előzetesen tájékoztatja.

13.16. A törléshez való jog érvényesítése érdekében a Hivatal mint adatkezelő haladéktalanul törli az érintett személyes adatait, ha

a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés

aa) az alapelvekkel ellentétes,

ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,

ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy

ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,

b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kérelmezi, kivéve, ha az adatok kezelése

törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben, különleges adatnak vagy bűnügyi személyes adatnak nem minősülő adat esetén - helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból történő elrendelésén alapul, ennek hiányában az az érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges és azzal arányos, továbbá különleges adat esetén, ha az adatkezelés a törvényben kihirdetett nemzetközi szerződés végrehajtásához feltétlenül szükséges és azzal arányos, vagy azt az Alaptörvényben biztosított alapvető jog érvényesítése, továbbá a nemzetbiztonság, a bűncselekmények megelőzése, felderítése vagy üldözése érdekében vagy honvédelmi érdekből törvény elrendeli.

c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)-d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

13.17. Ha az érintett kérelmét a Hivatal mint adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására a Hivatal adatkezelő elutasítja, az érintettet írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell
a) az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli indokairól, valamint
b) az érintettet e törvény alapján megillető jogokról, valamint azok érvényesítésének módjáról, így különösen arról, hogy az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát az Adatvédelmi Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

13.18. A tájékoztatás teljesítését a Hivatal mint adatkezelő az elérni kívánt céllal arányosan késleltetheti, a tájékoztatás tartalmát korlátozhatja vagy a tájékoztatást mellőzheti, ha ezen intézkedése elengedhetetlenül szükséges a 13.7. pont a)-f) pontjában meghatározott valamely érdek biztosításához.

13.19. Ha a Hivatal mint adatkezelő az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése szerint eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatokat helyesbíti, törli vagy ezen adatok kezelését korlátozza, az adatkezelő ezen intézkedés tényéről és annak tartalmáról haladéktalanul értesíti azon adatkezelőket és adatfeldolgozókat, amelyek részére az adatot ezen intézkedését megelőzően továbbította, annak érdekében, hogy azok a helyesbítést, törlést vagy az adatok kezelésének korlátozását a saját adatkezelésük tekintetében végrehajtsák.

14. Panaszkezelés

14.1. Jogainak érvényesítése érdekében az érintett
a) az Adatvédelmi Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti az adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából, ha az adatkezelő a törvényben meghatározott jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja, valamint
b) az Adatvédelmi Hatóság adatvédelmi hatósági eljárásának lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

14.2. Az érintett az adatkezelő, illetve - az adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben - az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli. A pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

14.3. Azt, hogy az adatkezelés a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásoknak megfelel, az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó köteles bizonyítani.

14.4. Ha az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat megsérti és ezzel másnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni.

14.5. Ha az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat megsérti és ezzel más személyiségi jogát megsérti, az, akinek személyiségi joga sérelmet szenvedett, az adatkezelőtől, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozótól sérelemdíjat követelhet.

IV.
Záró rendelkezések

15. A jelen Szabályzat 2018. október 01. napjától hatályos.

Kelt.: Újfehértó, 2018. október 01.

Újfehértó Város Jegyzője

Dr. Szűcs Andrea
jegyző